



Raportul de evaluare externă instituțională al studenților evaluatori ARACIS pentru Universitatea din Petroșani (UPet)

Perioada vizitei

17-21 mai 2021

Studenți evaluatori:

drd. Alin-Teofil ONCESCU - Universitatea din Craiova

drd Sergiu Aurel ORĂȘAN-ALIC - Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara.



Cuprins

I Introducere

II. Metode utilizate

III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

Domeniul A- Capacitate Instituțională

Domeniul B- Eficacitate Educațională

Domeniul C- Managementul Calității

IV. Analiza SWOT

V. Recomandări

VI. Anexe



I. Introducere

Prezentul raport de evaluare externă a Universității din Petroșani (denumită în continuare UPet) a fost realizat ca urmare a vizitei de evaluare externă instituțională derulată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în modul mixt (conform Ghidului privind evaluarea externă la nivel instituțional în modul de lucru mixt, aprobat în ședința de Consiliu ARACIS din 24.09.2020), în perioada 17-21 mai 2021.

Raportul studenților evaluatori are la bază legislația primară și secundară din domeniul educației și al asigurării calității în învățământul superior (Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul de Ministru nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului, Hotărârea Guvernului României nr. 915 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/ 2006), respectiv constatările în urma discuțiilor cu diverși actori interesați, respectiv vizita onsite derulată de către studentul doctorand Oncescu Teofil-Alin în data de 19 mai 2021.

Universitatea din Petroșani este amplasată în campusul universitar din Petroșani și dispune de un ansamblu de 22 de clădiri. De asemenea pentru activitățile didactice desfășurate în extensile din Hunedoara, Deva, Horezu, UPet face dovada luării în folosință cu titlu gratuit pentru o perioadă de 5 ani a spațiilor aferente desfășurării activităților didactice.

Universitatea din Petroșani este organizată în 3 facultăți, în cadrul cărora în anul universitar 2020-2021, studiază la toate formele de studiu 3.754 studenți (Licență-2692, masterat-900, doctorat-162) și își desfășoară activitatea 142 de cadre didactice cu norma de bază în UPet și 73 de cadre didactice asociate.

- a. Facultatea de Mine
- b. Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică
- c. Facultatea de Științe

În cadrul cărora sunt organizate 19 programe de studii universitare de licență: Mine, petrol și gaze, Inginerie civilă, Ingineria mediului, Inginerie și management, Inginerie industrial, Inginerie electrică, Calculatoare și tehnologia informației, Inginerie energetică, Ingineria sistemelor Ingineria transporturilor, Inginerie industrial, Inginerie mecanică, Finanțe, Contabilitate, Management, Administrarea afacerilor, Științe administrative, Asistență socială, Sociologie, respectiv în anul universitar 2020-2021 funcționează 20 programe de studii universitare de master: Mine, petrol și gaze, Ingineria mediului, Inginerie și management, Ingineria transporturilor, Calculatoare și tehnologia informației, Ingineria sistemelor, Inginerie electric, Inginerie mecanică, Inginerie industrial, Sociologie, Contabilitate, Finanțe, Management, Științe administrative.

II. Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizate în procesul de evaluare, atât înainte, cât și în cadrul vizitei instituționale, sunt:

- Analiza Raportului de autoevaluare a universității evaluate și anexele acestuia;
- Analiza Raportului de autoevaluare redactat de studenții instituției evaluate;
- Analiza documentelor puse la dispoziție de către secretariatul instituției în format fizic în timpul vizitei de evaluare;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul instituției, în format electronic;
- Vizita în imobile din patrimoniul instituției, care cuprind:
 - o săli de laborator;
 - o săli de lectură destinate studenților;
 - o laboratoare de cercetare;
 - o secretariatul instituției;
 - o căminele studențești.
 - Întâlnire cu reprezentanții conducerii UPet;
 - Întâlnire cu Comisia de Etică și deontologie
 - Întâlnire cu personalul didactic al UPet;
 - Întâlnire cu studenții UPet;
 - Întâlnire cu studenții reprezentanți din Consiliul de Administrație, Senatul Iniversitar și Consiliile Facultăților, respectiv membrii ai Asociației Studenților -organizații reprezentative a studenților la nivel de universitate;
 - Întâlnire cu absolvenții UPet;
 - Întâlnire cu reprezentanții angajatorilor absolvenților UPet;
 - Aplicarea unui chestionar privind satisfacția studenților universității raportată la procesul educațional și administrativ din UPet, completat de către 158 de studenți de la ciclurile licență și masterat, din cadrul tuturor celor 3 facultăți (figurile 1, 2 și 3);
 - Analiza concluziilor evaluării externe a 20% dintre programele de studii de licență ale universității, incluse în cadrul vizitei de evaluare instituțională.

Fig. 1

Facultatea la care studiezi:

158 de răspunsuri

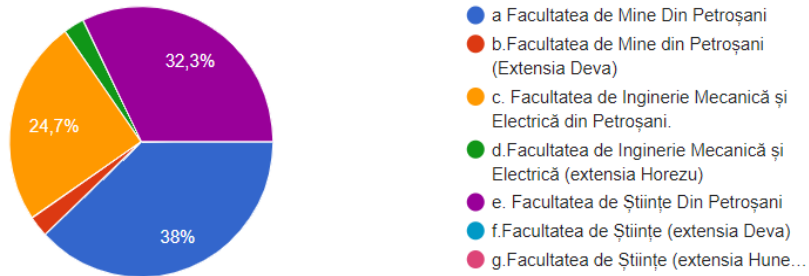


Fig 2.

Ciclul de studii:

158 de răspunsuri

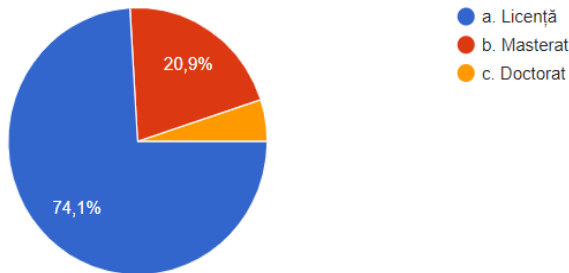
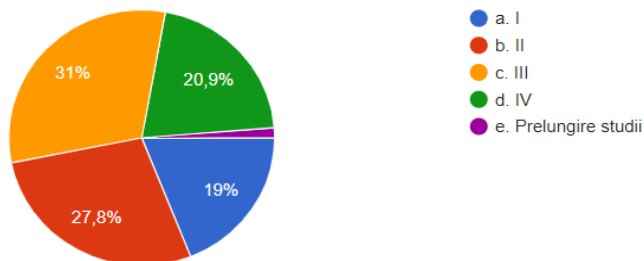


Fig 3.

3. Anul de studii:

158 de răspunsuri





AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS Domeniul

A: Capacitate instituțională

A.1 - Structurile instituționale, administrative și manageriale

Misiune, obiective și integritate academică

Statutul juridic

Universitatea din Petroșani denumită inițial (1948), Institutul Cărbunelui, cu Facultatea de Exploatarea și Prepararea Zăcămintelor de Cărbuni și durata studiilor de patru ani .

În tabelul 1. este prezentată evoluția denumirii instituției de învățământ superior din Petroșani.

Nr. Crt	Denumirea	Temei Legal	Perioada
1	Institutul Cărbunelui din Petroșani	Decret 175/1948	1948-1957
2	Institutul de Mine din Petroșani	H.C.M. 1003/1957	1957-1991
3	Universitatea Tehnică din Petroșani	O.M.Î. 4894/1991	1991-1995
4	Universitatea din Petroșani	H.G. 568/1995	1995-prezent

Istoricul universității(1) este publicat succint pe pagina web a acesteia.

Carta universității(2) a fost adoptată inițial în anul 2011 conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/ 2011, iar cea în vigoare la momentul vizitei reprezintă actualizarea adoptată de Senatul universitar în ședința ordinară din 19.12.2019 și avizat de către Ministerul Educației și Cercetării prin decizia Nr.3756/DGJ/06.01.2020. Conform aceleiași carte universitare, comunitatea universitară „*este formată din studenți, personalul didactic și de cercetare, personal auxiliar și tehnico-administrativ, care are contract de muncă cu Universitatea*”

Conform articolului 16 din Carta UPet misiunea generală a universității este aceea de „*a genera și transfera cunoștințe către societate*” având 3 componente principale-formare, cercetare și contribuție la dezvoltarea societății românești.

Operaționalizarea acestora se face prin intermediul a trei direcții

- 1) Misiunea didactică
- 2) Misiunea de cercetare științifică
- 3) Misiunea civică și cultural

1- <https://www.upet.ro/istoric/>

2-Carta Universității din Petroșani- <https://www.upet.ro/documente/Carta%20UPET%202019.pdf>



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Conform articolului 17 din Carta UPet „, *Universitatea urmărește să-și realizeze misiunea prin deținerea clară a obiectivelor sale fundamentale în fiecare domeniu*” și are inclusă în conținutul obiectivelor asumate și studenții.

Modalitatea prin care universitatea se poate asocia sau de a constitui cu alte instituții de învățământ superior sau cu alte organizații pentru îndeplinirea misiunii sale sunt precizate în Carta Universitară a UPet ca o descriere generală nefiind detaliat specific condițiile.

Puncte Tari

UPet menționează studenții în obiectivele cuprinse în cartea universitară.

Recomandări

Oferirea unui caracter specific obiectivelor universității - spre exemplu, prin includerea completărilor de tipul „perfecționarea continuă (...) prin includerea tuturor actorilor interesați - cadre didactice, studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor - în procesul de analiză, consultare și elaborare de metodologii și regulamente interne ale universității”.

Introducerea la obligațiile universității, care decurg din răspunderea publică, pe lângă cele prevăzute de art 27, protecția împotriva intoleranței sau discriminării de orice fel a studenților sau a cadrelor didactice și auxiliare;

Din comunitatea universitară a UPet să poată face parte, cadre didactice invitate, profesori emeriti, cercetători, personalul didactic auxiliar, personalul de cercetare auxiliar, studenți aflați la programele de studii postuniversitare și personalități cărora UPet le-a decernat titlul de profesor onorific / Doctor Honoris Causa.

Publicarea documentelor de înființare a universității pe pagina web a acesteia, într-un format scanat lizibil;

Integritate academică

Codul de etică și deontologie universitară face parte integrantă din cartea UPet(CAPITOLUL XIV)(3) și include acele prevederi stipulate de Legea nr.1/ 2011, la Art. 130, alin. (1), lit. b).

Conform art 382 din cartea universitară Comisia de Etică Universitară are următoarele atribuții:

„a) analizează și soluționează reclamații și sesizări referitoare la abaterile de la etica universitară, constată și stabilește măsura în care faptele analizate constituie abateri de la conduita academică.;

(3)https://www.upet.ro/documente/CARTA%20Universitatii%20din%20Petrosani_2017.pdf?fbclid=IwAR2TS_VLpDZ5T3pGfNIBbEWH6-vEsR_jy7sHFaSweXN47SNAIZF5IQnLj1U



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

b) realizează un Raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă Rectorului și Senatului universitar spre aprobare și care constituie un document public;

c) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, care se propune Senatului universitar pentru adoptare și includere în Carta universității; propune și promovează eventuale modificări sau amendamente ale Codului etic;

d) exercită atribuțiile cuprinse în legea nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare;

e) exercită alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite prin Carta universității.”

Codul de etică și deontologie profesională al UPet conține prevederi legate de Libertatea academică, Autonomia personală, Dreptatea și echitatea, Meritul, Profesionalismul, Onestitatea academică și corectitudinea intelectuală, Transparența, Responsabilitatea, Respectul și toleranța, Bunăvoința și grija respectiv Conflictul de interese, Incompatibilități, Comisia de Etică Universitară, Sancțiuni pentru încălcarea eticii universitare.

Comisia de etică universitară din UPet conform raportului de autoevaluare instituțională funcționează pe baza unui regulament (Anexa IP4_2.1.) aprobat prin hotărârea senatului nr. 52/26.04.2018. conform aceluiași regulament Comisia de Etică universitară este format din 9-13 membri, dintre care 2 reprezentanți ai studenților.

Prin hotărârea nr. 171 din 30 octombrie 2020, senatul universitar din UPet a aprobat completarea comisiei de etică universitară astfel încât în prezent este alcătuită din 11 membri (8 cadre didactice, 2 studenți și un jurist)

Conform aceluiași regulament (Anexa IP4_2.1) comisia de etică funcționează pe baza următoarelor acte normative :

„ - *Legea educației naționale Nr. 1 din 5 ianuarie 2011;*

- *Ordinului MEC Nr. 4492 din 06.07.2005 privind promovarea eticii profesionale in universități;*

- *Legea 206 din mai 2004 privind buna conduita in cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologica și inovare;*

- *Carta Universității din Petrotani, ediția 2017;*

- *Codul de etica și deontologie universitara, parte integranta a Cartei;*

- *Normele de aplicare ale Codului de etica și deontologie universitara.”*

În regulamentul de funcționare a Comisiei de etică nu există prevederi a tuturor actelor normative în vigoare , cum ar fi :

-Legea nr. 319/2003 privind statutul personalului de cercetare-dezvoltare;

-Legea nr. 8/1996 privind protecția drepturilor de autor și a drepturilor conexe, actualizată;

-OG nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică;

-HG nr. 681/2011 – Codul studiilor universitare de doctorat;



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

-Ordinul MECTS nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;

De asemenea, având în vedere că cartea universitară din UPet, cea în vigoare la momentul vizitei reprezintă actualizarea adoptată de senatul universitar în ședința ordinară din 19.12.2019 și avizat de către Ministerul Educației și Cercetării prin decizia Nr.3756/DGJ/06.01.2020 și comisia de etică universitară ar trebui să funcționeze conform ultimei ediție a cartei universitare din UPet.

Conform Anexei IP4_3.1. la Raportul de autoevaluare Instituțională a UPet, în perioada raportată, au fost sesizate 14 încălcări ale normelor de etică și au fost analizate de către Comisia de etică (1 sesizare în 2016, 3 sesizări în 2017, 6 sesizări în 2019, 4 sesizări în 2020).

Comisia de Etică Universitară a desfășurat o activități de investigare și soluționare a unor sesizări care i-au fost transmise de membrii ai personalului academic din Universitate, de doctoranzi sau de persoane din afara mediului universitar.

Pentru fiecare situație în parte, au fost analizate cu atenție documentele depuse la Comisie, au fost efectuate audieri ale părților implicate pentru clarificarea poziției acestora în urma cărora au fost întocmite rapoarte de caz, iar după parcurgerea procedurilor specifice, au fost emise Hotărârile pentru soluționarea cazurilor respective.

Hotărârile Comisiei de Etică Universitară au fost comunicate părților implicate și Senatului Universitar și ulterior, au fost supuse aprobării acestui for participativ de conducere. Hotărârile CEU au fost aduse la cunoștința organismelor executive de conducere a Universității, iar în situațiile în care au fost propuse sancțiuni, acestea au fost aplicate de structurile manageriale de la diferite niveluri.

În urma finalizării rapoartelor de caz pentru fiecare situație în parte, în perioada 2016-2020 conform Anexei IP4_3.1 atașată raportului de autoevaluare Instituțională a UPet s-au constatat numeroase sesizări și încălcări ale normelor de etică și deontologie profesională:

Comisia de Etică universitară a UPET și-a desfășurat activitatea în conformitate cu legislația în vigoare de la nivel național, prin respectarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară din Carta Universitară a UPET și potrivit Regulamentului de organizare și funcționare a CEU.

În ședința din data de 28.01.2016 au fost analizate conținutul unei Sesizări adresate CEU de către un membru al comunității academice a universității referitoare la conduita în cercetare a unui coleg din aceeași facultate și a unei Recomandări pentru elaborarea unei lucrări de specialitate de către un specialist aflat în detenție. În urma discuțiilor, membrii CEU au concluzionat că Recomandarea este corectă, specialistul pentru care a fost făcută fiind absolvent al Universității (promoția 1993), cu o activitate profesională deosebită, la un moment dat fiind Director de Exploatare minieră. Din 15.07.2016 CEU a lucrat în mai multe ședințe, toate ca efect al revenirii asupra Sesizării menționate anterior, prin care același membru al comunității academice era reclamat de către colegul său referitor la comportamentul neetic manifestat în activitatea de cercetare și care s-a concretizat în final prin publicarea unei cărți avându-l pe reclamat ca unic autor; în această perioadă, toate activitățile Comisiei (informare, audierea părților implicate, analiză) au fost orientate pentru rezolvarea Sesizării, în luna decembrie fiind întocmit Raportul de caz.

În cursul anului 2017, membrii CEU s-au întâlnit în mai multe ședințe, determinate de activitățile impuse, Comisia înregistrând și finalizând mai multe sesizări:

-Sesizarea nr. UP- 959/08.04.2016 și CEU- 87/07.07.2016 depusă de către un membru al comunității academice a Facultății de Mine, referitoare la un coleg din aceeași facultate reclamat pentru comportament neetic manifestat în activitatea de cercetare: acesta din urmă a publicat o

AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

carte avându-l pe reclamat unic autor, în care au fost valorificate informații dintr-o lucrare științifică elaborată de un colectiv din care a făcut parte și autorul Sesizării. S-a constatat că persoana reclamată a încălcat principiul onestității și corectitudinii intelectuale prezentat în Carta UP (Codul etic) la art. 388 alin. 3 și alin. 6, pentru persoana în cauză fiind propusă „sanționarea cu avertisment scris, conform art. 318 lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/2011, coroborat cu art.11 indice 1 lit.a) din Legea 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare și cu art. 396 alin. 2 lit. a) din Carta Universității din Petroșani”. Pentru punerea în aplicare a sancțiunii, Cabinetul Rectorului a emis Decizia 71/17.05.2017.

Sesizarea nr. UP- 1132/15.05.2017 și CEU- 14/22.05.2017 depusă de către un membru al comunității academice a Facultății de Mine, prin care persoana semnatară a sesizării consideră că a fost calomniată în repetate rânduri de către un coleg din aceeași facultate. A fost întocmit Raportul de caz cu nr. 29/20.07.2017, nr. UP-1733/20.07.2017 și a fost emisă Hotărârea nr. 2/20.07.2017, nr. UP- 1743/20.07.2017 aprobată de Senatul universitar prin Hotărârea nr. 16/14.02.2018 prin care se respinge Sesizarea deoarece în urma audierilor celor trei martori nominalizați de autorul Sesizării acuzele aduse nu au fost confirmate.

Sesizarea nr. UP- 1675/12.07.2017 și CEU- 28/17.07.2017 depusă de către un membru al comunității academice a Facultății de Mine, referitoare la un coleg din aceeași facultate reclamat pentru comportament neetic manifestat în activitatea de cercetare: acesta din urmă a realizat un Raport de cercetare pentru o fază contractuală în care au fost valorificate informații din teza de doctorat a reclamantului, plagiat care cuprinde 44 de pagini. Prin Cererea olografă înregistrată la Registratura UP cu nr. 2154/27.09.2017 și la CEU cu nr. 39/27.09.2017, autorul Sesizării a solicitat renunțarea la demararea cercetărilor și returnarea documentelor depuse; a fost întocmit Raportul de caz cu nr. 43/22.12.2017, nr. UP- 2195/27.12.2017 și a fost emisă Hotărârea nr. 2/22.12.2017, nr. UP- 2196/27.12.2017 aprobată de Senatul universitar prin Hotărârea nr. 17/14.02.2018 prin care se încheie cazul ca urmare a retragerii Sesizării, documentele rămânând însă în posesia CEU.

În ședința din data de 14.06.2018 au fost prezentate Hotărârea nr.6/20.11.2017 și Raportul final nr.6/20.11.2017 emise de Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării (înregistrat UPET 2198/12.04.2018 și CEU 22/16.04.2018) prin care este susținută Hotărârea nr.1/19.01.2017 pentru care fusese depusă la CNECSDTI Contestația cu nr. 28/08.06.2017, cazul fiind astfel finalizat.

În anul 2019 a fost depusa sesizarea cu nr. 661/01.02.2019 și CEU 9/04.02.2019 prin care un cadru didactic a fost reclamat, dar partea reclamanta ulterior recunoaște ca a exagerat în afirmațiile făcute și astfel cazul a fost închis prin Hotărârea 1/08.07.2019.

A fost înregistrată și Reclamația CEU 14/01.03.2019 și reclamația UPET 1424/28.02.2019 prin care erau reclamate unele abuzuri ale unui conducător de doctorat asupra unei doctorande. Reclamanta nu a dat curs solicitărilor Comisiei de Etică să susțină prin probe afirmațiile făcute, în schimb a trimis un CD referitor la faptele care ar fi fost derulate cu 8 ani în urmă, însă în care aceasta nu era implicată.

Prin Hotărârea 2/22.07.2019 cazul a fost declarant închis, deoarece petenta nu a dorit să colaboreze cu Comisia de Etică și nu a probat autenticitatea faptelor de pe CD în care ea nu era implicată.

Referitor la sesizarea înregistrată CEMU 280/29.10.2019, au fost aduse unele acuzații Rectorului în funcție referitoare la un eveniment rutier în care a fost implicat, în urma cu 3 ani (fata de data depunerii sesizării) și la o eventuală incompatibilitate în care s-ar afla , conform



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

prevederilor unui articol al Cartei universitare și la o încălcare a legii tolerate de președinții Senatului și CEU ale UPET. CEU a întocmit un punct de vedere detaliat, cu răspunsuri pentru fiecare problema reclamata (UPET 8745/02.12.2019 și CEU 82/28.11.2019) pe care l-a trimis Rectoratului cu nr.UPET 8746/02.12.2019 pentru a fi înaintat Consiliului de Etică și Management Universitar.

În Sesizarea UPET, 4103/12.06.2019 au fost aduse acuzații unor cadre didactice privind copierea unor părți din contractul de cercetare științifică fără a specifica proveniența rezultatelor, fără a fi aduse însă probe în acest sens. Au fost depuse ulterior de către petenți, completări (UPET 5196/23.07.2019, UPET-7094/14.10.2019, respective UPET 9090/13.12.2019).

În anul 2020, prin Hotărârea nr.1/21.07.2020 au fost respinse acuzațiile formulate prin sesizările din 2019 menționate anterior, Comisia de Etică concluzionând ca faptele reclamate nu se încadrează în definițiile legale ale plagiatului și autoplăgiatului, putând fi însă încadrate în prevederile legislației privind drepturile de autor.

Printr-un e-mail, trimis de partea reclamantă pe adresa instituțională a președintelui CEU, a fost depusă Reclamația înregistrată cu nr. UPet-2002119.03.2020 și CEU8119.03.2020 referitoare la candidalura /alegerea domnului Rector prof.univ.dr.ing. Radu Sorin-Mihai pentru un loc de membru în Senatul universitar în legislature 2020-2024, e-mail în care se menționează, „domnul rector Prof.univ.dr.ing. Sorin-Mihai RADU a încălcat Art. 17, alin. (2) din OMEN 3751/2015, (Metodologia-cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de Învățământ superior.)”

Din analiza modalităților de rezolvare și concretă a fiecărui caz, rezultă faptul că în perioada analizată, comisia de etică din UPet, a soluționat și gestionat numeroase sesizări ale comunității universitare, cât și din afara acesteia, având ca finalitate Hotărârile Comisiei de Etică dezbătute în ședințele Senatului Universitar și avizate de către acesta (conform Anexa IP4_2.2. Hotărâri ale Comisiei de etică).

Legat de timpul de soluționare, a sesizărilor, chiar dacă regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de etică, prevede exact pașii pe care comisia trebuie să urmeze, precum și termenul în care trebuie să răspundă autorului reclamației în termen de 30 de zile de la primirea sesizării și îi comunică acestuia rezultatul procedurilor, în urma analizării rapoartelor de comisii de etică, se constată o tergiversare a termenelor de soluționare a sesizărilor, raporturile de caz aferente fiecărei sesizări și hotărârile emise de către CEU din UPet având o durată medie de soluționare de 7 luni (Exceptând solicitările CEMU). Dacă am lua contabiliza și momentul până în care hotărârile CEU sunt avizate de senat și decizia produce efecte, durata medie depășește 12 luni.

Situația temporal, cronologică, diacronică a sesizărilor, precum și hotărârile emise de către Comisia de Etică universitară din UPet, se regăsește în tabelul de mai jos (sursa- Raportul de autoevaluare Instituțională- Rapoartele anuale ale Comisiei de Etică-2016-2020-Anexa IP44_3.1, Hotărâri ale Comisiei de etică.-Anexa IP4_2.2.)

Nr. sesizare	Raport de caz	Hotărârea comisiei de etică	Aviz senat prin Hotărârea nr.	Sanctiunea comisiei de etică
UP-959/08.04.2016 CEU- 87/07.07.2016	Nr. 95/21.12.2016, UP-3115/21.12.2016	Hotărârea Nr. 1/19.01.2017 nr. UP- 170/25.01.2017	Hotărârea nr. 34/23.03.2017	Avertisment scris
UP- 1132/15.05.2017 și CEU- 14/22.05.2017	Hotărârea nr.29/20.07.2017, nr. UP-1733/20.07.2017	Hotărârea nr.2/20.07.2017, nr.UP-1743/20.07.2017	Hotărârea nr. 16/14.02.2018	Se respinge Sesizarea
Sesizarea nr. UP- 1675/12.07.2017 și CEU- 28/17.07.2017	Raportul de caz cu nr. 43/22.12.2017, nr. UP-	Hotărârea nr. 2/22.12.2017, nr. UP-	Hotărârea nr. 17/14.02.2018	se încheie cazul ca urmare a



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

	2195/27.12.2017	2196/27.12.2017		retragerii Sesizării
nr. UPet- 661/01.02.2019 și CEU- 9/04.02.2019	-	Hotărârea nr. 01/08.07.2019 Nr.UPet- 4741/08.07.2019	-	Concilierea părților- Cazul este închis
nr.CEU-14/01.03.2019 Nr.UPet- 1424/28.02.2019 CEU 20/20.03.2019	-	Hotărârea nr. 2/22.07 .2019 Nr.UPet.- 5141/22.07.2019	-	Comisia închide cazul
nr. 39/30.05.2019 Nr.UPet- 3776/30.05.2019	-	UPet 8738/02.12.2019 CEU-85/02.12.2019	-	Se respinge Sesizarea (Hotărârea nr. 48/07.11.2019 emisă de CEMU)
CEU Nr. 77/12.11.2019	Solicitare a Consiliului de Etică și Management Universitar (CEMU) (- 294/04.11.201)			
Nr. UPet 6591/30.09.2019 CEU - 70/03.10.2019	Adresă a compartimentului de audit intern			
nr. UPet- 4103/12.06.2019 CEU- 43/12.06.2019	-	Hotărârea Nr. 1- 21.07.2020	Hotărârea nr. 173/30.10.2020	respingerea sesizării înregistrate
Nr. UPet- 865/04.02.2020 și CEU- 7/04.02.2020	Cazul nu este finalizat			
Nr. UPet-2002/19.03.2020 și CEU 8/19.03.2020	-	Hotărârea nr. 2/16.12.2020		respingerea sesizării înregistrate
CEU cu nr. 35/06.10.2020	Adresa a Consiliului de Etică și Management Universitar CEMU- 138/29.09.2020			

În timpul întâlnirii onsite și online purtate cu comisia de Etică universitară din UPet, în cadrul vizitei de evaluare externe, au fost abordate și discutate o sesizare referitoare la o reclamație de abuz de către conducătorul de doctorat a acesteia și a încă unui cadru didactic din UPet, a unei studente doctorande și sesizarea acesteia adresate Comisiei de etică cu nr. 14/01.03.2019.

Președintele comisiei de etică a argumentat decizia CEU 2/22/07.2019 prin faptul că studenta doctorandă nu a dat curs solicitărilor comisiei, precum, de a fi audiată și a-și susține punctele de vedere, nu a furnizat dovezi a veridicității înregistrărilor video puse la dispoziția CEU și din cauză că „nu există teme legal cuprins în Codul de etică din Carta Universitară-2017 și în ROFCEU-2018 în vigoare în care să fie încadrate aspectele sesizate prin secvențele video”. În prezent studenta doctorand care a reclamat este transferată la o altă IOSUD din țară.

O altă sesizare discutată cu Comisia de etică universitară este cea cu nr. CEU-8/19.03.2020 referitoare la candidatura / alegerea domnului Rector prof.univ.dr.ing. RADU Sorin-Mihai pentru un loc de membru în senatul universitar în legislatură 2020-2024. Partea reclamantă a sesizat încălcarea „ Art. 17, alin. (2) din OMEN 3751/2015, (Metodologia-cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de Învățământ superior.)”. conform Hotărârilor de senat care sunt publice pe site-ul UPet (4).

Din discuțiile avute onsite și online cu Comisia de Etică universitară UPet, președintele comisiei de etică a afirmat că sesizarea a fost „rătăcită” aproximativ 4 săptămâni până când aceasta a fost înregistrată cu nr. CEU 8/19.03.2020

(4)<https://www.upet.ro/documente/>



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Domnul Rector a fost ales în data de 21.01/2020 ca membru în senatul universitar(5), Noul senat universitar pentru legislatura 2020-2024 a fost reunit în data de 12.02.2021, conform spuselor Domnului președinte ale comisiei de etică din UPet. Renunțarea la mandatul de senator a fost anunțată în plenul Senatului la data de 12.03.2021. Comisia de etică prin Hotărârea nr. 2/16.12.2020 concluzionează că au fost respectate prevederile art 59, alin (2) „*Senatorul care se află în situație de incompatibilitate o va soluționa în 30 zile de la data apariției acesteia*” din ROF al senatului din UPet și respinge sesizarea.

Din analiza hotărârilor senatului din UPEt rezultă că acesta sa întrunit din momentul constituirii noul senat pentru legislatura 2020-2024, din data de 12.03.2020 până la renunțarea de către Domnul Rector la mandatul de senator , acesta sa întrunit în datele de 20.02.2020 respectiv 27.02.2020. Comisia de etică și universitară a UPet nu a analizat decât punctul reclamat în sesizare și nu sa autosesizat la un eventual conflict de interese prin faptul că Domnul Rector fiind în atribuțiile funcției și în mandate a putut influența prin voturile acestuia în senatul universitar deciziile acestui for decisonal, de exemplu-alegerea președintelui senatului, unde este prevăzut clar în legislația în vigoare, că între cele două funcții nu există relații de subordonare. În codul de etică și deontologie, este prevpuzt la Art.380. „*Conflictul de interese 1) Conflictul de interese este o reglementare legală prin care se cere respectarea unei etici profesionale minime, o situație în care un cadru didactic, de cercetare, didactic auxiliar titular, ori o societate, asociație, fundație sau grup de interese, la care acesta este asociat, acționar, administrator, membru fondator, are interese patrimoniale sau personale contrare sau neloiale Universității, pe care le exercită astfel încât să influențeze negativ realizarea obiectivă a atribuțiilor funcției ocupate sau să afecteze votul în cadrul organelor colegiale de conducere.*”

De asemenea au mai fost discutate anumite prevederi din Codul de etică și deontologie Universitară din UPet și faptul că acesta urmează a fi revizuit pe viitor așa cum a și recomandat Comisia de etică și Management Universitar prin Hotărârea nr. 48.07.11.2019, respectiv revizuirea regulamentelor interne în vederea reglementării unor aspect de etică care în prezent nu sunt prevăzute.

Disciplina Etică și Integritate academică, prevăzută la nivel național prin cadrul normativ dat de Ordinul de Ministru nr. 3131/ 2018, în cadrul UPet, această disciplină are caracter opțional pentru ciclul de studii de licență, excepție Facultatea de Științe, unde este prevăzută ca disciplină obligatorie și caracter de disciplină impusă pentru ciclul de studii de masterat și doctorat.

Puncte tari

Studentii din comisia de etică Universitară a UPet sunt membrii cu drepturi depline, iar punctele acestora sunt ascultate și consemnate în procesele verbale ale ședințelor.

În organigrama universității este inclusă Comisia de etică, respectiv legătura de independență/subordonare dintre aceasta și senatul universitar (conform Anexa I.13)

(5)https://www.upet.ro/intpublic/alegeri/2019-2020/senatconsilii/Proces%20verbal_alegeri%20in%20Senat_Facultatea%20de%20IME.pdf?fbclid=IwAR0wc_TDD0ZfxWcLauUNeBOiaAff920HVDyG3tsNDddNbdZuU6bDuKZAVCc

Puncte slabe



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Tergivesare duratei de soluționare a sesizărilor într-un termen rezonabil de timp.

Comisia de etică nu se autosesizează pentru a analiza eventuale încălcări ale eticii și deontologiei universitare sau eventuale conflicte de interese.

În codul de etică și deontologie analizat nu se identifică menționarea explicită a anumitor abateri de la etica și deontologia universitară, precum: autoplagiatul, limbajul instigator la ură, bullying și cyber-bullying (mai ales în contextul adaptării sistemului educațional în totalitate la mediul online în perioada stării de urgență și de alertă de la nivel național); mecanisme de protecție a anonimatului reclamanților și a posibilelor victime ale încălcărilor prevederilor Codului, atât în timpul, cât și ulterior anchetei derulate de către Comisia de etică sau alte organe abilitate în acest sens, externe universității.

Inexistența unor mecanisme de prevenție a încălcării prevederilor prezentului Cod de etică și deontologie profesională universitară.

La nivelul universității nu există ghiduri de redactare a lucrărilor academice și nici nu au fost realizate campanii de informare cu privire la principiile de etică și deontologie universitară. Nu s-au organizat sesiuni de informare privind Codul de Etică și deontologie universitară.

Prevederea nr. 7 de la art 382 din Codul menționat, „Termenul de sesizare al Comisiei este de 30 de zile de la data săvârșirii faptei considerată că reprezintă abatere de la prevederile prezentului Cod” are caracterul de permitere a prescrierii unor fapte săvârșite de membrii comunității universitare care pot constitui abateri de la normele etice și morale, dar despre care nu s-a luat act de către o terță persoană care ar putea deveni reclamant.

Calitatea obiectivă a curgerii termenului de la săvârșirea acțiunii ce poate reprezenta CEU trebuie sesizată în termen de 30 de zile de la săvârșirea faptei considerată că reprezintă abatere de la prevederile Codului de etică abatere de la normele etice se poate impune doar față de acele persoane care aveau obligația de a urmări respectarea normelor eticii și integrității academice de către membrii comunității universitare (cadrul didactic pentru student sau un superior ierarhic pentru cadrele didactice). În schimb, termenul limită pentru terțe persoane nu este justificat în sensul larg descris de Cod, ci doar în cazul în care acesta este completat cu specificarea „30 de zile de la data luării la cunoștință a faptei”.

Recomandări

Se recomandă aplicarea mecanismului auto-sesizării în activitatea Comisiei de etică în scopul prezentării și analizării situațiilor susceptibile cu privire la încălcarea eticii și deontologiei universitare.

Se recomandă aplicarea prevederilor referitoare la abateri de la Codul de Etică și deontologie universitară, care sunt bine precizate în Regulamentului de organizare și funcționare a CEU.

Se recomandă ca termenul de rezolvare a sesizărilor să se desfășoare într-un timp rezonabil de timp și Comisia de etică să se întrunească mai des decât este prevăzut în



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Regulamentul de Organizare și funcționare a CEU la art. 8 „Comisia se întrunește semestrial, în ședință ordinară, și ori de câte ori este nevoie în ședințe extraordinare” în cazul în care există sesizări de soluționat.

Se recomandă ca în regulamentul de organizare și funcționare a senatului din UPet să fie prevăzut că Avizarea de către Senatul Universitar a hotărârilor Comisiei de etică universitară să intre pe ordinea de zi a senatului la prima ședință, scursă de la Hotărârea CEU, pentru a putea produce efecte cât mai repede și durata dintre Hotărârea finală emisă de către CEU și Avizarea de către senat să nu se întinde pe durata a câteva luni calendaristice.

Se recomandă demararea de acțiuni în vederea promovării normelor de etică și integritate academică (campanii de informare, dezbateri, conferințe etc.) de către Comisia de Etică, cu participarea membrilor comunității universitare.

Se recomandă eliminarea termenului limită de sesizare a Comisiei de Etică (prevederea nr.7 de la art 383 din Codul de etică și deontologie profesională universitară) de la data săvârșirii faptei, în vederea eliminării posibilităților de prescriere a unor fapte despre care nu s-a luat act de către reclamant în termenul impus de 30 de zile.

Se recomandă aplicarea prevederii de la punctual a) Art. 23 („dacă se constată că sesizarea/reclamația nu este de competența Comisiei, în termen de 10 zile aceasta este obligată să decline cazul prin raport scris forurilor competente”), din Regulamentul de Organizare și funcționare a Comisiei de Etică în cazurile justificate.

Răspundere și responsabilitate public

UPet are în componența sa un Serviciu de Audit Intern, pe același palier ierarhic cu Rectorul universității (conform organigramei prezentate în Anexa IP5_1.1. din raportul de autoevaluare instituțională)

În derularea misiunilor de audit, sunt implicate Compartimentul de Audit Public Intern – cu responsabilități privind procesele financiar-contabile și cele administrative și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, Departamentul de Asigurare a Calității, respectiv Decanatele Facultăților, prin comisiile constituite la nivelul Consiliilor, care realizează audituri privind calitatea proceselor didactice.

Conform rapoartelor anuale de audit public intern analizate pe perioada 2016-2021 și întocmite în cadrul structurii de audit intern din UPet. (Anexa IP5_1.2.din raportul de evaluare instituțională) se constată că recomandările consemnate în rapoarte sunt de cele mai multe ori implementate sau parțial implementate, excepție făcând anumite recomandări referitoare la activități financiar-contabile (Conform raportului de audit intern pentru anul 2017- Anexa IP5_1.2.)

Departamentul pentru Asigurarea Calității, asigură auditul fișelor de autoevaluare anuală a activității didactice și de cercetare, respectiv al fișelor de evaluare colegială și fișelor de evaluare de către management pentru cadrele didactice din Universitate și gestionează procesul de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți, întocmind un raport anual care este public pe site-ul UPet(6)-secțiunea rapoarte.

Rapoartele privind evaluarea calității cadrelor didactice. (Anexa IP.41_1.2.)- sunt publice pe site-ul universității, dar din discuțiile avute la întâlnirea cu cadrele didactice la care



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

au participat și responsabili cu asigurarea calității din UPet, a reieșit că rezultatele evaluărilor cadrelor didactice de către studenți nu le sunt aduse la cunoștință.

Rapoartele anuale de autoevaluare a calității au ca finalitate măsuri de ameliorare a disfuncționalităților constatate și de amplificare a punctelor forte, acestea se regăsesc în Anexa IP41_1.3(din raportul de autoevaluare instituțională) și se realizează prin intermediul următoarelor politici și proceduri.

- a) Politica de calitate a UPet
- b) Procedura de evaluare a calității cadrelor didactice
- c) Procedura de urmărire și control a modului de desfășurare a activităților didactice
- d) Procedura de evaluare a satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare
- e) Procedura privind examinarea și notarea studenților
- f) Procedura de contestare de către studenți a modului de evaluare a cunoștințelor
- g) Procedura de promovare a studenților în an de studii superior pe baza creditelor de studii ECTS acumulate
- h) Procedura de elaborare și revizuire a planurilor de învățământ
- i) Procedura de evaluare internă a programelor de studii

Auditul activității de cercetare științifică la nivel individual și la nivelul centrelor de cercetare este asigurat de către Decanatele Facultăților și Prorectoratul cu cercetarea științifică și rezultatele și au ca finalitate Raporte anuale de evaluare a cercetării (Anexa IP28_3.4.)

Compartimentul Financiar- Contabil întocmește trimestrial, respectiv la finele anului bugetar, situațiile financiare trimestriale, bilanțul contabil și contul de execuție bugetară, care se depun la Ministerul Educației pentru verificare și avizare.

Mecanismul de auditare internă pentru fiecare an universitar este prezentat în Raportul rectorului privind starea UPet acestea fiind publice pe site-ul UPet(6).

Puncte tari

Demersul de audit se circumscrie mai multor domenii: didactic, de cercetare, financiar-contabil și administrativ și au ca rezultate diferite rapoarte și unde este cazul măsuri de îmbunătățiri a calității.

Existența unei proceduri de evaluare a satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare.

Existența unui raport auditoriu independent în vederea evaluării instituționale ARACIS în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit ("ISA") și Legea nr.162/2017 care este public(7).

Existența unui raport privind evaluarea satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare an universitar 2019-2020 (8), care conține propuneri de îmbunătățire.

(6) www.upet.ro (<https://www.upet.ro/documente/>).

(7) [Raport auditoriu independent în vederea evaluării instituționale ARACIS.pdf \(upet.ro\)](#)

(8) [Raportul privind evaluare satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare pt. an.univ.2019-2020.pdf \(upet.ro\)](#)



Puncte slabe

Nu se remarcă accesibilitatea rapoartelor de audit public intern în mod facil pe pagina web a universității.

Recomandări:

Se recomandă publicarea tuturor rapoartelor de audit public intern realizate în perioada raportată, într-un loc accesibil, pe pagina web a universității

Se recomandă continuarea publicării rapoartelor privind evaluarea satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare din UPet

Conducere și administrație

Sistemul de conducere

În Universitatea din Petroșani, structurile de conducere sunt următoarele: la nivel de universitate - Senatul universitar și Consiliul de Administrație, la nivel de facultate - Consiliul facultății, iar la nivelul departamentului - Consiliul departamentului. Reprezentanții organizațiilor studenților și ai sindicatului personalului didactic și nedidactic din Universitatea din Petroșani participă la activitatea tuturor structurilor de conducere din Universitate, fie în calitate de membri aleși, fie în calitate de invitați. Structurile de conducere și funcțiile de conducere cadrul Universității din Petroșani sunt individualizate într-o componentă decizională și de control, respectiv una executivă.

Funcțiile de conducere executive în Universitatea din Petroșani sunt următoarele: Rector, Prorectori, Director Școală Doctorală, Director general administrativ – la nivel de universitate; Decani și Prodecani - la nivel de facultate; Director de department - la nivelul departamentului și Directorul Școlii Doctorale. Potrivit prevederilor Cartei UPet, în structurile de conducere sunt aleși și studenți, la nivel de universitate și la nivel de facultate. Astfel, în Senat și în Consiliile Facultăților, procentul de reprezentare a studenților este de 25% din numărul total de membri (Art. 52, respectiv art. 96 din Carta Universității din Petroșani).

Din discuțiile avute cu studenții reprezentanți din senatul universitar, consiliile facultăților, respectiv organizațiile studențești, datorită situației pandemice la nivel național și global, aceștia au fost numiți interimar studenți reprezentanți în aceste structuri (propuși de organizațiile studențești din UPet). De asemenea din discuțiile avute cu aceștia a rezultat că reprezentanții universității nu sunt implicați în procesul de alegere al studenților reprezentanți (pentru Senatul universitar și Consiliile facultăților).

În cartea UPet la capitolul IV, structura și organizarea se regăsesc toate structurile enunțate anterior. La articolul 19. din aceeași carte sunt enumerate regulamentele și metodologiile privind mai multe domenii ale activității universității. Printre acestea se regăsesc și regulamentele care reglementează sistemul de conducere și management universitar și putând să le enumerăm, acestea sunt.

a)Regulamentul intern de funcționare).

b)Regulament privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile

de reprezentare a studenților din UP;

c) Metodologie privind alegerile conducerii academice în Universitatea din Petroșani.

Compartimentele de suport academic și serviciile administrative din cadrul Universității din Petroșani sunt încadrate cu personal corespunzător din punct de vedere al calificării profesionale și al condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor respective.

La chestionarul lansat de către comisia ARACIS de evaluare externă a calității au răspuns un număr de 45 de studenți reprezentanți, dintre care 35 se află în mandat.

Fig 4. Calitatea de student reprezentant a respondenților la chestionar

4. Calitatea de student reprezentant:

158 de răspunsuri

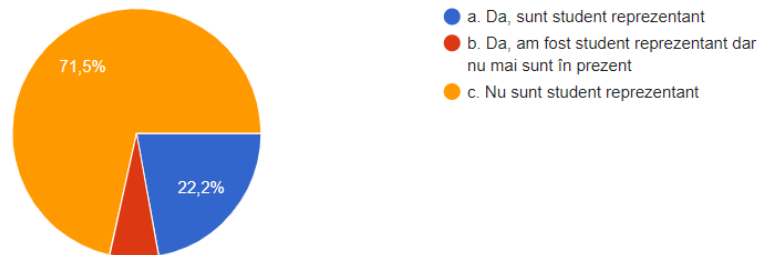
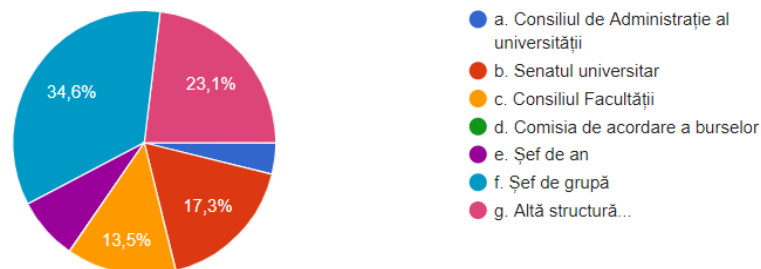


Fig. 5. Structurile decizionale și administrative din care fac parte studenții reprezentanți respondenți ai chestionarului.

5. Sunt/ am fost student reprezentant în (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) de la întrebarea 4):

52 de răspunsuri



Dintre respondenți, doar 46% consideră că studenții sunt implicați în luarea deciziilor din universitate în foarte mare măsură, respective 39.7% în mare măsură (Fig 6)

Fig 6 Percepția studenților reprezentanți cu privire la implicarea lor în luarea deciziilor din UPet.

6. Consider că studenții reprezentanți ai UPet sunt implicați în luarea deciziilor (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) de la întrebarea 4):

78 de răspunsuri

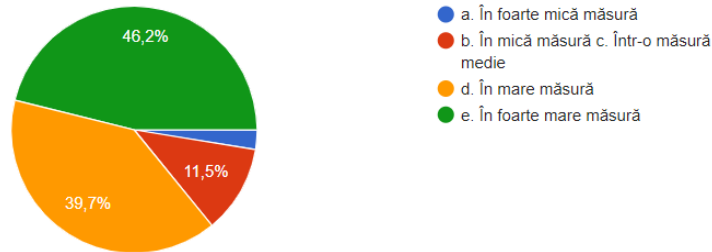
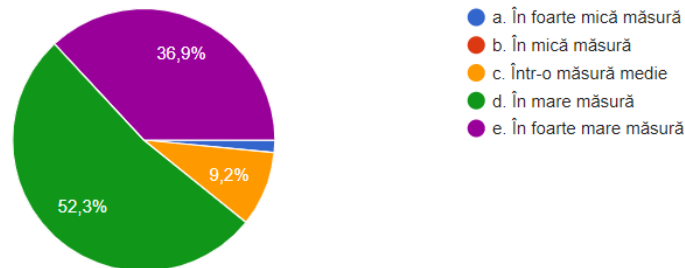


Fig. 7. Percepția studenților reprezentanți cu privire la transparența procesului de luare a deciziilor din UPet

7. Consider că procesul decizional din UPet este transparent (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) de la întrebarea 4):

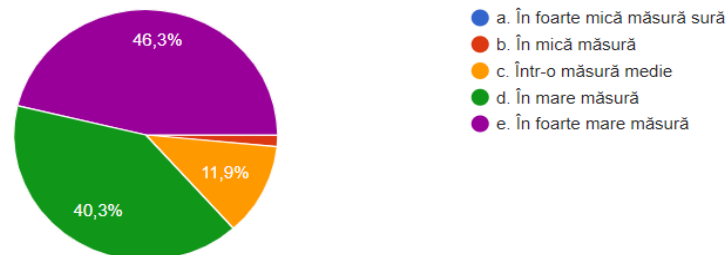
65 de răspunsuri



De asemenea se remarcă că peste 86% din respondenți consideră că opiniile studenților reprezentanți au fost luate în considerare (Fig.8).

8. Consider că opiniile studenților reprezentanți ai UPet sunt luate în considerare (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) de la întrebarea 4):

67 de răspunsuri





AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Puncte tari

Numărul membrilor din Consiliile facultăților este de 19, din care 14 de cadre didactice sau de cercetare (73,68 % din numărul total de membrii) și 5 studenți (26,32 % din numărul total de membrii)

Senatul Universitar este format dintr-un număr de 29 membri, în cotă de reprezentare de 21 personal didactic și de cercetare (72,41 % din numărul total de membrii) și din 8 reprezentanți ai studenților (27,59 % din numărul total de membrii).

Studentul delegat în Consiliul de Administrație este tradițional președintele Ligii Studenților din UPet.

Calendarul de alegere a studenților reprezentanți în structurile UPet este bine definit în Regulament privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților din UP (Anexa IP6_1.2.) la Art. 1. „*Alegerile pentru studenții reprezentanți sunt organizate de către studenții reprezentanți din organizațiile studentești legal constituite, cel târziu până la sfârșitul lunii ianuarie.*”

Puncte slabe

Referitor la Regulament privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților din UPet, la Art. 43 „*Au dreptul de a fi observatori cadre didactice ale corpului profesoral UPET membri ai senatului sau consiliului cu delegații, membri ai unor organizații non-guvernamentale relevante și membrii ai presei.*” Respectiv Art.44 „*Observatorii pot supraveghea toate etapele desfășurării procesului electiv și pot face sesizări pe marginea desfășurării acestuia*”. care contravine cu prevederilor Art. 12, alin. (3) „*Cadrele didactice nu se pot implica în procedurile de alegere a studenților reprezentanți, indiferent de nivelul de reprezentare*”, din Ordinul de Ministru nr. 3666/ 2012 care reglementează Codul drepturilor și obligațiilor studentului;

În Regulament privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților din UPet, nu se face referire la „*c) dreptul de a fi reprezentați în structurile universității care gestionează serviciile sociale, inclusiv comisiile de cazări, de alocare a burselor, de alocare a taberelor tematice;*” așa cum este prevăzut la art 12, alin. 2 lit. c din OM3666/2012 –Codul Drepturilor și Obligațiilor Studenților

Recomandări

Revizuirea regulamentului privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților din UPet prin includerea și aplicarea tuturor prevederilor din OM 3666/2012.

Se recomandă ca la ședințele Consiliului de Administrație să participe ca membrii invitați permanent delegați din toate Organizațiile studentești din UPet.

Se recomandă sprijinirea organizațiilor studentești de a înființa unele structuri reprezentative studentești la nivelul căminelor din UPet (Șef de cămin, șef de palier) și



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

metodologia de alegere a studenților reprezentanți din căminele studențești, să fie reglementată printr-o metodologie/procedură, prin implicarea directă a organizațiilor studențești.

Managementul strategic

Conform Cartei universității, Art. 47, alin 3 , „*Senatul universitar (...) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului*”. Universitatea din Petroșani are un Plan Strategic pentru perioada 2020-2024 și planuri operaționale anuale care sunt făcute publice pe pagina Web a Universității Cel mai recent plan strategic se referă la orizontul de timp 2020-2024 și este publicat pe pagina web a universității (9), iar cel anterior (perioada 2016-2020) se regăsește Anexa IP7_1.1 la raportul de evaluare internă a calității, sau pe pagina web (10).

Facultățile din componența universității elaborează și implementează propriile planuri strategice și planurile operaționale anuale – (Anexa IP7_2.1. Planuri operaționale anuale) Începând cu anul universitar 2019-2020, Universitatea a instituit un sistem de monitorizare a gradului de realizare a obiectivelor și acțiunilor preconizate prin planurile operaționale anuale ale instituției, în cadrul căruia s-au elaborat Rapoarte privind realizarea planurilor operaționale ale anilor precedenți (Anexa IP7_2.2. Rapoarte realizare planuri operaționale)

Recomandări

Publicarea rapoartelor privind realizarea planurilor operaționale, într-un loc accesibil pe site-ul UPet.

Asigurarea unor mecanisme de revizuire anuală a planului strategic și elaborarea, în cadrul planurilor operaționale, de obiective specifice la nivelul facultăților, în urma consultărilor cu membrii comunității universitare, inclusiv studenții

Administrație eficace

Universitatea dispune de o structură administrativă constituită pe baza reglementărilor în vigoare. (Anexa IP8_1.1. Organigramă personal administrativ, Anexa IP8_1.2. Regulament de organizare și funcționare Direcția Administrativă.)

Structurile și subdiviziunile organizatorice care asigură sistemul de conducere al Universității din Petroșani, precum și relațiile de subordonare ierarhică ce se stabilesc între acestea sunt precizate în Organigrama universității (Anexa IP6_4.1. Organigrama Universității).

Referitor la nivelul de informatizare și comunicarea internă sunt implementate instrumente pentru cadre didactice cât și pentru studenți:

(9) [Plan Strategic pentru perioada 2020-2024](#)

(10) <https://www.upet.ro/documente/2016/Plan%20strategic%202016-2020.pdf>



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

- modulul de admitere on line (<https://admitere.upet.ro/>);
- sistemul de gestiune a școlarității University Management System (<https://www.upet.ro/studenti/>);
- platforma de e-Learning Academis (<http://elearning.upet.ro/conectare>);
- modulul Alumni integrat în cadrul UMS;
- modulul pentru plata taxelor de școlarizare on line (Studii de licență la Universitatea din Petroșani);
- platforme de cursuri pe proiectele POCU, ca de exemplu <https://cursuriantreprenori.eu/> care cuprinde cursuri complementare din domeniul antreprenoriatului.

Puncte slabe

Din discuțiile Comisiei Aracis la întâlnirea online cu absolvenții, aceștia nu cunoșteau că fac parte dintr-o platformă dedicată pentru aceștia sau de existența unei astfel de platforme Pentru Alumni.

Recomandări

Dezvoltarea Platformei Alumni și angrenarea absolvenților în aceasta.

A.2. BAZA MATERIALĂ

Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea din Petroșani dispune de un campus propriu amplasat într-un parc natural de cca 10 ha, cu 22 corpuri de clădiri și dotări care asigură spații pentru învățământ și cercetare specifice activităților pe care le realizează.

Situația privind suprafața clădirilor Universității din Petroșani se regăsește în tabelul de mai jos (Sursa-raportul de autoevaluare Instituțională)

Total suprafață Utilă corpuri de învățământ	19.421.86 mp
Total suprafață Utilă cămine studentești	9.593.33 mp
Total suprafață UtilăCorpuri servire masă și magazii	1290,91 mp
Total suprafață UtilăBază Sportivă	900.34 mp
Total suprafață Utilă Alte corpuri cazare și anexe	3.424.63 mp
Total suprafață Utilă Casa Universitară	141,17mp
Total General suprafață Utilă	34.780.21 mp



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Universitatea acoperă integral nevoile de cazare ale studenților și dispune de spații pentru activități sociale, culturale și sportive: cantină, bază sportivă, Clubul Sportiv, Casă de Cultură Studențească, Casa Universitară, spații de cazare în Masivul Parâng etc. (conform Anexa IP9_2.1. Prezentare bază materială cămine-cantină; *IP9_2.4. Baza sportivă a Universității din Petroșani*; *Anexa IP9_3. Casa de Cultură a Studenților*; *Anexa IP9_4. Clubul Sportiv "Știința"*)

Spațiile pentru activitatea didactică constau din: 16 amfiteatre și săli de curs, 11 săli de seminarii / proiecte, 113 laboratoare de specialitate (inclusiv cu tehnică de calcul), 128 cabinete ale cadrelor didactice și 52 birouri. Deasemenea, există o Aulă cu 496 locuri și o suprafață de peste 376 mp, o Bibliotecă centrală universitară și un centru de calcul (cu suprafața totală utilă de 2364,12 mp), 5 cămine studențești (680 locuri de cazare), Restaurantul Studențesc, 1 atelier școală de specialitate mecanică, 1 laborator de încercări pentru Mecanica Rocilor, 1 bază de practică la Câmpul lui Neag, 1 bază sportivă, 1 cabinet medical, 1 atelier de Tipografie și 1 editură (Editura Universitas)

Baza materială din UPet se regăsește în *Anexa I.11* din raportul de autoevaluare instituțională. A fost vizitată și bibliotecă centrală universitară și centrul de calcul din cadrul acesteia cu toate spațiile destinate lecturării, studiului pentru studenți, fondul de carte al bibliotecii, precum și sălile de expoziție destinate activităților studențești.

Bibliotecă Centrală a Universității din Petroșani dispune de peste 286.819 volume care corespund la 81.283 de titluri; dintre cele 286.819 volume (247.586 publicate în limba română și 39.233 apărute în limbă străină), 215.038 sunt cărți, 12.317 publicații periodice, 56.803 standarde de stat, 1860 teze de doctorat și 801 nonpublicații.

A fost vizitat și centrul C.R.E.S.C. UPET, centru care înglobează 3 spații de recreere, studiu individual și simpozioane sau manifestări științifice studențești.

Spațiile pentru activitatea didactică constau din: 16 amfiteatre și săli de curs, 11 săli de seminarii / proiecte, 113 laboratoare de specialitate (inclusiv cu tehnică de calcul), 128 cabinete ale cadrelor didactice și 52 birouri. Deasemenea, există o Aulă cu 496 locuri și o suprafață de peste 376 mp, o Bibliotecă centrală universitară și un centru de calcul (cu suprafața totală utilă de 2364,12 mp), 5 cămine studențești (680 locuri de cazare), Restaurantul Studențesc, 1 atelier școală de specialitate mecanică, 1 laborator de încercări pentru Mecanica Rocilor.

Universitatea din Petroșani dispune de un buget anual, pe care-l alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat. (*Anexa IP.11_1. Bugete de venituri și cheltuieli ale Universității din Petroșani 2016-2020*). Alocațiile bugetare sunt repartizate pe baza Contractului instituțional și a Contractului complementar, iar veniturile proprii sunt fundamentate prin luarea în calcul a tuturor categoriilor de surse extrabugetare.

În ceea ce privește cheltuielile prevăzute în bugete, acestea sunt structurate, astfel: cheltuieli din finanțarea de bază; cheltuieli din proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile; cheltuieli pentru activitatea de cercetare științifică proiectare, consultanță și expertiză; cheltuieli din alocații de la bugetul de stat cu destinație specială; cheltuieli privind venituri proprii cămine-cantine. În elaborarea bugetului, se iau în calcul o serie de determinanți precum: evoluția previzionată a efectivelor de studenți; obiectivele privind formarea acestora; resursele de învățare; bursele acordate; serviciile prestate beneficiarilor actului educațional (*Anexa IP11_3.2. Previziunea veniturilor pentru următorii 4 ani*).

Instituția de învățământ superior dispune de rezerve financiare din surse diversificate de finanțare și manifestă rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

financiară (*Anexa IP11_3.2. Previziunea veniturilor și cheltuielilor pentru următorii 4 ani*).

Taxele de școlarizare ale studenților sunt actualizate anual, fiind fundamentate luând în considerare atât finanțarea de la buget pentru programele de studii de licență, masterat și doctorat, cât și politica de atragere a studenților din bazinele de recrutate tradiționale (Hunedoara și Gorj) în cadrul Universității (*Anexa IP11_3.3. Hotărârea Senatului privind taxele de învățământ*).

Taxele de școlarizare sunt aprobate de către Senatul Universitar și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare: contractul de studii, comunicarea directă dintre conducerea superioară și organizațiile studențești, avizierele facultăților, site-ul Universității (<https://www.upet.ro/documente/>), paginile de social media administrate de Universitate etc.

Pe lângă spațiile existente, instituția de învățământ superior are prevăzute obiective de dezvoltare a bazei materiale și de modernizare a spațiilor, bazate pe atragerea de fonduri de la Uniunea Europeană. Astfel, în anul 2020, Universitatea din Petrosani a obținut finanțare pentru proiectul "Reabilitarea și dotarea Universitatii din Petroșani" finanțat prin Programul Operațional Regional (POR), Axa 10.3 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale. Proiectul se întinde pe o perioadă de 3 ani și are un buget eligibil de 13,380,083.62 lei. Suma alocată Universității din Petroșani se va investi integral în dotarea și modernizarea instituției de învățământ - vizând 2 direcții de acțiune deopotrivă importante:

a. Dotarea unui număr de 55 de laboratoare cu aparatură specifică: calculatoare, laptopuri, tablă inteligentă, infrastructură de laborator etc. Sunt astfel create premise pentru: adaptarea cunoștințelor transmise beneficiarilor actului educațional la cerințele pieței muncii; amplificarea dimensiunii aplicative a competențelor conferite acestora; creșterea capacității de transfer a cunoștințelor studenților / masteranzilor / doctoranzilor către mediul de business; creșterii capacității Universității de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare; concentrarea activității de cercetare pe elementele concrete, de ordin aplicativ;

b. Reabilitarea termică și energetică a Corpului C de clădire din cadrul patrimoniului Universității prin izolarea părții opace, montarea de panouri solare pentru apă caldă, demers care conduce la economisirea unor sume importante alocate consumului de energie termică și electrică, sporind în același timp gradul de confort termic și asigurând condiții optime de desfășurare a activităților educaționale. În detaliu, cele mai importante obiective legate de dotarea laboratoarelor Universității din Petroșani prin intermediul acestui proiect aflat în implementare sunt sintetizate în (*Anexa IP9_5.1. Extras cerere de finanțare proiect POR Reabilitarea și dotarea Universității din Petroșani*).

Biblioteca Centrală Universitară, organizată ca entitate de sine stătătoare în cadrul Universității din Petroșani, permite accesul gratuit al tuturor studenților, indiferent de programul de studii pe care îl urmează, la fondul propriu de volume format din manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii, în format clasic sau electronic.

La nivelul departamentelor academice, există de asemenea biblioteci proprii care grupează titluri de carte specifice disciplinelor predate și domeniilor de cercetare abordate de către cadrele didactice. Biblioteca Centrală a Universității din Petroșani asigură un număr de 200 locuri în 3 săli de lectură, studenții putând accesa fondul de carte în format clasic și electronic și în cadrul bibliotecilor constituite la nivelul unora dintre departamentele Universității.

Dotarea bazei materiale



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare al cunoașterii științifice și cerințelor disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ care au prevăzute prin fișa disciplinei activități de laborator (*Anexa IP10_2.1. Dotarea laboratoarelor Universității din Petroșani*).

Așa cum a fost evidențiat în cadrul demersurilor de autorizare/acreditare/evaluare periodică a programelor de studii de licență și a domeniilor de master realizate de Universitatea din Petroșani în perioada 2016-2020, este respectată cerința conform căreia la nivelul unei formații de studiu trebuie să existe un calculator la cel mult doi studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student, pentru ciclul de masterat.

De asemenea, Universitatea din Petroșani dispune de o serie de softuri corespunzătoare disciplinelor de studiu ale programelor de licență/master/doctorat și există planuri realiste de achiziționare a unora noi prin intermediul proiectului POR ”Reabilitarea și dotarea Universității din Petroșani” (*Anexa IP10_3.1. Soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ*).

Cu ocazia vizitei, s-a constatat faptul că dotarea laboratoarelor dispune de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare al cunoașterii științifice și cerințelor disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ care au prevăzute prin fișa disciplinei activități de laborator, conform Anexei IP 10 2.1 din Raportul de Autoevaluare

În cadrul vizitei, s-au vizitat preponderent spațiile de învățământ și de cercetare din cadrul Universității din Petroșani și anume amfiteatre destinate activității didactice de curs și seminar, laboratoare de specialitate: Laboratorul de Microcontrolere automate cu softuri de specialitate: Twidsuide, Matlab și Scope; LA2-LA3 laborator de Ingineria sistemelor; laboratorul de Geologie, etc. Instituția dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare, iar din discuțiile cu studenții, aceștia se declară mulțumiți de dotarea laboratoarelor, facilitând procesul de învățare.

Cadrele didactice titulare de disciplină sunt în permanență preocupate de elaborarea materialelor pentru învățare, respectiv cursuri (tipărite sau în format electronic), îndrumătoare pentru lucrări practice, caiete de practică. O situație centralizată a cursurilor și cărților de specialitate elaborate de către titularii de disciplină este prezentată în *Anexa IP10_4.1. Situația cursurilor și cărților de specialitate elaborate de titularii de disciplină*. În plus, resursele de informare-documentare puse la dispoziția studenților și cadrelor didactice sunt completate de abonamentele la reviste de specialitate oferite de Biblioteca Universității - permanent reînnoite și accesibile pentru întreaga comunitate academică – precum și de accesul la bazele de date specifice literaturii academice (*Anexa IP10_6.1. Colecțiile periodice ale Bibliotecii UP; Anexa IP10_6.2. Baze de date abonate*).

În domeniul educației bazate pe tehnologiile on line, Universitatea din Petroșani a aprobat, prin Hotărârea Senatului nr. 63/15.05.2020, achiziționarea platformei de e-Learning Academis și a serverului-suport care asigură funcționalitatea acesteia. Platforma este gestionată eficient și este actualizată și repopulată periodic cu informații și resurse de învățare necesare studenților și *masteranzilor* (*Anexa IP10_5.1. Descrierea platformei de e-Learning; Anexa IP10_5.2. Contract de achiziție platformă; Anexa IP10_5.3. Contract mentenanță platforma Academis*).

Ca urmare a preocupărilor constante privind îmbogățirea fondului de carte și publicații, Biblioteca Centrală a Universității din Petroșani dispune astăzi de peste 286.819 volume care corespund la 81.283 de titluri; dintre cele 286.819 volume (247.586 publicate în limba română și 39.233 apărute în limbă străină), 215.038 sunt cărți, 12.317 publicații periodice, 56.803



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

standarde de stat, 1860 teze de doctorat și 801 nonpublicații. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr suficient de exemplare pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii de licență și master.

Astfel, există 119.568 volume din clasa științelor aplicate; 57.447 volume din clasa științelor exacte; 16.036 din clasa științelor socio-umane; 20.585 volume de limbă și literatură și 73.183 volume din alte domenii (cultură, religie, artă, sport, geografie etc.).

De asemenea, Biblioteca Centrală a Universității din Petroșani, pune la dispoziția utilizatorilor o gamă variată de colecții de specialitate. În vederea menținerii contactului permanent cu noile tendințe, biblioteca centrală dispune de abonamente la reviste străine de specialitate (*Anexa IP10_6.1. Colecțiile periodice ale Bibliotecii UP*) și a asigurat în permanență, accesul la baze de date internaționale prin intermediul proiectului Anelis Plus: Clarivate Analytics (Thomson) Web of Science; Clarivate Analytics Journal Citation Reports; Clarivate Analytics Derwent Innovations Index; Elsevier SCOPUS - *Anexa IP10_6.2. Baze de date abonate; Anexa IP10_6.3. Contract Anelis Plus.*

Laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare al cunoașterii științifice și cerințelor disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ care au prevăzute prin fișa disciplinei activități de laborator (*Anexa IP10_2.1. Dotarea laboratoarelor Universității din Petroșani*).

Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

În elaborarea bugetului, se iau în calcul o serie de determinanți precum: evoluția previzionată a efectivelor de studenți; obiectivele privind formarea acestora; resursele de învățare; bursele acordate; serviciile prestate beneficiarilor actului educational (*Anexa IP11_3.2. Previziunea veniturilor pentru următorii 4 ani*).

Gestionarea corectă a fondurilor primite de la MECS și a celor degajate prin finanțarea proprie poate garanta durabilitatea și calitatea procesului de învățământ, cercetare și servicii. Această concluzie este susținută de dinamica veniturilor și cheltuielilor evidențiată în *Anexa IP11_1.2. Evoluția veniturilor și cheltuielilor Universității din Petroșani în perioada 2016- 2020*.

Pe termen lung, Universitatea din Petroșani are posibilitatea de a-și asigura anual venituri proprii pe care să le aloce în vederea realizării obiectivelor pe care și le-a fixat prin Planul Strategic 2020-2024. Universitatea are un plan anual de achiziții și un plan de investiții (*Anexa IP11_2.1. Planuri de investiții 2016-2020, Anexa IP11_2.2. Planuri de achiziții 2016- 2020*), pe care le duce la îndeplinire conform planificării și bugetelor stabilite.

Prin intermediul reprezentanților pe care organizațiile studențești i-au ales pentru a face parte din organismele de conducere participativă de la nivelul Universității, studenții sunt informați în legătură cu existența resurselor financiare necesare desfășurării activității și cu modul de construcție a bugetului.

Instituția de învățământ superior dispune de rezerve financiare din surse diversificate de finanțare și manifestă rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară (*Anexa IP11_3.2. Previziunea veniturilor și cheltuielilor pentru următorii 4 ani*).



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

UPET dispune de rezerve financiare din surse diversificate de finanțare și manifestă rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară (Anexa IP11_3.2. Previziunea veniturilor și cheltuielilor pentru următorii 4 ani).

Taxele de școlarizare ale studenților sunt actualizate anual, fiind fundamentate luând în considerare atât finanțarea de la buget pentru programele de studii de licență, masterat și doctorat, cât și politica de atragere a studenților din bazele de recrutate tradiționale (Hunedoara și Gorj) în cadrul Universității (Anexa IP11_3.3. Hotărârea Senatului privind taxele de învățământ). Taxele de școlarizare sunt aprobate de către Senatul Universitar și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare: contractul de studii, comunicarea directă dintre conducerea superioară și organizațiile studențești, avizierele facultăților, site-ul Universității (<https://www.upet.ro/documente/>), paginile de social media administrate de Universitate etc.

Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

Universitatea din Petroșani are un *Regulament de acordare a burselor pentru studenții de la cursurile universitare de licență și master*, pe care îl aplică în mod riguros și consecvent (Anexa IP12_1.1. Regulamentul de acordare a burselor). Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat, dar și din resurse proprii.

De asemenea, Universitatea are implementat un sistem de sprijin pentru studenții defavorizați financiar (burse sociale, burse de ajutor ocazional, burse Petrila, reduceri/scutiri de taxe pentru admitere, cazare în cămine etc.).

În același timp, în ultimii ani au fost acordate ajutoare substanțiale - burse de performanță sportivă, burse speciale, reduceri de taxe de școlarizare și de cazare în cămine – pentru studenții cu rezultate deosebite în activitatea sportivă și culturală Anexa IP12_1.2.

Cuquanturile burselor acordate de facultăți). La data de 1 ianuarie 2020, valoarea totală a burselor acordate de Universitatea din Petroșani din alocații de la bugetul de stat s-a cifrat la 5.143.676 lei. De asemenea, un procent de 24,28% din totalul celor 1429 burse acordate la nivel de instituție a fost reprezentat de bursele sociale, cu un cuantum mediu de 580 lei.

Peste 50% din totalul burselor acordate s-au încadrat în categoria celor de performanță și de merit, cu valori medii mai mari de 600 lei/lună, aceste element constituind o pârghie puternică de motivare a studenților cu performanțe școlare deosebite.

Burse acordate la nivelul universității (Cuantum lunar),exceptând bursele de merit, acordate de Universitatea din Petroșani, in Semestrul II, an univ.2020-2021 (Hotărârea Senatului Nr. 54 din 26 martie 2021):

- Burse de performanta științifică: 1200,00 lei
- Bursa doctoranzi an 1 : 1.550,00 lei
- Bursa doctoranzi an 2 :1.550,00 lei
- Bursa doctoranzi an 3 :1.800,00 lei
- Bursa studenți an pregătitor străini bursieri ai statului roman: 65 Euro
- Bursa studenți licență străini bursieri ai statului roman: 65 Euro
- Bursa studenți master străini bursieri ai statului roman: 75 Euro
- Bursa doctoranzi străini bursieri ai statului roman: 85 Euro
- Bursa studenți beneficiari burse speciale – Petrila, Paroseni: 310,00 lei
- Burse speciale nivel I :1000,00 lei
- Burse speciale nivel II :700,00 lei
- Burse sociale: 580,00 lei
- Burse ajutor ocazional : 96,671ei

Cuquantumul burselor aferente Semestrului II, an universitar 2020-2021, in cadrul Facultății de Inginerie Mecanica și Electrica (HOTARAREA NR. 55 din 26 martie 2021):

- Bursa de merit A (pentru medii între 9,50 - 10,00)- 680 lei (40 burse)



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

- Bursa de merit B (pentru medii între 9,00- 9,49) - 645 lei (49 burse)
- Bursa de merit C (pentru medii între 8,00 - 8,99) - 600 lei (123 burse)
- Bursa de merit D (pentru medii între 7,33 - 7,99) - 590 lei (83 burse)
- Bursa de merit E (pentru anul I+II master) - 590 lei (24 burse)
- Bursa studenți R.Moldova (65 Euro) -314,6 lei (44 burse)
- Bursa studenți R.Moldova (75 Euro) -363 lei (3 burse)

Cuantumul bursei aferente Semestrului II, an universitar 2020-2021, în cadrul Facultății de Mine (Hotărârea Senatului Nr. 56 din 26 martie 2021):

- bursa de merit 1 (media: 9,99- 9,50) - 750 lei (5 burse)
 - studenți străini (*) - 431,5 lei (1 bursa)
- bursa de merit 2 (media: 9,49- 9,00) -720 lei (12 burse)
 - studenți străini (*) -401,5 lei (2 burse)
- bursa de merit 3 (media:8,99-8,50) - 685 lei (32 burse)
 - studenți străini (*) - 366,5 lei (1 bursa)
- bursa de merit 4 (media:8,49-8,00) - 660 lei (29 burse)
 - studenți străini (*) - 341,5 lei (4 burse)
- bursa de merit 5 (media: 7 ,99 -7 ,50)- 650 lei (27 burse)
 - studenți străini (*) - 331,5 lei (1 bursa)
- bursa de merit 6 (media: 7,49 -7,00) - 640 lei (19 burse)
 - studenți străini (*) - 321,5 lei (2 burse)
- bursa de merit 7 - master (an I+II) - 700 lei (22 burse)

(*) - studenți străini, bursieri ai Statului Roman care primesc bursa de 65 euro (licență)

Cuantumul bursei aferente Semestrului II, an universitar 2020-2021, în cadrul Facultății de Științe (Hotărârea Senatului Nr. 57 din 26 martie 2021):

- Bursa de merit I (media 9,50 – 10,00)- 620 lei (56 burse)
 - studenți străini (*) -305 lei (26 burse)
- Bursa de merit II (media 9,00- 9,49) -600 lei (46 burse)
 - studenți străini (*) -285 lei (15 burse)
- Bursa de merit III (media 8,00 – 8,99)-585 lei (60 burse)
 - studenți străini (*) -270 lei (20 burse)
- Bursa de merit Master media 10,00 -585 lei (13 burse)
 - studenți străini (*) -222 lei (10 burse)

(*) – studenți străini, bursieri ai Statului Roman care primesc bursa de 65 euro

Universitatea din Petroșani sprijină material studenții pentru participarea la o paletă largă de activități complementare celor didactice și de cercetare (Anexa IP12_2.1. Finanțarea activităților studentești). Cele mai relevante dintre acestea sunt :

- manifestări științifice organizate la nivelul celor trei facultăți din componența Universității: Simpozionul Național Studentesc ”Geoecologia” (Facultatea de Mine), ”Zilele Tehnicii Studentești” (Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică), Simpozionul Național Studentesc ”3S Student, Știință, Societate” (Facultatea de Științe). La acestea se adaugă sprijinul financiar oferit de Universitate pentru participarea studenților la alte conferințe și evenimente științifice organizate de instituții de învățământ superior din țară (Olimpiada Studenților Economiști, Sesiunea națională de comunicări științifice studentești ”Sursele de Energie în dezvoltarea și administrarea afacerilor durabile” – Universitatea ”Petrol și Gaze” din Ploiești, IECS International Conference – Universitatea *Lucian Blaga* din Sibiu etc.

-concursuri studentești (sesiuni de start-up și idei de afaceri, Hackaton – Roboți mobili, burse acordate de Societatea Antreprenorială Studentească, burse și premii Student EU-Antreprenor etc.);

-editarea de publicații – Revista ProAntreprenor;

- evenimente sociale, culturale (”Studențiada”, ”Cupa Universitas – Liceele Văii Jiului”, excursie ”Să cunoaștem România împreună” finanțată în colaborare cu Direcția Județeană de Sport și Tineret, ”Antreprenoriatul verde – De ce nu?” – curs de idei inovative pentru protecția mediului) etc.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Studentii sunt informați prin intermediul reprezentanților aleși în organismele de conducere, dar și prin canale clasice și electronice de comunicare, cu privire la posibilitățile de sprijin financiar oferite de instituție și modalitățile de plată a taxelor de școlarizare. De exemplu, pe site-ul www.upet.ro, la linkul <https://www.upet.ro/studenti/> este disponibil un tutorial video detaliat prin intermediul căruia este explicată procedura de achitare în sistem on line a taxelor de școlarizare.

Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Universitatea din Petroșani dispune de personal administrativ calificat pentru activitățile de sprijin acordat studenților (*Anexa IP6_4.3. State de funcții pentru personalul administrativ*). Această categorie de personal dispune de oportunități variate pentru a-și dezvolta competențele: participarea la mobilitățile de tip ERASMUS+, cursuri de formare și dezvoltare profesională (Comunicare și relații publice, Management universitar, Managementul resurselor umane, Auditul instituțiilor publice etc.), cursuri postuniversitare de perfecționare (Tehnologia informației în educație, Competențe antreprenoriale etc.). Derularea proceselor de selecție și încadrare a personalului respectă atât legislația în vigoare, cât și cerințele legate de transparență și onestitate (*Anexa IP13_1.1. Regulament cadru ocupare posturi personal contractual; Anexa IP13_1.2. Dosar de selecție și încadrare personal administrativ*).

Pe site-ul www.upet.ro, la linkul <https://www.upet.ro/intpublic/> sunt postate toate informațiile legate de organizarea și derularea concursurilor de angajare a personalului administrativ în conformitate cu necesitățile care derivă din acoperirea corespunzătoare a posturilor prevăzute în organigrama instituției.

PERSONALUL DIDACTIC

Condițiile de ocupare prin concurs a posturilor didactice

Disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii de licență și masterat sunt acoperite, în anul univ. curent, de 142 cadre didactice titulare, 10 cadre didactice cu contract pe perioadă determinată și 63 de cadre didactice asociate, având competențe adecvate obiectivelor specifice fiecărui program. (*Anexa IP14_1.1. Lista personalului didactic în anul universitar 2020-2021*).

Selecția cadrelor didactice titulare s-a realizat continuu prin: recrutarea tinerilor absolvenți cu performanțe deosebite la învățătură, prin promovarea cadrelor didactice cu norma de bază în Universitate care îndeplineau condițiile pentru ocuparea unui post didactic superior, prin atragerea unor specialiști din cercetare, mediul economic și cel instituțional.

Personalul care desfășoară activități de predare îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice. În conformitate cu prevederile *Metodologiei de ocupare prin concurs a posturilor didactice vacante* și ale *Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică*, verificarea îndeplinirii standardelor minimale pentru ocuparea posturilor vacante de către candidații înscriși la concurs este apanajul unei Comisii Tehnice constituite prin Decizie de Rector.

Anterior derulării concursurilor de ocupare a posturilor didactice vacante și/sau de promovare în cariera didactică, această comisie analizează în amănunt conținutul documentelor atașate la dosarele de concurs de către candidați și emite un aviz prin care certifică îndeplinirea/neîndeplinirea standardelor respective.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Universitatea din Petroșani oferă șanse egale, fără discriminare de gen sau bazată pe alte criterii, candidaților la ocuparea posturilor didactice (Anexa IP14_1.2. Metodologia de ocupare prin concurs a posturilor didactice vacante; Anexa IP14_1.3. Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică).

În anul 2019, o comisie de inspectori de specialitate din partea Ministerului Educației a vizitat Universitatea din Petroșani, efectuând un audit asupra modului de desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice în ultimii trei ani universitari anteriori. În urma verificărilor efectuate prin sondaj, comisia a constatat respectarea strictă a condițiilor de ocupare prin concurs a posturilor didactice, conform prevederilor legislative existente la nivel național și metodologiilor aprobate de Senatul Universitar.

Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă într-un an universitar cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea. În conformitate cu calculele prezentate în Anexa IP14_2.1. Gradul de ocupare a personalului didactic, respectarea acestei cerințe este asigurată la nivelul anului universitar 2020-2021.

Ocuparea posturilor didactice

Așa cum a rezultat din conținutul documentațiilor de autoevaluare în vederea autorizării / acreditării / evaluării periodice depuse de Universitatea din Petroșani la ARACIS în perioada 2016-2020, pentru fiecare program de studii universitare de licență care duce la o calificare universitară distinctă, cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, erau acoperite cu cadre didactice cu norma de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale.

Dintre acestea, cel puțin 25% erau profesori și conferențieri universitari. Această cerință este respectată și la nivelul celor 5 programe de studii de licență cuprinse în panelul evaluării instituționale: *Topografie minieră; Tehnologia construcțiilor de mașini; Echipamente pentru procese industriale; Economia comerțului turismului și serviciilor; Asistență socială.*

Criteriile se respectă la nivel de universitate având în vedere specificul organizării posturilor la nivelul UPET și faptul că acestea sunt distribuite pe departamente și facultăți și nu pe programe de studiu, putem să prezentăm ca raportare, următoarea situație:

Dinamica personalului didactic implicat în programele de studii de licență și masterat

Anul univers.	Total post.	Din care:			Profesori			Conferențieri			Lectori / Șefi lucrări			Asistenți			Preparatori		
		O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V	T
2015/2016	283	158	125	283	22	4	26	55	1	56	65	114	179	15	16	21	1	0	1
2016/2017	259	152	107	259	18	2	20	54	1	55	70	96	166	9	8	17	0	0	0
2017/2018	243	145	98	243	18	1	19	51	4	55	68	85	153	8	8	16	0	0	0
2018/2019	249	144	105	249	19	0	19	52	2	54	71	98	169	2	5	7	0	0	0
2019/2020	292	138	154	292	18	2	20	50	5	55	66	125	191	4	22	26	0	0	0
2020/2021	289	142	147	289	17	0	17	50	5	55	65	136	201	10	6	16	0	0	0



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Dinamica personalului didactic implicat în programele de studii de licență și masterat

2015/2016- 48,7 % Profesor+Conferentiar, din total posturi ocupate;

2016/2017-47,4 % Profesor+Conferentiar, din total posturi ocupate;

2017/2018-47,6 % Profesor+Conferentiar, din total posturi ocupate;

2018/2019-49,3 % Profesor+Conferentiar, din total posturi ocupate;

2019/2020-49,3 % Profesor+Conferentiar, din total posturi ocupate;

2020/2021-40,1 % Profesor+Conferentiar, din total posturi ocupate;

În fiecare an universitar, Universitatea din Petroșani stabilește numărul de cadre didactice necesare desfășurării procesului didactic prin elaborarea *Statelor de funcții* și scoate posturi didactice la concurs, atât în vederea promovării cadrelor didactice proprii, cât și cu scopul atragerii absolvenților cu performanțe înalte în învățământul superior. La elaborarea Statelor de funcții, s-au respectat prevederile legale, precum și *Regulamentul pentru întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic* și *Metodologia de normare a activității de cercetare științifică* (Anexa I.30. Regulament pentru întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic, Anexa I.31. Metodologia de normare a activității de cercetare științifică).

Situația posturilor didactice acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior

Anul universitar	Total posturi didactice	Gradul de acoperire (%)
2015-2016	283	91,10
2016-2017	254	98,24
2017-2018	243	97,65
2018-2019	249	95,70
2019-2020	292	88,54
2020-2021	289	89,76

Calificarea personalului didactic

Pentru fiecare program de studii, titularii disciplinelor îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate; fac dovada unui număr semnificativ de publicații de valoare, în ultimii cinci ani, pe teme specifice disciplinelor predate (Anexa I.32.

Correspondența dintre competențele cadrelor didactice și disciplinele predate). didactice tinere care ocupă posturi de asistent universitar au competențe pedagogice atestate prin diploma de absolvire a programului de formare psihopedagogică (Anexa IP16_1.2. Dovezi pregătire pedagogică atestată din partea asistenților).

Domeniul B: Eficacitate educațională Criteriul

Conținutul programelor de studii

Admiterea studenților

Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Principiile politicii de admitere la programele de studii oferite de instituția evaluată se regăsesc în Metodologia privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și master la Universitatea din Petroșani în anul universitar 2020-2021 Metodologie privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și masterat



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

(Anexa IP17_1.1; respective pentru studiile universitare de doctorat -Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat (Anexa IP17_1.2.)

Informațiile cu privire la admiterea pentru ciclurile de licență și masterat sunt accesibile pe paginile web ale fiecărei facultăți, incluzând criteriile de admitere, modalitatea de depunere a dosarului de înscriere și de confirmare a locului, numărul de locuri bugetate și cu taxă etc., iar informațiile cu privire la admiterea pentru ciclul de studii universitare de doctorat se regăsesc pe pagina web a universității, dar acestea sunt disponibile doar în limba română. Nu s-au identificat criterii discriminatorii în cadrul politicilor de admitere cuprinse în documentele menționate.

Înscrierea studenților la studii universitare din Cadrul UPet se poate desfășura și online(11).

Site-ul UPet nu este adaptat pentru persoane cu diferite dizabilități, indiferent de tipul acestora.

Puncte tari

Informațiile referitoare la admiterea studenților la ciclul de studii de licență și masterat, precum și planurile de învățământ/facultate se pot regăsi integral în limba engleză

Puncte slabe

Pentru Studiile universitare de doctorat nu sa identificat pe site-ul UPet posibilitatea de trecere a textului într-o limbă de circulație internațională.

Recomandări

Introducerea unor politici clare de admitere alternativă pentru candidații cu diverse tipuri de dizabilități, în funcție de programul/ domeniul de studii.

Dezvoltarea site-ului UPet pentru a fi disponibil în mai multe limbi de circulație internațională.

Se recomandă analizarea [legii nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1 din 3 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare și implementarea prevederilor de la Art 70 „(1) Autoritățile centrale și locale publice, precum și instituțiile centrale și locale, publice sau de drept privat, au obligația de a asigura servicii de informare și documentare accesibile persoanelor cu handicap.(2) În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, serviciile de relații cu publicul vor afișa și vor dispune de informații accesibile persoanelor cu handicap vizual, auditiv și mintal” **respectiv art 71** ”(1) Până la data de 31 decembrie 2007, autoritățile publice au obligația să ia măsuri pentru:**a)** accesibilizarea paginilor de internet proprii, în vederea îmbunătățirii accesării documentelor electronice de către persoanele cu handicap vizual și mintal;**b)** utilizarea pictogramelor în toate serviciile publice(2) Achiziția de echipamente și softuri, instituțiile publice vor avea în vedere respectarea criteriului de accesibilitate.”

(11) [Inscriere Online - Admitere 2020 \(upet.ro\)](#)



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Practici de admitere

În UPet la admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot participa numai absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau cu diplomă echivalentă, precum și cetățeni români și cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene cu diplome de bacalaureat obținute în statele menționate, recunoscute de instituțiile de învățământ superior, conform Anexa IP18_1.1 din raportul de autoevaluare.

Pentru programele de studii de licență, media de admitere este calculată ca medie ponderată între media generală a examenului de bacalaureat (cu ponderea de 60%) și nota obținută la examenul de bacalaureat la o disciplină din cadrul acestui examen (cu ponderea de 40%), calculată cu două zecimale, fără rotunjire.

Pentru domeniile de studii din ramura **Științe ingineresti**, disciplina din cadrul examenului de bacalaureat a cărei notă este luată în considerare la calculul mediei de admitere este Matematica. În cazul în care candidatul respectiv nu a susținut probă scrisă la disciplina Matematică, se va lua în considerare nota obținută de acesta la a treia probă scrisă pe care a desfășurat-o în cadrul examenului de bacalaureat.

Pentru domeniile de studii universitare de licență **Management, Finanțe, Contabilitate, Științe administrative și Administrarea afacerilor**, în calculul mediei de admitere se ia în considerare nota la a treia probă scrisă – Ed)ii). În cazul în care candidatul respectiv nu a susținut probă scrisă la disciplinele menționate, se va lua în considerare nota la a doua probă scrisă, obținută la disciplina Matematică sau Istorie, în această ordine de prioritate.

Pentru domeniile de studii Sociologie și Asistență socială, se va lua în considerare nota la a treia probă scrisă. În cazul în care candidatul respectiv nu a susținut probă scrisă la disciplinele menționate, se va lua în considerare nota la a doua probă scrisă, obținută la disciplina Istorie sau Matematică în această ordine de prioritate.

Media generală de admitere la studiile universitare de masterat se compune din media ponderată formată din media obținută de candidatul respectiv la examenul de licență (în proporție de 75%) și media la examenul de cunoștințe teoretice în proporție de 25%.

Acest examen de verificare a cunoștințelor teoretice și de specialitate deținute de candidat este reprezentat de o probă orală alcătuită dintr-un test interviu în cadrul căruia candidatul oferă răspunsurile sale la întrebările formulate de membrii unei comisii de examinare, pe baza unor tematici stabilite în prealabil și comunicate candidaților

Puncte tari

Existența unui video-ghid(12) cu instrucțiuni de admitere pentru ciclurile de studii de licență și master.

Puncte slabe

Conform Anexa IP18_1.1-criterii de admitere la studiile de licență, master și doctorat regulamentul la secțiunea Alte prevederi se regăsește „Pentru absolvenții cu diplomă de licență (sau echivalentă) sau diplomă de absolvire, care doresc să urmeze un alt domeniu/program de studiu sau să-și continue studiile într-un domeniu/program de studiu înrudit celui de la studiile universitare de scurtă durată și care doresc înscrierea în an superior, admiterea se face în sesiunea septembrie 2021 la secretariatele facultăților respective

(12) [Inscriere Online - Admitere 2020 \(upet.ro\)](https://www.upet.ro/inscriere-online-admitere-2020)



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

, conform calendarului concursului de admitere (sesiunea septembrie 2021). Școlarizarea acestora se realizează în regim fără taxă sau/și în regim cu taxă în limita locurilor rămase disponibile la domeniul/ programul de studiu pentru care s-a optat, în funcție de perioada efectuată și regimul primului domeniu/program de studiu și în baza ordinii de clasificare dată de media de admitere.” Această prevedere nu oferă șanse egale tuturor candidaților pentru înscrierea la concursul de admitere din UPet.

UPET nu dispune de proceduri de admitere care să asigure accesul la învățământul superior și candidaților cu dizabilități.

Recomandări

Se recomandă scoaterea prevederii din Anexa IP18_1.1-criterii de admitere la studiile de licență, master și doctorat, care diferențează și nu oferă șanse egale de admitere studenților care sunt deja înmatriculați la un program de studii universitare, prin faptul că acestora nu le este permis înscrierea la concursul de admitere decât în sesiunea de admintere din luna septembrie.

Elaborarea unor proceduri de admitere care să asigure accesul la învățământul superior și candidaților cu dizabilități.

Analiza posibilității de introducere a unui program de ore remediale pentru candidații admiși, în cadrul disciplinelor fundamentale (Matematică, Fizică, Chimie etc)

Transferurile de studenți între universități.

Transferul studenților se realizează pe baza prevederilor Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. În cadrul acestui document elaborat și actualizat periodic de Senatul Universitar, Capitolul VII este denumit Mobilități academice definitive, continuarea de studii, întreruperi de studii, reînmatriculări. Articolele 22.1-22.9-Anexa IP19_1.1.

În cadrul aceluiași regulament se face referire la „Art. 20. Trecerea de la un an de studiu la altul. Promovarea ciclului de învățământ și a examenului de finalizare a studiilor.

20.1 Secretariatele Facultăților definitivează situația școlară a studenților în ultima săptămână de la sfârșitul unui an universitar, pe baza rezultatelor profesionale obținute în anul universitar curent. După parcurgerea unui an de studiu, un student se va afla în una dintre următoarele situații școlare:

Student cu an de studii promovat (integralist), când studentul a acumulat numărul total de 60 de unități de credit aferente disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ al programului de studii;

Student cu an de studii creditat, trecut în anul următor, în situația în care studentul a realizat numărul minim de credite aferente disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ al programului de studii pentru fiecare din anii anteriori.

În vederea promovării dintr-un an de studii în altul este necesară cumularea unui număr minim de unități de credit, după cum urmează:

- ***25 de credite pentru trecerea din anul I în anul II de studii;***



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

- **65 de credite pentru trecerea din anul II în anul III de studii;**
 - **100 credite pentru trecerea din anul III în anul IV de studii.**
 - **Student în prelungire a duratei de școlarizare (an de repetare sau an suplimentar), când acesta nu a acumulat numărul minim de credite pentru promovarea anului de studii.**
 - **Student exmatriculat, în situația în care studentul nepromovat nu solicită prelungirea de școlarizare și/sau nu achită la termen taxele corespunzătoare stipulate prin Contractul de Studii încheiat cu Universitatea.**
- Studentii care, în cazul repetării unui an de studii, nu acumulează numărul de credite necesare promovării în anul de studii următor, vor solicita Decanatului Facultății, în scris, posibilitatea de a urma un al doilea an suplimentar.

„20.2 Numărul minimal de credite necesar a fi întrunit de către un student pentru a trece dintr-un an de studii în altul, poate fi revizuit anual de către Senatul Universității în conformitate cu articolul 148, aliniatul (3) din Legea Educației Naționale.”

De asemenea, la Art. 22.2 din acest Regulament, se precizează:

”22.2. Pentru studiile universitare de licență și studiile universitare de master, mobilitatea academică definitivă se poate realiza numai la început de semestru, după primul semestru și până la sfârșitul penultimului semestru, între programe de studii cu același număr total de credite de studiu transferabile obligatorii, din aceeași ramură de știință”

Date privind transferurile de studenți între universități în ultimii 5 ani universitari:

Anul universitar	Transferuri de la Universitatea din Petroșani la alte universități:	Transferuri de la alte universități la Universitatea din Petroșani
2020/2021	Universitatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia	Universitatea Tehnică Cluj-Napoca
	-	Universitatea Politehnică Timișoara
	-	Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi Iași
TOTAL	3 studenți	3 studenți
2019/2020	Universitatea Politehnică Timișoara	Universitatea Tehnică Cluj-Napoca
	-	Universitatea de Vest Timișoara
TOTAL	1 student	2 studenți
2018/2019	-	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
TOTAL	-	1 studenți
2017/2018	Universitatea Politehnică Timișoara	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
TOTAL	1 student	1 student
2016/2017	Universitatea Petrol și Gaze Ploiești	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

	-	Universitatea Politehnică București
TOTAL	1 student	4 studenți

(sursa-Fișa vizitei-Evaluare Instituțională)

Puncte slabe

Lipsa unui regulament/proceduri/metodologii distincte care să reglementeze creditele transferabile și transferurile.

În Regulamentului privind activitatea a studenților Anexa IP19_1.1, nu este precizat faptul explicit că nu se pot aproba transferuri în primul an de studii și nici în anul terminal

Recomandări

Întocmirea unui regulament specific care să reglementeze creditele transferabile și transferurile

Stipularea expresă că nu se pot efectua transferuri în primul an de studii și nici în anul terminal

Parcursul studenților

În cadrul Regulamentului privind activitatea profesională a studenților – nivel licență și master- din Universitatea din Petroșani pe baza ECTS, art. 23, 24 și 25 expun pe larg condițiile în care se realizează întreruperile de studii, continuarea studiilor și reînmatriculările, cu respectarea legislației în vigoare la nivel național (Anexa IP20_1.1. Regulament privind activitatea profesională a studenților- nivel licență și master – din Universitatea Petroșani pe baza ECTS - Extras).

Întregul parcurs al studenților în cadrul ciclurilor de studii universitare – de la admitere, la gestiunea școlarității și promovarea examenului de finalizare a studiilor - este informatizat, în acest sens fiind implementat sistemul informatic University Management System (UMS).

Recomandări

Se recomandă menționarea în regulamentul privind activitatea profesională a studenților- nivel licență și master, perioada în care se pot face cereri de reînmatriculare a studenților pentru anul universitar următor.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

Valorificarea calificării universitare obținute

Finalizarea studiilor

Planurile de învățământ și fișele de disciplină care alcătuiesc curriculum-urile programelor universitare de studii care formează oferta educațională a Universității din Petroșani sunt proiectate de o asemenea manieră încât parcurgerea și finalizarea programelor de studii să reprezinte, pentru studenți/masteranzi, un demers perfect fezabil în perioada de studiu standard alocată(13)(14).

La finalizarea programelor universitare, absolvenții primesc, în conformitate cu prevederile legale, în funcție de ciclul de studii universitare absolvit, Diploma de licență/Diploma de master/Diploma de doctor și Suplimentul la Diplomă, un astfel de model se regăsește în Anexa IP21_1.1 din raportul de autoevaluare și îndeplinește ca fond și formă cerințele legale în vigoare.

În perioada 2016-2020, minim 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de finalizare a studiilor. Această cerință este respectată și la nivelul **celor 5 programe** de studii de licență cuprinse în panelul evaluării instituționale.(conform raportului de autoevaluare pag. 35).

Rata de promovabilitate a absolvenților la licență și master de la ultima evaluare instituțională.(sursa- Fișa vizitei- evaluare instituțională)

Rata de promovabilitate la studiile de licență, învățământ cu frecvență (%), raportată la numărul de studenți înmatriculați la studii în anul terminal (inclusiv cei cu prelungire de studii)*:

(13)<https://www.upet.ro/licenta/>,

(14) <https://www.upet.ro/master/>.

Programul de Licență	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
Finanțe și Bănci	66.67	59.09	68.75	67.57	61.29
Management	55.00	50.00	59.46	51.28	42.37
Contabilitate și Informatică de Gestione	64.10	56.67	48.28	40.00	64.29
Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor	53.70	76.09	62.50	72.34	74.55
Administrație Publică	63.64	64.52	71.88	96.97	68.00
Asistență Socială	56.76	68.29	58.62	89.74	127.03
Sociologie	45.71	53.57	40.91	25.00	47.83
Mașini și echipamente miniere	31.57	52.38	43.47	-	47.61



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Programul de Licență	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
Echipe pentru procese industriale	47.36	-	-	56.66	28.57
Ingineria transporturilor și a traficului	72.22	77.77	75.75	85.45	58.62
Automatică și informatică aplicată	57.14	72.22	68.18	79.16	46.15
Calculatoare	37.77	54.76	66.66	62.50	41.02
Tehnologia construcțiilor de mașini	72.22	73.91	76.00	88.46	69.56
Electromecanică	76.92	73.91	51.72	82.14	77.96
Instrumentație și achiziții de date	32.00	-	-	-	-
Energetică industrială	55.55	65.51	58.33	50.00	110.00
Inginerie minieră	40.00	55.00	45.00	70.00	25.00
Topografie minieră	77.00	68.00	58.00	54.00	57.00
Construcții miniere	60.00	85.00	109.00	111.00	100.00
Ingineria și protecția mediului în industrie	53.00	44.00	38.00	46.00	80.00
Inginerie economică în construcții	-	35.00	50.00	-	-
Ingineria și managementul calității	93.00	60.00	40.00	42.00	48.00
Ingineria securității în industrie	-	137.00	117.00	112.00	116.00
MEDIA CICLUL I	57.68	65.84	62.26	69.11	66.23

Rata de promovabilitate la studiile de master (%), raportată la numărul de studenți înmatriculați la studii în anul terminal (inclusiv cei cu prelungire de studii)*:

Programul de Master	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
Managementul Strategic al Afacerilor	60.00	81.08	80.77	80.77	69.70
Managementul Resurselor Umane	75.61	76.92	76.00	88.57	86.36
Politici sociale și protecție socială	41.18	83.33	95.65	100.00	68.18
Contabilitate și audit	66.67	67.65	72.73	66.67	54.55
Management financiar - bancar	86.67	92.00	67.57	81.82	84.00



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Programul de Master	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
Administrație publică și dezvoltare comunitară					78.00
Instalații și echipamente de proces în minerit	54.54	70.00	77.77	50.00	70.00
Instalații și echipamente pentru procese mecanice	64.70	75.00	100.00	75.00	81.81
Sisteme de transport în industrie, turism și servicii	-	-	-	73.07	76.66
Concepția și fabricația asistată de calculator	-	-	-	91.66	62.50
Tehnici și tehnologii informatice aplicate	89.47	50.00	75.00	83.33	58.82
Sisteme și tehnologii informatice	61.90	46.66	58.33	90.00	50.00
Sisteme electromecanice	94.44	62.50	58.33	92.85	53.33
Exploatarea instalațiilor electrice industriale	61.53	75.00	100.00	78.94	71.42
Evaluarea impactului asupra mediului și reconstrucția ecologică	41.00	33.00	33.00	36.00	-
Controlul și monitorizarea calității mediului	45.00	61.00	64.00	44.00	33.00
Gestionarea și protecția mediului	-	-	-	-	-
Managementul securității și sănătății în muncă	86.00	95.00	80.00	70.00	84.00
Topografie minieră informatizată și cadastru	48.00	48.00	93.00	37.00	36.00
Ingineria proiectării construcțiilor miniere	31.00	42.00	64.00	43.00	60.00
Ingineria și managementul proiectelor	55.00	64.00	71.00	100.00	50.00
MEDIA CICLUL II	62.51	66.07	74.54	72.77	64.65

* care au promovat examenul de finalizare a studiilor universitare de master / disertație în anul calendaristic respectiv, conform registrelor matricole



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Puncte slabe

La mai multe programe universitare de licență respectiv master, rata de promovabilitate a absolvenților, este de sub 51% (ex, Inginerie minieră Licență- 25%. 2019/2020, Topografie minieră informatizată si cadastru Master- 36%. 2019/2020)

Recomandări

Uniformizarea ratei de promovabilitate a examenului de finalizare a studiilor la **minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii.**

Valorificarea învățării prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Programele de studii universitare de licență/master care funcționează în cadrul Universității din Petroșani sunt înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (Anexa IP22_1.1.)

Astfel, după finalizarea studiilor, facultățile, împreună cu Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră (CCOC) colectează și centralizează datele statistice furnizate de absolvenți privind evoluția carierei proprii. (Raportul de autoevaluare pag 35)

Bazele de date cu absolvenții sunt constituite și actualizate pe programe de studii, la nivelul secretariatului CCOC, structură care elaborează anual Rapoarte de activitate pe care le supune aprobării Consiliului de Administrație (Anexa IP26_2.3. Rapoarte de activitate CCOC 2016- 2020).

Conform raportului de autoevaluare instituțională, în perioada 2016-2020, la majoritatea programelor de studii, cel puțin 50% dintre absolvenți erau angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare. Prin analiza detaliată a Rapoarte de activitate CCOC 2016- 2020 (Anexa IP26_2.3.) nu sunt regăsite astfel de statistici care să arate inserția absolvenților pe piața muncii.

La întâlnirea echipei de evaluare cu absolvenții UPET (aprox. 84 participanți), din discuțiile avute cu aceștia, s-a constatat că majoritatea absolvenților prezenți sunt angajați.

Fig. 9

Ciclul de învățământ absolvit:

56 responses

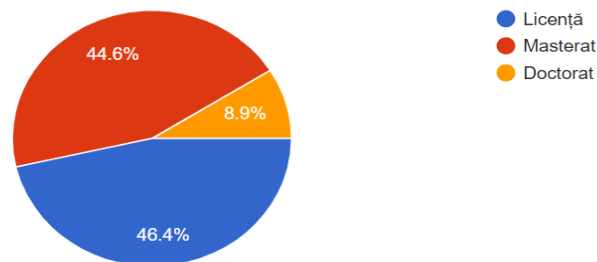
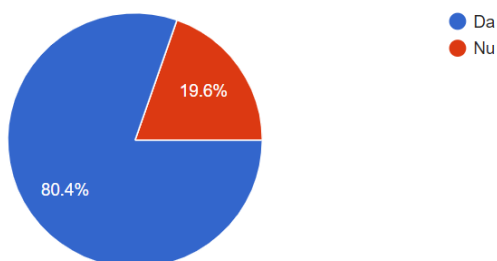


Fig 10

Ați fost angajat/angajată în termen de doi ani de la data absolvirii, la nivelul calificării universitare dobândite în urma absolvirii programului de studii menționat mai sus?

56 responses



(Sursa- Chestionar Absolvenți)

Puncte tari

Realizarea de sondaje de opinie în rândul angajatorilor privind procesul de formare (Anexa IP22_2.1. Rezultatele sondajelor de opinie realizate în rândul angajatorilor privind procesul de formare).

Puncte slabe

Lipsa unor statistici/domenii de studiu, care să arate inserția pe piața muncii a absolvenților din UPet.

Lipsa unei baze de date cu absolvenții cu scopul de a urmări parcursul profesional al acestora și crearea unor colaborări și dialoguri benefice pentru ambele părți.

Recomandări

Întocmirea unor statistici edificatoare pentru arătarea gradului de inserție pe piața muncii a absolvenților din UPet.

Crearea unei platform/aplicații/baze de date care să ofere posibilitatea absolvenților de a complete periodic sondaje referitoare la parcursul acestora în carieră.

Continuarea aplicării de sondaje angajatorilor, privind procesul de formare a absolvenților din UPet și crearea unor mecanisme prin care să se poată implementa recomandările/feedback-ul provenit de la aceștia.

Operaționalizarea și eficientizarea centrului de consiliere și orientare în carieră din UPet prin concretizarea evenimentelor organizate de acesta (ex. Worksop-uri, Târg de

joburi) prin aducerea către studenți a unor programe de intership renumerate în parteneriat cu angajatorii.

Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare.

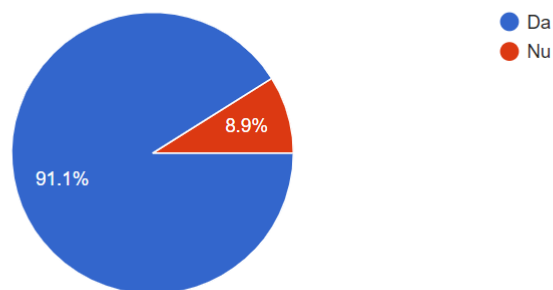
În anul universitar 2019-2020, procentul absolvenților de studii universitare de licență care s-au înscris la studiile masterale este de 48,05%, în timp ce în anul universitar 2018-2019, acest procent a fost de 50,34%. (Anexa IP23_1.1. Ponderea absolvenților ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență care sunt admiși la studiile universitare de masterat).

În timpul întâlnirii comisiei de Evaluare Aracis cu absolvenții, a mare parte dintre aceștia, au urmat și studii universitare de masterat, ceea ce confirmă capacitatea de valorificare a calificării prin continuarea studiilor universitare.

Fig.11

Dacă ați absolvit studii de licență în cadrul UPET, ulterior absolvirii, ați urmat studii universitare de masterat, indiferent de domeniu?

56 responses



(Sursa- Chestionar Absolvenți)

Recomandări

Se recomandă identificarea motivelor pentru care absolvenții nu doresc să continue studiile în cadrul UPet sau în general, în cazul scăderii acestor procente în următorii ani.

Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Anexa IP24_1.1. reprezintă procedura operațională de evaluare a satisfacției studenților cu privire la procesul educațional, în acest document, care cuprinde modelul de chestionar ce trebuie completat de către studenți.

Modelul de centralizator al rezultatelor evaluării respective este prezentat în Anexa IP24_1.2. Rapoarte nivel de satisfacție studenți).

Prin analizarea raportului privind evaluarea satisfacției studenților cu privire la mediul

de învățare pentru anul universitar 2018/2019 respectiv 2019/2020- la rubrica „Propuneri de îmbunătățire ” din ambele rapoarte se remarcă că universitatea (conform feedback-ului studenților) ar trebui să îmbunătățească anumite aspect legate de

a) „Serviciile administrative, trebuie să-și amelioreze activitatea desfășurată la nivelul Secretariatului din punct de vedere al orarului și disponibilității furnizirii informațiilor și documentelor către solicitanți” (Anexa Ip_1.2. pag.18/44)

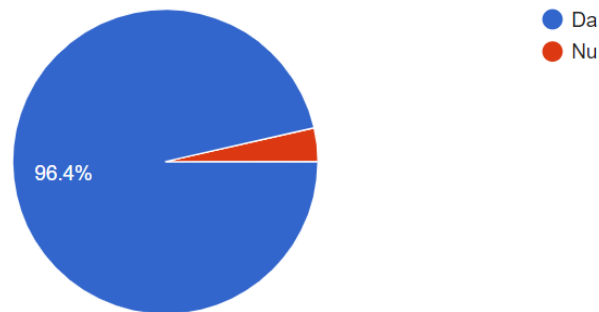
b) „Spațiile de învățare, necesită îmbunătățirea dotărilor, a confortului și a funcționalității amfiteatrelor, sălilor de clasă, laboratoarelor, sălilor de lectură, sălilor de învățare; pentru Bibliotecă, pentru ameliorarea gradului de apreciere trebuie să se aibă în vedere achiziționarea unui număr mai mare de volume apărute recent, din literatura de specialitate română și străină” (Anexa Ip_1.2. pag.18/44)

De asemenea, la vizită, din discuțiile cu studenții și absolvenții UPET, a rezultat că aceștia sunt mulțumiți de condițiile de studiu și de calitatea serviciilor educaționale oferite de Universitate.

Fig.12

Apreciați pozitiv mediul de învățare/ dezvoltare oferit de către UPET?

56 responses



(Sursa- Chestionar Absolvenți)

Puncte slabe:

În prezentul indicator de performanță se face referire la rezultatele cu privire la satisfacția generală a studenților, se remarcă o suprapunere a interpretării cu cea referitoare la evaluarea calității cadrelor didactice.

Neimplicarea Organizațiilor studențești din Upet sau a studenților reprezentanți în întocmirea chestionarului.



Recomandări

Se recomandă Introducerea și angajatorilor în aceeași procedură operațională de feedback.

Evitarea suprapunerii acestui chestionar peste cel de evaluare a cadrelor didactice de către studenți;

Se recomandă adaptarea chestionarului de măsurare a nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate, în sensul introducerii unor întrebări, referitoare la condițiile de învățare, de cazare și de servire a mesei, oportunitățile oferite de universitate, *conținutul planurilor de învățământ, conținutul disciplinelor, succesiunea disciplinelor pe parcursul unui ciclu de studii etc.*, împreună cu un plan de ameliorare la nivel de universitate pentru acele aspecte care se constată că necesită îmbunătățiri.

Se recomandă continuarea aplicării chestionarului anual de evaluare a satisfacției studenților cu privire la procesul educațional și publicarea acestuia pe pagina web a universității.

Se recomandă adaptarea periodică a chestionarului de evaluare a satisfacției studenților cu privire la procesul educațional prin consultarea studenților din UPet/organizațiilor studențești și a tuturor actorilor interesați.

Se recomandă aplicarea a chestionarului de evaluare a satisfacției studenților cu privire la procesul educațional pe cicluri universitare de studii diferite (licență/master/doctorat)

Se recomandă adaptarea chestionarului de evaluare a satisfacției studenților cu privire la procesul educațional pe cicluri universitare de studii în funcții de specificul acestora.

Centrarea pe student prin proiectarea metodelor de predare-învățare.

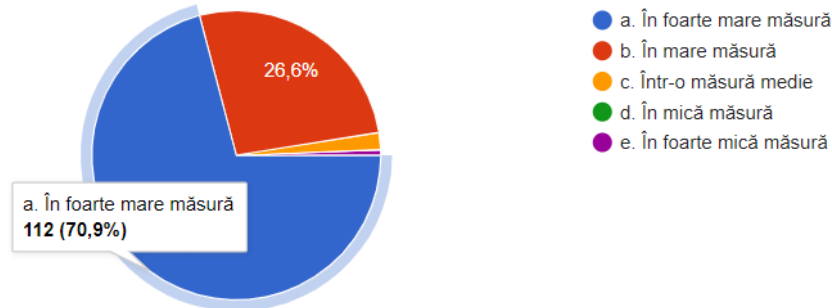
Conform Anexa IP25_1.1 în fișele disciplinelor cuprind obiectivele asumate la nivel de disciplină în corelație cu programul de studii și cu calificarea vizată respectiv preconizează utilizarea de metode de predare, învățare și evaluare modern în mare măsură, centrate pe student în raport cu rezultatele învățării; Lista bibliografică cu titluri relevante din literatura de specialitate aferentă domeniului și programului de studii sunt relative recente și aduse la zi.

Conform chestionarului diseminat în rândul studenților 70.9% dintre aceștia se considera în foarte mare măsură mulțumiți de metodele de predare a cadrelor didactice.

Fig 13

47. Mă consider mulțumit de modalitatea de predare a cadrelor didactice:

158 de răspunsuri



Universitatea din Petroșani a implementat în perioada 2018-2021, 3 proiecte cu finanțare POCU, în cadrul cărora un obiectiv major l-a reprezentat perfecționarea profesională a personalului didactic prin participare la programe postuniversitare de dezvoltare a competențelor didactice centrate pe demersuri cu conținut educațional inovator și resurse de învățare moderne și flexibile. (Anexa IP43_1. Date privind dezvoltarea profesională a personalului academic în perioada 2016-2020).

Aceste proiecte s-au concretizat prin organizarea unor cursuri postuniversitare precum: Tehnologia informației în educație, Instruire asistată de calculator și platforme educaționale online sau Managementul calității în educație, totuși nu se poate stabili eficiența modalităților de predare adoptate de către cadrele didactice în mediul online în vederea formării profesionale și personale a studenților.

După discuțiile purtate cu studenții, a rezultat ca aceștia apreciază desfășurarea activităților didactice în format online și că participarea acestora la cursuri tinde spre 100%, față de un nivel mult mai scăzut la desfășurarea activităților didactice fizic.

Referitor la strategia de predare-învățare din UPet, având în vedere și particularitățile studenților cu nevoi speciale, luând în considerare și folosind metode diferite de organizare a procesului de învățare, predare și evaluare, universitatea are în implementare un proiect finanțat de către MEC, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, din Schema de granturi pentru universități - Centre de învățare (SGCU-CI), Proiectul privind Învățământul Secundar – ROSE.

Scopul proiectului este de crearea Centrului Remedial Educațional al Studenților Capacități ai Universității din Petroșani (C.R.E.S.C.-UPET) al cărui obiectiv general este îmbunătățirea gradului de participare activă la procesul educațional, pentru un număr de 210 studenți din anul I ai Universității din Petroșani, cu rezultate slabe la învățatură, aflați în situații de risc, în perioada 2019 - 2022, în vederea creșterii șanselor acestora la o calitate a vieții mai bună (Anexa IP25_4.1. Prezentare CRESC UPET).

Un alt proiect derulat în perioada 2018-2021, este proiectul ”Studenții –prezentul și



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

viitorul Văii Jiului” având ca sursă de finanțare (schema de granturi SGNU-ROSE). Activitățile proiectului – care a vizat creșterea ratei de retenție în educație a studenților de la Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică – s-au concentrat pe acordarea de sprijin remedial la principalele materii generatoare de nepromovabilitate pentru fiecare domeniu de studiu în parte, activități de coaching și dezvoltare personală, activități de îndrumare și sprijin, activități de consiliere și orientare în carieră, vizite de studiu și întâlniri cu specialiști în domeniile de interes profesional ale studenților etc.

Puncte Tari

Implementarea de către UPet mai multor proiecte de perfecționare profesională a personalului didactic.

Existența Centrului Remedial Educațional al Studenților Capacitați ai Universității din Petroșani (C.R.E.S.C.-UPET)

Acordarea de sprijin remedial la principalele materii generatoare de nepromovabilitate pentru fiecare domeniu de studiu în parte studenților de la Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică.

Recomandări

Continuarea perfecționării personalului didactic cât și didactic auxiliar.

Continuarea dezvoltării Centrului Remedial Educațional al Studenților Capacitați ai Universității din Petroșani (C.R.E.S.C.-UPET) și după finalizarea proiectului cu finanțare guvernamentală.

Continuarea și extinderea acordării de sprijin remedial tuturor studenților de la toate facultățile din cadrul UPet.

Orientarea în carieră a studenților

Centrul de orientare și consiliere în carieră, are ca misiune „sprijinirea studenților, a elevilor ca potențiali studenți și a absolvenților, persoanelor de orice vârstă în dezvoltarea unei cariere de succes, prin informare, consiliere, orientare și facilitarea accesului pe piața muncii”.

Conform chestionarului diseminat către studenții din UPet se constată că o pondere semnificativ de mică a respondenților (13,9%) cunosc activitatea CCOC în foarte mare măsură, respectiv 25.3 % dintre aceștia în mare măsură. Pe de altă parte, 71.51% dintre respondenți consideră că activitatea acestei structuri ar putea contribui la reducerea abandonului universitar. Deși 63.3% dintre respondenți cunosc faptul că Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră dispune de personal specializat pentru activități de consiliere în carieră și/ sau psihologică, oferită în mod individual, la întâlnirea online avută cu studenții din UPet, puțini dintre aceștia cunoșteau acest lucru.

Gradul de cunoaștere a activității Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră de către studenții UPet.

Fig.14

158 de răspunsuri

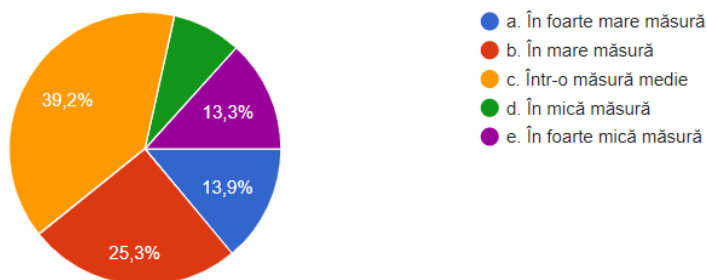
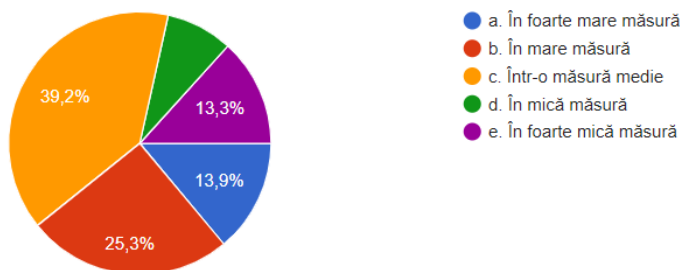


Fig 15

Servicii suport pentru studenți 26. Cunoșc activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră:

158 de răspunsuri

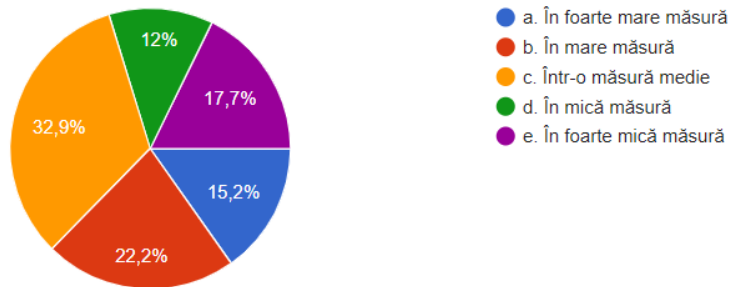


Referitor la eficiența activităților de orientare în carieră a studenților desfășurate de către CCOC al UPet, din păcate doar 35.4% dintre respondenții la chestionar consideră că această structură i-a ajutat să decidă asupra carierei pe care doresc să o urmeze după absolvirea studiilor într-o mare sau foarte mare măsură.

Fig 16

27. Consider că Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră m-a ajutat să decid asupra carierei pe care doresc să o aleg după absolvire:

158 de răspunsuri



În ceea ce privește orientarea în carieră a studenților prin facilitarea accesului acestora la locuri de practică, se constată că mai puțin de jumătate dintre studenții chestionați consideră că li s-au adus în atenție companii din domeniul studiat în cadrul cărora să își desfășoare activitatea de practică de către CCOC-UPet confirmat prin discuțiile avute la întâlnirea comisiei de evaluare cu studenții.

Fig 17.

28. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră mi-a adus în atenție companii din domeniu în care am posibilitatea să îmi desfășor activitățile de practică:

158 de răspunsuri

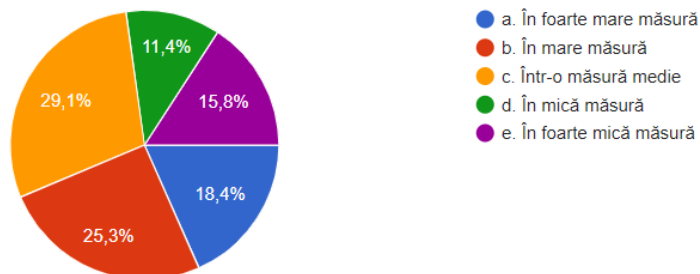


Fig 18.

29. Consider că activitățile Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră ar putea avea impact asupra reducerii abandonului universitar:

158 de răspunsuri

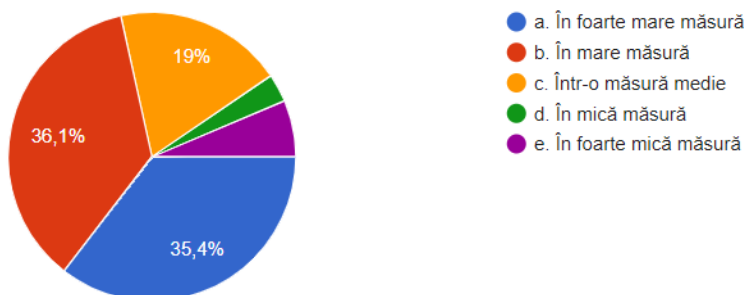
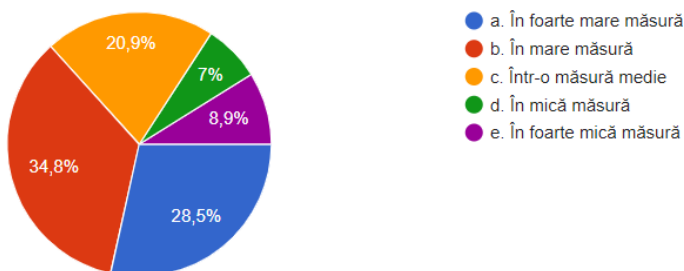


Fig 19.

30. Cunosc faptul că există personal specializat care poate să îmi ofere consiliere în carieră și/ sau psihologică în mod individual:

158 de răspunsuri



Puncte slabe

Activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Cariera este foarte puțin vizibilă și cunoscută de studenții UPET.

Nu dispune de un buget propriu, alocat anual.

Recomandări

Demararea unei campanii de promovare obiectivelor și activităților Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, astfel încât acestea să fie cunoscute de un număr cât mai mare de studenți ai universității, iar aceștia să apeleze la serviciile Centrului cu încredere, ori de câte ori consideră necesar.

Continuarea asigurării CCOC-UPet personal calificat în corelație cu numărul de studenți.

Acordarea unui buget anual CCOC-UPet.

Activitatea de cercetare științifică.**Programe de cercetare****Planificarea cercetării**

Conform Cartei Universitare, ”organizarea și desfășurarea activităților de cercetare științifică, inovare, transfer tehnologic, proiectare, consultanță, expertiză, servicii etc., precum și valorificarea și diseminarea largă a rezultatelor obținute” reprezintă una dintre componentele principale ale misiunii asumate de către Universitatea din Petroșani.

Activitatea de cercetare din cadrul universității se desfășoară pe baza unui regulament de organizare, desfășurare, evidență și valorificare a rezultatelor obținute. (Anexa IP27_1.2. Regulamentul activității de cercetare științifică).

Planurile strategice de cercetare ale facultăților sunt analizate și supuse aprobării Consiliului Facultății (Anexa IP27_3.2. Planurile de cercetare ale facultăților), iar la nivelul Școlii Doctorale, Centrelor de Cercetare și departamentelor, conform raportului de autoevaluare instituțională (pp 43) planurile anuale de cercetare sunt analizate și aprobate de către colectivele și/sau consiliile științifice ale acestor unități de cercetare. (Anexa IP27_3.3. Planuri de cercetare departamente, Anexa IP27_3.1. Planuri de cercetare Centre de cercetare, Anexa IP27_3.4. Plan de cercetare Școala Doctorală).

Pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, Comisia de Etică Universitară poate propune sancționarea plagiatului dovedit, în funcție de gravitatea acestuia, cu sancțiuni începând de la avertisment scris până la desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Universitatea dispune de un soft antiplagiat (Anexa IP28_1.1.), care este utilizat pentru verificarea similitudinilor din tezele de doctorat, de disertație și de licență. Soft-ul generează un raport care pune în evidență coeficienții de similitudine în funcție de lungimea frazelor și furnizează detalii privind sursele din care au fost preluate acestea.

37. Cunoșc faptul că universitatea sprijină financiar studenții implicați în activități de cercetare și/ sau competiții studențești:

146 de răspunsuri

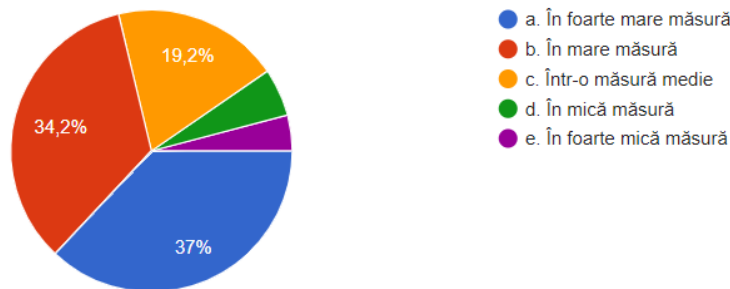


Fig 20 Gradul de cunoaștere a studenților UPet referitor la sprijinul financiar al universității în activitatea lor de cercetare și/ sau competiții studențești

38. Cunosci faptul că universitatea sprijină din punct de vedere logistic studenții implicați în activități de cercetare și/ sau competiții studențești:

148 de răspunsuri

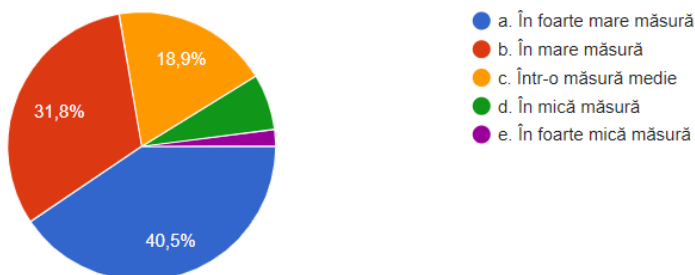


Fig 21. Gradul de cunoaștere a studenților UPet referitor la sprijinul financiar al universității în activitatea lor de cercetare și/ sau competiții studențești

50. Consider că mi-a fost pusă la dispoziție infrastructura de cercetare a universității atunci când am avut nevoie:

158 de răspunsuri

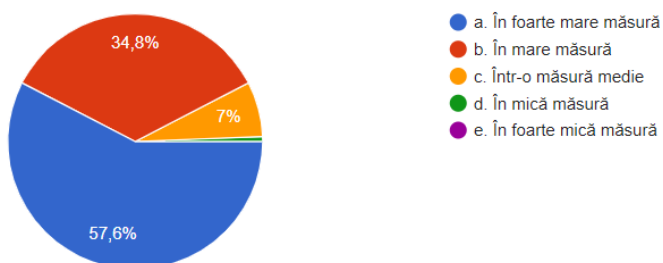


Fig 22. Gradul de cunoaștere a studenților UPet referitor la sprijinul logistic al universității în activitatea lor de cercetare și/ sau competiții studențești

Puncte tari

Parcursul ascendent în ceea ce privește numărul articolelor în reviste indexate în baze de date internaționale

Recomandări

Consultarea mediului economic și institutelor de cercetare partenere , în conceperea planurilor de cercetare/temelor de cercetare.

Înființarea unei comisii de bioetică în cercetarea științifică.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Realizarea și rezultatele cercetării

Conform raportului de autoevaluare instituțională, rezultă că în perioada 2016 – 2020 au fost publicate 1221 de lucrări științifice, ceea ce reprezintă aproximativ 8,5 lucrări pe cadru didactic titular. În ceea ce privește granturile și contractele de cercetare, numărul acestora însumează 183, respectiv 1,261 pentru fiecare cadru didactic titular.

Activități de cercetare	Rezultate	Rezultate/Nr. titulari
Articole publicate în reviste ISI/ Clarivate Analitics (nr. articole)	182	1,276
Articole publicate în reviste indexate BDI (nr. articole)	612	4,231
Articole publicate în reviste neindexate (nr. articole)	33	0,227
Lucrări prezentate la conferințe ISI/Clarivate Analitics (nr. lucrări)	224	1,526
Lucrări prezentate la conferințe indexate BDI (nr. lucrări)	118	0,828
Lucrări prezentate la conferințe neindexate (nr. lucrări)	52	0,359
Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții internaționale	Număr	12
	Valoare (Euro)	2519121
Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții naționale	Număr	37
	Valoare (Lei)	65000112,53
Contracte de cercetare/ consultanță etc. încheiate cu agenți economici, firme etc.	Număr	134
	Valoare (Lei)	3295786,33

(sursa- raportul de autoevaluare-pp 44)

Recomandări

Promovarea oportunităților de cercetare și în rândul studenților de la ciclurile de studii de licență și masterat, respectiv implicarea acestora în proiectele de cercetare ale universității

Valorificarea rezultatelor cercetării

Rezultatele activității de cercetare desfășurată este valorificată printr-o serie de acțiuni, printre care: Activitatea publicistică (articole științifice în reviste de prestigiu); Organizarea de manifestări științifice și participarea la conferințe organizate de alte instituții de învățământ sau de cercetare din țară și străinătate; Participare la contracte de cercetare naționale și internaționale și derularea unor granturi CNCS sau CEEEX, ori a unor proiecte de tip POCU; Publicarea de cărți și manuale pentru sprijinirea activităților didactice și / sau diseminarea rezultatelor obținute în sfera cercetării.

B.4. – Activitatea financiară a organizației

Buget și contabilitate

Bugetul de venituri și cheltuieli

UPet dispune de un buget de venituri și cheltuieli, întocmit anual (Anexa IP30_1.1.la Raportul de autoevaluare instituțională). Resursele financiare anuale ale universității sunt constituite din finanțarea primită de la Ministerul Educației în baza contractului instituțional, venituri proprii din taxe și alte activități desfășurate de instituția de învățământ superior, donații și sponsorizări, proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile, venituri din activitatea



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

științifică, proiectare, consultanță și expertiză, respectiv alocații de la bugetul de stat cu destinație special respective venituri proprii cămine-cantine.

Contabilitatea.

Universitatea are un serviciu financiar-contabil, care întocmește: bilanțul propriu, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune propriu, din care rezultă că se respectă legislația în vigoare privind folosirea fondurilor și înregistrările contabile. Conform normelor contabile, este întocmit registrul inventar care reflectă situația patrimonială anuală (IP31_1.1. Bilanțul contabil 2016-2020; Anexa IP31_1.2. Contul de execuție a bugetului 2016- 2020; Anexa IP31_1.3. Contul de rezultate patrimonial 2016-2020).

Puncte tari

Lucrările de contabilitate se realizează prin intermediul unor programe informatice

Recomandări

Continuarea digitalizării serviciilor contabile, precum și a celor de colectare a taxelor (ex. Taxe de cazare în cămin)

Auditare și răspundere publică

UPet are în componența sa un Serviciu de Audit Intern, pe același palier ierarhic cu Rectorul universității (conform organigramei prezentate în Anexa IP5_1.1. din raportul de autoevaluare instituțională)

În derularea misiunilor de audit, sunt implicate Compartimentul de Audit Public Intern – cu responsabilități privind procesele financiar-contabile și cele administrative și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, Departamentul de Asigurare a Calității, respectiv Decanatele Facultăților, prin comisiile constituite la nivelul Consiliilor, care realizează audituri privind calitatea proceselor didactice.

Domeniul C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1 - STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

STRUCTURI ȘI POLITICI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

Organizarea sistemului de asigurare a calității

Managementului calității în Universitatea din Petroșani este organizată prin mai multe structuri, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în Universitatea din Petroșani, CEAC-U; Comisiile pentru Învățământ și Asigurarea Calității care activează în cadrul consiliilor celor trei facultăți, Departamentul de Asigurarea Calității (DAC) cu atribuții privind elaborarea procedurilor și a instrumentelor de asigurare și evaluare a calității, organizarea proceselor de audit și evaluarea calității, gestiunea datelor referitoare la calitate, diseminarea informațiilor și



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

crearea culturii calității în universitate.

Compartimentul de

asigurare a calității se regăsește pe organigrama UPet (Anexa I.13)

Puncte tari

Studentii se regăsesc în toate structurile de Asigurare a calității (Anexa IP33_1.1. Comisia CEAC-U–Componentă, Anexa IP33_1.3. Comisiile CIAC-F).

Este precizat că organizațiile studențești desemnează studenții membrii în comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în Universitatea din Petroșani (Anexa IP33_1.2. Regulament de organizare și funcționare Comisia CEAC-U).

Apartenența Upet la Alianța Eureka-Pro(Consortiul Academica Plus), prin care instituțiile de învățământ superior din Alianță sunt supuse verificării externe periodice privind asigurarea calității prin intermediul unei agenții, printr-o agenție Europeană (AQ Austria) înregistrată în EQAR (Pag 48 din Ra)

Recomandări

Promovarea culturii calității în educație la nivel de universitate și facultăți prin sesiuni dedecate atât cadrelor didactice cât și studenților.

Politici și strategii pentru asigurarea calității

La Raportul de autoevaluare instituțională al Upet sunt atașate rapoartele de evaluare a calității pentru anii 2016-2020 (Anexa IP48_1.1 .Rapoarte anuale de autoevaluare a calității 2016-2020).și acestea sunt publice (15) pe site-ul Universității. se remarcă includerea în aceste rapoarte a unor aspecte ce se consideră a necesita îmbunătățire.

De asemenea Upet dispune de procedure pentru asigurarea calității ((Anexa IP34_1.1. Proceduri operaționale pentru asigurarea calității)

Recomandări

Realizarea unor planuri de ameliorare a deficiențelor identificate în rapoartele de evaluare a calității.

Implicarea activă a organizațiilor studenților în procedurile de asigurare a Calității la nivelul UPet

(15)- <https://www.upet.ro/documente/>



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

C.2. PROCEDURI PRIVIND ÎNIȚIEREA, MONITORIZAREA ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE

APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII ȘI DIPLOMELOR CARE CORESPUND CALIFICĂRILOR

Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare

Monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare Inițierea unor noi programe de studiu, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează, cu respectarea unor reguli , definite prin Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (Anexa IP35_1.1. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare), respectiv Procedura de evaluare internă a programelor de studii etc. (Anexa IP34_1.1. Proceduri operaționale pentru asigurarea calității).

Conform raportului de autoevaluare instituțională începând cu anul universitar 2018-2019, revizuirea planurilor de învățământ ale programelor universitare de studii de licență și masterat se face în acord cu consultarea agenților economici privind includerea de noi discipline, respectiv cu actualizarea conținuturilor pentru disciplinele existente, demers care să conducă la dobândirea de către absolvenți a calificărilor și competențelor cerute pe piața muncii (Anexa IP35_2.1. Dovezi consultare angajatori privind revizuirea planurilor de învățământ; Anexa IP35_2.2. Hotărâri de Senat cu privire la revizuirea planurilor de învățământ în urma consultărilor cu angajatorii).

Puncte Tari

Universitatea consultă mediul economic în privința includerea de noi discipline, respective de actualizarea conținutului pentru disciplinele existente.

PROCEDURI OBIECTIVE ȘI TRANSPARENTE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

EVALUAREA STUDENȚILOR

Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent

UPet are reguli definite privind organizarea și desfășurarea evaluării studenților, cuprinse în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (Anexa IP2_2.1. Regulament privind activitatea profesională a studenților - nivel licență și master - din Universitatea Petroșani în baza ECTS), unde sunt prevăzute aspecte de. Evaluarea cunoștințelor (Art. 19),. Trecerea de la un an de studiu la altul. Promovarea ciclului de învățământ și a examenului de finalizare a studiilor (Art. 20).

Conform Raportului de autoevaluare instituțională, rezultatele la orice formă de evaluare scrisă poate fi contestat fie prin discuția direct cu titularul de disciplină, fie prin cerere depusă la secretariatul facultății, urmată de constituirea unei comisii de contestații pentru re-evaluarea lucrării (Anexa IP33_3.1. Procedura privind examinarea și notarea studenților; Anexa IP33_3.2. Procedura de contestare de către studenți a modului de evaluare a cunoștințelor). Din discuțiile cu studenții, aceștia au confirmat că cunosc existența acestor proceduri.

Puncte tari

Existența unei metodologii de de examinare/re-examinare adaptate perioadei manifestării restricțiilor legate de apariția pandemiei cu virusul SARS-CoV-2 (Anexa IP37_1.1. Metodologii examinare în mediul on line pe perioada stărilor de urgență / alertă).

În proiectarea predării și învățării se integrează examinarea pe discipline și programe de studii

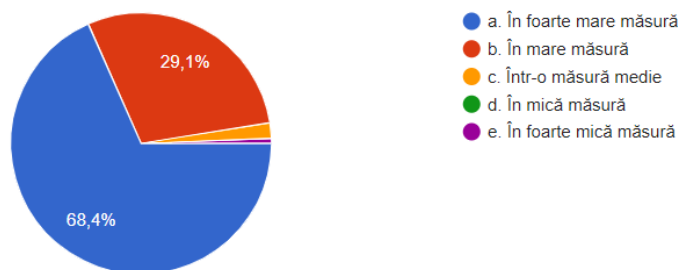
Prin analiza randomizată a fișelor de discipline (Anexa IP25_1.1. Modele de fișe de discipline), metode de predare-învățare, într-o mare măsură, implică folosirea mediului on line, dezbaterile, experimentele, studiile de caz etc. Examinarea studenților se desfășură pe parcursul anului universitar, existând forme de examinare finală și formele de examinare intermediare.

Conform răspunsurilor studenților la chestionarul diseminat de către echipa de evaluare externă a calității, într-o măsură covârșitoare respondenții se consideră mulțumiți de modalitatea de evaluare a cunoștințelor din cadrul disciplinelor

Fig 24

48. Mă consider mulțumit de modalitatea de evaluare a cunoștințelor mele în cadrul disciplinelor:

158 de răspunsuri



Gradul de apreciere al studenților cu privire la evaluarea cunoștințelor în cadrul disciplinelor

PROCEDURI DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL

CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Corelația dintre numărul de cadre didactice și studenți, în raport de domeniu și specificul programelor de studii

Conform Anexa IP39_1. Corelația dintre numărul de cadre didactice și studenți, în raport de domeniu și specificul programelor de studii 2016-2020, raportul mediu de 9,50 studenți/cadru didactic, în pofida unor diferențe existente pe ani și pe domenii de studii.

Conform analizei fișei de vizită întocmite în urma evaluării externe a calității, se constată

Anul univ.	Număr total cadre didactice	Număr cadre didactice titulare	Număr cadre didactice asociate	Număr cadre didactice pensionari	Număr total posturi didactice	Număr posturi ocupate cu titulari				Număr studenți înmatriculați efectiv	Cifra de școlarizare aprobată prin HG anual	Raport între nr. cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare
						Prof	Conf	Lect	Asist / Prep			
2015-2016	224	158	30	36	283	22	55	65	16	3118	2580	1 la 11.52
2016/2017	206	152	21	33	254	18	54	71	9	2988	2530	1 la 12.28
2017/2018	197	145	27	25	243	18	51	68	8	2972	2295	1 la 11.65
2018/2019	198	144	31	23	249	19	52	71	2	3131	2305	1 la 11.64
2019/2020	208	138	50	20	292	18	50	66	4	3404	2320	1 la 11.15
2020/2021	215	142	50	23	289	17	50	65	10	3593	2220	1 la 10.33

(sursa-Fișa vizitei-evaluare externă)

Recomandări

Creșterea eforturilor UPet, de atragere de tineri dornici să urmeze cariera universitară și creșterea numărului de asistenți universitari.

Evaluarea colegială

Evaluarea periodică a cadrelor didactice din UPet se desfășoară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind evaluarea periodică a calității personalului didactic și ale Procedurii de evaluare a cadrelor didactice.

În evaluare sunt vizate patru paliere distincte: autoevaluarea activității didactice și științifice; evaluarea de către colegi; evaluarea activității didactice de către studenți și evaluarea efectuată de către Directorul de Departament.

Conform fișei externe de evaluare La vizita in situ în Universitate, „s-a verificat existența unor rapoarte sau fișe de evaluare colegială de la:

Facultatea de Științe, Departamentul de Științe Economice, și s-a constatat că evaluarea colegială se realizează anual, fiind organizată de directorul de departament. Fiecare cadru didactic este evaluat anual de trei colegi, stabiliți după cum urmează: o propunere aparține directorului de departament, o propunere este făcută de responsabilul cu calitatea și a treia propunere aparține cadrului didactic evaluat. Există un sistem de monitorizare prin care este asigurată o rotație (să nu se repete evaluatorii mai devreme de doi ani);

Facultatea de Științe, Departamentul de Științe Socio-Umane, și s-a constatat că există rapoarte și fișe de evaluare colegială corect întocmite;

Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică, Departamentul de Inginerie Mecanică, Industrială și Transporturi, și s-a constatat că există un Raport de evaluare a calității cadrelor didactice și că toate cadrele didactice din departament au fișe de evaluare colegială. Din raport rezultă că la evaluarea globală 95% dintre cadrele didactice au obținut calificativul „Foarte bine” și 5% calificativul „Bine”;

Facultatea de Mine, Departamentul de Inginerie minieră, Topografie și Construcții, și s-a constatat că la biroul departamentului există arhivate următoarele documente: Fișele de autoevaluare, Fișele de evaluare colegială, Fișele de evaluare de către management, Fișele de evaluare de către studenți, pentru fiecare cadru didactic membru în departament.”

Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți, se desfășoară prin intermediul *Chestionarului de evaluare a activității didactice de către studenți*, aprobat de către Senatul UPet, ca anexă la *Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactice* ([Anexa IP41_1.1. Chestionarul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți](#)).

Evaluarea se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire (după sesiunea de examene aferentă fiecărui semestru), iar rezultatele sunt confidențiale, fiind accesibile doar Directorului de Departament, Decanului, Rectorului și persoanei evaluate.

Din răspunsurile primite la chestionarul diseminat de către comisia de vizită ARACIS, se constată că peste 80% din respondenți cunosc modalitatea de desfășurare a procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți respectiv că s-au implicat în acest proces.

Fig. 24

54. Cât de bine cunoști modalitatea de desfășurare a procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți?

158 de răspunsuri

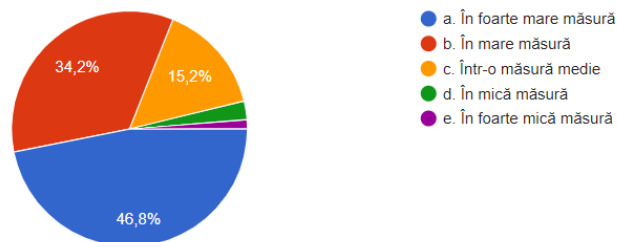
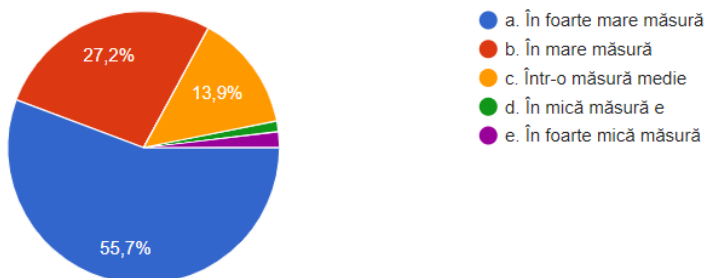


Fig. 25

55. Consideri că te-ai implicat în evaluarea cadrelor didactice de către studenți (prin completarea chestionarului de feedback)?

158 de răspunsuri

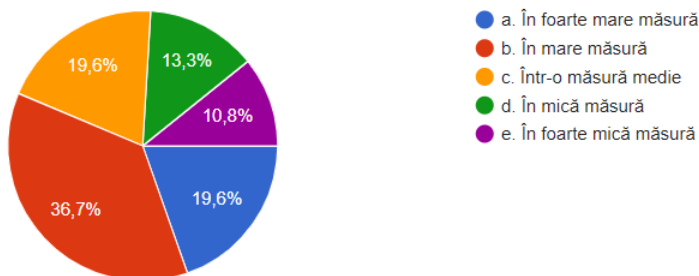


În ceea ce privește rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți, se constată că aproximativ 55% dintre respondenții la chestionarul antemenționat cunosc aceste rezultate în foarte mare măsură, respectiv mare măsură.

Fig 26.

56. Cunoști rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți:

158 de răspunsuri

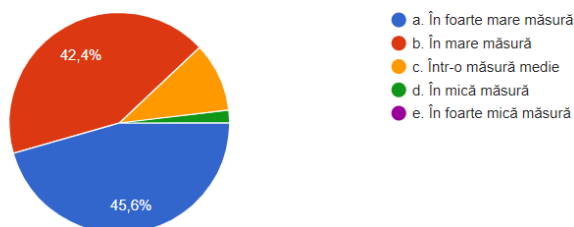


În ceea ce privește procesul de îmbunătățire a actului educațional, se constată că 88% dintre aceștia consideră că opinia lor cu privire la modalitatea de desfășurare a activităților didactice a fost luată în considerare.

Fig 27

45. Consider că opinia studenților cu privire la modalitatea de desfășurare a activităților didactice a fost luată în considerare și s-au făcut modificări pentru îmbunătățirea actului educațional:

158 de răspunsuri





AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Recomandări

Aducerea la cunoștință a rezultatelor evaluării cadrelor didactice, studenților care evaluează.

Publicarea, cu respectarea prevederilor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, a unui raport privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți, împreună cu un plan de ameliorare a deficiențelor constatate

Evaluarea de către managerii structurilor de organizare a instituției de învățământ superior

Universitatea din Petroșani dispune de o fișă de autoevaluare pentru evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic (Anexa IP42_1.1. Fișa de autoevaluare anuală).

Evaluarea directorului de departament se realizează pe baza unei fișe care este cuprinsă de asemenea în prevederile Regulamentului privind evaluarea periodică a calității personalului didactic (Anexa IP42_1.2. Fișa de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament)

Recomandări

Coroborarea rezultatelor evaluării cu oportunitățile de promovare ale cadrelor didactice în cadrul universității.

Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

În Anexa IP43_1.1. (Date privind dezvoltarea profesională a personalului academic în perioada 2016-2020) din raportul de autoevaluare instituțională, sunt prezentate centralizat participările cadrelor didactice titulare din Universitatea din Petroșani în perioada evaluată la cursuri postuniversitare, instruirii, ateliere, seminarii, conferințe, școli de vară.

Se remarcă în acest context cursurile postuniversitare organizate pentru perfecționarea cadrelor didactice titulare și asociate ale Universității din Petroșani în cadrul celor trei proiecte POCU implementate de instituție în perioada 2019-2021: Instruirea asistată de calculator și platforme educaționale on-line; Tehnologia informației în educație; Managementul calității în educație; Competențe antreprenoriale.

Conform aceleași Anexe, antemenționată, totuși se remarcă că doar 2 doctoranzi din 74 de cadre didactice au participat la astfel de cursuri de dezvoltare.

În ceea ce privește programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică – Nivelul I și Nivelul II, există o posibilă vulnerabilizare/amenințare în pregătirea viitoarelor cadrelor didactice, având în vedere retragerea calității de instituție furnizoare de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică din cadrul UPet(16)

Puncte slabe

Din cadrele didactice care au participat la cursuri postuniversitare, instruirii, ateliere, seminarii, conferințe, școli de vară, doar 2.7% sunt doctoranzi.

Recomandări

Creșterea proporției de participare în rândul doctoranzilor la cursuri de dezvoltare universitară.

ACCESIBILITATEA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII

RESURSE DE ÎNVĂȚARE ȘI SERVICII STUDENȚEȘTI

Disponibilitatea resurselor de învățare

La nivelul UPet există o Bibliotecă(17) ce funcționează în baza Regulamentului (Anexa IP10_4.1. Situația cursurilor și cărților de specialitate elaborate de titularii de disciplină; Anexa IP10_4.2. Cărți elaborate de cadrele didactice ale Universității din Petroșani intrate în Biblioteca Universității în perioada 2016-2020; Anexa IP10_6.1. Colecții periodice ale Bibliotecii UP).

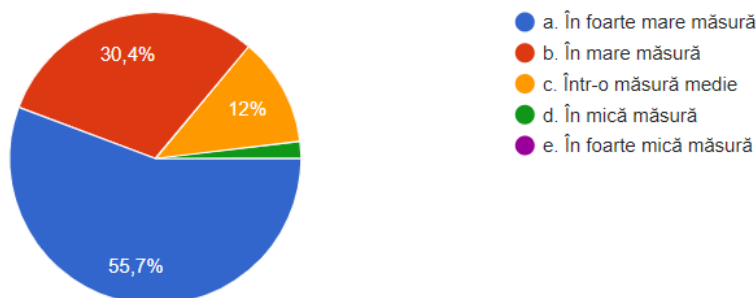
Din discuțiile avute cu studenții la întâlnirea online, aceștia si-au exprimat necesitatea de îmbunătățirea cărților fondului de carte, din perspective reînnoirii acesteia.

Referitor la serviciile oferite de biblioteca facultății/ universității, se remarcă faptul că marea majoritate (86%) a respondenților la chestionar se declară mulțumiți în măsură mare sau foarte mare

Fig 28.

52. Mă consider mulțumit de serviciile oferite de biblioteca facultății/ universității:

158 de răspunsuri



Referitor la resursele de învățare puse la dispoziție de către cadrele didactice în cursul disciplinelor, se remarcă faptul că o proporție semnificativă dintre studenții chestionați (peste 95%) consideră că acestea le-au fost puse la dispoziție într-o, mare sau foarte mare.

(16) <https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/05/29.04.2021Hotarari-ale-Consiliului-ARACIS.pdf>

(17) <https://www.upet.ro/biblioteca/>

Fig.29

46. Consider că mi-au fost puse la dispoziție resursele de învățare necesare (suport de curs, cărți și lucrări științifice din bibliografie etc.):

158 de răspunsuri

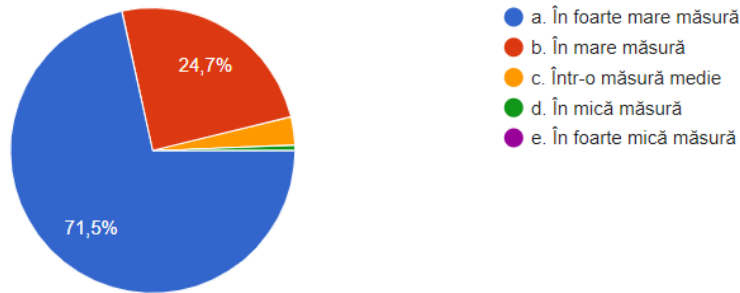
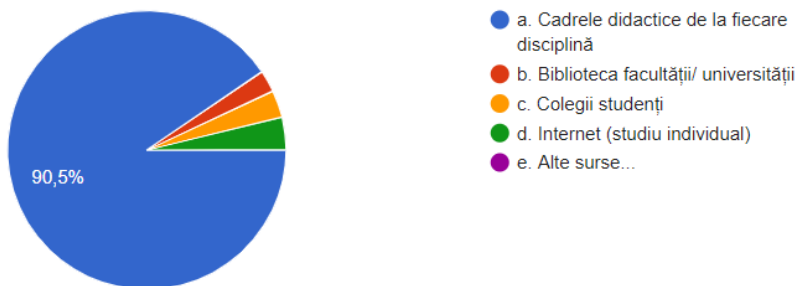


Fig. 30

51. Resursele de învățare îmi sunt puse la dispoziție de către:

158 de răspunsuri



Puncte Tari

Biblioteca întocmește un raport anual privind activitatea acesteia(17)

Servicii studențești

Universitatea dispune de spații de cazare, care totalizează 680 locuri repartizate în cinci cămine(18), ce revin la un număr de 3756 de studenți/masteranzi/doctoranzi la cursurile cu frecvență ale Universității din Petroșani. Rezultă un nivel al gradului de acoperire de 18,10%, care permite ca solicitările primite din partea studenților Universității să poată să fie rezolvate.

În timpul vizitării onsite a trei cămine, s-au constatat condiții proprii destinate acestor spații - camerele fiind de 2-3 persoane, grup sanitar propriu sau împărțit la 2 camere, iar condițiile igienico-sanitare satisfăcătoare

Fig 30.

Servicii sociale pentru studenți 15. Ai locuit/ locuiești în căminul universitar?

158 de răspunsuri

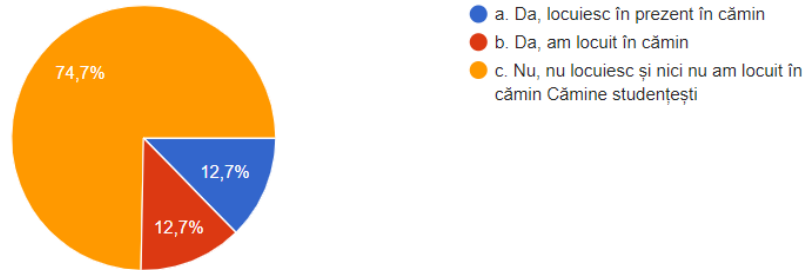
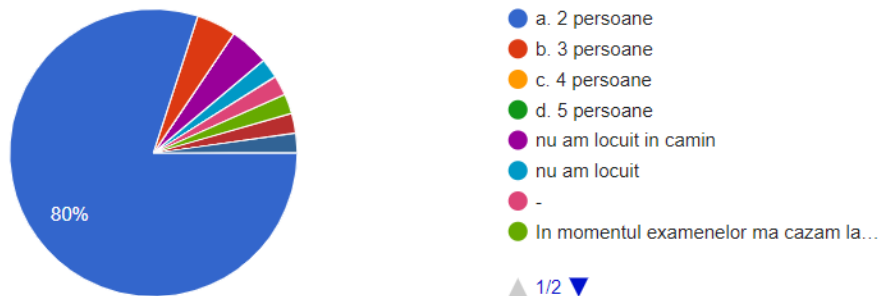


Fig.31

16. Locuiesc/ am locuit în cameră de (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) la întrebarea 13):

45 de răspunsuri

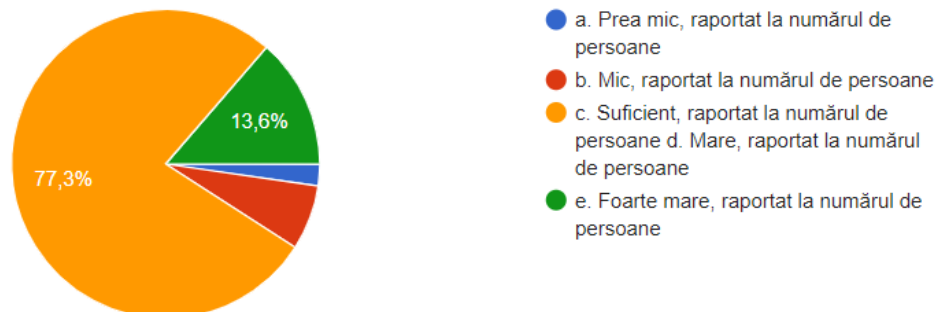


Opinia studenților care atestă că spațiul din camerele de cămin este suficient raportat la numărul de persoane

Fig. 32

17. Consider că spațiul din cameră este (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) la întrebarea 13):

44 de răspunsuri

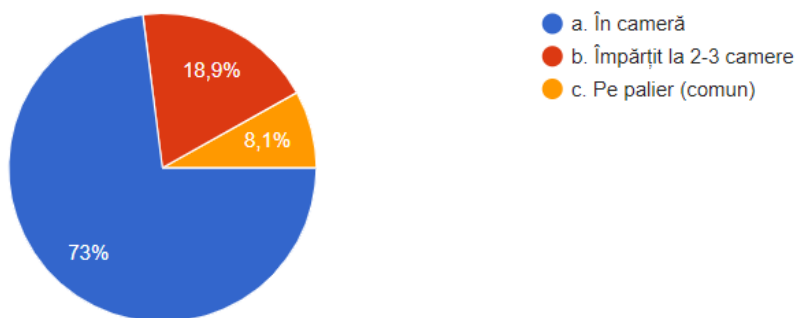


Se remarcă faptul că în cele mai multe cazuri, grupul sanitar este fie în cameră, fie împărțit la 2 camere (tip modul)

Fig. 33

18. Grupul sanitar este (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) la întrebarea 13):

37 de răspunsuri

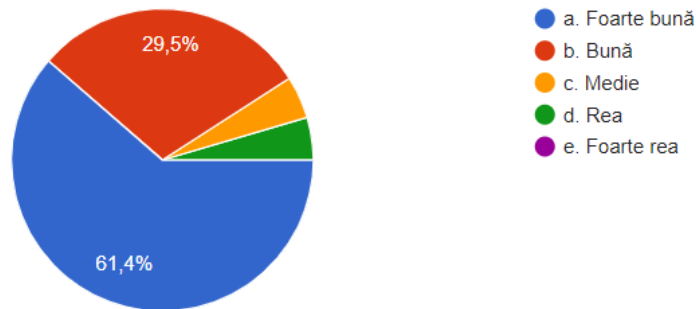


De asemenea, se apreciază, într-o foarte bună măsură, igiena din aceste grupuri sanitare

Fig. 34

19. Consider că igiena (curățenia) din grupul sanitar este (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) la întrebarea 13):

44 de răspunsuri

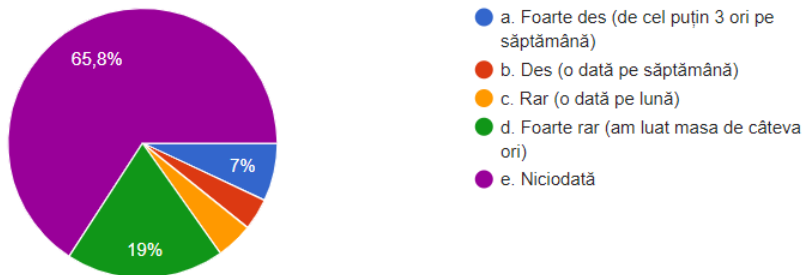


În ceea ce privește servirea mesei în cadrul cantinei universității, frecvența apelării studenților la acest serviciu este foarte redus(7%). Din discuțiile purtate cu studenții reprezentanți ai UPet, ca posibilă explicație, ar fi că un număr mare dintre aceștia fiind din zona Văii Jiului, aceștia nefiind cazați în camus, respective practicând naveta, nu accesează acest serviciu niciodată (65.8%). De asemenea este de menționat și restricțiile privind servirea mesei în condiții de siguranță, din perspective pandemiei cu SARS-COV-2.

Fig 35.

Cantina studențească 20. Cât de des ai servit/ servești masa la cantina universității?

158 de răspunsuri



Referitor la raportul calitate/ preț, calitatea mâncării și igiena din cadrul cantinei universității, considerând doar răspunsurile studenților care au servit cel puțin o dată masa la cantină, se remarcă o apreciere pozitivă

Fig. 36

21. Cum apreciezi raportul calitate/ preț al mesei servite la cantina universității?

158 de răspunsuri

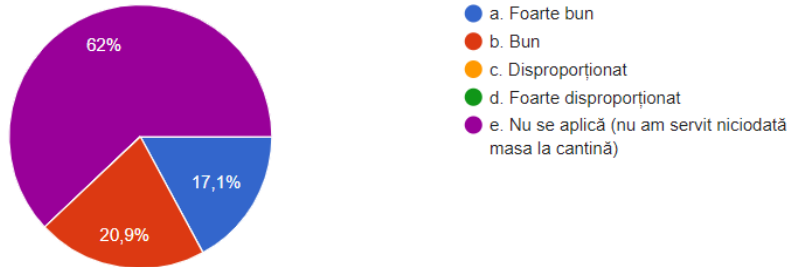


Fig 37

22. Cum apreciezi calitatea mâncării servite în cantina universității?

158 de răspunsuri

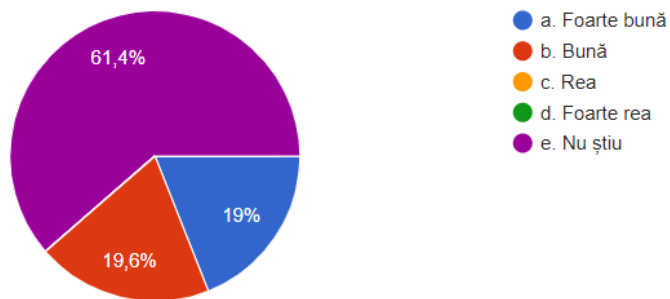
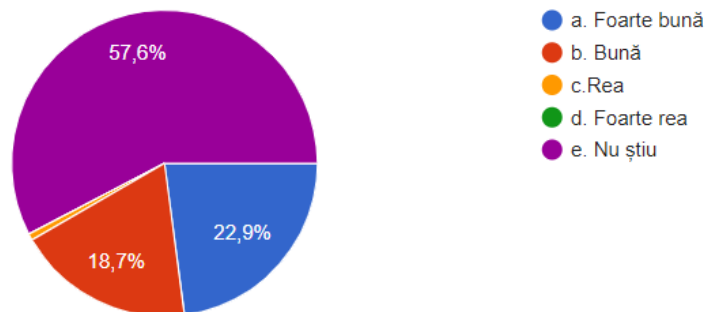


Fig. 38

23. Cum apreciezi igiena din cantina universității?

144 de răspunsuri



Referitor la programul de servire a mesei în cadrul cantinei universității (în perioada în care aceasta a fost deschisă), acesta este considerat, de asemenea, suficient de lung de către majoritatea respondenților la chestionar, pentru a putea acoperi pauzele dintre ore sau două mese pe zi

Fig. 39

24. Cum apreciezi programul de servire a mesei la cantină (inclusiv posibilitatea de takeaway în contextul actual)?

158 de răspunsuri



Puncte slabe

Serviciile oferite în căminele studențești privind căldura în anotimpul rece.

Recomandări

Mărirea programul de căldură la nivelul căminelor

Deschiderea sau crearea oficiilor din cămine (bucătării).

BAZA DE DATE ACTUALIZATĂ SISTEMATIC, REFERITOARE LA ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII

Sisteme de informații

Baze de date și informații

Universitatea dispune de un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității: University Management System (*Anexa IP46_1. Baze de date și informații. UMS*). Prin intermediul fondurilor de dezvoltare instituțională atrase de la CNFIS în anul 2020 prin proiectul CNFIS-FDI-2020-0154, utilizarea modulului UMS a fost extinsă și în cadrul Școlii Doctorale.

University Management System tratează diferite aspecte existente în cadrul proceselor universitare, dar dintre domeniile cu specific academic amintim următoarele: planuri de învățământ, sisteme de notație cu credite; admitere și sesiuni de admitere; registre matricole și situații școlare; studenți și traiectorii școlare ale acestora; organizarea pe module, grupe și subgrupe a seriilor de studenți; sesiuni de examene și notele obținute la examene; burse; taxe universitare și obligații financiare ale studenților; situații și analize școlare dedicate



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

managementului universitar; diplome de licență și suplimente la diplomă etc.

La nivelul Universității din Petroșani există o bază de date complexă în care sunt înregistrate integral titlurile lucrărilor de licență, lucrărilor de disertație și ale tezelor de doctorat susținute în ultimii cinci ani, precizându-se numele absolventului și cel al îndrumătorului științific. Această bază de date este prezentată în detaliu în [Anexa IP46_2.1. Baza de date lucrări licență, disertație, doctorat 2016-2020](#).

TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC CU PRIVIRE LA PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE ȘI, DUPĂ CAZ, CERTIFICATELE, DIPLOMELE ȘI CALIFICĂRILE OFERITE

INFORMAȚIE PUBLICĂ

Oferta de informații publice

Universitatea din Petroșani promovează o politică de informare a publicului asupra tuturor datelor relevante privind activitatea sa.

Transparența informațiilor cu privire la serviciile oferite de universitate și calitatea acestora se asigură pe diverse căi, prin acțiuni coordonate la nivel instituțional, mai importante fiind: actualizarea permanentă a paginii web a universității structurată pe facultăți și departamente, care prezintă informații referitoare la programele de studii, resursele umane, facilitățile oferite studenților, orare, alte aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special; prezentarea de informații actuale și corecte pe rețelele de socializare Facebook, Twitter și Instagram cu privire la activitățile, evenimentele și manifestările cu caracter didactic, științific și social-cultural organizate de Universitate; organizarea anuală a unor manifestări de promovare a serviciilor educaționale pentru informarea studenților potențiali; revizuirea periodică și publicarea ofertei academice pentru studiile de licență și master în format tipărit și electronic; publicarea rapoartelor de evaluare instituțională și a programelor de studiu; alte acțiuni de promovare prin mass media a imaginii și serviciilor universității, desfășurate atât de conducerea universității cât și de membrii comunității academice - cadre didactice și studenți. ([Anexa IP47_1. Oferta de informații publice](#); [Anexa IP47_2. Oferta de informații publice](#)).

În conformitate cu cele detaliate în cadrul [Anexei IP21_1 Finalizarea studiilor \(documente\)](#), Suplimentul la diplomă este oferit în mod gratuit tuturor absolvenților Universității din Petroșani și conține toate informațiile specificate de reglementările în vigoare la nivel național. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

FUNCȚIONALITATEA STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI, CONFORM LEGII

STRUCTURA INSTITUȚIONALĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ESTE CONFORMĂ PREVEDERILOR LEGALE ȘI ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA PERMANENT



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Regulamentele, metodologiile și activitățile de evaluare privind calitatea învățământului au fost elaborate și aprobate de către Senatul universitar (<https://www.upet.ro/documente/>). Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității constituită la nivelul Universității (CEAC-U) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității și elaborează Raportul anual de autoevaluare a calității, formulând și propuneri de îmbunătățire a calității învățământului (*Anexa IP48_1.1 .Raportare anuale de autoevaluare a calității 2016-2020*).

Universitatea implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de Comisie și colaborează cu alte universități din țară (Consortiul "Academica Plus") sau din străinătate (Alianța Strategică EURECA-PRO) pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate (*Anexa IP48_1.2. HS nr. 126/27.10.2016 privind aderarea Universității din Petroșani la Consortiul "Academica Plus"; Anexa IP25_4.3. Descriere proiect EURECA-PRO*).

ASIGURAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ÎN MOD PERIODIC

INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR SE SUPUNE PERIODIC ASIGURĂRII EXTERNE A CALITĂȚII

Universitățile acreditate cu structurile lor, precum și alți furnizori de educație participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității se concentrează, după caz, pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, domeniu de doctorat sau la nivel instituțional

Universitatea din Petroșani respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, la nivel de program de studii, de domeniu de masterat, de domeniu de doctorat și la nivel de instituție. În Anexa *IP49_1. Ciclicitatea evaluărilor*, se prezintă situația la zi a evaluărilor de către ARACIS a programelor de studii de licență și master din oferta educațională a instituției noastre de învățământ superior.

Pe baza acestor informații, se poate aprecia că cerința prevăzută de indicatorul IP.49. este respectată în integralitatea sa.

Alte Observații

Raportul de autoevaluare al studenților, chiar dacă este asumat de cele 3 organizații studențești din UPet, o mare parte din conținutul acestuia corespund ca formă și fond cu raportul de autoevaluare instituțională, dar se recomandă ca pe viitor, Organizațiile studențești să coaguleze cât mai mulți studenți (inclusiv cei reprezentanți în diferite structuri din UPet) în redactarea unui astfel de raport.

Alte Recomandări (exclusiv redate din Raportul de autoevaluare a studenților)



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

- **Actualizarea fondului de carte al Bibliotecii UP cu un număr mai mare de volume de specialitate recent apărute în domeniile specifice programelor de licență, master și doctorat organizate de Universitate;**
- **Crearea unor legături consolidate cu mediul de afaceri care să permită derularea de programe de internshipuri pentru amplificarea laturii practice a competențelor conferite studenților / masteranzilor;**
- **Crearea de mailuri instituționale pe domeniul upet.ro pentru studenții / masteranzii / doctoranzii care studiază în cadrul Universității din Petroșani;**
- **Creșterea eficienței utilizării platformei de e-Learning Academis prin frecvența sporită a accesării acesteia de către studenți și actualizarea permanentă a conținutului**

IV. Analiza SWOT

Puncte Tari	Puncte slabe
<p>UPet menționează studenții în obiectivele cuprinse în cartă universitară.</p> <p>Studenții din comisia de etică Universitară a UPet sunt membrii cu drepturi depline, iar punctele acestora sunt ascultate și consemnate în procesele verbale ale ședințelor.</p> <p>În organigrama universității este inclusă Comisia de etică, respectiv legătura de independență/subordonare dintre aceasta și senatul universitar (conform Anexa I.13)</p> <p>Demersul de audit se circumscrie mai multor domenii: didactic, de cercetare, financiar-contabil și administrativ și au ca rezultate diferite rapoarte și unde este cazul măsuri de îmbunătățiri a calității.</p> <p>Existența unei proceduri de evaluare a satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare.</p> <p>Existența unui raport auditoriu independent în vederea evaluării instituționale ARACIS în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit ("ISA") și Legea nr.162/2017 care este public(7).</p> <p>Existența unui raport privind evaluarea satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare an universitar 2019-2020 (8), care conține propuneri de îmbunătățire.</p> <p>Numărul membrilor din Consiliile facultăților este de 19, din care 14 de cadre didactice sau de cercetare (73,68 % din numărul total de membrii) și 5 studenți (26,32 % din numărul total de membrii)</p> <p>Senatul Universitar este format dintr-un număr de 29 membri, în cotă de reprezentare de 21 personal didactic și de cercetare (72,41 % din numărul total de membrii) și din 8 reprezentanți ai studenților (27,59 % din numărul total de membrii).</p> <p>Studentul delegat în Consiliul de Administrație este tradițional președintele Ligii</p>	<p>Tergivesare duratei de soluționare a sesizărilor într-un termen rezonabil de timp.</p> <p>Comisia de etică nu se autosizează pentru a analiza eventuale încălcări ale eticii și deontologiei universitare sau eventuale conflicte de interese.</p> <p>În codul de etică și deontologie analizat nu se identifică menționarea explicită a anumitor abateri de la etica și deontologia universitară, precum: autoplăgiatul, limbajul instigator la ură, bullying și cyber-bullying (mai ales în contextul adaptării sistemului educațional în totalitate la mediul online în perioada stării de urgență și de alertă de la nivel național); mecanisme de protecție a anonimatului reclamantilor și a posibilelor victime ale încălcărilor prevederilor Codului, atât în timpul, cât și ulterior anchetei derulate de către Comisia de etică sau alte organe abilitate în acest sens, externe universității.</p> <p>Inexistența unor mecanisme de prevenție a încălcării prevederilor prezentului Cod de etică și deontologie profesională universitară.</p> <p>La nivelul universității nu există ghiduri de redactare a lucrărilor academice și nici nu au fost realizate campanii de informare cu privire la principiile de etică și deontologie universitară. Nu s-au organizat sesiuni de informare privind Codul de Etică și deontologie universitară.</p> <p>Prevederea nr. 7 de la art 382 din Codul menționat, „<i>Termenul de sesizare al Comisiei este de 30 de zile de la data săvârșirii faptei considerată că reprezintă abatere de la prevederile prezentului Cod</i>” are caracterul de permitere a prescrierii unor fapte săvârșite de membrii comunității universitare care pot constitui abateri de la normele etice și morale, dar despre care nu s-a luat act de către o terță persoană care ar putea deveni reclamant.</p>

Studentilor din UPet.

Calendarul de alegere a studenților reprezentanți în structurile UPet este bine definit în Regulament privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților din UP (Anexa IP6_1.2.) la Art. 1. „*Alegerile pentru studenții reprezentanți sunt organizate de către studenții reprezentanți din organizațiile studențești legal constituite, cel târziu până la sfârșitul lunii ianuarie.*”

Din discuțiile Comisiei Aracis la întâlnirea online cu absolvenții, aceștia nu cunoșteau că fac parte dintr-o platformă dedicată pentru aceștia sau de existența unei astfel de platforme Pentru Alumni.

Informațiile referitoare la admiterea sudneților la ciclul de studii de licență și masterat, precum și planurile de învățământ/facultate se pot regăsi integral în limba engleză.

Existența unui video-ghid(12) cu instrucțiuni de admitere pentru ciclurile de studii de licență și master.

Realizarea de sondaje de opinie în rândul angajatorilor privind procesul de formare (Anexa IP22_2.1. Rezultatele sondajelor de opinie realizate în rândul angajatorilor privind procesul de formare).

În prezentul indicator de performanță se face referire la rezultatele cu privire la satisfacția generală a studenților, se remarcă o suprapunere a interpretării cu cea referitoare la evaluarea calității cadrelor didactice.

Neimplicarea Organizațiilor studențești din Upet sau a studenților reprezentanți în întocmirea chestionarului.

Implementarea de către UPet mai multor proiecte de perfecționare profesională a personalului didactic.

Existența Centrului Remedial Educațional al Studenților Capacități ai Universității din Petroșani (C.R.E.S.C.-UPET)

Acordarea de sprijin remedial la principalele materii generatoare de nepromovabilitate pentru fiecare domeniu de

Calitatea obiectivă a curgerii termenului de la săvârșirea acțiunii ce poate reprezenta CEU trebuie sesizată în termen de 30 de zile de la săvârșirea faptei considerată că reprezintă abatere de la prevederile Codului de etică abatere de la normele etice se poate impune doar față de acele persoane care aveau obligația de a urmări respectarea normelor eticii și integrității academice de către membrii comunității universitare (cadrul didactic pentru student sau un superior ierarhic pentru cadrele didactice). În schimb, termenul limită pentru terțe persoane nu este justificat în sensul larg descris de Cod, ci doar în cazul în care acesta este completat cu specificarea „30 de zile de la data luării la cunoștință a faptei”.

Nu se remarcă accesibilitatea rapoartelor de audit public intern în mod facil pe pagina web a universității.

Referitor la Regulament privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților din UPet, la Art. 43 „*Au dreptul de a fi observatori cadre didactice ale corpului profesoral UPET membri ai senatului sau consiliului cu delegații, membri ai unor organizații non-guvernamentale relevante și membri ai presei.*” Respectiv Art.44 „*Observatorii pot supraveghea toate etapele desfășurării procesului electiv și pot face sesizări pe marginea desfășurării acestuia*”. care contravine cu prevederilor Art. 12, alin. (3) „*Cadrele didactice nu se pot implica în procedurile de alegere a studenților reprezentanți, indiferent de nivelul de reprezentare*”, din Ordinul de Ministru nr. 3666/ 2012 care reglementează Codul drepturilor și obligațiilor studentului;

În Regulament privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților din UPet, nu se face referire la „c) dreptul de a fi reprezentați în structurile universității care



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

studiu în parte studenților de la Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică.

Lucrările de contabilitate se realizează prin intermediul unor programe informatice

Studenții se regăsesc în toate structurile de Asigurare a calității (Anexa IP33_1.1. Comisia CEAC-U–Componentă, Anexa IP33_1.3. Comisiile CIAC-F).

Este precizat că organizațiile studențești desemnează studenții membrii în comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în Universitatea din Petroșani (Anexa IP33_1.2. Regulament de organizare și funcționare Comisia CEAC-U).

Apartenența Upet la Alianța Eureka-Pro(Consortiul Academica Plus), prin care instituțiile de învățământ superior din Alianță sunt supuse verificării externe periodice privind asigurarea calității prin intermediul unei agenții, printr-o agenție Europeană (AQ Austria) înregistrată în EQAR (Pag 48 din Ra)

Universitatea consultă mediul economic în privința includerea de noi discipline, respective de actualizarea conținutului pentru disciplinele existente.

Existența unei metodologii de de examinare/re-examinare adaptate perioadei manifestării restricțiilor legate de apariția pandemiei cu virusul SARS-CoV-2 (Anexa IP37_1.1. Metodologii examinare în mediul on line pe perioada stărilor de urgență / alertă).

Biblioteca întocmește un raport anual privind activitatea acesteia(17)

gestionează serviciile sociale, inclusiv comisiile de cazări, de alocare a burselor, de alocare a taberelor tematice;” așa cum este prevăzut la art 12, alin. 2 lit. c din OM3666/2012 –Codul Drepturilor și Obligațiilor Studenților

Pentru Studiile universitare de doctorat nu sa identificat pe site-ul UPet posibilitatea de trecere a textului într-o limbă de circulație internațională.

Conform Anexa IP18_1.1-criterii de admitere la studiile de licență, master și doctorat regulament la secțiunea Alte prevederi se regăsește „*Pentru absolvenții cu diplomă de licență (sau echivalentă) sau diplomă de absolvire, care doresc să urmeze un alt domeniu/program de studiu sau să-și continue studiile într-un domeniu/program de studiu înrudit celui de la studiile universitare de scurtă durată și care doresc înscrierea în an superior, admiterea se face în sesiunea septembrie 2021 la secretariatele facultăților respective, conform calendarului concursului de admitere (sesiunea septembrie 2021). Școlarizarea acestora se realizează în regim fără taxă sau/și în regim cu taxă în limita locurilor rămase disponibile la domeniul/ programul de studiu pentru care s-a optat, în funcție de perioada efectuată și regimul primului domeniu/program de studiu și în baza ordinii de clasificare dată de media de admitere.*” Această prevedere nu oferă șanse egale tuturor candidaților pentru înscrierea la concursul de admitere din UPet.

UPET nu dispune de proceduri de admitere care să asigure accesul la învățământul superior și candidaților cu dizabilități.

La mai multe programe universitare de licență respectiv master, rata de promovabilitate a absolvenților, este de sub 51% (ex, Inginerie minieră Licență- 25%. 2019/2020, Topografie minieră informatizată si cadastru Master-36%. 2019/2020)

Lipsa unui regulament/proceduri/metodologii distincte care să reglementeze creditele



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

	<p>transferabile și transferurile.</p> <p>În Regulamentul privind activitatea profesională a studenților Anexa IP19_1.1, nu este precizat faptul explicit că nu se pot aproba transferuri în primul an de studii și nici în anul terminal</p> <p>Lipsa unor statistici/domenii de studiu, care să arate inserția pe piața muncii a absolvenților din UPet.</p> <p>Lipsa unei baze de date cu absolvenții cu scopul de a urmări parcursul profesional al acestora și crearea unor colaborări și dialoguri benefice pentru ambele părți.</p> <p>Activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Cariera este foarte puțin vizibilă și cunoscută de studenții UPET.</p> <p>Nu dispune de un buget propriu, alocat anual.</p> <p>Parcursul ascendent în ceea ce privește numărul articolelor în reviste indexate în baze de date internaționale</p> <p>Din cadrele didactice care au participat la cursuri postuniversitare, instruirii, ateliere, seminarii, conferințe, școli de vară, doar 2.7% sunt doctoranzi.</p> <p>Serviciile oferite în căminele studentești privind căldura în anotimpul rece.</p>
<p>Oportunități</p> <p>Având în vedere problemele sociale grave și calitatea redusă a vieții cu care se confruntă majoritatea populației din zona Văii Jiului, apare posibilitatea de accesare a fondurilor europene alocate pentru combaterea fenomenelor de excluziune socială, sărăcie, acces inegal la sistemele de educație etc.; –</p> <p>Oportunitatea de valorificare a programelor europene și a priorităților de cercetare (incluzând dezvoltarea durabilă ca punct focal de interes) corespunzătoare preocupărilor colectivelor de cadre didactice din Universitatea din Petroșani; –</p> <p>Interesul manifestat de tineri din diverse țări, din spațiul și din afara spațiului european, pentru a urma programele de studii de licență,</p>	<p>Amenințări</p> <p>Reducerea abruptă a numărului de studenți, cadre didactice și personal administrativ care au beneficiat de mobilități Erasmus+ în condițiile restricțiilor impuse călătoriilor internaționale prin criza sanitară, fenomen cu implicații neegative asupra dezvoltării carierelor profesionale; –</p> <p>Lipsa de interes a tinerilor valoroși pentru o carieră universitară, având în vedere oportunitățile mai atractive din mediul economic și instituțional și eforturile pe care le incumbă absolvirea studiilor doctorale și satisfacerea exigențelor înalte specifice angajării în învățământul superior; –</p> <p>Evoluția demografică defavorabilă înregistrată la nivel național și regional</p>



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

<p>master și doctorat la Universitatea din Petroșani; –</p> <p>Implicarea Universității în dezvoltarea cooperării didactice și științifice la nivel internațional, în cadrul domeniilor tradiționale legate de valorificarea resurselor minerale; –</p> <p>Sporirea interesului beneficiarilor din mediul afaceri și al organizațiilor publice pentru oferta de formare prin studii postuniversitare în cadrul Universității;</p> <p>61 UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI RAPORT DE AUTOEVALUARE INSTITUȚIONALĂ –</p> <p>Posibilități de angajare a Universității din Petroșani, în colaborare cu autoritățile locale, în elaboarea și implementarea de strategii de dezvoltare a județului Hunedoara și a Văii Jiului.</p>	<p>marchează reducerea progresivă a numărului de absolvenți de liceu, fenomen care se repercutează asupra numărului candidaților la concursul de admitere la studiile de licență și master; –</p> <p>Restrângerea considerabilă a bazinului de recrutare a potențialilor studenți determinată de concurența altor instituții de învățământ superior, dar și de pauperizarea populației din regiune în condițiile dispariției unor activități economice tradiționale; –</p> <p>Inexistența unei strategii de dezvoltare economică a zonelor cu caracter monoindustrial (cum sunt cele din județul Hunedoara și zonele limitrofe), care grevează asupra disponibilității și atractivității locurilor de muncă pentru absolvenți; –</p> <p>Resurse financiare limitate ale firmelor din regiune care restricționează dezvoltarea unor programe de cercetare de amploare.</p>
--	---



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

V. Recomandări

1. Oferirea unui caracter specific obiectivelor universității - spre exemplu, prin includerea completărilor de tipul „perfecționarea continuă (...) prin includerea tuturor actorilor interesați - cadre didactice, studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor - în procesul de analiză, consultare și elaborare de metodologii și regulamente interne ale universității”.
2. Introducerea la obligațiile universității, care decurg din răspunderea publică, pe lângă cele prevăzute de art 27, protecția împotriva intoleranței sau discriminării de orice fel a studenților sau a cadrelor didactice și auxiliare;
3. Din comunitatea universitară a UPet să poată face parte, cadre didactice invitate, profesori emeriți, cercetători, personalul didactic auxiliar, personalul de cercetare auxiliar, studenți aflați la programele de studii postuniversitare și personalități cărora UPet le-a decernat titlul de profesor onorific / Doctor Honoris Causa.
4. Publicarea documentelor de înființare a universității pe pagina web a acesteia, într-un format scanat lizibil;
5. Se recomandă aplicarea mecanismului auto-sesizării în activitatea Comisiei de etică în scopul prezentării și analizării situațiilor susceptibile cu privire la încălcarea eticii și deontologiei universitare.
6. Se recomandă aplicarea prevederilor referitoare la abateri de la Codul de Etică și deontologie universitară, care sunt bine precizate în Regulamentului de organizare și funcționare a CEU.
7. Se recomandă ca termenul de rezolvare a sesizărilor să se desfășoare într-un timp rezonabil de timp și Comisia de etică să se întrunească mai des decât este prevăzut în Regulamentul de Organizare și funcționare a CEU la art. 8 „*Comisia se întrunește semestrial, în ședință ordinară, și ori de câte ori este nevoie în ședințe extraordinare*” în cazul în care există sesizări de soluționat.
8. Se recomandă ca în regulamentul de organizare și funcționare a senatului din UPet să fie prevăzut că Avizarea de către Senatul Universitar a hotărârilor Comisiei de etică universitară să intre pe ordinea de zi a senatului la prima ședință, scursă de la Hotărârea CEU, pentru a putea produce efecte cât mai repede și durata dintre Hotărârea finală emisă de către CEU și Avizarea de către senat să nu se întinde pe durata a câteva luni calendaristice.
9. Se recomandă demararea de acțiuni în vederea promovării normelor de etică și integritate academică (campanii de informare, dezbateri, conferințe etc.) de către



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

Comisia de Etică, cu participarea membrilor comunității universitare.

10. Se recomandă eliminarea termenului limită de sesizare a Comisiei de Etică (prevederea nr.7 de la art 383 din Codul de etică și deontologie profesională universitară) de la data săvârșirii faptei, în vederea eliminării posibilităților de prescriere a unor fapte despre care nu s-a luat act de către reclamant în termenul impus de 30 de zile.
11. Se recomandă aplicarea prevederii de la punctual a) Art. 23 („dacă se constată că sesizarea/reclamația nu este de competența Comisiei, în termen de 10 zile aceasta este obligată să decline cazul prin raport scris forurilor competente”), din Regulamentul de Organizare și funcționare a Comisiei de Etică în cazurile justificate.
12. Se recomandă publicarea tuturor rapoartelor de audit public intern realizate în perioada raportată, într-un loc accesibil, pe pagina web a universității
13. Se recomandă continuarea publicării rapoartelor privind evaluarea satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare din UPet
14. Revizuirea regulamentului privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților din UPet prin includerea și aplicarea tuturor prevederilor din OM 3666/2012.
15. Se recomandă ca la ședințele Consiliului de Administrație să participe ca membrii invitați permanent delegați din toate Organizațiile studențești din UPet.
16. Se recomandă sprijinirea organizațiilor studențești de a înființa unele structuri reprezentative studențești la nivelul căminelor din UPet (Șef de cămin, șef de palier) și metodologia de alegere a studenților reprezentanți din căminele studențești, să fie reglementată printr-o metodologie/procedură, prin implicarea directă a organizațiilor studențești.
17. Publicarea rapoartelor privind realizarea planurilor operaționale, într-un loc accesibil pe site-ul UPet.
18. Asigurarea unor mecanisme de revizuire anuală a planului strategic și elaborarea, în cadrul planurilor operaționale, de obiective specifice la nivelul facultăților, în urma consultărilor cu membrii comunității universitare, inclusiv studenții



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

19. Dezvoltarea Platformei Alumni șangrenarea absolvenților în aceasta.
 20. Introducerea unor politici clare de admitere alternativă pentru candidații cu diverse tipuri de dizabilități, în funcție de programul/ domeniul de studii.
- D
21. dezvoltarea site-ului UPet pentru a fi disponibil în mai multe limbi de circulație internațională.
 22. Se recomandă analizarea [legii nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1 din 3 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare și **implementarea prevederilor de la Art 70** „(1) *Autoritățile centrale și locale publice, precum și instituțiile centrale și locale, publice sau de drept privat, au obligația de a asigura servicii de informare și documentare accesibile persoanelor cu handicap.*(2) *În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei*
 23. Se recomandă scoaterea prevederii din Anexa IP18_1.1-criterii de admitere la studiile de licență, master și doctorat, care diferențează și nu oferă șanse egale de admitere studenților care sunt deja înmatriculați la un program de studii universitare, prin faptul că acestora nu le este permis înscrierea la concursul de admitere decât în sesiunea de admitere din luna septembrie.
 24. Elaborarea unor proceduri de admitere care să asigure accesul la învățământul superior și candidaților cu dizabilități.
 25. Analiza posibilității de introducere a unui program de ore remediale pentru candidații admiși, în cadrul disciplinelor fundamentale (Matematică, Fizică, Chimie etc)
 26. Întocmirea unui regulament specific care să reglementeze creditele transferabile și transferurile
 27. Stipularea expresă că nu se pot efectua transferuri în primul an de studii și nici în anul terminal
 28. Se recomandă menționarea în regulamentul privind activitatea profesională a studenților- nivel licență și master, perioada în care se pot face cereri de reînmatriculare a studenților pentru anul universitar următor
 29. Uniformizarea ratei de promovabilitate a examenului de finalizare a studiilor la **minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii.**



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

30. Întocmirea unor statistici edificatoare pentru arătarea gradului de inserție pe piața muncii a absolvenților din UPet.
31. Crearea unei platform/aplicații/baze de date care să ofere posibilitatea absolvenților de a complete periodic sondaje referitoare la parcursul acestora în carieră.
32. Continuarea aplicării de sondaje angajatorilor, privind procesul de formare a absolvenților din UPet și crearea unor mecanisme prin care să se poată implementa recomandările/feedback-ul provenit de la aceștia.
33. Operaționalizarea și eficientizarea centrului de consiliere și orientare în carieră din UPet prin concretizarea evenimentelor organizate de acesta (ex. Worksop-uri, Târg de joburi) prin aducerea către studenți a unor programe de intership renumerate în parteneriat cu angajatorii.
34. Se recomandă identificarea motivelor pentru care absolvenții nu doresc să continue studiile în cadrul UPet sau în general, în cazul scăderii acestor procente în următorii ani.
35. Se recomandă Introducerea și angajatorilor în aceeași procedură operațională de feedback.
36. Evitarea suprapunerii acestui chestionar peste cel de evaluare a cadrelor didactice de către studenți;
37. Se recomandă adaptarea chestionarului de măsurare a nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate, în sensul introducerii unor întrebări, referitoare la condițiile de învățare, de cazare și de servire a mesei, oportunitățile oferite de universitate, **conținutul planurilor de învățământ, conținutul disciplinelor, succesiunea disciplinelor pe parcursul unui ciclu de studii** etc., împreună cu un plan de ameliorare la nivel de universitate pentru acele aspecte care se constată că necesită îmbunătățiri.
38. Se recomandă continuarea aplicării chestionarului anual de evaluare a satisfacției studenților cu privire la procesul educațional și publicarea acestuia pe pagina web a universității.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

39. Se recomandă adaptarea periodică a chestionarului de evaluare a satisfacției studenților cu privire la procesul educațional prin consultarea studenților din UPet/organizațiilor studențești și a tuturor actorilor interesați.
40. Se recomandă aplicarea a chestionarului de evaluare a satisfacției studenților cu privire la procesul educațional pe cicluri universitare de studii diferite (licență/master/doctorat)
41. Se recomandă adaptarea chestionarului de evaluare a satisfacției studenților cu privire la procesul educațional pe cicluri universitare de studii în funcții de specificul acestora.
42. Continuarea perfecționării personalului didactic cât și didactic auxiliar.
43. Continuarea dezvoltării Centrului Remedial Educațional al Studenților Capacități ai Universității din Petroșani (C.R.E.S.C.-UPET) și după finalizarea proiectului cu finanțare guvernamentală.
44. Continuarea și extinderea acordării de sprijin remedial tuturor studenților de la toate facultățile din cadrul UPet.
45. Demararea unei campanii de promovare obiectivelor și activităților Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, astfel încât acestea să fie cunoscute de un număr cât mai mare de studenți ai universității, iar aceștia să apeleze la serviciile Centrului cu încredere, ori de câte ori consideră necesar.
46. Continuarea asigurării CCOC-UPet personal calificat în corelație cu numărul de studenți.
47. Acordarea unui buget anual CCOC-UPet.
48. Consultarea mediului economic și institutelor de cercetare partenere , în conceperea planurilor de cercetare/temelor de cercetare.
49. Înființarea unei comisii de bioetică în cercetarea științifică.
50. Promovarea oportunităților de cercetare și în rândul studenților de la ciclurile de studii de licență și masterat, respectiv implicarea acestora în proiectele de cercetare ale universității



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

51. Continuarea digitalizării serviciilor contabile, precum și a celor de colectare a taxelor (ex. Taxe de cazare în cămin)
52. Promovarea culturii calității în educație la nivel de universitate și facultăți prin sesiuni dedicate atât cadrelor didactice cât și studenților.
53. Realizarea unor planuri de ameliorare a deficiențelor identificate în rapoartele de evaluare a calității.
54. Implicarea activă a organizațiilor studenților în procedurile de asigurare a Calității la nivelul UPet
55. Creșterea eforturilor UPet, de atragere de tineri dornici să urmeze cariera universitară și creșterea numărului de asistenți universitari.
56. Aducerea la cunoștință a rezultatelor evaluării cadrelor didactice, studenților care evaluează.
57. Publicarea, cu respectarea prevederilor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, a unui raport privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți, împreună cu un plan de ameliorare a deficiențelor constatate
58. Creșterea proporției de participare în rândul doctoranzilor la cursuri de dezvoltare universitară.
59. Mărirea programul de căldură la nivelul căminelor
60. Deschiderea sau crearea oficiilor din cămine (bucătării).



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

V. Concluzii generale

Studentii reprezentanți din comisia de evaluare externă a calității la nivel instituțional apreciază faptul că, deși există o serie de aspecte negative în ceea ce privește Integritatea Academică, există mult mai multe aspect pozitive legate de realizarea procesului educațional, respectiv în materia procedurilor de la nivel instituțional în ceea ce privește asigurarea și evaluarea internă a calității.

Studentii din comisia de evaluare externă a calității la nivel instituțional, Drd. Ing Alin Oncescu Teofil respectiv Drd. Ing, Sergiu Aurel Orășan-Alic propun calificativul de *încredere ridicată*.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

**Anexa 1- Chestionar de evaluare a satisfacției studenților Universității Din Petroșanicu
privire la procesul educațional și sistemul administrativ al instituției**

Date generale

1. Facultatea la care studiezi:

a Facultatea de Mine Din Petroșani

b.Facultatea de Mine din Petroșani (Extensia Deva)

c. Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică din Petroșani.

d.Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică (extensia Horezu)

e. Facultatea de Științe Din Petroșani

f.Facultatea de Științe (extensia Deva)

g.Facultatea de Științe (extensia Hunedoara)

2. Ciclul de studii:

a. Licență

b. Masterat

c. Doctorat

3. Anul de studii:

a. I

b. II

c. III

d. IV

e. Prelungire studii

4. Calitatea de student reprezentant:

a. Da, sunt student reprezentant

b. Da, am fost student reprezentant - dar nu mai sunt în prezent

c. Nu sunt student reprezentant

Studenții reprezentanți



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

5. Sunt/ am fost student reprezentant în (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) de la întrebarea 4):

- a. Consiliul de Administrație al universității
- b. Senatul universitar
- c. Consiliul Facultății
- d. Comisia de acordare a burselor
- e. Șef de an
- f. Șef de grupă
- g. Altă structură...

6. Consider că studenții reprezentanți ai UPet sunt implicați în luarea deciziilor (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) de la întrebarea 4):

- a. În foarte mică măsură
- b. În mică măsură c. Într-o măsură medie
- d. În mare măsură
- e. În foarte mare măsură

7. Consider că procesul decizional din UPet este transparent (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) de la întrebarea 4):

- a. În foarte mică măsură
- b. În mică măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mare măsură
- e. În foarte mare măsură

8. Consider că opiniile studenților reprezentanți ai UPet sunt luate în considerare (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) de la întrebarea 4):

- a. În foarte mică măsură
- b. În mică măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mare măsură
- e. În foarte mare măsură



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Reprezentarea studenților

9. Ai participat la procesul de alegere a studenților reprezentanți - ți-ai ales studenții care să te reprezinte în Consiliul Facultății și Senatul universitar (pentru cei care au bifat răspunsul c) de la întrebarea 4)?

- a. Da, am ales studenții reprezentanți
- b. Nu, nu a fost cazul de alegeri parțiale în facultatea mea
- c. Nu, nu am fost interesat de alegerea studenților reprezentanți
- d. Nu, nu am știut că au avut loc alegeri ale studenților reprezentanți

10. Consideri că procesul de alegere a studenților reprezentanți din UPet este transparent și echitabil (pentru cei care au bifat răspunsul c) de la întrebarea 4):

- a. În foarte mică măsură
- b. În mică măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mare măsură
- e. În foarte mare măsură

11. Consideri că relaționarea cu studenții reprezentanți este una eficientă (pentru cei care au bifat răspunsul c) de la întrebarea 4):

- a. În foarte mică măsură
- b. În mică măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mare măsură
- e. În foarte mare măsură

12. Cunosc existența precum și prevederile Codului Drepturilor și Obligațiilor Studenților din UPet

- a. În foarte mică măsură
- b. În mică măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mare măsură
- e. În foarte mare măsură



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

13. Îmi sunt respectate Drepturile.

- a. În foarte mică măsură
- b. În mică măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mare măsură
- e. În foarte mare măsură

14. Aspecte privitoare la **reprezentarea studenților despre care nu am întrebat...**

Servicii sociale pentru studenți

15. Ai locuit/ locuiești în căminul universitar?

- a. Da, locuiesc în prezent în cămin
- b. Da, am locuit în cămin
- c. Nu, nu locuiesc și nici nu am locuit în cămin Cămine studențești

16. Locuiesc/ am locuit în cameră de (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) la întrebarea 13):

- a. 2 persoane
- b. 3 persoane
- c. 4 persoane
- d. 5 persoane
- e. Alt răspuns...

17. Consider că spațiul din cameră este (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) la întrebarea 13):

- a. Prea mic, raportat la numărul de persoane
- b. Mic, raportat la numărul de persoane
- c. Suficient, raportat la numărul de persoane
- d. Mare, raportat la numărul de persoane
- e. Foarte mare, raportat la numărul de persoane

18. Grupul sanitar este (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) la întrebarea 13):

- a. În cameră
- b. Împărțit la 2-3 camere



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

c. Pe palier (comun)

19. Consider că igiena (curățenia) din grupul sanitar este (pentru cei care au bifat răspunsurile a) sau b) la întrebarea 13):

- a. Foarte bună
- b. Bună
- c. Medie
- d. Rea
- e. Foarte rea

Cantina studentească

20. Cât de des ai servit/ servești masa la cantina universității?

- a. Foarte des (de cel puțin 3 ori pe săptămână)
- b. Des (o dată pe săptămână)
- c. Rar (o dată pe lună)
- d. Foarte rar (am luat masa de câteva ori)
- e. Niciodată

21. Cum apreciezi raportul calitate/ preț al mesei servite la cantina universității?

- a. Foarte bun
- b. Bun
- c. Disproporționat
- d. Foarte disproporționat
- e. Nu se aplică (nu am servit niciodată masa la cantină)

22. Cum apreciezi calitatea mâncării servite în cantina universității?

- a. Foarte bună
- b. Bună
- c. Rea
- d. Foarte rea
- e. Nu știu

23. Cum apreciezi igiena din cantina universității?



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

a. Foarte bună

b. Bună c.

Rea

d. Foarte rea

e. Nu știu

24. Cum apreciezi programul de servire a mesei la cantină (inclusiv posibilitatea de takeaway în contextul actual)?

a. Suficient de lung pentru a acoperi două mese pe zi (prânzul și cina)

b. Suficient de lung pentru a se suprapune cel puțin o dată cu pauzele între activitățile didactice

c. Insuficient de lung pentru a putea servi masa zilnic la cantină

d. Insuficient de lung pentru a putea asigura suprapunerea cu pauzele între activitățile didactice

e. Alte observații...

25. Dacă sunt aspecte cu privire la cantina studentească pe care dorești să ni le transmiți și nu te-am întrebat...

Servicii suport pentru studenți

26. Cunosc activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră:

a. În foarte mare măsură

b. În mare măsură

c. Într-o măsură medie

d. În mică măsură

e. În foarte mică măsură

27. Consider că Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră m-a ajutat să decid asupra carierei pe care doresc să o aleg după absolvire:

a. În foarte mare măsură

b. În mare măsură

c. Într-o măsură medie

d. În mică măsură

e. În foarte mică măsură



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

28. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră mi-a adus în atenție companii din domeniu în care am posibilitatea să îmi desfășor activitățile de practică:

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

29. Consider că activitățile Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră ar putea avea impact asupra reducerii abandonului universitar:

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

30. Cunosc faptul că există personal specializat care poate să îmi ofere consiliere în carieră și/ sau psihologică în mod individual:

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

31. Dacă sunt aspecte cu privire la serviciile suport pentru studenți pe care dorești să ni le transmiți și nu te-am întrebat...

Burse și alte forme de sprijin financiar pentru studenți

32. Am beneficiat/ beneficiez de următoarele tipuri de burse:

- a. Bursă socială
- b. Bursă de merit
- c. Bursă de performanță
- d. Bursă specială



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

e. Alt tip de bursă/ajutor social ocazional

33. Consider quantumul bursei ca fiind suficient pentru cheltuielile lunare (cazare, masă, resurse de învățare):

a. În foarte mare măsură

b. În mare măsură

c. Într-o măsură medie

d. În mică măsură

e. În foarte mică măsură

34. Consider că modalitatea de acordare a bursei sociale este transparentă:

a. În foarte mare măsură

b. În mare măsură

c. Într-o măsură medie

d. În mică măsură

e. În foarte mică măsură

35. Consider că modalitatea de acordare a bursei pe baza criteriilor academice (de merit, de performanță) este transparentă:

a. În foarte mare măsură

b. În mare măsură

c. Într-o măsură medie

d. În mică măsură

e. În foarte mică măsură

36. Consider că modalitatea de acordare a bursei în UPet are menirea de a reduce inechitățile:

a. În foarte mare măsură

b. În mare măsură

c. Într-o măsură medie

d. În mică măsură

e. În foarte mică măsură



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

37. Cunosc faptul că universitatea sprijină financiar studenții implicați în activități de cercetare și/ sau competiții studențești:

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

38. Cunosc faptul că universitatea sprijină din punct de vedere logistic studenții implicați în activități de cercetare și/ sau competiții studențești:

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

39. Dacă sunt aspecte cu privire la burse și alte forme de sprijin pentru studenți pe care dorești să ni le transmiți și nu te-am întrebat...

Conținutul programelor de studii și infrastructura

40. Consider că disciplinele studiate sunt relevante pentru formarea mea profesională:

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

41. Consider că studiez discipline relevante și pentru formarea mea personală:

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

e. În foarte mică măsură

42. Consider că sunt mulțumit de stagiile de practică oferite de UPet

a. În foarte mare măsură

b. În mare măsură

c. Într-o măsură medie

d. În mică măsură

e. În foarte mică măsură

43 Stagiile de practică sunt de un real folos pentru pregătirea mea.

a. În foarte mare măsură

b. În mare măsură

c. Într-o măsură medie

d. În mică măsură

e. În foarte mică măsură

44. Consider că propunerile studenților privind îmbunătățirea planului de învățământ au fost luate în considerare:

a. În foarte mare măsură

b. În mare măsură

c. Într-o măsură medie

d. În mică măsură

e. În foarte mică măsură

45. Consider că opinia studenților cu privire la modalitatea de desfășurare a activităților didactice a fost luată în considerare și s-au făcut modificări pentru îmbunătățirea actului educațional:

a. În foarte mare măsură

b. În mare măsură

c. Într-o măsură medie

d. În mică măsură

e. În foarte mică măsură



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

46. Consider că mi-au fost puse la dispoziție resursele de învățare necesare (suport de curs, cărți și lucrări științifice din bibliografie etc.):

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

47. Mă consider mulțumit de modalitatea de predare a cadrelor didactice:

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

48. Mă consider mulțumit de modalitatea de evaluare a cunoștințelor mele în cadrul disciplinelor:

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

49. Mă consider mulțumit de infrastructura didactică pusă la dispoziție (săli de curs, seminar, laborator):

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

50. Consider că mi-a fost pusă la dispoziție infrastructura de cercetare a universității atunci când am avut nevoie:



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

51. Resursele de învățare îmi sunt puse la dispoziție de către:

- a. Cadrele didactice de la fiecare disciplină
- b. Biblioteca facultății/ universității
- c. Colegii studenți
- d. Internet (studiu individual)
- e. Alte surse...

52. Mă consider mulțumit de serviciile oferite de biblioteca facultății/ universității:

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

53. Dacă sunt aspecte cu privire la conținutul programului de studii pe care dorești să ni le transmiți și nu te-am întrebat...

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

54. Cât de bine cunoști modalitatea de desfășurare a procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți?

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – EQAR

55. Consideri că te-ai implicat în evaluarea cadrelor didactice de către studenți (prin completarea chestionarului de feedback)?

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură e
- . În foarte mică măsură

56. Cunoști rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți:

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

57. Dacă sunt aspecte referitoare la evaluarea cadrelor didactice de către studenți pe care dorești să le menționezi...

Gradul de Internaționalizare

58. Cunoști oportunitățile de mobilitate internațională (de studiu și de plasament) puse la dispoziție prin programe comunitare de tipul Erasmus+

- a. În foarte mare măsură
- b. În mare măsură
- c. Într-o măsură medie
- d. În mică măsură
- e. În foarte mică măsură

59. De unde ai aflat de oportunitățile de mobilități internaționale?

- a. De la colegii care au beneficiat de astfel de oportunități
- b. De la cadrele didactice
- c. De la reprezentanții Departamentului de Relații Internaționale
- d. Nu am informații despre aceste oportunități



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior – ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

e. Alte surse...

60. Cunoști beneficiile pe care le ai ca student al unei universități membre în alianța de universități EURECA-PRO?

a. În foarte mare măsură

b. În mare măsură

c. Într-o măsură medie

d. În mică măsură

e. În foarte mică măsură

61. De unde ai aflat despre proiectul EURECA-PRO?

a. De la colegii implicați în acest proiect

b. De la cadrele didactice

c. De la reprezentanții universității, prin comunicări oficiale

d. Alte surse...

62. Te rugăm să ne transmiți observațiile tale generale și/ sau specifice cu privire la procesul educațional, procesele administrative din universitate, serviciile suport etc., pe care consideri că nu le-am acoperit în secțiunile anterioare.