



**Documentul de referință 1**

**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS  
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE  
din  
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ  
**UNIVERSITATEA „TIBISCUS“ DIN TIMIȘOARA****

1. **Universitatea „Tibiscus“ din Timișoara** cu sediul în str. Daliei, nr. 1A, Timișoara, denumită în continuare pe scurt **Universitatea** sau **UTT** este o instituție de învățământ superior particular. La data vizitei sediul Rectoratului este în Timișoara, str. Lascăr Catargiu, nr. 6, mutarea sediului fiind urmare a încetării contractului de închiriere în baza căruia funcționa la adresa din legea de înființare și achiziționării unui imobil în care s-a stabilit noul sediu. Universitatea a solicitat MECS modificarea sediului conform realității faptice, sediul de la data înființării fiind închiriat, iar MECS a răspuns că a luat act de schimbarea sediului UTT și că se întreprind demersuri pentru actualizarea datelor cu privire la sediul actual al Universității.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță* susmenționate, cu modificările și completările ulterioare, și a *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare.
3. Trebuie precizat că în anul 2013, **Universitatea „Tibiscus“ din Timișoara** a fost evaluată instituțional de către ARACIS, evaluare în urma căreia i s-a acordat calificativul *Grad de încredere limitat*.
4. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la Universitatea „Tibiscus“ din Timișoara au fost următoarele:
  - a. să evalueze măsura în care Universitatea promovează o cultură a calității și dezvoltă strategii care să garanteze aplicarea principiilor calității în procesele de predare-învățare și în cercetarea științifică în învățământul superior;
  - b. să aprecieze măsura în care studenții, angajatorii și publicul au acces la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care Universitatea „Tibiscus“ din Timișoara oferă programe de studii, diplome și calificări ce respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice naționale și europene și principiile de calitate;
  - c. să creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun.

5. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, și două programe de studii universitare de licență acreditate.
6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 27 – 29.05.2015 a avut următoarea componență:

**Director de misiune:** Conf. univ. dr. Nicoleta CORBU – Școala Națională de Științe Politice și Administrative din București

**Coordonatorul echipei de experți:** Prof. univ. dr. Nicolae TODEA – Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia

**Expert comisie instituțională:** Prof. univ. dr. ing. Marius BULGARU – Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

**Secretar tehnic al evaluării:** Marilena DOBRE – ARACIS

**Comisia pentru evaluarea programelor :**

| Nr. crt. | Numele și prenumele                 | Programul de licență evaluat             | Instituția                |
|----------|-------------------------------------|--|---------------------------|
| 1.       | Prof. univ. dr. Constanța IACOB     | Contabilitate și informatică de gestiune | Universitatea din Craiova |
| 2.       | Conf. univ. dr. Daniela DĂNCIULESCU | Informatică                              | Universitatea din Craiova |

7. **Reprezentanții studenților** care au participat la vizită au fost: Marina Alexandra IOSIF - Academia de Studii Economice din București - delegat **UNSR** și Roxana Maria CEACA - Universitatea din București - delegat **ANOSR**. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 4219 din data de 11.06.2015.

8. Din partea **Comisiei consultative și de auditare** a participat domnul Prof. univ. dr. ing. Gheorghe SOLOMON - Universitatea Politehnică din București. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 3933 din data de 02.06.2015.

9. La vizită a participat un evaluator **expert din străinătate** în persoana domnului Prof. univ. dr. Ivan ZADORI - University of Pecs, Ungaria. Raportul expertului străin a fost primit și înregistrat cu numărul 4223 din data de 11.06.2015.

10. Scrisoarea ARACIS către Universitatea „Tibiscus” din Timișoara a fost trimisă la data de 23.09.2015 cu nr. 6219, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 09.10.2015 cu nr. 6503.

11. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS, rezultă următoarele elemente principale:

11.1. Din cele 3 fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori, a rezultat că sunt îndeplinite, cu mici excepții, cerințele obligatorii minime, precum și standardele și indicatorii de performanță fie la valorile minime, fie la nivelul ref1/ref2.

| Comisia de experți evaluatori | Calificativ propus<br>– Capacitate de<br>școlarizare pentru<br>anul I de studii | Observații  |
|-------------------------------|---|---|
| Instituțională                | Încredere   | <p>Există concordanță între declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare și documentele originale, respectiv situația existentă la fața locului. Acolo unde a fost cazul au fost solicitate documente și explicații suplimentare, explicații care au clarificat aspectele semnalate.</p> <p>Universitatea „Tibiscus” din Timișoara asigură derularea tuturor activităților de educație și cercetare științifică apelând la bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza comparațiilor cu universități similare din țară și străinătate.</p> <p>Se remarcă eforturile UTT de a se menține drept:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- o instituție de învățământ superior care să ofere studenților competențele necesare pentru a face față provocărilor lumii reale;</li> <li>- o instituție cu înclinații spre adaptarea la condițiile reale în care își desfășoară activitatea;</li> <li>- o instituție dispusă la deschiderea spre noutăți;</li> <li>- o instituție care promovează parteneriatele, în special cu studenții, și spiritul civic.</li> </ul> <p>Activitatea de cercetare științifică din Universitate nu dispune nici pe departe de resursele - umane și materiale - necesare performanței, ea se realizează prin contribuția individuală a cadrelor didactice, așa cum se întâmplă în toate instituțiile de învățământ superior de dimensiuni mici din România. Cu toate acestea, în UTT se derulează o serie proiecte de cercetare științifică naționale și internaționale, contracte de cercetare cu terți, materializate printr-o producție științifică relevantă.</p> <p>La vizită, la nivelul structurilor administrative s-au putut identifica mecanisme interne de control și de dezvoltare continuă a performanțelor funcționale.</p> <p>Există o preocupare constantă a conducerii UTT pentru perfecționarea personalului administrativ.</p> <p>Cea mai mare parte a spațiilor deținute, dar și toate dotările necesare desfășurării corespunzătoare a procesului de învățământ, sunt în proprietatea UTT, doar o sală de curs fiind închiriată.</p> <p>Clădirile proprietate ale UTT au fost supuse în ultimii 3 ani unor lucrări de amenajare, astfel că la momentul actual studenții</p> |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | <p>beneficiază de condiții optime de instruire și pregătire profesională.</p> <p>Universitatea are resurse financiare pentru continuarea unor investiții după rezolvarea aspectelor juridice legate de proprietatea terenurilor și de divergențele cu o parte a fondatorilor, pentru că există o serie de obiective de investiții aflate în derulare din anii anteriori, dar datorită problemelor juridice acestea urmează a fi reluate ulterior.</p>   |
| <p>Contabilitate și informatică de gestiune</p> | <p>Încredere limitată</p> <p>50 studenți/an</p> | <p>Au fost constatate omisiuni la dosar care să susțină afirmațiile din Raportul de Autoevaluare și pentru care s-au întocmit documente suplimentare numerotate de la A1S la A16S sau au fost verificate documentele existente la nivelul facultății. Cu titlu de exemplu putem preciza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stat de funcții și de personal didactic, Colectivul de Dicipline Transversale;</li> <li>• Lista cadrelor didactice;</li> <li>• Extras din REVISAL pentru cadrele didactice care deserveșc programul supus evaluării;</li> <li>• Fișele disciplinelor cuprinse în Planul de învățământ;</li> <li>• Materialele didactice elaborate de titularii de disciplină.</li> </ul> <p>Posturile acoperite cu cadre didactice având titlul de profesor și conferențiar, cu norma de bază în universitate reprezintă 0,98 fracții de normă din total 8,38 fracții de post ocupate cu cadre didactice cu norma de bază în universitate, adică 11,69%.</p> <p><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• disciplinele cuprinse în planul de învățământ aferente programului de studii supus evaluării corespund Standardelor specifice de evaluare academică ARACIS;</li> <li>• inserția bună a absolvenților pe piața muncii, urmare a unei legături strânse cu mediul economic;</li> <li>• toate cadrele didactice au pregătire inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.</li> </ul> <p><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• normarea cu mai mult de 3 discipline în cazul tuturor cadrelor didactice, doi asistenți având 9 respectiv 11 discipline în normă;</li> <li>• grupele de studenți din anul I al anului universitar 2014-2015 sunt subdimensionate (2 grupe x 17-18 studenți în grupă);</li> <li>• desfășurarea unor activități de seminarizare de către alte cadre didactice decât cele care apar normate în Statul de funcții al Departamentului de Științe economice, aspect menționat în Fișa vizitei, pag.13;</li> <li>• temele de cercetare abordate prin intermediul contractelor de cercetare corespund în mică măsură specificului specializării CIG.</li> </ul> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• depunerea diligențelor privind înscrierea programului în RNCIS;</li> <li>• încadrarea disciplinelor la opțiunea universității în</li> </ul> |

|                    |                                     |  |
|--------------------|-------------------------------------|--|
|                    |                                     | <p>standardele specifice prin revizuirea pachetelor opționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• respectarea normării efectuate prin Statele de funcții și realizarea unui control încrucișat între orar, fișa disciplinei și Stat pentru asigurarea concordanței;</li> <li>• elaborarea unui plan strategic al cercetării pe facultate;</li> <li>• ancorarea în mai mare măsură privind abordarea unor teme de cercetare pe bază de contract în domeniul specializării <i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>;</li> <li>• implicarea tuturor cadrelor didactice în cercetarea pe bază de contracte naționale și internaționale;</li> <li>• precizarea surselor de finanțare în planurile și strategiile de cercetare.</li> </ul>  |
| <p>Informatică</p> | <p>Încredere<br/>75 studenți/an</p> | <p>Din totalul de 11 cadre didactice titulare la programul de studii supus evaluării, 5 cadre didactice sunt absolvente de INFORMATICĂ, restul având licența sau titlul de doctor în domeniu adiacent informaticii, respectiv AUTOMATIZĂRI ȘI CALCULATOARE. Tot la acest program, disciplinele obligatorii de MATEMATICĂ sunt susținute de un cadru didactic absolvent de matematică, drd. în matematică.</p> <p><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dotarea tehnică a spațiilor de învățământ în care se desfășoară activitățile față în față;</li> <li>• disciplinele cuprinse în planul de învățământ aferente programului de studii supus evaluării corespund Standardelor specifice de evaluare academică ARACIS;</li> <li>• programul de studii dispune de spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în bune condiții a procesului didactic.</li> </ul> <p><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Există o serie de posturi de conferențiar și lector, titulari, în care disciplinele incluse în post sunt foarte diferite și numeroase (ex.: poziția 6 din LISTA de PERSONAL, post conf. univ. dr. cu 10 discipline; poziția 10 din LISTA de PERSONAL, post lect. univ. dr. cu 6 discipline). Acest lucru se datorează faptului că la 01.10.2014, două cadre didactice cu grad de lector universitar, care nu susținuseră teza de doctorat, au fost retrogradate pe post de asistent univ., iar disciplinele de predare aferente posturilor au fost preluat de cadre didactice cu grade superioare.</li> </ul> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• reglementarea explicită a respectării normelor privind dreptul de autor în elaborarea materialelor de studiu la programul INFORMATICĂ, de către cadrele didactice, precum și a condițiilor în care instituția asigură protejarea dreptului de autor, prin cesiunea lor contra-cost;</li> <li>• o mai mare atenție în susținerea unor discipline, de către cadre didactice cu doctoratul în domeniul parcurs la doctorat, adiacent domeniului INFORMATICĂ;</li> </ul> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• oferirea posibilității ca studenții să poată înlocui, pe baza propriei opțiuni, un număr de discipline opționale (1-2) cuprinse în planul de învățământ al specializării cu discipline complementare regăsite în planurile de învățământ ale altor specializări oferite de către alte facultăți din cadrul universității;</li> <li>• atragerea unui număr cât mai mare de tinere cadre didactice, absolvente de INFORMATICĂ., precum și promovarea pe posturi superioare a titularilor, care îndeplinesc condițiile CNADTCU, procentul de conf.+prof. fiind îndeplinit aproape de minim, în proporție de 26,37 %.</li> </ul> |
|--|--|---|

Pentru unul din cele două programe de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost acordarea calificativului „**încredere**”, celălalt program evaluat a primit calificativul „**încredere limitată**”, iar concluzia experților evaluatori pe componenta instituțională a fost că **Universitatea „Tibiscus”** prezintă **încredere** din punct de vedere al interesului public, al măsurilor adoptate pentru asigurarea calității procesului didactic și de cercetare științifică, precum și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

#### **Misiune, obiective si integritate academică**

UTT a funcționat inițial din anul 1991 sub formă de societate comercială cu răspundere limitată care organiza programe de studii universitare, autorizate să funcționeze conform prevederilor legislative din acea perioadă. Ulterior programele de studii au fost preluate de Asociația ISEPT „Tibiscus”. În anul 1995 Asociația ISEPT „Tibiscus” a fondat, alături de alte două structuri private, o asociație numită Uniunea „Fundatia Augusta”. Începând cu anul 1999 asociația și-a schimbat numele, devenind Asociația Universitatea „Tibiscus”.

În anul 2002 a fost înființată și acreditată Universitatea „Tibiscus” din Timișoara prin Legea 484/11.07.2002, conform căreia UTT este o instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, cu toate drepturile și obligațiile ce revin fiecărei universități românești și care avea în componență trei facultăți (*Design, Jurnalism și Drept*) și un patrimoniu format din bunuri imobile (clădiri și terenuri), bunuri mobile și active circulante.

La data vizitei, conform HG 580/2014, anexa 3, UTT funcționează ca instituție de învățământ superior particular acreditată, are în structură patru facultăți (*Științe Economice, Calculatoare și Informatică Aplicată, Drept și Administrație Publică, Psihologie*) și cinci programe de studii universitare de licență acreditate (patru la forma de învățământ IF și unul la IFR). În cadrul UTT se desfășoară cinci programe de masterat.

Prin legea de înființare, Universității i se atribuie denumirea de Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, denumire sub care își desfășoară activitatea și la data vizitei.

Misiunea Universității „Tibiscus” din Timișoara, comună celor mai multe instituții de învățământ superior din România, este precizată în Cartă, și anume UTT își asumă misiunea de promovare a învățării, educației, cunoașterii și științei prin activități didactice și de cercetare, de furnizare a unei oferte educaționale la nivel internațional prin programe de studii universitare, postuniversitare și de formare continuă, de susținere a dezvoltării economice și sociale prin implicare directă, de promovare a unui învățământ orientat spre creativitate, bazat pe competențe și abilități. În acest sens se distinge cu pregnanță componenta educațională a misiunii asumate de Universitate, chiar dacă și componenta de cercetare se regăsește atât în formulările din Cartă și regulamente, cât și în activitatea desfășurată.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara are un *Cod etic*, dar care este și parte a Cartei universitare. Prin acesta sunt apărute valorile libertății academice, ale autonomiei universitare și integrității etice și prevăzute practici și mecanisme pentru aplicarea codului. În cod sunt prezentate standardele morale pe care își propune să le urmeze comunitatea universitară în vederea dezvoltării unei culturi instituționale bazate pe respect pentru autonomia și libertatea fiecărui membru al comunității, precum și pe creșterea responsabilității individuale.

Abaterile de la principiile eticii și integrității academice sunt analizate de către Comisia de Etică Universitară pe baza unui regulament propriu, parte integrantă a Codului. Până în prezent nu au fost semnalate cazuri considerate ca reprezentând încălcări ale normelor de etică.

Comisia de etică întocmește un raport anual care, până în prezent, se limitează la precizarea că nu au avut sesizări sau semnale cu privire la încălcarea principiilor și prevederilor Codului de etică, fără a face o analiză a situației Universității din punctul de vedere al normelor de etică.

### **Carta universității și regulamentele specifice**

Universitatea dispune de o Cartă, adoptată de Senatul Universității la data de 07.06.2012, deși această mențiune nu se regăsește în textul Cartei (informația a fost preluată de echipa de evaluatori din Hotărârea Senatului 358/1/07.06.2012) și avizată de către Direcția Generală Juridică și de către Direcția Avizare Acte și Contencios din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului cu nr. 10344 din 02.08.2012. Prevederile Cartei Universitare sunt concordante cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de membrii comunității universitare.

Referitor la Cartă trebuie menționat faptul că, în anul 2015, au apărut anumite aspecte legate de relația dintre Universitatea „Tibiscus” din Timișoara și unii reprezentanți ai Uniunii „Fundația Augusta”, entitate de la care, conform legii de înființare, UTT a preluat patrimoniul la înființare. MECS a efectuat un control la UTT în urma petițiilor primite de la „fondatori” și a somat Universitatea să clarifice situația litigiilor existente (adresa 283/06.05.2015 a Corpului de Control al MECS), iar

Universitatea a răspuns la data de 12.05.2015 prin adresa 300 că litigiul se află pe rolul Curții de Apel Craiova, urmând ca, la finalizarea acestuia, să se dea un răspuns definitiv întemeiat pe hotărârea unei instanțe de judecată.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara are un **Regulament Intern** care se bazează pe reglementările legale în vigoare. Activitatea structurilor universitare ale UTT se desfășoară în conformitate cu prevederile legale specifice domeniului învățământului superior, ale Cartei universitare și Regulamentului Intern.

Cartei îi sunt complementare o serie de regulamente specifice, norme și, în unele cazuri, proceduri de aplicare a acestora, cu scopul de a acționa în spiritul și litera legii, al eticii profesionale și al integrității academice. Mențiunile din Cartă fac referire la alegerea structurilor și funcțiilor de conducere, organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice, activitatea profesională a studenților, organizarea admiterii la studii în programele oferite, examinarea studenților, recunoașterea și echivalarea stagiilor de studii efectuate în alte instituții, Codul de etică și deontologie universitară, activitatea diverselor structuri componente ale UTT.

Pentru reglementarea activităților la nivel instituțional și a principalelor procese care se derulează în cadrul facultăților, la nivelul instituției au fost elaborate documente specifice nemenționate explicit în Cartă: Regulamentul privind eliberarea actelor de studii, Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, Regulamentul privind desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor, Regulamentul privind taxele de studii.

Astfel că se poate concluziona existența următoarelor regulamente și metodologii elaborate în UTT pentru organizarea și derularea proceselor specifice:

- Metodologia privind organizarea admiterii în UTT;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților;
- Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, și evaluarea periodică a programelor de studii;
- Regulamentul de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere;
- Metodologia privind evaluarea și notarea studenților;
- Regulamentul privind acordarea facilităților la taxele de studiu;
- Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice vacante;
- Regulamentul de organizare și funcționare a CCOC;
- Regulamentul privind stabilirea taxelor anuale de studiu;
- Regulamentul Intern;
- Regulamentul de eliberare a diplomelor de studiu;
- Regulamentul privind stimularea studenților cu performanțe;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație;
- Codul Etic al Universității;
- Codul Calității în Universitate.

Regulamentele și anexele prevăzute în Cartă există și sunt în conformitate cu reglementările legale în vigoare.



## Conducere și administrație

Managementul Universității „Tibiscus” din Timișoara se desfășoară pe baza legislației în vigoare și a Cartei universitare. Forul suprem de decizie în Universitate este Senatul universitar, ce are în competență toate domeniile autonomiei universitare și stabilește strategia generală de dezvoltare a Universității. Activitatea Senatului se desfășoară în plen și pe comisii. Reglementările și hotărârile Senatului sunt comunicate în mod transparent și se cunosc în Universitate.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara își desfășoară activitatea pe baza Planului strategic întocmit pentru perioada 2012-2016, chiar dacă acesta nu are coerența la nivelul cel mai ridicat, chiar dacă include linii directoare care se suprapun. Acesta se actualizează anual pe baza planurilor operaționale, aprobate de Senatul Universității, și a căror realizare este analizată anual.

Conducerea operativă a Universității este asigurată de Consiliul de Administrație alcătuit din rector, prorectori, decanii facultăților, patru reprezentanți ai fondatorilor și un reprezentant al studenților. Președintele Consiliului de Administrație este Rectorul Universității. Personalul cu funcții de conducere al UTT este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în cadrul Universității.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara dispune de un sistem de conducere universitară coerent, toate cele 16 funcții de conducere la nivel de universitate, facultăți, departamente fiind ocupate de cadre didactice titulare cu norma de bază în UTT.

Mecanismele de alegere corespunzătoare structurilor de conducere respectă principiile democrației academice și normele de reprezentare prevăzute în lege și în Carta Universitară.

În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții, în conformitate cu ponderea prevăzută de lege (peste 25%). Procesul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere universitară a fost organizat de către studenții din fiecare facultate.

Conducerea Universității utilizează sisteme informatice (INTERNET, INTRANET) moderne pentru conducere, funcționare și comunicare, ce implică atât cadrele didactice, dar și studenții și întreaga comunitate universitară. Aceste instrumente urmăresc să răspundă atât intereselor membrilor comunității, dar și intereselor publice. Pagina web a Universității, [www.tibiscus.ro](http://www.tibiscus.ro), și postările facultăților oferă informații și reprezintă mijloace active de comunicare și implicare a membrilor comunității academice în activitățile specifice.

Universitatea dispune de structuri administrative proprii, care funcționează în baza regulamentelor interne. Compartimentele administrative sunt încadrate cu personal care corespunde, sub aspect numeric și al calificării, scopului și obiectivelor definite prin documente specifice.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara deține un Birou de audit intern, după cum rezultă din organigramă, și o procedură de audit intern.

Pentru anul universitar 2014-2015 există și un Plan de audit intern, conform căruia responsabile cu auditarea sunt Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și Comisia pentru Învățământ și Probleme Studentești, iar în anul 2014 au fost auditate

aspecte legate de modul de aplicare a Standardelor ARACIS, fiind întocmit și un raport de audit. **Nu rezultă din niciun document că acest raport ar fi fost analizat în structurile de conducere.**

În paralel, Biroul de audit intern, condus de un auditor intern autorizat, desfășoară o activitate de auditare a operațiunilor privind constituirea și utilizarea resurselor materiale și financiare.

### **Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate**

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara dispune de patrimoniul necesar desfășurării în bune condiții a activităților didactice. UTT are la dispoziție 6 de săli de curs cu o suprafață totală de 380 mp și un număr de 290 de locuri, 13 săli de seminar cu o suprafață totală de 472 mp și un număr de 412 de locuri, și 10 laboratoare cu o suprafață totală de 360 mp și un număr de 140 de locuri. Cei 919 studenți la programele de studii universitare de licență (813 studenți la IF și 106 studenți la IFR) și 194 studenți la programele de studii universitare de masterat, repartizați pe formații de studii (curs, seminarii, laboratoare), pe tipuri de activități, au la dispoziție spații de studiu suficiente. O singură sală, destinată cursurilor cu serii mai mari de studenți, este închiriată, restul fiind proprietatea UTT.

Este în curs de modernizare o clădire cu o suprafață desfășurată de 2.078 mp. La finalizare, aceasta va oferi încă 4 săli de curs, 3 laboratoare, 7 săli de seminar și spații administrative și sociale pentru studenți (bufet, multiplicator, librărie).

Activitățile didactice se desfășoară în spații ce corespund standardelor în vederea desfășurării unui învățământ de calitate; sălile de cursuri și laboratoarele dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare ce facilitează activitatea didactică pentru care au fost înființate. Aparatura din sălile de predare permite o abordare modernă, performantă și facilitează activitatea cadrelor didactice și a studenților.

Dotarea laboratoarelor asigură realizarea lucrărilor de laborator și a altor activități practice în conformitate cu prevederile programelor analitice pentru toate disciplinele, la toți anii de studii. UTT dispune de 233 de calculatoare, din care 175 la dispoziția studenților. Corelat cu specificul programelor de studii, existentul de calculatoare asigură un fond de timp pentru fiecare student de 10,5 ore săptămânal.

Universitatea are capacitatea de a-și susține o serie de obiective prin utilizarea veniturilor proprii, ultimul exercițiu financiar fiind încheiat cu un excedent de peste 2,5 milioane lei. **Există și planul de amenajare a clădirii noi, lucrările la aceasta stagnând din același motiv al divergențelor dintre UTT și o parte a fondatorilor, divergențe aflate pe rolul unei instanțe de judecată.**

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat, în care sunt prevăzute veniturile estimate a se realiza și cheltuielile necesare desfășurării activității. Serviciul Financiar contabil organizează și conduce contabilitatea Universității și întocmește periodic situațiile financiare compuse din bilanț, contul rezultatului exercițiului financiar, situația activelor imobilizate pentru activități fără scop patrimonial, situația activelor imobilizate pentru activități economice,

potrivit legislației în vigoare în domeniul contabilității. Situațiile financiare ale Universității sunt analizate și aprobate în Senat.

Activitatea de contabilitate este informatizată utilizând un program SAGA Software, care asigură o bună coerență în ceea ce privește culegerea, prelucrarea și stocarea informațiilor de natură financiar - contabilă.

Cheltuielile de personal ocupă o pondere însemnată în total cheltuieli, variabilă de la un exercițiu financiar la altul, fără a depăși 70% în ultimii trei ani. Veniturile sunt preponderent din taxele studenților. Taxele de școlarizare, calculate și fundamentate la nivelul fiecărei facultăți, sunt supuse analizei și aprobării Consiliilor facultăților și Senatului universitar și sunt aduse la cunoștința studenților prin intermediul diferitelor mijloace utilizate pentru informarea acestora, precum pagina web a Universității, Ghidul studentului, pliante etc. Studenții sunt informați prin anunțuri la aviziere, ghiduri și prin site-ul UTT cu privire la posibilitățile de asistență financiară oferite de Universitate.

Activitatea financiar contabilă se desfășoară sub coordonarea contabilului șef, persoană care are studii superioare economice. Toate celelalte persoane din cadrul compartimentului au studii corespunzătoare activităților pe care le desfășoară. Situațiile financiare ale anului 2014 au făcut obiectul unui audit financiar, efectuat de o persoană fizică autorizată, membră a CAFR.

### **Conținutul programelor de studii**

La UTT recrutarea și admiterea la cele două cicluri de studii universitare (licență, master) se realizează în conformitate cu autonomia universitară, respectând Constituția României și legislația națională, care prevăd dreptul la studii al fiecărui cetățean. Înscrierea la concursul de admitere se face în baza diplomei de bacalaureat sau a unor acte de studii echivalente, recunoscute de MECS.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, prevăzută în Regulamentul privind organizarea admiterii și detaliată prin propriile metodologii de admitere, elaborate distinct pe fiecare facultate, metodologii întocmite conform actelor normative în vigoare, aprobate de Senatul UTT.

La concursul de admitere pot participa absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă. La admitere, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română, eliberat de instituții abilitate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice.

În vederea recrutării viitorilor studenți, în cadrul UTT se derulează activități specifice de publicitate, informare, stabilire criterii și condiții de admitere - măsuri de natură să ofere o bază de selecție eficientă. În baza metodologiei de admitere a studenților se realizează diferite activități de promovare a ofertei educaționale a Universității conform legislației în vigoare. Acest proces începe odată cu fiecare nou an universitar sau cu cel puțin 6 luni înainte de admitere. Pagina web a Universității oferă informații corecte privitoare la recrutare, condiții de admitere, numărul de locuri, metodologia admiterii, calendarul admiterii etc.

Facultățile aplică metodologii distincte de admitere. Doar la programele de masterat din cadrul Facultății de Psihologie se prevede un alt criteriu de departajare

decât media de la examenul de bacalaureat, respectiv media de la examenul de licență, fiind vorba despre interviu. **În metodologia de admitere a Facultății de Științe Economice nu se prevede niciun criteriu de ierarhizare a candidaților.**

Pentru admiterea la master se ia în considerare diploma obținută la ultimul ciclu de studii și media obținută la examenul de finalizare a ciclului respectiv.

În urma verificărilor prin sondaj, nu au fost identificați, în evidențele instituției, studenți fără diplomă de Bacalaureat / Licență sau echivalentă.

Conform celor constatate de către evaluatorii programele de studii care au fost incluse în evaluarea instituțională, programele de studii sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Programele sunt descrise prin pachete de documente care includ: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii; discipline a căror eșalonare este corelată cu obiectivele programului de studii; fișele disciplinelor – cu obiective specifice, conținuturi, modul de examinare și evaluarea competențelor.

Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii se realizează pe baza unui Regulament privitor la aprobarea, monitorizarea, și evaluarea periodică a programelor de studiu. El a fost elaborat de CEACUT și adoptat prin Hotărâre de Senat. Prin Regulamentul privind evaluarea și asigurarea calității în educație, programele de studii sunt monitorizate, iar în funcție de rezultatele analizei, sunt revizuite periodic.

Cu toate acestea, la data vizitei, **Universitatea nu a putut face dovada unor activități concrete privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii decât pentru două facultăți (FCIA și FDAP).** În anul 2014 au fost organizate întâlniri cu angajatorii în care a fost discutată structura Planului de învățământ pentru specializarea *Informatică și Drept*.

Descrierea calificării dobândite prin absolvirea programului de studii, certificată prin diploma universitară, a fost efectuată prin îndeplinirea procedurii de înscriere în RNCIS, însă **Universitatea a putut dovedi aceasta doar pentru 3 programe de studii universitare de licență.**

### **Rezultatele învățării**

Universitatea „Tibiscus” a definit competențele corespunzătoare calificărilor pe care le realizează în raport cu exigențele Cadrelor Naționale al Calificărilor din Învățământul Superior din România. În acest fel absolvenții UTT beneficiază de plasamente în locurile de muncă corespunzătoare calificărilor dobândite. Universitatea păstrează legătura cu absolvenții facultății, existând documente conform cărora periodic aceștia sunt invitați să participe la diverse acțiuni organizate în Universitate. Cu aceste ocazii se asigură și un feed-back-ul în ceea ce privește inserția pe piața muncii.

La întâlnirea echipei de evaluatori cu absolvenții au participat un număr apreciabil de persoane (având în vedere dimensiunile relativ reduse ale instituției), cea mai mare parte având o poziție echilibrată în discuțiile purtate, arătând atuurile Universității în raport cu alte instituții locale, dar și eventualele aspecte asupra cărora ar mai fi de lucrat.

Mulți dintre absolvenți au evidențiat faptul că sunt încadrați în muncă din timpul studiilor, iar o parte, absolvenți ai programelor de informatică, au subliniat faptul că au rămas în entitățile în care au desfășurat practica din timpul studenției.

Chiar dacă în Raportul de autoevaluare nu există informații privind situația angajării absolvenților, în timpul vizitei a fost pus la dispoziția echipei de evaluatori un studiu din care rezultă că între 42% și 91% din numărul studenților sunt angajați cel puțin cu normă parțială de muncă, încă din timpul studiilor. Numărul absolvenților de licență care urmează cursurile specializărilor de master este în creștere. Există diferențe de la o specializare la alta și de la o facultate la alta. În medie 22% dintre absolvenții studiilor de licență urmează studiile de master din cadrul Universității.

Din rezultatele evaluărilor activității didactice de către studenți, coroborate cu discuțiile purtate cu studenții în cursul vizitei de evaluare, rezultă că aceștia apreciază, în general, ca favorabil mediul de învățare. Dosarul de autoevaluare conține un document numit Chestionarul pentru evaluarea satisfacției studenților față de oferta educațională a facultății. Acesta se aplică și se analizează odată cu *Chestionarul pentru evaluarea calității personalului didactic și de cercetare*. Rezultatele chestionarului aplicat pentru anul universitar 2013-2014 au fost prelucrate și prezentate într-un Raport asupra rezultatelor evaluărilor - programe licență și într-un Raport asupra rezultatelor evaluărilor - programe masterat. Din acesta rezultă un procent de satisfacție cuprins între 50% și 75%.

Universitatea are reguli definite privind organizarea și desfășurarea evaluării studenților cuprinse în Regulamentul activității profesionale a studenților. Acest regulament este un document de care iau act, deopotrivă, studenții și cadrele didactice. Aspectele privind evaluarea și examinarea studenților se regăsesc și în Metodologia privind evaluarea și examinarea pe parcursul programului de studiu (anexa 19 la Cartă). Modalitățile de evaluare sunt precizate în fișele disciplinelor, iar acestea sunt aduse la cunoștința studenților la începutul fiecărui an universitar. Informațiile privind aceste aspecte sunt publice.

Conform Regulamentului privind activitatea profesională și Regulamentului de evaluare a studenților, examinarea studenților se realizează în prezența cadrului didactic titular și a cel puțin un alt cadru didactic.

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt trecute în cataloagele disciplinelor. Din acestea sunt preluate centralizatoare ale specializării/programului de studii și în registrele matricole. **Echipa de evaluatori a constatat și abateri grave de la această procedură, respectiv un registru matricol la Facultatea de Psihologie completat doar parțial, cu toate că studentul a absolvit facultatea în anul 2014.** Secretariatul facultății susține că acesta a primit diploma și suplimentul de diplomă pe baza informațiilor din baza de date electronică (un simplu fișier Excel, nesecurizat).

În Universitate există preocupare din partea cadrelor didactice pentru utilizarea metodelor interactive de predare. Procesul de predare este bazat atât pe metodele clasice cât și pe cele moderne. Cadrele didactice folosesc metode centrate pe student: conversația, problematizarea, studiul de caz, dezbaterile, antrenarea studenților la diferite prezentări sau experimente demonstrative.

Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică. Înaintea derulării practicii, Universitatea încheie protocoale de colaborare/acorduri cu o serie de entități unde studenții desfășoară practică. Studenții pot opta și pentru a desfășura stagiile de practică la locurile de muncă unde sunt angajați.

### Activitatea de cercetare științifică

Activitatea de cercetare științifică la UTT se realizează în cadrul facultăților, în centre de cercetare, pe colective de cercetare sau în mod individual, la nivel de cadru didactic, prin încadrarea proiectelor într-o tematică conformă cu domeniile din care fac parte programele de studii din Universitate.

La nivelul Universității există mai multe centre de cercetare înființate prin hotărâri ale Senatului, acestea fiind: Centrul de Cercetare Științifică și Inovare Tehnologică în Informatică Aplicată, Centrul de Cercetări Fundamentale și Aplicative în Domeniul Dreptului, Centrul de Studii și Cercetări în Psihologie, Centrul de Cercetări Fundamentale și Aplicative în Economie, Centrul de Comunicare și Educație Media, Centrul de Cercetare Interdisciplinară a Fenomenelor Cromatice.

În Universitate, activitatea de cercetare are la bază *Strategia cercetării științifice din Universitatea „Tibiscus”*, elaborată pentru legislatura 2012-2016, document programatic ce stabilește obiectivele activității de cercetare științifică și contractuală și planul de urmat pentru atingerea acestora. Din anul 2014 se elaborează planuri operaționale de cercetare științifică și sunt realizate rapoarte de îndeplinire a planurilor pe anul anterior raportului.

Există o tradiție privind organizarea anuală de conferințe și simpozioane la nivelul fiecărei facultăți la care participă specialiști din țară și din străinătate. În perioada 2012-2015 au fost organizate circa 20 manifestări. Lucrările prezentate au fost publicate în analele sau revistele facultăților organizatoare.

Membrii comunității academice „Tibiscus” fac parte din board-urile revistelor naționale și internaționale, din comitetele de organizare a conferințelor interne și externe. O parte a cadrelor didactice fac parte din asociații profesionale prestigioase, cu dimensiune națională și internațională. În cadrul UTT funcționează asociații profesionale sau filiale ale unor asociații, cum sunt Geogebra Institute of Timișoara.

În perioada 2012-2014 cadrele didactice din UTT au publicat 6 articole în reviste cotate ISI, 18 articole în reviste sau volume ISI Proceeding, 83 de articole în reviste indexate în BDI și au susținut 15 lucrări în cadrul unor manifestări științifice ale căror volume sunt indexate în BDI.

De menționat că activitatea de cercetare este realizată de cadrele didactice, acestea nu îi sunt alocate resurse financiare din veniturile Universității, altele decât cele aduse de activitatea de cercetare însăși. **Veniturile din cercetare sunt de 59.700 lei în anul 2012-2013, iar în ultimii doi ani universitari nu există.**

Tematica adoptată în cadrul programelor de cercetare științifică este stabilită în raport cu prioritățile și ariile tematice naționale, europene și internaționale ale cercetării științifice și este corelată cu domeniile din care fac parte programele de studii din Universitate.

## Calitatea personalului didactic

Încadrarea personalului în cadrul Universității „Tibiscus” din Timișoara se face în conformitate cu legislația generală și specifică în vigoare. O sesizare a fost primită de echipa de evaluatori, la finalizarea vizitei, cu privire la o presupusă ocupare a unor posturi didactice fără concurs. De fapt, sesizarea se referă la ocuparea unor posturi de către persoane din cadrul Universității, care ar fi ocupat alt post decât cel pentru care au dat anterior concurs, ca urmare a lichidării programului de studii pentru care ocupaseră inițial postul prin concurs și a desființării postului ocupat prin concurs. Nu au fost furnizate informații concrete despre acest aspect, sesizarea a fost primită târziu, echipa de evaluatori nu a putut verifica aspectele sesizate. De altfel, din sesizare rezultă că aspectele semnalate ar face obiectul unor cauze pe rolul instanțelor de judecată, situație în care, oricum, echipa de evaluatori nu ar putea emite o apreciere cu privire la legalitatea ocupării posturilor în cauză.

Din verificarea prin sondaj a dosarelor de concurs pentru ocuparea posturilor didactice nu au rezultat situații în care cadrele didactice încadrate cu funcția de bază în Universitate nu îndeplinesc cerințele legale de ocupare a posturilor respective.

La data vizitei, pentru anul universitar 2014-2015, în Universitate sunt încadrate, cu norma de bază, 56 de cadre didactice, dintre care 5 de profesori, 11 conferențieri (28,6% din totalul cadrelor didactice titulare) și 40 lectori și asistenți. Două persoane încadrate pe posturi ca titulari au contractele de muncă suspendate. Aceștia li se adaugă 15 cadre didactice asociate, din care 4 sunt universitari din alte instituții de învățământ superior, 3 sunt pensionari, iar restul sunt asociați din alte entități.

Din totalul numărului de posturi didactice (87 de norme didactice), 83,9 % sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale (56 ca norme de bază și 17 în regim de plată cu ora). Cele 15 cadre didactice asociate acoperă împreună 14 norme didactice.

Pentru posturile didactice ocupate de către cadrele didactice asociate, verificările echipei de evaluatori nu au pus în evidență aspecte de neconformitate. Aspectele referitoare la cadrele didactice, atât la nivelul instituțional, cât și la nivelul programelor de studii cuprinse în evaluare, sesizate de către evaluatori, privesc **numărul prea mare de discipline pe care le au în norme unele cadre didactice** din Universitate (poziția 6 și 10 din lista de personal la Departamentul *Informatică*, posturile de la programul de studii *Contabilitate și informatică de gestiune*).

Grupele de studenți sunt dimensionate conform prevederilor legale privind educația adulților (între 14-28 de studenți), cu precizarea că **unele formații sunt sub minimul prevăzut**, aspect care poate avea efect negativ asupra eficienței activităților, dar în niciun caz asupra calității procesului instructiv-educativ. Raportul mediu cadre didactice/studenți (21,4 studenți/cadru didactic titular, 16,9 studenți/cadru didactic - luând în considerare și cadrele didactice asociate) este unul normal pentru domeniile de studii din care fac parte programele derulate în Universitate. Acesta satisface exigențele fiecărui tip de activitate didactică desfășurată, astfel încât să fie respectate normele didactice, o bună repartizare a sarcinilor didactice, precum și respectarea indicatorilor stabiliți de standardele ARACIS.

La Universitatea „Tibiscus” din Timișoara evaluarea periodică a cadrelor didactice cuprinde următoarele elemente: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea de către studenți, evaluarea anuală de către directorul de departament.

Cadrele didactice se autoevaluează anual, utilizând același chestionar ca cel folosit de către studenți.

Evaluarea de către colegi se realizează cu ocazia evaluărilor anuale, dar, în mod obligatoriu, și pentru cadrele didactice care doresc să promoveze. Consiliul facultății adoptă semestrial/anual o Planificare a evaluării colegiale prin participarea la cursuri / seminarii / laboratoare și este prevăzută discutarea în Consiliul facultății a rezultatelor și diseminarea informațiilor, însă o singură facultate (Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată FCIA) are o procedură care utilizează un ansamblu de tehnici și procedee pentru evaluarea cadrelor didactice din care face parte și evaluarea colegială. Dosarul de autoevaluare conține dovezi că aceasta are loc efectiv.

CEACUT a adoptat un *Chestionar pentru evaluarea competenței profesionale a cadrelor didactice* elaborat de un colectiv de cercetare condus de un cadru didactic al Facultății de Psihologie din Universitatea „Tibiscus”, care se aplică anual pentru toate cadrele didactice angajate. Rezultatele sunt prelucrate de CEACUT și prezentate, centralizat, rectorului Universității, iar pentru fiecare facultate, decanului facultății.

Există informații depersonalizate privind această evaluare prezentate public pe site-ul comisiei calității din universitate ([www.calitate.tibiscus.ro](http://www.calitate.tibiscus.ro)). Decanul împreună cu directorul de departament organizează o ședință specială cu cadrele didactice evaluate în care se prezintă și discută rezultatele evaluării și se propun măsuri de îmbunătățire a activității, cu fiecare cadru didactic în parte.

Evaluarea cadrelor didactice de către conducere se realizează pe baza unui formular de evaluare multicriterială. Pentru promovare există Standarde minimale pentru titlurile didactice aferente domeniului Informatică, Filosofie și Contabilitate. Dosarul nu conține standarde pentru Psihologie și Drept.

### **Resurse de învățare și servicii studențești**

Universitatea „Tibiscus” asigură resursele umane, materiale și financiare necesare pentru îndeplinirea cerințelor legate de pregătirea studenților.

Activitățile didactice se desfășoară în spații ce corespund standardelor în vederea desfășurării unui învățământ de calitate; sălile de cursuri și laboratoarele dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea didactică pentru care au fost înființate. Toate sălile la dispoziția Universității, în care se desfășoară activități de predare/seminarizare/lucrări practice, sunt dotate corespunzător specializărilor, ciclurilor de studii (licență și master) și tipurilor de activitate. Aparatura din sălile de predare este la un nivel de performanță care facilitează și eficientizează activitatea cadrelor didactice și a studenților.

Dotarea laboratoarelor asigură realizarea lucrărilor de laborator și a altor activități practice în conformitate cu prevederile programelor analitice pentru toate disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii desfășurate, la toți anii de studii.



Numărul de locuri în sălile de curs și de seminar sunt suficiente pentru a acoperi numărul de studenți din formațiunile de studiu.

**Universitatea nu dispune de spații de cazare și nici de cantină proprie.** Există convenții cu agenții economici din zonă cu privire la accesul privilegiat al studenților în locații unde se poate servi masa.

Fondul de carte al Bibliotecii și abonamentele periodice acoperă aria programelor de studii existente în Universitate. Biblioteca are abonamente la 13 periodice românești și străine de actualitate din domeniu. De asemenea, studenții Universității pot accesa o serie de baze de date științifice informatizate, care oferă resurse de informare științifică utilă atât pentru activitatea de cercetare științifică, cât și pentru cea de formare profesională pe adresa [www.biblioteca.tibiscus.ro](http://www.biblioteca.tibiscus.ro).

Cadrele didactice elaborează cursuri (tipărite sau în format electronic), îndrumătoare pentru lucrări practice, precum și alte lucrări în sprijinul creșterii resurselor de învățare pentru studenți. Pentru a facilita editarea materialelor didactice, UTT are o editură recunoscută CNCSIS (Editura Eurostampa), materialele didactice pot fi multiplicat în interiorul bibliotecii sau pot fi preluate din baza de date on-line. Cadrele didactice elaborează și publică în revistele editate de Universitate, materiale și studii privind domeniul de studii, precum și rezultatele cercetărilor efectuate.

Biblioteca dispune de 55 de locuri în sălile de lectură (ceea ce reprezintă mai mult de 5,4% din numărul studenților) și un fond de carte de aproximativ 81.000 de volume, din 49.000 de titluri, reviste de specialitate și periodice. De-a lungul timpului, Biblioteca a păstrat și conservat cărți și reviste de știință și cultură, care alcătuiesc un fond prețios de carte. Fondul de carte împreună cu sursele electronice asigură nevoile de informare documentară pentru toate tipurile de discipline de studiu universitar de licență și masterat, precum și pentru elaborarea de referate, lucrări de licență și disertație, proiecte de cercetare.

Universitatea „Tibiscus” dispune de un regulament privind acordarea de facilități la plata taxelor (scutiri totale sau parțiale de taxe), precum și de un regulament de stimulare a performanței și de sprijinire a studenților aflați în dificultate. În anul universitar 2013-2014 suma facilităților acordate studenților a fost 38.920 lei, iar în anul universitar în curs până la data vizitei suma acestora este de 21.950 lei. Toate aceste facilități fiscale au fost asigurate din venituri proprii.

Fiecare facultate asigură, prin cadrele didactice, diferite forme și posibilități de îndrumare a studenților. În fiecare facultate există o activitate de îndrumare/supraveghere a studenților desfășurată de un cadru didactic - decanul de an. Pentru fiecare program de studii sunt planificate ore de consultații săptămânale, de 2 ore/săptămână. Fiecare cadru didactic din conducerea facultății - decan, prodecan, director de departament – are planificat programul de audiențe în care realizează consilierea studenților în probleme profesionale. Acest mod de lucru asigură studenților cunoașterea regulamentelor și procedurilor utilizate pentru realizarea activităților școlare, utilizarea bibliotecii, utilizarea mijloacelor și disponibilităților de formare oferite de universitate în general etc.

În cadrul Universității „Tibiscus” funcționează Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care este organizat cu sprijinul Facultății de Psihologie prin cadrele

didactice și studenții săi. Centrul funcționează după un Regulament propriu, în conformitate cu reglementările OM 650/2014, modificat prin OM 3070/2015. Centrul dispune de baterii de teste specifice evaluărilor psihologice care facilitează activitatea de suport și îndrumare a studenților UTT. În perioada mai 2014 – noiembrie 2015, Centrul de consiliere este implicat în derularea activităților de consiliere și orientare profesională ale unuia din proiectele POSDRU ale Universității intitulat „Cariera-provocarea mea!”.

### **Transparența informațiilor de interes public**

Sistemul informațional gestionat de către Universitate facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor relevante pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional. Totuși, nu toate structurile din Universitate completează baza de date cu informații coerente, oportune și integrale, care să permită aprecierea calității educației desfășurate.

Chiar dacă există regulamente, metodologii și chiar proceduri referitoare la anumite elemente ale activității didactice și de cercetare, ele nu sunt respectate de toate structurile din Universitate. În acest fel, Universitatea însăși, dar și cei care vor să evalueze calitatea educației, trebuie să recurgă la informații care nu se regăsesc în baza de date, chiar dacă obținerea lor este relativ facilă.

Universitatea „Tibiscus” publică, în mod regulat, informații despre: programele de studii pe care le oferă; strategia instituției și planurile operaționale ale acesteia; indicatorii de evaluarea internă a calității; modalitățile de implementare, monitorizare și revizuire a politicii de asigurare a calității; tipul diplomelor pe care le acordă; procedurile de predare, învățare și de evaluare pe care le aplică; perspectivele de pregătire oferite studenților. Nu încapă nicio îndoială că sunt multe alte informații de interes public care nu se regăsesc pe site-ul Universității: bugetul de venituri și cheltuieli, execuția bugetară, situațiile financiare, rapoartele de auditare a situațiilor financiare.

Pe de altă parte, nu în toate cazurile informațiile furnizate sunt actualizate (Facultatea de Design figura și la data vizitei pe site-ul Universității, deși această facultate nu mai există în structura Universității.)

În ceea ce privește performanțele tehnice ale platformei on-line de învățământ a Universității, este de menționat că acestea sunt la un nivel comparabil cu alte universități din țară. Ele asigură comunicarea între cadrele didactice și studenți, dar și realizarea unui cadru virtual rapid și eficient în derularea procesului de pregătire profesională.

### **Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației**

UTT este preocupată de asigurarea calității activității didactice și de cercetare și dispune de anumite structuri specifice pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel instituțional și la nivelul facultăților și departamentelor, structuri dimensionate pe măsura dimensiunilor Universității înseși.

În Universitate există un Cod al calității, articolul 19 din acesta stabilind că la nivel de universitate structura organizatorică a sistemului de management a calității este

CEACUT - *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „Tibiscus”*. La nivelul fiecărei facultăți există o Comisia a calității similară. CEACUT formată din 5 membri, din care un student, este subordonată Senatului Universității. În cod sunt menționate Principiile promovate în universitate: legalitate, independență, obiectivitate, imparțialitate, transparență, responsabilitate personală, profesionalism, confidențialitate.

Prin codul adoptat este stabilit un calendar de activitate specifică pe fiecare an universitar. La sfârșitul fiecărui an universitar, este prevăzută elaborarea Raportului anual de evaluare internă de către fiecare facultate, pentru fiecare program de studii în parte, raport prezentat și avizat în Consiliul facultății și CEACUT, fiind aprobat apoi de Senatul universității și publicat pe site-ul universității – [www.calitate.tibiscus.ro](http://www.calitate.tibiscus.ro).

Strategiile Universității „Tibiscus” din Timișoara în domeniul calității sunt cuprinse în Strategia asigurării calității, care cuprinde misiunea, principiile care asigură calitatea, obiectivele universității în domeniul calității, o analiză SWOT și prioritățile universității, **dar niciun cuvânt despre activități, mijloace de realizare, resurse, indicatori măsurabili.**

Planurile operaționale cuprind obiective pentru sistemul de management al calității, activități, responsabili, costuri, surse de finanțare și termene de îndeplinire.

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de Universitate există și funcționează în colaborare cu comisiile organizate la nivel de facultăți și departamente. Comisia întocmește anual un raport propriu care este postat pe pagina web a Universității și propune măsuri de ameliorare.

Universitatea implementează **măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de CEAC** și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate.

### Modul de rezolvare a recomandărilor de la evaluarea din anul 2013

În luna mai a anului 2013, Universitatea „Tibiscus” din Timișoara a făcut obiectul unei evaluări instituționale din partea ARACIS, în urma căreia au fost formulate o serie de recomandări. Modul de rezolvare a acestora este reflectat în tabelul de mai jos:

| Propuneri la evaluarea precedentă  | Mod de rezolvare (conform opiniei exprimate de Universitate)   | Mod de rezolvare (conform constatărilor Comisiei de evaluatori)                              |
|--|--|--|
| Revizuirea permanentă a planurilor de învățământ vizând numărul de ore de activitate didactică, raportul cadre didactice studenți în conformitate cu standardele ARACIS. | - revizuirea se face anual și este vizibilă în documentele anuale de evaluare a planurilor: documentul centralizator „Descrierea programului de studiu”, anexa 6 la Dosarul anual, întâlnirile anuale ale facultăților cu angajatorii. | Confirmare rezolvare recomandare, există o revizuire sistematică a planurilor de învățământ. |

|  |   |   |
|--|---|---|
| Reducerea numărului de discipline predate de un cadru didactic și profesionalizarea acestora, corelarea activității didactice cu cea de cercetare.               | - cadrele didactice titulare de curs predau în general maxim 3 discipline din același domeniu;<br>- activitatea didactică și de cercetare este conformă cu pregătirea (licență+doctorat).   | <b>Nu se confirmă rezolvarea recomandării, sunt cadre didactice care au în normă un număr mare de discipline.</b>   |
| Trecerea la acțiuni efective de inițiere, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii conform cerințelor profesiei, angajatorilor și studenților. | - s-a încadrat un program nou în domeniul de masterat Contabilitate;<br>- au loc întâlniri anuale cu angajatorii;<br>- anual se face evaluarea cadrelor didactice de către studenți și conducerea facultăților;<br>- corelarea se vede și din anexele RNCIS unde anexa 2 arată corelarea competențelor cu disciplinele studiate.  | Există în Universitate activități care vizează monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii conform cerințelor.   |
| Finalizarea urgentă a clădirii aflate în reabilitare pentru a asigura condiții optime activităților de curs, seminarii și laboratoare.                           | - achiziție spații închiriate – 2 etaje ale clădirii B (după ce proprietarul le-a scos la vânzare);<br>- achiziție clădire R unde a fost mutat rectoratul, eliberând astfel spații pentru relocarea completă a uneia dintre facultăți;<br>- lucrările la clădirea C staționează din următoarele motive:<br>1) probleme la structura de rezistență descoperite în timpul lucrărilor de amenajare,<br>2) dificultăți de obținere a avizelor de construcție întrucât terenul de sub clădire nu aparține universității,<br>3) încheierea amenajărilor este de durată. | La nivelul dimensiunilor formațiilor de studiu, ținând seama de contractul de închiriere a unor spații pentru seriile mai mari de studenți (doar la programul Drept), Universitatea dispune de condiții optime pentru activitățile didactice. |
| Dotarea laboratoarelor didactice, mai ales pe componenta software în conformitate cu cerințele programelor de studii.  | - au fost achiziționate mobilier, calculatoare și softuri specifice disciplinelor studiate;<br>- s-a continuat subscripția la programul Dreamspark al Microsoft.  | Se confirmă rezolvarea recomandării.  |
| Corelarea formațiilor de studii cu spațiile avute la dispoziție pentru desfășurarea activităților didactice.   | - spațiile existente după investițiile făcute asigură condițiile necesare pentru activitatea didactică;<br>- lipsește o sală de curs proprie de 100 locuri care urmează a fi amenajată în clădirea C, momentan aceasta funcționează prin închiriere.  | Se confirmă modul de rezolvare menționat de Universitate.   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>Îmbunătățirea accesului la resursele educaționale oferite de bibliotecă, prin cantitatea și calitatea fondului de carte și prin condițiile din sălile de lectură.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- s-au făcut achiziții de carte;</li> <li>- s-a corelat mai bine fondul de carte cu bibliografia prevăzută în fișele disciplinelor;</li> <li>- spațiile de lectură din biblioteca universitară și bibliotecile departamentelor este suficient și amenajat corespunzător.</li> </ul>                                   | <p>Se confirmă numai parțial îndeplinirea recomandării, numărul locurilor în sălile de lectură fiind relativ redus.</p>  |
| <p>Realizarea de abonamente la publicații de specialitate și a accesului la baze de date relevante pentru domeniile de studii desfășurate.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- accesul se face la biblioteca universității sau la Biblioteca Centrală Universitară (prin convenție);</li> <li>- s-au făcut abonamente, la cererea facultăților.</li> </ul>   | <p>Se confirmă modul de îndeplinire menționat de către Universitate.</p>   |
| <p>Asumarea de către Universitate, și nu numai de către facultăți și cadre didactice individuale, a politicii de cercetare, asigurarea unui management al cercetării (proiecte, contracte de cercetare), extinderea cercetării la toate programele de studiu.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- s-a actualizat Strategia cercetării științifice a universității;</li> <li>- funcționează Consiliul științific format din prorectorul cu cercetarea, prodecanii responsabili cu cercetarea și directorii centrelor de cercetare.</li> </ul>  | <p>Există strategia cercetării, dar aceasta trebuie îmbunătățită sub aspectul coerenței.</p>   |
| <p>Realizarea de investiții în spațiile deținute, infrastructură și logistică de cercetare, atragerea de fonduri de cercetare.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- s-au achiziționat și amenajat noi spații administrative și de învățământ;</li> <li>- s-a completat dotarea cu mobilier, calculatoare și software, inclusiv prin proiecte;</li> <li>- se derulează proiecte și contracte pentru creșterea veniturilor, asigurând astfel surse suplimentare de investiții.</li> </ul> | <p>Resursele atrase din cercetare sunt la un nivel scăzut.</p>   |
| <p>Preocuparea pentru creșterea numărului de lucrări publicate în reviste cotate ISI cu factor de impact, urmărirea și evidențierea citărilor personalului în reviste cotate ISI.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- se face prin evaluarea anuală a cadrelor didactice.</li> </ul>  | <p>Nu rezultă că cercetarea este o preocupare sistematică a Universității.</p>   |
| <p>Dezvoltarea cercetării inter și transdisciplinare, atragerea studenților la activitatea de cercetare.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- sesiune de comunicări științifice studentești;</li> <li>- cercetare interdisciplinară prin centrele de cercetare aplicativă din universitate.</li> </ul>  | <p>UTT organizează manifestări științifice proprii, atragerea studenților la activitate de cercetare este similară altor instituții cu aceleași domenii de studii.</p> |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii pentru a cunoaște și monitoriza modul de angajare a absolvenților, monitorizarea absolvenților, inclusiv cu privire la continuarea studiilor în ciclul masterat. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- este o preocupare a ligii studenților și asociației Alumnii;</li> <li>- se derulează inclusiv prin proiectul Cariera.</li> </ul>  | Nu există o asociație Alumnii, informațiile privind angajarea se culeg prin alte mijloace, continuarea studiilor în ciclul masterat se bazează pe statistici proprii. |
| Eforturi pentru creșterea vizibilității și atractivității Universității, creșterea numărului și a cuantumului burselor.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborarea manualului de identitate vizuală a universității;</li> <li>- variante noi ale site-urilor universității și universității;</li> <li>- pagini Facebook;</li> <li>- revista <i>Tibiscus</i> și postul de radio <i>Campus</i>;</li> <li>- ceremonii Profesor Honoris Causa;</li> <li>- colaborări cu ambasadele țărilor latinoamericane;</li> <li>- programul Erasmus;</li> <li>- burse acordate anual din fonduri proprii.</li> </ul> | Se confirmă îndeplinirea parțială a recomandării.   |
| Extinderea serviciilor oferite studenților, în special a unor activități de consiliere și orientare în carieră, a posibilității de servire a mesei.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- acces la cantina UPT;</li> <li>- protocol cu restaurant cu meniuri fixe;</li> <li>- protocol cu hostel pentru cazare;</li> <li>- servicii medicale pentru studenți;</li> <li>- consiliere prin Centrul specializat;</li> <li>- consiliere prin Proiectul Cariera.</li> </ul>  | Se confirmă modul de îndeplinire menționat de către UTT.  |
| Diversificarea surselor de finanțare a activității Universității, altele decât taxele de studiu.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- contracte de cercetare sau servicii;</li> <li>- cursuri de formare continuă;</li> <li>- organizări / participări conferințe.</li> </ul>   | Principala sursă de finanțare a UTT rămân taxele de studiu.   |
| Inițierea unor colaborări cu alte instituții de învățământ superior interne și externe, a schimburilor de publicații și de studenți, creșterea numărului de studenți incluși în programe ERASMUS.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- programe Erasmus dezvoltate mai ales pe partea de outgoing;</li> <li>- organizări / participări la conferințe;</li> <li>- schimb interbibliotecar al revistelor de cercetare.</li> </ul>  | Se confirmă modul de rezolvare menționat de către UTT.  |
| Analiza, individualizarea și actualizarea regulamentelor și metodologiilor proprii.   | - s-au revăzut toate metodologiile, regulamentele și codurile.   | Regulamentele și metodologiile sunt specifice UTT.  |
| Analiza programelor de studii desfășurate în Universitate prin prisma sustenabilității financiare a acestora.   | - s-a renunțat la programele nesustenabile / cu evaluări calitative slabe: FJCLM, FD, EAI (hotărâre CA, Senat).  | Se confirmă îndeplinirea recomandării.  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| Implementarea unei culturi a calității bazate pe perfecționarea continuă a sistemului de urmărire a acestui proces, utilizarea evaluărilor personalului didactic pentru motivarea acestuia. | - cultura calității este permanent în vedere;<br>- se lucrează la implementarea unui sistem de acordare diferențiată a salariilor / sporuri / premii funcție de rezultatele evaluărilor. | <b>Realizare parțială</b> , personalul didactic este evaluat și va fi motivat corespunzător în urma evaluării. |
|---|--|--|

### **Recomandări**

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează unele **recomandări**, după cum urmează:

- Depunerea tuturor diligențelor necesare pentru clarificarea relațiilor cu fondatorii, inclusiv a celor privind dreptul de proprietate asupra tuturor activelor utilizate;
- Revizuirea distribuirii activităților didactice pe fiecare cadru didactic, astfel încât să se limiteze numărul de discipline la un nivel care să asigure o calitate corespunzătoare;
- Elaborarea de către toți titularii de discipline a materialelor pentru toate activitățile didactice (curs și aplicații), nu numai pe suport electronic, ci și tipărit;
- Continuarea dezvoltării de programe de studii de masterat în continuarea programelor de licență care se bucură de interes din partea absolvenților;
- Concentrarea eforturilor Universității pentru dotarea bibliotecii cu lucrări recente și în număr suficient, în domeniile deficitare;
- Preocuparea pentru atragerea tinerilor, inclusiv a studenților de la ciclul masterat, în activitatea de cercetare științifică și angajarea asistenților, în vederea asigurării unei continuități a actului didactic;
- Continuarea preocupărilor privind implicarea cadrelor didactice în activitatea de cercetare pe bază de competiție;
- Intensificarea eforturilor privind identificarea unor direcții de cercetare de interes pentru angajatori și mediul social;
- Continuarea politicii de obținere a finanțării din surse alternative, în special prin proiecte accesate la nivel național (de exemplu POS), dar și internațional;
- Atragerea fondurilor necesare modernizării spațiilor de învățământ existente și finalizării lucrărilor de construire a spațiilor noi;
- Creșterea eforturilor pentru internaționalizare, prin organizarea de programe de studii în limbi străine sau în colaborare cu universități europene;
- Atragerea unui număr mai mare de studenți străini la programe de studii de interes sau în cadrul programelor de mobilități Erasmus. Dezvoltarea, pe viitor, a relațiilor internaționale, nu doar la nivel Erasmus, ci și la nivel de cercetare;

- Completarea și actualizarea permanentă a documentației specifice Sistemului de Management al Calității, implicarea tuturor structurilor din Universitate în această acțiune;
- Urmărirea mai atentă a activității Comisiilor pentru asigurarea calității astfel încât acestea să-și exercite atribuțiile în mod continuu;
- Actualizarea organigramei Universității cu evidențierea clară a locului și rolului Sistemului de Asigurarea și Evaluarea Calității;
- Completarea și actualizarea informațiilor publice de pe site-ul Universității.

## 11.2. Din Raportul studenților rezultă următoarele:

### Puncte tari:

- Reprezentarea studenților în structurile de conducere ale universității este în proporție de 25%.
- Studenților li se asigură dreptul de a vota reprezentantul de an și de a putea candida pentru ocuparea unei funcții în Consiliul facultății, dar și în Senat.
- Studenții beneficiază de reducere pentru transportul în comun și cel pe calea ferată, ceea ce reprezintă un real sprijin pentru cei care provin din alte localități sau din mediul rural.
- Studenții au dreptul să își plătească taxele de studiu în mai multe rate.
- Metodologiile de admitere sunt afișate la avizierul fiecărei facultăți.
- Universitatea pune la dispoziția studenților servicii de consiliere și orientare în carieră. De asemenea, studenții ne-au informat că au participat la activitățile desfășurate la *Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră* constând în workshop-uri și realizarea unor teste în urma cărora aceștia puteau afla în ce măsură se potrivesc unui profil profesional.
- Din cadrul *Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră* fac parte și studenți.
- Din discuțiile avute atât cu studenții, cât și cu absolvenții, a reieșit că aceștia sunt mulțumiți de faptul că s-au integrat foarte ușor pe piața muncii.
- Universitatea facilitează accesul studenților la suporturi de curs.
- Studenții au confirmat faptul că în prima oră de curs sunt informați privind cu privire la procedeele de examinare și evaluare.
- Majoritatea studenților participă la evaluarea cadrelor didactice. Evaluarea performanțelor cadrelor didactice de către studenți se realizează pe baza completării online a unui chestionar de evaluare, prin logarea studentului în contul său personal.
- Nu există o taxă la bibliotecă, ceea ce este în acord cu Statutul Studentului.



### **Puncte slabe:**

- Din Comisia de Etică fac parte doar cadre didactice și nu face parte niciun student.
- Alegerile studenților sunt organizate de către cadrele didactice și nu de către studenți.
- Universitatea nu beneficiază de un cămin și nici nu asigură locuri de cazare.
- Biblioteca este o sală multifuncțională, aceasta fiind atât sală de lectură, dar aici având loc și alte întâlniri legate de clubul sportiv.
- Studenții nu sunt reprezentați în toate structurile de asigurare a calității, în special în cele care funcționează la nivelul facultăților.
- Nu toate sălile de curs dispun de tehnologie modernă și nu au un videoproiector, ceea ce împiedică desfășurarea optimă a activității.
- Informațiile de pe internet nu sunt actualizate și sunt foarte vagi, în special cele de pe paginile facultăților.
- Deși universitatea are colaborări cu diverși agenți economici și ONG-uri, angajatorii susțin că în cazul anumitor specializări cum ar fi *dreptul*, competențele obținute în stagiul de practică sunt esențiale în dezvoltarea profesională a viitorilor absolvenți, iar la momentul actual nu este pus accentul pe acest aspect.
- Informațiile cu privire la activitatea desfășurată la *Centrul de consiliere și orientare în carieră* nu sunt disponibile în mod public, iar în mediul online există foarte puține.
- Există o neclaritate în ceea ce privește rolul îndrumătorului de an. În urma chestionarului, s-a constatat că unii studenți nu își cunosc îndrumătorul de an, iar alții recunosc faptul că nu știau de existența și nici de rolul acestuia.

### **Recomandări:**

- Încurajarea și sprijinirea Comisiei de etică în sensul dezvoltării activității sale, îndeosebi în privința creșterii numărului de autosesizări;
- Existența a cel puțin un student în cadrul Comisiei de etică;
- Reactualizarea site-ului pentru ca informațiile de interes public să poată fi accesate și cunoscute de către toate persoanele interesate;
- Alegerile studenților să fie în totalitate în responsabilitatea și desfășurarea organizației studentești ce se află în curs de formare, fără implicarea cadrelor didactice și a universității;
- Realizarea unei cantine studentești și a unui cămin studentesc sau încheierea unei colaborări cu o altă universitate sau un liceu, care au cămine, pentru a putea pune la dispoziție studenților locuri de cazare;
- Utilizarea spațiului bibliotecii exclusiv pentru activitatea de documentare, sală de lectură și eliminarea desfășurării altor activități care să nu fie destinate dezvoltării intelectuale;

- Renovarea spațiilor destinate studenților deoarece din discuțiile cu aceștia reiese că în unele facultăți este nevoie să li se îmbunătățească condițiile pentru a studia, să existe table interactive, proiectoare, flipcharturi;
- Achiziționarea de mijloace tehnologice performante și utilizarea lor maximală pentru toate sălile de curs sau seminarii;
- Extinderea bibliotecii deoarece în acest moment în bibliotecă nu există suficient spațiu;
- Pentru acordarea facilităților materiale, să se specifice criteriile de departajare dintre cei care îndeplinesc condițiile, atâta timp cât există un număr limitat de studenți care pot beneficia de acestea;
- Participarea studenților la ședințele Senatului să nu fie motivată material;
- Actualizarea datelor privind admiterea studenților la programele de studii și afișarea acestora cu cel puțin 6 luni înainte de admitere, respectând principiile de non-discriminare, transparentă, claritate și corectitudine;
- Restructurarea interviului privind admiterea astfel încât acesta să poată evalua competențele candidaților sau, cel puțin, potențialul acestora;
- Disciplinele facultative propuse studenților să urmărească completarea competențelor lor profesionale și interesele acestora, astfel încât să trezească interesul studenților;
- Diseminarea informațiilor cu privire la ECTS în rândul studenților;
- Dezvoltarea parteneriatelor universității cu privire la asigurarea stagiilor de practică pentru studenți, în special la anumite specializări;
- Implicarea angajatorilor în organizarea de concursuri cu premii, internship-uri cu posibilitatea obținerii unui job pe perioadă nedeterminată sau acordarea de burse private pentru sprijinirea studenților cu performanțe de studiu remarcabile;
- Informațiile cu privire la activitățile desfășurate la Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră să fie publice prin afișarea lor la avizierele facultăților și pe site-ul oficial al universității;
- Studenții să fie informați cu privire la beneficiile consilierii din partea îndrumătorului de an;
- Studenții ar trebui incluși în comisiile de asigurare a calității deoarece aduc multe plusuri la evaluarea calității învățământului așa cum este ea privită din prisma acestora;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara să realizeze un studiu comparativ cu alte universități în ceea ce privește activitățile desfășurate pentru asigurarea calității, cu scopul de a stabili repere pentru evaluarea și monitorizarea calității;
- Punerea la dispoziție într-un loc mult mai vizibil pe pagina web a universității a procedurilor de evaluare și a drepturilor pe care le au studenții în acest sens;
- Organizația studentască care este în curs de formare să redacteze și să promoveze cât mai bine „Ghidul studentului” sau alte documente care să conțină drepturile studenților;

- În timpul desfășurării examenelor să participe, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate;
- În stabilirea raportului optim dintre numărul de cadre didactice și studenți, să fie avute în vedere niveluri superioare ale calității predării, învățării și cercetării, prin comparație cu universități performante din țară și din străinătate, să fie aplicate consecvent procedee de stabilire a unui set de niveluri profesionale de reper și să fie realizate comparații;
- Studenții reprezentanți sau organizația studențească în curs de formare să se implice în diseminarea chestionarelor și încurajarea studenților să participe la activitatea de completare a chestionarelor;
- Întrebările din chestionarul de evaluare să vizeze mai multe aspecte cu privire la relația cadru didactic-student;
- Luarea în considerare a celor afirmate de către studenți pentru a exista pe viitor motivația să mai completeze aceste chestionare;
- Publicarea unor informații de follow-up în urma evaluării cadrelor didactice care să arate ce impact a avut evaluarea cadrelor didactice de către studenți;
- Îmbunătățirea și extinderea spațiului bibliotecii;
- Accesul la o gamă largă de cărți care să răspundă intereselor studenților;
- Raportul dintre resursele de învățare care sunt disponibile și studenți să fie stabilit astfel încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă;
- Existența unui spațiu destinat doar desfășurării activităților ce au legătură cu Clubul Sportiv Tibiscus;
- Transparență în ceea ce privește informațiile pentru studenți;
- Oferta de date să fie actualizată pe site-ul fiecărei facultăți (în special pentru Facultatea de Psihologie și Facultatea de Drept și Administrație Publică unde informațiile sunt vagi, aproape inexistente).

Studenții nu au recomandat acordarea unui calificativ.

În scrisoarea de răspuns, UTT susține că în componența Comisiei de Etică se află și un student, componența fiind revizuită și completată, urmare a vizitei ARACIS din 2013.

**11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele observații și recomandări:**

„My report is based on what I have experienced; what I have seen, what I have read and have heard before and during my visit. I hope that some of my comments will help the university management in the process of permanent improvement. According to the fact that from the time of the last evaluation visit the university has done several serious steps to stabilize its operation and make strong efforts to reorganize its activity to meet the educational and professional training standards, I recommend the level of confidence rate for the university with emphasizing the following:”

Raportul meu se bazează pe ceea ce am experimentat, ceea ce am văzut, ceea ce am citit și am auzit înainte și în timpul vizitei mele. Sper că o parte din comentariile mele vor ajuta managementul universitar în procesul de îmbunătățire permanentă. Potrivit faptului că, de la data ultimei vizite de evaluare, Universitatea a făcut mai mulți pași serioși pentru a stabili funcționarea sa și face eforturi puternice de reorganizare a activității pentru a îndeplini standardele educaționale și de formare profesională, recomand calificativul **încredere** pentru universitate cu sublinierea următoarelor:

- „The present educational programs offered by the university are not really unique as these programs can be found in the other (state) universities in the city. The institution has to find market niches where it can operate successfully in a longer run. The present competitiveness lasts only until the competitors, as a reaction for the changing market situation, start to use the same flexible techniques in educational programs. The University has to focus on maintaining the present situation and has to manage its resources to keep the system work which in an optimal situation meets the needs of the students, employees and external partners, and parallel with this, the university also has to concentrate on diversification and further development (developing new education programs, distance learning and e-learning programs, focusing on other potential target groups, etc.). Further decline of the total number of students could result a decision making situation again when the management of the university is forced to cope with this challenge as well.” *(Actualele programe educaționale oferite de universitate nu sunt cu adevărat unice, deoarece aceste programe pot fi găsite și în alte universități (de stat) din oraș. Instituția trebuie să găsească nișe de piață pentru a putea opera cu succes pe termen mai lung. Prezenta competitivitate durează doar până când concurenții, ca o reacție la situația pieței în schimbare, încep să utilizeze aceleași tehnici flexibile în programe educaționale. Universitatea trebuie să se concentreze pe menținerea situației actuale și să gestioneze resursele sale pentru a menține sistemul de lucru, care într-o situație optimă răspunde nevoilor studenților, angajaților și partenerilor externi, și, paralel cu aceasta, universitatea trebuie, de asemenea, să se concentreze asupra diversificării și dezvoltării în continuare (dezvoltarea de programe educaționale noi, programe de învățământ la distanță și e-learning, concentrându-se pe alte potențiale grupuri țintă etc.). Scăderea în continuare a numărului total de studenți ar putea conduce din nou la o situație de luare a deciziilor când conducerea universității va fi obligată să facă față acestei provocări, de asemenea.)*
- „Tibiscus University of Timișoara should maintain and continue to invest in the infrastructure and facilities when own resources, and any other funds allow.” *(Universitatea „Tibiscus” din Timișoara ar trebui să mențină și să continue să investească în infrastructură și facilități atunci când resursele proprii, precum și orice alte fonduri o permit.)*
- „I suggest developing more international links and collaborations to support local and international research activities and encourage students and staff members taking part in exchange and mobility programs.” *(Sugerez dezvoltarea mai multor legături internaționale și colaborări pentru a sprijini activitățile de cercetare locale*

*și internaționale și încurajarea studenților și membrilor personalului care participă la programe de schimb și de mobilitate.)*

- „In the future it is recommended to strengthen the existing connections parallel with developing new ones according to the activities of the research centers of the university that could lead more intensive national and international visibility besides the applied characteristic of the institution.” *(În viitor, se recomandă consolidarea legăturilor existente în paralel cu dezvoltarea unor noi în funcție de activitățile centrelor de cercetare ale universității, care ar putea duce la vizibilitate națională și internațională mai intensă, pe lângă caracteristica aplicată a instituției.)*

12. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- Universitatea și programele sale nu respectă integral Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie; evaluatorii au propus acordarea calificativului „**încredere**” pentru programul de studii universitare de licență **Informatică** și calificativul „**încredere limitată**” pentru programul de studii universitare de licență **Contabilitate și informatică de gestiune**.
- Universitatea respectă parțial criteriile, standardele și indicatorii de performanță prevăzuți de reglementări.
- Din răspunsul Universității la observațiile ARACIS în urma vizitei, rezultă că aceasta își asumă majoritatea recomandărilor, prezentând în acest sens o serie de măsuri care vor fi luate de universitate ca răspuns la recomandările făcute.
- Problemele constatate în urma evaluării realizate de ARACIS în 2013 nu au fost corectate în totalitate (de exemplu: numărul prea mare de discipline pe care le au în norme unele cadre didactice).
- Universitatea nu a implementat toate recomandările făcute în urma evaluării realizate de către ARACIS în 2013.
- S-au constatat abateri grave de la procedura de înregistrare a rezultatelor obținute de studenți pe parcursul școlarizării (un registru matricol la Facultatea de Psihologie este completat doar parțial, cu toate că studentul a absolvit facultatea în anul 2014).

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție, Departamentul de evaluarea externă a calității a analizat propunerea făcută în *Raportul directorului de misiune și al coordonatorului*, respectiv acordarea calificativului **Încredere**. Membrii Departamentului de evaluare externă a calității au considerat că acest calificativ **nu reflectă efectele negative asupra calității ale deficiențelor constatate și consemnate în Raportul directorului de misiune și al coordonatorului și ale modului în care Universitatea „Tibiscus” din Timișoara a răspuns recomandărilor de la precedenta evaluare externă a calității academice**.

Astfel, în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 29.10.2015 cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, *Departamentul pentru evaluarea externă a calității* supune Consiliului ARACIS acordarea calificativului **Grad de încredere limitat**.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS ([www.aracis.ro](http://www.aracis.ro)), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

**DATA: 29.10.2015**

### **SEMNĂTURILE**

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. Ion POPA – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Conf. univ. dr. Mădălin BUNOIU – Membru

Prof. univ. dr. ing. Dorian COJOCARU – Membru

Prof. univ. dr. ing. Lucian GEORGESCU – Membru

Prof. univ. dr. Ioan IANOȘ – Membru

Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR – Membru

Prof. univ. dr. Iamandi LUCA – Membru

Prof. univ. dr. Adrian OPRE – Membru