

Agenția Română de Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)  
pentru programe de studii universitare de  
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV
Facultatea:	INGINERIE TEHNOLOGICĂ ȘI MANAGEMENT INDUSTRIAL
Domeniul de licență:	INGINERIE ȘI MANAGEMENT
Programul de studii universitare de licență:	INGINERIE ECONOMICĂ INDUSTRIALĂ
Forma de învățământ:	INVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ
Limba de predare:	LIMBA ROMÂNĂ
Locația geografică:	BRAȘOV
Durata studiilor:	4 ANI
Numărul de credite:	240 ECTS
Obiectivul evaluării externe	<del>Acreditare</del> / <b>Menținerea acreditării</b>

**Componența Comisiei de evaluare ARACIS**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	GOGU Emilia	Coordonator comisie	
2.	SABO Cosmin Nicolae	Expert evaluator	
3.	NICOLAE Florin Marius	Expert evaluator	
4.	NICA Ionuț-Cosmin	Student evaluator	

## I. Introducere

### - Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

- Prezentul Raport de Evaluare Externă (REE) a fost întocmit de Comisia de evaluare desemnată de ARACIS (a se vedea pagina 2), având ca scop evaluarea programului de licență *Inginerie Economică Industrială*, domeniul Inginerie și Management, în cadrul Universității Transilvania din Brașov.
- Scopul evaluării - menținerea acreditării.
- Conform calendarului stabilit împreună cu reprezentanții UNITBV, vizita de evaluare a avut loc între 29 și 31 octombrie 2025, implicând prezența tuturor membrilor comisiei la universitate și participarea la toate activitățile de evaluare pe durata întregii vizite.

### - Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernanta, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

- Înființare:** Universitatea Transilvania din Brașov (UNITBV) a fost înființată în 1948 ca Institut de Silvicultură Brașov; denumirea actuală a fost oficializată în 1991.
- Evoluție:** În peste 70 de ani, UNITBV a evoluat continuu, extinzându-și oferta educațională, infrastructura de cercetare și colaborările internaționale, devenind o universitate comprehensivă recunoscută național și internațional.
- Misiune:** Formarea inițială și postuniversitară a studenților, cercetare științifică avansată, inovare și transfer tehnologic, dezvoltarea parteneriatelor cu societatea și contribuția la o societate bazată pe cunoaștere.
- Guvernanta:** Funcționează pe baza autonomiei universitare, conform legislației naționale, cu structuri instituționale clar definite (Senat, Consiliul Universității, facultăți, centre de cercetare) și implicarea studenților în procese decizionale.
- Structură:** UNITBV cuprinde 18 facultăți (9 inginerie, 9 profil divers: umanist, științe, economie, drept, medicină, muzică etc.) și 30 de centre de cercetare integrate în institutul propriu de cercetare-dezvoltare.
- Programe/domenii de studii universitare:** În 2024-2025, oferă 98 de programe de licență, 74 de masterat și 24 de doctorat, în limba română și în limbi străine, acoperind domenii precum inginerie, științe sociale, economie, drept, medicină, muzică și științe umaniste.
- Parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației:** UNITBV respectă procedurile ARACIS și legislația națională privind asigurarea calității, realizând evaluări externe regulate pentru menținerea acreditării și publicarea rapoartelor relevante, asigurând standarde înalte pentru toate programele universitare.

### - Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

- Programul de studii evaluat *Inginerie Economică Industrială – ID (IEI ID)* face parte din structura *FITMI* a *UNITBV* și este fundamentat pe programul IEI IF. Acesta a fost înființat în 2003, obținând autorizația de funcționare provizorie conform HG nr. 1082/11.09.2003.
- Programul se încadrează în domeniul *Inginerie și Management*, are o durată de *4 ani* și oferă *240 credite ECTS*.
- Obiectivul general al programelor IEI IF și IEI ID este formarea de specialiști competenți în domeniul inginerie și management.
- Studenții dobândesc competențe aplicabile în toate tipurile de organizații economice, inclusiv în domeniul productiv, comercial, serviciilor și al proiectelor de afaceri, acumulând cunoștințe teoretice, experiență practică și o atitudine etică adecvată.
- Absolvenții pot urma diverse cariere în inginerie și management, precum *instructor sistem de producție (COD COR 214113)*, *responsabil afacere (COD COR 214115)* sau *logistician gestiune flux (COD COR 214135)*.
- De la ultima evaluare periodică, planul de învățământ nu a suferit modificări majore.
- Capacitatea de școlarizare este de *100 de locuri*.

## I. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

- ↪ Comisia de evaluare a avut acces la Raportul de Evaluare Internă (REI) pe platforma SharePoint – ARACIS. Raportul a fost foarte bine structurat și a respectat întocmai metodologia ARACIS. Toate anexele din dosar au avut link-uri funcționabile către site-ul instituției.
- ↪ Pe baza analizei REI, comisia a solicitat suplimentar reprezentanților UNITBV clarificări și documente privind programul de studii evaluat IEI ID, acoperind aspecte precum practica studenților, actualizarea adeverinței ANC, definirea rezultatelor învățării, situația mobilităților Erasmus+ și UNITA, protocolul Biblioteca–CIDIFR, detalii privind sistemul tutorial și aplicarea echitabilă a oportunităților pentru studenți.
- ↪ De asemenea, au fost cerute informații privind implicarea studenților în activități de cercetare, vizibilitatea rezultatelor cercetării și actualizarea fișelor de disciplină, pentru a reflecta în mod complet eficacitatea educațională a programului și integrarea acestuia în procesele instituționale de calitate.
- ↪ Toate informațiile și documentele solicitate au fost oferite și puse la dispoziția comisiei de evaluare.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Anterior vizitei la *UNITBV*, comisia de evaluare a organizat două întâlniri online (pe Zoom), având ca scop discutarea modului de organizare a vizitei și clarificarea observațiilor și întrebărilor apărute în urma analizei REI. Tot în această perioadă, comisia, împreună cu reprezentanții universității, a elaborat *Calendarul vizitei de evaluare externă a calității*, stabilind programul detaliat pe zile și ore, conform template-ului ARACIS, pentru a asigura o desfășurare organizată și eficientă a activităților de evaluare.

*Calendarul vizitei* a inclus evident întâlniri cu părți implicate în desfășurarea și managementul programului de studii *Inginerie Economică Industrială – ID*. Astfel, membrii comisiei au avut întâlniri cu:

- ↪ *Membri din conducerea Facultății de Inginerie Tehnologică și Management Industrial (FITMI)* și echipa programului IEI-ID, în două sesiuni distincte (la deschiderea vizitei și la finalul vizitei), pentru a discuta organizarea academică, resursele și strategiile programului, schimb de experiență și bune practice;
- ↪ *Membrii CEAC*, responsabili de coordonarea proceselor educaționale și a standardelor calității;
- ↪ *Personalul didactic implicat* în cadrul programului, pentru a analiza modul de organizare, metodele de predare, resursele oferite și evaluarea rezultatelor învățării a studenților;
- ↪ *Studenți ai programului IEI-ID*, pentru a evalua experiența de învățare, accesul la resurse și satisfacția față de program;
- ↪ *Absolvenți ai programului IEI-ID*, pentru a discuta parcursul profesional și relevanța pregătirii primite.
- ↪ *Angajatori și parteneri de practică* implicați în program, pentru a evalua relevanța stagiilor și inserția profesională a absolvenților;

În paralel, comisia de experți, însoțită de reprezentanții FITMI, a realizat *vizite la infrastructura educațională și administrativă* pusă la dispoziția studenților IEI-ID, vizitând:

- ↪ *Sălile de seminar și laboratoare*, pentru a verifica dotarea, accesibilitatea și modul de utilizare;
- ↪ *Secretariatul facultății*, pentru a evalua organizarea administrativă, suportul oferit studenților și funcționarea fluxurilor de lucru.

- Alte metode sau aspecte relevante:

- ↪ În cadrul întâlnirilor desfășurate pe parcursul vizitei, comisia de evaluare a întocmit *Minuta vizitei*, care consemnează discuțiile, observațiile și concluziile preliminare.
- ↪ Conducerea facultății și responsabilii de program și-au manifestat întreaga disponibilitate de a furniza informațiile necesare întocmirii REE, oferind clarificări și sprijin pentru toate aspectele analizate.
- ↪ Studenții și absolvenții programului IEI-ID și-au exprimat un grad ridicat de satisfacție față de activitățile desfășurate în cadrul programului și au apreciat în mod deosebit atitudinea deschisă, implicarea și profesionalismul cadrelor didactice, evidențiind atât calitatea procesului educațional, cât și suportul oferit în dezvoltarea competențelor lor profesionale și personale.
- ↪ Iar angajatorii au subliniat relația strânsă și cooperarea continuă dintre universitate și mediul profesional, reflectând relevanța pregătirii oferite studenților pentru piața muncii.
- ↪ *Calendarul vizitei de evaluare externă a calității* a fost respectat integral pe parcursul vizitei.

Interacțiunea dintre comisia de evaluare, conducerea facultății, cadrele didactice și studenți a contribuit semnificativ la conturarea unei imagini complete și obiective privind modul de organizare și funcționare a programului de studii IEI-ID.

## II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

#### Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

<b>Indicatorul</b> I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
-----------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
Universitatea Transilvania din Brașov (UNITBV) funcționează conform legislației naționale și Cartei universitare, având o structură administrativă clar definită.  
Programul de studii Inginerie Economică Industrială – Învățământ la Distanță (IEI-ID) este coordonat de Facultatea de Inginerie Tehnologică și Management Industrial (FITMI), prin Departamentul de Inginerie și Management Industrial, în colaborare cu Centrul de Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă (CIDIFR).  
CIDIFR coordonează toate activitățile ID și IFR din UNITBV, pe baza unui regulament propriu aprobat de Senatul universității (actualizat ultima dată prin HS nr. 7/26.06.2024), care precizează responsabilitățile și procedurile de management.  
Misiunea IEI-ID este corelată cu strategia generală de dezvoltare a UNITBV și cu nevoile pieței muncii regionale și naționale, de a forma specialiști capabili să îmbine competențele ingineresti cu cele economice  
Programul IEI-ID a fost înființat în 2003 și acreditat ulterior, conform Hotărârilor de Guvern succesive (HG nr. 1082/2003, HG nr. 631/2010, HG nr. 575/2015, HG nr. 299/2020), menținându-și o capacitate de școlarizare de 100 de locuri.  
*(Documente și date justificative: Carta UNITBV, Regulamentele de funcționare, HS nr. 7/2024, ROF CIDIFR, HCA nr. 6/2024, HG nr. 631/2010, HG nr. 575/2015, HG nr. 299/2020.)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
  - UNITBV se remarcă printr-un cadru instituțional bine structurat și transparent, în care atribuțiile sunt clar împărțite între structurile de conducere ale universității, facultății și CIDIFR.
  - Misiunea și obiectivele programului sunt definite explicit, relevante pentru domeniul Inginerie și Management și armonizate cu documentele strategice ale universității (ex. Carta UNITBV, Planul Strategic 2024–2028).
  - Planurile strategice și operaționale ale Departamentului IMI sunt corelate cu planurile strategice și operaționale ale ITMI, respectiv ale UNITBV.
  - La nivel CIDIFR, procedurile specifice ID sunt revizuite sistematic (ultima revizuire fiind din septembrie 2024)
  - Mecanismele interne de audit, control și evaluare a calității sunt funcționale și implică toate părțile interesate – cadre didactice, studenți și parteneri externi.
  - Există o coerență între scopul declarat, rezultatele așteptate ale învățării și competențele profesionale din Registrul Național al Calificărilor (RNC).
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Colaborarea eficientă între FITMI și CIDIFR în coordonarea programelor ID/IFR;
  - Utilizarea platformei eLearning și a instrumentelor digitale pentru susținerea procesului de management;
  - Existența unui sistem de management al calității bine documentat, care include feedback-ul studenților și evaluarea periodică a cadrelor didactice;
  - Aplicarea auditului intern și a evaluării periodice a calității proceselor administrative și educaționale.
- ✓ **Recomandări**

- Creșterea vizibilității programului IEI-ID prin promovarea rezultatelor și a evenimentelor academice la nivel național.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

<b>Indicatorul I.P.A.1.2.1</b>	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei <sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Toate procesele și activitățile universitare din cadrul Universității Transilvania din Brașov (UNITBV) se derulează în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu Carta UNITBV și cu reglementările interne aprobate de Senatul universității.

Conform art. 7 din Regulamentul Senatului UNITBV, funcționează șase comisii de specialitate: Comisia didactică, Comisia științifică, Comisia de asigurare a calității și relații internaționale, Comisia privind drepturile și obligațiile studenților, Comisia buget-finanțe și Comisia juridică. Acestea controlează și avizează activitatea conducerii executive, dezbătând și aprobând metodologiile, regulamentele și procedurile propuse de Consiliul de administrație sau de alte structuri academice. Fiecare comisie include reprezentanți ai cadrelor didactice și cel puțin un student-senator, asigurând participarea tuturor categoriilor de părți interesate.

La nivelul facultății și al departamentului, elaborarea și revizuirea documentelor de reglementare implică cadrele didactice, studenții, absolvenții și partenerii socio-economici. Metodologiile și regulamentele adoptate sunt publicate pe site-ul universității și pe intranet, garantând transparența și accesul liber la informații.

*(Documente și date justificative: Carta UNITBV, Regulamentul Senatului, Regulamentul comisiilor de specialitate, Procese-verbale ale ședințelor Consiliului Facultății, Regulamente interne ale FITMI și CIDIFR.)*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structura instituțională a UNITBV reflectă un cadru democratic și participativ, care favorizează implicarea directă a tuturor actorilor relevanți în luarea deciziilor. Funcționarea comisiilor de specialitate și a structurilor consultative la nivel de facultate asigură un proces coerent de consultare, avizare și implementare a documentelor strategice și operaționale.

Implicarea studenților, prin reprezentanții acestora în Senat, Consiliul Facultății și CEAC-D, demonstrează deschiderea instituției către dialog și co-decizie. Evaluările periodice ale activităților didactice și administrative, gestionate de CEAC-D, precum și sondajele de satisfacție studentescă, contribuie la îmbunătățirea a procesului educațional.

Membrii departamentului IMI, coordonator al programului de studii IEI-ID, sunt implicați în elaborarea/ revizuirea planurilor de învățământ, în scoaterea posturilor la concurs, etc. Extrasele PV ale ședințelor de Departament/ Consiliu de Departament sunt postate pe site-ul Facultății ITMI.

Inițierea programelor de studii, planurile de învățământ, coordonatorii de disciplină ID, respectiv cadrele didactice auxiliare, scoaterea posturilor la concurs sunt discutate și asumate prin vot de către Consiliul Facultății – pe site-ul FITMI se regăsesc HCF-urile acestor ședințe.

Feedback-ul colectat este analizat în rapoartele anuale privind calitatea programului de studii și generează măsuri concrete de ajustare a proceselor. De asemenea, colaborarea permanentă cu mediul economic permite adaptarea planurilor de învățământ la nevoile reale ale pieței muncii, asigurând relevanța și actualitatea formării profesionale. Prin canalele oficiale de comunicare – site-ul universității, pagina facultății, platforma eLearning și Centrul Multicultural – UNITBV promovează transparența comunității academice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Funcționarea eficientă a comisiilor de specialitate ale Senatului și a CEAC-D, cu reprezentare studentească și cooperare între facultăți.
  - Utilizarea sistematică a feedback-ului studenților și absolvenților (Oficiul Alumni) pentru fundamentarea deciziilor privind îmbunătățirea calității.
  - Promovarea unei culturi instituționale, care valorizează colaborarea între cadre didactice, studenți și parteneri externi.
  - ✓ **Recomandări**
  - Consolidarea parteneriatelor cu mediul economic în definirea și actualizarea competențelor profesionale.
- Indicatorul este: ÎNDEPLINIT**

### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială	
ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
<b>Indicatorul</b> I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
 UNITBV dispune de o bază materială extinsă și diversificată, care asigură desfășurarea activităților educaționale, de cercetare și administrative.  
 Pentru derularea programelor de ID/IFR, CIDIFR beneficiază de spații proprii, echipamente și infrastructură IT adecvată.  
 FITMI susține programul IEI-ID prin laboratoare, săli de curs și seminare dotate corespunzător, situate în principalele corpuri ale universității (A, V, C, F, G și W).  
 Toate spațiile respectă standardele ARACIS privind suprafața per student și sunt dimensionate corespunzător formațiilor de studiu.  
 Studenții beneficiază de acces la Biblioteca UNITBV, dotată cu fond de carte, publicații de specialitate și resurse electronice disponibile prin platforma Enformation, precum și de acces extins în weekend.  
*(Documente și date justificative: Baza materială UNITBV, Baza materială FITMI, Baza materială CIDIFR, Resurse de învățământ.)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
 Baza materială a FITMI asigură condiții pentru activitățile didactice și de cercetare, fiind în concordanță cu cerințele unui învățământ superior de calitate.  
 Accesul facil la resursele bibliotecii, la materialele digitale și la infrastructura informatică susține procesul de învățare individuală și/sau grup.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Distribuția echilibrată a spațiilor didactice și de cercetare între facultate.
  - Accesul digital complet la resurse științifice prin platforma Enformation și biblioteca online.
  - Condiții moderne de studiu și de cercetare în cadrul Institutului de Cercetare-Dezvoltare al UNITBV.
- ✓ **Recomandări**
  - Actualizarea periodică a echipamentelor IT, audio-video și software;
  - Formarea periodică a cadrelor didactice în utilizarea tehnologiilor educaționale moderne.
- ✓ **Indicatorul este: ÎNDEPLINIT**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale	
Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.	
<b>Indicatorul</b> I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitățile tutoriale și administrative aferente programului IEI-ID se desfășoară preponderent în spațiile FITMI, care dispun de dotări corespunzătoare activităților desfășurate.

Studenții beneficiază de acces la Biblioteca UNITBV, conform unui protocol între CIDIFR și bibliotecă, inclusiv în weekendurile din sesiune, precum și la fondul de carte de specialitate al departamentului IMI. Resursele financiare necesare întreținerii și modernizării bazei materiale provin în principal din taxele de școlarizare, gestionate potrivit Regulamentului CIDIFR care este aprobat anual de Senatul UNITBV. Documentele financiare (execuții bugetare, devize de venituri și cheltuieli, rapoarte de costuri medii per student) confirmă o administrare echilibrată și sustenabilă a fondurilor, asigurând desfășurarea optimă a procesului educațional pe întreaga durată a ciclului de studii.

*(Documente și date justificative: Baza materială FITMI, Resurse de învățământ, Execuții bugetare ID-IFR 2019–2024, Deviz fundamentare taxă IEI-ID, HS nr. 59/2024, HCA nr. 12/2024.)*

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
 Gestionarea bazei materiale se realizează eficient și transparent, cu respectarea normelor privind utilizarea și întreținerea bunurilor universitare.  
 Alocarea resurselor financiare este corelată cu nevoile educaționale și cu principiile de sustenabilitate, iar politica de reinvestire în infrastructură contribuie la menținerea unui nivel sporit al calității mediului de studiu.  
 Documentele financiare și reglementările interne demonstrează o gestionare eficientă, predictibilă și orientată spre continuitate, care protejează interesele studenților și standardele academice, inclusiv în scenarii de scădere a numărului de studenți.
  - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
    - Corelarea costurilor medii per student cu serviciile educaționale oferite.
    - Monitorizarea execuțiilor bugetare și utilizarea fondurilor în scopul întreținerii și modernizării infrastructurii.
  - ✓ **Recomandări**
    - Actualizarea periodică a echipamentelor și softurilor educaționale pentru a menține competitivitatea și atractivitatea IEI-ID.
- Indicatorul este: ÎNDEPLINIT**

### **Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

<b>Standardul S.A.3.1. Resurse umane</b>	
ÎIS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.	
<b>Indicatorul I.P.A.3.1.1</b>	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
 Resursele umane ale programului IEI-ID sunt asigurate prin FITMI și CIDIFR.  
 Echipa CIDIFR este organizată conform hotărârilor Senatului UNITBV și include Consiliul CIDIFR, coordonatorul centrului și personalul administrativ, fiecare cu atribuții clar stabilite. Coordonatorul CIDIFR, conf. dr. Ana Ene, deține experiență și competențe confirmate prin certificări ARACIS și calitatea de evaluator extern.  
 Echipa de conducere a FITMI și cea a programului IEI-ID includ cadre didactice titulare și personal administrativ cu experiență. Cadrele didactice dețin calificările și competențele necesare pentru a preda disciplinele alocate.  
 Personalul didactic al IEI-ID este format din 41 de cadre, dintre care majoritatea sunt titulare, doar 5 cadrelor didactice sunt asociate (3 pensionari-foști titulari și 2 experți). Toate CADRELOR DIDACTICE au doctorat în domeniu și competențe didactice certificate. Distribuția pe grade didactice arată o pondere semnificativă de profesori și conferențieri (peste 68%), asigurând calitatea actului educațional.  
 Planul de cercetare al facultății integrează activ activitatea cadrelor implicate în program, iar coordonatorii de discipline sunt numiți anual de decan, conform reglementărilor interne.

(Documente și date justificative: HS nr. 15/2013, HCA nr. 70/2023, Anexa C2 – Situația personalului didactic, Anexa D1 – Gradul de ocupare 2024–2025, CV-uri și fișe post.)

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
Programul IEI-ID dispune de un corp profesoral competent și stabil, care acoperă integral disciplinele prevăzute în planul de învățământ.  
Politica de recrutare și promovare la nivelul UNITBV este transparentă, conform legislației în vigoare, iar deschiderea către colaborări și atragerea de experți externi susține dezvoltarea continuă a resursei umane.
  - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
    - Coordonarea activităților ID de către cadre cu experiență certificată în sistemul ID-IFR.
    - Claritatea procedurilor de numire și monitorizare a responsabililor de discipline.
  - ✓ **Recomandări**
    - Continuarea atragerii de cadre didactice performante.
    - Stimularea participării cadrelor didactice la formări pedagogice în tehnologii ID.
- Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

<b>Indicatorul I.P.A.3.1.2</b>	ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
UNITBV sprijină dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin programe internaționale, precum Erasmus+, care oferă oportunități de mobilitate pentru predare și formare. Mai multe cadre implicate în programul IEI-ID au participat la astfel de mobilități (informațiile fiind publice pe site-ul universității).  
UNITBV este partener cu drepturi depline în alianța UNITA, în cadrul căreia există atât activități de cercetare, cât și mobilități în sistem blended-learning.  
La nivelul CIDIFR, se desfășoară instruirii periodice dedicate personalului din sistemul ID-IFR, completate de formări organizate la nivelul FITMI și a programului de studii.  
Pentru programul IEI-ID, aceste instruirii sunt coordonate de conf. dr. ing. Cătălin Iulian Chivu (Coordonatorul IEI-ID) și conf. dr. ing. Catrina Chivu (Responsabilul FITMI ID), ambii implicați în monitorizarea platformei eLearning ID-IFR desemnați de Coordonatorul CIDIFR.
- (Documente și date justificative: Instructaje periodice CIDIFR, Instructaje IEI-ID – Dovezi aplicare P5, lista mobilităților Erasmus+ pentru personalul didactic.)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
FITMI și CIDIFR promovează un mediu care încurajează perfecționarea continuă și deschiderea spre inovație didactică.  
Activitățile de instruire și colaborarea cu rețele internaționale (Erasmus+, UNITA) asigură un proces constant de actualizare și aliniere la bunele practici europene în educație.  
UNITBV are programe de dezvoltare a personalului didactic atât în zona de cercetare cât și în cea didactică.
  - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
    - Organizarea periodică de instruirii interne dedicate personalului ID-IFR.
    - Implicarea directă a Responsabilul FITMI ID și a Coordonatorului de IEI-ID în formarea colegilor în tehnologii ID și în activități ARACIS.
    - La nivel UNITBV există mai multe programe destinate personalului didactic care determină creșterea performanței: Premiere ISI, Omul și calculatorul, Cel mai apreciat profesor.
  - ✓ **Recomandări**
    - Dezvoltarea unui plan anual de instruire a cadrelor didactice în tehnologii ID la nivelul facultății.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

<b>Indicatorul I.P.A.3.2.1</b>	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
 Recrutarea personalului didactic din UNITBV se desfășoară în baza legislației naționale și a metodologiilor interne privind ocuparea posturilor didactice și plata cu ora, disponibile public pe site-ul universității.  
 Planurile de învățământ și statele de funcții pentru toate formele de învățământ (IF și ID/IFR) sunt aprobate anual prin hotărâri ale Senatului (ex. HS nr. 10/30.09.2024).  
 Pentru programul IEI-ID, normarea activităților didactice se realizează distinct, conform Regulamentului CIDIFR, incluzând activități de tip AT, TC și AA.  
 Personalul didactic și auxiliar este evaluat periodic în baza Metodologiei privind evaluarea calității profesionale, iar activitățile administrative sunt sprijinite de secretariatul dedicat și de responsabilul platformei eLearning.  
*(Documente și date justificative: Metodologia de ocupare a posturilor didactice, Metodologia plata cu ora, HS nr. 10/2024, ROF CIDIFR, Stat de funcții IEI-ID 2024–2025, Metodologia de evaluare periodică a personalului didactic.)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
 Procedurile de recrutare și evaluare respectă cerințele legale și principiile transparenței.  
 Concursurile se organizează public, pe baza unor criterii clare și obiective, asigurând selecția unui personal competent și performant.  
 Criteriile interne ale UNITBV depășesc exigențele minime naționale, reflectând o cultură academică orientată spre calitate și merit profesional.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**  
 - Evaluarea periodică a personalului conform procedurilor interne UNITBV cu standard peste cele minime la nivel național.
- ✓ **Recomandări:**  
 - Actualizarea metodologiilor de recrutare în acord cu legislația și bunele practici interne și internaționale.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

#### Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală	
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
<b>Indicatorul I.P.A.4.1.1</b>	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
 UNITBV dispune de o Strategie de transformare digitală 2022–2032, care urmărește modernizarea infrastructurii și creșterea calității serviciilor educaționale, de cercetare și administrative.  
 Procesul de digitalizare se bazează pe utilizarea unor platforme informatice performante:
  - Platforma eLearning (Moodle) – utilizată pentru predare, evaluare și comunicare;
  - Portalul Intranet – pentru gestiunea notelor, a taxelor și acces la documente administrative;
  - E-mail instituțional și sistem de videoconferință – pentru comunicare internă și externă;
  - Aplicația Student@UniTBV – pentru acces rapid la informații despre orar, note, taxe și evenimente;
  - AGSIS și portalul de admitere – pentru managementul proceselor educaționale și administrative.
 Studenții programului IEI-ID au acces, prin contul instituțional unic, la servicii digitale, care susțin activitățile de învățare la distanță și interacțiunea directă cu personalul didactic.  
*(Documente și date justificative: Strategia de transformare digitală 2022–2032, ROF CIDIFR, lista aplicațiilor IT UNITBV, Dovezi utilizare platformă eLearning.)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

- UNITBV a implementat un sistem informatic integrat care susține eficient activitățile academice și administrative.
  - Platforma eLearning este utilizată extensiv pentru activitățile didactice sincrone și asincrone, iar suportul tehnic este asigurat de CIDIFR și Biroul IT.
  - Transformarea digitală a contribuit la simplificarea procedurilor, creșterea transparenței și îmbunătățirea calității serviciilor oferite studenților și cadrelor didactice.
  - Gradul de digitalizare este ridicat, iar infrastructura IT răspunde cerințelor actuale ale învățământului superior.
  - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
    - Suport tehnic permanent asigurat de CIDIFR și Biroul IT.
    - Dezvoltarea aplicației mobile Student@UniTBv, realizată în colaborare cu studenții.
  - ✓ **Recomandări**
    - Organizarea periodică de formări pentru cadrele didactice și personalul administrativ privind noile tehnologii digitale.
- Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

### III DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

#### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii  
 Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
  - Programul IEI ID este echivalent în conținut cu planul de învățământ al programului de studii IEI IF, fiind axat pe formarea de specialiști în domeniul Inginerie și management. Programul IEI ID este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și ale sistemului bazat pe creditele de studii transferabile. Acesta este întocmit în concordanță cu misiunea programului de studii și a profilului viitorilor absolvenți și asigură un nivel de pregătire la nivelul cerințelor actuale identificate pe piața muncii (prin Compartimentul de relații cu mediul economic - CRME).
  - Studenții obțin informații despre practica de specialitate prin intermediul platformei destinate practicii studențești în care angajatorii plasează informații legate de stagiile de practică disponibile, locuri de muncă disponibile prin e-mail sau prin intermediul aplicației mobile a UNITBV. Bianual se organizează întâlnirile CONSEC cu reprezentanții companiilor din zona Brașov. Partenerii de practică identificați (în REE IEI ID): SC Schaeffler SRL, SC Autoliv SRL, Continental Powertrain România SRL, NBHX ROLEM SRL
  - Programul de studii IEI ID cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară, care se regăsesc în fișele de disciplină și în calendarele de disciplină. Programul orar pentru toate grupele de la programul IEI ID se postează pe platforma eLearning, pe pagina facultății și pe Intranet.
  - Rezultatele școlare pe ani de studiu și finalizarea studiilor sunt atestate prin Diploma de licență, Suplimentul de diplomă și Foaia matricolă care sunt în concordanță cu standardele didactice și cu normativele naționale.

*Documente și date justificative: Planul de învățământ al programului de studii IEI IF; Regulamentul CRME, Suplimentul de diplomă; Foaia matricolă. Calendarele de disciplină; Platforma eLearning; Platforma destinată practicii studențești*

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul IEI ID este adaptat cerințelor pieței muncii, fiind dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și organizat în baza ECTS. Analiza realizată asupra planului de învățământ al programului de studii IEI ID, a fișelor de disciplină și a calendarele de disciplină evidențiază un sistem

educațional coerent și complex. Experiențele de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare arată că învățarea teoretică și experiențială interacționează și se completează reciproc. În concluzie finalizarea acestui program de studii le permite absolvenților abordarea mai multor profesii în domeniul Inginerie și management.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Existența Platformei destinate practicii studentești, conectată la contul instituțional al studenților și cu aplicația mobilă a UNITBV, în care angajatorii plasează informații de interes pentru studenți (stagii de practică și locuri de muncă disponibile)

~~✓ Integrarea eficientă a principiilor educației ingineresti și economice în curriculum.~~

✓ **Recomandări**

- Identificarea celor mai potrivite modalități de a pune la dispoziția studenților resurse de învățare în tehnologie ID avansată, în scopul derulării unui proces educațional de tip blended learning.
- Întărirea parteneriatului cu reprezentanții mediului economic în scopul actualizării planurilor de învățământ, pentru a menține relevanța profesională a competențelor funcțional-acționale dobândite de absolvenți.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

<b>Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii</b>	
Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor	
<b>Indicatorul I.P.B.1.2.1</b>	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul IEI-ID funcționează în baza acreditării obținute prin Hotărârea Guvernului nr. 299/31.08.2020, conform Raportului ARACIS din 26.11.2020.

Programul de studii IEI ID din domeniului de studii universitare de licență Inginerie și Management deține adeverința ANC, care este valabilă până la data de 26.11.2025, înscrisă în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

*Documente și date justificative: Adeverința ANC; Raportul ARACIS din 26.11.2020; Stadiul acreditării IEI ID., Raport ARACIS 2020.*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii IEI ID funcționează în condițiile actului de acreditare. Analiza situației de fapt relevă faptul că realizarea obiectivelor educaționale se realizează în condițiile legii, cu accent pe asigurarea calității academice și menținerea competitivității educaționale la nivel național. La acest moment programul IEI ID deține adeverința ANC, care este valabilă până la data de 26.11.2025.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Respectarea cadrului legal și a termenelor de reevaluare externă - ARACIS.
- Coordonarea eficientă între facultate, departament și CIDIFR pentru menținerea conformității administrative.

✓ **Recomandări**

- se impune actualizarea adeverinței ANC care expiră la data de 26.11.2025 în acord cu nivelul 6 din Cadrul Național al Calificărilor.

✓ **Indicatorul este: ÎNDEPLINIT**

**Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**

<b>Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate</b>
În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

REI IEI ID evidențiază următoarele.

- Disciplinele din planul de învățământ sunt în concordanță cu nomenclatorul disciplinelor, dar și cu disciplinele prevăzute în cadrul planurilor de învățământ ale unor specializări similare existente pe plan internațional. Planul de învățământ cuprinde: discipline fundamentale, discipline de specialitate și complementare, care contribuie la dezvoltarea și consolidarea abilităților și competențelor, în acord cu nevoile solicitate de piața muncii și cu cadrul național al calificărilor.

Monitorizarea echivalenței dintre planurile ID și IF este reglementată prin proceduri interne elaborate de CIDIFR, în colaborare cu Oficiul de Asigurare a Calității.

Studentii pot alege discipline facultative din alte programe ale universității și pot beneficia de mobilități academice în cadrul aceleiași ramuri de știință.

- Rezultatele evaluărilor se consemnează în registrul matricol (gestionat de secretariatul FITMI) și în Suplimentul de diplomă.

*Documente și date justificative: Planul de învățământ al programului de studii IEI ID; Planul de învățământ al programului de studii IEI IF; Fișele disciplinelor, Adeverință ANC, Procedura echivalenței planurilor ID-IFR, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților. Suplimentul de diplomă.*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Conținuturile și rezultatele învățării sunt detaliate în planul de învățământ și în fișele de disciplină. Analiza situației de fapt evidențiază armonizarea dintre curriculum și ocupațiile vizate. În acest fel este asigurat cadrul necesar pentru formarea de specialiști în conformitate cu nivelului 6 al Cadrului Național al Calificărilor și cu cerințele pieței muncii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Consultarea mediului economic în procesul de actualizare a planurilor de învățământ;  
- Posibilitatea de alegere a unor discipline facultative din planurile de învățământ ale universităților din alianța UNITA

✓ **Recomandări**

- Actualizarea permanentă a fișelor de disciplină în funcție de cerințele profesionale existente, respectiv rezultatele învățării.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

- În preambulul planului de învățământ IEI ID sunt formulate rezultatele așteptate ale învățării, pentru fiecare dintre competențele profesionale și transversale. Ulterior acestea sunt detaliate în fișele disciplinelor și sunt corelate cu ocupațiile corespunzătoare domeniului. În conformitate cu standardele ocupaționale corespunzătoare programului de studii sunt menționate ocupațiile: instructor de sistem de producție, responsabil de afacere și logistician de gestiune.

- Se menționează faptul că începând cu anul universitar 2025-2026 rezultatele învățării sunt definite în conformitate cu reglementările ESCO. Suplimentar în cazul programului IEI ID, rezultatele învățării de la forma IF sunt completate cu cele oferite de specificul ID, definit de lucrul pe platformă și de activitățile de autoinstruire

*Documente și date justificative: Planul de învățământ IEI ID; Fișele disciplinelor*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

- Analiza situației de fapt relevă faptul că rezultatele învățării sunt structurate în corelație directă cu ocupațiile vizate și sunt reflectate în planurile de învățământ pentru seriile: 2024 – 2028, 2023 – 2027, 2022 – 2026 și în fișele disciplinelor. Nu a fost identificat planul de învățământ pentru seria 2025 – 2029.

- la vizită a fost pus la dispoziția comisiei Planul de învățământ al promoției 2025-2029 include competențele formulate conform cerințelor ESCO, respectiv rezultatele învățării structurate, pentru fiecare competență, pe cele trei categorii: *cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie*. Pentru acest plan există concordanță între codurile COR și competențele ESCO, acestea fiind extrase din grupa reprezentativă 2141.

- Se evidențiază faptul că legătura cu standardele ocupaționale este clară, identificarea codurilor COR corespunzătoare demonstrează coerența dintre curriculum și profilul ocupațional.

- Programul de studii IEI ID oferă o formare complementară prin dezvoltarea și consolidarea competențelor profesionale și transversale, asigurate prin disciplinele obligatorii și opționale inclusiv a celor interculturale și interdisciplinare, prin intermediul disciplinelor facultative.

- Așa cum s-a menționat și mai sus pentru programul de studii universitare de licență IEI ID se impune actualizarea adevărții ANC (care expiră la data de 26.11.2025) în acord cu nivelul 6 din Cadrului Național al Calificărilor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Legătura cu standardele ocupaționale existente la nivel național este clară, ocupațiile identificate (instructor de sistem de producție, responsabil de afacere și logistician de gestiune) demonstrează coerența dintre curriculum și profilul ocupațional.

✓ **Recomandări**

- Adaptarea permanentă a curriculumului la evoluțiile pieței muncii și la noile calificări din nomenclatorul COR, actualizarea fișelor disciplinelor în acord cu cerințele partenerilor economici;

- Dezvoltarea și consolidarea componentelor aplicative în cadrul parteneriatelor realizate cu companiile din mediul economic și social sau cu instituții din mediul educațional.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

- Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ, se asigură un număr identic de ore de activități asistate cu acela al activităților corespunzătoare de laborator și proiect de la forma IF. Planificarea compactă și periodică a activităților didactice asigură îmbinarea eficientă a activităților online sincrone și asincrone (individuale sau în grup) cu cele tradiționale față în față.

- Pentru planul de învățământ al promoției 2025-2029, numărul orelor destinate activităților practice (AT, TC, AA) este cel puțin egal cu numărul orelor de activități de autoinstruire (AI) pentru fiecare disciplină.

- Procesul de evaluare este reglementat prin intermediul procedurilor de evaluare formativă și sumativă postat atât public (pe site-ul UNITBV), cât și pe platforma eLearning ID-IFR, în secțiunea Informații și resurse generale pentru fiecare an de studiu.

*Documente și date justificative: Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Contractul de studii universitare, Planul de învățământ al programului de studii IEI ID; Planul de învățământ al programului de studii IEI IF; Fișele disciplinelor; Programul orar (postat pe pagina facultății).*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii IEI ID este conceput într-un cadru academic centrat pe student, care integrează metodele moderne de predare și evaluare, adaptate diverselor stiluri de învățare în scopul dezvoltării competențelor profesionale și autonome, printr-o formare aplicată și interdisciplinară.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

În cadrul F-ITMI activitățile didactice și de cercetare sunt corelate cu cerințele pieței muncii și cu standardele de calificare, care sprijină dezvoltarea competențelor profesionale și autonome.

✓ **Recomandări**

- Diversificarea în continuare a metodelor de predare și evaluare centrate pe student prin integrarea tehnologiilor educaționale interactive, pentru a susține învățarea personalizată și participativă.
- Dezvoltarea unor spații dedicate interacțiunii studenților ID cu tutorii și personalul administrativ, inclusiv prin soluții digitale interactive.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Starea de fapt arată că la nivel instituțional componenta organizatorică (responsabilul cu mobilitățile Erasmus, desemnat la nivelul fiecărui departament didactic și coordonatorul programului de studii) asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.

*Documente și date justificative: Regulamentul privind activitatea profesională a studenților; Metodologia de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate; Regulamentul de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament practic efectuate în cadrul mobilităților Erasmus prin programul Erasmus+.*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UNITBV are un angajament clar față de internaționalizarea educației prin promovarea mobilităților academice, atât fizice, cât și virtuale. Studenții programului IEI ID beneficiază de oportunități diverse de participare la stagii de studiu și practică în străinătate, prin programele Erasmus+ și UNITA. Accesul la cursuri virtuale în universități partenere completează oferta educațională și asigură o flexibilitate crescută pentru dezvoltarea profesională a studenților.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- În cadrul programelor Erasmus+ și UNITA studenții pot beneficia de accesul la cursuri virtuale în universități partenere.

✓ **Recomandări**

- Promovarea mobilităților academice și de practică fizice/virtuale, pentru a sprijini participarea și formarea în contexte educaționale diverse.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**.

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

- Pentru programul de studii IEI ID sistemul tutorial ID asigură conceperea și gestionarea resurselor de învățământ și proiectarea materialelor de studiu. Sistemul se evidențiază prin modalitățile specifice sistemului ID-IFR, pentru: gestionarea temelor de control (verificările pe parcurs) realizate pe platforma eLearning, accesul la materiale didactice în tehnologie ID și asistarea studenților în toate etapele formării profesionale.

- Toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ IEI ID sunt acoperite cu materiale didactice în tehnologie ID. Acestea sunt completate cu resurse de învățare auxiliare, create și/sau postate pe pagina de curs alocată pe platforma eLearning pentru fiecare disciplină.

- Materialele didactice de bază și cele auxiliare sunt furnizate electronic pe platforma eLearning, iar resursele bibliografice recomandate în fișele disciplinelor pot fi accesate din fondul de carte al departamentului sau al UNITBV. Accesul în sălile de lectură ale Bibliotecii UNITBV se realizează pe baza unui program special în ziua de sâmbătă și în weekendurile din sesiuni, în baza unui protocol încheiat

în 2014 între Biblioteca UNITBV și CIDIFR. Studenții sunt informații despre specificul acestor cursuri prin intermediul Ghidul cursului online ID și Ghidul studentului ID-IFR.

*Documente și date justificative: Contractul anual de studii; Program special pentru sălile de lectură ale Bibliotecii UNITBV în weekendurile din sesiuni (Protocol între Biblioteca UNITBV și CIDIFR -2014); Ghidul cursului online ID; Ghidul studentului ID-IFR; Lista ghidurilor și ghiduri; Ghiduri platformă și specifice ID-IFR Anexa C1 Situația acoperirii disciplinelor cu materiale de autoinstruire. Sistemul tutorial ID*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Structurile implicate (F-ITMI și CIDIFR) asigură oportunități echitabile pentru toți studenții, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, prin: curriculum flexibil, prin consiliere profesională și acces la resurse și activități relevante care iau în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare ale studenților.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Structurile implicate asigură incluziunea educațională și dezvoltarea competențelor a studenților într-un mod personalizat, susținut de inițiative instituționale, precum proiectele CCOC.

- ✓ Recomandări

Dezvoltarea unor acțiuni care să contribuie la consolidarea sprijinului personalizat prin resurse și/sau servicii pentru studenții de la programul IEI ID.

Adaptarea materialelor de studiu pentru a permite o interacțiune mai eficientă a cursantului cu conținutul, prin platforma eLearning.

Introducerea de teste de autoevaluare digitale, cu variante de răspuns, pentru verificarea cunoștințelor, la toate disciplinele.

Indicatorul este: **PARȚIAL ÎNDEPLINIT.**

#### **Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării**

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

- Componenta organizatorică asigură accesul la următoarele resurse și servicii de sprijin: serviciile suport pentru studenții ID-IFR (bibliotecă, tutorat, consiliere, sprijin material, acces la cantină și cazare) în perioada în care au activități didactice care necesită prezența în campus, baza de date științifice internaționale prin proiectele ANELiS și ANELiS PLUS;.

- În UNITBV funcționează un sistem de asigurare a incluziunii și a egalității de gen care asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale.

- Materialele didactice de bază (postate pe platforma eLearning în format integral pdf) sunt organizate și proiectate pe principii educaționale specifice formelor ID și IFR. Materialele de studiu sunt la dispoziția studenților în două forme: 1) suporturi de curs destinate autoinstruirii postate pe platforma eLearning ID-IFR; 2) materiale didactice în format online (organizat pe teme/topicuri/săptămâni).

*Documente și date justificative: Ghidul de elaborare a materialelor didactice în tehnologia ID; Șablon de curs în format ID. Sistemul tutorial ID, Planul privind asigurarea incluziunii și a egalității de gen.*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza stării de fapt arată că accesul la serviciile suport (secretariat, bibliotecă, tutorat, consiliere, sprijin material, acces la cantină și cazare) este asigurat pentru toți studenții, indiferent de forma de învățământ.

Studentii au acces continuu și necondiționat la baze de date științifice internaționale, facilitându-se astfel documentarea și cercetarea de calitate. În UNITBV se asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului educațional, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

În UNITBV se respectă și se protejează drepturile de autor, iar plata cursurilor în tehnologie ID se face din fondurile CIDIFR încă din 2014 (pct. 5.4., 5.5. din HS nr. 24/16.01.2014), tariful fiind în prezent de 12 lei/oră. Cursurile în tehnologie ID se actualizează o dată la trei ani, autorul cedând UNITBV dreptul de utilizare a cursului în format ID în baza unei convenții.

Protocolul de colaborare între CIDIFR și Biblioteca UNITBV, care extinde accesul studenților ID la resurse academice.

✓ **Recomandări**

- se vor identifica soluții pentru ameliorarea accesului fizic și a participării în bune condiții la procesul de învățământ a studenților cu dizabilități auditive/vizuale și/sau motorii.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT.**

**Criteriul B.5. Rezultatele învățării**

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

- Definierea și descrierea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat prin intermediul fișelor de disciplină. Fiecare fișă de disciplină conține: competența/ competențele specifice, prevăzută a fi acumulată de student, obiectivul general și obiectivele specifice, curricula universitară descrisă prin teme/ arii de conținut, standardul minim de performanță. Totodată formele de evaluare sunt menționate explicit atât în fișele disciplinelor, cât și în calendarele disciplinelor.

- Sistemul de evaluare a rezultatelor învățării (formativă și sumativă) și de acordare a creditelor este reglementat la nivel instituțional.

- Suportul tutorial este generat pe platforma eLearning pentru fiecare disciplină din planul de învățământ, prin aplicația Messenger a platformei, prin comunicare pe adresele de e-mail instituționale și în cadrul activităților didactice online sincrone sau directe față în față, conform orarului postat pe platforma eLearning.

*Documente și date justificative: Fișele de disciplină; Regulamentul privind activitatea profesională a studenților. Platforma eLearning.*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza situației de fapt arată că rezultatele învățării sunt incluse în planul de învățământ al programului IEI ID și sunt detaliate în fișele disciplinelor. S-a constatat că acestea sunt clar formulate și sunt corelate cu competențele profesionale și transversale aferente domeniului corespunzător specializării.

La vizită au fost prezentate fișele de disciplină pentru anul I, care includ rezultatele învățării structurate pe cele trei categorii impuse de legislație.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Existența unei grile de repartizare a rezultatelor învățării pe disciplinele din planul de învățământ.

✓ **Recomandări**

- Pentru activitățile de autoinstruire recomandăm uniformizarea fișelor de disciplină prin: specificarea clară a tematicilor abordate, activităților practice, formularea criteriilor de evaluare,

a criteriilor minimale de performanță la evaluarea finală și actualizarea bibliografiei (accesibilă studenților).

- La sugestia angajatorilor se recomandă dezvoltarea competențelor în Excel și competențe transversale.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluările formative se desfășoară în cadrul cursurilor de pe platforma eLearning ID-IFR. Evaluarea sumativă se subsumează aceluiași reguli și norme etice ca la forma IF a programului de studii și se face organizat (secțiunea Informații și resurse generale de pe platforma eLearning). Finalizarea studiilor se realizează în baza unei metodologii specifice iar pregătirea studenților pentru elaborarea proiectului de diplomă se realizează sub coordonarea unui conducător științific ales de către student dintre titularii disciplinelor din planul de învățământ ID/IFR.

- Evidența rezultatelor învățării este centralizată și prezentată sub forma: macheta suplimentului de diplomă, cataloagele de licență.

*Documente și date justificative: Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare; Rezultatele învățării; Suplimentul de diplomă.*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza situației de fapt evidențiază următoarele aspecte: 1) evaluarea rezultatelor învățării se bazează pe metode variate, adaptate conținutului disciplinar și obiectivelor educaționale, asigurând astfel un cadru echitabil pentru valorizarea competențelor fiecărui student; 2) examenul de finalizare a studiilor respectă reglementările naționale și instituționale și reflectă integrarea rezultatelor învățării, în acord cu profilul programului de studii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Toate evaluările formative se derulează pe platforma eLearning a IEI-ID, existând atât feedback cât și note.
- Pentru multe dintre discipline evaluarea sumativă este implementată pe platforma eLearning a IEI-ID, dar susținerea acestora se derulează în campus.
- Instrucțiunile de redactare și de conținut pentru proiectul de diplomă, dar și colectarea și acceptul pentru aceste proiecte se realizează pe platforma eLearning a IEI-ID. De asemenea, proba 1 a examenului de diplomă este implementată pe platforma eLearning, dar se susține din campus.

✓ **Recomandări**

- Centrarea pe acordarea și monitorizarea feedback-ului pe parcursul activităților.
- În scopul sprijinirii procesului de integrare profesională a absolvenților pe piața muncii recomandăm facultății și departamentului corelarea constantă a tematicii proiectelor de diplomă cu cerințele actuale din domeniu.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**.

**Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute**

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Insertia absolvenților programului IEI ID pe piața muncii este unul din obiectivele prioritare ale componentei organizatorice existente la nivel instituțional. Monitorizarea se realizează prin structura ALUMNI care pe baza procedurii de comunicare cu absolvenții realizează rapoarte anuale. UNITBV organizează o serie de activități care vin în sprijinul angajării absolvenților pe piața muncii: evenimentul „Absolvenții în fața companiilor” (AFCO), alte manifestări evidențiate în rapoartele anuale de evaluare internă a programelor de studii pentru perioada 2020-2023.

*Documente și date justificative: Rapoartele anuale ALUMNI 2020-2023, Rapoartele anuale de evaluare internă a programelor de studii, <https://angajabilitate.uefiscdi.ro/>.*

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza situației de fapt arată că programul IEI ID sprijină integrarea absolvenților pe piața muncii, printr-o formare profesională aplicată, corelată cu cerințele domeniului de specializare și cu oportunitățile de continuare a studiilor. La nivel instituțional există o serie de structuri suport (CCOC, coordonatorul programului și compartimentul Alumni) care contribuie la orientarea în carieră și la menținerea legăturii cu absolvenții.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Aproximativ 93% dintre absolvenții programului de studii IEI ID sunt angajați cu contract de muncă la 1 an de la absolvire, iar 64% s-au angajat într-un domeniu relevant specializării obținute, conform datelor UEFSCDI

- ✓ **Recomandări**

- inițierea de noi parteneriate cu mediul economic atât pentru dezvoltare cât și pentru consolidarea stagiilor de practică în vederea unei bune tranziții a absolvenților de la școală la piața muncii.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**.

### **Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

F-ITMI promovează o politică transparentă de recrutare și de admitere a studenților prin: activități de promovare a programelor de studii („Ziua porților deschise”, „UNITBV susține performanța”, „Recomandă un candidat”); vizite ale cadrelor didactice și ale studenților la liceele din Brașov și în județele limitrofe; vizite ale elevilor din clasele a XI-a și a XII-a în departamentele FITMI. Admiterea este organizată în temeiul legilor și reglementărilor naționale, conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în UNITBV.

*Documente și date justificative: <https://admitere.unitbv.ro/>, pagina web a CIDIFR, pagina web a FITMI, Metodologia privind organizarea și desfășurarea a concursului de admitere.*

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza REI rezultă că facultatea aplică o politică de admitere clară, predictibilă, comunicată public în timp util și aliniată metodologiei-cadru naționale și reglementărilor UNITBV. Procesul de selecție este transparent și bazat pe criteriile meritocratice, care sunt prezentate în Metodologia privind organizarea și desfășurarea a concursului de admitere.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

În F-ITMI se asigură accesul la admiterea în programele de studii derulate și a grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional.

- ✓ **Recomandări**

- diversificarea activităților de promovare și de marketing universitar, inclusiv în mediul digital, pentru atragerea unui număr mai mare de candidați.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea se desfășoară controlat pe baza unui regulament și a unui program de admitere. Admiterea la programul IEI ID se realizează în conformitate cu Metodologia de admitere ID-IFR în care sunt prevăzute principiile echității și egalității de șanse pentru toți candidații. Sunt instituite măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. Relația între facultate și student este reglementată prin Contractului de studii universitare, Contractul anual de studii.

*Documente și date justificative: Metodologia de admitere ID-IFR, Contractului de studii universitare, Contractul anual de studii*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza situației de fapt arată că UNITBV și ITMI instituie o serie de măsuri clare de sprijin pentru candidații aflați în situații speciale: facilități financiare, alocarea de locuri bugetate speciale pentru anumite categorii sociale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

În procesul de admitere UNITBV și ITMI implementează măsuri clare de sprijin pentru anumite grupuri vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

✓ **Recomandări**

Identificarea de noi modalități pentru sprijinirea eventualilor candidați cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

- În cadrul F-ITMI activitatea studenților este reglementată prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților. Pe site-ul instituție secțiunea Studenți, sunt postate informații detaliate despre: procesul educațional, facilitățile oferite studenților, mobilitățile ERASMUS, UNITA, oportunități de practică și voluntariat, intership și oportunități de angajare etc.

- În cadrul CCOC se desfășoară activități de consiliere a studenților în parcurgerea programelor gestionate de F-ITMI inclusiv pentru programul IEI ID. CIDIFR elaborează materiale în sprijinul studenților iar ghidurile elaborate sprijină studenții în parcursul lor profesional: Ghidul studentului ID/IFR, Ghidul cursului online pentru studenți, Ghidul pentru utilizarea platformei e-Learning studenți, Ghidul pentru folosirea softului antiplagiat Turnitin, Ghidul pentru utilizarea sistemului de videoconferință BBB etc.

*Documente și date justificative: Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, www.unitbv.ro, Centrul de învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă (CIDIFR)*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților, astfel încât întregul proces educațional din F-ITMI se desfășoară în acord cu standardele reglementate la nivel

instituțional, care garantează transparență, predictibilitate și echitate în parcursul academic al studenților IEI-ID.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Studenții programului IEI - ID beneficiază de un sprijin constant pentru integrarea eficientă în sistemul ID-IFR din partea echipei managerial-administrative a programului și a CIDIFR.

✓ **Recomandări**

-

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**.

### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNITBV face parte din Alianța Universitară UNITA „Universitas Montium” și realizează acțiuni de cooperare internațională, pentru mobilitatea membrilor comunității prin încheierea unor acorduri de colaborare (acorduri cadru, Erasmus+, CEEPUS) cu universități partenere, parteneriate, precum și prin lansarea și finanțarea unor programe internaționale.

*Documente și date justificative: Strategia de internaționalizare a Universității Transilvania din Brașov în perioada 2024-2029, Planului strategic 2024-2029 al FITMI*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UNITBV facilitează mobilitatea academică și cercetarea colaborativă în rândul cadrelor didactice și al studenților, oferindu-le oportunități reale de formare în universități europene, contribuind la dezvoltarea competențelor interculturale și la consolidarea colaborării științifice în cadrul unei comunități academice extinse.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Statutul de partener cu drepturi depline deținut de UNITBV în cadrul Alianței Universitare UNITA – „Universitas Montium” contribuie la dezvoltarea competențelor interculturale și la consolidarea colaborării științifice în cadrul unei comunități academice extinse.

✓ **Recomandări**

- F-ITMI să fructifice rolul de partener cu drepturi depline deținut de UNITBV în Alianța Universitară UNITA prin realizarea de colaborări la elaborarea de joint curricula și joint research cu universitățile partenere.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**.

### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Implicarea studenților IEI ID în activități de cercetare în cadrul: sesiunea anuală a cercurilor științifice studențești, evenimentul Absolvenți în fața companiilor (AFCO). Temele de cercetare cuprinse în Planului de cercetare științifică al departamentului IMI se înscriu în aria științifică a domeniului Inginerie

și Management în care este încadrat programul de studii IEI ID. În cadrul sesiunii cercurilor științifice studențești există în fiecare an lucrări participante din partea programului IEI ID. Realizarea unor proiecte de diplomă de către studenții IEI ID pe o tematică recomandată de către companiile economice partenere cu implicarea în partea de elaborare și de validare a rezultatelor obținute.

*Documente și date justificative: Sesiunea Cercurilor Științifice Studențești - SCSS, Planul de cercetare științifică a departamentului IMI, Absolvenți în fața companiilor – AFCO, HRS4R Action Plan Centre ITMI 2024.*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele cercetării științifice desfășurate de către studenții de la programul IEI ID sunt susținute și valorificate printr-o gamă largă de inițiative științifice valorificate în mod adecvat. Lucrările premiate sunt publicate în volume ale conferințelor sau în reviste de specialitate.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Realizarea unor proiecte de diplomă de către studenții IEI ID pe o tematică recomandată de către companiile economice partenere cu implicarea în partea de elaborare și de validare a rezultatelor obținute.

- ✓ Recomandări

- includerea studenților în proiecte de cercetare colaborativă, cu accent pe mobilitate și interdisciplinaritate.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii  
 Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Cercetarea științifică desfășurată este stipulată în planului de cercetare științifică a departamentului IMI care cuprinde: activități de cercetare pe bază de contracte și granturi, publicare lucrări științifice (reviste ISI indexate în baze de date internaționale, Buletinul Universității Transilvania Seria II/ indexat SCOPUS, participarea la conferințe științifice internaționale de prestigiu).

*Documente și date justificative: Cercetare ITMI - Calitatea personalului didactic IEI ID, Planul strategic ITMI pentru perioada 2024-2029, Planul de cercetare științifică a departamentului IMI, Buletinul Universității Transilvania.*

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Cadrul existent la nivel instituțional în UNITBV asigură susținerea clară și bine organizată a activității de cercetare în cadrul ITMI. Cadrele didactice din facultate contribuie activ la producerea și diseminarea cunoașterii prin publicații, participări la manifestări științifice și proiecte de cercetare naționale și internaționale. Studenții IEI ID sunt integrați în mod direct în activități de cercetare, cu prioritate cu lucrări la sesiunile științifice dedicate acestora.

În planul de învățământ al promoției 2025-2029, numărul orelor de activități aplicative este cel puțin egal cu cel destinat activităților de autoinstruire.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- Participarea, în fiecare an, studenților de la programul IEI-ID la Sesiunea Cercurilor Științifice Studențești, cu rezultate foarte bune. De asemenea, participarea studenților programului IEI-ID la acțiunea AFCO (Absolvenți în Fața COmpaniilor), organizată de către UNITBV.
- Un număr semnificativ (peste 60%) de teme de proiecte de diplomă sunt date de către companii și realizate și implementate în cadrul Companiilor.

- ✓ Recomandări

- creșterea implicării studenților IEI ID în activități de cercetare și în proiecte de cercetare colaborativă cadre didactice – studenți, cu accent pe mentoratul științific atât pentru redactarea proiectului de diplomă cât și pentru inițierea în cercetare.

Indicatorul este: ÎNDEPLINIT.

## DOMENIUL C. Managementul calității

### Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Sistemul intern de asigurare a calității (SIAC) al UNITBV include strategii, planuri, regulamente și proceduri conforme cu standardele europene. Obiectivul pentru 2024-2029 este consolidarea culturii calității pentru îmbunătățirea proceselor didactice, de cercetare și administrative.

Procedurile sunt elaborate de Oficiul de asigurare a calității, avizate de Consiliul de Administrație și diseminate în comunitatea academică pentru observații. UNITBV are un Cod de etică și un Regulament al Comisiei de etică, aplicate corespunzător.

Activitățile și rezultatele evaluărilor sunt analizate periodic și publicate pe site-ul universității, în rapoartele anuale. În cadrul FITMI funcționează structuri proprii de asigurare a calității, coordonate de Oficiul de asigurare a calității.

*(Documente și date justificative: Strategia privind asigurarea calității 2024–2029, Codul de etică, Regulamentul CEU, Rapoarte anuale ale UNITBV, P3 – Proceduri CEAC-D FITMI.)*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UNITBV implementează un Sistem Intern de Asigurare a Calității aliniat standardelor europene, având ca scop consolidarea culturii calității în perioada 2024-2029. Procedurile sunt reglementate, transparente și aprobate instituțional, iar etica universitară este aplicată prin mecanisme oficiale ce garantează integritatea proceselor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Consultarea comunității academice înaintea aprobării procedurilor;
- Publicarea rapoartelor anuale de calitate și a rezultatelor evaluărilor interne;

✓ **Recomandări**

- creșterea gradului de conștientizare a cadrelor didactice și a studenților în procesul de calitate concomitent cu consolidarea aplicării politicilor de etică/calitate și consolidarea feedback-ului intern prin instrumente digitale și rapoarte anuale.

Indicatorul este: ÎNDEPLINIT

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procedurile de asigurare a calității sunt aplicate în toate structurile UNITBV, sub responsabilitatea comisiilor CEAC-D și CEAC-U, asigurând implicarea întregii comunități academice și a părților interesate. Universitatea colectează feedback prin sondaje și evaluări, utilizate pentru îmbunătățirea proceselor didactice și a serviciilor.

Pentru învățământul ID-IFR, CIDIFR gestionează un sistem propriu de management al calității, cu proceduri aprobate de conducerea universității și rapoarte anuale privind evoluția programelor, studenților și resurselor. Evaluările studenților și analizele periodice contribuie la menținerea standardelor și la dezvoltarea continuă a calității în toate formele de învățământ.

Rezultatele activităților desfășurate la ID/IFR la nivel UNITBV sunt sintetizate anual în *Raportul privind evoluția învățământului ID-IFR*, transmis Oficiului de calitate și conducerii universității.

(Documente și date justificative: Proceduri P2–P7 CIDIFR, Raport anual ID-IFR, Rapoarte CEAC-D, Procese-verbale evaluări, Rapoarte ALUMNI.)

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
Procedurile de asigurare a calității sunt aplicate unitar în toate structurile UNITBV, implicând atât comunitatea academică, cât și părți interesate externe.  
Evaluările sistematice și sondajele de opinie contribuie la monitorizarea și îmbunătățirea proceselor educaționale, de cercetare și suport.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Utilizarea sistematică a feedbackului studenților și absolvenților în planificarea îmbunătățirilor.
  - Proceduri clare pentru monitorizarea activităților ID-IFR și pentru instruirea personalului.
- ✓ **Recomandări**
  - consolidarea canalelor de comunicare între studenți, cadre didactice și structurile de calitate.
  - creșterea vizibilității rezultatelor evaluărilor și a măsurilor luate pentru stimularea implicării părților interesate.
- ✓ **Indicatorul este: ÎNDEPLINIT**

### **Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

<b>Indicatorul I.P.C.2.1.1</b>	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
Acțiunile de asigurare a calității la UNITBV sunt coordonate de Prorectorul cu internaționalizarea și evaluarea calității și implică toate structurile universitare, prin CEAC-U, CEAC-D, prodecani și Oficiul de asigurare a calității. Acestea planifică, monitorizează și îmbunătățesc permanent sistemul de calitate. Rezultatele activităților și ale evaluărilor, inclusiv cele specifice ID-IFR și sondajele studenților, sunt publicate pe paginile oficiale și integrate în rapoartele anuale ale universității. Studenții au acces la sintezele evaluărilor și la planurile de măsuri prin platforma eLearning și site-ul FITMI.  
(Documente și date justificative: Regulamente CEAC-U/CEAC-D, Raport anual 2024, Rapoarte CIDIFR, Dovezi aplicare proceduri ID-IFR.)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
Activitățile de asigurare a calității se desfășoară constant la toate nivelurile instituționale, implicând cadre didactice, studenți și personal administrativ.  
Structurile CEAC sunt active și funcționale la toate nivelurile.  
Colaborarea dintre CEAC-U, CEAC-D și Oficiul de calitate asigură coerență și continuitate în aplicarea politicilor de asigurare a calității.  
Implicarea c.d, a studenților și a personalului administrativ este constantă, iar comunicarea rezultatelor către publicul larg reflectă transparență instituțională.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Publicarea transparentă a rapoartelor și sintezelor evaluărilor.
  - Corelarea activităților CEAC cu cele ale CIDIFR pentru formele ID-IFR.

Începând cu anul univ. 2025-2026, în comisia CEAC de la nivelul fiecărui program de studii coordonat de către Departamentul IMI, există câte un reprezentant al mediului economic.
- ✓ **Recomandări**
  - Creșterea vizibilității activităților CEAC-D în rândul studenților și cadrelor didactice.

Indicatorul este: ÎNDEPLINIT

**Standardul S.C.2.2. Funcționare**

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

<b>Indicatorul</b>	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
<b>I.P.C.2.2.1</b>	

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
Structurile de asigurare a calității participă la planificarea, monitorizarea și îmbunătățirea sistemului de calitate, conform regulamentelor proprii. La nivelul Departamentului de Inginerie și Management Industrial, CEAC-D se implică în evaluarea performanțelor cadrelor didactice și în aplicarea procedurilor ID-IFR. Comisia de analiză a evaluării (CAE) analizează rezultatele evaluărilor studenților, discută cu profesorii, propune măsuri de îmbunătățire și monitorizează implementarea acestora și le prezintă în Consiliul Departamentului.  
*(Documente și date justificative: Regulamente CEAC, Procedura P6 – Evaluare performanțe, Rapoarte CEAC-D, Proces-verbale CAE.)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
Structurile de asigurare a calității acționează conform regulamentelor instituționale, contribuind activ la planificarea, implementarea și monitorizarea proceselor de calitate. Activitățile de monitorizare și feedback susțin dezvoltarea continuă a standardelor de calitate la nivelul facultății și departamentului.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Funcționarea activă a CEAC-D și a Comisiei de analiză a evaluării (CAE).
- ✓ **Recomandări**
  - Extinderea implicării studenților și a partenerilor externi în activitățile de analiză și îmbunătățire a calității.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

<b>Indicatorul</b>	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
<b>I.P.C.2.2.2</b>	

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
Comisia de etică universitară (CEU) a Universității Transilvania din Brașov este o structură deliberativă, independentă, fără personalitate juridică, care asigură respectarea normelor de etică și deontologie universitară. CEU analizează sesizările privind abaterile etice, emite hotărâri pe baza rapoartelor de caz întocmite de comisii de analiză proprii și prezintă deciziile sale Consiliului de Administrație și Senatului universității. Activitatea CEU este reglementată prin Codul de etică și Regulamentul de funcționare, iar anual aceasta publică un raport de sinteză pe site-ul UNITBV.  
*(Documente și date justificative: Codul de etică, Regulamentul CEU, Rapoarte anuale CEU, Hotărâri CEU, Carta UNITBV.)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
Comisia de etică universitară funcționează ca o structură independentă, cu rol esențial în monitorizarea și aplicarea normelor de etică și deontologie în cadrul UNITBV. Prin activitatea sa, CEU contribuie la promovarea integrității academice și la menținerea unui climat etic în mediul universitar. Deciziile și rapoartele publice demonstrează transparența și imparțialitatea actului decizional, consolidând încrederea comunității academice în mecanismele instituționale de etică. Începând cu planul de învățământ al promoției 2025-2029, în anul I, sem.1 s-a introdus disciplina *Etică și integritate academică*.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Independența totală a CEU față de celelalte structuri administrative.
  - Aplicarea consecventă a Codului de etică și deontologie universitară.
- ✓ **Recomandări**

- Promovarea activității CEU prin campanii interne de conștientizare asupra respectării normelor etice.
- Dezvoltarea unui sistem digital de sesizare și urmărire a cazurilor pentru creșterea eficienței procesului.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

### Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora  
 ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

<b>Indicatorul</b>	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora
<b>I.P.C.3.1.1</b>	în asigurarea calității.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
 Programele de studii din cadrul UNITBV sunt înființate, monitorizate și evaluate periodic conform reglementărilor interne privind asigurarea calității. Fiecare program este coordonat de un cadru didactic desemnat de decan, sprijinit de o echipă managerială, care include responsabilul ID/IFR pe facultate și responsabilul platformei eLearning, conform Regulamentului CIDIFR (art. 8, alin. 1, pct. b). Calitatea programelor este asigurată prin colaborarea facultăților cu CEAC-U și CEAC-D, implicând cadre didactice, studenți, angajatori și absolvenți. Evaluările anuale se bazează pe rezultatele studenților și feedbackul părților interesate, iar concluziile se reflectă în rapoartele și măsurile de îmbunătățire ale programelor.  
*(Documente și date justificative: Regulamentul de inițiere și monitorizare a PS, Regulamentul CIDIFR, Decizie numire echipă managerială IEI-ID, Rapoarte CEAC-D, Dovezi aplicare P6.)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
  - Procedurile privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor sunt aplicate unitar și consecvent.
  - Implicarea coordonatorilor de programe, a CEAC-D și a părților interesate asigură o evaluare obiectivă a calității.
  - Consultările cu absolvenții și angajatorii contribuie la actualizarea conținuturilor și la corelarea lor cu cerințele pieței muncii.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Implicarea angajatorilor și a absolvenților în analiza planurilor de învățământ.
- ✓ **Recomandări**
  - Consolidarea cooperării între coordonatorii de programe și membrii CEAC-D.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

<b>Indicatorul</b>	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
<b>I.P.C.3.1.2</b>	

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
 La nivelul Facultății ITMI se desfășoară consultări periodice cu angajatorii și absolvenții pentru analizarea și actualizarea conținutului programelor de studii. Planul de învățământ IEI ID este revizuit anual în cadrul întâlnirilor Departamentului de Inginerie și Management Industrial, unde se discută și integrarea propunerilor mediului socio-economic prin introducerea sau actualizarea disciplinelor, pentru a asigura formarea competențelor cerute pe piața muncii.  
 Propunerile formulate de părțile interesate sunt integrate în fișele disciplinelor sau prin introducerea unor discipline noi, pentru a adapta oferta educațională la cerințele mediului socio-economic.  
*(Documente și date justificative: Minutele întâlnirilor CONSEC FITMI, planuri de învățământ actualizate, fișe de discipline revizuite.)*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
 Echipele de evaluare internă ale programelor, formate din cadre didactice și studenți, analizează anual datele și consultă părțile interesate pentru a susține evaluarea și îmbunătățirea programelor.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Consultările periodice cu angajatorii și absolvenții pentru actualizarea curriculumului.
- Începând cu anul univ. 2025-2026, în comisia CEAC de la nivelul fiecărui program de studii coordonat de către Departamentul IMI, există câte un reprezentant al mediului economic.

✓ **Recomandări**

- Extinderea bazei de parteneri socio-economici implicați în consultări.
- Sistematizarea procesului de colectare și analiză a feedbackului prin instrumente digitale.
- Creșterea vizibilității rezultatelor consultărilor în rândul studenților și cadrelor didactice

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

### Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri	
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
<b>Indicatorul I.P.C.4.1.1</b>	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Asigurarea calității activității didactice la UNITBV se bazează pe selecția cadrelor didactice conform competențelor și standardelor reglementate, evaluarea periodică a acestora și monitorizarea continuă a procesului educațional. Evaluarea se realizează semestrial, prin proceduri aplicate uniform formelor IF, ID și IFR, incluzând feedbackul studenților privind activitatea didactică, materialele de curs și examenele. Rezultatele sunt analizate de CEAC și CIDIFR, aprobate la nivel instituțional și publicate pe platforma eLearning. Personalul implicat în programul IEI ID este format din cadre didactice titulare, doctori în domeniu, instruite în tehnologii specifice ID-IFR, iar activitatea acestora este monitorizată permanent pentru îmbunătățirea calității procesului educațional.

Începând cu anul universitar 2024–2025, procedura include și evaluarea modului de examinare în timpul sesiunii, pentru a completa imaginea generală asupra calității actului didactic.

Studenții pot, de asemenea, nominaliza anual „*cel mai apreciat profesor*”, iar rezultatele sunt publicate pe Intranet.

*(Documente și date justificative: P6 – Evaluarea performanțelor cadrelor didactice ID-IFR; Anexe C2, C3, D1; Statul de funcții IEI ID; Dovezi aplicare P5, P6, P7.)*

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UNITBV reglementează riguros selecția și evaluarea personalului didactic și auxiliar, asigurând acoperirea disciplinelor cu specialiști competenți. Performanța este evaluată periodic prin mecanisme diverse – colegiale, studențești și manageriale – ale căror rezultate fundamentează măsuri de îmbunătățire. Participarea studenților la evaluarea activității didactice a fost extinsă recent prin includerea evaluărilor finale în procedura semestrială. Feedback-ul studenților, corelat cu evaluările colegiale și manageriale, permite ajustarea conținuturilor și a metodelor de predare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Introducerea componentei privind evaluarea examenelor reprezintă *un pas semnificativ spre o evaluare completă* și echilibrată a procesului educațional.
- Publicarea rezultatelor și a planurilor de măsuri pe platforma eLearning, asigurând transparență.
- Publicarea sintezei evaluării și a planului de măsuri la nivel de FITMI pe site-ul facultății.
- Recompensarea profesorilor apreciați de studenți, ca instrument de motivare și recunoaștere profesională.

✓ **Recomandări**

- Valorificarea rezultatelor evaluărilor în procesele de formare și mentorat didactic.
- Digitalizarea procesului de colectare și analiză a feedbackului, pentru o raportare rapidă și comparabilă între semestre și ani universitari.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

### Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date	
ÎÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.	
<b>Indicatorul I.P.C.5.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
 UNITBV colectează și analizează sistematic date privind procesele instituționale pentru îmbunătățirea continuă a calității și performanței prin digitalizare. Universitatea dispune de o Strategie pentru transformarea digitală în educație, cercetare și administrație, aliniată politicilor naționale și europene. Au fost implementate sisteme informatice integrate pentru gestiune academică, administrativă și financiară, disponibile pe Intranet. Strategia vizează dezvoltarea infrastructurii digitale, promovarea culturii digitale, integrarea serviciilor informatice și adaptarea la tendințele internaționale în domeniu. Sistemele informatice implementate (disponibile pe Intranet) acoperă funcții precum: gestiunea economică, evidența studenților, evaluarea performanțelor cadrelor didactice, planificarea orarelor, monitorizarea activităților de cercetare (FRACS), precum și procesele administrative și financiare. Membrii comunității academice au acces la informații prin rețeaua Campus Wi-Fi / Eduroam, iar universitatea raportează anual date către sisteme internaționale de clasificare academică (Times Higher Education, QS Ranking, U-Multirank), consolidându-și profilul internațional.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
  - UNITBV dispune de un sistem digital integrat pentru gestionarea proceselor educaționale, administrative și de cercetare, care sprijină îmbunătățirea continuă a calității.
  - Strategia de digitalizare, aliniată directivelor naționale și europene, asigură accesul facil al întregii comunități academice la resurse informatice.
  - Baza de date unitară și fluxurile automatizate permit colectarea rapidă a informațiilor și susțin deciziile manageriale.
  - Digitalizarea proceselor sporește transparența, reduce birocrăția și contribuie la calitatea serviciilor oferite studenților și cadrelor didactice.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Utilizarea unui sistem informatic integrat pentru educație, cercetare și administrație.
- ✓ **Recomandări**
  - modernizarea infrastructurii IT și analiza datele colectate pentru luarea deciziilor strategice și îmbunătățirea serviciilor oferite studenților și cadrelor didactice.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

### **Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**

Standardul S.C.6.1. Transparența	
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
<b>Indicatorul</b>	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu
<b>I.P.C.6.1.1</b>	privire la programul de studii evaluat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
 UNITBV asigură transparența informațiilor privind programele de studii, diplomele, procesul didactic și serviciile oferite, conform legislației privind accesul la informațiile de interes public. Datele sunt disponibile pe site-ul universității și al facultăților, precum și prin mass-media și rețelele sociale. Programul IEI ID este promovat de CIDIFR și FITMI prin acțiuni de marketing universitar, materiale publicitare și campanii online. Din 2023-2024, FITMI utilizează intens mediul digital și rețelele sociale pentru promovare, inclusiv prin testimoniale video realizate de studenți și absolvenți. Acțiunile de marketing educațional sunt completate de materiale tipărite distribuite în cadrul târgurilor universitare și al evenimentelor de promovare academică.  
*Documente și date justificative: Carta UNITBV (Partea II – Etică și transparență); Procedura „Accesul la informații de interes public”; Strategia de comunicare UNITBV; Pagina web FITMI – IEI ID; Pagina CIDIFR – Programe ID/IFR; Materiale publicitare IEI ID (print și online); Postări media și testimoniale; Rapoarte anuale UNITBV (2023–2024).*
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
 Accesul facil la informațiile privind programul IEI ID, prin site-uri, platforme digitale și canale media, consolidează încrederea beneficiarilor și promovează o cultură instituțională a deschiderii și responsabilității publice.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
    - Publicarea informațiilor despre programele de studii pe site-urile UNITBV, FITMI și CIDIFR.
    - Utilizarea rețelelor de socializare și a testimonialelor absolvenților pentru promovarea ofertei educaționale.
  - ✓ **Recomandări**
    - Consolidarea identității vizuale a programului IEI ID prin campanii online
- Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.2</b>	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul FITMI, politica de transparență se aplică în mod consecvent. Procesele-verbale și hotărârile Consiliului Facultății sunt publicate pe pagina oficială a facultății (v. *site FITMI – secțiunea „Consiliul Facultății”*), iar principalele decizii și informări sunt comunicate direct cadrelor didactice și studenților prin emailurile instituționale colective și prin platforma Intranet UNITBV.

La nivel de program de studii, coordonatorii IEI-ID transmit periodic informări privind activitățile didactice, administrative și de evaluare prin platforma eLearning ID-IFR, în secțiunile „Informații și resurse generale”.

Transparența decizională este consolidată prin publicarea rapoartelor anuale de activitate (v. *Rapoarte anuale UNITBV 2023–2024*), a regulamentelor aprobate prin HCA și HS și a informațiilor privind organizarea procesului de admitere (v. *pagina Admitere UNITBV și FITMI*).

*Documente și date justificative: Carta UNITBV (Partea II – Etică și transparență); Procedura „Accesul la informații de interes public”; Hotărâri ale Senatului și Consiliului de Administrație (HS, HCA – 2023–2024); Procese-verbale și hotărâri ale Consiliului FITMI; Pagina web FITMI – secțiunea Consiliul Facultății; Platforma Intranet UNITBV – informări administrative; Platforma eLearning ID-IFR – secțiunile Informații și resurse generale; Rapoarte anuale UNITBV (2023–2024).*
  - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Publicarea hotărârilor, regulamentelor și informărilor contribuie la o guvernare deschisă și la implicarea activă a tuturor părților interesate.
  - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
    - Comunicarea eficientă prin platforma Intranet și e-mailuri instituționale colective.
    - Transparența integrală a proceselor manageriale și administrative la toate nivelurile.
  - ✓ **Recomandări**
    - Crearea unei secțiuni dedicate arhivării publice a deciziilor, cu structură unitară pe site-ul facultății /UNITBV.
- Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

### Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte	
ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
<b>Indicatorul I.P.C.7.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea externă a calității educației la UNITBV a fost realizată de ARACIS, conform legislației și standardelor naționale de evaluare.

La nivel instituțional, UNITBV elaborează și publică pe site rapoarte anuale în conformitate cu Legea nr. 199/2023 și cu obligațiile de transparență publică:

  - Raportul anual privind starea universității;
  - Raportul anual de evaluare internă a calității;
  - Raportul de audit intern;
  - Raportul privind aplicarea Legii nr. 544/2001;
  - Raportul de activitate al CEAC și al Comisiei de etică universitară;
  - Raportul privind evaluarea activității didactice de către studenți;
  - Rapoartele anuale ale asociațiilor studențești (v. *documente sub Rapoarte și audituri anuale UNITBV*).

(Documente și date justificative: Rapoarte anuale 2023–2024; Cerere evaluare externă periodică PS; Metodologia ARACIS; Raport CEAC; Raport Comisia de etică; Raport aplicare Legea nr. 544/2001; Raport evaluare studenți; site UNITBV – secțiunea „Transparență și Rapoarte”.)

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
  - UNITBV respectă cadrul legal al evaluării externe a calității și aplică standardele ARACIS.
  - Rapoartele anuale sunt publicate transparent pe site-ul instituției, ca dovadă de responsabilitate și informare publică.
  - Fiecare program de studiu, inclusiv IEI-ID, elaborează anual un raport propriu, disponibil pe site-ul FITMI.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Colaborarea eficientă între structurile de calitate, etică și management financiar.
- ✓ **Recomandări**
  - Implementarea unui calendar electronic integrat de raportare și monitorizare, care să permită urmărirea automată a termenelor și actualizarea periodică a documentelor.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă	
ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
<b>Indicatorul</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
<b>I.P.C.8.1.1</b>	

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
 UNITBV realizează evaluarea externă a programelor de licență o dată la cinci ani, conform legii și cu aprobarea Senatului. Procesul este planificat și aprobat de Consiliul de Administrație, în conformitate cu documentele instituționale.  
 Programul IEI-ID a fost evaluat ultima dată de ARACIS în 2020, primind calificativul „Încredere” și menținerea acreditării pentru 100 de studenți, conform HG nr. 403/2021.  
 Avizul ARACIS este valabil până la 26 noiembrie 2025, respectând inclusiv noile reglementări din HG nr. 962/2024.  
 (Documente și date justificative: Cererea de evaluare externă periodică PS; HS nr. 7/26.06.2024; HCA nr. 7/25.06.2024; HCA nr. 21/20.02.2025; Raport ARACIS 26.11.2020; HG nr. 403/12.04.2021; Metodologia ARACIS – HG nr. 962/2024; site Oficiul de asigurare a calității – secțiunea Rezultate.)
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**  
 Procesul de evaluare externă a programului de studii este organizat periodic cu sprijinul direct al CIDIFR și conform cadrului legal și aprobat de structurile de conducere ale UNITBV.  
 Ultima evaluare a avut loc în 2020, iar raportul este publicat transparent.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
  - Colaborarea între CIDIFR și facultate în pregătirea documentației de evaluare.
- ✓ **Recomandări**
  - Consolidarea sprijinului administrativ acordat coordonatorului programului în pregătirea documentației pentru evaluările viitoare.
  - Promovarea mai amplă a rezultatelor evaluării externe și a calificativului obținut în rândul studenților, absolvenților și partenerilor instituționali.

Indicatorul este: **ÎNDEPLINIT**

## IV. Analiza SWOT

<b>Puncte tari:</b>	<b>F</b>	<b>Puncte slabe:</b>
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>	<b>A</b>	<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>
1. Structuri instituționale bine definite și funcționale (Senat, Consiliul Facultății, CEAC, CIDIFR) cu atribuții clare conform ROF și Cartei UNITBV.	<b>C</b>	1. Încărcare administrativă ridicată pentru personalul implicat în coordonarea și monitorizarea programelor ID.
2. Mecanisme solide de guvernare academică și administrativă, cu implicarea studenților în structurile decizionale.	<b>O</b>	2. Necesitatea îmbunătățirii fluxurilor de comunicare internă între structurile de conducere și departamente.
3. Existența cadrului normativ complet și actualizat – regulamente, metodologii, proceduri (publicate și accesibile).	<b>R</b>	3. Lipsa unei arhivări digitale unitare a deciziilor și
	<b>I</b>	
	<b>I</b>	
	<b>N</b>	

<p>4. Funcționarea eficientă a CIDIFR, care coordonează programele ID și IFR, asigurând coerență și standardizare în implementarea proceselor educaționale.</p> <p>5. Autonomie universitară exercitată în condiții de responsabilitate și transparență.</p> <p><b>Domeniul B Eficacitatea educațională</b></p> <p>6. Structurile existente la nivel instituțional (CIDIFR), F-ITMI și departamentul IMI asigură infrastructura de învățământ și de cercetare (echipamente de laborator moderne, rețele de calculatoare, platformă eLearning, materiale de învățare în tehnologie ID și alte materiale bibliografice) necesare procesului de pregătire universitară la cele mai înalte standarde a studenților IEI-ID.</p> <p>7. Structura CIDIFR asigură dialogul între coordonatorul programului de studii, personalul didactic și studenți cu următoarele caracteristici: accesibil, permanent, diversificat și transparent, centrat pe student și adaptat nevoilor de învățare ale studenților IEI-ID.</p> <p>8. Existența Platformei destinate practicii studențești, conectată la contul instituțional al studenților și cu aplicația mobilă a UNITBV, în care angajatorii plasează informații de interes pentru studenți (stagii de practică și locuri de muncă disponibile)</p> <p><b>DOMENIUL C. Managementul calității</b></p> <p>9. Sistem intern de asigurare a calității (SIAC) implementat complet și coerent, cu proceduri specifice pentru toate activitățile educaționale și administrative.</p> <p>10. Implicarea activă a Oficiului pentru Asigurarea Calității și a CEAC la toate nivelurile instituționale.</p> <p>11. Aplicarea consecventă a procedurilor ARACIS și publicarea periodică a rapoartelor de calitate, audit și etică.</p> <p>12. Cultura calității consolidată prin instruirii, evaluări sistematice și feedback-ul constant al studenților.</p> <p>13. Transparență instituțională în comunicarea deciziilor și a rapoartelor publice.</p>	<p>T E R N I O</p> <p>documentelor manageriale la nivel de facultate.</p> <p><b>Domeniul B Eficacitatea educațională</b></p> <p>4. Abandonul școlar existent în primii ani de studiu.</p> <p>5. Existența unor cursuri care nu sunt realizate în format ID IFR limitează accesul la pregătire pentru studenții care sunt angajați și care nu pot participa în mod constant la alte forme de pregătire.</p> <p><b>DOMENIUL C. Managementul calității</b></p> <p>6. Necesitatea creșterii vizibilității rezultatelor proceselor de evaluare și a măsurilor de îmbunătățire.</p> <p>7. Grad variabil de implicare a părților interesate (angajatori, absolvenți) în procesele de revizuire curriculară.</p>
<b>Analiza SWOT</b>	
<p><b>Oportunități:</b></p> <p><b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b></p> <p>1. Dezvoltarea colaborărilor instituționale prin programe internaționale (Erasmus+, UNITA, Horizon).</p> <p>2. Consolidarea rolului CIDIFR ca centru de excelență în educația la distanță și învățământul hibrid.</p> <p>3. Posibilitatea extinderii ofertei educaționale ID prin adaptarea la nevoile pieței muncii și digitalizarea accelerată a proceselor.</p> <p><b>Domeniul B Eficacitatea educațională</b></p> <p>4. În zona în care se află centrul universitar Brașov există un mediu economic ofertant, care poate asigura inserția absolvenților IEI ID pe piața muncii.</p> <p>5. Rezultatele învățării (cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie) inclusiv cele asociate activităților de autoinstruire facilitează absolvenților programului IEI ID tranziția de la școală la viața activă.</p> <p>6. Parteneriatele de colaborare între F-ITMI cu mediul economic (SC Schaeffler SRL, SC Autoliv SRL, Continental Powertrain România SRL, NBHX ROLEM SRL) asigură cadrul necesar pentru dezvoltarea la studenții IEI-ID, în cadrul stagiilor de practică/ intership a competențelor funcțional-acționale solicitate de piața muncii.</p> <p>7. Diversificarea resurselor educaționale în format IF IFR poate asigura creșterea atractivității programului de studiu IEI ID.</p> <p><b>DOMENIUL C. Managementul calității</b></p> <p>8. Utilizarea platformelor digitale pentru extinderea proceselor de evaluare, feedback și monitorizare a calității.</p> <p>9. Posibilitatea integrării instrumentelor europene de benchmarking și ranking universitar (QS, THE, U-Multirank).</p> <p>10. Dezvoltarea culturii etice și deontologice prin sesiuni formative și campanii de comunicare.</p>	<p><b>Amenințări:</b></p> <p><b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b></p> <p>1. Dinamica legislativă frecventă privind reglementarea învățământului superior.</p> <p>2. Concurența crescută pe piața educațională din partea universităților cu ofertă similară de programe ID.</p> <p>3. Scăderea interesului potențialilor candidați pentru programele de la învățământ la distanță din cauza evoluției învățământului online integrat.</p> <p><b>Domeniul B Eficacitatea educațională</b></p> <p>4. Nr. de absolvenți de liceu la nivel regional și național este în scădere de la an la an.</p> <p>5. Scăderea interesului pentru urmarea studiilor superioare de către absolvenții de liceu.</p> <p>6. Creșterea abandonului școlar, mai ales în primii ani de studiu.</p> <p>7. Concurența datorată existenței unor programe de studii identice/similare în centrele universitare de tradiție din București (UPB), Cluj (UTCN) și Sibiu (ULB).</p> <p><b>DOMENIUL C. Managementul calității</b></p> <p>8. Suprapunerea cerințelor de raportare interne și externe, care poate genera presiune administrativă asupra structurilor de calitate.</p> <p>9. Risc de demotivare a actorilor implicați în evaluare, dacă feedback-ul nu este valorificat suficient în deciziile manageriale.</p> <p>10. Adaptarea continuă la standardele ARACIS revizuite și la cerințele Spațiului European al Învățământului Superior.</p>

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	ÎNDEPLINIT	↪ Creșterea vizibilității programului IEI-ID prin promovarea rezultatelor și a evenimentelor academice.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	ÎNDEPLINIT	↪ Consolidarea parteneriatelor cu mediul economic în definirea și actualizarea competențelor profesionale.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	ÎNDEPLINIT	↪ Actualizarea periodică a echipamentelor IT, audio-video și software; ↪ Formarea periodică a cadrelor didactice în utilizarea tehnologiilor educaționale moderne.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	ÎNDEPLINIT	↪ Actualizarea periodică a echipamentelor și softurilor educaționale pentru a menține competitivitatea și atractivitatea IEI-ID.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	ÎNDEPLINIT	↪ Continuarea atragerii de cadre didactice performante. ↪ Stimularea participării cadrelor didactice la formări pedagogice în tehnologii ID.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	ÎNDEPLINIT	↪ Dezvoltarea unui plan anual de instruire a cadrelor didactice în tehnologii ID la nivelul facultății.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	ÎNDEPLINIT	↪ Actualizarea metodelor de recrutare în acord cu legislația și bunele practici interne și internaționale.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	ÎNDEPLINIT	↪ Organizarea periodică de formări pentru cadrele didactice și personalul administrativ privind noile tehnologii digitale.
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/PI/N)	Recomandări
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↪ Identificarea celor mai potrivite modalități de a pune la dispoziția studenților resurse de învățare în tehnologie ID avansată, în scopul derulării unui proces educațional de tip blended learning.</li> <li>↪ Întărirea parteneriatului cu reprezentanții mediului economic în scopul actualizării planurilor de învățământ, pentru a menține relevanța profesională a competențelor funcțional-acționale dobândite de absolvenți.</li> </ul>
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↪ se impune actualizarea adevărului ANC care expiră la data de 26.11.2025 în acord cu nivelul 6 din Cadrul Național al Calificărilor.</li> </ul>
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↪ Actualizarea permanentă a fișelor de disciplină în funcție de cerințele profesionale existente, respectiv rezultatele învățării.</li> </ul>
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↪ Adaptarea permanentă a curriculumului la evoluțiile pieței muncii și la noile calificări din nomenclatorul COR, actualizarea fișelor disciplinelor în acord cu cerințele partenerilor economici;</li> <li>↪ Dezvoltarea și consolidarea componentelor aplicative în cadrul parteneriatelor realizate cu companiile din mediul economic și social sau cu instituții din mediul educațional.</li> </ul>
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↪ Diversificarea în continuare a metodelor de predare și evaluare centrate pe student prin integrarea tehnologiilor educaționale interactive, pentru a susține învățarea personalizată și participativă.</li> <li>↪ Dezvoltarea unor spații dedicate interacțiunii studenților ID cu tutorii și personalul administrativ, inclusiv prin soluții digitale interactive.</li> </ul>
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↪ Promovarea mobilităților academice și de practică fizice/virtuale, pentru a sprijini participarea și formarea în contexte educaționale diverse.</li> </ul>
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	PARȚIAL ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↪ Dezvoltarea unor acțiuni care să contribuie la consolidarea sprijinului personalizat prin resurse și/sau servicii pentru studenții de la programul IEI ID.</li> <li>↪ Adaptarea materialelor de studiu pentru a permite o interacțiune mai eficientă a cursantului cu conținutul, prin platforma eLearning.</li> <li>↪ Introducerea de teste de autoevaluare digitale, cu variante de răspuns, pentru verificarea cunoștințelor, la toate disciplinele.</li> </ul>
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↪ soluții pentru ameliorarea accesului fizic și a participării în bune condiții la procesul de învățământ a studenților cu dizabilități auditive/vizuale și/sau motorii.</li> </ul>

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/PI/N)	Recomandări
	destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.		
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↺ Pentru activitățile de autoinstruire recomandăm uniformizarea fișelor de disciplină prin: specificarea clară a tematicilor abordate, activităților practice, formularea criteriilor de evaluare, a criteriilor minimale de performanță la evaluarea finală și actualizarea bibliografiei (accesibilă studenților).</li> <li>↺ La sugestia angajatorilor se recomandă dezvoltarea competențelor în Excel și competențe transversale.</li> </ul>
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↺ Centrarea pe acordarea și monitorizarea feedback-ului pe parcursul activităților.</li> <li>↺ În scopul sprijinirii procesului de integrare profesională a absolvenților pe piața muncii recomandăm facultății și departamentului corelarea constantă a tematicii proiectelor de diplomă cu cerințele actuale din domeniu.</li> </ul>
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↺ inițierea de noi parteneriate cu mediul economic atât pentru dezvoltare cât și pentru consolidarea stagiilor de practică în vederea unei bune tranziții a absolvenților de la școală la piața muncii.</li> </ul>
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↺ diversificarea activităților de promovare și de marketing universitar, inclusiv în mediul digital, pentru atragerea unui număr mai mare de candidați.</li> </ul>
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↺ Identificarea de noi modalități pentru sprijinirea eventualilor candidați cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.</li> </ul>
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	ÎNDEPLINIT	-
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↺ F-ITMI să fructifice rolul de partener cu drepturi depline deținut de UNITBV în Alianța Universitară UNITA prin realizarea de colaborări la elaborarea de joint curricula și joint research cu universitățile partenere</li> </ul>
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↺ includerea studenților în proiecte de cercetare colaborativă, cu accent pe mobilitate și interdisciplinaritate.</li> </ul>
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	ÎNDEPLINIT	<ul style="list-style-type: none"> <li>↺ creșterea implicării studenților IEI ID în activități de cercetare și în proiecte de cercetare colaborativă cadre didactice – studenți, cu accent pe mentoratul științific</li> </ul>

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/PI/N)	Recomandări
			atât pentru redactarea proiectului de diplomă cât și pentru inițierea în cercetare.
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	ÎNDEPLINIT	↪ creșterea gradului de conștientizare a cadrelor didactice și a studenților în procesul de calitate concomitent cu consolidarea aplicării politicilor de etică/calitate și consolidarea feedback-ului intern prin instrumente digitale și rapoarte anuale.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	ÎNDEPLINIT	↪ consolidarea canalelor de comunicare între studenți, cadre didactice și structurile de calitate. ↪ creșterea vizibilității rezultatelor evaluărilor și a măsurilor luate pentru stimularea implicării părților interesate.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	ÎNDEPLINIT	↪ Creșterea vizibilității activităților CEAC-D în rândul studenților și cadrelor didactice.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	ÎNDEPLINIT	↪ Extinderea implicării studenților și a partenerilor externi în activitățile de analiză și îmbunătățire a calității.
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	ÎNDEPLINIT	↪ Promovarea activității CEU prin campanii interne de conștientizare asupra respectării normelor etice. ↪ Dezvoltarea unui sistem digital de sesizare și urmărire a cazurilor pentru creșterea eficienței procesului.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	ÎNDEPLINIT	↪ Consolidarea cooperării între coordonatorii de programe și membrii CEAC-D.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	ÎNDEPLINIT	↪ Extinderea bazei de parteneri socio-economici implicați în consultări. ↪ Sistematizarea procesului de colectare și analiză a feedbackului prin instrumente digitale. ↪ Creșterea vizibilității rezultatelor consultărilor în rândul studenților și cadrelor didactice
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	ÎNDEPLINIT	↪ Valorificarea rezultatelor evaluărilor în procesele de formare și mentorat didactic. ↪ Digitalizarea procesului de colectare și analiză a feedbackului, pentru o raportare rapidă și comparabilă între semestre și ani universitari.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	ÎNDEPLINIT	↪ modernizarea infrastructurii IT și analiza datele colectate pentru luarea deciziilor strategice și îmbunătățirea serviciilor oferite studenților și cadrelor didactice.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile	ÎNDEPLINIT	↪ Consolidarea identității vizuale a programului IEI ID prin campanii online

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/PI/N)	Recomandări
	de interes public cu privire la programul de studii evaluat.		
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	ÎNDEPLINIT	↪ Crearea unei secțiuni dedicate arhivării publice a deciziilor, cu structură unitară pe site-ul facultății /UNITBV.
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	ÎNDEPLINIT	↪ Implementarea unui calendar electronic integrat de raportare și monitorizare, care să permită urmărirea automată a termenelor și actualizarea periodică a documentelor.
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	ÎNDEPLINIT	↪ Consolidarea sprijinului administrativ acordat coordonatorului programului în pregătirea documentației pentru evaluările viitoare. ↪ Promovarea mai amplă a rezultatelor evaluării externe și a calificativului obținut în rândul studenților, absolvenților și partenerilor instituționali.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
<b>Total</b>	<b>37</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

## VI. Concluzii

Se reiau o serie de aspecte importante constatate pe parcursul evaluării și se desprind concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizată în cadrul programului de studii universitare de licență evaluat.

- ↪ UNITBV dispune de o capacitate instituțională solidă, cu structuri bine definite și funcționale, guvernanta academică și administrativă eficientă și cadre normative actualizate, asigurând autonomie responsabilă și transparență.
- ↪ Implicarea studenților în procesele decizionale și coordonarea eficientă a programelor de studii prin CIDIFR consolidează coerența și standardizarea activităților educaționale.
- ↪ Eficacitatea educațională este susținută de infrastructura modernă, resursele digitale și platformele pentru învățământul la distanță și practica profesională, care facilitează un dialog transparent între studenți, cadre didactice și coordonatori, adaptat nevoilor de învățare ale studenților IEI-ID.
- ↪ Managementul calității este bine implementat prin SIAC, implicarea activă a CEAC și a Oficiului pentru Asigurarea Calității, aplicarea consecventă a procedurilor ARACIS și o cultură a calității consolidată prin instruire, evaluări și feedback constant.
- ↪ Transparența în comunicarea deciziilor și raportarea publică susțin responsabilitatea instituțională.
- ↪ UNITBV are oportunități semnificative de dezvoltare, inclusiv prin extinderea colaborărilor internaționale, consolidarea CIDIFR ca centru pentru învățământul hibrid, adaptarea ofertei educaționale la piața muncii și digitalizarea proceselor.
- ↪ Parteneriatele cu mediul economic și mediul local favorizează inserția absolvenților, iar utilizarea platformelor digitale și instrumentelor europene de benchmarking poate consolida procesul de evaluare, monitorizare și dezvoltarea culturii etice și profesionale.

Se propune o decizie și se motivează:

1. ~~în urma parcurgerii procedurii de acreditare~~

~~✓—acreditare~~

~~✓—menținerea condiționată a autorizării de funcționare provizorie~~

~~✓—neacreditare~~

2. în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

✓ **MENTINEREA ACREDITĂRII**

~~✓—menținerea condiționată a acreditării~~

~~✓—retragerea acreditării~~

## VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.