



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA*

*Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

---

Numar inregistrare: 5543 din 08.10.2021

**RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ**  
**INSTITUȚIONALĂ AL STUDENȚILOR**  
**PENTRU UNIVERSITATEA DE**  
**MEDICINĂ ȘI FARMACIE CRAIOVA**

**Perioada vizitei**

**29 IUNIE-2 IULIE 2021**

**Studenti evaluatori**

Gabriela OANCEA, delegat A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR, delegat U.N.S.R.

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



## **Cuprins**

<b>I. Introducere</b>	5
<b>II. Metode utilizate</b>	6
<b>III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS</b>	8
Domeniul A: Capacitate instituțională	8
Domeniul B: Eficacitate educațională	23
Domeniul C: Managementul calității	37
<b>IV. Analiza SWOT</b>	52
<b>V. Recomandări</b>	59



## I. Introducere

Prezentul raport a fost întocmit în urma vizitei de evaluare instituțională la Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova, denumită în continuare UMFCV, desfășurată în perioada 29 iunie-2 iulie 2021. La baza prezentului raport stau prevederile „Metodologiei de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior”.

Ultima evaluare instituțională a fost realizată în anul 2015 de către Agenția Română de Evaluare și Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), primind calificativul ”Grad de Încredere Ridicat”.

Conținutul raportului a fost redactat ținând cont de informațiile puse la dispoziție comisiei de evaluare de către Universitate și de informațiile care ne-au fost furnizate din diversele întâlniri cu membrii comunității universitare și alți parteneri ai instituției. Concluziile și recomandările sunt elaborate în conformitate cu „Metodologia de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS” și ”Standardele și Liniile Directoare pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ESG)”.

UMFCV este o instituție autonomă de învățământ superior și cercetare științifică acreditată, înființată în anul 1998 și organizată în conformitate cu prevederile Constituției României și ale legislației și reglementărilor naționale din domeniul învățământului, având sediul administrativ în municipiul Craiova, Strada Petru Rareș, nr. 2.

În prezent, structura facultăților și a programelor de studii de licență din UMFCV, este următoarea: Facultatea de Medicină cu 2 programe de studii: Medicină și Medicină în limba engleză; Facultatea de Medicină Dentară cu 3 programe de studii: Medicină dentară, Medicină dentară în limba engleză și Tehnică dentară; Facultatea de Farmacie cu 2 programe de studii: Farmacie și Farmacie în limba engleză; Facultatea de Moașe și Asistență medicală cu 3 programe de studii: Asistență medicală generală, Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare și Radiologie și Imagistică

În anul universitar 2020-2021 (la 01.01.2021) sunt înmatriculați un număr de 3894 de studenți, repartizați astfel: Facultatea de Medicină- 2303, Facultatea de Medicină dentară- 709, Facultatea de Farmacie- 412, Facultatea de Moașe și Asistență medicală- 500. Dintre aceștia, un număr de 640 sunt cetățeni străini, 148 având cheltuielile de școlarizare subvenționate de la buget, iar 492 sunt plătitori de taxe.

În prezent, UMFCV dispune de următoarele programe de studii universitare de masterat: Dezvoltarea serviciilor de nursing comunitar, Farmacologie și Toxicologie, Restaurări protetice cu sprijin implantar, Laborator clinic și de analiza medicamentului și Managementul Serviciilor de Sănătate.

IOSUD UMF Craiova funcționează în prezent cu un număr de 86 conducători de doctorat (din care 75 în domeniul Medicină, 9 în domeniul Medicină dentară și 3 în domeniul Farmacie) și 331 de doctoranzi, 110 dintre doctoranzi fiind finanțați de la buget pe parcursul



celor patru ani de pregătire. În centrul universitar medical craiovean își desfășoară activitatea un număr de peste 2150 de rezidenți finanțați de la buget, în 54 de specialități.

Actele normative care stau la baza raportului sunt:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul de Ministru nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului
  - Hotărârea Guvernului României nr. 915 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior etc.).
  - Ordinul de Ministru nr. 3392 din 27 februarie 2017 privind Criteriile generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență.

## **II. Metode utilizate**

- Analiza Raportului de autoevaluare a universității și anexele acestuia pentru anul 2020;
- Analiza Raportului de autoevaluare redactat de către studenții instituției evaluate;
- Analiza documentelor puse la dispoziție de către secretariatul instituției în format fizic în timpul vizitei de evaluare;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul instituției, în format electronic- <http://www.umfcv.ro/>;
- Vizita în imobile din patrimoniul instituției, care cuprind:
  - laboratoare;
  - biblioteca instituției;
  - centre de cercetare;
  - biobaza;
  - centrul de simulare;
  - căminele studențești;
  - cantina studențească;
- Întâlnire/discuții cu studenții instituției;
- Întâlnire/discuții cu absolvenții instituției;
- Întâlnire/discuții cu angajatorii instituției;
- Întâlnire/discuții cu conducerea instituției;
- Întâlnire/discuții cu cadre didactice ale instituției;
- Întâlnire/discuții cu reprezentanți ai diverselor structuri ale universității: Senatul Universitar, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților, Comisia de Evaluare și

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

---

Asigurare a Calității, Comisia de Etică (inclusiv cu studenții reprezentanți din aceste structuri); organizațiile studențești; secretariatele; diverse departamente/birouri administrative (Contabilitate, Resurse umane etc.).

- Aplicare de chestionare studenților universității



### III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

#### Domeniul A: Capacitate instituțională

##### Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

##### S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

##### IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Universitatea de Medicină și Farmacie Craiova are o misiune clar definită în [Carta Universității](#), prin care își propune formarea și dezvoltarea profesională în domeniile medicinei, medicinei dentare și farmaciei, promovarea cercetării științifice și asigură o deschidere către îmbinarea tradiției cu tendințele actuale de modernizare. Îndeplinirea misiunii UMFCV este realizată prin obiectivele propuse, printre care se regăsesc actualizarea continuă a programelor de studii, implementarea sistemelor de control managerial intern, susținerea dezvoltării profesionale a personalului, dezvoltarea cercetării științifice, dezvoltarea infrastructurii și internaționalizare prin parteneriate și cooperare cu universități de prestigiu, precum și utilizarea unor sisteme acceptate pe plan internațional.

Obiectivele specifice UMFCV se realizează prin acțiuni și măsuri concrete cuprinse în Planurile strategice și Planurile Operaționale la nivel instituțional.

##### *Puncte slabe:*

- Carta UMFCV publicată pe site-ul oficial, [www.umfcv.ro](http://www.umfcv.ro), datează din 2011, necesitând actualizare la cerințele actuale.

##### *Recomandări:*

- Actualizarea cartei UMFCV pe site-ul oficial și evidențierea conceptului de învățământ centrat pe student, atât în definirea misiunii, cât și în formularea obiectivelor.

##### IP.A.1.1.2. Integritate academică

Codul de etică, parte integrantă a Cartei UMFCV a fost aprobat în ședința Senatului UMFCV din 18.07.2011. Codul de etică universitară se referă la principii și reguli de etică profesională academică, impune standarde de etică, în ideea de a responsabiliza membrii comunității academice din UMFCV. Respectarea prevederilor Codului de etică universitară este obligatorie pentru toți membrii comunității universitare. Prin Codul de etică universitară, UMFCV apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului. Comisia de Etică și Deontologie Universitară și Științifică a UMFCV, formată din 6 cadre universitare și 1 student, urmărește respectarea de către comunitatea academică a prevederilor Codului de etică și

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R. Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



deontologie universitară și științifică, în concordanță cu Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică din cadrul UMFCV.

Rapoartele anuale ale Comisiei de etică și deontologie universitară sunt publice pe site-ul universității, iar în urma discuțiilor purtate cu membrii comisiei de etică, aceasta se întrunește o dată pe lună, însă nu se autosesizează cu privire la eventualele abateri și neconformități care apar, iar sesizările anonime nu sunt luate în considerare în mod uzual. De asemenea, procesele verbale ale întrunirilor lunare nu au putut fi vizualizate la momentul vizitei, comisia nefiind familiarizată cu un mod de înregistrare a proceselor verbale cât mai transparent.

Membrii studenți/alumni din cadrul Comisiei de Etică se aleg prin votul studenților, fiind confirmați prin votul Senatului.

Site-ul Universității pune la dispoziția studenților o listă de site-uri gratuite pentru verificarea plagiarismului și de asemenea, aduce la cunoștință comunității academice normele legislative în vigoare cu privire la etică universitară, însă UMFCV nu dispune de un soft propriu antiplagiat cu licență permanent și nelimitat tuturor studenților de la licență, master sau doctorat.

Există cursuri de deontologie medicală, bioetică medicală și integritate academică prevăzute în planurile de învățământ pe care studenții le urmează în anul 1, 2, respectiv 4 de studiu la toate cele patru facultăți.

*Puncte slabe:*

- Comisia de Etică UMFCV nu prezintă o activitate bine documentată, nu prezintă o serie de măsuri proactive, nu se autosesizează și nu acordă o atenție sporită sesizărilor anonime.
- UMFCV nu dispune de un soft propriu antiplagiat cu licență permanent și nelimitat tuturor studenților de la licență, master sau doctorat.

*Recomandări:*

- Crearea unei proceduri de înregistrare a proceselor verbale ale Comisiei de Etică într-un registru tipizat pentru creșterea transparenței privind desfășurarea activității comisiei.
- Adoptarea unei politici bazate pe măsuri proactive cu privire la eventuala încălcare a normelor de etică și integritate academică, promovarea acestor norme și sporirea atenției în ceea ce privește sesizările anonime.
- Achiziționarea unui soft propriu antiplagiat pentru a-l pune la dispoziția studenților oricând aceștia îl solicită deoarece variatele site-uri accesibile gratuit nu includ toate bazele de date internaționale.
- Modificarea planului de învățământ al Facultății de Moașe și Asistență Medicală, programul de studii Asistență Medicală Generală astfel încât cursul de Etică și



Integritate Academică să fie susținut în primii ani de studiu, deoarece cunoașterea normelor de etică și deontologie este deosebit de importantă pentru un student la începutul parcursului academic.

### ***IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică***

În UMFCV funcționează Compartimentul de Audit public intern, Controlul financiar preventiv, în domeniul financiar-contabil, respectiv Comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității pe universitate și facultăți, pentru procesele manageriale, educaționale și de cercetare.

Auditarea internă se realizează efectiv, în baza unui calendar anual, pe o bază reglementată intern, la nivel de instituție și de compartimente. Anual se publică un raport de audit public intern, conținând măsuri de ameliorare, precum și rapoarte de autoevaluare ale Comisiilor de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul facultăților, însă aceste documente nu s-au regăsit în documentele puse la dispoziție comisiei de evaluare.

Atribuțiile Compartimentului de Audit Intern sunt:

- a) elaborarea proiectului planului anual de audit public intern;
- b) efectuarea activității de audit public intern, pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și de control sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate.

O mare parte dintre procedurile și actele Compartimentului de Audit Intern nu sunt publice pe site-ul UMFCV

*Puncte slabe:*

- Documentele aferente Compartimentului de Audit Intern al UMFCV nu se regăsesc pe site-ul oficial al instituției.

*Recomandări:*

- Creșterea transparenței în ceea ce privește activitatea Compartimentului de Audit Intern.

## **S.A.1.2. Conducere și administrație**

### ***IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere***

Sistemul de conducere în UMFCV, conform Cartei și prevederilor LEN este constituit din Senatul Universitar și Consiliul de Administrație, la nivelul de universitate și din Consiliile Facultăților și Consiliile Departamentelor. Senatul universitar este forul superior de conducere, ales de comunitate prin vot universal, direct și secret. Din numărul total de membri ai Senatului Universității, 25% sunt reprezentanți ai studenților, acesta fiind alcătuit din 30 de cadre didactice și 10 reprezentanți ai studenților de la domeniile de licență, în structura senatului nefiind reprezentați studenții de la domeniile de master și doctorat. Senatul universitar este





condus de un președinte ales, care îl reprezintă în raporturile cu rectorul. Senatul universitar controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisii specializate. [Hotărârile Senatului și Rapoartele anuale privind starea Universității](#) sunt actualizate constant pe site-ul oficial.

Consiliul de administrație al UMFCV, format din rector, prorectori, decani, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților, reprezintă forul executiv, care asigură conducerea operativă a universității și aplică deciziile strategice ale Senatului.

Consiliul facultății, forul decizional și deliberativ, este format din reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare, aleși prin vot universal, direct și secret și din reprezentanții studenților (3:1).

Consiliul departamentului este ales direct de către personalul departamentului și este condus de directorul de departament.

Funcțiile de conducere sunt: rector, prorector, director general administrativ, la nivelul universității; decan, prodecan, la nivelul facultății și director de departament, la nivelul departamentului. Alegerea sau desemnarea acestora se face prin metodologii aprobate de senatul universitar în conformitate cu [Regulamentul de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere din UMF Craiova](#).

Rectorul reprezintă legal universitatea în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă operațională, este ordonatorul de credite, realizează managementul operativ al instituției, coordonează activitatea prorectorilor. De asemenea, propune spre aprobare senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale universității, proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară și prezintă anual [raportul](#) privind starea universității.

Decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de către rector la nivelul facultății. Prorectorii și prodecanii sunt propuși de rector, respectiv decanul facultății, și aprobați de organismul colectiv de conducere, primind atribuții precise din partea acestora.

Reprezentanții studenților, aleși democratic, prin vot universal, direct și secret, la nivelul programelor de studiu, atât în cadrul facultăților, cât și al universității, sunt, de drept, reprezentanți legitimi ai intereselor acestora. Conducerea UMF Craiova nu se implică în organizarea procesului de alegere a reprezentanților studenților, însă prezența scăzută a studenților la alegeri ridică necesitatea unei promovări mai eficiente în rândul acestora.

Structura administrativă a universității este condusă de către directorul general administrativ, post ocupat prin concurs public.

Componenta instituțională pentru studii doctorale este condusă de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD), respectiv de directorul acestui consiliu. Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector, iar postul este ocupat prin concurs. CSUD se stabilește prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat.



În Organigrama UMF Craiova sunt prevăzute o serie de departamente, încă de la înființarea instituției, pe parcurs apărând necesitatea dezvoltării acestora și chiar înființarea de noi structuri:

- Biroul de Relații Internaționale al UMF Craiova care este în strânsă conectare cu Biroul Erasmus

- Școala Doctorală - Centrul de Educație Medicală (CEM) este o structură funcțională a UMFCV, destinată dezvoltării și implementării coordonate a programelor de formare și perfecționare didactică și pedagogică, precum și cooperării în domeniu cu structuri similare naționale și internaționale.

- CCOP - Centrul de Consiliere și Orientare Profesională

- Centre de cercetare științifică: Centrul de Cercetare pentru Studii de Morfologie Microscopică și Imunologie, Centrul de Cercetare a Medicamentului, Centrul de Cercetare în Gastroenterologie și Hepatologie, Centrul de Cercetare în Reumatologie, Centrul de Cercetare pentru Medicină Clinică și Experimentală, Centrul de Cercetare în Medicină Dentară și Centrul de Cercetare în Chirurgia Minim Invazivă.

- Departamentul de diagnostic și tratament

*Puncte tari:*

- UMFCV dispune de 7 centre de cercetare științifică: Centrul de Cercetare pentru Studii de Morfologie Microscopică și Imunologie, Centrul de Cercetare a Medicamentului, Centrul de Cercetare în Gastroenterologie și Hepatologie, Centrul de Cercetare în Reumatologie, Centrul de Cercetare pentru Medicină Clinică și Experimentală, Centrul de Cercetare în Medicină Dentară și Centrul de Cercetare în Chirurgia Minim Invazivă.

*Puncte slabe:*

- În structura Senatului nu există studenți reprezentanți de la domeniile de master și doctorat.

*Recomandări:*

- Introducerea studenților reprezentanți pe domeniile de master și doctorat în structura Senatului și promovarea sporită a alegerilor studenților reprezentanți.

#### ***IP.A.1.2.2. Management strategic***

Universitatea beneficiază de un plan strategic pe termen lung (Anexa 4- Plan strategic de dezvoltare instituțională 2020-2024), menit să susțină capacitatea instituției de a dezvolta programele și infrastructurile necesare pentru a atinge excelența în ceea ce privește calitatea în cercetare și educație. Planul Strategic vizează trei mari priorități care presupune îmbunătățirea prestației în următoarele domenii: educație (încurajarea procesului de învățare și de îmbunătățire a competențelor), cercetare și inovare (crearea de noi produse și servicii care să



genereze creștere economică și noi locuri de muncă), societatea digitală (utilizarea tehnologiilor informației și comunicațiilor).

De asemenea, anual se elaborează un Plan Operațional (Anexa 83- Plan Operațional 2020) în cadrul căruia se regăsesc măsuri specifice, structurile responsabile și termene limită pentru atingerea obiectivelor asumate.

Planurile Strategice și Operaționale nu sunt publice pe site-ul Universității pentru a putea fi aduse la cunoștință întregii comunități academice și de asemenea, nu sunt formulate în urma unor întâlniri formale, periodice cu toți cei 4 actori interesați (angajatori, absolvenți, studenți, cadre didactice) neexistând rapoarte concrete ale acestor întâlniri.

Politica de asigurare a calității este parte a managementului strategic, actualizarea și revizuirea procedurilor aferente sistemului de control managerial intern, formarea în domeniul îmbunătățirii interne și externe a calității, pentru membrii structurilor cu atribuții în domeniul calității, personalul didactic și studenți și actualizarea procedurii interne de redactare a rapoartelor privind asigurarea calității fiind doar câteva dintre obiectivele menționate în Planul Strategic 2020-2024.

UMFCV implică partenerii săi din domeniul economic și social, în vederea racordării prevederilor planului strategic la nevoile actuale, prin ședințe cu o frecvență de 2 ori pe semestru cu managerii și directorii medicali ai spitalelor clinice în care își desfășoară activitatea cadrele didactice ale UMFCV, ședințe anuale ale conducerii UMFCV cu managerii și directorii medicali ai spitalelor din Oltenia; întâlniri anuale ale conducerii UMFCV cu reprezentanții mediului universitar, de afaceri, societății civile și autorităților municipale și județene din Oltenia.

*Puncte tari:*

- UMFCV este membră al următoarelor asociațiilor internaționale cu educația medicală ca principal obiect de activitate: AMSE, AMEE, EUA, AUF, CIDMEF.
- Implicarea partenerilor UMFCV din Oltenia în aplicarea misiunilor strategice, într-un cadru organizat, respectând un calendar anual.

*Puncte slabe:*

- Inexistența unei Societăți Antreprenoriale Studentești în organigrama universității, lipsa menționării acesteia în rapoartele primite și inexistența unei asociații Alunni active.
- Inexistența unor întâlniri periodice cu angajatori, studenți, cadre didactice și absolvenți în vederea formulării managementului strategic care interesează toate cele 4 părți.
- Planurile Strategice și Operaționale nu sunt publice pe site-ul Universității pentru a putea fi aduse la cunoștință întregii comunități academice.

*Recomandări:*

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



- Crearea unor Societăți Antreprenoriale Studentești și Alumeni.
- Publicarea Planurilor Strategice și Operaționale pe site-ul oficial al Universității.
- Organizarea întâlnirilor formale între partenerii interni și externi ai instituției în vederea consultării planului strategic și documentarea acestora.

#### **IP.A.1.2.3. Administrație eficientă**

Sectorul administrativ al universității respectă reglementările legale în vigoare și funcționează în baza unor proceduri clare. Directorul General Administrativ este responsabil de funcționarea eficientă a compartimentelor administrative, în scopul punerii în practică a politicii și strategiei universitare și este în același timp persoana care asigură utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale pentru îndeplinirea planurilor strategice și operaționale ale universității, respectând legislația în vigoare privind protecția, igiena și securitatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, drepturile și obligațiile salariaților, organizarea timpului de lucru și de odihnă. Rolul Serviciului de Resurse Umane este acela de a gestiona, cu eficiență maximă, personalul instituției, resursa cea mai importantă a oricărei organizații, prin aplicarea corectă în practică a legislației în domeniul recrutării, angajării, organizării și salarizării personalului. Selecția profesională a angajaților se realizează prin concursuri publice, respectând cerințele specifice necesare ocupării posturilor scoase la concurs. Cu privire la cerințele dosarului de înscriere a candidaților pentru postul de cadru didactic la secțiile cu predare în limba engleză, este necesară adăugarea unui certificat de limbă engleză.

Direcțiile și serviciile Universității de Medicină și Farmacie din Craiova (Anexa Organigrama UMF Craiova) sunt următoarele: Direcția Financiar Contabilă, Direcția Resurse Umane, Direcția Tehnică, Direcția Informatizare și Multimedia, Direcția Bibliotecă, Serviciul de Prevenție și Protecție, Biroul Juridic, Compartimentul Audit public intern, Compartimentul Rectorat, Biroul Deplasări.

UMFCV facilitează permanent accesul personalului administrativ la programe de perfecționare în domenii precum: managementul resurselor umane, managementul proiectelor, managementul comunicării, managementul riscurilor, achiziții publice, contabilitate, control financiar, legislație, antreprenariat, salarizarea personalului din instituțiile publice. Nivelul de informatizare a administrației este compatibil cu cel din Spațiul European al Învățământului Superior, iar personalul auxiliar din domeniile de contabilitate, secretariat și resurse umane beneficiază constant de cursuri de digitalizare și limbi străine.

#### *Recomandări:*

- Adăugarea unui certificat de limbă engleză în cerințele dosarului de înscriere a candidaților pentru postul de cadru didactic la secțiile cu predare în limba engleză.

#### **Criteriul A.2. – Baza materială**

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



### **S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți**

#### ***IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități***

Universitatea asigură spații de învățământ care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Procesele didactice și de cercetare se desfășoară în spații de învățământ și cercetare proprii, precum și în unități sanitare publice, pe baza contractelor de colaborare instituționale. Campusul universitar cuprinde 2 cămine studențești cu 850 de locuri de cazare, un cămin destinat medicilor rezidenți cu o capacitate de 180 de locuri, un teren de tenis, sală de gimnastică și o cantină-restaurant. De asemenea, UMFCV dispune de un Centru de simulare aplicată în Medicină, o biobază și 7 centre de cercetare științifică: Centrul de Cercetare pentru Studii de Morfologie Microscopică și Imunologie, Centrul de Cercetare a Medicamentului, Centrul de Cercetare în Gastroenterologie și Hepatologie, Centrul de Cercetare în Reumatologie, Centrul de Cercetare pentru Medicină Clinică și Experimentală, Centrul de Cercetare în Medicină Dentară și Centrul de Cercetare în Chirurgia Minim Invazivă.

Cantina-Restaurant are o capacitate de servire de 100 de locuri, care se dovedește a fi insuficientă cererii studenților, mai ales la orele de vârf. De asemenea, capacitatea vestiarelor disponibile în spitalele destinate desfășurării activităților didactice se dovedesc a fi insuficiente numărului actual de studenți.

Universitatea are contracte instituționale de colaborare cu unitățile sanitare publice, pentru desfășurarea stagiilor clinice și de practică medicală de specialitate: Spitalul Clinic Județean de Urgență Craiova, Spitalul de Pneumoftiziologie Leamna, Spitalul Clinic Municipal Filantropia, Spitalul Clinic de Urgență Militar "Dr. Ștefan Odobleja" Craiova, Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie "Victor Babeș" Craiova, Spitalul Clinic de Neuropsihiatrie Craiova.

Biblioteca UMFCV este organizată pe trei nivele, are un număr total de 215 de locuri iar restul bibliotecilor departamentale asigură un număr de peste 300 de locuri, ceea ce reprezintă cca 13% din numărul total al studenților. Programul de funcționare al bibliotecilor și sălilor de lectură este zilnic, între orele 8 și 20, acestea fiind deservite de un număr de 11 angajați. Toți studenții au acces la resursele electronice al bibliotecii pe baza conturilor personale.

În urma chestionarului diseminat, studenții se declară foarte mulțumiți (54,5%) și mulțumiți (22,7%) de baza materială a UMFCV, foarte mulțumiți (56,8%) și mulțumiți (27,3%) de serviciile oferite de biblioteca universității.

#### *Puncte slabe:*

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



- Studenții UMFCV se declară nemulțumiți de capacitatea cantinei și a vestiarelor din spitale, acestea fiind insuficiente pentru numărul actual de studenți înmatriculați.

*Recomandări:*

- Mărirea spațiilor destinate vestiarelor din spitale prin achiziția de containere pentru a fi folosite pe post de vestiare pentru studenți.

#### **IP.A.2.1.2. Dotare**

Sălile de curs și seminar sunt iluminate corespunzător și dotate cu mobilier adecvat, table de scris (videoproiectoare, ecrane de proiecție și sonorizare la amfiteatrele mari), multe din sălile de curs fiind dotate la standarde europene, existând echipamente mobile de videoconferință în timp real cu alte centre din țară și străinătate. La nivelul întregii universități există echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare (136 videoproiectoare) care facilitează activitatea cadrelor didactice și receptivitatea studenților. Laboratoarele didactice dispun de o dotare modernă, în concordanță cu cerințele unui program de studii la nivel european. Laboratoarele de cercetare dispun de echipamente moderne, care permit realizarea unor cercetări de înalt nivel calitativ.

UMFCV dispune de un Centru de simulare aplicată în medicină și de o Biobază, în cadrul căreia funcționează un microscop cu doi fotoni, primul de acest tip din România. De asemenea, Biobaza dispune de o sală de operații pentru animale mari, complet echipată pentru intervenții chirurgicale clasice și endoscopice, stații de microchirurgie, o camera de testare automată a comportamentului animal, un modul de electrofiziologie celulară și un modul de imagistică. Centrul de simulare aplicată în medicină dispune de mai multe săli dotate cu aparatură specializată pentru anumite domenii, astfel că recomandăm utilizarea acestor spații în desfășurarea stagiilor și lucrărilor practice, înspre beneficiul studenților. În urma diseminării chestionarului, dar și în urma discuțiilor purtate cu studenții s-a remarcat dorința acestora ca mai multe lucrări practice să fie desfășurate în Centrul de Simulare pentru o mai bună punere în practică a elementelor teoretice studiate. De asemenea, aceștia au evidențiat o lipsă de informare în ceea ce privește posibilitatea implicării lor în activitățile desfășurate în Centrele de Cercetare și în Biobază.

Pentru toate disciplinele din planul de învățământ și pentru activitatea de cercetare științifică, laboratoarele didactice și de cercetare ale facultății sunt dotate cu echipamente tehnice și aparatură de laborator conform standardelor specifice ARACIS (Anexa 17- Spații învățământ bază materială; Anexa 18- Inventar patrimoniu lista echipamente; Anexa 19- Prezentare Biobaza).

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



Prin intermediul bibliotecilor se asigură, din fondul de carte propriu, acoperirea necesarului corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii universitare. Anual se achiziționează carte românească și străină și se efectuează abonamente la reviste românești și străine, print și on-line (Anexa 64- Fond biblioteca lista periodice). UMFCV pune la dispoziția studenților săi un abonament la Clinical Key Physicians, cea mai puternică bază de date cu conținut medical full-text în acest moment de la editura Elsevier. ClinicalKey oferă acces la conținutul medical și chirurgical actual al Elsevier, incluzând peste 1100 de cărți medicale, jurnale de top de la Elsevier, peste 17.000 de videoclipuri cu proceduri chirurgicale și alte tehnici, peste 4.500 de Practice Guidelines, toate revistele din seria Clinics of North America de medicina și chirurgie. Alte abonamente accesibile prin proiectul ANELIS PLUS oferă acces la următoarele baze de date internaționale: ScienceDirect, Thomson ISI - Web of Science, Thomson ISI - Derwent Innovations Index, Scopus, Proquest Central.

Cursurile și materialele necesare desfășurării activității didactice elaborate de cadrele didactice sunt editate în cadrul Editurii Medicale Universitare și multiplicare în cadrul propriei tipografii sau la alte tipografii externe. Materialele didactice, în format electronic, sunt încărcate în platforma proprie student.umfcv.ro de unde pot fi accesate de către studenți. În cadrul universității funcționează Departamentul de Informatizare și Multimedia care dezvoltă continuu și întreține infrastructura de specialitate.

*Puncte tari:*

- UMFCV dispune de un Centru de simulare aplicată în medicină dotată cu aparatură specializată pe mai multe domenii și de o Biobază, în cadrul căreia funcționează un microscop cu doi fotoni, primul de acest tip din România. Biobaza dispune de o sală de operații pentru animale mari, complet echipată pentru intervenții chirurgicale clasice și endoscopice, stații de microchirurgie, o cameră de testare automată a comportamentului animal, un modul de electrofiziologie celulară și un modul de imagistică.
- UMFCV pune la dispoziția studenților săi un abonament la Clinical Key Physicians, cea mai puternică bază de date cu conținut medical full-text în acest moment de la editura Elsevier. ClinicalKey oferă acces la conținutul medical și chirurgical actual al Elsevier, incluzând peste 1100 de cărți medicale, jurnale de top de la Elsevier, peste 17.000 de videoclipuri cu proceduri chirurgicale și alte tehnici, peste 4.500 de Practice Guidelines, toate revistele din seria Clinics of North America de medicina și chirurgie.

*Puncte slabe:*

- Accesul limitat al studenților la baza materială din Centrul de Simulare, Centrele de Cercetare, Biobază.

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



*Recomandări:*

- Informarea studenților referitor la oportunitățile de implicare în cadrul activităților Centrelor de Cercetare și Biobază și organizarea de activități practice în cadrul Centrului de simulare medicală aplicată astfel încât studenții să își însușească anumite abilități cu ajutorul aparaturii de specialitate.

***IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți***

UMF Craiova dispune de surse de finanțare și de resurse financiare sustenabile, pe termen scurt și mediu, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat, dispune de un buget anual bine fundamentat pe elemente de natura veniturilor și a cheltuielilor, precum și de elemente de natura politicii financiare, pe termen scurt și mediu. La elaborarea propunerii de buget sunt consultate atât conducerile organizațiilor studențești cât și reprezentantul studenților în Consiliul de administrație, bugetul fiind ulterior aprobat în Senat și afișat pe site-ul instituțional.

Veniturile și cheltuielile sunt fundamentate pe baza principalilor indicatorii specifici, și anume: numărul de studenți de la programele universitare de licență, master și doctorate cu finanțare bugetară, numărul de studenți de la programele universitare de licență, master și doctorate cu taxă, nivelul finanțării pe student echivalent, numărul de posturi ocupate conform ștatelor de funcții aprobate, fondul de salarii total, baza materială, compusă din spațiile de învățământ, cămine- cantină, echipamente și aparatura necesară procesului de învățământ și cercetare. Bugetele de venituri și cheltuieli ale universității se concep având în vedere alocația bugetară, pe baza Contractului instituțional, a Contractului complementar și a veniturilor proprii constituite din taxe, chirii, sponsorizări și prestări servicii.

UMF Craiova, pe baza unui management eficient a reușit să mărească disponibilul din soldul de venituri proprii la aprox. 12 mil Euro, astfel încât să fie capabilă să asigure cofinanțarea pentru derularea obiectivelor de investiții propuse pentru perioada 2021-2026

Taxele de școlarizare sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la bugetul de stat și sunt aprobate anual de Senatul Universității. Pentru studenții la programul de studiu Medicină, taxa de școlarizare este de 10.000 RON/an. Toate deciziile privind taxele școlare sunt diseminate prin site-ul universității, site-urile organizațiilor studențești, avizierele facultăților și pe adresele de mail instituționale, de către secretara de an. Recomandăm totuși redistribuirea locurilor finanțate de la buget pentru fiecare program de studii, în urma ierarhizării anuale a studenților, conform OUG 133/2000, Art. 5 ”Pentru studenții admiși începând cu anul universitar 2001/2002 ocuparea locurilor finanțate de la bugetul de stat se face după fiecare an de studiu, pe baza





rezultatelor obținute în anul universitar anterior, la care participa toți studenții din același an și același program universitar, indiferent dacă sunt școlarizați cu taxe sau fără taxe.”

UMFCV sprijină studenții atât prin alocarea unor bugete dedicate activităților organizațiilor studențești, fapt confirmat în discuțiile purtate cu membrii Societății Studenților Mediciniști Craiova, cât și prin sprijinirea organizării anuale a manifestărilor științifice pentru studenți și tineri medici, dar și a activităților extracurriculare curente prin punerea la dispoziție a sălilor de disecție, a pianinei din dotare pentru repetițiile corului.

*Puncte tari:*

- UMFCV, pe baza unui management eficient a reușit să mărească disponibilul din soldul de venituri proprii la aprox. 12 mil. Euro, astfel încât să fie capabilă să asigure cofinanțarea pentru derularea obiectivelor de investiții propuse pentru perioada 2021-2026.
- Universitatea sprijină financiar activitățile organizațiilor studențești.

*Puncte slabe:*

- Repartizarea taxă- buget este realizată în urma examenului de admitere și nu este modificată pe parcursul anilor de studiu indiferent de rezultatele studenților, fapt care poate fi demotivant și nejust.

*Recomandări:*

- Redistribuirea locurilor finanțate de la buget pentru fiecare program de studii, în urma ierarhizării anuale a studenților, conform OUG 133/2000, Art. 5 ”Pentru studenții admiși începând cu anul universitar 2001/2002 ocuparea locurilor finanțate de la bugetul de stat se face după fiecare an de studiu, pe baza rezultatelor obținute în anul universitar anterior, la care participa toți studenții din același an și același program universitar, indiferent dacă sunt școlarizați cu taxe sau fără taxe.”

#### ***IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți***

UMFCV are un [Regulament de acordare a burselor](#) și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii. Din fondul de burse alocat de la bugetul statului, UMFCV acordă bursele de performanță, bursele de merit, bursele de ajutor social. Din veniturile proprii extrabugetare, se acordă bursele speciale, în conformitate cu hotărârea Senatului, iar atribuirea acestora se face pe bază de concurs.

În cadrul UMF Craiova se acordă diferite tipuri de burse la 30% dintre studenții bugetați, în timp ce pentru studenții merituoși de la forma cu taxă se aprobă reduceri ale taxei de școlarizare. Pe lângă bursele de ajutor social, pentru studenții care se încadrează în această



categorii, inclusiv pentru studenții cu un părinte decedat, se acordă reduceri ale taxei de căminizare.

Conform Regulamentului propriu UMFCV de acordare a bursei, bursele de performanță și cele de merit se atribuie studenților pe durata anului universitar (cursuri, sesiuni de examene, examen de finalizare a studiilor) în conformitate cu planul de învățământ, cu excepția vacanțelor”, însă conform Ordinului Nr. 4104/2017 din 21 iunie 2017, Cap.1 ART. 3 (1) „Bursele, indiferent de categorie, se acordă pe toată durata anului universitar (12 luni).”

În urma chestionarului diseminat printre studenți, am constatat faptul că bursele se revizuiesc semestrial, ceea ce dezavantajează unii studenți, deoarece media de pe primul semestru este luată în considerare pentru 7 luni de bursă, spre deosebire de cea de pe tot anul, care este valabilă doar pentru 5 luni. Astfel, recomandăm ca revizuirea bursei de merit să se realizeze anual pentru o repartizare cât mai corectă.

Conform Cap. IV, ART. (1) din Regulamentul propriu de acordare a bursei, „Pot primi bursă numai studenții care au obținut integral creditele aferente anului universitar, în condițiile efectuării integrale a activităților universitare obligatorii prevăzute de planurile de învățământ.”, ceea ce este în opoziție cu prevederile ordinului Nr. 3392/2017 din 27 februarie 2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, ART 5 Alin.(2) „Pentru acordarea bursei sociale, în metodologiile proprii ale universităților nu sunt prevăzute criteriile academice, în afara celui de promovabilitate”

UMF Craiova sprijină studenții atât prin alocarea unor bugete dedicate activităților organizațiilor studențești, cât și prin sprijinirea organizării anuale a manifestărilor științifice pentru studenți și tineri medici, dar și a activităților extracurriculare curente prin punerea la dispoziție a sălilor de disecție, a pianinei din dotare pentru repetițiile corului etc.

Studenții sunt informați, prin reprezentanții participanți la actul de decizie și publicarea pe website-ul universității/intranet de asistența financiară de care pot beneficia din partea universității.

Conform Raportului Anual al Rectorului UMFCV pe anul 2019, universitatea a alocat 12.760 lei pentru bursele studențești, iar raportându-ne la o alocație totală bugetară de 5.489.254 lei, constatăm că procentul contribuției UMFCV este de doar 0,23%.

*Puncte slabe:*

- Conform Regulamentului propriu UMFCV de acordare a bursei, bursele de performanță și cele de merit se atribuie studenților pe durata anului universitar (cursuri, sesiuni de examene, examen de finalizare a studiilor) în conformitate cu planul de învățământ, cu excepția vacanțelor”, însă conform Ordinului Nr. 4104/2017 din 21



unie 2017, Cap.1 ART. 3 (1) „Bursele, indiferent de categorie, se acordă pe toată durata anului universitar (12 luni).”

- În urma chestionarului diseminat printre studenți, am constatat faptul că bursele se revizuiesc semestrial, ceea ce dezavantajează unii studenți, deoarece media de pe primul semestru este luată în considerare pentru 7 luni de bursă, spre deosebire de cea de pe tot anul, care este valabilă doar pentru 5 luni. Astfel, recomandăm ca revizuirea bursei de merit să se realizeze anual pentru o repartizare cât mai corectă.
- Conform Cap. IV, ART. (1) din Regulamentul propriu de acordare a bursei, „Pot primi bursă numai studenții care au obținut integral creditele aferente anului universitar, în condițiile efectuării integrale a activităților universitare obligatorii prevăzute de planurile de învățământ.”, ceea ce este în opoziție cu prevederile ordinului Nr. 3392/2017 din 27 februarie 2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, ART 5 Alin.(2) „Pentru acordarea bursei sociale, în metodologiile proprii ale universităților nu sunt prevăzute criteriile academice, în afara celui de promovabilitate”.
- Procentul contribuției UMFCV la fondul de burse studențești este de 0,23%, astfel universitatea nu îndeplinește Ref 1 sau Ref 2 al IP.A.2.1.4.

*Recomandări:*

- Revizuirea bursei de merit să se realizeze anual pentru o repartizare cât mai corectă.
- Acordarea bursei, indiferent de categorie, pe toată durata anului universitar, conform Ordinului Nr. 4104/2017.
- Modificarea în Regulamentul de acordare a bursei, a Cap. IV, ART (1), potrivit căruia se limitează posibilitatea studenților de a beneficia de bursă socială dacă nu au obținut integral creditele aferente anului universitar. Conform legislației în vigoare, niciun criteriu academic nu este prevăzut, în afara celui de promovabilitate.
- Proportia resurselor proprii ale instituției în fondul de burse să fie de minimum 10%.

***IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți***

Spațiile de învățământ, spațiile de cazare și de servire a mesei sunt administrate de către persoane calificate care au prevăzute în fișa postului activități menite să asigure condiții optime și decente pentru toți studenții UMFCV: administratori financiari, administratori de patrimoniu, referenți, personal de îngrijire, muncitori calificați în domeniul alimentar. Stabilirea de sarcini pentru toate categoriile de personal a fost realizată în concordanță cu nevoile studenților. Administrația universității își asumă sarcina de organizare și/sau creare a condițiilor pentru dezvoltarea personală și profesională/autoperfecționarea profesională

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



continuă a întregului colectiv. UMFCV aplică, în conformitate cu legislația în vigoare, un mecanism clar și nediscriminatoriu de acordare a creșterilor salariale categoriilor de personal administrativ, prin prisma performanțelor colective și obiectivelor de performanță individuale stabilite. Studenții nu sunt chestionați periodic cu privire la activitatea personalului administrativ al universității, nu sunt încurajați să evalueze activitatea angajaților cu care are contact direct, iar UMFCV nu adoptă un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității, pe baza evaluării studenților.

*Puncte slabe:*

- Studenții nu sunt chestionați periodic cu privire la activitatea personalului administrativ al universității, nu sunt încurajați să evalueze activitatea angajaților cu care are contact direct, iar UMFCV nu adoptă un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității, pe baza evaluării studenților.

*Recomandări:*

- Recomandăm UMFCV să chestioneze anual studenții cu privire la activitatea personalului administrativ al universității, să-i invite pe studenți să evalueze activitatea angajaților cu care au contact direct (îngrijitori în facultate, administrator de cămin, paznic facultate, administrator facultate, ospătari cantină, bucătar etc.), iar universitatea să adopte un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității, pe baza rezultatelor evaluării studenților.

## **Domeniul B: Eficacitate educațională**

### **Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii**

#### **S.B.1.1. Admiterea studenților**

##### ***IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție***

Universitatea de Medicină și Farmacie Craiova organizează concurs de admitere la toate programele de studii, conform unei metodologii proprii. Politica recrutării și admiterii studenților este transparentă, fiind anunțată public cu cel puțin 6 luni înaintea desfășurării. Astfel, pe website-ul universității există o secțiune specială dedicată admiterii, secțiune care conține toate informațiile privitoare la admitere, inclusiv metodologia organizării concursului de admitere și tematica și bibliografia (<http://www.umfcv.ro/admitere-informatii-generale>).

De asemenea, UMFCV organizează o simulare a concursului de admitere pentru toate programele de studii în luna mai, pentru candidații care doresc să își evalueze cunoștințele. Înscrierea la concursul de admitere la licență se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor



acte de studii echivalente, fără nici o discriminare legată de sexul, religia, rasa sau apartenența politică a candidatului.

*Recomandări:*

- Crearea unor politici cu privire la admiterea persoanelor cu dizabilitati, în special în cadrul specializarilor mici ale universității cum ar fi Balneofiziokinetoterapie.

**IP.B.1.1.2. Practici de admitere**

În cadrul UMFCV, la nivelul tuturor facultăților, admiterea are loc pe bază de concurs. Din relatările studenților, grila de concurs este revizuită și actualizată, pentru sporirea nivelului de cunoștințe al viitorilor studenți.

La nivel instituțional, sunt utilizate atât site-ul universității, cât și mijloace media, pentru realizarea [anunțului public](#) cu privire la examenele de admitere. Totodată, informațiile necesare sunt prezentate la avizierul secretariatului, împreună cu documente referitoare la structura facultății, cifra de școlarizare pentru fiecare domeniu de licență, normele de înscriere și de desfășurare a concursului de admitere.

Concursul de admitere constă dintr-o probă unică, tip grilă, cuprinzând pentru programele de studii Medicină, Medicină dentară și Farmacie 60 de întrebări, iar pentru programele de studii Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare, Asistență medicală generală, Radiologie și Imagistică și Tehnică dentară, concursul de admitere constă într-o probă unică, tip grilă, cuprinzând 50 de întrebări.

Informații referitoare la [admiterea pentru masterat](#) sunt regăsite pe site-ul oficial al instituției, împreună cu metodologia, calendarul, locurile și taxele de înmatriculare. Înscrierea la programele de masterat se realizează în baza unei diplome de licență ai ciclului de studii universitare în profilul masterului.

Apreciem implicarea studenților, din cadrul organizațiilor studențești, care ajută la creșterea gradului de informare și promovare a UMFCV, prin cooptarea elevilor în diverse activități specifice și de interes pentru aceștia, ca viitori studenți.

*Puncte tari:*

- UMFCV dispune de un sistem bine structurat în ceea ce privește procesul de admitere și recrutare a studenților.

**S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii**

**IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii**

Învățământul superior din domeniul sănătate se desfășoară cu respectarea reglementărilor generale și sectoriale din Uniunea Europeană și anume:

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



a) 6 ani de studii, pentru minimum de 5.500 de ore de activitate teoretică și practică medicală pentru domeniul medicină, la programele de studii Medicină și Medicină Dentară; 5 ani pentru programul de studii Farmacie; 4 ani pentru minimum 4.600 de ore de pregătire pentru programele de studii Asistență Medicală Generală și Moașe și 3 ani pentru programele de studii Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare și Tehnică dentară.

b) fiecare an universitar are câte 60 de credite de studii transferabile în ECTS/SECT, fiind totalizate 180 de credite de studii transferabile pentru programele cu o durată a studiilor de licență de 3 ani (programele de studii Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare și Tehnică dentară), 240 de credite de studii transferabile pentru programele cu o durată a studiilor de licență de 4 ani (programele de studii Moașe și Asistență medicală generală), 300 de credite de studii transferabile pentru programul Farmacie cu o durată a studiilor de licență de 5 ani și 360 de credite de studii transferabile pentru programele Medicină și Medicină Dentară cu o durată a studiilor de licență de 6 ani.

Trecerea dintr-un an de studii în următorul este condiționată de promovarea a cel puțin 80% din creditele prevăzute pentru anul de studiu respectiv și obligatoriu creditele restante din anul de studii anterior, dacă acestea există. Studenții care obțin între 50 și 80% din creditele menționate anterior sunt declarați "amânați pentru recuperarea creditelor", iar cei care obțin sub 50% sunt exmatriculați. În mod excepțional, pentru situații motivate, Consiliul de administrație al UMF Craiova poate aproba coborârea procentului minim de credite sub care studentul va fi exmatriculat de la 49% la 34%, ceea ce oferă un grad de flexibilitate studenților maturi, studentelor însărcinate sau studenților cu anumite probleme de sănătate. În cazuri de forță majoră (ex. concedii medicale peste două luni, concediu de maternitate, burse sau contracte de cercetare în străinătate), se pot face excepții de la regulamentul și studenții pot obține, la propunerea facultății, cu aprobarea Consiliului de administrație al UMFCV o întrerupere sau o prelungire a perioadei legale de studii.

Rezultatele evaluărilor studenților pe parcursul școlarizării sunt consemnate pentru fiecare disciplină de studiu în Catalogul disciplinei respective, iar rezultatele pe ani de studii sunt consemnate în Registrul matricol

Aproximativ 25% dintre studenți se declară mulțumiți de modul în care cadrele didactice și-au prezentat fișa disciplinei la începutul primelor ore de curs (tematica predării și învățării, modalitatea de evaluare, suport de curs etc.), pe când 31,8% se declară nici mulțumiți, nici nemulțumiți.

Analizând planurile de învățământ, la programul de studii Medicină, s-a observat lipsa disciplinei Biochimie clinică, însă universitatea face demersuri pentru includerea acesteia în planul de învățământ.

*Puncte tari:*

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



- În mod excepțional, pentru situații motivate, Consiliul de administrație al UMF Craiova poate aproba coborârea procentului minim de credite sub care studentul va fi exmatriculat de la 49% la 34%, ceea ce oferă un grad de flexibilitate studenților maturi, studenților însărcinate sau studenților cu anumite probleme de sănătate.
- În cazuri de forță majoră (ex. concedii medicale peste două luni, concediu de maternitate, burse sau contracte de cercetare în străinătate), se pot face excepții de la regulamentul și studenții pot obține, la propunerea facultății, cu aprobarea Consiliului de administrație al UMFCV o întrerupere sau o prelungire a perioadei legale de studii.

*Puncte slabe:*

- Analizând planurile de învățământ, la programul de studii Medicină, s-a observat lipsa disciplinei Biochimie clinică, însă universitatea face demersuri pentru includerea acesteia în planul de învățământ.

*Recomandări:*

- Includerea disciplinei de Biochimie Clinică în planul de învățământ la programul de studii Medicină.

#### ***IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii***

În cadrul UMFCV nu există programe de studii de licență sau master care se desfășoară în regim de învățământ la distanță și nici în regim de învățământ cu frecvență redusă. Pe de altă parte, studiile universitare de doctorat se pot desfășura atât în forma de învățământ cu frecvență, cât și în forma de învățământ cu frecvență redusă.

Conținutul programelor de studii se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie, aspect ce poate fi constatat din evoluția fișelor de disciplină.

#### ***IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii***

În cadrul UMFCV, proiectarea programelor de studii este proiectată cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, însă nu într-un mod informal, neexistând documente care să ateste organizarea unor astfel de întâlniri. Întâlnirile între conducerea universității și angajatori se desfășoară în cadru organizat, lucru confirmat de către angajatori în cadrul ședințelor comisiei cu aceștia și de către fișa de culegere a informațiilor cu privire la relevanța față de piața muncii a calificării, rezultând în urma lor documente doveditoare ale implicării mediului economic în proiectarea programelor de studii (prin exprimarea opiniilor privitoare la tematică și activitatea practică a studenților).



Din discuțiile purtate atât cu studenții, cât și cu absolvenții UMFCV, aceștia au afirmat faptul că găsesc relevante pentru pregătirea lor profesională cursurile și experiența practică oferite de universitate. În cadrul chestionarului, 45,5% au afirmat că planul de învățământ corespunde cerințelor specializării alese în totalitate, iar 40,9% dintre studenți consideră că acesta corespunde într-o mare măsură cerințelor specializării.

UMFCV are reglementate procedurile de transfer a studenților. Nu se efectuează transferuri în primul și ultimul an de studiu și în timpul anului universitar, iar transferurile se realizează în anul de învățământ următor în raport cu cel în care studentul este înmatriculat când îl solicit.

Fiecare materie prezintă un număr de credite, însă cu toate acestea, studenții consideră sistemul E.C.T.S. ca fiind mai mult o metodă obiectivă de promovare dintr-un an universitar în altul și mai puțin sau deloc ca o modalitate de transfer a creditelor.

Platforma de e-learning, dar și celelalte platforme secundare, care facilitează procesul de predare în mediul online sunt ușor de utilizat atât de către studenți, cât și de cadrele didactice. Platforma proprie de e-learning este actualizată și poate fi accesată numai de către studenții facultății, în baza unui nume de utilizator și a unei parole unice.

*Puncte slabe:*

- În cadrul UMFCV nu se organizează întâlniri consultative cu angajatorii, studenții, cadrele didactice și absolvenții pentru a dezbate aspectele referitoare la relevanța programelor de studii din oferta educațională a Universității.

*Recomandări:*

- Organizarea periodică a unor întâlniri formale între cei 4 actori interesați în scopul revizuirii periodice a programelor de studii și documentarea acestora. Astfel, îmbunătățirea conținutului disciplinelor, a modului de predare și a modului de efectuare a practicii se poate obține cu implicarea tuturor beneficiarilor.

**Criteriul B.2. – Rezultatele învățării**

**S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute**

***IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii***

Ca urmare a discuțiilor cu studenții și a răspunsurile acordate în cadrul chestionarului, reiese faptul că materiile din programa de studii sunt benefice pregătirii acestora ca viitori profesioniști în domeniul sănătății. Programele de studiu sunt adaptate direct proporțional cu nevoile pieței muncii, dovada fiind întâlnirea cu reprezentanții angajatorilor care au declarat mulțumirea față de competențele și capacitățile obținute și însușite de către studenți, după absolvirea unui program de studiu în cadrul UMFCV, precum și aspectul că majoritatea absolvenților activează în domeniile în care au studiat.





Conform raportului rectorului UMFCV asupra anului 2020, în ultimul an s-a constatat un număr semnificativ de locuri de pregătire rămase neocupate. În urma analizelor efectuate se observă următoarele trasee profesionale:

- peste 90% din absolvenții programului de studii Medicină sunt înscriși într-un program de rezidențiat în țară;
- se fructifică și posibilitatea continuării pregătirii în rezidențiat în străinătate de către o parte a absolvenților;
- între 10 și 20 procente dintre absolvenți își continuă studiile prin doctorat sau masterat complementar;
- o parte din pozițiile din cadrul unor firme producătoare sau distribuitoare de medicamente sau aparatură medicală sunt ocupate de absolvenții UMF Craiova.

Aceste date coincid cu cele din raportul rectorului privind starea universității în anul 2017, fapt care scade din credibilitate. Mai mult decât atât, comisiei de evaluare nu au fost puse la dispoziție statistici privind parcursul în carieră al absolvenților, iar la întâlnirile cu aceștia, s-a constatat că Universitatea nu îi chestionează periodic în acest sens.

Conform raportului de autoevaluare 2021, din totalul absolvenților din anul 2020 la concursul de rezidențiat au fost admiși un număr de 272 absolvenți ai Facultății de Medicină, 72 absolvenți ai programului de studii Medicină dentară și 64 absolvenți ai programului de studii Farmacie. Mai mult de 70% dintre absolvenți își continuă studiile în cadrul programelor de pregătire prin rezidențiat, masterat sau doctorat.

După concursul de admitere în rezidențiat, sesiunea decembrie 2020, un număr de peste 385 de absolvenți ai facultăților din cadrul UMF Craiova au ocupat un loc sau post de pregătire în rezidențiat.

*Puncte tari:*

- Peste 90% din absolvenții programului de studii Medicină sunt înscriși într-un program de rezidențiat în țară.
- Mai mult de 70% dintre absolvenți își continuă studiile în cadrul programelor de pregătire prin rezidențiat, masterat sau doctorat.

*Puncte slabe:*

- Nu există un raport anual privitor la cariera absolvenților pe toate programele de studii.

*Recomandări:*

- Urmărirea permanentă a carierei absolvenților printr-un sistem propriu organizat în acest scop de către Centrul de Consiliere și Orientare Profesională și întocmirea unui raport anual detaliat pentru toate programele de studii.

### ***IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare***

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



Absolvenții UMFCV pot opta pentru continuarea studiilor universitare prin rezidențiat, masterat, doctorat și prin cursuri postuniversitare de Educație Medicală Continuă 30 (EMC). Competențele și cunoștințele dobândite pe parcursul studiilor permit încadrarea cu succes a absolvenților în orice formă de învățământ postuniversitar disponibilă în țară. Pentru cei mai mulți dintre absolvenții programelor de studiu din domeniul Sănătate, rezidențiatul este următoarea etapă de pregătire profesională.

Conform raportului anual al rectorului privind starea Universității în 2020, între 10 și 20 procente dintre absolvenți își continuă studiile prin doctorat sau masterat complementar, însă nu am avut la dispoziție documentație doveditoare în acest sens. În prezent IOSUD UMF Craiova funcționează cu un număr de 85 conducători de doctorat (din care în domeniul Medicină - 73, domeniul Medicină dentară - 9, domeniul Farmacie - 3) și 329 de doctoranzi, 100 dintre doctoranzi fiind finanțați de la buget. Anual au fost susținute public între 30 și 50 teze doctorat.

Conform raportului de autoevaluare 2021, mai mult de 70% dintre absolvenți își continuă studiile în cadrul programelor de pregătire prin rezidențiat, masterat sau doctorat.

*Puncte tari:*

- În prezent IOSUD UMFCV funcționează cu un număr de 85 conducători de doctorat (din care în domeniul Medicină - 73, domeniul Medicină dentară - 9, domeniul Farmacie - 3) și 329 de doctoranzi, 100 dintre doctoranzi fiind finanțați de la buget.

*Puncte slabe:*

- Numărul conducătorilor de doctorat în domeniul Farmacie este relativ redus.
- Publicarea tezelor de doctorat în limba română și nu într-o limbă de circulație internațională, ceea ce scade din autenticitatea tezelor de doctorat.

*Recomandări:*

- Încurajarea și sprijinirea financiară a cadrelor didactice din domeniul Farmacie în vederea obținerii atestatului de abilitare pentru profesarea în cadrul școlii doctorale, dar și încurajarea studenților din acest domeniu în continuarea studiilor și începerea unei cariere în cercetare.
- Sprijinirea doctoratelor în co-tutelă.
- Aprobarea publicării tezelor de doctorat doar într-o limbă de circulație internațională pentru atingerea obiectivelor de internaționalizare ale UMFCV.

***IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate***

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



Mai mult de 80% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către UMFCV. Nivelul de satisfacție al studenților este perceput prin analiza chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice și prin chestionare dedicate concepute de către Centrul de Consiliere și Orientare Profesională. Chestionarele sunt complete și corecte din punct de vedere metodologic, însă nu este realizată o statistică detaliată a rezultatelor acestor chestionare.

*Puncte slabe:*

- Nu există date concludente privitoare la rezultatele chestionarelor de satisfacție ale studenților.

*Recomandări:*

- Organizarea datelor rezultate din chestionarele de satisfacție în date statistice, concluzionarea și publicarea acestora.

#### ***IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare***

Ca urmare a discuțiilor cu studenții și ulterior a aplicării chestionarului, am remarcat strânsa relație între cadrele didactice și studenți, relația dintre cele două părți fiind de parteneriat în cadrul procesului de învățare. Se constată faptul că metodele eficiente și moderne de predare ale cadrelor didactice satisfac așteptările studenților. Profesorii utilizează materiale didactice moderne pentru sporirea gradului de interacțiune în procesul de predare; orele de laborator decurgând în incinta spațiilor special amenajate și dotate acestui scop.

Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții), și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector.

În UMFCV sunt respectate particularitățile determinate de orientarea religioasă, prin permiterea unor flexibilități legate de programarea cursurilor, stagiilor sau a zilelor de evaluare. De asemenea, este personalizată abordarea procesului de învățare, predare și evaluare în funcție de nevoile speciale: medicale, mintale sau psihologice (optimizare personală, consiliere psihologică - prin CCOP). Au fost organizate cursuri prin intermediul DPPD și, ulterior, prin Centrul de Educație Medicală pentru pregătirea continuă a cadrelor didactice, ca de exemplu „Abilități de comunicare eficientă în predarea hibrid și online” (Anexa 94- Program activități de dezvoltare profesională a personalului didactic).

Studenții și cursanții universității își desfășoară activitatea practică în mare majoritate în instituții sanitare publice cu care există acorduri de colaborare semnate în baza legislației în vigoare, existând o cooperare permanentă între conducerile acestor instituții. Excepția o constituie cabinetele de medicină de familie, cabinetele de medicină dentară și farmaciile private în care se desfășoară practica rezidenților din specializarea medicină de familie, respectiv studenții de la programele de studii Medicină dentară și Farmacie.



În general, studenții sunt încurajați de cadrele de predare să participe activ în timpul cursurilor, iar modalitățile de interacțiune sunt variate: discuții libere pe baza unei problematice prezentate; întrebări individuale adresate cursanților, inserarea în expunere a unor slide-uri cu întrebări la care studentul trebuie să răspundă într-un timp limită (în cadrul cursurilor predate on-line); pauze în timpul expunerii cursurilor în care studenții pot solicita clarificări asupra noțiunilor prezentate.

Sunt promovate metode de instruire active, centrate pe student și pe implicarea acestuia în activitatea de predare învățare evaluare, utilizarea tehnologiilor informatice de instruire, inclusiv a mijloacelor și metodelor de deprindere a abilităților clinice. Studenții universității beneficiază de suport în practica de specialitate, prin intermediul Caietelor de abilități (Anexa 86- Caiet de abilități).

Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și se reunesc în grupuri de dezbateri pentru a discuta metodologia predării, pe baza unor caiete pedagogice anterior distribuite care au ajuns la numărul 15 (Anexa 96- Caiete pedagogice).

Cadrele didactice stau la dispoziția studenților pentru consultanță cel puțin 2 ore pe săptămână; există de asemenea o mare varietate de cercuri studențești, coordonate de cadre didactice, însă din discuțiile purtate cu studenții, am constatat necesitatea unei mai bune informări în legătură cu programarea orelor de consultanță, existența cercurilor studențești și modalitățile de înscriere și participare în cadrul acestora

*Puncte tari:*

- Procesul de învățare este interactiv, modern și atractiv pentru studenți. Profesorii utilizează o bază materială și dotări corespunzătoare pentru a ajuta la buna pregătire a studenților.
- Sunt promovate metode de instruire active, centrate pe student și pe implicarea acestuia în activitatea de predare învățare evaluare, utilizarea tehnologiilor informatice de instruire, inclusiv a mijloacelor și metodelor de deprindere a abilităților clinice. Studenții universității beneficiază de suport în practica de specialitate, prin intermediul Caietelor de abilități (Anexa 86- Caiet de abilități).
- Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și se reunesc în grupuri de dezbateri pentru a discuta metodologia predării, pe baza unor caiete pedagogice anterior distribuite care au ajuns la numărul 15 (Anexa 96- Caiete pedagogice).

*Recomandări:*

- O mai bună informare a studenților în legătură cu programarea orelor de consultanță, existența cercurilor studențești și modalitățile de înscriere și participare în cadrul



acestora. Recomandăm diseminarea acestor informații pe rețelele de socializare utilizate de către studenți, pe site-ul universității și pe grupurile de an.

#### ***IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților***

În cadrul UMFCV, Centrul de Consiliere și Orientare Profesională (CCOP) își desfășoară activitatea în baza unui [regulament de organizare și funcționare propriu](#), în cadrul căruia își desfășoară activitatea 4 psihologi și un sociolog.

Din discuțiile cu reprezentanții CCOP, reiese faptul că centrul elaborează și pune la dispoziția studenților un set de ateliere/ workshop-uri în baza cărora să sprijine dezvoltarea personală și profesională a studenților.

În urma discuțiilor purtate cu studenții, s-a ajuns la concluzia că majoritatea au aflat de existența centrului, dar nu au fost tentați să apeleze la sprijinul oferit de acesta, o pondere minoritară de studenți a relatat faptul că programele ajută, dar nu se face o bună promovare a activităților, fapt pentru care centrul a intrat într-o sferă de anonimat. De asemenea, CCOP nu prezintă un program de funcționare, ci programările se realizează doar la cerere, iar angajații CCOP sunt în același timp cadre didactice active în UMFCV, ceea ce limitează timpul dedicat activității de consiliere.

Conform [raportului de activitate al CCOP pentru perioada 2018-2020](#) postat pe site-ul universității, în perioada respectivă, centrul a desfășurat activități de asistență psihologică sub formă de psihoterapie/consiliere psihologică cu durată medie sau lungă pentru aproximativ 500 de studenți individual (la solicitare) și sub formă de psihoterapie/dezvoltare personală/dezvoltare profesională și consiliere de grup și asistență sub formă de consiliere individuală în carieră pentru un număr de aproximativ 50 de studenți (la solicitare).

##### *Puncte slabe:*

- Promovarea activităților centrului și a beneficiilor de care se pot bucura studenții este deficitară, CCOP-ul regăsindu-se într-o sferă de anonimat.

##### *Recomandări:*

- Creșterea gradului de promovare a Centrului de Consiliere și Orientare Profesională; diseminarea informațiilor în rândul studenților, de la toate grupurile de studii, implicit de la toate programele de studii.
- Crearea unui program zilnic de funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare Profesională.
- Depunerea eforturilor pentru suplimentarea personalului CCOP în vederea eficientizării activității acestuia, deoarece angajații CCOP sunt în același timp cadre didactice active în UMFCV, ceea ce limitează timpul dedicat activității de consiliere.



### **Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică**

#### **S.B.3.1. Programe de cercetare**

##### ***IP.B.3.1.1. Programarea cercetării***

Cercetarea științifică reprezintă una dintre prioritățile asumate prin ultimele planuri strategice ale UMFCV. Există o strategie pe termen lung, dar și programe pe termen mediu și scurt care se referă atât la obiective, proiecte, rezultate, resurse de realizare, cât și mijloace de valorificare a rezultatelor activității de cercetare.

Direcțiile de cercetare științifică ale universității pe termen lung prevăzute în planul strategic al universității și în strategia de cercetare (Anexa 41- Strategia de Cercetare) sunt adoptate de către Senatul Universității, iar planurile strategice ale decanilor în consiliile facultăților.

Activitatea de cercetare științifică a universității are o importantă componentă internațională. Drept urmare, strategia de dezvoltare a cercetării pe termen lung este corelată cu temele de cercetare prioritare Orizont Europa ca obiective strategice și UMFCV are în vedere continuarea depunerilor de aplicații în vederea câștigării unor proiecte internaționale și promovarea inițiativelor de încheiere a acordurilor internaționale, chiar și în afara propunerilor de proiecte de finanțare, în vederea publicării de articole științifice alături de colective recunoscute.

##### ***IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării***

Activitatea de cercetare în UMFCV se realizează în colective de cercetare, la nivelul departamentului și disciplinei, în centre de cercetare (subordonate disciplinei/departamentului, facultății sau universității), în centre de formare profesională continuă (subordonate departamentului doctorate /masterate /EMC), în cadrul Centrului de Educație Medicală.

Facultățile care dispun de o bază materială adecvată și reușesc să obțină suficiente contracte de cercetare, în mod constant, își pot constitui structuri de cercetare, fără personalitate juridică, înființate cu aprobarea Senatului Universității, funcționând pe bază de autofinanțare, având regulament și schemă de personal proprii, structuri ce vor funcționa în directă legătură cu Departamentul de Management al Granturilor.

În cadrul UMFCV funcționează în prezent 7 centre de cercetare acreditate sau în curs de acreditare: Centrul de Cercetare pentru Studii de Morfologie Microscopică și Imunologie – director prof. univ. dr. Laurențiu Mogoantă, Centrul de Cercetare a Medicamentului – director prof. univ. dr. Johnny Neamțu, Centrul de Cercetare în Gastroenterologie și Hepatologie – director prof. univ. dr. Tudorel Ciurea, Centrul de Cercetare în Reumatologie – director prof. univ. dr. Paulina Ciurea, Centrul de Cercetare pentru Medicină Clinică și Experimentală – director prof. univ. dr. Aurel Popa, Centrul de Cercetare în Medicină Dentară – director prof.



univ. dr. Veronica Mercuț și Centrul de Cercetare în Chirurgia Minim Invazivă – director prof. univ. dr. Valeriu Șurlin.

Codul de etică are o secțiune dedicată conduitei personalului implicat în cercetare dezvoltare, la Art. 12, Art. 13 detaliind standardele și responsabilitățile din cercetarea științifică și Art. 14. Referitor la sancțiuni (Anexa 6- Codul de etică).

*Puncte slabe:*

- Studenții nu sunt încurajați în mod concret să participe la programe de cercetare, deși au acces la infrastructură de cercetare a universității.

*Recomandări:*

- Încurajarea studenților de licență și masterat să participe la programe de cercetare.

### ***IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării***

Personalul didactic și auxiliar al UMFCV dispune de baza materială și de resursele financiare necesare pentru desfășurarea unor programe de cercetare consistente, existând condiții de stabilitate a acestei activități pe termen scurt și mediu, precum și pentru dezvoltarea durabilă a cercetării pe termen mediu și lung. Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, iar fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.

În ultimii 5 ani au fost prezentate aproape 400 de rezumate publicate în reviste cotate ISI (Anexa 77- Rezumate și proceedings ISI 2015-2020). Au cotate publicate în extenso aproape 1500 de articole în reviste indexate ISI (Anexa 76- Articole ISI extenso 2015-2020) și alte peste 800 articole în reviste indexate în alte baze de date internaționale (BDI). Anual sunt comunicate peste 1100 de rezumate la diverse manifestări științifice naționale și internaționale. Transferul tehnologic a fost asigurat prin brevetarea rezultatelor notabile ale proiectelor de cercetare, în prezent fiind în curs de constituire un portofoliu reprezentativ de brevete de invenție.

## **Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației**

### **S.B.4.1. Buget și contabilitate**

#### ***IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli***

Direcția general administrativă a UMFCV, prin Direcția Financiar-Contabilă răspunde de utilizarea eficientă și în conformitate cu reglementările legale a resurselor financiare. Direcția Financiar-Contabilă este condusă de Directorul economic care este subordonat rectorului. Directorul economic este doctor în științe economice, fiind respectate condițiile

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



legale pentru încadrarea cu personal calificat a compartimentelor financiar-contabile. UMFCV dispune de o Direcție Financiar-contabilă prevăzută cu personal cu calificare adecvată, contabilitatea proprie este organizată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Cuquantumul taxelor de școlarizare ale studenților sunt actualizate în funcție de costurile medii anuale de școlarizare din învățământul medical superior și sunt încasate conform procedurilor aprobate în acest sens, în baza contractelor semnate de conducerea universității cu fiecare student. Taxele de școlarizare (în cuantum de 10000 lei pe an la programele de studii Medicină, Medicină Dentară și Farmacie, și 6000 lei anual la programul de studii Asistență Medicală Generală, Tehnică Dentară, Radiologie și Imagistică, Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare) sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare aferente unui an universitar din învățământul public finanțat de la buget, asigurându-se o corelație corectă între finanțarea publică aferentă unui student echivalent și cuantumul taxei de studii aprobate de către Senatul universității. Cuquantumurile taxelor de studii sunt aprobate anual de către Senat, se indexează în raport cu evoluția indicatorilor macroeconomici relevanți și sunt aduse la cunoștința membrilor comunității universitare prin afișare pe site.

Toate deciziile conducerii instituției privind taxele de școlarizare anuale și alte taxe școlare aplicate în universitate sunt aduse la cunoștința studenților prin reprezentanții acestora în structurile de conducere și prin diseminarea informațiilor pe canalele de comunicare cu studenții (site-ul universității, site-urile organizațiilor studențești, avizierele facultăților).

#### ***IP.B.4.1.2. Contabilitate***

Organizarea și funcționarea contabilității proprii de la nivelul instituției, prin registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, demonstrează efectuarea cheltuielilor în concordanță cu legislația în vigoare. Veniturile și destinația acestora corespunde caracterului non-profit al instituției.

Directorul economic întocmește anual bilanțul contabil, contul de execuție a bugetului, balanța de verificare, dări de seamă contabile, asigurând gestiunea și controlul resurselor financiare ale universității.

Întreaga contabilitate a universității este informatizată, operează cu soft-uri adecvate specificului contabilității de tip bugetar (Programul de contabilitate bugetară - SC Data Sigma SRL și Programele informatice proprii - dezvoltate de inginerii Direcției de Informatizare și Multimedia din UMFCV, platformele FOREXEBUG – MFP, FINANȚARE.ORG - MEC) și se definește prin nivelul dezirabil de transparență în rândul membrilor comunității universitare.

#### ***IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică***

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R





Auditarea internă se realizează anual, în baza planului de audit prin intermediul Compartimentului de Audit Intern.

Administrarea resurselor financiare a fost monitorizată atât de către Curtea de conturi (Anexa 92- Raport Curtea de Conturi) cât și de Compartimentul de audit public intern al instituției (Anexa 69- Raport Audit Public Intern 2020) neexistând sancțiuni, ci doar unele recomandări de îmbunătățire a activității care au fost cu succes puse în practică. Aceste rapoarte se discută în Senatul universității iar constatările și recomandările precum și programul de măsuri adoptat de universitate în acest sens se fac publice. Activitatea compartimentelor financiar-contabile este supervizată de controlul financiar preventiv, care a propus și s-au adoptat o serie de proceduri specifice în acest sens (Anexa 65- Lista Procedurilor operaționale).

## **Domeniul C: Managementul calității**

### **Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

#### **S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității**

##### ***IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității***

Cadrul instituțional pentru monitorizarea calității este asigurat prin intermediul mai multor structuri, politici și strategii concrete pentru managementul calității activităților de predare – învățare, cercetare, administrative și auxiliare, toate acestea funcționând în baza Ghidului Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAC), prezentat în Anexa 30- Ghidul Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității în UMF Craiova, aprobat de către Senat.

Comisia pentru Asigurare a Calității (CEAC) este principala structură responsabilă cu elaborarea și implementarea sistemului de evaluare și asigurare a calității. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este formată din 9 membri. Membrii comisiei sunt propuși de către coordonatorul comisiei, în urma consultării cu conducerea universității și sunt validați prin vot de Senatul Universității. Membrii Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității sunt numiți de Senatul Universității. Comisia cuprinde reprezentanți ai corpului profesoral, un reprezentant al Colegiului Medicilor Dolj, un reprezentant al absolvenților (rezidenți) și un reprezentant al studenților.

În cadrul fiecărei facultăți funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de facultate (CEACF) care își asumă obiectivele propuse de CEAC UMFCV, dar și obiective specifice domeniilor din cadrul facultății și propriei strategii.

Comisia din cadrul UMFCV dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



evaluarea și monitorizarea calității, în anul 2012 având loc o vizită de evaluare din partea unei comisii WFME de la Viena, Szeged și Liverpool. UMF Craiova a fost evaluată extern și de experții EUA (Anexa 90- Raport EUA UMF Craiova).

*Puncte tari:*

- Universitatea întreprinde constant activități menite să stabilească repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și din străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității.

***IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității***

Direcțiile strategice privind asigurarea calității se regăsesc în documentele oficiale ale UMFCV, precum Anexa 4- Planul Strategic și Anexa 5- Carta UMFCV, Anexa 30- Ghidul Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității în UMF Craiova și reflectă preocuparea instituției pentru asigurarea calității în toate acțiunile și activitățile întreprinse.

Politicele centrate pe asigurarea calității se reflectă în Anexa 0- Raportul de autoevaluare, Anexa 21- Raportul anual al rectorului, Anexa 83- Planul operațional, [Raportul de activitate CEAC](#), Anexa 32- Rapoartele de autoevaluare ale CEACF, acestea cuprinzând obiectivele, acțiunile și termenele referitoare la asigurarea calității pentru fiecare compartiment al UMFCV, iar realizările se reflectă în rapoartele aferente anului universitar precedent.

[Rapoartele de activitate ale CEAC](#) și [Rapoartele anuale ale rectorului](#) sunt publicate pe site-ul universității, fiind accesibile părților interesate.

*Puncte tari:*

- Există un program de politici centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare.

**Criteriul C.2. – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate**

**S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor**

***IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii***

Monitorizarea permanentă și evaluarea sistematică a calității proceselor educaționale pe bază de standarde bine definite și identificarea și corectarea promptă a disfuncționalităților și a neconformităților sunt unele din obiectivele asumate de către UMFCV în Anexa 30- Ghidul Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității în UMF Craiova.

Prin inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, precum și a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, se urmăresc: asigurarea sistemului de



competențe necesare absolvenților, asigurarea compatibilității curriculare cu a altor universități europene de prestigiu, element important pentru recunoașterea diplomelor în țările Uniunii Europene, îmbunătățirea corelării planurilor de învățământ cu fișele disciplinelor și evitarea suprapunerilor tematice, precum și îmbunătățirea ofertei educaționale a facultății prin adaptarea acestora la cerințele și realitățile mediului socio-economic. Pentru realizarea acestora, se prevede implicarea tuturor părților implicate în procesul educațional, și anume studenții, absolvenții, angajatorii și cadrele didactice. Cu toate acestea, studenții și absolvenții afirmă că ei nu sunt direct implicați și consultați în procesele de inițiere, proiectare și revizuire a programelor de studii. De asemenea, este de menționat faptul că nu toate disciplinele au fișa disciplinei afișată pe site-ul instituției, pe când cele afișate datează din anii 2012-2013 (ex. Fiziologie, Biologie vegetală și animală).

Anual, CEACF evaluează activitățile specifice facultăților și realizează raportul de autoevaluare (Anexa 32). Componentele urmărite în procesul de evaluare vizează capacitatea instituțională, eficacitatea educațională, managementul calității, precum și o serie de analize interne și comparative. CEAC UMFCV, la rândul său, are datoria de a utiliza datele obținute din raportările facultăților și realizează o evaluare anuală, urmărind aceleași dimensiuni, scopul fiind acela de a identifica punctele ce necesită îmbunătățiri și de a propune măsuri pentru rezolvarea acestora.

*Puncte slabe:*

- Nepublicarea analizelor și rapoartelor consultărilor cu privire la monitorizarea și revizuirea programelor de studii și neimplicarea directă a studenților și absolvenților în aceste procese.
- Nepublicarea fișelor de disciplină pe site-ul instituției, pe când cele afișate datează din anii 2012-2013 (ex. Fiziologie, Biologie vegetală și animală).

*Recomandări:*

- Actualizarea fișelor disciplinelor pe site-ul oficial al instituției.
- Întocmirea unor procese verbale cu ocazia consultării studenților, absolvenților și angajatorilor cu privire la monitorizarea și revizuirea programelor de studii și publicarea pe site-ul oficial a concluziilor acestor consultări.

### ***IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări***

Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare, în conformitate cu legislația în vigoare. Profesiunile medicale și farmaceutice sunt reglementate sectorial și unele cel puțin general, după evaluări comunitare succesive, respectiv după armonizări curriculare la nivelul cerințelor UE.



Absolvenții UMFCV beneficiază atât de recunoașterea diplomelor, cât și de liberă circulație a profesiilor de medic, medic dentist, farmacist și asistent medical generalist în spațiul european. Programele de studiu și diplomele corespund cerințelor Directivei 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind recunoașterea calificărilor profesionale. Programele de studii sunt proiectate în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO.

### **Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării**

#### **S.C.3.1. Evaluarea studenților**

##### ***IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent***

UMFCV are reguli bine definite privind organizarea și desfășurarea evaluării studenților, cuprinse în Anexa 91- Metodologie examinare studenți, precum și în Anexa 49- Regulamentul de activitate profesională a studenților, la examinare participând pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un cadru didactic.

Evaluarea studenților face obiectul unor regulamente/ghiduri/studii elaborate de personalul din cadrul Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic/Centrului de Educație Medicală, iar din perspectiva contextului epidemiologic actual, a fost programată o platformă internă pentru evaluarea teoretică a studenților ([student.umfcv.ro](http://student.umfcv.ro)).

Procesul de evaluare al studenților Universității de Medicină și Farmacie din Craiova se bazează pe modalități de examinare definite clar în fișele disciplinelor, pe baza [Metodologiei de examinare a studenților Universității de Medicină și Farmacie din Craiova](#), document aprobat de Senat din data de 18 iulie 2011 și disponibil pe site-ul instituției.

Evaluarea are drept scop determinarea (cuantificarea) măsurii în care au fost atinse obiectivele programului de instruire și a eficienței metodelor de predare și învățare. Cursurile îmbină predarea, învățarea și evaluarea, sunt revizuite și adaptate anual, astfel încât să fie corelate cu informația științifică de actualitate.

##### ***IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii***

UMFCV are o politică clară pentru evaluarea studenților, precum și acumularea și transferul creditelor, aceasta fiind în același timp corectă, echitabilă și înțeleasă de studenți, reflectată în Anexa 91- Metodologie Examinare Studenți și în Anexa 49- Regulamentul de didactic și de activitate profesională a studenților.

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



Cursurile îmbină predarea, învățarea și evaluarea, iar examinarea studenților evidențiază măsura în care au fost atinse obiectivele disciplinei și este un indicator al eficienței metodelor de predare și învățare. În același timp, procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt elemente esențiale în cuantificarea rezultatelor învățării.

Modul de evaluare și ponderea fiecărei activități în nota finală sunt publicate în fișele disciplinelor, iar cadrele didactice au obligația de a aduce la cunoștința studenților conținutul fișelor de disciplină la începutul anului prin afișare la sediul disciplinelor, dar și prin comunicare directă la începutul activităților, însă din discuțiile cu studenții am constatat că acest aspect nu este respectat în totalitate, studenții uneori nefiind informați în legătură cu bibliografia sau modalitatea de evaluare încă de la începutul semestrului.

Modalitățile de examinare și notare a studenților au loc la sfârșitul fiecărui semestru, dar și pe parcursul acestora în cadrul activităților de seminar și de laborator, aspect reflectat în Fișele de disciplină, la secțiunea *Evaluare* (Anexa 34- Fișele disciplinelor). Forma de evaluare, obligațiile profesionale, precum și modalitatea de notare și condițiile de promovare a unei discipline sunt stabilite prin programa analitică, iar cadrul didactic prezintă aceste informații în cadrul primului curs. Majoritatea studenților declară, în discuțiile formale și nonformale purtate, dar și din completarea chestionarului aplicat, mulțumirea față de modalitatea de examinare pe parcursul semestrului, în cadrul seminarelor și a lucrărilor practice, și de examinarea finală.

*Puncte slabe:*

- Conținutul fișelor disciplinelor nu sunt de cele mai multe ori prezentate studenților la începutul semestrului de către titularul de curs.

*Recomandări:*

- Respectarea regulamentului de către cadrele didactice în privința prezentării conținutului fișelor de disciplină încă de la începutul semestrului.

**Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

**S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare**

***IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți***

În anul universitar 2020-2021 (la 01.01.2021) sunt înmatriculați un număr de 3894 de studenți activi și universitatea dispune de 480 de cadre didactice, rezultând un raport de 8.11 studenți/cadru didactic. Raportarea studenților la numărul de cadre didactice pe fiecare facultate se prezintă astfel: la Facultatea de Medicină sunt înmatriculați 2303 studenți și sunt angajate 327 cadre didactice titulare și 65 cadre didactice asociate, rezultând un raport de 6.64 studenți/cadru didactic, la Facultatea de Medicină dentară-709 studenți și 72 cadre didactice



titulare și 17 cadre didactice asociate, rezultând un raport de 9.19 studenți/cadru didactic, la Facultatea de Farmacie- 412 studenți și 40 de cadre didactice titulare și 6 cadre didactice asociate, rezultând un raport de 9.85 studenți/ cadru didactic, iar la Facultatea de Moașe și Asistență medicală- 500 studenți și 41 cadre didactice titulare și 7 cadre didactice asociate, rezultând un raport de 11.06 studenți/cadru didactic. Rapoartele mari referitoare la numărul de studenți/cadru didactic de la facultățile de Medicină Dentară, Farmacie, Moașe și Asistență medicală se traduc într-un număr mare de posturi vacante pentru cadrele didactice și astfel recomandăm UMFCV să acorde o atenție sporită în ocuparea acestor posturi vacante pentru satisfacerea standardelor specifice ARACIS și implicit pentru creșterea calității educației oferite studenților.

UMFCV dispune de o [Metodologie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UMFCV](#) publicată pe site-ul oficial, elaborată și aprobată inițial în ședința Senatului UMFCV din data de 30.06.2011, fiind actualizată și completată cu reglementările specifice pentru derularea concursurilor de ocupare a posturilor didactice de conferențiar și profesor universitar în ședințele Senatului din data de 29.03.2013, 28.10.2014, 21.09.2017, 29.10.2018, 6.12.2018, respectiv 22.10.2020.

Regulamentul de desfășurare a concursurilor pentru posturi didactice datează din anul 2008 și nu mai poate fi accesat pe site-ul universității, astfel recomandăm actualizarea și publicarea acestuia.

În vederea respectării legislației în vigoare și pentru creșterea transparenței, anunțurile referitoare la posturile vacante sunt la cunoștința celor interesați și pe pagina oficială a instituției la secțiunea [Concursuri posturi didactice](#), împreună cu documentația necesară (calendarul concursului, bibliografia și tematica, listele candidaților, rezultate).

*Puncte slabe:*

- Regulamentul de desfășurare a concursurilor pentru posturi didactice datează din anul 2008 și nu mai poate fi accesat pe site-ul universității.

*Recomandări:*

- Actualizarea și publicarea pe site-ul oficial a regulamentului de desfășurarea a concursurilor pentru posturi didactice.

#### **IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială**

În UMFCV, evaluarea colegială a cadrelor didactice este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea performanțelor individuale și este obligatorie, în conformitate cu Ghidul sistemului de evaluare și asigurare a calității. Evaluarea cadrelor didactice constă din mai multe etape: autoevaluarea, observarea (evaluarea) colegială (peer



review), evaluarea de către studenți și evaluarea de către conducerea departamentului/disciplinei (șeful ierarhic superior).

Cadrele didactice titulare trec de regulă prin procesul de evaluare colegială a activității de predare cel puțin o dată la doi ani, și, numai prin excepție, o dată la 3 ani. Cauzele de excepție se stabilesc de CEACF. Evaluarea colegială este realizată de 2 observatori (evaluatori), unul propus de cadrul didactic evaluat și unul stabilit de comun acord de CEACF și șeful de departament. În nici un caz, evaluatorii nu fac parte din aceeași disciplină. În cadrul evaluării colegiale există și o analiză post-evaluare care vizează aspectele pozitive (punctele tari) ale activității didactice a evaluatului, aspectele care trebuie îmbunătățite și modalitățile prin care se asigură dezvoltarea profesională a evaluatului.

Rapoartele tuturor evaluărilor colegiale oficiale trebuie depuse la dosarul personal al cadrelor didactice care aplică pentru promovare, precum și ca parte a procesul de evaluare periodică în ciclul de 4 ani. Comunicarea rezultatelor, la nivelul colectivului (departament, disciplină), se face în cadrul unei întâlniri scurte. Ghidul Sistemului de Evaluare și asigurare a calității în UMFCV menționează că "Nu toate discuțiile din cadrul ședinței post-evaluare trebuie făcute public", însă recomandăm ca o sinteză a rezultatelor evaluării colegiale să fie totuși publicată pe site-ul oficial pentru creșterea transparenței în legătură cu acest subiect.

*Recomandări:*

- Centralizarea și analizarea rezultatelor evaluării colegiale la nivel de departament și facultate și publicarea sub forma unei sinteze pe intranetul universității.

#### ***IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți***

Fiecare cadru didactic este evaluat de către studenții săi prin intermediul platformei de e-learning folosite de către UMFCV, unde studenții pot completa fișele de evaluare cu caracter anonim. Cadrele didactice sunt evaluate la mijlocul fiecărui semestru, ceea ce înseamnă că studenții nu pot evalua procedura de examinare și notare, astfel că recomandăm modificarea perioadei de evaluare a cadrelor didactice de către studenți la finalul semestrului, după sesiunea de examene pentru o evaluare cât mai veridică cu privire la întregul proces educațional. Din discuțiile purtate cu studenții, majoritatea sunt informați în legătură cu procesul de evaluare a personalului didactic, însă nu cunosc rezultatele acestuia sau măsurile de remediere a problemelor semnalate de către aceștia.

*Puncte slabe:*

- Studenții UMFCV nu cunosc rezultatele evaluării cadrelor didactice sau măsurile de remediere a problemelor semnalate de către aceștia.

*Recomandări:*



- Schimbarea perioadei de evaluare a cadrelor didactice după sesiunea de examene pentru oferirea unor informații veridice și în privința procesului de examinare și informarea studenților în privința rezultatelor evaluărilor cadrelor didactice și a demersurilor făcute de către universitate pentru a soluționa problemele semnalate.
- Creșterea vizibilității rezultatelor evaluării cadrelor didactice și a măsurilor luate de către universitate pentru a soluționa problemele semnalate de către studenți.

#### ***IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității***

Din procesul de evaluare a cadrelor didactice mai fac parte autoevaluarea și evaluarea efectuată de către management. Astfel, anual, fiecare cadru didactic are obligația de a se autoevalua și de a fi evaluat de către directorul de departament.

Informațiile care se pot obține de la șeful direct vizează: capacitatea de lucru în echipă, calitatea activității depuse, volumul activității depuse, interesul pentru dezvoltarea disciplinei, departamentului, facultății, punctele tari și slabe ale prestației sale academice. Concluziile și recomandările se fac pe baza unei grile de evaluare și interpretare elaborată de conducerea facultăților în colaborare cu CEACF și avizată de către Senat, iar pe baza acestora se face promovarea cadrelor didactice și se stabilește încadrarea în grila de salarizare în interiorul treptei de vechime.

#### ***IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice***

Universitatea oferă un cadru adecvat de dezvoltare profesională a personalului academic, de pregătire pedagogică și de derulare a activității de cercetare științifică, pentru întărirea legăturii dintre învățământ și cercetare. În UMF Craiova a funcționat până în anul 2021 inclusiv, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic care a oferit suportul de specialitate atât cadrelor didactice tinere, cât și celor cu experiență prin derularea unor cursuri postuniversitare de specialitate, care vor continua sub egida Centrului de Educație Medicală (ex. workshop cu tema "Prezentarea cadrelor didactice din UMF din Craiova a unor abilități de comunicare eficiente în procesul de predare hibrid sau online care să crească eficiența interacțiunii cadru didactic – student". Participanții au aflat cum își pot optimiza activitatea de predare folosindu-se de abilitățile de comunicare existente pe toate cele trei paliere ale acesteia – verbal, nonverbal și paraverbal - utilizând instrumente de predare alternative). (Anexa\_Program\_activitati\_de\_dezvoltare\_profesionala\_a\_personalului\_didactic).

Cadrele didactice sunt sprijinite să participe la diverse manifestări științifice, indiferent de calitate: membri în comitete de organizare, comitete științifice sau ca simpli beneficiar

*Puncte tari:*





- Înființarea Centrului de Educație Medicală și organizarea de cursuri în scopul pregătirii profesionale a cadrelor didactice în cadrul acestuia.

### **Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării**

#### **S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești**

##### ***IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare***

Studentii apelează la biblioteca universității, dar și la baza informațională în format electronic, având acces la internet în tot campusul universitar, și au posibilitatea de a accesa laboratoarele și atelierelor dotate corespunzător cerințelor de pregătire profesională a acestora.

Biblioteca UMFCV este organizată pe trei nivele, are un număr total de 215 de locuri iar restul bibliotecilor departamentale asigură un număr de peste 300 de locuri, ceea ce reprezintă cca 13% din numărul total al studenților. Programul de funcționare al bibliotecilor și sălilor de lectură este zilnic, între orele 8 și 20, acestea fiind deservite de un număr de 11 angajați. Toți studenții au acces la resursele electronice al bibliotecii pe baza conturilor personale.

Prin intermediul bibliotecilor se asigură, din fondul de carte propriu, acoperirea necesarului corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii universitare. Anual se achiziționează carte românească și străină și se efectuează abonamente la reviste românești și străine, print și on-line (Anexa 64- Fond biblioteca lista periodice). UMFCV pune la dispoziția studenților săi un abonament la Clinical Key Physicians, cea mai puternică bază de date cu conținut medical full-text în acest moment de la editura Elsevier. ClinicalKey oferă acces la conținutul medical și chirurgical actual al Elsevier, incluzând peste 1100 de cărți medicale, jurnale de top de la Elsevier, peste 17.000 de videoclipuri cu proceduri chirurgicale și alte tehnici, peste 4.500 de Practice Guidelines, toate revistele din seria Clinics of North America de medicina și chirurgie. Alte abonamente accesibile prin proiectul ANELIS PLUS oferă acces la următoarele baze de date internaționale: ScienceDirect, Thomson ISI - Web of Science, Thomson ISI - Derwent Innovations Index, Scopus, Proquest Central.

Cursurile și materialele necesare desfășurării activității didactice elaborate de cadrele didactice sunt editate în cadrul Editurii Medicale Universitare și multiplicare în cadrul propriei tipografii sau la alte tipografii externe. Materialele didactice, în format electronic, sunt încărcate în platforma proprie student.umfcv.ro de unde pot fi accesate de către studenți. În cadrul universității funcționează Departamentul de Informatizare și Multimedia care dezvoltă continuu și întreține infrastructura de specialitate.

##### ***IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării***

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. Structurile interne de asigurare a calității urmăresc procesul didactic, astfel încât fiecare cadru didactic să aplice strategii actualizate de predare și evaluare centrate pe student pentru fiecare curs, conforme cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.

Procesul de predare reprezintă principala sursă a învățării. Din discuțiile cu studenții, concluzionăm faptul că relația dintre aceștia și cadrele didactice este una de parteneriat, fapt ce facilitează pregătirea și dezvoltarea profesională; modul de predare fiind modern și interactiv.

*Puncte tari:*

- Din discuțiile cu studenții, concluzionăm faptul că relația dintre aceștia și cadrele didactice este una de parteneriat, fapt ce facilitează pregătirea și dezvoltarea profesională; modul de predare fiind modern și interactiv.

### ***IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare***

UMFCV dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

Universitatea acordă următoarele tipuri de burse:

- a) Burse pentru stimularea performanței- bursa de merit și bursa de performanță;
- b) Burse pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse- bursa socială și bursa socială ocazională.

Studenții pot beneficia de finanțarea unor deplasări la evenimente științifice și educaționale, sunt implicați în activitatea de cercetare a centrelor de cercetare din facultate, sunt susținuți în participarea la concursuri și evenimente științifice. De asemenea, aceștia pot aplica pentru mobilități Erasmus de studiu sau plasament, însă doar o singură dată pe toată durata anilor de studii. O altă categorie de mobilități desfășurate prin intermediul SSMC sunt bursele/stagiile SCOPE/SCORE, care se desfășoară în perioada verii sub forma practicii de specialitate, mobilități recunoscute de toate universitățile de profil din România și din alte țări.

Studenții cu dificultăți în învățare se pot adresa Centrului de Consiliere și Orientare Profesională sau tutorilor lor și beneficiază de ore de consultații. De asemenea, cadrele didactice stau la dispoziția studenților pentru consultanță cel puțin 2 ore pe săptămână.

Nu există proceduri oficiale pentru acordarea de sprijin financiar studenților care nu s-au încadrat în limita locurilor disponibile în căminele studențești.

*Puncte slabe:*

- Studenții UMFCV pot beneficia de o singură bursă Erasmus (plasament sau studiu) pe tot parcursul lor universitar.



- Nu există proceduri oficiale pentru acordarea de sprijin financiar studenților care nu s-au încadrat în limita locurilor disponibile în căminele studențești.

*Recomandări:*

- Elaborarea unor proceduri privind sistemul de recuperare al studenților aflați în pericol de abandon universitar.
- Elaborarea unor proceduri oficiale pentru oferirea unui suport financiar studenților care nu se încadrează în limita locurilor disponibile în căminele studențești.
- Încurajarea și sprijinirea studenților să participe la mobilități Erasmus de studiu sau plasament de mai multe ori pe parcursul anilor de studiu și schimbarea regulamentelor în acest sens.

#### ***IP.C.5.1.4. Servicii studențești***

UMF Craiova oferă servicii variate, sociale, culturale și sportive, cum sunt: cazare (pentru 21% din numărul studenților), cantină restaurant, bază sportivă, servicii de consiliere asigurate de Centrul de Consiliere și Orientare Profesională, acces la TV și INTERNET în toate spațiile de cazare. În instituție funcționează și este sprijinită în activitățile sale Corala studenților (Anexa 57- Servicii Culturale și sportive pentru studenți). Toate aceste servicii sunt monitorizate și evaluate periodic, însă studenții nu sunt familiarizați cu procesul de evaluare a serviciilor studențești. Totodată, popularizarea în rândul studenților și numărul de beneficiari ai CCOP sunt reduse raportate la numărul de studenți ai UMFCV, iar o parte din aceștia au menționat nevoia unei implicări mai mari a CCOP prin activități desfășurate, mai ales în perioada pandemică. Cantina-Restaurant are o capacitate de servire de 100 de locuri, care se dovedește a fi insuficientă cererii studenților, mai ales la orele de vârf.

Studenții UMFCV se pot adresa pentru diversele probleme de sănătate Dispensarului Medical Studențesc Craiova, în care lucrează trei medici generalişti, doi medici de planning familial, patru medici medicină dentară și șase asistenți medicali. Dispensarul amintit deservește studenții ambelor universități craiovene, Universitatea din Craiova și Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova. Cu toate acestea, niciun student din cei cu care am avut atât întâlniri formale, cât și informale nu știa de existența acestui dispensar, astfel că recomandăm promovarea existenței acestuia și serviciile de care aceștia pot beneficia.

Prin intermediul organizațiilor studențești se desfășoară numeroase alte programe pentru studenți, monitorizate și evaluate anual, atât în interiorul organizației, cât și la nivel de Universitate. Au fost aprobate aproape toate cererile studenților de organizare a expozițiilor de grafică, artă fotografică, vizionare de filme tematice sau concerte ale coralei, în afara orarului normal (după ora 20.00 sau în weekend), excepțiile datorându-se suprapunerii peste date rezervate anterior (secții de vot în clădire), solicitările fiind reprogramate.

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



*Puncte tari:*

- Studenții se declară mulțumiți de condițiile de cazare și de serviciile oferite de universitate, creând astfel un climat favorabil care se pliază pe nevoile studenților.

*Puncte slabe:*

- Studenții nu sunt informați cu privire la existența dispensarului studentesc, apelând doar la spitalul universitar chiar și pentru probleme minore.
- Lipsa promovării suficiente a CCOP și varietatea mică de activități întreprinse.

*Recomandări:*

- Promovarea existenței dispensarului universitar și a serviciilor de care studenții pot beneficia în cadrul acestuia.
- Promovarea CCOP în rândul studenților și încurajarea acestora să apeleze la serviciile acestuia.

**Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

**S.C.6.1. Sisteme de informații**

**IP.C.6.1.1. Baze de date și informații**

UMF Craiova a fost permanent preocupată de dezvoltarea unui sistem informațional modern, care să asigure accesul rapid și sigur la documente, lucru realizat prin întreținerea permanentă a site-ului instituțional ([www.umfcv.ro](http://www.umfcv.ro)) și prin conceperea și aplicarea în practică a mai multor programe de gestiune a informațiilor care să faciliteze colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

Se fac analize comparative periodice, în special pe sistemul de criterii care va fi utilizat în procesul de clasificare a universităților și de ierarhizare a programelor de studii.

S-au efectuat dotări semnificative cu echipamente IT și comunicații, inclusiv pentru facilitarea trecerii în on-line a multora din activitățile instituției (ex. parc de 640 computere legate prin fibră optică proprie între clădiri, 22 servere proprii de web, mail, platformă student, VPN, back-up și pentru aplicații de gestiune a evidenței studenților, salarizare, contabilitate și patrimoniu, sisteme de videoconferință, 136 echipamente de videoproiecție), iar studenții beneficiază de acces gratuit la internet în universitate.

*Puncte tari:*

- S-au efectuat dotări semnificative cu echipamente IT și comunicații, inclusiv pentru facilitarea trecerii în on-line a multora din activitățile instituției (ex. parc de 640 computere legate prin fibră optică proprie între clădiri, 22 servere proprii de web, mail, platformă student, VPN, back-up și pentru aplicații de gestiune a evidenței studenților,



salarizare, contabilitate și patrimoniu, sisteme de videoconferință, 136 echipamente de videoproiecție).

- Studenții UMFCV beneficiază de acces gratuit la internet în universitate.

## **Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**

### **S.C.7.1. Informație publică**

#### ***IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice***

În cadrul UMF Craiova, prin intermediul paginii web (<http://www.umfcv.ro>), al publicațiilor interne cât și prin intermediul unor acțiuni de promovare a imaginii instituției, se oferă informațiile și datele de interes public, actualizate și corecte. Prin toate aceste mijloace se asigură transparența informațiilor cu privire la calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public. Trebuie menționat faptul că site-ul umfcv este dificil de folosit, conținând informații și pagini vechi, inaccesibile și necesită o actualizare în acest sens, pentru facilitarea accesului într-un mod cât mai intuitiv.

#### *Puncte slabe:*

- Site-ul oficial al UMFCV este dificil de utilizat, conține pagini inaccesibile și informații neactualizate sau care contravin GDPR.

#### *Recomandări:*

- Actualizarea site-ului oficial în vederea eficientizării utilizării acestuia.
- Recomandăm publicarea tuturor informațiilor, documentelor și procedurilor existente în universitate într-un format cât mai accesibil, nu în formă scanată și traducerea tuturor reglementărilor interne într-o limbă de circulație internațională.

## **Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

### **S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent**

#### ***IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității***

Ghidul Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității din UMF Craiova instituie structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legilor naționale, care au fost aprobate de Senat. CEAC elaborează raportul anual de evaluare internă pe care îl face public și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.



Planul de îmbunătățire continuă a calității este supus discuției Senatului. UMFCV implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisii și colaborează cu alte universități din țară și din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate, un exemplu fiind implicarea reprezentanților UMFCV în actualizarea standardelor ARACIS din domeniul Sănătate.

### **Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic**

#### **S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG**

***IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție***

UMFCV respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, la nivel de program de studii, de domeniu de masterat, de domeniu de doctorat și la nivel de instituție. UMFCV a fost evaluată de către European University Association (EUA) în anul 2012. Ultima evaluare instituțională a UMFCV s-a realizat în perioada 14-16.01.2015 de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). În urma acesteia, Universitatea a primit calificativul GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT.

## IV. Analiza SWOT

<b><u>Puncte tari:</u></b>	<b><u>Puncte slabe:</u></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- UMFCV dispune de 7 centre de cercetare științifică: Centrul de Cercetare pentru Studii de Morfologie Microscopică și Imunologie, Centrul de Cercetare a Medicamentului, Centrul de Cercetare în Gastroenterologie și Hepatologie, Centrul de Cercetare în Reumatologie, Centrul de Cercetare pentru Medicină Clinică și Experimentală, Centrul de Cercetare în Medicină Dentară și Centrul de Cercetare în Chirurgia Minim Invazivă.</li> <li>- UMFCV este membră al următoarelor asociațiilor internaționale cu educația medicală ca principal obiect de activitate: AMSE, AMEE, EUA, AUF, CIDMEF.</li> <li>- Implicarea partenerilor UMFCV din Oltenia în aplicarea misiunilor strategice, într-un cadru organizat, respectând un calendar anual.</li> <li>- UMFCV dispune de un Centru de simulare aplicată în medicină dotată cu aparatură specializată pe mai multe domenii și de o Biobază, în cadrul căreia funcționează un microscop cu doi fotoni, primul de acest tip din România. Biobaza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Carta UMFCV publicată pe site-ul oficial, <a href="http://www.umfcv.ro">www.umfcv.ro</a>, datează din 2011, necesitând actualizare la cerințele actuale.</li> <li>- Comisia de Etică UMFCV nu prezintă o activitate bine documentată, nu prezintă o serie de măsuri proactive, nu se autosesizează și nu acordă o atenție sporită sesizărilor anonime.</li> <li>- Documentele aferente Compartimentului de Audit Intern al UMFCV nu se regăsesc pe site-ul oficial al instituției.</li> <li>- UMFCV nu dispune de un soft propriu antiplagiat cu licență permanent și nelimitat tuturor studenților de la licență, master sau doctorat.</li> <li>- În structura Senatului nu există studenți reprezentanți de la domeniile de master și doctorat.</li> <li>- Inexistența unei Societăți Antreprenoriale Studențești în organigrama universității, lipsa menționării acesteia în rapoartele primite și inexistența unei asociații Alumni active.</li> <li>- Inexistența unor întâlniri periodice cu angajatori, studenți, cadre didactice și absolvenți în vederea formulării</li> </ul>

<p>dispune de o sală de operații pentru animale mari, complet echipată pentru intervenții chirurgicale clasice și endoscopice, stații de microchirurgie, o cameră de testare automată a comportamentului animal, un modul de electrofiziologie celulară și un modul de imagistică.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Universitatea pune la dispoziția studenților săi un abonament la Clinical Key Physicians, cea mai puternică bază de date cu conținut medical full-text în acest moment de la editura Elsevier. ClinicalKey oferă acces la conținutul medical și chirurgical actual al Elsevier, incluzând peste 1100 de cărți medicale, jurnale de top de la Elsevier, peste 17.000 de videoclipuri cu proceduri chirurgicale și alte tehnici, peste 4.500 de Practice Guidelines, toate revistele din seria Clinics of North America de medicina și chirurgie.</li> <li>- UMFCV, pe baza unui management eficient a reușit să mărească disponibilul din soldul de venituri proprii la aprox. 12 mil. Euro, astfel încât să fie capabilă să asigure cofinanțarea pentru derularea obiectivelor de investiții propuse pentru perioada 2021-2026.</li> <li>- Universitatea sprijină financiar activitățile organizațiilor studențești.</li> </ul>	<p>managementului strategic care interesează toate cele 4 părți.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planurile Strategice și Operaționale nu sunt publice pe site-ul Universității pentru a putea fi aduse la cunoștință întregii comunități academice.</li> <li>- Studenții UMFCV se declară nemulțumiți de capacitatea cantinei și a vestiarelor din spitale, acestea fiind insuficiente pentru numărul actual de studenți înmatriculați.</li> <li>- Accesul limitat al studenților la baza materială din Centrul de Simulare, Centrele de Cercetare, Biobază.</li> <li>- Repartizarea taxă-buget este realizată în urma examenului de admitere și nu este modificată pe parcursul anilor de studiu indiferent de rezultatele studenților, fapt care poate fi demotivant și nejust.</li> <li>- Conform Regulamentului propriu UMFCV de acordare a burselor, bursele de performanță și cele de merit se atribuie studenților pe durata anului universitar (cursuri, sesiuni de examene, examen de finalizare a studiilor) în conformitate cu planul de învățământ, cu excepția vacanțelor”, însă conform Ordinului Nr. 4104/2017 din 21 iunie 2017, Cap.1 ART. 3 (1) „Bursele, indiferent de categorie, se acordă pe toată durata anului universitar (12 luni).”</li> </ul>
---	---

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R





<ul style="list-style-type: none"><li>- UMFCV dispune de un sistem bine structurat în ceea ce privește procesul de admitere și recrutare a studenților.</li><li>- În mod excepțional, pentru situații motivate, Consiliul de administrație al UMF Craiova poate aproba coborârea procentului minim de credite sub care studentul va fi exmatriculat de la 49% la 34%, ceea ce oferă un grad de flexibilitate studenților maturi, studentelor însărcinate sau studenților cu anumite probleme de sănătate.</li><li>- În cazuri de forță majoră (ex. concedii medicale peste două luni, concediu de maternitate, burse sau contracte de cercetare în străinătate), se pot face excepții de la regulamentul și studenții pot obține, la propunerea facultății, cu aprobarea Consiliului de administrație al UMFCV o întrerupere sau o prelungire a perioadei legale de studii.</li><li>- Peste 90% din absolvenții programului de studii Medicină sunt înscriși într-un program de rezidențiat în țară.</li><li>- Mai mult de 70% dintre absolvenți își continuă studiile în cadrul programelor de pregătire prin rezidențiat, masterat sau doctorat.</li><li>- În prezent IOSUD UMFCV funcționează cu un număr de 85 conducători de doctorat (din care în domeniul Medicină - 73, domeniul Medicină dentară - 9, domeniul</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- În urma chestionarului diseminat printre studenți, am constatat faptul că bursele se revizuiesc semestrial, ceea ce dezavantajează unii studenți, deoarece media de pe primul semestru este luată în considerare pentru 7 luni de bursă, spre deosebire de cea de pe tot anul, care este valabilă doar pentru 5 luni. Astfel, recomandăm ca revizuirea burselor de merit să se realizeze anual pentru o repartizare cât mai corectă.</li><li>- Conform Cap. IV, ART. (1) din Regulamentul propriu de acordare a burselor, „Pot primi bursă numai studenții care au obținut integral creditele aferente anului universitar, în condițiile efectuării integrale a activităților universitare obligatorii prevăzute de planurile de învățământ.”, ceea ce este în opoziție cu prevederile ordinului Nr. 3392/2017 din 27 februarie 2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, ART 5 Alin.(2) „Pentru acordarea burselor sociale, în metodologiile proprii ale universităților nu sunt prevăzute criterii academice, în afara celui de promovabilitate”.</li><li>- Procentul contribuției UMFCV la fondul de burse studențești este de 0,23%, astfel universitatea nu</li></ul>
---	---

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



<p>Farmacie - 3) și 329 de doctoranzi, 100 dintre doctoranzi fiind finanțați de la buget.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Procesul de învățare este interactiv, modern și atractiv pentru studenți. Profesorii utilizează o bază materială și dotări corespunzătoare pentru a ajuta la buna pregătire a studenților.</li><li>- Sunt promovate metode de instruire active, centrate pe student și pe implicarea acestuia în activitatea de predare învățare evaluare, utilizarea tehnologiilor informatice de instruire, inclusiv a mijloacelor și metodelor de deprindere a abilităților clinice. Studenții universității beneficiază de suport în practica de specialitate, prin intermediul Caietelor de abilități (Anexa 86- Caiet de abilități).</li><li>- Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și se reunesc în grupuri de dezbateri pentru a discuta metodologia predării, pe baza unor caiete pedagogice anterior distribuite care au ajuns la numărul 15 (Anexa 96- Caiete pedagogice).</li><li>- Universitatea întreprinde constant activități menite să stabilească repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și din străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității.</li></ul>	<p>îndeplinește Ref 1 sau Ref 2 al IP.A.2.1.4.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Studenții nu sunt chestionați periodic cu privire la activitatea personalului administrativ al universității, nu sunt încurajați să evalueze activitatea angajaților cu care are contact direct, iar UMFCV nu adoptă un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității, pe baza evaluării studenților.</li><li>- Numărul conducătorilor de doctorat în domeniul Farmacie este relativ redus.</li><li>- Analizând planurile de învățământ, la programul de studii Medicină, s-a observat lipsa disciplinei Biochimie clinică, însă universitatea face demersuri pentru includerea acesteia în planul de învățământ.</li><li>- În cadrul UMFCV nu se organizează întâlniri consultative cu angajatorii, studenții, cadrele didactice și absolvenții pentru a dezbate aspectele referitoare la relevanța programelor de studii din oferta educațională a Universității.</li><li>- Nu există un raport anual privitor la cariera absolvenților pe toate programele de studii.</li><li>- Nu există date concludente privitoare la rezultatele chestionarelor de satisfacție ale studenților.</li><li>- Promovarea activităților centrului și a beneficiilor de care se pot bucura studenții este deficitară, CCOP-ul</li></ul>
---	---

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Există un program de politici centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare.</li> <li>- Înființarea Centrului de Educație Medicală și organizarea de cursuri în scopul pregătirii profesionale a cadrelor didactice în cadrul acestuia.</li> <li>- Din discuțiile cu studenții, concluzionăm faptul că relația dintre aceștia și cadrele didactice este una de parteneriat, fapt ce facilitează pregătirea și dezvoltarea profesională; modul de predare fiind modern și interactiv.</li> <li>- S-au efectuat dotări semnificative cu echipamente IT și comunicații, inclusiv pentru facilitarea trecerii în on-line a multora din activitățile instituției (ex. parc de 640 computere legate prin fibră optică proprie între clădiri, 22 servere proprii de web, mail, platformă student, VPN, backup și pentru aplicații de gestiune a evidenței studenților, salarizare, contabilitate și patrimoniu, sisteme de videoconferință, 136 echipamente de videoproiecție).</li> <li>- Studenții UMFCV beneficiază de acces gratuit la internet în universitate.</li> <li>- Studenții se declară mulțumiți de condițiile de cazare și de serviciile oferite de universitate, creând astfel un climat favorabil care se pliază pe nevoile studenților.</li> </ul>	<p>regăsindu-se într-o sferă de anonim.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studenții nu sunt încurajați în mod concret să participe la programe de cercetare, deși au acces la infrastructura de cercetare a universității.</li> <li>- Nepublicarea analizelor și rapoartelor consultărilor cu privire la monitorizarea și revizuirea programelor de studii și neimplicarea directă a studenților și absolvenților în aceste procese.</li> <li>- Nepublicarea fișelor de disciplină pe site-ul instituției, pe când cele afișate datează din anii 2012-2013 (ex. Fiziologie, Biologie vegetală și animală).</li> <li>- Conținutul fișelor disciplinelor nu sunt de cele mai multe ori prezentate studenților la începutul semestrului de către titularul de curs.</li> <li>- Regulamentul de desfășurare a concursurilor pentru posturi didactice datează din anul 2008 și nu mai poate fi accesat pe site-ul universității.</li> <li>- Nu există proceduri oficiale pentru acordarea de sprijin financiar studenților care nu s-au încadrat în limita locurilor disponibile în căminele studențești.</li> <li>- Studenții UMFCV nu cunosc rezultatele evaluării cadrelor didactice sau măsurile de remediere a</li> </ul>
---	--



	<p>problemelor semnalate de către aceștia.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Studenții UMFCV pot beneficia de o singură bursă Erasmus (plasament sau studiu) pe tot parcursul lor universitar.</li><li>- Studenții nu sunt informați cu privire la existența dispensarului studentesc, apelând doar la spitalul universitar chiar și pentru probleme minore.</li><li>- Facilitarea comunicării între Biroul Erasmus și studenți, aceștia semnalând un deficit în acest sens.</li><li>- Lipsa promovării suficiente a CCOP și varietatea mică de activități întreprinse.</li><li>- Site-ul oficial al UMFCV este dificil de utilizat, conține pagini inaccesibile și informații neactualizate sau care contravin GDPR.</li></ul>
<p><b><u>Oportunități:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Competitivitate crescută la concursul de admitere, cu o medie situată între 3 și 4 candidați/loc, datorită prestigiului instituției și a rezultatelor acumulate de-a lungul timpului.</li><li>- Utilizarea la potențial maxim a noului centru de simulare pentru dobândirea abilităților practice de către studenții și cursanții universității.</li><li>- Eficientizarea mobilităților naționale și internaționale a membrilor comunității academice.</li></ul>	<p><b><u>Amenințări:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Competiția celorlalte centre universitare din țară și dorința tinerilor de a studia în străinătate.</li><li>- Nivelul slab de salarizare al personalului din învățământul superior, în special pentru pozițiile de început de carieră.</li><li>- Nivelul scăzut al dezvoltării economice din regiunea Sud Vest Oltenia care se traduce într-o lipsă a posibilităților de achitare a taxei de școlarizare pentru o parte din studenții “cu taxă”.</li></ul>

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



<ul style="list-style-type: none"><li>- Menținerea bunelor relații cu unitățile de asistență sanitară partenere pentru asigurarea desfășurării activităților practice și a stagiilor studenților și rezidenților.</li><li>- Atragerea și implicarea studenților, a doctoranzilor și tinerelor cadre didactice în activitățile de cercetare.</li><li>- Accesarea de noi fonduri prin diferite proiecte și programe pentru dezvoltarea instituțională.</li><li>- Posibilitatea de dezvoltare a facilităților campusului universitar în vederea atragerii studenților, masteranzilor și doctoranzilor.</li><li>- Valorificarea avantajului unui corp profesoral cu media de vârstă scăzută și a posibilităților de dezvoltare profesională a acestuia.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Orientarea absolvenților spre oportunități de muncă și studiu postuniversitar în afara țării.</li></ul>
---	---



## V. Recomandări

- Actualizarea cartei UMFCV pe site-ul oficial și evidențierea conceptului de învățământ centrat pe student, atât în definierea misiunii, cât și în formularea obiectivelor.
- Crearea unei proceduri de înregistrare a proceselor verbale ale Comisiei de Etică într-un registru tipizat pentru creșterea transparenței privind desfășurarea activității comisiei.
- Adoptarea unei politici bazate pe măsuri proactive cu privire la eventuala încălcare a normelor de etică și integritate academică, promovarea acestor norme și sporirea atenției în ceea ce privește sesizările anonime.
- Creșterea transparenței în ceea ce privește activitatea Compartimentului de Audit Intern.
- Achiziționarea unui soft propriu antiplagiat pentru a-l pune la dispoziția studenților oricând aceștia îl solicită deoarece variatele site-uri accesibile gratuit nu includ toate bazele de date internaționale.
- Modificarea planului de învățământ al Facultății de Moașe și Asistență Medicală, programul de studii Asistență Medicală Generală astfel încât cursul de Etică și Integritate Academică să fie susținut în primii ani de studiu, deoarece cunoașterea normelor de etică și deontologie este deosebit de importantă pentru un student la începutul parcursului academic.
- Introducerea studenților reprezentanți pe domeniile de master și doctorat în structura Senatului și promovarea sporită a alegerilor studenților reprezentanți.
- Crearea unor Societăți Antreprenoriale Studențești și Alumni.
- Publicarea Planurilor Strategice și Operaționale pe site-ul oficial al Universității.
- Organizarea întâlnirilor formale între partenerii interni și externi ai instituției în vederea consultării planului strategic și documentarea acestora.
- Adăugarea unui certificat de limbă engleză în cerințele dosarului de înscriere a candidaților pentru postul de cadru didactic la secțiile cu predare în limba engleză.
- Mărirea spațiilor destinate vestiarelor din spitale prin achiziția de containere pentru a fi folosite pe post de vestiare pentru studenți.
- Întocmirea unei Metodologii prin care universitatea să sprijine în mod transparent și competitiv activitatea de cercetare a cadrelor didactice.
- Informarea studenților referitor la oportunitățile de implicare în cadrul activităților Centrelor de Cercetare și Biobază și organizarea de activități practice în cadrul



Centrului de simulare medicală aplicată astfel încât studenții să își însușească anumite abilități cu ajutorul aparaturii de specialitate.

- Redistribuirea locurilor finanțate de la buget pentru fiecare program de studii, în urma ierarhizării anuale a studenților, conform OUG 133/2000, Art. 5 ”Pentru studenții admiși începând cu anul universitar 2001/2002 ocuparea locurilor finanțate de la bugetul de stat se face după fiecare an de studiu, pe baza rezultatelor obținute în anul universitar anterior, la care participa toți studenții din același an și același program universitar, indiferent dacă sunt școlarizați cu taxe sau fără taxe”.
- Revizuirea burselor de merit să se realizeze anual pentru o repartizare cât mai corectă.
- Acordarea burselor, indiferent de categorie, pe toată durata anului universitar, conform Ordinului Nr. 4104/2017.
- Modificarea în Regulamentul de acordare a burselor, a Cap. IV, ART (1), potrivit căruia se limitează posibilitatea studenților de a beneficia de bursă socială dacă nu au obținut integral creditele aferente anului universitar. Conform legislației în vigoare, niciun criteriu academic nu este prevăzut, în afara celui de promovabilitate.
- Proportia resurselor proprii ale instituției în fondul de burse să fie de minimum 20%.
- Recomandăm UMFCV să chestioneze anual studenții cu privire la activitatea personalului administrativ al universității, să-i invite pe studenți să evalueze activitatea angajaților cu care au contact direct (îngrijitori în facultate, administrator de cămin, paznic facultate, administrator facultate, ospătari cantină, bucătar etc.), iar universitatea să adopte un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității, pe baza rezultatelor evaluării studenților.
- Includerea disciplinei de Biochimie Clinică în planul de învățământ la programul de studii Medicină.
- Organizarea anuală a unor întâlniri formale între cei 4 actori interesați în scopul revizuirii periodice a programelor de studii și documentarea acestora. Astfel, îmbunătățirea conținutului disciplinelor, a modului de predare și a modului de efectuare a practicii se poate obține cu implicarea tuturor beneficiarilor.
- Urmărirea permanentă a carierei absolvenților printr-un sistem propriu organizat în acest scop și întocmirea unui raport anual detaliat pentru toate programele de studii.
- Organizarea datelor rezultate din chestionarele de satisfacție în date statistice, concluzionarea și publicarea acestora.
- O mai bună informare a studenților în legătură cu programarea orelor de consultanță, existența cercurilor studentești și modalitățile de înscriere și participare în cadrul acestora. Recomandăm diseminarea acestor informații pe rețelele de socializare utilizate de către studenți, pe site-ul universității și pe grupurile de an.



- Încurajarea studenților de licență și masterat să participe la programe de cercetare.
- Creșterea gradului de promovare a Centrului de Consiliere și Orientare Profesională; diseminarea informațiilor în rândul studenților, de la toate grupurile de studii, implicit de la toate programele de studii.
- Crearea unui program zilnic de funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare Profesională, astfel încât aceștia să apeleze cu încredere la serviciile și oportunitățile disponibile ori de câte ori consideră necesar.
- Colaborarea cu organizațiile studențești în vederea promovării CCOP și organizării de evenimente comune pentru a ajunge mai ușor la studenți.
- Depunerea eforturilor pentru suplimentarea personalului CCOP în vederea eficientizării activității acestuia, deoarece angajații CCOP sunt în același timp cadre didactice active în UMFCV, ceea ce limitează timpul dedicat activității de consiliere.
- Actualizarea fișelor disciplinelor pe site-ul oficial al instituției.
- Întocmirea unor procese verbale cu ocazia consultării studenților, absolvenților și angajatorilor cu privire la monitorizarea și revizuirea programelor de studii și publicarea pe site-ul oficial a concluziilor acestor consultări.
- Actualizarea și publicarea pe site-ul oficial a regulamentului de desfășurarea a concursurilor pentru posturi didactice.
- Elaborarea unor proceduri oficiale pentru oferirea unui suport financiar studenților care nu se încadrează în limita locurilor disponibile în căminele studențești.
- Centralizarea și analizarea rezultatelor evaluării colegiale la nivel de departament și facultate și publicarea sub forma unei sinteze pe intranetul universității.
- Schimbarea perioadei de evaluare a cadrelor didactice după sesiunea de examene pentru oferirea unor informații veridice și în privința procesului de examinare și informarea studenților în privința rezultatelor evaluărilor cadrelor didactice și a demersurilor făcute de către universitate pentru a soluționa problemele semnalate.
- Creșterea vizibilității rezultatelor evaluării cadrelor didactice și a măsurilor luate de către universitate pentru a soluționa problemele semnalate de către studenți.
- Elaborarea unor proceduri privind sistemul de recuperare al studenților aflați în pericol de abandon universitar.
- Crearea unor politici cu privire la admiterea persoanelor cu dizabilitati, în special în cadrul specializărilor mici ale universității cum ar fi Balneofiziokinetoterapie.
- Încurajarea și sprijinirea financiară a cadrelor didactice din domeniul Farmacie în vederea obținerii atestatului de abilitare pentru profesarea în cadrul școlii doctorale, dar și încurajarea studenților din acest domeniu în continuarea studiilor și începerea unei cariere în cercetare.





- Încurajarea și sprijinirea studenților să participe la mobilități Erasmus de studiu sau plasament de mai multe ori pe parcursul anilor de studiu și schimbarea regulamentelor în acest sens.
- Promovarea existenței dispensarului universitar și a serviciilor de care studenții pot beneficia în cadrul acestuia.
- Promovarea CCOP în rândul studenților și încurajarea acestora să apeleze la serviciile acestuia.
- Actualizarea site-ului oficial în vederea eficientizării utilizării acestuia.
- Recomandăm publicarea tuturor informațiilor, documentelor și procedurilor existente în universitate într-un format cât mai accesibil, nu în formă scanată și traducerea tuturor reglementărilor interne într-o limbă de circulație internațională.

## **VI. Concluzii generale**

Universitatea de Medicină și Farmacie Craiova are o misiune clar definită în [Carta Universității](#), prin care își propune formarea și dezvoltarea profesională în domeniile medicinei, medicinei dentare și farmaciei, promovarea cercetării științifice și asigură o deschidere către îmbinarea tradiției cu tendințele actuale de modernizare.

Site-ul Universității pune la dispoziția studenților o listă de site-uri gratuite pentru verificarea plagiarismului și de asemenea, aduce la cunoștință comunității academice normele legislative în vigoare cu privire la etică universitară.

Auditarea internă se realizează efectiv, în baza unui calendar anual, pe o bază reglementată intern, la nivel de instituție și de compartimente. Anual se publică un raport de audit public intern, aprobat de Senat, conținând măsuri de ameliorare, precum și rapoarte de autoevaluare ale Comisiilor de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul facultăților.

Din numărul total de membri ai Senatului Universității, 25% sunt reprezentanți ai studenților, acesta fiind alcătuit din 30 de cadre didactice și 10 reprezentanți ai studenților de la domeniile de licență, în structura senatului nefiind reprezentați studenții de la domeniile de master și doctorat. Senatul universitar este condus de un președinte ales, care îl reprezintă în raporturile cu rectorul.

Universitatea are contracte instituționale de colaborare cu unitățile sanitare publice, pentru desfășurarea stagiilor clinice și de practică medicală de specialitate: Spitalul Clinic Județean de Urgență Craiova, Spitalul de Pneumoftiziologie Leamna, Spitalul Clinic Municipal Filantropia, Spitalul Clinic de Urgență Militar "Dr. Ștefan Odobleja" Craiova, Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie "Victor Babeș" Craiova, Spitalul Clinic de Neuropsihiatrie Craiova.

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



Biblioteca UMFCV este organizată pe trei nivele, are un număr total de 215 de locuri iar restul bibliotecilor departamentale asigură un număr de peste 300 de locuri, ceea ce reprezintă cca 13% din numărul total al studenților.

Universitatea beneficiază de un plan strategic pe termen lung (Anexa 4- Plan strategic de dezvoltare instituțională 2020-2024), menit să susțină capacitatea instituției de a dezvolta programele și infrastructurile necesare pentru a atinge excelența în ceea ce privește calitatea în cercetare și educație.

Fiecare cadru didactic este evaluat de către studenții săi prin intermediul platformei de e-learning folosite de către UMFCV, unde studenții pot completa fișele de evaluare cu caracter anonim. Cadrele didactice sunt evaluate la mijlocul fiecărui semestru, ceea ce înseamnă că studenții nu pot evalua procedura de examinare și notare, astfel că recomandăm modificarea perioadei de evaluare a cadrelor didactice de către studenți la finalul semestrului, după sesiunea de examene pentru o evaluare cât mai veridică cu privire la întregul proces educațional.

Având în vedere cele menționate mai sus, în calitate de studenți evaluatori, am luat de comun acord decizia de a recomanda pentru Universitatea de Medicină și Farmacie Craiova calificativul **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**.

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



## VII. Anexe

Programul vizitei de evaluare instituțională  
a *Universității de Medicină și Farmacie din Craiova (UMF CV)*,

stabilit prin consultare electronică,

conform *Ghidului privind evaluarea externă la nivel instituțional în modul de lucru  
mixt*

Intervalul orar	Activitate	Participanți
Ziua 1 – Marți, 29 iunie 2021		
09:00 – 10:00	Întâlnire preliminară online pentru pregătirea și armonizarea etapelor de evaluare în modul de lucru mixt la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii universitare Link întâlnire Cisco Webex (ARACIS): apăsați aici pentru a accesa întâlnirea	Comisia de evaluare (echipa instituțională și evaluatori programe)
10:15 - 11:30	Întâlnire preliminară online cu conducerea UMF CV, cu scopul stabilirii detaliilor evaluărilor atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor de studii universitare Link întâlnire (UMF CV): apăsați aici pentru a accesa întâlnirea	- comisia de evaluare - reprezentanți ai UMF CV

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

11:45 - 12:45	Întâlnire online a comisiei de evaluare cu personalul didactic al UMF CV Link întâlnire (UMF CV): apăsați aici pentru a accesa întâlnirea	- comisia de evaluare - personalul didactic al UMF CV
13:00 - 14:00	Întâlnire online a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai absolvenților al UMF CV Link întâlnire (UMF CV): apăsați aici pentru a accesa întâlnirea	- comisia de evaluare - reprezentanți ai absolvenților UMF CV
14:00 - 14:45	Întâlnire online a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai angajatorilor absolvenților UMF CV Link întâlnire (UMF CV): apăsați aici pentru a accesa întâlnirea	- comisia de evaluare - reprezentanți ai angajatorilor absolvenților UMF CV
15:00 - 16:00	Întâlnire online a comisiei de evaluare cu studenții UMF CV Link întâlnire Cisco Webex (ARACIS): apăsați aici pentru a accesa întâlnirea	- comisia de evaluare - studenții UMF CV

Ziua 2 – Miercuri, 30 iunie 2021

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

9:00 – 10:00	Întâlnire tehnică online Link întâlnire Cisco Webex (ARACIS): apăsați aici pentru a accesa întâlnirea	Comisia de evaluare
10:00 - 16:00	Program de lucru pe subcomisii (la nivel instituțional și pe programe de studii)	Comisia de evaluare
Ziua 3 – Joi, 1 iulie 2021		
09:00 - 16:00	Program de lucru pe subcomisii (pe programe de studii).	Comisia de evaluare – evaluatori pe programe
09:00 - 12:00	Întâlnire la Universitate și vizitarea bazei materiale didactice și de cercetare	- Director de misiune - Coordonator echipă de experți evaluatori - expert student - reprezentanți ai UMF CV
12:00 – 13:00	Pauză de prânz	

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

13:00 - 17:30	Întâlnire față-în-față cu reprezentanți ai serviciilor: Secretariat, Serviciul Acte de Studii (diplome), Senat, Comisia de etică, Contabilitate, Departament Juridic, Resurse umane, CEAC, Bibliotecă, Întâlnire cu conducerea universității	- Director de misiune - Coordonator echipă de experți evaluatori - conducerea instituției și reprezentanți ai UMF CV pentru fiecare compartiment
---------------	---	--

**Ziua 4 – Vineri, 2 iulie 2021**

9:00 - 11:00	Finalizarea rapoartelor de evaluare (fișelor de vizită) și a rapoartelor sintetice	Comisia de evaluare
11:00 - 12:00	Întâlnire tehnică online pentru concluzii Link întâlnire Cisco Webex (ARACIS): apăsați aici pentru a accesa întâlnirea	Comisia de evaluare
12:00 - 13:00	Întâlnire finală online în vederea prezentării principalelor constatări rezultate în urma evaluării și recomandărilor de îmbunătățire a calității Link întâlnire (UMF CV): apăsați aici pentru a accesa întâlnirea	- comisia de evaluare - reprezentanți ai UMF CV

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

---

Notă:

1. Toate întâlnirile în format on-line vor fi înregistrate audio-video.
2. În perioada de evaluare, pot fi solicitate și alte întâlniri, pentru eventuale clarificări.

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R



## Chestionar privind satisfacția studenților UMFCV

Cât de mulțumit ești de metodele de predare ale profesorilor din UMFCV?

- Foarte nemulțumit
- Nemulțumit
- Nici mulțumit, nici nemulțumit
- Mulțumit
- Foarte mulțumit

Cât de mulțumit ești de baza materială a universității (laboratoare, săli de curs, aparaturi, dotări)?

- Foarte nemulțumit
- Nemulțumit
- Nici mulțumit, nici nemulțumit
- Mulțumit
- Foarte mulțumit





Cât de mulțumit ești de taxa de cazare, raportată la condițiile oferite?

- Foarte nemulțumit
- Nemulțumit
- Nici mulțumit, nici nemulțumit
- Mulțumit
- Foarte mulțumit

---

Cât de mulțumit ești de taxele percepute de cantinele universității, raportate la serviciile oferite?

- Foarte nemulțumit
- Nemulțumit
- Nici mulțumit, nici nemulțumit
- Mulțumit
- Foarte mulțumit



În ce măsură ești mulțumit de sistemul de acordare al burselor și de cuantumul acestora?

- Foarte nemulțumit
- Nemulțumit
- Nici mulțumit, nici nemulțumit
- Mulțumit
- Foarte mulțumit

---

În ce măsură ești mulțumit de modul de evaluare în cadrul disciplinelor pe care le studiezi?

- Foarte nemulțumit
- Nemulțumit
- Nici mulțumit, nici nemulțumit
- Mulțumit
- Foarte mulțumit



În ce măsură ești mulțumit de modul în care cadrele didactice ți-au prezentat fișa disciplinei la începutul primelor ore de curs (tematica predării și învățării, modalitatea de evaluare, suport de curs)?

- Foarte nemulțumit
- Nemulțumit
- Nici mulțumit, nici nemulțumit
- Mulțumit
- Foarte mulțumit

---

Cât de mulțumit ești de serviciile oferite de biblioteca universitară?

- Foarte nemulțumit
- Nemulțumit
- Nici mulțumit, nici nemulțumit
- Mulțumit
- Foarte mulțumit



Cât de mulțumit ești de activitatea studenților reprezentanți în structurile de conducere ale UMFCV?

- Foarte nemulțumit
- Nemulțumit
- Nici mulțumit, nici nemulțumit
- Mulțumit
- Foarte mulțumit

---

Cât de mulțumit ești de oferta de mobilități interne și externe pe care UMFCV o acordă studenților săi?

- Foarte nemulțumit
- Nemulțumit
- Nici mulțumit, nici nemulțumit
- Mulțumit
- Foarte mulțumit



Referitor la evaluarea cadrelor didactice de către studenți și rezultatele acesteia:

- Cunosc procesul și am auzit de rezultatele acestuia
  - Cunosc procesul, dar nu am auzit de rezultatele acestuia
  - Nu cunosc procesul, dar am auzit de rezultatele acestuia
  - Nu cunosc procesul și nu am auzit de rezultatele acestuia
- 

Ai apelat vreodată la serviciile de consiliere și orientare în carieră?

- Da, apelez periodic
  - Da, am apelat o singură dată
  - Nu, nu am apelat niciodată
  - Nu, și nici nu am auzit de existența serviciilor de consiliere și orientare în carieră din universitate
- 

Ai participat la alegerile pentru studenții reprezentanți în Senatul universitar sau în Consiliile facultăților?

- Da
  - Nu
  - Nu, am auzit de alegerile pentru studenți reprezentanți
-



**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA***

*Înscisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR***

---

**Prezentul raport conține 70 de pagini.**

Gabriela OANCEA - A.N.O.S.R.

Lucian Emanoil ONIȘOR - U.N.S.R