

Agenția Română de Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)  
pentru programe de studii universitare de  
licență (AC/MAC)

|  |  |
|--|--|
| Instituția de învățământ superior /<br>Organizația furnizoare de educație: | Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și<br>Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș |
| Facultatea:  | Inginerie și Tehnologia Informației  |
| Domeniul de licență:   | Inginerie și management  |
| Programul de studii universitare de licență:                               | Inginerie economică industrială  |
| Forma de învățământ:   | IF   |
| Limba de predare:  | Română   |
| Locația geografică:  | Târgu Mureș  |
| Durata studiilor:  | 4 ani  |
| Numărul de credite:  | 240  |
| Obiectivul evaluării externe   | <b>Mentținerea acreditării</b>   |

**Componența Comisiei de evaluare ARACIS**

| Nr. crt. | Numele și prenumele                           | Calitatea           | Semnătura |
|----------|---|---------------------|-----------|
| 1.       | Prof. univ. dr. ing. Gheorghe OANCEA          | Coordonator comisie |           |
| 2.       | Prof. univ. dr. ing. Eduard Laurențiu NIȚU    | Expert evaluator    |           |
| 3.       | Prof. univ. dr. ing. Dănuț Dumitru DUMITRASCU | Expert evaluator    |           |
| 4.       | Stud. Andrei VLASA                            | Student evaluator   |           |

## I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Prezentul Raport de evaluare externă a fost întocmit cu ocazia vizitei de evaluare periodică care are ca obiectiv Menținerea acreditării programului de studii Inginerie economică industrială, domeniul Inginerie și management organizat de Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș. Componența comisiei de evaluare externă este următoare:

- |   |                      |
|---|----------------------|
| - Prof. univ. dr. ing. Gheorghe OANCEA          | Coordonator comisie; |
| - Prof. univ. dr. ing. Eduard Laurențiu NIȚU    | Expert evaluator;    |
| - Prof. univ. dr. ing. Dănuț Dumitru DUMITRAȘCU | Expert evaluator;    |
| - Stud. Andrei VLASA                            | Student evaluator;   |

iar vizita s-a desfășurat în perioada 22-23.10.2025.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (UMFST) are ca reper de referință istorică anul 1945, Decretul nr. 407/1945, când în cadrul Universității Bolyai din Cluj-Napoca se înființează facultățile: Filologie-Filozofie, Drept-Economie, Științele Naturii, Medicină. Facultatea de Medicină în perioada 1945-1948 își desfășoară activitatea în orașul Târgu Mureș, iar în anul 1948 s-a înființat Institutul Medico-Farmaceutic care în 1991, își schimbă denumirea în Universitatea de Medicină și Farmacie (<https://umfst.ro/universitate/despre-noi/>)

UMFST funcționează în baza următoarelor documente legislative:

- Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/22.03.1991, prin care Institutul de Medicină și Farmacie devine Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș;
- Hotărârea de Guvern nr. 735/2018 și Hotărârea nr. 876/2018 prin care instituția devine Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie din Târgu Mureș prin fuziunea Universității Petru Maior cu Universitatea de Medicină și Farmacie;
- Hotărârea de Guvern nr. 707/2019 - denumirea instituției devine Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș.

Misiunea asumată de UMFST prin [Carta Universității](#) este de educație și cercetare avansată și presupune generarea și transferul de cunoaștere către societate prin: “(1) formarea de competențe profesionale/ transversale și perfecționarea resurselor umane înalt calificate pentru o societate modernă, capabile să satisfacă, prin inserție profesională, nevoile de competență ale mediului socioeconomic; (2) îmbogățirea și difuzarea valorilor științifice, culturale, sociale și etice; (3) contribuția la progresul științelor fundamentale și aplicative prin cercetarea științifică pentru adevăr, materializată prin lucrări de cercetare fundamentală, aplicativă și dedicată; (4) promovarea spiritului și a gândirii critice în rândul specialiștilor și al populației; (5) promovarea și dezvoltarea valorilor naționale și internaționale în domeniile științific, cultural și educațional, prin cooperare academică; (6) transferul de cunoștințe și bune practici către societate și în slujba societății prin servicii de consultanță și consiliere care să susțină dezvoltarea regională în spiritul generoaselor principii ale conceptului de dezvoltare durabilă; (7) asigurarea unui climat adecvat pentru dezvoltarea personală a membrilor comunității universitare; (8) consolidarea spiritului de comunitate universitară; (9) dezvoltarea conștiinței, a comportamentului de creștere a libertăților umane și a principiilor democrației”.

UMFST are în structura un număr de [sapte facultăți](#): Facultatea de Medicină, Facultatea de Medicină în limba Engleză, Facultatea de Medicină Dentară, Facultatea de Farmacie, Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației, Facultatea de Științe și Litere și Facultatea de Economie și Drept.

Procesul educațional, în universitate, se desfășoară în raport cu misiunea propusă, în anul universitar 2024-2025, în cadrul a 81 programe de studii universitare de licență și masterat (44 de licență și respectiv 37 de masterat). În anul 2022, la ultima evaluare instituțională efectuată de către ARACIS, UMFST a obținut calificativul “grad de încredere ridicat”, conform [raportului publicat pe site-ul ARACIS](#).

Programul de studii Inginerie economică industrială se regăsește în oferta educațională Facultății de Inginerie și Tehnologia Informației (FITI). FITI continuă tradiția învățământului superior tehnic la Târgu Mureș care se regăsea în Institutului de Învățământ Superior, înființat în anul 1976, ulterior Universitatea Tehnică, cu patru secții în domeniile mecanic și electric.

Oferta educațională actuală a facultății include [opt programe de studii de licență](#), învățământ cu frecvență, din șapte domenii de studii, la care se adaugă șase programe de studii la forma de învățământ dual autorizate pe parcursul anului 2025 și [cinci programe de masterat](#) (cinci domenii de studii), învățământ cu frecvență. În domeniul de studii Inginerie și management oferta cuprinde două programe de studii: Inginerie economică industrială – IF și Inginerie economică industrială -dual și un program de masterat.

- [Descrierea generală a programului de studii universitare de licență \(motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz\)](#)

Programul de studii [Inginerie economică industrială](#) funcționează din anul 1992. În anul 2021, programul de studii Inginerie economică industrială a primit aviz favorabil prin menținerea acreditării în urma evaluării periodice efectuate de ARACIS, prin [Raportul nr. 53771/04.10.2021](#) se confirmă respectarea standardelor naționale și europene de calitate și certificare internațională EUR-ACE. Acesta este inclus în [HG 412/2025](#), publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, Nr. 396 bis/5.V.2025, pagina102.

Misiunea declarată de către furnizorul de educație este “didactică și științifică – în concordanță cu cea a UMFST „G.E.Palade”, de formare a tinerilor specialiști pentru încadrare pe piața muncii: în producția industrială, cercetarea științifică și tehnologică, servicii comerciale sau de consultanță și expertiză, inclusiv în învățământ” și are ca obiectiv central “de a oferi un program de studii de calitate, capabil de a pregăti ingineri specialiști în inginerie economică, având un nivel de calificare adecvat exercitării profesiei și inserției lor pe piața forței de muncă”.

## II. Metode utilizate

- [Documente analizate \(raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date\)](#)

Documentele analizate de către comisia de evaluare ARACIS sunt:

- Raportul de evaluare internă (REI) elaborat de către o echipă numită prin decizia decanului FITI;
- Anexele din cadrul REI:
  - 1-Anexa\_Aviz\_raport\_IEI;
  - 2-ANC\_6388\_UMFST Targu Mures;
  - 3-Anexa spatii UMFST;
  - 4-Anexa spatii FITI;
  - 5-Anexa-Consultare\_studenti\_IEI
  - 6-Lista pachete software
  - 7-Anexa\_Lista personal didactic IEI
  - 8-Anexa\_Fractiuni\_Stat\_functii
  - 9-Anexa\_CV-uri;
  - 10-Anexa\_Activitatea stiintifica in domeniul disciplinelor;
  - 11-Anexa\_Rapoarte U2B;
  - 12-Anexa\_Suplimentul la diploma;
  - 13-Anexa\_Rezultatele\_invatarii\_IEI;
  - 14-Anexa\_Competente\_RI\_Discipline;
  - 15-Anexa\_Situatii\_absolventi\_IEI;
  - 16-Anexa – Situatii\_studenti\_IEI;
  - 17-Anexa – Erasmus FITI;
  - 18-Anexa\_Raport\_CEIC\_IEI;
  - 19-Anexe\_Centralizatoare\_evaluări\_DIIM;
  - 20-Anexa Raport Audit FITI;
  - 21-Anexa\_Acorduri\_Parteneriate.
- Anexele în completare la REI prezentate de către echipa care a elaborat raportul:
  - Anexa 1C - Lista personalului didactic IEI, 2025/2026;
  - Anexa 2C - Stat de functii IEI, 2025/2026;

- Anexa 3C - Rezultatele învățării\_IEI;
- Anexa 4C - Competențe\_RI\_Discipline
- Implementarea recomandărilor de la evaluarea precedentă.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

În cadrul FITI au fost vizitate următoarele locații: Sala L03 – Laborator prelucrări mecanice CNC; Sala L11 – Laborator Informatica aplicată; Sala L14 – Laborator CAD; Sala L15 – Laborator prototipare rapidă 3D; Sala A003 – Laborator termotehnica; Sala A006 – Laborator MUCN

Sala A008 – Laborator Industry 4.0; Sala A013 – Laborator RM și Toleranțe și control dimensional; Sala A014 – Laborator MU clasice; Sala A102 /103 – Laborator tehnologia materialelor; Sala A103 – laborator tehnologia materialelor; Sala A104 – Laborator Mecanisme și organe de mașini; Sala A108 – Laborator Fizică; Sala A206 – Laborator Chimie; Sala A207 – Laborator Hirschmann; Sala A208 – Laborator Hirschmann; Sala A209 – Laborator știința și ingineria materialelor; Sala A210 – Laborator Siemens; Sala A307 – Laborator Infografică; Sala A308 – Laborator CAD; Sala A309 – Laborator Logistica și Managementul Calității; Sala A001 – Biblioteca Facultății de Inginerie; Sala A203 – Sala de relaxare și Sala A009 – Sediul ESTIEM.

Cu ocazia vizitei on-site, au fost organizate întâlniri ale comisiei de experți de evaluare externă a calității cu: conducerea Facultății ITI și a Departamentului coordonator, cadre didactice, studenți, angajatori, absolvenți, responsabili ai centrelor/laboratoarelor de cercetare, membri ai CEAC, membri ai comisiei de etică și reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității.

### III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

#### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

**Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate**

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare (legea nr. 199/2023), în baza [Cartei universității](#), are o structură conformă unei [organigrame](#) propusă de către Consiliul de administrație și aprobată de Senat, în care sunt prezentate structurile universitare și a [Regulamentului de organizare și funcționare](#) care descrie structura organizatorică conform organigramei aprobate, evidențiind componentele operaționale și principalele atribuții ale acestora.

În conformitate cu [Carta Universității](#) și a [Regulamentului de organizare și funcționare](#), Facultatea ITI cea care organizează studiile pentru programul de studii IEI, are propriile [structuri de conducere](#): Consiliul facultății ca organism deliberativ și decizional, condus de Decan, iar conducerea operativă este asigurată de către Biroul Consiliului, format din: Decan, Prodecani și Directorii de departamente. [Departamentele facultății](#) sunt: Inginerie industrială și management și Inginerie electrică și tehnologia informației, coordonate de Directorul și de Consiliul departamentului. La nivelul facultății sunt aprobate șapte comisii de lucru (pentru relația cu mediul economic și microproducție; smart faculty, evaluarea și asigurarea calității, consiliere și orientare în carieră, cercetare științifică, recunoașterea creditelor ECTS, probleme studențești).

Din punct de vedere strategic, atât la nivelul [instituției](#), cât și la nivelul [facultății](#) și [departamentului](#) care coordonează PSUL IEI, sunt întocmite planuri strategice iar pentru implementarea acestora, anual sunt întocmite planuri operaționale. De asemenea, anual, Decanul facultății întocmește un [raport privind starea facultății](#) care este postat pe site-ul facultății.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Instituția de învățământ superior și Facultatea ITI dispune de o structură organizatorică adecvată organizării studiilor pentru programul de studii evaluat (IEI), iar sistemul de management este unul funcțional care sprijină în mod corespunzător derularea activităților, în baza documentelor elaborate la nivel de instituție și facultate. În urma efectuării vizitei on-site se confirmă situația de fapt prezentată anterior.

### Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul  
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Facultății ITI, [Consiliul facultății](#) este format din cadre didactice și studenți (în proporție de 26,7%), [Comisiile CEAC](#) de la nivelul programelor de studii au în componență reprezentanți ai cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor, iar [comisiile de lucru](#) la nivel de facultate sunt constituite din reprezentanți ai cadrelor didactice. Aceste structuri au regulamente proprii de funcționare, se întâlnesc periodic și întocmesc [rapoarte anuale](#). De asemenea, cu ocazia vizitei și din documentele prezentate în REI, s-a constatat că se organizează întâlniri periodice între membrii facultății/departamentului și reprezentanți ai angajatorilor în baza unor acorduri de parteneriat ([21-Anexa\\_Acorduri\\_Parteneriate](#)) și se poartă discuții cu reprezentanți ai studenților (discuții cu reprezentanții angajatorilor-[11-Anexa-Rapoarte\\_U2B](#), discuții cu reprezentanții studenților - [5-Anexa-Consultare\\_studenti\\_IEI](#), Eveniment [Fata in fata cu angajatorii](#), <https://www.youtube.com/watch?v=DDpb70etbol>, Forumului anual de discuții cu angajatorii-[STUDENT Go PRO](#)).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul Facultății ITI se ține cont de opiniile exprimate de către cadrele didactice, studenți și parteneri economici în procesul de îmbunătățire a calității și adoptare/revizuire a metodologiilor și regulamentelor; studenții participă activ în Consiliul facultății, iar opiniile angajatorilor sunt obținute prin consultări și proiecte comune realizate la nivel de facultate sau prin intermediul [Compartimentului de Relații cu Piața Muncii](#).

### Indicatorul este: îndeplinit

#### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul  
I.P.A.2.1.1

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Instituția deține spații proprii pentru derularea activităților didactice, de cercetare și administrative ([3-Anexa\\_spatii\\_UMFST](#)).

Activitatea în cadrul programului de studii IEI, se desfășoară în spațiile Facultății ITI ([4-Anexa\\_spatii\\_FIT](#)), iar pentru activitățile de practică, facultatea are încheiate protocoale de colaborare cu firme și companii industriale, în principal din zona Târgu Mureș ([21-Anexa\\_Acorduri\\_Parteneriate](#)).

Facultate ITI dispune de ([4-Anexa\\_spatii\\_FIT](#)): săli de curs/seminar/proiect dotate cu echipamente pentru predare-învățare, laboratoare didactice și de cercetare dotate cu echipamente și mijloace de funcționare pentru disciplinele din [planul de învățământ](#), calculatoare cu acces la Internet care pot fi utilizate

de către studenți și cadre didactice. Toate sălile sunt dimensionate încât asigură desfășurarea activităților cu seria de predare (120 pentru cursuri comune cu PSUL TCM) /grupa (30)/semigrupa (15). Numărul total de studenți înmatriculați la PSUL IEI este de 158 (an I: 32, an II:53, an III:48, an IV:24).

Studenții au acces la resurse de învățare digitale prin intermediul platformei de e-learning, resurse în format clasic prin intermediul bibliotecii : suport de curs, îndrumare de laborator, cărți și alte materiale de documentare, inclusiv publicații din ultimii 5 ani. Prin intermediul [programului Anelis+](#) cadrele didactice și studenții au acces la baze de date internaționale cu articole științifice. [Biblioteca](#) dispune de săli de lectură în care studenții pot desfășura activități de studiu individual.

UMFST pune la dispoziția personalului angajat și a studenților diferite [facilități](#): cantina, baza sportive, librărie online, grădină botanică, muzeu etc.

Resursele sunt disponibile și persoanelor cu dizabilități, conform [Regulamentului privind asigurarea drepturilor persoanelor cu dizabilități](#) .

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

În urma vizitei on-site s-a constatat că UMFST și Facultatea ITI care organizează studiile la nivel de licență pentru programul de studii IEI dispune de săli de curs (4 săli cu o capacitate cuprinsă între 30-150 locuri), săli de seminar (14 săli cu o capacitate cuprinsă între 20-30 locuri), laboratoare didactice și de cercetare (22 săli cu o capacitate cuprinsă între 15-25 locuri) cu o dotare tehnică și digitală, inclusiv sisteme software cu licență, corespunzătoare derulării proceselor de predare-învățare-evaluare și de cercetare. Pentru studiu individual, biblioteca pune la dispoziția studenților un număr de 10 săli de lectură (total 500 locuri) și acces la resurse de învățare, inclusiv digitale, pentru toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ.

Personalul didactic și administrativ beneficiază de spații corespunzătoare desfășurării activităților, iar persoanele cu dizabilități au asigurate drepturile, acestea au acces facil la resursele disponibile în universitate.

### Indicatorul este: îndeplinit

#### Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Indicatorul I.P.A.2.2.1</b> | <b>Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.</b> |
|--------------------------------|--|

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

UMFST, prin Direcția administrativă și conducerea facultății, asigură întreținerea continuă a bunurilor mobile și imobile dedicate programului de studii IEI.

Instituția este permanent preocupată de a oferi condiții bune de studiu, astfel împreună cu partenerii industriali, a realizat investiții majore în modernizarea infrastructurii. Dintre acestea se pot evidenția: [Laborator Industrie 4.0](#) (sala A008), [Laboratoare Bosch \(sala A208\) & Azomureș \(sala A210\)](#) , [Laborator Hirschmann](#)(sala A207), [Centru Training GE Healthcare](#)(sala R24) și un [tur virtual](#) al UMFST.

Planurile de investiții care sunt în derulare prin PNRR și fonduri naționale susțin modernizarea continuă a bazei materiale (<https://umfst.ro/universitate/departament-proiecte-europene/proiecte-europene/> ).

Sălile de curs/seminar/proiect din cadrul Facultății ITI dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare, iar laboratoarele didactice și de cercetare dispun de dotare tehnică specifică disciplinelor din [planul de învățământ](#) și asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative/practice. De asemenea, laboratoarele de informatică asigură un calculator la maximum doi studenți, iar calculatoarele sunt utilizate cu sisteme software cu licență necesare derulării activităților didactice.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Toate sălile de curs/seminar/laborator și spații auxiliare sunt permanent întreținute de către instituție, în mod adecvat derulării unor activități de studiu și cercetare desfășurate de către studenți și cadre didactice. Acestea asigură condiții bune de studiu, au dotări tehnice corespunzătoare și sunt dimensionate capacității de 60 de studenți școlarizați în cadrul programului de studii IEI. Intervențiile și investițiile realizate în ultimii

ani au condus la îmbunătățirea semnificativă a infrastructurii didactice și de cercetare și la creșterea gradului de confort pentru studenți și personal didactic și administrativ.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Îmbunătățirea infrastructurii didactice și de cercetare se realizează printr-o bună colaborare cu mediul industrial.

Indicatorul este: **îndeplinit**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

|  |   |
|--|---|
| <b>Standardul S.A.3.1. Resurse umane</b>   |   |
| <b>IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.</b> |   |
| <b>Indicatorul I.P.A.3.1.1</b>   | <b>Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.</b> |

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cadrele didactice implicate în desfășurarea activităților în cadrul programului de studii IEI sunt în număr de 28. Din punctul de vedere al gradului didactic structura personalului se prezintă astfel ([Anexa 1C - Lista personalului didactic care desfășoară activități la PSUL IEI, an univ. 2025\\_2026](#)): 2 profesori, 6 conferențieri, 16 șef lucrări/lectori, un asistent și 3 cadre didactice asociate (pensionari, foști titulari).

În UMFST se aplică prevederilor art. 219. alin. (3) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, pentru personalul didactic titular care ocupă o funcție didactică este obținută prin concurs, pe perioadă nedeterminată.

Statul de funcții pentru programul evaluat, în anul universitar 2025-2026, are în structură 12.92 posturi repartizate astfel ([Anexa 2C - Stat de funcții PSUL IEI](#)): posturi de profesor 0.5, posturi de conferențiar: 3.1, posturi de șef de lucrări/lector: 7.41, posturi de asistent: 1.91. Dintre cele 12.92 posturi, 12.17 (94.2%) sunt ocupate de personal titular în UMFST, iar 5.24 (40.71%) posturi sunt ocupate de profesori și conferențieri.

Cadrele didactice care desfășoară activități didactice la o anumită disciplină au calificările și competențele profesionale ([CV-uri](#) postate pe site, [9-Anexa\\_CV-uri](#)) necesare pentru a preda disciplinele repartizate prin statul de funcții, având studii universitare de licență, masterat și/sau doctorat și activitate de cercetare științifică în domeniul de studii sau în domenii conexe cu cel al disciplinei predate ([Anexa 1C - Lista personalului didactic care desfășoară activități la PSUL IEI, an univ. 2025\\_2026](#), [10-Anexa\\_Activitatea științifică în domeniul disciplinelor](#)).

Evaluarea cadrelor se realizează în [sesiuni de evaluare](#) de către studenți, iar evaluarea de către directorul de departament, autoevaluare și evaluare colegială ([19-Anexe\\_Centralizatoare\\_evaluări\\_DIIM](#)) se realizează anual, rezultatele acestora confirmând că resursele umane sunt adecvate desfășurării activităților la programul de studii evaluat.

Cu ocazia vizitei on-site, s-a constatat că personalul didactic auxiliar care deservește programul de studii evaluat este într-un număr corespunzător (4) și are calificările necesare.

Capacitatea de școlarizare solicitată pentru programul de studii evaluat este de 60 de studenți, iar în domeniul Inginerie și management este autorizat să funcționeze provizoriu programul de studii Inginerie economică industrială, la forma de învățământ dual, cu o capacitate de 60 de studenți și acreditat un program de studii de masterat, Managementul sistemelor calității, cu o capacitate de 80 studenți/an. Raportul dintre numărul maxim total de studenți care pot fi școlarizați în domeniul de studii de licență Inginerie și management și numărul total de cadre didactice este de 23,7 (640/27).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Pentru anul universitar 2025–2026, 94.2% dintre posturile prevăzute în statul de funcții aferent programului de studii IEI sunt acoperite cu titulari cu norma de bază la UMFST, iar 40.71% sunt ocupate de cadre didactice cu funcția de profesor universitar sau conferențiar universitar. Cele 28 de cadre didactice implicate în activitățile de la PSUL IEI au calificările și competențele profesionale și științifice

necesare susținerii activităților de predare/aplicative care le revin conform statului de funcții. De asemenea, personalul didactic auxiliar are calificările necesare acordării de suport pentru desfășurarea activităților la programul de studii evaluat.

Capacitatea de școlarizare solicitată, 60 de studenți, respectă cerințele specificate în [Anexa 4. Criterii care stau la baza stabilirii numărului maxim de studenți](#) pentru domeniul fundamental Științe inginerești.

Indicatorul este: **îndeplinit**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.A.3.1.2</b> | <b>ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.</b> |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic și auxiliar prin Departamentul de Formare Profesională Continuă, conformitate cu [Regulamentul de organizare și funcționare a departamentului de formare profesională continuă](#), iar dezvoltarea profesională și științifică prin [Unitatea de Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică](#), iar modalitățile concrete sunt: participarea în cadrul [proiectelor de cercetare și inovare](#), oferirea de sprijin logistic și consultanță de specialitate, prin [Departamentul Proiecte Europene](#).

Oferta de cursuri derulate prin Departamentul de Formare Profesională Continuă este postată pe site-ul universității la link-ul <https://umfst.ro/info-studenti/studii/postuniversitar/formare-continua/compartimentul-de-cursuri-postuniversitare-ccp/> și conține, în domeniul Științe și tehnologie, cursuri postuniversitare de formare profesională și cursuri de certificare. Cu ocazia vizitei on-site, s-a constatat ca majoritatea cadrelor didactice au participat la cursuri de dezvoltare profesională și personală (Curs de competente digitale în utilizarea platformelor e-learning, două cadre didactice cu masterat la MIT).

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea ITI încurajează dezvoltarea profesională a personalului prin: facilitarea accesului la programe de formare continuă aflate în oferta Departamentul de Formare Profesională Continuă, promovarea implicării în proiecte didactice și de cercetare, inclusiv prin participare la evenimente științifice și pedagogice și integrarea cerințelor educaționale și digitale în oferta formativă.

Indicatorul este: **îndeplinit**

|   |  |
|---|--|
| <b>Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare</b>                                       |  |
| <b>Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.</b> |  |
| <b>Indicatorul I.P.A.3.2.1</b>  | <b>Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.</b> |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UMFST, organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice vacante se realizează în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, având în vedere domeniile disciplinelor din planurile de învățământ și metodologiile proprii aprobate de Senatul universitar.

Personalul didactic este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale, la nivelul universității este aprobată de către Senat, [Metodologia proprie pentru ocuparea posturilor didactice și o procedură operațională](#). Pentru cadrele didactice care au împlinit vârsta de pensionare și doresc să își mențină calitatea de titular, se aplică un regulament specific intitulat [Regulamentul privind modul de acordare a prelungirii de activitate](#).

Informațiile referitoare la posturile scoase la concurs (tematici, calendar etc) se publică pe site-ul universității la link-ul <https://umfst.ro/universitate/directia-administrativa/serviciul-resurse-umane/concursuri-pe-post/posturi-didactice/>. De asemenea, rezultatele sunt afișate pe site la același link. În mod asemănător se procedează pentru posturile scoase la concurs, în cazul posturilor de cercetare, posturile pentru personalul didactic auxiliar sau administrativ, [site-ul universității având pagini dedicate](#).

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UMFST, procedurile de recrutare sunt aprobate în concordanță cu prevederile legale, sunt clare și accesibile publicului pe site-ul universității și aplicate unitar. La nivelul programului de studii IEI, atât

pentru personalul didactic titular, cât și pentru cadrele didactice asociate, s-au aplicat, în mod corespunzător, prevederile metodologiei și procedurii interne pentru toate posturile scoase la concurs, respectiv Regulamentul privind modul de acordare a prelungirii de activitate.

Indicatorul este: **îndeplinit**

#### Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

##### Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.4.1.1 | Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației. |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UMFST, procedurile de recrutare sunt aprobate în concordanță cu prevederile legale, sunt clare și accesibile publicului. Infrastructură informatică și instrumentele software utilizate de către UMFST și Facultate de ITI, asigura o desfășurare corespunzătoare a proceselor administrative, didactice și de suport. Instituția a semnat un [protocol](#) cu Autoritatea pentru Digitalizarea României au semnat un acord pentru accelerarea digitalizării. Studenții, personalul Facultății ITI dar și beneficiarii indirecti, dispun de un sistem transparent de informare și [comunicare](#) (internet, portaluri, e-mailuri etc.) și platforme/instrumente software precum: platforma [E-learning](#), platforma de management academic destinată studenților ([Sistemul UMS](#)), Portalul Academic [Solaris](#), Platforma [Blackboard](#), [Microsoft Teams](#), [Microsoft Office365](#), [MATLAB/Simulink](#), Platforma [de admitere](#), Platforma [cazare](#), Biblioteca și [resurse electronice ANELIS](#), Platforma [ARENA](#), [UMFST Pulse](#) (Alumni) etc. Studenții, personalul didactic, personalul didactic auxiliar și administrativ au acces liber la Internet în sălile de curs/seminar/laborator, birouri și bibliotecă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea ITI din cadrul UMFST pune la dispoziția studenților, personalului angajat și a beneficiarilor indirecti, platforme/instrumente software moderne pentru a sprijini activitățile didactice, de cercetare și conexe. Studenții pot lua legătura cu secretariatul prin intermediul e-mail-ului instituțional iar sălile de predare/laboratoare și birourile cadrelor didactice au acces la Internet prin cablu sau Wi-Fi.

Indicatorul este: **îndeplinit**

## IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

#### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

##### Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.1.1 | Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii IEL este descris sintetic printr-o [Fișă a specializării](#), în care sunt prezentate misiunea, obiectivele generale și specifice, calificarea universitară, ocupațiile vizate, competențe ESCO și o structură generală a planului de învățământ. Planul de învățământ este public, postat pe site-ul universității la [link-ul](#).

Disciplinele sunt structurate pe semestre și ani de studiu și sunt încadrate în categorii formative: DF (14,61%), DS (80,52%) și DC (4,87%), respectiv, obligatorii (88,05% din total ore), opționale (11,95% din total ore) și facultative (13,08% în raport total ore). Disciplinele opționale sunt formate din 8 pachete de discipline din categoria celor de specializare, prevăzute în anii II, III și IV de studii. De asemenea, acesta conține disciplina de etică și integritate academică, prevăzută în anul II de studii (semestrul 4).

În fiecare semestru sunt prevăzute câte 26 ore pe săptămână, în total fiind 3162 ore didactice alocate activităților de curs, seminar, laborator, proiecte și practică, respectiv 2838 ore alocate studiului individual. Raportul dintre numărul total al orelor aplicare practică și cel total al orelor de curs este 1,24 (1748/1414), iar raportul dintre numărul de ore al tuturor activităților și numărul total al punctelor de credit este 25 = (3162+2838)/240. Activitățile de pregătire universitară formate din orele didactice sunt programate modular, pe baza unui [orar](#), fiind programate cel mult 8 ore într-o zi.

[Planul de învățământ](#) este elaborat și aprobat anual, în conformitate cu [Regulamentul de elaborare, revizuire și aprobare a planurilor de învățământ](#) și este evaluat, la nivelul facultății ([Raport evaluare programe FITI](#)). [Planul de învățământ](#) este disponibil la departamentul coordonator al programului – DIIM.

Fiecărei discipline din [planul de învățământ](#) îi sunt asociate între 2–5 credite, astfel încât fiecare semestru conține 30 ECTS, iar ciclul de licență are 240 ECTS. Pentru fiecare disciplină din [planul de învățământ](#) există o [fișă de disciplină](#), în care sunt menționate: timpul total estimat al activităților și numărul de credite acordate, precondițiile și condițiile necesare, obiectivul disciplinei și standardele ocupaționale, rezultatele învățării, metodele de predare, conținutul activităților, bibliografia și modul de evaluare.

Activitățile de practică sunt prevăzute în anii II și III, cu durate de câte 90 de ore și câte 4 ECTS. Acestea se desfășoară, de regulă, comasat - în afara celor 14 săptămâni de activități didactice sau pe parcursul celor 14 săptămâni de activități didactice din semestru. Facultatea asigură locuri de practică studenților pentru cel puțin 50% dintre aceștia, dintre care cel puțin 75% sunt în companii partenere ([11-Anexa\\_RapoarteU2B](#)). Parteneriatele cu companiile sunt coordonate de Compartimentul Relația cu Piața Muncii din cadrul universității ([21-Anexa\\_Acorduri\\_Parteneriate](#)).

Finalizarea studiilor se realizează pe baza [Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație](#), cu o tematică cunoscută de studenți. Proiectul de diplomă se elaborează și conform instrucțiunilor din [Ghidul pentru elaborarea și susținerea proiectului de diplomă](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii este proiectat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării, este structurat și organizat astfel încât experiențele de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare creează premisele obținerii, de către studenți, a unei calificări universitare specifice unui program de studii (Inginerie economică industrială) din domeniul Inginerie și management. În varianta inițială a REI au fost identificate unele aspecte care nu erau complet armonizate: diferențe între Competențele ESCO din [Fișa specializării, 13-Anexa\\_Rezultatele\\_Invatarii\\_IEI](#) și [14-Anexa\\_Competente\\_RI\\_Discipline](#); existența unor fișe de disciplină în care nu se regăsesc rezultatele învățării, așa cum sunt ele definite în [Fișa specializării](#). Aceste aspecte au fost remediate în documentele aferente anului universitar 2025/26.

- ✓ **Recomandări**

- O mai bună corelare a competențelor specifice programului de studii cu rezultatele învățării și reflectarea acestora în toate documentele asociate programului de studii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.2.1 | Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii |
|-------------------------|---|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii IEI a fost [evaluat periodic în anul 2021](#), când a primit calificativul „Menținerea acreditării și acordarea certificării EUR-ACE. Acesta funcționează legal și respectă capacitatea de școlarizare de 60 de studenți/an, conform în HG 412/2025, publicată în MO, partea I, Nr. 396 bis/5.V.2025, pagina102.

Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor, și descrierile

din portalul ESCO, precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS (12-Anexa\_Suplimentul la diploma).

Grupa de bază din COR/ISCO-08/ESCO reprezentativă a programului IEI este 2141 - Ingineri tehnologi și de producție. Ocupațiile vizate: Cod COR: 214131 – analist calitate; Cod COR: 214135 – logistician gestiune flux; Cod COR: 214136 – programator fabricație/ lansator fabricație, conform [Fișa specializării](#).

Misiunea și obiectivele specializării IEI sunt în concordanță cu misiunea UMFST și cu cerințele specificate pe piața muncii. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării sunt riguros definite și sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti (conform [Fișa specializării](#)).

Studentii sunt informați cu privire la obiectivele programului, rezultatele așteptate și traseul profesional prin: site-ul universității, pe care sunt disponibile diferite pagini specifice, cum sunt cea a compartimentului de Relații cu Mediul Economic, Oferta educațională, Informații despre programul IEI; pagina Facebook a specializării sau pagina Instagram a specializării.

În UMFST funcționează următoarele mecanisme, care își propun respectarea idealului educațional al învățământului superior: dialogul cu angajatorii (rapoarte de la [Forumurile anuale](#) sau [Feedback](#) după evenimentele comune), evaluarea cadrelor didactice de către studenților (pe bază de [chestionare](#)), discuții cu absolvenții în cadrul [reuniunilor Alumnii](#), exemplificarea unor modele profesionale, activitățile din cadrul Comisiilor CEAC (care sunt sintetizate în [raportări publice](#)).

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Programul de studii IEI funcționează în condițiile actului de acreditare și în conformitate cu prevederile legale. Obiectivele și rezultatele învățării sunt comunicate public, iar relevanța programului este validată de solicitările mediului economic. Mecanismele de evaluare a satisfacției studenților și actualizare a informațiilor sunt funcționale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

**Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate**

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.2.1.1 | Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării. |
|-------------------------|--|

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Rezultatele învățării sunt prezentate în următoarele documente: [Fișa specializării](#), [13-Anexa\\_Rezultatele\\_învățării\\_IEI](#), [Anexa 3C - Rezultatele învățării\\_IEI](#) și [14-Anexa\\_Competențe\\_RI\\_Disciplin](#), [Anexa 4C - Competențe\\_RI\\_Disciplin](#). Acestea sunt definite prin cunoștințe, aptitudini și responsabilitate/ autonomie, în concordanță cu cele specifice domeniului fundamental Științe inginerești și domeniului de studii de licență Inginerie și management.

[Fișele disciplinelor](#) cuprind rubrica rezultatele învățării, în care titularii disciplinelor menționează cunoștințele, aptitudinile și responsabilitățile/ autonomia la care contribuie disciplina.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Rezultatele învățării asociate programului de studii IEI sunt menționate în mai multe documente, precum și în Fișele disciplinelor și sunt în concordanță cu nivelul calificării - 6 din CNC.

- ✓ [Recomandări](#)

- Revizuirea anuală a fișelor disciplinelor, cu respectarea cerințelor interne, a celor impuse prin standardele ARACIS, în acord cu solicitările operatorilor economici.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.2.1.2 | Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării și competențele specifice programului de studii IEI sunt menționate în următoarele documente: [Fișa specializării](#), [13- Anexa\\_ Rezultatele\\_învățării\\_IEI](#), [Anexa 3C - Rezultatele învățării\\_IEI](#) și [14- Anexa\\_Competențe\\_RI\\_Disciplin](#), [Anexa 4C - Competențe\\_RI\\_Disciplin](#). În fiecare dintre aceste documente există corelații între rezultatele învățării și competențe. Competențele ESCO (55 competențe profesionale și 13 transversale) sunt asociate grupei de bază 2141 – ingineri tehnologi și de producție, din COR/ISCO-08/ESCO. În Fișele disciplinelor sunt menționate standardele ocupaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile declarate. În varianta inițială a REI au fost identificate mici inadvertențe: contribuția unor discipline la obținerea rezultatelor învățării din [14-Anexa\\_Competențe\\_RI\\_Disciplin](#), fără a fi incluse toate disciplinele din planul de învățământ, competențele nu au fost reflectate în mod unitar (diferențe ca număr și conținut) în anumite documentele asociate programului de studii, aspecte care au fost remediate pentru anul universitar curent.

✓ **Recomandări**

• Cu ocazia actualizării datelor aferente calificării universitare, se recomandă reducerea numărului de competențe asociate programului de studii, concomitent cu corelarea conținutului tuturor documentelor referitoare la acestea.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student**

**Standardul S.B.3.1. Principii**

**Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.3.1.1 | Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul educațional din cadrul programului de studii IEI se desfășoară în acord cu principiile învățării centrate pe student. Activitățile prevăzute în [planul de învățământ](#) sunt grupate în:

- Activități directe: cursuri, seminare, laboratoare, stagii de practică;
- Activități individuale: studiu individual, teme, proiecte;
- Îndrumare și consiliere: fiecare grupă IEI are un tutore de an responsabil cu ghidarea parcursului educațional, iar cadrele didactice oferă suport prin email și întâlniri.

Aceste activități sunt precizate în: [Fișele disciplinelor](#) și [Regulamentul privind îndrumarea și consilierea](#).

În procesul de predare-învățare sunt utilizate metode moderne de învățare, constând în prelegeri cu demonstrații, explicații și descrieri cu ajutorul exemplurilor concrete de calcul; rezolvări practice împreună cu studenții; rezolvarea de probleme (Problem-Based Learning); proiecte aplicative (Project-based Learning); simulări economice și industriale; studii de caz; lucrul în echipă; dezbateri. În acest scop se folosesc resurse educaționale moderne (videoprojector, tablă interactivă), suporturi de curs, ghiduri, materiale auxiliare digitale, platforme precum: Blackboard, Microsoft 365, Eduroam ([Fișele disciplinelor](#)).

FITI are implementate mecanisme pentru colectarea feedback-ului de la studenți în vederea armonizării conținuturilor disciplinelor ([Raport Student Go Pro](#), [Minuta IEI FFA](#), [Raport FFA](#)), iar acestea sunt analizate cu regularitate ([5-Anexa-Consultare\\_studenti\\_IEI](#), [Raport privind satisfacția studenților FITI 2023–2024](#)).

Există reglementări și proceduri pentru contestarea notelor, reclamații și abateri etice reglementate ([Regulament Comisia de etică universitară](#), [Regulamentul privind promovarea și frecvența](#), [Regulament examene de finalizare](#)). Calitatea procesului educațional și etica academică este asigurată prin [Regulamentul antiplagiat al universității](#).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Cadrele didactice implicate în programul IEI folosesc metode centrate pe student, resurse digitale moderne și adaptează continuu strategiile didactice pentru a răspunde nevoilor studenților. Sunt implementate și respectate mecanisme transparente de evaluare și feedback, iar rezultatele învățării sunt susținute de activități practice relevante și interacțiune directă continuă între studenți și cadre didactice.

- ✓ **Recomandări**

- Stimularea lucrului în echipă/ grup, atât în cadrul temelor de casă, cât și la lucrările aplicative desfășurate în cadrul activităților directe.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.3.1.2 | Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. |
|-------------------------|--|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În universitate există structuri (Departamentul de Relații Internaționale, Rețele Universitare și Relații Publice; Compartimentul Erasmus+) și regulamente ([Regulamentul de funcționare al Departamentului de Relații Internaționale](#), [Regulamentul de organizare a Biroului Erasmus+](#), [Regulamentul de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus+](#)) pe baza cărora sunt coordonate mobilitățile academice.

Studenții facultății beneficiază de mobilități fizice și virtuale de studiu sau practică (cu durate de 1 lună – 1 an) și burse finanțate prin programul Erasmus+ ([17-Anexa\\_Erasmus\\_FITI](#)). Alături de aceste mobilități, studenții PSUL IEI sunt implicați și în alte activități internaționale studentești, cum sunt: Infusse Virtual Incubation Programme și diferite evenimente coordonate de organizația studentească a programului de Inginerie Economică Industrială - ESTIEM LG Mureș (LSS, eveniment 2025, participare bianuală la Council Meetings și la diverse traininguri internaționale - informații descrise în Revista Vocea ESTIEM).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programul de studii IEI beneficiază de toate facilitățile oferite de universitate pentru desfășurarea de mobilități internaționale, inclusiv parteneriate în rețeaua Erasmus+. Studenții participă activ la activități de formare profesională sau schimb de experiență, în special prin intermediul organizației ESTIEM, dar numărul de mobilități de studii și stagii de practică este scăzut. Procedurile de selecție, contractare și recunoaștere a mobilităților sunt clare, transparente și aplicate consecvent.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Existența unei organizații studentești - ESTIEM LG Mureș, conectată la rețeaua internațională ESTIEM – European Students of Industrial Engineering and Management, prin care este stimulată implicarea studenților în diferite evenimente internaționale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|   |   |
|---|---|
| <b>Standardul S.B.3.2. Echitate</b>   |   |
| <b>Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.</b> |   |
| Indicatorul I.P.B.3.2.1   | Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. |

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În universitate sunt implementate mai multe mecanisme prin care se asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora. Acestea sunt următoarele:

- [Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență](#), prin care la admitere se ține cont de diversitatea candidaților:

- [Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni](#), prin care se asigură oportunități echitabile de acces la studii pentru românii de pretutindeni, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă.

- [Regulamentul privind modul de susținere instituțională a activităților studentești](#), prin care universitatea: susține organizarea de evenimente, proiecte și activități care reflectă diversitatea și dinamismul vieții studentești; încurajează participarea activă a studenților în viața academică și comunitară; asigură transparența și echitatea în procesul de finanțare a inițiativelor studentești.

- [Regulamentul privind acordarea subvenției individuale de sprijin](#) pentru cazarea studenților care locuiesc în alte spații decât căminele studentești, prin care se asigură oportunități echitabile de cazare pentru studenți la nivelul universității.

- [Regulamentul privind acordarea de burse studenților din cadrul UMFST](#), prin care este susținută performanța academică și incluziunea, universitatea oferind burse de merit, burse sociale și premii.

- [Metodologia stimulării a studenților cu rezultate profesionale excepționale și de sprijinire a studenților cu rezultate slabe](#), prin care sunt stabilite modalitățile de stimulare a studenților cu rezultate excepționale, respectiv, sunt prevăzute căile de realiniere a studenților cu rezultate slabe.

- [Regulament privind asigurarea drepturilor persoanelor cu dizabilități](#), prin care universitatea promovează și garantează accesul la educație și formare profesională a persoanelor cu dizabilități.

- [Planul pentru egalitate de gen](#), al cărui scop este asigurarea faptului că universitatea este un loc sigur pentru toată lumea, iar toate activitățile și procesele care au loc respectă principiile egalității, diversității, incluziunii și nediscriminării. Acesta este completat, în același spirit, de [Ghidul privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă](#).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Prin mecanismele implementate, instituția demonstrează faptul că asigură accesul echitabil la educație, oportunități echitabile pentru studenți și oferă sprijin studenților, în funcție de diversitatea stilurilor și abilităților de învățare ale acestora.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

##### Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.4.1.1 | Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. |
|-------------------------|--|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Studenții programului de studii IEI beneficiază de acces la Biblioteca Centrală UMFST și la Biblioteca FITI, care sunt dotate cu aplicații informatice precum Softlink Liberty 3 și cataloage online. Biblioteca este parte a consorțiului ANELIS Plus, oferind acces la baze de date internaționale. Sistemul E-learning este un alt instrumentul informatic, care permite derularea unor activități moderne, la distanță, prin crearea unui management accesibil al cursurilor împreună cu activitățile și resursele asociate acestora, evaluarea studenților și comunicarea dintre cadre didactice și studenți.

Prin editura universității – [University Press](#) (cod CNCSIS 210), cadrele didactice pot publica propriile lucrări. Disciplinele din planul învățământ sunt acoperite cu materiale didactice, în format electronic și/sau în număr suficient de exemplare tipărite.

Universitatea promovează și garantează accesul la educație și formare profesională a persoanelor cu dizabilități, pe baza [Regulamentului privind asigurarea drepturilor persoanelor cu dizabilități](#).

Studenților li se asigură accesul la Baza sportivă a UMFST „G.E. Palade”, cu respectarea prevederilor [Regulamentului de organizare și funcționare a bazei sportive](#), precum și la serviciile pe care le oferă [microcantina Hestia](#). Studenților care locuiesc în alte spații decât căminele studentești li se asigură oportunități echitabile de cazare prin [Regulamentul privind acordarea subvenției individuale de sprijin](#).

Consilierea studenților se realizează prin [îndrumători de an](#), care oferă suport în procesul de învățare și integrare academică, și prin [Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UMFST](#), care oferă consiliere psihopedagogică și profesională.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programul de studii IEI dispune de infrastructura, resursele și serviciile necesare asigurării susținerii procesului de învățare. Accesul la bibliotecă, platforme digitale, burse și consiliere este asigurat și adaptat categoriilor speciale de studenți (de exemplu, studenților cu dizabilități sau cu dificultăți de învățare). Accesul la servicii precum baza sportivă, cantina, cămine și activități extracurriculare este reglementat și susținut la nivel instituțional.

Indicatorul este: îndeplinit.

### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

#### Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.1 | Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. |
|-------------------------|---|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării sunt prezentate în următoarele documente: [Fișa specializării](#), [13-Anexa\\_Rezultatele învățării\\_IEI](#) și [14-Anexa\\_Competențe\\_RI\\_Disciplin](#). Acestea sunt definite prin cunoștințe, aptitudini și responsabilitate/ autonomie, sunt în concordanță cu cele specifice domeniului de licență Inginerie și Management și sunt corelate cu competențele ESCO.

[Fișele disciplinelor](#) cuprind rubrica rezultatele învățării, în care titularii disciplinelor menționează cunoștințele, aptitudinile și responsabilitățile/ autonomia la care contribuie disciplina. Rezultatele învățării sunt comunicate studenților de către cadrele didactice, în prima săptămână de activități didactice.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele învățării sunt definite conform [Anexei 2 Rezultatele învățării](#) din Standardele specifice domeniilor de licență ARACIS pentru domeniul fundamental Științe inginerești și domeniul de licență Inginerie și management, completate cu cele specifice programului de studii IEI; acestea sunt corelate cu competențele ESCO asumate la nivelul programului de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.2 | Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. |
|-------------------------|---|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Evaluarea și notarea studenților în UMFST se realizează pe baza [Regulamentului didactic și de activitate profesională a studenților din ciclul de licență și master](#). [Fișele de disciplină](#) descriu modul de realizare a evaluării, care poate fi de tip continuu (pe întreaga perioadă a semestrului/modulului) sau sumativ (organizate la finalul fiecărui modul, în perioada sesiunii) și menționează explicit rezultatele învățării evaluate. Evaluările pe parcurs au pondere de 75% din nota finală, iar examenul final (sumativ) are o pondere de 25%. Prin [planul de învățământ](#) sunt prevăzute 36 de discipline cu forma de verificare de tip examen, 33 de discipline cu formă de verificare colocviu și 3 discipline cu forma de verificare de tip A/R.

Pentru evaluarea sumativă se utilizează mijloace digitale și platforme securizate de examinare și prevenire a plagiatului - [Examen digital](#) în centrul UniX (<https://examene.umfst.ro/login>).

Finalizarea studiilor se realizează pe baza [Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație](#) și are cuprinde două probe:

- proba de evaluare a rezultatelor învățării dobândite, în baza unei tematici cunoscute de studenți;
- proba de prezentare și susținere publică a proiectului de diplomă, pentru care există instrucțiuni specifice în [Ghidul pentru elaborarea și susținerea proiectului de diplomă](#).

[Planul de învățământ IEI](#) cuprinde disciplina *Practică pentru proiectul de diplomă*, prevăzută cu 70 de ore și 4 ECTS, și disciplina *Elaborarea proiectului de diplomă*, prevăzută cu 56 de ore și 3 ECTS.

Cu ocazia vizitei echipa de evaluare externă a consultat proiecte de an și proiecte de diplomă.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Verificarea obținerii rezultatelor învățării este riguros reglementată prin regulamente, metodologii și proceduri, care detaliază modul de organizare și desfășurare a activităților de evaluare. Acestea sunt de tip examen sau colocviu la disciplinele semestriale, respectiv, examen de finalizare a studiilor.

În [fișele de disciplină](#) este descris explicit modul de realizare a evaluării și sunt prevăzute standardele minimale performanță, corelate cu rezultatele învățării așteptate.

Pentru evaluarea sumativă se utilizează mijloace digitale și platforme securizate de examinare și prevenire a plagiatului. Numărul de ore cumulativ, alocat celor două discipline care contribuie direct la realizarea Proiectului de diplomă este 126, mai mare decât cel prevăzut în standardul ARACIS, 116 ore. În urma discuției cu cadrele didactice și studenți, a consultării unor proiecte de an și proiecte de diplomă s-a constatat că rezultatele învățării sunt obținute de către studenți/absolvenți.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

#### Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.6.1.1 | Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. |
|-------------------------|---|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pentru a se asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii, în UMFST se desfășoară activități de consiliere și orientare profesională a studenților, realizate de îndrumători și tutori desemnați, prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră la nivel de UMFST, respectiv, la nivel de FITI și activități dedicate tranziției către piața muncii, realizate prin Compartiment de Relații cu piața muncii.

Exemple de activități dedicate tranziției către piața muncii sunt:

- Târguri de joburi și recrutare: [Raport FFA](#), aplicația [AI-Powered Job Discovery for UMFST](#), [Noaptea companiilor](#);
- [Proiecte educaționale și stagii de practică la parteneri industriali](#);
- Evenimente regulate cu angajatorii și workshopuri: [Case study](#), [Academia Hirschmann](#), [Revistele Vocea ESTIEM](#);
- Vizite de studiu și întâlniri cu angajatori: articol vizite, vizite SOCOT, Kastamonu, Continental, Star Transmission, GST, Întâlnire manager Hirschmann;
- [Bursa de cariere](#), [Întâlniri cu absolvenți și povești de succes](#);
- Dezvoltarea de laboratoare didactice cu sprijinul companiilor : Hirschmann, Bosch, Accenture.

Monitorizarea inserției profesionale se realizează prin anchete la finalizarea studiilor și prin platforma ALUMNI.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programul de studii IEL este organizat corespunzător pentru a sprijini tranziția facilă a absolvenților către piața muncii, prin dezvoltarea de competențe profesionale, antreprenoriale și de adaptabilitate. Există o rețea extinsă de parteneri economici și de infrastructuri universitare moderne, ce facilitează contactul studenților cu potențiali angajatori încă din timpul studiilor.

Activitățile de consiliere desfășurate la diferite niveluri permit dezvoltarea de competențe profesionale reale și inserția rapidă pe piața muncii după absolvire, precum și monitorizarea eficientă a traseului profesional al absolvenților.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- Existența unui Compartiment pentru Relația cu Piața Muncii la nivelul universității care intermediază parteneriatul între facultate/ programe de studii și companiile beneficiare, asigurând buna colaborare dintre părți și formalizarea acțiunilor întreprinse.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

### Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul  
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

#### ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UMFST aplică o politică transparentă și echitabilă de recrutare și admitere, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte. Admiterea în ciclul de licență pentru anul universitar 2025-2026 s-a desfășurat pe baza Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență, elaborat conform Legii nr. 199/2023 și Ordinului nr. 302/2018. Informațiile despre admitere sunt publice, prin intermediul Platformei de admitere: <https://adminfo.umfst.ro/>. Candidații sunt informați în legătură cu modul de realizare a admiterii, calendarul admiterii și locurile alocate.

Procesul de admitere la programul de studii IEI se realizează pentru locuri bugetate și locuri cu taxă. Promovarea programului IEI se realizează prin: evenimentul anual „[Inginer pentru o zi](#)” organizat de ESTIEM LG Mureș împreună cu FITI și campanii de promovare externă, cum este „[Caravana UMFST](#)”.

#### ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea și facultatea organizatoare respectă procedurile de admitere. Regulamentul de admitere este accesibil publicului, iar procesul este standardizat, verificabil și transparent, fiind complet digitalizat printr-o platformă online dedicată.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul  
I.P.B.7.1.2

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

#### ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În universitate sunt implementate mai multe mecanisme prin care se asigură admiterea la programe de studii universitare cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse. Acestea sunt următoarele:

- [Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență](#), prin care la admitere se ține cont de diversitatea candidaților;

- [Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni](#), prin care se asigură oportunități echitabile de acces la studii pentru românii de pretutindeni, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă.

De asemenea, universitatea a adoptat măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/ sau dizabilități. Acestea sunt următoarele:

- [Acordare subvenției individuale de sprijin](#) pentru cazarea studenților care locuiesc în alte spații decât căminele studențești, prin care se asigură oportunități echitabile de cazare pentru studenți;

- [Regulament privind asigurarea drepturilor persoanelor cu dizabilități](#), prin care universitatea promovează și garantează accesul la educație și formare profesională a persoanelor cu dizabilități;

- Implementarea [proiectului strategic INSPIRE](#) (Incluziune și Sprijin pentru Progres, Integritate și Reușită în Educație - cod MySMIS2021+: 325077) în perioada ianuarie 2025 – decembrie 2027, al cărui obiectiv general este promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, de la educația și îngrijirea timpurie, educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, inclusiv prin facilitarea mobilității în scop educațional pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități.

Admiterea la programul de studii IEI se realizează pe baza diplomei de bacalaureat, fără alte criterii care ar putea genera discriminare sau excludere socială.

#### ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Admiterea la programul de studii IEI se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.7.2.1 | Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. |
|-------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UMFST, respectiv FITI, activitatea profesională a studenților este reglementată, sprijinită și monitorizată în mod riguros. Dintre aceste reglementări fac parte: *Regulamentul didactic și de activitate profesională a studenților din ciclul de licență și master; Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație; Regulamentul de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus+; Regulamentul de recunoaștere a mobilităților de studiu sau de practică efectuate de studenți în străinătate; Regulamentul privind acordarea de burse studenților din cadrul UMFST; Metodologia stimulării a studenților cu rezultate profesionale excepționale și de sprijinire a studenților cu rezultate slabe; Codul drepturilor și obligațiilor studentului; Codul de etică și deontologie universitară.* Toate aceste documente sunt disponibile pe [site-ul universității](#) și în campusul virtual, asigurând transparența și accesibilitatea informațiilor pentru toți studenții.

Activitățile practice și profesionale ale studenților de la programul de studii IEI se desfășoară conform normelor universitare, contribuind la formarea competențelor necesare domeniului ales. Anual, studenții semnează [Contractul de studii](#), care este valabil pe întreaga durată a anului universitar, fără modificări arbitrare. [Fișele de disciplină](#) includ explicit prevederi privind: modalitățile de evaluare, participarea la activități, evaluări parțiale și finale.

Acest demers este susținut prin programe de tutorat și consultanță dedicată și ghiduri ([Ghidul studentului](#) care include și Ghidul Bobocului), disponibile în format digital.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UMFST/ FITI aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților, în conformitate cu legislația națională. Regulamentele și metodologiile care reglementează întreaga activitate profesională a studenților sunt publicate pe site-urile UMFST și FITI și pe platforma <https://adminfo.umfst.ro/>. Activitatea profesională ai studenților este monitorizată de tutori de an, coordonatori de disciplină și secretariat.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare**

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.8.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. |
|-------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST are o strategie activă și complexă de internaționalizare, constând în peste [200 de parteneriate universitare, mobilități internaționale Erasmus+](#) (în anul 2024, universitatea a ocupat primul loc în România în ceea ce privește bugetul atras), [proiecte academice și de cercetare](#) (cu finanțări atrase în valoare de aprox. 100 milioane EUR:), organizare de [conferințe internaționale](#) și de [filiale internaționale](#).

FITI organizează conferința internațională [InterEng](#) (aflata la a 17-a ediție în 2025), iar cadre didactice cu activități la programul de studii IEI, inclusiv coordonatorul acestuia, fac parte din rețeaua internațională [EPIEM](#) (European Professors of Industrial Engineering and Management). De asemenea, există și este funcțională organizația studentescă a programului IEI - ESTIEM LG Mureș racordată la rețeaua

internațională [ESTIEM](#) (European Students of Industrial Engineering and Management). Cu ocazia vizitei on-site, s-a constatat că, în ultimii 5 ani, 26 de studenți au participat la 70 de evenimente internaționale organizate de către ESTIEM; 22 de cadre didactice au participat la mobilități Erasmus.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

UMFST are o strategie solidă de internaționalizare, mobilități susținute financiar și academic, implicare activă în rețele internaționale (ESTIEM, EPIEM), reglementări clare și documentate, iar programul IEI este vizibil, reprezentat inclusiv la nivel european.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)
  - Vizibilitatea programului de studii la nivel european, prin implicarea cadrelor didactice în rețeaua EPIEM și a studenților în rețeaua ESTIEM.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.9.1.1 | Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. |
|-------------------------|--|

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Studenții programului de studii IEI sunt implicați în activități de cercetare științifică prin: afiliere la cercuri științifice studentești, participări la sesiuni științifice (Zilele UMFST – [INOV8ING](#), [Marisiensis](#), [Hackathon U2B](#)), colaborări cu cadrele didactice (programul [Infusse](#), [FIT SprintLab](#)); Competiția internațională hackathon cu tema „[AI și Deep Tech pentru un viitor mai bun](#)”). De asemenea, studenții realizează proiecte de an și stagii de practică în cadrul unor colaborări de cercetare aplicată pe care cadrele didactice de la IEI le au cu parteneri industriali (Bosch, Hirschmann, Azomureș etc. – [11-Anexa-Rapoarte\\_U2B](#)).

Învățarea bazată pe cercetare susține direct rezultatele învățării asociate programului de studii IEI, prin: dezvoltarea gândirii critice și analitice, formarea abilității de rezolvare a problemelor reale, susținerea lucrului în echipă și comunicării științifice, stimularea inovării și a aplicării rezultatelor în industrie.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Există o legătură demonstrată între desfășurarea activităților de cercetare și cele predare în cadrul programului de studii IEI, prin care studenții beneficiază de modele aplicate, proiecte reale și participare activă în inițiative de cercetare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.9.2.1 | Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. |
|-------------------------|--|

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Cadrele didactice implicate în programul de studii IEI desfășoară [activități de cercetare științifică](#), vizibile și valorificate, constând în: publicarea de articole în reviste de specialitate; comunicări la conferințe de inginerie, economie industrială, educație inginerescă; participări în proiecte Horizon Europe, PNRR, UEFISCDI, Erasmus+, ROSE; activități de consultanță, cercetare pentru industrie (eficiență, sustenabilitate, digitalizare); publicarea de cărți și studii în edituri recunoscute CNCSIS ([University Press](#)). FITI organizează conferința internațională INTER-ENG (<https://inter-eng.umfst.ro/2025/>), lucrările acestora fiind publicate în Springer's Lecture Notes in Networks and Systems, ISSN 2367-3370, și în Revista Acta Marisiensis – Seria Technologica (AMSET) – editată de University Press, indexată în EBSCO, Index Copernicus, aceste activități sunt reflectate și în [Raportul anual al Comisiei de Cercetare Științifică FITI](#), [Raportul de evaluare a performanței și integrarea activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică a FITI în 2020-2024](#).

Studentii sunt implicați în activități de cercetare științifică studentească în cadrul cercurilor științifice studentești. Studentii de la programul de studii IEI sunt integrați în cercul „Management industrial” și au participat la evenimente științifice, cursuri, seminarii și workshopuri și au efectuat vizite de studiu cu tematică aplicată, evidențiate în [Raportul Cercului Științific studentesc](#).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În FITI există un cadru instituțional care reglementează desfășurarea activităților de cercetare, susține și promovează rezultatele cercetării. Cadrele didactice IEI sunt active în cercetarea aplicativă și teoretică, în domenii precum: ingineria proceselor, sustenabilitate, digitalizare, economie industrială și educație ingierească. Studentii programului de studii IEI se implică în activitatea de cercetare prin lucrări, colaborări, articole și participări la evenimente naționale/internaționale.

**Indicatorul este: îndeplinit**

## DOMENIUL C. Managementul calității

**Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent**

### Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directii strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Indicatorul I.P.C.1.1.1</b> | Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. |
|--------------------------------|--|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pentru îmbunătățirea calității educației există și se aplică proceduri specifice, astfel :

La nivel instituțional: [Regulamentul privind asigurarea calității](#) - stabilește cadrul general, [Manualul calității UMFST](#) – descrie sistemul de management al calității în educație, [Departamentul pentru Asigurarea Calității](#) – coordonează implementarea SMC, [Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității \(CEAC\)](#) – organism de monitorizare. La nivelul Facultății ITI: [Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității – FITI](#) care funcționează în baza unui [Regulament](#) și elaborează anual [Raportul evaluare internă programe de studii](#).

La nivelul programului de studii IEI: [Comisia de Evaluare Internă a Calității \(CEIC-IEI\)](#) care și elaborează propriul raport anual ([18-Anexa\\_Raport\\_CEIC\\_IEI](#)).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivelul universității, al facultății și al programului de studii calitatea educației este asigurată și îmbunătățită printr-un sistem de acțiuni, reglementări și instrumente de management al calității aplicate în mod continuu. Acțiunile desfășurate dovedesc aplicarea consecventă a procedurilor, cu impact vizibil în calitatea procesului educațional.

- ✓ Recomandări

Creșterea nivelului de implicare a studenților în procesele de asigurare internă a calității.

**Indicatorul este: îndeplinit**

### Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Indicatorul I.P.C.1.2.1</b> | Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. |
|--------------------------------|--|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul UMFST există o procedură operațională (9UMFST-PO-RPM-01) care permite Relaționarea cu reprezentanții mediului economic. Informațiile despre stagiile de practică, ofertele de angajare, evenimentele organizate în parteneriat cu companiile (Eveniment [Fata in fata cu angajatorii](#), <https://www.youtube.com/watch?v=DDpb70etbol>, Forumului anual de discuții cu angajatorii-STUDENT Go PRO) sunt disponibile pe platforma <https://u2b.umfst.ro/>, pentru informații <https://u2b.umfst.ro/bursa->

[locurilor-de-practica-u2b-umfst-ro/](https://u2b.umfst.ro/), pentru evenimente <https://u2b.umfst.ro/events/> și anexa (21-Anexa\_Acorduri\_Parteneriate). Comunitatea academică este consultată prin intermediul unui special pagini dedicată <https://umfst.ro/universitate/consultarea-comunitatii-academice/>.

La nivelul programului de studii IEI se organizează întâlniri periodice cu angajatori ocazie cu care se întocmesc [minute](#), iar activitatea este reflectată în Raportul Comisiei de evaluare internă a calității (11-Anexa\_Rapoarte\_U2B), sunt implicați reprezentanți ai angajatorilor în CEIC-IEI și în consiliile de dezvoltare curriculară (18-Anexa\_raport\_CEIC\_IEI) și studenți prin consultări, discuții și sesiuni de feedback aplicat (5-Anexa-Consultare\_studenti\_IEI).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În UMFST se aplică procedura operațională 9UMFST-PO-RPM-01 în relaționarea cu reprezentanții mediului economic, relaționarea fiind constantă și diversă ca tipologie. Consultările academice la nivel instituțional, cu implicarea studenților, personalului academic și partenerilor externi sunt avute în vedere la implementarea procedurilor.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
  - Existența unui forum anual (Student Go Pro, <https://u2b.umfst.ro/studentgopro/>) care reunește angajatori și reprezentanți ai universității cu scopul de a corela curricula cu cerințele pieței.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

**Indicatorul I.P.C.2.1.1** În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul întregii universității este constituită Comisia pentru evaluarea Calității (CEAC) care funcționează pe baza unui [regulament propriu](#), în cadrul FITI funcționează distinct [Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității – FITI](#) care funcționează în baza unui [Regulament de organizare și funcționare](#) propriu și întocmește anual un [Raport de evaluare internă a programelor de studii](#). Pentru programul de studii IEI funcționează [Comisia de Evaluare Internă a Calității \(CEIC\)](#), care elaborează un raport specific (18-Anexa\_Raport\_CEIC\_IEI).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Structurile de tip CEAC și CEIC sunt constituite și funcționează conform reglementărilor naționale și instituționale. Activitatea este documentată, transparentă și integrată în ciclul de asigurare a calității.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

**Indicatorul I.P.C.2.2.1** CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul FITI funcționează [Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității \(CEAC-FITI\)](#), constituită conform reglementărilor instituționale. Aceasta are o structură cu subcomisii aferente fiecărui program de studii, inclusiv IEI. Aceasta are o activitate documentată prin [Raport privind calitatea pe facultate](#) publicat pe site-ul facultății.

Regulamentele de funcționare ale comisiilor sunt aprobate de Senatul universitar, în conformitate cu [politica de asigurare a calității](#) și a [Regulamentului privind Asigurarea Calității](#).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În UMFST, conform politicii de asigurare a calității și a regulamentului instituțional privind asigurarea calității aprobat de către senat, funcționează structuri responsabile care derulează în mod sistematic acțiunile necesare evaluării interne și externe a programelor de studii. La nivelul FITI funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității care are o subcomisie pentru programul de studii IEI.

Indicatorul este: îndeplinit

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.2.2.2 | Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii. |
|-------------------------|---|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Funcționarea comisiei de etică universitară funcționează într-un cadru reglementat. Documentele care creează cadrul de funcționare sunt: [Carta Universității](#), [Codul de etică și deontologie profesională](#), [Regulamentul Comisiei de Etică Universitară](#), [Regulamentul Comisiei de Etică a Cercetării Științifice](#), [Regulamentul Antiplagiat](#), [Procedura operațională pentru tratarea sesizărilor și reclamațiilor adresate Comisiei de Etică](#) [https://www.umfst.ro/fileadmin/documente\\_oficiale/proceduri/UMFST-PO-CET-01.pdf](https://www.umfst.ro/fileadmin/documente_oficiale/proceduri/UMFST-PO-CET-01.pdf).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UMFST asigură un cadru transparent și reglementat pentru funcționarea Comisiei de Etică Universitară, în concordanță cu legislația națională și cu normele europene privind integritatea academică. Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură din cadrul universității.

Indicatorul este: îndeplinit.

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

|  |   |
|--|---|
| Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora  |   |
| ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic. |   |
| Indicatorul I.P.C.3.1.1  | Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. |

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UMST dispune de un cadru normativ intern privind calitatea educației, inclusiv la nivelul programului de studii IEI. Se pot evidenția următoarele documente: [Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#), [Procedura privind organizarea activității didactice pentru studiile universitare de licență](#), [Regulamentul de elaborare, revizuire și aprobare a planurilor de învățământ](#), [Regulamentul comisiei de evaluare și asigurare a calității](#) de la nivelul FITI, dar și [Lista de termeni și definiții pentru evaluarea activității cadrelor didactice și de cercetare](#). Aplicarea acestor reglementări a efect benefic asupra evaluărilor interne, prin rapoarte anuale realizate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității; actualizarea periodică a planurilor de învățământ pentru programul evaluat, în funcție de cerințele pieței muncii; consultări cu cadrele didactice, studenții, angajatorii) pentru revizuirea curriculei, concomitent cu actualizarea procedurilor interne la standardele ARACIS.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Regulamentele și rezultatele obținute în urma aplicării, dovedesc existența unui sistem funcțional de asigurare a calității, aplicat sistematic la nivelul facultății organizatoare și implicit la nivelul programului de studii IEI.

Indicatorul este: îndeplinit.

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b> | <b>Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.</b> |
|--------------------------------|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Punerea în aplicare a procedurilor în UMFST se realizează prin implicarea tuturor categoriilor de actori relevanți: cadre didactice, studenți, angajatori, personal administrativ și absolvenți. Această abordare participativă este susținută prin [Regulamentul de organizare și funcționare al UMFST G.E. Palade Tg. Mureș](#) și [Regulamentul Comisiei de monitorizare a sistemului de control intern/managerial](#). De asemenea, Regulamentele, hotărârile Senatului, Consiliului Facultății, Consiliului de Administrație și dispozițiile decanului stabilesc atribuțiile și competențele în punerea în aplicare a procedurilor universitare, cu ajutorul [comisiilor de lucru](#) ale FITI (inclusiv CEAC și CEIC). Toate procedurile operaționale și de sistem sunt publice pe site-ul UMFST și comunicate părților interesate prin mijloace interne (e-mail, campus virtual, ședințe etc.). La nivelul programului IEI, relevanța implicării este documentată prin rapoarte interne, fișe de activitate, consultări, minute ale ședințelor și centralizări de feedback.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul UMFST, procedurile sunt publice și accesibile, iar părțile interesate în procesul de implementare a procedurilor sunt active, atât în baza reglementărilor oficiale, cât și prin practici instituționalizate. La nivelul programului de studii evaluat, părțile interesate (inclusiv angajatori și studenți) contribuie în mod direct la aplicarea procedurilor prin participarea în comisii precum CEIC, CEAC.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

**Standardul S.C.4.1. Proceduri**

**Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Indicatorul I.P.C.4.1.1</b> | <b>Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.</b> |
|--------------------------------|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea anuală a personalului didactic în cadrul UMFST G.E. Palade Tg. Mureș se realizează în baza unei [Metodologii privind evaluarea anuală a cadrelor didactice și de cercetare evaluare](#), structurată pe patru componente: autoevaluare; evaluare de către studenți; evaluare de către șeful ierarhic și evaluare colegială. [Evaluarea](#) se realizează la finalul fiecărui modul prin chestionare completate de studenți pe platforma Solaris.

Rapoartele de sinteză care conțin rezultatele evaluării cadrelor didactice sunt realizate pentru fiecare modul de desfășurare a activității didactice și sunt publice : [evaluare Modul 1](#), [evaluare Modul 2](#), [evaluare Modul 3](#), [evaluare Modul 4](#).

Evaluarea și asigurarea calității serviciilor administrative se realizează prin intermediul unei Comisii de evaluare și asigurare a calității serviciilor administrative, a cărei organizare și funcționare este reglementată printr-un [Regulament](#). Pentru evaluarea personalului didactic auxiliar, se aplică o procedură operațională.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele sunt analizate atât la nivelul comisiilor CEIC și CEAC, cât și în cadrul Consiliului Facultății, iar feedback-ul este transmis individual către cadrele didactice, fiind utilizat în scopul îmbunătățirii actului educațional. Pe site-ul facultății sunt prezentate rapoartele de sinteză privind prestația cadrelor didactice, împreună cu măsurile de îmbunătățire a activității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității****Standardul S.C.5.1. Baze de date**

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

|  |   |
|--|---|
| <b>Indicatorul</b><br><b>I.P.C.5.1.1</b> | Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. |
|--|---|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST aplică o politică coerentă de asigurare internă a calității, prin intermediul unor structuri specializate la nivel de instituție și facultate prin mecanisme și proceduri transparente. Structurile implicate sunt: Departamentul de asigurare a calității în UMFST, Comisia CEAC a Universității, Comisia de evaluare internă a calității la nivel de facultate care are o structură cu subcomisii aferente fiecărui program de studii, inclusiv pentru programul IEI. Ultima menționată redactează anual raportul de autoevaluare pentru programul de studii IEI ([18-Anexa\\_Raport CEIC\\_IEI](#)) iar Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC-FITI) agregă datele de la toate programele din cadrul FITI. Instrumente digitale utilizate sunt: [Platforma Solaris](#) (management academic și evaluări - Ghid de utilizare), Platforma [ARENA](#) (E-learning), [Tutoriale pentru platformele interne](#) (evaluare, performanță, planuri).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea ITI, prin CEIC IEI și CEAC-FITI, asigură colectarea sistematică a datelor, utilizând instrumente digitale și metode standardizate. Datele analizate includ: rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți; activitatea de cercetare și predare a cadrelor didactice; participarea la conferințe și publicații; chestionare și feedback de la angajatori, absolvenți și studenți; indicatori cantitativi privind performanța academică și implicarea educațională. Toate aceste date sunt integrate în rapoarte anuale, care sunt transmise conducerii facultății și universității pentru luarea deciziilor strategice și elaborarea de planuri de îmbunătățire.

**Indicatorul este: îndeplinit****Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente****Standardul S.C.6.1. Transparența**

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

|  |  |
|--|--|
| <b>Indicatorul</b><br><b>I.P.C.6.1.1</b> | Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. |
|--|--|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST dispune de instrumente și canale de diseminare pentru stakeholderii (studenți, cadre didactice, angajatori, parteneri etc.) în vederea accesului la informațiile relevante de la nivel de instituție și facultate. Dintre acestea pot fi menționate: [site-ul universității](#), [Compartimentul de Informare și Relații Publice](#), [Newsletter](#) lunar cu informații educaționale, științifice, sociale, culturale și strategice, [Blogul Studentului UMFST](#) (pentru comunicare informală și evenimente). Informații referitoare la [programul de studii IEI](#), inclusiv [oferta educațională](#), [planurile de învățământ](#) și [fișele disciplinelor](#) se găsesc pe pagina oficială. Activitățile și evenimentele Universității și ale studenților se diseminează pe o [platformă colaborare universitate-mediul economic](#) sau pe Canalul [YouTube UMFST LIVE](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UMFST respectă prevederile legale privind informațiile publice, și asigură accesul facil la informațiile relevante pentru studenți, cadre didactice, angajatori, parteneri etc. Canalele digitale sunt utilizate pentru a disemina date relevante atât pentru candidați și studenți, cât și pentru partenerii externi. Se respectă principiile transparenței și calității, informațiile fiind grupate pe categorii: academice (planuri, resurse, rezultate), administrative (contracte, politici), instituționale (strategie, reglementări), de carieră și angajabilitate (bloguri, oferte). Facultatea ITI asigură publicarea informațiilor despre programul IEI, în format accesibil celor interesați.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Indicatorul  
I.P.C.6.1.2**
**Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.**

 ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST asigură transparența proceselor decizionale printr-un cadru instituțional reglementat și funcțional, inclusiv printr-o procedură operațională dedicată diseminării informațiilor oficiale). Documente și canale relevante: [Hotărârile Senatului Universitar UMFST](#), [Pagina oficială a Facultății de Inginerie și Tehnologia Informației](#), ce conține hotărâri, regulamente, planuri de dezvoltare etc. La nivelul facultății și a programului de studii evaluat, [Consiliul facultății](#) este format din cadre didactice și studenți (în proporție de minimum 25%), din [Comisia CEAC](#) fac parte reprezentanți ai cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor, iar [comisia de lucru](#) este constituită din cadre didactice.

 ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Transparența proceselor decizionale este realizată prin: acces public la deciziile structurilor de conducere; consultarea cadrelor didactice, studenților și personalului administrativ); mecanisme de comunicare internă; publicarea tuturor hotărârilor importante ale universității și facultății; implicarea directă a reprezentanților studenților în procesele decizionale (Consiliul Facultății, Comisii de Calitate etc.).

În instituție și Facultății de ITI se respectă cerințele de transparență prin reglementări, acces public și implicarea stakeholderilor.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**
**Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte**
**ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.**
**Indicatorul  
I.P.C.7.1.1**
**Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.**

 ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST, conform legislației în vigoare, printr-un sistemul instituțional publică Rapoarte și structuri implicate: [Raportul anual al Rectorului](#) privind starea universității, [Raportul anual al Decanului](#) privind starea facultății cu accent pe activitatea academică și administrativă în FITI. Compartimentul de Audit Public Intern funcționează pe baza unui [Regulament de organizare](#), pe baza [Cartei auditului](#), a unui [Cod etic pentru auditori interni](#), și furnizează anual un Raport de (20-Anexa\_Raport audit\_FITI).

 ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UMFST și Facultate ITI respectă obligațiile legale privind transparența și răspunderea publică, Rapoartele sunt elaborate, analizate și publicate periodic, în conformitate cu legislația și cerințele de transparență și responsabilitate publică. Procesele de raportare sunt aplicate prin structuri funcționale dedicate, publicarea pe site-urile oficiale și corelate cu activitatea academică și decizională, folosind date relevante pentru monitorizare, evaluare și îmbunătățire.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii**
**Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă**
**ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.**
**Indicatorul  
I.P.C.8.1.1**
**Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.**

 ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMFST respectă cerințele referitoare la evaluarea externă a calității, în conformitate cu legislația națională și cu standardele ARACIS. Universitatea are o politică a calității bine structurată, integrată în managementul instituțional [Politica și managementul calității](#). Programul de studii IEL a fost acreditat în



conformitate cu reglementările ARACIS; reevaluat periodic, cea mai [recentă evaluare](#) (29.04.2021) menționează obținerea calificativului *Menținerea acreditării și acordarea certificării EUR-ACE (EUR-ACE label)* fiind prezentată și în [1- Anexa\\_Aviz\\_raport\\_IEI](#). Recomandările care se regăsesc în anteriorul [raport](#) au fost implementate, modul de implementare fiind detaliat în anexa la actualul raport de evaluare externă.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Programul de studii IEI a parcurs toate etapele de evaluare externă (autorizare, acreditare, menținere acreditare), respectând termenele și cerințele metodologice.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### IV. Analiza SWOT

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Puncte tari:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Corp profesoral cu experiență în domeniul programului de studii;</li> <li>✓ Bază materială corespunzătoare desfășurării unor procese didactice și de cercetare de calitate;</li> <li>✓ Existența domeniului Inginerie și management la nivel de masterat și doctorat;</li> <li>✓ Participare în rețele internaționale (ex. ESTIEM, EPIEM) care oferă studenților oportunități de mobilitate la nivel internațional;</li> <li>✓ O bună susținere a programului de studii din partea mediului industrial.</li> </ul> | <b>FACTORI INTERNI</b><br>  | <b>Puncte slabe:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Angajarea absolvenților nu s-a monitorizat, în mod continuu, de către cadrele de specialitate, concomitent cu înregistrarea datelor colectate într-o bază de date;</li> <li>✓ Gradul de internaționalizare relativ redus la nivelul programului prin mobilități Erasmus+;</li> <li>✓ Dificultăți în angajarea unor cadre didactice auxiliare care să desfășoare activități în laboratoare.</li> </ul>  |
| <b>Analiza SWOT</b>   |   |  |
| <b>Oportunități:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Extinderea colaborărilor cu mediul industrial și consolidarea parteneriatelor în cadrul proiectului ERGOPOLIS;</li> <li>✓ Existența unor finanțări naționale și internaționale pentru dezvoltarea de competențe digitale;</li> <li>✓ Posibilitatea de aliniere la trendurile naționale/internaționale (digitalizare, sustenabilitate, antreprenoriat) în educație inginerescă.</li> </ul>   | <br><b>FACTORI EXTERNI</b> | <b>Amenințări:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Scăderea demografică concomitent cu globalizarea ofertei educaționale;</li> <li>✓ Existența unor modificări/adaptări legislative în domeniul educațional;</li> <li>✓ Creșterea mediei de vârstă a colectivului de cadre didactice;</li> <li>✓ Atractivitatea relativ redusă pentru intrarea în sistemul universitar a potențialelor cadre didactice;</li> <li>✓ Numărul redus de competiții de proiecte la nivel național;</li> <li>✓ Inexistența în COR a unei ocupații specifice programului de studii Inginerie economică industrială.</li> </ul> |

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

| Nr. crt.                                      | Indicator de performanță  | Gradul de îndeplinire (Î/P/N) | Recomandări   |
|---|---|-------------------------------|---|
| <b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b> |   |                               |   |
| 1.  | <b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎLS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.  | Îndeplinit                    |   |
| 2.  | <b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.   | Îndeplinit                    |   |
| 3.  | <b>I.P.A.2.1.1</b> ÎLS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. | Îndeplinit                    |   |
| 4.  | <b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.  | Îndeplinit                    |   |
| 5.  | <b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.   | Îndeplinit                    |   |
| 6.  | <b>I.P.A.3.1.2</b> ÎLS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.  | Îndeplinit                    |   |
| 7.  | <b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.  | Îndeplinit                    |   |
| 8.  | <b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.  | Îndeplinit                    |   |
| <b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>  |   |                               |   |
| 9.  | <b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.  | Îndeplinit                    | O mai bună corelare a competențelor specifice programului de studii cu rezultatele învățării și reflectarea acestora în toate documentele asociate programului de studii.   |
| 10.   | <b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.   | Îndeplinit                    |   |
| 11.   | <b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.   | Îndeplinit                    | Revizuirea anuală a fișelor disciplinelor, cu respectarea cerințelor interne, a celor impuse prin standardele ARACIS, în acord cu solicitările operatorilor economici.  |
| 12.   | <b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).   | Îndeplinit                    | Cu ocazia actualizării datelor aferente calificării universitare, se recomandă reducerea numărului de competențe asociate programului de studii, concomitent cu corelarea conținutului tuturor documentelor referitoare la acestea. |

|     |   |            |  |
|-----|---|------------|--|
| 13. | <b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.  | Îndeplinit | Stimularea lucrului în echipă/ grup, atât în cadrul temelor de casă, cât și la lucrările aplicative desfășurate în cadrul activităților directe. |
| 14. | <b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.   | Îndeplinit |  |
| 15. | <b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.  | Îndeplinit |  |
| 16. | <b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.             | Îndeplinit |  |
| 17. | <b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.  | Îndeplinit |  |
| 18. | <b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.  | Îndeplinit |  |
| 19. | <b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.  | Îndeplinit |  |
| 20. | <b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.   | Îndeplinit |  |
| 21. | <b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. | Îndeplinit |  |
| 22. | <b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.  | Îndeplinit |  |
| 23. | <b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.   | Îndeplinit |  |
| 24. | <b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.   | Îndeplinit |  |
| 25. | <b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.   | Îndeplinit |  |

### DOMENIUL C. Managementul calității

|     |   |            |   |
|-----|---|------------|---|
| 26. | <b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.   | Îndeplinit | Creșterea nivelului de implicare a studenților în procesele de asigurare internă a calității. |
| 27. | <b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.  | Îndeplinit |   |
| 28. | <b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a IIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.   | Îndeplinit |   |
| 29. | <b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. | Îndeplinit |   |
| 30. | <b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.                                    | Îndeplinit |   |
| 31. | <b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.  | Îndeplinit |   |

|     |  |            |  |
|-----|--|------------|--|
| 32. | I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.  | Îndeplinit |  |
| 33. | I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.   | Îndeplinit |  |
| 34. | I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.  | Îndeplinit |  |
| 35. | I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.   | Îndeplinit |  |
| 36. | I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.   | Îndeplinit |  |
| 37. | I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. | Îndeplinit |  |
| 38. | I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.    | Îndeplinit |  |

### Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

| Domeniul de evaluare                   | Număr indicatori de performanță |                    |              |
|--|---------------------------------|--------------------|--------------|
|  | Îndeplinit                      | Parțial îndeplinit | Neîndeplinit |
| Domeniul A. Capacitatea instituțională | 8                               | 0                  | 0            |
| Domeniul B. Eficacitatea educațională  | 17                              | 0                  | 0            |
| Domeniul C. Managementul calității     | 13                              | 0                  | 0            |
| Total                                  | 38                              | 0                  | 0            |

## VI. Concluzii

Cu ocazia vizitei, comisia de evaluare externă a avut întâlniri cu: reprezentanții conducerii componentei organizatorice (conducerea Facultății de Inginerie și Tehnologia Informației și a Departamentului Inginerie industrială și management) care coordonează programul de studii IEI, cadre didactice care predau la programul de studii, studenți, angajatori, absolvenți, responsabili ai centrelor/laboratoarelor de cercetare, membri ai comisiei de evaluare și asigurare a calității, membri ai comisiei de etică și reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității. Din discuțiile purtate în cadrul întâlnirilor planificate, a rezultat că mediul de învățare oferit pentru studenții înmatriculați la programul de studii IEI este unul care corespunde cerințelor angajatorilor, fiind apreciat în mod pozitiv de către studenți, cadre didactice și absolvenți.

În baza celor prezentate anterior (38 indicatori îndepliniți, 0 parțial îndepliniți, 0 neîndepliniți), comisia de evaluare externă consideră că sunt întrunite condițiile pentru luarea deciziei de **Menținere a acreditării** programului de studii **Inginerie economică industrială, învățământ cu frecvență**, organizat de către *Facultatea de Inginerie și Tehnologia Informației din cadrul Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș*, cu o capacitate de școlarizare de 60 studenți/an.

## VII. Anexe

- Programul vizitei on-site;
- Implementarea recomandărilor de la evaluarea precedentă.