

Agenția Română de Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Transilvania” din Brașov
Domeniul de masterat:	Matematică
Obiectivul evaluării externe	<b>Menținerea acreditării</b>

**Componența Comisiei de evaluare ARACIS**

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	BERINDE Vasile	Coordonator comisie	
2.	TOMA Antonela	Expert evaluator	
3.	MĂLAIRĂU Victor	Student evaluator	

## I. Introducere

Prezentul raport de evaluare externă (REE) a fost elaborat în urma solicitării de evaluare periodică în vederea menținerii acreditării pentru domeniul de masterat Matematică de la Facultatea de Matematică și Informatică, Universitatea "Transilvania" din Brașov. Perioada evaluării, incluzând pregătirea și desfășurarea vizitei la fața locului și finalizarea REE la nivelul comisiei de evaluare externă, acoperă intervalul 15 august - 31 octombrie 2025, incluzând și vizita la fața locului, care s-a desfășurat în perioada 19 - 21 octombrie 2025.

Domeniul de studii universitare de masterat Matematică supus evaluării funcționează în cadrul Facultății de Matematică și Informatică (FMI) a Universității Transilvania din Brașov (UNITBV). FMI a fost înființată în anul 1971, printr-o hotărâre a Ministerului Învățământului, publicată în Monitorul Oficial nr. 128/1971, având specializarea Matematica-Informatică, cu durata de 4 ani și anul 5 de specializare.

În 1974 Facultatea de Matematică și Informatică intră în componența Facultății de Științe, în cadrul căreia se constituie secțiile Matematică și Informatică. În perioada 1978-1989 a funcționat doar secția Matematică. După anul 1990 Facultatea de Științe a funcționat conform Ordinului Nr. 7751/1990 al M.I., în cadrul Universității Transilvania din Brașov. Domeniul Matematică a fost reprezentat de specializarile: Matematică – Informatică și Matematică – Fizică cu durata de 5 ani. Din anul universitar 1993 - 1994 specializarea Matematică - Informatică s-a separat în specializările distincte Matematică și Informatică, cu durata de 4 ani. Din anul 1997-1998 a fost reînființată specializarea dublă, Matematică – Informatică, cu durata de 5 ani. În anul 2004, din Facultatea de Științe s-au constituit 3 facultăți cu profiluri diferite, printre care Facultatea de Matematică și Informatică. Din 2008 s-a înființat programul de studii Structuri matematice fundamentale, în cadrul domeniului de studii universitare de masterat Matematică, care este coordonat de Departamentul de Matematică și Informatică.

Departamentul de Matematică și Informatică asigură pregătirea matematică a tuturor studenților din cadrul Universității Transilvania din Brașov, precum și pregătirea de specialitate în domeniul informaticii, în special pentru studenții programelor de informatică din cadrul facultății. În prezent, în Facultatea de Matematică și Informatică își desfășoară activitatea 51 de cadre didactice titulare, din care: 7 profesori, 15 conferențieri, 20 lectori și 9 asistenți.

Începând cu anul universitar 2001-2002, în cadrul facultății au început să funcționeze două programe de studii aprofundate în domeniul matematicii: Probabilități, statistică matematică și fiabilitatea sistemelor și Metode matematice și produse software. În anul 2008, în locul celor două programe de studii aprofundate s-a înființat programul de master Structuri matematice fundamentale și aplicații, care din anul următor, la propunerea comisiei ARACIS, funcționează cu denumirea de **Structuri matematice fundamentale** (SMF).

Precedenta evaluare a DSUM Matematică a avut loc în anul 2020 și s-a încheiat cu acordarea calificativului Menținerea acreditării, conform hotărârii Consiliului ARACIS din 26.11. 2020, cu o capacitate de școlarizare de 50 de studenți școlarizați în primul an de studii, Structura domeniului de masterat evaluat este următoarea: denumire (Structuri matematice fundamentale), locație (Brașov), limba de predare (română), forma de învățământ (IF), nr. de credite de studiu transferabile (120), tip masterat (cercetare).

## II. Metode utilizate

Pentru întocmirea acestui raport de evaluare externă, au fost folosite datele din raportul de evaluare internă (REI) prin consultarea anexelor acestuia, precum și din documentele suplimentare solicitate de către membrii comisiei de evaluare externă, documente puse la dispoziție de persoana de contact de la UNITBV prin încărcarea pe platforma ARACIS.

Vizita la fața locului și întâlnirile organizate cu această ocazie, conform calendarului stabilit, au permis completarea acestor date cu altele mult mai actuale (a se vedea minutele întocmite).

### III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

#### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul  
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

#### Prezentarea stării de fapt

În cadrul Universității "Transilvania" din Brașov (UNITBV) există structuri organizatorice, profesionale și administrative corespunzătoare unei instituții de învățământ superior de stat precum și un sistem de management dinamic, eficace și transparent, funcționarea cărora este bazată pe competențe clar definite, atribuții specifice, fiecare dintre acestea având un regulament propriu de organizare și funcționare, proceduri interne, metodologii și regulamente, care sunt revizuite periodic, conform cadrului legal național și reglementărilor interne ale UNITBV.

Organizarea și funcționarea structurilor și funcțiilor de conducere din cadrul UNITBV, modalitatea de desemnare a acestora, precum și exercitarea mandatului, competențele și atribuțiile lor sunt precizate prin Carta universitară și Regulamentul de organizare și funcționare, documente disponibile public pe site-ul instituției (Carta, Structura organizatorică). Structura administrativă a universității include compartimente funcționale precum Direcția Generală Administrativă, Direcția Financiară, Direcția IT, Direcția Juridică, Oficiul pentru Asigurarea Calității, precum și componentele academice – facultățile, departamentele și școlile doctorale.

Transilvania din Brașov (UNITBV) dispune de o structură organizatorică bine definită, reglementată prin Carta universitară și Regulamentul de organizare și funcționare. Structura administrativă a universității include compartimente funcționale precum Direcția Generală Administrativă, Direcția Financiară, Direcția IT, Direcția Juridică, Oficiul pentru Asigurarea Calității, precum și componentele academice – facultățile, departamentele și școlile doctorale.

Facultatea de Matematică și Informatică are în componența sa un singur departament - Departamentul de Matematică și Informatică – care gestionează atât activitatea didactică de specialitate, cât și activitățile de cercetare.

#### Analiza situației de fapt

Activitatea didactică de specialitate, cât și activitățile de cercetare, direct legate de domeniul de masterat Matematică de la UNITBV supus evaluării periodice sunt asigurate de către Facultatea de Matematică și Informatică și de Departamentul de Matematică și Informatică, unicul departament care funcționează în cadrul Facultății. Structura facultății include următoarele componente: conducerea administrativă (decan, prodecan), consiliul facultății, secretariatul, responsabilul de program și comisiile de calitate și evaluare. Organigrama facultății este aprobată de Senatul universității și corelată cu planul strategic instituțional.

La nivelul programului de studii universitare de masterat Structuri Matematice Fundamentale (SMF) există structuri organizatorice specifice: coordonatorul de program, comisia de evaluare internă, reprezentanții studenților și membrii CEAC. Toate aceste componente contribuie la buna funcționare a programului și la integrarea acestuia în strategia generală a UNITBV. Misiunea programului Structuri matematice

fundamentale este de a forma specialiști în matematică, cu cunoștințe și abilități din domeniul Informatică, care să aibă competențe de a efectua activitate de cercetare științifică matematică în diverse domenii aplicative. Absolvenții programului de master SMF din domeniul Matematică sunt pregătiți pentru a ocupa posturi în învățământ, dar și în firme economice, financiare sau în alte sectoare ale vieții economice și sociale, care necesită pregătire matematică superioară.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

FMI și Departamentul de Matematică și Informatică își asumă, prin componentele organizatorice dedicate și prin sistemul de management aferent, întreaga responsabilitate pentru a asigura standardele și calitatea procedurilor implicate la elaborarea și aprobarea programelor de studii, precum și la monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii de masterat. În urma întâlnirilor organizate la fața locului, am avut confirmarea că responsabilitatea, misiunea și autoritatea acestor componente este bine definită și că personalul academic și studenții cunosc foarte bine întregul mecanism, etapizarea procedurilor și responsabilitatea asumată, individuală și colectivă. Un exemplu concret de bună practică în acest context este modul în care se face monitorizarea și revizuirea programului de studii de masterat SMF. Imediat după precedenta evaluare periodică a domeniului de masterat Matematică s-a efectuat schimbarea denumirii programului de studii, la actuala denumire, schimbare care a avut în vedere cadrul național al calificărilor și cerințele profesionale ale angajaților, legislația națională și europeană, precum și compatibilitatea programului cu strategia UNITBV, cu resursele umane și materiale existente la Departamentul de Matematică și Informatică. Totodată, dezvoltarea recentă a programului de studii de masterat SMF a ținut seama de nivelul de risc existent, legat de interesul absolvenților studiilor de licență pentru acest program de masterat de cercetare, de provocările actuale de pe piața muncii și a avut în vedere și stabilirea unor relații academice cu alte instituții interesate.

### Recomandări

Se recomandă compatibilizarea metodologiilor și regulamentelor existente cu recenta Hotărâre a Senatului UNITBV care prevede prezența obligatorie a studenților la toate activitățile didactice (curs, seminar / laborator).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul  
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei<sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

### Prezentarea stării de fapt

UNITBV oferă cadrul legislativ și modalități adecvate de aplicare prin care opiniile membrilor Facultății și ai departamentului dar și ale celorlalte părți interesate (studenți, absolvenți, reprezentanți ai mediului socio-economic, colaboratori și parteneri de proiecte comune) sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. Opiniile acestora sunt colectate și analizate prin intermediul consultărilor organizate periodic, pe baza unor chestionare specifice, dar și în ședințele consiliului facultății, ale consiliului departamentului, comisiilor de specialitate și ale grupurilor de lucru tematice din cadrul Facultății.

## Analiza situației de fapt

La UNITBV au fost elaborate chestionare specifice și sunt organizate întâlniri periodice pentru aplicarea, colectarea, prelucrarea și analiza opiniilor membrilor Facultății și ai departamentului, ale studenților, absolvenților și reprezentanților mediului socio-economic. Pentru asigurarea unui feed-back corespunzător, la nivelul Facultății rezultatele consultărilor sunt analizate și documentate într-un raport privind activitatea de conducere academică și administrativă și se regăsesc în Planurile strategice și operaționale anuale. Există un Regulament de audit intern și un compartiment specializat pentru audit, care se aplică atât la nivelul universității cât și al facultății. Activitatea în acest domeniu este asigurată de o comisie de asigurare a calității subordonată unui prodecan, este coordonată conform Regulamentului de asigurare a calității și se reflectă în procesele de evaluare a cursurilor de către studenți, în evaluările colegiale, precum și în monitorizarea internă.

## Aspecte care constituie exemple de bună practică

La FMI există o procedură extinsă de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, evaluare care se face la finalul semestrului, înainte sesiunii de examene cât și după desfășurarea sesiunii de examene, pentru a se asigura o mai mare obiectivitate a studenților în evaluarea activităților didactice propriu-zise.

## Recomandări

Se recomandă optimizarea chestionarelor existente adresate studenților, pentru a se asigura o rată mai mare de participare a acestora la evaluarea cadrelor didactice.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
<b>Indicatorul I.P.A.2.1.1</b>	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

## Prezentarea stării de fapt

Facultatea de Matematică și Informatică dispune de 11 săli de curs și seminar și 8 laboratoare, toate aflate în proprietatea UNITBV, care îndeplinesc standardele prevăzute de ARACIS pentru desfășurarea activităților didactice, la care se adaugă spațiile administrative și academice aferente: sediul departamentului, cabinete pentru cadre didactice, secretariatul Facultății și al Departamentului, laboratoare de cercetare și săli cu destinații speciale.

## Analiza stării de fapt

Resursele materiale ale Facultății prezentate mai sus permit desfășurarea în condiții optime a activităților didactice și de cercetare, în conformitate cu cerințele de calitate. Laboratoarele de informatică de la Facultatea de Matematică și Informatică sunt modernizate, complet funcționale și echipate conform standardelor actuale, toate echipamentele și softurile având licențe de utilizare valide. Spațiile didactice

repartizate pentru programul de master Structuri Matematice Fundamentale sunt echipate cu videoproiectoare și suport tehnologic corespunzător.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

În perioada 2010–2011, clădirea facultății a fost supusă unui proces de reabilitare termică, urmat de renovări succesive. În anul 2024, s-au efectuat lucrări de renovare a holurilor și a secretariatului decanatului. Universitatea susține activitatea de cercetare prin Institutul de Cercetare-Dezvoltare (ICDT), construit din fonduri structurale și resurse proprii. Acesta cuprinde 12 laboratoare dotate cu echipamente de înaltă performanță, iar în laboratorul L6 există un spațiu rezervat centrului de cercetare al facultății.

**Recomandări:** nu sunt

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

<b>Indicatorul</b> I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
-----------------------------------	---

### Prezentarea și analiza stării de fapt

În timpul desfășurării vizitei la fața locului dar și la vizitarea spațiilor de învățământ, am constatat că bunurile imobile și mobile deținute de FMI sunt foarte bine întreținute, prin grija și supravegherea atentă a personalului tehnic și administrativ, care are în Fișa postului această sarcină, astfel că sunt asigurate condiții optime de lucru (studiu, predare, cercetare) pentru studenți și cadre didactice.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

Am apreciat foarte pozitiv faptul că toate spațiile de învățământ alocate programului de studii SMF sunt amplasate în clădirea FMI, situată în apropierea centrului istoric al orașului, pentru care există transport în comun corespunzător dar și spații de parcare. Un lucru cu totul remarcabil: clădirea Facultății are un sistem de încălzire reabilitat recent care asigură un ambient foarte plăcut de muncă și studiu (dimineața la Brașov, în timpul vizitei, au fost –4 grade Celsius).

**Recomandări:** nu avem

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

<b>Indicatorul</b> I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-----------------------------------	--

## Prezentarea și analiza stării de fapt

Programul de studii SMF beneficiază de un corp didactic și de cercetare valoros, cu multă experiență, format din 7 profesori (4 dintre aceștia sunt conducători de doctorat), 6 conferențieri și un lector. Peste 80% dintre cadrele didactice sunt angajate cu norma de bază în UNITBV. Aceștia dețin calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care le revin conform statutului de funcții, contribuind la asigurarea unui proces educațional de calitate.

## Aspecte care constituie exemple de bună practică

Pe lângă cadrele didactice cu experiență menționate mai sus, un lucru cu totul remarcabil este faptul că departamentul dispune de mulți tineri cercetători care vor putea preda la programul de master, ceea ce va permite susținerea unei continuități academice și consolidarea activității educaționale în perspectivă. Apreciem în mod deosebit strategia existentă pentru atragerea, formarea și integrarea tinerilor doctori și doctoranzi în activitățile didactice (am reținut un număr de cca 8-9 astfel de tineri), asigurându-se sustenabilitatea resurselor umane pe termen mediu și lung la FMI. În prima zi a vizitei la fața locului, Consiliul FMI a aprobat scoaterea la concurs a 2 posturi pentru tinerii doctoranzi / doctori.

**Recomandări:** nu avem

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
-------------------------	--

## Prezentarea și analiza stării de fapt

UNITBV sprijină în mod continuu dezvoltarea profesională a personalului, contribuind la crearea unui mediu academic competitiv, dinamic și bine echilibrat din punct de vedere generațional. Este asigurat accesul la resurse informaționale relevante, care este un element esențial în susținerea dezvoltării profesionale. În ultimii ani, principala sursă de documentare a fost accesul online full-text la reviste științifice, prin abonamentele instituționale la baze de date precum Science Direct, SpringerLink și Web of Knowledge, disponibile prin platforma ANELIS. Studenții de la master beneficiază de acces nelimitat la aceste resurse, inclusiv din afara campusului. În paralel, biblioteca universitară dispune de abonamente și schimburi de reviste de matematică cu edituri naționale și internaționale. În plus, Departamentul de Matematică și Informatică deține un fond propriu de carte, format din peste 3000 de volume, provenite din donații și achiziții proprii, disponibile în sala PP6.

## Aspecte care constituie exemple de bună practică

UNITBV are de mai mulți ani o politică remarcabilă de sprijinire a publicării de lucrări științifice și de recompensare financiară a activității de cercetare, un fapt care contribuie în mod esențial la dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.

**Recomandări:** nu avem

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

## Prezentarea și analiza stării de fapt

UNITBV respectă toate normele în vigoare privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice, asigurând un proces echitabil și competitiv. Anunțurile privind posturile vacante sunt publicate în timp util pe platformele oficiale ale universității și în alte surse de informare relevante, astfel încât să fie garantat accesul egal pentru toți candidații eligibili.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

În anii universitari precedenți s-au derulat două perioade de concursuri pentru ocuparea unor posturi didactice la Departamentul de Matematică și Informatică: o perioadă în luna iulie 2024 și una în ianuarie 2025. În iulie 2024 au fost 4 posturi ocupate prin concurs: doi profesori, un conferențiar și un lector, iar în ianuarie 2025 au fost ocupate prin concurs opt posturi: un conferențiar, trei lectori și patru asistenți. În toate aceste cazuri, procedurile de recrutare au respectat prevederile legale.

**Recomandări:** nu avem

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

**Indicatorul I.P.A.4.1.1**

Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

### Prezentarea stării de fapt

UNITBV utilizează instrumente informatice moderne în cadrul procedurilor sale administrative și educaționale, în concordanță cu obiectivul de a îmbunătăți accesul la informații și calitatea serviciilor oferite membrilor comunității universitare. Strategia de transformare digitală a universității vizează simplificarea fluxurilor de lucru, creșterea transparenței și reducerea timpului de procesare a cererilor.

### Analiza stării de fapt

La nivelul Facultății de Matematică și Informatică, automatizarea procesului de admitere online, accesul la planuri de învățământ, vizualizarea notelor și comunicarea cu secretariatul sunt facilitate de platforme digitale integrate. Studenții și cadrele didactice utilizează în mod curent aplicațiile universitare pentru consultarea orarelor, înscrierea la examene și gestionarea activităților curente. Digitalizarea procedurilor proprii a condus la creșterea eficienței administrative și la îmbunătățirea experienței utilizatorilor – studenți, personal academic și administrativ. Prin aceste canale, instituția reușește să mențină o comunicare eficientă și o informare constantă a studenților, reducând apelul la suport fizic și contact direct.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

FMI folosește platforma eLearning.unitbv.ro pentru publicarea materialelor educaționale, transmiterea anunțurilor și evaluarea online, în special în cadrul programului de învățământ la distanță. Totodată, site-ul facultății centralizează informațiile esențiale despre burse, tabere, înscrierea la licență/disertație și planificările sesiunilor de examene etc.

**Recomandări:** să fie popularizate pe pagina FMI și să fie încurajate mobilitățile studenților masteranzi

Indicatorul este: **îndeplinit**.

#### IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

##### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

##### Prezentarea stării de fapt

Structura și conținutul programului de studii de master SMF precum și organizarea procesului de predare sunt proiectate plecând de la analiza rezultatelor așteptate ale învățării și concordanța acestora cu competențele dezvoltate. Programul SMF este organizat în baza creditelor de studii transferabile ECTS, fiindu-i alocate 60 de credite pe an, cu 30 de credite pe semestru. Pe întreg ciclul de studii de master fiecare student trebuie să acumuleze 120 de credite. Un credit reprezintă 30 de ore de activități didactice, incluzând cursuri, laboratoare, studiu individual și evaluări. Numărul total de ore la programul SMF este de 850 ore (434/anul I și 416/anul II). Activitățile didactice se desfășoară pe 4 semestre. Procesul didactic în cadrul programului de studii de master SMF este organizat și coordonat conform planului de învățământ care cuprinde cursuri și activități practice (seminare, laboratoare și stagii de practică). Acestea asigură studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale învățării, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor.

##### Analiza stării de fapt

Planul de învățământ al programului SMF cuprinde atât discipline obligatorii cât și opționale. Disciplinele din planul de învățământ răspund nevoilor de formare ale studenților și exigențelor cerute de sistemul național al calificărilor. Acestea sunt prevăzute cu credite transferabile în raport cu volumul de activitate specifică. Disciplinele obligatorii sunt distribuite pe cei doi ani, iar cele opționale în ultimul an de studiu. Introducerea disciplinelor opționale a permis alegerea de către studenți a unor trasee de învățare flexibile și integrarea acestora în echipe de lucru în care ei au un rol activ în procesul de învățare.

Programul de studii Structuri Matematice Fundamentale încurajează o abordare interdisciplinară atât prin includerea în curriculum a unor discipline opționale cât și prin stagii de cercetare și practică, contribuind la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților, toate conducând împreună la o calificare universitară. Planul de învățământ include: discipline de cunoaștere avansată care oferă dezvoltarea teoretică necesară formării academice; discipline de aprofundare care dezvoltă competențele specifice domeniului matematicii; discipline complementare care susțin formarea transversală și integrarea cunoștințelor din arii conexe; programul integrează stagii de practică în colaborare cu parteneri din mediul academic sau economic, permițând studenților să aplice cunoștințele teoretice în contexte practice. Toți indicatorii privind organizarea procesului de învățământ la programul de master evaluat sunt îndepliniți.

##### Aspecte care constituie exemple de bună practică

Datorită faptului că la UNITBV există domeniul de studii doctorale de Matematică, o bună parte a disciplinelor din planul de învățământ sunt susținute de cadre didactice conducători de doctorat, care, în timpul studiilor de masterat, își identifică, pun bazele de cunoștințe și își recrutează viitorii doctoranzi.

**Recomandări:** nu avem

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii	
Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

### Prezentarea și analiza stării de fapt

Programul de studii universitare de master SMF a fost înființat în conformitate cu legislația în vigoare și își desfășoară activitatea conform prevederilor legale, a Cartelilor Universitare a UNITBV și a reglementărilor Ministerului Educației. Programul a fost lansat în forma actuală în anul universitar 2008–2009 și este acreditat, cu menținerea acreditării la evaluările periodice ale ARACIS din anii 2013 și 2019.

### Analiza stării de fapt

Activitatea acestuia este monitorizată anual prin rapoarte de autoevaluare interne, documente care fundamentează îmbunătățirea continuă și conformitatea cu cadrul național de asigurare a calității. Programul de studii SMF este proiectat să răspundă nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale studenților, fiind structurat astfel încât să permită dobândirea competențelor de cercetare avansată, de specialitate și transversale necesare inserției pe piața muncii. Obiectivele educaționale sunt clar formulate, reflectând idealul educațional al învățământului superior: formarea de specialiști capabili de gândire analitică, rezolvare de probleme complexe și adaptare profesională într-un mediu competitiv. Planul de învățământ este corelat cu Standardele ARACIS, Cadrul Național al Calificărilor include discipline fundamentale, de specialitate și complementare relevante, toate însoțite de fișe disciplinare conforme. Procesul educațional este susținut de cadre didactice calificate selecționate și promovate conform legislației și politicilor instituționale de calitate.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

De la înființarea programului de studii de masterat SMF; în anul universitar 2008–2009, UNITBV a respectat cu strictețe periodicitatea evaluării domeniului de masterat Matematică.

Recomandări: nu avem

Indicatorul este: îndeplinit.

### Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate	
În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.	
Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC/EQF), absolvenții programului de master Structuri Matematice Fundamentale (SMF) dobândesc o calificare de nivel 7, care implică competențe teoretice, metodologice și aplicative în domeniul matematicii (Anexa 9), în corelație cu standardele ocupaționale. Rezultatele învățării – definite prin cunoștințe, abilități și atitudini – sunt formulate conform structurii planului de învățământ și fișelor disciplinelor, fiind aliniate cerințelor de calificare ale domeniului și profilului

academic. Aceste rezultate derivă din obiectivele generale ale programului și sunt dezvoltate progresiv pe parcursul celor doi ani de master, de la fundamente teoretice la aplicații practice și cercetare.

Documente justificative: Fișele disciplinelor și planul de învățământ; Anexa 9 – alinierea cu CNC/EQF; Standardele ocupaționale aferente domeniului; Resursele online disponibile pentru studenți: <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/programe-de-studii/licenta.html>

### **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Curriculumul programului SMF este conceput pentru a asigura dezvoltarea competențelor-cheie specifice nivelului de master, CP1-CP7. Rezultatele învățării sunt monitorizate și evaluate permanent prin examene scrise, teste, proiecte individuale sau de grup, evaluări orale și teme aplicative. Evaluarea este centrată pe student și urmărește atingerea competențelor declarate în fișele disciplinelor.

### **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Curriculumul este aliniat strict la nivelul 7 EQF, asigurând progresie de la concepte fundamentale la aplicații și cercetare; Definierea clară a competențelor-cheie (CP1–CP7), care acoperă domenii teoretice, aplicative și de cercetare; Evaluarea variată și centrată pe student, care combină metode teoretice și aplicative; Revizuirea periodică a planului de învățământ pe baza feedback-ului de la studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori; Transparența informațiilor despre curriculum și competențele vizate prin platforma oficială online.

**Recomandări:** Nu sunt

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

### **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) se găsește înscrisă calificarea Structuri Matematice Fundamentale (SMF) având codul RO/07/0541/003. Aceasta corespunde nivelului 7 din CNC. Rezultatele învățării sunt în concordanță cu cerințele RNCIS. Din analiza datelor instituționale reiese că acest program pregătește absolvenți pentru cercetare, industrie, tehnologia informației și economie.

### **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Absolvenții programului Structuri Matematice Fundamentale pot ocupa funcții încadrate în (COR), fiind compatibil cu grupa de bază 2120 din ESCO. Relevanța programului este demonstrată de rata de ocupare pe piața muncii, demonstrând că indicatorul este îndeplinit integral.

### **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Considerăm ca bune practici următoarele elemente: colaborarea dintre studenți și cadre didactice în cadrul unor proiecte de cercetare, precum și implicarea partenerilor socio-economici în adaptarea curriculumului.

**Recomandări:** Nu sunt

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student**

**Standardul S.B.3.1. Principii**

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

**Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Modul de organizare al curriculumului, strategiile didactice utilizate și sistemul de evaluare continuă demonstrează că programul de studii Structuri Matematice Fundamentale se desfășoară în concordanță cu principiile educației moderne, bazate pe învățarea centrată pe student. Se trasează un parcurs educațional personalizat. Totodată sunt utilizate metode interactive, activități în echipă, utilizarea platformelor digitale interactive care contribuie la obținerea competențelor în concordanță cu standardele de calitate ale ARACIS:

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor (planuri de învățământ, fișe disciplină, rapoarte de autoevaluare și ghiduri metodologice) rezultă că funcționarea programului de studii se bazează pe principiul formării centrate pe student asigurând îndeplinirea indicatorilor de calitate și performanță specifici acestui domeniu de studiu.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică** sunt: utilizarea tehnologiilor moderne precum și feedback ul constructiv urmare a evaluării continue.

**Recomandări:** Nu sunt

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

**Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și dat**

Studenții pot accesa mobilități pentru studii la universități partenere sau stagii de practică în medii profesionale relevante prin parteneriate internaționale cu universități din spațiul Uniunii Europene și din afara acestuia, în baza acordurilor Erasmus+ și a celor bilaterale, desfășurate atât în format fizic, cât și virtual. A se vedea platforma: <https://www.unitbv.ro/relatii-internationale/348-programe-internationale/1835-erasmus.html>.

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Participarea Universității din Brașov în cadrul alianței universitare UNITA oferă studenților oportunități echitabile pentru mobilități. Universitatea are un sistem bine organizat care asigură sprijin studenților pentru participare la proiecte, cursuri internaționale. ( <https://erasmus.unitbv.ro> )

**Aspecte care constituie exemple de bună practică** sunt: participarea în cadrul alianței europene UNITA, precum și utilizarea platformelor online dedicate ceea ce demonstrează transparență și accesibilitate la informații.

Recomandări:

Nu

sunt

 Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

#### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii de master Structuri Matematice Fundamentale, promovează un mediu educațional echitabil, deschis și incluziv prin acces echitabil la resurse educaționale la platformele online de învățare, precum și folosirea tehnologiilor interactive, flexibilitatea parcursului educațional care asigură accesul incluziv al studenților la studii.

#### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea a implementat măsuri menite să sprijine studenții cu dizabilități prin asigurarea accesibilității la spații de studiu și oferirea de metode alternative de predare. De asemenea Universitatea oferă servicii de consiliere academică și psihologică, activități de mentorat, implementarea unor forme variate în procesul de evaluare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică sunt: activitatea continuă a CCOC, adaptarea și diversitatea metodelor de predare și evaluare, implementarea măsurilor de incluziune pentru studenții cu dizabilități,

Recomandari: Nu sunt

 Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

#### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Prin Platforma digitală e-Learning UNITBV (<https://elearning.unitbv.ro>) programul de master Structuri Matematice Fundamentale, asigură un mediu educațional echitabil și incluziv, care răspunde nevoilor și particularităților fiecărui student

#### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programul SMF a implementat măsuri ce vizează accesul echitabil și incluziv prin: activitatea CCOC, adaptarea procesului de învățare și evaluare, activități didactice în format online pentru studenții cu dizabilități.

#### Aspecte care constituie exemple de bună practică

Diversitate a metodelor de predare și evaluare, concursul pentru campus „disability-friendly” și

implicarea studenților în soluții de accesibilitate.

**Recomandări:** Nu sunt

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

#### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Studenții beneficiază de un set de informații transparent asupra așteptărilor educaționale iar cadrele didactice oferă criterii precise pentru proiectarea activităților didactice și evaluarea performanțelor.

#### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele învățării sunt corelate cu tematica disciplinei, asigurând dezvoltarea competențelor de bază, de specialitate și transversale, facilitând atingerea obiectivelor educaționale pe termen lung.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică :** un cadru transparent pentru evaluare și Feedback-ul constant din partea studenților și cadrelor didactice.

**Recomandări:** Nu sunt

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

#### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Fiecare disciplină are fișa disciplinei care precizează: metodele de evaluare, tipul examenului, ponderea fiecărui element și corelarea cu rezultatele învățării.

Verificarea obținerii rezultatelor învățării la disciplinele se realizează prin examene și colocvii susținute în sesiuni semestriale. Evaluarea finală studiilor se realizează prin examenul de disertație, conform procedurii aprobate de Senatul UNITBV și se desfășoară în prezența titularului de disciplină, asistat – dacă este cazul – de cadrul didactic care a coordonat activitățile aplicative.. Lucrarea este verificată antiplagiat prin platforma Turnitin disponibilă pe e-Learning.

#### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Sistemul de evaluare utilizat în cadrul programului SMF este coerent, transparent și adaptat specificului fiecărei discipline. Examenul de finalizare a studiilor (disertația) vizează evaluarea competențelor de cercetare, sinteză și comunicare științifică. Criteriile de apreciere includ originalitatea temei, rigoarea științifică, coerența argumentării și calitatea prezentării orale. Rapoartele anuale ale comisiilor de evaluare și a rezultatelor sesiunilor de examene arată un grad ridicat de corelare între metodele de evaluare și rezultatele învățării. Indicatorul este îndeplinit integral.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică :** Utilizarea platformei e-Learning UNITBV pentru transmiterea temelor, evaluări online, feedback individual și arhivarea rezultatelor. Existența unor standarde minime de calitate pentru lucrările de master, publicate pe site-ul facultății,

**Recomandări**

Măsuri care să reglementeze utilizarea responsabilă, etică și transparentă a instrumentelor bazate pe inteligența artificială în activitățile de evaluare academică a studenților.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

**Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Tranziția absolvenților SMF către piața muncii este facilitată prin: stagii de practică organizate în parteneriat cu companii și instituții de profil, și potențiali angajatori; participarea studenților la sesiuni științifice studențești (SCSS) și la școli de vară, Activități de consiliere profesională și orientare în carieră, organizate de CCOC, prin platforma națională de inserție profesională: <https://angajabilitate.uefiscdi.ro>.

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Activitățile desfășurate contribuie semnificativ la dezvoltarea competențelor transversale și aplicative, esențiale pentru integrarea rapidă pe piața muncii, prin corelarea rezultatelor obținute de absolvenți cu conținuturile curriculare. Există o rată ridicată de angajabilitate a absolvenților în domeniul matematicii aplicate, informaticii, analizei de date și învățământului, ceea ce demonstrează relevanța programului de studii pentru piața muncii și adaptabilitatea absolvenților.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică :** Evenimentul anual „Absolvenți în fața companiilor” (AFCO), Implicarea angajatorilor în activități educaționale și consultarea lor periodică privind competențele necesare pe piața muncii;

**Recomandări:** Intensificarea colaborării cu Alumni, îmbunătățirea mecanismelor de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii.

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

**Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNITBV are o metodologie proprie de admitere, elaborată în conformitate cu legislația națională în vigoare și publicată anual pe site-ul instituției. Aceasta reglementează clar condițiile de admitere la programele de studii de master, inclusiv pentru programul Structuri Matematice Fundamentale, organizat în cadrul Facultății de Matematică și Informatică (FMI).

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de admitere respectă cadrul legal, iar informațiile privind numărul de locuri, condițiile de eligibilitate, actele necesare, calendarul și metodologia sunt publicate în mod transparent pe site-ul universității (<https://admitere.unitbv.ro>) și pe pagina facultății. Admiterea este deschisă tuturor absolvenților de licență, însă majoritatea candidaților provin din respectarea cadrului legal, asigurarea transparenței în filiera reală (matematică-informatică sau științele naturii), ceea ce susține coerența formării și pregătirea

adecvată pentru programul de master. Indicatorul este îndeplinit integral, prin respectarea cadrului legal, asigurarea transparenței și digitalizarea completă a procesului.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică** Respectarea principiilor echității și egalității de șanse,

**Recomandări:** intensificarea și diversificarea activităților de promovare a programului de studii în vederea creșterii atractivității acestuia.

**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

**Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programul de studii de master Structuri Matematice Fundamentale se realizează cu respectarea principiilor echității, egalității de șanse și nediscriminării, conform cadrului normativ intern al Universității Transilvania din Brașov. Procesul de admitere este reglementat prin Metodologia proprie de admitere și respectă toate prevederile naționale în vigoare. Universitatea alocă anual locuri speciale pentru candidații proveniți din medii vulnerabile: candidați romi, candidați din mediul rural, candidați cu dizabilități și candidați proveniți din sistemul de protecție socială. <https://admitere.unitbv.ro/admitere-pentru-alte-tipuri-de-candidati>.

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de admitere desfășoară în condiții care facilitează participarea echitabilă, inclusiv pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale. Facultatea oferă toate informațiile utile persoanelor din grupuri vulnerabile

**Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Digitalizarea integrală a procesului de admitere, care elimină barierele geografice și socio-economice.

Colaborarea cu proiecte precum CNFIS-FDI-2024-F-0397 – „De la acces la succes”, pentru promovarea incluziunii și a unui campus prietenos tuturor studenților

**Recomandări:** Nu sunt

**Indicatorul**

**este:**

**îndeplinit**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

**Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Informații privind activitatea profesională și academică a studenților sunt disponibile online la adresa: <https://www.unitbv.ro/studenti/administrative/regulamente-ale-studentilor>. Reglementările ce vizează programul de studii universitare de master Structuri Matematice Fundamentale cuprind informații despre organizarea anului universitar și evaluarea performanțelor academice; sistemul de burse (performanță, merit, sociale etc.); activitățile de practică și mobilitate; consilierea academică și profesională; echivalarea studiilor și certificarea rezultatelor.

Studenții beneficiază de acces la platforma e-Learning și la aplicația Student@UniTBv,

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de**

**performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Cadrului administrativ și academic pentru desfășurarea procesului educațional este asigurat prin reglementări ce vizează fiecare categorie de informații. De exemplu acordarea burselor se realizează conform unui regulament propriu transparent, iar activitățile extracurriculare – conferințe, târguri de carieră, workshop-uri tematice – contribuie la formarea competențelor transversale.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Promovarea implicării studenților în activități extracurriculare și proiecte de cercetare.

**Recomandări:** Nu sunt

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare**

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

**Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea de internaționalizare este reglementată de Strategia de internaționalizare a UNITBV și prin Regulamentul privind mobilitățile Erasmus+ și vizează: mobilități academice, parteneriate instituționale, colaborări în cercetare și afilieri în rețele universitare internaționale. UNITBV are parteneriate active cu universități din Europa, America de Nord, America Latină, Asia, Africa și Oceania și este membră a mai multor rețele internaționale (inclusiv UNITA – Universitas Montium).

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Studenții programului de master Structuri Matematice Fundamentale (SMF) beneficiază de: mobilități Erasmus+ pentru studii și practică; participare la cursuri și stagii internaționale; acces la conferințe și evenimente științifice internaționale; mobilități virtuale prin rețeaua UNITA.

Cadrele didactice implicate în program desfășoară mobilități de predare în străinătate și participă la proiecte internaționale de cercetare,

Gradul de îndeplinire a indicatorului privind internaționalizarea activităților educaționale și de cercetare este apreciat ca fiind ridicat. Această apreciere se bazează pe colaborarea studenților și a cadrelor didactice din programul SMF cu specialiști internaționali în domeniile matematicii aplicate, informaticii teoretice și educației STEM, contribuind la dezvoltarea competențelor interculturale și științifice.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică:** Integrarea programului SMF în rețeaua UNITA – Universitas Montium, care oferă acces la mobilități fizice și virtuale.

**Recomandări:** Nu sunt

**Indicatorul este: îndeplinit**

**Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice**

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație	
Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.	

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

#### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Activitatea de cercetare științifică precum și rezultatele cercetării contribuie în mod activ la procesul educațional aferent programului de master Structuri Matematice Fundamentale (SMF). Astfel că aceste resurse oferă studenților acces la conținuturi moderne, validate științific și relevante pentru formarea competențelor avansate.

#### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Se observă integrarea cercetării în procesul didactic, asigurând transferul de cunoaștere de la cadrele didactice către studenți. Prin aceste activități, studenții își dezvoltă competențe de analiză, sinteză, argumentare științifică și aplicare interdisciplinară, contribuind la formarea profilului de absolvent orientat spre cercetare și inovare. Gradul de îndeplinire a indicatorului privind integrarea cercetării în procesul educațional este apreciat ca fiind ridicat.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică :** Corelarea între rezultatele cercetării cadrelor didactice și conținutul disciplinelor.

**Recomandări:** Nu sunt

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

#### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Activitățile de cercetare științifică ale cadrelor didactice sunt corelate cu obiectivele curriculare și profilul profesional al absolventului și se concretizează în contribuții originale publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale, cu factor de impact relevant pentru domeniul matematic. Rezultatele cercetării contribuie la actualizarea tematicilor cursurilor, elaborarea de teme pentru lucrările de disertație.

#### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea de Matematică și Informatică organizează sesiuni de comunicări științifice studențești (SCSS) și conferințe internaționale (ex. *International Conference on Mathematics and Computer Science – MACOS*), O parte dintre lucrările prezentate sunt publicate în *Bulletin of the Transilvania University of Brașov. Series III*, evidențiind continuitatea cercetării și relevanța internațională a acesteia. Studenții participă la activități de cercetare în colaborare cu cadrele didactice astfel că rezultatele se reflectă în realizarea lucrărilor de disertație bazate pe cercetare. Gradul de integrare a cercetării în procesul educațional și de implicare a studenților este considerat ridicat, contribuind la dezvoltarea competențelor științifice și aplicative ale absolvenților.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică :** Integrarea rezultatelor cercetării în cursuri și disertații;

**Recomandări:** Nu sunt

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.1.1.1</b>	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--	--

#### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul Universității „Transilvania” din Brașov funcționează un sistem intern de asigurare a calității bazat pe strategii, planuri, regulamente și proceduri elaborate de Oficiul pentru Asigurarea Calității <https://didactic.unitbv.ro/oficiul-de-asigurare-a-calitatii/misiune-strategie-istoric> . și aprobate de Consiliul de administrație, după consultarea comunității academice. Strategia de asigurare a calității <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/planuri-strategice-si-operationale.html> este aliniată „Standardelor și liniilor directoare europene, Partea I-a”, având ca obiectiv general pentru perioada 2024–2029 consolidarea culturii calității și unsprezece obiective specifice, cu precizarea mijloacelor de realizare în Manualul calității <https://didactic.unitbv.ro/oficiul-de-asigurare-a-calitatii/documente-eu-ro-utbv-smc> . Politicile de evaluare și asigurare a calității sunt proiectate la nivelul Universității prin Planul strategic și Planul operațional <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/planuri-strategice-si-operationale.html> .

Universitatea dispune de un Cod de etică și deontologie universitară și de un Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Etică <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/comisia-de-etica-universitara.html> .

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent, sub coordonarea Prorectorului responsabil de domeniu. Este asigurată implementarea coerentă a strategiilor și politicilor universitare privind managementul calității, prin intermediul Comisiilor de evaluare și asigurare a calității de la nivelul universității (CEAC-U) și departamentelor (CEAC - D). La nivelul programului de master „Structuri Matematice Fundamentale”, procedurile instituționale sunt aplicate unitar și consecvent, cu implicarea responsabililor de calitate, a cadrelor didactice și a studenților. Activitățile specifice de monitorizare a procesului educațional, evaluarea periodică a performanței didactice, analiza rezultatelor învățării și implementarea măsurilor de îmbunătățire contribuie la menținerea nivelului ridicat al calității actului educațional. Coerența dintre documentele strategice ale universității (Strategia de asigurare a calității, Planul strategic, Manualul calității) și practicile curente reflectă o implementare consistentă a principiilor managementului calității la nivel instituțional. Pe baza acestor aspecte, se poate concluziona că indicatorul de performanță I.P.C.1.1.1 este îndeplinit integral, componenta organizatorică demonstrând atât consecvență în aplicarea procedurilor.

#### Aspecte care constituie exemple de bună practică

O bună practică o reprezintă utilizarea constantă a instrumentelor de feedback, precum chestionarele aplicate studenților privind activitatea didactică, serviciile administrative, condițiile de cazare și inserția profesională (Minutele întâlnirilor din cadrul vizitei). De asemenea, universitatea promovează dezvoltarea mecanismelor de autoevaluare participativă, extinderea digitalizării proceselor și consolidarea relațiilor cu părțile interesate (absolvenți, angajatori, parteneri educaționali), contribuind astfel la îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional.

**Recomandări:** Se recomandă instituirea unui mecanism sistematic de monitorizare și analiză pe termen lung a impactului măsurilor de îmbunătățire rezultate din procesele de evaluare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎLS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

<b>Indicatorul I.P.C.1.2.1</b>	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

#### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Implicarea părților interesate în aplicarea și îmbunătățirea procedurilor de asigurare a calității este realizată prin proceduri de consultare și monitorizare la nivelul Universității Transilvania din Brașov <https://didactic.unitbv.ro/oficiul-de-asigurare-a-calitatii/documente-eu-ro-utbv-smc> Procedurile privind asigurarea calității sunt implementate în toate structurile universității, responsabilitatea revenind comisiilor de evaluare și asigurare a calității (CEAC-U și CEAC-D) și responsabililor de proces <https://didactic.unitbv.ro/oficiul-de-asigurare-a-calitatii/activitati> Mecanismele de implicare includ:

- consultarea membrilor comunității academice (cadre didactice, personal didactic auxiliar, studenți) în elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ, a fișelor de disciplină și a regulamentelor interne;
- evaluarea periodică a activităților didactice și administrative prin chestionare aplicate studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ, care vizează aspecte legate de conținutul și organizarea procesului educațional, serviciile de sprijin, infrastructura și climatul academic;
- colectarea opiniilor absolvenților și angajatorilor, prin sondaje și întâlniri tematice, utilizate în analiza relevanței programelor de studii și în actualizarea conținuturilor curriculare;
- consultarea reprezentanților mediului economic și instituțional, în special prin parteneriatele educaționale și de cercetare (minutele întâlnirilor derulate pe parcursul vizitei).

Rezultatele sunt integrate în rapoarte anuale, pe baza acestora se propun măsuri de ajustare a planurilor de învățământ, de adaptare a metodelor didactice și de optimizare a serviciilor oferite studenților. În cadrul programului de master „Structuri Matematice Fundamentale”, implicarea părților interesate se realizează prin participarea cadrelor didactice și a studenților la evaluările periodice ale procesului didactic, prin feedback direct în cadrul întâlnirilor de coordonare, precum și prin consultarea absolvenților și angajatorilor în vederea asigurării relevanței profesionale a competențelor dobândite <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/629-planuri-smf.html>

Aceste acțiuni sunt documentate prin rapoarte anuale de evaluare internă, chestionare de satisfacție și procese-verbale ale întâlnirilor consultative, care demonstrează aplicarea consecventă a procedurilor de implicare a părților interesate în managementul calității.

#### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza datelor și documentelor disponibile confirmă că, la nivelul Universității „Transilvania” din Brașov, implicarea părților interesate în aplicarea și îmbunătățirea procedurilor de asigurare a calității este realizată în mod constant și structurat, în conformitate cu cerințele legale și standardele ARACIS. Procedurile elaborate de Oficiul de asigurare a calității definesc responsabilitățile și etapele de colectare, analiză și integrare a feedbackului din partea cadrelor didactice, studenților, absolvenților, angajatorilor și partenerilor instituționali. La nivelul programului de master „Structuri Matematice Fundamentale”, mecanismele de implicare se aplică unitar. Opiniile părților interesate sunt colectate prin chestionare privind activitatea didactică, prin evaluările realizate de studenți și absolvenți, prin consultări în cadrul întâlnirilor de coordonare și prin colaborarea cu reprezentanți ai mediului economic și instituțional. Datele obținute sunt analizate în cadrul CEAC-D și sunt utilizate în procesele de revizuire a planurilor de învățământ, de actualizare a fișelor disciplinelor și de îmbunătățire a activităților suport <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/628-fisedisciplina-smf.html>

Rezultatele acestor consultări se reflectă în deciziile privind adaptarea conținutului programului de studii la cerințele pieței muncii și la așteptările beneficiarilor direcți și indirecti ai procesului educațional. Astfel, indicatorul referitor la implicarea părților interesate este îndeplinit, întrucât opiniile acestora sunt integrate în mod sistematic în implementarea și actualizarea procedurilor de asigurare a calității.

#### Aspecte care constituie exemple de bună practică

Implicarea părților interesate este susținută de mecanisme funcționale și recurente de consultare și evaluare. Utilizarea chestionarelor online pentru studenți, cadre didactice, absolvenți și angajatori permite

colectarea rapidă și comparabilă a opiniilor, iar rezultatele sunt analizate anual și integrate în procesele de îmbunătățire a programelor de studii.

**Recomandări:**

Se recomandă extinderea implicării absolvenților și angajatorilor în procesele de evaluare și decizie, digitalizarea integrală a colectării și analizei feedbackului și elaborarea unor formate sintetice de raportare care să faciliteze transparența și diseminarea rezultatelor.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

<b>Indicatorul</b>	În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la
<b>I.P.C.2.1.1</b>	nivelul componentei organizatorice.

**Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Transilvania din Brașov dispune de structuri dedicate asigurării calității, constituite conform legii. Activitatea este coordonată de Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, prin CEAC-U <https://didactic.unitbv.ro/oficiul-de-asigurare-a-calitatii/structuri>. Comisiile la nivelul departamentelor (CEAC-D), prodecanii responsabili cu calitatea [https://didactic.unitbv.ro/images/dac/ceac/PRODECANI\\_CALITATE\\_18.04.2024.pdf](https://didactic.unitbv.ro/images/dac/ceac/PRODECANI_CALITATE_18.04.2024.pdf) și Oficiul de Asigurare a Calității. În cadrul Departamentului de Matematică și Informatică funcționează CEAC-D, alcătuită dintr-un coordonator, un cadru didactic și un student, conform regulamentului aprobat de Senatul universitar. Comisia CEAC-D monitorizează indicatorii de performanță educațională pentru programele de master din domeniul Matematică și realizează periodic evaluări prin chestionare studentești, ale căror rezultate sunt analizate și valorificate în consiliul facultății pentru îmbunătățirea procesului didactic.

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structurile organizatorice pentru asigurarea calității sunt constituite și funcționează conform cadrului legislativ și normativ intern al Universității „Transilvania” din Brașov. Coordonarea unitară la nivel instituțional este realizată prin CEAC-U, iar la nivelul departamentelor activitatea este implementată prin CEAC-D, cu sprijinul prodecanilor și responsabililor de proces. În cadrul Departamentului de Matematică și Informatică, CEAC-D își desfășoară activitatea permanent, monitorizând indicatorii de performanță și aplicarea procedurilor de evaluare internă, inclusiv prin utilizarea chestionarelor studentești și analiza periodică a rezultatelor acestora în Consiliul facultății. Aceste activități contribuie la adaptarea planurilor de învățământ și la îmbunătățirea procesului educațional <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/629-planuri-smf.html>.

Totuși, din analiza Raportului de evaluare internă și a Regulamentului CEAC-U reiese că ponderea studenților în CEAC nu atinge pragul minim de 25% prevăzut de Legea învățământului superior, aspect care necesită corectare pentru asigurarea reprezentativității. În ansamblu, structura instituțională este funcțională și susține implementarea eficientă a sistemului de management al calității.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Universitatea dispune de o structură funcțională și bine definită pentru asigurarea calității. Comisiile CEAC-D și CEAC-U își desfășoară activitatea permanent, utilizând instrumente standardizate de monitorizare și evaluare, inclusiv chestionarele studentești. Rezultatele acestor evaluări sunt analizate în Consiliul facultății și integrate în rapoartele anuale, contribuind la îmbunătățirea procesului educațional. Colaborarea eficientă dintre structurile academice și cele administrative asigură aplicarea unitară a politicilor de calitate.

**Recomandări:** Se recomandă completarea componentei CEAC-U prin suplimentarea numărului de reprezentanți ai studenților, astfel încât să fie respectat procentul minim de 25% prevăzut de Art. 227, alin.

(5), lit. d) din Legea învățământului superior. Totodată, se propune digitalizarea fluxurilor de raportare și comunicare între structurile de asigurare a calității, în vederea creșterii eficienței și transparenței proceselor interne.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

**Indicatorul I.P.C.2.2.1** CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

#### **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC-U) a Universității „Transilvania” din Brașov și structurile constituite la nivelul componentei organizatorice, CEAC-D, își desfășoară activitatea în baza Regulamentului aprobat de Senatul universitar, disponibil public pe platforma instituțională [www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/generale/Regulament\\_CEAC\\_23.10.2023.pdf](http://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/generale/Regulament_CEAC_23.10.2023.pdf). Activitatea acestora este coordonată de Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, prin intermediul Oficiului de Asigurare a Calității, care asigură coerența metodologică și aplicarea unitară a procedurilor în toate structurile universității, care funcționează în baza propriului regulament [https://unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/structuri-suport/Regulamentul\\_Oficiului\\_de\\_asig\\_calitate\\_26.06.2024.pdf](https://unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/structuri-suport/Regulamentul_Oficiului_de_asig_calitate_26.06.2024.pdf). La nivelul Departamentului de Matematică și Informatică, CEAC-D își desfășoară activitatea conform regulamentului intern, având atribuții privind monitorizarea indicatorilor de performanță educațională, analiza periodică a evaluărilor studenților, precum și propunerea de măsuri de îmbunătățire a procesului didactic. La nivel instituțional, CEAC-U coordonează implementarea și actualizarea procedurilor, avizate de Senatul universitar, precum și relația cu organismele externe de evaluare. Activitățile se desfășoară în conformitate cu standardele ARACIS și sunt documentate prin procese-verbale, rapoarte de activitate și documente publice disponibile pe site-ul universității <https://didactic.unitbv.ro/oficiul-de-asigurare-a-calitatii/documente-eu-ro-utbv-smc>.

#### **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structurile de asigurare a calității din cadrul Universității „Transilvania” din Brașov funcționează în conformitate cu reglementările interne aprobate de Senatul universitar și respectă cerințele legale privind organizarea și atribuțiile comisiilor CEAC. Atât CEAC-U, cât și CEAC-D din cadrul Departamentului de Matematică și Informatică își îndeplinesc atribuțiile în mod constant, asigurând monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității activităților educaționale. Datele colectate sunt centralizate și valorificate în scopul adoptării de măsuri de optimizare la nivelul facultății și universității, demonstrând aplicarea coerentă a unui mecanism instituțional de asigurare a calității.

Coordonarea metodologică realizată de Oficiul pentru Asigurarea Calității contribuie la uniformizarea practicilor, la menținerea conformității cu standardele ARACIS și la sprijinirea procesului de evaluare externă. Gradul de îndeplinire a indicatorului este ridicat, întrucât structurile CEAC funcționează în baza regulamentelor aprobate, îndeplinind atribuțiile de evaluare internă și raportare, contribuind în mod direct la consolidarea culturii calității la nivelul universității. În urma analizei Regulamentului de funcționare al CEAC-U se constată că reglementarea componentei CEAC-U nu respectă prevederile legale în vigoare.

#### **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Se remarcă utilizarea sistematică a instrumentelor de feedback, în special chestionarele studențești și consultările periodice cu cadrele didactice. Implicarea activă a CEAC-D în evaluarea programelor de studii și în propunerea de măsuri de optimizare confirmă integrarea mecanismelor de evaluare internă în procesele decizionale ale facultății.

**Recomandări:**

Se recomandă actualizarea Regulamentului de funcționare a CEAC-U pentru a respecta prevederile art. 227 din Legea învățământului superior. De asemenea, se recomandă implementarea unei platforme electronice integrate pentru gestionarea documentelor, colectarea feedbackului și comunicarea între structurile de calitate, care va contribui la creșterea eficienței, transparenței și trasabilității proceselor de asigurare a calității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.2.2.2</b>	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

**Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității „Transilvania” din Brașov funcționează Comisia de Etică Universitară (CEU), structură deliberativă independentă, constituită conform Legii învățământului superior nr. 199/2023, Cartei universitare și Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/comisia-de-etica-universitara.html>

. Comisia are rolul de a asigura respectarea normelor de etică și deontologie universitară, de a analiza sesizările privind abaterile de la conduita academică și de a propune măsuri disciplinare conform prevederilor legale și regulamentare. Activitatea CEU se desfășoară în mod independent față de orice altă structură sau persoană din universitate, garantând imparțialitatea procesului decizional. În exercitarea atribuțiilor sale, CEU analizează sesizările primite, desemnează comisii de caz pentru investigarea situațiilor raportate și formulează hotărâri motivate, care sunt înaintate spre informare Consiliului de Administrație și Senatului Universitar. Rezultatele activității sunt sintetizate anual în Raportul de activitate al Comisiei de Etică, publicat pe site-ul instituției, document care reflectă transparența și consecvența în aplicarea principiilor etice <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/comisia-de-etica-universitara.html> . Activitatea CEU contribuie la consolidarea integrității academice, a responsabilității instituționale și la promovarea unei culturi organizaționale bazate pe etică și respect profesional.

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comisia de Etică Universitară (CEU) din cadrul Universității „Transilvania” din Brașov funcționează în mod independent, conform Regulamentului propriu aprobat de Senatul universitar, în concordanță cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, Cartei universitare și Codului de etică și deontologie universitară [https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/carta-universitatii/Carta\\_UNITBV\\_2024\\_18.12.2024\\_site.pdf](https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/carta-universitatii/Carta_UNITBV_2024_18.12.2024_site.pdf) . Modalitatea de desemnare a membrilor CEU respectă cerințele legale și instituționale privind reprezentativitatea și evitarea conflictelor de interese, asigurând imparțialitatea și echilibrul în procesul decizional. Activitatea comisiei este documentată prin rapoarte anuale de activitate și hotărâri de comisie întemeiate pe analize realizate de comisii de caz independente <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparența-instituționala/rapoarte.html> . Acestea contribuie la menținerea unui standard ridicat de rigoare procedurală și la aplicarea consecventă a principiilor etice. Gradul de îndeplinire a indicatorului este ridicat, dată fiind existența unui cadru normativ coerent, a unei funcționări independente și a mecanismelor eficiente de analiză și raportare.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Activitatea se caracterizează prin aplicarea consecventă a normelor etice, utilizarea comisiilor de analiză independente și promovarea culturii etice prin acțiuni de informare și formare.

**Recomandări:** Implementarea unei platforme digitale securizate pentru gestionarea sesizărilor, în vederea creșterii eficienței, transparenței și confidențialității proceselor.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.3.1.1</b>	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--	---

### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programele și domeniile de studii universitare de masterat din cadrul Universității Transilvania din Brașov sunt inițiate, monitorizate și revizuite periodic conform Regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și procedurilor interne aprobate de Senatul universitar [www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/structuri-suport/Regulament\\_evaluare\\_periodica\\_programe\\_de\\_studii\\_07.02.2025.pdf](http://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/structuri-suport/Regulament_evaluare_periodica_programe_de_studii_07.02.2025.pdf).

Pentru domeniul Matematică, responsabilitatea implementării acestor proceduri revine coordonatorilor programelor de studii, CEAC-D și echipei de evaluare internă, sub îndrumarea Oficiului de Asigurare a Calității (DECIZIE Nr.24 din 11.11.2024 privind numirea Coordonatorului domeniului de studii universitare de masterat Matematica și a echipei de evaluare internă). Procesul de monitorizare și revizuire se bazează pe analiza indicatorilor de performanță (promovabilitate, rata de absolvire, angajabilitate), pe feedback-ul colectat de la studenți, absolvenți și angajatori, precum și pe consultarea periodică a cadrelor didactice implicate. Rezultatele acestor evaluări sunt discutate în cadrul ședințelor CEAC-D și ale Consiliului facultății, fiind utilizate pentru îmbunătățirea planurilor de învățământ, a metodelor didactice și a conținutului curricular <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/629-planuri-smf.html>. Activitățile de revizuire sunt documentate prin rapoarte anuale de autoevaluare și procese-verbale de analiză.

### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procedurile de inițiere, monitorizare și revizuire a programelor de studii sunt aplicate în mod consecvent în cadrul Facultății de Matematică și Informatică, conform metodologiei interne aprobate de Senatul Universității Transilvania din Brașov și în concordanță cu standardele ARACIS. Implementarea acestora este asigurată de coordonatorii programelor de studii, în colaborare cu CEAC-D, echipele de evaluare internă și cu sprijinul Oficiului de Asigurare a Calității. Analiza rapoartelor de autoevaluare și a proceselor-verbale aferente confirmă o implicare constantă a tuturor actorilor relevanți — cadre didactice, studenți, absolvenți și angajatori — în procesele de evaluare și îmbunătățire curriculară. Feedback-ul colectat este utilizat pentru adaptarea conținutului disciplinelor, actualizarea planurilor de învățământ și îmbunătățirea metodelor de predare. De asemenea, indicatorii de performanță educațională (rata de promovare, rata de finalizare a studiilor, angajabilitatea absolvenților) sunt monitorizați sistematic și analizați în cadrul CEAC-D, contribuind la luarea deciziilor privind măsuri corective și de dezvoltare. Gradul de îndeplinire a indicatorului este apreciat ca fiind ridicat, întrucât procedurile instituționale sunt aplicate coerent, documentate corespunzător și produc efecte vizibile în asigurarea și îmbunătățirea calității programelor de studii.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

Universitatea aplică în mod consecvent procedurile interne de inițiere, monitorizare și revizuire a programelor de studii, implicând activ studenții, cadrele didactice, absolvenții și angajatorii în procesul de evaluare și îmbunătățire curriculară. Analiza periodică a indicatorilor de performanță și integrarea rezultatelor în rapoartele CEAC-D contribuie la adaptarea continuă a programelor la cerințele pieței muncii. Digitalizarea procesului de evaluare și colaborarea constantă cu mediul socio-economic reprezintă exemple relevante de bună practică în managementul calității.

**Recomandări:** Se recomandă accelerarea procesului de digitalizare a evaluării programelor de studii și consolidarea implicării părților interesate, în special a angajatorilor și absolvenților, pentru a asigura o adaptare permanentă a programului de master „Structuri Matematice Fundamentale” la evoluțiile mediului profesional și academic.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b>	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Membrii comunității academice și părțile interesate externe sunt implicați activ în procesele de evaluare și revizuire a programelor de studii din domeniul Matematică conform în conformitate cu Regulamentului de inițiere, monitorizare și evaluarea periodică a programelor de studii și cu procedura specifică Inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii și a domeniilor de masterat [www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/structuri-suport/Regulament\\_evaluare\\_periodica\\_programe\\_de\\_studii\\_07.02.2025.pdf](http://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/structuri-suport/Regulament_evaluare_periodica_programe_de_studii_07.02.2025.pdf) . Echipele de evaluare internă includ cadre didactice, studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor, care participă la analiza periodică a rezultatelor și la formularea propunerilor de îmbunătățire a conținutului curricular. Consultările organizate la nivel de program asigură colectarea sistematică a opiniilor privind planurile de învățământ și fișele disciplinelor (Minutele întâlnirilor din cadrul vizitei de evaluare). Rezultatele acestor analize sunt documentate în rapoartele anuale de evaluare internă și utilizate pentru actualizarea programelor de studii și alinierea acestora la cerințele pieței muncii și la evoluțiile domeniului științific.

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza situației de fapt evidențiază un grad ridicat de îndeplinire a indicatorului, prin implicarea constantă și documentată a membrilor comunității academice și a părților interesate externe în procesul de aplicare a procedurilor de evaluare internă a programelor de studii. Echipele de evaluare internă, constituite conform regulamentelor universitare, includ cadre didactice, studenți, absolvenți și angajatori, asigurând o abordare participativă și echilibrată a procesului de analiză și îmbunătățire a calității. Consultările periodice organizate la nivel de program facilitează colectarea sistematică a opiniilor privind planurile de învățământ și fișele disciplinelor, iar concluziile sunt integrate în rapoartele anuale de evaluare internă și în deciziile de actualizare curriculară.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

Implicarea activă și constantă a studenților, absolvenților și angajatorilor în procesele de evaluare și revizuire a programelor de studii reprezintă un exemplu de bună practică, demonstrând deschiderea instituției către o abordare participativă și colaborativă. Consultările periodice și includerea acestor părți interesate în echipele de evaluare internă asigură relevanța profesională a conținuturilor curriculare.

### Recomandări:

Se recomandă implementarea chestionarului digital periodic destinat angajatorilor și reglementarea activității Consiliului consultativ extern permanent, format din angajatori și absolvenți. Aceste măsuri pot contribui la consolidarea parteneriatului cu mediul profesional, la colectarea sistematică a feedback-ului relevant și la fundamentarea procesului de actualizare continuă a conținutului curricular, în acord cu cerințele pieței muncii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – <b><i>se completează doar dacă este cazul.</i></b>
--

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

**Indicatorul I.P.C.3.2.1** Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - *se completează doar dacă este cazul.*

Nu este cazul.

Indicatorul este: ---

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

**Indicatorul I.P.C.4.1.1** Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Evaluarea periodică a activității personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ din cadrul programului de masterat Matematică se realizează conform Metodologiei privind evaluarea calității profesionale a personalului didactic [https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/angajati/Metodologia\\_posturi\\_12.11.2024.pdf](https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/angajati/Metodologia_posturi_12.11.2024.pdf) și Procedurii instituționale de evaluare de către studenți, aprobate de Senatul Universității Transilvania din Brașov. Procesul este coordonat de CEAC, se desfășoară semestrial, în format electronic, și asigură confidențialitatea răspunsurilor. Evaluarea personalului didactic de către studenți în cadrul programului de studii masterale vizează următoarele aspecte: desfășurarea integrală a activităților prevăzute în orarul facultății; folosirea învățământului interactiv și stimularea unui climat care să favorizeze dezvoltarea gândirii studenților, exprimarea punctelor de vedere și confruntarea de opinii; claritatea, succesiunea logică a problemelor prezentate și utilitatea informațiilor oferite; calitatea, varietatea și utilitatea formelor și a mijloacelor de predare folosite la cursuri, seminare și lucrări aplicative; gradul în care punctele de vedere proprii, rezultate ale cercetării, sunt prezentate la curs prin raportare la alte teorii sau puncte de vedere ale specialiștilor români și străini sau la realitățile practice din România și din alte țări; disponibilitatea pentru stimularea activității de cercetare. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți face parte integrantă din Evaluarea anuală a performanțelor personalului didactic și de cercetare [https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/angajati/Regulament\\_evaluare\\_periodica\\_cadre\\_didactice\\_29.09.2023.pdf](https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/angajati/Regulament_evaluare_periodica_cadre_didactice_29.09.2023.pdf). Instrumentele de evaluare includ chestionarul studenților, autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea de către directorul de departament, oferind o imagine completă a performanței academice. Rezultatele sunt analizate la nivel de departament și facultate, fiind integrate în rapoartele anuale de calitate și discutate în Consiliul Departamentului și Consiliul Facultății. Pentru personalul didactic auxiliar și administrativ, evaluarea se realizează anual, conform procedurilor interne și pe baza sondajelor de satisfacție a studenților privind serviciile universitare (secretariat, bibliotecă, cămine, cantine). Rezultatele sunt comunicate celor evaluați și utilizate pentru măsuri de îmbunătățire și recunoaștere a performanței, inclusiv prin premiarea cadrelor didactice desemnate de studenți drept „cel mai apreciat profesor”. Procesul este documentat prin Rapoarte CEAC, Fișe de evaluare, procese-verbale ale consiliilor și rapoarte anuale de autoevaluare (<https://didactic.unitbv.ro/oficiul-de-asigurare-a-calitatii/structuri>).

### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Aplicarea constantă a procedurilor instituționale privind evaluarea periodică a personalului confirmă existența unui sistem coerent și funcțional de monitorizare a calității activității didactice. Evaluarea semestrială de către studenți, completată de autoevaluare, evaluare colegială și analiza directorului de departament, oferă o perspectivă integrată asupra performanței profesionale.

Rezultatele evaluărilor sunt analizate la nivelul CEAC, al departamentului și al facultății, fiind utilizate pentru măsuri concrete de îmbunătățire a activităților didactice și administrative. Gradul ridicat de participare a studenților și standardizarea chestionarelor contribuie la relevanța și obiectivitatea procesului. Corelarea

rezultatelor evaluării studenților cu evaluarea anuală a personalului didactic și de cercetare reflectă transparență și coerență instituțională. În paralel, evaluarea personalului auxiliar și administrativ, prin sondaje de satisfacție, sprijină optimizarea continuă a serviciilor educaționale și administrative. Prin urmare, indicatorul este îndeplinit, instituția demonstrând o aplicare consecventă a procedurilor și o utilizare eficientă a rezultatelor evaluărilor în managementul calității programului de studii.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

Utilizarea platformei electronice instituționale pentru evaluarea cadrelor didactice asigură confidențialitate, eficiență și accesibilitate sporită. Integrarea rezultatelor evaluărilor studenților în analiza anuală a performanței cadrelor didactice reflectă o abordare unitară și transparentă. Organizarea anuală a clasamentului „cel mai apreciat profesor” stimulează performanța didactică și implicarea activă a studenților. De asemenea, analiza periodică a sondajelor privind serviciile universitare contribuie constant la îmbunătățirea calității activităților suport.

**Recomandări:** Se recomandă dezvoltarea unei platforme digitale integrate pentru centralizarea și analiza feedbackului oferit de studenți, care să permită generarea automată de rapoarte și monitorizarea evoluției indicatorilor de calitate.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date	
ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.	
<b>Indicatorul I.P.C.5.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.

### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Transilvania din Brașov colectează, prelucrează și analizează sistematic date referitoare la procesele educaționale, de cercetare și administrative, în sprijinul activităților de asigurare internă a calității. Aceste activități sunt reglementate prin Strategia pentru transformare digitală în domeniul educației, cercetării și administrației <https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/generale/2>. Strategia de transformare digitală UNITBV.pdf, document elaborat în conformitate cu politicile naționale și europene privind digitalizarea educației. La nivel instituțional, funcționează sisteme informatice integrate, care susțin activitățile academice și administrative: platforma GESFO pentru gestiunea proceselor educaționale (planificare orar, evidență studenți, monitorizarea situației școlare, colectarea feedbackului studenților), platforma FRACS pentru managementul activităților de cercetare <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/cercetare/rezultatele-cercet%C4%83rii-1.html>. și evaluarea performanțelor personalului, precum și aplicațiile dedicate evidenței economice, plății taxelor, registrului matricol unic și proceselor de secretariat. Baza de date centralizată permite accesul structurilor universitare la informații actualizate, utile în procesul de monitorizare a indicatorilor de performanță și fundamentarea deciziilor manageriale. Toți membrii comunității academice beneficiază de acces securizat la informații prin rețeaua Campus Wi-Fi și serviciul Eduroam, iar comunicarea internă este facilitată prin platforma intranet a universității. Datele colectate la nivel instituțional sunt utilizate și pentru raportările periodice către organisme externe – inclusiv ARACIS, Ministerul Educației și sistemele internaționale de clasificare universitară (Times Higher Education, QS, U-Multirank) – contribuind astfel la vizibilitatea și competitivitatea universității pe plan internațional. Procesele de colectare și analiză a datelor sunt documentate prin Rapoartele anuale CEAC, procese-verbale ale Consiliilor facultăților și departamentelor, Rapoartele privind activitatea de cercetare, precum și prin Strategia pentru transformare digitală (disponibilă pe site-ul universității). Aceste documente confirmă utilizarea sistematică a bazelor de date ca instrument principal în sprijinul asigurării și îmbunătățirii continue a calității la nivelul Universității Transilvania din Brașov.

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Implementarea consecventă a Strategiei pentru transformare digitală și utilizarea platformelor informatice integrate (GESFO, FRACS, aplicațiile economice și registrul matricol unic) evidențiază un sistem funcțional și coerent de gestionare a bazelor de date. Datele colectate sunt actualizate periodic și utilizate în procesul decizional, în monitorizarea performanței academice și administrative, precum și în raportările către organismele externe. Interoperabilitatea sistemelor informatice și centralizarea informațiilor contribuie la transparență, eficiență și la fundamentarea obiectivă a măsurilor de îmbunătățire.

Indicatorul este îndeplinit integral, universitatea demonstrând utilizarea constantă și eficientă a bazelor de date în sprijinul asigurării interne a calității.

#### Aspecte care constituie exemple de bună practică

Integrarea platformelor informatice GESFO și FRACS într-un sistem unitar de gestionare a datelor reprezintă un exemplu relevant de digitalizare eficientă a proceselor academice și administrative. Actualizarea periodică a bazelor de date, corelată cu utilizarea acestora în rapoartele CEAC și în analiza indicatorilor instituționali, reflectă o cultură organizațională orientată spre calitate. Utilizarea accesului securizat prin Eduroam și comunicarea internă prin platforma intranet susțin transparența și colaborarea între structurile universitare.

#### Recomandări:

Se recomandă extinderea interoperabilității bazelor de date la nivelul tuturor structurilor universitare, pentru a facilita analize comparative și rapoarte integrate între domenii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.1</b>	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

#### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Transilvania din Brașov asigură transparența informațiilor de interes public prin respectarea prevederilor legale în vigoare (Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public) și prin aplicarea procedurii interne „Accesul la informații de interes public”. Informațiile privind organizarea și funcționarea instituției, programele de studii, calificările oferite, condițiile de admitere, structura anului universitar, facilitățile pentru studenți și rezultatele activităților academice sunt publicate și actualizate constant pe site-ul oficial al universității ([www.unitbv.ro](http://www.unitbv.ro) și pe pagina Facultății de Matematică și Informatică. Pentru domeniul de studii universitare de masterat Matematică, informațiile sunt accesibile la adresele: <https://mateinfo.unitbv.ro/ro/programe-de-studii/masterat.html>

<https://mateinfo.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat.html>. Aceste pagini includ detalii despre obiectivele programelor de studii, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, calificările și ocupațiile vizate, politicile de predare-învățare și evaluare, resursele educaționale disponibile, rezultatele studenților și absolvenților, precum și elemente privind sistemul de management al calității. Actualizarea periodică a conținutului este realizată de structurile administrative și academice responsabile, sub coordonarea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și a conducerii instituției. Transparența este consolidată prin comunicarea activă pe canalele oficiale ale universității, inclusiv prin rețelele de socializare și prin participarea la acțiuni de promovare academică, conferințe și târguri educaționale. Documentele suport care confirmă respectarea cerințelor privind publicitatea informațiilor includ procedura „Accesul la informații de interes public”, rapoartele CEAC, rapoartele anuale de activitate ale facultății.

**Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
Aplicarea consecventă a procedurii „Accesul la informații de interes public” și actualizarea constantă a conținutului publicat pe platformele oficiale ale universității și facultății demonstrează o abordare transparentă și responsabilă în gestionarea informațiilor de interes public. Structurarea clară a paginilor

web permite accesul facil studenților, cadrelor didactice, absolvenților și publicului larg la date relevante privind programele de studii, calificările oferite, resursele educaționale și rezultatele academice.

Implicarea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și a structurilor administrative în procesul de actualizare și verificare a informațiilor contribuie la menținerea acurateței și credibilității acestora. Publicarea transparentă a documentelor esențiale – planuri de învățământ, fișe de disciplină, criteriile de evaluare, regulamente și rapoarte – reflectă respectarea principiilor bunei guvernante și alinierea la cerințele ARACIS privind informarea publică. Astfel, indicatorul este îndeplinit integral, universitatea demonstrând prin practici constante și documentate că asigură publicarea completă și actualizată a informațiilor de interes public privind domeniul de studii universitare de masterat Matematică.

**Aspecte care constituie exemple de bună practică**  
Actualizarea periodică și transparentă a informațiilor pe site-ul universității și al facultății, corelată cu implicarea CEAC în verificarea conținutului publicat, reprezintă o practică eficientă de asigurare a calității informațiilor publice. Structurarea clară a paginilor dedicate programelor de studii și publicarea integrală a documentelor relevante facilitează accesul rapid al utilizatorilor și crește vizibilitatea instituției. Utilizarea canalelor digitale și a rețelelor de socializare pentru diseminarea informațiilor contribuie la consolidarea relației universității cu comunitatea academică și cu publicul larg.

#### Recomandări:

Valorificarea suplimentară a canalelor digitale și a rețelelor de socializare pentru creșterea vizibilității programului și promovarea realizărilor studenților și absolvenților, precum și instruirea continuă a personalului implicat în gestionarea informațiilor publice pentru asigurarea calității și acurateței datelor.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul  
I.P.C.6.1.2

Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

#### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Transilvania din Brașov asigură transparența proceselor decizionale la toate nivelurile structurii sale organizatorice, în conformitate cu reglementările interne și principiile bunei guvernante universitare. Deciziile Senatului, Consiliului de Administrație și ale structurilor facultăților sunt comunicate public prin intermediul site-ului instituției ([www.unitbv.ro](http://www.unitbv.ro)), respectiv pe paginile web ale facultăților.

La nivelul Facultății de Matematică și Informatică, deciziile sunt transmise către comunitatea academică prin e-mail colectiv și sunt publicate pe site-ul facultății (<https://mateinfo.unitbv.ro>), asigurând accesul liber al cadrelor didactice, studenților și personalului administrativ la informațiile relevante. În cadrul Departamentului de Matematică și Informatică, procesele decizionale sunt documentate în cadrul ședințelor lunare, în care se dezbate propuneri privind activitățile didactice, planurile de învățământ și proiectele educaționale. Ordinea de zi este transmisă în prealabil tuturor membrilor, iar hotărârile adoptate sunt consemnate în procese-verbale, distribuite prin e-mail și arhivate electronic într-un spațiu comun, accesibil personalului departamentului. Această practică susține transparența și participarea colectivă în luarea deciziilor, asigurând coerența comunicării între nivelurile instituționale (universitate – facultate – departament). Documentele suport care confirmă această abordare includ procesele-verbale ale ședințelor, hotărârile Consiliului facultății și rapoartele anuale de activitate, care reflectă un mecanism funcțional și transparent al procesului decizional.

#### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Transparența proceselor decizionale este asigurată prin mecanisme clare de comunicare și arhivare la toate nivelurile — universitate, facultate și departament. Deciziile sunt publicate pe site-ul universității, transmise prin e-mail colectiv și documentate prin procese-verbale accesibile membrilor comunității academice. Participarea activă a cadrelor didactice la ședințele de catedră și coerența comunicării între structuri susțin o guvernare transparentă și participativă. Indicatorul este îndeplinit integral, prin aplicarea consecventă a procedurilor care asigură informarea și implicarea comunității academice în procesul decizional. Astfel, indicatorul este îndeplinit integral, prin existența unor proceduri clare și funcționale care

garantează accesul la informații privind deciziile adoptate și implicarea comunității academice în procesele de guvernare.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

Transparența proceselor decizionale este susținută prin publicarea hotărârilor pe site-ul instituției, transmiterea acestora prin e-mail colectiv și arhivarea digitală a proceselor-verbale, ceea ce permite acces rapid și verificabil la informații.

Recomandări: Nu sunt

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.7.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Transilvania din Brașov respectă termenele și standardele prevăzute de legislația în vigoare privind elaborarea și transmiterea rapoartelor obligatorii. Facultatea de Matematică și Informatică contribuie la colectarea și transmiterea datelor necesare pentru rapoartele instituționale și la elaborarea documentelor interne de evaluare a calității. Rapoartele anuale – privind starea universității, evaluarea internă a calității, auditul intern, aplicarea Legii nr. 544/2001, evaluarea activității didactice de către studenți, precum și rapoartele comisiilor de etică, calitate și ale organizațiilor studențești – sunt publicate pe site-ul universității, asigurând transparență și respectarea obligațiilor publice (<https://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparența-instituțională/rapoarte.html>). Activitatea este coordonată de structurile responsabile (CEAC, secretariatul facultății, direcțiile administrative), care urmăresc respectarea termenelor și conformitatea conținutului cu cerințele legale și instituționale.

### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Respectarea constantă a termenelor și a cerințelor legale privind elaborarea și publicarea rapoartelor demonstrează un nivel ridicat de conformitate și responsabilitate instituțională. Procedurile interne clare de colectare, verificare și transmitere a datelor asigură acuratețea informațiilor raportate și coerența acestora cu standardele ARACIS. Publicarea pe site-ul universității a rapoartelor obligatorii contribuie la transparența activității și la consolidarea încrederii publice în procesul decizional și managerial. Astfel, indicatorul este îndeplinit integral, Universitatea Transilvania din Brașov demonstrând o practică instituționalizată de raportare corectă și completă.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

Publicarea transparentă și accesibilă a tuturor rapoartelor instituționale pe site-ul universității, respectarea strictă a termenelor legale de raportare și implicarea structurilor responsabile (CEAC, Comisia de etică, audit intern) în procesul de elaborare și verificare reprezintă exemple de bună practică.

Recomandări:

Se recomandă consolidarea procesului de monitorizare internă a termenelor de raportare prin utilizarea unui sistem digital de urmărire și arhivare.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă  
ÎÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--	---

### Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Transilvania din Brașov participă constant și conform prevederilor legale la procesele de evaluare externă a calității desfășurate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în baza Metodologiei de evaluare externă a calității educației. Evaluarea externă a programelor de studii universitare de licență și a domeniilor de studii universitare de masterat se organizează periodic, la fiecare cinci ani, conform planificării aprobate de Senatul universității și Consiliul de Administrație, care stabilesc calendarul detaliat al activităților de pregătire, autoevaluare și transmitere a documentației [www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/hotarari-consiliu-administratie/2024-2029/HCA\\_07\\_25.06.2024.pdf](http://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/hotarari-consiliu-administratie/2024-2029/HCA_07_25.06.2024.pdf). Pentru domeniul de studii universitare de masterat Matematică, procesul de evaluare externă s-a desfășurat în anul universitar 2019-2020, conform planificării instituționale, fiind finalizat prin obținerea calificativului „Menținerea acreditării” și stabilirea unei capacități de școlarizare de 50 de studenți/an <https://didactic.unitbv.ro/oficiul-de-asigurare-a-calitatii/rezultate>. Rezultatele procesului de evaluare au fost comunicate oficial și sunt disponibile pe site-ul ARACIS ([www.aracis.ro](http://www.aracis.ro)) și pe site-ul Universității Transilvania din Brașov <https://didactic.unitbv.ro/oficiul-de-asigurare-a-calitatii/rezultate>, asigurând transparența publică și accesul liber la informațiile privind statutul de acreditare al domeniului. În sprijinul respectării cerințelor legale și al unei bune documentări instituționale, universitatea dispune de proceduri interne privind organizarea și desfășurarea proceselor de evaluare externă, aprobate de Senatul universității și integrate în Sistemul de management al calității <https://didactic.unitbv.ro/oficiul-de-asigurare-a-calitatii/activitati>. Aceste proceduri stabilesc responsabilitățile la nivel de facultate și departament, etapele de elaborare și verificare a documentației, precum și modul de arhivare a rapoartelor și proceselor-verbale aferente.

### Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea Transilvania din Brașov respectă în mod constant obligațiile legale privind evaluarea externă a calității, conform metodologiei ARACIS. Componenta organizatorică a Facultății de Matematică și Informatică asigură o planificare riguroasă, o documentare completă și o coordonare eficientă între structurile implicate în procesul de evaluare. Rezultatele evaluării externe finalizate cu menținerea acreditării domeniului Matematică, certifică conformitatea cu standardele ARACIS și aplicarea consecventă a procedurilor interne. Publicarea raportului de evaluare pe site-urile ARACIS și ale universității demonstrează transparența și responsabilitatea instituțională. Pe baza documentelor analizate, se constată că indicatorul este îndeplinit integral, universitatea având o capacitate consolidată de organizare și gestionare a proceselor de evaluare externă în conformitate cu cerințele legale.

### Aspecte care constituie exemple de bună practică

Participarea constantă la evaluările externe ARACIS, respectarea riguroasă a calendarului aprobat și publicarea transparentă a rapoartelor pe site-ul universității demonstrează un management eficient al calității. Implicarea activă a facultății și utilizarea arhivei electronice pentru documentație reflectă o abordare organizată și transparentă a procesului de asigurare a calității.

### Recomandări:

Se recomandă digitalizarea completă a procesului de pregătire a evaluărilor externe, prin integrarea documentelor și a datelor relevante într-o platformă unitară.

Indicatorul este: îndeplinit.

## IV. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;"><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ UNITBV a implementat o procedură de încurajare și recompensare a activității de cercetare, prin finanțarea publicării de articole științifice în reviste Open Access indexate în Web of Science, premiera acestor articole cu sume care permit participarea la conferințe și stagii de cercetare, achiziții de echipamente etc. precum și prin salarizarea suplimentară a autorilor din UNITBV ai acestor publicații</li> <li>✓ Universitatea aplică cu rigurozitate chestionare de sondare a opiniei studenților cu privire la o serie de aspecte, inclusiv evaluarea activității cadrelor didactice, spațiile de cazare și cantinele, inserția pe piața muncii etc.</li> <li>✓ Absolvenții programului au obținut rezultate foarte bune la examenul de titularizare în învățământul preuniversitar</li> </ul>	<b>FACTORI INTERNI</b> Y	<p style="text-align: center;"><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prezența la activitățile didactice este afectată de faptul că unii dintre studenți sunt deja angajați la firme sau în învățământul preuniversitar.</li> <li>✓ Includerea unui număr foarte mare de întrebări în chestionarele de evaluare de către studenți a activității cadrelor didactice, fapt care îi descurajează pe unii studenți să participe la evaluare</li> </ul>
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;"><b>Oportunități:</b></p> <p>La nivelul județului Brașov se observă o creștere a cererilor de angajare atât în învățământul preuniversitar cât și la firme IT, bănci sau companii de asigurări.</p> <p>Programul de masterat oferă absolvenților posibilitatea de a continua cu studii doctorale în domeniul Matematică la UNITBV, datorită faptului că aceștia pot să se orienteze către o direcție de cercetare chiar din timpul studiilor de masterat, având în vedere faptul că la SMF predau cei mai mulți dintre conducătorii de doctorat din domeniul Matematică de la UNITBV.</p>	P <b>FACTORI EXTERNI</b>	<p style="text-align: center;"><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ritmul accelerat al progresului științific și tehnologic impune o permanentă actualizare a curriculumului și a competențelor didactice.</li> <li>✓ Modificarea standardelor minimale pentru posturile mari (conf., prof.) aduce un mare risc ca pe viitor programul să nu mai poată fi susținut de cadre didactice titulare</li> <li>✓ Obligativitatea parcurgerii masteratului didactic (finanțat de la bugetul de stat) pentru cei care urmăresc posturi în învățământul preuniversitar poate afecta interesul pentru a urma și programul de masterat de cercetare SMF, fie din cauza faptului că ar trebui făcut în regim cu taxă, fie din cauza efortului implicat (de a urma două programe de masterat)</li> </ul>

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și

**recomandările formulate**

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1.	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	Se recomandă compatibilizarea metodelor și regulamentelor existente cu recenta Hotărâre a Senatului UNITBV care prevede prezența obligatorie a studenților la toate activitățile didactice (curs, seminar / laborator).
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	Se recomandă optimizarea / simplificarea chestionarelor adresate studenților, pentru a se asigura o rată mai mare de participare a acestora la evaluarea cadrelor didactice.
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	
6.	<b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	Se recomandă continuarea procesului de sprijinire și recompensare financiară a activității de cercetare care să contribuie în continuare la dezvoltarea profesională a cadrelor didactice de la domeniul de masterat evaluat.
7.	<b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	

8.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Să fie popularizate pe pagina FMI și să fie încurajate mobilitățile studenților masteranzi
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
9.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	
10.	<b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	
13.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	<b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și	↑	

	cadrelor didactice cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.		
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	Măsuri care să reglementeze utilizarea responsabilă, etică și transparentă a instrumentelor bazate pe inteligența artificială în activitățile de evaluare academică a studenților.
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	Intensificarea colaborării cu Alunni, îmbunătățirea mecanismelor de monitorizare a inserției absolvenților pe piața muncii.
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	Intensificarea activităților de promovare a programului de studii în vederea creșterii atractivității acestuia.
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Se recomandă instituirea unui mecanism sistematic de monitorizare și analiză pe termen lung a impactului măsurilor de îmbunătățire rezultate din procesele de evaluare.
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	Se recomandă extinderea implicării absolvenților și angajatorilor în procesele de evaluare și decizie, digitalizarea integrală a colectării și analizei feedbackului și elaborarea unor formate sintetice de raportare care să

			faciliteze transparența și diseminarea rezultatelor.
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	Se recomandă completarea componentei CEAC-U prin suplimentarea numărului de reprezentanți ai studenților, astfel încât să fie respectat procentul minim de 25% prevăzut de Art. 227, alin. (5), lit. d) din Legea învățământului superior. Totodată, se propune digitalizarea fluxurilor de raportare și comunicare între structurile de asigurare a calității, în vederea creșterii eficienței și transparenței proceselor interne.
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	Se recomandă actualizarea Regulamentului de funcționare a CEAC-U pentru a respecta prevederile art. 227 din Legea învățământului superior. De asemenea, se recomandă implementarea unei platforme electronice integrate pentru gestionarea documentelor, colectarea feedbackului și comunicarea între structurile de calitate, care va contribui la creșterea eficienței, transparenței și trasabilității proceselor de asigurare a calității.
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	Implementarea unei platforme digitale securizate pentru gestionarea sesizărilor, în vederea creșterii eficienței, transparenței și confidențialității proceselor.
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	Se recomandă accelerarea procesului de digitalizare a evaluării programelor de studii și consolidarea implicării părților interesate, în special a angajatorilor și absolvenților, pentru a asigura o adaptare permanentă a programului de master „Structuri Matematice Fundamentale” la evoluțiile mediului profesional și academic.
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	Se recomandă implementarea chestionarului digital periodic destinat angajatorilor și reglementarea activității Consiliului consultativ extern permanent, format din angajatori și absolvenți. Aceste măsuri pot contribui la consolidarea parteneriatului cu mediul profesional, la colectarea sistematică a feedback-ului relevant și la fundamentarea procesului de actualizare continuă a conținutului curricular, în acord cu cerințele pieței muncii.
33.	<b>I.P.C.3.2.1</b> Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	---	<i>Nu este cazul</i>
34.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	Se recomandă dezvoltarea unei platforme digitale integrate pentru centralizarea și analiza feedbackului oferit de studenți, care să permită generarea automată de rapoarte și monitorizarea evoluției indicatorilor de calitate.

35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	Se recomandă extinderea interoperabilității bazelor de date la nivelul tuturor structurilor universitare, pentru a facilita analize comparative și rapoarte integrate între domenii.
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	Valorificarea suplimentară a canalelor digitale și a rețelelor de socializare pentru creșterea vizibilității programului și promovarea realizărilor studenților și absolvenților, precum și instruirea continuă a personalului implicat în gestionarea informațiilor publice pentru asigurarea calității și acurateței datelor.
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	Se recomandă consolidarea procesului de monitorizare internă a termenelor de raportare prin utilizarea unui sistem digital de urmărire și arhivare.
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	Se recomandă digitalizarea completă a procesului de pregătire a evaluărilor externe, prin integrarea documentelor și a datelor relevante într-o platformă unitară.

### Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	-	-
Domeniul C. Managementul calității	14	-	-
Total	39	-	-

## VI. Concluzii

În urma parcurgerii procedurii de evaluare periodică, a vizitei la fața locului și a întocmirii REE, a rezultat că sunt îndepliniți toți indicatorii de performanță.

Prin urmare, comisia propune menținerea acreditării pentru domeniul de masterat Matematică de la Universitatea Transilvania din Brașov, având în componere programele de studii prezentate mai jos.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Structuri Matematice Fundamentale</i>	<i>Brașov</i>	<i>română</i>	<i>IF</i>	<i>120</i>	<i>C</i>	<i>50</i>

## VII. Anexe

1. Programul vizitei la fața locului;

2. Minutele celor 12 întâlniri organizate în timpul vizitei la fața locului.