

**Agenția Română de Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior**



**Raport de Evaluare Externă (REE)  
pentru programe de studii universitare de  
licență (AC/MAC)**

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Babeș Bolyai Cluj Napoca
Facultatea:	Fizică
Domeniul de licență:	Fizică
Programul de studii universitare de licență:	Fizică informatică (în limba maghiară)
Forma de învățământ:	Învățământ cu Frecvență
Limba de predare:	Maghiară
Locația geografică:	Cluj Napoca
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	<b>Menținerea acreditării</b>

### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	<b>Mădălin BUNOIU (UVT)</b>	Coordonator comisie	
2.	<b>Ionuț TOPALĂ (UAIC)</b>	Expert evaluator	
3.	<b>Gabriela-Eugenia IACOBESCU (UC)</b>	Expert evaluator	
4.	<b>Ioan Daniel Adriano SĂBĂILĂ (ANOSR)</b>	Student evaluator	

## I. Introducere

Raportul de Evaluare Externă (REE) a fost elaborat și redactat de către Comisia de evaluare (în componența menționată la începutul acestui raport) aprobată de către Consiliul ARACIS, la propunerea Comisiei de Specialitate „Științe Exacte și Științele Naturii”, pentru evaluarea, în vederea menținerii acreditării, a programului de studii de licență Fizică informatică (în limba maghiară), care funcționează în cadrul Facultății de Fizică de la Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca. În acord cu calendarul propus pentru acest proces de evaluare, stabilit de comun acord cu reprezentanții instituției gazdă, vizita a avut loc în perioada 10.11.2025 - 11.11.2025. La vizita la fața locului au participat toți membrii comisiei.

Universitatea Babeș–Bolyai este una dintre cele mai vechi și prestigioase instituții de învățământ superior din România, având originea în anul 1581. Universitatea Babeș–Bolyai are o misiune educațională și de cercetare, specifică unei universități publice de dimensiune europeană, urmărind: formarea de specialiști competitivi la nivel internațional; promovarea valorilor multiculturalismului, diversității lingvistice și academice; integrarea în Spațiul European al Învățământului Superior; dezvoltarea cercetării științifice fundamentale și aplicate în toate domeniile majore ale cunoașterii. UBB își desfășoară activitatea conform principiilor autonomiei universitare, libertății academice, responsabilității publice și transparenței instituționale.

Guvernanța UBB se bazează pe Carta Universității și legislația națională privind învățământul superior. Structura sa cuprinde: Senatul Universitar – for deliberativ suprem; Consiliul de Administrație – organ executiv al conducerii operative; Rectorul, Prorectorii, Decanii, Directorii de departamente și CEAC-UBB (Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității). UBB are în prezent 22 de facultăți, peste 100 de clădiri universitare, centre de cercetare și extensii universitare în 14 județe ale țării. UBB oferă: programe de licență, masterat și doctorat în domeniile științelor exacte, umaniste, sociale, teologice și artistice; programe de formare continuă și postuniversitare; o ofertă educațională desfășurată în română, maghiară, germană, precum și în limbi de circulație internațională (engleză, franceză). În mod particular, Facultatea de Fizică oferă programe de licență în Fizică, Fizică informatică, Fizică medicală și Fizică tehnologică, toate acreditate și organizate în acord cu standardele ARACIS. UBB și programele sale de studii parcurg periodic procedurile de evaluare externă a calității realizate de ARACIS (Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior). Ultima evaluare externă a programului Fizică Informatică (în limba maghiară) – linia română a avut loc în 2020, rezultând calificativul „Încredere”, ceea ce a permis menținerea acreditării programului. Evaluarea actuală (2025) face parte din procesul de reevaluare periodică, menită să verifice gradul de îndeplinire a standardelor de calitate la nivel instituțional și de program.

Programul de studii universitare de licență „Fizică informatică (în limba maghiară)”, organizat de Facultatea de Fizică a Universității „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca, a fost înființat în anul 2003, ca răspuns la necesitatea formării unor specialiști cu pregătire interdisciplinară, capabili să îmbine cunoștințele teoretice solide de fizică cu abilitățile aplicative specifice domeniului informaticii și tehnologiilor digitale moderne. Inițierea acestui program a fost motivată de cererea tot mai mare, în contextul societății bazate pe cunoaștere, pentru profesioniști capabili să utilizeze metode computaționale și instrumente informatice în analiza și modelarea fenomenelor fizice, precum și în dezvoltarea de soluții tehnologice inovatoare.

Prin înființarea programului, Facultatea de Fizică a urmărit extinderea ofertei educaționale în limba maghiară și consolidarea caracterului multicultural al Universității „Babeș-Bolyai”, asigurând accesul tinerilor din comunitatea maghiară la formare universitară de înalt nivel într-un domeniu științific de actualitate.

Programul de studii este inclus în structura Universității Babeș-Bolyai conform Hotărârii Guvernului nr. 1030/2024 și este înregistrat în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS). Acesta face parte din domeniul fundamental al științelor fizicii și are durata de trei ani, forma de învățământ fiind cu frecvență.

De la înființare, programul a fost supus periodic procedurilor de evaluare externă, ultima evaluare realizată de ARACIS, în anul 2020, confirmând calitatea și relevanța pregătirii oferite prin acordarea calificativului „Încredere”. În urma acestei evaluări, facultatea a implementat o serie de măsuri de modernizare, printre care revizuirea planului de învățământ în concordanță cu evoluțiile pieței muncii și ale cercetării științifice, întărirea dimensiunii internaționale a programului prin participarea cadrelor

didactice la proiecte europene, precum și diversificarea activităților practice și digitale prin utilizarea platformelor Moodle și Microsoft Teams în procesul educațional.

Totodată, facultatea a intensificat activitățile de promovare a programului în rândul elevilor de liceu, a încurajat participarea studenților la mobilități internaționale și a sprijinit implicarea acestora în activități de voluntariat, cercetare aplicată și proiecte interdisciplinare.

Prin aplicarea unui sistem intern de evaluare și monitorizare continuă a calității, programul este periodic analizat și îmbunătățit în funcție de feedback-ul provenit de la studenți, absolvenți, cadre didactice și parteneri instituționali sau economici.

În prezent, programul „Fizică Informatică (în limba maghiară)” reflectă un echilibru solid între tradiția academică a studiilor fundamentale de fizică și orientarea modernă spre domeniile aplicate și computaționale. Acesta pregătește absolvenți capabili să se integreze cu succes pe piața muncii în sectoare precum cercetarea științifică, tehnologia informației, analiza datelor, educația STEM sau domenii industriale de înaltă tehnologie, contribuind totodată la dezvoltarea comunității academice și științifice maghiare din România.

## I. Metode utilizate

Din perspectiva documentelor utilizate, am putea să le diferențiem în două categorii: documente principale și documente suplimentare. În ceea ce privește documentele principale am putea menționa: raportul de evaluare internă (REI) – documentul central, redactat de echipa facultății și UBB (conținând analiza standardelor ARACIS, indicatorii de performanță, descrieri și concluzii) și, respectiv, Anexele REI – dosare-suport și dovezi care atestă îndeplinirea criteriilor de calitate, cum ar fi: planuri de învățământ și fișe de disciplină; organigrame instituționale și regulamente interne (ROF, Carta UBB); procese-verbale CEAC, rapoarte de activitate ale departamentelor; rapoarte ale decanului și planuri operaționale (PO 2023–2024, PO 2024–2025); rapoarte de satisfacție studenți și cadre didactice; rapoarte de întâlniri alumni și angajatori; dovezi privind baza materială (dotarea laboratoarelor, sălilor de curs, infrastructura IT); listele personalului didactic, CV-uri, fișe de post; extrase din RNCIS și Hotărârea de Guvern privind acreditarea programului (HG nr. 1030/2024); rapoarte anterioare ARACIS sau de autoevaluare.

În ceea ce privește documentele suplimentare au fost analizate: procese-verbale ale Consiliului Facultății, ale CEAC sau ale comisiilor de curriculum; rapoarte financiare și de resurse umane (număr de cadre, normare, grad didactic); documente privind activitățile studenților – proiecte, lucrări de licență, rezultate la examene, chestionare de satisfacție; contracte de parteneriat și protocoale de practică (cu firme, institute de cercetare, licee); rapoarte de cercetare și proiecte științifice în care este implicată facultatea; politici instituționale (asigurarea calității, etică, internaționalizare, digitalizare); dovezi privind mobilitățile Erasmus+ sau alte colaborări internaționale.

Pentru diverse alte clarificări au mai fost folosite și alte date și surse cum ar fi: site-ul instituției și al facultății (ex. <https://phys.ubbcluj.ro>, <https://qa.ubbcluj.ro>); rapoarte publice ale CEAC-UBB și Centrului Qualitas; Raportul Rectorului 2025; date statistice privind înscrierile, absolvenții, rata de angajare, mobilitățile; rezultatele chestionarelor de satisfacție (cadre didactice, studenți, absolvenți); planurile strategice și politicile universitare publicate online; proiecte de dezvoltare și investiții recente, cum ar fi *Digital HUBB* sau granturile interne UBB Goes Green. Dintre activități desfășurate pentru analiza documentelor putem menționa: colectarea și verificarea datelor – realizată de responsabilul de specializare; analiza indicatorilor ARACIS – compararea standardelor de calitate cu situația reală a programului; consultări și interviuri – cu studenți, absolvenți, cadre didactice și angajatori (grupuri focus); întocmirea sintezelor și recomandărilor – identificarea punctelor forte și a domeniilor de îmbunătățire.

La vizita la fața locului au fost vizitate următoarele spații: sediul central al Facultății de Fizică (UBB – Cluj-Napoca, str. M. Kogălniceanu nr. 1); Laboratoarele didactice și de cercetare aferente programului „Fizică informatică (în limba maghiară)”; 2) Sălile de curs și seminar dotate multimedia; Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” și bibliotecile de specialitate ale facultății; 3) Spațiile studențești și administrative (secretariat, birouri, săli de consiliu, spații sociale și de cazare din campusul Hașdeu și Parcul „Iuliu Hațieganu”);

În cadrul vizitei de evaluare externă, comisia ARACIS a desfășurat întâlniri oficiale și discuții cu următoarele categorii de participanți: conducerea facultății – decan, prodecani, secretar-șef; directorul Departamentului de Fizică al liniei maghiare și coordonatorul programului de studii universitare de

licență Fizică Informatică (în limba maghiară); cadre didactice și cercetători; membri ai Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-FF); reprezentanți ai studenților de la toți anii de studiu; absolvenți și angajatori.

Discuțiile au vizat: confirmarea datelor din raportul de evaluare internă și din anexele acestuia; modul de implementare a politicilor de asigurare a calității; relevanța planului de învățământ și a competențelor obținute de studenți; colaborarea cu mediul economic și instituțiile de cercetare; satisfacția studenților și a absolvenților privind calitatea actului educațional; perspectivele de dezvoltare ale programului.

În cadrul procesului de evaluare a programului de studii „Fizică informatică (în limba maghiară)” de la Universitatea Babeș–Bolyai, au fost identificate și alte metode și aspecte relevante care contribuie la consolidarea culturii calității în instituție. Evaluarea s-a bazat pe o abordare fundamentată pe dovezi, fiecare afirmație din raport fiind susținută prin documente verificabile – fișe de disciplină, rapoarte anuale, chestionare de satisfacție, procese-verbale și tabele statistice. Această metodă asigură transparență și credibilitate procesului, oferind comisiei de experți o imagine clară asupra funcționării programului.

Un alt element important îl constituie implicarea mediului extern. Facultatea menține legături active cu angajatori, institute de cercetare și absolvenți, care contribuie la adaptarea curriculei și la organizarea stagiilor de practică. Aceste colaborări oferă studenților oportunități concrete de aplicare a cunoștințelor și de inserție profesională. Totodată, în cadrul universității există un mecanism de monitorizare continuă a calității, prin care Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității urmărește anual implementarea recomandărilor formulate de ARACIS și gradul de îndeplinire a planului de îmbunătățire.

Un aspect distinctiv al evaluării îl reprezintă orientarea spre sustenabilitate, reflectată în integrarea principiilor programului „UBB Goes Green” în activitățile educaționale și administrative. Aceasta subliniază preocuparea universității pentru responsabilitatea socială și protecția mediului. De asemenea, raportul acordă o atenție specială respectării normelor etice și deontologice, prin aplicarea Codului de etică universitară și prin asigurarea unui climat academic bazat pe integritate, respect și echitate.

În ansamblu, aceste elemente demonstrează că evaluarea programului nu este doar o etapă formală, ci un proces strategic, participativ și orientat spre dezvoltare, care reflectă maturitatea instituțională și angajamentul constant al Universității Babeș–Bolyai față de calitatea și relevanța formării academice.

## II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

<b>Indicatorul</b> I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
-----------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Carta UBB stabilește structura și organizarea UBB. Dispozițiile generale referitoare la comportamentul personalului și organizarea muncii sunt reglementate de Regulamentul de ordine interioară al UBB, iar modalitatea de alegere, inclusiv a studenților, în structurile și funcțiile de conducere ale UBB sunt precizate în Regulamentul general privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Babeș–Bolyai. Codul drepturilor și obligațiilor studentului completează regulamentele menționate. Ca structuri de conducere a UBB în REI se face referire la Senatul universitar, care este principalul for de decizie și deliberare al UBB și funcționează conform Regulamentului de organizare și funcționare al Senatului UBB, și Consiliul de Administrație al Universității, care asigură administrarea operativă a UBB și are un regulament propriu (Anexa A.1.1.1.e). La nivelul facultăților, Carta UBB precizează atribuțiile Consiliului facultății, a Consiliului departamentului, Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, Consiliului școlii doctorale, Consiliului Extensiei (care funcționează conform unui regulament specific, Regulamentul de funcționare al extensiilor universitare). Activitatea unităților de cercetare independente este coordonată la rândul ei de un Consiliul științific.

✓ **Analiza situației de fapt**

Facultatea de Fizică este organizată în trei departamente academice (Fizica Stării Condensate și a Tehnologiilor Avansate, Fizică Biomoleculară, Fizică al liniei maghiare), la care se adaugă Școala Doctorală și Institutul de Fizică „Ioan Ursu”, care funcționează conform Regulamentului de organizare și funcționare al FF-UBB, au un Planul strategic și planuri operaționale, un Regulament ECTS privind activitatea didactică, Regulament de admitere, iar monitorizarea și propunerile de revizuire a programelor de studii se realizează în cadrul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a facultății (CEAC-FF). Conform REI, toate regulamentele și procedurile sunt revizuite periodic, Carta UBB în vigoare fiind adoptată în 2024 iar Regulamentul general privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Babeș–Bolyai a fost actualizat 2025.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un exemplu de bune practici îl constituie principiul de organizare și de funcționare multiculturală a Universității, pe linii de studii în limba română, maghiară și germană.

✓ **Recomandări**

Deși raportul menționează existența unor proceduri și regulamente actualizate, nu este detaliată o planificare formală a revizuirii periodice. Se recomandă modificarea periodică pe baza unui calendar a procedurilor interne (didactice, administrative și de calitate), cu responsabilități și termene clar stabilite. Acesta ar asigura coerență între structurile facultății și politicile universitare generale.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate**

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul  
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

**✓ Prezentarea stării de fapt**

În cadrul Facultății de Fizică a Universității Babeș–Bolyai, procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se desfășoară într-un cadru participativ și transparent, conform reglementărilor universitare generale și Cartei UBB. Implicarea membrilor facultății și a altor părți interesate este documentată prin: procese-verbale ale Consiliului Facultății și ale CEAC-Fizică, care consemnează dezbaterile asupra modificărilor regulamentelor interne; consultarea departamentelor înainte de adoptarea documentelor normative (prin referate de susținere, tabele de feedback și minute de ședință); prezența reprezentanților studenților în structurile de decizie (Consiliul Facultății, CEAC, Comisia Curriculum); consultarea angajatorilor și absolvenților în procesul de actualizare a planului de învățământ și a metodologiilor de evaluare; transmiterea publică a documentelor revizuite pe site-ul facultății și pe platforma internă UBB (<https://qa.ubbcluj.ro>, <https://phys.ubbcluj.ro>). De exemplu, în perioada 2023–2024, în procesul de revizuire a Regulamentului de organizare a studiilor universitare de licență, au fost colectate propuneri de la cadre didactice, studenți și secretariat, iar forma finală a fost aprobată de Senatul UBB la propunerea Consiliului Facultății

**✓ Analiza situației de fapt**

În raport cu indicatorul analizat, se constată că implicarea membrilor comunității academice este una constantă și funcțională. Procesul decizional urmează un traseu clar: inițierea modificărilor – de regulă, la nivelul CEAC-Facultate sau Departament; consultarea colectivă – cadre didactice, personal administrativ și studenți; dezbaterile în Consiliul Facultății; validarea de către structurile superioare (Rectorat, Senat, CEAC-UBB). Această abordare corespunde cerințelor ARACIS privind transparența decizională și participarea părților interesate. Totuși, în raport nu se regăsesc dovezi sistematizate ale răspunsului formal la feedback (de exemplu, rapoarte sintetice privind modul în care propunerile au fost preluate). Astfel, gradul de îndeplinire al indicatorului este ridicat, dar se recomandă formalizarea și publicarea etapelor de consultare.

**✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Printre exemplele de bună practică putem consemna: participarea studenților la decizii – reprezentanții acestora sunt activi în CEAC și Consiliul Facultății, contribuind la formularea propunerilor privind evaluarea și programarea disciplinelor; consultări interdepartamentale – fiecare departament își desemnează un responsabil de calitate, care transmite observații și propuneri CEAC-Facultate; transparență instituțională – toate regulamentele și metodologiile aprobate sunt publicate online, în formă actualizată, pe site-ul UBB și al facultății; implicarea mediului extern – angajatori și absolvenți sunt consultați periodic (prin întâlniri tematice și chestionare) în vederea adaptării reglementărilor privind practica și evaluarea competențelor profesionale.

**✓ Recomandări**

Pentru consolidarea gradului de conformitate cu indicatorul și creșterea eficienței procesului participativ, se recomandă: formalizarea unui mecanism de feedback – elaborarea unui „Raport de sinteză al consultărilor” care să arate ce propuneri au fost primite, analizate și adoptate; digitalizarea procesului de consultare – utilizarea platformei interne UBB pentru colectarea sistematică de opinii (formular online CEAC, sondaje interne tematice); creșterea vizibilității procesului – publicarea pe site a calendarului anual de revizuire a metodologiilor și a rezultatelor consultărilor; implicarea extinsă a părților interesate externe – consolidarea colaborării cu reprezentanți ai mediului economic, ai ONG-urilor educaționale și ai instituțiilor partenere; evaluarea anuală a participării – includerea unui indicator de performanță privind gradul de implicare a comunității academice în adoptarea reglementărilor (raport CEAC anual).

**Indicatorul este: îndeplinit**

## Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

### Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

#### Indicatorul I.P.A.2.1.1

ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

#### ✓ Prezentarea stării de fapt

UBB dispune de peste 85 clădiri cu destinația de spații de învățământ, care cuprind săli de curs (inclusiv 54 amfiteatre) și de seminar cu dotari multimedia, laboratoare și săli de bibliotecă, peste 7.000 locuri în 21 cămine studențești pentru studenți la forma de învățământ cu frecvență, precum și de facilități de servire a mesei în 20 de locații (în Cluj-Napoca și extensii), o bază sportivă în cadrul Parcului „Iuliu Hațieganu”, destinată practicării a numeroase discipline sportive, și acces la Observatorul Astronomic. În afara de facilitățile din Cluj-Napoca, UBB are centre și extensii universitare, cu destinații academice, de cercetare, și baze de practică pentru studenți în 23 de localități din 14 județe. UBB gestionează Grădina Botanică „Alexandru Borza” din Cluj-Napoca, ca și Centrul de Cercetări Biologice din Jibou din cadrul Grădinii Botanice „Vasile Fatî”. Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” (BCU) are o rețea formată din 29 de biblioteci filiale, 4 biblioteci speciale și 8 biblioteci ale extensiilor universitare, care oferă acces la un număr semnificativ de volume, respectiv colecții electronice accesibile online. Învățământul la distanță este asigurat prin platforme specifice gestionate de CFCIDFR. Ca ofertanți de activități culturale, sunt menționate în REI cele 19 centre culturale străine din UBB, precum și muzeele și galeriile universității. Cele patru facultăți de teologie ale UBB, respectiv campusul Hașdeu oferă lăcașe de cult de diferite denominații religioase pentru studenți. Activitățile administrative se desfășoară în spații care respectă normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare, iar angajații UBB dispun de calculatoare conectate la internet și de birotica aferentă (copiatoare, imprimante, scannere etc.). Studenții și personalul cu dizabilități au acces la spații de cazare, de servire a mesei, spații destinate altor activități-suport și extra-curriculare prin intermediul Centrului de Suport pentru Studenții cu Dizabilități. De asemenea, studenții dispun de consiliere și orientare în carieră prin intermediul CCOPA.

#### ✓ Analiza situației de fapt

În ceea ce privește Facultatea de Fizică a UBB, aceasta permite școlarizarea a 30 de studenți la specializarea Fizică Informatică (în limba maghiară), conform [https://phys.ubbcluj.ro/aracis\\_doc/FI-RO/Raport\\_Aracis\\_FI-RO\\_2020.pdf](https://phys.ubbcluj.ro/aracis_doc/FI-RO/Raport_Aracis_FI-RO_2020.pdf), infrastructura necesară fiind adecvată acestui scop. Conform anexelor REI și vizitei la fața locului, atât spațiile dedicate procesului didactic cât și laboratoarele de cercetare situate în sediul facultății sau în cadrul unităților partenere (Institutul de Cercetări Interdisciplinare în Bionanoștiințe și Institutul de Cercetare, Dezvoltare și Inovare în Științe Naturale Aplicate) oferă dotări adecvate, actualizată prin granturi de cercetare și finanțări externe, iar biblioteca facultății, integrată în BCU, oferă acces la resurse tipărite și electronice prin Anelis+, precum și resurse digitale. Întalnirea cu studenții a confirmat faptul că aceștia sunt informați cu privire la existența unui centru de consiliere și orientare în carieră.

#### ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Un exemplu de bună practică îl constituie eforturile Facultății de Fizică a UBB de integrare a tehnologiilor moderne în procesul didactic prin proiectul PNRR Digital HUBB.

#### ✓ Recomandări

Pentru consolidarea gradului de conformitate cu indicatorul, se recomandă continuarea și intensificarea colaborării Facultății de Fizică cu Institutul de Cercetări Interdisciplinare în Bionanoștiințe și Institutul de Cercetare, Dezvoltare și Inovare în Științe Naturale Aplicate includerea în vederea folosirii infrastructurii acestor institute în procesul educațional al studenților de Fizică Informatică (în limba maghiară).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale**

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

<b>Indicatorul I.P.A.2.2.1</b>	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Baza materială a UBB și a Facultății de Fizică în particular, care susține activitatea didactică, de cercetare și administrativă, necesita o întreținere constantă pentru a rămâne competitivă din punct de vedere calitativ. Menținerea, respectiv managementul infrastructurii, sunt planificate în planul operațional al Facultății de Fizică.

✓ **Analiza situației de fapt**

Deși gestionarea resurselor materiale, respectiv mentenanța acestora, sunt planificate în planul operațional al Facultății de Fizică, nu este identificată clar sursa de finanțare și nici nu este estimat costul necesar în vederea realizării acestui scop. În ultimii ani au existat fonduri pentru achiziționarea de consumabile, care au permis organizarea în bune condiții ale activităților de laborator.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un exemplu de bună practică este inițiativa UBB de inițiere a programului “GreenSeed: Student Practice for Green Economy”, co-finanțat de European Social Fund + the Education and Employment Program, și care implică și studenții ai Facultății de Fizică în vederea promovării programelor de studii orientate către dezvoltarea activităților sustenabile, flexibile și adaptate pieței muncii, cu potențiale efecte pozitive asupra îmbunătățirii infrastructurii existente.

✓ **Recomandări**

Identificarea realistă a unor surse financiare care să fie folosite pentru achiziții de consumabile, licențe software, mentenanța infrastructurii existente, respectiv intensificarea eforturilor pentru atragerea acestor fonduri.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

**Standardul S.A.3.1. Resurse umane**

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

<b>Indicatorul I.P.A.3.1.1</b>	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Conform REI și anexelor aferente, UBB a dezvoltat o Strategie de resurse umane care urmărește aspecte privind angajarea și managementul performanței resurselor umane, pentru fiecare categorie de personal: didactic, didactic auxiliar și de cercetare, și nedidactic. Aceste aspecte includ atragerea și recrutarea resursei umane de înaltă calitate, evaluarea și motivarea resursei umane.

✓ **Analiza situației de fapt**

În ceea ce privește resursa umană a Facultății de Fizică a UBB, cadrele didactice menționate în Anexa A.3.1.1.e ca fiind implicate în programul de studii Fizică Informatică (în limba maghiară) sunt în majoritate titulare în UBB și au o experiență solidă în domeniile fizicii, informaticii aplicate și tehnologiilor moderne (vezi anexa Competențe cadre didactice).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Un exemplu de bune practici este strategia Facultății de Fizică de atragere a tinerilor cercetători și specialiștilor din domeniile emergente ale fizicii și informaticii

✓ **Recomandări**

Creșterea implicării doctoranzilor, în procesul educațional, numărul de ore predate de fiecare doctorand fiind în prezent de 2 ore. De asemenea, pentru activități cu caracter aplicativ pot fi invitați specialiști din afara UBB.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Indicatorul  
I.P.A.3.1.2**

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic din UBB este reglementată prin Planul individual de carieră/dezvoltare academică (PIC) care, pe baza unui set de acțiuni concrete asumate de cadrele didactice/cercetători stabilește profilul academic al acestuia (dimensiune științifică, didactică, respectiv civică), normele didactice, repartizarea resurselor departamentului/ unității de cercetare precum și evaluarea activității profesionale. În ceea ce privește personalul administrativ, conform REI și anexelor aferente, UBB oferă programe de formare profesională, iar pentru studenți, inclusiv cei ce urmează programe postuniversitare, sunt puse la dispoziție modalități flexibile de învățare și predare prin Platforma pentru e-learning (Portalul ID) și Portalul Moodle ID-IFR.

✓ **Analiza situației de fapt**

Existența PIC-ului stabilește strategia pe termen lung a dezvoltării profesionale a fiecărui cadru didactic/cercetător, pornind de la opțiunile personale. În cazul Facultății de Fizică a UBB, normele didactice pentru diferitele profile academice sunt identice, dar neîndeplinirea angajamentelor luate cu ocazia alegerii acestor profile academice duce la creșterea normei didactice. Exemplu de program: centrul de Consiliere *Student Expert* organizează workshopul cu tema Înțelegerea și aplicarea principiilor psihologice pentru susținerea motivației studenților (24 noiembrie 2025, ora 13).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Oportunitățile de perfecționare oferite de UBB includ și accesul la granturi instituționale destinate îmbunătățirii activității de predare și cercetare, proiecte pentru dezvoltarea competențelor studenților și pregătirea pentru piața muncii, proiecte instituționale implementate la Facultatea de Fizică a UBB, respectiv mobilități academice de tip Erasmus+ și parteneriate internaționale.

✓ **Recomandări**

Se recomandă optimizarea încărcării didactice prin apropierea normelor de predare de nivelul minim prevăzut de reglementările în vigoare, acolo unde specificul programului o permite. O astfel de măsură ar contribui la creșterea eficienței activităților didactice și de cercetare, permițând cadrelor didactice să dedice mai mult timp formării profesionale continue, inovării pedagogice și implicării în proiecte științifice. Prin echilibrarea volumului de activitate, se consolidează calitatea procesului educațional și sustenabilitatea dezvoltării profesionale a personalului.

**Indicatorul este: îndeplinit****Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare**

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

**Indicatorul I.P.A.3.2.1** Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.✓ **Prezentarea stării de fapt**

Procesul de recrutare în cadrul UBB este reglementat prin Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea Babeș–Bolyai, care respecta prevederile legale în vigoare, iar promovarea în carieră se face în acord cu Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică la Universitatea Babeș–Bolyai. Transparentizarea acestor proceduri este reglementată de Procedura referitoare la vizibilitatea și accesibilitatea în plan național și internațional a anunțurilor de angajare pentru posturi didactice și de cercetare din UBB. Conform REI, organizarea și desfășurarea concursurilor pentru angajarea cercetătorilor din UBB sunt în acord cu cele enunțate de Coalition for Advancing Research Assessment. În toate cazurile, conform REI, deciziile de angajare sunt luate în baza unor evaluări obiective.

**Analiza situației de fapt**

Procesul de recrutare în cadrul UBB pentru ocuparea tuturor tipurilor de posturi vacante (didactice și de cercetare pe perioadă determinată sau nedeterminată, auxiliare și nedidactice, de cercetare în cadrul unor proiecte și altele) este clar detaliat pe site-ul UBB, la [https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi\\_vacante/posturi\\_didactice\\_perioada\\_nedeterminata](https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/posturi_didactice_perioada_nedeterminata) și rezultatele procesului de selecție sunt transparente.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

În cazul Facultății de Fizică a UBB, strategia de recrutare, care este parte a Proiectului de dezvoltare a Facultății de Fizică, încurajează recrutarea tinerilor cercetători și internaționalizarea corpului didactic.

- ✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

<b>Indicatorul I.P.A.4.1.1</b>	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt**

În cadrul UBB, serviciile de tip IT&C pentru toate facultățile și unitățile administrative și de cercetare sunt oferite de Direcția Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (DTIC). Această direcție asigură implementarea Strategiei de Transformare Digitală a UBB, oferind 14 servicii dedicate pentru angajați și 12 pentru studenți. Astfel sunt deja digitalizate majoritatea proceselor academice și administrative.

**Analiza situației de fapt,**

Serviciile oferite de DTIC, atât pentru angajați cât și pentru studenți, sunt bine promovate la adresa <https://dtic.ubbcluj.ro/>, care ofera si tutoriale pentru eficientizarea utilizării serviciilor digitalizate oferite.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

În Facultatea de Fizică a UBB gestionarea orarului este făcută tot online.

- ✓ **Recomandări**

O mai bună interconectare a platformelor la nivel UBB.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

#### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

##### Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Planul de învățământ pentru programul de studii universitare de licență Fizică Informatică (în I. mag.) este organizat în baza creditelor de studii ECTS și cuprinde activități de predare și aplicative (seminarii, lucrări practice), obligatorii și opționale, și practica de specialitate și elaborarea lucrării de licență. Planul de învățământ definește clar: modul de evaluare a fiecărei activități, numărul de credite ECTS acordat, numărul de ore fizice săptămânale, numărul de ore alocate studiului, felul disciplinei. Rezultatele învățării nu se regăsesc în fișele disciplinelor, aprobate la nivel de departament pentru anul universitar în curs (<https://atom.ubbcluj.ro/fizika/qa-fizica-informatica#fise-disciplina>).

✓ **Analiza situației de fapt**

În urma analizei fișelor disciplinelor prezente pe site-ul Facultății s-a constatat faptul ca nu conțin rezultatele învățării.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Fișele actualizate trebuie să conțină rezultatele așteptate ale învățării.

**Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

##### Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Programul de studii universitare de licență Fizică Informatică (în limba maghiară) este corelat cu cerințele pieței muncii și ale spațiului european al învățământului superior. Programul este acreditat de ARACIS, cu menținerea acreditării în urma evaluării periodice din anul 2020 și este cuprins în HG 412/2025. Calificarea oferită, Fizică Informatică (în I. mag.) este înregistrată în RNCIS.

✓ **Analiza situației de fapt**

Relevanța programului de studii este bine justificată și răspunde nevoilor studenților într-un cadru multicultural, susținând identitatea culturală a vorbitorilor de limba maghiară. Integrează conținuturi concentrate pe fizică și informaticii, cu accent pe metode moderne precum simularea computerizată și programarea, pentru a asigura competențe relevante pe piața muncii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Facilitarea accesului studenților la educație în limba maternă, cadru academic modern și deschis multiculturalității.

✓ **Recomandări**

Atragerea mai multor candidați la programul de studii evaluat și participarea Facultății la evenimente specifice de orientare în cariera academică dedicate vorbitorilor de limba maghiară.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul  
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Curriculumul programului cuprinde discipline fundamentale și de specialitate în domeniul fizicii și informaticii aplicate oferind un avantaj competitiv absolvenților.

✓ **Analiza situației de fapt**

Competențele dobândite sunt adecvate și relevante pentru ocuparea pozițiilor profesionale specifice domeniilor vizate de program. Absolvenții dezvoltă atât competențe fundamentale în fizică, folosind metode numerice și software specializat pentru analiza și prelucrarea datelor, cât și competențe în informatică aplicată, cum ar fi programarea în limbaje actuale, dezvoltarea și întreținerea aplicațiilor informatice și gestionarea bazelor de date. Formarea oferită pregătește absolvenții pentru integrarea eficientă pe piața muncii, răspunzând cerințelor tehnice și profesionale moderne ale domeniului.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Activitățile didactice de informatică aplicată sunt oferite de către personalul didactic de la Facultatea de Matematică și Informatică, oferind studenților de la programul de studii universitare evaluat posibilitatea să lucreze în grupe alături de studenți de la alte programe de studii universitare de licență, fiind stimulate creativitatea și se îmbunătățește capacitatea de soluționare a problemelor prin combinarea perspectivelor diverse. De asemenea, aceasta dezvoltă abilități esențiale de comunicare și muncă în echipă multidisciplinară, pregătind studenții pentru mediul profesional real.

✓ **Recomandări**

Promovarea în rândul studenților a întâlnirilor specifice dedicate dezvoltării abilităților de lucru în echipă, leadership, gestionarea timpului, empatie sau rezolvarea problemelor în situații profesionale reale.

### Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul  
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Programul de studii universitare de licență Fizică Informatică (în limba maghiară) este proiectat, organizat și monitorizat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării pentru ocupațiilor vizate (definite COR și în ESCO). Se asigură mobilitatea absolvenților pe piața muncii și actualitatea formării pe piața muncii.

**Analiza situației de fapt**

Rezultatele așteptate ale învățării, discutate cu ocazia întâlnirilor din programul vizitei (cum ar fi cunoștințele teoretice și practice dobândite, abilitățile specifice și autonomia profesională) sunt într-o concordanță clară cu competențele solicitate pentru ocupațiile corespunzătoare domeniului Fizică Informatică în România și Europa. Reprezentanții angajatorilor apreciază capacitatea absolvenților programului de Fizică Informatică de a adapta rapid situațiilor reale de lucru în domeniul ingineriei și abilitățile specifice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Dialogul la nivel individual cu reprezentanții angajatorilor în vederea identificării unor conținuturi corelate cu piața muncii pentru unele discipline sau a unor rezultate ale învățării.

✓ **Recomandări**

### Indicatorul este: îndeplinit

### Criteriaul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

#### Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

##### ✓ **Prezentarea stării de fapt**

Universitatea și-a asumat prin Carta Universitară implementarea principiilor învățării centrate pe student. Apreciem diversitatea metodelor de evaluare și certificare a rezultatelor învățării așa cum sunt stipulate în [fisele disciplinelor](#), precum și preocuparea pentru conturarea unor trasee flexibile de învățare. De asemenea salutăm deschiderea spre colaborarea cu organizațiile studentești în elaborarea de regulamente interne, un exemplu notabil fiind includerea unor [amendamente propuse de OSUBB](#) în CDOS.

##### ✓ **Analiza situației de fapt**

În urma discuțiilor purtate cu conducerea reținem preocuparea majoră pentru actualizarea conținutului disciplinelor pentru a răspunde la nevoile pieței muncii. De asemenea studenții apreciază în mod pozitiv mediul academic.

##### ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Posibilitatea alegerii unor discipline complementare din cadrul altor programe de studii în regim facultativ.

##### ✓ **Recomandări**

#### Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

##### ✓ **Prezentarea stării de fapt**

Facultatea beneficiază de o paletă largă de oportunități de mobilități academice desfășurate în mediul online, hibrid sau integral fizic, aceste mobilități fiind în conformitate cu [strategia de internaționalizare](#) aprobată de Senatul Universitar. De asemenea aderarea la alianța universitară [EUTOPIA](#), precum și implementarea de [Blended Intensive Programme](#) au dus la o creștere substanțială a numărului de studenți ce au participat la mobilități.

##### ✓ **Analiza situației de fapt**

Deși sunt informați despre aceste oportunități, majoritatea studenților nu își doresc să participe la aceste acestea, unul dintre motive fiind legat de diferențele de conținut al disciplinelor.

##### ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Realizarea unor mobilități pentru linia maghiară în cadrul [programului Makovecz](#).

##### ✓ **Recomandări**

Creșterea mobilităților de scurtă durată, cu o atenție deosebită acordată domeniilor de actual interes, în vederea promovării schimburilor academice, a transferului de cunoștințe și a colaborărilor interinstituționale și nu în ultimul rând dezvoltarea de competențe transversale.

#### Indicatorul este: îndeplinit

#### Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

UBB, inclusiv Facultatea de Fizică dă dovadă de un grad ridicat de incluziune în rândul studenților reușind să asigure echitate dependent de nevoile acestora. De asemenea, studenții sunt incluși în activități de tutoriat, precum și în diferite programe dedicate acestor grupuri precum Open2UBB. La nivel instituțional există reglementări referitoare la [egalitatea de gen](#) și [combaterea discriminării](#). Având în vedere desfășurarea aceluiși program de studii în mai multe limbi, la nivelul universității s-a creat o [politică lingvistică](#) menită să asigure echitate între cele 3 linii de studiu. De asemenea pentru studenții de anul 1 care întâmpină dificultăți există câte un curs facultativ remedial de matematică, fizică și informatică, precum și posibilitatea includerii în diferite [proiecte pentru dezvoltarea competențelor studenților și pregătirea pentru piața muncii](#).

✓ **Analiza situației de fapt**

În urma discuțiilor purtate cu ocazia vizitei am constatat că UBB, inclusiv Facultatea de Fizică, demonstrează un grad ridicat de incluziune în rândul studenților, reușind să asigure echitate în funcție de nevoile acestora.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Realizarea unor programe de masterat în limba engleză pentru a avea deschidere la toate liniile de studiu.

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării**

**Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii**

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
---------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

UBB asigură accesul pentru toți studenții la resurse și servicii de susținere a învățării, adaptate nevoilor individuale. În acest sens, a fost consolidat rolul [Centru de Suport pentru Studenții cu Dizabilități \(CSSD\)](#), care identifică soluții eficiente pentru evaluarea și sprijinul studenților cu dizabilități în condiții optime și contribuie la remedierea problemelor de accesibilitate. Dintre acestea amintim: consiliere și suport individual, accesibilizarea materialelor de studiu (Braille, audio, text cu fonturi mari, grafice tactile), interpretare în limbaj mimico-gestual, asistență la examene, sesiuni de consiliere și orientare în carieră, ateliere și programe de formare profesională.

✓ **Analiza situației de fapt**

Facultatea de Fizică dispune de bază materială ce permite persoanelor cu dizabilități locomotorii, respectiv vizuale accesul în clădire. De asemenea unde este cazul Centrul pentru studenți cu dizabilități oferă sprijin atât studenților, cât și cadrelor didactice în vederea asigurării echității.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Înființarea unui [Centru pentru studenții cu dizabilități](#) care să ofere permanent suport acestora.

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.5. Rezultatele învățării**

**Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea**

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Rezultatele învățării sunt aliniate la cerințele profesiei de fizician informatician. Rezultatele învățării sunt prezentate în [Fișa disciplinei](#), redactată pentru fiecare materie din planul de învățământ a programului de studii Fizică informatică (în limba maghiară) și cuprinde toate elementele necesare înțelegerii de către student a conținutului disciplinei: informații referitoare la programul de studii și la disciplină, condițiile unde sunt necesare, obiectivele disciplinei, competențele dobândite, rezultatele învățării, programa analitică a cursului și activităților aplicative, bibliografia obligatorie și facultativă recomandată, metodele de evaluare și standardele minimale de performanță. Există o corelare între rezultatele învățării, competențele dobândite și metodele de evaluare.

✓ **Analiza situației de fapt**

Din discuțiile purtate cu cadrele didactice reținem preocuparea pentru alinierea la cerințele pieții muncii. Astfel în urma discuțiilor purtate de conducere și cadre didactice cu angajatorii au loc îmbunătățiri ale conținutului disciplinelor și implicit la nivelul rezultatelor învățării.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Vezi recomandarea la I.P.B 1.1.1

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Metodele de evaluare din cadrul programului de studii sunt variate și includ examene scrise și orale, proiecte tematice, portofolii, studii de caz și teste, cu forme precum examen, colocviu sau verificare pe parcurs.

Acestea sunt reglementate de către [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#). Examenele de finalizare a studiilor certifică competențele profesionale, iar lucrarea reflectă capacitatea de cercetare independentă, fiind verificată pentru originalitate prin sistemul antiplagiat. Această evaluare cuprinde 2 probe: proba 1 – evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate; proba 2 – prezentarea și susținerea proiectului de diplomă și este reglementată printr-un [regulament general la nivelul universității](#).

✓ **Analiza situației de fapt**

Din discuțiile purtate cu ocazia vizitei reținem un grad crescut de satisfacție al studenților, respectiv absolvenților în ceea ce privește desfășurarea procesului de evaluare, inclusiv procesul de contestare a notei.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

[Centrul de Carieră, Orientare Profesională și Alumni al Universității Babeș-Bolyai](#) (regulament [aici](#)) sprijină studenții și absolvenții în dezvoltarea profesională prin servicii gratuite de consiliere individuală și orientare în carieră. Centrul îi ajută pe beneficiari să-și înțeleagă mai bine opțiunile, să își

clarifice obiectivele profesionale și să se pregătească pentru piața muncii prin realizarea de CV-uri atractive, simulări de interviuri și workshop-uri tematice axate pe dezvoltarea abilităților necesare.

Pe lângă orientarea profesională, Centrul facilitează și legătura cu comunitatea Alumni UBB, oferind oportunități de networking, mentorat și acces la stagii de practică sau angajare. El promovează un proces adaptat nevoilor individuale, cu accent pe confidențialitate și susținere, pentru ca fiecare să poată lua decizii responsabile privind cariera și să se integreze cu succes pe piața muncii.

✓ **Analiza situației de fapt**

Rezultatele activității Centrului de Carieră, Orientare Profesională și Alumni UBB se reflectă în creșterea gradului de angajabilitate a studenților și absolvenților prin oferirea de servicii specializate care îi pregătesc concret pentru piața muncii. Această activitate continuă facilitează luarea unor decizii informate privind traseul profesional și adaptarea în mediul competitiv al angajatorilor.

De asemenea, centrul promovează legături active între studenți, absolvenți și mediul academic prin comunitatea Alumni UBB, creând oportunități de mentorat, networking și stagii de practică sau angajare. Acest lucru sporește integrarea rapidă a absolvenților pe piața muncii și menține un dialog constructiv între universitate și companii, contribuind la dezvoltarea de programe educaționale relevante și adaptate cerințelor actuale ale pieței.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Evenimentele organizate de centru, menite să conecteze absolvenții și să îi plaseze în mijlocul comunității academice și profesionale: evenimentul anual „Zilele Alumni”, proiectele de mentorat, workshop-uri tematice, sprijinind astfel integrarea profesională și networking-ul eficient.

✓ **Recomandări**

### Indicatorul este: îndeplinit

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Admiterea la programul Fizică Informatică din cadrul Universității Babeș-Bolyai (UBB) pentru anul 2025 se realizează printr-un concurs care constă într-o probă scrisă în limba maghiară tip grilă, cu prezență fizică. Candidații pot opta să folosească cea mai mare notă obținută fie la această probă, fie la concursul Mate-Info UBB (disponibile și redactate în limba maghiară) din anii anteriori (2024 sau 2025), iar cei cu rezultate bune la olimpiade naționale și internaționale sau la Concursul Mate-Info beneficiază de facilități speciale, precum calcularea mediei cu nota 10 la admitere. Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină o medie minimă de 5,00, iar clasarea se face în ordinea mediilor descrescătoare, pe locurile aprobate oficial.

✓ **Analiza situației de fapt**

Calendarul și regulamentul urmăresc criteriile transparente: înscrierea se face online, iar examenul se organizează fizic în sălile UBB. Media de admitere se calculează 100% din nota probei scrise. Procedura de admitere la UBB presupune următorii pași principali: (a) înscrierea online a candidaților prin depunerea dosarului cu acte și plata online a taxei de admitere; (b) înscrierea candidaților la una sau mai multe specializări din UBB; (c) repartizarea candidaților conform algoritmilor aprobați și generarea listelor și situațiilor cu candidații declarați admiși; (d) importul în aplicația de evidență școlară a candidaților care și-au confirmat locul la specializările la care au fost declarați admiși.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Programul insistă pe pregătirea corespunzătoare a candidaților în limba lor maternă, inclusiv prin resurse educaționale disponibile în limba maghiară.

✓ **Recomandări**

### Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Atât prin [Carta Universitară](#), cât și prin [Regulamentul de admitere](#), UBB aplică principiul echității și egalității de șanse. Singurul criteriu utilizat în selectarea candidaților înscriși și prezenți la concursul de admitere, la oricare din programele de studii ale universității este nivelul pregătirii profesionale. De asemenea universitatea asigură, în condițiile legii, locuri distincte pentru anumite categorii de studenți. Există locuri speciale, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, pentru persoane care aparțin [minorităților naționale](#), [sistemului de protecție socială](#) și [persoanelor cu dizabilități](#). De asemenea o categorie distinctă de locuri speciale le revine [refugiaților ucrainieni](#) care doresc să își continue studiile.

✓ **Analiza situației de fapt**

În urma discuțiilor purtate cu studenți, respectiv absolvenți ai programului de studiu supus evaluării am constatat că aceia care aparțin grupurilor mai sus menționate nu au întâmpinat dificultăți în procesul de admitere, din contră au apreciat pozitiv procesul.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Sprijinirea studenților refugiați în demersurile pentru a deveni bursieri ai statului român.

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Activitatea profesională a studenților este reglementată prin [Regulamentul de activitate profesională](#), care stabilește proceduri privind înmatricularea, înscrierea și reînmatricularea, planul de învățământ, creditele transferabile, promovarea, frecvența, evaluarea și examinarea, precum și aspecte legate de anul complementar, întreruperi, transferuri, abandon, repartizarea locurilor bugetate și aplicarea recompenselor și sancțiunilor. De asemenea la nivelul universității guvernează și [Codul de drepturi și obligații studențești](#) adoptat în urma consultărilor cu asociațiile studențești reprezentative la nivel de facultate, respectiv universitate. De asemenea pentru studenții din primul an de studii este elaborat și un [Ghid al studentului](#).

✓ **Analiza situației de fapt**

În urma discuțiilor purtate cu ocazia vizitei reținem gradul ridicat de satisfacție al studenților cu privire la parcursul lor academic.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Sprijinirea studenților în vederea implicării în activități de voluntariat prin acordarea unui număr suplimentar de credite ECTS.

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare**

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

În ultimii ani, procesul de internaționalizare a UBB a cunoscut o accelerare continuă, reflectată printr-un număr mare de proiecte europene și internaționale și prin participarea activă a cadrelor

didactice și cercetătorilor în echipe didactice și de cercetare internaționale, poziționând universitatea pe primul loc la nivel național în atragerea de fonduri și beneficiari Erasmus, precum și prin cooperări cu peste 700 de universități din întreaga lume și parteneriate instituționale cu diverse țări și rețele globale.

✓ **Analiza situației de fapt**

Universitatea dispune de o infrastructură dezvoltată și de statutul de universitate antreprenorială, sprijinind interdisciplinaritatea, multilingvismul și oferind oportunități de cercetare și angajare pentru studenții internaționali, fiind situată central în orașul multicultural și dinamic Cluj-Napoca, cu extensii și centre regionale și antene de reprezentare în Japonia, Algeria și Senegal, beneficiind și de taxe reduse și integrare în rețele internaționale de asociații studențești. UBB este membră a Alianței Universităților Europene EUTOPIA, un consorțiu format din zece universități europene prestigioase care colaborează pentru a redefini modelul academic european prin promovarea internaționalizării, diversității, incluziunii și colaborărilor educaționale și de cercetare comune. Această afiliere poziționează UBB într-un spațiu universitar european inovator și multicultural, extinzându-și parteneriatele și influența în cadrul unei rețele cu peste 240.000 de studenți și 18.000 de cadre didactice și cercetători.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implicarea activă în proiecte europene de prestigiu, stimularea învățării și mobilității studenților și cadrelor didactice în mai multe țări europene.

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice**

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Facultatea de Fizică este unul dintre cei mai importanți contribuitori la rezultatele cercetării din UBB, universitate poziționată constant pe primele locuri dintre universitățile din România în topurile și rankingurile internaționale.

✓ **Analiza situației de fapt**

Funcționează un ecosistem al cercetării îndreptat înspre performanță și în care sunt implicate marea majoritatea a cadrelor didactice, iar temele de cercetare sunt corelate cu specificul programelor de studii de licență.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Studenții sunt implicați în activități de cercetare încă din anii preterminali în cadrul cercului de fizică organizat de Departamentul de Fizică al Liniei Maghiare, în colaborare cu [Federația Universitară Maghiară din Cluj Napoca](#), iar realizarea lucrării de licență constituie o activitate integratoare bazată pe teme actuale, corelate cu direcțiile de cercetare ale cadrelor didactice.

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Rezultatele cercetării la UBB sunt valorificate prin diverse forme, inclusiv publicații pentru scopuri didactice și științifice, transfer tehnologic realizat prin centre de consultanță și parcuri științifice, precum și prin dezvoltarea de produse noi. Aceste rezultate sunt înregistrate și gestionate în aplicația [Managementul activităților academice/științifice UBB](#), care monitorizează numărul publicațiilor în toate

categoriile și recunoașterea acestora la nivel național și internațional, prin premii, distincții și apartenența la academii sau societăți profesionale. Sistemul oferă o imagine integrată a activității de cercetare și susține strategia universității în consolidarea performanțelor academice și științifice.

✓ **Analiza situației de fapt**

Departamentul de Fizică al Liniei Maghiare desfășoară cercetări în domenii precum fizica computațională, informatica aplicată, fizica statistică interdisciplinară, sisteme complexe, procesarea datelor și tehnologii avansate, valorificând rezultatele prin publicații în reviste internaționale, conferințe și proiecte aplicative. Institutul de Fizică „Ioan Ursu”, parte integrantă a Facultății de Fizică, este un centru de excelență care sprijină activitatea de cercetare interdisciplinară, implicând atât cadre didactice, cât și studenți, facilitând integrarea cercetării în educație și formarea profesională.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Vizibilitatea internațională a UBB pe componenta de cercetare.

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

**DOMENIUL C. Managementul calității**

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

**Standardul S.C.1.1. Aplicare****Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat**

<b>Indicatorul I.P.C.1.1.1</b>	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

**✓ Prezentarea stării de fapt**

La UBB, prorectorul responsabil cu asigurarea calității, Comisia pentru asigurarea calității și dezvoltare universitară din cadrul Senatului, Comisia de Evaluare și Asigurare a (CEAC–UBB) și Centrul Qualitas (CQ) elaborează strategii și cerințe specifice pentru implementarea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității, precum și metodologia de evaluare și auditare a acestuia. Aceste structuri urmăresc promovarea unei culturi a calității în întreaga universitate, adresându-se personalului academic, administrativ și studenților, și stabilesc măsuri concrete pentru consolidarea acestei culturi, inclusiv prin evaluări periodice, audituri interne și externe, precum și prin formarea și informarea continuă a angajaților.

**✓ Analiza situației de fapt**

Centrul Qualitas (CQ) al Universității Babeș-Bolyai este responsabil de colectarea datelor și elaborarea de studii, analize și instrumente de evaluare pentru a sprijini creșterea calității vieții academice. Directorul CQ este președintele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel instituțional (CEAC–UBB), iar utilizarea și valorizarea datelor colectate sunt supervizate de Consiliul Științific al Centrului, care include membri ai CEAC–UBB numiți prin hotărâre. Facultățile dezvoltă programe anuale de asigurare a calității, iar la finalul acestora se evaluează realizarea obiectivelor stabilite, contribuind astfel la un proces continuu de îmbunătățire a calității academice și administrative.

**✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Monitorizarea constantă a îndeplinirii obiectivelor stabilite prin evaluări și audituri interne, implicarea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) în implementarea și supravegherea acestui proces, sistemul transparent de evaluare a corpului academic, inclusiv feedback din partea studenților și angajatorilor, folosirea rezultatelor feedback-ului pentru adaptarea și îmbunătățirea programelor de studii și a activităților universitare.

**✓ Recomandări****Indicatorul este: îndeplinit****Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate**

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

<b>Indicatorul I.P.C.1.2.1</b>	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

**✓ Prezentarea stării de fapt**

La nivelul Universității Babeș-Bolyai (UBB) se realizează anual o evaluare internă a principalelor activități academice, inclusiv predare-învățare, cercetare și servicii, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul facultăților. Rezultatele acestor evaluări sunt analizate și utilizate pentru a adopta măsuri de îmbunătățire, iar concluziile relevante sunt incluse în Raportul Rectorului, discutat în Senatul universității.

**✓ Analiza situației de fapt**

Evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor se realizează prin proceduri dedicate, care cuprind criteriile de performanță în activitatea didactică, de cercetare și civică, reflectând și atingerea obiectivelor individuale asumate prin Planul Individual de Carieră (PIC). În plus, prestarea didactică este evaluată semestrial de către studenți, folosind și o platformă online care facilitează această evaluare, iar rezultatele sunt raportate anual pentru a sprijini procesul continuu de îmbunătățire a calității academice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Evaluarea și acreditarea programelor de studii, precum și evaluarea corpului academic din perspectiva calificărilor, competențelor profesionale și abilităților didactice sunt parte esențială a procesului de asigurare a calității, fiind susținute prin feedback de la studenți și angajatori.

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

**Standardul S.C.2.1. Structuri**

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

<b>Indicatorul I.P.C.2.1.1</b>	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) la nivel instituțional din cadrul Universității Babeș-Bolyai (UBB), împreună cu comisiile similare de la nivelul facultăților, au responsabilitatea de a gestiona și monitoriza implementarea strategiilor și deciziilor privind asigurarea calității în întreaga universitate, precum și în facultăți. Aceste comisii au un rol în elaborarea și verificarea dosarelor necesare pentru evaluarea periodică și acreditarea programelor de studii, înainte ca acestea să fie trimise pentru avizare Comisiei pentru Curriculum a Senatului.

✓ **Analiza situației de fapt**

La nivelul [CEAC Facultatea de Fizică](#) se întocmește anual un program de asigurare a calității adaptat facultății, contribuind astfel la un sistem integrat, coerent și eficient de îmbunătățire continuă a calității educației și cercetării în cadrul UBB. Implicarea studenților în procesul de asigurare și evaluare a calității este asigurată prin includerea reprezentanților studenților în Senatul universității și în Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității ale facultăților.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Evaluarea prestației didactice de către studenți se desfășoară semestrial, folosind o [platformă online dedicată](#), iar rezultatele acestor evaluări sunt integrate în strategiile și acțiunile universității pentru a îmbunătăți calitatea procesului educațional și satisfacția studenților. Procesul este anonim pentru a asigura transparența și sinceritatea feedback-ului.

✓ **Recomandări**

La nivelul CEAC-FF recomandăm să nu existe ca membri cadre didactice cu funcții de conducere.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Standardul S.C.2.2. Funcționare**

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

<b>Indicatorul I.P.C.2.2.1</b>	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

La nivelul universității funcționează [CEAC](#), precum și [centrul Qualitas](#) ce funcționează pe baza unor regulamente. La nivelul fiecărei facultăți funcționează câte un CEAC responsabil de asigurarea calității la nivel de facultate, pe baza unui [regulament propriu](#). CEAC- FF evaluează programele și activitatea educațională, coordonează autoevaluarea pentru ARACIS, monitorizează implementarea îmbunătățirilor din feedbackul studenților și părților interesate, și redactează anual raportul de evaluare internă. Rapoartele CEAC-FF sunt discutate în Consiliul Facultății și aprobate de acesta. Raportul elaborat de aceștia urmează să fie inclus în raportul privind activitatea CEAC- UBB.

✓ **Analiza situației de fapt**

În urma discuțiilor purtate cu ocazia vizitei se constată că sunt implementate acțiuni de implementare a procedurilor de evaluare, de monitorizare a programelor de studii conform standardelor ARACIS, se analizează feedback-ul studenților și se elaborează măsuri de îmbunătățire a activității didactice.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

### Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt

Codul de etică și deontologie profesională al Universității Babeș-Bolyai, actualizat în 2025, se bazează pe valori fundamentale: libertatea academică, competența, profesionalismul, integritatea, onestitatea intelectuală, colegialitatea, loialitatea, dreptatea, echitatea, nediscriminarea și egalitatea de șanse, precum și responsabilitatea. Respectarea acestor principii este responsabilitatea fiecărui membru al comunității academice, iar universitatea dispune de practici și mecanisme organizate pentru a asigura și controla aplicarea riguroasă a acestora. Codul servește ca un ghid pentru comportamentul etic în cadrul comunității universitare, prevenind abaterile și promovând un mediu academic sănătos și echitabil.

- ✓ Analiza situației de fapt

Structura instituțională responsabilă cu supravegherea aplicării și respectării Codului de etică și deontologie profesională la Universitatea Babeș-Bolyai este Comisia de etică a UBB, o entitate independentă față de Senat și Rectorat. Această comisie funcționează pe baza prevederilor legale și reglementărilor interne, având rolul de a analiza și soluționa sesizările legate de etica în cercetare și management universitar, fiind responsabilă de promovarea standardelor etice și de aplicarea sancțiunilor în cazurile de abateri.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Transparența rapoartelor anuale ale Comisiei de Etică, recomandările formulate, alegerea Ombudsmanului UBB și activitatea acestuia.

- ✓ Recomandări

### Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt

La nivel UBB există o structură specializată a Senatului numită Comisia pentru Curriculum (CC) a cărei misiune este cea de acreditare internă, reglementare și monitorizare a programelor de studii de nivel licență și master, care este responsabilă cu evaluarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru fiecare specializare, avizează rapoartele de evaluare internă a programelor de studii, pune la dispoziția facultăților machete personalizate, care țin cont de cerințele din standardele ARACIS specifice fiecărui domeniu de licență și master. În cadrul Facultății de Fizică studenții, cadrele didactice și reprezentanții angajatorilor sunt implicați în mod activ în procesul de evaluare și asigurare a calității prin chestionare, participare în comisii, consultări și activități de feedback

- ✓ Analiza situației de fapt

UBB, Facultatea de Fizică și Departamentul de Fizică în Limba Maghiară aplică în mod consecvent procedurile, având un impact major în asigurarea calității la nivel instituțional și la nivelul structurilor subsecvente.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**  
Existența unui centru specializat de supraveghere a curriculumului.
- ✓ **Recomandări**

### Indicatorul este: îndeplinit

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b>	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt**

La macheta planurilor de învățământ la nivel UBB există un Raport de revizuire anuală în care se specifică propunerile de modificări care vin din parte studenților și mediului socio-economic și cultural. La fiecare propunere de modificare se specifică dacă a fost implementată sau nu.

- ✓ **Analiza situației de fapt**

Membrii comunității proprii (cadre didactice, studenți) și alte părți interesate (reprezentanții mediului socio-economic) fac parte din structuri (CEAC-FF, comisii ale Consiliului Facultății) care sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor: de inițiere a unui nou program de studii, de monitorizarea și evaluarea internă periodică a programelor de studii. La nivelul departamentului se consultă studenții prin chestionare anonime și întâlniri directe, în scopul colectării feedback-ului privind activitatea didactică și organizatorică. De asemenea departamentul colaborează cu reprezentanți ai angajatorilor în cadrul întâlnirilor organizate în acest scop, iar cu Alumin în cadrul unor evenimente organizate (Alumni Days și seminariile departamentului).

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Legătura permanentă cu membrii comunității proprii și locale atât în elaborarea, cât și în punerea în practică a procedurilor externe.

- ✓ **Recomandări**

### Indicatorul este: îndeplinit

#### Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

<b>Indicatorul I.P.C.4.1.1</b>	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt**

La nivel instituțional evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face semestrial prin platforma AcademicInfo unde toți studenții au acces din contul personal. Facultățile și departamentele au acces la rezultatele evaluărilor din platformă și pot descărca statistici centralizatoare. Centrul Qualitas al UBB realizează rapoarte instituționale semestriale cu rezultatele acestor evaluări și le afișează pe pagina web a centrului.

#### Analiza situației de fapt

Departamentul de Fizică în Limba Maghiară analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. Se poartă discuții individuale cu cadrele didactice care au obținut punctaje mici în scopul remedierii problemelor semnalate de către studenți, iar punctajul obținut din parte studenților este luat în considerare la acordarea gradației de merit.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Studenții reprezentanți în Consiliul Facultății elaborează anual un raport propriu privind calitatea activității didactice, care este analizat de conducerea facultății și Consiliul Facultății, apoi corelat cu datele obținute prin chestionarele anonime.

- ✓ **Recomandări**

Creșterea numărului de studenți care evaluează cadrele didactice.

### Indicatorul este: îndeplinit

**Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității****Standardul S.C.5.1. Baze de date**

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.5.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

**✓ Prezentarea stării de fapt**

Activitățile administrative beneficiază de suportul a trei sisteme informatice integrate, dezvoltate în cadrul Centrului de Sisteme Informatice, ce reunesc servicii pentru angajați și pentru studenți și în care accesul se face pe baza de credențiale (utilizator, parolă). Compartimentele din cadrul Direcției Generale Administrative utilizează aplicația ManageAsist. Secretariatele facultăților folosesc AcademicInfo. Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice, cadrele didactice și cercetătorii UBB utilizează aplicația Managementul activității academice/științifice UBB pentru înregistrarea tuturor rezultatelor activității lor profesionale. Sistemul informatic pentru Managementul Cercetării UBB asigură sinteze ale activității de cercetare și creații artistice la nivel de cadru didactic. Toate aplicațiile informatice sunt disponibile la nivelul tuturor nivelelor și compartimentelor organigramei UBB.

**✓ Analiza situației de fapt**

Sistemele informatice instituționale asigură bazele de date necesare și suficiente astfel încât Facultatea de Fizică și Departamentul de Fizică în Limba Maghiară să poată colecta și analiza în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.

**✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Sistemul informatic al UBB asigură transparența datelor; integrarea bazelor de date; accesul facultăților la baza de date integrată; actualizarea informațiilor și eficiența activităților operaționale și manageriale.

**✓ Recomandări****Indicatorul este: îndeplinit****Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente****Standardul S.C.6.1. Transparența**

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.6.1.1</b>	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--	--

**✓ Prezentarea stării de fapt**

UBB informațiile de interes public sunt oferite pe mai multe căi: luări de poziție ale purtătorului de cuvânt, comunicate emise de către Direcția de Comunicare și Relații Publice, conferințe de presă, panouri de afișaj amplasate în clădirile Universității, site-ul web al Universității, conturile de social media (Facebook, X, LinkedIn, Youtube, Instagram etc.) și site-urile facultăților și broșuri.

**✓ Analiza situației de fapt**

Informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat (planul de învățământ, fișele disciplinelor, orare, teme de licență, etc.) sunt afișate pe site-ul departamentului coordonator în trei limbi (maghiară, română și germană).

**✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Pe pagina departamentului de Fizică în Limba Maghiară există link-uri către toate informațiile necesare studenților, referitoare la programul de studii evaluat, dar și de natură organizatorică.

**✓ Recomandări****Indicatorul este: îndeplinit**

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.6.1.2</b>	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--	--

**✓ Prezentarea stării de fapt**

Transparența proceselor decizionale se asigură prin: afișarea pe pagina web a universității la secțiunea INFOUBB, prin panouri de afișaj amplasate la intrările principale ale cladirilor.

✓ **Analiza situației de fapt**

La Facultatea de Fizică reprezentanții studenților în Consiliul Facultății, au drept de vot și acces la toate documentele supuse dezbaterii. Hotărârile Consiliului Facultății sunt afișate pe site-ul facultății, dar se utilizează și canale electronice oficiale (e-mail, platformă Teams) pentru anunțarea deciziilor și calendarului aferent acestora.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Membrii comunității sunt consultați în prealabil în cazul modificărilor importante, prin dezbateri interne și transmisii de documente. La nivel de departament există un seminar la două săptămâni cu invitați din diverse comunități științifice și socio-economice unde se discută și aspecte legate de deciziile Consiliului departamentului.

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte  
ÎÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.7.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

UBB se conformează strict legislației naționale referitoare la educație și transparență. Prin publicarea la timp a rapoartelor și informațiilor prevăzute de lege, instituția își îndeplinește obligațiile legale și promovează un climat de încredere și responsabilitate în relația cu studenții, personalul și societatea. Raportul anual al rectorului: Conform obligațiilor legale, rectorul UBB prezintă anual un raport detaliat privind starea instituției, activitățile desfășurate și rezultatele obținute. Acest document este disponibil publicului, evidențiind angajamentul universității față de transparență și informare corectă. Rapoartele Comisiei de Etică: Pentru a menține integritatea academică, Comisia de Etică a universității elaborează și publică rapoarte anuale care detaliază activitățile desfășurate, cazurile analizate și măsurile adoptate. Aceste rapoarte sunt accesibile publicului, subliniind orientarea instituției pentru un mediu academic etic și responsabil. Rapoartele anuale ale decanului privind starea Facultății de Fizică sunt publicate pe site-ul facultății.

✓ **Analiza situației de fapt**

Facultatea de Fizică, Departamentul de Fizică al Liniei Maghiare și serviciile administrative colectează și transmit date, elaborează și publică rapoarte respectând obligațiile care decurg din răspunderea publică și asigurând protecția datelor cu caracter personal pentru angajați, studenți și colaboratori externi.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

UBB elaborează și publică rapoarte referitoare la asigurarea protecției datelor cu caracter personal pentru membrii instituției (<https://www.ubbcluj.ro/ro/politici/>) .

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii**

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă  
ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Toate programele de studii care funcționează în cadrul facultăților UBB se supun procesului de evaluare externă, conform legislației în vigoare, în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a programelor de studii universitare și aplică standardele de referință și indicatorii de performanță

prevăzuți în Metodologia de evaluare externă elaborată de ARACIS. ([Metodologie - ARACIS](#)). Instituțional, UBB a fost evaluată de către instituții internaționale precum: Înalțul Comisariat pentru Minorități (OSCE), Salzburg Seminar, European University Association (EUA), QS Stars. UBB a fost supusă evaluărilor ARACIS în vederea acreditării instituționale în anii 2009, 2014 și 2020 și a primit la toate evaluările calificativul „Grad de încredere ridicat”. Programul de studii Fizică informatică (în limba maghiară) este acreditat conform normelor legale în vigoare, ultima evaluare externă fiind realizată în anul 2020. (<https://www.aracis.ro/category/rezultate-evaluari/>)

✓ **Analiza situației de fapt**

Pe lângă evaluarea externă, UBB aplică și mecanisme interne de evaluare periodică conform metodologiilor proprii. Există proceduri interne prin care REI pentru un program de studii este verificat și aprobat la nivel instituțional: REI se transmite către biroul Curriculum din Structura UBB, care verifică și transmite observațiile către Responsabilul de program. Biroul Curriculum transmite REI spre aprobare Consiliului de administrație al UBB și Comisiei de curriculum a Senatului UBB. Comisia de curriculum verifică REI, elaborează un raport care se transmite spre aprobare în plenul Senatului. Ulterior REI este încărcat pe platforma ARACIS.


✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Biroul Curriculum al UBB transmite facultăților anual lista programelor la scadență.

✓ **Recomandări**

**Indicatorul este: îndeplinit**

## IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<p><b>1. Infrastructură modernă și diversificată</b>, care susține procesul de formare și activitățile de cercetare la standarde internaționale, asigurând condiții optime pentru desfășurarea activităților didactice, de laborator și de practică.</p> <p><b>2. Implicare activă în programe și rețele academice internaționale</b>, care facilitează mobilitatea studenților și a cadrelor didactice, contribuind la creșterea vizibilității și prestigiului facultății în spațiul european al educației și cercetării.</p> <p><b>3. Mediu universitar interdisciplinar și deschis internațional</b>, ce promovează cooperarea între domenii conexe, diversitatea culturală și excelența academică, în spiritul valorilor Universității „Babeș-Bolyai”.</p> <p><b>4. Curriculum actualizat, flexibil și corelat cu nevoile pieței muncii</b>, care integrează perspective moderne din fizică, informatică și tehnologiile digitale, asigurând formarea competențelor interdisciplinare relevante pentru domenii emergente.</p> <p><b>5. Corp profesoral cu expertiză științifică recunoscută</b>, implicat activ în cercetare, proiecte internaționale și formare continuă, fapt ce contribuie la calitatea ridicată a procesului educațional și la prestigiul academic al facultății.</p>	<b>FACTORI INTERNI</b> 	<p><b>1. Interes limitat al tinerilor pentru domeniul științelor exacte</b>, în special pentru fizică, ceea ce impune o implicare mai activă a facultății în campanii de promovare și conștientizare a rolului fundamental pe care științele exacte îl au în societatea modernă și în progresul tehnologic.</p> <p><b>2. Număr redus de studenți înscriși comparativ cu alte programe de studii</b>, aspect care poate influența nivelul de interacțiune în activitățile didactice, implicarea în organizațiile studențești și vizibilitatea specializării în mediul academic.</p> <p><b>3. Migrarea profesională a cadrelor didactice tinere și a absolvenților către piețe de muncă mai avantajoase</b>, ceea ce poate afecta pe termen lung stabilitatea resursei umane și continuitatea activităților de cercetare și formare.</p> <p><b>4. Scăderea interesului absolvenților de liceu pentru domeniul Fizică</b>, determinată de percepția dificilă asupra disciplinei și de orientarea majoritară către domenii aplicate sau economice.</p> <p><b>5. Resurse financiare limitate pentru dezvoltarea continuă a infrastructurii didactice și de cercetare dedicate liniei maghiare</b>, care pot îngreuna actualizarea permanentă a echipamentelor și implementarea de noi tehnologii educaționale.</p>
	<b>Analiza SWOT</b>	

**Oportunități:**

- 1. Acces extins la finanțări europene** (PNRR, PEO, Erasmus+), care pot fi valorificate pentru dezvoltarea bazei materiale, modernizarea laboratoarelor, sprijinirea studenților și consolidarea dimensiunii internaționale a programului de studii.
- 2. Parteneriate educaționale și de cercetare** cu universități din Ungaria și alte țări europene, în cadrul programelor **Erasmus+, Makovecz, EUTOPIA și The Guild**, ce favorizează mobilitățile, cooperarea științifică și schimbul de bune practici academice.
- 3. Dezvoltarea educației digitale și integrarea resurselor moderne de învățare online** (MOOC-uri, laboratoare virtuale, simulări interactive), care contribuie la atractivitatea programului și la diversificarea experiențelor de formare ale studenților.
- 4. Continuitate academică în cadrul instituției**, prin existența unor programe de masterat și doctorat complementare, care asigură posibilitatea extinderii formării și consolidării carierei academice și profesionale a absolvenților.
- 5. Creșterea interesului global pentru domeniile STEM și interdisciplinare**, care oferă oportunități pentru re poziționarea fizicii informatice ca domeniu strategic în educație, cercetare și inovare, cu impact direct asupra atractivității programului și integrării absolvenților pe piața muncii.

  
**FACTORI EXTERNI****Amenințări:**

- 1. Reducerea atractivității carierei didactice în domeniul Fizică**, determinată de scăderea interesului tinerilor pentru profesia de profesor și de percepția unui nivel redus de motivare financiară și profesională comparativ cu alte domenii, ceea ce poate afecta pe termen lung formarea resursei umane calificate.
- 2. Concurența crescută din partea altor programe educaționale** (Informatică, Matematică informatică, Automatică și Calculatoare), care oferă oportunități de angajare mai imediate și exercită o presiune competitivă asupra specializărilor tradiționale, diminuând atractivitatea înscrierii în domeniul Fizicii.
- 3. Instabilitatea legislativă și schimbările frecvente ale politicilor educaționale**, care pot genera incertitudine administrativă, dificultăți de adaptare la noile reglementări și o planificare instituțională mai puțin predictibilă.
- 4. Creșterea dependenței de finanțări externe și de proiecte temporare**, care poate afecta stabilitatea investițiilor în infrastructură și cercetare, în lipsa unei finanțări interne constante și predictibile dedicate domeniilor științifice fundamentale.

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1,	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Deși raportul menționează existența unor proceduri și regulamente actualizate, nu este detaliată o planificare formală a revizuirii periodice. Se recomandă modificarea periodică pe baza unui calendar a procedurilor interne (didactice, administrative și de calitate), cu responsabilități și termene clar stabilite. Acesta ar asigura coerență între structurile facultății și politicile universitare generale.
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Pentru consolidarea gradului de conformitate cu indicatorul și creșterea eficienței procesului participativ, se recomandă: formalizarea unui mecanism de feedback – elaborarea unui „Raport de sinteză al consultărilor” care să arate ce propuneri au fost primite, analizate și adoptate; digitalizarea procesului de consultare – utilizarea platformei interne UBB pentru colectarea sistematică de opinii (formular online CEAC, sondaje interne tematice); creșterea vizibilității procesului – publicarea pe site a calendarului anual de revizuire a metodelor și a rezultatelor consultărilor; implicarea extinsă a părților interesate externe – consolidarea colaborării cu reprezentanți ai mediului economic, ai ONG-urilor educaționale și ai instituțiilor partenere; evaluarea anuală a participării – includerea unui indicator de performanță privind gradul de implicare a comunității academice în adoptarea reglementărilor (raport CEAC anual)
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv	Îndeplinit	Pentru consolidarea gradului de conformitate cu indicatorul, se recomandă continuarea și intensificarea colaborării Facultății de Fizică cu Institutul de Cercetări Interdisciplinare în Bionanoștiințe și Institutul de Cercetare, Dezvoltare și

	<p>pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.</p>		<p>Inovare în Științe Naturale Aplicate includerea în vederea folosirii infrastructurii acestor institute în procesul educațional al studenților de Fizică Informatică (în limba maghiară).</p>
4.	<p><b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.</p>	Îndeplinit	<p>Identificarea realistă a unor surse financiare care să fie folosite pentru achiziții de consumabile, licențe software, mentenanța infrastructurii existente, respectiv intensificarea eforturilor pentru atragerea acestor fonduri.</p>
5.	<p><b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.</p>	Îndeplinit	<p>Creșterea implicării doctoranzilor, în procesul educațional, numărul de ore predate de fiecare doctorand fiind în prezent de 2 ore. De asemenea, pentru activități cu caracter aplicativ pot fi invitați specialiști din afara UBB.</p>
6.	<p><b>I.P.A.3.1.2</b> ÎLS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.</p>	Îndeplinit	<p>Se recomandă optimizarea încărcării didactice prin apropierea normelor de predare de nivelul minim prevăzut de reglementările în vigoare, acolo unde specificul programului o permite. O astfel de măsură ar contribui la creșterea eficienței activităților didactice și de cercetare, permițând cadrelor didactice să dedice mai mult timp formării profesionale continue, inovării pedagogice și implicării în proiecte științifice. Prin echilibrarea volumului de activitate, se consolidează calitatea procesului educațional și sustenabilitatea dezvoltării profesionale a personalului.</p>
7.	<p><b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.</p>	Îndeplinit	
8.	<p><b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.</p>	Îndeplinit	<p>O mai bună interconectare a platformelor la nivel UBB.</p>
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
9.	<p><b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.</p>	Parțial îndeplinit	<p>Fișele actualizate trebuie să conțină rezultatele așteptate ale învățării.</p>
10.	<p><b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.</p>	Îndeplinit	<p>Atragerea mai multor candidați la programul de studii evaluat și participarea Facultății la evenimente specifice de orientare în cariera</p>

			academică dedicate vorbitorilor de limba maghiară.
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	Promovarea în rândul studenților a întâlnirilor specifice dedicate dezvoltării abilităților de lucru în echipă, leadership, gestionarea timpului, empatie sau rezolvarea problemelor în situații profesionale reale.
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării pentru disciplinele de specializare și complementare din planul de învățământ
13.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	
14.	<b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Creșterea mobilităților de scurtă durată, cu o atenție deosebită acordată domeniilor de actual interes, în vederea promovării schimburilor academice, a transferului de cunoștințe și a colaborărilor interinstituționale și nu în ultimul rând dezvoltarea de competențe transversale.
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	Vezi recomandarea la I.P.B 1.1.1
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	Creșterea numărului de parteneriate cu mediul socio-economic în scopul asigurării unei mai largi perspective de angajare studenților
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse,	Îndeplinit	

	precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.		
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	
25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	La nivelul CEAC-FF recomandăm să nu existe ca membri cadre didactice cu funcții de conducere.
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	Creșterea numărului de studenți care evaluează cadrele didactice.

34.	<b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
35.	<b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
36.	<b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	
37.	<b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
38.	<b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	37	1	-

## VI. Concluzii

Pe baza analizei indicatorilor de performanță, a rapoartelor de evaluare internă și externă, precum și a activităților de monitorizare continuă derulate de structurile instituționale de asigurare a calității, se pot formula o serie de concluzii generale privind calitatea educației oferite în cadrul programului de studii universitare de licență „Fizică informatică (în limba maghiară)”.

Astfel, programul este organizat riguros, în concordanță cu standardele ARACIS, cu cerințele Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior (Procesul Bologna). Structura planului de învățământ, distribuția creditelor ECTS și corelarea dintre obiectivele formative, rezultatele așteptate ale învățării și metodele de evaluare demonstrează o abordare coerentă și transparentă, centrată pe student. Curriculumul programului este actualizat periodic, în urma consultării cadrelor didactice, a studenților și a reprezentanților mediului socio-economic. Conținuturile disciplinelor sunt corelate cu domeniile emergente ale fizicii și informaticii, asigurând dobândirea competențelor științifice, analitice, digitale și de cercetare necesare integrării profesionale. Prin îmbinarea activităților teoretice cu aplicații practice, stagii și proiecte de cercetare, programul oferă o formare completă și relevantă.

Din perspectiva resurselor umane, programul dispune de un corp profesoral competent, format din cadre didactice cu experiență în activitatea didactică și de cercetare, recrutate conform standardelor legale și regulamentelor universitare. Activitatea academică se desfășoară într-un cadru etic și profesional solid, susținut de existența Comisiei de etică și a Subcomisiei de etică a cercetării științifice, care garantează respectarea principiilor integrității academice. Evaluarea periodică a personalului didactic, prin autoevaluare, evaluare colegială și evaluare de către studenți, coordonată de CEAC, contribuie la îmbunătățirea continuă a performanțelor educaționale.

Infrastructura didactică și de cercetare este modernă, funcțională și aliniată la cerințele actuale ale domeniului, permițând desfășurarea activităților educaționale în condiții optime. Modernizarea constantă a laboratoarelor, dotarea cu echipamente performante și integrarea platformelor digitale (Moodle, Microsoft Teams, laboratoare virtuale, MOOC-uri) demonstrează o orientare strategică spre digitalizare și eficientizarea procesului de învățare.

În ceea ce privește activitatea de cercetare științifică, aceasta este una activă și diversificată, cadrele didactice fiind implicate în granturi naționale și internaționale, în colaborări cu universități din Ungaria și din alte state europene, precum și în rețele academice precum Erasmus+, Makovecz, EUTOPIA, The Guild. Această deschidere internațională asigură vizibilitate, transfer de cunoștințe și consolidarea dimensiunii europene a programului.

Programul se desfășoară într-un mediu multicultural și interdisciplinar, specific Universității „Babeș-Bolyai”, care valorizează diversitatea lingvistică și culturală. Linia de studiu în limba maghiară contribuie la păstrarea identității culturale și la creșterea atractivității instituției în rândul comunității maghiare, asigurând un cadru incluziv și competitiv.

Relația cu studenții este una deschisă și constructivă, aceștia fiind implicați activ în structurile de reprezentare academică, în activități extracurriculare și de cercetare. Existența unui sistem de consiliere și orientare profesională, a posibilităților de mobilitate internațională și a sprijinului instituțional oferit prin diverse programe contribuie la dezvoltarea personală și profesională a studenților.

Managementul calității este integrat în cultura organizațională a facultății. Mecanismele interne de asigurare a calității funcționează eficient, iar activitățile de monitorizare, autoevaluare și raportare asigură transparență, coerență și adaptare continuă la cerințele educaționale. Site-ul facultății oferă informații actualizate privind structura programului, reglementările interne și procedurile de evaluare, consolidând comunicarea și vizibilitatea academică.

În ansamblu, programul de studii universitare de licență „Fizică informatică (în limba maghiară)” oferă o formare academică de înaltă calitate, bazată pe un cadru instituțional stabil, resurse materiale și umane adecvate, procese educaționale moderne și o viziune orientată spre excelență și internaționalizare. Programul răspunde cerințelor pieței muncii contemporane, asigurând absolvenților competențe clare, transferabile și recunoscute la nivel european.

***Se propune o decizie și se motivează:***

În urma parcurgerii procedurii de evaluare în vederea menținerii acreditării, analizând toate datele, se poate concluziona că programul se caracterizează prin coerență curriculară, calitate educațională, stabilitate instituțională și angajament ferm față de îmbunătățirea continuă, reprezentând un exemplu de bună practică în formarea universitară din domeniul științelor exacte iar propunerea comisiei este de menținere a acreditării cu o capacitate de școlarizare de 25 de locuri.

✓ *menținerea acreditării (25 de locuri)*

**VII. Anexe**

*Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.*