



**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS  
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE  
din  
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ**

**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
„IULIU HAȚIEGANU“ DIN CLUJ-NAPOCA**

**I.**

1. **Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca** cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, pe strada Victor Babeș, nr. 8, denumită în continuare și **UMF din Cluj-Napoca** sau **Universitate / Universitatea**, este o instituție de învățământ superior de stat.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*, ale *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare, și ale *Ghidului privind evaluarea externă la nivel instituțional în modul de lucru mixt*.
3. **Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca** a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2015, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Grad de încredere ridicat*.
4. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca** au fost următoarele:
  - a. să verifice existența și menținerea consecventă a fundamentelor unei culturi a calității în cadrul programelor educaționale și în activitățile de cercetare-dezvoltare-inovare și măsurile întreprinse de universitate pentru promovarea și consolidarea unei înalte calități în procesele de educație și formare profesională;
  - b. să evalueze măsura în care la nivelul universității există preocupări pentru crearea și consolidarea durabilă a bazelor profesionale, științifice și logistice pentru ca membrii comunității universitare, actorii din mediul economic, social și instituțional și publicul larg să dispună de un acces constant, transparent și rapid la informații relevante și nedistorsionate, de încredere și explicite cu privire la modul în care universitatea gestionează programele de studii pentru care dispune de acreditare sau autorizare provizorie de funcționare, oferă diplome, certificate de studii universitare și fundamentează calificări, care respectă standardele naționale



- și asigură conformitatea cu cele mai bune practici academice europene și cu principiile unei autentice culturi a calității activităților academice;
- c. să contribuie, alături de alte mecanisme, la promovarea și consolidarea unei înalte culturi a calității în procesul de predare-învățare, precum și la formularea/dezvoltarea de strategii care să garanteze aplicarea principiilor calității în procesele de predare-învățare și cercetare științifică;
  - d. să aprecieze măsura în care studenții, angajatorii și publicul au acces cât mai larg și operativ la informații clare, de încredere și explicite despre modul/măsura în care Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca oferă programe de studii, diplome și calificări ce respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
  - e. să creeze condițiile ca, în situațiile în care se constată existența unor disfuncționalități în asigurarea calității programelor de studii, să se recomande inițierea acțiunilor de îmbunătățire/ remediare a acestora;
  - f. să creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun;
  - g. să se recomande mecanisme prin care să se îmbunătățească/ să aplice mecanisme de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului de educație și formare profesională, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a UMF din Cluj-Napoca.
5. În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate și trei programe de studii universitare de licență la forma de învățământ cu frecvență.
6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada 28.01-02.02.2021 a avut următoarea componență:

**Director de misiune:** Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR (Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila“ din București) - Membru al Consiliului ARACIS

**Coordonatorul echipei de experți:** Prof. univ. dr. Dumitru MIRON (Academia de Studii Economice din București) - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

**Expert comisie instituțională:** Prof. univ. dr. Alexandru TUGUI (Universitatea „Alexandru Ioan Cuza“ din Iași) - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

**Secretar tehnic al evaluării:** Marilena DOBRE – expert ARACIS

**Comisia pentru evaluarea programelor:**

Nr. crt.	Numele și prenumele expertului evaluator	Programul de licență evaluat	Instituția de apartenență
1.	Prof. univ. dr. Laurentiu MOGOANTĂ	Medicină (în limba engleză)	Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova
2.	Prof. univ. dr. Ioan SIRBU	Medicină dentară (în limba engleză)	Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila“ din București



3.	Prof. univ. dr. Ovidiu FIRA-MLADINESCU	<i>Nutriție și dietetică</i>	Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș“ din Timișoara
----	--	------------------------------	--

7. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Paul-Sorin COTOI (Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade“ din Târgu-Mureș) - delegat ANOSR și drd. ing. Teofil-Alin ONCESCU (Universitatea din Craiova) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 1484 din data de 15.03.2021, fiind definitivat în data de 21.06.2021.
8. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. ing. Mircea IVĂNESCU – Universitatea din Craiova. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 634 din data de 02.02.2021.
9. La vizită a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului prof. univ. dr. Milan POL – Universitatea Masaryk, Brno, Cehia. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 1206 din data de 01.03.2021.
10. Raportul preliminar al comisiei de evaluare instituțională a fost trimis **Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca** la data de 24.05.2021 cu nr. 2880, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 14.06.2021 cu nr. 3403. Raportul coordonatorului și directorului de misiune a fost definitivat în data de 28.06.2021.
11. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

**11.1.** Din cele patru fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori și de către comisiile de experți permanenți de specialitate, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

<b>Comisia de experți evaluatori</b>	<b>Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii</b>	<b>Observații</b>
<b>Instituțională</b>	<b>Grad de încredere ridicat</b>	<b>PUNCTE TARI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sistemul de conducere universitară al UMF din Cluj-Napoca este coerent, integrat și transparent, și respectă reglementările legale în vigoare. Structurile manageriale sunt în concordanță cu standardele europene și internaționale recunoscute și cu misiunea asumată;</li><li>• Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la toate domeniile activității universitare;</li><li>• Universitatea implementează un sistem de management al calității în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2008, ca urmare a obținerii certificării instituționale de către o firmă de audit cu recunoaștere națională și internațională – CERTIND;</li><li>• Mecanismul de alegere a studenților este democratic și nediscriminatoriu, aceștia fiind reprezentați în proporție de cel puțin 25% în orice organism de conducere (Senat, Consiliul Facultății și reprezentant în Consiliul de Administrație);</li><li>• La nivelul UMF din Cluj-Napoca s-au acreditat și sunt organizate programe de predare în limbi de circulație internațională (engleză, franceză);</li><li>• Programarea cercetării are în vedere accesarea universității la poziții înalte în clasamentele românești și internaționale.</li><li>• La nivelul UMF din Cluj-Napoca, există programe de dezvoltare strategică pe termen lung și planuri operaționale anuale de implementare a acestora, atent urmărite de Conducerea Universității și evaluate anul sau trimestrial, după caz, atât la nivelul conducerii executive, cât și de către Senatul universitar;</li><li>• Universitatea s-a extins prin construirea și/sau prin achiziționarea unor clădiri și dispune de spații de învățământ modernizate, cu destinație specifică;</li><li>• La nivelul UMF din Cluj-Napoca, există platforme și centre de cercetare care funcționează ca baze de cercetare avansată și care au obținut rezultate notabile în activitatea de cercetare, concretizate în proiecte de cercetare finanțate național sau internațional, și respectiv, în numeroase articole publicate ISI, inclusiv ca rezultat al implicării studenților în activitatea de cercetare;</li><li>• Resursa umană este permanent înnoită și extinsă și se bazează pe principiile de calitate și performanță didactice, profesionale și de cercetare recunoscute;</li><li>• Administrarea judicioasă a resurselor bugetare și extrabugetare, bazată în principal pe proiecte și programe în acord cu misiunea și obiectivele instituționale, cu previziune pe termen mediu;</li><li>• Rigoarea în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară;</li><li>• Sursele importante de fonduri pentru dotări didactice alocate atât din resurse proprii, cât și prin proiecte cu finanțare nerambursabilă europeană;</li><li>• Numeroasele proiecte și granturi cu finanțare națională, internațională și din resurse proprii aflate în derulare la nivelul UMF din Cluj-Napoca, care asigură inclusiv dotări complementare;</li></ul>



		<ul style="list-style-type: none"><li>• Universitatea asigură spații de cazare și alte spații pentru activități sociale, culturale sau sportive;</li><li>• Instituția are un regulament de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. La stabilirea criteriilor de acordare a bursei studenți sunt parteneri, iar opinia lor exprimată prin reprezentanții de drept în structurile de conducere academică este permanent luată în considerare pentru elaborarea acestor regulamente;</li><li>• Comunicare internă se realizează eficient pe baza sistemului de Intranet. Se evidențiază funcționalitatea și diversitatea comunicării, a formării și informării, prin facilitățile multiple ale Platformei e-Learning;</li><li>• Redimensionarea infrastructurii la numărul de studenți prin prevederea în planul strategic al Universității și în bugetele instituției, a unor investiții importante în noi spații de învățământ, cercetare și facilități sociale;</li><li>• Strategia de dezvoltare a cercetării în universitate este adaptată cerințelor PNCDI și tendințelor europene;</li><li>• Existența unei structuri funcționale pentru susținerea activității de cercetare și rezultatele obținute în activitățile de cercetare desfășurate de către tinerii cercetători în cadrul Școlilor Doctorale ale UMF din Cluj-Napoca;</li><li>• Numărul mare de granturi și proiecte de cercetare câștigate de universitate inclusiv prin implementarea sistemului de competiții de tip granturi interne;</li><li>• Creșterea semnificativă a numărului de articole indexate ISI Web of Science publicate de cadrele didactice ale universității;</li><li>• Controlarea riguroasă a activității de cercetare prin structuri specializate - Consiliul Științific și Comisia de Etică a Cercetării Științifice, Granturile interne – sistem implementat la nivel de Universitate pentru încurajarea și stimularea financiară în depunerea de granturi;</li><li>• Suportul asigurat de Universitate pentru creșterea performanțelor cadrelor didactice, în scopul atingerii indicatorilor de performanță necesare promovării în funcțiile didactice și obținerea abilitării;</li><li>• Faptul că toți cei 152 de conducători de doctorat dețin <i>Atestatul de abilitare</i> sau îndeplinesc criteriile de echivalență cu abilitarea;</li><li>• Revistele publicate de societăți profesionale naționale sub redacția cadrelor didactice ale UMFIH (2 reviste ISI, 2 reviste Pub Med);</li><li>• Biblioteca centrală dispune de o largă dotare cu publicații de specialitate și carte medicală, cu acces on-line la baze de date internaționale;</li><li>• Oferta educațională este complexă, modernă, compatibilă cu curriculumul unor școli de medicină de tradiție și prestigioase din Europa, prin programele de studiu diversificate la nivel de Licență, Masterat și Doctorat;</li><li>• Extinderea pregătirii practice stimulative prin introducerea în curricula de pregătire de noi discipline care să dezvolte abilități performante;</li><li>• Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților și care se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului;</li><li>• Universitatea pune la dispoziția viitorilor studenți un pachet de cursuri și teste pregătitoare pentru admitere, precum și sesiuni de simulare a concursului de admitere. Admiterea la studii se bazează pe un set de criterii combinate, care sunt incluse în rezultatele la examenul de admitere;</li><li>• Conținutul programelor de studiu se reînnoiește permanent, prin adaptarea acestora la cerințele europene ca urmare a</li></ul>
--	--	---



		<p>activității comisiilor curriculare de la nivelul fiecărei facultăți;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Oferta educațională este completată prin programe sociale și culturale;</li><li>• Facilitarea mobilităților studențești prin aplicarea Sistemului de Credite Transferabile, în conformitate cu normele ECTS;</li><li>• Gradul ridicat de reușită la concursul de rezidențiat, ca indice al performanței profesionale a absolvenților Universității;</li><li>• Înalta calificare a cadrelor didactice asigură formarea unor competențe profesionale ale absolvenților necesare în desfășurarea cu succes a profesiei;</li><li>• Finalizarea studiilor printr-un examen de licență riguros;</li><li>• Standardele de calitate peste media națională ale serviciilor oferite studenților (cămine, restaurant, bază sportivă);</li><li>• Aplicarea unui sistem transparent de informare asupra taxelor aplicate la nivelul universității;</li><li>• În Universitate există și funcționează <i>Manualul Calității</i>, prin care sunt reglementate și implementate procedurile de desfășurare a activității academice. Universitatea adoptă un sistem coerent și unitar de evaluare a calității activității didactice, cu o metodologie clară, în cadrul căruia evaluarea din partea studenților deține o pondere importantă;</li><li>• Buna funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității la nivelul facultăților și în ansamblu, la nivelul Universității;</li><li>• Autoreglarea continuă a calității actului didactic prin monitorizarea permanentă a activității didactice cu ajutorul sistemului de evaluare implementat.</li></ul> <p><b>PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La unele departamente ale Universității mai sunt unele mici deficiențe în ceea ce privește numărul personalului didactic auxiliar și administrativ;</li><li>• Sistemul de monitorizare a ratei de inserție pe piața muncii a absolvenților Universității necesită unele elemente de continuitate și relevanță;</li><li>• Procesul de diseminare a rezultatele cercetării prin publicații în reviste de circulație internațională cu factor de impact mai poate fi îmbunătățit;</li><li>• Trebuie îmbunătățită funcționalitatea Centrului de Transfer Tehnologic și sporită autonomia acestuia;</li><li>• Creșterea consecvenței în materie de punere în aplicare a Strategiei privind dezvoltarea de noi laboratoare pentru învățământul preclinic;;</li><li>• O implicare care poate fi apreciată ca insuficientă a studenților în procesul de evaluare a activității cadrelor didactice;</li><li>• Baza materială a procesului didactic și de cercetare și o parte din diversele facilități studențești nu sunt grupate într-un campus universitar unitar;</li><li>• Scăderea interesului cadrelor didactice pentru activitatea educațională în contextul în care promovarea pe linie academică depinde în mare măsură de activitatea de cercetare științifică;</li><li>• Numărul mare de pacienți și birocrăția care însoțește actul medical sunt cronofage și impietează asupra timpului care ar trebui să fie dedicat instruirii studenților;</li><li>• Scăderea atractivității pentru specializarea Farmacie pentru absolvenții de liceu;</li></ul>
--	--	---



		<ul style="list-style-type: none"><li>• Aglomerația în unele secții clinice, scăderea accesibilității la pacienți;</li><li>• Unele mici sincope la anumite discipline în ce privește raportul dintre numărul de studenți și resursele umane disponibile la momentul vizitei;</li><li>• Atractivitatea tot mai redusă a absolvenților performanți către cariera didactică.</li></ul> <p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Renumele și imaginea pozitivă a universității pe plan intern și internațional, coroborate cu solicitarea crescândă din partea absolvenților de liceu pentru programele de studii oferite de Universitate;</li><li>• Numeroasele colaborări internaționale dezvoltate de UMF din Cluj-Napoca în ultimii ani, ce au avut ca rezultat creșterea atractivității pentru liniile de predare în limbi de circulație internațională ale Universității și creșterea numărului de studenți pe cont propriu valutar (CPV);</li><li>• Mobilitatea în creștere a studenților și specialiștilor în domeniul medico-farmaceutic conferită de apartenența României la Spațiul European de Învățământ Superior;</li><li>• Contractele de cercetare/consultanță/servicii tehnice și tehnologice încheiate de Universitate direct cu companii din țară și străinătate;</li><li>• Inițiativa și preocuparea Conducerii UMF din Cluj-Napoca pentru atragerea de fonduri de cercetare prin proiecte depuse în competiții naționale și internaționale;</li><li>• Creșterea calității ofertei educaționale a Universității, ca urmare a implementării proiectelor cu finanțare europeană prin programul POSDRU / POCU și a altor programe;</li><li>• Diversificarea ariei de depunere a propunerilor de proiecte (programe internaționale: Horizont 2000, programe comunitare, PNCD II, fonduri structurale, etc.);</li><li>• Organizarea de programe în cotutelă, urmate de recunoașterea diplomelor, proces facilitat de apartenența la Spațiul European de Învățământ Superior;</li><li>• Existența unor politici de încurajare a utilizării tehnologiilor moderne de predare/ învățare/ testare la nivelul MEN;</li><li>• Dezvoltarea caracterului multicultural și multilingvistic al Universității oferit de numeroșii studenți străini înmatriculați în UMF IAȘI și care provin din peste 50 de țări ale lumii;</li><li>• Creșterea constantă a criteriilor de performanță în educație și adresabilitatea crescută a generațiilor actuale de tineri care optează pentru specializările din domeniu;</li><li>• Concurența acerbă în rândul absolvenților de liceu pentru accesarea la programe de studii din domeniile oferite de Universitate, ceea ce oferă posibilitatea de selecție în urma admiterii, a celor mai buni absolvenți de liceu. În acest context, se creează și oportunitatea pentru atragerea studenților cu performanțe profesionale deosebite spre cariera de cercetător, prin intermediul Școlii Doctorale;</li><li>• Îmbunătățirea continuă a calității activității didactice și de cercetare și identificarea mijloacelor de îmbunătățire a procesului didactic, prin evaluarea sistematică a calității personalului didactic prin: autoevaluare și evaluare colegială și respectiv, prin discutarea rezultatelor evaluării activității didactice în Departament;</li><li>• Experiența în evaluarea instituțională externă internațională, urmare a evaluării UMF din Cluj-Napoca de ex., de către</li></ul>
--	--	--



		<p>EUA, dar și urmare a includerii universității în diverse ranking-uri internaționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea de proiecte internaționale în parteneriat cu alte universități europene;</li> <li>• Diversitatea programelor de finanțare europeană accesate de Universitate;</li> <li>• Facilitarea comunicării eficiente prin funcționarea la parametri înalți a noului portal al Universității;</li> <li>• Armonizarea standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță în Învățământul Superior medico-farmaceutic prin proiectul depus în cadrul programului POSDRU.</li> </ul> <p><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Blocaje și deficiențe legislative privind achizițiile publice în scop didactic și de cercetare. Demersul birocratic în procesul de achiziții publice poate întârzia finalizarea etapelor din proiectele de cercetare;</li> <li>• Raportul demotivant între cerințele naționale privind excelența și subfinanțarea sistemului de învățământ – Conducerea Universității a subliniat (a se vedea RA) subfinanțarea învățământului medical și farmaceutic, raportat la cheltuielile materiale necesare, precum și dezechilibrul între alocația bugetară / student și costul real al pregătirii studentului, cu efect negativ asupra realizării obiectivelor din planul strategic al Universității;</li> <li>• Restricțiile impuse la nivel național cu privire la utilizarea rezervelor financiare constituite în anii precedenți;</li> <li>• Condițiile restrictive și demotivante de acordare a vizelor de către ambasadele și consulatele României pentru potențialii studenți pe cont propriu valutar (CPV) atrași de Universitate;</li> <li>• Imposibilitatea salarizării atractive a personalului încadrat ca personal administrativ, urmare a grilei impuse prin Legea salarizării, care este considerată de UMF din Cluj-Napoca una restrictivă;</li> <li>• Structura programelor de studiu stabilită prin standardele naționale nu este suficient de flexibilă, având în vedere dinamica pieței muncii, care impune o adaptare/actualizare permanentă a ofertei educaționale;</li> <li>• Schimbările frecvente în legislația românească privitoare la exercitarea profesiilor din domeniul <i>Sănătate</i>;</li> <li>• Neconcordanța între competențele dobândite în cadrul unor programe de studiu și cadrul calificărilor naționale (ex: <i>Nutriție și Dietetică</i>);</li> <li>• Numărul redus de oportunități de cercetare oferite prin competiții naționale;</li> <li>• Lipsa legislației cu privire la elaborarea de bugete multianuale, care i-ar permite instituției finalizarea investițiilor propuse prin planurile strategice de dezvoltare;</li> <li>• Abordarea de cadrele didactice a temelor de cercetare în contextul condiționării atingerii criteriilor naționale de promovare sau pentru obținerea abilitării, în detrimentul temelor de cercetare propuse de beneficiarii finali;</li> <li>• Resursele extrabugetare puțin diversificate, conform legislației în vigoare;</li> <li>• Modificarea frecventă a legislației care influențează Universitatea, inclusiv schimbările produse în legislația privind asigurarea calității în învățământul superior, Conducerea UMF din Cluj-Napoca considerând (a se vedea RA) că modul în care interacționează structurile implicate în asigurarea calității influențează implementarea procedurilor de asigurare a calității.</li> </ul>
<p><b>Medicină (în limba engleză)</b></p>	<p><b>Menținerea acreditării</b></p> <p><b>Capacitatea de școlarizare în</b></p>	<p><b>Aspecte pozitive ale programului de studii:</b></p> <p>- Universitatea asigură spații de învățământ care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Spațiile proprii (48 săli curs,</p>





	<b>primul an de studii: 200 studenți</b>	<p>laboratoare didactice și de cercetare, biblioteca universitatii și 36 biblioteci la catedre, săli de lucrări practice de Informatică dotate cu sisteme de echipamente tehnice de comunicare a informației, sala de sport) corespund standardelor pentru un proces instructiv – educativ de calitate. Capacitatea spatiilor de învățământ: săli de curs suprafața 4.549 m2, laboratoare suprafața 10.965 m2, biblioteca universității cu suprafața de 1.820 m2 și 36 biblioteci la catedre cu suprafața 1.287 m2, săli lucrări practice informatică – 5 săli (cu suprafața totală de 198 m2, sală de sport cu suprafața de 400 m2.</p> <p>- Pentru toate disciplinele din planul de învățământ și pentru activitatea de cercetare științifică, laboratoarele didactice și de cercetare ale facultății sunt dotate cu echipamente tehnice și aparatură de laborator conform standardelor specifice învățământului de medicină și normelor ARACIS.</p> <p>- UMF "Iuliu Hațieganu" în ultimii 5 ani a construit și a dotat centrele de cercetare "MEDFUTURE" în valoare de peste 23 milioane de lei, în care se regăsesc următoarele laboratoare de cercetare, dotate cu tehnică de ultimă generație: laboratorul de microscopie electronică; laboratorul de proteomică și metabolomică; laboratorul de medicină translațională; laboratoare suport pentru studii clinice; RMN pentru animale mici; biobază cu animale transgenice și animale imunodepresate; laboratorul de histopatologie și imunohistochimie.</p> <p>- Centrul de Medicină Experimentală și Aptitudini Practice cu o suprafață totală de 485 mp oferă condiții optime de studiu și experiment pe animale de laborator.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- titularizarea unui număr mai mare de cadre didactice;</li><li>- creșterea normei didactice (în limitele legii) pentru reducerea numărului de posturi didactice și pentru o corelare mai bună cu numărul de studenți;</li><li>- creștere numărului de cadre didactice titulare, inclusiv a celor cu titlul de conferențiar și profesor;</li><li>- încurajarea studenților să folosească mai des serviciile oferite de CCOC, deoarece în urma discuțiilor purtate cu aceștia, marea majoritate nici nu au apelat vreodată la serviciile de consiliere și orientare în carieră.</li></ul>
<b>Medicină dentară (în limba engleză)</b>	<b>Menținerea acreditării</b> <b>Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 50 studenți</b>	<p><b>Aspecte pozitive ale programului de studii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Capacitatea instituțională, Structurile instituționale, administrative și manageriale, Eficacitatea educațională, Rezultatele învățării sunt îndeplinite și respectate.</li><li>- Programul de studii Medicină dentară în limba engleză oferă condițiile și expertiza pentru formarea de specialiști în domeniu.</li><li>- Protecția dreptului de autor împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare s-a făcut prin utilizarea în Facultatea de Medicină Dentară -Universitatea de Medicină și Farmacie Iuliu Hațieganu Cluj Napoca, a platformei de antiplagiat (Sistem antiplagiat).</li><li>- Cele 229 posturi din cadrul Programului de medicină dentară în limba engleză generează fracțiuni de 66.58, din care fracțiuni 46,88 norma de bază și 19,70 plata cu ora. Din totalul de 145 cadre didactice de predare la Programul de medicină dentară în limba engleză, 34 sunt Profesori și Conferențieri (23,44% reprezintă procentul profesorilor și conferențierilor ce predau la linia engleză Medicină Dentară).</li><li>- Ponderea disciplinelor din planul de învățământ respectă standardele ARACIS: Fundamentale (DF) - 12,72% (standard 15-20); Domeniu (DD) - 9,84% (standard 10-15); De specialitate (DS) - 66,36% (standard 60-70); Complementare (DC) - 11,08% (standard 5-10); Obligatorii (DO) – 95,77%</li></ul>



		<p>(standard 90-95); Opționale (la alegere) ( DA) - 4.23%(standard 5-10).</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- reevaluarea mobilităților academice, inclusiv Erasmus, în vederea asigurării accesului studenților la oportunitățile oferite de acestea;</li><li>- inițierea unor demersuri (împreună cu toate universitățile de profil medical) cu scopul de a identifica și alte surse de finanțare pentru susținerea pregătirii practice efective în cadrul procesului instructiv-educativ specific de la Facultatea de Medicină Dentară (ponderea crescută a pregătirii practice conferă absolvenților, la finalul facultății, dreptul de liberă practică);</li><li>- adaptarea planului de învățământ conform cu standardele ARACIS aflate în vigoare.</li></ul>
<b>Nutriție și dietetică</b>	<b>Menținerea acreditării</b>  <b>Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 50 studenți</b>	<p><b>Cerințe parțial îndeplinite:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Cerința 29, din criteriul A.2.4. Disponibilitatea și dotarea bibliotecii, conform căreia fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii și cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute; procentul raportat prin raportul de autoevaluare este de 24%.</li><li>- Cerința 65, din criteriul B.1.2. Structura și prezentarea programului de studiu, legată de raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. care trebuie să fie conform standardelor specifice elaborate de ARACIS pentru programul de licență Nutriție și Dietetică; valoarea actuală a raportului orelor teoretice vs. practice de 0,59 rezultată din structura planului de învățământ și care este obținută preponderent doar din orele aplicative ale stagiilor de practică și de abilități, este semnificativ mai mare decât valoarea considerată maxim acceptabilă de 0,5, care ar corespunde unui raport de 1:2.</li></ul> <p><b>Aspecte pozitive ale programului de studii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Colaborări strânse în specialitatea programului de licență cu universități de prestigiu din țară și străinătate, precum și cu mediul profesional.</li><li>- Baza materială de excepție cu dotări de înaltă performanță pentru cercetarea științifică.</li><li>- Rezultate deosebite cu impact ale activității de cercetare a cadrelor didactice.</li><li>- Motivarea studenților pentru carieră și continuarea formării în carieră, inclusiv pentru formare didactică.</li></ul> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Actualizarea fondului de carte la dispoziția studenților din programul de studii evaluat, în special prin editarea și achiziționarea de către toate disciplinele implicate în program de cărți de specialitate cu specific pentru acesta.</li><li>- Creșterea ponderii în structura planurilor de învățământ a orelor aplicative de tip laboratoare și seminarii, astfel încât în toate semestrele numărul săptămânal al acestora să fie cel puțin egal cu cel al orelor teoretice de curs.</li><li>- Selectarea ca titulari de curs și stagii la toate disciplinele din planul de învățământ doar a cadrelor didactice cu preocupări în specialitatea programului de licență, susținute de realizările lor profesionale și/ sau științifice de-a lungul carierei lor didactice.</li></ul>



Pentru cele trei programe de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost **menținerea acreditării**, iar pe componenta instituțională propunerea directorului de misiune și a coordonatorului echipei de experți evaluatori a fost acordarea calificativului **grad de încredere ridicat** Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca, în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Din *Raportul Directorului și Coordonatorului de misiune* rezultă următoarele:

## **II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

### **II.1.1 Statutul juridic al instituției**

Operaționalizarea instituțională a *Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca* a început în baza *Deciziei nr. 263.327 din 25 octombrie 1948 a Ministerului Învățământului Public de înființare a Institutului medico-farmaceutic din Cluj*. Prin *Ordinul ministrului învățământului și științei nr. 4894/ 22.03.1991 instituția evaluată s-a transformat din Institutul de Medicină și Farmacie din Cluj-Napoca în Universitatea de Medicină și Farmacie din Cluj-Napoca*. Un moment important în devenirea universității este reprezentat de adoptarea *Hotărârii de Guvern nr. 458/ 29.07.1994 prin care se modifică denumirea universității din Universitatea de Medicină și Farmacie în Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu”*. Detalii cu privire la arhitectura instituțională a universității se pot regăsi în *Hotărârile Guvernului României precum și în Ordinele ministerului de resort privind autorizările de funcționare a specializărilor din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca*.

*Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca* este în prezent o universitate de stat de interes național, cu personalitate juridică și face parte din Sistemul European al Învățământului Superior, constituit în anul 2005. UMF din Cluj-Napoca este o universitate de cercetare avansată și educație, care funcționează pe baza principiului autonomiei și al răspunderii publice și care dispune de libertate universitară, în baza Constituției României, a legislației din domeniul învățământului superior românesc și a celorlalte reglementări legale din România, fiind o organizație non-profit.

### **II.1.2 Sediul instituției**

Sediul *Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca* este în municipiul Cluj-Napoca, pe strada Victor Babeș, nr. 8. 400012, telefon +40 264 597 256; Fax - +40 264 597 257, iar site-ul oficial al universității este [www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro). *Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca* deține pe lângă acest sediu, și alte clădiri, terenuri și alte obiective în Municipiul Cluj-Napoca, având acte de proprietate pentru un procent de peste 70% din acestea. Toate spațiile pe care le deține UMF Cluj-Napoca sunt utilizate în scopul misiunii asumate ca instituție de învățământ superior. Trebuie menționat că în scop didactic (în special pentru efectuarea activităților practice ale studenților), UMF din Cluj-Napoca mai folosește și spații din cadrul spitalelor din Municipiul



Cluj-Napoca, pe baza protocoalelor încheiate cu aceste instituții. Datele privind denumirea și sediul UMF din Cluj-Napoca sunt conforme cu cele cuprinse în *Raportul de autoevaluare (RA)*.

### II.1.3 Structura instituției

*Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca* este o instituție publică de drept public, conducerea executivă și operativă fiind asigurată de Consiliul de Administrație al Universității, care aplică prevederile Cartei universitare, regulamentele și metodologiile adoptate de către Senatul universitar și angajamentele asumate prin programele operaționale pe termen mediu și lung.

*Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca*, conform *Organigramei* instituției aprobată de Senatul universitar este condusă de Senat, care are un Președinte, Comisii ale Senatului (conform *Cartei universitare*) și un Secretariat.

Consiliul de Administrație este structura executivă a UMF din Cluj-Napoca, este subordonat Senatului și condus de Rector. Rectorul are în subordinea sa următoarele structuri:

- 5 Prorectorate, conduse de 5 Prorectori responsabili pentru următoarele portofolii: *Dezvoltare academică și administrație universitară; Didactic; Științific; Rezidențiat, cursuri postuniversitare, activitate de ambulator și spital; Asigurarea calității și relații internaționale.*
- 1 IOSUD, condus de un Director al CSUD;
- 1 Direcție Generală Administrativă care are în subordine: Serviciul resurse umane; Serviciul financiar-contabilitate; Serviciul tehnic-patrimoniu; Serviciul social-administrativ; Serviciul achiziții; Serviciul aparatură și material didactic; Serviciul prevenire și protecție.
- 1 Secretariat Universitate;
- 3 Decanate, câte unul pentru fiecare din cele 3 Facultăți;
- 1 Oficiu juridic;
- 1 Departament Management Calitate – Control Intern Managerial;
- 1 Departament Control Financiar Preventiv;
- 1 Birou Audit Public Intern;
- 1 Birou comunicare Relații publice-Protocol-Marketing, care are în subordine și structura ALUMNI UMF;
- 1 Centrul de consiliere psihologică și orientare în carieră.

Fiecare Facultate a UMF din Cluj-Napoca are la rândul său câte o organigramă proprie, aprobată de Senatul universitar. Directorul General Administrativ al UMF din Cluj – Napoca este responsabil de buna funcționare administrativă și financiar-contabilă a universității, având sarcina de a executa deciziile strategice adoptate de autoritățile academice ale universității, de a contribui la managementul strategic și cotidian al universității. Directorul general este sub autoritatea Senatului și este subordonat direct Rectorului.

Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare. În UMF din Cluj-Napoca, activitatea tuturor angajaților este reglementată prin *Regulamentul intern al universității*, care este elaborat în conformitate cu reglementările legale în vigoare. În regulamentul sunt făcute referiri la: regulile



privind respectarea principiului nediscriminării și al înlăturării formelor de încălcare a demnității, drepturile și obligațiile conducerii, drepturile și obligațiile salariaților, reguli concrete privind disciplina muncii, protecția, igiena și securitatea în muncă, răspunderea disciplinară, abateri disciplinare, sancțiuni aplicabile și reguli referitoare la procedura disciplinară, procedura de soluționare a cererilor sau reclamațiilor individuale ale salariaților, modalitățile de aplicare a altor dispoziții legale sau contractuale specifice, evaluarea profesională a salariaților și o serie de prevederi finale. Organizarea și funcționarea facultăților, departamentelor și serviciilor suport se bazează pe o serie de regulamente proprii, prevăzute în Cartă. Structurile manageriale sunt în concordanță cu standardele europene și internaționale recunoscute și cu misiunea asumată de UMF din Cluj-Napoca.

#### **II.1.4 Structuri academice și competențe decizionale**

UMF din Cluj-Napoca dispune de un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent și care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate care respectă reglementările legale în vigoare. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consiliile facultăților, Senat și în alte structuri deliberative sau executive este clar descris în Carta Universitară. Acesta este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.

În urma celui mai recent proces de alegeri desfășurat în anul 2019, în Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca a fost aleasă și validată de MEN o nouă conducere academică. În Universitate **funcțiile de conducere** sunt reprezentate de rector, prorectori, decani, prodecani, directori de departament, iar **structurile de conducere** sunt reprezentate de către Senatul universității, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, Birourile de Consiliu ale facultăților și Consiliile Departamentelor.

**Senatul** reprezintă cel mai înalt organism de conducere al întregii comunități academice. Regulamentele, hotărârile și deciziile adoptate de Senat sunt cunoscute și respectate de către toți membrii comunității universitare. Senatul este compus din cadre didactice și studenți. Membrii Senatului sunt aleși prin vot secret de către întreaga comunitate academică, conform regulamentului de alegeri elaborat și aprobat de Senat, separat pentru cadre didactice și pentru studenți. Toți membrii aleși ai Senatului (cadre didactice și studenți) au drepturi și obligații egale. Hotărârile Senatului se iau numai prin votul membrilor aleși, cu majoritate simplă, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin 2/3 din totalul membrilor Senatului. În Senat, studenții sunt reprezentați în proporție de 25% din numărul total al membrilor. **Consiliul de Administrație** asigură conducerea operativă a Universității și este alcătuit conform legii din: Rector - în calitate de președinte, Prorectori, Decanii facultăților, Directorul general administrativ, secretarul șef al Secretariatului Rectorat, reprezentantul studenților și cel al oficiului juridic. La ședințele Consiliului de Administrație, pot participa ca invitați și alte persoane din conducerea academică și administrativă a universității.

**Rectorul** este reprezentantul ales al întregii comunități universitare și reprezintă Universitatea în raport cu Ministerul de resort, cu alte universități din țară și străinătate, cu administrația centrală și locală, cu instituții și organisme interne și internaționale. Prorectorii îndeplinesc funcțiile delegate de către Rector prin ordin scris sau care sunt decise de Senat și anume: coordonează domeniile de activitate ale universității și asigură conducerea operativă a



domeniilor: activitate didactică, cercetare științifică, cooperare internațională; realizează legătura cu facultățile și celelalte structuri de învățământ în domeniile pe care le au în competență, sunt responsabili de activitatea lor în fața Senatului și a Rectorului. Rectorul UMF din Cluj-Napoca, în funcție la data vizitei este doamna Prof. Univ. Dr. Anca Dana Buzoianu aleasă în anul 2019, fiind confirmată prin *Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 5621 din 20.12.2019* (preluat în copie la data vizitei).

**Decanii** coordonează activitățile operaționale din facultățile pe care le conduc, reprezintă facultatea în relația cu conducerea universității și cu cele ale altor facultăți, promovează parteneriatele, la nivel național și internațional, coordonează activitatea Biroului de Consiliu și urmărește aplicarea hotărârilor Consiliului, semnează actele oficiale ale facultății. În consiliile facultăților, studenții sunt reprezentați în proporție de 25% din numărul total al membrilor.

Conducerea operativă a departamentului este asigurată de directorul de departament. Acesta este un cadru didactic, ales din candidaturile depuse și supuse votului secret al întregii comunități academice din departament.

Conform *Hotărârii Guvernului nr. 299/2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020 – 2021*, UMF din Cluj-Napoca are în structura sa 3 **facultăți**:

1. *Facultatea de Medicină;*
2. *Facultatea de Medicină Dentară;*
3. *Facultatea de Farmacie.*

### **II.1.5 Oferta educațională (domenii, programe de studii)**

La momentul efectuării vizitei de evaluare externă, în cadrul *UMF din Cluj-Napoca*, în conformitate cu *Organigrama* proprie și cu *Hotărârea Guvernului nr. 299/2020*, în UMF din Cluj-Napoca pot fi organizate **14 programe de studii universitare de licență**, toate aflându-se în domeniul *Sănătate* și fiind acreditate (A), după cum urmează:

**Tabel 1. Oferta educațională (domenii, programe de studii) – studii universitare de licență (toate programele sunt în domeniul SĂNĂTATE)**



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Nr. crt.	Facultatea	Specializarea	Credite ECTS / Forma de învățământ	2015-2016 (HG nr. 575/2015)		2016-2017 (HG nr. 376/2016)		2017-2018 (HG nr. 8/2017)		2018-2019 (HG nr. 692/2018)		2019-2020 (HG nr. 326/2019)		2020-2021 (HG nr. 299/2020)	
				A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)	A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)	A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)	A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)	A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)	A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)
1.	<b>Facultatea de Medicină</b>	Asistență medicală generală*	240 / ÎF	A	100	A	100	A	100	A	150	A	150	A	150
2.		Balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală	180 / ÎF	A	75	A	75	A	75	A	100	A	100	A	100
3.		Medicină* - română	360 / ÎF	A	550	A	550	A	550	A	550	A	550	A	550
4.		Medicină* - engleză	360 / ÎF	A	200	A	200	A	200	A	200	A	200	A	200
5.		Medicină* – franceză	360 / ÎF	A	120	A	120	A	180	A	180	A	180	A	180
6.		Laborator clinic	180 / ÎF	A	30	A	30	A	30	A	30	-			
7.		Moașe*	240 / ÎF	A	25	A	25	A	25	A	25	-			







Nr. crt.	Facultatea	Specializarea	Credite ECTS / Forma de învățământ	2015-2016 (HG nr. 575/2015)		2016-2017 (HG nr. 376/2016)		2017-2018 (HG nr. 8/2017)		2018-2019 (HG nr. 692/2018)		2019-2020 (HG nr. 326/2019)		2020-2021 (HG nr. 299/2020)	
				A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)	A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)	A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)	A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)	A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)	A / AP 1)	Cifra de școlarizare 2)
16.		Nutriție și dietetică	180 / ÎF	A	50	A	50	A	50	A	50	A	50	A	50

\*) Specializările sunt reglementate sectorial

1) Acreditare (A) / Autorizare de funcționare provizorie (AP); 2) Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați conform HG din anul respectiv

2015-2016 – HG nr. 575/15.07.2015; 2016-2017 – HG nr. 376/18.05.2016; 2017-2018 – HG nr. 8/03.04.2017; 2018-2019 – HG nr. 692/05.09.2018; 2019-2020 – HG nr. 326/2019; 2020-2021 – HG nr. 299/2020

La data vizitei de evaluare externă, în UMF din Cluj-Napoca puteau fi organizate în mod legal **24 programe de studii universitare de masterat**, în domeniile medicină, medicină dentară și farmacie, după cum urmează:

**Tabel 2. Oferta educațională (domenii, programe de studii) – studii universitare de masterat**

Nr. crt.	Domeniul de studii de master	Denumirea programului de studii universitare de master	Locația	Limba de predare	Forma de învățământ	Număr de credite ECTS	Număr maxim de studenți ce pot fi școlarizați
1.	Medicină	Asistență medicală specializată în anestezie	Cluj-Napoca	română	ÎF	60	660
2.		Asistență medicală specializată în	Cluj-	română	ÎF	90	



Nr. crt.	Domeniul de studii de universitare master	Denumirea programului de studii universitare de master	Locația	Limba de predare	Forma de învățământ	Număr de credite ECTS	Număr maxim de studenți ce pot fi școlarizați
		terapie intensivă	Napoca				
3.		Biostatistică și bioinformatică	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	
4.		Cercetări avansate în investigația criminalistică și în medicina legală	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	
5.		Ecografie și imagistică medicală comparată	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	
6.		Farmacologie clinică și reguli de bună practică	Cluj-Napoca	română	ÎF	60	
7.		Malpraxisul în practica medicală	Cluj-Napoca	română	ÎF	60	
8.		Managementul bolnavului critic	Cluj-Napoca	română	ÎF	60	
9.		Medicină psihosomatică	Cluj-Napoca	română	ÎF	60	
10.		Metodologia cercetării științifice	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	
11.		Optimizarea explorărilor imagistice morfologice și funcționale	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	
12.		Sexologie	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	
13.		Tehnici și metode de reabilitare a pacienților cu boli reumatologice	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	
14.		Urmărirea nou născutului cu risc	Cluj-	română	ÎF	60	



Nr. crt.	Domeniul de studii de universitare master	Denumirea programului de studii universitare de master	Locația	Limba de predare	Forma de învățământ	Număr de credite ECTS	Număr maxim de studenți ce pot fi școlarizați
			Napoca				
15.		Bune practici în oncologie medicală	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	
16.		Laborator medical	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	
17.		etică și metodologia cercetării în medicină**	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	
18.	Medicină dentară	Medicină dentară judiciară	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	50
19.		Cosmetologie	Cluj-Napoca	română	ÎF	60	
20.		Farmacovigilență: Monitorizarea siguranței medicamentelor	Cluj-Napoca	română	ÎF	60	
21.		Nutriția și calitatea vieții	Cluj-Napoca	română	ÎF	120	
22.	Farmacie	Științe farmaceutice aplicate	Cluj-Napoca	română	ÎF	60	300
23.		Toxicologia medicamentului și a mediului	Cluj-Napoca	română	ÎF	60	
24.		Industrie farmaceutică*	Cluj-Napoca	engleză	ÎF	120	

Conform HG nr. 738 /2020

Conform datelor prezentate de UMF din Cluj-Napoca în *Raportul de Autoevaluare* și conform celor constatate la vizită, în anul univ. 2020-2021 sunt **organizate efectiv și funcționează 17 dintre programele de studii universitare de masterat** pentru care există acreditarea.

*Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca* organizează și desfășoară în prezent și un doctorat de tip **doctorat științific**, iar doctoranzii pot obține titlul de doctor în științe medicale în următoarele **3 domenii acreditate: Medicină, Medicină Dentară și Farmacie**, la formele de învățământ bugetat cu frecvență (cu bursă), bugetat cu frecvență redusă (fără bursă) și cu taxă cu frecvență redusă. Durata studiilor doctorale este de 4 ani, UMF din Cluj-Napoca fiind **acreditată ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D.)** conform Hotărârii de Guvern nr. 916/11.08.2005, conform legislației M.E.C.T.S., reconfirmată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5262/2011. Pentru anul universitar 2020-2021, acreditarea existentă a fost prelungită conform OUG 96/2016, art. VIII, alin. 3.

**Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) al UMF din Cluj - Napoca este condus de Director - Prof. univ. dr. Nadim al Hajjar**, iar director al Școlii doctorale este Prof. univ. dr. Dana Pop. Conform specificului instituției, se organizează și **programe de rezidențiat**.

Așadar, numărul de programe de studii organizate de UMF din Cluj-Napoca pe cicluri universitare, în anul universitar 2020-2021, este după cum urmează:

<b>Ciclu universitar</b>	<b>Nr. domenii</b>	<b>Numără programe de studii</b>
Ciclul de licență	1	16 la IF (7298 studenți)
Ciclul de masterat	3	24 la IF (497 masteranzi)
Ciclul de doctorat	3	3 (463 doctoranzi)

**Cursurile postuniversitare** oferite de departamentele existente în Universitate alcătuiesc o ofertă bogată de Educație Medicală Continuă (EMC) și reprezintă liantul permanent între absolvenții deveniți practicieni și universitate. Cursurile EMC sunt acreditate de Colegiul Medicilor din România, Colegiul Medicilor Dentiști din România și Colegiul Farmaciștilor din România. **Oferta de cursuri de perfecționare profesională** a universității s-a diversificat continuu, atât în ceea ce privește numărul cursurilor, cât și tematica acestora. Universitatea oferă în anul universitar 2020-2021 un număr în creștere de **cursuri postuniversitare**, la care s-au înscris tot mai mulți beneficiari.

În concluzie, la data vizitei, conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare (RA), în FV și în anexele la acestea, verificate la vizită, **în UMF din Cluj-Napoca nu există programe de studii neautorizate**.



## II.1.6 Analiza numărului de studenți înmatriculați

### *Evoluția numărului de studenți înmatriculați pe ani de studii*

În perioada evaluată cu ocazia vizitei, numărul de studenți înmatriculați pe ani de studii a fost în deplină corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în hotărârile de guvern anuale, la toate programele de studii universitare. Evoluția numărului de studenți înmatriculați pe ani de studii, în corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG de la ultima evaluare instituțională la:

- toate programele de studii universitare de licență
- toate domeniile / programe de studii universitare de master
- toate programele de studii de doctorat,

este prezentată sintetic în tabelul următor, în baza informațiilor prezentate în RA și anexele acestuia, în FV și în *Anexa 3 la Fișa vizitei (FV)* și respectiv, în baza celor rezultate în urma verificării la vizită, după cum urmează:

**Tabel 3. Evoluția numărului de studenți înmatriculați pe ani de studii (conform Anexei 3 la Fișa vizitei)**

<b>Ciclul de studii</b>	<b>2015-2016</b>	<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>
Licență	6516	6701	6844	7043	7153	7298
Master	228	325	357	378	410	497
Doctorat	358	395	434	459	467	463
<b>Total</b>	<b>7102</b>	<b>7421</b>	<b>7635</b>	<b>7880</b>	<b>8030</b>	<b>8258</b>

De asemenea, tot conform *Anexei 3 la FV* și a celor constatate la vizită (FV), în perioada evaluată, **numărul de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de licență ale UMF din Cluj - Napoca**, pe an universitar, este următorul:



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

**Tabel 4. Numărul de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de licență ale UMF Cluj-Napoca, pe ani universitari**  
(conform datelor din Anexele la Protocolul semnat între ARACIS și UMF)

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea	Credite ECTS / Forma	2015-2016			2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021		
					A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***
1.	Facultatea de Medicină	Sănătate	<i>Asistență medicală generală****</i>	240 / IF	A	100	An I: 100; total: 334	A	100	An I: 101; total: 373	A	100	An I: 98; total: 373	A	150	An I: 104; total: 385	A	150	An I: 100; total: 395	A	150	An I: 98; total: 389
2.		Sănătate	<i>Balneofiziokinetoterapiile și recuperare medicală</i>	180 / IF	A	75	An I: 74; total: 231	A	75	An I: 70; total: 209	A	75	An I: 74; total: 211	A	100	An I: 85; total: 229	A	100	An I: 85; total: 239	A	100	An I: 93; total: 257
3.		Sănătate	<i>Medicină**** – în limba română</i>	360 / IF	A	550	An I: 332; total: 2009	A	550	An I: 382; total: 2054	A	550	An I: 377; total: 2092	A	550	An I: 392; total: 2142	A	550	An I: 341; total: 2185	A	550	An I: 409; total: 2237
4.		Sănătate	<i>Medicină**** – în limba engleză</i>	360 / IF	A	200	An I: 214; total: 883	A	200	An I: 196; total: 901	A	200	An I: 205; total: 979	A	200	An I: 184; total: 1058	A	200	An I: 191; total: 1084	A	200	An I: 211; total: 1100



Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea	Credite ECTS / Forma	2015-2016			2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			
					A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	
5.	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Medicină**** – în limba franceză	360 / IF	A	120	An I: 122; total: 544	A	120	An I: 117; total: 592	A	180	An I: 147; total: 628	A	180	An I: 143; total: 669	A	180	An I: 146; total: 731	A	180	An I: 197; total: 830	
6.		Sănătate	Laborator clinic	180 / IF	A	30	0	A	30	0	A	30	0	A	30	0	-	-	-	-	-	-	
7.		Sănătate	Moașe****	240 / IF	A	25	0	A	25	0	A	25	0	A	25	0	-	-	-	-	-	-	-
8.		Sănătate	Radiologie și imagistică medicală	180 / IF	A	30	An I: 30; total: 89	A	30	An I: 31; total: 89	A	30	An I: 30; total: 91	A	50	An I: 50; total: 109	A	50	An I: 50; total: 129	A	50	An I: 50; total: 148	
9.	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Medicină dentară**** – în limba română	360 / IF	A	100	An I: 95; total: 594	A	100	An I: 99; total: 578	A	100	An I: 99; total: 598	A	100	An I: 99; total: 605	A	100	An I: 106; total: 608	A	100	An I: 99; total: 596	
10.	Sănătate	Medicină dentară**** – în limba engleză	360 / IF	A	50	An I: 56;	A	50	An I: 47;	A	50	An I: 38;	A	50	An I: 45;	A	50	An I: 51;	A	50	An I: 55;		



Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea	Credite ECTS / Forma	2015-2016			2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021		
					A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***
							total: 249			total: 257			total: 253			total: 260			total: 263			total: 274
1 1.		Sănătate	<i>Medicină dentară****</i> – în limba franceză	360 / IF	A 50	An I: 56; total: 338	A 50	An I: 56; total: 319	A 50	An I: 41; total: 293	A 50	An I: 43; total: 297	A 50	An I: 48; total: 293	A 50	An I: 53; total: 300						
1 2.		Sănătate	<i>Tehnică dentară</i>	180 / IF	A 50	An I: 50; total: 144	A 50	An I: 49; total: 145	A 50	An I: 50; total: 137	A 50	An I: 50; total: 140	A 50	An I: 50; total: 147	A 50	An I: 50; total: 146						
1 3.	Facultatea de Farmacie	Sănătate	<i>Farmacie****</i> – în <i>limba română</i>	300 / IF	A 165	An I: 162; total: 777	A 165	An I: 152; total: 767	A 165	An I: 142; total: 758	A 165	An I: 133; total: 708	A 165	An I: 113; total: 651	A 165	An I: 86 total: 576						
1 4.		Sănătate	<i>Farmacie****</i> – în <i>limba engleză</i>	300 / IF	A 40	An I: 0; total: 8	A 40	An I: 0; total: 8	A 40	An I: 0; total: 0	A 40	An I: 0; total: 0	A 40	An I: 0; total: 0	A 40	An I: 0; total: 0						





Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea	Credite ECTS / Forma	2015-2016			2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021		
					A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de scolarizare**	Număr studenți***
1 5.	Sănătate	Sănătate	<i>Farmacie**** – în limba franceză</i>	360 / IF	A	80	An I: 75; total: 248	A	80	An I: 84; total: 289	A	80	An I: 59; total: 301	A	80	An I: 46; total: 297	A	80	An I: 61; total: 297	A	80	An I: 67 total: 290
1 6.			Sănătate	<i>Nutriție și dietetică</i>	180 / IF	A	50	An I: 45; total: 118	A	50	An I: 43; total: 120	A	50	An I: 50; total: 130	A	50	An I: 50; total: 144	A	50	An I: 49; total: 136	A	50

\*) Acreditare (A) / Autorizare de funcționare provizorie (AP); \*\*) Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați conform HG din anul respectiv;

\*\*\*) Numărul studenților înmatriculați; \*\*\*\*) Specializările sunt reglementate sectorial



***Evoluția numărului total de studenți la buget și taxă la licență, masterat și doctorat de la ultima evaluare instituțională***

**Evoluția numărului total de studenți la buget și taxă la licență, masterat și doctorat** (conform datelor prezentate în RA, Anexele la RA, Anexa 3 la FV și a datelor publicate de CNFIS) a UMF din Cluj-Napoca **în perioada evaluată** este următoarea:

**Tabel 5. Evoluția numărului total de studenți la buget și taxă la licență, masterat și doctorat**(conform datelor publicate de CNFIS) **în perioada evaluată** este următoarea:

Nr	Ciclul de studii	Forma de finanțare	Numărul de studenți înmatriculați în a.u.	Numărul de studenți înmatriculați în a.u.	Numărul de studenți înmatriculați în a.u.	Numărul de studenți înmatriculați în a.u.	Numărul de studenți înmatriculați în a.u.	Numărul de studenți înmatriculați în a.u.
			2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
1	Licență	Buget	3150	3174	3184	3238	3310	3397
		Taxă	3366	3527	3660	3805	3843	3901
2	Masterat	Buget	94	114	104	135	144	136
		Taxă	135	211	253	243	266	361
3	Doctorat *	Buget	75	74	76	82	78	77
		Taxă	31	35	55	49	40	31
<b>Subtotal</b>		<b>Buget</b>	<b>3319</b>	<b>3362</b>	<b>3364</b>	<b>3455</b>	<b>3532</b>	<b>3610</b>
		<b>Taxă</b>	<b>3532</b>	<b>3773</b>	<b>3968</b>	<b>4097</b>	<b>4149</b>	<b>4293</b>
<b>Total</b>			<b>6851</b>	<b>7135</b>	<b>7332</b>	<b>7552</b>	<b>7681</b>	<b>7903</b>

*\*studenți înmatriculați exclusiv în anul universitar precizat – valorile nu includ toți studenții activi în cadrul Școlii Doctorale.*

În concluzie, la data vizitei, conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare (RA), în FV și în anexele la acestea, verificate la vizită, **în UMF din Cluj-Napoca nu s-a depășit cifra de școlarizare aprobată** pentru fiecare program de studiu.

***Evoluția numărului de absolvenți de licență, de masterat și doctorat de la ultima evaluare instituțională.***

**Evoluția numărului de absolvenți de licență, de masterat și doctorat ai UMF din Cluj-Napoca**, care au studiat în regim subvenționat și cu taxă, pe fiecare ciclu de studii în perioada 2015-2020 (data de ref. 1 ian. a fiecărui an), conform datelor publicate de CNFIS și respectiv,



conform Raportului anual al Rectorului privind starea universității în anul 2020, este următoarea:

**Tabel 6. Evoluția numărului de absolvenți de licență și de masterat ce au studiat în regim subvenționat și cu taxă, în perioada 2015-2020 (data de referință este 1 ianuarie a fiecărui an, conform datelor publicate de CNFIS) este următoarea:**

Nr. crt.	Ciclul de studii	Forma de finanțare	Numărul absolvenților or în a.u. 2015-2016	Numărul absolvenților or în a.u. 2016-2017	Numărul absolvenților or în a.u. 2017-2018	Numărul absolvenților or în a.u. 2018-2019	Numărul absolvenților or în a.u. 2019-2020
1.	Licență - absolvenți cu cetățenie română	Buget	572	572	590	590	588
		Taxă	203	228	218	223	264
	Licență - absolvenți cu cetățenie UE și SEE și altă cetățenie decât UE și SEE	Absolvenți străini (fără etnici)	284	297	355	358	390
		Absolvenți străini (etnici români)	17	8	14	14	7
2.	Masterat	Buget	33	56	49	55	77
		Taxă	62	101	151	161	8
3.	Doctorat	Buget	51	37	42	47	48
		Taxă	26	12	5	9	9
<b>Subtotal</b>		<b>Buget</b>	<b>656</b>	<b>665</b>	<b>681</b>	<b>692</b>	<b>713</b>
		<b>Taxă</b>	<b>592</b>	<b>646</b>	<b>743</b>	<b>765</b>	<b>678</b>
<b>Total</b>			<b>1248</b>	<b>1311</b>	<b>1424</b>	<b>1457</b>	<b>1391</b>

Absolvenții de studii de licență ai universității pot opta – așa cum am arătat mai sus - pentru continuarea studiilor universitare prin Rezidențiat, Masterat, Doctorat și prin cursuri postuniversitare în diverse forme de Educație Medicală Continuă (EMC).

***Rata de promovabilitate a absolvenților la licență, masterat și doctorat de la ultima evaluare instituțională.***



**Rata de promovabilitate a studenților UMF din Cluj-Napoca la programele de studii de licență** în perioada cuprinsă între ultima evaluare instituțională și evaluarea curentă, a fost diferită pe ani universitari și programe de studii, fiind cuprinsă între 87,17 % și 100%, după cum urmează:

**Tabel 7. Rata de promovabilitate a studenților la programele de studii de licență**

Nr. crt.	Facultatea	Programul de studii/ tip (licență sau masterat)	Forma de învățământ	Indicatorul privind rata de promovabilitate	a.u. 2015-2016/ 2016-2017 %	a.u. 2016-2017/ 2017-2018 %	a.u. 2017-2018 / 2018-2019 %	a.u. 2018-2019 / 2019-2020 %	a.u. 2019-2020 / 2020-2021 %
1.	Facultatea de Medicină	Medicină – în limba română	IF	din anul I în anul II	99.69	97.39	98.16	97.44	97.66
2.			IF	din anul II în anul III	98.22	98.18	98.18	98.93	98.94
3.			IF	din anul III în anul IV	93.63	95.13	95.16	94.77	99.49
4.			IF	din anul IV în anul V	99.10	100	100	99.69	100
5.			IF	din anul V în anul VI	99.40	99.10	99.70	99.41	100
6.		Medicină – în limba engleză	IF	din anul I în anul II	92.89	90.86	94	96.20	89
7.			IF	din anul II în anul III	94.18	91.78	91.78	92.95	97.32
8.			IF	din anul III în anul IV	87.64	91	91	86.48	99
9.			IF	din anul IV în anul V	100	96.15	98.67	99.42	100
10.			IF	din anul V în anul VI	100	97.5	96.29	100	100
11.		Medicină – în limba franceză	IF	din anul I în anul II	97.56	94	92.30	95	97.10
12.			IF	din anul II în anul III	89.81	95.2	94.44	95.84	97.90
13.			IF	din anul III în anul IV	93.75	94	94	92.60	100
14.			IF	din anul IV în anul V	100	99	99	97.33	99.01
15.			IF	din anul V în anul VI	98.73	99	99	97	100
16.		Asistență medicală generală	IF	din anul I în anul II	93	95.04	94	97.14	96
17.			IF	din anul II în anul III	97.87	100	100	97.91	98.07
18.			IF	din anul III în anul IV	97.93	96.77	96.66	98.92	98.94
19.		Balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală	IF	din anul I în anul II	100	98.52	98.52	98.82	93.10
20.			IF	din anul II în anul III	95.58	93.05	93.05	100	96.42
21.		Radiologie și imagistică	IF	din anul I în anul II	96,66	100	100	100	100
22.			IF	din anul II în anul III	100	100	100	100	96,08



Nr. crt.	Facultatea	Programul de studii/ tip (licență sau masterat)	Forma de învățământ	Indicatorul privind rata de promovabilitate	a.u. 2015-2016/ 2016-2017 %	a.u. 2016-2017/ 2017-2018 %	a.u. 2017-2018 / 2018-2019 %	a.u. 2018-2019 / 2019-2020 %	a.u. 2019-2020 / 2020-2021 %	
23.	Facultatea de Farmacie	Farmacie – limba română licență	IF	din anul I în anul II	95.03	37.32	93.89	94.53	96.81	
24.			IF	din anul II în anul III	95	89.74	94.97	92.91	94.21	
25.			IF	din anul III în anul IV	98.12	97.40	100	96.62	95.90	
26.			IF	din anul IV în anul V	97.90	100	99.33	97.90	97.95	
27.		Farmacie – limba franceză / licență	IF	din anul I în anul II	80.55	97.95	91.52	82.22	95.25	
28.			IF	din anul II în anul III	89.39	86.36	83.75	85.94	97.62	
29.			IF	din anul III în anul IV	92.68	82.26	95.52	100	98.18	
30.			IF	din anul IV în anul V	91.18	100	92.15	92.65	100	
31.		Farmacie – limba engleză / licență	IF	din anul I în anul II	-	-	-	-	-	
32.			IF	din anul II în anul III	-	-	-	-	-	
33.			IF	din anul III în anul IV	-	-	-	-	-	
34.			IF	din anul IV în anul V	88.90	-	-	-	-	
35.		Nutriție și Dietetică licență	IF	din anul I în anul II	84.64	97.68	95.75	89.74	95.3	
36.			IF	din anul II în anul III	92.85	94.28	100	95.92	97.37	
37.		Facultatea de Medicină dentară	Medicină dentară – limba română licență	IF	din anul I în anul II	100	93	96.96	95.95	98.11
38.				IF	din anul II în anul III	98.91	97.84	95.87	100	98.95
39.	IF			din anul III în anul IV	91.96	95.14	98	94.05	100	
40.	IF			din anul IV în anul V	94.79	92.52	94.11	99	99	
41.	IF			din anul V în anul VI	91.56	95.83	92.52	100	100	
42.	Medicină dentară – limba engleză / licență		IF	din anul I în anul II	85.71	93.75	100	100	94	
43.			IF	din anul II în anul III	100	77.35	93.33	95.55	97.67	
44.			IF	din anul III în anul IV	100	100	98.07	100	97.87	
45.			IF	din anul IV în anul V	86.36	100	100	94.23	87.17	
46.			IF	din anul V în anul VI	68.42	60	100	100	98.03	
47.	Medicină dentară – limba franceză / licență	IF	din anul I în anul II	85.48	94.64	100	100	97.95		
48.		IF	din anul II în anul III	100	100	96.29	100	100		

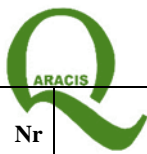


Nr. crt.	Facultatea	Programul de studii/ tip (licență sau masterat)	Forma de învățământ	Indicatorul privind rata de promovabilitate	a.u. 2015-2016/ 2016-2017 %	a.u. 2016-2017/ 2017-2018 %	a.u. 2017-2018 / 2018-2019 %	a.u. 2018-2019 / 2019-2020 %	a.u. 2019-2020 / 2020-2021 %
49.			IF	din anul III în anul IV	100	94	100	96.22	100
50.			IF	din anul IV în anul V	92.45	100	93.75	96.36	100
51.			IF	din anul V în anul VI	96.61	100	98.07	97.87	100
52.		Tehnică dentară licență	IF	din anul I în anul II	94.11	91.83	100	100	98
53.			IF	din anul II în anul III	100	91.66	95.55	100	94

**Rata de promovabilitate a studenților UMF din Cluj-Napoca la programele de studii universitare de masterat**, dintre cele trei sau patru semestre (90, respectiv 120 de ECTS) în perioada cuprinsă între ultima evaluare instituțională și evaluarea curentă, a fost diferită pe ani universitari și programe de studii, fiind cuprinsă între 95,30% și 100%, după cum urmează:

**Tabel 8. Rata de promovabilitate a studenților la programele de studii universitare de masterat**

Nr. crt.	Facultatea	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Forma de învățământ	Indicatorul privind rata de promovabilitate	a.u. 2015-2016/ 2016-2017 %	a.u. 2016-2017/ 2017-2018 %	a.u. 2017-2018/ 2018-2019 %	a.u. 2018-2019 / 2019-2020 %	a.u. 2019-2020 / 2020-2021 %
1.	Facultatea de Medicină	Asistență medicală specializată în terapie intensivă	IF	din anul I în anul II	100	-	-	-	-
2.		Biostatistică și bioinformatică	IF	din anul I în anul II	100	100	-	-	-
3.		Bune practici în oncologie medicală	IF	din anul I în anul II	-	-	-	100	100
4.		Cercetări avansate în investigația criminalistică și în medicina legală	IF	din anul I în anul II	100	90	90.91	91.66	98.88
5.		Ecografie și imagistică medicală comparată	IF	din anul I în anul II	-	-	-	-	-
6.		Laborator	IF	din anul I	-	-	-	-	100



Nr crt	Facultatea	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Forma de învățământ	Indicatorul privind rata de promovabilitate	a.u. 2015-2016/ 2016-2017 %	a.u. 2016-2017/ 2017-2018 %	a.u. 2017-2018/ 2018-2019 %	a.u. 2018-2019 / 2019-2020 %	a.u. 2019-2020 / 2020-2021 %
		medical / Medicină de laborator		în anul II					
7.		Metodologia cercetării științifice	IF	din anul I în anul II	-	-	-	-	-
8.		Optimizarea explorărilor imagistice	IF	din anul I în anul II	100	95	100	95.23	100
9.		Sexologie	IF	din anul I în anul II	-	-	-	-	-
10.		Tehnici și metode de reabilitare a pacienților cu boli reumatologice	IF	din anul I în anul II	94.28	93.61	90.56	89.58	96.15
11.	Facultatea de Farmacie	Industria farmaceutică – limba engleză masterat	IF	din anul I în anul II	-	-	-	-	-
12.		Nutriția și calitatea vieții masterat	IF	din anul I în anul II	100	56.70	89.36	100	100
13.	Facultatea de Medicină dentară	Medicină Dentară Judiciară masterat	IF	din anul I în anul II	82.35	88.88	72.72	75	93.75

## **II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

### **II.2.1 Carta Universitară**

Carta Universitară în vigoare la UMF din Cluj-Napoca este disponibilă tuturor membrilor comunității universitare, este postată pe adresa web a universității și apreciem că respectă reglementările în vigoare, prevederile acesteia fiind în concordanță cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Carta Universității a fost aprobată în ședința Senatului universitar și respectiv, avizată legal de către Ministerul Educației Naționale și stipulează respectul față de libertatea și autonomia universitară, fiind în deplină concordanță cu principiile enunțate în Declarația de la Lima privind Libertatea Academică și Autonomia Instituțiilor de Învățământ Superior (1988) și Magna Carta a Universităților Europene de la Bologna (1988). Carta respectă criteriile și standardele de evaluare academică și acreditare, prevăzute prin lege.



## II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Misiunea universității este stabilită prin Cartă la art. 3, fiind prevăzut faptul că „Misiunea universității este de a contribui la dezvoltarea societății, prin educație, cercetare în domeniul științelor medicale și promovarea valorilor universale ale culturii”. Conform prevederilor din Cartă, „UMF din Cluj-Napoca este o instituție publică, de învățământ medical superior de stat, cu personalitate juridică, cu caracter nonprofit, de interes public, apolitică. Misiunea universității pune în centrul său contribuția universității la dezvoltarea societății, prin educație, cercetare în domeniul științelor medicale și promovarea valorilor universale ale culturii”.

Comisia de evaluare apreciază ca reprezentate echilibrat funcțiile universității moderne (*creator de cunoaștere, instituție care diseminează cunoaștere și prestează servicii diverse și de înaltă calitate către comunitatea căreia îi aparține*). La baza procesului de configurare a misiunii, viziunii și activității UMF din Cluj – Napoca stau 10 principii bine structurate, echilibrat definite și urmărite factual și comprehensive din punctul de vedere al acoperirii tuturor fațetelor activității comunității universitare, acestea fiind: *libertatea de gândire și de exprimare; absența oricărei forme de discriminare; respectul vieții și al persoanei umane; autonomia universitară și libertatea academică; independența de ideologii, religii și doctrine; transparența și răspunderea publică; promovarea unor standarde înalte de calitate; respectul normelor eticii profesionale și științifice; respectul echității și al egalității de șanse; recunoașterea meritelor membrilor comunității academice*.

**Misiunea și obiectivele asumate de UMF din Cluj-Napoca sunt clare și o individualizează în sistemul național de învățământ superior**, prin claritate, distincție și specificitate. Prin modul de realizare, pe baza formulării misiunii și obiectivelor, universitatea se individualizează în Spațiul European al Învățământului Superior. Universitatea îndeplinește aceste misiuni prin următoarele obiective: *formarea inițială și continuă medico-farmaceutică și în alte științe ale sănătății; cercetarea științifică menită să asigure progresul în domeniul științelor medicale; difuzarea cunoașterii și a culturii în societate; cooperarea națională și internațională pentru îndeplinirea misiunii; inserția și reușita profesională a absolvenților; crearea de centre, institute și/sau spitale universitare care să promoveze excelența în domeniul sănătății*. Cu ocazia vizitei de evaluare, toți cei 3 experți pe programe (Medicină în limba engleză; Medicină dentară în limba engleză; Nutriție și dietetică) au constatat detalierea specifică la nivel de program a misiunii generale a UMF Cluj. În scopul îndeplinirii misiunii UMF din Cluj-Napoca, în cadrul programelor de studii universitare s-a urmărit reprezentarea echilibrată a competențelor generale, a celor specializate, a celor transversale dar și a abilităților cognitive suport pentru acestea. S-a luat notă de faptul că la Universitatea se promovează activ interdisciplinaritatea la nivelul întregului panel de programe de studii universitare. La data vizitei, s-a constatat că UMF din Cluj-Napoca organizează și are în funcțiune numai programe de studii universitare acreditate, cu respectarea HG anuale emise în perioada 2015-2020. Misiunea didactică și/sau de cercetare pentru programele de studii universitare organizate și funcționale în UMF din Cluj-Napoca în anul univ. 2020-2021 este bine precizată, fapt confirmat și de evaluatorii programelor de studii din echipa de vizită.





### II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

În Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca, desfășurarea activităților profesionale și științifice este reglementată prin intermediul unui set armonios de norme specifice spațiului universitar propriu, toate acestea fiind prevăzute în Carta Universitară. Carta Universitară, aprobată de Senatul Universității respectă și apără libertatea academică a membrilor comunității universitare.

Pe baza prevederilor Cartei universitare, după ce au fost supuse dezbaterii comunității academice, s-au elaborat 34 de regulamente și metodologii în care sunt reglementate aspecte de natură curriculară și extracurriculară, cele mai importante fiind: *încadrarea, evaluarea și promovarea personalului didactic și științific; desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică; admiterea la programele de studii universitare oferite de Universitate; desfășurarea mobilităților externe; organizarea și desfășurarea programelor de studii; acordarea burselor și a altor forme de sprijin pentru studenți; cazarea studenților în căminele universității; organizarea activității didactice pentru învățământul universitar de masterat și studii de specializare prin rezidențiat; studiile postuniversitare; etica și deontologia universitară; organizarea studiilor universitare de doctorat; etica în domeniul cercetării; asigurarea calității; organizarea și funcționarea serviciilor funcționale ale universității*. S-a luat notă de existența tuturor regulamentelor prevăzute în Cartă. La data vizitei, s-a constatat că Universitatea funcționează în condiții de autonomie universitară și de responsabilitate și răspundere publică pentru educația oferită și resursele utilizate în acest scop. Membrii comunității academice cunosc reglementările cuprinse în Carta Universitară. Regulamentele și anexele specificate prin Carta universitară există și sunt publicate pe pagina web a Universității acestea având în conținut prevederi conforme cu reglementările legale în vigoare. La vizită s-a constatat de asemenea, că în UMF din Cluj-Napoca există și se aplică un *Regulament intern al Universității* care conține prevederi conforme cu reglementările legale în vigoare.

### II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

**Structurile manageriale** sunt în concordanță cu standardele europene și internaționale recunoscute și cu misiunea asumată de UMF din Cluj-Napoca, universitatea evaluează având un **sistem de conducere** universitară coerent, integrat și transparent, care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate. UMF din Cluj-Napoca dispune de un sistem de conducere operativă (Consiliu de Administrație) compus din Rector, Prorectori care coordonează diferite domenii de activitate, director CSUD - cu funcție echivalentă cu cea de prorector, Decani, Director general administrativ și reprezentantul studenților, care aplică deciziile Senatului universitar. Senatul Universității este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității și își desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, Cartei universitare și propriilor reglementări interne. Structurile academice, competențele decizionale și modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul UMF din Cluj-Napoca sunt descrise în *Cartă* și în *Regulamentul de organizare și funcționare*. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consiliile facultăților, în senat și alte structuri deliberative este clar descris în *Cartă* și *Regulamentul privind reprezentarea și activitatea studenților*, este unul democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.



În UMF din Cluj-Napoca **alegerile se realizează succesiv**, la nivelul departamentelor, al facultăților și al universității, fiind organizate de către conducerile în exercițiu la nivelul respectiv, cu respectarea calendarului alegerilor, Cartei și în condițiile dispozițiilor legale în vigoare. Valabilitatea mandatului organismelor de conducere alese este de 4 ani. Organele alese, cu excepția rectorului, sunt confirmate de către Senat.

Rectorul UMF din Cluj-Napoca, Prof. univ. dr. Anca Dana Buzoianu, a fost ales în 2019, confirmată prin *Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 5621 din 20.12.2019* (preluat în copie la data vizitei) și asigură managementul și conducerea executivă pe baza criteriilor și indicatorilor de performanță managerială asumați privind executarea funcției de management. În cadrul facultăților, conducerea operativă este asigurată de decan, prodecani și directori de departamente. Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează sisteme informaționale și de comunicare, de tip Intranet și Internet – [www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro).

UMF din Cluj-Napoca are un sistem de conducere care respectă prevederile legale în vigoare, principiile managementului modern și bunele practici din UE. Conform datelor prezentate în RA și conform celor verificate și constatate la vizită, Conducerea Universității (rector, prorector, decan, prodecan precum și directorii de departament) este formată din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la instituție, respectiv structura internă de conducere la care funcționează, sunt profesori sau conferențieri universitari sau șefi lucrări titulari și nu se află în condiții de rezervare a postului. În cadrul Universității sunt folosite sisteme informaționale și de comunicare de tip Internet și Intranet. Aceste sisteme sunt folosite pentru comunicarea între structurile de conducere academică dar și între membrii comunității universitare, aducerea la cunoștința membrilor comunității universitare și a mediului extern al universității a documentelor de interes public și pentru operaționalizarea unor dezbateri publice necesare pentru procesul de adoptare a noilor reglementări. Sistemul de conducere beneficiază de un suport comunicațional performant, care cuprinde: INTERNET, INTRANET (cu servere dedicate diferitelor servicii și compartimente pe care sunt încărcate bazele de date ale studenților, personalului, patrimoniului, contabilității etc.) și site-ul universității. Nivelul de informatizare al administrației este compatibil cu cele mai performante existente în spațiul european al învățământului superior. Universitatea dispune prin programe specializate și de posibilitatea efectuării tuturor activităților administrative atât la nivel instituțional cât și la nivelul fiecărei facultăți (secretariate), la cel mai înalt grad de informatizare. Platforma de e-Learning oferă o paletă largă de posibilități informatice atât pentru cadrele didactice cât și pentru.

Fiecare facultate are adresă proprie de internet. Sistemul informațional din UMF din Cluj-Napoca asigură comunicarea eficientă în dublu sens realizată prin întâlniri directe la nivel de universitate (ședințele de Senat, Consiliul de Administrație), la nivel de facultăți (Consiliul Facultății, Biroul Consiliului Facultății), comisii de specialitate, precum și la nivel de departament. De asemenea, pentru comunicare se folosesc diferite mijloace cum sunt: afișaje, comunicare telefonică, internet, intranet și altele prin care toate hotărârile și evenimentele importante se aduc la cunoștința întregii comunități academice.

La nivelul sistemului de certificare implementat în UMF din Cluj-Napoca sunt stabilite proceduri și metodologii de control și îmbunătățire a activității la nivelul tuturor departamentelor administrative. Trebuie apreciate cursurile de instruire oferite de universitate și aprecierea anuală a evoluțiilor înregistrate în planul performanțelor personalului



administrativ. Evaluarea nivelului de competență a personalului se realizează la sfârșit de an, înainte de stabilirea necesarului de instruire.

## II.2.5 Personalul didactic

### *Respectarea drepturilor și obligațiilor personalului didactic și de cercetare*

În Universitate viața academică se derulează în baza unor norme specifice spațiului universitar propriu, toate acestea fiind prevăzute în Carta Universitară care respectă și apără libertatea academică a personalului și studenților. Garantarea drepturilor și clarificarea obligațiilor membrilor comunității universitare este asigurată prin intermediul unor elemente de cadru reglementar bine structurate, cele mai importante fiind: *Regulament de încadrare, evaluare și promovare a personalului didactic și științific; Regulament pentru desfășurarea alegerilor în structura și funcțiile de conducere academică; Regulament pentru mobilități externe ERASMUS; Regulament Intern de funcționare; Codul de etică și Regulamentul Comisiei de Etică Universitară; Regulament privind activitatea didactică; Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului de Management al Calității; ROF al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Academice; Regulament de organizare și funcționare a Serviciului Financiar Contabilitate*. Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de planurile de învățământ și de formațiile de studiu. Normele didactice și de cercetare se cuantifică în ore convenționale și se stabilesc conform *Metodologiei privind întocmirea statelor de funcții și de personal didactic din UMF din Cluj-Napoca* pentru anul universitar 2020-2021 pentru toate activitățile didactice.

### *Concurs ocupare posturi didactice – respectarea condițiilor legale*

UMF din Cluj-Napoca organizează semestrial concursuri publice pentru ocuparea posturilor didactice vacante, existente în statele de funcții ale departamentelor. **Concursurile sunt organizate cu respectarea condițiilor legale** privind anunțarea acestora în publicații cu arie de acoperire națională și prin publicarea posturilor scoase la concurs în Monitorul Oficial al României. Condițiile de participare la concurs sunt cele în vigoare, conform legislației referitoare la îndeplinirea cerințelor privind activitatea didactică și de cercetare științifică. Există *Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din cadrul UMF din Cluj-Napoca*. În urma verificării efectuate cu ocazia vizitei de evaluare, s-a constatat că în UMF din Cluj - Napoca **au fost respectate condițiile legale pentru publicarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice**, iar posturile sunt încadrate cu personal propriu care **corespunde din punct de vedere al calificării profesionale** condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții.

Cu ocazia vizitei au fost verificate prin sondaj 18 dosare de concurs (12 aferente posturilor didactice de titulari - asistent, lector, conferențiar, profesor și 6 aferente cadrelor didactice asociate). Din documentele consultate dar și din discuțiile purtate de directorul de misiune și respectiv coordonatorul echipei de evaluare cu reprezentanții conducerii academice a UMF din Cluj-Napoca, a reieșit că au fost respectate toate cerințele legale și regulamentare aferente acestui proces.

### *Îndeplinirea condițiilor legale de ocupare a posturilor*

Echipa de evaluare externă, la nivel instituțional, a constatat că personalul didactic cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată precum și cel asociat, **îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice** și corespunde din punct de vedere al calificării



profesionale și condițiilor legale cerute pentru ocuparea posturilor din Statele de funcții ale departamentelor. S-a mai constatat că posturile sunt încadrate cu personal corespunzător cerințelor. Pentru sustenabilitatea acestei afirmații au fost verificate prin sondaj mai multe dosare ale cadrelor didactice titulare sau asociate în anul univ. 2020-2021 neconstatându-se inadvertențe sau disfuncționalități de natură procedurală sau profesional-științifică.

***Număr cadre didactice titulare. Pondere acoperire posturi didactice cu personal titular din total posturi didactice***

În conformitate cu Anexele 1, 5 și 6 la Fișa vizitei (FV) și cu cele verificate și constatate la vizită, **în anul universitar 2020-2021, în UMF din Cluj-Napoca sunt angajate 1007 cadre didactice** dintre care **883 personal didactic titular cu funcția de bază** în Universitate și 124 cadre didactice asociate.

În conformitate cu Anexele 1, 5 și 6 la Fișa vizitei (FV) și cu cele verificate și constatate la vizită, în UMF din Cluj-Napoca personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă într-un an universitar cel mult 3 norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea. Conform Anexei 6 la FV și a celor verificate la vizită, în anul univ. 2020-2021, cele 883 cadre didactice titulare ale UMF din Cluj-Napoca ocupă următoarele funcții didactice: 89 profesori universitari (doctori); 123 conferențieri universitari (doctori); 312 șefi lucrări/lectori (doctori); 363 asistenți universitari. În conformitate cu Anexa 1, 5 și 6 la Fișa vizitei (FV) și cu cele verificate și constatate la vizită, **cadrele didactice titulare din UMF din Cluj-Napoca acoperă 70% din totalul posturilor** din statele de funcțiuni ale departamentelor pentru programele de licență.

În UMF din Cluj-Napoca, **toți titularii de discipline au titlul științific de doctor** (Anexa RA, Anexa 1 și Anexa 5 la FV). Dintre aceștia, **123 sunt conferențieri și respectiv, 89 profesori în anul univ. 2020-2021**, reprezentând **29,28% din totalul** cadrelor didactice titulare și asociate (fără studenții doctoranzi în stagiul doctoral), celelalte cadre didactice au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate (Anexele 1 și 5 la FV).

În UMF din Cluj-Napoca, în anul univ. 2020-2021, există 152 **conducători de doctorat**, reprezentând 15.09 % din totalul personalului didactic și de cercetare cu titlul științific de doctor (Anexa RA, Anexa 1 și Anexa 5). Din cei 152 de conducători de doctorat, un număr de **65 dețin atestatul de abilitare**, la data de 31.12.2020.

Toți titularii de discipline din cadrul UMF din Cluj-Napoca au elaborat cursuri și alte lucrări de specialitate necesare desfășurării în condiții optime a procesului didactic și de cercetare, care acoperă integral problematica prevăzută în fișele disciplinelor. Conducerea UMF din Cluj-Napoca asigură editarea lucrărilor sus-menționate, iar lucrările apărute în alte edituri sunt achiziționate și puse la dispoziția studenților într-un număr corespunzător în cadrul bibliotecilor. La întâlnirea echipei de evaluatori cu studenții pe perioada vizitei, aceștia au apreciat pozitiv modul în care toate cadrele didactice le pun la dispoziție materialele didactice, inclusiv în format electronic.

***Pondere cadre didactice titulare cu grad de profesor și conferențiar, din total cadre didactice din IIS***

Pentru programele de licență, **29, 28 % dintre acestea sunt reprezentate de conferențieri și profesori** - 123 conferențieri și respectiv, 89 profesori în anul univ. 2020-2021 din totalul de cadre didactice titulare și asociate (fișele vizitei întocmite pentru programele evaluate, Anexa 1 la FV și Anexa 6 la FV). **Dacă ne raportăm la toate cele 1007 cadre didactice ale UMF din Cluj-Napoca (inclusiv cu studenții doctoranzi în stagiul care**



predau ore normate în statele de funcții ale departamentelor pe post de asistent univ., în baza contractului de studii doctorale), **atunci numărul de profesori și conferențieri titulari reprezintă 29,28 % din acest total.**

#### *Număr cadre didactice asociate*

În anul universitar 2020-2021, există 124 de **cadre didactice asociate**, din care 108 studenți doctoranzi în stagiul (care predau ore în baza contractului de studii doctorale), 2 cadre didactice titulare la alte universități decât UMF din Cluj-Napoca (din care, 1 conferențiar, 6 șefi lucrări și 1 asistent universitar doctor) și respectiv, 44 pensionari asociați (3 profesori, 1 conferențiar, 7 șefi de lucrări și 3 asistenți).

În UMF din Cluj-Napoca, conform Anexelor 1, 5 și 6 la FV și a celor verificate și constatate la vizită, personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, și care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, acoperă **cel mult o normă didactică** în instituție – s-a preluat la vizită fotocopie după Decizia Rectorului UMF din Cluj-Napoca ce prevede aceste aspecte la Art. 3.

Au fost verificate prin sondaj 7 dosare ale unor cadre didactice asociate pensionate constatându-se integralitatea acestora și conformitatea cu prevederile regulamentare în vigoare.

În anul universitar 2020-2021 toate cadrele didactice asociate își desfășoară activitatea în baza aprobării Senatului UMF din Cluj-Napoca și în conformitate cu legislația în vigoare, **toți asociații îndeplinind condițiile legale de ocupare a posturilor** (verificat la vizită).

Conform verificării cu ocazia vizitei, în anul universitar 2020-2021, pentru toți asociații titularizați în învățământul superior (titulari la alte universități decât UMF din Cluj-Napoca) **există la dosarul de asociat dovada îndeplinirii obligației de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază**, precum și celui la care sunt asociate, numărul de ore prestate prin asociere.

#### *Raport studenți/ cadre didactice*

Organigrama privind structura de educație și cercetare la nivelul UMF din Cluj-Napoca este concepută astfel încât **raportul dintre numărul de posturi didactice și numărul de studenți să se situeze la un nivel optim**, pentru toate programele de studii. Toate cadrele didactice care predau în universitate au norma de bază doar într-o singură universitate. Conform legislației în vigoare și Cartei Universității, numărul studenților pe an / serie / grupă se stabilește la nivelul universității astfel încât să se poată asigura calitatea proceselor educaționale și științifice, în funcție de numărul cadrelor didactice titulare, baza materială a facultăților și universității.

În activitatea de recrutare a personalului didactic se iau în considerare responsabilitățile, structura personalului necesar aplicării adecvate curriculare, raportul dintre cadre didactice / studenți, raportul dintre personalul didactic / nedidactic. În Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante, sunt specificate criteriile de selecție a personalului didactic și de cercetare, inclusiv performanțele științifice, existând un sistem de evaluare și îmbunătățire a criteriilor de promovare.



**Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți înmatriculați la nivelul UMF din Cluj-Napoca** (conform situației la nivelul întregii instituții de la ultima evaluare instituțională) este prezentat în următorul tabel:

**Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți înmatriculați la nivelul UMF din Cluj-Napoca**

An universitar	Studenți înmatriculați			Total studenți	Posturi legal constituite	Număr cadre didactice titulare (cu de bază)	Număr cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Raportul dintre numărul total de studenți și cadrele didactice titulare	Raportul dintre numărul total de studenți și cadrele didactice (titulare și asociate)
	Licență	Masterat	Doctorat							
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>							
2015-2016	6516	228	358	7102	1430	836	199	1035	8.5	6.9
2016-2017	6701	325	395	7421	1506	806	247	1053	9.2	7.1
2017-2018	6844	357	434	7635	1474	849	265	1114	9.0	6.9
2018-2019	7043	378	459	7880	1462	872	249	1121	9.0	7.0
2019-2020	7153	410	467	8030	1477	882	237	1119	9.1	7.2
2020-2021	7298	497	463	8258	1457	883	124	1007	9.4	8.2

S-a luat notă de preocupările conducerii universității și ale facultăților direcționate către păstrarea acestui indicator în limitele criteriilor ARACIS accentul fiind pus pe următoarele tipuri de măsuri;

- Implicarea în activitățile de predare a unor specialiști reputați din străinătate (Incoming) participanți la programe de mobilitate internațională la care UMF din Cluj-Napoca este contractant.
- Creșterea numărului de posturi didactice scoase la concurs în ultimii ani universitari.
- Implicarea constantă în activitățile didactice a doctoranzilor universității;
- Menținerea la un nivel ridicat a procentului din total posturi (sau fracțiuni de post didactic) acoperite de cadre didactice titulare în universitate sau în alte universități din Cluj-Napoca.



Situația la nivelul celor 3 programe de studii evaluate cu ocazia vizitei, conform Fișelor vizitei elaborate de experții de programe, este următoarea:

- La **programul de studii universitare de licență Medicină (în limba engleză)**. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire/formare, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii. Dintre cele 631 cadre didactice ale facultății, 393 de cadre didactice sunt implicate în procesul didactic la programul de studiu Medicină în limba engleză. Politica de personal ține cont de raportul optim între numărul de studenți și numărul de cadre didactice, de dimensiunile formațiunilor de studiu, de structura necesară de personal pentru desfășurarea optimă a procesului didactic. Raportul cadre didactice-studenți la programul de studiu evaluat este de 1:5,23. (*Legislație; Regulament ocupare posturi didactice Regulamente specificate prin Cartă; Anexa 5 Număr studenți pe an de studiu, Anexa 4 Situația despre gradul de îndeplinire a indicatorului privind competențele cadrelor didactice; State de funcții personal didactic*)
- La **programul de studii universitare de licență Medicină dentară (în limba engleză)**. Cele 229 de posturi didactice alocate acestui program de studii generează fracțiuni de 66, 58 din care 46.88 normă de bază și 19.70 plata cu ora. Din totalul de 145 de cadre didactice care desfășoară activități de predare, seminarizare sau laborator la acest program de studii, 34 dispun de titlul de profesor sau conferențiar (23.44%) .
- La **programul de studii universitare de licență Nutriție și dietetică**, personalul didactic al Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ Cluj-Napoca, implicit cel care activează în cadrul programului de studii de Nutriție și Dietetică din cadrul Facultății de Farmacie, este titularizat prin concurs, conform prevederilor Regulamentului propriu de concurs. Ocuparea funcțiilor de conducere la nivel de departamente, facultăți și universitate se realizează conform regulamentului electoral în vigoare, întocmit conform Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011. Instituția de învățământ superior asigură pentru întreg ciclul programului de studii, atât numeric cât și din punct de vedere al pregătirii, acoperirea cu personal didactic adecvat a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ. Facultatea de Farmacie, care include și programul de studii de licență Nutriție și Dietetică, are conturată o strategie privind dezvoltarea resurselor umane în perioada 2016-2020, cu obiective clare, pornind de la misiunea excelenței în educație, a creativității și a performanței didactice. La acest program de studii desfășoară activități didactice un număr de 79 de cadre didactice, iar numărul posturilor rezultate din însumarea fracțiunilor de post este de 18,41. Dintre acestea 12,12 sunt ocupate cu titulari și 6,29 sunt posturi vacante. Din cele 78 de cadre didactice care lucrează la acest program de studii 15 au grad didactic de conferențiar, respectiv 9 au grad didactic de profesor, ceea ce corespunde la 24 grade didactice conferențiar și profesor, reprezentând 30,8% din total. Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii de licență Nutriție și Dietetică respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului și este de 1/2, total studenți 141, total cadre didactice 68,9 (53 titulare + 15,9 echivalent a 30% cadre didactice asociate, conform metodologiei).



Așadar, la nivelul UMF din Cluj-Napoca, apreciem că în stabilirea raportului sunt avute în vedere niveluri superioare ale calității predării, învățării și cercetării preluându-se cele mai bune practici existente la prestigioase universități din țară și străinătate. S-a constatat consecvența dovedită la nivelul procesului de operaționalizare a procedurilor (**benchmarking**). Atât în cadrul evaluărilor externe cât și prin Proiecte cu finanțare europeană, Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca a adoptat politica de benchmarking fiind realizate comparații și îmbunătățiri ale raportului.

Comisia de asigurare a calității în universitate dezvoltă de asemenea, activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității. În acest context, sunt relevante rapoartele comisiilor de evaluare interne cât și cele externe (naționale – ARACIS) și internaționale (EUA, CIDMEF, AMSE, ASIIN, CID, PHARMEF). De asemenea, anual Universitatea intră în proces de auditare SCMI, prin organismele interne și la trei ani, se realizează auditul de recertificare cu privire la standardele de calitate, audit realizat de entități externe și independente, CERTIND fiind compania care realizează această etapă.

**Cadrele didactice titulare din UMF din Cluj-Napoca acoperă peste 70% din totalul posturilor** din statele de funcțiuni ale departamentelor **pentru programele de licență**, conform verificărilor experților evaluatori pe programe.

#### ***Mobilitatea cadrelor didactice în străinătate***

Cadrele didactice din Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca participă la numeroase programe de mobilitate în cadrul Programului Erasmus, în baza *Regulamentului pentru mobilități externe ERASMUS*.

**Evoluția mobilităților ERASMUS ale cadrelor didactice ale UMF din Cluj-Napoca în perioada 2015-2020** contribuie inclusiv la consolidarea de nivele profesionale de reper (benchmarks) și este următoarea:

**Tabel 9. Evoluția mobilităților ERASMUS ale cadrelor didactice de la UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca în perioada 2015-2020**

Anul universitar	Cadre didactice	
	OUTGOING	INCOMING
2015-2016	41	16
2016-2017	39	20
2017-2018	46	13
2018-2019	45	23
2019-2020	18	7
2020-2021	0 (context sanitar)	0





Universitatea oferă de asemenea **sprijin financiar** cadrelor didactice/ cercetătorilor care participă în competiția organizată de UEFISCDI în cadrul PNCDI – III, Program 1, Subprogramul 1.1 – Resurse Umane, Proiecte de mobilitate pentru cercetători. UMF din Cluj-Napoca a depus în perioada evoluată (2015-2020 un număr de 111 proiecte din care au fost și acceptate la finanțare 82. Instituția a participat cu credite de angajament în sumă totală de 895.512, 54 lei pentru susținerea finanțării mobilităților, în acord cu regulamentul competiției și a contractelor de finanțare.

Din cele constatate la vizită, în perioada analizată, **cheltuielile cu mobilitățile interne și externe au crescut în UMF din Cluj-Napoca** ca accesare, depunându-se eforturi constante în direcția stimulării personalului didactic și de cercetare să participe la manifestări științifice de referință și să își publice rezultatele cercetărilor efectuate.

UMF din Cluj-Napoca acordă o atenție deosebită și pregătirii profesionale și științifice a doctoranzilor, un proces complex care implică o inovare teoretico-aplicativă. În acest sens fondurile proprii orientate spre cercetarea doctorală sunt un bun instrument de susținere a doctoranzilor. Acest instrument cumulativ cu competiția pe granturi de cercetare și mobilitatea externă în cercetare asigură o formare academică și profesională de nivel avansat a doctoranzilor UMF din Cluj-Napoca.

## **II.2.6 Administrația instituției**

Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare.

Universitatea de Medicină și Farmacie "*Iuliu Hațieganu*" din Cluj-Napoca dispune de un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent și care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate care respectă reglementările legale în vigoare. La nivelul sistemului de certificare implementat în Universitate sunt stabilite proceduri și metodologii de control și îmbunătățire a activității la nivelul tuturor departamentelor administrative. Trebuie apreciate cursurile de instruire oferite de universitate și aprecierea anuală a evoluțiilor înregistrate în planul performanțelor personalului administrativ. Evaluarea nivelului de competență a personalului se realizează la sfârșit de an, înainte de stabilirea necesarului de instruire.

Sistemul de conducere beneficiază de un suport comunicațional performant, care cuprinde: INTERNET, INTRANET (cu servere dedicate diferitelor servicii și compartimente pe care sunt încărcate bazele de date ale studenților, personalului, patrimoniului, contabilității etc.) și site-ul universității. Nivelul de informatizare al administrației este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior. Universitatea dispune prin programe specializate și de posibilitatea efectuării tuturor activităților administrative atât la nivel instituțional cât și la nivelul fiecărei facultăți (secretariate), la cel mai înalt grad de informatizare (de exemplu, Statele de funcții sunt generate anual printr-un program specializat, la fel procedându-se și cu situația școlară). Platforma de e-Learning oferă o paletă largă de posibilități informatice atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți

În conformitate cu Fișa vizitei (FVA) și cu cele verificate și constatate la vizită, **în anul universitar 2020-2021, în UMF din Cluj-Napoca sunt angajate 1374 persoane** (31 decembrie 2020), dintre care 349 **personal didactic auxiliar (25.40%) și 142 personal**



**administrativ (10,33%).** Nivelul de informatizare al administrației UMF din Cluj-Napoca este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior.

Structura Administrației UMF din Cluj-Napoca, conform *Organigramei* instituției aprobată de Senatul universitar este prezentată detaliat în subcapitolul II.1.3 din prezentul Raport. UMF din Cluj-Napoca dispune de o **organigramă** proprie cuprinzând structurile de educație și cercetare și structurile tehnico-administrative. Organigrama este încadrată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute. Există state de funcții pentru personalul administrativ, legal constituite. Biblioteca *Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca* este încadrată cu personal cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie, fiind condusă de doamna Cristina Ungur.

În UMF din Cluj-Napoca, **auditul academic** vizează următoarele componente: calitatea procesului didactic și de cercetare științifică și activitatea administrativă. Rezultatele auditului intern se concretizează într-un *Raport privind activitățile activitatea de audit public intern*, care este dezbătut în Senatul Universității și făcut public și într-o raportare semestrială către Rectorul UMF din Cluj-Napoca. UMF din Cluj-Napoca dispune de un mecanism de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației, reprezentate de **Biroul Audit Intern**. Rezultatele auditului administrativ se concretizează într-un *Raport privind activitatea de audit intern*. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditului intern sunt făcute publice în urma aprobării de către Senatul universității. De asemenea, prin structuri specifice managementului calității și sub coordonarea structurilor de conducere de la nivelul fiecărei facultăți, sunt auditate periodic activitățile didactice și de cercetare și este evaluat personalul angajat al UMF din Cluj-Napoca. La finalul activităților de audit se elaborează un set de măsuri și recomandărilor având scopul de a îmbunătăți activitățile derulate în cadrul universității. Implementarea măsurilor și recomandărilor este monitorizată de către comisie.

## II.2.7 Baza materială

### *Spații de învățământ și cercetare*

UMF din Cluj-Napoca deținea la data vizitei, pe lângă sediul principal din municipiul Cluj-Napoca, strada Victor Babeș, nr. 8. România, și alte clădiri, terenuri și alte obiective în Municipiul Cluj-Napoca, având acte de proprietate pentru un procent de peste 70% din acestea. Toate spațiile pe care le deține UMF din Cluj-Napoca sunt utilizate pentru îndeplinirea misiunii asumate. Trebuie menționat că în scop didactic (în special pentru efectuarea activităților practice ale studenților), Universitatea mai folosește și spații din cadrul spitalelor din municipiul Cluj-Napoca lași, pe baza protocoalelor încheiate cu aceste instituții.

Astfel, la data vizitei de evaluare externă, Universitatea dispunea de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și a obiectivelor fixate. Patrimoniul este constituit din spații de învățământ și cercetare proprii, precum și din unități sanitare publice, pe baza contractelor instituționale, la care se adaugă spațiile pentru alte activități complementare, precum și dotarea tehnico-materială. Spațiile sunt în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Sălile de predare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare, care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student. Universitatea dispune de 60 de săli de curs și seminar, cu o



suprafață totală de 5762.61 m<sup>2</sup>. Pentru asigurarea activității didactice (lucrări practice), la nivelul disciplinelor există un număr de 527 de laboratoare, cu o suprafață totală de 17851.44 m<sup>2</sup>. Universitatea mai dispune și de laboratoare de cercetare care sunt utilizate de către cadre didactice, cercetători și studenți din ciclurile de licență, masterat sau doctorat. Rata de modernizare a bazei materiale destinate procesului de educație și cercetare științifică a cunoscut în ultimii ani o creștere semnificativă, atât prin finalizarea lucrărilor la corpuri de clădire noi, cât și prin modernizarea spațiilor și laboratoarelor de cercetare din clădirile existente. De asemenea, conform celor constatate la vizită, programul de dezvoltare instituțională a UMF din Cluj-Napoca cuprinde și construirea/amenajarea unor noi spații didactice, fiind în stadii avansate de operaționalizare mai multe proiecte de modernizare a bazei materiale.

#### *Dotare spații de învățământ și cercetare*

Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student; laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare optime. Întreaga activitate didactică, științifică și organizatorică este susținută de o infrastructură dezvoltată constant pe parcursul anilor.

Sursele de finanțare pentru dotare sunt obținute în baza contractelor de finanțare de bază și complementară încheiate cu ministerul de resort, din granturi și proiecte de cercetare, din resurse extrabugetare ale universității și din proiectele derulate în conformitate cu schemele de finanțare aferente fondurilor structurale ale Uniunii Europene.

Pentru viitor, conform celor discutate la vizită și conform RA, UMF din Cluj-Napoca are în vedere elaborarea unui program de dezvoltare instituțională care cuprinde: construirea unor noi spații didactice, continuarea procesului de modernizare a formelor de comunicare și transmitere a cunoștințelor în procesul de învățământ prin includerea în programul de achiziții anual a mijloacelor necesare dotării sălilor de curs: videoproiectoare, retroproiectoare, aparatură video, ecrane și alte mijloace audiovizuale, îmbunătățirea bazei materiale pentru desfășurarea optimă a activităților practice și a stagiilor clinice cu studenții, crearea de baze cu utilizatori multipli la nivelul universității.

Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu practicile internaționale.

UMF din Cluj-Napoca deține o rețea de calculatoare care a fost conectată la Internet. Scopul creării rețelei Intranet a universității a fost acela de a furniza servicii IT&C performante, complexe și fiabile dedicate atât cadrelor didactice cât și personalului administrativ în vederea creșterii calității procesului didactic și a managementului organizațional.

Conform documentelor prezentate și anexelor la RA, precum și celor constatate la vizită, UMF din Cluj-Napoca dispune de **soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare** (dovezi suplimentare preluate la vizită). Universitatea a dezvoltat în ultimii ani un sistem complex de servicii IT&C care au ca scop: eficientizarea activităților administrative și academice prin procedurizarea și automatizarea lor, livrarea către studenți de conținut didactic și administrativ (de la cursuri online până la informații financiare), evaluarea obiectivă a cunoștințelor studenților prin software specific



testelor MCQ și informatizarea și automatizarea managementului activităților de documentare și cercetare.

## **2. Prezentarea serviciilor IT&C**

Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca a implementat, în parteneriat cu UMF „Gr. T. Popa“ din Iași și SC Net Brinel SA un proiect strategic POSDRU al cărui obiectiv principal a fost creșterea calității și performanței învățământului superior medical românesc printr-un sistem informatic modern și inovativ de management instituțional (<http://www.medicalis.umfcluj.ro>). Adiacent, informații despre calitatea actului educațional sunt colectate periodic prin intermediul platformei de evaluare a activității didactice <https://eval.umfcluj.ro>. În cadrul proiectului Qualimed, a fost dezvoltat un instrument de evaluare internă a sistemului de management al calității. Acesta a fost aplicat în toate cele cinci universități implicate în proiect, rezultatele constituindu-se într-o analiză a sistemelor de asigurare a calității din universitățile de medicină și farmacie (21-00-103.1 Evaluare SMC UMF-uri). Tot în cadrul proiectului a fost creată o bază de date cu informații despre asigurarea internă și externă a calității, reglementări europene și studii de caz referitoare la asigurarea calității în instituțiile de Învățământ Superior (21-00-103.2 Benchmarking asigurarea calității Bază de date QA). Platforma Qualimed (<http://www.qualimed.umfcluj.ro>), dezvoltată în cadrul proiectului, facilitează schimbul de bune practici în asigurarea calității pentru programele de studiu din domeniul Sănătate.

În cadrul universității a fost realizat sistemul e-Learning, care are următoarele beneficii pentru studenți (acces la documentația de curs; examinare transparentă și obiectivă realizată integral prin mijloace electronice (verificări pre-examen, teste și evaluări scrise); dezvoltarea unui mediu colaborativ atât între cursanți și cadre didactice; dezvoltarea deprinderii de a utiliza tehnologii noi pentru a crește eficiența activităților derulate) cât și pentru cadre didactice (colaborare mai facilă cu studenții și cu celelalte cadre didactice; au la dispoziție instrumente noi și moderne de evaluare a cursanților ceea ce va permite creșterea calității activităților educaționale derulate). Rata de diseminare a cunoașterii a cunoscut o dinamică importantă în ultimii ani prin implementarea Platformei de e-Learning și prin politica de dotare a Bibliotecii cu sisteme de utilizare de către cadrele didactice și studenți a bazelor de date performante în sistem on-line, astfel încât se asigură în prezent publicarea/multiplicarea/diseminarea cursurilor și celorlalte lucrări necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice, și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător.

### ***Analiză spații și dotări în raport cu numărul de studenți***

UMF din Cluj-Napoca dispune de patrimoniu și resurse financiare care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor sale. Spațiile de învățământ și dotarea acestora corespund cerințelor privind desfășurarea unei activități didactice și de cercetare de foarte bună calitate. Amfiteatrele au suprafață corespunzătoare pentru desfășurarea activităților cu unitatea de studiu (serie) și dispun de dotări clasice și multimedia corespunzătoare. Raportând suprafața la numărul de studenți rezultă că raportul se înscrie în limitele prevăzute de indicatorii ARACIS la acest capitol al evaluării. Sălile de lucrări practice și seminariile au suprafață corespunzătoare pentru desfășurarea lucrărilor practice și seminariilor cu unitatea de studiu (grupa) și dispun de dotări caracteristice disciplinelor și tematicii de lucrări practice.



## **Biblioteca UMF din Cluj-Napoca**

Conform celor constatate la vizită, Biblioteca Universității dispune de propriul **Regulament de funcționare și organizare** disponibil pe site-ul universității, aprobat de Senatul Universitar. Studenții au acces liber la raft pentru întreg fondul de carte, baze de date, cărți și reviste electronice. Dotarea este conform standardelor, corespunzătoare disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii. Numărul de locuri din sălile de lectură este de circa 724, cu 169 de calculatoare conectate la internet și la reviste din baze de date internaționale și o suprafață de 1820 m<sup>2</sup>, corespunzătoare numărului de studenți. Programul de funcționare al bibliotecii cu sediul pe str. Babeș nr. 8 este luni-vineri între 8-20. În această perioadă particulară COVID, accesul în sălile de lectură se face pe bază de programare, de luni până vineri, între 8 și 15.30, cu două intervale orare de închidere (orele 10-11 și 13-14, necesare efectuării dezinfectiei). Biblioteca „Valeriu Bologa” dispune de o secție aflată în Campusul studentesc Hașdeu, având o capacitate de 114 locuri în sala de lectură și 100 de locuri la calculator. (Biblioteca „Valeriu Bologa”).

**Structura de personal** a Bibliotecii UMF din Cluj-Napoca este una strict conformă cu cerințele reglementare ale ARACIS, fiind una specializată, de învățământ superior, aflată prioritar în serviciul studenților, al cadrelor didactice și al cercetătorilor, doctoranzilor și rezidenților din universitate, prin baza materială de care dispune, venind în sprijinul activității didactice și de cercetare din universitate precum și alte categorii de beneficiari cum sunt medicii din rețeaua sanitară, doctoranzi, studenți, cadre didactice și cercetători din alte instituții de învățământ superior, din domenii conexe. Universitatea dispune de o bibliotecă modernă, cu cărți, abonamente la reviste de specialitate, calculatoare și săli de studiu. Biblioteca "Valeriu Bologa", deține un fond total de publicații de aproximativ 125.000 volume tipărite (cărți și reviste), din care 23.350 titluri. Biblioteca este în întregime informatizată, respectiv întreg fondul documentar activ este accesibil online. Toate operațiile de achiziție, catalogare, înregistrare cititori și tranzacții de împrumut se fac cu ajutorul sistemului integrat Liberty5. Bazele de date abonate sunt achiziționate fie prin abonament direct al universității, fie prin intermediul consorțiului Anelis Plus, al cărui membru este universitatea. Exemple ale acestor baze de date sunt: multidisciplinare -Science Direct, Springerlink, ProQuest Central, Cambridge Journals, Wiley Online Library, Academic Search Complete, Nature, Cochrane; specializate – Clinical Key, Thieme, Embase, Access Pharmacy, Micromedex, Ovid, European Pharmacopoeia, Dentistry and Oral Sciences Source, DynaMed PLUS, Cinahl Complete; bibliografice și bibliometrice (Clarivate Analytics, Scopus); cărți electronice – Science Direct arhive naționale, Science Direct arhive curente, Springer arhive, Thomson arhive, Wiley arhive. În același timp, biblioteca pune la dispoziția comunității academice 48 de abonamente la reviste românești în sistem tipărit (*Baze de date abonate, Reviste românești*). Accesul la bibliotecă este asigurat de luni până vineri între orele 8-20, iar sâmbătă în intervalul orar 8-14. În sesiune, bibliotecă funcționează după un orar prelungit și este deschisă inclusiv duminică. Studenții universității pot împrumuta la domiciliu de la Bibliotecă între 5-20 titluri pe termen lung (modul sau an universitar) și maximum 3 cărți de la raftul liber în același timp, pe o perioadă de maximum 7 zile. De asemenea, în sălile de lectură aceștia au acces la reviste, materiale de referință (dicționare, enciclopedii, indexuri și baze de date bibliografice), cărți străine și românești cu regim de consultare exclusiv la sală, documente pe suporturi format electronic (CD-uri, DVD-uri) și teze de doctorat. Rețeaua de calculatoare pusă la dispoziția utilizatorilor pentru acces



la Internet, cuprinde 160 de stații de lucru. Din rețeaua universității este posibil accesul la numeroase resurse electronice online – cărți, reviste, baze de date (*21-00-29.4 Baze de date abonate, 21-00-29.5 Reviste românești*). Accesul la colecția on-line este posibilă atât din rețeaua universității (pe baza claselor de IP), cât și din afara acesteia (rețeaua VPN, accesul mobil). De asemenea, la nivelul catedrelor există biblioteci accesibile studenților, cu materiale specifice. Pentru studenții cu nevoi speciale sunt asigurate condiții adecvate de acces la resurse de învățare.

Disciplinele din planurile de învățământ pentru toți anii de studii se reflectă în colecțiile bibliotecii UMF din Cluj-Napoca, cu precizarea că cea mai mare parte din colecția acesteia o constituie publicațiile apărute în ultimi 10 ani la edituri de prestigiu din țară și din străinătate. UMF din Cluj-Napoca asigură în mod gratuit, prin intermediul bibliotecilor sale, **acces la baze de date** bibliografice cu conținut full-text, bibliometrice și statistice cu acces local sau online în funcție de specificul platformei, precum și la alte baze de date științifice, resurse disponibile.

Biblioteca *UMF din Cluj-Napoca* dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare disciplină care definește un program de studii. Fiecare student are acces liber la orice resursă de învățare, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studiu (fapt confirmat la vizită, în cadrul întâlnirii cu studenții și absolvenții UMF din Cluj-Napoca).

#### ***Disponibilitatea resurselor de învățare***

Comisia de evaluare a constatat că, având în vedere că o bună pregătire profesională necesită o bază informațională de mare amplitudine și nivel de adecvare tematică, cu acoperirea tuturor disciplinelor de învățământ, conducerea universității s-a preocupat constant de punerea la dispoziția studenților a unui material informativ bogat, adecvat din punct de vedere științific, cu un număr suficient de cursuri și lucrări practice, cu tratate de specialitate în limbile română, engleză și franceză. De asemenea, conducerea universității s-a preocupat de lărgirea bazei informaționale prin achiziția de abonamente la cele mai importante baze de date internaționale cu specific medical cu acces on-line, oferind studenților acces gratuit, integral, la aceste baze de date atât din campusul universitar cât și din afara acestuia (informațiile sunt detaliate la capitolul referitor la Biblioteca Centrală UMF din Cluj-Napoca).

Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studiu. Colecțiile bibliotecii sunt organizate în depozitul general și săli cu acces liber la raft, iar căutarea publicațiilor existente în cadrul bibliotecii se poate face cu ajutorul catalogului on-line. Un aspect important îl constituie informarea constantă a studenților cu privire la publicațiile nou intrate în bibliotecă și la modul de acces al bazelor de date, prin postare și informare directă în cadrul secției de relații cu publicul din cadrul Bibliotecii Centrale a Universității, precum și prin informațiile publicate pe site-ul universității sau al bibliotecii. Rata de diseminare a cunoașterii a cunoscut o dinamică importantă în ultimii ani prin implementarea Platformei de e-Learning și prin politica de dotare a Bibliotecii cu sisteme de utilizare de către cadrele didactice și studenți a bazelor de date performante în sistem on-line.

***Spații de cazare, cantina și alte servicii/ spații destinate studenților/ cadrelor didactice***



UMF din Cluj-Napoca asigură membrilor comunității sale universitare o largă paletă de servicii sociale, culturale și sportive, prioritare fiind cele de: cazare, cantină, bază sportivă, servicii de consiliere etc.

Astfel, Universitatea dispune de cazare pentru cca 20% din studenți, baza sportivă, serviciul social, administrarea serviciilor fiind asigurată de Universitate, prin direcția administrativă, în colaborare cu organizațiile studențești. Universitatea dispune de 2400 de locuri de cazare, pentru studenți și medici rezidenți, în 9 cămine, toate cererile depuse fiind acoperite, suprafața totală desfășurată fiind de peste 30.000 mp. Toate camerele sunt dotate cu mobilier adecvat căminele dispunând de oficii, bucătării, spălătorii, spații sanitare corespunzătoare.

Este asigurat accesul la TV și internet în toate spațiile de cazare, restaurant studențesc recent renovat, precum și acces gratuit la sala de fitness din campusul studențesc. De asemenea, studenții au la dispoziție o sală de sport modernă, un teren sintetic de minifotbal și un teren dedicat voleiului pe plajă, localizate în complexul de pe str. L. Pasteur nr. 6. Administrarea serviciilor este asigurată de universitate, prin Direcția Social-Administrativă, în colaborare cu organizațiile studențești OSM, OSS, OSF (Regulament de cazare și funcționare a căminelor). De asemenea, la nivel instituțional funcționează o Comisie pentru Probleme Sociale Studențești subordonată Prorectoratului de Dezvoltare Academică și Administrație Universitară, formată din reprezentanți ai studenților, personal administrativ și persoane din conducerea universității, comisie care gestionează procesul de cazare a studenților în căminele universității și alte probleme de ordin social. Senatului Universității îi este afiliată Comisia pentru probleme sociale studențești și studenți străini (Comisiile Senatului). Evaluarea facilităților oferite de universitate studenților se realizează anual, la finalizarea studiilor, de către absolvenții nivel licență. Aceștia apreciază calitatea serviciilor bibliotecii universității, serviciile oferite de cantina universității, condițiile de cazare în cămine, bursele oferite de universitate și programele de mobilități studențești (21-00-49 Rapoarte de evaluare academică). În același timp, studenții universității noastre dispun de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, precum: spectacole gratuite cu ocazia galelor Medicină Artă Cultură, cina interculturală, Congresul Internațional pentru Studenți Mediciniști și Tineri Medici (MEDICALIS), campionat de fotbal și altele (Rapoarte organizații studențești). Prin intermediul organizațiilor studențești se desfășoară numeroase alte programe pentru studenți, monitorizate și evaluate anual, atât în interiorul organizației, cât și la nivel de Universitate (Rapoarte organizații studențești). Universitatea noastră include, în cadrul Prorectoratului de Asigurare a Calității și Relații Departamentul de Relații Internaționale care are rolul de a facilita mobilitatea studenților (Organigrama universității).

În Universitate funcționează și **Centrul de consiliere psihologică și orientare pentru carieră (CCPOC)** a cărui activitate a fost apreciată cu ocazia întâlnirii pe care am avut-o cu reprezentanții studenților. Serviciile de consiliere psihologică sunt gratuite pentru toți studenții, informațiile despre accesarea acestora fiind disponibile pe site-ul universității și pe site-urile organizațiilor studențești.

## **II.2.8 Activitatea financiară**

### ***Serviciul Financiar – Contabil – organizare și conducere***



**Directorul General Administrativ** al UMF din Cluj-Napoca este responsabil de buna funcționare administrativă și financiar-contabilă a universității, având sarcina de a executa deciziile strategice luate de autoritățile academice ale universității, de a contribui la managementul strategic și cotidian al universității. Directorul General este membru al Consiliului de Administrație sub autoritatea Senatului și este subordonat direct Rectorului. La data vizitei, s-a luat notă de faptul că Directorul General Administrativ al Universității a înțeles corect și aplică eficient programul operațional al rectorului și execută cu minuțiozitate deciziile strategice luate de autoritățile academice ale Universității, contribuind la managementul strategic și cotidian al Universității. Conform organigramei instituției, DGA are în subordinea sa o **Direcție Financiar-Contabilă** care se ocupă de gestionarea financiară și contabilă a activității instituției Universitatea respectând condițiile legale pentru încadrarea cu personal calificat a compartimentelor financiar-contabile, Universitatea utilizează pentru activitatea complexă de contabilitate un **sistem informatic**, un sistem informatic integrat pentru procesele din sfera managementului academic și a managementului resurselor financiare, materiale și umane. Activitatea de contabilitate este informatizată, transparentă, este analizată anual pe categorii de venituri și cheltuieli, iar rezultatul este făcut public la nivel instituțional.

***Balanța de venituri și cheltuieli de la ultima evaluare - Situația veniturilor și cheltuielilor pe ani de la ultima evaluare***

UMF din Cluj-Napoca este o instituție nonprofit, care funcționează în conformitate cu Legea Educației Naționale, Art. 114 (3) *“Instituțiile de învățământ superior pot fi de stat, particulare sau profesionale. Aceste instituții au personalitate juridică, au caracter nonprofit, sunt de interes public și sunt apolitice.”*

Universitatea întocmește bilanț contabil, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul non-profit al instituției. Astfel, UMF din Cluj-Napoca dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior, coduri fiscale și conturi la Trezoreria Municipiului Cluj-Napoca și la diverse bănci comerciale. Veniturile și destinația acestora corespunde caracterului non-profit al instituției. Bugetul este respectat pentru cheltuieli după clasificarea bugetară de la nivel de Titluri până la nivel de articole bugetare. Modificările bugetare se fac după rectificarea bugetară la nivel național prin aprobarea Ministerului Educației Naționale. Cheltuielile cu salariile respectă, pentru funcția de bază și plata cu ora, legislația fiscală și pe cea financiar-bancară în vigoare .

Administrarea judicioasă a resurselor bugetare și extrabugetare ale UMF din Cluj-Napoca este bazată în principal pe proiecte și programe în acord cu misiunea și obiectivele instituționale, cu previziune pe termen mediu. De asemenea, Universitatea funcționează pe baza unui buget propriu de venituri și cheltuieli care este aprobat anual de către Senatul Universității. Conform datelor colectate la vizită, conform FV, **cheltuielile ocazionate de plata salariilor la UMF din Cluj-Napoca** nu depășesc în perioada evaluată acel procent din totalul veniturilor care îi asigură o funcționare sustenabilă.

Activitatea financiară a universității în anul financiar 2020 s-a desfășurat în baza legislației specifice și a strategiei de dezvoltare instituțională a Universității. În plan financiar, finanțarea universității s-a realizat în baza veniturilor proprii realizate, atât ca servicii în





cadrul contractului instituțional cu Ministerul de resort, cât și a resurselor obținute din activitățile proprii desfășurate, conform Legii 1/2011 a Educației Naționale.

#### *Nivelul taxelor de școlarizare. Devizul de fundamentare a taxei de școlarizare)*

**Taxele de școlarizare** sunt calculate la nivelul UMF din Cluj-Napoca în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe anul universitar din învățământul public finanțat de la buget pentru studii universitare de licență, masterat și doctorat, sunt supuse dezbaterilor și avizării în Consiliul de Administrație și se aprobă de către Senat. Taxele de școlarizare astfel aprobate sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare: afișare la secretariate, casierii și pe site-ul UMF din Cluj-Napoca putând fi achitate prin transfer bancar pe bază de card emis special pentru astfel de operațiuni de una dintre băncile agreeate de Universitate sau în numerar la casieriile proprii. În Universitate este elaborată o procedură proprie de fundamentare a calculului taxelor de școlarizare. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară și alte forme de ajutor din partea Universității prin *Regulamentul de burse și Regulamentul de organizare și funcționare a căminelor studențești*, afișate pe pagina web a Universității în secțiunea dedicată regulamentelor.

#### *Burse și alte forme de stimulare a studenților de la ultima evaluare*

Studenții sunt permanent cât și despre **cuantumul taxelor**. La întâlnirea online a comisiei de evaluare cu studenții UMF din Cluj-Napoca, aceștia au confirmat faptul că au cunoștință despre nivelul tuturor taxelor și despre posibilitățile de asistență financiară oferite de Universitate. Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca acordă, potrivit legii, burse din fondul de burse alocat de la bugetul de stat și aproximativ 15% din veniturile proprii extrabugetare. Din fondul de burse de la bugetul de stat, minim 30% sunt distribuite burselor sociale, iar universitatea acordă studenților, din învățământul universitar, de zi, următoarele tipuri de burse: burse de merit olimpic internațional, burse de performanță, burse de merit și burse sociale/burse sociale ocazionale. Din veniturile proprii extrabugetare, universitatea acordă burse speciale, în conformitate cu hotărârea Senatului Universității. Atribuirea burselor se face pe bază de concurs, iar criteriile sunt stabilite de Senatul Universității. Condițiile de acordare a burselor se regăsesc în Regulamentul privind acordarea burselor studențești. Pe lângă bursele acordate pentru performanțe profesionale sau științifice remarcabile și cele pentru cei care au o situație materială dificilă sau probleme de sănătate, universitatea noastră alocă anual un buget consistent pentru burse de performanță științifică acordate studenților internaționali. Fondul de burse este asigurat atât de alocațiile de la bugetul de stat, cât și din resurse proprii. Universitatea susține material studenții pentru participarea la alte activități, precum proiecte de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editarea de publicații sau evenimente culturale. Studenții sunt informați cu privire la posibilitățile de asistență financiară oferite de instituție.

#### *Audit financiar intern și extern*

Activitatea financiar-contabilă a Universității respectă legislația în vigoare și periodic este supusă unei **auditări financiare interne** (Biroul de Audit Public Intern) și **respectiv, externe** (Curtea de Conturi). La nivelul instituției **nu există o auditare de către o societate autonomă de audit**, deși conducerea actuală a universității își propune apelarea la o misiune de audit extern al unei entități autonome cu privire la procedurile financiar-contabile. De asemenea, în cadrul UMF din Cluj-Napoca s-a efectuat misiunea de **audit intern cu privire la procedurile manageriale**, identificându-se diverse aspecte legate de riscuri și modalitățile



de prevenire a acestora, precum și măsurile corective care se pot aplica atât pentru activitățile financiar contabile, dar și pentru cele din alte direcții de activitate (FV).

Rezultatele auditării interne și externe a activității UMF din Cluj-Napoca, alături de informarea privind utilizarea banilor publici, sunt **făcute publice anual**, în urma analizei și dezbaterii efectuate în Senatul Universității și în Consiliul de Administrație prin *Raportul Rectorului* publicat pe pagina de web a Universității.

## II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

### *Codul de Etică și Deontologie Profesională Universitară (parte componentă a Cartei Universitare)*

În cadrul *Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca* există – ca parte componentă a Cartei Universitare - un cod al eticii și integrității academice - **Codul de Etică și Deontologie Universitară** - prin care în universitate se asigură promovarea valorilor libertății academice autonomiei universitare și integrității etice.

*Codul de Etică și Deontologie Profesională Universitară* al UMF din Cluj-Napoca a fost aprobat în forma inițială de Senatul Universității din 28 iunie 2011 (HS nr. 8/28.06.2011) și respectiv, a fost reaprobat de Senatul Universității în forma actuală, modificată, ca **anexă la Carta Universitară**, în vigoare la data vizitei. Potrivit Codului de Etică al UMF din Cluj-Napoca, principiile fundamentale în baza cărora se desfășoară activitatea universitară sunt: *libertatea academică* (articolele 7 -10 din Codul de Etică Universitară); *autonomia personală* (articolele 11-15 din Codul de Etică Universitară); *dreptatea, echitatea și onestitatea intelectuală în activitatea didactică* (articolele 16-26 din Codul de Etică Universitară), *activitatea de cercetare științifică și activitatea administrativă* (articolele 27-48 din codul de etică universitară); *colaborarea profesională* (articolul 48 din Codul de Etică Universitară).

Reglementările legale (interne UMF) specifice eticii și deontologiei profesionale sunt postate pe pagina web a instituției.

### *Comisie de Etică și Deontologie Universitară (componentă și activitate)*

S-a constatat că UMF din Cluj-Napoca dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului eticii și integrității academice, prevăzute în *Regulamentul Comisiei de Etică Universitară* acesta fiind documentul care asigură respectarea eticii universitare în mediul academic.. În acest sens, la data vizitei de evaluare, s-a constatat că în cadrul instituției funcționează o **Comisie de Etică a Universității** - pe baza unui regulament propriu de funcționare aprobat de către Senatul universității - alcătuită conform reglementărilor legale în vigoare și numită prin Decizie a Rectorului.

În responsabilitatea Comisiei de etică universitară intră aplicarea Codului de Etică Universitară, precum și supravegherea respectării eticii universitare în mediul academic. Mai mult, prevederile și mecanismele de control specifice domeniului cercetării sunt formulate și aplicate de Comisia de Etică a Cercetării Științifice care funcționează pe lângă Prorectoratul științific al universității și dispune de atribuții privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare. În universitate există comisii care realizează evaluarea din punct de vedere etic a proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și care verifică conformitatea cu reglementările de etică general aplicabile, precum și cu reglementările de etică specifice interne și internaționale aplicabile pentru cercetarea respectivă. În caz de abateri de la etică în cazul activității de cercetare științifică, Comisia de Etică a Cercetării



Științifice sesizează Comisia de Etică Universitară. Aceasta din urmă controlează aplicarea codului cu privire la activitățile de conducere, cercetare, predare sau examinare și emite concluzii, pe care le face apoi publice. În acest sens, comisia întreprinde anchete privind cazurile problematice (include: colectarea informațiilor, analizarea faptelor, cercetarea dovezilor, interviuarea martorilor, audierea și confruntarea părților) și întocmește un raport final pe care îl prezintă Senatului Universității.

La vizită, s-a luat notă de unele preocupări ale Comisiei de etică de a moderniza mecanismele de relaționare cu membrii comunității universitare (plasarea în spațiile universității a unor *Ethical Boxes*, operaționalizarea unei linii telefonice securizate la care să fie semnalate comportamentele non-etice, sau alte astfel de modalități moderne regăsite în logica antreprenorială.

#### ***Raportul anual al Comisiei de Etică***

Comisia de etică elaborează **rapoarte anuale**, rapoarte care sunt făcute publice pe pagina de web a universității (<http://www.umfcluj.ro>) fiind atașate inclusiv la Raportul Rectorului privind starea Universității (FV). Conform celor constatate pe perioada vizitei și conform *Fișei suplimentare* întocmită la vizită, **Rapoartele anuale de activitate** ale Comisiei de etică a UMF din Cluj-Napoca sunt postate pe pagina web a instituției, împreună cu toate **deciziile Comisiei de etică** privind măsurile de sancționare a celor care au încălcat Codul, indiferent de poziția în Universitate.

## ***II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR***

### ***II.3.1 Admiterea***

#### ***Organizarea procesului de admitere – respectarea condițiilor legale***

Conform RA, a anexelor la acesta și respectiv, conform celor verificate și constatate la vizită (a se vedea FV), în UMF din Cluj-Napoca este în vigoare o **metodologie proprie de selecție a studenților**, care este aprobată de Senatul Universității și respectă toate prevederile legale în vigoare. La începutul fiecărui an universitar, Senatul Universității aprobă regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru anul universitar respectiv (Regulament de organizare a admiterii nivel licență). Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare, prin anunțuri în presa locală și națională, respectiv pe site-ul universității, unde există o secțiune specială dedicată admiterii, care conține metodologia completă a admiterii.

Admiterea la UMF din Cluj-Napoca pentru locurile la buget și cele cu taxă în limba română se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii, respectându-se principiul egalității șanselor tuturor candidaților. La programele de studiu cu predare în limbile engleză sau franceză, candidații sunt admiși doar prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale. Pentru această categorie de studenți este necesară atestarea cunoașterii limbii în care urmează să se desfășoare studiile.

Procesul de admitere în universitate se bazează exclusiv pe examenul de admitere, tematica de concurs fiind specificată pentru fiecare program de studiu. Admiterea la studiile universitare de masterat se realizează în urma unui examen de admitere la care pot participa, conform legii, absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă a studiilor de licență de lungă



durată (Legea nr. 288/2004, Legea nr. 84/1995) (Regulamentul de organizare și desfășurare a activității didactice în ciclul de studii universitare de masterat). La studiile universitare de doctorat admiterea se face pe baza unui concurs organizat de universitate, prin IOSUD UMF „Iuliu Hațieganu“ Cluj-Napoca, la care au dreptul să participe absolvenții învățământului universitar de lungă durată (5-6 ani) cu diplomă de licență, respectiv absolvenții învățământului universitar cu durată de 3-4 ani, cu diplomă de licență și diplomă de masterat (Metodologie admitere doctorat).

Conform *Anexei 3* la FV și a celor constatate la vizită (FV), în perioada evaluată, **numărul de studenți înmatriculați la toate programele de studii și la toate formele de învățământ ale UMF Cluj–Napoca**, pe an universitar, este următorul:

A. Studenți înmatriculați la programele de studii universitare de licență

Anul de studiu	Numărul de studenți înmatriculați pe ani de studiu și forme de învățământ la toate programele de studii universitare de licență		Total studenți înmatriculați pe an de studiu	Din care feminin
	Învățământ cu frecvență (IF)			
	Locuri bugetate	Locuri cu taxă		
0	1	2	3	4
I	699	835	1534	1106
II	666	663	1329	918
III	659	695	1354	929
IV	508	701	1209	536
V	479	568	1047	681
VI	386	439	825	477
Ani suplimentari/ Reînmatriculări	0	40	40	23
Total instituție	3397	3941	7338	4670

B. Studenți înmatriculați la programele de studii universitare de masterat

Anul de studiu	Numărul de studenți înmatriculați pe ani de studiu și forme de învățământ la toate domeniile de masterat		Total studenți înmatriculați pe an de studiu	Din care feminin
	Învățământ cu frecvență (IF)			
	Locuri bugetate	Locuri cu taxă		
0	1	2	3	4
I	75	268	343	291
II	61	93	154	61
Reînmatriculări	0	5	5	4
Total instituție	136	366	502	356

C. Studenți înmatriculați la programele de studii universitare de doctorat



Anul de studiu	Numărul de studenți înmatriculați pe ani de studiu și forme de învățământ la toate domeniile de doctorat				Total studenți înmatriculați pe an de studiu	Din care feminin
	Învățământ cu frecvență (IF)		Învățământ cu frecvență redusă (IFR)			
	Locuri bugetate	Locuri cu taxă	Locuri bugetate	Locuri cu taxă		
0	1	2	3	4	5	6
I	41	0	36	31	108	72
II	42	0	36	37	115	69
III	48	0	31	43	122	75
IV	36	0	33	49	118	79
Beneficiari de perioadă de grație și prelungirea susținerii tezei de doctorat (Legea 49/2013)	89	1	74	56	220	149
Total instituție	256	1	210	216	683	444

D. Evoluția numărului studenților înmatriculați la programele de studii pe cicluri universitare în ultimii 5 ani

Anul universitar	Ciclul universitar			Total studenți înmatriculați
	Licență	Masterat	Doctorat	
0	1	2	3	4=1+2+3
2020-2021	7298	497	463	8258
2019-2020	7154	410	467	8031
2018-2019	7043	378	459	7880
2017-2018	6844	357	434	7635
2016-2017	6701	325	395	7421
2015-2016	6516	228	358	7102

Notă: Studenții înmatriculați la toate programele de studii și formele de învățământ

**Admiterea studenților cetățeni străini**

Școlarizarea studenților provenind din alte state membre ale Uniunii Europene, din statele aparținând Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană se face în aceleași condiții prevăzute de lege ca și pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. **Admiterea studenților străini** provenind din alte state se face cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. Cetățenii străini trebuie să prezinte și un document eliberat de ministerul de resort - *Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor* - care să recunoască studiile efectuate de aceștia în țările de domiciliu și să confirme că diploma prezentată îi dă dreptul să continue prin studii universitare. Selecția studenților străini se face în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute pe baza unor grile publice la momentul înscrierii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai **pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente** – au fost verificate prin sondaj la vizită, dosarele din secretariatele facultăților ale mai multor studenți constatându-se că acestea conțin



toate documentele cerute de legislația în vigoare. La vizită, au fost solicitate și au fost verificate, preluate în format scanat și anexate la acest raport, documentele eliberate de MEN - *Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor* – prin care au fost recunoscute studiile efectuate de toți studenții cetățeni străini înmatriculați la Universitate și prin care se confirmă că diploma prezentată îi dă dreptul să continue prin studii universitare. Totodată, au fost verificate și preluate în format scanat, atestatele de competență lingvistică în limba română ale tuturor studenților străini înmatriculați în perioada 2016-2020 în UMF din Cluj-Napoca, la programele de studii universitare cu predare în limba română conform tabelului anterior.

***Respectarea numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență/ domenii de masterat (programe de masterat)***

Conform celor verificate și constatate la vizită (FV), a Anexei 3 la FV și a datelor prezentate în subcapit. II.1.6 - *Analiza numărului de studenți înmatriculați* - al prezentului raport, la momentul acestei vizite de evaluare, UMF din Cluj-Napoca asigură respectarea numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență/ domenii de masterat (programe de masterat).

***Transparența procesului de admitere***

Toate metodologiile de admitere sunt actualizate anual și devin publice prin prezentarea pe site-ul oficial al universității, cu cel puțin 6 luni înainte de data de susținere a examenului de admitere. Alături de aceste metodologii, *Cifra de școlarizare* aprobată, *Graficul desfășurării concursului de admitere*, situațiile statistice ale anilor anteriori, precum și tematica examenelor de admitere sunt publicate atât pe site-ul UMF din Cluj-Napoca, cât și în broșuri/pliante - <http://www.umfcluj.ro>.

### **II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților**

***Respectarea drepturilor și obligațiilor studenților (contractul de școlarizare)***

UMF din Cluj-Napoca încheie cu studenții declarați admiși câte un **Contract de studii universitare**, ce are ca obiect ”derularea activităților specifice programului de studii la care s-au înmatriculat în concordanță cu planul de învățământ și structura anului universitar, elaborate de Facultate și aprobat de Senatul Universității și în care sunt prezentate detaliat *Drepturile și obligațiile studentului*

Anual, se încheie cu studenții UMF din Cluj-Napoca și câte un Act adițional la Contractul de studii universitare ce are ca obiect aspectele specifice fiecărui an universitar și mai ales cuantumul, scadența și nivelul taxelor de școlarizare. Din discuțiile avute de echipa de evaluare cu studenții, rezultă că aceștia își cunosc drepturile și obligațiile și citesc cu atenție conținutul Contractului de studii universitare și a Actelor adiționale la acesta.

***Respectarea regulamentelor, procedurilor și metodelor referitoare la activitatea studenților***

La vizită s-a constatat că în UMF din Cluj-Napoca există și se aplică în prezent un **Regulament de studii universitare de licență**, în care se reglementează activitatea de formare profesională a studenților și care respectă prevederile paragr. 4.2, subcap. 4, lit. a,b, g, h din Metodologia ARACIS, astfel:

- recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii;



Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente – au fost verificate prin sondaj la vizită, 17 dosare ale studenților aflate la secretariatele facultăților;

UMF din Cluj-Napoca are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, prin „*Regulamentul de organizare și desfășurare a activității didactice în ciclul de studii universitare de licență*” –, regulament care este actualizat și îmbunătățit permanent, precum și procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an. Din acest element de cadru reglementar se desprinde ideea că *"Înscrierea în anul superior se face pe baza rezultatelor profesionale obținute în anul universitar precedent și în urma dobândirii numărului minim de credite necesare pentru promovarea unui an universitar (minimum 45 de credite), dar nu mai mult de 15 credite restante cumulate din anii precedenți anului în care se face înscrierea."* Numărul de credite necesar promovării anului de studiu este de **minim 45 credite ECTS** (din totalul celor 60 credite ECTS alocate unui an de studii);

- transferul studenților între UMF din Cluj-Napoca și alte instituții de învățământ superior dar și între facultăți și programe de studii este reglementat corect și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ – au fost verificat prin sondaj 7 dosare de la secretariatele facultăților.

La nivelul UMF din Cluj-Napoca, există de asemenea și un *Regulamentul de reprezentare, organizare și funcționare a organizațiilor studențești și de desfășurare a activităților extracurriculare*.

#### ***Respectarea curriculumului universitar/ planului de învățământ pe fiecare promoție***

Fiecare program de **studii universitare de licență (ISCED 6)** organizat la nivelul facultăților din cadrul UMF din Cluj-Napoca își are bine definite competențele profesionale și transversale și descriptorii calificărilor universitare obținute la absolvirea unui program de studii universitare de licență (*Fișele vizitei elaborate la nivel de programe de studii evaluate în cadrul vizitei*).

Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se organizează numai în limbile și la formele de învățământ în care sunt școlarizate programele de studii universitare de licență acreditate în domeniul respectiv pe durata unui an universitar sau pentru perioade mai scurte, vizând competențe aferente unei ocupații care poate fi practică doar de un absolvent de studii universitare. Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă dispun de locuri finanțate prin taxe de școlarizare sau finanțare din alte surse.

**Studiile universitare de masterat (ISCED 7)** au o durată de un an (60 ECTS), un an și jumătate (90 ECTS) sau doi ani (120 ECTS) și sunt organizate în scopul formării de competențe profesionale și transversale din cadrul profilului medical, absolvenții obținând calificări cu un grad înalt de specializare și cu un conținut orientat spre specializarea medicală. Structura programelor de studii universitare de masterat oferă studenților o suficient de mare flexibilitate individuală și, pe calea modularizării acestora, creează premisele pentru un nivel ridicat de mobilitate națională și internațională.

Fiecare program de masterat se desfășoară pe baza unor **planuri de învățământ și fișe de disciplină**, care vizează dobândirea de competențe profesionale și transversale la absolvire. **Studiile universitare de doctorat (ISCED 8)** facilitează centrarea programelor de acest tip pe învățarea prin cercetare, a cărei finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente



în realizarea cercetării științifice, capabile de inserția pe piața muncii înalt calificate. Programele de doctorat au două componente: Program de pregătire bazat pe studii universitare avansate și *Program individual de cercetare științifică (RA și FV A și B)*.

IOSUD – UMF din Cluj-Napoca promovează interdisciplinaritatea și sunt organizate la forma de învățământ *cu frecvență și cu frecvență redusă*, în regim de finanțare de la bugetul de stat și în regim cu taxă. La concursul de admitere la studii universitare de doctorat au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia. Domeniul de doctorat este înscris pe diploma de doctor.

Conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, **UMF din Cluj-Napoca asigură respectarea curriculumului universitar / planului de învățământ pe fiecare promoție**, după cum urmează:

**1. La programul de studii universitare de licență Medicină (în limba engleză),**

Planul de învățământ se află într-un proces de armonizare, conform normativelor ARACIS și este astfel conceput altfel încât să asigure o concordanță între conținutul disciplinelor, metodele de predare și învățare și timpul alocat, în raport cu rezultatele așteptate. Astfel, începând din anul 2016, disciplinele planului de învățământ au suferit unele modificări din punct de vedere al denumirii, tipul (de domeniu, de specialitate, complementare) etc. Competențele profesionale și transversale ale absolvenților se regăsesc în Suplimentul la diplomă. Rezultatele așteptate ale formării sunt exprimate mai detaliat în Caietul de abilități practice, Caietul de practică de vară, și în Fișele disciplinelor: Examenul clinic, Manoperele clinice, Comunicarea, Procedurile de laborator și diagnosticele elementare, Raționamentul clinic și luarea de decizii, Primul ajutor în cele mai importante urgențe, Prescripțiile terapeutice, Abilitățile manageriale, Prevenirea îmbolnăvirii și promovarea stării de sănătate, Evaluarea critică a datelor, Utilizarea eficientă a resurselor, Legislația și etica profesională. Obiectivele și rezultatele așteptate ale învățării sunt făcute publice prin diferite mijloace. (Suplimentul la diplomă; Caiet abilități practice; Caiet practică de vară; Fișele disciplinelor; Ghid ECTS [www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro)). Planul de învățământ cuprinde disciplinele obligatorii care reprezintă 92,5%, discipline opționale 7,5%. Disciplinele fundamentale reprezintă 17,6%, disciplinele de domeniu 17,6%, disciplinele de specialitate 54,4%, iar cele complementare 10,2%. Planurile de învățământ sunt periodic analizate la nivelul Departamentelor și în Consiliul Facultății. și asigură competențele cognitive, profesionale, afective-comportamentale ale viitorilor medici, competențe care sunt în strânsă legătură cu conținutul cursurilor, activităților practice și al stagiilor clinice. Aceste competențe sunt similare cu ale altor programe de medicină din țară și compatibile cu cele stabilite de țările membre ale Uniunii Europene; în același timp sunt adaptate nevoilor pieței forței de muncă (Planuri de învățământ, Regulament de examinare a studenților la UMFIH).

**2. La programul de studii universitare de licență Medicină dentară (în limba engleză)**

Planul de învățământ cuprinde: discipline fundamentale 15,49%, discipline de specialitate 59,64%, de domeniu 20,17%, complementare 4,67%. În conformitate cu fișele de disciplină consultate, competențele generale și de specialitate asigură compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor. Disciplinele





care fac parte din planul de învățământ precum și fișele de disciplină ale acestora sunt în concordanță cu domeniile de studii universitare de licență, specializarea medicină dentară, care este o specializare reglementată la nivel sectorial. Competențele dobândite de studenți se află în strânsă corelație cu materialul predat la cursur, abordat la seminarii și pe parcursul stagiilor de specializare, fiind adaptate la cerințele pieței muncii. Metodele de predare sunt prezentate în fișa disciplinei și sunt corelate cu conținutul informațiilor transmise studenților.

- 3. La programul de studii universitare de licență „Nutriție și dietetică“** Planul de învățământ este structurat astfel încât să asigure obținerea rezultatelor preconizate prin urmarea programului de studii și realizează un echilibru curricular între aspectele teoretice (care asigură cunoștințe) și cele practice (care asigură dezvoltarea de abilități, aptitudini, autonomie, dezvoltarea capacității de relaționare), urmărindu-se o organizare logică a disciplinelor studiate. În anul 1 de studii sunt incluse în planul de învățământ discipline fundamentale, de domeniu și complementare care asigură baza învățării și asimilării cunoștințelor din cadrul disciplinelor de specialitate, iar aceste cunoștințe sunt folosite și aprofundate pe parcursul stagiilor de practică incluse în toți cei 3 ani de studii. Anii de studii 2 și 3 cuprind cu precădere discipline de specialitate și discipline relevante pentru profesia de nutriționist-dietetician. Orele și creditele corespunzătoare fiecărei discipline asigură absolvirea studiilor și acumularea de cunoștințe și competențe necesare exercitării profesiei. În planul de învățământ al programului de studii se regăsesc 63 de discipline din categoria celor formative (cu mențiunea că disciplinele Chimia alimentelor, Biochimie și laborator clinic, respectiv Educație fizică și sport se desfășoară pe parcursul a doi ani de studiu, anul I și anul II), ponderea în funcție de tipul disciplinei fiind: 14,3% discipline fundamentale (9 discipline), 11,1% discipline de domeniu (7 discipline), 58,7% discipline de specialitate (37 de discipline), 3,2% discipline relevante (2 discipline) și 12,7% discipline complementare (8 discipline). Ponderea disciplinelor obligatorii reprezintă 87,3% (55 de discipline) și 12,7% opționale (8 discipline). În cadrul Biroului de consiliu este aprobat numărul de cursuri opționale bugetate pentru fiecare an de studii. La programul de studii se bugetează anual un curs opțional pentru fiecare an de studii. Studenții sunt cei care aleg (pe baza unui program informatic propriu) dintre cursurile opționale propuse pe cele care vor fi bugetate. Cursurile opționale odată alese devin obligatorii, iar celelalte cursuri propuse ca opționale devin facultative. (Anexa justificativă 1 Planul de învățământ 2020-2021; Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu; Ghid de studii – Program de studii *Nutriție și Dietetică* 2019/2020; Fișele disciplinelor)

#### ***Respectarea conținutului fișelor disciplinelor***

Conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, **UMF din Cluj Napoca asigură respectarea conținutului fișelor disciplinelor**, după cum urmează:

- 1. La programul de studii universitare de licență Medicină (în limba engleză)**, disciplinele din planurile de învățământ au toate fișele de disciplină conforme machetei, conținând toate informațiile despre disciplină: numărul de ore de curs, lucrări practice,



seminar, numărul de ore necesar studiului individual, condițiile de desfășurare a cursului/lucrărilor practice, conținutul tematic de bază, bibliografia minimală, modalitatea de examinare. Pentru toate disciplinele sunt incluse informații cu privire la competențele generale, de specialitate și transversale acumulate după parcurgerea disciplinei. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii.

2. **La programul de studii universitare de licență Medicină dentară (în limba engleză)**, s-au verificat fișele de disciplină prevăzute în planurile de învățământ pentru anii universitari pentru care s-a efectuat evaluarea externă. Comisia a constatat că la toate disciplinele cuprinse în planurile de învățământ, conținutul fișelor disciplinelor corespund domeniului evaluat și conțin informații cu privire la competențele generale, de specialitate și transversale acumulate după parcurgerea disciplinei..
3. **La programul de studii universitare de licență Nutriție și dietetică** toate fișele disciplinelor pentru disciplinele incluse în planul de învățământ al specializării sunt realizate în mod unitar și conțin obiectivele, repartizarea numărului de ore didactice, sistemul de evaluare, numărul de credite ECTS, bibliografia minimală. Disciplinele din planul de învățământ al specializării corespund domeniului de licență, conținutul lor este bine definit și redat clar în fișele de disciplină.

***Respectarea normelor privind formațiile de studii; corelarea cu spațiile de învățământ, conform orarelor afișate***

Conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, **UMF din Cluj-Napoca asigură respectarea normelor privind formațiile de studii; corelarea cu spațiile de învățământ, conform orarelor afișate**, după cum urmează:

1. **La programul de studii universitare de licență Medicină (în limba engleză)**, formațiile de studiu sunt serii/an de studiu și câte 9-12 grupe/serie în componența cărora intră 9-12 studenți/ grupă. Orele didactice se desfășoară pe serie la curs și pe grupe la activitățile practice (LP, seminar, stagiu). Orarul actual și spațiile existente la dispoziția programului de studiu permit desfășurarea normală a procesului de învățământ. Orariile sunt întocmite în baza planurilor de învățământ și a statelor de funcții, a structurii anului universitar și a formațiilor de studio. Conform orarului, orele se desfășoară de luni până vineri, în intervalul orar 07.30-19.30.
2. **La programul de studii universitare de licență Medicină dentară (în limba engleză)**, formațiile de studii sunt:
  - anul I și anul II: cinci grupe de 8-12 studenți;
  - anul III: cinci grupe de 7-9 studenți;
  - anul IV: șase grupe de 7-9 studenți;
  - anul V: cinci grupe de 7-9 studenți;
  - anul VI: șase grupe de 7-9 studenți.

Conform orarului, există posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ.

3. **La programul de studii universitare de licență „Nutriție și dietetică“** orele didactice se desfășoară pe serie la curs și pe grupe la aplicații. Formațiile de studiu sunt aprobate de Senatul UMF pentru anul universitar în curs. Desfășurarea activităților didactice,



conform programului de studiu, se realizează după un orar echilibrat, care permite derularea normală a acestor activități.

### ***Respectarea reprezentativității studenților în structurile UMF din Cluj-Napoca***

În UMF din Cluj-Napoca, există și se aplică *Regulamentul pentru desfășurarea alegerilor în structura și funcțiile de conducere academică*. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consiliile facultăților, senat și alte structuri de conducere deliberativă și executivă este clar descris în Carta Universitară și în Regulament. La vizită s-a constatat că acest mecanism este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. Astfel, membrii Senatului sunt aleși prin vot secret de către întreaga comunitate academică, conform regulamentului de alegeri elaborat și aprobat de Senat, separat pentru cadre didactice și pentru studenți. Toți membrii aleși ai Senatului (cadre didactice și studenți) au drepturi și obligații egale. În Senat, studenții sunt reprezentați în proporție de minimum 25% din numărul total al membrilor. Consiliul de Administrație asigură conducerea operativă a Universității între ședințele de Senat și este alcătuit din: Rector - în calitate de președinte, Prorectori, Decanii facultăților, Directorul general administrativ, secretarul șef al Secretariatului Rectorat, reprezentantul studenților și oficiul juridic. În consiliile facultăților, studenții sunt reprezentați în proporție de 25% din numărul total al membrilor. Așadar, conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, **UMF din Cluj-Napoca asigură respectarea** drepturilor și obligațiilor studenților (contractul de studii universitare), respectarea regulamentelor, procedurilor și metodologiilor referitoare la activitatea studenților, respectarea curriculumului universitar / planului de învățământ pe fiecare promoție, respectarea conținutului fișelor disciplinelor, respectarea normelor privind formațiile de studii; corelarea cu spațiile de învățământ, conform orarelor afișate și respectiv, respectarea reprezentativității studenților în structurile Universității.

### ***Condiții privind transferul studenților***

S-a constatat că transferul nu se acceptă în primul și ultimul an de studii, anul de studii în care se realizează transferul fiind anul de învățământ următor în raport cu cel în care studentul este înmatriculat când îl solicită. Transferul de la un alt UMF (clasificată de MEN în aceeași clasă cu UMF din Cluj-Napoca) se realizează numai pe locuri cu taxă. Studenții cu taxă sau fără taxă transferați nu beneficiază de bursă în anul transferului.

În cadrul UMF din Cluj-Napoca funcționează o structură specializată care se ocupă de *recunoașterea și echivalarea studiilor* din cadrul Centrului de Resurse de Informare și Documentare. Conform FV, în UMF din Cluj-Napoca, transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări este reglementat corect și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ. La vizită, s-a verificat și constatat că transferul studenților între instituții de învățământ superior, facultăți și specializări s-a făcut cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. Astfel, au fost verificate prin sondaj câteva dosare existente la secretariatele facultăților și nu au fost constatate abateri de la reglementările legale și regulamentele proprii.

### ***Recunoașterea și validarea creditelor transferabile***

UMF din Cluj-Napoca are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, prin „*Regulamentul privind activitatea didactică pentru studiile universitare de licență*”, regulament care este actualizat și îmbunătățit permanent, precum și procedura de promovare a doi ani de studiu



într-un singur an. "Înscrierea în anul superior se face pe baza rezultatelor profesionale obținute în anul universitar precedent și în urma dobândirii numărului minim de credite necesare pentru promovarea unui an universitar (minimum 45 de credite), dar nu mai mult de 15 credite restante cumulate care pot proveni doar din ultimii 2 ani consecutivi, precedenți anului în care se face înscrierea." Numărul de credite necesar promovării anului de studiu este de **minim 45 credite ECTS**. Nu există posibilitatea promovării a doi ani de studiu într-un singur an și nici în anii I și anul terminal. În *Procedura de echivalare și recunoaștere a studiilor* există precizări privind perioada concretă în care pot fi depuse cererile și data limită până la care transferul studenților poate fi efectuat.

Disciplinele de studiu au alocate credite ECTS; însumează 30 credite/ semestru și 60 credite/an de studiu, distribuite pentru disciplinele obligatorii și opționale, astfel încât, programele de licență totalizează între 180-360 credite transferabile, după caz.

#### ***Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților***

În UMF din Cluj-Napoca, evaluarea studenților este reglementată prin regulamente interne proprii, de peste 7 ani implementându-se sistemul de evaluare a studenților prin test grilă unic la majoritatea disciplinelor de studiu. S-a optat pentru acest tip de examinare întrucât, după absolvire, la examenele de rezidențiat se folosește acest tip de examinare. Aprecierea dobândirii cunoștințelor este complexă fiind rezultatul cumulării notelor obținute în timpul pregătirii, la examenul practic și la examenul teoretic tip grilă. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Verificarea de către membrii comisiei de evaluare instituțională a cataloagelor de examen a evidențiat faptul că, în cvasitotalitatea cazurilor, comisiile de examen sunt formate din 3 membri. Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu, fiind afișate atât la discipline cât și pe Platforma de e-Learning, iar calendarul de examen este stabilit de comun acord cu studenții. Evaluarea formativă a cunoștințelor studenților se realizează pe baza regulilor interne documentate în conformitate cu legislația în vigoare: Carta Universității, Regulamentul Didactic al Universității. În universitate se aplică procedee/tehnici/metode de examinare adecvate fiecărei materii. Acestea sunt comunicate studenților și conducerii facultății la începutul anului universitar sau ori de câte ori este necesar. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, încă două cadre didactice de specialitate.

În UMF din Cluj-Napoca, nu este aplicabil sistemul cu examinator extern deoarece toate direcțiile de curs de la toate Facultățile din cadrul Universității pot asigura cel puțin două cadre didactice pentru examinare. Conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, **UMF din Cluj-Napoca se asigură că rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă și respectiv, că modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină este realizat ținând cont de rezultatele în învățare/competențele programate, după cum urmează:**

- 1. La programul de studii universitare de licență Medicină (în limba engleză),** rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diploma, conform legislației în vigoare. În fișele de disciplină sunt prezentate competențele profesionale și transversale dobândite în urma parcurgerii activităților didactice din cadrul disciplinei și care reprezintă



rezultatele învățării. De asemenea, fișele disciplinelor includ modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină. Sistemul de evaluare presupune atât evaluarea continuă cât și evaluarea finală. Evaluarea presupune atât evaluarea cunoștințelor teoretice cât și evaluarea abilităților practice dobândite. Metodele de evaluare sunt de tip clasic, de tip grilă și/sau mixt. Rezultatul fiecărei probe are prevăzută o anumită pondere în nota finală a fiecărei discipline. Examinarea, evaluarea și notarea studenților se face respectând Regulamentul pentru studii de licență.

2. **La programul de studii universitare de licență Medicină dentară (în limba engleză)**, modul de examinare este menționat în fiecare fișă a disciplinei, în Regulamentul de studii universitare de licență și în Procedura de lucru „Examinarea studenților la obiecte de studiu unde aceasta include examen unic tip grilă”. S-au verificat cataloage de note și s-a constatat respectarea standardelor. Toate cerințele sunt prevăzute în fișele disciplinelor disponibile pe site-ul universității și prelucrate la primele ore de curs.
3. **La programul de studii universitare de licență Nutriție și dietetică**, sistemul de evaluare are la baza atât evaluarea continuă cât și evaluarea finală. Evaluarea continuă are două componente: evaluarea cunoștințelor teoretice și evaluarea abilităților practice. Metodele de evaluare atât pentru evaluarea continuă cât și pentru cea finală sunt de tip clasic, pe calculator și/sau mixt. Fiecare notă obținută are prevăzută o anumită pondere în nota finală a fiecărei discipline. Examinarea, evaluarea și notarea studenților se face respectând Regulamentul pentru studii de licență. De asemenea, fișele disciplinelor includ modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină. Cursurile predate în cadrul specializării sunt interactive, iar studenții primesc, încă de la prima oră de curs, toate informațiile referitoare la modalitatea de examinare, evaluare și notare, precum și datele planificate pentru diferitele evaluări pe parcurs. Evaluarea diagnostică, formativă și sumativă asigură continuitatea și consecvența în învățare. În *Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca*, pentru asigurarea calității, transparenței și echității, a fost implementat de sistemul de evaluare pe baza testului grilă unic. Acest sistem funcționează în conformitate cu Regulamentele de activitate didactică și Procedura de examen unic. Se remarcă gradul înalt de satisfacție al studenților ca urmare a reducerii riscului de subevaluare sau ierarhizare necorespunzătoare a nivelului de pregătire al fiecărui student.

Toate regulamentele prevăzute de Cartă sunt aduse la cunoștința părților interesate prin publicarea lor pe site-ul universității. Fiecare curs, indiferent de programul de studii este astfel proiectat încât să îmbine transferul de cunoștințe, învățarea și examinarea studenților/cursanților. Există procedee clare cu privire la evaluarea studenților prin probă scrisă și probă orală.

#### ***Organizarea examenelor de finalizare a studiilor***

Finalizarea studiilor și conferirea de diplome se fac pe baza unei metodologii proprii de licență. Studiile universitare de licență se încheie cu examen care constau în evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, urmată de prezentarea și susținerea lucrării de licență. Nota de promovare este de minimum 6,00. În urma examenului de licență, absolvenților care au promovat examenul li se eliberează ***Diploma de licențiat*** și ***Suplimentul la diplomă***. Toate documentele necesare, formatul lucrării de licență, componenta comisiilor, tematica și bibliografia pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale



și de specialitate se regăsesc pe site-ul universității; rezultatele examenului se afișează și la avizierul facultății. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin **Suplimentul la diplomă**, care este completat și eliberat după promovarea examenului de finalizare a studiilor, ca anexă la diplomă. **Procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire** sunt în conformitate cu condițiile stabilite de lege. La vizită, au fost verificate prin sondaj, actele de finalizare studii a unor absolvenți ai UMF din Cluj-Napoca, sub aspectul modului de completare a diplomelor și suplimentului la diplomă. De asemenea, Comisia a verificat prin sondaj dosarele de la secretariatele facultăților ale mai multor studenți constatând integralitatea și deplina compatibilitate cu reglementările legale în vigoare a conținutului acestora.

**Evoluția numărului de absolvenți de licență, de masterat și doctorat ai UMF din Cluj-Napoca**, ce au studiat în regim subvenționat și cu taxă, pe fiecare ciclu de studii în perioada 2015-2020 (data de ref. 1 ian. a fiecărui an), conform datelor publicate de CNFIS și respectiv, conform *Raportului anual al Rectorului privind starea universității în anul 2020*, este prezentată tabelar în subcapit. II.1.6 din prezentul Raport. Conform verificării la vizită, în UMF din Cluj-Napoca procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu condițiile stabilite prin lege. Comisia a verificat prin sondaj, la secretariatul Facultății de Medicină, al Facultății de Medicină Dentară și respectiv, secretariatul Rectoratului, precum și la Biroul Diplome, stadiul în care se află procesul de eliberare a actelor de studii și a constatat deplina conformitate cu reglementările legale în vigoare. S-a constatat că examenul de licență s-a desfășurat conform reglementărilor legale în vigoare. Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate s-a realizat printr-o lucrare scrisă, tematica și bibliografia fiind aceeași cu cea pentru examenul de rezidențiat, la specializările Medicină, Medicină Dentară și Farmacie. Nivelul pregătirii absolvenților promoției 2020 rezultă din numărul mare de absolvenți care au obținut note între 9,00 – 10 la examenul de licență. Se poate menționa și faptul că programele de studii reglementate sectorial respectă cerințele Directivei 2005/36/CE cu modificările ulterioare a Parlamentului european privind recunoașterea calificărilor profesionale. Vizitele făcute de comisie la compartimentele care se ocupă de eliberarea actelor de studii au relevat că programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare. Profesiunile medicale, ca formare și exercitare, sunt reglementate sectorial/ general și după evaluări succesive, respectiv după armonizări curriculare la nivelul cerințelor UE. Dinamica pieței muncii a impus pregătirea de specialiști în domenii noi, înființându-se astfel noi programe de studii și direcții de specializare.

#### ***Asigurarea mobilităților la nivel național și internațional***

În Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca mobilitatea studenților în interiorul sau în afara instituției este facilitată de utilizarea sistemului de credite ECTS, prin care se ține evidența rezultatelor profesionale ale studenților, se calculează performanțele individuale ale acestora și se face clasificarea lor și, nu în ultimul rând, se apreciază și se echivalează studiile efectuate în alte instituții de învățământ superior, din țară sau străinătate.

Referitor la **asigurarea mobilităților la nivel național și internațional a studenților UMF din Cluj-Napoca**, conform celor constatate și verificate la vizită, **în perioada 2015-2020**, majoritatea mobilităților studențești s-au desfășurat în cadrul Programului Erasmus, având drept obiectiv efectuarea unei perioade de studii cu durata de minimum un semestru la



o universitate parteneră. Celelalte mobilități s-au derulat în cadrul unor proiecte POSDRU la nivel de masterat și doctorat sau burse guvernamentale și acorduri bilaterale – burse ale Guvernului României, ale Agenției Universitare a Francofoniei, ș.a. Mobilitățile POSDRU au fost de scurtă durată, între 1–3 săptămâni, având drept scop efectuarea unor stagii de practică, vizite de studii sau definitivarea proiectelor de disciplină sau ale disertațiilor.

Studentii Universității de Medicină și Farmacie “Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca participă la numeroase programe de mobilitate în cadrul Programului Erasmus.

### II.3.3 Valorificarea calificării obținute

*Concordanța între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină (se corelează cu evaluarea programelor din cadrul evaluării)*

Conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, competențele scontate ale absolvenților sunt riguros definite și corespund calificării declarate, iar **concordanța între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină, prin corelarea cu evaluarea programelor din cadrul vizitei instituționale** (a se vedea *Fișele vizitelor* aferente programelor evaluate) se prezintă după cum urmează:

- **Programul de studii universitare de licență Medicină (în limba engleză)** este prezentat sub forma unui pachet de informații care include: planul de învățământ cu disciplinele ordonate succesiv pe parcursul școlarizării, numărul de ore și de credite alocate fiecărei discipline, fișele disciplinelor în care sunt menționate: rezultatele în învățare, exprimate în forma competențelor și abilităților care sunt realizate de o disciplină; modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, modul de organizare și conținutul evaluării (examen/colocviu/verificări).  
Fișele disciplinelor de învățământ precizează rezultatele în învățare exprimate sub forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice care sunt realizate de fiecare disciplină. În fișele de disciplină sunt prezentate competențele profesionale și transversale dobândite în urma parcurgerii activităților didactice din cadrul disciplinei și care reprezintă rezultatele învățării.
- **Programul de studii universitare de licență Medicină dentară (în limba engleză)** este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului, planul de învățământ, fișele disciplinelor, competențele scontate ale absolvenților.
- **Programul de studii universitare de licență Nutriție și dietetică**, are ca obiectiv principal formarea și perfecționarea de specialiști cu pregătire interdisciplinară, care îmbină aspectele teoretice și aplicative necesare exercitării profesiei de nutriționist și dietetician. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de informații care include: obiectivele generale și specifice ale programului, planul de învățământ cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare, ponderile disciplinelor, credite ECTS, fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor și abilităților care sunt realizate de o disciplină; modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, modul de organizare și conținuturile examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor care corespund calificării universitare de bioinginer.



Fiecare disciplină din planul de învățământ are structurată o Fișă a disciplinei, ce include prezentarea obiectivelor disciplinei precum și a concordanței acestora cu obiectivele planului de învățământ și rezultatele învățării sub forma competențelor furnizate.

### ***Practica studenților***

Cu privire la **practica studenților UMF din Cluj-Napoca**, au fost dezvoltate la nivelul facultăților grupuri și rețele virtuale dedicate comunicării cu absolvenții UMF din Cluj-Napoca, în care se postează informații privind activitățile/evenimentele derulate de facultăți, oportunități de participare la conferințe, seminarii organizate în colaborare cu mediul de business, oportunități de angajare sau de practică/ internship. Conform celor constatate la vizită și a celor menționate în *Fișele vizitelor* elaborate pentru programele evaluate pe perioada vizitei instituționale, locurile de practică și de internship oferite de UMF din Cluj - Napoca studenților de la ciclul licență și masterat au la bază parteneriatele instituționale dezvoltate în mod continuu, acestea reprezentând o prioritate în ceea ce privește gestionarea relațiilor cu mediul socio-economic. În Universitate se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficiente (învățământ bazat pe problemă, simulare de tehnici, tehnica pacientului standardizat etc. Pentru a se spori componenta practic-aplicativă a procesului de formare profesională, la nivelul universității și al facultăților programele de studiu sunt integrate cu stagii de practică și internship și cu implicarea studenților, îndeosebi a masteranzilor și doctoranzilor, în proiecte de cercetare.

Conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, competențele scontate ale absolvenților sunt riguros definite și corespund calificării declarate, iar **concordanța între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină, prin corelarea cu evaluarea programelor din cadrul vizitei instituționale** (a se vedea *Fișele vizitelor* aferente programelor evaluate) se prezintă după cum urmează:

1. **La Programul de studii universitare de licență Medicină (în limba engleză)**, Planurile de învățământ prevăd câte 160 ore de practică medicală de specialitate, în anii I-V de studii (4 săptămâni a câte 40 ore/săpt.) și 56 ore, în ultimul an de studii, pentru pregătirea lucrării de licență. Practica medicală de specialitate reprezintă 5%, iar pregătirea tezei de diplomă 2,67% din întregul program de pregătire al studenților (Planuri de învățământ). Pentru desfășurarea stagiilor clinice și de practică de vară, facultatea a încheiat protocoale de colaborare cu unitățile din rețeaua medicală: Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj (contract 29966 / 01.10.2020), Spitalul Clinic de Urgență „Octavian Fodor” (contract 29964 / 01.20.20202), Spitalul Clinic de Recuperare (contract 29968/01.10.2020), Spitalul Clinic de Boli infecțioase (contract 29956 / 01.10.2020), Spitalul Clinic Municipal Cluj (contract 29962 / 01.10.2020), Spitalul Universitar CF Cluj (contract 29961/01.10.2020), Spitalul Clinic de Pneumo-ftiziologie „Leon Daniello”, Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj, respectiv Institutul Oncologic „Prof.dr. I. Chiricuță”, Institutul Inimii „Niculae Stăncioiu” (contract 29958/01.10.2020) și Institutul de Urologie și Transplant Renal. (Contracte de colaborare UMF).





**2. La Programul de studii universitare de licență Medicină dentară (în limba engleză),** planurile de învățământ prevăd activitatea de practică de specialitate, aferentă fiecărui an de studii (cu excepția anului terminal), tematica acestor stagii fiind conformă cu cerințele planului de învățământ. Practica de specialitate se desfășoară în unități medicale specializate, de stat sau private, în baza unor acorduri cadru sau convenții de practică încheiate de universitate cu entitățile respective. În aceste documente partenieriale sunt cuprinse aspecte cum ar fi: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ precum și cei desemnați de conducerea bazelor de practică. La încheierea fiecărui an de studiu sunt prevăzute stagii de practică de vară - În anii I, II, III, IV și V stagiile prevăd efectuarea a 60 de ore de practică (40 ore pe săptămână, timp de 4 săptămâni), care se desfășoară în diverse unități spitalicești. În anul VI nu sunt prevăzute ore de practică de vară. Un rol important în derularea stagiilor de practică revine parteneriatului antamat cu Colegiul Medicilor Stomatologi Cluj-Napoca, acest for mijlocind desfășurarea stagiilor de practică în cabinetele private sau în Spitalul Clinic Județean. (Convenție cadru privind efectuarea stagiilor de practica; Ghid pentru stagiul de practică; Fișa disciplinei practica de vară)

**3. La Programul de studii universitare de licență Nutriție și dietetică,** Practica de specialitate se desfășoară în perioada vacanței de vară de la finalul anilor 1-3. Pentru toți cei 3 ani de studii practica de specialitate se desfășoară pe parcursul a 3 săptămâni, câte 40 de ore/săptămână (normă întreagă). Scopul practicii de specialitate îl reprezintă consolidarea și completarea cunoștințelor și aptitudinilor dobândite în stagiul de abilități practice. Practica se axează în fiecare an de studiu pe unul dintre domeniile fundamentale în care dieteticianul își poate desfășura activitatea: dietetică administrativă (anul 1), dietetică comunitară (anul 2), dietetică clinică (anul 3). Activitatea este coordonată de titularii de practică desemnați în conformitate cu statele de funcții ale fiecărui an universitar sau de un membru desemnat de Coordonatorul Programului de Studii de Nutriție și Dietetică ori de Biroul de Consiliu al Facultății de Farmacie; activitatea este monitorizată și îndrumată de tutorii desemnați din partea unităților în care se desfășoară practica. Practica de specialitate se desfășoară în: unități de alimentație publică, bloc alimentar al unor unități spitalicești locale, în bucătării profesionale, cabinete de nutriție și dietetică publice sau private, spitale universitare din Cluj-Napoca, spitale municipale sau regionale, clinici private, farmacii, magazine naturiste, grădinițe, școli, colectivități de vârstnici, sportivi sau centre specializate pentru persoane cu diverse patologii, practica fiind efectuată pe baza protocoalelor de colaborare/convențiilor de practică încheiate între Universitate și aceste unități. Activitatea din perioada practicii profesionale este consemnată în carnetul de stagiul, iar obiectivele acestei discipline și temele aferente sunt prezentate în Ghidul de practică pentru studenții de anul 3. (Ghid de practică pentru studenții anului 3, Regulament privind practica de specialitate pentru studenții de la Programul de studii de licență Nutriție și Dietetică, Facultatea de Farmacie, UMF „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca).

***Folosirea noilor tehnologii în procesele educaționale. Centrarea predării – învățării – evaluării pe student***

În cadrul UMF din Cluj-Napoca, conform celor constatate la vizită și a celor menționate în *Fișele vizitelor* elaborate pentru programele evaluate pe perioada vizitei instituționale, principala responsabilitate a cadrului didactic este **proiectarea metodelor și a**



**mediilor de învățare centrate pe student**, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. În cadrul Universității a fost astfel încurajată constant trecerea de la metodele didactice clasice la metode de predare moderne – centrate pe student (infrastructura de predare permite folosirea pe scara largă a prezentărilor pe calculator cu ajutorul videoproiectorului, există utilitare ce permit crearea de suporturi de curs e-learning și pachete software în vederea dezvoltării de laboratoare asistate de calculator, dar și instalații de laborator complexe) și prin încurajarea redactării de suporturi de curs în format electronic. Majoritatea cadrelor didactice au o pagină personală pe site-ul UMF, care poate conține CV, orar, tematica pentru examen, datele de contact, orele de consultații, precum și alte informații legate de activitatea de predare: tematica cursului, bibliografie, resurse în format electronic. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții), și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector.

**Relația dintre student și profesor**, conform celor constatate la vizită și a celor menționate în *Fișele vizitelor* elaborate pentru programele evaluate pe perioada vizitei instituționale, este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Astfel, în UMF din Cluj-Napoca se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare, implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici platforma de e-learning, pe site-ul universității. Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Evaluarea, notarea studenților și rezultatele învățării sunt discutate cu studenții de la primele cursuri ale disciplinelor prevăzute în planul de învățământ al specializării respective, fiind aplicate pe parcursul semestrului respectiv. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

*Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca* a dezvoltat în ultimii ani un sistem complex de servicii IT&C care au ca scop: eficientizarea activităților administrative și academice prin procedurizarea și automatizarea lor, livrarea către studenți de conținut didactic și administrativ (de la cursuri online până la informații financiare), evaluarea obiectivă a cunoștințelor studenților prin software specific testelor MCQ și informatizarea și automatizarea managementului activităților de documentare și cercetare.

La întâlnirea online a echipei de evaluatori cu studenții și absolvenții pe perioada vizitei, s-a reliefat faptul că studenții UMF din Cluj-Napoca sunt foarte mulțumiți de deschiderea și disponibilitatea cadrelor didactice față de nevoile lor. De asemenea, studenții au apreciat faptul că resursele de învățare le sunt puse la dispoziție în format electronic de către cadrele didactice.

#### ***Mecanisme de urmărire a traseului absolvenților***

Datorită specificului universității, care pregătește specialiști în domeniul sănătății, majoritatea absolvenților sunt angajați după absolvire și după obținerea avizelor de liberă practică. Un procent semnificativ peste referențialul ARACIS dintre absolvenții diverselor programe de studii profesează în domeniul lor de specialitate, pe baza calificării obținute. Discuțiile avute de membrii comisiei de evaluare externă cu conducerea universității și cu cele ale facultăților au evidențiat faptul că încercările universității de a constitui o bază de date coerentă cuprinzând indicatorii cu privire la rata de angajare și de angajare în profesia pentru care absolvenții au obținut pachetul adecvat de competențe se lovesc de reticența unora dintre



absolvenți privind furnizarea unor informații către serviciile abilitate ale Universității. S-a luat notă, însă, de preocupările bine structurate derulate la nivelul Universității în direcția identificării celor mai bune modalități de monitorizare a traseului de carieră al absolvenților. Concursul de Rezidențiat reprezintă pentru absolvenții învățământului medical-farmaceutic un moment definitoriu. Absolvenții Universității prin rezidențiat, pot fi angajați astfel de către Direcțiile Sanitare Județene, fie sunt angajați după absolvire în rețeaua sanitară publică sau privată, după obținerea avizului de liberă practică. În cadrul examenului de rezidențiat din anul 2020, absolvenții UMF din Cluj-Napoca au obținut, conform statisticilor oficiale, cele mai bune rezultate la nivel național **Domeniul Medicină - 99,34% procent promovați; Domeniul Medicină Dentară - 92,55% promovați; Domeniul Farmacie - 100% promovați dintre candidații absolvenți ai promoției 2020**. Cei mai mulți dintre absolvenți revin în universitate pentru parcurgerea ciclului de pregătire în Rezidențiat. La momentul vizitei de evaluare, în Universitate își desfășurau activitatea în jur de **3310 rezidenți**. Numărul absolvenților admiși în programele de rezidențiat a crescut semnificativ de la un an la altul. În același timp, peste 70% dintre absolvenții care obțin dreptul de liberă practică după finalizarea studiilor sunt absorbiți de piața muncii. În vederea îmbunătățirii activității de pregătire a medicilor rezidenți s-a înființat, la nivelul Prorectoratului de Studii Postuniversitare și Rezidențiat, Comisia de Rezidențiat și Învățământ Postuniversitar din a cărei componență fac parte atât cadre didactice valoroase ale universității, cât și medici rezidenți. În acest mod vor fi cunoscute mai bine problemele cu care se confruntă medicii rezidenți, iar rezolvarea acestor probleme se va face mai eficient. Totodată, în baza calificării obținute, absolvenților li se oferă posibilitatea de a ocupa prin concurs posturi de asistent universitar sau asistent de cercetare (pentru cei înscriși la studiile doctorale) sau de a fi încadrați ca medici rezidenți (fără drept de liberă practică) în unități medicale din Rețeaua Ministerului Sănătății, precum și în cabinete și instituții medicale private din țară și străinătate. De asemenea, unii absolvenți preferă să urmeze alt tip de carieră în acest domeniu (activitate medicală și academică în străinătate, consultanță medicală pentru firme comerciale, înființarea unei afaceri proprii etc.).

Conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, **cel puțin 40% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare și sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire** (a se vedea *Fișele vizitelor* aferente programelor evaluate), după cum urmează:

1. **La programul de studii universitare de licență Medicină (în limba engleză)**, Marea majoritate a absolvenților de la linia engleză vor profesa în țările lor de origine sau în alte țări, în special din Uniunea Europeană în categoria de medici educați în străinătate (foreign trained physicians). O mică parte dintre absolvenții Facultății de Medicină din Cluj, linia de predare în limba engleză, alege să-și definitiveze pregătirea profesională în centrul universitar Cluj. În urma promovării examenului de rezidențiat, acești absolvenți au posibilitatea de a alege locuri în toate specialitățile scoase la concurs de Ministerul Sănătății. Absolvenții Facultății de Medicină, cetățeni străini care profesază în străinătate nu prezintă probleme de integrare la locul de muncă, fiind angajați după absolvire în țările de origine, cu contract de muncă la nivelul calificării lor universitare de Doctor medic.



2. **La programul de studii universitare de licență Medicină dentară (în limba engleză).** Monitorizarea activității absolvenților se regăsește în evaluarea promovabilității examenului de rezidențiat care este analizată în fiecare an în consiliul Profesorat al Facultății și în Senatul universității. De asemenea, prin colaborarea cu Colegiul Medicilor dentiști există informații privind angajarea pe piața muncii a absolvenților programului de Medicină dentară. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare. În plus, anual, o parte dintre absolvenți își continuă pregătirea în cadrul programului de rezidențiat, fiind angajați și în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj, școala doctorală sau masterate. O parte însemnată din absolvenții Facultății de Medicină lucrează pe piața muncii din Uniunea Europeană, din Statele Unite și Canada, unde sunt foarte apreciați. (Situția absolvenților FMD; Integrarea pe piața muncii a absolvenților; Raport Colegiul Medicilor Stomatologi; Regulament de învățământ postuniversitar; Oferta masterate)

3. **La programul de studii universitare de licență Nutriție și dietetică,** în baza informațiilor proprii existente la nivelul facultății furnizate de Centrul de informare, consiliere și orientare profesională (CICOP), absolvenții de la studiile universitare de licență au o rată de angajare extrem de ridicată. Un chestionar aplicat la 108 absolvenți ai programului de studii Nutriție și Dietetică din cadrul Facultății de Farmacie a UMF Cluj-Napoca arată că 75 dintre absolvenți (69,4%) lucrează după absolvire în domeniu. Referitor la numărul absolvenților din ultimele două promoții (cu susținere a examenului de licență în sesiunile septembrie 2018, respectiv septembrie 2019), s-a constatat că peste 50% dintre aceștia urmează studiile de masterat în Nutriția și Calitatea Vieții din cadrul Facultății de Farmacie. Astfel, din cei 27 de absolvenți ai promoției septembrie 2018, un număr de 20 (74%) au devenit masteranzi în cadrul masteratului Nutriția și Calitatea Vieții, iar dintre cei 38 de absolvenți ai promoției septembrie 2019, 21 (55,3%) dintre aceștia au avut același parcurs. (*Studenți înscriși la masteratul Nutriția și Calitatea Vieții 2019-2020*)

Absolvenții universității pot opta pentru continuarea studiilor universitare prin **Rezidențiat**, Masterat, Doctorat și prin cursuri postuniversitare în diverse forme de Educație Medicală Continuă (EMC). Cursurile postuniversitare oferite de departamentele diverselor facultăți din Universitate alcătuiesc o ofertă bogată de EMC și reprezintă liantul permanent între absolvenții deveniți practicieni și universitate. Cursurile EMC sunt acreditate de Colegiul Medicilor din România, Colegiul Medicilor Dentiști din România și Colegiul Farmaciștilor din România. Oferta de cursuri de perfecționare profesională a universității s-a diversificat continuu, atât în ceea ce privește numărul cursurilor, cât și tematica acestora.

Conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, **cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu** (a se vedea Fișele vizitelor aferente programelor evaluate).

#### ***Existența și funcționarea Centrului de orientare în carieră a studenților***

În Universitate există un foarte bine organizat și activ **Centrul de consiliere psihologică și orientare în carieră (CCPOC)**, creat cu scopul de a oferi servicii de dezvoltare personală, consiliere psihologică, asistență psihoeducațională de consiliere și de



orientare a studenților pentru viitoarea carieră. O altă practică frecventă în Universitate este **activitatea de tutorat**, concepută ca un sistem de sprijinire și consiliere a studenților care are ca scop facilitarea integrării în învățământul universitar, îndrumarea în alegerea celor mai potrivite opțiuni didactice, ameliorarea rezultatelor școlare. Acest sistem este menit să încurajeze comunicarea și încrederea studenților față de universitate și mediul academic, prin stimularea studenților în a-și prezenta problemele și a solicita sprijinul tutorelui, inclusiv prin comunicare electronică. În acest sens, fiecare an de studiu este îndrumat de un cadru didactic tutore, numit prin hotărâri ale consiliilor facultăților. Tutoratul denumit program de mentorat, între studenți din anii mai mari și cei din anii mici, se practică inclusiv prin intermediul organizațiilor studențești. Studenții care desfășoară activități de mentorat sunt recompensați prin accesul gratuit la biblioteca și bazele sportive sau la spațiile universității în scopul organizării unor activități specifice (cursuri de dans, reuniuni culturale, pregătirea programului de activitate a corului universității etc.).

**Centrul de consiliere psihologică și orientare în carieră (CCPOC)** funcționează în anul univ. 2020-2021 cu 2 angajați (psiholog principal dr. Codruța Alina Popescu și psiholog Maria Giurgean) cu atestat în specialitatea Psihologie Clinică și Psihoterapie. Conform Organigramei Universității, CCPOC este subordonat în mod direct Rectoratului. În 2019, prin Centrul de Consiliere și Orientare în carieră, responsabil conf. Dr. Codruța Alina Popescu, a fost distribuit un chestionar privind integrarea absolvenților străini în țările unde practică în prezent medicina și satisfacția față de studiile la Facultatea de medicină. La chestionar au răspuns 248 absolvenți din promoțiile 2014-2018. Toți respondenții erau medici rezidenți sau specialiști.

### II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

#### *Obiectivele activității de cercetare conform misiunii asumate în Carta Universitară*

Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca este clasificată pe plan național cât și recunoscută de către Asociația Europeană a Universităților ca instituție de cercetare științifică avansată. Prin misiunea asumată, UMF din Cluj-Napoca urmărește dezvoltarea unui mediu de cercetare și de educație pentru membrii comunității universitare în măsură să îi consolideze poziția de lider național în educație și cercetare și să o propulseze printre cele mai bune universități europene în acest domeniu. Comunitatea academică din Universitate susține consecvent principiul de bază că o instituție de învățământ superior trebuie să fie un important producător de noutate științifică, atât fundamentală cât și aplicativă, în contextul specific al rolului său educațional și de formator de elite.

Activitatea de cercetare științifică constituie o componentă de bază a misiunii Universității de Medicină și Farmacie Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca, prevăzută în Planul strategic și în Carta Universității. Cercetarea științifică în Universitate abordează ca zone: *Cercetarea fundamentală; Cercetarea aplicativă; Consultanță, verificare de proiecte și expertizare în domeniul medical, biomedical, managerial; Transfer tehnologic asigurat pe diferite căi: servicii de cercetare către terți, studii clinice, formare continuă și postuniversitară, vânzări de brevete de invenție, conferințe, expoziții, demonstrații, publicații originale etc.* În perioada 2015-2020, au fost realizate următoarele obiective:

- dezvoltarea cercetării științifice multidisciplinare prin diversificarea temelor de cercetare;
- identificarea și susținerea unor grupuri de cercetare capabile să obțină rezultate originale; asigurarea excelenței în cercetare;



- susținerea cercetării ca sursă de venituri extrabugetare;
- sporirea veniturilor personalului pe baza propriilor contribuții la crearea veniturilor facultății astfel încât cadrele didactice să fie tot mai mult antrenate în activități de cercetare;
- lansarea unor programe de cercetare ale facultăților: internaționale; naționale; locale;
- rezolvarea, prin cercetare științifică, a unor probleme specifice cum ar fi cele de dotare din fondurile alocate proiectelor câștigate;
- implicarea, alături de doctoranzi, în cercetarea științifică a studenților motivați și cu aplecarea către cercetarea științifică;
- identificarea unor forme de valorificare a activității de cercetare (manifestări științifice internaționale, manifestări științifice naționale, publicații în reviste cotate ISI, publicații în editura proprie sau alte edituri, publicații intrate în patrimoniul bibliotecilor, baze de date) inclusiv prin stimularea studenților care au dovedit aptitudini de cercetător;
- stimularea doctoranzilor și creșterea numărului de mobilități internaționale;
- informarea periodică a membrilor comunității academice cu privire la etapele de depunere a proiectelor de cercetare;
- stimularea depunerii de proiecte în echipe mixte, formate din cadre didactice, studenți, masteranzi și doctoranzi.

#### ***Planuri strategice privind activitatea de cercetare***

Activitatea de cercetare-dezvoltare se realizează în conformitate cu Carta Universității și se bazează pe strategia de promovare a cercetării multidisciplinare și pe prioritățile noilor tehnologii. Se realizează în mod individual sau în colective de cercetare din cadrul facultăților, platformelor interdisciplinare de cercetare, centrelor de cercetare științifică și de excelență. UMF din Cluj-Napoca se situează printre primele universități din România în ceea ce privește atragerea fondurilor prin contracte de cercetare științifică câștigate în competiții naționale, încheiate cu autoritățile contractante ale Guvernului României (UEFISCDI), prin proiecte derulate în cadrul programelor de cercetare al Uniunii Europene FP7 și H2020, precum și cu agenți economici din țara și străinătate. Ca urmare a investițiilor efectuate din proiectele de cercetare derulate în ultimii 20 ani, universitatea dispune de o infrastructură de cercetare modernă. Cercetarea științifică de excelență, completată de activități de dezvoltare-inovare și de cooperare cu mediul socio-economic, reprezintă una din axele fundamentale ale viziunii expuse în Planul strategic aflat în vigoare la data vizitei de evaluare.

Cercetarea științifică se realizează:

- în regim de finanțare pe bază de comandă externă de la terți
  - în regim de finanțare pe baza planului intern de cercetare al universității
- Susținerea financiară pentru cercetarea științifică se face, după caz, din:
- fonduri obținute de la terți pe bază de contract comercial
  - fonduri obținute de la terți pe bază de sponsorizări/donații
  - fonduri din surse nerambursabile naționale și internaționale
  - fonduri din bugetul universității.

În programarea cercetării se ține cont de cadrul național, în privința competitivității și valorificării. Stimularea vizibilității științifice a universității prin publicații științifice de calitate s-a sprijinit pe acțiuni concrete constând în includerea în criteriile de evaluare anuală și de promovare a personalului didactic a indicatorilor de performanță legați de numărul publicațiilor din anul evaluării sau de la ultima promovare, având în vedere și legislația națională în vigoare. Monitorizarea și controlul performanțelor se face periodic și la nivelul



fiecărei facultăți și program de studiu cu ocazia rapoartelor de autoevaluare realizate în vederea acreditării/reacreditării și certificărilor de către organismele naționale și internaționale de evaluare academică.

Un proiect important al UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca este **Centrul de cercetări pentru genomică funcțională, biomedicină și medicină transnațională**, cu dotări achiziționate prin intermediul unui proiect POSCCE și din venituri proprii. Centrul de cercetări pentru medicină avansată (MedFUTURE), cu o investiție totală inițială de peste 8 milioane de euro, are ca principal obiectiv dezvoltarea unei infrastructuri de cercetare integrată pentru medicină avansată și medicină transnațională în vederea creșterii competitivității științifice la nivel internațional. În urma vizitei efectuate la acest centru, am aflat de la directorul centrului că studenții doctoranzi sunt activ implicați în proiectele de cercetare derulate de către cadrele didactice, însă studenții din ciclul de licență nu participă, însă sunt informați de aceasta posibilitate. În perioada 2015-2019, în universitate au fost derulate 181 de proiecte naționale în valoare totală de peste 184 milioane lei și alte 15 proiecte la nivel internațional care cumulează peste 237 milioane lei. Universitatea valorizează diseminarea rezultatelor cercetării în mass-media. Astfel, în perioada 2015-2020 prin intermediul Departamentului de Relații Publice, Imagine, Marketing și Protocol au fost publicate comunicate de presă și organizate conferințe de presă care au vizat în special promovarea manifestărilor științifice organizate sub egida UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca, campanii/proiecte/acțiuni ale organizațiilor studențești, proiecte/programe derulate de universitate cu finanțare europeană și diverse realizări ale comunității academice. Cercetarea științifică din UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca se bucură de un renume atât pe plan național, cât și internațional, rezultatele fiind apreciate prin multiple premii de cercetare, diplome de excelență, brevete de invenție, publicații, citări și cotate în baze de date internaționale.

Puncte tari: Numărul publicațiilor în reviste ISI cu factor de impact a fost de 496 în anul 2015 (factor de impact cumulat 1108.119), 535 în 2016 (factor de impact cumulat 1232.964), 585 în 2017 (factor de impact cumulat 1932.023) și 687 în 2018 (factor de impact cumulat 2248.586). Între 2015-2019, sub egida UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca au fost înregistrate la OSIM 18 cereri de brevete de invenție.

Recomandări: Promovarea mai intensă a cercetării și a proiectelor de cercetare în rândul studenților de la licență, nu doar a celor de la doctorat și implicarea acestora în proiectele UMF Cluj Napoca.

#### ***Institute / Centre de cercetare proprii***

Întregul proces de cercetare științifică este coordonat și supervizat de Prorectoratul Cercetare Științifică, prin intermediul Comisiei de Cercetare Științifică, a Comisiei de Etică a Cercetării și al Departamentului Cercetare Științifică CEMEX, având suport administrativ din partea Direcției Programe pentru Dezvoltare Instituțională și Compartimentului de Cercetare Științifică din structura acesteia (conform organigramei), al Direcției Financiar-Contabile, al Serviciului Achiziții publice, al Direcției Resurse Umane, al Consiliului Școlii Doctorale și al Bibliotecii Universității.

Întrucât cercetarea științifică reprezintă unul dintre indicatorii cu relevanță maximă pentru dimensiunea activităților și standardele de calitate atinse de o universitate, studenții sunt frecvent implicați în proiectele de cercetare ce se desfășoară la nivelul fiecărei facultăți, implicarea lor materializându-se adesea prin participări la cercuri și manifestări științifice



studentești și prin obținere de premii în cercetare. Din discuțiile cu reprezentanții studenților s-a desprins ideea că, prin implicarea studenților în cercetare, universitatea creează medii și experiențe de învățare care îi stimulează pe aceștia să descopere și să producă ei înșiși cunoaștere.

Activitatea de cercetare se desfășoară preponderent în cadrul structurilor de cercetare acreditate intern în universitate. Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

Faptul că la nivelul conducerilor universității, facultăților și departamentelor se țintește excelența în domeniul cercetării științifice, este ilustrat prin creșterea numărului de proiecte de cercetare câștigate prin competiție în ultimii ani, precum și a numărului publicațiilor în reviste internaționale recunoscute. Comisia a constatat că în universitate există un climat și o cultură puternic centrate pe cercetare, activitatea de cercetare științifică dispunând de resurse logistice, umane și financiare pentru realizarea obiectivelor propuse. În ultimii ani, strategia universității privind cercetarea a permis structurarea platformelor și centrelor de cercetare. În universitate există numeroase grupuri de cercetare care își propun să evolueze către statutul de centru de cercetare. Universitatea a inițiat competiția de Granturi interne prin care susține cercetarea științifică în vederea obținerii de rezultate competitive pe plan național și internațional și cu potențial de transfer tehnologic în aria socio-economică. Universitatea urmărește promovarea cercetărilor originale și creșterea capacității de cercetare, cu implicații favorabile asupra competitivității cercetătorilor instituției pe plan național și internațional; publicarea rezultatelor obținute în urma cercetărilor în reviste ISI; creșterea capacității cercetătorilor de a candida cu succes la instrumentele de finanțare naționale, europene și internaționale; dezvoltarea de resurse umane de calitate. Comisia Științifică a Universității a urmărit permanent gradul de realizare al obiectivelor proiectelor aferente perioadei de raportare; gradul de îndeplinire a rezultatelor și criteriilor de performanță prevăzute pentru perioada de raportare (identificarea rezultatelor valoroase și originale obținute în cadrul proiectului, articole acceptate la publicare sau publicate, rezumate acceptate la congrese/conferințe etc.); relevanța științifică a rezultatelor raportate (date cuprinse în raportul științific, articole publicate, jurnalul în care au fost publicate, prezența “acknowledgements”) și a metodelor utilizate (metode originale, în premieră, metode adaptate/modificate); analiza implicării cercetătorilor din echipă în proiect, modul în care se reflectă participarea acestora în desfășurarea grantului, corelarea activității acestora cu tematica proiectului. În cadrul universității există o Școală doctorală, care asigură formarea tinerilor cercetători. Școala doctorală la care sunt arondați cei 152 de conducători de doctorat și cei 617 studenții înmatriculați la studii universitare de doctorat ai universității din cele trei domenii principale: medicină, medicină dentară și farmacie. Conducerea Școlii doctorale este reprezentată de Consiliul Școlii doctorale, ai cărui membri sunt desemnați prin concurs organizat de conducerea universității. Conducerea operativă este asigurată de Directorul Școlii Doctorale, ales de Senat și numit în această funcție de Rectorul Universității.

În cadrul Universității există certificarea îndeplinirii standardelor de calitate și excelență în cercetarea științifică, din punct de vedere al organizării, monitorizării, desfășurării proiectelor de cercetare, prin intermediul Comisiei Științifice a Universității. Comisia elaborează anticipația cu privire la componenta strategică a cercetării științifice, se ocupă de monitorizarea rezultatelor cercetării și de stabilirea criteriilor de evaluare a activității științifice din universitate. În vederea eliminării practicilor neconforme cu în Universitate





funcționează pe lângă Comisia Științifică a Universității o Comisie de Etică a Cercetării Științifice. Comisia de Etică a Cercetării Științifice, care este un organism independent în cadrul universității, are ca misiune supravegherea respectării principiilor de etică în cercetarea științifică desfășurată pe subiecți umani și pe animale de experiență. Intensivitatea în ITC la nivelul managementului cercetării științifice este relevată de dotările de performanță ale Departamentului de logistică în cercetare.

#### ***Număr de conducători de doctorat***

În UMF din Cluj- Napoca, **în anul univ. 2020-2021, se înregistrează un număr de 152 de conducători de doctorat**, reprezentând 15.09 % din totalul personalului didactic și de cercetare cu titlul științific de doctor (Anexa RA, Anexa 1 și Anexa 5); 65 de conducători de doctorat **dețineau atestatul de abilitare**, ceilalți fiind în curs de obținere a acestuia.

#### ***Implicarea studenților în activități de cercetare***

Printre **obiectivele specifice, pe termen scurt, mediu și lung**, care stau la baza Planului strategic privind activitatea de cercetare științifică a UMF din Cluj-Napoca, este prevăzută și crearea unor colective de cercetare puternice în jurul unor poli de excelență cu stimularea colaborării interdisciplinare, includerea în echipele de cercetare a studenților, masteranzilor și doctoranzilor și stimularea corespunzătoare a acestora pentru implicare și dezvoltarea carierei. Criteriile de evaluare a eficienței activității de cercetare urmăresc și gradul de implicare a resursei umane tinere în activitățile de cercetare (studenți, masteranzi, doctoranzi, în general personal de cercetare sub vârsta de 35 ani).

#### ***Domenii și teme de cercetare***

Cercetarea în universitate, la nivelul fiecărei facultăți, se ghidează și după planurile manageriale ale celor trei facultăți. Temele de cercetare cuprinse în Planul strategic se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență din domeniul sănătate și bioinginerie.

**Obiectivele activității de cercetare științifică** din cadrul UMF din Cluj-Napoca sunt următoarele:

**1.1. Obiectivul general al activității de cercetare științifică** este: creșterea performanței în cercetarea științifică cu integrarea UMF "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca în spațiul european al cercetării științifice.

**1.2. Obiectivele specifice** care stau la baza Planului strategic privind activitatea de cercetare științifică sunt următoarele:

- a) Atragerea resurselor umane în domeniul cercetării.
- b) Creșterea performanței cercetării la nivel universitar și a măsurilor imediate pentru ameliorarea acestora.
- c) Asigurarea și îmbunătățirea accesului la resurse bibliografice puse la dispoziția cercetătorilor de către Universitate;
- d) Consolidarea unor poli de cercetare multidisciplinară identificarea/ atragerea/ formarea cercetătorilor.
- e) Asigurarea și perfecționarea resursei umane pentru cercetarea științifică de excelență, dezvoltare și inovare.
- f) Creșterea vizibilității naționale și internaționale a activității de cercetare a Universității.
- g) Intensificarea colaborărilor în activitatea de cercetare științifică, transfer de cunoștințe, transfer tehnologic și inovare cu parteneri publici și din mediul privat, naționali și din străinătate.
- h) Atragerea de fonduri naționale și internaționale pentru activitatea de cercetare științifică.



- Monitorizarea continuă a surselor de finanțare.
  - Realizarea unor documente de informare cuprinzând temele de cercetare, condițiile de eligibilitate, bugetele accesibile, termene pentru depunerea aplicațiilor pentru toate apelurile identificate și active.
  - Informarea mediului academic prin toate căile de comunicare: newsletter către decanate, directori departamente, directori centre de cercetare, directori de proiecte, cercetători vizați ca fiind eligibili pentru participare la competiție, prezentări și discuții în cadrul unor sesiuni de comunicare organizate de structurile specializate în domeniul cercetării, dezvoltării și inovării;
  - Oferirea consultanței științifice și asigurarea privind respectarea condițiilor de etică a cercetării de către Comisia științifică și Comisia de Etică a Cercetării, care analizează propunerile de proiecte
  - Oferirea sprijinului administrativ pentru proiectarea bugetelor, relația cu punctele de contact din cadrul apelurilor și parcurgerea procedurilor pentru depunerea proiectelor.
  - Monitorizarea indicatorilor privind atragerea fondurilor (număr de proiecte depuse, rata de câștig a proiectelor, utilizarea la maxim a fondurilor alocate proiectelor câștigătoare) și stimularea creșterii valorilor țintă ale acestora.
- i) Punerea în valoare a infrastructurilor/centrelor de cercetare disponibile, dezvoltarea continuă a acestora, crearea centrelor de cercetare de excelență.
- j) Modernizarea continuă a infrastructurii de cercetare:

***Rezultatele cercetării (cărți, articole, lucrări științifice, brevete, proiecte etc.)***

Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic, realizarea unor produse noi etc. Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică. La momentul vizitei, în universitate se derulau 4 granturi de cercetare obținute în baza unor competiții internaționale și 7 granturi de cercetare obținute în baza unor competiții naționale. Inițiativele întreprinse de conducerea universității pentru atragerea de resurse suplimentare din cercetare s-au concretizat și în identificarea de rețele europene valoroase la care să se afilieze cercetătorii din Universitate, pregătirea unor proiecte cu care să se aplice la competițiile care urmează a fi deschise și consolidarea unei culturi organizaționale care oferă sprijin pentru cercetarea de calitate. Crescendo-ul înregistrat în competițiile de obținere a finanțării unor proiecte de cercetare este considerabil și se datorează mai multor factori: diversificarea surselor și dimensiunii finanțării cercetării la nivel național, contribuția remarcabilă a cadrelor didactice care s-au înscris cu perseverență în diversele runde ale competiției naționale sau interne, respectarea criteriului „director de grant” legat de promovare și de obținerea abilitării, activitatea tot mai eficientă a Departamentului de Logistică Cercetare Științifică. Astfel, personalul didactic al Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca dispune de baza materială și de resursele financiare necesare pentru desfășurarea unor programe de cercetare consistente, planificate pe termen scurt și mediu precum și pentru dezvoltarea durabilă a cercetării pe termen mediu și lung.

Cadrele didactice ale Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca au o contribuție semnificativă în activitatea de cercetare din universitate și nu numai, fapt demonstrat prin numărul publicațiilor în scopuri didactice sau științifice, în baze de date naționale sau internaționale. În perioada 2015-2019, membrii colectivității academice au



publicat 2.768 de lucrări științifice în reviste cotate ISI/ Clarivate Analytics și 1578 de articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale. În anul 2019, nivelul publicațiilor a fost la cote înalte, personalul didactic al universității publicând un număr de 871 articole în reviste recunoscute la nivel internațional, cotate ISI Web of Science cu ridicat factor de impact. Pe lângă acestea, cadrele didactice ale Universității au publicat în perioada 2015-2020, 15 cărți în edituri internaționale de referință, 378 de capitole în cărți apărute în edituri internaționale referențiale pentru domeniile de specializare ale universității, 442 de cărți în edituri naționale, recunoscute CNCSIS și un număr însemnat de lucrări cu caracter didactic, precum manuale, cursuri, caiete de lucrări practice cu specific suport de curs și caiete de stagii sau lucrări practice puse la dispoziția studenților.

Valoarea cercetării realizată de colectivitatea academică a UMF este reflectată și de numărul impresionant de reviste publicate de societăți profesionale naționale sub redacția cadrelor didactice ale universității, precum și de numărul de cadre didactice membre în comitete editoriale sau de peer-review ale unor reviste științifice naționale sau internaționale. În plus cadrele didactice realizează o activitate susținută de diseminare și promovare a rezultatelor cercetării în mass-media, prin intermediul manifestărilor științifice organizate sub egida Universității. La modul sinoptic, rezultatele în domeniul cercetării se prezintă după cum urmează:



Tabel nr.10. Evoluția materialelor didactice și de cercetare realizate de cadrele didactice titulare în instituție în ultimii 5 ani calendaristici

Nr. crt.	Rezultate ale activității didactice și de cercetare științifică	2015	2016	2017	2018	2019
1	Cărți publicate la edituri internaționale (nr. titluri)	5	3	3	2	2
2	Capitole publicate la edituri internaționale (nr. titluri)	41	60	81	123	73
3	Cărți publicate la edituri naționale (nr. titluri)	67	116	94	90	75
4	Capitole publicate la edituri naționale (nr. titluri)	222	354	193	256	258
5	Brevete naționale	0	2	1	2	2
6	Brevete internaționale	2	0	12	0	2

Tabelul11 Evoluția activității de cercetare realizate de cadrele didactice titulare în instituție în ultimii 5 ani calendaristici

Nr. crt.	Rezultate ale activității de cercetare științifică	2015		2016			2017			2018			2019	
		Rezultate	Rezultate/ nr. titulari**	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate	Rezultate / nr. titulari
1	Articole publicate in reviste (ISI/ Clarivate Analytcs Roșu, Galben, Alb sau din categoria ISI/ Clarivate Analitics Arts&Humanities, ISI/ Clarivate Analitics	543	0.84	535	0.79		639	0.93		756	1.08		871	1.23



Nr. crt.	Rezultate ale activității de cercetare științifică	2015		2016			2017			2018			2019	
		Rezultate	Rezultate/ nr. titulari**	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate	Rezultate/ nr. titulari
	Emerging Sources Citation Index sau ERIH+ (nr. articole)***													
2.1	Articole publicate in reviste indexate BDI (nr. articole) – Facultatea de Medicină	325	0.515	273	0.432		239	0.378		196	0.310		177	0.280
2.2	Articole publicate in reviste indexate BDI (nr. articole) – Facultatea de Medicină dentară	62		44			45			71			51	
2.3	Articole publicate in reviste indexate BDI (nr. articole) – Facultatea de Farmacie	40		22			19			14				
3.1	Articole publicate in reviste neindexate (nr. articole) – Facultatea de Medicină	156	0.247	203	0.321		180	0.285		229	0.362		171	0.270



Nr. crt.	Rezultate ale activității de cercetare științifică	2015		2016			2017			2018			2019	
		Rezultate	Rezultate/ nr. titulari**	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate	Rezultate/ nr. titulari
3.2	Articole publicate in reviste neindexate (nr. articole) – Facultatea de Farmacie	28	0.205	32	0.185		23	0.146		20	0.167		14	0.120
4	Lucrări prezentate la conferințe indexate ISI/ Clarivate Analytics Proceedings sau IEEE Proceedings (nr. lucrări)***	244	0.38	166	0.25		229	0.33		186	0.27		220	0.31
5	Lucrări prezentate la conferințe indexate BDI (nr. lucrări)	68	0.107	70	0.110		115	0.182		83	0.131		58	0.091
6.1	Lucrări prezentate la conferințe neindexate (nr. lucrări) - Facultatea de Medicină	383	0.606	356	0.564		492	0.779		512	0.811		424	0.671
6.2	Lucrări prezentate la conferințe neindexate (nr. lucrări) - Facultatea de Farmacie	31	0.123	61	0.227		49	0.220		42	0.140		55	0.219



Nr. crt.	Rezultate ale activității de cercetare științifică		2015		2016		2017			2018			2019	
			Rezultate	Rezultate/ nr. titulari**	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate	Rezultate/ titulari	nr.	Rezultate
7	Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții internaționale (nr. de granturi, valoare totală euro)	1 grant	0.0015	0	0	5 granturi	0.0073	1 grant	0.0014	4 granturi	0.0057			
		232.500 euro	359.91	0	0	1.048.546,70 euro	1521.84	230.387,83	328.66	684.725 euro	969.87			
8	Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții naționale (nr. de granturi, valoare totală lei)	24 granturi	0.0526	28 granturi	0.0415	62 granturi	0.0900	57 granturi	0.0813	7 granturi	0.0099			
		3.010.938,52 lei	4660.90	42.260.276,93 lei	62700.71	10.312.869,30 lei	14967.88	2.992.521,53 lei	426.85	8.422.784,40 lei	11930.29			
9	Contracte de cercetare/consultanță etc. încheiate cu agenți economici, firme etc. (nr. de contracte, valoare totală lei)	0	0	2 contracte	0.0030	1 contract	0.0015	0	0	0	0			
		0	0	45.122 lei	66.95	24.157 lei	35.06	0	0	0	0			
10	Indicii Hirsch (total indici)	Web of Science/Clarivate Analytic	36	33	41	27	22							



Nr. crt.	Rezultate ale activității de cercetare științifică		2015		2016			2017			2018			2019	
			Rezultate	Rezultate/ nr. titulari**	Rezultate	Rezultate/ nr. titulari	Rezultate	Rezultate/ nr. titulari	Rezultate	Rezultate/ nr. titulari	Rezultate	Rezultate/ nr. titulari	Rezultate	Rezultate/ nr. titulari	
	pentru fiecare bază de date)***	s Scopus	39		34		43		29		22				

\*\*\*) Realizările se raportează la numărul total de titulari din universitate din fiecare an de raportare.

\*\*\*\*) Indicatori de rezultat conform CNFIS - Cerințe și recomandări privind raportarea datelor statistice necesare pentru calcularea indicatorilor Clasei IC2. Cercetare științifică / creație artistică.



În perioada evaluată, manifestările științifice de specialitate la care cadrele didactice au fost organizatoare ori au participat în mod efectiv, au fost anunțate pe pagina web a universității și a clinicii/direcției de studiu; au fost invitate periodic, în cadrul universității, personalități recunoscute din țară și din străinătate, inclusiv cadre didactice cu titlul de profesor asociat, pentru a prezenta cursuri de specialitate, prelegeri și demonstrații practice. Cadrele didactice tinere au urmat cursuri de pedagogie medicală și de formare sau cursuri în vederea obținerii certificatelor pentru atestarea cunoașterii limbii engleză, respectiv franceză. Universitatea a asigurat o procedură de susținere financiară pentru a fi posibilă o cât mai numeroasă participare a personalului didactic atât la cursurile de formare pedagogică și lingvistică precum și pentru pregătirea profesională de specialitate.

Pentru motivarea cadrelor didactice s-au stabilit acțiuni concrete care să conducă la evaluarea stimulativă a performanțelor prin:

- analizarea periodică a activităților profesionale și didactice prin fișe de autoevaluare;
- îmbunătățirea și detalierea grilei de autoevaluare a cadrelor didactice, prin care se apreciază: calitatea activității didactice (teme selectate, calitatea bibliografiei, calitatea lucrărilor și a stagiilor practice, opinia studenților privind calitatea și nivelul științific al activității didactice), calitatea activității de cercetare (valoarea proiectelor și lucrărilor proprii, numărul și valoarea publicațiilor și rezonanța lor), contribuția la activitățile desfășurate în cadrul comunității academice;
- evaluarea activității didactice în baza aprecierilor formulate de studenți;
- propuneri către Senatul Universității privind diferențierea salariilor și recompenselor suplimentare (salarii de merit, premii, gradații) în funcție de: participarea la organizarea și desfășurarea unor acțiuni ale Facultății sau a manifestărilor științifice; admitere; licență; eventual, activitate didactică suplimentară față de norma de bază; organizarea și participarea la susținerea unor cursuri de masterat, cursuri postuniversitare intensive sau complementare; rezultatele obținute în cercetarea științifică.

#### ***Veniturile obținute din activități de cercetare***

Conform Bilanțului contabil aferent exercițiului financiar al anului 2020, **veniturile realizate** din fonduri proprii obținute de UMF Cluj-Napoca **din activitatea de cercetare însumează 18.421.932 lei**. Cheltuielile/plățile UMF din Cluj-Napoca efectuate în anul 2020, respectând sursa de finanțare, înregistrate conform situațiilor anexe la bilanț, au fost în suma totală de 224.642.901 lei, din care, **cheltuielile/plățile pentru activitatea de cercetare însumează 15.499.952 lei**. În perioada 2015-2020, UMF din Cluj-Napoca a urmărit dezvoltarea tuturor formelor de cercetare științifică, atât pentru deschiderea de noi orizonturi științifice în domenii de vârf, cât și pentru asigurarea unor surse de venituri extrabugetare. S-au dezvoltat în paralel forme de cercetare, cu implicarea mai multor factori:

- ✓ internă – motivată de îndeplinirea unor obiective proprii ale fiecărui departament (planuri proprii de cercetare);
- ✓ cercetare multidisciplinară.

De asemenea a fost încurajată:

- ✓ participarea cadrelor didactice, a doctoranzilor și a studenților la Congrese naționale și internaționale;



- ✓ organizarea de manifestări științifice/conferințe/seminarii/întâlniri la nivelul Universității și respectiv al Facultății;
- ✓ atragerea celor mai buni studenți la cercurile științifice din cadrul facultății și includerea lor în proiecte și granturi de cercetare;
- ✓ participarea cadrelor didactice la competiții de proiecte de cercetare științifică finanțate din surse guvernamentale prin intermediul CNCSIS și ANCS;
- ✓ obținerea de granturi naționale și interne, precum și cooperări care se pot dezvolta individual sau în grupuri de cercetare;
- ✓ încurajarea înscrierii a cât mai multe cadre didactice în corpul experților evaluatori.

Principala sursă a dezvoltării infrastructurii de cercetare în perioada evaluată a constituit-o achizițiile de echipamente și software dedicat, având ca principală finanțare bugetele proiectelor de cercetare aflate în derulare, dar și fondurile bugetului pentru dotări și investiții al Universității din care o parte alocate prin granturile interne cu finanțare din veniturile proprii.

### **II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior**

UMF din Cluj-Napoca urmărește dezvoltarea perspectivei și a calității în activitatea internațională a universității prin diseminarea informațiilor privind schimburile internaționale, prin promovarea imaginii universității în străinătate, sprijinirea și consilierea studenților beneficiari de programe de schimburi internaționale, formarea și extinderea unei viziuni internaționale în rândul studenților și a cadrelor didactice. Prorectoratul Relații Internaționale și Biroul Erasmus + sunt structurile organizatorice din cadrul *Universității* destinate implementării și coordonării operative a programelor finanțate de către Comisia Europeană în domeniul educației și formării profesionale. De asemenea, conform ROF Birou Erasmus + se pune în aplicare strategia universității în domeniul participării la programele care vizează educația și formarea profesională, promovează în universitate programele respective și asigură cadrul optim de participare a membrilor interesați ai comunității academice la aceste programe.

În cadrul programului Erasmus, Universitatea are încheiate **115** acorduri cu universități prestigioase din 20 de state (Austria, Belgia, Bulgaria, Estonia, Franța, Georgia, Germania, Grecia, Italia, Letonia, Polonia, Portugalia, Kazahstan, Republica Moldova, Slovenia, Spania, SUA, Turcia, Ungaria).

#### ***Organizații / Asociații Internaționale la care Universitatea este membru***

Din anul 1995, UMF din Cluj-Napoca a devenit membru asociat (în prezent este membru titular) al Agenției Universitare a Francofoniei (AUF), care propune multiple programe de cooperare vizând în mod special susținerea cercetării și a învățământului în limba franceză. Programul de mobilități științifice și universitare al AUF oferă burse pentru studenți (de formare sau pentru cercetare), pentru cadre didactice și cercetători (burse culturale sau profesionale).

Pe plan internațional, Universitatea este în continuare membru al ORPHEUS (Organisation for Ph.D. Education in Biomedicine and Health Sciences in the European System), CIDMEF (Conférence Internationale des Doyens des Facultés de Médecine d'Expression Française) și CIDCDF (Conférence Internationale des Doyens Chirugiens Dentistes Francophones).



UMF din Cluj-Napoca colaborează cu companii din întreaga lume care sunt dispuse să ofere consultanță tinerilor interesați să studieze la această universitate. Candidații sunt încurajați să contacteze aceste companii pentru a obține mai multe informații despre modalitățile prin care pot deveni studenți ai Universității.

Prorectoratul Relații Internaționale promovează imaginea universității pe plan național și internațional, prin participări împreună cu reprezentanți ai Universității la târguri de profil educațional.

În scopul creșterii completivității și îmbunătățirii ofertei academice, al corelării permanente cu ofertele academice internaționale, al valorizării identității și misiunii instituției, UMF din Cluj-Napoca face eforturi constante pentru extinderea relațiilor de parteneriat și intensificarea interacțiunii cu alte instituții.

## ***II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR***

### **II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii**

UMF „*Iuliu Hațieganu*“ din Cluj-Napoca respectă prevederile legale privind evaluarea externă periodică, atât la nivelul programelor de studii, la cel al domeniilor de masterat, domeniilor de doctorat cât și la nivel instituțional. Facultatea de Medicină a fost evaluată în anul 2002 de CIDMEF (Conferința Internațională a Decanilor Facultăților de Medicină de Expresie Franceză), iar în anul 2013 a avut loc o vizită follow-up în cadrul căreia facultatea a primit o diplomă de calitate - *Label CIDMEF* în semn de recunoaștere a calității activității didactice și de cercetare realizate. În anul 2019, Facultatea de Medicină din Cluj-Napoca a fost evaluată de AMSE (Asociația Școlilor de Medicină Europene) și ASIIN (Agenția pentru Acreditarea Programelor de Studiu în Inginerie, Matematică și Științe Naturale), din Germania. În urma acestei evaluări a fost obținută acreditarea internațională a facultății (Evaluări externe facultăți). În anul 2007 Facultatea de Farmacie a fost, de asemenea, evaluată de CIDPHARMEF (Conferința Internațională a Decanilor Facultăților de Farmacie de Expresie Franceză) (Evaluări externe facultăți). Universitatea de Medicină și Farmacie „*Iuliu Hațieganu*“ din Cluj-Napoca a fost evaluată de către European University Association (EUA) în anul 2012. În 2015, Universitatea a solicitat EUA efectuarea evaluării de tip follow-up, care se realizează la trei ani de la evaluarea propriu-zisă (Raportul evaluării EUA). Evaluarea instituțională anterioară a Universității de Medicină și Farmacie „*Iuliu Hațieganu*“ din Cluj-Napoca s-a realizat în perioada 22-24.10.2014 de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).

La data prezentei vizite de evaluare instituțională, în UMF din Cluj-Napoca funcționează 3 facultăți, la nivelul cărora se desfășoară programe de studii universitare de licență (acreditate, la forma de învățământ cu frecvență) și de masterat, în conformitate cu *HG 739/2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programeelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021*. Pentru toate programele de studii organizate, UMF din Cluj-Napoca a respectat



termenele de evaluare, iar la programele acreditate, Universitatea a primit calificativul ”încredere”.

**Situația programelor de studii** din cadrul UMF din Cluj-Napoca, organizate în perioada 2015-2020, conform HG anuale, sunt precizate detaliat în tabelul din subcapit. *II.1.5 Oferta educațională (domenii, programe de studii)* al prezentului Raport.

Astfel, la data vizitei, conform HG mai sus-menționată, în UMF din Cluj-Napoca sunt organizate **14 programe de studii universitare de licență, toate acreditate (A)**.

De asemenea, la data vizitei, în conformitate cu *Hotărârea nr. 738/2020 privind domeniile și programele de studii universitare de masterat acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2020-2021*, în UMF din Cluj-Napoca pot fi organizate **24 programe de studii universitare de masterat**, precizate detaliat în tabelul din subcapit. *II.1.5 Oferta educațională (domenii, programe de studii)* al prezentului Raport.

**Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca este acreditată ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D.)** conform Hotărârii de Guvern nr. 916/11.08.2005, conform legislației M.E.C.T.S., reconfirmată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5262/2011. UMF din Cluj-Napoca organizează și desfășoară în prezent un **doctorat de tip științific**, iar doctoranzii pot obține titlul de doctor în științe medicale în următoarele **3 domenii acreditate: Medicină, Medicină Dentară și Farmacie**, la formele de învățământ bugetat cu frecvență (cu bursă), bugetat cu frecvență redusă (fără bursă) și cu taxă cu frecvență redusă. Durata studiilor doctorale este de 4 ani.

Conform specificului instituției, se organizează și **programe de rezidențiat**, Centrului Universitar Cluj-Napoca fiindu-i alocate, pentru sesiunile de admitere la rezidențiat locurile stabilite conform legislației în vigoare.

**În concluzie**, conform datelor prezentate de UMF din Cluj-Napoca în *Raportul de Autoevaluare* și conform celor verificate și constatate la vizită, **Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca asigură: Respectarea termenelor de evaluare și Rezultatele proceselor de evaluare.**

#### **II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)**

Din analiza modului cum au fost îndeplinite la nivelul UMF din Cluj-Napoca, recomandările făcute cu ocazia precedentei evaluări instituționale realizată de ARACIS în perioada 22-24.10.2014, rezultă următoarele:

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

<b>Nr. crt.</b>	<b>Recomandări / observații în urma vizitei de evaluare instituțională din anul 2015</b>	<b>Situația constatată în 2021</b>	<b>Gradul de îndeplinire</b>
1.	Includerea în programele de investiții a spațiilor administrate de universitate din spitale și clinicile universitare, cu respectarea legislației în materie	Spațiile administrate de Universitate, la data vizitei, erau cuprinse în planurile de investiții. conform legislației în vigoare	<b>100%</b>
2.	Rezolvarea problemelor de infrastructură a Internetului în fiecare cămin.	Au fost luate măsuri pentru ameliorarea suportului tehnic al rețelelor de Internet din căminele universității. Modernizarea infrastructurii rețelei de Internet asigură o viteză mai mare de conectare la Internet și previn probleme care puteau să apară în trecut la funcționarea în parametrii normali a rețelei.	<b>100%</b>
3.	Analiza permanentă a structurii posturilor didactice și luarea de măsuri concrete de îndeplinire a indicatorilor stabiliți de standardele ARACIS cu privire la cadrele didactice proprii și cadrele didactice cu grad de profesor și conferențiar	Au fost scoase la concurs. în fiecare sesiune, posturile vacante de profesor și conferențiar, pentru candidații care îndeplinesc condițiile legale de promovare.	<b>100%</b>
4.	Aplicarea la începutul fiecărui an universitar a procedurilor de asigurare a calității în privința respectării numărului de norme (trei) acoperite în sistemul național de învățământ.	Verificările efectuate cu ocazia vizitei au atestat faptul că în universitate nu există nici un cadru didactic care să efectueze mai mult de 2 norme didactice, astfel încât nu există nici un cadru didactic care să aibă peste 3 norme didactice, conform statelor de funcții existente.	<b>100%</b>
5.	Analiza anuală a structurii curriculare academice pe fiecare program în parte în scopul introducerii, acolo unde este	În fiecare dintre cele 3 facultăți ale universității există câte o comisie care se ocupă de actualizarea problematicii curriculare, condusă de prodecanul responsabil cu activitatea didactică, care face anual o analiză amănunțită a	<b>100%</b>



Nr. crt.	Recomandări / observații în urma vizitei de evaluare instituțională din anul 2015	Situația constatată în 2021	Gradul de îndeplinire
	cazul, a disciplinelor opționale și/sau facultative în concordanță cu cerințele mediului economic.	planurilor de învățământ ale facultății respective. Analiza se face în raport cu cerințele și evoluțiile care au loc la nivelul pieței resurselor umane, și, de asemenea, cu bunele practici ale celor mai performante școli medicale europene. Facultatea de Medicină a fost evaluată extern de către AMSE și ASIIN, evaluare care a subliniat calitatea modelului curricular adoptat, conform cu dezvoltările educaționale europene. Un merit deosebit al curriculei este reprezentat de încurajarea traseului profesional personalizat pentru studenți, în funcție de abilitățile și competențele personale, precum și de preferințele studenților. Această flexibilizare și adaptare a curriculei a fost posibilă prin creșterea numărului de cursuri opționale și facultative (peste 100 de cursuri oferite anual, care acoperă tematici atât din domeniul specialităților medicale, cât și al celor chirurgicale și respectiv domeniul științelor comportamentului sau fundamentale). Alegerea cursurilor opționale/facultative urmate de către student se face on-line. Cursurile facultative au locat credite suplimentare, conform metodologiei ARACIS.	
6.	Elaborarea unui Regulament de alegeri a studenților reprezentanți, în conformitate cu Legea Educației Naționale nr.1/2011, unitar, propus de către asociațiile studențești recunoscute de către UMF Cluj și avizat de Senat.	O primă versiune a unui Regulament unitar de alegere a studenților în structurile deliberative și executive ale universității și facultăților, elaborat de către Organizația Studenților Mediciniști în colaborare cu Organizația Studenților Stomatologi și Organizația Studenților Farmaciști a fost avizat de către Senatul universității din data de 27 ianuarie 2015. O versiune actualizată a acestui regulament s-a aflat la baza procesului de alegere a studenților pentru mandatul aflat în vigoare la data vizitei.	<b>100%</b>
7.	Implicarea activă a universității, alături	În Universitate se întreprind constant demersuri pentru ca structurile de	<b>100%</b>



Nr. crt.	Recomandări / observații în urma vizitei de evaluare instituțională din anul 2015	Situația constatată în 2021	Gradul de îndeplinire
	de organizațiile studențești, în procesul de identificare a principalelor probleme ale studenților, urmată de o analiză a soluțiilor posibil de aplicat.	conducere academică, de la nivelul universității și al facultăților, să aibă o foarte bună colaborare cu organizațiile studențești și cu reprezentanții acestora în toate aspectele care vizează viața academică, în cadrul parteneriatului existent cu studenții, parteneriat considerat esențial de către Universitate. S-a constatat o foarte bună înțelegere și aplicare a principiilor definitorii pentru Procesul Bologna. Pe lângă reprezentarea studenților în toate structurile de conducere ale universității în proporția prevăzută de lege (cel puțin 25%), conducerea universității și cele ale facultăților, organizează întâlniri periodice cu reprezentanții organizațiilor studențești pentru rezolvarea problemelor apărute. Comunicarea cu studenții are loc și prin mijloace electronice care sunt la dispoziția oricărui student, care poate sesiza astfel conducerii facultăților cu privire la orice problemă apărută, stabilindu-se rapid modalitățile de rezolvare a acesteia. De asemenea, pentru un cât mai bun suport acordat studenților și problemelor specifice ale acestora, există tutori pentru fiecare serie de studenți, iar cadrele didactice au programate ore de consultații la care sunt invitați să participe studenții. În ședința Senatului Universității din data de 25.02.2014 a fost aprobat Codul drepturilor și obligațiilor studenților înmatriculați la ciclurile de studii universitare de licență și masterat din cadrul Universității de Medicină și Farmacie Iuliu Hațieganu Cluj-Napoca. În Capitolul III al acestui document sunt reglementate drepturile studenților (art. 12). Gratuitățile de care aceștia pot beneficia (art. 13), drepturile sociale (art. 5514), drepturile privind informarea și modul de adresare a eventualelor petiții în legătură cu problemele vieții universitare (art. 15). În capitolul V al aceluiași document, se	



Nr. crt.	Recomandări / observații în urma vizitei de evaluare instituțională din anul 2015	Situația constatată în 2021	Gradul de îndeplinire
		reglementează reprezentarea studenților în structurile consultative, decizionale și executive ale universității, la art. 19 lit. c precizându-se "dreptul de a fi reprezentați în Structurile Universității care gestionează serviciile sociale, inclusiv comisiile de cazare, de alocare a burselor, de alocare a taberelor tematice". În toate aceste comisii există reprezentanți ai studenților. În ceea ce privește evaluarea cadrelor didactice de către studenți, chestionarele au fost elaborate cu participarea directă a reprezentanților studenților în cadrul mai multor focus-grupuri, iar varianta finală a fost agreată de reprezentanții organizațiilor studențești.	
8.	Susținerea activă a cadrelor didactice tinere în activitatea de cercetare în scopul obținerii de rezultate necesare promovării pe posturi de conferențiar și profesor.	Cadrele didactice tinere ale universității beneficiază de suport instituțional în ceea ce privește conceperea și operaționalizarea planurilor personale de dezvoltare profesională și personală. Astfel, pentru stimularea activității de cercetare și finanțarea acesteia, universitatea pune anual la dispoziția tinerelor cadre didactice importante resurse financiare reprezentate de burse care se obțin în urma unei competiții interne riguros organizate. De asemenea, implicarea activă a tinerelor cadre didactice în cercetare este stimulată cu ajutorul Centrului de Cercetare pentru Genomică Funcțională și Medicină Translațională. structură de tip «core facilities», unde oricărui cercetător din Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca i se pun la dispoziție dotări de cercetare performante, la nivel European. Universitatea susține financiar participarea cadrelor didactice tinere la conferințe și congrese naționale și internaționale.	<b>100%</b>
9.	Extinderea numărului de misiuni de audit intern privind serviciile suport pentru	La nivelul universității se derulează misiuni de audit intern, care sunt executate de către serviciul de audit intern și Comisia de monitorizare,	<b>100%</b>





Nr. crt.	Recomandări / observații în urma vizitei de evaluare instituțională din anul 2015	Situația constatată în 2021	Gradul de îndeplinire
	educație și cercetare.	coordonare și îndrumare metodologică a sistemelor de control managerial, în colaborare cu decanatele și departamentele din structura organizațională a universității. În aceste departamente au fost elaborate 166 de proceduri. La fiecare departament există un Registru al Riscurilor și un responsabil cu această activitate. Misiunile de audit intern sunt planificate și elaborate la nivel de facultate.	
10.	O mai bună gestiune a cheltuielilor de formare în clinicile universitare (gestiunea pe centre de venituri și cheltuieli)	Sistemul de evidență a veniturilor și cheltuielilor a fost reorganizat, astfel încât s-au obținut situații financiare mai detaliate, pe centre de cost.	<b>100%</b>
11.	O reorganizare funcțională a serviciilor administrative în scopul optimizării și eficientizării economice.	Serviciile administrative ale universității au fost reorganizate, prin stabilirea unei noi organigrame la începutul anului 2020.	<b>100%</b>
12.	Crearea unui manual de proceduri contabile.	Manualul de proceduri contabile din cadrul Universității a fost aprobat în 29.03.2008 de către Senatul Universității. În cadrul acestuia au fost cuprinse proceduri aparținând Direcției Economice, care au fost actualizate periodic, în funcție de modificările din legislație și de reorganizarea Direcției Economice.	<b>100%</b>



Pe parcursul vizitei de evaluare s-a verificat și modul în care Universitatea a luat notă și a operaționalizat recomandările făcute cu ocazia vizitei anterioare de către evaluatorul străin și de către studenții membri ai comisiei de evaluare externă. Pe baza acestei evaluări se pot menționa următoarele:

- + Comisia de Etică a universității implementează proceduri aprobate de Consiliul de Administrație al Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca. În cadrul acestor proceduri sunt incluse și declarațiile de imparțialitate și independență ale membrilor comisiei în diferitele sesizări depuse la comisie. Atribuțiile Comisiei de Etică sunt mai bine definite în Carta Universității, luându-se măsuri ca toți membrii comunității academice să cunoască atât Carta, cât și mecanismele de aplicare ale acesteia;
- + Modalitățile de alegere ale tuturor reprezentanților studenților sunt integrate în Carta Universității care este postată pe site-ul universității. Regulamentul de alegeri explicit, calendarul alegerilor și procedura prin care sunt aleși studenții reprezentanți sunt postate pe site-ul Universității în perioada premergătoare alegerilor. Senatul Universității a aprobat un Regulament de alegere a studenților reprezentanți, unitar pentru toate cele 3 organizații studențești OSM, OSF, OSS;
- + S-a luat notă de politica universității de a caza studenți în același cămin, rezidenții fiind studenți de ciclul III. Considerăm că sunt sustenabile argumentele conducerii universității în favoarea beneficiilor derivate din acest proces și faptul că nu s-au semnalat de către locatarii căminelor studențești probleme legate de acest aspect;
- + Regulamentul de burse este adus la cunoștința studenților, este postat pe site și este vizibil pentru toți cei interesați de prevederile acestuia. Secretarele facultății și studenții au o foarte bună colaborare, iar informațiile pentru studenți sunt postate pe site, la avizierul facultății și pe grupurile de studenți;
- + Ghidul bobocului a fost tradus în limbile franceză și engleză și a fost distribuit studenților de la programele de studii în limbă străină;
- + În planurile de învățământ sunt clar delimitate disciplinele opționale de cele facultative la facultatea de medicină. Au fost introduse cursuri facultative și în curriculum-ul celorlalte facultăți, inclusiv cele care pregătesc studenții pentru interacțiunea cu mediul privat;
- + Organigrama universității respectă Legea Educației Naționale 1/2011, fiind aprobată de ME, și rezultă clar forul decizional principal în universitate este Senatul. Observațiile evaluatorului străin privind atribuțiile Senatului și supraîncărcarea acestuia cu decizii care pot fi luate de către Consiliul de Administrație au fost luate în considerare, precum și recomandările privind definirea instrumentelor de monitorizare a indicatorilor de realizare a planului strategic al universității;
- + Cultura evaluării cadrelor didactice de către studenți este implementată în universitate încă din anul 2007. Între timp, a fost dezvoltat sistemul de asigurare a calității educației fiind înființat Departamentul de Asigurare a Calității, încadrat cu personal specializat în domeniu, care este responsabil de realizarea evaluărilor și de redactarea rapoartelor bianuale de evaluare. Rapoartele sunt discutate în Consiliile facultăților și sunt elaborate planuri de măsuri vizând ameliorarea deficiențelor constatate



în procesul de evaluare. Din anul 2012 evaluările se fac și de către studenții străini, chestionarele fiind traduse în limbile engleză și franceză;

- ✚ Internaționalizarea programelor de studii ale universității este o preocupare constantă a conducerii universității fiind inclusă în programul managerial și în viziunea rectorului precum și a decanilor facultăților;
- ✚ În ceea ce privește includerea în curriculum a disciplinelor privind dezvoltarea unor competențe transversale (abilități de prezentare, management, abilități de cercetare), a fost diversificată oferta de cursuri opționale care au ca obiective educaționale dezvoltarea acestor abilități. Exemple: Cum sa redactăm o lucrare științifică? - curs opțional pentru studenții Facultății de Medicină; Metodologia cercetării științifice - curs obligatoriu la toate programele de studiu ale facultăților; Abilități avansate de comunicare medicală - curs opțional la Facultatea de Medicină și la programul de Asistență Medicală, Comunicare medic-pacient etc.
- ✚ Colaborarea cu autoritățile locale este concretizată prin existența unui acord între Primărie și Facultatea de Medicină Dentară prin care se oferă servicii stomatologice gratuite pacienților aparținând categoriilor sociale defavorizate, servicii finanțate de către primărie. De asemenea, s-a luat notă de implicarea activă a rectorului și a decanilor facultăților în elaborarea strategiei pe domeniul sănătate și învățământ la nivelul municipiului Cluj-Napoca pentru perioada 2014-2020;
- ✚ Universitatea oferă periodic prin Departamentul de Cercetare Dezvoltare și Inovare cursuri de formare pentru studenții, cadrele didactice și cercetătorii săi, în vederea îmbunătățirii abilităților de scriere și aplicare pentru proiectele de cercetare, precum și consultanța necesară în acest scop, prin intermediul aceluiși departament;
- ✚ Pentru a contribui la mai buna integrare a studenților străini și a gestiona optim componenta multiculturală a universității, exprimată prin școlarizarea unor studenți care provin din peste 50 de țări ale lumii, conducerea universității, cu ajutorul organizațiilor studențești facilitează organizarea periodică a unor activități culturale și sociale, proiecte comune având ca deviză - „unitate în diversitate“;

#### **II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior**

În urma evaluării naționale, *Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca* a fost inclusă în categoria *Universităților de Cercetare Avansată și Educație*.

De asemenea, în anul 2013, UMF din Cluj-Napoca, la fel ca și alte universități din România, a fost inclusă într-un panel de universități vizitate de către o echipă de evaluatori ai *European University Association (EUA)*. Concluziile desprinse de evaluatorii externi au fost postate pe site-ul universității, au fost dezbătute de către structurile de conducere ale universității și s-a luat notă de bunele practici recomandate și de punctele slabe identificate. Îmbunătățirile la care s-a procedat de către conducerea universității și de cele ale facultăților au fost constatate de către echipa EUA, care a desfășurat vizita de follow-up în cadrul Universității, în perioada 24-27 mai 2016.

Totodată, anual Universitatea intră în **proces de auditare SCMI**, prin organismele interne și la trei ani, se realizează auditul de recertificare cu privire la standardele de calitate,



audit realizat de entități externe și independente, **CERTIND** fiind compania care realizează această etapă.

Pe lângă cele sus-menționate, Comisia de calitate a universității dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității. În acest context sunt relevante pe lângă rapoartele comisiilor de evaluare interne, și cele externe (naționale – **ARACIS**) și internaționale (**EUA, AMSE și ASIIN, CIDMEF, CID PharmEF**).

#### **II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

În *Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca*, evaluarea internă a calității educației este efectuată de *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Academice (CEAC)*, coordonată de *Prorectorul responsabil cu acest areal organizațional*. Prorectorul este direct responsabil de calitatea educației furnizate de Universitate în calitate de Președinte al *Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*. CEAC își desfășoară activitatea în conformitate cu *Regulamentul de organizare și funcționare*, revizuit în acord cu legislația în vigoare. În cadrul fiecărei facultăți, există structuri operaționale cu atribuții în evaluarea periodică a calității programelor de studiu sau activităților derulate: Biroul Consiliu al Facultăților, Comisii privind evaluarea programelor de studiu, Comisii științifice și de evaluare a calității. CEAC elaborează anual *Raportul de evaluare internă privind calitatea educației* care conține sinteza rezultatelor autoevaluării interne cu privire la aspectele cantitative și calitative ale procesului educațional (structurată pe programe de studiu, departamente, facultăți, cercetare) și este supus analizei Senatului.

În Universitate funcționează structuri executive responsabile de managementul calității programelor de studii care au ca principală atribuție proiectarea, implementarea și îmbunătățirea sistemului de management al calității, conform prevederilor standardului SR EN ISO 9001:2001 (ulterior SR EN ISO 9001:2008). La nivelul universității există *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Academice*, care își desfășoară activitatea în conformitate cu *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității academice*, revizuit în acord cu Ordonanță de urgență nr. 75 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației, actualizată cu modificările și completările ulterioare. CEAC elaborează anual *Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca*. Raportul este supus analizei Senatului și conține sinteza rezultatelor autoevaluării interne cu privire la aspectele cantitative și calitative ale stării calității procesului educațional (structurată pe programe de studiu, departamente, facultăți, cercetare).

Sistemul de management al calității implementat în Universitate are definite procese de bază (referitoare la activitatea didactică și de cercetare) și procese suport (referitoare la activități administrative și servicii pentru societate).

Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca îmbunătățește și perfecționează continuu acest sistem, își exercită cu bune rezultate obligația de a implementa în toate structurile organizatorice, standardele de control intern/managerial potrivit legislației în vigoare și raportează periodic Ministerului de resort stadiul implementării acestora.



Politica privind Calitatea cuprinde angajamentul Rectorului privind cunoașterea și aplicarea cerințelor documentelor SMC de către întregul personal al universității, care are datoria de a adopta o atitudine dinamică, orientată pe creșterea satisfacției clientului și îmbunătățirea continuă a propriei activități.

Universitatea implementează la nivelul tuturor structurilor organizatorice, standardele de control intern/managerial potrivit dispozițiilor OMFP nr. 946/2005, republicat, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice, cu actualizările ulterioare, și de a raporta periodic Ministerului de resort stadiul implementării acestora. La nivelul Universității se analizează anual, riscurile legate de desfășurarea activităților sale, și se elaborează planuri corespunzătoare în direcția limitării posibilelor consecințe ale acestor riscuri și de a numi responsabili pentru aplicarea planurilor respective. Discuția avută de comisia de evaluare instituțională cu reprezentanții structurilor de audit au relevat seriozitatea cu care se administrează la nivelul structurilor de conducere ale universității procesul de gestiunea riscurilor sistemice.

Structurile operaționale menționate mai sus, prin specificul activităților desfășurate, contribuie la promovarea în universitate a unei culturi a calității prin implicarea activă în procesul de evaluare a calității atât a cadrelor didactice cât și a studenților. În cadrul universității există activități de stabilire de repere calitative și cantitative prin comparație cu alte universități din țară pentru evaluare și monitorizarea calității.

Comisia de calitate a universității dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității. În acest context sunt relevante rapoartele comisiilor de evaluare interne cât și cele externe (naționale – ARACIS) și internaționale (EUA, CIDMEF, RECIF, e-Mediqua). De asemenea, anual Universitatea intră în proces de auditare SCMI, prin organisme interne și la trei ani, se realizează auditul de recertificare cu privire la standardele de calitate, audit realizat de entități externe și independente, CERTIND fiind compania care realizează această etapă.

Universitatea dispune de politici centrate pe calitate ce fac referire la obiectivele sistemului de management al calității și la mijloacele de realizare a acestora. Programul de politici centrate pe calitate pornește de la organizarea structurilor de conducere din Universitate responsabile cu asigurarea calității, fiecareia revenindu-i îndeplinirea unor obiective specifice, fiecare obiectiv având asociat cel puțin câte un indicator de performanță relevant.

Fiecărei politici elaborate și implementate la nivelul universității (didactice, științifice, de management), îi corespund criteriile de calitate, conform legislației și Cartei. Mijloacele de realizare sunt precizate prin stabilirea atribuțiilor și responsabilităților funcțiilor implicate, în proceduri, regulamente, fișe de post, rapoarte specifice, în vederea asigurării și evaluării calității.

Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică. S-au identificat la nivelul universității preocupări concrete în direcția finalizării și diseminării către membrii comunității universitare a unor ghiduri de bune practici în materie de asigurarea calității.



Instituția implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie prin rapoartele anuale și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate în cadrul unor proiecte în care sunt implicați atât parteneri din universități cât și companii.

#### **II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate**

Inițierea unui program de studii urmărește o mai bună adaptare a ofertei educaționale a universității la cerințele mediului socio-economic, în acord cu respectarea cerințelor de calitate academică. În Universitate există și se aplică procedura operațională referitoare la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Programele de studiu sunt elaborate în funcție de cerințele calificării universitare, iar diplomele sunt emise în concordanță cu prevederile legale. Programele de studii universitare sunt supuse unui proces de monitorizare în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității acestora. S-a luat notă de faptul că monitorizarea programelor de studii se realizează sistematic și include acțiuni planificate de analiză a rezultatelor și activităților specifice programului de studii, cum ar fi: analizele efectuate de către managementul de la nivel de departament/facultate/universitate; feedback-ul informațional de la studenți și alte părți interesate privind planurile de învățământ implementate.

Structurile de conducere academică împreună cu membrii comisiilor din cadrul facultăților (comisii de calitate, alte comisii) realizează, periodic sau ori de câte ori se consideră a fi necesar, monitorizarea programelor de studii. Propunerile de îmbunătățire a programelor de studii sunt realizate de către Decanul Facultății, în colaborare cu Directorii de departamente și structurile responsabile de aspectele de natură curriculară pe baza: cerințelor studenților și ale altor părți interesate, referitoare la competențele generale și specifice, care vor fi necesare absolventului pentru a exercita, în condiții reale, profesiunea (specializarea) în care se formează; rezultatelor analizelor comparative privind planurile de învățământ ale altor universități performante; cerințelor care decurg din reglementările aplicabile; rezultatelor ale evaluărilor interne și/sau externe, atât naționale, cât și internaționale. Propunerile sunt avizate de către Biroul Consiliu al Facultății și aprobate de către Consiliul de Administrație. Evaluarea internă a programelor de studii în cadrul universității **se realizează planificat** (periodic, în conformitate cu criteriile ARACIS) în vederea autorizării/ acreditării/ reacreditării programului de către organismul de autorizare/ acreditare (ARACIS) sau de către CEAC la nivel de facultate/ universitate, anual, în conformitate cu Regulamentul CEAC, care realizează un raport CEAC la nivel de facultate/ universitate. Cu ocazia întâlnirii membrilor comisiei de evaluare externă cu reprezentanții angajatorilor și ai absolvenților (la care au participat conducerea Colegiului medicilor și Colegiului farmaciștilor filialele din Cluj-Napoca) a rezultat implicarea acestor entități în procesul de revizuire a design-ului programelor de studii.

#### **II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

##### ***Evaluarea cadrelor didactice de către managementul IIS***

La nivel de universitate, evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților este efectuată anual, atât pentru personalul didactic, cât și pentru personalul contractual. Evaluarea



colegială cât și cea realizată de managementul instituției (șeful ierarhic superior) se efectuează în conformitate cu procedurile în vigoare în *Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca*. Evaluarea ierarhică la nivelul Departamentului este realizată de Directorul de Departament, iar evaluarea ierarhică de către comisia stabilită la nivelul decanatului se realizează prin completarea coloanei corespunzătoare din grila de evaluare anuală a cadrelor didactice. Evaluarea performanțelor profesionale individuale se face potrivit criteriilor prevăzute în grilele de evaluare aprobate. Grilele de evaluare includ: criteriul de evaluare, indicatori de performanță, punctajul standard al evaluării activității anuale, tipurile de evaluări de efectuat, total punctaj și semnături. Fiecare indicator de performanță se punctează, în conformitate cu punctajul standard din coloana corespunzătoare a grilei de evaluare. Activitatea personalului didactic este evaluată anual prin acordarea calificativelor „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” și „insuficient”, după caz.

Evaluarea de către directorul de departament se realizează pe baza fișei individuale de raportare a activităților incluzând și evaluarea din partea studenților și activitatea de cercetare și dezvoltare instituțională.

#### ***Evaluare colegială***

Universitatea dispune de mecanisme pentru evaluarea periodică a performanței profesionale atât a personalului didactic, cât și a personalului contractual; evaluarea performanței profesionale a cadrelor didactice are drept scop evaluarea activităților susținute pe parcursul unui an universitar, pe următoarele coordonate: autoevaluare evaluare colegială și la nivelul departamentului; evaluare ierarhică (de către comisia numită la nivelul decanatului); evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

#### ***Evaluarea obiectivă și reprezentativă a cadrelor didactice de către studenți***

Evaluarea cadrelor didactice de către beneficiarii direcți, se realizează pe baza unor formulare de evaluare a activității didactice din cadrul fiecărei facultăți, aprobate de Senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale. Mai mult de 75% dintre studenții care au completat chestionarele apreciază favorabil disciplinele și cadrele didactice implicate în programul de licență.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se desfășoară, pe platformă electronică, în perioada 1 noiembrie - 1 decembrie pentru disciplinele cu activitate în semestrul II de studiu al anului universitar precedent, în perioada 1 martie – 1 aprilie pentru disciplinele cu activitate în semestrul I de studiu al anului universitar în curs. În Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca, chestionarea studenților face parte din exercițiul de raportare la cele mai bune practici în materie cu privire la cuantificarea gradului de satisfacție a membrilor comunității universitare, se efectuează coerent și corect și urmărește realizarea dezideratului de îmbunătățire continuă a îmbunătăți activitățile organizației. Comisia a constatat că se pune accentul și pe satisfacerea cerințelor membrilor comunității universitare și pe identificarea tendințelor manifeste la nivelul medului intern și extern al universității minimizându-se zonele de risc care pot apărea.

#### ***Utilizarea rezultatelor evaluării***

În urma parcurgerii procesului de evaluare se obțin: calificativele aferente activității profesionale; punctajele în vederea majorării salariale pe criterii de performanță; calificativele profesionale acordate de studenți. Evaluarea personalului didactic și de cercetare de către studenți a fost inclusă ca element obligatoriu în punctajul anual de evaluare astfel încât el se



constituie un element important în salarizarea diferențiată a personalului didactic. Se remarcă o îmbunătățire a calității procesului educațional inclusiv în concordanță cu această măsură fiind un element recunoscut pentru schimbarea viziunii cadrelor didactice și diseminarea de bune practici.

#### **II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

##### ***Mecanisme pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității***

Universitatea deține un sistem informatic care permite colectarea, prelucrarea, analiza informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Cvasitotalitatea proceselor care se desfășoară în cadrul *UMF din Cluj-Napoca* sunt informatizate: admiterea studenților, repartizarea locurilor în cămin, contabilitatea instituției, salarizarea personalului, gestionarea activității de cercetare științifică, evidența studenților, situațiile școlare, completarea suplimentului la diplomă, acordarea bursei.

La nivelul Universității funcționează *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității care* este asistată logistic de către Departamentul Managementul Calității și Control Intern Managerial.

La nivelul Departamentului Managementul Calității și CMI este constituită o bază de date privind toate informațiile relevante pentru cadrul de asigurare a calității activității didactice și de cercetare din cadrul UMF din Cluj-Napoca, respectiv informații referitoare la capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și sistemul de management al calității. Departamentul urmărește tendințele și actele normative în domeniul asigurării calității în vederea alinierii cadrului de asigurare a calității, a procesului de educație și cercetare la cerințele de pe plan european.

De asemenea, în cadrul universității este operațional sistemul e-Learning, care facilitează accesul studenților la materialele didactice necesare; examinarea transparentă și obiectivă realizată integral prin mijloace electronice (verificări pre-examen, teste și evaluări scrise); dezvoltarea unui mediu de colaborare între cursanți și cadre didactice; dezvoltarea deprinderii de a utiliza tehnologii noi pentru a crește eficiența activităților derulate), cât și pentru cadre didactice (colaborare mai facilă cu studenții și cu celelalte cadre didactice; au la dispoziție instrumente noi și moderne de evaluare a cursanților ceea ce va permite creșterea calității activităților educaționale derulate).

##### ***Relații cu alte instituții din țară și din străinătate privind schimbul de bune practici în domeniul asigurării calității***

La nivelul UMF din Cluj-Napoca, sunt realizate comparații cu universități similare din spațiul european al învățământului superior în vederea stabilirii unui set de referențiale cadru care să se afle la baza îmbunătățirii calității programelor de studiu. Astfel, în cadrul universității există activități de stabilire de repere calitative și cantitative prin comparație cu alte universități din țară pentru evaluare și monitorizarea calității. Sunt aplicate consecvent procedeele de stabilire a unui set de nivele profesionale de reper (benchmarking) și sunt realizate comparații. Atât în cadrul evaluărilor externe cât și prin Proiecte cu finanțare europeană, *Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca* a adoptat politica de benchmarking fiind realizate comparații și îmbunătățiri ale raportului.





Comisia de calitate a universității dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității. În acest context sunt relevante rapoartele comisiilor de evaluare interne cât și cele externe (naționale – ARACIS) și internaționale (EUA, CIDMEF, RECIF, e-Mediqua). De asemenea, anual Universitatea intră în proces de auditare SCMI, prin organismele interne și la trei ani, se realizează auditul de recertificare cu privire la standardele de calitate, audit realizat de entități externe și independente.

Programele de studiu și diplomele corespund cerințelor Directivei 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului Ministerial privind recunoașterea calificărilor profesionale. Prin schimburi de experiență cu statele UE, SUA și Canada se urmărește compararea și restructurarea programelor. De asemenea, evoluția mobilităților ERASMUS 2015-2020 ale UMF din Cluj-Napoca contribuie la consolidarea de nivele profesionale de reper (benchmarks) – a se vedea subcapit. II.3.2 din prezentul *Raport*.

#### **II.4.8 Transparența informațiilor de interes public**

Comisia a luat notă de faptul că, la nivelul UMF din Cluj-Napoca dar și la cel al tuturor facultăților aflate în componența sa, se oferă consecvent și coerent informații cantitative și calitative, actuale și corecte, privind calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, baza de cercetare, centrele de cercetare, revistele editate, program secretariat, pagină personală student, date statistice, baza legislativă internă și națională, graficul și calendarul activităților, informații financiare și orice alte informații de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Aceste informații se găsesc pe site-ul Universității - [www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro), precum și pe site-ul fiecărei facultăți și departament. În fiecare an se elaborează și se publică metodologii de admitere în care sunt prezentate programele de studii, componența dosarului de înscriere, condițiile de înscriere, statistica rezultatelor admiterii din anii precedenți, taxele, facilitățile oferite candidaților, programul admiterii.

**Site-ul Universității - [www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro) - oferă astfel toate categoriile de informații publice** legate de oferta educațională, cadre didactice, personalul administrativ, facilitățile oferite studenților, servicii, regulamente, proceduri, hotărâri, metodologii și alte documente utile, anunțuri referitoare la evenimentele curente și orice fel de informație relevantă pentru studenți sau potențiali studenți, precum și pentru comunitatea academică și publicul larg.

**Site-urile facultăților Universității oferă informații personalizate**, în funcție de specificul fiecăreia, atât pentru studenți cât și pentru cadrele didactice, de la programe de studii de nivel licență, masterat, doctorat și până la centre de cercetare și anunțuri legate de evenimente curente și informații privind activitatea profesională a studenților.

Informația oferită public de universitate este **comparabilă, calitativ și cantitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior**. Prin implementarea Platformei de e-Learning cât și prin numeroase aflate pe site-ul universității transparența în comunicare este mult facilitată și îmbunătățită.



### III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

#### III.1. MANAGEMENTUL STRATEGIC PROMOVAT DE IIS

Structurarea dezideratelor cuprinse în Planul strategic al universității, analiza îndeplinirii obiectivelor strategice și aplicarea în mod gradual a măsurilor corective aferente sunt dezbătute transparent având ca principal deziderat îmbunătățirea performanțelor instituției, iar aceste analize stau la baza detalierii anuale a activităților prin intermediul planurilor operaționale. Cu ocazia vizitei de evaluare s-a luat notă de faptul că, la nivelul fiecărei facultăți, există planuri manageriale cu un orizont de 4 ani, validate cu ocazia alegerilor academice. Planurile operaționale și strategice sunt aduse la cunoștința membrilor comunității academice, fiind făcute publice prin postarea lor pe site-ul universității.

**Planul strategic** poate fi revizuit anual în funcție de evoluțiile care se produc la nivelul mediului intern și extern al universității. Concomitent, în funcție de modificările aduse planului strategic, planurile operaționale anuale asociate pot fi și ele modificate. Anual, Rectorul realizează, în conformitate cu prevederile legale, un raport în care sunt menționate problemele și măsurile pentru remedierea acestora.

UMF din Cluj-Napoca este desemnată de către Asociația Europeană a Universităților (EUA) ca instituție de cercetare științifică avansată. Activitatea de cercetare științifică constituie o componentă de bază a misiunii Universității fiind un instrument relevant de control al calității activității fiecărui membru al comunității academice monitorizându-se anual performanțele obținute, îndeplinirea obiectivelor stabilite, progresele înregistrate. Activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare se realizează în conformitate strategia națională și cea a Europeană, cu Carta Universității și se bazează pe promovarea cercetării multidisciplinare, a inovării și pe prioritățile noilor tehnologii. Aceasta se realizează în mod individual sau în colective de cercetare din cadrul facultăților, platformelor interdisciplinare de cercetare și centre de excelență. Universitatea evaluează activitatea de cercetare științifică la nivel instituțional prin raportul anual dar și activitatea individuală a cadrelor didactice prin procedura de evaluare anuală a performanțelor personalului și va răspunde prompt cerințelor organismelor naționale și internaționale referitoare la astfel de evaluări.

#### III.2. Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic

În vederea integrării în spațiul comun european și internațional al învățământului și cercetării, UMF din Cluj-Napoca, prin strategiile asumate, și-a stabilit obiective strategice, tactice și operaționale ambițioase, cuprinse într-un document strategic și urmărite cu consecvență. Astfel, Universitatea își asumă, sub patronajul prezentei echipe manageriale, obiectivele înscrise în *Planul Strategic de Dezvoltare a Universității*. Viziunea care stă la baza acestui plan constă în recunoașterea pe plan internațional a Universității ca instituție de cercetare avansată, ca lider european în activitatea de cercetare și excelență în învățământ, dedicată impactului pozitiv în viața studenților, absolvenților și a personalului, precum și în comunitățile de la nivel local, național și internațional. Conținutul planului strategic și a celor operaționale derivate din respectivul plan strategic este formulat în mod realist și obiectiv, pornind de la realitățile prezente în universitate. Cum realitățile sunt în permanentă schimbare, Universitatea asigură actualizarea continuă a acestor planuri și inter-corelarea lor,



inclusiv o analiză trimestrială a stadiului îndeplinirii lor în structurile de conducere ale UMF din Cluj-Napoca (de ex., în Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților).

Planurile strategice ale UMF din Cluj-Napoca sunt elaborate pe termen lung, fiind analizate în cadrul rapoartelor de activitate anuale (*Raportul anual al Rectorului Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca privind starea universității*), făcute publice pe site [www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro). Universitatea dispune de mecanisme de control și îmbunătățire continuă a performanțelor și realizează periodic audituri interne. Serviciile administrative sunt conectate la rețeaua internet și utilizează soft-uri specializate. Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. De asemenea, fiecare facultate a UMF din Cluj-Napoca dispune de un *Plan strategic al facultății*, inclus în *Planul de dezvoltare strategică* precum și *Planuri operaționale anuale*.

### **III.3. Răspundere și responsabilitate publică**

UMF din Cluj-Napoca dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Compartimentul de audit intern, subordonat rectorului, asigură mediatizarea informațiilor cu privire la constatările și recomandările pentru structurile auditate pe măsura obținerii acestora și asigură îndrumarea și controlul conexe cu problematica de ansamblu a universității furnizând recomandări referitoare la gestionarea riscurilor, administrarea și păstrarea patrimoniului, conformitatea cu regulile și procedurile legale în vigoare. Sistemul de raportare practicat în activitatea de audit intern cuprinde: elaborarea raportului de audit intern și raportarea directă către cel mai înalt nivel decizional a constatărilor și recomandărilor formulate în cadrul misiunilor; elaborarea raportului anual al activității de audit public intern către conducerea Universității și Direcția Audit al ministerului de resort. Datele din raportul de audit intern anual efectuat în perioada asupra căreia s-a făcut evaluarea externă sunt incluse în rapoartele anuale ale rectorului, care au fost aduse la cunoștința membrilor comunității universitare prin publicarea pe pagina web a universității. Activitatea întreprinsă a permis implementarea conform standardelor de calitate a procedurilor la nivelul tuturor departamentelor universității. În ultimele exerciții bugetare au fost alocate fonduri pentru consultanța și certificarea pe sistem de management al calității, precum și pentru realizarea obiectivelor stabilite în Declarația Rectorului privind politica de calitate. Universitatea dispune de un sistem de management al calității (SMC) în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2008, conducerea Universității organizând și coordonând întreaga activitate de implementare și îmbunătățire a SMC.

Auditarea internă se realizează periodic și are la bază *Regulamentul Biroului de Audit Public Intern*. La nivelul universității există un plan de audit public intern anual precum și un plan de audit multianual. Anual se publică un Raport de audit public intern, aprobat de Rector, care se transmite la Ministerul Educației și la Curtea de Conturi. O dată la trei ani se realizează un audit pentru toate structurile din organigrama UMF din Cluj-Napoca, pe baza planurilor anuale și multianuale. La finalul activităților de audit se elaborează un set de măsuri și recomandărilor având scopul de a îmbunătăți activitățile derulate în cadrul universității. Implementarea măsurilor și recomandărilor este monitorizată de către comisie.



## IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

### IV.1 CONCLUZII

Din analiza datelor cuprinse în raportul de autoevaluare instituțională întocmit la nivelul UMF din Cluj-Napoca, din rapoartele de autoevaluare întocmite la nivelul celor 3 programe de studii universitare de licență incluse în vizita de evaluare instituțională a Universității, a altor documente puse la dispoziție de către reprezentanții Universității (Rector, Prorectori, Decani ai facultăților, membri ai Senatului, corpul profesoral, coordonatori ai serviciilor/departamentelor didactice și administrative ale Universității, membri ai Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, membri ai Comisiei de Etică și Deontologie Profesională etc.) în cursul vizitei de evaluare, a informațiilor publice disponibile pe site-ul Universității, precum și a celor obținute pe parcursul discuțiilor purtate online cu reprezentanții diferitelor categorii de stakeholders (studenți, absolvenți, angajatori) în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei efectuate de directorul de misiune și coordonatorul echipei de evaluare, precum și de evaluatorii de programe și reprezentantul studenților, s-a constatat că **există concordanță între declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare și respectiv, situația existentă la fața locului**. Acolo unde a fost cazul au fost solicitate documente și explicații suplimentare, explicații care au clarificat aspectele semnalate.

Din *Fișa vizitei* la nivel instituțional și din *Fișele de vizită* ale programelor de studii evaluate la vizită, coroborate cu *Rapoartele sintetice* aferente întocmite de experții evaluatori, **a rezultat în unanimitate că sunt îndeplinite cerințele obligatorii minime precum și standardele și indicatorii de performanță** pentru aprecierea eficacității educaționale și a nivelului ridicat în planul asigurării calității procesului educațional și a celui de cercetare științifică.

Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare, pe parcursul vizitei, au susținut în rapoartele lor individuale, cu argumente enumerate în *Fișa vizitei*, că Universitatea asigură în foarte mare măsură derularea tuturor activităților de educație și cercetare științifică, cu bune practici rezultate din propria experiență, sistematizate pe baza comparațiilor (*benchmarks*) cu alte instituții similare din țară și/sau străinătate.

S-a apreciat buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții Universității, la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii evaluate, atât în etapa de pregătire a vizitei, cât și pe parcursul desfășurării acesteia. Întregul personal din Universitate a dovedit seriozitate, profesionalism și eficiență pe parcursul desfășurării activităților cuprinse în programul vizitei, furnizând în mod operativ, la solicitarea experților evaluatori, informații corecte și complete. Universitatea dispune de cadre didactice și specialiști care acoperă, practic, toate activitățile didactice și aplicative pentru toate programele de studii derulate. Comunitatea universitară a Universității este constituită din cadre didactice cu funcție de bază, asociate sau invitate, profesori consultanți, studenți ai celor 3 cicluri de studii universitare (licență, master și doctorat). Universitatea este sprijinită în activitatea sa de un personal auxiliar, administrativ și de întreținere calificat, dedicat valorilor universității și care cunoaște și aplică corect atribuțiile cuprinse în fișele posturilor. Activitatea de cercetare științifică din Universitate dispune de resursele materiale necesare înaltei performanțe; realizându-se atât instituțional, prin cele 2 platforme de cercetare și prin centrele de cercetare, cât și prin contribuția individuală a cadrelor didactice. Conducerea Universității utilizează sisteme informatice moderne pentru conducere, funcționare și comunicare.



La vizită, la nivelul structurilor administrative, s-au putut identifica mecanisme interne de control și de dezvoltare continuă a performanțelor funcționale, existând o preocupare constantă a conducerii Universității pentru perfecționarea personalului auxiliar și administrativ.

Mai mult de 70% din spațiile necesare desfășurării corespunzătoare a procesului de învățământ sunt în proprietatea Universității. Spațiile din cadrul Universității în care se desfășoară activități de predare/seminarizare/lucrări practice sunt dotate corespunzător specializărilor, ciclurilor de studii (licență, master și doctorat) și tipurilor de activitate. Aparatura/ echipamentele din sălile de predare este adecvată și performantă, facilitând și eficientizând activitatea cadrelor didactice și a studenților. Dotarea laboratoarelor asigură realizarea lucrărilor de laborator și a altor activități practice în conformitate cu prevederile *fișelor de disciplină* pentru toate disciplinele, la toți anii de studii.

Cadrele didactice elaborează cursuri (tipărite și/sau în format electronic), îndrumătoare pentru lucrări practice, precum și alte lucrări în sprijinul creșterii resurselor de învățare pentru studenți. Cadrele didactice elaborează și publică în revistele editate în Universitate, materiale și studii privind domeniul de studii, precum și rezultatele cercetărilor efectuate.

Conform celor declarate la întâlnirea avută pe durata vizitei între echipa de evaluare și Conducerea UMF din Cluj-Napoca, Universitatea este determinată să continue, la un nivel calitativ superior, procesul de asigurare a resurselor financiare necesare pentru investiții în scopul creșterii și consolidării calității educaționale și de cercetare și conform rezultatelor exercițiilor financiare din perioada evaluată, UMF din Cluj-Napoca dispune de aceste resurse financiare.

În **sinteză**, *Rapoartele sintetice* elaborate de experții evaluatori pentru programele de studii evaluate în cadrul vizitei instituționale concluzionează următoarele:

- 1. NU s-au constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior;**
- 2. Unii dintre membrii Comisiei de evaluare au efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective:** spațiile Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca, sediile structurilor de conducere ale Universității și ale Facultăților, Centrul de Medicină Experimentală, Centrele de cercetare și dezvoltare a dispozitivelor medicale, Biblioteca, sălile de lectură din cadrul facultăților, un cămin studentesc, decanate, amfiteatre/sălile de curs, săli de seminar, laboratoare, Laboratoarele de cercetare departamentale, laboratoarele didactice, Secretariatele celor 3 Facultăți și Secretariatul Rectoratului, Rectoratul și Prorectoratele, Biroul Diplome, DGA, Biroul Personal, Direcția Financiar-Contabilă. Au fost verificate, prin sondaj, dosare ale studenților din ani diferiți, inclusiv ale studenților străini, cataloage și registre matricole de la programele evaluate, dosarele de personal ale cadrelor didactice titulare și asociate, dosarele de personal ale asistenților universitari, dosarele de concurs pe posturi din ultimii ani etc..
- 3. Comisia de evaluare a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programele de studii evaluate, precum și la celelalte programe ale UMF din Cluj-Napoca:** s-au purtat, în versiunea online, discuții cu reprezentanții studenților, angajatorilor și absolvenților, conform programului vizitei, precum și discuții cu cadrele didactice, Prorectorii Universității, Directorul CSUD, comisii de specialitate, Directorul General



Administrativ, Directorul Bibliotecii și Directorul Financiar-Contabil, Secretarul Șef și secretarele facultăților, personalul SCOP etc.. În cadrul acestor discuții, au fost puse în evidență legăturile strânse cu mediul socio-economic precum și accesul la resursele de învățare diversificate. S-a luat notă cu interes de aprecierile vizând gradul de utilitate al curriculei, de mulțumire și satisfacție cu privire la programele de studii de studii, dintre care exemplificăm:

- existența acordurilor de colaborare cu organizații și asociații profesionale;
- motivația alegerii programelor de studii oferite de universitate;
- activitățile practice oferite în organizații de renume;
- invitarea la activitățile didactice din cadrul programelor de studii ale UMF din Cluj-Napoca a unor specialiști renumiți din sistemul de sănătate;
- asigurarea unei corespondențe optime între input-urile de la cursuri și seminarii și respectiv, structura și modul de examinare;
- cunoașterea și aplicarea procedurilor din regulamentele universității (evaluarea cadrelor didactice, stabilirea locurilor finanțate de la buget, acordarea burselor și altor forme de sprijin pentru studenți);
- gradul de satisfacție al studenților cu privire la procesul de învățământ, respectiv, la facilitățile sociale oferite de universitate;
- activitatea cadrelor didactice îndrumători de ani;
- activitatea de tutorat, pe care studenții o consideră utilă și apreciază că îi sprijină în acțiunile didactice și organizatoric-administrative;
- posibilitatea alegerii dintre mai multe programe de masterat;
- procesul de alegere a disciplinelor opționale;
- cursurile în care se practică metodele interactive de învățare - metodele interactive de învățare, pe care le preferă studenții și care, conform aprecierii studenților și absolvenților, sunt aplicate în cadrul multora dintre cursurile din cadrul programelor de studii ale UMF din Cluj-Napoca;
- transparența informațiilor în rândul studenților și a potențialilor candidați interesați de programele de studiu oferite de UMF din Cluj-Napoca;
- biblioteca universității / facultăților, modalitățile și frecvența de accesare a resurselor de învățare prin apel și la resursele electronice;
- orarul întocmit pentru activitățile didactice și optimizarea orarelor la programele de studii evaluate;
- baza materială și serviciile sociale oferite studenților;
- participarea la programele ERASMUS+, care, conform studenților și absolvenților, trebuie încurajată și dezvoltată în continuare în cadrul UMF din Cluj-Napoca;
- relația cu secretariatele facultăților;
- stagiile clinice etc..

Din discuțiile purtate cu reprezentanții studenților, a rezultat că aceștia apreciază pozitiv atmosfera de studiu din universitate, activitatea cadrelor didactice, a conducerii facultății și a secretariatului. Studenții au participat la evaluarea cadrelor didactice. Temele lucrărilor de diplomă sunt comunicate la timp. Studenții au subliniat importanța activităților practice și a stagiilor clinice. Mulți dintre ei și-au exprimat



dorința de a continua studiile la programe de master. Studenții beneficiază de cazare în căminele universității. Relațiile cu secretariatul și conducerea facultății și universității sunt foarte bune.

4. **NU EXISTĂ cerințe normative obligatorii neîndeplinite**, eventualele discordanțe parțiale fiind redate punctual în *Fișele vizitei* și în *Rapoartele sintetice*;
5. **Comisia de evaluare a constatat că NU EXISTĂ cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite; NU EXISTĂ standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți;**
6. **În general, comisia de evaluare a constatat că NU EXISTĂ standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți.**

UMF din Cluj-Napoca a **progresat considerabil de la vizita precedentă** desfășurată în anul 2014, conducerea Universității precum și cele ale facultăților manifestând o preocupare permanentă legată de adaptarea la cerințele exprimate și implicite ale învățământului superior, asigurând premise favorabile pentru îmbunătățirea calității actului educațional și pentru creșterea performanței și vizibilității cercetării științifice.

## **IV.2 RECOMANDĂRI**

Ca urmare a procesului de evaluare externă **la nivelul instituției**, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

Cu privire la **Capacitatea instituțională**:

- Stimularea permanentă a participării cadrelor didactice și de cercetare ale UMF din Cluj-Napoca la competiții pentru câștigarea de proiecte naționale și internaționale în vederea finanțării activității didactice și de cercetare;
- Luarea măsurilor care se impun pentru îmbunătățirea relației și comunicării personalului din secretariatele facultăților cu studenții;
- Asigurarea unor spații special amenajate pentru servirea mesei și pentru activitățile de repaus, atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți.

Cu privire la **Eficacitatea educațională**:

- Asigurarea numărului de profesori și conferențieri la procentul minim de 25% din totalul cadrelor didactice (titulare și asociate), atât la fiecare program de studiu acreditat în cadrul UMF din Cluj-Napoca, cât și la nivelul instituției;
- Actualizarea permanentă a curriculei programelor de studiu oferite de Universitate și a fișelor disciplinelor, conform cu cerințele europene;
- Asigurarea acoperirii complete cu materiale didactice (suport curs, caiet de lucrări practice) pentru toate disciplinele deficitare din acest punct de vedere la nivelul Universității;
- Adaptarea permanentă a programelor de studiu la cerințele normative și standardele de calitate impuse de ARACIS, prin luarea de măsuri care să conducă la îndeplinirea tuturor acestora la cele mai înalte niveluri;
- Creșterea în continuare a numărului de cadre didactice pentru a asigura un raport adecvat de studenți/cadre didactice titulare și asociate.
- Perfecționarea sistemului de consiliere și orientare profesională a studenților și dezvoltarea sistemului de tutorat studentesc;



- Perfecționarea sistemului de urmărire a traseului profesional al absolvenților Universității și monitorizarea mai aprofundată a parcursului profesional al absolvenților, prin dezvoltarea *Asociației Alumni* și deschiderea acesteia către toți absolvenții UMF din Cluj-Napoca, respectiv, prin implicarea activă a foștilor absolvenți în dezvoltarea Universității; în acest context, se recomandă utilizarea mai eficientă a potențialului reprezentat de absolvenți și angajatori în toate acțiunile menite să ducă la creșterea calitativă a activității Universității.

Cu privire la ***Activitatea de cercetare:***

- O și mai mare creștere a gradului de implicare a studenților în activitățile și proiectele de cercetare și încurajarea participării active a acestora, într-o măsură mai mare decât până în prezent, la competiții studențești la nivel național și internațional;
- Creșterea gradului de diseminare a rezultatele cercetării prin publicații în reviste de circulație internațională cu factor de impact;
- Înființarea la nivelul UMF din Cluj-Napoca, a unei structuri funcționale pentru susținerea transferului rezultatelor cercetării;
- Dotarea la standarde moderne a laboratoarelor de cercetare la care infrastructura este încă deficitară.

Cu privire la ***Managementul calității:***

- Eficientizarea sistemului de raportare și autoevaluare științifică a personalului academic și de cercetare al Universității;
- Introducerea unor noi criterii de diferențiere în grila de salarizare a personalului academic, în funcție de performanța științifică, în vederea stimulării producției științifice de calitate;
- Creșterea performanței sistemului informatic integrat la nivelul Universității;
- Construirea unui plan flexibil și coerent privind obiectivele de activitate și modul de îndeplinire a acestora de către fiecare dintre structurile implicate în asigurarea calității la nivel de Universitate;
- Asigurarea și implementarea la nivelul UMF din Cluj-Napoca, a unui sistem care să conducă la creșterea gradului de motivație a studenților privind evaluarea activității didactice.





## 11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

**Analiza SWOT** elaborată de studenții evaluatori se prezintă astfel:

<b><u>Puncte tari:</u></b>	<b><u>Puncte slabe:</u></b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● studenți buni, selecția riguros printr-o competiție exigentă</li><li>● acreditări internaționale și naționale ale programelor de studii</li><li>● Personalul angajat în funcție de secretar a participat în anii trecuți la cursuri de perfecționare în limba engleză, pentru a facilita comunicarea cu studenții internaționali ai universității.</li><li>● Biblioteca este deschisă non-stop în timpul sesiunii de examene.</li><li>● vizibilitate internațională, confirmată de publicații științifice în reviste prestigioase cotate ISI, acorduri de colaborare cu universități de prestigiu din străinătate, doctorate în cotutelă, organizare și/ sau participare la conferințe internaționale relevante etc;</li><li>● numărul mare de studenți internaționali, caracterul multicultural al UMFIH care de asemenea contribuie la inserția internațională a UMFIH pe piața Europeană a serviciilor educaționale</li><li>● existența resurselor financiare care permit dezvoltarea instituțională</li><li>● cercetare performantă, susținută de facilități de cercetare de excepție: institutul Medfuture, Centrul de Genomică și Medicină Translațională cu cercetători dedicați;</li><li>● competitivitatea absolvenților noștri la concursurile naționale și internaționale de intrare în specialitate și pregătirea de înalt nivel a medicilor rezidenți, sub îndrumarea unor profesioniști excelenți;</li><li>● acordarea granturilor interne pentru cadrele didactice și a burselor de cercetare pentru studenți;</li><li>● revistele publicate de societăți profesionale naționale sub redacția cadrelor didactice ale UMFIH (2 reviste ISI, 2 reviste Pub Med);</li><li>● infrastructură solidă în continuă</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● scăderea interesului cadrelor didactice pentru activitatea educațională în contextul în care: o promovarea pe linie academică depinde în mare măsură de activitatea de cercetare științifică o numărul mare de pacienți și birocrația care însoțește actul medical sunt cronofage și împieteză asupra timpului care ar trebui să fie dedicat instruirii studenților;</li><li>● Comunicarea dintre studenții reprezentanți și studenții universității și dintre conducerea universității și studenții reprezentanți cu privire la modificările aduse la taxele percepute de către universitate.</li><li>● scăderea atractivității pentru specializarea Farmacie pentru absolvenții de liceu;</li><li>● baza materială insuficientă și învechită la unele discipline;</li><li>● aglomerația în unele secții clinice, scăderea accesibilității la pacienți;</li><li>● număr prea mare de studenți raportat la resursele umane din unele discipline;</li><li>● atragerea insuficientă a absolvenților performanți către cariera didactică;</li><li>● comunicare internă deficitară;</li><li>● birocrație la toate nivelurile, cauzată în primul rând de insuficientă dezvoltare a sistemului informatic;</li><li>● Conform Cap II, art. 2 alin. (2)b. din Regulamentul de funcționare al Comisiei de Etică Universitară “reprezentanții studenților în Comisie vor fi selecția anual de către organizațiile studențești dintre studenții care nu au avut sancțiuni disciplinare sau ale Comisiei de etică universitară și care au o bună imagine profesională și morală” se restricționează accesul studenților de a fi membri în aceasta comisie, fiind de asemenea și o discriminare în raport cu cadrele didactice care pot să candideze în cadrul acestei comisii, fără a li se condiționa acest lucru, încălcându-se art. 203, alin. (4) din LEN nr. 1/2011: “Statutul de student reprezentant nu poate fi condiționat de către</li></ul>



dezvoltare și un suport de informare modern în acord cu nevoile educaționale ale studenților și cadrelor didactice prestigiu, imagine publică și credibilitate deosebite, atât în țară cât și în Europa, certificate de evaluările interne și internaționale avute.

- Existența în cadrul Comisiei de Etică Universitară a unui reprezentant al fiecărei facultăți.

- Universitate de prestigiu la nivel național, astfel că toate programele de studiu oferite de UMF Cluj Napoca sunt bine structurate, solide și întreg procesul de admitere se bucură de un real succes an după an.

- Universitatea dispune de un sistem bine structurat în ceea ce privește procesul de admitere și recrutare a studenților.

- Programele de studii universitare respectă Directiva 36/2005/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 Septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale reglementate la nivelul UE și legislația românească (Legea 1/2011 cu adăugirile și modificările ulterioare), precum și cu standardele Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior ARACIS. Programele de studii sunt prezentate sub forma unor pachete de documente care includ: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS.

- Numărul publicațiilor în reviste ISI cu factor de impact a fost de 496 în anul 2015 (factor de impact cumulat 1108.119), 535 în 2016 (factor de impact cumulat 1232.964), 585 în 2017 (factor de impact cumulat 1932.023) și 687 în 2018 (factor de impact cumulat 2248.586). Între 2015-2019, sub egida UMF „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca au fost înregistrate la OSIM 18 cereri de brevete de invenție.

- Universitatea întreprinde constant activități menite să stabilească repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară pentru evaluarea și monitorizarea calității.

- Universitatea de Medicină și Farmacie “Iuliu Hațieganu” din Cluj Napoca a obținut în

conducerea universității”.

- Nu există o procedură oficială pentru Alegerea studenților reprezentanți în forurile decizionale și de conducere din UMF “Iuliu Hațieganu”

- Nu există un Regulament de alegere a studenților reprezentanți unitar la nivel de universitate, conceput de către cele 3 organizații reprezentative ale celor trei facultăți.

- Regulamentul Organizației Studenților la Medicina din Cluj Napoca nu permite oricărui student al facultății de Medicină să fie reprezentant în forurile de conducere ale UMF Cluj Napoca, putând candida doar șefii de grupa și șefii de serie în cadrul acestora.

- Conform întâlnirilor online cu studenții, aceștia ne-au transmis că în căminele B11, B13 nu se face deratizare propriu-zisă, aceasta făcându-se “doar pe hârtie” și de asemenea căminele studențești nu dispun de săpun, hârtie igienică etc.

- Vestiarele de la majoritatea clinicilor( Medicala 2, Nefrologie, Recuperare) sunt insuficiente pentru numărul de studenți și de asemenea acestea sunt unisex, fiind un inconvenient pentru persoanele pudice.

- Conform întâlnirilor cu studenții reprezentanți și a studenților universității, universitatea a mărit taxele de cămin în perioada pandemiei cu 30%, deoarece costurile de întreținere erau prea mari pentru universitate, însă în raportul de autoevaluare al universității se menționează că universitatea obține resurse financiare suplimentare și din regia de cămin “ Finanțării de bază provenită de la bugetul de stat (Ministerul Educației și Cercetării) i se adaugă următoarele resurse financiare: venituri proprii (taxe școlarizare, înmatriculări, reînmatriculări, CPU etc.), venituri din activitatea de cercetare, venituri din activitatea economică a Editurii Iuliu Hațieganu, Revistei Clujul Medical și Hotelului UMF, venituri provenite din regia de cămin și serviciile cantinei, venituri din fonduri nerambursabile și fonduri cu destinație specială” .

- Conform Regulamentului privind acordarea burselor studențești, art. 2 alin (5) (“a) pentru bursele sociale: studenții fără credite restante din anii anteriori de studiu până la data depunerii dosarelor pentru acest tip de bursă.



2009 certificarea ISO 9001: 2008 a sistemului de management al calității, certificat în anul 2012 și în 2015 (21-00-48 ISO 9001:2008). Universitatea noastră a fost evaluată de către European University Association în cadrul proiectului "Performanță în cercetare, performanță în educație - Calitate, diversitate și inovare în universitățile din România".

- UMF „Iuliu Hațieganu” realizează consultări periodice cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Acestea se desfășoară în cadru organizat, rezultând în urma lor documente doveditoare ale implicării mediului economic respectiv angajatorilor, în proiectarea programelor de studii.

- Regulamentul privind examinarea și notarea studenților este aplicat în cadrul universității, astfel că li se prezintă studenților la început de an universitar, respectiv semestru toate procedurile de notare și evaluare la toate disciplinele de învățământ.

- În cadrul programelor de studiu ale universității au fost introduse în ultimii ani mai multe discipline care încurajează învățarea creativă. O astfel de disciplină este Învățarea prin rezolvare de probleme (Problem Based Learning) introdusă la programul de studiu Medicină în anul I.

- În ultimii cinci ani, în cadrul universității se organizează periodic cursuri de pregătire pedagogică în colaborare cu organizația PRIME – International Partnership in Medical Education și Universitățile Southampton și Brighton, în cadrul programului - Faculty development de formare a formatorilor.

- Studenții se declară mulțumiți de condițiile de cazare și de serviciile oferite de universitate, creând astfel un climat favorabil care se pliază pe nevoile studenților.

- Universitatea implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației, astfel că, UMF Cluj-Napoca a dezvoltat o practică de a participa anual la diferite ierarhizări realizate la nivel internațional. Exemple în acest sens sunt participarea la ierarhizarea U-Multirank 2015 și 2018 și la Times Higher Education World University Rankings (THE

Excepție de la această prevedere fac studenții care nu și-au putut efectua activitățile didactice, din cauza unor motive medicale grave, care nu suportă amânare. Situațiile excepționale vor fi analizate și soluționate de comisia de burse pe universitate.”)

- Planurile de învățământ de la programul Medicina Dentară conțin la disciplinele obligatorii în anul 1 Istoria Medicinii, iar cursurile de Bioetică medicală sunt opționale, iar la anul 3, studenții studiază Ginecologie, disciplina care a fost retrasă din standardele ARACIS. De asemenea, studenții de la specializarea Medicină dentară studiază Anatomie și Embriologie, Genetică și Embriologie, nefiind în concordanță cu standardele specifice ARACIS de la Comisia C12, anexa V a punctului 5.3.1. din Directiva CE 36/2005 și OMEN 3131/2018, privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică.

- Nu se promovează existența acestui centru în universitate, astfel că majoritatea studenților nu știu de existența și importanța totodată a CCOC.

- Comunicare deficitară între decanate și cadrele didactice, astfel ca acestea nu sunt informați cu privire la actualizarea regulamentelor în timp util.

- Numărul mare de studenți raportat la numărul cadrelor didactice existente pentru activitățile practice (stagii), astfel în diferite secții ale spitalelor îndrumătorii de grupă nu se ocupă de studenți corespunzător (ex. Nefrologie, Chirurgie, Gastroenterologie).

- Studenții chiar dacă se implică activ în procesul de evaluare a cadrelor didactice, nu cunosc rezultatele evaluării.

- Cu toate că universitatea organizează periodic cursuri de pregătire pedagogică, încă există, conform studenților, foarte multe cadre didactice care citesc “cuvânt cu cuvânt” de pe slide-uri la foarte multe discipline, printre acestea fiind și Farmacologia, Nefrologia etc.

- În urma discuțiilor cu studenții, cadrele didactice nu transmit bibliografia la timp mereu în primele doua săptămâni de predare și de asemenea nu informează mereu studenții cu privire la



WUR) 2018 și 2020.	modalitatea de examinare, conform OMEN 3666/2012 art. 11 alin. e). <ul style="list-style-type: none"><li>• În urma discuțiilor purtate cu studenții, universitatea nu recunoaște integral mobilitățile de tipul Erasmus de studiu/plasament, studenții care efectuează o mobilitate de studiu li se recunosc doar perioada de predare-învățare, însă examenele trebuie să le susțină la UMFIH (pentru facultatea de medicina dentară), iar pentru mobilitatea de plasament pe perioada verii, UMFIH nu încurajează și nu recunosc practica de vară efectuată de studenți într-o altă țară atât prin programele Erasmus, cât și prin programele de tip SCOPE SCORE. Studenții universității sunt limitați să facă practica doar în spitalele cu care universitatea are contract instituțional.</li></ul>
<p style="text-align: center;"><b><u>Oportunități:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• concurența bună pentru admiterea la Facultatea de Medicină și la Facultatea de Medicină dentară, la toate specializările acestora, cu posibilitatea selecției unor studenți valoroși;</li><li>• colaborarea cu universități cu tradiție din Uniunea Europeană și din afara acesteia, cu participarea la proiecte educaționale comune (Viena, Karolinska, St. Georges etc);</li><li>• deschiderea și posibilitățile de dezvoltare ale facultăților și ale cadrelor didactice oferite de secțiile cu predare în limba engleză și franceză.</li><li>• deschiderea unor competiții pentru accesarea de fonduri europene: pentru investiții (echipamente laboratoare didactice și de cercetare), pentru participarea în echipe de cercetare, pentru instruire, pentru mobilități ale studenților și cadrelor universitare.</li></ul>	<p style="text-align: center;"><b><u>Amenințări:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• plecarea cadrelor didactice ale Facultății de Medicină spre sectorul sanitar din cauza dezechilibrului între salariile din sănătate și cele din învățământ;</li><li>• scădere constantă demografică a populației școlare, cu efecte majore asupra numărului de candidați, la toate ciclurile de studii;</li><li>• creșterea concurenței interuniversitare atât pe plan național, cât și internațional;</li><li>• dezechilibrul între alocația bugetară/student și costul real al pregătirii studentului;</li><li>• cifra de școlarizare crescândă, care poate afecta calitatea actului educațional prin depășirea capacității optime oferite de resursa umană și infrastructura facultății;</li><li>• dificultatea de a motiva și atrage în UMFIH a unor vârfuri profesionale pe anumite domenii, în special în disciplinele fundamentale.</li></ul>

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora:

- Eliminarea din Regulamentul de funcționare a Comisiei de Etică Universitară a frazei “dintre studenții care nu au avut sancțiuni disciplinare sau ale Comisiei de etică universitară și care au o bună imagine profesională și morală” din Cap. 2 art. 2 alin (2) b.
- Crearea unei Proceduri de selecție a studenților reprezentanți din toate structurile decizionale și administrative din universitate, procedură semnată de către toate organizațiile studențești legal constituite și recunoscute de către universitate.



- Promovarea principiilor de etică academică și competențele Comisiei de Etică Universitară, atât de către organizațiile studențești, cât și de către universitate prin cursurile de Bioetică, Etică academică, utilizarea “ethical boxes” etc.
- Crearea și adoptarea unui regulament unitar de către cele trei organizații reprezentative la nivel de universitate pentru alegerea studenților reprezentanți în forurile de conducere ale universității și ulterior aprobarea acestuia de către Senatul universității și publicarea acestuia pe site-ul UMF Cluj Napoca.
- Modificarea regulamentelor interne ale organizațiilor studențești pentru a permite oricărui student din cadrul UMF Cluj Napoca să poată candida în cadrul forurilor de conducere, fără nici o altă condiție decât aceea de a fi student al universității.
- Respectarea normelor igienico-sanitare și achiziția de consumabile necesare pentru căminele universității pentru a crește calitatea vieții studenților care locuiesc în cadrul acestora.
- Achiziția de containere pentru a fi folosite pe post de vestiare sau negocierea cu Spitalele partenere pentru a crea noi vestiare din spațiile pe care conducerea instituției le pune la dispoziția universității.
- Reducerea taxei de cămin pentru studenții universității, aceasta fiind calculată la un preț ce reflectă cheltuielile reale ale universității cu privire la întreținere ș.a.m.d. și de asemenea alocarea din fonduri proprii a unor sume pentru administrarea acestora, fără a majorat taxele de cămin pentru studenți.
- Eliminarea art. 2 alin (5) din Regulamentul privind acordarea burselor studențești pentru a fi în concordanță cu Legea educației naționale nr. 1/2011 și art. 5 alin. 2 din OMEN 3392/2017: “Pentru acordarea burselor sociale, în metodologiile proprii ale universităților nu sunt prevăzute criteriile academice, în afara celui de promovabilitate.”
- Crearea unor politici cu privire la admiterea persoanelor cu dizabilități în cadrul specializărilor mici ale universității cum ar fi Balneofiziokinetoterapie.
- Actualizarea planurilor de învățământ de la specializarea Medicina Dentară pentru a fi în concordanță cu noile Standarde Specifice ARACIS și legislația în vigoare.
- Crearea unei politici de promovare a activităților centrului de orientare în carieră în rândul studenților.
- Promovarea mai intensă a cercetării și a proiectelor de cercetare în rândul studenților de la licență, nu doar a celor de la doctorat și implicarea acestora în proiectele UMF Cluj Napoca.
- O mai bună transparență în ceea ce privește orice modificare adusă bugetului Universității, în scopul comunicării și consultării cu studenții diminuând nemulțumirea studenților privind majorarea prețurilor la serviciile puse la dispoziție de Universitate.
- Transmiterea informațiilor cu privire la modificările apărute ulterior în modalitatea de examinare și notare la materiile de studiu în curs, pentru a fi informați atât cadrele didactice, cât și studenții și pentru a pune în aplicare noile reglementări transmise de cadrele didactice.
- Creșterea numărului de cadre didactice pentru activitatea de predare/ cercetare în cadrul Universității, raportat la numărul mare de studenți existenți.
- Promovarea mai intensă în rândul studenților a rezultatului evaluării cadrelor didactice și a demersurilor făcute de către universitate pentru a soluționa problemele semnalate.



- Promovarea mai intensă și crearea de proceduri pentru participarea periodică la cursuri de formare pedagogică a cadrelor didactice, pentru a crește calitatea informației pe care aceștia o transmit viitorilor profesioniști din domeniul sănătății.
- Crearea unor modalități transparente și anonime prin care studenții pot sesiza decanatelor problemele de acest gen fără repercusiuni ulterioare din partea cadrelor didactice, deoarece aceștia se tem să sesizeze anumite aspecte cu privire la unele discipline.
- Schimbarea regulamentelor existente și permiterea studenților să efectueze practica de vară și în alte țări sau spitale naționale.
- Pentru a facilita comunicarea cu persoanele cu dizabilități din cadrul instituției, universitatea ar trebui să ofere personalului angajat cursuri de formare/perfecționare pentru comunicarea cu acest gen de persoane.
  
- Implementarea tuturor recomandărilor oferite de către comisia de evaluare ARACIS în urma vizitei de evaluare instituționale, consemnate în rapoartele tuturor evaluatorilor, inclusiv a studenților.
- Oferirea unui caracter specific obiectivelor universității și individualizarea misiunii asumate de către aceasta prin Carta universității pentru a se diferenția de restul universităților de profil din țară.

În urma clarificărilor transmise de către Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca, studenții au recomandat acordarea calificativului ***Grad de încredere ridicat***.

### **11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele recomandări:**

#### Mission statement (*Misiune*)

„Make sure the key strategic documents are available in English and publicly accessible.”  
(*Disponibilitatea în limba engleză a documentelor strategice cheie și asigurarea accesibilității lor publicului.*)

#### Internationalisation (*Internaționalizare*)

„Consider some more possibilities to help integration of Romanian and foreign students at the UMF in order to fully use the potential of a culturally very rich student body at the UMF.”  
(*Luarea în considerare a posibilităților suplimentare de a sprijini integrarea studenților români și străini la UMF pentru a utiliza pe deplin potențialul unui corp de studenți foarte bogat din punct de vedere cultural la UMF.*)

#### Research (*Cercetare*)

„• Consider possibilities to introduce granting schemes that would make it easier for some researcher to return/re-connect to their career (for instance those returning after parental leave).  
• Consider possibilities to train supervisors of students (leading their theses and dissertations) in supervisory skills.



- Consider possibilities to attract more internationals to postdoc positions at the UMF.”  
(• *Luarea în considerare a posibilităților de a introduce scheme de subvenționare care ar facilita întoarcerea/ reconectarea unor cercetători la cariera lor (de exemplu, cei care revin din concediul pentru creșterea copilului).*)
- *Luarea în considerare a posibilităților de a instrui coordonatorii tezelor de licență și disertație ale studenților în abilitățile de supervizare.*
- *Luarea în considerare a posibilităților de a atrage mai mulți internaționali către posturi postdoctorale la UMF.)*

#### Staff (*Personal*)

„Apart from the existing practice, consider further possibilities of providing management training for leaders at different levels of the UMF structure (for instance, departments).” (*Pe lângă practica existentă, luarea în considerare a altor posibilități de a oferi instruire în management liderilor de la diferite niveluri ale structurii UMF (de exemplu, departamente).*)

#### Finance and infrastructure/Space and equipment (*Finanțe și infrastructură/ Spațiu și echipamente*)

„Consider possibilities to decentralize (some part) of the budget to the level of departments.” (*Luarea în considerare a posibilităților de descentralizare (a unei părți) a bugetului la nivelul departamentelor.*)

Evaluatorul străin recomandă calificativul **Grad de încredere ridicat**.

12. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:
  - Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației.
  - În universitate a fost organizată și funcționează structura pentru asigurarea calității prevăzută de reglementările în vigoare.
  - Universitatea respectă cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologia ARACIS, iar criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice sunt îndeplinite.
  - Pentru cele trei programe de studii universitare de licență evaluatorii au propus *menținerea acreditării*.
  - Răspunzând *Raportului preliminar al comisiei de evaluare instituțională*, însoțit de Raportul studenților și de cel al expertului evaluator internațional, Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu“ din Cluj-Napoca aduce clarificări pentru o serie de aspecte la care fac referire cele trei rapoarte și precizează că recomandările formulate în urma evaluării *vor fi preluate și integrate în planificările viitoare ale organizării și funcționării instituției, în scopul creșterii calității activității pe care o desfășoară*.



Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 30.06.2021, cu participarea Directorului de misiune, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului ***Grad de încredere ridicat***.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS ([www.aracis.ro](http://www.aracis.ro)), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

**DATA: 30.06.2021**

### **Departamentul de Evaluare Externă a Calității**

Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU – Director al Departamentului de Evaluare  
Externă a Calității

Prof. univ. dr. Ioan IANOȘ – Membru

Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR – Membru

Prof. univ. dr. Iamandi LUCA – Membru

Prof. univ. dr. Nicolae Adrian OPRE – Membru

Prof. univ. dr. Ion POPA - Membru

Prof. univ. dr. ing. Neculai Eugen SEGHEDEIN – Membru

Dr. ing. Romeo-Cristian ERBAȘU – Membru

Student Horia ONIȚA – Membru