

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

| | |
|---|---|
| Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație: | Universitatea „Transilvania” din Brașov |
| Domeniul de masterat: | Informatică |
| Obiectivul evaluării externe | Menținerea acreditării |

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

| Nr. crt. | I. Numele și prenumele | Calitatea | Semnătura |
|-----------------|-------------------------------|---------------------|------------------|
| 1. | Dănciulescu Daniela | Coordonator comisie | |
| 2. | Pop Horia Florin | Expert evaluator | |
| 3. | Bouruc Petru Liviu | Student evaluator | |

I. Introducere

Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Prezentul raport de evaluare externă (REE) a fost elaborat în urma solicitării de evaluare periodică în vederea menținerii acreditării pentru domeniul de masterat Informatică de la Facultatea de Matematică și Informatică, Universitatea "Transilvania" din Brașov. Perioada evaluării, incluzând pregătirea și desfășurarea vizitei la fața locului și finalizarea REE la nivelul comisiei de evaluare externă, acoperă intervalul 15 august - 31 octombrie 2025, incluzând și vizita la fața locului, care s-a desfășurat în perioada 23-24 octombrie 2025.

Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea Transilvania din Brașov (UNITBV) este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, care funcționează pe baza autonomiei universitare, în acord cu cadrul legal stabilit de Constituția României și Legea învățământului superior nr. 199/2023, de reglementările naționale privind asigurarea calității educației, precum și de hotărârile interne. Denumirea actuală a UNITBV datează din anul 1991 și a fost stabilită prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/ 22.03.1991. UNITBV este o universitate comprehensivă, cuprinzând 18 facultăți (9 facultăți cu profil ingineresc și 9 facultăți cu profiluri diverse: umaniste, științe, economie, drept, medicină, muzică, etc.).

În ultimii ani, Universitatea Transilvania din Brașov a înregistrat progrese semnificative atât la nivel academic național, cât și internațional, aspect reflectat în poziția sa în metarankingul național (de pe locul 12 în metarankingul din 2019, a avansat pe locul 5 în 2024 – cea mai importantă ascensiune din rândul universităților românești) și în clasamentele internaționale. Dintre universitățile românești, UNITBV s-a situat constant în top 10, indiferent de criteriile utilizate de diversele sisteme de clasificare, reflectând performanțele academice și de cercetare în creștere.

Descrierea generală a programului de studii universitare de master (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

În anul 2004, din Facultatea de Științe s-au constituit 3 facultăți cu profiluri diferite, printre care Facultatea de Matematică și Informatică. Departamentul de Matematică și Informatică asigură pregătirea matematicii a tuturor studenților din cadrul Universității Transilvania din Brașov, precum și pregătirea de specialitate în domeniul informaticii, în special pentru studenții programelor de informatică din cadrul facultății. În prezent, în Facultatea de Matematică și Informatică își desfășoară activitatea 51 de cadre didactice titulare, din care: 7 profesori, 15 conferențieri, 20 lectori și 9 asistenți.

Programele de studii de masterat din domeniul Informatică au fost înființate conform legislației în vigoare și își desfășoară activitatea după prevederile statutare și reglementările MEC și în conformitate cu Carta UNITBV. Structura, conținutul și organizarea programelor sunt aliniate la standardele de calitate stabilite prin Legea Educației Naționale și reglementările specifice pentru învățământul superior. Programele de studii au fost acreditate de ARACIS în anul 2008. În anul 2020, domeniul de masterat Informatică a fost evaluat de ARACIS. Domeniul de studii universitare de masterat Informatică supus evaluării funcționează în cadrul Facultății de Matematică și Informatică, care a fost înființată în anul 1971, printr-o hotărâre a Ministerului Învățământului, publicată în Monitorul Oficial nr. 128/1971, având specializarea Matematica-Informatică, cu durata de 4 ani și anul 5 de specializare.

În cadrul facultății funcționează trei programe de master în domeniul informaticii: **Tehnologii Internet (limba engleză)**, Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft și Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E-Business (limba germană). Precedenta evaluare a DSUM Informatică a avut loc în anul 2020

și s-a încheiat cu acordarea calificativului Menținerea acreditării, conform hotărârii Consiliului ARACIS din 26.11. 2020, cu o capacitate de școlarizare de 200 de studenți școlarizați în primul an de studii, Structura domeniului de masterat evaluat este următoarea: denumire (Tehnologii Internet (limba engleză)/ Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft/Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E-Business (limba germană)), locație (Brașov), limba de predare (engleză/română/germană), forma de învățământ (IF), nr. de credite de studiu transferabile (120), tip masterat (profesional).

II. Metode utilizate

Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

Pentru întocmirea acestui raport de evaluare externă, au fost folosite datele din raportul de evaluare internă și din anexele acestuia, precum și documentele suplimentare solicitate de către membrii comisiei de evaluare externă, puse la dispoziție de persoana de contact de la UNITBV prin încărcarea pe platforma ARACIS.

Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Vizita la fața locului și întâlnirile organizate cu această ocazie, conform calendarului stabilit, au permis completarea acestor date cu altele mult mai actuale (a se vedea minutele întocmite).

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Transilvania din Brașov (UNITBV) dispune de o structură organizatorică bine definită, reglementată prin Carta universitară și Regulamentul de organizare și funcționare, documente disponibile public pe site-ul instituției (Carta, Structura organizatorică). Structura administrativă a universității include compartimente funcționale precum Direcția Generală Administrativă, Direcția Financiară și Contabilitate, Serviciul Informatizare, Compartimentul juridic contencios, Oficiul de asigurare a calității, precum și componentele academice – facultățile, departamentele și școlile doctorale.

Facultatea de Matematică și Informatică are în componența sa un singur departament – Departamentul de Matematică și Informatică – care gestionează atât activitatea didactică de specialitate, cât și activitățile de cercetare. Structura facultății include conducerea administrativă (decan, prodecan), consiliul facultății, secretariatul, responsabilul de program și comisiile de calitate și evaluare. Organigrama facultății este aprobată de Senatul universității și corelată cu planul strategic instituțional (https://mateinfo.unitbv.ro/images/despre-facultate/Organigrama_2020.pdf).

La nivelul programelor de studii *Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft, Tehnologii internet (în limba engleză), Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E-business (în limba germană)* există structuri organizatorice specifice: coordonatorul de program, comisia de evaluare internă, reprezentanții studenților și membrii CEAC. Toate aceste componente contribuie la buna funcționare a programului și la integrarea acestuia în strategia generală a instituției.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A. 1.1.1

Structura organizatorică a universității asigură premisele pentru o implementare eficientă a obiectivelor strategice stabilite prin planurile multianuale și operaționale. Funcționarea coerentă a direcțiilor administrative și a structurilor academice este susținută de cadrul normativ intern, publicat și accesibil în mod transparent. Universitatea utilizează un sistem de conducere participativă, iar relația dintre conducerea executivă și componentele facultăților este formalizată și monitorizată. În cazul Facultății de Matematică și Informatică, această structură funcționează stabil și previzibil, permițând programelor *Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft, Tehnologii internet (în limba engleză), Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E-business (în limba germană)* să își desfășoare activitatea în condiții optime.

Procedurile privind organizarea și funcționarea programului de studii sunt corelate cu politicile instituționale de calitate și sunt revizuite periodic, sub coordonarea Oficiului de asigurare a calității. Există o cultură organizațională bazată pe colaborare între compartimente, respectiv între nivelurile decizionale ale universității, facultății și programelor de studii.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Universitatea publică în mod transparent toate regulamentele și procedurile actualizate pe site-ul instituției, asigurând acces tuturor părților interesate (studenți, cadre didactice, parteneri externi). Această transparență contribuie la consolidarea încrederii și la o bună guvernare universitară.

Recomandare: Se recomandă actualizarea periodică a regulamentelor și procedurilor în conformitate cu legislația în vigoare și evoluțiile din mediul academic, precum și dezvoltarea unor platforme integrate care să faciliteze raportarea, urmărirea indicatorilor și comunicarea interdepartamentală.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎNS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Opiniile membrilor facultății, departamentului și ale altor părți interesate sunt colectate și analizate prin intermediul consultărilor organizate periodic în ședințele consiliului facultății, consiliului departamentului, comisiilor de specialitate și grupurilor de lucru tematice. Studenții, absolvenții și reprezentanții mediului socio-economic sunt consultați prin chestionare și întâlniri dedicate. Universitatea are un Cod de Etică academică cuprins în Carta Universității, care este asumat de membrii Facultății de Matematică și Informatică ca o bază a conduitei universitare. La nivelul facultății există și o Comisie de analiză disciplinară (https://mateinfo.unitbv.ro/images/2024/despre_facultate/Comisii_Fac_MI-2024-2025_1.pdf), iar la nivelul universității există o Comisie de Etică. În planul de învățământ este inclus cursul „Metodologia

cercetării. Etică și integritate academică”. Universitatea elaborează periodic un plan strategic care este făcut cunoscut întregii comunități academice. La nivelul facultății, activitatea este orientată de Planul strategic ([https://mateinfo.unitbv.ro/images/2024/plan_Stragic.pdf](https://mateinfo.unitbv.ro/images/2024/plan_Strategic.pdf)) și planurile operaționale anuale (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/despre/plan-operational.html>), iar rezultatele sunt analizate și documentate într-un raport privind activitatea de conducere și administrativă (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/despre/raport-anual-privind-starea-facult%C4%83%C8%9Bii.html>).

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A. 1.2.1

Ca instituție de învățământ cu tradiție, Universitatea Transilvania din Brașov își asumă întreaga responsabilitate pentru ca hotărârile sale să fie conforme cu legislația națională și să se desfășoare în condiții de transparență. Există un **Regulament de audit intern** și un **compartiment specializat** pentru audit, aplicabil atât la nivelul universității, cât și al facultății. Activitatea în acest domeniu este continuă și susținută, vizând ameliorarea proceselor educaționale și administrative. Structura principală de conducere este **Consiliul Facultății**, care coordonează echipa managerială alcătuită din decan și trei prodecani, fiecare responsabil cu domenii distincte: activitatea didactică și cercetarea, relația cu mediul socio-economic și informatizarea, activitatea studenților, calitatea și internaționalizarea. Din Consiliul Facultății și din comisii fac parte și studenți desemnați prin vot, conform Cartei Universității. De asemenea, funcționează un **Consiliu al Departamentului de Matematică și Informatică**, care contribuie la fundamentarea deciziilor academice și administrative. În cadrul facultății există o **comisie de asigurare a calității** și un **prodecan responsabil cu această activitate**.

Activitatea de calitate este coordonată conform **Regulamentului de funcționare al Comisiei pentru evaluare și asigurarea calității** și se reflectă în procesele de evaluare a cursurilor de către studenți, în evaluările colegiale, precum și în monitorizarea internă. Se folosesc formulare tip elaborate de universitate, iar concluziile evaluărilor sunt discutate și integrate în deciziile de conducere. Activitatea personalului este susținută de instrumente informatice (programul GESFO) și de un secretariat funcțional, completat de personal tehnico-administrativ.

Anual, **comisia de evaluare și asigurare a calității** elaborează un **bilanț**, iar **responsabilul programului de studii redactează Raportul anual al programului**, documente fundamentale pentru planificarea viitoare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Universitatea colectează semestrial formulare de evaluare a calității actului didactic de la studenții din toate ciclurile de învățământ, atât în ciclul de licență cât și de la programele de master. De asemenea sunt acordate salarii de merit pentru cei mai apreciați profesori, precum și pentru rezultate deosebite în cercetare.

Recomandare: Se recomandă continuarea și consolidarea practicilor de evaluare a calității și extinderea instrumentelor de analiză internă, precum și continuarea proceselor de digitalizare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

| | |
|---|--|
| Standardul S.A.2.1. Baza materială | |
| ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare. | |
| Indicatorul I.P.A.2.1.1 | ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. |

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Matematică și Informatică dispune de 11 săli de curs și seminar și 8 laboratoare (conform Raport REI, Anexa8_Spatiile_de_învățămînt_2025), care îndeplinesc standardele prevăzute de ARACIS pentru desfășurarea activităților didactice. Acestea li se adaugă spațiile administrative și academice aferente: sediul departamentului, cabinete pentru cadre didactice, secretariate, laboratoare de cercetare și săli cu destinații speciale. În perioada 2010–2011, clădirea facultății a fost supusă unui proces de reabilitare termică, urmat de renovări succesive. În anul 2024, s-au efectuat lucrări de renovare a holurilor și a secretariatului decanatului. Universitatea susține activitatea de cercetare prin Institutul de Cercetare-Dezvoltare (ICDT), construit din fonduri structurale și resurse proprii. Acesta cuprinde 12 laboratoare dotate cu echipamente de înaltă performanță, iar în laboratorul L6 există un spațiu rezervat centrului de cercetare al facultății.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.2.1.1

Resursele materiale ale facultății prezentate în REI permit desfășurarea în condiții optime a activităților didactice și de cercetare, în conformitate cu cerințele de calitate. Laboratoarele de informatică de la Facultatea de Matematică și Informatică sunt modernizate, complet funcționale și echipate conform standardelor actuale, toate echipamentele și softurile având licențe de utilizare valide. Spațiile didactice repartizate pentru programele de master Tehnologii internet (limba engleză), Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft și Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E-Business (limba germană) sunt echipate cu videoproiectoare și suport tehnologic corespunzător.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Facultatea de Matematică și Informatică dispune de săli de curs dotate cu videoproiectoare, precum și de laboratoare renovate parțial cu ajutorul partenerilor economici, care sunt întreținute constant, astfel încât studenții să poată să își desfășoare activitatea într-un cadru adecvat. În plus studenților, cu precădere din ciclul de master, sau care realizează lucrări de licență cu componentă de cercetare, li se oferă acces la serverele universității pentru sarcini de lucru, care necesită resurse computaționale crescute.

Recomandare: Se propune extinderea accesului studenților la laboratoare de cercetare și resurse computaționale avansate, actualizarea periodică a echipamentelor și încurajarea activă a implicării lor în activități de cercetare.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul
I.P.A.2.2.1

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Bunurile imobile și mobile ale instituției de învățământ superior sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime pentru studiu, cercetare, viață studentescă și activități profesionale. Facultatea de Matematică și Informatică dispune de 11 săli de curs și de seminar, precum și de 8 laboratoare care îndeplinesc standardele cerute de ARACIS. În perioada 2010–2011, clădirea facultății a fost supusă unui proces de reabilitare termică și renovare, ceea ce a contribuit la îmbunătățirea condițiilor generale de desfășurare a procesului educațional. În plus, Universitatea Transilvania din Brașov a construit, cu sprijinul fondurilor structurale și din resurse proprii, un Institut de Cercetare-Dezvoltare (ICDT), care include 12 laboratoare dotate cu echipamente performante. În cadrul acestuia, laboratorul L6 găzduiește un spațiu rezervat centrului de cercetare al Facultății de Matematică și Informatică, *Modelare matematică și produse software*. Asociat acestui centru de cercetare există mai multe grupuri de cercetare active (atât pe domeniul matematică, cât și pentru domeniul informatică). Dintre cele cu domeniu Informatica precizăm - High Performance and Cloud Computing, Algoritmi folosiți în optimizare, Machine Learning, Tehnologii Web, Statistică aplicată, Analiză parametrică și Modelare 3D. Toate laboratoarele au fost modernizate

recent și sunt dotate cu software licențiat, în conformitate cu standardele de calitate. De asemenea, sălile de curs și seminar sunt echipate cu videoproiectoare, care facilitează desfășurarea optimă a activităților didactice.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.2.2.1

Facultatea beneficiază de o infrastructură educațională și de cercetare modernă, bine întreținută și funcțională. Eforturile continue de reabilitare și dotare a spațiilor au dus la o creștere semnificativă a calității mediului educațional, oferind condiții confortabile și performante pentru studenți și cadre didactice. În ceea ce privește condițiile de cazare, căminul studențesc destinat studenților facultății a fost renovat sau se află în proces de renovare, asigurând camere cu acces la internet și săli de lectură. Distribuția locurilor de cazare este gestionată eficient de către prodecanul responsabil cu problemele sociale, iar solicitările studenților din cadrul Facultății de Matematică și Informatică au fost satisfăcute în mare parte. Universitatea oferă, de asemenea, spații pentru activități sociale, culturale și sportive, întreținute constant, care contribuie la un mediu educațional echilibrat și la dezvoltarea personală a studenților. Există o preocupare constantă pentru utilizarea eficientă a fondurilor și pentru atragerea de resurse financiare externe, inclusiv prin parteneriate și contracte de cercetare. Unele laboratoare au fost echipate prin contribuția firmelor partenere, ceea ce demonstrează un angajament susținut pentru modernizarea infrastructurii. Sălile în care se țin cursuri la programele Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft, Tehnologii internet (în limba engleză), Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E-business (în limba germană) sunt dotate cu videoproiectoare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Universitatea a demonstrat preocupare constantă pentru întreținerea și modernizarea infrastructurii educaționale prin susținerea lucrărilor de renovare a spațiilor de învățare, prin oferirea de spații de cazare în căminele universității și prin achiziționarea de echipamente de lucru. De asemenea prin programul *Omul și calculatorul*, sunt oferite laptopuri cadrelor didactice, pentru a le ușura munca de cercetare și predare.

Recomandare: Se recomandă continuarea procesului de renovare a spațiilor de lucru, de înnoire regulată a echipamentelor de lucru precum și extinderea colaborării cu sectorul economic, pentru atragerea de fonduri suplimentare în scopul dotării laboratoarelor cu echipamente de ultimă generație. De asemenea se recomandă finalizarea lucrărilor de renovare a tuturor căminelor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

| | |
|---|--|
| Standardul S.A.3.1. Resurse umane | |
| ÎLS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat. | |
| Indicatorul I.P.A.3.1.1 | Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții. |

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Programele de studii de masterat beneficiază de un corp didactic și de cercetare valoros (conform Raport REI, Anexa1_Contracte_cercetare_Informatica_2025), cu multă experiență. Pentru programul de studiu de masterat Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft există 9 titulari și un asociat. La Programul de studiu de masterat Tehnologii Internet (limba engleză) există 13 titulari și 4 asociați, iar pentru Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E-Business (limba germană) sunt 6 titulari și 4 asociați. Aceștia dețin calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care le revin conform statutului de funcții, contribuind la asigurarea unui proces educațional de calitate. Pe lângă cadrele cu

experiență, departamentul dispune de tineri cercetători care pot preda la programul de master, ceea ce permite susținerea unei continuități academice și consolidarea activității educaționale în perspectivă. Această tranziție generațională este sprijinită de o strategie bine definită pentru formarea și integrarea tinerilor specialiști, asigurând sustenabilitatea resurselor umane pe termen mediu și lung.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.3.1.1

Componența actuală a corpului didactic reflectă o echilibrare între expertiză și dinamism profesional, asigurând astfel atât stabilitate academică, cât și capacitate de inovare. Facultatea atrage constant cadre didactice valoroase din alte centre universitare, ceea ce contribuie la diversificarea competențelor disponibile și la creșterea vizibilității științifice a programelor. În ultimii ani, două cadre didactice cu recunoaștere academică – un profesor, conducător de doctorat, și un conferențiar, actual prodecan – au fost cooptate și au devenit membri de bază ai departamentului, ceea ce reflectă reputația și atractivitatea instituției. De asemenea, facultatea menține un flux constant de formare a cadrelor proprii, recrutând din rândul absolvenților săi.

Exemplu de bună practică

Universitatea aplică o metodologie de recrutare și promovare transparentă și corelată cu standardele naționale, asigurând participarea comisiilor de specialitate și publicarea rezultatelor concursurilor pe site-ul instituției. De asemenea, menținerea unui echilibru optim între cadrele titulare și cele asociate reflectă stabilitatea și calitatea corpului profesoral, contribuind la continuitatea procesului educațional.

Recomandări: Se recomandă continuarea încurajării absolvenților de a intra se înscrie la programe de studii doctorale și de a intra în domeniul învățământului superior, valorificând potențialul acestora, precum și atragerea de specialiști cu recunoaștere internațională, inclusiv prin dezvoltarea de parteneriate instituționale și prin promovarea mobilității academice.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul
I.P.A.3.1.2

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Universitatea Transilvania din Brașov asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului printr-o serie de măsuri și strategii orientate spre creșterea competențelor și asigurarea continuității în activitatea academică. Facultatea beneficiază de un corp didactic și de cercetare valoros, format din profesori cu experiență și tineri cercetători, cărora li se oferă oportunități de implicare în activități didactice și de cercetare. Facultatea sprijină, totodată, formarea continuă a propriilor absolvenți care devin cadre didactice după o pregătire riguroasă, iar experiența a demonstrat că aceștia au competențe comparabile cu cele ale absolvenților formați în alte centre universitare.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.3.1.2

Prin aceste inițiative, Universitatea Transilvania din Brașov sprijină în mod activ dezvoltarea profesională a personalului, contribuind la crearea unui mediu academic competitiv, dinamic și bine echilibrat din punct de vedere generațional. Accesul la resurse informaționale relevante este un element esențial în susținerea dezvoltării profesionale. În ultimii ani, principala sursă de documentare a fost accesul online full-text la reviste științifice, prin abonamentele instituționale la baze de date precum Science Direct, SpringerLink și Web of Knowledge, disponibile prin platforma e-nformation. Studenții de la master beneficiază de acces nelimitat la aceste resurse, inclusiv din afara campusului. În paralel, biblioteca universitară dispune de abonamente și schimburi de reviste de matematică și informatică cu edituri naționale și internaționale. De asemenea, Departamentul de Matematică și Informatică deține un fond propriu de carte, format din peste 3000 de volume, provenite din donații și achiziții proprii, disponibile în sala PP6.

Exemplu de bună practică:

Universitatea promovează în mod constant participarea cadrelor didactice și a personalului administrativ la mobilități internaționale Erasmus+ și la programe de formare profesională prin proiecte finanțate (ex. CNDIS-FDI), oferind oportunități concrete de perfecționare și schimb de bune practici la nivel european. Această abordare contribuie la internaționalizarea mediului academic și la creșterea calității actului educațional. De asemenea susține financiar publicarea articolelor de cercetare în jurnale cotate WoS, precum și participarea la conferințe de specialitate naționale și internaționale. Un alt punct forte, care contribuie semnificativ la dinamismul academic și la dezvoltarea unei culturi a cercetării, este existența și activitatea susținută a grupurilor de cercetare la nivelul facultății - High Performance and Cloud Computing, Algoritmi folosiți în optimizare, Machine Learning, Tehnologii Web, Statistică aplicată, Analiză parametrică și Modelare 3D. Aceste grupuri reprezintă un cadru excelent pentru colaborare, unde se organizează periodic prezentări, dezbateri și schimburi de experiență, stimulând astfel inovația și aprofundarea cunoștințelor în diverse domenii și îmbogățind mediul academic.

Recomandări: Se recomandă continuarea procesului de sprijinire și recompensare financiară a activității de cercetare care să contribuie în continuare la dezvoltarea profesională a cadrelor didactice de la domeniul de masterat evaluat. Pentru a susține dezvoltarea profesională a cadrelor didactice din domeniul de masterat evaluat și pentru a consolida grupurile de cercetare existente, se recomandă continuarea sprijinirii și recompensării financiare a activității de cercetare. În plus, se recomandă continuarea și intensificarea sprijinului pentru grupurile de cercetare, având în vedere contribuția lor esențială la dinamismul academic, inovație și dezvoltarea unei culturi a colaborării.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.3.2.1 | Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent. |
|-----------------------------------|---|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic sunt în concordanță cu prevederile legale și sunt derulate în mod transparent, în conformitate cu reglementările naționale aplicabile. Instituția respectă toate normele în vigoare privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice, asigurând un proces echitabil și competitiv. Anunțurile privind posturile vacante sunt publicate în timp util pe platformele oficiale ale universității și în alte surse de informare relevante, astfel încât să fie garantat accesul egal pentru toți candidații eligibili (Carieră și posturi vacante).

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.3.2.1

Procesul de selecție este coordonat de comisii formate din cadre didactice și experți recunoscuți profesional, care evaluează candidaturile pe baza unor criterii obiective, cum ar fi performanțele academice, activitatea de cercetare și experiența didactică. În cazul ocupării unor poziții de conducere academică, se aplică suplimentar cerințe privind capacitățile manageriale și leadership-ul academic. Toate etapele procesului, de la publicarea postului și până la selecția finală, sunt documentate și desfășurate conform regulamentelor interne ale instituției și cadrului legislativ național. Astfel, instituția asigură nu doar legalitatea și conformitatea formală, ci și echitatea și transparența, esențiale pentru un proces credibil de recrutare.

Exemplu de bună practică:

UNITBV asigură un înalt nivel de transparență în procesul de recrutare prin publicarea pe site-ul instituției a tuturor anunțurilor privind concursurile pentru ocuparea posturilor didactice, auxiliare și nedidactice, precum și a celor aferente proiectelor implementate. Această practică asigură un proces echitabil și competitiv.

Recomandări: Se recomandă menținerea și extinderea practicilor transparente în recrutare, prin optimizarea procedurilor digitale de aplicare și selecție, dar și prin creșterea vizibilității anunțurilor de posturi în mediul național și internațional.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.4.1.1 | Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației. |
|--------------------------------|---|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Universitatea Transilvania din Brașov utilizează instrumente informatice moderne în cadrul procedurilor sale administrative și educaționale, în concordanță cu obiectivul de a îmbunătăți accesul la informații și calitatea serviciilor oferite membrilor comunității universitare. Strategia de transformare digitală a universității vizează simplificarea fluxurilor de lucru, creșterea transparenței și reducerea timpului de procesare a cererilor. La nivelul Facultății de Matematică și Informatică, automatizarea procesului de admitere online, accesul la planuri de învățământ, vizualizarea notelor și comunicarea cu secretariatul sunt facilitate de platforme digitale integrate precum platforma Intranet (<https://intranet.unitbv.ro/>). Studenții și cadrele didactice utilizează în mod curent aplicațiile universitare pentru consultarea orarelor, înscrierea la examene și gestionarea activităților curente precum platforma eLearning (<https://elearning.unitbv.ro/my/>) și site-ul facultății (<https://mateinfo.unitbv.ro>).

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.A.4.1.1

Digitalizarea procedurilor proprii a condus la creșterea eficienței administrative și la îmbunătățirea experienței utilizatorilor – studenți, personal academic și administrativ. Platforma eLearning.unitbv.ro este folosită pentru publicarea materialelor educaționale, transmiterea anunțurilor și evaluarea online, în special în cadrul programului de învățământ la distanță. Totodată, site-ul facultății centralizează informațiile esențiale despre burse, tabere, înscrierea la licență/disertație și planificările sesiunilor de examene. Prin aceste canale, instituția reușește să mențină o comunicare eficientă și o informare constantă a studenților, reducând apelul la suport fizic și contact direct.

Exemplu de bună practică:

Platforma de eLearning este intens utilizată atât de către profesori, cât și de către studenți și oferă o gamă largă de instrumente, de la încărcarea materialelor de curs, la stabilirea de teme, evaluare prin teste sau videoconferințe. De asemenea site-ul Universității în general, precum și cel al Facultății în particular oferă numeroase informații studenților legate de ofertele educaționale, dar și de oferte culturale și de dezvoltare profesională și personală.

Recomandări: Se recomandă extinderea funcționalităților platformelor digitale utilizate, în special în direcția integrării serviciilor pentru studenți și cadre didactice într-un portal unic, accesibil și personalizat. De asemenea recomandăm creșterea utilizării sistemului eLearning și cadrul programelor cu frecvență, prin dezvoltarea de cursuri hibride și materiale interactive.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.1.1 | Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. |
|-------------------------|---|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Structura și conținutul programelor de studii de master Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft, Tehnologii internet (în limba engleză), Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E-business (în limba germană), precum și organizarea procesului de predare sunt proiectate plecând de la analiza rezultatelor așteptate ale învățării și concordanța acestora cu competențele dezvoltate (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/programe-de-studii/masterat.html>). Programele de studii evaluate sunt organizate în baza creditelor de studii transferabile ECTS, fiind alocate 60 de credite pe an, cu 30 de credite pe semestru. Pe întreg ciclul de studii de master fiecare student trebuie să acumuleze 120 de credite. Un credit reprezintă 30 de ore de activități didactice, incluzând cursuri, laboratoare, studiu individual și evaluări. Activitățile didactice se desfășoară pe 4 semestre.

Procesul didactic este organizat și coordonat conform planurilor de învățământ care cuprind cursuri și activități practice (seminare, laboratoare și stagii de practică). Acestea asigură studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale învățării, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor. Planurile de învățământ cuprind atât discipline obligatorii cât și opționale. Disciplinele din planul de învățământ răspund nevoilor de formare ale studenților și exigențelor cerute de sistemul național al calificărilor. Acestea sunt prevăzute cu credite transferabile în raport cu volumul de activitate specifică. Disciplinele obligatorii sunt distribuite pe cei doi ani, iar cele opționale în ultimul an de studiu. Introducerea disciplinelor opționale a permis alegerea de către studenți a unor trasee de învățare flexibile și integrarea acestora în echipe de lucru în care ei au un rol activ în procesul de învățare.

Detalii suplimentare despre structura și reglementările aferente, se poate consulta Regulamentul privind activitatea profesională a studenților:

<https://www.unitbv.ro/studenti/administrative/regulamente-ale-studentilor.html> și Planurile de învățământ disponibile pe siteul facultății. Finalizarea studiilor de master la programele de studii se realizează cu examenul de disertație format dintr-o probă: susținerea unei lucrări de disertație, întocmită pe baza unui ghid (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/studenti/licenta-si-disertatie.html>), prin care se atestă faptul că fiecare absolvent a acumulat competențele ESCO așteptate. În acest sens, există o programă prin care se precizează cadrul general al tematicii lucrărilor de disertație, inclusiv a lucrărilor cu mediul economic. Fișele disciplinelor prin conținutul lor, reflectă procesul de învățare-predare centrat pe student, prin utilizarea studiului individual cu o pondere importantă a acestuia în procesul de evaluare finală.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.1.1.1

Prin structura lor, programele de studii încurajează o abordare interdisciplinară atât prin includerea în curriculum a unor discipline opționale cât și prin stagii de cercetare și practică, contribuind la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților, toate conducând împreună la o calificare universitară.

Planurile de învățământ sunt structurate pentru a include: discipline de cunoaștere avansată care oferă dezvoltarea teoretică necesară formării academice; discipline de aprofundare care dezvoltă competențele specifice domeniului informaticii; discipline complementare care susțin formarea transversală și integrarea cunoștințelor din arii conexe; programul integrează stagii de practică în colaborare cu parteneri din mediul academic sau economic, permițând studenților să aplice cunoștințele teoretice în contexte practice. Informații suplimentare despre organizarea practicii sunt disponibile pe site-ul Biroului de relații cu mediul economic: <https://www.unitbv.ro/studenti/administrative/internship-si-oferte-de-angajare.html>.

Procesul de evaluare este diversificat, incluzând evaluări sumative, evaluări continue, proiecte de cercetare, lucrări individuale și evaluări orale, pentru a reflecta competențele dobândite pe parcursul programului.

Exemplu de bună practică:

Un punct forte remarcabil este orientarea strategică a programelor de studii de masterat către direcții de dezvoltare și cercetare de maximă relevanță în domeniul informaticii. Această abordare este susținută activ prin încurajarea studenților să se implice în activități de cercetare, să elaboreze lucrări științifice sub coordonarea cadrelor didactice și să participe la diverse manifestări științifice organizate în cadrul universității, stimulând astfel o cultură a inovației și a excelenței academice.

Recomandări: Consolidarea monitorizării aplicării sistemului european de transfer al creditelor de studii prin evaluări periodice ale încărcăturii de lucru a studenților, pentru a asigura echilibrul între activitățile colective și cele independente.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.2.1 | Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii |
|-------------------------|---|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Programele de studii universitare de master din domeniul Informatică a fost înființat în conformitate cu legislația în vigoare și își desfășoară activitatea conform prevederilor legale, a Cartelor Universitare și a reglementărilor Ministerului Educației. Activitatea acestora este monitorizată anual prin rapoarte de autoevaluare interne (Raportul anual al programului de studii Tehnologii internet (în limba engleză) - <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/639-rapoarte-anuale-tin.html>, Raportul anual al programului de studii Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft - <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/638-rapoarte-anuale-tmiss.html>, Raportul anual al programului de studii Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E-business (în limba germană) - <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/640-rapoarte-anuale-mitb.html>), documente care fundamentează îmbunătățirea continuă și conformitatea cu cadrul național de asigurare a calității.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.1.2.1

Programele de studii sunt proiectate să răspundă nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale studenților, fiind structurat astfel încât să permită dobândirea competențelor de cercetare avansată, de specialitate și transversale necesare inserției pe piața muncii. Obiectivele educaționale sunt clar formulate (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/programe-de-studii/masterat.html>), reflectând idealul educațional al învățământului superior: formarea de specialiști capabili de gândire analitică, rezolvare de probleme complexe și adaptare profesională într-un mediu competitiv. Planul de învățământ este corelat cu Standardele ARACIS, Cadrul Național al Calificărilor, și include discipline fundamentale, de specialitate și complementare relevante, toate însoțite de fișe disciplinare conforme programelor de studiu. Procesul educațional este susținut de cadre didactice calificate (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/despre/membrii-departamentului-de-matematica-si-informatica.html>), selecționate și promovate conform legislației și politicilor instituționale de calitate.

Exemplu de bună practică:

În vederea asigurării relevanței programelor de studii TMISS, TINE și MITB, precum și pentru a menține încrederea beneficiarilor, facultatea desfășoară periodic evaluări interne și externe, consultări cu angajatori, absolvenți și studenți, precum și analize ale competențelor necesare în societatea contemporană. Pe baza acestor informații, planul de învățământ este revizuit și actualizat, urmărind alinierea la tendințele din educație, știință și tehnologie. Programele sunt organizate în condiții moderne, beneficiind de laboratoare echipate, acces la software licențiat și platforme educaționale

Recomandări: Menținerea actualizării permanente a curriculei predate la programele de master și extinderea implicării studenților în activități de cercetare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC/EQF), calificarea acordată absolvenților programelor de studii evaluate se situează la nivelul 7, ceea ce presupune dobândirea de competențe teoretice, metodologice și aplicative în domeniul Informatică, în corelație cu standardele ocupaționale (conform Raport REI, Anexa7_RNCIS_INFO). Rezultatele învățării – definite prin cunoștințe, abilități și atitudini – sunt formulate în conformitate cu structura planurilor de învățământ și fișele disciplinelor corespunzătoare programelor de studiu, fiind aliniate cerințelor de calificare ale domeniului și profilului academic. Acestea derivă din obiectivele generale ale programului și sunt detaliate pe parcursul celor 2 ani, printr-o progresie logică de la fundamente teoretice spre aplicații în contexte reale și de cercetare.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.2.1.1

Curriculumul este conceput pentru a dezvolta o serie de competențe-cheie avansate, dintre care se pot enumera: TMISS (CP1. Evaluează interacțiunea utilizatorilor cu aplicațiile TIC, integrează componente ale sistemului; CP2. Stabilește procese de date, administrează sisteme de colectare a datelor, dezvoltă aplicații de procesare de date, implementează procese privind calitatea datelor, realizează extragerea informațiilor din date; CP3. Gândește în mod abstract, ține pasul cu cele mai recente soluții privind sistemele informatice; CP4. Creează specificații de proiect, asigură managementul de proiect, gestionează proiectul de TIC, dezvoltă prototipul pentru software, utilizează instrumente de inginerie software asistată de calculator, verifică specificațiile oficiale pentru TIC, creează diagrama de proces; CP5. Utilizează biblioteci de software, utilizează baze de date, creează softuri, proiectează interfețe între componente, utilizează șabloane de proiectare de software.), TIN (CP1. Specificarea, proiectarea și dezvoltarea sistemelor soft folosind limbaje procedurale, limbaje orientate pe obiecte, limbaje declarative, baze de date, metodologii și platforme de dezvoltare; CP2. Analizează configurația și performanța rețelei; CP3. Aprofundarea metodologiilor și tehnologiilor de ultimă oră utilizate în industria de soft sau cu perspective clare de a fi utilizate în viitorul apropiat; CP4. Stabilește procese de date, dezvoltă aplicații de procesare de date), MITB (CP1. Gestionează conținut online, transpune cerințele într-un model vizual, utilizează interfețe specifice aplicațiilor; CP2. Creează scheletul website-ului, interacționează cu utilizatorii pentru a le afla cerințele, stabilește relații de afaceri, definește cerințe tehnice; CP3. Definește procesul, testează accesibilitatea sistemelor pentru utilizatori cu nevoi speciale, realizează schițe de proiectare; CP4. Proiectează grafica computerizată, utilizează metodologii de proiectare dirijată de utilizator).

Exemplu de bună practică:

Rezultatele învățării sunt permanent monitorizate și evaluate printr-o varietate de metode, inclusiv examene scrise, teste, proiecte de grup sau individuale, evaluări orale și teme aplicative. Evaluarea este centrată pe student și urmărește verificarea gradului de atingere a competențelor declarate în fișele disciplinelor. Periodic, planurile de învățământ sunt revizuite în funcție de feedbackul primit de la studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori, iar corelarea curriculumului cu calificarea vizată este reanalizată la fiecare ciclu de autoevaluare..

Recomandări: Menținerea actualizării permanente a documentației de acreditare și comunicarea clară a statutului programului către studenți și cadre didactice.

Indicatorul este: îndeplinit.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.2.1.2 | Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). |
|-------------------------|--|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Calificările determinate sunt înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) cu următoarele coduri: TMISS (RO/07/0613/015), MITB (RO/07/0613/014), TINE (RO/07/0614/014) și corespunde nivelului 7 din Cadrul Național al Calificărilor. Programele de studii pregătesc absolvenți care posedă competențe teoretice și aplicative avansate în domeniile informaticii. Structura curriculară este concepută astfel încât rezultatele așteptate ale învățării – definite în planul de învățământ și fișele disciplinelor să reflecte cerințele de competență asociate calificării.

Curriculumul este structurat pentru a asigura dobândirea următoarelor competențe principale:

1. Capacitatea de a utiliza concepte informatice avansate pentru modelarea și rezolvarea problemelor complexe;
2. Aplicarea cunoștințelor teoretice în contexte practice, prin stagii de cercetare sau colaborări cu mediul academic și economic;
3. Dezvoltarea gândirii critice și a capacității de a propune soluții alternative la problemele identificate.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.2.1.2

Pentru programele de studii de masterat grupele de bază reprezentativă din COR/ISCO-08/ESCO sunt 2511 – Analisti de sistem (la TMISS), 2519 – Analisti programatori în domeniul software neclasificați în grupele de bază anterioare (la TINE) și 2513 – Proiectanți de sisteme web și multimedia (la MITB). Activitățile/sarcinile aferente grupei de bază reprezentative conform COR/ISCO-08 sunt cele specifice, selectate în mod automat la completarea documentelor pentru actualizarea programelor de studii în RNCIS (conform Raport REI, Anexa7_RNCIS_INFO).

Exemplu de bună practică:

Curriculumul programelor evaluate este corelat cu standardele ocupaționale naționale și europene, iar revizuirea periodică a acestuia urmărește menținerea actualității competențelor dobândite în raport cu cerințele reale ale pieței muncii. Se acordă o atenție constantă corelării rezultatelor învățării cu ocupațiile vizate, iar profilul de competențe este actualizat prin consultări cu parteneri economici, absolvenți și angajatori. Toate competențele dobândite sunt documentate în fișele disciplinelor și verificate prin evaluări conform metodologiilor interne.

Recomandări: Se recomandă actualizarea anuală a corelării între rezultate și competențele COR/ISCO-08/ESCO prin consultarea angajatorilor și a alumni, pentru a reflecta evoluțiile rapide din domeniul IT, folosind metode simple precum chestionare online sau întâlniri cu reprezentanți ai industriei.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

| | |
|--|---|
| Standardul S.B.3.1. Principii | |
| Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student. | |
| Indicatorul I.P.B.3.1.1 | Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. |

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Programele de studii sunt organizate în conformitate cu principiile învățării centrate pe student, promovând un mediu educațional care sprijină implicarea activă, dezvoltarea autonomiei și formarea individuală a

fiecărui student. Aceste principii sunt implementate atât prin structura curriculumului, cât și prin strategiile didactice moderne utilizate în activitățile de predare și învățare. Planurile de învățământ includ o combinație echilibrată de discipline fundamentale, de specialitate, complementare și facultative, oferind posibilitatea personalizării parcursului educațional în funcție de interesele și obiectivele profesionale ale studenților. Posibilitatea alegerii unor discipline complementare permite o formare transversală adaptată la profiluri profesionale diverse.

În cadrul activităților de predare sunt aplicate metode moderne centrate pe student, conform Ghidului metodologic privind strategiile didactice. Acestea includ: învățarea prin probleme (problem-based learning) și prin proiecte; lucrul în echipă, dezbateri tematice și învățare colaborativă; utilizarea resurselor digitale și a tehnologiilor interactive.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.3.1.1

Programul încurajează învățarea activă și auto-evaluarea, dezvoltând la studenți abilități de gândire critică și rezolvare independentă a problemelor. Acest obiectiv este atins prin: proiecte individuale și activități pe grupe; implicarea în activități de cercetare coordonate, inclusiv prin participarea la sesiuni științifice organizate la nivel instituțional; consultări constante cu cadrele didactice, conform Regulamentului de finalizare studii.

Evaluarea este realizată printr-o diversitate de metode, astfel încât să corespundă stilurilor diferite de învățare: examene scrise și orale, teste, proiecte, teme, lucrări de laborator, portofolii. Feedback-ul oferit în cadrul procesului de evaluare este esențial pentru optimizarea performanțelor studenților și adaptarea intervențiilor didactice.

Exemplu de bună practică:

Universitatea oferă studenților acces la consiliere academică și suport educațional, prin platforma CICOC (<https://www.unitbv.ro/studenti/cicoc.html>). Printre măsurile de sprijin se numără: sesiuni de mentorat și consiliere educațională; acces la biblioteci digitale, platforme de e-learning și cursuri complementare; participarea la evenimente științifice și competiții academice. Toate aceste măsuri, susținute de documente instituționale (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/programe-de-studii/masterat.html>), demonstrează angajamentul ferm al programelor evaluate pentru implementarea unui model educațional centrat pe student, care urmărește dezvoltarea globală a competențelor academice, profesionale și personale ale absolvenților, în concordanță cu standardele ARACIS și bunele practici internaționale

Recomandări: Se recomandă colectarea periodică de feedback direct de la studenți privind eficiența metodelor didactice și gradul de satisfacție față de tutorat și consultări, prin chestionare simple online sau formulare fizice, pentru a ajusta continuu strategiile de predare și sprijinul individual, fără costuri semnificative.

Indicatorul este: îndeplinit.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.3.1.2 | Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. |
|-------------------------|--|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Universitatea Transilvania din Brașov facilitează participarea studenților programelor de studii evaluate la mobilități academice internaționale, desfășurate atât cu prezență fizică, cât și în format virtual, prin mecanisme instituționale bine definite și integrate în strategia de internaționalizare a universității (<https://www.unitbv.ro/internationalizare.html>). Aceste oportunități sprijină dezvoltarea academică, profesională și interculturală a studenților și sunt susținute prin:

- Parteneriate internaționale cu universități din UE și din afara spațiului european, în baza acordurilor Erasmus+ și bilaterale;
- Programul Erasmus+, prin care studenții pot accesa: mobilități pentru studii la instituții partenere; mobilități pentru stagii de practică în medii profesionale relevante.

Ghidul complet este disponibil la: <https://www.unitbv.ro/relatii-internationale/348-programe-internationale/1835-erasmus.html>

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.3.1.2

În plus față de mobilitățile tradiționale, studenții de la programul MI beneficiază de mobilități academice virtuale prin intermediul alianței universitare UNITA și altor parteneriate: participare la cursuri online oferite de universități partenere; colaborare la proiecte internaționale în regim digital; informații suplimentare sunt disponibile aici: <https://www.unitbv.ro/studenti/mobilitati-unita/unita-virtual-mobilities-uvvm.html>

Universitatea oferă și sprijin administrativ și financiar dedicat: consiliere personalizată în selecția destinației și în procesul de aplicare; burse Erasmus+ și alte surse de finanțare; acces direct la platforma: <https://erasmus.unitbv.ro>

Exemplu de bună practică:

Pentru promovarea participării active a studenților la mobilități, facultatea și universitatea organizează: evenimente de informare, sesiuni de orientare și târguri educaționale; prezentarea de testimoniale și exemple de bună practică din experiențele anterioare ale studenților. Impactul mobilităților este evaluat periodic prin: rapoarte post-mobilitate, feedback-ul partenerilor; monitorizarea integrării competențelor dobândite în parcursul educațional al studenților.

Recomandări: Se recomandă continuarea organizării de sesiuni de informare online sau față în față pentru studenți, pentru a crește vizibilitatea oportunităților de mobilitate și a clarifica procedurile de recunoaștere a creditelor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.3.2.1 | Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. |
|-------------------------|---|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Universitatea Transilvania din Brașov și programele de studii de master evaluate promovează un mediu educațional echitabil și incluziv, care oferă studenților oportunități adaptate potențialului, aspirațiilor și stilurilor individuale de învățare. Componenta organizatorică susține acest angajament printr-o serie de măsuri instituționalizate.

Toți studenții au acces gratuit la bibliotecile fizice și digitale ale universității, precum și la platforme online de învățare (<https://elearning.unitbv.ro/my/>). Resursele includ manuale, prezentări interactive, aplicații software specializate și materiale video. Fiecare student are acces la consilieri academici, care îl sprijină în elaborarea unui plan educațional personalizat ([https://mateinfo.unitbv.ro/images/2025/Tutori MI 2024-2025_1.pdf](https://mateinfo.unitbv.ro/images/2025/Tutori_MI_2024-2025_1.pdf)).

Cadrele didactice aplică metode de predare variate – învățare prin probleme, colaborativă, și folosirea tehnologiilor interactive – pentru a răspunde diversității stilurilor de învățare. De asemenea, studenții pot alege discipline complementare, în funcție de interesele academice personale, ceea ce le permite construirea unui traseu educațional flexibil.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.3.2.1

Sprijin pentru studenți cu nevoi speciale: universitatea oferă facilități pentru studenții cu dizabilități, inclusiv infrastructură adaptată și metode de predare alternative. A fost inițiat și un concurs dedicat proiectării unui campus disability-friendly. În plus, se asigură condiții speciale de evaluare (timp suplimentar, tehnologii asistive) acolo unde este necesar.

Studentii au acces la consilieri academici, care îl sprijină în elaborarea unui plan educațional personalizat. Totodată, se organizează periodic sesiuni de consiliere psihologică și dezvoltare personală, pentru a susține echilibrul emoțional și motivația studenților.

Evaluarea este construită astfel încât să reflecte diversitatea abilităților de învățare, utilizând metode precum examene scrise și orale, prezentări, proiecte, lucrări practice și portofolii individuale, adaptate contextului și tipului de disciplină.

Exemplu de bună practică:

Universitatea organizează activități extracurriculare, ateliere și evenimente tematice care promovează diversitatea culturală și academică. Opiniile studenților sunt colectate prin chestionare și întâlniri directe, iar rezultatele sunt analizate pentru îmbunătățirea procesului educațional. Prin aceste măsuri integrate, programele de master oferă oportunități echitabile de învățare, asigurând un mediu academic adaptat diferențelor de stiluri cognitive, ritmuri de învățare și aspirații profesionale, în conformitate cu angajamentul instituțional față de echitate și incluziune.

Recomandări: Se recomandă organizarea unor sesiuni scurte de feedback cu studenții, în cadrul cărora aceștia să își exprime nevoile și sugestiile privind stilurile de învățare și suportul academic, pentru a ajusta măsurile. De asemenea se recomandă instruirea cadrelor didactice pentru sprijinirea studenților cu nevoi speciale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.4.1.1 | Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. |
|-------------------------|--|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Universitatea Transilvania din Brașov și programele de studii de master evaluate asigură accesul echitabil la resurse și servicii de sprijin adaptate nevoilor și particularităților individuale ale studenților. Platforma digitală e-Learning UNITBV (<https://elearning.unitbv.ro>) facilitează accesul la cursuri, lucrări practice, anunțuri și resurse educaționale, sprijinind învățarea asincronă și flexibilă. Sprijinul educațional este adaptat inclusiv pentru studenții cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, conform Codului studentului. Informații dedicate privind admiterea și integrarea candidaților cu dizabilități sunt publicate și accesibile pe site-ul: <https://admitere.unitbv.ro>.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.4.1.1

Măsurile concrete de accesibilitate aplicate în cadrul programelor TMISS, TINE și MITB includ:

1. Accesibilitate fizică și digitală
2. Servicii de suport academic și personalizat
3. Adaptarea procesului de învățare și evaluare
4. Servicii psihologice și sociale

Exemplu de bună practică:

Universitatea colectează feedback periodic de la studenți, pentru a identifica deficiențele și a îmbunătăți accesul la resurse și servicii. Acest feedback este folosit pentru: modernizarea bazei materiale, optimizarea accesului la secretariat, bibliotecă, cantină și cămine, adaptarea resurselor curriculare la cerințele actuale ale învățământului. Eficiența acestor măsuri se reflectă în creșterea performanței academice, în dezvoltarea

competențelor cerute pe piața muncii, reducerea abandonului și menținerea unei rate ridicate de promovabilitate și angajabilitate.

Recomandări: Se recomandă organizarea periodică a unor sesiuni scurte de feedback online sau față în față cu studenții cu dizabilități și cu nevoi speciale, pentru a evalua eficiența măsurilor implementate și a ajusta rapid intervențiile.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.1 | Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. |
|-------------------------|---|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Rezultatele învățării sunt formulate clar, concis și specific pentru fiecare disciplină inclusă în planurile de învățământ ale programelor de master evaluate (Tehnologii internet (în limba engleză) - <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/630-planuri-tin.html>, Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft - <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/632-planuri-tmiss.html>, Aplicații pentru telefonul mobil și tehnologii internet în E-business (în limba germană) - <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/634-planuri-mitb.html>).

Ele oferă studenților un ghid transparent asupra așteptărilor educaționale și cadrelor didactice, criteriile clare de proiectare didactică și evaluare. Astfel, fiecare student are o imagine clară asupra abilităților și cunoștințelor pe care le va dobândi, în timp ce profesorii dispun de instrumente riguroase pentru monitorizarea progresului în procesul de învățare.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.5.1.1

Rezultatele învățării sunt aliniate obiectivelor generale ale programelor de studii TMISS, TINE și MITB, fiind exprimate în termeni măsurabili și operaționali, în concordanță cu standardele academice și cerințele pieței muncii. Fiecare rezultat este corelat cu tematica disciplinei respective ceea ce asigură o progresie logică și coerentă a formării competențelor pe parcursul celor trei ani de studii. Această structurare sprijină dezvoltarea etapizată a competențelor de bază, de specialitate și transversale și facilitează atingerea obiectivelor educaționale pe termen lung.

Exemplu de bună practică:

Prin descrieri clare și adaptate nivelului de master, rezultatele învățării sprijină înțelegerea standardelor de performanță și oferă un cadru de referință pentru evaluarea continuă. Feedback-ul colectat de la studenți și cadrele didactice este utilizat pentru revizuirea periodică a rezultatelor, în vederea corelării acestora cu evoluțiile din sfera academică și din piața muncii.

Recomandări: Ajustare continuă a rezultatelor învățării la asigurarea calității procesului de învățământ și la adaptarea competențelor dobândite la cerințele societății actuale.

Indicatorul este: îndeplinit.

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.2 | Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. |
|-------------------------|---|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Verificarea obținerii rezultatelor învățării la disciplinele din cadrul programelor de studii de master evaluate se realizează conform reglementărilor în vigoare ale Ministerului Educației și ale Universității Transilvania

din Brașov, prin examene și colocvii susținute în sesiuni semestriale (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/programe-de-studii/masterat.html>). Evaluarea finală se desfășoară în prezența titularului de disciplină, asistat – dacă este cazul – de cadrul didactic care a coordonat activitățile aplicative. Fiecare disciplină este însoțită de fișa disciplinei, în care sunt precizate metodele de evaluare, tipul examenului, ponderea fiecărui element și corelarea cu rezultatele învățării.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.5.1.2

1. Evaluare pe parcursul semestrului: Lucrări de control și teme individuale urmăresc înțelegerea conceptelor teoretice; Proiectele și lucrările de laborator valorifică aplicabilitatea practică a cunoștințelor; Evaluările continue (chestionare, activități interactive) oferă feedback continuu și sprijină învățarea activă.
2. Examene sumative semestriale: La finalul fiecărei discipline, studenții susțin examene scrise, orale sau aplicative, adaptate specificului disciplinei și nivelului de complexitate; Subiectele sunt aliniate rezultatelor așteptate ale învățării și permit evaluarea competențelor de analiză, sinteză, argumentare și aplicare în contexte concrete; examenele respectă principiile standardizării și echității, fiind elaborate de cadrele didactice conform procedurilor instituționale.

La încheierea studiilor, studenții susțin examenul de disertație, compus dintr-o probă: Susținerea lucrării de disertație, aceasta presupune realizarea unui proiect original sub îndrumarea unui coordonator, în conformitate cu tematicile anunțate de facultate. Lucrarea este verificată cu softul Turnitin, disponibil pe platforma e-Learning a universității. Prezentarea lucrării în fața comisiei este aprobată de Consiliul FMI și de Senatul UNITBV și are loc conform procedurii publicate pe: <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/studenti/licenta-si-disertatie.html>. Criteriile de evaluare includ originalitatea temei, rigoarea științifică, coerența argumentării și calitatea expunerii. Studenții sunt evaluați și în funcție de capacitatea de a susține un dialog argumentativ pe tema abordată.

Exemplu de bună practică:

Un aspect fundamental al abordării centrate pe student și a angajamentului față de excelența academică este modul în care universitatea gestionează procesul de evaluare și ghidare. Studenții primesc feedback direct, personalizat și constructiv în urma fiecărei evaluări, o practică esențială care îi ajută să conștientizeze nu doar punctele forte, ci și aspectele specifice care necesită îmbunătățiri. Acest dialog continuu transformă evaluarea dintr-un simplu act de notare într-o oportunitate valoroasă de învățare și dezvoltare personală. În plus, pentru a asigura un standard înalt de calitate și coerență în lucrările finale, FMI a elaborat și pus la dispoziție standarde minime de calitate clare și detaliate pentru elaborarea lucrării de disertație. Acestea sunt accesibile online, promovând transparența și oferind un cadru solid atât studenților, cât și cadrelor didactice îndrumătoare. Complementar, îndrumarul pentru redactarea disertației oferă criterii explicite și ghidaj pas cu pas pentru structura, conținutul și formatarea lucrării. Aceste resurse integrate nu doar că simplifică un proces adesea complex pentru studenți, ci și asigură o evaluare echitabilă și consistentă, contribuind semnificativ la calitatea și rigorile academice ale tuturor lucrărilor de disertație.

Recomandări: Măsuri care să reglementeze utilizarea responsabilă, etică și transparentă a instrumentelor bazate pe inteligența artificială în activitățile de evaluare academică a studenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.6.1.1 | Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. |
|-------------------------|---|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Facultatea de Matematică și Informatică (FMI), prin programele de studii de master evaluate desfășoară constant activități menite să faciliteze tranziția studenților către piața muncii. Printre acestea se numără

stagii de practică desfășurate în parteneriat cu companii și instituții de profil, evenimentul anual „Absolvenți în fața companiilor” (AFCO), precum și participarea la sesiuni științifice studențești (SCSS) și școli de vară. De asemenea, sunt organizate activități de consiliere profesională și orientare în carieră.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.6.1.1

Aceste activități urmăresc dezvoltarea competențelor transversale și aplicative, esențiale pentru integrarea rapidă pe piața muncii. Stagiile de practică le oferă studenților experiență concretă într-un domeniu profesional, iar evenimentele de tip AFCO facilitează interacțiunea directă cu angajatorii, oferind oportunități reale de angajare. Activitățile de consiliere organizate în colaborare cu CCOC și tutorii (https://mateinfo.unitbv.ro/images/2025/Tutori_MI_2024-2025_1.pdf) contribuie la formarea unui profil profesional adaptat cerințelor pieței.

Exemplu de bună practică:

Cadrele didactice coordonează lucrări de disertație în strânsă colaborare cu parteneri din mediul de afaceri, asigurând astfel relevanța practică și aplicabilitatea directă a cunoștințelor în contextul actual al pieței muncii. Concomitent, o parte semnificativă a acestor lucrări include o componentă robustă de cercetare, menită să dezvolte studenților competențe analitice și inovatoare de înalt nivel, esențiale atât pentru o carieră de succes în diverse sectoare profesionale, cât și pentru cei care vizează un parcurs academic ulterior.

Recomandări: Intensificarea colaborării cu Alunni, îmbunătățirea mecanismelor de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Universitatea Transilvania din Brașov (UNITBV) are o metodologie proprie de admitere, elaborată în conformitate cu legislația națională în vigoare și publicată anual (<https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/regulamentele-universitatii.html>). Aceasta reglementează clar condițiile de admitere la programele de studii de master, inclusiv pentru programele TMISS, TINE și MITB, în cadrul Facultății de Matematică și Informatică (FMI). Admiterea se realizează pe bază de dosar și interviu:

50% nota la concursul de admitere (proba orală) și 50% media la examenul de licență, în ordinea descrescătoare a mediilor, respectând principiul transparenței și egalității de șanse. Procesul este organizat în două sesiuni anuale: iulie și septembrie.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.7.1.1

Toate informațiile relevante privind admiterea – numărul de locuri, condițiile de eligibilitate, actele necesare, calendarul și metodologia de admitere – sunt publicate în mod transparent pe site-ul universității: <https://admitere.unitbv.ro>, precum și pe pagina facultății. Înscrierea, afișarea rezultatelor și confirmarea locurilor sunt complet digitalizate, prin intermediul platformei online dedicate. La începutul anului universitar, toți candidații admiși semnează contracte de școlarizare standardizate, conforme reglementărilor universitare în vigoare. Admiterea este deschisă tuturor absolvenților de liceu care dețin diplomă de bacalaureat, însă majoritatea candidaților provin din filiera reală (matematică-informatică sau științele naturii).

Exemplu de bună practică:

Universitatea aplică proceduri transparente și bine comunicate pentru admiterea studenților la toate programele de master, inclusiv prin publicarea regulamentelor și procedurilor pe site-ul instituției.

Recomandări: Se recomandă menținerea digitalizării integrale a procesului de admitere, optimizarea platformei online pentru înscriere, precum și extinderea ofertei de informare prin organizarea de webinarii de orientare pentru viitorii candidați. De asemenea, se recomandă consolidarea colaborării cu mediul preuniversitar și dezvoltarea unei oferte coerente de pregătire (cursuri de vară, simulări de admitere) vor sprijini o recrutare mai eficientă și echitabilă.

Indicatorul este: îndeplinit.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.7.1.2 | Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. |
|-------------------------|--|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat

Admiterea la programele de studii de master evaluate se realizează cu respectarea strictă a principiului echității și al egalității de șanse, fără discriminare de gen, etnie, religie, dizabilitate sau statut socio-economic. Universitatea Transilvania din Brașov, prin metodologia proprie, alocă anual locuri speciale pentru candidații din medii vulnerabile: candidați romi, candidați din mediul rural, candidați cu dizabilități și candidați proveniți din sistemul de protecție socială. Informațiile detaliate privind condițiile speciale de admitere sunt publice și disponibile pe site-ul oficial: <https://admitere.unitbv.ro/admitere-pentru-alte-tipuri-de-candidati>

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.7.1.2

Procesul de admitere este complet digitalizat și accesibil, fiind organizat astfel încât să faciliteze participarea tuturor candidaților, inclusiv a celor cu cerințe educaționale speciale. FMI oferă sprijin constant acestor categorii prin: asigurarea de informații clare și accesibile, consiliere înainte și în timpul admiterii, adaptarea procedurilor și spațiilor fizice pentru persoanele cu dizabilități, inclusiv facilități de mobilitate, asistență în completarea formularului de înscriere sau sprijin în susținerea probelor. Personalul implicat în admitere este instruit să aplice principiile de echitate, imparțialitate și confidențialitate, asigurând un tratament corect tuturor candidaților, indiferent de categoria socială, culturală sau medicală din care provin.

Exemplu de bună practică:

Universitatea Transilvania din Brașov demonstrează un angajament exemplar față de echitate și incluziune în procesul de admitere. Prin respectarea strictă a principiului egalității de șanse și prin alocarea proactivă de locuri speciale pentru candidații din medii vulnerabile (romi, rural, cu dizabilități, din sistemul de protecție socială), universitatea asigură accesul la educație pentru toți. Suplimentar, procesul de admitere este complet digitalizat și adaptat, oferind sprijin constant și personalizat candidaților cu cerințe educaționale speciale, prin informații clare, consiliere și facilități adaptate, garantând un tratament corect și nediscriminatoriu.

Recomandări: Se recomandă consolidarea accesului echitabil la educație prin: extinderea comunicării proactive către liceele din mediul rural și către ONG-uri care sprijină tinerii cu oportunități reduse, digitalizarea completă a proceselor de suport pentru candidații cu dizabilități, dezvoltarea unor ghiduri vizuale și tutoriale video pentru admitere.

Indicatorul este: îndeplinit.

| |
|---|
| Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților. |
|---|

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.7.2.1 | Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. |
|-------------------------|---|

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Transilvania din Brașov reglementează clar activitatea profesională a studenților printr-o serie de regulamente publice și actualizate periodic, disponibile online la: <https://www.unitbv.ro/studenti/administrative/regulamente-ale-studentilor>. Pentru programele de master evaluate, aceste reglementări sunt puse în aplicare de Facultatea de Matematică și Informatică (FMI) și acoperă toate aspectele relevante ale parcursului academic: organizarea anului universitar, evaluarea și promovarea, bursele, mobilitățile, activitățile de practică, consilierea academică, echivalările și certificarea rezultatelor. Studenții au acces la platforma e-Learning (<https://elearning.unitbv.ro>) și la aplicația Student@UniTBv, unde pot consulta situația școlară în timp real.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.7.2.1

FMI asigură desfășurarea în condiții optime a procesului educațional, prin infrastructură modernă, resurse digitale, biblioteci de specialitate, laboratoare informatice actualizate și materiale educaționale adaptate. Consilierea academică este asigurată prin tutori de an ([https://mateinfo.unitbv.ro/images/2025/Tutori MI 2024-2025 1.pdf](https://mateinfo.unitbv.ro/images/2025/Tutori_MI_2024-2025_1.pdf)), care sprijină studenții în alegerea disciplinelor opționale, în planificarea traseului educațional și în rezolvarea dificultăților întâmpinate. Activitatea de practică este reglementată prin convenții încheiate cu parteneri instituționali și supervizată de cadre didactice desemnate. Bursele (de performanță, merit, sociale etc.) sunt acordate conform unui regulament propriu (<https://www.unitbv.ro/studenti/administrative/burse>), iar activitățile extracurriculare (conferințe, târguri de carieră, workshop-uri) contribuie la dezvoltarea de competențe transversale. Evaluările sunt transparente, centralizate electronic, și permit feedback constructiv.

Exemple de bune practici:

Universitatea aplică Regulamentul activității profesionale a studenților pentru ciclurile de licență și master, aprobat de Senat înainte de începerea fiecărui an universitar, asigurând conformitatea cu legislația în vigoare. Accesul în anul următor de studiu este condiționat de cumularea creditelor ECTS prevăzute în planul de învățământ, stabilind criterii clare și transparente pentru promovare. Calendarul activităților educaționale și procedurile privind examenele, evaluarea și alte aspecte ale activității studenților sunt comunicate din timp, facilitând planificarea și organizarea parcursului academic de către studenți. Procedurile instituționale sunt publice și accesibile studenților, prin intermediul site-ului facultății și al orarului de informare, asigurând claritate și predictibilitate în desfășurarea activităților academice.

Recomandare:

Se recomandă continuarea monitorizării și actualizării Regulamentului activității profesionale, astfel încât să răspundă prompt schimbărilor legislative și nevoilor studenților, menținând transparența și echitatea proceselor academice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

| | |
|--|--|
| Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare. | |
| Indicatorul I.P.B.8.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. |

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Transilvania din Brașov (UNITBV) desfășoară o activitate susținută de internaționalizare în toate formele sale: mobilități academice, parteneriate internaționale, colaborări în cercetare și afilieri instituționale. UNITBV are parteneriate active cu universități din Europa, America de Nord, America Latină,

Asia, Africa și Oceania (<https://www.unitbv.ro/parteneriate.html>) și este membră a mai multor rețele internaționale (<https://www.unitbv.ro/afilieri-si-cooperari.html>). În baza acestor acorduri, studenții programelor de master evaluate beneficiază de mobilități de studii și practică prin Erasmus+, precum și de acces la cursuri, stagii și evenimente științifice internaționale. De asemenea, studenții pot participa la mobilități virtuale în cadrul rețelei UNITA, parteneriat strategic din care UNITBV face parte.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.8.1.1

La nivelul programelor de studii evaluate, mobilitățile Erasmus+ pentru studii și practică sunt promovate activ, iar înscrierea este facilitată prin platformele dedicate. Cadrele didactice implicate în program desfășoară mobilități de predare în străinătate și participă la proiecte internaționale de cercetare. Activitatea internațională a facultății este sprijinită și prin organizarea de evenimente științifice cu participare internațională, sesiuni de comunicări și școli de vară, la care sunt invitați profesori și cercetători din afara țării. În perioada 2021–2024, au fost organizate întâlniri în cadrul cărora studenții și profesorii de la programele TMISS, TINE și MITB au putut interacționa cu specialiști internaționali atât din domeniul Informaticii, cât și din domeniile conexe (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/cercetare/conferinte.html>). Activitatea de cercetare este de asemenea conectată internațional prin publicații în colaborare cu cercetători străini (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/cercetare/rezultatele-cercet%C4%83rii-1.html>).

Exemple de bune practici:

Universitatea organizează și facilitează mobilități internaționale de studiu și plasament pentru studenții programului Informatică, contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale și interculturale. Mobilitățile sunt integrate în planurile de învățământ și fișele disciplinelor, asigurând recunoașterea academică și profesională a perioadelor petrecute în străinătate. Procedurile instituționale de mobilitate sunt gestionate prin biroul Erasmus+ și coordonatori desemnați, asigurând suport pentru studenți în planificarea și derularea mobilităților.

Recomandare: -

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

| | |
|---|--|
| Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație | |
| Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării. | |
| Indicatorul I.P.B.9.1.1 | Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. |

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Activitatea de cercetare desfășurată de cadrele didactice din cadrul Facultății de Matematică și Informatică contribuie în mod activ la procesul educațional al programelor de master TMISS, TINE și MITB. Rezultatele cercetării științifice ale acestora sunt valorificate direct în conținuturile cursurilor, seminarelor și lucrărilor de laborator (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/cercetare/rezultatele-cercet%C4%83rii-1.html>).

Bibliografia disciplinelor include articole și cărți științifice publicate de cadrele didactice în reviste de specialitate, multe dintre ele indexate în baze de date internaționale, acestea devenind resurse educaționale fundamentale pentru studenți. Prin aceste surse, studenții au acces la conținuturi actualizate și relevante pentru înțelegerea aprofundată a domeniului.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.9.1.1

Procesul didactic este îmbogățit prin integrarea temelor de cercetare în activitățile educaționale curente. Studenții sunt încurajați să analizeze studii de caz, să rezolve probleme inspirate din cercetarea aplicată, să utilizeze metode moderne de programare, simulare sau modelare informatică avansată, astfel dezvoltând competențe analitice, de sinteză și de aplicare interdisciplinară, prin participarea la sesiunea de comunicări științifice studențești.

Exemple de bune practici:

Studentii programelor de master TINE, TMISS, MITB sunt implicați în proiecte de cercetare aplicată și activități experimentale în laboratoare dotate corespunzător, ceea ce facilitează înțelegerea aprofundată a conceptelor teoretice. Rezultatele cercetării realizate de cadrele didactice și studenți sunt integrate în cursuri și laboratoare, contribuind la dezvoltarea competențelor practice și profesionale. Activitățile de cercetare sunt documentate și valorificate prin lucrări științifice, prezentări la conferințe și participări la workshop-uri, oferind studenților experiențe relevante pentru carieră și continuarea studiilor la nivel avansat.

Recomandare: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

| | |
|---|--|
| Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat. | |
| Indicatorul I.P.B.9.2.1 | Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. |

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Cadrele didactice care predau la programele de studii evaluate desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele curriculare și profilul de formare profesională al absolventului (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/programe-de-studii/masterat.html>).

Activitatea de cercetare este structurată conform planurilor de cercetare instituționale și are ca finalitate contribuții originale publicate în jurnale de specialitate indexate în baze de date internaționale, cu factor de impact și relevanță pentru domeniul Informatică. Aceste rezultate devin surse de conținut științific în activitatea didactică, contribuind la actualizarea tematicilor cursurilor și la formularea de teme pentru lucrări de disertație.

Analiza situației de fapt – Indicator I.P.B.9.2.1

Facultatea de Matematică și Informatică organizează sesiuni de comunicări științifice studentești (SCSS) și conferințe internaționale (precum International Conference on Mathematics and Computer Science – MACOS), unde cadrele didactice implicate în programele de master evaluate contribuie cu lucrări științifice și participă la comitetele științifice sau organizatorice (<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/macros.html>). O parte dintre articolele prezentate sunt publicate în Bulletin of the Transilvania University of Brașov. Series III, demonstrând continuitatea cercetării și relevanța acesteia în plan internațional. Studenții sunt sprijiniți să participe la cercetare prin colaborări cu cadrele didactice în proiecte educaționale, analize de date, realizarea unor proiecte cu componentă aplicativă și lucrări de disertație.

Exemple de bune practici:

Un element central al calității academice de la Facultatea de Matematică și Informatică este integrarea profundă a cercetării științifice a cadrelor didactice în procesul educațional. Profesorii desfășoară activități de cercetare active, ale căror rezultate sunt publicate în jurnale internaționale de prestigiu, asigurând astfel o actualizare constantă a conținutului cursurilor și a tematicilor pentru lucrările de disertație. Această abordare este amplificată de implicarea proactivă a studenților în activități de cercetare, prin colaborări directe cu cadrele didactice în proiecte educaționale, analize de date și dezvoltarea lucrărilor de disertație cu o puternică componentă aplicativă.

Recomandare: -

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

| | |
|-----------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.1.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. |
|-----------------------------------|--|

Sistemul intern de asigurare a calității (SIAC) al Universității cuprinde strategii, planuri de acțiuni, regulamente și proceduri. Universitatea Transilvania din Brașov dispune de o Strategie privind asigurarea calității, elaborată în conformitate cu prevederile referitoare la spațiul european al învățământului superior și având în vedere „Standardele și liniile directoare europene, Partea I-a” privind asigurarea internă a calității. Obiectivul general în perioada 2024-2029 îl reprezintă consolidarea culturii calității în Universitate, ca premisă a îmbunătățirii continue a proceselor didactice, de cercetare științifică și administrative, pentru creșterea și menținerea acestora la standarde ridicate.

Procedurile privind asigurarea calității sunt elaborate de Oficiul de asigurare a calității în colaborare cu responsabilii de procese și aprobate de Consiliul de administrație. Documentele sunt aduse la cunoștința comunității academice prin Hotărâri ale Consiliului de administrație. Înainte de aprobare sunt diseminate în comunitatea academică, prin transmiterea lor pe intranet de Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, care are și calitatea de Coordonator al Comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Observațiile sunt centralizate de Oficiul de asigurare a calității, analizate și implementate, după caz. De asemenea, universitatea dispune de un Cod de etică și deontologie universitară inclus în Carta Universității, Partea a II-a și de un Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară, care sunt aplicate de Comisia de etică universitară.

Recomandări: Se recomandă instituirea unui mecanism sistematic de monitorizare și analiză pe termen lung a impactului măsurilor de îmbunătățire rezultate din procesele de evaluare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.1.2.1 | Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. |
|-----------------------------------|---|

Procedurile privind asigurarea calității sunt aplicate în toate facultățile și structurile universității, răspunderea revenind responsabililor de proces, respectiv comisiilor de evaluare și asigurare a calității de la nivelul departamentelor (CEAC-D) sau al universității (CEAC-U). Înregistrările obținute în urma aplicării procedurilor oferă informații relevante privind implicarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate (cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic, studenți, absolvenți și reprezentanți ai mediului economic) în desfășurarea:

- procesului didactic: elaborarea planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea de către directorul de departament, evaluarea anuală a programelor de studii, evaluarea studenților masteranzi după primul an de studii, evaluarea de către absolvenți și evaluarea activității de cercetare.
- proceselor suport: evaluarea serviciilor oferite de secretariate, evaluarea serviciilor oferite de Biblioteca Universității, evaluarea serviciilor oferite de căminele și cantinele universității.

De asemenea, ele sunt incluse în rapoartele anuale prin care se analizează activitatea programelor de studii.

Implicarea părților interesate în implementarea procedurilor de asigurare a calității este realizată în mod coerent și sistematic în cadrul programelor de studii de master TMISS, TINE și MITB. Opiniile colectate prin sondaje, evaluări și consultări directe sunt valorificate în etapele decizionale, iar părțile interesate participă atât formal (prin comisii, consilii, chestionare) cât și informal (prin discuții directe, feedback continuu). Participarea activă a studenților, cadrelor didactice și reprezentanților mediului socio-economic demonstrează un angajament instituțional autentic pentru îmbunătățirea calității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

| | |
|--------------------|--|
| Indicatorul | În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice. |
| I.P.C.2.1.1 | |

Universitatea Transilvania din Brașov dispune de structuri dedicate asigurării calității, constituite conform legii. Activitatea este coordonată de Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, prin CEAC-U, comisiile departamentale (CEAC-D), prodecanii responsabili cu calitatea și Oficiul de Asigurare a Calității. În cadrul Departamentului de Matematică și Informatică funcționează CEAC-D, alcătuită dintr-un coordonator, un cadru didactic și un student, conform regulamentului aprobat de Senatul universitar. Comisia CEAC-D monitorizează indicatorii de performanță educațională pentru programele de master din domeniul Matematică și realizează periodic evaluări prin chestionare studențești, ale căror rezultate sunt analizate și valorificate în consiliul facultății pentru îmbunătățirea procesului didactic. Se urmărește extinderea implicării studenților în activitățile CEAC-D și digitalizarea fluxurilor de raportare și comunicare între structurile de calitate, pentru creșterea eficienței și transparenței. În urma analizei Raportului de Evaluare Internă și a Regulamentului de funcționare al CEAC-U s-a constatat că nu este respectat procentul de minim 25% studenți în componența comisiei.

Recomandări: Respectarea prevederilor Art. 227, alin. (5), pct. d) din Legea învățământului superior „d) minimum 25% reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești reprezentative;” prin suplimentarea cu un loc dedicat studenților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

| | |
|--------------------|--|
| Indicatorul | CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. |
| I.P.C.2.2.1 | |

Structurile de asigurare a calității din cadrul Universității Transilvania din Brașov își desfășoară activitatea conform regulamentelor aprobate de Senatul universitar. CEAC-U, CEAC-D și Oficiul de Asigurare a Calității participă activ la planificarea, monitorizarea și îmbunătățirea proceselor educaționale și instituționale, contribuind la realizarea rapoartelor anuale de autoevaluare și la analiza feedbackului părților interesate. La nivelul Departamentului de Matematică și Informatică, CEAC-D coordonează evaluarea programelor de studii, colectează datele privind calitatea activităților didactice și propune măsuri de optimizare. Activitatea este susținută metodologic de Oficiul de Asigurare a Calității și se desfășoară în conformitate cu standardele ARACIS. Se are în vedere digitalizarea procesului de autoevaluare internă și a documentelor CEAC, precum și crearea unei arhive electronice accesibile membrilor implicați, pentru creșterea eficienței și transparenței activităților de asigurare a calității.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.2.2.2 | Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii. |
|--------------------------------|---|

Comisia de Etică Universitară (CEU) funcționează independent, în baza regulamentului aprobat de Senatul universitar, având rolul de a monitoriza respectarea normelor de etică și de a soluționa sesizările privind abaterile de la conduita academică. Activitatea sa se bazează pe analiza obiectivă a cazurilor, finalizată prin hotărâri prezentate Consiliului de Administrație și Senatului. Raportările anuale ale CEU reflectă coerența și transparența aplicării normelor etice, contribuind la consolidarea responsabilității instituționale. Se propune intensificarea acțiunilor de formare și informare privind etica universitară și dezvoltarea unei platforme digitale securizate pentru gestionarea confidențială a sesizărilor, în vederea eficientizării activității comisiei.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

| | |
|---|---|
| Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora | |
| ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic. | |
| Indicatorul I.P.C.3.1.1 | Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. |

Programele și domeniile de studii universitare de masterat sunt înființate, monitorizate și revizuite periodic, în conformitate cu Regulamentul de inițiere, monitorizare și evaluarea periodică a programelor de studii și cu procedura specifică „Inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii și a domeniilor de masterat”. Fiecare program de studii de masterat și domeniu de studii universitare de masterat, prin urmare și domeniul Informatică este coordonat de un cadru didactic, numit de decan/rector. Asigurarea calității programelor de studii se realizează cu ajutorul CEAC-D, a coordonatorilor programelor de studii și a echipei de evaluare internă.

Procedurile de inițiere, monitorizare și revizuire a programelor de studii sunt aplicate consecvent la nivelul Facultății de Matematică și Informatică, respectând metodologia internă aprobată de Senatul UNITBV și corelată cu standardele ARACIS. Coordonatorii programelor de studii, împreună cu CEAC-D și echipele de evaluare internă, implementează periodic procesul de autoevaluare. Rapoartele anuale reflectă modul în care feedback-ul primit de la studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori este valorificat pentru îmbunătățirea planurilor de învățământ și a strategiilor didactice. Se monitorizează sistematic indicatorii de performanță (promovabilitate, rata de absolvire, angajabilitate), iar rezultatele sunt analizate în ședințele de consiliu și CEAC-D pentru a fundamenta decizia corective și de adaptare curriculară.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.3.1.2 | Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. |
|--------------------------------|---|

Din echipa de evaluare internă a programelor de studii de masterat din domeniul Informatică fac parte cadre didactice, studenți, precum și reprezentanți ai angajatorilor și ai absolvenților. Echipele se întâlnesc periodic pentru a discuta aspecte referitoare la evoluția programului de studii. Programele de studii sunt evaluate intern anual din perspectiva rezultatelor studenților și absolvenților, a cadrelor didactice și a angajatorilor. De asemenea, la nivel de program de studii se organizează consultări cu angajatorii și

absolvenții în cadrul cărora se analizează conținutul programelor de studii (planul de învățământ și fișele disciplinelor) și se colectează opiniile reprezentanților părților interesate (angajatori, absolvenți).

Implicarea membrilor comunității academice și a părților interesate externe în procesul de aplicare a procedurilor de evaluare internă a programelor de studii este o practică recurentă în cadrul Facultății de Matematică și Informatică. Participarea studenților, a angajatorilor și a absolvenților în echipele de evaluare internă asigură o perspectivă plurală și echilibrată asupra calității programului de studii.

Recomandări: Implementarea chestionarului digital periodic pentru angajatori și reglementarea activității Consiliului consultativ extern permanent format din angajatori și absolvenți.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.3.2.1 | Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - se completează doar dacă este cazul. |
|--------------------------------|--|

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.4.1.1 | Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. |
|--------------------------------|--|

Evaluarea activității cadrelor didactice și a personalului auxiliar se realizează periodic, conform metodologiilor și procedurilor interne ale universității. Evaluarea de către studenți are loc semestrial, sub coordonarea CEAC, pe baza unei proceduri instituționale care asigură confidențialitatea răspunsurilor. Rezultatele sunt analizate la nivel de departament și facultate, fiind integrate în rapoartele anuale și utilizate pentru formularea de măsuri de îmbunătățire a activității didactice. Pe lângă evaluarea studenților, procesul include evaluarea colegială, autoevaluarea și analiza directorului de departament, ceea ce oferă o perspectivă completă asupra performanței academice. Evaluarea personalului auxiliar și administrativ se desfășoară anual, în baza procedurilor specifice și a sondajelor de satisfacție realizate în rândul studenților. Rezultatele evaluărilor sunt comunicate transparent și se concretizează în măsuri de formare și recompensare, inclusiv recunoașterea publică a cadrelor didactice apreciate de studenți.

Recomandări: Se recomandă dezvoltarea unei platforme digitale integrate pentru centralizarea și analiza feedbackului oferit de studenți.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.5.1.1 | Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. |
|--------------------------------|---|

Universitatea Transilvania din Brașov colectează și analizează periodic date privind activitățile educaționale, de cercetare și administrative, utilizând platforme informatice integrate. Baze de date precum GESFO și FRACS sprijină gestionarea proceselor academice, evaluarea personalului, monitorizarea indicatorilor de performanță și centralizarea feedbackului studenților. Accesul la informații este asigurat prin rețeaua campus Wi-Fi, Eduroam și platforma intranet, care facilitează comunicarea și transparența instituțională. De asemenea, universitatea raportează anual date către sistemele internaționale de ranking (Times Higher Education, QS, U-Multirank), consolidând vizibilitatea și competitivitatea sa academică. Universitatea dispune de o „Strategie pentru transformare digitală în domeniul educației, cercetării și administrației”, elaborată în acord cu documentele strategice naționale și europene privind digitalizarea educației.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

| | |
|--|--|
| Standardul S.C.6.1. Transparența | |
| Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii. | |
| Indicatorul I.P.C.6.1.1 | Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. |

Universitatea Transilvania din Brașov asigură transparența informațiilor prin respectarea procedurii „Accesul la informații de interes public” și prin publicarea constantă a datelor relevante pe site-ul instituțional și pe pagina Facultății de Matematică și Informatică. Sunt disponibile informații privind programele de studii, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, corpul profesoral, condițiile de admitere, facilitățile oferite studenților și rezultatele activităților academice. Accesul este liber, iar actualizarea datelor se face periodic pentru a menține acuratețea și relevanța informațiilor. Structurarea clară a paginilor web și publicarea completă a documentelor relevante contribuie la creșterea transparenței și la consolidarea încrederii publice în activitatea academică. Pentru domeniul de studii universitare de masterat Informatică toate aceste informații sunt disponibile la adresele <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/programe-de-studii/masterat.html>, <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat.html>.

Indicatorul este: îndeplinit.

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.6.1.2 | Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale. |
|--------------------------------|--|

Transparența proceselor decizionale este asigurată la toate nivelurile instituționale. Deciziile Universității Transilvania din Brașov sunt comunicate public prin site-ul instituției, iar la nivelul Facultății de Matematică și Informatică acestea sunt transmise prin e-mail colectiv și publicate pe pagina web a facultății. În cadrul Departamentului de Matematică și Informatică, hotărârile se discută în ședințe lunare, documentate prin procese-verbale distribuite tuturor membrilor și arhivate digital. Acest mecanism asigură informarea constantă și participarea activă a cadrelor didactice în procesul decizional. Transparența este consolidată prin coerența comunicării între nivelurile de decizie — universitate, facultate și departament — și prin implicarea colectivului academic în dezbaterile și validarea hotărârilor importante. Publicarea deciziilor și arhivarea electronică a proceselor-verbale contribuie la o comunicare eficientă și la creșterea responsabilității instituționale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

| | |
|--|--|
| Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte | |
| IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii. | |

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.7.1.1 | Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. |
|--------------------------------|--|

Universitatea Transilvania din Brașov respectă integral termenele și standardele prevăzute de legislație pentru evaluarea externă a calității educației, conform metodologiei ARACIS. Facultatea de Matematică și Informatică contribuie activ la colectarea și transmiterea datelor necesare și la elaborarea rapoartelor anuale instituționale. Instituția publică pe site-ul propriu documentele prevăzute de lege, precum Raportul anual privind starea universității, Raportul anual de evaluare internă a calității, Raportul de audit, Raportul privind aplicarea Legii nr. 544/2001, Raportul privind evaluarea activității didactice de către studenți, precum și rapoartele Comisiei de evaluare și asigurare a calității, Comisiei de etică universitară și asociațiilor studențești.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii


| | |
|--|---|
| Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii. | |
| Indicatorul I.P.C.8.1.1 | Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. |

UNITBV organizează evaluarea externă a programelor de studii de licență/ a domeniilor de studii universitare de masterat periodic, din 5 în 5 ani, conform reglementărilor în vigoare, cu aprobarea Senatului Universității. Procesul se desfășoară conform planificării activităților, document aprobat de Consiliul de Administrație. Evaluarea externă se realizează de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Ultima evaluare externă a celor trei programe de studii masterale în domeniul Informatică a avut loc în anul 2021 în urma căreia s-a obținut avizul ARACIS de „Menținerea acreditării”. Raportul de evaluare externă este disponibil atât pe site-ul ARACIS cât și pe site-ul universității, anul universitar 2019 – 2020 (https://didactic.unitbv.ro/images/dac/rezultate/2019-2020/Rap_ARACIS_DSUM_INFO_EP_26nov2021.pdf).

Componenta organizatorică respectă în mod consecvent obligațiile de raportare prevăzute de legislația în vigoare, dovedind un angajament ferm față de transparență și răspunderea publică. Rapoartele elaborate (privind starea universității, calitatea educației, activitatea comisiilor sau respectarea Legii 544/2001) sunt publicate la termenele stabilite, respectând formatele și standardele cerute de cadrul legal. Această practică susține o comunicare eficientă cu părțile interesate, consolidând încrederea publică și permițând monitorizarea continuă a performanței instituționale. Totodată, procesele de colectare și transmitere a datelor sunt bine structurate, cu responsabilități clar definite în cadrul instituției.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

| Puncte tari: | | Puncte slabe: |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ UNITBV a implementat o procedură de încurajare și recompensare a activității de cercetare, prin finanțarea publicării de articole științifice în reviste Open Access indexate în Web of Science, premiera acestor articole cu sume care permit participarea la conferințe și stagii de cercetare, achiziții de echipamente etc. precum și prin salarizarea suplimentară a | FACTORI INTERNI  | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Prezența la activitățile didactice este afectată de faptul că unii dintre studenți sunt deja angajați la firme sau în învățământul preuniversitar. ✓ Includerea unui număr foarte mare de întrebări în chestionarele de evaluare de către studenți a |

| | | |
|--|-----------------------------|---|
| <p>autorilor din UNITBV ai acestor publicații.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Universitatea aplică cu rigurozitate chestionare de sondare a opiniei studenților cu privire la o serie de aspecte, inclusiv evaluarea activității cadrelor didactice, spațiile de cazare și cantinele, inserția pe piața muncii etc. ✓ Parteneriate cu companii din domeniul IT, internshipuri și proiecte comune. ✓ Studenții sunt implicați activ în cercetare și sunt încurajați să publice lucrări în jurnale și conferințe indexate BDI și ISI, conform standardelor naționale și internaționale. Mulți absolvenți aleg să urmeze studii doctorale, consolidând astfel comunitatea academică. | | <p>activității cadrelor didactice, fapt care îi descurajează pe unii studenți să participe la evaluare.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Procesul de actualizare a curriculei poate fi îngreunat de reglementările academice, ceea ce face dificilă integrarea rapidă a noilor tendințe din IT. |
| | Analiza SWOT | |
| <p style="text-align: center; background-color: #e0f0e0;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea implicării firmelor IT în curriculum și oferirea de internshipuri mai variate. ✓ Industria IT este în continuă expansiune, iar absolvenții au numeroase oportunități de angajare. ✓ Introducerea unor discipline axate pe AI, blockchain, cybersecurity și data science poate crește atractivitatea programului. | ↓ FACTORI EXTERNI | <p style="text-align: center; background-color: #fff9c4;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Evoluția rapidă a tehnologiilor poate face ca unele cursuri să devină rapid învechite. ✓ Mulți studenți aleg să plece în străinătate, ceea ce poate reduce impactul pe plan național. ✓ Unii absolvenți preferă să intre direct pe piața muncii, fără a continua studiile la nivel de master sau doctorat. |

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

| Nr. crt. | Indicator de performanță | Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N) | Recomandări |
|---|---|---------------------------------|-------------|
| DOMENIUL A. Capacitatea instituțională | | | |
| 1, | I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. | Î | |
| 2. | I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. | Î | |

| | | | |
|----|--|---|--|
| 3. | I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. | Î | |
| 4. | I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă. | Î | |
| 5. | I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții. | Î | |
| 6. | I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului. | Î | |
| 7. | I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent. | Î | |
| 8. | I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației. | Î | |

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 9. | I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. | Î | |
| 10. | I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii. | Î | |
| 11. | I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării. | Î | |
| 12. | I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). | Î | |
| 13. | I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. | Î | |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 14. | I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. | î | |
| 15. | I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. | î | |
| 16. | I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. | î | |
| 17. | I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. | î | |
| 18. | I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. | î | |
| 19. | I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. | î | |
| 20. | I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere. | | |
| 21. | I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. | î | |
| 22. | I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. | î | |
| 23. | I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. | î | |
| 24. | I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. | î | |
| 25. | I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. | î | |

DOMENIUL C. Managementul calității

| | | | |
|-----|---|-----|-----------------------|
| 26. | I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. | î | |
| 27. | I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. | î | |
| 28. | I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a IIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice. | î | |
| 29. | I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. | î | |
| 30. | I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii. | î | |
| 31. | I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. | î | |
| 32. | I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. | î | |
| 33. | I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat | --- | <i>Nu este cazul.</i> |
| 34. | I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. | î | |
| 35. | I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. | î | |
| 36. | I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. | î | |
| 37. | I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale. | î | |
| 38. | I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. | î | |
| 39. | I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea | î | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. | | |
|--|--|--|--|

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

| Domeniul de evaluare | Număr indicatori de performanță | | |
|--|---------------------------------|--------------------|--------------|
| | Îndeplinit | Parțial îndeplinit | Neîndeplinit |
| Domeniul A. Capacitatea instituțională | 8 | - | - |
| Domeniul B. Eficacitatea educațională | 17 | - | - |
| Domeniul C. Managementul calității | 14 | - | - |
| Total | 39 | - | - |

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

VI. Concluzii

În urma parcurgerii procedurii de evaluare periodică, a vizitei la fața locului și a întocmirii REE, a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii de performanță. Prin urmare, comisia propune menținerea acreditării pentru domeniul de masterat Matematică de la Universitatea Transilvania din Brașov, având în componere programele de studii prezentate mai jos.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

| Nr. crt. | Programul de studii universitare de masterat | Locație | Limbă de predare | Formă de învățământ | Numărul de credite de studiu | Tip masterat (C/P/D) | Capacitate de școlarizare |
|----------|--|---------------|------------------|---------------------|------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 1. | <i>Tehnologii Internet (limba engleză)</i> | <i>Brașov</i> | <i>Engleză</i> | <i>IF</i> | <i>120</i> | <i>P</i> | <i>200</i> |
| 2. | <i>Tehnologii moderne în ingineria sistemelor soft</i> | <i>Brașov</i> | <i>Română</i> | <i>IF</i> | <i>120</i> | <i>P</i> | |
| 3. | <i>Aplicații pentru telefonului mobil și tehnologii internet în E-business (limba germană)</i> | <i>Brașov</i> | <i>Germană</i> | <i>IF</i> | <i>120</i> | <i>P</i> | |

Se propune o decizie și se motivează:

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

✓ menținerea acreditării

VII. Anexe

- 1. Programul vizitei la fața locului;*
- 2. Minutele celor 12 întâlniri organizate în timpul vizitei la fața locului*