

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS**PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE****din****INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ****UNIVERSITATEA „ATHENAEUM” DIN BUCUREȘTI**

Universitatea „Athenaeum” din București cu sediul în Strada Giuseppe Garibaldi nr. 2A, sectorul 2, București, denumită în continuare pe scurt și **Universitatea** sau **UATH** este o instituție de învățământ superior acreditată.

Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță și a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*.

Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea „Athenaeum” din București** au fost următoarele:

1. Aprecierea modului în care **Universitatea „Athenaeum” din București** a evoluat de la precedenta evaluare;
2. Contribuția la promovarea și asigurarea unei înalte **calități** a procesului de predare-învățare-evaluare în **Universitatea „Athenaeum” din București**;
3. Asigurarea unui acces rapid la informații clare, credibile și explicite tuturor utilizatorilor (studenți, angajatori, public) privind modul în care **Universitatea „Athenaeum” din București** oferă programe de studii, diplome și calificări, respectă cerințele naționale, standardele academice europene și principiile de calitate;
4. Asigurarea faptului că, în situațiile în care se constată existența unor probleme în evaluarea și menținerea calității programelor de studii, sunt create premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire a acestora;
5. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate **calitatea procesului de predare-învățare**, transparența gestiunii resurselor de care dispune și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.



În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, și două programe de studii acreditate la nivelul ciclului I de studii universitare.

Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada **24-26.10.2018** a avut următoarea componență :

Director de misiune: Prof.univ.dr. Ladislau Nagy - Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca

Coordonatorul echipei de experți: Prof.univ.dr. Silviu Alexandru Apahidean – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Expert comisie instituțională: Prof.univ.dr. Alexandru Țugui – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare – Universitatea „Al.I. Cuza” din Iași

Secretar tehnic al evaluării: Mihaela BĂJENARU – expert ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele	Instituția	Programul evaluat
1	Prof. univ. dr. Sevastian Cercel	Universitatea din Craiova	<i>Administrație publică</i>
2	Prof.univ.dr. Marius Sorin Dincă	Universitatea „Transilvania” din Brașov	<i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>

6. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost Daniela-Maria STOICA (Universitatea Politehnica Timișoara) - delegat ANOSR și Ștefănuț Iuliu BUHUȘ (Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 6366 în data de 27.11.2018.

7. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof.univ.dr. Gheorghe SOLOMON – Universitatea Politehnica din București. Raportul întocmit a fost primit în data de 29.10.2018 și înregistrat cu numărul 5832.

8. La vizită a participat un expert evaluator din străinătate, domnul profesor universitar Ivan Zadori – Universitatea din Pecs, Ungaria. Raportul evaluatorului străin a fost primit în data de 05.11.2018 și înregistrat cu numărul 5951.

9. Scrisoarea ARACIS către **Universitatea „Athenaeum” din București** a fost trimisă la data de 05.02.2019 cu nr. 693, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 15.02.2019 și înregistrat cu numărul 908.

10. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS, rezultă următoarele elemente principale:

10.1. Din cele trei fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru fiecare program de studiu evaluat), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de

experți a rezultat că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele și indicatorii de performanță, la nivelul minim.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus/Capacitate de școlarizare pentru anul I de studii	Observații
Instituțională	Grad de încredere	Puncte tari: 1. Universitatea „Athenaeum” a găsit o nișă în care serviciile sale educaționale prezintă interes: se adresează în primul rând studenților care sunt deja angajați, și doresc să-și completeze studiile; 2. Programele de studii de licență propuse pentru evaluare îndeplinesc condițiile prevăzute în standardele ARACIS din punct de vedere al conținutului planului de învățământ, al bazei materiale, al structurii și calității corpului didactic care să poată asigura funcționarea pe termen lung; 3. Facilitățile asigurate studenților pentru pregătirea individuală prin utilizarea cursurilor și altor materiale didactice, în format electronic (pe platforma de e-learning, în cadrul sistemului informatic EDATA, cât și pe site-ul universității, în secțiunea biblioteca virtuală); 4. Absolvenții studiilor de licență, la un an sau doi de la finalizarea studiilor au înregistrat procente de peste 80% la încadrarea în muncă, pe posturi corespunzătoare specializărilor urmate; 5. Bugetele de venituri și cheltuieli elaborate anual și aprobate, demonstrează că Universitatea dispune de resurse financiare suficiente, pe care le alocă pentru a-și realiza misiunea și obiectivele asumate; 6. Universitatea „Athenaeum” a transpus în practică recomandările și sugestiile făcute cu ocazia precedentei vizite de evaluare instituțională; 7. Din discuțiile purtate cu ocazia întâlnirii membrilor comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților (au participat 35 de studenți) și ai absolvenților (au participat 25 de absolvenți) nu a rezultat că ar fi probleme legate de cultivarea unui climat de parteneriat între studenți și personalul didactic și de cercetare din universitate, studenții au apreciat mecanismul de relaționare cu cadrele didactice; 8. Angajatorii sunt mulțumiți de calitatea absolvenților din Universitatea „Athenaeum”, menționând că nu au constatat deficiențe majore în pregătirea lor, comparativ cu cei proveniți din alte universități. 9. Având un număr restrâns de cadre didactice, Universitatea „Athenaeum” editează Revista trimestrială, recenzată, INTERNAL AUDITING & RISK MANAGEMENT (www.univath.ro/aimr), indexată în bazele de date internaționale (REPEC, CEEOL, SSRN, Google Scholar, Ebscohost) în format tipărit și electronic (ISSN 2065-8168 versiunea printată, ISSN 2068-2077 versiunea online) care publică, în limba engleză, lucrări originale. Puncte slabe: 1. Nu s-au respectat termenele legale, prevăzute de legislația în vigoare, pentru evaluarea externă a tuturor programelor de studii; 2. Președintele universității are cumul excesiv de funcții în conducerea

		universității. - Prezența studenților la seminarii și la cursuri este slabă. - Cadrele didactice nu au spații de lucru (cabinete) în incinta universității. - Două cadrele didactice asociate nu au aprobarea de către senatul universității din care provin; - Activitate de cercetare modestă; o mare parte a personalului didactic nu participă în contracte de cercetare, studenții nu sunt antrenați în activitățile de cercetare; - Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se efectuează, contrar procedurilor, în sesiunea de examene; - Reprezentanții aleși ai studenților nu cunosc suficient activitatea Senatului și a Consiliului de Administrație, nu fac deosebirea între aceste două foruri; - Participarea slabă a studenților în programul Erasmus+; - Puține și nerelevante acorduri de parteneriat cu universități și instituții de cercetare recunoscute internațional; - Oferta educațională restrânsă, poate constitui pentru viitor o problemă în ceea ce privește asigurarea unui număr corespunzător de studenți.
Contabilitate și informatică de gestiune	Încredere – 50 studenți / an	Puncte tari: - Studenții apreciază climatul favorabil de studiu, disponibilitatea profesorilor de a le oferi consultații, informații și explicații în legătura cu tematica studiată la curs și cu alte aspecte ale problematicei financiar-contabile. Absolvenții programului de studii și-au găsit locuri de muncă în domeniu, la instituții financiare private și publice, la instituții publice centrale și locale. Gradul de satisfacție a studenților și a absolvenților programului de studii evaluat față de mediul de învățare, gradul de satisfacție a angajatorilor față de calitatea absolvenților. - La programul de studii activează 5 doctori în domeniul Contabilitate și 2 doctori în domeniul Finanțe, ceea ce constituie premisa desfășurării corespunzătoare a disciplinelor de specialitate. Puncte slabe: - Numărul mic de studenți poate pune probleme de sustenabilitate financiară a programului de studii evaluat. Baza materială poate impune anumite constrângeri desfășurării activității didactice dacă mai multe programe de studii și-ar desfășura activitatea în localul universității. <u>Există o grupă de 36 de studenți și o grupă de 35 de studenți, ceea ce depășește standardul impus.</u> Recomandări: - Creșterea numărului de studenți la programul de studii evaluat, realizări unor colaborări și parteneriate cu alte instituții de învățământ și instituții publice și private. - Operaționalizarea unui comitet al programului de studii, care să reunească reprezentanți ai studenților, ai absolvenților, ai cadrelor didactice și ai angajatorilor și care realizează analize periodice ale planului de învățământ și ale fișelor disciplinelor în vederea creșterii atractivității și a apropierei programului de studii de cerințele economiei reale. - Promovarea mobilităților de tip Erasmus plus pentru studenți și pentru cadre didactice.

<i>Administrație publică</i>	Încredere – 50 studenți / an	Puncte tari: În programul evaluat sunt implicate 17 cadre didactice, din care 15 sunt titulari UATH și 2 asociați. Din totalul cadrelor didactice: -3 sunt profesori – Emilia Vasile: <i>Managementul resurselor umane</i>; Tanislav Eliodor: <i>Drept civil, Elemente de drept penal și procedura penală; Dreptul muncii și securității sociale, Dreptul UE</i>; Armeanu Dan – titular ASE București – desfășoară 3 ore în acest program; -5 sunt conferențieri: Burcea Nelu: <i>Management</i>; Radu Brîndușa: <i>Dezvoltare durabilă și protecția mediului; Planificarea dezvoltării regionale; Demografie și statistică socială; Economie regională</i>; Croitoru Ion: <i>Audit intern</i>; Calotă George – <i>Contabilitatea instituțiilor publice</i>; Simion Danuț Octavian – <i>Baze de date</i>; -7 sunt lectori: Bezeriță Luciana: <i>Știința administrației; Drept administrativ; Drept constituțional; Instituții și politici europene</i>. Radu Gheorghe: <i>Sociologie, relații publice în administrația publică, teoria sondajelor în administrația publică, Comunicare în administrația publică</i>. Bulearcă Alexandru: <i>Etica și deontologia profesională a funcționarului public, Practica de specialitate</i>. Cârlan Mircea: <i>Drept financiar și fiscal, Sisteme administrative comparate, Politici publice</i>. Dumitru Cătălin: <i>Introducere în metodologia cercetării științifice, Informatica 1 și 2</i>. Matei Ducu: <i>Microeconomie. Manta Otilia: Macroeconomie, Economia și gestiunea sectorului publică, Economia transportului urban</i>. Iar doi sunt asistenți: Bindileu Iuliana: <i>Limba străină; Comunicare în limba engleză, Practica de specialitate</i>, Buzărnescu Mihai – <i>Educație fizică</i>. Ca regulă, titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei. De asemenea, conducerea instituției de învățământ superior asigură multiplicarea lucrărilor sus-menționate (<i>există contracte cu edituri de specialitate</i>) și punerea lor la dispoziția studenților, de regulă, în format electronic prin "biblioteca virtuală". Pe de altă parte, pornind de la numărul de studenți (puțin peste 30 pentru fiecare an de studii), formațiunile de lucru sunt constituite – pentru curs și seminar – pe an de studii, rezultând un raport cadre didactice – studenți optim pentru desfășurarea activităților didactice. Puncte slabe: • Întreaga activitate a programului evaluat se desfășoară în sediul de la adresa menționată, ceea ce face, la prima vedere, facilă comunicarea academică. Cu toate acestea, <u>în perioada vizitei nu am putut identifica spațiile administrative proprii programului – de la cabinet director departament, la birouri cadre didactice. În consecință, nu există spații adecvate, e.g. pentru desfășurarea orelor de consultanță (care sunt, de asemenea, puțin cunoscute de studenți).</u> • Studenții se declară mulțumiți de relația profesională cu profesorii, dar <u>activitatea didactică este planificată după-amiaza, uneori până la ora 21,00, ceea ce poate afecta buna desfășurare a acesteia, e.g. participare redusă (cum s-a observat pe perioada vizitei).</u> O soluție pentru echilibrarea acestei situații este "biblioteca virtuală", (dar materialele didactice oferite nu sunt întotdeauna suficiente pentru disciplinele din planurile de învățământ). • <u>Din discuțiile cu studenții de la programul evaluat a rezultat că nu au posibilitatea să studieze în sala de lectură pentru că sunt angajați și</u>
-------------------------------------	---	---

		nu au timp. <u>Așa se explică de ce sunt puține fișe de lectură pentru studenții din acest program, iar pentru anul I (2018/2019) nu exista nici o fișă de lectură.</u> • <u>Formațiunile de studii pentru seminar depășesc (cu puțin) numărul maxim admis, iar argumentele "prezenței reduse" (susținute de conducerea UATH) nu pot fi acceptate.</u> • <u>Există convenții de practică încheiate de UATH, dar studenții nu cunosc oportunitățile oferite.</u> • <u>Cercetarea științifică nu propune teme pentru direcțiile majore ale domeniului Științe administrative, dar este de apreciat că există preocupare și rezultate, cu resurse financiare modeste.</u> • <u>În statul de funcții sunt descărcate activitățile didactice specifice programelor de licență și masterat gestionate de UATH, astfel prezentate încât nu este clar câte norme didactice susține un anumit cadru didactic și la ce departament este titular. Din verificările efectuate în perioada vizitei nu au fost reținute încălcări ale normelor în materie. În plus, din discuțiile cu studenții și absolvenții s-a reținut că instituția oferă și programe de formare continuă, postuniversitare s.a.m.d., care implică, de asemenea, personalul didactic titular în UATH. <u>Este de așteptat ca legislația muncii privind timpul de odihnă (numărul maxim de 12 ore/zi) să fie respectată.</u></u> Observații: <u>La data vizitei nu exista aprobarea Senatului Universitar pentru dl. prof. Armeanu Dan, titular la ASE București. În dosarul personal există declarație înregistrată la UATH cu nr. 550 din 01.10.2018 din care rezultă că nu prestează mai mult de 3 norme didactice și că va aduce aprobarea Senatului Universitar pentru toate orele efectuate la UATH (13 ore în acest an universitar, conform declarației scrise). Din discuțiile cu doamna rector s-a reținut că această situație este în curs de soluționare.</u> Recomandări: • Vor fi avute în vedere mențiunile din Fișa vizitei, discutate cu ocazia vizitei și măsurile asumate de conducerea instituției privind planul de învățământ, acordul pentru profesorul asociat și planificarea activităților didactice. • Repartizarea echilibrată a obligațiilor privind coordonarea și gestionarea programului, implicarea cadrelor didactice și a studenților în analiza corectă a rezultatelor obținute, consemnarea acestora în documentele interne, pot aduce o îmbunătățire a situației existente.
--	--	---

Pentru cele două programe de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost acordarea calificativului **„încredere”**. Componenta instituțională a **Universității „Athenaeum” din București** a fost apreciată de către directorul de misiune și coordonatorul echipei de evaluare cu **„grad de încredere”** din punct de vedere al interesului public, precum și al măsurilor asigurate pentru creșterea calității în procesul de predare-învățare-evaluare și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

10.2. Din Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune rezultă următoarele :

II.1. STRUCTURA INSTITUȚIEI. OFERTA EDUCAȚIONALĂ (DOMENII, PROGRAME DE STUDII)

Structurile de conducere ale UATH din București sunt:

- la nivel de universitate: Senatul Universității și Consiliul de Administrație;
- la nivel de facultate: Consiliul Facultății și Biroul Consiliului Facultății;
- la nivelul departamentului: Consiliul departamentului.

Competențele decizionale specifice pentru organismele de conducere sunt stabilite prin Carta universitară. Atribuțiile și raporturile dintre aceste structuri sunt precizate prin regulamente, care sunt aprobate de Senat și fac parte integrantă din Carta universității.

Senatul universității, cu rol deliberativ și de control, format din reprezentanți aleși în mod democratic din fiecare facultate și departament (personal academic și de cercetare 75% și studenți 25%), decide asupra problemelor majore privind activitățile academice și politicile UATH.

Managementul operativ este asigurat de *Consiliul de Administrație*, ce reprezintă structura de decizie în domeniul economico-financiar și administrativ. De asemenea, Consiliul de Administrație asigură conducerea operativă a universității, având competențe decizionale exclusive privind patrimoniul universității, precum și competențe organizatorice, economico-financiare, de formare și alocare a resurselor pe priorități, în scopul îndeplinirii misiunii asumate de către universitate.

În componența Universității „Athenaeum” funcționează două facultăți, după cum urmează:

- *Facultatea de Științe Economice*, cu 3 programe de studii universitare de licență acreditate (*Contabilitate și informatică de gestiune, Administrarea afacerilor, Finanțe și bănci*) și 2 programe autorizate (*Marketing și Informatică economică*) cu durata studiilor 3 ani, învățământ cu frecvență, respectiv, 3 programe de studii universitare de masterat (*Contabilitate, audit și consultanță, Eficiență și riscuri în activitatea bancară, asigurări și piețe de capital, Administrarea și eficiența în afaceri*) cu durata studiilor 2 ani, învățământ cu frecvență.

- *Facultatea de Administrație Publică*, cu un program de studii universitare de licență (*Administrație publică*) cu durata studiilor 3 ani, învățământ cu frecvență și 2 programe de studii universitare de masterat (*Administrație europeană - Instituții și politici publice, Puterea executivă și administrația publică*) cu durata studiilor 2 ani, învățământ cu frecvență.

În UATH nu funcționează specializări neautorizate.

II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Evoluția numărului de studenți înmatriculați în anul I de studii, în corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG, de la ultima evaluare instituțională, la:

□ *programele de studii universitare de licență –învățământ cu frecvență, anul I de studii:*

<i>Programul de licență/ cifra de școlarizare aprobată de ARACIS, publicată în HG</i>	<i>2016/2017</i>	<i>2017/2018</i>	<i>2018/2019</i>
Contabilitate și informatică de gestiune /50	36	33	33
Administrarea afacerilor /50	30	29	30
Administrație publică /50	41	40	34

După cum se poate constata din datele prezentate în tabelul anterior, nu au fost depășite cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG.

□ *Domenii/programe de studii universitare de masterat–învățământ cu frecvență:*

<i>Programul de masterat/ cifra de școlarizare aprobată de ARACIS, publicată în HG</i>	<i>2016/2017</i>	<i>2017/2018</i>	<i>2018/2019</i>
Contabilitate, audit și consultanță /50	26	17	25
Puterea executivă și administrația publică /25	46	49	26

Evoluția numărului total de studenți la licență și masterat:

<i>Ciclu de studii</i>	<i>2016/2017</i>	<i>2017/2018</i>	<i>2018/2019</i>
Studii de licență	267	271	282
Studii de masterat	116	121	110
Total C I+II	383	392	392

Evoluția numărului de absolvenți de licență și masterat după ultima evaluare instituțională:

Evoluția numărului de absolvenți de licență, învățământ cu frecvență

<i>Programul de licență</i>	<i>2015/2016</i>	<i>2016/2017</i>	<i>2017/2018</i>
Contabilitate și informatică de gestiune	46	30	21
Administrarea afacerilor	32	25	23
Administrație publică	33	13	27
Total absolvenți Licență	111	68	71

Evoluția numărului de absolvenți de masterat

<i>Programul de masterat</i>	<i>2015/2016</i>	<i>2016/2017</i>	<i>2017/2018</i>
Contabilitate, audit și consultanță	22	18	21
Administrație europeană - Instituții și politici publice	21	17	26
Total absolvenți - Masterat	43	35	47

Rata de promovabilitate a absolvenților la licență și masterat de la ultima evaluare instituțională:

Rata de promovabilitate la studiile de licență, învățământ cu frecvență (%)

<i>Programul de licență</i>	<i>2015/2016</i>	<i>2016/2017</i>	<i>2017/2018</i>
Contabilitate și informatică de gestiune	80	72	88
Administrarea afacerilor	74	89	89
Administrație publică	92	93	96

Rata de promovabilitate la studiile de masterat (%)

<i>Programul de masterat</i>	<i>2015/2016</i>	<i>2016/2017</i>	<i>2017/2018</i>
Contabilitate, audit și consultanță	86	72	91
Administrație europeană - Instituții și politici publice	81	89	81

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

Universitatea „Athenaeum” din București își desfășoară activitatea conform *Cartei Universitare*, revizuită și aprobată în data de 10.06.2016 și avizată de către MEN. Prevederile Cartei Universitare sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior, fiind aduse la cunoștința membrilor comunității universitare și publicului larg prin postarea pe site-ul universității www.univath.ro.

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Universitatea „Athenaeum” este o instituție de învățământ privată care și-a asumat misiunea de a forma specialiști în diverse domenii ale științei și de a genera noi cunoștințe în scopul progresului economic și social. Este o instituție de învățământ centrată pe educație și cercetare științifică, abilitată să acorde titlurile prevăzute de lege, în contextul autonomiei universitare și al libertății academice. Misiunea și obiectivele strategice ale Universității „Athenaeum” sunt înscrise în Carta universitară și în Codul asigurării calității în activitatea didactică și de cercetare științifică din UATH. Misiunea Universității constă în promovarea unui mediu de învățare și cercetare creativ și inovativ, cu scopul de a forma specialiști capabili să susțină progresul economic și social. Universitatea „Athenaeum” din București se definește ca o instituție de învățământ superior centrată pe activitățile didactice (art. 5.1 din Carta Universității) și de cercetare științifică (art. 48.1 din Carta Universității). Universitatea are o misiune care o individualizează în sistemul național de învățământ superior. Obiectivele strategice sunt precis definite, specifice și în concordanță cu misiunea universității.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

Carta Universității este însoțită de o serie de regulamente specifice, norme și proceduri de aplicare a acestora, cu scopul de a acționa în spiritul și litera legii, a eticii profesionale și a integrității academice. Activitatea în cadrul Universității „Athenaeum” se desfășoară cu



respectarea prevederilor Regulamentului intern, Regulamentului de organizare și funcționare a UATH, precum și a dispozițiilor legale specifice învățământului universitar, Statutului personalului didactic și Codului muncii.

Atât Carta Universității, cât și regulamentele, sunt revizuite periodic de organele reprezentative ale Universității, în conformitate cu legislația privind învățământul superior la nivel național și european. Toate aceste documente, care reglementează organizarea și funcționarea activității academice și științifice, sunt supuse analizei și aprobării Senatului, sunt aduse la cunoștința personalului didactic și a celui administrativ, putând fi consultate și pe site-ul universității (www.nou.univath).

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

În UATH au fost respectate dispozițiile legale pentru alegerea organelor colective de conducere (Consiliul facultății și Senat), precum și a cadrelor de conducere și sunt respectate prevederile parag.4.2 , subcap.8, lit.a, din Metodologie. Toți membrii din structurile manageriale ale Universității au fost desemnați prin procese de tip piramidal. Alegerile pentru funcțiile și structurile de conducere ale Universității „Athenaeum” din București pentru perioada 2016 – 2020 s-au desfășurat, conform planificării, în intervalul 01.02.2016 – 22.04.2016. Pentru aceasta, s-au organizat alegeri succesive la nivel de departament/facultate/universitate, în acord cu Legea educației naționale nr 1/2011 și în conformitate cu prevederile *Cartei Universitare*, a *Regulamentului și metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere ale UATH 2015–2016* și a *Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților*. Conform rezultatului referendumului, desfășurat în 12.08.2015, Rectorul Universității „Athenaeum” din București a fost desemnat pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare și al reprezentanților studenților din Senatul Universitar și Consiliile Facultăților.

Rectorul instituției a fost confirmat de Ministerul Educației și Cercetării Științifice prin ordinul nr. 3538 din 31.03.2016.

Conducerea și dezvoltarea universității are la bază o strategie adusă la cunoștința comunității academice și făcută publică pe site-ul instituției (*Strategia de dezvoltare instituțională a Universității Athenaeum 2016–2020*). Există preocupări permanente pentru a asigura un management modern și eficient, generator de ordine, disciplină și responsabilitate în îndeplinirea obligațiilor de către cadrele didactice, studenți și personalul administrativ. Universitatea elaborează și implementează strategii și planuri operaționale la nivel instituțional și departamental, pentru dezvoltarea instituțională, asigurarea calității, desfășurarea activităților didactice și de cercetare științifică.

Planul strategic, elaborat pe termen lung, mediu și scurt, este actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul legislației învățământului superior. În procesul managerial s-a urmărit creșterea implicării tuturor eșaloanelor decizionale – decanii, directorii de departament etc., iar gradul de îndeplinire a acestor planuri reprezintă criteriul de apreciere în evaluarea



performanțelor managementului universitar. Realizarea obiectivelor strategice și operaționale este analizată în cadrul Consiliului de Administrație al UATH și, anual, Rectorul prezintă în Senat un raport privind starea Universității. Senatul discută, analizează și aprobă raportul împreună cu un plan de măsuri de ameliorare a practicilor și mecanismelor de urmărire a realizării obiectivelor strategice și a obiectivelor operaționale.

În conformitate cu reglementările naționale și cu Carta proprie, UATH este structurată, sub aspect organizatoric, pe facultăți, departamente, structuri funcționale pentru cercetare. Atribuțiile și competențele structurilor și ale funcțiilor de conducere ale Universității „Athenaeum” sunt stabilite prin Carta universitară a instituției și Regulamentul intern, cu respectarea prevederilor legale în domeniu. Structura organizatorică de învățământ și cercetare a Universității este prezentată în organigramă.

Structurile de conducere la nivelul Universității sunt: Senatul Universității și Consiliul de Administrație. Funcțiile de conducere la nivelul Universității sunt : Președintele Universității, Președintele Senatului, Președintele Consiliului de Administrație, Rectorul.

Structurile de conducere la nivelul facultății sunt: Consiliul Facultății, Biroul Consiliului Facultății și Consiliul Departamentului. Funcțiile de conducere la nivelul Facultății sunt: Decan și Prodecan. Funcția de conducere la nivelul departamentului este Directorul de Departament.

UATH are un sistem de conducere și un Regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare. În timpul vizitei s-a constatat că trei funcții de conducere la nivelul Universității (Președintele Universității, Președintele Senatului, Președintele Consiliului de Administrație) și încă două președinții de comisie (de Etică și de Cercetare) sunt cumulate de aceeași persoană. Personalul de conducere al Universității „Athenaeum” este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu normă de bază în instituție și nu se află în condiții de rezervare a postului. Atribuțiile și competențele structurilor și ale funcțiilor de conducere ale Universității „Athenaeum” sunt stabilite prin *Carta universitară* a instituției și *Regulamentul intern*, cu respectarea prevederilor legale în domeniu. Studenții UATH sunt reprezentați în structura Senatului universitar cu o pondere de 25%. De asemenea, studenții sunt delegați să reprezinte comunitatea studențească în structurile de conducere ale Universității și la nivelul fiecărei facultăți, în conformitate cu legislația națională și Carta universitară. Structura organizatorică de învățământ și cercetare a Universității este prezentată în organigramă. Din discuțiile cu studenții a reieșit, că au cunoștință numai de un singur reprezentant de al lor în Senat și nu fac diferența între Consiliul de Administrație și Senat.

II.2.5 Personalul didactic

În UATH din București sunt respectate drepturile și obligațiile personalului didactic și de cercetare, în conformitate cu specificațiile Contractului de muncă, aspecte care s-au desprins și în urma întrevederii membrilor echipei de evaluare instituțională cu unele cadre didactice din universitate.

În vederea ocupării posturilor didactice se organizează concurs în conformitate cu Legea educației naționale nr.1, HG 457 din 04.05.2011 și Metodologia proprie de concurs privind



ocuparea posturilor didactice și de cercetare care a fost aprobată de Senatul Universității. Posturile didactice sunt publicate în Monitorul Oficial partea a III-a, pe pagina principală a site-ului web al instituției de învățământ superior și pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației Naționale, iar în urma concursului se realizează numirea legală pe post. Condițiile au fost respectate, posturile sunt încadrate cu personal propriu care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcțiuni. Toate cadrele didactice al Universității „Athenaeum” din București îndeplinesc cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, sunt titularizate în învățământul superior, având titlul științific de doctor, sau pregătirea inițială și competențe în domeniu.

În anul universitar 2017-2018, numărul total al personalului didactic titularizat, cu carte de muncă și cu norma de bază la UATH, era de 18 cadre didactice (d.c. 3 profesori universitari, 6 conferențieri universitari, 9 șefi de lucrări/lectori). La începutul anului universitar 2018 – 2019, personalul didactic din cadrul universității este alcătuit din: 23 cadre didactice, din care 19 cadre didactice titulare și 4 cadre didactice asociate.

Pentru acoperirea posturilor didactice, în anul univ.2018 - 2019, există personal didactic asociat, care nu este titularizat în învățământul superior (4 persoane acoperă norme parțiale de lector și asistent). Personalul didactic asociat satisface condițiile legale pentru ocuparea posturilor, însă două cadre didactice asociate nu au acordul Senatului universității din care provin pentru a preda la UATH.

Cadrele didactice din UATH îndeplinesc cerințele legale de ocupare a posturilor, în conformitate cu Legea Educației Naționale. Condițiile pentru ocuparea posturilor didactice au fost respectate, posturile sunt încadrate cu personal corespunzător cerințelor. În universitate se asigură evidența corectă și completă a tuturor dosarelor de concurs ale personalului didactic, fapt constatat în timpul vizitei, prin sondaj.

Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți este stabilit în funcție de specificul programului de studiu, pentru atingerea obiectivelor acestuia. Raportul dintre numărul de studenți și numărul de cadre didactice este fluctuant, de la facultate la facultate, de la un program de studiu la altul și de la an la an, ca urmare a structurii universității și a valorilor diferite recomandate de Standardele specifice, pentru programele de studii pe domenii fundamentale, ale ARACIS.

Raportul dintre cadrele didactice și numărul total de studenți din universitate:

- în 2015-2016 a fost de 1 la 20 (21 : 421)
- în 2016-2017 a fost de 1 la 19,6 (20 : 393)
- în 2017-2018 a fost de 1 la 17,0 (23 : 392)

În anul univ. 2018-2019, sunt 23 de cadre didactice care desfășoară activități specifice cu un număr de 392 studenți și masteranzi, raportul cadre didactice / studenți fiind de 1/17.

Raport studenți/cadre didactice-studii de licență, învățământ cu frecvență, anul univ.2017-2018

<i>Programul de licență</i>	<i>Nr. stud.</i>	<i>Nr.C.D. cu normă întreagă</i>	<i>Nr.total de C.D./program</i>	<i>Raport student/C.D</i>	<i>Raport stud./total C.D.</i>
Contabilitate și informatică de gestiune	89	16	20	5,56	4,45
Administrarea afacerilor	81	14	18	5,78	4,50
Administrație publică	101	9	10	11,22	10,1

Total UATH Cadre didactice (titulare +asociate)=23; studenți (licență+masterat)=392;
Raport Studenți/Cadre didactice =17,04.

Evoluția raportului dintre cadrele didactice titulare și numărul total de studenți:

- în 2015-2016 a fost de 1 la 28 (15 : 421)
- în 2016-2017 a fost de 1 la 26,2 (15 : 393)
- în 2017-2018 a fost de 1 la 21,7 (18 : 392)

Raportul dintre posturile didactice și numărul total de studenți :

- în 2015-2016 a fost de 1 la 12,7 (33 : 421)
- în 2016-2017 a fost de 1 la 12,6 (31 : 393)
- în 2017-2018 a fost de 1 la 15,1 (26 : 392)

La programele de studii universitare de licență și masterat, care funcționează în cadrul UATH, în anul universitar 2017-2018 au fost normate prin statele de funcții în total 23 posturi didactice, dintre care, 18 posturi, respectiv 78,26%, au fost acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior, conform normelor legale, pe perioadă nedeterminată.

Pentru anul universitar 2018-2019 au fost normate 23 posturi didactice din care 19 posturi sunt ocupate de către cadre didactice titulare, respectiv 82,61%

Pondere cadre didactice titulare cu grad de profesor și conferențiar, din total cadre didactice din IIS:

În anul universitar 2017-2018, profesorii și conferențiarii, au fost în număr de 9 dintr-un total de 18 posturi ocupate, ceea ce reprezintă 50%. La începutul anului universitar 2018-2019 profesorii și conferențiarii sunt în număr de 9 dintr-un total de 19 posturi ocupate, ceea ce reprezintă 47,36%.

Cadrele didactice din UATH participă la sesiuni științifice, organizează în parteneriat manifestări internaționale (Sesiunea internațională anuală de comunicări științifice pentru cadrele didactice și cercetători).

În anul 2017, 3 cadre didactice au participat la manifestări științifice internaționale.

II.2.6 Administrația instituției

UATH dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, dimensionată în funcție de necesități și în corelare cu numărul de studenți înmatriculați. Serviciul de contabilitate este externalizat fiind realizat prin intermediul firmei de contabilitate și audit "S.C. DKL ACCOUNTING PARTNERS SRL".

Structura organizatorică de învățământ și cercetare a Universității este prezentată în organigramă.



UATH are o organigramă încadrată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute. Comisia de evaluare a verificat la fața locului componentele administrative ale universității, starea de fapt a organigramei organizaționale, resursele umane existente și nivelul lor de calificare, arhitectura logistică a universității și suportul informatic existent. Numărul personalului administrativ poate fi apreciat ca acoperitor pentru dimensiunea activităților derulate de către universitate, iar calificarea personalului este compatibilă cu structura posturilor deținute de către angajați.

Universitatea „Athenaeum” din București dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate. UATH dispune de un calendar anual și de proceduri proprii de auditare pentru domeniile financiar contabil, administrativ, cercetare.

Auditarea se efectuează periodic, opiniile auditorului fiind ulterior supuse analizei în ședințe de Senat. Anual se publică un raport de audit academic, împreună cu măsurile necesare pentru îmbunătățirea activităților auditate.

II.2.7 Baza materială

Universitatea „Athenaeum” dispune de un spațiu propriu, situat în str. Giuseppe Garibaldi, nr. 2A, sector 2, București, în cadrul căruia se află sediul administrativ, săli de curs, seminar, laboratoare de informatică, bibliotecă cu săli de lectură și alte dotări necesare desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ și cercetare. Toate spațiile și dotările tehnice corespund standardelor în vigoare și sunt într-o stare bună de funcționare. În ultimii doi ani s-au derulat o serie de activități de dotare, reabilitare, igienizare, reparații asupra spațiilor proprii ale Universității, precum și o serie de investiții necesare adaptării spațiilor de învățământ pentru persoanele cu handicap (pentru care se asigură accesul numai la parter, în zona administrativă), conform prevederilor legale.

UATH dispune de 4 săli de curs (470 m²), 5 săli de seminar (225 m²), 3 laboratoare (165 m²) și 2 săli de lectură (80 m²), asigurând astfel 100% din spațiile necesare derulării procesului de învățământ la programele de licență și masterat care funcționează în prezent.

Sălile de la UATH, în care se desfășoară activități de predare/seminarizare, dispun parțial de echipamente tehnice de predare, învățare și comunicare, care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studentului.

Laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare cerințelor disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ care au prevăzute prin programa analitică activități de laborator.

La UATH se asigură desfășurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, există un calculator pentru fiecare student pentru ciclul de licență și respectiv, ciclul de masterat. În unele săli de curs există videoproiectoare, precum și instalații moderne de aclimatizare. Situația dotării spațiilor didactice este prezentată sintetic în anexă împreună cu o parte din facturile de achiziție. Dotarea laboratoarelor de informatică cu calculatoare și software



de specialitate, este adecvata disciplinelor de studiu din planul de învățământ al diverselor specializări din cadrul Universității.

Universitatea „Athenaeum” dispune de un sistem intranet modern și o platformă de e-learning.

Dotările laboratoarelor și amenajările existente sunt în concordanță cu normele tehnice de funcționare. Acestea sunt suficiente pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare de la toate domeniile și programele de studii (licență, masterat), la care sunt înmatriculați (la începutul anului univ.2018 - 2019) 392 studenți. UATH asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, starea tehnică, numărul total de studenți, numărul de personal didactic și de cercetare, diferențiate pe domenii, programe de studii și instituțional prin raportare la normele menționate. Capacitatea spațiilor de învățământ este conformă cu cerințele minime, asigurând cel puțin 1 m²/loc (ex. sala 100 are 95 m² cu 78 loc. rezultă 1,22 m²/loc), în sălile de curs, aprox. 1,4 m²/loc (ex. sala 201 are 50 m² cu 36 loc. rezultă 1,39 m²/loc) în sălile de laborator și seminar, 1,5 m²/loc în sălile de lectură (sala lectura 80 m² cu 45 loc., rezultă 1,77 m²/loc și 2,5 m²/loc, în laboratoarele de informatică (ex. sala lab.inf. 90 m² cu 35 loc. rezultă 2,57 m²/loc), mărimea sălilor fiind corelată și cu mărimea formațiilor de studiu.

Biblioteca asigură baza documentară necesară proceselor de învățământ și cercetare fiind specializată pe profilul universității și facultăților componente. Biblioteca UATH dispune de un fond total de publicații de peste 27.598 de cărți, reviste, cd-uri și există posibilitatea de consultare a fondului de publicații în sistem de acces liber la raft. Biblioteca Universității funcționează pe baza unui regulament aprobat de Senat și gestionează întregul fond de carte și publicații formând un sistem integrat de documentare destinat studenților, cercetătorilor și cadrelor didactice. Disciplinele din planurile de învățământ pentru toți anii de studiu se reflectă în fondul de carte al Universității, cu precizarea că 60% din colecția bibliotecii o constituie publicațiile apărute în ultimi 10 ani la edituri de prestigiu din țară și din străinătate. Universitatea „Athenaeum” a devenit membră în American Economic Association, din ianuarie 2016, ceea ce a permis accesul electronic la toate cele 7 publicații ale acesteia. Din anul 2016, Universitatea are abonament la biblioteca online Globethics.net. Sălile de lectură sunt dotate cu calculatoare conectate wireless la internet, o imprimantă, un scanner și un xerox, unde studenții se pot informa și documenta, accesând fondul de carte, periodicele existente, precum și biblioteca virtuală. Biblioteca virtuală a Universității „Athenaeum” din București își propune să publice diverse materiale în format digital: cărți, cursuri universitare, suporturi de curs și seminar, lucrări practice, monografii elaborate de cadrele didactice ale universității. Vor putea fi incluse și alte cărți și studii cu acordul / propunerea autorilor care își asumă responsabilitatea și acordul editurii de difuzare a publicațiilor. Materialele în format digital pot fi texte, materiale vizuale, audio sau video. Biblioteca deservește studenții, cadrele didactice și cercetătorii din universitate. Totodată, Biblioteca virtuală permite accesul gratuit la bazele de date online la care Universitatea este abonată. Accesul la biblioteca virtuală se face pe baza de parolă.

UATH nu dispune de o cantină proprie.

În vederea asigurării pentru studenți a spațiilor de cazare în cămine, universitatea a avut până în anul universitar 2017-2018 un contract de închiriere cu Colegiul Tehnic Media. Din anul univ. 2018-2019 a fost încheiat un contract de servicii (nr.0617/26.09.2018) cu Universitatea „Bioterra” din București pentru asigurarea cazării pentru 25 de studenți. Din discuțiile cu studenții a reieșit faptul că aceștia nu au solicitat astfel de servicii (având domiciliul în București sau în localitățile din apropiere).

Pentru desfășurarea activităților la disciplina Educație Fizică, universitatea a avut încheiat un contract cu Clubul Sportiv Dinamo București, care a permis accesul la terenurile, piste de atletism și alte funcționalități, până în anul universitar curent. Din anul universitar 2018-2019 este în vigoare contractul de parteneriat nr.1892/20.09.2018 încheiat cu Liceul teoretic „Traian” din București, care prevede utilizarea sălii de sport de către studenții UATH (o grupă de studenți de 20-25 studenți, în zilele de luni-vineri, între orele 16-20).

Pentru asigurarea serviciilor medicale UATH are încheiat un contract (9160/20.06.2017) cu Spitalul clinic Colentina, care se obligă să asigure asistența medicală studenților (care vor prezenta carnetul de student/masterand vizat de universitate).

II.2.8 Activitatea financiară

Activitatea financiar-contabilă a Universității „Athenaeum” este externalizată fiind realizată prin intermediul firmei de contabilitate și audit “S.C. DKL ACCOUNTING PARTNERS SRL”. Aceasta asigură înregistrarea documentelor contabile conform normelor în vigoare, întocmește și depune bilanțul contabil, realizează toate raportările contabile, calculează obligațiile de plată, întocmește fișele fiscale, asigură gestiunea personalului și a contractelor de muncă etc. Externalizarea activităților financiar-contabile ale universității s-a realizat în vederea reducerii costurilor și a riscurilor profesionale. Firma de contabilitate și audit “SC DKL ACCOUNTING PARTNERS SRL” deține o bogată experiență și expertiză contabilă. Încasarea taxelor se realizează în cadrul universității, de o persoană calificată pentru gestiune financiară.

- Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2018 (mii lei):

Nr. crt.	Indicatori	Realizat 2017	Proiect 2018 d.c.	Sem.I	Sem.II.
I.	VENITURI				
1.	Venituri din taxe școlare	1.138.292	1.400.00	800.000	600.000
2.	Venituri din cercetare științifică, sponsorizări	201.299	200.000	-	200.000
3.	Alte venituri (dobânzi),etc.	83.339	110.000	60.000	50.000
	TOTAL VENITURI	1.422.930	1.710.000	860.000	850.000
II.	CHELTUIELI				
1.	Salarii personal de bază, calcul impozit, șomaj	1.143.619	1.300.000	600.000	700.000
2.	Cheltuieli întreținere (apă, energie, gaze)	100.974	120.000	65.000	55.000
3.	Dotări	98.123	200.000	75.000	125.000
4.	Cheltuieli cercetare științifică	-	200.000	-	200.000

5.	Alte cheltuieli	75.270	100.000	25.000	75.000
6.	Investiții				
	TOTAL CHELTUIELI	1.417.986	1.920.000	765.000	1.155.000

- *Situația veniturilor pe ani de la ultima evaluare:*

Anul	Total venituri (lei)
2016	1.527.717,59
2017	1.422.929,97

- *Situația cheltuielilor pe ani de la ultima evaluare:*

Anul	Total cheltuieli (lei)
2016	1.365.749,39
2017	1.417.986,21
2018	1.130.595,06

Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar și sunt aduse la cunoștință studenților prin pagina web a UATH, prin afișare la avizierele facultăților, cât și prin tutorii specializărilor și anilor de studiu.

Taxele de studiu practicate în anul universitar 2018-2019 sunt de 2400 lei (anul I- Licență), 2850 lei (anii II-III, Licență) și respectiv 3200 lei/an la programele de Masterat. Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar. Universitatea își stabilește anual, cu aprobarea Senatului Universității, diverse tipuri de taxe școlare.

Studenții sunt informați pe site-ul instituției despre modul de utilizare a taxelor și despre posibilitățile de asistență financiară din partea universității. Pentru anul universitar 2017-2018 au fost aprobate un număr de 74 de cereri pentru scutirea de penalități la tranșele de rate ale taxei universitare și nu au fost acordate burse de merit și de excelență deoarece nu au fost îndeplinite criteriile de acordare ale acestora prevăzute în Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți. Din discuțiile cu studenții a reieșit faptul că aceștia erau la curent cu posibilitățile de accesare a burselor și a altor forme de stimulare.

UATH beneficiază de auditarea situațiilor financiare de către auditori independenți, rezultatele auditului și execuția bugetului de venituri și cheltuieli sunt dezbătute în Senatul universității și sunt date publicității pe site-ul Universității www.univath.ro. Firma de contabilitate și audit "SC DKL ACCOUNTING PARTNERS SRL" deține o bogată experiență și expertiză contabilă.

Resursele financiare ale Universității „Athenaeum” provin din următoarele surse: taxe școlare, sponsorizări, cercetare. În implementarea strategiei sale de dezvoltare, Universitatea „Athenaeum” a urmărit utilizarea rațională și eficientă a resurselor financiare, dar și creșterea bugetului prin atragerea de venituri proprii, conform bugetului de venituri și cheltuieli.



II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

Universitatea „Athenaeum” dispune de un *Cod de etică și deontologie profesională universitară* prin care apară valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice ca parte componentă a Cartei Universitare. Prevederile Cartei și ale Codului de etică și deontologie universitară sunt aduse la cunoștința membrilor comunității universitare prin afișare pe site-urile facultăților și pe site-ul universității.

În Universitate există și funcționează pârghiile pentru a controla modul în care se respectă implementarea prevederilor Cartei și ale Codului de etică și deontologie universitară, privind integritatea academică. Prevederile Codului de etică universitară sunt aplicate prin *Comisia de Etică a Universității „Athenaeum”*. Această comisie își desfășoară activitatea pe baza unui regulament aprobat de Senatul universitar.

Comisia de Etică și deontologie profesională a UATH este alcătuită din 5 membri, dintre care: 3 cadre didactice, un reprezentant al personalului economico-administrativ și un reprezentant al studenților. Actuala componență a Comisiei de etică și deontologie profesională a fost aprobată de către Senatul UATH în 28.09.2016. Comisia de etică analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, urmare a sesizărilor primite sau prin autosesizare, conform *Codului de etică și deontologie profesională universitară*.

Comisia de Etică se întrunește semestrial, în ședințe ordinare și prezintă periodic Senatului Universității rapoarte de activitate. Din Rapoartele anuale prezentate în ultimii ani și din discuțiile cu reprezentanții comisiei de etică, a reieșit faptul că nu s-au constatat încălcări ale Codului de etică și nu au existat sesizări ale comisiei privind astfel de aspecte.

II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

Înscrierea și selectarea candidaților în cadrul Universității UATH s-a făcut și se face conform reglementărilor MEN și metodologiei de admitere aprobată de Senatul Universității „Athenaeum”. Admiterea în anul I se face pe baza unei metodologii proprii, respectându-se prevederile legale în vigoare.

Admiterea la învățământul de licență se face prin concurs, pe baza de dosar, luându-se în considerare media obținută la examenul de bacalaureat, în limita numărului de locuri acordate pentru domeniul de studii. Admiterea la studiile de masterat se face prin concurs, în limita numărului de locuri aprobate de MEN, conform metodologiei proprii de admitere. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente și ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire.

În UATH nu au fost admiși studenți străini.

În anul I sunt admiși pentru școlarizare un număr de studenți/programe de studii, fără depășirea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați (acreditare programe ARACIS). Pentru a-și promova oferta educațională, Universitatea „Athenaeum” din București folosește o serie de demersuri publicitare: întâlnirile directe ale colectivului cadrelor didactice cu absolvenții



claselor a XII-a din licee, unde se prezintă programele de studiu, oferta educațională; organizarea anuală în luna mai a „Zilelor porților deschise” în vederea atragerii de potențiali studenți; postarea pe pagina web a universității de informații cu privire la admitere, pliante, afișe, ghiduri. Prin aceste mijloace, viitorii studenți au acces la informații cu cel puțin 6 luni înainte de declanșarea procesului de admitere.

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

Activitatea profesională, drepturile și obligațiile studenților sunt prevăzute în Carta Universității “Athenaeum”, în Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților, precum și în Regulamentul privind funcționarea activității academice pe baza ECTS.

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților face referiri la procedurile de admitere în facultate și de înmatriculare a studenților, la drepturile și îndatoririle studenților, la frecventarea activităților didactice, la promovarea anului universitar și utilizarea Sistemului European de Credite Transferabile, la transferul studenților, la întreruperea studiilor, la mobilități, la recompense și sancțiuni, la procedurile utilizate pentru finalizarea studiilor. În contractul de școlarizare sunt menționate drepturile și obligațiile studenților care sunt cunoscute de către aceștia, iar din discuțiile cu studenții nu au fost semnalate încălcări ale acestora.

Regulamentele, procedurile referitoare la activitatea studenților sunt cunoscute de către aceștia și sunt transpuse în practică.

Activitatea didactică a studenților se desfășoară în conformitate cu planurile de învățământ care sunt stabilite pentru fiecare program de studiu și cu planificările din fișele disciplinelor, urmărindu-se realizarea obiectivelor predării și învățării și concretizarea acestora în rezultatele învățării, respectiv în competențele pe care studenții trebuie să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline. Planurile de învățământ, aprobate de către Senat sunt întocmite conform standardelor ARACIS, sunt transpuse în practică și se regăsesc în foile matricole ale fiecărei promoții. Acest lucru a fost evidențiat și în urma verificării programelor de studii care au fost evaluate.

Fișele disciplinelor cuprind obiective, competențe profesionale și transversale, numărul de ore de curs, seminar, conținutul tematic al cursurilor și seminariilor, teste și teme de control, forma de evaluare, modul de stabilire a notei finale, bibliografia și lista materialelor didactice necesare.

Din discuțiile cu studenții a rezultat faptul că ei nu știu (în mod concret), ce este fișa disciplinei, dar în primele ore de curs, cadrele didactice prezintă studenților conținutul disciplinelor, inclusiv modul de evaluare al cunoștințelor.

În UATH formațiile de studiu sunt în concordanță cu spațiile de învățământ care sunt corespunzătoare din punct de vedere al numărului de locuri, al dotării cu elemente de logistică educațională modernă (indicatorii de spațiu efectiv realizați respectă standardele în vigoare) și respectă normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

Studenții UATH sunt reprezentați în structura Senatului universitar cu o pondere de 25 %. De asemenea, studenții sunt delegați să reprezinte comunitatea studentască în structurile de conducere ale Universității și la nivelul fiecărei facultăți, în conformitate cu legislația națională,



Carta universitară, *Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților*. Mecanismul de alegere al studenților este democratic și transparent. Cu ocazia întâlnirii Comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților a rezultat că studenții reprezentanți în Consiliile facultăților și în Senatul universitar participă la procesele organizaționale și decizionale, dar fac confuzii între structurile universității din care fac parte.

Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări, se face cu respectarea dispozițiilor legale și reglementările interne, numai înainte de începerea anului universitar care succede anul înregistrării solicitării și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ. Anul de studiu în care se realizează transferul este anul de învățământ următor în raport cu cel în care studentul este înmatriculat când îl solicită. În timpul anului universitar nu se realizează transferări ale studenților

Fiecare semestru are 30 de credite de studiu transferabile în sistemul european (ECTS). Disciplinele facultative care sunt prevăzute în planul de învățământ – semestrele I și III se încheie cu un colocviu, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv. Creditele obținute de către studenți sunt recunoscute.

Examinarea studenților se bazează pe dovedirea obținerii competențelor specifice fiecărei discipline. Fișele disciplinelor cuprind formele de evaluare și procentul deținut în nota finală de fiecare modalitate de examinare și sunt comunicate studenților la începerea fiecărui semestru de fiecare cadru didactic, fapt confirmat de studenți la întâlnirea cu aceștia.

Studiile de licență și masterat se desfășoară conform prevederilor legale și a propriului regulament. La finalizarea studiilor se organizează examen de licență, respectiv examen de disertație. Din discuțiile cu studenții și absolvenții a reieșit faptul că aceștia își aleg tema pentru finalizarea studiilor (lucrarea de licență, respectiv disertație) și beneficiază de îndrumarea cadrului didactic care coordonează lucrarea.

UATH are încheiate acorduri Erasmus cu: Institute of Entrepreneurship Development-IED, Larissa, Grecia, United Societies of Balkans-USB, Thessaloniki, Grecia, University of Humanities and Economics in Lods (AHE) și University of Salerno, Italy.

Mobilitățile destinate studenților și cadrelor didactice în perioada 2016 – 2017 nu s-au derulat din lipsa de solicitări. Din discuțiile cu studenții a rezultat faptul că aceștia nu au făcut astfel de solicitări având în vedere faptul că majoritatea lucrează și nu își permit să participe la programul Erasmus.

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Programele de studiu de licență, care funcționează la UATH, au definite competențele corespunzătoare calificărilor pe care le realizează în raport cu exigențele Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România. Astfel, absolvenții specializărilor din cadrul Universității sunt solicitați de piața forței de muncă, cei mai mulți dintre aceștia fiind recrutați pe posturi corespunzătoare calificărilor dobândite. Cadrele didactice titulare de discipline stabilesc metodele și tehnicile de predare și învățare în conformitate cu cerințele de a centra activitatea didactică pe student și pe rezultatele învățării, și pe care le prezintă explicit în fișele



disciplinelor, după care sunt discutate în consiliile facultăților și aprobate de decan. Fișele disciplinelor sunt aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului, de către fiecare cadru didactic. Din studierea la fața locului a cadrului reglementar și funcțional și din discuțiile cu personalul de conducere al universității și al facultăților a rezultat că există preocupări în universitate pentru adaptarea conținuturilor curriculare la cerințele în schimbare ale pieței muncii.

La fiecare program de studii sunt prevăzute, în planurile de învățământ, perioade de practică de specialitate normate în anii II (3 săptămâni practică de specialitate) și anul III (o săptămână practică de specialitate și 2 săptămâni practică pentru elaborarea lucrării de licență), cărora le corespund un anumit număr de credite, iar tematica este dezvoltată în cadrul fișelor disciplinelor de practică și în caietele de practică, urmărindu-se și în acest caz centrarea pe rezultate. Stagiile de practică se desfășoară pe baza convențiilor de practică, încheiate de universitate, conform regulamentului propriu.

Universitatea, respectiv facultățile, au implementat un program de modernizare a spațiilor de predare, pentru a pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților mijloace tehnice moderne pentru realizarea, în condiții dintre cele mai eficiente, a proceselor de predare și învățare (sisteme multimedia, table smart, table magnetice, etc). La UATH, în procesul de predare, cât și în cel de învățare, cadrele didactice folosesc metode care stimulează dezvoltarea personalității studenților, creativitatea, inițiativa, imaginația etc. Astfel, cadrele didactice folosesc metode de predare interactive pentru cursuri, iar în cadrul lucrărilor practice și seminariilor sunt generate modele și studii de caz care stimulează și determină intervenția creativă a studenților. De asemenea, cadrele didactice folosesc sistemele moderne de informare a studenților (pagina web, e-mail, Platforma e-learning), prin care pun la dispoziția acestora materialele necesare informării și formării și prin care comunică pentru atingerea obiectivelor fiecărei specializări.

Cadrele didactice au pregătirea necesară pentru a realiza procese didactice în conformitate cu planurile de învățământ și cu respectarea programelor analitice specificate în fișele disciplinelor, urmărindu-se realizarea obiectivelor predării și învățării și concretizarea acestora în rezultatele învățării, respectiv în competențele pe care studenții trebuie să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline. În consecință, la UATH se urmărește, pe toată durata programelor de studii, realizarea obiectivelor ce privesc managementul calității procesului de învățământ de a centra activitatea didactică pe student și pe rezultatele învățării. Universitatea „Athenaeum” are un site nou www.univath.ro, cu o prezentare modernă, care conține informații utile. Actualizarea paginii web lasă de dorit, orarul pentru semestrul I și alte documente importante au fost postate numai în timpul vizitei.

Studenții, masteranzii și cadrele didactice pot comunica și prin rețeaua de socializare facebook.com/univath. Toți studenții și masteranzii beneficiază de un cont în sistemul informațional online EDATA și un cont pentru accesarea platformei e-learning și parolă pentru accesarea bibliotecii virtuale. Fiecare cadru didactic are o pagină personală pe site-ul UATH, care poate conține CV-ul, tematica pentru examen, datele de contact, orele de consultații, precum și



alte informații legate de activitatea de predare: tematica cursului, bibliografie, resurse în format electronic.

Universitatea „Athenaeum” din București urmărește încadrarea și evoluția profesională a absolvenților, conform “Procedurii privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților” și asigură păstrarea contactului cu aceștia, oferă sprijin și consiliere în carieră pentru studenții și absolvenții săi. Totodată, Universitatea „Athenaeum” din București oferă numeroase oportunități pentru actualizarea cunoștințelor, perfecționare continuă și găsirea unui loc de muncă adecvat pregătirii absolvenților. În cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră a fost creată o bază de date cu absolvenții și traseul profesional al acestora. Datele sunt colectate prin intermediul unor chestionare distribuite absolvenților la perioade de timp prestabilite, email-uri și discuții telefonice, conform *Procedurii privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților*. Informațiile din baza de date cu absolvenții permit formarea unei imagini privitoare la relevanța pregătirii oferite de universitate pe de o parte, iar pe de altă parte, constituie premisa îmbunătățirii și revizuirii programelor de studiu. Situația gradului de inserție a absolvenților pe piața muncii este prezentată pentru fiecare generație de absolvenți și publicată pe site-ul instituției. Din datele analizate s-a concluzionat că absolvenții Universității „Athenaeum” din București, promoțiile 2013 – 2017, au înregistrat un procent ridicat de încadrare în muncă, atât pentru studiile de licență, unde ponderea celor cu contract de muncă legal, pe posturi corespunzătoare specializării absolvite, a variat între 84,6% (pentru promoția 2013), 78,7% (pentru promoția 2016) și 77,9% (pentru promoția 2017), cât și pentru studiile de masterat unde procentul a variat între 90,0% (pentru promoția 2013), 82,5% (pentru promoția 2016) și 80,0% (pentru promoția 2017). Procentele ridicate se justifică și prin faptul că numeroși absolvenți au deja un loc de muncă înainte de finalizarea studiilor.

Din discuția cu reprezentanții absolvenților a rezultat însă că majoritatea acestora au lucrat și pe parcursul perioadei de studii în profilul specializării urmate sau în domenii conexe, iar după absolvire au ocupat posturi conform pregătirii.

În cadrul Universității „Athenaeum” funcționează Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră a studenților/absolvenților care are ca obiectiv fundamental optimizarea cadrului instituțional în vederea oferirii de noi oportunități de angajare a tinerilor din sistemul educațional, prin activități de consiliere și orientare în carieră. Centrul oferă servicii specializate de asistență și consiliere studenților/absolvenților Universității „Athenaeum” din București, indiferent de design-ul programelor de studiu pe care aceștia îl frecventează, cu accent pe creșterea abilităților/competențelor specifice necesare identificării celui mai potrivit loc de muncă. Totodată, se încearcă consilierea studenților în vederea diminuării ratei abandonului universitar determinat de motive profesionale sau de orientare în carieră, precum și de motive personale sau de adaptare la mediul universitar (constrângeri materiale, pregătire inadecvată pentru studiile universitare etc.). Activitatea CCOC se desfășoară conform unui plan și regulament propriu.



II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Dezvoltarea cercetării științifice constituie un obiectiv important al managementului instituțional din UATH fiind menită să echilibreze raportul dintre activitatea de învățământ și cea de cercetare și să contribuie astfel la realizarea misiunii Universității „Athenaeum”, în calitate de instituție de învățământ și cercetare. Unul din obiectivele universității îl constituie dezvoltarea activității de cercetare în concordanță cu strategia și prioritățile definite la nivel național și european.

Misiunea Universității cuprinde elemente de specificitate în legătură cu cercetarea științifică, iar obiectivele științifice pe termen mediu și lung sunt clar definite în strategia Universității.

Universitatea „Athenaeum” dispune de o strategie de cercetare pentru perioada 2016 – 2020, precum și de un plan de cercetare pe aceeași perioadă, iar anual se întocmesc planuri de cercetare la nivel de departamente (facultăți) prin care sunt fixate temele de cercetare, termenele de finalizare și modul de valorificare a rezultatelor obținute.

Activitatea de cercetare științifică, consultanță, expertiză și alte servicii științifice se desfășoară la nivelul departamentelor și a Centrului de cercetare, în baza unui regulament propriu.

Centrul de Cercetare Științifică al Universității "Athenaeum" din București este atestat prin Decizia ANCS nr.9692/04.07.2008. Centrul de Cercetare Științifică este constituit ca o structură de cercetare fundamentală și aplicativă, propunându-și să dezvolte cercetări multidisciplinare din domenii cum sunt:

- analiză economico-financiară, analiza și evaluarea capitalului uman, diagnosticul și strategia firmei;
- contabilitate internațională, epistemologie și teorie contabilă, contabilitate și control de gestiune, audit, guvernare corporativă;
- informatică de gestiune, sisteme informatice de asistare a deciziilor, sisteme de gestiune a bazelor de date; e-learning, e-commerce;
- dreptul afacerilor, contracte comerciale.

În UATH nu se derulează Ciclu III de studii universitare - Doctorat. Un cadru didactic este conducător de doctorat, în cadrul Școlii doctorale al Universității Valahia-Târgoviște.

Studentii sunt implicați în activitatea de cercetare științifică, iar rezultatele obținute se regăsesc în lucrările de licență sau sunt prezentate în sesiunile anuale de comunicări științifice ale studenților. Prin tradiție, anual, în luna mai se organizează o sesiune de Comunicări științifice pentru studenți și masteranzi. Lucrările cele mai valoroase sunt publicate în volumul conferinței (ISSN – L 2559 – 0448).

Temele de cercetare se înscriu pe direcția unei politici echilibrate care urmărește să răspundă în egală măsură comandamentelor societății, progresului tehnologic, lumii profesiilor, priorităților europene etc. Ele au ca scop creșterea vizibilității cercetării universitare în context european și internațional.



Personalul didactic propriu desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă. Potrivit uzanțelor Universității, și planurilor de cercetare, fiecare cadru didactic angajat cu normă de bază, desfășoară cercetare științifică.

Datele obținute în urma cercetărilor efectuate sunt raportate beneficiarilor granturilor de cercetare/prestări servicii și, de asemenea, sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară, recunoscute CNCSIS, sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. din țară și/sau străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu partenerii.

În anul 2017, au fost publicate 5 articole ISI Proceedings, 14 articole BDI, 15 lucrări prezentate la conferințe internaționale și publicate în volumele conferinței, 10 lucrări prezentate la conferințe naționale, precum și 14 de cărți, din care 1 în edituri internaționale. Aceste date demonstrează faptul că a existat o productivitate de 1,88 lucrări științifice pe fiecare cadru didactic.

Universitatea „Athenaeum” din București editează Revista INTERNAL AUDITING & RISK MANAGEMENT (www.univath.ro/aimr), indexată în bazele de date internaționale (REPEC, CEEOL, SSRN, Google Scholar, Ebscohost) în format tipărit și electronic (ISSN 2065-8168 versiunea printată, ISSN 2068-2077 versiunea online). Aceasta este o revistă trimestrială, recenzată, fondată în 2006 de către Universitatea „Athenaeum” și Centrul de Excelență în Managementul Financiar și Audit Intern, care publică, în limba engleză, lucrări originale. Din Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2017 rezultă că veniturile rezultate din cercetarea științifică și sponsorizări a fost de 201.299 lei, iar pentru anul 2018 se prognozează realizarea a 200.000 lei.

II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

Universitatea „Athenaeum” a dezvoltat continuu relațiile internaționale, concretizându-se prin: acorduri bilaterale de colaborare; acorduri Erasmus; colaborări în cadrul unor proiecte.

Activitatea de relații internaționale a înregistrat o dinamică bună de-a lungul timpului, Universitatea fiind preocupată constant de creșterea vizibilității instituției, atât în spațiul european, cât și în afara Comunității Europene. Universitatea „Athenaeum” din București are ca obiective fundamentale inițierea și extinderea permanentă a relațiilor de colaborare cu alte instituții de învățământ superior din Europa și din alte țări. Universitatea este interesată permanent de colaborarea (în domeniul cercetării științifice și al procesului educațional) cu universități din străinătate și de îmbunătățirea vizibilității internaționale.

Universitatea „Athenaeum” din București este înscrisă în programul ERASMUS+ și a aplicat, în 2016, în colaborare cu University of Humanities and Economics in Lodz, ODAS GLOBAL CONSULTING-România, EG Consult Ltd Sofia Bulgaria și United Societies of BalkNS Thessaloniki, Grecia la Strategic Partnership for Higher education cu proiectul “Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices”. Totodată, în colaborare cu University of Salerno-Italy, în cadrul

programului ERASMUS+, a fost depus proiectul "Increasing the capacity of labour market integration".

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

În UATH nu au fost respectate termenele pentru evaluarea tuturor programelor de studii (cele două programe evaluate nu au fost supuse evaluării din 2009). În ceea ce privește evaluările instituționale, în anul **2009**, urmare a evaluării externe periodice efectuate de ARACIS, Universitatea „Athenaeum” a obținut calificativul „Încredere”, iar în anul **2015** „Lipsă de încredere”. În perioada scursă de la ultima evaluare externă întreaga comunitate academică a Universității „Athenaeum” a depus eforturi considerabile să consolideze calitatea procesului didactic și de cercetare științifică, în vederea schimbării calificativului obținut.

Pentru cele două programe de licență evaluate cu ocazia reevaluării instituționale, evaluatori au propus calificativul „Încredere”.

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Nr. crt.	Recomandarea ARACIS	Măsura (activitatea) pentru punerea în practică a recomandărilor ARACIS
I. CU PRIVIRE LA PROCESUL DIDACTIC		
1.	Desfășurarea activităților didactice cu respectarea fondului de timp alocat, conform planului de învățământ.	Orarele sunt întocmite conform planurilor de învățământ. Durata orei de curs (seminar) este de 50 minute și pauza de 10 minute.
2.	Completarea planului de învățământ cu elemente specifice și necesare, inclusiv cu disciplina de Educație fizică.	Planurile învățământ au fost modificate. Începând din anul univ. 2015-2016 a fost inclusă disciplina Educație fizică.
3.	Revizuirea fișelor disciplinelor la partea de competențe, conținut și bibliografie.	Din anul universitar 2015-2016, bibliografia din fișele disciplinelor a fost actualizată ținându-se cont de materialele didactice existente în bibliotecă. În completarea fișelor disciplinelor la domeniul competențe s-a ținut cont de recomandările RNCIS în domeniu și, de asemenea, s-au corelat punctele credit cu competențele aferente fiecărei specializări și discipline. Suprapunerile de conținut au fost eliminate din fișele de disciplină menționate la vizita precedentă.
4.	Analiza periodică a conținutului practicii studenților pentru a veni în întâmpinarea cerințelor angajatorilor.	Pentru fiecare specializare au fost stabilite relații instituționale cu reprezentanți ai pieței muncii, pe domenii de activitate. Studenții universității au participat la proiectul POSDRU/189/2.1/G/155738- Parteneri în angajare - Stagii de practică pentru studenți, care a avut ca obiectiv crearea unui parteneriat performant între mediul academic și angajatori, cu scopul dezvoltării cunoștințelor și aptitudinilor de muncă ale studenților pentru facilitarea unei integrări optime pe piața forței de muncă.
5.	Obținerea titlurilor științifice de doctor sau încetarea contractelor de muncă pentru cadrele didactice care nu îndeplinesc condițiile legale.	Toate cadrele didactice ale UATH dețin titlul științific de doctor iar contractele de muncă au fost modificate în sensul respectării prevederilor legale.

6.	Încadrarea de personal calificat conform reglementărilor în vigoare.	Au fost scoase la concurs posturi didactice vacante care au fost ocupate, cu respectarea prevederilor legale.
7.	Creșterea numărului de absolvenți ai programelor de licență care-și continuă parcursul de pregătire în cadrul programului de masterat.	În anul universitar 2016-2017 au fost 68 absolvenți de licență, iar în anul I masterat au fost înmatriculați 72 studenți. În anul universitar 2017-2018 au fost 71 absolvenți de licență, iar în anul I masterat au fost înmatriculați 66 de studenți
8.	Creșterea fondului de carte și periodice specifice tuturor programelor de studiu oferite.	La data de 20.01.2016 Biblioteca și-a îmbogățit fondul de carte cu 5375 de volume (din care 824 volume în limbi străine-engleză, franceză, germană). Biblioteca UATH dispune de un fond total de publicații de peste 27.598 de cărți, reviste, cd-uri. Din ianuarie 2016, Universitatea „Athenaeum” a devenit membră în American Economic Association, ceea ce a permis accesul electronic la toate cele 7 publicații ale acesteia. Din anul 2016, Universitatea are abonament la biblioteca online Globethics.net.
II. CU PRIVIRE LA CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ		
9.	Implicarea întregului corp academic în activitatea de cercetare prin stabilirea unor indicatori minimali pentru fiecare post didactic.	În fișa postului au fost incluși indicatori obligatorii referitori la activitatea de cercetare științifică pe care trebuie să o desfășoare cadrele didactice.
10.	Intensificarea activității de cercetare a cadrelor didactice și a studenților asigurându-se o vizibilitate mai bună la nivel național și internațional. Dezvoltarea activității unui Centru de cercetare și implicarea activă a studenților.	S-a implementat o fișă lunară de autoevaluare a activității de cercetare științifică a cadrelor didactice. S-au înființat cercuri științifice studențești cu profil de interes pentru aceștia. Studenții sunt implicați în activitatea de cercetare științifică, iar rezultatele obținute se regăsesc în lucrările de licență sau sunt prezentate în sesiunile anuale de comunicări științifice ale studenților. Centrul de Cercetare Științifică al Universității "Athenaeum" din București este atestat prin Decizia ANCS nr.9692/04.07.2008. Centrul de Cercetare Științifică este constituit ca o structură de cercetare fundamentală și aplicativă.
11.	Stimularea publicării lucrărilor cadrelor didactice în reviste cu adevărat relevante, inclusiv reviste ISI cu factor de impact sau scor relativ de influență.	Taxele de publicare a articolelor în reviste cotate ISI și a celor de participare la manifestări științifice internaționale sunt cofinanțate de către UATH.
12.	Participarea la competiții pentru obținerea de granturi de cercetare naționale sau internaționale.	Au fost intensificate eforturile de participare la competițiile pentru obținerea de granturi de cercetare naționale sau internaționale, constatându-se faptul că sunt astfel de proiecte depuse, aflându-se în diferite stadii de evaluare.
13.	Asigurarea accesului la Baze de date internaționale	Prin convenția de colaborare cu Institutul de Economie Național al Academiei Române, UATH are acces la bazele de date OECD. Universitatea a devenit membru al site-ului www.questia.com , care este destinat universităților și prin plata abonamentului anual (începând din 2016) studenții și profesorii îl pot accesa gratuit. Există acces la baza de date Globethics.net. UATH a devenit membră în American Economic Association (din 2016), având astfel acces la 7 publicații.
14.	Încercarea de atragere a studenților în activitățile de cercetare și organizare de manifestări științifice naționale sau internaționale destinate acestora.	Anual, în luna mai se organizează o sesiune de Comunicări științifice pentru studenți și masteranzi, care înregistrează o largă participare. Lucrările cele mai valoroase sunt publicate în volumul conferinței (ISSN – L 2559 – 0448). Studenții sunt încurajați să participe la manifestări științifice prin cofinanțarea celor mai valoroase lucrări.
III. CU PRIVIRE LA RELAȚIA CU STUDENȚII		
15.	Creșterea numărului de studenți înscriși în unele programe de studii.	Au fost intensificate eforturile de popularizare a ofertei educaționale prin anunțuri online, înfrățirea cu un liceu și desfășurarea de activități comune, prezentarea ofertei educaționale a universității de către cadrele didactice în cadrul unor vizite la licee.
16.	Aplicarea reglementărilor proprii și	A fost analizată situația promovabilității studenților universității și

	naționale legate de promovarea în anul superior și mai ales de înmatricularea și exmatricularea studenților care nu îndeplinesc condițiile necesare pentru menținerea lor în cadrul universității.	reglementarea situației acestora și a fost emiterea deciziilor de exmatriculare pentru cei care nu îndeplinesc condițiile necesare.
17.	Realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii, perfecționând astfel și sistemul de monitorizare a ratei de angajare a absolvenților	Baza de date cu absolvenții a fost actualizată, începând cu anul 2015. Au fost distribuite chestionare și s-a îmbunătățit rețeaua cu asociația Alunni. Universitatea prin Departamentul de Consiliere și Orientare în Carieră a completat baza de date cu absolvenții universității, în vederea stabilirii gradului de inserție pe piața muncii. Din anul univ.2015-2016, UATH a organizat anual un târg de job-uri pentru studenți și absolvenți (Zilele carierei).
IV. CU PRIVIRE LA COOPERAREA INTERNAȚIONALĂ		
18.	Preocuparea pentru dezvoltarea cooperării internaționale	În cadrul programului ERASMUS+ s-a încheiat un program de parteneriat cu University of Salerno, Italia (21.10.2015). A fost încheiat un acord de cooperare academică cu Institute for Peace Studies in Eastern Christianity, Cambridge (2.07.2015). Din anul 2016 s-a aplicat pentru programul Jean Monet-Parteneriate strategice în domeniul educației, formării și tineretului. În anul 2016 au fost stabilite acorduri de colaborare cu United Societies of Balkans-USB, Thessaloniki, Grecia, Institute of Entrepreneurship Development-IED, Larissa, Grecia, University of Humanities and Economics in Lodz (AHE), Private University.
V. CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA INSTITUȚIONALĂ		
19.	Asigurarea corelațiilor și respectarea realității în raportările realizate de universitate. Achiziționarea unui program pentru stocarea informațiilor care să nu permită raportări diferențiate pentru același indicator. Întocmirea unei proceduri pentru verificarea informațiilor care sunt introduse în sistem	A fost extins programul de management universitar, odată cu un modul destinat generării diverselor situații statistice. S-a elaborat și implementat o procedură pentru verificarea informațiilor introduse în sistem.
20.	Cunoașterea și respectarea prevederilor legislației naționale, dar și a reglementărilor proprii.	Au fost luate măsuri pentru publicarea, actualizarea permanentă și popularizarea prevederilor legale și a reglementărilor interne pe site-ul universității, precum și prin alte mijloace de informare.
21.	Inițierea unor procese de analiză și îmbunătățire a conținutului regulamentelor aplicabile în Universitate, în vederea adaptării la specificul propriu de funcționare.	Toate regulamentele au fost analizate și îmbunătățite în ceea ce privește conținutul și s-a stabilit ca acestea să fie revizuite periodic.
22.	Definirea mai clară a modalităților de alegere a funcțiilor și structurilor de conducere din cadrul Universității și aplicarea acestora consecventă.	A fost actualizată metodologia de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere din Universitate, care a fost aprobată de Senat în data de 09.12.2015.
23.	Întocmirea Statelor de funcții cu rigoare și cu respectarea prevederilor aplicabile legale.	Statele de funcții au fost întocmite în mod riguros, cu respectarea prevederilor legale
24.	Clarificarea statutului fiecărui student înmatriculat, cu încadrarea	A fost verificată situația promovabilității studenților universității și s-a reglementat situația acestora prin emiterea deciziilor de exmatriculare

	mai exactă în legislație, inclusiv a studenților înmatriculați prin transfer.	pentru cei care nu au îndeplinit condițiile necesare.
25.	Promovarea parteneriatului pe bază de contracte cu mediul de afaceri ca alternativă viabilă de finanțare.	UATH a elaborat unele prezentări personalizate, pe domenii, privind activitatea de cercetare, care au fost lansate către potențialii beneficiari în cadrul unor manifestări specifice care au ca scop încheierea de contracte cu reprezentanți ai mediului de afaceri din România.
26.	Achiziționarea de software-uri specifice pentru domeniul economic.	Universitatea dispune de următoarele programe utilitare: - IBM DOEJ9LL SPSS Statistics - Pachet de programe de gestiune și contabilitate WinMentor varianta Extins+Salarii+MiFix - Visual Studio 6,0 Net - Ciel- aplicație contabilitate withcount - Licență baze de date SQL SVR Std 2008 R2 SNGL OLP Acdmc - Software Laborator fonetic Sanako Lab.700 - Eviews și KyPlot-utilizate la cursurile de econometrie și statistică Există preocupări permanente pentru achiziționarea de software-uri specifice domeniului economic.
27.	Elaborarea unei strategii și a unor planuri operaționale credibile care să pună în evidență obiectivele, activitățile, termenele, resursele alocate și indicatorii măsurabili care să demonstreze atingerea obiectivelor.	A fost elaborată Strategia privind dezvoltarea instituțională și Planuri operaționale, în conformitate cu recomandările efectuate.
28.	Asigurarea unei transparențe mai bune a informațiilor cu caracter public, mai ales prin utilizarea site-ului universității	Universitatea „Athenaeum” are un site nou www.univath.ro , cu o prezentare modernă, care conține informații utile și actualizate în permanență. La nivelul universității a fost constituită o Comisie de furnizare și actualizare permanentă a informațiilor oferite pe site-ul UATH din care fac parte și reprezentanți ai studenților.
29.	Contractarea și derularea procedurilor specifice de audit financiar	Universitatea beneficiază de auditarea situațiilor financiare de către auditori independenți, rezultatele auditului și execuția bugetului de venituri și cheltuieli sunt dezbătute în Senatul universității și sunt date publicității pe site-ul Universității www.univath.ro .

II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior

Administrarea UATH face subiectul auditării externe independente prin intermediul unui auditor financiar extern (Obadă Calin-Mihai în calitate de auditor financiar) și a unui auditor public intern (Ec. Petrescu Mihaela), care întocmesc rapoarte pe misiunile asumate.

II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

În cadrul UATH este reglementat și funcționează un sistem instituțional de management al calității. Obiectivul fundamental al conducerii universității în domeniul calității îl constituie implementarea unui sistem de evaluare și asigurare a calității bazat pe o politică, o structură organizatorică și o documentație care să permită monitorizarea-evaluarea, intervenția corectiv-preventivă și îmbunătățirea continuă a calității. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității „Athenaeum” din București (denumită în continuare CEAC-UATH), reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, în acord cu reglementările legale, cu misiunea și reglementările interne ale universității, precum



și cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

UATH a elaborat politici și strategii proprii în baza legislației naționale, a procedurilor ARACIS, precum și a schimburilor de experiență cu universități din țară și, mai ales, din străinătate. Există un program de politici centrate pe calitate, cu precizarea mijloacelor de realizare. Politicile și strategiile sunt adecvate fiecărui compartiment și stimulează participarea întregului corp academic și de cercetare, cât și a studenților. Politicile de asigurare a calității educației din UATH sunt corelate permanent cu acțiunile promovate la nivel internațional și urmăresc atingerea unor obiective specifice pe termen scurt, mediu și lung, fiind precizate modalitățile de îndeplinire, responsabilitățile și responsabilii.

CEAC - UATH întocmește anual, un raport privind activitatea desfășurată precum și un *Raport de evaluare internă privind calitatea serviciilor educaționale și de cercetare din Universitatea „Athenaeum”* pe care-l prezintă în fața Senatului Universitar. CEAC-urile de la nivelul facultăților întocmesc rapoarte anuale pe care le prezintă în Consiliile facultăților.

Raportul anual al CEAC-UTACH este analizat de către Consiliul de Administrație și este adus la cunoștința clienților și celorlalte părți interesate, prin afișare sau prin publicare și este pus la dispoziția organismelor abilitate pentru evaluarea externă a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică. Pe baza acestui raport, se elaborează propuneri de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică.

Cadrele didactice responsabile cu asigurarea calității au participat la cursuri de instruire organizate, atât la nivelul universității, în cadrul unui proiect POSDRU, cât și la sesiunile de instruire din cadrul proiectelor ACADEMIS și QUALITAS implementate de ARACIS.

II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate

În UATH, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu este reglementată prin *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* și se realizează în mod riguros. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii este asociat cu un sistem implementat, care funcționează:

- Programele de studii sunt revizuite periodic în baza Cadrului național al calificărilor și în concordanță cu Regulamentul privind asigurarea inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, cu participarea largă a cadrelor didactice, studenților, absolvenților, angajatorilor și reprezentanților mediului de afaceri.

- S-a adaptat structura programelor de studii a celor două cicluri – licență și masterat - la un sistem care să răspundă provocărilor și presiunilor unui context economic complex, crescând astfel șansele de angajare ale studenților, prin revizuirea planurilor de învățământ pentru toate specializările studiilor universitare de licență; și prin conceperea unitară a planurilor de învățământ împreună cu documentele aferente, de fundamentare, inclusiv a fișelor disciplinelor;

Inițierea unor noi programe de studiu, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu

respectarea unor reguli unitare. Au fost elaborate și implementate instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu. Fundamentarea deciziilor are la bază: armonizarea cu piața muncii, respectarea reglementărilor naționale, convergența la bunele practici și cerințele privind asigurarea calității din spațiul european al învățământului superior. Un argument în susținerea monitorizării și evaluării programelor de studii stă și decizia de a implementa sau nu, un program de studiu.

Dovada aplicării Regulamentelor în domeniul inițierii, aprobării și monitorizării programelor de studii constă în faptul că se întocmesc rapoarte de evaluare, care stau la baza revizuirii programelor de studii.

II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Evaluarea din partea managementului evidențiază gradul de îndeplinire a standardelor de performanță prin raportarea la fișa postului corespunzător gradului didactic și funcției deținute de fiecare membru al colectivului, precum și prin raportarea la cerințele de funcționare optimă a departamentului respectiv. Fiecare cadru didactic este evaluat anual de către directorul de departament. Directorii de departament sunt evaluați de decanul facultății, iar decanii de către rector, conform chestionarelor.

Performanța cadrelor didactice se stabilește prin calcularea calificativului și punctajului final care cumulează rezultatele setului de evaluări: autoevaluarea: pondere 70 %; evaluarea din partea studenților: pondere 10%; evaluarea colegială: pondere 5%; evaluarea directorului de departament 15%.

Evaluarea colegială are drept scop menținerea unui climat colegial între membrii comunității academice, crearea unei ambianțe specifice de lucru care să permită implementarea unei strategii de eficiență în rezolvarea tuturor problemelor curente. Evaluarea colegială se realizează pe criterii obiective, de performanță, dar și de interacțiune umană și este coordonată de directorul departamentului în care persoana evaluată are norma de bază. Fiecare cadru didactic – indiferent de gradul și funcția deținută – este evaluat anual de către 2-3 colegi de departament. Pentru realizarea evaluării colegiale, evaluatorul are dreptul să consulte fișa de autoevaluarea a colegului evaluat. Evaluarea colegială se realizează prin completarea de către evaluatori a Formularului de evaluare colegială, Comisia de evaluare colegială redactând Raportul de evaluare colegială pentru fiecare cadru didactic din departament.

Cadrele didactice sunt evaluate anual de către studenți, în cel puțin o sesiune de evaluare. Completarea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se face în mod voluntar și anonim. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți reprezintă o componentă importantă în formarea unei opinii corecte despre performanța profesională și morală a fiecărui cadru didactic și se realizează pe baza unui chestionar. Universitatea publică rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți pe site-ul propriu, în format vizibil, în condițiile legislației în vigoare. Din discuțiile cu studenții a reieșit, că aceste evaluări se realizează, dar chestionarul se aplică în ziua examenului, înainte sau după examen, deși conform procedurii ar trebui efectuate înainte de sesiunea de examene.

Calificativele primite sunt bune, iar aprecierile studenților sunt pozitive, atât pentru calitatea cursurilor/seminariilor/laboratoarelor, capacitatea pedagogică a cadrului didactic, cât și pentru condițiile de desfășurare a procesului didactic.

La nivelul departamentelor se realizează o analiză a fiecărui raport și a activității generale a departamentului, din anul precedent. Se fac aprecieri pentru performanțele realizate și se iau măsuri corespunzătoare de îmbunătățire a activității ulterioare. Anual, facultățile întocmesc un raport privind evaluarea cadrelor didactice unde sunt centralizate rezultatele acestor evaluări. Rapoartele anuale sunt disponibile pe site-urile facultăților. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți, sunt discutate individual, prelucrate statistic și analizate la nivelul departamentelor, respectiv facultăților în vederea asigurării transparenței și a formulării politicii privind calitatea instruirii. Decanul facultății întocmește anual un raport asupra procesului de evaluare periodică a calității cadrelor didactice. Anual, este întocmit și prezentat Senatului un raport de sinteză privind evaluarea personalului didactic, ne-didactic și tehnic-administrativ.

II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

UATH a elaborat politici și strategii proprii în baza legislației naționale, a procedurilor ARACIS, precum și a schimburilor de experiență cu universități din țară și, mai ales, din străinătate. CEAC lucrează în colaborare cu comisiile corespondente, constituite la nivelul fiecărei facultăți și la nivelul departamentelor, în vederea elaborării procedurilor de evaluare a calității. Prin competențele ei, CEAC din facultate sprijină crearea culturii calității și asigură implicarea, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea indicatorilor de performanță la nivelul programelor de studiu. Membrii CEAC de la nivel de universitate, precum și de la nivel de facultăți, dispun de multiple posibilități de informare și relaționare în planul calității activităților academice și au capacitatea de a pune în aplicare practici și proceduri de asigurare a calității comparativ cu cele utilizate în universități din țară sau din străinătate. Membrii comisiilor au participat, de asemenea, la seminarii și instruirii, organizate de ARACIS, referitoare la evaluarea și asigurarea calității.

UATH dezvoltă activități de colaborare și informare despre "bune practici" cu universități din țară, precum și cu alte universități de profil din străinătate.

II.4.8 Transparența informațiilor de interes public

Promovarea imaginii Universității se realizează pe baza unei strategii care își propune să asigure vizibilitatea sa la nivel local, regional, național și internațional prin evenimentele pe care le organizează sau în care se implică.

Universitatea a modernizat site-ul de prezentare pentru a-l face mai util și atractiv pentru potențialii studenți și parteneri www.univath.ro și și-a deschis un cont pe o rețea de socializare cunoscută în rândul tinerilor www.facebook.com/univath. Universitatea „Athenaeum” oferă informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, planurile de învățământ, programele analitice, bază cercetare, centre de cercetare,



program secretariat, date statistice, baza legislativă internă și națională și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți în special. Aceste informații se găsesc pe site-ul Universității www.univath.ro, la avizier și INFOCHIOSC-ul din incinta Universității.

Avizierul oferă o gamă variată de informații pentru studenți și masteranzi, începând de la orarul fiecărei specializări până la comunicările importante cu privire la procesul de învățământ și administrativ.

Secretariatul oferă informații publice tuturor persoanelor interesate, inclusiv prin telefon, mail și pune la dispoziție pliante și alte materiale informative cu privire la oferta educațională a universității.

Conținutul site-ului este continuu actualizat, încercându-se să se țină seama de ceea ce se afișează pe site-urile universităților de prestigiu din țară și din afară.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1 Managementul strategic promovat de IIS

La nivel de universitate există strategii manageriale pe termen lung, mediu și scurt stipulate în documente specifice aduse la cunoștința comunității academice și făcută publică pe site-ul instituției. Conducerea universității se preocupă permanent pentru a asigura un management modern și eficient, generator de ordine, disciplină și responsabilitate în îndeplinirea obligațiilor de către cadrele didactice, studenți și personalul administrativ. Universitatea elaborează și implementează strategii și planuri operaționale la nivel instituțional și departamental, pentru dezvoltarea instituțională, asigurarea calității, desfășurarea activităților didactice și de cercetare științifică.

III.2 Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic

Planul strategic, elaborat pe termen lung, mediu și scurt, este actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul legislației învățământului superior. În procesul managerial s-a urmărit creșterea implicării tuturor eșaloanelor decizionale – decanii, directorii de departament etc, iar gradul de îndeplinire a acestor planuri reprezintă criteriul de apreciere în evaluarea performanțelor managementului universitar. Realizarea obiectivelor strategice și operaționale este analizată în cadrul Consiliului de Administrație al UATH și, anual, Rectorul prezintă în Senat un raport privind starea Universității. Senatul discută, analizează și aprobă raportul împreună cu un plan de măsuri de ameliorare a practicilor și mecanismelor de urmărire riguroasă a realizării obiectivelor strategice și a obiectivelor operaționale.

III.3 Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea și toate facultățile oferă, prin pagina web, informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre alte aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.



Informația oferită public de universitate este comparabilă cantitativ și calitativ cu cea din Spațiul European al Învățământului Superior pentru o universitate de această mărime.

În UATH, Președintele universității coordonează strategic, supervizează și controlează întreaga activitate din universitate și este responsabil de calitatea și eficiența acesteia, de dezvoltarea universității în concordanță cu planurile multianuale și anuale și de respectarea legislației aplicabile în domeniul activităților administrativ – financiare.

În conformitate cu art.130(2) din Legea 1/2011, Rectorul UATH prezintă în fața Senatului, cel târziu până în prima zi lucrătoare din luna aprilie, un raport privind starea universității. Raportul este făcut public pe site-ul UATH și este transmis tuturor părților interesate. Organizarea periodică și coordonarea misiunilor de audit, care vizează evaluarea calității procesului de învățământ este responsabilitatea directorului Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC). Acesta conduce operativ activitatea, întocmește rapoarte de evaluare internă a calității, pe care le prezintă Senatului. După discutare și aprobare, rapoartele sunt publicate pe site-ul universității.

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

IV.1 CONCLUZII

Comisia de evaluare instituțională desemnată de către ARACIS, în urma vizitei de evaluare efectuată în perioada 24-26.10.2018 la Universitatea „Athenaeum” din București, formulează următoarele concluzii:

1. Universitatea „Athenaeum” se adresează în primul rând studenților care sunt deja angajați, și doresc să-și completeze studiile. Orarul programelor de studii este adaptat nevoilor lor.

2. Programele de studii de licență propuse pentru evaluare îndeplinesc condițiile prevăzute în standardele ARACIS din punct de vedere al conținutului planului de învățământ, al bazei materiale, al structurii și calității corpului didactic care să poată asigura funcționarea pe termen lung. În urma evaluării s-a propus calificativul “încredere” pentru cele 2 programe evaluate (Administrație publică, Contabilitate și informatică de gestiune).

3. Universitatea „Athenaeum” a transpus în practică recomandările și sugestiile făcute cu ocazia precedentei vizite de evaluare instituțională.

4. Din discuțiile purtate cu ocazia întâlnirii membrilor comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților (35 de studenți participanți) și ai absolvenților (25 de absolvenți participanți) nu a rezultat că ar fi probleme legate de cultivarea unui climat de parteneriat între studenți și personalul didactic și de cercetare din universitate; studenții au apreciat mecanismul de relaționare cu cadrele didactice.

5. Angajatorii sunt mulțumiți de calitatea absolvenților din Universitatea “Athenaeum”, menționând că nu au constatat deficiențe majore în pregătirea lor, comparativ cu cei proveniți din alte universități.

IV.2 RECOMANDĂRI

În urma desfășurării procesului de evaluare la nivel instituțional și pe programe de studii, comisia a elaborat următoarele recomandări:

- ▶ Respectarea termenelor legale, prevăzute de legislația în vigoare, pentru evaluarea externă a programelor de studii.

- ▶ Evitarea cumulului excesiv de funcții în conducerea universității, prin implicarea mai multor cadre didactice în astfel de activități.

- ▶ Să se asigure o prezență mai bună a studenților la seminarii și la cursuri.

- ▶ Să se asigure spații de lucru (cabinete) pentru cadrele didactice, dotate cu mobilier adecvat.

- ▶ Cadrele didactice asociate să fie angajate numai după aprobarea de către Senatul universității de la care provin.

- ▶ Preocuparea personalului didactic de la toate specializările pentru participarea în contracte de cercetare, pe teme compatibile cu domeniul de expertiză și antrenarea studenților în activitățile de cercetare.

- ▶ Stimularea materială a cadrelor didactice pentru creșterea eficienței activității de cercetare științifică.

- ▶ Promovarea proiectelor de cercetare în parteneriat cu agenții economici.

- ▶ Extinderea programelor de studii pentru învățarea continuă, prin înființarea de specializări postuniversitare.

- ▶ Organizarea unor întâlniri ale studenților din anii I, cu absolvenții, pentru ca studenții să afle de la sursă, problemele pe care trebuie să le aibă în vedere pentru o bună pregătire teoretică, dar și practică.

- ▶ Analiza practicii, în colaborare cu absolvenții și angajatorii pentru a identifica conținutul acestora pentru fiecare program de studiu, dar și modalitățile de desfășurare pentru a contribui la o mai bună încadrare a absolvenților pe piața muncii.

- ▶ Evaluarea cadrelor didactice de către studenți să fie efectuată conform procedurilor, înainte de sesiunea de examene.

- ▶ Implicarea activă a reprezentanților aleși ai studenților în toate activitățile desfășurate la nivel de universitate, precum și informarea studenților despre activitatea Senatului și a Consiliului de Administrație.

- ▶ Stimularea studenților și cadrelor didactice pentru participare în programul Erasmus+.

- ▶ Extinderea acordurilor de parteneriat cu universități și instituții de cercetare recunoscute internațional.

9.3. Din **Raportul studenților** rezultă următoarele:

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **puncte tari** ale **Universității „Athenaeum” din București**:

1. Promovarea prin metode diverse a ofertei educaționale.
2. Procentul mare de inserție pe piața muncii a absolvenților.
3. Gradul ridicat de satisfacție al studenților față de metodele de predare ale profesorilor.
4. Disponibilitatea profesorilor de a-i ajuta suplimentar pe studenți, prin orele de consultații.
5. Accesul gratuit la bibliotecă, precum și la baza sportivă cu care este încheiat un contract.
6. Posibilitatea de a efectua practica, internship, în cadrul companiilor.
7. Codul de etică al Universității are prevederi complexe prin care sunt definite în amănunt etica și deontologia profesională. Comparativ cu situația de la ultima evaluare instituțională, de această dată este prezent în Comisia de Etică și un student, care poate exprima viziunea studenților cu privire la anumite abateri de la etica universitară.
8. Conform Art 2. din Regulamentul alegerilor pentru structurile de reprezentare a studenților din UATH, reprezentanții studenților în Senatul Universitar și Consiliile Facultăților sunt aleși prin vot de către întreaga comunitate studentască aparținând facultăților.
9. Există spații de învățare și predare suficiente, adaptate la numărul, specificul și nevoile studenților.
10. Studenții beneficiază în mod gratuit de accesul la biblioteca fizică și la cea virtuală.
11. Există politici și strategii de asigurare a calității, alături de activități specifice definite în acest sens, iar acest lucru permite dezvoltarea unei culturi interne a calității.
12. Studenții sunt bine informați cu privire la modalitățile de evaluare, iar în cazul unor nelămuriri aceștia pot cere clarificări. Reglementările în vigoare permit studenților să aibă parte de o evaluare corectă.
13. De la ultima vizită, UATH a actualizat site-ul și a adăugat informații de interes public.

Puncte slabe:

1. Nu toate drepturile și beneficiile studenților sunt respectate sau implementate în mod real. În ceea ce privește rapoartele anuale realizate de studenți cu privire la evaluarea calității universității sau rapoartele anuale privind respectarea codului drepturilor și obligațiilor studenților, s-a constatat că acestea nu s-au realizat în ultimii ani, deși acestea ar trebui făcute publice. Momentan, studenții nu pot primi credite de studii transferabile pentru acțiuni de voluntariat, întrucât nu există o metodologie specifică.
2. Nu există proceduri clare legate de modul în care este ales în comisie studentul membru.

3. Comisia de Etică nu are o abordare proactivă și nu încearcă să fie o parte activă în mecanismul de combatere a derapajelor de la normele de etică și integritate academică, având o activitate destul de slabă până acum.
4. Studentii dispun de puține informații despre Codul de etică și deontologie profesională, respectiv modul prin care pot face anumite sesizări.
5. S-a constatat faptul că unii studenți nu cunosc modalitatea prin care sunt aleși studenții reprezentanți.
6. S-a constatat că Hotărârile Senatului și ale Consiliului de Administrație nu sunt făcute publice pe site-ul universității.
7. Nu toate documentele strategice ale UATH sunt cunoscute de studenți, în general, și nu sunt publice pe site.
8. Studentii nu cunosc detalii privind la posibilitatea obținerii unui loc de cazare.
9. Studentii nu cunosc detalii privind serviciile medicale de care ar putea beneficia.
10. Deși există două săli de lectură, s-a constatat în urma vizitei că doar una poate fi folosită de studenți.
11. Conform orarelor puse la dispoziție, unele activități de predare se desfășoară în sala de lectură.
12. Amplasarea unor bănci din anumite săli de curs nu oferă vizibilitate studenților la tablă.
13. Nu toate sălile beneficiază de aparaturi moderne în care să fi existat investiții recente sau de adaptări specifice activităților desfășurate (scaune ergonomice, număr suficient de prize etc.)
14. Studentii nu sunt implicați activ în procesul de acordare a burselor.
15. Studentii nu sunt informați cu privire la posibilitatea obținerii unor burse de performanță sau excelență.
16. Metodologia de admitere nu a fost făcută publică pe site cu 6 luni înainte de admitere.
17. Numărul orelor opționale nu ajunge la cota de 30 % din nr. de credite.
18. Gradul de cunoaștere a oportunităților Erasmus+ de către studenți, este unul scăzut
19. La momentul începerii vizitei, orele nu erau actualizate pe site.
20. Studentii sunt puși în situația de a evalua cadrele didactice chiar în ziua desfășurării examenului, fapt pentru care considerăm că aceștia nu au parte de un mediu obiectiv unde să desfășoare acest proces.
21. Studentii nu cunosc rezultatele evaluărilor.
22. Evaluarea studenților are o pondere de doar 10% în evaluarea finală a personalului didactic.
23. Serviciile studentesti există, dar nu sunt promovate în rândul studenților și aceștia nu le accesează.



24. Activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră nu este suficient de bine promovată în rândul studenților, astfel încât mulți dintre aceștia nu dețin informații cu privire la centru.

În final, **studenții fac următoarele recomandări**, bazate pe **punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora**:

- Încurajarea studenților reprezentanți din UATH în vederea realizării unui raport anual cu privire la respectarea codului drepturilor și obligațiilor studenților.
- Realizarea unei metodologii în care să se menționeze normele metodologice de aplicare a dreptului studenților cu privire la obținerea creditelor de studii transferabile pentru acțiuni de voluntariat.
- Introducerea unor reglementări clare legate de prezența studenților în Comisia de Etică și modul prin care aceștia sunt aleși.
- Promovarea Codului de etică și deontologie profesională și a modului prin care se pot face sesizări în rândul studenților și introducerea unui model de reclamație.
- Încurajarea comisiei în vederea realizării unui raport anual cu privire la situația universității din perspectiva respectării principiilor și prevederilor Codului de etică și deontologie profesională.
- Încurajarea comisiei în vederea autosesizării, dacă este cazul, în lipsa unor reclamații.
- Realizarea unei campanii de promovare privind funcțiile de reprezentare ale studenților din cadrul Universității, astfel încât informația să ajungă la cât mai multe persoane și să existe mai mulți candidați pentru o funcție.
- Specificarea în Regulamentul alegerilor pentru structurile de reprezentare a studenților din UATH modalitatea de alegere a studenților din Comisia de Etică și din Consiliul de Administrație.
- Se recomandă ca în momentul eliberării unei funcții de reprezentare din Consiliul Facultății sau Senatul Universității să se organizeze automat alte alegeri pentru funcțiile vacante, fără a mai numi automat în funcție studenții de pe listele de rezervă din cadrul alegerilor anterioare.
- Publicarea pe site și promovarea în rândul comunității academice a tuturor documentelor cu rol strategic.
- Promovarea serviciilor medicale și de cazare în rândul studenților.
- Încetarea desfășurării activităților de tip predare în sala de lectură.
- Amplasarea tuturor băncilor din spațiile de învățare în scopul oferirii vizibilității tuturor studenților.
- Continuarea demersurilor de creștere a investițiilor în dotările universității, în special pentru sălile care nu au beneficiat de investiții în ultimii ani.
- Pentru creșterea calității în învățământul superior încurajăm universitatea să promoveze în rândul studenților sistemul de acordare a burselor.
- Implicarea studenților în mod direct în comisia de acordare a burselor.



- Încurajăm UATH să depună mai mult efort în încadrarea în timp, în ceea ce privește aprobarea *Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și masterat*.

- Flexibilizarea traseelor de învățare pentru a stimula studenții să își urmărească propriul traseu de învățare, oferind studenților opțiunea de a urma cursuri opționale/facultative, atât corelate cu competențele urmărite prin programul de studiu, cât și competențe transversale și interdisciplinare, inclusiv prin mobilitate intra-universitară.

- Creșterea numărului de stagii de practică oferite sau susținute, având în vedere că un număr destul de redus de studenți nu a știut/nu a accesat aceste programe.

- CCOC în parteneriat cu studenții reprezentanți să promoveze mai puternic rolul și importanța CCOC și a activităților derulate de aceasta, deoarece mulți studenți nu cunosc serviciile furnizate de CCOC.

- Continuarea și dezvoltarea demersurilor privind implementarea reală a tuturor reglementărilor legate de asigurarea calității din universitate, demersuri susținute de conducerea universității.

- Organizarea procesului de evaluare independent de sesiunea de examene.

- Creșterea poderii rezultatului evaluării de către studenți în rezultatul final al evaluării cadrelor didactice.

- Promovarea procesului de evaluare în rândul studenților în scopul asigurării calității.

- Implementarea unui mecanism care să identifice nevoile studenților privind resursele de învățare ale universității, iar în consecință dezvoltarea fondului de carte.

- Promovarea în rândul studenților a serviciilor de cazare, medicale și sportive, precum și promovarea mai agresivă a activităților desfășurate de către CCOC.

Concluzii:

❖ Universitatea “Athenaeum” din București este una dintre cele mai vechi instituții universitare private. În urma vizitei instituționale din anul 2016, a obținut calificativul “neîncredere”, însă comunitatea academică a decis să lucreze împreună pentru îmbunătățirea aspectelor mai puțin pozitive, lucru constatat în urma vizitei.

❖ Din perspectiva studenților evaluatori, aspectele generale cele mai de interes din momentul evaluării fac referire la participarea studenților ca parteneri egali în luarea deciziilor în structurile de asigurare internă a calității. Deși studenții se declară în mare parte mulțumiți de procesul educațional, există o serie de probleme pe care le-am sesizat față de participarea studenților în viața academică. Sperăm totuși că punctele slabe identificate vor reprezenta motive pentru găsirea de noi soluții în scopul desfășurării unui proces academic cât mai în beneficiul studenților.

❖ Tinând cont de analiza documentelor și discuțiile avute în cadrul vizitei, dar și de măsurile luate de la ultima evaluare instituțională pentru îmbunătățirea aspectelor legate de studenți, studenții evaluatori recomandă acordarea *gradului de încredere limitată* pentru universitate.

9.4. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele observații și recomandări:

The university underwent external evaluation process in 2015 and received a lack of confidence rating that has generated certain changes in the institution in the last three years in order to meet the requirements of the ARACIS, with reflecting the changing market needs to reach financial stability in the long run, and consolidate the quality of its educational and research process. *(Universitatea a fost supusă unui proces de evaluare externă în 2015, primind calificativul „lipsă de încredere” care a generat în instituție, în ultimii trei ani, anumite modificări, pentru a răspunde cerințelor ARACIS, reflectând nevoile în schimbare ale pieței muncii, pentru atingerea stabilității financiare pe termen lung și consolidarea calității în procesului său educațional și de cercetare.)*

It is important to point out that UATH of Bucharest as a private institution has to cope with the challenges of the competitive higher education market, national and international visibility and recognition on scientific, educational and other fields and it has to offer attractive study programs which are really based on the demands of the students. It seems that the present 'answers' of UATH of Bucharest for these permanently appearing challenges are more or less working, as some steps have made to reach better operation in the last three years but it is important to point out that parallel with maintaining the present situation the university also has to find other market niches where it could operate successfully between the dominant state universities and other private universities of Bucharest and the region, because the present educational programs exist in other universities as well. *(Este important de subliniat faptul că UATH, ca instituție privată, trebuie să facă față provocărilor ofertelor competitive din învățământul superior, vizibilității naționale și internaționale, cât și recunoașterii științifice, educaționale și din alte domenii, care se bazează pe cerințele studenților. Se pare că aceste provocări actuale ale UATH pentru permanentele schimbări ce apar, pot funcționa mai mult sau mai puțin. Chiar dacă s-au făcut progrese pentru o funcționare mai bună în ultimii trei ani, este important de subliniat că în paralel cu menținerea situației din prezent, universitatea trebuie să găsească și alte nișe de piață unde ar putea funcționa cu succes printre universitățile de stat, alte universități private din București și din regiune, deoarece programele educaționale actuale există și în alte universități.)*

The UATH of Bucharest has made several necessary steps in the last years in order to stabilize its operation, and some changes affected the management, organizational structures and human resources as well. According to the information and written documents the academic and the administrative leadership of UATH of Bucharest have appropriate competencies to do their work correctly. On the other hand, the present number of employees is relatively low which results that the different functions and positions of the institution are overlapping, and most of the situations the same colleagues are working in the commissions and other managerial formations. Some teaching activities are developed by specialists, from outside of the university, which bring their important contribution to the teaching programs with their specific knowledge, field expertise and competencies. *(În ultimii ani, UATH a făcut pașii necesari în scopul stabilizării funcționării, unele schimbări afectând, managementul, structurile organizaționale și resursele umane. Potrivit informațiilor și documentelor scrise, conducerea academică și administrativă a UATH are competențe adecvate pentru a-și îndeplini corect sarcinile. Pe de altă parte, numărul actual de angajați este relativ scăzut, ceea ce înseamnă că diferite funcții și posturi din cadrul instituției se suprapun, în cele mai multe cazuri existând situații în care aceleași persoane lucrează și în comisii și în alte formațiuni manageriale. Unele activități didactice sunt*



desfășurate de specialiști din afara universității, care își aduc o contribuție importantă la programele de predare, prin cunoștințele lor specifice, expertiza în domeniu și competențe.)

The University Charta is the fundamental regulation where we can find the academic principles governing the entire organizing and functioning activity. The university has made its structures, norms and rules similar to bigger universities. On the other hand, due to the relatively small numbers, there are certain overlaps in positions within the faculties and at university level as well, which is not very good as the same colleagues have to play different roles in these managerial structures and bodies. According to the self evaluation report of the institution, university Senate is composed of 15 members (from this number, there are 4 students) - this practically means that 61% of the academic staff of the university are also the members of the Senate and some of these colleagues have also other positions as well. Student representatives are the part of the Senate of the university (25%). In the current academic year, the didactic personnel of the university included 23 members, with 18 tenured didactic personnel and 5 associate didactic colleagues. *(Carta universitară este regulamentul fundamental în care putem găsi principiile academice care reglementează întreaga activitate de organizare și funcționare a universității. Universitatea și-a creat propriile structuri, norme și reguli similare cu universitățile mai mari. Pe de altă parte, datorită numărului relativ mic de persoane, există anumite suprapuneri atât în cadrul facultăților, cât și la nivelul universității. Această situație nu este foarte bună, deoarece aceiași colegi trebuie să joace roluri diferite în aceste structuri și organisme manageriale. Potrivit raportului de autoevaluare, Senatul universitar este alcătuit din 15 membri (4 studenți) - practic înseamnă că 61% dintre cadrele didactice ale universității sunt membri ai Senatului, iar unele dintre aceste persoane au și alte poziții. Reprezentanții studenților fac parte din Senatul universității (25%). În anul universitar curent, personalul didactic al universității este format din 23 de membri, cu 18 cadre didactice și 5 cadre didactice asociate.)*

Counselling Center for Career Orientation (CCOC) is a new initiative was established to help the students to find their place on the labor market. On the other hand, most of the students of the university have jobs and work, so relatively small number of students needs the services of the center. UATH also has a library although the changing needs of the students show that traditional way of getting information is not the traditional library any more: online and digital solutions are much more popular among the students... *(Centrul de consiliere pentru orientarea în carieră (CCOC) este o nouă inițiativă care a ajutat studenții să găsească un loc pe piața forței de muncă. Pe de altă parte, o mare parte a studenților universității muncesc, astfel încât un număr relativ mic de studenți au nevoie de serviciile acestui centru. UATH are o bibliotecă, deși nevoile în schimbare ale studenților arată că modalitatea tradițională de a obține informații nu mai este biblioteca tradițională: soluțiile online și digitale sunt mult mai populare printre studenți...)*

The number of students on the given year show relatively well the changing interests. These changes should be important signs for the management of the university to intensify the marketing activities and permanently looking for new directions that meet the needs of the students and the labor market. Of course it is not easy to forecast these needs but in the next years the role and importance of digital competencies is going to grow. According to the received information, there are efforts in these field to start new education program but it would be also useful if the present educational programs contain these type of competencies (a professional in accounting, or auditing, etc. has certainly better possibilities on labor market with usable digital

competences on these fields). (Numărul de studenți din anul în curs, arată că schimbările au fost relativ bune. Aceste schimbări ar trebui să reprezinte pentru conducerea universității semne importante pentru a intensifica activitățile de marketing și de a căuta permanent noi direcții care să răspundă nevoilor studenților și ale pieței forței de muncă. Desigur, nu este ușor să fie previzionate aceste nevoi, dar în următorii ani rolul și importanța competențelor digitale vor crește. Potrivit informațiilor primite, se fac eforturi în acest domeniu pentru a începe un nou program de studii, dar ar fi, de asemenea, util ca programele de studii actuale să conțină aceste tipuri de competențe (un contabil sau auditor etc. are mai multe posibilități de angajare dacă are competențe digitale în aceste domenii).

For national and international visibility and recognition on scientific, educational and other fields a higher education institution has to develop connections with its academic and social-economic environment. The university should promote the teaching staff participation in research programs, the intense collaboration with industrial and services companies, universities and state institutions and nonprofit organizations as well. (Pentru o vizibilitate națională și internațională, cât și pentru recunoașterea științifică, educațională și din alte domenii, o instituție de învățământ superior trebuie să dezvolte legături cu mediul academic și socio-economic. Universitatea ar trebui să promoveze participarea cadrelor didactice la programele de cercetare, colaborare intensă cu companiile, universitățile, instituțiile de stat și organizații nonprofit.)

Although the importance of international visibility questions and research activities seems to be priorities in the documents of the university (for example in the 2016-2020 Institutional Strategy of UATH), the present level of these activities are still not very significant. It would be important in the future to organize conferences and workshops which could help to strengthen the national and international visibility of the institution and beside the colleagues of the university and the colleagues of partner institutions, it would be important to organize real open scientific events with the participation of local and international academic figures. These events could also give possibility for the students of UATH to present the results of their research activities. (Deși importanța problemelor de vizibilitate internațională și a activităților de cercetare pare să fie prioritate în documentele universității (de exemplu, în Strategia instituțională a UATH din 2016-2020), nivelul actual al acestor activități nu este încă foarte semnificativ. Ar fi important în viitor să se organizeze conferințe și ateliere de lucru, care ar putea contribui la consolidarea vizibilității naționale și internaționale a instituției și, alături de colegii din universitate și de colegii din instituții partenere, ar fi important să se organizeze evenimente științifice deschise participării personalităților academice locale și internaționale. Aceste evenimente ar putea oferi studenților UATH posibilitatea de a prezenta rezultatele activităților lor de cercetare).

The university has Erasmus connections and participating in 2 ERASMUS+ strategic partnership programs ("Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices", in collaboration with the University of Humanities and Economics in Lodz, Odas Global Consulting-Romania, EG Consult Ltd Sofia Bulgaria and United Societies of Balkan's Thessaloniki, Greece. The second collaboration is with the University of Salerno-Italy, with the project "Increasing the capacity of labor market integration"), although the mobility is not really typical among students and teachers in this moment. Most of the international connections are the connections of the colleagues-in the future is recommended to strengthen the existing connections at university level and parallel with developing the activities of the research center of the university that could lead more intensive national and international visibility in the future. (Universitatea are contacte Erasmus și participă la două programe de parteneriat strategic



ERASMUS + "Cooperarea pentru inovare și schimbul de bune practici", în colaborare cu Universitatea de Științe Umaniste și Economie din Lodz, Odas Global Consulting-Romania, EG Consult Ltd Sofia Bulgaria și United Societies of Balkan's Thessaloniki, Grecia. A doua colaborare este cu Universitatea din Salerno-Italia cu proiectul "Creșterea capacității de integrare pe piața muncii", deși în acest moment mobilitatea nu este chiar cunoscută în rândul studenților și cadrelor didactice. Majoritatea legăturilor internaționale sunt legături colegiale - în viitor se recomandă consolidarea contactelor existente la nivelul universității și, în paralel, dezvoltarea activităților centrului de cercetare al universității, care ar putea conduce la o vizibilitate mai mare în viitor, pe plan național și internațional.)

The material basis of the university meets the needs of the educational process. Right now the university doesn't have an Aula Magna or any community spaces, which also could be useful for social events, conferences, ceremonies, and doesn't have an own dormitory and cafeteria. On one hand these facilities are certainly not the most important elements for a proper level of educational processes and students of the university seem to be satisfied with the present situation, but on the other hand it would be very useful for the institution to have its own facilities in these fields. On the whole it is important to continue the present work to invest permanently and maintain the infrastructure of the university. *(Baza materială a universității corespunde nevoilor procesului de învățământ. În prezent, Universitatea nu are o Aula Magna și niciun spațiu adecvat, ce ar putea fi de asemenea, util pentru evenimente sociale, conferințe, ceremonii și nu are un cămin propriu și cantină. Aceste facilități nu sunt, cu siguranță, cele mai importante elemente pentru un nivel adecvat al proceselor de învățământ, iar studenții universității par să fie mulțumiți de situația actuală, dar pe de altă parte ar fi foarte util ca instituția să aibă propriile spații adecvate. În ansamblu, este important să se continue lucrările de astăzi, să se investească permanent și să se mențină infrastructura universității.)*

Although the number of students is certainly lower than it was few years ago (the total number of students is almost 30% less than it was 3 years ago), one of the most important attractions for the students is the flexible organization of the educational process. Large part of the students (younger and older generation as well) is working, so it is much easier for them to attend the classes in the afternoon: that is the reason why most of the classes are organized "atypically", in this time of the day. In this sense the university plays a very important role in the education or reeducation of these generations, with taking into account the special needs of those who have jobs and who are not able to adjust their daily activities for the requirements of the formal, normal full time education programs. It is also important that due to the digitalization, new generations of students have certainly different needs in connection with education, and higher education institutions have to reflect for these changes in the next years. UATH has already started this process, and many parts of the "traditional" educational process could be reached online, parallel with the accreditation process of a new education program on the field of informatics. *(Deși numărul studenților este cu siguranță mai mic decât acum câțiva ani (numărul total al studenților este cu aproape 30% mai mic decât acum 3 ani), ceea ce atrage studenții este organizarea flexibilă a cursurilor. O mare parte dintre studenți (și tineri și mai în vârstă) lucrează, deci este mult mai ușor pentru ei să participe la cursuri după-amiaza: de aceea majoritatea cursurilor sunt organizate "atipic", seara. În acest sens, universitatea joacă un rol foarte important în educația sau formarea continuă a acestor generații, luând în considerare nevoile speciale ale celor care au locuri de muncă și care nu au posibilitatea să-și adapteze activitățile zilnice la cerințele formale, la un program normal, la forma de învățământ de zi. De asemenea, este important că, datorită digitalizării, noile generații de studenți au cu siguranță nevoi diferite în ceea ce privește educație, iar în următorii ani, instituțiile de învățământ superior trebuie să se preocupe de aceste schimbări. UATH a început deja*



acest proces și multe părți ale procesului de învățământ "tradițional" ar putea fi îmbogățite în varianta online, paralel cu procesul de acreditare a unui nou program de studii în domeniul informaticii.)

During the 3-day long visit ARACIS team met with students (23), graduates (27) and employers (10). Generally speaking, the participants were satisfied with the university and educational programs, although some students were talking about the need of more practical knowledge. Students do not have too much information about mobility possibilities and scientific events organized by the university and it seems that the managerial structures are also not totally clear for everyone. On the other hand, they were satisfied with the schedule of the educational programs, fees, and the flexibility of the institution. As most of the students are from Bucharest and the neighborhood, and large share of them are working, they do not really need the services (accommodation, medical services, or sport facilities) offered by the university. *(În timpul celor 3 zile de vizită, echipa ARACIS s-a întâlnit cu studenți (23), absolvenți (27) și angajatori (10). În general, participanții au fost mulțumiți de Universitate și de programele de studii oferite de aceasta, deși unii studenți vorbeau despre necesitatea unei mai bune practici în care să acumuleze mai multe cunoștințe. Studenții nu dispun de prea multe informații despre posibilitățile de mobilitate și evenimentele științifice organizate de universitate și se pare că nici structurile manageriale nu sunt absolut clare pentru toată lumea. Pe de altă parte, aceștia au fost mulțumiți de orar, taxe și flexibilitatea instituției. Deoarece majoritatea studenților sunt din București și din vecinătate, iar o mare parte dintre aceștia lucrează, nu au nevoie de servicii precum cazare, servicii medicale sau facilități sportive, oferite de universitate.)*

Conclusion

...I hope that some of my comments will help the university management in the process of permanent improvement. *(Sper că unele dintre comentariile mele vor ajuta managementul universității în procesul de îmbunătățire permanentă.)*

On one hand, university has made efforts to stabilize its operation and fulfil the requirements of ARACIS, but parallel with this, the market needs and the number of students have changed in the last few years. *(Pe de o parte, universitatea a depus eforturi pentru a-și stabili funcționarea și pentru a îndeplini cerințele ARACIS, dar paralel cu aceasta, nevoile pieței și numărul studenților s-au schimbat în ultimii ani.)*

The present educational programs offered by the university are not really unique as these programs can be found in the other private and state universities as well. The institution has to find market niches where it can operate successfully in a long run. The present competitiveness lasts until the competitors, as a reaction for the changing market situation, start to use more intensively the same flexible techniques in educational programs. The University has to focus on maintaining the present situation and has to manage its resources to keep the system work which in an optimal situation meets the needs of the students, employees and external partners, and parallel with this, the university also has to concentrate on diversification and further development (developing new education programs, e-learning programs, focusing on other potential target groups, etc.). Further decline of the total number of students could result a decision making situation when the management of the university is forced to cope with this challenge as well. *(În prezent, programele de studii oferite de universitate nu sunt unice, deoarece aceste programe de studii se găsesc și la celelalte universități private și de stat. Instituția trebuie să găsească nișe de piață unde poate funcționa cu succes pe termen lung. Ca reacție la situația în continuă schimbare de pe piața muncii,*

competitivitatea actuală durează până când instituțiile concurente încep să utilizeze mai intens aceleași tehnici flexibile în programele de studii. Universitatea trebuie să se concentreze asupra menținerii situației actuale și trebuie să-și gestioneze resursele pentru a menține sistemul care, într-o situație optimă, răspunde nevoilor studenților, absolvenților și partenerilor externi și, paralel cu aceasta, universitatea trebuie să se concentreze asupra diversificării și dezvoltării ulterioare (dezvoltarea de programe educaționale noi, programe de învățare electronică, concentrarea asupra altor potențiale grupuri țintă etc.). Reducerea ulterioară a numărului total de studenți ar putea determina o situație decizională atunci când conducerea universității este forțată să facă față și acestei provocări.)

- UATH of Bucharest should maintain and continue to invest in the infrastructure and facilities when own resources, and any other funds allow. *(UATH ar trebui să mențină și să continue să investească în infrastructură și facilități, atunci când resursele proprii și orice alte fonduri permit acest lucru.)*

- I suggest developing more international links and collaborations to support local and international research activities and encourage students and staff members taking part in exchange and mobility programs. *(Vă sugerez să dezvoltați mai multe legături internaționale și colaborări pentru a sprijini activitățile de cercetare locale și internaționale și pentru a încuraja studenții și membrii personalului să participe la programe de schimb și de mobilitate.)*

- In the future it is recommended to strengthen the existing connections parallel with developing new ones and intensify the activities of the research center of the university that could lead more intensive national and international visibility besides the applied characteristic of the institution. *(Recomand consolidarea pe viitor, a contactelor existente, în paralel cu dezvoltarea celor noi și intensificarea activităților centrului de cercetare al universității, care ar putea conduce la o vizibilitate mai intensă la nivel național și internațional, pe lângă caracteristica aplicată a instituției.)*

- Quality assurance has to become a part of the organizational culture of the institution. *(Asigurarea calității trebuie să devină o parte a culturii organizaționale a instituției.)*

Evaluatorului extern din străinătate a recomandat acordarea calificativului „Grad de încredere limitat”.

11. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației; în universitate a fost organizat și funcționează structura pentru asigurarea calității prevăzută de reglementările în vigoare; prin Regulamentul privind organizarea Sistemului pentru Asigurarea Calității sunt stabilite responsabilitățile tuturor verigilor implicate în calitate;

- Universitatea și programele sale respectă Cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologie; la cele două programe de studiu evaluatorii au propus calificativul „încredere”;

- Universitatea respectă criteriile, standardele și indicatorii de performanță prevăzuți de reglementări, la nivelele Min., Ref.1 și doi indicatori de performanță Ref.2.

- **din răspunsul Universității la observațiile și recomandările ARACIS în urma vizitei, se menționează următoarele:**

„...Cu privire la aprecierile Comisiei de experți evaluatori, consemnate în rapoartele primite, ne exprimăm opinia că se prefigurează un raport in extenso, obiectiv, pe bază de informații și argumente menite să dovedească îndeplinirea misiunii Universității, atât în plan național, cât și în Spațiul European al Învățământului Superior”.

Referitor la Raportul de evaluare externă întocmit de evaluatorul străin se fac următoarele precizări:

- „Numărul de personal este corespunzător structurii organizatorice și numărului de studenți ai universității, fiind respectate standardele ARACIS în ceea ce privește raportul referitor la numărul de studenți per cadru didactic, numărul de norme didactice maxim admisibile conform legii, precum și prevederile Codului muncii. Totodată, calitatea de membru al Senatului universitar nu este incompatibilă cu deținerea altor funcții de conducere din cadrul universității.”

- „prin tradiție, UATH organizează conferința internațională anuală „Challenges of the modern economy in the globalization context”, în prezent ajungând la ediția a IXa. Totodată, Universitatea participă anual în calitate de partener la organizarea unor conferințe internaționale alături de instituții prestigioase din țară și străinătate cum ar fi: Institutele de Cercetare ale Academiei Române, Universitatea „Valahia” din Târgoviște, The Institute for Studies in Eastern Christianity – Maryland SUA”.

- „În ultimii trei ani universitari numărul de studenți s-a menținut aproximativ constant în jurul cifrei de 390, iar față de anul 2015-2016 a scăzut cu 17%”.

Referitor la Raportul întocmit de studenți se fac următoarele precizări:

- „...lipsa unei organizații studentești înregistrată legal, care să desfășoare o activitate mai amplă și să întocmească rapoarte anuale privind modul de respectare a drepturilor studenților, nu poate cădea exclusiv în sarcina universității și nici privită drept un punct slab.”

- „Comisia de etică desfășoară o activitate susținută și asigură în permanență îndeplinirea prevederilor Codului de Etică și Deontologie Profesională urmărind diseminarea conținutului acestuia, în cadrul întregii comunități academice, lucru dovedit de procesele verbale de activitate ale comisiei, precum și de rapoartele anuale prezentate Senatului și făcute publice pe pagina de internet a universității. În acest sens, considerăm că observațiile și recomandările formulate de studenții evaluatori sunt superficiale și denotă o lipsă de informare și documentare a acestora. Aprecierile cu privire la așa-zisa „activitate slabă”, le considerăm subiective în lipsa unor argumente clare care să susțină această opinie. Totodată nu considerăm necesară existența unui formular pentru sesizări cu privire la încălcări ale normelor de etică și integritatea academică... Având în vedere că la nivelul Universității „Athenaeum” nu au existat încălcări ale Codului de Etică și nici sesizări sau abateri de la prevederile Codului de etică, era normal ca în raportul comisiei de etică să se consemneze situația reală, respectiv că nu a constatat încălcări ale codului de etică. Comisia de etică se poate sesiza din oficiu, numai în situația în care constată încălcări ale codului, în mod direct și nemijlocit.”...

Din cele 24 de puncte slabe consemnate în Raportul studenților evaluatori, se remarcă faptul că mai mult de jumătate dintre ele sunt subiective, nejustificate și incomplete. Considerăm



totodată că, universitatea nu este în culpă pentru că unii studenți nu-și cunosc drepturile și obligațiile, atâta timp cât le-au fost puse la dispoziție prin diverse mijloace (site, avizier, cadre didactice, tutori de ani, secretariat), surse de informare corecte și complete, iar aceștia nu s-au informat. Putem aprecia că o serie de concluzii formulate de studenții evaluatori se bazează pe o metodă de culegere a informațiilor (chestionare și discuția informală cu studenții) care nu a dat dovadă de rigoare științifică.

În opinia noastră, calificativul propus de către expertul străin și studenții evaluatori – respectiv acela de încredere limitată, nu este justificat. Susținem aceasta deoarece, atât concluziile expertului străin, cât și cele ale studenților evaluatori nu se bazează pe date certe, respectiv nu indică neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a unor indicatori ai standardelor ARACIS de către Universitatea „Athenaeum” din București.”

Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 28.02.2019, cu participarea Directorului de misiune, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului *Grad de Încredere Limitat*.



După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS), conform etapizării din Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, partea a III-a.

DATA: 28.02.2019

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Conf. univ. dr. Bunoiu Mădălin– Directorul Departamentului de Evaluare Externă a Calității

Prof. univ. dr. Lascăr Ioan – Membru

Prof. univ. dr. Luca Iamandi – Membru

Prof. univ. dr. Popa Ion – Membru

Prof. univ. dr. Ianoș Ioan– Membru

Prof. univ. dr. Opre Adrian – Membru

Prof.univ.dr. Seghedin Neculai Eugen – Membru

Ing. Erbașu Cristian – Romeo

Student Țucă Petrișor - Membru