



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Hyperion” din Bucuresti
Domeniul de masterat:	Ingineria sistemelor
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	CULEA GEORGE	Coordonator comisie	
2.	DRAGOMIR FLORIN	Expert evaluator	
3.	RESUL ESNA	Student evaluator	

I. Introducere

Prezentul Raport de Evaluare Externă (REE) a fost redactat cu ocazia evaluării externe în vederea acreditării/ menținerii acreditării (AC/MAC) domeniului de studii universitare de masterat Ingineria sistemelor, derulat în cadrul Universității „Hyperion” din București. Evaluarea externă s-a desfășurat, în conformitate cu prevederile [Ghidului pentru evaluarea domeniilor de studii universitare de masterat](#), cu vizită la fața locului, în perioada 22-24 octombrie 2025.

Componența comisiei de evaluare externă stabilită prin hotărârea Consiliului ARACIS nr. 192/H/07.08.2025:

- Coordonator: Prof. univ. dr. ing. George CULEA – Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- Membru: Prof. univ. dr. ing. Florin DRAGOMIR – Universitatea „Valahia” din Târgoviște;
- Membru student: ing. Esna RESUL – Universitatea „Ovidius” din Constanța;

Această comisie a fost acceptată de către Universitatea „Hyperion” din București, care a stabilit ca persoană de contact pe doamna Lect.univ.dr. Anca Plăvițu de la Facultatea de Științe Exacte și Inginerești.

Universitatea „Hyperion” din București (UHB) a fost înființată în anul 1990 în cadrul Fundației Universitare Hyperion, ca instituție privată de învățământ superior și cercetare științifică, non-profit, independentă politic și religios.

Ca urmare a dezvoltării sale și a extinderii activităților didactice și științifice, prin Hotărârea Senatului din 18 aprilie 1992, Avizul nr. 12041/02.09.1992 al Ministerului Învățământului și Sentința Civilă nr. 315/18.09.1992 a Judecătorei Sectorului 1 București, UHB a dobândit personalitate juridică proprie, continuând să funcționeze sub egida Fundației Universitare Hyperion.

Primul an universitar a debutat în octombrie 1990, cu aproximativ 1500 de studenți înscriși la cursuri de zi și la forma de învățământ cu frecvență redusă (sau fără frecvență), în cadrul a patru facultăți:

- Facultatea de Fizică;
- Facultatea de Filologie – Ziaristică;
- Facultatea de Drept;
- Facultatea de Psiho - Sociologie.

În urma evaluărilor externe efectuate de CNEAA în anul 1995, toate cele patru specializări au fost autorizate să funcționeze prin Hotărârea de Guvern nr. 568/1995. Începând cu anul universitar 1991, având asigurat suportul logistic și resursele umane necesare, universitatea și-a extins oferta educațională prin înființarea a încă șase facultăți.

Între anii 1996 și 2002, ca urmare a evaluărilor realizate de Consiliul Național de Evaluare Academică și Acreditare (CNEAA), iar ulterior de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), numărul programelor de studii acreditate sau autorizate a crescut constant.

În urma procesului de acreditare instituțională, Universitatea „Hyperion” din București a fost oficial acreditată și înființată prin Legea nr. 275/15.05.2002, publicată în Monitorul Oficial nr. 335/20.05.2002, deținând în proprietate toate spațiile de învățământ. Conform Art. 103, alin. (2) din Legea Învățământului nr. 84/1995 (republicată), UHB a fost integrată în sistemul național de învățământ superior.

Începând cu anul universitar 2016–2017, universitatea a trecut printr-un proces de reorganizare, ajungând la actuala structură cu șapte facultăți, confirmată prin H.G. nr. 412/2025, publicată în Monitorul Oficial nr. 396bis/05.05.2025:

- Facultatea de Științe Exacte și Inginerești;
- Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii;
- Facultatea de Științe Juridice;
- Facultatea de Jurnalism;
- Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației;
- Facultatea de Științe Economice;
- Facultatea de Arte.

În prezent, UHB oferă 24 de programe de studii universitare de licență (18 la forma de învățământ cu frecvență și 6 la forma de învățământ la distanță) și 9 programe de masterat, toate acreditate de ARACIS sau aflate în proces de reacreditare, în conformitate cu legislația în vigoare.

Structura universității include 8 departamente didactice, un departament pentru învățământ la distanță (ID), un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CICOC), un Centru de Cercetare Instituțional

(ICDH), precum și 7 centre de cercetare acreditate în cadrul facultăților și departamentelor. Activitatea academică este susținută de 5 comisii ale Senatului, Biblioteca Centrală Universitară, Serviciul financiar-contabil și alte structuri tehnico-administrative.

În cadrul UHB se desfășoară activități didactice corespunzătoare primelor două cicluri ale sistemului Bologna: licență și masterat. În prezent, universitatea nu organizează studii universitare de doctorat.

Ponderea, respectiv numărul studenților înmatriculați la programele universitare de studii derulate de UHB în anul universitar 2024-2025 (ciclul I și II) este următoarea:

			IF	ID
Ciclul 1	3321	84,01%	2293	1028
Ciclul 2	632	15,99%	69,04%	30,96%
Total	3953	100%		

Ponderea, respectiv numărul studenților înmatriculați la nivelul domeniului de studii evaluat, în anul universitar 2024-2025 (ciclul I și II) este următoarea:

			Grupa	Subgrupa 1	Subgrupa 2	Total studenți înmatriculați	
Ciclul 1	132	84,61%	Anul I (2024-2025)	17	9	8	17
Ciclul 2	24	15,39%	Anul II (2024-2025)	7	7	-	7
Total	156	100%					

În ultimii zece ani, dinamica performanțelor UHB s-a concretizat în: intensificarea eforturilor pentru creșterea bazei materiale și extinderea spațiilor de studiu, aparatură de laborator, tehnică de calcul, informatizarea bibliotecii și a altor departamente, crearea platformelor e-Learning; înființarea prin intermediul proiectelor cu finanțare internațională a unor noi programe de masterat; acreditarea de noi programe de licență și de masterat; sprijinirea studenților în dezvoltarea Asociației Studenților Hyperion și a Asociației Cultural-Sportive din UHB; etc.

Misiunea UHB este una multidisciplinară și multiculturală, orientată spre formarea, transmiterea și promovarea cunoștințelor, valorilor științifice, culturale și artistice.

Conform Ordinului MEC nr. 3027/15.01.2025 și Hotărârii Senatului nr. 18/20.02.2025, misiunea UHB vizează activitatea didactică și de cercetare științifică, desfășurată în cadrul tuturor programelor de studii universitare de licență și masterat din structura sa academică. Misiunea didactică și cea de cercetare, împreună cu obiectivele strategice ale universității, se realizează prin următoarele direcții și activități principale: organizarea și desfășurarea de programe de învățământ superior și cercetare științifică, în scopul formării de specialiști, cadre didactice și cercetători în domenii precum științele exacte, tehnice, umaniste, juridice, economice, politice, psiho-socio-pedagogice și altele; promovarea și dezvoltarea activităților cultural-artistice și a învățământului superior în domeniul artelor (teatru, film, televiziune etc.), precum și a creației artistice; conservarea și diseminarea valorilor științei, culturii și civilizației în toate domeniile cunoașterii și creației umane.

Activitatea universității se desfășoară în conformitate cu prevederile documentelor fundamentale, aprobate de Senatul Universității „Hyperion” din București, și anume:

- Carta Universitară;
- Planul Strategic al UHB;
- Planul Operațional al UHB;
- Regulamentul privind activitatea didactică;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UHB;
- Procedurile operaționale cuprinse în Manualul Calității.

Facultatea de Științe Exacte și Inginerești a fost înființată în anul 1997, în baza Hotărârii Guvernului nr. 294/1997, publicată în Monitorul Oficial nr. 130 din 25.06.1997, și își desfășoară activitatea conform unui regulament propriu de organizare și funcționare.

Conform Hotărârii Guvernului nr. 412/2025 privind aprobarea *Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programeelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025–2026*, publicată în Monitorul Oficial nr. 396bis din 05.05.2025, Facultatea de Științe Exacte și Inginerești organizează următoarele programe de studii:

- 3 programe de studii universitare de licență, forma de învățământ IF: Fizică, Informatică, Automatică și informatică aplicată;
- 1 program de studii universitare de masterat, forma de învățământ IF: Managementul proiectelor tehnice și tehnologice, care funcționează pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de master la UHB.

Programul de masterat Managementul proiectelor tehnice și tehnologice (MPTT), aparținând domeniului *Ingineria sistemelor*, a fost înființat în anul 2008, prin Hotărârea Senatului UHB și a Consiliului de Administrație al UHB. În conformitate cu legislația în vigoare, programul a fost ulterior acreditat prin Ordin de ministru.

Programul de studii universitare de masterat *Managementul proiectelor tehnice și tehnologice* are ca obiective: însușirea de cunoștințe aprofundate și de sinteză în domeniu; formarea de competențe care să permită absolvenților abordarea problemelor de concepție și de proiectare avansată pentru procese și sisteme tehnice complexe, să efectueze studii comparative de soluții tehnice, să aibă noțiuni de optimizare, să efectueze studii de impact tehnic și de impact asupra mediului ș.a.; însușirea tehnicilor de operare a aparaturii profesionale specifice; utilizarea unor softuri profesionale specifice; dezvoltarea competențelor pentru proiectarea de sisteme specifice; crearea abilităților și competențelor pentru activități de cercetare; dezvoltarea acelor abilități și competențe care să permită viitorilor ingineri să lucreze în cadrul echipelor multidisciplinare; identificarea permanentă a noi direcții de îmbunătățire a activităților și a unor noi obiective în concordanță cu evoluțiile tehnice, tehnologice și economice globale și naționale.

Domeniul de studii universitare de masterat Ingineria sistemelor a parcurs în anul 2024 procedura de evaluare externă în vederea menținerii acreditării. Rezultatul evaluării, conform deciziei Consiliului ARACIS din data de 09.05.2024 a fost [Retragerea acreditării](#). Conform normelor în vigoare prevăzute la art. 241, alin. (2) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, UHB a solicitat o nouă evaluare din partea ARACIS.

I. Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizate în procesul de evaluare externă, înainte și în timpul vizitei de evaluare, au fost următoarele:

- Analiza Raportului de Evaluare Internă a domeniului Ingineria Sistemelor și a anexelor acestuia;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul universității, facultății, departamentului și pe pagina masteratului MPTT, din domeniul IS;
- Formularea solicitărilor de clarificare a unor indicatori din Raportul de evaluare internă, la care comisia a considerat că sunt necesare;
- Analiza răspunsului și a anexelor suplimentare puse la dispoziție de către persoana de contact ca urmarea a solicitărilor comisiei de evaluare;
- Întâlnirea pe platforma TEAMS a membrilor comisiei, prezentarea rezultatelor analizelor efectuate individual, pregătirea unui punct de vedere comun înainte de vizită și scrierea primei versiuni a Raportului de Evaluare Externă;
- Vizită la fața locului ce a inclus:
 - săli de curs, seminar, proiect;
 - săli de laboratoare;
 - laboratoare de cercetare în domeniul IS;
 - sală bibliotecă;
 - secretariat;
- Analiza documentelor puse la dispoziție de persoana de contact în timpul vizitei de evaluare;
- Întâlniri/discuții cu:
 - reprezentanții conducerii;
 - cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă;
 - personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM IS;
 - angajatori ai absolvenților programului de studii universitare de masterat MPTT;
 - absolvenți ai programului de master;
 - studenți din cadrul programului de master;
 - responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul IS;
 - membrii CEAC Facultate;
 - reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
 - membri ai Comisiei de etică universitară;
 - reprezentanți ai CEAC Universitate;
- Redactarea minutelor întâlnirilor;
- Analiza Vizitelor și întâlnirilor efectuate;
- Primirea unui feedback din partea instituției referitor la aspectele constatate;
- Actualizarea Raportului de Evaluare Externă în concordanță cu această analiză a întâlnirilor.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Universitatea Hyperion din București dispune de structuri de conducere și componente organizatorice specificate în Carta universității. UHB deține un Manual al calității în care sunt incluse procedurile operaționale aplicabile la nivelul universității. Funcționarea componentelor organizatorice și a sistemului de management se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri. Nu toate aceste metodologii, regulamente și proceduri sunt revizuite periodic, în condițiile legii. O parte dintre aceste documente au fost parțial actualizate până la vizită.

✓ **Recomandări:**

Actualizarea tuturor metodelor, regulamentelor și procedurilor cu noile prevederi legale.

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

În procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare sunt avute în vedere opiniile cadrelor didactice ale facultății și departamentului, conform documentelor furnizate în urma solicitărilor de clarificări, prin care se face dovada inițierii de propuneri de amendare a unor proceduri în acord cu prevederile legale în vigoare. Opiniile studenților sunt luate în considerare în procesul de analiză și revizuire a documentelor interne care privesc activitatea lor prin intermediul studenților reprezentanți din Consiliul facultății și Senatul universitar și a șefilor de an.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Spațiile dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative pentru programul de studii de masterat MPTT din domeniul Ingineria Sistemelor, sunt amplasate în corpurile A și B ale UHB. În aceste două corpuri există lifturi și rampe pentru accesul persoanelor cu dizabilități. Sălile de curs și seminar sunt dotate cu aparatură multimedia. La acest program de studii sunt două laboratoare noi. La laboratorul Sisteme avansate de acționare electrică standurile au fost dezvoltate și realizate profesional pe plan local. Baza materială asigură posibilitatea de a desfășura activități didactice cu numărul maxim de 30 studenți, respectiv 1 serie, 1 grupă și 2 semigrupe cu care se pot desfășura activitățile de curs, respectiv cu care se pot desfășura activitățile de seminar și laborator.

Masteranzii și cadrele didactice au acces la biblioteca universitară, care dispune de fond de carte de specialitate, specificat și la bibliografia din fișa disciplinei. Biblioteca universitară dispune de un sistem informatic dedicat (catalog digitalizat al fondului de carte), dar accesul la acest sistem este disponibil doar din sala de lectură situată la subsolul corpului B.

Nu este asigurat accesul la baze de date internaționale pentru studenți și cadre didactice. Nu sunt spații sanitare adecvate dedicate persoanelor cu dizabilități.

✓ **Recomandări**

Asigurarea accesului la baze de date internaționale pentru studenți și cadre didactice.

Asigurarea accesului la catalogul electronic al bibliotecii, cel puțin din rețeaua universității.

Amenajarea cel puțin a unui spațiu sanitar adecvat dedicat persoanelor cu dizabilități.

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
-----------------------------------	---

În cadrul UHB fiecare facultate își creează propriul proiect de buget plecând de la numărul de studenți școlarizați și taxa pe care aceștia o plătesc. FSEI are prevăzut în acest buget cheltuieli pentru investiții, amenajări spații de învățământ și dezvoltarea bazei materiale. La vizită s-a constatat că gestionarea bazei materiale este asigurată de cadrele didactice ale FSEI, în colaborare cu structurile administrative ale universității. UHB, prin FSEI, le întreține adecvat sălile de curs, seminar și laboratoare didactice și de cercetare, asigurând condiții corespunzătoare pentru muncă, studiu și cercetare, la programul de masterat MPTT.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-----------------------------------	--

Personalul didactic care predă la programul de masterat MPTT din cadrul domeniului Ingineria Sistemelor este angajat în conformitate cu legislația, reglementările în vigoare și cu cerințele normative potrivit specificului disciplinelor. În susținerea prezentului indicator au fost prezentate CV-urile și Listele de lucrări ale cadrelor didactice implicate în derularea domeniului de studii evaluat și Statul de funcții. Conform Statului de funcții la nivelul domeniului de master IS, în care este un singur program – MPTT sunt 5,42 posturi acoperite în procent de 100% cu cadre didactice titulare. Din totalul posturilor de la acest program de studii 3,55 posturi, respectiv 65,49% sunt acoperite cu cadre didactice care au funcția didactică de profesor sau conferențiar.

La programul de studii de masterat MPTT predau 11 cadre didactice. Raportul dintre numărul maxim total de studenți care pot fi școlarizați/numărul total de cadre didactice este 60/11, respectiv 5,45/1, mai mic decât 30/1 stabilit prin standard. Din totalul de 11 cadre didactice care predau la acest masterat din domeniul IS, un singur cadru didactic cu titlul de lector care are 0,37% posturi, are pregătirea în domeniul masteratului. Nu există cadre didactice conducătoare de doctorat.

✓ **Recomandări:**

Atragerea de cadre didactice cu pregătire în domeniul Ingineriei Sistemelor la programul de master MPTT.

Indicatorul este parțial îndeplinit

Indicatorul
I.P.A.3.1.2

ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Universitatea Hyperion din București dispune de personal pentru activitățile didactice și de sprijin pentru studenți și pune la dispoziția acestora mijloace de formare continuă, instruire și/sau perfecționare a personalului implicat în activitățile de cercetare, predare, îndrumare etc. pentru a-și dezvolta competențele. În cadrul universității este un document elaborat de rector respectiv - Strategia și programul de formare, instruire și/sau perfecționare a personalului implicat în activitățile de cercetare, predare, îndrumare etc. la programele de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat. În acest document este prezentat și un calendar al desfășurării instruirilor. Pe parcursul întâlnirilor derulate în timpul vizitei fizice, s-a constatat faptul că personalul didactic implicat în derularea programului de studii de masterat evaluat din domeniul Ingineria sistemelor nu a participat la astfel de cursuri sau sesiuni de instruire sau formare deoarece nu au fost informați de organizarea acestora. De asemenea, s-a constatat faptul că în ultimii 5 ani personalul didactic nu a beneficiat de mobilități interne și/sau internaționale de formare sau de predare.

✓ **Recomandări:**

Popularizarea oportunităților de dezvoltare profesională și personală a cadrelor didactice și a personalului auxiliar implicate în derularea programului de studii evaluat și încurajarea acestora la participarea efectivă la cursuri de perfecționare, mobilități interne și internaționale de formare și/sau predare.

Indicatorul este parțial îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Procesele de selecție și încadrare a personalului sunt transparente și recrutarea cadrelor didactice se face potrivit Regulamentului privind organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice vacante la Universitatea Hyperion din București. Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate, se aprobă de către Senatul universității. UHB a implementat Procedura operațională privind angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate. Pentru completarea corespunzătoare a schemei de personal, în vederea dezvoltării activităților actuale și planificate UHB încadrează personal didactic asociat (în regim de plată cu ora) / pe perioadă determinată, cu respectarea prevederilor Procedurii operaționale 22 privind angajarea pe perioadă determinată a personalului didactic asociat. Procedura operațională privind angajarea specialiștilor și procedura operațională 22 nu sunt actualizate cu prevederile legale în vigoare și se raportează la cadrul normativ al Legii 1/2011.

✓ **Recomandări:**

Actualizarea Procedurii operaționale privind angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate în concordanță cu prevederile legale actuale.

Actualizarea Procedurii operaționale 22 privind angajarea pe perioadă determinată a personalului didactic asociat în concordanță cu prevederile legale actuale.

Indicatorul este parțial îndeplinit

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

Facultatea de Științe Exacte și Inginerești utilizează instrumente informatice orientate către simplificarea procedurilor administrative și creșterea calității serviciilor oferite. În cadrul programului de masterat MPTT sunt utilizate platforma Moodle și alte medii virtuale de învățare dedicate domeniului Ingineria Sistemelor. Totodată, facultatea dispune de sisteme informatice proprii, dezvoltate intern, pentru gestionarea datelor academice și a proceselor instituționale, inclusiv platforma de admitere <https://www.hyperion.ro/admitere/masterat> și aplicația „STUD”. Platforma internă permite și evaluarea cadrelor didactice de către studenți. De asemenea, Biblioteca UHB beneficiază de un soft dezvoltat intern, în vederea facilitării accesului la catalogul bibliotecii.

Indicatorul este îndeplinit.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării	
Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

Programul de master MPTT este organizat conform ECTS și cadrului național al calificărilor. Planul de învățământ cuprinde discipline obligatorii și opționale, distribuite logic pe patru semestre. Pentru fiecare disciplină există Fișa disciplinei, care include printre altele: obiective, conținuturi, metode de predare, competențe vizate, rezultatele așteptate ale învățării și modalități de evaluare. Activitățile de predare și evaluare includ prelegeri, studii de caz, proiecte, activități de cercetare și practică. Distribuția orelor de curs, seminar, laborator și studiu individual sunt corelate cu recomandările din standardul ARACIS. Programul de studii universitare este organizat în baza creditelor de studii transferabile (sunt alocate 30 ECTS/sem., numărul total de credite obligatorii este 120 ECTS).

Procesul de învățământ este organizat transparent, cu planuri și fișe de disciplină aprobate la nivel instituțional. Curriculumul reflectă o echilibrare între formarea tehnică și managerială, răspunzând nevoilor de formare continuă ale absolvenților și cerințelor mediului profesional.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

Programul de master MPTT a fost acreditat prin Ordinul nr. 4945/2012. Structura programului a fost fundamentată pe analize de oportunitate și pe consultări cu angajatori și absolvenți, derulate prin chestionare și focus grupuri. Printre documentele furnizate nu sunt prezentate dovezi (procese verbale, minute, etc – semnate de membrii participanți) de efectuare a unor întâlniri/consultări cu reprezentanții mediului economic-social. Printre documentele furnizate nu sunt prezentate chestionare completate de către reprezentanții mediului economic sau date statistice referitoare la răspunsurile reprezentanților mediului economic. Printre documentele furnizate nu sunt prezentate studiile/analizele legate de nevoile

actuale și viitoare ale pieței muncii și ale societății, evoluțiile de pe piața muncii și cerințele impuse de calificările oferite de programele de studii

✓ **Recomandări:**

Consultări periodice cu angajatorii și absolvenții, pentru menținerea relevanței programului față de evoluțiile pieței muncii.

Reglementarea practicii de documentare a întâlnirilor cu reprezentanții mediului socio-economic, prin întocmirea de procese-verbale sau minute semnate de participanți, care să reflecte aspectele discutate și propunerile formulate pentru îmbunătățirea programului de studii.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Programul de master MPTT a fost proiectat în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, respectând nivelul de calificare corespunzător nivelului 7 CNC. Rezultatele învățării sunt definite și comunicate public prin: Fișele disciplinelor, care includ pentru fiecare disciplină cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie; Suplimentul la diplomă, care descrie explicit competențele dobândite de absolvenți, în concordanță cu ocupațiile vizate de program; Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS); Planul de învățământ.

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul de calificare 7 din RNCIS, corespunzător ciclului de master. Corelarea obiectivelor educaționale cu rezultatele preconizate se realizează printr-o abordare pe competențe, în care fiecare disciplină contribuie la dezvoltarea unor componente ale profilului de formare (cunoaștere, aplicare, analiză, sinteză, comunicare și autonomie). Prin analiza planului de învățământ și a suplimentului de diplomă se constată că toate rezultatele învățării declarate sunt compatibile cu cerințele nivelului de masterat.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

În procesul de proiectare curriculară s-a avut în vedere alinierea programului de studii la cerințele pieței muncii și la standardele ocupaționale aferente ocupațiilor precum: inginer automatist (Cod COR: 215202); inginer electromecanic (Cod COR: 215216); inginer de cercetare în electronica aplicată (Cod COR: 215224). Concordanța cu aceste ocupații a fost stabilită prin raportarea la: Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO); Standardele ocupaționale naționale. Planul de învățământ și fișele disciplinelor au fost concepute astfel încât să acopere competențele profesionale și transversale.

Calificarea aferentă programului de studii universitare de masterat MPTT este prezentată în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS). Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC) a finalizat actualizarea programului de studii în 2024, conform documentului pus la dispoziția comisiei. Data expirării nu a fost actualizată în RNCIS, deoarece UHB, pentru acest domeniu de masterat nu a obținut un aviz pozitiv în urma evaluării externe realizate de ARACIS în 2024. Fișele de disciplină includ rezultatele învățării, competențe profesionale cât și competențe transversale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii**Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.**

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

FȘEI implementează principiile învățării centrate pe student. Curriculumul integrează activități de învățare activă: dezbateri, proiecte, studii de caz, cercetare aplicată și lucrări practice. Cadrele didactice utilizează metode moderne – învățare colaborativă, rezolvare de probleme, portofolii individuale – pentru a stimula gândirea critică și autonomia studenților. Evaluarea se realizează transparent. Este prezentată o procedură operațională a modului de realizare a procesului educațional (predare-învățare-evaluare) centrat pe student în cadrul UHB (a fost aprobată în Ședința Senatului UHB din data de 18 septembrie 2025) și un Regulament pentru aplicarea sistemului european de credite transferabile a UHB (a fost aprobat în Ședința Senatului UHB din data de 20 februarie 2025).

Principiile învățării centrate pe student sunt aplicate consecvent, atât la nivel de proiectare curriculară, cât și în activitățile de predare. Există o flexibilitate ridicată în organizarea procesului didactic, o colaborare constantă între studenți și cadre didactice, precum și o utilizare eficientă a platformelor digitale. Evaluarea continuă a cadrelor didactice de către studenți și includerea feedbackului în deciziile manageriale confirmă funcționarea unui sistem de îmbunătățire bazat pe evidențe.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

UHB oferă studenților programe de mobilitate internațională. Studenții din programul MPTT pot participa la stagii de studiu sau practică în universități partenere europene, fără întreruperea studiilor, datorită recunoașterii automate a creditelor transferabile. Procesul este reglementat prin Procedura operațională privind mobilitatea academică (procedură neactualizată cu prevederile legale în vigoare - cadru legal raportat la LEN 1/2011 în loc de Legea învățământului superior nr. 199/2023), iar selecția este coordonată de un cadru didactic desemnat de Consiliul facultății.

Nivelul de implicare al studenților masteranzi în mobilități este redus, din motive legate de statutul profesional (angajare) și de limitările financiare ale programului. Totuși, analiza evidențiază necesitatea consolidării participării studenților la activitățile științifice, creșterii implicării acestora în mobilități academice și diversificării formelor de evaluare formativă.

✓ Recomandări:

Actualizarea Procedurii operaționale privind mobilitatea academică a studenților, în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023.

Realizarea de acorduri internaționale și naționale care să asigure studenților oportunitatea de a participa la programe de mobilități academice desfășurate cu prezență fizică și/sau virtual și promovarea acestora.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.**Standardul S.B.3.2. Echitate****Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.**

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

FȘEI promovează echitatea și incluziunea educațională, conform Procedurii operaționale privind sprijinirea studenților cu dificultăți de învățare sau proveniți din medii dezavantajate (procedură neactualizată cu prevederile legale în vigoare - Legea învățământului superior nr. 199/2023). Se aplică politici de sprijin individualizat: tutoriat, consiliere psihopedagogică, activități de recuperare și adaptare curriculară. Planul

de învățământ include discipline care facilitează integrarea treptată în domeniul tehnic și dezvoltarea competențelor transversale.

Studentii cu dizabilități beneficiază de acces adaptat în toate spațiile universitare, conform Legii nr. 448/2006. De asemenea, UHB oferă consultanță individuală, programe de recuperare și mentorat, precum și un orar flexibil pentru consultații, adaptat nevoilor studenților angajați sau cu obligații familiale.

Principiile echității sunt implementate la nivelul FSEI, iar politicile universitare reflectă preocuparea reală pentru incluziune și sprijin individualizat. Sunt respectate principiile de transparență și egalitate de tratament în procesul de evaluare, admitere, mobilități și acces la resurse educaționale. Cu toate acestea, activitățile de consiliere și programele de mentorat pot fi mai bine documentate și monitorizate, pentru a demonstra eficiența sprijinului oferit studenților vulnerabili.

✓ **Recomandări:**

Actualizarea Procedurii operaționale privind programele de sprijin, stimulare și recuperare destinate studenților cu dificultăți de învățare, studenților netradiționali și celor proveniți din medii socio-economice dezavantajate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv Legea învățământului superior nr. 199/2023.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

FSEI asigură accesul tuturor studenților, inclusiv celor cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii educaționale adecvate domeniului și ciclului de studii. În acest scop, la nivelul programelor de studii a fost stabilit un program de consultații și o listă a tutorilor pe ani de studii, care facilitează accesul la resurse, consiliere și sprijin individualizat

Pentru studenții cu dizabilități, universitatea oferă condiții adaptate de acces, studiu și participare la activități academice, în spiritul incluziunii și egalității de șanse.

UHB dispune de resurse materiale și digitale corespunzătoare susținerii procesului de învățare, iar serviciile oferite sunt adaptate specificului domeniului de studii. Sunt respectate cerințele privind accesibilitatea fizică și digitală, iar implicarea cadrelor didactice și a tutorilor contribuie la integrarea educațională a tuturor studenților.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Conform Standardelor specifice programelor de studii universitare de masterat (pag 8) "Rezultatele învățării ... vor include cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie astfel definite încât să îi permită absolventului să desfășoare activități de cercetare științifică independentă". În preambulul Planului de învățământ sunt prezentate Rezultatele învățării (punctul 6). Fiecare fișă de disciplină conține informații detaliate privind competențele profesionale și transversale, obiectivele cursului, conținutul tematic,

metodele de predare și evaluare, precum și rezultatele așteptate ale învățării (punctul 6.2 din Fișele de disciplină). Aceste rezultate sunt aliniate la Cadrul Național al Calificărilor și la nivelul 7 al Cadrului European al Calificărilor (EQF), asigurând coerența cu calificarea oferită prin programul de studiu de master MPTT. Formulările sunt realizate în termeni de cunoștințe, abilități și competențe, conform cerințelor ARACIS (doar în Fișele de disciplină), permițând evaluarea progresului și a gradului de atingere a competențelor vizate. Există o corelare directă între conținutul disciplinelor, metodele de predare și evaluare și rezultatele așteptate ale învățării, ceea ce contribuie la transparența și predictibilitatea procesului educațional.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Cursurile sunt concepute astfel încât să îmbine predarea, învățarea și evaluarea, utilizând metode centrate pe rezultatele învățării. Formele și criteriile de evaluare sunt detaliate în fișele disciplinelor. Fișele de disciplină includ formele de evaluare, criteriile de evaluare, standardele minime de performanță, etc (punctele 2.6 și 10 din Fișele de disciplină).

Evaluarea include componente diagnostice, formative și sumative, asigurând un echilibru între evaluarea continuă și cea finală. După evaluare, cadrele didactice oferă feedback individual studenților, iar procedura de contestație este reglementată prin Procedura operațională privind contestarea evaluării și notării studenților (procedură neactualizată cu prevederile legale în vigoare - Legea învățământului superior nr. 199/2023). Examenul de disertație se desfășoară conform Regulamentului privind cadrul de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examen de licență, diplomă și dizertație – la Universitatea Hyperion din București, iar rezultatele sunt certificate prin Diploma de master și Suplimentul la diplomă.

Evaluarea pe parcurs (teste, proiecte, studii de caz) și cea finală (examen/disertație) asigură verificarea integrală a rezultatelor învățării corespunzătoare calificării. Metodologiile și procedurile interne garantează obiectivitate, echitate și transparență, iar feedbackul constant sprijină progresul studenților. Examenul de disertație validează competențele profesionale și transversale.

✓ Recomandări:

Actualizarea Procedurii operaționale privind contestarea evaluării și notării studenților, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv Legea învățământului superior nr. 199/2023, pentru a asigura transparență, echitate și aplicabilitate uniformă a procesului de evaluare.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

În planului de învățământ al programului de masterat MPTT sunt incluse discipline aplicative precum Practica, Elaborarea lucrării de disertație și Practica pentru elaborarea lucrării de disertație. UHB are încheiate acorduri de parteneriat și convenții de practică cu numeroși operatori economici și instituții, dintre care peste 30% din locurile de practică sunt asigurate direct de universitate. Inserția absolvenților este monitorizată prin sistemul ALUMNI, iar datele centralizate indică faptul că peste 50% dintre absolvenți sunt angajați în domeniul calificării dobândite în termen de doi ani de la finalizarea studiilor.

Există o legătură strânsă între procesul de formare universitară și cerințele pieței muncii. Activitățile de practică și colaborările cu mediul economic contribuie la adaptarea continuă a curriculei și la creșterea gradului de angajabilitate. Există potențial de consolidare prin diversificarea colaborărilor și creșterea implicării angajatorilor în procesul educațional.

Indicatorul este: îndeplinit**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor****Standardul S.B.7.1. Admitere**

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

Admiterea în ciclul de studii universitare de masterat la programul MPTT se realizează conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii universitare de masterat la Universitatea Hyperion din București, aprobată de Senatul universității. Procesul de admitere respectă prevederile legale în vigoare și este organizat în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS (30 locuri). Admiterea se bazează pe criterii transparente, obiective și echitabile, axate pe competențele academice ale candidaților și pe principiul egalității de șanse. Oferta educațională a universității este publicată cu minimum șase luni înainte de data concursului de admitere, pe site-ul instituției <https://www.hyperion.ro/admitere>. După afișarea rezultatelor, candidații admiși semnează contracte de studii, document care stabilește drepturile și obligațiile părților. Procesul de admitere este gestionat de secretariatul facultății și validat de Comisia de admitere.

Procesul de admitere este transparent, public și predictibil, susținut prin canale oficiale (site web, afișaj, documente instituționale). S-a constatat că numărul candidaților este redus comparativ cu capacitatea de școlarizare, aspect ce necesită măsuri suplimentare de promovare și atragere a candidaților din rândul absolvenților de licență.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
----------------------------	--

Metodele de selecție se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidaților, fără discriminare, asigurând egalitatea de șanse pentru toți candidații. Programul de master se adresează cu prioritate absolvenților din domeniul Ingineriei Sistemelor, dar este deschis și absolvenților altor domenii conexe care doresc o formare complementară. Bazinul de recrutare este format în proporție de peste 80% din absolvenți ai programului de licență Automatică și Informatică Aplicată din cadrul UHB. Universitatea oferă condiții egale de acces tuturor candidaților, inclusiv celor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, conform prevederilor din Carta UHB și Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap. Procesul de admitere este organizat și aplicat în mod echitabil și nediscriminatoriu, respectând principiile egalității de șanse și ale transparenței. Nu au existat sesizări sau plângeri privind discriminarea în procesul de admitere, ceea ce indică o aplicare corectă și consecventă a metodologiei.

Indicatorul este: îndeplinit**Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților**

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---

Facultatea aplică un set unitar de reglementări privind activitatea profesională a studenților, stabilite prin Regulamentul privind activitatea profesională a masteranzilor la Universitatea Hyperion din București. Regulamentul este aplicabil tuturor programelor de studii de masterat. Activitatea didactică la programul de master MPTT se desfășoară în baza planului de învățământ, structurat pe semestre, fiecare disciplină având alocat un număr de 120 credite ECTS, în conformitate cu

Regulamentul privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile. Evaluarea performanțelor academice este continuă și se realizează prin examene, proiecte, referate și activități practice. Notele sunt consemnate atât în catalogul fizic, cât și în sistemul informatic intern gestionat de secretariatul facultății.

Există o corelare adecvată între volumul de muncă al studentului și numărul de credite ECTS aferente fiecărei discipline. Procesul de evidență a notelor este parțial digitalizat, cadrele didactice completând cataloagele fizice, iar introducerea notelor în sistemul electronic este realizată de personalul secretariatului. De asemenea, se aplică reguli unitare de evaluare și promovare, însă nu s-au identificat mecanisme sistematice de monitorizare a progresului academic individual sau de sprijin pentru studenții cu dificultăți de învățare. În ansamblu, facultatea respectă cerințele standardului, însă există posibilități de îmbunătățire în ceea ce privește digitalizarea completă a proceselor și consilierea academică individuală.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

UHB a accesat programul Erasmus+ și este titulară a Chartei Erasmus+, acordată de Comisia Europeană, care permite participarea la programe de mobilitate academică și colaborare educațională. În cadrul FSEI, studenții și cadrele didactice pot accesa mobilități Erasmus+ pentru studii, stagii de practică, predare și formare profesională, conform Procedurii operaționale privind mobilitatea academică. Cu toate acestea, participarea cadrelor didactice și a studenților la mobilități internaționale este inexistentă, de asemenea participările cadrelor didactice/masteranzilor la conferințe este foarte redusă, publicațiile în reviste indexate și colaborări academice punctuale sunt aproape inexistente.

Din documentele furnizate nu s-au identificat cooperări internaționale pentru activitatea de cercetare. Din documentele furnizate nu s-au identificat mobilitățile realizate de cadrele didactice/masteranzi în cadrul programului Erasmus+ pentru activități didactice respectiv de cercetare

Din documentele furnizate nu s-a identificat un document din care să reiasă că UHB realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

✓ **Recomandări:**

Stimularea participării cadrelor didactice și studenților masteranzi la mobilități internaționale.

Publicarea pe site-ul facultății a unei secțiuni dedicate internaționalizării, care să includă acordurile active, oportunitățile de mobilitate și rezultatele colaborărilor internaționale.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Activitatea de cercetare științifică în cadrul Universității Hyperion din București (UHB) este organizată prin intermediul Centrului de Cercetare Hyperion (CCH), care cuprinde mai multe direcții tematice, inclusiv una dedicată domeniului Fizică și Automatică, relevantă pentru programul de studii universitare de masterat MPTT.

Universitatea a furnizat un document suplimentar care evidențiază corelarea dintre activitatea de cercetare desfășurată de titularii disciplinelor (curs, seminar, laborator, proiect) și rezultatele învățării asociate fiecărei discipline, în scopul demonstrării valorificării cercetării științifice în procesul educațional.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

Din analiza documentelor furnizate nu a fost identificat un site dedicat sesiunilor de comunicări științifice. În cadrul vizitei la Universitatea Hyperion din București au fost prezentate trei volume de lucrări intitulate „Analele Universității Hyperion”, corespunzătoare sesiunilor de comunicări științifice din anii 2021–2022, 2023–2024 și 2025. Primele două volume includ exclusiv lucrări ale cadrelor didactice din cadrul UHB, iar volumul aferent anului 2025 conține, în plus, lucrări realizate de cadre didactice și masteranzi ai programului de studii MPTT.

Cadrele didactice publică lucrări în *Analele Universității Hyperion* și în *Proceedings of the International Conference on Econophysics, New Economics & Complexity – ENEC*. Se constată că revista *Analele Universității Hyperion* nu este indexată în baze de date internaționale (BDI), iar volumul *ENEC* aparține domeniului economic, nefiind direct relevant pentru domeniul Ingineria sistemelor, corespunzător programului MPTT. S-a constatat că nu există colaborări științifice active sau proiecte de cercetare în derulare, iar în ultimii 10 ani nu au fost raportate proiecte câștigate. De asemenea, nu au fost identificate publicații recente în reviste sau volume indexate ISI/BDI realizate de cadrele didactice ale programului.

✓ Recomandări:

Creșterea numărului de lucrări publicate în reviste indexate ISI și BDI.

Stimularea publicării rezultatelor cercetării în reviste indexate ISI și BDI și prezentarea acestora la conferințe de profil tehnic.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Dirjecții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

Există un Plan strategic al Universității „Hyperion” din București pentru perioada 2024-2028 care prevede la punctul 6.4 - dezvoltarea, perfecționarea și diversificarea programelor de studiu și adoptarea conținutului lor la cerințele de pe piața muncii. De asemenea Universitatea are un Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de masterat și de funcționare a departamentului pentru studii universitare de masterat la Universitatea Hyperion din București. În acest regulament se prevede că evaluarea internă a studiilor universitare de masterat se realizează din 2 în 2 ani. Acest regulament are o anexă ce descrie Metodologia de inițiere a programelor universitare de masterat. Conform Cartei universității există un Prorector cu probleme de calitate, evaluarea programelor de licență/diplomă și master, activitatea învățământului la distanță ID și legăturile cu ARACIS care are printre atribuții evaluarea periodică a programelor universitare de licență/diplomă și masterat la toate formele de învățământ. Există un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

în cadrul Universității Hyperion din București. Acesta specifică la Art. 20. Evaluarea periodică are la bază evaluarea internă prezentată sub forma unui raport de autoevaluare a calității programului de studiu, care se elaborează de către Comisia de calitate a facultății în colaborare cu coordonatorul programului, în conformitate cu criteriile și standardele de evaluare ARACIS. Evaluarea calității programelor de studiu se finalizează prin elaborarea unui Raport de evaluare al comisiei Senatului. A fost prezentat ca anexa suplimentare Raportul de audit intern a calității la programul de studii universitare de master Managementul Proiectelor Tehnice și Tehnologice pe anul universitar 2024-2025 în care sunt prezentate rezultatele obținute și concluzii.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-----------------------------------	---

În Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu în cadrul Universității Hyperion din București se prevede că monitorizarea programelor de studiu se realizează cu participarea mai multor membri ai comunității academice: comisia Senatului pentru asigurarea și evaluarea calității, Departamentul pentru asigurarea calității, Comisia pentru calitate a facultății, Consiliul Facultății, conducerea departamentului în cadrul cărora se desfășoară programul de studiu monitorizat. Din aceste comisii fac parte cadre didactice și studenți. Tot aceste comisii și consilii realizează actualizează regulamentele și procedurile. Opinia studenților este analizată și prin intermediul Chestionarelor de evaluare a disciplinei de studiu și a cadrelor didactice de către studenți.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-----------------------------------	---

La nivelul Universității Hyperion din București funcționează Departamentul de Asigurare a Calității (DAQ) și Comisia de evaluare și asigurarea a calității programelor de licență și master și relații cu ARACIS numită CEAQ. Această comisie are 7 membrii din care 2 studenți și 5 cadre didactice. Conform art. 227 din legea 199 din 2023, această comisie ar trebui numită CEAC și să aibă în componență un reprezentant al sindicatului și 1-2 reprezentanți ai angajatorilor. La nivelul Facultății de Științe Exacte și Inginerești (componenta organizatorică) există o structură asemănătoare comisiei CEAQ a facultății.

✓ Recomandări

Schimbarea denumirii comisiei CEAQ universitate în CEAC și introducerea în componență ei a unui reprezentant al sindicatului și a 1-2 reprezentanți ai angajatorilor.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
-----------------------------------	--

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității programelor de licență și masterat și a relației cu A.R.A.C.I.S. (CEAQ) la Universitatea Hyperion din București funcționează în baza unui Regulament propriu și a unei proceduri de lucru specifice PO1-CEAQ (prezentată în REI), verificată de Președinte Senat și Aprobata de Rector. Această procedură are ca referință prevederi legale depășite, făcând referire la Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011. Regulamentul Comisiei CEAQ a fost pus la dispoziția comisiei de evaluare în timpul vizitei. Acest regulament nu concordă cu PO1-CEAQ și are specificat că acesta are în componență 5 membri, din care 1 student. Această structură a CEAQ universitate, nu respectă legea 199 din 2023, art. 227, care precizează că minimum 25% din această comisie trebuie să fie reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești reprezentative.

✓ **Recomandări**

Actualizarea Procedurii PO1-CEAQ cu noile prevederi legale.

Actualizarea Regulamentului CEAQ universitate cu specificarea unei componente a CEAQ conform prevederilor legale.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Comisia de etică universitară funcționează pe baza Regulamentului comisiei de etică și integritate universitară a senatului Universității Hyperion din București. Din documentele prezentate nu s-a identificat faptul că această Comisie de etică acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior.

✓ **Recomandări**

Introducerea unui articol în Regulamentului comisiei de etică și integritate universitară a senatului Universității Hyperion din București, care să specifice că această comisie acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎLS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Universitatea are un Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu în cadrul Universității Hyperion din București. Aplicarea acestui document a fost argumentată de o anexă suplimentară Raportul de audit intern a calității la programul de studii universitare de master Managementul Proiectelor Tehnice și Tehnologice pe anul universitar 2024-2025 în care sunt prezentate rezultatele obținute și concluzii. Acest Raport se specifică că a fost realizat în conformitate cu Legea Educației Naționale. La vizită comisia de evaluare a cerut să vadă și alte rapoarte dar a fost furnizat același document. Nu s-a putut constata că acest Regulament se aplică în mod consecvent.

✓ **Recomandări**

Realizarea unor formulare de Rapoarte de evaluare periodică a programelor de studii actualizate. Efectuarea consecventă a acestor evaluări și păstrarea rapoartelor.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

Pentru a demonstra că operatorii economici sunt implicați în evaluarea periodică a programelor de studii în Raportul de evaluare internă este prezentată o anexă ce conține programarea unei întâlniri cu angajatorii, anexă care nu este semnată. În urma solicitării de a vedea documentul semnat la vizită a fost prezentat un alt document, respectiv o minută a unei întâlniri fixate înainte de vizită (15.10.2025), având ca obiectiv analiza tematicilor de cercetare din cadrul programului de studii și identificarea oportunităților de colaborare cu mediul economic și instituțional, în vederea alinierii pregătirii masteranzilor la cerințele pieței muncii.

✓ **Recomandări**

Implicarea operatorilor economici în evaluarea periodică a programelor de studii.

Păstrarea minutelor de la aceste întâlniri.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - se completează doar dacă este cazul.
-------------------------	--

Nu este cazul

Indicatorul este: Nu este cazul

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
-------------------------	--

Evaluarea periodică a calității activităților personalului didactic în Universitatea Hyperion se realizează semestrial conform unei Proceduri operaționale de Evaluare de către, studenți/ masteranzi/ cursanți a activității desfășurate de personalul didactic. Analiza rezultatelor procesului de evaluare este prezentată în Raportul rezultatelor procesului de evaluare semestrială de către studenți, realizat la nivel de program de studii.

✓ **Recomandări**

Stabilirea unui cod pentru Procedura operațională privind Evaluarea de către, studenți/ masteranzi/ cursanți a activității desfășurate de personalul didactic și actualizarea acesteia conform Legii învățământului superior nr 199 din 2023.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-------------------------	---

Colectarea datelor în Universitatea Hyperion se realizează la nivelul fiecărei structuri administrative prin intermediul Programului informatic pentru evidența studenților și taxelor achitate - "STUD". Accesul în aplicația "STUD" se face pe baza credențialelor.

La nivelul facultăților sunt gestionate, de asemenea, date privind școlarizarea, activitatea de cercetare, evaluarea cadrelor didactice, parteneriatele de practică, baze de date cu alumni, cu parteneri cadre didactice și cercetători. Lucrările de disertație se păstrează la secretariat în format fizic. Nu este o arhivă electronică cu lucrările de disertație care să poată fi utilizată în scanarea lucrărilor. Nu s-a putut constata că se analizează în mod sistematic date necesare procesului de evaluare internă a calității fiind prezentat un singur Raport.

✓ **Recomandări**

Realizarea unei baze de date electronice cu lucrările de disertație care să fie utilizată de aplicația Plagiarism Detector.

Realizarea anuală a unor Rapoarte de analiză a procesului de asigurare internă a calității.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

III.1 Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

Facultatea asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii de masterat Managementul Proiectelor Tehnice și Tehnologice din cadrul Facultății de Științe Exacte și Inginerești respectiv: orar, plan de învățământ, fisele disciplinelor link platforma studenți. Informațiile generale sunt prezentate pe site-ul universității. Aceste informații cuprind: ghidul studentului, structura anului universitar, plata taxelor, admiterea și regulamente și metodologii, informații inclusiv privind finalizarea studiilor.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Hotărârile Senatului UHB sunt publicate într-o secțiune distinctă pe site-ul universității. Această secțiune a fost actualizată până la vizită. O parte din Procesele verbale ale ședințelor de Consiliu de Administrație sunt publicate pe site-ul universității la Legislație privind organizarea și funcționarea instituției. Membrii comunității academice sunt informați cu privire la hotărârile CA și ale senatului universitar; părțile interesate primesc extras după ședințele CA și ale senatului UHB.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

UHB, respectiv Facultatea de Științe Exacte și Inginerești colectează și transmite datele solicitate conform cu politica de confidențialitate a universității. Sunt numai două Rapoartele publicate de universitate la secțiunea Legislație privind organizarea și funcționarea instituției respectiv: Raport privind auditul intern al calității în Universitatea Hyperion din București pe anul universitar 2022-2023 și Raport al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității programelor de licență și masterat și a relației cu A.R.A.C.I.S. (CEAQ) privind activitatea desfășurată în anul universitar 2022-2023. Rapoartele elaborate de către facultate nu sunt publicate pe site-ul facultății.

✓ **Recomandări**

Publicarea anuală a Rapoartelor pe site-ul universității, respectiv a facultății.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii


Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
 ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.


Indicatorul	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
I.P.C.8.1.1	

UHB desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității în vederea organizării, în condițiile legii, a domeniului de studii de masterat Ingineria Sistemelor, domeniu în care există un singur program de studii de masterat, Managementul Proiectelor Tehnice și Tehnologice” din cadrul Facultății de Științe Exacte și Inginerești. Domeniul de studii de masterat a fost supus evaluării periodice. Ultima cerere de evaluare externă a fost depusă la ARACIS, în 2024. În urma evaluării acestui domeniu de masterat Consiliul ARACIS la data de 09.05.2024 a hotărât retragerea acreditării domeniului de studii de masterat. Conform art. 241 alin. (2) din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, Universitatea „Hyperion” din București a putut solicita o nouă evaluare în termen de un an de la data comunicării acestei hotărâri.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Opinia favorabilă a studenților și a absolvenților față de mediul de predare, învățare și dezvoltare oferit de programul de studii de masterat Managementul Proiectelor Tehnice și Tehnologice din cadrul Facultății de Științe Exacte și Inginerești și serviciile oferite de UHB; ✓ Realizarea unor standuri profesionale în cadrul UHB, pentru dotarea laboratoarelor de la programul de studii MPTT. 	FACTORI INTERNI 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Lipsa actualizării tuturor procedurilor, regulamentelor, metodologiilor interne, conform prevederilor legislației în vigoare; ✓ Inexistența unor formulare pentru stabilirea unui format unic de prezentare al documentelor interne; ✓ Activitate de cercetare slabă a cadrelor didactice, lipsa publicațiilor în reviste cotate BDI și ISI; ✓ Numărul redus de cadre didactice din domeniul Ingineria sistemelor, care predau la programul de studii MPTT;

		✓ Activitatea de asigurare a calității.
	Analiza SWOT	
Oportunități:	 FACTORI EXTERNI	Amenințări:
✓ Dezvoltarea colaborării cu operatorii economici, în vederea creșterii numărului de locuri alocate pentru practică, cu posibilitatea transformării posturilor de interni în locuri de muncă cu normă întreagă, propunerii de teme ale lucrărilor de disertație și participării la prezentarea susținerii acestora; ✓ Colaborarea cu alte centre universitare în domeniul Ingineria sistemelor.		✓ Slaba salarizare a cadrelor didactice, aspect care poate determina demotivarea acestora; ✓ Creșterea standardelor pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a calității de conducător de doctorat.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	PÎ	Actualizarea tuturor metodologiilor, regulamentelor și procedurilor cu noile prevederi legale.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	PÎ	Asigurarea accesului la baze de date internaționale pentru studenți și cadre didactice. Asigurarea accesului la catalogul electronic al bibliotecii, cel puțin din rețeaua universității. Amenajarea cel puțin a unui spațiu sanitar adecvat dedicat persoanelor cu dizabilități.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare	PÎ	Atragerea de cadre didactice cu pregătire în domeniul Ingineriei Sistemelor la programul de master MPTT.

	pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.		
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	PÎ	Popularizarea oportunităților de dezvoltare profesională și personală a cadrelor didactice și a personalului auxiliar implicate în derularea programului de studii evaluat și încurajarea acestora la participarea efectivă la cursuri de perfecționare, mobilități interne și internaționale de formare și/sau predare.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	PÎ	Actualizarea Procedurii operaționale privind angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate în concordanță cu prevederile legale actuale. Actualizarea Procedurii operaționale 22 privind angajarea pe perioadă determinată a personalului didactic asociat în concordanță cu prevederile legale actuale.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	PÎ	Consultări periodice cu angajatorii și absolvenții, pentru menținerea relevanței programului față de evoluțiile pieței muncii. Reglementarea practicii de documentare a întâlnirilor cu reprezentanții mediului socio-economic, prin întocmirea de procese-verbale sau minute semnate de participanți, care să reflecte aspectele discutate și propunerile formulate pentru îmbunătățirea programului de studii.
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	PÎ	Actualizarea Procedurii operaționale privind mobilitatea academică a studenților, în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023. Realizarea de acorduri internaționale și naționale care să asigure studenților oportunitatea de a participa la programe de mobilități academice desfășurate cu

			prezență fizică și/sau virtual și promovarea acestora.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	Actualizarea Procedurii operaționale privind programele de sprijin, stimulare și recuperare destinate studenților cu dificultăți de învățare, studenților netraditionali și celor proveniți din medii socio-economice dezavantajate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv Legea învățământului superior nr. 199/2023.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	Actualizarea Procedurii operaționale privind contestarea evaluării și notării studenților, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv Legea învățământului superior nr. 199/2023, pentru a asigura transparență, echitate și aplicabilitate uniformă a procesului de evaluare.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	PÎ	Stimularea participării cadrelor didactice și studenților masteranzi la mobilități internaționale. Publicarea pe site-ul facultății a unei secțiuni dedicate internaționalizării, care să includă acordurile active, oportunitățile de mobilitate și rezultatele colaborărilor internaționale.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	PÎ	Creșterea numărului de lucrări publicate în reviste indexate ISI și BDI. Stimularea publicării rezultatelor cercetării în reviste indexate ISI și BDI și prezentarea acestora la conferințe de profil tehnic.
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent,	↑	

	dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.		
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	PÎ	Schimbarea denumirii comisiei CEAC universitate în CEAC și introducerea în componența ei a unui reprezentant al sindicatului și a 1-2 reprezentanți ai angajaților.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	PÎ	Actualizarea Procedurii PO1-CEAC cu noile prevederi legale. Actualizarea Regulamentului CEAC universitate cu specificarea unei componente a CEAC conform prevederilor legale.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	PÎ	Introducerea unui articol în Regulamentul comisiei de etică și integritate universitară a senatului Universității Hyperion din București, care să specifice că această comisie acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	PÎ	Realizarea unor formulare de Rapoarte de evaluare periodică a programelor de studii actualizate. Efectuarea consecventă a acestor evaluări și păstrarea rapoartelor.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	PÎ	Implicarea operatorilor economici în evaluarea periodică a programelor de studii. Păstrarea minutelor de la aceste întâlniri.
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	-	<i>Nu este cazul</i>
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Stabilirea unui cod pentru Procedura operațională privind Evaluarea de către studenți/ masteranzi/ cursanți a activității desfășurate de personalul didactic și actualizarea acesteia conform Legii învățământului superior nr 199 din 2023.
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	PÎ	Realizarea unei baze de date electronice cu lucrările de disertație care să fie utilizată de aplicația Plagiarism Detector. Realizarea anuală a unor Rapoarte de analiză a procesului de asigurare internă a calității.
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	PÎ	Publicarea anuală a Rapoartelor pe site-ul universității, respectiv a facultății.
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	3	5	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	13	4	0
Domeniul C. Managementul calității	6	7	0
Total	22	16	0

VI. Concluzii

În cadrul acestei evaluări au fost identificate multe probleme. Prima problemă a fost modul de realizare a Raportului de Evaluare Internă, care a conținut multe informații lipsă. Cele 20 de anexe suplimentare furnizate de universitate nu au putut compensa această problemă. O altă problemă este resursa umană din domeniul Ingineria Sistemelor și activitatea de cercetare desfășurată. Procente mari ai indicatorilor parțial îndepliniți au fost la domeniul A. Capacitatea Instituțională și la domeniul C. Managementul Calității. În cadrul universității multe dintre proceduri, regulamente și metodologii nu au fost actualizate și nu erau realizate pe anumite formate tipizate. Programul de studii din cadrul domeniului de masterat Ingineria Sistemelor trebuie evaluat anual și rapoartele evaluărilor trebuie să fie păstrate. În total au fost 16 indicatori parțial îndepliniți, nici unul nu a fost neîndeplinit, ceea ce demonstrează că aceste probleme pot fi rezolvate într-un an de zile.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Managementul Proiectelor Tehnice și Tehnologice</i>	<i>București</i>	<i>Română</i>	<i>IF</i>	<i>120</i>	<i>P</i>	<i>30</i>

Se propune o decizie și se motivează:

2. *în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării*

✓ *menținerea condiționată a acreditării*

Procedura de evaluare fiind de menținerea acreditării comisia de evaluare propune menținerea condiționată a acreditării cu capacitatea de școlarizare de 30 studenți, deoarece sunt 16 indicatori parțial îndepliniți pe toate domeniile de evaluare și mai mult de 4 indicatori de performanță parțiali îndepliniți pe domeniile de evaluare A și C.

VII. Anexe

Programul vizitei la fața locului

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Prof. dr. ing. Culea George</i>	<i>Coordonator</i>
2.	<i>Prof. dr. ing. Dragomir Florin</i>	<i>Membru</i>
4.	<i>Resul Esna</i>	<i>Membru - student</i>

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Lector univ. dr. Plăvițu Anca Ileana</i>	<i>Persoană de contact</i>

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1, 22 octombrie 2025			
13:00-15:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1
15:00-15:50	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1
15:50-16:00	Pauză		
16:00-17:50	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	rector UHB, persoana de contact, director de departament Științe Inginerești
17:50-18:00	Pauză		
18:00-18:50	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: persoana de contact, responsabil program de studii MPTT, decan FSEI, director de departament Științe Inginerești
Ziua 2, 23 octombrie 2025			
9:00 - 9:30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1
9:30-10:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul domeniului de master IS	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1
10:30 - 11:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul IS	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: director Centrul de Cercetare Hyperion, responsabil laborator de cercetare Robotică socială și inteligență artificială, responsabil laborator de cercetare Platforme de dezvoltare pentru aplicații IoT, responsabil laborator de cercetare Realizare de biblioteci software.
11:00 - 11:10	Pauză		
11:10 - 11:40	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: președinte Comisia CEAC a FSEI, membru Comisia CEAC a FSEI.
11:40 - 11:50	Pauză		
11:50 - 12:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
	organizatorice în domeniul asigurării calității	- Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	
12:30-14:00	Pauză de prânz		
14:00-14:30	Vizita secretariat	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS Secretara șefă, Secretară masterat	Secretariatul FSEI, Corpul B, etaj 2, sala 2.6
14:30 - 15:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai conducerii componentei organizatorice/persoana de contact/reprezentanți ai CEAC/reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii CEAC universitate	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: membrii CEAC UHB.
15:30-16:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1
16:00-16:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai programului de studii de master MPTT anul I și II.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala de conferințe, Corpul A, et. 6 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: 5 studenți anul 2, 9 studenți anul 1.
17:00-17:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai programului de studii de master MPTT.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala de conferințe, Corpul A, et. 6 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: 2 absolvenți ai promoției 2024, 1 absolvent al promoției 2023.
17:50-18:00-	Pauză		
18:00-19:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților de la programul de studii de master MPTT.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala de conferințe, Corpul A, et. 6 Lista firmelor participante la întâlnire: Nova Industrial SA, The World Bank, Future Team S.R.L., EXACTINVEST S.R.L., Timesafe SRL.
Ziua 3, 24 octombrie 2025			
9:00-9:30	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1
9:30-10:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Membri ai Comisiei de etică universitară	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: președinte Comisia de Etică Universitară, membru Comisia de Etică Universitară.
10:00 - 11:30	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala Senatului UHB, Corpul A, etajul 1
11:30-12:30	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii universității și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Sala Senatului UHB, Corpul A. Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: rector UHB, responsabil program de studii MPTT, decan FSEI, persoana de contact, director de departament Științe Inginerești.