

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI
ACADEMICE LA INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR:

UNIVERSITATEA „OVIDIUS,, DIN CONSTANȚA

Perioada vizitei: 29.03 - 01.04.2022

Data raportului: 12.06.2022

*Director de misiune ARACIS:
Prof. univ. dr. Adrian Nicolae OPRE*

*Coordonator echipă de experți ARACIS:
Prof. univ. dr. Dumitru MIRON*

CUPRINS

I. Introducere

I.1 Scopul evaluării instituționale externe

I.2 Obiectivele evaluării instituționale externe

I.3 Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale externe

II. Domeniul A: Capacitate instituțională

Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

IP.A.1.1.2. Integritate academică

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

S.A.1.2. Conducere și administrație

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

IP.A.1.2.2. Management strategic

IP.A.1.2.3. Administrație eficace

Criteriul A.2. – Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

IP.A.2.1.2. Dotare spații de învățământ și cercetare

IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți

IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

II. Domeniul B: Eficacitate educațională

Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii

Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

- IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare*
- IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate*
- IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare*
- IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților*

Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Programe de cercetare

IP.B.3.1.1. Programarea cercetării

IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1. Buget și contabilitate

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

IP.B.4.1.2. Contabilitate

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

III. Domeniul C: Managementul calității

Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

IPC 1.1.2. Politici și strategii privind asigurarea calității

Criteriul C.2: Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Standard: S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor care corespund calificărilor

IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea studenților

IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii

Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială

IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

IP. C4.1.4. Evaluarea de către managerii structurilor de organizare a instituției de învățământ superior

IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studentești

IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sisteme de informații

IP.C.6.1.1. Baze de date și informații

Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic

S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG

IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

IV. Analiza SWOT

V. Concluzii și recomandări

I. INTRODUCERE

Raportul de față s-a întocmit în urma finalizării activității de evaluare instituțională externă în varianta mixtă (online și la sediul *Universității „Ovidius,, din Constanța* (UOC), de către o comisie de experți desemnați de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Procesul de evaluare externă s-a desfășurat în perioada **29.03 - 01.04.2022**.

Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale la *Universitatea „Ovidius,, din Constanța* s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice adoptate de către ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit de către Directorul de misiune în colaborare cu instituția evaluată. Evaluarea instituțională externă a avut în vedere, pe de o parte, **instituția în ansamblu**, iar pe de altă parte măsura în care mecanismele instituționale sunt implementate și funcționează **la nivelul programelor de studii**. În baza și conform documentelor analizate, UOC este o instituție publică de învățământ superior, cu personalitate juridică, parte componentă a sistemului de învățământ de stat din România, autonomă, cu caracter deschis. Universitatea evaluată este continuatoarea unui proces evolutiv de natură instituțională care are ca repere organizaționale și temporale: Institutul Pedagogic din Constanța – 1961-1962 (ANEXA_UOC_01 la R.A.); Institutul de Învățământ Superior din Constanța – 1977-1984 (ANEXA_UOC_02 la R.A.); Institutul de Subingineri din Constanța – 1984-1990 (ANEXA_UOC_03 la R.A.); Universitatea din Constanța – 1990 – 1991 (ANEXA_UOC_04 la R.A.); Universitatea „OVIDIUS” din Constanța – 1991 – prezent (ANEXA_UOC_05 la R.A.). Universitatea are sediul principal în Municipiul Constanța Bd. Mamaia, nr. 124, Aleea Universității nr.1, Constanța, iar site-ul oficial al universității este <https://www.univ-ovidius.ro/>

1.1 Scopul evaluării instituționale externe

Scopul evaluării instituționale externe efectuată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în perioada **29.03 - 01.04.2022**, la sediul *Universității* a fost acela de a identifica și certifica măsura în care aceasta răspunde interesului public și se preocupă de: *creșterea calității educației și cercetării științifice; organizarea eficientă a structurilor instituționale, administrative și manageriale; monitorizarea rezultatelor și performanțelor academice, contribuind prin acestea, la promovarea încrederii în standardele de acordare a calificărilor universitare, respectiv a diplomelor*. Pentru a răspunde scopului declarat al misiunii de evaluare instituțională externă, echipa de experți evaluatori s-a concentrat îndeosebi asupra următoarelor aspecte principale:

- Examinarea mecanismelor și procedurilor de asigurare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare și de cercetare precum și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul programelor de studiu;
- Identificarea modului în care UOC aplică referințele incluse în *Metodologia privind asigurarea calității* și exercită dreptul legal de acordare a diplomelor și calificărilor;
- Aprecierii capacității structurilor instituționale și administrativ-manageriale ale Universității, de a formula și aplica strategii de creștere/îmbunătățire a calității învățământului și cercetării științifice.

Procesul de evaluare instituțională externă a avut și scopul de a verifica modul în care pot fi apreciate și (re)confirmate prestigiul, încrederea și recunoașterea de care se bucură instituția, care stau la baza respectului, aprecierii și încrederii publice în metodologia, regulile și standardele de realizare a calificărilor universitare, respectiv de acordare a diplomelor, de diverse niveluri de către *Universitatea „Ovidius,, din Constanța*.

1.2 Obiectivele evaluării instituționale externe

Evaluarea instituțională externă s-a realizat în conformitate cu metodologia, standardele și indicatorii de calitate ai ARACIS.

Obiectivele principale ale misiunii de evaluare instituțională externă a UOC au avut în vedere certificarea procesului instructiv-educativ, respectiv a programelor de studiu, cercetarea științifică, structurile de conducere academice, instituționale, tehnice, administrative, economice și manageriale precum și evidențierea realizărilor academice, științifice, profesionale, manageriale, sociale, cultural-artistice, sportive și de imagine, la nivel național și internațional și au fost următoarele:

- să se verifice existența și menținerea consecventă a fundamentelor unei culturi a calității în cadrul programelor educaționale și în activitățile de cercetare-dezvoltare-inovare și măsurile întreprinse de universitate pentru promovarea și consolidarea unei înalte calități în procesele de educație și formare profesională;
- să se evalueze măsura în care la nivelul universității există preocupări pentru crearea și consolidarea bazelor profesionale, științifice și logistice pentru ca membrii comunității universitare, actorii din mediul economic, social și instituțional și publicul larg să dispună de un acces constant, transparent și rapid la informații relevante și nedistorsionate, de încredere și explicite cu privire la modul în care universitatea gestionează programele de studii pentru care dispune de acreditare sau autorizare provizorie de funcționare, oferă diplome, certificate de studii universitare și fundamentează calificări, care respectă standardele naționale și asigură conformitatea cu cele mai bune practici academice europene și cu principiile unei autentice culturi a calității activităților academice;
- să contribuie, alături de alte mecanisme, la promovarea și consolidarea unei înalte culturi a calității în procesul de predare-învățare, precum și la formularea/dezvoltarea de strategii care să garanteze aplicarea principiilor calității în procesele de predare-învățare și cercetare științifică;
- să se aprecieze măsura în care studenții, angajatorii și publicul au acces cât mai larg și operativ la informații clare, de încredere și explicite despre modul/măsura în care *Universitatea „ Ovidius,, din Constanța* oferă programe de studii, diplome și calificări ce respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- să creeze condițiile pentru ca, în situațiile în care se constată existența unor disfuncționalități în asigurarea calității programelor de studii, să se recomande inițierea acțiunilor de îmbunătățire/remediere a acestora;
- să se creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun;
- să se recomande mecanisme prin care să se îmbunătățească / să aplice mecanisme de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului de educație și formare profesională, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a Universității „ *Ovidius,, din Constanța*.

1.3 Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale externe

Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale externe la *Universitatea „ Ovidius,, din Constanța* s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat, stabilit în colaborare cu instituția vizitată. Evaluarea instituțională externă a avut în vedere următoarele componente:

- auditarea **instituției în ansamblu**, cu referire la organizare, administrare, managementul calității și respectarea legislației în vigoare;
- auditarea, prin eșantionare, la nivelul **programelor de studii**. În acest sens a fost selectate 16 programe de studii universitare (15 de licență -13 IF și 2 ID; și un program de studii universitare de masterat - Calitate și certificare în construcțiile sudate).

- verificarea modului în care *Universitatea* a transpus în practică recomandările făcute cu ocazia ultimei vizite de evaluare externă.

În cadrul prezentei evaluări instituționale externe, din totalul de **80 de programe de studii universitare (80 de licență – 69 -IF; 7 - IFR; 4 la ID; 61 de masterat (IF) și 8 domenii de doctorat)** organizate de cele 16 facultăți ale universității conform *HG 299/2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021*, au fost selectate pentru evaluarea calității următoarele programe de studii universitare:

Tabel nr. 1

Programul evaluat / Acronimul utilizat în prezentul raport	Facultatea	Domeniul de licență/masterat	Expert program
Drept (IF)	Drept	Drept	Conf.univ.dr. Mirela GORUNESCU - Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
Biologie (IF)	Științe ale naturii și Științe Agricole	Biologie	Prof. Dr. Otilia ZĂRNESCU - Universitatea din București
Chimie alimentară și tehnologii biochimice (IF)	Științe aplicate și inginerie	Inginerie chimică	Prof.univ.dr. Livia Maria BUTAC - Universitatea "Politehnica" București
Istorie (IF)	Istorie	Istorie	Prof.univ.dr. Lucrețiu BÎRLIBA – Universitatea „Al.I. Cuza” din Iași
Contabilitate și informatică de gestiune (ID)	Științe Economice	Contabilitate și Informatică de gestiune	Conf.univ.dr. Gogu Emilia - ASE București Conf. univ. dr. Daniel BOTEZ - Universitatea "Vasile Alecsandri" Bacău
Economia comerțului, turismului și serviciilor (IF)	Științe Economice	Administrarea afacerilor	Prof.univ.dr Cosmin DOBRIN - ASE București
Economia comerțului, turismului și serviciilor (ID)	Științe economice	Administrarea afacerilor	Conf.univ.dr. Chiș Alexandru – Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca Prof.univ.dr Ion POPA – ASE București
Artele spectacolului (coregrafie) (IF)	Arte	Teatru și artele spectacolului	Prof.univ.dr. Alexandru BOUREANU - Universitatea din Craiova
Medicină (IF)	Medicină	Sănătate	Prof.univ.dr. Daniela ION - Universitatea de Medicină și Farmacie Carol Davila din București
Ingineria sudării (IF)	Inginerie Mecanică, industrială și Maritimă	Ingineria sudării	Prof.univ.dr. Elena SCUTELNICU - Universitatea "Dunărea de Jos" Galați
Amenajari si constructii hidrotehnice (IF)	Construcții	Inginerie Civilă	Prof.univ.dr. Giullia Loretta BATALI Universitatea Tehnică de Construcții București

Programul evaluat / Acronimul utilizat în prezentul raport	Facultatea	Domeniul de licență/masterat	Expert program
Construcții civile, industriale și agricole (IF)	Construcții	Inginerie Civilă	Prof.univ.dr. Ruxandra ENACHE Universitatea Tehnică de Construcții București
DSUM Inginerie industrială – Calitate și certificare în construcțiile sudate (masterat) (IF)	Inginerie	Inginerie industrială	Prof.univ.dr. Irina COZMÎNCĂ Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" Iași

Comisia de evaluare instituțională externă a *Universității „Ovidius„ din Constanța*, desemnată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) prin Hotărârile Consiliului ARACIS și care a desfășurat activitățile atât în varianta online cât și prin deplasarea la sediul Universității, a avut următoarea componență:

Director misiune:	Prof. univ. dr. Adrian Nicolae OPRE – Universitatea „ Babeș-Bolyai„ din Cluj- Napoca
Coordonatorul echipei de experți evaluatori:	Prof. univ. dr. Dumitru MIRON – Academia de Studii Economice din București
Secretar tehnic:	Mihaela BĂJENARU - ARACIS
Expert străin:	Prof. univ. Dr. Răzvan GHINEA – Universitatea din Granada, Spania
Reprezentantul Comisiei Consultative:	Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR - Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Expert evaluator comisie instituțională:	Prof. univ. Dr. Călin Ioan ROȘCA – Universitatea „Transilvania” Brașov
Reprezentant studenți:	Stud. Andreea Oana PĂUN . Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (ANOSR) Stud. Adriana-Mariana ASOLTANEI - Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași

Ca persoană de contact cu echipa de experți evaluatori, Universitatea l-a desemnat pe doamna **Prof.univ.dr. Ionela POPOVICI**. Din partea Universității, pe perioada vizitei, la procesul de evaluare externă instituțională a participat activ, pe lângă persoana de contact sus-menționată, și un colectiv larg format din: președintele senatului, prorectori, decani, directori de departament, reprezentanți ai comisiei de etică, reprezentanți ai serviciului de management al calității, reprezentanți ai direcției general administrative, reprezentanți ai bibliotecii universitare, secretarul șef și membri ai secretariatelor facultăților și respectiv, studenți. Colectivul a fost condus de Rectorul Universității, **Prof. univ. dr. Dan_Marcel Iliescu**, confirmat în funcția de Rector al Universității prin *Ordinul Ministerului Educației și Cercetării Nr. 4672* din 06.07.2020. Este de apreciat **buna colaborare a echipei de evaluare cu conducerea Universității, cu persoana de contact și cu ceilalți reprezentanți ai universității**, atât în etapa de pregătire cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare. Directorul de misiune împreună cu persoana de contact din partea *Universității* au agreat și semnat, la sediul ARACIS, următorul calendar al vizitei de evaluare:

Martți 29.03.2022

Ora 9:00-9.45 - Întâlnire preliminară online a comisiei de evaluare pentru pregătirea și armonizarea etapelor de evaluare în modul de lucru mixt la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii universitare (ZOOM)/ ARACIS)

Ora 10:00-10:45 - Întâlnire online a comisiei de evaluare cu conducerea UOC cu scopul stabilirii detaliilor evaluărilor atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programului de studii universitare (Înregistrare audio-video/UOC din Constanța).

Ora 11:00- 12:00 - Întâlnire online a comisiei de evaluare cu personalul didactic al UOC (Înregistrare audio-video/ UOC din Constanța)

Ora 14.00-15.50 - Activități de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale

Ora 16.00-16.50 - Întâlnire online a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai absolvenților UOC (Înregistrare audio-video/UOC din Constanța).

Ora 17.00 – 17.50 - Întâlnire online a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai angajatorilor Universității „Ovidius” din Constanța. Înregistrare audio-video/ platforma Universității „Ovidius” din Constanța (ZOOM)

Miercuri - 30. 03.2022

Ora 09:00- 12.00 - Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale

Ora 12.00-13.00 - Întâlnire online a comisiei de evaluare cu studenții UOC. Înregistrare audio-video/platforma ARACIS ZOOM

Ora 14.00-17.50 - Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale

Joi – 31.03. 2022

Ora 9:00-10:00 – Întâlnirea la Universitate cu reprezentanții acesteia și cu membrii comisiei de evaluare instituționale.

Ora 10:00-18: 00 – Reuniuni de lucru față în față¹, vizitarea bazei materiale didactice și de cercetare. Întâlnirea față în față a Directorului de misiune și a coordonatorului echipei de evaluare instituționale cu reprezentanți ai serviciilor: Secretariat, Serviciul Acte de Studii (diplome), Senat, Comisia de etică, Contabilitate, Departament Juridic, Resurse umane, CEAC, Bibliotecă.

Vineri - 01. 04. 2022

Ora 9.00-12.50 – Finalizarea fișelor de vizită și a rapoartelor sintetice.

Ora 12.00-12.45 – Întâlnire online pentru concluzii. Înregistrare audio-video/platforma ARACIS ZOOM

Ora 13.00-14.00 Întâlnire finală online în vederea prezentării principalelor constatări rezultate în urma evaluării și recomandărilor de îmbunătățire a calității. (Înregistrare audio-video platforma Universității „Ovidius” din Constanța (ZOOM)

Calendarul vizitei de evaluare astfel stabilit a fost respectat în totalitate.

¹ Experții evaluatori la nivelul programelor de studii pot stabili independent programul vizitei la fața locului, de comun acord cu persoana de contact de la programul evaluat și respectând programul întâlnirilor comune cu restul membrilor echipei de evaluare.

Evaluarea instituțională externă a abordat următoarele **aspecte principale**:

- Statutul juridic și baza legală de funcționare a Universității „Ovidius”, din Constanța, ca instituție de învățământ superior acreditată și recunoscută, precum și a misiunilor sale didactică și de cercetare;
- Organizarea și funcționarea instituției precum și a organelor de conducere academice și administrative ale acesteia, în concordanță cu legislația specifică în vigoare și cu bunele practici europene;
- Verificarea tuturor aspectelor legale, profesionale, științifice și etice privind recrutarea, selecția, pregătirea și promovarea personalului didactic de cercetare și administrativ, în vederea îndeplinirii la nivel ridicat a misiunilor universității;
- Examinarea mecanismelor și a procedurilor de asigurare și creștere continuă a calității, precum și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul fiecărui program de studiu oferit de universitate;
- Modul în care UOC a utilizat referințele, recomandările și cerințele, incluse în Metodologia și Standardele ARACIS, privind asigurarea calității precum și modul în care elaborează și aplică strategiile de creștere a calității educației, a cercetării științifice, a structurilor instituționale de conducere academică și administrativă etc.;
- Analiza îndeplinirii cerințelor privind infrastructura și baza materială a universității în vederea asigurării condițiilor optime de funcționare (proces didactic, cercetare științifică, dezvoltare, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice, public și alte categorii etc.);
- Analiza și evaluarea activității financiar-contabile a instituției, inclusiv a modului în care aceasta contribuie la bunul mers al universității;
- Modul de recrutare a studenților, la toate ciclurile de învățământ, precum și de urmărire a activității lor, pe toată durata studiilor, inclusiv de finalizare a acestora prin acordarea diplomelor corespunzătoare calificărilor obținute;
- Aprecierii de către angajatori a nivelului de cunoștințe teoretice și practice a absolvenților și a integrării acestora în domeniul artistic din România, precum și a modului în care beneficiarii principali sprijină Universitatea și colaborează cu aceasta.

Colaborarea echipei de evaluare cu reprezentanții UOC a fost una foarte bună, conducerea Universității asigurând accesul la toate documentele și informațiile necesare evaluării. Întâlnirile cu reprezentanții personalului didactic și de cercetare, studenților, absolvenților și angajatorilor, s-au desfășurat online și au decurs în bune condiții, anumite aspecte ale acestora fiind prezentate în cadrul prezentului raport, în funcție de problematica și concluziile rezultate din aceste întâlniri. Astfel, în cadrul procesului de evaluare externă, Directorul de misiune, coordonatorul echipei de experți precum și experții evaluatori ai programelor de studii, au avut utile întâlniri de lucru cu reprezentanții conducerii universității, respectiv ai facultăților și cu responsabilii diverselor compartimente funcționale ale universității, verificând la fața locului aspectele cele mai relevante cuprinse în raportul de autoevaluare. Pe parcursul vizitei în spațiile UOC s-a urmărit cunoașterea și verificarea bazei materiale a Universității, fiind vizitate spațiile alocate desfășurării activităților didactice teoretice și practice, centrele de cercetare, bibliotecile, secretariatele facultăților, baza sportivă etc., fiind purtate discuții directe, ori de câte ori a fost cazul, cu cei implicați în diferite structuri organizaționale ale Universității.

Procesul de evaluare externă a urmărit atât capacitatea instituției de a derula programe de studii de nivel universitar, cât și analiza modului în care aceasta asigură calitatea educației, la nivelul fiecărui program de studii și pe ansamblul universității. Ca urmare, în procesul de evaluare externă a calității educației, comisia a acordat o atenție deosebită discuțiilor cu studenții, care au prezentat, din punctul lor de vedere, opinii clarificatoare privind principalele probleme și activități din instituție. De asemenea, a fost analizată opinia studenților din punctul de vedere al informării lor asupra programelor de studii oferite și al accesului la instruire, calificare și formare, al cunoașterii obligațiilor financiare față de

instituție, al cunoașterii facilităților financiare și oportunităților de burse și/sau mobilități studentești acordate de instituție, al cunoașterii activităților de consiliere și orientare în carieră oferite de instituție, al gradului de implicare în activități de CDI, al standardelor academice și competențelor profesionale recunoscute pe piața muncii, al integrării în societate după absolvire etc. Studenții evaluatori au administrat un chestionar comprehensiv, prelucrarea răspunsurilor la acesta permițând desprinderea unor concluzii foarte relevante, care sunt cuprinse în detaliu în raportul de evaluare elaborat de către studenții-evaluatori. Modul de desfășurare a vizitei de evaluare instituțională externă a fost monitorizat, din partea ARACIS, de **prof. univ. dr. Ioan LASCĂR**, de la Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila„ din București, reprezentantul Comisiei consultative.

Prezentul raport a fost realizat pe baza:

- a) Documentației elaborată de *Universitatea „Ovidius„ din Constanța* pentru evaluare externă, atât la nivel instituțional, inclusiv în Raportul de autoevaluare (RA), cât și pentru programele de studii universitare evaluate;
- b) Fișelor vizitei elaborate la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii universitare evaluate pe perioada misiunii de evaluare;
- c) Rapoartele sintetice ale experților evaluatori ai programelor de studii universitare evaluate;
- d) Discuțiilor purtate în ședințele tehnice cu experții evaluatori;
- e) Întâlnirilor online ale echipei de experți cu studenții, absolvenții, angajatorii, precum și cu cadrele didactice ale UOC;
- f) Documentelor suplimentare solicitate de echipa de experți evaluatori și puse la dispoziție de Universitate;
- g) Vizitelor efectuate de directorul de misiune, coordonatorul echipei de evaluare, evaluatorii programelor de studii cuprinse în panelul de evaluare în diferite compartimente/structuri organizaționale ale Universității, precum și în spațiile acesteia;
- h) Informațiilor publice disponibile pe site-ul Universității - <https://www.univ-ovidius.ro/>
- i) Informațiilor suplimentare și materialelor doveditoare suplimentare solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei.

Constatările, concluziile și recomandările făcute de către echipa de evaluare instituțională, în urma analizei documentelor de evaluare și a vizitei la *Universitatea „Ovidius„ din Constanța* sunt prezentate în capitolele următoare ale prezentului raport.

Universitatea „Ovidius„ din Constanța este o instituție publică de învățământ superior de stat, cu personalitate juridică, parte componentă a sistemului de învățământ de stat din România, autonomă, cu caracter deschis. Universitatea „Ovidius” din Constanța își are rădăcinile în învățământul secundar pedagogic al anilor '60. În decursul anilor de funcționare, aceasta și-a extins oferta educațională, ajungând astăzi la un număr de 16 facultăți, fiind o instituție de învățământ cu specific multidisciplinar. Analizând documentele de înființare, dar și alte acte normative care au produs schimbări atât în ce privește denumirea acesteia cât și componența structurilor administrative, funcționale și curriculare, toate fiind operate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Denumirea oficială este: Universitatea „Ovidius” din Constanța. Adresă: Bd. Mamaia, nr. 124, Aleea Universității nr. 1, Constanța. Adresa internet: <https://www.univ-ovidius.ro/>. Conducerea executivă și operativă a universității este asigurată de Consiliul de Administrație, care aplică prevederile Cartei universitare, regulamentele și metodologiile adoptate de către Senatul universitar și angajamentele asumate prin programele operaționale pe termen mediu și lung (FV). Conform *Organigramei* proprii aprobată de Senatul universitar, UOC este condusă de Senat, care are un Președinte, Comisii ale Senatului (conform *Cartei universitare*) și un Secretariat. Consiliul de Administrație este structura executivă a Universității, este subordonat Senatului și este condus de Rector. În cadrul Universității funcționează o structură

administrativă condusă de Directorul general administrativ, care asigură managementul resurselor umane, financiare și logistice al universității. În structura universității se regăsesc 16 facultăți, conduse de către decani, desemnați prin concurs organizat în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare. În Universitate, activitatea tuturor angajaților este reglementată prin *Regulamentul intern al universității*, care este elaborat în conformitate cu reglementările legale în vigoare. În acest regulament sunt făcute referiri la: regulile privind respectarea principiului nediscriminării și al înlăturării formelor de încălcare a demnității, drepturile și obligațiile conducerii, drepturile și obligațiile salariaților, reguli concrete privind disciplina muncii, protecția, igiena și securitatea în muncă, răspunderea disciplinară, abateri disciplinare, sancțiuni aplicabile și reguli referitoare la procedura disciplinară, procedura de soluționare a cererilor sau reclamațiilor individuale ale salariaților, modalitățile de aplicare a altor dispoziții legale sau contractuale specifice, evaluarea profesională a salariaților și o serie de prevederi finale. *Universitatea „Ovidius„ din Constanța* dispune de un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent și care se bazează pe o administrație eficace și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate care respectă reglementările legale în vigoare. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în structurile deliberative ale universității este clar descris în Carta Universitară. Acesta este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. În Universitate **funcțiile de conducere** sunt reprezentate de rector, prorector, decan, prodecan, director de departament, iar **structurile de conducere** sunt reprezentate de către Senatul universității, Consiliul de Administrație, Consiliul facultății și cele ale departamentelor.

Senatul reprezintă cel mai înalt organism de conducere al întregii comunități academice. Regulamentele, hotărârile și deciziile adoptate de Senat sunt cunoscute și respectate de către toți membrii comunității universitare. Senatul este compus din cadre didactice și studenți. Membrii Senatului sunt aleși prin vot secret de către întreaga comunitate academică, conform regulamentului de alegeri elaborat și aprobat de Senat, separat pentru cadre didactice și pentru studenți. Toți membrii aleși ai Senatului (cadre didactice și studenți) au drepturi și obligații egale. Hotărârile Senatului se iau numai prin votul membrilor aleși, cu majoritate simplă, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin 2/3 din totalul membrilor Senatului. În Senat, studenții sunt reprezentați în proporție de 25% din numărul total al membrilor. **Consiliul de administrație** asigură conducerea operativă a Universității și este alcătuit conform legii.

Rectorul este reprezentantul ales al întregii comunități universitare și reprezintă Universitatea în raport cu Ministerul de resort, cu alte universități din țară și străinătate, cu administrația centrală și locală, cu instituții și organisme interne și internaționale. Rectorul Universității, în funcție la data vizitei este domnul Prof. Univ. Dr. Dan - Marcel Iliescu, confirmat prin *Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 4672 din 06.07.2020* (preluat în copie la data vizitei).

Decanii coordonează activitățile operaționale din facultatea pe care o conduc, reprezintă facultatea în relația cu conducerea universității, promovează parteneriatele, la nivel național și internațional, coordonează activitatea curentă a facultății și urmărește aplicarea hotărârilor Consiliului, semnează actele oficiale ale facultății. Conducerea operativă a departamentului este asigurată de directorul de departament. Acesta este un cadru didactic, ales din candidaturile depuse și supuse votului secret al întregii comunități academice din departament. Universitatea are în structura sa o singură facultate.

Domeniul A: Capacitate instituțională

Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

UOC dispune de o Cartă universitară (*ANEXA_UOC_06 la R.A*) - aprobată în ședința Senatului din data de 17.11.2016, - și care a primit avizul pozitiv al Ministerul Educației și Cercetării, ca răspuns la solicitările universității, acest document strategic estendisponibil tuturor membrilor comunității universitare, este postat pe adresa web a universității și apreciem că respectă reglementările în vigoare, prevederile acesteia fiind în concordanță cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Carta Universității stipulează respectul față de libertatea și autonomia universitară, fiind în deplină concordanță cu principiile enunțate în Declarația de la Lima privind Libertatea Academică și Autonomia Instituțiilor de Învățământ Superior (1988) și Magna Carta a Universităților Europene de la Bologna (1988). Carta respectă criteriile și standardele de evaluare academică și acreditare, prevăzute prin lege. Carta este structurată în nouă capitole: Dispoziții generale, Misiunea și obiectivele Universității „Ovidius” din Constanța, Principiile de organizare și funcționare a Universității „Ovidius” din Constanța, Autonomia universitară (Autonomia organizatorică și funcțională, Autonomia didactică, Autonomia financiară și administrative, Autonomia jurisdicțională), Drepturile și îndatoririle membrilor comunității universitare, Competențe decizionale ale comunității universitare, Alegerile structurilor și funcțiilor de conducere, Procedura de adoptare și modificare a cartei, Dispoziții finale.

Universitatea „ Ovidius,, din Constanța își propune, prin misiunea declarată, să promoveze și să susțină un înalt standard al calității proceselor de educație, având la bază principiile dezvoltării personale și profesionale. Setul de regulamente, metodologii, coduri și alte tipuri de reglementări interne instituționale fac obiectul aprobării de către Senat și sunt distincte în raport cu Carta universitară. Opțiunea instituției a fost aceea de a dezvolta un cadru de reglementare internă compus, pe de o parte, din Carta universitară și pe de altă parte, dintr-un set distinct de norme interne, care reglementează toate arealele activității universității și pe care comunitatea universitară le-a elaborat, analizat și adoptat, conform prevederilor legale în vigoare. În centrul misiunii asumate de UOC se află dezideratul de creare a unui mediu competitiv și colaborativ de educație și cercetare menit să creeze, să mențină și să disemineze către comunitatea din care aceasta face parte cunoștințe, competențe și aptitudini cognitive valoroase. Din art. 12 din Cartă rezultă principalii pivoți ai misiunii universității și anume: *asigurarea unei înalte calități a activităților educaționale, de cercetare și de management pentru creșterea competitivității UOC pe plan național și internațional; generarea și transferul de cunoștințe către societate prin educație și cercetare științifică; formarea inițială și continuă la nivel superior a specialiștilor capabili să satisfacă, prin inserție profesională, nevoile de competență ale mediului socio-economic; formarea inițială și continuă a personalului didactic; contribuția la progresul științelor fundamentale și aplicative prin cercetare inovare și transfer tehnologic; dezvoltarea personală a cursanților în spiritul creației individuale și colective; promovarea schimbului liber de opinii și a gândirii critice; promovarea valorilor naționale și europene în domeniile științific, cultural și educațional, prin cooperare academică internațională.* Universitatea „Ovidius” din Constanța îndeplinește și un rol-cheie în raport cu societatea, comunitatea locală din Dobrogea și, într-un sens mai larg, cu întreaga regiune a Mării Negre. Universitatea deține în proprietate, în proporție de peste 70% - referențialul ARACIS, o modernă bază materială destinată desfășurării în bune condiții a activităților profesionale, științifice și organizaționale.

Planul strategic al universității și Planurile operaționale anuale sunt publice și sunt afișate pe site-ul Universității. Misiunea didactică și de cercetare pentru programele de studii universitare organizate

și funcționale în universitate la data vizitei este bine precizată, fapt confirmat și de evaluatorii programelor de studii evaluate cu ocazia vizitei. Misiunea instituției este canalizată către trei direcții principale: formarea inițială și continuă în domeniile de studii pentru care oferă programe de licență, masterat și doctorat; promovarea unei cercetări științifice de calitate, conexată la cele mai noi tendințe în domeniile administrate; participarea la dezvoltarea științifică și culturală în domeniului științelor. Principalele obiective ale instituției, care vizează îndeplinirea misiunii asumate, sunt clar formulate în Carta universității, țin cont de tradițiile validate pe plan național și european, de schimbările în domeniul învățământului superior, precum și de specificul regional și local. În UOC, desfășurarea activităților profesionale și științifice este reglementată prin intermediul unui set armonios de norme specifice spațiului universitar propriu, toate acestea fiind prevăzute în Carta Universitară care respectă și apără libertatea academică a membrilor comunității universitare. Pe baza prevederilor Cartei universitare, după ce au fost supuse dezbaterii comunității academice, s-au elaborat regulamente, coduri și metodologii în care sunt reglementate aspecte de natură curriculară și extracurriculară, cele mai importante fiind: *încadrarea, evaluarea și promovarea personalului didactic și științific; desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică; admiterea la programele de studii universitare oferite de Universitate; desfășurarea mobilităților externe; organizarea și desfășurarea programelor de studii; acordarea burselor și a altor forme de sprijin pentru studenți; cazarea studenților în căminele universității; etica și deontologia universitară; asigurarea calității; organizarea și funcționarea serviciilor funcționale ale universității*. S-a luat notă de existența tuturor regulamentelor prevăzute în Cartă. La data vizitei, s-a constatat că Universitatea funcționează în condiții de autonomie universitară și de responsabilitate și răspundere publică pentru educația oferită și resursele utilizate în acest scop. Membrii comunității academice cunosc reglementările cuprinse în Carta Universitară. Regulamentele și anexele specificate prin Carta universitară există și sunt publicate pe pagina web a Universității, acestea conținând prevederi conforme cu reglementările legale în vigoare. La vizită s-a constatat de asemenea, că în Universitate există și se aplică un *Regulament intern al Universității* care conține prevederi conforme cu reglementările legale în vigoare.

IP.A.1.1.2. Integritate academică

UOC dispune de un Cod de etică și deontologie universitară, ca parte integrantă a Cartei universitare, adoptată de către Senatul universitar și care a primit avizul pozitiv al ministerului de resort, ca răspuns la solicitările universității, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică). Codul se aplică tuturor membrilor comunității universitare și definește principiile, libertățile și responsabilitățile academice în cadrul instituției, reglementează și promovează valorile morale, libertatea academică, autonomia personală, dreptatea și echitatea, meritul, profesionalismul, onestitatea și corectitudinea intelectuală, transparența, responsabilitatea, respectul și toleranța. Codul este structurat astfel: Domeniu de aplicare, Obiective, Termeni, Principiile care guvernează codul, Integritatea și loialitatea academică, Libertatea academică, Nediscriminarea și egalitatea de șanse, Conflict de interese și incompatibilitate, Onestitatea intelectuală, Respectul și toleranța, Transparența, Comisia de etică și deontologie profesională universitară și Dispoziții finale.

Pentru aplicarea prevederilor Codului, în Universitate au fost stabilite mecanisme, respectiv instrumente și structuri cu ajutorul cărora se realizează supravegherea aplicării dispozițiilor acestuia și sancționarea încălcării acestora. *Comisia de Etică* a Universității își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare la nivel național și cu reglementările interne ale universității. Comisia aplică prevederile cuprinse în *Regulamentul propriu de organizare și funcționare*, aprobat de către Senatul universității. Comisia de etică este compusă și funcționează în strictă conformitate cu prevederile legale în vigoare. Rapoartele Comisiei de etică sunt postate pe site-ul universității

(<http://cde.univ-ovidius.ro/rapoarte-de-activitate/>), fiind prezentate rapoartele începând cu anul universitar 2005/2006. Conform datelor postate, pentru ultimii 5 ani, situația sesizărilor este următoarea:

- În anul 2020, Comisia de Etică și Deontologie Profesională Universitară a Universității „Ovidius” din Constanța a soluționat un număr de 7 dosare dintr-un număr de 8 dosare aflate în lucru: 5 sesizări nefondate, autosesizări de plagiat pentru două teze – nefondate, o sesizare în lucru;
- În anul 2019, Comisia de Etică și Deontologie Profesională Universitară a Universității „Ovidius” din Constanța a soluționat un număr de 9 dosare dintr-un număr de 12 dosare aflate în lucru: 7 sesizări nefondate și 2 la care s-au retras reclamațiile.
- În anul 2018, Comisia de Etică și Deontologie Profesională Universitară a Universității „Ovidius” din Constanța a soluționat un număr de 6 dosare dintr-un număr de 7 dosare aflate în lucru. Pe baza procesului de analiză și deliberare au fost emise hotărâri ale comisiei care au fost înaintate conducerii universității și persoanelor vizate pentru operaționalizare. În anul 2018, Comisia de Etică și Deontologie Profesională Universitară a Universității „Ovidius” din Constanța a soluționat un număr de 10 cazuri: retragerea unui „avertisment scris” adresat unui student, o sesizare care a fost propusă a fi înaintată către Comisia Națională de Etică, o sesizare nefondată, o sesizare de plagiat propusă a fi înaintată către Comisia Națională de Etică, o renunțare la sesizare, o sesizare pentru care s-a aplicat sancțiunea de „avertisment scris”, o desfacere a contractului de muncă ca urmare a constatării fraudării unui concurs de ocupare a unei funcții, o altă sesizare pentru care s-a aplicat sancțiunea de „avertisment scris” pentru două persoane, o exmatriculare de la programele de studii, o suspiciune nefondată de plagiat;
- În anul 2018, Comisia de Etică și Deontologie Profesională Universitară a Universității „Ovidius” din Constanța a soluționat un număr de 25 cazuri: patru sesizări soluționate cu „avertisment scris”, patru sesizări nefondate, la care se adaugă 17 cazuri de acordare de recomandări pentru lucrări scrise, în penitenciar, de persoane condamnate. Urmare a acesei ultim caz s-au introdus în Codul de etică articole care să reglementeze aceste aspect specific.

Pentru prevenirea unor comportamente și practici non-etice, UOC s-a dotat cu pârgii de acțiune care țin de informarea cadrelor didactice și de cercetare și a studenților. Un principal exemplu în acest sens este dat de cursurile de formare desfășurate pentru cadrele didactice în cadrul proiectelor finanțate de ministerul de resort, prin CNFIS, din Fondul de Dezvoltare Instituțională: *Etică și integritate și Metodologia cercetării științifice și protejarea proprietății intelectuale* (ANEXA UOC_72a_Cursuri formare_SSP-FPC). Mai mult, începând cu anul universitar 2018 – 2019, în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și masterat a fost introdusă disciplina *Etică și integritate academică*. În paralel, o importanță specială în UOC a fost acordată prevenirii plagiatului prin informarea comunității și utilizarea consecventă a programelor informatice ce identifică gradul de similitudine (<http://calitate.univ-ovidius.ro/cmdic-pilotq/modul-actiuni-suport-dezvoltare-competente-cadre-didactice/>). Rapoartele Comisiei de etică sunt postate pe site-ul universității (<http://cde.univ-ovidius.ro/rapoarte-de-activitate/>), fiind prezentate rapoartele începând cu anul universitar 2005/2006. Din cele prezentate mai sus rezultă că au fost depuse sesizări de plagiat, unele neconfirmate una fiind propusă a fi înaintată către Comisia Națională de Etică. În planurile de învățământ ale programelor de studii sunt cuprinse discipline ce au ca obiect de studiu etica universitară, aceasta fiind o prevedere legală respectată. Conținutul fișelor disciplinelor de etică universitară este unul cuprinzător, iar bibliografia sugerată este una actuală. Mai mult decât atât, UOC are și o strategie de prevenire și combatere a plagiatului, dar și resurse dedicate acestei activități (soft-uri antiplagiat, materiale didactice pentru redactarea corectă a lucrărilor, bibliografie specializată), cele din urmă regăsindu-se în strategia anterior menționată. Pentru cadrele didactice, există proiecte în derulare prin care li se asigură formarea continuă în domeniul eticii.

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

În cadrul Universității „Ovidius” din Constanța există un Compartimentului de Audit Public Intern aflat în directa subordonare a Rectorului. Compartimentul își desfășoară activitatea în temeiul prevederilor legislative în vigoare (Legea nr. 672 din 2002 și Normele Metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Ministerului Educației Naționale întocmite conform prevederilor HG nr. 1086 din 2013). Anual este realizat un Raport privind activitatea de audit intern. La Raport sunt atașate Rapoartele anuale, din 2016 și până în prezent ([Directorul UOC_16a_Rapoarte activitate audit public la R.A.](#)). Raportul este dezbătut și aprobat, anual, de către Consiliul de Administrație și Senatul universitar. Prin Rapoarte sunt identificate o serie neconformități. Rapoartele sunt însoțite de Planuri de măsuri corective sau preventive care pot fi implementate pentru îmbunătățirea neconformităților ([Directorul UOC_16b_Planuri de audit public la R.A.](#)). Auditarea externă a fost efectuată de către Curtea de Conturi (2016/2017), în conformitate cu standardele specifice auditului public extern. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare au fost prezentate și analizate în Senatul UOC. Pe baza documentației pusă la dispoziție, prin cele constatate la vizită, din discuțiile purtate conform procedurii ARACIS și din evaluarea informației publice se pot concluziona următoarele:

- a) Universitatea respectă legislația în vigoare, Cartei proprii și politicilor naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- b) În cadrul UOC sunt respectate politicile de echitate și etică universitară, dovadă fiind activitatea și Rapoartele Comisiei de Etică din universitate (v. Pct.10) (<https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/carta-si-regulamentele-universitatii/509>);
- c) asigurarea eficienței manageriale este realizată prin elaborarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor proprii, pe diferite paliere de conducere (<https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/carta-si-regulamentele-universitatii>);
- d) universitatea depune eforturi în vederea realizării unei utilizări eficiente a resurselor (<https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/rapoarte-economice#bugetul-de-venituri-%C8%99i-cheltuieli>);
- e) aplică reglementările referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior (<http://calitate.univ-ovidius.ro/>);
- f) asigură transparența tuturor deciziilor și activităților sale (<https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/decizii>);
- g) respectă libertatea academică a personalului didactic și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților (<https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/carta-si-regulamentele-universitatii/509>).

Disponibilitatea UOC de a-și asuma răspunderea publică este reflectată și de modul în care răspunde solicitărilor de informații de interes public UOC, prin compartimentul dedicat din cadrul Direcției Juridice și Contencios. Răspunderea și responsabilitatea publică a UOC s-au manifestat pregnant în contextul pandemic actual, în care instituția noastră s-a implicat permanent, în strânsă colaborare cu instituțiile abilitate local-regionale și naționale, atât în campania de prevenție și stopare a răspândirii COVID-19, în campania de vaccinare din județul Constanța, prin studenții și rezidenții voluntari, dar și prin cadrele didactice implicate activ.

S.A.1.2. Conducere și administrație

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Structurile manageriale sunt în concordanță cu standardele europene și internaționale recunoscute și cu misiunea asumată de Universitate, aceasta având un sistem de conducere coerent, integrat și transparent, care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și

obiectivelor asumate. UOC dispune de un sistem de conducere operativă (Consiliu de Administrație) compus din Rector, Prorectori care coordonează diferite domenii de activitate, Decani, Director general administrativ și reprezentantul studenților, care aplică deciziile Senatului universitar. Senatul Universității este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității și își desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, Cartei universitare și propriilor reglementări interne. Structurile academice, competențele decizionale și modul de alegere a organismelor de conducere sunt descrise în *Cartă* și în *Regulamentul de organizare și funcționare*. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consiliile facultăților, în senat și alte structuri deliberative este clar descris în documentele de natură reglementară, poate fi apreciat a fi unul democratic și transparent, nediscriminatoriu și care nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. În UOC alegerile se realizează succesiv, la nivelul departamentelor, al facultăților și al universității, fiind organizate de către conducerile în exercițiu la nivelul respectiv, cu respectarea calendarului alegerilor, Cartei și în condițiile dispozițiilor legale în vigoare. Valabilitatea mandatului organismelor de conducere alese este de 4 ani. Organele alese, cu excepția rectorului, sunt confirmate de către Senat.

Structurile și funcțiile de conducere din UOC sunt detaliate în Carta universitară și sunt conforme cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011. Structurile de conducere în UOC sunt: a) Senatul universitar și Consiliul de administrație, la nivelul universității; b) Consiliul facultății; c) Consiliul departamentului. Președintele Senatului coordonează activitatea Senatului. Consiliul de Administrație al niversității asigură, sub conducerea Rectorului, conducerea operativă și aplică deciziile strategice ale Senatului universitar. Celelalte structuri de conducere sunt consiliile facultatilor coordonate de decani, iar departamentele sunt coordonate de directorii de departament. Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor, este reglementat prin următoarele metodologii proprii:

- Metodologie de organizare a alegerilor în structurile și funcțiile de conducere ale Universității „Ovidius” din Constanța (ANEXA_UOC_23 la R.A. și <https://www.univ-ovidius.ro/images/2020/carta%20si%20regulamentele/4b/Metodologia%20de%20organizare%20a%20alegerilor%20in%20structurile%20si%20functiile%20de%20conducere%20ale%20UOC.pdf>);
- Metodologia de organizare a Referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a Rectorului Universității Ovidius din Constanța (ANEXA_UOC_24 la R.A. și <https://www.univ-ovidius.ro/images/2019/carta%20si%20regulamentele/Metodologie%20de%20organizare%20a%20referendumului%20pentru%20alegerea%20modalitatii%20de%20desemnare%20a%20Rectorului.pdf>);
- Metodologie pentru alegerea directorilor de departament și a membrilor în consiliile departamentelor (ANEXA_UOC_25 la R.A. și <https://www.univ-ovidius.ro/images/2019/carta%20si%20regulamentele/Metodologie%20alegri%20director%20dep%20si%20consiliu%20dep.pdf>);
- Metodologia de desemnare a prorectorilor, de selectare și numire a decanilor și desemnare a prodecanilor facultăților din Universitatea „Ovidius” din Constanța (ANEXA_UOC_26 la R.A. și <https://www.univ-ovidius.ro/images/-docs/regulamente/v6/Metodologia%20de%20desemnare%20a%20prorectorilor.pdf>);
- [Metodologia pentru constituirea Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat \(CSUD\) si a Consiliului Scolii Doctorale \(CSD\) si pentru concursurile pentru ocuparea functiilor de director al CSUD si al CSD din cadrul Institutului Studiilor Doctorale al Universitatea „Ovidius” din Constanța](https://www.univ-ovidius.ro/images/2021/carta_si_regulamentele/4d/Metodologie-alegeri%20CSUD-CSD%20si%20concurs-dir-CSUD-SD.pdf) (https://www.univ-ovidius.ro/images/2021/carta_si_regulamentele/4d/Metodologie-alegeri%20CSUD-CSD%20si%20concurs-dir-CSUD-SD.pdf).

Confirmarea Rectorului în funcție a fost făcută prin *Ordinul ministrului educației nr. 4672 din 06.07.2020* de numire a Rectorului ([ANEXA_UOC_22 la R.A.](#)), pentru că din Raportul de autoevaluare rezulta o neclaritate legată de respectarea cu fidelitate anormelor de reprezentare a studenților în structurile de conducere, cu ocazia vizitei la fața locului au fost verificate procesele verbale ale alegerilor desfășurate în universitate și s-a constatat desfășurarea în bune condiții a acestora, **fiind respectate toate cerințele legale referitoare la reprezentativitate**. Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează sisteme informaționale și de comunicare, de tip Intranet și Internet. Aceste sisteme sunt folosite pentru comunicarea între structurile de conducere academică dar și între membrii comunității universitare, aducerea la cunoștința membrilor comunității universitare și a mediului extern al universității a documentelor de interes public și pentru operaționalizarea unor dezbateri publice necesare pentru procesul de adoptare a noilor reglementări. Sistemul de conducere beneficiază de un suport comunicațional performant, care cuprinde: INTERNET, INTRANET (cu servere dedicate diferitelor servicii și compartimente pe care sunt încărcate bazele de date ale studenților, personalului, patrimoniului, contabilității etc.) și site-ul universității. Nivelul de informatizare al administrației este compatibil cu cele ale altor universități din țară. Universitatea dispune prin programe specializate și de posibilitatea efectuării tuturor activităților administrative atât la nivel instituțional cât și la nivelul fiecărei facultăți (secretariate), la cel mai înalt grad de informatizare. Platforma de e-Learning oferă o paletă largă de posibilități informatice atât pentru cadrele didactice cât și pentru. Sistemul informațional asigură comunicarea eficientă în dublu sens realizată prin întâlniri directe la nivel de universitate (ședințele de Senat, Consiliul de Administrație), la nivel de facultate (Consiliul Facultății), comisii de specialitate, precum și la nivel de departament. De asemenea, pentru comunicare se folosesc diferite mijloace cum sunt: afișaje, comunicare telefonică, internet, intranet și altele prin care toate hotărârile și evenimentele importante se aduc la cunoștința întregii comunități academice. La nivelul sistemului de certificare implementat în Universitate sunt stabilite proceduri și metodologii de control și îmbunătățire a activității administrative. Evaluarea nivelului de competență a personalului se realizează la sfârșit de an, înainte de stabilirea necesarului de instruire. În structura UOC există o Bibliotecă Universitară „Ioan Popișteanu” (BUIP). Pe site-ul universității există o pagină dedicată acesteia: <http://biblioteca.univ-ovidius.ro/>. Pe lângă biblioteca centrală universitară "Ioan Popișteanu", în cadrul UOC funcționează și biblioteca de la American Corner (Campus, corp A; fondul de carte este asigurat de Ambasada SUA în România), precum și biblioteci mai mici, la nivelul facultăților ([ANEXA_UOC_35d la R.A.](#)). Situație privind personalul care gestionează Biblioteca UOC ([ANEXA_UOC_31 la R.A.](#)) este următoarea: 17 persoane angajate pe post de bibliotecar care au studii de Biblioteconomie sau asimilabile acestora.

IP.A.1.2.2. Management strategic

Direcțiile strategice privitoare la dezvoltarea Universității „Ovidius” din Constanța sunt stabilite la fiecare patru ani, în urma unui larg proces de consultare publică, care permite candidatului ce întrunește voturile majorității membrilor comunității academice cristalizarea planului managerial. Întreaga activitate în cadrul UOC se desfășoară în concordanță cu Planul strategic de dezvoltare instituțională pentru perioada 2020-2024 ([ANEXA_UOC_07a](#)), cu Strategia de internaționalizare ([ANEXA_UOC_07b](#)) și cu planurile operaționale anuale ([ANEXA_UOC_13](#)). Aceste documente programatice cuprind obiective strategice de dezvoltare stabilite în funcție de evoluția învățământului superior la nivel național și european și a nevoilor de cercetare-dezvoltare-inovare, de formare continuă etc., ale comunității în serviciul căreia se află universitatea. Politica de asigurare a calității este parte integrantă a managementului strategic ([ANEXA_UOC_85](#)). Echipa managerială a elaborat Planului strategic de dezvoltare instituțională 2020–2024 ([ANEXA_UOC_07 la R.A.](#) și https://www.univ-ovidius.ro/images/2020/documente_oficiale/Planul%20strategic%202020-2024.pdf)

Anual, sunt elaborate Planuri operaționale ([ANEXA_UOC_13 la R.A.](#)) și https://www.univ-ovidius.ro/images/2020/Plan%20operational_2021.pdf), elaborate de Consiliul de Administrație al

universității, în urma unei consultări largi a comunității academice și aprobate de Senatul universității. Acestea sunt documente publice, accesibile în pagina de internet a UOC. În planurile operaționale anuale se regăsesc activitățile programate și termenele aferente realizării obiectivelor strategice. Urmărirea planurilor strategice și a planurilor operaționale se evidențiază în Raportul rectorului, prezentat anual în Senatul universității și care respectă condițiile minime obligatorii prevăzute de Legea educației naționale. Atât planurile strategice, cât și planurile operaționale și rapoartele rectorului sunt publicate pe site-ul instituției de învățământ superior. Trebuie apreciat faptul că la nivelul universității este funcțional **Departamentul Strategii Academice și Managementul Calității** - DSAMC/DACIS. Ar fi foarte utilă o strategie a universității pentru un orizont de timp mai lung decât un mandat de rector (de exemplu pe 10 sau 20 de ani).

IP.A.1.2.3. Administrație eficientă

Universitatea dispune de o administrație care respectă legislația în vigoare și este eficientă în privința organizării, a numărului și calificării personalului, fiecare compartiment fiind încadrat cu personal de specialitate. Echipa managerială este compusă din rector și prorectori cu arii de responsabilitate bine definite. În Universitate funcționează o Direcție Generală Administrativă, care are în componența sa o Direcție Economică, și este formată din următoarele substructuri organizatorice: Biroul Contabilitate Financiară și de Gestiune (BCFG), Biroul Buget și Analiză Financiară (BBAF), Biroul Taxe (BTx), Birou Financiar și Plăți (BFP) cu atribuții specifice. Direcția Economică asigură măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și a rezultatelor obținute. De asemenea, asigură informații ordonatorului de credite cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli, a patrimoniului aflat în administrare și a contului anual de execuție bugetară. În cadrul UOC există un Departament *Secretariat General Educație*, prin secretarul-șef al universității, verifică prin sondaj toate tipurile de documente gestionate de către secretariatele facultăților/ISD, acte studii, dosare studenți, registre matricole etc. Pe site-ul universității există o rubrică pentru angajarea personalului auxiliar nedidactic: <https://www.univ-ovidius.ro/uoc/concursuri-angajare/tesa>

Dezvoltarea sistemului de control intern managerial este parte integrantă din planurile strategice ale UOC ([ANEXA_UOC_08 la R.A.](#)). Sistemul de control intern/managerial al universității cuprinde mecanisme de autoevaluare, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor. Sistemul de control intern/managerial permite conducerii universității să se asigure că fondurile publice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate. Fiecare prorector coordonează departamentele suport corespunzătoare atribuțiilor sale, controlând activitatea acestora și colaborarea lor cu facultățile și institutele de cercetare. Preocuparea pentru pregătirea și dezvoltarea competențelor personalului administrativ este continuă, proiectele finanțate din Fondul de Dezvoltare Instituțională al ministerului, prin CNFIS, au avut un important rol în acest sens ([ANEXA UOC_72a_Cursuri formare SSP-FPC](#)). Universitatea „Ovidius” din Constanța a intensificat eforturile de digitalizare, prin: implementarea platformei *Catalog online 2020*; implementarea platformei *Admitere online* în toate facultățile, începând cu anul universitar 2020-2021; implementarea modulului de plăți online *Eu plătesc*, compatibilizat cu EMSYS – UMS (University Management System). Sistemul informatic UMS este conceput și gestionat de Red Point Software Solutions. Programul este constituit din 14 module interconectate, sistemul UMS asigurând gestionarea procesului de școlaritate, a efectivelor de studenți, a cadrelor didactice, a taxelor școlare, admiterea, finalizarea studiilor, bursele, cazările, diplomele de absolvire, evaluările cadrelor didactice de către studenți, dar și a celorlalte evaluări și autoevaluări etc.

Pentru desfășurarea activităților administrative este folosită platforma MS Teams, adresele instituționale oferite de Microsoft (@365.univ-ovidius.ro) și spațiul de stocare OneDrive.

În contextul pandemic, [activitățile didactice s-au desfășurat în mediile virtuale](#), în mod integrat, pe platforme precum *Academis* ([platforma E learning Modul Student](#) și [platforma E learning](#)

[Modul Profesor](#)), Webex, Moodle, O365, Microsoft Teams (https://www.univ-ovidius.ro/index.php?option=com_content&view=article&id=2461). Sistemele informatice, existente în cadrul UOC, sunt completate prin facilități oferite de platformele la care universitatea are acces instituțional: [Academis](#), [Microsoft O365](#), [Microsoft Teams](#), [Moodle](#) și [Cisco Webex](#). Din discuțiile purtate on-line precum și cu ocazia vizitei la universitate a reieșit că există o distribuție clară a atribuțiilor și o delimitare minuțioasă a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere.

Criteriul A.2. – Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniul, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea „Ovidius” din Constanța pune la dispoziția studenților, masteranzilor și doctoranzilor, de la toate formele de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță), o bază materială performantă, cu spații moderne, utilizate cu facilități de studiu și aparatură necesare procesului didactic, grupate în opt complexe de învățământ (Bd. Mamaia 124; Campus - Aleea Universității nr. 1 și str. Căpitan Aviator Al. Șerbănescu nr. 6; Baza nautică; str. Unirii nr. 22B; str. Ion Vodă nr. 58; str. Ilarie Voronca nr. 7; str. Nufărului nr. 2 și str. Corbului nr. 2A). Spațiile de studiu sunt în concordanță cu normativele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare prevăzute pentru un învățământ de calitate, centrat pe nevoile studentului ([ANEXA UOC 33](#)). Sălile de curs și pentru activități de seminar dispun de echipamente tehnice de predare care facilitează o relație de comunicare activă între cadrele didactice și studenți, iar laboratoarele didactice au o dotare tehnică corespunzătoare formării și dezvoltării abilităților și competențelor profesionale ale studenților. UOC oferă acces la resurse de calcul, rețele de calculatoare, tehnologie și resurse digitale pentru personalul didactic, personalul administrativ și studenți, ca sprijin pentru desfășurarea activităților de învățământ și de cercetare, precum și a altor activități specifice ([ANEXA UOC 27](#), [ANEXA UOC 34](#)). Pornind de la principalul obiectiv al UOC, și anume asigurarea unor bune condiții pentru pregătirea teoretică și practică a studenților, la sediul din Campusul universitar au fost amenajate sere în cadrul câmpului didactic, unde studenții de la programele de studii din cadrul Facultății de Științe ale Naturii și Științe Agricole își desfășoară lucrările aplicative și practica de specialitate. La sediul de la Baza nautică își desfășoară activitatea atât cursanții (studii licență și masterat) din cadrul Facultății de Educație Fizică și Sport, cât și studenții de la programele de studii de licență (IF, ID/IFR) de la toate celelalte facultăți din UOC. Spațiile din acest complex de învățământ sunt amenajate și dotate cu echipamente specifice activităților din acest domeniu, respectiv: terenuri de tenis, volei, handbal, baschet, piste pentru atletism, săli pentru gimnastică, judo, karate, săli pentru activități specifice kinetoterapie etc. ([ANEXA UOC 35](#)). Totodată, a fost demarat procesul de consolidare, reamenajare și modernizare a corpului principal din complexul de învățământ de pe Bd. Mamaia nr. 124, lucrare care se va executa cu fonduri de la Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației și din resurse proprii (valoarea investiției se ridică la aproximativ 32.000.000 lei) ([ANEXA UOC 36](#) - *Lista proiecte finanțate din fonduri structurale*). Universitatea „Ovidius” din Constanța dispune și de infrastructuri complexe de CDI, dotate cu echipamente performante, specifice activităților derulate (ex. Centrul de Cercetare-Dezvoltare pentru Studiul Morfologic și Genetic în Patologia Malignă – CEDMOG, situat în Bd. Tomis nr. 145, și Institutul de Nanotehnologii și Surse Alternative de Energie, din Campus, Aleea Universității nr. 1 ([ANEXA UOC 33](#), [ANEXA UOC 35c](#))). Printre preocupările UOC privind asigurarea unor condiții optime pentru studenți se regăsesc și cele care vizează amenajarea spațiilor pentru recreere și socializare. Astfel, la începutul lunii iunie 2021 a fost inaugurat parcul de la corpul B din Campus, parc amenajat prin atragere de fonduri și resurse materiale din sponsorizări. Aceste acțiuni continuă cu amenajarea parcului de la corp A Campus. Pentru cazarea studenților, UOC dispune de 4 cămine (2

cămine la sediul de pe Bd. Mamaia nr. 124 și 2 cămine la sediul de pe Aleea Studenților nr. 1 - complex Pescărie) și o casă universitară, cu o capacitate totală de cazare de 1377 locuri ([ANEXA UOC 35e](#)).

IP.A.2.1.2. Dotare spații de învățământ și cercetare

Sălile de curs/seminar/laborator dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare moderne, care facilitează activitatea cadrelor didactice și receptivitatea studenților. Laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice comparabile cu cele din alte instituții de învățământ superior din țară și cu bunele practici internaționale. Au fost vizitate spațiile pentru desfășurarea actului educațional, împreună cu secretariatele, spațiile de cazare din cămine, bibliotecile, baza sportivă sau spațiile de cercetare. Accesul în cadrul sălilor de lucrări practice, implicit în cadrul laboratoarelor, se face în baza orarului, neexistând suprapuneri cu alte formațiuni de studiu, în afara celor menționate în orar. Dezvoltarea patrimoniului Universității s-a făcut în concordanță cu dezvoltarea educațională a acestuia, urmărindu-se permanent modernizarea dotărilor, dezvoltarea de noi investiții, asigurarea unor condiții bune de studiu, cazare și masă pentru studenți. În pofida demersurilor constante ale conducerii universității direcționate către continua completare și modernizare a bazei materiale, mai sunt unele zone la în care se impune un efort mai bine structurat în acest sens. Spre exemplu, pentru programul de studii *Artele spectacolului (Coregrafie)*, se recomandă disponibilizarea unei săli de spectacol proprii, chiar și a unei a doua săli de repetiții dotată cu toate echipamentele necesare (covor de dans, oglinzi și bară de exerciții, aparatură de sunet și lumini de scenă) și achiziția de carte din domeniul coregrafiei în mai multe limbi de circulație internațională și abonamente la reviste și publicații de specialitate relevante la nivel internațional. Din unele rapoarte elaborate de către evaluatorii de programe a rezultat că se impune și alocarea unor sume mai mari din bugetul Universității pentru achiziția de materiale necesare desfășurării lucrărilor de laborator cu studenții. De asemenea, din discuțiile cu studenții a rezultat că unele spații de învățământ sunt insuficient de încăpătoare pentru cursurile desfășurate în format fizic și necesită upgradările de rigoare. De asemenea, unii dintre studenți au recomandat să se intensifice demersurile de extinderea a bazei sportive, pentru ca mai mulți studenți să poată beneficia de facilitățile oferite de aceasta. În ceea ce privește condițiile din cămine, din discuțiile cu reprezentanții studenților a rezultat că sunt unele disfuncționalități legate de conexiunea la internet, aspect care împietăză asupra actului educațional, cu precădere în perioada aferentă desfășurării acestuia în mediul online.

Universitatea „Ovidius” din Constanța, pe lângă spațiile existente ([ANEXA UOC 33](#); [ANEXA UOC 34](#); [ANEXA UOC 35](#)), are prevăzute obiective de dezvoltare a bazei materiale, precum și, după caz, obiective de modernizare a spațiilor existente, bazate pe planuri de investiții realiste, în raport cu veniturile previzionate. Dotarea sălilor aferente activităților de învățământ (cursuri, seminare, lucrări practice, proiecte, ateliere etc.) este comparabilă cu cea din SEIS și este constituită din echipamente tehnice (predare, comunicare, lucrări practice, proiectare etc.) care înlesnesc activitatea cadrelor didactice și îmbunătățesc receptivitatea și implicarea studenților. Detalierea spațiilor folosite de UOC face parte dintre sintezele prezentate în [Anexa 2](#) la Fișa vizitei și [ANEXA_UOC_27 la R.A.](#) și [ANEXA_UOC_34, ANEXA_UOC_35 la R.A.](#)

Facultățile din structura UOC dispun de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare ([ANEXA_UOC_35f la R.A.](#)).

Au fost vizitate mai multe săli de curs/seminar/laborator. La întâlnirea cu studenții s-a confirmat nivelul tehnic de dotare al spațiilor de învățământ.

Dotarea laboratoarelor destinate activităților de cercetare este comparabilă cu dotarea laboratoarelor existente în Spațiul European al Cercetării. Echipamentele și mijloacele care dotează laboratoarele de cercetare răspund exigențelor impuse de abordarea tematicii științifice actuale din domeniile asumate de către UOC. Laboratoarele destinate activităților de cercetare sunt dotate cu

echipamente și mijloace care pot să răspundă exigențelor, cel puțin la un nivel minim, pentru abordarea tematicii științifice actuale din domeniile asumate de către instituție ([ANEXA_UOC_35c la R.A.](#)). În universitate există mai multe laboratoare de cercetare bine dotate care au fost realizate ca rezultat al unor proiecte naționale sau internaționale. Evaluările pe programe de studiu au relevat existența unei dotări corespunzătoare pentru derularea activităților didactice prevăzute în planurile de învățământ.

Referitor la obiectivele de modernizare a spațiilor existente, în prezent, se află în plin proces de modernizare corpul B de la sediul din Campus – Aleea Universității nr. 1, scopul fiind modificarea, extinderea și echiparea infrastructurii educaționale cu simulatoare pentru programele de studii din domeniul științelor medicale. Valoarea totală a proiectului este de 20.660.511 lei, finanțatorul fiind Ministerul Dezvoltării Regionale și al Administrației Publice.

Pentru a îmbunătăți calitatea procesului didactic, mai ales cea a activităților practice, au fost demarate procedurile de extindere a sediului de pe str. Căpitan Aviator Al. Șerbănescu nr. 6 prin construirea unui corp de clădire în care vor desfășura activități practice și/sau practica de specialitate studenți de la programele de studii din cadrul facultăților de Educație fizică și sport, Medicină, Științe Economice ([ANEXA UOC 35a](#), [ANEXA UOC 35b](#)).

UOC a demarat lucrările de construire a unui cămin nou, la sediul din Aleea Studenților nr. 1, cu o capacitate de 167 locuri de cazare. Noua investiție, în valoare de 4.515.544 euro, va avea 84 camere, șase niveluri, dintre care cinci cu camere de locuit, iar la demisolul clădirii va funcționa o spălătorie cu uscătorie și călătorie de rufe, cabinet medical, arhivă, cameră de curățenie, spații de depozitare, bibliotecă multimedia și o sală de socializare. Asigurarea calității vieții studentești are în vedere și măsuri privind furnizarea utilităților la parametri optimi, racordarea căminelor la internet, amenajarea de birouri pentru prepararea hranei, dotarea cabinetelor internilor de cămin, dotarea cabinetelor medicale de la sediile de pe Bd. Mamaia nr. 124 și respectiv Aleea Studenților nr. 1 ([ANEXA UOC 38](#)), funcționarea în bune condiții a cantinei de pe Bd. Mamaia 124 și a spațiilor de cazare etc. ([ANEXA UOC 35e](#)).

IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

UOC dispune de un buget anual, construit în principal pe baza execuției bugetare a anului precedent și de un buget previzionat pe mai mulți ani. Bugetul este elaborat de către Consiliul de administrație și aprobat de către Senatul universitar. Prin planurile aprobate, se dovedește faptul că se iau în considerare serviciile de sprijin pentru studenți în momentul fundamentării bugetului. Studenții sunt informați cu privire la existența resurselor puse la dispoziție prin mijloace variate. Pentru UOC, dezvoltarea patrimonială a reprezentat una dintre preocupările constante, care a vizat modernizarea infrastructurii pentru educație și cercetare științifică, pe de o parte, precum și asigurarea unor condiții adecvate de învățare și de cazare pentru studenți. Fondurile disponibilizate în acest sens au provenit de la buget, din fonduri europene și din resurse proprii. Resursele financiare necesare pe termen scurt, mediu și lung ale UOC și elaborarea bugetului se asigură în urma unui proces de analiză a necesarului de finanțare și în baza strategiei manageriale. La elaborarea bugetului se au în vedere formele de învățământ, diversitatea studenților, bursele pentru studenți și asigurarea unor servicii studentești etc. Prin reprezentanții lor, la nivelul Senatului, Consiliului de administrație și Consiliului facultății, studenții sunt informați în legătură cu existența și alocarea resurselor și cu modul de alcătuire a bugetului. Bugetul este întocmit de Direcția Economică și este avizat de Consiliul de Administrație. Senatul UOC este informat cu privire la propunerea de buget și aprobă bugetul final anual. Bugetul este întocmit de Direcția Financiar – Contabilă și este avizat de Consiliul de Administrație. Senatul universității este informat cu privire la propunerea de buget și aprobă bugetul.

Date legate de buget sunt disponibile pe site, la adresa: <https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/rapoarte-economice#bugetul-de-venituri-%C8%99i-cheltuieli>

Universitatea „Ovidius” din Constanța dispune și de alte resurse financiare, care provin din taxele de școlarizare a studenților, venituri din spații închiriate, donații, sponsorizări, acorduri de colaborare etc.

Taxele de școlarizare se calculează de către fiecare facultate în funcție de alocația bugetară, sunt supuse analizei Consiliilor facultăților, Consiliului de administrație și sunt aprobate de Senat. Taxele sunt prezentate studenților prin mijloace adecvate: <https://www.univ-ovidius.ro/studenti/taxe>

Taxele de școlarizare a studenților se calculează în funcție de costurile medii de școlarizare pe an universitar și sunt prezentate studenților prin mijloace adecvate de comunicare (<https://admitere.univ-ovidius.ro/licenta/>; <https://admitere.univ-ovidius.ro/master/>).

De asemenea, UOC vine în sprijinul studenților care provin din medii defavorizate, prin acordarea de reduceri sau chiar scutirea de taxe de școlarizare sau alte tipuri de taxe. Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la bugetul de stat ([ANEXA_UOC_49b](#), [ANEXA_UOC_49c la R.A.](#)). Quantumul taxei de școlarizare se aprobă de către Senatul UOC. Fundamentarea taxei de școlarizare se face ținând seama de costurile specifice implicate de desfășurarea programului de studii. Taxele de studiu, tranșele și termenele de plată sunt specificate în contractul de studii aprobat de către Senatul UOC.

Tabel nr. 1. Structura resurselor financiare ale universității

Anul	Cazare (Venituri din regie camin)	Masă (Venituri cantina)	Venituri diverse*	Donații	Taxe studenți	Alte surse: (Finantare de baza și complementară)	Total venituri
2016	1.617.000	146.920	13.582.926	15.828	44.751.699	66.413.551	126.527.924
2017	1.651.205	131.647	3.663.493	44.598	49.325.486	73.449.235	128.265.664
2018	1.585.542	154.636	6.042.232	15.562	47.907.012	82.536.981	138.241.965
2019	1.484.768	137.116	13.377.333	50.583	47.443.859	129.129.688	191.623.347
2020	971.684	47.804	14.398.083	100.000	49.652.484	130.736.501	195.906.556
2021	827.125	63.011	10.362.952	32.497	48.597.825	125.176.347	185.059.757

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți

La nivelul UOC există un *Regulament privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material pentru studii universitare de licență și masterat*, care se aplică în mod consecvent, transparent, fără discriminare de gen sau de orice altă natură ([ANEXA_UOC_42](#) și [ANEXA_UOC_43 la R.A.](#)). Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și/sau din resurse proprii. În cursul anului universitar 2019-2020, Universitatea „Ovidius” din Constanța a implementat în sistemul de gestiune studenți *University Management System (UMS), Modulul BURSE*. Aplicația UMS gestionează toate tipurile de burse existente în mediul universitar: *bursa de performanță, bursa de merit, bursa de studiu, bursa de ajutor social, bursa specială* etc. Sistemul permite adăugarea unor tipuri noi de burse și modificarea celor deja existente, iar valoarea burselor este stabilită anual în funcție de fondurile alocate și de numărul studenților. În Universitatea „Ovidius” din Constanța se acordă 4 categorii de burse prevăzute în *Regulamentul privind Acordarea de Burse și alte forme de sprijin material pentru studii universitare de licență și masterat* ([ANEXA UOC 42](#)):

Categoria I - criteriile academice:

I.a burse de performanță;

I.b burse de merit;

I.c burse speciale:

I.c.1 pentru implicarea în activități extracurriculare și de voluntariat;

I.c.2 pentru performanțe cultural-artistice/performanțe sportive deosebite;

Categoria II – criterii sociale:

II.a burse sociale;

II.b burse pentru ajutor social ocazional;

Categoria III - Alte burse cu regim special:

III.a burse pentru stagii universitare și postuniversitare în țară/străinătate;

III.b burse de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural;

III.c burse pentru studenți/medici rezidenți străini non-UE, CPV;

Categoria IV - Burse din venituri proprii:

IV.a burse „Ovidius”;

IV.b burse de Excelență;

IV.c burse „Ovidius Internațional”;

IV.d burse ocazionale în cadrul Programului de susținere a elitelor.

UOC vine în sprijinul studenților care provin din medii defavorizate, prin acordarea de reduceri sau chiar scutirea de taxe de școlarizare sau alte tipuri de taxe. Universitatea „Ovidius” din Constanța susține material studenții și pentru participarea la alte activități, precum: *proiecte de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editarea de publicații, evenimente sociale, culturale etc.* Mai mult decât atât, cadrele didactice se implică în activitățile de voluntariat sau de altă natură (concursuri, diverse întâlniri tematice) inițiate de studenți.

Studenții sunt informați cu privire la posibilitățile de asistență financiară oferite de instituție și modalitatea de plată a taxelor de școlarizare: <https://www.univ-ovidius.ro/studenti/taxe>. Totodată, prin intermediul Biroului pentru Programul Erasmus Plus (BEP) se gestionează proiectele finanțate de Comisia Europeană în cadrul Programului ERASMUS+ (Proiecte de mobilitate – studenți și cadre didactice, Parteneriate strategice, Proiecte pentru dialog structurat); se organizează și monitorizează modul de derulare a mobilităților studenților și cadrelor didactice în cadrul programului (<http://dri.univ-ovidius.ro/biroul-erasmus-plus/>).

IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

În cadrul UOC, serviciile de secretariat sunt organizate la nivelul facultăților și al structurilor administrative ale universității. Activitățile de gestionare a situațiilor școlare, a cataloagelor și a situațiilor de finalizări ale studiilor universitare sunt centralizate la nivelul secretariatului fiecărei facultăți, respectiv al universității. Cu ocazia vizitei de evaluare, s-a luat notă de faptul că la Universitatea „Ovidius” din Constanța existau 388 posturi pentru personalul nedidactic și didactic auxiliar. Pe baza datelor furnizate, din cei 1051 angajați ai Universității „Ovidius” din Constanța, 87% reprezintă personalul didactic, 11% personal nedidactic, 2% personal de cercetare. Cadrele didactice reprezintă 73% din personalul didactic, iar personalul didactic auxiliar 27% (ANEXA_UOC_46 la R.A.). Universitatea dispune de un Regulament privind evaluarea periodică a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic de predare și ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din UOC (ANEXA_UOC_68 la R.A.). Procesul de selectare și încadrarea personalului are loc conform procedurilor universității. Publicare posturilor și desfășurarea concursurilor se fac transparent. Evoluția concursurilor poate fi urmărită pe site-ul universității; <https://www.univ-ovidius.ro/uoc/concursuri-angajare>

Personalul administrativ a beneficiat de perioade de formare profesională, de mobilități ERASMUS +, stagii de observare directă la locul de muncă, cursuri de dezvoltare profesională sau evenimente destinate consolidării competențelor ([ANEXA UOC 44](#)). Având în vedere că instrumentele digitale sunt din ce în ce mai utilizate și activitatea departamentelor tehnice s-a desfășurat și prin mijloace electronice de la distanță, prin tele-muncă, pentru a răspunde la solicitările studenților, cu respectarea măsurilor din *Fișele individuale de instruire* privind securitatea și sănătatea în muncă. Din discuțiile avute în timpul evaluării, am concluzionat că în perioada pandemică a existat **o digitalizare a procedurilor administrative**, comunicarea dintre secretariate și studenți făcându-se preponderent în mediul *online*.

Domeniul B: Eficacitate educațională

Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Datele privind admiterea sunt publice pe site-ul universității, la adresa: <https://admitere.univ-ovidius.ro/>. Universitatea oferă informații și în limba engleză: <https://admission.univ-ovidius.ro/v2/>. La concursul de admitere se aplică criteriile de selecție a candidaților bazate pe performanța școlară și egalitatea de șanse (ANEXA_UOC_49a la R.A., ANEXA_UOC_50 la R.A., ANEXA_UOC_51 la R.A.);

Universitatea „Ovidius” din Constanța face publică oferta sa educațională cu cel puțin 6 luni înainte de data concursului de admitere, prin publicarea informațiilor pe paginile web ale UOC (<https://admitere.univ-ovidius.ro/>). La concursul de admitere pentru studiile universitare de licență au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului. La concursul de admitere pentru studii universitare de master au dreptul să participe absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă (ANEXA_UOC_49a la R.A.). Criteriile de admitere pentru programele de studii de licență sunt accesibile la adresa: https://admitere.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2022/02/Licenta_taxe-si-criterii-Admitere-2022.pdf. Criteriile de admitere pentru programele de master sunt disponibile pe site, la adresa: https://admitere.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2022/02/Master_taxe-si-criterii-Admitere-2022.pdf.

UOC organizează evenimente de informare și promovare, precum: *ziua porților deschise, misiuni de promovare a ofertei educaționale în cadrul liceelor etc.* Fiind distribuite materiale informative de tipul broșurilor sau pliantelor (*Anexa I.56 la R.A.*), precum și prin intermediul mijloacelor massmedia (*Anexa I.57. la R.A.*). Admiterea pentru fiecare ciclu de studii este reglementată prin *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență și master în Universitatea „Ovidius” din Constanța în sesiunile iulie și septembrie 2022* (ANEXA_UOC_49a la R.A.);

Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat în Universitatea „Ovidius” din Constanța în sesiunea septembrie 2021/2022 (ANEXA_UOC_50 la R.A.). Au fost revizuite și aprobate, anual, instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență și master în Universitatea „Ovidius” din Constanța:

https://www.univ-ovidius.ro/images/2021/carta_si_regulamentele/11b/Instructiuni%20admitere.pdf.

În condițiile pandemice, UOC a intensificat eforturile de digitalizare, prin: implementarea platformei *Catalog online 2020*; implementarea platformei *Admitere online* în toate facultățile, începând cu anul universitar 2020-2021; implementarea modulului de plăți online *Eu plătesc*, compatibilizat cu EMSYS – UMS. Informațiile oferite de UOC sunt comparabile cu cele oferite de instituții de învățământ superior din Spațiul European al Învățământului Superior iar principalul obiectiv este de a se asigura standarde ridicate. UOC asigură suport adițional adaptat nevoilor candidaților cu dizabilități (ANEXA_UOC_49a la R.A.). Au fost verificate documente legate de admitere. Cu ocazia vizitei la fața locului în universitate, au fost verificate

prin sondaj, la secretariatele facultăților, dosarele unor studenți înmatriculați în UMF din timișoara și s-a constatat completitatea acestora și conformitatea cu reglementările legale în vigoare. În UOC Sunt admiși la studii inclusiv români de pretutindeni și studenți străini la toate cele trei nivele de studii, atât pe locuri bugetate, cât și pe locuri cu taxă; școlarizarea acestora se face cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. Candidații trebuie să susțină examen de admitere la aceleași probe ca și studenții români (https://admitere.univ-ovidius.ro/2021/rp/Metodologie%20admitere%20RP%202021_rev%20DJC%20final-senat.pdf); La programele de studii evaluate s-a constatat respectarea metodologiilor de admitere ale Universității. Admiterea în ultimele două sesiuni a fost adaptată la cerințele impuse de starea de urgență, respective de alertă cauzată de pandemia COVID 19 și a avut o important component online.

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei din ciclul de studii precedent, conform legii și admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului, neaplicându-se niciun fel de criterii discriminatorii. Conform Regulamentului de admitere, cerințele de admitere și procedurile de selecție a studenților corespund nivelului de cunoștințe necesare parcurgerii programelor de studii. Criteriile de admitere sunt realiste și au în vedere rezultatele preconizate ale învățării. Admiterea în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, la toate ciclurile de studii, se realizează nediscriminatoriu iar persoanele cu dizabilități și sunt consiliate pe perioada de școlarizare (ANEXA_UOC_73 la R.A. - *Codul drepturilor și obligațiilor studentului de la ciclurile universitare de licență și masterat din UOC*, art. 8 și 9). În cadrul UOC majoritatea spațiilor de cazare, Centrul de consiliere și orientare în carieră și cabinetele medicale sunt prevăzute cu facilități și accesibile persoanelor cu dizabilități. La Universitatea „Ovidius” din Constanța, admiterea pentru fiecare ciclu de studii este reglementată prin *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență și master în UOC în sesiunile iulie și septembrie 2022* ([ANEXA UOC 49a](#)); *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat în Universitatea „Ovidius” din Constanța în sesiunea septembrie 2021/2022* ([ANEXA UOC 50](#)). Anual sunt revizuite și aprobate instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență și master în Universitatea „Ovidius” din Constanța (https://www.univ-ovidius.ro/images/2021/carta_si_regulamentele/11b/Instruțiuni%20admitere.pdf).

În condițiile pandemice, UOC a intensificat eforturile de digitalizare, prin: implementarea platformei *Admitere online* în toate facultățile, începând cu anul universitar 2020-2021; implementarea modulului de plăți online *Eu plătesc*, compatibilizat cu EMSYS – UMS. ([REI, p.21, ANEXA UOC 51](#))

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

La momentul efectuării vizitei de evaluare externă, în cadrul Universității, în conformitate cu *Organigrama* proprie și cu *Hotărârea Guvernului nr. 299/2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor și programelor de studii universitare*

și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020 – 2021, în Universitate se organizează următoarele programe de studii universitare:

Tabel nr. 2. Programele de studii universitare de licență și numărul de studenți înmatriculați la pe ani universitari

Universitatea "Ovidius" din Constanța						2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022		
						A/AP*	Cifra de	Număr	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți
Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Programe de studii universitare licență	Credite ECTS/Forma învățământ	Capacitate ARACIS																		
1	Arte	Arte vizuale	Pedagogia artelor plastice și decorative	180 /IF	25	A	25	18	A	25	20	A	25	15	A	25	15	A	25	18	A	25	20
			Teatru și artele spectacolului (actorie)	180 /IF	15	A	15	12	A	15	10	A	15	11	A	15	13	A	15	14	A	15	10
		Muzică	Artele spectacolului (coregrafie)	180 /IF	10	AP	6	6	A	6	8	A	10	6	A	10	8	A	10	7	A	10	10
			Interpretare muzicală - Canto	240 /IF	8	A	6	6	A	6	8	A	8	8	A	8	7	A	8	8	A	8	7
			Muzică	180 /IF	15	A	15	14	A	15	11	A	15	15	A	15	15	A	15	15	A	15	15
2.	Construcții	Inginerie civilă	Construcții civile, industriale și agricole	240 /IF	75	A	75		A	75	41	A	75		A	75		A	75		A	75	
			Amenajări și construcții hidrotehnice	240 /IF	50	A	30	67	A	50	13	A	50	69	A	50	78	A	50	91	A	50	117
			Imbunătățiri funciare și dezvoltare rurală	240 /IF	40	A	40		A	40	0	A	40		A	40		A	40		A	40	
3.	Drept și Științe Administrative	Drept	Drept	240 /IF	200	A	200	94	A	200	80	A	200	67	A	200	83	A	200	88	A	200	81
			Drept - IFR	240 /IF	75	A	75	64	A	75	71	A	75	72	A	75	73	A	75	75	A	75	71
		Științe Administrative	Administrație și publică	180 /IF	60	A	60	29	A	60	28	A	60	44	A	60	52	A	60	66	A	60	53
			Politiie locală	180 /IF	60	A	50	48	A	50	46	A	50	48	A	60	47	A	60	60	A	60	55
			Asistență managerială și administrativă	180 /IF	50	-	-	-	A	50	27	A	50	22	A	50	49	A	50	47	A	50	48

Universitatea "Ovidius" din Constanța						2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022			
						A/AP*	Cifra de	Număr	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	
Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Programe de studii universitare licență	Credite ECTS/Fo rma învățământ	Capacitate ARACI S																			
			Asistență managerială și secretariat	18 O/IF		A	50	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
			Administrație publică - IFR	18 O/IF R	50	A	50	17	A	50	23	A	50	42	A	50	47	A	50	46	A	50	47	
4.	Educație Fizică și Sport	Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă	18 O/IF	70	A	70	43	A	70	45	A	70	60	A	70	69	A	70	67	A	70	68	
			Sport și performanță motrică	18 O/IF	50	A	50	40	A	50	45	A	50	46	A	50	50	A	50	49	A	50	48	
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	18 O/IF	60	A	40	39	A	40	39	A	40	40	A	60	59	A	60	59	A	60	60	
		Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă - IFR	18 O/IF R	50	A	50	15	A	50	19	A	50	35	A	50	50	A	50	49	A	50	50	
5.	Farmacie	Sănătate	Farmacie	30 O/IF	100	A	125	109	A	125	120	A	109	11	A	107	77	A	100	77	A	100	56	
			Asistență de farmacie	18 O/IF	50	A	50	27	A	50	24	A	50	23	A	50	19	A	50	20	A	50	22	
6.	Inginerie Mecanică, Industrială și Maritimă	Inginerie	Energetică industrială	24 O/IF	30	A	37	28	A	37	24	A	37	19	A	37	22	A	30	24	A	30	15	
			Autovehicule rutiere	24 O/IF	60	A	60	52	A	60	39	A	60	31	A	60	48	A	60	49	A	60	38	
				Autovehicule rutiere - IFR	24 O/IF R	75	A	75	36	A	75	35	A	75	31	A	75	51	A	75	53	A	75	53
			Inginerie Mecanică	Instalații și echipamente portuare și marine	24 O/IF	50	A	50	19	A	50	21	A	50	17	A	50	20	A	50	20	A	50	13
			Arhitectură navală	Sisteme și echipamente navale	24 O/IF	50	A	75	20	A	75	18	A	75	18	A	75	25	A	50	16	A	50	17
			Inginerie Industrială	Ingineria sudării	24 O/IF	40	A	40	17	A	40	21	A	40	17	A	40	22	A	40	16	A	40	12
			Inginerie și Management	Inginerie economică în domeniul mecanic	24 O/IF	60	A	75	24	A	60	17	A	60	12	A	60	18	A	60	15	A	60	10

Universitatea "Ovidius" din Constanța						2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022			
						A/AP*	Cifra de	Număr	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	
Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Programe de studii universitare licență	Credite ECTS/Forma învățământ	Capacitate ARACIS																			
			Inginerie economică în domeniul mecanic - IFR	24 O/IFR	75	A	75	15	A	75	16	A	75	8	A	75	18	A	75	19	A	75	20	
7.	Istorie și Științe Politice	Istorie	Istorie	18 O/IF	35	A	26	22	A	35	25	A	35	24	A	35	25	A	35	28	A	35	23	
		Științe Politice	Științe politice	18 O/IF	50	A	50	23	A	50	17	A	50	23	A	50	25	A	50	27	A	50	25	
		Relații Internaționale și Studii Europene	Relații Internaționale și Studii Europene	18 O/IF	50	A	50	30	A	50	22	A	50	33	A	50	28	A	50	32	A	50	25	
8.	Litere	Științele ale Comunicării	Jurnalism	18 O/IF	75	A	75	21	A	75	22	A	75	19	A	75	19	A	75	28	A	75	31	
		Limbă și Literatură	Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (italiană/franceză)	18 O/IF	60	AP	60	19	AP	60	27	AP	60	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (germană/turcă/portugheză)	18 O/IF	60	AP	60	41	AP	60	46	AP	60	38	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (germană/turcă/franceză/italiană)	18 O/IF	120	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	120	54	A	120	57	A	120	75	63
			Limba și literatura română - O limbă și literatură	18 O/IF	90	A	90	74	A	90	60	A	90	56	A	90	59	A	90	75	A	90	81	

Universitatea "Ovidius" din Constanța						2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022		
						A/AP*	Cifra de	Număr	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți
Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Programe de studii universitare licență	Credite ECTS/Forma învățământ	Capacitate ARACIS																		
			modernă (engleză, germană, franceză, italiană, turcă)																				
			Limba și literatura franceză - O limbă și literatura modernă (italiană/engleză/germană/turcă)	18 O/IF	30	-	-	-	A P	3 0	0	A P	3 0	0	A P	3 0	0	A P	3 0	1 0	A P	3 0	0
			Limba și literatura română - O limbă și literatura modernă (engleză, italiană) - IFR	18 O/IF R	75	A	7 5	1 6	A	7 5	2 0	A	7 5	1 6	A	7 5	1 9	A	7 5	2 7	A	7 5	3 2
		Studii Culturale	Studii americane (în limba engleză)	18 O/IF	40	A	5 0	2 0	A	5 0	1 6	A	5 0	1 1	A	4 0	1 9	A	4 0	1 5	A	4 0	1 7
9.	Medicină	Sănătate	Medicină	36 O/IF	22 5	A	2 2 5	2 3	A	2 2 5	2 6	A	2 2 5	2 2	A	2 2 5	2 3	A	2 2 5	2 8	A	2 2 5	2 8
			Medicină (în limba engleză)	36 O/IF	12 5	A	1 2 5	1 8	A	1 2 5	2 0	A	1 2 5	1 2	A	1 2 5	1 9	A	1 2 5	1 3	A	1 2 5	1 0
			Asistență medicală Generală	24 O/IF	30	A	3 0	2 9	A	3 0	3 0	A	3 0	3 0	A	3 0	2 9	A	3 0	2 8	A	3 0	2 9
			Balneofiziokinetoterapie și recuperare	18 O/IF	90	A	7 0	6 8	A	7 0	7 8	A	9 0	5 3	A	9 0	6 6	A	9 0	6 1	A	9 0	5 2
10	Medicină Dentară /Stomatologie	Sănătate	Medicină dentară		50	A	5 0	5 0	A	5 0	5 0	A	5 0	4 4	A	5 0	4 8	A	5 0	4 9	A	5 0	4 7
			Medicină dentară (în limba engleză)		48	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A P	4 8	3 4	A P	4 8	3 8
			Tehnică dentară	18 O/IF	50	A	5 0	5 0	A	5 0	4 7	A	5 0	4 7	A	5 0	4 8	A	5 0	4 9	A	5 0	3 7

Universitatea "Ovidius" din Constanța						2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022		
						A/AP*	Cifra de	Număr	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți
11	Matematică și Informatică	Matematică	Matematică	18 O/IF	50	A	80	2	A	80	3	A	50	2	A	50	4	A	50	3	A	50	2
			Matematică-informatică	18 O/IF	75	A	75	7	A	75	2	A	75	9	A	75	4	A	75	1	A	75	6
		Informatică	Informatică	18 O/IF	150	A	150	12	A	150	12	A	150	13	A	150	14	A	150	13	A	150	12
			Informatică (în limba engleză)	18 O/IF	60	AP	60	8	AP	60	9	AP	60	3	AP	60	4	AP	60	8	AP	60	6
12	Psihologie și Științele Educației	Asistență Socială	Asistența socială	18 O/IF	75	A	60	4	A	60	5	A	60	5	A	60	5	A	60	5	A	75	6
			Psihologie	18 O/IF	100	A	60	6	A	60	8	A	100	7	A	100	9	A	100	4	A	100	5
		Științele Educației	Psihopedagogie specială	18 O/IF	60	A	60	5	A	60	5	A	60	5	A	60	5	A	60	5	A	60	5
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar	18 O/IF	80	A	80	6	A	80	7	A	80	9	A	80	7	A	80	5	A	80	7
13	Științe Aplicate și Inginerie	Chimie	Chimie	18 O/IF		A	50	1	A	50	0	A	50		A	50	0	A	50	0	-	-	-
			Chimie medicală	18 O/IF	30	-	-	-	-	-	-	AP	30	1	AP	30	2	AP	30	1	AP	30	1
		Inginerie Chimică	Prelucrarea petrolului și petrochimie	24 O/IF	60	A	60	5	A	60	7	A	60	4	A	60	7	A	60	7	A	60	6
			Chimie alimentară și tehnologii biochimice	24 O/IF	45	AP	30	2	AP	45	2	AP	45	1	AP	45	4	AP	45	7	AP	45	5
		Științe ingineresti aplicate	Fizică tehnologică	24 O/IF	30	A	30	1	A	30	1	A	30	2	A	30	1	A	30	1	A	30	1
14	Științe Economice	Administrația Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	18 O/IF	90	A	90	8	A	90	6	A	90	8	A	90	7	A	90	8	A	90	6
			Economia firmei	18 O/IF	90	AP	100	4	AP	100	3	AP	90	2	AP	90	5	AP	90	3	AP	90	3
			Administrația afacerilor	18 O/IF	90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	AP	90	2	AP	90	1	AP	90	1

Universitatea "Ovidius" din Constanța						2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022					
						A/AP*	Cifra de	Număr	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți
			(in lb. engleza)																							
			Economia comerțului, turismului și serviciilor - ID	18 O/D	50	A	50	33	A	50	41	A	50	46	A	50	31	A	50	44	A	50	39			
			Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	18 O/IF	90	A	90	80	A	90	76	A	90	79	A	90	74	A	90	71	A	90	81		
				Contabilitate și informatică de gestiune - ID	18 O/D	50	A	50	43	A	50	40	A	50	49	A	50	46	A	50	43	A	50	47		
			Finante	Finanțe și bănci	18 O/IF	90	A	200	63	A	90	63	A	90	50	A	90	46	A	90	64	A	90	57		
				Finanțe și bănci - ID	18 O/D	50	A	75	8	A	50	18	A	50	12	A	50	12	A	50	35	A	50	34		
			Management	Management	18 O/IF	90	A	100	72	A	100	76	A	100	65	A	100	79	A	100	75	A	90	71		
			Marketing	Marketing	18 O/IF	90	A	100	62	A	90	51	A	90	39	A	90	36	A	90	71	A	90	40		
			Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	18 O/IF	90	A	200	67	A	90	48	A	90	41	A	90	46	A	90	59	A	90	54		
				Afaceri internaționale - ID	18 O/D	75	A	75	16	A	75	9	A	75	17	A	75	20	A	75	34	A	75	29		
			15	Științe ale Naturii și Științe Agricole	Geografie	Geografie	18 O/IF	50	A	50	28	A	50	19	A	50	22	A	50	22	A	50	17	A	50	22
						Geografia Turismului	18 O/IF	130	AP	130	48	A	130	42	A	130	41	A	130	51	A	130	36	A	130	37
					Știința Mediului	Ecologie și protecția mediului	18 O/IF	75	A	75	30	A	75	21	A	75	22	A	75	36	A	75	26	A	75	27
Agronomie	Agricoltura	24 O/IF			40	A	40	39	A	40	40	A	40	37	A	40	33	A	40	35	A	40	36			
	Agricoltura - IFR	24 O/IFR			75	A	50	50	A	50	50	A	50	49	A	75	70	A	75	74	A	75	74			
Horticultura	Horticultura	24 O/IF			40	A	40	40	A	40	17	A	40	19	A	40	21	A	40	15	A	40	18			

Universitatea "Ovidius" din Constanța						2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022		
						A/AP*	Cifra de	Număr	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr	A/AP*	Cifra de	Număr studenți	A/AP*	Cifra de	Număr studenți
Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Programe de studii universitare licență	Credite ECTS/Forma învățământ	Capacitate ARACIS																		
		Biologie	Biologie	180/IF	50	A	50	48	A	50	38	A	50	29	A	50	41	A	50	34	A	50	45
16	Teologie	Teologie	Teologie ortodoxă pastorală	240/IF	100	A	80	78	A	80	63	A	80	76	A	100	85	A	100	83	A	100	93
			Teologie ortodoxă didactică	180/IF	50	A	50	27	A	50	13	A	50	18	A	50	23	A	50	19	A	50	21
			Teologie ortodoxă asistență socială	180/IF	50	A	40	19	A	40	19	A	50	26	A	50	24	A	50	24	A	50	27
		Muzica	Muzică religioasă	180/IF	40	AP	40	28	AP	40	11	AP	40	27	AP	40	22	AP	40	12	AP	40	19

Tabel nr. 3. Programele de studii universitare de masterat și numărul de studenți înmatriculați, pe ani universitari

Universitatea "Ovidius" din Constanța						2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022			
Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Programul de studii universitare de masterat	Credite ECTS/Forma de învățământ	Durata	capacitate ARACIS	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți
							1	Arte	Arte vizuale	Educația vizuală prin studiul peisajului și figurii	120/IF	2	50	A	50	13	A	50	17	A	50	13	A	50
A	35	9	A	35	6	A								35	9	A	35	7	A	35	13	A	35	11
Muzică	Arta spectacolului liric (Interpretare muz)	120/IF	2	35	A	35			9	A	35	9	A	35	9	A	35	7	A	35	13	A	35	11
	Arta educației	120/IF	2		A	35	13	A	35	9	A	35	9	A	35	8	A	35	10	A	35	9		

Universitatea "Ovidius" din Constanța							2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022			
N r. c r t .	Faculta tea	Domen iul	Progra mul de studii universi tate de master at	Credite ECTS/ Forma de învăță mânt	Du rat a	capa citate ARA CIS	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	
										muzical e															
		Teatru și artele specta colului	Arta actorul ui de film Nou		2	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	17	20	
			Arta actorul ui de music hall	120/IF	2		A	20	10	A	20	14	A	20	16	A	20	9	A	20	15	A	3		
2	Construcții	Inginerie Civilă și instalații	Ingineria structur ilor de construcții	90/IF	1.5	250	A	200	22	A	200	14	A	200	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Ingineria și manag ementul resursel or de apă	90/IF	1.5		A		11	A		0	A		0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Ingineria structur ilor de construcții	120/IF	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	20	A	200	10	A	250	22	29	
			Ingineria și manag ementul proiect elor de construcții	120/IF	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	24	A	200	37	A	250	29		
		Inginerie și manag ement	90/IF	1.5	A	50	17	A	50	22	A	50	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Drept și Științe	Drept	Drept public	60/IF	1	200	A	20	28	A	20	15	A	20	32	A	20	38	A	20	27	A	20	34	
			Științe penale	60/IF	1		A	0	36	A	0	37	A	0	40	A	0	33	A	0	49	A	0	46	

Universitatea "Ovidius" din Constanța							2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022							
N r. c r t	Faculta tea	Domeni ul	Progra mul de studii universi tate de master at	Credite ECTS/ Forma de învăță mânt	Du rat a	capa citat e ARA CIS	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți			
	Admini strative		Proceduri juridice de drept privat și profesii juridice	60/IF	1	100	A		0	A	21	A	17	A	22	A	20	A	17					
			Drept maritim	120/IF	2		A	42	A	15	A	23	A	19	A	25	A	18						
		Științe admini strative	Manag ementul instituțiilor or publice	120/IF	2		A	42	A	50	A	44	A	49	A	48	A	49						
			Adminis trație europene ană. Instituții și politici publice	120/IF	2		A	210	A	19	A	22	A	29	A	31	A	28	1000					
4	Educație Fizică și Sport	Știința Sportului și Educației Fizice	Educație fizică și sport școlar	120/IF	2	200	A	21	A	27	A	25	A	30	A	36	A	32						
			Performanță în sport	120/IF	2		A	27	A	32	A	27	A	46	A	49	A	49	2000					
			Kinetoterapie, recuperare și reeducare motrică	120/IF	2		A	34	A	50	A	45	A	50	A	49	A	39						
5	Inginerie Mecanică, Industria și Maritimă	Inginerie Industrială	Calitate și certificare în construcțiile sudate	90/IF	1.5	50	A	50	12	A	50	0	A	50	14	A	50	12	A	50	15	A	50	12
		Arhitectură navală	Ingineria sistemelor și echipamentelor navale	120/F	2	50	A	50	19	A	50	15	A	50	0	A	50	29	A	50	0	A	50	0

Universitatea "Ovidius" din Constanța							2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022		
N r. c r t .	Faculta tea	Domeni ul	Progra mul de studii universi tate de master at	Credite ECTS/ Forma de învăță mânt	Du rata	capa citate ARA CIS	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți
										avansate														
		Inginerie mecanică	Optimizarea tehnologiilor portuare și a funcționării utilajelor	90/IF	1.5	50	A	50	15	A	50	0	A	50	12	A	50	18	A	50	21		50	14
		Inginerie și Management	Ingineria și managementul sistemelor de producție	90/IF	1.5	100	A	50	0	A	50	15	A	50	21	A	50	0	A	100	0	A	100	12
6	Istorie și Științe Politice	Istorie	Relații internaționale în sec. XIX-XXI. Istorie și diplomatie	120/IF	2	200	A	200	29	A	200	22	A	200	24	A	200	17	A	200	19	A	80	21
			Antropologie și istorie europene ană	120/IF	2		A		15	A		18	A		17	A		15	A		13	A		13
7	Litere	Filologie	Studii de românisică	120/IF	2	200	A	250	22	A	250	23	A	250	17	A	250	25	A	250	17	A	250	20
			Studii anglo-america ne	120/IF	2		A		20	A		17	A		20	A		13	A		22	A		22
			Limba franceza si plurilingvism în spațiul european	120/IF	2		A		14	A		13	A		0	A		0	A			A		

Universitatea "Ovidius" din Constanța							2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022		
N r. c r t	Faculta tea	Domen iul	Progra mul de studii universi tate de master at	Credite ECTS/ Forma de învățământ	Du rat a	capa citate ARA CIS	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți
										Limbile moderne în dinamică plurilingvă	120/IF	2		-	-	-	-	-	-	-	-	14	-	-
			Comunicare și discurs intercultural în spațiul european	120/IF	2		A	20	A	12	A	21	A	20	A		13	A		14				
		Științe ale Comunicării	Relații publice și dezvoltare interculturală	120/IF	2	75	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	75	20	A	75	20			
8	Matematică și Informatică	Matematică	Matematică Didactică	120/IF	2	50	A	250	20	A	250	17	A	250	14	A	250	15	A	250	16	-	-	0
			Matematică școlară avansată	120/IF	2	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A	50	14
		Informatică	Medii Virtuale Multi-Modale Distribuite	120/IF	2	100	A	100	20	A	100	14	A	100	18	A	100	21	A	100	A	A		27
			Modelare și Tehnologii Informatică	120/IF	2		A	15	A	15	A	20	A	18	A	100	A	A	100	A	100		0	
			Securitate cibernetică și învățare automată	120/IF	2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A		21	

Universitatea "Ovidius" din Constanța							2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022			
N r. c r t .	Faculta tea	Domeni ul	Progra mul de studii universi tate de master at	Credite ECTS/ Forma de învățământ	Du rata	capa citate ARA CIS	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	
							9	Psihologie și Științele Educației	Psihologie	Psihodiagnoza personalității	120/IF	2	150	A	150	26	A	150	27	A	150	32	A	150	35
Științele Educației	Management Educațional	120/IF	2	35	A		31		A		34	A		22	A		33	A		34	A		34		
Științele Educației	Terapii și competenșe a tulburărilor de comunicare	120/IF	2		A	400	23		A	400	16	A	400	32	A	400	0	A	350		A	350		0	
10	DPPD	Științele Educației	Masterat didactic în Biologie		2	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A		7	A		8	
			Masterat didactic în Științe inginere și aplicate		2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A		9	A		7
			Masterat didactic în Psihologie		2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A		19	A		20
			Masterat didactic în Administrarea afacerilor		2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A		13	A		7
11	Științe Aplicate și Inginerie	Chimie	Chimia și managementul calității produselor de consum în	120/IF	2	50	A	50	21	A	50	17	A	50	16	A	50	19	A	50	18	A	50	18	

Universitatea "Ovidius" din Constanța							2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022		
N r. c r t	Faculta tea	Domeni ul	Progra mul de studii universi tate de master at	Credite ECTS/ Forma de învăță mânt	Du rat a	capa citate ARA CIS	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți
										relație cu mediul														
		Inginerie Chimică	Tehnologii și management în preluc area petrolului	120/IF	2	60	A	50	25	A	50	25	A	50	29	A	50	31	A	60	28			25
		Inginerie Civilă și instalații	Ingineria sistemelor cu surse energetice regenerabile	120/IF	2	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28
		Inginerie Civilă și instalații	Ingineria sistemelor cu surse energetice regenerabile	120/IF	2	50	A	50	20	A	50	20	A	50	21	A	50	17	A	50	39	-	-	-
1 2	Științe Econ omice	Economie și Afaceri Internationale	Adminis trarea afacerilor internaționale	120/IF	2	150	A	150	18	A	150	22	A	150	24	A	150	18	A	150	20	A	150	24
		Adminis trarea Afacerilor	Adminis trarea afacerilor în turism, comerț și servicii	120/IF	2	200	A		36	A		42	A		33	A		40	A		46	A		43
			Asigura rea calității în afaceri	120/IF	2	200	A	200		28	A	200	22	A		26	A	200	27	A		28	A	22
			Adminis trarea și auditul proiect	120/IF	2	200	A		31	A		31	A		28	A		22	A		27	A		26

Universitatea "Ovidius" din Constanța							2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022			
N r. c r t .	Faculta tea	Domen iul	Progra mul de studii universi tate de master at	Credite ECTS/ Forma de învăță mânt	Du rat a	capa citate ARA CIS	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	
1 3 .			elor de afaceri																						
			Contabilitate	Tehnici contabile și financiare pentru gestiunea afacerilor	120/IF	2	100	A	1000	24	A	1000	25	A	1000	28	A	1000	28	A	1000	45	A	1000	39
				Contabilitatea și auditul afacerilor	120/IF	2		A	49	A	50	A	39	A	48	A	50	A	48						
			Finanțe	Finanțe corporative și bănci	120/IF	2	100	A	1000	17	A	1000	21	A	1000	20	A	1000	22	A	1000	23	A	1000	22
			Management	Managementul organizațiilor publice și private	120/IF	2	50	-	-	-	-	-	-	-	A	50	42	A	50	49	A	50	50	A	50
1 3 .	Științe ale Naturii și Științe Agricole		Biologie	Conser varea biodiver sității	120/IF	2	50	A	1000	12	A	1000	0	A	1000	17	A	1000	14	A	1000	11	A	500	8
			Știința mediului	Analiza și evaluarea impactului de mediu	120/IF	2	50	A	1000	31	A	1000	17	A	1000	23	A	1000	14	A	1000	16	A	500	10
			Agronomie	Agricultură ecologică	120/IF	2	120	A	135	13	A	135	15	A	135	19	A	135	18	A	135	30			19
				Controlul și monitorizarea calității produselor agricole	120/IF	2		A	135	27	A	135	23	A	135	40	A	135	29	A	135	28			120

Universitatea "Ovidius" din Constanța							2016-2017			2017-2018			2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022		
N r. c r t .	Faculta tea	Domen iul	Progra mul de studii universi tate de master at	Credite ECTS/ Forma de învăță mânt	Du rat a	capa citate ARA CIS	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A/AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți
									Geografie	Geografie aplicată și evaluarea resurselor turistice	120/IF	2	75	-	-	-	A	75	16	A	75	14	A	75
14	Teologie	Teologie	Teologie ortodoxă. Strategii de comunicare	120/IF	2	250	A		24	A		18	A		15	A		18	A		16	A		11
			Pastorație și viață liturgică	120/IF	2		A		28	A		25	A		23	A		23	A		21	A		20
			Managementul turismului religios	120/IF	2		A		23	A		26	A		14	A		14	A		17	A		16
			Exegeza Biblică	120/IF	2		A	400	29	A	400	21	A	400	15	A	400	16	A	400	20	A	250	17
			Teologie - Studii juridico-canonicale ale celor trei religii monoteiste (mozaică, creștină și islamică)	120/IF	2		A		19	A		19	A		14	A		20	A		13	A		14
15	Medicină	Medicină	Managementul instituțiilor și al serviciilor	120/IF	2	50	A	50	26	A	50	50	A	50	48	A	50	50	A	50	46	A	50	49

Universitatea "Ovidius" din Constanța							2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022	
N r. c r t	Faculta tea	Domen iul	Progra mul de studii universi tate de master at	Credite ECTS/ Forma de învăță mânt	Du rat a	capa citate ARA CIS	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți	A / AP*	Cifra de școlarizare**	Număr studenți
										medicale și farmaceutice								

În perioada evaluată cu ocazia vizitei, numărul de studenți înmatriculați pe ani de studii s-a aflat în corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în hotărârile de guvern anuale, la toate programele de studii universitare. Evoluția numărului de studenți înmatriculați pe cicluri educaționale este următoarea:

Tabel nr.4. Evoluția numărului de studenți înmatriculați pe ani de studii

Forma de învățământ	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Licență	11462	11208	10895	11105	11404	11493
Masterat	2110	2104	2209	2298	2484	2437
Doctorat	366	398	446	487	493	425
Rezidențiat	681	671	766	870	1294	1400
An pregătitor	67	55	34	23	24	81
DPPD	2537	2685	2515	2523	2685	2583
Total cursanți (la 01 ianuarie)	17223	17121	16865	17306	18384	18419

Tabel nr. 5. Evoluția numărului total de studenți la buget și taxă la licență, master și doctorat (conform datelor prezentate în RA, Anexele la RA, Anexa 3 la FV și a datelor publicate de CNFIS) în perioada evaluată este următoarea (FV A):

Nr. crt.	Ciclul de studii	Forma de finanțare	Numărul de studenți înmatriculați în a.u. 2016-2017	Numărul de studenți înmatriculați în a.u. 2017-2018	Numărul de studenți înmatriculați în a.u. 2018-2019	Numărul de studenți înmatriculați în a.u. 2019-2020	Numărul de studenți înmatriculați în a.u. 2020-2021	Numărul de studenți înmatriculați în a.u. 2021-2022
1	Licență	Buget	4928	4873	4870	4811	4842	4885
		Taxă	6534	6337	6025	6294	6562	6608
2	Masterat	Buget	1215	1220	1223	1260	1275	1100
		Taxă	895	884	986	1038	1209	1337
3	Doctorat	Buget	100	96	92	100	88	81
		Taxă	266	302	354	387	405	344
Subtotal		Buget	6243	6189	6185	6171	6205	6066
		Taxă	7695	7523	7365	7719	8176	8289
Total			13938	13712	13550	13890	14381	14355

În concluzie, la data vizitei, conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare (RA), în FV și în anexele la acestea, verificate la vizită, în UOC nu s-a depășit cifra de școlarizare aprobată pentru fiecare program de studiu.

IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

Nu există diferențieri în ceea ce privește forma de învățământ urmată – cu frecvență sau cu frecvență redusă. UOC are în componența sa un departament dedicat învățământului la distanță și cu frecvență redusă, care are responsabilitatea de a asigura calitatea proceselor educaționale din acest areal. De asemenea, există o procedură operațională privind elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor pentru programele de studii universitare de la formele de învățământ la distanță/cu frecvență redusă, pentru a asigura implementarea aspectelor specifice acestor forme de învățământ. Există o secțiune specială de e-learning pentru studenții ce urmează învățământ la distanță/cu frecvență redusă. Aceeași structură se ocupă și de evaluarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice, perfecționarea personalului implicat în programele ID-IFR și reactualizarea periodică a materialelor de studiu. Diferențierea în realizarea programelor de studii este asigurată prin respectarea standardelor specifice ARACIS pentru fiecare domeniu/program de studii universitare de licență și masterat. Fiecare program de studii este descris printr-un pachet de documente care cuprinde: obiectivele generale și specifice ale programului de studii și ale disciplinelor din planul de învățământ; modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină; modul de organizare al examenului de finalizare a studiilor, includerea oportunităților de practică precum și asigurarea de stagii de plasament/internship atât în țară, cât și în străinătate în baza unor acorduri încheiate cu partenerii economici și cu universități din străinătate.

IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii

Regulamentul privind aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat în UOC menționează implicarea tuturor actorilor de interes, însă procedurile operaționale limitează inițierea și/sau revizuirea programelor de studii prin implicarea cadrelor didactice și consultarea operatorilor economici în proces. Sunt prelevate informații din rapoartele ce prezintă gradul de satisfacție al studenților/absolvenților, însă implicarea activă a studenților și a absolvenților, care sunt cel mai bine racordați la cerințele actuale ale societății și ale pieței muncii, este absolut necesară pentru a contura un program de studii relevant, care să ofere perspectivele esențiale oricărui viitor absolvent. Conținutul cvasitotalității programelor de studii a fost evaluat și modificat în concordanță cu standardele specifice impuse de ARACIS. Cu toate acestea, în cazul unora dintre programele de studii, îndeosebi la programul de studii universitare de licență Medicină, cu ocazia vizitei au fost semnalate și unele deficiențe cum ar fi: existența unor situații în care conținutul curricular al disciplinelor opționale se suprapune cu cel al disciplinelor obligatorii; succesiunea unora dintre disciplinele opționale nu urmează cronologic/armonic disciplinele studiate în anul de studiu respectiv; succesiunea unora dintre disciplinele (obligatorii sau opționale) nu respectă condițiile acestora; este necesară armonizarea denumirii disciplinelor clinice (conform standardelor C12 în vigoare); trebuie identificate cu prioritate soluțiile adecvate pentru ca, începând cu anul universitar următor, toate cadrele didactice care predau la programul de studii Medicină (și la alte programe de studii din instituție) să aibă pregătirea necesară, conform disciplinei predate (ex: obținerea celei de a doua specialități).

Cu ocazia vizitei de evaluare s-a luat notă de conștientizarea conducerii universității și ale facultăților de aceste vulnerabilități și de preocupările pentru remedierea celor mai multe dintre deficiențe. În plus, comisia a constatat că, îndeosebi în ultimii ani, poate fi observată o tendință de renunțare la programele de studii ce nu reușesc să satisfacă cerințele actuale sau să atragă un număr rezonabil de studenți și crearea altor programe de studii care să corespundă nevoilor absolvenților studiilor liceale, dar și ale pieței muncii. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților specifică modalitățile

prin care studiile anterioare le sunt recunoscute studenților. De asemenea, există o metodologie internă cu privire la recunoașterea creditelor obținute în urma mobilităților de tip Erasmus+ și o metodologie pentru acordarea creditelor de voluntariat. În ceea ce privește recunoașterea învățării nonformale, UOC nu are nicio procedură de acest tip. De asemenea, pot fi recunoscute numai studiile absolvite în cadrul unor instituții de învățământ superior acreditate instituțional, la programe de studii cu același nivel de calificare în *Cadrul european al calificărilor* și din același domeniu fundamental și care conduc către competențe/rezultate ale învățării similare. Nu există prevederi care să încalce drepturile studenților care beneficiază de mobilități academice.

Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Datele pe baza cărora Universitatea își fundamentează concluziile privind angajabilitatea se regăsesc în monitorizările realizate de către directorii de programe și sunt precizate în rapoartele de evaluare internă ale programelor de studii. Parcurgerea și absolvirea programelor de studii este posibilă în perioada de studiu standard definită, așa cum rezultă din Curriculum-ul programelor de studii universitare oferite de către UOC. UOC urmărește permanent cariera absolvenților săi, printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat, pentru toate programele de studii universitare. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră realizează analize de angajabilitate și de creștere a inserției pe piața muncii, studii cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților UOC o dată la 1 an, 2 ani și 3 ani defalcate pe facultăți și alte studii cu privire la satisfacția studenților vizavi de programele de studii pe care le urmează, pe care le publică ulterior pe pagina web. De asemenea, în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, Departamentul pentru Studenți și Absolvenți (DSA) are misiunea de a elabora, implementa, monitoriza și a evalua politicile universității privind studenții și absolvenții. Conform datelor colectate prin mecanismele anterior menționate și autoevaluările periodice ale programelor de studii, absolvenții programelor de studii universitare de licență sunt angajați sau au propria afacere într-un procent mediu de 66,18%, cei ai programelor de studii universitare de masterat 80,92%, iar cei din ciclul 3 – doctorat, 96,18%.

Absolvenților li se eliberează Suplimentul la diplomă, care conține rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare și care conduc la o calificare universitară. Pentru toate programele de studii din cadrul UOC (licență/masterat), curriculumul este structurat astfel încât studenții să poată parcurge și absolvi în perioada de studiu standard definită (2/ 3/4/5/6 ani, în funcție de specificul programului de studii și, respectiv, ciclul de studii universitare) ([ANEXA_UOC_56](#); [ANEXA_UOC_59](#); [ANEXA_UOC_63](#); [ANEXA_UOC_64](#); [ANEXA_UOC_73](#)). În Universitatea „Ovidius” din Constanța, examenele de finalizare a studiilor se desfășoară astfel:

- pentru ciclurile I și II de studii (licență și master): pe baza *Regulamentului privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examene de licență / diplomă și disertație – în cadrul UOC* ([ANEXA_UOC_63a](#)), precum și a *Procedurii privind desfășurarea on-line a examenelor de licență/diplomă și disertație în cadrul UOC* ([ANEXA_UOC_63f](#)), avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul UOC, elaborate în consonanță cu legislația națională în vigoare;
- pentru ciclul III de studii (doctorat): pe baza *Regulamentului privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de doctorat, prin susținerea publică a tezei de doctorat în cadrul UOC* ([ANEXA_UOC_63b](#)), precum și a *Procedurii privind desfășurarea activităților didactice în medii virtuale în cadrul Școlilor Doctorale* ([ANEXA_UOC_63g](#)), avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul UOC, elaborate în consonanță cu legislația națională în vigoare;

Pentru absolvenții programului de formare psihopedagogică, examenele de finalizare a studiilor universitare se desfășoară pe baza *Procedurii privind examenul de absolvire a programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* ([ANEXA UOC 63c](#)).

Toate lucrările de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat parcurg procesul de verificare antiplagiat, componentă a sistemului de management al calității din UOC. Verificarea antiplagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare asigură respectarea eticii și integrității muncii științifice a studenților și masteranzilor și se realizează în conformitate cu *Procedura operațională privind verificarea antiplagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat în UOC (UOC-PO-12)* ([ANEXA UOC 63e](#)).

Lucrările de finalizare a studiilor universitare de licență, masterat și doctorat sunt colectate, arhivate și publicate în *Depozitul Digital Instituțional* (<https://caliope.univ-ovidius.ro/>), cu scopul de a asigura prezervarea și vizibilitatea muncii științifice a studenților, masteranzilor și doctoranzilor. Acest proces se realizează sistematic și planificat în cadrul facultăților și respectiv al BUIP, în conformitate cu *Procedura operațională privind arhivarea și publicarea în Depozitul Digital Instituțional a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență, masterat și doctorat – UOC (UOC-PO-11)* ([ANEXA UOC 63d](#)).

Cu ocazia vizitei de evaluare la fața locului au fost verificate prin sondaj procedurile de eliberare a diplomelor și a Suplimentelor la diplomă și s-a constatat respectarea procedurilor legale privitoare la completarea și eliberarea actelor de studii.

IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

UOC urmărește permanent cariera absolvenților săi, printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat, pentru toate programele de studii universitare. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră - CCOC ([ANEXA UOC 64](#)) realizează analize de angajabilitate și prezintă anual facultăților rezultatele acestora (<http://consiliere.univ-ovidius.ro/studii-si-analize-2/>). Competențele profesionale și transversale (*cunoștințele, abilitățile și aptitudinile*) dobândite permit absolvenților integrarea pe piața muncii, continuarea studiilor universitare în ciclul următor, încurajând învățarea permanentă. Din analizele rapoartelor de autoevaluare ale programelor de studii din UOC rezultă că cel puțin 50% dintre absolvenți se angajează la nivelul calificării obținute în universitate, în termen de doi ani de la data absolvirii. Statisticile sunt parte a anexelor Rapoartelor de evaluare internă a programelor de studii. Rezultatele anchetelor realizate în perioada 2016 – 2020 au vizat absolvenții promoțiilor 2014, 2015, 2016, 2017 și 2018 și arată că, la 2 ani de la absolvire, absolvenții programelor de studii universitare de licență sunt angajați sau au propria afacere într-un procent mediu de 66,18%, cei ai programelor de studii universitare de masterat 80,92%, iar cei din ciclul 3 – doctorat, 96,18%. Studiul cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților UOC (<http://consiliere.univ-ovidius.ro/evaluarea-insertiei-absolventilor-uoc/>) s-a desfășurat în mod sistematic, conform regulamentului propriu ([ANEXA UOC 64](#)). Începând cu luna mai 2019, înainte de ridicarea diplomei de studii, absolvenții pot completa chestionarul atât on-line, cât și la sediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC). Printre informațiile privind experiența pe piața muncii, absolvenților UOC li se solicită detalii referitoare la apropierea dintre activitatea desfășurată și domeniul în care s-au pregătit. Activitățile de voluntariat desfășurate în UOC definesc multiple beneficii și implică activ în viața comunității studenții dornici de autocunoaștere și intercunoaștere, de dezvoltare personală și profesională. Parteneri sunt organizații publice și private, interesate să lucreze cu voluntarii și să se implice în influențarea parcursului profesional al viitorilor specialiști. Contractele de voluntariat încheiate atestă experiența în muncă a voluntarului, cuantificată prin număr de ore de voluntariat și abilitățile dobândite în perioada contractuală ([ANEXA UOC 65](#)). În baza art. 13 alin. 5, din *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* (anexele 10, 10a, 10b, 10 c), studenții pot participa la acțiuni de voluntariat organizate de către UOC prin intermediul Asociațiilor Studențești, a Departamentului pentru

Studentii și Absolvenții. Acțiunile de voluntariat, stabilite în baza contractului de voluntariat, sunt cuantificate cu 2 ECTS suplimentare pentru fiecare activitate derulată, peste cele 60 de credite aferente unui an de studiu ([Anexa UOC 12](#)). În cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, Departamentul pentru Studenți și Absolvenți (DSA) are misiunea de a elabora, implementa, monitoriza și a evalua politicile universității privind studenții și absolvenții. DSA supervizează activitatea de voluntariat alături de alte departamente-suport pentru studenți. DSA se ocupă de centralizarea informațiilor privind studenții UOC care s-au implicat în diverse activități organizate de universitate în calitate de instituție-gazdă, completând periodic *Registrul Contractelor de voluntariat* ([ANEXA UOC 65](#)). În perioada de referință, au fost înregistrate 80 de contracte de voluntariat pentru activități de tutorat ale studenților susținute în cadrul Proiectului *Rose-Sapientia*. Deși contextul pandemic care a debutat în martie 2020 a restrâns activitatea și interacțiunea directă cu o parte dintre studenți, DSA a menținut legătura cu studenții voluntari pentru activitățile care s-au organizat în mediul on-line. În octombrie 2020, 30 de studenți voluntari au desfășurat activități de promovare a UOC prin intermediul campaniei de marketing, organizată on-line, în cadrul Biroului de Marketing al UOC. Prin calitatea proceselor educaționale și de cercetare derulate în cadrul UOC, instituția de învățământ superior se remarcă ca un puternic centru educațional care atrage tinerii absolvenți să își continue studiile. Prin serviciile de consiliere oferite pentru admitere, îndrumare privind perspectiva profesională, practică integrată în programele de studii, UOC este aleasă de către absolvenți pentru continuarea studiilor universitare. În urma studiilor realizate, a rezultat că un procent de peste 68% dintre studenți au răspuns afirmativ la întrebarea cu privire la intenția de continuare a studiilor de masterat în cadrul instituției noastre de învățământ superior. UOC monitorizează riguros rata de înscriere a absolvenților studiilor universitare de licență la studii de masterat, în domeniul pentru care s-au pregătit sau în alt domeniu, prin intermediul Centrului de Consiliere Educațională și Profesională și al Departamentului pentru Strategii Academice și Managementul Calității, pentru toate facultățile și toate programele de studii universitare de licență din oferta sa educațională. Peste 40% dintre absolvenții ultimelor promoții (2019, 2020, 2021) își continuă studiile la ciclul de studii universitare de masterat, media la nivelul universității fiind de, **48,49%** pentru promoția 2019, **51,17%** pentru promoția 2020 și **54,84%** pentru promoția 2021. Rata de continuare a studiilor absolvenților ciclului de studii universitare de licență la programe de studii universitare de masterat, în domeniul în care s-au pregătit, se situează, la nivel de universitate, la o medie de **42,08%** pentru promoția 2019, **40,85%** pentru promoția 2020, respectiv **43,52%** pentru promoția 2021.

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Conform datelor furnizate (R.A. pag.28) dar și a discuțiilor cu studenții a rezultat că în UOC se realizează evaluări de către studenți, prin chestionare specifice. Conform datelor prelucrate rezultă că mai mult de 71% dintre aceștia apreciază pozitiv mediul de învățare-dezvoltare oferit de către UOC și propriul traseu de învățare. Analiza statistică a aprecierii mediului de învățare-dezvoltare indică următoarele valori: 70% dintre studenții programelor de licență apreciază pozitiv mediul de învățare-dezvoltare; la nivelul programelor de master, 75% dintre studenți au aprecieri pozitive (ANEXA_UOC_67 la R.A.). Studenții au posibilitatea ca la finalul fiecărui semestru să își exprime online opiniile cu privire la activitatea desfășurată în timpul cursurilor, seminarelor și lucrărilor practice pe care le-au urmat în semestrul respectiv (ANEXA_UOC_68d la R.A.). Rezultatele evaluărilor arată că studenții UOC apreciază ca bună și foarte bună activitatea cadrelor didactice (<https://www.univ-ovidius.ro/studenti/evaluari-cadre-didactice>). Evaluarea nivelului de satisfacție include și alte aspecte ale vieții universitare precum baza materială, serviciile și facilitățile pe care le oferă UOC. Pe lângă inițiativa instituțională, organizațiile studențești din UOC derulează proiecte independente prin care se urmărește nivelul de satisfacție al studenților și aduc propuneri de îmbunătățire (ANEXA_UOC_38b la R.A., ANEXA_UOC_38c la R.A.).

IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Conform celor constatată cu ocazia întâlnirilor avute de comisia de evaluare cu reprezentanții studenților și cu cei ai absolvenților a rezultat existența unei relații corecte între cadrele didactice și studenți, acestea fiind unele de parteneriat, fiecare asumându-și propria responsabilitate în procesul de predare-învățare. Contextul pandemic a presupus schimbări în dinamica activităților didactice, iar Universitatea a organizat sesiuni de formare a personalului didactic, a achiziționat platforme și a elaborat ghiduri pentru a compensa tranziția activităților didactice de tip față în față către mediul online. Din informațiile colectate a rezultat că personalul didactic folosește intensiv și benefic resursele noilor tehnologii. Mijloacele de învățare folosite în Universitatea „Ovidius” din Constanța sunt diversificate, în concordanță cu tipul de activitate și cu problematica dezbătută. Conform celor furnizate de experții evaluatori de la programele de studii evaluate și din documentația pusă la dispoziție, pot fi concluzionate următoarele:

- Predarea realizată de cadrele didactice se bazează pe: dezvoltarea logică a competențelor formate în cadrul disciplinei vizate, prin raportarea acestora la competențele pe care le formează întregul program de studii din care disciplina respectivă face parte; dezvoltarea logică a obiectivelor disciplinei prin raportare la competențele pe care le formează; dezvoltarea integrată a conținuturilor, bibliografiei și metodelor de predare-învățare din cadrul disciplinei, prin raportare la competențele și obiectivele vizate; viziunea integrată a criteriilor de evaluare, în concordanță cu setul de competențe pe care le formează disciplina;
- Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, includ activități didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală;
- Bibliografia este reprezentativă și de actualitate, conform fișelor disciplinelor;
- Rezultatele învățării sunt discutate individual cu fiecare student, aceasta fiind o practică curentă la toate programele de studii.
- Sunt folosite o serie de mijloace de învățare specifice domeniilor de studii;

Studenții au acces la tot pachetul de informații care privesc proiectarea și desfășurarea activității didactice. La nivel de universitate, a fost proiectată și constituită arhiva instituțională digitală, care cuprinde planurile de învățământ și fișele disciplinelor pentru toate programele de studii care funcționează în UOC (<http://calitate.univ-ovidius.ro/>). Activitățile de tutorat (ANEXA _UOC_71 la R.A.) reprezintă un alt instrument prin care cadrele didactice din UOC practică relațiile de susținere, într-un mod personalizat, receptiv și reactiv la nevoile studenților. Cadrele didactice pun la dispoziția studenților cursuri și suporturi de lucrări practice în format fizic și online care acoperă integral tematica disciplinelor din planul de învățământ în conformitate cu fișele disciplinelor. Cadrele didactice promovează metode de instruire active, centrate pe student și pe implicarea acestuia în activitatea de predare-învățare-evaluare, inclusiv prin utilizarea tehnologiilor informatice / simulare medicală în predare-învățare. Procesul educațional centrat pe student presupune orientarea procesului de învățare și de predare către interesele, nevoile și capacitățile studentului. Principala obligație a cadrului didactic implicat în procesul didactic este de a proiecta metodele și mediile de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Prin aceasta, cadrul didactic devine un facilitator al învățării și nu doar un prezentator al informațiilor. Relația dintre student și cadru didactic este una de parteneriat în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora, pentru dezvoltarea lor. Procesul educațional centrat pe student este fundamentat pe învățarea activă, atât în cadrul activității didactice directe, prin metode didactice interactive (dezbateri, lucru în echipă, experimente), cât și prin studiu individual, cu accent pe învățarea profundă și înțelegere, determinând astfel o împuternicire a studentului, cu preluarea unei responsabilități personale crescute. În ceea ce

privește conținutul fișelor disciplinelor, modelul acestora este unul standardizat la nivelul universității, model prin care este evidențiată secțiunea de rezultate ale învățării, componentă integrantă a învățământului centrat pe student. În plus, Universitatea are un număr important de parteneriate încheiate în sectorul public/privat pentru a asigura stagii de practică studenților, 305 la număr. În acest sens, există un regulament ce cuprinde informații clare cu privire la practică și alte proceduri legate de această activitate de învățare de tip „hands-on”. De asemenea, există o metodologie internă cu privire la recunoașterea creditelor obținute în urma mobilităților de tip Erasmus+. În egală măsură, pentru a asigura eficiența și relevanța predării, formarea continuă a personalului didactic reprezintă un obiectiv important, asumat strategic de UOC și implementat prin acțiuni-suport precum:

- cursuri de formare (2020 – Proiectare și dezvoltare curriculară, Învățare centrată pe student-strategii active și interactive; 2019 – Medii digitale de învățare. Soluții OpenSource, Metode activ-participative de predare-învățare și evaluare-Project-Based Learning, Inquiry-Based; 2018-Etică și integritate academică, Metodologia cercetării științifice și protejarea proprietății intelectuale, Depozit Digital Instituțional-instrument performant pentru creșterea vizibilității produselor științifice ale studenților);
- sesiuni de instruire (2020 – Sesiune de instruire pentru implementarea modulului Catalog Online; 2020 – Standarde și indicatori de calitate: de la asigurarea internă a calității la evaluarea externă; 2019 – Standarde și indicatori de calitate: Evaluare externă domenii de masterat, 2019 – asigurarea Calității și Integrității în UOC, Arhivarea și publicarea lucrărilor de finalizare studii în Depozitul Digital Instituțional; 2017 – Sesiune de instruire a responsabililor domeniilor de masterat). Dezvoltarea învățământului centrat pe student reprezintă o componentă importantă a strategiei universității.

Evaluarea intențiilor formative relevă și alte practici centrate pe student: feedbackul pozitiv, la nevoie, menținerea contactului pe platformele de comunicare online, manifestarea ascultării active, metode instructiv-evaluative variate, desfășurarea activității pe grupe de lucru, asigurarea oportunităților de a alege sarcinile și metodele potrivite diferitelor stiluri de învățare, ierarhizarea activităților din sala de curs și a temelor pentru acasă pe grade de dificultate, în funcție de nivelul fiecărui student în ceea ce privește performarea competențelor. De asemenea, în această arie includem și utilizarea caracteristicilor specifice evaluării formative, monitorizarea progresului la nivel de atingere a obiectivelor și a altor standarde academice, urmată de întâlniri individuale cu studenții, învățarea pe bază de proiect, învățarea pe bază de anchetă, învățarea pe bază de practică (“learning by making”), învățarea în contexte reale sau similare celor reale, analiza unor studii de caz, învățarea situațională (analiza unor evenimente curente), învățarea dincolo de spațiul universității (excursii didactice/ proiecte de studiu outdoor/ pe teren). Se pune accent și pe asigurarea unor oportunități de interacțiune (interviuri, workshopuri, mese rotunde, ateliere de lucru) cu lideri ai comunității sociale sau/și profesionale locale, stabilirea obiectivelor proprii și automonitorizarea progresului, exersarea autorefecției, parteneriat la nivelul sarcinilor, discuții de grup, exerciții de evaluare reciprocă. Toate programele de studii universitare din UOC utilizează, în mod specific, noile tehnologii. În contextul pandemic, [activitățile didactice s-au desfășurat în mediile virtuale](#), în mod integrat, pe platforme precum Academis ([platforma E learning Modul Student](#) și [platforma E learning Modul Profesor](#)), Webex, Moodle, O365, Microsoft Teams (https://www.univ-ovidius.ro/index.php?option=com_content&view=article&id=2461). În clasele digitale, procesul de predare – învățare – evaluare a fost adaptat noilor realități și nevoi, profesorii asumându-și rolurile de mediatori și facilitatori ai cunoașterii. Studenții UOC au la dispoziție resurse educaționale în format electronic – suporturi de curs, caiete de aplicații, ghiduri practice, repere bibliografice etc.), mijloace de învățare – table inteligente, softuri tematice, medii de proiecție audio-video etc. –, dar și asistență de specialitate – tutoriale, cursuri de instruire digitală etc. În continuare sunt prezentate sinoptic rezultatele obținute de către studenți cu ocazia evaluărilor academice.

Tabel nr. 6. Rata de promovabilitate a studenților la programele de studii de licență

N r. c rt	Facultatea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Forma de învățământ	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021	
1.	FA	Arte vizuale	Pedagogia artelor plastice și decorative	IF	I	72	90	93	100	65	
		Arte vizuale	Pedagogia artelor plastice și decorative	IF	II	94	100	94	100	100	
		Arte vizuale	Pedagogia artelor plastice și decorative	IF	III	87	100	84	82	93	
		Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	IF	I	91	100	81	84	93	
		Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	IF	II	90	90	100	100	100	
		Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	IF	III	90	100	80	71	90	
		Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (coregrafie)	IF	I	100	100	85	100	71	
		Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (coregrafie)	IF	II	83	100	87	100	100	
		Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (coregrafie)	IF	III	66	100	66	100	67	
		Muzică	Interpretare muzicală - Canto	IF	I	100	87	100	100	100	
		Muzică	Interpretare muzicală - Canto	IF	II	40	100	71	100	100	
		Muzică	Interpretare muzicală - Canto	IF	III	100	100	100	100	100	
		Muzică	Interpretare muzicală - Canto	IF	IV	100	100	100	83	80	
		Muzică	Muzică	IF	I		100	100	100	100	
		Muzică	Muzică	IF	II			92	100	100	93
		Muzică	Muzică	IF	III				84	91	87
		Muzică	Pedagogie muzicală	IF	I						
		Muzică	Pedagogie muzicală	IF	II		81				
Muzică	Pedagogie muzicală	IF	III		86	100					
2.	FC	Inginerie civilă	Trunchi comun ing civila	IF	I	50,72		66,66	74,35	70,96	
		Inginerie civilă	Trunchi comun ing civila	IF	II	84,61	75		82	76,19	
		Inginerie civilă	Construcții civile, industriale și agricole	IF	I		69,04				
		Inginerie civilă	Construcții civile, industriale și agricole	IF	II			76,47			
		Inginerie civilă	Construcții civile, industriale și agricole	IF	III	81,81	84,09	77,27	89,65	83,33	

N r. c rt	Facultatea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Forma de învățământ	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021	
		Inginerie civilă	Construcții civile, industriale și agricole	IF	IV	45,83	36,95	67,27	72,97	81,57	
		Inginerie civilă	Amenajări construcții hidrotehnice	IF	I		46,15				
		Inginerie civilă	Amenajări construcții hidrotehnice	IF	II			85,71			
		Inginerie civilă	Amenajări construcții hidrotehnice	IF	III	80	68,18	71,42	100	88,88	
		Inginerie civilă	Amenajări construcții hidrotehnice	IF	IV		69,23	44,44	78,94	72,22	53,84
		Inginerie civilă	Îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală	IF	III						
		Inginerie civilă	Îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală	IF	IV	66,66	50				
		Inginerie management și	Inginerie economică construcții	IF	I						
		Inginerie management și	Inginerie economică construcții	IF	II						
		Inginerie management și	Inginerie economică construcții	IF	III	87,50					
		Inginerie management și	Inginerie economică construcții	IF	IV	30,76	15,38	33,33	100		
3.	FDSA	Drept	Drept	IF	I	89	85	84	79	92	
		Drept	Drept	IF	II	87	76	94	91	91	
		Drept	Drept	IF	III	95	90	91	94	87	
		Drept	Drept	IF	IV	96	100	92	75	69	
		Drept	Drept - IFR	IFR	I	48	41	57	71	72	
		Drept	Drept - IFR	IFR	II	78	62	48	78	96	
		Drept	Drept - IFR	IFR	III	74	89	87	78	95	
		Drept	Drept - IFR	IFR	IV	45	79	86	89	86	
		Științe Administrative	Administrație publică	IF	I	90	96	84	91	81	
		Științe Administrative	Administrație publică	IF	II	100	88	100	85	94	
		Științe Administrative	Administrație publică	IF	III	100	97	87	93	82	
		Științe Administrative	Poliție locală	IF	I	72	62	78	82	72	
		Științe Administrative	Poliție locală	IF	II	76	82	73	81	97	
		Științe Administrative	Poliție locală	IF	III	100	79	93	85	93	

N r. c rt	Facult atea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Form a de învăț ământ	An ul de stu dii	Promova bilitate 2016- 2017	Promova bilitate 2017- 2018	Promova bilitate 2018- 2019	Promova bilitate 2019- 2020	Promova bilitate 2020- 2021
		Științe Administrative	Asistență managerială și administrativă	IF	I	88	78	50	66	74
		Științe Administrative	Asistență managerială și administrativă	IF	II	100	100	87	73	85
		Științe Administrative	Asistență managerială și administrativă	IF	III	86	57	83	95	86
		Științe Administrative	Administrație publică - IFR	IFR	I	71	80	60	71	64
		Științe Administrative	Administrație publică - IFR	IFR	II	84	94	87	81	95
		Științe Administrative	Administrație publică - IFR	IFR	III	75		79	86	96
4.	FEFS	Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă	IF	I	95,34	91,11	98,33	97,10	97,01
		Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă	IF	II	94,59	97,61	93,60	98,27	95,58
		Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă	IF	III	80	91,89	95,55	90,90	95,31
		Educație Fizică și Sport	Sport performanță și motrică	IF	I	97,50	95,55	95,62	98	97,95
		Educație Fizică și Sport	Sport performanță și motrică	IF	II	96,87	97,43	95,45	97,77	95,91
		Educație Fizică și Sport	Sport performanță și motrică	IF	III	82,75	90,90	91,30	91,83	93,33
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	IF	I	90	100	97,50	94,91	93,22
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	IF	II	95	94,59	97,43	94,87	98,21
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	IF	III	88,88	89,47	92,30	97,50	92,50
		Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă - IFR	IFR	I	100	94,73	91,42	96	91,83
		Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă - IFR	IFR	II	100	93,75	100	100	100
		Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă - IFR	IFR	III	81,81	94,73	100	91,66	96,96
5.	FF	Sănătate	Farmacie	IF	I	90,82	92,56	88,88	90,78	90,9
		Sănătate	Farmacie	IF	II	93,18	90,82	93,85	98,76	89,85
		Sănătate	Farmacie	IF	III	99,24	94,07	98,96	96,36	97,59
		Sănătate	Farmacie	IF	IV	89,92	93,93	100,00	98,95	98,13
		Sănătate	Farmacie	IF	V	93	95,71	96,96	97,67	91,83
		Sănătate	Asistență de farmacie	IF	I	81,5	87	91,30	89,47	85,71
		Sănătate	Asistență de farmacie	IF	II	97	90	100,00	95,45	94,44
		Sănătate	Asistență de farmacie	IF	III	96,66	97	100,00	90	100

N r. c rt	Facult atea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Form a de învăț ământ	An ul de stu dii	Promova bilitate 2016- 2017	Promova bilitate 2017- 2018	Promova bilitate 2018- 2019	Promova bilitate 2019- 2020	Promova bilitate 2020- 2021
6.	FIMIM	Inginerie Energetica	Energetică industrială	IF	I	64	50	85	87	64
		Inginerie Energetica	Energetică industrială	IF	II	90	68	50	85	86
		Inginerie Energetica	Energetică industrială	IF	III	92	90	86	89	88
		Inginerie Energetica	Energetică industrială	IF	IV	31	25	45	54	39
		Ingineria Autovehiculelor	Autovehicule rutiere	IF	I	71	59	91	73	69
		Ingineria Autovehiculelor	Autovehicule rutiere	IF	II	85	88	92	85	89
		Ingineria Autovehiculelor	Autovehicule rutiere	IF	III	94	94	85	88	75
		Ingineria Autovehiculelor	Autovehicule rutiere	IF	IV	47	50	50	69	61
		Ingineria Autovehiculelor	Autovehicule rutiere - IFR	IFR	I	63	34	64	74	58
		Ingineria Autovehiculelor	Autovehicule rutiere - IFR	IFR	II	62	87	90	75	67
		Ingineria Autovehiculelor	Autovehicule rutiere - IFR	IFR	III	75	77	83	74	73
		Ingineria Autovehiculelor	Autovehicule rutiere - IFR	IFR	IV	53	66	59	78	80
		Inginerie Mecanică	Utilaje industriale și portuare	IF	I					
		Inginerie Mecanică	Utilaje industriale și portuare	IF	II					
		Inginerie Mecanică	Utilaje industriale și portuare	IF	III	93				
		Inginerie Mecanică	Utilaje industriale și portuare	IF	IV	90	75			
		Inginerie Mecanică	Instalații și echipamente portuare și marine	IF	I	55	73	58	80	72
		Inginerie Mecanică	Instalații și echipamente portuare și marine	IF	II	83	93	86	91	79
		Inginerie Mecanică	Instalații și echipamente portuare și marine	IF	III		97	93	100	82
		Inginerie Mecanică	Instalații și echipamente portuare și marine	IF	IV		0	79	73	85
		Arhitectură navală	Sisteme și echipamente navale	IF	I	81	95	95	77	59
		Arhitectură navală	Sisteme și echipamente navale	IF	II	93	89	89	85	83
		Arhitectură navală	Sisteme și echipamente navale	IF	III	86	74	89	87	79
		Arhitectură navală	Sisteme și echipamente navale	IF	IV	75	83	83	79	81
		Inginerie Industrială	Ingineria sudării	IF	I	56	62	47	59	81
		Inginerie Industrială	Ingineria sudării	IF	II	64	69	82	64	93

N r. c rt	Facult atea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Form a de învăț ământ	An ul de stu dii	Promova bilitate 2016- 2017	Promova bilitate 2017- 2018	Promova bilitate 2018- 2019	Promova bilitate 2019- 2020	Promova bilitate 2020- 2021
		Inginerie Industrială	Ingineria sudării	IF	III	70	86	80	93	54
		Inginerie Industrială	Ingineria sudării	IF	IV	68	53	43	37	43
		Inginerie și Management	Inginerie economică în domeniul mecanic	IF	I	60	65	42	72	80
		Inginerie și Management	Inginerie economică în domeniul mecanic	IF	II	91	73	85	43	81
		Inginerie și Management	Inginerie economică în domeniul mecanic	IF	III	95	100	85	69	75
		Inginerie și Management	Inginerie economică în domeniul mecanic	IF	IV	53	58	47	30	48
		Inginerie și Management	Inginerie economică în domeniul mecanic - IFR	IFR	I	70	88	30	73	55
		Inginerie și Management	Inginerie economică în domeniul mecanic - IFR	IFR	II	53	93	84	75	82
		Inginerie și Management	Inginerie economică în domeniul mecanic - IFR	IFR	III	93	82	75	77	100
		Inginerie și Management	Inginerie economică în domeniul mecanic - IFR	IFR	IV	72	71	70	63	53
7.	FISP	Istorie	Istorie	IF	I	50	76	84	82	62
		Istorie	Istorie	IF	II	75	92	80	83	83
		Istorie	Istorie	IF	III	74	65	79	88	78
		Științe Politice	Științe politice	IF	I	84	73	60	62	47
		Științe Politice	Științe politice	IF	II	100	95	79	89	71
		Științe Politice	Științe politice	IF	III	87	95	82	44	53
		Relații Internaționale și Studii Europene	Relații Internaționale și Studii Europene	IF	I	77	96	69	67	57
		Relații Internaționale și Studii Europene	Relații Internaționale și Studii Europene	IF	II	95	88	86	90	85
		Relații Internaționale și Studii Europene	Relații Internaționale și Studii Europene	IF	III	69	84	81	74	80
8.	FL	Științe ale Comunicării	Jurnalism	IF	I	77	91	81	94	72
		Științe ale Comunicării	Jurnalism	IF	II	93	88	80	94	61
		Științe ale Comunicării	Jurnalism	IF	III	95	93	73	76	100
		Limba și Literatura	Limba și literatura engleza - O limbă și	IF	I	55	80	83		

N r. c rt	Facult atea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Form a de învăț ământ	An ul de stu dii	Promova bilitate 2016- 2017	Promova bilitate 2017- 2018	Promova bilitate 2018- 2019	Promova bilitate 2019- 2020	Promova bilitate 2020- 2021
			literatură modernă (italiană/franceză)							
		Limba si Literatura	Limba și literatura engleza - O limbă și literatură modernă (italiană/franceză)	IF	II	83	81	86	90	
		Limba si Literatura	Limba și literatura engleza - O limbă și literatură modernă (italiană/franceză)	IF	III	70	73	60	70	100
		Limba si Literatura	Limba și literatura engleza - O limbă și literatură modernă (germană/turcă/por tugheză)	IF	I	76	72	79		
		Limba si Literatura	Limba și literatura engleza - O limbă și literatură modernă (germană/turcă/por tugheză)	IF	II	84	84	89	66	
		Limba si Literatura	Limba și literatura engleza - O limbă și literatură modernă (germană/turcă/por tugheză)	IF	III	92	71	56	55	29
		Limba si Literatura	Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (germană/turcă/fra nceză/italiană)	IF	I				74	73
		Limba si Literatura	Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (germană/turcă/fra nceză/italiană)	IF	II					86
		Limba si Literatura	Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (germană/turcă/fra nceză/italiană)	IF	III					
		Limba si Literatura	Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, germană, franceză, italiană, turcă)	IF	I	75	81	87	77	74
		Limba si Literatura	Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, germană, franceză, italiană, turcă)	IF	II	92	93	89	92	92
		Limba si Literatura	Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, germană, franceză, italiană, turcă)	IF	III	61	77	77	70	60

N r. c rt	Facult atea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Form a de învăț ământ	An ul de stu dii	Promova bilitate 2016- 2017	Promova bilitate 2017- 2018	Promova bilitate 2018- 2019	Promova bilitate 2019- 2020	Promova bilitate 2020- 2021
		Limba si Literatura	Limba și literatura franceză - O limbă și literatura italiană	IF	I					
		Limba si Literatura	Limba și literatura franceză - O limbă și literatura italiană	IF	II	81				
		Limba si Literatura	Limba și literatura franceză - O limbă și literatura italiană	IF	III	0	90			
		Limba si Literatura	Limba și literatura franceză - O limbă și literatura modernă (italiană/engleză/germană/turcă)	IF	I					81
		Limba si Literatura	Limba și literatura franceză - O limbă și literatura modernă (italiană/engleză/germană/turcă)	IF	II					
		Limba si Literatura	Limba și literatura franceză - O limbă și literatura modernă (italiană/engleză/germană/turcă)	IF	III					
		Limba si Literatura	Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, italiană) - IFR	IFR	I	66	70	76	66	89
		Limba si Literatura	Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, italiană) - IFR	IFR	II	70	90	73	75	76
		Limba si Literatura	Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, italiană) - IFR	IFR	III	73	80	40	77	81
		Studii Culturale	Studii americane (în limba engleză)	IF	I	81	68	75	84	
		Studii Culturale	Studii americane (în limba engleză)	IF	II	83	76	61	70	75
		Studii Culturale	Studii americane (în limba engleză)	IF	III	83	100	66	100	87
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate (engleză/franceză)	IF	I					87
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate (engleză/franceză)	IF	II					
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate (engleză/franceză)	IF	III	100				
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate (engleză/italiană)	IF	I					

N r. c rt	Facultatea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Forma de învățământ	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate (engleză/italiană)	IF	II					
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate (engleză/italiană)	IF	III	100				
9.	FM	Sănătate	Medicină	IF	I	88,44	86,23	89,62	96,88	97,24
		Sănătate	Medicină	IF	II	99,54	98,5	98,94	98,94	98,19
		Sănătate	Medicină	IF	III	96,22	88,93	90,49	97,05	96,84
		Sănătate	Medicină	IF	IV	99,48	98,90	100	99,49	100
		Sănătate	Medicină	IF	V	100	98,98	100	100	100
		Sănătate	Medicină	IF	VI	98,60	98,54	98,52	97,87	97,71
		Sănătate	Medicină (în limba engleză)	IF	I	90,9	97,5	99,02	96,55	91,26
		Sănătate	Medicină (în limba engleză)	IF	II	97,69	98,18	100	96,55	98,21
		Sănătate	Medicină (în limba engleză)	IF	III	99,02	93,7	99,07	99,02	97,07
		Sănătate	Medicină (în limba engleză)	IF	IV	100	100	99,15	99,14	98,34
		Sănătate	Medicină (în limba engleză)	IF	V	96,49	96,51	98,03	100	100
		Sănătate	Medicină (în limba engleză)	IF	VI	99,12	99,13	100	100	100
		Sănătate	Asistență medicală Generală	IF	I	83,33	86,66	90	96,66	80
		Sănătate	Asistență medicală Generală	IF	II	96,55	100	96,15	93,33	100
		Sănătate	Asistență medicală Generală	IF	III	100	100	100	96	100
		Sănătate	Asistență medicală Generală	IF	IV	92,3	100	100	100	100
		Sănătate	Balneofiziokinetoterapie și recuperare	IF	I	82,85	85,00	78,94	77,61	85,93
		Sănătate	Balneofiziokinetoterapie și recuperare	IF	II	93,93	98,27	95,77	95,74	96,22
		Sănătate	Balneofiziokinetoterapie și recuperare	IF	III	87,5	92,18	94,73	92,85	86,36
10.	FMD	Sănătate	Medicină dentară	IF	I	96	100,00	91	95,91	93,87
		Sănătate	Medicină dentară	IF	II	97,91	90,00	100	97,56	91,83
		Sănătate	Medicină dentară	IF	III	96	97,87	100	100	90
		Sănătate	Medicină dentară	IF	IV	100	97,91	100	97,70	100
		Sănătate	Medicină dentară	IF	V	100	100,00	100	100	97,67
		Sănătate	Medicină dentară	IF	VI	91,37	95,91	100	93,87	97,87
		Sănătate	Medicină dentară (în limba engleză)	IF	I					79,40
		Sănătate	Medicină dentară (în limba engleză)	IF	I					
		Sănătate	Tehnică dentară	IF	I	98	89,58	85,70	88	94

N r. c rt.	Facultatea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Forma de învățământ	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021
		Sănătate	Tehnică dentară	IF	II	96	100.00	100	100	95,45
		Sănătate	Tehnică dentară	IF	III	93	95,74	93,18	86,36	100
1 1.	FMI	Matematică	Trunchi comun Mate	IF	I	82.75	87.87	76.66	80.43	84.37
		Matematică	Matematică	IF	II	94.44				
		Matematică	Matematică	IF	III		94.11		100	
		Matematică	Matematică-informatică	IF	II	70	80	90.62	88.88	97.29
		Matematică	Matematică-informatică	IF	III	94.11	75	95	89.28	82.14
		Informatică	Informatică	IF	I	72.35	78.57	76.08	75.52	75.75
		Informatică	Informatică	IF	II	86.66	81.05	83.96	81.57	85.71
		Informatică	Informatică	IF	III	71.42	73.21	76.04	74.54	83.65
		Informatică	Informatică în limba engleză	IF	I	85.71	82.75	80.55	87.5	82.5
		Informatică	Informatică în limba engleză	IF	II	90.47	87.5	87.5	96.55	86.36
		Informatică	Informatică în limba engleză	IF	III	90	75	73.07	76	81.25
1 2.	FPSE	Asistență Socială	Asistența socială	IF	I	88	77	83	77	90
		Asistență Socială	Asistența socială	IF	II	90	90	86	90	93
		Asistență Socială	Asistența socială	IF	III	100	92	89	83	89
		Psihologie	Psihologie	IF	I	73	78	90	76	81
		Psihologie	Psihologie	IF	II	92	85	94	88	86
		Psihologie	Psihologie	IF	III	93	93	86	83	85
		Științe ale Educației	Psihopedagogie specială	IF	I	80	78	90	80	81
		Științe ale Educației	Psihopedagogie specială	IF	II	91	88	93	94	95
		Științe ale Educației	Psihopedagogie specială	IF	III	97	90	93	88	89
		Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	IF	I	88	84	86	94	83
		Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	IF	II	93	98	93	93	85
		Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	IF	III	94	91	85	94	91
1 3.	FSAI	Chimie	Chimie	IF	I	63				
		Chimie	Chimie	IF	II	80	80			
		Chimie	Chimie	IF	III	100	100	100		
		Chimie	Chimie medicală	IF	I			95	83	90
		Chimie	Chimie medicală	IF	II				94	96

N r. c rt	Facult atea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Form a de învăț ământ	An ul de stu dii	Promova bilitate 2016- 2017	Promova bilitate 2017- 2018	Promova bilitate 2018- 2019	Promova bilitate 2019- 2020	Promova bilitate 2020- 2021
		Chimie	Chimie medicală	IF	III					86
		Inginerie Chimică	Trunchi comuni Ing Chimica	IF	I				74	81
		Inginerie Chimică	Trunchi comuni Ing Chimica	IF	II					93
		Inginerie Chimică	Prelucrarea petrolului și petrochimie	IF	I	72	88	72		
		Inginerie Chimică	Prelucrarea petrolului și petrochimie	IF	II	98	93	96	91	
		Inginerie Chimică	Prelucrarea petrolului și petrochimie	IF	III	98	96	91	93	90
		Inginerie Chimică	Prelucrarea petrolului și petrochimie	IF	IV	95	98	100	100	100
		Inginerie Chimică	Chimie alimentară și tehnologii biochimice	IF	I	80	76	40		
		Inginerie Chimică	Chimie alimentară și tehnologii biochimice	IF	II	91	79	95	100	
		Inginerie Chimică	Chimie alimentară și tehnologii biochimice	IF	III	75	100	100	100	100
		Inginerie Chimică	Chimie alimentară și tehnologii biochimice	IF	IV	84	72	87	100	90
		Științe inginerești aplicate	Fizică tehnologică	IF	I	57	38	72	64	65
		Științe inginerești aplicate	Fizică tehnologică	IF	II	89	100	100	100	100
		Științe inginerești aplicate	Fizică tehnologică	IF	III	100	100	100	84	100
		Științe inginerești aplicate	Fizică tehnologică	IF	IV	89	100	100	70	60
		Inginerie electronică și telecomunicații	Electronică aplicată	IF	I					
		Inginerie electronică și telecomunicații	Electronică aplicată	IF	II					
		Inginerie electronică și telecomunicații	Electronică aplicată	IF	III					
		Inginerie electronică și telecomunicații	Electronică aplicată	IF	IV	100				
1 4.	FSE	Administrarea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	IF	I	86	88	93	90	89
		Administrarea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	IF	II	97	93	93	97	95
		Administrarea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	IF	III	93	97	85	86	92

N r. c rt	Facult atea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Form a de învăț ământ	An ul de stu dii	Promova bilitate 2016- 2017	Promova bilitate 2017- 2018	Promova bilitate 2018- 2019	Promova bilitate 2019- 2020	Promova bilitate 2020- 2021
		Administrarea Afacerilor	Economia firmei	IF	I	87	79	89	76	92
		Administrarea Afacerilor	Economia firmei	IF	II	90	90	93	92	95
		Administrarea Afacerilor	Economia firmei	IF	III	82	89	82	87	89
		Administrarea Afacerilor	Administrarea afacerilor (in lb. engleza)	IF	I	0	0	0	71	62
		Administrarea Afacerilor	Administrarea afacerilor (in lb. engleza)	IF	II	0	0	0	0	93
		Administrarea Afacerilor	Administrarea afacerilor (in lb. engleza)	IF	III	0	0	0	0	0
		Administrarea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor - ID	ID	I	81	78	92	74	75
		Administrarea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor - ID	ID	II	80	92	90	97	96
		Administrarea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor - ID	ID	III	75	82	85	81	84
		Contabilitate	Contabilitate și de informatică gestiune	IF	I	88	87	90	95	73
		Contabilitate	Contabilitate și de informatică gestiune	IF	II	94	96	91	96	99
		Contabilitate	Contabilitate și de informatică gestiune	IF	III	84	87	94	94	99
		Contabilitate	Contabilitate și de informatică gestiune - ID	ID	I	84	83	94	77	84
		Contabilitate	Contabilitate și de informatică gestiune - ID	ID	II	96	100	83	84	95
		Contabilitate	Contabilitate și de informatică gestiune - ID	ID	III	94	74	94	86	94
		Finante	Finanțe și bănci	IF	I	88	89	87	89	79
		Finante	Finanțe și bănci	IF	II	93	96	93	98	98
		Finante	Finanțe și bănci	IF	III	91	89	95	91	85
		Finante	Finanțe și bănci - ID	ID	I	80	56	57	92	68
		Finante	Finanțe și bănci - ID	ID	II	80	100	91	100	92
		Finante	Finanțe și bănci - ID	ID	III	75	90	83	82	100
		Management	Management	IF	I	85	82	86	79	78
		Management	Management	IF	II	88	82	92	90	94
		Management	Management	IF	III	84	84	98	88	90

N r. c r t	Facult atea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Form a de învăț ământ	An ul de stu dii	Promova bilitate 2016- 2017	Promova bilitate 2017- 2018	Promova bilitate 2018- 2019	Promova bilitate 2019- 2020	Promova bilitate 2020- 2021
		Marketing	Marketing	IF	I	84	78	85	70	69
		Marketing	Marketing	IF	II	95	92	93	91	100
		Marketing	Marketing	IF	III	86	92	98	97	94
		Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	IF	I	79	90	77	91	74
		Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	IF	II	97	84	95	97	97
		Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	IF	III	89	88	77	66	84
		Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale - ID	ID	I	69	78	95	75	60
		Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale - ID	ID	II	100	82	71	94	94
		Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale - ID	ID	III	75	90	80	91	89
1 5.	FSNS A	Geografie	Geografie	IF	I	75	68.42	71.42	79.16	66.66
		Geografie	Geografie	IF	II	82.6	79.16	92.3	100	68.42
		Geografie	Geografie	IF	III	85.71	84.21	94.73	100	100
		Geografie	Geografia Turismului	IF	I	81.81	70.45	77.27	72.72	69.04
		Geografie	Geografia Turismului	IF	II	82.97	88.88	100	100	90
		Geografie	Geografia Turismului	IF	III	89.74	100	87.5	77.41	81.57
		Știința Mediului	Ecologie și protecția mediului	IF	I	67.74	76.19	78.26	75.67	82.75
		Știința Mediului	Ecologie și protecția mediului	IF	II	91.42	90.47	93.33	88.88	89.28
		Știința Mediului	Ecologie și protecția mediului	IF	III	100	100	84.21	64.28	75.00
		Agronomie	Agricultură	IF	I	80	72.5	84.21	85.71	71.05
		Agronomie	Agricultură	IF	II	92.59	93.75	96.55	81.25	93.33
		Agronomie	Agricultură	IF	III	96.66	96	96.66	89.28	100
		Agronomie	Agricultură	IF	IV	93.33	100	95.83	96.55	88
		Agronomie	Agricultură - IFR	IFR	I	84	80	98	80.82	81.08
		Agronomie	Agricultură - IFR	IFR	II	95.34	83.33	95	95.91	91.52
		Agronomie	Agricultură - IFR	IFR	III	87.17	100	100	97.36	95.74
		Agronomie	Agricultură - IFR	IFR	IV	92.1	100	100	100	100
		Horticultura	Horticultură	IF	I	72.5	61.11	73.68	71.42	66.66
		Horticultura	Horticultură	IF	II	75.86	82.75	100	100	73.33
		Horticultura	Horticultură	IF	III	100	100	83.33	100	100
		Horticultura	Horticultură	IF	IV	95.23	91.66	100	100	100
Biologie	Biologie	IF	I	87.75	78.04	81.25	90.9	86.48		
Biologie	Biologie	IF	II	91.89	81.39	90.62	92.3	90		
Biologie	Biologie	IF	III	82.14	97.05	88.88	82.75	95.83		

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Programul de studii / tip (licență sau masterat)	Forma de învățământ	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021
16.	FT	Teologie	Teologie ortodoxă pastorală	IF	I	86,25	96,25	94,94	92,69	92,95
		Teologie	Teologie ortodoxă pastorală	IF	II	94,39	98,75	98,44	91,25	95,70
		Teologie	Teologie ortodoxă pastorală	IF	III	96,74	90,91	95,59	93,75	96,25
		Teologie	Teologie ortodoxă pastorală	IF	IV	96,38	89,16	92,14	91,25	91,25
		Teologie	Teologie ortodoxă didactică	IF	I	77,78	76,93	73,69	78,26	94,74
		Teologie	Teologie ortodoxă didactică	IF	II	90,00	80,96	90,91	92,86	100
		Teologie	Teologie ortodoxă didactică	IF	III	82,36	86,96	90,33	78,95	85,72
		Teologie	Teologie ortodoxă. Asistență socială	IF	I	68,43	70,00	88,47	84,62	85,72
		Teologie	Teologie ortodoxă. Asistență socială	IF	II	90,91	100	100	91,31	90,91
		Teologie	Teologie ortodoxă. Asistență socială	IF	III	100	71,43	88,24	87,50	100
		Muzica	Muzică religioasă	IF	I	85,72	100	88,89	95,46	100
		Muzica	Muzică religioasă	IF	II	83,34	96,00	100	95,84	95,24
		Muzica	Muzică religioasă	IF	III	68,97	100	80,77	81,82	39,13

Situația promovabilității la nivelul perioadei supuse evaluării periodice, în cazul programelor de studii universitare de masterat organizate de către Universitatea „Ovidius”, din Constanța este cea prezentată în tabelul următor:

Tabel nr. 7 Rata de promovabilitate a studenților la programele de studii de masterat

Nr. crt.	FACULTATEA	Domeniul	Programul de studii universitare de masterat	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021	
0	1	2	3	4	%	%	%	%	%	
1.	FA	Arte vizuale	Educația vizuală prin studiul peisajului și figurii	I	92	82	100	100	100	
				II	100	100	100	92	100	
		Muzică	Arta spectacolului liric (Interpretare muz)	I	100	100	77	100	92	
				II	57	88	100	85	100	
				Arta educației muzicale	I	92	100	100	87	90
					II	87	91	66	22	42

Nr. crt.	FACULTATEA	Domeniul	Programul de studii universitare de masterat	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021	
0	1	2	3	4	%	%	%	%	%	
		Teatru și artele spectacolului	Arta actorului de film	I						
				II						
			Arta actorului de music hall	I	100	100	100	100	100	
				II	83	90	100	37	80	
2.	FC	Inginerie Civilă și instalații	Ingineria structurilor de construcții	I	80,95	60	94,44	85,71	60	
				II	75	73,68	90,90	100	61,11	
			Ingineria și managementul proiectelor de construcții	I	82,35	90,90	95,23	83,33	94,59	
				II	64,70	62,50	95	100	75	
			Ingineria și managementul resurselor de apă	I	63,63					
				II	50	40	100			
3.	FDSA	Drept	Drept public	I	86	100	94	89	89	
				I	89	97	100	88	96	
			Proceduri juridice de drept privat și profesii juridice	I		95		71	86	90
					I	93	100	83	84	92
			Drept maritim	II	100	87	100	70	77	
				Legislație privind siguranța transporturilor	I					
		II	91							
		Științe administrative	Managementul instituțiilor publice	I	93	96	98	86	94	
II	90			97	96	98	93			

Nr. crt.	FACULTATEA	Domeniul	Programul de studii universitare de masterat	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021
0	1	2	3	4	%	%	%	%	%
			Administrație europeană . Instituții și politici publice	I	76	95	70	97	79
				II	100	94	90	94	79
4.	FEFS	Știința Sportului și Educației Fizice	Educație fizică și sport școlar	I	100	92,59	96	100	94,44
				II	82,60	95,23	100	96	100
			Performanță în sport	I	96,29	100	96,29	97,82	100
				II	89,65	96,29	100	88,88	95,74
		Kinetoterapie, recuperare și reeducare motrică	I	97	100	95,55	100	95,91	
			II	86,11	96,96	94,11	95,62	98,18	
5.	FIMIM	Inginerie Industrială	Calitate și certificare în construcțiile sudate	I	75	0	86	92	73
				II	57	78	0	67	45
		Arhitectură navală	Ingineria sistemelor și echipamentelor navale avansate	I	74	93	0	89	0
				II		48	48	0	85
		Arhitectură navală	Ingineria și managementul sistemelor și echipamentelor navale	I					
				II					
		Inginerie mecanică	Optimizarea tehnologiilor portuare și a funcționării utilajelor	I	80	0	67	84	81
				II	0	25	75	63	44

Nr. crt.	FACULTATEA	Domeniul	Programul de studii universitare de masterat	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021
0	1	2	3	4	%	%	%	%	%
		Inginerie si Management	Ingineria și management sistemelor de producție	I	0	94	77	0	0
				II	56	0	29	38	67
6.	FISP	Istorie	Relații internaționale în sec. XIX-XXI. Istorie și diplomatie	I	90	95	75	88	95
				II	77	77	77	90	94
			Antropologie și istorie europeană	I	100	83	89	100	62
				II	73	94	74	94	83
7.	FL	Filologie	Studii de română	I	82	91	83	96	100
				II	100	100	86	93	92
			Studii anglo-americe	I	76	71	80	84	81
				II	93	87	91	84	86
			Limba franceză și plurilingvism în spațiul european	I	100	100	0		
				II	0	100	100		
			Limbile moderne în dinamică plurilingvă	I				92	88
				II					84
			Comunicare și discurs intercultural în spațiul european	I	80	92	91	95	73
				II	83	81	66	89	95
		Limbi Moderne Aplicate	Traductologie, Terminologie, Comunicare	I					
				II					
		Științe ale Comunicării	Relații publice și dezvoltare	I					75
				II					

Nr. crt.	FACULTATEA	Domeniul	Programul de studii universitare de masterat	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021
0	1	2	3	4	%	%	%	%	%
			interculturală						
8.	FMI	Matematică	Matematică	I	85.71	100.00	85.71	80.00	76.47
				II	77.77	84.21	82.35	80.00	92.85
			Matematică școlară avansată	I					
				II					
			Modelare Matematică în Finanțe și Analiza Economică	I					
				II	100.00				
		Informatică	Medii Virtuale Multi-Modale Distribuite	I	85.00	92.85	61.11	85.71	95.65
				II	70.58	83.33	78.57	66.66	83.33
			Securitate cibernetică și învățare automată	I					
				II					
			Modelare și Tehnologiile Informatiche	I	53.33	80.00	90.00	78.94	81.25
				II	84.61	87.50	75.00	89.47	81.25
9.	FPSE	Psihologie	Psihodiagnoza personalității	I	96	93	97	94	97
				II	95	100	96	100	88
		Științe ale Educației	Management Educațional	I	100	97	95	97	94
				II	95	91	97	96	100
			Terapii și compensarea tulburărilor de comunicare	I	83	88	97		
				II	88	100	93	94	
10.	DPPD	Științe ale Educației	Masterat didactic în Biologie	I					
				II					

Nr. crt.	FACULTATEA	Domeniul	Programul de studii universitare de masterat	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021		
0	1	2	3	4	%	%	%	%	%		
			Masterat didactic în Științe inginerești aplicate	I							
				II							
			Masterat didactic în Psihologie	I							
				II							
			Masterat didactic în Administrația afacerilor	I							
				II							
11	FSAI	Chimie	Chimia și managementul calității produselor de consum și a mediului	I	90	71	94	85	73		
				II	100	95	100	100	100		
			Tehnologii și management în prelucrarea petrolului	I	96	96	90	94	94		
				II	81	75	96	93	100		
		Ingineria Chimică	Ingineria sistemelor cu surse energetice regenerabile	I							
				II							
		Fizică	Fizica și tehnologia materiei condensate	I							
				II	95						
		Inginerie Civilă și instalații	Ingineria sistemelor cu surse energetice regenerabile	I	95	90	91	95	90		
				II		100	95	85	82		
		12	FSE	Economie și Afaceri	Administrația afacerilor	I	78	86	92	83	80
						II	88	86	89	96	87

Nr. crt.	FACULTATEA	Domeniul	Programul de studii universitare de masterat	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021		
0	1	2	3	4	%	%	%	%	%		
		Internaționale	internaționale								
			Politici europene de dezvoltare regională	I	0	0	0	0	0		
			II	0	0	0	0	0			
		Administrația Afacerilor	Administrația afacerilor în turism, comerț și servicii	I	89	95	94	93	79		
				II	85	84	90	78	88		
			Asigurarea calității în afaceri	I	79	95	88	100	86		
				II	88	88	95	92	93		
			Administrația și auditul proiectelor de afaceri	I	65	97	86	86	81		
				II	93	100	83	80	87		
		Contabilitate	Tehnici contabile și financiare pentru gestiunea afacerilor	I	92	88	93	93	79		
				II	80	82	91	86	89		
			Contabilitatea și auditul afacerilor	I	86	94	92	96	94		
				II	85	93	87	84	94		
		Finanțe	Piețe de capital	I	0	0	0	0	0		
				II	0	0	0	0	0		
			Finanțe corporative și bănci	I	94	90	90	95	78		
				II	93	94	100	94	82		
		Management	Managementul organizațiilor publice și private	I	0	0	100	94	76		
				II	0	0	0	90	92		
		13	FSNSA	Biologie	Conservarea biodiversității	I	83.33	-	77.77	83.33	50
						II	85.71	100	-	50	73.33
					I	84.84	64.70	91.30	100	81.25	

Nr. crt.	FACULTATEA	Domeniul	Programul de studii universitare de masterat	Anul de studii	Promovabilitate 2016-2017	Promovabilitate 2017-2018	Promovabilitate 2018-2019	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021
0	1	2	3	4	%	%	%	%	%
		Știința mediului	Analiza și evaluarea impactelor de mediu	I	100	96.42	63.63	71.42	92.85
				II					
		Agronomie	Agricultură ecologică	I	85.71	93.33	94.11	94.44	83.33
				II	75	66.66	92.85	93.75	82.35
				I	88.46	91.30	92.30	86.66	78.57
				II	96.55	78.26	90.47	94.44	88.46
Geografie	Geografie aplicată și evaluarea resurselor	I		81.25	82.35	80.76	92.3		
		II		-	100.00	92.85	95.23		
14	FT	Teologie	Teologie ortodoxă. Strategii de comunicare	I	87,5	83,34	93,34	83,34	81,25
				II	100	95,24	87,50	78,58	80,00
			Pastorație și viață liturgică	I	96,43	96,00	100	95,66	95,24
				II	95,24	88,89	92,00	100	91,31
			Managementul turismului religios	I	95,66	88,47	93,34	92,86	94,12
				II	95,46	95,46	91,67	80,00	93,75
			Exegeză Biblică	I	97	95,24	100	100	90,48
				II	96,56	92,86	90,48	100	81,25
			Teologie - Studii juridico-canonicale ale celor trei religii monoteiste (mozaică, creștină și islamică)	I	84,21	89,48	100	100	92,31
				II	88,89	94,45	100	93,34	100
15	FM	Sănătate	Managementul instituțiilor și al serviciilor medicale și farmaceutice	I	96,15	90	89,58	100	93,47
				II	72,50	100	91,66	90,69	94,00

IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

Activitățile de tutorat ([ANEXA UOC 71](#)) reprezintă un alt instrument prin care profesorii din UOC practică relațiile de susținere, într-un mod personalizat, receptiv și reactiv la nevoile studenților. În universitate sunt organizate la nivelul facultăților, pentru fiecare an de studiu, programe de tutorat oferite de toate cadrele didactice implicate în programul de studii respectiv. Fiecare profesor din cadrul UOC realizează în fiecare săptămână un program de tutorat cu o puternică valoare proactivă pentru situațiile de risc academic. În cadrul acestor sesiuni săptămânale, studenții pot solicita consiliere în învățare, detalii referitoare la aspecte neclare ale evaluării, feedback evaluativ sau/și reglator. De asemenea, în perioada evaluată s-au desfășurat 470 de activități ([ANEXA UOC 89](#)) prin proiecte de tip FDI, ROSE, finanțări private sau cu resurse proprii.

Un rol important în orientarea studenților UOC în carieră îl joacă Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care desfășoară permanent prin personalul specializat ([ANEXA_UOC_30](#)) – în colaborare cu toate facultățile din UOC și partenerii socio-economici – acțiuni-suport și campanii de profil, oferind consiliere psihologică, asistență de specialitate, informații despre oportunitățile în carieră și locuri de muncă etc. (<http://consiliere.univ-ovidius.ro/>).

UOC urmărește permanent cariera absolvenților săi, printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat, pentru toate programele de studii universitare. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră - CCOC ([ANEXA UOC 64](#)) realizează analize de angajabilitate și prezintă anual facultăților rezultatele acestora (<http://consiliere.univ-ovidius.ro/studii-si-analize-2/>). Competențele profesionale și transversale (*cunoștințele, abilitățile și aptitudinile*) dobândite permit absolvenților integrarea pe piața muncii, continuarea studiilor universitare în ciclul următor, încurajând învățarea permanentă.

Studiul cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților UOC (<http://consiliere.univ-ovidius.ro/evaluarea-insertiei-absolventilor-uoc/>) s-a desfășurat în mod sistematic, conform regulamentului propriu ([ANEXA UOC 64](#)). Începând cu luna mai 2019, înainte de ridicarea diplomei de studii, absolvenții pot completa chestionarul atât on-line, cât și la sediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC). Printre informațiile privind experiența pe piața muncii, absolvenților UOC li se solicită detalii referitoare la apropierea dintre activitatea desfășurată și domeniul în care s-au pregătit.

Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Programe de cercetare

IP.B.3.1.1. Programarea cercetării

UOC este o instituție de învățământ superior în care componenta educațională este preponderentă, dar și cercetarea științifică a câștigat în dimensiune și substanță, făcându-se demersuri constante pentru echilibrarea celor două componente. Pe parcursul vizitei s-a luat notă de faptul că, la nivelul conducerii universității precum și la cele ale facultăților și departamentelor, s-a conștientizat faptul că, într-un context definit prin tot mai apriga competiție pentru resurse financiare, dependența de performanță științifică obținută și de poziția în topul universităților impune elaborarea de planuri de dezvoltare pe termen lung, mediu și scurt. Cercetarea științifică în cadrul UOC se desfășoară în conformitate cu dimensiunea strategică plasată în noua logică a evoluției cercetării științifice la nivel național și internațional și în concordanță cu Planul managerial al Universității.

Misiunea asumată de **Universitatea „Ovidius” din Constanța** prin *Cartă*, cuprinde crearea de noi cunoștințe prin cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare și transferul acestor cunoștințe către societate. Viziunea de dezvoltare a instituției are în vedere afirmarea **UOC** ca un lider regional în domeniul cercetării științifice, al inovării și antreprenoriatului. Planurile strategice ale **UOC** reflectă

importanța activității de cercetare, privită împreună cu cea de creație artistică și de obținere a performanței în sport, având un capitol aparte ce privește obiectivele strategice în acest domeniu.

Planurile de cercetare ale **UOC** reprezintă o centralizare a planurilor de cercetare ale facultăților, centrelor și institutelor de cercetare active în cadrul universității, planuri ce sunt analizate și validate de consiliile facultăților și ale institutelor de cercetare respective.

În **Universitatea „Ovidius” din Constanța**, strategia cercetării este parte integrantă din planurile strategice, fiind rezultatul unei ample dezbateri în comunitate și al aprobării în cadrul Consiliului de Administrație și Senatului UOC. Strategia cercetării este însoțită de planuri de cercetare anuale, ce conțin domenii și teme de interes pentru colectivele de cadre didactice și de cercetare ale universității ([ANEXA UOC 36](#)).

Resursele alocate, termenele de realizare și indicatorii de rezultat în domeniul cercetării, inovării creației artistice și performanței sportive sunt cuprinse în planurile operaționale ale UOC ([ANEXA UOC 13](#), [ANEXA UOC 36](#)). Planurile anuale de cercetare ale centrelor de cercetare, școlilor doctorale, facultăților și departamentelor din structura **UOC** sunt analizate și aprobate în cadrul colectivelor sau consiliilor acestora.

Alegerea temelor de cercetare cuprinse în planuri respectă atât principiul libertății academice cât și pe cel al responsabilității publice a **UOC**.

Temele se înscriu în ariile științifice ale programelor de studii ale **Universității „Ovidius” din Constanța**, răspund nevoilor mediului socio-economic regional și sunt aliniate cu tendințele majore la nivel european. În contextul Agendei ONU 2030 pentru o Dezvoltare Durabilă, **UOC** desfășoară activități de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI) în 11 dintre cele 17 obiective de dezvoltare durabilă, incluzând sănătatea, educația, agricultura și alimentația, energia, industria și comunitățile umane, mediul și acțiunea climatică etc. În **Universitatea „Ovidius” din Constanța**, temele de cercetare sunt stabilite prin consultare cu partenerii socio-economici, ținând cont de domeniile de specializare inteligentă stabilite în Regiunea Sud-Est și, în particular, în Dobrogea. Poziția geostrategică la malul Mării Negre creează avantaje competitive pentru **UOC**, dar și o responsabilitate în privința dezvoltării regionale sustenabile. În plus, universitatea este preocupată de implementarea Pactului Verde European (Green Deal), a politicilor UE în domeniul transformării digitale, al dezvoltării zonelor costiere (Blue Growth) etc. și stimulează crearea de nuclee de cercetare în aceste domenii, pentru a răspunde provocărilor contemporane.

IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării

La nivelul Universității există un climat și o cultură academică centrate pe cercetare, aspect care rezultă din numărul laboratoarelor de cercetare active, numărul proiectelor de cercetare intrate în competiții și al celor acceptate la finanțare (în plan național și internațional), evenimentele științifice organizate de instituție (congrese/ conferințe naționale și internaționale, simpozioane ale studenților), numărul publicațiilor științifice realizate în instituție și acceptate în baze de date internaționale și/ sau la edituri cu prestigiu național și internațional, de transferul de cunoaștere și de transferul tehnologic etc. S-a luat notă și de existența unor școli doctorale puternice în care doctoranzii sunt implicați în proiectele de cercetare ale universității.

Activitatea de cercetare este desfășurată în **Universitatea „Ovidius” din Constanța** cu respectarea reglementărilor din *Codul de etică și deontologie profesională* ([ANEXA UOC 11](#)) și a bunelor practici europene în domeniu. **UOC** este una dintre cele șase instituții de învățământ superior românești care a primit din partea DG Research, prin Euraxess, *Certificatului de Excelență pentru resursa umană din cercetare* ([ANEXA UOC 77](#)). **UOC** s-a angajat față de Comisia Europeană să respecte *Carta cercetătorului și Codul de conduită al angajatorului* și să implementeze un plan de acțiune/o strategie în domeniul resursei umane pentru cercetare (HRS4R) ([ANEXA UOC 78](#)). Respectarea bunelor practici europene privesc atât normele de etică profesională și etica cercetării, dar și implementarea unor

proceduri deschise, nediscriminatorii, transparente, bazate pe merite/competențe de recrutare (OTM-R). Mai mult, planul de acțiune privește condițiile și climatul de muncă, etica relației student-îndrumător sau cercetător-director de proiect etc., sau etica autoratului și a publicării științifice. Pentru a crește capacitatea instituțională de a stimula și gestiona activitățile de protejare a proprietății intelectuale și valorificare a rezultatelor cercetării, UOC a elaborat două noi proceduri operaționale, una privind registrul rezultatelor cercetării și cealaltă pentru protejarea proprietății intelectuale și valorificarea rezultatelor cercetării.

UOC, prin *Centru de Transfer de Tehnologie* din cadrul *Departamentului de Cercetare și Inovare*, a devenit instituție eligibilă pentru participarea în proiecte de inovare și transfer tehnologic finanțate din fonduri europene, prin programul operațional regional. În baza acestei calități a CTT, UOC a putut semna acorduri de parteneriat cu întreprinderi mici și mijlocii, pentru a depune cereri de finanțare în cadrul ultimului apel POR 2014-2020.

Preocuparea pentru inovare, protejarea proprietății private și valorificarea rezultatelor cercetării a fost reflectată și de un alt demers al UOC, efectuat în aprilie 2018, acela de a solicita și participa la **Studiul de pre-diagnoză de proprietate industrială** inițiat de Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM), în colaborare cu Oficiul European de Brevete. În urma vizitelor efectuate, a informațiilor furnizate, OSIM a elaborat un instrument util pentru susținerea activităților de protejare a proprietății industriale. Printre recomandările OSIM s-a numărat încheierea unui contract de confidențialitate atât cu personalul, cât și cu colaboratorii universității

Principalele demersuri întreprinse la nivelul universității și al facultăților vizează identificarea și valorificarea eficientă a cât mai multe surse de finanțare și exploatarea oportunităților apărute în beneficiul universității. În prezent, majoritatea proiectelor de cercetare se derulează în principal la nivel național. Planificarea pe termen scurt a cercetării se bazează pe teme prioritare la nivel național și european. Conform strategiei universității, temele translaționale identificate ca domenii prioritare în cercetare au fost: bolile degenerative, fiziologia integrativă, terapiile celulare și imunologia, patologia orodentară, farmacoterapia și fitoterapia.

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice titulare din cadrul universității se materializează prin publicarea de cărți la edituri din străinătate și din țară, de articole în reviste de specialitate din țară și străinătate (indexate ISI, BDI), lucrări la conferințe și simpozioane internaționale și naționale, brevete de invenție, contracte de cercetare științifică (**Anexa 64**). Valorificarea cercetării este definită în termenii publicațiilor originale (lucrări originale, tratate, monografii, comunicări), a programelor de cercetare contractuală și a transferului tehnologic (invenții și inovații brevetate).

Tabel nr. 8 . Valorificarea rezultatelor cercetării științifice

Indicator/an	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Reviste ISI	137	171	189	250	223	279
ISI Proceedings	104	86	63	56	11	5
Reviste indexate BDI	311	295	225	279	194	198
Cărți	126	109	89	97	89	69
Proiecte naționale (in derulare)	12	14	14	11	5	18
Proiecte internaționale (in derulare)	8	9	10	5	6	9
Granturi interne (in derulare)	0	0	6	7	6	6
Centre de cercetare / Infrastructuri cercetare ERRIS	26	27	28	28	36	36

Poate fi apreciată ca pozitivă și evoluția implicării membrilor comunității universitare în organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale, numărul constant pozitiv al participărilor la manifestări științifice și preocuparea pentru includerea în rețelele europene relevante pentru domeniul cercetării.

Tabel nr. 9. Situația participării cadrelor didactice la manifestări științifice internaționale

Indicator/an	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Congrese, conferințe, simpozioane, stagii de perfecționare și burse - fără finanțare	620	773	740	743	373	646
Congrese, conferințe, simpozioane, stagii de perfecționare, burse, întâlniri de lucru cu finanțare din granturi, proiecte	28	36	45	42	27	46
Congrese, conferințe, simpozioane, stagii de perfecționare, burse cu finanțare din fonduri proprii	19	21	23	25	16	20
Congrese, conferințe, vizite de studiu, burse de mobilitate cu finanțare prin POSDRU (2007 – 2013) și POCU (2014-2020)	9	14	18	17	13	17
Congrese, conferințe, simpozioane, cu finanțare din fondurile Institutului Studiilor Doctorale	0	5	6	0	0	0
TOTAL	676	849	832	827	429	729

Se poate menționa o preocupare a conducerii universității și a structurilor din subordinea acesteia pentru centrarea rezultatelor cercetării pe indicatorii cei mai relevanți din criteriile specifice CNATDCU pentru domeniile de cercetare existente în universitate. În baza reglementărilor existente în perioada 2016 – 2020, UOC a continuat politica de stimulare a performanței prin premiarea prin competiție a rezultatelor de excelență în cercetarea științifică. Au fost acordate premii pentru cei mai buni cercetători din facultăți și un premiu pentru cel mai bun cercetător al universității pentru anul precedent.

Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1. Buget și contabilitate

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Universitatea are personalitate juridică și deci dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, de un cont și realizează anual rapoarte privitoare la execuția bugetului propriu. Aceste documente sunt elaborate de structurile funcționale ale Universității, discutate și avizate în cadrul Consiliului de administrație și aprobate în Senatul universitar. Directorul General Administrativ al Universității este responsabil de buna funcționare administrativă și financiar-contabilă a universității, având sarcina de a executa deciziile strategice luate de autoritățile academice ale universității, de a contribui la managementul strategic și cotidian al universității. Directorul General este membru al Consiliului de Administrație sub autoritatea Senatului și este subordonat direct Rectorului. La data vizitei, s-a luat notă de faptul că Directorul General Administrativ al Universității a înțeles corect și aplică eficient programul operațional al rectorului și execută cu minuțiozitate deciziile strategice adoptate de autoritățile academice ale Universității, contribuind la managementul strategic și cotidian al Universității. UOC dispune de resurse financiare provenite din surse de finanțare proprii și atrase, care îi permit realizarea în mod adecvat a misiunii asumate și a obiectivelor propuse, atât pe termen scurt cât și în perspectivă, dispune de un buget anual construit în principal pe baza execuției bugetare a anului precedent și de un buget previzionat pe mai mulți ani, precum și de politici financiare pe termen scurt și mediu cu referire la sustenabilitatea financiară și ține cont de obiectivele fiecărui departament, în contextul unei dezvoltări unitare, simultane și echilibrate. Sumele primite de la Ministerul Educației și Cercetării drept finanțare de bază în funcție de numărul studenților echivalenți sunt folosite pentru plata salariilor, utilități, reparații (conform bugetului de venituri și cheltuieli). Instituția dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli

aprobat de Senat care este respectat în mod riguros. La **UOC**, sumele alocate pentru constituirea fondului de salarii asigură sustenabilitatea financiară a acesteia. [ANEXA_UOC_40- Execuția bugetară \(venituri și cheltuieli\) 2021](#)) Orice majorare salarială se acordă în baza evaluării activității didactice și de cercetare, potrivit reglementărilor legale și regulamentelor/metodologiilor proprii: *Procedura operațională privind stimularea performanței în activitatea de cercetare științifică/creație artistică/performanță sportivă - UOC-PO-36 (ANEXA UOC 80)*, *Regulament privind acordarea gradației de merit pentru personalul didactic și didactic auxiliar din Universitatea „Ovidius” din Constanța*. Dinamica resurselor financiare ale universității în perioada pentru care este evaluată se regăsește în tabelul următor.

Tabel nr. 10 – Resurse financiare (Lei)

Anul	Cazare (Venituri din regie camin)	Masă (Venituri cantina)	Venituri diverse*	Donații	Taxe studenți	Alte surse: (Finantare de baza și complementară)	Total venituri
2016	1.617.000	146.920	13.582.926	15.828	44.751.699	66.413.551	126.527.924
2017	1.651.205	131.647	3.663.493	44.598	49.325.486	73.449.235	128.265.664
2018	1.585.542	154.636	6.042.232	15.562	47.907.012	82.536.981	138.241.965
2019	1.484.768	137.116	13.377.333	50.583	47.443.859	129.129.688	191.623.347
2020	971.684	47.804	14.398.083	100.000	49.652.484	130.736.501	195.906.556
2021	827.125	63.011	10.362.952	32.497	48.597.825	125.176.347	185.059.757

* Venituri cercetare+Venituri din proiecte cu fin nerambursabila+Venituri din chirii+venituri org cursuri+venituri tipografie etc

S-a luat notă și de preocuparea constantă direcționată către modernizarea bazei materiale, operaționalizarea unor programe de investiții și efectuarea la timp a lucrărilor de întreținere, dotare cu mijloace circulante, reparații și modernizări

Tabel nr. 11 – Cheltuieli cu investiții, reparații, modernizări 2017-2021

Nr. crt.	Denumire indicator	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	Venituri totale	126.527.924	128.265.664	138.241.965	191.623.347	195.906.556	185.059.757
2	Obiective de investiții	5.562.083	3.635.818	2.503.416	2.702.252	481.264	204.079
a.	Cheltuieli pentru cercetare	1.893.097	817.210	1.858.585	1.545.435	1.324.066	1.333.440
b.	Cheltuieli pentru dotări și investiții	3.752.083	936.982	4.297.336	3.270.279	3.291.750	4.099.998

Comisia de evaluare externă a luat notă și a apreciat dimensiunea proactivă a managementului aplicat la nivelul universității, faptul că se lucrează pe obiective și proiecte, adoptându-se și implementându-se bugete previzionate, care permit creșterea nivelului de predictibilitate a în planul rezultatelor care se doresc a fi obținute.

Tabel nr. 12 – Bugete previzionate pentru perioada 2021-2024 (Lei)

Nr. crt.	Denumire indicator	2021	2022	2023	2024
1.	Venituri totale	201.064.821	171.628.949	65.700.000	65.700.000
2.	Obiective de investiții	1.000.000	270.000	0	0
a.	<i>Cheltuieli pentru cercetare</i>	1.400.000	930.000	1.200.000	1.200.000
b.	<i>Cheltuieli pentru dotări și investiții</i>	9.614.144	8.614.000	8.600.000	8.600.000
3.	Procent de repartizare a resurselor pentru obiective de investiții	5	5	13	13

Nota : Pentru anul 2021 și anul 2022 s-au trecut datele din bugetul consolidat aprobat de ME, iar pentru 2023 și 2024 previziunile bugetare pentru veniturile proprii transmise către ME

Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară are loc în condiții de eficiență economică și cu respectarea prevederilor legale în materie. Studenții sunt ținuti permanent la curent cu privire la **cuantumul taxelor**. La întâlnirea online a comisiei de evaluare cu studenții, aceștia au confirmat faptul că au cunoștință despre nivelul tuturor taxelor și despre posibilitățile de asistență financiară oferite de Universitate. Modalitatea de calcul a taxelor școlare este detaliată în **devizul de fundamentare a taxei de studii anuale**.

IP.B.4.1.2. Contabilitate

La Universitatea „Ovidius” din Constanța regăsim în structură Direcția Economică; astfel funcționează contabilitatea proprie și se aplică prin: registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, din care rezultă că, toate cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, cu veniturile încasate și cu destinația lor, precum și cu caracterul non-profit al instituției ([ANEXA_UOC_40](#) ; [ANEXA_UOC_41](#), <https://univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/rapoarte-economice>). Evidența financiar contabilă se realizează în prin sistemul informatic EMSYS, cu expertiză în cele mai mari universități din România. Acest sistem informatic, pe lângă funcțiunile care asigură suport pentru managementul resurselor financiare și materiale, integrează procese operaționale specifice mediului universitar adaptate proceselor contabile și financiare. Componenta **EMSYS Financiar** realizează managementul resurselor financiare în contextul bugetului aprobat, cu indicarea destinației pe articole bugetare. Astfel, au fost modelate și activate procesele execuției bugetului de venituri și cheltuieli pentru următoarele etape: Angajare Cheltuieli, Contractare (Angajamente legale), Recepții bunuri, servicii, mijloace fixe, lucrări, Ordonanță Plăți, Plată, Vânzări, Încasări. Sistemul informatic prezintă informațiile necesare pentru raportare în sistemul național FOREXBUG. Începând cu anul 2020, în UOC s-a realizat compatibilizarea celor două sisteme informatice EMSYS – contabilitate și UMS – evidența școlarității. Modulele menționate permit un schimb interactiv de date în timp real între departamentele implicate, cu posibilitatea obținerii unei evidente unice la nivelul universității, în ceea ce privește relația dintre universitate și studenți, permite o confruntare permanentă între obligația de plată și plata efectivă în vederea stabilirii exacte a sumelor restante pe fiecare student și reduce considerabil timpul de lucru alocat pe această zonă ([ANEXA_UOC_27](#); [ANEXA_UOC_35f](#) ; [ANEXA_UOC_38](#); [ANEXA_UOC_40](#)). <https://univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/rapoarte-economice>

La **Universitatea „Ovidius” din Constanța** sunt respectate condițiile legale pentru încadrarea cu personal calificat a compartimentelor financiar-contabile, iar Directorul economic are studii economice superioare. ([ANEXA_UOC_30](#)). Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la bugetul de stat ([ANEXA UOC 49b](#), [ANEXA UOC 49c](#)) și sunt aduse la cunoștința studenților prin publicare pe pagina web a universității și a facultăților (<https://admitere.univ-ovidius.ro/licenta/>; <https://admitere.univ-ovidius.ro/master/>). Taxele de școlarizare trebuie să acopere integral costurile generate de școlarizarea

studentilor de la forma cu taxă în funcție de: costul mediu pe student, calitatea serviciilor educative și raportul dintre cerere și ofertă pe piața serviciilor educaționale. Taxa de școlarizare este unică pentru toți studenții unui an de studiu, la același program de studii și limbă de studiu. Taxa de școlarizare reprezintă contravaloarea tuturor serviciilor oferite studentului de către UOC, în cadrul programelor de studii. Cuantumul taxei de școlarizare se aprobă de către **Senatul UOC**. Fundamentarea taxei de școlarizare se face ținând seama de costurile specifice implicate de desfășurarea programului de studii (UOC-PO-33 *Procedura operațională privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ în cadrul UOC*, <https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/carta-si-regulamentele-universitatii>). Taxele de studiu, tranșele și termenele de plată sunt specificate în contractul de studii aprobat de către Senatul UOC (ANEXA_UOC_49b ; ANEXA_UOC_49c).

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

Auditarea internă la nivelul instituției de învățământ superior se realizează anual, în baza planului de audit, de către Compartimentul de Audit Intern. De asemenea, activitatea financiar-contabilă a universității este supusă periodic unui audit extern financiar realizat de către Curtea de Conturi. Universitatea a pus la dispoziția comisiei de evaluare externă documentele aferente auditurilor efectuate de către Curtea de Conturi a României privind situațiile sale financiare. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare au fost prezentate și analizate în *Senatul UOC*. (ANEXA_UOC_16); <https://univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/rapoarte-economice>

Domeniul C: Managementul calității

Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

Universitatea „Ovidius” din Constanța are un angajament instituțional în ce privește managementul și asigurarea calității. UOC structurează conceptul propriu de calitate, integrând misiunea instituțională asumată și viziunea asupra parcursului de dezvoltare instituțională, în acord cu politicile naționale și europene (Carta UOC, Art.14). UOC își asumă ca element fundamental al misiunii sale asigurarea unei înalte calități a activităților educaționale, de cercetare și de management, pentru creșterea competitivității pe plan național și internațional (ANEXA_UOC_06 - Carta UOC, Art.10 (a)). În coordonatele misiunii asumate - de a crea, menține și distribui cunoștințe către societate într-un mediu competitiv și colaborativ de prin educație, cercetare științifică și creație artistică la standarde europene, promovarea unei culturi interne de asigurare a calității reprezintă o preocupare constantă a managementului universității, pe toate nivelurile ierarhice (ANEXA_UOC_07, ANEXA_UOC_13, ANEXA_UOC_82).

În UOC există și se aplică un program de politici centrate pe calitate, prin intermediul cărora sunt definite obiectivele strategice, activitățile și procedurile de asigurare a calității; în egală măsură, gradul în care aceste demersuri sunt înțelese, aplicate și dezvoltate în cadrul instituțional este monitorizat permanent. În Universitatea „Ovidius” din Constanța există un sistem integrat de asigurare a calității care are în componentă următoarele structuri:

- *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*, înființată prin decizie a Rectorului UOC, ca instrument de evaluare internă, asigurare, control și îmbunătățire a calității în Universitatea „Ovidius” din Constanța. CEAC funcționează în baza unui Regulament propriu (ANEXA_UOC_83). Componenta CEAC este aprobată de Senatul universitar (ANEXA_UOC_84).
- La nivelul facultăților și departamentelor direct subordonate universității, care organizează programe de studii legal autorizate/acreditate, precum și la nivelul Institutului Studiilor Doctorale, există subcomisii pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC-F, CEAC-ISD), aprobate de

Consiliul Facultății/Consiliul Studiilor universitare de doctorat - comisii care lucrează în mod coordonat, cu acțiuni complementare și aplicative pentru implementarea și dezvoltarea unei culturi a calității (<http://calitate.univ-ovidius.ro/ceac-u/ceac-f/>). Din subcomisiile de evaluarea și asigurarea calității fac parte cadre didactice, reprezentanți ai mediului socio-economic și studenți.

- *Departamentul Strategii Academice și Managementul Calității (DSAMC)* – este organizat și funcționează în baza prevederilor legii nr. 1/2011, OUG nr. 75/2005 privind asigurarea valității educației, Cartei universității, Regulamentului de funcționare și organizare a UEC și hotărârilor adoptate de către Senat. DSAMC își desfășoară activitatea pe baza regulamentului specific avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senat și are ca misiune dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de asigurare a calității prin elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea politicilor UOC din domeniul educației și asigurării calității în învățământul superior, privind, cu precădere: implementarea și dezvoltarea sistemului de management al calității; auditul academic la nivelul UOC; monitorizarea cadrului de desfășurare a programelor de studii universitare, asigurarea calității educației cu respectarea cadrului legal național, în scopul realizării misiunii și obiectivelor asumate de universitate; asigurarea cadrului de organizare și desfășurare a procesului de admitere și finalizare a studiilor universitare. În vederea exercitării atribuțiilor specifice ce îi revin, *Departamentul Strategii Academice și Managementul Calității (DSAMC/DACIS)* are în subordine următoarele substructuri organizatorice: *Biroul Asigurarea Calității (BAC)*; *Biroul Audit Academic (BAA)*; *Biroul Admitere și Finalizare Studii (BAFS)*; *Centrul de Management Integrat al Calității – PilotQ (CMIC-PQ)* ([ANEXA UOC 19](#)). Centrul de management digital integrat al calității PilotQ (<http://calitate.univ-ovidius.ro/cmdic-pilotq/>) a fost proiectat, constituit și implementat în cadrul proiectului CNFIS-FDI-2020-0298 ca răspuns specific al Universității „Ovidius” din Constanța la nevoile de consolidare-inovare strategică, tehnologizare digitală, adaptare, competitivitate, flexibilitate, eficiență și eficacitate în educația academică, în concordanță cu dinamica strategiilor și a mecanismelor de asigurare a calității în învățământul superior. *Centrul de management digital integrat al calității PilotQ* integrat în cadrul *Departamentului Strategii Academice și Managementul Calității* are misiunea de a dezvolta resursele instituționale de management al calității academice, de a implementa soluții transversale, integrate, digitale de management al calității academice precum și dezvoltarea strategică a competențelor profesionale ale personalului academic.
- Universitatea „Ovidius” din Constanța promovează activ, la toate nivelurile, o cultură a calității, precum și respectul reciproc în relația student – profesor, aplicând proceduri adecvate pentru soluționarea sesizărilor și contestațiile studenților privitor la calitatea proceselor de educație ([ANEXA UOC 73](#), [ANEXA UOC 12](#) *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* (Cap. VII și VIII). În colaborare cu CEAC-UOC, DSAMC se preocupă permanent pentru implementarea, planificarea, organizarea, monitorizarea sistemului de management al calității academice, la nivelul fiecărei subdiviziuni organizatorice a UOC ([ANEXA UOC 85 a și b](#)).

IPC 1.1.2. Politici și strategii privind asigurarea calității

UOC generează și gestionează un flux deschis de informații și valorifică feedback-ul, într-un proces continuu de evaluare și de îmbunătățire a activităților. Cultura calității îmbină armonios elementele perene de identitate instituțională cu modernitatea cerută de schimbările care au loc la nivelul tabloului societal național și internațional ceea ce oferă fundamente sustenabile pentru sporirea calității proceselor de educație, formare profesională continuă și cercetare științifică. În universitate se află în derulare procese de reconfigurare organizațională pe parcursul cărora se poate verifica măsura în care organizația poate asimila schimbările dinamice. Există mai multe semne că în universitate se coagulează energiile necesare pentru îndeplinirea tuturor standardelor de calitate, chiar și cele ocazionate de existența mai multor, sisteme de asigurare a calității, la nivel internațional,

La nivelul UOC s-au identificat numeroase și bine structurate demersuri direcționate către îmbunătățirea calității și complexității datelor colectate din feedback-ul studenților, absolvenților și angajatorilor. Procesul de evaluare internă a programelor de studii universitare este asigurat de un corp de experți format din cadre didactice cu experiență în asigurarea calității. Începând cu anul 2018, Consiliul de Administrație și Senatul UOC a aprobat înființarea propriului **corp de experți evaluatori - studenți** care participă, alături de cadre didactice cu experiență în asigurarea calității, la procesul de evaluare internă a calității programelor de studii (<http://calitate.univ-ovidius.ro/evaluare/evaluare-interna/programe-de-studii/>). Activitățile de evaluare internă a calității educației (realizate de DSAMC) urmăresc examinarea multicriterială a măsurii în care programele de studii din oferta educațională a UOC îndeplinesc standardele și cadrul legal. Evaluarea internă asigură și susține evaluarea externă. Asigurarea și îmbunătățirea calității educației reprezintă o prioritate permanentă pentru întreaga comunitate academică. Strategii și tactici sunt activate în fiecare compartiment din structura UOC, stimulând atât participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, cât și pe cea și a studenților. În plus, Universitatea „Ovidius” din Constanța asigură calitatea programelor de studii realizate în parteneriat și a celor de mobilitate internațională (studenți, profesori, personal didactic auxiliar și nedidactic). În universitate există și se aplică regulamente de recunoaștere și finalizare pentru mobilitățile studenților (mobilități interne și externe interuniversitare, mobilități ERASMUS+ și alte tipuri de mobilități) ([ANEXA UOC 53](#), [ANEXA UOC 60](#), [ANEXA UOC 61](#), [ANEXA UOC 62](#)). Universitatea „Ovidius” din Constanța elaborează și face public un raport anual asupra modului de realizare a programului de politici de calitate, în care se relevă aspectele pozitive și cele negative ale asigurării interne a calității (<http://calitate.univ-ovidius.ro/rohiva-institutionala/rapoarte-anuale-de-autoevaluare-institutionala/>). În plus, Departamentul Strategii Academice și Managementul Calității al UOC elaborează și face public un raportul anual de activitate (<http://calitate.univ-ovidius.ro/dacis/rapoarte-de-activitate/>).

Rectorul UOC prezintă, în plenum Senatului UOC, un raport anual asupra stării instituției în care este descris și modul de realizare a programului de politici de calitate (<https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/rapoarte-anuale-ale-rectorului>)

Criteriul C.2: Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Standard: S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor care corespund calificărilor

IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

În Universitatea „Ovidius” din Constanța există un *Regulament privind inițierea, revizuirea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* ([ANEXA UOC 56](#)) și proceduri operaționale care stabilesc atât etapele și documentele necesare pentru promovarea unui nou program de studii ([ANEXA UOC 56a](#)), cât și etapele privind monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii ([ANEXA UOC 56b](#)). În Universitatea „Ovidius” din Constanța, activitatea de monitorizare a programelor de studii universitare se realizează cu implicarea cadrelor didactice și studenților, structurilor organizatorice de asigurare a calității la nivel de facultate/departament și la nivelul universității. La nivel instituțional, *Regulamentul privind inițierea, revizuirea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* constituie baza sistemului de monitorizare a programelor de studii și permite efectuarea unor evaluări periodice, asupra calității, la nivelul fiecărui program de studii universitare care funcționează în cadrul universității. În perioada 2016 – 2021, în UOC, prin departamentul DSAMC/DACIS s-a realizat **evaluarea internă** a programelor de studii universitare

de licență, a domeniilor de studii universitare de masterat și a domeniilor de doctorat, programe/domenii pentru care instituția a solicitat evaluarea externă ARACIS în vederea *autorizării/acreditării /evaluării periodice*. Informații privind planificarea evaluării interne a programelor de studii, comisiile de evaluare și rezultatele evaluării interne sunt publice și pot fi vizualizate la adresa (<http://calitate.univ-ovidius.ro/evaluare/evaluare-interna/programe-de-studii/>). Revizuirea programelor de studii se bazează pe analize privind mediul economic și socio-cultural, precum și analize ale mediului intern și se bazează pe: *analiza structurii existente a planurilor de învățământ; analiza conținutului științific al fișelor disciplinelor și a metodelor de predare, învățare și evaluare; elaborarea unui plan de îmbunătățire a resurselor învățării și a metodelor de predare și învățare, creșterea cantității și calității bazei materiale; aplicarea măsurilor de revizuire și îmbunătățire a programului de studii pentru eliminarea punctelor slabe identificate pe durata monitorizării*.

IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

În Universitatea „Ovidius” din Constanța, programele de studii sunt elaborate astfel încât studenții să aibă oportunități de angajare, dezvoltare profesională și personală, documentate printr-un studiu care să demonstreze nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii și ale societății. Toate programele de studii universitare din oferta educațională a Universității „Ovidius” din Constanța sunt înscrise în *Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS)*. Programele de studii universitare din oferta educațională a Universității „Ovidius” din Constanța reprezintă entități curriculare de predare, învățare, cercetare, desfășurare practică și evaluare/examinare, organizate și planificate astfel încât să aibă ca finalitate dezvoltarea competențelor profesionale și transversale necesare dobândirii unei calificări universitare certificată prin *Diplomă și Supliment de Diplomă*. Programele de studii se diferențiază în funcție de *nivelul calificării universitare*: licență, masterat, doctorat, *forma de învățământ*: cu frecvență (IF) și de *domeniul de specializare a cunoașterii*. Finalizarea studiilor de nivel licență și master în cadrul UOC este un proces care se desfășoară conform *Regulamentului privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior (ANEXA UOC 63)*. Absolvenții studiilor universitare de licență primesc *Diploma de Licență*, iar cei ai studiilor universitare de masterat *Diploma de Master*. Diploma este însoțită de *Suplimentul la diplomă*, în limba română și în limba engleză, adaptat cerințelor europene, conform Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 4868/07.08.2006. Diplomele sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național, prin *Cadrul Național al Calificărilor* și pe baza rezultatelor învățării. UOC organizează întâlniri periodice ale corpului profesoral și studenților cu reprezentanții mediului economic și socio-cultural, beneficiari ai programelor de studii, pentru ca revizuirea programelor de studii să se realizeze în acord cu cerințele angajatorilor privind calificările și competențele prin care sunt descrise respectivele calificări (<http://calitate.univ-ovidius.ro/cmdic-pilotq/modul-actiuni-suport-dezvoltare-competente-cadre-didactice/>, Evenimente asigurarea calității).

Revizuirea programelor de studii se face în baza luării în considerare a bunelor practici naționale și internaționale, pe baza unui set de niveluri profesionale de reper (benchmarks), prin consultarea unor reprezentanți de specialitate din mediul economic și socio-cultural și în conformitate cu standardele specifice ARACIS în domeniu. UOC oferă informații actuale și corecte, comparabile cu cele oferite de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes public (în special, pentru studenți).

Cu toate acestea, din analiza rapoartelor elaborate de către evaluatorii de programe au rezultat și următoarele aspecte care, remediate în cel mai scurt timp, ar contribui semnificativ la instaurarea unei autentice culturi a calității educației, la adaptarea cu mai mare promptitudine a ofertei educaționale și a conținutului acestuia la cerințele dinamice ale pieței resurselor umane. Se pot menționa în acest sens: la programul de studii *Inginerie industrială*: Includerea în Planul de învățământ a unor discipline opționale și facultative, care să permită flexibilizarea traseului de învățare al studenților; Stabilirea numărului de

ore de studiu individual alocat fiecărei discipline în funcție de numărul de credite (1 ECTS = 25 ore); *la programul de studii Construcții Civile, Industriale și Agricole: Revizuirea planului de învățământ - semestrul 8- astfel încât perioada de practică să fie evidențiată și separată de săptămânile de predare (12 săptămâni de predare și două de practică sau 10 săptămâni de predare și 4 săptămâni pentru practică și elaborare proiect de diplomă), ca măsură de sprijinire a studenților din anul terminal de a-și finaliza studiile; Introducerea disciplinei Curs general de construcții în anul I, ca disciplină impusă, pentru a familiariza studenții anului I cu specificul Ingineriei civile și a preveni abandonul școlar; la programul de studii Biologie: Pentru respectarea denumirii disciplinelor din standardele specifice ARACIS se recomandă ca în loc de Biologia nevertebratelor I (anul I, semestrul I) să se opteze pentru denumirea Sistematica nevertebratelor, respectiv pentru disciplina Biologia vertebratelor I (anul II, semestrul I) să se opteze pentru denumirea Sistematica vertebratelor (Anexa 1 Planul de învățământ). În acest fel se evită folosirea unor denumiri identice pentru două discipline din același an de studii, chiar dacă ele sunt notate cu I și II (Această notare nu este prevăzută în standardele ARACIS); Introducerea unui număr mai mare de cursuri opționale. În prezent disciplinele opționale reprezintă 17,99%; la programul de studii Medicină, actualizarea continuă a conținutului cursurilor și a altor lucrări incluzând referințe internaționale care să reflecte tendințele actuale din domeniul medical. Reconfigurarea masteratelor din domeniul Inginerie civilă pentru a răspunde atât cerințelor absolvenților ACH, cât și angajatorilor. De asemenea, se recomandă intensificarea eforturilor de promovare a domeniului ACH pentru a crește numărul celor care aleg acest program de studii după trunchiul comun de 2 ani; La programul de studii Istorie se recomandă o creștere a numărului orelor prevăzute pentru disciplinele aplicative. Recomandăm o mai mare inserție a studenților în mobilitățile ERASMUS. Pentru viitor, pe măsura îndeplinirii standardelor naționale specifice domeniului, pot fi scoase la concurs posturi superioare (cel puțin conferențiar) dar și de lector astfel încât să se definitiveze structura programului, pe grade didactice. Trebuie subliniat însă faptul că la nivelul serviciilor educaționale oferite studenților se înregistrează un plus de calitate și ca urmare a implementării procesului de **alinie curriculară**. Folosind oportunitățile oferite de proiectele de dezvoltare instituțională finanțate de Ministerul Educației, prin CNFIS, UOC a procedat la armonizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor cu cerințele pieței muncii, precum și cu programe de studii similare din universități europene.*

Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea studenților

IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

În cadrul Universității „Ovidius” din Constanța activitatea de **evaluare a rezultatelor învățării este reglementată** de *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* ([ANEXA UOC 12](#)) și de două proceduri operaționale ([ANEXA UOC 86](#), [ANEXA UOC 87](#)), documente prescriptive, configurate în raport cu cele mai importante principii ale unei evaluări de calitate: promovarea echității, asigurarea unei funcții constatative obiective, amplificarea motivației pentru învățare. Astfel, la nivelul fiecărei facultăți sunt asigurate proceduri și practici adecvate pentru rezolvarea contestațiilor legate de examinare și de notare, asigurarea echipei de evaluatori pentru fiecare examen (la examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate), realizarea calendarului de evaluare pentru fiecare program de studii, pentru fiecare an și pentru fiecare grupă/subgrupă.

Pagina de internet a Universitatea „Ovidius” din Constanța oferă informații ușor accesibile privind evaluarea studenților. Pachetul integrat de reglementări privind evaluarea studenților este diseminat studenților de anul I încă din primele săptămâni de activitate didactică, prin tutorii de an ([ANEXA UOC 71](#)). Modificările aduse acestor reglementări sunt comunicate tuturor cadrelor didactice de către decanii facultăților și studenților, prin tutorii de an. Reglementările privind evaluarea rezultatelor

învățării conțin și referiri transparente la politica creditelor transferabile, ca o esențializare a normelor existente în Regulamentul cadru de aplicare a creditelor transferabile ([ANEXA UOC 53](#)). O responsabilitate importantă este de a asigura accesul studenților la înțelegerea mecanismului de obținere a acestor credite, a semnificațiilor academice, precum și a valorificării/ recuperării creditelor asociate unei discipline. Într-o logică firească a UOC ca instituție ce aplică Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS), fiecare facultate asigură flexibilitate programelor de studii prin structura planului de învățământ.

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii

Evaluarea studenților din cadrul Universității se realizează având la bază o politică bine definită. Aceasta prezintă, în același timp, descrieri detaliate ale modalității în care creditele pot fi acumulate și transferate. Politica Universității îndeplinește criteriile de corectitudine și echitate. Cursurile reprezintă un mix între activitățile de predare, învățare și evaluare, examinarea studenților fiind proiectată astfel încât să ofere cadrelor didactice informații despre măsura în care au fost atinse obiectivele disciplinei. Totodată, aceasta reprezintă și un indicator al eficienței metodelor de predare și învățare, procedeele de examinare și evaluare a studenților fiind elemente esențiale în cuantificarea rezultatelor învățării. Evaluarea studenților se realizează printr-un examen care îmbină verificarea cunoștințelor teoretice, a abilităților practice, competențelor și atitudinilor pe care le au studenții în contextul anumitor discipline. În Universitatea „Ovidius” din Constanța reglementările interne oferă fiecărei facultăți un grad semnificativ de independență în operaționalizarea adecvată a examinării studenților. În acord cu procedura operațională privind examinarea și notarea studenților ([ANEXA UOC 87](#)), dar și cu documente normative complementare ([ANEXA UOC 06](#), [ANEXA UOC 12](#), [ANEXA UOC 73](#)), la începutul fiecărui semestru, fiecare profesor comunică studenților detaliile referitoare la experiențele de evaluare/ examinare pentru disciplina pe care o au în responsabilitate. Aceste informații se regăsesc în fiecare Fișă a disciplinei, documentul curricular-cheie care oferă raționalitate pedagogică demersurilor de predare-învățare-evaluare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ ([ANEXA UOC 48](#)). În Universitatea „Ovidius” din Constanța fiecare Fișă a disciplinei conține informații referitoare la tipul de evaluare, la criteriile și metodele de evaluare, precum și ponderea fiecărei unități de evaluare din nota finală ([ANEXA UOC 48](#)). De asemenea, este precizat și standardul minim de performanță pentru promovarea disciplinei. Analiza selectivă a fișelor de disciplină care alcătuiesc curriculumul de predat/ de învățat/ de evaluat al UOC confirmă existența unui echilibru între cele două tipuri de evaluare (periodică și finală), a unui mix și a unei ponderi optime în ceea ce privește metodele și instrumentele de evaluare care amplifică potențialul diagnostic formativ și sintetic al evaluărilor. Cursurile prevăd evaluări diagnostice, formative și sumative, care asigură continuitatea și consecvența în învățare. Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente, bazate pe cunoștințele însușite. Obiectivitatea și transparența examinării și notării studenților este analizată semestrial pentru fiecare cadru didactic titular și asociat, pe baza chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. Pe parcursul procesului de evaluare externă s-a recomandat reducerea încărcării în sesiune prin distribuirea a 50% din punctaj către aplicații și examinare pe parcursul semestrului.

Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

În Universitate viața academică se derulează în baza unor norme specifice spațiului universitar propriu, toate acestea fiind prevăzute în Carta Universitară care respectă și apără libertatea academică a personalului și studenților. Garantarea drepturilor și clarificarea obligațiilor membrilor comunității

universitare este asigurată prin intermediul unor elemente de cadru reglementar bine structurate. Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de planurile de învățământ și de formațiile de studiu. Normele didactice și de cercetare se cuantifică în ore convenționale și se stabilesc conform unei metodologii proprii de întocmire a *statelor de funcții*. UOC organizează concursuri publice pentru ocuparea posturilor didactice vacante, existente în statele de funcții ale departamentelor. **Concursurile sunt organizate cu respectarea condițiilor legale** privind anunțarea acestora în publicații cu arie de acoperire națională și prin publicarea posturilor scoase la concurs în Monitorul Oficial al României. Condițiile de participare la concurs sunt cele în vigoare, conform legislației referitoare la îndeplinirea cerințelor privind activitatea didactică și de cercetare științifică. Per ansamblul Universității, există un raport corect între numărul de cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare, în funcție de specificul fiecărui domeniu și al fiecărui program de studii, respectându-se în cazul celor mai multe dintre programele de studii Standardele specifice ale ARACIS. Analiza punctuală a fiecăruia dintre programele de studii oferite de către UOC a scos în evidență și o serie de aspecte asupra cărora conducerea acesteia va trebui să reflecteze și mai atent în viitor, cum ar fi: *la programul de studii Contabilitate și informatică de gestiune (ID) este ridicat gradul de încărcare a unor cadre didactice; la programul de studii Ingineria sudării lipsesc cadrele didactice cu gradul didactic de profesor și este dezechilibrat raportul dintre cadrele didactice titulare și cele asociate (37/13); este necesară actualizarea calificării pe platforma RNCIS după înregistrarea meseriei de inginer sudor în COR (Clasificarea ocupațiilor în România, Cod COR 214496), în conformitate cu Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 141/11.II.2022) și trebuiește monitorizat mai atent numărului de norme didactice acoperite de cadrele didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea; monitorizarea cu atenție sporită a îndeplinirii de către cadrele didactice a cel puțin uneia din următoarele condiții: „au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate”.*

Tabel nr. 13. Dinamica raportului dintre numărul de studenți și cel al cadrelor didactice titulare și asociate în ultimii 5 ani

Anul universitar	Numărul de cadre didactice titulare	Numărul de cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2021-2022	579	339	918	13985	15.23
2020-2021	587	314	901	13896	15.42
2019-2020	590	312	902	13427	14.89
2018-2019	615	255	870	12759	14.67
2017-2018	614	276	890	12987	14.59
2016-2017	621	363	984	13267	13.48

Îndeplinirea acestui criteriu normativ rezultă și din rapoartele evaluatorilor programelor de studii. În procesul de stabilire a raportului optim dintre numărul de cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare UOC include în analiza sa o serie de factori care contribuie la un proces educațional performant: predarea, învățarea și evaluarea, precum și cercetarea desfășurate în condiții calitative. Instituția de învățământ superior fiind preocupată în mod constant de creșterea vizibilității și relevanței sale în plan internațional. Multiplele colaborări naționale și internaționale ale universității s-au concretizat de-a lungul timpului într-un set de criterii de referință pentru nivelele superioare ale calității predării, învățării și cercetării în domeniul Sănătate. Astfel, Universitatea a manifestat în ultimii ani academici un interes tot mai crescut pentru participarea la ierarhizări internaționale. Acestea oferă posibilitatea de a identifica, prin comparație cu alte instituții de învățământ superior prestigioase, unele

dimensiuni ale activității proprii care pot fi optimizate. În urma verificării efectuate cu ocazia vizitei de evaluare, s-a constatat că în Universitate **au fost respectate condițiile legale pentru publicarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice**, iar posturile sunt încadrate cu personal propriu care **corespunde din punct de vedere al calificării profesionale** condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții. Cu ocazia vizitei au fost verificate prin sondaj 14 dosare de concurs aferente posturilor didactice ocupate cu titulari (asistent, lector, conferențiar și profesor) și 8 aferente cadrelor didactice asociate. Din documentele consultate dar și din discuțiile purtate de directorul de misiune și respectiv coordonatorul echipei de evaluare cu reprezentanții conducerii academice a Universității, a reieșit că au fost respectate cerințele legale și regulamentele aferente acestui proces. Echipa de evaluare externă, la nivel instituțional, a constatat că personalul didactic cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată precum și cel asociat, **îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice** și corespunde din punct de vedere al calificării profesionale și condițiilor legale cerute pentru ocuparea posturilor din Statele de funcții ale departamentelor. În funcție de specificul fiecărui domeniu de studii universitare și al fiecărui program de studii, Universitatea „Ovidius” din Constanța este preocupată să asigure permanent un raport optim între numărul de cadre didactice titulare/asociate și capacitatea de școlarizare, cu respectarea Standardelor specifice ale ARACIS. Raportul dintre numărul de studenți și numărul de cadre didactice este monitorizat pe programe de studii, departamente și facultăți. Pentru calcularea acestui raport s-a luat în considerare numărul de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de licență și masterat ([ANEXA UOC 88](#)) și numărul cadrelor didactice titulare, cu norma de bază în UOC, la 1 octombrie 2020 ([ANEXA UOC 28](#); [ANEXA UOC 45](#); [ANEXA UOC 46](#)). Astfel, pentru programele de studii din domeniul *Matematică și științe ale naturii* valorile raportului ajung la 1/22, *Științe inginerești* valorile raportului ajung la 1/25, *Științe biologice și biomedicale* 1/12, *Științe sociale* între 1/30 și 1/50, *Științe umaniste și arte* între 1/6 și 1/11, iar pentru *Știința Sportului și Educației Fizice* 1/29. Pentru programele de studii care funcționează în facultățile cu profil socio-uman, raportul variază în funcție de tradiție, impactul programelor de studii nou introduse, schimbările de pe piața muncii, capacitatea instituției de a angaja cadre didactice valoroase. Astfel, valoarea acestui raport este între 1/10 la Facultatea de Litere și 1/50 la Facultatea de Drept. În cadrul demersului de a asigura un personal didactic și de cercetare cât mai performant, capabil să ofere un nivel ridicat al calității predării, învățării, evaluării și cercetării științifice, în UOC sunt atrase pe o durată determinată și cadre didactice asociate, îndeosebi specialiști cu o valoare profesională recunoscută în domeniile lor de activitate, precum și cadre didactice universitare și alți specialiști din țară și din străinătate.

În UOC, **toți titularii de discipline au titlul științific de doctor** având și pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate. Toți titularii de discipline au elaborat cursuri și alte lucrări de specialitate necesare desfășurării în condiții optime a procesului didactic și de cercetare, care acoperă integral problematica prevăzută în fișele disciplinelor. Deși există o preocupare coerentă din partea universității pentru ca în cazul asistenților universitari să fie îndeplinită cerința normativă coenxă cu acumularea de competențe psiho-pedagogice și metodică didactice, evaluatorul programului de medicină a recomandat ca toți asistenții universitari care ocupă posturi didactice prin concurs să aibă pregătire pedagogică atestată sau să absolve un program de pregătire psihopedagogică în termen de 3 ani de la încheierea contractului de angajare pe perioadă nedeterminată. Pentru alte cadre didactice (inclusiv pentru asistenții universitari pe perioadă determinată) care ocupă posturi prin concurs, această cerință reprezintă o recomandare. La întâlnirea echipei de evaluatori cu studenții pe perioada vizitei, aceștia au apreciat pozitiv modul în care cadrele didactice le pun la dispoziție materialele didactice, inclusiv în format electronic.

În anul universitar 2021-2022, există 339 de **cadre didactice asociate**, care își desfășoară activitatea în baza aprobării Senatului și în conformitate cu legislația în vigoare, **toți asociații îndeplinind condițiile legale de ocupare a posturilor** (verificat la vizită).

Conform verificării cu ocazia vizitei, în anul universitar 2021-2022, pentru toți asociații titularizați în învățământul superior (titulari la alte universități) **există la dosarul de asociat dovada îndeplinirii obligației de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul de ore prestate prin asociere.**

Organigrama privind structura de educație și cercetare la nivelul Universității este concepută astfel încât **raportul dintre numărul de posturi didactice și numărul de studenți să se situeze la nivelul standardelor ARACIS**, pentru toate programele de studii. În cazul programului de studii Medicină, s-a recomandat imperativ realizarea și menținerea unui raport cadre didactice/studenți de 1/6, inclusiv pentru programul de studii Medicină – limba engleză (la o capacitatea de școlarizare de **110 studenți/an**)

Toate cadrele didactice care predau în universitate au norma de bază doar într-o singură universitate. Conform legislației în vigoare și Cartei Universității, numărul studenților pe an / serie / grupă se stabilește la nivelul universității astfel încât să se poată asigura calitatea proceselor educaționale și științifice, în funcție de numărul cadrelor didactice titulare, baza materială a facultăților și universității. În activitatea de recrutare a personalului didactic se iau în considerare responsabilitățile, structura personalului necesar aplicării adecvate curriculare, raportul dintre cadre didactice / studenți, raportul dintre personalul didactic / nedidactic. În Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante, sunt specificate criteriile de selecție a personalului didactic și de cercetare, inclusiv performanțele științifice, existând un sistem de evaluare și îmbunătățire a criteriilor de promovare. S-a constatat consecvența dovedită la nivelul procesului de operaționalizare a procedurilor (**benchmarking**). Comisia de asigurare a calității în universitate dezvoltă de asemenea, activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității. În timp ce numărul total de cadre didactice a avut diverse fluctuații, putem observa **o creștere progresivă a numărului de cadre didactice titulare și a numărului total de posturi didactice din 2016 până în prezent**, fapt care sugerează interesul universității pentru cooptarea continuă de personal pentru desfășurarea unui proces educațional calitativ.

IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială

Procesul de evaluare colegială se realizează anual, la nivelul fiecărui departament, în baza procedurii și grilei de evaluare colegială aprobate în Consiliul de Administrație, respectiv Senatul Universității. Prin intermediul formularului utilizat se evaluează activitatea didactică, activitatea de cercetare științifică, conduita academică și activitatea administrativă. Rezultatele evaluării colegiale sunt centralizate și analizate la nivel de departament și facultate.

IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

În UOC, procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Evaluarea din partea studenților reprezintă o componentă importantă în evaluarea fiecărui cadru didactic. Acest tip de evaluare se realizează în baza unui formular de evaluare (chestionar) a tuturor cadrelor didactice, aprobat la nivel instituțional ([ANEXA UOC 68d](#)), care se aplică după fiecare semestru și ale cărui rezultate sunt confidențiale. În baza aplicării acestei proceduri interne, în UOC se pot **măsura/cuantifica gradul de satisfacție al studenților în raport cu prestația didactică a fiecărui cadru didactic, comportamentul academic față de studenți, impactul perceput asupra formării lor profesionale și umane, disponibilitatea și deschiderea față de problemele studenților**. Pentru buna desfășurare a procesului de evaluare a personalului didactic, studenții din UOC au la dispoziție un manual de evaluare a cadrelor didactice de către studenți (https://www.univ-ovidius.ro/images/2018/studenti/manual_evaluare_cadre_didactice.pdf), care conține Procedura de utilizare a platformei online de evaluare (<https://carnet.univ-ovidius.ro>), însoțit de Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți ([ANEXA UOC 68d](#)). Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face online la adresa <http://carnet.univ-ovidius.ro> pentru fiecare disciplină/activitate

didactică și cadru didactic și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor/ curriculumului și metodelor de predare-învățare-evaluare. După completarea chestionarelor de către studenți, **rezultatele sunt salvate în mod anonim** și contribuie la generarea rapoartelor de evaluare cadru didactic/disciplina/departament/facultate. Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în Ședința de Departament/Consiliul Facultății și este comunicată părților interesate: *cadru didactic titular, decan și director de departament*. Rezultatele evaluărilor realizate de către studenți reprezintă un feed-back util pentru o îmbunătățire continuă a programelor de studii universitare și a fiecărei discipline din planul de învățământ, în vederea formulării de politici pentru îmbunătățirea calității.

IP. C4.1.4. Evaluarea de către managerii structurilor de organizare a instituției de învățământ superior

Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament/decan se desfășoară în cadrul procesului de evaluare periodică a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic de predare și reprezintă o componentă a sistemului de management al calității din UOC, esențial pentru a se asigura îmbunătățirea continuă a calității în educație ([ANEXA UOC 68c](#)). În cadrul Universității “Ovidius” din Constanța, procesul de evaluare a cadrelor didactice de către directorul de departament/decan este obligatoriu și se desfășoară anual la nivelul departamentului și este coordonat de către directorul de departament, conform planificării CEAC-UOC. Evaluarea personalului didactic de către directorul de departament este realizată pentru fiecare cadru didactic, indiferent de gradul și funcția deținută, prin completarea *Fișei de evaluare a cadrelor didactice de către directorul de departament/decanul facultății*, iar evaluarea directorului de departament se face de către decan. Evaluarea personalului didactic de către directorul de departament cuantifică contribuția fiecăruia la menținerea unui climat colegial și crearea unei ambianțe plăcute de lucru, permite implementarea unei strategii eficiente în rezolvarea situațiilor apărute în interiorul departamentului. Evaluarea directorului de departament se realizează urmărind criteriile obiective și modul de interacțiune umană, iar rezultatele evaluării sunt consemnate în fișa de evaluare anuală cumulativă a cadrului didactic.

Rezultatele obținute în urma aplicării *procedurilor de evaluare periodică a calității corpului profesoral* ([ANEXA UOC 68](#)) sunt discutate individual cu fiecare cadru didactic, se prelucrează statistic pe departamente, facultăți și la nivelul instituției de învățământ superior, în vederea formulării de politici pentru îmbunătățirea calității procesului educațional. Fiecare dintre cele patru componente ale procesului de evaluare anuală (*autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea directorului de departament și evaluarea studenților*) are o anumită pondere în *punctajul general* pe care îl obține fiecare cadru didactic. Acest punctaj general se raportează la o *grilă de punctaje adoptată la nivelul UOC*, care stabilește punctajele minime necesare pentru fiecare grad didactic pentru obținerea calificativului „foarte bine”. În funcție de punctajele generale obținute, cadrele didactice obțin *calificativele anuale*, pentru activitatea desfășurată în anul universitar anterior. La sfârșitul procesului de evaluare periodică, facultățile, prin CEAC-F, elaborează rapoarte sintetice, centralizate și arhivate instituțional de DSAMC (<http://calitate.univ-ovidius.ro/evaluare/evaluare-interna/evaluare-cadre-didactice/>)

Toate aceste evaluări sunt, de asemenea, cuprinse și în alte criterii în urma cărora, la nivel instituțional, se diferențiază salarial cadrele didactice prin *acordarea de gradații de merit sau premii pentru activitatea didactică și de cercetare științifică* ([ANEXA UOC 80](#)).

IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

Instituția de învățământ superior are un cadru reglementar bine structurat în baza căruia sunt elaborate și implementate proceduri funcționale coerente menite să ofere cel mai bun cadru pentru dezvoltarea profesională a personalului didactic și derularea proceselor de cercetare-dezvoltare-inovare. Universitatea „Ovidius” din Constanța oferă un cadru adecvat de dezvoltare profesională a personalului academic, de pregătire pedagogică și de derulare a activității de cercetare științifică, pentru

întărirea legăturii dintre învățământ și cercetare ([ANEXA UOC 63c](#)). Pregătirea pedagogică a cadrelor didactice universitare se realizează în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic.

La nivel instituțional sunt asigurate diferite forme de dezvoltare profesională: *instruiri, cursuri, ateliere, seminare, conferințe specifice, școli de vară* (<http://calitate.univ-ovidius.ro/cmdic-pilotq/modul-actiuni-suport-dezvoltare-competente-cadre-didactice/>).

Universitatea „Ovidius” din Constanța susține și promovează dezvoltarea profesională, pedagogică și științifică a corpului profesoral, periodic, cadrele didactice având posibilitatea și oportunitatea de a participa la sesiuni de formare în vederea îmbunătățirii competențelor de predare și evaluare ([ANEXA UOC 72a](#)).

Universitatea „Ovidius” din Constanța sprijină participarea personalului didactic și didactic auxiliar în programe de mobilități naționale și internaționale ([ANEXA UOC 62](#)), în programe de cercetare științifică, implicarea și accesarea de fonduri structural pentru dezvoltarea și implementarea de proiecte de cercetare și inovare

Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

În Universitatea „Ovidius” din Constanța resursele de învățare – manuale, tratate, referințe bibliografice, articole științifice, crestomații, antologii etc., în format tipărit și electronic, necesare fiecărui program de studii universitare sunt puse la dispoziția studenților, cadrelor didactice, specialiștilor și cercetătorilor științifici, în mod gratuit, prin diferite forme. **Biblioteca Universitară „Ioan Popișteanu”** ([ANEXA UOC 37](#)), sursă info-documentară de nivel academic, asigură, dezvoltă și valorifică baza de informare/documentare, în raport cu cerințele și standardele activităților de educație și de cercetare științifică, și, în aceeași măsură, prezervează și valorifică producția științifică și culturală a comunității academice din UOC. Unitatea Centrală și filialele Bibliotecii Universitare „Ioan Popișteanu” dispun de mai bine de 600.000 unități de evidență: cărți, publicații, periodice, seriale, monografii, manuscrise, documente, CD-ROM-uri etc., care sunt structurate pe colecții: fondul sălilor de lectură, colecțiile fondului de împrumut la domiciliu, fondul de publicații periodice și seriale, colecțiile American Corner. În sediul central al Bibliotecii universitare se află și fondul de carte veche și rară, care cuprinde peste 1300 titluri fundamentale (ediții princeps, carte rară, carte veche, manuscrise, albume, hărți) dintre care 120 sunt disponibile și online.

Depozitul Digital Instituțional implementat de UOC în anul 2018 (<https://caliope.univ-ovidius.ro/>) constituie de asemenea resursă de învățare prin arhivarea și publicarea digitală în regim de *acces deschis* a fondului de carte veche și rară din patrimoniul Bibliotecii Universitare. Un rol emergent, ce va deveni din ce în ce mai complex, este arhivarea și publicarea, în regim de acces deschis, a publicațiilor științifice ale cadrelor didactice din UOC.

Ca membru Anelis Plus, UOC oferă prin **Biblioteca Digitală** (aflată în Bd. Mamaia 126, Corpul B, etajul 2) acces atât din instituție cât și mobil, de la distanță, la motoarele de căutare Web of Science (al Clarivate Analytics) și Scopus (al Elsevier) și al marilor agregatori de literatură științifică Science Direct Freedom Collection Journals (Elsevier) și SpringerLink (Springer-Nature) ([ANEXA UOC 37](#)). În plus, UOC are acces și la Clinical Key, oferit de Elsevier pentru domeniul medical. În ultimii ani, în cadrul Bibliotecii Universitare „Ioan Popișteanu” au fost intensificate și eforturile de digitalizare a resurselor documentare proprii și înregistrare catalografică în format digital – prin sistemul integrat de bibliotecă Aleph® - pentru sporirea vizibilității fondului infodocumentar și compatibilizarea cu alte instituții din rețeaua bibliotecilor universitare. Universitatea „Ovidius” din Constanța se preocupă permanent de asigurarea condițiilor adecvate de acces la resurse de învățare studenților cu nevoi speciale, prin soluții de infrastructură, softuri de citire automată cu recunoaștere optică a caracterelor (OCR) precum cele

disponibile de la NV Access, iar pentru domeniile științe exacte și ingineresti UOC a cuprins în Planul de achiziții publice o imprimantă ce interpretează sursa documentului și printează braille. În universitate sunt derulate programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare. Evaluatorii de la programele de Ingineria sudării și respectiv Medicină, au recomandat: *intensificarea eforturilor de actualizare a conținuturilor manualelor didactice, inclusiv ale îndrumărilor de lucrări aplicative, și publicarea lor în edituri recunoscute de CNCSIS; toate cadrele didactice, titulari de disciplină, să elaboreze cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei; elaborarea de suporturi de curs/îndrumătoare specifice programului de studiu, corelate cu noul conținut curricular, actualizat în concordanță cu disciplinele care vor fi introduse și noile referințe bibliografice.*

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Aplicarea principiilor de centrare a predării pe student, precum și consolidarea relației de parteneriat dintre cadre didactice și studenți revine în sarcina cadrelor didactice, respectiv a instituției în ansamblul ei. Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, criteriile de calitate fiind definite, asigurând transferul informațional educativ, profesional și specific.

IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

Instituția dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte, prin asigurarea anumitor facilități materiale sau sponsorizări la diferite manifestări științifice (congrese naționale, internaționale) și premii. La nivelul fiecărei facultăți există tutoriat, la numeroase discipline există „cercuri științifice studențești”, care asigură permanent programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare, prin implicarea lor în munca științifică, respectiv activitatea de cercetare. Studenții cu rezultate deosebite sunt sprijiniți să participe la manifestări științifice. Componenta de relații internaționale a UOC oferă informații referitoare la programele europene de mobilități, precum Erasmus+, existând astfel **premisele de accesare a mobilităților internaționale atât pentru studenți, cât și pentru cadre didactice**. Din discuțiile purtate cu studenții a rezultat că atât la nivelul structurilor de conducere ale universității cât și la nivelul membrilor personalului didactic și de cercetare există preocupări sistematice pentru asigurarea de condiții adecvate de acces la resursele de învățare pentru studenții cu nevoi speciale. Instituția de învățământ superior evaluată dispune de o gamă diversificată de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, fiind permanent preocupată de îmbunătățirea calității acestora. Universitatea monitorizează și evaluează periodic facilitățile studențești. Cea mai consistentă formă de evaluare a satisfacției studenților cu privire la calitatea serviciilor oferite prin facilitățile studențești se regăsește în exercițiul de evaluare a programelor de studiu (licență și masterat) de către absolvenții. Spațiile Universității, destinate activităților didactice, cele ale Centrelor de cercetare, ale serviciilor sociale, culturale și sportive pentru studenți, precum și cele administrativ, sunt de calitate și asigură o bună desfășurare a proceselor de formare profesională și de cercetare științifică. Universitatea cuprinde în structura sa compartimente specializate, care coordonează programele de mobilități internaționale destinate studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ, asigurând totodată suportul necesar cooperării cu universități străine, precum și afilierea organisme internaționale pe linie de învățământ universitar și de cooperare științifică.

IP.C.5.1.4. Servicii studențești

Universitatea „Ovidius” din Constanța oferă o gamă largă de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare, bază sportivă, săli de lectură, săli cu calculatoare, centre de informare, diferite servicii de consiliere, care au o administrație eficientă ([ANEXA UOC_35](#), [ANEXA_UOC_38](#)).

Universitatea oferă servicii variate studenților și dispune de programe pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate:

- tabere studențești (<https://www.univ-ovidius.ro/studenti/tabere-studentesti>)
- Ghidul studentului, actualizat anual (<https://www.univ-ovidius.ro/images/2020/Ghidul%20Studentului%20UOC%202020-2021.pdf>)
- Ghidul candidatului la studenție (https://www.univ-ovidius.ro/images/2021/Bro%C8%99ur%C4%83_admitere_model_nou_paginat.pdf)
- O secțiune dedicată tuturor regulamentelor pentru studenți (<https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/carta-si-regulamentele-universitatii/#17>)
- Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (<http://consiliere.univ-ovidius.ro/>)
- transport gratuit (<https://www.univ-ovidius.ro/studenti/transport-studenti>)
- Diverse oportunități - burse, mobilități, oferte de stagii de pregătire, de internship, de angajare, de participare la concursuri studențești etc. (<https://www.univ-ovidius.ro/studenti/oportunitati>)

Serviciile furnizate sunt cunoscute de către studenți, sunt monitorizate și sunt evaluate periodic chiar de către beneficiari ([ANEXA UOC 38b](#), [ANEXA UOC 38c](#)), dar și de către UOC ([ANEXA UOC 38d](#)).

În UOC există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare .

Universitatea „Ovidius” din Constanța dispune de structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților cum ar fi: *Biroul Erasmus*, comisii pentru recunoașterea calificărilor, creditelor și competențelor acumulate etc. Programele de mobilități internaționale studențești și rezultatul competiției interne de obținere a mobilităților sunt publicate în totalitate pe pagina web a UOC (<http://dri.univ-ovidius.ro/biroul-erasmus-plus/mobilitati-erasmus-plus/calendar-competitii/studenti>). În UOC există un sistem de burse, suplimentar reglementat și prin *Procedura operațională privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții de la învățământul cu frecvență* ([ANEXA UOC 43](#)), promovarea sistemului de burse private ([ANEXA UOC 42](#)) și premiarea studenților performanți. Universitatea oferă 4 categorii de burse prevăzute în *Regulamentul privind Acordarea de Burse și alte forme de sprijin material pentru studii universitare de licență și masterat* ([ANEXA UOC 42](#)).

Capacitatea totală de cazare este de 1377 de locuri, iar numărul studenților înmatriculați (care este în continuă creștere) este de 14405. În acest context, universitatea nu asigură locuri de cazare pentru cel puțin 10% dintre studenți, însă este în construcție un nou cămin ce va suplimenta numărul de spații de cazare. Taxele sunt adecvate, iar contractul de închiriere nu cuprinde reglementări sau clauze abuzive. Universitatea desfășoară o serie de demersuri pentru rezolvarea inconveniențelor cauzate de lipsa unui spațiu de luat masa, însă acestea trebuie să fie accelerate. Baza sportivă este modernă și accesibilă tuturor studenților.

Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sisteme de informații

IP.C.6.1.1. Baze de date și informații

Universitatea „Ovidius” din Constanța are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea calității, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor de studii.

Racordarea Universității „Ovidius” din Constanța la realitățile academice naționale este asigurată prin Departamentul Strategii Academice și Managementul Calității, dar și prin Departamentul Relația cu Mediul Socio-Economic. Totodată, Departamentul pentru Relații Internaționale are în vedere

internaționalizarea și dimensiunea externă ca și componente esențiale ale întregului proces didactic și de cercetare științifică din UOC. Începând cu anul 2016, în Universitatea „Ovidius” din Constanța a fost constituită baza de date privind asigurarea calității învățământului din universitate, spațiu virtual în care Departamentul de Strategii Academice și Managementul Calității (DSAMC/DACIS) actualiză anual informații privind: *capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității*. În luna octombrie a fiecărui an universitar se desfășoară actualizarea documentelor privind asigurarea și îmbunătățirea calității programelor de studii pentru realizarea arhivei instituționale – planuri de învățământ, state de funcții, fișe de disciplină, precum și publicarea informațiilor de interes public în pagina de internet a UOC dedicată asigurării calității (<http://calitate.univ-ovidius.ro/>):

- lista programelor de studii universitare de licență și masterat oferite de UOC;
- lista coordonatorilor programelor de studii universitare de licență și masterat;
- lista responsabililor domeniilor de studii universitare de masterat;
- lista componenței subcomisiilor de asigurare și evaluare a calității la nivelul facultăților (CEAC-F);
- planificarea procesului de evaluare internă a programelor și domeniilor de studii;
- lista corpului de experți evaluatori, cadre didactice și studenți.

Din anul 2018, în baza de date privind asigurarea calității în universitate au fost incluse rapoartele sintetice, elaborate de CEAC-F în urma desfășurării procesului de evaluare anuală a cadrelor didactice (<https://www.univ-ovidius.ro/evaluare-didactica>).

Din anul 2018, la UOC a fost înființată **Platforma electronică instituțională a calității și integrității academice – CALIOPE**, platformă în care sunt publicate informații de interes public cu privire la programele de studii, evaluarea internă și externă a acestora, rapoarte anuale de autoevaluare, rapoarte de activitate, evaluarea cadrelor didactice etc. Rolul principal al *Depozitului Digital Instituțional* al Universității „Ovidius” din Constanța constă în indexarea, arhivarea și gestionarea, cu vigilență față de practicile neștiințifice, a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență, masterat și doctorat. Arhitectura *Depozitului Digital Instituțional* respectă organizarea pe facultăți, niveluri și programe de studii a UOC. Modul de publicare și arhivare a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare este reglementat prin procedură operațională ([ANEXA_UOC_63d](#)).

Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Universitatea „Ovidius” din Constanța asigură în mod permanent transparența publică, corectitudinea și caracterul actual al datelor și informațiilor de interes public cu privire la programele de studii atât în formă tipărită, prin afișare la avizierele facultăților, cât și în formă electronică, prin publicare pe paginile website-ului oficial al universității (<https://www.univ-ovidius.ro/>), ce include în structura sa și secțiuni dedicate fiecărei facultăți în parte (<https://www.univ-ovidius.ro/educatie/facultati>)

Oferta globală de programe de studii a universității, defalcată pe facultăți/școli doctorale, poate fi consultată pe pagini web dedicate în mod specific acestui domeniu (<https://www.univ-ovidius.ro/educatie/licenta>; <https://www.univ-ovidius.ro/educatie/master>; <https://www.univ-ovidius.ro/domeniile-de-doctorat>).

Informațiile de interes public și documentele aferente, publicate din oficiu de către Universitatea „Ovidius” din Constanța în conformitate cu cerințele Legii 544/2001, pot fi accesate în principal prin consultarea paginii web dedicate domeniului respectiv din cadrul website-ului oficial al instituției: <https://www.univ-ovidius.ro/info-publice/>. În UOC se aplică, cu rigurozitate, prevederile *Regulamentului privind protecția datelor cu caracter personal* ([ANEXA UOC 91](#)).

UOC publică, în mod suplimentar, pe paginile sale web, și alte seturi de informații și documente, cum ar fi Carta Universității, Hotărâri ale Consiliului de Administrație și Hotărâri ale Senatului Universității, metodologiile și regulamentele UOC publicate pe paginile web, în secțiunea „Despre UOC”, inclusiv cele de interes pentru studenți, comunicate de presă, anunțuri evenimente:

<https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/carta-si-regulamentele-universitatii>;

<https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/decizii>.

Suplimentul de diplomă este oferit gratuit absolvenților UOC și conține toate informațiile specificate de reglementările în vigoare.

Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

În Universitatea „Ovidius” din Constanța procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea învățământului sunt elaborate Departamentul Strategii Academice și Managementul Calității (DSAMC/DACIS), avizate de Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității (CEAC-UOC) și aprobate de către Senatul universitar. CEAC-UOC are rolul de a crea o cultură a calității la nivel instituțional, prin implementarea de mecanisme procedurale de evaluare internă în acord cu criteriile, standardele și indicatorii de performanță în învățământul superior național și internațional ([ANEXA_UOC_83](#)). Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității (CEAC-UOC) în colaborare cu Departamentul de Strategii Academice și Managementul Calității ([ANEXA_UOC_85](#)) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității și elaborează Raportul anual de evaluare internă (<http://calitate.univ-ovidius.ro/ceac-u/rapoarte-de-activitate/> și <http://calitate.univ-ovidius.ro/dacis/rapoarte-de-activitate/>). În Universitatea „Ovidius” din Constanța structura instituțională a sistemului integrat de asigurare a calității este organizată în deplină concordanță cu legislația națională și reglementările specifice ARACIS. DSAMC a elaborat o hartă digitală multistrat a resurselor instituționale de asigurare a calității care evidențiază funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației ([ANEXA_UOC_85a](#)). Procedurile specifice ce decurg din aceste activități sunt dezbătute și adoptate de Senatul UOC (REI UOC, pag. 62-63). Aplicarea acestora și operarea sistemului de management al calității este monitorizată de comisiile de specialitate a Senatului UOC: *Comisia pentru învățământ și formare continuă* și *Comisia pentru dezvoltarea instituțională, asigurarea calității și relația cu mediul economic și comunitatea locală*. Prin DSAMC, în UOC se organizează sesiuni de instruire/ateliere de lucru, online, dedicate cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar, în scopul diseminării informațiilor necesare pregătirii și declanșării procedurilor de evaluare externă a programelor de studii (<http://calitate.univ-ovidius.ro/cmdic-pilotq/modul-actiuni-suport-dezvoltare-competente-cadre-didactice/>).

Rapoartele de activitate ale DSAMC sunt integrate anual în Raportul rectorului și publicate pe pagina web a UOC (<http://calitate.univ-ovidius.ro/dacis/rapoarte-de-activitate/>).

Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic

S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG

IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

Universitatea „Ovidius“ din Constanța respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic a tuturor programelor de studii de licență și master, a domeniilor de master, precum și evaluările externe instituționale (<http://calitate.univ-ovidius.ro/evaluare/evaluare-externa/>). Universitatea „Ovidius“ din Constanța a fost evaluată extern instituțional de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior în 2010 – calificativul obținut „*Grad de încredere ridicat*” (<http://calitate.univ-ovidius.ro/evaluare-aracis/>) și 2016 – calificativul obținut „*Încredere*”. În luna noiembrie 2021 în UOC a fost evaluat *Institutului Studiilor doctorale* iar Consiliului ARACIS a decis menținerea acreditării pentru IOSUD UOC. Ultima evaluare externă internațională a UOC a fost realizată în 2013 de către EUA – European Universities Association (Asociația Universităților Europene) (<http://calitate.univ-ovidius.ro/evaluare-eua/>), iar în 2018 UOC a fost certificată internațional de UKAS (<http://calitate.univ-ovidius.ro/certificare-internationala/>).

IV. Analiza SWOT

Puncte tari

- Existența unei misiuni clar individualizate care influențează benefic întreaga paletă de activități desfășurate în Universitate;
- Prevederea în documentele strategice și urmărirea la nivelul cvasitotalității activităților operaționale a valorilor definitorii pentru un învățământ universitar de calitate, centrat pe student;
- Cuprinderea cu claritate în toate componentele cadrului reglementar a drepturilor și obligațiilor membrilor comunității universitare și practicarea unui stil de management care combină armonios motivarea cu penalizarea membrilor comunității universitare, în funcție de contribuția la îndeplinirea misiunii și a obiectivelor strategice ale Universității;
- Desemnarea de către întreaga masă de studenți a reprezentanților acestora la nivelul structurilor deliberative și executive prevăzute de legislația în domeniul învățământului universitar.
- Existența unor mecanisme bine structurate de auditare internă care cuprind întreaga paletă de activități ale instituției, rapoarte publice, recomandări formulate în urma procesului de auditare și o evaluare a măsurilor asumate;
- Operaționalizarea unui mecanism funcțional de analiză și revizuire periodică a planului strategic și a celor operaționale;
- Programul coerent de investiții direcționat către menținerea în cele mai bune condiții și modernizarea bazei materiale a universității, un loc special fiind ocupat de investițiile direcționate către avansarea în planul digitalizării activităților;
- Existența unui program bine structurat de formare continuă și pregătire de specialitate pentru personal nedidactic și didactic-auxiliar;
- Operaționalizarea unui mecanism bine conceput de evaluare multi-nivel și multi-parametru a activității personalului din universitate.
- Existența unui campus universitar complex, cu toate serviciile disponibile, care asigură onorarea unui număr în creștere din cererile studenților, privind cazarea și alte servicii specializate;
- Preocuparea constantă și eficace a conducerii universității și ale celor ale facultăților pentru atragerea de fonduri din care să se acorde un număr tot mai mare de forme de sprijin pentru studenți;
- Calitatea politicii de promovare a ofertei educaționale a Universității și diversitatea formelor de diseminare a informațiilor;
- Preocupările bine structurate pentru organizarea în cele mai bune condiții a practicii de specialitate;

- Preocuparea constantă pentru actualizarea Fișelor de disciplină și implicarea în acest proces a diverselor categorii de părți interesate din afara universității;
- Calitatea ridicată a mediului de învățare și aprecierea acestuia de către studenți și absolvenți;
- Calitatea ridicată a mecanismului relațional între membrii comunității universitare, vectorul principal fiind parteneriatului structurat;
- Preocupările foarte consistente pentru calitatea actului educațional pe parcursul perioadelor de comutare către învățământul online;
- Existența unei strategii comprehensive și a unor măsuri concrete menite să impulsioneze activitățile de cercetare, dezvoltare și inovare;
- Sustenabilitatea financiară situată la nivel ridicat, ponderea cheltuielilor de natură salarială în total cheltuieli ale Universității fiind la încadrabilă în limitele normative ale ARACIS,
- Perseverența cu care se realizează auditarea internă a mecanismelor de asigurare a calității, la care se adaugă auditarea externă a acestora;
- Existența unor documente strategice în domeniul asigurării calității și operaționalizarea flexibilă a acestora;

Puncte slabe

- Unele disfuncționalități în ce privește cunoașterea de către membrii comunității universitare a cadrului reglementar și instituțional al Universității;
- Anumite scurtcircuite în cadrul procesului de protejare a deplinului anonim al persoanelor care semnalează posibile comportamente nonetice;
- Preocupările mai reduse pentru diversificarea activităților menite să prevină comportamentele nonetice, să sporească încrederea membrilor comunității universitare în structurile menite a gestiona această activitate și să transforme un comportament organizațional reactiv (defensiv) într-unul proactiv (ex ante);
- Unele deficiențe la nivelul mecanismului de informare a membrilor comunității universitare cu privire la deciziile adoptate de către structurile sau persoanele cu funcții de conducere la nivelul Universității;
- Nivelul insuficient de implicare a studenților în dezbaterile și aprobarea elementelor de cadru reglementar și instituțional specifice universității;
- Unele Fișe de disciplină nu conțin toate informațiile necesare pentru cea mai bună relaționare a studenților cu cadrele didactice, îndeosebi cu ocazia proceselor de evaluare a cunoștințelor;
- Anumite insuficiențe în planul participării tuturor membrilor comunității universitare în cadrul procesului de actualizare a conținutului curricular;
- Implicarea insuficientă a reprezentanților angajatorilor la nivelul procesului de elaborare și modificare a conținuturilor curriculare și a Fișelor de disciplină;
- Unele disfuncționalități la nivelul mecanismului colegial de analiză a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc;
- Unele disfuncționalități la nivelul procesului de stabilire și operaționalizare a taxelor pe care trebuie să le achite studenții;
- Funcționarea cu intermitențe a procesului de chestionare a gradului de satisfacție al membrilor comunității universitare cu privire la calitatea procesului de învățare ;
- Disfuncționalitatea unora dintre mecanismele de monitorizare și de control pentru cazurile de abateri ale cadrelor didactice de la conduita corespunzătoare față de studenți sau pentru cazurile în care metodele de predare sunt neadecvate;
- Câteva deficiențe la nivelul preocupărilor menite să impulsioneze mobilitățile internaționale ale membrilor comunității universitare;

- Stadiul incipient al preocupărilor menite să contribuie la diversificarea tehnicilor de predare, sprijinirea cadrelor didactice debutante și perfecționarea modalităților de evaluare;
- Unele deficiențe la nivelul procesului de urmărire a remedierii disfuncționalităților semnalate cu ocazia evaluării periodice a gradului de satisfacția al membrilor comunității universitare ;
- Inexistența sau caracterul sporadic al unora dintre serviciile sociale specializate pentru studenți;
- Nerespectarea *Standardelor specifice* ale Comisiei de Specialitate C12-Științe medicale în configurarea planurilor de învățământ ale programului de studii de licență *Medicină* în perioada evaluată;
- Programul de studii *Medicină* nu este proiectat în totală concordanță cu Standardele ARACIS.
- Referitor la planul de învățământ în vigoare pentru programul medicină, 2021-2022, ponderea orelor disciplinelor din planul de învățământ în vigoare nu corespunde standardelor specifice C12:
- Raportul deficitar dintre studenți și cadre didactice la unele dintre programele de studii, îndeosebi la programul *medicină*;
- Ponderea sub 70% (indicatorul ARACIS) a cadrelor didactice titulare în universitate în cazul unora dintre programele de studii ale universității;
- Ponderea orelor obligatorii, opționale, fundamentale și de specialitate nu se încadrează în standardele specifice ARACIS – C12 (forma veche/în vigoare).
- Existența mai multor Fișe de disciplină care necesită completări și actualizări;
- Existența unor cadre didactice care nu au realizat anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică relevantă;

V. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

V.1 CONCLUZII

Din analiza datelor cuprinse în raportul de autoevaluare instituțională întocmit la nivelul *Universității*, din rapoartele întocmite la nivelul programelor de studii incluse în vizita de evaluare instituțională a *Universității*, a altor documente puse la dispoziție de către reprezentanții *Universității* (Rector, Prorectori, Decani, membri ai Senatului, corpul profesoral, coordonatori ai serviciilor/departamentelor didactice și administrative ale *Universității*, membri ai Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, membri ai Comisiei de Etică și Deontologie universitară, etc.) în cursul vizitei de evaluare, a informațiilor publice disponibile pe site-ul *Universității*, precum și a celor obținute pe parcursul discuțiilor purtate online cu reprezentanții diferitelor categorii de stakeholders (studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori) în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei efectuate de directorul de misiune și coordonatorul echipei de evaluare, precum și de evaluatorii programelor de studii și reprezentanții studenților, s-a constatat că **există concordanță între declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare și respectiv, situația existentă la fața locului**. Acolo unde a fost cazul au fost solicitate documente și explicații suplimentare, explicații care au clarificat aspectele semnalate.

Din *Fișa vizitei* la nivel instituțional și din *Fișele de vizită* ale programelor de studii evaluate la vizită, coroborate cu *Rapoartele sintetice* aferente întocmite de experții evaluatori, **a rezultat că sunt îndeplinite cerințele obligatorii minime precum și standardele și indicatorii de performanță** pentru aprecierea eficacității educaționale și a nivelului ridicat în planul asigurării calității procesului educațional și a celui de cercetare științifică.

Experții evaluatori ai programelor de studii au susținut în rapoartele lor individuale, cu argumente enumerate în *Fișa vizitei*, că *Universitatea* asigură în foarte mare măsură derularea tuturor activităților

de educație și cercetare științifică, cu bune practici rezultate din propria experiență, sistematizate pe baza comparațiilor (*benchmarks*) cu alte instituții similare din țară și/sau străinătate.

S-a apreciat buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții Universității, la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii evaluate, atât în etapa de pregătire a vizitei, cât și pe parcursul desfășurării acesteia. Întregul personal din Universitate a dovedit seriozitate, profesionalism și eficiență pe parcursul desfășurării activităților cuprinse în programul vizitei, furnizând în mod operativ, la solicitarea experților evaluatori, informații corecte și complete.

Universitatea dispune de cadre didactice care acoperă, cea mai mare parte din activitățile didactice și aplicative pentru toate programele de studii derulate. Comunitatea universitară este constituită din cadre didactice cu funcție de bază, asociate sau invitate, studenți ai celor trei cicluri de studii universitare (licență, masterat, doctorat). Universitatea este sprijinită în activitatea sa de un personal auxiliar, administrativ și de întreținere calificat și eficient.

Activitatea de cercetare științifică din Universitate dispune de resursele materiale necesare performanței; realizându-se atât instituțional cât și prin contribuția individuală a cadrelor didactice. Conducerea Universității utilizează sisteme informatice moderne pentru conducere, funcționare și comunicare.

La vizită, la nivelul structurilor administrative, s-au putut identifica mecanisme interne de control și de dezvoltare a performanțelor funcționale, existând o preocupare constantă a conducerii Universității pentru perfecționarea personalului auxiliar și administrativ.

Spațiile din cadrul Universității în care se desfășoară activități de predare/seminarizare/lucrări practice sunt dotate corespunzător specializărilor și tipurilor de activitate. Aparatura/echipamentele din sălile de predare este adecvată și performantă, facilitând și eficientizând activitatea cadrelor didactice și a studenților. Dotarea laboratoarelor asigură realizarea lucrărilor de laborator și a altor activități practice în conformitate cu prevederile *fișelor de disciplină* pentru toate disciplinele, la toți anii de studii.

Cadrele didactice elaborează cursuri (tipărite și/sau în format electronic), îndrumătoare pentru lucrări practice, precum și alte lucrări în sprijinul creșterii resurselor de învățare pentru studenți. Cadrele didactice elaborează și publică materiale și studii privind domeniul de studii, precum și rezultatele cercetărilor efectuate.

Conform celor declarate la întâlnirea avută pe durata vizitei între echipa de evaluare și Conducerea acesteia, Universitatea este determinată să continue, la un nivel calitativ superior, procesul de asigurare a resurselor financiare necesare pentru investiții în scopul creșterii și consolidării calității educaționale și de cercetare și conform rezultatelor exercițiilor financiare din perioada evaluată.

În sinteză:

1. **NU s-au constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior;**
2. **Unii dintre membrii Comisiei de evaluare au efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective:** spațiile destinate activităților de predare și seminarizare, sediile structurilor de conducere Bibliotecă, căminele studentești, cantină; laboratoare, Biroul Diplome, DGA, Biroul Personal, Direcția Financiar-Contabilă. Au fost verificate, prin sondaj, dosare ale studenților din ani diferiți, cataloage și registre matricole de la programele evaluate, dosarele de personal ale cadrelor didactice titulare și asociate, dosarele de personal ale asistenților universitari, dosarele de concurs pe posturi din ultimii ani etc..
3. **Comisia de evaluare a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programele de studii în versiunea online.** Tot online s-au desfășurat și discuțiile cu reprezentanții angajatorilor și absolvenților, conform programului vizitei, precum și discuții cu cadrele didactice. În cadrul acestor discuții, au fost puse în evidență legăturile cu mediul socio-economic precum și accesul la resursele de învățare diversificate. S-a luat notă cu interes de aprecierile vizând gradul de

utilitate al curriculei, de mulțumire și satisfacție cu privire la programele de studii de studii, dintre care exemplificăm:

- existența acordurilor de colaborare cu organizații și asociații profesionale;
- motivația alegerii programelor de studii oferite de universitate;
- activitățile practice;
- asigurarea unei corespondențe continue între input-urile de la cursuri și seminarii și respectiv, structura și modul de examinare;
- cunoașterea și aplicarea procedurilor din regulamentele universității (evaluarea cadrelor didactice, acordarea burselor și altor forme de sprijin pentru studenți);
- gradul de satisfacție al studenților cu privire la procesul de învățământ, respectiv, la facilitățile sociale oferite de universitate;
- activitatea de tutorat, pe care studenții o consideră utilă și apreciază că îi sprijină în acțiunile didactice și organizatoric-administrative;
- procesul de alegere a disciplinelor opționale;
- transparența informațiilor în rândul studenților și a potențialilor candidați interesați de programele de studiu oferite;
- biblioteca universității / facultăților, modalitățile și frecvența de accesare a resurselor de învățare prin apel și la resursele electronice;
- orarul întocmit pentru activitățile didactice și optimizarea orarelor la programele de studii evaluate;
- baza materială și serviciile sociale oferite studenților;
- relația cu secretariatele facultăților;

Din discuțiile purtate cu reprezentanții studenților, a rezultat că aceștia apreciază pozitiv atmosfera de studiu din universitate, activitatea cadrelor didactice, a conducerii facultății și a secretariatului. Studenții au participat la evaluarea cadrelor didactice. Temele lucrărilor de diplomă sunt comunicate la timp. Studenții au subliniat importanța activităților practice. Studenții beneficiază de cazare în căminele universității. Relațiile cu secretariatul și conducerea facultății și universității sunt foarte bune.

4. **NU EXISTĂ cerințe normative obligatorii neîndeplinite**, eventualele discordanțe parțiale fiind redate punctual în *Fișele vizitei* și în *Rapoartele sintetice*;
5. **Comisia de evaluare a constatat că NU EXISTĂ cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite**;
6. **În general, comisia de evaluare a constatat că EXISTĂ doar câteva standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți**;

V.2 RECOMANDĂRI

Ca urmare a procesului de evaluare externă **la nivelul instituției**, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

Cu privire la *Capacitatea instituțională*:

- Identificarea și amenajarea de noi spații cu destinația de săli de lectură care să asigure un număr de locuri destinat lecturii și care să permită studenților accesul la literatura de specialitate cât mai nouă (publicată în ultimii 5 ani);
- Creșterea gradului de atragere de noi resurse extrabugetare, în baza planului strategic al Universității, prin inițiative de atragere de fonduri prin intermediul accesării grant-urilor naționale și europene oferite de fondurile structurale și de investiții;
- Stimularea permanentă a participării cadrelor didactice și de cercetare ale Universității la competiții pentru câștigarea de proiecte naționale și internaționale în vederea finanțării activității didactice și de cercetare;
- Organizarea unor sesiuni de informare periodice și realizarea unor scurte materiale pentru studenți în vederea creșterii gradului de cunoaștere a prevederilor Cartei universitare;
- Elaborarea unei metodologii în care să se reglementeze procesul de alegere a studenților-reprezentanți în cadrul structurilor funcționale ale universității;
- Stabilirea unor mecanisme mai clare de informare regulată a studenților cu privire la deciziile luate de structurile decizionale – această recomandare ar fi îndeplinită în parte și dacă deciziile structurilor de conducere ar fi publicate pe site-ul universității
- Definirea unor termene și a unor responsabilități mai clare privitoare la îndeplinirea obiectivelor cuprinse în planul strategic al universității ;
- Consultarea periodică a factorilor interesați și analiza aplicării rezultatelor consultărilor la nivel de Departament coordonator și Facultate;
- Achiziția de carte nouă și realizarea de abonamente la baze de date internaționale care să fie puse la dispoziția studenților; numărul de exemplare sa fie suficient pentru studenți și completare, acolo unde se poate, prin acces digital la conținut;
- La programul de studii *Artele spectacolului (Coregrafie)*, se recomandă disponibilizarea unei săli de spectacol proprii, chiar și a unei a doua săli de repetiții dotată cu toate echipamentele necesare (covor de dans, oglinzi și bară de exerciții, aparatură de sunet și lumini de scenă) și achiziția de carte din domeniul corgrafiei în limbi de circulație și abonamente la reviste și publicații de specialitate internaționale;
- La programul de studii *Inginerie chimică* - alocarea unor sume mai mari din bugetul Universității pentru achiziția de materiale necesare desfășurării lucrărilor de laborator cu studenții; Reducerea încărcării în sesiune prin distribuirea a 50% din punctaj către aplicații și examinare pe parcursul semestrului
- Actualizarea și aprobarea unei versiuni mai noi a ROF al CID-IFR adaptată la noile realități și standarde ale ID-IFR;
- La programul de studii *Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor*: rămânerea în atenție a dimensionării taxei de școlarizare pentru asigurarea unui nivel al calității ridicat la forma ID, luând în calcul inclusiv dinamica accentuată a schimbărilor și investițiile necesare, respectiv asigurarea plății cadrelor didactice implicate la un nivel superior; creșterea proporției evaluării pe parcurs/formativă chiar și peste 50% pentru a stimula procesul de învățare gradual și adaptat specificului fiecărui student;

- Organizarea unor sesiuni de formare pentru cadrele didactice care să le ajute să se familiarizeze cu metode noi și interactive de predare, pentru aprofundarea conceptului de învățământ centrat pe student și a necesității adaptării modalității de predare, respectiv adaptarea volumului de muncă suplimentară pentru studenți în vederea eficientizării procesului de înțelegere și cunoaștere.

Cu privire la ***Eficacitatea educațională***:

- Continuarea demersurilor de menținere a încadrării în criteriile ARACIS cu privire la structura pe grade didactice a personalului didactic și de cercetare, atât la nivelul fiecărui program de studiu acreditat cât și la nivelul instituției;
- Actualizarea permanentă a curriculei programelor de studiu oferite de Universitate și a fișelor disciplinelor, conform cu cerințele europene;
- Creșterea ponderii și/sau ofertei (după caz) de discipline opționale din planurile de învățământ ale programelor de studii organizate, cu scopul diversificării ofertei educaționale pentru studenți;
- Asigurarea acoperirii complete cu materiale didactice (suport curs, caiet de lucrări practice) pentru toate disciplinele;
- Adaptarea permanentă a programelor de studiu la cerințele normative și standardele de calitate impuse de ARACIS, prin luarea de măsuri care să conducă la îndeplinirea tuturor acestora la niveluri cât mai înalte;
- Creșterea în continuare a numărului de cadre didactice pentru a asigura un raport adecvat de studenți/cadre didactice titulare și asociate.
- Analizarea oportunității organizării unor programe de masterat, pentru a oferi o posibilitate alternativă de studiu studenților care în acest moment sunt nevoiți să opteze pentru oferta altor universități publice sau private;
- Operaționalizarea sistemului de consiliere și orientare profesională a studenților și dezvoltarea sistemului de tutorat studentesc;
- Perfecționarea sistemului de urmărire a traseului profesional al absolvenților Universității și monitorizarea mai aprofundată a parcursului profesional al absolvenților, prin dezvoltarea *Asociației Alumni* și deschiderea acesteia către toți absolvenții, respectiv, prin implicarea activă a foștilor absolvenți în dezvoltarea Universității; în acest context, se recomandă utilizarea mai eficientă a potențialului reprezentat de absolvenți și angajatori în toate acțiunile menite să ducă la creșterea calitativă a activității Universității.
- La programul de studii *Inginerie industrială*: Includerea în Planul de învățământ a unor discipline opționale și facultative, care să permită flexibilizarea traseului de învățare al studenților; Stabilirea numărului de ore de studiu individual alocate fiecărei discipline în funcție de numărul de credite (1 ECTS = 25 ore).
- La programul de studii *Construcții Civile, Industriale și Agricole*: Revizuirea planului de învățământ -semestrul 8- astfel încât perioada de practică să fie evidențiată și separată de săptămânile de predare (12 săptămâni de predare și două de practică sau 10 săptămâni de predare și 4 săptămâni pentru practică și elaborare proiect de diplomă), ca măsură de sprijinire a studenților din anul terminal de a-și finaliza studiile. Introducerea disciplinei Curs general de construcții în anul I, ca disciplină impusă, pentru a familiariza studenții anului I cu specificul Ingineriei civile și a preveni abandonul școlar
- La programul de studii *Contabilitate și informatică de gestiune (IG)*: micșorarea gradului de încărcare a unor cadre didactice – numărul maxim de norme didactice 3 (legal constituite).
- La programul de studii *Ingineria sudării*: Remedierea lipsei de cadre didactice cu gradul didactic de profesor și optimizarea raportului dintre cadrele didactice titulare și cele asociate (37/13); Actualizarea calificării pe platforma RNCIS după înregistrarea meseriei de inginer sudor în COR

(Clasificarea ocupațiilor în România, Cod COR 214496), în conformitate cu Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 141/11.II.2022); Monitorizarea atentă a numărului de norme didactice acoperite de cadrele didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea; monitorizarea cu atenție sporită a îndeplinirii de către cadrele didactice a cel puțin uneia din următoarele condiții: „au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate”; Intensificarea eforturilor de actualizare a conținuturilor manualelor didactice, inclusiv ale îndrumărilor de lucrări aplicative, și publicarea lor în edituri recunoscute de CNCSIS.

- La programul de studii *Biologie*: Pentru respectarea denumirii disciplinelor din standardele specifice ARACIS se recomandă ca în loc de *Biologia nevertebratelor I* (anul I, semestrul I) să se opteze pentru denumirea *Sistematica nevertebratelor*, respectiv pentru disciplina *Biologia vertebratelor I* (anul II, semestrul I) să se opteze pentru denumirea *Sistematica vertebratelor (Anexa 1 Planul de învățământ)*. În acest fel se evită folosirea unor denumiri identice pentru două discipline din același an de studii, chiar dacă ele sunt notate cu I și II (Această notare nu este prevăzută în standardele ARACIS); Introducerea unui număr mai mare de cursuri opționale. În prezent disciplinele opționale reprezintă 17,99%.
- La programul de studii *Medicină*: o revizuire consistentă a planului de învățământ pentru corectarea deficiențelor constatate (menționate mai sus), astfel încât programul să funcționeze cu respectarea prevederilor legale și a standardelor ARACIS în vigoare; Evitarea situațiilor în care conținutul curricular al disciplinelor opționale se suprapune cu cel al disciplinelor obligatorii; de asemenea, succesiunea acestora să urmeze cronologic/armonic disciplinele studiate în anul de studiu respectiv; Succesiunea disciplinelor (obligatorii sau opționale) să respecte precondițiile acestora; Armonizarea denumirii disciplinelor clinice (conform standardelor C12 în vigoare); Identificarea cu prioritate a unor soluții pentru ca, începând cu anul universitar următor, toate cadrele didactice care predau la programul de studii Medicină (și la alte programe de studii din instituție) să aibă pregătirea necesară, conform disciplinei predate (ex: obținerea celei de a doua specialități);

Cu privire la **Activitatea de cercetare**:

- Asigurarea condițiilor pentru implicarea studenților în activitățile și proiectele de cercetare și încurajarea participării active a acestora, într-o măsură mai mare la competiții studentești la nivel național și internațional;
- Creșterea gradului de diseminare a rezultatele cercetării prin publicații în reviste de circulație internațională cu factor de impact;
- Înființarea unei structuri funcționale pentru susținerea transferului rezultatelor cercetării;
- Dotarea la standarde moderne a laboratoarelor de cercetare la care infrastructura este încă deficitară.
- Intensificarea eforturilor de conexare a activităților de cercetare științifică cu cerințele venite dinspre mediul economic, social, instituțional și cultural, național și European;
- Creșterea numărului de masterate de cercetare care să ofere competențele necesare pentru admiterea la programele de doctorat și a celor predate în limbi de circulație internațională pentru tragerea de studenți cetățeni străini;
- Diversificarea gamei de domenii de doctorat pentru a include noile arealuri științifice conexe cu economia bazată pe cunoaștere și pe inteligența artificială:

Cu privire la **Managementul calității**:

- Eficientizarea sistemului de raportare și autoevaluare științifică a personalului academic și de cercetare al Universității;

- Introducerea unor noi criterii de diferențiere în grila de salarizare a personalului academic, în funcție de performanța științifică, în vederea stimulării producției științifice de calitate;
- Creșterea performanței sistemului informatic integrat la nivelul Universității;
- Construirea unui plan flexibil și coerent privind obiectivele de activitate și modul de îndeplinire a acestora de către fiecare dintre structurile implicate în asigurarea calității la nivel de Universitate;
- Asigurarea și implementarea la nivelul Universității, a unui sistem care să conducă la creșterea gradului de motivație a studenților privind evaluarea activității didactice.
- Reconfigurarea masteratelor din domeniul *Inginerie civilă* pentru a răspunde atât cerințelor absolvenților ACH, cât și angajatorilor. De asemenea, se recomandă intensificarea eforturilor de promovare a domeniului ACH pentru a crește numărul celor care aleg acest program de studii după trunchiul comun de 2 ani;
- La programul de studii *Istorie* se recomandă o creștere a numărului orelor prevăzute pentru disciplinele aplicative. Recomandăm o mai mare inserție a studenților în mobilitățile ERASMUS. Pentru viitor, pe măsura îndeplinirii standardelor naționale specifice domeniului, pot fi scoase la concurs posturi superioare (cel puțin conferențiar) dar și de lector astfel încât să se definitiveze structura programului, pe grade didactice.
- La programul de studii *Medicină*:
 - a) Creșterea numărului de cadre didactice titulare (scoaterea la concurs a posturilor vacante din statul de funcții al programului), în special pentru disciplinele de specialitate (deficitare ca pondere a numărului de ore în planul de învățământ);
 - b) Creșterea procentului de posturi acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, profesori universitari și conferențieri universitari.
 - c) Susținerea doctoranzilor în finalizarea studiilor doctorale și încurajarea acestora de a opta pentru o carieră didactică.
 - d) Toți asistenții universitari care ocupă posturi didactice prin concurs trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată sau să absolve un program de pregătire psihopedagogică în termen de 3 ani de la încheierea contractului de angajare pe perioadă nedeterminată. Pentru alte cadre didactice (inclusiv pentru asistenții universitari pe perioadă determinată) care ocupă posturi prin concurs, această cerință reprezintă o recomandare.
 - e) Se recomandă ca toate cadrele didactice, titulari de disciplină, să elaboreze cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei;
 - f) Analiza permanentă a conținutului disciplinelor, publicarea de către titularii de disciplină a cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinei respective prevăzută în fișa disciplinei;
 - g) Actualizarea continuă a conținutului cursurilor și a altor lucrări incluzând referințe internaționale care să reflecte tendințele actuale din domeniul medical.
 - h) Se recomandă identificarea de soluții/resurse financiare pentru organizarea cursurilor de formare psiho-pedagogică pentru toate cadrele didactice noi angajate sau pentru susținerea acestora să urmeze astfel de cursuri;
 - i) Se recomandă, de asemenea, acolo unde este cazul, re-actualizarea competențelor psiho-pedagogice deja dobândite pentru îmbunătățirea metodelor de predare ale cadrelor didactice.
 - j) Publicarea tuturor fișelor disciplinelor și prezentarea acestora către studenți, la toate disciplinele programului;
 - k) Adaptarea *curriculum*-ului, cu precădere în anii clinici, în vederea integrării bibliografiei aferente examenului de Rezidențiat, pentru ca studenții să se familiarizeze în timp util cu tematica vizată;

- l) Elaborarea de suporturi de curs/îndrumătoare specifice programului de studiu, corelate cu noul conținut curricular, actualizat în concordanță cu disciplinele care vor fi introduse și noile referințe bibliografice.
- m) detalierea tematicii și a modului de organizare/rotație a stagiilor din anii I-V, în cadrul fișelor de disciplină aferente, precum și stabilirea competențelor/nivelului de pregătire ale/al tutorilor de practică, în conformitate cu prevederile Standardelor C12 ARACIS.
- n) realizarea și menținerea unui raport cadre didactice/studenti de 1/6, inclusiv pentru programul de studii Medicină – limba engleză (la o capacitatea de școlarizare de **110 studenți/an**)
- o) Uniformizarea modului de examinare a studenților în cadrul aceleiași discipline, indiferent de existența mai multor titulari de curs;

PROPUNERE CALIFICATIV

În urma vizitei efectuate în perioada **29.03 - 01.04.2022**, Comisia de evaluare instituțională externă a calității proceselor educaționale și de cercetare luându-se în considerare și concluziile expertului evaluator străin precum și cele ale studenților evaluatori, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că, *Universitatea „Ovidius„ din Constanța* asigură în cea mai mare măsură respectarea condițiilor de calitate și a standardelor generale și specifice.

Universitatea „Ovidius„ din Constanța a făcut progrese în perioada care a trecut de la evaluarea periodică anterioară, conducerea Universității manifestând o preocupare permanentă legată de adaptarea la cerințele exprimate și implicite ale învățământului superior, asigurând premise favorabile pentru îmbunătățirea calității actului educațional și pentru creșterea performanței și vizibilității cercetării științifice.

Pe cale de consecință, prin cuantificarea aspectelor menționate în cadrul prezentului *Raport* și a *Fișei vizitei* întocmită pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare instituțională externă propune acordarea calificativului **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT** *Universității „Ovidius„ din Constanța*, în ceea ce privește managementul instituției, în materie de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Prof. univ. dr. Adirian OPRE
Director de misiune

Prof. univ. dr. Dumitru MIRON,
Coordonator echipă de experți evaluatori

Data: 27.06.2022