

# RAPORTUL

## Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

tipul evaluării  
**ACREDITARE**

programul de studii universitare de licență

**Medicină (în limba franceză)**  
Facultatea de Medicină  
Universitatea de Medicină și Farmacie  
„Victor Babeș” din Timișoara

Domeniul de licență - Sănătate  
Forma de învățământ – CU FRECVENȚĂ

## **► CONSIDERAȚII GENERALE**

Prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 2777 din data de 19.05.2021, **Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara** solicită acreditarea programului de studii universitare de licență **MEDICINĂ (ÎN LIMBA FRANCEZĂ)** din cadrul **Facultății de Medicină**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 3259 din data de 07.06.2021.

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Medicale – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14/12/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006, Ordonanței de urgență nr. 70 /2020 și Ghidului privind evaluarea programelor/ domeniilor de studii universitare în modul de lucru mixt (blended).

## **► REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA DE EXPERȚI PERMANENȚI DE SPECIALITATE**

*Sunt îndeplinite/sunt parțial îndeplinite/nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde și indicatori de performanță pentru acreditarea programului de studii universitare de licență*

### **A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ**

**A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale** ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.6

#### **A.1.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare**

1. Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare).

2. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/programului de studii elaborate de ARACIS.

#### **A.1.2 Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat**

1. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.

2. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti.

3. Denumirea programului de studii este în concordanță cu obiectivele și conținutul acestuia, precum și cu rezultatele declarate.

4. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.

5. Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

6. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

7. Sunt evidențiate particularitățile programul de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.

8. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

#### **A.1.3 Integritate academică**

1. Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/ integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.

2. Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar.

#### **A.1.4 Răspundere și responsabilitate publică**

1. Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității.

#### **A.1.5 Activitatea managerială a instituției**

1. Instituția de învățământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară și Regulament pentru activitatea profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.

2. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității profesionale a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens (cataloage, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).

3. În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, instituția de învățământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizației provizorii de funcționare/acreditării/menținerii acreditării – după caz.

#### **A.1.6 Activitatea financiară**

1. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

2. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.

3. Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.

#### **A.2 Baza materială ESG 1.6**

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al program de studii evaluat.

2. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5 mp/loc în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

3. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

#### **A.2.2 Dotarea spațiilor de învățământ**

1. Sălile de predare/ seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.

2. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare.

3. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

#### **A.2.3 Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică**

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.

#### **A.2.4 Disponibilitatea și dotarea bibliotecii**

1. Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat.

2. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute. *(parțial îndeplinit - Pentru programul în limba franceză achiziția de tratate în această limbă în cursul perioadei 2009-2019 a reprezentat doar 10,5% din numărul total al titlurilor achiziționate. În plus pentru unele din disciplinele obligatorii ale programului Medicină în limba franceză am consemnat absența manualelor/ cursurilor editate în limba franceză (Anatomie patologică, Fiziologie, Informatică, Imunologie, Cardiologie, Pneumologie, Radiologie, Medicină internă, Reumatologie, Nefrologie, Hematologie, Dermatovenerologie, Medicină de urgență, Boli infecțioase, Semiologie chirurgicală, Chirurgie generală, Ortopedie și traumatologie, Chirurgie cardiovasculară, Chirurgie plastică estetică și microchirurgie reconstructivă, Oftalmologie, Neurochirurgie, Obstetrică-Ginecologie, A.T.I., Urgențe medico-chirurgicale, Chirurgie toracică)).*

3. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat. *(parțial îndeplinit – În evidență există un număr de 740 de volume de cursuri editate de cadrele didactice la UMFVBT pentru programul Medicină în limba franceză ce acoperă circa 30 de discipline, respectiv 27 de discipline obligatorii din cele 85 de discipline obligatorii prevăzute în planul de învățământ de la programul MG franceză. Spre exemplu am consemnat absența unor manuale/ cursuri editate în limba franceză pentru următoarele disciplinele obligatorii: Anatomie patologică, Fiziologie, Informatică, Imunologie, Cardiologie, Pneumologie, Radiologie, Medicină internă, Reumatologie, Nefrologie, Hematologie, Dermatovenerologie, Medicină de urgență, Boli infecțioase, Semiologie chirurgicală, Chirurgie generală, Ortopedie și traumatologie, Chirurgie cardiovasculară, Chirurgie plastică estetică și microchirurgie reconstructivă, Oftalmologie, Neurochirurgie, Obstetrică-Ginecologie, A.T.I., Urgențe medico-chirurgicale, Chirurgie toracică. Numărul mediu de exemplare tipărite pentru cursurile editate de cadrele didactice la UMFVBT pentru programul Medicină în limba franceză este de 32, existând și discipline pentru care au fost editate câte 2 volume (Anatomie, Epidemiologie) și respectiv 4 volume de cursuri didactice (Histologie). În chestionarul aplicat studenților pe perioada vizitei de la programul Medicina în limba franceza 57,8% au răspuns ca au beneficiat de accesul la un suport de curs gratuit, iar 42,2% au afirmat ca nu au avut acest acces.)*

4. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii.

5. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient. *(parțial îndeplinit - În evidență există un număr de 740 de volume de cursuri editate de cadrele didactice la UMFVBT pentru programul Medicină în limba franceză ce acoperă circa 30 de discipline, respectiv 27 de discipline obligatorii din cele 85 de discipline obligatorii prevăzute în planul de învățământ de la programul MG franceză, rezultând un grad de acoperie de circa 32%. În plus din cele 428 titluri achiziționate între anii 2009-2019 de către universitate doar 45 de titluri sunt în limba franceză, ceea ce reprezintă doar 10,5% din numărul total al titlurilor achiziționate în această perioadă. Luând în considerare și existența resursei electronice de cursuri și lucrări practice de pe platforma Moodle am consemnat că doar la 12 discipline au încărcate materialele didactice din cele 85 de discipline obligatorii existente în planurile de învățământ de la programul MG în limba franceză, rezultând un grad de acoperie de circa 14%. Făcând o analiza comparată a cursurilor editate și respectiv a celor încărcate pe*

*platforma Moodle am găsit că un număr de 32 din cele 85 de discipline obligatorii au avut acoperire cu material didactic (grad de acoperire de circa 38%)).*

6. Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

7. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

### A.3 Resursa umană ESG 1.5

#### A.3.1 Calitatea personalului didactic

1. Personal didactic al programului de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.

2. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii. *(parțial îndeplinit - Personalul didactic al Programului Medicină cu predare în limba franceza, este format din specialiști cu o foarte bună pregătire, titularizați în UMFVBT. Personalul didactic titularizat nu poate acoperi totalitatea normelor didactice, dar are posibilitatea de a efectua încă o normă didactică minimă, remunerată în regim de plata cu ora conform Hotărârii Senatului Universității. Politica de personal ține cont de raportul între numărul de studenți și numărul de cadre didactice, de dimensiunile formațiunilor de studiu, de structura necesară de personal pentru desfășurarea procesului didactic. Efectuând raportarea numărului de cadre didactice la numărul de studenți pentru programul de studii Medicină, în limbă de predare franceza (cu 40 de studenți) pentru anul universitar 2020-2021 se obține un raport 1/1,69 (118 cadre didactice la 200 studenți) și pentru anul universitar 2021-2022 de 1,33 (142 cadre didactice/190 studenți). Pentru programul previzionat de 80 studenți raportul este de 1/2,71 (177 cadre didactice/480 studenți). În cazul disciplinelor clinice majoritatea cadrelor didactice au calitatea de medic specialist sau primar sau sunt asistenți pe perioada determinată fiind în domeniul disciplinei predate (Ex.Asist.univ.dr. T.V – medic primar hematologie preda Hematologie; Conf.univ.dr. C.D - medic primar medicina interna Cardiologie – preda Cardiologie; Sef lucr. G.F - medic primar nefrologie , preda nefrologie; Sef lucr.dr. B.O, medic primar chirurgie toracica preda chirurgie toracica, Asist.univ.dr. M.D. - medic specialist oftalmologie preda oftalmologie ). Pentru disciplina de Reumatologie, la momentul vizitei, exista 2 cadre didactice de predare pentru specialitatea reumatologie prin provarea concursului pe post din sesiunea decembrie 2021 – martie 2022. În cazul disciplinei de Geriatrie (Prof.univ.dr. R.I – medic primar medicina interna dar cu atestat de competenta in Geriatrie; Sef lucr.dr. L.D – medic primar gastroenterologie) fiind in curs de organizare concurs pentru angajarea unui cadru didactic din specialitatea postului).*

3. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

4. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.

5. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă

de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari.

6. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.

7. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. *(parțial îndeplinit - Titularii disciplinelor au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate, au specializare în disciplina pentru disciplinele care au corespondență în nomenclatorul Ministerului Sănătății predată cu excepția disciplinei de Geriatrie care este în curs de rezolvare, și au titlul științific de doctor. La disciplinele Reumatologie și Geriatrie din anul universitar 2021-2022 au fost scoase la concurs și ocupate 2 posturi de cadre didactice de specialitate (1 șef lucrări și 1 Conferențiar la disciplina Reumatologie) respectiv un cadru didactic la disciplina de Geriatrie în specialitatea postului).*

8. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate. *(parțial îndeplinit - Din analiza documentelor se remarcă faptul că la unele discipline (Anatomie, Biologie celulară, Științele comportamentului, Istoria medicinei, Microbiologie, Semiologie, Histologie, Genetica, Biochimie, Chirurgie și Ortopedie pediatrică, Epidemiologie, Fiziopatologie, Diabet și boli de nutriție, Cardiologie și Echocardiografie, Sănătate publică, Gastroenterologie, Endocrinologie, Psihiatrie și Pedopsihiatrie, Recuperare medicală, Genetica medicală, ORL, Puericultura, Limba română pentru studenții francezi, Igienă, Urologie, Neurologie) cadrele didactice au elaborat materiale proprii în format printat care se corespundă problematica disciplinei. La majoritatea disciplinelor se recomandă la bibliografie consultarea suportului de curs în limba franceză și la următoarele discipline au fost elaborate materiale în extenso care sunt disponibile pe platforma eLearning Moodle (Biochimie, Biofizică, Fiziologie, Parazitologie, Biostatistică, Morfopatologie, Semiologie chirurgicală, Imunologie, Deontologie și Etică medicală, Chirurgie vasculară, Medicina muncii, Chirurgie Plastică, Farmacologie, Metodologia cercetării, Chirurgia de transplant, Nefrologie, Hematologie, Endocrinologie, Chirurgie toracică, Medicina de familie, Medicina legală).).*

9. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.

10. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective.

11. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

#### **A.3.2 Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii**

1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

### **B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ**

#### **B.1 Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4**

##### **B.1.1 Admiterea studenților**

1. Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare.

2. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/ facultății există o metodologie/regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.

3. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criterii discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

##### **B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii**

1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.

2. Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.

3. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.

4. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.

5. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele



specifice ale ARACIS. *(parțial îndeplinit - Planul de învățământ pentru perioada evaluată cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, însă ponderea orelor alocate acestora nu este în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național, cu Standardele Specifice ale ARACIS. Ulterior recomandărilor realizate de comisia de evaluare a programului de Medicină în limba română, efectuată în cadrul vizitei de evaluare externe instituționale, instituția și-a revizuit planurile de învățământ astfel încât să fie conforme Standardelor Specifice ale Comisiei de Specialitate C12-Științe Medicale a ARACIS).*

6. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.

7. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora. *(parțial îndeplinit - structura programului de studiu, planul de învățământ, programele analitice ale disciplinelor, modul de evaluare sunt dezbătute anual în cadrul consiliilor profesionale, precum și la nivelul departamentelor facultății. De asemenea, soluțiile adoptate sunt supuse unei evaluări interne, conținutul acestora confirmând adaptabilitatea la obiectivul urmărit. Cu toate acestea, nu au fost prezentate dovezi în acest sens. La recomandarea comisiei de evaluare externă a programului Medicină în limba română, a fost inițiat un mecanism pentru armonizarea conținutului disciplinelor (adresa nr. 187/DSGU/3889/14.02.2022)).*

8. Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate; programele analitice/fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/alte activități aplicative și de directorul de departament. *(parțial îndeplinit - Dupa anul 2021, in urma evaluarii instituționale au fost efectuate recomandari astfel ca la momentul vizitei programele analitice elaborate de fiecare disciplină din planul de învățământ corespund domeniului de licență și programelor de studii pentru care au fost elaborate, și sunt în conformitate cu misiunea declarată. Toate disciplinele au programe analitice în care sunt precizate obiectivele disciplinei, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar, activități practice, sistemul de evaluare a studenților și bibliografia minimală obligatorie și facultativă. Anterior perioadei de evaluare instituțională nu a existat concordanta între elementele cerute la acest indicator.)*

9. Programele analitice/fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.

10. Programele analitice/fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.

11. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii. *(parțial îndeplinit - Conținutul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ pentru perioada evaluată, precizat prin fișele disciplinelor, corespunde domeniului de licență și programului de studii. Nomenclatorul disciplinelor însă nu respectă noile Standarde Specifice ale Comisiei de Specialitate C12 - Științe Medicale a ARACIS, care prevăd ca disciplinele care au corespondent în Nomenclatorul de specialități medicale, medico - dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală să poarte denumirea specialității respective).*

12. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene. *(parțial îndeplinit - În perioada de la ultima evaluare, numărul maxim de ore pe săptămână, cel mai frecvent, a fost de 34, 33 sau 30 ore/săptămână, mai mare față de cerința de maximum 29-30/28-29 ore. Începând cu anul universitar 2020/2021, numărul maxim de ore pe săptămână s-a încadrat în Standarde Specifice ale Comisiei de Specialitate C12 - Științe Medicale a ARACIS.)*

13. Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ.

14. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

15. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/programelor de studii, elaborate de ARACIS.

16. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.

17. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/ proiectului de diplomă, la ultimul an de studii.

18. Pentru stagiile de practică instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică, etc.

19. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare.

20. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor.

21. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

### **B.1.3 Relevanța programului de studii**

1. Proiectarea programului de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii. *(parțial îndeplinit - În cadrul UMFVT este implementat Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii din cadrul UMFVBT, aflat în vigoare de la data de 28.10.2020. Conform acestuia, orice persoană sau grup interesat din interiorul facultății poate demara procesul de inițiere a unui program de studii universitare, stabilind disciplinele și lista cadrelor didactice cu competențe în domeniu, pentru ca ulterior să fie dezbătute necesitatea și utilitatea programului de studii universitare în Consiliul facultății. În cazul avizării programului, se vor întocmi Planul de învățământ și Statul de funcții pentru noul program de studii. Ulterior, se solicită procedural avizul Consiliului de Administrație și al Senatului Universitar. Cererea de declanșare a procedurii de evaluare externă și autorizare de funcționare provizorie intră în responsabilitățile prorectorului didactic. Conform art. 15, alin. (3) din regulamentul menționat, monitorizarea programelor de studii se realizează de către Prorectoratul didactic, respectiv Comisia de*

*Evaluare și Asigurare a Calității Educaționale desemnată la nivel de facultate și coordonatorul programului de studii. Cu toate acestea, nu au fost furnizate dovezi care să ateste implicarea reprezentanților mediului academic (studenți, cadre didactice, absolvenți) sau ai mediului socio-economic (angajatori).)*

2. Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință. *(parțial îndeplinit - În urma recomandărilor comisiei de evaluare externă ARACIS a programului de studii de licență de Medicină în limba română (decembrie 2021), s-a actualizat planul de învățământ și pentru programul de studii de licență Medicină în limba franceză, pentru ca acesta să fie în concordanță cu Standardele Specifice ale Comisiei C12 - Științe Medicale a ARACIS. Anterior acestor modificări, planurile de învățământ aplicate în perioada evaluată nu au fost conforme acestor standarde. În timpul întâlnirii cu reprezentanții DEACE și CEACE-FM nu s-a putut prezenta concret o listă de acțiuni desfășurate de aceste structuri pentru a se asigura o revizuire periodică a programului de studii și nici măsurile adoptate în perioada evaluată pentru soluționarea aspectelor ce necesită a fi îmbunătățite. De asemenea, nici în urma solicitărilor suplimentare făcute de comisia de evaluare ARACIS în cadrul acestei vizite nu au fost prezentate dovezi/documente privind revizuirea periodică a programului de studii pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor).*

3. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți.

#### **B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii**

1. Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

2. Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.

3. Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii.

4. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă.

5. Instituția de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

6. Pentru acreditare, seriile de absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu au susținut examenul de licență la instituții acreditate care au același domeniu de licență sau program de studii, stabilite de ARACIS. Din comisiile de examinare nu au făcut parte cadrele didactice care au desfășurat activități la facultățile sau programele de studii de la care provin candidații care urmează să susțină examenul de licență respectiv.

## B.2 Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4

### B.2.1 Promovabilitatea studenților și absolvenților

1. La acreditarea programului de studii, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că:

- minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență;
- minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire.

### B.2.2 Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare

1. Instituția de învățământ urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat. *(parțial îndeplinit - Acest indicator nu a putut fi dovedit cu documente de către instituție în timpul evaluării. Cu toate acestea, din 2021 există un demers al universității de a dezvolta rețeaua Alumni, la baza căruia se află Regulamentul de funcționare a departamentului de alumni și de colaborare cu asociațiile de alumni afiliate.)*

2. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.

3. Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

### B.2.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

1. Instituția de învățământ superior are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferite de universitate. *(parțial îndeplinit - Conform Raportului de autoevaluare, pentru a cuantifica nivelul de satisfacție a studenților, la finele fiecărui an universitar sunt distribuite chestionare de evaluare atât pentru curs, cât și pentru activitățile practice, cu criterii explicite de apreciere a activității didactice. Chestionarul include și un spațiu de corespondență în care studenții pot reda opinii care nu se regăsesc în chestionar. Ele sunt prelucrate la nivel de decanat, rezultatele fiind cuprinse într-un raport, de asemenea confidențial. Din discuțiile cu studenții de la acest program de studiu a reieșit că distribuirea chestionarelor se face în format fizic, la curs, în timpul ultimei activități practice sau chiar înainte de examen, fapt care nu permite o transparentizare a acestui proces de evaluare a cadrelor didactice. De asemenea, în acest mod nu se poate asigura nici un mod anonim de a răspunde la acest chestionar. În același timp, în cadrul întâlnirilor cu studenții, aceștia au afirmat că în perioada pandemiei nu a avut loc evaluarea cadrelor didactice. Precizăm că actualele chestionare de evaluare cuantifică doar gradul de satisfacție al studenților față de procesul educațional, nu și față de serviciile studentești sau infrastructura universității. În același timp, prin distribuirea unui chestionar în rândul studenților de la acest program de studii, un procent de 55,6% din respondenți au răspuns că nu sunt familiarizați cu procedura de evaluare a cadrelor didactice și/sau cu rezultatele acesteia.)*

2. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare. *(parțial îndeplinit - Instituția nu aplică în prezent un chestionar care să verifice gradul de satisfacție al studenților față de mediul de*

*învățare/dezvoltare. În urma aplicării unui chestionar studenților programului de studii de licență de Medicină în limba franceză în acest sens, am primit 45 de răspunsuri. Astfel, 48,9% din respondenți au apreciat pozitiv într-o mare și foarte mare măsură mediul de învățare/dezvoltare, 37,8% sunt mulțumiți într-o măsură medie, iar 24,4% se consideră mulțumiți într-o măsură mică și foarte mica.)*

#### **B.2.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare**

1. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie). *(parțial îndeplinit - Conform Raportului de autoevaluare, procesul educațional centrat pe student este fundamentat pe învățarea activă, atât în cadrul activității didactice directe, prin metode didactice interactive (dezbateri, lucru în echipă, experimente), cât și prin studiu individual cu accent pe învățarea profundă și înțelegere, determinând astfel o împuternicire a studentului, cu preluarea unei responsabilități personale crescute. Conținuturile disciplinelor sunt planificate astfel încât să asigure un echilibru între activitatea didactică directă și studiul individual. Cu toate acestea, în timpul întâlnirilor desfășurate în cadrul vizitei de evaluare, studenții au precizat că există unele cadre didactice care nu au suficiente competențe lingvistice pentru limba franceză astfel încât să poată prezenta în mod liber sau interactiv anumite teme. De asemenea, există cadre didactice care neavând aceste competențe lingvistice, preferă să predea în limba română sau engleză.)*

2. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

3. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și studiu individual.

4. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/ platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector etc.

5. Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă.

6. Instituția de învățământ superior are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/practică a studenților.

7. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.

### **B.3 Activitatea de cercetare științifică**

#### **B.3.1 Programarea cercetării**

1. Domeniul de licență, respectiv programul de studii supus evaluării, dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, respectiv al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc.

2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii supus evaluării.

#### **B.3.2 Resursele pentru cercetare**

1. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

2. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

3. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

### **B.3.3 Realizarea și valorificarea cercetării**

1. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.

2. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.

3. Studenții sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți financiar pentru a participa la conferințe/simpozioane științifice naționale și internaționale.

4. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.

5. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/programului de studii elaborate de ARACIS.*

## **C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

### **C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1**

1. În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/ departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității. *(parțial îndeplinit - În urma întrunirilor on-line cu cadrele didactice, studenți și personalul din componența DEACE și CEACE s-a consemnat existența de disfuncționalități privind aplicarea și coordonarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității la programul MG limba franceză. Pe de o parte studenții reclama absența unui feed-back referitor la procedurile de evaluare a activității cadrelor didactice și respectiv a unei consilieri reale atât pe plan educațional cât și economic-administrativ. Pe de alta parte cadrele didactice și chiar membrii comisiilor de calitate au recunoscut absența implementării și concretizării reale a unora din procedurile privind evaluare calității didactice la nivelul programului MG în limba franceză.)*

2. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

3. Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public.

## **C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9**

1. Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

2. Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației.

## **C.3 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3**

1. Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.

2. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz.

3. Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate.

4. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.

5. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare.

6. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.

7. Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.

8. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.

## **C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5**

1. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.

2. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului. *(parțial îndeplinit - Există formularul /chestionarul de evaluare a activității cadrelor didactice de către student, bazat pe criterii obiective, deasemenea chestionarul de evaluare a programului de studii. În ultimii doi ani această aplicare a chestionarelor nu s-a efectuat în conformitate cu regulamentul.)*

3. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.

## **C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6**

1. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

2. Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/ programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc.

3. Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii.

#### **C.6 Managementul informațiilor ESG 1.7**

1. Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități.

#### **C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8**

1. Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management.

2. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.

#### **C.8 Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10**

1. Cu privire la programul de studii evaluat, instituția de învățământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic. *(neîndeplinit - Programul de studii universitare de licență Medicină în limba franceza a fost supus evaluării în vederea autorizării provizorie de funcționare în 2011, iar raportul și soluția propusă aprobate de către Consiliul ARACIS în iulie 2011. De la evaluarea de autorizare provizorie au încheiat ciclul de pregătire de 6 ani un număr de 5 cohorte de studenți. (2011-2017; 2012-2018; 2013-2019; 2014-2020; 2015-2021). Conform procedurilor ARACIS depunerea dosarului și solicitarea aprobării pentru efectuarea vizitei în vederea acreditării ar fi trebuit realizate după 2 ani de la absolvirea primei promoții, respectiv în anul 2019 (conform documentului „Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior”. UMFVBT a depus dosarul de acreditare cu numărul 3259 în 07.06. 2021 fiind aprobat procesul de evaluare de către ARACIS.)*

#### **Recomandări ale comisiei de evaluare externă:**

1. Creșterea numărului de titluri de carte și cursuri de specialitate în limba franceză, specifice fiecărei discipline din planul de învățământ.
2. Creșterea numărului de volume tipărite, dar și a titlurilor de cursuri de specialitate în limba franceză, specifice fiecărei discipline din planul de învățământ.
3. Creșterea ofertei de manuale și cărți elaborate de cadrele didactice pentru studenții care studiază în limba franceză mai ales în contextul existenței unei editurii proprii.
4. Asigurarea într-un interval de timp cât mai scurt a cadrelor didactice titularizate pentru predarea disciplinei de Geriatrie care să aibă această calificare prin specialitatea pe care o detin
5. La întocmirea statelor de funcții anual se va ține cont de normarea cadrelor didactice care să aibă specialitatea corespunzătoare disciplinei predată și să dețină atestat de cunoaștere a limbii franceze



6. Prin strategia universitatii si a facultatii cadrele didactice trebuie sustinute si determinate pentru elaborarea unor materiale proprii si in limba franceza de pregatire a studentilor de la programul evaluat atat in format editat sau sub forma de „livre electronique” pe platforma Moodle.

Introducerea tuturor prevederilor noi ale Standardelor Specifice ale Comisiei de Specialitate C12- Științe Medicale a ARACIS în cadrul programului de studii de licență Medicină în limba franceză; Diversificarea disciplinelor opționale disponibile.

8. Asumarea de către Senatul universitar a mecanismului de armonizare periodică a conținutului disciplinelor programelor de studii; Publicarea pe website-ul universității a rapoartelor anuale ale comisiilor de lucru din cadrul Facultății de Medicină; Evitarea suprapunerilor de conținut curricular, prin crearea de echipe multidisciplinare alcătuite din cadrele didactice ale disciplinelor cu profil asemănător.

9. Elaborarea de suporturi de curs corelate cu noul conținut curricular, actualizat în concordanță cu disciplinele obligatorii nou introduse în planurile de învățământ; Actualizarea și diversificarea periodică a bibliografiei pentru a fi conformă cu actualitățile din domeniul medical; Semnarea fiselor disciplinelor de către seful de disciplina si de către cadrul didactic care desfășoară activitatea; Publicarea tuturor fișelor disciplinelor și prezentarea acestora către studenți la toate disciplinele programului;

10. Instituția va implementa recomandările formulate în prezentul document și noile prevederi ale Standardelor Specifice ale Comisiei de Specialitate C12 - Științe Medicale a ARACIS: denumirile disciplinelor, corespondența între disciplina predată și specialitatea cadrului didactic – la discipline cu corespondent în nomenclatorul MS etc.

11. Proiectarea programului de studii de licență Medicină în limba franceză implicând și principalii stakeholderi (studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori).

12. Implicarea tuturor stakeholderilor (studenți, absolvenți, cadre didactice, angajatori etc) în revizuirea periodică a acestui program de studii; O mai mare implicare în activitatea specifică a DEACE și CEAC-FM în întreaga procedură de revizuire a programului de studii; Stabilirea unor direcții ce urmează a fi abordate în cadrul revizuirii programului, însoțite de o serie de măsuri și planuri de remediere a problemelor identificate și publicarea acestora pe website-ul UMFVBT

13. Identificarea unor metode eficiente de a monitoriza cariera absolvenților programului de studii de licență Medicină în limba franceză pentru a facilita crearea unei comunități Alunni și de a publica anual analize ale acestui indicator.

14. Realizarea unor chestionare distribuite online, care să vizeze atât evaluarea cadrelor didactice și a procesului educațional în sine, cât și a serviciilor studentești și infrastructura universității; Chestionarele trebuie să fie distribuite astfel încât să se asigure anonimitatea celor care evaluează și transparența întregului proces; Realizarea unor analize periodice a rezultatelor acestor chestionare și aducerea lor la cunoștința întregii comunități academice prin publicarea rezultatelor pe website-ul instituției; Publicarea unor măsuri pentru îmbunătățirea aspectelor depistate în urma analizei ce necesită a fi remediate.

15. Introducerea unor chestionare care să analizeze și gradul de satisfacție al studenților față de mediul de dezvoltare oferit de facultate, realizarea unor analize având în vedere rezultatele obținute și a unor planuri de măsuri ce vor fi implementate pentru a se remedia aspectele identificate și publicarea acestora pe website-ul UMFVBT.

16. Cadrele didactice de la acest program în limba franceză trebuie să dețină competențele lingvistice necesare pentru a comunica, preda și interacționa cu studenții; Asigurarea comunicării în limba franceză a materiei predate în cadrul tuturor disciplinelor acestui program de studii; Desfășurarea unor sesiuni de formare pentru cadrele didactice menite să le ajute să se familiarizeze cu metode noi și interactive de predare, pentru aprofundarea conceptului de învățământ centrat pe student și a necesității adaptării modalităților de predare.

17. Încurajarea participării la aceste comisii și a membrilor corpului didactic și de cercetare respectiv și a studenților și de la programul MG în limba franceză; O mai mare implicare a DEACE și CEAC-FM în conturarea și aplicarea politicilor de asigurare a calității din cadrul instituției, respectiv al Facultății de Medicină; Stabilirea unor atribuții clare ale membrilor CEAC-FM în evaluarea și asigurarea calității

de la nivelul Facultății de Medicină și implicarea tuturor membrilor în redactarea rapoartelor anuale; Stabilirea unor direcții clare necesare a fi urmărite de către CEAC-FM în cadrul Facultății de Medicină, inclusiv pentru programul de studii de licență de Medicină în limba franceză, pentru îmbunătățirea desfășurării întregului proces educațional; Realizarea unor analize anuale de tip SWOT de către CEAC-FM pentru programele din cadrul Facultății de Medicină, cu propuneri de îmbunătățire a aspectelor deficitare și publicarea acestora pe website-ul instituției; Implicarea stakeholderilor principali (studenți, absolvenți, cadre didactice, angajatori) în conturarea politicilor și strategiilor de asigurare a calității și menținerea evidenței acestora prin realizarea unor procese verbale/minute ale întrunirilor

18. Evaluarea de către studenți trebuie să fie o procedură necesară, obligatorie și continuă, prin utilizarea formularului de evaluare care trebuie aplicat tuturor cadrelor didactice, după fiecare semestru și cu asigurarea condițiilor adecvate, în absența oricărui factor extern, garantându-se confidențialitatea celui care evaluează.

### **► PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE**

Propunerea Comisiei de experți permanenți de specialitate – Științe Medicale, adoptată în ședința online din data de 23.05.2022 a fost ***acreditarea cu monitorizare la 1 (un) an*** a programului de studii universitare de licență **MEDICINĂ (ÎN LIMBA FRANCEZĂ)**, pentru forma de învățământ **CU FRECVENȚĂ**, cu **360 de credite** și capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **60 de studenți**, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei și Fișelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 458 din 23.05.2022.

### **► EVALUAREA ÎN CONSILIU ȘI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS**

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experți permanenți de specialitate și a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a constatat că:

Programul de studii universitare de licență **MEDICINĂ (ÎN LIMBA FRANCEZĂ)** satisface cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.

**► AVIZUL CONSILIULUI ARACIS**

În Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, se propune:

- ⇒ **ACREDITAREA cu monitorizare la 1 (un) an** a programului de studii universitare de licență **MEDICINĂ (ÎN LIMBA FRANCEZĂ)**;
- ⇒ domeniul de licență – **Sănătate**;
- ⇒ din cadrul **Facultății de Medicină**;
- ⇒ **Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara**;
- ⇒ forma de învățământ – **CU FRECVENȚĂ**;
- ⇒ număr de credite – **360**;
- ⇒ capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **60 de studenți**.

Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și soluția propusă au fost discutate și aprobate de Consiliul ARACIS la data de 26.05.2022.

**Biroul Executiv al Consiliului ARACIS**

|                                          |                                            |       |
|------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|
| Președinte                               | Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU    | _____ |
| Vicepreședinte                           | Prof. univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU   | _____ |
| Secretar general                         | Prof. univ. dr. ing. Dorian COJOCARU       | _____ |
| Director Departament de evaluare externă | Prof. univ. dr. ing. Neculai-Eugen SEGHDIN | _____ |
| Director Departament de acreditare       | Prof. univ. dr. ing. Simona LACHE          | _____ |

*Acest aviz este valabil cinci ani de la data apariției primei Hotărâri de Guvern pentru aprobarea structurii instituțiilor de învățământ superior în care programul de studii universitare de licență **MEDICINĂ (ÎN LIMBA FRANCEZĂ)** este în structura Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara cu statutul de acreditat. Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate sub sancțiunea intrării în lichidare a programului de studii universitare de licență.*

*Acest aviz se transmite Ministerului Educației în vederea elaborării Hotărârii de Guvern și spre luare la cunoștință Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara.*

București, mai, 2022  
S049 /458 A

SL/VNP