



Nr. înregistrare: 4824/31.08.2022

Documentul de referință 1

**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE**

din

INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

**UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ DIN
BUCUREȘTI**

- 1. Universitatea Națională de Muzică din București** cu sediul în București, denumită în continuare și **UNMB** sau **Universitatea**, o instituție de învățământ superior acreditată, cu personalitate juridică și deținătoare a unui patrimoniu propriu.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, ale Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare, și ale *Ghidului privind evaluarea externă la nivel instituțional în modul de lucru mixt*.
- 3. Universitatea Națională de Muzică din București** a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2017, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Grad de încredere ridicat*.
- 4. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la Universitatea Națională de Muzică din București** au fost următoarele:
 - a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
 - b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
 - c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
 - d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
 - e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului și on-line în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);



- f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III ;
 - g. evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
 - h. evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
 - i. evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
 - j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul UNMB.
5. În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate și 2 programe de studii universitare de licență, la forma de învățământ cu frecvență.
6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada **13.04 – 15.04.2022** a avut următoarea componență:

Director de misiune: Prof. univ. dr. PRELIPCEAN Gabriela – Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava

Coordonatorul echipei de experți: Prof. univ. dr. ROSCA Ioan Calin - Universitatea „Transilvania” din Brașov - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

Expert comisie instituțională: Prof. univ. dr. ZAPCIU Miron - Universitatea Politehnică din București – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

Secretar tehnic al evaluării: Elena Catană – expert ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele expertului evaluator	Programul de licență / Domeniul de masterat evaluat	Instituția de apartenență
1.	Prof.univ.dr. ARDELEAN Ioan	Compoziție muzicală	Universitatea „Ovidius” din Constanța
2.	Prof. univ. dr. NEDELCUȚ Nelida	Muzicologie	Academia Națională de Muzică „Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca

7. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Căpățînă Cătălina Viorela (Universitatea de Vest din Timișoara) - delegat ANOSR și Zamfir Ciprian-Constantin (Universitatea Politehnică din București) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 4146 din data de 19.07.2022
8. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. Selișteanu Dan - Universitatea din Craiova. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 2408 din data de 02.05.2022.
9. La evaluare a participat un evaluator expert din străinătate în persoana doamnei profesor universitar Emilia MORARU - Academy of Music, Theatre and Fine Arts - Republic of

Moldova, țara Moldova. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 2413 din data de 02.05.2022

- 10.** Raportul preliminar al comisiei de evaluare instituțională (inclusiv raportul studenților evaluatori și raportul evaluatorului străin) a fost trimis pe email **Universității Naționale de Muzică din București** la data de 18.07.2022 cu nr. 4108, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 22.07.2022 cu nr. 4108. Raportul coordonatorului și directorului de misiune a fost definitivat în data de 4716, fiind înregistrat cu nr. 17.08.2022.
- 11.** Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

11.1. Din cele trei fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori și de către comisia de experți permanenți de specialitate, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.

<i>Comisia/ Programul evaluat</i>	<i>Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii</i>	<i>Observații</i>
Instituțională	Grad de încredere ridicat	<p>PUNCTE TARI:</p> <p>1. Domeniul educațional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Universitatea Națională de Muzică din București se distinge prin îndelungata tradiție pe care o are în domeniul învățământului superior artistic românesc bucurându-se de prestigiu pe plan național și internațional; • Existența unui corp didactic de elită, care posedă o vastă experiență didactică și recunoaștere profesională atât la nivel național, cât și la nivel internațional; • Activitatea didactică, prin caracterul vocational al instituției, este foarte puternic centrată pe student și adaptată cerințelor pieței muncii din domeniul muzică; • Universitatea Națională de Muzică din București oferă programe de studii pentru toate cele trei forme de pregătire Licență/Master/Doctorat; • Baza materială oferită prin sălile de curs/seminar laboratoare didactice și de cercetare, studiourile de muzică de cameră, studioul de concerte „G.Enescu”, Studioul de Operă și Multimedia, sălile „Auditorium”, „Aquarium” și noul studio de înregistrări din Mediateca corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și a creativității artistice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale; • Existența unei biblioteci care, prin fondul de carte, susține dezvoltarea cunoștințelor pe baze multi-bibliografice; • Existența unui raport bun între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați; • Dezvoltarea de activități suplimentare, extracurriculare, pentru formarea studenților; • Stimularea activității de creație artistică în rândul studenților și cadrelor didactice cu o dinamică ascendentă a cercetării științifice în ultimii; • Din discuțiile purtate cu angajatorii a reieșit faptul că gradul de pregătire al absolvenților este deosebit de ridicat, fapt care face ca gradul de inserție al lor pe piața muncii să fie unul ridicat; • Acces la baze de date academic relevante în domeniul Muzică, existența unor manuscrise unicate, colecții de partituri, cărți și înregistrări valoroase, abonamente la baze de date internaționale precum JSTOR, „Grove music

		<p>online” și publicații prestigioase de profil, precum Journal of Research in Music Education;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea de mobilități de tip ERASMUS de către studenții universității; • studenții sunt mulțumiți de condițiile de studiu și de calitatea orelor; • sunt apreciate competențele cadrelor didactice, personalități în domeniile artistice, cu o vastă experiență; • studenții au apreciat eforturile depuse de universitate și cadrele didactice pentru adaptarea metodelor de predare la specificul pandemic existent în anul universitar 2020/2021; • la întâlnirea cu angajatorii s-a evidențiat faptul că aceștia sunt chemați la examenele de absolvire și că există consultări în domeniul elaborării curriculei. <p>2. Domeniul social</p> <ul style="list-style-type: none"> • Existența unui cămin în care sunt cazați un număr de 54 studenți; • Universitatea sprijină efectiv studenții cu nevoi speciale, aspect constatat și la vizită, nefăcând discriminări între candidați; • Din discuțiile purtate cu studenții a reieșit faptul că aceștia sunt încurajați să desfășoare activități extra curriculare; • Universitatea oferă burse studențești inclusiv din fonduri proprii pentru excelență și organizează concursuri finanțate total sau parțial din fondurile proprii ale UNMB (Concursul de compoziție „Ștefan Niculescu”, Concursul național de Muzicologie, Concursul studențesc de Teoria muzicii, Concursul „Mihail Jora”); • studenții sunt mulțumiți de condițiile din cămin în raport cu nivelul taxelor; • relația cu secretariatele facultăților este una foarte bună; • existența unei cantine unde studenții pot lua masa de prânz. <p>3. Domeniul de cercetare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Existența unor granturi de cercetare/creație naționale obținute prin competiție și a unor programe internaționale; • Organizarea anuală a Festivalului „CHEI”; • Susținerea stagiunii de concerte „Noi dăm tonul”; • Publicarea de articole și studii în reviste la care UNMB este editor „Musicology Today” (cotată EBSCO, RILM, ERICH PLUS, CEEOL), „Akademusica”, ziarul „Acord” și revistele „Actualitatea muzicală” și „Muzica”, la care UNMB este co-editor; • Susținerea unor centre de cercetare și informare în domeniul muzical, precum: CIMRO (Centrul de Informare Muzicală din România), Fondul Arhivistic al Muzicii Românești, CNCMS (Centre for Nineteenth-Century Music Studies, fondat în anul 2020); • Participări la evenimente de importanță deosebită, concerte cu vizibilitate internațională; • Susținerea unor ansambluri de notorietate, precum: Violoncellissimo, Profil, Flaut Power, Clarino, SonoMania, PERCUSSION; • Existența, la nivel de universitate, a unei politici de cercetare definite prin Strategia de cercetare pentru perioada 2022-2025 (Anexa 6 la R.A.), teme de cercetare (Anexa 9 la R.A.), Planuri de cercetare în cadrul FIM și FCMPm (Anexa IP.27 la R.A.); • în UNMB funcționează Consiliul Artistic, ale cărui atribuțiuni principale sunt legate de selecția evenimentelor care se desfășoară în spațiile cu destinație specifică deținute de universitate (săli de concerte, studiouri de înregistrări, săli de spectacole și proiecție). • Site-ul universității are o rubrică specială dedicată activității de cercetare și creație artistică: https://www.unmb.ro/cercetare/ <p>4. Domeniul de asigurare a calității</p> <ul style="list-style-type: none"> • Universitatea dispune de un Regulament al asigurării calității învățământului la nivelul UNMB; • Universitatea Națională de Muzică din București are aprobate și aplică proceduri de evaluare a activității didactice de către studenți, evaluare colegială, evaluare de către management, autoevaluare fișă de post; • Comisia CEAC colaborează cu alte universități din țară și din străinătate, precum și cu experții ARACIS și AEC (Association Européene de Conservatoires) pentru identificarea și adoptarea de bune practici în domeniul
--	--	--

		<p>calității;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fiecărei politici îi corespund strategii de realizare, așa cum sunt ele menționate în Planurile strategice, operaționale și Declarația Rectorului în domeniul calității; • Regulamente legate de procedurile legate de asigurarea calității se regăsesc pe site-ul universității, la adresa: https://www.unmb.ro/despre-noi/regulamente/ <p>5. Domeniul de managementul universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conducerea Universității Naționale de Muzică din București a fost aleasă cu respectarea legislației în vigoare, sistemul de conducere bazându-se pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate; • La nivelul universității există regulamente/metodologii legate de alegerea structurilor de conducere și a persoanelor alese/desemnate în funcții de conducere care permit desfășurarea unui proces democratic și transparent, nediscriminatoriu și care nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați; • Reprezentarea studenților în cadrul C.A. prezintă o particularitate aparte, studenții membri în Senat nominalizând persoana care să participe la ședințele curente; • La nivelul universității există elaborat un Plan strategic pentru perioada actualului mandat fiind elaborate și Planuri operaționale; • La nivelul conducerii, Rectorul elaborează rapoarte anuale legate de activitatea desfășurată (https://www.unmb.ro/despre-noi/rapoarte/); • Regulamentele universității sunt postate pe pagina de internet a universității: https://www.unmb.ro/despre-noi/regulamente/ • Managementul universității este transparent fiind utilizate sisteme informaționale și de comunicare de tip intranet și internet; • Hotărârile Consiliului de Administrație și cele ale Senatului sunt postate pe site-ul universității: https://www.unmb.ro/despre-noi/conducere-administratie/acte-normative/ • Universitatea dispune de aplicații informatice specializate pentru buna desfășurare a activității de gestiune financiar-contabilă; • Studenții reprezentanți în forurile de conducere țin legătura și comunică cu colegii prin mijloacele moderne, sub forma grupurilor de pe diferite rețele de social-media. <p>PUNCTE SLABE:</p> <p>1. Domeniul educațional</p> <ul style="list-style-type: none"> • deși există o variantă în limba engleză, vizibilitatea ofertelor educaționale ale universității este redusă în străinătate, informațiile oferite fiind insuficiente, aspect remarcat de studenții ERASMUS; • inexistența unor programe de studii în limbi străine face ca mobilitatea de tip incoming să fie redusă; • inexistența programelor cu predare în limbi străine face ca și posibilitatea dezvoltării de programe cu recunoaștere de tip double-degree să nu poată fi dezvoltate; • în cazul programului de studii de Jazz, la discuția cu studenții, au fost semnalate mai multe probleme, precum: necesitatea de a avea la dispoziție mai multe săli de repetiție, existența unei săli mici de curs și faptul că, la cămin, la subsol Internetul nu este funcțional; • studenții nu au fost suficient informați de posibilitatea de utilizare a spațiilor de la Mediatecă, pentru săli de repetiție; • au existat o serie de sincopă, după reluarea cursurilor față în față în ceea ce
--	--	--

		<p>privește accesul la sălile de repetiție, existând „ferestre” de 4-5 ore care nu permiteau studenților să-și facă programul de repetiție;</p> <ul style="list-style-type: none"> • inexistența unor cursuri care să dezvolte studenților aptitudinile de manageriat artistic; • numărul redus de mobilități prin programul ERASMUS+, explicabil prin perioada pandemică din ultimii doi ani; • acces redus al studenților la softurile antiplagiat; • o implicare redusă a studenților în procesul de promovare a programelor de studii; • din discuțiile purtate cu studenții și absolvenții nu a reieșit că aceștia sunt antrenați în consultări instituționalizate legate de revizuirea programelor de studii; • absolvenții secției de Jazz consideră că ar utilă o dublare a orelor de instrument (mai multe ore de predare), la licență; • o gamă redusă de cursuri opționale (întâlnirea cu studenții). <p>2. Domeniul social</p> <ul style="list-style-type: none"> • număr redus de locuri de cazare ca urmare a existenței unui singur cămin; • activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră este mai puțin dezvoltată pe partea de orientare în carieră; • nu toate informațiile cu aspecte legate de partea socială sunt accesibile studenților (e.g. Regulamentul de acordare a burselor); • chestionarul de evaluare a gradului de satisfacție nu are întrebări legate de serviciile oferite de universitate (componenta administrativă); <p>3. Domeniul de cercetare</p> <ul style="list-style-type: none"> • implicarea inegală a cadrelor didactice în procesul de cercetare; • raportarea cu întârziere a activităților de cercetare științifică și de creație artistică fapt ce face ca, uneori, cuantificarea acestei activități să nu fie cea reală; • conferințele organizate nu sunt suficient de „vizibile” internațional; • afectarea funcționării studioului de înregistrări al sălii „Constantin Silvestri” ca urmare a lipsei echipamentelor; • implicarea unui număr redus de cadre didactice în activități de cercetare științifică ținând cont de posibilitățile umane și materiale ale universității; <p>4. Domeniul de asigurare a calității</p> <ul style="list-style-type: none"> • un nivel scăzut al informării studenților cu privire la rezultatele procesului de evaluare a cadrelor didactice; • sistemul de evaluare a opiniei studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional se realizează anual; <p>5. Domeniul managementului universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> • pe site-urile nu există postate toate datele legate de: componența Consiliului facultăților, departamente, hotărâri ale Consiliilor și alte date relevante legate de activitatea Consiliului Facultății și a facultății, în general; • insuficienta aplicare a procedurilor de benchmarking legat de stabilirea de repere calitative și cantitative; • la nivelul facultăților nu sunt postate rapoarte anuale de activitate ale conducerii acestora, care să evidențieze progresele realizate în conformitate cu Planurile strategice al UNMB și ale facultăților și în conformitate cu planurile operaționale anuale;
Muzicologie (L)	Menținerea acreditării Capacitate	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p>



	a de școlarizare în primul an de studii: 12 studenți	- Deoarece precizările referitoare la taxele de studii sunt postate pe platforma moodle, neaccesibile viitorilor candidați, în vederea creșterii vizibilității cerințelor financiare documentele se cer postate pe site-ul universității; - Angajatorii au recomandat, în timpul întâlnirii organizate, introducerea unor discipline opționale: management cultural (antreprenariat), muzică radiofonică (introducere în radiofonie) precum și intensificarea activităților de consiliere a studenților; - Reprezentanții instituțiilor preuniversitare au solicitat constituirea unor grupuri comune cu reprezentanți din Universitar și preuniversitar, cu scopul realizării programei școlare pentru liceele vocaționale.
Compoziție Muzicală (L)	Mentținerea acreditării Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 45 studenți	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - Nu este cazul. Recomandări: - Nu este cazul.

Pentru programele de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost **menținerea acreditării**, iar pe componenta instituțională propunerea directorului de misiune și a coordonatorului echipei de experți evaluatori a fost acordarea calificativului **grad ridicat de încredere**, în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.1.1 Statutul juridic al instituției

Universitatea Națională de Muzică din București este o instituție de educație și cercetare/creație artistică. Universitatea organizează învățământ de licență, masterat și doctorat în cele trei domenii ale artei pe care le reprezintă (muzică, teatru, arte vizuale), susținând activitatea de cercetare/creație artistică asociată programelor de studii.

Universitatea Națională de Muzică din București este o instituție de învățământ superior de stat cu personalitate juridică, care funcționează în baza Constituției României, a legislației învățământului și a Cartei sale universitare.

II.1.2 Sediul instituției

Toate structurile componente ale universității au sediul la aceeași adresă ca Universitatea Națională de Muzică din București: Știrbei Vodă nr. 33, București, sector 1.

II.1.3 Structura instituției

La data evaluării, Universitatea Națională de Muzică din București avea următoarea structură instituțională:

- **Facultatea de Interpretare muzicală (FIM)** (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20facultati-ansambluri/20fim/20>) – cu 3 departamente în componență:
 - Departamentul I – Instrumente de Orchestră (DIO) (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20facultati-ansambluri/20fim/20departamentul-de-instrumente-de-orchestra/20>);



- Departamentul II – Instrumente cu claviatură și Muzică de cameră (DCMC) (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20facultati-ansambluri/20fim/20departamentul-de-claviaturi-si-muzica-de-camera/20>);
- Departamentul III – Canto și Artele spectacolului muzical (DCASM) (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20facultati-ansambluri/20fim/20departamentul-de-canto-si-artele-spectacolului-muzical/20>);
- *Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală (FCMPm)* (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20facultati-ansambluri/20fcmpm/20>) - are în componență 3 departamente:
 - Departamentul IV – Compoziție (DC) (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20facultati-ansambluri/20fcmpm/20departamentul-de-compozitie/20>);
 - Departamentul V– Muzicologie și Științele Educației Muzicale (DMSEM); (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20facultati-ansambluri/20fcmpm/20departamentul-de-muzicologie-si-stiintele-educatiei-muzicale/20>);
 - Departamentul VI – Dirijat, Muzică religioasă și Instrumente complementare (DMRIC) (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20facultati-ansambluri/20fcmpm/20departamentul-de-dirijat-si-instrumente-complementare/20>);
 - Școala doctorală „Constantin Brăiloiu” (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20facultati-ansambluri/20scoala-doctorala/20>);

Alte compartimente:

- Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic (DPPD) (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20centre-directii/20dppd/20>);
- Serviciul de Relații Internaționale și Programe Comunitare (SRIPC), cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC)
- Centrul pentru Educație Muzicală Continuă și Studii Postuniversitare (CEMCSP) (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20centre-directii/20cemcsp/20>);
- Direcția de Cercetare, Inovare și Informare (DCII), care cuprinde:
 - Centrul de Muzică Electroacustică și Multimedia (CMeM)(<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20centre-directii/20cmem/20>);
 - Centrul de Muzică Veche (CMV) (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20centre-directii/20cmv/20>);
 - Centrul de Cercetare Științifică și Proiecte Artistice (CCSPA) (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20centre-directii/20ccsca/20>)
 - Centrul de Informare Muzicală din România (CIMRO) (www.cimro.ro)
 - Editura Universității Naționale de Muzică București
 - Musicology Today
 - AkadeMusica
- Clubul Alunni UNMB (ALUMNI UNMB) (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20centre-directii/20club-alumni-unmb/20>);
- Mediateca (bibliotecă, compartimentul audiovizual)
- Studiouri, laboratoare
- Servicii/Direcții administrative, tehnice, juridice

În relațiile sale cu societatea, identitatea UNMB se stabilește prin:

- a) Denumire: Universitatea Națională de Muzică din București (UNMB);
- b) Emblema (logo) și sigiliu, stabilite de Senat;
- c) Sediul administrativ: Rectoratul Universității, str. Știrbei Vodă 33, sector 1 010102 București
- d) site: www.unmb.ro
- e) alte însemne și elemente de identificare: ziua UNMB, drapel, vestimentație de gală.



Universitatea dispune de conexiuni internet:

- Youtube: https://20/20www.youtube.com/20channel/20UC- t8j_DnPLwv0aRU6jWAwf
- Facebook: <https://20/20www.facebook.com/20people/20Universitatea-Nationala-de-Muzica-din-Bucuresti-Pagina-Oficiala/20100063565842886/20>

Toate structurile componente ale universității au sediul la aceeași adresă ca Universitatea Națională de Muzică din București: Știrbei Vodă nr. 33, București, sector 1.

II.1.4 Structuri academice și competențe decizionale

II.1.5 Oferta educațională (domenii și programe de studii)

Universitatea Națională de Muzică din București oferă programe de studii pentru toate cele trei forme de pregătire Licență/Master/Doctorat;

II.1.6 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Datele puse la dispoziție, legate de numărul studenților înmatriculați de la ultima evaluare instituțională până în prezent, sunt prezentate, sintetic, în tabelul 1 și reprezentate grafic, pentru programele de studii de licență (figura 1), de masterat (figura 2) și de doctorat (figura 3).

Tabelul 1. Evoluția numărului de studenți înmatriculați, pe cicluri de studii, în perioada 2017-2022

An universitar	Licență			Masterat			Doctorat		
	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total
2017-2018	591	60	651	163	10	173	48 (din care 16 în anul I)	35 (din care 2 în anul I)	83 (din care 18 în anul I)
2018-2019	606	67	673	161	19	180	54 (din care 18 în anul I)	31 (din care 3 în anul I)	85 (din care 21 în anul I)
2019-2020	593	73	666	169	26	195	58 (din care 20 în anul I)	29 (din care 3 în anul I)	87 (din care 23 în anul I)
2020-2021	599	70	669	171	20	191	56 (din care 21 în anul I)	32 (din care 5 în anul I)	88 (din care 26 în anul I)
2021-2022	602	61	663	171	9	180	54 (din care 20 în anul I)	33 (0 în anul I)	87 (din care 20 în anul I)

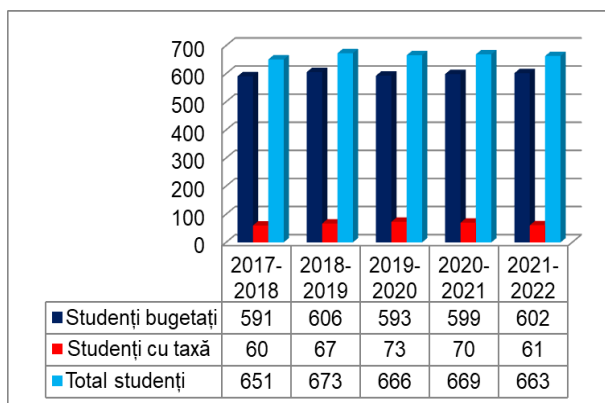


Figura 1 Evoluția numărului de studenți înscriși la programele de studii de licență

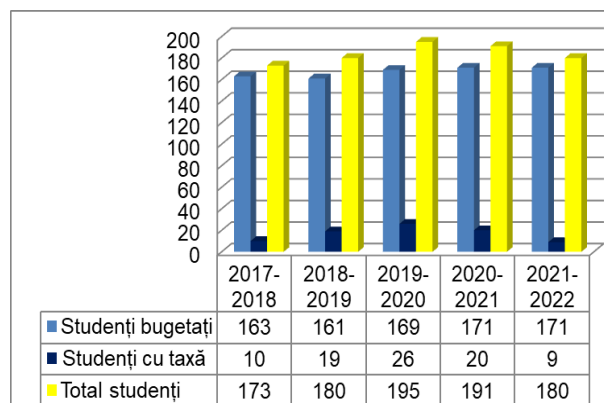


Figura 2 Evoluția numărului de studenți înscriși la programele de studii de master

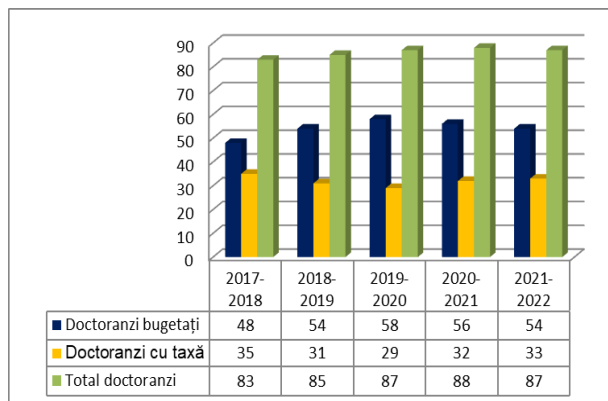


Figura 3 Evoluția numărului de studenți înscriși la studii doctorale pentru toate domeniile

În tabelul 2 este prezentată situația numărului doctoranzilor, pe domenii de doctorat, în perioada scursă de la ultima evaluare instituțională.

Tabelul 2. Situația detaliată a numărului de studenți doctoranzi, pe forme de învățământ și ani de studii

	Domeniul de doctorat	Forma de învățământ	Anul de studii	Anul universitar					
				2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Școala doctorală „Constantin Brăiloiu” UNMB	Muzică	IF	I	18	16	11	17+ 1 CPV*	19	20
			II	8	17	17	11	17+ 1 CPV	18
			III	12+8 T**	7	14	18	12	12+1C PV
			PR	20 T	21 T	16 T	14 T	15 T	18 T
		FR	I	4 T	2 T	7+3 T	3+2 T	2+4 T	-
			II	8+2 T	1+4 T	2	7+3 T	2+2 T	1+4 T
			III	6	7+2 T	3+3 T	2+2 T	4+3 T	3+2 T
			PR	-	5 T	8 T	7 T	7 T	8 T
		FF	I	-	-	-	-	-	-
			II	-	-	-	-	-	-
			III	-	-	-	-	-	-
			IV	-	-	-	-	-	-
			PR	3 T	1 T	1 T	-	-	-

* CPV = Cont propriu valutar

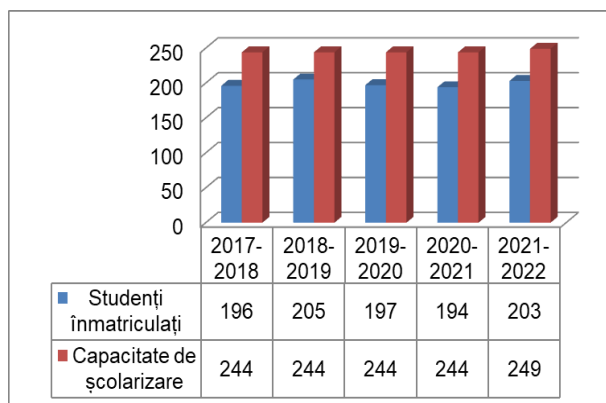
** T = Taxă

La vizita efectuată în cadrul Universității Naționale de Muzică din București, au fost prezentate documente cu date legate de evoluția studenților înscriși în anul I la programele de studii de licență și de masterat (tabelul 3). Din analiza datelor furnizate și verificate la fața locului, la vizită, precum și din discuțiile purtate la nivel de programe de studii evaluate în cadrul vizitei, a rezultat faptul că a fost respectat numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență și de master (figura 4).

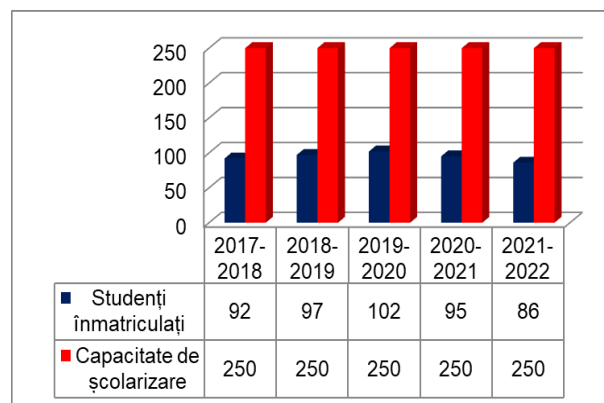
În timpul vizitei au fost puse la dispoziția comisiei de evaluare la nivel instituțional o serie de date legate de rata de promovabilitate a absolvenților la programele de studii licență, master și doctorat, de la ultima evaluare instituțională. Aceste date sunt prezentate în tabelele 4 - licență, 5 - master și 6 – doctorat.

Tabelul 3. Numărul studenților înmatriculați în anul I, ciclul Licență și Masterat, în raport cu capacitatea de școlarizare

Anul universitar	Studenți înmatriculați în anul I					
	Licență		Masterat		TOTAL	
	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate
2017-2018	196	244	92	250	288	494
2018-2019	205	244	97	250	302	494
2019-2020	197	244	102	250	299	494
2020-2021	194	244	95	250	289	494
2021-2022	203	249	86	250	289	499



a)



b)

Figura 4 Evoluția studenților înmatriculați în primul an/capacitatea de școlarizare: a) programe de studii de licență; b) programe de studii de masterat

Tabelul 4. Promovabilitatea absolvenților, ciclul Licență

Facultatea	Programul de studii	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate
Anul universitar 2016-2017				
Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Compoziție muzicală	13	13	100%
	Muzicologie	5	5	100%
	Dirijat	5	5	100%
	Muzică	25	24	96%
	Muzică religioasă	3	3	100%
Facultatea de Interpretare Muzicală	Interpretare muzicală-canto	17	17	100%
	Interpretare muzicală-	57	57	100%

	instrumente			
--	-------------	--	--	--

Tabelul 4 (continuare)

Facultatea	Programul de studii	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate
Anul universitar 2017-2018				
Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Compoziție muzicală	11	11	100%
	Muzicologie	4	4	100%
	Dirijat	1	1	100%
	Muzică	21	21	100%
	Muzică religioasă	-	-	-
Facultatea de Interpretare Muzicală	Interpretare muzicală-canto	15	15	100%
	Interpretare muzicală-instrumente	57	56	98,24%
Anul universitar 2018-2019				
Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Compoziție muzicală	17	17	100%
	Muzicologie	1	1	100%
	Dirijat	3	3	100%
	Muzică	23	22	95,65%
	Muzică religioasă	-	-	-
Facultatea de Interpretare Muzicală	Interpretare muzicală-canto	16	16	100%
	Interpretare muzicală-instrumente	66	65	98,48%
Anul universitar 2019-2020				
Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Compoziție muzicală	15	15	100%
	Muzicologie	5	5	100%
	Dirijat	3	3	100%
	Muzică	20	20	100%
	Muzică religioasă	1	1	100%
Facultatea de Interpretare Muzicală	Interpretare muzicală-canto	19	18	94,74%
	Interpretare muzicală-instrumente	45	43	95,56%
Anul universitar 2020-2021				
Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Compoziție muzicală	19	19	100%
	Muzicologie	2	2	100%
	Dirijat	2	2	100%
	Muzică	23	20	86.95%
	Muzică religioasă	2	2	100%
Facultatea de	Interpretare	24	24	100%

Interpretare Muzicală	muzicală-canto			
	Interpretare muzicală-instrumente	44	44	100%

Tabelul 5. Promovabilitatea absolvenților, ciclul Masterat

Facultatea	Programul de studii	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate
Anul universitar 2016-2017				
Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Stil și limbaj compozițional	3	3	100%
	Sinteză muzicologică	3	3	100%
	Stilistică dirijorală	5	5	100%
	Educație muzicală contemporană și culturi muzicale religioase	8	8	100%
	Jazz și culturi muzicale pop	8	8	100%
Facultatea de Interpretare Muzicală	Stilistică interpretativă, instrumentală și vocală	46	44	95,65%
Anul universitar 2017-2018				
Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Stil și limbaj compozițional	3	3	100%
	Sinteză muzicologică	2	2	100%
	Stilistică dirijorală	6	6	100%
	Educație muzicală contemporană și culturi muzicale religioase	4	4	100%
	Jazz și culturi muzicale pop	9	9	100%
Facultatea de Interpretare Muzicală	Stilistică interpretativă, instrumentală și vocală	42	38	90,47%
Anul universitar 2018-2019				
Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Stil și limbaj compozițional	5	5	100%
	Sinteză muzicologică	5	5	100%
	Stilistică dirijorală	2	2	100%
	Educație muzicală contemporană și culturi muzicale religioase	7	7	100%
	Jazz și culturi muzicale pop	3	3	100%
Facultatea de Interpretare Muzicală	Stilistică interpretativă, instrumentală și vocală	44	38	86,36%
Anul universitar 2019-2020				
Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie	Stil și limbaj compozițional	1	1	100%
	Sinteză muzicologică	4	4	100%
	Stilistică dirijorală	3	3	100%
	Educație muzicală	12	9	75%



muzicală	contemporană și culturi muzicale religioase			
	Jazz și culturi muzicale pop	9	9	100%
Facultatea de Interpretare Muzicală	Stilistică interpretativă, instrumentală și vocală	48	42	87,50%
Anul universitar 2020-2021				
Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Stil și limbaj compozițional	-	-	-
	Sinteză muzicologică	5	4	80%
	Stilistică dirijorală	5	5	100%
	Educație muzicală contemporană și culturi muzicale religioase	10	10	100%
Facultatea de Interpretare Muzicală	Jazz și culturi muzicale pop	7	7	100%
	Stilistică interpretativă, instrumentală și vocală	49	44	89,79%

Tabelul 6. Promovabilitatea absolvenților, ciclul Doctorat

Domeniul de doctorat	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile de doctorat	Nr. de absolvenți care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate
Anul universitar 2016-2017			
Muzică	18	18	100%
Anul universitar 2017-2018			
Muzică	23	22	95,65%
Anul universitar 2018-2019			
Muzică	14	14	100%
Anul universitar 2019-2020			
Muzică	19	19	100%
Anul universitar 2020-2021			
Muzică	20	20	100%
Anul universitar 2021-prezent			
Muzică	12	3, restul sunt în curs de evaluare CNATDCU	

Din analiza datelor prezentate în tabelele 4,5,6 reiese faptul că există un procent mare al studenților care reușesc să finalizeze cu calificarea cerută diferitele programe de studii (licență, masterat și doctorat).

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

La data vizitei s-a constatat existența Cartei Universității Naționale de Muzică din București, care cuprinde prevederi în conformitate cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior.

Carta universitară este revizuită periodic și completată cu aprobarea Senatului UNMB (ultimele modificări au fost aprobate de Senat în 20.02.2018). Carta Universitară a fost avizată favorabil de către MEN nr. 1167 din 02.05.2018.



Carta este accesibilă publicului larg fiind postată pe site-ul Universității, la adresa: <https://2020www.unmb.ro/20wp-content/20uploads/202013/2008/20Carta-U.N.M.B..pdf>.

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Universitatea Națională de Muzică din București este o instituție de educație și cercetare/creație artistică. Universitatea organizează învățământ de licență, masterat și doctorat în cele trei domenii ale artei pe care le reprezintă (muzică, teatru, arte vizuale), susținând activitatea de cercetare/creație artistică asociată programelor de studii.

Universitatea Națională de Muzică din București este o instituție de învățământ superior de stat cu personalitate juridică, care funcționează în baza Constituției României, a legislației învățământului și a Cartei sale universitare.

Misiunea UNMB este definită în Cartă, în cadrul Capitolului III – MISIUNEA OBIECTIVELE ȘI STRUCTURA UNIVERSITĂȚII.

În Cartă sunt definite atât misiunea de didactică cât și cea de cercetare:

- „Art.21. – Misiunea Universității Naționale de Muzică din București constă în a oferi talentelor muzicale din țară și străinătate un cadru calitativ de dezvoltare, de a le modela personalitatea și de a-i forma ca muzicieni profesioniști, specialiști în diferite domenii muzicale, în educație, capabili să realizeze performanțe artistice de vârf prin cunoștințele artistice, științifice, de creație și cultural-umaniste valoroase, de a contribui la progresul artistic, social-cultural și tehnologic al societății românești și al lumii contemporane. În acest sens, caracteristicile UNMB pot fi sistematizate astfel:

- (1) Universitate de cercetare științifică și creație artistică avansată;
- (2) Universitate de educație și performanță muzicală de vârf;
- (3) Universitate cu vizibilitate internațională strategică.

- Art.22. – Misiunea Universității Naționale de Muzică din București în privința cercetării științifice și a creației artistice este definibilă, la nivel strategic, astfel: conectarea UNMB cu mediul de cercetare și artistic internațional și stabilirea unui „acordaj fin” între diferitele componente ale acestui proces deopotrivă de anevoios și fascinant: pe de o parte, obiectivele și intențiile educației și cercetării, pe de altă parte, strategiile și politicile educaționale actuale și viitoare”.

Obiectivele instituționale fundamentale sunt prezentate în Art. 29 din Cartă: „Obiectivele Universității Naționale de Muzică din București au ca punct de plecare realizările și performanțele obținute, precum și prioritățile în toate aspectele structurale și funcționale: academic și artistic, dezvoltare departamentală, servicii și facilități oferite studenților și profesorilor, proiecte de cooperare internațională, investiții și gestiunea bazei materiale, integrare în viața comunității”.

În Cartă sunt definite o serie de obiective strategice și generale. Astfel, în cadrul Art.30 sunt prezentate obiectivele strategice:

„(1) Asigurarea calității activităților educative, de cercetare științifică/creație artistică și administrative ale universității, pentru creșterea nivelului profesional și îndeplinirea standardelor universitare internaționale;

(2) Permanentă redimensionare a cadrului mental, a resurselor și instrumentelor necesare pentru implementarea educației orientate pe învățare și nu pe predare de cunoștințe;

(3) Rafinarea sistemului educațional, prin consolidarea ciclurilor de licență, masterat și doctorat, precum și prin dezvoltarea unor programe specifice, integrabile în procesul de învățare pe tot parcursul vieții, cât și implicarea activă a studenților în procesele decizionale din universitate;



(4) Valorificarea resurselor și competențelor din universitate prin cultivarea transferului de cunoaștere către mediul exterior universității, prin încurajarea și susținerea creației interpretative și componistice, precum și a cercetării științifice;

(5) Extinderea cooperării internaționale în plan instituțional, pe probleme didactice specifice, de cercetare, de interpretare sau de colaborare interdisciplinară;

(6) Deschiderea spre piața muncii și dezvoltarea unor inițiative de parteneriat și colaborare intensă cu instituții de spectacole, fundații, personalități marcante din domeniu, invitați din străinătate;

(7) Extinderea colaborării manageriale active cu studenții, cu angajatorii și/20cu publicul meloman, precum și cu mediul educațional preuniversitar de specialitate, sub diferite forme de consultanță și ghidare profesională.

În cadrul Art.31. sunt descrise obiectivele generale:

„(1) Asigurarea unui cadru universitar benefic proliferării rezultatelor calitative și a unui ethos organizațional constructiv;

(2) Promovarea de programe universitare care să permită afirmarea personalității studenților, dezvoltarea abilităților intelectuale și a cunoștințelor profesionale, potrivit talentului și aspirațiilor lor, precum și adaptarea instrumentelor de predare și învățare la cerințele pieței muncii;

(3) Încurajarea excelenței în cercetare, inovare și activitate artistică, prin burse, premii și alte mijloace;

(4) Promovarea universității ca element nodal pe scena culturală românească și mondială;

(5) Asigurarea unui context etic în spiritul valorilor democrației, al cerințelor morale și spirituale, al egalității de șanse, al libertății academice și de altă natură, onestității intelectuale și transparenței;

(6) Dezvoltarea unui sistem de management eficient, fundamentat pe autonomia universitară și legislația în vigoare”.

Conform celor menționate în Cartă, Universitatea are asumate:

- o misiune didactică;
- o misiune de cercetare;
- o misiune de dezvoltare, la nivel național, a domeniului artistic, multicultural.

Aspecte legate de misiunea universității sunt specificate și pe site-ul propriu, la adresa: <https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20misiune-strategie/20> Studenții urmează un proces coerent de formare teoretică și practică la finalul căruia, absolventul are bagajul necesar de cunoștințe necesar înțelegerii și aplicării în practică a specificităților profesionale ale domeniului studiat.

În concluzie, se poate afirma faptul că între misiunea Universității și programele de studii de licență, master și doctorat există o strânsă legătură, astfel încât misiunea asumată, didactică și de cercetare, este îndeplinită.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

Întreaga activitate didactică, de cercetare și administrativă din cadrul Universității Naționale de Muzică din București se desfășoară pe baza unor regulamente și metodologii proprii. Universitatea are elaborate regulamente specifice ale structurilor interne și ale fiecărui domeniu de activitate din universitate și procedurile specifice.

Universitatea are elaborate următoarele regulamente și metodologii (Anexa 41 la R.A.):

1. Regulamentul și metodologia UNMB privind alegerea structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității și facultăților



2. Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare
3. Regulament de ordine interioară
4. Regulamentul privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și a diplomelor emise
5. Regulament privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral
6. Regulament privind evaluarea performanțelor individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din UNMB
7. Regulamentul asigurării calității învățământului în UNMB
8. Regulamentul comisiei de etică
9. Cod de etică și deontologie universitară
10. Regulament de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat și al Școlii doctorale din UNMB
11. Regulament privind organizarea și funcționarea DPPD
12. Metodologie de acordare a burselor speciale de excelență în UNMB
13. Regulament privind acordarea de burse pentru studenți
14. Regulament privind organizarea și funcționarea căminului UNMB
15. Regulamentul Consiliului științific al DCII
16. Regulamentul Consiliului artistic al UNMB
17. Regulament privind primirea de noi membri ai Școlii Doctorale
18. Proceduri privind organizarea și funcționarea activității financiar-administrative
19. Regulament privind activitatea profesională a studenților
20. Regulamentul Senatului UNMB
21. Regulament de organizare și funcționare al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial
22. Regulament Editură
23. Regulament CIMRO
24. Regulament de organizare și funcționare al FIM
25. Regulamente de organizare și funcționare al departamentelor FIM
26. Regulament de funcționare a FCMPm
27. Regulamente de organizare și funcționare ale departamentelor FCMPm
28. Regulament de examinare și notare a studenților
29. Regulamentul privind criteriile de ierarhizare anuală a studenților
30. Regulament de concurs pentru obținerea gradației de merit
31. Regulamentul privind acordarea gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar
32. Regulamentul taxelor de studii
33. Regulamentul utilizării sălilor pentru studiu în UNMB
34. Regulamentul activității de tutorat
35. Metodologia recunoașterii echivalării studiilor în străinătate
36. Regulament de funcționare a CMeM
37. Regulamentul CMV
38. Regulamentul de funcționare al Serviciului studio-spectacole
39. Regulament Alumni UNMB
40. Regulament de organizare și funcționare a compartimentului audit public intern
41. Regulamentul privind accesul la informații de interes public
42. Regulamentul de organizare, funcționare, administrare bibliotecă
43. Regulamentul de organizare și funcționare audio-vizual
44. Regulamentul privind modul de întocmire a contractului de închiriere a instrumentelor muzicale
45. Procedură operațională privind activitatea din atelierul legătorie
46. Regulament de organizare și funcționare a comitetului de securitate și sănătate în muncă (CSSMUNMB)
47. Raportul regulamentului informatic
48. Procedura pentru eliberarea actelor de studii



49. Procedura monitorizare mobilitate definitiva a studenților
50. Procedura de elaborarea duplicatelor actelor de studii
51. Metodologia menținerii calității de titular după împlinirea vârstei de pensionare
52. Metodologia desfășurării procesului de evaluare a tezelor de abilitare în UNMB
53. Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare în UNMB
54. Metodologia concursului de admitere la studii universitare de doctorat
55. Conținutul și metodologia examenului de licență la FIM
56. Conținutul și metodologia examenului de disertație la FIM
57. Conținutul și metodologia examenului de licență FCMPm
58. Conținutul și metodologia examenului de disertație FCMPm
59. Conținutul și metodologia concursului de admitere în învățământul universitar
60. Metodologia concursului pentru ocuparea postului de director al CSUD

Universitatea dispune de următoarele documente normative specifice (Anexa 42 la R.A.):

1. Statutul de funcționare a studioului de concerte, spectacole și înregistrări „George Enescu”;
2. Uniunea Studenților din UNMB statut juridic, Regulament_Metodologie SAS UNMB;
3. Nomenclatorul arhivistic al UNMB;
4. Carta auditorului intern;
5. Program de dezvoltare a sistemului de control managerial din cadrul UNMB.

Regulamentele și normativele existente pot fi modificate, la propunerea Consiliului de administrație; în același timp, pot fi elaborate alte regulamente. În Cartă regulamentele sunt menționate asociat domeniilor de aplicabilitate.

Parte a acestora se regăsește pe site-ul universității, la adresa: <https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20regulamente/20>.

Universitatea dispune de un Regulament de ordine interioară (Anexa 41.3 la R.A.). Regulamentul a fost elaborat cu consultarea Sindicatului Independent din Universitatea Națională de Muzică din București și a fost aprobat în ședința Senatului U.N.M.B. din data de 19.10.2016. În cadrul acestui regulament sunt specificate următoarele: Dispoziții generale (Capitolul I), Reguli privind asigurarea igienei, securității și sănătății în muncă a angajaților (Capitolul II), Respectarea principiului nediscriminării și al înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității umane (Capitolul III), Drepturile și obligațiile angajatorilor și ale salariaților (Capitolul IV), Soluționarea reclamațiilor și cererilor individuale ale salariaților (Capitolul V), Reguli specifice privind disciplina muncii, abaterile disciplinare și sancțiunile aplicabile (Capitolul VI).

Universitatea dispune de un Cod de etică și deontologie profesională, care este parte componentă a Cartei, fiind prezentat în aceasta la pag. 64 ÷ 70.

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

Structura organizatorică a universității este reflectată de Organigrama proprie (Anexa 03 la R.A.), disponibilă pe site, la adresa: <https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20conducere-administratie/20organigrama/20>

Universitatea are un sistem de conducere eficient, definit în Cartă (Capitolul III, subcapitolul 4 – Conducerea universității).

Conform Art.82 din Cartă:

„(1) Conducerea Universității Naționale de Muzică din București se compune din structuri de conducere și funcții de conducere.

(2) Structurile de conducere:

- a) Senatul universitar și Consiliul de administrație, la nivelul UNMB;
- b) Consiliul facultății și Biroul executiv al facultății, la nivelul fiecărei facultăți (FIM și FCMPm);
- c) Consiliul departamentului, la nivelul fiecărui departament;



(3) Funcțiile de conducere sunt următoarele: rectorul, 3 prorectori (sau asimilat funcției), directorul general administrativ (sau delegat), la nivelul universității; 2 decani, 2 prodecani, la nivelul facultăților (câte 1 pentru fiecare facultate); 6 directori de departament, la nivelul departamentelor (câte 1 pentru fiecare departament); directorul Școlii Doctorale.

(4) Școala doctorală este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale și este subordonată CSUD, condus de un director al CSUD”.

În subcapitolul 4.1 sunt menționate structurile de conducere:

- o Senatul universitar, § 4.1.1., art. 84 ÷ 93;
- o Consiliul de administrație, § 4.1.2., art. 94 ÷ 101;
- o Consiliul facultății, § 4.1.3., art. 102 ÷ 113;
- o Biroul executiv al consiliului facultății, § 4.1.4., art. 114 ÷ 117;
- o Consiliul departamentului, § 4.1.5., art. 118 ÷ 125;
- o Consilii/comisii științifice, artistice, tehnico-administrative, § 4.1.6., art.126;

În subcapitolul 4.2 sunt menționate funcțiile de conducere:

- o Rectorul, § 4.2.1., art. 129 ÷ 140;
- o Prorectorul, § 4.2.2., art. 141 ÷ 143;
- o Decanul, § 4.2.3., art. 144 ÷ 148;
- o Prodecanul, § 4.2.4., art. 149 ÷ 151;
- o Directorul de departament, § 4.2.5., art. 152 ÷ 157;
- o Directorul general administrative, § 4.2.6., art. 158 ÷ 163;
- o Președintele Senatului, § 4.2.7., art. 164.

Funcțiile de conducere de rector, prorector, decan, prodecan, director de departament sau de centre/direcții de cercetare-dezvoltare, centre, direcții și unități organizate funcționale nu se cumulează (Art.127).

În cazul vacanței unui loc în funcțiile de conducere, se procedează la alegeri parțiale, în cazul directorului de departament, sau se organizează concurs public, pentru funcția de decan potrivit Cartei universitare, în termen de maximum 3 luni de la data vacanței. Modalitatea de desemnare a rectorului, stabilită cu ocazia alegerilor generale, se menține valabilă (Art.128).

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de un mecanism de alegere democratic și transparent, nediscriminatoriu și care nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.

Universitatea dispune de un Regulament pentru alegerea structurilor și funcțiilor de conducere.

Regulamentele și metodologiile specifice sunt postate pe site-ul UNMB în perioadele alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere. Regulamentul a fost aprobat în ședința Senatului din data de 29.10.2019.

Regulamentul pentru alegerea structurilor și funcțiilor de conducere conține următoarele capitole: Alegerea Senatului universitar (Capitolul I), Alegerea Președintelui Senatului universitar (Capitolul II), Alegerea Consiliului facultății (Capitolul III), Alegerea studenților în Senat și în Consiliul facultății (Capitolul IV). Regulamentul mai cuprinde:

- Metodologia de desfășurare a alegerilor membrilor în Senat și în Consiliile facultăților;
- Regulament pentru alegerea funcțiilor de conducere la nivelul universității și la nivelul facultăților. Alegerea Rectorului UNMB;
- Metodologia de desfășurare a alegerilor pentru funcția de rector pentru mandatul 2020-2024.

Fiecare facultate din cadrul UNMB are reprezentanți în Senatul universitar, în cote-parte stabilite prin Regulamentul pentru alegerea structurilor și funcțiilor de conducere, Capitolul I.



La momentul evaluării, Senatul avea un număr de 40 membri, din care 30 cadre didactice și 10 studenți (<https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20conducere-administratie/20senat/20>). Procentul studenților este de $10/40=0,25$, adică 25%;

Componența Consiliului de administrație este postată la adresa: <https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20conducere-administratie/20consiliu-de-administratie/20>

La nivelul UNMB există elaborate o serie de regulamente legate de organizarea și funcționarea diferitelor compartimente, precum: Biblioteca, Căminul, utilizarea sălilor de studiu etc.

În același timp, în cadrul UNMB s-au elaborat regulamente specifice, de funcționare, pentru: Comisia de coordonare a Fondului Arhivistic al Muzicii Românești; Comisie privind aprobarea aplicării generalizate a sistemului european de credite transferabile; Comisia de monitorizare a sistemului de control intern managerial (SCIM), Consiliul științific al bibliotecii UNMB, Comisia de calitate, Comisia de etică, Comisia de disciplină, Consiliul artistic etc.

La data evaluării nu erau postate componentele Consiliilor facultăților și hotărârile acestora.

Un aspect aparte îl reprezintă desemnarea studentului, care să participe la ședințele Consiliului de administrație. La ședințele CA poate să participe oricare dintre studenții reprezentanți ai Senatului universitar al UNMB. Studenții înșiși decid dacă participă același student desemnat de ei tot timpul sau participă prin rotație.

Rectorul UNMB a fost ales conform legislației în vigoare, prin vot universal, direct și secret al întregului personal didactic și de cercetare titular din cadrul universității și al reprezentanților studenților. Pentru mandatul 2020/2024 Ordinul MEC nr.3226/2011.02.2020 (Anexa 43 la R.A.).

Structura de conducere a universității este prezentată, nominal, în Anexa 44 la R.A. Toate cadrele didactice care ocupă funcții de conducere sunt titulari în cadrul Universității Naționale de Muzică din București.

Din analiza documentelor aflate la compartimentul de Resurse Umane, rezultă că personalul de conducere al instituției de învățământ superior este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la instituție, respectiv structura internă de conducere la care funcționează, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiții de rezervare a postului.

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senat, precum și în toate celelalte structuri reglementate de dispozițiile normative sunt cuprinse în Carta universitară, precum și în regulamentele interne, în vederea asigurării unui caracter democratic, transparent, nediscriminatoriu, cu preocupare pentru asigurarea dreptului studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.

Pentru legislatura 2020/2024 a fost elaborat un Plan strategic (Anexa 05 la R.A.), care conține viziunea, misiunea, obiectivele strategice și cele generale ale UNMB, strategiile pe care aceasta le va dezvolta pentru atingerea obiectivelor propuse, precum și modul de obținere și alocare a resurselor de care dispune (umane, materiale, financiare, resurse de cunoaștere).

Planul strategic este accesibil pe pagina de internet a universității: <https://20/20www.unmb.ro/20wp-content/20uploads/202021/2011/20Planul-strategic-de-dezvoltare-a-Universitatii-Nationale-de-Muzica-din-Bucuresti-perioada-2020-2024.pdf>

Planul strategic pentru perioada 2020/2024 definește misiunea universității pentru această perioadă. Aceasta se referă la formarea de muzicieni – interpreți, compozitori, muzicologi, pedagogi – la cele mai înalte standarde de profesionalism, de a descoperi și cultiva talente și a le asigura premisele dezvoltării plene a potențialului artistic. Îndeplinirea acestei misiuni se bazează pe:

- Lupta pentru finanțare;



- Necesitatea flexibilizării ofertei educaționale la licență și master;
- Accentul pe creație artistică și cercetare de excelență - ciclul doctorat și postdoctorat;
- Formarea opiniei și a gustului;
- Păstrarea specificului educației muzicale: învățământul individual;
- Măiestrie, mentorat și profesionalism.

Planul strategic stă la baza planurilor anuale operaționale, pentru aplicarea căruia funcționează mecanisme și practici specifice. În Raportul de autoevaluare este prezentat Planul operațional pentru anul 2022.

Planul operațional face referire la patru obiective majore asumate a fi dezvoltate:

- un învățământ al excelenței – centrat pe rezultate și pe dezvoltarea personală a studentului;
- un învățământ continuu – cu o ofertă atractivă ca formă de prezentare și conținut;
- activitate de creație și cercetare muzicală înalt competitive pe plan național și internațional;
- administrație eficientă – management instituțional performant.

Ambele planuri au fost prezentate și dezbătute în Senatul UNMB, urmare a discuțiilor și propunerilor din CA și consiliilor facultăților.

Planurile strategice ale facultăților nu sunt postate pe site-urile facultăților și nici cele operaționale. Din discuțiile purtate la vizită a reieșit faptul că elemente din planurile strategice și cele operaționale sunt cuprinse în Rapoartele anuale ale decanilor celor două facultăți ale UNMB.

Rapoartele anuale ale Rectorului sunt publice, la adresa: <https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20rapoarte/20alte-rapoarte/20>

Activitatea de contabilitate beneficiază de suportul informatic al unor soft-uri dedicate.

Pentru verificarea similitudinilor din teze, Universitatea Națională de Muzică București folosește programul software Semplag.

Din cele constatate la vizită și din discuțiile purtate la întâlniri a reieșit că administrația Universității dispune de un sistem informatic integrat, bazat pe o rețea informatică proprie, conectată la sistemul informatic al universității, iar serviciile administrative dispun de software specifice.

II.2.5 Personalul didactic

La data vizitei, conform datelor furnizate și verificate, în anul universitar 2021-2022, în UNMB, situația posturilor/normelor didactice era următoarea:

Sintetic, situația cadrelor didactice la momentul evaluării (Anexa A.30 la R.A. și Anexa 5 la fișa vizitei) era următoarea:

- Total norme didactice = 207;
- Nr norme acoperite cu cadre didactice titulare (N.B.) = 117 ($117/207 = 0,5652$, adică 56.52%);
- Nr. norme în regim P.O. = 90 ($90/207 = 0,4347$, adică 43.47 %);
- Nr. norme P.O. (din totalul P.O.) acoperite de cadre didactice titulare în Universitate = 64 ($64/90 = 0,7111$, adică 71,1 %);
- Nr. norme P.O. (din totalul P.O.) acoperite de cadre didactice asociate (total) = 72 ($72/90 = 0,8$, adică 80 %);
- Nr. norme P.O. acoperite de pensionari = 19 susținute de 39 persoane;
- Nr. norme P.O. acoperite de cadre didactice asociate neuniversitari = 28 susținute de 64 persoane;
- Nr. norme P.O. acoperite de cadre didactice asociate universitari (din alte centre universitare) = 19 susținute de 35 persoane.

Structura personalului didactic:



- Profesori (titulari) – 21;
- Conferențieri (titulari) – 49;
- Lector (titulari) – 36;
- Asistenți (titulari) – 8;
- Cercetător științific grad II – 2;
- Asistent de cercetare – 1;
- Nr. cadre didactice titulare în Universitate dar cu N.B. în alte instituții (conform legii) – 13.

Ca urmare, din totalul de 216 de cadre didactice, 54% reprezintă cadrele didactice titulare, 16% cadre didactice asociate titularizate în învățământul superior (inclusiv pensionarii), 29% cadre didactice netitularizate, 1% cadre didactice de cercetare (titulari).

Pe baza celor de mai sus, pot fi concluzionate următoarele :

- Numărul total de posturi legal constituite în anul universitar 2021-2022 este de 207 din care 90 sunt posturi vacante (43.47%);
- Din totalul de 207 posturi considerate ca norme, un număr de 64 norme sunt acoperite de personal didactic titular în universitate în regim „plata cu ora” ($64/207 = 0.30$, adică 30.9%) și 72 norme susținute de cadre didactice asociate ($72/207 = 0.34$ adică 34.78%);
- Un număr de 39 persoane, cadre didactice pensionate, acoperă un număr de 19 norme, care reprezintă $19/90 = 0.21$, adică un procent de 21%;
- Nicio persoană cadru asociat pensionar nu acoperă mai mult de o normă, atât pe ansamblu cât și individual.

În UNMB activează, în regim plata cu ora, un număr de 23 doctoranzi. La vizită s-au verificat o serie de norme ale unor cadre didactice pensionate, care activau în calitate de cadre didactice asociate.

S-au verificat o serie de dosare de concurs și s-a constatat că au fost respectate condițiile legale. Personalul didactic asociat satisface cerințele legale de pregătire, vechime, pentru ocuparea postului respectiv.

Din discuțiile purtate și din verificările făcute la vizită, a rezultat respectarea procentelor posturilor descrisă în documentație.

La data evaluării, în UNMB structura studenților era următoarea:

- 663 studenți la studiile de licență;
- 179 de studenți la programele de studii de masterat;
- 98 studenți la studiile de doctorat.

Ca urmare, raportul studenți/cadre didactice titulare cu normă de bază angajate pe perioadă nedeterminată, la nivel instituțional, este următorul:

- a) $663/117 = 5,66$ - în cazul considerării numai a studenților la programe de licență;
- b) $842/117 = 7,19$ - în cazul considerării și a studenților de la programe de master.

În cazul în care, se consideră întreg personalul didactic (titular în Universitate + cadre didactice angajate pe perioadă determinată + cadre didactice asociate) rapoartele devin:

- a) $663/216 = 3,07$ - în cazul considerării numai a studenților la programe de licență;
- b) $842/216 = 3,89$ - în cazul considerării și a studenților de la programe de master.

Posturile didactice vacante sunt scoase la concurs semestrial la propunerea departamentelor, cu avizarea Consiliilor facultăților și cu aprobarea Consiliului de Administrație.

Metodologia face referiri distincte la condițiile de participare la concurs și de ocupare a posturilor, atât cele specificate în lege cât și cele proprii Universității. Anunțul posturilor vacante este postat la rubrica „Noutăți” (<https://20/20www.unmb.ro/20category/20noutati>) la avizierul instituției, iar informațiile legate despre concurs sunt încărcate pe platforma jobs.edu.ro.

Metodologia de ocupare a posturilor didactice este accesibilă pe site-ul universității, la adresa: <https://20/20www.unmb.ro/20despre-noi/20regulamente/20>

Metodologia cuprinde și informații legate de procedura de scoatere la concurs a posturilor, procedura de întocmire a comisiilor de concurs, derularea concursurilor și numirea pe post.



Din metodologie rezultă că universitatea dispune de un mecanism echitabil și transparent pentru recrutarea personalului didactic având elaborată o metodologie proprie de recrutare a personalului didactic. Capitolul II al Metodologiei cuprinde elementele esențiale legate de desfășurarea concursurilor: aspecte generale legate de concursul pentru ocuparea posturilor didactice (II.1), condiții pentru înscrierea la concurs (II.2), calendarul de derulare a concursurilor didactice și de cercetare (II.3), dosarul de concurs (II.4), stabilirea componenței comisiei de concurs (II.5), desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare (II.6), probele concursului (II.7), stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului (II.8), contestațiile (II.9), numirea pe post și acordarea titlului universitar (II.10).

Universitatea aplică o procedură operațională pentru desfășurarea concursurilor nedidactice și personal auxiliar, mecanism echitabil și transparent pentru recrutarea personalului didactic.

În cadrul UNMB există un Regulament de evaluare periodică a calității corpului profesoral.

La vizită s-a verificat situația cadrelor didactice asociate. S-a constatat faptul că acestea au făcut cunoscut atât numărul de ore, cât și tipul activităților didactice prestate prin asociere și au acceptul, prin adeverință semnată de conducătorul instituției în care au funcția de bază, precum și decizia de numire a instituției la care sunt asociate. În cazul persoanelor care nu sunt titularizate în învățământul superior există atașat acceptul instituției la care acestea sunt angajate. Declarațiile pe proprie răspundere sunt semnate și se regăsesc la Compartimentul de Resurse umane.

Cadrele didactice titulare dețin titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor posturilor ocupate. Există în cazul acestor titulari și concordanță între pregătirea inițială, competențele dobândite prin perfecționare și competențele din domeniul disciplinelor predate.

În cadrul Universității, există un Departament pentru Pregătirea Personalului Didactic, care funcționează pe baza legislației în vigoare și a unei Metodologii proprii, aprobate de Senatul Universității Naționale de Muzică din București.

DPPD are ca misiune asigurarea competențelor pedagogice în specialitățile în care UNMB pregătește absolvenții, fiind un element esențial de pregătire profesională a viitorilor și actualilor profesori de muzică.

În cadrul DPPD are două componente principale de activitate:

- a) pregătirea viitorilor profesori de instrument;
- b) pregătirea profesorilor pentru disciplinele muzicale teoretice.

În cadrul DPPD sunt desfășurate următoarele activități: modulul de perfecționare pentru profesorii ce au obținut Gradul Didactic și modulul post-universitar de *Pedagogia Educației Muzicale*, ce constă în cursuri intensive pentru absolvirea Modulului I.

În același timp, Departamentul organizează examenele de obținere a gradelor didactice. Pentru aceste examene, Departamentul organizează cursuri de pregătire în domeniu, activități desfășurate inclusiv în vacanțele școlare și universitare.

DPPD colaborează cu cele 2 facultăți din cadrul Universității Naționale de Muzică din București pentru programele de licență și master, fiind responsabil cu pregătirile și examenele personalului didactic preuniversitar (definitivat, gradul II, gradul I) și cu modulele pedagogice ale DPPD, nivel I și nivel II, cuprinse în planul de învățământ universitar obligatoriu pentru Programul de studiu *Pedagogie muzicală* și opțional pentru celelalte programe de licență și master.

De asemenea, DPPD susține activitatea de cercetare în domeniul didacticii aplicate prin elaborarea de articole, studii, recenzii în publicații de specialitate, prin organizarea și participarea la simpozioane naționale și internaționale, prin elaborarea de manuale, ghiduri, îndreptare, bibliografii și suporturi de curs pentru învățământul preuniversitar și universitar, precum și prin consultanță și actualizare permanentă a programelor analitice din domeniul muzical.

În luna iunie 2020, DPPD a depus dosarul de acreditare ARACIS pentru modulul psihopedagogic, rezultatul evaluării fiind menținerea acreditării cu monitorizare pe o perioadă de doi ani.

Cadrele didactice care ocupă posturi de asistenți au pregătire pedagogică atestată sau sunt înscriși la astfel de studii, realizată prin participarea la module de pregătire pedagogică în timpul

studiilor universitare sau prin participarea la module de instruire pedagogică organizate de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (Anexa IP.16.47 la R.A.)

Direcția Resurse Umane a UNMB are în evidențele sale dosarele individuale de candidatură pe posturi completate cu certificatele de absolvire a cursurilor de pregătire psiho-pedagogică, iar facultățile au, de asemenea, astfel de evidențe pentru programele de studii. La vizită, prin sondaj, s-au verificat o serie de dosare.

De la ultima evaluare instituțională până la data noii evaluări au avut modificări legate de numărul și structura cadrelor didactice. Această evoluție este prezentată în tabelul 7 și figurile 5 și 6.

Tabelul 7. Acoperirea posturilor cu titulari, respectiv profesori și conferențieri

Anul universitar	Posturi		Procent ocupare	Profesori și conferențieri	Pondere din total titulari
	Total	Titulari			
2016-2017	184	113	61,41%	64	56,63%
2017-2018	188	108	57,44%	64	59,25%
2018-2019	189	111	58,73%	67	60,36%
2019-2020	196	115	58,67%	75	65,21%
2020-2021	200	110	55%	71	64,54%
2021-2022	207	117	56,52%	70	59,82%

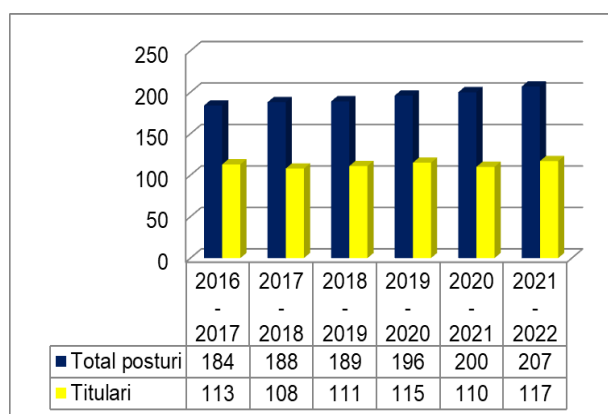


Figura 5 Evoluția numărului total de posturi /număr total de titulari

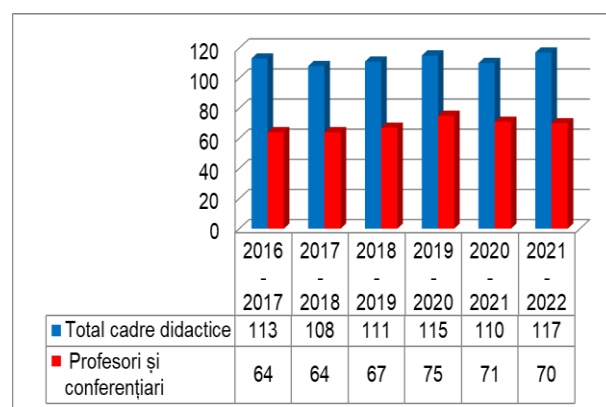


Figura 6 Evoluția numărului total de cadre didactice titulare/numărul total de cadre didactice profesori și conferențieri

În luna ianuarie a fiecărui an universitar, se organizează sesiunea de selecție a studenților care vor beneficia de mobilități Erasmus+ în anul academic următor. Comisia de selecție Erasmus+ este formată din decanii celor două facultăți, directorul SRIPC și secretarul serviciului de relații internaționale. Selecțiile sunt deschise și reprezintă, la rândul lor, o reflectare a monitorizării permanente a calității componentelor practice ale activității didactice și profesionale, conform specificului.

Pe baza datelor furnizate de Universitate și pe baza discuțiilor purtate la vizită s-a constatat existența unui număr mare de acorduri de tip Erasmus. Situația sintetică a acestora este prezentată în Tabelul 8 și figura 7.

Tabelul 8. Număr acorduri ERASMUS+

Tip acord	Anul universitar				
	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Acorduri cadru	6	8	10	10	10
Acorduri Erasmus cu țările programului	64	67	70	75	14

Acorduri Erasmus cu țările partenere	1	1	1	1	1
--------------------------------------	---	---	---	---	---

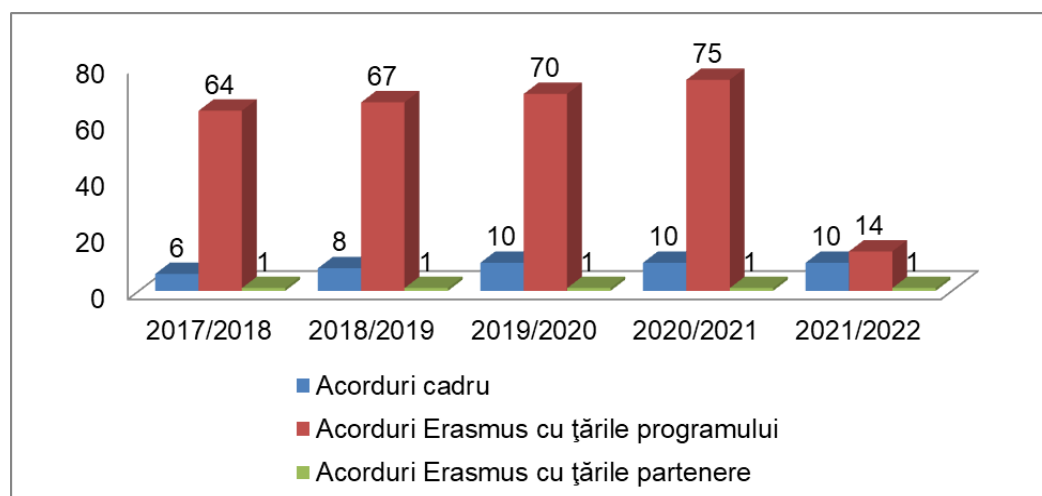
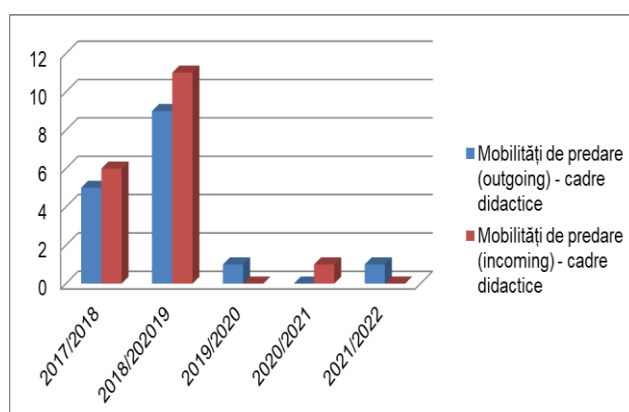


Figura 7 Evoluția acordurilor de tip ERASMUS

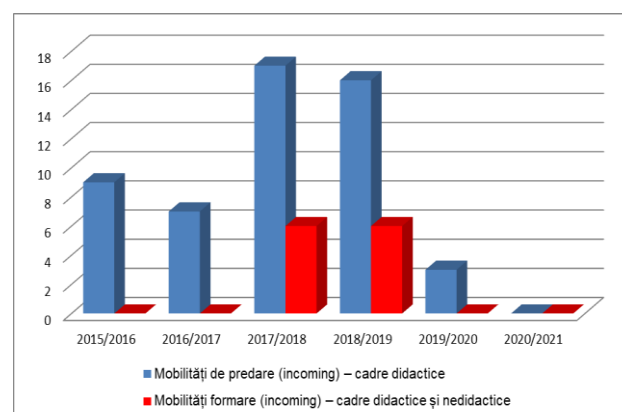
Pe baza acordurilor ERASMUS+ au fost efectuate o serie de mobilități ale cadrelor didactice și nedidactice prezentate în tabelul 9 (figura 8).

Tabelul 9. Mobilități outgoing și incoming ERASMUS+

Mobilități de predare (outgoing) – cadre didactice					
Anul	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nr. persoane	5	9	1	0	1
Mobilități formare (outgoing) – cadre didactice și nedidactice					
Anul	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nr. persoane	5	6	1	0	0
Mobilități de predare (incoming) – cadre didactice					
Anul	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nr. persoane	6	11	0	1	0
Mobilități formare (incoming) – cadre didactice și nedidactice					
Anul	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nr. persoane	6	0	0	0	0



a)



b)

Figura 8 Evoluția mobilităților în programe ERASMUS: a) predare; b) formare



Se poate afirma că, pe ansamblu, la nivel instituțional, raportul dintre numărul total de studenți și cadre didactice este unul adecvat specificului universității, la programele de studii evaluate fiind îndeplinite normativel specifice.

II.2.6 Administrația instituției

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de o administrație eficientă și de mecanisme de control și de optimizare a activității acesteia, în conformitate cu prevederile legale, fiind unul coerent, integrat și transparent.

Structura organizatorică a universității este prezentată în Organigrama proprie disponibilă pe site, la adresa: <https://www.unmb.ro/despre-noi/conducere-administratie/organigrama/>

Sistemul de conducere este prezentat în Cartă, Capitolul III – Misiunea, obiectivele și structura universității, subcapitolul 4. Conducerea universității. În cadrul acestui subcapitol sunt menționate structurile de conducere și funcțiile de conducere. Descrierea în detaliu a acestora a fost făcută în subcapitolul II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale al prezentului Raport.

Responsabilitatea pentru conducerea universității revine Senatului Universității, autoritatea decizională din universitate, având atribuțiile precizate în Carta Universității.

În cadrul activității de doctorat există Școala doctorală „Constantin Brăiloiu” (<https://www.unmb.ro/despre-noi/facultati-ansambluri/scoala-doctorala/>), care este condusă de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat, respectiv de Directorul acestui consiliu.

Funcția de director al consiliului pentru studiile universitare de doctorat este asimilată funcției de prorector. Procedura de numire a Directorului Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este stabilită de Codul studiilor universitare de doctorat. Școala doctorală a UNMB, a fost acreditată (evaluare periodică) pe baza Rapoartelor de evaluare externă și a vizitelor efectuate de comisiile de experți evaluatori ai ARACIS.

Personalul cu funcții de conducere al Universității este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la universitate, sunt profesori sau conferențieri universitari titulari și nu se află în condiția de rezervare a postului.

La vizită s-a constatat că funcționarea structurilor și entităților organizatorice ale Universității este bazată pe o serie de reglementări interne.

Activitățile derulate în cadrul Universității Naționale de Muzică din București se desfășoară pe baza unor regulamente proprii și metodologii proprii. Universitatea are elaborate regulamente specifice ale structurilor interne și ale fiecărui domeniu de activitate din universitate și procedurile specifice. Universitatea dispune de un Regulament de ordine interioară (Anexa 41.3 la R.A), aprobat de Senat la data de 19.10.2016 (<https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2015/07/Regulament-de-ordine-interioara.pdf>).

În cadrul UNMB s-a creat un mecanism democratic și transparent de alegere, nediscriminatoriu, care nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. Universitatea dispune de un Regulament pentru alegerea structurilor și funcțiilor de conducere.

Regulamentele și metodologiile specifice sunt postate pe site-ul UNMB în perioadele alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere. Regulamentul a fost aprobat în ședința Senatului din data de 29.10.2019.

Regulamentul pentru alegerea structurilor și funcțiilor de conducere conține următoarele capitole: Alegerea Senatului universitar (Capitolul I), Alegerea Președintelui Senatului universitar (Capitolul II), Alegerea Consiliului facultății (Capitolul III), Alegerea studenților în Senat și în Consiliul facultății (Capitolul IV). Regulamentul mai cuprinde:

- Metodologia de desfășurare a alegerilor membrilor în Senat și în Consiliile facultăților;
- Regulament pentru alegerea funcțiilor de conducere la nivelul universității și la nivelul facultăților. Alegerea Rectorului UNMB;
- Metodologia de desfășurare a alegerilor pentru funcția de rector pentru mandatul 2020-2024.



Fiecare facultate din cadrul UNMB are reprezentanți în Senatul universitar, în cote-parte stabilite prin Regulamentul pentru alegerea structurilor și funcțiilor de conducere, Capitolul I.

Conform Metodologiei, alegerile se desfășoară succesiv la nivel de departament, facultate, universitate.

Rectorul organizează concursul public de selectare a decanilor, la care participă candidații validați de Consiliul Facultății.

Pentru modalitatea de desemnare a Rectorului a fost organizat un Referendum. Rectorul este ales conform legislației în vigoare, prin vot universal, direct și secret al întregului personal didactic și de cercetare titular din cadrul UNMB și al reprezentanților studenților din Senat și din Consiliile facultăților.

Pentru mandatul 2020/2024, Rectorul ales a fost confirmat de Ministerul Educației și Cercetării prin Ordinul MEC nr.3226/11.02.2020. La vizită au fost verificate procesele verbale ale alegerilor desfășurate în Universitate și s-a constatat desfășurarea în bune condiții a alegerilor și respectarea cerințelor legale de reprezentativitate.

UNMB dispune de un serviciu externalizat IT care are în atribuții cu implementarea programelor informatice și întreținerea sistemelor. Pentru buna desfășurare a activităților din cadrul universității sunt folosite serie de aplicații informatice și de comunicare de tip Internet și Intranet (platformă și site-ul universității).

Activitatea de contabilitate beneficiază de suportul informatic al unor soft-uri dedicate. În activitatea de contabilitate propriu-zisă se utilizează sistemul integrat de Conducere a Instituțiilor Publice – în Oracle – iCONSALT ;

- Visual Fox – CONSALT (mărci înregistrate la OSIM), constând în aplicațiile:
 - o ESA 4 – Evidența personalului, calculul SALariilor și reținerilor;
 - o ECO – Evidență COntabilă general, analitică, sintetică (clasa 9 de conturi – 5 user-i;
 - o EMA – Evidența gestiunii de valori MAteriale – 5 user-i;
 - o EMI – Evidența Mljloacelor fixe – 5 user-i;
 - o EPAP – Evidența Plan Achiziții Publice – 4 user-i;
 - o ALOP – Angajări, Lichidări, Ordonanțări și Plăți – 4 user-i;
 - o ECAS – Evidența CASerie – 2 user-i.

Universitatea dispune de o Direcție general-administrativă care are în subordine: Biroul tehnic, Biroul achiziții publice și Serviciul social-administrativ și Mediatecă (Bibliotecă – Mediatecă audiovizual).

În cadrul UNMB există o Direcție de Resurse Umanecare asigură gestionarea problemelor legate de personalul universității. Selecția profesională a angajaților din domeniul administrativ este realizată prin concursuri publice, cu respectarea cerințele fișei postului scos la concurs.

Organigrama universtății (Anexa 03 la R.A.) include următoarele componente administrative

:

- a) Audit public intern;
- b) Oficiul juridic;
- c) Contabil șef – Contabilitate;
- d) Secretar șef – care conține Secretariatul general și Registratura/20Arhiva;
- e) Resurse umane – salarizare;
- f) Compartimentul IT;
- g) Director adimistrativ – în subordinea căruia se regăsesc:
 - Serviciul social-administrativ;
 - Biroul tehnic;
 - Biroul achiziții publice;
 - Mediateca (Bibliotecă – Mediatecă audiovizual);
- h) Compartimentul de întreținere și reparații instrumente.

Ținând cont de cele prezentate mai sus, se pot concluziona următoarele:



- UNMB beneficiază de un sistem de conducere constituit în acord cu reglementările cuprinse în Legea nr.1/202011, cu legislația în vigoare și a Regulamentului pentru alegerea membrilor în structurile și funcțiile de conducere. (Anexa 41.1. la R.A.);
- Universitatea dispune de o administrație care respectă legislația în vigoare și este eficace în privința organizării, a numărului și calificării personalului, fiecare compartiment fiind încadrat cu personal calificat;
- Atribuțiile și responsabilitățile personalului administrativ, respectiv a organelor de conducere sunt clar precizate în fișele de post.

Din discuțiile purtate la vizită a reieșit că există o distribuire clară a atribuțiilor și o delimitare clară a responsabilităților personalului administrativ și a structurilor de conducere.

Ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante de tip didactic auxiliar sau nedidactic se realizează pe bază de concurs. Informații legate de posturile scoase la concurs se pot accesa la adresa de internet: <https://www.unmb.ro/category/noutati/>

Universitatea Națională de Muzică din București are în structura sa un Compartiment de Audit Public Intern și Control de gestiune. Funcționarea compartimentului este bazată pe un Regulament propriu.

Conform Art.6 din Regulament, „în conformitate cu prevederile legale în vigoare, principalele atribuții ale Compartimentului Audit Public Intern, se referă la:

- a) elaborarea proiectului planului anual de audit public intern;
- b) efectuează activități de audit public intern, pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate;
- c) informează despre recomandările neînsușite de către conducătorul structurii entității, precum și de consecințele acestora;
- d) raportează periodic asupra constatărilor, concluziilor și recomandărilor rezultate din activitățile sale de audit;
- e) elaborează rapoartele anuale cu privire la activitatea de audit public intern.
- f) în cazul identificării unor iregularități, sau posibile prejudicii, raportează imediat conducătorului entității publice și structurii de control intern abilitate.”

Un element de bază în activitatea de audit îl constituie și Carta auditorului intern, aprobată în ședința de Senat din data de 27.07.2007. Carta definește, printre altele: rolul și obiectivul auditului intern, obiectivele Compartimentului de audit intern, organizarea auditului intern, statutul Compartimentului de audit public intern, metodologii de lucru etc.

Compartimentul de audit public intern elaborează planuri de audit, la data evaluării fiind definit planul aferent anului 2022. În același timp, la nivelul UNMB este elaborat Planul de audit public intern multianual 2022-2024.

UNMB dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Auditarea se realizează efectiv, periodic, în baza reglementărilor de mai sus, la nivel de instituție și de compartimente, rezultatele și recomandările fiind dezbătute anual în Senat și făcute publice pe site-ul instituției. UNMB dispune de un Program de dezvoltare a sistemului de control managerial în conținutul căruia se identifică, alături de premise conceptual-metodologice, definirea programului, detalierea obiectivelor – a celor general academice, administrative, precum și a celor specifice, atât academice, cât și administrative.

Veniturile proprii provenite din taxe sunt evidențiate în cadrul Bugetelor anuale de venituri și cheltuieli, care se discută și se aprobă de către Senatul UNMB. Pentru a verifica corectitudinea activității desfășurate la nivelul instituției și a asigura transparența informațiilor de utilitate publică, în fiecare an se efectuează auditarea de către Auditul intern al UNMB.

În anul 2021 a fost efectuat un audit intern de către Ministerul Educației, care a avut drept misiune verificarea modalității de alocare și utilizare/cheltuire a fondului pentru dezvoltarea instituțională a Universității Naționale de Muzică din București.



II.2.7 Baza materială

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de patrimoniu necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul studenților săi.

Detalierea spațiilor este prezentată în Anexa 38 la Raportul de autoevaluare și în Anexa 2 la Fișa vizitei.

Infrastructura conține spații, precum: săli de cursuri și seminarii, săli de studiu individual, laboratoare pentru lucrări practice, săli de repetiții, studiouri de muzică de cameră, săli de concert, sală de operă, antifonate prin tratamente acustice, cu respectarea normelor tehnice și de siguranță igienico-sanitare, săli de lectură și audiții, o sală de sport de 230 m.p., un spațiu în care se desfășoară activități de alimentație publică, un cămin studentesc cu capacitatea de 209 de locuri, care asigură studenților facilități și condiții optime de locuit.

UNMB a inaugurat o clădire nouă, cu o suprafață desfășurată de 4.338,15 m.p., două subsoluri, parter, patru etaje, complexă, cu destinația Mediatecă, adăpostind compartimentul bibliotecă, audio-vizual, două săli, „Auditorium”, „Aquarium”, și un studio ultra-performant de înregistrări, spații destinate activităților științifice și de cercetare, spații destinate școlii doctorale etc.

Spațiile destinate activităților didactice cuprind:

- Săli de curs – 93, cu o suprafață totală de 5081,58 mp;
- Săli de seminar – 93, cu o suprafață totală de 5081,58 mp (din discuțiile purtate a rezultat faptul că sălile din incinta UNMB pot fi folosite atât ca săli de curs, cât și ca săli pentru seminar).
- Laboratoare (săli de repetiție) – 40, cu o suprafață totală de 2676.03 mp;
- Săli de bibliotecă – 13, cu o suprafață totală de 1132.27 mp.

Toate spațiile sunt în proporție de 100% în proprietatea universității.

Universitatea Națională de Muzică din București își desfășoară activitatea în 6 clădiri (toate în aceeași curte), clădiri în care funcționează cele 2 facultăți, Școala doctorală, precum și celelalte structuri academice și administrative.

Spațiile vizitate sunt în concordanță cu normele tehnice, cele de siguranță și cele igienico-sanitare în vigoare.

Universitatea asigură spații adecvate pentru cazarea studenților, precum și spații pentru activități social-culturale.

Numărul locurilor din sălile de curs, seminar, lucrări practice, laboratoare, săli de studiu respectă standardele specifice ARACIS pentru domeniul *Arte* și este coroborat și corelat cu mărimea formațiilor de studiu.

Laboratoarele sunt dotate corespunzător disciplinelor practice pe care le deservește. Atât specificul interpretativ (instrumente, pupitre, lămpi de pupitre, corzi, ancii, scaune de pian etc), cât și cel componistic și muzicologic (calculatoare, componente *hard* și *soft*) este reprezentat competitiv la nivelul dotărilor.

La vizită s-a constatat veridicitatea datelor declarate și în anexele la Raportul de autoevaluare.

Formațiile de studiu sunt calibrate în funcție de specificul programelor de studii și capacitatea/dotarea sălilor. Universitatea dispune de echipamente adecvate programelor de studii. Conform datelor furnizate la vizită și din constatările evaluatorilor programelor de studii, a rezultat faptul că formațiile de studiu sunt calibrate în funcție de capacitatea spațiilor de învățământ și de mărimea seriilor de predare cu respectarea normelor impuse de ARACIS, corespunzătoare domeniului Artă.

Din analiza orarelor programelor de studii și din analiza mărimii formațiilor de studiu și a numărului de locuri din aceste spații se poate considera că între acestea există o corelație corespunzătoare standardelor ARACIS pe domenii.

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de resurse materiale adecvate, didactice, de cercetare și creație artistică, potrivit documentelor prezentate.



Din discuțiile purtate cu experții evaluatori pe programe de studii a rezultat că în cele mai multe cazuri dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare/creație este corespunzătoare și este comparabilă cu cea din universitățile de prestigiu din Europa și cu bunele practici internaționale.

La discuțiile cu studenții a reieșit faptul că există suprapuneri în sălile de repetiție, iar orarele, în forma actuală, nu le permit susținerea mai multor ore „legate” de studiu individual. Acest aspect a fost discutat de comisia de evaluare împreună cu studenții reieșind faptul că aspectul semnalat este, în bună parte, cauzat de începerea activităților față în față, după începerea semestrului.

Pe lângă spațiile existente, instituția de învățământ superior are prevăzute obiective de dezvoltare a bazei materiale, precum și, după caz, obiective de modernizare a spațiilor existente, bazate pe planuri de investiții realiste, în raport cu veniturile previzionate.

În ultimii 5 ani au fost aduse la îndeplinire obiective importante pentru instituție:

a) Investiții (execuția de lucrări):

- reabilitarea corpurilor de clădire A3 și A4 (cuprinzând săli de cursuri, săli de repetiții pentru cor și muzică de cameră, Sala „Constantin Silvestri”, Sala de sport) și dotarea acestora cu mobilier, aparatură și instrumente muzicale;
- refacerea terasei corpului B;
- renovarea corpului D și dotarea acestuia cu mobilier;
- reasfaltarea curților interioare și a parcărilor;
- refacerea acoperișului întregului corp A;
- lucrări de igienizare a spațiilor de învățământ și a spațiilor de cazare de la căminul studentesc etc.

b) Prestări servicii:

- prestarea unor servicii de proiectare privind modernizarea sălii „George Enescu” de la sediul UNMB ;
- servicii de proiectare pentru refuncționalizarea podului corpului A și transformarea acestuia în spații de învățământ etc.

c) Dotările au fost realizate o serie de achiziții importante:

- pian de concert Steinway (cea mai mare mărime) cu sistem Spirio;
- pianine clasice și electrice;
- instrumente de percuție (marimbe, vibrafon etc.);
- instrumente de suflat (contrafagot);
- instrumente de coarde (contrabasuri de maestru)
- arcușuri de maestru etc.;
- aparatură pentru studio-uri de înregistrare și pentru transmisiuni online etc.;
- Computere PC profesionale.

Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare, a studiourilor de muzică de cameră, a studioului de concerte „G.Enescu”, a Studioului de Operă și Multimedia, a noilor săli „Auditorium”, „Aquarium” și a noului studio de înregistrări din Mediateca corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și a creativității artistice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale.

Sălile de curs/lucrări practice dispun de instrumente muzicale performante și de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrelor didactice și receptivitatea fiecărui student.

Spațiile implicate în cercetarea științifică și creația artistică sunt dotate cu echipamente și materiale necesare activităților pentru care au fost destinate (instrumente muzicale, echipamente audio-video, recuzită, computere etc.).

În anexele la Raportul de autoevaluare sunt prezentate următoarele:

- dotări săli/laboratoare – Anexa 34 la R.A.;
- lista instrumentelor muzicale la dispoziția studenților – Anexa 77 la R.A.;
- listă soft-uri – Anexa 76 la R.A.;



- fond de carte, CD, DVD bibliotecă, audio-vizual – Anexa 49 la R.A.

În ultimii ani, a continuat politica de dotare, cele mai importante achiziții fiind în numeroase instrumente: în dotarea UNMB se află în momentul actual peste 600 de instrumente muzicale din care 172 sunt instrumente cu claviatură – piane (Steinway, Kawai), pianine (Kawai, Yamaha), clavecine, orgi etc.-, cinci harpe, 106 instrumente cu coarde - viori, viole, violoncele, contrabași, instrumente baroce etc. – o diversitate excepțională a instrumentelor de percuție și alte 188 instrumente de suflat din cele mai diverse, singura orgă construită în București după 1989 aflată în sala de concert „George Enescu” a UNMB precum și dotări de tehnologie înaltă pentru imprimare și interpretare (Anexa 34 și Anexa 77 la R.A.).

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare (Anexa 76 – Listă soft-uri la R.A.). La vizită s-a verificat existența softurilor specifice utilizate în programele de studii (laboratoarele de informatică).

În cadrul UNMB, pe baza unui proiect derulat de-a lungul a 8 ani, a fost dezvoltată o Mediatecă în cadrul căreia funcționează două servicii, Biblioteca și Audiovizualul care pun la dispoziția studenților și profesorilor un bogat fond de carte, partitură și materiale audio-vizuale (CD, DVD) împreună cu aparatura adecvată. În noile spații au fost asigurate și dotările necesare.

Fondul de carte, publicații periodice, materiale audio-video, partituri corespunde disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii universitare.

Instituția are un număr de 34 de locuri în sala de lectură și 10 locuri în sala de colecții electronice a bibliotecii și un număr de 10 locuri în sala de lectură și studiu individual a căminului studențesc. Conform datelor furnizate, rezultă un total de 54 de locuri.

La data vizitei, în Universitatea Națională de Muzică din București sunt înmatriculați (conform Anexei 3 la FV – Număr de studenți înmatriculați pe nivele educaționale și ani de studiu):

- la programe de studii de licență: un total de 663 studenți, din care: 601 studenți bugetați, 62 studenți cu taxă;
- la programe de studii de master: un total de 179, din care: 169 studenți bugetați, 10 studenți cu taxă;
- la programe de studii universitare de doctorat: un total de 76 (IF), din care: 58 studenți bugetați, 18 studenți cu taxă;

În domeniul de doctorat există un număr de 11 studenți în întrerupere de studii.

Raportând numărul de locuri la numărul de studenți rezultă:

- a) considerând numai studenții de la ciclul de licență rezultă: $54/663=0,0814$, adică 8,14% ;
- b) considerând și studenții de la programele de studii de masterat: $54/842=0,0641$, adică 6,41%.

Universitatea și-a concentrat eforturile pe zona de acces digital la materialele necesare procesului didactic.

Universitatea a introdus în programul bibliotecii și posibilitatea difuzării materialelor scanate pe adresele de mail instituționale ale studenților, aspect constatat la vizita la Bibliotecă.

Orarul de funcționare al Mediatecii este corelat cu programul studenților atât pentru activitatea de împrumut, cât și pentru cea de studiu în sălile de lectură. Prin intermediul Mediatecii sunt puse la dispoziția procesului de învățământ materialul necesar, în cantitatea necesară și la timp, detaliat în Anexa 49 la R.A.:

- Registru CD 2017-2021;
- Registru DVD 2017-2021;
- Cursuri elaborate de cadrele didactice cu nr. de exemplare;
- Abonamente și baze de date specifice literaturii academice de profil;
- 2021 JSTOR Music Collection Title List;
- Fondul Bibliotecii editat 2017-2021;
- Fondul Bibliotecii integral.



Mediateca și-a completat fondul de resurse de învățare cu cărți, tratate de specialitate, resurse audio-video (CD-uri, DVD-uri) etc. de ultimă oră, care vin în sprijinul modernizării și adaptării permanente a planurilor de învățământ.

O preocupare constantă o reprezintă asigurarea bazei de resurse bibliografice/periodice, naționale și internaționale din domeniul de studiu „Muzică” (tabelul 10). În tabelul 11 este prezentată structura resurselor bibliografice, iar în tabelul 12 valorile acestora.

Tabelul 10. Numărul de titluri existente

Domeniul de studiu	Numărul de titluri de periodice					
	Anul	Anul	Anul	Anul	Anul	Anul (28.04.2022)
Muzică	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	300	318	341	348	367	380

Tabelul 11. Structura resurselor bibliografice

Nr. crt.	Total	2018	2019	2020	2021
1.	Resurse bibliografice, titluri	29343	35460	78402	46289
2.	Resurse bibliografice, exemplar	46962	51187	52585	57580
3.	Autori	16890	18466	20509	22039
4.	Subiecte	7009	5430	7034	7399
5.	Edituri	1864	2166	3029	5955
6.	Serii	383	569	428	728

Tabelul 12. Valoarea titlurilor existente

Nr. crt.	Total	2018	2019	2020	2021
1.	Unități bibliografice	152703	154703	155816	158084
2.	Valoare (lei)	660708,92	693298,15	720261,61	806763.82

Un aspect interesant este cel legat de numărul utilizatorilor (tabelul 13) și de structura acestora (tabelul 14).

Biblioteca dispune de softul Softlink Liberty 5, care include facilități precum: achiziții, catalogare, tezaure, catalog online, administrare sistem etc., inclusiv rezervarea online a materialelor de către abonați și prelungirea împrumuturilor.

În cadrul Mediatecii, toți studenții au acces la o bibliotecă cu tematică generală și cu profil muzical. La sediul UNMB funcționează o librărie cu profil muzical.

Acivitatea din cadrul Bibliotecii și a Mediatecii este reglementată printr-o serie de regulamente: Regulamentul de organizare, funcționare, administrare bibliotecă și Regulamentul de organizare și funcționare a compartimentului audio-vizual.

Biblioteca este deservită de personal calificat, cu studii superioare și cursuri de specializare în domeniu. În cadrul Bibliotecii activează un număr de 7 persoane, din care 6 sunt cu pregătire de specialitate în domeniu. Biblioteca este condusă de un Șef Serviciu Bibliotecă.

Tabelul 13. Număr utilizatori

Utilizatori	2018	2019	2020	2021
Utilizatori înscriși	1618	1734	1610	791
Utilizatori activi	667	611	352	396

Tabelul 14. Structura utilizatorilor

Nr crt	Tip utilizator	2018	2019	2020	2021
1.	Angajați	30	30	29	37
2.	Cadre didactice universitare	145	143	138	94



3.	Cadre didactice auxiliare	45	47	40	41
4.	Cercetători	1	0	0	0
5.	Diversi	7	0	0	15
6.	Doctoranzi	80	89	92	59
7.	Externi	200	236	248	64
8.	Grade didactice	33	35	0	8
9.	Masteranzi	255	282	345	100
10.	Studenti	822	872	892	373
11.	Total	1618	1734	1610	791

În cadrul Serviciului Mediatecă-Audiovizual activează un număr de 7 persoane, toate cu studii superioare în domeniul Muzică, una dintre acestea fiind doctorand în domeniul Muzică.

Universitatea Națională de Muzică din București pune la dispoziția studenților cursuri și resurse de învățare necesare procesului de învățământ elaborate de cadrele didactice.

În UNMB se pot accesa bazele de date științifice precum: baze de date internaționale JSTOR (cele mai importate 76 de publicații din lume pe domeniul Muzică: JSTOR: Viewing Subject: Music) sau publicații de prestigiu, cu profil didactic (*Journal of Research in Music Education*); baza de date internaționale *Grove music online* (www.oxfordmusiconline.com), cu 7 enciclopedii asociate: *New Grove Dictionary of Opera*, *New Grove Dictionary of Jazz*, *New Grove Dictionary of American Music*, *New Grove Dictionary of Musical Instruments*, *The Oxford Companion of Music*, *The Oxford Dictionary of Music*, *Encyclopedia of Popular Music*. Accesarea este posibilă de la orice calculator al UNMB (inclusiv wi-fi), dar și din afara instituției, în baza unei parole.

O nouă bază de date a fost realizată în cadrul proiectului FDI 2020 derulat de Școala Doctorală, proiect numit *CENTRE FOR NINETEENTH-CENTURY MUSIC STUDIES* (CNCMS). Baza de date a CNCMS include un fond de carte/studii/articole și de manuscrise muzicale (bizantine, otomane, armene, occidentale, românești etc.) în format electronic (la acest moment numără peste 7000 de unități).

În cadrul universității există un serviciu externalizat IT care are drept scop asigurarea funcționării sistemului informatic din cadrul instituției.

UNMB pune la dispoziția tuturor membrilor comunității universitare resursele noilor tehnologii (e-mail, grupuri de discuții online, resurse în format electronic, platforme online precum Zoom, Teams etc.) și materiale auxiliare (video-proiector, tablă portative, instrumente muzicale, partituri, laptop, aparatură audio și video, aparatură înregistrare etc.).

În cadrul Universității Naționale de Muzică sunt folosite mai multe tipuri de programe de calculator: pe de o parte soft-uri specifice educației, cercetării și creației artistice, pe de altă parte soft-uri aplicabile activităților administrative, de contabilitate și de gestiune, toate funcționând cu licențe de utilizare :

- Cercetare: FoxitPDF EditorPro, Windows, Licență Adobe Acrobat Pro, licență DORICO PRO 3.5 FULL EDU , Windows 10 și Microsoft Office;
- Centrul de Muzică electroacustică și Multimedia (CMEM): Steinberg Cubase, Steinberg Nuendo, Sound forge, Finale, Avid Sibelius, Reason 11, Ableton Live, Max-MSP, Wave Editor, Logic Pro;
- Compoziție muzicală (clasică/jazz/muzică ușoară): Avid Sibelius, Avid Sibelius Ultimate și Steinberg Cubase;
- Serviciul Bibliotecă Audio-vizual folosesc licență pentru biblioteci Softlink Liberty 5 ;
- Serviciul Contabilitate al UNMB utilizează sistemul integrat de Conducere a Instituțiilor Publice – în Oracle – iCONSALT;
- Visual Fox – CONSALT – detalii oferite în cadrul subcapitolului II.2.6 Administrația instituției, al prezentului Raport.

Toate computerele din dotarea secretariatelor, direcțiilor, serviciilor și birourilor din UNMB sunt dotate cu licențe Windows 10 și Microsoft Office



La nivelul secretariatului universității este utilizat programul de editare diplome (Case Software), iar serviciul financiar-contabilitate utilizează programul ICONSALT, sistem integrat pentru instituțiilor publice – în Oracle.

Toate computerele utilizate de către administrație sunt dotate cu licențe Microsoft, în timp ce conturile instituționale de e-mail sunt de forma „prenume.nume@unm.ro” (studenți și angajați).

La data vizitei de evaluare, a fost verificată existența și modul în care funcționează aplicațiile menționate în raport, constatându-se aplicabilitatea lor practică.

Pe baza celor prezentate mai sus, a documentației pusă la dispoziție și ținând cont de concluziile evaluatorilor pe programele de studii, se poate concluziona faptul că dotarea tehnică a sălilor de curs, sălilor de seminarii, a laboratoarelor (săli de repetiție) este competitivă pe plan internațional și asigură desfășurarea procesului didactic și a activităților de cercetare în condiții comparabile cu alte universități din Europa și din lume, ceea ce permite realizarea unor teme de cercetare de înalt nivel științific în domeniile de specialitate, în parteneriate naționale și internaționale. Dimensionarea formațiilor de studii la nivel de curs, seminar și laborator se încadrează în cerințele stabilite de reglementările ARACIS.

II.2.8 Activitatea financiară

Activitatea financiară din cadrul Universității Naționale de Muzică din București se desfășoară conform reglementărilor legale în vigoare, informațiile utilizate pentru întocmirea situațiilor contabile anuale și a rapoartelor financiare sunt corecte, complete și furnizate la timp. Activitatea financiară este reglementată printr-o serie de proceduri privind organizarea și funcționarea activității financiar-administrative.

În cadrul UNMB există un Serviciu de Contabilitate (<https://www.unmb.ro/despre-noi/conducere-administratie/contabilitate/>). Acesta funcționează în limitele legislației în vigoare și are un caracter transparent. Activitatea economico-financiară este reflectată în indicatorii din Bilanțul contabil și rezultatele din Contul de Rezultat Patrimonial, Situația Fluxurilor de Trezorerie, Structura activelor și Contul de Execuție Bugetară, Raportul de gestiune și Registrul inventar.

Elementele prezentate în situația financiară sunt conforme cu principiile contabile generale. Politicile contabile ale instituției au la bază proceduri contabile privind toate operațiunile patrimoniale și persoanele implicate în desfășurarea acestora, aprobate prin decizii ale ordonatorului de credite.

Operațiunile de încasări și plăți se efectuează prin conturile bancare, cu respectarea strictă a disciplinei financiare.

Veniturile și cheltuielile sunt armonizate cu obiectivele propuse a fi realizate, ca urmare a gestionării activității de învățământ superior și de cercetare.

Structura bugetului anual de venituri și cheltuieli este următoarea:

- alocații financiare primite de la MEN sub forma finanțării instituționale și a finanțării complementare;
- din veniturile proprii obținute din taxe și activități desfășurate conform reglementărilor legale;
- din donații și sponsorizări;
- venituri din activitatea de cercetare științifică;
- din alocații de la bugetul de stat cu destinație special;
- din fonduri externe nerambursabile;
- din veniturile proprii alocate căminelor și cantinelor.

Instituția dispune de un buget anual, precum și de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară.

Aspectele financiare se regăsesc în Rapoartele anuale ale Rectorului universității (<https://www.unmb.ro/despre-noi/rapoarte/alte-rapoarte/>)

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli care este elaborat de Consiliul de administrație, aprobat de Senat și respectat în mod



riguros, fiind asigurate resursele financiare pe termen scurt (anual) și pe termen mediu (viitorii trei-patru ani).

Bugetul Universității în perioada 2016-2021 se prezintă astfel:

- anul 2017 – Total venituri 25500130 lei; Total cheltuieli –24042683 lei;
- anul 2018 – Total venituri 28545264 lei; Total cheltuieli –29630748 lei;
- anul 2019 – Total venituri 39669754 lei; Total cheltuieli –39175425 lei;
- anul 2020– Total venituri 42975646 lei; Total cheltuieli – 37348000 lei.
- anul 2021– Total venituri 41859722 lei; Total cheltuieli – 40339358 lei.

Per total, situația financiară de la ultima evaluare, conduce la următoarele date:

- Total venituri – 178.550.510 lei;
- Total cheltuieli 170.536.214lei,

ceea ce duce la un excedent de 8.014296 lei.

Universitatea dezvoltă politici financiar-contabile pe termen mediu și lung, care au la bază proceduri ce vizează consolidarea resurselor financiare pentru dezvoltarea patrimoniului material, prin facilități oferite studenților și cadrelor didactice.

Conform datelor furnizate, UNMB atrage anual fonduri prin diferite programe de cercetare, granturi, contracte, colaborări și proiecte, cu o pondere de 4,23% (în 2020), respectiv 5,8 % (în 2021) din veniturile totale ale universității.

Prin reprezentanții lor, studenții sunt informați în legătură cu existența și alocarea resurselor și cu modul de alcătuire a bugetului. La data vizitei de evaluare s-a discutat cu reprezentanți ai Serviciilor Financiar și Administrativ, fiind confirmate cele prezentate în Raportul de evaluare internă.

Situația detaliată a veniturilor pe ani de la ultima evaluare este prezentată în tabelul 15, iar în tabelul 16 este detaliată situația cheltuielilor, pe ani, de la ultima evaluare.

Tabelul 15. Situația veniturilor în perioada 2017-2021

TIPUL VENITULUI	ANUL				
	2017	2018	2019	2020	2021
Sume primite de la MEN drept finantare de bază	1925798 8	2330241 7	3364564 7	3748410 9	3698843 6
Alocații de la bugetul de stat cu destinație specială	4032177	3157354	3928588	3673524	3373700
Venituri proprii din taxe si alte activitati	1127472	1367149	1498271	1327816	1283541
Venituri din activitatea științifică	0	0	0	71227	0
Venituri proprii cămine cantină	172430	146299	218907	87314	21230
Sume provenite din finanțare externă	910063	572045	378341	331656	192814
TOTAL VENITURI	2589758 5	2854526 4	3966975 4	4297564 6	4185972 1

Tabelul 16. Situația cheltuielilor în perioada 2017-2021

TIPUL CHELTUIELI	ANUL				
	2017	2018	2019	2020	2021
Cheltuieli pentru activitatea de bază	2063055 8	2613194 4	3486215 2	3366146 3	3687457 7
Cheltuieli pentru cercetare				71227	
Cheltuieli din alocații de la bugetul de stat	2488260	2783999	3781122	3220793	3225987
Cheltuieli pentru cămine studențești	172430	144418	203915	87041	19738
Cheltuieli contracte finanțare externă	751435	570388	328235	307476	219056
TOTAL CHELTUIELI	2404268	2963074	3917542	3734800	4033935

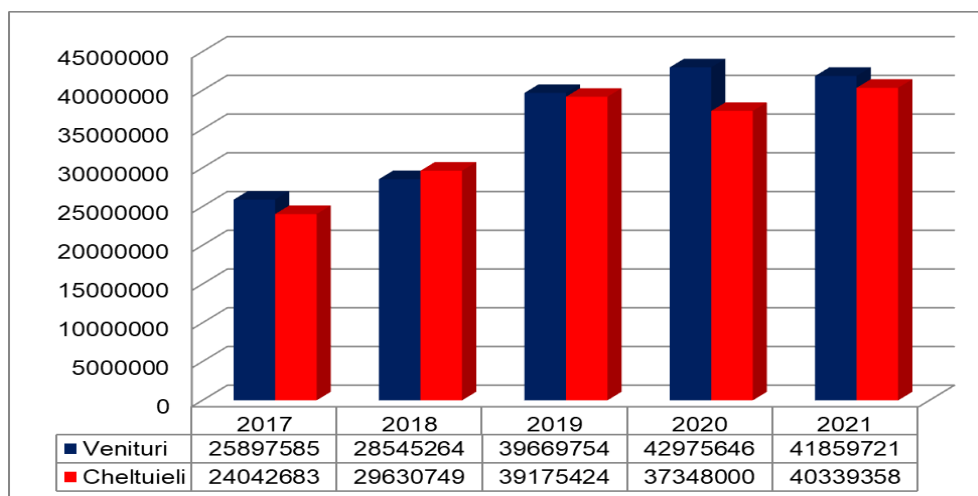


Figura 9 Balanța de venituri și cheltuieli

Toate informațiile sunt postate pe pagina web a universității, la adresa <https://www.unmb.ro/despre-noi/conducere-administratie/contabilitate/> și în Rapoartele anuale ale Rectorului universității : <https://www.unmb.ro/despre-noi/rapoarte/alte-rapoarte/>.

Serviciul de Contabilitate are personal calificat, corespunzător din punct de vedere al pregătirii profesionale.

Pentru gestiunea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, universitatea dispune de cod fiscal și conturi deschise la Trezoreria București, în funcție de indicatori (venituri/cheltuieli), sursa de finanțare, clasificarea economică și funcțională.

Patrimoniul este reflectat în contabilitatea instituției, este consemnat în cadrul Listelor de inventar și face obiectul inventarierii periodice. Consiliul de Administrație stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional și aprobă execuția bugetară și bilanțul anual.

Cheltuielile instituției cu plata salariilor reprezintă 78% din totalul veniturilor din finanțarea de bază, în fiecare an, iar acest procentaj asigură o funcționare sustenabilă a universității.

Activitatea financiară a instituției este supusă proceselor de auditare internă, prin Compartimentul propriu de audit, cât și externă, prin Curtea de Conturi. Curtea de Conturi a exercitat o misiune de audit extern pe diferite problematice, pentru perioada 2020-2021, raportul privind rezultatele auditării fiind transmis Senatului Universitar.

Bilanțul Contabil, Contul de Execuție Bugetară și Raportul auditorului sunt analizate și aprobate de Senatul universitar, sunt sintetizate în Rapoartele de autoevaluare prezentate pe site-ul Universității, iar indicatorii economico-financiar sunt publici. Rapoartele de audit sunt trimise la Ministerul Educației. La Raportul de autoevaluare sunt atașate următoarele anexe doveditoare ale activității de audit:

- Anexa 60. Rapoarte audit intern;
- Anexa 61. Plan de audit 2022;
- Anexa 62. Plan de audit public intern multianual (2022-2024);
- Anexa 63. Program de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern în UNMB;
- Anexa 42.4. Carta auditorului intern.

Taxele de studii ale studenților sunt calculate de către fiecare facultate în concordanță cu costurile medii de școlarizare/student pe un an universitar din învățământul public finanțat de la buget.

La vizită au fost prezentate următoarele formule de calcul pentru taxele de studiu:

a) Costurile medii /student FIZIC înmatriculat (necesarul de finanțare /student)

Nr. studenți fizici (licență+master) conform raportărilor CNFIS la 1 ianuarie.



A. Normarea efectivă pentru cheltuiala cu salariile, conform Planului de învățământ și numărului studenților pentru care se calculează

A1. Costuri salariale

A1.1- costuri salariale personal didactic:

$$\text{Cheltuieli cu salariile / student} = \frac{(T.m. + T.Cs.) \times Nr.ore}{Nr. studenți fizici}$$

unde:

T.m. - tariful mediu orar;

T. Cs - total contributi sociale plătite de angajator;

Nr. ore - număr ore din planul de învățământ pe ciclul licență;

Nr. stud - număr de studenți înmatriculați;

A1.2 - costuri salariale personal didactic auxiliar și nedidactic, în care:

$$\text{Ch.Sl.Pers.DidauxNed / Stud / An} = \frac{Nr. Pers. Did. aux. Ned \times (Sal. Med / ora.Pers.Did.aux.Ned + T.Cs) \times Nr. ore. lucr}{Nr. studenți}$$

unde:

Ch.Sl.Pers.Did.aux.Ned/Stud/An – cheltuieli salariale personal didactic auxiliar și nedidactic/student/an

Sal.Med/oraPers.Didaux.Ned - salariu mediu orar personal didactic auxiliar și nedidactic (perioada luată în considerare este de 9 luni, durata anului universitar, cu 25% proporția timpului lucrat strict pentru susținerea activității studenților).

În această sumă nu s-au luat în calcul:

- indemnizația de hrană ;
- sumele achitate pe Legea 85/sentințe judecătorești ;
- sumele plătite în cadrul FDI ;

B. Cifrele din execuția bugetară pentru bunuri și servicii ;

C. Pentru cheltuielile materiale se utilizează cifrele din execuția bugetară la titlul 20, de la 31.12 ale anului anterior. Suma se raportează la numărul de studenți fizici raportat la începutul anului universitar.

Taxele școlare pentru ciclurile de licență, masterat și doctorat sunt propuse de cele două facultăți și de către Școala doctorală și aprobate de Senat.

Taxele sunt făcute publice pe site-ul UNMB, la avizierele facultăților, la secretariate. Pe site figurează:

- Regie cămin - document pentru anul universitar 2012/2013 și care este în vigoare și la data vizitei: <https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2020/11/Regie-camin.pdf>;
- Regulamentul taxelor de studii: <https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2013/09/Regulamentul-taxelor-de-studii.pdf>

În Anexa 58 la R.A. sunt menționate taxele la programele de licență și masterat (tabelul 17).

Tabelul 17. Nivelul taxelor de studii pe cicluri de studii (Licență și Masterat)

Nr.crt.	Facultatea	Pogramul de studii	Suma (lei/an)
1.	Interpretare Muzicală	LICENȚĂ	
		Interpretare muzicală – canto	7000
		Interpretare muzicală – instrumente	6000
		MASTER	
		Stilistică interpretativă, instrumentală și vocală	7400

2.	Compoziție, Muzicologie și Pedagogie Muzicală	LICENȚĂ	
		Pedagogie muzicală/Muzică	4000
		Compoziție muzicală	6000
		Dirijat	6000
		Muzică religioasă	4000
		Muzicologie	6000
		MASTER	
		Stil și limbaj compozițional	7400
		Sinteză muzicologică	7400
		Stilistică dirijorală	7400
		Educație muzicală contemporană și culturi muzicale religioasă (culturi muzicale religioase)	7400
		Educație muzicală contemporană și culturi muzicale religioasă (educație muzicală contemporană)	6200
		Jazz și culturi muzicale pop	7400

În Anexa 59 sunt menționate taxele pentru programele de doctorat.

Taxe doctorat, cu frecvență redusă, locuri cu taxă, studenți români

I. - Taxa anuală, în sumă de 4600 lei, se achită pentru primii trei ani de studiu, până la data de 31 decembrie a fiecărui an calendaristic. După această dată se percepe o penalizare, pe zi de întârziere, conform codului fiscal. Neachitarea taxei până la finele anului universitar (în curs) conduce la exmatricularea studentului-doctorand.

II. - Taxe pentru activități:

a) Taxa pentru *Prezentarea progresului programului de cercetare științifică* anuală:

An I	3900 lei
An II	1800 lei

Studenții-doctoranzi care nu depun teza de doctorat în termen de 3 ani de la data înmatriculării vor susține *Prezentarea progresului programului de cercetare științifică* și în anul III de studiu cu achitarea unei taxe de 1800 lei.

b) Taxa pentru referat (raport): 2200 lei / referat

c) Taxa pentru susținerea tezei de doctorat (acoperă cheltuielile de susținere a tezei și este constituită conform legislației în vigoare și a hotărârii Senatului).

Taxa pentru fiecare activitate se achită până cel târziu în ziua programată pentru susținerea acesteia. Studenții-doctoranzi care nu-și achită taxele nu susțin examenele / referatele / teza de doctorat. În cazul în care, din diferite motive, studentul-doctorand a fost primit și notat la un examen / referat / teză pentru care nu a achitat taxa, notarea se anulează, activitatea respectivă fiind nepromovată.

III. Prelungirea studiilor de doctorat (pentru toate formele de studiu și finanțare)

Pentru prelungirea studiilor de doctorat, la cerere (pentru studenții-doctoranzi care au primit aprobarea Senatului) forma curs cu frecvență redusă locuri cu taxă și locuri finanțate de la bugetul de stat, taxa de studiu este de 2300 lei/ semestru.

Din discuțiile purtate la vizită a rezultat faptul că studenții sunt informați în legătură cu cuantumul taxelor de studii și a celorlalte taxe de învățământ pe sistemul de Intranet al universității și/sau la avizierele instituției.

De asemenea, persoanele interesate pot primi informații direct, telefonic sau pe email la secretariate.

În cadrul universității există situații în care studenții, cu situație materială precară, solicită diminuarea taxei sau scutirea achitării taxei de școlarizare. În aceste cazuri scutirea se face pe bază de cerere (caz social, situație specială) de către Senatul universității.

Universitatea dispune de un Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți (Anexa 41.13 la R.A.) și de o Metodologie pentru acordarea burselor speciale și de excelență în UNMB (Anexa 41.12 la R.A.).



Regulamentul cuprinde două capitole: Dispoziții generale (Capitolul I), Criterii de acordare a bursei (Capitolul II) și o serie de anexe. Regulamentul a fost completat cu Hotărârile Senatului UNMB din 17.05.2017, 21.11.2017, 20.02.2018, 24.10.2018, 21.11.2018 și 09.06.2021.

În cadrul Art.3. se fac următoarele precizări în legătură cu tipurile de burse:

(1) Categoriile de burse care pot fi acordate de Universitatea Națională de Muzică din București din fonduri de la bugetul de stat sunt:

- burse pentru stimularea performanței academice:

a) burse de performanță;

b) burse de merit;

- burse pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse/probleme medicale:

a) burse sociale;

b) burse sociale ocazionale;

- burse speciale.

- burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară/ străinătate;

- alte forme de sprijin material.

(2) Bursele enumerate la Art.3.(1) vor fi acordate prioritar în următoarea ordine:

- bursele sociale;

- burse de performanță;

- burse de merit;

- burse sociale ocazionale;

- burse speciale.

La Art.5. din Regulament sunt făcute precizări legate de cuantumul fiecărei burse:

„(1) *Cuantumul diferitelor categorii de burse, cu excepția celor sociale și sociale ocazionale, este stabilit prin hotărâre a Senatului UNMB, la propunerea Consiliului de administrație, ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților, în limita fondurilor disponibile și potrivit nevoilor identificate la nivelul comunității studențești.*

(2) *Cuantumul minim al bursei sociale se propune anual de către CNFIS. Cuantumul minim al bursei sociale ocazionale este identic cu cel al bursei sociale.*

(3) *Cuantumul bursei de performanță este mai mare decât cuantumul bursei de merit. Cuantumul bursei de merit este mai mare decât cuantumul bursei sociale.*

(4) *Din fondul de burse repartizat UNMB, 35% este alocat pentru categoria de burse sociale.*

(5) *În cazul în care fondul pentru acordarea bursei sociale nu este utilizat în întregime, acesta se redistribuie pentru acordarea bursei de performanță sau de merit.*

(6) *Destinația fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru burse nu poate fi schimbată.*

(7) *În cazul în care, pe baza criteriilor din prezentul regulament, la anumite specializări sau ani de studiu, fondul de burse nu poate fi utilizat integral, partea neutilizată se distribuie altor specializări și/sau ani de studiu”.*

Cuantumul aferent fiecărui tip de burse, stabilit pentru anul universitar 2021/2022, este:

- burse de performanță – 1000 lei;
- burse de merit - 900 lei;
- burse sociale –578 lei;
- burse sociale ocazionale (de patru ori cuantumul bursei sociale 2312 lei);
- burse speciale – BURSE DE EXCELENTA 5000 LEI (prin concurs), din surse extrabugetare;
- burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară/străinătate;
- alte forme de sprijin material;

Informații legate de burse se pot accesa la adresa: <https://www.unmb.ro/studenti/burse/>



Universitatea Națională de Muzică din București acordă burse de studiu, din fonduri extrabugetare, corespunzătoare standardelor de referință subvenționate de la bugetul de stat, burse de performanță și alte tipuri de burse ocazionale, precum și burse de excelență acordate din fonduri proprii, în cuantum total de 255.000 lei în perioada 2018-2021.

În baza parteneriatului public-privat, s-au acordat burse de către fundații precum: Fundația „Principesa Margareta”, Bursele: „Yolanda Mărculescu”, „Ieronymaki”, UNIMIR, Yamaha. De asemenea, UNMB alocă finanțare multor premii în cadrul concursurilor studentești „Mihail Jora”, „Ștefan Niculescu”, Concursul de contrabas, Concursul de fagot, Concursul de interpretare a muzicii corale bizantine, de muzicologie, teorie muzicală ș.a.

La vizită a fost verificat modul de aplicare a metodologiei și s-au verificat situațiile acordării bursei. Pe baza informațiilor oferite la vizită, situația sintetică a bursei alocate de la ultima evaluare, pe categorii, este prezentată detaliat în tabelul 18.

Tabelul 18. Situația bursei alocate, 2017-2022 (lei)

Anul	Tip bursă	Sumă
2017	Burse de merit	336.201,95
	Burse de studiu	701.459,41
	Burse de ajutor social	406.612,02
	Burse de ajutor social ocazional	2.200,00
	Burse performante cultural artistice si sportive	0,00
	TOTAL	1.446.473,38
2018	Burse de performanta	401.752,80
	Burse de studiu(merit)	717.716,88
	Burse de ajutor social	466.874,88
	Burse de ajutor social ocazional	3.200,00
	Burse performante cultural artistice si sportive(excelenta)	60.000,00
	TOTAL	1.649.544,56
2019	Burse de performanta	463.465,18
	Burse de studiu(merit)	604.825,89
	Burse de ajutor social	314.090,45
	Burse de ajutor social ocazional	9.812,00
	Burse performante cultural artistice si sportive(excelenta)	75.000,00
	TOTAL	1.467.193,52
2020	Burse de performanta	316.651,93
	Burse de studiu(merit)	664.542,22
	Burse de ajutor social	510.316,43
	Burse de ajutor social ocazional	9.124,00
	Burse performante cultural artistice si sportive	0,00
	TOTAL	1.500.634,58
2021	Burse de performanta	564.596,49
	Burse de studiu(merit)	490.594,72
	Burse de ajutor social	555.307,73
	Burse de ajutor social ocazional	13.560,00
	Burse performante cultural artistice si sportive(excelenta)	60.000,00
	TOTAL	1.684.058,94
2022*	Burse de performanta	193.601,91
	Burse de studiu(merit)	243.967,36
	Burse de ajutor social	188.277,04
	Burse de ajutor social ocazional	11.560,00
	Burse performante cultural artistice si sportive	0,00

TOTAL	637.406,31
-------	------------

* Până la data evaluării (semestrul I)

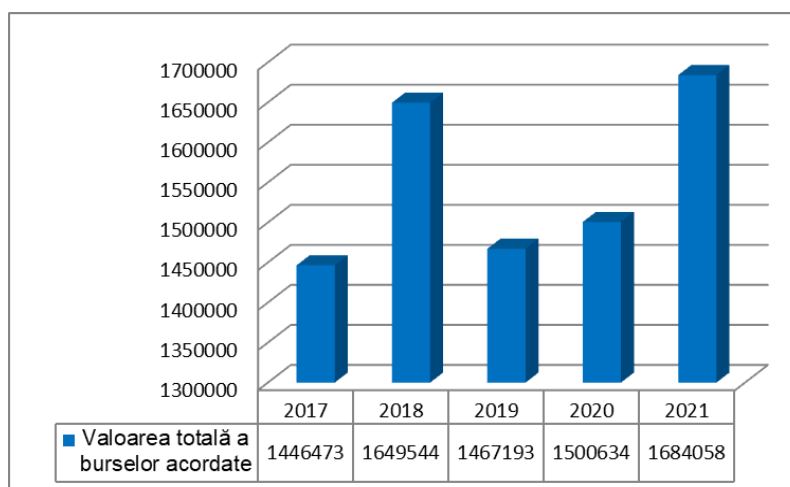


Figura 10 Evoluția burselor în perioada 2017-2021

Din discuțiile purtate cu factorii de răspundere din domeniul financiar și pe baza datelor financiare/ documentației puse la dispoziție la vizită se poate afirma că, la nivelul Universității Naționale de Muzică din București, există suficiente resurse financiare, atât pe termen scurt, dar și pe termen mediu.

II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de un Cod de etică și deontologie profesională, aprobat de Senatul universitar prin aprobarea Cartei universitare.

Codul de etică și deontologie universitară este parte componentă a Cartei, fiind prezentat în aceasta la pag. 63-69. În același timp, Codul de etică și deontologie profesională este prezentat și separate, ca anexă, la Raportul de autoevaluare.

Codul de etică și deontologie universitară face referire la:

- libertatea academică deplină (Art. 1);
- dreptul membrilor universității la autonomie personal (Art.2);
- dreptatea și echitatea (Art.3);
- profesionalism (Art.4);
- recunoașterea și recompensarea meritelor individuale sau de grup (Art.5);
- onestitatea și corectitudinea intelectuală (Art.6);
- transparența (Art.7);
- responsabilitatea (Art.8);
- respectul și toleranța (Art.9);
- bunăvoința (Art.10).

În cadrul Art. 6 - *Onestitatea și corectitudinea intelectuală*, se fac următoarele referiri:

- a. „Copiatul și orice altă formă de înșelăciune și facilitarea copierii și oricăror altor forme de înșelăciune sunt interzise și sancționate atunci când există dovezi că se produc.
- b. Plagiatul, definit ca preluarea de către un autor a rezultatelor muncii altui autor (fie ca reproducere exactă a unui text sau reformulare a unei idei originale), fără ca acesta din urmă să fie menționat ca sursă a textului sau a ideii respective, este considerat o fraudă intelectuală și se sancționează conform legii.
- c. Fabricarea datelor prin inventare, improvizare, modificare și citare de surse false încalcă principiul onestității și corectitudinii intelectuale, fiind dezavuată și sancționată în funcție de gravitatea pe care o prezintă, în fiecare caz în parte.
- d. Fraudele precum și tentativele de corupere spre fraudă sunt sancționate”.



La toate programele de masterat, anul întâi, în planurile de învățământ, figurează disciplina Etică și integritate academică.

În vederea respectării standardelor de etică profesională și de asigurare a originalității conținutului tezelor de doctorat, Senatul UNMB a aprobat în ședința din 30.03.2016, o comisie formată din cercetători/analști de similitudini, în cadrul Școlii doctorale, care realizează o analiză a tezelor folosind un program recunoscut de CNATDCU - respectiv SEMPLAG.

Prezentarea tezelor de doctorat se realizează cu respectarea H.G.nr.681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, modificat de H.G.nr.134/02.03.2016 pentru modificarea și completarea Codului studiilor universitare de doctorat, a OMENCS nr.3482/24.03.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare

Prevederile Codului de etică universitară sunt aplicate prin Comisia de etică a Universității, care controlează aplicarea acestuia cu privire la activitățile de conducere, cercetare, predare sau organizare.

Verificarea similitudinii lucrărilor, la nivel de licență și de masterat, se realizează prin sondaj sau în totalitate, în funcție de decizia biroului facultății (decan și prodecan) pentru sesiunea respectivă.

În cadrul UNMB funcționează o Comisie de etică, conform unui Regulament propriu.

În cadrul Regulamentului se fac referiri la:

- a) Structura și componența comisiei (Art.4): *„Structura și componența Comisiei de etică universitară este propusă de Consiliul de administrație, avizată de Senatul universității și aprobată de Rector. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional și autoritate morală. Nu pot fi membri ai comisiei de etică universitară persoane care ocupă vreuna din funcțiile de: rector, prorector, decan, prodecan, director administrativ, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție. Comisia de etică universitară este formată din 5-9 membri, reprezentând, în părți relative egale, cadrele didactice, studenții și personalul nedidactic. Reprezentantul Compartimentului juridic al Universității face parte de drept din Comisia de etică universitară”.*

La data evaluării, Comisia era formată din 7 membri cu drepturi depline, dintre care unul este juristul, conform Ordinului MEC 4492/2005.

- b) Atribuțiile Comisiei de etică (Art.5):

- *„analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie universitară;*
- *realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă rectorului, senatului universitar și constituie un document public;*
- *contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, care se propune senatului universitar pentru adoptare;*
- *atribuțiile stabilite de Legea nr.206/2004, cu modificările și completările ulterioare;*
- *alte atribuții, conform legii”;*

- c) abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară (Art.10):

- *plagiarea rezultatelor sau publicațiilor altor autori;*
- *confeccionarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;*
- *introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare.*

- d) procedura de rezolvare a sesizărilor/reclamațiilor cuprinde (Art.11):

- *Primirea sesizării/reclamației, dacă vor fi respectate următoarele: sesizările/reclamațiile se primesc doar cu număr de înregistrare de la registratură; sesizările/reclamațiile se formulează în scris și vor conține cât mai multe date relevante privind identitatea celui sau celei care a reclamat (inclusiv datele de contact), identitatea părții acuzate de abatere, acțiunile reclamate, locul și data înlăptuirii acestora, eventualii martori, orice alte informații considerate relevante; sesizările pot aparține oricărei persoane, dar nu se acceptă reclamații din partea*

altor persoane decât a celor direct afectate; nu se acceptă pentru analiză sesizări/reclamații anonime;

- o *Notificarea părții care face obiectul sesizării/reclamației, respectându-se următoarele: pe parcursul analizei cazului, partea reclamată va fi notificată despre primirea sesizării/reclamației, în scopul de a formula o poziție scrisă cu privire la faptele reclamate; lipsa unei poziții scrise și, în general, lipsa de cooperare a părții reclamate nu vor împiedica derularea procedurilor ulterioare; în cazul în care partea reclamată recunoaște faptele care i-au fost imputate în sesizare/reclamație, comisia poate lua o decizie pe baza sesizării/reclamației și poziției scrise a părții reclamate.*
- e) *procedura de finalizare a analizei (Art.12):*
 - 1) *Comisia va întocmi un raport/proces-verbal pe baza datelor colectate și a audierilor/confruntării părților, eventual martorilor;*
 - 2) *Raportul/procesul-verbal va conține constatări cu privire la natura și veridicitatea faptelor reclamate și a altor fapte relevante;*
 - 3) *Deciziile comisiei se iau cu majoritate simplă de voturi;*
 - 4) *Hotărârile comisiei de etică universitară sunt avizate de consilierul juridic al universității. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea comisiei de etică universitară revine universității;*
 - 5) *Raportul/procesul-verbal al comisiei va fi prezentat Senatului universitar și va conține recomandări de soluționare a sesizării/reclamației;*
- f) *procedurile de finalizare a sesizărilor (Art.13):*
 - 1) *Decizia finală privind soluționarea sesizării/reclamației se ia de către Senatul universitar;*
 - 2) *Hotărârea se aduce la cunoștința persoanelor implicate, după caz;*
- g) *contestarea rezoluției (Art. 14): Persoana sancționată poate contesta decizia finală în termen de 5 zile de la comunicarea deciziei. Contestațiile sunt de competența unei comisii de contestații numită de Senatul UNMB;*
- h) *consemnarea discuțiilor (Art. 15): Lucrările Comisiei de etică sunt consemnate în Registrul de procese-verbale (al Comisiei de etică) și validate prin semnăturile participanților.*

Regulamentul a fost aprobat în ședința Senatului U.N.M.B. din 16.09.2016.

Rapoartele Comisiei de Etică și Deontologie sunt postate pe site-ul universității:

<https://www.unmb.ro/despre-noi/rapoarte/etica/> La data evaluării erau disponibile rapoartele din anii:

- 2019 - <https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2020/03/Raport-anual-al-Comisiei-de-etica-din-UNMB-2019.pdf>
- 2020 - <https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2021/01/Raportul-Comisiei-de-etica-universitara-pentru-anul-calendaristic-2020.pdf>
- 2021 - <https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2022/03/Raportul-Comisiei-de-etica-universitara-pentru-anul-calendaristic-2021.pdf>

Conform rapoartelor comisiei rezultă următoarea statistică a situațiilor analizate:

- 2019 – comisia nu a avut spre soluționare cazuri/cereri prevăzute în atribuțiile sale;
- 2020 – „*comisia de etică a luat act de rezoluțiile Consiliului Școlii doctorale (CSD) recomandând, cf. Art.9 din Codul de etică și deontologie universitară (despre respect și toleranță), ca neînțelegerile, disputele și conflictele să fie rezolvate „pe calea dialogului și dezbaterilor civilizate, utilizând argumente raționale, în concordanță cu realitatea și orientate întotdeauna către diminuare ori stingerea acestora” (p.9)*”.
- 2021 – „*La sesizarea unei comisii de îndrumare și a conducătorului de doctorat au avut loc întâlniri ale Comisiei de etică din UNMB; decizia Comisiei de etică a fost luată în condițiile legislației în vigoare, a Legii nr.206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, precum și în concordanță cu situația discutată în cadrul Consiliului Școlii doctorale*”.



Rolul și competențele Comisiei de etică sunt definite la începutul Regulamentului de funcționare a acesteia, Art.1, 2 și 5, prezentate în subcapitolul II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior.

Aspectele cuprinse în rapoartele Comisiei de etică și deontologie se regăsesc în rapoartele anuale ale Rectorului (<https://www.unmb.ro/despre-noi/rapoarte/alte-rapoarte/>). Pentru prevenirea fraudei în domeniul didactic și de cercetare științifică, inclusiv a plagiatului, sunt aplicabile și următoarele documente:

- Regulamentul Comisiei de etică universitară;
- Regulamentul Comisiei de disciplină;
- Procedura privind fraudă și/sau plagiatul academic în rândul studenților-doctoranzi.

La vizită au fost consultate rapoartele anuale ale Comisiei de etică și rapoartele anuale ale Rectorului Universității.

La vizită, în data 14 aprilie 2022, echipa de evaluare a avut o întâlnire cu Comisia de etică. La discuții au fost abordate următoarele aspecte:

3. Președintele Comisiei face rapoarte anuale de activitate;
4. A fost prezentată procedura de lucru a comisiei;
5. Comisia se poate autosesiza;
6. Reclamațiile anonime nu sunt luate în considerare;
7. Universitatea dispune de un program antiplagiat.

II.3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de o metodologie de admitere.

Metodologiile facultăților privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere sunt prezentate și pe site-ul universității, www.unmb.ro, cu cel puțin 6 luni înainte de desfășurarea concursului. Site-ul universității conține o rubrică specială dedicată admiterii: <https://www.unmb.ro/admitere/>

Fiecare facultate, în funcție de specificul programelor de studii, aplică un set de criterii combinate în vederea admiterii la studii, conform metodologiei admiterii:

- Licență
 - Facultatea de Interpretare muzicală:
<https://www.unmb.ro/admitere/licenta/fim/>

Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală:

<https://www.unmb.ro/admitere/licenta/fcmpm/>

- Masterat:
 - Facultatea de Interpretare muzicală:
<https://www.unmb.ro/admitere/master/fim/>
 - Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală:
<https://www.unmb.ro/admitere/master/fcmpm/>

UNMB organizează activități de promovare a ofertei educaționale, procesul debutând chiarodată cu începerea unui nou an universitar.

Admiterea în cadrul UNMB la toate ciclurile de studiu se realizează nediscriminatoriu, iar persoanele cu dizabilități sunt consiliate pe perioada de școlarizare.

Universitatea acordă atenție promovării programelor sale în străinătate prin dezvoltarea link-ului dedicat admiterii în limba engleză <http://www.unmb.ro/eng/admission/>.

În Universitatea Națională de Muzică din București există Metodologii proprii de admitere :

- La Facultatea de Interpretare muzicală (<https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2022/01/Metodologie-Admitere-Licenta-2022-2023.pdf>)

Capitolul II. DISPOZIȚII GENERALE

- 1) Pot participa la concursul de admitere:



- a) Cetățenii români cu diplomă de bacalaureat (sau echivalentă cu aceasta), sau cu adeverință care atestă că au promovat examenul de bacalaureat - pentru absolvenții de liceu din anul current;
 - b) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, cetățenii Spațiului Economic European și cetățenii Confederației Elvețiene, absolvenți de liceu, cu diplomă de bacalaureat (sau echivalentă cu aceasta), în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare;
 - c) Români de pretutindeni, cetățenii din state terțe, conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor special elaborate pentru aceștia, de către Ministerul Educației;
- 2) Candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta la înscrierea la concurs diploma de bacalaureat/echivalentul acesteia, însoțită atestatul de recunoaștere a acestor studii, eliberat de către CNRED;
- 4) În cazul în care, la înscriere, se prezintă candidați cu nevoi speciale, probate prin acte medicale doveditoare, Consiliul FIM va aproba condițiile speciale de desfășurare a examenului de admitere, adaptate nevoilor celor înscriși. La înscriere, candidații aflați în această situație vor anunța secretariatul privind necesitatea adaptării condițiilor de desfășurare a examenului de admitere și vor prezenta actele medicale doveditoare.
- o Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală: <https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2022/01/Con%C8%9Binutul-%C8%99i-metodologia-concursului-de-admitere-licen%C8%9B%C4%83-2022-23-1.pdf>

2.A. Dispoziții generale - ciclul I - Studii universitare de licență:

Înscrierea candidaților se va face pe specializări, în domeniul de licență Muzică. Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă (caz în care documentul trebuie însoțit de atestat de recunoaștere/echivalare, eliberat de CNRED), indiferent de anul absolvirii liceului. Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației.

În cazul în care, la înscriere, sunt solicitări din partea unor candidați cu nevoi speciale, probate prin acte medicale doveditoare, Consiliul FCMPm va aproba condițiile speciale de desfășurare a examenului de admitere, adaptate nevoilor celor înscriși. La înscriere, candidații aflați în această situație vor anunța secretariatul privind necesitatea adaptării condițiilor de desfășurare a examenului de admitere și vor prezenta actele medicale doveditoare.

În cadrul UNMB sunt admiși la studii inclusiv români de pretutindeni și studenți străini la toate cele trei nivele de studii, atât pe locuri bugetate, cât și pe locuri cu taxă; școlarizarea acestora se face cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. Candidații trebuie să susțină examen de admitere la aceleași probe ca și studenții români. Școlarizarea studenților străini se face cu respectarea legislației în vigoare.

UNMB are proceduri de admitere pentru licență, masterat și doctorat. Admiterea se realizează prin concurs, iar aceasta se desfășoară în conformitate cu Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.102/2016, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1071 din 30 decembrie 2016, și cu modificările din Ordinul M.E.C. nr. 5618 din 20 decembrie 2019 și a Art. 142 din Legea educației naționale nr. 1/ 2011, precum și cu modificările din Ordinul M.E.C. 4205 din 06.05.2020, astfel:

- Înscrierea candidaților se realizează pe specializări;
- Media de la bacalaureat are o pondere de 10% din media generală finală;
- Susținerea probelor vocaționale, se realizează pe specializări.

Probele concursurilor de admitere la studii universitare de licență, masterat sau doctorat sunt publicate pe site-ul UNMB și la avizierele facultăților. Există două probe de concurs, la fiecare dintre ele existând probe la alegere:



a) **Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală**
Probele examenului de admitere la studii de LICENȚĂ

Compoziție muzicală - clasică (Cc)

- Test de aptitudini - oral;
- Auz muzical și Solfegiu – oral;
- Dictat muzical și Teoria muzicii – scris;
- Armonie -scris

Compoziție muzicală - jazz (Cj) muzică ușoară (Cmu)

- Probă solfegiu ritmic – oral;
- Test de aptitudini - oral;
- Auz muzical și Solfegiu; Teoria muzicii – oral;

Dirijat - cor (Dtc)

- Probă vocală - oral;
- Test de aptitudini - oral;
- Auz muzical și Solfegiu – oral;
- Dictat muzical și Teoria muzicii – scris;

Dirijat orchestră (Dto)

- Test de aptitudini – oral;
- Auz muzical și Solfegiu – oral;
- Dictat muzical și Teoria muzicii – scris;
- Armonie – scris;

Muzicologie

- Test de aptitudini – oral;
- Auz muzical și Solfegiu – oral;
- Dictat muzical și Teoria muzicii - scris;
- Armonie – scris;

Muzică religioasă

- Probă auz, solfegiu paralaghie – oral;
- Repertoriu bizantin – oral;
- Teoria muzicii bizantine – scris;

Muzică

- Probă vocală -oral;
- Auz și solfegiu; Teoria muzicii – oral;

Probele examenului de admitere la studii de MASTER

Stil și limbaj compozițional

- Prezentarea lucrărilor proprii – oral;
- Forme și analize muzicale – scris;

Sinteză muzicologică

- Elemente de estetică și stilistică muzicală -scris
- Prezentarea planului disertației-oral

Stilistică dirijorală -orchestră

- Dirijat orchestră – oral;
- Analiză dirijorală – scris;

Stilistică dirijorală – cor

- Dirijat cor – oral;
- Analiză dirijorală – scris;

Educație muzicală contemporană și culturi muzicale religioase – educație muzicală contemporană

- Teoria muzicii – oral;
- Didactica educației muzicale – scris;

Educație muzicală contemporană și culturi muzicale religioase – culturi muzicale religioase

- Concepte fundamentale ale teoriei muzicii bizantine si post-bizantine – scris;



- o Cânt bizantin. Prezentarea planului disertației – oral;

Jazz și culturi muzicale pop - jazz

- o Proba 1 (recital de muzică jazz) – oral;
- o Proba 2 (Istoria sau stilistica jazz-ului) – scris;

Jazz și culturi muzicale pop – muzică ușoară

- o Proba 1 (prezentarea compozițiilor proprii) – oral;
- o Proba 2 (aranjament orchestral) – scris;

b) Facultatea de Interpretare Muzicală

Probele examenului de admitere la studii de LICENȚĂ

INSTRUMENTE (pian, orgă, clavecin, vioară, viola, violoncel, contrabass, harpă, flaut, oboi, clarinet, fagot, saxofon, corn, trompetă, trombon, tubă, nai, percuție, acordeon clasic)

CANTO

- I. Probă practică- eliminatorie (notată cu ADMIS/RESPINS);
- II. Probe practice/orale;
- A- Recital – probă practică;
- B- Probă de teoria muzicii, solfegiu (probe orale) și dictat (probă scrisă);

Probele examenului de admitere la studii de MASTER

- o Proba I – Recital – probă practică;
- o Proba II- Interviu – probă orală.

Probele concursurilor de admitere la studii universitare de licență, master sau doctorat sunt publicate pe site-ul UNMB și la avizierele aferente.

Admiterea în cadrul facultăților, distinctă pentru fiecare specializare și ciclu universitar, se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidații înscriși la concurs, în limita numărului de locuri subvenționate de la bugetul de stat și cu taxă de studii, conform legislației în vigoare, respectiv a reglementărilor U.N.M.B. în baza autonomiei universitare.

Se asigură accesul la învățământul superior și în cazul candidaților cu dizabilități.

Pe baza documentației pusă la dispoziție și din cele constatate la vizită pot fi concluzionate următoarele:

- admiterea într-un ciclu de studii universitare se face pe baza diplomei din ciclul de studii precedent, conform legii și admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului, neaplicându-se niciun fel de criterii discriminatorii;
- Pe site-urile fiecărei facultăți sunt specificate instrucțiuni legate de admiterea la programele de studii de licență și de master;
- procedurile de admitere se desfășoară conform propriilor Metodologiilor de organizare și desfășurare a concursurilor de admitere la studiile universitare
- conform Metodologiilor de admitere, cerințele de admitere și procedurile de selecție a studenților corespund nivelului de cunoștințe necesare parcurgerii programelor de studii;
- criteriile de admitere sunt realiste și au în vedere rezultatele preconizate ale învățării;
- admiterea în cadrul UNMB la toate ciclurile de studiu se realizează nediscriminatoriu, iar persoanele cu dizabilități sunt consiliate pe perioada de școlarizare.

Echipa de evaluare a verificat existența și modul de aplicare a metodologiilor de admitere. În perioada restricțiilor impuse de autorități în contextul pandemiei, Senatul universitar a aprobat măsuri speciale și a aprobat excepții de la organizarea examenului de admitere în format clasic, conform prevederilor legale în vigoare la acel moment.

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

În data de 14.04.2022 a avut loc întâlnirea cu studenții Universității Naționale de Muzică din București. S-a purtat un dialog activ între comisia ARACIS și studenți, discuțiile purtate au acoperit toate aspectele legate de activitățile didactice și de aspectele sociale:

- c) studenții străini au semnalat faptul că nu au toate informațiile în limba engleză;



- d) pentru programul de studii de Jazz au fost semnalate mai multe probleme, precum: necesitatea de a avea la dispoziție mai multe sări de repetiție, existența unei săli mici de curs și faptul că, la cămin, la subsol, Internetul nu este funcțional;
- e) timp redus pentru exersare, accesul în incinta universității fiind permis numai până la ora 20:00 și nu găsesc spații pentru studiul individual;
- f) nu există acces la cheile sălilor de repetiție fiind propusă introducerea unui sistem digitalizat de alocare a acestora;
- g) este necesară o optimizare a orelor de acces la sălile de repetiție. La data vizitei existau „ferestre” în orare de 4-5 ore care nu permiteau studenților să-și facă programul de repetiție. Acest aspect are o justificare în trecerea de modul online la cel față în față în timpul semestrului;
- h) reprezentantul studenților în C.A. poate fi orice student din Consiliile facultăților și din Senat, aceștia mergând, prin rotație la ședințele C.A.;
- i) studenții nu au fost suficient informați de posibilitatea de utilizare a spațiilor de la Mediatecă, pentru săli de repetiție;
- j) studenții sunt mulțumiți de condițiile din cămin, corelat însă cu nivelul taxelor;
- k) relația cu secretariatele facultăților este una foarte bună;
- l) legat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră au informații (știu că există și este funcțional), dar nu au apelat prea mult la serviciile acestuia;
- m) s-a propus ca evaluarea cadrelor didactice să fie făcută semestrial;
- n) s-a propus introducerea unui curs de Sound Therapy;
- o) există o foarte bună colaborare cu cadrele didactice;
- p) studenții sunt mulțumiți de condițiile de studiu și de calitatea orelor;
- q) sunt apreciate competențele cadrelor didactice, personalități în domeniile artistice, cu o vastă experiență;
- r) studenții au apreciat eforturile depuse de universitate și de cadrele didactice pentru adaptarea metodelor de predare la specificul pandemic existent în anul universitar 2020/2021;
- s) sunt cunoscute tipurile de burse oferite de UNMB fiind propusă creșterea acestora, în măsura posibilităților;
- t) pe perioada pandemiei studenții au beneficiat de sprijin din partea cadrelor didactice, inclusiv prin punerea la dispoziție a documentației sub formă digitală;
- u) pentru orele desfășurate în perioada de pandemie s-a folosit platforma Moodle;
- v) studenții sunt încurajați de către cadrele didactice și de Biroul ERASMUS să participe la stagiile de studii în cadrul programului ERASMUS+;
- w) studenții reprezentanți în forurile de conducere țin legătura și comunică cu colegii prin mijloacele moderne, de forma grupurilor de pe diferite rețele de social-media;

Din analiza programelor de studii supuse evaluării în cadrul vizitei au rezultat următoarele considerații, cu caracter general:

- planurile de învățământ sunt respectate la nivelul fiecărei promoții;
- mediul artistic național și internațional apreciază nivelul de pregătire al studenților și absolvenților, dintre care, numeroși au colaborări și proiecte artistice în plan internațional;
- regulamentele, procedurile și metodologiile referitoare la activitatea studenților sunt respectate și sunt conforme cu legislația în vigoare;
- preocupare constantă pentru îmbogățirea bazei materiale.

În universitate există o politică clară în ceea ce privește evaluarea studenților, precum și acumularea și transferul creditelor, care garantează o evaluare corectă, echitabilă, înțeleasă de studenți și în conformitate cu abordarea pedagogică a fiecărei discipline.

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de un Regulament privind activitatea profesională a studenților, disponibil pe site-ul universității, la adresa: <https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2021/04/Regulament-activ-prof-a-stud-v3-0-9-rev-03->



[2021.pdf](#), valabil din anul univ. 2015-2016 aprobat de Senatul universitar în ședința din 17.03.2021.

Regulamentul cuprinde un număr de 25 de capitole, care fac referire la: Dispoziții generale, Organizarea studiilor de licență/master, Sistemul creditelor transferabile, Organizarea procesului de învățământ (Planurile de învățământ, Structura anului universitar, Forme de învățământ, Alegerea disciplinelor opționale și facultative), Înmatricularea și înscrierea în anii de studiu, Frecvența la cursuri, seminare și activități practice, Integraliști și restanțieri. Categoriile de restanțe (Proceduri în caz de restanțe, Procedura de transformare a stării de scutit medical în notă și p.c. la disciplina Educație fizică), Măririi de notă, Reguli de promovare a disciplinelor (Procedura de accesare în an superior – licență, ciclul de 4 sau 3 ani de studiu, Procedura de accesare în an superior – master, ciclul de 2 ani de studiu), Promovarea disciplinelor speciale, Echivalări și examene de diferență, Creditul în avans, Retragerea de la studiul unei discipline facultative, Întreruperea studiilor, Tentativa de promovare frauduloasă a unui examen sau test, Exmatriculări, reînscriseri în același an de studiu și retrageri de la studii, Ierarhizări valorice și pe locuri de la bugetul de stat, Reglementări privind susținerea examenului de Licență/Disertație, Prevederi cu caracter temporal limitat, Drepturile și îndatoririle studentului, Documentele studentului, Finanțarea studiilor, Finalizarea studiilor, Recompense și sancțiuni, Dispoziții finale și tranzitorii.

Universitatea dispune de un Regulament privind examinarea și notarea studenților.

În cadrul disciplinelor de specialitate din cadrul facultății FIM, comisiile de examinare sunt formate din cel puțin trei cadre didactice.

În cadrul facultății FCMPm, la examinare participă pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate (cap. III – Reglementări privind alcătuirea comisiilor de examen din Regulamentul de examinare și notare).

La nivel de facultăți există proceduri de rezolvare a contestațiilor legate de examinare și de notare (cap. VIII din Regulamentul de activitate profesională a studenților).

Evaluarea se realizează pe baza principiilor *Sistemului European de Credite Transferabile*. Modul de evaluare a studenților este prevăzut în Regulamentul de examinare și notare/Regulamentul de activitate profesională a studenților, precum și în secțiunea dedicată evaluării în Fișele de disciplină. Regulamentul poate fi consultat de studenți în intranet (Moodle).

Potrivit Regulamentului de examinare și notare, art. 4.10 din Regulamentului de activitate profesională a studenților (capitolul VI, art.20), cadrele didactice au obligația de a aduce la cunoștința studenților anumite particularități existente în evaluare, în funcție de specificul fiecărei discipline.

Cursurile sunt proiectate astfel încât să îmbine predarea, învățarea și evaluarea. Procedeele de evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt anunțate acestora din timp și în detaliu. După evaluare, studenții primesc un răspuns, inclusiv consiliere, dacă este cazul, privind procesul de învățare ulterioară.

Evaluarea generală, formativă și sumativă este urmărită permanent și se realizează pe tot parcursul anului, existând un echilibru între examinarea finală și formele de examinare intermediare. Metodele de evaluare permit studenților să demonstreze în ce măsură au fost obținute rezultatele învățării.

Prin specificul său vocațional, în cadrul Universității Naționale de Muzică din București, activitatea educațional-formativă este puternic centrată pe student.

Ca și în cazul altor universități din domeniul artelor, din discuțiile purtate cu studenții și absolvenții a reieșit faptul că, în UNMB, cadrele didactice organizează un mediu de învățare stimulat, utilizează strategii didactice moderne, care facilitează participarea studenților la procesul propriei formări.

Din discuțiile purtate cu studenții a reieșit că fișele disciplinelor sunt prezentate și discutate cu studenții. Pe perioada pandemiei, cadrele didactice au utilizat mijloacele tehnice și tehnologice moderne, procesul de predare-învățare fiind unul dinamic, axat pe dialog și interactivitate.



Un alt aspect relevant în discuțiile cu studenții este legat de faptul că, pe perioada pandemiei cadrele didactice și-au adaptat metodelor didactice la mijloacele de comunicare digitală, fiind folosită platforma Moodle.

Din discuțiile purtate cu experții evaluatori ai programelor de studii evaluate rezultă următoarele concluzii legate de Fișele disciplinelor: cuprind obiective asumate în raport cu programul de studii și cu calificarea vizată; ținesc competențe clare pentru care a fost prevăzut un conținut științific teoretic și aplicativ coerent; prevăd metode de predare, învățare și evaluare centrate pe student în raport cu rezultatele învățării; oferă o listă bibliografică.

Conform celor discutate la vizită și din datele furnizate în Raportul de autoevaluare, în cadrul UNMB, practica se desfășoară majoritar în cadrul instituției, care pune la dispoziția studenților săli de concert, studio-uri de înregistrări, săli dotate cu instrumente și aparatura necesară, arhivă documente etc.

UNMB a încheiat și convenții cadru pentru practica studenților în instituții de prestigiu în domeniu, precum: Societatea Română de Radiodifuziune, New Europe College, Muzeul Național George Enescu, Uniunea Compozitorilor și Muzicologilor din România.

Anumite stagii de practică din cadrul UNMB au fost finalizate cu concerte desfășurate pe scene prestigioase, precum sala Radio sau Filarmonica George Enescu.

Studenții UNMB din toate ciclurile de studii sunt implicați în numeroase proiecte artistice și de cercetare în domeniul muzical.

De asemenea, mulți dintre studenții UNMB colaborează, în baza unor convenții civile/contracte încheiate în temeiul Legii dreptului de autor/drepturilor conexe etc., cu instituții de cel mai înalt nivel din domeniul muzical, precum Radiodifuziunea Română, Opera Națională București, Filarmonica George Enescu etc., ceea ce constituie o recunoaștere a nivelului foarte bun al performanței artistice a studenților UNMB.

În cadrul Regulamentului privind activitatea profesională a studenților sunt clar precizate următoarele aspecte ale activităților didactice: Alegerea disciplinelor opționale și facultative), Frecvența la cursuri, seminare și activități practice, Integraliști și restanțieri. Categoriile de restanțe (Proceduri în caz de restanțe, Procedura de transformare a stării de scutit medical în notă și p.c. la disciplina Educație fizică), Măriri de notă, Reguli de promovare a disciplinelor (Procedura de accesare în an superior – licență, ciclul de 4 sau 3 ani de studiu, Procedura de accesare în an superior – master, ciclul de 2 ani de studiu), Promovarea disciplinelor speciale, Echivalări și examene de diferență, Creditul în avans.

Diplomele și certificatele de absolvire a studiilor de licență, masterat, postuniversitare și doctorat sunt elaborate, emise și conferite absolvenților cu respectarea condițiilor stabilite de lege. Diplomele corespunzătoare studiilor absolvite se eliberează pentru domeniile la care este organizatoare, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Universitatea dispune de o Procedura pentru eliberarea actelor de studii, absolvenților care au promovat examenul li eliberează, până la primirea diplomelor, o adeverință, din care să rezulte calitatea de absolvent cu examen, după caz, de licență ori de disertație, precum și precizarea că adeverința respectivă este valabilă până la eliberarea diplomei.

La vizită s-a verificat dacă actele eliberate (diploma și suplimentul la diplomă) respectă legislația în vigoare, modelele ale documentelor fiind atașate și la R.A.

Pe site-ul universității, la rubrica „Studenți” există o pagină cu informații utile legate de finalizarea studiilor universitare: <https://www.unmb.ro/studenti/>

Cadrele didactice au ore de consultanță la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea acestora. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.

În universitate există activități de îndrumare/orientare (tutorat) între profesori și studenți și/sau între studenții din anii mai mari și cei din anii mai mici.

Senatul UNMB aprobă în fiecare an universitar lista tutorilor de an pentru studiile universitare de licență și master. Cadrele didactice au ore de consultanță la dispoziția studenților.



Personalizarea cursurilor este o preocupare permanentă a cadrelor didactice, aplicarea sa fiind facilitată de lucrul individual sau în grupuri mici, ca și de colaborarea în cadrul proiectelor artistice și de cercetare.

Ansamblurile muzicale camerale sau simfonice sunt o formă de colaborare între studenții din anii mai mari și cei din anii mai mici.

Pentru sprijinirea studenților care au întâmpinat dificultăți, în cadrul FCMPm au fost organizate cu regularitate consultații suplimentare, susținute de studenți doctoranzi sau de cadre didactice titular și asociate.

Condiții privind transferul studenților

Din discuțiile purtate cu studenții a reieșit faptul că, în activitatea de examinare a acestora sunt respectate prevederile Regulamentului pentru activitatea profesională a studenților. În ceea ce privește transferul de studenți între universități, UNMB aplică consecvent prevederile Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților (parte integrantă din OM nr.5140/2019), care oferă toate clarificările necesare. Astfel, mobilitatea studenților între instituții de învățământ superior se face cu respectarea dispozițiilor prevăzute în acest document, la care se adaugă precizările incluse în Procedura privind monitorizarea mobilității definitive a studenților. Prevederi privind transferul studenților sunt incluse în Regulamentul de activitate profesională a studenților, art. 16.2.

Conform Art.16.2: *„Înmatricularea studenților transferați de la alte facultăți/universități de profil se face pe baza cererii de transfer aprobată de conducerea celor două universități în cauză, a semnării contractelor de școlarizare și de studii și achitării taxei de înmatriculare. Ordinul de înmatriculare a studentului transferat (în copie) se transmite unității de învățământ de unde vine studentul în vederea transmiterii actelor de studii către facultatea la care s-a transferat studentul (diploma de bacalaureat, certificatul de naștere – copie legalizată, foaia matricolă pe ani de studii), menționându-se obligatoriu dacă studentul a beneficiat de alocație bugetară și bursă (categoria acesteia și anii universitari/semestrele în care a beneficiat de bursă). Acolo unde se impune, studentul va susține ulterior examenele de diferență necesare (cf. reglementărilor prezentului regulament). În cazul transferului unui student care ocupă un loc finanțat de la bugetul de stat, acesta va deține, inițial, același statut, dacă îndeplinește criteriile și standardele de performanță specifice universității la care se transferă”.*

Capitolul III din Regulamentul de activitate profesională a studenților se referă la Sistemul Creditelor Transferabile :

- **Art. 9** *„Numărul creditelor de studiu transferabile (ECTS) reprezintă un punctaj asociat fiecărei discipline în parte. Prin convenție, un punct de credit semnifică aproximativ 28 de ore de muncă pe semestru, necesare studentului pentru a promova o disciplină”.*
- **Art. 10** *„Cu excepțiile ce vor fi prezentate pe parcursul acestui regulament, numărul creditelor de studiu transferabile acumulate condiționează accesarea studentului în anul de studiu superior. Creditele de studii se exprimă în numere întregi, strict pozitive”.*
- **Art. 11** *„Creditele sunt numite transferabile, în măsura în care, acestea sunt recunoscute pentru echivalarea unei perioade de studiu, pe care studentul a urmat-o, anterior, sau în cadrul unui alt program de studiu, la o altă facultate sau universitate din țară sau străinătate”.*

Universitatea dispune de o Procedură privind monitorizarea mobilității definitive a studenților/studentilor-doctoranzi. Scopul acestei proceduri este:

- Stabilirea unui mod de lucru la nivelul decanatelor și rectoratului cu privire la mobilitatea definitivă a studenților/studentilor-doctoranzi de la o universitate la alta.
- Stabilirea responsabilităților cu privire la respectarea condițiilor în care se poate realiza mobilitatea definitivă a studenților/studentilor-doctoranzi și compatibilizarea situației școlare cu programul de studii aferent anului înmatriculării.

La **Art. 7.1.4.**, se specifică: *„Mobilitatea academică reprezintă dreptul studenților și al studenților-doctoranzi de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu din țară sau din străinătate sau*

la alte programe de studii din cadrul aceleiași instituții de învățământ superior. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, respectiv definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ”; Capitolul 8 din procedură este dedicat descrierii procedurii operaionale. La începutul capitolului se specifică: *Mobilitatea poate fi internă sau internațională, respectiv definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ.*

În cadrul **Art. 8.1.** sunt descrise posibilitățile de efectuare a mobilităților: *„Mobilitatea academică se poate efectua ca urmare a demersului studentului, respectiv al studentului doctorand, cu îndeplinirea următoarelor condiții:*

- a) *existența unor acorduri interinstituționale;*
- b) *acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz, de proveniență, respectiv primitoare”.*

În legătură cu tipurile de mobilitate sunt menționate:

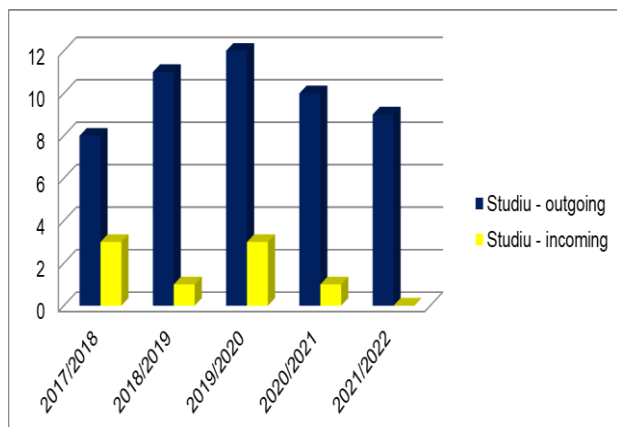
- a) Mobilitatea academică temporară - **Art. I.8.4.** *„Studentul sau studentul doctorand poate beneficia de mobilitate academică temporară între două instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, după caz”;*
- b) Mobilitatea academică definitivă a studenților - **Art. II.8.9.** *„Mobilitatea academică definitivă se poate efectua atât de către studenții finanțați de la bugetul de stat, cât și de către studenții cu taxă, cu respectarea prevederilor legale privind capacitatea de școlarizare și finanțarea învățământului superior și cu acceptul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu implicate și în conformitate cu regulamentele proprii privind activitatea profesională a studenților”.*

Asigurarea mobilităților la nivel național și internațional

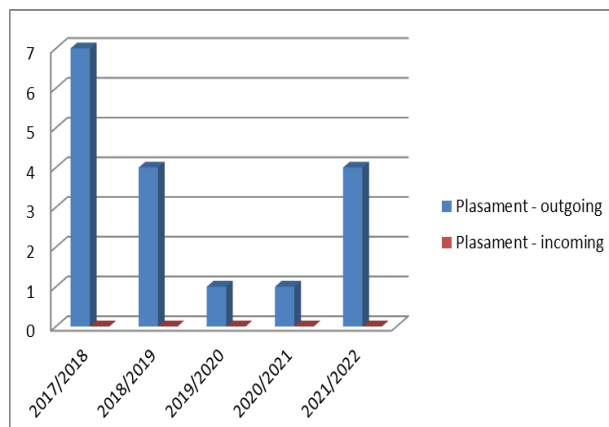
O altă componentă principală a formării profesionale a studenților o reprezintă accesul acestora la mobilități externe/interne pe baza programelor ERASMUS+. Pe baza datelor furnizate de către UNMB, situația statistică a mobilităților academice, în perioada de la ultima evaluare este prezentată, în detaliu, în tabelul 19 și figura 11.

Tabelul 19. Mobilități ERASMUS+, 2017-2022

Nr.crt.	Tipul mobilității	Anul universitar				
		2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Plecări (outgoing)						
1.	Studiu	8	11	12	10	9
2.	Plasament	7	4	1	1	4
Veniri (incoming)						
3.	Studiu	3	1	3	1	0
4.	Plasament	0	0	0	0	0



a)



b)

Figura 11 Mobilități ERASMUS: a) plecări (outgoing); b) veniri (incoming)

Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Prin specificitatea sa, activitatea didactică din cadrul Universității Naționale de Muzică din București este centrată pe student și pe rezultatele învățării (cunoștințe, abilități și competențe, cu utilizare directă în profesie și societate).

Conform datelor furnizate, dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență, 64.05% sunt admiși la studii universitare de masterat în domeniul Muzică. În tabelul 20 sunt prezentate datele referitoare la Facultatea de Interpretare Muzicală, iar în tabelul 21 datele referitoare la Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală.

Tabelul 20. Număr absolvenți licență admiși la studii de masterat (FIM)

Nr.crt	Anul absolvirii	Absolvenți studii licență	Admiși la master	Procent [%]
Interpretare muzicală-canto				
1.	2017	17	13	76,47
2.	2018	15	13	86,67
3.	2019	16	11	68,75
4.	2020	18	13	72,22
5.	2021	24	16	66,67
Interpretare muzicală-instrumente				
1.	2017	57	32	56,14
2.	2018	56	46	82,14
3.	2019	65	36	55,38
4.	2020	55	28	50,91
5.	2021	44	34	77,27

Tabelul 21. Număr absolvenți licență admiși la studii de masterat (FCMPm)

Nr. crt.	Anul absolvirii	Compoziție muzicală		
		Absolvenți studii licență	Admiși la master	Procent [%]
1.	2017	13	9	69,23
2.	2018	11	5	45,45
3.	2019	17	9	52,94
4.	2020	15	9	60,00
5.	2021	19	8	42,10
Muzicologie				
1.	2017	5	4	80,00
2.	2018	4	3	75,00
3.	2019	3	1	33,33
4.	2020	1	1	100,00
5.	2021	5	3	60,00
Dirijat				
1.	2017	5	3	60,00
2.	2018	1	1	100,00
3.	2019	3	1	33,33
4.	2020	3	2	66,66
5.	2021	2	1	50,00
Muzică				

1.	2017	24	12	50,00
2.	2018	21	14	66,66
3.	2019	22	14	63,63
4.	2020	20	17	85,00
5.	2021	20	10	50,00
Muzică religioasă				
1.	2017	3	3	100,00
2.	2018	0	0	0
3.	2019	0	0	0
4.	2020	1	1	100,00
5.	2021	2	1	50,00

Pe baza datelor furnizate rezultă că un procent mediu de 98,6% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de finalizare a studiilor. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare și care conduc la o calificare universitară sunt certificate prin Suplimentul la diplomă.

Suplimentul la diplomă conține rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare și care conduc la o calificare universitară. În document sunt formulate rezultatele învățării conform calificării obținute, ocupațiile recomandate, conform reglementărilor RNCIS.

Absolvenților care au promovat examenul li se eliberează, până la primirea diplomelor, o adeverință, din care să rezulte calitatea de absolvent cu examen, după caz, de licență ori de disertație, precum și precizarea că adeverința respectivă este valabilă până la eliberarea diplomei.

Facultățile din cadrul UNMB păstrează legătura cu absolvenții. Această legătură este realizată prin secretariatele facultăților. De asemenea, fiecare facultate și serviciul eliberării diplome urmărește evoluția absolvenților și are propriile evidențe referitoare la angajarea acestora și la posibilitatea de a-i putea contacta.

Universitatea urmărește permanent cariera absolvenților săi, prin aplicarea anuală a unor chestionare, studenții fiind invitați să răspundă unor întrebări privind activitatea lor profesională.

Cariera muzicală a absolvenților UNMB include, pe lângă contracte individuale de muncă (pe durată determinată sau nedeterminată), și alte forme de contract, specifice domeniului artistic, încheiate în baza Codului Civil și a Legii dreptului de autor.

În termen de doi ani de la data absolvirii programului de studii de licență, peste 65% dintre absolvenți își desfășoară activități în domeniul muzical/artistic pe baza altor forme de contract (contracte drepturi de autor, convenții civile etc.), la nivelul calificării universitare obținute.

Pe parcursul evaluării a avut loc, în data de 14 aprilie 2022, a avut loc o întâlnire cu absolvenții. Din discuțiile purtate au reieșit următoarele:

- s-a evidențiat legătură deosebit de puternică care există între cadrele didactice și studenți, acestea oferind sprijin permanent în toate activitățile;
- dotările sunt la nivelul cerințelor unor performanțe artistice de vârf;
- marea majoritate a absolvenților sunt foarte mulțumiți de nivelul cunoștințelor dobândite, excepție făcând cei de la programul de studii Jazz, a căror așteptări au fost mai mari;
- s-a subliniat faptul că, la modul general, nivelul cunoștințelor teoretice și practice dobândite le-au permis să performeze în zone artistice în care performanța este definitorie;
- la programul de studii Canto clasic ar fi utilă o orchestră pentru a putea fi susținut un spectacol complet;
- clasa de operă face repetiții numai cu acompaniament la pian;
- și-au dorit să studieze mai multă muzică de cameră;
- ar fi utile niște cursuri de Management artistic/Impresariat artistic;
- se consideră că ar fi utilă o legătură mai strânsă, prin colaborări, între studenții interpreți și cei de la compoziție, în sensul ca cei de la interpretare să cânte compozițiile celor din urmă;



- au primit sprijin pentru desfășurarea stagiilor de practică;
- la finalizarea cursurilor de la programele de licență, parte dintre absolvenți au continuat cu programe de studii de masterat;
- absolvenții secției de Jazz consideră că ar trebui acordată o mai mare atenție acesteia;
- tot la secția de Jazz, absolvenții au exprimat opinia potrivit căreia ar trebui o corelare mai mare între teorie și practică;
- absolvenții consideră că ar fi utile mai multe întâlniri între aceștia și studenții universității;
- s-a propus ca, în măsura posibilităților, examenele să fie susținute cu public sau chiar să se organizeze concerte ca formă de examinare;
- dezvoltarea ofertei de cursuri opționale, la toate secțiile;
- absolvenții secției de Jazz consideră că ar utilă o dublare a orelor de instrument (mai multe ore de predare), la licență;
- la Pedagogie muzicală, la Masterat ar fi util să se predea și Teorie muzicală;
- realizarea unor întâlniri instituționalizate între absolvenți și conducerea universității;
- la discuțiile cu absolvenții s-a constatat faptul că ideea de ALUMNI nu era clar conturată pentru aceștia, comisia de evaluare având un dialog lămuritor asupra rolului acestei forme de asociere a absolvenților. A fost subliniat faptul că ALUMNI este util în dezvoltarea atât a universității cât și a absolvenților prin conexiunile pe care le pot face între ei.
- absolvenții își găsesc rapid de lucru, unii fiind angajați din timpul studenției;
- este necesară o creștere a vizibilității festivalului CHEI.

În data de 13 aprilie 2022 a avut loc întâlnirea cu angajatorii. Din discuții, au reieșit următoarele:

- absolvenții sunt foarte bine pregătiți, indiferent de programul de studii urmat;
- există o bună colaborare pentru programele de studii din universitate, dar ar trebui ca împreună, angajatori și universitate, să fie întreprinse mai multe eforturi pentru restructurarea curriculei la nivel de licee cu profil artistic muzical;
- s-a propus introducerea unui curs de „Muzicologie radiofonică”;
- Radio România Cultural oferă locuri de practică pentru studenții de la Muzicologie;
- Radio România Cultural are încheiat un parteneriat cu UNMB pe domeniul compoziție muzicală la Jazz, studenții de la această secție efectuând orele de practică la această instituție;
- începând cu anul 2014, Opera Comică pentru Copii a dezvoltat un parteneriat cu universitatea, peste 40 de absolvenți ai UNMB fiind cooptați în orchestra acestei instituții;
- angajatorii sunt chemați la examenele de absolvire;
- s-a propus dezvoltarea unui curs de „Management cultural”;
- s-a evidențiat faptul că activitatea de voluntariat este foarte slabă fiind necesară o dezvoltare a acesteia;
- a fost evidențiat faptul că ar fi utilă o deschidere mai mare către centrele muzicale mari europene prin dezvoltarea unor mecanisme de cooperare;
- angajatorii consideră utilă o cunoaștere mai aprofundată a mediul preuniversitar și dezvoltarea unor capacități ale studenților de a lucra cu elevii;
- se consideră a fi utilă realizarea unor parteneriate cu liceele de profil pentru realizarea unor minispectacole ale studenților, prezentare de instrumente și genuri muzicale, pe bază de voluntariat, care apoi să fie recunoscut prin Suplimentul la diplomă;
- o altă propunere venită din partea angajatorilor a fost aceea de se organiza cursuri de consiliere în carieră;
- pentru o mai bună colaborare între universitate și mediul socio-economic s-a propus realizarea unui cadru instituțional de întâlniri periodice;
- există consultare în domeniul elaborării curriculei.



În cadrul universității funcționează Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC). În cadrul CCOC s-au desfășurat permanent sesiuni legate de (Anexa 78 la R.A.):

- informare și consiliere individuală cu studenții și profesorii interesați să participe la programele de mobilități ERASMUS +/CEEPUS (mobilități de studiu, de plasament și participare la proiecte artistice internaționale) – activitate continuă;
- monitorizarea și consilierea studenților outgoing (admiși la selecția internă, în vederea întocmirii dosarului de aplicație la universitățile gazdă) și a studenților incoming;
- consilierea privind proiectele individuale de dezvoltare a carierei (întocmirea unui dosar de aplicație pentru un job, elaborarea unui CV, a unei scrisori de intenție/motivație, tehnici de comportament în cadrul unui interviu de angajare) și a unor proiecte individuale în vederea obținerii unor finanțări (tehnici de scriere a proiectului, elaborarea unui buget, managementul de proiect).

Așa cum a rezultat din discuțiile purtate cu studenții și absolvenții, există o activitate de orientare în carieră directă făcută de profesori.

La vizită a avut loc o întâlnire cu consilierul psihologic, angajat al universității, care a descris comisiei de evaluare, în detaliu, activitatea desfășurată din punct de vedere al consilierii psihologice a studenților (s-au prezentat și câteva cazuri).

Pe baza celor de mai sus, se poate concluziona că valorificarea calificării obținute de către studenții și absolvenții UNMB este una de nivel ridicat, competențele dobândite fiind utile dezvoltării carierei în domeniul artistic și nu numai.

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Așa cum reiese din Carta UNMB, misiunea instituției include cercetare științifică. Conform prevederilor Cartei, activitatea artistică se echivalează cu cercetarea științifică fundamentală/cercetarea aplicată, acestea fiind preocupări individuale și colective, cu pondere însemnată în aprecierea studenților și componentă obligatorie pentru cadrele didactice.

Strategia de cercetare pe termen lung este adoptată de Senat și Consilii și orientează activitatea instituției și a celor două facultăți. Astfel, la nivelul universității a fost definită o Strategie de cercetare pentru perioada 2022-2025. La nivelul ambelor facultăți activitatea de cercetare este, la rândul ei, programată.

Strategia de cercetare la nivel instituțional sunt propuse a fi îndeplinite următoarelor obiective prioritare:

- a) Implicarea/integrarea cercetătorilor UNMB în alianțe strategice prin crearea de acorduri de cooperare și parteneriate cu institute și universități din țară și din afara României, în vederea realizării unor proiecte comune de maxim interes pentru studenți și societate și atragerii de resurse financiare publice și private;
- b) Identificarea, sprijinirea și dezvoltarea unor proiecte inovative și domenii strategice "de nișă", actuale și de viitor, care să singularizeze universitatea ca lider național și zonal;
- c) Creșterea vizibilității cercetării științifice și artistice a UNMB;
- d) Dezvoltarea infrastructurii de cercetare;
- e) Dezvoltarea resursei umane;
- f) Managementul proiectelor și resurselor bugetare.

În cadrul strategiei, se consideră că „*pentru susținerea cercetării științifice, UNMB are nevoie de o structură bine definită de management al proiectelor de cercetare, care să asigure gestionarea, monitorizarea, promovarea și diseminarea informațiilor privind proiectele, granturile, contractele și rezultatele înregistrate pe acest plan*”.

Cercetarea științifică (muzicologică) și creația artistică (componistică și interpretativă) constituie un segment foarte important al misiunii UNMB.

În cadrul UNMB sunt elaborate planuri de cercetare atât la nivelul departamentelor și facultăților, cât și la nivel instituțional. Având în vedere faptul că fiecare cercetător/artist interpret sau compozitor are o arie de interes specifică în domeniul muzical, se consideră că forma cea mai



adecvată de proiectare a activităților de cercetare științifică/creație artistică este cea în care se păstrează un anumit grad de generalitate, trasând temele de cercetare/creație artistică și lăsând spațiu pentru inițiativa personală. Această politică flexibilă în ceea ce privește planificarea cercetării a condus la obținerea celor mai bune rezultate în cercetarea muzicologică și creația artistică, cadrele didactice și studenții UNMB având o activitate consistentă în acest domeniu, care include realizări deosebite pe plan național și internațional.

Strategia pe termen mediu a cercetării și planurile anuale sunt analizate și validate de Senatul universitar, fiind orientate către aplicarea în fapt a realităților și perspectivelor în activitatea curentă.

Direcția de Cercetare, Inovare și Informare (DCII) urmărește nivelul de implementare a experienței dobândite și asigură orientarea financiară corespunzătoare proiectelor de cercetare, pe care o decide ordonatorul de credite – resurse și mod de valorificare a rezultatelor.

În planurile anuale de cercetare sunt incluse participări la competiții de granturi, concursuri, festivaluri, manifestări artistice ce se organizează la nivel național și internațional atât pentru cadre didactice, cât și pentru studenți. Cercetarea constituie totodată criteriul principal de evaluare și promovare a personalului didactic și de cercetare.

Site-ul universității conține o pagină special dedicată activității de cercetare/creație artistică: <https://www.unmb.ro/cercetare/>. La această adresă pot fi găsite informații legate de:

- Strategia de cercetare în UNMB
<https://www.unmb.ro/cercetare/strategia-de-cercetare-in-unmb/>
- Școala doctorală
<https://www.unmb.ro/cercetare/scoala-doctorala/>
- Studii post-doctorale
<https://www.unmb.ro/cercetare/studii-post-doctorale/>
- Direcție de cercetare
<https://www.unmb.ro/cercetare/directia-de-cercetare/>
- Periodice
<https://www.unmb.ro/cercetare/periodice/>
- Editura UNMB
<https://www.unmb.ro/cercetare/editura-unmb/>

Analiza activității de cercetare științifică la nivelul UNMB trebuie să țină cont de specificul instituției și, implicit, de specificitatea produselor livrate ca cercetare.

Cercetarea științifică în ultimii 5 ani a fost una diversă, consistentă și cu relevanță pentru lumea academică din domeniu, cercetarea fiind reflectată în numărul și valoarea studiilor și articolelor, brevetelor și premiilor obținute la nivel național și internațional, contribuind astfel la creșterea vizibilității internaționale a instituției.

Lucrările publicate, participările la conferințe, precum și numărul de partituri muzicale, volume și capitole de cărți publicate constituie un alt important indicator al relevanței cercetării în UNMB.

Compozițiile și cercetările muzicologice/antropologie muzicală sunt evaluate ca brevete de invenție, numărul acestora fiind de 92 în perioada 2017-2021. Premiile obținute de membrii comunității academice sunt acordate de instituții de spectacole din străinătate și din România pentru interpretări de excepție (teatre, opere, filarmonici etc., obținute în cadrul festivalurilor și stagiunilor de gen, inclusiv Festivalul Internațional „George Enescu” sau pentru publicații de specialitate, recunoscute prin acordarea de premii anuale, în special din partea Academiei Române și Uniunii Compozitorilor și Muzicologilor din România.

Situația sintetică a rezultatelor cercetării/creației artistice, raportată de la ultima evaluare instituțională, este prezentată în tabelul 22.

Tabelul 22. Rezultate cercetare științifică/creație artistică, 2017-2021

Nr.crt.	Tip valorificare	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Proiecte câștigate în competiții și proiecte cu terți implementate	3	5	9	7	10
2.	Cărți publicate în edituri recunoscute CNCSIS	14	13	11	5	6
3.	Cărți publicate în edituri internaționale	1	2	0	1	-
4.	Articole ISI publicate cu factor de impact	7	6	4	2	-
5.	Articole, proceedings paper, review publicate în reviste cotate ISI	-	-	-	-	-
6.	Articole necotate ISI, dar indexate BDI	23	38	28	15	1
7.	Brevete acordate	28	26	35	20	15
8.	Reviste, buletine editate de UNMB (indexate ISI/ERIH+)	1	1	1	1	1
9.	Centre de cercetare	4	4	5	5	5

Temele de cercetare cuprinse în planurile de cercetare se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență, masterat și/ sau doctorat și răspund necesităților și cerințelor mediului economico-social.

Direcția de Cercetare, Inovare și Informare (DCII) a fost constituită la data de 23 octombrie 2013, în urma hotărârii Senatului UNMB. Prin cele patru centre ale sale (*Centrul de Muzică electroacustică și Multimedia*, *Centrul de Informare Muzicală*, *Centrul de Cercetare Științifică și Proiecte Artistice*, *Centrul de Muzică veche*), DCII creează un cadru performant de cercetare artistică și științifică în vederea derulării de proiecte inovative cu impact semnificativ asupra calității procesului educațional și mediului economico-social.

Cercetarea științifică se desfășoară în UNMB în conformitate cu normele de etică profesională și etica cercetării. Abaterile de la aceste norme (inclusiv plagiatul) sunt sancționate atunci când există dovezi referitoare la aceste abateri. Aceste prevederi sunt stipulate în Codul de etică și deontologie academică. Pentru verificarea similitudinilor din teze, Universitatea Națională de Muzică București folosește programul software *Semplag*.

Activitatea artistică (conform prevederilor Cartei UNMB) se echivalează cu cercetarea științifică fundamentală/cercetarea aplicată, acestea fiind preocupări individuale și colective, cu pondere însemnată în aprecierea studenților și componentă obligatorie pentru cadrele didactice.

Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane, suficiente (corelate cu politica guvernamentală din domeniul activităților de cercetare) pentru a realiza obiectivele propuse.

În scopul permanentei monitorizării a calității activității de creație artistică, în UNMB funcționează **Consiliul Artistic**, ale cărui atribuțiuni principale sunt legate de selecția evenimentelor care se desfășoară în spațiile cu destinație specifică deținute de universitate (săli de concerte, studiouri de înregistrări, săli de spectacole și proiecție).

Consiliul Artistic are o componentă reglementată prin regulamentul său de funcționare, document aprobat de Senatul universitar.

Consiliul Artistic este condus de prorectorul responsabil cu activitatea artistică și este format din decanii celor două facultăți, profesori din diverse departamente și un reprezentant al Serviciului Studio Spectacole.

Structura acestuia este, de asemenea, aprobată de Senat. Consiliul își exercită atribuțiile prin întâlniri periodice și prin intermediul comunicării on-line, în funcție de necesități, aprobând fiecare eveniment sau serie de evenimente în urma evaluării conținutului acestora, așa cum este el descris în propunerile adresate Consiliului, fie direct, fie prin intermediul Secretariatului Artistic.

Membrii Consiliului Artistic sunt implicați în selecția studenților desemnați să participe ca reprezentanți ai instituției în manifestări în afara spațiului universitar, în conformitate cu eventualele solicitări primite de UNMB sau cu profilul activităților artistice pe care universitatea le organizează în afara instituției.



Cercetarea/creația artistică, la nivelul UNMB se realizează individual și colectiv, valorificarea și transferul de cunoaștere realizându-se prin publicații științifice și cu scop didactic ce îmbracă diverse forme: volume și studii de cercetări muzicologice și de antropologie muzicală, editări de partituri (compoziții contemporane sau editarea de manuscrise muzicale medievale și post-medievale inedite), CD-uri și DVD-uri ce includ creații/interpretări de autor sau colective (de la formulele camerale la orchestre/ coruri) etc.

Ținând cont de specificul universității, compozițiile au statut de brevete de invenție, prin evaluarea și includerea lor în baza de date a organismului recunoscut la nivel național, respectiv Uniunea Compozitorilor și Muzicologilor din România (<http://www.ucmr.org.ro/>) și Uniunea Compozitorilor și Muzicologilor din România – Asociația Drepturilor de Autor (<https://ucmr-ada.ro/>).

Cercetarea este valorificată prin organizarea de sesiuni științifice, festivaluri, simpozioane, congrese, publicarea de articole și studii în reviste la care UNMB este editor – *Musicology Today*, *Journal of the National University of Music Bucharest*, ziarul *Acord* și revista *Akademusica* sau co-editor (*Actualitatea muzicală*, revista *Muzica*), prin numărul tot mai mare de cărți semnate de membri ai corpului academic al UNMB care apar în Editura UNMB, Editura Muzicală sau în alte edituri de prestigiu din țară și străinătate, prin granturi de cercetare/creație naționale obținute prin competiție sau prin programe internaționale.

Universitatea are o editură proprie, Editura UNMB (<http://www.edituraunmb.ro/>), clasificată, în anul 2020, CNFIS în categoria A, în cadrul ei fiind publicate cercetări în limba română, bi și trilingv, dar și exclusiv în engleză.

Conform datelor furnizate prin Raportul de autoevaluare și din discuțiile purtate la fața locului a reieșit faptul că, în cadrul editurii, sunt publicate periodice precum *Musicology Today*, *Journal of the National University of Music Bucharest* și cărți de muzicologie și antropologie muzicală, capitole de cărți etc., partituri aparținând compozitorilor români și străini, editări de codice unicate și inedite, precum manuscrisul enescian al *Simfoniei a IV-a* de George Enescu apărut în 2020 (<http://www.edituraunmb.ro/?product=simfonia-a-iv-a&lang=ro>), codice recuperate din arhive cu muzici de salon din Țările Române (<http://www.edituraunmb.ro/?product=muzici-ale-saloanelor-din-principatele-romane-in-prima-jumatate-a-secolului-al-xix-lea>) sau *19th-Century Salon Music from the Balkans*, volum colectiv la care au contribuit muzicieni din România și străinătate (<http://www.edituraunmb.ro/?product=19th-century-salon-music-from-the-balkans&lang=ro>).

În același timp, în Editura UNMB, au fost publicate cercetări ale unor importanți muzicieni din străinătate precum: *Rediscovered musical treasures. Exegeses of Secular Oriental Music*, de Kyriakos Kalaitzidis și Thomas Apostolopoulos, volum ce include traducerea în notație occidentală, pentru prima dată, a unor repertorii fanariote și otomane consemnate cu semiografie bizantină (<http://www.edituraunmb.ro/?product=rediscovered-musical-treasures-exegeses-of-secular-oriental-music-part-i>).

Rezultatele cercetării în UNMB urmează strict criteriile specifice CNATDCU, dar și cele care o individualizează pe domeniul *Muzică*. Un segment semnificativ al studiilor și articolelor produse de corpul academic din UNMB sunt publicate în reviste ISI recunoscute de CNATDCU, precum un număr special dedicat muzicii românești în secolul al XIX-lea (*Nineteenth-Century Music Review* (Cambridge University Press: <https://www.cambridge.org/core/journals/nineteenth-century-music-review/issue/AF563D4C2ED10276DC0887C69C4FB05D>), cărora se adaugă alte reviste indexate ISI:

- *Revue de Musicologie* (Société Française de Musicologie: https://www.jstor.org/stable/48595187?seq=1#metadata_info_tab_contents) ;
- *Studia Musicologica: An International Journal of Musicology of the Hungarian Academy of Sciences*;
- *Studia universitatis Babeș-Bolyai, Musica*;
- *Opera*;
- *Osteuropa*;



- *Information and Communication Technology in Musical Field*, ori indexate ERIH +, precum *Zbornik radova Akademije umetnosti (Collection of papers of Academy of Arts)* - Serbia, *Musicology Today* etc.
- *Musicology Today. Journal of the National University of Music Bucharest* <http://www.musicologytoday.ro/42/studies.php> este o publicație internațională centrală a UNMB-ului, revistă cotate EBSCO, RILM, ERIH + și categoria A (CNFIS, 2020), ajunsă la nr. 42, studiile fiind publicate în engleză, germană și franceză.

În ultimii cinci ani, revista *Musicology Today. Journal of the National University of Music Bucharest* a găzduit cercetări aparținând specialiștilor UNMB, dar și străini, susținute la conferințe internaționale de vârf, multe dintre ele organizate de UNMB.

UNMB organizează periodic evenimente științifice, pentru o comunicare eficientă a cercetărilor realizate în ultimii ani.

De la ultima evaluare, în cadrul UNMB au fost organizate o serie de evenimentele academice, multe având și o componentă practic-aplicativă și output intelectual, precum:

- proiectul VOXEARMUS: <https://voxearmus.unmb.ro/>;
- proiectul Music in Dark Times. Europe East and West (1930–1950), proiect interdisciplinar realizat în parteneriat cu New Europe College și Muzeul Național „George Enescu”;
- începând cu anul 2018 până în 2021, au fost organizate conferințe și congrese în cadrul proiectelor FDI, astfel (<https://unmb.ro/cncms/en/>):
 - THE MUSICS OF POWER. Music and Musicians in Totalitarian Regimes in 20th Century Europe (18–19 October, 2018);
 - ELITES AND THEIR MUSICS. Music and Music-Making in the 19th-Century South-Eastern Europe Salons (November 21-23, 2019);
 - Music, multiculturalism and sociability in the 19th-century Central and South-Eastern European salons (December 10-11, 2020/.
 - Defining Nations Musically:
 - Discourses on Nationalism in 20th Century European Music (25 June, 2021 (<https://nec.ro/events/defining-nations-musically-discourses-on-nationalism-in-20th-century-european-music/>);
 - National Discourses on Music in Central and Eastern Europe (late 19th c. – 2000), November 25-26 (<https://unmb.ro/cncms/en/national-discourses-on-music-in-central-and-eastern-europe-late-19th-c-2000-2/>);
- congresul Musical and Cultural Osmosis in the Balkans (<https://ims2019bucharest.ro/>), organizat în parteneriat cu organismul cel mai important la nivel mondial, în ceea ce privește cercetarea muzicologică, International Musicological Society - Regional Association for the Study of Music of the Balkans (<https://www.musicology.org/networks/ra/rasmb>) și la care au participat peste 180 de cercetători provenind din 21 de state. Congresul a fost organizat pentru prima dată în România. Ca element al vizibilității internaționale, majoritatea studiilor prezentate la aceste congrese și conferințe au fost publicate *Musicology Today* sau în alte lucrări al congreselor.

O altă serie de evenimente științifice pe care UNMB le derulează anual, este seria Conferințelor Brăiloiu, în care personalități muzicale din afara instituției și a României, țin prelegeri asupra unor subiecte de maximă actualitate în cercetarea mondială în domeniu. În fiecare an, sunt 7-10 invitați pentru conferințe personalități din domeniul muzicii.

Ținând cont de cele prezentate mai sus, se poate concluziona faptul că în rândul comunității academice din UNMB există un climat și o cultură academică puternic centrate pe creație artistică. Formele de valorificare ale cercetărilor sunt cele specifice domeniului.



II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

Internaționalizarea reprezintă unul din obiectivele strategice ale Universității Naționale de Muzică din București. În cadrul universității există Serviciul de Relații Internaționale și Programe Comunitare (SRIPC).

În conducerea universității există un Prorector care are în atribuții cercetarea științifică și relațiile internaționale.

Pentru creșterea vizibilității internaționale site-ul are și varianta în limba engleză, accesibil la adresa de internet: <http://www.unmb.ro/eng/>

Conform documentației pusă la dispoziție și din discuțiile purtate la fața locului rezultă că Universitatea Națională de Muzică din București a coordonat *Proiectul de parteneriat strategic ERASMUS + KA2, VOXearlyMUS, 2015-1-RO01-KA203-015029* (primul proiect de acest gen), care s-a derulat pe o perioadă de trei ani (2015 – 2018) și a reunit următoarele instituții:

- Universitatea Națională de Muzică din București;
- Den Haag Royal Conservatoire;
- *Joseph Haydn* Konservatorium Eisenstadt;
- Conservatorio di Musica *Arrigo Boito* Parma;
- Conservatorio di Musica *Arrigo Pedrollo* Vicenza;
- Asociația Europeană a Conservatoarelor (AEC);
- Fondazione Italiana per la Musica Antica;
- Asociația Națională Corală din România (ANCR).

Proiectul și-a propus inițierea și pregătirea unor ansambluri vocale specializate în muzica veche, în contextul unui master internațional de excelență. Studenți, profesori și personalități marcante din instituțiile partenere s-au reunit la București, Parma și Haga în jurul repertoriului ofertant al muzicii vechi. Evenimente muzicale de referință au fost susținute de ansamblurile vocale nou formate, într-un context multicultural european.

Prin proiectul VOXearlyMUS a fost asigurată de evaluarea și selecția riguroasă a studenților participanți și de prestigiul și anvergura internațională a cadrelor didactice implicate. Crearea unui consorțiu internațional având ca membri fondatori instituțiile partenere ale proiectului asigură sustenabilitatea rezultatelor obținute pe parcursul celor trei ani de efort comun și constituie premisa instituțională a funcționării unui master internațional în domeniul ansamblurilor vocale de muzică veche.

Rezultatele proiectului au constat în realizarea unui *Handbook* de dezvoltare curriculară în vederea inițierii unui master de Vocal Early Music Small Ensembles (publicat de către Editura UNMB, 2018) și o serie de DVD-uri cu ateliere de măiestrie și cele mai reprezentative concerte din cadrul celor trei ani de proiect - au încununat cu succes activitățile comune derulate în proiect. Peste 90 de studenți, activi și pasivi din cele patru conservatoare partenere au participat în proiect. Celor activi li s-au acordat diplome de participare și cinci puncte de credit.

Universitatea Națională de Muzică din București este membră activă a Asociației Europene a Conservatoarelor, Academiiilor și Universităților de Muzică (AEC), cea mai importantă organizație mondială a învățământului superior muzical.

Reprezentanții UNMB au participat în fiecare an la manifestările AEC:

- Congresul Anual și Adunarea Generală - Zagreb (2017), Graz (2018) ;
- Torino (2019), online (2020 și 2021);
- Întâlnirea Coordonatorilor de Relații Internaționale – Tbilisi (2017), Birmingham (2018), Praga (2019), online (2020 și 2021). Aceste întâlniri constituie excelente platforme pentru schimbul de idei și de bune practici între reprezentanții a peste 260 de conservatoare/universități de muzică din Europa și nu numai. În plus, AEC a fost cooptată în proiectul de parteneriat strategic inițiat și coordonat de UNMB, VOXearlyMUS (2015-2018), în cadrul căruia a existat o fructuoasă colaborare. Același excelență colaborare a existat și în cadrul altui proiect de parteneriat strategic din care



UNMB și AEC au făcut parte, METRIC - Modernising European Higher Music Education through Improvisation (2015-2018).

În ultimii 5 ani (2016-2021) dinamica relațiilor internaționale se reflectă, la nivel instituțional, în creșterea numărului de parteneriate ale UNMB cu instituții de profil din Europa și din lume, diversitatea proiectelor și programelor derulate, în calitate de coordonator, sau în calitate de partener și impactul asupra beneficiarilor de mobilități (studenți, profesori, personal administrativ).

În cadrul universității există o activitate de informare și consiliere individuală cu studenții și profesorii interesați să participe la programele de mobilități ERASMUS +/CEEPUS (mobilități de studiu, de plasament și participare la proiecte artistice internaționale – activitate continuă).

La nivelul universității există dezvoltate o serie de parteneriate cu instituții similare: <https://www.unmb.ro/despre-noi/istoric-parteneriate/parteneri/>

În 2021 s-a înființat Consorțiul Universitar Arte, Universitatea Națională de Muzică din București fiind una dintre cele șapte universități fondatoare ale consorțiului. Consorțiul universitar Arte își propune promovarea intereselor învățământului universitar cu profil artistic, crearea de strategii comune, colaborarea cu entități academice și artistice similare, eficientizarea și reducerea semnificativă a costurilor academice prin folosirea în comun a infrastructurii didactice și de cercetare, promovarea de programe academice comune, oferirea studenților posibilitatea de a urma specializări și cursuri pe baza acumulării și transferului de credite, facilitarea mobilității cadrelor didactice.

Studenților care au participat la programele Erasmus li s-au recunoscut, în baza procedurilor de reclasificare a studenților, studiile efectuate în alte universități. Recunoașterea se realizează pentru stagii de studiu sau de plasament pentru anul universitar în care au participat la programul Erasmus.

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

De la ultima evaluare instituțională ARACIS, din anul 2017, în Universitatea Națională de Muzică din București au fost evaluate o serie de programe de studii. Situațiile evaluărilor acestora sunt prezentate în tabelul 23 - programe de studii de licență și în tabelul 24 - programele de studii de masterat.

Tabelul 23. Programe de studii de licență evaluate ARACIS, 2017-2021

Nr. crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./data	Observații	Rezultat (calificativ)
	Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Compoziție muzicală	Raport ARACIS nr 2924 /data 30.05.2017	Evaluare instituțională 2017	Încredere
	Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Muzicologie	Raport ARACIS nr 2924 /data 30.05.2017	Evaluare instituțională 2017	Încredere
	Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Dirijat	Raport ARACIS data 17.12.2020		Încredere cu menținerea acreditării
	Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Muzică	Raport ARACIS data 26.11.2020		Încredere cu menținerea acreditării

	Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Muzică religioasă	Raport ARACIS data 26.11.2020		Încredere cu menținerea acreditării
	Facultatea de Interpretare Muzicală	Interpretare muzicală-canto	Raport ARACIS nr nr 3172/03.06.20 21S008/152M A/martie 2021		Menținerea acreditării
	Facultatea de Interpretare Muzicală	Interpretare muzicală-instrumente	Raport ARACIS nr 5409/04.10.20 21S008/285M A/aprilie 2021		Menținerea acreditării

Tabelul 24. Programe de studii de masterat evaluate ARACIS, 2017-2021

Nr. crt .	Facultatea	Programul de studii universitare de masterat	Raport ARACIS* Nr./data	Observații	Rezultat (calificativ)
1	Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Stil și limbaj compozițional	Raport ARACIS data 27.05.2019		Menținerea acreditării
2	Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Sinteză muzicologică	Raport ARACIS data 27.05.2019		Menținerea acreditării
3	Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Stilistică dirijorală	Raport ARACIS data 27.05.2019		Menținerea acreditării
4	Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Educație muzicală contemporană și culturi muzicale religioase	Raport ARACIS data 27.05.2019		Menținerea acreditării
5	Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală	Jazz și culturi muzicale pop	Raport ARACIS data 27.05.2019		Menținerea acreditării
6	Facultatea de Interpretare Muzicală	Stilistică interpretativă, instrumentală și vocală	Raport ARACIS nr 4370/18.07.20 19S008/292M A/mai 2019		Menținerea acreditării

Așa cum rezultă din datele prezentate mai sus, toate programele evaluate din cadrul ofertei educaționale a universității au obținut calificative care certifică calitatea actului educațional și managerial.

Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți pe ani de studiu pentru perioada scursă de la ultima evaluare instituțională este prezentată în tabelul 25.

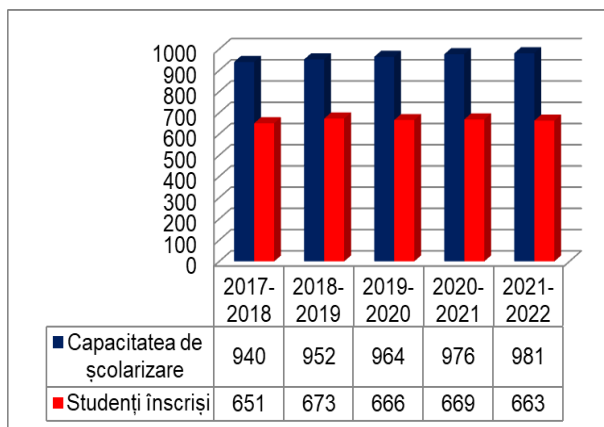
Tabelul 25

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2017-2018				
Licență				
1	2017 -2018 anul I	H.G.140/16.03.2017 modif. cu H.G. 615/30.08.2017	244	196
	2017 -2018 - anul II	HG. 376/18.05.2016	232	172
	2017 -2018 - anul III	H.G. 575/15.07.2015	232	177
	2017 -2018 - anul IV	H.G. 580/09.07.2014	232	106
Total locuri conform HG			940	651
Master				
2.	2017 -2018 - anul I	H.G. 117/16.03.2017	250	92
	2017 -2018 - anul II	H.G. 402/02.06.2016	250	81
Total locuri conform HG			500	173
Total studenți școlarizați 2017-2018				824
Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2018-2019				
Licență				
1	2018 -2019 anul I	HG nr. 158/ 29.03.2018 modificat cu H.G.692/05.09.2018	244	205
	2018 -2019 - anul II	H.G.140/16.03.2017 modif. cu H.G. 615/30.08.2017	244	175
	2018 -2019 - anul III	HG nr. 376/ 18.05.2016	232	155
	2018 -2019 - anul IV	HG nr. 575/ 15.07.2015	232	138
Total locuri conform HG			952	673
Master				
2.	2018 -2019 - anul I	HG nr. 185/ 04.04.2018	250	97
	2018 -2019 - anul II	H.G. 117/16.03.2017	250	83
Total locuri conform HG			500	180
Total studenți școlarizați 2018-2019				853
Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2019-2020				
Licență				
1	2019-2020 anul I	HG nr. 326/ 23.05.2019 modificat cu H.G.640/27.08.2019	244	197
	2019-2020 - anul II	HG nr. 158/ 29.03.2018 modificat cu H.G.692/05.09.2018	244	183
	2019-2020 - anul III	HG nr. 140/ 16.03.2017modificat	244	165

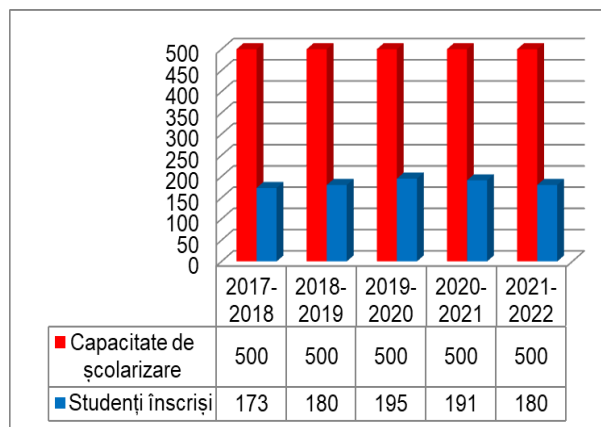


		cu HG 615/30.08.2017		
	2019-2020 - anul IV	HG nr. 376/ 18.05.2016	232	121
Total locuri conform HG			964	666
Master				
2.	2019-2020 - anul I	HG nr. 318/ 23.05.2019	250	102
	2019-2020 - anul II	HG nr. 185/ 04.04.2018	250	93
Total locuri conform HG			500	195
Total studenți școlarizați 2019-2020				861
Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2020-2021				
Licență				
1	2020 -2021 anul I	H.G.739/31.08.2020	244	194
	2020-2021 - anul II	HG nr. 326/ 23.05.2019 modificat cu H.G.640/27.08.2019	244	168
		2020-2021 - anul III	HG nr. 158/ 29.03.2018 modificat cu H.G.692/05.09.2018	244
	2020-2021 - anul IV	HG nr. 140/ 16.03.2017modificat cu HG 615/30.08.2017	244	132
Total locuri conform HG			976	669
Master				
2.	2020-2021 - anul I	HG 297/ 09.04.2020	250	95
	2020-2021 - anul II	HG nr. 318/ 23.05.2019	250	96
Total locuri conform HG			500	191
Total studenți școlarizați 2020-2021				860
Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2021-2022				
Licență				
1	2021-2022 anul I	HG nr. 883/ 19.08.2021	249	203
	2021-2022 - anul II	H.G.739/31.08.2020	244	180
		2021-2022 - anul III	HG nr. 326/ 23.05.2019 modificat cu H.G.640/27.08.2019	244
	2021-2022 - anul IV	HG nr. 158/ 29.03.2018 modificat cu H.G.692/05.09.2018	244	125
Total locuri conform HG			981	663
Master				

2.	2021-2022 - anul I	H.G.385/31.03.2021 modif. cu H.G.906/19.08.2021	250	86
	2021-2022 - anul II	HG 297/ 09.04.2020	250	94
Total locuri conform HG			500	180
Total studenți școlarizați 2021-2022			843	



a)



b)

Figura 12 Analiza capacității de școlarizare și a numărului de studenți înscriși: a) programe de studii de licență; b) programe de studii de masterat

a) programe

Din datele furnizate și transpuse în tabelul 25 căruia i se atașază figura 12 se constată, o capacitate de școlarizare superioară numărului de studenți înmatriculați, atât la programele de studii de licență, cât și la cele de masterat.

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Cu ocazia evaluării instituționale efectuată de către ARACIS în anul 2017, au fost formulate o serie de recomandări care au fost aduse la cunoștința conducerii Universității Naționale de Muzică din București. Managementul universității a adoptat o serie de măsuri în vederea remedierii aspectelor identificate și eficientizării activității instituției, în concordanță cu strategiile manageriale și obiectivele operaționale stabilite, astfel:

Recomandare/observație	Mod de rezolvare
Continuarea actualizării permanente și prompte a tuturor documentelor interne ale Universității și în special a celor aferente Sistemului de Management al Calității;	Este un proces care urmărește în permanență legislația în vigoare, se adaptează și se derulează în permanență în UNMB. În fiecare an se fac completări/modificări ale regulamentelor existente și/sau sau se întocmesc altele noi, așa cum se reflectă și în rapoartele anuale de calitate.
Îmbunătățirea și actualizarea site-ului Universității, completarea informațiilor oferite prin intermediul acestuia, inclusiv cu informații mai puțin spectaculoase, de natură administrativă;	În permanență, UNMB a publicat pe site-ul universității informații necesare studenților, cadrelor didactice, viitorilor candidați, dar și tuturor celor interesați. Actualmente, site-ul UNMB se află într-un proces de reconstrucție. Mai multe proiecte derulate în instituție au prevăzute fonduri pentru refacerea site-ului. Astfel, în prezent a fost contactat un

	expert în scrierea site-ului și care să aibă totodată și pregătire muzicală de specialitate. O relansare a site-ului este prevăzută în septembrie 2022.
Atragerea de cadre didactice în specializările deficitare	Există o preocupare constantă a universității de atragere a cadrelor didactice pentru toate specializările, inclusiv pentru specializările deficitare la un moment dat. Anual, departamentele fac propuneri de scoatere la concurs sau de atragere de colaboratori, propuneri care sunt dezbătute în consiliile facultăților și se aprobă de către Senatul UNMB. Toate propunerile se fac în concordanță cu disciplinele prevăzute în planurile de învățământ.
Căutarea unor soluții care să răspundă cerințelor tot mai exigente, diverse și de multe ori contradictorii, ale studenților – tineri artiști în devenire, care au propria reprezentare asupra aspectelor vieții cotidiene;	UNMB desfășoară o politică activă de implicare a studenților în număr cât mai mare la nivelurile decizionale, și de încurajare a exprimării libere a propriilor idei. Și în acest sens, programul rectorului prevede posibilitatea de a participa la ședințele Consiliului de administrație pentru toți studenții reprezentanți în Senatul UNMB, rămânând la decizia acestora dacă desemnează pe unul și același student să participe la ședințe sau participă fiecare, prin rotație. Conducerea UNMB se află în permanentă legătură cu asociația studenților, USUNMB. De asemenea, studenții au reprezentanți în diverse comisii numite de Senatul universității.
Urmărirea riguroasă a activității comisiilor de evaluare și asigurare a calității de la nivel de facultăți. Realizarea unui sistem integrat de management al calității la nivel de universitate.	Calitatea învățământului muzical la cele mai înalte standarde este o preocupare constantă a tuturor membrilor comunității universitare din UNMB. Sistemul integrat de asigurare a calității se realizează prin existența comisiilor existente la nivelul facultăților, pe baza propunerilor din departamente și grupe de discipline și a consultării studenților. Comisiile de la nivelul facultăților conlucrează cu comisia de la nivelul universității.
Dinamizarea activității comisiilor pentru inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, astfel încât acestea să sprijine ajustarea planurilor de învățământ a programelor de studiu actuale sau a unora nou propuse. Realizarea metodologiilor și procedurilor specifice.	Inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii sunt componente ale unui proces care se desfășoară continuu, constituind obiectul preocupărilor la multiple niveluri, de la studenți – ale căror cerințe sunt în primul rând vizate, corelate și cu tendințele actuale de pe piața muncii – la personalul didactic care își adaptează permanent tehnicile de predare conform noilor cerințe și la managementul universitar, care caută modalitățile cele mai eficiente de implementare. Astfel, anual planurile de învățământ se completează/modifică în funcție de aceste propuneri și de tendințele de pe piața muncii.
Urmărirea finalizării investițiilor și	În perioada 2017-2021, în fiecare an au fost aduse la

<p>înnoirii dotărilor specific programelor de studii derulate de Universitate</p>	<p>îndeplinire obiective importante pentru instituție: reabilitarea corpurilor de clădire A3 și A4 (cuprinzând săli de cursuri, de repetiții pentru cor și muzică de cameră, Sala „Constantin Silvestri”, Sala de sport) și dotarea acestora cu mobilier, aparatură și instrumente muzicale, refacerea terasei corpului B, renovarea corpului D și dotarea acestuia, asfaltarea curților interioare și a parcărilor, refacerea acoperișului întregului corp A etc. În privința dotărilor, s-au făcut achiziții importante. pian de concert Steinway (cea mai mare mărime) cu sistem Spirio, pianine clasice și electrice, instrumente de percuție (marimbe, vibrafoane etc.), instrumente de suflat (contrafagot), instrumente de coarde (contrabasuri de maestru), arcușuri de maestru etc., aparatură pentru studio-uri de înregistrare și pentru transmisiuni online etc.</p>
<p>Studierea posibilității de a desfășura activități specific de formare continuă prin utilizarea unei platforme de tip eLearning;</p>	<p>În prezent, este activă platforma Moodle. În perioada pandemică s-au achiziționat 36 de abonamente Zoom pentru susținerea cursurilor online. În funcție și de modificările legislative, UNMB își va adapta politica de dezvoltare a activităților didactice pe platforme de tip eLearning</p>
<p>Utilizarea mai eficientă a potențialului uriaș reprezentat studenți și absolvenți în toate acțiunile menite să ducă la creșterea calitativă a activității Universității</p>	<p>În permanență, UNMB a avut și are parteneriate încheiate cu principalele instituții de cultură și arte din România, studenții având astfel posibilitatea de a fi implicați în activitățile desfășurate de acestea încă din timpul studiilor. UNMB este o prezență activă la manifestări de vizibilitate și importanță internațională (cum ar fi participarea la manifestările artistice ocazionate de deținerea de către țara noastră a Președinției Consiliului UE; cea mai recentă participare este cea a studenților și absolvenților UNMB la Expoziția Mondială din Dubai.</p>
<p>Dezvoltarea unor proiecte muzicale prin care să crească vizibilitatea Universității, dar să fie și un mijloc de atragere a unor resurse financiare suplimentare;</p>	<p>În ultimii ani, UNMB a derulat o serie de proiecte finanțate prin FDI, care au condus la o vizibilitate a universității pe plan național și internațional, constituind în același timp și un mijloc de atragere a unor resurse financiare suplimentare (de exemplu, în acest an UNMB a câștigat și dezvoltă 7 proiecte FDI).</p>
<p>Rezolvarea problemei declarațiilor personalului asociat și pensionar</p>	<p>Există aceste declarații, care se completează anual, pe trei categorii: personal didactic titular, asociat și pensionar.</p>

În anul 2016, în UNMB, s-a derulat procesul de evaluare instituțională desfășurat de către ARACIS (incluzând un reprezentant internațional) în conformitate cu legislația în vigoare. În ierarhizarea programelor de studii organizate de universitățile acreditate din sistemul național de învățământ, UNMB s-a clasat pe locul I la categoria A, în domeniul Muzică, Conform art. 193 din



Legea educației naționale nr. 1/2011 și prevederilor hotărârii Guvernului nr. 789/2011 (http://chestionar.uefiscdi.ro/docs/programe_de_studii.pdf).

II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior

În anul 2010 a avut loc evaluarea în vederea acreditării instituționale a UNMB de o Comisie mixtă alcătuită de reprezentanți ai Aracis și ai AEC. Evaluarea s-a finalizat prin rapoartele separate ale reprezentanților ARACIS și AEC, pe baza cărora UNMB a obținut calificativul maxim – grad de încredere ridicat.

În 2013 s-a finalizat procesul de evaluare instituțională a UNMB de către EUA (European Universities Association). Raportul întocmit de către comisia de experți străini a fost într-un total favorabil instituției noastre. Astfel s-a reconfirmat (având în vedere aprecierile pozitive anterioare ale evaluatorilor internaționali de la AEC), calitatea învățământului desfășurat în UNMB.

Cu prilejul exercițiului de clasificare a universităților și a programelor de studii, derulat de ARACIS în 2021 în cadrul proiectului „Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate – QAFIN”, UNMB s-a plasat în categoria „de cercetare avansată și educație” atât în clasificarea universităților, cât și în domeniul fundamental aferent.

II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

În cadrul Universității Naționale de Muzică din București sistemul de asigurare a calității cuprinde un sistem integrat format din structura organizatorică, responsabilitățile, procedurile, procedeele și resursele necesare pentru aplicarea politicii calității.

În Cartă la art. Art.30. – *Obiective strategice*, se definește ca prim obiectiv: „Asigurarea calității activităților educative, de cercetare științifică/creație artistică și administrative ale universității, pentru creșterea nivelului profesional și îndeplinirea standardelor universitare internaționale”.

Site-ul universității conține o rubrică (pagină) specială dedicată asigurării calității: <https://www.unmb.ro/despre-noi/rapoarte/calitate/>

În UNMB există o Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), care activează pe baza unui Regulament propriu.

CEAC este structura responsabilă cu promovarea culturii calității, cu stabilirea reperelor calitative și cantitative, elaborarea, implementarea, coordonarea și aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității în universitate. Comisia are un număr de 5 membri din care 4 cadre didactice și un student.

Universitatea dispune de un Regulament al asigurării calității învățământului la nivelul UNMB. Conform regulamentului (Capitolul II), atribuțiile comisiei sunt:

- a) „coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Universității Naționale de Muzică din București, conform domeniilor și criteriilor prevăzute la art. 10 din Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, Monitorul Oficial al României nr. 642 din 20 iulie 2005;
- b) Elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în Universitatea Națională de Muzică din București. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare;
- c) Formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației”.

În cadrul aceluiași regulament, în cadrul Capitolului III, este descris sistemul de asigurare a calității la nivelul instituției de învățământ superior. Sistemul este definit prin următoarele:



- a) Hotărârea Senatului cu privire la asigurarea calității educației, document distinct al managementului universitar, publică pe site-ul instituției (<https://www.unmb.ro/despre-noi/rapoarte/calitate/>);
- b) Mecanismele proprii de aprobare, evaluarea periodică a calității și monitorizarea programelor de studii, a procedurilor care premerg acordarea calificărilor;
- c) Evaluarea corectă a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți se realizează pe baza unor cerințe și criterii adoptate de Consiliul fiecărei facultăți și obligatoriu anunțate public cel mai târziu la începutul fiecărui semestru de către titularul fiecărei discipline;
- d) Asigurarea calității corpului profesoral înseamnă evaluarea cunoștințelor de specialitate, capacității didactice de transmitere a cunoștințelor spre studenți, potențialul de cercetare științifică și deontologia profesională a fiecărui cadru didactic;
- e) Resursele de învățare și sprijinul acordat studenților în formarea lor de specialitate trebuie să fie adecvate specificului fiecărui program de studiu. Universitatea Națională de Muzică din București trebuie să se preocupe și de sprijinul uman acordat studenților, prin consilierea în carieră, prin coordonarea didactică și științifică, prin îndrumarea și soluționarea altor aspecte ale vieții și activității în campus a studenților;
- f) Universitatea Națională de Muzică din București trebuie să dispună de o bază proprie de date care să permită autoevaluarea internă;
- g) Pe baza Raportului anual de autoevaluare a calității, elaborat de Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, și a setului de propuneri ale Comisiei vizând îmbunătățirea continuă a indicatorilor de performanță, Senatul Universității Naționale de Muzică din București adoptă un plan operațional de aplicare a măsurilor de îmbunătățire a calității învățământului superior în propria instituție.

Pe site-ul universității, la adresa <https://www.unmb.ro/despre-noi/rapoarte/calitate/>, este prezentată Declarația Rectorului în domeniul calității. Aceasta cuprinde 7 obiective strategice și 5 obiective generale.

În cadrul UNMB există și se aplică Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial din cadrul UNMB, elaborat pentru anul 2017. Acesta cuprinde standarde, direcții de acțiune, documente/activități, termene și responsabilități.

Aplicarea standardelor de calitate se realizează prin implicarea fiecărui compartiment/departament, prin stimularea și participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare. Fiecărei politici îi corespund strategii de realizare, așa cum sunt ele menționate în Planurile strategice, operaționale și Declarația Rectorului în domeniul calității.

La nivelul Facultăților funcționează, de asemenea, comisii de evaluare și asigurare a calității, alcătuite din decani, prodecani și șefi de disciplină. Manualul calității coordonează reînnoirea și reformularea unor documente strict necesare unui învățământ superior de elită și aplică strategii adecvate la cote de relevanță europeană.

În cadrul UNMB sunt elaborate anual rapoarte asupra modului de realizare a programului de politici de calitate, în care se relevă aspectele asigurării interne a calității. Rapoartele sunt publicate pe site-ul instituției: <https://www.unmb.ro/despre-noi/rapoarte/calitate/>.

Comisia CEAC colaborează cu alte universități din țară și din străinătate, precum și cu experții ARACIS și AEC (Association Européene de Conservatoires) pentru identificarea și adoptarea de bune practici în domeniul calității. Membrii Comisiei și alte persoane din structurile UNMB participă la conferințe, training-uri și în proiecte strategice coordonate de ARACIS.

Nu au fost identificate activități de benchmarking legat de stabilirea de repere calitative și cantitative referitoare la asigurarea calității.

Înființarea, în anul 2021, a Consorțiului Universitar Arte, în care Universitatea Națională de Muzică din București este una dintre cele șapte universități fondatoare, oferă posibilități multiple de desfășurare de activități de tip benchmarking, inclusiv în domeniul asigurării calității.

În data de 14 aprilie 2022 a avut loc o întâlnire cu reprezentanții CEAC. Pe baza celor discutate, pot fi concluzionate următoarele:



- datele specificate în documentația pusă la dispoziție se verifică;
- în cadrul chestionarelor adresate studenților nu sunt specificate întrebări legate de serviciile studentești;
- există un singur chestionar de evaluare a satisfacției adresat atât studenților cât și absolvenților;
- după evaluarea cadrelor didactice au loc discuții și sunt elaborate măsuri de îmbunătățire a activității;
- evaluările sunt făcute anual, la finalul anului de studii;

Pe baza celor constatate din datele oferite de către UNMB pot fi concluzionate următoarele:

- Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universității;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității elaborează raportul anual de evaluare internă, îl face public după analiza în Senatul universitar (prin afișare electronică) și formulează propuneri de îmbunătățire a procesului educational;
- În cadrul universității există preocupări pentru dezvoltarea unei politici și a unei strategii de calitate care conțin obiective pe termen scurt și pe termen mediu/lung, în care sunt precizate modalitățile de îndeplinire și responsabilitățile.

Urmare a celor constatate, din documentele elaborate la nivel de universitate și din cele prezentate la vizită, rezultă o serie de recomandări:

- actualizarea documentelor legate de sistemul de asigurare a calității (e.g. Declarația Rectorului în domeniul asigurării calității – 2010, Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial – 2017);
- reconfigurarea paginii dedicată Calității, care să conțină nu numai Rapoartele, în principal, dar și celelalte aspecte legate de procesul de asigurare a calității: componența CEAC, CEAC pe facultăți, Regulamentul de funcționare al CEAC etc.;
- ar fi utilă o acțiune de tip benchmarking, inclusiv în domeniul asigurării calității, în cadrul Consorțiului Universitar Arte;
- înființarea unui Departament de asigurare a calității (DAC) care să aibă ca principale atribuții:
 - coordonarea implementării activităților de asigurare a calității din cadrul universității;
 - crearea și dezvoltarea culturii pentru calitate în interiorul universității prin stabilirea obiectivelor și priorităților;
 - elaborarea documentației referitoare la sistemul de asigurare a calității în conformitate cu legea, cu misiunea și strategia instituției;
 - identificarea principalelor probleme care trebuie abordate și definirea priorităților;
 - asigurarea transparenței informației referitoare la asigurarea calității precum și asigurarea participării studenților la procesul de asigurare a calității;
 - furnizarea consultanței pentru elaborarea rapoartelor de autoevaluare ale programelor de studii.

Prin acțiunile întreprinse până la data evaluării se poate afirma faptul că universitatea își dezvoltă un sistem integrat format dintr-o structura organizatorică, responsabilitățile, procedurile, procedeele și resursele necesare pentru aplicarea politicii calității.

II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate

În Universitatea Națională de Muzică din București inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii se face conform unui Regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și a diplomelor emise.

Din analiza Regulamentului nu reiese, în mod explicit, fazele de monitorizare și evaluare periodică.

Pentru inițierea programelor de studii se parcurg următoarele faze:



1. Faza de inițiere/concepție a programului de studii universitare în care se parcurg următorii pași:

- a) Analiza necesității academice și socio-economice a dezvoltării programului de studii, cu identificarea grupului țintă de clienți - potențiali studenți și angajatori;
- b) Identificarea cadrului legislativ ce permite dezvoltarea programului de studii și a cerințelor ce decurg din reglementări naționale, locale sau instituționale;
- c) Posibile considerații și argumente legate de managementul strategic al universității și de modul în care acesta este interesat în dezvoltarea programului de studii;
- d) Identificarea obiectivelor programului, a cerințelor clienților referitoare la competențele profesionale și sociale așteptate de aceștia după absolvirea programului de studii;
- e) Identificarea rezultatelor așteptate ale programului de studii proiectat, exprimate prin portofoliul competențelor, abilităților, deprinderilor, pe care le vor obține viitorii studenți;
- f) Sinteza informațiilor privind programe de studii similare identificate din oferta națională și internațională.

2. Faza de dezvoltare a proiectului programului de studii universitare, etapă care cuprinde următoarele elemente:

- a) Definirea modului de transmitere a cunoștințelor și informațiilor în cadrul
- b) programului de studii ce se proiectează;
- c) Definirea detaliată a competențelor programului de studii oferite studentului la absolvire;
- d) Caracterizarea proceselor de predare și învățare și a modului de formare a competențelor dorite;
- e) Elaborarea curriculum-ului (planului de învățământ) în bază unei metodologii prestabilite, cu definirea clară a etapelor elaborării, responsabilităților, competențelor decizionale și termenelor finale;
- f) Conținutul, încărcarea planului de învățământ, numărul total al creditelor și defalcarea lor pe semestre de studii;
- g) Precizarea specializării pe verticală, printre disciplinele planului de învățământ, și a legăturilor pe verticală și orizontală dintre cursuri; gradul de includere a altor discipline decât cele de specialitate, sau a unor subiecte interdisciplinare; a raportului dintre aplicații și teorie;
- h) Planificarea orară;
- i) Proiectarea fișelor disciplinelor pentru toate formele de activitate didactică: cursuri, seminarii, lucrări practice, proiecte etc. Aceste documente conțin informații cu privire la: obiectivele disciplinei, conținutul de bază al cursului/seminarului/lucrărilor practice, metodologia de evaluare a cunoștințelor studenților, metodologii și tehnologii didactice folosite în transferul de cunoștințe, bibliografie minimală, infrastructura tehnologiilor informaționale folosite ș.a.
- j) Precizarea tehnologiilor didactice folosite în procesul de predare-învățare;
- k) Formele de evaluare a cunoștințelor studenților, cu considerarea metodelor de evaluare, a frecvenței evaluării, standardele de evaluare, responsabilități pentru desfășurarea evaluării;
- l) Managementul activităților didactice pe ani de studii, semestre, săptămâni, ore;
- m) Identificarea resurselor umane necesare și disponibile, respectiv gradele didactice, titlul științific și specializarea în domeniu a personalului implicat în derularea activităților didactice și sau de tutoriat, etc.;
- n) Identificarea resurselor financiare și de patrimoniu necesare.

Informațiile și evaluările de la nivelul programelor de studii sunt prelucrate anual, în vederea elaborării Raportului anual de evaluare a calității pentru întreaga instituție.

În cadrul UNMB, revizuirea programelor de studii se face în acord cu cerințele agenților economici privind calificările și competențele prin care sunt descrise respectivele calificări și cu consultarea lor.

În anul 2019, UNMB a demarat un proiect amplu de corelare a calificărilor cu ocupațiile prezente pe piața muncii, cu consultarea altor universități de profil, pe care l-a transmis ANC.



După studierea dosarului, ANC a transmis avizul favorabil. Proiectul a fost continuat prin **consultarea angajatorilor și extinderea domeniului ocupațional cu încă 20 de noi ocupații.**

Din discuțiile purtate cu angajatorii a reieșit faptul că există consultări legate de analiza programelor de studii și recomandări făcute dar nu a reieșit modul de finalizare al acestor discuții.

Toate programele de studii sunt compatibile cu cadrul național al calificărilor fiind înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

Programele de studii universitare de licență și de masterat, organizate la cele două facultăți ale UNMB, au fost acreditate (evaluare periodică) pe baza Rapoartelor de evaluare externă și a vizitelor efectuate de comisiile de experți evaluatori ai ARACIS.

Proiectarea programelor de studii din cadrul UNMB are permanent în vedere conectarea la realitatea pieței muncii, iar facilitarea inserției profesionale a absolvenților noștri este o preocupare constantă.

Monitorizarea și evaluarea programelor de studii este o activitate continuă, aflată în activitatea departamentelor, care, pe baza datelor și informațiilor acumulate, pot propune modificări ale planurilor de învățământ privitoare la disciplinele sau numărul de ore alocate.

UNMB a efectuat evaluări periodice ale programelor de studii universitare, participând totodată la activitățile prevăzute prin proiectele desfășurate de MENCS, ARACIS, UEFISCDI.

Diplomele eliberate de Universitatea Națională de Muzică din București sunt emise numai pentru domeniile/programele autorizate sau acreditate, în corespondență cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Cadrul Național al Calificărilor. Calificările programelor de studii de licență și master sunt înregistrate și validate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior – RNCIS.

În Universitatea Națională de Muzică din București, programele de studii sunt revizuite prin comparație europeană și internațională pe baza unui set de nivele profesionale de reper, așa cum rezultă din raportul de autoevaluare și din constatările comisiei la data vizitei de evaluare.

Revizuirea programelor de studii din cadrul UNMB respectă standardele ARACIS și se realizează la începutul fiecărui an universitar, fiind supusă dezbaterii și aprobării în Consiliile facultăților și în Senat.

Modificările propuse a fi integrate în planurile de învățământ sunt rezultatul sugestiilor apărute pe parcursul anului universitar anterior, în principal din partea cadrelor didactice și a studenților. Se menționează faptul că numeroase cadre didactice ale UNMB colaborează cu instituții muzicale de prestigiu (în calitate de angajați pe durată determinată/nedeterminată, dar și prin încheierea unor contracte în temeiul Legii dreptului de autor) (Anexa IP.36. la R.A.)

Prin armonizarea cu proiectul Polifonia, derulat de Asociația Europeană a Conservatoarelor în perioada 2004-2014, care a urmărit stabilirea unui cadru comun la nivel european în ceea ce privește competențele acumulate, la toate cele trei niveluri de studii ale sistemului Bologna: licență, master și doctorat. În calitate de membru al AEC, UNMB a participat în mod direct la formularea acestor competențe, cunoscute sub numele de *Polifonia – Dublin descriptors*.

Pe baza celor prezentate mai sus, se poate concluziona că Universitatea Națională de Muzică din București acordă un interes deosebit pentru revizuirea periodică programelor de studii universitare pentru toate specializările.

II.4.6. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

În cadrul Universității Naționale de Muzică din București, evaluarea colegială se organizează periodic.

Cadrelor didactice se autoevaluează și sunt evaluate anual de către directorii de departamente. În acest sens, există un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și un sistem de cuantificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității.

În cadrul UNMB există un Regulament privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral (https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2015/07/Regulament_privind_evaluarea_performantelor_individuale_ale_personalului_didactic_auxiliar_si_nedidactic_din_UNMB3.pdf).



În cadrul Art. 4, din Regulament, se specifică următoarele: „Calitatea corpului profesoral se referă la cunoștințele de specialitate și potențialul de cercetare științifică/creație artistică, la capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți și deontologia profesională a cadrelor didactice, precum și la prestigiul profesional și recunoașterea națională și internațională a acestora, ținând seama și de valorile eticii universitare”.

Sistemul de evaluare periodică a cadrelor didactice cuprinde următoarele activități (Art.5):

- a) autoevaluarea periodică;
- b) evaluarea periodică a cadrelor didactice de către studenți;
- c) evaluarea periodică colegială;
- d) evaluare de către managementul universității (directori de departament, decani, rector).

Procedurile și chestionarele de evaluare se aplică întregului corp profesoral, indiferent de funcție sau gradul didactic.

În legătură cu etapele evaluării, în același regulament sunt specificate următoarele:

- „Art.6. Autoevaluarea furnizează informații cu privire la activitatea anuală a cadrului didactic. Autoevaluarea se finalizează prin elaborarea fișelor individuale de raportare. Criteriile de evaluare și indicatorii de performanță sunt prezentați în Fișa de autoevaluare a cadrului didactic, cu referire la:
 - a) activitatea didactică,
 - b) activități de cercetare/creație,
 - c) alte activități în folosul comunității academice,
 - d) recunoașterea națională și internațională,
 - e) valorificarea activității didactice (conf.criteriilor C.N.F.Î.S.).
- Art.7. Evaluarea colegilor este făcută ca urmare a participării la ore și are în vedere o serie de criterii ce țin de metodica predării și a seminarizării acestora (Evaluarea colegială a cadrelor didactice).
- Art.8. Evaluarea din partea studenților are la bază o metodologie unitară (Chestionar de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, Procedură privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți).
- Art.9. Evaluarea de către directorul de departament, decan, rector se bazează pe analiza fișei de disciplină, controlul la ore, materialele didactice elaborate, pregătirea cursului și a seminarului, fișa postului, fișa de autoevaluare a cadrului didactic, aprecierea de către colegi și aprecierea de către studenți.
- Art.10. Persoanele aflate în funcții de conducere vor fi evaluate de către persoanele aflate în poziții ierarhice superioare, după caz”.

La finalul regulamentului sunt prezentate:

- a) Chestionarul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți;
- b) Fișa de evaluare colegială a activităților didactice (individualizată pentru fiecare facultate, în parte);
- c) Fișa de autoevaluare (aplicabilă atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate);
- d) Criterii de evaluare (Anexă la contractul individual de muncă).

Universitatea dispune de un Regulament privind evaluarea performanțelor individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic din cadrul UNMB, care cuprinde următoarele capitole:

- Dispoziții generale (Capitolul I);
- Perioada de evaluare, responsabili (Capitolul II);
- Criteriile de evaluare a performanțelor (Capitolul III);
- Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului din UNMB (Capitolul IV).

La finalul Regulamentului există un număr de 8 (opt) anexe, cu referire la: Fișa postului, Fișa de identificare a factorilor de risc profesional, Fișa de evaluare a performanțelor generale individuale (pentru personalul cu atribuții de coordonare), Fișa de evaluare a performanțelor



generale individuale (pentru personalul de execuție), Fișa de autoevaluare a performanțelor generale individuale (pentru personalul cu atribuții de coordonare), Fișa de autoevaluare a performanțelor generale individuale (pentru personalul de execuție), Fișa de evaluare a performanțelor specifice individuale (pentru personalul cu atribuții de coordonare), Fișa de evaluare a performanțelor generale individuale (pentru personalul de execuție).

Pentru evaluarea de către studenți a cadrelor didactice există o fișă (Anexa 87 la R.A.). Fișa conține următoarele întrebări:

- Cadrul didactic a fost punctual și prezent la curs (de la 1 la 5);
- Cadrul didactic a demonstrat o bună cunoaștere a disciplinei predate (de la 1 la 5);
- Cursul a fost prezentat clar, bine structurat, logic și eficient (de la 1 la 5);
- Cadrul didactic a stimulat interesul studenților pentru disciplină (de la 1 la 5);
- Cadrul didactic a fost receptiv la discutarea problemelor aferente disciplinei (de la 1 la 5);
- Criteriile de evaluare au fost clar prezentate, iar evaluarea a fost obiectivă (de la 1 la 5);
- Aprecieria globală a cadrului didactic (de la 1 la 10).

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează anual, rezultatele sunt confidențiale, fiind accesibile numai directorului de departament, decanului, rectorului și persoanei evaluate.

Pentru autoevaluarea cadrelor didactice există o Fișă de autoevaluare. Aceasta conține următoarele criterii:

- Activitatea didactică;
- Activitatea de cercetare științifică;
- Activități de creație/interpretare;
- Recunoaștere internațională și națională;
- Valorificarea activității didactice.

Fiecare din criteriile enumerate mai sus sunt însoțite de indicatori de performanță specifici fiind cuantificat numărul activităților desfășurate pentru fiecare indicator de performanță, în parte.

Evaluarea colegială a cadrelor didactice privind activitatea didactică și de cercetare se realizează în mod regulat, pe baza unor criterii generale și proceduri clare, transparente și publice, prevăzute în Regulamentul de evaluare periodică a calității corpului profesoral și în Fișa de evaluare colegială.

Evaluarea colegială se face după o fișă comună celor două facultăți, care cuprinde următoarele criterii:

- Pregătirea și organizarea cursului sau seminarului;
- Cunoașterea comprehensivă a disciplinei predate sau seminarizate;
- Abilități de comunicare și interacțiune;
- Pasiune și entuziasm;
- Disponibilitate în relațiile cu studenții;
- Calitatea examinării studenților;
- Colegialitate și civilitate.

Criteriile sunt însoțite de indicatori care sunt cuantificați cu valori de la 1 (cel mai slab punctaj) până la 5 (cel mai bun punctaj). Fiecare facultate înregistrează rezultatele evaluării colegiale sub forma unui document sintetic și îl raportează anual. Rezultatul evaluării obținut de fiecare cadru didactic este comunicat acestuia în mod individual. Rezultatele prelucrate statistic sunt discutate și analizate la facultăți și la nivelul instituției și constituie o bază de informații în vederea îmbunătățirii activităților didactice și a relației cu studenții.

În concluzie, se poate afirma că Universitatea Națională de Muzică din București dispune de proceduri și instrumente de evaluare cadrelor didactice și ale personalului auxiliar didactic. Acestea cuprind un set de indicatori care dau o imagine asupra implicării cadrelor didactice în activitățile didactice, de cercetare și în alte activități desfășurate de UNMB.



II.4.7. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Universitatea Națională de Muzică din București are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea calității. Utilizatorii beneficiază de sisteme de calcul performante (atât de calculatoare desktop, cât și de laptop-uri), up-gradate și modernizate permanent, conectate la rețeaua universității și, respectiv, la Internet. Prin intermediul rețelei interne, sunt implementate aplicații de tip client-server, care asigură accesul la legislația în vigoare sau la programele moderne de contabilitate, salarizare sau gestiune.

UNMB dispune de un serviciu externalizat IT care are în atribuții cu implementarea programelor informatice și întreținerea sistemelor.

În cadrul Bibliotecii, informatizarea se face cu ajutorul *Softlink Alice*

Angajații beneficiază și de existența unei poște electronice, fiecare utilizator având creată o adresă de e-mail. Există și un site – pagină de Internet – al Universității: www.unmb.ro bilingv (română/engleză), cu secțiunile: www.fim.ro și www.fcmpm.ro, respectiv: www.editura.glissando.ro și www.musicologytoday.ro, unde doritorii pot accesa diversele informații, actualizate periodic, de interes specific activității de învățământ superior.

UNMB asigură abonamente la baze de date internaționale (JSTOR) sau publicații de prestigiu, cu profil didactic (Journal of Research in Music Education), în scopul creșterii calității cercetării științifice.

Securitatea și buna circulație a informațiilor este asigurată de:

- a) existența unei soluții antivirus de tip client-server, ce presupune un management central de pe un sistem de tip server, pentru aplicația antivirus instalată pe fiecare calculator în parte;
- b) posibilitatea copierii și salvării în timp real a datelor utilizatorilor, pe un sistem de tip server, cu partajarea datelor în funcție de utilizator și parolă;
- c) posibilitatea înregistrării în timp real a datelor utilizatorilor, pe dispozitive externe de stocare de date, asigurate.

Buna funcționare a calculatoarelor, a serverului, precum și a tuturor echipamentelor de rețea este asigurată de existența unor dispozitive de tip UPS.

În UNMB există un server de Baze de Date pentru secretariate, de tip registru-matricol (o aplicație locală a programului național, conceput la nivelul Ministerului Educației).

La nivel de management, în cadrul UNMB există legături cu toate departamentele, serviciile și compartimentele care efectuează operații financiare fiind utilizate următoarele sisteme informatice:

- a) Serviciul Contabilitate al UNMB utilizează sistemul integrat de Conducere a Instituțiilor Publice – în Oracle – iCONSALT;
- b) Visual Fox – CONSALT cu o serie de aplicații menționate în subcapitolul II.2.6 Administrația instituției, al prezentului raport.
- c) în cadrul Bibliotecii, informatizarea se face cu ajutorul *Softlink Alice*;
- d) la nivelul secretariatului universității este utilizat programul de editare diplome (Case Software), iar serviciul financiar-contabilitate utilizează programul iCONSALT, sistem integrat pentru instituțiilor publice – în Oracle.

Cu ajutorul soft-urilor menționate sunt colectate informații la nivel instituțional, fiind constituite baze de date legate de aspectele relevante pentru cadrul de asigurare a calității activității didactice și de cercetare, respectiv informații referitoare la capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și sistemul de management al calității, adaptată cerințelor și structurii Universității Naționale de Muzică din București.

Calculatoarele utilizate în UNMB, indiferent de natura lor, din dotarea secretariatelor, direcțiilor, serviciilor și birourilor din UNMB, sunt dotate cu licențe Windows 10 și Microsoft Office.

Toți membrii comunității academice din UNMB (studenți și angajați) au conturi instituționale de email deschise pe domeniul @unmb.ro, destinate comunicărilor oficiale.



La data vizitei de evaluare, a fost verificată existența și modul în care funcționează aplicațiile menționate în raport, constatându-se aplicabilitatea lor practică.

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din Planurile de învățământ, cu licențe de utilizare, lista acestora fiind detaliată în fișele laboratoarelor.

Colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea calității, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor de studii, se face la nivelul facultăților.

În UNMB, pentru activitatea didactică și de cercetare, se pot accesa bazele de date științifice precum: baze de date internaționale JSTOR (cele mai importate 76 de publicații din lume pe domeniul Muzică: JSTOR: Viewing Subject: Music) sau publicații de prestigiu, cu profil didactic (*Journal of Research in Music Education – SAGE Journals*).

Universitatea are acces la baza de date internaționale *Grove music online* (www.oxfordmusiconline.com), cu 7 enciclopedii asociate: *New Grove Dictionary of Opera*, *New Grove Dictionary of Jazz*, *New Grove Dictionary of American Music*, *New Grove Dictionary of Musical Instruments*, *The Oxford Companion of Music*, *The Oxford Dictionary of Music*, *Encyclopedia of Popular Music*. Accesarea este posibilă de la orice calculator al UNMB (inclusiv wi-fi), dar și din afara instituției, în baza unei parole.

O nouă bază de date a fost realizată în cadrul proiectului FDI 2020 derulat de Școla Doctorală, proiect numit *CENTRE FOR NINETEENTH-CENTURY MUSIC STUDIES* (CNCMS). Baza de date a CNCMS include un fond de carte/studii/articole și de manuscrise muzicale (bizantine, otomane, armenе, occidentale, românești etc.) în format electronic (la acest moment numără peste 7000 de unități).

II.4.8. Transparența informațiilor de interes public

Universitatea Națională de Muzică din București are site propriu, care cuprinde informații ce sunt actualizate periodic: <https://www.unmb.ro/>

Site-ul oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actualizate și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre alte aspecte de interes public.

Site-ul, prin conținut și organizare, asigură transparența publică a datelor și informațiilor care se referă la:

- Pagina principală găzduiește informații despre:
 - Aspecte generale cuprinse sub egida „Despre noi”:
 - Mesajul Rectorului: <https://www.unmb.ro/despre-noi/mesajul-rectorului/>
 - Misiune și strategie: <https://www.unmb.ro/despre-noi/misiune-strategie/>
 - Carta: <https://www.unmb.ro/despre-noi/carta/>
 - Conducere și administrație: <https://www.unmb.ro/despre-noi/conducere-administratie/>
 - Facultăți și Ansambluri: <https://www.unmb.ro/despre-noi/facultati-ansambluri/>
 - Centre și Direcții: <https://www.unmb.ro/despre-noi/centre-directii/>
 - Istoric și Parteneriate: <https://www.unmb.ro/despre-noi/istoric-parteneriate/>
 - Rapoarte: <https://www.unmb.ro/despre-noi/rapoarte/>
 - Proiecte de anvergură: <https://www.unmb.ro/despre-noi/proiecte-de-anvergura/>
 - Regulamente: <https://www.unmb.ro/despre-noi/regulamente/>
 - Tur virtual: <https://www.unmb.ro/despre-noi/tur-virtual-2/>
 - Contact: <https://www.unmb.ro/despre-noi/contact/>
 - Admitere: <https://www.unmb.ro/admitere/>
 - Licență: <https://www.unmb.ro/admitere/licenta/>
 - Masterat: <https://www.unmb.ro/admitere/master/>
 - Postuniversitare: <https://www.unmb.ro/admitere/postuniversitare/>
 - Doctorat: <https://www.unmb.ro/admitere/doctorat/>



- Colecția Enarmonia: <https://www.unmb.ro/admitere/colectia-enarmonia-solfegiu-dictat-elemente-de-teoria-muzicii/>
- Programe de studii: <https://www.unmb.ro/programe/>
 - Structura anului universitar: <https://www.unmb.ro/programe/structura-anului-universitar/>
 - FIM: <https://www.unmb.ro/programe/fim/>
 - Licență: <https://www.unmb.ro/programe/fim/licenta/>
 - Masterat: <https://www.unmb.ro/programe/fim/master/>
 - Anunțuri: <https://www.unmb.ro/programe/fim/anunturi-fim/>
 - FCMPm: <https://www.unmb.ro/programe/fcmap/>
 - Licență: <https://www.unmb.ro/programe/fcmap/licenta/>
 - Masterat: <https://www.unmb.ro/programe/fcmap/master/>
 - Postuniversitare: <https://www.unmb.ro/programe/fcmap/postuniversitare/>
 - Anunțuri: <https://www.unmb.ro/programe/fcmap/anunturi-fcmap/>
 - Școala doctorală: <https://www.unmb.ro/programe/scoala-doctorala/>
 - Module:
 - DPPD: <https://www.unmb.ro/programe/module/dppd/>
 - CEMCSP: <https://www.unmb.ro/programe/module/cemcsp/>
- Studenți: <https://www.unmb.ro/studenti/>
 - Viață studentescă: <https://www.unmb.ro/studenti/viata-studentasca/>
 - Orar: <https://www.unmb.ro/studenti/orar/>
 - Taxe de studiu: <https://www.unmb.ro/studenti/taxe-de-studiu/>
 - Burse: <https://www.unmb.ro/studenti/burse/>
 - Ajutoare sociale: <https://www.unmb.ro/studenti/ajutoare-sociale/>
 - Consiliere/impresariere: <https://www.unmb.ro/studenti/consiliere-impresariere/>
 - Asociația studenților: <https://www.unmb.ro/studenti/asociația-studentilor-din-unmb/>
- Cercetare: <https://www.unmb.ro/cercetare/>
 - Strategia de cercetare: <https://www.unmb.ro/cercetare/strategia-de-cercetare-in-unmb/>
 - Școala doctorală: <https://www.unmb.ro/cercetare/scoala-doctorala/>
 - Studii post doctorale: <https://www.unmb.ro/cercetare/studii-post-doctorale/>
 - Direcția de cercetare: <https://www.unmb.ro/cercetare/directia-de-cercetare/>
 - Periodice: <https://www.unmb.ro/cercetare/periodice/>
 - Editura universității: <https://www.unmb.ro/cercetare/editura-unmb/>
- Relații internaționale: <https://www.unmb.ro/international/>
- Media: <https://www.unmb.ro/media/>
 - Revista Acord: <https://www.unmb.ro/media/acord/>
 - Foto: <https://www.unmb.ro/media/foto/>
 - Dosar presă: <https://www.unmb.ro/media/dosar-presa/>
 - Testimoniale: <https://www.unmb.ro/media/testimoniale/>
- Documente: <https://www.unmb.ro/documente/>

Din analiza datelor postate și din discuțiile purtate la vizită se poate concluziona că informațiile sunt actualizate și sunt verificate, înainte de postarea pe paginile web ale universității.

Referitor la protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, au fost aplicate prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

Pe baza celor prezentate mai sus, pot fi afirmate următoarele:

- informațiile de interes public sunt transparente, valide și corecte;
- universitatea publică pe site-ul ei documentele fundamentale legate de funcționarea ei (regulamente, metodologii, proceduri, Carta, rapoarte de activitate, informații legate de oferta educațională, facilitățile oferite studenților, achizițiile etc.);
- informația oferită public este transparentă și comparabilă cantitativ și calitativ cu cea din



Spațiul European al Învățământului Superior.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1. MANAGEMENTUL STRATEGIC PROMOVAT DE IIS

Structura organizatorică a universității este reflectată de Organigrama proprie disponibilă pe site, la adresa: <https://www.unmb.ro/despre-noi/conducere-administratie/organigrama/>

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de un sistem de conducere eficient, definit în Cartă, Capitolul III – Misiunea obiective și structura universității, Subcapitolul 4 – Conducerea universității.

Aspectele legate de structurile și funcțiile de conducere din UNMB sunt menționate în subcapitolul II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale, al prezentului Raport.

Organizarea și funcționarea sistemului de conducere al UNMB, ca și întreaga activitate sunt reglementate de Regulamentul de ordine interioară aprobat de Senat la data de 19.10.2016 (<https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2015/07/Regulament-de-ordine-interioara.pdf>)

Activitatea în Universitatea Națională de Muzică din București este reglementată, prin:

- Carta Universitară (<https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2013/08/Carta-U.N.M.B..pdf>);
- Regulamentul de ordine interioară aprobat de Senat la data de 19.10.2016 (<https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2015/07/Regulament-de-ordine-interioara.pdf>);
- alte regulamente și metodologii specific, proprii.

În cadrul universității există un Regulament pentru alegerea structurilor și funcțiilor de conducere.

Reglementările proprii legate de alegeri sunt postate pe site-ul UNMB în perioadele alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere. Regulamentul pentru alegerea structurilor de conducere a fost aprobat în ședința Senatului din data de 29.10.2019. Regulamentul mai cuprinde și următoarele acte normative:

- Metodologia de desfășurare a alegerilor membrilor în Senat și în Consiliile facultăților;
- Regulament pentru alegerea funcțiilor de conducere la nivelul universității și la nivelul facultăților. Alegerea Rectorului UNMB;
- Metodologia de desfășurare a alegerilor pentru funcția de rector pentru mandatul 2020-2024.

În conformitate cu cele prevăzute în regulament, alegerile s-au desfășurat succesiv la nivel de departament, facultate, universitate.

Fiecare facultate din cadrul UNMB are reprezentanți în Senatul universitar, în cote-parte stabilite prin Regulamentul pentru alegerea structurilor și funcțiilor de conducere, Capitolul I.

La momentul evaluării, Senatul avea un număr de 40 membri, din care 30 cadre didactice și 10 studenți (<https://www.unmb.ro/despre-noi/conducere-administratie/senat/>). Procentul studenților este de $10/40=0,25$, adică 25%.

Senatul universitar are o serie de Comisii de specialitate, după cum urmează: Comisia de coordonare a Fondului Arhivistic al Muzicii Românești; Comisie privind aprobarea aplicării generalizate a sistemului european de credite transferabile; Comisia de monitorizare a sistemului de control intern managerial (SCIM), Consiliul științific al bibliotecii UNMB, Comisia de calitate, Comisia de etică, Comisia de disciplină, Consiliul artistic etc. Componența Consiliului de administrație este postată la adresa: <https://www.unmb.ro/despre-noi/conducere-administratie/consiliu-de-administratie/>

La data evaluării nu erau postate componentele Consiliilor facultăților și hotărârile acestora. Există Regulamente de organizare și funcționare la nivelul diferitelor compartimente (Bibliotecă, Cămin, Regulamentul de utilizare a sălilor de studiu etc.).



O particularitate a Universității Naționale de Muzică din București o reprezintă modalitatea de desemnare a studentului, care să participe la ședințele Consiliului de administrație. Astfel, la ședințele C.A. poate participa oricare dintre studenții reprezentanți în Senatul universitar al UNMB. Studenții desemnează persoana care să participe și dacă participă același student desemnat tot timpul sau participă prin rotație.

Pentru stabilirea modalității de desemnare a Rectorului a fost organizat un Referendum, în urma căruia s-a decis ca Rectorul universității să fie ales în mod direct, prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din consiliile facultăților. Pentru mandatul 2020/2024 Ordinul MEC nr.3226/11.02.2020. Selectarea Decanilor de către Rector este stabilită prin metodologie proprie, candidații la postul de Decan fiind validați de către Consiliul Facultăți.

La data evaluării, pentru buna desfășurare a activității de gestiune financiar/contabilă instituția utilizează sistemul integrat de Conducere a Instituțiilor Publice iCONSALT. În cadrul Bibliotecii, informatizarea se face cu ajutorul *Softlink Alice*

Regulamentele universității, rapoartele anuale ale UNMB hotărârile conducerii sunt postate pe pagina de internet a universității. Rapoartele anuale ale Rectorului sunt publice, la adresa: <https://www.unmb.ro/despre-noi/rapoarte/alte-rapoarte/>

Informarea mediului academic și comunicarea permanentă cu acesta se realizează prin sistemul informatic universitar cadrele didactice și studenții având adrese instituționale.

III.2. FUNDAMENTAREA ȘI REALIZAREA PROGRAMELOR OPERAȚIONALE ȘI A PLANULUI STRATEGIC

În Universitatea Națională de Muzică din București, conducerea este asigurată prin structurile manageriale cuprinse în organigrama Universității fiecare compartiment/departament având o structură proprie și un regulament propriu.

Conform Cartei, responsabilitatea pentru conducerea universității revine Senatului, autoritatea decizională din universitate, atribuțiile acestuia fiind menționate în Cartă.

Pe baza documentelor puse la dispoziție, ca anexe la Raportul de autoevaluare și la vizită, rezultă faptul că Universitatea Națională de Muzică din București are o administrație care respectă legislația în vigoare și care este eficace în privința organizării, a numărului și calificării personalului, fiecare compartiment este încadrat cu personal de specialitate.

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de o administrație care respectă legislația în vigoare și este eficace în privința organizării, a numărului și calificării personalului, fiecare compartiment fiind încadrat cu personal calificat.

Atribuțiile și responsabilitățile personalului administrativ, respectiv a organelor de conducere sunt clar precizate în fișele de post.

Organizarea administrativă include direcții, birouri, servicii și compartimente. Consiliul de Administrație controlează performanțele administrației și propune măsuri de dezvoltare a acestora.

Direcția general-administrativă are în subordine: Biroul tehnic, Biroul achiziției publice și Serviciul social-administrativ și Mediatecă (Bibliotecă – Mediatecă audiovizual).

Întreaga activitate desfășurată în cadrul universității este fundamentată pe Planul strategic și pe Planurile operaționale aferente fiecărui an universitar.

Pentru legislatura 2020/2024 a fost elaborat un Plan strategic conține viziunea, misiunea, obiectivele strategice și cele generale ale UNMB, strategiile pe care aceasta le va dezvolta pentru atingerea obiectivelor propuse, precum și modul de obținere și alocare a resurselor de care dispune (umane, materiale, financiare, resurse de cunoaștere).

Planul strategic poate fi consultat pe pagina de internet a universității: <https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2021/11/Planul-strategic-de-dezvoltare-a-Universitatii-Nationale-de-Muzica-din-Bucuresti-perioada-2020-2024.pdf>

Planul strategic stă la baza planurilor anuale operaționale, pentru aplicarea căruia funcționează mecanisme și practici specifice. În Raportul de autoevaluare este prezentat Planul operațional pentru anul 2022.



Planurile strategice și operaționale ale facultăților nu sunt postate pe site-urile facultăților.

Din discuțiile purtate la vizită a reieșit faptul că elemente din planurile strategice și cele operaționale sunt cuprinse în Rapoartele anuale ale decanilor celor două facultăți ale UNMB.

Planurile operaționale ale facultăților/departamentelor sunt elaborate în concordanță cu prevederile Planului operațional la nivelul universității. Aceste documente sunt aduse la cunoștința întregii comunități academice (sunt disponibile pe site-ul instituției) și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă.

Pe baza celor prezentate la vizită reiese faptul că universitatea realizează evaluări bianuale, în lunile iunie și decembrie, prin Comisia de monitorizare, înființată la nivelul instituției în acord cu legislația privitoare la sistemul de control intern managerial.

Evaluările interne realizate în luna iunie conduc la revizuirea planurilor operaționale în curs, în timp ce evaluările din luna decembrie stau la baza elaborării planurilor operaționale pentru anul următor.

La discuția cu angajatorii s-a remarcat o dorință puternică de implicare mai profundă a acestora în dezvoltarea universității, din toate punctele de vedere.

În cadrul Universității Naționale de Muzică din București există o Comisie de Monitorizare a Sistemului de Control Intern Managerial (compusă din persoanele cu funcții de conducere/coordonare în UNMB) numită de Senatul UNMB în baza OSGG nr.200/26.02.2016 privind modificarea și completarea OSGG nr.400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, a cărei activitate este reglementată printr-un regulament propriu.

Având în vedere faptul că planurile strategice ale facultăților și cele operaționale nu sunt postate pe propriile pagini ale facultăților, pentru o mai bună înștiințare a mediului academic despre țintele de dezvoltare propuse la nivel de conducere se recomandă postarea acestor documente în aceste locuri.

III.3. RĂSPUNDERE ȘI RESPONSABILITATE PUBLICĂ

Universitatea Națională de Muzică din București dispune de practici de auditare internă pe principalele domenii ale activității universitare: financiar-contabil, integritate academică, predare, examinare și cercetare științifică pentru a verifica respectarea angajamentelor asumate în condiții de transparență publică.

Conform organigramei, UNMB dispune de un Compartiment de Audit Public Intern și Control de gestiune. În urma concursului organizat în noiembrie 2021, a fost ocupat postul de auditor public intern, rămas vacant în anul 2020 din lipsa candidaților.

Activitatea Compartimentului este prezentată prin rapoarte anuale. Rapoartele elaborate la nivel de universitate sunt analizate în Senatul UNMB. Rapoartele conțin informații legate de: Bilanțul Contabil, Contul de Execuție Bugetară și sunt analizate și aprobate de Senatul universitar.

Aspecte legate de obiectivele activității Compartimentului de Audit Public Intern sunt prezentate în subcapitolul **II.2.6 Administrația instituției**, al prezentului Raport.

Auditarea se realizează efectiv, periodic, în baza reglementărilor de mai sus, la nivel de instituție și de compartimente, rezultatele și recomandările fiind dezbătute anual în Senat și făcute publice pe site-ul instituției. În conformitate cu noile reglementări în materie, UNMB dispune de un *Program de dezvoltare a sistemului de control managerial* în conținutul căruia se identifică, alături de premise conceptual-metodologice, definirea programului, detalierea obiectivelor – a celor general academice, administrative, precum și a celor specifice, atât academice, cât și administrative.

Veniturile proprii provenite din taxe sunt evidențiate în cadrul *Bugetelor anuale de venituri și cheltuieli*, care se discută și se aprobă de către Senatul UNMB. Pentru a verifica corectitudinea activității desfășurate la nivelul instituției și a asigura transparența informațiilor de utilitate publică, în fiecare an se efectuează auditarea de către Auditul intern al UNMB.

În anul 2021 a fost efectuat un audit intern de către Ministerul Educației, care a avut drept misiune verificarea modalității de alocare și utilizare/cheltuire a fondului pentru dezvoltarea



instituțională a Universității Naționale de Muzică din București, perioada auditată fiind 01.01.2021 – 28.02.2021.

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

IV.1 CONCLUZII

În urma vizitei din perioada 13.04 – 15.04.2022, Comisia de evaluare instituțională externă a calității proceselor educaționale și de cercetare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că **Universitatea Națională de Muzică din București** asigură condițiile de calitate și standardele generale și specifice.

IV.2 RECOMANDĂRI

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

- **cu privire la procesul didactic:**
 - realizarea unei analize a posibilităților de realizare a unor programe de licență și/sau masterat în limbi străine (resursă umană și materială);
 - acordarea unei mai mari atenții secției de Jazz (observațiile prezentate sunt descrise în prezentul raport), prin implicarea mai mare a tutorilor de an în identificarea necesităților acestora;
 - dezvoltarea unor cursuri care să dezvolte studenților aptitudinile de manageriat artistic (e.g. „Management cultural, Management artistic, Antreprenoriat”), aspect evidențiat la întâlnirile cu studenții, absolvenții și angajatorii;

- **cu privire la cercetarea științifică:**
 - implicarea a cât mai multor cadre didactice în activitatea de cercetare, în funcție de specificul universității și de activitatea acestora;
 - creșterea vizibilității internaționale a conferințelor/festivalurilor organizate de UNMB, aspect menționat de către absolvenți - festivalul CHEI;
 - analiza necesarului de instrumente noi și echipamente de studio pentru creșterea performanțelor artistice;

- **cu privire la relația cu studenții:**
 - după perioada de pandemie este necesară o optimizare a orelor de acces la sălile de repetiție și un acces mai facil la acestea pentru studenți, fiind propusă de către aceștia introducerea unui sistem digitalizat de alocare a acestora;
 - o mai bună informare a studenților asupra posibilității utilizării spațiilor de la Mediatecă, ca săli de repetiție;
 - întreprinderea de demersuri pentru dezvoltarea unei colaborări/legături între studenții interpreți și cei de la compoziție, în sensul ca cei de la interpretare să cânte compozițiile celor din urmă (propunere venită la întâlnirea cu absolvenții);
 - întreprinderea de eforturi pentru creșterea, după perioada pandemică, a numărului de mobilități prin programul ERASMUS+;
 - creșterea accesului studenților la softurile antiplagiat;
 - implicarea studenților și absolvenților, nu numai a angajatorilor, în consultări instituționalizate legate de revizuirea programelor de studii;
 - o implicare mai mare a studenților în procesul de promovare a programelor de studii;
 - atragerea studenților în activități de voluntariat în acțiuni desfășurate atât în mediul didactic preuniversitar, cât și în alte zone și domenii de activitate;



- realizarea, în măsura posibilităților, a unui al doilea cămin sau întreprinderea de demersuri de cumpărare/închiriere a unor spații de cazare;
 - reorganizarea activității Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră în sensul dezvoltării componente de orientare în carieră (angajare de personal calificat) și creșterea vizibilității centrului;
 - actualizarea site-ului universității și evidențierea mai clară a informațiilor cu aspecte legate de problemele studenților;
 - realizarea de evaluări (chestionare) separate de evaluare a gradului de satisfacție legat de serviciile oferite de universitate (componenta administrativă-cămin, cantină, secretariate etc.);
 - intensificarea activităților de informare a mediului academic (cadre didactice și studenți) cu privire la rezultatele procesului de evaluare a cadrelor didactice;
 - realizarea evaluării semestriale a cadrelor didactice de către studenți;
- **cu privire la activitatea instituțională:**
- actualizarea permanentă a datelor postate pe site, legate de aspectele educaționale (planuri de învățământ, fișe discipline), atât în limba română, cât și în varianta în limba engleză;
 - la discuția cu angajatorii a fost făcută propunerea de a se introduce în pregătirea studenților a unui curs de „Muzicologie radiofonică”;
 - dezvoltarea ofertei de cursuri opționale, la toate secțiile;
 - realizarea unor întâlniri instituționalizate între absolvenți și conducerea universității;
 - paginile dedicate facultăților necesită o reactualizare, inclusive postări cu privire la: componența Consiliului facultăților, departamente, hotărâri ale Consiliilor și alte date relevante delagte de activitatea Consiliului Facultății și a facultății, în general;
 - creșterea activităților de benchmarking legat de stabilirea de repere calitative și cantitative;
 - postarea la nivelul facultăților a rapoartelor anuale de activitate ale conducerii acestora, a Planurilor strategice, a celor operaționale și a celor de cercetare științifică;

11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

Analiza SWOT elaborată de studenții evaluatori se prezintă astfel:

Puncte tari:

1. O misiune puternic individualizată, care impactează asupra întregii activități a instituției;
2. Includerea principiului învățământului centrat pe student drept principiu fundamental în Carta UNMB, precum și stabilirea unor obiective asociate ce țin expres de dezvoltarea studentului;
3. Revizuirea periodică a planului strategic;
4. Centrarea pe student în viziunea elaborată în plan;
5. Investițiile UNMB în sfera digitalizării serviciilor;
6. Existența unui proiect ce dorește construirea unui cămin nou;
7. Instrumente în sălile de lectură din cămin;
8. Alocarea de finanțare a premiilor din cadrul concursurilor studențești;
9. Capacitatea atragerii unui număr relevant de burse din surse private (sponsorizări/parteneri);
10. Informare foarte bună a candidaților privind universitatea, prin instrumente variate.



11. Diversitatea și numărul locurilor de practică obținute de universitate.
12. Deschiderea angajatorilor față de colaborarea cu universitatea.
13. Majoritatea studenților remarcă o atitudine de parteneriat cu cadrele didactice.
14. Existența unei strategii realiste privind cercetarea și unei planificări a cercetării;
15. În planurile de cercetare sunt incluse participări la competiții de granturi, concursuri, festivaluri, manifestări artistice.
16. acordare de burse de excelență pentru studenții ce performează
17. Auditarea din partea unui organism extern.
18. Prezența Comisiilor de evaluare și asigurare a calității la toate nivelurile.
19. Implicarea Comisiei în monitorizarea procesului de evaluare
20. Creșterea numărului de parteneriate ale UNMB
21. Diversitatea proiectelor și programelor derulate
22. Extinderea domeniului ocupațional cu încă 20 de noi ocupații.
23. Corelarea cu piața națională și internațională a muncii;
24. Colaborarea cadrelor didactice ale UNMB cu instituții muzicale de prestigiu.
25. Adaptarea sistemului de notare la particularitățile existente, în funcție de specificul disciplinei
26. Adaptarea și echilibrarea modului de evaluare în funcție de specificul fiecărei discipline, în cadrul fiecărei facultăți
27. Claritatea și transparența criteriilor generale de evaluare
28. Implicarea activă a conducerii universității în organizarea evaluării cadrelor didactice de către studenți
29. Indicatorii de performanță sunt detaliați corespunzător pentru realizarea unei autoevaluări autentice
30. Diversitatea formelor de sprijin instituțional pentru dezvoltarea profesională a personalului academic.
31. Acces la baze de date internaționale (JSTOR și Journal of Research in Music Education)
32. Actualizarea constantă a colecțiilor și menținerea gradului de digitalizare a resurselor de învățare.
33. Condiții adecvate de acces la resurse de învățare studenților cu nevoi speciale.
34. Adaptarea modului de predare în funcție de particularitățile fiecărui student, la disciplinele de specialitate
35. Diversitatea programelor de stimulare a studenților
36. acces la baze de date internaționale
37. adăugarea unei noi baze de date prin proiectul CENTRE FOR NINETEENTH-CENTURY MUSIC STUDIES (CNCMS)
38. suma scăzută a taxei de cazare
39. Adaptarea la varianta de predare online în timpul pandemiei, dat fiind specificul învățământului muzical.
40. Diversitatea metodelor de promovare ale UNMB

Puncte slabe:

1. Lipsa de informare a studenților cu privire la prevederile Cartei universitare;
2. Lipsa implicării studenților în elaborarea, monitorizarea și revizuirea planului strategic și a planurilor operaționale;



3. Regulamentul de acordare a burselor nu este încărcat pe site-ul Universității.
4. Nu există angajați specifici pentru Consilierea în Carieră a studenților;
5. Nu se face chestionarea studenților cu privire la activitatea personalului administrativ al universității;
6. Nu există consultări specifice pentru revizuirea programelor de studii cu studenții și absolvenții și întâlniri cu acest scop cu reprezentanții studenților;
7. Chestionarul are doar întrebări generale, nu este nimic specific. În cadrul acestui chestionar nu este prezentată și partea administrativă;
8. Nu există dovezi ale elaborării unei strategii care să fundamenteze acțiuni, programe ale universității în baza rezultatelor chestionarului.
9. Nu există mecanisme de monitorizare și de control pentru cazurile de abateri ale cadrelor didactice de la conduita corespunzătoare față de studenți sau pentru cazurile în care metodele de predare sunt neadecvate;
10. Nu există angajați distinct pentru CCOC;
11. CCOC nu se promovează, nu are campanii de informare, nu organizează activități remediale;
12. Nu există rapoarte publice de activitate;
13. lipsa implicării studenților în determinarea priorităților de integrat în construcția bugetară;
14. Rapoartele de audit intern nu sunt postate pe site;
15. Lipsa informațiilor pe site-ul universității în ceea ce privește activitatea comisiilor;
16. Prezentarea tuturor fișelor de disciplină la începutul semestrului;
17. Inexistența pe site-ul universității a fișelor de disciplină;
18. Prezența unui anumit nivel de subiectivitate în ceea ce privește evaluarea colegială a cadrelor didactice;
19. Caracterul general al itemilor din chestionarul de evaluare;
20. Transmiterea informațiilor privind oportunitățile de mobilitate internațională într-un mod eficient;
21. Număr insuficient al sălilor de studiu individual;
22. Neactualizarea informațiilor de pe site-ul universității;
23. Neprezentarea fișelor disciplinelor la începutul semestrului;
24. Neinformarea cu privire la mobilitățile Erasmus;

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora:

- Organizarea unor sesiuni de informare periodice și realizarea unor scurte materiale pentru studenți în vederea creșterii gradului de cunoaștere a prevederilor Cartei universitare;
- Implicarea studenților în tot ceea ce ține de definirea, stabilirea, implementarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea documentelor strategice;
- Permitea accesului la studiu individual studenților până la ora 22;
- Înlocuirea instrumentelor ce nu mai funcționează din sălile de lectură din cămin.
- Continuarea eforturilor de dotare a spațiilor didactice și de cercetare destinate studenților.
- Realizarea de întâlniri cu reprezentanții studenților înaintea fundamentării bugetului;



- Existența unei relaționări directe între concluziile rapoartelor de asigurare a calității și prioritățile bugetare, în special în sfera de predare-învățare;
- Adăugarea pe site-ul universității a regulamentului de acordare a burselor;
- Modificarea sistemului de acordare a burselor actual;
- Continuarea eforturilor de finanțare a premiilor din cadrul concursurilor studentești.
- Menținerea digitalizării proceselor administrative și în perioada în care procesul educațional a revenit față-în-față, împreună cu implementarea unui orar de relații cu publicul a secretariatelor astfel încât să răspundă nevoilor unei populații diverse de studenți, inclusiv studenții maturi;
- Introducerea unor formulare de feedback specifice pentru studenți, care să evalueze punctual interacțiunea dintre studenți și personalul administrativ cu care iau contact;
- Angajarea a încă un psiholog deoarece sunt foarte multe cazuri, iar unul singur nu face față.
- Elaborarea unui raport privind admiterea, prezentat și dezbătut în Senat pentru îmbunătățirea politicilor de admitere.
- Creșterea numărului de discipline opționale și facultative, astfel încât să se asigure un traseu flexibil de învățare;
- Introducerea unui mecanism de feedback pentru studenți cu privire la serviciile oferite de partenerul de practică; Feedback studenți locuri practică;
- Crearea unui Ghid de practică;
- Revizuirea conținuturilor disciplinelor și a programelor de studii, prin implicarea tuturor actorilor interesați (studenți, absolvenți și angajatori), astfel încât acestea să fie corelate în totalitate cu necesitățile de dezvoltare profesională și personală a studenților;
- Realizarea unui follow-up după consultările/întâlnirile cu părțile interesate, astfel încât să se observe impactul acestora și să ofere încredere acestora în relevanța conținutului propus;
- Consultările cu părțile interesate să fie organizate specific pentru obiectivul anunțat al discutării revizuirii planurilor de studii;
- Stabilirea unui mecanism colegial de analiză a modului în care cunoașterea este transmisă, la nivelul departamentului.
- Crearea unui mecanism clar de urmărire a traseului profesional al absolvenților;
- Realizarea unor formulare de completat după 6 luni, 1 an și respectiv 2 ani de la absolvire, diseminate în rândul tuturor absolvenților;
- Folosirea Clubului Alumni pentru a urmări îndeaproape evoluția/ parcursul absolvenților.
- Stabilirea unei strategii de creștere a atractivității continuării studiilor masterale, prin asocierea în cercetare, parteneriat cu alte universități și campanii de informare etc.
- Utilizarea datelor furnizate în fundamentarea acțiunilor, strategiilor, programelor universității;
- Realizarea unui chestionar ce să cuprindă și întrebări specifice despre cadrele lor didactice din semestrul respectiv, dar și întrebări despre aparatul administrativ;
- Luarea măsurilor necesare în urma completărilor deschise din chestionare.
- Crearea unor mecanisme de intervenție directă, regulată a managerilor de program prin asistarea la activitățile didactice, astfel încât să se evalua și corija atitudinile necorespunzătoare;
- Stabilirea unor ținte privind numărul de parteneriate inter universitare încheiate și numărul de mobilități incoming și outgoing pentru următorii ani universitari.



- Este nevoie de o restructurare absolută a întregii activități de consiliere în carieră și psihologică. Ne referim, astfel, la angajări, stabilirea unui plan de activități realist, promovarea CCOC, elaborarea de rapoarte publice anuale de activitate.
- Creșterea ponderii studenților implicați în sfera cercetării.
- Stabilirea unui mecanism de implicare a studenților în construcția bugetului, prin întâlniri premergătoare fundamentării bugetare;
- Crearea unor facilități de tip eşalonări și scutiri de taxă.
- Stabilirea unui prag până la care acumularea de sold este necesară și, ulterior, utilizarea sumei utilizate actualmente pentru rezervă bugetară pentru investiții în serviciile studențești.
- Publicarea rapoartelor de audit începând cu anul 2015, când s-a constituit Compartimentul de Audit Public Intern;
- Postarea pe site-ul universității a activității desfășurate de comisii;
- O implicare mai intensă a studenților din aceste structuri;
- Prezența studenților în componența fiecărui CEAC pe facultate;
- Postarea pe site-ul universității a Regulamentului de examinare și notare a studenților;
- O mai bună comunicare la începutul semestrului între cadre didactice și studenți în ceea ce privește procesul de evaluare;
- Postarea pe site a fișelor de disciplină, astfel încât studenții să aibă constant contact cu informațiile în ceea ce privește metoda de examinare;
- Toate cadrele didactice să aducă la cunoștință studenților modalitatea de evaluare în primele 2 săptămâni ale fiecărui semestru;
- Introducerea anumitor itemi care pot face ca procesul de evaluare colegială să fie cât mai obiectiv;
- Încurajarea studenților să se implice în procesul de evaluare a cadrelor didactice;
- Realizarea a două evaluări pe an, la finalul fiecărui semestru;
- O mai mare detaliere a itemilor din chestionarul de evaluare;
- Promovare constantă a oportunităților de mobilitate internațională;
- Implicarea studenților reprezentanți privind diseminarea acestor informații în rândul tuturor studenților universității;
- Creșterea numărului de săli pentru de studiu individual;
- Actualizarea permanentă a site-ului universității, atât în limba română cât și în limba engleză;
- Actualizarea constantă a site-ului;
- Prezentarea fișelor disciplinelor la începutul semestrului;
- Crearea unor întâlniri cu studenții pentru prezentarea mobilităților Erasmus.

Studenții au propus acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”.

11.3. Din **Raportul evaluatorului extern din străinătate** rezultă următoarele observații și recomandări:

- Completarea site-ului universitar cu documentele strategice-cheie lipsă în limba engleză și asigurarea accesului public pentru a putea fi consultate la necesitate de către părțile interesate.



- Completarea componenței Comisiei de etică cu membri selectați din universități similare sau din rândul angajatorilor pentru a rezolva mai eficient și transparent cazurile cu care se pot confrunta.
- Actualizarea informației de pe site-ul universitar cu privire la componența organelor de conducere în limbile română și engleză.
- Atragerea mai multor studenți străini pentru aplicarea la programele de doctorat ale UNMB pentru a spori vizibilitatea instituției pe plan internațional.
- Identificarea soluțiilor pentru diversificarea stagiilor de practică și mărirea numărului de ore pentru practica pedagogică a studenților în instituțiile de învățământ preuniversitar general și special (de profil).
- Sporirea ponderii personalului academic titular, cu normă didactică de bază, cu grade științifice și titluri științifico-didactice de conferențieri și profesori universitari.
- Analizarea criteriilor referitoare la alocarea fondurilor destinate procesului educațional și cercetării/creației, încât acestea să fie distribuite echitabil tuturor programelor de studii pe toate cele trei cicluri de învățământ.
- Identificarea acțiunilor optime pentru atragerea potențialilor studenți la toate ciclurile universitare, inclusiv a studenților străini.
- Extinderea serviciilor și activităților educaționale ale universității în vederea creșterii contingentului de studenți.
- Gestionarea permanentă a acordurilor existente cu instituțiile partenere, identificarea unor noi posibilități de cooperare academică, creșterea numărului de studenți și membri ai personalului academic care participă la activitățile de mobilitate.
- Dezvoltarea în continuare a parteneriatelor internaționale cu instituții de învățământ superior (domeniul Muzică) pe dimensiunea realizării mobilităților academice bilaterale externe a studenților și a cadrelor didactice.
- Dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ superior artistic cu programe de studii similare din România în vederea realizării mobilităților academice bilaterale interne (la nivel național).
- Menținerea în continuare a tuturor formelor de sprijin material pentru studenți, inclusiv a burselor de diferite tipuri și a premiilor, acordate la concursurile din UNMB.
- Ajustarea programelor de studii de master la nevoile studenților, precum și la schimbările din domeniu și societate, încât acestea să fie în permanență atractive pentru potențialii studenți.
- Consultarea periodică a angajatorilor în vederea ajustării/actualizării programelor de studii (de licență și master) la schimbările din domeniu și societate.
- Asigurarea, în continuare, a pieței muncii cu specialiști competitivi, care să poată acoperi o arie de ocupații cât mai largă, sporind, astfel, rata de angajare a absolvenților în câmpul muncii.
- Eficientizarea și diversificarea serviciilor de consiliere și ghidare în carieră a studenților la toate ciclurile de învățământ.
- Consultarea studenților programelor de studii de licență cu privire la introducerea în planurile de învățământ a unor discipline opționale (pentru configurarea propriului traseu academic), inclusiv a unor cursuri de antreprenariat sau management artistic.
- Identificarea soluțiilor optime cu privire la asigurarea studenților cu un număr suficient de săli pentru studiu individual sau pentru cursuri cu un număr mai mare de studenți.



- Îmbunătățirea condițiilor de studiu individual în căminul studențesc al universității.
- Mărirea numărului de ore de practică pedagogică (activă), promovate de studenții programelor de studii de licență și master în instituțiile de învățământ preuniversitar general și special (de profil).
- Dezvoltarea/completarea versiunii în limba engleză a site-ului universitar cu informațiile necesare pentru a îmbunătăți comunicarea cu studenții străini din universitate și a contribui mai eficient la creșterea vizibilității instituției pe plan internațional.
- Extinderea cooperării cu alte instituții de cercetare sau de învățământ superior din țară și din străinătate în vederea aplicării (în parteneriat) pentru granturi de cercetare din fonduri europene.
- Dezvoltarea internaționalizării în UNMB prin oferirea unor cursuri cu predare în limba engleză la toate programele de studii.
- Elaborarea planului de acțiuni în conformitate cu rezultatele obținute în urma chestionării studenților cu privire la evaluarea cursului și a cadrului didactic responsabil de curs.

Evaluatorul străin recomandă acordarea calificativ „Grad de încredere ridicat”.

- 12.** În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:
- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației.
 - Universitatea respectă cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologia ARACIS, iar criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice sunt în marea majoritate îndeplinite.
 - Pentru programele de studii universitare de licență evaluate a fost propusă *menținerea acreditării*.
 - În urma analizei Raportului preliminar al Directorului de misiune și al coordonatorului echipei de experți, conducerea Universității Naționale de Muzică din București a luat act de observațiile și recomandările făcute. Pe baza acestora a fost conceput un Plan de măsuri în cadrul căruia fiecare recomandare formulată a fost evaluată, fiind stabilite corespunzător măsurile necesare a fi întreprinse pentru îndeplinirea lor, precizându-se responsabilii și termenele de realizare.
 - Pe baza documentației pusă la dispoziție în fazele premergătoare vizitei, precum și pe baza documentelor studiate la vizită, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original și cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de UNMB pe diferite canale.
 - Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 30.06.2021, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului ***Grad de încredere ridicat***

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.



DATA: 31.08.2022

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof. univ. dr. Eugen Neculai SEGHEDIN – Director Departament Evaluare Externă a
Calității

Prof. univ. dr. Ecaterina IONESCU – Membru

Prof. univ. dr. Gabriela PRELIPCEAN – Membru

Prof. univ. dr. Nicolae Adrian OPRE – Membru

Prof. univ. dr. Marius PETRESCU - Membru

Prof. univ. dr. Teodor-Ioan TRĂȘCĂ – Membru

Dr. ing. Romeo-Cristian ERBAȘU

Student Horia ONIȚA – Membru