

Agencia Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (EP)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Româno-Americană București
Facultatea:	Facultatea de Afaceri Internaționale
Domeniul de licență:	Economie și Afaceri Internaționale
Programul de studii universitare de licență:	Afaceri Internaționale
Forma de învățământ:	Învățământ cu frecvență (IF)
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	București
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180 credite
Obiectivul evaluării externe	Evaluare periodică



### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ.dr. MICU Adrian	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. STANCU Adrian	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. dr. STEGEREAN Roxana	Expert evaluator	
4.	ȘTREMPEL Christian-Gabriel	Student evaluator	

## I. Introducere

Raportul de evaluare externă a fost redactat de către Comisia ARACIS de experți în evaluare externă a calității cu ocazia realizării vizitei pentru evaluare externă în vederea evaluării periodice a programului de studii universitare de licență Afaceri Internaționale (IF), în perioada 15-17 octombrie 2025, în cadrul Universității Româno-Americane București, Facultatea de Afaceri Internaționale. Comisia a fost formată din Prof. univ.dr. MICU Adrian, în calitate de Coordonator; Prof. univ. dr. STANCU Adrian, Prof. univ. dr. STEGEREAN Roxana și student ȘTREMPEL Christian-Gabriel în calitate de membri.

Universitatea Româno – Americană din București este o instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ. Cadrul legal în baza căruia Universitatea își desfășoară activitatea este reprezentat de Sentința Judecătorei Sectorului 1, nr. 295/17 aprilie 1991, prin care Universitatea Româno – Americană a dobândit personalitate juridică, Legea nr. 274/15 mai 2002 privind înființarea Universității Româno – Americane ([Departamentul de Calitate - Universitatea Romano-Americana](#)).

Cadrul legal în baza căruia Universitatea își desfășoară activitatea în prezent este reprezentat de Sentința Judecătorei Sectorului 1, nr. 295/17 aprilie 1991, prin care Universitatea Româno – Americană a dobândit personalitate juridică, [Legea nr. 274/15 mai 2002](#) privind înființarea Universității Româno – Americane, Hotărârea Guvernului nr. [412/2025](#), privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026, Hotărârea Guvernului nr. [428/2025](#) privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2025-2026.

Universitatea Româno – Americană se află în acest moment în fața celei de-a patra evaluări instituționale din partea ARACIS. [Precedentele trei evaluări externe](#) a calității academice la nivel instituțional s-au desfășurat în anii 2010, 2015 și 2021 și s-au finalizat cu obținerea calificativului “Grad de încredere ridicat”, cea mai înaltă apreciere națională privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de o instituție de învățământ superior, conform legii.

Potrivit art.4 din [Cartă](#), Universitatea Româno-Americană din București are ca misiune oferirea de educație și cercetare responsabile, îmbinând cunoașterea, valorile umane, dialogul și tehnologia avansată. În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3027 din 15 ianuarie 2025 privind stabilirea misiunii instituției de învățământ superior, misiunea asumată de Universitatea Româno-Americană este de educație și cercetare. Misiunea Universității Româno-Americane a fost aprobată la propunerea Rectorului, în ședința Senatului din data de 14.05.2025 și integrată în Carta universitară.

[Planul strategic al Universității](#) cuprinde un set de obiective astfel încât să asigure o diferențiere bazată pe calitatea actului educațional, conducând în acest fel la o identitate și notorietate a Universității Româno-Americane, în mediul academic românesc și internațional.

[Planul strategic al URA](#), [planurile strategice ale facultăților](#) și [programele operaționale anuale](#) sunt cunoscute de comunitatea academică și sunt făcute publice pe pagina web instituțională.

Universitatea Româno-Americană are o ofertă educațională diversificată, având în structura sa 5 facultăți cu profil economic, o facultate cu profil juridic, o facultate de sport și kinetoterapie și, recent, o facultate de psihologie și științele educației.

**Facultatea de Afaceri Internaționale** a funcționat sub denumirea de Facultatea de Relații Comerciale și Financiar-Bancare Interne și Internaționale din 1991 până în 2022. În vederea creșterii eficienței și a vizibilității anumitor programe de studii și pentru o mai bună compatibilizare cu structurile academice existente la nivel internațional, s-a decis ca începând cu anul universitar 2022-2023 să se realizeze un rebranding instituțional prin reorganizarea facultăților de Relații Comerciale și Financiar-Bancare Interne și Internaționale și Studii Economice Europene, în sensul regrupării pe noi criterii a programelor de studii aferente acestora, având drept rezultat constituirea Facultății de Afaceri Internaționale. Astfel ca urmare a deciziei Senatului Universității Româno-Americane din data de 02.02.2022, începând cu anul universitar 2022-2023, facultatea funcționează sub noua denumire ([Despre-Facultati - Universitatea Romano-](#)

Americana), continuând angajamentul de a oferi un parcurs educațional și de cercetare la un înalt standard de calitate asumat de Facultatea de Relații Comerciale și Financiar-Bancare Interne și Internaționale, acreditată prin Legea nr. 274/15 mai 2002, privind înființarea Universității Româno-Americane.

În cadrul Facultății de Afaceri Internaționale își desfășoară activitatea un departament academic, ca unitate de bază a facultății, cu caracter eminent didactico-științific, și anume: Departamentul de Comerț, Integrare Economică și Administrarea Afacerilor.

Facultatea, mereu în pas cu cerințele societății bazate pe cunoaștere, oferă un învățământ academic integrat, după cum urmează:

- nivelul LICENȚĂ, cu durata de studii de 3 ani, cursuri cu frecvență și cu frecvență redusă;
- nivelul MASTERAT, cu durata de studii de 2 ani, cursuri cu frecvență.

În anul universitar 2024-2025, oferta educațională a Facultății de Afaceri Internaționale s-a concretizat în derularea următoarelor programe de studii:

- program pregătitor de limba română pentru cetățenii străini;
- 2 programe de studii universitare de licență cu predare în limba română:
  - ✚ Afaceri Internaționale, învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă (program de dublă-diplomă, în parteneriat cu Northwood University);
  - ✚ Economie și Afaceri Internaționale, învățământ cu frecvență
- un program de studii universitare de licență cu predare în limba engleză:
  - ✚ International Business, învățământ cu frecvență (program de dublă-diplomă, în parteneriat cu Northwood University și St. Francis University);
- un program de studii universitare de masterat cu predare în limba română:
  - ✚ Afaceri Internaționale.
- 3 programe de studii universitare de masterat cu predare în limba engleză:
  - ✚ International Business and Entrepreneurship
  - ✚ International Economic Relations and Economic Diplomacy
  - ✚ International Economic Relations & European Union Studies (program de dublă-diplomă, în parteneriat cu CITY College, University of York Europe Campus)

În baza Hotărârii Senatului nr.5.4/14.05.2025 a fost declanșată procedura de evaluare periodică a programului de licență Afaceri Internaționale.

Programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale a fost evaluat periodic ultima dată în anul 2021, iar în urma vizitei comisiei ARACIS a obținut calificativul „Încredere” cu menținerea acreditării conform Avizului ARACIS din 29.04.2021, capacitatea de școlarizare în primul an de studii fiind de 150 studenți/an.

## II. Metode utilizate

În derularea evaluării externe a calității programului de studii “Afaceri Internaționale” au fost analizate următoarele documente: raportul de evaluare internă și anexele acestuia.

Pe parcursul vizitei la fața locului s-au solicitat și analizat următoarele documente: dovezi privind asigurarea dezvoltării profesionale și personale a personalului.

La vizita la fața locului au fost vizitate următoarele locații:

- Săli de curs: A1, A2, 117, 218.
- Săli de seminar/laboratoare: 108,109,110,210,211.
- Laboratoare de cercetare: 327,428,511,513.
- Biblioteca.
- Secretariatul Facultății de Afaceri Internaționale.

Au existat întâlniri cu reprezentanții conducerii instituției de învățământ superior (Rector Prof.univ.dr. Costel Negricea și Prorector Prof.univ.dr. Valeriu Potecea), ai Facultății de Afaceri Internaționale, respectiv Decanul acesteia dna Lect.univ.dr. Ramona Grigore, Prodecanul-conf.univ.dr. Iuliana Militaru, precum și 10 cadre didactice implicate în desfășurarea activităților didactice, conform statutului de funcții al programului evaluat. De asemenea, cu ocazia vizitei bazei materiale s-au purtat discuții cu personalul de la secretariat și de la bibliotecă.

### III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

#### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul  
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Universitatea Româno-Americană îndeplinește toate condițiile impuse de legislația în vigoare și de standardele ARACIS în ceea ce privește modul de organizare și administrare a programului de studii universitare de licență Afaceri Internaționale. Acesta este organizat în cadrul Facultății de Afaceri Internaționale din cadrul Universității Româno-Americane, domeniul de licență Economie și Afaceri Internaționale și este menționat ca având statutul de program ACREDITAT prin Hotărârea nr. 395/2024 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025.

Programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale a fost evaluat periodic ultima dată în anul 2021, iar în urma vizitei comisiei ARACIS a obținut calificativul „Încredere” cu menținerea acreditării conform Avizului ARACIS din 29.04.2021, capacitatea de școlarizare în primul an de studii fiind de 150 studenți/an.

În baza Hotărârii Senatului nr.5.4/14.05.2025 a fost declanșată procedura de evaluare periodică a programului de licență Afaceri Internaționale.

Programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale funcționează conform reglementărilor legale și prevederilor din [Carta universitară \(carta - Universitatea Romano-Americană\)](#), capitolul II, referitor structura organizatorică, fiind în concordanță cu Planul strategic al Universității Româno-Americane ([Planuri Strategice - Universitatea Romano-Americană](#)) și cu Planul operațional anual al instituției ([Planuri Operaționale - Universitatea Romano-Americană](#)).

Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu este reglementată instituțional prin Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu ([Regulamente și proceduri - Universitatea Romano-Americană](#)), care impune ca în planurile de învățământ ale programelor de studii să fie incluse obligatoriu informații referitoare la toate disciplinele care contribuie la obținerea unei calificări universitare, repartizate succesiv pe ani de studii și cu ponderi exprimate în credite de studii de tipul ECTS.

Carta ([Acasa - Universitatea Romano-Americană](#)) și toate regulamentele de organizare și funcționare ale activităților din Universitate sunt documente publice, postate pe web site-ul Universității, la [Regulamente și proceduri - Universitatea Romano-Americană](#). Acestea sunt revizuite periodic, în conformitate cu legislația în vigoare.

✓ **Recomandări**

Actualizarea permanentă a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor interne, conform prevederilor legislative în vigoare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎFS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

<b>Indicatorul I.P.A.1.2.1</b>	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei <sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

Proiectarea programelor de studii se realizează cu implicarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și a reprezentanților angajatorilor, prin colectivele de cadre didactice și prin comisiile de evaluare și asigurare a calității (comisii de calitate de la nivel de universitate și facultate), în conformitate cu Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu ([Regulamente și proceduri - Universitatea Romano-Americana](#)).

Monitorizarea și revizuirea programelor de studii din universitate se realizează anual, cu consultarea studenților, absolvenților, cadrelor didactice și angajatorilor, atât în baza prevederilor Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu, cât și prin intermediul comisiilor de calitate constituite la nivelul facultăților ([Facultatea de Afaceri Internaționale - Universitatea Romano-Americana](#)).

În cadrul întâlnirilor de revizuire și actualizare periodică a programelor de studii cu cadrele didactice (organizate la nivelul fiecărui departament academic) sau cu studenții, absolvenții și reprezentanții angajatorilor, prin comisiile de evaluare și asigurare a calității constituite la nivelul facultății se asigură adaptarea continuă a programelor de studii la mutațiile din sfera cunoașterii și a calificărilor, la nevoile beneficiarilor, la dinamica cererii de studii, în concordanță cu sistemul de evaluare și asigurare a calității prevăzut de reglementările ARACIS și de cadrul legal în vigoare în domeniu. Procesele de monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii se întemeiază pe date concrete despre rezultatele învățării furnizate intern sau extern. Analiza colegială și comisiile de evaluare și asigurare a calității reprezintă mecanisme prin care universitatea se preocupă, pe de o parte, de modul în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți, iar, pe de altă parte, se asigură că programele de studii rămân permanent conectate la schimbările ce se produc în profilul calificărilor și în competențele solicitate de piața muncii.

De asemenea, metodologiile și regulamentele instituționale sunt puse în dezbatere publică înainte de a fi adoptate, astfel că opiniile membrilor facultății și departamentului și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

#### ✓ **Recomandări**

Continuarea implicării active și constante a tuturor părților interesate în elaborarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor, asigurând un proces transparent, participativ și adaptat nevoilor actuale ale mediului educațional și socio-economic.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### **Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia**

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎFS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

<b>Indicatorul I.P.A.2.1.1</b>	ÎFS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	--

Activitatea didactică și de cercetare din Universitate se desfășoară în spații de învățământ aflate în proprietate proprie, care corespund specificului formelor de învățământ – săli de curs și amfiteatre, săli de



seminar, laboratoare, în concordanță cu normele tehnice de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Toate spațiile de predare sunt dotate corespunzător cu mobilier, aparatură și mijloacele informatice necesare, specifice destinației fiecărui spațiu.

Baza materială care asigură susținerea activităților pentru programul de studii Afaceri internaționale, obiectivele activităților de predare-învățare, de cercetare și administrative, corespunde din punct de vedere calitativ ca suprafață, stare tehnică, volum respectând principiile de siguranță și normele igienico-sanitare. Toate spațiile de învățământ unde se derulează activități ale programului de studii Afaceri internaționale sunt 100% proprii, deținute de către Universitatea Româno-Americană.

Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii Afaceri internaționale respectă standardele ARACIS în vigoare, iar numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studii. Concret, conform Anexei nr.2 Detalierea indicatorilor privind spațiile de învățământ la programul de studii Afaceri internaționale, activitățile didactice aferente programului de studii supus evaluării se desfășoară în spații adecvate, care au dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele din planul de învățământ, după cum urmează:

- 4 săli de curs/amfiteatre, care dețin suprafețe generoase (cel puțin 1 mp/loc în sălile de curs) și sunt dotate mobilier adecvat, videoproiector, tablă magnetică, conexiune la internet prin rețea wireless (A1, A2, 117, 218)

- 18 săli de seminar (minimum 1,4 mp/loc în sălile de seminar) dotate mobilier adecvat, videoproiector, tablă magnetică, conexiune la internet prin rețea wireless (108,109,110,210,211,312,313 etc)

- 6 laboratoare (minimum 2,5 mp/loc în laboratoare) care dispun de echipamente și aparatură modernă care permit realizarea unor activități practice de laborator adecvate pentru fiecare disciplină prevăzută cu lucrări practice/proiect (327,428,511,513,515,517)

Orele se desfășoară pe grupe de studenți, conform orarului specializării, care este publicat pe site (<https://www.rau.ro/orar/#!fancybox/08fad8d6>).

Laboratoarele unde își desfășoară activitățile studenții înmatriculați la programul de studii universitare de licență Afaceri internaționale au dotare corespunzătoare pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu din planul de învățământ care au prevăzute prin fișa disciplinei soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planul de învățământ care posedă licență de utilizare.

Pe lângă acestea, secretariatele facultății dispun de calculatoare performante ce asigură accesul la Sistemul informatic integrat de evidența a studenților din cadrul Universității Româno-Americane care este compus din aplicații de tip client server, aplicații ce permit gestionarea centralizată a datelor de școlarizare, personale, dar și a celor financiare.

Pentru învățământul cu frecvență redusă și pentru cel frecvență, universitatea dispune de o platformă educațională, care asigură atât posibilitatea comunicării adecvate cu studenții, cât și aceea a punerii la dispoziția acestora a materialelor didactice necesare bunei desfășurări a activităților didactice și de cercetare. Toate cadrele didactice, titulare sau asociate, precum și toți studenții dispun de adresă de email instituțională, de tipul @rau.ro, respectiv @stud.rau.ro, prin intermediul cărora se asigură nu doar comunicarea dintre aceștia, ci și derularea oricăror alte tipuri de informații din partea secretariatelor, conducerilor facultății, departamentelor funcționale ale universității etc. Accesul pe platforma instituțională, și în mod implicit, la pagina personală a fiecărui student/profesor se face prin user și parola, userul fiind adresa de email instituțională.

De asemenea, pentru o comunicare mai facilă și transmiterea centralizată a resurselor de învățare se utilizează de cadrele didactice și studenți Platforma MS Teams.

De asemenea, la nivel instituțional, sunt fundamentate planuri de dezvoltare și planuri de investiții care vizează dezvoltarea spațiilor de învățământ și cercetare științifică, precum și a celor destinate activităților sociale, culturale și sportive, Universitatea asigurând planificarea, coordonarea, urmărirea și controlul tuturor activităților de mentenanță ale patrimoniului său imobiliar și a celorlalte mijloace fixe din dotare.

Universitatea dispune de un spațiu propriu, complet utilat, dedicat Cantinei, cu o capacitate de 150-200 de persoane pe serie (<https://www.rau.ro/cantina/>).

Universitatea Româno-Americană dispune de o bibliotecă universitară modernă, care acoperă toate domeniile de studii (<https://www.rau.ro/biblioteca/>). Biblioteca Universității Româno-Americane pune la dispoziția utilizatorilor săi:

- 5 săli de lectură cu mai multe stații de lucru pentru consultarea bazei de date a bibliotecii, precum și a bazelor de date abonate;
- o bibliotecă digitală cu 70 locuri și 30 de stații de lucru cu acces la Internet;
- 10 săli de studiu și lectură, cu 200 locuri, situate în căminul universității;
- acces wireless la Internet în toate spațiile bibliotecii;
- acces la catalogul online al bibliotecii, constituit în baza sistemului integrat de bibliotecă, care include toate publicațiile monografice existente în colecții;
- serviciul de încărcare pe calculator a lucrărilor de licență și disertație, în vederea verificării antiplagiat.

Studentii din cadrul programului de studii universitare de licență **Afaceri internaționale** beneficiază de acces la Biblioteca Universității, iar fondul de carte este într-un număr suficient de exemplare și acoperă necesităților tuturor studenților aflați în ciclul și anul de studiu la care sunt prevăzute disciplinele corespunzător planului de învățământ de la programul de studii evaluat. Astfel, în conformitate cu Anexa nr.5 Fond de carte AI, Biblioteca pune la dispoziția studenților programului Afaceri internaționale un număr de 1637 cărți. Dintre acestea aproximativ 71,89 % reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani (1177 cărți) în edituri recunoscute la nivel național, precum și internațional.

Universitatea este membru al consorțiului ANELIS PLUS, bazele de date științifice abonate fiind:

- Science Direct - <http://www.sciencedirect.com>
- Proquest - <http://search.proquest.com/index>
- Cambridge Journals - <https://www.cambridge.org/core/>.

Accesul la cele trei baze de date se realizează fie din incinta universității, pe bază de IP, fie prin acces mobil pe baza unui cont de acces mobil comun pentru ProQuest și Science Direct și a unui alt cont de acces la Cambridge Journals.

Universitatea Româno-Americană din București oferă studenților săi spații de cazare (<https://www.rau.ro/administrare-camin/>) și masă (<https://www.rau.ro/cantina/>), servicii sociale, culturale și sportive (bază sportivă cu terenuri de fotbal, baschet, volei și tenis, sală de fitness, clubul studenților, echipă de baschet- <https://www.rau.ro/activitati-sportive/>), cafenele, creative library, centru de fotocopiare documente, Bookstore, cabinete medicale, capelă universitară etc.), dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate (<https://www.rau.ro/facilitati/>), pe care le monitorizează și le evaluează periodic.

Studentii sunt informați asupra serviciilor de care beneficiază și prin intermediul *Clubului studenților CS-URA* (<https://www.rau.ro/clubul-studentilor-cs-ura/>).

Universitatea Româno-Americană este permanent preocupată de dezvoltarea cunoștințelor, competențelor și abilităților studenților și absolvenților săi de a adopta decizii adecvate de carieră și de a le oferi oportunități în acest sens. Prin evenimentele organizate anual de *Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră* (<https://www.rau.ro/centrul-de-consiliere-si-orientare-in-cariera/>), în cadrul *RAU JOB FAIR* (<https://www.rau.ro/jobfair/>), organizat anual, studenții și absolvenții beneficiază de consiliere profesională, întâlniri și interviuri cu angajatorii, training-uri de public speaking, prezentări de cariere de succes, de obținerea de oferte de practică sau de angajare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

<b>Indicatorul I.P.A.2.2.1</b>	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

Desfășurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planul de învățământ al programului de studii Afaceri internaționale care necesită laboratoare dotate cu tehnică de calcul se realizează astfel încât la nivelul unei formații de studiu să existe câte un calculator la cel mult 2 studenți. În aceste spații studenților li se oferă accesul nelimitat la Internet prin fibră optică și rețea wireless.

Dotarea laboratoarelor reprezintă o preocupare permanentă a instituției, care analizează continuu necesitățile de aparatură modernă și procedează la achiziții în acest sens, din surse de finanțare proprii sau atrase, cum sunt proiectele cu finanțare nerambursabilă.

Universitatea Româno-Americană este Beneficiar al finanțării specifice din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) - Granturi pentru digitalizarea universităților, în cadrul Contractului de finanțare nr. 14031/16.09.2022 / Cod proiect: 1185941396 „Transformarea digitală a Universității Româno-Americane în vederea pregătirii studenților pentru profesiile digitale ale viitorului”, Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – Granturi pentru digitalizarea universităților, Investiția 16: Digitalizarea universităților și pregătirea acestora pentru profesiile digitale ale viitorului. Astfel, s-a realizat dotarea cu infrastructură digitală constând în echipamente, accesorii și soluții software pentru Centrele de Cercetare din cadrul Universității:

1. Centru de cercetare privind aplicații digitale în motricitatea umană și performanța sportivă;
2. Laborator de realitate augmentată și realitate virtuală;
3. Centrul de cercetare în domeniile Economic Intelligence, Blockchain și Analiza;
4. Centrul de cercetare în Robotică, IoT & Informatică Aplicată;
5. Centrul de cercetare în domeniul Inteligență Artificială (IA);
6. Centrul de cercetare a creierului, percepției și învățare automată;
7. Centrul de inovare digitală în turism și ospitalitate;
8. Centru de cercetare și creare conținut media;
9. Centrul de cercetare în domeniul drepturilor omului și migrație;
10. Laborator ERP;
11. Centrul de cercetare studii comportamentale și neuromarketing;
12. Centrul de cercetare și analiză a sustenabilității economice.

Membrii comunității academice beneficiază de acces gratuit la colecția integrală de manuale universitare editate de Cambridge University Press (1.200 de titluri). Accesul este asigurat de Cambridge University Press (CUP) și ROMDIDAC pentru instituțiile de învățământ superior din cadrul consorțiului ANELIS Plus. Concepute și dezvoltate pentru a sprijini procesele de predare și învățare, manualele universitare CUP au un conținut științific riguros, de actualitate, elaborat de specialiști recunoscuți din domeniile respective. Multe dintre aceste manuale includ materiale auxiliare și resurse online, pentru a răspunde mai bine nevoilor cadrelor didactice și ale studenților. Utilizatorii pot accesa manualele online (din rețeaua de internet a campusului) și offline (pe dispozitive desktop, mobile sau tablete, prin intermediul aplicației *Cambridge Spiral App*). Manualele sunt puse la dispoziție prin intermediul platformei Cambridge pentru învățământul superior, care oferă numeroase facilități atât pentru studenți, cât și pentru profesori: realizare de adnotări, copiere de fragmente, lectură automată a textului (text-to-speech) etc.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

**Indicatorul  
I.P.A.3.1.1**

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Universitatea are o structură de personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor pentru ocuparea posturilor prevăzute. Personalul care ocupă posturile didactice îndeplinește condițiile cerute pentru ocuparea posturilor didactice, așa cum rezultă din Statul de funcții și personal didactic, aprobat de Senatul universitar. Personalul didactic auxiliar îndeplinește condițiile cerute pentru ocuparea posturilor.

Personalul didactic implicat în programul de studii de licență **Afaceri internaționale** desfășoară activități didactice și de cercetare în universitate. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent au pregătire pedagogică atestată.

Analiza coroborată a statelor de funcții, extrasului de stat de funcții aferent programului de licență Afaceri internaționale, situația gradului de ocupare a personalului didactic, tabelul referitor la îndeplinirea indicatorului referitor la competențele cadrelor didactice, CV-urile cadrelor didactice și listele de lucrări, rezultă faptul că instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat, atât numeric, cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul de trei ani a programului de studii. [Cadre didactice - Universitatea Romano-Americana](#)

La întocmirea tuturor situațiilor privind personalul didactic s-a considerat că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.

Pentru programul de studii universitare de licență Afaceri internaționale, niciun cadru didactic implicat în programul de studii nu depășește trei norme.

În cadrul programului de studii universitare de licență Afaceri internaționale, în anul universitar 2025-2026, indicatorii privind personalul didactic sunt următorii:

- Numărul de cadre didactice care predau la programul de studiu: 42, din care:
  - ✓ Numărul cadrelor didactice titulare: 37, din care: 10 profesori universitari, 7 conferențieri universitari, 11 lectori universitari și 9 asistenți universitari
  - ✓ Numărul cadrelor didactice asociate: 5
- Numărul total de posturi didactice întregi și fracțiuni de normă aferente programului de studiu: 15,49 norme
- Numărul de posturi din totalul posturilor programului de studii acoperite cu cadre didactice titulare (cu norma de bază sau post rezervat) în Universitatea Româno-Americană: 12,17 norme, care reprezintă 78,56% (>70%) din totalul posturilor.
- Din totalul posturilor didactice, 5,64 norme, respectiv 36,41% (>25%) sunt acoperite de profesori sau conferențieri universitari.

#### ✓ **Recomandări**

Atragerea de cadre didactice tinere și analiza oportunității creării unei scoli doctorale la nivelul facultății pentru a facilita procesul de recrutare de noi cadre didactice.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul  
I.P.A.3.1.2

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Universitatea Româno-Americană asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

În spiritul inovării și al adaptării la nevoile actuale, Universitatea a lansat platforma [RAU Academy](#) de cursuri video înregistrate, care oferă studenților noștri, dar și celor din afara universității, acces la cursuri de calitate predate de profesorii noștri. Această platformă permite studenților să învețe în ritmul lor, accesând materialele didactice oricând și de oriunde. De asemenea, companiile și angajații acestora pot beneficia de cursurile noastre pentru a-și dezvolta competențele profesionale. Platforma [RAU Academy](#) este o oportunitate extraordinară pentru a redefini modul în care cunoștințele cadrelor didactice ajung la studenți și la un public mai larg. Materialul filmat va fi editat și postat pe platformă de către coordonatorul RAU Academy (<https://rauacademy.education/despre-noi-rau-academy-education/>).

De asemenea, din dorința de a fi în pas cu noile tendințe în materie de transformare digitală a educației, Universitatea Româno-Americană susține procesul de perfecționare profesională a cadrelor didactice, prin organizarea programului de formare **"Designer Instrucțional"** realizat de către Ascendia S.A. și finanțat integral prin proiectul „Transformarea digitală a Universității Româno-Americane în vederea pregătirii studenților pentru profesiile digitale ale viitorului” (PNRR).

Cursul este realizat pe baza prevederilor DigCompEdu și a standardului ocupațional Designer Instrucțional (cod COR 235904), fiind AUTORIZAT de către Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale și Ministerul Educației și Cercetării.

Structura cursului urmărește cele 6 domenii principale propuse de DigCompEdu:

- ◆ Predare și învățare; Implicare profesională
- ◆ Resurse digitale
- ◆ Evaluare
- ◆ Capacitarea cursanților
- ◆ Facilitarea dobândirii de către cursanți a competenței digitale.

✓ **Recomandări**

Asigurarea unui număr mai mare de cursuri de dezvoltare personală pentru personalul universității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent
----------------------------	--

Personalul didactic al programului de studii Afaceri internaționale este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional prin *Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea Româno-Americană*, care respectă prevederile legale în vigoare.

Metodologia este aprobată de Senatul Universitar și respectă cadrul legal aplicabil organizării concursurilor în vederea ocupării posturilor didactice, având criterii chiar mai restrictive decât nivelul minim prevăzut de standardele naționale, întrucât sunt luate în calcul doar realizările din ultimii 5 ani și este disponibilă pe site-ul instituției. (<https://www.rau.ro/posturi-vacante/#!fancybox/37658e12>). Pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare pot candida numai persoane care îndeplinesc standardele minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din învățământul superior, aprobate prin ordin al ministrului educației aflat în vigoare la data desfășurării concursurilor.

Personalul didactic este angajat în conformitate cu metodologia de concurs stabilită de Universitatea Româno-Americană din București, cu prevederi clare privind organizarea și desfășurarea concursului, stabilirea și anunțarea calendarului, publicarea anunțului de organizare a concursului, condițiile de înscriere la concurs, componența dosarului de concurs, stabilirea componenței comisiilor de concurs și de contestații și soluționarea contestațiilor.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
----------------------------	---

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

În Universitate sunt implementate mai multe aplicații informatice și baze de date, pe baza cărora sunt colectate, prelucrate și analizate informațiile privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar, cât și informații de natură financiar-contabilă sau administrativă.



Sistemul Smart University implementat în Universitatea Româno-Americană are următoarele funcționalități:

- Modulul Personal, dedicat managementului personalului din Universitate.
- Modulul Studenți, dedicat gestionării datelor personale ale studenților, situațiilor și traiectoriilor școlare ale acestora. La nivelul acestui modul sunt grupate patru submodule: Studenți Situații, Studenți Examinări, Absolvenți, Diplome.
- Modulul Sesiuni, la nivel căruia sunt grupate două submodule Examenare și Examen Final, fiecare dintre acestea punând la dispoziția utilizatorilor funcționalități specifice de gestionare a informațiilor despre acestea.
- Modulul Financiar care include patru submodule: „Configurare interval documente”, „Configurare Taxe”, „Configurare Penalizari”, „Studenți” ce permit monitorizarea și cunoașterea în orice moment a obligațiilor financiare ale studenților/absolvenților.
- Modulul Gestiunea burselor oferă utilizatorilor posibilitatea de a realiza gestiunea tuturor tipurilor de burse (sociale, de studiu, de merit etc.) cu criteriile aferente din cadrul Universității, începând cu procesul de configurare burse, stabilirea și repartizarea fondurilor de burse pe entități universitare, în funcție de aprobările primite de la conducerea universității până la transmiterea fișierelor de bursieri către bancă.
- Portalul pentru studenți și cadre didactice (SOLARIS). Sistemul propus este unul ce integrează toate procesele educaționale oferind studenților și cadrelor didactice acces la toate informațiile accesând o singură platformă.
- Modulul Registratura electronică.
- Modulul Catalog Online.;
- MS Teams - platformă de e-Learning pentru studenții de la învățământul cu frecvență și cu frecvență redusă;

Pentru **gestiunea școlarității studenților**, instituția utilizează programul integrat (Smart UMS) care gestionează datele și informațiile relevante pentru buna desfășurare a procesului de învățământ. Individual, pe bază de parolă, studenții pot accesa atât on-line cât și de pe telefonul mobil, de pe site-ul universității, contul individual creat pe portalul Solaris, prin intermediul căruia studenții sunt informați asupra prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal, disciplinelor pe care le studiază în fiecare an de studiu, istoricului școlar, notelor obținute și situației financiare în raport cu universitatea.

Platforma informatică SOLARIS reprezintă un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii.

Studenții sunt informați de existența evenimentelor extracurriculare, inclusiv cursuri predate de profesori internaționali, evenimente culturale, sociale, sportive și de facilitare a mobilităților internaționale, în principal prin postarea informațiilor relevante și a anunțurilor pe site-ul instituției (<https://www.rau.ro/stiri/>) și prin intermediul adreselor instituționale de e-mail, cât și la avizierele facultăților.

Studenții beneficiază de **gratuitate pentru eliberarea actelor de studii** și a celor care atestă statutul de student (inclusiv diploma de licență, suplimentele la diplomă, adevărurile, carnetele și legitimațiile de student), iar aceste documente conțin toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare. Aceste prevederi sunt menționate în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, valabil pentru anul universitar 2025-2026 ([Regulament studenți - Universitatea Romano-Americana](#)).

Indicatorul este: **îndeplinit**.

## I. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență Afaceri internaționale se adresează absolvenților de liceu cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă și își propune formarea de specialiști în domeniul Economie și afaceri internaționale.

Misiunea asumată de programul de studii Afaceri Internaționale este aceea de a forma specialiști în poziții de top în cadrul unor companii care derulează activități într-un mediu din ce în ce mai internaționalizat, tehnologizat și competitiv, prin oferirea unei pregătiri și a unei experiențe relevante în domeniu, recunoscute atât la nivel național cât și internațional. Aceasta este în concordanță cu misiunea Universității Româno-Americane, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii și propun direcții inovative pentru dezvoltarea unor oferte educaționale necesare pe o piață a muncii dinamică.

Facultatea de Afaceri Internaționale are definită strategia cu obiective strategice clare, corespunzătoare misiunii ei, obiectivul fundamental fiind atingerea excelenței în activitatea didactică și de cercetare științifică ([Planuri Strategice - Universitatea Romano-Americana](#)).

**Obiectivele generale** ale programului de studii universitare de licență Afaceri internaționale sunt următoarele:

- acumularea de cunoștințe avansate și abilități practice precum și dezvoltarea unei atitudini proactive pentru a urma cariere de succes în domeniul afacerilor internaționale sau pentru a continua studiile;
- cultivarea și dezvoltarea spiritului și competențelor antreprenoriale și intraprenoriale pentru identificarea și exploatarea oportunităților de afaceri internaționale;
- dezvoltarea gândirii strategice în vederea fundamentării strategiilor de dezvoltare a afacerilor la nivel național și internațional;
- cultivarea capacității de a lucra și de a comunica eficient în medii multiculturale, încurajând respectul pentru diversitate în contextul global mai larg în care își desfășoară activitatea organizațiile;
- dezvoltarea abilităților de gândire critică pentru a analiza problemele, provocările și tendințele contemporane care afectează organizațiile la nivel național și internațional, luând în considerare implicațiile etice, sociale și de mediu;
- conștientizarea utilizării responsabile a tehnologiei în strategiile de dezvoltare a afacerilor, valorificând avantajele oferite de noile tehnologii în creșterea eficienței și prestigiului organizațiilor pe piețele internaționale.

Facultatea de Afaceri Internaționale își realizează astfel misiunea și obiectivele propuse prin organizarea de programe de studii universitare de licență (ciclul I) și, în viziune integrată, prin organizarea, programelor de studii universitare de masterat (ciclul II), cu durata de 2 ani, cursuri cu frecvență.

Misiunile didactică și de cercetare ale Facultății de Afaceri Internaționale sunt precizate în Programul strategic al facultății și corelate cu Carta universitară, Programul strategic al universității, actualizate în concordanță cu legislația în vigoare și armonizate cu principiile promovate în Spațiul European al Învățământului Superior; ele sunt cunoscute de membrii comunității academice, fiind publicate și prezentate pe site-ul universității ([Acasa - Universitatea Romano-Americana](#)).

Programul de studii universitare de licență Afaceri internaționale a fost fundamentat pornind de la corespondența dintre rezultatele învățării și calificarea universitară de licență, fiind structurat sub forma unui pachet de documente care include:

- Obiectivele generale și specifice ale programului de studii universitare de licență;
- Planul de învățământ cu ponderea disciplinelor exprimată prin credite de studiu transferabile (ECTS) (<https://www.rau.ro/facultatea-ai/#!fancybox/720a0c3e>).
- Fișele disciplinelor (<https://www.rau.ro/facultatea-ai/#!fancybox/dfec592e>).
- Rezultatele învățării exprimate în forma competențelor dobândite prin parcurgerea programului de studii;
- Modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină inclusă în Planul de învățământ;
- Modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor universitare de licență.



Numărul de credite aferente disciplinelor din parcursul obligatoriu al studenților, alocate pe fiecare semestru este de 30 ECTS, cu un total de 180 de credite transferabile pentru întregul program universitar de studii de licență.

Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Afaceri internaționale a fost fundamentat în viziune integrată (licență-masterat-doctorat), pornind de la rezultatele învățării care trebuie dobândite în cadrul fiecărui ciclu de studii universitare, definite în corelație cu Cadrul Ocupațiilor din România. La elaborarea planului de învățământ s-au avut în vedere recomandările legislației românești privind disciplinele de studiu necesare pentru formarea de bază a unui economist și a celor de specialitate pentru domeniul Economie și afaceri internaționale și în egală măsură experiența universităților din Europa și SUA.

La realizarea planului de învățământ și a curriculei acestui program de studii de licență s-a ținut cont de orientarea unor programe asemănătoare organizate de universități din spațiul European sau din alte țări din afara Europei.

Ponderea disciplinelor este exprimată în credite de studii ECTS, iar sistemul de credite de studiu transferabile ECTS este implementat pentru toate activitățile din planul de învățământ.

Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (competențe profesionale și competențe transversale din grupa ESCO 2631 Economists) ale programului de studii universitare de licență Afaceri internaționale sunt riguros definite și sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti prin afișare pe pagina instituțională ([Gaseste un program - Universitatea Romano-Americana](#)).

Anul universitar este structurat pe două semestre a câte 14 săptămâni, programul de studii având o medie de 24 de ore/săptămână. Disciplinele corespund domeniului de licență și programului de studiu și sunt ordonate succesiv în timpul de școlarizare și sunt încadrate în categoriile disciplinelor fundamentale, de specializare, complementare, respectiv a disciplinelor obligatorii, opționale și facultative. În planul de învățământ sunt prevăzute discipline opționale, care asigură trasee flexibile de învățare. Posibilitatea de alegere a disciplinelor opționale și a celor facultative le permite studenților să își stabilească un parcurs academic în funcție de obiectivele personale stabilite. Disciplinele din planul de învățământ cuprind atât cursuri teoretice, cât și activități aplicative (seminarii, laboratoare, practică de specialitate, stagiul pentru elaborarea lucrării de licență).

Studenții pot alege ca disciplină facultativă orice disciplină oferită de celelalte programe de licență cu predare în limba română (cu excepția disciplinelor opționale din traseul ales), care se încheie cu probă de verificare. În fiecare semestru sunt organizate cursuri extracurriculare susținute de profesori de la universități partenere sau prin programul Erasmus. La finalizarea acestor cursuri, studenții obțin o certificare și puncte credit peste cele 30 ale semestrului respectiv.

Planul de învățământ include, ca o componentă de bază a procesului instructiv, practica de specialitate a studenților.

**Practica de specialitate** se efectuează în entități de profil, în perioada stabilită prin structura anului universitar (anul II de studii), fie timp de 3 săptămâni consecutiv, după programul de lucru al bazei de practică, fie într-o altă perioadă, convenită de comun acord între facultate și baza de practică, cu respectarea numărului total de ore necesar; evaluarea acesteia se face prin colocviu, programat după finalizarea perioadei alocate stagiului de practică, în conformitate cu structura anului universitar, sau la o altă dată stabilită și comunicată de Facultate în prealabil, dar nu mai târziu de finalul anului universitar curent. Informațiile privind colocviul sunt publicate și aduse la cunoștință studenților de către secretariatul facultății prin mijloace de comunicare specifice.

Activitatea de practică se desfășoară în baze de practică sau individual, pe baza unor convenții de practică încheiate între studenți și companiile/instituțiile în cadrul cărora aceștia efectuează stagiul de practică.

În cazul practicii de specialitate, studenții au prezentat în Fișa disciplinei tematica, obiectivele și etapele necesare realizării portofoliului de practică ([Practică de specialitate - Universitatea Romano-Americana](#)).

În ceea ce privește practica de specialitate, studenții Facultății de Afaceri internaționale au următoarele obligații:

- să-și însușească problematica privind conținutul practicii;
- să întocmească o lucrare individuală/proiect de practică pe baza cazuisticii studiate în entitatea de practică, ce conține: prezentarea profilului bazei de practică, elemente generale privind

managementul, organizarea și marketingul bazei de practică, analiza indicatorilor economico-financiari, precum și o analiză a unei activități desfășurate cadrul bazei de practică, de preferință având implicații internaționale (elaborarea de scrisori comerciale, participarea la negocieri, implicarea în activitatea de promovare, de comercializare externă și plăți internaționale etc.), însoțită de un set de documente complete;

- să consemneze într-un jurnal de practică activitățile desfășurate zilnic în perioada stagiului de practică;
- să-și încarce, anterior datei colocviului, cele trei documente menționate mai jos în platforma Ms Teams, în grupul special creat de conducerea facultății, secțiunea files, într-un folder redenumit cu numele său complet.
- la susținerea colocviului de practică fiecare student va prezenta: documentul "Aprecieri" sub subsemnătură și ștampilă din partea bazei de practică, din care să rezulte numărul de ore efectuate, punctualitatea, disciplina, gradul de însușire a cunoștințelor practice și calificativul propus; Lucrarea individuală (proiectul de practică) elaborată în perioada de practică; Jurnalul de practică (prezentarea activităților desfășurate zilnic în cadrul bazei de practică).

Programul de studii **Afaceri internaționale** se diferențiază de alte programe de studii similare din țară sau din străinătate printr-o serie de particularități, relevante pentru pregătirea în domeniu a studenților, cum ar fi: posibilitatea studierii de către studenți a patru limbi străine de circulație internațională (engleza, franceza, germana sau spaniola), precum și a altor patru limbi asiatice (japoneză, coreană, chineză și hindi) la care se adaugă discipline moderne, cursuri și seminarii interactive, de specialitate pentru economia și instituțiile europene, ce constituie premise pentru buna pregătire a viitorilor specialiști. La acestea se adaugă o serie de cursuri extracurriculare, ținute de profesori de înaltă ținută academică, de la universități de renume din întreaga lume, în limba engleză, pentru probleme de actualitate din lumea afacerilor internaționale, a problemelor specifice mediului de afaceri și de administrație din comunitatea europeană ([Rapoarte - Universitatea Romano-Americana](#)).

Pe lângă oportunitatea de a participa la cursurile extracurriculare, studenții și cadrele didactice beneficiază anual de mobilitățile internaționale derulate în cadrul acordurilor inter-universitare:

- ✓ programe de mobilități pentru cadre didactice în cadrul cărora Universitatea Româno-Americană a fost gazda academică a unor profesori de prestigiu, iar profesori ai Universității au participat la programe de predare și/sau formare la universitățile partenere;
- ✓ programe de mobilități pentru studenți, în cadrul cărora studenții Universității Româno-Americane au beneficiat de burse și programe educaționale, iar studenți de la universitățile străine partenere au participat la cursurile Universității Româno-Americane. Deschiderea internațională a Facultății este confirmată și de numărul ridicat de studenți internaționali care au ales să desfășoare o mobilitate de studii la URA. În anul universitar precedent, în cadrul **Facultății de Afaceri Internaționale** au studiat, în **semestrul I, 38 de studenți internaționali, în semestrul al II-lea, 24 de studenți internaționali, iar în ambele semestre 6 studenți au participat la cursurile din cadrul programelor de studii organizate de Facultate, în cadrul mobilităților de studii;**

Programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale, pentru cele 6 semestre, vizează acumularea obligatorie a 180 ECTS, aspect care susține compatibilitatea programului evaluat cu altele similare din străinătate.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### **Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii**

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul I.P.B.1.2.1**

Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.



Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului. Numărul de credite aferente disciplinelor din parcursul obligatoriu al studenților, alocate pe fiecare semestru este de 30 ECTS, cu un total de 180 de credite transferabile pentru întregul program universitar de studii universitare de licență. Numărul total de ore aferente disciplinelor obligatorii și opționale se încadrează în limitele impuse de standardele ARACIS și este de 2016 ore. Disciplina Sport, conform standardelor ARACIS, are alocate credite suplimentare celor 30 ECTS obligatorii/semestru.

Creditele alocate disciplinelor facultative exced cele 30 ECTS obligatorii/semestru.

Pentru programul de studii de licență **Afaceri internaționale** (<https://www.rau.ro/facultatea-ai/#!fancybox/720a0c3e>), potrivit planului de învățământ aferent ciclului universitar 2025-2028, structura orelor de activitate didactică după caracterul disciplinelor de studiu este următoarea:

- Discipline obligatorii 1792 ore, având o pondere de 89% în total ore;
- Discipline opționale 224 ore, având o pondere de 11 % în total ore.

Programul de studii universitare de licență Afaceri internaționale este proiectat în baza unui profil de competență al absolventului. Contribuția fiecărei discipline la dobândirea rezultatelor învățării este specificată în fișa disciplinei. Fișele disciplinelor prezintă metodele de predare și activitățile de învățare, care au fost configurate în așa fel încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării – cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie declarate pentru toate disciplinele. S-a realizat o corelare a competențelor specifice programului de studii cu disciplinele din planul de învățământ. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe, cât și studiul individual al studenților. Procesele de evaluare specifice fiecărei discipline și menționate în fiecare fișă a disciplinei țin cont de studiul individual al studenților.

Structura planului de învățământ este bazată pe rezultatele învățării, iar disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică asigurând acumularea continuă de cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie. Succesiunea disciplinelor ține seama de agregarea coerentă a cunoștințelor științifice și de logica învățării. Spre exemplu, în anul II, semestrul I este prevăzută disciplina Economie europeană, urmată de disciplina Politici ale Uniunii Europene în semestrul 2, după care în anul III semestrul 1 se studiază Comerț internațional, iar în semestrul 2 studenții parcurg Politici comerciale.

Fișele disciplinelor (<https://www.rau.ro/facultatea-ai/#!fancybox/dfec592e>) prezintă conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate. Fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament. În cadrul fișelor disciplinelor se realizează corelarea între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student. O pondere importantă a timpului alocat pe discipline este dedicată studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.).

Numărul total al orelor aferente programului de studii de licență **Afaceri Internaționale** este de 2016, dintre care 896 ore de curs și 1120 ore de seminar/laborator/practică. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminar, laboratoare, proiecte, stagii de practică este de 80%.

Din cele 45 de discipline obligatorii și opționale prezente în planul de învățământ, 35 sunt prevăzute cu examene și 10 colocvii și verificări. Ca urmare, ponderea examenelor este de 77,77% din totalul formelor de verificare.

Planul de învățământ prevede stagii de practică în anul II, semestrul 2 cu 6 ore/săptămână și 3 credite ECTS. În anul III, semestrul II este prevăzută disciplina Elaborarea lucrării de licență cu un număr de 56 de ore pe semestru și 3 credite ECTS. Pentru stagiile de practică instituția de învățământ a încheiat convenții de practică cu mai multe entități. Angajatorii relevanți la care se desfășoară practica de specialitate sunt: Camera de Comerț și Industrie a României, Camera de Comerț Româno-Americană, Ambasada Statelor Unite ale Americii în România, Ambasada Japoniei în România, Ambasada Republicii Coreea în România, Ambasada Indiei în România, Banca Națională a României, Curtea de Conturi a României, UniCredit, Banca Comercială Română, Ministerul Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului, Institutul de Economie Națională, Institutul de Studii Financiare, PwC Romania, Procter & Gamble România, TUD Consulting.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

Programul de studii este proiectat în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO, precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS prin codurile COR alese. Cele două coduri COR alese pentru acest program de studii se încadrează în Grupa majora 2 – Specialiști în diverse domenii de activitate/Subgrupa majoră 26 – Specialiști în domeniul juridic, social și cultural/Grupa minoră 263 – Specialiști în domeniul social și religios/2631 Economiști. Competențele profesionale și transversale, corelate cu cerințele stabilite în Clasificarea Ocupațiilor din România (COR), vor permite următoarele ocupații posibile: *263105 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în relații economice internaționale și 263126 secretar economic (studii superioare)* sau alte poziții similare ca economist cu competențe în domeniul relațiilor economice internaționale, expert contractare activități investiționale, expert/inspector vamal, expert eficientizare investiții, controlor vamal, controlor pentru datoria vamala, agent vamal (studii superioare), expert aplicare legislație armonizată în domeniul industriei și comerțului, inspector de concurență, consultant investiții.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

Programul de studii universitare de licență **Afaceri Internaționale** este în deplină concordanță cu Cadrul European al Calificărilor și descrierile ESCO: categoria majoră: **2 Professionals/ 26 Legal, social and cultural professionals/2631 Economists**.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

## Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

Fișele disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii Afaceri Internaționale prevăd metode moderne de predare, adecvate pentru obținerea de către studenți a rezultatelor învățării și reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme și proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare. Disciplinele prevăzute în planul de învățământ sunt susținute cu materiale didactice elaborate de către titularii de disciplină.

Cadrele didactice au stabilite ore de consultații săptămânale cu studenții, iar programul acestora este publicat pe site-ul Facultății de Afaceri Internaționale [Consultații și tutorat - Universitatea Romano-Americana](#).

Pentru fiecare an de studii de la programul de studii de licență există desemnat un cadru didactic cu rol de tutor ([Consultații și tutorat - Universitatea Romano-Americana](#)).

Cadrele didactice utilizează metode și tehnici noi de învățare, în special prin utilizarea bazei material-didactice a sălilor de curs, seminar și laborator și a tehnologiei informației: platforma MS Teams cu resurse de e-learning pentru programul de studii, videoproiector, tablă inteligentă, flip-chart, e-mail, pagina web a facultății, grupuri și arhive de documente pe platforma Microsoft MS Teams, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții. Metodele de predare sunt create pentru asigurarea atingerii rezultatelor previzionate ale învățării și sunt adecvate specificului și nevoilor studenților, respectiv: studii de caz, dezbateri, conversații, prezentări Power – point și sistemul e-learning. Activitățile de învățare sunt astfel concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării sunt prezentate în fișa disciplinei. Cadrele didactice care predau la programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale au dobândit experiență și prin schimburile academice cu țări din Uniunea Europeană, și nu numai, prin programul ERASMUS+ Teaching Mobility.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Studenții înmatriculați la programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale au posibilitate prin intermediul programelor Erasmus să desfășoare mobilități de studiu sau practică de specialitate în cadrul unor țări UE și non-UE cu care Universitatea are încheiate acorduri de colaborare. Conform situației centralizatoare primită de la Biroul ERASMUS din cadrul Universității Româno-Americane, în anul universitar 2023-2024, 29 de studenți au beneficiat de mobilități de studii/plasament prin programul Erasmus+.

Deschiderea internațională a Facultății este confirmată și de numărul ridicat de studenți internaționali care au ales să desfășoare o mobilitate de studii la URA. În **semestrul I, 38 de studenți internaționali, în semestrul al II-lea, 24 de studenți internaționali, iar în ambele semestre 6 studenți** au participat la cursurile din cadrul programelor de studii organizate de Facultate, în cadrul mobilităților de studii.

De asemenea, în anul universitar 2023-2024, au fost organizate, cu sprijinul Departamentului de Relații Internaționale, 30 de cursuri extracurriculare prin intermediul cărora 52 de studenți ai Facultății de Afaceri Internaționale au avut oportunitatea de a-și îmbunătăți competențele în domeniile relațiilor internaționale, finanțelor, comunicării interculturale, afacerilor internaționale, IT, marketingului, managementului și antreprenoriatului (<https://www.rau.ro/rapoarte/#!fancybox/71e11c2c>).

Indicatorul este: **îndeplinit.**

<b>Standardul S.B.3.2. Echitate</b> <b>Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți</b> În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

Universitatea Româno-Americană este o instituție care aderă ferm la respectarea principiilor echității, diversității și incluziunii, considerând prioritară egalitatea de șanse bazată exclusiv pe merit și însoțită, unde și dacă este necesar, de măsuri de acțiune pozitive, fără niciun fel de discriminare sau prejudecăți, și fără a prejudicia alți membrii ai comunității. Astfel, la nivel instituțional, a fost elaborată **Strategia de Diversitate, Echitate și Incluziune a Universității Româno-Americane** ([Diversitate și incluziune - Universitatea Romano-Americana](#)).

Implementarea strategiei de Diversitate Echitate și Incluziune se bazează pe obiective fundamentate și acțiuni derulate în diferite zone și sfere, precum: recrutarea și admiterea (încurajarea

atragerii unei baze diversede candidați, acordând oportunități egale grupurilor subreprezentate), suportul academic și dezvoltarea personală (asigurarea furnizării de sprijin (mentorat și consiliere) pentru studenții din grupurile subreprezentate în integrarea și atingerea obiectivelor academice.

În proiectarea programelor de recuperare a studenților cu dificultăți în învățare se folosesc următoarele metode:

- organizarea de activități didactice în regim tutorial; organizare de activități de tutoriat suplimentare;
- stabilirea unor programe individuale de recuperare a seminariilor, laboratoarelor și altor activități didactice;
- colaborarea cadrelor didactice cu personalul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră al Universității;
- contactul permanent între student și cadrul didactic în vederea explicitării și aprofundării noțiunilor predate.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul  
I.P.B.4.1.1

Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

Studenții programului de studii de licență **Afaceri Internaționale** au acces gratuit la resurse de învățare (suporturi de curs, cărți, tratate, referințe bibliografice, legislație etc.), în format tipărit sau electronic, puse la dispoziția studenților, fie în bibliotecă, fie pe platforma electronică MsTeams. Totodată, studenții au acces la bazele de date științifice: Science Direct- <http://www.sciencedirect.com>; Proquest - <http://search.proquest.com/index>; Cambridge Journals - <https://www.cambridge.org/core/>. Accesul la cele trei baze de date se realizează fie din incinta universității, pe bază de IP, fie prin acces mobil pe baza unui cont de acces mobil comun pentru ProQuest și Science Direct și a unui alt cont de acces la Cambridge Journals.

Asociația studențească (CS-URA) desfășoară o varietate de activități sociale, culturale, de voluntariat etc., organizând proiecte de impact atât în cadrul universității, cât și în exteriorul acesteia. Printre proiectele de succes ale CS-URA, se regăsesc: Modele Pentru TINeri, STARt în Carieră, Business Coach, Treasure Hunt, Ziua Interculturalității, campanii umanitare anuale Dăruiește din suflet, Revista Performance etc. Pentru proiectele Modele pentru TINeri și Ziua Interculturalității, CS-URA a fost premiat la Gala Premiilor Creativității ARCUB – UNATC (<http://www.cs-ura.ro/>). De asemenea, studenții universității sunt implicați în acțiuni de voluntariat (ex. Ziua de curățenie națională) și în competiții sportive - tenis de câmp și baschet -, echipa de baschet a universității – URAGanii, fiind medaliată la competiții naționale interuniversitare.

Universitatea dispune de programe de tutorat oferite studenților de către cadrele didactice, în baza dispozițiilor [Regulament studenți - Universitatea Romano-Americana](#). Cadrele didactice au planificate ore de consultații săptămânal. Tutorii de an organizează întâlniri directe, cu studenții și menținerea legăturilor cu aceștia în mod continuu, prin e-mail, platforme sociale. În cadrul acestor discuții, studenții sunt încurajați să-și prezinte problemele și să solicite sprijinul tutorului. De asemenea, prin intermediul Clubului Studenților CS-URA și reprezentanților C.C.O.C. se asigură un tutorat colegial al studenților din primii ani de studii.

Prin intermediul personalului de specialitate angajat în cadrul C.C.O.C., studenților li se oferă posibilitatea de a participa gratuit la sesiuni de consiliere și orientare în carieră individual și sesiuni individuale de consiliere psihologică, întâlniri de grup. <https://www.rau.ro/centrul-de-consiliere-si-orientare-in-cariera/>

Indicatorul este: **îndeplinit.**

#### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

### Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Fișa disciplinei cuprinde obligațiile profesionale ale studentului (proiecte, lucrări practice, referate, monografiile etc.), modalitățile de notare (modalitățile de susținere a evaluărilor – examen scris, oral, verificare pe parcurs, colocviu), condițiile pentru promovarea disciplinei. Fișele disciplinelor sunt prezentate studenților de titularii de curs, la începutul semestrului, în prima întâlnire de curs/seminar/laborator/activitate practică. Studenții au acces la fișa disciplinei și prin accesarea acesteia pe site-ul instituției (<https://www.rau.ro/facultatea-ai/#!fancybox/dfec592e>).

Formele de evaluare a cunoștințelor studenților (examen, verificare pe parcurs, colocviu) sunt prevăzute și în Planurile de învățământ.

Studenții pot contesta rezultatele evaluării în baza prevederilor Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. Cererile de reevaluare lucrărilor scrise de examen, se depun individual și se înregistrează la secretariatul facultății în termen de 48 de ore de la afișarea rezultatelor pe pagina personală. Într-o etapă premergătoare, în maxim 24 de ore de la finalizarea perioadei de depunere a contestațiilor, cadrul didactic titular de disciplină, verifică (față-în-față sau online) posibila existență a unei erori materiale sau de evaluare, inclusiv în prezența studentului și a cadrului didactic care a desfășurat activitate didactică la seminar. În urma verificării, studentul va fi notificat, în mod direct, de către cadrul didactic titular de disciplină sau prin email, dacă nu a participat la corectarea lucrării, de către secretariatul facultății, cu privire la modificarea/menținerea notei. În cazul menținerii notei/notelor cadrul didactic are obligația de a remite decanului facultății, în format tipărit sau electronic, imediat după finalizarea acestei etape premergătoare, baremul de corectură utilizat, pentru a putea fi transmis comisiei de reevaluare, în cazul în care studentul/studentii solicită acest lucru. Studentul își poate exprima, în termen de maxim 24 de ore, prin email transmis către secretariatul facultății, opțiunea cu privire la reevaluarea lucrării, de către o comisie de specialitate din care nu poate face parte cadrul didactic care a evaluat inițial lucrarea (art.64 din [Regulament studenți - Universitatea Romano-Americana](#)).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs. În Universitatea Româno-Americană, procesul de evaluare a competențelor dobândite de studenți folosește criterii unice aprobate de Senatul Universității, componente ale managementului calității, obligatorii pentru toți titularii de disciplină, respectiv:

- Criteriul frecvenței, respectiv prezența obligatorie la activitățile didactice programate;
- Criteriul performanței, care presupune elaborarea de referate, proiecte, lucrări practice, monografiile etc. și promovarea testelor programate la curs și seminar, conform programelor analitice/ fișelor de disciplină ([Regulament studenți - Universitatea Romano-Americana](#)).

Cadrul general în care se realizează evaluarea rezultatelor învățării în universitate este **obiectiv și transparent**, la evaluări (prin probă scrisă sau orală) participă obligatoriu minimum două cadre didactice de specialitate, din care unul este titularul disciplinei la care se susține evaluarea. Nominalizarea cadrului didactic desemnat să participe la evaluare împreună cu titularul disciplinei se face de către conducerea facultății (art. 58 din regulamentul menționat).

Universitatea are reglementată, în [Regulament studenți - Universitatea Romano-Americana](#) procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an. Promovarea fiecărui an de studii, la toate formele de învățământ, este condiționată de realizarea a minimum 60 de puncte credit aferente disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ al specializării/programului de studii.

Într-un an universitar, se poate promova un singur an de studii, cu excepțiile prevăzute de lege, această opțiune fiind valabilă numai pentru studenții care, la data solicitării, îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: sunt studenți "integraliști", înmatriculați la forma de învățământ "cu frecvență", având media de promovare a fiecărui an de studii anterior solicitării de minimum 9, obținută după prima evaluare, au participat, în anul universitar în care solicită compactarea studiilor, la sesiunile de comunicări științifice organizate în Universitatea Româno-Americană la cel puțin o secțiune, au participat la cel puțin două acțiuni de voluntariat organizate de Universitate sau la care Universitatea este partener și nu au abateri disciplinare. Promovarea în condițiile excepționale menționate se face la solicitarea scrisă a studentului(ei), cu avizul Consiliului Facultății și aprobarea Senatului Universitar (art.37).

Universitatea Româno-Americană elaborează și aplică propriul regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență cu predare în limba română, denumit în continuare examen de licență, în conformitate cu Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație elaborată de Ministerul Educației, cu respectarea prevederilor legale în vigoare ([Examen licenta - Informatii \(metodologie\) - Universitatea Romano-Americana](#)). Se organizează anual o singură sesiune de susținere a examenului de licență, în luna iulie.

În Universitatea Româno-Americană, examenul de licență constă, de regulă, din două probe, după cum urmează:

- Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate/rezultatelor învățării;
- Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență. Probele pentru examenul de licență se desfășoară față în față, în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specific fiecărei probe și a examenatului. Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice. Nota minimă de promovare la fiecare din probele menționate este 5 (cinci), iar media finală este minim 6 (șase). Susținerea probei 2 este condiționată de promovarea probei 1.

Facultatea de Afaceri Internaționale a stabilit cerințe tehnice și științifice de elaborare a lucrării de licență pe care le-a grupat în Ghidul privind elaborarea lucrării de licență 2024-2025 ([Licenta - Ghid elaborare lucrări - Universitatea Romano-Americana](#)), domeniile de cercetare și coordonatorii științifici ([Licenta - Ghid elaborare lucrări - Universitatea Romano-Americana](#)), tematica orientativă a lucrărilor de licență ([Licenta - Ghid elaborare lucrări - Universitatea Romano-Americana](#)) și tematica examenului de licență Proba 1 și bibliografia recomandată ([Licenta - Ghid elaborare lucrări - Universitatea Romano-Americana](#)), aduse la cunoștința studenților, prin intermediul site-ului instituțional.

În vederea sprijinirii activității de verificare anti-plagiat a lucrărilor redactate de către studenții Universității Romano Americane (lucrări de licență/disertație/, articole, studii, prezentări științifice etc.), cadrele didactice și studenții au acces gratuit la aplicația Plagiarism-Detector.

Promovabilitatea studenților în cadrul examenului de finalizare a studiilor universitare de licență pentru promoția 2023-2024 este de 100% (27 de absolvenți s-au înscris la examenul de finalizare a studiilor și toți au promovat examenul de finalizare a studiilor).

La finalizarea studiilor, absolvenții primesc gratuit diploma de licență, însoțită de suplimentul la diplomă.

Absolvenții acestui program pot continua studiile pentru încă un an universitar la [Northwood University \(SUA\)](#), având astfel posibilitatea de a obține și de la universitatea parteneră o diplomă în același domeniu.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

Unul din obiectivele principale ale Facultății de Afaceri Internaționale îl constituie creșterea gradului de recunoaștere și inserție pe piața muncii a absolvenților. În acest sens, la nivelul facultății se acordă o

atenție sporită creșterii continue a calității procesului de învățământ prin corelarea planurilor de învățământ și a conținuturilor disciplinelor de studiu cu cerințele mediului de afaceri. Din studiile realizate de universitate pentru monitorizarea inserției absolvenților care au finalizat studiile în promoția 2024 rezultă în medie că **67%** dintre absolvenții programului de licență **Afaceri Internaționale** sunt angajați la 1 an după absolvire în domeniul studiilor de licență.

Pentru a oferi posibilitatea absolvenților programului de studii universitare de licență **Afaceri Internaționale** să poată să își asigure formarea în studii universitare ciclul I și II, Facultatea de Afaceri Internaționale a dezvoltat programele de master Afaceri internaționale, International Business and Entrepreneurship, International Economic Relations & Economic Diplomacy.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Facultatea de Afaceri Internaționale aplică o politică transparentă de recrutare și admitere la programul de studii universitare de licență, respectând prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de studii universitare de licență cu predare în limba română, pentru anul universitar 2025-2026, aprobat de Senatul Universității Româno-Americane ([Licenta-informatii - Universitatea Romano-Americana](#)). Informațiile privind admiterea sunt furnizate anual cu cel puțin șase luni înainte, prin *Ghidul de studii* ([Gaseste un program - Universitatea Romano-Americana](#)) elaborat la nivel de facultate, prin diverse materiale de promovare a ofertei educaționale, cu ocazia unor manifestări naționale sau internaționale, fiind postate permanent pe pagina web a universității.

Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului. Admiterea la programele de studii universitare de licență cu predare în limba română, în anul universitar 2025-2026, în Universitatea Româno-Americană din București se face prin concurs, pe bază de eseu sau interviu (în raport de opțiunea candidatului) privind motivația alegerii Universității Româno-Americane și a domeniului de studiu (în funcție de prima opțiune de înscriere – specializare/program de studii), cu luarea în considerare a mediei de la bacalaureat, în proporție de 50%. În conformitate cu metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la Facultatea de Afaceri Internaționale, înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente ([Licenta-informatii - Universitatea Romano-Americana](#)).

Admiterea se face în limita cifrei de școlarizare aprobată de Senatul Universității conform prevederilor legale în vigoare, pentru fiecare facultate, specializare/program de studii universitare de licență și formă de învățământ, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere (art.33 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de studii universitare de licență cu predare în limba română, pentru anul universitar 2025-2026).

Din anexa referitoare la numărul de studenți înmatriculați în ultimii ani la programul de studii universitare de licență **Afaceri Internaționale** rezultă că nu a fost depășită capacitatea de școlarizare.

Universitatea încheie un Contract de studii cu studenții care au fost declarați admiși și care se înmatriculează. Contractul de studii prevede drepturile și obligațiile părților – student și universitate – și nu poate fi modificat pe parcursul anului universitar.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Pentru programul de studii universitare de licență **Afaceri Internaționale**, la admitere se urmărește aplicarea unei politici transparente de recrutare și admitere a studenților, exclusiv pe baza competențelor lor academice, excluzând în totalitate criteriile discriminatorii. Principiul de bază în organizarea concursurilor de admitere este cel al egalității șanselor cu respectarea legislației în vigoare, a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor interne. În vederea sprijinirii candidaților care provin din grupuri vulnerabile aflate în situații de risc social și educațional, Universitatea oferă burse de studii și/sau burse cu caracter social, care ca și quantum pot să ajungă până la echivalentul taxei anuale de studii.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Universitatea Româno-Americană oferă posibilitatea studenților de a parcurge, a întrerupe sau relua studiile, conform prevederilor Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. Acesta din urmă cuprinde o secțiune distinctă referitoare la *mobilități academice, transferuri, înmatriculări cu recunoașterea punctelor –credit, înmatriculări la a doua specializare/program de studii, întreruperi de studii, prelungiri de școlaritate, reluări de studii și reînmatriculări* (capitolul VIII - Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, valabil pentru anul universitar 2025-2026).

Indicatorul este: **îndeplinit**.

#### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

Programul Erasmus+ reprezintă o opțiune strategică importantă pentru Universitatea Româno-Americană, fiind elementul central ce asigură atingerea obiectivelor asumate prin strategia de internaționalizare. Pentru URA internaționalizarea reprezintă o componentă strategică pentru dezvoltarea și modernizarea instituției.

Prin programul Erasmus+, studenții, personalul academic și administrativ al URA, precum și studenții și personalul universităților partenere, pot beneficia de experiențe de mobilitate internațională, cu posibilitate de sprijin financiar.

Universitatea Româno-Americană aplică procedura specifică, descrisă în Regulamentul privind mobilitățile studențești aprobat de Senatul Universității ([Regulamente și proceduri - Universitatea Romano-Americană](#)).

Transferul punctelor-credit este obligatoriu în cazul mobilităților naționale/internaționale temporare/definitive pentru care există încheiate în prealabil contracte de acceptare între student și facultatea de origine pentru mobilitățile ERASMUS sau, după caz, acorduri interinstituționale pentru mobilitățile realizate conform OM 4262/2024. Se pot echivala maximum 90 de puncte-credit la programele de studii universitare de licență din ramura de știință „Științe economice” sau ”Știința sportului și educației fizice” și respectiv, 10 maximum 120 de puncte-credit la programele de studii universitare de licență din ramura de știință „Științe juridice” aferente întregii perioade de școlarizare (ciclului de studii).

Recunoașterea punctelor-credit acumulate de către studentul care a beneficiat de astfel de mobilități se realizează de către conducerea facultății și/sau conducerea departamentului de specialitate

prin preluarea integrală a pachetului de discipline studiate și promovate la Universitatea gazdă, pe baza documentelor prezentate de către Departamentul de Relații Internaționale, în cazul mobilităților ERASMUS, respectiv secretariatul facultății pentru celelalte tipuri de mobilități. (3) Procedura specifică este descrisă în *Regulamentul privind mobilitățile studențești*, aprobat de Senatul Universității, potrivit legii (art.22.Regulamentul privind activitatea profesională a studenților).

Programul de studii face obiectul unui acord interinstituțional de tip dual-degree încheiat cu Northwood University în cadrul căruia recunoașterea reciprocă a punctelor de credit acumulate se aplică în mod reciproc.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
I.P.B.9.1.1	

Activitatea de cercetare științifică constituie un domeniu prioritar în cadrul Universității Româno-Americane, în acest sens existând o strategie pe termen lung temeinic fundamentată, dar și programe pe termen mediu și scurt în vederea atingerii obiectivelor generale asumate ([Strategia Cercetării - Universitatea Romano-Americana](#)).

În scopul învățării bazate pe investigație științifică, facultatea a considerat oportună introducerea în planul de învățământ a unei discipline științifice, intitulată *Metode de cercetare pentru afaceri și economie*, care să confere studenților posibilitatea dobândirii rezultatelor învățării specifice. Cu același scop, articolele științifice publicate de către cadrele didactice sunt utilizate în procesul de învățare, fiind încurajată inclusiv publicarea de articole științifice împreună cu studenții.

Cercetarea științifică a fost integrată încă de la crearea Facultății de Afaceri Internaționale în planul de activități al acesteia, specificul acestei facultăți făcând ca programele de cercetare să fie realizate atât individual, cât și în parteneriat cu celelalte facultăți din cadrul Universității Româno-Americane, fiind abordate o mare diversitate de teme de cercetare actuale și de interes.

Planul de cercetare al Facultății (parte integrantă din Planul de cercetare al Universității Româno-Americane) este aprobat de Consiliul facultății și include teme de cercetare relevante pentru toate programele de studii universitare de licență și masterat, inclusiv pentru programul **Afaceri Internaționale** (<https://www.rau.ro/facultatea-ai/#!/fancybox/1ef1938c>).

Pentru asigurarea eticii științifice și a originalității cercetărilor efectuate în cadrul Universității Româno-Americane, cadrele didactice și studenții, pentru lucrările de cercetare elaborate au posibilitatea verificării acestora, prin intermediul softului de antiplagiat pe care instituția l-a contractat Plagiarism-Detector.

Pentru stimularea studenților cu potențial superior de cercetare, se promovează participarea studenților la olimpiadele studențești și la sesiuni de comunicări științifice, cultivându-se astfel, sub coordonarea cadrelor didactice, abilitatea de cercetare și contribuția la progresul cunoașterii.

Începând din decembrie 2012 au fost organizate câte 2 manifestări științifice studențești în fiecare an universitar: „Sesiunea cercurilor științifice studențești”.

O preocupare constantă a Departamentului de Comerț, Integrare Economică și Administrarea Afacerilor a fost implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică. Astfel, în anul universitar 2023-2024 s-au organizat două Sesiuni științifice studențești pe domenii de specialitate, câte una în fiecare semestru, la care au fost susținute 250 lucrări, realizate de 370 de studenți autori. Lucrările de cercetare științifică ale studenților, îndrumați de cadrele didactice din departament, au fost valorificate prin comunicări scrise și susținute – o mare parte dintre ele, în limba engleză - în cadrul celor două Sesiunii ale cercurilor științifice studențești ([Sesiunea de Comunicări Științifice Studentești - Universitatea Romano-Americana](#); [Rapoarte - Universitatea Romano-Americana](#)).

Cele mai bune articole științifice susținute la sesiunile cercurilor științifice studențești sunt publicate în revistele științifice studențești ale studenților: Research Focus, Studii și Cercetări Academice, Revista de Informatică Aplicată în Management ([Reviste - Universitatea Romano-Americana](#))

Studentii care au o activitate științifică meritorie beneficiază și de burse de studii, conform prevederilor Regulamentului privind acordarea de burse de studii și alte forme de sprijin financiar pentru studenții din ciclurile de studii universitare de licență și masterat 2025-2026 ([Regulament burse de studii - Universitatea Romano-Americana](#)).

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii  
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

Departamentul de Comerț, Integrare Economică și Administrarea Afacerilor care gestionează programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale își planifică anual activitatea de cercetare științifică pe baza unui Plan al cercetării științifice, prin care sunt stabilite obiectivele cercetării, publicații și teme de cercetare relevante pentru domeniul de studii universitare de licență **Economie și afaceri internaționale** ([Rapoarte - Universitatea Romano-Americana](#)).

Sub egida universității sunt publicate o serie de reviste științifice, o parte dintre acestea fiind destinate exclusiv publicării rezultatelor cercetării științifice realizate de către studenți, respectiv:

1. Journal of Information System&Operations Management (JISOM) - <http://jisom.rau.ro/>
2. Romanian Economic and Business Review (REBE) - <http://www.rebe.rau.ro/about.html>
3. Review of Social and Economic Issues (RSEI) - <http://rsei.rau.ro/>
4. Contemporary Legal Institution Within The Context of EU Integration - <http://ijc.rau.ro/>
5. Holistic Marketing Management - <http://holisticmarketingmanagement.ro/>
6. Research Focus - [www.researchfocus.org](http://www.researchfocus.org)
7. Studii și Cercetări Academice - [www.studii-cercetari-academice.org](http://www.studii-cercetari-academice.org)
8. Informatică aplicată pentru management.

Din anul 2006, Universitatea Româno-Americană editează revista Romanian Economic and Business Review (ISSN 1842 – 2497), în al cărei colectiv editorial se regăsesc renumiți specialiști precum Anthony Evans, de la European Business School, Andras Inotay, de la Institutul de Economie Mondială din cadrul Academiei de Științe a Ungariei, Nikolay Gertchev, de la Universitatea din Paris, dar și cadre didactice ale Facultății de Afaceri Internaționale precum: Prof. univ. dr. Ovidiu Folcuț, Prof. univ. dr. George Ionescu, Prof. univ. dr. Florin Bonciu.

Începând din anul 2014 a luat naștere Review of Social and Economic Issues (ISSN 2360-378X), o revistă de specialitate cu anvergură internațională, coordonată de către cadre didactice ale Facultății de Afaceri Internaționale.

Conceperea și elaborarea unor materiale didactice de înalt nivel științific constituie o preocupare permanentă a cadrelor didactice ale facultății, reprezentând una din formele eficiente și operative de diseminare a rezultatelor cercetării. Se urmărește de asemenea realizarea de volume de specialitate care să ofere celor interesați posibilitatea de a asigura fundamentul pentru efectuarea de cercetări.

Cadrele didactice desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în Planul de învățământ al programului, în conformitate cu specializarea și preocupările științifice proprii. Rezultatele activității de cercetare științifică realizată de către cadrele didactice ale programului sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate.

În vederea creșterii calității, a impactului și a vizibilității internaționale a cercetării din Universitatea Româno-Americană, este susținută publicarea rezultatelor științifice obținute de cadrele didactice și cercetători în reviste de specialitate, precum și susținerea tezei de abilitare, conform *Metodologiei privind*



evaluarea periodică și modalitățile de stimulare a activității personalului didactic și de cercetare al Universității Româno-Americane ([Regulamente și proceduri - Universitatea Romano-Americana](#)).

Cadrele didactice ale Facultății sunt implicate în activitatea de cercetare derulată în cadrul centrelor de cercetare existente la nivel instituțional, printre care menționăm: Centrul de Cercetări Economice, Centrul de cercetare în domeniile Economic Intelligence, Blockchain și Analiza etc.

Universitatea Româno-Americană, prin Facultatea de Afaceri Internaționale, organizează periodic manifestări științifice (*sesiuni de comunicări științifice, simpozioane, conferințe*) în domeniul de studii universitare de licență **Economie și Afaceri Internaționale**. Astfel, între manifestările consacrate ([Conferințe științifice - Universitatea Romano-Americana](#)) organizate anual, care abordează aspecte ale cunoașterii științifice din domeniul de studiu Economie și Afaceri Internaționale menționăm:

- *Crossing Boundaries in Culture and Communication;*
- *Resilience and competitiveness of the national economies - under the sign of creativity, crisis and conflicts;*
- *European perspectives on the labour market – innovation, competences, performance – skills for the future*
- *Free Market Road Show;*
- *Conference on Computational Science and Social Sustainability;*
- *International Conference on Intelligent Information Processing.*

✓ **Recomandări**

Intensificarea activității de cercetare științifică și creșterea vizibilității internaționale a rezultatelor cercetării.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## DOMENIUL C. Managementul calității

Criteria C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

Sistemul de Management al Calității în Universitatea Româno-Americană din București este fundamentat în temeiul O.U.G. nr. 75/12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea 87/10 aprilie 2006, având următoarea structură:

1. Prorector responsabil managementul calității
2. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității
3. Departamentul de Calitate
4. Comisii de Calitate constituite la nivel de facultăți
5. Responsabili cu asigurarea calității la nivelul departamentelor academice
6. Responsabili cu asigurarea calității la nivelul structurilor administrative

În conformitate cu reglementările interne, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (C.E.A.C.) coordonează activitatea de asigurare a calității programelor de studii oferite de universitate și monitorizează funcționarea eficientă a Sistemului de Management al Calității a cărui structură este aprobată de Senatul universitar.

La nivel instituțional, există disponibile pe site-ul oficial al instituției regulamentele, procedurile, rapoartele aferente domeniului managementului calității: [Regulamente - Universitatea Romano-Americana \(rau.ro\)](#). Pentru asigurarea calității există un departament la nivelul universității - Departamentul de Calitate



care coordonează aplicarea procedurilor și organizarea activităților de evaluare și asigurare a calității ([Departamentul de Calitate - Universitatea Romano-Americana](#)).

Comisia de calitate constituită la nivelul facultății este formată din prodecan/responsabilul cu asigurarea calității la nivelul facultății, coordonator program de studii universitare de licență, coordonator domeniu master, secretar șef facultate, student și din reprezentantul angajatorilor ([Facultatea de Afaceri Internationale - Universitatea Romano-Americana](#)). Comisia de calitate este coordonată de către prodecan, care este și președintele acesteia. Comisia de Calitate este subordonată Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul universității și este asistată metodologic și logistic de către Departamentul de Calitate. Anual, este întocmit un raport care este supus dezbaterii și aprobării Consiliului Facultății ([Facultatea de Afaceri Internationale - Universitatea Romano-Americana](#)).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-------------------------	--

Studentii sunt implicați activ în structurile de conducere ale Universității, inclusiv în procesul de asigurare și evaluare a calității, aceasta reprezentând o practică curentă, care se realizează astfel:

- reprezentanți ai studenților sunt membri cu drepturi depline, într-o proporție de minim 25%, în Senatul universității și în Consiliile facultăților și participă, în mod activ, la ședințe.

- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel instituțional (CEAC-URA), precum și comisia de calitate constituită la nivelul facultății, cu rol în evaluarea și asigurarea calității în Facultatea de Afaceri Internationale și în programul de studii de licență Afaceri Internationale au în componență reprezentanți ai studenților, desemnați de către studenții reprezentanți în consiliul facultății, care participă activ la dezbateri și adoptarea deciziilor.

- Semestrial, la nivel instituțional, se desfășoară procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, cu respectarea prevederilor legale și asigurarea feedback-ului.

- Anual, la nivel instituțional, se realizează evaluarea nivelului de satisfacție al studenților în raport cu mediul de învățare, cu respectarea prevederilor legale și asigurarea feedback-ului.

Totodată, la nivelul Facultății de Afaceri Internationale se organizează, periodic, întâlniri consultative cu angajatorii relevanți din domeniu, inclusiv privind conținutul și structura planurilor de învățământ, în scopul compatibilizării acestora cu cerințele pieței muncii și ritmul dezvoltării cunoașterii din domeniu. Concluziile consultărilor realizate pe parcursul anului universitar cu angajatorii, studenții și cadrele didactice, precum și propunerile venite din partea acestora sunt consemnate în procese verbale/minute, care se constituie ca dovezi obiective privind monitorizarea și evaluarea internă continuă a calității programelor și domeniilor de studii și, în același timp, stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament/facultate, pentru stabilirea de măsuri corective și preventive.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-------------------------	---

La nivelul fiecărei facultăți din Universitate au fost constituite Comisii pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate (<https://www.rau.ro/facultatea-ai/#!fancybox/121b8c5a>).

Componența și funcționarea comisiilor de evaluare și asigurare a calității la toate nivelurile sunt reglementate prin Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității ([Departamentul de Calitate - Universitatea Romano-Americană](#)).

Indicatorul este: **îndeplinit**.

#### Standardul S.C.2.2. . Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.21.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
-----------------------------	--

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) și comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității constituite la nivelul fiecărei facultăți funcționează în baza *Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității* aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației ([Departamentul de Calitate - Universitatea Romano-Americană](#)).

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
----------------------------	---

Comisia de etică și deontologie universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar (<https://www.rau.ro/comisia-de-etica/>) și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul Universității.

Studentii programului de studii Afaceri Internaționale sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare, prin Codul de Etică (<https://www.rau.ro/comisia-de-etica/#!fancybox/49da695b>) al universității.

Potrivit planului de învățământ al programului de studii universitare de licență **Afaceri Internaționale**, studenții au posibilitatea de a studia disciplina *Etică și integritate academică*, care se regăsește într-un pachet de discipline opționale, fiind la alegerea studenților.

Pentru asigurarea eticii științifice și a originalității cercetărilor efectuate de cadrele didactice și studenții universității, există posibilitatea verificării acestora prin intermediul softului de antiplagiat Plagiarism Detector.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

#### Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
----------------------------	---

În Universitatea Româno-Americană procesul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență se realizează în conformitate cu *Regulamentul*

privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul Universității ([Regulamente și proceduri - Universitatea Romano-Americana](#))

Facultatea de Afaceri Internaționale și Departamentul de Comerț, Integrare Economică și Administrarea Afacerilor au aplicat prevederile regulamentului în procesul de fundamentare a programului de studii universitare de licență Afaceri Internaționale, parcurgând următoarele etape:

➤ analiza mediului extern – cu scopul de a identifica nevoia de instruire în domeniul Economie și afaceri internaționale;

➤ analiza mediului intern realizată cu scopul de a evalua situația existentă privind programele de studiu și resursele disponibile ale universității;

➤ analiza preliminară finalizată printr-un raport de evaluare a oportunității programului de studii universitare de licență Afaceri Internaționale, care cuprinde informații despre beneficiari, planuri de învățământ de la alte instituții de învățământ cu specializări similare, resurse existente și necesare;

➤ proiectarea programului de studii universitare de licență Afaceri Internaționale, pornind de la stabilirea competențelor și rezultatelor învățării pe care trebuie să le dobândească absolvenții acestuia. Pornind de la profilul absolventului și de la setul de competențe ce urmează a fi dobândite, au fost definite obiectivele specializării și structura curriculară (<https://www.rau.ro/facultatea-ai/#!fancybox/720a0c3e>).

La nivelul universității, facultății și departamentelor se organizează regulat întâlniri cu toți stakeholderii procesului educațional. Astfel, au loc seminare, mese rotunde, târguri de cariere la care participă, pe de o parte, studenții și cadrele didactice, iar pe de altă parte, reprezentanții mediului de afaceri, ai instituțiilor socio-economice, organizații nonguvernamentale. De asemenea, la activitățile didactice sunt invitați reprezentanți ai comunității de afaceri pentru schimbul direct de informații cu studenții și cadrele didactice.

În conformitate cu prevederile Cartei Universității Româno-Americane și ale Regulamentului privind inițierea, aprobarea monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, planul de învățământ este revizuit periodic, în funcție de standardele naționale proprii învățământului superior de calitate, precum și de cerințele pieței muncii și ale principalilor beneficiari.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

Proiectarea programul de studii **Afaceri Internaționale** se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți și absolvenți, ai mediului de afaceri, ai instituțiilor socio-economice, organizații nonguvernamentale. Programul de studii este periodic revizuit pentru dezvoltări ulterioare anual, când se întrunește comisia CEAC constituită la nivelul Facultății de Afaceri Internaționale, formată dintr-un președinte (prodecanul facultății), membri – cadre didactice de specialitate (titulare al Departamentului CIEAA), reprezentant al studenților, al absolvenților și reprezentanți ai angajatorilor (<https://www.rau.ro/facultatea-ai/#!fancybox/121b8c5a>).

În cadrul întâlnirilor comisiei CEAC, reprezentanții studenților, ai absolvenților, ai angajatorilor și ai asociațiilor profesionale relevante au fost consultați cu privire la proiectarea și actualizarea obiectivelor, a rezultatelor învățării și a conținutului programului de studii Afaceri Internaționale. Discuțiile purtate în cadrul ședințelor organizate de CEAC constituită la nivelul Facultății de Afaceri Internaționale sunt incluse în *Procesele verbale al ședinței comisiei de evaluare și asigurarea calității*.

Demersurile de monitorizare a calității programelor de studii se finalizează cu elaborarea Raportului privind Asigurarea Calității în cadrul Facultății de Afaceri Internaționale. În acest scop, CEAC\_F evaluează și analizează programele de studii din portofoliul facultății, din perspectiva criteriilor și standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță și decid asupra măsurilor de îmbunătățire a calității acestora, inclusiv prin adaptarea planului de învățământ la cerințele pieței muncii.

✓ **Recomandări**

O atitudine cât mai proactiva în procesul de implementare a procedurilor.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

#### Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.4.1.1</b>	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--	--

În Universitatea Româno-Americană, evaluarea periodică a calității corpului profesoral are un caracter complex și integrator, realizându-se pe baza Procedurii privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral aprobată de Senatul Universității.

Evaluarea periodică a calității corpului profesoral se referă la cunoștințele de specialitate, capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți, potențialul de cercetare științifică și deontologia profesională a fiecărui cadru didactic implicat în procesul de formare a studenților.

Formele de evaluare a calității corpului profesoral sunt:

1. Autoevaluare
2. Evaluare colegială
3. Evaluare de către studenți
4. Evaluare de către directorul departamentului

Evaluarea corpului profesoral se realizează anual, după cum urmează:

- a. Autoevaluare – în luna iulie
- b. Evaluare colegială – în luna iulie
- c. Evaluare de către studenți – semestrial, respectiv februarie – martie pentru activitățile desfășurate în semestrul I și în ultimele două săptămâni de activitate didactică pentru activitățile aferente semestrului 2.
- d. Evaluare de către directorul departamentului – în luna septembrie.

Fiecare cadru didactic membru al departamentului academic este evaluat de 2 colegi desemnați în ședință de departament de către directorul departamentului. Se respectă principiul potrivit căruia un cadru didactic nu este evaluat doi ani consecutiv de aceiași colegi. În cazul în care, prin excepție, sunt puncte de vedere divergente, se supune la vot și se respectă principiul majorității. Fișa de evaluare colegială se depune la departament, unde se arhivează.

Evaluarea de către studenți se realizează semestrial, de regulă, după finalizarea sesiunilor de evaluare ordinare programate la nivel instituțional, pe bază de chestionar, conform celor menționate în cele ce urmează. Evaluarea de către directorul departamentului academic se realizează în luna septembrie.

La nivelul departamentului academic se elaborează un raport sintetic anual cu privire la calitatea corpului profesoral, care va fi adus la cunoștința membrilor departamentului și Consiliului Facultății care subordonează departamentul academic. Rezultatele evaluărilor vor fi publicate pe site-ul Universității, cu respectarea prevederilor G.D.P.R. (<https://www.rau.ro/rapoarte/#!/fancybox/665f9776>).

Aprecieră finală a activității cadrelor didactice se face prin evaluarea sumativă, care are la bază toate criteriile/evaluările enumerate mai sus, iar rezultatele evaluărilor realizate de către studenți pentru cadrele didactice care predau la programul de studii Afaceri Internaționale sunt evidențiate în raportul anual al decanului ([Rapoarte - Universitatea Romano-Americană](#)).

Rezultatele evaluărilor periodice a calității corpului profesoral sunt integrate criteriilor de evaluare periodică a personalului didactic ([Regulamente și proceduri - Universitatea Romano-Americană](#)) și sunt aduse la cunoștința fiecărui cadru didactic de către directorul de departament, ocazie cu care, după caz, sunt discutate și eventualele măsuri remediale, inclusiv prin implicarea decanului facultății.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

#### Criteriul C5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
----------------------------	---

Universitatea Româno-Americană colectează opinia studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferită de universitate. Feedback-ul oferit de către studenți cu privire la calitatea mediului de învățare/dezvoltare oferit de universitate reprezintă un reper deosebit de important în stabilirea măsurilor de îmbunătățire a calității proceselor educaționale și administrative, la nivelul tuturor structurilor instituționale.

Sondarea opiniei studenților cu privire la calitatea mediului de învățare/dezvoltare oferit de către universitate are la bază prevederile *Procedurii privind măsurarea gradului de satisfacție a studenților* (<https://www.rau.ro/wp-content/mydocuments/departamente/calitate/Procedura%20satisfactie%20studenti.pdf>),

pentru a identifica măsura în care studenții apreciază pozitiv mediul de învățare oferit de Universitate (și implicit de fiecare facultate) și propriul lor traseu de învățare.

Instrumentul de evaluare constă dintr-un *Chestionar de evaluare a nivelului de satisfacție* al absolvenților, care cuprinde număr de 35 întrebări prin care se urmărește feedback-ul studenților cu privire la calitatea mediului de învățare oferit de universitate pe baza următorilor itemi generali: *predare-învățare-evaluare* (19 întrebări); *calitatea bazei materiale, a facilităților și serviciilor* (16 întrebări). Scala de determinare a nivelului de satisfacție cuprinde următoarele opțiuni: Foarte slab, Slab, Mediu, Bun, Foarte bun. În plus, chestionarul cuprinde un item de Sugestii sau observații cu privire la aspectele evaluate, care oferă studenților posibilitatea de a oferi sugestii personale pentru îmbunătățirea calității programelor de studii și de a-și exprima eventualele nemulțumiri cu privire la calitatea mediului de învățare sau a bazei materiale din universitate.

Pe baza rezultatelor evaluării realizate la nivel instituțional, se elaborează anual un *Studiu privind gradul de satisfacție a absolvenților Universității Româno-Americane*, sub directa coordonare a președintelui Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, aprobat de Senatul universitar, care este publicat pe site-ul instituțional, fiind accesibil publicului larg, inclusiv studenților și cadrelor didactice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
----------------------------	--

Universitatea Româno-Americană București și toate facultățile sale, inclusiv Facultatea de Afaceri Internaționale, organizatoare a programului de studii universitare de licență Afaceri internaționale oferă informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte care vizează parcursul academic al studenților, privind oferta educațională, programele de studii, calificările, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, actele de studii, personalul didactic și de cercetare, baza materială și facilitățile oferite studenților, revistele editate, programele secretariatelor, hotărârile Senatului, baza legislativă internă (Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, alte norme și reglementări interne) și națională relevantă (Legea educației naționale, Hotărârile de Guvern privind acreditarea programelor de studii etc.), concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și nedidactice și orice alte informații de interes pentru public. Toate aceste informații sunt **publicate transparent și actualizate permanent**, fiind accesibile on-line pe website-ul instituțional [www.rau.ro](http://www.rau.ro).

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul  
I.P.C.6.1.2

Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

Toate informațiile de bază ale programului de studii universitare de licență **Afaceri internaționale**, în ceea ce privește obiectivele programului de studiu, curriculumul și fișele disciplinelor, calificările și ocupațiile vizate sunt publicate la începutul anului universitar, pe site-ul instituțional (<https://www.rau.ro/facultatea-ai/#!fancybox/720a0c3e>;  
<https://www.rau.ro/facultatea-ai/#!fancybox/dfec592e>).

De asemenea, sunt disponibile on-line informațiile referitoare la orarul studenților, programarea examenelor, consultații și tutorat, structură an universitar, regulamentul privind activitatea profesională a studenților, regulamentul de acordare a burselor, practica de specialitate, programele cu dublă diplomă, examenul de finalizare a studiilor, program secretariat, cursuri extracurriculare, sesiune de comunicări, cluburi și reviste studențești etc. ([Acasa - Universitatea Romano-Americana](#)).

În secțiunea admitere a site-ului instituțional se regăsesc informațiile cu privire la admiterea la programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale ([Gaseste un program - Universitatea Romano-Americana](#)). Programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative cât și calitative ([Gaseste un program - Universitatea Romano-Americana](#)).

Transparența procesului decizional la nivelul Facultății este asigurată și prin intermediul publicării pe site-ul instituțional a hotărârilor adoptate de către Consiliul facultății ([Hotarari Facultati - Universitatea Romano-Americana](#)).

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul C7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul  
I.P.C.7.1.1

Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

Universitatea Româno-Americană elaborează și publică anual rapoarte, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru a asigura transparența și informarea corectă a publicului. Aceste documente includ:

1. **Rapoartele anuale ale Rectorului:** Acestea oferă o prezentare detaliată a activităților desfășurate în cadrul universității, realizările academice, proiectele implementate și strategiile de dezvoltare. Rapoartele sunt disponibile pe site-ul oficial al universității ([Rapoarte - Universitatea Romano-Americana](#)).
2. **Rapoartele anuale ale decanilor:** Acestea oferă o prezentare detaliată a activităților desfășurate în cadrul facultăților, realizările academice, proiectele implementate și strategiile de dezvoltare. Rapoartele sunt disponibile pe site-ul oficial al universității ([Rapoarte - Universitatea Romano-Americana](#)).
3. **Rapoartele anuale ale directorilor departamentelor academice:** Acestea oferă o prezentare detaliată a activităților desfășurate la nivelul departamentului ([Rapoarte - Universitatea Romano-Americana](#)).
4. **Rapoartele de evaluare a cadrelor didactice de către studenți** ([Rapoarte - Universitatea Romano-Americana](#)).
5. **Planurile strategice și operaționale:** URA elaborează planuri strategice pe perioade determinate și planuri operaționale anuale, care stabilesc obiectivele și direcțiile de dezvoltare ale universității. (<https://www.rau.ro/planuri-strategice/>)

Prin publicarea acestor documente, Universitatea Româno-Americană demonstrează angajamentul său față de transparență și respectarea prevederilor legale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă  
ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--	---

Programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale este organizat în cadrul Facultății de Afaceri Internaționale, domeniul de licență Economie și Afaceri Internaționale și este menționat ca având statutul de program ACREDITAT prin Hotărârea nr. 1030/2024 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025:

Programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale a fost evaluat periodic ultima dată în anul 2021, iar în urma vizitei comisiei ARACIS a obținut calificativul „Încredere” cu menținerea acreditării conform Avizului ARACIS din 29.04.2021, capacitatea de școlarizare în primul an de studii – 150 studenți/an.

([https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/09/SP5688\\_URomAmB\\_AfInt\\_29.04.2021.pdf](https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/09/SP5688_URomAmB_AfInt_29.04.2021.pdf)).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## IV. Analiza SWOT

Analiza SWOT pentru programul de studii universitare de licență Afaceri Internaționale se prezintă astfel:

### Puncte tari

- Prestigiul Universității Româno-Americane la nivel național și regional;
- Infrastructură educațională modernă corespunzătoare unei activități universitare de calitate;
- Dimensiunea internațională consistentă a Facultății (fapt dovedit prin încheierea acordului de dublă-diplomă cu Nothwood University) și preocuparea permanentă pentru consolidarea acesteia la nivelul tuturor componentelor procesului educațional;
- Gama largă de activități extracurriculare la care studenții au acces, inclusiv cursurile oferite de profesorii internaționali;
- Bursele de studii și de merit precum și alte forme de sprijin financiar acordate;
- Calitatea ridicată a corpului profesoral;
- Relația de parteneriat profesor-student/mediu armonios de învățare;
- Rețea de parteneri din mediul de business în continuă expansiune și implicarea activă a acestora pe diferite paliere ale procesului educațional.

### Puncte slabe

- Taxa de studii semnificativ mai ridicată în comparație cu principalii concurenți;
- Rețeauă vastă de absolvenți insuficient valorificată;
- Atragerea unui număr de candidați mai mic decât capacitatea de școlarizare;
- Valorificarea insuficientă a parteneriatelor cu alte universități;
- Vulnerabilitate crescută în contextul fluctuațiilor de personal didactic-auxiliar și administrativ.

### Oportunități

- Reglementări legislative care permit adaptarea mai facilă a programelor de studii la schimbările rapide din mediul economic național și internațional;

- Deschiderea manifestată de universitățile partenere sau de noi universități din străinătate de a colabora pe diferite componente ale procesului educațional și sub forme diferite (double-degree, BIP, semester abroad);
- URA printre puținele universități cu programe în domeniul EAI/specializarea Afaceri Internaționale la nivel național;
- Creșterea numărului de absolvenți de licee private în București și în țară care doresc să își continue studiile în România;
- Reglementarea certificatelor de calificare parțială prin microcertificare;
- Deschiderea din partea angajatorilor la noi forme de colaborare;
- Rețea amplă de absolvenți ai programelor de studii oferite de Facultate în cei 34 de ani de existență, care poate fi valorificată pe diferite paliere ale procesului educațional.

**Amenințări**

- Incertitudine crescută la nivel internațional în plan economic și politic, în special în actualul context (proximitatea geografică a războiului din Ucraina);
- Intensificarea concurenței pe piața educațională națională, dar și la nivel internațional;
- Instabilitate legislativă în domeniul educației pe diferite paliere ale procesului educațional;
- Redefinirea coordonatelor educației de business atât din perspectiva conținutului, cât și a metodelor de predare și învățare în contextul digitalizării;
- Scăderea natalității și implicit a populației școlare/universitare;
- Interesul pentru studii în domeniul Economie și Afaceri Internaționale pe un trend descendent la nivel național, precum și scăderea generală a interesului și a atractivității studiilor superioare;
- Impactul utilizării inteligenței artificiale și a inteligenței artificiale generative în domeniul educației;
- Diferența între taxele de studii ale Universității Româno-Americane și universitățile concurente va trebui foarte bine justificată/argumentată, mai ales în contextul unei eventuale crize economice.

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1.	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	Actualizarea permanentă a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor interne, conform prevederilor legislative în vigoare.
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	Continuarea implicării active și constante a tuturor părților interesate în elaborarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor, asigurând un proces transparent, participativ și adaptat nevoilor actuale ale mediului educațional și socio-economic.
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care	↑	-

	se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	-
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Atragerea de cadre didactice tinere și analiza oportunității creării unei școli doctorale la nivelul facultății pentru a facilita procesul de recrutare de noi cadre didactice.
6.	<b>I.P.A.3.1.2</b> ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Asigurarea unui număr mai mare de cursuri de dezvoltare personală pentru personalul universității.
7.	<b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent	↑	
8.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	-
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
9.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	-
10.	<b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	-
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	-
13.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	-
14.	<b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în	↑	

	programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.		
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare	↑	
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	-
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	-
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	-
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	-
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	-
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	Intensificarea activității de cercetare științifică și creșterea vizibilității internaționale a rezultatelor cercetării.
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod	↑	



	consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.		
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	-
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	-
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	O atitudine cât mai proactivă în procesul de implementare a procedurilor.
33.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
34.	<b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
35.	<b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
36.	<b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
37.	<b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
38.	<b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	-

## Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	-	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	38	-	-

## VI. Concluzii

Programul de studii **Afaceri Internaționale (IF)** se remarcă printr-un model educațional modern, bine adaptat cerințelor actuale ale pieței muncii. Curriculumul bine structurat, metodele moderne de predare, infrastructură educațională modernă corespunzătoare unei activități universitare de calitate creează un cadru educațional competitiv și orientat spre performanță.

În plus, dimensiunea internațională consistentă a Facultății (fapt dovedit prin încheierea acordului de dublă-diplomă cu Nothwood University) și preocuparea permanentă pentru consolidarea acesteia la nivelul tuturor componentelor procesului educațional, gama largă de activități extracurriculare la care studenții au acces, inclusiv cursurile oferite de profesorii internaționali, bursele de studii și de merit precum și alte forme de sprijin financiar acordate și rețeaua de parteneri din mediul de business în continuă expansiune și implicarea activă a acestora pe diferite paliere ale procesului educațional asigură o diferențiere bazată pe calitatea actului educațional, conducând la notorietate în mediul academic românesc și nu numai.

Prin valorificarea punctelor sale forte și a oportunităților de dezvoltare, programul **Afaceri Internaționale (IF)** poate consolida nu doar atractivitatea în rândul viitorilor studenți, ci și poziția universității în peisajul educațional românesc și european. Investițiile continue în promovare, digitalizare și internaționalizare, alături de o colaborare eficientă cu mediul economic, sunt esențiale pentru atingerea acestui potențial.

*Astfel, ca urmare a vizitei la Universitatea Româno-Americană București, Facultatea de Afaceri Internaționale, Comisia externă ARACIS de evaluare a calității programului de studii universitare de licență Afaceri Internaționale (IF), a hotărât în unanimitate **menținerea acreditării** programului evaluat, pentru o cifră de școlarizare de **150 de locuri** pentru anul I de studiu.*

## VII. Anexe

1. Calendarul vizitei
2. Statul de funcții și personal didactic la programul de studii Afaceri Internaționale în anul universitar 2025-2026
3. Situația gradului de ocupare a personalului didactic de la programul de studii Afaceri Internaționale în anul universitar 2025-2026

*Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.*