



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Nr. de înregistrare: 1307/11.03.2025

RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ
INSTITUȚIONALĂ AL STUDENȚILOR
PENTRU
Universitatea Creștină „Partium” din Oradea

Perioada vizitei:
24-26 februarie 2025

Studenti evaluatori:

Petrică LEANCĂ

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, delegat ANOSR

Andrada Maria GOAGĂRĂ

Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I al României” din
Timișoara, delegat UNSR



Cuprins

I. Introducere	5
II. Metode utilizate în cadrul evaluării instituționale.....	6
III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS	8
Domeniul A: Capacitate instituțională	8
IP.A.1.1.1. Misiune și obiective	8
IP.A.1.1.2. Integritate academică	9
IP.A.1.1.3 Răspundere și responsabilitate publică	10
IP.A.1.2.1 Sistemul de conducere.....	11
IP.A.1.2.2 Management strategic	12
IP.A.1.2.3 Administrație eficientă	14
IP.A.2.1.1 Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități ..	14
IP.A.2.1.2 Dotare	16
IP.A.2.1.3 Resurse financiare	16
IP.A.2.1.4 Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți	18
IP.A.2.1.5 Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți.....	20
Domeniul B: Eficacitate educațională.....	21
IP.B.1.1.1 Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție	21
IP.B.1.1.2 Practici de admitere	22
IP.B.1.2.1 Structura programelor de studii.....	22
IP.B.1.2.2 Diferențierea în realizarea programelor de studii	23
IP.B.1.2.3 Relevanța programelor de studii	24
IP.B.2.1.1 Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii	25
IP.B.2.1.2 Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare.....	25
IP.B.2.1.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.....	26



IP.B.2.1.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare	27
IP.B.2.1.5 Orientarea în carieră a studenților	28
IP.B.3.1.1 Programarea cercetării.....	31
IP.B.3.1.3 Valorificarea cercetării	32
IP.B.4.1.2 Contabilitate	33
IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică.....	33
Domeniul C: Managementul calității.....	34
IP.C.1.1.1 Organizarea sistemului de asigurare a calității.....	34
IP.C.1.1.2 Politici și strategii pentru asigurarea calității	35
IP.C.2.1.1 Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.....	35
IP.C.2.1.2 Corespondența dintre diplome și calificări	36
IP.C.3.1.1 IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent	37
IP.C.3.1.2 Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii.....	38
IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți	38
IP.C.4.1.2 Evaluarea colegială.....	39
IP.C.4.1.5 Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice	41
IP.C.5.1.1 Disponibilitatea resurselor de învățare.....	42
IP.C.5.1.2 Predarea ca sursă a învățării	42
IP.C.5.1.3 Programe de stimulare și recuperare	43
IP.C.5.1.4 Servicii studentești	44
IP.C.6.1.1 Baze de date și informații.....	44
IP.C.8.1.1 Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității	46
IP.C.9.1.1 IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se	



poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție	46
IV. Analiza SWOT	47
V. Recomandări	51
VI. Concluzii generale.....	57
VII. Anexe	58



I. Introducere

Prezentul raport are drept obiectiv evaluarea instituțională externă a Universității Creștine „Partium” din Oradea, fiind întocmit din perspectiva studenților. Evaluarea a avut loc în perioada 24-26 februarie 2025.

Informațiile ce urmează a fi prezentate în cadrul acestui raport se bazează pe analiza Metodologiei de evaluare externă, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, dar și pe legislația în vigoare în domeniul învățământului superior în raport cu situația actuală întâlnită în cadrul instituției evaluate.

Raportul a fost redactat de către studenții evaluatori Petrică LEANCĂ, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, delegat ANOSR și Andrada Maria GOAGĂRĂ, Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I al României” din Timișoara, delegat UNSR.

Universitatea Creștină „Partium” din Oradea s-a constituit drept instituție de învățământ superior prin Legea nr. 196 din 21 octombrie 2008, fondatorul fiind Fundația Pro Universitate Partium.

În momentul actual, universitatea cuprinde două facultăți: Facultatea de Litere și Arte, respectiv Facultatea de Științe Economice și Sociale. Programele de studii de licență sunt următoarele: Limba și literatura engleză, Limba și literatura engleză - Limba și literatura germană, Limba și literatura maghiară - Limba și literatura engleză, Limba și literatura germană, Limba și literatura maghiară, Arte plastice (grafică), Muzică, Asistență socială, Sociologie, Pedagogia învățământului primar și preșcolar, Economia comerțului, turismului și serviciilor, Finanțe și bănci, Management; Interpretare muzicală – canto, Informatică economică. Programele de masterat acreditate sunt: Managementul dezvoltării afacerilor, Finanțe, Asistență socială - Politici sociale europene, Multilingvism și multiculturalitate, Traducere și interpretariat, Comunicare vizuală, Medierea artei/Art Mediation.

Universitatea Creștină „Partium” din Oradea a fost evaluată instituțional de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior în anul 2014 și în anul 2019, la ambele evaluări calificativul acordat fiind „Încredere”.



II. Metode utilizate în cadrul evaluării instituționale

Redactarea prezentului raport de evaluare externă a fost realizată pornind de la raportul de autoevaluare al universității, analiza Cartei și a altor documente și metodologii interne, efectuarea de vizite în spațiile universității, analiza chestionarului adresat studenților din Universitatea Creștină „Partium” din Oradea, precum și *participarea la întâlniri și discuții cu diverse categorii de persoane relevante pentru activitatea universității, după cum urmează:*

- Studenți;
- Absolvenți;
- Factori economici (angajatori);
- Reprezentanții conducerii executive a universității;
- Cadre didactice;
- Angajații administrației.

Documentele consultate:

- Carta Universității;
- Raport de autoevaluare instituțională 2024;
- Raportul studenților de autoevaluare instituțională 2024;
- Regulamentele interne ale universității;
- Site-ul universității: <https://partium.ro/ro>;
- Alte documente solicitate în timpul evaluării.

Vizite efectuate în spații precum:

- Săli de curs și de seminar;
- Laboratoare;
- Birouri;
- Bibliotecă;
- Cantină;
- Cămin.

Chestionarul diseminat de către studenții evaluatori a primit un număr de 400 de răspunsuri. Repartizarea acestora pe an de studiu, ciclu de studiu și facultate se poate consulta în tabelul de mai jos:

Categorie	Opțiune	Număr de răspunsuri	Procentaj
-----------	---------	---------------------	-----------



An de studiu	I	210	52,5%
	II	107	26,7%
	III	83	20,8%
Ciclul de studii	Licență	348	87%
	Masterat	52	13%
Facultatea	Facultatea de Litere și Artă	171	42,8%
	Facultatea de Științe Economice și Sociale	229	57,3%

III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

Domeniul A: Capacitate instituțională

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Universitatea Creștină „Partium” din Oradea este o instituție autonomă a maghiarilor din România, care și-a definit principala menire în a asigura acestei comunități naționale o educație și o viață științifică la un nivel profesional recunoscut. Întreaga activitate a universității se fundamentează pe idealurile credinței, culturii și moralei creștine, în spiritul ecumenismului. Sintagma „Universitate creștină” definește sistemul de valori pe care universitatea îl promovează.

Misiunea Universității Creștine „Partium” din Oradea este cea a educației și cercetării în sensul definit în art. 38 alin. (2) din Legea Învățământului Superior nr 199/2023, ceea ce presupune organizarea activităților de predare, învățare și evaluare, precum și de cercetare. Evaluarea misiunii instituției se realizează după criteriile și indicatorii naționali/internaționali, cu relevanță academică/națională. Instituția de învățământ superior își desfășoară activitatea în conformitate cu



legislația națională și principiile Spațiului European al Învățământului Superior, asigurând transparența și accesibilitatea prevederilor sale instituționale.

Obiectivele UCP sunt de natură profesional-didactică, de cercetare științifică, regional-comunitară, cultural-educativă, artistică și de cooperare academic-profesională. Acestea sunt stabilite de către Universitatea Creștină „Partium” și constau în pregătirea unor specialiști de calitate în domeniile de profil, la nivelul cerințelor mileniului al treilea. Prin absolvirea programelor de studii oferite, studenții dobândesc atât pregătirea teoretică de bază, cât și abilități profesionale și experiență practică, necesare pentru aplicarea directă a cunoștințelor teoretice acumulate.

Prin misiunea și obiectivele asumate, universitatea se remarcă prin angajamentul său față de educația în limba maghiară, promovarea valorilor creștine și consolidarea rolului său regional drept centru de excelență științifică și culturală. În plus, instituția demonstrează o viziune integrată, aliniată la standardele europene, contribuind activ la pregătirea specialiștilor capabili să răspundă provocărilor societății contemporane.

IP.A.1.1.2. Integritate academică

La nivel instituțional, există Codul de etică și deontologie universitară al Universității Creștine „Partium” din Oradea, (în continuare Cod) care reglementează cadrul general privind principiile și normele de etică și deontologie universitară. Codul are drept scop ghidarea conduitei tuturor membrilor comunității universitare, în interiorul Universității Creștine „Partium” (în continuare UCP) și în relația cu aceasta.

Codul funcționează ca un contract moral între membrii comunității universitare și comunitatea universitară ca întreg, contribuind la coeziunea membrilor, la crearea unui climat bazat pe cooperare și competiție loială, la creșterea prestigiului Universității. Nici o dispoziție a Codului nu trebuie interpretată în sensul restrângerii unor drepturi conferite expres prin lege sau prin contractul colectiv de muncă. În elaborarea Codului s-au avut în vedere dispozițiunile Constituției României, Legii învățământului Superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovație, Carta Universității, Contractul Colectiv, Regulamentul Intern, Convenția pentru Apărarea Drepturilor Omului și Libertăților Fundamentale. Principiile aplicabile eticii și deontologiei universitare sunt: principiul libertății academice; principiul răspunderii publice; principiul echității; principiul nediscriminării și egalității de șanse; principiul transparenței; principiul integrității morale și profesionale; principiul dreptului la apărare; principiul independenței față de orice influență morală, științifică, religioasă, politică, economică sau de altă natură în activitatea didactică sau științifică; principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare; principiul responsabilității morale, sociale și profesionale; principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și dialogului intercultural; principiul imparțialității și al obiectivității; principiul promovării interesului superior al beneficiarului direct.



Datorită caracterului creștin al universității, pe lângă asigurarea nivelului european al pregătirii profesionale, are un rol cu importanță egală și educarea spirituală și morală creștina a viitorilor specialiști în diferite domenii, deoarece una dintre credințele universității este reprezentată de „contribuția cea mai valoroasă cu care putem îmbogăți comunitatea europeană, este atitudinea noastră morală creștină tradițională”.

Instituția demonstrează un angajament ferm față de respectarea valorilor academice fundamentale printr-un cadru normativ bine definit, care asigură libertatea academică, autonomia universitară și integritatea etică. Existența unui cod al eticii și a mecanismelor clare de implementare, alături de reglementările privind etica cercetării și activitatea Comisiei de etică, reflectă o cultură instituțională orientată spre transparență și responsabilitate.

Puncte tari:

- Cultivarea valorilor democratice, dezvoltarea modelelor de gândire critică și inovatoare, a atitudinilor și a componentelor civice în ceea ce privește studenții.
- Publicarea anuală a rapoartelor de activitate ale Comisiei de etică consolidează transparența, oferind vizibilitate și credibilitate proceselor etice din cadrul universității.
- Implicarea cadrelor didactice și a studenților la diferite programe de cercetare individuală.

Recomandări:

- Promovarea continuă a principiilor eticii și deontologiei universitare prin consolidarea libertății academice, echității și transparenței. Studenții și cadrele didactice trebuie să fie încurajați să adopte o conduită bazată pe integritate morală și profesională, menținând astfel prestigiul instituției. Prin respectarea acestor valori, universitatea va asigura un mediu de învățare și cercetare de înaltă calitate.

IP.A.1.1.3 Răspundere și responsabilitate publică

Instituția implementează un sistem riguros de auditare internă, prin care se asigură conformitatea activităților universitare cu angajamentele asumate și se promovează transparența instituțională. Publicarea anuală a Raportului de audit intern, alături de dezbaterile și aprobarea acestuia în Senat, reflectă o guvernare responsabilă și un proces continuu de monitorizare și îmbunătățire a practicilor academice și administrative.

Auditul are drept scop asigurarea de către toți membrii comunității academice a normelor profesionale stabilite de Carta universitară și reglementările în vigoare pentru fiecare activitate, serviciu sau categorie de activități efectuate de aceștia.

Obiectivele specifice oferă publicului o percepție corespunzătoare despre calitatea serviciilor educaționale prestate, armonizarea intereselor profesionale ale membrilor comunității academice din universitate, aprecierea modului de aplicare a regulilor și normelor profesionale.

Obiectivele analitice ale acțiunii de auditare pe diferitele domenii cuprind: îndeplinirea obiectivelor propuse în programul de studiu; adaptarea programelor analitice la modificările ce



apar în viața social-economică și juridică pe planul cunoașterii; parcurgerea integrală a tematicilor cuprinse în programele analitice de studiu ale fiecărei discipline; asigurarea cursurilor pentru toate disciplinele din planul de învățământ; desfășurarea activităților didactice conform orarului; respectarea regulamentului privind sistemul de evaluare a activității studenților, respectarea regulamentului de desfășurare a examenelor și a rezultatelor la examenele din sesiunile programate și participarea activă la aplicarea regulamentelor și procedurilor ce privesc activitatea didactică.

Recomandări:

- Introducerea unor sesiuni periodice de evaluare continuă a programelor de studiu pentru a asigura conformitatea cu normele universitare și adaptarea rapidă la schimbările din mediul academic și socio-economic.
- Utilizarea tehnologiei pentru eficientizarea analizei și raportării, mod prin care procesul de monitorizare și îmbunătățire continuă va consolida poziția UCP drept instituție de învățământ superior responsabilă și orientată spre excelență academică.

IP.A.1.2.1 Sistemul de conducere

Regulamentul de alegeri al Universității Creștine „Partium” din Oradea reglementează alegerea structurilor și funcțiilor de conducere la nivel de universitate, facultăți și departamente. Cadrul legislativ al prezentului regulament este asigurat de Legea învățământului superior nr. 199/2023, Ordinul Ministrului Educației nr. 6227/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, respectiv de Carta Universității Creștine „Partium”.

Alegerile pentru structurile și funcțiile de conducere din cadrul UCP mai sunt reglementate de următoarele documente specifice aprobate de Senat: metodologia de organizare a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului la nivelul Universității Creștine „Partium”; metodologia de desemnare a rectorului UCP (după caz); regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților din UCP; calendarul de desfășurare a referendumului și a alegerilor și norma de reprezentare aprobată de Senat.

Principiile care stau la baza procesului de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere sunt următoarele: principiul legalității; principiul răspunderii publice; principiul autonomiei universitare; principiul transparenței; principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare, principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării; principiul respectării normelor etice și deontologice și principiul participării studenților la luarea deciziilor.

Instituția dispune de un sistem de conducere clar reglementat, bazat pe structuri ierarhice bine definite, care asigură o administrare eficientă și conformă cu prevederile legale în vigoare. Senatul Universității și Consiliul de Administrație își exercită atribuțiile în mod distinct, contribuind la o guvernare echilibrată, iar facultățile beneficiază de autonomie operațională prin consiliile facultăților, coordonate de decani.



Regulamentele specifice fiecărei structuri de conducere stabilesc procese decizionale transparente și responsabile, în concordanță cu principiile autonomiei universitare și buneii guvernări. De asemenea, implicarea studenților în structurile de conducere, printr-un mecanism electoral democratic și incluziv, demonstrează angajamentul instituției față de participarea activă a acestora la viața academică.

Prin alocarea a 25% din locurile cu drept de vot studenților, atât în Senat, cât și în Consiliile Facultăților, universitatea asigură o reprezentare echitabilă și eficientă a intereselor acestora. Astfel, instituția promovează un cadru academic bazat pe transparență, participare activă și echitate, prin care este consolidat un mediu educațional favorabil dezvoltării și implicării tuturor membrilor comunității universitare. Cu toate acestea, Consiliul de Administrație nu include un student reprezentant în componența acestuia.

Puncte slabe:

- Absența unor reglementări într-un regulament sau metodologii a procesului de selecție a studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și Comisia de Etică (la nivel de universitate și la nivelul fiecărei facultăți în parte).
- Implicarea exclusivă a Ligii Studenților în numirea reprezentanților studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și Comisia de Etică (la nivel de universitate și la nivelul fiecărei facultăți în parte).
- Consiliul de Administrație nu include un student reprezentant în componența acestuia.

Recomandări:

- Pentru a consolida transparența și eficiența procesului de alegere a structurilor de conducere, se pot introduce următoarele măsuri: digitalizarea procesului electoral, creșterea gradului de informare a studenților și cadrelor didactice, consolidarea mecanismelor de feedback pentru îmbunătățirea continuă a comunității universitare și dezvoltarea unor programe de leadership academic.
- Sprijinirea organizației în desfășurarea unor programe de leadership academic pentru studenții reprezentanți.
- Includerea unui student reprezentant în Consiliul de Administrație, fără drept de vot.
- Realizarea unui regulament cadru pentru alegerea studenților reprezentanți din CEAC și Comisia de Etică.

IP.A.1.2.2 Management strategic

Planul strategic de dezvoltare al Universității Creștine „Partium” (prescurtat UCP) pentru perioada 2024-2029 definește direcțiile de dezvoltare ale instituției, ținând cont de posibila dezvoltare viitoare a societății în România, evoluțiile pe plan european și internațional, respectiv ale regiunii în care UCP își desfășoară activitatea, precum și a evoluției universității în general. Planul strategic al UCP este elaborat pentru o perioadă de 5 ani, pornind de la misiunea și

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR**

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

obiectivele universității pe baza resurselor interne și a mediului extern. Planul strategic a fost elaborat și analizat în cadrul structurilor universitare și aprobat de Senatul Universității.

Instituția dispune de un cadru strategic bine structurat, organizat pe trei categorii ierarhice – universitar, facultăți și departamente, prin care este asigurată o abordare coerentă și integrată a direcțiilor de dezvoltare. Planurile operaționale și strategice sunt armonizate, se evită contradicțiile și se menține o viziune unitară asupra obiectivelor academice și administrative.

Transparența și accesibilitatea acestor documente, prin publicarea lor pe site-ul universității, reflectă angajamentul instituției față de comunicarea deschisă și implicarea comunității academice în procesele decizionale. În plus, existența unor mecanisme riguroase de monitorizare și actualizare a planului strategic demonstrează o adaptabilitate constantă la evoluțiile din domeniul învățământului superior, contribuind la eficiența managementului instituțional.

Prin Legea nr. 196 din 21 octombrie 2008 „se înființează Universitatea Creștină Partium din Municipiul Oradea, ca instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ”. Universitatea „se înființează cu următoarea facultate și specializări acreditate: Facultatea de Științe Socio- Umane, cu specializările: Asistență socială, Limba și literatura germană și Teologie reformată didactică, toate cu predarea în limba maghiară.”

Având în vedere necesitatea asigurării sustenabilității financiare care să ofere baze solide pentru dezvoltarea instituției, Senatul Universității Creștine „Partium”, prin Hotărârea nr. 96/27.07.2016 a aprobat reorganizarea structurii academice a Universității începând din anul universitar 2016-2017. Departamentele din cele trei facultăți existente la nivelul universității (Facultatea de Științe Socio-Umane, Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Arte) au fost reorganizate în două facultăți noi: Facultatea de Litere și Arte, respectiv Facultatea de Științe Economice și Sociale.

Puncte slabe:

- Numărul relativ scăzut de publicații în reviste ISI sau la edituri recunoscute internațional.

Puncte tari:

- Integrarea politicii de asigurare a calității în managementul strategic subliniază preocuparea continuă pentru îmbunătățirea performanței academice și administrative, prin care este consolidat un mediu educațional sustenabil și orientat spre excelență.
- Existența unui raport favorabil între numărul de cadre didactice și numărul de studenți, ceea ce facilitează munca în grupe mici și tutoratul individual.

Recomandări:

- O maximizare a surselor de finanțare prin atragerea de noi sponsori, oferindu-le servicii în mediul extern și atragerea unor finanțări pe bază de proiecte de cercetare-dezvoltare.



- Creșterea eforturilor de a avea publicații în reviste ISI sau la edituri recunoscute internațional.

IP.A.1.2.3 Administrație eficace

Din discuțiile avute cu studenții și cadrele didactice, universitatea beneficiază de o administrație bine organizată, care respectă reglementările legale și asigură funcționalitatea optimă a instituției prin structuri specializate și personal calificat. Distribuția clară a responsabilităților între diferitele departamente și direcții permite o gestionare eficientă a resurselor și o coordonare riguroasă a activităților academice, administrative și economico-financiare.

Direcția administrativ-economică garantează sustenabilitatea financiară, în timp ce DOADRIC (Direcția pentru organizarea activității didactice și relații instituționale comunitare) facilitează atât organizarea activității didactice, cât și relațiile instituționale. Administrația academică, prin rectorat, secretariat și decanate, asigură suportul necesar desfășurării proceselor educaționale, iar Direcția pentru Cercetare Științifică promovează excelența în domeniul cercetării și publicării științifice.

În plus, existența unor unități funcționale dedicate – precum Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, Departamentul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, Centrul de Excelență și Orientare în Carieră sau Biblioteca Universitară – reflectă o viziune instituțională orientată spre dezvoltare și inovație. Funcționarea căminului studențesc printr-o administrație dedicată subliniază, de asemenea, preocuparea universității pentru bunăstarea studenților.

Prin această structură administrativă bine definită și eficientă, universitatea își demonstrează capacitatea de a susține un mediu academic stabil, performant și adaptat cerințelor contemporane ale învățământului superior.

Puncte slabe:

- Structura administrativă este bine definită, dar nu sunt menționate mecanisme de colaborare între departamente pentru a evita fragmentarea deciziilor.

Recomandări:

- Revizuirea fluxurilor de lucru pentru a elimina eventualele blocaje și reducerea timpilor de procesare a documentelor pentru a asigura un flux informațional eficient și o strategie unitară de dezvoltare.
- Crearea de mecanisme de colaborare între departamente cu linii clare și concise, astfel încât deciziile să fie luate în mod unitar.

IP.A.2.1.1 Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea asigură un mediu educațional adecvat desfășurării activităților de predare, învățare și cercetare, prin spații de învățământ și centre de cercetare conforme cu cerințele specifice fiecărui domeniu de studiu. Evaluarea periodică a acestora, pe baza unor criterii obiective precum



suprafața, volumul, starea tehnică și gradul de ocupare, demonstrează angajamentul instituției față de menținerea unor standarde ridicate de calitate și siguranță.

În ceea ce privește spațiile, UCP pune la dispoziția studenților amfiteatre, săli de seminar și laboratoare în conformitate cu standardele ARACIS privind limita de spațiu. Universitatea Creștină „Partium” din Oradea oferă studenților săi diverse facilități menite să sprijine procesul educațional și viața universitară.

Universitatea dispune de spații de cazare pentru 220 de studenți, repartizate în două imobile: unul situat pe strada Arany János nr. 4 și altul pe strada Primăriei nr. 36, dat în funcțiune în anul 2002. Suprafața utilă totală a acestor spații de cazare este de 1.254 mp. În imobilul de pe strada Primăriei nr. 36 este amenajată o cantină care asigură servirea mesei pentru până la 300 de persoane. Totodată, universitatea dispune de facilități de cazare care acoperă necesitățile a aproximativ 30% dintre studenți, oferindu-le condiții optime pentru viață și studiu, în conformitate cu reglementările tehnice și igienico-sanitare în vigoare. Prin aceste măsuri, instituția își reafirmă preocuparea pentru un mediu academic sigur, confortabil și favorabil dezvoltării academice și personale a studenților.

Biblioteca universității are sediul în clădirea nouă de pe strada Sulyok István nr. 14-16. Aceasta oferă acces liber la raft, facilitând astfel cercetarea și acumularea de cunoștințe de către studenți. Biblioteca dispune de un catalog online și acces la internet, având în prezent peste 1.000 de cititori activi. Programul de funcționare este următorul: luni-marți între orele 8:00-16:00 și miercuri-vineri între orele 8:00-18:00

Puncte slabe:

- Condițiile din cămin nu sunt la un standard optim, ceea ce poate afecta confortul și bunăstarea studenților. Condițiile necesită îmbunătățiri pentru a asigura un mediu de trai adecvat și adaptat nevoilor acestora.

Puncte tari:

- Universitatea oferă studenților oportunitatea de a-și expune lucrările și premiile pe holurile facultății, ceea ce stimulează recunoașterea meritelor, încurajează performanța academică și inspiră colegii să se implice în activități științifice și artistice.

Recomandări:

- Modernizarea condițiilor din cămin prin investiții în infrastructură, dotări și servicii, astfel încât să se creeze un mediu de trai confortabil și funcțional, adaptat nevoilor studenților.
- Extinderea programului cantinei pentru a acoperi și perioada cinei.

IP.A.2.1.2 Dotare

Universitatea asigură condiții moderne pentru desfășurarea activităților didactice, prin dotarea sălilor de curs, seminare, amfiteatre moderne și laboratoare cu echipamente tehnice adecvate, menite să faciliteze procesul de predare și învățare. Utilizarea tehnologiilor actuale



contribuie atât la eficiența activităților desfășurate de cadrele didactice, cât și la creșterea receptivității și implicării studenților.

Universitatea a accesat fonduri din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) pentru modernizarea infrastructurii educaționale, aliniind astfel sălile de curs la standardele europene. În acest context, instituția a dotat spațiile academice cu echipamente tehnologice de ultimă generație, inclusiv table inteligente, tablete și alte dispozitive digitale interactive, menite să optimizeze procesul didactic și să faciliteze un mediu de învățare inovator. Implementarea acestui proiect a condus la creșterea calității actului educațional, digitizarea resurselor didactice și îmbunătățirea accesibilității materialelor de studiu pentru studenți, consolidând astfel angajamentul universității față de excelența academică și inovația pedagogică.

În plus, nivelul de echipare al laboratoarelor didactice și de cercetare reflectă alinierea universității la standardele internaționale, fiind comparabil cu cel al instituțiilor de învățământ superior din Europa. Disponibilitatea infrastructurii software necesare sprijină procesele educaționale și de cercetare, demonstrând o preocupare constantă pentru actualizarea și îmbunătățirea resurselor academice. Astfel, universitatea oferă un mediu de învățare modern, competitiv și adaptat cerințelor actuale ale educației și cercetării.

Puncte tari:

- Universitatea a accesat fonduri din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) pentru modernizarea infrastructurii educaționale.

Recomandări:

- Organizarea unor sesiuni de instruire pentru cadrele didactice și studenți, astfel încât noile tehnologii să fie exploatate la maximum în procesul educațional.
- Monitorizarea impactului modernizării prin implementarea unui sistem de evaluare a eficienței echipamentelor și infrastructurii digitale, pe baza feedback-ului utilizatorilor.

IP.A.2.1.3 Resurse financiare

Universitatea dispune de o bază financiară solidă, asigurată prin sprijinul Fundației Sapienția și prin venituri proprii, ceea ce îi permite să își îndeplinească misiunea educațională și obiectivele strategice în mod sustenabil. Pe lângă aceste surse, instituția explorează și alte oportunități de finanțare, precum accesarea fondurilor europene, dezvoltarea parteneriatelor cu mediul privat și diversificarea programelor educaționale pentru a atrage un număr mai mare de studenți, inclusiv internaționali.

Planificarea financiară responsabilă și implementarea unor politici financiare pe termen scurt și mediu demonstrează preocuparea instituției pentru stabilitatea economică și dezvoltarea continuă a infrastructurii academice. De exemplu, veniturile obținute din taxele de studiu și administrative sunt direcționate către modernizarea spațiilor de învățământ, dotarea laboratoarelor cu echipamente de ultimă generație și extinderea resurselor bibliotecii universitare. Recent,



universitatea a investit în digitalizarea unor procese administrative și educaționale, facilitând astfel accesul studenților la resurse de învățare moderne.

Un aspect important este atenția acordată sprijinului studenților, prin intermediul Centrului de Excelență și Orientare în Carieră, ale cărui activități sunt integrate în strategia de alocare a resurselor. Acest centru oferă consiliere profesională, programe de mentorat și sprijin pentru integrarea pe piața muncii, contribuind la dezvoltarea profesională a studenților și absolvenților.

De asemenea, universitatea promovează transparența în utilizarea veniturilor, oferind rapoarte periodice despre modul în care acestea sunt gestionate și reinvestite. Printr-un management financiar echilibrat și orientat spre calitate, universitatea își menține angajamentul de a îmbunătăți continuu condițiile de studiu și viața academică a studenților.

Cu toate acestea, una dintre provocările financiare cu care se confruntă universitatea este diversificarea surselor de venit pentru a reduce dependența de sprijinul oferit de Fundația Sapiientia. Accesarea fondurilor europene implică procese complexe și resurse administrative dedicate, iar atragerea parteneriatelor private necesită dezvoltarea unor relații solide cu mediul de afaceri. De asemenea, creșterea numărului de studenți internaționali presupune adaptarea ofertei educaționale și a infrastructurii pentru a răspunde cerințelor acestora.

Prin aceste măsuri și printr-o strategie financiară bine definită, universitatea demonstrează o gestionare eficientă a resurselor, asigurând un mediu educațional stabil, modern și adaptat cerințelor actuale ale învățământului superior.

Puncte slabe:

- Posibilități limitate de diversificare a surselor de venit, ceea ce poate afecta flexibilitatea în investiții dar și insuficiența exploatarea posibilității de atragere de finanțări externe și granturi internaționale.

Puncte tari:

- Universitatea beneficiază de o bază financiară solidă, asigurată prin sprijinul Fundației Sapiientia și prin venituri proprii, în ciuda diversității limitate a surselor de venit.
- Planificare financiară responsabilă și politici financiare sustenabile pe termen scurt și mediu.
- Transparență în utilizarea veniturilor, direcționate spre îmbunătățirea condițiilor de învățământ.
- Management financiar echilibrat, stabilitate și dezvoltare continuă.

Recomandări:

- Extinderea surselor de venit printr-o combinație de strategii sustenabile, cum ar fi: atragerea de finanțări europene și granturi, parteneriate cu mediul privat, comercializarea serviciilor universitare.



IP.A.2.1.4 Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți

Universitatea Creștină Partium din Oradea (UCP) dispune de un sistem de acordare a burselor și altor forme de sprijin material bine reglementat și aplicat în mod consecvent, în conformitate cu prevederile legale. Prin bursele de merit și de studii, instituția recunoaște și recompensează performanța academică a studenților, iar prin bursele sociale sprijină studenții aflați în situații economice dificile, asigurând astfel echitate și accesibilitate în educație.

Din fondul de burse defalcat din bugetul propriu, Universitatea poate acorda următoarele tipuri de burse:

a) pentru studenții din ciclurile de studii de licență:

- burse de merit;
- burse de studii;
- burse de ajutor social;
- burse speciale;
- burse ocazionale.

b) pentru studenții din ciclurile de master:

- burse de studii;
- burse de subvenționare a taxei de școlarizare;
- burse de ajutor social;
- burse speciale;
- burse ocazionale.

Bursa de merit, respectiv bursa de studii, se acordă în baza rezultatelor didactice/artistice ale studenților din fondul bugetar al Universității, defalcat în acest scop. Bursa de ajutor social se acordă în baza situației sociale a studenților, de asemenea în funcție de sumele alocate din buget. Bursele speciale și bursele ocazionale sunt acordate în cazuri individuale la nivelul facultății de către Consiliul Facultății, iar la nivel universitar de către Consiliul de Administrație. În cazul programelor de master, la propunerea departamentelor organizatoare, se pot acorda burse de merit sau burse de subvenționare a taxei de școlarizare, în baza deciziei Consiliilor Facultăților.

Un aspect pozitiv al acestui sistem este flexibilitatea sa, care permite cumularea diferitelor tipuri de burse și sprijin material, inclusiv pentru beneficiarii de burse private. În plus, universitatea demonstrează un angajament activ în susținerea studenților și dincolo de activitatea didactică, prin finanțarea participării acestora la programe de cercetare, concursuri, evenimente științifice și culturale.

Prin aceste măsuri, instituția își reafirmă preocuparea pentru excelență academică, sprijinirea talentului și crearea unor oportunități egale pentru toți studenții, se facilitează consolidarea mediu educațional incluziv și motivant.



Conform Art 12. din anexa A_2_1_4_1 Regulament privind acordarea burselor în cazul studenților eligibili pentru burse de merit, respectiv burse de studii, care în anul școlar anterior au prezentat lucrare/proiect creativ în cadrul CCSSP sau la alte conferințe științifice/artistice, organizate de Universitate, media de bursă va fi înmulțită cu următoarele procente: locul I: 3%; locul II: 4%; locul III: 3%; premiul special: 2%; fără premiu: 1%. Mediile astfel calculate - prevăzute cu multiplicator - reprezintă baza clasificării în ambele categorii.

În cazul în care un student a participat cu lucrare/proiect creativ la două CCSS-uri sau conferințe științifice/artistice echivalente în anul școlar anterior, se vor aduna multiplicatorii anteriori în funcție de rezultatele obținute. În cazul în care media prevăzută cu multiplicator a studentului eligibil pentru o bursă depășește 10, se va lua în considerare media maximă (10).

Puncte tari:

- Art 12. din Regulamentul de burse stimulează excelența academică prin recompensarea studenților implicați în conferințe științifice și artistice, motivând astfel performanța și creativitatea.
- Posibilitatea cumulării diferitelor tipuri de burse și forme de sprijin material – Studenții pot beneficia simultan de multiple burse, inclusiv burse private, ceea ce le oferă un sprijin financiar extins și flexibil, adaptat nevoilor individuale.

Recomandări:

- Revizuirea procedurii de desemnare a procentelor de înmulțire și valorificarea acestora în cazul studenților eligibili pentru burse de merit, respectiv burse de studii, care în anul școlar anterior au prezentat lucrare/proiect creativ în cadrul CCSSP sau la alte conferințe științifice/artistice, organizate de Universitate. Clarificarea modului în care se multiplică media unui student care obține mai multe premii la concursuri diferite.

IP.A.2.1.5 Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Universitatea Creștină Partium din Oradea (UCP) dispune de un personal administrativ bine calificat, dedicat sprijinirii nevoilor și intereselor studenților. Universitatea susține pregătirea continuă a acestora prin organizarea și facilitarea de cursuri, ateliere și sesiuni de formare. Totodată, pune la dispoziția personalului administrativ și resursele necesare pentru a-și îmbunătăți constant competențele profesionale.

Procesul de selecție și angajare a personalului administrativ se desfășoară în mod corect, transparent și riguros, respectând standardele instituției. De asemenea, UCP a implementat mecanisme de evaluare și dezvoltare profesională a personalului administrativ, asigurându-se că acesta își menține și dezvoltă constant aptitudinile și cunoștințele necesare pentru a răspunde eficient provocărilor și pentru a sprijini activitatea educațională și administrativă într-un mod profesionist și adaptat nevoilor studenților.



Astfel, UCP se asigură că personalul administrativ are acces la oportunități de perfecționare profesională relevante, garantând, în același timp, o calitate superioară a serviciilor de sprijin puse la dispoziția studenților săi.

Universitatea asigură un personal administrativ calificat și dedicat activităților de sprijin pentru studenți, astfel se garantează o bună funcționare a serviciilor administrative. Prin participarea regulată la mobilități de formare în cadrul programului ERASMUS+, personalul beneficiază de oportunități continue de dezvoltare a competențelor, ceea ce contribuie la creșterea eficienței și calității serviciilor oferite.

De asemenea, transparența programului de lucru cu studenții, prin afișarea acestuia pe pagina web a instituției, facilitează accesul studenților la suport administrativ și demonstrează angajamentul universității pentru o comunicare clară și eficientă. Aceste măsuri reflectă preocuparea instituției pentru îmbunătățirea constantă a proceselor administrative, contribuind astfel la un mediu academic bine organizat și orientat spre nevoile studenților.

Puncte tari:

- Programul de lucru al personalului administrativ este clar afișat pe pagina web a instituției, ceea ce facilitează accesul studenților la informații și suport administrativ.

Recomandări:

- Pentru a sprijini sustenabilitatea și eficiența activităților administrative, se recomandă implementarea unui sistem de gestionare a resurselor umane care să evite supraîncărcarea personalului administrativ. De asemenea, ar fi benefic să se investească în tehnologii care să faciliteze activitatea administrativă, astfel se reduc sarcinile manuale și se optimizează fluxul de lucru.

Domeniul B: Eficacitate educațională

IP.B.1.1.1 Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de instituție

Universitatea Creștină Partium din Oradea (UCP) implementează o politică de recrutare și admitere a studenților transparentă și bine organizată, asigurând acces liber și corect la informații prin publicarea criteriilor de admitere pe pagina web cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Acest demers reflectă angajamentul instituției pentru deschidere și echitate în procesul de selecție.



Admiterea la specializările acreditate și autorizate provizoriu din cadrul Universității Creștine „Partium” (UCP) se desfășoară prin concurs, în conformitate cu principiul autonomiei universitare, organizarea acestuia fiind responsabilitatea instituției.

Pentru anul universitar 2024/2025, procesul de admitere s-a desfășurat conform prevederilor Legii nr. 199/2023 privind învățământul superior, Legii nr. 288/2004 referitoare la organizarea studiilor universitare, precum și Ordinului Ministrului Educației nr. 3102/08.02.2022, care reglementează metodologie-cadru pentru admiterea la ciclurile de licență, master și doctorat. De asemenea, se vor respecta prevederile Ordinului nr. 3359/11.03.2013, care modifică metodologia privind accesul și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în instituțiile de învățământ superior din România.

UCP organizează admiterea la programele de studii acreditate sau autorizate provizoriu, oferind locuri atât cu taxă, cât și fără taxă, în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Procesul de admitere pentru anul universitar 2024/2025 s-a desfășurat în două sesiuni, în iulie și septembrie 2024, conform calendarului aprobat de Senatul universității.

De asemenea, marketingul universitar este axat pe transmiterea unor informații reale și verificabile, ceea ce contribuie la consolidarea încrederii în instituție și la luarea unor decizii informate de către candidați. Admiterea bazată pe competențele academice ale candidaților subliniază orientarea universității către meritocrație și calitate în procesul educațional. Prin aceste măsuri, universitatea demonstrează responsabilitate și profesionalism în gestionarea procesului de admitere, asigură un sistem echitabil și favorizează selecția celor mai potriviți candidați pentru programele sale de studii.

Recomandări:

- Pentru a îmbunătăți și diversifica procesul de admitere, Universitatea Creștină Partium din Oradea (UCP) ar putea lua în considerare implementarea unor strategii suplimentare, precum organizarea de sesiuni de orientare și ghidare a viitorilor studenți, atât fizic, cât și online, pentru a le oferi o înțelegere mai clară asupra programelor de studii disponibile și a perspectivelor de carieră.

IP.B.1.1.2 Practici de admitere

Universitatea Creștină Partium din Oradea (UCP) respectă reglementările legale în ceea ce privește admiterea în ciclurile de studii universitare, asigurând că procesul de selecție se bazează exclusiv pe diploma de absolvire din ciclul anterior și pe ordinea ierarhică a mediilor de absolvire, promovând astfel un sistem echitabil și meritocratic. În plus, instituția demonstrează o abordare incluzivă și responsabilă prin adaptarea procedurilor de admitere pentru candidații cu dizabilități, în mod informal. Aceasta asigură un acces egal și corect la educație pentru toți candidații, respectând principiile de diversitate și incluziune.

Candidații care dețin diplomă de bacalaureat și au obținut premii I-III sau mențiuni la olimpiade școlare, concursuri pe discipline sau competiții artistice naționale și internaționale, în



timpul studiilor liceale, pot solicita admiterea pe locuri fără taxă. Lista acestor candidați și criteriile specifice de admitere sunt stabilite și aprobate de comisiile de admitere ale facultăților.

Comisia de admitere a facultății publice lista candidaților acceptați fără concurs înainte de începerea examenelor. Cu aprobarea Consiliului facultății, pot fi luate în considerare și rezultatele obținute la anumite concursuri naționale sau internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării, precum și la competițiile organizate de UCP pentru laureații cu premii I-III. Consiliul facultății decide modul în care aceste rezultate sunt valorificate în procesul de admitere.

Rezultatele obținute la concursurile școlare sunt luate în considerare doar pentru specializările corespunzătoare profilului competiției. Dacă un candidat este admis prin această metodă la două specializări, el poate beneficia de loc fără taxă pentru o singură specializare.

Puncte tari:

- Universitatea subliniază angajamentul său față de respectarea normelor legale și față de crearea unui mediu de învățământ accesibil tuturor, în care fiecare candidat poate să își demonstreze competențele academice.

Recomandări:

- Întocmirea unei proceduri cu scopul de a garanta o admitere corectă și adaptată pentru studenții cu dizabilități.

IP.B.1.2.1 Structura programelor de studii

Programele de studii ale universității sunt bine structurate și clar articulate, în concordanță cu standardele educaționale europene, având ca bază o corelație clară între rezultatele așteptate ale procesului didactic și calificarea universitară. Fiecare program include documente detaliate care definesc obiectivele generale și specifice ale acestuia, împreună cu planurile de învățământ și structura disciplinelor, asigurând o abordare coerentă a procesului educativ.

De asemenea, universitatea pune un accent deosebit pe formarea competențelor lingvistice și transversale, pregătind studenții pentru a face față provocărilor actuale și viitoare prin învățarea a trei limbi și dezvoltarea unor abilități esențiale pentru carierele lor, precum comunicarea, munca în echipă și înțelegerea valorilor europene.

Programul include și oportunități de practică bine structurate, care permit studenților să dobândească experiență practică și să aplice cunoștințele acumulate într-un context profesional real. În plus, flexibilitatea programelor de studii, inclusiv opțiunea de a alege un traseu propriu de învățare și posibilitatea de a acumula credite ECTS prin mobilități și cooperare între facultăți, sprijină dezvoltarea unui învățământ adaptat nevoilor individuale ale fiecărui student.

Recomandări:

- Toate programele de studii ale Universității Creștine Partium din Oradea (UCP) să integreze competențe de comunicare în două limbi străine de circulație internațională. Această abordare va facilita integrarea absolvenților pe piața muncii globale și le va îmbunătăți capacitatea de a colabora în medii internaționale.



- Implementarea unui program de studiu cu forma de învățământ la distanță (ID) sau frecvență redusă (FR), pentru a oferi mai multor studenți acces la educație flexibilă, adaptată nevoilor lor personale și profesionale.

IP.B.1.2.2 Diferențierea în realizarea programelor de studii

Universitatea își actualizează constant conținutul programelor de studii, integrând cunoștințele noi și cercetările științifice, inclusiv cele proprii, pentru a asigura relevanța și calitatea educațională a acestora. În acest sens, programele sunt reglementate și modificate periodic pentru a reflecta ultimele evoluții din domeniile respective, dar și pentru a răspunde necesităților emergente ale pieței muncii. Acest proces continuu de actualizare presupune includerea celor mai recente descoperiri științifice, tehnologiilor inovative și metodologiilor educaționale moderne, în scopul de a oferi studenților o educație de înaltă calitate, care să le permită nu doar să înțeleagă teoriile fundamentale ale domeniilor lor de studiu, dar și să aplice aceste cunoștințe în contexte practice și profesionale.

Pe lângă integrarea cunoștințelor teoretice și aplicate, universitatea pune un accent deosebit pe integrarea studenților, mai ales a celor din primul an, în viața academică și în programul de studii. Procedurile instituționale sunt bine stabilite și includ activități de orientare, cum ar fi taberele de început de an, sesiuni de inițiere și distribuirea unor materiale informative care facilitează o adaptare mai ușoară la rigorile universitare. Aceste activități sunt menite să creeze un mediu propice pentru studenți, încurajându-i să dezvolte relații cu colegii, să se familiarizeze cu facilitățile instituției și să înțeleagă așteptările academice.

Prin aceste măsuri, universitatea asigură o tranziție lină și eficientă către viața academică, sprijinind dezvoltarea personală și profesională a studenților săi. Angajamentul instituției pentru susținerea studenților nu se oprește doar la integrarea acestora în comunitatea academică, ci se reflectă și într-o abordare holistică a educației, care ține cont de nevoile acestora pe parcursul întregii lor cariere academice și profesionale.

Recomandări:

- Sesiuni mai frecvente de consiliere academică și socială, platforme online de interacțiune între studenți și cadre didactice, activități care să ajute la consolidarea unui sentiment de comunitate și apartenență la instituție, studenții să beneficieze de îndrumare și să își construiască o rețea de sprijin.
- Implicarea organizației studențești în activitățile de integrare a studenților în adaptarea periodică a programelor de studii, în funcție de nevoile studenților.

IP.B.1.2.3 Relevanța programelor de studii

Universitatea adoptă o abordare dinamică și integrată în ceea ce privește relevanța cognitivă și profesională a programelor de studii. Acestea sunt proiectate ținând cont de ritmul evoluției cunoașterii și tehnologiei din domeniul respectiv, precum și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor, conform Cadrului Național al Calificărilor. Astfel, structura programelor este



actualizată continuu pentru a reflecta schimbările din domeniu și nevoile pieței, având o legătură directă cu competențele profesionale și transversale necesare.

Conținutul programelor de studii este actualizat permanent pentru a include cunoștințele noi provenite din cercetarea științifică, inclusiv cea desfășurată în cadrul universității. Acest proces este evident din evoluția fișelor disciplinelor, care reflectă integrarea progresului în domeniu și adaptarea la noile descoperiri și tendințe.

Totodata, procesul de proiectare a programelor de studii implică activ studenții și alți actori relevanți, inclusiv angajatori, absolvenți și parteneri externi ai instituției. Această colaborare asigură că programele sunt relevante și adaptate cerințelor externe. În plus, programele de studii beneficiază de analize colegiale periodice, care sunt realizate cu implicarea studenților, absolvenților și reprezentanților angajatorilor. Aceste evaluări permit ajustarea și îmbunătățirea continuă a conținutului și structurii programelor, având în vedere evoluția pieței muncii și profilurile calificărilor.

Universitatea aplică un sistem de evaluare internă și externă periodică a programelor de studii, astfel încât acestea să fie aliniate cu cele mai bune practici și standarde internaționale. De asemenea, instituția are reglementări clare privind recunoașterea calificărilor obținute anterior și a perioadelor de studii, în conformitate cu reglementările internaționale și bunele practici.

Recomandări:

- Implicarea studenților și absolvenților în evaluarea și revizuirea periodică a programelor de studii și consultarea acestora pentru îmbunătățirea planurilor de învățământ.

IP.B.2.1.1 Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Monitorizarea continuă a traseului profesional al absolvenților, realizată de CEOC, ajută nu doar în evaluarea succesului programelor de studii, dar și în ajustarea acestora pentru a răspunde mai bine nevoilor pieței. Universitatea are un impact semnificativ asupra inserției profesionale a absolvenților săi. Rata de angajare de 86,6% este un indicator pozitiv al relevanței educației oferite și al pregătirii profesionale corespunzătoare cerințelor pieței muncii. Mai mult, procentul de 75,7% dintre absolvenți care se angajează în domeniul lor de studiu subliniază calitatea pregătirii academice și a competențelor dobândite, relevanța acestora pentru industriile respective și succesul programelor de studii în alinierea la cerințele sectorului de activitate.

Puncte slabe:

- Lipsa datelor privind domeniul în care absolvenții sunt angajați.

Puncte tari:

- Colaborarea permanentă și eficace între angajatori și mediul universitar.

Recomandări:

- Implementarea unui sistem de colectare a datelor pentru a monitoriza proporția studenților/absolvenților care își găsesc locuri de muncă în domeniul pe care l-au studiat. Este important ca aceste date să fie strânse dintr-un eșantion reprezentativ



al absolvenților, pentru a evalua eficiența programelor de studiu și pentru a identifica domeniile în care sunt necesare ajustări sau îmbunătățiri.

IP.B.2.1.2 Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare este un proces important atât pentru dezvoltarea personală a studentului, cât și pentru succesul său pe piața muncii. Studiile de masterat oferă studenților oportunitatea de a-și aprofunda cunoștințele și competențele într-un domeniu specific, completând astfel formarea teoretică și practică dobândită în cadrul programului de licență. Aceasta nu doar că răspunde dorinței lor de a înțelege în profunzime subiectele de interes, dar le permite și să dobândească competențe avansate care sunt tot mai căutate de angajatori. Pe măsură ce piața muncii devine din ce în ce mai competitivă și dinamică, un masterat poate reprezenta un avantaj semnificativ în fața altor candidați, oferind studenților nu doar un set de cunoștințe teoretice, dar și abilități practice aplicabile în diverse contexte profesionale.

Pe lângă beneficiile individuale, continuarea studiilor universitare la nivelul masteratului este și un indicator al calității programelor de licență, care trebuie să răspundă cerințelor educaționale și profesionale ale pieței muncii. Un program de licență bine structurat, care oferă o bază solidă de cunoștințe, permite studenților să își dezvolte abilități esențiale pentru carierele lor viitoare. De asemenea, un masterat bine conceput adâncește aceste abilități, oferind studenților o specializare suplimentară, adaptată cerințelor actuale ale pieței.

Totodată, pentru mulți studenți, un program de masterat nu este doar o oportunitate de aprofundare a cunoștințelor, ci și o modalitate de a-și consolida și extinde rețeaua profesională. Aceste studii îi pot ajuta să acceseze poziții de management sau funcții avansate în domeniul lor de activitate, având în vedere că multe dintre aceste poziții necesită un nivel educațional superior. De asemenea, masteratele pot oferi studenților posibilitatea de a se specializa într-un domeniu emergent sau de a dobândi competențe transversale care sunt tot mai valoroase pe piața globalizată de astăzi.

Astfel, continuarea studiilor universitare reprezintă nu doar o alegere educațională, ci și o strategie de dezvoltare personală și profesională, care ajută studenții să fie pregătiți pentru provocările viitoare ale carierei și să își îndeplinească obiectivele pe termen lung.

Puncte slabe:

- Limitarea valorificării prin continuarea studiilor universitare la nivelul masteratului se datorează faptului că mulți studenți nu au o imagine clară asupra modului în care un program de masterat poate influența direct oportunitățile lor de carieră.

Recomandări:

- Monitorizarea clară și simplificată a absolvenților ce își continuă studiile de masterat în cadrul universității, precum și a studenților care finalizează studiile de masterat.
- Extinderea ofertei de programe de studii de master, în raport cu cererea și nevoile studenților și în raport cu nevoile de pe piața muncii.



IP.B.2.1.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Rezultatele sondajului privind satisfacția studenților reflectă în mod clar faptul că majoritatea acestora apreciază în mod pozitiv mediul educațional, infrastructura și oportunitățile de dezvoltare profesională și personală oferite de universitate. Aproape trei sferturi dintre studenți sunt satisfăcuți de experiența lor de învățare, ceea ce sugerează o corelare puternică între așteptările studenților și realitatea educațională oferită de instituție. Procentul scăzut al celor nemulțumiți (5,37%) poate indica un grad ridicat de eficiență și atenție în gestionarea procesului educațional și a resurselor de sprijin studentesc. Aceste date sunt importante pentru îmbunătățirea continuă a experienței educaționale și a mediului de învățare, confirmând succesul mecanismelor de evaluare și feedback aplicate de universitate.

Tranziția pe piața muncii a fost caracterizată de absolvenți ca fiind o etapă marcată de incertitudini, dar și de lecții valoroase. Cei mai mulți au remarcat o discrepanță între cunoștințele teoretice acumulate în facultate și cerințele practice ale angajatorilor. Totuși, câțiva au menționat că disciplinele studiate i-au ajutat să dezvolte abilități esențiale, cum ar fi gândirea analitică, adaptabilitatea și gestionarea timpului, care le-au facilitat integrarea profesională. Un alt aspect discutat a fost nivelul salarial de început, pe care mulți l-au considerat nesatisfăcător în raport cu investiția în educație. Influența facultății asupra vieții de zi cu zi a fost variabilă. Pentru unii absolvenți, experiența universitară a reprezentat o etapă crucială în dezvoltarea lor personală și profesională. Au menționat că facultatea le-a oferit ocazia de a-și dezvolta o rețea de contacte valoroase și de a-și descoperi pasiunile. Pe de altă parte, unii intervievați au simțit că anumite aspecte ale programului educațional nu au fost direct aplicabile în viața lor profesională, ceea ce le-a limitat încrederea în propriile competențe imediat după absolvire.

Puncte tari:

- Implicarea cadrelor didactice și a studenților la diferite programe de cercetare individuală.

Recomandări:

- Îmbunătățirea legăturii dintre teoria predată și cerințele practice ale pieței muncii, prin implicarea actorilor relevanți (studenți, absolvenți, angajatori) și prin integrarea unor programe de practică mai extinse și colaborări mai strânse cu angajatorii.
- Organizarea unor stagii de practică obligatorii în cadrul programelor de studii sau să se dezvolte parteneriate cu diverse companii pentru a permite studenților să dobândească experiență practică relevantă încă din timpul studiilor.
- Organizarea unor sesiuni de consiliere și orientare profesională care să includă pregătire pentru negocierea salariilor, dar și sprijin în dezvoltarea unui portofoliu profesional solid.



IP.B.2.1.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare

Din discuțiile avute cu studenții și cadrele didactice, organizate cu ocazia evaluării externe a calității desfășurate de ARACIS, s-a constatat că la nivelul universității este încurajată relația de parteneriat dintre cadre didactice și studenți. Părerile celor din urmă sunt ascultate și luate în calcul de cadrele didactice, în timp ce gradul de satisfacție cu privire la metodele de predare și evaluare este unul ridicat. Cadrele didactice sunt încurajate să plece în două mobilități internaționale în fiecare an, care sunt menite să dezvolte capacitățile de predare și cercetare. Studenții sunt prezenți într-o proporție majoritară la activitățile didactice, iar vocea lor este auzită. Toate materialele didactice se află pe platforma online Moodle, astfel că fiecare student are acces constant la acestea. Un fapt de apreciat este capacitatea universității de a lua în vedere nevoile studenților cu dizabilități, pentru care se pot oferi, la cerere, alternative de evaluare și examinare, precum și metode diferite de organizare a procesului de învățare și predare. Cu toate acestea, nu există un regulament care să specifice modul în care nevoile studenților cu dizabilități sunt satisfăcute. Gradul de participare la evaluarea cadrelor didactice este unul foarte ridicat, semn că există toate datele necesare pentru a adapta metodele de învățare la nevoile studenților.

Conform răspunsurilor primite la chestionarul diseminat, majoritatea studenților consideră că există metode moderne de predare, iar relația cadrelor didactice cu studenții este una foarte bună. Dintr-un total de 400 de răspunsuri, 98% apreciază metodele existente în UCP, în timp ce doar 2% nu le consideră adecvate.

Puncte slabe:

- Lipsa unui regulament pentru studenții cu dizabilități care să ofere cadrul de soluționare și satisfacere a nevoilor lor.

Puncte tari:

- Metodele de învățare sunt centrate pe student, acesta având o relație foarte bună cu cadrele didactice.
- Există mecanisme prin care nevoile studenților cu dizabilități sunt asigurate, atât pentru predare și învățare, cât și pentru examinare și evaluare, dar în mod informal.

Recomandări:

- Continuarea procesului de diversificare a metodelor de predare-învățare-evaluare pentru a ține pasul cu evoluția lumii înconjurătoare.
- Crearea unui regulament pentru studenții cu dizabilități care să ofere cadrul necesar satisfacerii nevoilor pe care aceștia le au.

IP.B.2.1.5 Orientarea în carieră a studenților

Cadrele didactice au o relație strânsă cu studenții, legătura se menține, în afara orelor, pe e-mail și prin ore de consultație săptămânală. Studenții pot consulta secțiunea Orar de consultații (<https://partium.ro/ro/universitate/orar-de-consultatii>) pentru a afla informațiile necesare.

În Universitatea Creștină “Partium” din Oradea există și funcționează Centrul de Excelență și de Orientare în Carieră Partium care se ghidează după un plan operațional în vigoare.



Programările pentru orientare în carieră se realizează prin transmiterea unui e-mail către adresa: ptkkpartium.ro, acestea se pot realiza și în mediul online. Există un psiholog care poate gestiona consilierea psihologică pentru studenții UCP, programările se fac prin trimiterea unui e-mail către adresa ptkk.psihologiapartium.ro. CEOC menține legătura cu angajatorii și absolvenții universității în vederea îmbunătățirii tranziției între etapa de școlarizare și cea de angajare. Raportul realizat pe baza feedback-ului primit de la un număr de 567 de absolvenți arată faptul că aceștia sunt, în general, mulțumiți și foarte mulțumiți în ceea ce privește competențele dobândite în cadrul universității. Un alt aspect evidențiat arată o apreciere mai scăzută a absolvenților în ceea ce privește competențele lingvistice în alte limbi decât cea maternă, ceea ce înseamnă că universitatea trebuie să-și canalizeze eforturile pentru a îmbunătăți aceste competențe. Raportul realizat pe baza feedback-ului primit de la angajatori evidențiază faptul că există anumite deficiențe în rândul absolvenților UCP în ceea ce privește abilitățile de comunicare și capacitatea de a primi feedback. De asemenea, CEOC a realizat în perioada 1-15 octombrie 2024 un studiu privind gradul de satisfacție al studenților din perspectiva serviciilor studentești și administrative, a burselor și a taxelor, a resurselor, precum și a calității procesului de învățământ. Concluziile acestui raport induc un grad de satisfacție ridicat în rândul studenților față de serviciile și facilitățile oferite de către universitate.

Rapoartele de activitate, precum și alte rapoarte pe care le întocmește CEOC sunt postate pe site-ul universității, la secțiunea documente. Raportul de activitate CEOC pentru anul 2023-2024 urmează să fie postat.

Din discuțiile avute cu studenții a rezultat faptul că CEOC realizează o multitudine de activități pentru aceștia, dar că o parte semnificativă nu reușește să participe la activități din motive diverse, precum urmarea unei duble specializări, calitatea acestora de angajați sau de cadrul familial.

Din discuțiile avute cu reprezentanții CEOC, există o colaborare bună cu asociația studentească, care reprezintă un partener important atât în diseminarea informațiilor, cât și pentru dezvoltarea activităților. Centrul este responsabil de organizarea Conferinței Științifice a Studenților unde câștigătorii au șansa de a participa mai departe la conferința din Ungaria. În prezent, există un singur angajat cu normă întreagă, în timp ce alte două cadre didactice sunt implicate într-o proporție ridicată, specializarea acestora este de sociolog. Concomitent, există un psiholog cu care universitatea are contract de colaborare. Un proiect important pe care îl derulează în momentul de față este implementarea unui chatbot care să susțină sănătatea mintală a studenților. Deși absolvenții oferă feedback universității, aceștia nu sunt organizați încă într-o rețea de tip alumni, urmând ca în viitorul apropiat să se coaguleze.

Conform formularului diseminat de către studenții evaluatori către studenții UCP, rezultă că din cei 400 de studenți care au completat chestionarul, 81,8% consideră Centrul de Excelență și de Orientare în Carieră un real ajutor, în timp ce restul de 18,2% sunt indeciși. Cu toate că un număr semnificativ de studenți apreciază în mod pozitiv centrul, doar 35,5% dintre aceștia au participat la activitățile desfășurate, în timp ce restul de 64,5% declară că nu au participat.



Puncte slabe:

- Studenții nu participă într-un număr semnificativ la activitățile pe care le derulează CEOC.
- Deși există un regulament pentru alumni, nu există o rețea alumni propriu-zisă în momentul de față.

Puncte tari:

- Studiile realizate de către CEOC au un număr mare de respondenți, astfel încât datele obținute reflectă realitatea din teren.
- Transparența este asigurată prin publicarea rapoartelor pe site-ul universității, la secțiunea documente.
- Activitatea CEOC este una vastă și cuprinde o multitudine de activități și cercetări prin care studenții din universitate beneficiază de suport complementar pregătirii lor academice.
- CEOC este deschisă către folosirea digitalizării și a inteligenței artificiale pentru a răspunde provocărilor pe care le întâmpină studenții în materie de sănătate mintală.

Recomandări:

- Actualizarea orarului de consultații pentru a conține informațiile necesare studenților pentru fiecare departament/disciplină.
- Integrarea unui sistem digital de programare pentru serviciile de orientare în carieră și consiliere psihologică.
- Realizarea unei analize de nevoi a studenților din UCP și includerea rezultatelor într-un plan de măsuri de îmbunătățire.
- Asigurarea și îmbunătățirea cadrului necesar pentru ca studenții să își dezvolte competențele lingvistice în alte limbi decât cea maternă.
- Punerea accentului pe dezvoltarea abilităților de comunicare și capacității de a primi feedback în timpul activităților didactice.
- Introducerea în planul operațional a unei secțiuni denumite Mod de măsurare în care să se exprime în mod clar cum se urmărește îndeplinirea sau neîndeplinirea unui obiectiv.
- Promovarea diversificată în mediul online a activităților CEOC, astfel încât un număr mai mare de studenți să beneficieze de oportunitățile create.
- Îmbunătățirea vizibilității pe site-ul universității a CEOC.
- Coagularea alumnilor într-o rețea prin care aceștia să se implice în viața universității.
- Angajarea de personal care să se ocupe strict cu activitățile CEOC, iar cadrele didactice să aibă suficient timp și de activitățile din portofoliu.
- Organizarea de activități de interes pentru studenții angajați și pentru studenții cu responsabilități de familie.



IP.B.3.1.1 Programarea cercetării

În cadrul Universității Creștine “Partium” din Oradea, există o strategie pe termen mediu (5 ani) privind cercetarea științifică, precum și o strategie la nivelul fiecărei facultăți. Strategiile cuprind evaluarea stării actuale a instituției/facultății/departamentului, obiectivele pe termen lung, acțiunile planificate pentru atingerea obiectivelor stabilite și scopuri strategice.

În ceea ce privește modalitățile de finanțare, universitatea dispune de finanțarea prin granturi de cercetare lansate de către Institutul Programelor de Cercetare al Fundației Sapientia, finanțare prin granturi internaționale de cercetare–dezvoltare, burse individuale de cercetare sau alte contracte directe. Fiecare cadru didactic poate participa, în fiecare an, în două mobilități internaționale, fapt care încurajează cercetarea și legăturile internaționale ale universității. Anexa 4 cuprinde reușitele în materie de cercetare științifică din ultimii 5 ani. Anexa B.3.1.3.4 cuprinde premiile obținute de către universitate în perioada 2019-2024. În același timp, instituția dovedește faptul că dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse în strategia de cercetare științifică.

Puncte tari:

- Universitatea susține cadrele didactice în vederea dezvoltării și participării în acorduri de cercetare internaționale prin participarea la două mobilități în fiecare an.

Recomandări:

- Realizarea unei strategii pentru cercetarea științifică în UCP pe termen lung.
- Includerea în strategie a unor metode de măsurare a îndeplinirii acțiunilor planificate.
- Promovarea pe site-ul universității a proiectelor în care sunt implicate cadre didactice din UCP.
- Diversificarea surselor de finanțare pentru activitățile de cercetare științifică.
- Implicarea mai multor studenți în proiectele de cercetare ale universității.

IP.B.3.1.2 Realizarea cercetării

Universitatea are un cod al eticii și integrității academice care asigură conformitatea cu normele de etică profesională (Anexa 2.1.2.4. Cod de etică și deontologie universitară). Măsurile active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat se realizează prin softul antiplagiat Plagiarism detector + PDAS (PDAS — Plagiarism Detector Accumulator Server).

Există o serie de granturi de cercetare pe care universitatea a reușit să le acceseze prin intermediul cadrelor didactice. În același timp, studenții sunt încurajați să participe și să folosească spațiile și dotările universității pentru activitățile de cercetare. În fiecare an, este organizată o



sesiune de comunicări științifice studentești, unde sunt invitați și studenți de la alte universități din țară și din străinătate.

Din discuțiile avute cu cadrele didactice, acestea sunt mulțumite de modul în care universitatea susține activitatea de cercetare pe care o realizează și afirmă că sunt stimulați să ofere rezultate, inclusiv prin stimulente financiare. În mare parte, realizarea cercetării este strâns legată de universitățile din Ungaria, însă sunt conexiuni și cu universități din Europa și chiar din Statele Unite ale Americii.

Nu există granturi de cercetare câștigate din cadrul ministerului, iar cadrele didactice nu au acces la baze de date de prestigiu precum Web of Science sau Scopus.

Puncte slabe:

- Atât cadrele didactice, cât și studenții nu au acces la baze de date de prestigiu precum Web of Science sau Scopus.

Recomandări:

- Asigurarea accesului atât cadrelor didactice, cât și studenților la baze de date de prestigiu precum Web of Science sau Scopus.

IP.B.3.1.3 Valorificarea cercetării

În UCP, cercetarea este valorificată prin publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, publicații pentru scopuri didactice sau prin parcuri științifice. Conform datelor prezente, fiecare cadru didactic reușește, în fiecare an, să publice o lucrare, didactică sau științifică. Anexele puse la dispoziție surprind rezultatele cercetării din ultimii 5 ani în materie de comunicări științifice, cărți și capitole de cărți și publicațiile în reviste ISI/WoS. Cu toate că universitatea susține activitatea de cercetare pe care o desfășoară cadrele didactice, există loc de îmbunătățire pentru a obține rezultate cu un impact semnificativ pe plan național și internațional.

Recomandări:

- Continuarea eforturilor de susținerea a cercetării științifice pe care o realizează cadrele didactice împreună cu studenții din UCP.

IP.B.4.1.1 Bugetul de venituri și cheltuieli

Bugetul de venituri și cheltuieli este stabilit anual și aprobat de către Senatul Universitar. Finanțarea provine din taxele de școlarizare, fondurile obținute prin proiecte și diverse granturi. Execuția bugetară este evaluată periodic, iar situația financiară este transparent prezentată în rapoartele oficiale care sunt publicate pe site-ul universității. UCP asigură resurse financiare pentru dezvoltarea infrastructurii, dotarea laboratoarelor și susținerea activităților academice și de cercetare. Atât studenții performanți, cât și cei care provin din medii economice defavorizate sunt sprijiniți în realizarea activităților propuse prin burse sociale, burse de merit sau prin scutirea taxei de școlarizare.



Din discuțiile avute cu reprezentanții departamentului economico-financiar, aceștia au în vedere creșterea cuantumului bursei, în măsura în care situația economică o va permite.

Puncte slabe:

- Sursele de finanțare pe care universitatea le are sunt limitate.

Puncte tari:

- Taxele de școlarizare pe care universitatea le practică sunt reduse.
- Bursele sociale se pot cumula cu bursele de merit.

Recomandări:

- Diversificarea surselor de finanțare pe care universitatea le are la dispoziție.
- Promovarea cantinei cu scopul utilizării de către publicul larg pentru a aduce venituri în plus la bugetul universității, dar cu prețuri diferite față de cele oferite studenților universității și fără a afecta accesul studenților la serviciile cantinei.

IP.B.4.1.2 Contabilitate

Activitatea financiar-contabilă a UCP este gestionată de Direcția Administrativ-Economică, care respectă principiile autonomiei universitare. Contabilitatea este organizată conform legislației în vigoare, iar situația financiară este auditată anual de un auditor extern. Universitatea publică rapoarte de audit financiar, care sunt analizate și aprobate de Senat. Evidența contabilă se realizează printr-un sistem informatizat, de unde directorul general administrează prelucrarea datelor și întocmește bilanțul Universității.

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

Universitatea este supusă anual unui audit extern în ceea ce privește activitatea financiară. Rezultatele acestui audit sunt aprobate în urma analizei efectuate de către Senat.

Domeniul C: Managementul calității

IP.C.1.1.1 Organizarea sistemului de asigurare a calității

Universitatea Creștină “Partium” din Oradea cuprinde organisme proprii de evaluare și asigurare a calității. La nivel central funcționează Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Există un regulament de organizare și funcționare (Anexa C.1.1.1.1. Regulament de organizare și funcționare CEAC), care reglementează componența comisiei la șapte membri, dintre care sunt doi reprezentanți ai cadrelor didactice, câte unul pentru fiecare facultate, un reprezentant al angajaților universității, un reprezentant al structurii administrative cu atribuții în domeniul asigurării calității, doi reprezentanți ai studenților și un reprezentant al angajatorilor. Rapoartele



de activitate CEAC sunt postate transparent pe site-ul universității, la secțiunea documente, și conțin câte o analiză SWOT pe fiecare palier.

Din discuțiile avute cu reprezentanții CEAC, aceștia se întâlnesc de două ori pe an în mod stabilit, cu opțiunea de a organiza ședințe de fiecare dată când acest lucru este necesar. Membrii comisiei au admis faptul că nu există un departament de asigurare a calității, fapt care ar aduce plus valoare muncii pe care o întreprind. Există o procedură pentru echivalarea creditelor obținute de către studenții care se întorc din mobilități, astfel încât parcursul academic nu este pus în pericol. În ultimul timp, s-au realizat eforturi considerabile pentru integrare și dezvoltare digitală, cu accent pe procesul de evaluare a cadrelor didactice. Cei doi studenți din comisie sunt desemnați de către asociația studențească, nu există un cadru de alegere concret și transparent.

Puncte slabe:

- Alegerea studenților membri în CEAC nu se realizează într-un cadru formal și transparent.
- Nu există un departament de asigurare a calității în universitate.

Recomandări:

- Realizarea unui regulament cadru pentru alegerile studenților reprezentanți din cadrul Comisiei de evaluare și asigurarea calității din UCP pentru a asigura transparența și corectitudinea.
- Includerea unei secțiuni în rapoartele de activitate ale comisiei prin care să urmărească în timp evoluția punctelor identificate în cadrul analizei SWOT.
- Înființarea unui departament de asigurare a calității care să colaboreze cu CEAC.

IP.C.1.1.2 Politici și strategii pentru asigurarea calității

Activitatea pe care o realizează CEAC are la bază Regulamentul privind asigurarea calității serviciilor educaționale în Universitatea Creștină Partium, anexa C.1.1.1.2. Atât politicile, cât și strategiile pentru asigurarea calității au drept punct de plecare regulamentul menționat anterior. Domeniile evaluării și asigurării calității se concentrează pe trei direcții: evaluarea programelor supuse spre autorizare/acreditare/evaluare externă, evaluarea studenților și evaluarea activității cadrelor universitate. Există un sistem electronic denumit Venus, care ține evidența situației și performanțelor studenților și unde au acces secretariatele specializărilor și studenții pentru propriile date, prin urmare, caracterul confidențial al rezultatelor este asigurat.

Din discuțiile avute cu studenții, s-a constatat faptul că aceștia nu înțeleg sau nu cunosc în mod complet modul în care funcționează sistemul de evaluare și asigurarea calității în UCP.

Puncte slabe:

- Studenții nu sunt informați corespunzător cu privire la modul în care funcționează sistemul de evaluare și asigurarea calității în UCP.

Recomandări:



- Dezvoltarea politicilor și strategiilor pentru asigurarea calității într-un orizont de timp mediu și lung pentru o bună evoluție a calității în universitate, unde să existe indicatori specifici prin care să fie măsurată îndeplinirea obiectivelor propuse.
- Realizarea unui manual al calității care să servească drept ghid pentru cadrele didactice și pentru studenții din UCP.
- Realizarea de campanii de informare a activităților pe care le desfășoară CEAC, precum și a altor tipuri de activități care țin de asigurarea calității către studenții din UCP.

IP.C.2.1.1 Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

Fiecare program de studii este monitorizat, evaluat și revizuit periodic, pentru a corespunde cerințelor actuale din piața forței de muncă și nu numai. Există Regulamentul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studiu, anexa B.1.2.3.1. Acesta prezintă în mod concis modul în care se poate iniția un program de studii nou, actorii implicați în acest proces și cum se derulează procesul de monitorizare. Inițierea se face pe baza unor analize și studii cu privire la fezabilitatea noilor programe de studii. Evaluarea periodică se realizează pe baza anexei B.1.2.3.2, Procedura de evaluare internă a programelor de studii. În cazul programelor care nu îndeplinesc criteriile ARACIS, Senatul universității poate decide desființarea acestora.

Există două analize cuprinzătoare realizate de către universitate în care au fost colectate opiniile și sugestiile absolvenților și angajatorilor din ultimii cinci ani. Printre altele, aceștia au sugerat concentrarea pe dezvoltarea competențelor lingvistice în alte limbi decât cea maternă.

Conform celor 400 de răspunsuri primite la formularul diseminat către studenții din UCP, reiese faptul că aceștia apreciază planul de învățământ drept unul echilibrat între teorie și practică, 51,7% consideră că planul de învățământ este axat mai mult spre teorie, în timp ce 48,3% consideră că este înclinat către practică.

Puncte tari:

- Studenții consideră planul de învățământ echilibrat, atât cu valențe teoretice, cât și practice.

Recomandări:

- Realizarea de mecanisme prin care studenții din UCP vor dezvolta competențe lingvistice în alte limbi decât cea maternă.
- Întocmirea unei analize periodice care să cuprindă rezultatele evaluării periodice a programelor de studii, momentul și modul în care se implementează îmbunătățirile aferente.

IP.C.2.1.2 Corespondența dintre diplome și calificări

Programele de studii și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării



universitare, stabilite pe baza rezultatelor așteptate ale învățării, diplomele fiind emise în concordanță cu acestea. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu care corespund calificărilor se realizează conform legislației în vigoare și a regulamentelor aprobate de Senatul Universității. Anexele B2.1.5.1 Feedback absolvenți și B.2.1.5.2 Feedback angajatori puse la dispoziție reflectă modul în care atât absolvenții, cât și angajatorii sunt parte din revizuirea periodică a programelor de studii.

În urma discuțiilor avute cu angajatorii, aceștia au confirmat faptul că universitatea îi consulta în ceea ce privește planurile de învățământ, calitatea pe care o au absolvenții UCP, precum și strategiile de dezvoltare ale universității. Printre recomandările formulate, s-au evidențiat necesitatea de mai multă practică și concentrarea explicării termenilor specifici atât în limba maghiară, cât și în limba română.

În cadrul întâlnirii cu absolvenții, aceștia au apreciat pozitiv legătura pe care o au cu universitatea, precum și calitatea studiilor însușite. Aceștia au afirmat că universitatea organizează în fiecare an o zi a alumnilor, unde au șansa să întărească conexiunea pe care o au cu locul în care au efectuat studiile. Absolvenții sunt mulțumiți de oportunitățile de mobilitate internațională primite pe parcursul studiilor, cu mențiunea că majoritatea au efectuat stagii în Ungaria. Recomandările absolvenților se axează pe încurajarea diversității în predare, precum și obligativitatea de a efectua anumite module în limba română.

Puncte tari:

- Universitatea organizează în fiecare an Ziua alumnilor, fapt ce întărește conexiunile dintre alumni și instituția de învățământ superior.

Recomandări:

- Creșterea numărului de ore aferent practicii profesionale și diversificarea oportunităților de practică.
- Încurajarea și susținerea cadrelor didactice pentru a diversifica modalitățile de predare.
- Introducerea unor module obligatorii în limba română pentru a asigura flexibilitatea și competitivitatea pe piața muncii.

IP.C.3.1.1 IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

Există un regulament privind examinarea și notarea studenților, precum și proceduri specifice de cunoaștere și aplicare consecventă de către titularii de cursuri și studenți, anexa B.2.1.4.1. Regulamentul de evaluare și notare a studenților. În cazul măririlor de note, rămâne în catalog cea mai mare notă obținută în cadrul celor două examinări, după principiul “un examen promovat este definitiv promovat”. Examenul poate fi scris, oral sau scris și oral, în funcție de datele consimțite în fișa disciplinei.



În cursul unui an universitar, studenții se pot prezenta de trei ori la evaluare pentru fiecare disciplină inclusă în contractul de studii. Regulamentul nu prezintă procedura care trebuie urmată în situația în care un student nu poate participa la un examen din motive medicale.

Din cei 400 de respondenți la chestionarul diseminat, 96,3% din studenți susțin că sunt consultați în ceea ce privește sesiunea de examene, în timp ce 3,7% afirmă că nu sunt consultați.

Puncte slabe:

- Nu există o reglementare în regulamentul în ceea ce privește studenții care nu se pot prezenta la examen din motive medicale.
- Studenții nu cunosc modul prin care se poate depune o contestație pentru nota primită și care ar fi procedura de soluționare.

Recomandări:

- Explicitarea unei proceduri în regulamentul prin care studenții care nu se pot prezenta la un examen din motive medicale, pot să se prezinte la o dată aleasă de comun acord cu cadrul didactic pentru a susține examenul.
- Promovarea în rândul studenților a modului în care se poate depune o contestație pentru nota primită, precum și a procedurii de soluționare.

IP.C.3.1.2 Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii

Proiectarea cursurilor se realizează cu atenție pentru a oferi beneficiarilor un parcurs educațional adecvat și coerent. Fiecare curs îmbină cele trei componente definitorii pentru activitatea didactică: predarea, învățarea și examinarea. Fișele disciplinelor sunt postate în mod transparent pe site-ul universității, astfel că viitorii studenți pot face o alegere în cunoștință de cauză pentru viitorul lor. Anexa C.3.1.2.1 Model fișa disciplinei reprezintă elementul de bază în elaborarea tuturor fișelor din cadrul UCP.

Din discuțiile avute cu studenții reiese faptul că, la fiecare materie, în primul curs le este prezentată fișa disciplinei cu toate datele incluse, precum modalitățile de evaluare, materialele auxiliare necesare pentru pregătire sau bibliografia. Aceștia au menționat faptul că nu s-a pus problema până acum ca modalitatea de examinare exprimată la primul curs și în fișa disciplinei să fie schimbată pe parcurs, fără acordul în prealabil al studenților. De asemenea, se ține cont de evaluarea pe parcurs, astfel că studenții sunt încurajați să participe activ în cadrul orelor de activitate didactică.

IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Universitatea pune preț pe dezvoltarea continuă a cadrelor didactice care sunt implicate în procesul educațional. Fiecare cadru didactic are posibilitatea să participe la două mobilități internaționale, în fiecare an, cheltuielile aferente fiind suportate de către UCP. Obiectivele



specifice pe care le are instituția de învățământ cu efect direct în competența cadrelor didactice sunt:

- Asigurarea unui corp didactic competitiv și de înaltă calitate, prin trasarea unor cerințe minimale, respectiv prin desfacerea contractului de muncă a celor care nu satisfac aceste cerințe.
- Universitatea sprijină dezvoltarea profesională a cadrelor didactice din instituție, participarea lor la conferințe internaționale și naționale, precum și activitatea lor de publicare.

Există metodologia evaluării personalului didactic din UCP (Anexa C.4.1.1.), prin care se pune la dispoziție cadrul necesar pentru colectarea feedback-ului din partea actorilor implicați și care reprezintă baza pe care se realizează îmbunătățirea continuă a cadrelor didactice.

Procentul prescris de normele ARACIS în ceea ce privește raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți este îndeplinit în cadrul fiecărui departament și specializări.

Fiecare cadru didactic se autoevaluează pe baza Fișei de autoevaluare (Anexa C.4.1.1.2), aprobată de către Senat și care conține cinci dimensiuni: activități legate de educație, rezultate legate de cercetarea științifică, alte activități profesionale, artistice; recunoaștere internațională și națională, activitate desfășurată în cadrul comunității academice, destinată dezvoltării instituției și rezultate legate exclusiv de activitatea artistică.

Recomandări:

- Încurajarea cadrelor didactice să participe la mobilități internaționale diversificate și să creeze conexiuni cu universități din alte părți ale Europei.

IP.C.4.1.2 Evaluarea colegială

Evaluarea colegială este obligatorie, periodică și se desfășoară la nivelul departamentului, procesul fiind coordonat de către directorul de departament. În acest proces sunt implicați doi colegi din departament, desemnați de către directorul de departament și care completează Fișa de evaluare colegială, independent unul de celălalt. Punctajul obținut ca urmare a evaluării colegiale este trecut în Fișa de autoevaluare a cadrului didactic.

Există o eroare în Articolul 4 din Metodologia evaluării personalului didactic din Universitatea Creștină Partium unde este stipulat faptul că rezultatele evaluării colegiale sunt cunoscute doar de către directorul de departament.

Puncte slabe:

- Există o eroare în Articolul 4 din Metodologia evaluării personalului didactic din Universitatea Creștină Partium unde este stipulat faptul că rezultatele evaluării colegiale sunt cunoscute doar de către directorul de departament.

Recomandări:

- Corectarea erorii aflate în Articolul 4 din Metodologia evaluării personalului didactic din Universitatea Creștină Partium prin stipularea faptului că rezultatele



evaluării colegiale sunt cunoscute de către directorul de departament și de către cadrul didactic evaluat.

IP.C.4.1.3 Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea personalului didactic de către studenți se realizează printr-un formular electronic, numit Formular de evaluare a cadrelor didactice de către studenți (Anexa C.4.1.3.1), care este disponibil pe platforma Venus. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie, aceștia nu își pot vedea nota primită până când nu evaluează. Completarea formularelor de evaluare are loc în perioada ultimelor două-trei săptămâni de cursuri ale fiecărui semestru, iar fiecare student completează electronic un formular de evaluare pentru fiecare cadru didactic cu care a avut activități didactice în semestrul respectiv. Formularul de evaluare cuprinde zece itemi, unde studenții trebuie să ofere punctaj de la 1 la 5. Nu există o secțiune de comentarii în care studenții să ofere și să detalieze un feedback constructiv pentru cadrele didactice.

Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate în mod individual, prelucrate statistic și analizate la nivel de facultate și universitate. Se realizează un raport privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți care este publicat pe site-ul universității la secțiunea documente.

Din discuțiile avute cu studenții, aceștia sunt mulțumiți de modul în care cadrele didactice țin cont de părerile exprimate în cadrul procesului de evaluare, fapt ce demonstrează deschiderea ridicată, precum și o relație de parteneriat cadru didactic - student.

Conform formularului diseminat, 90,8% din cei 400 de studenți care au completat afirmă că sunt implicați în evaluarea cadrelor didactice, în timp ce 9,3% din aceștia afirmă contrariul.

Puncte slabe:

- Formularul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți nu cuprinde o secțiune opțională în care studenții să formuleze un feedback constructiv.

Puncte tari:

- Numărul de studenți care participă la evaluarea cadrelor didactice se apropie de 100%.
- Rapoartele privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt postate în mod transparent pe site-ul universității.
- Există o platformă online care facilitează procesul de evaluare a cadrelor didactice.

Recomandări:

- Introducerea unei secțiuni opționale în care studenții pot adăuga text în cadrul formularului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.
- Deși obligativitatea evaluării cadrelor didactice se traduce printr-un număr foarte mare de studenți care evaluează, este bine ca studenții să nu fie condiționați să participe în acest proces, ci, mai degrabă, să fie stimulați să participe. Prin urmare, se recomandă eliminarea obligativității de participare în acest proces.



- Punctajul oferit pentru cei zece itemi să se acorde de la 1 la 6, astfel încât să nu existe un răspuns neutru.
- Includerea în rapoartele efectuate în urma evaluării cadrelor didactice de către studenți a unor interpretări și a unor măsuri de îmbunătățire. Monitorizarea ulterioară a acestora, precum și oferirea de sprijin cadrelor didactice îndrumate să-și îmbunătățească activitatea.
- Introducerea posibilității derulării procesului de evaluare a cadrelor didactice atât în timpul sesiunii, cât și după finalizarea acesteia.

IP.C.4.1.4 Evaluarea de către managementul universității

Cadrul didactic este evaluat anual de către directorul de departament. Evaluarea include toate activitățile desfășurate în cadrul departamentului din perspectiva comportamentului demonstrat în echipa de lucru și din perspectivă profesională. Directorul de departament completează pentru fiecare cadru didactic Formularul de evaluare a cadrelor didactice de către directorul de departament, Anexa C.4.1.4.1. Există mai multe criterii de evaluare pe care trebuie să le noteze de la 1 la 5, acestea fiind împărțite în trei perspective: activitatea didactică, activitatea științifică și participarea la activitățile departamentului, comunității academice, comunității locale.

Consiliul de Administrație este responsabil de stabilirea calificativelor în urma însumării rezultatelor autoevaluării, evaluării colegiale, evaluării de către studenți și evaluării de către directorul de departament. Rezultatele anuale ale evaluărilor au efecte asupra salarizării, a promovării și asupra atribuțiilor primite de cadrul didactic în următorul an.

Recomandări:

- Crearea unei metodologii generale privind evaluarea activității cadrelor didactice, pe baza căreia să se realizeze stabilirea calificativelor acordate acestora, astfel încât Consiliul de Administrație să aibă la dispoziție un cadru ajutor, iar procesul să fie unul transparent și corect.

IP.C.4.1.5 Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

Universitatea recunoaște importanța procesului educațional și sprijină dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar prin oferirea de oportunități de formare continuă. Totodată, instituția promovează inovarea în metodele de predare și integrarea noilor tehnologii în procesul didactic. Pregătirea pedagogică a cadrelor didactice universitare se desfășoară în centre dedicate inovării și formării continue în domeniul predării și învățării la nivel universitar. De asemenea, un număr semnificativ de cadre didactice a beneficiat de programe internaționale de mobilitate cu scop formativ. Dezvoltarea infrastructurii academice se realizează în acord cu strategia de dezvoltare a instituției, Anexa A.1.2.2.1 Plan strategic 2024-2029.

Din analizele efectuate și discuțiile avute cu cadrele didactice, se constată faptul că acestea nu au acces la bazele de date internaționale Web of Science și Scopus, procesul de cercetare științifică fiind îngreunat.



Puncte slabe:

- Cadrele didactice nu au acces la bazele de date internaționale Web of Science și Scopus.

Recomandări:

- Asigurarea accesului cadrelor didactice la bazele de date internaționale Web of Science și Scopus pentru a crea cadrul propice activităților de cercetare științifică.

IP.C.5.1.1 Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea pune la dispoziția studenților resurse de învățare adecvate pentru fiecare program de studii, precum manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații și antologii. Aceste resurse sunt accesibile atât în format clasic, prin biblioteci și centre de resurse, cât și în format electronic, fiind oferite gratuit.

Biblioteca universității asigură acces electronic extins, deține un fond de volume provenite din țară și din străinătate și dispune de abonamente la principalele reviste de specialitate naționale și internaționale, adaptate fiecărui program de studiu. Programul de lucru în cursul săptămânii este următorul: luni-marți între orele 8:00-16:00 și miercuri-vineri între orele 8:00-18:00.

Din discuțiile purtate cu studenții, aceștia recomandă prelungirea programului bibliotecii până la ora 21:00 în fiecare zi, de luni până vineri, pentru a avea suficient timp să se pregătească și să studieze.

Conform răspunsurilor primite din partea a 400 de studenți, 91,8% din aceștia sunt mulțumiți și foarte mulțumiți de accesul la sursele de informare profesională.

Recomandări:

- Prolungirea programului bibliotecii până la ora 21:00, de luni până vineri, pentru ca studenții să beneficieze de suficient timp de lectură.

IP.C.5.1.2 Predarea ca sursă a învățării

Fiecare cadru didactic utilizează strategii de predare actualizate, adaptate specificului fiecărui curs, în concordanță cu programul de studii, profilul studenților și criteriile de calitate predefinite.

Disciplinele incluse în planul de învățământ al programului de studii sunt structurate pe baza fișelor disciplinelor, care conțin următoarele informații: detalii referitoare la programul de studii din care face parte disciplina, datele fundamentale ale disciplinei, numărul de ore de contact săptămânal, distribuția estimată a timpului de studiu și numărul de credite transferabile alocate, condițiile prelabile necesare pentru participarea studenților la curs, cerințele specifice pentru desfășurarea activităților didactice aferente disciplinei, competențele specifice vizate pentru formare și dezvoltare, obiectivele generale și specifice ale disciplinei, conținuturile curriculare și bibliografia de bază, corelarea conținuturilor disciplinei cu așteptările comunității academice,



asociațiilor profesionale și reprezentanților din mediul socio-economic aferent domeniului de studiu și metodele și formele de evaluare utilizate.

Discuțiile avute cu studenții reflectă o calitate ridicată a metodelor de predare, aceștia apreciază modul în care cadrele didactice combină metodele tradiționale cu cele de actualitate.

La întrebarea despre actualitatea informațiilor prezentate în cadrul disciplinelor, din cei 400 de studenți respondenți, 64,3% din studenți consideră că informațiile sunt de actualitate, iar 32,5% din aceștia afirmă că informațiile sunt de actualitate în mare măsură.

Puncte tari:

- Studenții consideră, în mare măsură, că informațiile prezentate în cadrul disciplinelor sunt de actualitate și relevante.

IP.C.5.1.3 Programe de stimulare și recuperare

Universitatea Creștină Partium din Oradea dispune atât de programe de stimulare, cât și de recuperare. Centrul de Excelență și Orientare în Carieră (CEOC) oferă cadrul instituțional prin care studenții au posibilitatea de a dezvolta competențe profesionale și transversale, potrivite pentru stimulare, dar și pentru recuperare, în funcție de caz. Deși există un orar de consultații postat în mod transparent pe site-ul universității, există unele discipline care nu au actualizat orarul de consultații.

Din discuțiile avute cu studenții, reiese faptul că aceștia participă la un program de mentorat prin care au șansa să-și compenseze lacunele din procesul de învățare și să aprofundeze materiile. Studenții talentați au șansa să efectueze cercetări proprii cu îndrumarea mentorilor științifici și pot participa la sesiunile de comunicări ale cercurilor științifice organizate de către UCP.

Studenții cu rezultate bune și foarte bune sunt răsplățiți cu bursă de merit și bursă de studii, iar cei aflați în situații defavorizate sunt sprijiniți cu burse sociale. Cele două categorii de burse se pot cumula.

Recomandări:

- Creșterea cuantumului bursei de merit și sociale, astfel încât acestea să acopere costurile minime de trai.

IP.C.5.1.4 Servicii studențești

Universitatea deține spații de cazare pentru 220 de studenți, ceea ce reprezintă 30% din numărul total de studenți. În incinta Căminului Arany János funcționează un club studențesc, iar Sala Festivă a Universității găzduiește o serie de programe cultural-educative. Serviciile oferite de către universitate sunt disponibile online pe site-ul universității, la secțiunea servicii (<https://partium.ro/ro/universitate/servicii>). Există o cantină care funcționează de luni până vineri, în intervalul 12:00-15:30, unde studenții pot achiziționa un meniu la prețul de 22 lei. În ceea ce privește activitatea secretariatului, studenții apreciază orarul de funcționare, amabilitatea



personalului și răspunsurilor prompte primite până acum.

Din discuțiile avute cu studenții, aceștia sunt mulțumiți, în mare, atât de condițiile de cazare, cât și de serviciile oferite de către cantină. Cu toate acestea, a fost semnalizată situația specială în care studenții care doresc să fie cazați în cămin sunt nevoiți să achiziționeze 15 meniuri de prânz pe lună, cazarea în cămin nefiind permisă fără aceste meniuri. Raționamentul universității este creat pentru a oferi predictibilitate cantinei și pentru a reduce risipa alimentară. De asemenea, studenții au semnalat faptul că sunt nevoiți să plătească pentru a folosi mașina de spălat, nu pot să-și spele singuri hainele, iar programul pentru spălat este unul redus, astfel încât le este îngreunat accesul.

Puncte slabe:

- Sistemul de utilizare a mașinilor de spălat nu este unul care să satisfacă nevoile studenților.

Puncte tari:

- Deși nu beneficiază de subvenție de la stat, universitatea reușește să furnizeze un meniu complet la cantină la un preț rezonabil.

Recomandări:

- Crearea unei oferte cu un preț redus pentru studenții care doresc să fie cazați în cămin și să mănânce 15 zile la cantină și scoaterea condiționării pentru cazarea în cămin de achiziționarea a 15 meniuri de la cantină.
- Eliminarea taxei de folosire a mașinii de spălat și implementarea unui sistem prin care studenții să aibă acces în mod individual și care să aibă un program adecvat.
- Continuarea eforturilor de modernizare a camerelor de cămin și a bucătăriilor.
- Crearea de spații de lectură, învățare și întâlniri de grup care să fie deschise non-stop pentru studenți.

IP.C.6.1.1 Baze de date și informații

Instituția deține un sistem informatic prin care este facilitată colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Există un regulament pentru departamentul de tehnologia informației și comunicațiilor, Anexa 2.1.5.2.

Pentru analiza gradului de similitudine a lucrărilor de licență și a disertațiilor, este folosit programul informatic Plagiarism detector + PDAS (PDAS — Plagiarism Detector Accumulator Server).

Din discuțiile avute cu persoanele din conducerea universității, reiese faptul că, în ultimul timp, au fost depuse eforturi considerabile către digitalizarea universității cu scopul de a simplifica procese și a extrage date valoroase.

Recomandări:



- Îmbunătățirea sistemului informatic prin organizarea de concursuri creative la care să participe studenții unde ideile acestora să se materializeze în propuneri pertinente de evoluție.
- Crearea unui sistem de colectare și analiză de date referitoare la parcursul studenților și absolvenților, realizarea, implementarea și monitorizarea unui plan de dezvoltare a universității în baza datelor colectate.

IP.C.7.1.1 Oferta de informații publice

UCP deține o pagină web unde sunt disponibile, printre altele, documente importante precum: Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară și regulamentele în vigoare: www.partium.ro/ro.

Sunt evidențiate toate informațiile de interes general: istoricul universității, misiunea și structura universității, prezentarea celor două facultăți și a departamentelor, o secțiune comprehensivă pentru studenți, o secțiune dedicată admiterii și o secțiune care prezintă internaționalizarea instituției, printre altele.

Studenții beneficiază de un ghid al studentului, actualizat anual, unde se regăsesc informațiile relevante despre parcursul academic, activitățile extracurriculare și serviciile suport disponibile. Suplimentul la diplomă se acordă absolvenților în mod gratuit.

Universitatea prezintă o paletă de informații publice detaliată și transparentă, fapt ce favorizează o alegere în cunoștință de cauză pentru liceeni și alți potențiali candidați, respectiv un ghidaj în viața studențească pentru actualii studenți.

Puncte tari:

- Universitatea prezintă un grad de transparență ridicat, astfel încât viitorii studenți, actualii studenți și cadrele didactice au acces la materialele de interes din instituție.

Recomandări:

- Creșterea atractivității paginii web a universității prin utilizarea unei abordări simple în ceea ce privește experiența utilizatorului și prin folosirea unor elemente de design potrivite.

IP.C.8.1.1 Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Evaluarea și asigurarea calității educației reprezintă un proces esențial în cadrul UCP, iar Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) își desfășoară activitatea conform reglementărilor în vigoare și are o structură bine definită. Procedurile și activitățile de evaluare a calității educaționale sunt clar stabilite și aprobate de Senatul universitar, asigurând astfel un cadru organizat și eficient pentru monitorizarea și îmbunătățirea procesului educațional.

CEAC coordonează activitatea și integrează rezultatele muncii comisiilor de evaluare și asigurare a calității de la nivelul facultăților și programelor de studii. Comisia este responsabilă de elaborarea unui raport anual de evaluare internă, unde sunt formulate propuneri de îmbunătățire a calității educației. Raportul este publicat transparent pe site-ul universității, secțiunea documente:



<https://partium.ro/ro/documente>.

Puncte slabe:

- Îndatoririle CEAC sunt ridicate, mai ales, prin lipsa departamentului de asigurare a calității, fapt ce poate conduce la o suprasolicitare a membrilor din această comisie.

Puncte tari:

- Activitatea CEAC este transparentă și poate fi consultată pe site-ul universității.

Recomandări:

- Înființarea departamentului de asigurare a calității care să fie responsabil de calitatea educațională a mediului universitar.

IP.C.9.1.1 IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

Universitatea Creștină „Partium” din Oradea respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod periodic la nivel instituțional, precum și la nivel de programe de studii universitare de licență și de domenii de master.

În urma evaluărilor instituționale derulate în anii 2014 și 2019 de către comisiile de experți evaluatori ale ARACIS, Universitatea Creștină „Partium” din Oradea a obținut calificativul „Încredere”.



IV. Analiza SWOT

Puncte tari

1. Cultivarea valorilor democratice, dezvoltarea modelelor de gândire critică și inovatoare, a atitudinilor și a componentelor civice în ceea ce privesc studenții.
2. Publicarea anuală a rapoartelor de activitate consolidează acest angajament, oferind vizibilitate și credibilitate proceselor etice din cadrul universității.
3. Implicarea cadrelor didactice și a studenților la diferite programe de cercetare individuală.
4. Integrarea politicii de asigurare a calității în managementul strategic subliniază preocuparea continuă pentru îmbunătățirea performanței academice și administrative, prin care este consolidat un mediu educațional sustenabil și orientat spre excelență.
5. Existența unui raport favorabil între numărul de cadre didactice și numărul de studenți, ceea ce facilitează munca în grupe mici și tutoratul individual.
6. Universitatea oferă studenților oportunitatea de a-și expune lucrările și premiile pe holurile facultății, ceea ce stimulează recunoașterea meritelor, încurajează performanța academică și inspiră colegii să se implice în activități științifice și artistice.
7. Universitatea a accesat fonduri din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) pentru modernizarea infrastructurii educaționale.
8. Universitatea beneficiază de o bază financiară solidă, asigurată prin sprijinul Fundației Sapientia și prin venituri proprii.
9. Planificare financiară responsabilă și politici financiare sustenabile pe termen scurt și mediu.
10. Transparență în utilizarea veniturilor, direcționate spre îmbunătățirea condițiilor de învățământ.
11. Management financiar echilibrat, stabilitate și dezvoltare continuă.
12. Art 12. din Regulamentul de burse stimulează excelența academică prin recompensarea studenților implicați în conferințe științifice și artistice, motivând astfel performanța și creativitatea.
13. Posibilitatea cumulării diferitelor tipuri de burse și forme de sprijin material – Studenții pot beneficia simultan de multiple burse, inclusiv burse private, ceea ce le oferă un sprijin financiar extins și flexibil, adaptat nevoilor individuale.
14. Programul de lucru al personalului administrativ este clar afișat pe pagina web a instituției, ceea ce facilitează accesul studenților la informații și suport administrativ.
15. Universitatea subliniază angajamentul său față de respectarea normelor legale și față de crearea unui mediu de învățământ accesibil tuturor, în care fiecare candidat poate să își demonstreze competențele academice.
16. Colaborarea permanentă și eficientă între angajatori și mediul universitar.



17. Metodele de învățare sunt centrate pe student, acesta având o relație foarte bună cu cadrele didactice.
18. Există mecanisme prin care nevoile studenților cu dizabilități sunt asigurate, atât pentru predare și învățare, cât și pentru examinare și evaluare, dar în mod informal.
19. Studiile realizate de către CEOC au un număr mare de respondenți, astfel încât datele obținute reflectă realitatea din teren.
20. Transparența este asigurată prin publicarea rapoartelor pe site-ul universității, la secțiunea documente.
21. Activitatea CEOC este una vastă și cuprinde o multitudine de activități și cercetări prin care studenții din universitate beneficiază de suport complementar pregătirii lor academice.
22. CEOC este deschisă către folosirea digitalizării și a inteligenței artificiale pentru a răspunde provocărilor pe care le întâmpină studenții în materie de sănătate mintală.
23. Universitatea susține cadrele didactice în vederea dezvoltării și participării în acorduri de cercetare internaționale prin participarea la două mobilități în fiecare an.
24. Taxele de școlarizare pe care universitatea le practică sunt reduse.
25. Bursele sociale se pot cumula cu bursele de merit.
26. Studenții consideră planul de învățământ echilibrat, atât cu valențe teoretice, cât și practice.
27. Universitatea organizează în fiecare an Ziua alumnilor, fapt ce întărește conexiunile dintre alumni și instituția de învățământ superior.
28. Numărul de studenți care participă la evaluarea cadrelor didactice se apropie de 100%.
29. Rapoartele privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt postate în mod transparent pe site-ul universității.
30. Există o platformă online care facilitează procesul de evaluare a cadrelor didactice.
31. Deși nu beneficiază de subvenție de la stat, universitatea reușește să furnizeze un meniu complet la cantină la un preț rezonabil.
32. Universitatea prezintă un grad de transparență ridicat, astfel încât viitorii studenți, actualii studenți și cadrele didactice au acces la materialele de interes din instituție.
33. Activitatea CEAC este transparentă și poate fi consultată pe site-ul universității.

Puncte slabe

1. Absența unor reglementări într-un regulament sau metodologii a procesului de selecție a studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și Comisia de Etică (la nivel de universitate și la nivelul fiecărei facultăți în parte).



2. Implicarea exclusivă a Ligii Studenților în numirea reprezentanților studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și Comisia de Etică (la nivel de universitate și la nivelul fiecărei facultăți în parte).
3. Consiliul de Administrație nu include un student reprezentant în componența acestuia.
4. Numărul relativ scăzut de publicații în reviste ISI sau la edituri recunoscute internațional.
5. Structura administrativă este bine definită, dar nu sunt menționate mecanisme de colaborare între departamente pentru a evita fragmentarea deciziilor.
6. Condițiile din cămin nu sunt la un standard optim, ceea ce poate afecta confortul și bunăstarea studenților. Condițiile necesită îmbunătățiri pentru a asigura un mediu de trai adecvat și adaptat nevoilor acestora.
7. Posibilități limitate de diversificare a surselor de venit, ceea ce poate afecta flexibilitatea în investiții dar și insuficiența exploatarea în atragerea de finanțări externe și granturi internaționale.
8. Lipsa datelor privind domeniul în care absolvenții sunt angajați.
9. Limitarea valorificării prin continuarea studiilor universitare la nivelul masteratului se datorează faptului că mulți studenți nu au o imagine clară asupra modului în care un program de masterat poate influența direct oportunitățile lor de carieră.
10. Lipsa unui regulament pentru studenții cu dizabilități care să ofere cadrul de soluționare și satisfacere a nevoilor lor.
11. Studenții nu participă într-un număr semnificativ la activitățile pe care le derulează CEOC.
12. Deși există un regulament pentru alumni, nu există o rețea alumni propriu-zisă în momentul de față.
13. Atât cadrele didactice, cât și studenții nu au acces la baze de date de prestigiu precum Web of Science sau Scopus.
14. Sursele de finanțare pe care universitatea le are sunt limitate.
15. Alegerea studenților membri în CEAC nu se realizează într-un cadru formal și transparent.
16. Nu există un departament de asigurare a calității în universitate.
17. Studenții nu sunt informați corespunzător cu privire la modul în care funcționează sistemul de evaluare și asigurarea calității în UCP.
18. Nu există o reglementare în regulament în ceea ce privește studenții care nu se pot prezenta la examen din motive medicale.
19. Studenții nu cunosc modul prin care se poate depune o contestație pentru nota primită și care ar fi procedura de soluționare.
20. Există o eroare în Articolul 4 din Metodologia evaluării personalului didactic din Universitatea Creștină Partium unde este stipulat faptul că rezultatele evaluării colegiale sunt cunoscute doar de către directorul de departament.
21. Formularul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți nu cuprinde o secțiune opțională în care studenții să formuleze un feedback constructiv.
22. Sistemul de utilizare a mașinilor de spălat nu este unul care să satisfacă nevoile studenților.



23. Îndatoririle CEAC sunt ridicate, mai ales, prin lipsa departamentului de asigurare a calității, fapt ce poate conduce la o suprasolicitare a membrilor din această comisie.

Oportunități

1. Crearea unei asociații alumni poate facilita colaborarea dintre universitate și mediul de afaceri și poate asigura un transfer eficient de cunoștințe și competențe.
2. Consolidarea unor parteneriate strategice cu universități din Ungaria poate spori interesul studenților de etnie maghiară pentru oferta educațională a universității. Acest demers poate include programe de mobilitate academică, schimburi de experiență și inițierea unor programe comune de studiu, fapt ce rezultă în diversificarea comunității academice și în îmbunătățirea vizibilității instituției la nivel regional.
3. O legătură directă și constantă între universitate și mediul economic poate facilita integrarea absolvenților pe piața muncii. Crearea unor platforme de dialog între reprezentanții companiilor și cadrele didactice, organizarea unor evenimente de networking și ajustarea curriculei universitare în funcție de cerințele pieței muncii pot îmbunătăți nivelul de pregătire al studenților și crește șansele de angajare.
4. Universitatea poate obține finanțare prin granturi asemănătoare cu PNRR pentru modernizarea infrastructurii educaționale, susținerea proiectelor de cercetare și inovare și dezvoltarea unor soluții de digitalizare și sustenabilitate. Implementarea unor proiecte conforme cu obiectivele europene poate conduce la o creștere a performanței instituției și la extinderea oportunităților pentru studenți și profesori.
5. Crearea și extinderea colaborărilor internaționale cu universități și centre de cercetare europene poate îmbunătăți calitatea actului educațional și crește vizibilitatea universității pe plan internațional. Aceste parteneriate pot asigura accesul la programe de schimb pentru studenți și profesori, facilitarea participării la proiecte de cercetare comune și alinierea la standardele academice europene.
6. Finanțarea proiectelor de cercetare prin granturi guvernamentale poate reprezenta o sursă importantă de dezvoltare pentru universitate. Atragerea fondurilor din România și Ungaria poate susține inițierea unor proiecte inovatoare, dezvoltarea laboratoarelor moderne și atragerea unor cercetători valoroși, consolidând poziția universității în domeniul academic și științific.

Amenințări

1. Prezența unui număr mare de instituții de învățământ superior în regiune poate reduce atractivitatea universității pentru viitorii studenți. Oferta educațională diversificată și reputația universităților concurente pot influența decizia de înscriere a absolvenților de



liceu, ceea ce poate duce la scăderea numărului de studenți și la dificultăți în menținerea unui nivel constant de înscrieri.

2. Finanțarea insuficient diversificată se poate traduce în riscuri pentru stabilitatea financiară a universității. O eventuală reducere sau întrerupere a fondurilor alocate de guvernul Ungariei poate afecta desfășurarea programelor educaționale și de cercetare, precum și investițiile în infrastructură. Lipsa unor surse alternative de finanțare poate limita dezvoltarea instituției și capacitatea acesteia de a răspunde cerințelor academice și economice în schimbare.

V. Recomandări

1. Promovarea continuă a principiilor eticii și deontologiei universitare prin consolidarea libertății academice, echității și transparenței. Studenții și cadrele didactice trebuie să fie încurajați să adopte o conduită bazată pe integritate morală și profesională, menținând astfel prestigiul instituției. Prin respectarea acestor valori, universitatea va asigura un mediu de învățare și cercetare de înaltă calitate.
2. Introducerea unor sesiuni periodice de evaluare pentru a asigura conformitatea cu normele universitare și adaptarea rapidă la schimbările din mediul academic și socio-economic.
3. Utilizarea tehnologiei pentru eficientizarea analizei și raportării, mod prin care procesul de monitorizare și îmbunătățire continuă va consolida poziția UCP drept instituție de învățământ superior responsabilă și orientată spre excelență academică.
4. Pentru a consolida transparența și eficiența procesului de alegere a structurilor de conducere, se pot introduce următoarele măsuri: digitalizarea procesului electoral, creșterea gradului de informare a studenților și cadrelor didactice, consolidarea mecanismelor de feedback pentru îmbunătățirea continuă a comunității universitare și dezvoltarea unor programe de leadership academic.
5. Sprijinirea organizației în desfășurarea unor programe de leadership academic pentru studenții reprezentanți.
6. Includerea unui student reprezentant în Consiliul de Administrație, fără drept de vot.
7. Realizarea unui regulament cadru pentru alegerea studenților reprezentanți din CEAC și Comisia de Etică.
8. O maximizare a surselor de finanțare prin atragerea de noi sponsori, oferindu-le servicii în mediul extern și atragerea unor finanțări pe bază de proiecte de cercetare-dezvoltare.
9. Creșterea eforturilor de a avea publicații în reviste ISI sau la edituri recunoscute internațional.



10. Revizuirea fluxurilor de lucru pentru a elimina eventualele blocaje și reducerea timpilor de procesare a documentelor pentru a asigura un flux informațional eficient și o strategie unitară de dezvoltare.
11. Crearea de mecanisme de colaborare între departamente cu linii clare și concise, astfel încât deciziile să fie luate în mod unitar.
12. Modernizarea condițiilor din cămin prin investiții în infrastructură, dotări și servicii, astfel încât să se creeze un mediu de trai confortabil și funcțional, adaptat nevoilor studenților.
13. Extinderea programului cantinei pentru a acoperi și perioada cinei.
14. Organizarea unor sesiuni de instruire pentru cadrele didactice și studenți, astfel încât noile tehnologii să fie exploatate la maximum în procesul educațional.
15. Monitorizarea impactului modernizării prin implementarea unui sistem de evaluare a eficienței echipamentelor și infrastructurii digitale, pe baza feedback-ului utilizatorilor.
16. Extinderea surselor de venit printr-o combinație de strategii sustenabile, cum ar fi: atragerea de finanțări europene și granturi, parteneriate cu mediul privat, comercializarea serviciilor universitare,
17. Revizuirea procedurii de desemnare a procentelor de înmulțire și valorificarea acestora în cazul studenților eligibili pentru burse de merit, respectiv burse de studii, care în anul școlar anterior au prezentat lucrare/proiect creativ în cadrul CCSSP sau la alte conferințe științifice/artistice, organizate de Universitate. Clarificarea modului în care se multiplică media unui student care obține mai multe premii la concursuri diferite.
18. Pentru a sprijini sustenabilitatea și eficiența activităților administrative, se recomandă implementarea unui sistem de gestionare a resurselor umane care să evite supraîncărcarea personalului administrativ. De asemenea, ar fi benefic să se investească în tehnologii care să faciliteze activitatea administrativă, astfel se reduc sarcinile manuale și se optimizează fluxul de lucru.
19. Pentru a îmbunătăți și diversifica procesul de admitere, Universitatea Creștină Partium din Oradea (UCP) ar putea lua în considerare implementarea unor strategii suplimentare, precum organizarea de sesiuni de orientare și ghidare a viitorilor studenți, atât fizic, cât și online, pentru a le oferi o înțelegere mai clară asupra programelor de studii disponibile și a perspectivelor de carieră.
20. Întocmirea unei procedurii cu scopul de a garanta o admitere corectă și adaptată pentru studenții cu dizabilități.
21. Toate programele de studii ale Universității Creștine Partium din Oradea (UCP) să integreze competențe de comunicare în două limbi străine de circulație internațională. Această abordare va facilita integrarea absolvenților pe piața muncii globale și le va îmbunătăți capacitatea de a colabora în medii internaționale.
22. Implementarea unui program de studiu cu forma de învățământ la distanță (ID) sau frecvență redusă (FR), pentru a oferi mai multor studenți acces la educație flexibilă, adaptată nevoilor lor personale și profesionale.



23. Sesiuni mai frecvente de consiliere academică și socială, platforme online de interacțiune între studenți și cadre didactice, activități care să ajute la consolidarea unui sentiment de comunitate și apartenență la instituție, studenții să beneficieze de îndrumare și să își construiască o rețea de sprijin.
24. Implicarea organizației studențești în activitățile de integrare a studenților în adaptarea periodică a programelor de studii, în funcție de nevoile studenților.
25. Implicarea studenților în evaluarea și revizuirea periodică a programelor de studii și consultarea acestora pentru îmbunătățirea planurilor de învățământ.
26. Implementarea unui sistem de colectare a datelor pentru a monitoriza proporția studenților/absolvenților care își găsesc locuri de muncă în domeniul pe care l-au studiat. Este important ca aceste date să fie strânse dintr-un eșantion reprezentativ al absolvenților, pentru a evalua eficiența programelor de studiu și pentru a identifica domeniile în care sunt necesare ajustări sau îmbunătățiri.
27. Monitorizarea clară și simplificată a absolvenților ce își continuă studiile de masterat în cadrul universității.
28. Extinderea ofertei de programe de studii de master, în raport cu cererea și nevoile studenților și în raport cu nevoile de pe piața muncii.
29. Îmbunătățirea legăturii dintre teoria predată și cerințele practice ale pieței muncii, prin integrarea unor programe de practică mai extinse și colaborări mai strânse cu angajatorii.
30. Organizarea unor stagii de practică obligatorii în cadrul programelor de studii sau să se dezvolte parteneriate cu diverse companii pentru a permite studenților să dobândească experiență practică relevantă încă din timpul studiilor.
31. Organizarea unor sesiuni de consiliere și orientare profesională care să includă pregătire pentru negocierea salariilor, dar și sprijin în dezvoltarea unui portofoliu profesional solid.
32. Continuarea procesului de diversificare a metodelor de predare-învățare pentru a ține pasul cu evoluția lumii înconjurătoare.
33. Crearea unui regulament pentru studenții cu dizabilități care să ofere cadrul necesar satisfacerii nevoilor pe care aceștia le au.
34. Actualizarea orarului de consultații pentru a conține informațiile necesare studenților pentru fiecare departament/materie.
35. Integrarea unui sistem digital de programare pentru serviciile de orientare în carieră și consiliere psihologică.
36. Realizarea unei analize de nevoi a studenților din UCP și includerea rezultatelor într-un plan de măsuri de îmbunătățire.
37. Asigurarea și îmbunătățirea cadrului necesar pentru ca studenții să își dezvolte competențele lingvistice în alte limbi decât cea maternă.
38. Punerea accentului pe abilitățile de comunicare și capacitatea de a primi feedback în timpul activităților didactice.



39. Introducerea în planul operațional a unei secțiuni denumite Mod de măsurare în care să se exprime în mod clar cum se urmărește îndeplinirea sau neîndeplinirea unui obiectiv.
40. Promovarea diversificată în mediul online a activităților CEOC, astfel încât un număr mai mare de studenți să beneficieze de oportunitățile create.
41. Îmbunătățirea vizibilității pe site-ul universității a CEOC.
42. Coagularea alumnilor într-o rețea prin care aceștia să se implice în viața universității.
43. Angajarea de personal care să se ocupe strict cu activitățile CEOC, iar cadrele didactice să aibă suficient timp și de activitățile din portofoliu.
44. Organizarea de activități de interes pentru studenții angajați și pentru studenții cu responsabilități de familie.
45. Realizarea unei strategii pentru cercetarea științifică în UCP pe termen lung.
46. Includerea în strategie a unor metode de măsurare a îndeplinirii acțiunilor planificate.
47. Promovarea pe site-ul universității a proiectelor în care sunt implicate cadre didactice din UCP.
48. Diversificarea surselor de finanțare pentru activitățile de cercetare științifică.
49. Implicarea mai multor studenți în proiectele de cercetare ale universității.
50. Asigurarea accesului atât cadrelor didactice, cât și studenților la baze de date de prestigiu precum Web of Science sau Scopus.
51. Continuarea eforturilor de susținerea a cercetării științifice pe care o realizează cadrele didactice împreună cu studenții din UCP.
52. Diversificare surselor de finanțare pe care universitatea le are la dispoziție.
53. Promovarea cantinei cu scopul utilizării de către publicul larg pentru a aduce venituri în plus la bugetul universității, dar cu prețuri diferite față de cele oferite studenților universității și fără a afecta accesul studenților la serviciile cantinei.
54. Realizarea unui regulament cadru pentru alegerile studenților reprezentanți din cadrul Comisiei de evaluare și asigurarea calității din UCP pentru a asigura transparența și corectitudinea.
55. Includerea unei secțiuni în rapoartele de activitate ale comisiei prin care să urmărească în timp evoluția punctelor identificate în cadrul analizei SWOT.
56. Înființarea unui departament de asigurare a calității care să colaboreze cu CEAC.
57. Dezvoltarea politicilor și strategiilor pentru asigurarea calității într-un orizont de timp mediu și lung pentru o bună evoluție a calității în universitate, unde să existe indicatori specifici prin care să fie măsurată îndeplinirea obiectivelor propuse.
58. Realizarea unui manual al calității care să servească drept ghid pentru cadrele didactice și pentru studenții din UCP.
59. Realizarea de campanii de informare a activităților pe care le desfășoară CEAC, precum și a altor tipuri de activități care țin de asigurarea calității către studenții din UCP.
60. Realizarea de mecanisme prin care studenții din UCP vor dezvolta competențe lingvistice în alte limbi decât cea maternă.



61. Intocmirea unei analize periodice care să cuprindă rezultatele evaluării periodice a programelor de studii, momentul și modul în care se implementează îmbunătățirile aferente.
62. Creșterea numărului de ore aferent practicii profesionale.
63. Încurajarea și susținerea cadrelor didactice pentru a diversifica modalitățile de predare.
64. Introducerea unor module obligatorii în limba română pentru a asigura flexibilitatea și competitivitatea pe piața muncii.
65. Explicitarea unei proceduri în regulament prin care studenții care nu se pot prezenta la un examen din motive medicale, pot să se prezinte la o dată aleasă de comun acord cu cadrul didactic pentru a susține examenul.
66. Promovarea în rândul studenților a modului în care se poate depune o contestație pentru nota primită, precum și a procedurii de soluționare.
67. Încurajarea cadrelor didactice să participe la mobilități internaționale diversificate și să creeze conexiuni cu universități din alte părți ale Europei.
68. Corectarea erorii aflate în Articolul 4 din Metodologia evaluării personalului didactic din Universitatea Creștină Partium prin stipularea faptului că rezultatele evaluării colegiale sunt cunoscute de către directorul de departament și de către cadrul didactic evaluat.
69. Introducerea unei secțiuni opționale în care studenții pot adăuga text în cadrul formularului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.
70. Deși obligativitatea evaluării cadrelor didactice se traduce printr-un număr foarte mare de studenți care evaluează, este bine ca studenții să nu fie condiționați să participe în acest proces, ci, mai degrabă, să fie stimulați să participe. Prin urmare, se recomandă eliminarea obligativității de participare în acest proces.
71. Punctajul oferit pentru cei zece itemi să se acorde de la 1 la 6, astfel încât să nu existe un răspuns neutru.
72. Includerea în rapoartele efectuate în urma evaluării cadrelor didactice de către studenți a unor interpretări și a unor măsuri de îmbunătățire. Monitorizarea ulterioară a acestora, precum și oferirea de sprijin cadrelor didactice îndrumate să-și îmbunătățească activitatea.
73. Introducerea posibilității derulării procesului de evaluare a cadrelor didactice atât în timpul sesiunii, cât și după finalizarea acesteia.
74. Crearea unei metodologii generale privind evaluarea activității cadrelor didactice, pe baza căreia să se realizeze stabilirea calificativelor acordate acestora, astfel încât Consiliul de Administrație să aibă la dispoziție un cadru ajutor, iar procesul să fie unul transparent și corect.
75. Asigurarea accesului atât cadrelor didactice, cât și studenților la bazele de date internaționale Web of Science și Scopus pentru a crea cadrul propice activităților de cercetare științifică.
76. Prelungirea programului bibliotecii până la ora 21:00, de luni până vineri, pentru ca studenții să beneficieze de suficient timp de lectură.



77. Studenții consideră, în mare măsură, că informațiile prezentate în cadrul disciplinelor sunt de actualitate și relevante.
78. Creșterea cuantumului burselor de merit și sociale, astfel încât acestea să acopere costurile minime de trai.
79. Crearea unei oferte cu un preț redus pentru studenții care doresc să fie cazați în cămin și să mănânce 15 zile la cantină și scoaterea condiționării pentru cazarea în cămin de achiziționarea a 15 meniuri de la cantină.
80. Eliminarea taxei de folosire a mașinii de spălat și implementarea unui sistem prin care studenții să aibă acces în mod individual și care să aibă un program adecvat.
81. Continuarea eforturilor de modernizare a camerelor de cămin și a bucătăriilor.
82. Crearea de spații de lectură, învățare și întâlniri de grup care să fie deschise non-stop pentru studenți.
83. Îmbunătățirea sistemului informatic prin organizarea de concursuri creative la care să participe studenții unde ideile acestora să se materializeze în propuneri pertinente de evoluție.
84. Crearea unui sistem de colectare și analiză de date referitoare la parcursul studenților și absolvenților, realizarea, implementarea și monitorizarea unui plan de dezvoltare a universității în baza datelor colectate.
85. Creșterea atractivității paginii web a universității prin utilizarea unei abordări simpliste în ceea ce privește experiența utilizatorului și prin folosirea unor elemente de design potrivite.
86. Înființarea departamentului de asigurare a calității care să fie responsabil de calitatea educațională a mediului universitar.

VI. Concluzii generale

Luând în calcul toate aspectele prezentate în acest raport, în calitate de studenți evaluatori, am luat de comun acord decizia de a acorda Universității Creștine „Partium” din Oradea calificativul *Încredere*. Deși universitatea are numeroase puncte forte, există mai multe aspecte esențiale pentru buna funcționare a unei instituții de învățământ superior unde este nevoie de îmbunătățiri precum: managementul instituțional, infrastructura și serviciile pentru studenți, cercetarea și sprijinul pentru studenți.

UCP reprezintă o universitate importantă din spațiul academic românesc, concentrată pe oferirea unui proces educațional de calitate pentru etnicii maghiari din România. O atenție sporită este acordată studenților, care au un cuvânt de spus în procesul academic.

Problemele evidențiate în acest raport se pot transforma în oportunități și pot fi remediate printr-un efort susținut al comunității academice.



VII. Anexe

Chestionar aplicat asupra studenților din cadrul Universității Creștine „Partium” din Oradea

În ce an studiezi? *

- I
- II
- III

Ciclul de studii *

- Licență
- Masterat

Facultate *

- Facultatea de Litere și Arte
- Facultatea de Științe Economice și Sociale

Program de studii *

Răspunsul tău



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Beneficiați de suport de curs gratuit? *

Da

Nu

Găsiți suficiente informații relevante, concrete pe site-ul facultății/universității? *

Foarte puține 1 2 3 4 5 6 Foarte multe

Vă cunoașteți studenții reprezentanți din structurile de conducere ale facultății/universității? *

Da

Nu

Dacă da, numește un student reprezentant:

Răspunsul tău



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Ești informat cu privire la Asociația Studenților Universității Creștine Partium? *

- Da
 Nu

Ai participat la mai mult de 8 ore de activități didactice (cursuri, laboratoare/seminare) într-o singură zi? *

- Da
 Nu

Considerați că Centrul de Excelență și de Orientare în Carieră vă este de ajutor? *

- Da
 Nu
 Altele: _____



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Dacă ați răspuns cu "Da" la întrebarea precedentă, ați participat la activitățile/
proiectele desfășurate de către această structură? *

- Da
- Nu

Numește o activitate la care ai participat *

Răspunsul tău

Consideri că planul de învățământ (disciplinele pe care le studieți) al specializării
tale este axat mai mult spre: *

- Teorie
- Practică

Vă sunt prezentate fișele disciplinelor la începutul semestrului? *

- Da
- Nu



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Cunoașteți metoda de examinare la materiile pe care le studiați încă de la începutul semestrului? (ponderea activității de seminar, ponderea examenului, tipul de examinare: oral scris, proiect) *

- Da
 Nu

Au fost situații în care metoda de examinare s-a schimbat pe parcursul semestrului?

Răspunsul tău _____

Există metode moderne de predare? (De ex. lucrul în echipă, proiecte, dezbateri, utilizarea tehnologiei/inteligenței artificiale etc.) *

- Da
 Nu



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Consideri că informațiile prezentate în cadrul disciplinelor sunt de actualitate în proporție de: *

- >90%
- 60%-89%
- 30%-59%
- <29%

Cum ai caracteriza desfășurarea orelor de curs/seminar? *

- Interactive, antrenante
- În mare parte doar de predare
- Altele: _____

Cât de mulțumiți sunteți de orarul dvs? *

- | | | | | | | | |
|-------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Foarte nemulțumit | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | Foarte mulțumit |



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Spune-ne părerea ta legată de condițiile de cazare și masă facilitate de universitate *

Răspunsul tău

Sunteți implicați în evaluarea periodică a cadrelor didactice? *

Da

Nu

Dacă da, cum se efectuează această evaluare? *

Răspunsul tău

Cum apreciați activitatea cadrelor didactice/ a conducerii facultății/ universității în relația cu studenții (consultații, îndrumare, clarificarea unor probleme profesionale/personale): *

1 2 3 4 5 6

Foarte nemulțumit Foarte mulțumit



Ați participat la o experiență Erasmus facilitată de universitate? Dacă da, unde?
Dacă nu, de ce?

Răspunsul tău

Cum se desfășoară practica la tine în facultate? *

Răspunsul tău

Cum apreciați disponibilitatea tutorilor de a vă răspunde solicitărilor/
problemelor/ neclarităților? *

1 2 3 4 5 6

Foarte nemulțumit Foarte mulțumit

Cât de mulțumit ești de informațiile și serviciile oferite de secretariat? (ore de
funcționare, amabilitatea personalului, timpul de așteptare etc.) *

1 2 3 4 5 6

Foarte nemulțumit Foarte mulțumit



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Cât de mulțumit ești de dotarea sălilor de curs / sălilor de seminar? *

	1	2	3	4	5	6	
Foarte nemulțumit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Foarte mulțumit

Cât de mulțumit ești de accesul la sursele de informare profesională (bibliotecă, manuale, internet, etc.)? *

	1	2	3	4	5	6	
Foarte nemulțumit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Foarte mulțumit

Cum apreciați procesul de evaluare și notare? *

	1	2	3	4	5	6	
Foarte nemulțumit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Foarte mulțumit

Ne puteți spune în câteva cuvinte cum se realizează evaluarea pe parcurs? *

Răspunsul tău



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**
Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

În ce măsură (procent) evaluarea pe parcurs se cuantifică în nota finală? (Cât la sută din nota finală este reprezentată de evaluarea pe parcurs) *

Răspunsul tău

Cum apreciați oportunitățile de învățare extracurriculare? (dezbateri, conferințe, concursuri, sesiuni de comunicări științifice etc.) *

1 2 3 4 5 6

Foarte nemulțumit Foarte mulțumit

Sunteți consultați în ceea ce privește planificarea sesiunii de examene? *

Da

Nu

Beneficiați de burse? Dacă da, ce tip de bursă? *

Răspunsul tău



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

*Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Dacă ați vrea să schimbați un aspect în cadrul specializării pe care o urmați, care *
ar fi acesta? În ceea ce privește materiile, baza materială a universității, relația cu
profesorii etc.

Răspunsul tău

Nu v-am întrebat, dar ați dori să ne spuneți...

Răspunsul tău
