

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Națională de Arte „George Enescu” din Iași
Facultatea:	Facultatea de Arte Vizuale și Design
Domeniul de licență:	Arte vizuale
Programul de studii universitare de licență:	Design
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Iași, Județul Iași
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Conf. univ. Marina Theodorescu	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. Adriana Lucaciu	Expert evaluator	
3.	Conf. univ. Marius Siviu Georgescu	Expert evaluator	
4.	Bogdan-Marius Negrea	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

- Evaluare periodică pentru menținerea acreditării programului de studii **Design** în cadrul Facultății de Arte Vizuale și Design, Universitatea Națională de Arte „George Enescu” din Iași;
- Perioada evaluării PSUL Design: **15 – 17 decembrie 2025**;
- Comisia de evaluare externă: conf. univ. Marina Theodorescu (coordonator comisie), prof. univ. Adriana Lucaciu (expert evaluator), conf. univ. Marius-Siviu Georgescu (expert evaluator), Bogdan-Marius Negrea (student evaluator).

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași aniversează în anul 2025 - 165 de ani de la înființarea care a avut loc în anul 1860, parcursul istoric fiind marcat de câteva repere definitorii, din care extragem următoarele momente, conform **REI, p.3**:

- „1860, 1 octombrie, Alexandru Ioan Cuza, primul Domnitor al Principatelor Unite, semnează decretul de înființare a primei școli de învățământ superior din Țările Române: Școala de Muzică și Declamațiune de la Iași;
- 26 octombrie 1860, tot prin decrete ale aceluiași domnitor, iau ființă Școala de sculptură și pictură și Muzeul Național de Pictură;(…)
- 1948, reforma învățământului unește instituțiile de învățământ artistic în Institutul de Artă, care la Iași cuprindea facultățile de Muzică, Teatru și Arte Plastice;
- 1977, în structura Conservatorului se includ Artele Plastice;
- 1997 printr-o hotărâre a Guvernului României, instituția primește numele de Universitatea de Arte „George Enescu” și cuprinde trei facultăți, corespunzătoare domeniilor: Facultatea de Compoziție, Muzicologie, Pedagogie muzicală și Teatru, Facultatea de Interpretare muzicală și Facultatea de Arte plastice, Decorative și Design.
- 2016, În conformitate cu HG nr. 376/18.05.2016 publicat în MO 413/1.06.2016, titulatura Universității se schimbă în Universitatea Națională de Arte „George Enescu” Iași.”

Misiunea UNAGE este definită și enunțată în **REI la p. 5-6**: „Misiunea (...) este de a modela și cultiva talente, caractere și personalități, de a forma specialiști bine pregătiți, care să ofere publicului un act cultural de calitate, printr-o susținută activitate de creație și cercetare științifică și artistică, asigurând progresul artei și culturii românești, în context socio-cultural internațional”.

Obiectivele, în număr de 9, au în vedere, printre altele, excelența învățământului vocațional, „promovarea artei și științei în spiritul valorilor democrației, al cerințelor morale și spirituale, al libertății academice, în contextul culturii și civilizației europene și românești”, dar și asigurarea unui mediu academic fertil și a unui cadru managerial performant, necesar pregătirii profesionale de înalt nivel al studenților, care să faciliteze încadrarea ulterioară a absolvenților pe piața muncii.

Cadrul normativ al UNAGE este asigurat de Carta universității. (**Anexa 1_Carta UNAGE, REI, p. 6**)

În prezent UNAGE are în componență trei facultăți: Facultatea de Interpretare, Compoziție și Studii muzicale teoretice, Facultatea de Teatru și **Facultatea de Arte vizuale și Design (FAVD)** (**REI, p.6-8**)

Istoricul facultății relevă faptul că în cadrul UNAGE, componenta artelor vizuale figurează încă de la începuturile instituționale din 1860 prin „Școală de pictură, devenită în 1864 Școală națională de Belle Arte după modelul occidental, prima instituție de nivel superior din învățământul românesc de artă a funcționat continuu până în prezent, în pofida vremurilor din perioada comunismului, când Academia de Arte Frumoase Iași (cu titulatura adoptată în 1931) a fost transformată în Facultatea de Desen (1950), iar apoi în Facultatea de Arte Plastice (1978). Din anul 2012 poartă denumirea de Facultatea de Arte Vizuale și Design”.cf. <https://www.arteiasi.ro/facultatea-de-arte-vizuale-si-design/>.

FAVD ofertează 12 programe de licență, 9 programe de masterat și 1 program de studii doctorale în domeniul arte vizuale, gestionate de 3 departamente (5, 6,7). ([REI, p. 10-12, Anexa 3_HG_412_2025](#))

UNAGE respectă cerințele evaluărilor privind calitate, ultima evaluare ARACIS fiind derulată în anul 2021.

https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/10/EI2119_UNAGE_Raport-Consiliu.pdf.

Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

PSUL **Design** funcționează în cadrul Facultății de Arte vizuale și Design și al Departamentului 7 al UNAGE, care dispun de următoarele structuri de conducere: FAVD - Decan - Prof. univ. dr. Adrian Stoleriu; Prodecan Activitate didactică și calitate în învățământ - Prof. univ. dr. Maria Modesta Lupașcu; Prodecan Activitate de cercetare și creație artistică - Conf univ. dr. Bogdan-Teodor Gavrilean, respectiv Director de departament - Conf. Univ. Dr. Silviu Buraga. La nivelul FAVD deciziile sunt luate la nivelul Consiliului profesoral, din componența căruia fac parte responsabilii tuturor programelor de studii din cadrul FAVD, respectiv de Consiliul departamentului. *Cf. REI, p.14.*

Programul de studii de licență **Design** este înființat și funcționează conform legii, având **capacitatea de școlarizare de 75 de studenți** stabilită în conformitate cu Hotărârea Consiliului ARACIS din 25/02/2021.

[Anexa 3 HG_412_2025;](#)

[Anexa 4 Raport ARACIS Design 2021.](#)

Programul are definită **misiunea și obiectivele** fiind menționate în [REI la p. 12](#): „Misiunea generică a programului de studii Design este de a realiza învățământ, cercetare științifică și artistică de calitate, atât în context național, cât și internațional, contribuind la dezvoltarea intelectuală, profesională și socială a individului. Produsul realizat de specializarea DESIGN, ca rezultat al activităților de învățământ, este competența în cele trei domenii opționale de desfășurare: Design de Produs, Design Grafic și Design Ambiental”.

<https://www.arteiasi.ro/facultatea-de-arte-vizuale-si-design/studii-de-licenta/design/>

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

Comisia de evaluare externă a analizat următoarele documente:

Raportul de evaluare internă și anexele acestuia (prezentate în continuare) și următoarele anexe suplimentare pentru actualizarea informațiilor la nivelul anului universitar în curs 2025-2026:

- Anexa 18_Dotari laboratoare software_D
- Anexa 29_Spatii de invatamant_D
- Anexa 33_Decizii de incadrare_Titluri de doctor_D
- Anexa 35_Statistici cadre didactice_D
- Anexa 36_Situatia gradului de ocupare a personalului didactic_D
- Anexa 37_Lista personalului didactic_D
- Anexa 39_Liste de lucrari cadre didactice_D
- Anexa 50_Conventii de practica_D
- Anexa 52_Promovabilitate studenti dupa primul an_D
- Anexa 58_Situatia insertiei profesionale a absolventilor_D

- Anexa 60_Diploma de LICENTA_D
- Anexa 61_Suplimentul la diploma_D
- Anexa 65_Adeverinta ANC_Design
- Anexa 66_Rezumatul calificarii RNCIS_D
- Anexa 67_Lista lucrari titulari_D
- Anexa 74_Rata de absolvire cu diploma_D
- Anexa 89_Numar absolventi admisi la masterat_D
- Anexa 92_Worskshop-uri_manifestari artistice studenti_D
- Anexa 93_Contracte de parteneriat_D
- Anexa 102_Plan de cercetare FAVD
- Anexa 103_Teme de cercetare_D
- Anexa 106_Feedback angajatori_D
- Anexa 121_Studenti inmatriculati_D

Anexe suplimentare

- AS 1 Evoluția numărului de studenți_2020-2025
 - AS 2 Extras din statul de funcțiuni Design – Lista cadrelor didactice
 - AS 3 Situația gradului de ocupare a personalului didactic - Design
 - AS 4 Statistici cadre didactice-Design
- [Vizita la fața locului \(enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții\)](#)

Vizite realizate de Comisia de evaluare externă:

- În cadrul vizitei la Facultatea de Arte și Design au fost vizitate spațiile alocate PSUL **Design** situate în Iași, str. Sărărie 189 și str. Cuza Vodă Nr. 29.
- Spații de învățământ puse la dispoziția programului de studii **Design** în cadrul facultății: săli de curs / seminar, laboratoare de specialitate, laboratoare de cercetare, biblioteca și sala de lectură.

Persoane cu care Comisia de evaluare externă a purtat discuții:

- Colectivul de elaborare a Raportului de evaluare internă;
- Decan, director de departament, coordonator program de studii evaluat;
- Cadre didactice care predau la programul de studii evaluat
- Studenți ai programului de studii evaluat;
- Absolvenți ai programului de studii evaluat;
- Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul PSUL
- Angajatori ai absolvenților programului de studii evaluat;
- Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul PSUL
- Membri ai CEAC a Facultății de Arte, membri ai Comisiei de etică;
- Reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice și coordonatorul programului de studii evaluat pentru comunicarea concluziilor vizitei.

- [Alte metode sau aspecte relevante](#)

Reprezentanții universității au prezentat comisiei publicații elaborate la nivelul UNAGE, relevante pentru activitatea generală a instituției și cea de cercetare la nivelul programului de studii evaluat: cataloage, studii, ghiduri, reviste etc.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională
Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate
Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎIS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Universitatea dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, funcționale în baza unor metodologii bine întocmite, încadrate în regulamentele și procedurile proprii care sunt revizuite constant în acord deplin cu cadrul legislativ. Din documentele cuprinse în REI se poate observa intenția instituției de a fi atentă și la componenta strategică, având planuri strategice și operaționale specifice pentru fiecare facultate, dar și pentru departamente. Acestea pot fi consultate și online, la adresa: <https://www.arteiasi.ro/despre-unage/strategii-de-dezvoltare/planuri-operationale/>.

De asemenea, implicarea studentescă în structurile funcționale ale universității este evidențiată prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și activitatea didactică (aprobat de către Senatul Universității la data de 19.03.2025), precum și prin Codul drepturilor și obligațiilor studentului din U.N.A.G.E Iași.

- Înființarea unui Departament de Asigurare a Calității (DAC), sau unei structuri executive echivalente pentru asigurarea calității la nivelul UNAGE, care completeze sistemul de management și să preia în mod efectiv și formal managementul calității în universitate.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

La baza funcționalității procesului de întocmire și actualizare a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare se află politici clare, „democratice și transparente” (REI p. 15). O serie de documente justificative, chiar regulamente dedicate elaborărilor și organizărilor anumitor Comisii sau Planuri, se regăsește publicată pe site-ul instituției: <https://www.arteiasi.ro/wp-content/uploads/2018/12/Regulament-de-elaborare-Planuri-de-studii-%C3%AEn-UNAGE-final.pdf>; <https://www.arteiasi.ro/wp-content/uploads/2018/02/Regulament-de-organizare-si-functionare-a-Comisiei-de-monitorizare-coordonare-si-indrumare-metodologica-a-sistemului-de-control-intern-managerial-28022018.pdf>.

În vederea alinierii acestora la celelate documente specifice instituției, ele pot fi actualizate (documentele amintite sunt aprobate de Senatul Universității în 2018).

În vederea justificării utilității și utilizării acestor regulamente, pe site-ul instituției sunt prezentate „Sinteze ale extraselor ședințelor Consiliului profesional cu privire la analiza conținutului programelor de studii”, acestea putând fi consultate la adresa: <https://www.arteiasi.ro/facultatea-de-arte-vizuale-si-design/#7a459bc47d152f7ee>, fiind actualizate constant.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--	---

Universitatea dispune de spații proprii dedicate proceselor de învățare, de cercetare și administrative, precum și servicii destinate studenților. Informații cu privire la acestea se regăsesc în [REI, pp 16-17](#). În cadrul Raportului de Evaluare Internă sunt cuprinse și se fac trimiteri spre anexe descriptive stării de fapt. Facultatea în cadrul căreia se află programul de studii universitare supus evaluării dispune și asigură spații de învățare pentru predare și seminarizare în acord cu normativele în vigoare

[Raportul Decanului 2024](#) - pp. 17-20.

PSUL Design își desfășoară activitatea în spațiile locuate în str. Sărărie nr. 189 (Pavilion B, parter S, ateliere și laboratoare Design) și str. Cuza Vodă Nr. 29 (ateliere, laboratoare, sali de curs Design).

Cf. REI, p. 17-18, Anexa 18_Dotari laboratoare-software_D, Anexa 29_Spatii de invatamant_D

Sălile de desfășurare a activității didactice specifice programului de studii evaluat dispun de echipamente tehnice specifice fiecărei discipline în parte.

În ceea ce privește condițiile de cazare pentru studenți, Facultatea de Arte Vizuale și Design pune la dispoziția studenților 245 de locuri

[Raportul Decanului 2024](#) - pp. 17-20.

Pentru procesul de dezvoltare a bazei materiale, la nivelul UNAGE s-a demarat un proiect de extindere, renovare și construcție în vederea acoperirii necesarului pentru programul de Design. În cadrul Raportului Decanului 2024 se face referire la un acest proiect de dezvoltare a bazei materiale (*Cf. REI, p. 17*).

<https://www.arteiasi.ro/facultatea-de-arte-vizuale-si-design/>

[https://arteiasiro-](https://arteiasiro-my.sharepoint.com/personal/arhiva_unage_unage_ro/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Ffarhiva%5Funage%5Funage%5Fro%2FDocuments%2FSite%2FFacultati%2FFAVD%2FRapoarte%2FFAVD%2DRaport%2Ddecan%2D2024%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Ffarhiva%5Funage%5Funage%5Fro%2FDocuments%2FSite%2FFacultati%2FFAVD%2FRapoarte&ga=1)

[my.sharepoint.com/personal/arhiva_unage_unage_ro/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Ffarhiva%5Funage%5Funage%5Fro%2FDocuments%2FSite%2FFacultati%2FFAVD%2FRapoarte%2FFAVD%2DRaport%2Ddecan%2D2024%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Ffarhiva%5Funage%5Funage%5Fro%2FDocuments%2FSite%2FFacultati%2FFAVD%2FRapoarte&ga=1](https://arteiasiro-my.sharepoint.com/personal/arhiva_unage_unage_ro/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Ffarhiva%5Funage%5Funage%5Fro%2FDocuments%2FSite%2FFacultati%2FFAVD%2FRapoarte%2FFAVD%2DRaport%2Ddecan%2D2024%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Ffarhiva%5Funage%5Funage%5Fro%2FDocuments%2FSite%2FFacultati%2FFAVD%2FRapoarte&ga=1)

În discuțiile cu conducerea universității s-a identificat această deschidere spre dezvoltare și a fost marcat interesul pentru dezvoltarea calității educației.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--	---

În baza Rapoartelor Decanului din ultimii 4 ani ([2024](#), [2023](#), [2022](#), [2021](#)), așa cum se evidențiază și în REI (p. 18), între preocupările majore ale FAVD s-a aflat și întreținerea adecvată a spațiilor de cercetare, urmărindu-se, într-un „trend dinamic”, dezvoltarea acestor spații și utilizarea lor. Aceasta preocupare este reflectată și în [evidențele achizițiilor publice la nivelul Instituției](#).

În REI este prezentată și atitudinea UNAGE/ FAVD cu privire la direcțiile viitoare de dezvoltare: „UNAGE/FAVD urmăresc permanent starea imobilelor și spațiilor din patrimoniu/administrare și, în funcție de situațiile punctuale și de posibilitățile financiare, aplică măsuri de creștere a gradului de sustenabilitate (se poate detalia cu măsuri pentru perioada următoare)” *Cf. REI, p. 18*.

În cadrul vizitei, s-a constatat preocuparea pentru întreținerea imobilelor și a aparaturii din dotarea laboratoarelor. Problemele privind disfuncționalitatea unui aparat constatate la fața locului sunt în curs de remediere.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul
I.P.A.3.1.1

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Ocuparea posturilor, precum și angajarea efectivă la nivelul Universității pe posturi didactice sunt realizate în acord cu reglementările legale în vigoare. Aceste demersuri sunt realizate pe baza metodologiilor proprii ale UNAGE Iași. Informații cu privire la transparența procesului de anagajare prin concurs se găsesc pe site-ul instituției: <https://www.arteiasi.ro/despre-unage/informatii-pentru-personal/concurs-posturi-vacante-personal-didactic/>.

În ceea ce privește calificarea și competențele necesare pentru a preda disciplinele care revin personalului didactic în baza statelor de funcții, informațiile cu privire la respectarea acestei normative se regăsesc în Anexele descriptive amintite atât în REI, precum și în CV-urile cadrelor didactice, CV-uri publice pe site-ul instituției - <https://www.arteiasi.ro/facultatea-de-arte-vizuale-si-design/profesorii/>.

În REI sunt specificate următoarele: „Statele de funcții au în vedere strict planurile de învățământ ale PSUL – Design din FAVD, precum și fișele de discipline. Pentru PSUL Design, statul de funcții conține 18 de norme didactice, susținute de 14 cadre didactice dintre care 1 profesor, 4 conferențieri, 2 lectori, 3 asistenți 4 cadre didactice asociate. (Anexa 34_Plan învățământ/State de funcțiuni; Anexa 36_Situatia gradului de ocupare a personalului didactic_D, Anexa 37_Lista personalului didactic_D, Anexa 38_CV cadre didactice, Anexa 39_Liste de lucrari cadre didactice_D, Anexa 35_Statistici cadre didactice_D)” (REI, p. 19).

Între preocupările Instituției se află și optimizarea raportului dintre numărul de posturi didactice și numărul de studenți de la PSUL Design.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul
I.P.A.3.1.2

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Pentru personalul didactic cuprins în activitatea Programului de studii evaluat se urmărește dezvoltarea profesională, reflectată prin participarea la cursuri de calificare/ formare, precum și în [proiecte FDI](#) derulate la nivelul universității.

La UNAGE, funcționează centre de cercetare în cadrul fiecărei facultăți, precum și [Editura ARTES](#), unde cadrele didactice pot publica rezultatele cercetării și ale proiectelor. Facultatea organizează sesiuni de comunicări, conferințe, participări la proiecte educaționale și profesionale, expoziții și alte evenimente specifice. Cadrele didactice pot accesa [programe de relații internaționale](#), și pot beneficia de finanțare pentru propriile proiecte inclusiv din partea instituției prin [granturi interne](#).

Departamentul DPPD organizează [conferințe](#) cu problematică specifică. Evenimentele anuale sunt organizate de UNAGE în parteneriat cu Academia Română, Filiala Iași, Universitatea de Stat „Alecu Russo” Bălți, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Republica Moldova.

✓ **Recomandări**

- Monitorizarea activității DPPD pentru cadrele didactice, dar și felul în care este monitorizată această formare continuă (dacă este dedicată tuturor cadrelor sau doar celor care aplică pentru proiecte etc).

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

La baza procedurilor de recrutare se află o [Metodologie proprie de concurs privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante](#), metodologie aprobată de Senatul Universității în 20.03.2024. În cadrul acesteia este descris întreg procesul de recrutare, aflat în concordanță cu prevederile legale și realizat într-un mod transparent. Așa cum s-a amintit și la descrierea precedentelor standarde, Universitatea nu doar că respectă aceste prevederi legale, ci dă dovadă și de transparență deplină, afișând toate etapele de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor pe [site-ul instituției](#).

Deși nu este necesar prezentării respectării acestui standard, în REI se indică faptul că și pentru posturile vacante auxiliare și nedidactice se au în vedere diverse regulamente și metodologii care au fost anexate raportului (*REI, p. 20*), existând o transparență clară și în organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea acestor tipuri de posturi: <https://www.arteiasi.ro/despre-unage/informatii-pentru-personal/concurs-posturi-vacante-personal-didactic-auxiliar-si-nedidactic/>

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație**Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală**

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

La nivelul instituției, prin intermediul unor fonduri FDI există în desfășurare un proces de „transformare digitală” a cărui baze au fost puse în anul 2022 și incluse în [Strategia privind digitalizarea procesului educațional](#), document care descrie interesul instituției pentru dezvoltarea componentei digitale. În cadrul acestui proiect se are în vedere dezvoltarea digitală, atât a ariei administrative, cât și a celei reprezentative procesului educațional.

Întreg procesul de transformare digitală se află în subordinea Departamentului IT a cărui activitate este cuprinsă în [Raportul Rectorului](#), cap. 8, pp. 46-7, descriind următoarele atribuții: „administrarea și mentenanța rețelei de internet, stocare și securizare date, gestionarea și mentenanța tehnicii de calcul dezvoltarea sistemului informatic, suport pentru promovarea ofertei educaționale și activității UNAGE, cât și pentru promovarea editurii Artes, gestionarea platformei de e-learning a UNAGE, suport pentru operaționalizarea strategiei de digitalizare, implementarea de proiecte dedicate dezvoltării.

<https://www.arteiasi.ro/despre-unage/informatii-publice/>

Pentru creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților, utilizarea instrumente informatice se reflectă în: „gestiunea școlarității, procesul de acordare a burselor, implementarea de proiecte dedicate dezvoltării, accesul la baze de date bibliografice, evaluarea cadrelor didactice de către studenți etc” (*REI, p. 21*).

În urma vizitei s-a observat faptul că la nivelul UNAGE există o aplicație care facilitează procesul educațional și ajută la dezvoltarea calității acestuia. Aplicația folosită este Teams.

Gestionarea administrativă a proceselor privind școlaritatea este realizată prin programul UMS.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională**Criteiul B.1.Continutul și relevanța programelor de studii**

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programele de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Planul de învățământ pentru anul universitar 2025-2026 este actualizat în conformitate cu noile standarde ale ARACIS pentru domeniul Arte vizuale. Proiectarea conținutului vizează rezultatele învățării care au fost definite în mare măsură ținându-se cont de competențele ocupaționale.

Categoriile de discipline sunt fundamentale, de specialitate și complementare, cu caracter obligatoriu, opțional și facultativ, după cum urmează:

Nr total de ore: DOB 1134

Nr.total de ore DOP: 910

DOB=55,47% (standard ARACIS max.85%)

DOP=44,52% (standard ARACIS min.15%)

Numărul de ore / săptămână variază între 22 și 26 și se încadrează în normele ARACIS (22-28).

Disciplinele au ore de curs și lucrări practice sau seminar în funcție de conținutul tematic și aplicativ, cărora le sunt alocate credite care să permită derularea activităților de formare asistată cât și studiul individual.

Conținutul disciplinelor asigură formarea profesională din perspectiva calificării și a ocupațiilor prevăzute în planul de învățământ, cu excepția ocupației: 2166.11 - Maestru de lumini pentru reprezentării (ESCO).

Absolventul specializării deține cunoștințe de organizare, desfășurare și îmbunătățire continuă a elementelor și mecanismelor de proiectare de design grafic, ambiental și de produs în domeniul artelor vizuale, cu o componentă accentuat creativă, utilizând tehnici tradiționale și programe digitale, materiale și tehnologii noi, studiindu-le și dezvoltând produse specifice, inovatoare.

✓ **Recomandări**

- Introducerea în planul de învățământ a unui corelator între rezultatele învățării, standardele ocupaționale și disciplinele cuprinse în planul de învățământ care asigură formarea competențelor necesare calificărilor și ocupațiilor vizate.
- Actualizarea fișelor de disciplină prin introducerea rubricilor referitoare la rezultatele învățării: cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie și, acolo unde este cazul, recalcularea numărului de ore alocat cursurilor și semnalelor/lucrărilor practice și a fondului de timp alocat studiului individual în funcție de numărul de credite atribuite fiecărei discipline.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii Design este înființat și funcționează conform legii, inclusiv în ceea ce privește respectarea **capacității de școlarizare în primul an de studiu de 75 studenți**, conform Raportului ARACIS DESIGN – SP5419 /20.02.2021. Ultima evaluare periodică s-a desfășurat în februarie 2021, cu rezoluția de **menținerea acreditării**.

<https://www.aracis.ro/evaluari/licenta/design-sp5419/>

[HG 412 2025.pdf](#)

Relevanța cognitivă și profesională a PSUL- Design este demonstrată de corespondența cu dezvoltarea domeniului artistic, precum și cu cerințele specialiștilor din acest domeniu

Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include:

- misiunea, obiectivele generale și specifice;
- planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare, planul de învățământ cuprinde rezultatele învățării și lista calificărilor corelate cu COR și ESCO;
- fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz;
- modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor;
- compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/ corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Rezultatele învățării sunt corelate cu profilul ocupațional al absolventului, corespunzător calificării **Design**, care implică competențe de creație, proiectare tehnologică și vizuală, comunicare estetică și aplicare tehnologică.

Structura curriculumului respectă standardele ARACIS pentru domeniul Arte vizuale și corespunde nivelului de calificare 6 (licență) din CNC.

Rezultatele învățării aferente disciplinelor de specialitate sunt definite în raport cu competențele și calificările din Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (R.N.C.I.S.) și se aliniază standardelor internaționale de referință. Curriculumul programului de studii universitare de licență **Design** vizează rezultatele învățării solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform COR și ESCO. Rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti, prin publicarea pe site-ul instituției.

<https://www.arteiasi.ro/facultatea-de-arte-vizuale-si-design/studii-de-licenta/design/>

Coordonatorii de discipline întocmesc Fișa disciplinei, în care sunt formulate: competențele, rezultatele învățării, conținutul predării și învățării, metode de predare, bibliografia minimală recomandată, timpul alocat pentru fiecare activitate, numărul de credite de studii alocate, metode și forme de evaluare (precum și ponderile fiecărui criteriu de evaluare în nota finală).

<https://www.arteiasi.ro/facultatea-de-arte-vizuale-si-design/>

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

Rezultatele învățării aferente disciplinelor de specialitate sunt definite în raport cu competențele și calificările din Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (R.N.C.I.S.) și se aliniază standardelor internaționale de referință. Curriculumul programului de studii universitare de licență **Design**, vizează competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform COR și ESCO.

Rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) sunt prezentate în tabelul *Rezultatele învățării* din Planul de învățământ și sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti, prin publicarea pe site-ul instituției.

<https://www.arteiasi.ro/facultatea-de-arte-vizuale-si-design/studii-de-licenta/design/>

<https://www.arteiasi.ro/facultatea-de-arte-vizuale-si-design/>

Ocupațiile ce pot fi practicate pe piața muncii prevăzute de calificarea **Design** sunt:

- **2166 - Designeri grafică și multimedia;**
- **216611 - Designer grafică (studii superioare);**
- **216610 - Designer pagini web (studii superioare);**
- **2166.9 - Designer grafică (ESCO);**
- **2166.15 - Designer web (ESCO);**
- **2166.1 - Modelator 3D (ESCO);**
- **2166.4 - Editor publicații (ESCO);**
- **2166.6 - Designer jocuri digitale (ESCO);**
- **2166.7 - Designer media digitală (ESCO);**
- **2166.10 - Ilustrator și artist de animație (ESCO);**
- **2166.11 - Maestru de lumini pentru reprezentatii (ESCO).**

Coordonatorii de discipline întocmesc Fișa disciplinei, în care sunt formulate: competențele, rezultatele învățării, conținutul predării și învățării, metode de predare, bibliografia minimală recomandată, timpul alocat pentru fiecare activitate, numărul de credite de studii alocate, metode și forme de evaluare (precum și ponderile fiecărui criteriu de evaluare în nota finală).

Structura Planului de învățământ al PSUL **Design** prevede trei direcții de specializare: *Design ambiental*, *Design de produs* și *Design grafic*. Acestor direcții de specializare le corespund anumite pachete de discipline opționale pentru care studenții pot opta pentru a urma una dintre cele trei direcții. Astfel, există anumite discipline în Planul de învățământ care nu sunt parcurse de unii dintre studenți, cu toate că acestea definesc rezultate ale învățării declarate pentru totalitatea absolvenților PSUL Design. De exemplu: un student care optează pentru direcția *Design ambiental*, nu va parcurge disciplinele din pachetul opțional dedicat direcției *Design grafic*, dar ocupațiile specifice acestei direcții (designer grafică, editor publicații, ilustrator și artist de animație, designer web), sunt incluse în calificarea declarată, comună pentru toți absolvenții PSUL.

Conținutul disciplinelor menționate în planul de învățământ corelate cu standardele ocupaționale nu asigură competențele necesare ocupației: **Maestru de lumini pentru reprezentatii (cod 2166.11 - ESCO)**.

✓ Recomandări

- Aplicarea unei strategii curriculare pentru a asigura parcurgerea tuturor cursurilor necesare pentru atingerea rezultatelor învățării implicate de ocupațiile vizate, sau, alternativ, restructurarea PSUL Design, astfel încât fiecare direcție de specializare să corespundă unui program de studii separat, asigurând concordanța completă dintre calificarea respectivă și rezultate, competențe, ocupații.
- Actualizarea periodică a fișelor disciplinelor pentru a reflecta clar corespondența fiecărui rezultat al învățării cu descriptorii nivelului de calificare 6. Consolidarea mecanismelor de feedback din partea angajatorilor și a absolvenților, pentru ajustarea competențelor în funcție de evoluțiile pieței.
- Actualizarea Calificării Aferentă PSUL Design prin excluderea ocupației Maestru de lumini pentru reprezentatii (cod 2166.11 - ESCO).

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul
I.P.B.3.1.1

Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Programul de studii universitare de licență **Design** este conceput și organizat în baza principiilor învățării centrate pe student, conform [Planului strategic](#) al universității, și [reglementărilor interne de asigurare a calității](#). Flexibilitatea procesului educațional este asigurată inclusiv prin structura planului de învățământ care cuprinde pachete de discipline opționale și discipline facultative.

Alături de normarea conținutului tematic al cursurilor/seminariilor/lucrărilor practice, fișele de disciplină specifică metodele de predare care sunt centrate pe nevoile individuale ale studenților, specificul vocațional presupunând această modalitate de interacțiune directă și de evaluare permanentă a cunoștințelor și deprinderilor dobândite de fiecare student. De asemenea, atât în planul de învățământ cât și în fișele de disciplină există menționată distinct distribuția fondului de timp necesar studiului individual alocat realizării proiectelor aferente temelor semestriale, activitate ce conduce la rezultate care sunt evaluate.

Strategiile didactice favorizează implicarea activă, autoevaluarea și creativitatea — aspecte esențiale pentru domeniul modei vestimentare. Colaborările externe și practica oferă experiențe reale de învățare și stimularea dezvoltării profesionale. Comisia de calitate monitorizează implementarea principiilor învățării centrate pe student prin rapoarte anuale, iar analiza chestionarelor studențești și întâlnirea directă cu reprezentanții studenților indică un grad bun de satisfacție privind implicarea, feedback-ul și libertatea creativă.

Programul de studii, planul de învățământ, fișele de disciplină atestă metode de predare-învățare centrate pe nevoile individuale ale studenților. Temele și lucrările aplicative sunt concepute de la familiarizarea cu noțiunile de bază necesare înțelegerii domeniului Design, la teme și proiecte cu grad avansat de conceptualizare și realizare, în vederea acumulării cunoștințelor, dezvoltării atitudinilor responsabile și autonome în rezolvarea problemelor profesionale specifice domeniului vizat.

În timpul vizitei au fost discutate atât cu cadrele didactice ale specializării cât și cu studenții, absolvenții și celelalte categorii profesionale implicate eficiența modului de predare-învățare, a gradului cognitiv de acoperire a nevoilor absolvenților și a așteptărilor angajatorilor în vederea ocupării unui loc de muncă.

✓ **Recomandări**

- Creșterea ponderii activităților interdisciplinare și de colaborare internațională, pentru dezvoltarea competențelor transversale și interculturale.
- Consolidarea formării pedagogice a cadrelor didactice prin cursuri specifice privind învățarea centrată pe student și metode inovative de evaluare.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

Programul beneficiază de infrastructura instituțională necesară participării studenților la programe de mobilitate academică internă și internațională. Universitatea este parteneră în Programul Erasmus+.

Mobilitățile interne și Erasmus sunt reglementate în Regulament privind activitatea profesională a studenților și activitatea didactică [[Regulament](#)], cap. III.

Analiza documentelor disponibile și a rapoartelor de mobilitate arată existența unei structuri instituționale dedicate ([Birou relații internaționale/ Erasmus+](#)).

Informarea periodică a studenților privind oportunitățile de mobilitate se face constant prin canalele oficiale ale universității și facultății (site, afișaj, e-mail, sesiuni informative).

La nivelul universității există [proceduri de mobilitate Erasmus/ Erasmus PLUS](#). Aceste proceduri funcționează pe baza unor [regulamente](#) interne expuse în *REI* (p. 27).

La nivelul fiecărei facultăți există responsabili pentru desfășurarea activităților Erasmus. În REI se afirmă: „Consiliul FAVD numește un cadru didactic responsabil Erasmus, care gestionează selecția studenților și a cadrelor didactice pentru mobilități de studiu/plasament sau de predare. De asemenea, se stabilesc condiții de echivalare, având ca principale atribuții sprijinirea studenților în alegerea universității la care va efectua stagiul Erasmus - dintre cele care au încheiat un acord cu Facultatea, astfel încât disciplinele studiate să poată fi echivalate (total sau parțial) cu cele din Planul de învățământ al PSUL- Design” (*REI*, p. 28).

✓ **Recomandări**

- Încurajarea participării studenților de la PSUL Design la mobilitățile Erasmus.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Instituția are elaborate o serie de reglementări specifice, inclusiv chestionare, legate de [egalitate de șanse](#).

Programul de studii asigură oportunități echitabile tuturor studenților, indiferent de gen, etnie, dizabilități, situație socială sau religioasă. Regulament privind activitatea profesională a studenților și activitatea didactică [Regulament](#), Regulamentul de examinare și notare a studentului [[Regulament](#)], Regulament privind acordarea burselor [Regulament](#), garantează tratament egal și transparență în evaluare. [Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră](#) oferă suport psihologic, vocațional și educațional. În cadrul facultății, studenții sunt încurajați să-și exprime nevoile și să participe la procesele decizionale prin reprezentanții lor în Consiliul Facultății, Comisia de Calitate, Senatul Universității și Consiliul Studenților.

Activitățile didactice sunt organizate în grupe mici, ceea ce permite îndrumare individuală și feedback personalizat. Evaluarea se realizează transparent, cu criterii comunicate clar și posibilitatea de reevaluare conform regulamentului.

Cadrele didactice au orar de consultații ([Anexa_Orar de permanență](#)).

Există îndrumători de an care sunt la dispoziția studenților pentru probleme organizatorice.

Există [Procedura de monitorizare a abandonului universitar](#).

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

Au fost derulate programe de reducere a abandonului universitar **ROSE**, (STUDENT PLUS Acord de grant nr. 283/SGU/NC/II din 12.12.2019).

- ✓ [Recomandări](#)

- Consolidarea programelor de mentorat și tutoriat pentru studenții din anii I, pentru adaptare mai ușoară la cerințele universitare.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

La nivelul Facultății de Arte și Design, prin resurse proprii sau prin intermediul substructurilor (Camine/ Biblioteci) se asigură accesul studenților la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii - <https://www.arteiasi.ro/studenti/informatii-generale/>.

În REI se face referire la faptul că în procesul educațional, studenții cu performanțe înalte sunt stimulați, iar cei aflați în dificultate de învățare sunt sprijiniți. Pentru aceste demersuri există un [Regulament privind programele de stimulare a studenților cu performanțe înalte de învățare și a celor cu dificultăți de învățare – afișat 2023](#) pentru cele două categorii distincte mai sus amintite. Aceste acțiuni sunt realizate sub îndrumarea [Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră](#).

Programul asigură studenților acces la o gamă variată de resurse materiale, educaționale și servicii de sprijin, corespunzătoare specificului artistic și creativ al domeniului PSUL. Infrastructura este adecvată procesului de formare și cuprinde: laboratoare specializate dotate cu echipamente moderne, săli de curs și seminare modernizate, cu acces la internet și resurse multimedia, bibliotecă universitară cu fond de carte și reviste de specialitate, completată de acces la baze de date electronice.

Serviciile de sprijin puse la dispoziția studenților includ: [Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră](#) pentru consiliere psihologică, educațională și profesională, [Compartiment informatizare](#) și Platforma online și acces la [baze de date digitale](#).

Universitatea pune la dispoziție la admitere [Locuri alocate persoanelor cu dizabilități](#).

✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

Infrastructura specifică artelor vizuale – ateliere dotate cu echipamente profesionale.

Utilizarea platformei e-learning și a bibliotecii digitale în sprijinul învățării autonome.

Au fost derulate [programe FDI](#), cu astfel de obiective, ex. Impreună prin artă. Educația incluzivă și strategii instituționale integrate pentru studenții cu cerințe speciale din domeniul artistic vocațional din UNAGE Iași;

✓ [Recomandări](#)

- Îmbunătățirea aspectelor legate de accesibilitatea fizică (rampe, săli adaptate, etc)

[Indicatorul este: îndeplinit.](#)

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Conform Rapoartelor de Evaluare internă ale CEAC, sistematic, datele necesare procesului de asigurare internă a calității sunt colectate și analizate: [Rapoarte CEAC](#). **Design** sunt publicate informații de interes precum: obiectivelor programului de studii și a curriculum-ului, calificările și ocupațiile vizate, politicile de predare-învățare și evaluare, resursele de studiu existente, rezultatele obținute de studenți/ absolvenți (REI, pp. 36-37);

Rezultatele învățării sunt menționate în planul de învățământ sub formă tabelară, fiind împărțite de cele trei categorii (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) conform cerințelor ARACIS. Din perspectiva corelării rezultatelor învățării cu disciplinele oferite se constată necesitatea precizării acestora în mod explicit, și nu cu titlu de exemplu cum figurează în momentul de față.

✓ [Recomandări](#)

- Formularea rezultatelor învățării din planul de învățământ în conformitate cu standardele ARACIS. Din perspectiva corelării rezultatelor învățării cu disciplinele oferite este necesară precizarea acestora în mod explicit, nu cu titlu de exemplu cum figurează în momentul de față.

[Indicatorul este: parțial îndeplinit.](#)

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

În cuprinsul fișelor disciplinelor se face referire la faptul că metodele de evaluare sunt diverse și complementare în unele cazuri. În REI se menționează: „ Verificarea rezultatelor învățării se face conform informațiilor din fișele de disciplină prin: evaluare continuă (teme, referate, proiecte, prezentări, teste, evaluări intermediare) și evaluare sumativă (examen, colocviu, verificare)” (p. 31). Totodată, examenele de finalizare a studiilor sunt în acord cu rezultatele învățării propuse pentru programul de studii evaluat, conducând la atingerea cerințelor în vederea calificărilor universitare.

Din discuțiile purtate în cadrul vizitei cu studenții și cadrele didactice rezultă faptul că modalitățile de analiză și evaluare a rezultatelor învățării și a capacităților studenților descrise în fișele de disciplină sunt aplicate în cadrul programului. Studenții primesc feedback pe parcursul derulării proiectelor aplicative astfel încât eventualele aspecte nerezolvate în raport cu cerințele cursului să fie remediate și optimizate.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

La nivelul instituției există un interes sporit pentru asigurarea tranziției facile a absolvenților de la învățare la piața muncii. În acest sens se organizează frecvent workshop-uri, promovându-se astfel colaborarea dintre angajatori și absolvenți. La REI au fost anexate o serie de documente justificative în acest sens și au fost cuprinse colaborările pe care instituția le are cu părțile reprezentative procesului de absorbție pe piața muncii. Din discuțiile avute cu cadrele didactice implicate în programul de studii evaluat s-a remarcat implicarea acestora și a instituției, totodată, în traziția de la învățare la piața muncii a absolvenților.

La nivelul universității se desfășoară și un proces de monitorizare a situației angajabilității absolvenților, aplicându-se chestionare (formulare online) și realizându-se pe baza acestora și statistici descriptive ale stării de fapt. Pe ultimii 5 ani, conform documentelor anexate, un procent de 50% dintre absolvenții programului de studii evaluat sunt angajați în domeniul designului.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

Pentru desfășurarea admiterii, la nivelul întregii Facultăți există și se aplică *o metodologie de admitere aprobată de către Senatul Universității* (29.01.2025). Această metodologie cuprinde informații descriptive despre procesul de admitere, modul de desfășurare a acestuia și criteriile de admitere specifice fiecărui program de studii. Datorită specificului celor trei direcții de cercetare (module/ secțiuni): Design grafic, Design de produs și Design ambiental, în această metodologie este cuprinsă modalitatea de operare pentru acoperirea celor trei direcții, astfel că: „La specializarea Design, candidații vor specifica în cererea de înscriere grupa pentru care optează, în ordinea preferințelor (ex.: Design grafic, Design de produs, Design ambiental)” (*Metodologia de admitere – p. 5*). Ocuparea locurilor se va face în ordinea preferințelor și a mediilor de admitere, fiind acoperite toate cele trei module. Desfășurarea concursului de admitere la programul de studii evaluat este descrisă la pagina 12 din metodologie.

Pentru promovarea admiterii la Facultatea de Arte și Design, instituția folosește canale de comunicare precum Facebook și Site-ul instituției, paginile web dedicate examenului de admitere fiind „actualizate pentru a reflecta noile condiții specifice (calendar, domenii și programe de studii, număr locuri etc) și pentru a optimiza interacțiunea cu candidații” (*REI, p. 32*).

Informații complete privind modul de derulare a admiterii se regăsesc pe site-ul universității la adresa: [Admitere Licență, Arte Vizuale și Design - Universitatea Națională de Arte "George Enescu" Iași](#)

Admiterea la PSUL Design constă în susținerea a două probe:

„Specializarea **Design** impune o ofertă educațională concepută pe trei direcții de asimilare a programei de învățământ: **Design de produs, Design grafic, Design ambiental. Proba 1:** practică,

eliminatoire, notată cu ADMIS sau RESPINS – grup de obiecte, gips, model viu, format 50/70, 5 ore – **Desen; Proba 2: Schiță de proiect**, probă practică, tehnică la alegere, 50/70 cm, 6 ore.”

Conform *Metodologiei organizării și desfășurării concursului de admitere la studii universitare de licență. Facultatea de Arte Vizuale și Design*, p.5: „La specializarea Design, candidații vor specifica în cererea de înscriere grupa pentru care optează, în ordinea preferințelor (ex.: Design grafic, Design de produs, Design ambiental). Mențiuni:

- o grupă poate avea maxim **25 de studenți**;
- grupele se vor completa conform preferințelor – până la completarea celor **25 de locuri maxim admise pentru o grupă** - în ordinea mediilor de admitere”.

(Anexa 100_Metodologie Admitere)

✓ Recomandări

- Modificarea în *Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere la studii universitare de licență* a numărului maxim de studenți pe grupă de la 25 la 15, conform noilor standarde ARACIS.

Indicatorul este: **îndeplinit/**.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Metodologia de admitere este aprobată de senatul UNAGE Iași cu cel puțin 6 luni înaintea derulării acesteia (vezi: [metodologie de admitere aprobată de către Senatul Universității/29.01.2025](#)) fiind accesibilă pe site-ul universității. Documentul prevede distribuția de locuri destinate grupurilor defavorizate în funcție de cifra de școlarizare alocată anual de MEC pe categorii.

Admiterea se desfășoară cu respectarea principiilor egalității de șanse și a accesului nediscriminatoriu pentru toți candidații, conform legislației naționale și politicilor instituționale ale universității. ([secțiunea Admitere](#))

Documentele metodologice prevăd măsuri specifice pentru sprijinirea grupurilor vulnerabile ([secțiunea Admitere](#)).

Universitatea pune la dispoziție la admitere [Locuri alocate persoanelor cu dizabilități](#).

Există prevăzute măsuri compensatorii sub formă de burse sociale ([Regulamentul de acordare a burselor la UNAGE](#)) demonstrează angajamentul instituțional pentru incluziune.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Au fost derulate [programe FDI](#), cu astfel de obiective, ex. Impreună prin artă. Educația incluzivă și strategii instituționale integrate pentru studenții cu cerințe speciale din domeniul artistic vocațional din UNAGE Iași;

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

La nivelul universității a fost adoptat și implementat un [Cod al drepturilor și obligațiilor studentului](#), cod ce prevede egalitatea studenților cu ceilalți membri și parteneri ai universității. De asemenea, tot la nivelul instituției se aplică un [Regulament intern privind activitatea profesională a studenților și activitatea didactică](#), regulament aflat în acord cu norme legislației în vigoare.

Odată cu înrolarea în spațiul universitar, fiecare student semnează [un contract de studii](#) conceput în concordanță cu prevederile Codului și a Regulamentului amintite anterior.

<https://www.arteiasi.ro/despre-unage/managementul-calitatii/regulamente-unage/>

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea**Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.**

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

În baza informațiilor cuprinse în REI și în urma discuțiilor cu cadrele didactice și cu studenții s-a putut observa faptul că instituția organizatoare de programe de studii universitare se preocupă constant de cooperarea instituțională. La nivelul Facultății de Arte și Design există colaborări cu peste 40 de instituții care desfășoară activități de cercetare sau de practică. Dintre studenții participanți la întâlnirea organizată în timpul vizitei, 2 studenți au participat la mobilități Erasmus de lungă durată, respectiv de scurtă durată. Procesul de recunoaștere a activității desfășurate în astfel de schimburi de experiență a fost unul extrem de facil din partea UNAGE, reamarcându-se operativitatea întregului proces.

De asemenea, nu doar studenții participă la astfel de forme de colaborare internațională, ci și cadrele didactice, la REI fiind anexat și un raport de mobilități la FAVD pentru perioada 2020-2025:

<https://www.arteiasi.ro/international/erasmus/>.

Ca revers, în cadrul Facultății își desfășoară activitatea în calitate de invitați și diverși profesori/ personalități ale domeniului Design.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice**Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație****Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.**

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Informațiile care descriu gradul de îndeplinire a indicatorului se regăsesc prin corelarea mai multor documente specifice. În planul de cercetare al Facultății de Arte Vizuale și Design se regăsesc teme de cercetare în acord cu dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii – Design. Aceste teme sunt sprijinite prin intermediul centrelor de cercetare și a granturilor acordate de instituție.

Onglindirea investigației științifice și a rezultatelor cercetării se reflectă în activitățile la care participă studenții. Seria de workshop-uri prezentată în anexele raportului a fost recunoscută ca fiind prolifică dezvoltării academice și dobândirii rezultatelor învățării de către studenții și cadrele didactice prezente la întâlnirile cuprinse în programul onsite al comisiei de evaluare. Demersurile valorificare în dobândirea rezultatelor învățării sunt realizate la nivel general prin intermediul ICMA, Institut care cuprinde 9 centre de cercetare la nivelul întregii Universități: <https://icma.arteiasi.ro/>.

În baza răspunsurilor date de către studenți la chestionarul aplicat, un procent de 70% dintre studenți respondenți au participat la manifestări științifice (simpozioane, workshop-uri naționale și internaționale) într-o formă activă (30%), prin susținerea de lucrări/ organizare sau într-o formă pasivă (40%), ca audienți.

În REI sunt expuse demersurile instituției de a susține această corelație între investigația științifică și rezultatele cercetării care sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii, fiind nuanțate câteva puncte forte ale acestei corelări (REI, p. 34).

În urma discuțiilor avute cu studenții și absolvenții s-au conturat o serie de recomandări care pot surveni ca suport în dezvoltarea procesului educațional. Pentru facilitarea realizării proiectelor, un print în interiorul Facultății cu un fond pentru achiziții ar fi util. Aceste aspecte survin și din „lipsa unei structuri organizaționale la nivelul UNAGE care să se ocupe în mod direct de atragerea fondurilor” (REI p. 43).

✓ **Recomandări**

- Pentru facilitarea realizării proiectelor, un print în interiorul Facultății cu un fond pentru achiziții ar fi util.

- În vederea îmbunătățirii procesului de învățare, dezvoltarea componentelor hardware și software din cadrul spațiilor de lucru este necesară.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

Prin intermediul workshop-urilor, sesiunilor de comunicări științifice, concursuri, expoziții și/ sau festivaluri, la nivel național și internațional, rezultatele cercetării științifice sunt vizibile. La REI a fost anexat [un document justificativ](#) cu numeroase activități desfășurate verificate prin intermediul lucrărilor și posterelor de prezentare. Demersurile în acest sens, pentru creșterea vizibilității și internaționale au fost cuprinse și în [Planul de cercetare al Facultății 2020-2024](#) și sunt reflectate în rezultatele cercetării științifice vizibile la nivel național și internațional.

Atragerea de fonduri se realizează prin intermediul centrelor ce cercetare, cele care gestionează o componentă semnificativă privind vizibilitatea națională și internațională. La nivelul UNAGE există 9 centre de cercetare, dintre care cele 6 afiliate FAVD acoperă proiectele care se dezvoltă și prin implicarea studenților de la PSUL Design: <https://icma.arteiasi.ro/>.

Atragerea de fonduri interne la nivelul ICMA se realizează prin competiție de proiecte. Acest aspect este apreciat la nivelul FAVD și valorificat prin organizarea evenimentelor specifice domeniului arte vizuale și publicații. De asemenea, prin FAVD, în ultimii 5 ani au fost atrase fonduri substanțiale din câștigarea a numeroase proiecte FDI.

Indicatorul este: **îndeplinit**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directii strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-------------------------	--

La nivelul UNAGE există un sistem coerent și funcțional în ceea ce privește asigurarea calității, cu reglementări și rapoarte vizibile [Managementul calității](#), inclusiv în ceea ce privește domeniul eticii și deontologiei universitare. FAVD se înscrie în acest sistem.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În baza informațiilor cuprinse în REI, la nivelul Universității există o [Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității \(CEAC\)](#) care funcționează pe baza unui Regulament propriu. Pe site-ul instituției sunt cuprinse informații cu privire la organizarea, funcționarea și efectul pe care această comisie îl are în cadrul Universității pentru îmbunătățirea calității educației la nivelul tuturor programelor de studii. Pentru o mai bună funcționare, CEAC al UNAGE are ca substructuri Comisii de evaluare și asigurare a calității la nivelul fiecărei Facultăți. Activitatea acestora, precum și componenta sunt vizibile pe site-ul instituției: <https://www.arteiasi.ro/despre-unage/managementul-calitatii/ceac/>.

✓ **Recomandări**

- Înființarea unui Departament de Asigurare a Calității (DAC), sau unei structuri executive echivalente pentru asigurarea calității la nivelul UNAGE, care completeze sistemul de management și să preia în mod efectiv și formal managementul calității în universitate.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎLS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere
I.P.C.1.2.1	în procesul de implementare a procedurilor.

Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt colectate și expuse în Rapoartele anuale cu privire la evaluarea internă a calității. În analize SWOT sunt cuprinse rezultatele contabilizării acestor opinii: <https://www.arteiasi.ro/despre-unage/managementul-calitatii/ceac/>.

Chestionarele adresate comunității academice sunt aplicate sunt în format fizic.

La întâlnirea cu reprezentanții conducerii UNAGE s-a afirmat faptul că există implementată o platformă de monitorizare și evaluare a activității academice de către studenți care urmează să fie accesibilă în urma finalizării procesului de elaborare a procedurii de utilizare, aflat în derulare.

Recomandări

- Finalizarea procesului de elaborare a procedurii de utilizare și punerea în folosință a platformei de monitorizare în cel mai scurt timp.
- Încărcarea chestionarelor aplicate studenților și în platformele de monitorizare a activității academice de către studenți.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**Standardul S.C.2.1. Structuri**

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul	În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la
I.P.C.2.1.1	nivelul componentei organizatorice.

La nivelul Universității există o Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), amintită și anterior. Funcționalitatea ei se bazează și pe activitatea subcomisiilor de la nivelul fiecărei Facultăți.

„În cadrul FAVD funcționează **Subcomisia de evaluare și asigurare a calității, numită prin HS19/05/2022**, coordonată de conf. univ. Cristina Ionela Stratulat și având în componență 3 cadre didactice, inclusiv responsabilul PSUL - Design, și un reprezentant al studenților” (REI, p. 37):

<https://www.arteiasi.ro/despre-unage/managementul-calitatii/ceac/>.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice
I.P.C.2.2.1	funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

CEAC din cadrul UNAGE funcționează pe baza unui Regulament propriu aprobat de către Senatul Universității în 19.02.2025. Subcomisiile CEAC se supun aceluiași regulament:

<https://www.arteiasi.ro/despre-unage/managementul-calitatii/ceac/>.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
I.P.C.2.2.2	

La nivelul Universității funcționează o Comisie de etică a cărei activitate este expusă pe site-ul instituției: <https://www.arteiasi.ro/despre-unage/organizare/comisia-de-etica/>. Comisia de etică funcționează pe baza unui Regulament propriu și în baza Cartei UANGE/ Cod de etică. Aceste documente se regăsesc pe pagina [Comsiei de etică](#). La nivelul FAVD funcționează Comisia de lucru a

Consiliului Facultății, cuprinzând în activitatea ei și „atribuții care implică abateri de la Codul de etică și deontologie universitară, în vederea sesizării sau nu a Comisiei de etică de la nivelul universității” (*REI*, p. 37).

Întâlnirea cu reprezentanții comisiei de etică a relevat implicarea efectivă a acesteia în soluționarea sesizărilor adresate (3/ 2024-2025), precum și modalitățile de instrumentare și operaționalizare la nivelul FAVD, a unor situații din aria de competență a Comisiei de etică.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--	---

La nivelul Universității există două regulamente care acaparează proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate. Aceste regulamente: [Regulament pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#) și [Regulament de organizare și desfășurare a activităților didactice](#).

Aceste proceduri sunt implementate sistematic cu asigurarea participării active a studenților, angajatorilor și a altor părți interesate prin: consultări periodice cu studenții și absolvenții, întâlniri cu angajatorii și reprezentanții mediului socio-economic.

În *REI* (p. 38) se face referire la un [Regulament privind activitatea de elaborare și aprobare a Statelor de funcții pentru personalul didactic din învățământ](#) și la [Procedura privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii în cadrul UNAGE](#).

✓ Recomandări

- Actualizarea procedurii privind elaborarea PV-urilor, ultima aprobare fiind datată: 19.06.2019

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--	---

UNAGE asigură implicarea părților interesate în procesul de aplicare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor interne, prin:

- reprezentarea studenților și a a cadrelor didactice în structurile de conducere, [Senat](#), [Consiliul de Administrație](#), [consiliile facultăților](#), alte comisii și consilii de specialitate; [comisia CEAC](#) are în componență reprezentanți ai sindicatului, ai studenților, angajatorilor, ai structurilor administrative și are printre atribuții: *coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de organismul de conducere*.
- întâlniri periodice cu studenți, cadre didactice și personal administrativ pentru analiza și îmbunătățirea regulamentelor academice și administrative;
- consultări cu angajatori și reprezentanți ai mediului socio-economic privind adaptarea programelor de studii la cerințele pieței muncii consemnate în documente;
- [chestionare](#) adresate studenților pentru colectarea feedback-ului privind [activitățile didactice și administrative Raport CEAC, p. 52](#);

Implicarea diferitelor părți active în procesul didactic și parteneriatele de colaborare pe diverse planuri au fost subliniate în cadrul întâlnirilor cu membrii comunității.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic

auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
----------------------------	--

La nivelul instituției sunt prezente toate formele de evaluare pretinse a fi necesare în procesul de dezvoltare a calității învățământului superior. Aceste forme: Evaluare colegială (între profesori), evaluare pe verticală (de către management) și evaluarea cadrelor didactice de către studenți sunt integrate în rapoartele anuale ale CEAC, unde mecanismele folosite (chestionare) sunt prezentate, iar rezultatele acestora contabilizate. În Rapoartele de evaluare internă ale CEAC există o secțiune amplă dedicată mijloacelor de evaluare aplicate și rezultatelor acestora: [Raport CEAC 2023-2024](#) (pp. 78-88).

În vederea elaborării unui sistem de evaluare cu un randament cât mai practic, s-ar preta și inserția unor mecanisme de valorificare ale opiniilor pozitive asupra activității didactice realizată de anumite cadre.

✓ Recomandări

- Inserarea chestionarelor de monitorizare (evaluare colegială, ierarhică, din partea studenților) și în mediul online.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
----------------------------	---

Conform Rapoartelor de Evaluare internă ale CEAC, sistematic, datele necesare procesului de asigurare internă a calității sunt colectate și analizate: [Rapoarte CEAC](#).

Pe site-ul Instituției, în secțiunea dedicată Facultății de Arte și Design, pentru programul **Design** sunt publicate informații de interes precum: obiectivelor programului de studii și a curriculum-ului, calificările și ocupațiile vizate, politicile de predare-învățare și evaluare, resursele de studiu existente, rezultatele obținute de studenți/ absolvenți (REI, pp. 36-37);

✓ Recomandări

- Accentuarea etapei postanalitice.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
----------------------------	--

Pe site-ul Instituției, în secțiunea dedicată Facultății de Arte și Design, pentru programul *Design* sunt publicate informații de interes precum: obiectivelor programului de studii și a curriculum-ului, calificările și ocupațiile vizate, politicile de predare-învățare și evaluare, resursele de studiu existente, rezultatele obținute de studenți/ absolvenți (*REI, p. 40*);

<https://www.arteiasi.ro/facultatea-de-arte-vizuale-si-design/studii-de-licenta/design/>

<https://design-unage.ro/>

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Indicatorul
I.P.C.6.1.2**

Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

Procesele decizionale sunt expuse pe site-ul instituției în secțiuni distincte: Hotărâri Senat - <https://www.arteiasi.ro/despre-unage/organizare/senat/>; Hotărâri CA - <https://www.arteiasi.ro/despre-unage/organizare/consiliul-de-administratie/>; Conform informațiilor cuprinse în REI, pentru solicitări suplimentare, exterioare, cu note descriptive există acțiuni specifice instituției: „Membrii comunității academice sunt informați cu privire la Hotărârile CA și Senatului universității. Părțile interesate primesc extras după ședința CA și Hotărârea de Senat” (REI, p. 37)

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

**Indicatorul
I.P.C.7.1.1**

Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

La nivelul instituției, procesul de colectare și transmitere a datelor solicitate, în acord cu reglementările legislative în vigoare, este reflectat în [Raportul Rectorului](#) și în [Raportele CEAC](#). Aceste documente sunt publicate pe site-ul instituției. La nivelul fiecărei facultăți este realizat anual un [Raport al decanului](#), publicat pe site-ul instituției și pe baza căruia, activitatea desfășurată, gradul de îndeplinire al obiectivelor prezentate anterior și rezultatele indicate sunt introduse în [Planurile operaționale ale Facultăților](#).

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

**Indicatorul
I.P.C.8.1.1**

Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.


Universitatea respectă prevederile legale în vigoare privind evaluarea externă a programelor de studii. În anul 2021 a avut loc [evaluarea programului de studii Desgin de către ARACIS](#) conform prevederilor în vigoare, existând la nivelul instituției și un [Regulament propriu pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#).


✓ **Recomandări**

- Actualizarea [Regulamentului propriu pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#), bazele sale fiind pe Legea Educației Naționale nr.1/2011, iar metodologia ARACIS având schimbări semnificative în ultimii ani.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ se vor relua punctele tari/exemplele de bună practică identificate pe parcursul întregului raport, în cadrul analizei indicatorilor. Se pot formula și alte puncte tari, generale, care nu se încadrează la un anumit indicator.	FACTORI INTERNI 	✓ se vor relua punctele slabe identificate pe parcursul întregului raport, în cadrul analizei indicatorilor. Se pot formula și alte puncte slabe, generale, care nu se încadrează la un anumit indicator.

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Concurența la admitere dovedește atractivitatea PSUL Design, ceea ce permite o selecție a candidaților bazată pe nivelul aptitudinilor vocaționale și a cunoștințelor în domeniu demonstrate de candidați. ✓ Stagiile de practică realizate cu parteneri (de exemplu: firme de proiectare de design grafic, firme de mobilier). ✓ Derularea de activități prin granturi FDI câștigate prin concurs. ✓ Calitatea profesională a personalului didactic atât în plan didactic, cât și al cercetării, precum și foarte buna comunicare cu studenții. 	Analiza SWOT	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Structura Planului de învățământ cuprinde trei direcții de studii pe baza unor pachete de discipline opționale. Studenții care parcurg una dintre direcțiile de specializare, nu parcurg toate disciplinele specifice celorlalte două direcții. Astfel, unele dintre competențele subsumate ocupațiilor vizate pentru întreg programul de studii, nu sunt în totalitate atinse de către toți absolvenții. ✓ Modul de repartizare a studenților după susținerea probelor de admitere pe grupele opționale (Design grafic, Design de produs, Design de ambient). ✓ Sistemul informatic și programele digitale utilizate necesită a fi actualizate.
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se identifică factori externi care pot crea oportunități pentru îmbunătățirea calității educației în cadrul programului de studii universitare. 		<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se identifică factori externi care ar putea constitui amenințări pentru calitatea educației în cadrul programului de studii universitare..
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Existența unor firme de profil în Iași și în localitățile din regiune interesate de dezvoltarea colaborărilor în parteneriat. ✓ Doctoranzi înscriși la Școala doctorală cu teme specifice de Design cu perspective de a fi cooptați în corpul profesoral al programului vizat. ✓ Posibilitatea angajării absolvenților după terminarea studiilor. ✓ Existența unor parteneriate interuniversitare la nivelul FAVD care pot fi extinse și spre subdomeniul Design. 	 FACTORI EXTERNI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Subfinanțarea/ finanțarea învățământului superior condiționată de contextul economic național care ar diminua semnificativ dezvoltarea specializării din perspectiva divizării PSUL Design în trei programe distincte: Design grafic, Design de produs, Design de ambient. ✓ Lipsa înnoirii bazei materiale poate conduce la nevoia utilizării unor softuri neprofesionale în domeniu.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
----------	--------------------------	--------------------------------	-------------

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Înființarea unui Departament de Asigurare a Calității (DAC), sau unei structuri executive echivalente pentru asigurarea calității la nivelul UNAGE, care completeze sistemul de management și să preia în mod efectiv și formal managementul calității în universitate.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea activității DPPD pentru cadrele didactice, dar și felul în care este monitorizată această formare continuă (dacă este dedicată tuturor cadrelor sau doar celor care aplică pentru proiecte etc).
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Introducerea în planul de învățământ a unui corelator între rezultatele învățării, standardele ocupaționale și disciplinele cuprinse în planul de

	transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.		<p>învățământ care asigură formarea competențelor necesare calificărilor și ocupațiilor vizate.</p> <ul style="list-style-type: none"> Actualizarea fișelor de disciplină prin introducerea rubricilor referitoare la rezultatele învățării: cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie și, acolo unde este cazul, recalcularea numărului de ore alocate cursurilor și semnalelor/lucrărilor practice și a fondului de timp alocat studiului individual în funcție de numărul de credite atribuite fiecărei discipline.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	PÎ	<ul style="list-style-type: none"> Aplicarea unei strategii curriculare pentru a asigura parcurgerea tuturor cursurilor necesare pentru atingerea rezultatelor învățării implicate de ocupațiile vizate, sau, alternativ, restructurarea PSUL Design, astfel încât fiecare direcție de specializare să corespundă unui program de studii separat, asigurând concordanța completă dintre calificarea respectivă și rezultate, competențe, ocupații. Actualizarea periodică a fișelor disciplinelor pentru a reflecta clar corespondența fiecărui rezultat al învățării cu descriptorii nivelului de calificare 6. Consolidarea mecanismelor de feedback din partea angajatorilor și a absolvenților, pentru ajustarea competențelor în funcție de evoluțiile pieței. Actualizarea Calificării Aferentă PSUL Design prin excluderea disciplinei Maestru de lumini pentru reprezentării (cod 2166.11 - ESCO).
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Încurajarea participării studenților de la PSUL Design la mobilitățile Erasmus.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Consolidarea programelor de mentorat și tutoriat pentru studenții din anii I, pentru adaptare mai ușoară la cerințele universitare.

16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea aspectelor legate de accesibilitatea fizică (rampe, săli adaptate, etc)
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	<ul style="list-style-type: none"> • Formularea rezultatelor învățării din planul de învățământ în conformitate cu standardele ARACIS. Din perspectiva corelării rezultatelor învățării cu disciplinele oferite este necesară precizarea acestora în mod explicit, nu cu titlu de exemplu cum figurează în momentul de față.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Modificarea în <i>Metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere la studii universitare de licență</i> a numărului maxim de studenți pe grupă de la 25 la 15, conform noilor standarde ARACIS.
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Pentru facilitarea realizării proiectelor, un print în interiorul Facultății cu un fond pentru achiziții ar fi util. • În vederea îmbunătățirii procesului de învățare, dezvoltarea componentelor hardware și software din cadrul spațiilor de lucru este necesară.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Înființarea unui Departament de Asigurare a Calității (DAC), sau unei structuri executive echivalente pentru asigurarea calității la nivelul UNAGE, care completeze sistemul de management și să preia în mod efectiv și formal managementul calității în universitate.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Încărcarea chestionarelor aplicate studenților și în platformele de monitorizare a activității academice de către studenți. • Finalizarea procesului de elaborare a procedurii de utilizare și punerea în folosință a platformei de monitorizare în cel mai scurt timp.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea procedurii privind elaborarea PV-urilor, ultima aprobare fiind datată: 19.06.2019
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Inserarea chestionarelor de monitorizare (evaluare colegială, ierarhică, din partea studenților) și în mediul online.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	<ul style="list-style-type: none"> • Accentuarea etapei postanalitice.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte,	Î	

	asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.		
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	<ul style="list-style-type: none"> Actualizarea <i>Regulamentului propriu pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i>, bazele sale fiind pe Legea Educației Naționale nr.1/2011, iar metodologia ARACIS având schimbări semnificative în ultimii ani.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	36	2	0

Din totalul celor 38 de indicatori 36 sunt **îndepliniți** și 2 sunt **parțial îndepliniți**: (I.P.B.5.1.1.), (I.P.B.2.1.2)

Recomandare generală:

- În contextul legii învățământului superior nr. 199/2023, care a determinat actualizarea standardelor ARACIS, se recomandă acordarea unei atenții sporite formulării rezultatelor învățării, corelării acestora cu toate condițiile și informațiile ce definesc PSUL, precum și comunicarea eficientă a acestora către toate părțile interesate (studenți, candidați la admitere, angajatori, mediu economic și socio-cultural.

VI. Concluzii

- Pregătirea profesională dovedită de absolvenții PSUL **Design**. se situează la un nivel ridicat, aspect confirmat de angajatorii acestora.
- Corpul profesoral care activează în cadrul programului de studii, are experiență extinsă în domeniu, toate acestea reieșind din numeroasele activități de cercetare, extracurriculare și din activitățile didactice desfășurate.
- Comunicarea între structurile instituționale, facultăți, departament, beneficiari este eficientă, transparentă, informațiile utile referitoare atât la structurile instituționale, cât și la activitatea profesională în cadrul programelor de studii, se regăsesc pe pagina web a UNAGE.
- Baza materială de care dispun studenții PSUL **Design**. este dezvoltată, acoperind necesitățile procesului de învățământ în domeniul specializării. Dotarea sălilor de curs și a altor spații de învățământ specifice se ridică la cerințele profesionale ale specializării. În același timp, o dezvoltare constantă este necesară pentru actualizarea dotărilor tehnice, digitale, softurilor etc.
- Programul de studii **Design**. a evoluat de la ultima Evaluare periodică în ce privește corpul profesoral, curricula și procesul de învățământ, implementând și recomandările Comisiei de evaluare externă a ARACIS.

Se propune o decizie și se motivează:

1-2. **în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării**

✓ **menținerea acreditării**



VII. Anexe