



# **RAPORTUL**

# **Agenției Române de**

# **Asigurare a Calității în**

# **Învățământul Superior**

tipul evaluării

**EVALUARE PERIODICĂ și CERTIFICARE EUR-ACE®**

programul de studii universitare de licență

**Ingineria sudării (EUR-ACE label)**

Facultatea de Știința și Ingineria

Materialelor

**Universitatea „Transilvania” din Brașov**

Domeniul de licență - Inginerie industrială

Forma de învățământ – CU FRECVENȚĂ

## **► CONSIDERAȚII GENERALE**

Prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 945 din data de 25.02.2020, **Universitatea „Transilvania” din Brașov** solicită evaluarea periodică și acordarea certificării EUR-ACE pentru programul de studii universitare de licență **INGINERIA SUDĂRII (EUR-ACE LABEL)** din cadrul **Facultății de Știința și Ingineria Materialelor**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 1301 din data de 12.03.2020.

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Inginerești 1 – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare a fost elaborat în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, precum și a Standardelor și liniilor directe pentru certificarea EUR-ACE® a programelor de studii din domeniul fundamental științe inginerești, respectiv a Metodologiei de evaluare externă a programelor de studii din domeniul științelor inginerești în vederea evaluării periodice și acordării certificării EUR-ACE.

## **► REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA DE EXPERȚI PERMANENȚI DE SPECIALITATE**

*Sunt îndeplinite / sunt parțial îndeplinite / nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde și indicatori de performanță pentru evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență*

### **A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ**

#### **A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.6**

##### **A.1.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare**

1. Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare).

2. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.

##### **A.1.2 Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat**

1. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.

2. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti.

3. Denumirea programului de studii este în concordanță cu obiectivele și conținutul acestuia, precum și cu rezultatele declarate.

4. Există concordanță între: (i) misiunea și obiectivele programului de studii, (ii) profilul profesional al absolvenților, respectiv activitățile derulate de către studenți pe parcursul programului de studii, (iii) rezultatele așteptate (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) obținute de către studenți pe parcursul procesului de învățare.

5. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate. **(Parțial îndeplinit – În Raportul de Evaluare Internă se declară că prin intermediul Biroului de relații cu mediul economic (BRME) se organizează periodic consultări cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii în cadrul reuniunilor Consiliului partenerilor din mediul economic și socio-cultural (Anexa I.50).**

*Minutele întâlnirilor sunt însă sumare iar cerințele din partea angajatorilor cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii nu au fost identificate în cadrul raportului de evaluare internă și nici în alte documente.)*

6. Metodologia și calendarul consultărilor sunt adecvate pentru identificarea cerințelor educaționale formulate de către angajatori (cu transformările previzibile ale acestora, în urma unor studii de predicție - foresight - și unor strategii de dezvoltare la nivel regional, național și european). **(Parțial îndeplinit – Nu există documente care să ateste modul de desfășurare a acestor întâlniri și care să consemneze cerințele angajatorilor.)**

7. Cerințele educaționale formulate de angajatori au contribuit la definirea misiunii, obiectivelor și rezultatelor așteptate ale programului de studii. **Parțial îndeplinit**

8. Rezultatele programului de studii s-au stabilit în funcție de ceea ce studenții ar trebui să cunoască (corespondența între conținutul procesului de învățământ și rezultatele învățării specificate în suplimentul la diploma), înțealeagă și/ sau să fie capabili să demonstreze după finalizarea procesului de învățare. Ele sunt în deplin acord cu standardele EURACE.

9. Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

10. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

11. Sunt evidențiate particularitățile programul de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.

12. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

### **A.1.3 Integritate academică**

1. Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/ integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.

2. Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar.

#### **A.1.4 Răspundere și responsabilitate publică**

1. Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității.

#### **A.1.5 Activitatea managerială a instituției**

1. Instituția de învățământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară și Regulament pentru activitatea profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.

2. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității profesionale a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens (cataloge, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).

3. În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, instituția de învățământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizației provizorii de funcționare/acreditării/menținerii acreditării – după caz.

#### **A.1.6 Activitatea financiară**

1. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

2. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.

3. Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.

### **A.2 Baza materială ESG 1.6**

#### **A.2.1 Disponibilitatea spațiilor de învățământ**

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al program de studii evaluat.

2. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5 mp/loc în

laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

3. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

#### **A.2.2 Dotarea spațiilor de învățământ**

1. Sălile de predare/ seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.

2. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare.

3. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

#### **A.2.3 Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică**

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.

#### **A.2.4 Disponibilitatea și dotarea bibliotecii**

1. Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat.

2. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.

3. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.

4. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii.

5. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient.

6. Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

7. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

### **A.3 Resursa umană ESG 1.5**

#### **A.3.1 Calitatea personalului didactic**

1. Personal didactic al programului de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.

2. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii.

3. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

4. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.

5. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari.

6. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.

7. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.

8. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate.

9. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.

10. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective.

11. Instituția oferă personalului didactic oportunități pentru îmbunătățirea competențelor de predare și de utilizare a noilor tehnologii în scopul predării.

12. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

### **A.3.2 Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii**

1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

## **B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ**

### **B.1 Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4**

#### **B.1.1 Admiterea studenților**

1. Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare.

2. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/ facultății există o metodologie/ regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/ unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.

3. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criteriile discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

4. Rezultatele evaluării studenților după primul an de studiu confirmă adecvarea condițiilor de admitere aplicate pentru programul de studii evaluat.

5. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

#### **B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii**

1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/ corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.

2. Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/ concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.

3. Planul de învățământ al programului de studii evaluat este aprobat la nivel instituțional.

4. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.

5. Planul de învățământ pentru anul I, prin conținutul disciplinelor fundamentale, este conceput astfel încât să ajute și să motiveze studenții pentru studiul științelor ingineresti.

6. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.

7. Planul de învățământ reflectă centrarea pe student a procesului de învățare și predare, permițând trasee de învățare flexibile prin discipline opționale și facultative și încurajând studenții să aibă un rol proactiv în procesul de învățare.

8. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.

9. Planul de învățământ este conceput astfel încât să răspundă cerințelor educaționale formulate de către angajatori, inclusiv cu privire la dobândirea abilităților practice.

10. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.

11. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora.

12. Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament.

13. Programele analitice/ fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.

14. Programele analitice/ fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.

15. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/ fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii.

16. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene.

17. Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ.

18. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

19. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/ programelor de studii, elaborate de ARACIS.

20. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.

21. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/ proiectului de diplomă, la ultimul an de studii.

22. Pentru stagiile de practică instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate:



locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică, etc.

23. Programele analitice/ Fișele disciplinelor de practică sunt întocmite corespunzător, în sensul dobândirii, de către studenți, a abilităților practice care să le permită, la absolvire, angajarea pe piața muncii.

24. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare.

25. Tematica pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor (proiecte de diplomă) conține subiecte propuse de/ formulate în colaborare cu mediul economic.

26. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor.

27. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

### **B.1.3 Relevanța programului de studii**

1. Proiectarea programului de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.

2. Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință. **(Parțial îndeplinit** – *Realizarea unui sistem eficient de consultare, care să conțină forme dedicate, precum întâlnirile, chestionarele, mese rotunde etc. ale căror rezultate să fie consemnate prin procese verbale/minute, rapoarte etc. în care să se consemneze, în sinteză, cele discutate și convenite. Implicarea mediului economic în realizarea recomandărilor care se fac cu ocazia întâlnirilor, mai ales pentru exemplificarea sau demonstrarea practică a unor cunoștințe teoretice)*

3. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți

### **B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii**

1. Procesul didactic este organizat și coordonat astfel încât să asigure realizarea misiunii, a obiectivelor și obținerea rezultatelor așteptate ale programului de studii.

2. Există condiționări care să asigure dezvoltarea competențelor prin acumularea firească și corelată a cunoștințelor și aptitudinilor declarate în fișele disciplinelor (de exemplu grupe de discipline condiționate).

3. Rezultatele analizelor referitoare la calitatea evaluării studenților cu privire la competențele dezvoltate confirmă adecvarea metodelor de evaluare utilizate și realizarea corespunzătoare a procesului. **Parțial îndeplinit**

4. Dezvoltarea competențelor de către studenți (prin dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor prevăzute în fișele disciplinelor) este evaluată în mod adecvat.

5. Studenții sunt sprijiniți, în cadrul activităților didactice sau prin alte acțiuni specifice, să înțeleagă necesitatea de a-și continua pregătirea prin formare continuă, pentru menținerea, după absolvire, a unui nivel actualizat al cunoștințelor din domeniul studiat.

6. Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență

al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

7. Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.

8. Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii.

9. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă.

10. Instituția de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

11. Pentru acreditare, seriile de absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu au susținut examenul de licență la instituții acreditate care au același domeniu de licență sau program de studii, stabilite de ARACIS. Din comisiile de examinare nu au făcut parte cadrele didactice care au desfășurat activități la facultățile sau programele de studii de la care provin candidații care urmează să susțină examenul de licență respectiv.

#### **B.1.4 Parteneriate**

1. Parteneriatele încheiate cu organizații publice și private pentru practica studenților sunt în număr suficient și corespunzătoare în conținut (cu privire la durata practicii, numărul de locuri de practică, tutoratul asigurat în cadrul companiei, etc.) pentru a se obține rezultatele așteptate ale programului de studii. (*Parțial îndeplinit - Există parteneriate încheiate cu diverse organizații documentate prin documentele REI. Nu au fost întocmite documente care să consemneze rezultatele consultărilor pentru identificarea cerințelor educaționale. La întâlnirea cu angajatorii, aceștia au declarat că nu au fost consultați.*)

2. Există parteneriate încheiate cu organizațiile cu care s-au realizat, în prealabil, consultări pentru identificarea cerințelor educaționale ale programului de studii (criteriul A.1.2.5)

3. Parteneriatele încheiate cu alte instituții de învățământ superior din străinătate corespund pentru realizarea de mobilități internaționale și obținerea rezultatelor așteptate ale programului de studii.

### **B.2 Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4**

#### **B.2.1 Promovabilitatea studenților și absolvenților**

1. La acreditarea programului de studii, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că:

- minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență;
- minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire.

2. Instituția dispune de mecanisme interne pentru monitorizarea parcursului studenților cu privire la: rezultatele profesionale pe parcursul anilor de studii, rata de abandon, creditele acumulate de studenții care promovează dintr-un an în altul (ca studenți creditați), durata de studiu până la absolvire. Rezultatele monitorizării confirmă eficiența procesului de învățare.

### **B.2.2 Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare**

1. Instituția de învățământ urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat.

2. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.

3. Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

4. Rezultatele procesului de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii, a opiniei absolvenților angajați și a angajatorilor cu privire la pregătirea pe parcursul studiilor universitare confirmă valoarea calificării obținute, adecvarea obiectivelor și rezultatelor așteptate ale programului de studii în raport cu nevoile pieței muncii.

5. Implicarea companiilor partenere ale programului de studii evaluat, în inserția profesională a absolvenților, confirmă valoarea calificării obținute, adecvarea obiectivelor și rezultatelor așteptate ale programului de studii în raport cu nevoile pieței muncii.

### **B.2.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate**

1. Instituția de învățământ superior are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferite de universitate.

2. Procesul de monitorizare a opiniei studenților este adecvat din punctul de vedere al relevanței informației colectate, al ratei de răspuns și al măsurilor de îmbunătățire (identificate și implementate).

3. Monitorizarea opiniei studenților cu privire la procesul didactic confirmă eficiența respectivului proces și a serviciilor suport oferite. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare.

### **B.2.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare**

1. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie).

2. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

3. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și studiu individual.

4. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/ platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector, etc.

5. Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă.

6. Instituția de învățământ superior are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/ practică a studenților.

7. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.

### **B.3 Activitatea de cercetare științifică**

#### **B.3.1 Programarea cercetării**

1. Domeniul de licență, respectiv programul de studii supus evaluării, dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, respectiv al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc.

2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii supus evaluării.

#### **B.3.2 Resursele pentru cercetare**

1. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

2. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

3. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

#### **B.3.3 Realizarea și valorificarea cercetării**

1. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.

2. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.

3. Studenții sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți financiar pentru a participa la conferințe/ simpozioane științifice naționale și internaționale.

4. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.

5. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

## **C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

### **C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1**

1. În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/ departamentului coordonator al

programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității. **Parțial îndeplinit**

2. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

3. Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public.

4. Programul de studii se încadrează în sistemul instituțional de asigurare internă a calității și implementează măsurile identificate pentru îmbunătățirea calității procesului de învățământ.

## **C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9**

1. Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

2. Programul de studii este evaluat periodic, din perspectiva următoarelor aspecte: nevoi și obiective pe piața muncii, proces de predare-învățare, resurse, rezultate, sistem de management în scopul asigurării continuității și relevanței tuturor acestor elemente.

3. Procesul de evaluare periodică a programului de studii ține seama de: (i) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților/ absolvenților din partea reprezentanților pieței muncii; (ii) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților din partea partenerilor de practică; (iii) rezultatele monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic.

4. Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației.

## **C.3 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3**

1. Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.

2. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz.

3. Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate.

4. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.

5. Pentru disciplinele prevăzute cu activități de laborator și/ sau proiect, metodele și criteriile de evaluare incluse în fișele disciplinelor cuprind informații detaliate privind evaluarea studenților la diferitele tipuri de activități: curs/ laborator/ proiect (de exemplu procent din nota finală, standard minim de performanță).

6. În procesul de evaluare a activității de practică se ține cont de aprecierile tutorelui de practică din compania la care s-a desfășurat respectiva activitate. Numărul și distribuția

formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare.

7. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare.

8. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.

9. Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.

10. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/ proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.

11. În procesul de evaluare a lucrărilor de finalizare a studiilor cu teme propuse de/ formulate în colaborare cu mediul economic se ține cont de aprecierile reprezentantului companiei în colaborare cu care s-a desfășurat respectiva activitate. La susținerea lucrărilor de finalizare a studiilor sunt invitați să asiste reprezentanți ai mediului economic.

#### **C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5**

1. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe proceduri clare și publice.

2. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.

3. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.

#### **C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6**

1. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

2. Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/ programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/ rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc.

3. Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii.

4. Programul de studii oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare (consiliere în carieră, tutorat și asistență), facilitând astfel dobândirea cunoștințelor și abilităților, respectiv promovarea într-un an de studiu superior.

5. Există personal suficient și cu pregătire corespunzătoare pentru asigurarea serviciilor suport pentru studenți.

### **C.6 Managementul informațiilor ESG 1.7**

1. Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități

### **C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8**

1. Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management.

2. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.

### **C.8 Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10**

1. Cu privire la programul de studii evaluat, instituția de învățământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic.

### **Alte observații/constatări:**

#### Constatări generale ale comisiei:

- Programul de studii evaluat este unul de tradiție în UTBV, în care activează cadre didactice de prestigiu, recunoscute național și internațional, și care are un cert potențial de creștere ca urmare a cererii locale și naționale de ingineri sudori.
- Baza materială permite desfășurarea corespunzătoare a activităților didactice corespunzătoare pentru toate disciplinele de domeniu și specialitate, existând și o infrastructură bună pentru cercetare
- Există dificultăți în atragerea candidaților, dar majoritatea celor înmatriculați aleg programul ca o primă opțiune, considerând că le oferă perspective bune în carieră, astfel că rata de abandon este mică.
- Studenții sunt mulțumiți de mediul de învățare și perspectivele în carieră, iar absolvenții au o bună inserție profesională.
- Există activități curriculare consistente și implicarea studenților în competiții profesionale inginerești.
- Colaborare cu mediul economic este bună acesta fiind implicat în susținerea materială și profesională a programului.
- Universitatea încurajează mobilitățile internaționale pentru activități de practică, inclusiv vizite de studiu ale studenților la sediul unor firme de referință din străinătate.
- Procedurile de asigurare prezentate în REI, mai ales cele referitoare la consultarea studenților și mediului economic, precum și evaluarea colegială nu sunt susținute de documente justificative sau nu sunt concludente, mai ales din cauza numărului mic de chestionare sau înregistrări.

- Procedurile de înregistrare la RNCIS nu sunt finalizate. Ocupațiile care corespund codurilor COR precizate în REI sunt 214433 Consilier inginer mecanic, 214434 Expert inginer mecanic și 214435 Inspector de specialitate inginer mecanic, iar ocupații din ISCO sunt ISCO -08 Technologist, welding și Welding engineer. Ocupația de Inginer sudor nefiind prezentă în COR, deși ea este precizată în unele standarde folosite la fabricația podurilor metalice sau procedurile ISCIR.

Constatări în urma întâlnirii cu studenții:

- La întâlnirea online au participat 8 studenți ai programului de studii din anii III și IV;
- Studenții apreciază în mod deosebit latură aplicativă care există la materii de specialitate, fiind mulțumiți de mediul de învățare și perspectivele în carieră;
- Sunt apreciate mai ales concursurile profesionale pentru studenți Virtual welding (pe simulatoare de sudare Fronius), precum disponibilitatea unor CD pentru activități extra-curriculare (participă la diferite proiecte, de exemplu sudarea unor structuri)
- Au avut un impact deosebit vizitele la firme din străinătate finanțate de universitate (de exemplu la Fronius Austria)
- Labelul EURACE și avantajele acestuia sunt puțin cunoscute.

Constatări în urma întâlnirilor cu reprezentanții conducerii departamentului și facultății:

- La întâlnire au participat reprezentanții conducerii Facultății Știința și Ingineria Materialelor, a Departamentului Ingineria Materialelor și Sudură, responsabili de program;
- S-a subliniat că cifra de școlarizare 25 studenți este în general acoperită pe baza unei promovări intense în zonă și chiar alte regiuni ale țării; în ultimii ani au apărut dificultăți de recrutare a candidaților;
- Se păstrează legături puternice cu absolvenți, cei mai mulți în domeniu, unii ajungând în poziții de conducere după doar câțiva ani; din păcate nu s-au întocmit până acum documente doveditoare, dar se va avea în vedere pe viitor;
- Oportunitățile de carieră sunt foarte bune, dar sunt evidente pentru studenți doar în anii mari;
- Recrutare de cadre didactice este dificilă, mai ales pentru că puțini absolvenți sunt atrași de doctorat, existând concurența mediului privat.
- Consultarea partenerilor din industrie se face permanent, dar ea nu a fost formalizată și documentată corespunzător până în prezent.

Constatări în urma întâlnirilor cu cadrele didactice:

- La întâlnirea online au participat un număr de 12 cadre didactice din totalul de 37;
- În intervenții s-a subliniat că sudarea are un mare potențial, ocupația fiind menționată în acte normative, fără ca să existe în COR (construcții de poduri, ISCIR), dar



- competențele sunt foarte cerute pe piața muncii și există demersuri pentru înscriere ca ocupație, mai ales că există în ISCO;
- Deși vor urma în curând pensionări, există CD mai tinere pe posturi de sl sau conferențiar, unii chiar cu abilitare care pot prelua disciplinele de specialitate;
  - Programul IS are o latură practică foarte solidă și activitățile extra-curriculare sunt foarte importante, există un cerc de sudură la care au acces toți studenții universității; la conferința Absolvenți în Fața Companiilor se acordă premii pentru 200-300 de studenți, mulți dintre ei de la sudură;
  - Competențele în ingineria materialelor sunt valorificate, de exemplu în domeniul controlului;
  - Candidații programului sunt dedicați, vin special pentru a studia Ingineria Sudării.
  - Există sprijin al universității pentru deplasările în străinătate (se obține foarte ușor de studenți pentru practică, vizită de studiu etc., dacă au peste 8 și au un cadru didactic coordonator, fiind și multe mobilități ERASMUS pentru studiu sau practică;
  - Universitatea dispune 1 milion de EURO pentru proiecte de dezvoltare a vieții studențești, iar orice solicitări de consumabile pentru didactic sunt onorate, fiind finanțate și unele dotări moderne;
  - Relațiile cu mediul economic sunt foarte strânse dar s-a neglijat formalizarea și documentarea detaliată și completă a rezultatelor reuniunilor; sunt cadre didactice care activează în mediu economic sau au colaborări cu firme de profil, iar cel puțin jumate din lucrările de licență se realizează în firme;
  - Există un consiliu al specialiștilor din mediul economic la nivel de universitate în care sunt cooptați și membri ai facultății

#### Constatări în urma întâlnirii cu angajatorii

- Au participat reprezentanți ai unor firme de profil din zonă – (Elmas- - instalații de ridicat, Energoinstal – instalații industriale, Revex – echipamente și tehnologii de sudare etc.) majoritatea absolvenți ai programului evaluat.
- Absolvenții programului care sunt angajați sunt buni, unii chiar excepționali;
- Organizează practica pentru studenți: se lucrează în grupuri mici și lucrează efectiv la sudare – există un tutore al firmei și un cadru didactic coordonator; s-au elaborat în firme și lucrări de diplomă
- Nu au fost consultați în privința proiectării programului de studii, conținutului curricular și ar avea: sugestii practica în firme mai devreme, chiar din anul I; predarea să se facă în legătură cu standardele noi, cele predate sunt mai vechi; partea de tehnologie este bine acoperită, dar ar fi necesare mai multe noțiuni legate de procesul care apare la formarea arcului de sudare;
- Nu este cunoscut labelul EUR-ACE și avantajele acestuia;

**Recomandări ale comisiei de evaluare externă:**

- Realizarea unui sistem eficient și sistematic de consultare mediului economic privitor la obiectivele programului de studii, conținutul curricular (plan de învățământ, fișele disciplinelor), temele lucrărilor de diplomă și implicarea mediului economic în realizarea recomandărilor pe care fac cu ocazia întâlnirilor, mai ales pentru exemplificarea sau demonstrarea practica a unor cunoștințe teoretice
- Consemnarea/documentarea tuturor discuțiilor/consultărilor cu angajatorii legate de programul de studii Ingineria Sudării privind planul de învățământ, fișele disciplinelor, activitățile de practică, temele pentru proiecte de licență, proiectele în colaborare, dezvoltarea de laboratoare în colaborare, etc.
- Intensificarea și diversificarea colaborării facultății/departamentului cu angajatorii industriali din domeniul construcției de mașini, nave și al construcțiilor metalice care desfășoară activități de producție materială bazate substanțial pe operații, procese, tehnologii și sisteme de sudare, pentru introducerea de noi discipline în planul de învățământ, pentru actualizarea și adaptarea tematicilor și conținuturilor unor discipline de specialitate la cerințele practicii ingineresti și tehnologice actuale, tratarea în proiectele de an sau de licență a cât mai multor teme furnizate de angajatori, conceperea unor conținuturi ale programelor de practică mult mai apropiate de esența activităților practice ingineresti (din realitatea practică) și mai relevante și atractive pentru studenți, programele de studii care se doresc a fi dezvoltate în colaborare, dezvoltarea laboratoarelor, proiectele în colaborare.
- În contextul actual al crizei sanitare, dar și în cel mai larg al modernizării, se recomandă intensificarea activităților de formare a abilităților de predare online, prin organizarea de sesiuni de formare continuă a cadrelor didactice și completarea metodelor de predare de clasice cu metodele moderne recomandate de DDPD; intensificarea eforturilor de centrare pe student a procesului de învățare, prin adoptarea de practici bazate pe solicitarea de feedback constant din partea studenților, sporirea interacțiunii în cadrul activităților teoretice/ de curs, încurajarea analizei și gândirii critice etc.
- Integrarea procedurilor de asigurare a calității la nivel de universitate cu cele la nivel de program pentru eficientizarea evaluării cadrelor didactice de către studenți, redactarea dosarelor pentru vizitele de evaluare externă a calității, care să conțină documente justificative privind aplicarea în mod concret a procedurilor la programul supus evaluării.
- Finalizarea procedurilor de înregistrare în RNCIS;
- Demersuri energice prin consorții și organizații profesionale pentru înscrierea ocupațiilor specifice în COR, corespunzător celor din registrele internaționale;
- - Satisfacerea permanentă a cerințelor și promovarea labelului EURACE
- Finalizarea procedurilor interne de aprobare a planului de învățământ convenit la vizită;

- Continuarea eforturilor pentru dotare cu echipament specific și tehnică de calcul astfel încât să fie satisfăcute condițiile impuse pentru un proces didactic modern;
- Intensificarea marketingului academic pentru creșterea numărului de candidați.

### **► PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE**

Propunerea Comisiei de experți permanenți de specialitate – Științe Inginerești 1, adoptată în ședința din data de 22.10.2020 a fost: acordarea calificativului „**încredere**” și acordarea certificării EUR-ACE programului de studii universitare de licență **INGINERIA SUDĂRII (EUR-ACE LABEL)**, pentru forma de învățământ **CU FRECVENȚĂ**, cu **240 de credite** și capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **60 de studenți**, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei și Fișelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 328 din 22.10.2020.

### **► EVALUAREA ÎN CONSILIU ȘI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS**

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experți permanenți de specialitate și a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a constatat că:

Programul de studii universitare de licență **INGINERIA SUDĂRII (EUR-ACE LABEL)** **satisface cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice și standardele pentru certificarea EURACE.**

## RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență **INGINERIA SUDĂRII (EUR-ACE LABEL)**

Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor  
Universitatea „Transilvania” din Brașov

### ► AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, se propune:

- ⇒ **ACORDAREA CALIFICATIVULUI „ÎNCREDERE” CU MENȚINEREA ACREDITĂRII și acordarea certificării EUR-ACE** programului de studii universitare de licență **INGINERIA SUDĂRII (EUR-ACE LABEL)**;
- ⇒ domeniul de licență – **Inginerie industrială**;
- ⇒ din cadrul **Facultății de Știința și Ingineria Materialelor**;
- ⇒ **Universitatea „Transilvania” din Brașov**;
- ⇒ forma de învățământ – **CU FRECVENȚĂ**;
- ⇒ număr de credite – **240**;
- ⇒ capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **60 de studenți**.

Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și soluția propusă au fost discutate și aprobate de Consiliul ARACIS la data de 29.10.2020.

#### **Biroul Executiv al Consiliului ARACIS**

Președinte	Prof. univ. dr. Iordan PETRESCU	_____
Vicepreședinte	Prof. univ. dr. Cristina GHIȚULICĂ	_____
Secretar general	Prof. univ. dr. Dorian COJOCARU	_____
Director Departament de evaluare externă	Conf. univ. dr. Mădălin BUNOIU	_____
Director Departament de acreditare	Prof. univ. dr. Simona LACHE	_____

***Acest aviz este valabil până la data de 29.10.2025 (cinci ani de la Ședința Consiliului ARACIS de avizare). Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate sub sancțiunea intrării în lichidare a programului de studii universitare de licență.***

***Acest aviz se transmite Ministerului Educației Naționale în vederea elaborării Hotărârii de Guvern și spre luare la cunoștință Universității „Transilvania” din Brașov.***

București, octombrie, 2020  
S017 / 328 MA

SL/VNP