



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
Facultatea:	Facultatea de Drept și Științe Sociale
Domeniul de licență:	Kinetoterapie
Programul de studii universitare de licență:	Kinetoterapie și motricitate specială
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Alba Iulia
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Alina Daniela MOANȚĂ	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. Dana BĂDĂU	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. dr. Bogdan ALMAJAN-GUTA	Expert evaluator	
4.	Maria-Magdalena POPESCU	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul se referă la evaluarea externă a programului de studii universitare de licență „Kinetoterapie și motricitate specială” din cadrul Universității 1 Decembrie din Alba Iulia (UAB), Facultatea de Științe Sociale și Drept (FSSD), în vederea menținerii acreditării programului de studii

Perioada evaluării: vizita comisiei de experți a avut loc în perioada 8 -10 octombrie 2025.

Componența comisiei de experți: Prof. univ. dr. Alina Daniela MOANȚĂ - Coordonator comisie, Prof. univ. dr. Dana BĂDĂU - Expert evaluator, Prof. univ. dr. Bogdan ALMAJAN-GUTA - Expert evaluator, Maria-Magdalena POPESCU - Student evaluator.

Raportul de evaluare internă a programului a fost realizat de o echipă de lucru, aprobată în ședința Senatului conform hotărârii [18/30.04.2025](#). și a fost formată din 5 persoane. Președintele comisiei a fost conf. univ. dr. Hăisan Angel-Alex.

Raportul a fost elaborat în concordanță cu prevederilor documentelor legale în vigoare pentru menținerea acreditării unui program de studii universitare de licență.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia a fost înființată prin Hotărârea Guvernului României în 1991.

- Misiune: formarea de specialiști competitivi pe piața muncii, integrarea cercetării științifice cu procesul educațional și implicarea activă în dezvoltarea comunității locale și regionale.
- Guvernare: UAB este condusă de Senatul universitar și de Consiliul de Administrație, sub autoritatea rectorului, conform Legii educației naționale și Cartei universitare.
- Structură: Universitatea are 5 facultăți și 12 departamente. Programul „Kinetoterapie și Motricitate Specială” este încadrat la Facultatea de Drept și Științe Sociale.
- Studenți UAB (2024–2025): 4.332 la licență, 1.316 la master, 134 la doctorat; total: 5.782.
- Programe/domenii de studii: oferă programe de licență, master și doctorat, în domenii diverse (științe economice, drept, filologie, istorie, teologie, științe exacte).
- Programe (2024–2025):
 - 36 programe de licență (dintre care 23 acreditate, 4 autorizate provizoriu în română, 2 acreditate în engleză, 1 autorizat provizoriu în germană-engleză, 1 acreditat în engleză-franceză, 4 la distanță – română, 1 ID autorizat provizoriu).
 - 26 programe de master, dintre care 2 în engleză, restul în română.
 - 4 școli doctorale în domeniile: Istorie, Filologie, Contabilitate, Teologie
- Evaluări externe anterioare: UAB și programele sale au trecut prin mai multe etape de autorizare și acreditare, conform ARACIS, ceea ce a permis menținerea și dezvoltarea ofertei academice. UAB a fost *evaluată instituțional în anul 2020* de către ARACIS, în perioada 27-29 februarie 2020, iar în urma respectivei vizite instituționale, a obținut calificativul *Grad de încredere ridicat pentru perioada 2020 – 2025* ([Certificat ARACIS](#)).

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Motivația înființării: răspuns la nevoia de specialiști în recuperare medicală și educație motrică adaptată ([Fișa de fundamentare – Anexă](#)).

Evoluție: autorizat provizoriu, apoi acreditat; ultima evaluare externă (25.03.2021) a confirmat acreditarea

programului (https://www.uab.ro/media/documente/Kinetoterapie_%C5%9Fi_motricitate_special%C4%83.pdf).

Schimbări de la ultima evaluare: actualizarea planurilor de învățământ ([Plan de învățământ și Fișe discipline](#)), modernizarea bazei materiale ([laboratoare, săli de practică – Anexă dotări](#)), extinderea parteneriatelor cu spitale și școli speciale ([Contracte parteneriat practică – Anexă](#)).

Indicatori de performanță:Capacitatea de școlarizare: 50 studenți/an ([Hotărâre Guvern – Anexă](#)).**II. Metode utilizate**

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea evaluării solicitării instituției de evaluare periodică a programului de studii *Kinetoterapie și motricitate specială*, comisia de evaluare a analizat următoarele documente puse la dispoziția de instituție:

- raportul de evaluare internă;
- anexele la raport;
- link-uri către documente oficiale postate pe site-ul instituției;
- anexe suplimentare solicitate înainte de vizită (8 documente și folder cu fișele de disciplină actualizate) și actualizări ale link-urilor din raport;
- anexe suplimentare la vizită (3 – planul de învățământ al promoției 2028, gradul de ocupare cu cadre didactice an universitar 2025 – 2026, statul de funcții 2025 - 2026);

De asemenea, comisia a desfășurat întâlnirile stabilite prin programul vizitei, în care au fost dezbătute aspecte relevante pentru programul de studii supus evaluării: strategia de dezvoltarea a universității și a facultății, nivelul de implicare al cadrelor didactice în desfășurarea programului, solicitările pieței muncii și așteptările acestora în spațiul de formare regional, aspecte studențești, situații de gestionare a aspectelor etice, implementarea regulamentelor, metodologiilor și a procedurilor de management al calității la nivelul organizației, implicarea CCOC la nivelul programului de studii și aspecte de conținut ale activității acestuia.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Conform calendarului de evaluare, comisia de evaluare a vizitat la data de 09.10.2025, spațiul special amenajat pentru desfășurarea activităților din cadrul programului KMS – Centrul de Cercetare și Studii Gaudeamus:

- Sala de curs: 1; Săli de seminar: 2; Sala de kinetoterapie: 1; Sala de masaj: 1, dotată cu 8 mese de masaj cu dotări: mese portabile de masaj; Sala de forță / fitness / recuperare; Biblioteca Centrală și săli de lectură, Secretariatul Facultății, Cămină, Cămine.

- Alte metode sau aspecte relevante

Recomandări ale comisiei ARACIS la vizita precedentă: 25.03.2021

- disciplinele opționale și facultative se programează, în Planul de învățământ, începând cu anul II de studii;

Conform noilor standarde ARACIS, această cerință nu mai este menționată expres. Planurile pentru perioada 2021 – 2024, au avut această recomandare implementată.

Recomandare implementată.

- creșterea numărului de ore de curs, conform standardelor specifice domeniului Kinetoterapie;

Planurile pentru perioada 2021 – 2024, au avut această recomandare implementată.

Recomandare implementată

- promovarea cadrelor didactice în funcții didactice superioare, în acord cu cerințele: cel puțin 25% să fie profesori universitari și conferențieri universitari dar nu mai mult de 50% (HG 1418/2006);

Fracțiunile de normă pentru programul KMS sunt acoperite într-un procent mai mare de 25% cu cadre didactice, posturi superioare, profesor și conferențiar.

Recomandare implementată.

- înființarea unui program de studii universitare de master în domeniul Kinetoterapie; - implicarea cadrelor didactice pe linia cercetării aplicate și participarea la conferințe internaționale și reviste cotate ISI și BDI.

Organizatorii programului au afirmat faptul că se lucrează la finalizarea dosarului pentru acreditarea unui program de masterat.

Recomandare neimplementată.

- implicarea cadrelor didactice pe linia cercetării aplicate și participarea la conferințe internaționale și reviste cotate ISI și BDI.

Programul de Kinetoterapie și Motricitate Specială pe locul 3 la nivel de UAB în ceea ce privește performanța în cercetare. Anexa furnizată cu activitatea de cercetare la nivelul programului indică o

îmbunătățire a acestui indicator și preocupări pentru activitatea de cercetare. Indicatorul va fi detaliat în cadrul REE.

Recomandare implementată.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale
ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
-------------------------	---

În UAB sistemul organizatoric asigură desfășurarea programelor de studii, în baza documentelor care fundamentează funcționarea acestora, respectiv:

- [Regulament intern](#), aprobat de Senat, care este revizuit periodic

- [Regulamentului de organizare și funcționare](#), aprobat de Senat, care este revizuit periodic și prin care este descris sistemul de management al universității, structura acestuia, înregistrarea și fluxul documentelor, cât și organigrama (organigrama funcțiilor de conducere, organigrama executivă, organigrama Direcției general administrative).

- [Carta universitară](#) și toate regulamentele de organizare și funcționare ale activităților din UAB sunt documente publice, postate pe web site-ul Universității, la adresa <https://www.uab.ro/senat/regulamente-si-proceduri/>.

Programul de studii de licență KMS este organizat în cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, domeniul de licență Kinetoterapie și este menționat ca având statutul de program ACREDITAT prin [Hotărârea nr. 1030/2024](#) privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025.

Funcționează conform Hotărârilor Consiliului ARACIS din 25.03.2021, capacitatea de școlarizare în primul an de studii fiind de 50 studenți/an.

https://www.uab.ro/media/documente/Kinetoterapie_%C5%9Fi_motricitate_special%C4%83.pdf

Programul de studii KMS este menționat în oferta educațională a instituției, pe baza reglementărilor interne de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență. ([Regulament de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență](#)).

La elaborarea programului KMS, se ia vedere corespondența dintre rezultatele așteptate în învățare prin procesul didactic și calificarea universitară, conform prevederilor [Regulamentului privind inițierea, aprobarea și monitorizarea periodică a programelor și domeniilor de studii](#),

Programul de studii se derulează conform unor Regulamente, metodologii și proceduri care asigură funcționarea acestuia în acord cu normele legislative:

- [Procedura operațională privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea documentelor curriculare](#) impune ca în planurile de învățământ ale programelor de studii să fie incluse obligatoriu informații conform standardelor specifice ARACIS.

- [Regulamentul activității profesionale a studenților pentru Ciclul I - studii universitare de licență și Ciclul II - studii universitare de master](#) analizat și aprobat anual de Senatul instituției, cu 3 luni înainte de începerea anului universitar, împreună cu calendarul activităților educaționale specifice.

- [Ghidului de aplicare a ECTS](#), aplicat în instituție și a [regulamentelor privind mobilitatea studenților](#), pentru recunoașterea internațională a diplomelor,

- [Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate](#), aprobat de Senatul universitar. Componenta și funcționarea comisiilor de evaluare și asigurare a calității la toate

nivelurile sunt reglementate prin Comisiile CEAC/CIC aferente programelor de studii au în componență cadre didactice titulare și câte un reprezentant al studenților, absolvenților, angajatorilor.

Regulamentele sunt revizuite periodic, în conformitate cu legislația în vigoare. La fiecare modificare, Regulamentele sunt supuse dezbaterii Comisiilor Senatului, apoi aprobării plenului Senatului, după care sunt aduse la cunoștință tuturor angajaților, cadre didactice și personal administrativ. La fiecare modificare, documentele sunt actualizate și pe website-ul Universității.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Sunt menționate în [Regulamentului privind inițierea, aprobarea și monitorizarea periodică a programelor și domeniilor de studii](#) prevederi referitoare la proiectarea programelor de studii se realizează cu implicarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și a reprezentanților angajatorilor, prin colectivele de cadre didactice și prin comisiile de evaluare și asigurare a calității/comisii de calitate de la nivel de universitate, facultate și program de studiu.

Monitorizarea și revizuirea programelor de studii din UAB se face anual, cu consultarea studenților, absolvenților, cadrelor didactice și angajatorilor, în baza prevederilor programului mai sus menționat, prin comisiile CEAC-PS/CIC. Astfel se asigură adaptarea continuă a programelor de studii la mutațiile din sfera cunoașterii și a calificărilor, la nevoile beneficiarilor, la dinamica cererii de studii, în concordanță cu sistemul de evaluare și asigurare a calității prevăzut de reglementările ARACIS și de cadrul legal în vigoare în domeniu.

La solicitarea comisiei, a fost întocmită [anexa suplimentară 1](#) care cuprinde dovezi ale consultării părților interesate. Din analiza acestora a reieșit faptul că este consultat personalul din conducerea universității. În cadrul întâlnirilor s-a certificat faptul că membrii comunității academice, cadre didactice și studenți sunt consultați în elaborarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor, cu excepția reprezentanților în Senat.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul
I.P.A.2.1.1**

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Activitatea didactică și de cercetare din UAB se desfășoară în spații de învățământ aflate în proprietate care corespund specificului formelor de învățământ – săli de curs și amfiteatre, săli de seminar, lucrări practice și un laborator, în concordanță cu normele tehnice de siguranță și igienico-

sanitare în vigoare. Toate spațiile de predare ([Spații inv cercetare KMS](#)), sunt dotate corespunzător cu mobilier, aparatură și mijloacele informatice necesare, specifice destinației fiecărui spațiu.

Baza materială care asigură susținerea activităților pentru programul de studii KMS, obiectivele activităților de predare-învățare, de cercetare și administrative, corespunde din punct de vedere calitativ ca suprafață, stare tehnică și volum, respectând principiile de siguranță și normele igienico-sanitare.

Conform [Anexei 7 ARACIS](#), activitățile didactice aferente programului de studii KMS se desfășoară în spații care au dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele din planul de învățământ, după cum urmează:

- 2 săli de curs/amfiteatre, (cel puțin 1 mp/loc în sălile de curs) sunt dotate cu mobilier adecvat, videoproiector, ecran de proiecție, tablă magnetică, conexiune la internet prin rețea wireless (amfiteatru clădirea Gaudeamus)

- 5 săli de seminar și laboratoare didactice (minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5 mp/loc, minimum 2,5 mp/loc în laboratoarele), dispun de echipamente și aparatură modernă care permit realizarea unor activități practice de laborator adecvate pentru fiecare disciplină prevăzută cu lucrări practice/proiect (DEFS1, DEFS2, DEFS3, etc.).

Orele de curs și seminar se desfășoară pe grupe de studenți, conform orarului specializării, care este publicat pe site (<https://www.uab.ro/media/documente/orare/kms.pdf>).

Alte spații destinate programului KMS:

- Laboratorul de cercetare al programului de studii KMS, sala DEFS4 Centrul Gaudeamus, sală utilizată și pentru activități de seminar, este dotat cu 12 PC-uri performante și aparatura portabilă de cercetare, Microgate (Optojump Next, Gyko Pro și Witty System), Sauter 1kN pentru măsurarea a forței de tracțiune, Kern MAP 80K1 dinamometru palmar, cântar Omron BF-508, tensiometru Omron Evolv HEM-7600T-E, spirometru portabil Contec SP10, Blazepod Trainer Kit 6, pulsoximetru Rossmax SA210, precum și accesorii, benzi metrice, plicometre, taliometru, compas antropometric, inclinometru, etc.

- Secretariatele facultății dispun de aplicații ce asigură accesul la Sistemul informatic integrat de evidența a studenților din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” care este compus din aplicații de tip client server, aplicații ce permit gestionarea centralizată a datelor de școlarizare, personale, dar și a celor financiare.

- bibliotecă universitară, oferă un fond de publicații de peste 150.000 volume (<https://uab.ro/biblioteca/>). În conformitate cu anexa [Fond carte KMS](#), Biblioteca pune la dispoziția studenților programului KMS un număr de 593 titluri, suporturi/materiale de curs în format electronic pe CD/DVD, elaborate în acest scop și de cadrele didactice care asigură predarea disciplinelor din planurile de învățământ ale programului KMS ([Materiale didactice KMS](#)).

- acces la bazele de date Anelis+ (SPRINGERLINK, Cambridge JOURNALS, THOMPSON REUTERS, JSTOR) și E-nformation care asigură accesul liber pentru studenți la un număr mult mai mare de publicații științifice online și informații scientometrice. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii KMS.

- capacitatea de cazare din cele 5 cămine studențești moderne cu 1191 de locuri de cazare, din care 4 cămine sunt în proprietatea instituției și au o capacitate de cazare de 899 locuri. Unul dintre cămine cu o capacitate de 369 locuri este nou construit, prin CNI. Universitatea închiriază anual un cămin cu o capacitate de 292 de locuri (căminul nr. 4). Repartiția locurilor de cazare se realizează computerizat, conform criteriilor impuse de [Regulamentului privind organizarea, cazarea și funcționarea căminelor studențești](#).

- Cantina studențească are o capacitate de 200 locuri repartizată astfel: o sală de mese cu 150 de locuri, dotată cu mobilier adecvat și cu sistem de ventilație și două saloane pentru ocazii speciale (conferințe, întruniri oficiale) cu 50 de locuri.

- Sală polivalentă, cu multiple dotări pentru desfășurarea de activități sportive (handbal, volei, baschet, tenis de masă) și competiții sportive.

- Sală de fitness cu aparate și o sală de gimnastică.

- Dispensar medical studențesc, încadrat cu personal de specialitate, care acordă servicii medicale pentru studenți și este în curs de amenajare un Cabinet stomatologic.

- Centrul CICOC, studenții dispun și de consiliere psiho-socio-pedagogică prin intermediul unui psiholog, angajat al Universității, în cadrul CICOC.

- Clubul Sportiv Universitatea din Alba Iulia

- Casa de Cultură a Studenților.

Studentii sunt informați asupra serviciilor de care beneficiază și prin Liga studenților, care colaborează îndeaproape cu Serviciul social din cadrul Universității

La nivel instituțional, se obțin informații despre percepția studenților privitoare la calitatea serviciilor din UAB și din datele evaluării anuale a gradului de satisfacție al acestora cu privire la calitatea mediului de învățare oferit de instituție.

Studentii elaborează un [Raport privind respectarea prevederilor Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului](#).

La vizita spațiilor, s-a constatat o întreținere corespunzătoare a bazelor în administrație, existența și utilizarea unor dotări minime necesare desfășurării programului, menționate în raport și confirmate la fața locului. Pentru desfășurarea activităților, nu sunt toate dotările minime prevăzute în standardele ARACIS.

În cadrul întâlnirilor desfășurate cu cadre didactice, studenți, absolvenți și angajatori s-a manifestat dorința de diversificare a dotărilor necesare programului de studii în vederea asigurării competențelor și a facilitării integrării pe piața muncii.

Recomandări

Achiziționarea de aparatură în vederea desfășurării optime a activităților din cadrul programului, respectiv: miotest, EMG de suprafață; echipamente pentru terapie fascială; ventuze; cutii pentru exerciții pliometrice; cilindrii pentru exerciții corective, aparatură de electroterapie, aparatură de crioterapie.

Asigurarea unui spațiu special destinat centrului de cercetări și achiziționarea de aparatură specifică cercetării din domeniul kinetoterapieii.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

Laboratoarele sunt dotate cu tehnică de calcul permit ca la nivelul unei formații de studiu să existe câte un calculator la cel mult 2 studenți. În aceste spații studenților li se oferă accesul nelimitat la Internet prin fibră optică și rețea wireless.

Biblioteca are colecția de publicații periodice se îmbogățește în fiecare an prin abonamente curente la peste 100 titluri, atât din țară, cât și din străinătate. În ultimii ani, s-a dezvoltat schimbul de publicații intern și internațional, pe baza colaborărilor cu 69 de instituții din țară și cu 52 de parteneri externi din 20 de țări. În anul 2024 au fost achiziționate pentru Biblioteca universității un scanner performant, 30 calculatoare All in one și o multifuncțională, toate pentru uzul studenților.

Prin proiecte CNFIS-FDI, în perioada 2020-2024 s-au achiziționat și alte baze de date științifice, de care au beneficiat direct cadrele didactice și studenții KMS, respectiv Ebookcentral-ProQuest și CEEOL (Central and Eastern European Online Library).

La întâlnirea cu studenții s-a accentuat necesitatea de a accesa bazele de date puse la dispoziție de UAB în vederea desfășurării activității de studiu individuale și a îmbunătățirii nivelului de cunoștințe specifice domeniului programului.

La întâlnirea cu studenții, aceștia au apreciat condițiile din căminele studențești. Nu toți studenții agreează repartizarea în cămine, respectiv criteriile aplicate progresiv: distanța față de județul Alba Iulia, respectiv media. Comisia a considerat faptul că aceste aspecte țin de autonomia universității.

La vizită a fost constatată o întreținere adecvată a bazei materiale.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
----------------------------	--

Personalul care ocupă posturile didactice îndeplinește condițiile cerute pentru ocuparea posturilor didactice, așa cum rezultă din Statele de funcții de personal didactic [Anexă suplimentară 2 la vizită](#), aprobate de Senatul universitar.

Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent au pregătire pedagogică atestată.

Din analiza coroborată a statelor de funcții, extrasului de stat de funcții aferent programului de licență KMS, situația gradului de ocupare a personalului didactic, tabelul referitor la îndeplinirea indicatorului referitor la competențele cadrelor didactice, [Lista personal didactic KMS](#), [Diplome doctor](#), [CV personal didactic](#), [Modul psihopedagogic](#), [Anexa 3 ARACIS](#), comisia face următoarele aprecieri:

- Pentru programul de studiu KMS în anul universitar 2025-2026 niciun cadru didactic implicat în programul de studii nu depășește trei norme ([Declarații norma didactica KMS](#)). [Anexa 3 suplimentară la vizită](#). Universitatea și-a configurat mecanisme interne de monitorizare a acoperirii posturilor didactice. Printr-o procedură operațională aprobată de Senat, PO-SERU-CRU-01 [Procedură operațională privind întocmirea fișelor de post, desfășurarea și monitorizarea activităților didactice](#),

În cadrul programului de studiu KMS indicatorii privind personalul didactic sunt prezentați în [Anexa suplimentară 3 la vizită](#).

- Numărul de cadre didactice care predau la programul de studiu: 22, din care:

Titulari: 20, din care: 1 profesor, 8 conferențieri, 9 lectori universitari și 2 asistenți universitari

Asociați: 2 cadre didactice angajate cu contract în regim de plată cu ora în cadrul UAB.

- Numărul total de posturi didactice întregi și fracțiuni de normă - program KMS: 9,598 norme:

- titulari = 8,630, **89,91%**
- asociați = 0,968, 10,09%

Din totalul fracțiilor de post acoperite de titulari:

- profesori universitari – 0,117
- conferențieri universitari – 2,699
 - TOTAL 2,816, ceea ce reprezintă **32,63%**

În ceea ce privește competențele cadrelor didactice în vederea acoperirii disciplinelor din planul de învățământ, comisia a constatat faptul că nu toate cadrele didactice au competențe în vederea predării unor discipline, respectiv nu au parcurs studii universitare de licență, masterat și/sau doctorat în domeniul de studii sau în domenii similare cu cel aferent disciplinei predate. Astfel:

- Ordean Mircea Nicolae, nu are competențe pentru predarea disciplinei Radiologie și imagistică;
- Culda Paul Emil, nu are competențe pentru predarea disciplinei Echipamente, aparate și instalații utilizate în kinetoterapie;
- Hăisan Petronela Lăcrămioara, nu are competențe pentru predarea disciplinei Semiologie;
- Podar Alin Adrian, nu are competențe pentru predarea disciplinei Ortezare-protezare, Metode și tehnici de reeducare neuro-motorie
- Neamțu Popescu Adela, nu are competențe pentru predarea disciplinei Educație pentru sănătate și prim ajutor

În vederea stabilirii capacității de școlarizare pentru programul de studii KMS, comisia a solicitat [Anexa suplimentară 4 la vizită](#) care cuprinde informații referitoare la capacitatea de școlarizare aprobată de ARACIS pentru programele de studii din domeniu precum și lista cadrelor didactice titulare și asociate care predau la aceste programe.

Conform acesteia:

- raportul stud. / CD la programul KMS este: 50 stud x 3 ani = 150 studenți / 22 CD = **6,81 stud/1 CD**
- raportul studenți / CD în domeniul de studii este:
 - licență program EFS – capacitate 60 x 3 ani = 180
 - licență program KMS – capacitate 50 x 3 ani = 150
 - masterat program EFSAE – capacitate 60 x 2 ani = 120
 - total studenți conform capacității școlarizare / an = 450
 - total CD care predau la programele de studii din domeniu = 25
 - Raport stud / CD = **18 stud / 1 CD**

Pe perioada supusă evaluării, instituția nu a depășita capacitatea maximă de școlarizare, conform **anexei 5** la raport.

Recomandări

Acoperirea disciplinelor din planul de învățământ cu cadre didactice care au competențe, conform studiilor din domeniul de licență, masterat și/sau doctorat.

Angajarea de personal didactic cu competențe pentru predarea disciplinelor medicale.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	--

Titularii disciplinelor care deserveșc programul de studii KMS au titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat, au expertiză academică și pedagogică adecvată și îndeplinesc condițiile prevăzute în standardele specifice ([Anexa 4 ARACIS](#)).

Conform [anexei suplimentare 2](#), personalul didactic a parcurs în perioada 2020 – 2025, cursuri de formare și dezvoltare profesională, respectiv mobilități de predare Erasmus, mobilități de formare Erasmus sau alte cursuri, astfel:

Categorie personal	Total personal	Personal care a urmat cursuri de perfecționare	Total cursuri de perfecționare
Titulari perioadă nedeterminată DEFS	16	10	39
Titulari perioadă determinată	2	1	6
Titulari perioadă nedeterminată alte dep.	2	25	2
Asociați	2	0	0

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
--	--

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

Personalul didactic al programului de studii KMS este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional prin [Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare](#) în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare pot candida numai persoane care îndeplinesc standardele minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din învățământul superior, aprobate prin ordin al ministrului educației aflat în vigoare la data desfășurării concursurilor.

Instituția a elaborat și un cadru intern instituțional pentru promovarea în cariera didactică, în acord cu reglementările legale ([Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică](#)).

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
--	--

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

La nivelul instituției sunt implementate mai multe aplicații informatice și baze de date, pe baza cărora sunt colectate, prelucrate și analizate informațiile privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar, cât și informații de natură financiar-contabilă sau administrativă. Cele mai relevante dintre acestea se referă la:

- Smart UMS - aplicație de management universitar, utilizată pentru gestiunea școlară și financiară a studenților;
- Solaris – portalul pentru cadre didactice (Catalog online, Prezențe online, Rapoarte privind Evaluare didactică, Evaluare colegială, Autoevaluare, Evaluare managerială) și studenți (situație școlară, situație financiară, plăți online, date personale, istoric școlar, evaluarea cadrelor didactice de către studenți);
- Aplicațiile MTeams și Moodle - aplicație de e-Learning pentru studenții de la învățământul cu frecvență/la distanță;
- Emsys - aplicație pentru gestiunea resurselor umane, evidență contabilă și financiară;
- Intranet - aplicație pentru gestiunea statelor de funcții, orare cadre didactice, generare fișă de activitate zilnică pentru cadrele didactice; Infocet - aplicație pentru înregistrarea electronică a documentelor;
- Legis Studio - aplicație pentru legislație;
- Liberty5 - aplicație pentru managementul bibliotecii.

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

În perioada supusă evaluării, UAB a respectat cerințele de întocmire a curriculumului și asigurarea formării studenților conform standardelor ARACIS.

Referitor la planul de învățământ elaborat pentru promoția 2025 -2028, comisia de evaluare a constatat următoarele aspecte în corelație cu standardele specifice:

Plan de învățământ:

- conținutul programului de studii asigură formarea competențelor și atingerea rezultatelor învățării specifice programului de studii, dar există o inconsecvență în urmărirea traseului competențe ale ocupației – rezultatele învățării; competențele nu sunt corelate cu cele din autorizarea calificării în RNCIS; rezultatele învățării nu sunt descrise pentru toate competențele ESCO incluse în plan; disciplinele nu sunt structurate într-o succesiune logică specifică programului de studiu evaluat, astfel încât să se asigure o acumulare gradată a cunoștințelor ;
- disciplina Stagiul de aplicații practice în mediu montan: numărul de ore nu este cunoscător în raportul aplicații practice/curs; conform conținutului acestuia, disciplina nu poate fi considerată echivalentul unui stagiul de practica.
- disciplina Stagiul de elaborare a lucrării de licență: numărul de ore nu este cunoscător în raportul aplicații practice/curs; conform conținutului acestuia, disciplina nu poate fi considerată echivalentul unui stagiul de practica.
- stagiile de practica (4 stagii X 30 ore LP) nu sunt cuantificate în raportul aplicații practice/curs ; acestea se desfășoară comasat, la finalul semestrului. Orele aferente acestora, sunt cuprinse în calculul orelor/semestru, dar nu și în raportul orelor curs / sem, LP
- numărul de ore fizice alocate stagiilor de practică sunt 30; în statul de funcții pentru discipline cu încărcătură de ore fizice (LP) 28 sau 30 se alocă aceeași valoare de ore conventionale, respectiv 1.
- numărul disciplinelor Fundamentele științifice ale jocurilor sportive au o pondere prea mare în detrimentul disciplinelor de specialitate KMS.

Fise de disciplina:

- competențele nu sunt corelate cu competențele ESCO,
- rezultatele învățării nu sunt descrise pentru toate competențele specifice disciplinelor.

- completarea bibliografiei cu note de curs ale titularului; includerea la bibliografie a lucrărilor de cercetare științifică ale cadrelor didactice care predau disciplina și care susțin conținutul teoretic și practic=aplicativ al disciplinei.

Supliment la diplomă:

- este întocmit conform cerințelor, dar necesită corelarea cu competențele ESCO.

Regulament din care rezultă nr ore de pregătire / 1 ECTS:

- comisia de evaluare a constatat ca sunt respectate cerințele în vigoare.

Ghid de studii (art. 1 alin (8) OM 6768/2023):

- comisia de evaluare a constatat ca sunt respectate cerințele în vigoare.

Date centralizate din planul de învățământ, orarul activităților:

Nr ore didactice/zi - maxim 8 ore

Total număr ore didactice - 2028

Total număr ore de curs – 616

Total număr ore de lucrări practice – 1232 + 30 ore Stagiul de aplicații practice în mediu montan + 30 ore Stagiul de elaborare a lucrării de licență + 120 = 1412 ore; Cele 180 de ore suplimentare nu sunt cuantificate în raportul aplicații practice/curs.

Raport ore curs/ore S, LP - 1412 (calculate de comisie) / 616 = 2,29 / 1, conform standardelor

Total număr ore de studiu individual – sunt menționate în fișele de disciplină, corect calculate în raport cu numărul de credite acordate disciplinei.

Nr. ore credite / disciplină corelat cu numărul de ore didactice și de studiu individual – 1 credit / 25 ore; 30 credite per semestru.

Numărul mediu de ore de activități didactice / săptămână – 22, la care se adaugă numărul de ore de practică de = 25,21 ore / săptămână (calculat de comisie)

Nr. ore practică – 120 ore de practică, conform standardelor (necuprins în calculul numărului de ore/săptămână)

Nr ore stagiul elaborare lucrare finalizare studii – 30 ore

% ore DOP, (210) **10%**, standardul prevede minimum 15%

% ore DOB (1818) **90%**, standardul prevede maximum 85%

Recomandări

Revizuirea integrală a planului de învățământ vizând:

Formularea rezultatelor învățării conform competențelor specifice ocupației, descrise în ESCO. Completarea rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilități) cu alte rezultate, specifice programului în acord cu conținutul acestuia.

Structurarea logică a disciplinelor și eșalonarea acestora în funcție de conținut și cunoștințe necesare anterioare;

Introducerea de discipline de specialitate KMS prin înlocuirea unor discipline de specialitate ale programului EFS.

Cuantificarea orelor de stagii de practică în raportul aplicații practice/curs;

Creșterea numărului de ore alocate disciplinelor opționale, până la un minimum de 15% în vederea asigurării unor trasee educaționale în acord cu aptitudinile și nevoia de formare a studenților;

Considerarea disciplinelor *Stagiul de aplicații practice în mediu montan* și *Stagiul de elaborare a lucrării de licență* ca și discipline de studiu nu stagii de practică. Eventual înlocuirea disciplinei *Stagiul de aplicații practice în mediu montan* cu o disciplină specifică programului KMS.

Actualizarea suplimentului la diplomă prin menționarea competențelor profesionale și transversale din grupa de bază (ESCO).

Revizuirea fișelor de disciplină prin actualizarea competențelor și a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilități);

Actualizarea bibliografiei prin includerea notelor de curs ale titularului de disciplină și includerea de articole științifice ale titularilor de curs și seminar/lp pe tematica disciplinelor.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Comisia de evaluare a constatat:

Existența în HG și funcționarea conform acestuia vizând: unitatea administrativ-teritorială de desfășurare, numărul de credite transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ, limba sau limbile de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați.

Pe baza analizei și a interviurilor realizate cu ocazia vizitei, comisia a constatat: o bună corelație dintre conținutul programului de studii cu nevoile de dezvoltare profesională și personală, cu cerințele social-economice și cu idealul educațional.

Comisia de evaluare a constatat că există dovezi privind consultarea angajatori referitor la competențele absolventului.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.	
Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Comisia de evaluare, din analiza documentelor, a constatat următoarele aspecte privind concordanța dintre rezultatele învățării și ocupațiile vizate.

- Disciplinele din planul de învățământ conduc la obținerea calificării universitare, dar poate fi optimizat
- Plan de învățământ cuprind detalieri privind: creditele, calificarea universitar, cod ocupație, competențele profesionale și transversale și este aprobat de Senatul universitar.
- Curriculum este în concordanță cu nivelul calificării CNC 6 licență, dar poate fi îmbunătățit.
- Ocupațiile vizate se regăsesc în COR / ESCO, cod ocupații 226405 - kinetoterapeut, 226406 – Profesor de cultură fizică medicală; Grupa de bază 2264 – Fizioterapeut;
- Pentru toate disciplinele sunt fise de disciplină care cuprinde toate aspectele menționate în standardul de calitate ARACIS, dar necesită revizuirea competențelor și rezultatelor învățării.
- Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate doar parțial cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării Europene a Ocupațiilor, denumită în continuare ESCO. Nu sunt formulate rezultate ale învățării pentru disciplinele de specialitate și complementare.
- Planurile de învățământ conțin discipline de etică și deontologie.

Comisia a constatat existența următoarelor documente: HG nomenclator aprobare program și Procedura evaluare, monitorizare a programelor de studii și dovezi de aplicare a acestora.

Recomandări

Eliminarea ocupației 226406 – Profesor de cultură fizică medicală din documentație, aceasta nefiind de actualitate pentru această structură a programului.

Formularea de rezultate ale învățării pentru disciplinele de specialitate și complementare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Comisia a constatat următoarele:

- RNCIS-ul nu este actualizat, la dosar nu este cuprinsă anexa referitoare la validarea ANC a calificării;
Nu este respectată cerința prevăzută în Ordin 4494/din 20 iunie 2025 privind aprobarea Metodologiei pentru înregistrarea și înscrierea calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), Art. 3 (2) *Instituțiile de învățământ superior*,

în vederea autorizării provizorii/acreditării, au obligația ca anterior autorizării provizorii/acreditării sau evaluării periodice a oricărui program de studiu să îl înregistreze sau să îl actualizeze, după caz, în RNCIS.

- Planul de învățământ, fisele disciplinelor, suplimentul la diploma, trebuie corelate mult mai riguros cu competențele ESCO.
- Rezultatele formulate sunt corelate cu competențele, dar sunt necesare formularea unor noi rezultate ale învățării, pentru discipline de specialitate și complementare.
- Ocupații vizate și competențe aferente sunt selectate în funcție de cerințele ocupaționale.
- Corelarea rezultatelor învățării cu descrierea competențelor se regăsește în matricea cu discipline și corelare cu rezultatele învățării.

Recomandări

Programul de studii necesită actualizarea și validarea în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO, precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS. Recomandăm respectarea cerințelor prevăzute în Ordin 4494/din 20 iunie 2025 privind aprobarea Metodologiei pentru înregistrarea și înscrierea calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), Art. 3 (2)

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

În urma analizei fișelor de disciplină și a discuțiilor cu studenții și cadrele didactice comisia de evaluare a constatat că metodele didactice sunt diferențiate și adaptate pentru activități de curs, seminar, lucrări practice și practică. Fișele disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii KMS prevăd metode moderne de predare, adecvate pentru obținerea de către studenți a rezultatelor învățării și reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare.

Materialele didactice specifice disciplinelor din Planul de învățământ nu sunt actualizate, iar unele cadre didactice nu fac dovada elaborării de suporturi educationale (ex pentru anul 2024-2025: Educație pentru sănătate și prim ajutor, Inot, Kinesiologie, Bazele generale ale kinetoterapiei, Teoria și metodică educației fizice și sportului, Masaj și tehnici complementare, Kinetoterapia în afecțiuni reumatologice, Măsurare și evaluare în kinetoterapie etc.

În fișele de disciplină, activitatea de studiu individual nu este evaluată.

Recomandări

Recomandăm identificarea modalităților de monitorizare a studiului individual al studenților în conformitate cu fondul de timp prevăzut în fișele de disciplină (teme și proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.

Recomandăm elaborarea și actualizarea de materiale didactice pentru toate disciplinele prevăzute în Planul de învățământ de la programul de studii de licență KMS.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Comisia de evaluare a constatat o activitate relevantă a Centrului de Relații Internaționale din cadrul UAB privind încheierea de protocoale și de stimulare a studenților și cadrelor didactice pentru efectuarea de mobilități.

Conform situației centralizatoare primită de la Centrul de Relații Internaționale din cadrul UAB, în perioada 2020-2024, 6 studenți au participat la mobilități de practică organizate de partenerii din diverse țări. În ceea ce privește mobilități de studiu de scurtă durată prin participarea în Blended Intensive Programs, 47 de studenți din cadrul specializării KMS și 33 de studenți de la universitățile

partenere au participat în programele coordonate de către Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Comisia de evaluare a constatat că se asigură diversificarea metodelor de predare astfel încât să se asigure oportunități echitabile pentru toți studenții în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

La nivel instituțional, au fost elaborate documente programatice și operaționale privind echitatea socială, respectiv - [Strategia privind dezvoltarea echității sociale în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia](#), [Plan de măsuri în domeniul dezvoltării echității sociale și inserției pe piața muncii](#) și [Raport de monitorizare a Planului de măsuri în domeniul echității sociale](#).

În cadrul universității există un Centru de informare, consiliere și orientare în carieră, care contribuie la orientarea și consilierea studenților astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional. ([Metodologia privind organizarea și funcționarea Centrului de informare, consiliere și orientare în carieră \(CICOC\)](#), [Reg CICOC](#), [PO privind consilierea și orientarea în carieră](#), [PO privind consilierea psihologică a studenților](#)).

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Comisia de evaluare a constatat următoarele:

- studenții specializării KMS au acces gratuit la resurse de învățare în format tipărit sau electronic, puse la dispoziția studenților, fie în bibliotecă, fie pe platforma electronică Microsoft Teams. Studenții au acces la bazele de date științifice prin AnelisPlus (<https://www.e-nformation.ro/>).
- Universitatea dispune de programe de tutorat oferite studenților de către cadrele didactice, în baza dispozițiilor [Regulamentului privind sistemul de tutorat la învățământul cu frecvență](#).
- Cadrele didactice au planificate ore de consultații săptămânal. Prin intermediul psihologului angajat în cadrul CICOC, studenților li se oferă posibilitatea de a participa gratuit la sesiuni de consiliere și orientare în carieră individual și sesiuni individuale de consiliere psihologică.
- Studenții care au o activitate științifică meritorie beneficiază și de burse de performanță științifică, conform prevederilor [Regulamentului privind acordarea burselor de performanță științifică](#)
- Pentru programul de studii de licență evaluat, prin intermediul mijloacele logistice și didactice se asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Comisia de evaluare a analizat planurile de învățământ pentru seria 2025-2028 și fișele de disciplină și au constatat următoarele aspecte:

- planul de învățământ pentru seria 2025-2028 cuprind competențele profesionale și transversale, precum și rezultatele învățării și formele de evaluare.

- fișele disciplinei cuprinde competențele profesionale, rezultatele învățării, obligațiile profesionale ale studentului (proiecte, lucrări practice, referate, monografiile etc.), modalitățile de evaluare, condițiile pentru promovarea disciplinei. Studenții au acces la fișa disciplinei și prin accesarea acesteia pe site-ul instituției www.uab.ro, la pagina facultăților, respectiv a departamentelor care gestionează programul de studiu <https://www.uab.ro/facultate/4-facultatea-de-drept-si-stiinte-sociale/fise-discipline/>.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Prin analiza documentelor specifice programului de studiu evaluat și a celor instituționale, comisia de evaluare a constatat:

- examenul de finalizare a studiilor de licență la programul de studiu KMS este creditat cu 10 credite ECTS și constă din două probe (proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate – examinare scrisă (test grila), 5 credite și proba 2: proba de prezentare și susținere a lucrării de licență, 5 credite).

- planurile de învățământ și fișele de disciplină cuprind informații privind formele de evaluare și condițiile de evaluare și promovare.

În planul de învățământ se stipulează ca pentru finalizarea examenului de licență se acordă 10 credite.

- În Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia se aplică un [Regulamentul privind examinarea și notarea studenților](#).

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

Comisia de evaluare a constatat:

- există un sistem de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii aplicat consecvent descris în [Procedura operațională privind inserția pe piața muncii a absolvenților](#).

- din studiile realizate de universitate pentru monitorizarea inserției absolvenților care au finalizat studiile în promoțiile 2021-2024 rezultă în medie că 79% dintre absolvenții programului de licență KMS sunt angajați la 1 an după absolvire în domeniul studiilor de licență ([Situație angajabilitate absolvenți](#)).

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor****Standardul S.B.7.1. Admitere**

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Comisia de evaluare a constatat pe baza analizei raportului de evaluare a programului de studii de licență KMS și a analizei site-ului Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia că se aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților pentru studii universitare de licență, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare, conform [Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență](#). Pentru admiterea românilor de pretutindeni, universitatea aplică un [Regulament de admitere și școlarizare a românilor de pretutindeni](#), iar pentru admiterea studenților străini, instituția aplică un regulament distinct, respectiv [Regulamentul de admitere a cetățenilor străini și școlarizarea acestora](#).

Pe site-ul instituției (<https://www.uab.ro/admitere/programe-de-studiu/facultatea-de-drept-si-stiinte-sociale/51-kinetoterapie-si-motricitate-speciala/>) există o secțiune dedicată admiterii, în care sunt prezentate informații detaliate privind organizarea admiterii, programele de studiu, numărul de locuri, documentele pentru înscriere și înmatriculare, criteriile de admitere, categorii de candidați care pot participa la admitere, procedura de înscriere a candidaților, taxele de înscriere, desfășurarea concursului de admitere, probele de admitere, ierarhizarea candidaților, calendarul admiterii, rezultatele admiterii, contestații, înmatricularea candidaților declarați admiși etc.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.Indicatorul
I.P.B.7.1.2

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Comisia de evaluare analizând informațiile de pe site-ul de admitere a constatat că la nivel instituțional se respectă principiile echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. În cazul programului de studii de licență KMS, procedurile de admitere proprii presupun că la admitere nu se aplică niciun criteriu discriminatoriu de admitere și toți candidații au șanse egale de a fi admiși la programul pentru care optează. Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studii universitare de licență doar absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului. La admitere pot participa, în aceleași condiții prevăzute de lege, cetățenii români și cetățenii altor state membre ale Uniunii Europene și a Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene.

Media generală de admitere pentru programul de licență KMS este media de la examenul de bacalaureat, în procent de 100%.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.**Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților**

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul
I.P.B.7.2.1

Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Comisia de evaluare a constatat că Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia oferă posibilitatea studenților de a parcurge, a întrerupe sau relua studiile, conform prevederilor [Regulament](#)

privind activitatea profesională a studenților – Ciclul I: studii universitare de licență și Ciclul II: studii universitare de master. Universitatea are proceduri proprii de transfer și mobilitate a studenților, în conformitate cu legislația în vigoare. Reglementările privind activitatea profesională a studenților sunt actualizate anual și postate transparent pe pagina web instituțională (https://www.uab.ro/media/documente/Regulament_studenti_24_25.pdf).

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

Comisia de evaluare a constatat că în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia se aplică Metodologie de recunoaștere academică a perioadelor de studii efectuate în cadrul unor mobilități nereglementate și Regulament privind implementarea programului Erasmus+. Recunoașterea studiilor și a plasamentului se face în integritate și automat de către conducerea facultății la care studentul este înmatriculat. Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. La nivel instituțional și la nivelul programului de studii evaluat sunt încheiate numeroase acorduri de mobilitate internaționale pentru cadrele didactice și pentru studenți.

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Pe baza analizei documentelor și a interviurilor cadrelor didactice, comisia de evaluare a constatat că la nivelul Facultății de Drept și Științe Sociale există un Plan anual de cercetare științifică, aprobat de Consiliul facultății în care sunt incluse teme de cercetare relevante pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat, inclusiv pentru programul KMS (<https://www.uab.ro/facultate/4-facultatea-de-drept-si-stiinte-sociale/rapoarte-si-planuri/>).

Studenții de la programul de licență KMS sunt stimulați să participe la activități de cercetare și să disemineze rezultatele obținute în cadrul manifestărilor organizate anual de către Centrul de Cercetări în Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie, dedicate studenților și masteranzilor. În perioada 2020-2024, un număr de 28 lucrări ale studenților specializării KMS au fost prezentate în cadrul conferințelor studențești naționale și internaționale organizate în România, Bulgaria, Belgia, Spania și Lituania (Studenți cercetare).

Studenții care au o activitate științifică meritorie beneficiază și de burse de performanță științifică, conform prevederilor Regulamentului privind acordarea bursei de performanță științifică.

Studenții sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare, prin Codul de etică și deontologie academică al universității, care cuprinde un capitol distinct referitor la Etică și deontologie profesională în activitatea de cercetare și utilizarea softului de antiplagiat www.sistemantiplagiat.ro.

Comisia a solicitat dovezi suplimentare în vederea analizei activității de cercetare a cadrelor didactice. Conform ANEXA SUPLIMENTARA 4 - dovezi vizibilitatea cercetării KMS, în anul 2024, din cele 18 cadre didactice ale departamentului EFS, în cadrul căruia se desfășoară programul de studii KMS, din cele 18 cadre didactice, doar 11 îndeplinesc standardele minimale de cercetare.

De asemenea, în documentele prezentate care cuprind activitatea de cercetare specifică disciplinelor nu au fost identificate pentru toate cadrele didactice care predau la program publicații

științifice în domeniul disciplinelor. De ex, pentru: Costea Liana Maria, Culdea Paul Emil, Dragoș Ovidiu, Mavritakis Nikolaos, Neamțu Popescu Adela, Nicolescu Lucian, Ordean Mircea Claudiu, dar și alții.

Recomandări

Recomandăm publicarea anuală de articole științifice pe domeniul disciplinelor de predare pentru toate cadrele didactice.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Pe baza analizei listelor de lucrări, a profilelor cadrelor didactice de pe Google, Scopus și Web of Sciences, comisia de evaluare constată că la nivelul Departamentului de Educație Fizică și Sport care gestionează programul de studii de licență KMS există de asemenea o Strategie a cercetării științifice a programului de studii KMS, cu obiective și activități integrate în strategia de cercetare a Universității ([Strategie cercetare PS](#)).

Unele cadre didactice desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în Planul de învățământ al programului evaluat. Rezultatele activității de cercetare științifică realizată de acestea, cu un volum destul de redus, sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Departamentul de Educație Fizică și Sport prin Centrul de Cercetări în Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie organizează anual manifestări științifice (conferințe, workshop-uri) în domeniul activităților fizice, în cadrul cărora pot participa și studenții de la specializarea KMS ([Conferințe PS](#)).

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare, dar și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității. Sinteza programului de politici centrate pe calitate este cuprinsă în [Declarația pentru calitate a Rectorului și a Senatului Universității](#), [Politica și strategiile de asigurare a calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia](#) și în [Codul de asigurare a calității în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia](#).

Politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea sunt diseminate permanent la nivelul tuturor structurilor academice și administrative.

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației sunt reunite în [Sistemul Instituțional de Management al Calității \(SIMC\)](#) aprobat de către Senatul Universității.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel instituțional elaborează anual un [Raport de evaluare internă privind calitatea educației în universitate](#), pe care îl supune dezbaterii și aprobării Senatului universitar. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul instituției. Raportul anual de evaluare internă a calității este însoțit de un set de propuneri vizând îmbunătățirea continuă a indicatorilor de performanță.

Pe baza acestor propuneri, Senatul universitar adoptă un [Plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației](#) în instituție, care sunt reflectate în Planul operațional anual al universității. Anual, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel instituțional elaborează un [Raport asupra Planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației](#) în instituție, care este dezbătut și aprobat de Senat și în care sunt prezentate aprecieri privind acțiunile, programele și proiectele desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor fixate.

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	--

Studentii sunt implicați în structurile de luare a deciziilor la toate nivelurile, inclusiv în procesul de asigurare și evaluare a calității, aceasta reprezentând o practică curentă, care se realizează astfel:

- reprezentanți ai studenților sunt membri în Senatul universității și în Consiliile facultăților și participă activ la ședințe.

- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel instituțional (CEAC-UAB), comisiile interne de calitate, cu rol în evaluarea și asigurarea calității în Facultatea de Drept și Științe Sociale (CEAC/CIC-F) și în programul de studii KMS (CEAC/CIC-PS) au în componență reprezentanți ai studenților, care participă activ la dezbateri și luarea deciziilor.

- Semestrial, la nivel instituțional, se desfășoară procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, cu respectarea prevederilor legale, asigurarea feedback-ului și, pe baza acestuia, a măsurilor preventive și/sau corective.

- Anual, la nivel instituțional, se realizează evaluarea nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională (mediul de învățare) asigurată de Universitate, cu respectarea prevederilor legale, asigurarea feedback-ului și, pe baza acestuia, a măsurilor preventive și/sau corective.

La nivelul Facultății de Drept și Științe Sociale se organizează, periodic, întâlniri consultative cu angajatorii relevanți din domeniu, privind conținutul și structura planurilor de învățământ, în scopul corelării acestora cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii din domeniu. Începând cu anul universitar 2024-2025 componența Comisiilor Interne de Calitate (CIC) la nivelul facultății și a programelor de studiu, este aprobată în Senatul universitar, conform [Regulamentului privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii](#).

Concluziile consultărilor realizate pe parcursul anului universitar cu angajatorii, studenții și cadrele didactice, precum și propunerile venite din partea acestora sunt consemnate în procese verbale/minute, care se constituie ca dovezi obiective privind monitorizarea și evaluarea internă continuă a calității programelor și domeniilor de studii și, în același timp, stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament/facultate, pentru stabilirea de măsuri corective și preventive.

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	--

La nivelul fiecărei facultăți din UAB sunt constituite: Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității pe facultate (CEAC-F) ([Decizie numire CIC FDSS](#)), respectiv Comisiile pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației la nivelul fiecărui program de studii (CEAC-PS), care colaborează și conlucrează, în mod integrat, cu CEAC-UAB.

Componența și funcționarea comisiilor de evaluare și asigurare a calității la toate nivelurile sunt reglementate prin [Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate](#).

În urma întâlnirilor desfășurate în cadrul vizitei, cu structurile menționate mai sus, conform programului de vizită, comisia a identificat cu claritate responsabilitățile structurilor calității din UAB precum și modul de acționare în contextul structurii instituționale.

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Componența Comisiilor Interne de Calitate la nivelul facultății și a programelor de studiu, este aprobată în Senatul universitar, conform [Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și a Comisiilor Interne de Calitate](#).

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

Studentii programului de studii KMS sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare, prin [Codul de etică și deontologie universitară](#) al universității, care cuprinde un capitol distinct referitor la Etică și deontologie în activitatea de cercetare, comisia de etică având în componență o subcomisie de etică a cercetării. Deciziile privind soluționarea sesizărilor către comisia de Etică sunt afișate pe site-ul facultății. Comisia de Etică desfășoară acțiuni de prevenire a acțiunilor lipsite de etică și deontologie.

La întâlnirea desfășurată cu reprezentantul comisiei de etică, au fost certificate următoarele:

Conform planului de învățământ al programului de studii KMS, studenții au posibilitatea de a studia disciplina Etică și deontologie.

Pentru lucrările de cercetare elaborate au posibilitatea verificării acestora, prin intermediul softului de antiplagiat pe care instituția l-a contractat www.sistemantiplagiat.ro. În cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia se aplică [Procedura operațională privind verificarea anti-plagiat](#).

Începând cu anul universitar 2024-2025, toate lucrările de licență ale studenților programului de studii KMS au fost verificate cu softul de plagiat.

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

Activitățile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii au fost statuate, în perioada 2020-2024, prin [Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii](#). Regulamentul impune în mod explicit implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor, alături de cadrele didactice, în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii universitare.

Proiectarea programului de studii KMS se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii. Programul de studii este periodic revizuit pentru dezvoltări ulterioare anual, când se întrunește comisia CEAC pe programul de studii. ([Decizie de numire CEAC PS KMS](#)).

Analiza se desfășoară de regulă în perioada martie-aprilie a anului universitar în curs și constă în abordarea de echipă, prin dezbateri de grup a problemelor privind calitatea programului de studii, sub coordonarea Responsabilului de program, în cadrul colectivului de specialitate din domeniul Kinetoterapie, programul de studii KMS.

În cadrul întâlnirilor comisiei CEAC, reprezentanții studenților, ai absolvenților, ai angajatorilor și ai asociațiilor profesionale au fost consultați cu privire la proiectarea și actualizarea obiectivelor, a rezultatelor învățării și a conținutului programului de studii KMS. Deciziile luate de CEAC-PS KMS sunt incluse în Procesul verbal al ședinței comisiei de evaluare și asigurarea calității, care este supus aprobării Consiliului Facultății ([PV CEAC](#) și [Rapoarte experți externi](#)).

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

Demersurile de monitorizare a calității programelor de studii se finalizează cu elaborarea Raportului de monitorizare anuală. CEAC-PS KMS evaluează și analizează Rapoartele de monitorizare anuală ale programelor de studii, din perspectiva criteriilor și standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță și decid asupra măsurilor de îmbunătățire a calității fiecărui program de studii din domeniul respectiv, inclusiv prin adaptarea planului de învățământ la cerințele pieței muncii și la noile acumulări din planul cunoașterii, precum și asupra termenelor și condițiilor de aplicare a acestora ([Raport monitorizare PS KMS](#)).

Începând cu anul universitar 2024-2025, responsabilitatea privind monitorizarea, evaluarea internă și revizuirea periodică a programelor de studii revine comisiilor interne de calitate (CIC), organizate la nivelul programelor/domeniilor de studii, conform prevederilor [Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii](#).

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
---	--

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

În scopul monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic și calitatea corpului profesoral, la nivel instituțional, se aplică [procedură operațională privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral din Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia](#).

Procesul de evaluare se desfășoară integral on-line prin intermediul platformelor informatice ale universității (Intranet în perioada 2020-2023 și Solaris începând cu anul 2024) pe bază de chestionare de evaluare specifice, aprobate de Senatul universitar și asigură anonimatul respondenților.

Anual, se organizează două sesiuni de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, aferente activităților didactice desfășurate în semestrul I, respectiv în semestrul al II-lea. După încheierea perioadei de evaluare, rezultatele sunt disponibile cadrului didactic prin accesarea secțiunii Evaluare didactică din platforma Solaris și conducerii facultății/universității (decani, directori de departament, rector).

La nivelul facultății sunt analizate rezultatele obținute în cadrul procesului de evaluare și decanul are obligația de a informa, verbal ori în scris, cadrele didactice cu privire la rezultatele obținute în cadrul procesului de evaluare. Rezultatele evaluărilor realizate de către studenți sunt incluse în [Raportele instituționale asupra procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral](#) și stau la baza elaborării planului anual de măsuri pentru ameliorarea sau îmbunătățirea/optimizarea rezultatelor, documente publice aduse la cunoștința celor interesați prin publicare în format lizibil, pe site-ul <http://cmcsi.uab.ro>.

Rezultatele evaluărilor periodice a calității corpului profesoral sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic, inclusiv în stabilirea coeficienților de performanță individuală, conform [Metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare](#).

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-----------------------------------	---

Pentru realizarea sondării opiniei studenților și masteranzilor cu privire la calitatea mediului de învățare/dezvoltare oferit de către UAB, la nivel instituțional, se aplică anual, în mod obligatoriu, [procedura operațională privind organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților](#) în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de UAB.

Instrumentul de evaluare constă dintr-un Chestionar de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de UAB, aprobat de Senatul universitar, care cuprinde întrebări prin care se urmărește feedback-ul studenților cu privire la calitatea mediului de învățare oferit de UAB. Chestionarul de evaluare a mediului de învățare este implementat pe platforma electronică Solaris, iar sondarea opiniei studenților/masteranzilor se realizează integral on-line.

[Raportul sintetic cu privire la nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate elaborat la nivel instituțional](#) avizat de CEAC-UAB și aprobat de Senatul universitar este publicat on-line și este accesibil publicului larg, inclusiv studenților și cadrelor didactice din UAB.

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
-----------------------------------	--

Informațiile de bază ale programului de licență KMS, în ceea ce privește obiectivele programului de studiu, curriculumul și fișele disciplinelor, calificările și ocupațiile vizate sunt publicate la începutul anului universitar, pe pagina Facultății de Drept și Științe Sociale <https://www.uab.ro/facultate/4-facultatea-de-drept-si-stiinte-sociale/>. Pe site-ul facultății se regăsesc informațiile referitoare la orarul studenților și harta sălilor din UAB, orarul consultațiilor cadrelor didactice la dispoziția studenților, regulamentele aplicabile studenților, sistemul de credite de studiu transferabile ECTS, informații despre examenul de finalizare a studiilor de licență, burse, taxe, centre de cercetare, cadre didactice, publicații

științifice proprii, conferințe organizate, concursuri pentru studenți, sesiuni de comunicări studențești, program audiențe conducere, program secretariat, acte de studii. În secțiunea admitere a site-ului UAB se găsesc informațiile care vizează criteriile de admitere la programul de licență KMS (<https://uab.ro/admitere/>). Resursele de învățare relevante pentru programul de studiu se găsesc în biblioteca instituției și suporturile de curs electronice existente în bibliotecă pot fi accesate de către studenți. Există acces on-line la baze de date internaționale care conțin resurse de învățare relevante pentru studiu individual (<https://www.uab.ro/centre/14-biblioteca/>).

De asemenea se oferă informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte care vizează parcursul academic al studenților, privind oferta educațională, programele de studii, calificările, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, actele de studii, personalul didactic și de cercetare, baza materială și facilitățile oferite studenților, revistele editate, programele secretariatelor, programele audiențelor, Toate aceste informații sunt publicate transparent și actualizate permanent, fiind accesibile on-line pe website-ul Universității, www.uab.ro.

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Transparența proceselor decizionale este asigurată prin publicarea pe site-ul UAB, www.uab.ro a hotărârilor Senatului, buget, baza legislativă internă (Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, alte norme și reglementări interne) și națională relevantă (Legea educației naționale, Hotărârile de Guvern privind acreditarea programelor de studii etc.), concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și nedidactice, alegeri academice, cât și orice alte informații de interes pentru public.

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte
ÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

UAB elaborează și publică anual rapoarte, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru a asigura transparența și informarea corectă a publicului. Aceste documente includ: Rapoartele anuale ale Rectorului, Rapoartele anuale de audit public intern academic, Planurile strategice și operaționale: UAB elaborează planuri strategice pe perioade determinate și planuri operaționale anuale, care stabilesc obiectivele și direcțiile de dezvoltare ale universității. Prin publicarea acestor documente, UAB demonstrează angajamentul său față de transparență și respectarea prevederilor legale. <https://www.uab.ro/informare-publica/rapoarte-universitate>

Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

Programul de studii de licență KMS este organizat în cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale din cadrul UAB, domeniul de licență Kinetoterapie și este menționat ca având statutul de program ACREDITAT prin [Hotărârea nr. 1030/2024](#) privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025.

Programul de studii universitare de licență KMS a fost acreditat conform [Hotărârii de Guvern nr. 883](#) din data de 27.08.2021 publicată în Monitorul Oficial nr. 823/2021. Programul de studii universitare de licență KMS a fost evaluat, iar în anul 2021, în urma vizitei comisiei ARACIS a obținut acreditarea conform Hotărârilor Consiliului ARACIS din 25.03.2021, capacitatea de școlarizare în primul an de studii fiind de 50 studenți/an.

Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programul este acreditat, asigurând recunoașterea diplomelor la nivel național și european, un aspect fundamental pentru angajabilitatea absolvenților. • Tradiție și reputație universitară a UAB, ceea ce atrage candidați din regiune. • Alba Iulia este un oraș în creștere, cu potențial de dezvoltare economică și în ceea ce privește serviciilor medicale de recuperare, ceea ce creează oportunități de practică și angajare. • Posibilități de mobilități academice prin burse ERASMUS + • Existența spațiilor proprii pentru desfășurarea activităților didactice și de cazare, precum și implementarea unor proiecte pentru reabilitarea și modernizarea acestora. 	F A C T O R I I N T E R N I	<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dotare materială și tehnologică limitată: infrastructura laboratoarelor și a sălilor de practică limitează accesul studenților la echipamente de ultimă generație. • Posibilitatea redusă de desfășurare a stagiilor de practică diversificate: numărul și varietatea unităților medicale din Alba Iulia cu toate că este în creștere, este redus sub aspectul patologiilor. • Deficit de cadre didactice cu experiență clinică vastă și competențe pentru predarea disciplinelor medicale. • Resurse financiare limitate: nivelul de finanțare are repercursiuni asupra investițiilor în infrastructură, cercetare și dezvoltarea profesională a personalului.
Analiza SWOT		
<p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cerere crescută pentru servicii de kinetoterapie la persoane cu patologii diverse. • Accesarea fondurilor europene reale oportunități de modernizare a infrastructurii universitare, de achiziție a echipamentelor și de dezvoltare a programelor de cercetare. • Consolidarea colaborărilor cu mediul privat, foști absolvenți antreprenori, care pot asigura locații pentru stagii de practică de calitate, acces la tehnologii moderne și, ulterior, oportunități de angajare. • Schimburi și mobilități academice ale cadrelor didactice și studenților cu universități din țară și străinătate pot îmbunătăți calitatea programului. • Parteneriate în vederea dezvoltării activității de cercetare specifice programului. 	O F A C T O R I E X T E R N I	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competiția cu alte programe universitare similare și țară. (Cluj-Napoca, București, Iași). • Finanțarea sistemului de învățământ și sănătate care poate afecta investițiile în recuperarea medicală și, implicit, oportunitățile de angajare și de dezvoltare profesională ale kinetoterapeuților. • Schimbări legislative imprevizibile: modificările frecvente sau neclare în legislația privind profesia de kinetoterapeut • Piața muncii fluctuantă: fluctuațiile economice pot influența numărul locurilor de muncă disponibile și nivelul salarizării în domeniu.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	PÎ	Achiziționarea de aparatură în vederea desfășurării optime a activităților din cadrul programului, respectiv: miotest, EMG de suprafață; echipamente pentru terapie fascială; ventuze; cutii pentru exerciții pliometrice; cilindrii pentru exerciții corective, aparatură de electroterapie, aparatură de crioterapie. Asigurarea unui spațiu special destinat centrului de cercetări și achiziționarea de aparatură specifică cercetării din domeniul kinetoterapiei.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	PÎ	Acoperirea disciplinelor din planul de învățământ cu cadre didactice care au competențe, conform studiilor din domeniul de licență, masterat și/sau doctorat. Angajarea de personal didactic cu competențe pentru predarea disciplinelor medicale.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea	PÎ	Revizuirea integrală a planului de învățământ vizând: Formularea rezultatelor învățării conform competențelor specifice ocupației, descrise în ESCO.

	<p>experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.</p>		<p>Completarea rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilități) cu alte rezultate, specifice programului în acord cu conținutul acestuia.</p> <p>Structurarea logică a disciplinelor și eșalonarea acestora în funcție de conținut și cunoștințe necesare anterioare;</p> <p>Introducerea de discipline de specialitate KMS prin înlocuirea unor discipline de specialitate ale programului EFS.</p> <p>Cuantificarea orelor de stagii de practică în raportul aplicații practice/curs;</p> <p>Creșterea numărului de ore alocate disciplinelor opționale, până la un minimum de 15% în vederea asigurării unor trasee educaționale în acord cu aptitudinile și nevoia de formare a studenților;</p> <p>Considerarea disciplinelor <i>Stagiu de aplicatii practice în mediu montan și Stagiu de elaborare a lucrării de licență</i> ca și discipline de studiu nu stagii de practică. Eventual înlocuirea disciplinei <i>Stagiu de aplicatii practice în mediu montan</i> cu o disciplină specifică programului KMS.</p> <p>Actualizarea suplimentului la diplomă prin menționarea competențelor profesionale și transversale din grupa de bază (ESCO).</p> <p>Reviziunea fișelor de disciplină prin actualizarea competențelor și a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilități);</p> <p>Actualizarea bibliografiei prin includerea notelor de curs ale titularului de disciplină și includerea de articole științifice ale titularilor de curs și seminar/lp pe tematica disciplinelor.</p>
10.	<p>I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.</p>	↑	
11.	<p>I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.</p>	↑	<p>Eliminarea ocupației 226406 – Profesor de cultură fizică medicală din documentație, aceasta nefiind de actualitate pentru această structură a programului.</p> <p>Formularea de rezultate ale învățării pentru disciplinele de specialitate și complementare.</p>
12.	<p>I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).</p>	PÎ	<p>Programul de studii necesită actualizarea și validarea în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO, precum și cu</p>

			Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS. Recomandăm respectarea cerințelor prevăzute în Ordin 4494/din 20 iunie 2025 privind aprobarea Metodologiei pentru înregistrarea și înscrierea calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), Art. 3 (2)
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	PÎ	Recomandăm identificare modalităților de monitorizare a studiului individual al studenților în conformitate cu fondul de timp prevăzut în fișele de disciplină (teme și proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare. Recomandăm elaborarea și actualizarea de materiale didactice pentru toate disciplinele prevăzute în Planul de învățământ de la programul de studii de licență KMS.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și	↑	

	educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.		
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	PÎ	Recomandăm publicarea anuala de articole științifice pe domeniul disciplinelor de predare pentru toate cadrele didactice.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic	↑	

	date necesare procesului de asigurare internă a calității.		
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională (8)	6	2	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională (17)	13	4	0
Domeniul C. Managementul calității (14)	14	0	0
Total (39)	33	6	0

VI. Concluzii

Comisia de evaluare a analizat documentele din perioada supusă evaluării 2021 – 2025, precum și documentele puse la dispoziție, întocmite conform noilor standarde ARACIS.

O serie de recomandări ale comisiei se referă la planurile de învățământ pentru promoția 2028 și cuprinse o serie de observații în vederea corelării competențelor cu rezultatele învățării, conform noilor standarde ARACIS, precum și optimizarea curriculei în vederea asigurării competențelor specifice ocupației.

De asemenea a luat în considerare și solicitarea prin adresa 29086/10.10.2025 de creștere a capacității de școlarizare cu 10 locuri, care se încadrează în noile standarde ARACIS cu menținerea aceluiași număr de grupe / semigrupe ca în perioada precedentă.

Decizie și motivarea acesteia

Comisia de evaluare externă, în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării propune **menținerea acreditării** programului Kinetoterapie și motricitate specială din cadrul Facultății de Drept și Științe Sociale, Universitatea 1 Decembrie, Alba Iulia. Cu o capacitate de școlarizare de 60 de studenți / an, respectiv 2 grupe / 3 semigrupe.

VII. Anexe

Prezentului REE i se anexează:

- Calendarul vizitei
- Anexe suplimentare
- Anexe suplimentare la vizită, inclusiv solicitarea de creștere a capacității de școlarizare cu 10 locuri.