

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea de Artă și Design Cluj-Napoca
Facultatea:	Facultatea de Arte Decorative și Design
Domeniul de licență:	Arte vizuale
Programul de studii universitare de licență:	Istoria și teoria artei
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Cluj-Napoca, județul Cluj
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Conf. univ. Marina Theodorescu	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. Daniela Constantin	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. Laura Codrina Ioniță	Expert evaluator	
4.	Alexandru-Florin Rădulea	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

- Evaluare periodică pentru menținerea acreditării programului de studii **Istoria și teoria artei** în cadrul Facultății de Arte Decorative și Design, Universitatea de Artă și Design Cluj-Napoca;
- 10 – 12 decembrie 2025;
- Comisia de evaluare externă: conf. univ. Marina Theodorescu (coordonator comisie), prof. univ. Daniela Constantin (expert evaluator), prof. univ. Laura Codrina Ioniță (expert evaluator), Cornelia-Alexandru-Florin Rădulea (student evaluator).

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernantă, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca împlinește 100 de ani de la înființarea ei în 15 noiembrie 1925, sub denumirea de Școala de Arte Frumoase din Cluj, funcțională din ianuarie 1926, având în componență două secții: pictură și sculptură. Din 1950 devine Institutul de Arte Decorative și Design „Ion Andreescu”, iar după Revoluția din decembrie '89 și până în anul 2000 - Academia de Arte Vizuale „Ioan Andreescu”. Denumirea de Universitatea de Artă și Design (UAD) din Cluj-Napoca i-a fost atribuită începând cu anul 2001. REI, pp. 5-6.

https://uad.ro/despre_noi/istoric/

UAD oferă programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat în domeniul Arte vizuale. UAD are în componență **Facultatea de Arte Decorative și Design** cu departamentele: Departamentul Pictură, Sculptură; Grafică; Foto-video; Conservare-Restaurare; **Facultatea de Arte Decorative și Design** cu departamentele: Ceramică; Arte textile-design textil; Modă-design vestimentar; Design; Departamentul de Discipline Teoretice; **Școala doctorală și Departamentul de specialitate de studii psihopedagogice (DSPP)**, care oferă un număr de 22 programe de studii de nivel licență și masterat.

https://uad.ro/despre_noi/informatii_publice/

<https://uad.ro/structura/%20index.htm>

În anul universitar **2025-2026**, la nivelul universității, numărul total de cadre didactice titulare este de **94**, iar numărul total de studenți de la toate ciclurile de studii este de **1038**. La nivelul programului de studii **Istoria și teoria artei**, în anul universitar 2025-2026, numărul total de studenți este de **22**, iar numărul cadrelor didactice care predau la acest program este de **18**, dintre care **12** titulari. Comisia a verificat: [REI, pg.8](#); [AS Extras stat de functii Istoria și teoria artei](#); [AS Evoluție număr studenți Istoria și teoria artei](#)

Organizarea și funcționarea instituției sunt reglementate prin: *Carta Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca*, *Organigrama universității*, precum și de *Regulamentul de ordine interioară*, *Regulamentul de organizare și funcționare al UAD Cluj-Napoca*, *Regulament de organizare și funcționare a Senatului UAD Cluj-Napoca*, *Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al UAD Cluj-Napoca*, *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*, *Comisiile permanente ale Senatului*, *Planul strategic al UAD Cluj-Napoca*, *Planul operațional al UAD Cluj-Napoca*, *Metodologie proprie pentru alegerea organelor și organismelor de conducere din cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca*, *Metodologia de organizare a referendumului la nivelul UAD Cluj-Napoca*, *Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților din Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca*, *Codul etic*, *Regulamentul de funcționare a Comisiei de Etică și Deontologie Universitară*, *Regulament de organizare și funcționare a facultăților din cadrul UAD Cluj-Napoca*, *Regulament de organizare și funcționare a departamentului*, *Regulament Centrul de informare, consiliere, orientare în carieră și alumni*, *Regulament de organizare și funcționare a Consiliului facultății*, *Codul drepturilor și obligațiilor studenților*. Documentele menționate sunt prezentate ca anexe ale REI și pot fi consultate pe pagina web a UAD, la link-ul:.

https://uad.ro/despre_noi/regulamente/

UAD are clar definite misiunea și obiectivele:

„**Misiunea** fundamentală a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca este de a oferi o educație de excelență celor ce aspiră la o carieră în artele vizuale – fie în domeniul artelor plastice, al artelor decorative, sau al designului – și de a contribui, prin creația artistică și cercetarea avansată realizată de cadrele sale didactice, la dezvoltarea și transformarea societății(...)”. REI, p. 6

Obiective:

„Organizarea unui proces de predare-învățare centrat pe student, adaptat la cerințele unei societăți bazate pe cunoaștere, dar și la noile provocări ale educației de masă sau la influențele generate de tranziția spre noile tehnologii;

- Stimularea creației artistice și a cercetării inovatoare, cu un accent pe valorificarea tradițiilor – regionale, naționale și universale – și pe înțelegerea dinamicii societății contemporane, promovând la nivel național și internațional specificitatea cercetării artistice (prin artă și despre artă);
- Contribuția la modernizarea învățământului superior prin susținerea colaborării instituționale cu Ministerul Educației și cu alte autorități din domeniu (ARACIS, CNATDCU, CNFIS, CNCS, UEFISCDI etc.), precum și cu universitățile de artă din România și din străinătate;
- Consolidarea legăturilor cu comunitatea locală prin parteneriate active cu ONG-uri, instituții culturale publice, sectorul afacerilor și industriile creative, precum și cu autoritățile locale și județene, cu scopul de a completa misiunea educațională și de a promova formele contemporane de creație artistică, asigurând accesul la artă pentru diverse grupuri sociale și de vârstă;
- Extinderea și consolidarea parteneriatelor și a colaborărilor internaționale cu instituții de artă de prestigiu din întreaga lume, în vederea: a) creșterii vizibilității internaționale a UAD; b) creării unui cadru mai amplu de evaluare și comparație a activităților sale; și c) oferirii de oportunități extinse pentru studenți și cadre didactice, cu scopul dezvoltării competențelor și a inițierii de noi proiecte artistice și de cercetare”.

https://uad.ro/despre_noi/misiune/

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul de studii universitare de licență **Istoria și teoria artei** a fost înființat în anul 2015, ca răspuns la o serie de nevoi identificate în cadrul comunității artistice, culturale și academice din Cluj-Napoca și la nivel național. Programul de studii universitare de licență **Istoria și teoria artei** este parte integrantă a Departamentului de discipline teoretice din cadrul Facultății de Arte Decorative și Design. În anul 2021, programul a obținut acreditarea ARACIS. Decizia înființării programului a fost susținută de:

- Tradiția culturală, intelectuală și universitară a Clujului, oraș cu o viață artistică și academică
- de prestigiu;
- Vitalitatea scenei artistice contemporane, cunoscută internațional datorită fenomenului „Școala de la Cluj” și dezvoltării unor instituții culturale moderne;
- Necesitatea formării unor specialiști în mediere culturală și cercetare artistică, care să poată analiza, interpreta și contextualiza fenomenul artistic actual;
- Resursele UAD, o universitate cu o reputație solidă, un corp profesoral dedicat și infrastructură adecvată pentru susținerea unui program teoretic integrat cu activitățile de creație artistică.

Înființarea acestui program a reprezentat o continuare a tradiției UAD, succesor instituțional al Institutului de Arte Decorative și Design fondat în 1926, integrând reflecția teoretică asupra artei cu practica artistică desfășurată în cadrul universității. Cluj-Napoca este un oraș universitar multicultural, cu o puternică tradiție în domeniul științelor umaniste și al artelor vizuale. În ultimele decenii, orașul a cunoscut o efervescentă culturală, cu un public tot mai numeros și divers, format în mare parte din tineri și studenți. Această dinamică a fost susținută de înființarea unor noi instituții și spații culturale, de creșterea interesului comunității pentru manifestările artistice și de proiecte majore, precum și de candidatura orașului la titlul de Capitală Culturală Europeană. În acest context, programul Istoria și

teoria artei s-a conturat ca răspuns la nevoia de formare a unor profesioniști care să înțeleagă atât arta istorică, cât și fenomenul artistic contemporan, să promoveze medierea culturală și să sprijine cercetarea în domeniul artelor vizuale.

Misiunea programului de studii **Istoria și teoria artei** este educația și cercetarea și se concretizează prin:

- organizarea unui învățământ centrat pe student, pe dezvoltarea coerentă a aptitudinilor sale și formarea sa ca profesionist cu reale șanse de integrare profesională;
- promovarea învățământului și cercetării în concordanță cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere, sustenabilitate și învățare continuă;
- susținerea unui cadru de interferențe multiculturale, care să îmbine înțelegerea și valorificarea localului cu racordarea la dinamica globală a lumii contemporane;
- cultivarea profesionalismului și a integrității profesionale și civice.

Obiectivele esențiale ale programului de studii de licență **Istoria și teoria artei** sunt următoarele:

- formarea de absolvenți capabili de a acționa ca profesioniști independenți și responsabili în diverse domenii ale culturii contemporane, ca mediatori culturali eficienți și ca viitori cercetători autonomi în domeniul istoriei și teoriei artei;
- înțelegerea și utilizarea coerentă și integrată a conceptelor fundamentale din domeniu, definite într-o manieră actuală;
- dobândirea de către studenți a abilităților și cunoștințelor fundamentale domeniului, cu accent pe dezvoltarea capacității absolventului de a le utiliza coerent în contexte profesionale diverse;
- înțelegerea de către studenți a contextelor istorice, sociale și culturale în care se dezvoltă diferite fenomene artistice;
- înțelegerea de către studenți a contextului istoric, social și cultural în care urmează să își desfășoare activitățile profesionale;
- dezvoltarea spiritului critic, inclusiv a abilității de a reflecta critic asupra propriilor demersuri profesionale, intelectuale și de cercetare.

Ocupații vizate și coduri integrate în grila RNCIS

Conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și a Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), programul **Istoria și teoria artei** formează competențe care corespund următoarelor grupe de bază și ocupații din grupa de bază **COR / ESCO:2621 – Arhivari și curatori**:

COR:

- 262103 – Muzeograf
- 262115 – Specialist educație muzeală

ESCO:

- 2621.2 – Custode de muzeu
- 2621.5 – Manager servicii pentru vizitatori în centre culturale
- 2621.6 – Curator expoziție de artă

Competențele profesionale specifice programului, aferente altor ocupații decât cele menționate în grupe de bază:

COR:

- 262207 – Referent de specialitate așezământ cultural

ESCO:

- 2642.1.7 – Critic de artă
- 2633.1 – Istoric
- 2633.2 – Filosof
- 2355 – Instructor/formator artă
- 2651 – Specialist în arte vizuale

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

Comisia de evaluare externă a analizat următoarele documente: Raportul de evaluare internă și anexele acestuia (prezentate în continuare), inclusiv următoarele anexe suplimentare pentru actualizarea informațiilor la nivelul anului universitar în curs:

- Formular RNCIS licență ITA
- Anexa 1. Formular RNCIS licență ITA
- Anexa 2. Raport analiza chestionar consultativ
- Anexa 3. State de funcții DDT
- Anexa 4. Fișe de autoevaluarea cadrelor didactice
- Anexa 5. Sinteza evaluarea anuala si centralizare evaluare de catre studenți
- Anexa 6. Diplome de studii cadre didactice
- Anexa 7. Fișa de verificare a standardelor minime
- Anexa 8. Fișa programul de studii ITA
- Anexa 9. Tutori de an ITA si orar consultatii
- Anexa 10. Raport activitate bibliotecă
- Anexa 11. Fișele disciplinelor ITA
- Anexa 12. Rezultatele învățării ITA
- Anexa 13. Convenții practică-parteneriate
- Anexa 14. Inserția pe piața muncii - statistica - urmarirea traseului absolventilor ITA_2021-2025
- Anexa 15. Rapoarte inserție pe piața muncii
- Anexa 16. Statistică studenți ITA
- Anexa 17. Listă publicații și proiecte de cercetare
- Anexa 18. Plan de cercetare cadre didactice
- Anexa 19. Proiecte, granturi, publicații UAD
- Anexa 20. Raport de activitate DDT

Anexe suplimentare:

- Extras Stat de funcții pentru programul ITA
- Evoluția numărului de studenți în perioada evaluată
- Acorduri de practică pentru anii universitari 2024-2025 și 2025-2026

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Vizite realizate de Comisia de evaluare externă:

- Sediul Rectoratului UAD / secretariatul UAD și al FADD / săli destinate ședințelor și întâlnirilor de lucru;
- Sediul Departamentului Discipline teoretice din cadrul Facultății de Arte Decorative și Design;
- Spații de învățământ puse la dispoziția programului de studii **Istoria și teoria artei** în cadrul Facultății de Arte Decorative și Design (Casa Matei): săli de curs / seminar, laboratoare de specialitate, laboratoare de cercetare, biblioteca;
- Spații sociale: cămine.

Persoane cu care Comisia de evaluare externă a purtat discuții:

- Colectivul de elaborare a Raportului de evaluare internă;
- Rector, Decan, Director de departament, coordonator program de studii **Istoria și teoria artei**;
- Cadre didactice care predau la programul de studii **Istoria și teoria artei**;
- Studenți ai programului de studii **Istoria și teoria artei**;
- Absolvenți ai programului de studii **Istoria și teoria artei**;
- Angajatori ai absolvenților programului de studii **Istoria și teoria artei**;
- Membri ai CEAC a UAD, director / membri ai DAC, membri ai Comisiei de etică.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale
ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Programul de studii universitare de licență **Istoria și teoria artei** funcționează în cadrul Departamentului de discipline teoretice aferent Facultății de Arte de Arte Decorative și Design, avându-l ca director de departament pe Dna lect. univ. dr. Ioana Rus-Cacovean. Consiliul Facultății și Consiliul departamentului coordonează planificarea academică care include: planurile de învățământ, statele de funcții, monitorizarea calității și raportarea periodică, în acord cu obiectivele strategice instituționale. Activitățile sunt reglementate de regulamente, metodologii și proceduri ale UAD aprobate de Senat, fiind comunicate public pe site-ul universității.

<https://uad.ro>

https://www.uad.ro/despre_noi/regulamente/

Tot pe site-ul UAD, se regăsesc: Organigrama UAD [Organigrama](#), Carta UAD

https://www.uad.ro/despre_noi/carta_uad/, precum și informații privind [Asigurarea calității](#) și a controlului managerial intern: [Control intern managerial](#).

Programul studii universitare de licență **Istoria și teoria artei** oferă pe pe site-ul universității informații referitoare la: competențe, oportunități de carieră, admitere, localizare, cadrele didactice.

https://uad.ro/programe_studii/licenta/istoria_si_teoria_artei/index.htm

Activitatea departamentului și implicit a programului de studii universitare de licență **Istoria și teoria artei** se regăsește în *Raportul de activitate al DAC* și *Raportul de activitate al CEAC* validate prin hotărârile Senatului universitar și ale Consiliului de administrație.

https://uad.ro/despre_noi/asigurarea_calitatii/

Activitatea cadrelor didactice este evaluată printr-un *Chestionar consultativ și raport de analiza (Anexa 2 la REI)*.

La nivelul departamentului, există și se aplică un *Plan Managerial al Departamentului de discipline teoretice* conceput pentru perioada 2024-2029.

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

În *REI* (pp.14-15) și anexele raportului (*Anexa 2*), sunt prezentate chestionarele aplicate părților implicate în procesul de formare sau beneficiarilor serviciilor oferite de absolvenții programului de studii universitare de licență *Istoria și teoria artei* (*Anexa 2*). *Chestionar consultativ pentru adecvarea programului de studii universitare de licență Istoria și teoria artei din cadrul UAD Cluj-Napoca față de cerințele pieței muncii*, cât și discuțiile purtate în cadrul întâlnirilor cu studenții, absolvenții, angajatorii, cadrele didactice și conducerea UAD atestă organizarea unor sesiuni referitoare la optimizarea curriculară și a programului de pregătire de specialitate prin consultarea părților implicate în procesul educațional. Aspectele vizate sunt:

- Nivelul de pregătire al absolvenților în raport cu cerințele actuale ale pieței muncii;
- Flexibilitatea planului de învățământ, în ceea ce privește adaptarea la schimbările din domeniu;
- Calitatea colaborării cu profesioniști și instituții partenere;
- Eficiența stagiilor de practică în formarea competențelor profesionale;
- Gradul de implicare a partenerilor în activități aplicate;
- Sprijinul oferit pentru dezvoltarea competențelor transversale (gândire critică, management cultural, comunicare);
- Evaluarea abilităților practice, a autonomiei și a flexibilității absolvenților. (*Anexa 2. Raport analiza chestionar consultativ / Chestionar*)

Planul de învățământ, stagiile de practică efectuate în parteneriat, declarațiile studenților evidențiază competențele, gradul de satisfacție și buna pregătire a studenților în domeniu, aspecte verificate de CEE pe parcursul vizitei prin documentele prezentate și discuțiile cu persoanele implicate.

Cf. *Anexa 20 Rapoarte de activitate; Anexa 15 Rapoarte insertie piata muncii*.

https://uad.ro/despre_noi/asigurarea_calitatii/

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul
I.P.A.2.1.1**

ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Conform *REI* (pp 15-17) Baza materială a universității prezintă 3 dimensiuni: patrimoniu, dotare și resurse financiare. UAD dispune de 8 clădiri proprii și 5 spații în folosință. Suprafața utilă totală a tuturor spațiilor din clădirile proprii ale Universității este de 10.895 mp (exclusiv suprafețele podurilor), iar suprafața de teren liber aferent este de 12.468 mp, constând din curte, spații verzi, alei, etc.

- Spațiile pentru procesul de învățământ și cercetare (săli de curs, studiouri, laboratoare, anexe).
- Spațiile administrativ-gospodărești: spații administrative pentru personalul tehnico-administrativ.
- Spații pentru studenți: cămine studentești, biblioteca, laboratoare, ateliere, săli de curs.

La nivelul Departamentului de discipline teoretice, activitățile educaționale se desfășoară în Clădirea "Casa Matei" str.Matei Corvin nr. 6 și Clădirea „Amfiteatru” din Complexul Observator. Clădirea

„Amfiteatru” este situată la parterului blocului OS3 de pe str. Observatorului, și are o suprafață de 249,50 mp. Clădirea a fost atribuită UAD fără plată pe 30 de ani prin HCL Cluj-Napoca Nr. 310/27.09.2001, iar din anul 2008 aici funcționează un amfiteatru modern, cu o capacitate de 150 de locuri. Activitatea Departamentului de Discipline Teoretice, respectiv activitățile educaționale aferente programului de studii universitare de licență **Istoria și teoria artei** se desfășoară cu precădere la „Casa Matei”, str. Matei Corvin nr. 6. Clădirea este o construcție S+P+1E, edificată în epoca gotică și Renastere. Suprafața desfășurată: S+P+1E = (248+342+435) = 1025mp, utilizabil 725,94 mp. Suprafața construită este de cca 550 mp, iar curtea interioară are 399, 43 mp. Biblioteca, aflată la etajul clădirii, are o suprafață totală aferentă de 126 mp, urmând a se extinde cu cca 148 mp.

Activitățile programului se desfășoară în 5 săli de curs/seminar dotate pentru predare teoretică (videoproiectoare, ecrane, sonorizare de bază) și în spații pentru consiliere și tutorat. Studenții au acces la biblioteca UAD și la resurse digitale deschise relevante domeniului (arhive/colecții virtuale, baze de date open-access), precum și la spații expoziționale universitare pentru activități aplicative de curatoriat & mediere culturală (precum Galeria Casa Matei). **Dotare:** Biblioteca este dotată cu numeroase volume în domeniul istoriei și teoriei artei, fondul de carte fiind constant îmbogățit cu noi și relevante apariții. De asemenea, la dispoziția studenților se găsește un mare număr dintre cele mai importante periodice actuale care se axează asupra evoluțiilor și producției artistice contemporane și tradiționale. Aparatura electronică disponibilă pentru utilizare în cadrul procesului educațional al programului de studii universitare de licență Istoria și teoria artei și aflate în „Casa Matei” se numără: 17 laptop-uri Lenovo și Dell, 5 videoproiectoare, 1 unitate desktop cu monitor Dell, aparat foto Sony, aparat foto Canon, 6 tablete grafice, 2 scannere, imprimantă (inclusiv A3), 4 computere Mac – biblioteca, 3 ecrane de proiectie, 1 flipchart magnetic, 4 table magnetice, 255 scaune săli de curs și 50 scaune sala de lectură a bibliotecii, 8 mese.

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Programul de studii beneficiază de spații adecvate desfășurării activităților didactice, în acord cu specificul domeniului. Clădirile utilizate sunt funcționale, iar limitările existente sunt explicabile în contextul utilizării unor imobile de patrimoniu, care presupun constrângeri administrative și birocratice privind intervențiile.

Conducerea instituției a prezentat perspective clare de dezvoltare a infrastructurii, inclusiv proiecte de extindere a spațiilor didactice, care vor contribui la îmbunătățirea condițiilor de studiu pe termen mediu și lung.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul
I.P.A.2.2.1

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Baza materială este întreținută și actualizată periodic, pe baza planurilor de mentenanță și a priorităților academice. În ultimii ani, universitatea a realizat dotări punctuale utile programului (modernizări ale spațiilor de curs și ale sălii profesoriale - zugrăvire, lustruire parchet, înlocuire sisteme de iluminat, dotarea sălilor cu mobilier nou) și a derulat lucrări de reparații curente, cu monitorizare la nivel administrativ. De asemenea, au fost achiziționate materiale consumabile necesare desfășurării activității didactice, iar aparatura necesară a fost constant reînnoită. *(REI pg.17, si vizita comisiei)*

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

- Preocuparea constantă pentru întreținerea spațiilor și modernizarea dotărilor existente. Au fost prezentate achiziții recente și dotări aflate în curs de instalare, menite să sprijine activitățile didactice și de cercetare.
- Existența unor limitări privind asigurarea personalului tehnic necesar operării echipamentelor, generate de constrângeri externe în ceea ce privește angajările.

✓ **Recomandări**

- Identificarea unor soluții alternative pentru asigurarea suportului tehnic necesar utilizării optime a echipamentelor existente.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

La programul de studii evaluat, predau **18** cadre didactice, dintre care **12** titulari în Universitatea de Artă și Design, care însumează un număr de **14,61** fracțiuni de posturi (norme) și reprezintă un procent de **76,9%** din totalul de **19** posturi de la programul de studii **Istoria și teoria artei**.

În cadrul programului de studii universitare de licență **Istoria și teoria artei** sunt angajate în anul universitar 2025/2026 un număr de 13 cadre didactice de specialitate titulare (2 profesori titulari, 4 conferențieri titulari, 6 lectori titulari, 1 asistent titular). De asemenea, statul de funcții mai cuprinde: 2 posturi de conferențiar vacante, 2 posturi lector vacante, 3 posturi asistent vacante.

Numărul cadrelor didactice cu grad universitar de profesor și conferențiar este de **6**, acoperind **5,4** posturi de și reprezintă un procent de **36,95%** din totalul posturilor de titulari (**14,61**).

Personalul didactic al programului deține calificările și competențele necesare pentru disciplinele alocate în statul de funcții; expertiza acestora în domeniul fundamental științe umaniste și arte acoperă domenii de licență precum istorie, filosofie, istoria artei, comunicare și relații publice, filologie, arte vizuale. Cadrele didactice ale departamentului sunt profesioniști cu importante cariere în mediul academic (conform CV-urilor acestora care includ listele de publicații, participări la conferințe și evenimente de profil, expoziții și proiecte naționale și internaționale), recunoscute la nivel național și internațional, fiind membri în comisii naționale precum CNADTCU sau în boardul unor organizații internaționale precum ELIA (Liga Europeană a Institutelor de Artă).

https://uad.comknow.com/cadre_didactice/discipline_teoretice/index.htm

Toate cadrele didactice îndeplinesc cerințele legale privind ocuparea posturilor având pregătire de specialitate în domeniul arte vizuale și titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.

Cf. Anexa 6 Diplome studii cadre didactice Anexa 11_ Fișele disciplinelor ITA; Anexa 17_Lista publicatii si proiecte de cercetare - dezvoltare

https://uad.comknow.com/studenti/cursuri_examene/

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	------------------------------------------------------------------

Conform *REI pp.18-19*, anexelor și constatarilor la vizita comisiei, UAD încurajează dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice prin participări la conferințe, colocvii, expoziții, [mobilități Erasmus+ \(teaching/staff training\)](#) și vizite de documentare; rezultatele sunt integrate în activitatea didactică (actualizarea bibliografiilor, studii de caz, proiecte aplicate).

UAD oferă oportunități variate de formare și pregătire continuă pentru personalul didactic și de cercetare implicat în dezvoltarea și implementarea programelor de studii, susținând astfel actualizarea și extinderea competențelor profesionale ale cadrelor didactice și ale personalului administrativ. Accesul la bune practici și la metode inovatoare de predare și cercetare, este asigurat prin mobilitățile de tip staff training din cadrul programului Erasmus+, facilitând schimbul de experiență la nivel internațional. În perioada 2021 – 2025, prin intermediul Biroului Erasmus+ au fost acordate un număr de 81 de granturi Erasmus + pentru stagii de predare (Mobilități STA) pentru

cadrele didactice ale UAD și un număr de 180 de granturi de perfecționare (Mobilități STT) au fost acordate cadrelor didactice și personalului administrativ și auxiliar. De asemenea, proiectele de dezvoltare a resursei umane finanțate prin [FDI](#) sprijină participarea cadrelor didactice la cursuri de specializare, workshop-uri și conferințe, contribuind la îmbunătățirea calității actului educațional și la crearea unui mediu academic dinamic și competitiv.

CF. Anexa 20_Raport de activitate DDT, Anexa 19_Proiecte, granturi, publicatii UAD, Anexa 18_Plan de cercetare cadre didactice

<https://uad.ro/international/>

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Posturile didactice și de cercetare se ocupă în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu actele normative aferente și cu metodologia adoptată de Senatul Universitar. Calitatea personalului didactic este asigurată printr-o selecție exigentă, conform [Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul UAD Cluj-Napoca](#) elaborată în baza legislației în vigoare.

Concursurile didactice sunt organizate semestrial, cu respectarea dispozițiilor legale privind publicarea posturilor, înscrierea candidaților, derularea examenelor și validarea rezultatelor în consiliile facultăților și Senat. Pentru toate posturile didactice concursurile se organizează conform metodologiei, în acord cu legislația în vigoare. Toate posturile didactice scoase la concurs se regăsesc în statele de funcții ale departamentelor și sunt făcute publice pe site-ul universității și pe pagina jobs.edu.ro, astfel încât la concurs să poată participa fără discriminare candidații care respectă reglementările în vigoare. Statele de funcții sunt realizate în conformitate cu [Regulamentul de elaborare a statelor de funcții](#). Cf. REI pg.20

https://uad.ro/despre_noi/regulamente/

https://uad.ro/structura/posturi_concursuri/posturi_didactice/

[MINISTERULEDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI.](#)

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Procesele programelor de studii universitare de licență și interacțiunile cu studenții sunt susținute prin intermediul unor instrumente digitale: [site-ul instituțional \(https://uad.ro\)](#) care include toate informațiile necesare și ultimele anunțuri / noutăți, [platforme pentru admitere](#), cont instituțional de email (uad.ro) și platformă de gestionare a parcursului academic https://www.uad.ro/studenti/pagina_personala/ - completarea anuală a contractelor de școlarizare, vizualizare situație școlară, platforma Google Suite for Education (Classroom - suporturi de curs, Drive - stocare materiale de lucru, Calendar - orar, Meet - întâlniri online), formulare online pentru feedback și evaluarea cursurilor, precum și proiecte dedicate transformării digitale, sau proiecte anuale finanțate prin Fondul de Dezvoltare Instituțională) care vizează tranziția digitală, simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite de universitate. Secretariatul deține mijloace tehnice și o bază de date digitală, operațională, iar Biblioteca https://uad.ro/studenti/cursuri_examene/biblioteca/ pune la dispoziție studenților accesul la

resurse informaționale digitizate și utilizează sistemul de automatizare Softlink Liberty5. (Cf. [Anexa 20_Raport de activitate DDT](#)). Promovarea ofertei educaționale și a activităților instituționale se face prin intermediul social media, pe paginile instituționale de Facebook și Instagram. În vederea transformării digitale, în conformitate cu strategia digitală, UAD derulează actualmente proiectul "UAD Creative Labs. Infrastructură digitală pentru artele viitorului" *depus în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C15: Educație/Reforma 5: Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației/Investiția 16: Digitalizarea universităților și pregătirea acestora pentru profesiile digitale ale viitorului*. Prin acest proiect UAD Cluj-Napoca a primit finanțare în valoare totală de 12.946.609,00 lei. De asemenea, în cadrul proiectelor din [fonduri de dezvoltare instituțională](#) au fost derulate următoarele proiecte care au inclus o componentă de dezvoltare digitală:

- 1.Tradițional/digital/Inteligență artificială – Consolidarea, stimularea și creșterea competitivității inovării, cercetării și creației artistice a Universității de Artă și Design (T-D-IA) - 2024
- 2.Creșterea calității educației prin actualizarea cunoștințelor din domeniul culturii computaționale și prin consolidarea flexibilității, transparenței și integrității la nivelul UAD (CCE-UAD) – 2023

Cf. [REI pg.21](#).

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Existența instrumentelor digitale utilizate în procesul educațional și administrativ, precum și preocuparea instituției pentru dezvoltarea acestora. Au fost prezentate inițiative aflate în curs de implementare (printre care și UAD Student's App), menite să îmbunătățească comunicarea și accesul studenților la informații.

Din discuțiile cu studenții reiese necesitatea îmbunătățirii funcționalității și actualizării platformelor de informare existente, în special a site-ului instituțional, pentru a facilita accesul rapid la informații relevante.

✓ Recomandări

- Actualizarea și optimizarea platformelor digitale de informare, cu accent pe claritatea structurii și accesibilitatea informațiilor pentru studenți.
- Utilizarea coerentă a instrumentelor digitale pentru comunicarea unitară a informațiilor academice și administrative.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1.Continutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Planul de învățământ pentru programul **Istoria și teoria artei** este construit coerent pe parcursul a 3 ani de studiu, însumând 180 de credite ECTS, cu distribuție echilibrată între discipline fundamentale, de specializare și complementare, incluzând discipline obligatorii și discipline opționale, integrate în ore de curs, ore de seminar și practică. Ultima revizuire a planului de învățământ pentru 2025 - 2026 include modificările necesare conform noilor standarde ARACIS. Fiecare an de studiu urmărește progresia competențelor și a rezultatelor învățării, iar corelarea dintre volumul de muncă, numărul de ore, complexitatea disciplinelor și evaluare este calibrată la nivel de semestru și an, în acord cu standardele ARACIS și ECTS.

Curriculumul este proiectat luând în considerare rezultatele învățării specifice atât pentru domeniul fundamental (științe umaniste și arte), cât și pentru ramura de știință și domeniul de licență (arte vizuale), fiind coroborate cu competențele integrate în grila RNCIS și arată contribuția fiecărei discipline la dobândirea cunoștințelor, abilităților și competențelor transversale. Fișele disciplinelor sunt

formulate astfel încât să includă: date despre program, date despre disciplină, timpul alocat pentru fiecare activitate, numărul de credite alocate, competențele specifice din grila RNCIS, obiectivele disciplinei, conținutul predării și învățării și bibliografia aferentă, rezultatele învățării, metodele asociate predării, învățării și evaluării. Revizuirea periodică a acestora asigură actualizarea conținuturilor în raport cu evoluțiile domeniului și cu feedback-ul părților interesate.

Programul include și activități aplicative (vizite de studiu, cercetare în muzee/arhive - de exemplu, Muzeul de Artă Cluj-Napoca, MNAC București, stagii de practică profesională - în muzee și galerii), cercetarea este integrată în procesul educațional prin documentare teoretică, documentare în arhive sau pe teren, proiecte pe teme ghidate, tezele de licență reflectă atât componenta de cercetare teoretică, cât și o componentă de cercetare empirică (incluzând interviuri, studii de caz, documentare pe teren, etc.).

Cf. Anexa 8_Fișa programului de studiu_Istoria si teoria artei, Anexa 11_ Fișele disciplinelor ITA, Anexa 12_Rezultatele invatarii cu nota de fundamentare

https://uad.ro/studenti/cursuri_examene/planuri_invatamant/index.htm

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Programul de studii este structurat coerent, cu respectarea sistemului de credite transferabile, iar modificările curriculare sunt analizate periodic la nivelul departamentului. Cadrele didactice au evidențiat preocuparea constantă pentru actualizarea conținuturilor și pentru eliminarea suprapunerilor tematice identificate în timp.

Din discuțiile cu studenții și absolvenții reiese necesitatea consolidării componentei aplicative, în special în zona curatoriatului și a activităților practice integrate mai devreme în parcursul academic. Au fost semnalate, punctual, situații de încărcare disproporționată a unor discipline sau utilizarea unor metode didactice mai puțin adaptate specificului domeniului.

✓ Recomandări

- Analiza și echilibrarea încărcării disciplinelor și stabilirea unor standarde minime privind structura și conținutul suporturilor didactice, inclusiv evitarea redundanțelor tematice, adaptate specificului domeniului istoriei artei.
- Analiza evoluției componentei de curatoriat și a activităților aplicative în structura curriculumului, pentru echilibrarea ponderii și momentului introducerii acestora, în acord cu profilul calificării și cu așteptările studenților.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Programul de studii universitare de licență **Istoria și teoria artei**, funcționează în forma de învățământ la zi, cu o capacitate de școlarizare aprobată de **30** studenți. Strategiile de predare sunt adaptate/actualizate pentru a ține cont și de opinia studenților, colectată prin procesul de [evaluare semestrială a activității cadrelor didactice](#). De asemenea sunt analizate schimbările care se produc în profilurile calificărilor prin raportarea la feedback-ul primit din partea angajatorilor absolvenților UAD și la modificările macroeconomice. Aceste analize stau la baza procesului de revizuire periodică a planurilor de învățământ. ([Regulament de revizuire a planurilor de învățământ](#); [Anexa 2 Raport analiza chestionare consultative](#); [Suplimente diplomă](#)).

Misiunea programului de studii universitare de licență **Istoria și teoria artei** este formarea de specialiști capabili să analizeze critic fenomenele vizuale și culturale, să documenteze și să comunice patrimoniul artistic și contemporan, să dezvolte proiecte de mediere/curatoriat și să contribuie la ecosistemul cultural local, național și european. **Obiectivele formative** sunt traduse în rezultatele învățării și se reflectă în profilul absolventului: cunoștințe solide de istoria artei, estetică, filosofie, studii vizuale, competențe de cercetare și scriere, abilități de mediere culturală, curatoriale, etică

profesională și competențe transversale (comunicare, competențe digitale, lucru în echipă).

Disciplinele de specialitate sunt gândite în vederea unei solide formări teoretice în domeniul arte vizuale - istoria și teoria artei. **Disciplinele complementare și practica de specialitate** contribuie la complexitatea, coerența și orientarea pragmatic-profesională a educației oferite de programul de studii.

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Programul de studii funcționează în conformitate cu actul de acreditare, iar structura acestuia este cunoscută și asumată la nivel instituțional. Din discuțiile cu absolvenții și angajatorii reiese că programul oferă o bază teoretică solidă și competențe relevante pentru domeniul istoriei și teoriei artei, chiar dacă inserția pe piața muncii este influențată semnificativ de factori externi (context legislativ, limitarea angajărilor în sectorul public).

- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	----------------------------------------------------------------

Planurile de învățământ aferente programelor de studii sunt actualizate anual în baza [Regulamentului privind elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ](#) și cuprind discipline care asigură nivelul de specializare propus, conectat cu competențele asumate ale programului de studii. Conform standardelor ARACIS, rezultatele învățării sunt corelate cu nivelul calificării înscrise în grila RNCIS și sunt elaborate în baza reglementărilor în vigoare și corespund competențelor aferente codurilor și standardelor ocupaționale integrate și clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). [Suplimentul la diplomă](#) este documentul oficial care oferă informații detaliate și standardizate despre calificările obținute, în conformitate cu structura recomandată de Comisia Europeană, Consiliul Europei și UNESCO/CEPES. Acesta include date în limbile română și engleză, despre titularul diplomei, programul de studiu urmat, calificările obținute, conținutul și structura disciplinelor studiate, metodele de evaluare, precum și competențele dobândite. De asemenea, suplimentul la diplomă detaliază nivelul calificării în contextul sistemului de învățământ superior național, oferind informații despre drepturile conferite de diplomă pe piața muncii sau în continuarea studiilor, facilitând recunoașterea internațională a calificărilor.

https://uad.ro/studenti/cursuri_examene/planuri_invatamant/index.htm

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Rezultatele învățării sunt formulate adecvat nivelului de licență și reflectă competențele generale și de specialitate specifice domeniului. Cadrele didactice demonstrează o bună înțelegere a nivelului de complexitate cerut, iar parcursul academic este construit progresiv.

Din perspectiva studenților, se remarcă nevoia unei mai bune articulări între componentele teoretice și cele aplicative, astfel încât dobândirea competențelor să fie percepută mai clar și mai unitar pe parcursul celor trei ani de studiu.

- ✓ **Recomandări**

- Consolidarea legăturii dintre disciplinele teoretice și activitățile aplicative, inclusiv prin proiecte integrate sau activități interdisciplinare.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Curriculumul programului de studii universitare de licență **Istoria și teoria artei** este proiectat astfel încât să asigure o aliniere directă între rezultatele așteptate ale învățării și competențele profesionale cerute de piața muncii, conform standardelor ocupaționale naționale și Clasificării Europene a Ocupațiilor (ESCO).

Ultima actualizare a calificărilor aferente programului de studii în conformitate cu *Metodologia* RNCIS a avut loc în august 2025.

Cf. REI pp. 25-26, Anexa 8_Fișa programului de studiu_Istoria si teoria artei, Anexa 11_ Fișele disciplinelor ITA, Anexa 12_Rezultatele invatarii cu nota de fundamentare, Anexa 14_ Insertia pe piata muncii - statistica - urmarirea traseului absolventilor ITA_2021-2025, Anexa 1_Formular_RNCIS_licență_ITA.

Conform CNC și RNCIS, programul **Istoria și teoria artei** formează competențe care corespund următoarelor grupe de bază și ocupații din grupa de bază COR / ESCO: 2621 – Arhivari și curatori: COR 262103 – Muzeograf, 262115 – Specialist educație muzeală, 2621.2 – Custode de muzeu, 2621.5 – Manager servicii pentru vizitatori în centre culturale, 2621.6 – Curator expoziție de artă și competențele profesionale specifice programului, aferente altor ocupații decât cele menționate în grupe de bază: COR 262207 – Referent de specialitate așezământ cultural, ESCO: 2642.1.7 – Critic de artă., 2633.1 – Istoric, 2633.2 – Filosof, 2355 – Instructor/formator artă, 2651 – Specialist în arte vizuale. Corelarea dintre curriculum și competențele ocupaționale este documentată prin matricele de mapare rezultate ale învățării – ocupații vizate, în care fiecare rezultat al învățării este asociat explicit unei competențe profesionale definite în RNCIS, COR și ESCO. În acest fel, se asigură că absolvenții programului posedă cunoștințele, abilitățile și responsabilitățile profesionale necesare ocupării funcțiilor de conservator, restaurator, muzeograf și alte roluri conexe prevăzute de cadrul național al calificărilor.

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele aferente ocupațiilor vizate, iar programul oferă competențe transferabile utile într-un spectru larg de activități culturale și educaționale.

Angajatorii și absolvenții au evidențiat faptul că anumite competențe aplicative, în special cele legate de curatoriat, management cultural și lucru în echipă interdisciplinară, ar putea fi dezvoltate mai sistematic în cadrul programului.

✓ Recomandări

- Consolidarea competențelor curatoriale și de management/antreprenoriat cultural în activitățile didactice și de practică, inclusiv prin intermediul unor proiecte extracurriculare care pot să implice echipe creative interdisciplinare, angrenate în realizarea unor inițiative comune.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Programul de studii **Istoria și teoria artei** aplică principiile învățării centrate pe student: claritatea așteptărilor (rezultatele învățării și criteriile de evaluare explicite), învățarea activă și reflexivă, autonomie în alegerea subiectelor/proiectelor la nivel de discipline și la nivel de finalizare de studii, feedback formativ pe parcursul anilor de studiu, forme variate de evaluare (proiecte aplicative, studii de caz, eseuri), includere și echitate (adaptări rezonabile, diversificarea metodelor), corelare ECTS–volum de muncă și promovarea integrității academice (norme de citare, antiplagiat). Aceste principii sunt operaționalizate în planul de învățământ, fișele disciplinelor, metodologiile de evaluare și în practica didactică curentă (seminare interactive, dezbateri și conferințe, workshop-uri, vizite de studiu ghidate și proiecte expoziționale sau de mediere culturală).

Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din

perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții, prezentări cu videoproiector și pe pagini de internet). Obiectivele fiecărei discipline și modul de evaluare sunt descrise explicit în cadrul fișelor de disciplină și sunt prezentate studenților la începutul semestrului. Pentru toate disciplinele, în fișa disciplinei sunt alocate intervale de timp pentru studiul individual.

Activitatea desfășurată de către studenți în cadrul mobilităților de studiu/practică este recunoscută în conformitate cu ([Regulament privind activitatea pe baza Sistemul European de Credite Transferabile și Regulamentul recunoașterea perioadelor de studii efectuate în străinătate](#)).

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Principiile învățării centrate pe student sunt asumate și aplicate în cadrul programului de studii, la nivel declarativ și procedural. Dimensiunea redusă a grupelor, accesul la consultații, deschiderea cadrelor didactice și varietatea activităților didactice (workshop-uri, cercetare de teren, vizite de studiu) contribuie la un parcurs educațional flexibil și adaptat nevoilor studenților.

Din discuțiile cu studenții reiese o aplicare inegală a acestor principii între discipline, fiind semnalate diferențe în ceea ce privește metodele de predare, nivelul de interactivitate și utilizarea suporturilor vizuale și digitale.

✓ Recomandări

- Încurajarea utilizării coerente, la nivelul întregului program, a metodelor didactice centrate pe student, inclusiv a strategiilor interactive și vizuale adaptate specificului domeniului.
- Valorificarea sistematică a feedback-ului studenților pentru armonizarea practicilor didactice între discipline.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Programul de studii Istoria și teoria artei oferă acces echitabil la mobilități Erasmus+ (studii și plasamente), BIP – Blended Intensive Programs și vizite de studiu și de documentare. Se asigură informarea transparentă (apeluri, criterii de selecție, calendar), consiliere pentru Learning Agreement în cadrul Biroului Erasmus+ și recunoașterea integrală a creditelor ECTS. Colaborarea activă cu comunități academice și profesionale din țară și străinătate oferă oportunități pentru studenți de a participa la proiecte interdisciplinare, conferințe și mobilități internaționale, consolidându-le competențele și pregătindu-i pentru provocările carierelor viitoare, iar parteneriatele cu muzee/galerii/ONG-uri susțin desfășurarea de activități aplicative (ghidaje și mediere culturală, documentare colecții, texte de sală). Între 2013 și 2025, 21 de studenți au beneficiat de aceste mobilități. Exemplificăm instituții și galerii: *Galeria Plan B Berlin, San Gregorio VII, Roma, WIZO Academy of Design and Education, Haifa, WIT Academy, Varșovia, Galeria Filiberto e Bianca Menna, Accademia di Belle Arti di Brera, Milano*.

De asemenea, proiectele susținute prin FDI – componenta internaționalizare sau proiectele de cercetare dezvoltate în parteneriat cu alte instituții oferă studenților posibilitatea de a se implica activ în activități interdisciplinare, dobândind competențe valoroase și extinzându-și perspectivele academice și profesionale. Cf. *REI pp. 27-28*.

<https://uad.ro/international/>

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Existența oportunităților de mobilitate academică pentru studenți, inclusiv prin programe de tip Erasmus+. Studenții cunosc existența acestor mobilități și le consideră relevante pentru dezvoltarea profesională.

Din discuțiile cu studenții reiese necesitatea îmbunătățirii comunicării și predictibilității calendarului mobilităților, fiind semnalate situații în care informațiile au fost transmise într-un interval de timp redus, ceea ce limitează accesul efectiv.

✓ Recomandări

- Comunicarea eficientă și promovarea mobilităților academice, prin anunțarea acestora cu un termen mai mare de anticipare și prin utilizarea sistematică a canalelor digitale instituționale, cât și diversificarea metodelor.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UAD asigură oportunități echitabile pe întreg parcursul academic, inclusiv la nivelul programului de studii, în acord cu potențialul, aspirațiile și diversitatea abilităților de învățare. Accesul este garantat prin locuri la buget și cu taxă, precum și locuri speciale (categoriile sociale/educaționale, CES/dizabilități, rural, diaspora – după caz) iar repartizarea pe locuri bugetate se face conform *Metodologiei de admitere la studii universitare de licență*. Pentru concursul de admitere la studii universitare de licență pentru anul universitar 2025/2026 toate documentele se regăsesc pe site-ul instituției : <https://www.uad.ro/admitere/licenta/>

Studenții beneficiază de consiliere academică și de orientare în carieră (serviciu oferit de [CICOCA](#)) tutorat ([Anexa 9 Tutori de an ITA](#)) și au acces la infrastructura UAD - Galeria Casa Matei, ateliere, bibliotecă, resurse online. Biblioteca universității oferă un fond documentar extins, care acoperă atât dimensiunea teoretică, cât și pe cea practică a studiului artelor vizuale. Biblioteca UAD, este membră în Asociația Bibliotecilor din Învățământ din România ([Anexa 10 Raport activitate bibliotecă](#)).

Monitorizarea echității se realizează prin indicatori precum: rata de retenție, promovabilitate, acces la burse/ mobilități în rândul studenților din grupuri dezavantajate. Cf. *REI pag. 28-29*

https://uad.ro/international/erasmus/mobilitati_studentesti/index.htm

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

În urma discuțiilor cu studenții și cadrele didactice, comisia constată că, deși cadrul instituțional promovează echitatea și egalitatea de șanse, există diferențe între discipline în ceea ce privește costurile suportate de studenți pentru materiale și echipamente necesare activităților didactice.

✓ **Recomandări**

- Analizarea oportunității instituirii unor mecanisme de sprijin financiar sau material pentru disciplinele care implică achiziții obligatorii din partea studenților.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UAD asigură studenților acces la resurse educaționale digitale și activități de suport online prin intermediul platformei Google Suite for Education, un instrument modern, flexibil și ușor de utilizat care facilitează învățarea, colaborarea și comunicarea. Platforma susține conturile instituționale (prenume.nume@uad.ro) și include aplicații precum Google Classroom, Google Drive, Google Meet, Google Calendar, Google Docs, care sunt utilizate pentru organizarea orarelor pentru disciplinele teoretice, a cursurilor, pentru distribuirea materialelor didactice, realizarea temelor, evaluări și susținerea comunicării între cadrele didactice, personalul administrativ și studenți.

Programul de studii **Istoria și teoria artei** asigură acces adecvat și echitabil la resursele și serviciile de sprijin ale UAD, calibrate la nevoile studenților și la specificul programului. Informațiile esențiale ([regulamente pentru studenți](#), [burse](#), [cazare](#), [taxe](#), [Erasmus+](#), [SAS](#), [Consiliere și orientare în carieră](#), [pagina personală studenți](#) etc.) sunt publicate și actualizate pe site-ul instituțional, garantând transparență și acces facil. Accesul la resurse și servicii este asigurat nediscriminatoriu, inclusiv pentru studenții cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, în concordanță cu regulamentele UAD.

Pachetul de oportunități și sprijin include: Acces academic la studiile universitare: locuri la buget și taxă, criterii transparente de repartizare pe locuri bugetate și [locuri speciale la admitere](#) (categorii sociale/educaționale, CES/dizabilități, rural, diaspora – după caz).

[Sprijin financiar](#): burse de excelență olimpică, burse de performanță, burse sociale, burse speciale, precum și alte forme de sprijin și facilități conform reglementărilor, comunicate public pe site și prin canalele studentești.

Mobilități și incluziune internațională: [Erasmus+](#) (studii și plasamente), cu informare, selecție transparentă, consiliere (Learning Agreement) și recunoaștere integrală a creditelor.

Resurse pentru învățare: bibliotecă și resurse digitale (acces la colecții/arhive, platforme educaționale), săli dotate pentru predare teoretică, ateliere și laboratoare pentru activitatea de specialitate, [pagina personală studenți](#), precum și informări publice pe site-ul instituțional ([Regulament de funcționare a activității didactice pe baza ECTS](#), [Regulament de examinare și notare a studenților](#), [Metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor](#)).

Servicii de sprijin: [servicii administrative](#), [consiliere și orientare în carieră](#), [tutorat](#), asistență administrativă /IT, [ASUAD](#) (reprezentare și activități), proiecte studentești/voluntariat, evenimente academice și culturale la care studenții au acces.

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Existența serviciilor de sprijin pentru studenți (consiliere, suport administrativ, acces la resurse materiale și digitale). Infrastructura didactică și de cercetare este bine dezvoltată, iar studenții au acces la laboratoare și echipamente adecvate domeniului.

Din discuțiile cu studenții reiese un nivel redus de informare cu privire la existența și rolul unor servicii de sprijin (consiliere și orientare în carieră, cu precădere), precum și dificultăți de accesare a informațiilor relevante prin intermediul site-ului instituțional.

✓ Recomandări

- Comunicarea eficientă prin vizibilitate crescută a serviciilor de sprijin pentru studenți, cât și adaptarea resurselor și a serviciilor în funcție de nevoile și interesele studenților.
- Diversificarea metodelor de promovare și conștientizare a serviciilor de orientare în carieră, inclusiv prin organizarea unor acțiuni relevante (spre exemplu, ateliere de concepere a portofoliului artistic/redactare CV, branding personal, etc.).
- Organizarea unei sesiuni obligatorii de informare pentru studenții din anul I, dedicată serviciilor de sprijin și mecanismelor instituționale disponibile.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Disciplinele din cadrul programului de studii universitare de licență **Istoria și teoria artei** au o desfășurare progresivă de la general la particular, se pune accent pe dezvoltările recente în domeniul arte vizuale, asigurându-se un învățământ de calitate prin revizuirea periodică a planului de învățământ în funcție de dezvoltările și strategiile generale ale învățământului în România și UE, astfel încât din punct de vedere științific și practic să asigure standarde contemporane ce duc la competențe de specialitate.

La nivel de program, rezultatele învățării sunt formulate pe cele trei dimensiuni standard (cunoștințe, abilități, responsabilitate/autonomie) și detaliază ceea ce studentul știe, poate să facă și demonstrează la final. La nivel de disciplină, fiecare fișă precizează rezultatele învățării.

Fișa disciplinei este întocmită conform normelor RNCIS și cuprinde informațiile despre obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate, program, titularii activităților de curs și de seminar, distribuția fondului de timp pentru studiul individual. Aici sunt precizate competențele specifice acumulate (conform grilei RNCIS), conținuturile de predare și criteriile de evaluare. Fișa disciplinei se întocmește de către cadrul didactic titular de curs și este semnată de acesta și directorul de departament.

[Anexa 1 Formular RNCIS](#), [Anexa 11 Fișa disciplinelor](#), [Anexa 12 Rezultatele învățării programul de studii universitare de licență Istoria și teoria artei](#)

DF – 15,82%, DS 74,10%, DC 10,08% = 100%

[Cf. REI pg.31](#)

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Rezultatele învățării sunt formulate clar la nivelul disciplinelor și sunt evaluate prin metode variate, adecvate specificului domeniului. Cadrele didactice utilizează evaluări scrise, orale, proiecte și prezentări, iar criteriile de evaluare sunt comunicate studenților.

Din discuțiile cu studenții reiese percepția unei încărcări neuniforme a evaluărilor între discipline.

✓ **Recomandări**

- Monitorizarea periodică a corelării dintre volumul de muncă al studenților, metodele de evaluare și creditele alocate disciplinelor, în vederea asigurării unei încărcări echilibrate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene (E), colocvii (C), verificări pe parcurs (VP). Evaluarea combină probe formative și sumative (teste/colocvii, eseuri, recenzii, prezentări, proiecte aplicate, portofolii). Ponderile sunt comunicate în fișa disciplinei și corelate cu rezultatele învățării vizate. Fișele disciplinelor sunt întocmite conform normelor ARACIS și cuprind informațiile despre program, titularii activităților de curs și de seminar, numărul de ore din planul de învățământ și distribuția fondului de timp pentru studiul individual. Aici sunt precizate competențele specifice acumulate (conform grilei RNCIS), conținuturile de predare, rezultatele învățării și criteriile de evaluare. Fișa disciplinei se întocmește de către cadrul didactic titular de curs.

Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin [Suplimentul la diplomă](#). Evidența activității profesionale a studenților se realizează conform [Regulamentului cadru privind păstrarea activității studenților](#); [Regulamentului privind regimul actelor de studii](#).

Procedura de promovare a studenților dintr-un an de studii în altul se efectuează în funcție de creditele de studii ECTS acumulate conform regulamentelor și legislației în vigoare ([Codul drepturilor și obligațiilor](#), [Regulament privind activitatea profesională a studenților](#), [Regulament privind activitatea pe baza Sistemul European de Credite Transferabile](#)).

Conform [Metodologiei proprii privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor în învățământul superior \(licență, master\)](#) studenții trebuie să depună la înscrierea la examenul de finalizare a studiilor lucrarea de licență în format pdf (pe platforma dedicată) în vederea verificării anti-plagiat și un exemplar din lucrarea de licență în format printat. Lucrarea în format printat și electronic se arhivează cu termen permanent. De asemenea datele sunt culese și în soft-ul compartimentului secretariat. Rezultatul cercetării realizate în cadrul tezei de licență este făcut public prin intermediul Expoziției Absolvenților UAD, eveniment devenit deja un punct de referință pentru scena de artă națională, întrucât atestă calitatea de necontestat a lucrărilor absolvenților UAD.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Universitatea contribuie la îndrumarea studenților și la consilierea și orientarea lor profesională care se desfășoară potrivit [Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de informare, consultare, orientare în carieră și alumni](#).

Programul **Istoria și teoria artei** sprijină inserția profesională a absolvenților printr-un pachet coerent de acțiuni precum: organizarea unor stagii de practică profesională în cadrul unor parteneriate cu instituții culturale. Pentru a pregăti studenții pentru inserția acestora pe piața muncii s-au realizat parteneriate cu diverse persoane juridice [Anexa 13 Convenții practica-parteneriate](#). Putem observa o creștere accentuată a numărului de absolvenți ai programului de studii de licență Istoria și teoria artei care continuă studiile universitare în programe de masterat în cadrul UAD ([Anexa 14 Inserția pe piața muncii - statistici - urmărirea traseului absolvenților](#)), ([Anexa 15 Rapoarte inserția pe piața muncii UAD](#)).

Inserția absolvenților este monitorizată prin interviuri de tip alumni, rata de ocupare în domeniu/adiacent și continuitatea studiilor (master/doctorat). Analizele sunt discutate în departament și conduc la ajustări ale planului de învățământ. Cf. REI pg. 33

Continuare studii absolventi spre master.

- 2020/2021 - 11-0%
- 2021/2022 – 8 – 12,5%
- 2022/2023 – 7 – 42,85%
- 2023/2024 – 6 – 33,33%
- 2024/2025 – 6 – 83,33%

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Existența unor mecanisme de monitorizare a parcursului profesional al absolvenților, precum și menținerea legăturii cu aceștia prin activități academice și culturale. Absolvenții apreciază baza teoretică solidă oferită de program și relevanța competențelor dobândite pentru activități din domeniul cultural.

Inserția profesională este influențată semnificativ de factori externi (limitarea angajărilor în sectorul public, dezvoltarea redusă a pieței locale independente), aspect semnalat atât de cadrele didactice, cât și de angajatori.

✓ Recomandări

- Consolidarea colaborării cu mediul profesional și cultural, inclusiv prin extinderea parteneriatelor și implicarea angajatorilor în activități educaționale (workshop-uri, proiecte, conferințe).
- Valorificarea sistematică a feedback-ului absolvenților în procesul de actualizare a curriculumului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	----------------------------------------------------------------------

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca organizează examene de admitere pentru toate cele trei cicluri educaționale pe care le organizează: licență, master și doctorat. Procedura de admitere este concepută de către universitate în concordanță cu legislația în vigoare și standardele de calitate.

Pentru programul de studii Istoria și teoria artei concursul de admitere cuprinde:

Proba 1: Scrisoare de motivație

Proba 2 (probă de ierarhizare) - Evaluarea performanțelor școlare ale candidatului prezentate în dosarul candidatului pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat – proba nu necesită prezența candidatului. Cf. REI pg. 34

Admiterea se realizează conform [Metodologiei proprii pentru concursul de admitere la studii universitare de licență 2025](#). Admiterea / mobilitatea academică la oricare dintre programele de studii universitare de licență se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent. Mobilitățile studenților la ciclul de studii universitare de licență se realizează cu respectarea legislației în vigoare.

În vederea pregătirii pentru viața de student, ASUAD organizează anual, cu sprijinul UAD, școala de vară **Arts Summer University**.

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Parcursul academic este organizat în conformitate cu reglementările în vigoare și este cunoscut de studenți. Structura anilor de studiu, a evaluărilor și a activităților didactice este clar definită.

Din discuțiile cu studenții reiese existența unor dificultăți legate de organizarea orarului (fragmentare, intervale mari între cursuri), care afectează eficiența timpului de studiu.

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Procesul de admitere în cadrul universității și implicit, al programului de studii **Istoria și teoria artei**, se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică niciun fel de criterii discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

Principiile politicii de recrutare și admitere a studenților în cadrul UAD sunt cel al egalității șanselor tuturor candidaților, fără nicio discriminare de ordin religios, etnic, rasă sau gen, și cel al competențelor academice ale candidatului. Politica aceasta este operațională prin informarea publicului interesat în mod transparent și este aplicată în mod transparent și riguros.

Conform *Metodologiei proprii pentru de admitere la studii universitare de licență*, candidații din categoria *Românilor de pretutindeni*, precum și cei aparținând unor grupuri sociale sau etnice defavorizate, sau care prezintă dizabilități fizice, sunt sprijiniți prin proceduri clar definite să poată candida la admiterea la studii în cadrul UAD și ulterior, pe parcursul studiilor.

Cf. REI, pp. 33-34

https://uad.ro/despre_noi/regulamente/

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Parcursul academic este guvernat de [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#), [Regulamentul ECTS](#), [Regulamentul de ierarhizare pe locuri bugetate](#), [Regulamentul de examinare și notare](#), [Regulamentul de acordare a burselor](#), [Metodologia de finalizare a studiilor](#). Pentru mobilități Erasmus+, se utilizează Learning Agreement și Transcript of Records. Recunoașterea este integrală (credite/notare) conform *Regulamentului ECTS* și procedurilor interne.

https://uad.ro/despre_noi/regulamente/

<https://uad.ro/international/erasmus/>

Certificarea rezultatelor se realizează prin diploma de licență, suplimentul la diplomă (format european), emise în termenele legale. Documentele includ calificarea, numărul total de credite ECTS, notarea și descrierea competențelor ESCO conform grilei RNCIS. La cerere, se eliberează adeverințe (student, absolvent), inclusiv în limbă străină. Evidențele sunt arhivate conform legislației în vigoare, cu respectarea protecției datelor.

https://uad.ro/studenti/finalizare_studii/

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Parcursul academic este organizat în conformitate cu reglementările în vigoare și este cunoscut de studenți. Structura anilor de studiu, a evaluărilor și a activităților didactice este clar definită.

Din discuțiile cu studenții reiese existența unor dificultăți legate de organizarea orarului (fragmentare, intervale mari între cursuri), care afectează eficiența timpului de studiu.

Practica de specialitate este integrată în planul de învățământ și este reglementată instituțional. Studenții și absolvenții apreciază utilitatea practicii pentru familiarizarea cu mediul profesional și pentru dezvoltarea competențelor aplicative.

Din discuțiile cu studenții și angajatorii reiese că tipologia activităților de practică este preponderent orientată spre mediere culturală și activități conexe, iar durata practicii este percepută ca insuficientă pentru o integrare profesională consistentă. De asemenea, au fost semnalate neconcordanțe între lista convențiilor de practică disponibile și situațiile efectiv funcționale.

✓ Recomandări

- Se recomandă analiza și optimizarea organizării orarului, în măsura posibilităților logistice, pentru a reduce fragmentarea și a crește eficiența parcursului academic.
- Sistematizarea consultării studenților cu privire la interesele și nevoile acestora pentru identificarea optimă a oportunităților și locurilor de practică, astfel încât stagiile de practică să încurajeze inclusiv, traseele individuale ale studenților.
- Diversificarea activităților de practică, cu accent pe componente curatoriale și proiecte aplicative relevante pentru profilul programului.
- Actualizarea periodică a listei partenerilor de practică și corelarea acestora cu realitatea colaborărilor active.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

Cooperarea internațională se realizează prin Mobilități: Erasmus+ (studii/placement), BIP mobilități Erasmus + staff, training & teaching pentru cadrele didactice, Colaborare academică, Cercetare și burse.

Internaționalizarea în cadrul programului **Istoria și teoria artei** presupune mobilități Erasmus+ (studenți și cadre didactice), cooperări inter-instituționale, ateliere internaționale, vizite de studiu, proiecte/consorții de cercetare și evenimente cu invitați din străinătate. Prin programul Erasmus+, studenții și profesorii beneficiază de mobilități individuale și participă la proiecte inovatoare de tip Blended Intensive Programs. Proiectele susținute prin FDI – componenta internaționalizare sau proiectele de cercetare dezvoltate în parteneriat cu alte instituții oferă studenților posibilitatea de a se implica activ în activități interdisciplinare, dobândind competențe valoroase și extinzându-și perspectivele academice și profesionale.

<https://uad.ro/international/>

Exemple de bună practică: Proiecte FDI: 2020 - Creșterea vizibilității internaționale a Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca; 2021 - Experiențe internaționale la Universitatea de Artă și Design din

Cluj-Napoca; 2022 - Perspective strategice și dinamizarea procesului de internaționalizare la UAD
Cluj-Napoca, 2023 - Consolidarea și Extinderea Parteneriatelor Internaționale pentru Excelență și
Inovare la Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca (PartIntE+Inov_UAD)

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Raportul de autoevaluare menționează că în cadrul programelor de licență ale UAD cercetarea științifică este reflectată în proiectele de cercetare și creație artistică realizate în cadrul departamentelor. Sub coordonarea profesorilor, studenții își valorifică rezultatele prin proiecte expoziționale, individuale și de grup, prin workshopuri, prin participări la conferințe și manifestări științifice, prin diferite publicații.

Planurile de cercetare de la nivelul universității și al departamentelor includ teme relevante pentru domeniul de studii evaluat, iar cercetării îi este dedicată o secțiune din planul strategic instituțional, Informații cu privire la activitatea de cercetare:

https://www.uad.ro/despre_noi/cercetare_creatie_artistica/

Studenții sunt antrenați în activități concrete profesionale și de cercetare, care conduc la atingerea rezultatelor învățării subsumate ocupațiilor: muzeograf, custode de muzeu, curator de expoziție de artă, conservator.

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Activitatea de cercetare a UAD este coordonată la nivelul proectoratului de profil, care promovează cercetarea interdisciplinară, orientată spre direcții de actualitate și teme relevante pentru domeniul artelor vizuale, concretizate prin parteneriate cu instituții culturale și participări la proiecte naționale și internaționale, precum și prin colaborări cu mediul economic, social și cultural.

https://www.uad.ro/despre_noi/cercetare_creatie_artistica/

O serie de proiecte sunt menționate în REI, p.38 ([Anexa 19 Proiecte, granturi, publicații](#)), cu diferite tipuri de finanțări, relevând capacitatea UAD de a desfășura activități de cercetare fundamentală și aplicativă, dintre care menționăm: Tradițional/digital/Inteligență artificială – Consolidarea, stimularea și creșterea competitivității inovării, cercetării și creației artistice a Universității de Artă și Design (T-D-IA).

Planurile de cercetare ale cadrelor didactice și planul de cercetare al departamentului ([Anexa 18 Plan de cercetare cadre didactice](#)), presupun proiecte/granturi, publicații (articole, capitole, cataloage), activitate curatorială, precum și în mese rotunde, conferințe, workshop-uri cu vizibilitate națională și internațională ([Anexa 17 Lista publicatii si proiecte de cercetare](#)), iar rezultatele sunt valorificate atât în curriculum, cât și în proiectele studenților sau în publicații de specialitate în reviste indexate BDI, ERIH+, ISI.

Exemple de bună practică sunt proiectele FDI câștigate, axate pe componenta cercetare, cum ar fi: 2022 - Revitalizarea, consolidarea și creșterea competitivității cercetării și creației artistice a Universității de Artă și Design (RevCCA) sau 2023 - Susținerea cercetării de excelență în cadrul UAD pentru creșterea competitivității și vizibilității instituționale naționale și internaționale (UpUAD)

✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Dirjecții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UAD dispune de un sistem eficient de management și luare a deciziilor în domeniul asigurării interne a calității, destinat realizării și îmbunătățirii obiectivelor și rezultatelor programelor de studii. Acest sistem este fundamentat pe o politică solidă de asigurare a calității și pe existența unor structuri specializate precum *Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC)* și *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC)*, dincolo de un prorectorat însărcinat cu direcția asigurării calității și a dezvoltării academice. Aceste organisme implementează mecanisme de monitorizare (prin intermediul *Comisiei de monitorizare*) și evaluare periodică a proceselor educaționale, coordonează activitățile de raportare și identificare a nevoilor de dezvoltare, contribuind la buna desfășurare a activităților în cadrul UAD.

Documentele care reglementează activitatea de asigurare a calității în cadrul UAD sunt:

- *Politica de asigurare a calității,*
- *Manualul calității,*
- *Regulament de organizare și funcționare al Departamentului de Asigurarea Calitatii,*
- *Regulament de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității,*

Informațiile referitoare la asigurarea calității în UAD, inclusiv rapoartele anuale ale DAC și CEAC, sunt disponibile pe site-ul universității alte documente referitoare la asigurarea calității

https://www.uad.ro/despre_noi/asigurarea_calitatii/

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

În urma întâlnirilor cu structurile responsabile de asigurarea calității (DAC, CEAC), cu echipa care a elaborat Raportul de Evaluare Internă și cu conducerea instituției, comisia constată existența unui cadru procedural funcțional pentru asigurarea calității, aplicat consecvent la nivel instituțional și al programului de studii. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează periodic (de două ori pe an), prin instrumente digitale, iar rezultatele sunt analizate la nivelul DAC și discutate cu conducerea universității.

Totodată, impactul acestor proceduri asupra îmbunătățirii programului este real, însă nu este întotdeauna documentat explicit prin corelări formale între diferitele rapoarte anuale (de exemplu, între Raportul CDOS și Raportul anual de evaluare a calității), ceea ce limitează vizibilitatea ciclului complet de feedback–decizie–îmbunătățire.

✓ **Recomandări**

- Documentarea impactului procedurilor de asigurare a calității prin corelarea explicită a rapoartelor anuale (CDOS, evaluare cadre didactice, evaluare internă), astfel încât deciziile și măsurile de îmbunătățire să poată fi urmărite coerent și sistematic.
- Valorificarea mai clară, în documentele de calitate, a exemplurilor concrete de măsuri adoptate la nivelul programului de studii ca urmare a analizelor realizate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UAD implementează proceduri eficiente și relevante pentru colectarea și integrarea feedback-ului studenților cu privire la conținutul și modul de desfășurare al procesului de învățare, precum utilizarea de chestionare de evaluare a cursurilor și seminariilor (prin Google Forms), dar și întâlniri facilitate de departamente cu privire la îmbunătățirea acestui proces. Formularul de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice este aprobat de Senat, care se aplică opțional după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt integrate în fișa anuală de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament.

Chestionarul de evaluare al disciplinei și a cadrului didactic de către studenți este un instrument funcțional pentru evoluția disciplinei și conținutului disciplinei raportat la nivelul de cunoaștere al studentului și în corespondență cu celelalte materii, precum și pentru cunoașterea gradului de implicare al cadrului didactic în procesul de predare.

Strategiile de predare sunt adaptate/actualizate pentru a ține cont și de opinia studenților, colectată prin procesul de evaluare semestrială a activității cadrelor didactice și a cursurilor. Procedura pentru colectarea feedback-ului de la studenți, cât și de evaluare colegială, este conformă cu [Regulamentul privind evaluarea activității personalului didactic](#).

https://uad.ro/despre_noi/regulamente/

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Opiniile cadrelor didactice și ale studenților sunt colectate sistematic prin mecanisme instituționale. Studenții sunt reprezentați în structurile de asigurare a calității, inclusiv la nivelul DAC, iar conducerea a manifestat deschidere față de extinderea reprezentării studențești în cadrul acestor structuri.

Totuși, din discuțiile cu studenții reiese existența unei rețineri în exprimarea criticilor, generată de percepția unui risc de identificare a respondenților, aspect care poate afecta gradul real de implicare și încrederea în mecanismele de feedback.

✓ Recomandări

- Extinderea și formalizarea implicării studenților în structurile de asigurare a calității, inclusiv prin creșterea numărului de reprezentanți și prin informarea periodică a acestora asupra rezultatelor analizelor și măsurilor adoptate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Responsabile cu stabilirea și implementarea programelor și măsurilor de asigurare a calității sunt Departamentul pentru asigurarea Calității (DAC), reprezentantul cu managementul calității (RMC), iar pe de altă parte Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC). În timp ce DAC și RMC au drept misiune implementarea politicii UAD de asigurare a calității, rolul CEAC este de a verifica activitățile întreprinse de cele două structuri, asigurându-se astfel eficacitatea proceselor de asigurare a calității. DAC include în acest moment întregul management academic și administrativ și este condus de prorectorul responsabil cu dezvoltarea academică și asigurarea calității. Atingerea obiectivelor inițiate de către DAC prin documentul Politica de asigurare a calității în cadrul Universității de Artă și Design din Cluj-Napoca, precum și modul de aplicare a acesteia, sunt evaluate de CEAC care pregătește un raport anual (în luna aprilie pentru anul precedent).

https://uad.ro/despre_noi/asigurarea_calitatii/

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Existența și funcționarea structurilor de asigurare a calității la nivel instituțional, respectiv CEAC, precum și a Direcției de Asigurare a Calității (DAC), care are un rol operațional activ. În cadrul întâlnirilor, a reușit o delimitare clară a responsabilităților între CEAC (rol de coordonare și monitorizare) și DAC (rol de implementare și analiză), ceea ce contribuie la funcționarea coerentă a sistemului de asigurare a calității.

Din documentele de reglementare, informațiile prezente pe pagina web a UAD, dar și din întâlnirile cu reprezentanții structurilor pentru asigurarea calității, CEE a constatat eficiența deosebită a corelării activităților, modului de lucru și colaborării dintre acestea. Această eficiență a crescut în timp prin preocuparea continuă a managementului și a colectivului didactic din UAD pentru dezvoltarea culturii calității în instituție.

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din UAD funcționează pe baza [Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității](#), aprobat de către Senatul universitar, care stabilește cu precizie sarcinile și atribuțiile acesteia. Acesta poate fi consultat pe pagina web a UAD.

Sarcinile CEAC sunt următoarele:

- 1) analizarea nivelului implementării sistemului calității în conformitate cu normele ARACIS și cu politica și strategia asumată de UAD;
- 2) verificarea respectării cerințelor normative ale ARACIS cu privire la personalul didactic și a raportului optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți ca precondiție a calității predării, învățării și evaluării;
- 3) verificarea procesului de evaluare periodică a calității corpului profesoral respectă consecvent și aplicarea regulamentului de evaluare la nivelul departamentului și a managementului universității (autoevaluare, evaluarea directorului de departament, evaluarea colegială, formularul de evaluare de către studenți);
- 4) formularea de recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și serviciilor-suport;
- 5) monitorizarea modului în care partenerii externi, ca angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității, la diferite niveluri ale universității,
- 6) elaborarea anuală a unui raport de evaluare internă privind calitatea educației. Raportul este analizat în senatul universitar și adus la cunoștință tuturor părților interesate, prin publicare pe site-ul universității.

https://uad.ro/despre_noi/asigurarea_calitatii/

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Structurile de asigurare a calității funcționează în baza regulamentelor aprobate și desfășoară activități conforme atribuțiilor stabilite. DAC se reunește periodic și realizează analize sistematice ale rezultatelor evaluărilor, iar concluziile sunt comunicate conducerii instituției.

Totodată, rezultatele analizelor sunt valorificate în procesul decizional, însă nu sunt întotdeauna reflectate explicit, într-o formă integrată, în documentele de sinteză privind calitatea la nivelul programului de studii.

✓ **Recomandări**

- Consolidarea mecanismelor de sinteză și raportare, astfel încât rezultatele activităților CEAC și DAC să fie mai clar corelate și ușor de urmărit la nivelul programului de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

Comisia de Etică și Deontologie Universitară din UAD, funcționează pe baza Cartei UAD, constituie documentul reper prin care universitatea își asumă apărarea valorilor fundamentale precum libertatea academică, autonomia universitară, echitatea, onestitatea și probitatea intelectuală. În vederea aplicării acestor principii, UAD dispune de mecanisme și proceduri clare, reflectate în *Regulamentul de organizare și funcționare a CEDU* și în documentele subsecvente acestuia. De asemenea, pentru a asigura respectarea și conștientizarea principiilor eticii și integrității academice la nivelul întregii comunități academice, UAD a introdus disciplina „Etică și integritate academică” în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii. Totodată, instituția utilizează sistemul antiplagiat recunoscut la nivel național (sistemantiplagiat.ro) pentru verificarea lucrărilor de finalizare a studiilor, consolidând astfel un cadru transparent și responsabil de promovare a integrității academice.

Din discuțiile purtate de CEE cu CEDU din UAD, a reieșit modul eficient de acțiune al acesteia, prin activități de prevenire a posibilelor încălcări ale principiilor eticii și deontologiei, de orice natură ar fi acestea. Prin activitatea susținută și responsabilă a CEDU, se poate constata un nivel ridicat de conștientizare a principiilor, prezente în activitatea permanentă, nu doar la nivel de documente de reglementare.

https://uad.ro/conducere/comisia_etica/

https://uad.ro/despre_noi/carta_uad/

https://uad.ro/despre_noi/regulamente/

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

În urma întâlnirii cu reprezentanții Comisiei de Etică Universitară, comisia constată că aceasta este constituită conform prevederilor legale, include reprezentanți ai studenților și funcționează pe baza unui regulament aprobat de senatul universitar. Activitatea comisiei este independentă și orientată spre prevenție, informare și soluționarea sesizărilor.

Totodată, comisia constată necesitatea actualizării cadrului procedural pentru a reflecta evoluțiile recente ale legislației, în special în ceea ce privește gestionarea sesizărilor sensibile (hărțuire, abuz emoțional, relații de putere) și protecția identității persoanelor implicate.

✓ Recomandări

- Actualizarea și completarea cadrului normativ privind etica universitară, inclusiv prin elaborarea unor proceduri și ghiduri specifice pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de hărțuire și abuz.
- Clarificarea și comunicarea către comunitatea universitară a mecanismelor de sesizare și a garanțiilor privind protecția identității persoanelor implicate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napocase preocupă de armonizarea și compatibilizarea programelor de studii – nivel licență și master – cu practica europeană și cu cerințele de dezvoltare socială, economică și culturală a României. UAD a elaborat un *Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii din cadrul UAD*, ce este aplicat în mod riguros. Elementul central în procesul de inițiere și aprobare, respectiv monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii îl reprezintă elaborarea, respectiv analizarea planurilor de învățământ. Analiza urmărește ca planurile de învățământ pentru fiecare program de studii în parte să respecte actele normative în vigoare și să fie în concordanță cu:

1. situația actuală a cunoașterii din domeniu;
2. dezvoltările tehnologice din domeniu;
3. cerințele de pe piața muncii.

Planurile de învățământ ale programelor de studii de licență, masterat și doctorat sunt elaborate și dezvoltate în concordanță cu experiența și aspectele specifice contextului evoluției profesiei, a metodelor și conținuturilor relevante pentru dinamica socială, dar și evoluției suplimentării reformelor succesive. Formarea și dezvoltarea competențelor de specialitate și a celor generale, în raport cu obiectivele academice și cu cerințele pieței (convertite în calificări) se asigură prin modul de structurare și realizare a curriculum-ului.

La baza procesului de monitorizare stau evaluările, rapoartele și autoevaluările întreprinse de către departamente utilizându-se: raportul intern al specializării; autoevaluări, respectiv evaluările directorului de departament, precum și evaluarea disciplinelor de către studenți; analizele semestriale ale activității didactice; evaluarea internă a activităților de cercetare; observații și/sau sugestii ale colaboratorilor externi; evaluări externe întreprinse pe durata anului universitar. Rezultatele obținute în urma acestei analize sunt înregistrate în vederea alcătuirii noului plan de învățământ.

https://uad.ro/despre_noi/regulamente/

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Personalul implicat în elaborarea planului de învățământ și documentelor aferente (fișe de disciplină, planuri strategice, operaționale, ș.a) este format din cadre didactice specializate în domeniul Arte vizuale, personal din conducerea departamentului/facultății, consultanți/reprezentanți ai pieței muncii, absolvenți și studenți ai specializării.

UAD menține un dialog permanent cu studenții, cadrele didactice, absolvenții și reprezentanții mediului socio-economic pentru a asigura un proces de revizuire eficient și relevant al programelor de studii. Se apelează la diverse metode și surse de informații și analiză, cum ar fi: chestionare de feedback, întâlniri și dezbateri în cadrul structurilor consultative și deliberative (Senat, Consiliul Facultății, CEAC, DAC), dar și prin colaborări cu instituții externe relevante. În acest mod, procedurile sunt permanent ajustate și îmbunătățite, reflectând nevoile reale ale comunității universitare și cerințele mediului profesional și social.

Mecanismele prin care sunt implicate părțile interesate includ:

- Reprezentarea activă a studenților în Consiliile facultăților în Senatul UO, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și în alte structuri consultative;
- Întâlniri și dezbateri periodice cu angajatorii;
- Sondaje și chestionare aplicate absolvenților (*Anexa 2 Chestionar consultativ și raport analiza chestionar; Anexa 18 Rapoarte insertie piata muncii*);
- Colaborarea cu instituții de învățământ internaționale;
- Parteneriate cu mediul economic care oferă studenților posibilitatea de a efectua stagiile de practică, internship-uri și alte forme de învățare aplicată. La nivelul programului activitatea de practică se desfășoară preponderent cu parteneri din mediul socio-economic, (Anexa 13 Conventii practica – parteneriate).

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

În cadrul UAD, personal didactic recrutat este înalt calificat, fiind supus evaluării continue.

Concursurile pentru ocuparea posturilor didactice vacante se organizează urmând prevederile

Metodologiei de concurs ocupare posturi didactice vacante care indică standardele minimale pentru

fiecare grad didactic. Pentru sprijinirea și încurajarea dezvoltării academice, științifice și artistice UAD Cluj-Napoca aplică pentru promovarea cadrelor didactice și *Metodologie UAD examen promovare carieră didactică*. În vederea asigurării calității personalului didactic titular, în cadrul UAD se aplică prevederile *Regulamentului privind evaluarea activității personalului didactic*, ce cuprinde 4 elemente: 1) autoevaluarea; 2) evaluarea colegială; 3) evaluarea cadrului didactic de către studenți; 4) evaluarea de către directorul de departament.

Formularul de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice este aprobat de Senatul UAD și se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, rezultatele sale fiind confidențiale și accesibile doar cadrului didactic evaluat, directorului de departament, decanului și rectorului.

Chestionarul de evaluare a cadrului didactic de către studenți este una dintre principalele componente pentru elaborarea și îmbunătățirea cerințelor sistemului de învățământ centrat pe student.

Chestionarul a fost structurat astfel încât să conțină informații cu privire la importanța și relevanța disciplinei, conținutul disciplinei raportat la nivelul de cunoaștere al studentului și în corespondență cu celelalte materii, precum și gradul de implicare al cadrului didactic în procesul de predare.

În ceea ce privește personalul didactic auxiliar și administrativ, UAD Cluj-Napoca evaluează anual performanța angajaților în conformitate cu legislația în vigoare.

https://uad.ro/despre_noi/regulamente/

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial, prin instrumente digitale, iar rezultatele sunt analizate la nivelul DAC și discutate cu conducerea universității. Există un circuit funcțional al informațiilor, iar evaluările sunt utilizate ca instrument de monitorizare a calității activității didactice.

Din discuțiile cu studenții a reieșit însă percepția unei transparențe limitate privind modul concret în care feedback-ul lor se reflectă în măsuri de îmbunătățire, precum și o anumită reticență în exprimarea criticilor.

✓ Recomandări

- Comunicarea periodică către studenți a principalelor concluzii rezultate din evaluările cadrelor didactice și a măsurilor adoptate, pentru a crește încrederea în procesul de feedback.
- Continuarea demersurilor de conștientizare și promovare a acestui mecanism, cât și informare a studenților cu privire la utilizarea datelor colectate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UAD dispune de un sistem informatic ce facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității și adună, în același timp, informații despre starea calității în alte instituții de profil din țară și din străinătate, cu care se compară și pe baza cărora își formulează repere de evoluție.

https://uad.ro/despre_noi/informatii_publice/

https://uad.ro/despre_noi/asigurarea_calitatii/

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

În urma întâlnirii tehnice cu echipa care a elaborat Raportul de Evaluare Internă, comisia constată că datele utilizate sunt colectate sistematic, provin din surse instituționale validate și sunt actualizate.

Echipa responsabilă cunoaște în detaliu structura programului și mecanismele de colectare a datelor, iar instituția a demonstrat disponibilitate deplină pentru furnizarea de documente suplimentare.

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la

programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UAD asigură transparența și accesibilitatea informațiilor publice prin publicarea și actualizarea pe site-ul oficial al universității a detaliilor despre programele de studii universitare și despre mecanismele de funcționare internă. Universitatea asigură prin mijloacele de informare specifice (în principal pagina web) transparența publică a datelor și informațiilor, despre toate calificările și programele de studii. UAD concepe, structurează și promovează oferta autoreferențială de informații privitoare la structura și oferta didactică în mod regulat prin intermediul materialelor tipărite înainte de concursul de admitere și prin intermediul social media și al site-ului universității (www.uad.ro)

Pe site-ul instituțional la adresa www.uad.ro, sunt incluse la secțiunea: Despre noi Istorice, Misiune, Carta UAD, Asigurarea calității, Control intern managerial, Sănătate și securitatea muncii, Cercetare și creație artistică, Regulamente, metodologii, Legislație, Proceduri PCUE, Alegeri interne, Informații publice, Clădirile UAD la secțiunea Programe de studii, informații referitoare la programele de studii de licență, la Secțiunea Admitere, informații referitoare la procesele de admitere în cadrul UAD, la secțiunea cadre didactice, informațiile referitoare despre acestea, iar la secțiunea Studenți informații cu privire la Anunțuri studenți, Ghidul Studentului, Consiliere și orientare în carieră, Cursuri și examene. Regulamente pentru studenți, Finalizare studii, Burse, Cazare, Taxe, Cabinet medical, ASUAD, Voluntariat, Proiecte studențești, Evenimente UAD, Erasmus +, SAS UAD, Pagină personală studenți. Actualizarea periodică a acestor informații garantează accesul facil pentru studenți, potențiali candidați, angajatori și alte părți interesate, contribuind la o comunicare clară și la creșterea încrederii în calitatea actului educațional oferit de universitatea noastră.

https://uad.ro/despre_noi/regulamente/

https://uad.ro/despre_noi/misiune/

https://uad.ro/despre_noi/carta_uad/

https://uad.ro/despre_noi/alegeri_interne/

https://uad.ro/despre_noi/informatii_publice/

https://uad.ro/cadre_didactice/

<https://uad.ro/studenti/>

<https://uad.ro/noutati/evenimente/>

<https://uad.ro/international/>

<https://uad.ro/structura/%20index.htm>

https://uad.ro/studenti/pagina_personala/

Constatări ale comisiei în urma vizitei de evaluare:

Comisia constată existența unor dificultăți în accesarea informațiilor de interes pentru studenți, generate de actualizarea insuficientă și structura neclară a platformelor de informare instituționale.

✓ **Recomandări**

- Realizarea unui audit periodic al paginilor de informare destinate studenților și desemnarea unor responsabili clari pentru actualizarea acestora.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

Universitatea de Arta și Design din Cluj-Napoca respectă în totalitate Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Astfel pe site-ul UAD

https://www.uad.ro/despre_noi/informatii_publice/

sunt prezente informații de interes public precum hotărâri cadru ale Consiliului de administrație și ale Senatului UAD, declarații de avere ale membrilor conducerii UAD, etc. UAD garantează și protejează

drepturile și libertățile fundamentale ale studenților, angajaților, dreptul la viața intimă, familială și privată, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal prin obținerea dreptului de operator de date cu caracter personal, conform Legii nr.677/2001.

Pe pagina web a UAD, se regăsesc, de asemenea, toate informațiile referitoare la regulamente, metodologii, proceduri, decizii ale conducerii instituției și facultăților, planuri managriale, informații financiare, rapoartele anuale ale rectorului, ale decanilor rapoartele anuale ale CEAC etc.

https://uad.ro/despre_noi/regulamente/

https://uad.ro/despre_noi/informatii_publice/

https://uad.ro/despre_noi/asigurarea_calitatii/

<https://uad.ro/conducere/rectorat/>

https://uad.ro/conducere/plan_strategic/

https://uad.ro/conducere/plan_operational/

https://uad.ro/conducere/rapoarte_activitate/

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UAD colectează în mod sistematic datele solicitate de către structurile interne și de către autoritățile naționale abilitate, asigurând trasabilitatea și acuratețea informațiilor furnizate. Aceste date sunt centralizate și utilizate pentru elaborarea rapoartelor anuale de calitate, a rapoartelor de activitate instituțională și a rapoartelor adresate Ministerului Educației și altor organisme de evaluare și acreditare. Totodată, universitatea publică pe site-ul instituțional documentele prevăzute de legislație (raportul rectorului https://www.uad.ro/conducere/rapoarte_activitate/, rapoartele comisiei de etică https://www.uad.ro/conducere/comisia_etica/, raportul anual privind calitatea, rapoartele de autoevaluare, situații statistice, etc. https://www.uad.ro/despre_noi/asigurarea_calitatii/), respectând termenele anuale pentru publicarea informațiilor publice, principiile transparenței și răspunderii publice, conform legislației în vigoare. Astfel, UAD demonstrează un angajament constant față de responsabilitatea academică și socială, prin furnizarea de informații corecte, actualizate și accesibile tuturor părților interesate.

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UAD asigură desfășurarea tuturor procedurilor aferente procesului de evaluare externă a calității, conform legislației și standardelor ARACIS. În acest sens, sunt elaborate și transmise la termen rapoartele de autoevaluare, sunt puse la dispoziția evaluatorilor externi documentele și bazele de date necesare, iar activitățile de vizită și monitorizare se desfășoară în condiții optime, cu implicarea structurilor academice și administrative relevante. Prin aceste demersuri, universitatea garantează că programele de studii evaluate funcționează în concordanță cu cerințele legale și cu principiile calității în învățământul superior, consolidând transparența și credibilitatea actului educațional. Avizul ARACIS

de **menținerea acreditării** pentru programul de studii universitare de licență **Istoria și teoria artei** a fost obținut în 25.03.2021.

Recomandările formulate de CEE în urma evaluării precedente, au fost luate în considerare, reieșind atât din documentele prezentate, consultarea paginii web, cât și din discuțiile purtate cu conducerea instituției, corpul didactic, structurile de asigurare a calității, studenți, absolvenți și angajatori, că pe parcursul intervalului de timp dintre evaluările periodice realizate de ARACIS, UAD s-a preocupat constant să remedieze punctele slabe sau deficiențele constatate anterior.

https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2022/09/EI2329_Raport-comisie-consultativa-UAD_Serban_V_A.pdf

https://www.aracis.ro/evaluari_licenta/istoria-si-teoria-artei-sp5644/

https://uad.ro/despre_noi/asigurarea_calitatii/

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<p>✓ se vor relua punctele tari/exemplele de bună practică identificate pe parcursul întregului raport, în cadrul analizei indicatorilor. Se pot formula și alte puncte tari, generale, care nu se încadrează la un anumit indicator..</p>	<p>FACTORI INTERNI</p> <p>⬇</p>	<p>✓ se vor relua punctele slabe identificate pe parcursul întregului raport, în cadrul analizei indicatorilor. Se pot formula și alte puncte slabe, generale, care nu se încadrează la un anumit indicator.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Relevanța programului în raport cu contextul cultural și artistic local, național și internațional, susținută de poziționarea Clujului ca important centru cultural și universitar. • Corpul didactic calificat, cu experiență și expertiză diversă, implicat în proiecte culturale, cercetare științifică și mediere culturală, care contribuie la formarea studenților la standarde academice ridicate. • Integrarea programului în dinamica mediului artistic clujean, prin colaborări cu muzee, galerii, centre culturale și organizații non-guvernamentale. • Activități curriculare și extracurriculare variate, care includ workshop-uri, conferințe și proiecte interdisciplinare, contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale studenților. • Mecanisme instituționale funcționale de asigurare a calității, inclusiv proceduri transparente de admitere, evaluare și monitorizare a parcursului academic. • Creșterea vizibilității programului prin organizarea de evenimente cu participare internațională și implicarea studenților în proiecte expoziționale, de cercetare și mediere culturală. 	<p>Analiza SWOT</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea parcursului profesional al absolvenților este în fază de dezvoltare și nu asigură încă o evidență completă și continuă a integrării acestora pe piața muncii. • Schimbările legislative frecvente și, implicit, necesitatea permanentă de actualizare a regulamentelor și metodologiilor generează un proces care poate fi uneori dificil din cauza volumului mare de documente. • Baza materială și infrastructura dedicate programului au nevoie de investiții suplimentare, mai ales luând în considerare nevoile pe care le implică o clădire cu valoare patrimonială considerabilă precum Casa Matei. • Resursele financiare reduse și subfinanțarea cronică a învățământului superior artistic și dependența de finanțări externe pentru modernizări. • Integrarea redusă a componentelor de digitalizare în procesul educațional, în special în raport cu tendințele internaționale în domeniul patrimoniului digital. • Necesitatea unei mai bune promovări a programului și a proiectelor studenților în mediul online și pe platformele internaționale
Oportunități:		Amenințări:
<p>✓ Se identifică factori externi care pot crea oportunități pentru îmbunătățirea</p>	<p>⬆</p> <p>FACTORI EXTERNI</p>	<p>✓ Se identifică factori externi care ar putea constitui amenințări pentru</p>

<p>calității educației în cadrul programului de studii universitare.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tradiție și prestigiu academic – UAD are o istorie de aproape 100 de ani, iar programul Istoria și teoria artei oferă studenților oportunitatea interacțiunii și colaborării directe cu tinerii artiști (ceea ce constituie o diferență semnificativă față de alte programe similare de la alte universități nespecializate în direcția arte vizuale) • Context cultural dinamic la nivel local și regional, cu numeroase instituții și organizații care pot deveni parteneri strategici pentru stagii, proiecte și cercetare. Creșterea interesului public pentru patrimoniul cultural și direcția curatorială, ceea ce poate genera noi direcții de dezvoltare profesională pentru absolvenți. • Corpul didactic calificat – Cadre didactice cu titlul științific de doctor, experiență profesională solidă și participare activă la proiecte naționale și internaționale. • Acces la programe de finanțare naționale și europene dedicate cercetării, digitalizării patrimoniului și mobilității studenților și cadrelor didactice (Erasmus+, Horizon Europe etc.). • Posibilități de colaborare internațională cu universități și centre culturale din Europa și din lume, favorizând schimbul de bune practici și creșterea vizibilității programului. • Dezvoltarea tehnologiilor digitale în domeniul artei și patrimoniului, care pot fi integrate în curriculum și în activitatea de cercetare. • Sprijinul autorităților locale și al sectorului cultural pentru proiecte dedicate Clujului ca centru cultural european, creând noi contexte de implicare pentru studenți și absolvenți. 	<p>calitatea educației în cadrul programului de studii universitare.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fluctuațiile de finanțare publică care pot afecta resursele disponibile pentru dezvoltarea bazei materiale și pentru susținerea proiectelor educaționale. • Dependența de finanțări externe pentru modernizări – Buget limitat pentru dotări tehnologice avansate și mentenanță. • Concurența altor programe similare din țară și din străinătate, care pot atrage studenți și resurse. • Piața muncii limitată în domeniul patrimoniului cultural, care nu oferă suficiente locuri de muncă pentru absolvenți, mai ales în sectorul public. • Ritmul rapid al schimbărilor tehnologice, care impune actualizări continue ale curriculumului și poate depăși capacitatea instituțională de adaptare. • Posibile schimbări legislative și administrative care pot influența organizarea programului și cerințele pentru acreditare. • Scăderea interesului tinerilor pentru programele teoretice, în favoarea celor orientate spre practică imediată sau spre domenii cu inserție profesională mai rapidă. • Migrarea absolvenților către alte domenii sau în străinătate – Pierderea specialiștilor formați în cadrul programului către piețe de muncă mai atractive.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	î	

2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎLS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	î	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea unor soluții alternative pentru asigurarea suportului tehnic necesar utilizării optime a echipamentelor existente.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	î	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎLS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	î	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	î	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	î	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea și optimizarea platformelor digitale de informare, cu accent pe claritatea structurii și accesibilitatea informațiilor pentru studenți. • Utilizarea coerentă a instrumentelor digitale pentru comunicarea unitară a informațiilor academice și administrative.
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	î	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza și echilibrarea încărcării disciplinelor și stabilirea unor standarde minime privind structura și conținutul suporturilor didactice, inclusiv evitarea redundanțelor tematice, adaptate specificului domeniului istoriei artei. • Analiza evoluției componentei de curatoriat și a activităților aplicative în structura curriculumului, pentru echilibrarea ponderii și momentului introducerii acestora, în acord cu profilul calificării și cu așteptările studenților.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare,	î	

	vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.		
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	î	<ul style="list-style-type: none"> Consolidarea legăturii dintre disciplinele teoretice și activitățile aplicative, inclusiv prin proiecte integrate sau activități interdisciplinare.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	î	<ul style="list-style-type: none"> Consolidarea competențelor curatoriale și de management/antreprenoriat cultural în activitățile didactice și de practică, inclusiv prin intermediul unor proiecte extracurriculare care pot să implice echipe creative interdisciplinare, angrenate în realizarea unor inițiative comune.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	î	<ul style="list-style-type: none"> Încurajarea utilizării coerente, la nivelul întregului program, a metodelor didactice centrate pe student, inclusiv a strategiilor interactive și vizuale adaptate specificului domeniului. Valorificarea sistematică a feedback-ului studenților pentru armonizarea practicilor didactice între discipline.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	î	<ul style="list-style-type: none"> Comunicarea eficientă și promovarea mobilităților academice, prin anunțarea acestora cu un termen mai mare de anticipare și prin utilizarea sistematică a canalelor digitale instituționale, cât și diversificarea metodelor.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	î	<ul style="list-style-type: none"> Analizarea oportunității instituirii unor mecanisme de sprijin financiar sau material pentru disciplinele care implică achiziții obligatorii din partea studenților.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	î	<ul style="list-style-type: none"> Comunicarea eficientă prin vizibilitate crescută a serviciilor de sprijin pentru studenți, cât și adaptarea resurselor și a serviciilor în funcție de nevoile și interesele studenților. Diversificarea metodelor de promovare și conștientizare a serviciilor de orientare în carieră, inclusiv prin organizarea unor acțiuni relevante (spre exemplu, ateliere de concepere a portofoliului artistic/redactare CV, branding personal, etc.). Organizarea unei sesiuni obligatorii de informare pentru studenții din anul I, dedicată serviciilor de sprijin și mecanismelor instituționale disponibile.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	î	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea periodică a corelării dintre volumul de muncă al studenților, metodele de evaluare și creditele alocate disciplinelor, în vederea asigurării unei încărcări echilibrate.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	î	

19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	î	<ul style="list-style-type: none"> • Consolidarea colaborării cu mediul profesional și cultural, inclusiv prin extinderea parteneriatelor și implicarea angajatorilor în activități educaționale (workshop-uri, proiecte, conferințe). • Valorificarea sistematică a feedback-ului absolvenților în procesul de actualizare a curriculumului.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	î	<ul style="list-style-type: none"> • Se recomandă analizarea și optimizarea organizării orarului, în măsura posibilităților logistice, pentru a reduce fragmentarea și a crește eficiența parcursului academic. • Sistematizarea consultării studenților cu privire la interesele și nevoile acestora pentru identificarea optimă a oportunităților și locurilor de practică, astfel încât stagiile de practică să încurajeze inclusiv, traseele individuale ale studenților. • Diversificarea activităților de practică, cu accent pe componente curatoriale și proiecte aplicative relevante pentru profilul programului. • Actualizarea periodică a listei partenerilor de practică și corelarea acestora cu realitatea colaborărilor active.
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	î	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul	î	<ul style="list-style-type: none"> • Documentarea impactului procedurilor de asigurare a calității prin corelarea explicită a rapoartelor anuale (CDOS, evaluare cadre didactice, evaluare internă), astfel încât

	acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.		<p>deciziile și măsurile de îmbunătățire să poată fi urmărite coerent și sistematic.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valorificarea mai clară, în documentele de calitate, a exemplurilor concrete de măsuri adoptate la nivelul programului de studii ca urmare a analizelor realizate.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	î	<ul style="list-style-type: none"> • Extinderea și formalizarea implicării studenților în structurile de asigurare a calității, inclusiv prin creșterea numărului de reprezentanți și prin informarea periodică a acestora asupra rezultatelor analizelor și măsurilor adoptate.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	î	<ul style="list-style-type: none"> • Consolidarea mecanismelor de sinteză și raportare, astfel încât rezultatele activităților CEAC și DAC să fie mai clar corelate și ușor de urmărit la nivelul programului de studii.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	î	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea și completarea cadrului normativ privind etica universitară, inclusiv prin elaborarea unor proceduri și ghiduri specifice pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de hărțuire și abuz. • Clarificarea și comunicarea către comunitatea universitară a mecanismelor de sesizare și a garanțiilor privind protecția identității persoanelor implicate.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	î	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	î	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicarea periodică către studenți a principalelor concluzii rezultate din evaluările cadrelor didactice și a măsurilor adoptate, pentru a crește încrederea în procesul de feedback. • Continuarea demersurilor de conștientizare și promovare a acestui mecanism, cât și informare a studenților cu privire la utilizarea datelor colectate.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	î	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea unui audit periodic al paginilor de informare destinate studenților și desemnarea unor responsabili clari pentru actualizarea acestora.

36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	î	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	î	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

Alte Recomandări:

- Instituirea formală a reprezentanților studenților la nivelul programului de studii, cu mecanisme clare de comunicare periodică între aceștia și conducerea programului.
- Standardizarea, la nivelul programului, a criteriilor de evaluare și a baremelor, precum și comunicarea clară a acestora către studenți.
- Dezvoltarea unui pachet de „onboarding” (cum ar fi Ghidul Bobocului) pentru studenții din anul I, împreună cu studenții reprezentanți și ASUAD, care să includă informații privind drepturile și obligațiile, serviciile disponibile, etica universitară, mecanismele de feedback ș.a.m.d.
- Consolidarea măsurilor de asigurare a unui climat psiho-social sigur, care să încurajeze exprimarea liberă a feedback-ului din partea studenților, fără teama de consecințe.
- Analizarea posibilităților de optimizare a organizării orarului, în vederea reducerii fragmentării acestuia și creșterii eficienței parcursului academic.

VI. Concluzii

- Pregătirea profesională dovedită de absolvenții PSUL **Istoria și teoria artei** se situează la un nivel ridicat, aspect confirmat de angajatorii acestora.
- Corpul profesoral care activează în cadrul programului de studii, este foarte profesionalizat, având experiență extinsă în domeniu, toate acestea reieșind din numeroasele activități de cercetare, extracurriculare și din activitățile didactice desfășurate.
- Comunicarea între structurile instituționale, facultăți, departament, beneficiari este eficientă, transparentă, informațiile utile referitoare atât la structurile instituționale, cât și la activitatea profesională în cadrul programelor de studii, se regăsesc pe pagina web a UAD logic și intuitiv.
- Baza materială de care dispun studenții PSUL **Istoria și teoria artei** este dezvoltată, acoperind necesitățile procesului de învățământ în domeniul specializării. Dotarea sălilor de curs și a altor spații de învățământ specifice se ridică la cerințele profesionale ale specializării. În același timp, o dezvoltare constantă este necesară pentru actualizarea dotărilor tehnice, digitale, softurilor etc.



- Programul de studii **Istoria și teoria artei** a evoluat de la ultima Evaluare periodică în ce privește corpul profesoral, curricula și procesul de învățământ, implementând și recomandările Comisiei de evaluare externă a ARACIS.
- În urma discuțiilor purtate de CEE cu studenții și absolvenții PSUL, s-au desprins câteva recomandări cu scopul îmbunătățirii continue și eficientizării procesului de învățământ și a condițiilor. Aceste recomandări au fost formulate punctual și în detaliu în corelare cu indicatorii respectivi.

Se propune o decizie și se motivează:

1-2. în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

✓ **menținerea acreditării**

Programul de studii **Istoria și teoria artei** îndeplinește condițiile legale și pe cele prevăzute de standardele ARACIS pentru a oferi studenților un învățământ de calitate, având capacitatea de a se înnoi și a evolua în concordanță cu așteptările beneficiarilor (studenți, candidați, absolvenți, angajatori).

VII. Anexe