



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
THE ROMANIAN AGENCY FOR QUALITY ASSURANCE IN HIGHER EDUCATION

Membră cu drepturi depline în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Strada Spiru Haret nr. 12, sector 1, București, România

RAPORT SINTEPIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

UNIVERSITATEA ECOLOGICA DIN BUCUREȘTI

Director de misiune: Prof. univ. dr. Iamandi **LUCA**

ARACIS
2016



RAPORT SINTETIC DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ EXTERNĂ

A. Instituția evaluată: Universitatea Ecologica din București

B. Perioada vizitei: 28 – 30 octombrie 2015

C. Comisia de Evaluare Instituțională Externă:

Nr. crt.	Numele și prenumele evaluatorului	Funcția evaluatorului în cadrul Comisiei
	Universitatea	
1.	Prof.univ.dr.Iamandi LUCA - Universitatea „Danubius” din Galați	Director de misiune
2.	Prof.univ.dr.ing.Marius BULGARU - Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca	Coordonator de misiune
3.	Inspector Oana SÂRBU – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior	Secretar tehnic
4.	Prof. univ.dr.Nicolae TODEA – Universitatea “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia	Expert Comisie instituțională
5.	Prof.univ.dr.Viorel LEFTER – Academia de Studii Economice din București	Expert Comisie consultativă
6.	Bogdan GIURCONIU , Universitatea de Vest din Timișoara	Student evaluator 1 - UNSR
7.	Iulia POP , Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj - Napoca	Student evaluator 2 - ANOSR
8.	Prof. Peter VARNAGY – Universitatea din Pecs, Ungaria	Expert internațional
9.	Prof. univ.dr.Constantin MARTA – Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița	Expert program – Drept - FR
10.	Prof.univ.dr.Marcel RUSU – Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu	Expert program – Drept - FR
11.	Prof.univ.dr.Ovidiu STOICA – Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași	Expert program – Finanțe și Bănci
12.	Prof.univ.dr.Lucica TOFAN – Universitatea „Ovidius” din Constanța	Expert program – Ecologie și protecția mediului

D. Cadrul general al procesului de evaluare:

Evaluarea instituțională externă a instituției de învățământ superior Universitatea Ecologică din București, care va fi referită în mod frecvent ca “Universitatea” sau cu abrevierea “UEB”, s-



a efectuat în baza protocolului încheiat la data de 30.04.2015 între Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), reprezentată de **prof. univ. dr. Iamandi LUCA**, în calitate de reprezentant al Consiliului ARACIS și Universitatea Ecologica din București, reprezentată de **prof. univ. dr. Alexandru ȚICLEA**, în calitate de rector, privind stabilirea programelor de studii universitare de licență supuse evaluării ARACIS.

Procesul de evaluare instituțională externă s-a derulat conform metodologiei ARACIS, legii asigurării calității în învățământul superior și procedurilor specifice menționate în ghidul de evaluare.

Evaluarea instituțională externă a Universității Ecologice din București cu sediul în București, B-dul. General Vasile Milea nr. 1G, s-a efectuat în scopul certificării calității educației, cercetării științifice, structurilor instituționale, administrative și manageriale, a rezultatelor și performanțelor academice ale Universității, contribuind prin aceasta la promovarea încrederii publice în regulile și standardele de acordare a calificărilor universitare și a diplomelor de către instituție. Evaluarea instituțională externă a Universității Ecologica a fost realizată și cu scopul de a compara progresele înregistrate de instituția de învățământ superior cu constatările și recomandările făcute de echipa de evaluatori la evaluarea instituțională anterioară.

E. Obiectivele evaluării instituționale externe:

- a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
- b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
- c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
- d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
- e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);
- f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III etc.;
- g. evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
- h. evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;



- i. evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
- j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul **Universității Ecologice din București**.

F. Proceduri utilizate pentru atingerea obiectivelor evaluării instituționale externe:

- a. realizarea de întâlniri și discuții cu personalul din conducerea academică și administrativă a instituției;
- b. efectuarea unei vizite detaliate în teren, care a cuprins majoritatea spațiilor de învățământ și cercetare ale instituției în vederea constatării existenței bazei materiale, a calității și nivelului de performanță al acesteia, a modului în care este utilizată etc.;
- c. realizarea de întâlniri și discuții cu cadrele didactice, cu studenții, cu absolvenții și cu o serie de angajatori;
- d. vizitarea secretariatelor și a unor compartimente administrative în vederea constatării conformității aplicării procedurilor privitoare la evidența studenților, evidența activității profesionale a studenților, eliberarea actelor de studii, evidențele referitoare la personalul didactic, administrație financiară, achiziții publice etc.;
- e. elaborarea fișelor de vizită (la nivelul programelor de studii evaluate și la nivel instituțional) și a raportului Comisiei de evaluare instituțională externă;
- f. analiza Raportului de Evaluare Instituțională internă și a anexelor la raport.

G. Mod de lucru:

- a. activități efectuate de Comisia de Evaluare Instituțională Externă în integralitatea ei: întâlnirea inițială cu managementul Universității (rector, președinte, prorectori, secretar științific, decani), cu reprezentantul Departamentului de Asigurare a Calității (DAC), cu persoana de contact pentru evaluarea instituțională, cu reprezentanții programelor de studii; realizarea vizitei în teren;
- b. activități realizate diferențiat de către membrii Comisiei: evaluarea pe programe de studii de către experții de programe; evaluarea instituțională de către expertul de Comisie instituțională, expertul de Comisie consultativă, directorul de misiune, coordonatorul de misiune, expertul străin și secretarul științific;
- c. activități realizate de către experții de comisii, directorul și coordonatorul de misiune, expertul străin, secretarul științific și studenții din Comisie: întâlnirea organizată cu studenții instituției evaluate, întâlnirea organizată cu absolvenții; întâlnirea organizată cu angajatorii;
- d. activități realizate de expertul străin: întâlnire cu managementul academic și administrativ al universității și cu reprezentantul DAC, vizitarea Campusului Universității / Facultății împreună cu studenții din cadrul Comisiei de evaluare instituțională;



- e. studenții din cadrul Comisiei de evaluare instituțională au realizat activități specifice în condiții de autonomie totală, corespunzător unui program definit de ei înșiși;
- f. analiza rezultatelor evaluării în cadrul Comisiei de Evaluare Instituțională Externă în integralitatea ei;
- g. prezentarea sintezei evaluării în cadrul unei ședințe care a reunit Comisia de Evaluare Instituțională Externă și managementul Universității (rector, președinte, prorectori, decani), reprezentantul DAC, persoana de contact pentru evaluarea instituțională și reprezentanții programelor de studii.

H. Constatări ale Comisiei de evaluare externă - sinteză:

a. Capacitatea instituțională:

- Universitatea a elaborat Carta universității, aprobată de Senat, în 28.09.2011, și avizată favorabil de către Direcția Juridică și de Direcția Avizare Acte și Contencios din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului cu nr.50366 – II/19.10.2011 și este structurată în 12 capitole;
- Structurile de conducere au fost stabilite prin Carta universității;
- Misiunea asumată de universitate este educațională și de cercetare;
- Conducerea universității a adoptat un număr de 17 regulamente și 8 metodologii prezentate în Dosarul de evaluare și pe site;
- Universitatea are un Cod al eticii și deontologiei universitare aprobat de Senat, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei personale, integrității morale, dreptate și echitate, merit, onestitate și corectitudine, transparență, respect, toleranță și loialitate;
- UEB dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea Codului;
- Organul însărcinat cu supravegherea aplicării dispozițiilor Codului de etică este Comisia de etică universitară;
- Universitatea este organizată în șapte facultăți fiecare facultate având un singur departament. 1) Facultatea de Drept și Științe administrative, 2) Facultatea de Educație Fizică și Sport, 3) Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului, 4) Facultatea de Științe Economice, 5) Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului, 6) Facultatea de Psihologie, 7) Facultatea de Științele Comunicării;
- Baza materială în care universitatea își desfășoară activitatea este constituită din clădiri prevăzute cu spații de învățământ și de cercetare (săli de predare, laboratoare didactice și de cercetare. Laboratorul de informatică are 20 de locuri;
- Universitatea folosește în procesul educațional, 3 clădiri aflate în proprietate la adresa B-dul. General Vasile Milea cu o suprafață la bază de 1848 mp, suprafață utilă 7435 mp, terenul în suprafață de aprox. 6000 mp;
- Baza materială a universității mai cuprinde o sală de sport cu o suprafață de 250 mp și un teren de sport 493 mp;
- Biblioteca Universității Ecologice din București dispunea la data vizitei de aproximativ: 5296 de titluri, în 12812 de volume, 273 publicații;



- Universitatea dispune de o platformă de e-Learning care are încărcate un număr de 198 de titluri destinate învățământului la distanță;
- Pentru publicarea lucrărilor academice universitatea dispune de editură proprie, Ecological University Press care a fost înființată în anul 1995;
- Universitatea și-a organizat contabilitate proprie, are o Direcție Economică formată din Serviciul Financiar, Serviciul Contabil, Serviciul Evidența Taxelor și Casierie;
- Universitatea dispune de conturi proprii în bănci, în lei și în valută la mai multe bănci din București. Universitatea, întocmește bilanț contabil, cont de execuție bugetară;
- Universitatea acorda burse în baza „Regulamentului privind bursele și facilitățile acordate studenților” aflat pe site. Tipurile de burse acordate sunt: de performanță și bursa de merit;
- Universitatea are parteneriate cu universități europene în cadrul programului ERASMUS. Informațiile despre acest program și modul de alocare a burselor se găsesc pe site-ul universității.

b. Eficacitate educațională:

- Admiterea la învățământul de licență și masterat se face conform „Regulamentului privind organizarea admiterii la studii universitare de licență și master pentru anul universitar 2015-2016”, care respectă legislația în vigoare;
- Informațiile necesare candidaților se găsesc pe site-ul universității alături de informațiile primare privind admiterea și școlarizarea studenților UE, non UE și a celor din Republica Moldova;
- „Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților Universității Ecologice din București”, „Regulamentul privind activitatea academică a studenților” și „Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare” precizează modul de organizare a procesului și de desfășurare a activităților didactice, drepturile și îndatoririle studenților. Sunt reglementate principalele activități privind modul de înmatriculare a studenților, completarea Registrului matricol, completarea dosarului personal al studentului;
- „Regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea performanțelor profesionale și științifice ale studenților” precizează condițiile de prezentare la examen, modul de desfășurare a examenelor, reexaminarea, mărirea notei;
- Universitatea a promovat un sistem de identificare a modului în care absolvenții își folosesc diplomele obținute pentru angajare pe piața muncii sau pentru continuarea studiilor universitare;
- Relația student-profesor este una de parteneriat. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii: e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic, facilitând dialogul cu studenții în marea majoritate a cazurilor (mai puțin la programele de masterat), cursurile fiecărui cadru didactic de la disciplinele predate existând în biblioteca universității;



- Cadrele didactice din UEB au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea acestora;
- Întâlnirile avute cu absolvenții și angajatorii au arătat că de-a lungul timpului universitatea a răspuns necesităților pregătind absolvenți care și-au găsit un loc de muncă și au răspuns cerințelor acestuia;
- În Universitatea Ecologică din București există o structură la nivelul universității pentru orientarea studenților în alegerea cursurilor și a carierei, „Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră,” (CCOC). El funcționează în baza „Regulamentului de organizare și funcționarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră”;
- În evaluarea cercetării la nivel național efectuată de CNCIS și publicată în OM Nr. 5262 din 5 sept.2011, universitatea a fost clasificată în categoria A „Universități centrate pe educație”;
- Activitatea de cercetare este planificată prin planuri strategice și se desfășoară în cele șapte facultăți și în patru laboratoare: 1).Centrul de studii pentru arii naturale protejate; 2).Laborator de calitatea mediului; 3).Laborator de entomologie; 4.Laboratorul de traductoare;
- În Universitatea Ecologică din București 6 cadre didactice au calitatea de conducători de doctorat, iar un număr de 105 cadre didactice dețin titlul științific de doctor în ramura științifică specifică domeniului în care activează în cadrul universității;
- De asemenea, 4 cadre didactice (3 de la facultatea de Științe economice și un cadru didactic de la facultatea de Ecologie și protecția mediului) sunt membri în colectivele de redacție ale unor reviste indexate ISI și 10 specialiști din Universitate participă la editarea unor reviste de prestigiu, indexate în baze de date internaționale;
- În Universitatea Ecologică din București apar următoarele reviste periodice: „Revista română de dreptul mediului” (editată bilingv, franceză-română), cu colaborare internațională; „Revista română de Dreptul muncii”, „Revista Ecologica Universitaria”;
- Universitatea Ecologică din București organizează anual, în luna aprilie, Conferința Științifică Internațională a Universității Ecologice din București (EUB – 2015 a avut loc în 3-4 aprilie), cu participare națională și internațională. Din 2013 / 2014 rezultatele au fost comunicate în sesiuni științifice și publicate în Analele UEB;
- Anual, universitatea organizează manifestări prilejuite de Ziua mondială a mediului.

c. Managementul calității:

- Sistemul de management a calității, este constituit din Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) atât la nivel instituțional cât și la nivel de facultăți dar și un Departament de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC);
- Structura instituțională în domeniul calității funcționează în baza „Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea Ecologică din București” și a „Regulamentului de funcționare al departamentului de evaluare și asigurare a calității ”;



- Politicile și strategiile pentru asigurarea calității și mijloacele de realizare sunt precizate în „Manualul calității”;
- Universitatea are un Sistem de asigurare a calității bazat pe principiile promovate de ENQA și ARACIS dar a adoptat și principiile managementului calității bazat pe seria de standarde ISO 9000;
- În cadrul Universității este aplicat un sistem de evaluare de către studenți a cadrelor didactice. Evaluarea de către studenți este obligatorie și se efectuează anual pentru fiecare cadru didactic;
- Evaluarea colegială este obligatorie și este organizată anual, fiind bazată pe criterii specifice și principii etice de evaluare (informații relevante, suficiente, oneste, cu feedback, formative). Rezultatele evaluărilor sunt dezbătute în ședințele de departament și în Consiliile pe facultate;
- UEB are un sistem informatic prin care se realizează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității;
- Rețeaua informatică are acces nerestricționat la Internet iar *site*-ul Universității permite accesul la informațiile de interes public.

Observații și sugestii ale evaluatorilor prezentate în cadrul ședinței reunite a Comisiei de Evaluare și a managementului Universității:

- Elaborarea unei proceduri sau metodologii privind inițierea/ analiza/aprobarea hotărârilor/ deciziilor managementului. Deciziile/ hotărârile vor avea aviz de legalitate din partea juristului universității;
- Achiziționarea unui soft specializat pentru depistarea lucrărilor plagiate;
- Prezentarea pe site a rapoartelor Comisiei de etică;
- Revizuirea Cartei – revizuirea misiunii universității, revizuirea funcțiilor de conducere și a funcției de reprezentativitate în conformitate cu LEN, definirea funcției de președinte a senatului și stabilirea responsabilităților;
- Completarea structurilor de conducere cu studenți astfel încât aceștia să reprezinte minimum 25%;
- Crearea planurilor strategice și a celor operaționale pe următoarele componente: obiectiv – activități – responsabil – termen - resurse materiale - indicatori măsurabili;
- Adoptarea unei proceduri pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice inclusiv pentru cadrele didactice asociate și a posturilor nedidactice;
- Universitatea trebuie să asigure spații de învățământ corespunzătoare. Mărimea sălilor și numărul de locuri din sală trebuie corelate cu mărimea anilor de studiu și a grupelor;
- Universitatea trebuie să asigure studenților posibilitatea de-a lua masa în cadrul universității;
- Crearea unei legături instituționalizate cu mediul economic și social (absolvenți & angajatori), prin: 1) Departamentul de Consiliere în Carieră și Orientare Profesională; 2) Alumni; 3) prin mijloace electronice, internet, facebook, videoconferințe pentru a asigura o evaluare/modificare periodică a planurilor de învățământ funcție de cerințele angajatorilor, locuri de practică, angajarea absolvenților și în sistem part-time a studenților, etc;
- Analizarea anuală a activităților de cercetare, raportare și discutare în Senat, luarea măsurilor corective pentru îmbunătățirea activității de cercetare;
- Crearea unei baze de date cu informații referitoare la calitate. Baza de date va colecta/stoca informațiile referitoare la: planuri de învățământ, state de funcțiuni, regulamente, decizii, rapoarte, rezultatele evaluării;



- Pe site-ul universității vor fi afișate vizibil, calificativele instituționale acordate de ARACIS și anul când au fost obținute. Vor fi afișate și ușor de obținut informațiile referitoare la calificativele programelor de studii;
- Completarea site-ului cu informații referitoare la burse, taxe, rezultatele cercetării.

I. Puncte tari:

- Programul activităților didactice față în față organizat la sfârșitul săptămânii, adecvat acestei forme de învățământ;
- Platforma de e-learning Moodle disponibilă studenților de la IFR, asigură un nivel de interactivitate adecvat în relația cu studenții și cadrele didactice de la IFR;
- Baza materială pusă la dispoziția studenților este modernă, cu dotări ce permit desfășurarea în condiții normale a programului de studii Drept - IFR;
- Taxa de studii este accesibilă;
- În urma discuțiilor cu angajatorii, aceștia s-au declarat în general mulțumiți de competențele furnizate de programul de studii și de performanțele atinse de absolvenții acestuia;
- Personalul didactic prezintă realizări științifice în domeniul disciplinelor predate, cu o activitate științifică concretizată prin 18 programe de cercetare, ce au avut ca rezultat 10 articole ISI, 3 articole ISI Proceedings, 10 articole BDI, 5 articole BDI Proceedings, 3 articole în cărți internaționale și 22 articole în cărți naționale;
- Există o dotare foarte buna a laboratoarelor.

J. Puncte slabe - sugestii:

- Universitatea nu a respectat prevederile legale privind cifra de școlarizare stabilită prin HG nr 575/2015, la cinci programe: 1) Educație fizică și sportivă (+ 20 studenți); 2) Kinetoterapie și motricitate specială (+ 43 studenți); 3) Psihologie IF (+ 20 studenți); 4) Psihologie IFR (+ 54 studenți); 5) Comunicare și relații publice IFR (+6 studenți). Total +143 studenți;
- Carta nu prevede obligația respectării capacității de școlarizare stabilită de ARACIS, și nici sancțiuni în cazul nerespectării acesteia;
- Există cazuri în care metodologiile țin loc de regulamente;
- Carta trebuie să clarifice diferența între regulamente și metodologii/proceduri, primele reglementează activitățile celelalte reglementează modalitatea de aplicare;
- Planurile strategice sunt formale și nu se aplică;
- Planuri operaționale nu există și nu se aplică;
- Raportat la numărul de studenți, biblioteca dispune de un număr insuficient de volume, respectiv 3,09 volume/student. Există un singur abonament la bibliotecă on-line la Monitorul oficial. Biblioteca Universității Ecologice din București dispune de 132 de locuri în două săli de lectură adică 3,18% față de cerința de 10%;
- Încărcarea la maximum a normei cadrelor didactice la care se adaugă activitatea în regim „plata cu ora”;
- Numărul studenților într-o grupă depășește valoarea de 40 studenți;
- Ocuparea posturilor didactice vacante în regim de „plata cu ora” nu respectă prevederile legale, deoarece: 1) nu au fost afișate posturile vacante; 2) nu s-a organizat concurs și 3) nu s-au eliberat adeverințe către instituția unde cadrul didactic asociat are norma de bază prin care să anunțe încărcarea acestuia;
- Universitatea nu are un compartiment de audit intern independent și autonom;
- Regimul bursei nu este public, nu sunt afișate pe site;



- Pe site nu este afișată lista studenților bursieri și nici a studenților beneficiari de burse ERASMUS;
- Pe site nu există informații referitoare la situația studenților declarați admiși și situația calificativelor ARACIS la programele de studii;
- Nu există legături instituționalizate, periodice, cu mediul economic și social fapt remarcat la întâlnirea cu absolvenți și angajatori;
- Producția științifică este foarte redusă;
- Nu se poate identifica modul în care la promovarea cadrelor didactice se ține cont de notele acordate de studenți;
- Nu se întocmesc analize/rapoarte anuale privind modul în care este asigurată calitatea și planuri de măsuri pentru îmbunătățire.

K. Concluzii finale:

În urma analizei Raportului de Autoevaluare Instituțională și a anexelor la raport, a Rapoartelor programelor de studii, care au făcut obiectul evaluării în cadrul procesului de Evaluare Instituțională și a anexelor la acestea, precum și ca urmare a tuturor activităților întreprinse de Comisia de Evaluare Instituțională Externă pe durata vizitei desfășurate în perioada 28 – 30 octombrie 2015 în cadrul Universității Ecologica din București și menționate la punctul G. al prezentului raport, rezultă următoarele concluzii:

- În marea majoritate a cazurilor, declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare prezintă situația reală din universitate;
- Se apreciază buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții universității – la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii, atât în etapa de pregătire, cât și în cea de desfășurare a vizitei de evaluare;
- Specializările programelor de licență și masterat acoperă în mare măsură prin număr și competențe cerințele mediului economic și social;
- Baza materială a universității, aflată într-un proces consistent de modernizare, oferă condiții bune pentru desfășurarea activităților didactice.

L. Calificativ propus:

Având în vedere îndeplinirea parțială a standardelor de performanță stipulate de legea asigurării calității în învățământul superior de către Universitatea Ecologica din București, justificate prin toată documentația utilizată în procesul de evaluare instituțională, Comisia de Evaluare Instituțională Externă ARACIS propune acordarea calificativului: **ÎNCREDERE LIMITATĂ.**

Director de misiune:

Prof. univ. dr. Iamandi LUCA



Calificativ acordat:

Pe baza propunerii Comisiei de Evaluare Instituțională Externă, a documentelor de autoevaluare a instituției, a constatărilor din timpul vizitei de evaluare realizate în intervalul 28 – 30 octombrie 2015 și a celorlalte documente din Anexe, Consiliul ARACIS concluzionează că **Universitatea Ecologica din București** este o instituție de învățământ superior care nu asigură în mod corespunzător standardele și condițiile de calitate.

Consiliul ARACIS acordă **Universității Ecologica din București** calificativul **LIPSĂ DE ÎNCREDERE** în ceea ce privește managementul instituției în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.