

# Raport de evaluare externă

## a domeniului de studii universitare de doctorat ADMINISTRAREA AFACERILOR

### Cuprins

- I. Introducere
- II. Metode utilizate
- III. Analiza indicatorilor de performanță
- IV. Analiza SWOT
- V. Sinteza calificativelor acordate și a recomandărilor
- VI. Concluzii și recomandări generale
- VII. Anexe

## I. Introducere<sup>1</sup>

**Școala doctorală din care face parte domeniul de studii doctorale evaluat:** Școala Doctorală de Științe Economice (ȘDȘE)

Prezentul raport de evaluare externă periodică a fost realizat pentru evaluarea Domeniului de studii universitare de doctorat Administrarea afacerilor (AA) din Universitatea din Oradea.

**Tipul evaluării:** acreditare

**Perioada vizitei de evaluare:** 15 – 20 noiembrie 2021

**Componența Comisiei de experți evaluatori:**

**1. Prof. univ. dr. habil. Teodora ROMAN** - expert evaluator

**2. Prof. univ. IVANA BILIC** - expert internațional

**3. Ina NIMERENCO** – student.

Domeniul de doctorat Administrarea afacerilor face parte din Școala Doctorală de Științe Economice (ȘDȘE) a Universității din Oradea. Școala Doctorală de Științe Economice funcționează sub această denumire începând de la 1 octombrie 2015 organizând școlarizare la ciclul de studii universitare de doctorat în domeniul fundamental Științe Sociale, ramura de știință Științe Economice, domeniul Economie. Primul domeniu al Școlii Doctorale de Științe Economice a fost domeniul Economie, înființat începând cu anul 2002, completat în 2019 cu domeniile Administrarea afacerilor și Finanțe.

În prezent Școala Doctorală de Științe Economice are 9 conducători de doctorat, după cum urmează: prof.univ.dr.habil. Alina Bădulescu, prof.univ.dr.habil. Daniel Bădulescu, prof.univ.dr.habil. Florica Ștefănescu, prof.univ.dr. Mihai Berinde, prof.univ.dr.habil. Olimpia

---

<sup>1</sup> De fiecare dată când este aplicabil, informațiile vor fi prezentate și în funcție de gen.



Neagu, prof.univ.dr.habil. Olimpia Ban, prof.univ.dr.habil. Diana Sabău-Popa, prof.univ.dr.habil. Marcel Boloș, prof.univ.dr.habil.Sorin Borlea.

La Școala Doctorală de Științe Economice, Domeniul de doctorat Administrarea afacerilor sunt afiliați în prezent 3 conducători de doctorat care sunt titulari ai Universității din Oradea, respectiv:

- Prof.univ.dr. habil. Alina Bădulescu,
- Prof.univ.dr. habil. Daniel Bădulescu
- Prof.univ.dr. habil Olimpia Ban.

La domeniul Administrarea Afacerilor, alți doi titulari ai Facultății de Științe Economice, Universitatea din Oradea, intenționează să se afilieze, având deja obținut atestatul de abilitare (conf.univ.dr. Dorin Bâc și conf.univ.dr. Ramona Simuț).

Evoluția cronologică a numărului de doctoranzi pe cele trei domenii de doctorat este prezentată în tabelul de mai jos:

*Evoluție doctoranzi 2015-2021 Școala Doctorală de Științe Economice*

<b>Domeniul</b>	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
<b>ECONOMIE</b>	24	31	30	37	43	40	34
<b>ADMINISTRAREA AFACERILOR</b>	-	-	--	-	2	5	6
<b>FINANȚE</b>	-	-	-	-	17	20	23

În acest domeniu de doctorat, numărul studenților doctoranzi a crescut de la an la an. Având în vedere că domeniul Administrarea Afacerilor există doar din anul 2019, nu există încă doctoranzi care să își fi susținut teza de doctorat. La nivelul Școlii Doctorale de Științe Economice și-au susținut teza de doctorat în intervalul 2016-2020 un număr de 9 doctoranzi.

## II. Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizate în procesul de evaluare externă a Domeniului de studii universitare de doctorat Administrarea Afacerilor – înainte și în cadrul vizitei de evaluare – au reunit:

- Analiza Raportului de evaluare internă a domeniului de studii universitare de doctorat Administrarea Afacerilor și anexele acestuia;
- Analiza documentelor puse la dispoziție de către IOSUD în format fizic în timpul vizitei de Evaluare;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul IOSUD – UO - SDSE, în format electronic;
- Vizita în imobile din patrimoniul instituției, care cuprind:
  - săli de curs;
  - laboratoare;
  - biblioteca FSE;



- Centrul de Cercetări Economice;
- săli de lectură destinate studenților;
- căminele studențești;
- cantina studențească;
- bază sportivă
- Întâlnire/discuții cu studenții doctoranzi din domeniului de studii universitare de doctorat Administrarea Afacerilor;
- Întâlnire/discuții cu absolvenții din domeniul de studii universitare de doctorat Administrarea Afacerilor;
- Întâlnire/discuții cu angajatorii absolvenților din domeniul de studii universitare de doctorat Administrarea Afacerilor;
- Întâlnire/discuții cu conducerea Școlii de Doctorat – în care funcționează domeniul de studii universitare de doctorat Administrarea Afacerilor;
- Întâlnire/discuții cu conducătorii de doctorat din domeniul de studii universitare de doctorat Administrarea Afacerilor;
- Întâlnire/discuții cu reprezentanți ai diverselor structuri ale IOSUD-UO-SDSE în care funcționează domeniul de studii universitare de doctorat Administrarea Afacerilor:
  - Consiliul Școlii Doctorale, Senatul Universitar, Consiliul de Administrație, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, Departamentul de Asigurare a Calității, Comisia de Etică (inclusiv cu studenții reprezentanți din aceste structuri);
  - organizațiile studențești;
  - secretariatele;
  - diverse departamente/birouri administrative (Social/Cămine-Cantine etc.)
- Aplicare de chestionare studenților doctoranzi sau cadrelor didactice din domeniul de studii universitare de doctorat evaluat.

Toate întâlnirile online cât și offline au fost realizate în conformitate cu programul vizitei de evaluare instituțională - IOSUD și a domeniilor de studii universitare de doctorat.

### III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

#### ***Domeniul A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ***

*La nivelul domeniului de doctorat Administrarea Afacerilor din cadrul IOSUD UNIVERSITATEA DIN ORADEA există și sunt funcționale structuri instituționale administrative, manageriale, resurse financiare, infrastructuri de cercetare și resurse umane corespunzătoare.*

Criteriul A.1. Structurile instituționale administrative, manageriale și resurse financiare

*Standardul A.1.1. Instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD) a implementat mecanismele de funcționare eficiente prevăzute în legislația specifică privind organizarea studiilor de doctorat.*

*În urma analizei îndeplinirii indicatorilor ce sunt incluși în acest standard, se consideră că IOSUD Universitatea din Oradea, precum și Școala Doctorală de Științe Economice care gestionează*



domeniul de doctorat Administrarea afacerilor au implementat și utilizează eficient mecanismele legale privind organizarea studiilor universitare de doctorat. Există regulamente, metodologii și proceduri specifice care acoperă toate ariile referitoare la organizarea școlii doctorale și sunt corespunzător aplicate.

Se constată existența următoarelor documente:

a) Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale la nivelul IOSUD\_UO, în vigoare la data realizării evaluării interne și care a fost adoptat prin Hotărârea Senatului universitar numărul 14 din data de 28.01.2021, fiind disponibil spre consultare pe pagina web a IOSUD <https://www.uoradea.ro/display22980>;

Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la nivelul Scolii Doctorale de Științe Economice a fost adoptat prin Hotărâre CSUD și este disponibil spre consultare pe pagina web a SD de Științe Economice respectiv <https://doctorat.uoradea.ro/ro/despre1-2/misiune-si-obiective>;

b). Metodologia de organizare a alegerilor și desemnare a membrilor Consiliului și a directorului Școlii Doctorale de la I.O.S.U.D. - Universitatea din Oradea, în vigoare la data realizării evaluării interne, a fost adoptată prin Hotărârea Senatului universitar numărul 11 din data de 26.10.2020 Anexa 13, fiind disponibilă spre consultare pe pagina web a IOSUD <https://www.uoradea.ro/display12788>. Documentele care dovedesc derularea alegerilor și desemnarea membrilor CONSILIULUI PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT UO 2020-2024 se găsesc pe pagina de web <https://doctorat.uoradea.ro/ro/anunturi-burse/anunturi> iar procesul-verbal întocmit cu ocazia alegerilor membrilor în CSUD pe pagina web <https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/e3itrwxwmWMMnqm#pdfviewer>. Documentele care dovedesc derularea alegerilor Consiliilor Școlilor Doctorale și a alegerilor/numire a Directorilor Școlilor Doctorale se regăsesc la <http://steconomiceuoradea.ro/wp/alegeri-academice-2019-2020>; <https://doctorat.uoradea.ro/ro/despre1-2/conducere-csd>;

c). Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD\_UO, în vigoare la data realizării evaluării interne, a fost adoptată prin Hotărârea Senatului universitar numărul 16 din data de 25.03.2021, fiind disponibilă spre consultare pe pagina web a IOSUD <https://doctorat.uoradea.ro/ro/admitere/metodologie-admitere-doctorat-iosud-uo>;

Metodologiile de admitere proprii Școlilor Doctorale au fost adoptate prin Hotărâre a CSUD și sunt disponibile spre consultare pe pagina web a IOSUD <https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/RrdSXdWQRZsLatf>;

Metodologia privind admiterea și școlarizarea românilor de pretutindeni la studii universitare de doctorat începând cu anul universitar 2021 – 2022, în vigoare la data realizării evaluării interne, a fost adoptată prin Hotărârea Senatului universitar numărul 16 din data de 25.03.2021, fiind disponibilă spre consultare pe pagina web a IOSUD (<https://doctorat.uoradea.ro/ro/documente/reglementari/reglementari-interne>);

Metodologia privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini începând cu anul universitar 2021-2022 în vigoare la data realizării evaluării interne, a fost adoptată prin Hotărârea Senatului universitar numărul 16 din data de 25.03.2021, fiind disponibilă spre consultare pe pagina web a IOSUD (<https://doctorat.uoradea.ro/ro/documente/reglementari/reglementari-interne>);

d). Procedură operațională privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate, în vigoare la data realizării evaluării interne, a fost adoptată prin Hotărârea Senatului universitar numărul 19 din data de 27.03.2017, fiind disponibilă spre consultare pe pagina web a IOSUD



<https://www.uoradea.ro/display12986>;

Procedură operațională privind recunoașterea automată de către Universitatea din Oradea a calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, în vigoare la data realizării evaluării interne, a fost adoptată prin Hotărârea Senatului universitar numărul 19 din data de 27.03.2017, fiind disponibilă spre consultare pe pagina web a IOSUD <https://www.uoradea.ro/display12989>;

e). Procedura de lucru a Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat, în vigoare la data realizării evaluării interne, a fost adoptată prin Hotărârea Senatului universitar numărul 29 din data de 11.12.2017, fiind disponibilă spre consultare pe pagina web a IOSUD <https://www.uoradea.ro/display15512>;

În ceea ce privește organizarea ședințelor CSUD, acestea se desfășoară cel puțin lunar, iar în cazul situațiilor urgent de soluționat, membri CSUD sunt consultați prin vot electronic.

Hotărârile CSUD sunt făcute publice pe site-ul IOSUD UO la adresa <https://doctorat.uoradea.ro/ro/despre/hotarari-csud>;

În ceea ce privește organizarea ședințelor la nivelul Școlii Doctorale de Științe Economice, acestea se desfășoară de câte ori este necesar, dar cel puțin de trei ori pe an. Documentele justificative au fost consultate.

f). Contractul de Studii Universitare de Doctorat - este Anexa 1 la ROFSUD (<https://www.uoradea.ro/display17406>);

f). Proceduri interne de analiză și aprobare a propunerilor privind tematica programelor de studii universitare de doctorat -sunt menționate în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale la nivelul Școlii Doctorale de Științe Economice.

#### **Recomandări:**

Se recomandă ca pe pagina web a școlii doctorale să se publice toate hotărârile Consiliului Școlii Doctorale.

Se recomandă continuarea actualizării permanente a paginii web a Școlii doctorale astfel încât atât conducătorii de doctorat, studenții doctoranzi și candidații la admitere să găsească toate informațiile necesare pe site.

Se recomandă ca activitatea reprezentantului studentului doctorand să fie diseminată cât mai mult în rândul studenților, astfel încât să crească transparența privind deciziile ce implică în mod direct studenții.

#### **Indicatorul este îndeplinit**

**Indicatorul de performanță A.1.1.2.** Regulamentul școlii doctorale include criterii, proceduri și standarde obligatorii pentru aspectele specificate în art. 17, alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare.

Analiza Regulamentului Școlii Doctorale de Științe Economice la linkul <https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/imHKxNEy7d5sBbM> a relevat îndeplinirea acestui indicator.

#### **Recomandări:**

Se recomandă actualizarea permanentă a regulamentului școlii doctorale în concordanță cu legislația existentă.

#### **Indicatorul este îndeplinit**



*Standardul A.1.2. IOSUD dispune de resursele logistice necesare pentru îndeplinirea misiunii studiilor de doctorat.*

*În urma analizei îndeplinirii indicatorilor ce sunt incluși în acest standard, se consideră că IOSUD UO, precum și Școala doctorală de Științe Economice care gestionează domeniul de doctorat evaluat (Administrarea Afacerilor) dispun de logistica necesară: există un sistem informatic adecvat pentru evidența studenților doctoranzi și a parcursului lor academic, precum și un program informatic (Sistemantiplagiat.ro) pentru verificarea procentului de similitudine în toate tezele de doctorat.*

**Indicatorul de performanță A.1.2.1.** *Existența și eficacitatea unui sistem informatic adecvat pentru evidența studenților doctoranzi și a parcursului lor academic.*

*Studenții-doctoranzi înmatriculați la IOSUD\_UO aflați la forma de învățământ fără taxă de școlarizare sunt finanțați de la buget pe durata maximă a unui ciclu de studii universitare de doctorat (3-4 ani), iar universitatea are mecanisme de verificare a acestei condiții (Platforma UNIWEB). Rezultatele obținute de studentul doctorand pe parcursul școlarizării sunt înscrise în programul individual de pregătire și în Registrul matricol.*

*La nivelul Universității și al IOSUD UO există, de asemenea, implementată platforma Uniweb care asigură modulul de gestiune, monitorizare și informatizare a studenților, inclusiv a studenților doctoranzi.*

*Datele din dosarele candidaților la admitere sunt introduse în acest program și în urma procesului de selecție, candidații admiși sunt înmatriculați la IOSUD UO. Acest program are un modul de unde se pot genera rapoarte statistice ale doctoranzilor, un modul de taxe unde este evidențiată situația taxelor studenților doctoranzi.*

#### **Recomandări:**

*Publicarea pe site-ul școlii doctorale aferente fiecărui domeniu din cadrul științelor socio-umane a unor informații de performanță și calitate din sistemul de gestiune a studenților.*

**Indicatorul este îndeplinit**

**Indicatorul de performanță A.1.2.2.** *Existența și utilizarea unui program informatic și dovezi ale utilizării sale pentru verificarea procentului de similitudine în toate tezele de doctorat.*

*IOSUD Universitatea din Oradea utilizează pe baza unui contract sistemul antiplagiat furnizat de către SC SISTEM ANTIPLAGIAT PRIN INTERNET SRL prin platforma on-line. Sistemul de detectare a similitudinilor care este pus la dispoziție școlilor doctorale din cadrul IOSUD Universitatea din Oradea este inclus în Ordinul MENCs nr. 3485/2016 - lista programelor recunoscute de CNATDCU și utilizate la nivelul instituțiilor de învățământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat și al Academiei Române, în vederea stabilirii gradului de similitudine.*

*Tezele de doctorat se verifică înaintea susținerii în comisia de îndrumare. Pe baza recomandărilor comisiei de îndrumare și la solicitarea îndrumătorului, teza se poate reverifica înainte de susținerea publică. Dovada verificării tezei se depune la dosarul de susținere publică a tezei de doctorat. Au fost vizualizate Rapoarte de similitudini emise de sistemantiplagiat.ro.*

#### **Recomandări:**

*Realizarea unei evidențe stricte a utilizării acestei platforme software, astfel încât rezultatele*



obținute să poată fi accesate cu ușurință de către solicitanți.

Să se aibă în vedere versiunile îmbunătățite ale acestui soft cu scopul de a extinde baza de date pentru a crește nivelul de originalitate.

### **Indicatorul este îndeplinit**

*Standardul A.1.3. IOSUD se asigură că resursele financiare sunt utilizate în mod optim, iar veniturile obținute din studiile doctorale sunt completate prin finanțare suplimentară față de cea oferită de guvern.*

**Indicatorul de performanță A.1.3.1.** *Existența a cel puțin unui grant de cercetare sau de dezvoltare instituțională / resurse umane în implementare la momentul depunerii dosarului de autoevaluare, per domeniu de studii doctorale sau existența a cel puțin 2 granturi de cercetare sau de dezvoltare instituțională / resurse umane per domeniu de studii doctorale obținute de conducătorii de doctorat din domeniul evaluat în ultimii 5 ani. Granturile abordează teme relevante pentru domeniul respectiv și, de regulă, se desfășoară cu implicarea studenților doctoranzi.*

*În perioada 2016-2020 în cadrul domeniului de doctorat evaluat s-au desfășurat/sunt în derulare 1 granturi de cercetare, 1 granturi de dezvoltare instituțională și respectiv 11 granturi de resurse umane. Toate aceste granturi au ca director/responsabil cadre didactice conducători de doctorat din domeniul Administrarea afacerilor.*

#### **Recomandări:**

*Se recomandă actualizarea permanentă a listei granturilor de cercetare naționale și internaționale sau de dezvoltare instituțională / resurse umane precum și extinderea listei.*

*Se recomandă extinderea parteneriatelor publice – private.*

### **Indicatorul este îndeplinit**

**Indicatorul de performanță\* A.1.3.2.** *Proporția studenților doctoranzi existenți în momentul evaluării, care beneficiază pentru minimum șase luni și de alte surse de finanțare decât finanțarea guvernamentală, prin burse acordate de persoane fizice sau juridice sau sunt susținuți financiar prin granturi de cercetare sau de dezvoltare instituțională / resurse umane, este cel puțin 20%.*

*În cadrul domeniului de studii universitare de doctorat Administrarea Afacerilor se regăseau în momentul întocmirii Raportului de Evaluare Internă un număr total de 5 studenți doctoranzi iar în perioada 2015-2020 un număr de 2 doctoranzi. Numărul studenților doctoranzi care au beneficiat/beneficiază și de alte surse de finanțare (surse interne), în perioada 2016-2020, pentru o perioadă de cel puțin șase luni, este de 1 ceea ce reprezintă 50% din total. În anul 2020-2021 numărul doctoranzilor care au beneficiat de bursă a fost unul (din totalul de 5) ceea ce reprezintă 20% din total.*

#### **Recomandări:**

*Se recomandă o mai bună susținere a doctoranzilor în vederea obținerii unor finanțări suplimentare.*



Se recomandă o evidență mai riguroasă a tipurilor de finanțări obținute de studenții doctoranzi.

Se recomandă implicarea mediului privat în acordarea de burse pentru studenții doctoranzi. Ținând cont de faptul că reprezentanții angajatorilor și-au exprimat disponibilitatea în cadrul întâlnirii avute cu comisia de evaluare.

### **Indicatorul este îndeplinit**

**Indicatorul de performanță\* A.1.3.3.<sup>2</sup>** Cel puțin 10% din totalul sumelor aferente granturilor doctorale obținute de universitate prin contract instituțional și prin taxe de școlarizare încasate de la studenții doctoranzi de la forma de învățământ cu taxă se utilizează pentru a deconta cheltuielile de formare profesională ale doctoranzilor (participarea la conferințe, școli de vară, cursuri, stagii în străinătate, publicare de articole de specialitate sau alte forme specifice de diseminare etc.).

Conform datelor financiare puse la dispoziție cu ocazia vizitei (Anexa II.A.20.a încărcată în cloud la vizită), s-a constatat că pentru anul 2019-2020 s-a cheltuit un procent de 19,92% din veniturile aferente granturilor doctorale obținute de universitate prin contract instituțional și prin taxe de școlarizare încasate de la studenții doctoranzi de la forma de învățământ cu taxă pentru dezvoltarea profesională a doctoranzilor. În anul 2020-2021 procentul aferent dezvoltării profesionale a fost de 1,18% din veniturile aferente granturilor doctorale obținute de universitate prin contract instituțional și prin taxe de școlarizare încasate de la studenții doctoranzi de la forma de învățământ cu taxă. Aceste calcule nu cuprind cheltuielile salariale cu conducerea de doctorat sau cu comisiile de îndrumare. Menționăm că domeniul Administrarea Afacerilor a fost înființat în 2019 și a avut 2 doctoranzi, iar în 2020 s-au mai adăugat 3 doctoranzi. Având în vedere anul înființării, numărul de doctoranzi și contextul pandemic, considerăm că acest indicator este îndeplinit.

În plus, studenții doctoranzi care fac parte din comitetul de organizare a conferințelor EMEB și EINCO beneficiază de reduceri de taxe și gratuități. Și studenți ai domeniului de doctorat Administrarea Afacerilor se numără printre beneficiari așa cum a rezultat din discuțiile avute la întâlnirile online cu studenții doctoranzi.

### **Recomandări:**

Creșterea alocărilor directe pentru doctoranzi, în vederea sprijinirii achizițiilor necesare/participare la conferințe etc.

### **Indicatorul este îndeplinit.**

Criteriul A.2. Infrastructura de cercetare

*Standardul A.2.1. IOSUD/școlile doctorale dețin o infrastructură de cercetare care să susțină derularea activităților specifice studiilor universitare de doctorat.*

---

<sup>2</sup> Indicatorii semnalizați prin asterisc (\*) au un statut special, exclusiv cu referire la procesul de evaluare a domeniilor de studii universitare de doctorat, în condițiile art. 12 din anexa nr. 1 la ordinul ministrului educației nr. 3651 din 12.04.2021 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare. În cazul neîndeplinirii lor, Agenția acordă IOSUD o perioadă de cel mult 3 ani pentru corectarea respectivelor deficiențe.





Analiza îndeplinirii indicatorilor, coroborată cu observațiile efectuate prin vizita la fața locului, au condus la concluzia că Școala Doctorală de Științe Economice din care face parte domeniul Administrarea Afacerilor deține o infrastructură de cercetare (baza materială) care permite realizarea în bune condiții a activităților specifice studiilor de doctorat.

**Indicatorul de performanță A.2.1.1.** Spațiile și dotarea materială a școlii doctorale permit realizarea activităților de cercetare, în domeniul evaluat, în acord cu misiunea și obiectivele asumate (calculatoare, software specific, aparatură, echipamente de laborator, bibliotecă, acces la baze de date internaționale etc.). Infrastructura de cercetare și oferta de servicii de cercetare sunt prezentate public prin intermediul unei platforme de profil. Se va evidenția, în mod distinct, infrastructura de cercetare descrisă mai sus, achiziționată și dezvoltată în ultimii 5 ani.

Spațiile și dotarea materială arondate domeniului de doctorat Administrarea Afacerilor permit realizarea activităților de cercetare, în domeniul evaluat, în acord cu misiunea și obiectivele asumate. La nivelul Facultății de Științe Economice există 13 laboratoare bine dotate la care și doctoranzii au acces și un centru de cercetare. Aceste laboratoare au fost înscrise în anul 2020 pe platforma ERRIS. La nivelul Facultății de Științe Economice există un centru de cercetare acreditat intern, denumit Centrul de Cercetare pentru Competitivitate și Dezvoltare Durabilă – CCCDD, în care sunt membri atât cadrele didactice cât și studenții-doctoranzi. La vizita la fața locului s-au văzut laboratoarele de cercetare care la momentul vizitei erau în plin proces de renovare.

**Recomandări:**

Dotarea cu softuri specializate pentru analiză și prelucrare a datelor, realizarea de abonamente la baze de date economice (pe lângă cele de literatură).

**Indicatorul este îndeplinit.**

Criteriul A.3. Calitatea resursei umane

*Standardul A.3.1. La nivelul fiecărui domeniu există personal calificat cu experiența necesară pentru derularea programului de studii universitare de doctorat.*

**Indicatorul de performanță A.3.1.1.** În cadrul domeniului de doctorat își desfășoară activitatea minimum trei conducători de doctorat și cel puțin 50% dintre aceștia (dar nu mai puțin de trei) îndeplinesc standardele minimale CNATDCU aflate în vigoare la momentul realizării evaluării, necesare și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare.

Toți cei trei conducători de doctorat (100%) din domeniul Administrarea afacerilor îndeplinesc standardele minimale CNATDCU aflate în vigoare la momentul realizării evaluării.

**Recomandări:**

Se recomandă susținerea abilitării și pentru alți membri ai comunității academice.

Se recomandă identificarea unor posibili conducători de doctorat străini care să se poată afilia domeniului Administrarea Afacerilor.

**Indicatorul este îndeplinit.**



**Indicatorul de performanță\* A.3.1.2.** Cel puțin 50% dintre conducătorii de doctorat din domeniul de doctorat evaluat sunt titulari în cadrul IOSUD, angajați cu încheierea unui contract de muncă pe perioadă nedeterminată.

*Toți cei trei conducători de doctorat (100%) din domeniul Administrarea afacerilor sunt titulari în cadrul IOSUD Universitatea din Oradea, angajați cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată.*

**Recomandări:**

Identificarea continuă a capacității de abilitare pentru membri comunității academice.

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță A.3.1.3.** Disciplinele din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate aferente domeniului sunt susținute de cadre didactice sau cercetători care au calitatea de conducător de doctorat / abilitat, profesor / CS I sau conferențiar universitar / CSII cu expertiză probată în domeniul disciplinelor predate sau alți specialiști în domeniu care îndeplinesc standardele stabilite de instituție pentru funcțiile didactice și de cercetare menționate anterior, în condițiile legii.

*Disciplinele din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate aferente domeniului Administrarea Afacerilor sunt susținute de cadre didactice sau cercetători care au calitatea de conducător de doctorat/abilitat, profesor sau conferențiar universitar cu expertiză probată în domeniul disciplinelor predate. Nu există cazuri excepționale de alte cadre didactice titulare sau specialiști din afara sistemelor de învățământ superior și cercetare care să desfășoare activități la domeniul de doctorat Administrarea Afacerilor.*

**Recomandări:**

Se recomandă o monitorizare permanentă a cursurilor și a personalului care le susține.

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță\* A.3.1.4.** Ponderea conducătorilor de doctorat care coordonează concomitent mai mult de 8 studenți doctoranzi, dar nu mai mult de 12, aflați în perioada studiilor universitare de doctorat<sup>3</sup>, nu depășește 20%.

*Din totalul de 3 conducători de doctorat din domeniul Administrarea afacerilor nici un conducător de doctorat nu are la domeniul Administrarea Afacerilor mai mult de 8 studenți doctoranzi în stagiul și în prelungire (cf. art. 39 al.3 HG 681/2011) dar nu mai mult de 12. Prof. univ. dr. Olimpia Ban are 5 doctoranzi pentru perioada evaluată și 6 la data vizitei.*

**Recomandări:**

---

<sup>3</sup> 3 ani pentru programele de studii universitare de doctorat cu durata precizată la art. 159, alin. (3), respectiv 4 ani pentru programele de studii universitare de doctorat cu durata precizată la art. 174, alin. (3) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, la care se adaugă perioadele de prelungire acordate conform art. 39 alin. (3) din Codul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare.



Monitorizarea continuă a numărului de studenți doctoranzi coordonați de fiecare conducător de doctorat.

**Indicatorul este îndeplinit.**

Standardul A.3.2. Conducătorii de doctorat din cadrul domeniului desfășoară o activitate științifică vizibilă internațional.

**Indicatorul de performanță A.3.2.1.** *Cel puțin 50% dintre conducătorii de doctorat din domeniul supus evaluării prezintă minimum 5 publicații indexate Web of Science sau ERIH în reviste cu factor de impact sau alte realizări, cu semnificație relevantă pentru domeniul respectiv în care se regăsesc contribuții de nivel internațional ce relevă un progres în cercetarea științifică – dezvoltare – inovare pentru domeniul evaluat. Conducătorii de doctorat menționați au vizibilitate internațională în ultimii cinci ani, constând în: calitatea de membru în comitetele științifice ale publicațiilor și conferințelor internaționale; calitatea de membru în board-urile asociațiilor profesionale internaționale; calitatea de invitat în cadrul conferințelor sau grupurilor de experți desfășurate în străinătate sau calitatea de membru al unor comisii de susținere a unorteze de doctorat la universități din străinătate sau în cotelă cu o universitate din străinătate. Pentru ramurile de știință Arte și Știința sportului și educației fizice, conducătorii de doctorat vor proba vizibilitatea internațională în ultimii cinci ani prin calitatea de membru în board-urile asociațiilor profesionale, prin calitatea de membru în comitetele de organizare a evenimentelor artistice și competițiilor internaționale, respectiv prin calitatea de membru în jurii sau echipe de arbitraj în cadrul evenimentelor artistice sau competițiilor internaționale.*

*În cadrul domeniului de doctorat evaluat, 3 conducători de doctorat din totalul de 3 conducători, respectiv 100%, fac dovada a minim cinci publicații indexate Web of Science sau ERIH și 3 conducători de doctorat din totalul de 3 conducători (respectiv 100%) fac dovada a cel puțin 2 mențiuni care să evedențieze vizibilitatea internațională de care se bucură aceștia, prin elementele specificate în partea a doua a acestui indicator.*

**Recomandări:**

Se recomandă monitorizarea performanțelor conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor cu vizibilitate internațională.

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță \* A.3.2.2.** *Cel puțin 50% dintre conducătorii de doctorat arondați unui domeniu destudii doctorale continuă să fie activi în plan științific, obținând cel puțin 25% din punctajul solicitat prin standardele minimale CNATDCU în vigoare la data evaluării, necesare și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare, pe baza rezultatelor științifice din ultimii cinci ani.*

*Punctajul minim solicitat conform criteriilor CNATDCU este de 4,25% reprezentând 1 punct. Toți conducătorii de doctorat(100%) de la domeniul Administrarea afacerilor îndeplinesc cel puțin 25% din criteriul minim solicitat de CNATDCU, punctajul realizat în perioada 2016-2020 fiind cu mult peste acest punctaj minim (punctajele obținute de cei trei conducători de doctorat fiind 31,08; 25,61 și 22,31).*



**Recomandări:**

Monitorizarea continuă a îndeplinirii standardelor minimale CNATDCU în vigoare pentru fiecare conducător de doctorat.

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Domeniul B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ**

Criteriul B.1. Numărul, calitatea și diversitatea candidaților care s-au prezentat la concursul de admitere

*Standardul B.1.1. Instituția organizatoare de studii doctorale are capacitatea de a atrage candidați din afara instituției de învățământ superior sau în număr mai mare față de numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat*

**Indicatorul de performanță\* B.1.1.1.** Raportul dintre numărul absolvenților la nivel de masterat ai altor instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate care s-au înscris la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în ultimii cinci ani și numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat scoase la concurs în cadrul domeniului de studii doctorale este de cel puțin 0,2 sau raportul dintre numărul candidaților în ultimii cinci ani și numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat scoase la concurs în cadrul domeniului de studii doctorale este de cel puțin 1,2.

În perioada 2015-2021 s-au înscris 6 candidați la admitere dintre care 2 de la altă instituție de învățământ superior și erau 2 locuri bugetate, raportul fiind 1,0 iar raportul dintre candidați și locurile bugetate este de 3.

**Recomandări:**

Atragerea de absolvenți la nivel de masterat din alte instituții de învățământ superior, în special din străinătate.

**Indicatorul este îndeplinit**

An universitar/ Nr. granturi/ candidați	2015- 2016	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022
Nr. granturi doctorale	----	-----	----	-----	-----	2	-
Nr candidați înscriși la concursul de admitere, din care:	----	-----	----	-----	2	3	1
- absolvenți ai unor programe de studii universitare de masterat desfășurate în afara IOSUD	----	-----	----	-----	-----	1	1
- absolvenți ai	----	-----	----	-----	2	2	0

unor programe de studii universitare de masterat desfășurate în IOSUD							
Nr. candidați declarați admiși	----	-----	----	-----	2	3	1
Raport dinte numărul absolvenților la nivel de masterat ai altor instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate care s-au înscris la concursul de admitere la studii universitare de doctorat și numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat scoase la concurs	----	-----	----	-----	----	0,5	1

*Standardul B.1.2. Candidații admiși la studiile universitare de doctorat demonstrează performanță academică, de cercetare și profesională.*

**Indicatorul de performanță\* B.1.2.1.** Admiterea la programele de studii de doctorat se face în baza unor criterii de selecție care includ: performanța academică, de cercetare și profesională a candidaților, un interes al acestora pentru cercetarea științifică sau artistică/sportivă, publicații în domeniu și o propunere de temă de cercetare. Un interviu cu solicitantul este parte obligatorie a procedurii de admitere.

Regulamentul ȘDȘE prevede ca admiterea să fie sub formă de interviu prin care se urmărește: performanța academică, de cercetare și profesională a candidaților, un interes al acestora pentru cercetarea științifică, publicații în domeniu și o propunere de temă de cercetare.

**Recomandări:**

Publicarea continuă a informațiilor relevante pe pagina web a ȘDȘE

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță B.1.2.2.** Rata de exmatriculare a studenților doctoranzi, inclusiv în urma renunțării la studii, la 3, respectiv 4 ani de la admitere<sup>4</sup>, nu depășește 30%.

Pentru domeniul Administrarea afacerilor și pentru perioada analizată 2015-2020 actualizată cu anul 2020-2021 niciunul dintre doctoranzii înscriși nu a fost exmatriculat/nu a renunțat la studii. Până la data vizitei niciun student doctorand nu a atins 3 sau 4 ani de la admitere.

**Recomandări**

**Indicatorul nu se poate aprecia.**

Criteriul B.2. Conținutul programelor de studii universitare de doctorat

<sup>4</sup> 3 ani pentru programele de studii universitare de doctorat cu durata precizată la art. 159, alin. (3), respectiv 4 ani pentru programele de studii universitare de doctorat cu durata precizată la art. 174, alin. (3) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.



Standardul B.2.1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este adecvat pentru a îmbunătăți competențele de cercetare ale doctoranzilor și pentru a întări comportamentul etic în știință.

**Indicatorul de performanță B.2.1.1.** Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate cuprinde minimum trei discipline relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor, dintre care cel puțin o disciplină este destinată studiului aprofundat al metodologiei cercetării și / sau prelucrării statistice a datelor.

Analiza Planului de învățământ la domeniul de doctorat Administrarea afacerilor (<https://doctorat.uoradea.ro/ro/domenii-de-doctorat-2/administrarea-afacerilor>) a relevat faptul că acesta cuprinde minimum trei discipline relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor, dintre care cel puțin o disciplină este destinată studiului aprofundat al metodologiei cercetării și / sau prelucrării statistice a datelor, respectiv: Metode și tehnici de documentare, cercetare și prelucrare a datelor în științele economice, Etică și integritate în științele economice, Autorat științific și tehnici de cercetare și Prelucrarea statistică a datelor.

**Recomandări:**

Actualizarea permanentă a conținutului disciplinelor relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor în domeniul Administrarea Afacerilor.

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță B.2.1.2.** Există cel puțin o disciplină dedicată eticii în cercetarea științifică și proprietății intelectuale sau tematici bine delimitate pe aceste subiecte în cadrul unei discipline predate în programul de pregătire.

Analiza Planului de învățământ la domeniul de doctorat Administrarea afacerilor a relevat faptul că acesta cuprinde cel puțin o disciplină dedicată eticii în cercetarea științifică și proprietății intelectuale respectiv: Etică și integritate în științele economice și Autorat științific și tehnici de cercetare.

**Recomandări:**

Realizarea unor întâlniri cu doctoranzii pe probleme de etică în cercetare.

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță B.2.1.3.** IOSUD are create mecanismele prin care se asigură că programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, aferent domeniului evaluat, vizează „rezultatele învățării”, precizând cunoștințele, abilitățile și responsabilitatea și autonomia pe care studenții doctoranzi ar trebui să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline sau prin activitățile de cercetare<sup>5</sup>.

---

<sup>5</sup> Sau prin ceea ce trebuie să cunoască, să înțeleagă și să fie capabil să facă absolventul, în conformitate cu prevederile Metodologiei din 17 martie 2017 de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) (aprobată prin Ordinul 3475/2017 cu modificările și completările ulterioare).



Planul de învățământ pentru domeniul de doctorat Administrarea afacerilor are formulate competențele ce se urmăresc a fi asigurate prin curriculum. Acestea se împart în competențe profesionale și competențe transversale.

Competențele profesionale urmărite sunt:

- Cunoștințe avansate în domeniul Administrarea afacerilor;
- Capacitate de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare, prin stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- Capacitatea de a implementa cunoștințele dobândite privind managementul proiectelor de cercetare în activitatea de cercetare desfășurată;
- Abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor și cercetărilor științifice;
- Abilități de publicare de articole științifice și de comunicare de lucrări științifice în domeniul Administrarea afacerilor;
- Abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- Înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul Administrarea afacerilor.

Competențe transversale urmărite sunt:

- Aplicarea eficientă a tehnicilor de comunicare, scrisă și orală, combinate cu abilități de interrelaționare și de lucru la nivel organizațional sau de grup profesional în condițiile asumării de roluri diferite pe diverse paliere ierarhice;
- Capacitatea de utilizare a tehnologiei informației și comunicării;
- Cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare, respectiv cunoștințe privind managementul carierei, precum și cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- Cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- Capacități de antreprenoriat economic, tehnologic și social.

#### **Recomandări:**

Menținerea și îmbunătățirea acestor mecanisme prin care se asigură că programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, aferent domeniului Administrarea Afacerilor, vizează rezultatele învățării.

Monitorizarea fișei disciplinei pentru toate disciplinele din planul de învățământ al școlii doctorale.

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță B.2.1.4.** Pe întreaga durată a stagiului de pregătire doctorală, studenții doctoranzi din domeniu beneficiază de consilierea / îndrumarea unor comisii de îndrumare funcționale, aspect reflectat prin îndrumare și puncte de vedere exprimate în scris sau întâlniri regulate.

Fiecare doctorand este îndrumat, pe lângă conducătorul științific (care are un Orar de activități și consultații făcut public la nivelul școlii doctorale afișat la <https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/si8tE96qHJzNLQx>), de o comisie de îndrumare formată din alte 3 cadre didactice, având cel puțin titlul de lector doctor, specialiști în domeniul de doctorat și tema tezei. Comisiile de îndrumare pentru studenții doctoranzi înmatriculați în cadrul Școlii Doctorale de Științe Economice/domeniului de doctorat Administrarea Afacerilor se întâlnesc cu doctoranzii în baza unui orar de consultații pentru doctoranzi afișat la



<https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/iXGZpcMobe57ydz>. De asemenea, există publicații sau comunicări științifice comune ale doctorandului cu cel puțin unul dintre membrii comisiei de îndrumare. În concluzie, studenții doctoranzi beneficiază de consilierea comisiilor de îndrumare: prin întâlniri și discuții la întâlnirile programate, la susținerea proiectelor/rapoartelor de progres și prin realizarea împreună a unor materiale științifice.

**Recomandări:**

Monitorizarea în continuare a acestor întâlniri și a rezultatelor colaborărilor dintre doctoranzi și membrii comisiilor de îndrumare.

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță B.2.1.5.** Pentru un domeniu de studii de doctorat raportul dintre numărul de studenți doctoranzi și numărul cadrelor didactice/cercetători care asigură îndrumarea nu trebuie să fie mai mare de 3:1.

La nivelul domeniului de doctorat Administrarea Afacerilor așa cum se prezintă în Anexa la Statul de funcții al ȘDȘE 2021-2022, rezultă că raportul dintre numărul de studenți doctoranzi (6) și numărul cadrelor didactice/cercetători care asigură îndrumarea (9) este de 0,6:1.

**Recomandări:**

Includerea în comisiile de îndrumare și a unor specialiști din alte centre universitare sau din străinătate.

**Indicatorul este îndeplinit.**

Criteriul B.3. Rezultatele studiilor doctorale și proceduri de evaluare a acestora

*Standardul B.3.1. Cercetarea este valorificată de către studenții doctoranzi prin prezentări la conferințe științifice, publicații științifice, prin transfer tehnologic, patente, produse, comenzi de servicii.*

Până în prezent nu s-au susținut teze pe domeniul Administrarea afacerilor, astfel încât cei doi indicatori care compun standardul B.3.1. nu se pot aprecia.

**Indicatorul de performanță B.3.1.1.** Pentru domeniul evaluat există minimum un articol sau o altă contribuție relevantă per student doctorand care a obținut titlul de doctor în ultimii 5 ani. Din această listă, membrii comisiei de evaluare selectează pentru analiză, aleatoriu, 5 astfel de articole/contribuții relevante per domeniu de studii universitare de doctorat. Cel puțin 3 dintre articolele selectate prezintă contribuții originale semnificative în domeniul vizat.

Pentru domeniul de doctorat analizat niciun student doctorand nu a obținut în ultimii 5 ani titlul de doctor.

**Recomandări:**

**Indicatorul nu poate fi apreciat.**

**Indicatorul de performanță\* B.3.1.2.** Raportul dintre numărul de prezentări ale studenților-doctoranzi care și-au încheiat studiile doctorale în perioada evaluată (ultimii 5 ani), inclusiv cele de tip poster, expoziții, realizate la manifestări internaționale de prestigiu (desfășurate





în țară sau în străinătate) și numărul studenților doctoranzi care și-au încheiat studiile doctorale în perioada evaluată (ultimii cinci ani) este cel puțin egal cu 1.

Pentru domeniul de doctorat analizat niciun student doctorand nu a obținut în ultimii 5 ani titlul de doctor.

**Recomandări:**

**Indicatorul nu poate fi apreciat.**

*Standardul B.3.2. școala Doctorală apelează la un număr semnificativ de referenți științifici externi în comisiile de susținere publică a tezelor de doctorat pentru domeniul analizat.*

**Indicatorul de performanță\* B.3.2.1.** Numărul de teze de doctorat alocate unui anumit referent provenind de la o instituție de învățământ superior, alta decât IOSUD evaluată, nu trebuie să depășească două (2) pentru tezele coordonate de același conducător de doctorat, într-un an.

Pentru domeniul de doctorat analizat niciun student doctorand nu a obținut în ultimii 5 ani titlul de doctor, nicio teză nu a fost susținută.

**Recomandări:**

**Indicatorul nu poate fi apreciat.**

**Indicatorul de performanță\* B.3.2.2.** Raportul dintre numărul tezelor de doctorat alocate unui anumit referent științific provenit de la o altă instituție de învățământ superior decât cea în care se organizează susținerea tezei de doctorat și numărul tezelor de doctorat susținute în același domeniu de doctorat din cadrul școlii doctorale nu trebuie să fie mai mare de 0.3, prin raportare la situația înregistrată în ultimii cinci ani. Se analizează doar dacă în domeniul de doctorat evaluat au fost susținute minimum zece teze de doctorat în ultimii cinci ani.

Pentru domeniul de doctorat analizat niciun student doctorand nu a obținut în ultimii 5 ani titlul de doctor, nicio teză nu a fost susținută.

**Recomandări:**

**Indicatorul nu poate fi apreciat.**

## ***Domeniul C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII***

La nivelul domeniului de doctorat Administrarea Afacerilor din cadrul IOSUD UNIVERSITATEA DIN ORADEA există și se aplică un sistem coerent și consecvent de management al calității.

Analiza domeniului de doctorat Administrarea Afacerilor a avut în vedere: Existența și derularea periodică a sistemului de asigurare internă a calității – cadrul instituțional, politicile și procedurile aplicate pentru asigurarea internă a calității; Transparența informațiilor și accesibilitate la resursele de învățare – disponibilitatea spre consultate a informațiilor de interes în format electronic, asigurarea pentru studenții doctoranzi a accesului la resurse; și Gradul de internaționalizare – existența și aplicarea unei strategii pentru creșterea gradului de internaționalizare.



Criteriul C.1. Existența și derularea periodică a sistemului de asigurare internă a calității

*Standardul C.1.1. Există cadrul instituțional și se aplică politici și proceduri pentru asigurarea internă a calității relevante.*

**Indicatorul de performanță C.1.1.1.** Școala doctorală în care se încadrează domeniul de studii universitare de doctorat face dovada desfășurării constante a procesului de evaluare și asigurare internă a calității acestuia în conformitate cu o procedură dezvoltată și aplicată la nivel de IOSUD, printre criteriile evaluate regăsindu-se obligatoriu:

- a) activitatea științifică a conducătorilor de doctorat;
- b) infrastructura și logistica necesare desfășurării activității de cercetare;
- c) regulamentele și procedurile pe baza cărora se organizează studiile doctorale;
- d) activitatea științifică a studenților doctoranzi;
- e) programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate a studenților doctoranzi;
- f) serviciile de sprijin social și academic (inclusiv în privința participării la diferite manifestări, publicarea de articole șamd) și de consiliere puse la dispoziția studenților doctoranzi.

În cadrul IOSUD – UO au fost elaborate și implementate proceduri pentru monitorizarea asigurării interne a calității, precum și politici de asigurare internă a calității în conformitate cu următoarele reglementări:

1. Codul de Asigurare a Calitatii pentru procesele de educatie si cercetare de la Universitatea din Oradea <http://arhiva-info.uoradea.ro/attachment/0e4acd64bbeb21068be729ed01b0a1fd/c6da629b5010769d8cd96faba533d2c5/020-HS014-04-09-2012-Anexa04.pdf>;
2. SEAQ\_PS\_DAC\_08\_F.01 - Procedură de sistem privind monitorizarea activităților didactice <https://www.uoradea.ro/display15960> ;
3. III.b2. SEAQ-PE-U.02 - Procedura pentru evaluarea si asigurarea calitatii cadrelor didactice si a disciplinelor de studiu <https://www.uoradea.ro/display7093> ;
4. III.b3. SEAQ-PE-U.03 - Procedura privind infiintarea, evaluarea si ierarhizarea centrelor de cercetare <https://www.uoradea.ro/display8448> ;
5. III.b4. SEAQ-PE-U.04 - Procedura privind infiintarea si evaluarea laboratoarelor didactice, [https://www.uoradea.ro/tiki-searchresults.php?find=Procedura+privind+infiintarea+si+evaluarea+laboratoarelor+didactice&boolean=on&boolean\\_last=y&search=Go](https://www.uoradea.ro/tiki-searchresults.php?find=Procedura+privind+infiintarea+si+evaluarea+laboratoarelor+didactice&boolean=on&boolean_last=y&search=Go);
6. Programul de politici, strategii și acțiuni privind calitatea <http://www.uoradea.ro/display22969> ;
7. Procedura operațională privind evaluarea și monitorizarea internă a școlilor doctorale/domeniilor de doctorat din cadrul IOSUD <https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/NnGfAPsYmjzt8cC> în care sunt prevăzute activitățile de evaluare si monitorizare, după cum urmează:
  - (a) activitatea științifică a conducătorilor de doctorat cu referiri la:
    - Ordinul de Ministru prin care se atestă acordarea calității de conducător de doctorat/abilitare;
    - Afilierea la o Școală Doctorală care funcționează în cadrul IOSUD\_UO;
    - Îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din invatamantul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, pentru gradul didactic de profesor universitar, în conformitate cu anexa specifică domeniului de



doctorat, conform OMEN nr. 6129\_2016, la data la care se face evaluarea. În acest sens fiecare cadru didactic-conducător de doctorat/abilitat, afiliat la IOSUD\_UO va prezenta Fișa de îndeplire a standardelor, la data solicitării, ori de câte ori este necesar, însă cel puțin odată la 5 ani;

- Activitatea științifică vizibilă internațional prin prezentarea de publicații indexate Web of Sciences sau ERIH în reviste cu factor de impact sau alte realizări cu semnificație relevantă pentru domeniul respectiv;

- Disciplinele din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate aferente domeniului de doctorat sunt susținute de cadre didactice și cercetători care au calitatea de conducători de doctorat/abilitat, profesor/CSI sau conferențiar universitar/CSII cu expertiză probată în domeniul disciplinelor predate;

- Comisiile de îndrumare sunt constituite din cadre didactice conducători de doctorat/abilitați sau conferențiar universitar/CSII în domeniul de doctorat vizat, specialiști pe tematica de cercetare a tezei de doctorat;

- Măsura în care conducătorii de doctorat arondați unui domeniu de studii doctorale continuă să fie activi în plan științific, obținând cel puțin 25% din punctajul solicitat prin standardele CNATDCU în vigoare, pe baza rezultatelor științifice din ultimii 5 ani.

(b) infrastructura și logistica necesare desfășurării activității de cercetare, cu referiri la:

- Calitatea materialelor didactice puse la dispoziția studenților doctoranzi;

- Accesul studenților doctoranzi la baza materială, didactică și de cercetare de care dispune IOSD\_UO;

- Accesul studenților doctoranzi la resursele electronice de informare documentare prin achiziția de baze de date / platforme fulltext și baze de date bibliografice și bibliometrice;

- Studenții-doctoranzi beneficiază în mod real de consiliere și îndrumare din partea conducătorilor de doctorat, care au stabilit un program de consultații și alte mecanisme de îndrumare/consultanță (inclusiv utilizare e-mail, platforme e-learning, pagini personale etc);

- Existența, dotarea și utilizarea laboratoarelor de cercetare cu aparatura și logistica specifică domeniului, necesară pentru desfășurarea activității științifice a studenților doctoranzi la cele mai înalte standarde. În acest sens se vor prezenta Fișele de audit ale laboratoarelor, în conformitate cu prevederile Procedurii pentru înființarea și evaluarea laboratoarelor didactice (SEAQ\_PE – U.04) sau se va face dovada înregistrării laboratorului pe platforma ERRIS;

- Existența, dotarea și utilizarea Centrelor de cercetare cu aparatura și logistica specifică domeniului, necesară pentru desfășurarea activității științifice a studenților doctoranzi la cele mai înalte standarde. În acest sens se vor prezenta Documentul privind Prezentarea Centrului de Cercetare însoțit de Validarea din partea Senatului UO., în conformitate cu prevederile Procedurii privind înființarea, evaluarea și ierarhizarea centrelor de cercetare (SEAQ-PE-U.03);

- Înștiințarea studenților doctoranzi despre posibilitățile de a participa la Conferințe și comunicări științifice naționale și internaționale, prin afișarea acestora pe site-ul școlii doctorale, platforme dedicate;

(c) regulamente și procedurile pe baza cărora se organizează studiile doctorale cu referiri la:

- Regulamentul Universității din Oradea privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale;

- Regulamentele de organizare și funcționare proprii școlilor doctorale (7);

- Regulament privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare;

- Regulament privind acordarea și revocarea calității de membru al Ș.D. din cadrul IOSUD-UO;

- Procedura operațională privind evaluarea studenților doctoranzi (SEAQ\_PO\_CSUD\_04);



(d) *activitatea științifică a studenților doctoranzi cu referiri la:*

- *Evaluarea continuă activității științifice a doctoranzilor care se efectuează de către conducătorul de doctorat pe baza modului de încadrare în planul individual de lucru, pe perioada stagiului doctoral, a rapoartelor de cercetare sau a prelegerilor făcute de către aceștia, a articolelor publicate și respectiv a participării acestora la conferințe și în cadrul proiectelor de*

- *Rezultatele evaluării continue care sunt prezentate de către conducătorul de doctorat comisei de îndrumare a doctorandului. La prezentarea progresului științific, se pot face recomandări privind continuarea programului de cercetare al doctorandului.*

(e) *programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate a studenților doctoranzi cu referiri la modul de evaluare care este anual și care se face pe următoarele paliere:*

- *La nivelul SD se analizează anual planul de învățământ al domeniului de doctorat și se pot propune modificări ale disciplinelor prevăzute atât pentru dezvoltarea competențelor profesionale dar și a competențelor transversale ale doctoranzilor;*

- *Dacă în urma mecanismului de feedback de la studenții doctoranzi se desprind concluzii în ceea ce privește necesitatea unor modificări atât în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cât și în programul de cercetare științifică – acestea sunt discutate în CSD și acesta propune CSUD măsuri de îmbunătățire a celor două programe.*

(f) *serviciile de sprijin social și academic (inclusiv în privința participării la diferite manifestări, publicarea de articole ș.a.m.d.) și de consiliere puse la dispoziția studenților doctoranzi, cu referiri la:*

*La nivelul IOSUD Universitatea din Oradea se asigură beneficiarilor serviciilor educaționale o serie de facilități sociale, culturale și sportive: cazare, cantină, bază sportivă, servicii de consiliere, astfel:*

- *În cadrul universității funcționează Serviciul Social, o structură administrativă coordonată de prorectorul responsabil cu serviciile studențești. UO oferă cazare studenților în cele patru cămine studențești (C1 – cămin băieți, C2 – cămin fete, C3 – cămin mixt, C4 – cămin mixt) cu 1.435 de locuri de cazare. Cazarea studenților este reglementată de Regulamentul cadru al UO privind cazarea în căminele studențești <http://www.uoradea.ro/display23269> ;*

- *Cantina studențească aflată în administrație privată are o capacitate de 250 locuri/serie, existând posibilitatea servirii mesei în trei serii. Reprezentanți ai conducerii UO, împreună cu studenții, monitorizează respectarea cerințelor impuse de universitate cu privire la oferta de produse alimentare și serviciile oferite pentru studenți și angajați. În aceeași locație au fost amenajate Cafeteria Select și Clubul studențesc, care, împreună cu cantina studențească sunt denumite colectiv U@Select Student's Club. U@Select Student's Club reprezintă mai mult decât o cantină studențească, acesta oferind posibilități de servire a mesei și de petrecere a timpului liber dezvoltate centrat pe necesitățile studenților pentru a li se oferi o „casă” primitoare. Circa 400 de persoane beneficiază zilnic de aceste servicii, fie în cadrul cafenelei/pizzerie, fie în cadrul cantinei;*

- *Cabinetul medical oferă asistență medicală preventivă și curativă studenților UO, aici activând medici specialiști în medicina de familie, angajați ASCO. Serviciile de asistență medicală sunt oferite în cabinetul medical existent în campusul central al universității;*

- *UO oferă și spații cu destinație spirituală pentru studenți. În campusul central se află o capelă de rugăciune cu program liturgic zilnic (etajul III în Clădirea E) și biserica monument istoric “Sf. Arhangheli Mihail și Gavril”, unde preoții și doctornazii de la domeniul Teologie își desfășoară activitatea;*

- *Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera (CCSC) are ca misiune de bază facilitarea accesului studenților/doctoranzilor/absolvenților pe piața muncii. Principalul obiectiv al acestei structuri este îndrumarea studenților prin servicii de consiliere, dezvoltare personală și medierea*



raporturilor cu angajatorii. Aceste obiective sunt explicit prevăzute în Regulamentul de funcționare al CCSC (<https://www.uoradea.ro/display2310> ). CCSC are în componența sa angajați specializați cu competențe în domeniul consilierii psihologice, cercetării sociologice și lucrează cu membri voluntari din rândul studenților, cu studenții care beneficiază de bursa de internship universitar (3 studenți) (<http://ccsc.uoradea.ro/Echipa+noastra>. Pentru îndeplinirea obiectivelor, CCSC participă la: scrierea și derularea proiectelor privind inserția pe piața muncii a absolvenților la programe finanțate pentru reducerea abandonului universitar;

Serviciile de sprijin academic se asigură prin:

- Informarea studenților doctoranzi cu privire la oportunitățile de mobilități internaționale în cadrul diferitelor proiecte (Erasmus+, AUF etc.);
- Informarea studenților doctoranzi cu privire la oportunitățile de diseminare a rezultatelor cercetării la diverse conferințe, reviste de specialitate;
- Sprijin financiar pentru publicarea de articole în reviste indexate ISI.

### **Recomandări**

Identificarea și aplicarea de mecanisme de sprijin a conducătorilor de doctorat performanți și de motivare/penalizare pentru cei care sunt mai puțin implicați/activi.

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță\* C.1.1.2.** Pe parcursul stagiului de pregătire doctorală sunt implementate mecanisme de evaluare care vizează identificarea nevoilor, precum și nivelul general de satisfacție față de programul de studii universitare de doctorat, ale studenților doctoranzi, în vederea îmbunătățirii continue a proceselor academice și administrative. În urma analizei rezultatelor obținute, se dovedește elaborarea și implementarea unui plan de măsuri.

În cadrul Procedurii operaționale privind evaluarea și monitorizarea internă a școlilor doctorale/domeniilor de doctorat din cadrul IOSUD\_UO se prevede ca studenții doctoranzi vor completa Chestionarul privind nivelul de satisfacție față de programul de doctorat (<https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/NnGfAPsYmjzt8cC> ), în fiecare an universitar, în primul trimestru al anului. La nivelul domeniului de doctorat Administrarea afacerilor se face dovada completării anuale a acestui chestionar și a realizării unui Plan de măsuri pentru corectarea deficiențelor constatate (<https://doctorat.uoradea.ro/ro/evenimente/alte-evenimente-workshop-uri-scoli-de-vara-festivitati> );  
<https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/X9yieqmx5WfBnTA> ).

### **Recomandări**

Implementarea unui mecanism de evaluare anuală a activității științifice a conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor și luarea de măsuri în consecință.

Stimularea conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor care au publicații de nivel înalt prin prioritate la alocarea locurilor bugetate și a formelor de sprijin.

**Indicatorul este îndeplinit.**

Criteriul C.2. Transparența informațiilor și accesibilitate la resursele de învățare

Standardul C.2.1. Informațiile de interes pentru studenții doctoranzi, viitorii candidați, respectiv informațiile de interes public sunt disponibile spre consultare în format electronic.



La nivelul IOSUD UO cât și la nivelul ȘDȘE există Comisii de monitorizare și evaluare a calității. IOSUD a realizat și aplică periodic Procedura de monitorizare și evaluare a calității. În cadrul acestei proceduri există mecanisme de colectare periodică a feedback-ului din partea studenților doctoranzi. Pe baza analizei acestora, se elaborează și implementează planul anual de măsuri.

**Indicatorul de performanță C.2.1.1.** IOSUD publică, pe website-ul instituției de învățământ superior, cu respectarea reglementărilor în vigoare cu privire la protecția datelor, informații precum:

- a) regulamentul școlii doctorale;
- b) regulamentul de admitere;
- c) contractul de studii doctorale;
- d) regulamentul de finalizare a studiilor care să includă și procedura de susținere publică a tezei;
- e) conținutul programelor de pregătire bazate pe studii universitare avansate;
- f) profilul științific și științific, ariile tematice / temele de cercetare ale conducătorilor de doctorat din domeniu, precum și date instituționale de contact ale acestora;
- g) lista doctoranzilor din domeniu cu informațiile de bază (anul înmatriculării; conducător);
- h) informații despre standardele de elaborare a tezei de doctorat;
- i) link-uri către rezumatele tezelor de doctorat care urmează a fi susținute public, precum și data, ora, locul unde vor fi susținute acestea, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii.

Toate informațiile privind parcurgerea programului de doctorat, începând cu admiterea și până la obținerea titlului de doctor, sunt furnizate studenților-doctoranzi atât prin compartimentul de secretariat al IOSUD cât și prin afișare pe site, formularele aferente putând fi găsite la adresa <https://doctorat.uoradea.ro/ro/documente/formulare-utile>.

Școala Doctorală, prin intermediul IOSUD, publică pe website-ul instituției organizatoare informații despre, cu respectarea reglementărilor generale cu privire la protecția datelor:

- (a) regulamentul școlii doctorale (<https://doctorat.uoradea.ro/ro/organizare/scoli-doctorale-conducatori-de-doctorat/scoala-doctorala-de-stiinte-economice>);
- (b) regulamentul de admitere  
(<https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/2Z7nWjRDrbqztEC#pdfviewer>;  
<https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/RrdSXdWQRZsLatf>);
- (c) Contractul de studii doctorale (<https://www.uoradea.ro/display17406>);
- (d) regulamentul de finalizare a studiilor care să includă și procedura de susținere publică a tezei  
Procedura privind evaluarea studenților doctoranzi  
(<https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/TrLZx6ZYKjeiso5#pdfviewer>);
- (e) conținutul programelor de studii Plan de Invățământ/fișa de disciplină  
<https://doctorat.uoradea.ro/ro/domenii-de-doctorat-2/administrarea-afacerilor>
- (f) profilul academic și științific, ariile tematice/temele de cercetare ale conducătorilor de doctorat din școală, precum și date instituționale de contact ale acestora situație centralizatoare <https://doctorat.uoradea.ro/ro/conducatori-doctorat2-2/administrarea-afacerilor>;
- (g) lista doctoranzilor din școală cu informațiile de bază (anul înmatriculării; conducător) lista la <https://doctorat.uoradea.ro/ro/organizare/doctoranzi>;
- (h) informații despre standardele de elaborare ale tezei de doctorat OM/Anexa la contractul SUD/Programul de pregătire și rezultate <https://doctorat.uoradea.ro/ro/domenii-de-doctorat->



[2/administrarea-afacerilor/153-standarde-de-elaborare-a-tezei-de-doctorat](#) ;

(h) link-uri către rezumatele tezelor de doctorat care urmează a fi susținute public, precum și data, ora, locul unde vor fi susținute acestea, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii. Link susțineri publice (<https://doctorat.uoradea.ro/ro/sustineri-teze/sustineri-teze-doctorat>).

### **Recomandări**

Asigurarea unei mai bune disponibilități a informațiilor în limba engleză.

### **Indicatorul este îndeplinit.**

*Standardul C.2.2. IOSUD / școala Doctorală asigură studenților doctoranzi acces la resursele necesare derulării studiilor doctorale.*

*Toți studenții doctoranzi de la domeniul Administrarea Afacerilor au acces gratuit la o platformă cu baze de date internaționale relevante prin programul ANELIS Plus și la un sistem electronic de verificare a gradului de similitudine pentru creațiile lor științifice (sintemantiplagiat.ro). De asemenea, există centru de cercetare precum și laboratoarele de cercetare științifică la care au acces doctoranzii domeniului analizat.*

**Indicatorul de performanță C.2.2.1.** *Toți studenții doctoranzi au acces gratuit la o platformă cu baze de date academice relevante pentru domeniul de studii de doctorat analizat.*

*IOSUD –UO dispune și a dispus pe toată durata evaluată de acces la serviciile oferite prin programul ANELIS Plus (Anexa II.C. 13 din raportul de autoevaluare – Contracte ANELIS Plus), pentru a putea oferi studenților doctoranzi acces gratuit la o platformă cu baze de date academice relevante pentru domeniile studiilor de doctorat organizate.*

*Astfel, la nivelul IOSUD – UO și implicit la nivelul Domeniului de doctorat Administrarea Afacerilor toți studenții doctoranzi au acces la această platformă permanent, pe bază de cont și parolă, de oriunde, în mod gratuit, pe baza contului de mail al fiecăruia (prenume.numedoctorand@studemt.uoradea.ro).*

*Accesul studenților se poate face la următoarele baze de date: PROQUEST Central, ScienceDirect Freedom Collection, Scopus, Elsevier, de Gruyter ebooks, SpringerLink Journals, Springer, Web of Science - Core Collection, InCites Journal Citation Reports, Derwent Innovations Index, Clarivate Analytics.*

### **Recomandări**

*Informarea permanentă a studenților doctoranzii cu privire la accesul gratuit la platformele cu baze de date academice relevante pentru domeniul Administrarea Afacerilor.*

### **Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță C.2.2.2.** *Fiecare student doctorand are acces, la cerere, la un sistem electronic de verificare a gradului de similitudine cu alte creații științifice sau artistice existente.*

*Fiecare student doctorand de la domeniul Administrarea Afacerilor are acces, la cerere și cu acordul conducătorului de doctorat, la un sistemul electronic de verificare a gradului de*



similitudine cu alte creații științifice sau artistice existente. Pentru prevenirea și controlul fraudelor legate de plagiat la nivelul IOSUD – Universitatea din Oradea, toate tezele de doctorat și de abilitare sunt verificate de către un soft antiplagiat (sistemantiplagiat.ro), care este în lista programelor recunoscute de CNATDCU și utilizate la nivelul instituțiilor de învățământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat și al Academiei Române, în vederea stabilirii gradului de similitudinie pentru lucrările științifice, în conformitate cu Ordinul MENCS nr.3485/24.03.2016.

Așa cum se precizează și la criteriul A.1.2.2. la nivelul IOSUD exista o persoană desemnată cu rol de administrator al sistemului, care monitorizează accesul la platformă, respectiv alocarea conturilor de utilizator pentru fiecare școală doctorală. Pe baza unui formular intern, fiecărei școli doctorale îi este alocat un cont (utilizator și parola), care permite verificarea tezelor de doctorat, a rapoartelor de progres sau a lucrărilor științifice.

Tezele se verifică înaintea susținerii în comisia de îndrumare. Pe baza recomandărilor comisiei de îndrumare în ceea ce privește modificări ale tezei și la solicitarea îndrumătorului teza se poate reverifica înainte de susținerea publică.

#### **Recomandări**

Creșterea gradului de acces direct și la cerere al doctoranzilor la sistemul de verificare antiplagiat.

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță C.2.2.3.** Toți studenții doctoranzi au acces la laboratoarele de cercetare științifică sau alte facilități în funcție de specificul domeniului / domeniilor din cadrul școlii doctorale, conform unor reglementări interne.

La domeniul de studii evaluat toți studenții doctoranzi au acces la cele 5 laboratoare aferente domeniului de doctorat Administrarea Afacerilor și la Centrul de cercetare pentru Competitivitate și Dezvoltare Durabilă existent. S-a făcut dovada existenței unei proceduri de lucru care asigură accesul studenților doctoranzi la această infrastructură.

#### **Recomandări**

Susținerea noilor studenți doctoranzi admiși la doctorat astfel încât aceștia să aibă acces la infrastructura de cercetare existentă.

**Indicatorul este îndeplinit.**

### Criteriul C.3. Gradul de internaționalizare

*Standardul C.3.1. Există o strategie și este aplicată, pentru creșterea gradului de internaționalizare a studiilor doctorale.*

Internaționalizarea studiilor doctorale la ȘDȘE domeniul de doctorat Administrarea Afacerilor este reprezentată prin acorduri de mobilitate încheiate cu instituții de învățământ sau cercetare din străinătate și participarea la conferințe internaționale, cum ar fi IBIMA sau GSMAC. În cadrul domeniului au fost invitați experți de prim rang pentru susținerea unor cursuri/ prelegeri pentru studenții doctoranzi. De asemenea, internaționalizarea studiilor doctorale este susținută și prin participarea la târguri educaționale pentru atragerea de studenți doctoranzi internaționali.





**Indicatorul de performanță\* C.3.1.1.** IOSUD, pentru domeniul de studii evaluat, are încheiate acorduri de mobilitate cu universități din străinătate, cu institute de cercetare, cu companii care desfășoară activități în domeniul studiat, care vizează mobilitatea studenților doctoranzi și a cadrelor didactice (de exemplu, acorduri ERASMUS pentru ciclul de studii doctorale). Cel puțin 35% dintre studenții doctoranzi au efectuat un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate, precum participarea la conferințe științifice internaționale. IOSUD elaborează și implementează politici și planuri de măsuri care vizează creșterea numărului de studenți doctoranzi care participă la stagii de pregătire în străinătate, până la cel puțin 20%, care este ținta la nivelul Spațiului European al Învățământului Superior.

La nivelul domeniului de doctorat Administrarea Afacerilor există 42 de acorduri cadru pentru mobilitățile studenților doctoranzi, urmând ca după pandemie să se desfășoare mobilitățile. În perioada analizată, cei 2 doctoranzi de la domeniul Administrarea Afacerilor au publicat 5 lucrări ca urmare a participării la conferințe internaționale dintre care o conferință indexată ISI.

#### **Recomandări**

Stimularea prin măsuri clare și eficiente a conducătorilor de doctorat în scopul încheierii acordurilor Erasmus+ sau a altor tipuri de acorduri sau granturi de mobilitate.

Stimularea prin măsuri clare și eficiente a studenților doctoranzi pentru a efectua cel puțin o mobilitate în cadrul stagiului doctoral.

**Indicatorul este îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță C.3.1.2.** În cadrul domeniului de studii evaluat este sprijinită, inclusiv financiar, organizarea unor doctorate în cotutelă internațională, respectiv invitarea unor experți de prim rang care să susțină cursuri / prelegeri pentru studenții doctoranzi.

La domeniul de doctorat Administrarea Afacerilor existau în perioada raportată (2015-2020) doar doi studenți doctoranzi care se aflau în primul an de studii. Facultatea de Științe Economice prin Departamentul de Economie și Business și Școala Doctorală de Științe Economice a organizat în 12 martie 2020 în Amfiteatrul F006 CONFERINȚA cu tema: How Economic Development is Shaped by Geography and History susținută de Prof. Jay Nathan, full professor la Tobin College of Business, St Johns s University, New York.

#### **Recomandări**

Încurajarea conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor pentru realizarea de teze de doctorat în cotutele internaționale.

Invitarea unor experți internaționali pentru prezentări în domeniul Administrarea Afacerilor.

**Indicatorul este parțial îndeplinit.**

**Indicatorul de performanță C.3.1.3.** Internaționalizarea activităților din cadrul studiilor doctorale este susținută prin măsuri concrete (de exemplu, participarea la târguri educaționale pentru atragerea de studenți doctoranzi internaționali; includerea experților internaționali în comisii de îndrumare sau de susținere a tezelor de doctorat etc.).

Sunt exemplificate 7 participări la târguri educaționale internaționale unde este promovată și Școala Doctorală de Științe Economice cu programele sale.



### Recomandări

Necesitatea adoptării unui plan de internaționalizare cu măsuri clare și specifice.

Indicatorul este îndeplinit

## IV. Analiza SWOT

<b>Puncte tari:</b>  1. Calitatea resursei umane- conducătorii de doctorat și cadrele didactice din comisiile de îndrumare se bucură de o foarte bună vizibilitate internațională.  2. Capacitatea unor conducători de doctorat de a coordona teze în limba engleză, de a încheia cotutele cu experți internaționali.  3. Perspectiva imediată de creștere a colectivului de conducători de doctorat pe domeniu.  4. Legătura puternică cu mediul socio-economic.  5. Existența în România a unei oferte educaționale reduse pe domeniul de doctorat Administrarea afacerilor.	<b>Puncte slabe:</b>  1. Inexistența unui plan de internaționalizare cu măsuri specifice.  2. Inexistența unor doctorate în cotutelă
<b>Oportunități:</b>  1. Interesul regional crescut pentru Școala Doctorală de Științe Economice și domeniul de doctorat Administrarea afacerilor.  2. Atragerea de proiecte internaționale.  3. Existența și folosirea fondului de cercetare atribuit universităților.	<b>Amenințări:</b>  1. Concurența puternică regională, națională și internațională la nivel de școală doctorală.  2. Perspectiva dificilă de îndeplinire a standardelor minimale CNATDCU în condițiile modificării acestora.

## V. Sinteza calificativelor acordate și a recomandărilor

Nr. Crt.	Tip indicator (*,IP C)	Indicator de performanță	Calificativ	Recomandări
----------	------------------------	--------------------------	-------------	-------------

1.		A.1.1.1.	Indeplinit	<p>Se recomandă ca pe pagina web a școlii doctorale să se publice toate hotărârile Consiliului Școlii Doctorale.</p> <p>Se recomandă continuarea actualizării permanente a paginii web a Școlii doctorale astfel încât atât conducătorii de doctorat, studenții doctoranzi și candidații la admitere să găsească toate informațiile necesare pe site.</p> <p>Se recomandă ca activitatea reprezentantului studentului doctorand să fie diseminată cât mai mult în rândul studenților, astfel încât să crească transparență privind deciziile ce implică în mod direct studenții.</p>
2.		A.1.1.2.	Indeplinit	<p>Se recomandă actualizarea permanentă a regulamentului școlii doctorale în concordanță cu legislația existentă;</p>
3.		A.1.2.1.	Indeplinit	<p>Publicarea pe site-ul școlii doctorale aferente fiecărui domeniu din cadrul științelor socio-umane a unor informații de performanță și calitate din sistemul de gestiune a studenților.</p>
4.		A.1.2.2.	Indeplinit	<p>Realizarea unei evidențe stricte a utilizării acestei platforme software, astfel încât rezultatele obținute să poată fi accesate cu ușurință de către solicitanți.</p> <p>Să se aibă în vedere versiunile îmbunătățite ale acestui soft cu scopul de a extinde baza de date pentru a crește nivelul de originalitate.</p>
5.		A.1.3.1.	Indeplinit	<p>Se recomandă actualizarea permanentă a listei granturilor de cercetare naționale și internaționale sau de dezvoltare instituțională / resurse umane precum și extinderea listei.</p> <p>Se recomandă extinderea parteneriatelor publice – private.</p>
6.	*	A.1.3.2	Indeplinit	<p>Se recomandă o mai bună susținere a doctoranzilor în vederea obținerii unor finanțări suplimentare.</p> <p>Se recomandă o evidență mai riguroasă a tipurilor de finanțări obținute de studenții doctoranzi.</p> <p>Se recomandă implicarea mediului privat în acordarea de burse pentru studenții doctoranzi. Ținând cont de faptul că reprezentanții angajatorilor și-</p>

				<i>au exprimat disponibilitatea în cadrul întâlnirii avute cu comisia de evaluare.</i>
7.	*	A.1.3.3.	Indeplinit	<i>Creșterea alocărilor directe pentru doctoranzi, în vederea sprijinirii achizițiilor necesare/participare la conferințe etc.</i>
8.	IPC	A.2.1.1.	Indeplinit	<i>Dotarea cu softuri specializate pentru analiză și prelucrare a datelor, realizarea de abonamente la baze de date economice (pe lângă cele de literatură).</i>
9.	IPC	A.3.1.1.	Indeplinit	<i>Se recomandă susținerea abilitării și pentru alți membri ai comunității academice. Se recomandă identificarea unor posibili conducători de doctorat străini care să se poată afilia domeniului Administrarea Afacerilor.</i>
10.	*	A.3.1.2.	Indeplinit	<i>Identificarea continuă a capacității de abilitare pentru membri comunității academice.</i>
11.		A.3.1.3.	Indeplinit	<i>Se recomandă o monitorizare permanentă a cursurilor și a personalului care le susține.</i>
12.	*	A.3.1.4.	Indeplinit	<i>Monitorizarea continuă a numărului de studenți doctoranzi coordonați de fiecare conducător de doctorat.</i>
13.	IPC	A.3.2.1.	Indeplinit	<i>Se recomandă monitorizarea performanțelor conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor cu vizibilitate internațională.</i>
14.	*	A.3.2.2.	Indeplinit	<i>Monitorizarea continuă a îndeplinirii standardelor minimale CNATDCU în vigoare pentru fiecare conducător de doctorat.</i>
15.	*	B.1.1.1.	Indeplinit	<i>Continuarea atragerii de absolvenți din alte instituții de învățământ superior, în special din străinătate.</i>
16.	*	B.1.2.1.	Indeplinit	<i>Publicarea continuă a informațiilor relevante pe pagina web a ȘDȘE</i>
17.		B.1.2.2.	Nu se poate aprecia	
18.		B.2.1.1.	Indeplinit	<i>Actualizarea permanentă a conținutului disciplinelor relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor în domeniul Administrarea Afacerilor.</i>
19.		B.2.1.2.	Indeplinit	<i>Realizarea unor întâlniri cu doctoranzii pe probleme de etică în cercetare.</i>

20.		B.2.1.3	Indeplinit	<i>Mentținerea și îmbunătățirea acestor mecanisme prin care se asigură că programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, aferent domeniului Administrarea Afacerilor, vizează rezultatele învățării. Monitorizarea fișei disciplinei pentru toate disciplinele din planul de învățământ al școlii doctorale. Introducerea unui curs opțional de scriere academică.</i>
21.		B.2.1.4.	Indeplinit	<i>Monitorizarea în continuare a acestor întâlnirilor și a rezultatelor colaborărilor dintre doctoranzi și membrii comisiilor de îndrumare.</i>
22.	IPC	B.2.1.5.	Indeplinit	<i>Includerea în comisiile de îndrumare și a unor specialiști din alte centre universitare sau din străinătate.</i>
23.	IPC	B.3.1.1.	Nu se poate aprecia	
24.	*	B.3.1.2.	Nu se poate aprecia	
25.	*	B.3.2.1.	Nu se poate aprecia	
26.	*	B.3.2.2.	Nu se poate aprecia	
27.		C.1.1.1.	Indeplinit	<i>Identificarea și aplicarea de mecanisme de sprijin a conducătorilor de doctorat performanți și de motivare/penalizare pentru cei care sunt mai puțin implicați/activi.</i>
28.	*	C.1.1.2.	Indeplinit	<i>Implementarea unui mecanism de evaluare anuală a activității științifice a conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor și luarea de măsuri în consecință. Stimularea conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor care au publicații de nivel înalt prin prioritate la alocarea locurilor bugetate și a formelor de sprijin.</i>
29.	IPC	C.2.1.1	Indeplinit	<i>Asigurarea unei mai bune disponibilități a informațiilor în limba engleză.</i>
30.		C.2.2.1.	Indeplinit	<i>Informarea permanentă a studenților doctoranzii cu privire la accesul gratuit la platformele cu baze de date academice relevante pentru domeniul</i>

				<i>Administrarea Afacerilor.</i>
31.		C.2.2.2.	Îndeplinit	<i>Se recomandă susținerea studenților doctoranzi și pentru verificarea lucrărilor științifice realizate.</i>
32.		C.2.2.3.	Îndeplinit	<i>Susținerea noilor studenți doctoranzi admiși la doctorat astfel încât aceștia să aibă acces la infrastructura de cercetare existentă.</i>
33.	*	C.3.1.1.	Îndeplinit	<i>Stimularea prin măsuri clare și eficiente a conducătorilor de doctorat în scopul încheierii acordurilor Erasmus+ sau a altor tipuri de acorduri sau granturi de mobilitate. Stimularea prin măsuri clare și eficiente a studenților doctoranzi pentru a efectua cel puțin o mobilitate în cadrul stagiului doctoral.</i>
34.		C.3.1.2.	Parțial îndeplinit	<i>Încurajarea conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor pentru realizarea de teze de doctorat în cotutele internaționale. Invitarea unor experți internaționali pentru prezentări în domeniul Administrarea Afacerilor.</i>
35.		C.3.1.3.	Îndeplinit	<i>Necesitatea adoptării unui plan de internaționalizare cu măsuri clare și specifice.</i>

## VI. Concluzii și recomandări generale

- *Se recomandă ca pe pagina web a școlii doctorale să se publice toate hotărârile Consiliului Școlii Doctorale.*
- *Se recomandă ca activitatea reprezentantului studentului doctorand să fie diseminată cât mai mult în rândul studenților, astfel încât să crească transparența privind deciziile ce implică în mod direct studenții.*
- *Se recomandă continuarea actualizării permanente a paginii web a Școlii doctorale astfel încât atât conducătorii de doctorat, studenții doctoranzi și candidații la admitere să găsească toate informațiile necesare pe site.*
- *Se recomandă actualizarea permanentă a regulamentului școlii doctorale în concordanță cu legislația existentă;*
- *Publicarea pe site-ul școlii doctorale aferente fiecărui domeniu din cadrul științelor socio-umane a unor informații de performanță și calitate din sistemul de gestiune a studenților.*
- *Realizarea unei evidențe stricte a utilizării acestei platforme software, astfel încât rezultatele obținute să poată fi accesate cu ușurință de către solicitanți.*
- *Să se aibă în vedere versiunile îmbunătățite ale acestui soft cu scopul de a extinde baza de date pentru a crește nivelul de originalitate.*

- *Se recomandă actualizarea permanentă a listei granturilor de cercetare naționale și internaționale sau de dezvoltare instituțională / resurse umane precum și extinderea listei.*
- *Se recomandă extinderea parteneriatelor publice – private.*
- *Se recomandă o mai bună susținere a doctoranzilor în vederea obținerii unor finanțări suplimentare.*
- *Se recomandă implicarea mediului privat în acordarea de burse pentru studenții doctoranzi. Ținând cont de faptul că reprezentanții angajatorilor și-au exprimat disponibilitatea în cadrul întâlnirii avute cu comisia de evaluare.*
- *Se recomandă continuarea investițiilor pentru dotări și în special pentru noi soft-uri de prelucrări de baze de date.*
- *Se recomandă punerea la punct a unui mecanism de atragere de resurse / fonduri din mediul privat.*
- *Se recomandă susținerea abilitării și pentru alți membri ai comunității academice.*
- *Se recomandă identificarea unor posibili conducători de doctorat străini care să se poată afilia domeniului Administrarea Afacerilor.*
- *Identificarea continuă a capacității de abilitare pentru membri comunității academice.*
- *Se recomandă o monitorizare permanentă a cursurilor și a personalului care le susține.*
- *Monitorizarea continuă a numărului de studenți doctoranzi coordonați de fiecare conducător de doctorat.*
- *Se recomandă monitorizarea performanțelor conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor cu vizibilitate internațională.*
- *Monitorizarea continuă a îndeplinirii standardelor minimale CNATDCU în vigoare pentru fiecare conducător de doctorat.*
- *Continuarea atragerii de absolvenți din alte instituții de învățământ superior, în special din străinătate.*
- *Actualizarea permanentă a conținutului disciplinelor relevante pentru pregătirea în cercetarea științifică a doctoranzilor în domeniul Administrarea Afacerilor.*
- *Realizarea unor întâlniri cu doctoranzii pe probleme de etică în cercetare.*
- *Monitorizarea fișei disciplinei pentru toate disciplinele din planul de învățământ al școlii doctorale.*
- *Monitorizarea în continuare a acestor întâlnirilor și a rezultatelor colaborărilor dintre doctoranzi și membrii comisiilor de îndrumare.*
- *Includerea în comisiile de îndrumare și a unor specialiști din alte centre universitare sau din străinătate.*
- *Identificarea și aplicarea de mecanisme de sprijin a conducătorilor de doctorat performanți și de motivare/penalizare pentru cei care sunt mai puțin implicați/activi. Actualizarea continuă a paginilor web ale IOSUD și ale ȘDȘE.*
- *Asigurarea unei mai bune disponibilități a informațiilor în limba engleză.*
- *Informarea permanentă a studenților doctoranzii cu privire la accesul gratuit la platformele cu baze de date academice relevante pentru domeniul Administrarea Afacerilor.*
- *Se recomandă susținerea studenților doctoranzi și pentru verificarea lucrărilor științifice realizate.*
- *Susținerea noilor studenți doctoranzi admiși la doctorat astfel încât aceștia să aibă acces la infrastructura de cercetare existentă.*
- *Stimularea prin măsuri clare și eficiente a conducătorilor de doctorat în scopul încheierii acordurilor*



*Erasmus+ sau a altor tipuri de acorduri sau granturi de mobilitate.*

- *Stimularea prin măsuri clare și eficiente a studenților doctoranzi pentru a efectua cel puțin o mobilitate în cadrul stagiului doctoral.*
- *Încurajarea conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor pentru realizarea de teze de doctorat în cotutele internaționale.*
- *Invitarea unor experți internaționali pentru prezentări în domeniul Administrarea Afacerilor.*
- *Necesitatea adoptării unui plan de internaționalizare cu măsuri clare și specifice.*

## VII. Anexe

- *Programul detaliat al vizitei de evaluare*

*Roman Teodora*

*Bilic Ivana Raport semnat și încărcat  
Nimerenco Ina*