



Nr. înregistrare: 2835/05.06.2025

*Documentul de referință 1*

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS  
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE  
din  
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

**UNIVERSITATEA CREȘTINĂ "PARTIUM" DIN ORADEA**

- 1. Universitatea Creștină "Partium"** cu sediul în **Oradea**, denumită în continuare și **UCP** sau **Universitatea**, o instituție de învățământ superior acreditată, cu personalitate juridică și deținătoare a unui patrimoniu propriu.
- Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, ale Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare.
- Universitatea Creștină "Partium" din Oradea** a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2019, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Încredere*.
- Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea Creștină "Partium" din Oradea** au fost următoarele:
  - să contribuie, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare și evaluare în instituțiile de învățământ superior;
  - să asigure studenților, angajatorilor și publicului un acces cât mai larg și rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care Universitatea Creștină "Partium" din Oradea oferă programe de studii, diplome și calificări ce respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
  - să contribuie la implementarea unor politici adecvate care să conducă la dezvoltarea unui sistem intern de asigurare a calității și a unei culturi a calității proceselor de educație și cercetare;
  - să creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, unde acestea se impun;
  - să aplice mecanisme de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică.
- În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluat și 3 de programe de studii universitare de licență/DSUM, la forma de învățământ cu frecvență.



6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada **24 – 26.02.2025** a avut următoarea componență:

**Director de misiune:** Prof. univ. dr. Ecaterina IONESCU – Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București

**Coordonatorul echipei de experți:** Prof. univ. dr. Răzvan Liviu NISTOR - Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj Napoca - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

**Expert comisie instituțională:** Prof. univ. dr. Doinița ȘENDRE - Universitatea Româno-Americană din București – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

**Secretar tehnic al evaluării:** Elena CATANĂ – expert ARACIS

**Comisia pentru evaluarea programelor :**

Nr. crt.	Numele și prenumele expertului evaluator	Programul de licență / Domeniul de masterat evaluat	Instituția de apartenență
1.	Prof.univ.dr. Daniela Margareta CHIOREAN	Arte plastice (grafică) – IF	Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca
2.	Prof. univ. dr. Adela SOCOL	Finanțe și bănci– IF	Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia
3.	Prof. univ. dr. Oliviu FELECAN	DSUM Filologie Programele de studii universitare de masterat: Traducere și interpretariat*, Multilingvism și multiculturalitate*	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Centrul Universitar de Nord din Baia Mare

7. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Petrică LEANCĂ (Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca) - delegat ANOSR și Andrada Maria GOAGĂRĂ (Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 1307 din data de 11.03.2025.
8. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. Laurențiu RECE - Universitatea Tehnică de Construcții București. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 1408 din data de 20.03.2025.
9. La evaluarea online a participat un evaluator expert din străinătate în persoana doamnei profesor universitar Gabriela Alexandra OANTA – Universitatea A Coruna, țara Spania. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 1293 din data de 10.03.2025.
10. Raportul preliminar al comisiei de evaluare instituțională (inclusiv raportul studenților evaluatori și raportul evaluatorului străin) a fost trimis pe email **Universității Creștine “Partium” din Oradea** la data de 12.05.2025 cu nr. 2449, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 27.05.2025 cu nr. 2616. Raportul coordonatorului și directorului de misiune a fost definitivat în data de 30.05.2025, fiind înregistrat cu nr. 2730.
11. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

11.1. Din cele 4 fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori și de către comisia de experți permanenți de specialitate, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.

Comisia/ Programul evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații
Instituțională	Încredere	<p><b>PUNCTE TARI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Universitatea se individualizează în spațiul național al învățământului superior, are o organizare coerentă, dispune de o conducere și de o administrație performantă;</li> <li>- statutul de universitate comunitară, fiind prima instituție de învățământ din țară care a oferit programe de studii în limba maghiară după anul 1958;</li> <li>- spații de învățământ moderne, adaptate nevoilor actuale de pregătire din domeniile de studii pe care le oferă;</li> <li>- existența unui corp profesoral propriu, cu o bună experiență;</li> <li>- componenta socială și etnică pregnantă a programelor de studii oferite de Universitate;</li> <li>- desfășurarea programelor de studii în strânsă legătură cu piața muncii, existând o preocupare permanentă de asigurare a unei angajabilități ridicate a absolvenților;</li> <li>- există o colaborare bună cu reprezentanții mediului economico-social, concretizată în oferirea de stagii de practică, internship, proiecte comune etc.;</li> <li>- capacitate bună în ultima perioadă de a accesa finanțări nerambursabile care să contribuie, prin rezultatele produse la dezvoltarea Universității.</li> </ul> <p><b>PUNCTE SLABE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- participarea neuniformă a cadrelor didactice la activitățile de cercetare științifică și, implicit, rezultate ale cercetării nesatisfăcătoare pentru unele cadre didactice;</li> <li>- ponderea cadrelor didactice tinere este destul de redusă, ceea ce ar putea avea un impact negativ în asigurarea în perspectivă a unei resurse umane înalt calificate;</li> <li>- atractivitatea scăzută a unor programe de studii, ceea ce creează dificultăți în asigurarea sustenabilității acestora;</li> <li>- numărul publicațiilor științifice în jurnalele clasificate în primele două quartile destul de redus, mult sub potențialul existent;</li> <li>- implicarea relativ redusă a studenților de la programele de licență și masterat în activitatea de cercetare științifică, inclusiv în cadrul proiectelor de cercetare.</li> </ul>
Arte plastice (grafică) – IF (L)	Menținerea acreditării  Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 45 studenți	<p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Înnoirea fondului de periodice pentru literatura de specialitate</li> <li>• Arte vizuale;</li> <li>• Integrarea unor cadre didactice cu titlul de Conferențiar/Profesor universitar, prin concurs, conform metodologiei UCP.</li> <li>• Angajarea unei (unor) persoane specializate pentru asistarea și</li> </ul>

		<p>îndrumarea studenților în activitățile de transpunere a proiectelor în tehnicile de lucru specifice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilirea baremelor de notare și cuprinderea lor într-un document normativ elaborat, agreat și validat la nivel de specializare, departament sau facultate, în vederea creșterii gradului de obiectivitate.</li> <li>• Introducerea în regulamentele proprii, a unei prevederi referitoare la verificarea gradului de similitudine prin softul utilizat de universitate și în cazul lucrărilor de licență.</li> </ul>
<p><b>Finanțe și bănci– IF (L)</b></p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: <b>50</b> studenți</p>	<p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p>8. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (<a href="https://ec.europa.eu/esco/portal/home">https://ec.europa.eu/esco/portal/home</a>), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.</p> <p><b>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită:</b></p> <p>Absolvenții/studenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupație pe piața muncii în domeniul specific profesiei/calificării. Programul de studii „Finanțe și bănci” este proiectat în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor (CNC) precum și cu Standardele specifice domeniului de licență elaborate de ARACIS. Calificarea absolvenților programului de studii „Finanțe și bănci” corespunde clasificării ocupațiilor din România, aceștia putând accesa posturi specifice următoarelor ocupație prevăzute în clasificarea ocupațiilor din România – consilier financiar bancar 241203, economist bancă – 241224, consultantii de investiții – 241269 – Fără ca lista să fie exhaustivă, Absolvenții putându-se se angaja în domeniul financiar–bancar, în diverse funcții.</p> <p>Programul de studii evaluat nu este proiectat în concordanță cu competențele ESCO, respectiv rezultatele învățării.</p> <p>Programul de studii „Finanțe și bănci” este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior RNCIS, cu numărul RO/07/0412/026 (data expirării înregistrării fiind 28.07.2027). Actualizarea informațiilor privind programul de studiu în RNCIS a fost realizată la data de 07.07.2021.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza oportunității dezvoltării de studii universitare de licență din domeniul Finanțe, de tip double degree, dezvoltate în limba maghiară în comun cu alte universități din străinătate (de exemplu, Ungaria, Slovacia etc.)</li> <li>• Analiza internă instituțională a necesarului de resurse financiare și alocarea fondurilor pentru desfășurarea corespunzătoare a activității în cadrul programului de studiu “Finanțe și bănci”</li> <li>• Menținerea acelei structuri a personalului didactic, care să permită atingerea obiectivelor educaționale fixate, conform reglementărilor legale și dinamicii universității, respectiv a numărului de studenți</li> <li>• Recrutarea de personal adecvat ca pregătire/formare pentru disciplinele din planul de învățământ</li> <li>• Respectarea Standardelor specifice ale domeniului, respectiv ale programului de studiu “Finanțe și bănci”, în dezvoltarea curriculară</li> <li>• Punerea la dispoziția studenților pe site a fișelor de disciplină ale tuturor disciplinelor (obligatorii, opționale și facultative - pachetele complete, nu doar cele pentru care studenții au optat într-un anume an universitar)</li> <li>• Asigurarea fondului de carte propriu într-un număr suficient de</li> </ul>

		<p>exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii “Finanțe și bănci”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea resurselor financiare necesare activității de cercetare, pentru a realiza obiectivele propuse</li> <li>• Asigurarea accesului cadrelor didactice care predau la programul de studii “Finanțe și bănci” la baze de date cu lucrări științifice (exp. Web of Science) și la abonamente la baze de date cantitative specifice cercetării științifice în domeniul științelor economice (exp. Orbis, Bankscope etc.)</li> <li>• Extinderea modalităților de valorificare a cercetării științifice în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică a cadrelor didactice (reviste din fluxul principal de publicații Web of Science, conferințe din străinătate etc.)</li> <li>• Sprijinirea și stimularea studenților să desfășoare activități de cercetare și să fie implicați în proiecte de cercetare, precum și sprijinirea financiară a studenților pentru a participa la conferințe/ simpozioane științifice naționale și internaționale</li> <li>• Crearea unui cadru adecvat implicării în mai mare măsură a studenților de la programul de studii “Finanțe și bănci” în programele de mobilitate Erasmus+ sau alte programe de mobilitate</li> <li>• Implicarea cadrelor didactice, studenților, angajatorilor și a absolvenților în proiectarea și implementarea politicilor de calitate în cadrul instituției, respectiv la revizuirea programului de studii universitare de licență „Finanțe și bănci”</li> <li>• Implementarea de proceduri interne pentru urmărirea în carieră a absolvenților și elaborarea rapoartelor anuale referitoare la inserția absolvenților</li> <li>• Încurajarea absolvenților să urmeze studii universitare de master</li> </ul>
<p><b>Filologie</b></p> <p><b>Programele de studii universitare de masterat:</b></p> <p><b>Traducere și interpretariat*, Multilingvism și multiculturalitate</b> * (DSUM)</p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: <b>50</b> studenți</p>	<p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p>14. Unitatea de învățământ supusă evaluării trebuie să dispună de spații de studiu individual sau în grup cu acces la fond de carte, baze de date internaționale și periodice în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat.</p> <p>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Universitatea dispune de spații de studiu individual sau în grup (biblioteca, laboratoare) cu acces la cărți și la câteva baze de date (ProQuest, Jstore), dar nu la WoS și Scopus, doar din incinta instituției.</p> <p>62. Universitatea/facultatea care organizează programele de studii universitare de masterat asigură studenților accesul electronic la baze de date naționale și internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat.</p> <p>Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: UCP/facultatea asigură studenților accesul electronic la câteva baze de date internaționale specifice domeniului de studii universitare Filologie, dar nu la cele mai prestigioase, din cauza costurilor ridicate.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ar fi ideal dacă s-ar găsi și utiliza programe pentru detectarea folosirii AI.</li> <li>2. Abonarea la cele mai prestigioase baze de date (Web of Science și Scopus) + accesul la acestea și din afara instituției.</li> <li>3. Achiziționarea mai multor titluri în limba română, astfel încât să fie de folos la pregătirea studenților și inserția ulterioară pe piața muncii.</li> <li>4. O mai mare implicare în cercetarea internațională și în diseminarea rezultatelor în reviste importante/recunoscute din România și din străinătate, nu doar în Ungaria.</li> </ol>

		<p>5. Încurajarea și a altor cadre didactice să se abiliteze, astfel încât să nu existe riscul neîndeplinirii criteriilor minime de funcționare a masteratelor.</p> <p>6. Realizarea site-ului și în engleză, respectiv germană, în vederea atragerii unor masteranzi din străinătate prin Erasmus incoming.</p> <p>7. Ar fi indicat să nu existe procent de 100% la evaluarea finală (ex.: Terminologie I engl.)</p> <p>8. Este recomandat ca ponderea din nota finală să nu fie de 100%.</p> <p>9. Mai multă atenție în completarea fișei disciplinei și verificarea din partea conducerii departamentului, respectiv facultății.</p> <p>10. Este dezirabil accesul la cele mai prestigioase BDI (Web of Science și Scopus), inclusiv din afara instituției.</p> <p>11. Găsirea modalităților de a face abonamente la Web of Science și Scopus, indispensabile unei cercetări academice avansate + găsirea modalității de a avea acces la acestea și din afara universității.</p> <p>12. Găsirea fondurilor pentru achiziționarea continuă de resurse bibliografice noi.</p> <p>13. Găsirea resurselor financiare pentru mărirea sumelor alocate pentru burse studentești.</p> <p>14. La întâlnirea cu angajatorii, mai mulți s-au exprimat în legătură cu importanța stăpânirii perfecte a limbii române, prin urmare ar fi dezirabil ca limba română să aibă caracter obligatoriu în Planul de învățământ, nu opțional/facultativ. Opinia a fost împărtășită și de foști absolvenți, care au mărturisit că utilizează româna în aceeași măsură ca maghiara la locul de muncă.</p> <p>15. Având în vedere că se studiază și germana la cele două masterate, poate ar fi utilă existența informațiilor și în limba germană, pentru a putea fi accesibile unor posibili studenți străini, doritori să vină prin Erasmus la studii la UCP.</p>
--	--	--

Pentru programele de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost **Mentținerea acreditării**, iar pe componenta instituțională propunerea directorului de misiune și a coordonatorului echipei de experți evaluatori a fost acordarea calificativului **Încredere**, în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

## **II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

### ***II.1.1 Statutul juridic al instituției***

Universitatea Creștină “Partium” din Oradea (denumită în continuare, „Universitatea” sau UCP), a fost înființată prin Legea nr. 196 din 21 octombrie 2008 (Anexa 1.1.2.), publicată în Monitorul Oficial al României, partea I-a, nr. 725/27 octombrie 2008, “ca instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ.” (Art. 1.)

Fondatorul Universității este Fundația Pro Universitate Partium. Universitatea „se înființează cu următoarea facultate și specializări acreditate: Facultatea de Științe Socio-Umane, cu specializările: Asistență socială, Limba și literatura germană și Teologie reformată didactică, toate cu predarea în limba maghiară.” (Art. 2.) Conform Legii nr. 196



din 21 octombrie 2008, în structura universității „intră și facultățile și specializările, altele decât cele prevăzute la Art. 2., acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu prin hotărâre a Guvernului, în condițiile prevăzute de lege.” (Art. 3.)

### ***II.1.2 Sediul instituției***

Denumirea oficială este Universitatea Creștină „Partium” din Oradea. Sediul: Oradea, Str. Primăriei nr. 36, cod poștal 410209. Universitatea nu are are filiale. Site-ul oficial al Universității: <https://partium.ro/ro/>.

Universitatea deține o bază materială proprie (Anexa 2.1.5.1 Dovezi proprietăți). În decembrie 2017 UCP a achiziționat de la Eparhia Reformată de pe lângă Piatra Craiului în schimbul imobilului din str. M. Viteazul nr. 3, clădirea de pe str. Primăriei nr. 27., folosită de Universitate până atunci pe baza unui contract de concesiune. Mansarda clădirii a intrat în proprietatea Universității pe baza Legii 196/20.10.2008 în data de 21.10.2011 conform Încheierii nr. 66040/21.10.2011. Suprafața utilă în această clădire este de 3619.13 mp. În acest imobil sunt amplasate 9 săli de curs și 7 de seminar, 12 laboratoare și cabinete de specialitate. Tot în acest imobil funcționează Rectoratul Universității, Direcția administrativ-economică, decanatele facultăților, departamentele și secretariatele. În imobilul situat pe str. Primăriei nr. 36. se găsesc 4 săli de curs/seminar, având o suprafață totală de 130.94 mp, precum și 2 săli de seminar, cu o suprafață totală de 307.58 mp. În vecinătate, pe strada Arany János nr. 4, se găsește o clădire folosită de Universitate, în care este amplasată 1 sală de curs. În imobilul situat pe str. Sulyok István nr. 14-16 există: 1 amfiteatru de 120 locuri, 5 săli de curs, 1 sală de seminar, 6 săli speciale (inclusiv laboratoare foto-video, ateliere grafică, laborator informatică) și 2 săli de lectură aferentă bibliotecii, cu o suprafață totală de 2097 mp. Universitatea deține spații de cazare pentru 220 de studenți, în două imobile, unul situat pe str. Arany János nr. 4. și unul pe str. Primăriei nr. 36, dat în funcțiune în anul 2002. Suprafață utilă a spațiilor de cazare este de 1254 mp. În imobilul de pe str. Primăriei nr. 36 este amenajată și o cantină unde se asigură servirea mesei pentru 300 de persoane. În anii 2019 și 2020 Universitatea a achiziționat 8 apartamente situate în campusul universitar, folosite în scopuri didactice și pentru cazarea personalului didactic.

În funcție de regimul juridic (Anexa 2.1.5.1 Dovezi proprietăți) Universitatea deține spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități în următoarea structură: 90.10% proprietate a UCP, 9.90 % spații închiriate de la terțe persoane juridice.

### ***II.1.6 Analiza numărului de studenți înmatriculați***

Ca sinteză, evoluția numărului total de studenți înmatriculați la programele de studii de licență, masterat de la ultima evaluare instituțională se prezintă astfel (cifrele sunt în corelație cu capacitățile de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG de la ultima evaluare instituțională la toate programele de studii universitare de licență și la toate domeniile/programele de studii universitare de masterat).



An universitar	Licență	Masterat	TOTAL
	Taxă	Taxă	
2019/2020	595	205	800
2020/2021	644	220	864
2021/2022	655	203	858
2022-2023	675	175	850
2023-2024	673	165	838
2024-2025	689	164	853

Se constată, la nivelul programelor de studii la nivel licență și masterat, o tendință de păstrare a numărului de studenți, în jurul aceluiași valori medii, în corelație cu populația școlară actuală și cu potențialul de școlarizare al Universității.

Evoluția numărului de studenți înscriși, în anul întâi, în perioada evaluată, se prezintă astfel:

Anul universitar	Studenți înmatriculați în anul I					
	Licență		Masterat		TOTAL	
	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate
2019/2020	257	540	128	500	385	1040
2020/2021	270	525	105	285	375	810
2021/2022	240	525	107	285	347	810
2022-2023	280	525	96	235	376	760
2023-2024	250	520	84	260	334	780
2024-2025	265	550	93	260	358	810

Din analiza datelor statistice prezentate se constată încadrarea în totalitate, la nivelul Universității, în capacitatea de școlarizare aprobată. Astfel, la nivel de licență gradul de ocupare în anul universitar 2020/2021 este de 51,42%, iar la masterat de 36,84%, existând un decalaj semnificativ între capacitatea de școlarizare și numărul studenților înmatriculați în anul I. Pentru anul universitar 2024-2025 la nivel de licență gradul de ocupare este de 48,18%, iar la masterat de 35,76%, observându-se o ușoară scădere a ponderilor, cu remarcă păstrării relativ constante a capacităților de școlarizare aprobate.

Școlarizarea studenților internaționali s-a realizat cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. Situația statistică a studenților străini înmatriculați în perioada evaluată se prezintă astfel:

An universitar	Studenți străini	LICENȚĂ	MASTERAT	TOTAL
2019-2020	Bursă	-	-	-
	Fără bursă	-	-	-
	Taxă	61	11	72
	<b>Total</b>	<b>61</b>	<b>11</b>	<b>72</b>
2020-2021	Bursă	-	-	-
	Fără bursă	-	-	-

	Taxă	60	15	75
	<b>Total</b>	<b>60</b>	<b>15</b>	<b>75</b>
2021/2022	Bursă	-	-	-
	Fără bursă	-	-	-
	Taxă	51	23	74
	<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>23</b>	<b>74</b>
2022/2023	Bursă	-	-	-
	Fără bursă	-	-	-
	Taxă	43	16	59
	<b>Total</b>	<b>43</b>	<b>16</b>	<b>59</b>
2023-2024	Bursă	-	-	-
	Fără bursă	-	-	-
	Taxă	48	17	65
	<b>Total</b>	<b>48</b>	<b>17</b>	<b>65</b>
2024-2025	Bursă	-	-	-
	Fără bursă	-	-	-
	Taxă	34	15	49
	<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>15</b>	<b>49</b>

Studentii străini sunt relativ numeroși, reprezentând o pondere cuprinsă între 5,7% (2024-2025) și 9% (2019-2020), majoritatea fiind înmatriculați la programele de studii de licență.

Promovabilitatea absolvenților, respectiv rata de promovabilitate a acestora de la ultima evaluare instituțională se prezintă astfel:

Facultatea	Programul de studii	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
LITERE ȘI ARTE	Limba și literatura engleză	100	100	100	76,92	100
	Limba și literatura engleză - Limba și literatura germană	100	100	50	100	-
	Limba și literatura maghiară - Limba și literatura engleză	100	100	100	100	100
	Limba și literatura germană	88,88	85,71	100	100	80
	Limba și literatura maghiară	90,90	100	100	83,33	66,66
	Arte plastice (grafică)	100	96,29	96,15	96,66	100



Facultatea	Programul de studii	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
	Muzică	100	100	75	75	100
	Interpretare muzicală - Canto	-	-	-	-	87,50
ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI SOCIALE	Asistență socială	83,33	100	75	100	100
	Sociologie	83,33	100	100	50	100
	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	100	100	100	100	90,9
	Economia comerțului, turismului și serviciilor	92,85	71,42	93,75	87,5	75
	Management	100	100	91,66	100	86,66
	Finanțe și bănci	100	88,88	100	100	94,44
	Informatică Economică	-	-	-	-	-

Promovabilitatea minimă înregistrată la examenul de licență, calculată ca raport procentual între absolvenții care au promovat examenul de licență și absolvenții promoției a fost de 66,66% (Limba și literatura maghiară/2023-2024), în timp ce la numeroase programe de studii rata de promovabilitate a fost de 100%.

Promovabilitatea absolvenților, respectiv rata de promovabilitate a acestora la examenul de disertație de la ultima evaluare instituțională se prezintă astfel:

Facultatea	Programul de studii	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
LITERE ȘI ARTE	Multilingvism și multiculturalitate, Traducere și interpretariat	71,42	88,23	96	69,56	81,25
	Artă muzicală în contemporaneitate	80	80	100	-	-
	Comunicare vizuală Medierea artei/Art Mediation	100	100	66,66	100	91,66
ȘTIINȚE ECONOMICE	Managementul dezvoltării afacerilor	73,68	88,88	94,73	100	88,88



Facultatea	Programul de studii	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
ȘI SOCIALE	Finanțe	-	-	-	-	-
	Asistență socială – Politici sociale europene	77,77	91,66	88,88	76,92	88,88

Promovabilitatea, calculată ca raport procentual între absolvenții care au promovat examenul de disertație și absolvenții promoției a fost cuprinsă între 66,66% la Comunicare vizuală, Medierea artei/Art Mediation (2020-2021) și 100% la unele programe de studii, de exemplu la Artă muzicală în contemporaneitate (2020-2021).

## **II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

### ***II.2.1 Carta Universitară***

Carta Universității a fost adoptată prin Decizia Senatului universitar nr. 69/13.06.2024 și avizată favorabil de către Ministerul Educației prin adresa nr. 423/GP/27885/1045/31.05.2024, și reprezintă expresia neechivocă a acordului deplin de voință al membrilor comunității universitare și consfințește structura, funcțiile, organizarea și funcționarea universității, normele și principiile care guvernează realizarea idealului său educațional, viziunii manageriale și misiunii asumate.

Conform Art. 60. (1) Membrii Consiliului facultății sunt aleși dintre cadrele didactice titulare ale departamentelor, membrii subunităților de cercetare și reprezentanții studenților. (4) Directorii de departament fac parte de drept din Consiliul facultății. Este recomandabil ca toți membrii Consiliului facultății să fie aleși în aceleași condiții, conform reglementărilor existente la nivel național.

Carta universitară conține regulamentele și anexele specificate, aprobate de Senatul universității. Pe pagina web a universității există făcute publice o serie de regulamente, metodologii, proceduri care asigură cadrul legal al funcționării universității: <https://partium.ro/ro/universitate/documente>

### ***II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior***

Misiunea și obiectivele instituției sunt prevăzute în Carta Universității Creștine “Partium” (Anexa 1.2.1.) art. 14-15, în concordanță cu legislația învățământului superior din România. Activitatea Universității se fundamentează pe idealurile credinței, culturii și moralei creștine, în spiritul ecumenismului. Sintagma „universitate creștină” definește sistemul de valori pe care Universitatea îl promovează. Totodată UCP se definește ca o universitate comunitară, deoarece:

- a) fondarea Universității a fost urmarea inițiativei ecumenice a mai multor comunități religioase ale minorității maghiare din România;
- b) strategia Universității țintește formarea unor specialiști care să contribuie la întărirea comunității maghiare din România, pe plan cultural (specializări umaniste și



artistice) și socio-economic (specializări economice, tehnice și din domeniul științelor sociale);

c) Universitatea pregătește cadre didactice pentru învățământul preuniversitar în limba maghiară, pornind de la ideea că perpetuarea identității unei minorități naționale depinde de posibilitatea școlarizării în limba maternă;

d) Universitatea are o politică socială sensibilă la problemele studenților cu venit redus, a celor provenind din categorii defavorizate, a celor cu dizabilități etc.

Misiunea UCP este de educație și cercetare în sensul definit în Art 38.(2) litera b) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, ceea ce presupune organizarea activităților de predare, învățare și evaluare, precum și de cercetare, evaluarea misiunii instituției făcându-se după criterii și indicatori naționali/internaționali, cu relevanță academică regională/națională.

UCP se autodefinește ca o universitate cu rol regional. Acest rol este exprimat la nivel simbolic de prezența toponimului istorico-regional "Partium" în denumirea Universității și reflectă faptul că oferta educațională a Universității, activitățile sale științifice și culturale pleacă de la necesitățile regiunii în care își desfășoară activitatea.

Obiectivele UCP sunt de natură profesional-didactică, de cercetare științifică, regional-comunitară, cultural educativă și de cooperare academică-profesională înglobând un ansamblu de funcții profesional-academică.

Din analiza documentației pusă la dispoziție rezultă că misiunea și obiectivele Universității o individualizează în sistemul național de învățământ superior fiind conform Art. 2 (1) din Cartă "prima instituție de învățământ superior cu predare în limba maghiară din România de după anul 1959".

Obiectivele de natură profesional-didactică constau în pregătirea unor specialiști de calitate în domeniile de profil. Prin absolvirea programelor de studii oferite, studenții dobândesc atât pregătirea teoretică de bază cât și abilitățile profesionale și experiența practică, necesare pentru aplicarea directă a cunoștințelor teoretice acumulate.

Obiectivele de cercetare științifică au în vedere promovarea cercetării fundamentale și aplicative în domeniile de profil și a creației artistice performante. În Universitatea Creștină Partium cercetarea științifică reprezintă parte integrantă a activității universitare.

Obiectivele legate de implicarea regional-comunitară a Universității urmăresc dezvoltarea unor relații profesionale ample cu mediul social și academic local, regional și transfrontalier, și utilizarea cât mai eficientă a capitalului de cunoaștere al Universității în mediul socio-economic al regiunii.

Obiectivele de natură cultural-educativă au în vedere, între altele cultivarea valorilor democratice, a identității naționale și religioase, dezvoltarea modelelor de gândire critică și inovatoare, a atitudinilor și comportamentelor civice la studenți.

Obiectivele de cooperare academico-profesională se referă la dezvoltarea cooperării academice cu facultățile și instituțiile de cercetare de profil din România, din țările europene și de pe alte continente.

### ***II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior***



Regulamentele sunt elaborate conform prevederilor legale în vigoare, sunt aprobate de Senat și sunt prezentate în anexe la Raportul de autoevaluare. De asemenea, reglementările existente sunt făcute publice pe pagina web a Universității <https://regilap.partium.ro/ro/documente>.

Universitatea are și un Regulament privind activitatea profesională a studenților din Universitatea Creștină Partium, aprobat de Senatul universității prin Decizia nr. 7/6.02.2025, care are în conținut prevederi care sunt în conformitate cu reglementările legale în vigoare (<https://partium.ro/content/docs/Regulament-privind-activitatea-profesionala-a-studentilor-618611.pdf>).

Acesta stabilește aspecte legate de:

- Dispoziții generale (cap. I);
- Organizarea procesului de învățământ (cap. II);
- Situații particulare de studiu (cap. III);
- Evaluarea cunoștințelor, reguli de examinare (cap. IV);
- Finalizarea studiilor (cap. V);
- Dispoziții finale (cap. VI).

#### ***II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale***

Universitatea are un sistem de conducere coerent, integrat și transparent, care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate. Conducerea Universității Creștine Partium este asigurată de structuri și funcții de conducere care funcționează în concordanță cu Legea 199/2023.

Sistemul de management al UCP, descris în Cartă (Anexa 1.2.1.) și reflectat de Organigrama universității (Anexa 1.4.1.), este structurat pe două componente fundamentale:

- componenta deliberativă, structurată pe niveluri, astfel: Senatul universitar, Consiliul facultății și Consiliul departamentului;
- componenta executivă, care cuprinde la nivel de universitate Consiliul de administrație, rectorul, prorectorul, directorul general administrativ; la nivel de facultate decanul, prodecanul; iar la nivel de departament directorul de departament.

Relația structurilor de management ale UCP cu organizația studenților are la bază principiile consacrate prin legislația națională: studenții sunt reprezentați la nivelul structurilor deliberative și comisiilor aferente acestora, cu drept de vot și participare la luarea deciziilor. Deși prin prevederile Cartei nu există un reprezentant al studenților în consiliul de administrație, reprezentanții studenților pot fi invitați atunci când prezența lor este considerată necesară sau când organizația studenților solicită această prezență. UCP susține, în condiții de legalitate, organizația studenților în activitățile pe care le derulează.

Alegerea structurilor de conducere precum și a funcțiilor de conducere respectă dispozițiile legale, precum și prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Creștină Partium (Anexa 2.1.3.1.) și Regulamentului pentru alegerea reprezentanților studenților din Universitatea Creștină Partium (Anexa 2.1.3.2.).

Alegerea structurilor și funcțiilor de conducere din Universitate are la bază regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere ale UCP (<https://partium.ro/content/docs/Regulament-alegeri.pdf>),



aprobat de Senatul universitar în data de 14.09.2023. Pe site este postat Calendarul alegerilor pentru mandatul 2024-2029. <https://partium.ro/content/docs/calendarul-alegerilor-universitare-2023-2024.pdf>

Alegerea reprezentanților studenților în organele de conducere se realizează conform Regulamentului pentru alegerea reprezentanților studenților din UCP (<https://partium.ro/content/docs/Regulament-de-alegere-a-reprezentantilor-studentilor-322758.pdf>).

Alegerile pentru funcțiile și structurile de conducere ale Universității, pentru perioada 2024-2029, s-au desfășurat conform planificării, cu respectarea regulamentului propriu și a Legii nr.199/2023 a învățământului superior. La vizită au fost verificate procesele verbale ale alegerilor desfășurate în Universitate și s-a constatat desfășurarea în bune condiții a alegerilor și respectarea cerințelor legale de reprezentativitate.

Senatul universitar este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul Universității și este compus din personal didactic și de cercetare (8 membri) și 3 reprezentanți ai studenților (27,27%). Mărimea Senatului Universitar și modul de constituire este reglementat prin Art. 50 din Cartă. Fiecare facultate are reprezentanți în Senatul universitar, cadre didactice și studenți aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare, respectiv al tuturor studenților, în limita alocată, conform Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere. Pe site-ul universității este trecută și componența senatului. <https://partium.ro/ro/universitate/conducere/senat>.

Consiliul de Administrație al Universității este numit și revocat prin decizia Fondatorului (Art. 56 (2) din Cartă), fiind format din rector, prorector, decanii, directorul general administrativ și doi reprezentanți ai Fondatorului.

Structura organizatorică de învățământ și cercetare a Universității este prezentată în organigrama Universității (Anexa 1.4.1.).

Rectorul universității a fost confirmat de către minister prin Ordinul nr. 5256 din 27.06.2024.

Personalul administrativ al Universității este calificat pentru activitățile de sprijin pentru studenți și are la dispoziție oportunități pentru a-și dezvolta competențele. Membrii personalului administrativ participă în mod regulat la mobilități de formare în cadrul programului ERASMUS+ (Anexa 1.5.4. Regulament ERASMUS+).

Programul de lucru cu studenții al personalului administrativ este afișat pe pagina web a instituției.

Procesele de recrutare și dezvoltare a personalului sunt corecte și transparente, fiind realizate în conformitate cu legislația națională, informațiile despre concursurile de recrutare pentru personal didactic și de cercetare, personal didactic auxiliar și contractual (nedidactic) fiind postate pe site-ul universității. Există un Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant didactic auxiliar sau nedidactic.

Sistemul de conducere utilizează sisteme de informare și comunicare de tip Internet și Intranet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții, personalul



administrativ, precum și pe ceilalți beneficiari și parteneri ai universității, răspunzând astfel intereselor publice.

Activitățile administrative beneficiază de suportul unor sisteme informatice cum sunt Microsoft Office 10 Pro Plus Education All Lng (departamente, birouri, contabilitate) Legis (serviciul juridic) Mob – Erasmus Mobility (Biroul Erasmus).

Gestiunea studenților se realizează cu ajutorul sistemului Venus, la care au acces secretariatele programelor de studii și studenții (pentru propriile lor date).

În activitățile didactice sunt utilizate sisteme informatice, precum: platforma Moodle, prof.partium.ro, Google Workspace for Education alte softuri specifice utilizate atât în procesul de învățământ, cât și în activitățile de cercetare LimeSurvey, PEDa 2.0, SAP Educational ERP etc.

Universitatea dispune de adresă web: <https://partium.ro/ro/> și de conturi pe rețele de socializare Facebook <https://www.facebook.com/partiumikeresztenyegyetem.nagyvarad>, <https://www.instagram.com/pkenagyvarad/>, <https://www.linkedin.com/school/partium-university>, <https://www.tiktok.com/@pkenagyvarad>.

Există create adrese de e-mail la nivel de Universitate: partium@partium.ro (adresa oficială), rh@partium.ro (adresa Rectoratului).

Biblioteca este gestionată de personal cu studii superioare de specialitate (Anexa 23), fiind angajate două persoane care au studii în domeniile biblioteconomiei sau filologiei.

Biblioteca utilizează softul dedicat de bibliotecă QULTO care înglobează concepte de programare și include facilități necesare pentru administrare.

### ***II.2.5 Personalul didactic***

Posturile didactice se ocupă în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 199/2023, cu actele normative aferente și cu regulamentele adoptate de Senatul Universitar. Calitatea personalului didactic este asigurată printr-o selecție exigentă, conform Metodologiei privind ocuparea posturilor didactice (Anexa 2.1.4.1.) și Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de promovare în cariera didactică (Anexa 2.1.4.2.) elaborate în baza legislației în vigoare. Concursurile didactice sunt organizate semestrial, cu respectarea dispozițiilor legale privind publicarea posturilor, înscrierea candidaților, derularea examenelor și validarea rezultatelor în consiliile facultăților și Senat. Departamentele propun scoaterea la concurs sau la examen de promovare în cariera didactică a posturilor didactice, comisiile de concurs, respectiv de examen și are în atribuții organizarea concursurilor, examenelor, selectarea cadrelor didactice asociate și prelungirea activității cadrelor didactice titulare care au vârsta de pensionare. Consiliul de Administrație aprobă propunerile de scoatere la concurs sau la examen a posturilor didactice. Senatul aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor, respectiv examenelor pentru angajarea personalului didactic și evaluează periodic resursa umană. Stabilirea sarcinilor didactice și de cercetare anuale ale personalului didactic titular și



asociat se realizează pe baza statelor de funcții, care se elaborează la nivelul departamentelor conform Regulamentului de întocmire a statelor de funcții (Anexa 2.1.4.3. Regulament întocmire state de funcții).

Calendarul pentru organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice / pentru promovarea în carieră este stabilit prin Hotărârea Senatului și este anunțat public prin postare pe site-ul Universității. <https://partium.ro/ro/universitate/cariera/posturi-scoase-la-concurs>.

Concursurile didactice sunt organizate semestrial, iar posturile didactice vacante aprobate pentru a fi scoase la concurs sunt publicate în Monitorul Oficial. Pe site-ul Universității există secțiunea Concursuri posturi didactice academice cu informațiile legate de concursuri (posturile vacante, metodologia de concurs, calendarul concursului etc.) <https://partium.ro/ro/universitate/cariera/posturi-scoase-la-concurs>.

Din analiza anexelor atașate raportului și din anexele la fișa vizitei, precum și din verificarea realizată prin sondaj în timpul vizitei, rezultă că personalul care desfășoară activități didactice îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

La data evaluării, în Universitate studiau un număr de 853 studenți, numărul cadrelor didactice titulare cu norma de bază fiind 80, iar cea a cadrelor didactice asociate de 30. Ca urmare, se poate considera că numărul de personal angajat este adecvat pentru dezvoltarea tuturor activităților actuale și planificate pentru viitorul instituției.

S-au verificat o serie de dosare de concurs și s-a constatat că au fost îndeplinite condițiile legale.

Pe baza analizei unor dosare și din discuțiile purtate rezultă că Universitatea acordă șanse egale, fără discriminare de gen sau de altă natură, candidaților la ocuparea posturilor didactice.

De la ultima evaluare instituțională au fost scoase la concurs următoarele posturi didactice pe perioadă nedeterminată: profesor universitar 1, conferențiar universitar 3, lector universitar 15, asistent universitar 1. Toate posturile au fost ocupate ca urmare a derulării acestor concursuri.

Pentru perioada evaluată, în Universitate, personalul didactic titularizat în instituție, titular cu funcția de bază sau cu post rezervat, cât și cu norma de bază angajat pe durată nedeterminată, inclusiv asistenții pe durată determinată, se prezintă astfel:

Nr. crt.	Facultatea	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1	Facultatea de LITERE ȘI ARTE	36	39	48	44	44	45
2	Facultatea de ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI SOCIALE	30	35	36	39	39	39
<b>Total</b>	<b>UCP</b>	<b>66</b>	<b>74</b>	<b>84</b>	<b>83</b>	<b>83</b>	<b>84</b>



Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă într-un an universitar cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea.

Situația statistică a posturilor didactice pentru anul universitar 2023-2024 a fost următoarea:

- numărul total de posturi legal constituite a fost de 140 posturi, dintre care 68 posturi vacante, acoperite de personal didactic titular în regim „plata cu ora” (34 posturi) și acoperite de personal didactic asociat (34 posturi);
- din numărul total de posturi legal constituite, un procent de 81,34% este acoperit cu cadre didactice cu norma de bază sau post rezervat, titularizate în învățământul universitar și 18,66 % dintre posturi sunt acoperite cu asociați;
- acoperirea posturilor didactice cu cadre didactice proprii a fost de 75,47 %, iar acoperirea cu cadre didactice cu gradul de profesor și conferențiar de 42,70%.

Raportul studenți/cadre didactice titulare (programele de studii acreditate, ciclul licență/master IF), an universitar 2023-2024 se prezintă astfel:

Nr. crt.	Facultatea	Număr studenți	Nr. cadre didactice titulare*	Raport număr studenți/număr cadre didactice titulare
1.	Facultatea de LITERE ȘI ARTE	361	38	9,5
2.	Facultatea de ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI SOCIALE	463	34	13,62
<b>TOTAL UCP</b>		<b>824</b>	<b>72</b>	<b>11,44</b>

*\*Nr. cadrelor didactice titulare reprezintă numărul cadrelor didactice titulare din UCP care predau la programele de licență și masterat din cadrul structurii respective (data de referință 1 octombrie 2023).*

Personalul didactic titularizat în învățământul superior, conform legii, pensionat la limită de vârstă sau din alte motive și care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, acoperă cel mult o normă didactică (Anexa 5 ARACIS – Gradul de ocupare al personalului didactic). În Universitatea „Partium”, în anul universitar 2023-2024, 6 cadre didactice și-au menținut calitatea de titular, după împlinirea vârstei de pensionare la limită de vârstă, respectiv 3 cadre didactice au activat, în regim de plata cu ora și au acoperit un număr de 0,67 norme. Conform verificărilor realizate, nicio persoană pensionată nu depășea o normă didactică.

La fiecare program din ciclul de licență care duce la o calificare universitară distinctă, cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice cu normă de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt profesori și conferențieri universitari.



La programele de studii universitare de licență și master care au funcționat în anul universitar 2023-2024, au fost normate un total de 140 posturi didactice acoperite de 72 cadre didactice titulare, 2 cadre didactice titularizate în universitate cu post rezervat, 3 cadre didactice pensionate, 13 cadre didactice titulare la alte instituții de învățământ superior și 6 specialiști din mediul economic, institute de cercetare și alte organizații.

La vizită s-au verificat, prin sondaj, o serie de state de funcții și situațiile legate de acoperirea posturilor, constatându-se concordanța dintre cele declarate și cele existente.

Ponderea acoperirii posturilor didactice cu titulari, din total posturi pentru programele de studii acreditate, ciclul licență IF, an universitar 2023-2024, se prezintă astfel:

Nr. crt.	Facultatea	Departamentul	Nr. posturi	Nr. cadre didactice titulare	Titulari/ total posturi
1	Facultatea de LITERE ȘI ARTE	de Arte	32	17	53,12%
		Limbă și literatură	40	21	52,5%
TOTAL			72	38	52,77%
2	Facultatea de ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI SOCIALE	Economie	32	18	56,25%
		Științe socio-Umane	36	16	44,44%
TOTAL			68	34	50,0%
TOTAL UCP			140	72	51,43%

Senatul universitar poate aproba pe o durată determinată, invitarea în cadrul instituției de învățământ superior a unor cadre didactice universitare, specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate. În cazul specialiștilor fără grad didactic universitar recunoscut în țară, Senatul aprobă, prin evaluare, gradul didactic corespunzător performanței, în conformitate cu standardele naționale. Dovezile de îndeplinire a condițiilor de acoperire a posturilor didactice de către personalul asociat (respectiv diplomele universitare și adeverințele de serviciu ale acestora) sunt depuse în dosarele personale.

În perioada evaluată numărul total al cadrelor didactice asociate a fost de: 32 (2019-2020), 42 (2020-2021), 43(2021-2022), 45 (2022-2023), 39 (2023-2024).

Numărul de cadre didactice asociate a avut următoarea evoluție pentru perioada evaluată:

Gradul didactic	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Profesor universitar	2	2	2	2	2	2
Conferențiar universitar	4	8	8	9	8	10

Lector universitar/Şef de lucrări	4	12	12	12	8	4
Asistent universitar	17	13	15	18	15	8
<b>Total</b>	<b>27</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>41</b>	<b>33</b>	<b>24</b>
Specialiști	5	7	6	4	6	6
<b>Total general</b>	<b>32</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>45</b>	<b>39</b>	<b>30</b>

Conform verificărilor efectuate prin sondaj, se poate aprecia că personalul didactic asociat satisface condițiile legale pentru ocuparea posturilor. Procedura de selectare constă în propunerile formulate de către departamente, discutarea și aprobarea acestor propuneri de către Consiliul Facultății și înaintarea lor spre aprobare Senatului universitar.

Specialiști cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate sunt angajați, în calitate de cadre didactice asociate invitate, cu aprobarea Senatului universității. Pentru anul universitar în curs acoperirea posturilor vacante cu cadre didactice asociate a fost aprobată în ședința Senatului din data de 12.09.2024.

Evoluția numărului de cadre didactice titulare în UCP, a cadrelor didactice asociate, titularizate în învățământul superior și a cadrelor didactice asociate, netitularizate în învățământul superior, în perioada 2019-2024, are următoarea structură:

Cadre didactice	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Cadre didactice titulare în UCP	63	65	67	66	72	84
Cadre didactice asociate, titularizate în învățământul superior	5	13	16	16	13	9
Cadre didactice asociate, netitularizate în învățământul superior	27	29	27	29	26	21
<b>Total</b>	<b>95</b>	<b>107</b>	<b>110</b>	<b>111</b>	<b>111</b>	<b>114</b>

Conform REI, cadrele didactice asociate îndeplinesc obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul de ore prestate prin asociere. În cadrul vizitei au fost verificate la departamentul de resurse umane declarațiile obținute de cadrele didactice asociate de la instituțiile în care dețin funcția de bază, inclusiv, acolo unde este cazul, acordul Senatului de la universitatea de apartenență, fiind precizat și numărul de ore desfășurate de către cadrul didactic asociat.

Conform celor declarate, titularii de disciplină au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate. Titularii de disciplină au titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat sau în domenii înrudite (Anexa 1 ARACIS- Lista personalului



didactic). Cadrele didactice asociate fac dovada unei pregătiri profesionale în domeniul disciplinelor predate, ceea ce corespunde criteriilor de acreditare.

Cursurile și materialele didactice, pentru toate disciplinele din planurile de învățământ sunt puse la dispoziția studenților în format electronic sau în format tipărit la biblioteca universității.

Activitatea, atribuțiile și competențele cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și tehnic-administrativ se înscriu în prevederile Legii nr.199/2023 a învățământului superior, Cartei universitare și regulamentelor interne.

La programele de studii nu s-au semnalat neconcordanțe între pregătirea inițială și domeniul disciplinelor predate.

Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent au pregătire pedagogică atestată sau urmează cursurile de pregătire pedagogică. Există în prezent un număr de 15 asistenți, dintre care 14 au pregătire pedagogică atestată, iar unul este înscris la un astfel de program de formare. S-au verificat, prin sondaj o serie de dosare de ocupare a postului de asistent și nu au fost constatate neconformități.

Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinelor, prevăzute în fișele de disciplină, lucrări care se regăsesc în fondul de carte al bibliotecilor, fie în format tipărit, fie în format electronic. Prin Fișele de disciplină întocmite, cadrele didactice fac dovada elaborării de cursuri, materiale didactice și alte lucrări necesare unui proces de învățământ de calitate, materiale care acoperă problematica disciplinei respective. Fișele disciplinelor pentru toate programele de studii sunt aduse la cunoștința studenților în prima oră de curs aferentă fiecărui semestru al anului universitar. La evaluarea programelor de studii s-a constatat îndeplinirea acestei cerințe.

Universitatea asigură acoperirea cu cadre didactice, pe cel puțin un ciclu de licență, a activităților prevăzute la disciplinele din planurile de învățământ și are mecanisme prin care se asigură că numărul cadrelor didactice și calificarea acestora corespund nevoilor programelor de studii, atât din punct de vedere academic, cât și altor dimensiuni cum ar fi consilierea studenților, suportul acestora în parcurgerea cu succes a programelor de studii etc.

Posturile didactice sau de cercetare pot fi ocupate numai de persoane care îndeplinesc standardele minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din învățământul superior, aprobate prin ordin al ministrului educației aflat în vigoare la data desfășurării concursurilor.

Standardele aferente funcțiilor didactice și de cercetare sunt cerințe minime și obligatorii pentru ocuparea funcțiilor respective și sunt stabilite de Senat în conformitate cu standardele minimale existente la nivel național.

Numărul total al studenților la momentul vizitei era de 853 ceea ce determină un raport studenți / cadre didactice titulare =  $853/84 = 10,15$ . Pe domenii raportul cadre didactice / studenți se prezintă astfel: Limbă și literatură 8.17, Arte vizuale 10,33, Muzică 3.78, Asistență socială 10, Sociologie 6.83, Științe ale educației 8, Administrarea afacerilor 10.83, Management 14, Finanțe 15.86, Cibernetică, statistică și informatică economică 15.



Pe baza discuțiilor purtate cu evaluatorii programelor de studii a rezultat faptul că universitatea asigură acoperirea cu cadre didactice, pe cel puțin un ciclu de licență, a activităților prevăzute la disciplinele din planurile de învățământ.

Raportul studenți-cadre didactice la nivel de Universitate, pentru perioada 2019-2025

An	Studenți înmatr. (licență + master)	Posturi legal constituite	Număr cadre didactice titulare care predau la licență și master	Număr cadre didactice asociate	Total CD+ asociați	Raportul dintre numărul total de studenți (licență + master) și cadrele didactice titulare	Raportul dintre numărul total de studenți (licență + master) și cadrele didactice (titulare și asociate)	Raportul dintre numărul total de studenți și posturile didactice
2019-2020	800	133	63	32	95	12,70	8,42	6,06
2020-2021	864	132	65	42	107	13,29	8,07	6,55
2021-2022	858	139	67	43	110	12,81	7,80	6,17
2022-2023	850	138	66	45	111	12,88	7,66	6,16
2023-2024	838	140	72	39	111	11,64	7,55	5,99
2024-2025	853	138	84	30	114	10,15	7,48	6,18

Raportul dintre studenții programelor de licență **învățământ cu frecvență** (acreditate și autorizate provizoriu) – capacitate de școlarizare și număr de cadre didactice titulare se prezintă astfel:

Domeniul de licență/ programe de studii	Capacitate de școlarizare HG /2024	Nr. de ani de studiu	Capacitate totală de școlarizare	Nr. cadre didactice titulare*	Raportul dintre nr. cadre didactice și capacitatea totală de școlarizare
1	2	3	4	5	6
Limba și literatura engleză, Limba și literatura engleză - Limba și literatura germană, Limba și literatura maghiară - Limba și literatura engleză, Limba și literatura germană, Limba și literatura maghiară	175	3	525	23	22,83

Domeniul de licență/ programe de studii	Capacitate de școlarizare HG /2024	Nr. de ani de studiu	Capacitate totală de școlarizare	Nr. cadre didactice titulare*	Raportul dintre nr. cadre didactice și capacitatea totală de școlarizare
Arte plastice (grafică)	35	3	105	12	8,75
Muzică, Interpretare muzicală - Canto	30	4	120	9	13,33
Asistență socială, Sociologie	85	3	255	12	21,25
Pedagogia învățământului primar și preșcolar	35	3	105	7	15
Economia comerțului, turismului și serviciilor	60	3	180	6	30
Management	50	3	150	6	25,00
Finanțe și bănci	50	3	150	7	21,42
Informatică economică	30	3	30	2	15
<b>TOTAL UCP</b>	<b>550</b>		<b>1620</b>	<b>84</b>	<b>19,28</b>

\*Nr. cadrelor didactice titulare reprezintă numărul cadrelor didactice titulare din universitate care predau la programele de licență din cadrul domeniilor respective (data de referință 1 octombrie 2024).

Pe baza discuțiilor purtate cu evaluatorii programelor de studii a rezultat faptul că Universitatea asigură acoperirea cu cadre didactice, pe cel puțin un ciclu de licență, a activităților prevăzute la disciplinele din planurile de învățământ.

Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin e-mail și prin ore de consultație săptămânală care sunt afișate pe pagina web, de exemplu: <https://partium.ro/ro/universitate/orar-de-consultatii/finante-si-banci-ba>

Există îndrumători de an, responsabili de specializare, precum și forme tutoriale de asociere între un profesor și un grup de studenți.

Responsabilii se aprobă anual și sunt postați pe site, existând liste de titori pe serii/grupe <https://partium.ro/ro/universitate/facultati-si-departamente>.

### **II.2.6 Administrația instituției**

Universitatea dispune de structuri administrative proprii, încadrate cu personal de specialitate care corespunde din punct de vedere al necesarului și al calificării, scopului și obiectivelor definite prin documente specifice.

Funcționalitatea economico-financiară a instituției este asigurată de Direcția administrativ-economică condusă de directorul general administrativ. Direcția pentru



organizarea activității didactice și relații instituționale comunitare (DOADRIC), condusă de prorector, este unitatea funcțională responsabilă de organizarea și coordonarea activităților didactice din cadrul UCP, respectiv managementul relațiilor Universității cu actorii sociali instituționali (autorități și instituții publice locale și regionale, firme, organizații neguvernamentale, biserici, așezăminte de cultură etc.). Administrația academică este asigurată de Compartimentul Secretariat, Rectorat și decanate.

Universitatea dispune de un Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant didactic auxiliar sau nedidactic.

Din discuțiile purtate a reieșit că există o distribuție clară a atribuțiilor și o delimitare clară a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere.

### **II.2.7 Baza materială**

Universitatea dispune de un spațiu propriu în cadrul căruia se află sediul administrativ, săli de curs, seminar, laborator de informatică, laboratoare de cercetare, sală de consiliere, bibliotecă cu săli de lectură și alte dotări necesare desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ și cercetare.

Universitatea deține spații în clădirea de pe str. Primăriei nr. 27, cu o suprafață utilă de 3619.13 mp, în aceasta fiind amplasate 9 săli de curs și 7 de seminar, 12 laboratoare și cabinete de specialitate. Tot în acest imobil funcționează Rectoratul Universității, Direcția administrativ-economică, decanatele facultăților, departamentele și secretariatele. În imobilul situat pe str. Primăriei nr. 36 se găsesc 4 săli de curs/seminar, având o suprafață totală de 130.94 mp, precum și 2 săli de seminar, cu o suprafață totală de 307.58 mp. Pe strada Arany János nr. 4. se găsește o clădire folosită de Universitate, în care este amplasată o sală de curs. În imobilul situat pe str. Sulyok István nr. 14-16, există un amfiteatru de 120 locuri, 5 săli de curs, o sală de seminar, 6 săli speciale (inclusiv laboratoare foto-video, ateliere grafică, laborator informatică) și 2 săli de lectură aferentă bibliotecii, cu o suprafață totală de 2097 mp.

Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ

Nr. crt	Destinația	Număr de săli	Suprafața (m <sup>2</sup> )
1	Săli de curs	19	1,128.98
2	Săli de seminar	22	1,226.81
3	Laboratoare	12	601.03
4	Săli de bibliotecă	4	429

Sălile de curs/seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare, care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student. Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale (Anexa.2.1.5.3. Dotarea sălilor de curs și seminarii; Anexa.2.1.5.4. Dotarea laboratoarelor de informatică. Anexa 2.1.5.5. Situația centralizatoare a softurilor și licențelor de utilizare).



Sălile de curs sunt dotate cu sisteme audio-video de ultimă generație (Anexa 2.1.5.3 – Dotarea sălilor de curs și seminarii), iar laboratoarele de specialitate dispun de dotări corespunzătoare actului didactic și de cercetare (Anexa 2.1.5.4 – Dotarea laboratoarelor de informatică). Au fost realizate recent achiziții de echipamente prin proiectul finanțat prin PNNR: imprimanta 3D, multifuncțională laser 8 bucăți, videoproiectoare 9 bucăți, scanner A0, scanner carte, echipamente IT, tablete, PC desktop all in one, echipamente de rețelistică etc.

În Universitate există un număr de 6 laboratoare de cercetare, cu o suprafață desfășurată totală de 666,85 mp și o capacitate de 265 de locuri. Laboratoarele sunt dotate corespunzător pentru activitățile aplicative cu: instrumente și aparatură de laborator, programe informatice cu licență, echipamente pentru prelucrare de imagini și de prezentare video etc. Dotările și amenajările existente sunt suficiente pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare de la toate domeniile și programele de studii. În anul 2024 achizițiile de echipamente au fost realizate din proiecte câștigate, de exemplu prin PNNR.

Universitatea are în dotare 251 calculatoare desktop și laptopuri cu acces la internet. Universitatea dispune de 12 laboratoare de specialitate (din care 5 laboratoare de informatică, 7 laboratoare arte plastice), bazate în principal pe tehnică de calcul și care deservește următoarele domenii: informatică, fonetică, multimedia, montaj video, grafică și media. Aceste laboratoare sunt înzestrate cu calculatoare performante și periferice adecvate: monitoare LCD/LED, HDD, Videoproiector, boxe Genius, Sound Device, DIGI Rock, Mixer Mackie, Mixer digital PRESONUS.

Pentru a satisface nevoile de material imprimat ale Universității, au fost achiziționate 2 fotocopiatoare performante și un multiplicator digital, tip Duplo.

Universitatea dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. Managementul instituțional al Universității este facilitat de Departamentul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor care gestionează tehnica de calcul, softurile aferente activității, didactice și de cercetare, administrative și de evidență financiar-contabilă (Anexa 2.1.5.5 – Situația centralizatoare a softurilor și licențelor de utilizare), respectiv magistrala de comunicații.

Universitatea dispune de soft-uri licențiate precum: Microsoft Windows 11 Professional, Microsoft Windows 10 Home, Microsoft Windows 10 Enterprise, Microsoft 365, Microsoft Office 10 Pro Plus Education All Lng, Microsoft Office 2024 LTSC, Microsoft Server 2022, Datacenter, VmWare vSphere 8, STATA / BE 17, STATA 18 MP-2, SAP Educational ERP.

Universitatea asigură spații de cazare pentru 220 de studenți, în două imobile, unul situat pe str. Arany János nr. 4 și unul pe str. Primăriei nr. 36, dat în funcțiune în anul 2002. Suprafață utilă a spațiilor de cazare este de 1254 mp. În imobilul de pe str. Primăriei nr. 36 este amenajată și o cantină unde se asigură servirea mesei pentru 300 de persoane.

În anii 2019 și 2020 Universitatea a achiziționat 8 apartamente situate în campusul universitar, folosite în scopuri didactice și pentru cazarea personalului didactic.



Prin contractele de colaborare încheiate Universitatea asigură studenților spații pentru desfășurarea activităților sportive (Anexa C.5.1.4. Contract sală de sport). În incinta Căminului Arany János funcționează un club studentesc, iar Sala festivă a Universității găzduiește o serie de programe cultural-educative.

Spațiile vizitate sunt în concordanță cu normele tehnice, cele de siguranță și cele igienico-sanitare în vigoare.

La data vizitei s-a constatat că 90,10% din spații sunt proprietate a Universității, diferența de 9,90% fiind reprezentată de spații închiriate de la terțe persoane juridice.

Existența, dar și buna organizare și funcționare a bazei materiale au fost constatate cu prilejul vizitei de evaluare instituțională.

Programarea formațiilor de studii (serii, grupe și subgrupe) în cadrul spațiilor de învățământ (alcătuirea orarului, pe ani de studii) are loc în funcție de dimensiunea formațiilor de studii respective și de capacitatea sălilor existente, astfel încât activitatea didactică și de cercetare să se desfășoare la parametri optimi (exemple de formații de studiu pe facultăți/programe de studii/ani de studiu corelat cu mărimea sălilor în care sunt planificate activitățile de curs/seminar: programul de studii Finanțe și bănci, anul 1: 27 studenți. Curs sala Bolyai: 50 locuri, 86 mp, Sală de curs Amfiteatru, 70 locuri, 250 mp, Sală de curs SF6, 40 locuri, 66 mp, Sală de seminar SF5, 40 locuri, 66 mp).

Din discuțiile purtate cu experții evaluatori pe programe de studii a rezultat că dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice.

Toate sălile sunt dotate cu videoproiector, tablă inteligentă, calculatoare și monitoare noi, moderne, cu sisteme de operare și softuri educaționale necesare.

UCP dispune de planuri de investiții, acestea fiind orientate în special spre achiziții de noi spații și amenajarea lor, dotări cu mijloace de învățământ (table interactive, videoproiectoare) achiziționarea și dezvoltarea fondului de carte, calculatoare, amenajarea laboratoarelor etc.

Conform situațiilor financiare existente suma totală a investițiilor în perioada 2019-2023 a fost de 9470628 lei.

În perioada actuală se continuă investițiile prin proiectele finanțate din PNNR, dar și din venituri proprii, pentru reabilitarea căminului studentesc, construirea unui nou corp de spații de învățământ.

Biblioteca Universității funcționează pe str. Sulyok István nr. 14-16 pe o suprafață totală de 293,9 mp și dispune de 3 săli de lectură la etajul II al clădirii, având un număr total de locuri de 130. Bazele patrimoniului au fost depuse de către Biblioteca Națională Szechenyi din Budapesta, precum și de Fundația Pro Hungaris cu o donație de 5000 de volume. În anii care au urmat înființării Bibliotecii, dezvoltarea s-a realizat prin proiecte, donații ale persoanelor particulare, precum și achiziții specifice domeniilor de studii ale Universității. În prezent Biblioteca dispune de un patrimoniu de 52.000 volume de carte, abonamente la periodice specializate și editate în patru limbi, atât străine cât și autohtone, 3444 partituri, 512 DVD, CD, Casete.



Conform unui contract de comodat încheiat între Universitatea Creștină “Partium” și Episcopia Romano-Catolică din Oradea, cadrele didactice și studenții au acces la biblioteca episcopiei care cuprinde aproximativ 30.000 de volume din domeniile teologiei, filosofiei, științelor sociale, științelor filologice, muzică, arte plastice. De asemenea, există contracte de colaborare care fac posibilă consultarea fondului de carte de către studenți și cadre didactice cu Biblioteca Universitară a Universității din Debrecen, cu Biblioteca Universității Emanuel din Oradea, cu Biblioteca de specialitate „Szegő Katalin” a Fundației Pro Philosophia din Cluj-Napoca și cu Biblioteca Județeană „Gheorghe Sincai” din Oradea (Anexa 2.1.5.6. Convenții de colaborare cu biblioteci).

Accesul la Biblioteca virtuală se face pe bază de IP.

Biblioteca are un program de acces corespunzător, adaptat în funcție de nevoile studenților, și de resurse corespunzătoare de procurare a cărților și revistelor. Programul de lucru în cursul săptămânii este: luni-marți între orele 8:00-16:00, miercuri-vineri între orele 8:00-18:00. Serviciile oferite de către bibliotecă sunt: săli de lectură, acces liber la raft, informații de specialitate, împrumut, prenotare, catalog on-line la zi.

Biblioteca a realizat accesul la bazele de date științifice prin proiectul național: Acces Național Electronic la Literatură Științifică de Cercetare - ANELIS-Plus prin firma E-nformation, prin proiectul “Digitalizarea UCP” finanțat din programul “Digitalizarea universităților din România” din cadrul PNNR.

În anul universitar 2023-2024 în Universitate sunt înmatriculați:

- o la programe de studii de licență: un total de 673 studenți din care 673 la IF, 0 studenți la forma IFR, 0 studenți la forma ID;
- o la programe de studii de master: un total de 165, din care: 165 studenți la IF, 0 studenți la forma IFR, 0 studenți la forma ID.

La data vizitei în Universitate existau un număr de 4 săli de bibliotecă/lectură, cu o capacitate de 130 de locuri. Ținând cont de numărul total al studenților și de numărul de locuri în sălile de lectură rezultă următoarele valori:

- o numai pentru ciclul de licență:  $130/\text{nr. studenți licență} = 19,30\%$
- o licență+master:  $130/\text{nr. studenți licență+master} = 15,51\%$
- o numai studenții la IF (licență+master):  $130/\text{nr. studenți licență+master} = 15,51\%$ .

### ***II.2.8 Activitatea financiară***

Universitatea dispune de un Buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat, care este respectat în mod riguros. Cheltuielile ocazionate de plata salariilor în fiecare an nu depășesc un procent din totalul veniturilor care îi asigură o funcționare sustenabilă. Conform situațiilor prezentate, cheltuielile cu salariile reprezintă 60% din totalul cheltuielilor la nivelul universității.

UCP a utilizat cel puțin 30% din veniturile obținute în fiecare an din taxele studenților pentru investiții în baza materială proprie, în anul 2023 39,26% din veniturile proprii au fost



utilizate pentru investiții. În general, suma investițiilor depășește veniturile realizate din taxele studenților.

Universitatea dispune de structuri organizate în vederea asigurării unei administrații eficiente și eficiente. Resursele financiare ale Universității provin din următoarele surse: venituri proprii (din taxe de școlarizare și venituri din activități desfășurate de instituțiile de învățământ); alte venituri proprii (donații și sponsorizări); venituri din activitatea de cercetare științifică.

Activitatea financiară se desfășoară în baza Bugetului de venituri și cheltuieli și a programelor aprobate de Senatul Universității.

Activitatea financiar contabilă a Universității este organizată pe principiul autonomiei universitare, pe baza Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Administrativ-Economice (Anexa 2.1.6.1). Universitatea își desfășoară activitatea financiară în mod autonom, dispunând asupra cheltuielilor în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat pe fiecare an universitar de Senat. (Anexa 2.1.6.2. Bugete de venituri și cheltuieli UCP 2019-2024).

Bugetul Universității în perioada 2019-2024 se prezintă astfel:

- anul 2019 - Total venituri 17.600.948 lei; Total cheltuieli – 16.719.734; Excedent 881.214;
- anul 2020 - Total venituri 15.101.997 lei; Total cheltuieli – 15.273.160; Deficit 171.163;
- anul 2021 - Total venituri 17.067.948 lei; Total cheltuieli – 16.996.021; Excedent 71.927;
- anul 2022 - Total venituri 20.650.250 lei; Total cheltuieli – 20.397.870; Excedent 252.380;
- anul 2023 - Total venituri 23.729.530 lei; Total cheltuieli – 23.372.401. Excedent 357.129.

Modul de execuție bugetară este evaluat anual, după sfârșitul anului financiar, iar raportul de execuție bugetară este dezbătut și adoptat de Senat. Analiza raportului de execuție bugetară a servit și la fundamentarea cheltuielilor suplimentare generate de studenții admiși peste locurile finanțate de Fundație. În stabilirea contribuției s-au avut în vedere cheltuielile induse de studenții admiși pe locurile nefinanțate. Cuantumul contribuției la cheltuielile de școlarizare, dezbătut și aprobat în Senat, este adus la cunoștința candidaților la admitere și studenților. Sumele realizate prin aceste contribuții sunt incluse în bugetul de venituri și cheltuieli la categoria de venituri proprii.

Resursele financiare sunt planificate anual prin întocmirea bugetului anual de venituri și cheltuieli pe surse de finanțare.

Informații legate de bugetul Universității și de execuția acestuia sunt publice, fiind postate pe pagina web a instituției: <https://partium.ro/ro/universitate/documente>

Bugetul este întocmit de directorul general administrativ și este avizat de Consiliul de Administrație și de Fondatori. Senatul este informat cu privire la propunerea de buget și aprobă bugetul final – ultima aprobare în Ședința Senatului din 24 octombrie 2024.

S-a discutat cu reprezentanți ai Serviciului Financiar fiind confirmate cele prezentate în Raportul de evaluare internă. Au fost prezentate mecanismele de analiză și control: începând din anul universitar 2017-2018 situația financiară a Universității a fost auditată de



un auditor financiar independent (Anexa 2.1.6.3. Raport de audit financiar extern 2023). Rezultatele auditului financiar, împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli, au fost dezbătute și aprobate de Senatul universității.

Instituția dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli (Anexa 2.1.6.2. Bugete de venituri și cheltuieli UCP 2019-2024) și de o contabilitate adecvată, organizată la nivel de instituție, pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, cod fiscal și cont la bancă.

Instituția dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat, respectat în mod riguros.

Cheltuielile ocazionate de plata salariilor la UCP este astfel dimensionat încât se asigură o funcționare sustenabilă. Contabilitatea instituției este organizată în conformitate cu Ordinul nr. 1829 din 2003 emis de Ministerul Finanțelor Publice și condusă centralizat, în cadrul direcției economice efectuându-se contabilitatea primară a operațiunilor. Contabilitatea proprie la nivel de instituție este organizată și funcționează prin registrul inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor, precum și caracterul nonprofit al instituției.

Universitatea publică pe site-ul instituțional bugetul și bilanțurile contabile <https://partium.ro/content/docs/UCP-bilant-2023-925037.pdf>.

Evidența contabilă este realizată printr-un sistem informatizat de către Compartimentul Administrativ-Economic, unde directorul general administrativ prelucrează datele și întocmește bilanțul Universității.

Softul utilizat de către compania de contabilitate este Software contabilitate, elaborat de către Orbis SRL, Cluj-Napoca. Modulele folosite: Wincont – contabilitate, gestiune proiecte, rapoarte către finanțator; Winimob – gestiune imobilizări și obiecte de inventar; Wincasa – casierie; Windisa – gestiune cantină.

Personalul angajat în cadrul Departamentului financiar-contabil:

Nr. crt.	Poziția	Studii
1	Director administrativ financiar	Studii economice MA
2	Referent resurse umane	Studii economice BA, certificat relații de muncă
3	Contabil	Studii economice BA
4	Contabil	Studii economice MA
5	Contabil	Studii economice MA
6	Contabil	Studii economice BA
7	Asistent manager proiecte	Studii sociologie BA, Studii economice MA

Taxele școlare sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare, de exemplu prin afișare la sediul facultăților. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor. Pe baza unor dezbateri în consiliile facultăților și Senat se stabilesc taxele



administrative, generate de procesul instructiv-educativ (de exemplu, taxe de înmatriculare, taxe de reexaminare etc.).

Universitatea practică următoarele taxe de școlarizare: pentru programele de licență, 2024-2025 între 300 și 1000 de euro/an, în funcție de programul de studii, iar pentru programele de studii de masterat între 425 și 500 de euro/an <https://partium.ro/content/docs/Tandijak-2023-2024-es-tanevtol.pdf>.

Sunt stabilite o serie de taxa administrative, făcute publice pe pagina web: <https://partium.ro/content/docs/Adminisztrativ-dijak-2025-912917.pdf>.

În Universitate nu există o procedură internă pentru calculul taxelor, pe baza căreia să se fundamenteze că taxele de studii sunt egale cu contravaloarea tuturor serviciilor directe oferite studenților în cadrul programelor de studii precum și cheltuielile indirecte procesului didactic. Taxele de școlarizare sunt stabilite prin raportare la oferta educațională națională și condițiile socio-economice din regiune. La programele noi de masterat, fără taxe subvenționate (intern), taxele sunt astfel calculate, încât să acopere toate cheltuielile salariale ocazionate de acestea. De exemplu, pentru masteratul Art mediation, fundamentarea taxei a fost prezentată în Consiliul de administrație, după care s-a procedat la aprobarea acesteia.

Fundamentarea taxelor s-a bazat pe următoarele date financiare, identificate pe ani universitari, în perioada evaluată:

Denumire	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
Cheltuieli salarii – prognozată	10,075,717	10,074,678	13,686,802	15,762,011	16,961,903
Chelt. Materiale directe – prognozată	1,897,904	2,162,989	2,437,293	3,320,969	3,312,912
Total cheltuieli – prognozată	11,973,620	12,237,667	16,124,095	19,082,980	20,274,815
Număr studenți	861	844	830	824	838
Cost / student RON	13,907	14,500	19,427	23,159	24,194
Curs bnr. 01.sept	4.8404	4.9349	4.8345	4.938	4.9769
Cost / student EUR	2,873	2,938	4,018	4,690	4,861

Situația veniturilor pe ani de la ultima evaluare – în lei

TIPUL VENITULUI	ANUL				
	2019	2020	2021	2022	2023
Venituri din concesiuni și închirieri	28715.00	2140.00	1520.00	18365.00	28579.30
Venituri din dobânzi	31281.38	12259.35	16187.86	95167.75	203551.88
Taxe și alte venituri din învățământ	380974.32	451179.90	512730.16	497123.40	505815.32
Venituri din prestări	148970.11	39981.12	77681.27	152126.27	197613.84



servicii						
Venituri cămin-cantină	551342.00	195229.72	321321.00	651214.00	858299.73	
Venituri din cercetare	49950.08	11915.80	34154.44	66469.14	304443.11	
Alte venituri (amortiz., dif. curs)	1029375.00	1354600.22	1404161.18	1484827.89	1174814.54	
Venituri din donații și sponsorizări	86817.30	52034.47	52726.38	101821.38	74503.70	
Subvenții ctr.instit. si complem.	15286388.44	12982660.08	14443743.51	17583136.24	20381909.45	
<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>17593813.63</b>	<b>15102000.66</b>	<b>16864225.80</b>	<b>20650251.07</b>	<b>23729530.87</b>	

Situația cheltuielilor pe ani, de la ultima evaluare:

TIPUL CHELTUIELI	2019	2020	2021	2022	2023
Cheltuieli de personal	9908878.00	9788132.00	10033917.37	12133320.21	14301644.17
Cheltuieli cu bunuri și servicii	2727479.59	1854622.14	3095594.19	3464588.00	4232061.73
Cheltuieli cu alte cheltuieli	4035473.34	3630405.87	3866510.19	4799963.01	5216115.81
Cheltuieli de capital/investitii nu sunt incluse in tot ch	2838329	2183695	3310970	284663	852971
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>	<b>16671830.93</b>	<b>15273160.01</b>	<b>16996021.75</b>	<b>20397871.22</b>	<b>23749821.71</b>

Situația sintetică a ponderii veniturilor în buget se prezintă astfel:

Nr. crt.	Pondere buget*	2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
		Sumă	%	sumă	%	sumă	%	sumă	%
1.	Veniturile provenite din taxele de școlarizare	455868	3.56	513782	4.09	546971	3.59	563967	3.52
2.	Sponsorizări	61298	0.48	108098	0.86	97792	0.64	74749	0.47
3.	Donații	49950	0.39	11915	0.09	34154	0.22	66469	0.41



4.	Activități de cercetare științifică	418429	2.77	414904	2.43	462382	2.24	73883 <sub>9</sub>	3.11
5.	Colegiu	410925	3.21	293013	2.33	704510	4.62	95586 <sub>9</sub>	5.96
BUGET		12789301	100	12573718	100	15233445	100	16035 <sub>314</sub>	100

Instituția are un Regulament de acordare a bursei, cu respectarea prevederilor legale în vigoare (Anexa A.2.1.4.1). Studenții merituosi sunt răsplătiți cu bursă de merit și bursă de studii, iar cei în situații economice dificile sunt sprijiniți cu burse sociale. O caracteristică a sistemului de burse și de sprijin social este faptul că diferitele stimulente și ajutoare pot fi cumulate și ele pot fi dobândite și de cei care beneficiază de burse private. Bursele sunt acordate exclusiv din resurse proprii. Toate informațiile referitoare la alocarea bursei se regăsesc pe pagina web a Universității, Regulament-privind-acordarea-burselor-194323.pdf.

Fondurile alocate bursei se stabilesc prin buget de către Consiliul de Administrație, la propunerea Senatului, pentru fiecare an universitar. Cuantumul bursei, indiferent de tipul acestora este aprobat prin hotărâre a Senatului, la propunerea Consiliului de administrație, ca urmare a consultării cu reprezentanții studenților. De asemenea, studenții beneficiază de facilități la plata taxelor, Universitatea poate acorda facilități la plata taxelor precum scutirea totală sau parțială de la plata taxelor/penalităților sau reeșalonarea plăților în funcție de situația socială a studenților prin hotărârea Consiliului de administrație.

Universitatea a alocat în anul 2022 suma de 637196 lei pentru bursele studențești și suma de 63700 lei pentru alte forme de sprijin acordate studenților, respectiv asistență socială, bunuri și servicii. Universitatea a alocat în anul 2023 suma de 738256 lei pentru bursele studențești și suma de 108724 lei pentru alte forme de sprijin acordate studenților, respectiv asistență socială, bunuri și servicii. La vizită a fost verificat modul de aplicare a metodologiei și s-au verificat situațiile acordării bursei.

Situația statistică a bursei, inclusiv a altor forme de sprijin material, acordate în perioada evaluată, din punct de vedere valoric se prezintă astfel:

Denumire	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Total sume acordate studenților, inclusiv burse	2054361	1988504.34	2368618	2809934.54	2536000



Erasmus, Makovecz, burse de merit, burse sociale etc.					
Din care burse proprii (de merit, standard, sociale, beneficii către Org. stud.)	669989	724024.69	667817	846980.96	736000

Universitatea susține material studenții pentru participarea la alte activități, cum sunt programe de cercetare, evenimente științifice, concursuri studentești, editarea de publicații, evenimente culturale etc. Pentru organizarea conferinței științifice a studenților au fost alocate în perioada evaluată următoarele sume:

An	Suma (lei)
2020	9700
2021	15000
2022	15000
2023	15000
2024	16000
Total	70700

Anual a fost realizat volumul cu publicațiile studenților: Ștafeta 5 (2020), Ștafeta 6 (2021), Ștafeta 7 (2022), Ștafeta 8 (2023), Ștafeta 9 (2024).

Colegiul talentelor PARTIUM – cele 8 ateliere derulate anual au alocat un buget de 25000 lei pentru activitățile specifice organizate de aceste ateliere, rezultând între 2020-2024 un total de 125000 RON.

Au fost obținute și implementate câteva proiecte a căror destinatari direcți sunt tot studenții UCP: PEO/71/PEO\_P7/OP4/ESO4.5/PEO\_A49 - Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii/ STAGII DE STUDENȚI - Regiuni mai puțin dezvoltate (4.918.091,63 RON); din grantul pentru digitalizarea universităților "Digitalizarea UCP" 4168/30.06.2022 (9356066,28) studenții au beneficiat de cursuri de dezvoltare a competențelor digitale. Tot studenții vor beneficia și de alocații din grantul PEO2 Primul Student - traseul spre succesul studentesc Cod SMIS: 324165 (7,3 milioane RON).

Studenții de la programele de studii Finanțe și bănci, Management și ECTS au beneficiat de burse de cercetare obținute prin concurs (Fundația PADME Ungaria), cuantumurile totale alocate fiind:

An	Suma (lei)
2020	81796
2021	112230
2022	24345



2023	125326
<b>Total</b>	<b>343697</b>

Studentii participă la concursuri sportive, fiind obținute performanțe sportive în campionate desfășurate la nivel universitar, național sau european.

Studentii organizează și participă la evenimente culturale sprijinite financiar de UCP, cum sunt balul bobocilor, tabăra bobocilor, evenimentele TUCC maraton, Săptămâna studenților.

### **II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior**

Universitatea are un cod al eticii și integrității academice (Anexa 2.1.2.4. Cod de etică și deontologie universitară) aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 108 din 12.09.2024, prin care apără principiile legale care guvernează învățământul superior și reglementează conduita etică în mediul academic, dispune de proceduri pentru identificarea eventualelor abateri în activitatea academică (inclusiv plagiat) și aplică mecanisme și măsuri eficiente pentru înlăturarea pe viitor a unor comportamente și practici lipsite de etică.

Codul de etică face referire și la măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat (Anexa B.3.1.2.1– Soft antiplagiat).

Prevederile Codului de etică și deontologie universitară sunt aplicate prin Comisia de Etică universitară a Universității „Partium”. Această comisie își desfășoară activitatea pe baza unui regulament aprobat de Senatul universitar prin Hotărârea nr. 108 din 12.09.2024 (<https://partium.ro/content/docs/Regulamentul-de-organizare-si-functionare-a-Comisiei-de-Etica-736589.pdf>). Atribuțiile comisiei sunt stabilite în conformitate cu capitolul II din Codului de etică și deontologie universitară, Art. 5 - 8. <https://partium.ro/content/docs/Regulamentul-de-organizare-si-functionare-a-Comisiei-de-Etica-736589.pdf>. Anual, Comisia de Etică elaborează un Raport cu privire la situația respectării eticii universitare pe care-l prezintă Senatului universitar și îl face public prin postare pe pagina web a instituției <https://partium.ro/ro/universitate/documente>.

Codul de etică este făcut cunoscut întregii comunități academice și se urmărește aplicarea acestuia în toate domeniile (conducere, cercetare științifică, predare și examinare), luându-se măsuri eficiente pentru a descuraja, preveni, semnală și corecta eventualele comportamente lipsite de etică.

În Universitate a funcționat în perioada 2020-2024 ca structură autonomă Comisia de Etică a Cercetării în cercetarea socio-umană, formată dintr-un președinte propus de rector și din patru membri, câte unul din partea fiecărui departament, propuși de decanii facultăților, care au funcționat în baza unui regulament aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 183 din 17.12.2020. Acest regulament a fost abrogat (prin H.S.nr. 26 din 20.02.2025), atribuțiile legate de etica cercetării fiind preluate de noua înființată subcomisie de etică a cercetării din cadrul Comisiei de etică, care funcționează pe baza regulamentului aprobat de Senatul universitar prin Hotărârea nr. 108 din 12.09.2024.

Din discuțiile purtate cu președintele comisiei de etică au rezultat următoarele:



- la momentul vizitei comisia era formată din 7 membri: 5 cadre didactice și 2 reprezentanți ai studenților;
- reprezentanții studenților – sunt aleși de către studenții care fac parte din Senatul universitar Art 3. (2). Conform Art 2. (1) membrii Comisiei de etică universitară sunt propuși de Consiliul de Administrație al Universității, avizați de Senat și aprobați prin decizia Rectorului;
- în cadrul comisiei funcționează o subcomisie de etică a cercetării, formată din trei membri, două cadre didactice și un student Art 4. (3);
- la ședințele Comisiei de etică pot participa diferite persoane în calitate de invitați, printre care și consilierul juridic al instituției. Art 8 (5);
- pentru a formula propunerea privind componența Comisiei, Consiliul de administrație al UCP informează public comunitatea universitară, iar persoanele interesate să ocupe o poziție în Comisia de etică se pot adresa, în scris, Rectorului Universității. Art.3 (1);
- comisia analizează situațiile apărute atât la sesizările primite, cât și prin autosesizare, conform Art 6. (3). Până în prezent nu a existat niciun caz investigat ca urmare a autosezizării comisiei;
- sesizările și reclamațiile anonime nu sunt luate în considerare Art 7. (4);
- Hotărârile comisiei sunt avizate de compartimentul juridic Art 11. (7), răspunsul fiind trimis petentului;
- sesizările primite sunt analizate de către comisie care se pronunță în termen de cel mult 45 zile de la primirea acestora Art 8.

La vizită au fost analizate procesele verbale ale Comisiei de Etică și din discuțiile purtate cu președintele Comisiei de Etică rezultă că Universitatea aplică prevederile Codului de Etică.

Art 19. (2) precizează "Modul de conduită academică și măsurile aplicate de instituție în cazul abaterilor de la acesta sunt stipulate în Codul de etică și deontologie universitară, parte componentă a Cartei (Anexa 1)." Carta Universității prevede la Art 154. (1) că, împreună cu Codul de etică și deontologie universitară, formează statutele Universității Creștine "Partium".

În Codul de etică sunt menționate sancțiuni disciplinare.

La vizită și în cadrul discuțiilor cu Președintele Comisiei de etică s-a constatat faptul că problemele apărute în perioada evaluată au fost analizate de către Comisia de etică și au fost soluționate astfel:

- în anul universitar 2022-2023 nu au fost raportate abateri <https://partium.ro/content/docs/Raport-CEDU-2023-348605.pdf>;
- în anul universitar 2021-2022 nu au fost raportate abateri <https://partium.ro/content/docs/raport-al-comisiei-2022-403497.pdf>;
- în anul universitar 2020-2021 – o procedură pentru o sesizare depusă referitor la declarația unui cadru didactic al Universității. În data de 05.01.2021 Comisia de etică a finalizat procedura de cercetare a sesizării prin hotărârea nr. 1/2021 prin care a propus sancționarea cadrului didactic în cauză cu "avertisment scris"



<https://partium.ro/content/docs/Raport-al-Comisiei-de-Etica-si-deontologie-universitara-2021-394805.pdf>;

- în anul universitar 2019-2020 nu au fost raportate sesizări/abateri

<https://partium.ro/content/docs/Raport-al-Comisiei-de-Etica-si-deontologie-universitara-2019-459366.pdf>;

- în anul universitar 2018-2019 nu au fost raportate sesizări/abateri

<https://partium.ro/content/docs/Raport-al-Comisiei-de-Etica-si-deontologie-universitara-2018-204324.pdf>.

Au fost verificate procesele verbale ale ședințelor Comisiei de Etică constatându-se că există o centralizare adecvată a proceselor verbale la nivelul secretariatului Comisiei de Etică.

### **II.3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

#### ***II.3.1 Admiterea***

Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente.

Studenții sunt admiși conform unor proceduri transparente, afișate, postate pe site ul Universității, care respectă reglementările naționale în vigoare. Concursul de admitere este organizat în strictă conformitate cu prevederile legale privind organizarea și desfășurarea examenelor de admitere în învățământul superior, reflectate în Regulamentul de organizare a concursului de admitere pentru studiile universitare de licență (Anexa 2.1.7.1) și Regulamentul de organizare a concursului de admitere pentru studiile universitare de masterat (Anexa 2.1.7.2), aprobate de Senatul Universității în fiecare an universitar.

Universitatea dispune în mod transparent de regulamente privind organizarea și desfășurarea concursurilor de admitere la programe de studii de licență și master, adecvate fiecărui ciclu universitar de studii (“Regulament de admitere la studiile universitate de licență pentru anul universitar 2025-2026” <https://partium.ro/content/docs/Regulament-de-admitere-la-studiile-universitare-de-licenta-pt.-anul-univ.-2025-2026-939944.pdf>, respectiv “Regulament de admitere la studiile universitate de masterat pentru anul universitar 2025-2026” <https://partium.ro/content/docs/Regulamentul-de-organizare-a-concursului-de-admitere-pentru-studiile-universitare-de-masterat-540293.pdf>).

Potrivit Regulamentului propriu, admiterea se face prin concurs, organizat anual, pe facultăți, domenii de licență și programe de studii, de regulă, în două sesiuni, în lunile iulie și respectiv septembrie (pentru locurile rămase disponibile), ținând cont de Metodologia-cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior de stat și particulare din România, elaborată anual de către Ministerul Educației, de H.G. privind Nomenclatorul cu numărul de locuri alocate pe fiecare program de studii și de aprobarea ARACIS.



În Universitate studiile universitare de licență pot fi urmate de absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau document echivalent, recunoscut în România, conform Legii învățământului superior nr.199/2023. La concursul de admitere la studii universitare de masterat se pot înscrie absolvenți cu diplomă de licență sau echivalent, conform Legii învățământului superior nr.199/2023.

Studenti străini înmatriculați în Universitate în perioada evaluată provin din Ungaria, Germania, Serbia, Slovacia și se prezintă numeric astfel: 2019/2020 – 72 studenți străini; 2020/2021 – 75 studenți străini; 2021/2022 – 74 studenți străini; 2022/2023 – 59 studenți străini; 2023/2024 – 65 studenți străini; 2024/2025 – 49 studenți străini.

La programele de studii evaluate s-a constatat respectarea metodologiilor de admitere ale Universității.

Admiterea se face strict în limita capacității de școlarizare, Universitatea organizând concurs în două sesiuni, de vară și de toamnă. Cerințele de admitere și procedurile de selecție a studenților corespund nivelului de cunoștințe necesare parcurgerii programelor de studii. Acestea sunt realiste și au în vedere rezultatele preconizate ale învățării.

La studiile universitare de licență admiterea se realizează pe baza mediilor obținute la examenul de bacalaureat. Există și criterii suplimentare la următoarele programe de studii: Științe ale educației: admiterea candidaților se realizează prin interviu eliminatoriu: competențe și abilități de comunicare; Arte plastice (grafică): admiterea candidaților se realizează prin trei probe: proba 1 - desen după natură, proba 2 - exerciții creative și interviu, proba 3 – media la bacalaureat; Interpretare muzicală – canto: admiterea candidaților se realizează prin examen cu prezență fizică (probă practică și interviu).

În anul universitar 2023-2024 în Universitate a fost înmatriculat 1 student cu dizabilitate vizuală cu însoțitor personal, care însă nu a avut nevoie să susțină în condiții speciale procesul de admitere la specializarea Interpretare muzicală - canto. Numărul total de studenți cu dizabilități înmatriculați în prezent este 1.

### ***II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților***

Programele de studii universitare de licență/ masterat se organizează pe baza planului de învățământ aprobat de Senat. Fișele de disciplină au structura și conținutul corecte și conțin referiri la bibliografie.

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarității, consemnate în cataloagele de examen, sunt înregistrate în registrele matricole pe baza cărora se eliberează la absolvire, după promovarea examenului de finalizare, suplimentul la diplomă (document verificat la vizită). Pentru absolvenții care nu au susținut și promovat examenele de finalizare, rezultatele sunt atestate prin situația școlară.

**Respectarea reprezentativității studenților în structurile universitare de conducere (senat și consiliile facultăților)** a fost constată în momentul vizitei și a rezultat din documentele analizate, dar și pe baza discuțiilor cu studenții.

Senatul este format din 8 membri, 5 cadre didactice și cercetători și 3 reprezentanți ai studenților (27,27%). Ponderea de minim 25% a prezenței studenților în structura consiliilor facultăților este, de asemenea, respectată.



### **Condiții privind transferul studenților.**

Instituția are un Regulament privind activitatea profesională a studenților (Anexa 2.1.2.6.) care reglementează procedura de transfer al studenților între instituțiile de învățământ superior, în conformitate cu prevederile legale <https://partium.ro/content/docs/Regulament-privind-activitatea-profesionala-a-studentilor-618611.pdf>.

În ultimii 5 ani nu au fost realizate transferuri între instituțiile de învățământ superior în care să fie implicată Universitatea evaluată.

### **Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților**

În Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (Anexa 2.1.2.6.) se prevede modul de evaluare și promovare a studenților, modalitățile în care se pot solicita întreruperea studiilor, retragerea de la studii, reînmatricularea studenților. De asemenea, se reglementează procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an.

Universitatea dispune de un regulament privind evaluarea, examinarea și notarea studenților care reglementează întregul proces de evaluare a studenților, regulament respectat atât de către cadrele didactice, cât și de către studenți, precum și proceduri specifice de cunoaștere și aplicare consecventă de către titularii de cursuri și studenți (Anexa B.2.1.4.1. Regulamentul de evaluare și notare a studenților). La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipa, studiile de caz.

Examenele de finalizare a studiilor se desfășoară conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea a examenului de licență <https://partium.ro/content/docs/Regulament-de-organizare-si-desfasurare-a-examenului-de-licenta-UCP-2024-2025-739583.pdf> și Regulamentului de finalizare a studiilor de masterat <https://partium.ro/content/docs/Regulament-privind-finalizarea-studiilor-de-masterat-pt.-anul-univ.-2024-2025-692853.pdf>.

Regulamentul este asociat cu procedee/ tehnici/ metode detaliate de aplicare, sub forma unui pachet integrat de examinare a studenților, care sunt aduse în mod consecvent la cunoștința tuturor celor implicați. Studenții sunt informați de cadrele didactice, la începutul fiecărui semestru cu privire la obiectivele cursurilor, fișele disciplinelor, materiale didactice, cursuri, studii de caz etc., standardele și condițiile de promovare, tematica examenelor, bibliografia obligatorie.

Suporturile de curs, materialele bibliografice se regăsesc la biblioteca universității și în biblioteca virtuală. Fișele disciplinelor sunt postate pe site-ul universității și pot fi consultate de studenți ori de câte ori au nevoie, de exemplu:

[https://partium.ro/content/docs/FB2104\\_Institutii\\_si\\_mecanisme\\_monetare\\_2024-322055.pdf](https://partium.ro/content/docs/FB2104_Institutii_si_mecanisme_monetare_2024-322055.pdf)

Universitatea are o politică clară în ceea ce privește evaluarea studenților, precum și acumularea și transferul creditelor, astfel încât aceasta să fie corectă, echitabilă, înțelesă



de studenți și în conformitate cu abordarea pedagogică a fiecărei discipline. Fiecare curs din planul de învățământ este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Procedurile de evaluare specifice, consemnate în Fișele de disciplină, sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu.

Există reglementări cu privire la reexaminări, susținerea examenelor amânate medical, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale <https://partium.ro/content/docs/Regulament-de-evaluare-examinare-si-notare-a-studentilor-892440.pdf>.

Se monitorizează progresul studenților în învățare prin intermediul evaluării pe parcurs în vederea dezvoltării competențelor stabilite prin fișa disciplinei. Evaluarea, respectiv formele și modalitățile specifice prin care se realizează, este strâns corelată cu maniera de predare, fiind încurajate și promovate metode mai interactive, metode centrate pe student, asigurând oportunități de participare activă a acestora, în defavoarea prelegerii academice clasice. Evaluarea diagnostică, formativă și sumativă asigură continuitatea și consecvența în învățare. Lucrările de licență și disertație sunt supuse verificării de similitudine.

Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Cerințele de absolvire a disciplinelor sunt incluse în fișele disciplinelor, care prevăd modalitățile de evaluare în cazul fiecărei discipline (examen, colocviu, nota la practică), cantitatea și calitatea expectanțelor, materiale auxiliare necesare pentru pregătire, bibliografia, modalitatea de acordare a notei precum și criteriile exacte și detaliate de notare .

Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite riguros (mici proiecte derulate individual sau în echipă, microcercetări, portofolii etc.).

Universitatea dispune de prevederi care oferă oportunități pentru nevoile educaționale și profesionale ale oricărui student de a parcurge, întrerupe și relua programele de studii Regulament privind activitatea profesională a studenților. Studenții ajunși în imposibilitatea temporară de a derula un program de studii în datorită unor cauze excepționale pot beneficia de dreptul de a-și întrerupe studiile.

Reluarea studiilor pentru studentul aflat în întrerupere de studii se face pe baza aprobării decanului facultății la care studentul este înmatriculat, în urma cererii depuse de către acesta și poate avea loc numai la început de an universitar, înaintea începerii noului an universitar. La reluarea studiilor, creditele acumulate sunt echivalate în funcție de Planul de Învățământ în vigoare, conform regulamentului existent.

Reînmatricularea din rațiuni academice poate fi solicitată de către studenții care au fost exmatriculați în anii universitari anteriori. Se aprobă numai pentru studenții care îndeplinesc criteriile prevăzute de Legea 199/2023 a Învățământului Superior, în ceea ce privește recunoașterea creditelor transferabile dobândite anterior. Studenții reînmatriculați vor susține eventualele evaluări de diferență/diferență puncte-credit conform anexei la cererea de reînmatriculare, cu achitarea taxelor aferente și respectarea prevederilor din regulament.



- Organizarea examenelor de finalizare a studiilor

Curriculum-ul programelor de studii universitare de licență și masterat existente în oferta educațională a Universității este structurat astfel încât parcurgerea și absolvirea programelor de studii să fie posibilă în perioada de studiu standard definită.

În ceea ce privește rata de promovare a examenelor de finalizare a studiilor (licență și masterat) Universitatea consideră că acest indicator este important din perspectiva evidențierii calității procesului educațional desfășurat, dar și din cea a evidențierii gradului de reținere pentru studiile universitare de masterat a absolvenților ciclului de licență. Astfel, promovabilitatea la examenele de finalizare a studiilor universitare de licență, pentru ultimele două promoții, a înregistrat valori cuprinse între 94,3% și 99,31 % depășind standardul minim de 51%.

Gradul de finalizare a studiilor din anul universitar 2023/2024 – procent absolvenți cu examenul de finalizare a studiilor promovat din număr de studenți an terminal este 72,15%, respectiv procent absolvenți cu examenul de finalizare a studiilor promovat din număr absolvenți 2023 – este 84%.

Instituția de învățământ superior eliberează tuturor absolvenților Suplimentul la diplomă prin care se atestă rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare și care conduc la o calificare universitară.

Gestionarea actelor de studii și a documentelor de evidență școlară este reglementată prin Regulamentul privind regimul actelor de studii și documentelor universitare <https://partium.ro/content/docs/Regulament-privind-regimul-actelor-de-studii-856637.pdf>.

## **Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților**

### ***II.3.3 Valorificarea calificării obținute***

Concordanța între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină (se corelează cu evaluarea programelor din cadrul evaluării)

Programele de studii sunt structurate pe domenii de specializare, nivelul/ciclul calificării universitare (licență, masterat), forma de învățământ și durata studiilor (în funcție de nivelul calificării și forma de învățământ, potrivit standardelor agreate pe plan național sau/și european). Structura domeniilor și programelor de studii corespund integral listei domeniilor pentru studii universitare, conform HG în vigoare.

La vizită s-au verificat prin sondaj diplomele și registrele de evidență a eliberării diplomelor de studii ale unor absolvenți și s-a constatat că au fost întocmite și eliberate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Se realizează revizuirea periodică a programelor de studii, urmărindu-se armonizarea lor continuă cu cerințele pieței calificărilor universitare.

Toate programele de studii care se derulează în Universitate sunt autorizate provizoriu sau acreditate, iar diplomele elaborate respectă concordanța cu studiile efectuate, conform normativelor legale.



Programele de studii din Universitate sunt dezvoltate în funcție de cerințele calificării universitare și au la bază Nomenclatorul ministerului privind domeniile de studii și programele de studii în vigoare. Diplomele oferite absolvenților sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Cadrul Național al Calificărilor.

Programele de studii sunt construite astfel încât să se pleze pe Clasificarea ocupațiilor din România și pe dinamica pieței muncii.

Toate programele de studii sunt înregistrate în RNCIS, răspunzând nevoilor de calificare și ocupaționale de pe piața muncii. Conținutul programelor este analizat permanent, actualizat cu respectarea cerințelor ARACIS. Din discuțiile cu absolvenții a rezultat un procent foarte mare de angajabilitate în domeniile de licență/master absolvite.

Diplomele emise de UCP sunt elaborate în funcție de calificarea universitară obținută prin parcurgerea programului de studii respectiv, la care se anexează și suplimentele la diplomă, care conțin elemente privind competențele asigurate de programul de studii respectiv. Suplimentele la diplomă acordate absolvenților includ rezultatele învățării acestora în termeni de competențe, asociate cu oferta educațională (disciplinele de studiu urmate) și cu creditele transferabile corespunzătoare fiecărei discipline din planurile de învățământ. Acest document asigură transparența întregului parcurs de formare al studentului.

#### - Practica studenților

Programele de studii au prevăzute în planul de învățământ stagii de practică de specialitate obligatorii, în conformitate cu standardele ARACIS, cărora le sunt alocate un număr de credite corespunzător. Universitatea asigură posibilități de efectuare a practicii de specialitate pentru studenți prin parteneriatele și acordurile încheiate cu partenerii de practică. În UCP se derulează stagii de practică, plasament și internship, existând și o implicare a studenților în proiecte de cercetare. Modalitatea de desfășurare a stagiilor de practică este reglementată printr-un regulament de practică afișat pe site-ul instituțional <https://partium.ro/content/docs/Regulamentul-UCP-privind-practica-studentilor-551218.pdf>.

Prin convențiile de practică încheiate, Universitatea asigură locurile de practică, în afara instituției, suficiente pentru toți studenții. Pentru activitățile de practică, Universitatea are un Registru al partenerilor de practică, există o bază de date cu partenerii de practică și este în curs de dezvoltare o aplicație informatică pentru activitatea de practică. Exemple de locuri de practică asigurate studenților: Non-common Branding & Design SRL; White Rabbit Reklámügynökség, Ringier Hungary Kft, Asociația ERHANGJA, RMDSZ Máramarossziget, Asociația Sound Art E-motion al practicienilor în lucru terapeutic cu muzică și alte arte, Oligraf Srl, Sc. Manierart srl, Keresztyén Média UCB Hungary Alapítvány, Sc. Kata Media srl., Viking Design&Advertising srl, Octopus Advertising SRL, SC Woren Exim SRL etc. Din discuțiile cu studenții a reieșit că se asigură locuri suficiente de practică.

- Folosirea noilor tehnologii în procesele educaționale. Centrarea predării – învățării – evaluării pe student



Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (de exemplu, pagină personală web pentru tematică, platforme de e-learning, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții, dar și materiale auxiliare, instrumente de lucru adaptate, de la tablă inteligentă la flipchart și videoproiector). De asemenea, se folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care se încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă. La nivelul Universității Creștine Partium funcționează o platformă de e-learning accesibilă studenților diferitelor programe de studii (prof.partium.ro), pe care cadrele didactice încarcă conținuturi în format electronic legate de disciplina predată (cursuri, culegeri de texte, ghiduri, îndrumare, publicații relevante).

Dintre tehnologiile utilizate de cadrele didactice în procesul de predare pot fi enumerate: platforma MOODLE, alte softuri specifice achiziționate care sunt utilizate atât în procesul de învățământ, cât și în activitățile de cercetare (exemple: STATA, SAP, Smart Bill, SPSS, PEDa 2.0, PEDb 2.0, SMALSI, MEMOQ, TVPaint Animation, WinCont, 3D Studio Max, LimeSurvey, Mob etc.)

În ceea ce privește contactul cadrelor didactice cu noile pedagogii inovative, cu noile provocări în domeniul pedagogiei, aceasta se realizează prin organizarea unor evenimente precum:

1. cursul de dezvoltare a competențelor digitale ale profesorilor (PNNR), iunie 2024;
2. cursul de formare practică în domeniul competențelor digitale ale profesorilor (PNNR), februarie-iunie 2025;
3. Workshop de gestionare a talentelor, 24 octombrie 2022, dr. Mező Ferenc, Ungaria;
4. Workshop de gestionare a talentelor, 13 ianuarie 2022, dr. Frigy Szabolcs, UBB Satu Mare;
5. Workshop de gestionare a talentelor, mai 2024, dr. Gyarmathy Eva, ELTE, Ungaria;
6. Eveniment organizat anual: faza națională a conferinței Pedagogiei Dramatice organizat pentru profesori;
7. Conferințe de pedagogie organizate în parteneriat cu Casa Corpului Didactic Oradea și ISJ Bihor;
8. Proiecte Erasmus KA220, în special metodologice, în care UCP a fost partener și alături de universitățile partenere a organizat traininguri pentru profesori: -PUNTE- POLY-UNIVERSE in TEACHER TRAINING EDUCATION (2020-1-HU01-KA203-078810); FOSTIN - "Fostering Students' Interdisciplinary Competence through the Action-Oriented Approach and Collaborative Onéine Insternational Learning" (KA220--SCH-D652636A); EARLY-POLY-Preschool and Lower Primary STEAM Education with Poly-Universe (2024-1-HU01-KA220-SCH-000252133); OKTAV-Educational Cosmopolitans: International Perspectives in Teacher Training, Erasmus+ 2020-2-HU01-KA205-079023; Spotting and Strengthening Resiliency Skills from Early Childhood, Erasmus+ 2020-2-HU01-KA205-079023;
9. Annual team building: octombrie 2021, decembrie 2022, decembrie 2023, 2024.

Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cadrele didactice sunt preocupate permanent de îmbunătățirea materialelor didactice ce servesc intereselor studenților. Discutarea, evaluarea rezultatelor învățării se realizează atât în mod direct, cât și prin intermediul



profesorilor îndrumători de an, ai responsabililor de program și ai coordonatorilor programelor de studii. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, includ activități didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală. Există un model de fișa disciplinei unic și respectat la nivel de universitate. Din discuția cu studenții a rezultat că fișele disciplinelor le sunt prezentate. Fișele disciplinelor sunt publice site, de exemplu: [https://partium.ro/content/docs/FB2102\\_Macroeconomie\\_2024-175808.pdf](https://partium.ro/content/docs/FB2102_Macroeconomie_2024-175808.pdf).

- Mecanisme de urmărire a traseului absolvenților

Monitorizarea traseului profesional al absolvenților este o preocupare continuă a cadrelor didactice din cadrul specializărilor oferite de instituție, fiind și una din atribuțiile de bază ale CEOC. Periodic este elaborat un raport privind inserția absolvenților pe piața muncii care se face public pe site-ul UCP <https://partium.ro/ro/universitate/documente>.

În cazul absolvenților nivelului de licență situația angajabilității prezintă următoarele aspecte. În anul 2018 din totalul de studenți, N=157, promovați la examenul de licență, au reușit să se angajeze într-un număr de 136. Majoritatea s-a angajat potrivit domeniul de studiu N=103. O treime, 33 de absolvenți și-au găsit loc de muncă, dar nu în domeniu, și despre 21 de persoane nu se dispunea de informații la momentul elaborării raportului. Rata de angajare este de 86,6%, din care în domeniu sunt 75,7%.

După pandemie ponderea angajaților dintre absolvenți a scăzut. Acest aspect se poate explica prin schimbările intervenite pe piața forței de muncă nu doar pe plan local, ci chiar la nivel internațional. Rata de angajare în anul 2021 pe baza datelor existente este de 50,7%, din care în domeniu 52,2%. În anul 2021 din totalul de 132 de studenți absolvenți la nivelul BA, 67 studenți au avut loc de muncă după un an de la absolvire. În domeniu s-au angajat 35 de persoane, 26 în alte domenii și la 4 absolvenți nu există date. Rata de angajare în anul 2023 pe baza informațiilor existente este de 46,8%, din care în domeniu 69,5%, totalul de absolvenți fiind de 126 de studenți. După un an de la absolvire, 59 de persoane erau angajate în diferite domenii, 41 dintre aceștia și-au găsit un loc de muncă corespunzător cu pregătirea, iar 18 în alt domeniu.

În urma cercetării care vizează situația absolvenților programelor de masterat pe piața muncii la 12 luni de la absolvire prin aplicarea unui chestionar on-line pe platforma LimeSurvey, în perioada 1-15 noiembrie 2024 (la care au răspuns 389 de absolvenți) au reieșit următoarele date: s-au angajat 72,52%, din totalul chestionat 41,24% lucrau în domeniu. Datele arată că majoritatea absolvenților s-a angajat după un an, domeniul de activitate este variat, precum și sectorul locului de muncă. Situația pe piața forței de muncă pentru diferite programe de studii arată astfel: absolvenți Politici sociale europene total angajați 88,30%, angajați în domeniu 45%; Traducere și interpretariat total angajați 44%, în domeniu 12%; Multilingvism și multiculturalitate total 68,40%, în domeniu 50,90%;



Managementul dezvoltării afacerilor total angajați 87,80% în domeniu, 40,40%; Comunicare Vizuală 73,70% în domeniu 57,90%.

Conform rezultatelor activității de monitorizare efectuate de CEOC, referitor la situația absolvenților pe piața forței de muncă la nivelul programelor de studii reiese și tendința de continuare a studiilor. Din datele colectate de la departamente se observă că o proporție însemnată din ultimele două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

Informații referitoare la studenții care își continuă studiile ulterior absolvirii licenței în cadrul programelor de studii de masterat.

Facultatea		2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024
LITERE ȘI ARTE	Absolvenți licență	55	54	64	59	66
	Înscriși la masterat	37	30	38	27	29
	%	67,27	55,55	59,37	45,76	43,93
ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI SOCIALE	Absolvenți licență	72	81	84	76	81
	Înscriși la masterat	42	43	42	45	44
	%	58,33	53,08	50	59,21	54,32

UCP are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la **satisfacția** acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferite de Universitate. Rezultatele evaluării anuale de către studenți a experiențelor de învățare arată că marea lor majoritate apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către Universitate și propriul lor traseu de învățare. Conform rezultatelor unei cercetări efectuate de CEOC în 2024, aproximativ trei sferturi dintre respondenți consideră mediul de dezvoltare profesională și personală oferit de UCP drept favorabil (73,45% sunt satisfăcuți, în timp ce doar 5,37% sunt nemulțumiți).

Studiul cu privire la gradul de satisfacție al studenților față de dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate este făcut public pe site-ul universității (chestionar și analiză) la secțiunea Documente CEOC Partium <https://partium.ro/ro/universitate/documente>.

La discuția cu studenții a fost confirmată aplicarea procedurii legată de feedbackul cu privire la satisfacția lor.

#### **II.3.4 Activitatea de cercetare științifică**

Atât Universitatea, cât și facultățile și departamentele dispun de o strategie pe termen mediu privind cercetarea științifică, elaborate în mod integrat. Aceste strategii conțin:



evaluarea stării actuale a instituției/facultății /departamentului; obiectivele pe termen lung; acțiunile planificate pentru atingerea obiectivelor stabilite.

În Universitate funcționează Institutul de Cercetări Teritoriale Partium, Institutul de Studii Teologice Sulyok István și șapte Centre de cercetare <https://partium.ro/ro/stiinta/cercetare/centre-de-cercetare>.

Există la nivelul centrelor de cercetare un plan de cercetare științifică, respectiv o strategie de cercetare pe o perioadă de 5 ani, care includ modalitățile de valorificare a cercetării. Rezultatele cercetărilor efectuate de cadrele didactice ale Universității sunt valorificate prin intermediul publicațiilor și participărilor la manifestările științifice naționale și internaționale. Cadrele didactice titulare ale UCP publică articole și studii în reviste recunoscute, cărți de specialitate, monografii, tratate la edituri prestigioase din țară și din străinătate, în calitate de autor/coautor, editor/coordonator.

Strategia și programele privind cercetarea sunt adoptate de Senat și consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare.

Programarea cercetării se realizează în cadrul național și internațional în privința competitivității și valorificării. Cercetarea este relevantă mai ales pe plan național și inter-regional transfrontalier, având totodată în cazul unor tematici și proiecte o relevanță internațională și europeană (Anexa 4 ARACIS – Centralizatorul datelor privind cercetarea științifică).

La începutul fiecărui an universitar, la nivelul structurilor de cercetare științifică (Centre de cercetare) se întocmesc planuri de cercetare științifică, Planul operațional al institutelor de cercetare se validează de Senat, la începutul anului. Planurile de cercetare sunt disponibile la <https://partium.ro/ro/stiinta/cercetare/centre-de-cercetare>.

Centrele de cercetare științifică sunt construite ca o structură de cercetare fundamentală și aplicativă, propunându-și să dezvolte cercetări multidisciplinare din domenii de interes la nivel de Universitate, de exemplu:

1. Dezvoltare regională: perspective culturale, sociale și economice; procese economice în Transilvania; cooperare transfrontalieră; turism rural, recepția internațională a literaturii contemporane maghiare și române; incluziune socială, responsabilitate socială.

2. Artă și medii de comunicare: intermedialitate; comunicare online, cultură online, economie online; comunicare vizuală, artele plastice în Transilvania.

Temele de cercetare cuprinse în plan, analizate și aprobate în consiliile celor două facultăți sunt înscrise în aria științifică specifică programelor de studii și răspund necesităților și cerințelor mediului economico-social. Câteva exemple relevante: Sustenabilitate economică, socială și ecologică: rolul decentralizării finanțelor publice, economie socială, economie de argint, rolul inteligenței artificiale în economie și în educația universitară. Exemple ale temelor de cercetare existente la nivel de Universitate, pentru câteva domenii diferite:

- Studiul privind experiențele acumulate în țările Europei Centrale și de Est privind reducerea deficitului fiscal și metodologia de calcul al aceștia în România (Centrul de Cercetări Economice „Partium”, 2019/2023 grant PADME, articolul: Szász Erzsébet, Králik Lóránd István, An investigation of the influencing factors of value added tax collection effectiveness in EU Member



States, ACTA OECONOMICA, Vol. 73, No 4, 2023, pp. 505–517. Pur și simplu contemporan (Centrul de Cercetare al Creației și Educației Vizuale, proiect 2022/23, grant IPC), articolul: Horvath Gizela, The Reception of Participatory Art. The Case of Documenta Fifteen., STUDIA UBB. PHILOSOPHIA, Vol. 68, No 1, 2023, pp. 97–112., Emerging Sources Citation Index, Clarivate Analytics;

- Femeile călătorese engleze în Ungaria și Transilvania secolului al XIX-lea: Analiza descrierilor de călătorie ale Julia Pardoe, Nina Elizabeth Mazuchelli, Emily Gerard și Julia Clara Byrne (Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane, 2022/23, grant IPC), articolele: Bökös Borbála, Hungary and Transylvania in Women's Travel Writing in the 19th Century, Acta Universitatis Sapientiae, Vol. 14, No 3, 2022, ISSN 2067-5151, ISSN 2068-2956, pp. 107–126., Baidu Scholar, Ceeol, DOAJ, EBSCO, SCIMAGO, Scopus, MLA, Bökös Borbála, "The City of the Magyar": On Julia Pardoe's Travel Writing, Acta Universitatis Sapientiae, Vol. 14, No 1, 2022, ISSN 2067-5151, ISSN 2068-2956, pp. 1–13., Baidu Scholar, Ceeol, DOAJ, EBSCO, SCIMAGO, Scopus, MLA;

- Analiza comparativă a performanței financiar- economice a întreprinderilor care operează în județele de frontieră român-maghiare (Centrul de Cercetări Economice „Partium”, 2019/2023 grant PADME), articolul: Szilágyi Ferenc, Fogarasi József, Románia partiumi megyéinek munkaerőpiaci sajátosságai, Észak-magyarországi Stratégiai Füzetek, Vol. 21, No 21, 2024, ISSN 1786-1594, pp. 5–23., Ebsco Seriiile de conferinte: 15 conferinte internaționale ARGUMENTOR, începând din 2011 (15 volume de conferință), 7 conferințe cu participare internațională PARTIUM, conferintele internaționale ELLE -English Language & Literatures in English, NETWORKS international conferences, ITHC International Tourism and Hospitality Conferences etc.

- Rezultatele activității de cercetare științifică din Universitate:

Universitatea are un cod al eticii și integrității academice conform căruia cercetarea se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri de la deontologie în activitățile de cercetare, inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat (Anexa B.3.1.2.1– Soft antiplagiat). Există documente din care rezultă certificarea permanentă a îndeplinirii unor standarde de calitate în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării, urmării desfășurării proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor și eliminării practicilor neconforme cu etica, cum sunt reproducerea fără permisiune a rezultatelor obținute de alți cercetători, plagiat etc.

Verificarea lucrărilor cu softul antiplagiat Plagiarism Detector + PDAS (PDAS — Plagiarism Detector Accumulator Server) este obligatorie, softul verifică inclusiv procentul AI folosit în lucrare, respectiv la verificare lucrarea este raportată la conținutul lucrărilor scrise în cadrul UCP în ultimii 5 ani (softul se raportează la o bază de date constituită din lucrările anterioare, peste 1000 de lucrări). Profesorul coordonator își asumă răspunderea, împreună cu studentul pentru originalitatea lucrării pentru lucrările de finalizare a studiilor sau pentru articolele publicate. În cadrul cursurilor dedicate Metodologiei de cercetare științifică, precum și în cadrul Stagiilor de întocmire a lucrărilor de licență/dizertație, se pune accent pe măsurile de prevenire a plagiatului.



Studentii sunt încurajați să participe la programe de cercetare și au acces la infrastructura de cercetare a Universității. Anual Universitatea organizează o sesiune de comunicări științifice studențești, la care participă, pe lângă studenții UCP, numeroși studenți invitați de la alte universități din țară și străinătate. În perioada 2019-2023, Fundația PADME din Ungaria a finanțat 7 cercetări științifice derulate la Universitatea Creștină Partium, în cuantum total de 299432 lei.

În perioada 2019-2024 nu au fost depuse proiecte pentru competițiile de proiecte naționale și internaționale.

În perioada 2022-2023, Institutul Programelor de Cercetare a finanțat 4 cercetări științifice derulate la Universitatea Creștină Partium. Proiectele de cercetare IPC finalizate în 2023: *Concepte și forme ardelenne în viața literară transilvăneană: realizarea, interacțiunea, viața de apoi*, 2022-2023, 24700 RON (Centrul de Cercetări și Studii de Literatură și Cultură); *Femeile călătoare engleze în Ungaria și Transilvania secolului al XIX-lea: Analiza descrierilor de călătorie ale Julia Pardoe, Nina Elizabeth Mazuchelli, Emily Gerard și Julia Clara Byrne*, 2022-2023, 24700 RON (Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane); *Pur și simplu contemporan*, 2022-2023, 24700 RON (Centrul de Cercetare al Creației și Educației Vizuale); *Cântând mai mult în Ardeal*, 2022-2023, 24700 RON (Centrul de Cercetări Muzicale).

În 2024, centrele de cercetare din Universitatea Creștină Partium au depus următoarele proiecte de cercetare științifică către Institutul Programelor de Cercetare:

*Cercetări cu finanțare IPC (finanțare în lei)*

Facultatea de Științe Economice și Sociale				
1	Kovács Tünde Zita	Centrul de Cercetări Economice „Partium”	<i>Impactul programului politic Digital Decade 2030 asupra vieții sociale</i>	50,000
Facultatea de Litere și Arte				
2	Borbély Julianna	Centrul de Cercetări și Studii Anglo-Americane	<i>Pierderi de traduceri pentru filme în limba engleză subtitrate în maghiară și română în domeniul umorului, al tabuurilor lingvistice, al expresiilor idiomatice și al utilizării administrative a limbii</i>	45,400
3	Balázs Zoltán	Centrul de Cercetare al Creației și Educației Vizuale	<i>Pur și simplu contemporan 2.</i>	49,200
<b>Total</b>				<b>144,600</b>

**Granturi instituționale PNNR 2022-2026**

1. Granturi pentru digitalizarea universităților: “Digitalizarea UCP” 4168/30.06.2022, Uniunea Europeană, ME, 30.06.2022-31.12.2025. Valoare realizată (RON): 9.356.066,28.
2. Proiectul PEO/71/PEO\_P7/OP4/ESO4.5/PEO\_A49- Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii/ STAGII DE STUDENȚI-Regiuni mai puțin dezvoltate (4.918.091,63 RON).



3. Grantul PEO2 Primul Student - traseul spre succesul studentesc Cod SMIS: 324165 (7,3 milioane RON).

#### **Granturile Erasmus K2:**

1. FOSTIN- "Fostering Students' Interdisciplinary Competence through the Action-Oriented Approach and Collaborative Onéine Insternational Learning" (KA220--SCH-D652636A) coordinated by Constantine the Philosopher University in Nitra (Department of English and American Studies, Faculty of Arts) (Slovakia), 2022-2025, 139113 RON
2. EARLY-POLY-Preschool and Lower Primary STEAM Education with Poly-Universe (2024-1-HU01-KA220-SCH-000252133), coordinated by EKKE Eger (Ungaria), 2024-2026, 5 parteneri, 400.000 EUR, UCP: 69.330 EUR=344.570 RON
3. OKTAV-Educational Cosmopolitans: International Perspectives in Teacher Training (2024-1-HU01-KA220-HED-000248326), coordinated by EKKE Eger (Ungaria), 2024-2026, 6 parteneri, 400.000 EUR, UCP: 59.755 EUR=296.982 RON.
4. PUNTE- POLY-UNIVERSE in TEACHER TRAINING EDUCATION (2020-1-HU01-KA203-078810)
5. Spotting and Strengthening Resiliency Skills from Early Childhood, Erasmus+ 2020-2-HU01-KA205-079023

Parteneriate internaționale prin care s-au implementat proiectele propuse:

- Resiliency project partners: Országos Tranzitfoglalkoztatási Egyesület (OTE), (Debrecen, Ungaria), Prešovská Univerzita/ University of Presov (Slovakia), UCP.
- Early-Poly partners: Eszterházy Károly Catholic University, Eger (Ungaria) (coordonator), Poly-Universe Ltd., (Szokolya, Ungaria), Partium Christian University, Oradea, Experience Workshop (Jyvsykyla, Finnország), Espace de L'Art Concret (Mouans-Sartoux, France).
- OKTAV partners: Eszterházy Károly Catholic University, Eger (Ungaria) (coordonator), Partium Christian University, Oradea, Univ. Sapientia, Romania, János Selye University, (Komarno, Slovakia), Univ. Novi Sad (Subotica, Serbia).

Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc. Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică conform monitorizării existente la nivel de Universitate.

Instituția participă prin mass-media la diseminarea rezultatelor cercetării, implicarea în activități constituind unul din criteriile de evaluare ale activității didactice. Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național și internațional prin citări, iar publicațiile, lucrările de anvergură etc. sunt menționate în baze de date internaționale (Anexa B.3.1.3.1 Listă de publicații reviste ISI/WoS, BDI; Anexa B.3.1.3.2 – Listă cărți și capitole de cărți; Anexa B.3.1.3.3 - Comunicări științifice; Anexa B.3.1.3.4. Premii).

Reprezentanți ai Universității au participat la târguri, simpozioane și expoziții științifice naționale și internaționale precum: 136 de expoziții artistice naționale și internaționale, în 2019: 268, 2020: 128, 2021:166, 2022: 212, 2023: 169, 2024: 174 de comunicări prezentate la manifestări științifice naționale și internaționale. Comunicările



științifice prezentate la manifestări științifice naționale și internaționale se prezintă cantitativ astfel (pentru perioada evaluată):

Anul/ Facultatea	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Facultatea de Litere și Arte	136	55	85	94	81	77
Facultatea de Științe Economice și Sociale	132	73	81	118	88	97
TOTAL	268	128	166	212	169	174

Universitatea dispune de un centralizator al datelor privind cercetarea științifică desfășurată în perioada 2019-2024 care cuprinde o bază de date relevantă referitoare la brevetele de invenție / articolele / capitolele de carte / cărțile publicate în ultimii cinci ani, precum și la modul de finanțare a acestora. Rezultatele cercetării științifice sunt centralizate astfel:

Indicator	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
Reviste ISI	1	7	2	5	10	8
ISI Proceedings	0	0	0	3	1	0
Reviste indexate BDI	24	32	33	33	33	29
Cărți publicate la edituri naționale	4	7	6	7	9	6
Cărți publicate la edituri internaționale	9	13	9	5	6	14
Cereri de brevet (din care obținute)	0	0	0	0	0	0
Reviste, buletine ale Universității (indexate ISI)	0	0	0	0	0	0
Reviste, buletine ale Universității (indexate BDI)	0	0	2	1	2	1
Centre și institute de cercetare	9	9	9	9	9	9

Pentru perioada evaluată, autori cu afiliere UCP, au publicat: ISI Roșu: 9; ISI Galben: 7; ISI Alb: 3; ISI AHCI: 2; ESCI: 12; ERIH+: 31; ISI Proceedings: 4. În perioada evaluată nu au fost premiate de UEFISCDI pentru publicare articole științifice având ca și autori cadre didactice în reviste de prestigiu.

Au fost obținute o serie de premii la diverse evenimente de anvergură națională și internațională, dintre care: **Balázs Géza**, Crucea de Ofițer al Ordinului de Merit al Ungariei 2020; **Boka László**, Premiul József Attila, 2019; **Erdei Krisztina Zsuzsanna**, Leopold Bloom Art Award finalist, Leopold Bloom Art Award finalist, Mary Mc Loughlin és John Ward, 2019; **Nábrádi András**, Profesorul anului, Debreceni Egyetem GTK, 2024; **Noncommon Design Studio**, Idesign Bronz Díj, Premiu Idesign bronz, Idesign Bronze Prize in Print / Books Award, International Design Awards, 2024; **Pálfi József**, Profesor Onorific al



Universității din Óbuda (Ungaria), 2021; **Popescu Dan Horațiu** Premiul "I. C. Filitti" al Fundației "Magazin Istoric, 2022".

Universitatea organizează periodic evenimente științifice (sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde etc.), iar comunicările sunt publicate în diverse forme specifice (volume ale unor publicații științifice recunoscute, volume ale revistelor sau jurnalelor științifice indexate în baze de date, volume ale conferințelor/ simpozioanelor, numere speciale de reviste științifice etc.).

Rezultatele activității de cercetare științifică ale cadrelor didactice sunt diseminate în mod sistematic în revistele universității (*P'Arts'Hum*, *Acta Universitatis Christianae Partiensis*, *Partiumi Egyetemi Szemle*) sau în alte reviste de specialitate din România sau din străinătate, respectiv sub formă de cărți de autor sau culegeri de studii.

Revista *P'Arts'Hum* este prezentă în următoarele baze de date internaționale: CrossRef și CEEOL (<https://artshumanities.partium.ro/index.php/pah>); Revista *Acta Universitatis Christianae Partiensis* este prezentă în CEEOL (<https://kiado.partium.ro/hu/acta-universitatis-christianae-partiensis/aucp-studia-culturale>); Revista *Partiumi Egyetemi Szemle* este prezentă în MTMT, CEEOL; Revista *Közgazdasági Fórum/Forum on Economics and Business* este o revistă comună a Asociației Economistilor Maghiari din România (RMKT), a Institutului Maghiar de Studii Economice și de Afaceri al Universității Babeș-Bolyai și a Universității Creștine Partium.

Exemple de evenimente științifice organizate în perioada evaluată: Facultatea de Litere și Arte a organizat 30 de conferințe între 2019-2024, iar Facultatea de Științe Economice și Sociale 25 de conferințe, în total 55 de conferințe internaționale sau cu participare internațională.

Există și manifestări științifice organizate cu periodicitate. Astfel, seriile de conferințe derulate în UCP au ajuns la 15 conferințe internaționale ARGUMENTOR, începând din 2011 (15 volume de conferință), 7 conferințe cu participare internațională PARTIUM, conferințele internaționale ELLE -*English Language & Literatures in English*, NETWORKS international conferences, ITHC International Tourism and Hospitality Conferences etc.

- Veniturile obținute din activități de cercetare

Principalele modalități de finanțare a cercetărilor științifice sunt următoarele: finanțare implicită în cazul activității de cercetare efectuate de cadrele didactice, cuprinsă în norma didactică; finanțare prin granturile de cercetare lansate de către Institutul Programelor de Cercetare al Fundației Sapiientia (Anexa B.3.1.1.1. Prezentarea Institutului Programelor de Cercetare al Fundației Sapiientia); finanțare prin granturi internaționale de cercetare-dezvoltare; finanțare prin alte granturi de cercetare-dezvoltare, burse individuale de cercetare, contracte directe etc. (Anexa B.3.1.1.2. Granturi de cercetare).

Instituția dispune de resurse financiare, logistice și umane pentru a se realiza obiectivele propuse (Anexa B.3.1.1.3 Buget de cercetare 2020-2024; Anexa B.3.1.1.4. Premii; Anexa B.3.1.1.5 Evidența veniturilor din cercetare).

În ultimii 5 ani nu au fost implementate granturi de cercetare finanțate de Minister prin UEFISCDI (TE, PCE, PD, PED).

Situația veniturilor din activitatea de cercetare în perioada evaluată (lei):



2020	2021	2022	2023	2024
418429	414904	462382	738839	341441

Raportul Rectorului include o analiză a rezultatelor cercetării, a publicațiilor, a participărilor la conferințe etc.

Rezultatele cercetărilor sunt raportate anual de către fiecare Departament în parte, apoi sunt centralizate de Direcția pentru Cercetare Științifică al Universității.

### II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

Prin activitățile comune cu alte universități din țară și străinătate (mobilități în cadrul programului Erasmus, contracte de cercetare, parteneriate) Universitatea identifică și adoptă "bune practici" în domeniul procesului de învățământ, administrație și cercetare.

Analiza participării la activități organizate prin programele ERASMUS, pentru întreaga perioadă de evaluare se prezintă astfel:

#### ERASMUS PARTNER COUNTRIES (KA107):\*

Tip acord	2018-2020	2019-2021	2020-2022	2021-2023	2022-2024	Total
Acorduri Studii ERASMUS	2	3	5	5	5	20
Acorduri Practică ERASMUS	-	-	-	-	-	-
Mobilități Studii SMS OUTGOING	-	-	1	-	-	1
Mobilități Practică SMP OUTGOING	-	-	-	-	-	-
Mobilități STA, STT, SOM OUTGOING	2	-	3	3	-	8
MOBILITĂȚI SMS/SMP INCOMING	-	-	1	-	-	1
Mobilități STA, STT, INCOMING	2	-	1	2	-	5
<b>VALOARE în EUR Contract Erasmus</b>	6.980	-	29.990	-	-	<b>36.970</b>

*Pentru Erasmus Partner Countries contractele de finanțare sunt pe 24 luni*

#### ERASMUS PROGRAMME COUNTRIES (KA103)

Tip acord	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Total
Acorduri Studii ERASMUS	56	59	70	70	71	73	399
Acorduri Practică ERASMUS	71	74	75	77	77	163	539
Mobilități Studii SMS OUTGOING	27	38	30	53	29	19	196
Mobilități Practică SMP OUTGOING	92	77	78	95	73	206	621
Mobilități STA, STT, SOM	94	130	97	134	144	136	735



OUTGOING								
MOBILITĂȚI INCOMING	SMS/SMP	9	10	8	39	55	11	132
Mobilități INCOMING	STA, STT,	79	69	103	171	110	91	623
VALOARE Contract Erasmus	în EUR	347050	366710	365990	426135	432360	473.100	2411345

Există semnate **acorduri bilaterale** în afara celor ERASMUS, parteneriate active:

Nr. crt	Partener	Încheiat la data/Perioada de valabilitate	Obiective
1.	Universitatea din Debrecen, Ungaria	2019 continuu	activitate didactică și cercetare, colaborare studențească, colaborări între biblioteci
2.	Institutul Superior Wekerle Sandor din Budapesta, Ungaria	2008 continuu	activitate științifică
3.	Institutul Superior din Nyiregyhaza, Ungaria	2011 continuu	cultură, învățământ și colaborare în domeniile de cercetări științifice
4.	Universitatea din Pecs, Ungaria	2019 continuu	activitate științifică
5.	Universitatea Eszterhazy Karoly din Eger, Ungaria	2020 continuu	activitate științifică și colaborare în domeniile de cercetări științifice
6.	Institutul Superior din Szolnok, Ungaria	2008 continuu	cercetări științifice
7.	Institutul Superior Apor Vilmos, Vac, Ungaria	2018 continuu	mobilitate între cadre didactice și studenți
8.	Universitatea din Szeged, Ungaria	2019 continuu	cercetări în domeniul învățământului
9.	Universitatea din Miskolc, Ungaria	2023 continuu	mobilitate între cadre didactice și studenți
10	Universitatea Reformată Karoli Gaspar din Budapesta, Ungaria	2021 continuu	activitate didactică și cercetare, colaborare studențească, colaborări între biblioteci
11	Technische Universitat Munchen, Germania	2010 continuu	mobilitate între cadre didactice și studenți
12	Universitatea Metropolitan din	2024	protocol de colaborare și

Nr. crt	Partener	Încheiat la data/Perioada de valabilitate	Obiective
	Budapesta, Ungaria	continuu	parteneriat
13	Bronislaw Markiewicz State Higher School, Jaroslaw, Poland	2018 continuu	protocol de colaborare și parteneriat
14	University of Technology and Economics, Budapesta, Ungaria	2022 continuu	protocol de colaborare și parteneriat
15	Central Connecticut State University New Britain, USA	2018 Continuu	mobilitate între cadre didactice și studenți
16	Universitatea Pannon, Veszprem, Ungaria	2025 continuu	mobilitate între cadre didactice și studenți
17	University of the National Education Comisiion, Krakow, Poland	2024 continuu	activitate didactică și cercetare, colaborare studentescă
18	Institutul Superior / Erseki Foiskola/ Veszprem, Ungaria	2022 continuu	activitate didactică și cercetare, colaborare studentescă,
19	Universitatea Semmelweis, Budapesta, Ungaria	2020 continuu	mobilitate între cadre didactice și studenți

UCP face parte din rețele internaționale, cu universități sau institute de cercetare, precum: International Network for Christian Higher Education (INCHE) [Partium Christian University \(About\)](#); Kastalianetwork [Romania – Partium Christian University - Pedagoška Fakulteta UM](#); Network to Promote Linguistic Diversity (NPLD): [Members - NPLD](#); UniNet – leading partner [Partners – UniNet project](#).

Ar fi utilă existența unei baze de date care să demonstreze faptul că parteneriatele prezentate sunt active, existând activități derulate care pot fi demonstrate și care contribuie în mod evident la atingerea obiectivelor stabilite.

## **II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

### ***II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii***

Universitatea respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, la nivel de program/domeniu de studii și la nivel de instituție. Universitatea a fost evaluată extern, la nivel instituțional în anul 2019 obținând calificativul „ÎNCREDERE” în cadrul ședinței Consiliului ARACIS din 19.12.2019. Situația evaluărilor programelor de studii – Respectarea termenelor de evaluare, pentru programele de studii se prezintă astfel:

Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență	A/ AP	Forma de învățământ	Data ultimei validări ARACIS	Calificativ
	Limbă și literatură	Limba și literatura engleză	A	IF	28.11.2019	Menținerea acreditării
		Limba și literatura engleză - Limba și literatura germană	A	IF	28.11.2019	Acreditare

Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență	A/AP	Forma de învățământ	Data ultimei validări ARACIS	Calificativ
Litere și Arte		Limba și literatura maghiară - Limba și literatura engleză	A	IF	28.11.2019	Acreditare
		Limba și literatura germană	A	IF	19.12.2019	Menținerea acreditării
		Limba și literatura maghiară	A	IF	25.05.2023	Menținerea acreditării
	Arte vizuale	Arte plastice (grafică)	A	IF	31.10.2019	Menținerea acreditării
	Muzică	Muzică	A	IF	01.03.2023	Menținerea acreditării
		Interpretare muzicală - canto	AP	IF	25.06.2020	Autorizare
Științe Economice și Sociale	Asistență socială	Asistență socială	A	IF	19.12.2019	Menținerea acreditării
	Sociologie	Sociologie	A	IF	21.12.2023	Menținerea acreditării
	Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	A	IF	22.04.2019	Acreditare
	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	25.07.2019	Menținerea acreditării
	Cibernetică, statistică și informatică economică	Infomatică economică	AP	IF	25.05.2023	Autorizare de funcționare provizorie
	Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	22.04.2019	Acreditare
	Management	Management	A	IF	27.02.2020	Menținerea acreditării

#### II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Cu ocazia evaluării instituționale efectuată de către ARACIS în anul 2019, au fost formulate o serie de recomandări care au fost aduse la cunoștința conducerii UPC. Managementul universității a adoptat o serie de măsuri în vederea remedierii aspectelor identificate și eficientizării activității instituției, în concordanță cu strategiile manageriale și obiectivele operaționale stabilite, astfel:

Recomandare/observație	Mod de rezolvare
<b>. Cu privire la procesul didactic</b>	
Creșterea duratei programelor de practică	În perioada scursă de la precedenta evaluare s-a procedat la reexaminarea duratei, modului de organizare și desfășurare a programelor de practică și propunerea unor măsuri, în funcție de nevoile specifice ale programelor de studii, privind creșterea eficienței formative a acestora, în consultare cu reprezentanții angajatorilor. În perioada 1 decembrie 2024 – 30 noiembrie 2026 Universitatea implementează proiectul PPP (Proiect de Practică Partium) finanțat de Uniunea Europeană prin programul PEO, în valoare de 4918091,63 RON, care își propune să îmbunătățească calitatea, incluziunea, eficiența și relevanța sistemelor de educație și formare pentru piața muncii. Accentul este pus pe susținerea dobândirii competențelor cheie, precum cele antreprenoriale și digitale, și pe dezvoltarea practicii de specialitate.



<p>Intensificarea demersurilor pentru îndeplinirea condițiilor pentru oferirea în perspectivă a unor programe de studii universitare de doctorat</p>	<p>În ultimii cinci ani s-au intensificat eforturile pentru pregătirea condițiilor în vederea oferirii în perspectivă a unor programe de studii universitare de doctorat. Aceste demersuri au intrat într-o fază superioară prin constituirea în data de 19.01.2022 a consorțiului universitar Pro Bono Publico din care fac parte Universitatea Creștină Partium, Universitatea Sapiientia și Institutul Teologic Protestant din Cluj-Napoca. Un obiectiv important al consorțiului este lansarea unei școli doctorale, care este mai ușor de implementat în această formă, iar calitatea educației va fi, de asemenea, îmbunătățită, dacă sarcina administrativă este împărțită între cele trei instituții.</p>
<p>Elaborarea și implementarea unei politici de atragere și menținere în universitate a tinerelor talente</p>	<p>În perioada care a trecut de la evaluarea precedentă au continuat eforturile de atragere în universitate a cadrelor didactice tinere, valoroase, fapt reflectat prin creșterea numărului de asistenți universitari. În scopul impulsivării acestui proces s-a continuat colaborarea cu școlile doctorale din universitățile partenere pentru facilitarea finalizării studiilor de doctorat de către cadrele didactice tinere din UCP. Tinerii absolvenți talentați ai universității sunt îndrumați spre școlile doctorale din universitățile partenere și sprijiniți în procesul de admitere și pe parcursul studiilor doctorale. Studenții și tinerii absolvenți talentați sunt integrați în echipele de cercetare din cadrul institutelor și centrelor de cercetare ale UCP. Totodată se încearcă facilitarea accesului tinerilor la burse/granturi de studii și de cercetare (de exemplu, bursa PADE, oferită anual pentru studenții merituoși din domeniul științelor economice).</p>
<p>Compatibilizarea curriculumului programelor de studii universitare cu cele din cele mai performante universități din țările membre ale Uniunii Europene pentru a facilita mobilitatea interuniversitară, recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate și transferabilitatea creditelor de studii</p>	<p>Direcțiile urmate au fost:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Actualizarea periodică a planurilor de învățământ și a curriculei universitare în funcție de discuțiile cu mediul economic, de analiza comparativă cu alte universități din UE;</li><li>2. Încheierea unor noi acorduri inter-instituționale cu universități din țările UE și din afara UE, pentru a facilita mobilitatea interuniversitară a studenților și cadrelor didactice;</li><li>3. Încheierea de noi parteneriate ERASMUS+ și ERASMUS MUNDUS, lărgind aria geografică a țărilor participante;</li><li>4. Includerea în regulamentele universității (Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Regulamentul pentru aplicarea sistemului de credite transferabile, Regulamentul Erasmus+) a unor prevederi specifice în vederea asigurării transferabilității creditelor de studii în scopul facilitării mobilității interne și internaționale a studenților și cadrelor didactice.</li></ol>
<p>O analiză și o actualizare a calificărilor cuprinse în suplimentul de diplomă, motivat de faptul că s-a constatat o arie prea largă și un număr prea mare de calificări cuprinse în suplimentul de diplomă, toate aceste calificări neputând fi acoperite de un singur program de studii.</p>	<p>S-a procedat la reexaminarea și actualizarea calificărilor cuprinse în suplimentul de diplomă, astfel încât suplimentele la diploma să includă un număr mai mic de ocupații, având însă o relevanță maximă pe piața muncii. Acest proces a fost facilitat și de modificările cadrului legislativ privind cadrul național al calificărilor din învățământul superior. În urma analizei la nivelul programelor de studii numărul de ocupații cuprinse în suplimentul de diplomă a fost redus la 3-4 ocupații din COR pentru fiecare program de</p>

	studii. În urma inițierii modificărilor corespunzătoare la ANC, calificările revizuite aferente programelor de studii au fost reînscrise în RNCIS.
Creșterea ponderii instruirii formative, a stagiilor intensive de practică, ceea ce poate contribui la mai rapidă și deplină integrare a absolvenților pe piața forței de muncă.	Demersurile în această direcție au vizat: 1. Actualizarea periodică a planurilor de învățământ și a curriculei universitare în funcție de discuțiile cu mediul economic, de analiza comparativă cu alte universități din UE. 2. Reexaminarea duratei, modului de organizare și desfășurare a programelor de practică și propunerea unor măsuri privind creșterea eficienței formative a acestora, în consultare cu reprezentanții angajatorilor, urmărind o mai bună colaborare cu mediul socio-economic. Proiectul de Practică Partium urmărește în acest sens să crească rata de angajabilitate a absolvenților și să faciliteze o tranziție eficientă de la sistemul educațional la piața muncii.
Oferirea unui mediu educațional inclusiv, bazat pe dezvoltarea facilităților și serviciilor de sprijin destinate persoanelor cu dizabilități și a celor cu statut socio-economic defavorizat.	Definindu-se ca o universitate comunitară, prin însăși misiunea pe care asumat-o, UCP are o politică socială sensibilă la problemele studenților cu venit redus, a celor provenind din categorii defavorizate, a celor cu dizabilități etc. Asigurarea unui mediu educațional inclusiv reprezintă un obiectiv important al vieții universitare. Facilitățile și sprijinul destinat persoanelor cu dizabilități și a celor cu statut socio-economic defavorizat se referă în principal la următoarele aspecte: 1. Identificarea studenților cu nevoi speciale se realizează pe baza documentelor medicale furnizate de aceștia, care atestă o dizabilitate permanentă sau temporară. În lipsa unor documente oficiale, dificultățile de învățare pot fi observate pe parcursul activităților academice, iar cadrele didactice pot recomanda accesarea unor servicii de sprijin. 2. Universitatea asigură condiții adecvate de acces la resursele de învățare pentru studenții cu nevoi speciale, printr-o serie de măsuri menite să sprijine incluziunea academică. În prezent, accesibilizarea este deja implementată în bibliotecă și în unele săli de curs. 3. La cerere, studenții cu dizabilități și nevoi educaționale speciale pot beneficia de metode alternative de evaluare și examinare, adaptate nevoilor lor specifice. 4. Studenții care întâmpină dificultăți pot solicita sprijin prin serviciul de mentorat studențesc organizat de CEOC sau prin consiliere psihologică. 5. Universitatea implementează un proiect de modernizare care vizează eliminarea barierelor arhitecturale, inclusiv prin lifturi adaptate, săli de curs echipate corespunzător și grupuri sanitare accesibile. Acest proiect are ca scop: - eliminarea barierelor fizice prin adaptarea infrastructurii pentru a facilita accesul studenților cu dizabilități, - achiziționarea de aplicații digitale asigurând astfel un proces de învățare inclusiv, care sprijină procesul de învățare și oferă alternative accesibile pentru studenții cu diverse nevoi speciale, - furnizarea de servicii de sprijin pentru studenții cu dizabilități,

	<p>inclusiv consiliere și mentorat.</p> <p>6. Universitatea a accesat o finanțare în cadrul programului “Primul student din familie” care are ca scop sprijinirea tinerilor din medii defavorizate pentru a accesa educația superioară. Implementarea acestui proiect va începe în aprilie 2025.</p> <p>7. În fiecare an universitar se asigură sprijin financiar pentru studenții defavorizați prin intermediul burselor de ajutor social. Această schemă de sprijin financiar funcționează de mai mulți ani și include scutirea de plata taxelor de studii și costurilor de cazare în cămin pentru studenții proveniți din centre de plasament.</p>
<p>O reducere a numărului de discipline pe cadru didactic, acolo unde este cazul, în corelare cu domeniul de specializare/doctorat</p>	<p>În vederea implementării acestei recomandări în procesul de elaborare a statelor de funcții s-a urmărit consecvent alocarea optimă a disciplinelor pe cadru didactic în funcție de nevoile de formare la nivelul programelor de studii. Acest proces de optimizare încă nu s-a putut realiza pe deplin datorită faptului că numărul și diversitatea ariilor de competență ale cadrelor didactice tinere cu norma de bază în cadrul universității nu permit încă o asemenea optimizare deplină.</p>
<p><b>Cu privire la cercetarea științifică</b></p>	
<p>Crearea condițiilor optime pentru constituirea unor colective de cercetare puternice și susținerea unor poli de cercetare relevanți pentru domeniile la care se organizează programe de studii.</p>	<p>Centrele de cercetare științifică sunt construite ca o structură de cercetare fundamentală și aplicativă, propunându-și să dezvolte cercetări multidisciplinare din domenii de interes la nivel de Universitate precum: 1. <i>Dezvoltare regională</i>; 2. <i>Artă și medii de comunicare</i>.</p> <p>În vederea realizării în condiții optime a misiunii de cercetare, activitățile de management a cercetării universitare au urmărit:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dezvoltarea resurselor umane la nivelul centrelor de cercetare, inclusiv prin cooptarea unor personalități științifice de prestigiu din țară și din străinătate;</li> <li>2. Identificarea oportunităților de finanțare și depunerea unor proiecte de calitate pentru obținerea finanțării în cadrul programelor de cercetare naționale și internaționale.</li> </ol>
<p>Focalizarea către proiecte de cercetare realizate în parteneriat cu cercetători din alte state europene.</p>	<p>Demersurile au vizat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza derulării acordurilor de cooperare internațională din perspectiva colaborării științifice și identificarea oportunităților de dezvoltare a parteneriatelor științifice în cadrul acestor acorduri;</li> <li>2. Inițierea extinderii parteneriatelor științifice internaționale bilaterale în parteneriate multilaterale prin cooptarea de noi parteneri din terțe țări;</li> <li>3. Identificarea oportunităților de constituire a parteneriatelor științifice din cadrul rețelelor de internaționale de colaborare din care Universitatea face parte (Kastalianetwork, INCHE, UniNet etc.). Parteneriatele internaționale finanțate prin granturi ale Uniunii Europene au și o puternică componentă aplicativă, fiind orientate spre fundamentarea unor metodologii inovative bazată pe cunoașterea aprofundată și studierea în parteneriat a bunelor</li> </ol>

	practici educaționale din diferite țări.
Stimularea membrilor comunității universitare să participe la rețelele naționale și europene constituite pe problematica cercetării avansate și valorificarea în favoarea Universității a acestei apartenențe.	<p>Direcțiile de acțiune ale Universității au vizat perfecționarea sistemului de evaluare și legarea ei de sistemul de premiere salarială, astfel încât să stimuleze performanța în cercetare a cadrelor didactice. În acest scop au fost adoptate următoarele măsuri:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. În implementarea sistemului de evaluare a activității didactice și științifice a cadrelor didactice s-au inclus criterii care să stimuleze participarea cadrelor didactice la rețelele naționale și europene constituite pe problematica cercetării avansate.</li> <li>2. S-a trecut la aplicarea unui sistem de premiere a cadrelor didactice, legat de sistemul de evaluare, care acordă stimulente cadrelor didactice cu performanțe științifice și didactice deosebite, realizându-se astfel o cointerensare financiară directă a acestora. Metodologia de aplicare a acestui sistem de premiere a fost aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 39 din 29.04.2022 și aplicată începând din anul universitar 2023-2024.</li> </ol>
Crearea mecanismului reglementar și a stimulentei adecvate pentru implicarea studenților în activitățile de cercetare.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Există proiecte de cercetare care se derulează prin Institutul Programelor de Cercetări Sapienția la care participă profesori și studenți.</li> <li>2. Studenții de la Finanțe și bănci, Management și ECTS au beneficiat de burse de cercetare obținute prin concurs (Fundatia PADME/PADE Ungaria).</li> <li>3. Colegiul studențesc al talentelor PARTIUM – cu cele 8 ateliere - are un buget anual de 25000 RON pentru activitățile specifice organizate de aceste ateliere, deci între 2020-2024 în total de 125000 RON.</li> <li>4. Se editează anual revista "Ștafeta", în care publică exclusiv studenții.</li> <li>5. Studenții sunt stimulați și sprijiniți în continuare prin programe individuale de mentorat să participe la sesiunea anuală de comunicări științifice studențești a UCP, precum și la sesiunile de comunicări științifice studențești organizate de alte instituții din țară și străinătate.</li> </ol>
Includerea în statele de funcțiuni și a orelor de cercetare în norma fiecărui cadru didactic.	Această recomandare a fost implementată, orelor de cercetare fiind incluse în statele de funcții în norma cadrelor didactice la capitolul <i>Alte activități</i> .
O mai bună corelare a Planurilor de cercetare cu fișa postului cadrelor didactice.	Planurile individuale de cercetare ale cadrelor didactice sunt integrate în planurile de cercetare ale departamentelor și centrelor de cercetare care includ astfel referiri specifice la proiecte implementate de cadrele didactice (individuale sau de grup).
O mai bună corelare a strategiilor de cercetare cu misiunile și conținuturile programelor de studii.	Strategiile și planurile operaționale de cercetare elaborate la nivelul departamentelor și unităților de cercetare sunt în concordanță cu prioritățile fiecărui program de studii, urmărindu-se o corelare cât mai bună cu misiunea și conținutul acestora.
Să se solicite fiecărui cadru didactic publicarea cel puțin a unei lucrări științifice pe an. În acest sens, să se creeze un mecanism de cointerensare eficient.	Legarea sistemului de evaluare de sistemul de premiere salarială s-a produs prin adoptarea metodologiei de premiere a cadrelor didactice care să stimuleze performanța științifică.

<p>Încurajarea și motivarea cadrelor didactice de a publica manuale și cărți specifice domeniilor lor de expertiză, care să ajute studenții în procesul de învățare.</p>	<p>În acest sens s-au implementat următoarele măsuri:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.În sistemul de evaluare a activității didactice și științifice a cadrelor didactice, între criteriile apare cu pondere însemnată publicarea de manuale și cărți specifice domeniilor de expertiză ale cadrelor didactice.</li> <li>2. Adoptarea sistemului de premiere a cadrelor didactice conectat cu sistemul de evaluare, prin Metodologia aprobată Hotărârea Senatului nr. 39 din 29.04.2022 este menită să stimuleze activitatea de publicare a manualelor și altor lucrări necesare procesului de învățământ.</li> </ol>
<p><b>Cu privire la relația cu studenții</b></p>	
<p>Creșterea transparenței în relațiile cu studenții minimizarea birocratismului și implicarea mai evidentă a comunității studenților în dezbaterile proiectelor de regulamente, metodologii și alte elemente de natura cadrului reglementar.</p>	<p>Direcțiile de acțiune/măsurile întreprinse au vizat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborarea și punerea la dispoziția studenților a <i>Ghidului studentului</i> în formă tipărită și electronică, incluzând informațiile esențiale despre facilitățile și serviciile oferite de Universitate <a href="#">Ghidul studenților</a></li> <li>2. Organizarea unor consultări periodice ale reprezentanților studenților cu membrii conducerii Universității, facultăților și departamentelor.</li> <li>3. Promovarea dialogului cu studenții prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare</li> </ol>
<p>Întreprinderea de demersuri coerente pentru înțelegerea de către toți membrii comunității universitare a noțiunii de învățământ centrat pe student.</p>	<p>Pentru aprofundarea înțelegerii de către cadrele didactice a noțiunii de învățământ centrat pe student, Universitatea organizează:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) activități specifice de instruire metodologică didactică axate pe însușirea/ aprofundarea metodelor de predare-învățare centrate pe student;</li> <li>b) workshopuri tematice pentru cadrele didactice privind consilierea educațională și vocațională și consilierea în carieră a studenților</li> </ol> <p>În cadrul UCP se află în implementare două proiecte cu finanțare europeană, care vizează dezvoltarea practicii de specialitate pe de o parte și prevenirea abandonului școlar pe de altă parte. În amândouă proiectele participanții selectați (peste 40% din totalul studenților activi) beneficiază de burse speciale, precum și de diferite traininguri, workshopuri și activități tematice și de consiliere, dezvoltarea competențelor antreprenoriale etc</p>
<p>Realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consolidarea, menținerea și dezvoltarea continuă a bazei de date Alunmi a Universității. Universitatea organizează evenimente cu absolvenți de succes care oferă recomandări asupra competențelor necesare în domeniul lor de activitate.</li> <li>2.Universitatea implică angajatorii, studenții și absolvenții în procesul de revizuire a programelor de studii, asigurând astfel o aliniere între cerințele pieței muncii și competențele dobândite de studenți. Mecanismele prin care se realizează această implicare sunt următoarele: consultarea angajatorilor prin întâlniri și parteneriate, chestionare și sondaje, feedback stagii de practică,</li> </ol>

	<p>evenimente dedicate ( alumni talks, întâlniri de carieră).</p> <p>3.Universitatea organizează mese rotunde, workshop-uri și întâlniri cu reprezentanți ai mediului economic și instituțional pentru a identifica competențele necesare pe piața muncii. Prin aceste întâlniri angajatorii oferă feedback asupra relevanței programelor de studii.</p> <p>4. Studenții și absolvenții sunt consultați periodic prin chestionare de satisfacție și inserție profesională, iar sugestiile lor sunt analizate pentru ajustarea conținutului curricular</p> <p><a href="https://partium.ro/ro/universitate/documente"> (https://partium.ro/ro/universitate/documente)</a>.</p> <p>Astfel, universitatea menține un dialog constant cu toți actorii relevanți, asigurând că programele de studii rămân actualizate și relevante pentru realitățile profesionale.</p>
<p>Intensificarea eforturilor pentru creșterea vizibilității și atractivității programelor de studii din cadrul Universității la nivel național și internațional.</p>	<p>1. Actualizarea permanentă și dezvoltarea în continuare a paginii web a Universității. Începând din toamna anului 2024 universitatea are o pagină web complet reînnoită, mai funcțională și interactivă decât precedenta.</p> <p>2. Elaborarea unor noi conținuturi informative în format electronic cu privire la programele educaționale și serviciile Universității.</p> <p>3. Participarea la evenimente de promovare a Universității organizate în străinătate (târguri universitare, vizitarea unor unități școlare etc.).</p> <p>4. Actualizarea <i>Ghidului informativ</i> pentru studenții străini și studenții ERASMUS+ <a href="#">Student Guide</a></p>
<p>Sporirea eficienței stagiilor de practică pentru studenți.</p>	<p>1. Proiectul PPP urmărește perfecționarea modului de organizare și desfășurare a programelor de practică și propunerea unor măsuri privind creșterea eficienței formative a acestora, în funcție de nevoile specifice ale programelor de studii, în consultare cu reprezentanții angajatorilor, urmărind o mai bună colaborare cu mediul socio-economic.</p> <p>2.Stagiile de practică și colaborările cu companiile reprezintă un mecanism prin care feedback-ul primit de la firmele care găzduiesc studenți este utilizat pentru îmbunătățirea programelor de studii.</p>
<p><b>Cu privire la sursele de finanțare</b></p>	
<p>Promovarea spiritului anticipativ și a valorilor proactivității la nivelul actului managerial, avansarea în direcția descentralizării financiare și a managementului pe bază de proiecte sau pe bază de bugete.</p>	<p>În prezent în cadrul universității sunt implementate două proiecte importante (Digitalizarea UCP finanțat din PNRR și PPP finanțat din PEO) la care se va adăuga din aprilie 2025 un al treilea proiect în cadrul programului “Primul student în familie” (finanțat din PEO). Implementarea acestor proiecte, precum și a celor trei granturi finanțate prin programul ERASMUS+a căror valoare însumată reprezintă o pondere însemnată în bugetul Universității, oferă și o oportunitate de a perfecționa mecanismele actului de management financiar în direcția managementului pe bază de proiecte. Acest proces presupune și perfecționarea mecanismelor de analiză și control: începând din anul universitar 2017-2018 situația financiară a universității a fost auditată de un auditor financiar independent. Rezultatele auditului financiar, împreună cu analiza anuală a</p>



	<p>execuției bugetului de venituri și cheltuieli, au fost dezbătute și aprobate de Senatul universității.</p>
<p>Intensificarea eforturilor de diversificare a surselor de finanțare îndeosebi din creșterea ponderii fondurilor atrase ca urmare a activității de cercetare și consultanță, cu preocupare continuă de obținere de finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale.</p>	<p>În perioada care a trecut de la evaluarea precedentă Universitatea a înregistrat succese însemnate în atragerea de finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale. Astfel, au fost atrase trei finanțări importante atât din punctul de vedere al obiectivelor asumate, cât și în privința valorii financiare, îndeosebi raportat la numărul de studenți și de cadre didactice ale universității:</p> <p>Grantul pentru digitalizarea universităților “Digitalizarea UCP” 4168/30.06.2022 -9.356.066,28 RON</p> <p>PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49- Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerintele pieței muncii/ STAGII DE STUDENȚI-Regiuni mai puțin dezvoltate - 4.918.091,63 RON</p> <p>PEO2 Primul Student - traseul spre succesul studentesc Cod SMIS: 324165 7,3 milioane RON.</p>
<p>Dezvoltarea finanțării prin atragerea de surse de finanțare alternative (proiecte de cercetare naționale și internaționale, sponsorizări, servicii către comunitate etc.).</p>	<p>Implementarea proiectelor finanțate din fondurile structurale, dincolo de beneficiul direct în ceea ce privește beneficiile formative ale procesului educațional, reprezintă pentru Universitate și o oportunitate suplimentară de a dezvolta în continuare relațiile cu mediul socio-economic și a pregăti condițiile de atragere a noi fonduri provenite ca urmare a activității și consultanță.</p>
<p>O mai mare transparență a informațiilor financiare cu respectarea legislației în domeniu, inclusiv prin publicarea rapoartelor de audit financiar pe site-ul UCP.</p>	<p>Rapoartele de audit financiar extern din perioada 2019-2023 sunt publicate pe site-ul UCP:</p> <p><a href="#">UCP-audit-2023-532961.pdf</a></p> <p><a href="#">UCP-audit-2022-672552.pdf</a></p> <p><a href="#">UCP-audit-2021-909965.pdf</a></p> <p><a href="#">UCP-audit-2020-131628.pdf</a></p> <p><a href="#">UCP-audit-2019-790892.pdf</a></p>
<p>O orientare spre eficientizarea financiară a unor programe de studii, în concordanță cu misiunea și strategia UCP.</p>	<p>În perioada evaluată UCP a urmărit consecvent eficientizarea tuturor programelor de studii. În acest context, Universitatea a adoptat prin Hotărârea Senatului nr. 70 din 19 septembrie 2022 un sistem de criterii pentru evaluarea performanței diferitelor programe în vederea fundamentării deciziilor privind viitorul programelor de studii respective. Pe baza acestor criterii, Senatul analizează la începutul fiecărui an universitar, situația fiecărui program de studii și adoptă, la propunerea Consiliilor Facultăților și cu avizul Fondatorilor deciziilor privind creșterea eficienței financiare – sau după caz, intrarea în lichidare a specializărilor respective.</p>
<p><b>Cu privire la cooperarea internațională</b></p>	
<p>Intensificarea eforturilor pentru dobândirea și valorificarea calității de membru al unor asociații naționale și</p>	<p>UCP face parte din rețele internaționale, cu universități sau institute de cercetare, precum: International Network for Christian Higher Education (INCHE) <a href="#">Partium Christian University (About)</a>;</p>



<p>internaționale specializate din care Universitatea să facă parte.</p>	<p>Kastalianetwork <a href="#">Romania – Partium Christian University - Pedagoška Fakulteta UM</a>; Network to Promote Linguistic Diversity (NPLD): <a href="#">Members - NPLD</a>; UniNet –leading partner <a href="#">Partners – UniNet project</a>, organizații la care a aderat și datorită intereselor și afinităților derivabile din profilul și misiunea ei specifică. Este de menționat că în 2023 UCP, în calitate de membru asociat al (începând din 2018) al <i>Network to Promote Linguistic Diversity (NPLD)</i> a avut rolul de inițiator și lider de proiect – în parteneriat cu Provincia Fryslan din Olanda – în constituirea rețelei europene <i>UniNet</i> a universităților și institutelor de cercetare care au un interes special în studiul diversității lingvistice și culturale.</p>
<p>Încadrarea membrilor comunității universitare în echipe internaționale de proiect, pentru perceperea corectă a dimensiunii activităților actuale desfășurate în Spațiul European al Învățământului Superior și al Cercetării Științifice.</p>	<p>1. Inițierea extinderii parteneriatelor științifice internaționale bilaterale existente în parteneriate <i>multilaterale</i> prin cooptarea de noi parteneri din țări terțe, inclusiv prin valorificarea parteneriatelor din cadrul rețelelor de internaționale de colaborare din care Universitatea face parte;</p> <p>2. Identificarea oportunităților de finanțare și depunerea unor proiecte de calitate pentru obținerea finanțării în cadrul programelor de cercetare naționale și internaționale.</p> <p>În perioada evaluată Universitatea a fost membră în următoarele parteneriate internaționale educaționale și de cercetare finanțate prin granturi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-PUNTE- POLY-UNIVERSE in TEACHER TRAINING EDUCATION (2020-1-HU01-KA203-078810),</li> <li>-FOSTIN-"Fostering Students' Interdisciplinary Competence through the Action-Oriented Approach and Collaborative Onéine Insternational Learning" (KA220--SCH-D652636A),</li> <li>-EARLY-POLY-Preschool and Lower Primary STEAM Education with Poly-Universe (2024-1-HU01-KA220-SCH-000252133),</li> <li>-OKTAV-Educational Cosmopolitans: International Perspectives in Teacher Training, Erasmus+ 2020-2-HU01-KA205-079023</li> <li>- Spotting and Strengthening Resiliency Skills from Early Childhood, Erasmus+ 2020-2-HU01-KA205-079023.</li> </ul>
<p>Atragerea unui număr mai mare de studenți străini, corelat cu dezvoltarea ofertei educaționale a Universității către programe la care predarea să fie realizată în limbi de circulație internațională.</p>	<p>În perioada evaluată, așa cum rezultă din analiza participării la activități organizate prin programele ERASMUS, numărul acordurilor de parteneriat ERASMUS și a mobilităților a înregistrat o creștere semnificativă. Totodată s-a lărgit aria geografică a universităților partenere.</p>
<p><b>Cu privire la activitatea instituțională</b></p>	
<p>Crearea, la nivelul Universității dar și al facultăților, a unor mecanisme proactive de informare a studenților și a absolvenților cu privire la oportunitățile de angajare.</p>	<p>Principalele activități ale CEOC efectuate în colaborare cu facultăți și departamente se referă la:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizarea unor sesiuni de informare pentru studenți privind oportunitățile profesionale existente pe piața muncii în domeniile de studiu absolvite;</li> <li>2. Elaborarea de materiale destinate informării, consilierii, orientării</li> </ol>

	<p>vocaționale;</p> <p>3.Implementarea sistemului de urmărire a traseului profesional și inserția pe piața muncii a absolvenților;</p> <p>4.Organizarea unor programe de internship, programe de voluntariat și extinderea rețelei de parteneriate ale UCP.</p>
Utilizarea rezultatelor evaluărilor multicriteriale necesar a fi dezvoltate în cadrul Universității pentru motivarea personalului didactic, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele legate de cercetare.	Prin adoptarea sistemului de premiere a cadrelor didactice, rezultatele evaluărilor multicriteriale au devenit un instrument de motivare financiară a cadrelor didactice, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele legate de cercetare. Astfel, criteriile de premiere de la nivelul facultăților prevăd utilizarea punctajelor obținute de cadrele didactice în cadrul evaluărilor anuale multicriteriale în calitate de criteriu de ierarhizare în vederea luării deciziilor privind atribuirea salariilor de merit.
Perfecționarea formularelor de evaluare colegială, evaluare a cadrelor didactice de către studenți, de autoevaluare și evaluare de către managementul facultății.	Pe parcursul perioadei evaluate formularul de autoevaluare al cadrelor didactice a fost perfecționat prin modificări succesive astfel încât să-și îndeplinească cu mai mare eficiență menirea de a reflecta cât mai fidel contribuția și performanța cadrelor didactice.
O clarificare și o detaliere a misiunii și obiectivelor asumate de Universitatea Creștină "Partium", în condițiile în care în Cartă acestea se prezintă de o manieră sintetică.	Clarificarea și detalierea misiunii și obiectivelor Universității în Carta universitară, s-a realizat în varianta revizuită a Cartei. Misiunea și obiectivele Universității sunt cuprinse în Art 14-16 ale Cartei. <a href="#">Carta-Universitatii-Crestine-Partium-124972.pdf</a> Pe lângă menționarea lor în Cartă, misiunea și obiectivele Universității sunt prezentate pe pagina web ( <a href="#">Declarație de misiune</a> ), în Planulul strategic, precum și în rapoartele anuale de autoevaluare a calității.
Consolidarea bazei de date Alunmi a Universității, inclusiv a informațiilor cu privire la angajarea în muncă a absolvenților.	CEOC Partium a implementat îmbunătățirea bazei informaționale privind angajarea absolvenților. Astfel, traseul de urmărire a carierei studenților/absolvenților se înregistrează în două dimensiuni: pe deoparte acoperă toată perioada, de la intrare în facultate până la absolvire și la 12 luni după absolvire; pe de altă parte se realizează periodic anchete online privind urmărirea traseului absolvenților UCP pe piața muncii. Absolvenții sunt consultați periodic prin chestionare de satisfacție și inserție profesională, iar sugestiile lor sunt analizate pentru ajustarea conținutului curricular. Periodic este elaborat un raport privind inserția absolvenților pe piața muncii care se face public pe site-ul UCP <a href="#">Angajarea-absolventilor BA-446836.pdf</a> .
O analiză exhaustivă a existenței regulamentelor și metodologiilor din Carta și completarea acestora, după caz.	În urma analizei necesarului de regulamente și metodologii din Carta Universitară s-a procedat la completarea acestora.
O analiză a necesarului de regulamente, metodologii și proceduri și adoptarea celor care se impun, ca de exemplu cele în legătură cu cadrele didactice pensionare, cu practica studenților, cele cu privire al	Ca urmare a analizei necesarului de regulamente, metodologii și proceduri au fost elaborate și aprobate o serie de regulamente noi, unele impuse de noile reglementări legale după intrarea în vigoare a Legii învățământului superior 199/2023, altele percepute ca derivabile din nevoile interne ale vieții universitare. Totodată s-a procedat la o revizuire a întregului set de



transparența decizională (Hotărâri de senat) și informațională (situații financiare, bugete, rapoarte de audit intern, rapoarte de audit financiar etc.) în comunitatea academică.	regulamente existent, astfel încât ele să fie în deplină concordanță cu reglementările legale, precum și cu cerințele de dezvoltare ale sistemului de management al calității.
Crearea unui Departament de calitate în cadrul UCP, motivat de lipsa acestuia și de nivelul de dezvoltare al Sistemului de Management al Calității;	Recomandarea a fost supusă discuției forurilor de conducere a Universității, în vederea identificării soluțiilor organizatorice cele mai potrivite pentru dezvoltarea Sistemului de Management al Calității în cadrul UCP. În urma discuțiilor s-a conturat ideea că datorită caracteristicilor instituției, numărului mic de studenți, cadrele didactice și personal administrativ, constituirea unui Departament de calitate ar conduce la o îmbunătățire calitativă a sistemului de management a calității doar în condițiile unei adaptări creative a acestei noi unități organizaționale la specificul funcționării instituției.
Un conținut mai adecvat al Rapoartelor din domeniul calității.	În perioada evaluată s-a procedat la reconsiderarea modului de elaborare a rapoartelor în domeniul calității. Ele sunt elaborate în etape distincte, astfel încât rapoartele CEAC de la nivelul facultăților și Universității să sintetizeze constatările și concluziile rapoartelor CEAC de la nivelul programelor de studii, inclusiv în ceea ce privește propunerile de îmbunătățire. În conformitate cu Regulamentul de asigurare a calității al UCP, facultăților și programelor de studii le revine o responsabilitate aparte în procesul asigurării calității în domeniile lor de competență.
Recomandăm, în măsura posibilităților financiare, ca UCP să procedeze la o certificare a sistemului de asigurare a calității din partea unui prestator extern.	Contactarea unui prestator extern în vederea încheierii unui contract de certificare a sistemului de asigurare a calității rămâne un obiectiv al Universității, chiar dacă până acum acest deziderat nu s-a putut realiza, în principal, din cauza resurselor financiare insuficiente.
Dezvoltarea unui sistem informațional (aplicații, platforme specializate) eficient pentru colectarea datelor necesare asigurării calității proceselor sale, inclusiv cele educaționale.	În acest domeniu s-a înregistrat o dezvoltare calitativă deosebită, mai cu seamă ca urmare a implementării proiectului de digitalizare aflat în derulare finanțat din PNNR. Managementul instituțional al Universității este facilitat de Departamentul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor care gestionează tehnica de calcul, softurile aferente activității, didactice și de cercetare, administrative și de evidență financiar-contabilă, respectiv magistrala de comunicații.

#### ***II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior***

Ar fi util ca la nivelul Universității să se identifice și să se aplice pentru obținerea de acreditări/certificări a domeniilor oferite pentru a crește încrederea factorilor interesați în respectarea unui nivel de calitate corespunzător pentru toate serviciile educaționale oferite, în corelație cu restricțiile legale în vigoare având în vedere specificul Universității.



#### **II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

- Sistemul de management al calității, (structură Comisii, Departamente, Regulamente, proceduri, metodologii de funcționare, atribuții etc.)

Universitatea dispune de o politică și organisme proprii de evaluare și asigurare a calității. Acest sector al activității universitare este coordonat de Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC) la nivel universitar, constituită în baza Legii nr 199/2023 privind asigurarea calității educației. Ea reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional. Studenții sunt implicați prin prezența unor reprezentanți în toate procesele și structurile de asigurare a calității, la toate nivelurile instituționale.

Universitatea colectează informații despre starea calității în alte universități din țară și străinătate (în principal din Ungaria), pe care le analizează și în baza cărora formulează în mod diferențiat repere.

CEAC promovează în instituție o cultură a calității, existând un program de politici centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare. Activitatea CEAC se bazează pe Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale în Universitatea Creștină Partium. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

Domeniile evaluării și asigurării calității se referă la următoarele aspecte: 1. evaluarea programelor supuse spre autorizare/acrediteare/evaluare externă; 2. evaluarea studenților; 3. evaluarea activității cadrelor universitare.

Rezultatele la probele de evaluare parțiale sau finale, scrise sau orale, se comunică studenților, în mod obligatoriu. Rezolvarea unor potențiale contestații se va face de către o comisie din care nu fac parte cadrele didactice care au participat la evaluarea inițială.

Universitatea are proceduri de asigurare a calității prin care monitorizează calitatea procesului de predare și învățare, indiferent de modul sau locul în care acestea sunt oferite.

- Politici și strategii privind asigurarea calității

Pe lângă instrumentele avute la dispoziție pentru asigurarea calității proceselor de predare-învățare-examinare în cadrul universității, UCP dispune de un sistem procedurat care asigură calitatea proceselor educaționale în cadrul mobilităților internaționale gestionate de Biroul Erasmus + și mobilități internaționale.

Annual, CEAC întocmește un Raport de evaluare internă privind calitatea serviciilor educaționale și de cercetare din Universitate pe care-l prezintă în fața Senatului universitar. Raportul analizează din perspectivă internă instituțională modalitățile în care Universitatea îndeplinește cerințele și indicatorii standardelor de asigurare a calității pe cele trei componente majore: capacitatea instituțională, eficacitate educațională și managementul calității.

Rapoartele menționate conțin acțiuni specifice operaționale în domeniul calității și conțin și o analiză de tip SWOT. Rapoartele sunt publicate pe site-ul instituției, de exemplu



<https://partium.ro/content/docs/Raportul-Comisiei-pentru-Evaluarea-si-Asigurarea-Calitatii-CEAC-144405.pdf>

#### **II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate**

Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluare periodică a programelor de studii există și se aplică. Inițierea programelor de studii se face pe baza unor analize și studii cu privire la fezabilitatea noilor programe de studii. Aceste programe se realizează dacă universitatea/facultatea dispune de o organizare corectă și de un sistem adecvat de conducere și administrare, are baza materială și resursele financiare necesare unei funcționări stabile pe termen scurt și mediu, precum și resursele umane pregătite corespunzător din punct de vedere științific.

Evaluarea programelor supuse spre autorizare/acreditare/evaluare externă se efectuează pe baza metodologiei ARACIS. În cazul programelor de studii care nu îndeplinesc criteriile ARACIS, Senatul universității poate decide desființarea acestora. Până în prezent, toate programele propuse spre autorizare și acreditare de către Universitate de la înființarea ei au primit avizul favorabil al ARACIS.

Universitatea implică angajatorii, studenții și absolvenții în procesul de revizuire a programelor de studii, asigurând astfel o aliniere între cerințele pieței muncii și competențele dobândite de studenți. Mecanismele prin care se realizează această implicare sunt următoarele: consultarea angajatorilor prin întâlniri și parteneriate, chestionare și sondaje, feedback stagii de practică, evenimente dedicate (alumni talks, întâlniri de carieră). Universitatea organizează mese rotunde, workshop-uri și întâlniri cu reprezentanți ai mediului economic și instituțional pentru a identifica acele competențe care sunt necesare pe piața muncii. Prin aceste întâlniri angajatorii oferă feedback asupra relevanței programelor de studii.

Studenții și absolvenții sunt consultați periodic prin chestionare de satisfacție și inserție profesională, iar sugestiile lor sunt analizate pentru ajustarea conținutului curricular (<https://partium.ro/ro/universitate/documente>). Stagiile de practică și colaborările cu companiile reprezintă un alt mecanism prin care feedback-ul primit de la firmele care găzduiesc studenți este utilizat pentru îmbunătățirea programelor de studii. Universitatea organizează evenimente cu absolvenți de succes care oferă recomandări asupra competențelor necesare în domeniul lor de activitate. Astfel, Universitatea menține un dialog constant cu toți actorii relevanți, asigurând că programele de studii rămân actualizate și relevante pentru realitățile profesionale. Aceste aspecte contribuie la menținerea relevanței și competitivității academice.

Programele de studii sunt supuse evaluării comisiilor pentru asigurarea calității din fiecare facultate în vederea optimizării conținuturilor și modalităților de transfer al informațiilor.

Programele de studii sunt revizuite, de regulă, cu ocazia desfășurării procedurilor de evaluare periodică, ținându-se cont de concluziile consultării studenților, absolvenților și



angajatorilor. În vederea inițierii și/sau revizuirii programelor de studii, facultățile efectuează analize privind mediul intern și extern, având ca scop diversificarea ofertei educaționale în strânsă legătură cu cerințele mediului social-economic național și internațional, cu folosirea eficientă a resurselor existente și în concordanță cu Nomenclatoarele în vigoare ale domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare.

#### ***II.4.6. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral***

- Evaluarea cadrelor didactice de către managementul Universității

Autoevaluarea activității cadrelor didactice se realizează pe baza Fișei de autoevaluare aprobată de Senat, care conține evaluarea tuturor activităților efectuate de personalul didactic universitar, având în vedere următoarele dimensiuni: activități legate de educație; rezultate legate de cercetarea științifică, alte activități profesionale, artistice; recunoaștere internațională și națională; activitate desfășurată în cadrul comunității academice, destinată dezvoltării instituției; rezultate legate exclusiv de activitatea artistică.

Fiecare cadru didactic este evaluat anual de către directorul de departament. Directorul de departament evaluează toate activitățile desfășurate în cadrul departamentului din perspectiva comportamentului demonstrat în echipa de lucru și din perspectivă profesională. Evaluarea constă în completarea de către directorul de departament a Formularului de evaluare a cadrelor didactice de către directorul de departament.

Stabilirea calificativelor în urma însumării rezultatelor autoevaluării, evaluării colegiale, evaluării de către studenți și evaluării de către directorul de departament are loc în cadrul Consiliului de administrație. Rezultatele anuale ale evaluării activității cadrelor didactice au efecte asupra salarizării acestora, a promovării lor, se reflectă în sarcinile și atribuțiile primite de cadrul didactic în anul următor, conform metodologiei <https://partium.ro/content/docs/Metodologie-de-acordare-a-salariului-de-merit-de-cercetare-si-didactic-433711.pdf> și procedurilor specifice din facultăți.

Evaluarea este parte integrantă a procedurii, conform metodologiei, prin punctaj acordat de către conducătorul ierarhic de nivel superior.

- Evaluarea colegială

Evaluarea colegială este obligatorie și periodică, desfășurându-se la nivelul departamentului, fiind coordonată de către directorul de departament. Acest tip de evaluare este confidențial, rezultatele fiind cunoscute doar de către directorul de departament. Evaluarea colegială constă în evaluarea activității personalului didactic de către doi colegi din departament, desemnați de către directorul departamentului, pe baza completării de către evaluatori a Formularului de evaluare colegială.

La vizită au fost verificate, prin sondaj, câteva fișe de evaluare colegială.

- Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Evaluarea personalului didactic de către studenți se realizează pe un formular electronic, numit Formular de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. Prelucrarea



și publicarea rezultatelor trebuie să asigure atât caracterul anonim al evaluării, cât și prelucrarea neutră a informațiilor referitoare la cadrele didactice.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie și se desfășoară conform următoarei proceduri: completarea formularelor de evaluare are loc în perioada ultimelor două-trei săptămâni de cursuri ale fiecărui semestru; fiecare student completează electronic un formular de evaluare pentru fiecare cadru didactic cu care a avut activități didactice în semestrul respectiv. Studenții completează numai un singur formular pe cadru didactic, chiar dacă au avut mai multe discipline în acel semestru; evaluările anonime agregate electronic sunt accesibile numai decanului, care aduce rezultatele la cunoștința cadrului didactic respectiv. Toți studenții evaluează cadrele didactice semestrial.

- **Utilizarea rezultatelor evaluării** este obligatorie, se realizează după fiecare ciclu de instruire. În același timp, evoluția indicatorilor statistici privind realizarea programelor de dezvoltare a instituției impune periodic analize de management.

Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, pe departamente, facultăți și Universitate, și analizate la nivel de facultate și Universitate în vederea transparenței și formulării de politici privind calitatea instruirii.

Există situații sintetice pe site-urile facultăților, precum și un raport sintetic anual la nivel instituțional <https://partium.ro/content/docs/Anul-universtiar-2023-2024-301530.docx>.

Nu este asigurat un feedback complet și suficient de relevant pe baza evaluărilor astfel încât să crească gradul de interes al studenților în completarea formularelor de evaluare. Nu au putut fi identificate exemple de politici de îmbunătățire a calității formulate pe baza acestei evaluări.

- Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studii în biblioteci, centre de resurse în format clasic sau electronic și gratuit. Biblioteca universității dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare program de studii. Biblioteca are un program de acces corespunzător, adaptat în funcție de nevoile studenților, și resurse de procurare a cărților și revistelor (luni-marți între orele 8:00-16:00, miercuri-vineri între orele 8:00-18:00).

Prin fondul de carte și publicațiile existente, biblioteca asigură integral nevoile de documentare pentru toate tipurile de discipline de studiu universitare de nivel licență și masterat, precum și pentru elaborarea de lucrări de licență, disertație, proiecte de cercetare. Bibliografia disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ este acoperită cu publicații, cursuri și materiale didactice în format tipărit și electronic.

Biblioteca virtuală permite accesul gratuit la bazele de date online la care Universitatea este abonată. Exemple de baze de date: ProQuest Central, JSTOR Business & Economics, JSTOR Language & Literature, MERSZ.

Accesul la biblioteca virtuală se face pe bază de IP. Publicații electronice: BURSA, Lurzers archive, Ziarul News cotidian național.



Abonamente la publicații periodice: românești/din străinătate: 19, respectiv alte 37 de reviste ca donații. Achiziții în ultimii cinci ani: număr de titluri 1969 de titluri.

Ar fi utilă asigurarea accesului cadrelor didactice și studenților la baze de date cu o vizibilitate mai relevantă și, de asemenea, accesul generalizat la bazele de date, nu doar din incinta campusului universitar.

Laboratoarele de specialitate dispun de dotări corespunzătoare actului didactic și de cercetare. Pentru celelalte laboratoare, nu de informatică, există exemple referitoare la dotare cum sunt Mob – Erasmus Mobility, Moodle, Pro Tools LE 7.1 – studio acustic, 3D Studio Max – grafica asistată.

Din analiza documentelor de inventar rezultă că Universitatea dispune de dotare corespunzătoare pentru orele de laborator desfășurate la disciplinele obligatorii din planurile de învățământ. Acest aspect a fost confirmat și de evaluatorii pe programe de studii.

În cadrul UCP există mai multe interfețe privind managementul educațional, atât din punct de vedere administrativ, cât și din punct de vedere educațional. Platforma Venus permite studenților administrarea tuturor aspectelor privind obligațiile survenite din contractul educațional, precum și urmărirea întregului proces educațional: credite, note, materiale didactice etc. Platforma Venus permite gestionarea materialelor didactice, acest aspect este susținut și de platforma Moodle, unde materialele didactice pot fi distribuite într-un mod bine structurat în legătură cu o anumită disciplină. Platforma de mobilitate reprezintă acea interfață, care permite studenților și responsabililor programului Erasmus+ în cadrul UCP gestionarea mobilităților într-un mod transparent și foarte bine funcțional. În viitorul apropiat, printr-un proiect european se va dezvolta și implementa o aplicație în vederea digitalizării activității de practică de specialitate.

Din discuțiile purtate cu studenții, precum și din cercetarea realizată de către UCP reiese, că studenții sunt mulțumiți de infrastructura TIC a universității și sunt bine familiarizați cu toate platformele care sunt funcționale în cadrul UCP.

Universitatea asigură condiții adecvate de acces la resursele de învățare pentru studenții cu nevoi speciale, printr-o serie de măsuri menite să sprijine incluziunea academică. În prezent, accesibilizarea este deja implementată în bibliotecă și în unele săli de curs. Studenții cu nevoi speciale beneficiază, la cerere, de metode alternative de examinare, precum prelungirea timpului de lucru, utilizarea de mijloace asistive sau susținerea orală a examenelor în locul celor scrise. În prezent, se oferă servicii de sprijin și consiliere, prin CEOC, Universitatea oferă servicii de mentorat, consiliere psihologică și îndrumare academică pentru studenții cu dizabilități, facilitând integrarea acestora în viața universitară.

Universitatea implementează un proiect de modernizare care vizează eliminarea barierelor arhitecturale, inclusiv prin lifturi adaptate, săli de curs echipate corespunzător și grupuri sanitare accesibile. Acest proiect are ca scop:

- eliminarea barierelor fizice prin adaptarea infrastructurii pentru a facilita accesul studenților cu dizabilități;



- achiziționarea de aplicații digitale asigurând astfel un proces de învățare incluziv, care sprijină procesul de învățare și oferă alternative accesibile pentru studenții cu diverse nevoi special;

- furnizarea de servicii de sprijin pentru studenții cu dizabilități, inclusiv consiliere și mentorat.

- Servicii studentești

În UCP funcționează Centrul de Excelență și Orientare în Carieră (CEOC) al cărui atribuții sunt managementul și cultivarea talentelor precum și consilierea și orientarea carierei pe tot parcursul vieții, care se adresează studenților, elevilor din anii terminali de liceu precum și absolvenților proprii sau ai altor universități. CEOC este încadrat cu personal competent în număr suficient: două cadre didactice (sociologi) se ocupă de coordonarea tuturor activităților CEOC Partium, un psiholog cu atestat în consiliere în carieră se ocupă de consilierea psihologică individuală a studenților (având asigurat un cabinet separat pentru acest scop). Totodată, CEOC Partium are și un angajat cu normă întreagă, stabilit în concordanță cu numărul de studenți ai instituției, beneficiind de resurse adecvate pentru desfășurarea activităților sale.

CEOC sprijină programele la nivelul nucleelor de excelență și tutoriat constituite la nivelul domeniilor de specialitate și programelor de studii.

Anual este elaborat și prezentat Senatului un raport de activitate al CEOC, care este făcut public pe site-ul Universității la secțiunea Documente CEOC Partium <https://partium.ro/ro/universitate/documente>. Din rapoartele publicate reiese o sinteză a tuturor activităților adresate elevilor din liceele din regiune și studenților UCP.

Universitatea deține spații de cazare pentru 220 de studenți, pentru aproape 30% din numărul total de studenți. Instituția vine în sprijinul studenților cu o serie de servicii sociale și studentești. (Anexa 2.1.2.6. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților).

Prin contractele de colaborare încheiate Universitatea asigură studenților spații pentru desfășurarea activităților sportive (Anexa C.5.1.4. Contract sală de sport). În incinta Căminului Arany János funcționează un club studentesc, iar Sala Festivă a Universității găzduiește o serie de programe cultural-educative.

Instituția dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare. În cadrul CEOC Partium se organizează anual traininguri, workshopuri de dezvoltare a competențelor antreprenoriale, de dezvoltare a competențelor de comunicare și managementul stresului, de comunicare științifică, ateliere de consiliere în carieră, ateliere de evaluare profil psihologic etc. - tematica depinde de cerințele studenților. Totodată, prin finanțarea Centrului de Excelență Partium membrii atelierelor pot primi burse speciale de cercetare. Membrii Centrului de Excelență fac study tour-uri anual la alte Centre de Excelență din țară și din străinătate.

În cadrul departamentelor se organizează sesiuni de comunicări științifice, traininguri, workshopuri, excursii de studii etc., iar studenții talentați sunt implicați în activități de cercetare sub îndrumarea mentorilor științifici. De asemenea, studenții beneficiari ai programelor de mentorat participă anual la sesiunile de comunicări ale



cercurilor științifice studențești organizate de UCP sau de alte universități din țară și din străinătate. În cadrul CEOC Partium funcționează Centrul de Excelență Partium care se ocupă de managementul talentelor la nivelul fiecărei specializări în cadrul atelierelor. Fiecare atelier are un mentor profesor, care ghidează studenții implicați în activități de cercetare, care urmează a fi prezentate la Conferința științifică a studenților, care se organizează anual - în 2025 urmează ediția a 27-lea. Cei mai talentați studenți, premiați în cadrul acestei conferințe, au ocazia să publice în volumul studențesc STAFETA (în 2024 s-a publicat al 9-lea volum) și participă la Conferința științifică internațională a studenților din Ungaria.

Asistența medicală este asigurată studenților Universității pe bază de contract.

#### ***II.4.7. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității***

- Mecanisme pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității

Instituția are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Deciziile de politică, strategie și administrative sunt fundamentate pe baza informațiilor colectate și analizate (Anexa 2.1.5.2. Regulament Departamentul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor).

Serviciile administrative derulează activitatea curentă folosind calculatoare, conectate la internet și utilizează un sistem informatic de management universitar Venus. Cadrele didactice, studenții pot utiliza în procesul de predare – învățare - evaluare și de cercetare științifică produse software de specialitate și biblioteca virtuală.

Evidența contabilă este realizată printr-un sistem informatizat WinCont de către Compartimentul Administrativ-Economic, unde directorul general administrativ prelucrează datele și întocmește bilanțul Universității.

Studenții pot accesa on-line pagina personală (utilizând Platforma Venus), prin intermediul căreia aceștia au acces la numeroase informații și material didactice, inclusiv la notele obținute și situația financiară în raport cu Universitatea.

Secretariatul și biblioteca utilizează sistemul informatic – Venus, respectiv Platforma QUALTO. Gestiunea studenților este realizată prin Venus și cuprinde: Evidența școlară, Evidența financiară etc.

Universitatea are în dotare 251 calculatoare desktop și laptopuri cu acces la Internet.

A fost verificată existența și modul în care funcționează aplicațiile menționate în raport constatându-se aplicabilitatea lor practică.

La nivelul fiecărei facultăți există o bază de date cu titlurile lucrurilor de licență și disertație din ultimii cinci ani, în care sunt precizate numele absolventului și îndrumătorul științific.



#### ***II.4.8. Transparența informațiilor de interes public***

UCP are o pagină web pe care sunt disponibile documentele fundamentale, cum sunt Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, regulamentele în vigoare etc. ([www.partium.ro/ro](http://www.partium.ro/ro)).

Universitatea și facultățile oferă pe pagina web informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.

Studenții beneficiază de un ghid al studentului, actualizat anual, cu toate informațiile relevante despre parcursul lor academic, activitățile extracurriculare și serviciile-suport disponibile, drepturile lor și oportunitățile pe care le oferă instituția.

Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare (Anexa C.7.1.1.1. Model supliment de diplomă).

Informația oferită public de Universitate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de instituțiile de învățământ superior din Spațiul European al Învățământului Superior.

### **III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE**

#### ***III.1. MANAGEMENTUL STRATEGIC PROMOAT DE IIS***

UCP dispune de plan strategic și plan operațional realizat pe trei niveluri ierarhice: la nivelul Universității, care fixează principiile și direcțiile generale (Plan strategic de dezvoltare 2024-2029, Plan operațional de funcționare 2024), la nivelul facultăților (Facultatea de Științe Economice și Sociale), Facultatea de Litere și Arte) și la nivelul departamentelor, care prevăd activități și acțiuni mai specifice. Planurile și strategiile la nivelul departamentelor nu conțin dispoziții contrare celor la nivelul facultăților, care la rândul lor se încadrează în planurile trasate la nivelul Universității.

Politica de asigurare a calității este parte a managementului strategic.

Planul strategic și planurile operaționale sunt publicate pe site-ul Universității și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase. Planul strategic este actualizat în funcție de evoluția și contextul învățământului superior și este urmărit consecvent în realizarea și în evaluarea performanțelor conducerii și administrației. Politica de asigurare a calității este parte a managementului strategic.

Toate documentele privind managementul strategic se găsesc pe site-ul universității. <https://partium.ro/ro/universitate/documente>.



### **III.2. FUNDAMENTAREA ȘI REALIZAREA PROGRAMELOR OPERAȚIONALE ȘI A PLANULUI STRATEGIC**

Senatul analizează periodic stadiul de îndeplinire a obiectivelor strategice și operaționale, respectiv eficiența măsurilor cuprinse în documentele de planificare – ultima analiză din Senat pe această temă a avut loc în data 20.02.2025.

Fiecare nou plan operațional se întemeiază pe analiza gradului de realizare a planurilor din perioada anterioară.

Reînscriserea calificărilor aferente programelor de studii universitare de licență și masterat în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România (RNCIS) se efectuează periodic, cu respectarea termenelor legale.

CEAC își propune să urmărească repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate, pentru evaluarea și monitorizarea calității. În perioada 2012–2013 Universitatea Creștină Partium a fost supusă evaluării de către European Universities Association, având astfel ocazia să se compare cu universități din țară și străinătate. În cadrul procesului de elaborare a Raportului de autoevaluare trimis la EUA, membrii comisiei de elaborare au colaborat cu Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din Universitate, decanatele facultăților, secretariatul universității, secretariatele facultăților. După elaborarea raportului, textul a fost trimis prin e-mail fiecărui cadru didactic al Universității. Conceperea raportului a reprezentat astfel o ocazie de reflecție sistematică asupra activității de ansamblu a Universității.

Din discuțiile purtate cu angajatorii a rezultat implicarea acestora în definirea unor planuri de învățământ.

În planurile operaționale sunt specificate acțiuni legate de: compatibilizarea programelor de studii, diplomelor și certificatelor universitare ale Universității cu cele naționale și europene, compatibilizarea calificărilor universitare cu cele naționale și europene, exploatarea avantajelor sistemului european de credite transferabile, educația centrată pe student și rezultatele învățării, stimularea plasamentului absolvenților pe piața europeană a muncii, cercetare științifică.

Universitatea desfășoară o activitate de revizuire periodică a programelor de studii, a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor. În același timp, se urmărește îmbunătățirea ofertei educaționale, prin adaptarea acestora la cerințele și realitățile mediului socio-economic.

### **III.3. RĂSPUNDERE ȘI RESPONSABILITATE PUBLICĂ**

UCP și-a asumat răspunderea și responsabilitatea publică privind: programele de studii oferite; dezvoltarea durabilă a universității; deschiderea universității spre mediul economic și social; asigurarea comunicării cu instituțiile statului, partenerii din mediul economic și social, cu universitățile din țară și străinătate; promovarea echilibrată a intereselor facultăților și departamentelor; aplicarea și respectarea legislației în vigoare; susținerea proiectelor inițiate și aflate în derulare; asigurarea unui climat academic de colaborare colegială.



În cadrul Universității sunt implementate o serie de instrumente de control intern care generează efectele așteptate de către conducere în vederea fundamentării unor decizii manageriale obiective. Periodic conducerea universității analizează implementarea și funcționalitatea instrumentelor de control intern, în vederea optimizării și dezvoltării continue a acestora.

Principalele instrumente și mecanisme de control intern implementate sunt: auditul intern – acesta oferă o asigurare rezonabilă asupra conformității și performanței activităților și operațiunilor, concomitent cu evaluarea politicilor de management al riscurilor, sprijinind astfel conducerea universității să își îndeplinească obiectivele strategice asumate; auditul academic – oferă o imagine de ansamblu asupra procesului educațional și utilizării resurselor destinate activității didactice, sprijinind astfel conducerea universității în definirea priorităților și direcțiilor de dezvoltare, cu respectarea cerințelor legale și contractuale; raportul financiar – asigură controlul asupra resurselor financiare și material pe baza informațiilor oferite prin situațiile financiare anuale și bilanț, acestea incluzând informații asupra soldurilor existente privind activele, capitalul propriu și datoriile; regulamentele și procedurile de lucru proprii – asigură conformitatea activităților derulate, fiind instrumente de control intern utile, care asigură responsabilizarea și instruirea personalului implicat; activitățile financiar - contabile ale universității.

Evaluarea activității personalului administrativ se face anual conform regulamentelor și procedurilor de evaluare. Există o metodologie de evaluare a personalului didactic auxiliar și administrativ din UCP adoptată de Senatul universitar.

Personalul didactic auxiliar și nedidactic participă periodic la programe de formare continuă, care constă în workshopuri și traininguri organizate de către UCP, sau prin programe de training internaționale în anumite domenii și stagii de mobilități pentru formare profesională în cadrul programului Erasmus+.

La vizită, din discuțiile purtate cu personalul UCP a reieșit, că au fost finanțate prin PNRR cursuri de dezvoltare a competențelor digitale, precum și alte cursuri și workshopuri finanțate de către UCP, cum ar fi: dezvoltare personală (anual organizat ca și zi de training), cursuri Moodle începător și avansat, curs de management al stresului, workshop burn out, cursuri de metodologie de predare online, cursuri de comunicare științifică.

Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditării externe a situațiilor financiare sunt aprobate în urma analizei efectuate de Senat.

Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică. Anual se publică un Raport de audit intern, dezbătut și aprobat în Senat, de exemplu pentru ultimul an universitar acesta a fost publicat la adresa [Raport-audit-intern-2023-420170.pdf](#).

Începând din anul universitar 2017-2018 situația financiară a universității a fost auditată de un auditor financiar independent. Rezultatele auditului financiar, împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli, au fost dezbătute și aprobate de Senatul universității.



Există un Raportul anual de evaluare internă a calității, făcut public pe pagina web a Universității, de exemplu pentru ultimul an universitar acesta fiind publicat la adresa <https://partium.ro/content/docs/Raportul-Comisiei-pentru-Evaluarea-si-Asigurarea-Calitatii-CEAC-144405.pdf>. Planurile operaționale anuale includ direcții de acțiune și măsuri concrete de îmbunătățire a calității care se referă la toate aspectele vieții universitare.

Universitatea beneficiază de auditarea situațiilor financiare, precum și cu privire la principalele domenii ale activității universitare, are proceduri proprii de auditare pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică. Anual, pe baza reglementărilor interne, sunt auditate principalele domenii ale activității universitare.

Anual, în Universitate, este elaborat un raport privind activitatea de audit public intern <https://partium.ro/content/docs/Raport-audit-intern-2023-420170.pdf>.

Măsurile și recomandările raportelor de audit sunt prezentate conducerii universității, iar deciziile generate de acestea sunt adoptate la nivelul structurilor de conducere.

Tipurile de misiuni sunt cuprinse în planul anual de audit publicat pe site: <https://partium.ro/content/docs/Regulamentul-comisiei-de-audit-intern-581859.pdf>.

Auditarea se efectuează periodic, de către auditori, opiniile acestora fiind ulterior supuse analizei în ședințe de Senat. Raportul de audit financiar se publică anual pe site-ul Universității. În perioada supusă evaluării, firma LANG EVA CONTAUDIT SRL a realizat activitatea de auditare a universității și a redactat Rapoartele de audit.

Activitatea financiară este monitorizată de către Comisia economică a Senatului și este auditată anual, intern, prin comisia de audit, iar extern prin firma de audit.

Rezultatele auditului au fost dezbătute de Senatul universității și au fost făcute publice fiind analizate în ședința Senatului din 24 aprilie 2024. <https://partium.ro/content/docs/UCP-bilant-2023-925037.pdf>, <https://partium.ro/content/docs/UCP-audit-2023-532961.pdf>.

#### **IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI**

##### **IV.1 CONCLUZII**

În urma vizitei din perioada 24-26.02.2025 Comisia de evaluare instituțională externă a calității proceselor educaționale și de cercetare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că **Universitatea Creștină "Partium" din Oradea** asigură condițiile de calitate și standardele generale și specifice.



## **IV.2 RECOMANDĂRI**

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

▪ **cu privire la procesul didactic:**

- continuarea eforturilor de atragere de cadre didactice tinere, mai ales în sensul scoaterii la concurs și ocupării posturilor de asistent pe durată determinată sau nedeterminată, asigurându-se astfel rezerva necesară de cadre didactice titulare;
- preocupare continuă pentru creșterea calității actului educațional, urmărirea constantă a punerii în aplicare a recomandărilor rezultate în urma procesului de autoevaluare/evaluare; folosirea rezultatelor evaluării multicriteriale pentru îmbunătățirea calității activităților didactice;
- stimularea titularilor de disciplină pentru creșterea numărului de publicații pe teme specifice disciplinelor predate, asigurându-se astfel transferul de cunoștințe dinspre cercetare spre activitatea didactică;
- asigurarea accesului cadrelor didactice și studenților la baze de date cu o vizibilitate mai relevantă și, de asemenea, accesul generalizat la bazele de date, nu doar din incinta campusului universitar;
- actualizarea Fișelor disciplinei prin includerea în bibliografia obligatorie a unor publicații mai recente și care să existe în bibliotecă;
- dezvoltarea ofertei educaționale în funcție de cerințele existente, inclusiv promovarea sistemului de programe double-degree;
- atragerea unui număr mai mare de studenți internaționali, eventual corelat cu potențiala dezvoltare a programelor de studii cu limba de predare engleză.

• **cu privire la cercetarea științifică:**

- creșterea finanțării alocată cercetării și identificarea de noi surse de finanțare;
- dinamizarea activității institutelor/centrelor de cercetare existente, prin realizarea unei producții științifice în corelație cu potențialul material și uman de care acestea dispun;
- continuarea eforturilor de stimulare a tuturor cadrelor didactice din Universitate pentru îmbunătățirea rezultatelor aferente cercetării științifice, preocupări pentru îmbunătățirea producției științifice în cazul cadrelor didactice cu rezultate sub medie;
- creșterea ponderii veniturilor, în cadrul bugetului Universității, realizate din componenta de cercetare;



- dotarea laboratoarelor de cercetare în corelație cu nevoile specifice ale domeniilor de studii existente în Universitate, atât din perspectiva echipamentelor, a accesului la cele mai relevante baze de date, cât și a software-ului;
  - o mai mare implicare a personalului didactic în scrierea și implementarea de proiecte de cercetare, asigurându-se astfel inclusiv o diversificare a surselor de finanțare, dar și premise pentru îmbunătățirea rezultatelor cercetării;
  - creșterea ponderii articolelor științifice publicate în Q1, zona roșie, ceea ce ar conduce la o vizibilitate mai bună pe plan național și internațional;
  - intensificarea demersurilor pentru asigurarea unei vizibilități internaționale ridicate pentru cel puțin una dintre revistele redactate în Universitate (de exemplu, cotația WOS);
  - încurajarea colaborării cu parteneri internaționali, inclusiv în ceea ce privește proiectele și publicațiile științifice, inclusiv valorificarea la un nivel mai ridicat a bunelor relații existente cu cadre didactice și cercetători din Ungaria;
  - implicarea unui număr mai mare de studenți în activitatea de cercetare și din perspectiva unei viitoare posibile acreditări/dezvoltări a unor domenii de doctorat în cadrul Universității.
- **cu privire la relația cu studenții:**
- crearea unor mecanisme clar definite privind modul prin care colectează reprezentanții studenților problemele cu care se confruntă studenții și cum comunică reprezentanții modul de soluționare a aspectelor sesizate;
  - reglementarea clară a modalităților de alegere/desemnare a reprezentanților studenților în diferite structuri funcționale la nivel de Universitate;
  - analizarea atentă a motivelor retragerii studenților de la studiu (cauzele abandonului școlar) și stabilirea unei strategii care să contribuie la diminuarea semnificativă a ratei abandonului;
  - recunoașterea creditelor transferabile obținute în cadrul altor universități ar trebui reglementată în conformitate cu cerințele Convenției de recunoaștere de la Lisabona;
  - crearea unor mecanisme funcționale pentru implicarea mai activă a studenților în viața Universității;
  - căutarea de soluții pentru mărirea numărului de burse sponsorizate de mediul privat.



▪ **cu privire la activitatea instituțională:**

- strategia de internaționalizare a Universității ar trebui consolidată și, de asemenea, Universitatea ar trebui să prioritizeze activitățile de cercetare în strategia sa;
- având în vedere scăderea numărului de studenți, scăderea demografică etc., programele de studii ale universității ar trebui să se concentreze mai mult pe studenții internaționali și pe programele predate în limba engleză (sau, respectiv, într-o altă limbă străină);
- universitatea ar trebui să închidă în mod sistematic buclele de feedback în domeniul asigurării calității, să publice rezultatele evaluărilor, să construiască un sistem de informații și de management cuprinzător și să utilizeze informațiile obținute pentru buna administrare a instituției;
- realizarea anuală de analize de tip benchmarking, urmărind alte instituții din țară și din străinătate în vederea stabilirii unor repere calitative și cantitative de îmbunătățire a activităților;
- alegerea tuturor reprezentanților cadrelor didactice și cercetătorilor în aceleași condiții în structurile de conducere, fără a exista locuri rezervate de drept pentru anumite funcții de conducere;
- continuarea demersurilor necesare pentru dezvoltarea unui sistem informatic integrat, care să conțină într-o bază de date unitară toate informațiile gestionate la nivelul universității;
- evitarea abordării sistemului de management al calității dintr-o perspectivă birocratică; abordarea managementului calității interne într-o manieră coerentă în timp (ca evoluție a politicilor, strategiilor, regulamentelor și procedurilor în raport cu legislația și cu sistemele existente în instituții similare) și spațiu (în plan orizontal, la nivelul structurilor interne) pentru a se asigura o dinamică a calității;
- stabilirea condițiilor explicite de interpretarea a rapoartelor de similitudine și a condițiilor de acceptare a lucrărilor de finalizare a studiilor;
- dezvoltarea activității de stabilire de repere calitative și cantitative, prin comparație cu organisme similare din alte universități din țară și din străinătate, pentru evaluarea și monitorizarea calității;
- intensificarea preocupărilor legate de creșterea atractivității programelor de studii și atragerea unui număr mai mare de studenți, în special pentru programele de studii la care se constată un declin în ultimii ani universitari;
- adaptarea taxelor practicate la nivel de Universitate la costurile reale și identificarea unor surse diversificate de finanțare;



- prezentarea unor propuneri de adaptare a actului didactic în urma concluziilor evaluării semestriale a cadrelor didactice efectuate de către studenți – conturarea unui sistem de follow-up;
- dezvoltarea/promovarea Asociației ALUMNI și atragerea a cât mai mulți absolvenți în aceasta, având în vedere devotamentul manifestat de absolvenți în legătură cu UCP și interesul acestora cu privire la promovarea Universității;
- analizarea oportunității înscrierii Universității în cât mai multe clasamente universitare internaționale, ceea ce-i va conferi reperatele necesare îmbunătățirii calității activității;
- asigurarea resurselor financiare necesare pentru întreținerea actualei baze materiale și pentru noi investiții în infrastructura cercetării și în echipamente pentru a răspunde evoluției exigențelor în domeniul cercetării științifice;
- fundamentarea unei proceduri interne pentru calculul taxelor de școlarizare; elaborarea unei strategii financiare pe termen mediu și lung astfel încât să existe premisele unei dezvoltări raționale a universității;
- analizarea oportunității obținerii de acreditări/certificări a domeniilor de studii existente în Universitate pentru a crește încrederea factorilor interesați în respectarea unui nivel de calitate corespunzător pentru toate serviciile educaționale oferite.

### 11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

**Analiza SWOT** elaborată de studenții evaluatori se prezintă astfel:

#### **Puncte tari:**

1. Cultivarea valorilor democratice, dezvoltarea modelelor de gândire critică și inovatoare, a atitudinilor și a componentelor civice în ceea ce privesc studenții.
2. Publicarea anuală a rapoartelor de activitate consolidează acest angajament, oferind vizibilitate și credibilitate proceselor etice din cadrul universității.
3. Implicarea cadrelor didactice și a studenților la diferite programe de cercetare individuală.
4. Integrarea politicii de asigurare a calității în managementul strategic subliniază preocuparea continuă pentru îmbunătățirea performanței academice și administrative, prin care este consolidat un mediu educațional sustenabil și orientat spre excelență.
5. Existența unui raport favorabil între numărul de cadre didactice și numărul de studenți, ceea ce facilitează munca în grupe mici și tutoratul individual.
6. Universitatea oferă studenților oportunitatea de a-și expune lucrările și premiile pe holurile facultății, ceea ce stimulează recunoașterea meritelor, încurajează performanța academică și inspiră colegii să se implice în activități științifice și artistice.



7. Universitatea a accesat fonduri din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) pentru modernizarea infrastructurii educaționale.
8. Universitatea beneficiază de o bază financiară solidă, asigurată prin sprijinul Fundației Sapientia și prin venituri proprii.
9. Planificare financiară responsabilă și politici financiare sustenabile pe termen scurt și mediu.
10. Transparență în utilizarea veniturilor, direcționate spre îmbunătățirea condițiilor de învățământ.
11. Management financiar echilibrat, stabilitate și dezvoltare continuă.
12. Art. 12. din Regulamentul de burse stimulează excelența academică prin recompensarea studenților implicați în conferințe științifice și artistice, motivând astfel performanța și creativitatea.
13. Posibilitatea cumulării diferitelor tipuri de burse și forme de sprijin material – Studenții pot beneficia simultan de multiple burse, inclusiv burse private, ceea ce le oferă un sprijin financiar extins și flexibil, adaptat nevoilor individuale.
14. Programul de lucru al personalului administrativ este clar afișat pe pagina web a instituției, ceea ce facilitează accesul studenților la informații și suport administrativ.
15. Universitatea subliniază angajamentul său față de respectarea normelor legale și față de crearea unui mediu de învățământ accesibil tuturor, în care fiecare candidat poate să își demonstreze competențele academice.
16. Colaborarea permanentă și eficientă între angajatori și mediul universitar.
17. Metodele de învățare sunt centrate pe student, acesta având o relație foarte bună cu cadrele didactice.
18. Există mecanisme prin care nevoile studenților cu dizabilități sunt asigurate, atât pentru predare și învățare, cât și pentru examinare și evaluare, dar în mod informal.
19. Studiile realizate de către CEOC au un număr mare de respondenți, astfel încât datele obținute reflectă realitatea din teren.
20. Transparența este asigurată prin publicarea rapoartelor pe site-ul universității, la secțiunea documente.
21. Activitatea CEOC este una vastă și cuprinde o multitudine de activități și cercetări prin care studenții din universitate beneficiază de suport complementar pregătirii lor academice.
22. CEOC este deschisă către folosirea digitalizării și a inteligenței artificiale pentru a răspunde provocărilor pe care le întâmpină studenții în materie de sănătate mintală.
23. Universitatea susține cadrele didactice în vederea dezvoltării și participării în acorduri de cercetare internaționale prin participarea la două mobilități în fiecare an.
24. Taxele de școlarizare pe care universitatea le practică sunt reduse.
25. Bursele sociale se pot cumula cu bursele de merit.
26. Studenții consideră planul de învățământ echilibrat, atât cu valențe teoretice, cât și practice.
27. Universitatea organizează în fiecare an Ziua alumnilor, fapt ce întărește conexiunile dintre alumni și instituția de învățământ superior.
28. Numărul de studenți care participă la evaluarea cadrelor didactice se apropie de 100%.
29. Rapoartele privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt postate în mod transparent pe site-ul universității.
30. Există o platformă online care facilitează procesul de evaluare a cadrelor didactice.



31. Deși nu beneficiază de subvenție de la stat, universitatea reușește să furnize un meniu complet la cantină la un preț rezonabil.
32. Universitatea prezintă un grad de transparență ridicat, astfel încât viitorii studenți, actualii studenți și cadrele didactice au acces la materialele de interes din instituție.
33. Activitatea CEAC este transparentă și poate fi consultată pe site-ul universității.

***Puncte slabe:***

1. Absența unor reglementări într-un regulament sau metodologii a procesului de selecție a studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și Comisia de Etică (la nivel de universitate și la nivelul fiecărei facultăți în parte).
2. Implicarea exclusivă a Ligii Studenților în numirea reprezentanților studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și Comisia de Etică (la nivel de universitate și la nivelul fiecărei facultăți în parte).
3. Consiliul de Administrație nu include un student reprezentant în componența acestuia.
4. Numărul relativ scăzut de publicații în reviste ISI sau la edituri recunoscute internațional.
5. Structura administrativă este bine definită, dar nu sunt menționate mecanisme de colaborare între departamente pentru a evita fragmentarea deciziilor.
6. Condițiile din cămin nu sunt la un standard optim, ceea ce poate afecta confortul și bunăstarea studenților. Condițiile necesită îmbunătățiri pentru a asigura un mediu de trai adecvat și adaptat nevoilor acestora.
7. Posibilități limitate de diversificare a surselor de venit, ceea ce poate afecta flexibilitatea în investiții dar și insuficiența exploatarea în atragerea de finanțări externe și granturi internaționale.
8. Lipsa datelor privind domeniul în care absolvenții sunt angajați.
9. Limitarea valorificării prin continuarea studiilor universitare la nivelul masteratului se datorează faptului că mulți studenți nu au o imagine clară asupra modului în care un program de masterat poate influența direct oportunitățile lor de carieră.
10. Lipsa unui regulament pentru studenții cu dizabilități care să ofere cadrul de soluționare și satisfacere a nevoilor lor.
11. Studenții nu participă într-un număr semnificativ la activitățile pe care le derulează CEOC.
12. Deși există un regulament pentru alumni, nu există o rețea alumni propriu-zisă în momentul de față.
13. Atât cadrele didactice, cât și studenții nu au acces la baze de date de prestigiu precum Web of Science sau Scopus.
14. Sursele de finanțare pe care universitatea le are sunt limitate.
15. Alegerea studenților membri în CEAC nu se realizează într-un cadru formal și transparent.
16. Nu există un departament de asigurare a calității în universitate.
17. Studenții nu sunt informați corespunzător cu privire la modul în care funcționează sistemul de evaluare și asigurarea calității în UCP.
18. Nu există o reglementare în regulament în ceea ce privește studenții care nu se pot prezenta la examen din motive medicale.
19. Studenții nu cunosc modul prin care se poate depune o contestație pentru nota primită și care ar fi procedura de soluționare.

20. Există o eroare în Articolul 4 din Metodologia evaluării personalului didactic din Universitatea Creștină Partium unde este stipulat faptul că rezultatele evaluării colegiale sunt cunoscute doar de către directorul de departament.
21. Formularul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți nu cuprinde o secțiune opțională în care studenții să formuleze un feedback constructiv.
22. Sistemul de utilizare a mașinilor de spălat nu este unul care să satisfacă nevoile studenților.
23. Îndatoririle CEAC sunt ridicate, mai ales, prin lipsa departamentului de asigurare a calității, fapt ce poate conduce la o suprasolicitare a membrilor din această comisie.

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora:

1. Promovarea continuă a principiilor eticii și deontologiei universitare prin consolidarea libertății academice, echității și transparenței. Studenții și cadrele didactice trebuie să fie încurajați să adopte o conduită bazată pe integritate morală și profesională, menținând astfel prestigiul instituției. Prin respectarea acestor valori, universitatea va asigura un mediu de învățare și cercetare de înaltă calitate.
2. Introducerea unor sesiuni periodice de evaluare pentru a asigura conformitatea cu normele universitare și adaptarea rapidă la schimbările din mediul academic și socio-economic.
3. Utilizarea tehnologiei pentru eficientizarea analizei și raportării, mod prin care procesul de monitorizare și îmbunătățire continuă va consolida poziția UCP drept instituție de învățământ superior responsabilă și orientată spre excelență academică.
4. Pentru a consolida transparența și eficiența procesului de alegere a structurilor de conducere, se pot introduce următoarele măsuri: digitalizarea procesului electoral, creșterea gradului de informare a studenților și cadrelor didactice, consolidarea mecanismelor de feedback pentru îmbunătățirea continuă a comunității universitare și dezvoltarea unor programe de leadership academic.
5. Sprijinirea organizației în desfășurarea unor programe de leadership academic pentru studenții reprezentanți.
6. Includerea unui student reprezentant în Consiliul de Administrație, fără drept de vot.
7. Realizarea unui regulament cadru pentru alegerea studenților reprezentanți din CEAC și Comisia de Etică.
8. O maximizare a surselor de finanțare prin atragerea de noi sponsori, oferindu-le servicii în mediul extern și atragerea unor finanțări pe bază de proiecte de cercetare-dezvoltare.
9. Creșterea eforturilor de a avea publicații în reviste ISI sau la edituri recunoscute internațional.
10. Revizuirea fluxurilor de lucru pentru a elimina eventualele blocaje și reducerea timpilor de procesare a documentelor pentru a asigura un flux informațional eficient și o strategie unitară de dezvoltare.
11. Crearea de mecanisme de colaborare între departamente cu linii clare și concise, astfel încât deciziile să fie luate în mod unitar.

12. Modernizarea condițiilor din cămin prin investiții în infrastructură, dotări și servicii, astfel încât să se creeze un mediu de trai confortabil și funcțional, adaptat nevoilor studenților.
13. Extinderea programului cantinei pentru a acoperi și perioada cinei.
14. Organizarea unor sesiuni de instruire pentru cadrele didactice și studenți, astfel încât noile tehnologii să fie exploatate la maximum în procesul educațional.
15. Monitorizarea impactului modernizării prin implementarea unui sistem de evaluare a eficienței echipamentelor și infrastructurii digitale, pe baza feedback-ului utilizatorilor.
16. Extinderea surselor de venit printr-o combinație de strategii sustenabile, cum ar fi: atragerea de finanțări europene și granturi, parteneriate cu mediul privat, comercializarea serviciilor universitare,
17. Revizuirea procedurii de desemnare a procentelor de înmulțire și valorificarea acestora în cazul studenților eligibili pentru burse de merit, respectiv burse de studii, care în anul școlar anterior au prezentat lucrare/proiect creativ în cadrul CCSSP sau la alte conferințe științifice/artistice, organizate de Universitate. Clarificarea modului în care se multiplică media unui student care obține mai multe premii la concursuri diferite.
18. Pentru a sprijini sustenabilitatea și eficiența activităților administrative, se recomandă implementarea unui sistem de gestionare a resurselor umane care să evite supraîncărcarea personalului administrativ. De asemenea, ar fi benefic să se investească în tehnologii care să faciliteze activitatea administrativă, astfel se reduc sarcinile manuale și se optimizează fluxul de lucru.
19. Pentru a îmbunătăți și diversifica procesul de admitere, Universitatea Creștină Partium din Oradea (UCP) ar putea lua în considerare implementarea unor strategii suplimentare, precum organizarea de sesiuni de orientare și ghidare a viitorilor studenți, atât fizic, cât și online, pentru a le oferi o înțelegere mai clară asupra programelor de studii disponibile și a perspectivelor de carieră.
20. Întocmirea unei procedurii cu scopul de a garanta o admitere corectă și adaptată pentru studenții cu dizabilități.
21. Toate programele de studii ale Universității Creștine Partium din Oradea (UCP) să integreze competențe de comunicare în două limbi străine de circulație internațională. Această abordare va facilita integrarea absolvenților pe piața muncii globale și le va îmbunătăți capacitatea de a colabora în medii internaționale.
22. Implementarea unui program de studiu cu forma de învățământ la distanță (ID) sau frecvență redusă (FR), pentru a oferi mai multor studenți acces la educație flexibilă, adaptată nevoilor lor personale și profesionale.
23. Sesiuni mai frecvente de consiliere academică și socială, platforme online de interacțiune între studenți și cadre didactice, activități care să ajute la consolidarea unui sentiment de comunitate și apartenență la instituție, studenții să beneficieze de îndrumare și să își construiască o rețea de sprijin.
24. Implicarea organizației studențești în activitățile de integrare a studenților în adaptarea periodică a programelor de studii, în funcție de nevoile studenților.
25. Implicarea studenților în evaluarea și revizuirea periodică a programelor de studii și consultarea acestora pentru îmbunătățirea planurilor de învățământ.
26. Implementarea unui sistem de colectare a datelor pentru a monitoriza proporția studenților/absolvenților care își găsesc locuri de muncă în domeniul pe care l-au studiat. Este important ca aceste date să fie strânse dintr-un eșantion reprezentativ

- al absolvenților, pentru a evalua eficiența programelor de studiu și pentru a identifica domeniile în care sunt necesare ajustări sau îmbunătățiri.
27. Monitorizarea clară și simplificată a absolvenților ce își continuă studiile de masterat în cadrul universității.
  28. Extinderea ofertei de programe de studii de master, în raport cu cererea și nevoile studenților și în raport cu nevoile de pe piața muncii.
  29. Îmbunătățirea legăturii dintre teoria predată și cerințele practice ale pieței muncii, prin integrarea unor programe de practică mai extinse și colaborări mai strânse cu angajatorii.
  30. Organizarea unor stagii de practică obligatorii în cadrul programelor de studii sau să se dezvolte parteneriate cu diverse companii pentru a permite studenților să dobândească experiență practică relevantă încă din timpul studiilor.
  31. Organizarea unor sesiuni de consiliere și orientare profesională care să includă pregătire pentru negocierea salariilor, dar și sprijin în dezvoltarea unui portofoliu profesional solid.
  32. Continuarea procesului de diversificare a metodelor de predare-învățare pentru a ține pasul cu evoluția lumii înconjurătoare.
  33. Crearea unui regulament pentru studenții cu dizabilități care să ofere cadrul necesar satisfacerii nevoilor pe care aceștia le au.
  34. Actualizarea orarului de consultații pentru a conține informațiile necesare studenților pentru fiecare departament/materie.
  35. Integrarea unui sistem digital de programare pentru serviciile de orientare în carieră și consiliere psihologică.
  36. Realizarea unei analize de nevoi a studenților din UCP și includerea rezultatelor într-un plan de măsuri de îmbunătățire.
  37. Asigurarea și îmbunătățirea cadrului necesar pentru ca studenții să își dezvolte competențele lingvistice în alte limbi decât cea maternă.
  38. Punerea accentului pe abilitățile de comunicare și capacitatea de a primi feedback în timpul activităților didactice.
  39. Introducerea în planul operațional a unei secțiuni denumite Mod de măsurare în care să se exprime în mod clar cum se urmărește îndeplinirea sau neîndeplinirea unui obiectiv.
  40. Promovarea diversificată în mediul online a activităților CEOC, astfel încât un număr mai mare de studenți să beneficieze de oportunitățile create.
  41. Îmbunătățirea vizibilității pe site-ul universității a CEOC.
  42. Coagularea alumnilor într-o rețea prin care aceștia să se implice în viața universității.
  43. Angajarea de personal care să se ocupe strict cu activitățile CEOC, iar cadrele didactice să aibă suficient timp și de activitățile din portofoliu.
  44. Organizarea de activități de interes pentru studenții angajați și pentru studenții cu responsabilități de familie.
  45. Realizarea unei strategii pentru cercetarea științifică în UCP pe termen lung.
  46. Includerea în strategie a unor metode de măsurare a îndeplinirii acțiunilor planificate.
  47. Promovarea pe site-ul universității a proiectelor în care sunt implicate cadre didactice din UCP.
  48. Diversificarea surselor de finanțare pentru activitățile de cercetare științifică.
  49. Implicarea mai multor studenți în proiectele de cercetare ale universității.
  50. Asigurarea accesului atât cadrelor didactice, cât și studenților la baze de date de prestigiu precum Web of Science sau Scopus.



51. Continuarea eforturilor de susținerea a cercetării științifice pe care o realizează cadrele didactice împreună cu studenții din UCP.
52. Diversificare surselor de finanțare pe care universitatea le are la dispoziție.
53. Promovarea cantinei cu scopul utilizării de către publicul larg pentru a aduce venituri în plus la bugetul universității, dar cu prețuri diferite față de cele oferite studenților universității și fără a afecta accesul studenților la serviciile cantinei.
54. Realizarea unui regulament cadru pentru alegerile studenților reprezentanți din cadrul Comisiei de evaluare și asigurarea calității din UCP pentru a asigura transparența și corectitudinea.
55. Includerea unei secțiuni în rapoartele de activitate ale comisiei prin care să urmărească în timp evoluția punctelor identificate în cadrul analizei SWOT.
56. Înființarea unui departament de asigurare a calității care să colaboreze cu CEAC.
57. Dezvoltarea politicilor și strategiilor pentru asigurarea calității într-un orizont de timp mediu și lung pentru o bună evoluție a calității în universitate, unde să existe indicatori specifici prin care să fie măsurată îndeplinirea obiectivelor propuse.
58. Realizarea unui manual al calității care să servească drept ghid pentru cadrele didactice și pentru studenții din UCP.
59. Realizarea de campanii de informare a activităților pe care le desfășoară CEAC, precum și a altor tipuri de activități care țin de asigurarea calității către studenții din UCP.
60. Realizarea de mecanisme prin care studenții din UCP vor dezvolta competențe lingvistice în alte limbi decât cea maternă.
61. Întocmirea unei analize periodice care să cuprindă rezultatele evaluării periodice a programelor de studii, momentul și modul în care se implementează îmbunătățirile aferente.
62. Creșterea numărului de ore aferent practicii profesionale.
63. Încurajarea și susținerea cadrelor didactice pentru a diversifica modalitățile de predare.
64. Introducerea unor module obligatorii în limba română pentru a asigura flexibilitatea și competitivitatea pe piața muncii.
65. Explicitarea unei proceduri în regulament prin care studenții care nu se pot prezenta la un examen din motive medicale, pot să se prezinte la o dată aleasă de comun acord cu cadrul didactic pentru a susține examenul.
66. Promovarea în rândul studenților a modului în care se poate depune o contestație pentru nota primită, precum și a procedurii de soluționare.
67. Încurajarea cadrelor didactice să participe la mobilități internaționale diversificate și să creeze conexiuni cu universități din alte părți ale Europei.
68. Corectarea erorii aflate în Articolul 4 din Metodologia evaluării personalului didactic din Universitatea Creștină Partium prin stipularea faptului că rezultatele evaluării colegiale sunt cunoscute de către directorul de departament și de către cadrul didactic evaluat.
69. Introducerea unei secțiuni opționale în care studenții pot adăuga text în cadrul formularului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.
70. Deși obligativitatea evaluării cadrelor didactice se traduce printr-un număr foarte mare de studenți care evaluează, este bine ca studenții să nu fie condiționați să participe în acest proces, ci, mai degrabă, să fie stimulați să participe. Prin urmare, se recomandă eliminarea obligativității de participare în acest proces.



71. Punctajul oferit pentru cei zece itemi să se acorde de la 1 la 6, astfel încât să nu existe un răspuns neutru.
72. Includerea în rapoartele efectuate în urma evaluării cadrelor didactice de către studenți a unor interpretări și a unor măsuri de îmbunătățire. Monitorizarea ulterioară a acestora, precum și oferirea de sprijin cadrelor didactice îndrumate să-și îmbunătățească activitatea.
73. Introducerea posibilității derulării procesului de evaluare a cadrelor didactice atât în timpul sesiunii, cât și după finalizarea acesteia.
74. Crearea unei metodologii generale privind evaluarea activității cadrelor didactice, pe baza căreia să se realizeze stabilirea calificativelor acordate acestora, astfel încât Consiliul de Administrație să aibă la dispoziție un cadru ajutor, iar procesul să fie unul transparent și corect.
75. Asigurarea accesului atât cadrelor didactice, cât și studenților la bazele de date internaționale Web of Science și Scopus pentru a crea cadrul propice activităților de cercetare științifică.
76. Prelungirea programului bibliotecii până la ora 21:00, de luni până vineri, pentru ca studenții să beneficieze de suficient timp de lectură.
77. Studenții consideră, în mare măsură, că informațiile prezentate în cadrul disciplinelor sunt de actualitate și relevante.
78. Creșterea cuantumului burselor de merit și sociale, astfel încât acestea să acopere costurile minime de trai.
79. Crearea unei oferte cu un preț redus pentru studenții care doresc să fie cazați în cămin și să mănânce 15 zile la cantină și scoaterea condiționării pentru cazarea în cămin de achiziționarea a 15 meniuri de la cantină.
80. Eliminarea taxei de folosire a mașinii de spălat și implementarea unui sistem prin care studenții să aibă acces în mod individual și care să aibă un program adecvat.
81. Continuarea eforturilor de modernizare a camerelor de cămin și a bucătăriilor.
82. Crearea de spații de lectură, învățare și întâlniri de grup care să fie deschise non-stop pentru studenți.
83. Îmbunătățirea sistemului informatic prin organizarea de concursuri creative la care să participe studenții unde ideile acestora să se materializeze în propuneri pertinente de evoluție.
84. Crearea unui sistem de colectare și analiză de date referitoare la parcursul studenților și absolvenților, realizarea, implementarea și monitorizarea unui plan de dezvoltare a universității în baza datelor colectate.
85. Creșterea atractivității paginii web a universității prin utilizarea unei abordări simpliste în ceea ce privește experiența utilizatorului și prin folosirea unor elemente de design potrivite.
86. Înființarea departamentului de asigurare a calității care să fie responsabil de calitatea educațională a mediului universitar.

**Studenții au propus acordarea calificativului „Încredere”.**



### 11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele observații și recomandări:

- Creșterea numărului de rezultate științifice publicate în fiecare an în reviste indexate în Web of Science. (To increase the number of scientific outputs published each year in journals indexed in the Web of Science.)

- Să crească numărul de cărți și de capitole de carte publicate în edituri de prestigiu care sunt luate în considerare de autoritățile publice române responsabile cu evaluarea activității academice a cadrelor universitare. (To increase the number of books and of book chapters published by prestigious editorial houses that are taking into account by the Romanian public authorities in charge with the evaluation of the universities staff's academic activity.)

- Diversificarea colaborărilor internaționale, în special cu entități care nu se află pe teritoriul statului maghiar. (To diversify its international collaboration especially with entities that are not on the territory of the State of Hungary.)

- Să participe la programe ale Uniunii Europene care nu se încadrează în programele Erasmus+ pentru mobilități. Un bun exemplu în acest sens ar fi acțiunile Jean Monnet (a se vedea: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/hr/programme-guide/part-b/jeanmonnet-actions>) și alte cereri de propuneri și licitații care sunt disponibile pe platforma Uniunii Europene „Funding & tender opportunities” (a se vedea: [webgate.acceptance.ec.europa.eu/sedia/portal/screen/home](http://webgate.acceptance.ec.europa.eu/sedia/portal/screen/home)). (To participate in European Union's programs that do not fall under the Erasmus+ programs for mobilities. A good example in this regard would be the Jean Monnet actions (see: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/hr/programme-guide/part-b/jeanmonnet-actions>) and other calls for proposals and tenders that are available on the European Union's platform of Funding & tender opportunities (see: [webgate.acceptance.ec.europa.eu/sedia/portal/screen/home](http://webgate.acceptance.ec.europa.eu/sedia/portal/screen/home)).

- Să participe la alte rețele ale Uniunii Europene, cum ar fi cele care urmăresc crearea de universități europene reale care împărtășesc valori comune și au aceleași obiective de predare și cercetare. (To participate in other European Union's networks, such as those that look for the creation of real European universities that share common values and have the same teaching and research aims.)

- Să încurajeze prezența profesorilor universitari străini din Germania și Regatul Unit - poate prin programe de visiting professors sau visiting researchers, care sunt finanțate de UCP - în acele programe ale UCP care utilizează germana și engleza pentru o parte din programele lor de studii. (To encourage the presence of foreign university professors from Germany and the United Kingdom – maybe through visiting professors' or visiting researchers' programs, which are financed by the UCP – in those UCP's programs that use German and English for a part of their curricula.)

- Să participe la alte rețele ale Uniunii Europene, cum ar fi cele care urmăresc crearea unor universități europene reale care împărtășesc valori comune și au aceleași obiective de predare și cercetare. (To participate in other European Union's networks, such as those that look for the creation of real European universities that share common values and have the same teaching and research aims.)

- Să încurajeze prezența profesorilor universitari străini din Germania și Regatul Unit - poate prin programe de profesori sau cercetători invitați, care sunt finanțate de UCP - în acele programe ale UCP care utilizează germana și engleza pentru o parte din programele lor de studii. (To encourage the presence of foreign university professors from Germany and the United Kingdom – maybe through visiting professors' or visiting researchers'



programs, which are financed by the UCP – in those UCP’s programs that use German and English for a part of their curricula.)

- Să participe la EU Careers Student Ambassadors Program (informațiile în limba engleză pot fi accesate la: [https://eucareers.europa.eu/en/eucareers/eu\\_careers\\_student\\_ambassadors](https://eucareers.europa.eu/en/eucareers/eu_careers_student_ambassadors); informațiile în limba română sunt disponibile la: [https://eu-careers.europa.eu/ro/eu-careers/eu\\_careers\\_student\\_ambassadors](https://eu-careers.europa.eu/ro/eu-careers/eu_careers_student_ambassadors); pentru informații în limba maghiară, vezi: <https://eu-careers.europa.eu/hu/jobopportunities/eu-careers-student-ambassadors/participating-universities?tid=1834>). Consider că acest program va oferi o mai bună vizibilitate a UPC la nivel național, regional și internațional, pe de o parte, și va reprezenta o atracție foarte puternică pentru studenții UCP. (To participate to the EU Careers Student Ambassadors Program (the information in English may be accessed at: [https://eucareers.europa.eu/en/eucareers/eu\\_careers\\_student\\_ambassadors](https://eucareers.europa.eu/en/eucareers/eu_careers_student_ambassadors); the information in Romanian is available at: [https://eu-careers.europa.eu/ro/eu-careers/eu\\_careers\\_student\\_ambassadors](https://eu-careers.europa.eu/ro/eu-careers/eu_careers_student_ambassadors); for the information in Hungarian, see: <https://eu-careers.europa.eu/hu/jobopportunities/eu-careers-student-ambassadors/participating-universities?tid=1834>). I consider that this program will give a better visibility of the UPC at national, regional and international level, on the one hand, and will represent a very strong attraction for the UCP’s students.)

12. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației.
- Universitatea respectă cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologia ARACIS, iar criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice sunt în marea majoritate îndeplinite.
- Pentru programele de studii universitare de licență evaluate a fost propusă *menținerea acreditării*.
- În urma analizei Raportului preliminar al Directorului de misiune și al coordonatorului echipei de experți, conducerea Universității Creștine “Partium” din Oradea a luat act de observațiile și recomandările făcute. Pe baza acestora a fost conceput un Plan de măsuri în cadrul căruia fiecare recomandare formulată a fost evaluată, fiind stabilite corespunzător măsurile necesare a fi întreprinse pentru îndeplinirea lor, precizându-se responsabilii și termenele de realizare.
- Pe baza documentației pusă la dispoziție în fazele premergătoare vizitei, precum și pe baza documentelor studiate la vizită, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original și cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de Universitatea Creștină “Partium” din Oradea pe diferite canale.
- Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 05.06.2025, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **Încredere**.



După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS ([www.aracis.ro](http://www.aracis.ro)), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

**DATA: 05.06.2025**

## **SEMNĂTURILE**

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof.univ.dr. Eugen Neculai SEGHEDEIN – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof.univ.dr. Ecaterina IONESCU – Membru

Prof.univ.dr. Gabriela PRELIPCEAN – Membru

Prof.univ.dr. Daniela Lucia MUNTEAN – Membru

Prof.univ.dr. Ioan Călin ROȘCA – Membru

Prof.univ.dr. Miklós BÁCS – Membru

Prof.univ.dr. Nicu George BÎZDOACĂ – Membru

Dr. ing. Romeo-Cristian ERBAȘU

Student Oana TÎNȚAR – Membru