

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)**

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade“ din Târgu Mureș
Facultatea:	Inginerie și Tehnologia Informației
Domeniul de licență:	Informatică
Programul de studii universitare de licență:	Informatică
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Maghiară
Locația geografică:	Târgu Mureș
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Acreditare

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. PĂUN Paul Andrei	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. NECHITA Elena	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. dr. SIMIAN Dana	Expert evaluator	
4.	Stud. MOLDOVAN Radu Anton	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Prezentul Raport de evaluare externă a fost întocmit cu ocazia vizitei de evaluare periodică care are ca obiectiv Acreditarea programului de studii Informatică, domeniul Informatică organizat de Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș.

- Prof. univ. dr. PĂUN Paul Andrei	Coordonator	comisie;
- Prof. univ. dr. NECHITA Elena	Expert	evaluator;
- Prof. univ. dr. SIMIAN Dana	Expert	evaluator;
- Stud. MOLDOVAN Radu-Anton	Student evaluator,	

iar vizita s-a desfășurat în perioada 3-4.11.2025.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernanta, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST) are ca reper de referință istorică anul 1945, Decretul nr. 407/1945, când în cadrul Universității Bolyai din Cluj-Napoca se înființează facultățile: Filologie-Filozofie, Drept-Economie, Științele Naturii, Medicină. Facultatea de Medicină în perioada 1945-1948 își desfășoară activitatea în orașul Târgu Mureș, iar în anul 1948 s-a înființat Institutul Medico-Farmaceutic care în 1991, își schimbă denumirea în Universitatea de Medicină și Farmacie (<https://umfst.ro/universitate/despre-noi/>)

UMFST funcționează în baza următoarelor documente legislative: Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/22.03.1991, prin care Institutul de Medicină și Farmacie devine Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș; Hotărârea de Guvern nr. 735/2018 și Hotărârea nr. 876/2018 prin care instituția devine Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș prin fuziunea Universității Petru Maior cu Universitatea de Medicină și Farmacie; Hotărârea de Guvern nr. 707/2019 - denumirea instituției devine Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș. Misiunea asumată de UMFST prin **Carta Universității** este de educație și cercetare avansată și presupune generarea și transferul de cunoaștere către societate prin: “(1) formarea de competențe profesionale/ transversale și perfecționarea resurselor umane înalt calificate pentru o societate modernă, capabile să satisfacă, prin inserție profesională, nevoile de competență ale mediului socioeconomic; (2) îmbogățirea și difuzarea valorilor științifice, culturale, sociale și etice; (3) contribuția la progresul științelor fundamentale și aplicative prin cercetarea științifică pentru adevăr, materializată prin lucrări de cercetare fundamentală, aplicativă și dedicată; (4) promovarea spiritului și a gândirii critice în rândul specialiștilor și al populației; (5) promovarea și dezvoltarea valorilor naționale și internaționale în domeniile științific, cultural și educațional, prin cooperare academică; (6) transferul de cunoștințe și bune practici către societate și în slujba societății prin servicii de consultanță și consiliere care să susțină dezvoltarea regională în spiritul generoaselor principii ale conceptului de dezvoltare durabilă; (7) asigurarea unui climat adecvat pentru dezvoltarea personală a membrilor comunității universitare; (8) consolidarea spiritului de comunitate universitară; (9) dezvoltarea conștiinței, a comportamentului de creștere a libertăților umane și a principiilor democrației”. UMFST are în structura ei un număr de **șapte facultăți**: Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină în limba Engleză, Facultatea de Medicină Dentară, Facultatea de Farmacie, Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației, Facultatea de Științe și Litere și Facultatea de Economie și Drept. Procesul educațional, în universitate, se desfășoară în raport cu misiunea propusă, în anul universitar 2024- 2025, în cadrul a 81 programe de studii universitare de licență și masterat (44 de licență și respectiv 37 de masterat). În anul 2022, la ultima evaluare instituțională efectuată de către ARACIS, UMFST a obținut calificativul “grad de încredere ridicat”, conform **raportului publicat pe site-ul ARACIS**. Programul de studii Informatică se regăsește în oferta educațională Facultății de Inginerie și Tehnologia Informației (FITI). FITI continuă tradiția învățământului superior tehnic la Târgu Mureș care se regăsea în Institutului de Învățământ Superior, înființat în anul 1976, ulterior Universitatea Tehnică, cu patru secții în domeniile mecanic și electric. Oferta educațională actuală a facultății include **opt programe de studii de licență**, învățământ cu frecvență, din șapte domenii de studii, la care se adaugă șase programe de studii la forma de învățământ dual autorizate pe parcursul anului 2025 și **cinci programe de masterat** (cinci domenii de studii), învățământ cu frecvență. În domeniul de studii Informatică oferta cuprinde

două programe de studii: Informatică – IF și Informatică -dual și un program de masterat de Inteligență artificială.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Începând cu anul universitar 2021-2022, pe baza unei autorizări de funcționare provizorii, a fost demarat programul de studii **Informatică – zi, în limba maghiară, 3 ani**, un pas înainte pentru multiculturalitate și excelență educațională, subliniind încă o dată misiunea UMFST de a răspunde nevoilor comunităților pe care le servește și de a îmbrățișa multiculturalitatea ca pe o valoare fundamentală a societății noastre. Misiunea declarată de către furnizorul de educație este “didactică și științifică – în concordanță cu cea a UMFST „G.E.Palade”, de formare a tinerilor specialiști pentru încadrare pe piața muncii: în informatică, producția industrială, cercetarea științifică și tehnologică, servicii comerciale sau de consultanță și expertiză, inclusiv în învățământ” și are ca obiectiv central “de a oferi un program de studii de calitate, capabil de a pregăti ingineri specialiști în inginerie economică, având un nivel de calificare adecvat exercitării profesiei și inserției lor pe piața forței de muncă”.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

Documentele analizate de către comisia de evaluare ARACIS sunt: Raportul de evaluare internă (REI) elaborat de către o echipă numită prin decizia decanului FITI; Anexele din cadrul REI:

1. [Cadru legal](#)
2. [HG licența master](#)
3. [Audit](#)
4. [Cladiri Terenuri 2024 UMFST](#)
5. [Aviz Raport ARACIS](#)
6. [Consultari firme](#)
7. [Consultari periodice cu studentii](#)
8. [Extras CF](#)
9. [Detalierea dotari spatii folosite de FITI-Info](#)
10. [Fise laboratoare didactice INFO](#)
11. [Biblioteca Universitara](#)
12. [Fond carte specialitate biblio INFO](#)
13. [Periodice biblioteca FITI](#)
14. [Lista cadre didactice-indicatori](#)
15. [PV Senat prelungire activitate](#)
16. [Indeplinire conditii legale](#)
17. [CV cadre didactice](#)
18. [Lista discipline cadre didactice](#)
19. [Lista disc materiale didactice](#)
20. [Diplome dr drd](#)
21. [Certificate psihopedagogice](#)
22. [Adresa ANC INFO IF 2025](#)
23. [Stat de functii 2024-2025 FITI](#)
24. [Corelare discipline rezultate competente](#)
25. [Formatiuni de studiu INFO 2024-2025 IF](#)
26. [Situatie numar candidati admitere](#)
27. [Acorduri de parteneriat](#)
28. [Documente practica](#)
29. [Teme cercetare INFO 2025](#)
30. [Lista de lucrari stiintifice INFO LM](#)
31. [Centralizator activitate stiintifica](#)
32. [Personal RCCI](#)
33. [Pachete software](#)
34. [Promovabilitate](#)
35. [Planificare sustinere licența 2023-2025](#)

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Baza materială: Săli de curs: A109 Nicola Oprea, A214 Sala Azomures, L31, A316 Sala Siemens Healthineers, Sala A208 Bosch, Sala A207 Hirschman, L31 Managementul proiectelor informatice. Săli de laboratoare echipate cu calculatoare: L25 Accenture Lab (Programare orientată obiect, Medii și instrumente de programare, Sisteme de securitate, Algoritmica grafurilor), L21 Structuri de date și algoritmi, Baze de date, L24: Arhitectura sistemelor de calcul, SGBD, L33: Inteligență artificială, Inginerie programării, Algoritmi fundamentali, L34: Programare, Sisteme de operare, Rețele de calculatoare. A310, R33: săli de curs/seminar pentru disciplinele de matematică.

De asemenea, comisia de experți evaluatori a mai vizitat:

- biblioteca universității;
- secretariatul facultății.

Înainte de vizita la UMFST „G.E.Palade”, comisia de evaluare, în acord cu reprezentanții FITI a UMFST, a stabilit un calendar de lucru, pe zile și ore, care a fost respectat și a presupus întâlniri ale echipei de experți evaluatori cu:

- reprezentanții conducerii FITI (UMFST);
- echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI);
- membri ai Comisiei de Etică Universitară a UMFST;
- membri ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității la nivelul UMFST

(Departamentul de Asigurare a Calității și Corpului Auditorilor interni);

- reprezentanți ai Comisiei de Calitate a FITI a UMFST (CEAC FITI și CEAC Informatică);
- personalul didactic implicat în activitățile din cadrul programului de studii *Informatică în limba maghiară*;

- studenți ai programului de studii de licență *Informatică în limba maghiară*;

- angajatori și parteneri de practică ai programului *Informatică în limba maghiară*;

- absolvenți ai programului de studii *Informatică în limba maghiară*;

- responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare aferente programului de studii superioare

licență *Informatică în limba maghiară*.

- Alte metode sau aspecte relevante

Nu este cazul.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
I.P.A.1.1.1	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST își desfășoară activitatea conform organigramei instituției, iar Departamentul pentru Asigurarea Calității sprijină implementarea și monitorizarea politicilor de calitate la toate nivelurile. Conducerea Facultății este exercitată de Decan, Prodecan și Consiliul Facultății, acesta din urmă având rol decizional și incluzând cadre didactice și studenți. Decanul coordonează întreaga activitate a facultății și o reprezintă în interiorul și în exteriorul universității, implementând, alături de Prodecan, hotărârile Consiliului. La nivel departamental, conducerea este asigurată de Director și Consiliul Departamentului, aleși prin vot universal, direct și secret de către cadrele titulare, conform Cartei UMFST și prevederilor Ordinului nr. 6227/2023 privind metodologia de alegeri în învățământul superior. Activitățile se desfășoară în concordanță cu Planul strategic FITI 2024–2028 și Planul operațional FITI 2025. Personalul academic titular este recrutat prin concursuri publice, transparente și corecte, în conformitate cu *Metodologia proprie pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare* (ediția 23).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Instituția și Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației dispun de o structură organizatorică adecvată programului *Informatică în limba maghiară*, susținută de un sistem de management funcțional și de documente instituționale și facultare bine definite. Vizita on-site a confirmat această funcționalitate. Publicarea actualizată a regulamentelor și procedurilor pe site-ul universității asigură transparență, acces facil pentru toate părțile interesate și contribuie la buna guvernare și la consolidarea încrederii în instituție.

Aspecte care constituie exemple de bună practică:

UMFST asigură transparența prin actualizarea și publicarea permanentă a regulamentelor și procedurilor pe site-ul instituției, facilitând accesul tuturor părților interesate. Acest principiu este aplicat și la nivelul FITI, care coordonează programul de licență *Informatică în limba maghiară*.

Recomandare:

Nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UMFST G.E. Palade, procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se bazează pe consultarea sistematică a cadrelor didactice, studenților, personalului administrativ și partenerilor socio-economici. Această abordare este reflectată în componența CEAC-FITI, care include reprezentanți ai tuturor acestor categorii și coordonează aplicarea procedurilor de evaluare și asigurare a calității, integrând feedbackul membrilor departamentului. În contextul evoluțiilor din domeniul IT și al digitalizării, accentul a fost pus pe dezvoltarea competențelor aplicative, etice și de cercetare, precum și pe colectarea periodică a feedbackului studenților, absolvenților și angajatorilor privind curriculumul. În acest cadru, actualizarea planurilor de învățământ urmărește conformitatea cu cerințele pieței muncii și creșterea flexibilității curriculare. Consultările periodice cu angajatorii și organizațiile profesionale asigură o evaluare continuă a nevoilor sectorului, fundamentând procesul de revizuire a documentelor normative. La nivelul FITI funcționează Comisia de strategie, reformă și dezvoltare curriculară, responsabilă de propuneri privind îmbunătățirea programelor de studii și adaptarea acestora la realitățile socio-economice. La nivel instituțional, procesul este reglementat prin Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, care permite implicarea tuturor actorilor relevanți.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pentru programul Informatică în limba maghiară, discuțiile din timpul vizitei au confirmat organizarea periodică a întâlnirilor dintre membrii departamentului și angajatori, orientate spre analiza cerințelor pieței muncii și adaptarea conținutului disciplinelor, aspect susținut de rapoartele și evenimentele dedicate colaborării cu mediul profesional; metodologiile, regulamentele și procedurile specifice programului sunt elaborate și avizate în structurile academice ale FITI și UMFST, studenții fiind implicați activ în Consiliul facultății, iar feedbackul angajatorilor fiind integrat prin consultări directe și proiecte comune derulate prin Compartimentul de Relații cu Piața Muncii, prezentat pe platforma **University 2 Business**.

Exemplu de bună practică:

În cadrul Facultății ITI se ține cont de opiniile exprimate de către cadrele didactice, studenți și parteneri economici în procesul de îmbunătățire a calității și adoptare/revizuire a metodologiilor și regulamentelor; studenții participă activ în Consiliul facultății, iar opiniile angajatorilor sunt obținute prin consultări și proiecte comune realizate la nivel de facultate sau prin intermediul Compartimentului de Relații cu Piața Muncii (**U2B**).

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților,
--------------------------------	---

studentilor doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea didactică și de cercetare aferentă programului de licență Informatică LM se desfășoară în spațiile proprii ale UMFST, situate în corpurile A și L, care includ săli de curs, laboratoare moderne, biblioteca FITI și facilități administrative, toate dotate la standarde actuale și întreținute pentru a asigura condiții optime de studiu, cercetare și lucru; universitatea dispune, de asemenea, de editură proprie, două biblioteci cu acces fizic și digital la resurse internaționale, spații de cazare moderne, infrastructură sportivă și culturală, precum și servicii sociale, toate accesibile persoanelor cu dizabilități și conforme normelor de spațiu per student, iar laboratoarele de informatică sunt echipate adecvat pentru activitățile aplicative prevăzute în planul de învățământ, respectând legislația privind accesibilitatea.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Vizita on-site a confirmat că UMFST și Facultatea ITI dispun de săli de curs și seminar adecvate, precum și de zece laboratoare didactice și de cercetare echipate cu tehnologie modernă și software licențiat, asigurând desfășurarea optimă a activităților de predare, învățare, evaluare și cercetare; biblioteca oferă o sală de lectură de 100 de locuri și acces la resurse fizice și digitale pentru toate disciplinele, personalul didactic și administrativ beneficiază de spații adecvate, iar persoanele cu dizabilități au acces facil la toate resursele instituției.

Exemplu de bună practică:

Proiectele în derulare prin PNRR, sau prin fonduri naționale confirmă angajamentul instituțional pentru modernizare continuă, cu beneficii pentru FITI amintim: **Construcția Centrului multicultural** – Biblioteca Centrală Universitară UMFST, **Ergopolis** – Consorțiul regional pentru învățământ tehnic dual, **Reabilitarea, modernizarea, extinderea spațiilor de studiu și echiparea Clădirii A și R.**

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST „George Emil Palade” din Târgu Mureș, prin Direcția Administrativă și conducerea facultății, asigură întreținerea continuă a infrastructurii dedicate programului Informatică LM, spațiile din corpurile A și L fiind dotate corespunzător pentru activități de predare și cercetare; Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației dispune de bibliotecă proprie, fond de carte și periodice de specialitate, actualizate constant prin achiziții recente, iar investițiile aflate în derulare prin PNRR și fonduri naționale susțin modernizarea bazei materiale, biblioteca având caracter enciclopedic și derulând activități de informare prin publicarea periodică a listelor de noutăți editoriale și a sumarelor revistelor de specialitate.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Vizita a confirmat că Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației dispune de dotări specifice, bibliotecă, fond de carte și periodice de specialitate pentru programul de licență Informatică în limba maghiară, toate sălile de curs, seminar și laborator fiind întreținute permanent pentru a asigura condiții adecvate de studiu și cercetare, iar serviciile bibliotecii sunt accesibile cadrelor didactice, studenților, cercetătorilor, specialiștilor din diverse domenii și colaboratorilor universității.

Exemplu de bună practică:

Biblioteca FITI deține o aplicație Internet/Intranet, Softlink Liberty 3, prin care pe lângă operațiunile curente de bibliotecă (catalogarea colecției, împrumuturile, restituirile, rezervările, inventarul etc.), s-a realizat și pagina de web a bibliotecii, integrând catalogul on-line al bibliotecii

(Anexa <https://biblioteca.umfst.ro/catalog-online-biblioteca-umfst/>) informații despre serviciile oferite, precum și știri de ultimă oră, într-un design de o înaltă calitate.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane	
ÎÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului / domeniului de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conducerea Departamentului de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației a constituit un corp profesoral titular și asociat care susține activitățile didactice și de cercetare pentru programul de licență Informatică LM conform statului de funcții 2025-2026, incluzând 28 cadre didactice titulare din departament, 2 din alte departamente și 4 cadre asociate, dintre care 22 activează efectiv în program (13 titulari și 9 asociați), iar un cadru pensionat contribuie cu activitate plătită pe oră cu aprobarea Senatului; toate cadrele didactice îndeplinesc cerințele legale, au grad universitar corespunzător și titlu științific adecvat, parcurgând și module de pregătire psihopedagogică, iar raportul cadre didactice-studenți de 1:2,31 evidențiază acoperirea adecvată a activităților curriculare și justifică propunerea de creștere a cifrei de școlarizare la 45 studenți pentru primul an.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La vizită, s-a constatat că, pentru anul universitar 2025–2026, 73,15% din posturile programului INFO LM sunt ocupate de titulari cu normă de bază la UMFST, iar 59,51% de profesori sau conferențieri universitari; cele 22 cadre didactice implicate dețin calificările și competențele necesare pentru activitățile didactice și aplicative, iar personalul auxiliar asigură suportul corespunzător desfășurării programului evaluat.

Exemplu de bună practică:

Cadrele didactice cu experiență îndrumă cadrele didactice tinere și formează doctoranzii și chiar masteranzii și pentru cariera didactică, prin implicarea acestora în viața departamentului și în activitățile extracurriculare desfășurate cu studenții programului de studii evaluat.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Dezvoltarea profesională și personală a personalului UMFST „G.E. Palade” este coordonată prin Departamentul de Formare Profesională Continuă, care organizează cursuri postuniversitare la nivel universitar în baza Regulamentului de organizare și funcționare a departamentului, iar universitatea sprijină activitatea științifică a personalului prin fonduri stabilite de Consiliul de Administrație, conform Regulamentului activității de cercetare științifică; deși participările la conferințe A*, A sau B nu sunt finanțate, Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației și programul Informatică LM promovează dezvoltarea profesională a personalului prin acces la formare continuă, implicare în proiecte didactice și de cercetare, participare la evenimente științifice și pedagogice și integrarea cerințelor educaționale și digitale în oferta formativă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din toate discuțiile realizate la vizită rezultă că Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației încurajează dezvoltarea profesională a personalului prin facilitarea accesului la programe de formare

continuă oferite de Departamentul de Formare Profesională Continuă, promovarea implicării în proiecte didactice și de cercetare, inclusiv prin participarea la evenimente științifice și pedagogice, și prin integrarea cerințelor educaționale și digitale în oferta formativă.

Exemplu de bună practică:

Se constată că sunt practicate numeroase modalități de sprijin al personalului, pentru dezvoltare profesională și personală: suport logistic; consultanță de specialitate prin intermediul personalului de la Departamentul de Proiecte Europene și respectiv de la Centrul de consultanță metodologică și biostatistică; prin co-finanțarea unor proiecte câștigate prin competiții organizate la nivel național și internațional, în care aportul propriu al instituției este criteriu de eligibilitate; prin finanțarea anuală, din fonduri proprii, a unor Granturi interne de cercetare științifică (individuale și, respectiv, destinate colectivelor de cercetare) pe baza unei competiții transparente, granturi clasificate și declarate câștigătoare pe baza expertizei unor evaluatori externi; prin asigurarea cadrului necesar cercetărilor aplicative cu finanțare privată, pe baza competițiilor lansate de firme și/sau societăți comerciale sau profesionale care au în obiectul de activitate cercetarea/inovarea; prin sprijin financiar pentru participarea la congrese și simpozioane științifice și pentru publicarea unor articole științifice cu impact la nivel internațional, pe baza unor descriptori cantitativi scientometrici cuantificabili în mod transparent (factorul de impact al revistei, clasificarea acesteia în zona galbenă sau roșie conform CNCSIS).

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Personalul didactic este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional și în conformitate cu prevederile legale, universitatea aprobând o metodologie proprie pentru ocuparea posturilor didactice și un regulament privind prelungirea activității cadrelor didactice după împlinirea vârstei de pensionare; toate informațiile privind posturile scoase la concurs și detaliile aferente sunt publicate pe site-ul universității, iar criteriile de studii și cercetare științifică utilizate la recrutare, selecție și promovare respectă legislația în vigoare, UMFST „G.E. Palade” din Târgu Mureș organizând anual concursuri publice pentru ocuparea posturilor didactice libere prevăzute în statele de funcțiuni ale departamentelor facultăților, cu respectarea condițiilor legale de anunțare în publicații cu arie de acoperire națională și prin publicarea în Monitorul Oficial al României.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivelul UMFST, procedurile de recrutare sunt aprobate conform prevederilor legale, sunt clare, accesibile publicului pe site-ul universității și aplicate în mod unitar, iar pentru programul de studii INFO LM, atât personalul didactic titular, cât și cadrele didactice asociate au beneficiat de aplicarea corespunzătoare a metodologiei și procedurii interne pentru toate posturile scoase la concurs, inclusiv a Regulamentului privind modul de acordare a prelungirii de activitate.

Exemplu de bună practică:

Toate cadrele didactice de la FITI cunosc criteriile de studii și de cercetare științifică avute în vedere la recrutarea, selecția și promovarea cadrelor didactice și pregătesc cadrele didactice tinere în vederea îndeplinirii acestor criterii, pentru a păstra o structura armonioasă pe grade didactice, în departamentele facultății.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirectei ai educației.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Nivelul de informatizare a administrației UMFST „G.E. Palade” din Târgu Mureș este compatibil cu cel din Spațiul European al Învățământului Superior, conducerea universității fiind preocupată de informatizarea serviciilor administrative și a procesului didactic, fundamentarea deciziilor manageriale fiind asistată de sisteme informatice care furnizează în timp util informațiile necesare; printre principalele platforme utilizate se numără Microsoft TEAMS pentru medii de lucru colaborative, Blackboard Learn & Collaborate ca platformă educațională, UMS (University Management System) pentru gestiunea școlarității tuturor studenților, licența campus-wide Blackboard LMS pentru 10.000 utilizatori, platforma Microsoft 365 A3 care oferă acces la aplicațiile Office și servicii de server, precum și MATLAB și Simulink cu licență campus-wide pentru analiza, proiectarea și simularea sistemelor; biblioteca universității este informatizată și oferă acces online la articole de specialitate prin ANELIS, iar sistemele de comunicare și informare (internet, portaluri, e-mail) asigură transparență și eficiență, toate aceste instrumente informatice fiind utilizate extensiv pentru susținerea calității actului educațional și administrativ, inclusiv în cadrul programului Informatică LM, unde sunt complet integrate (Anexa 33. Pachete software).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea ITI din cadrul UMFST asigură studenților, personalului angajat și beneficiarilor indirectei acces la platforme și instrumente software moderne care sprijină activitățile didactice, de cercetare și conexe, studenții putând comunica cu secretariatul prin e-mail instituțional, iar sălile de curs, laboratoarele și birourile cadrelor didactice fiind dotate cu acces la Internet prin cablu sau Wi-Fi.

Exemplu de bună practică:

La UMFST dar cu atât mai mult la FITI există o preocupare deosebită pentru încurajarea utilizării tehnologiilor de *e-learning* și pentru crearea de laboratoare care folosesc medii virtuale de învățare. Folosirea intensă a resurselor digitale, în special pentru realizarea evaluărilor pe parcurs, este susținută de infrastructura informatică solidă și de disponibilitatea mai multor platforme software cu licențe de tip „campus”.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii	
Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării	
Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii este organizat în concordanță cu rezultatele așteptate ale învățării și cu standardele naționale, fiind coordonat de Departamentul de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, care stabilește obiectivele, structura curriculară și conținutul disciplinelor. Planul de învățământ integrează activități de curs, seminar, laborator, studiu individual, cercetare și evaluare, asigurând o trecere logică de la discipline fundamentale la discipline de specialitate și complementare. Conform structurii ECTS, programul prevede 30 credite pe semestru și 180 credite pe ciclu, incluzând 2 credite în semestrele 1–2 pentru Educație fizică și sport (ciclul 2025–2028). Curricula cuprinde 39 discipline obligatorii și opționale (81,08% + 18,91%) și 8 discipline facultative, distribuite în DF 43,24%, DS 32,44% și DC 24,32%. Activitățile însumează în medie 26 ore/săptămână, cu o pondere mai mare pentru componentele aplicative decât pentru cursuri. Practica de specialitate din anul II totalizează 120 ore (2024–2027) respectiv 112 ore (2025–2028) și se finalizează prin colocviu.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din toate discuțiile realizate la vizită rezultă că programul de studii este proiectat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării, este structurat și organizat astfel încât experiențele de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare creează premisele obținerii, de către studenți, a unei calificări universitare specifice programului de studii.

Disciplinele de studiu din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică începând cu discipline fundamentale (Fundamentele programării, Algoritmi fundamentali, Arhitectura sistemelor de calcul, Baze de date), respectiv *discipline analitice de prezentare a metodelor de proiectare și programare* (Metode avansate de programare, Structuri de date, Algoritmica grafurilor, Tehnici avansate de programare, Rețele de calculatoare) și apoi discipline de specialitate care contribuie la dezvoltarea competențelor specifice domeniului informaticii (Medii și instrumente de programare, Dezvoltarea aplicațiilor mobile, Programare paralelă, concurentă și distribuită, Metode formale în informatică, Inteligență artificială, Inginerie software). La acestea se adaugă și disciplinele complementare (Cercetări operaționale, Tehnici de optimizare).

Exemplu de bună practică:

Planul de învățământ cuprinde, în anul III de studii, disciplinele „Etica în cercetare” și „Redactare și comunicare științifică și profesională”. La UMFST și deci și la FITI există o preocupare constantă pentru aspectele legate de pregătirea corespunzătoare a studenților în vederea realizării unor lucrări de finalizare a studiilor care respectă normele etice.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
- ✓ Programul de studii funcționează în baza actelor de autorizare și acreditare și urmărește realizarea idealului educațional prevăzut de lege. Obiectivele programului Informatică în limba maghiară vizează formarea de specialiști cu pregătire solidă și diversificată, capabili să proiecteze, evalueze și întrețină sisteme informatice complexe și să participe la activități de cercetare aplicată. Programul asigură și pregătirea cadrelor didactice pentru învățământul preuniversitar, în concordanță cu cerințele pieței muncii, printr-o componentă practică realizată în colaborare cu companii de profil. Absolvenții sunt pregătiți atât pentru integrarea profesională, cât și pentru continuarea studiilor la nivel de masterat și doctorat. Structura și planul de învățământ sunt conforme standardelor ARACIS.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii INFO LM funcționează în conformitate cu prevederile legale. Obiectivele și rezultatele învățării sunt comunicate public, iar relevanța programului este validată de solicitările mediului economic.

Exemplu de bună practică:

Există un număr semnificativ de studenți care urmează cursurile DPPD, ceea ce asigură pregătirea cadrelor didactice pentru învățământul preuniversitar din regiune - un aspect foarte important în contextul actual, când se manifesta o criză de profesori de informatică la acest nivel.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt aliniate nivelului de calificare. Misiunea programului Informatică constă în dezvoltarea unui ciclu de licență care să formeze competențe profesionale aplicabile direct în domeniul IT&C, asigurând un nivel de pregătire adecvat cerințelor actuale ale pieței muncii. Programul oferă un cadru educațional specific ciclului de licență, orientat spre integrarea rapidă a absolvenților în sectorul tehnologiei informației. Profilul absolventului vizează cunoștințe generale și de specialitate, completate de competențe cognitive necesare proiectării, dezvoltării, implementării și integrării soluțiilor software și a sistemelor informatice complexe. Structura programului susține continuarea studiilor prin masterate în domenii precum inteligența artificială, securitatea cibernetică, ingineria software sau știința datelor, precum și accesul la doctorat și activități de cercetare. Programul conduce la calificări recunoscute în RNCIS: 251201 Analist și 251202 Programator.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din toate documentele analizate la vizită se constată că rezultatele învățării asociate programului de studii INFO LM sunt menționate în mai multe documente, precum și în Fișele disciplinelor și sunt în concordanță cu nivelul calificării - 6 din CNC.

Exemplu de bună practică:

Toate cadrele didactice au inclus în fișele disciplinelor rezultatele învățării, această paradigmă fiind discutată în cadrul colectivului care gestionează programului de studii *Informatică în limba maghiară*.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Planul de învățământ definește competențele generale și specifice necesare în domeniul Informaticii, corelate cu rezultatele așteptate ale învățării și cu cerințele ocupațiilor corespunzătoare conform standardelor ESCO. Pentru ocupația principală (ESCO), competențele esențiale includ crearea diagramei de proces, analiza specificațiilor software, supravegherea dezvoltării software-ului, alinierea software-ului la arhitectura sistemului, definirea arhitecturii software, furnizarea documentației tehnice, crearea de aplicații, definirea cerințelor tehnice, proiectarea sistemelor informatice, transpunerea cerințelor în modele vizuale, dezvoltarea prototipurilor software, crearea modelelor de date, identificarea nevoilor utilizatorilor TIC, remediarea erorilor, rezolvarea problemelor sistemelor TIC, utilizarea metodologiilor de proiectare centrate pe utilizator, realizarea schițelor de proiectare, folosirea bibliotecilor software, proiectarea interfeței cu utilizatorul, interpretarea cerințelor tehnice, utilizarea instrumentelor de inginerie software asistată de calculator, aplicarea șabloanelor de proiectare și identificarea cerințelor clienților. Competențele profesionale specifice pentru alte ocupații ESCO includ utilizarea interfețelor aplicațiilor pentru programatori de aplicații (2514), gestionarea și crearea seturilor de date pentru designeri și administratori de baze de date (2521) și proiectarea, analiza și evaluarea performanței rețelelor de calculatoare pentru specialiști în rețele de calculatoare (2523).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din toate documentele analizate la vizită se constată că rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile declarate.

Exemplu de bună practică:

Toate cadrele didactice cunosc concordanța rezultate așteptate ale învățării - competențe, pentru programului de studii *Informatică în limba maghiară*, aceste aspecte fiind prelucrate într-o ședință de departament.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Componenta organizatorică a programului integrează principiile învățării centrate pe student prin strategiile și metodele aplicate în activitățile didactice și de evaluare. Aceste principii sunt reflectate în fișele disciplinelor, care descriu modul de desfășurare a cursurilor, seminariilor, laboratoarelor și evaluărilor. Fișele disciplinelor sunt aprobate de departament, validate de comisia facultății și sunt disponibile în aplicația universitară și pe site-ul facultății, asigurând implementarea coerentă a strategiilor centrate pe student în întregul curriculum.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din toate discuțiile realizate la vizită cu cadrele didactice implicate în programul *Informatică în limba maghiară* se deduce faptul că acestea folosesc metode centrate pe student, resurse digitale moderne și adaptează continuu strategiile didactice pentru a răspunde nevoilor studenților. Sunt implementate și respectate mecanisme transparente de evaluare și feedback, iar rezultatele învățării sunt susținute de activități practice relevante și interacțiune directă continuă între studenți și cadre didactice.

Exemplu de bună practică:

Toate cadrele didactice cunosc concordanța rezultate așteptate ale învățării - competențe, pentru programul de studii *Informatică în limba maghiară*, aceste aspecte fiind prelucrate într-o ședință de departament.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și / sau virtuală.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității este organizat *Departamentul de Relații Internaționale, Rețele Universitare și Relații Publice*, condus de un prorector, în cadrul căruia funcționează și Compartimentul Erasmus+, respectiv un Compartiment de Relații bilaterale internaționale interuniversitare. Biroul Erasmus+ funcționează pe baza unui regulament propriu, care asigură, pentru studenții FITI, oportunități de a participa în programe de mobilități academice. Totodată, la nivelul Universității, a fost adoptat și un Regulament de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus+. Toate acestea sunt posibile ca o consecință a activității desfășurate de Departamentul de Relații internaționale al Universității, care la rândul său este organizat și funcționează pe baza unui regulament propriu.

Participarea la programele europene de cooperare interuniversitară, în primul rând la programul de mobilități Erasmus+, permite unui mare număr de studenți ai Facultății să beneficieze de burse de studii sau de *internship* în străinătate, cu durata de o lună, două luni, un semestru sau un an. Studenții participanți la mobilitățile de studii din cadrul programului Erasmus+ beneficiază de recunoașterea activității academice pentru perioada petrecută la universitățile partenere prin sistemul european de credite transferabile – ECTS, pe baza regulamentului mai sus amintit. Cadrele didactice și personalul administrativ participă, de asemenea, la programul de mobilități.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii *Informatică în limba maghiară* beneficiază de toate facilitățile oferite de universitate pentru desfășurarea de mobilități internaționale, inclusiv parteneriate în rețeaua Erasmus+. Studenții participă activ la activități de formare profesională sau schimb de experiență, în special prin intermediul organizației ESTIEM, dar numărul de mobilități de studii și stagii de practică este scăzut. Procedurile de selecție, contractare și recunoaștere a mobilităților sunt clare, transparente și aplicate consecvent.

Exemplu de bună practică:

Toate cadrele didactice cunosc concordanța rezultate așteptate ale învățării - competențe, pentru programului de studii *Informatică în limba maghiară*, aceste aspecte fiind prelucrate într-o ședință de departament.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul UMFST „G.E. Palade” din Târgu Mureș, funcționează *Oficiul pentru Admitere*, al cărui scop printre altele, este acela de a asigura oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. Admiterea la studiile universitare de licență se face pe baza *Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență*. Universitatea sprijină instituțional activitățile studențești, conform *Regulamentului privind modul de susținere instituțională a activităților studențești*.

În considerarea asigurării unor oportunități echitabile în vederea accesibilității la studii, s-a elaborat *Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni* pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă. Cu același scop al asigurării unor oportunități echitabile pentru studenți la nivelul universității se aplică regulamentul privind *Acordarea subvenției individuale de sprijin pentru cazarea studenților care locuiesc în alte spații decât căminele studențești*, respectiv *Metodologia stimulării a studenților cu rezultate profesionale excepționale și de sprijinire a studenților cu rezultate slabe*. La nivelul UMFST „G.E. Palade” a fost elaborat *Planul pentru egalitate de gen 2022-2025*, al cărui scop este tocmai acela de a se asigura că universitatea este un loc sigur pentru toată lumea, iar toate activitățile și procesele care au loc respectă principiile egalității, diversității, incluziunii și nediscriminării. În același spirit este elaborat și se aplică și Ghidul privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Prin mecanismele implementate, instituția demonstrează faptul că asigură accesul echitabil la educație, oportunități echitabile pentru studenți și oferă sprijin studenților, în funcție de diversitatea stilurilor și abilităților de învățare ale acestora. S-a constatat, la vizită, că studenților li se asigură accesul la Baza sportivă a UMFST „G.E. Palade” cu respectarea prevederilor *Regulamentului de organizare și funcționare a bazei sportive*, precum și la serviciile pe care le oferă *microcantina Hestia*.

Exemplu de bună practică:

Studenții de la programul de studii *Informatică în limba maghiară* și cadrele didactice cu activități la acest program cunosc existența *Planului pentru egalitate de gen*, aspectele incluse în acest document fiind prelucrate într-o ședință de departament și discutate apoi, de către îndrumătorii de an, cu studenții.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Din documente reiese că universitatea sprijină instituțional activitățile studentești, conform *Regulamentului privind modul de susținere instituțională a activităților studentești*. În considerarea asigurării unor oportunități echitabile în vederea accesibilității la studii, Universitatea a elaborat *Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă*. Cu același scop al asigurării unor oportunități echitabile pentru studenți la nivelul universității se aplică regulamentul privind *Acordarea subvenției individuale de sprijin pentru cazarea studenților care locuiesc în alte spații decât căminele studentești, respectiv Metodologia stimulării a studenților cu rezultate profesionale excepționale și de sprijinire a studenților cu rezultate slabe*. Tuturor studenților li se asigură accesul la Baza sportivă a UMFST „G.E. Palade” și la cantină.

De asemenea, în vederea asigurării drepturilor persoanelor cu dizabilități, la nivelul UMFST „G.E. Palade” a fost elaborat și se aplică *Regulamentul privind asigurarea drepturilor persoanelor cu dizabilități în cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu-Mureș*.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

S-a constatat, la vizită, că programul de studii *Informatică în limba maghiară* dispune de infrastructura, resursele și serviciile necesare asigurării susținerii procesului de învățare. Accesul la bibliotecă, platforme digitale, burse și consiliere este asigurat și adaptat categoriilor speciale de studenți (de exemplu, studenților cu dizabilități sau cu dificultăți de învățare). Accesul la servicii precum baza sportivă, cantina, cămine și activități extracurriculare este reglementat și susținut la nivel instituțional, pentru toți studenții, inclusiv pentru cei cu CES.

Exemplu de bună practică:

Accesul la spațiile în care au loc activități didactice la programul de studii *Informatică în limba maghiară* este asigurat cu rampe de acces, pentru cei cu dizabilități motorii. Se asigură sprijin pentru studenții cu nevoi individuale de învățare, prin colaborare cu Liga studenților și cu voluntari.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt descrise adecvat în *fișele de disciplină*. Anexate la REI se regăsesc Fișele disciplinelor din anii universitari 2025-2026. Corelarea dintre discipline, rezultatele învățării și competențe este asigurată în documentele curriculare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării sunt definite conform Standardelor specifice domeniilor de licență ARACIS pentru domeniul fundamental Informatică; acestea sunt corelate cu competențele ESCO asumate la nivelul programului de studii. La vizită s-au discutat aceste aspecte, cadrele didactice de la programul

de studii *Informatică în limba maghiară* subliniind că, pentru toate disciplinele, au analizat rezultatele învățării și se asigură că studenții ating aceste rezultate.

Exemplu de bună practică:

La începutul fiecărui semestru al anului universitar, cadrele didactice prezintă studenților conținutul disciplinelor din planul de învățământ, precum și rezultatele pe care aceștia trebuie să le atingă. Interacțiunea cadre didactice - studenți este permanent ghidată de feedback-ul oferit reciproc, astfel încât studenții să știe ce se așteaptă de la ei la finalul semestrului, iar cadrele didactice să își ajusteze demersul didactic în funcție de performanța studenților.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Evaluarea studenților pe parcursul desfășurării studiilor la programul de studii universitare de licență specializarea *Informatică în limba maghiară* se realizează prin evaluări sumative de tip examen/verificare și prin evaluări de tip continuu, pe întreaga perioadă a semestrului/modulului. De asemenea, evaluarea se realizează și la finalizarea studiilor.

Activitățile de evaluare prevăzute sunt de tip verificare - atunci când se desfășoară pe parcursul semestrelor sau modulelor de activități didactice - sau de tip examen/colocviu - atunci când se desfășoară în timpul perioadei de examene. Metodele de evaluare sunt stabilite prin corelare cu rezultatele vizate ale învățării. Activitatea de evaluare de tip examen/colocviu se realizează la finalul fiecărui modul. Evaluarea de tip examen este una sumativă.

Pentru asigurarea calității și echității învățământului în procesul de evaluare a studenților, la UMFST se solicită ca evaluările să respecte *desfășurarea standardizată a examenelor*. Evaluarea continuă și sumativă se realizează pe baza metodologiei proprii (Regulament: UMFST-REG-15 Ediția 19 din 31 ianuarie 2024), avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senat, care definește condițiile generale de evaluare, procedura de desfășurare, instrumentele de evaluare utilizate, standardele specifice precum și criteriile de notare, respectiv modul de contestare a evaluării.

Rezultatele învățării sunt apreciate, după caz: cu note întregi de la 10 la 1, nota 5 certificând dobândirea rezultatelor învățării minimale aferente unei discipline și acordarea creditelor de studii aferente acestora; cu calificative. Activitățile de evaluare continuă și evaluare sumativă se realizează atât prin întâlniri nemijlocite în spațiul universitar a studenților cu cadrele didactice, fiind utilizate inclusiv resurse electronice, informatice și de comunicații specifice sau în regim on line, cu respectarea Standardelor minime privind organizarea activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților aprobate Ordinul Ministrului Educației nr.7749/2024.

În cazul utilizării resurselor electronice, informatice și de comunicații, universitatea și facultatea asigură un mediu sigur și securizat de evaluare prin utilizarea unei platforme informatice care garantează protecția datelor cu caracter personal și prevenirea accesului neautorizat (<https://examene.umfst.ro/login>), precum și posibilitatea verificării originalității lucrărilor elaborate în cadrul evaluării, conform *Regulamentului antiplagiat al Universității de medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu-Mureș*. Astfel, nota finală la o disciplină va reprezenta media punctajelor obținute de student la toate evaluările de pe parcursul modulului și din perioada sesiunii, examinările studentului pe parcursul modulului reprezentând 80% din notă, iar punctajul la **examenul sumativ digital (format exclusiv din teste teoretice de tip grilă)** desfășurat pe parcursul sesiunii de examene (se desfășoară prin intermediul celor 465 de posturi de examinare din cadrul Centrul Didactic și de Examinare al UMFST), la diferența de 20% care vor fi ajustate în raport cu cel mai mare punctaj obținut la acel examen, în acea sesiune, conform procedurilor aprobate în universitate.

Examenul de finalizare a studiilor la programul de studii universitare de licență specializarea *Informatică în limba maghiară*, se desfășoară conform *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență / diplomă și disertație* aprobat la nivelul universității, constând în două probe: proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, care este o probă scrisă, și susținerea lucrării de licență, care este o probă orală. Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie de cel puțin 6. Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10, nota de promovare pentru fiecare probă trebuie să fie de cel puțin 5,00. Nepromovarea unei

probe din cadrul examenului de absolvire permite accesul la cealaltă probă din sesiunea respectivă, urmând ca proba nepromovată să mai poată fi susținută într-o sesiune ulterioară, cu recunoașterea notei obținută în sesiunea anterioară. Examenele de finalizare a studiilor se organizează nemijlocit, în spațiul universitar, de regulă în două sesiuni: una în anul universitar curent (lunile iunie - septembrie) și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor. În ceea ce privește statistica de promovabilitate a examenului de licență în cei 3 ani (raportat la numărul de absolvenți), aceasta este în medie de 81,75%.

În planul de învățământ al programului de studii *Informatică în limba maghiară* este prevăzută, în anul III, semestrul II, disciplina *Elaborarea lucrării de licență*, având 100 de ore alocate (prevăzute), cu 4 credite ECTS aferente, și formă de evaluare colocviu.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Toate elementele prezentate mai sus au fost confirmate la vizită, prin discuțiile cu studenții, cu absolvenții și cu cadrele didactice, prin vizita la secretariat și prin verificarea înregistrărilor. Verificarea obținerii rezultatelor învățării este riguros reglementată prin regulamente, metodologii și proceduri, care detaliază modul de organizare și desfășurare a activităților de evaluare. Acestea sunt de tip examen sau colocviu la disciplinele semestriale, respectiv, examen de finalizare a studiilor. În *Fișele disciplinelor* este descris explicit modul de realizare a evaluării și sunt prevăzute standardele minime performanță, corelate cu rezultatele învățării așteptate.

Pentru evaluarea sumativă se utilizează exclusiv mijloace digitale și platforme securizate de examinare și prevenire a plagiatului, respectiv sistemul UNIX. Aceasta forma de evaluare este considerată, de către cadrele didactice cu activități de predare la programul *Informatică în limba maghiară*, nepotrivită pentru unele discipline, unde profesorul urmărește să vadă raționamentul pe care îl dezvoltă studentul și logica în abordarea subiectului de examen. Astfel, pentru unele discipline de specialitate este foarte dificil și să fie elaborate variantele de răspuns care să fie urcate în UNIX, în timp ce o secvență de cod elaborată și analizată în prezența profesorului ar reprezenta o modalitate mult mai potrivită de examinare a studentului.

Exemplu de bună practică:

Toate lucrările de licență sunt încărcate pe platforma apps.umfst.ro și sunt accesibile în mod public.

Recomandare:

Se recomandă flexibilizarea modalităților de evaluare sumativă, la acele discipline pentru care evaluarea prin teste grilă, prin intermediul sistemului UNIX, este considerată dificilă atât de către cadrele didactice cât și de către studenți. O abordare mai flexibilă a evaluării sumative ar reduce încărcarea cadrelor didactice și ar fi mai accesibilă studenților, cel puțin la acele discipline la care este mai potrivită o evaluare tradițională (de exemplu: la matematică - rezolvarea unui sistem de ecuații; la discipline de programare - realizarea unei secvențe de program, etc.).

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Prin personal specializat angajat, activități de consiliere educațională și vocațională, consiliere și orientare în carieră, consiliere în scop de optimizare personală și servicii de consiliere psihologică, adresate studenților, elevilor, absolvenților și altor membri ai comunității academice Centrul de Orientare și Consiliere în Carieră, desfășoară activități sistematice cu scopul de a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. Activitatea acestui Centru se desfășoară în temeiul *Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrului de consiliere și orientare în carieră*, cu respectarea legislației în vigoare. De asemenea, prin intermediul *Procedurii operaționale privind monitorizarea integrării absolvenților pe piața muncii*, universitatea evaluează gradul de integrare a absolvenților UMFST G.E. Palade Tg.Mureș pe piața muncii în funcție de programul de studii pe care l-au absolvit, în vederea creșterii gradului de corelare a ofertei cu piața muncii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din discuțiile cu absolvenții și cu angajatorii a rezultat că programul de studii *Informatică în limba maghiară* este organizat corespunzător pentru a sprijini tranziția facilă a absolvenților către piața muncii, prin dezvoltarea de competențe profesionale, antreprenoriale și de adaptabilitate. Există o rețea extinsă de parteneri economici și de infrastructuri universitare moderne, ce facilitează contactul studenților cu potențiali angajatori încă din timpul studiilor.

Activitățile de consiliere desfășurate la diferite niveluri permit dezvoltarea de competențe profesionale reale și inserția rapidă pe piața muncii după absolvire, precum și monitorizarea eficientă a traseului profesional al absolvenților.

Exemplu de bună practică:

La UMFST există o structură dedicată menținerii legăturii cu piața muncii, fiind organizate periodic diferite evenimente (în campus ori la sediile partenerilor), unele dintre acestea având deja o tradiție - târgul de joburi din luna mai - și fiind foarte apreciate de studenți.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procedurile și principiile de admitere – prevăzute în Carta universității și **Metodologia privind organizarea admiterii la studiile de licență** asigură accesul în învățământ. În baza acestora există o serie de proceduri operaționale: Modul de desfășurare a procesului de preadmitere, Admiterea pentru studenții internaționali la solicitarea Ministerului Afacerilor Externe. UMFST aplică o politică transparentă a recrutării, admiterii, transferurilor și mobilităților studenților la ciclul de studii universitare de la specializarea *Informatică în limba maghiară*, potrivit legislației în vigoare.

Entitatea care gestionează această activitate la nivelul universității este Oficiul pentru Admitere. Astfel, UMFST "G.E. Palade" Târgu-Mureș are elaborată o politică proprie de recrutare și admitere a studenților, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiile echității și egalității șanselor tuturor candidaților, fără nicio discriminare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, prin Serviciul de marketing și comunicare, care oferă informații despre: facultățile și programele de studii ale UMFST "G.E. Palade" Târgu-Mureș, procesul de învățământ organizat pe sistemul de credite transferabile, admiterea, oferta educațională completă.

Condițiile de admitere se fac publice în fiecare an, cu șase luni înainte de susținerea examenului de admitere. În urma admiterii vor putea fi înmatriculați exclusiv absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă.

Admiterea la programul de studii universitare de licență *Informatică în limba maghiară* (proceduri, termene, condiții de desfășurare, etc.) este disponibilă în *Metodologia privind organizarea admiterii la studiile de licență*, se face în limita capacității de școlarizare stabilite de ARACIS și publicate în HG din anul curent. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.

Examenul de preadmitere la Informatică în limba maghiară se poate realiza prin înscrierea de către candidații aflați în ultimul an de liceu (clasa a XII-a) care urmează să susțină examenul de bacalaureat în curs, candidații care dețin diploma de bacalaureat din anii anteriori și care doresc să urmeze o a doua facultate. Preadmiterea se desfășoară în temeiul procedurii operaționale ce reglementează modul de desfășurare a procesului de preadmitere. Ulterior admiterea se face pe baza unui cumul între 60% x media aritmetică a anilor de studiu IX-XI + 40% x media aritmetică a anilor de studiu la disciplina relevantă pentru domeniul de admitere. Concursul de admitere se organizează în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar.

Aspecte organizatorice legate de înmatricularea, reînmatricularea, înscrierea la studii, regimul creditelor transferabile se regăsesc în Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților

din ciclul de licență și master. Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și programe de studii este reglementat prin regulamente interne și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din discuțiile purtate la vizită a rezultat că Universitatea și facultatea organizatoare a programului de studii *Informatică în limba maghiară* respectă procedurile de admitere. Regulamentul de admitere este accesibil publicului, iar procesul este standardizat, verificabil și transparent, fiind complet digitalizat printr-o platformă online dedicată.

Exemplu de bună practică:

UMFST “G.E. Palade” Târgu-Mureș își prezintă oferta educațională prin publicarea de broșuri, pliante și postere diseminate la târguri educaționale, la întâlniri cu potențialii studenți din țară și străinătate, în mass-media națională și locală și pe site-ul propriu al instituției. Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației din cadrul UMFST promovează oferta educațională și pe pagina proprie. Pe platforma dedicată admiterii, fiecare candidat își creează cont de utilizator și încarcă documentele necesare admiterii on line.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și / sau dizabilități.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la studiile universitare de licență se face pe baza *Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență*. Universitatea sprijină instituțional activitățile studențești, conform *Regulamentului privind modul de susținere instituțională a activităților studențești*. În considerarea asigurării unor oportunități echitabile în vederea accesibilității la studii a fost adoptată *Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni* pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă.

Cu același scop al asigurării unor oportunități echitabile pentru studenți la nivelul universității se aplică *Regulamentul privind acordarea subvenției* individuale de sprijin pentru cazarea studenților care locuiesc în alte spații decât căminele studențești, respectiv *Metodologia stimulării studenților cu rezultate profesionale excepționale* și de sprijinire a studenților cu rezultate slabe.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Admiterea la programul de studii *Informatică în limba maghiară* se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și / sau dizabilități.

Exemplu de bună practică:

Cadrele didactice care au activități la programul de studii *Informatică în limba maghiară* realizează promovarea acestui program în liceele din regiune, pentru a veni în sprijinul elevilor cu informații concrete. Sunt prezentate, în cadrul acestor campanii de promovare, și mici proiecte ale studenților FITI.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea profesională a studenților este reglementată în *Regulament didactic și de activitate profesională a studenților din ciclul de licență și master*, definind relațiile profesionale care guvernează activitatea didactică și profesională, stabilite între studenți și UMFST „G.E. Palade” din Târgu-Mureș.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La vizita realizată, comisia de evaluare externă a constatat ca UMFST / FITI aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților, în conformitate cu legislația națională. Regulamentele și metodologiile care reglementează întreaga activitate profesională a studenților sunt publicate pe site-urile UMFST și FITI și pe platforma <https://adminfo.umfst.ro/>. Activitatea profesională a studenților este monitorizată de tutori de an, coordonatori de disciplină și secretariat. Nu au fost semnalate situații care să ridice probleme, studenții se află într-o permanentă comunicare cu personalul didactic și cu cel administrativ.

Exemplu de bună practică:

Studenții de la programul de studii *Informatică în limba maghiară* sunt îndemnați să citească *Regulament didactic și de activitate profesională a studenților din ciclul de licență și master*, iar tutorii de an răspund la întrebările studenților.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST “G.E. Palade” Târgu-Mureș dezvoltă permanent relații de colaborare cu universități din străinătate, existând peste 150 de acorduri bilaterale Erasmus și asimilate. Criteriile generale de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii efectuate de studenții aflați în mobilitate academică ERASMUS+ se regăsesc menționate *într-un regulament propriu*, ce se aplică la nivelul universității. Studiile efectuate în instituții de învățământ superior din străinătate prin burse oferite în afara programului ERASMUS se recunosc în temeiul unui *Regulament distinct*.

Modalitatea de primire a studenților *incoming* cu mobilități Erasmus+ la UMFST “G.E. Palade” Târgu-Mureș, respectiv modalitatea de plecare a studenților de la UMFST “G.E. Palade” Târgu-Mureș cu mobilități Erasmus+ în străinătate sunt reglementate prin două proceduri operaționale standard: Procedură operațională privind modalitatea de venire a studenților *incoming* cu mobilități Erasmus+ la Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu-Mureș, Procedură operațională privind modalitatea de plecare a studenților cu mobilități Erasmus+ în străinătate, Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației, Facultatea de Științe și Litere ”Petru Maior”, Facultatea de Economie și Drept.

De asemenea, dreptul studenților de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate se face în temeiul *Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților*.

Modalitatea de acordare a sprijinului financiar pentru mobilități ale cadre didactice și cercetătorilor din cadrul UMFST “G.E. Palade” Târgu-Mureș, care doresc să efectueze stagii de specializare/ perfecționare /cercetare în străinătate în vederea perfecționării profesionale este reglementată prin *Procedura operațională acordarea de sprijin financiar pentru mobilități ale cadrelor didactice și ale cercetătorilor*. Cadrelor didactice li se aplică *Procedura operațională privind activitatea legată de deplasările cadrelor didactice la manifestări științifice – educaționale și în cadrul mobilităților Erasmus+*.

Și personalul nedidactic beneficiază de reglementarea unei *Proceduri operaționale privind activitatea de plecare a personalului didactic cu funcții administrative și a personalului nedidactic în cadrul programului Erasmus+ pentru stagii scurte de formare în străinătate*. Internaționalizarea este un pilon strategic al UMFST “G.E. Palade” Târgu-Mureș, având un rol crucial în dezvoltarea sa continuă. Conceptul de „Smart Internationalization” adoptat de universitate face parte din viziunea sa inovatoare,

prin care se urmărește consolidarea relevanței academice și de cercetare pe plan european și internațional. UMFST “G.E. Palade” Târgu-Mureș își valorifică atuurile pe plan internațional prin: *Cooperare academică internațională* – parteneriate academice cu peste 200 de universități și instituții de cercetare din întreaga lume, precum și afiliere la numeroase organizații internaționale, care oferă oportunități de colaborare și integrare în rețele academice globale; *Mobilități internaționale* – prin programe precum Erasmus+ (cel mai mare buget din România în 2024), Leonardo da Vinci, CEEPUS, etc. Peste 1000 de studenți și un număr semnificativ de cadre didactice își îmbogățesc anual experiența academică și profesională la universități și organizații din străinătate, promovând și schimburile interculturale; *Programe de studii în limbi străine*, în special în engleză, cu preponderență în învățământul medical – peste 1400 de studenți internaționali din peste 80 de țări studiază într-o comunitate interconectată și dinamică.

Politica de internaționalizare a universității și activitățile specifice sunt realizate prin *Departamentul de Relații Internaționale*, în coordonarea Prorectoratului Relații Internaționale, Rețele Universitare și Relații Publice.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din discuțiile purtate cu cadrele didactice și cu studenții, a rezultat că UMFST are o strategie solidă de internaționalizare, mobilități susținute financiar și academic, implicare activă în rețele internaționale (MMDSZ - Liga studenților maghiari), reglementări clare și documentate, iar programul *Informatică în limba maghiară* este vizibil, fiind reprezentat la nivel european prin mobilități, atât incoming cât și outgoing.

Exemplu de bună practică:

Studenții de la programul de studii *Informatică în limba maghiară* cunosc posibilitatea de a realiza stagii Erasmus. Cele mai multe mobilități se realizează, în mod firesc, cu universități din Ungaria.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cunoașterea științifică generată în cadrul programului de studii *Informatică în limba maghiară* se evaluează luându-se în considerare, după caz: publicațiile studenților în reviste relevante domeniului; comunicări științifice, participări artistice sau sportive la manifestări naționale și internaționale; alte rezultate ale studiilor relevante domeniului (proponeri de brevete, studii de caz, patente, produse și servicii, studii parametrice de optimizare, produse culturale, produse artistice, competiții sportive etc.); contribuții la cercetarea integrată în rețele de cercetare națională sau internațională; comunicări științifice ale studenților realizate/publicate împreună cu cadre didactice sau cercetători. Studenții programului de studii universitare *Informatică în limba maghiară* au fost antrenați în activitatea de cercetare științifică, concretizată prin participarea la conferințe internaționale/ naționale și publicarea de articole în volume ale conferințelor sau reviste specifice domeniului, atât în mod individual, cât și în colaborare cu cadrele didactice.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Există o legătură, care a fost demonstrată la vizită, între desfășurarea activităților de cercetare și cele predare în cadrul programul de studii *Informatică în limba maghiară*, prin care studenții beneficiază de modele aplicate, proiecte reale și participare activă în inițiative de cercetare.

Exemplu de bună practică:

Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației organizează în fiecare an, cu ocazia Zilelor UMFST, conferința dedicată studenților (sesiunea de comunicări studentești), numită **Inov8 Mures Camp**, unde cei mai buni studenți au ocazia de a-și prezenta lucrările și aplicațiile de licență. Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației organizează anual *Conferința Științifică Internațională Inter-Eng* (indexat WOS), care s-a aflat, în anul 2024, la ediția a 18-a. Anual, la nivelul universității se organizează

International Scientific Congress MARISIENSIS, fiind publicat și un volum cu rezumatele lucrărilor științifice înscrise și prezentate în cadrul sesiunilor științifice.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
 Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, astfel că temele de cercetare se înscriu în aria științifică în principal a domeniului Informatică. Conform REI, UMFST și FITI demonstrează o participare intensă la proiecte de cercetare – prin finanțări atrase de cca. 100 milioane EUR, cu contribuție la avansarea cunoașterii și dezvoltarea de soluții inovatoare pentru diverse probleme globale din medicină, tehnologii sau antreprenoriat. Cadrele didactice și cercetătorii organizează și participă, în fiecare an, la evenimente științifice de prestigiu internațional.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În FITI există un cadru instituțional care reglementează desfășurarea activităților de cercetare, susține și promovează rezultatele cercetării. Cadrele didactice cu activități la programul de studii *Informatică în limba maghiară* sunt active în cercetarea aplicativă și teoretică, în domenii precum: cybersecurity, inteligență artificială, învățare automată, procesarea imaginilor, prelucrarea semnalelor, sisteme biomedicale. Studenții programului de studii *Informatică în limba maghiară* se implică în activitatea de cercetare prin lucrări, colaborări, articole și participări la evenimente naționale / internaționale. Discuțiile purtate la vizită și prezentarea centrelor de cercetare științifică au demonstrat o activitate bogată, cu rezultate deosebite, în care sunt incluși și studenții.

Exemplu de bună practică:

Studenții de la programul de studii *Informatică în limba maghiară* sunt angrenați în cercetarea științifică, acest aspect favorizând atragerea lor către programe de master în domeniul Informatică și mai apoi către studii doctorale în domeniul Informatică. Astfel, la FITI există studenți care doresc să revină la UMFST în calitate de cadre didactice, după finalizarea studiilor doctorale.

Recomandare:

Nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare
 Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST „G.E. Palade” Târgu-Mureș promovează o politică fermă de asigurare a calității, susținută de structuri și mecanisme dedicate. Calitatea programului Informatică LM este menținută și îmbunătățită continuu printr-un sistem unitar de acțiuni, reglementări și instrumente de management la nivelul universității, facultății și programului, astfel: instituțional: **Regulamentul** privind asigurarea calității – cadrul general, **Manualul calității UMFST** – sistemul de management al calității în educație, **Departamentul pentru Asigurarea Calității** – implementarea SMC, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (**CEAC**) – organism de monitorizare. La nivelul Facultății de Inginerie și Tehnologia Informației (FITI): **Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității** – FITI (structură distinctă), **Regulament** CEAC-

FITI, **Raport anual de evaluare** internă a programelor de studii – FITI. La nivelul programului de studii Informatică LM: exista o comisie de Evaluare Internă a Calității (**CEIC-FITI**) care elaborează propriul raport anua. Componenta organizatorică aplică riguros procedurile de asigurare a calității, prin reglementări interne, structuri dedicate (CEAC, CEIC), raportări anuale și revizuii periodice. Rezultatele se reflectă în îmbunătățirea procesului educațional, actualizarea documentelor curriculare și implicarea părților interesate.

Principalele acțiuni includ: monitorizarea activității didactice și a rezultatelor învățării; colectarea și analiza feedbackului de la studenți și cadre didactice; revizuirea periodică a planurilor de învățământ și fișelor de disciplină conform ARACIS; corelarea cu standardele ARACIS și ESCO; integrarea rezultatelor evaluărilor externe în măsuri de îmbunătățire; supravegherea implementării recomandărilor de către CEIC-FITI; implicarea constantă a studenților în procesele de calitate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul universității, al facultății și al programului de studii evaluat calitatea educației este asigurată printr-un sistem de acțiuni, reglementări și instrumente de management al calității aplicate consecvent. Acțiunile desfășurate dovedesc folosirea sistematică a procedurilor.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate	
ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.	
Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul universității există o procedură operațională pentru colaborarea cu mediul economic. Informațiile despre practică, oferte de angajare și evenimente cu partenerii sunt disponibile pe platforma U2B. Exemple de bune practici includ: **Student Go Pro, Față în față cu angajatorii (FFA)**, precum și concursul **TechQUIZ Maraton**, folosit inclusiv pentru evaluarea competențelor și fundamentarea deciziilor curriculare. Universitatea organizează consultări atunci când este necesar, implicând studenți, cadre didactice și parteneri externi. La nivelul programului Informatică LM au loc periodic întâlniri cu reprezentanți ai pieței muncii lucru consemnat și de către reprezentanții angajatorilor care au participat pe parcursul vizitei la respectiva intalnire cu comisia.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În UMFST se relatează cu reprezentanții mediului economic, interacțiunea fiind constantă și diversă ca tipologie. Consultările academice la nivel instituțional, cu implicarea studenților, personalului academic și partenerilor externi sunt avute în vedere la implementarea planurilor de studiu și alte decizii care se iau la nivelul departamentului/facultății.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri	
ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.	
Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Calitatea educației în programul Informatică LM este asigurată prin aplicarea consecventă a regulamentelor, procedurilor și instrumentelor de management al calității la toate nivelurile. Universitatea utilizează un Cod al calității și un Manual al calității și dispune de un Departament dedicat. CEAC și comisiile de la nivelul facultății (CEAC-FITI) și programului (CEIC) funcționează pe baza unor regulamente proprii și elaborează rapoarte anuale. Activitatea lor, conformă reglementărilor naționale și instituționale, este transparentă și contribuie direct la actualizarea planurilor de învățământ, a fișelor de disciplină și a organizării practicii.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structurile de tip CEAC și CEIC sunt constituite și funcționează conform bunelor practici naționale. Activitatea este documentată, transparentă și integrată în ciclul de asigurare a calității.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

CEAC la nivel universitar analizează anual rezultatele evaluărilor de calitate, monitorizează măsurile de îmbunătățire și elaborează Raportul privind funcționarea sistemului de management al calității, publicat pe site-ul universității și prezentat Senatului. Raportul include aspecte precum cerințele pieței muncii, metodele de predare, resursele utilizate, evaluarea competențelor și angajabilitatea absolvenților. La nivelul FITI funcționează CEAC-FITI, cu subcomisii pentru fiecare program, inclusiv Informatică LM. Activitatea este documentată prin rapoarte anuale privind calitatea, satisfacția studenților și absolvenților, și un regulament propriu aprobat de Senat. Structurile de la nivel universitar și de facultate aplică sistematic procedurile de evaluare internă și externă, iar rezultatele sunt folosite pentru îmbunătățirea continuă a programului.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În UMFST funcționează structuri responsabile care derulează în mod sistematic acțiunile necesare evaluării interne și externe a programelor de studii. La nivelul FITI funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității care are o subcomisie pentru programul de studii INFO LM cu raportari anuale conform celor discutate și în întâlnirile comisiei de evaluare cu colegii membri ai DAC, CEAC, CEAC-FITI.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST „G.E. Palade” promovează și aplică politici clare privind integritatea academică, protecția drepturilor de autor, prevenirea plagiatului, fraudei și discriminării, conform legislației și Codului de etică aprobat de Senat. Cadrele de referință includ Carta universității, Codul de etică și deontologie profesională, Regulamentul Comisiei de etică și Regulamentul antiplagiat. La nivel universitar funcționează Comisia de etică a cercetării științifice, iar gestionarea sesizărilor și reclamațiilor este reglementată printr-o procedură operațională.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură din cadrul universității. În urma discuțiilor cu membrii din comisia de etica a rezultat faptul că a existat un singur caz discutat în cadrul comisiei la Facultatea de Inginerie, totuși acest caz nu a fost corelat cu programul de studii în evaluare, caz; a fost finalizat cu propunerea de desfacerea a contractului de munca a respectivului cadru didactic.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea „George Emil Palade” din Târgu Mureș aplică riguros cadrul intern de asigurare a calității, inclusiv pentru programul Informatică LM, prin regulamente și proceduri specifice (evaluarea și aprobarea programelor, organizarea activității didactice, planurile de învățământ, comisia de asigurare a calității, rapoarte ARACIS). Aceasta a permis actualizarea periodică a planurilor de învățământ conform cerințelor pieței, evaluări interne regulate, consultări cu cadre didactice, studenți și angajatori, și alinierea procedurilor la standardele ARACIS și clasificările ESCO și RNCIS.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Regulamentele și rezultatele obținute în urma aplicării, dovedesc existența unui sistem implementat de asigurare a calității, aplicat sistematic la nivelul facultății organizatoare și implicit la nivelul programului de studii INFO LM..

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Implementarea procedurilor în programul Informatică LM implică activ cadre didactice, studenți, angajatori, personal administrativ și absolvenți. Regulamentele universitare și deciziile Senatului, Consiliului facultății, Consiliului de Administrație și decanului stabilesc atribuțiile, competențele și responsabilitățile pentru aplicarea procedurilor. La nivel universitar și de facultate sunt elaborate proceduri operaționale și de sistem, publicate și comunicate părților interesate, iar comisiile FITI (inclusiv CEAC și CEIC) coordonează punerea lor în practică.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UMFST, procedurile sunt publice și accesibile, iar părțile interesate în procesul de implementare a procedurilor sunt active, atât în baza reglementărilor oficiale, cât și prin practici instituționalizate. La nivelul programului de studii evaluat, părțile interesate (inclusiv angajatori și studenți) contribuie în mod direct la aplicarea procedurilor prin participarea în comisii precum CEIC, CEAC. În urma întâlnirilor cu actorii interesați a rezultat implicarea pe mai multe fațete a acestora în punerea în aplicare a procedurilor.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri	
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea anuală a cadrelor didactice se realizează pe patru componente: autoevaluare, evaluare de către studenți, evaluare de către șeful ierarhic și evaluare colegială, conform Metodologiei proprii. Evaluarea studenților, realizată online pe platforma Solaris la finalul fiecărui modul (I–IV), analizează tehnicile de predare și comportamentul cadrelor didactice. Rezultatele sunt centralizate de DAC, prelucrate de CEAC și transmise decanatului și șefilor de disciplină, fiind publice pe site-ul universității. Fiecare cadru didactic poate consulta propriile rezultate, iar decanul elaborează planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității procesului didactic. Evaluarea personalului didactic auxiliar și a serviciilor administrative se realizează prin proceduri și comisii dedicate.

Conform ultimei forme în vigoare a “Regulamentului de evaluare a activității didactice de către studenți” https://umfst.ro/fileadmin/documente_oficiale/regulamente/UMFST-REG-131.pdf aprobat de senatul UMFST la data de 20 octombrie 2025 și în vigoare la momentul vizitei la articolul 7 se stipulează **“Art. 7. Studenții au obligația de a realiza pentru fiecare disciplină parcursă, în termenele menționate la art. 5. Neîndeplinirea obligației de evaluare reprezintă abatere disciplinară.”**

Acest articol intră în contradicție cu OM 4394/2024 Codul drepturilor și obligațiilor studentului care la articolul 9 litera j stipulează acest lucru ca un DREPT al studentului: “dreptul de a participa la evaluarea semestrială a cursurilor, seminarelor, lucrărilor practice, a prestației cadrelor didactice și a altor aspecte educaționale și/sau organizatorice legate de programul de studii urmat, potrivit prevederilor legale. Participarea studenților la aceste procese de evaluare se realizează în mod anonim.”

O altă problemă identificată cu acest regulament este și cu articolul 9 din respectivul regulament UMFST: “Art. 9. Afișarea în catalogul electronic, a notei finale obținute de student la respectiva disciplină este condiționată de completarea și trimiterea celor două chestionare de evaluare la disciplina respectivă, prevăzute la art. 6.” ceea ce sugerează ca nu se menține caracterul anonim al acestei evaluări.

Încă o problema identificată cu acest regulament este și “Art. 18. Evaluările vor putea fi făcute doar de studenții care au avut drept de participare la examenul final.” ceea ce contravine din nou cu OM 4394/2024.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele sunt analizate atât la nivelul comisiilor CEIC și CEAC, cât și în cadrul Consiliului Facultății, iar feedback-ul este transmis individual către cadrele didactice, fiind utilizat în scopul îmbunătățirii actului educațional. Pe site-ul facultății sunt prezentate rapoartele de sinteză privind prestația cadrelor didactice, împreună cu măsurile de îmbunătățire a activității.

Totuși evaluarea propriu-zisă pare să fie “filtrată” conform regulamentului universității doar pentru studenții care se pot prezenta în examenul final la curs, în contradicție cu OM 4394/2024 (dreptul la evaluare și caracterul anonim). În urma întâlnirii cu studenții s-a ridicat aceasta problema din partea unor studenți (imposibilitatea evaluării unui curs cât și caracterul anonim al evaluărilor).

O discuție suplimentară cu reprezentanta asociațiilor studentesti din UMFST a fost relativ edificatoare, dânsa susținând caracterul anonim și concordanța cu OM 4394/2024 similar cu poziția conducerii facultății/reprezentanții DAC, dar prezentând și opinia generală a studenților cu privire la mecanismul de evaluare, în care aceștia nu au totală încredere în ceea ce privește anonimitatea. Observație: una din recomandările vizitei anterioare din 25.06.2020 a fost “Asigurarea respectării în integralitate a prevederilor OMECTS nr. 3666/2012” (care reprezintă varianta anterioară a OM 4394/2024).

Recomandare:

Facultatea să propună modificarea “Regulamentului de evaluare a activității didactice de către studenți” în senat pentru a se asigura respectării în integralitate a prevederilor OM 4394/2024 prin a se garanta caracterul de drept nu obligație a studentului în a putea evalua în mod anonim toate cursurile la care respectivul student a fost înscris în respectivul modul/semestru.

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST „George Emil Palade” Târgu Mureș aplică o politică clară și coerentă de asigurare a calității, prin structuri specializate, proceduri transparente și instrumente digitale. CEIC Informatică LM redactează raportul de autoevaluare, iar CEAC-FITI centralizează datele tuturor programelor FITI. Colaborarea se realizează cu DAC UMFST și CEAC universitar. Instrumentele digitale includ platformele Solaris și ARENA, fișele de disciplină și tutoriale interne pentru evaluare și management academic.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea, prin CEIC INFO LM și CEAC-FITI, colectează sistematic date folosind instrumente digitale și metode standardizate, inclusiv evaluările cadrelor didactice de către studenți, activitatea de cercetare și predare, participarea la conferințe și publicații, feedback de la studenți, absolvenți și angajatori, precum și indicatori de performanță academică. Aceste date sunt centralizate în rapoarte anuale transmise conducerii facultății și universității pentru decizii strategice și planuri de îmbunătățire.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea dispune de Compartimentul de Informare și Relații Publice, care asigură diseminarea informațiilor prin proceduri reglementate. Comunicarea se realizează prin site-ul universității, newsletter lunar și blogul Studentului, respectând Legea 544/2001 privind transparența informațiilor publice. Informațiile vizează activitatea educațională, științifică, culturală și strategică, inclusiv pentru programul Informatică LM: pagina oficială, oferta educațională, ocupații și calificări, planuri de învățământ, fișe de discipline, resurse electronice și rezultate academice. Evenimentele sunt difuzate și prin platforme de colaborare cu mediul economic și canalul YouTube UMFST LIVE.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UMFST asigură acces facil la informațiile publice pentru studenți, cadre didactice, angajatori și parteneri, respectând transparența și calitatea datelor. Canalele digitale diseminează informații academice, administrative, instituționale și de carieră. FITI publică informațiile despre programul Informatică LM într-un format accesibil pentru toți cei interesați.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel de universitate este implementată o procedură operațională de diseminare a informației. Toate deciziile, hotărârile și măsurile adoptate sau dispuse de către conducerea structurilor organizatorice se aduc la cunoștință publică, prin publicare pe site-ul universității, fie prin comunicare persoanelor interesate (prin adresă, e-mail instituțional).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Transparența proceselor decizionale este realizată prin: acces public la deciziile structurilor de conducere; consultarea cadrelor didactice, studenților și personalului administrativ); mecanisme de comunicare internă; publicarea tuturor hotărârilor importante ale universității și facultății; implicarea directă a reprezentanților studenților în procesele decizionale (Consiliul Facultății, Comisia de Calitate etc.).

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte
 ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Auditul intern al universității, acoperind activitatea didactică, științifică și relațiile naționale/internaționale, este gestionat de Compartimentul de Audit Public Intern, care funcționează conform regulamentului propriu și are independență față de Rector pentru evaluări obiective. Activitatea respectă Carta auditului intern și codul de conduită etică, fiind planificată anual și realizată prin proceduri operaționale, inclusiv inspecții la fața locului și audituri inopinate. Rapoartele anuale sunt prezentate Senatului și publicate pe site-ul universității, urmărindu-se implementarea recomandărilor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UMFST și Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației respectă obligațiile legale privind transparența și răspunderea publică, Rapoartele sunt elaborate, analizate și publicate periodic, în conformitate cu legislația și cerințele de transparență și responsabilitate publică. Procesele de raportare sunt aplicate prin structuri funcționale dedicate, publicarea pe site-urile oficiale și corelate cu activitatea academică și decizională, folosind date relevante pentru monitorizare, evaluare și îmbunătățire.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
 ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST „G.E. Palade” aplică strict reglementările privind evaluarea externă a calității, având o politică clară și obiective strategice și operaționale în domeniu. Comisiile de evaluare și asigurare a calității monitorizează și analizează continuu procesele educaționale la nivel universitar, facultar și de departament. Evaluările externe pentru autorizare, acreditare și menținerea acreditării sunt respectate periodic, inclusiv pentru programul Informatică LM, autorizat conform reglementărilor ARACIS.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii INFO LM a parcurs toate etapele de evaluare externă (autorizare, acreditare, menținere acreditare), respectând termenele și cerințele metodologice.

Indicatorul este îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Corp profesoral cu experiență în domeniul programului de studii; ✓ Bază materială corespunzătoare desfășurării unor procese didactice și de cercetare de calitate; ✓ Existența domeniului Informatică la nivel de masterat și doctorat; ✓ Participare în rețele internaționale (ex. ESTIEM, EPIEM) care oferă studenților oportunități de mobilitate la nivel internațional; ✓ O bună susținere a programului de studii din partea mediului industrial. 	<p>FACTORI INTERNI ⑨</p>	<p>Puncte slabe:</p> <p>Gradul de internaționalizare relativ redus la nivelul programului prin mobilități Erasmus+;</p> <p>Dificultăți în angajarea unor cadre didactice auxiliare care să desfășoare activități în laboratoare.</p>
<p>Analiza SWOT</p>		
<p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Extinderea colaborărilor cu mediul industrial și consolidarea parteneriatelor în cadrul proiectului ERGOPOLIS; ✓ Existența unor finanțări naționale și internaționale pentru dezvoltarea de competențe digitale; ✓ Posibilitatea de aliniere la trendurile naționale/internaționale (digitalizare, sustenabilitate, antreprenoriat) în educație de informatică. 	<p>FACTORI EXTERNI ⑩</p>	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea demografică concomitent cu globalizarea ofertei educaționale; ✓ Existența unor modificări/adaptări legislative în domeniul educațional; ✓ Creșterea mediei de vârstă a colectivului de cadre didactice; ✓ Atractivitatea relativ redusă pentru intrarea în sistemul universitar a potențialelor cadre didactice; ✓ Numărul redus de competiții de

		<p>proiecte la nivel național;</p> <p>✓ Inexistența în COR a unei ocupații specifice programului de studii Informatică.</p>
--	--	---

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Nu este cazul.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ² și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Nu este cazul.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu este cazul.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	Nu este cazul.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Nu este cazul.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Nu este cazul.

7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	Nu este cazul.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	Nu este cazul.
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	Nu este cazul.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii	Îndeplinit	Nu este cazul.
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	Nu este cazul.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	Nu este cazul.
13.	I.P.B.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/ domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Nu este cazul.
14.	I.P.B.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Nu este cazul.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	Nu este cazul.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de	Îndeplinit	Nu este cazul.

	studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.		
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	Nu este cazul.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Se recomandă flexibilizarea modalităților de evaluare sumativă, la acele discipline pentru care evaluarea prin teste grilă, prin intermediul sistemului UNIX, este considerată dificilă atât de către cadrele didactice cât și de către studenți. O abordare mai flexibilă a evaluării sumative ar reduce încărcarea cadrelor didactice și ar fi mai accesibilă studenților, cel puțin la acele discipline la care este mai potrivită o evaluare tradițională (de exemplu: la matematică - rezolvarea unui sistem de ecuații; la discipline de programare - realizarea unei secvențe de program, etc.).
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	Nu este cazul.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	Nu este cazul.
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	Nu este cazul.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	Nu este cazul.
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	Nu este cazul.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu este cazul.
DOMENIUL C. Managementul calității			

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	Nu este cazul.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	Nu este cazul.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	Nu este cazul.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	Nu este cazul.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	Nu este cazul.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	Nu este cazul.
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	parțial îndeplinit	Facultatea să propună modificarea “Regulamentului de evaluare a activității didactice de către studenți” în senat pentru a se asigura respectării în integralitate a prevederilor OM 4394/2024 prin a se garanta caracterul de drept nu obligație a studentului în a putea evalua în mod anonim toate cursurile la care respectivul student a fost înscris în respectivul modul/semestru.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	Nu este cazul.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu este cazul.
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	Nu este cazul.
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate,	Îndeplinit	Nu este cazul.

	respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.		
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu este cazul.

Recomandări generale:

1. Urmare a întâlnirii cu studenții a rezultat că respectivii studenți nu au cunoscut perioada de depunere a candidaturilor pentru a fi aleși în structurile studentești. Recomandăm colegilor profesori reprezentanți în senatul universității să îi informeze pe toți studenții din program legat de calendarul alegerilor studentesti.
2. Să se inițieze propuneri din partea conducerii facultății pentru a se putea efectua stagii Erasmus în mod “transparent”; problema a apărut din discuțiile cu studenții care au precizat probleme în considerarea cursurilor promovate în stagiile Erasmus, marea problema fiind sistemul modular de la UMFST vs. sistemul semestrial în majoritatea universităților unde se efectuează stagii ERASMUS.
3. În condițiile în care industria de Informatică pare să fie mai puțin atractivă decât în ultima decadă, se poate folosi această oportunitate pentru dezvoltarea și continuarea unor politici de creștere a colectivului de cadre didactice și cercetători cu accent pe atragerea tinerilor, în principal cu formare și specializare în domeniul informatică.
4. Urmare a discuțiilor cu studenții/absolvenții/profesorii a rezultat că toată comunitatea de studenți/absolvenți/profesorii de Informatică își doresc posibilitatea de a avea examenările la curs în format tradițional, nu prin examen grila conform metodologiei de la universitate (sistemul UNIX).
5. Stimularea lucrului în echipă/ grup, atât în cadrul temelor de casă, cât și la lucrările aplicative desfășurate în cadrul activităților directe.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	12	1	0
Total	37	1	0

VI. Concluzii

Cu ocazia vizitei, comisia de evaluare externă a avut întâlniri cu: reprezentanții conducerii componentei organizatorice (conducerea Facultății de Inginerie și Tehnologia Informației și a Departamentului Inginerie Electrică și Tehnologia Informației) care coordonează programul de studii Informatică LM, cadre didactice care predau la programul de studii, studenți, angajatori, absolvenți, responsabili ai centrelor/laboratoarelor de cercetare, membri ai comisiei de evaluare și asigurare a calității, membri ai comisiei de etică și reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității. Din discuțiile purtate în cadrul întâlnirilor planificate, a rezultat că mediul de învățare oferit pentru studenții

Înmatriculați la programul de studii Informatică LM este unul care corespunde cerințelor angajatorilor, fiind apreciat în mod pozitiv de către studenți, cadre didactice și absolvenți.

În baza celor prezentate anterior (37 indicatori îndepliniți, 1 parțial îndepliniți, 0 neîndepliniți), comisia de evaluare externă consideră că sunt întrunite condițiile pentru luarea deciziei de **Acreditare** programului de studii **Informatică LM, învățământ cu frecvență**, organizat de către Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, cu o capacitate de școlarizare de 45 studenți/an.

VII. Anexe

- Programul vizitei on-site;
- Implementarea recomandărilor de la evaluarea precedentă;
- Minutele întâlnirilor.

Implementarea recomandărilor de la vizita anterioară:

- Reducerea numărului mare de discipline alocate anumitor doctoranzi;

Din verificarea statelor de funcții cât și prin faptul ca un număr mai mare de doctoranzi sunt implicați, în prezent, în procesul de predare, rezulta ca aceasta recomandare este implementată

- Existența la nivelul departamentului a unui plan de dezvoltare a carierei pe termen mediu, plan în care să se regăsească toți membrii departamentului;

implementată, dezvoltarea profesională și personală a personalului UMFST “G.E. Palade” este coordonată prin intermediul Departamentului de Formare profesională continuă și prin alte mecanisme suport: consultanță de specialitate prin intermediul personalului de la Departamentul de Proiecte Europene, suport logistic, etc.

- Existența unor politici de creștere a colectivului de cadre didactice și cercetători cu accent pe atragerea tinerilor, în principal cu formare și specializare în domeniul informatică;

implementată inclusiv prin lansarea școlii doctorale de Informatică

- Creșterea ofertei de cursuri la alegere, inclusiv prin accesul deschis la cursuri opționale de la Informatică la Informatică în limba maghiară și invers;

din discuția cu studenții aceasta recomandare este implementată

- Asigurarea de către universitate a unor facilități (inclusiv financiare) pentru creșterea atractivității posturilor didactice și de cercetare din domeniul Informatică;

recomandare implementată prin proiectele de cercetare derulate la nivelul facultății și de asemenea prin investițiile în facultate (noi spații, laboratoare).

- Asigurarea respectării în integralitate a prevederilor OMECTS nr. 3666/2012, în special în privința informării în prealabil a studenților despre modificări survenite în modul de evaluare și examinare; parțial implementată conform criteriului C 4.1.1 descris mai sus

- Integrarea activă în procesul educațional a feedback-ului venit din partea studenților;

din discuția cu studenții această recomandare este implementată

- Deschiderea unui dialog cu companiile de IT din regiune pentru asigurarea stagiilor de practică, a stagiilor de realizare a lucrării de licență și pentru a asigura suport cu specialiști externi pentru activitatea didactică și de practică de specialitate.

din discuția cu angajatorii, cu studenții și cu absolvenții, rezultă că această recomandare este implementată.