

Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București - Centrul Universitar Pitești
Domeniul de masterat:	Știința sportului și educației fizice
Obiectivul evaluării externe	<b>Menținerea acreditării</b>

**Componența Comisiei de evaluare ARACIS**

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	<i>Prof.univ.dr Moanță Alina</i>	Coordonator comisie	
2.	<i>Conf.univ.dr Florin Cazan</i>	Expert evaluator	
3.	<i>Seciu Alex-Paul</i>	Student evaluator	

## I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare internă a fost elaborat de o echipă formată din directorii de departamente implicați în domeniul de master Știința Sportului și Educației Fizice (Departamentul de Educație Fizică și Sport și Departamentul de Asistență Medicală și Kinetoterapie), responsabilul de domeniu de masterat, responsabilii pentru fiecare program de masterat și responsabilul pentru asigurarea calității.

Raportul a fost întocmit în vederea menținerii acreditării domeniului de Masterat Știința Sportului și Educației Fizice.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernanta, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

POLITEHNICA București este o instituție publică de învățământ superior înființată în urma procesului de fuziune dintre Universitatea POLITEHNICA din București și Universitatea din Pitești, conform prevederilor Legii nr. 186/2023 privind înființarea Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.

În cadrul universității există **24 de programe de licență** în limbi de circulație internațională (**14 în limba engleză, 5 în limba franceză, 5 în germană**) și **45 de programe de masterat** în limbi de circulație internațională (**36 în limba engleză, 6 în limba franceză și 3 în limba germană**). În centrul universitar Pitești se regăsesc 6 facultăți care gestionează **programe** de studii universitare de licență și **programe** de studii universitare de masterat în **26 de domenii**; 8 domenii de studii universitare de masterat se regăsesc în ambele centre universitare.

Astfel, POLITEHNICA București are acreditate, în ambele centre universitare, **255 de programe de studii universitare** de masterat în 39 de domenii unice și organizează admitere pentru **164 de programe** de studii universitare de licență.

Număr studenți:

- licență - 25896 din care 20003 fără taxă;
- masterat – 10414, din care 8480 fără taxă

Oferta educațională acoperă cele trei cicluri de studii universitare - licență, masterat și doctorat - desfășurându-se pe baza unor reglementări instituționale specifice, aprobate de senatul universitar: [Regulamentul privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență din POLITEHNICA București](#);

Evaluarea instituțională certificată cu grad de încredere ridicat de către Consiliul ARACIS, s-a desfășurat în anii:

- 2007 [https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2019/08/Raport\\_Consiliu\\_Politehnica\\_Bucuresti.pdf](https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2019/08/Raport_Consiliu_Politehnica_Bucuresti.pdf) ,
- 2015 [https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2019/08/Raport\\_Consiliu\\_038e2b.pdf](https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2019/08/Raport_Consiliu_038e2b.pdf)
- 2021 [https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/07/EI2096\\_Raport-Consiliu-UPB\\_30.06.2021.pdf](https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2021/07/EI2096_Raport-Consiliu-UPB_30.06.2021.pdf)

- Descrierea generală a domeniului de studii universitare de masterat (evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării)

În cadrul Facultății de Știință, Informatică, Educație Fizică și Sport, se derulează programe de studii specifice domeniului Știința Sportului și Educației Fizice:

- 3 programe de licență (EFS, SPM, KMS)
- 4 programe de licență în domeniul Știința Sportului și Educației Fizice, respectiv:
  - o Performanță în sport (PS)
  - o Organizare și conducere în sport (OCS)
  - o Activități motrice curriculare și extracurriculare (AMCE)
  - o Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități (KTD)

Domeniul de masterat a fost evaluate în anul 2020, care certifică acreditarea acestuia [Hotarare ARACIS\\_26.11.2020\\_DUSM\\_SSEF](#)

## II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea evaluării solicitării instituției de acreditare a domeniului de masterat Știința Sportului și Educației Fizice, comisia de evaluare a analizat următoarele documente puse la dispoziția de instituție:

- raportul de evaluare internă și anexele la raport;
- link-uri către documente oficiale postate pe site-ul instituției;
- anexe suplimentare solicitate înainte de vizită (48 documente);
- anexe suplimentare la vizită (4 documente);
- solicitare de scădere a capacității de școlarizare

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Locații vizitate: Sediul FEFS: săli de curs, seminar, laborator de cercetare, sală de masaj, fizioterapie, 2 sali de jocuri/activități practice sportive, sală de gimnastică, sală de fitness.

De asemenea, comisia a desfășurat întâlnirile cuprinse în calendarul vizitei, în care au fost dezbătute aspecte relevante pentru programul de studii supus evaluării: strategia de dezvoltare a universității și a facultății, nivelul de implicare al cadrelor didactice în cadrul demersurilor de dezvoltare ale programului, solicitările pieței muncii și așteptările acestora în spațiul de formare regional, implementarea regulamentelor, metodologiilor și a procedurilor de management al calității la nivelul organizației și al structurii care a propus autorizarea programului (FEFS), feed-back-ul studenților și absolvenților referitor la desfășurarea programului, aspecte reglementate de Comisia de Etică, situația laboratoarelor și a centrelor de cercetare aferente programului de studii.

- Alte metode sau aspecte relevante

Recomandări ale comisiei ARACIS la ultima vizită:

- actualizarea bibliografiei din fișele de disciplină cu titluri de carte actuale și cu notele de curs/seminar ale titularilor de disciplină și care să fie în concordanță cu planurile de învățământ;

Acțiunile întreprinse: actualizarea bibliografiilor din fișele de disciplină, prin introducerea de titluri recente din literatura de specialitate, în conformitate cu standardele academice și științifice actuale. Totodată, cadrele didactice au elaborat note de curs și materiale suport adaptate disciplinelor predate, disponibile studenților atât în format tipărit, cât și digital, prin intermediul resurselor educaționale gestionate la nivel instituțional. [Fisele disciplinelor\\_AMCE](#), [Fisele disciplinelor\\_KPD](#), [Fisele disciplinelor\\_OCS](#), [Fisele disciplinelor\\_PS](#)

- actualizarea fișelor de disciplină conform sistemului de predare online, menționându-se platformele pe care se desfășoară procesul de predare și forma de evaluare.

Platformele de predare online (Moodle, Microsoft Teams și Google Classroom) sunt în prezent operabile, active și funcțional integrate în arhitectura academică a programelor de master. Acestea sunt utilizate constant pentru distribuirea de materiale didactice, comunicare didactică, evaluare continuă, sesiuni de feedback și tutoriat. Chiar dacă activitățile de predare se desfășoară în mod preponderent față în față, infrastructura digitală dezvoltată în perioada pandemică a fost menținută și valorificată, devenind parte dintr-un model educațional flexibil, adaptabil și orientat spre nevoile studenților.

### III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

#### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul  
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică își desfășoară activitatea în acord cu legislația în vigoare și conform prevederilor [Cartei POLITEHNICII București](#). În cadrul facultății funcționează domeniul de studii universitare de master Știința Sportului și Educației Fizice, iar [structurile de conducere](#) ale facultății sunt:

[Consiliul Facultății](#) reprezintă organismul deliberativ și administrativ al facultății, care monitorizează activitatea programului de studii și ia decizii strategice cu privire la asigurarea calității programului de studii;

[Planul strategic](#) al Facultății prevede și cuprinde dezvoltarea și monitorizarea calității programelor de studii, iar Domeniul de studii universitare de masterat Știința Sportului și Educației Fizice este integrat în acest plan, în concordanță cu obiectivele strategice ale facultății.

Regulamentele în baza cărora funcționează structurile care gestionează programul:

- ROI Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică: [https://upit.ro/document/309720/roi\\_fsefi\\_2025.pdf](https://upit.ro/document/309720/roi_fsefi_2025.pdf)
- ROF Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică: [https://upit.ro/document/309717/rof\\_fsefi\\_2025.pdf](https://upit.ro/document/309717/rof_fsefi_2025.pdf)
- Regulament privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de masterat în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București: [https://upb.ro/wp-content/uploads/2025/09/Regulament-privind-organizarea-si-functionarea-studiilor-universitare-de-masterat\\_25.pdf](https://upb.ro/wp-content/uploads/2025/09/Regulament-privind-organizarea-si-functionarea-studiilor-universitare-de-masterat_25.pdf)
- Secțiunea "Regulamente studenți" de pe site-ul POLITEHNICII București: <https://upb.ro/regulamente-si-rapoarte/#1690451517189-68980d38-0362>
- secțiunea "Regulamente și Rapoarte" de pe site-ul POLITEHNICII București: <https://upb.ro/regulamente-si-rapoarte/>

✓ **Analiza situației de fapt**

ÎS dispune de regulamente, metodologii și proceduri necesare gestionării, dezvoltării și evaluării calității programelor de studii din cadrul DSUM SSEF.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul**  
**I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei<sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică, procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se desfășoară în mod participativ și transparent, cu implicarea activă a membrilor comunității academice.

Propunerile sunt analizate în comisiile de specialitate și ulterior integrate în forma finală a documentelor. Regulamentele și metodologiile astfel revizuite sunt prezentate, dezbătute și aprobate în cadrul [Consiliului Facultății](#), cu documentarea completă a procesului prin procese-verbale și decizii. Versiunile finale sunt comunicate tuturor actorilor interesați prin platforma internă a universității, e-mail instituțional și afișare pe site-ul facultății.

Comisia a solicitat dovezi ale consultării membrilor facultății și departamentului, și ale altor părți interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. Instituția a pus la dispoziție dovezi – e-mailuri către membrii comunității academice, procese verbale ale sedințelor care dovedesc consultările în procesul de elaborare a documentelor care reglementează activitatea instituției. [Anexa suplimentară AS3 Dovezi consultare in elaborare RMP](#)

✓ **Analiza situației de fapt**

La nivelul facultății, sunt instituite reglementări privind implicarea comunității academice și a actorilor externi în procesele de revizuire a documentelor interne. Sunt utilizate mecanisme precum consultările scrise, chestionarele tematice, întâlnirile periodice cu reprezentanții angajatorilor și grupurile de lucru academice.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia**

## Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎIS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Spațiile pentru activitățile programelor de master din domeniul Știința Sportului și Educației Fizice ([Anexa A3. Spații de învățământ și dotare laboratoare](#)) sunt situate în clădiri ale POLITEHNICII București, aflate în diferite locații ale orașului Pitești, fiind utilizate conform orarului afișat (<http://orar.upit.ro/>). Spațiile pentru cursuri și seminarii sunt adecvate procesului de învățământ, având suprafețe, volum, luminozitate, număr de locuri și dotări corespunzătoare normativelor în vigoare

Universitatea asigură funcționarea unor servicii sociale pentru studenți, facultatea dispune de locuri de cazare în căminele din str. Gh. Doja nr. 41 prin care se acoperă peste 80% din numărul de cereri de cazare depuse. De asemenea, există servicii de sprijin pentru studenți (consiliere psihologică, orientare în carieră, asistență socială etc.), prin intermediul [Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră](#), care-și desfășoară activitatea în Corpul Central, locația fiind ușor accesibilă și dotată corespunzător.

Pentru a contribui la integrarea studenților cu dizabilități, universitatea a înființat [Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune](#) și a implementat măsuri de accesibilizare care includ: rampe de acces, lifturi adaptate, grupuri sanitare accesibile, precum și facilități de sprijin în procesul de învățare. Măsurile sunt reglementate prin [Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului de Echitate, Diversitate și Incluziune](#).

[Biblioteca Centrului Universitar Pitești \(BCUP\)](#) dispune de un fond documentar relevant pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice, care include lucrări de specialitate actualizate, manuale universitare, tratate, reviste de profil și baze de date științifice. Studenții programelor de master beneficiază de acces atât la publicații în format fizic, disponibile în spațiile bibliotecii și în punctele de documentare ale facultății, cât și la resurse electronice prin platforme dedicate și baze de date online. BCUP este conectată la rețele naționale și internaționale de biblioteci academice, facilitând accesul la informații științifice actualizate, esențiale pentru activitatea didactică, cercetare și elaborarea lucrărilor de disertație. Accesul la resurse este asigurat prin credențiale instituționale, iar spațiile de lectură și studiul individual sunt dotate cu infrastructură IT adecvată desfășurării activităților academice moderne.

Împrumutul la domiciliu pentru publicațiile din domeniu se face de la sediul central, secția de împrumut.

Comisia a accesat la vizită biblioteca digitală a universității și confirmă posibilitatea de accesare a fondului bibliografic.

✓ **Analiza situației de fapt**

Dotarea spațiilor destinate procesului educațional ([Anexa A3. Spații de învățământ și dotare laboratoare](#)) asigură desfășurarea activităților pentru disciplinele din planul de învățământ prevăzute cu activitate de laborator. Sălile de laborator necesită creșterea numărului sub aspectul sălilor puse la dispoziție dar și al numărului de locuri în spațiile respective, dotare cu aparate, echipamente și mijloace de funcționare, tehnică de calcul (calculatoare, soft-uri adecvate), standuri și machete demonstrative). Datorită numărului redus de spații, unele săli de laborator asigură în același spațiu desfășurarea mai multor discipline.

✓ **Recomandări**

Identificarea și utilizarea unor spații pentru activitățile practice aferente programului de kinetoterapie, respectiv săli dedicate pentru masaj, fizioterapie, recuperare, conform cerințelor din standardele minime precum și dimensionarea spațiilor conform numărului de studenți din grupe. Dotarea acestor săli cu aparatură specifică: mese de masaj într-un număr corespunzător, aparate de fizioterapie, aparatură specifică pentru programe de recuperare.

Amenajarea unui teren de fotbal pentru desfășurarea activităților practice specifice disciplinei cuprinse în planurile învățământ ale programelor de masterat.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**.

## Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Bunurile imobile, incluzând sălile de curs, laboratoarele și spațiile auxiliare, sunt întreținute conform standardelor specifice domeniului, oferind un mediu propice învățării și muncii academice [Anexa A3. Spații de](#)

învățământ și dotare laboratoare. De asemenea, echipamentele și resursele materiale existente sunt monitorizate și actualizate periodic, astfel încât să răspundă cerințelor procesului educațional și de cercetare.

Spațiile didactice și de cercetare (săli de curs, de seminar, laboratoare, centre de cercetare) sunt întreținute prin intervenții periodice de reparații, igienizare, reamenajare, gestionate de Direcția Patrimoniu și administratorii șefi (<https://upb.ro/directia-general-administrativa/>). Activitățile se desfășoară conform unui plan aprobat la nivelul POLITEHNICII București, iar urgențele sunt soluționate punctual.

Bunurile mobile – echipamente IT, mobilier, aparatură didactică, specifice programului evaluat – sunt inventariate periodic și sunt supuse proceselor de mentenanță. La nivelul universității și la nivelul facultății există planuri strategice de investiții în dezvoltarea bazei materiale, care prevăd modernizarea infrastructurii educaționale, dotarea laboratoarelor cu echipamente moderne, îmbunătățirea condițiilor de cazare ale studenților. Aceste planuri sunt actualizate anual/bianual, în funcție de resursele disponibile și nevoile identificate în urma proceselor interne și consultare cu părțile interesate.

✓ **Analiza situației de fapt**

Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică administrează în mod optim și sustenabil baza materială destinată programelor de studii de masterat din domeniul Știința Sportului și Educației Fizice, asigurând condiții adecvate pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎIS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

**Indicatorul  
I.P.A.3.1.1**

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul didactic și de cercetare ce desfășoară activități didactice și de cercetare la programele de studii de masterat din domeniul Știința Sportului și Educației Fizice este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional în conformitate cu prevederile legale. <https://posturivacante.upb.ro/wp-content/uploads/2025/07/Methodologie-de-concurs-pentru-ocuparea-posturilor-didactice-si-de-cercetare-vacante-2025.pdf>

Resursa umană este încadrată conform statelor de funcții (Anexa A4. Stat de funcții/ extras din stat de funcții) și situației gradului de ocupare a personalului didactic (Anexa A5. Situația gradului de ocupare a personalului didactic) - care au în vedere planurile de învățământ (Planuri de invatamant master\_SSEF din DSUM Știința Sportului și Educației Fizice) și fișele de disciplină (Fisele disciplinelor\_SSEF din DSUM Știința Sportului și Educației Fizice) - aprobate la nivelul POLITEHNICII București.

Documentele mai sus menționate au fost actualizate de către ÎIS și sunt cuprinse în folderul Anexe suplimentare. Anexa A4. Stat de functii, extras din stat de functii\_SSEF, Anexa A5. Situatia gradului de ocupare a personalului didactic\_SSEF

Situația cadrelor didactice/programe de studii:

**PERFORMANȚĂ ÎN SPORT** - Frații de post **6,12**

Profesor universitar Norma de bază 0,62 + Plata cu ora 0,03

Conferențiar universitar Norma de bază 2,96 + Plata cu ora 1,69

Suma fracții Prof. și Conf. 5,30 = **86,60%**

Lector universitar Norma de bază 0,49 + Plata cu ora 0,33

Fracții de post acoperite cu cadre didactice titularizate **6,12 = 100%**

Cadre didactice titulare – **100%**

**ACTIVITĂȚI MOTRICE CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE** - Frații de post **2,78**

Profesor universitar Norma de bază 0,31 + Plata cu ora 0,22

Conferențiar universitar Norma de bază 0,58 + Plata cu ora 0,53

Suma fracții Prof. și Conf. 1,64 = **59%**

Lector universitar Norma de bază 0,44 + Plata cu ora 0,7

Fracții de post acoperite cu cadre didactice titularizate **2,78 = 100%**

Cadre didactice titulare – **100%**

**ORGANIZARE SI CONDUCERE IN SPORT - Fracții de post 2,98**

Profesor universitar Norma de bază 0,24

Conferențiar universitar Norma de bază 0,61 + Plata cu ora 0,33

Suma fracții Prof. și Conf. 2,18 = **73,16%**

Lector universitar Norma de bază 0,8

Fracții de post acoperite cu cadre didactice titularizate **2,98 = 100%**Cadre didactice titulare – **100%****KINETOTERAPIA LA PERSOANELE CU DIZABILITĂȚI - Fracții de post 3,23**

Profesor universitar Norma de bază 0,31 + Plata cu ora 0,08

Conferențiar universitar Norma de bază 1,41 + Plata cu ora 0,15

Suma fracții Prof. și Conf. 1,95 = **60,37%**

Lector universitar Norma de bază 1,28

Fracții de post acoperite cu cadre didactice titularizate **3,23 = 100%**Cadre didactice titulare – **100%**

Personalul este implicat activ în activități de cercetare, participând la proiecte și granturi de cercetare ([Anexa A7. Granturi și contracte de cercetare](#)) și manifestări științifice relevante.

Capacitatea de școlarizare a domeniului de studii universitare de masterat Știința Sportului și Educației Fizice este de 300 de studenți, conform Hotărârii Guvernului nr. 428/2025. În perspectiva viitoarelor cicluri de admitere, facultatea își propune reducerea acestei capacități la 200 de studenți, în concordanță cu resursele disponibile și strategia instituțională de dezvoltare, conform documentului înaintat comisiei [Solicitare ÎIS reducere capacitate de școlarizare](#)

Raportul cadre didactice/studenți, calculat la nivelul domeniului - valoare actuală: 46 CD / 1230 stud, ceea ce reprezintă 1 CD / 27.33 studenți, [Anexa A8. Raportul numar cadre didactice numar studenti domeniu SSEF](#)),

În condițiile reducerii capacității de școlarizare pentru domeniul de masterat, raportul cadre didactice studenți este de 46 CD / 1030 stud, ceea ce reprezintă **1 CD / 22.39 studenți**.

În ceea ce privește sprijinul administrativ, [secretariatul facultății](#) și personalul tehnic și cadrele didactice auxiliare asigură funcționarea optimă a activităților domeniului de studii universitare de masterat Știința Sportului și Educației Fizice, în conformitate cu fișele de post și statul de funcții aprobate la nivel instituțional.

Facultatea utilizează un sistem de gestionare a școlarității și se află în plin proces de transfer a informațiilor în sistemul de gestiune a școlarității din UNSTPB\_CUP.

**✓ Analiza situației de fapt**

Structura de personal didactic implicat în programele de studii ale domeniului Știința Sportului și Educației Fizice îndeplinește toate cerințele normative obligatorii impuse de standardele ARACIS (*Gradul de îndeplinire a Standardelor specifice ARACIS\_SSEF* din [DSUM Știința Sportului și Educației Fizice](#)), după cum urmează:

- Personalul didactic din POLITEHNICA București a fost luat în considerare numai pentru o singură normă didactică.
- Cadrele didactice nu au mai mult de trei norme didactice (inclusiv în alte universități).
- Raportul dintre numărul total de cadre didactice implicate în program și numărul de studenți respectă standardele de calitate ARACIS, facilitând un proces educațional eficient, bazat pe interacțiune directă, îndrumare personalizată și susținere academică adecvată.
- 100% din posturile aferente programelor de master sunt ocupate de cadre didactice cu norma de bază la UNSTPB\_CUP.
- Universitatea dispune de cadre didactice titulare proprii, cu titlul de profesor sau conferențiar pentru cel puțin 50% dintre disciplinele aferente fiecărui program de master.
- Posturile didactice de predare sunt acoperite de cadre didactice titularizate în învățământul superior potrivit legii, având gradul de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector, cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat.
- Titularii de disciplină au elaborat cursuri, îndrumare de lucrări/proiecte sau alte lucrări necesare desfășurării procesului de învățământ, care acoperă programele analitice ale disciplinelor din post.

Informațiile au fost extrase din documentele atasate REI: [Anexa A4. Stat de funcții/ extras din stat de funcții](#) [Anexa A5. Situația gradului de ocupare a personalului didactic](#) [Anexa A6. Liste de lucrări](#) (din documente depuse initial) [Anexa A7. Granturi și contracte de cercetare](#) [Anexa A8. Raportul numar cadre didactice numar studenti domeniu SSEF](#)

**✓ Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**Indicatorul  
I.P.A.3.1.2

ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Informații referitoare la dezvoltarea profesională a CD se regăsesc în CV-urile cadrelor didactice:

- CV-uri cadre didactice Departamentul de Educație Fizică și Sport: <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-educatie-fizica-si-informatica/departamente-la-nivelul-facultatii-de-stiinte-educatie-fizica-si-informatica/departamentul-educatie-fizica-si-sport/personal-departament-efsâ>
- CV-uri cadre didactice Departamentul de Asistență Medicală și Kinetoterapie: <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-educatie-fizica-si-informatica/departamente-la-nivelul-facultatii-de-stiinte-educatie-fizica-si-informatica/departamentul-asistenta-medicala-si-kinetoterapie2/personal-damk>

Situația sintetică a mobilităților Erasmus, a cursurilor de dezvoltare profesională ale cadrelor didactice este prezentată în anexa suplimentară solicitată de comisie [Dezvoltarea profesionala si personala a personalului\\_SSEF](#)

✓ **Analiza situației de fapt**

UNSTPB\_CUP sprijină dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice prin programe de formare continuă, participarea la conferințe și proiecte de cercetare, precum și prin acces la resurse educaționale actualizate. De asemenea, sunt încurajate mobilitățile academice și colaborările internaționale, contribuind astfel la perfecționarea competențelor profesionale și la inovarea procesului educațional. [Anexa suplimentara Dezvoltarea profesionala si personala a personalului\\_SSEF](#)

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

<b>Indicatorul I.P.A.3.2.1</b>	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procedurile de recrutare a personalului didactic sunt conforme cu prevederile legale în vigoare, fiind stabilite și implementate transparent, pe baza [criteriilor de competență profesională și academică](#). Acestea asigură selecția echitabilă a cadrelor didactice, garantând respectarea principiilor meritocrației și adecvarea profesională la cerințele programului de studii. Totodată, instituția susține și încurajează promovarea cadrelor didactice printr-un sistem obiectiv de evaluare a performanței, stimulând dezvoltarea profesională continuă și accesul la grade didactice superioare, în concordanță cu standardele academice și cerințele instituționale. <https://posturivacante.upb.ro/wp-content/uploads/2025/07/Metodologie-de-concurs-pentru-ocuparea-posturilor-didactice-si-de-cercetare-vacante-2025.pdf>

✓ **Analiza situației de fapt**

Cadrele didactice care predau la programele de studii din DSUM respectă cerințele de angajare și sunt în acord cu cerințele acoperire a disciplinelor din planul de învățământ. [Anexa A4. Stat de funcții/ extras din stat de funcții](#) [Anexa A5. Situația gradului de ocupare a personalului didactic](#) [Anexa A6. Liste de lucrări](#) (din documente depuse initial)

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale**

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

<b>Indicatorul I.P.A.4.1.1</b>	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Din analiza REI, nu au fost identificate aspecte relevante referitoare la digitalizare. Comisia a solicitat informații suplimentare [AS 2 Digitalizare si transparenta](#)

Conform acesteia, UNSTPB\_CUP utilizează următoarele platforme online:

- <https://admitere.pub.ro/> este portalul online de admitere al universității,
  - <https://studenti.pub.ro/> este o platformă oficială a universității destinată gestionării contului personal de student și informațiilor administrative ale fiecărui student:
- <https://my.upb.ro/tutorials/studenti.pub.ro> [Ghid accesare platforma studenti.pdf](#)

- <https://my.upb.ro> este portalul oficial de autentificare și administrare a contului digital al universității, prin care studenții, cadrele didactice și personalul universitar își accesează și își gestionează contul conform [https://my.upb.ro/tutorials/my.upb.ro\\_Ghid\\_activare\\_cont.pdf](https://my.upb.ro/tutorials/my.upb.ro_Ghid_activare_cont.pdf)
  - servicii digitale gratuite asociate contului upb, precum: Microsoft Office365, Licențe Microsoft
  - Acces gratuit la <https://portal.anelisplus.ro/>, portalul oficial al proiectului și al sistemului „ANELIS PLUS” pentru resurse electronice științifice și de cercetare pentru comunitatea academică și instituțiile de învățământ și cercetare din România.
  - Benefit online <https://app.benefitsystems.ro/>, ce reprezintă beneficii pentru membrii comunitatii universitatii.
  - rețeaua de internet wi-fi securizată Eduroam <https://eduroam.pub.ro/wiki/> conform [https://my.upb.ro/tutorials/Ghid\\_conectare\\_eduroam.pdf](https://my.upb.ro/tutorials/Ghid_conectare_eduroam.pdf)
  - platforma Microsoft Teams: [https://my.upb.ro/tutorials/Ghid\\_de\\_accesare\\_a\\_activitatilor\\_didactice\\_live - studenti.pdf](https://my.upb.ro/tutorials/Ghid_de_accesare_a_activitatilor_didactice_live_-_studenti.pdf)
  - rețea de internet gratuit în căminul studentesc <https://internet-campus.upb.ro/conectare.html>
  - <https://outlook.com/upb.ro> este pagina oficială de acces la e-mailul instituțional al universității pentru conturile de e-mail create pe domeniul @upb.ro [https://my.upb.ro/tutorials/Ghid\\_acces\\_mail - studenti.pdf](https://my.upb.ro/tutorials/Ghid_acces_mail_-_studenti.pdf)
  - <https://curs.upb.ro> este o platforma Moodle pentru cursurile online și resursele didactice ale studenților și profesorilor,
  - <https://ticketing.upb.ro/> este sistemul oficial de ticketing / suport IT al universității, un portal unde studenții, cadrele didactice și personalul universitar pot deschide cereri de suport (ticket-uri) pentru probleme legate de platformele și serviciile digitale ale universității, conform
    - Platforma <https://crescdi.pub.ro/> este un portal de cercetare și inovare dezvoltat de UNSTPB\_CUP, destinat administrării și gestionării digitale a rezultatelor de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI) ale comunității academice UPB. [https://upb.ro/wp-content/uploads/2020/03/tutorial\\_proiecte\\_CRESCDI.pdf](https://upb.ro/wp-content/uploads/2020/03/tutorial_proiecte_CRESCDI.pdf)
    - Platforma digitală <https://erasmus.upb.ro/> gestionează aplicațiile studenților și cadrelor didactice care doresc să participe la schimburi internaționale prin programul Erasmus+, conform regulamentului
    - Platforma online <https://travel.upb.ro/> este folosită pentru gestionarea digitală a cererilor de deplasare ale studenților și personalului UNSTPB pentru activități de mobilitate internă și internațională și pentru toate documentele asociate acestor deplasări.
    - <https://programe.calitate.upb.ro> este o platformă a universității legată de managementul calității programelor de studii (conform „Metodologie de gestionare a programelor de studii si de elaborarea a planurilor de invatamant UNSTPB”)— parte din infrastructura digitală a Sistemului Intern de Asigurare a Calității (SIAC) al universității.
    - <https://connect.upb.ro> este un sistem online dezvoltat și pus la dispoziție de universitate București pentru a conecta studenții, cadrele didactice și companiile, în legătură cu oportunitățile de practică, stagii și colaborări profesionale
    - <http://orar.upit.ro/> este o platformă online care afișează orarul de cursuri și activități didactice pentru studenții și specializările din cadrul Centrului Universitar Pitești.
    - Biblioteca online a Centrului Universitar Pitești ce oferă acces la catalogul online căutare a unei cărți/publicații etc, respectiv la publicații electronice, digitale sau digitizate [http://cat-biblioteca.upit.ro/bib/Pagina%20WEB/Site\\_nou/Pag\\_inceput\\_files/pag\\_intrare.htm](http://cat-biblioteca.upit.ro/bib/Pagina%20WEB/Site_nou/Pag_inceput_files/pag_intrare.htm)
- ✓ **Analiza situației de fapt**

În cadrul domeniului de studii universitare de masterat Știința Sportului și Educației Fizice, Facultatea de Științe, Educație Fizică și Informatică utilizează în mod constant instrumente informatice instituționalizate care susțin eficiența proceselor administrative și didactice, contribuind la îmbunătățirea accesului și la furnizarea de servicii educaționale de calitate pentru studenți și cadre didactice. Universitatea utilizează activ platforme informatice instituționalizate, precum studenti.pub.ro, sistemul digital de gestiune academică ce permite studenților acces permanent la situația lor școlară, înscrierea la discipline, și se generează suplimentele la diplomă. Această platformă eficientizează relația administrativă cu secretariatele și susține transparența parcursului educațional.
- ✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### **IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională**

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programele de studii universitare de masterat din cadrul domeniului Știința Sportului și Educației Fizice sunt concepute astfel încât să asigure formarea completă a viitorilor absolvenți, în conformitate cu cerințele academice și profesionale din domeniu. Planurile de învățământ (*Planuri de invatamant master\_SSEF* din [DSUM Știința Sportului și Educației Fizice](#)) sunt construite astfel încât disciplinele să asigure dezvoltarea competențelor profesionale și transversale necesare ocupațiilor oferite (tabelul 4), respectând standardele specifice ARACIS (*Gradul de indeplinire a Standardelor specifice ARACIS\_SSEF* din [DSUM Știința Sportului și Educației Fizice](#)).

Pentru toate programele de studii din DSUM, ocupațiile vizate sunt 2330.1.15 – Profesor de educație fizică și sport în învățământul secundar

Planurile de învățământ, prin conținut, sunt particularizate, asigurând competențe distincte, conform posibilităților de ocupare a posturilor din domeniu: profesor EFS, profesor-antrenor, kinetoterapeut.

La programele de studii universitare de masterat din cadrul domeniului SSEF se acordă un total de 25 de ore de pregătire per credit pentru dobândirea rezultatelor învățării. Fiecărui semestru îi corespund 30 ECTS (dobândite în urma promovării disciplinelor obligatorii și opționale), iar numărul total de credite este de 120 ECTS la care se adaugă 10 ECTS după promovarea examenului de diplomă. De asemenea, studenții pot cumula ECTS suplimentare, care sunt prezentate în suplimentul la diplomă, dacă aleg să urmeze discipline facultative. Fiecare disciplină din planul de învățământ este însoțită de o fișă de disciplină (*Fisele disciplinelor\_SSEF* din [DSUM Știința Sportului și Educației Fizice](#)), elaborată conform unei structuri unitare, care descrie: obiectivul disciplinei, rezultatele învățării, conținuturile tematice, metodele de predare, precum și criteriile de evaluare. Curriculumul cuprinde o combinație echilibrată între activitățile teoretice (predare), experiențele aplicative (instruire practică) și evaluare, toate acestea fiind esențiale pentru dobândirea calificării universitare.

Planurile de învățământ pentru programele de masterat din DSUM au o structură clară și bine definită, adaptată cerințelor domeniului. Acestea includ discipline obligatorii, opționale și facultative, selectate pentru dezvoltarea competențelor profesionale și științifice. Structura curriculară echilibrează activitățile teoretice și practice, iar evaluarea este organizată, cu forme de examinare stabilite pentru fiecare disciplină.

✓ **Analiza situației de fapt**

Din analiza documentelor menționate în REI și a anexelor suplimentare solicitate, comisia apreciază următoarele:

Planul de învățământ nu este un document unitar care cuprinde toate informațiile – calificare, cod ocupație, competente, rezultate ale învățării, planuri de învățământ.

Informațiile sunt prezentate în documente separate: [Planuri de invatamant\\_SSEF](#), [Anexa suplimentară Rezultatele invatarii\\_SSEF](#), [Fisele disciplinelor\\_AMCE](#), [Fisele disciplinelor\\_KPD](#), [Fisele disciplinelor\\_OCS](#), [Fisele disciplinelor\\_PS](#)

Conținutul planurilor de învățământ, eșalonarea disciplinelor precum și conținutul acestora conduc la obținerea calificării menționate.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii  
Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programele de studii de master din domeniul Știința Sportului și Educației Fizice sunt în conformitate cu cerințele legale de autorizare și acreditare, fiind periodic reevaluate și actualizate pentru a răspunde atât nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, cât și cerințelor social-economice actuale. Acestea sunt incluse în [nomenclatorul programelor de master acreditate](#), ceea ce garantează conformitatea cu standardele educaționale naționale și internaționale. Reevaluarea periodică asigură că programele răspund în mod adecvat cerințelor pieței muncii și evoluțiilor din domeniu, consolidând încrederea beneficiarilor și confirmând angajamentul față de realizarea idealului educațional al învățământului superior, conform reglementărilor legale.

Programele de master din domeniul Știința Sportului și Educației Fizice respectă [cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS](#), la data de 26.11.2020, iar numărul de studenți admiși și transferați este conform capacității stabilite.

✓ **Analiza situației de fapt**

ÎS a respectat cerințele de funcționare în baza deciziei de acreditare a DSUM – Hotărâre ARACIS din 26.11.2020

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul  
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul domeniului de studii universitare de masterat Știința Sportului și Educației Fizice, rezultatele învățării sunt formulate în deplină concordanță cu nivelul calificării vizat, (*Compatibilitatea dintre competente și rezultatele învățării\_SSEF* din [DSUM Știința Sportului și Educației Fizice](#)), în raport cu descriptorii specifici prevăzuți de Cadru Național al Calificărilor și în concordanță cu Cadru European al Calificărilor (EQF), precum și cu standardele educaționale și profesionale din domeniu. Aceste rezultate sunt reflectate în fișele disciplinelor.

Începând cu promoția de studenți admisă în anul universitar 2025-2026, rezultatele învățării sunt integrate în planul de învățământ al programului și corelate cu competențele profesionale și transversale oferite de ocupațiile selectate. [Anexa suplimentară Rezultatele învățării\\_SSEF](#)

După finalizarea studiilor de master, absolvenții au posibilitatea de a-și continua studiile prin înscrierea la un program de doctorat, consolidându-și astfel expertiza și oportunitățile profesionale în domeniu. În cadrul Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică, funcționează [Școala Doctorală în domeniul Știința Sportului și Educației Fizice](#), oferind un cadru academic adecvat pentru aprofundarea cercetării și dezvoltarea profesională.

✓ **Analiza situației de fapt**

Conținutul curricular, competențele și rezultate învățării conduc la obținerea calificării, nivel CNC 7 și corelarea cu ocupațiile vizate de programele de studii, respectiv:

- Performanță în sport (PS), Organizare și conducere în sport (OCS), Activități motrice curriculare și extracurriculare (AMCE) – cod ocupație 2330.1.15 Profesor de educație fizică și sport în învățământul secundar

- Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități (KTD) – cod ocupație 233001 – Profesor în învățământul liceal, postliceal

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul  
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele așteptate ale învățării (*Compatibilitatea dintre competente și rezultatele învățării\_SSEF* din [DSUM Știința Sportului și Educației Fizice](#)) sunt formulate în cadrul domeniului de studii universitare de masterat Știința Sportului și Educației sunt corelate direct cu competențele solicitate de ocupațiile vizate, așa cum sunt acestea definite în nomenclatoarele și standardele emise de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC), precum și în baza de date ESCO, recunoscută la nivelul Uniunii Europene.

Programele de studii sunt actualizate periodic în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), în conformitate cu prevederile legale și metodologiile naționale privind corelarea ofertei educaționale cu evoluțiile pieței muncii și ale domeniului profesional ([Anexa B9. Actualizarea în RNCIS a programelor de master](#)). Rezultatele învățării sunt structurate în fișele disciplinelor [Anexe suplimentare Fișele disciplinelor\\_AMCE](#), [Fișele disciplinelor\\_KPD](#), [Fișele disciplinelor\\_OCS](#), [Fișele disciplinelor\\_PS](#) și prezentate în planurile de învățământ [Anexa suplimentară Planuri de învățământ](#), unde sunt corelate cu competențele profesionale și transversale oferite de ocupațiile corespunzătoare calificării.

✓ **Analiza situației de fapt**

Rezultate sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare vizate de programele de studii, respectiv:

- Performanță în sport (PS), Organizare și conducere în sport (OCS), Activități motrice curriculare și extracurriculare (AMCE) – cod ocupație 2330.1.15 Profesor de educație fizică și sport în învățământul secundar
- Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități (KTD) – cod ocupație 233001 – Profesor în învățământul liceal, postliceal

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Curriculumul programelor de studii din cadrul DSUM este construit conform Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), încurajând abordarea logică a conținuturilor, dezvoltarea progresivă, autonomă și responsabilă, permițând studenților să își personalizeze parcursul educațional prin alegerea unor discipline opționale și facultative.

Proiectarea programelor asigură coerența cu competențele obținute, metodele didactice utilizate și formele de evaluare. Acest aspect este reflectat în fișele disciplinelor [Anexe suplimentare Fișele disciplinelor\\_AMCE](#), [Fișele disciplinelor\\_KPD](#), [Fișele disciplinelor\\_OCS](#), [Fișele disciplinelor\\_PS](#) și prezentate în planurile de învățământ [Anexa suplimentară Planuri de învățământ](#), unde sunt definite obiectivele de învățare, corelate cu cerințele pieței muncii și profilul absolventului.

Sunt utilizate strategii didactice moderne precum învățarea centrată pe student, învățarea prin problematizare, proiecte de grup, simulări și jocuri de rol, studii de caz și metode interactive colaborative, adaptate specificului disciplinelor. Pentru a răspunde nevoilor individuale ale studenților, au fost implementate mecanisme precum organizarea de activități de sprijin academic (tutorat și consiliere educațională și psihopedagogică), personalizarea sarcinilor în cadrul activităților aplicative (proiecte și teme adaptate nivelului de competență al fiecărui student) și facilitarea accesului la platforme digitale cu resurse educaționale variate și interactive.

✓ **Analiza situației de fapt**

Din analiza fișelor de disciplină și a planurilor de învățământ, comisia consideră faptul că prin conținut și prin integrarea tehnologiilor educaționale în cadrul activităților de învățare se manifestă personalizarea experienței educaționale, facilitând accesul studenților la resurse suplimentare și la platforme interactive care sprijină aprofundarea cunoștințelor și dezvoltarea abilităților necesare pentru a răspunde provocărilor profesionale.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB\_CUP asigură pentru studenții programelor de studii de master din domeniul Știința Sportului și Educației Fizice oportunități de participare în programe de mobilități academice, atât fizice, cât și virtuale, prin parteneriate internaționale cu universități și instituții de învățământ superior din diverse colțuri ale lumii. Aceste mobilități academice permit studenților să dobândească experiență practică și cunoștințe în contexte internaționale, contribuind astfel la dezvoltarea competențelor interculturale și la îmbogățirea procesului educațional. Participarea la aceste programe facilitează, de asemenea, schimbul de bune practici și metode didactice, îmbunătățind atât pregătirea teoretică, cât și aplicativă a studenților ([Anexe suplimentare Acorduri bilaterale Erasmus](#), [Centralizator mobilitati Erasmus incoming outgoing\\_SSEF](#))

✓ **Analiza situației de fapt**

LA nivelul DSUM, se încurajează participarea activă a studenților pentru dezvoltarea competențelor interculturale și aplicative, fiind recunoscută relevanța experienței internaționale pentru parcursul profesional al absolvenților.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Componenta organizatorică a instituției asigură acces echitabil la resurse și oportunități educaționale, adaptate diversității stilurilor de învățare și abilităților studenților. Îndrumătorii de an și cadrele didactice oferă sprijin constant prin sesiuni de consultanță academică, facilitând astfel înțelegerea și aprofundarea cunoștințelor (*Îndrumatori de an programe de master\_SSEF și Program consultatii\_SSEF* din [DSUM Știința Sportului și Educației Fizice](#)).

Instituția promovează un mediu de învățare incluziv, bazat pe egalitatea de șanse, sprijinind integrarea și succesul fiecărui student, indiferent de background-ul acestuia (<https://my.upb.ro/login#/profile>; [Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune](#); <https://upit.ro/ro/accesibilitate-pentru-studentii-cu-dizabilitati>).

✓ **Analiza situației de fapt**

În cadrul UNSTPB\_CUP sunt implementate politici de flexibilizare a parcursului educațional, incluzând adaptarea metodelor de predare și evaluare, utilizarea platformelor digitale ale UNSTPB\_CUP pentru acces extins la resurse educaționale și organizarea de activități extracurriculare menite să răspundă intereselor diverse ale studenților.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării**

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În domeniului de studii universitare de masterat Știința Sportului și Educației Fizice, se asigură accesul echitabil la resurse și servicii pentru toți studenții, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, în conformitate cu reglementările interne ale UNSTPB\_CUP. Accesul la aceste resurse este reglementat de documente importante, precum [Regulamentul privind accesul autovehiculelor](#), [Regulamentul de admitere master 2025](#) și [Codul drepturilor și obligațiilor studentului](#), care conțin paragrafe dedicate persoanelor cu dizabilități, asigurându-se astfel că aceștia beneficiază de un tratament echitabil și de condiții adecvate de învățare. În plus, [Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune](#), joacă un rol deosebit de important în sprijinirea studenților cu cerințe speciale. Acesta oferă suport și consiliere pentru asigurarea accesibilității la resurse educaționale și infrastructură, prin măsuri adaptate nevoilor individuale ale studenților, indiferent de domeniul de studii sau forma de organizare a programului.

✓ **Analiza situației de fapt**

Facultatea pune la dispoziție materiale educaționale accesibile, [Anexa suplimentară Acces mobil Anelis\\_UNSTPB\\_CUP](#) inclusiv cărți digitale și platforma de învățare online Moodle, iar spațiile de studiu adaptate în cadrul programelor de masterat din domeniul Știința Sportului și Educației Fizice, au fost incluși de-a lungul timpului studenți cu cerințe educaționale speciale, beneficiind de măsuri adecvate de suport și accesibilitate, care le-au permis integrarea completă în activitățile academice, contribuind astfel la un mediu educațional divers și incluziv.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul B.5. Rezultatele învățării**

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programelor de masterat din domeniul Știința Sportului și Educației Fizice, rezultatele învățării ([Anexa suplimentară Compatibilitatea dintre competente și rezultatele învățării\\_SSEF](#)) sunt formulate în concordanță cu profilul de formare al absolventului.

Acestea sunt integrate în fișele disciplinelor (*Fisele disciplinelor\_SSEF* din [DSUM Știința Sportului și Educației Fizice](#)), fiind structurate în raport cu competențele profesionale și transversale pe care studenții trebuie să le dobândească la finalul parcursului educațional.

Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ, rezultatele învățării sunt exprimate prin formulări clare și coerente, centrate pe student, descriind explicit ceea ce acesta este capabil să cunoască, să înțeleagă și să aplice după parcurgerea activităților de predare-învățare, în acord cu competențele descrise în planurile de învățământ.

✓ **Analiza situației de fapt**

Rezultatele învățării sunt descrise și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ, în acord cu competențele descrise în planurile de învățământ.

✓ **Recomandări**

Reformularea rezultatelor învățării în acord cu instrucțiunile ARACIS – menționarea componentelor specifice ale rezultatelor învățării:

- **persoana** care demonstrează rezultatul învățării - stud. /abs.
- **tipul performanței** așteptate (indică nivelul de învățare - prin **verb de acțiune**)
- **domeniul de manifestare a performanței** (ce obiect și ce scop are acțiunea)
- **contextul** de manifestare a performanței (unde este relevantă social/ocupațional)

Reformularea rezultatelor învățării în fișele de disciplină prin particularizarea acestora în acord cu conținutul disciplinei și obiectivele acestora

**Indicatorul este: parțial îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programelor de masterat din DSUM, evaluarea dobândirii rezultatelor învățării este reglementată și desfășurată în conformitate cu prevederile [Regulamentului privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de master](#) din cadrul UNSTPB\_CUP. Aceste documente stabilesc structura generală a procesului de evaluare, principiile care îl guvernează, precum și modalitățile prin care sunt verificate competențele specifice fiecărui ciclu de studii.

Evaluarea pe parcurs este adaptată la specificul disciplinelor din planul de învățământ și include, conform fișelor disciplinelor, metode precum teste scrise, lucrări individuale sau de grup, proiecte aplicative, prezentări orale ori activități practice. Aceste forme de evaluare contribuie la încurajarea învățării active și permit monitorizarea continuă a progresului studenților în raport cu rezultatele învățării asumate. Procentul alocat evaluării continue în nota finală este comunicat clar în cadrul fiecărei discipline, asigurând transparența și predictibilitatea procesului educațional. [Anexe suplimentare Fisele disciplinelor\\_AMCE](#), [Fisele disciplinelor\\_KPD](#), [Fisele disciplinelor\\_OCS](#), [Fisele disciplinelor\\_PS](#)

Promovabilitatea la examene ([Anexa B10. Analiza promovare studenți](#)) este un indicator semnificativ al eficienței procesului de învățare, fiind demonstrată prin rata de succes a studenților la examenele de evaluare pe parcurs și la examenele de finalizare a studiilor, conform rezultatelor învățării stabilite pentru fiecare disciplină.

Examenul de finalizare a studiilor presupune atribuirea, din ultimul an, a temelor de cercetare relevante propuse de îndrumători, care permit studenților să aplice cunoștințele dobândite și să dezvolte competențe de cercetare, asigurând astfel o pregătire temeinică și premisele unei bune promovabilități la examenul de disertație. De asemenea, promovabilitatea la examenul de disertație a fost de foarte bună în ultimii 5 ani pentru toate programele de master (peste 90%), ceea ce reflectă nu doar calitatea pregătirii academice a studenților, ci și eficiența procesului educațional în asigurarea succesului la finalizarea programului de studii. În ceea ce privește finalizarea studiilor, examenele de disertație sunt organizate conform [Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație pentru anul universitar 2024–2025](#). Acest cadru normativ stabilește componența comisiilor, criteriile de evaluare, structura probelor și condițiile de promovare, asigurând o evaluare riguroasă și relevantă a competențelor dobândite pe parcursul studiilor universitare.

✓ **Analiza situației de fapt**

Evaluarea finală a examenelor pe parcurs, se realizează, de regulă, prin examen scris, oral sau mixt, conform fișei disciplinei, iar în cazul examenelor scrise, studenții beneficiază de dreptul de a contesta rezultatul. Se asigură, astfel, un cadru echitabil, obiectiv și transparent de analiză a eventualelor neconcordanțe, contribuind la consolidarea încrederii în procesul de evaluare.

Examenul de finalizare a studiilor constă în susținerea lucrării de disertație.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB\_CUP desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii, prin colaborări strânse cu instituții publice și private, organizații profesionale și angajatori din domeniu. Programele de master din domeniul Știința Sportului și Educației Fizice includ activități de orientare profesională, stagii de practică și proiecte aplicative care permit studenților să acumuleze experiență directă în domeniul lor de pregătire. De asemenea, universitatea facilitează accesul absolvenților la oferte de locuri de muncă, prin târguri de joburi, sesiuni de recrutare și platforme online dedicate, sprijinind astfel integrarea acestora în sectorul profesional. Aceste inițiative contribuie la asigurarea unei tranziții eficiente și la consolidarea angajabilității absolvenților, în concordanță cu nivelul calificării obținute (*Workshopuri, intalniri oficiale, mese rotunde\_SSEF* din [DSUM Știința Sportului și Educației Fizice, Anexa A2. Convenții, stagii de practică, Anexa B11. Manifestări științifice](#)).

Potrivit informațiilor furnizate prin chestionare telefonice și/sau date primite de la Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UNSTPB\_CUP, cea mai mare parte a absolvenților se integrează cu succes pe piața muncii în domeniu, ceea ce demonstrează eficiența activităților de sprijin pentru tranziția profesională ([Anexa B12. Inserție absolvenți](#)).

✓ **Analiza situației de fapt**

UNSTPB\_CUP desfășoară activități pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii prin activitățile desfășurate în parteneriat pentru discipline cuprinse în planul de învățământ precum și prin alte tipuri de activități, descrise mai sus, organizate la nivel instituțional.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB\_CUP aplică procedurile de admitere stabilite conform [Regulamentului de admitere privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere](#)

Procedura și criteriile de la [admiterea](#) la studiile de masterat sunt afișate public pe website-ul Centrului Universitar Pitești și al Facultății, asigurând transparența. Lista domeniilor și programelor de studii, numărul de locuri disponibile (finanțate de la buget sau cu taxă), precum și disciplinele aferente probelor de concurs sunt publicate centralizat pe [platforma online](#), precum și individual, la nivelul [facultății](#).

Politica de recrutare a candidaților este anunțată public cu mai mult de 6 luni înainte de concursul de admitere.

Sunt desfășurate activități de promovare, inclusiv „Ziua porților deschise” și sunt puse la dispoziție pliante și materiale promoționale, oferind candidaților suport complet.

✓ **Analiza situației de fapt**

Conform politicii UNSTPB\_CUP, admiterea la programele de studii din cadrul DSUM debutează cu 6 luni înainte de admitere.

[https://www.upit.ro/document/306487/informatii\\_sustinere\\_admitere\\_master\\_sesiune\\_anticipata\\_2025.pdf](https://www.upit.ro/document/306487/informatii_sustinere_admitere_master_sesiune_anticipata_2025.pdf)

Conform [Regulamentului de admitere privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere](#) este respectată Metodologia-cadru privind admiterea la studii universitare

[https://www.upit.ro/document/306486/tematici\\_admitere\\_master\\_2025\\_18\\_sefi.pdf](https://www.upit.ro/document/306486/tematici_admitere_master_2025_18_sefi.pdf)

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea se realizează pe baza principiilor echității și egalității de șanse, conform reglementărilor legale și a [Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului pentru Echitate, Diversitate și Incluziune](#)

Sunt aplicate măsuri de sprijin pentru candidații proveniți din grupuri vulnerabile, inclusiv cei cu cerințe educaționale speciale (CES) și/sau dizabilități.

Aceste măsuri includ proceduri speciale de înscriere și concurs, adaptarea locurilor de concurs și punerea la dispoziție a materialelor în format accesibil.

Sunt disponibile facilități de acces (rampe, lifturi) pentru candidații cu dizabilități.

✓ **Analiza situației de fapt**

UNSTPB\_CUP își asumă angajamentul de a asigura un mediu educațional incluziv, care valorizează diversitatea și oferă șanse egale tuturor candidaților, indiferent de contextul lor social sau personal.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Componenta organizatorică aplică [Regulamentul privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de masterat](#) UNSTPB\_CUP.

Reglementările detaliază aspecte academice (examene, transferuri, mobilități, exmatriculări) și sunt făcute publice.

<https://studenti.pub.ro/> este o platformă oficială a universității destinată gestionării contului personal de student și informațiilor administrative ale fiecărui student (acces la situația școlară, gestionarea datelor personale, date financiare și plăți, contracte de studii / acte oficiale, comunicare oficială cu facultatea etc.), ce funcționează conform: [https://my.upb.ro/tutorials/studenti.pub.ro/Ghid\\_accesare\\_platforma\\_studenti.pdf](https://my.upb.ro/tutorials/studenti.pub.ro/Ghid_accesare_platforma_studenti.pdf)

✓ **Analiza situației de fapt**

Comisia a identificat existența unui regulament aprobat de Senat și aplicarea sa consecventă, alături de publicarea informațiilor, asigură transparența și previzibilitatea parcursului academic.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea are acțiuni de cooperare internațională formalizate prin parteneriate Erasmus+ și acorduri bilaterale care au fost transmise la solicitarea comisiei în [Anexe suplimentare: Acorduri bilaterale Erasmus+SSEF](#).

Aceste acțiuni sprijină activ mobilitățile studenților și ale personalului (cadre didactice și administrativ) prin intermediul Biroului Erasmus <https://www.upit.ro/ro/international/erasmusplus> și a regulamentului de mobilități [https://www.upit.ro/document/300514/regulament\\_privind\\_desfasurarea\\_mobilitatilor\\_studentilor\\_si\\_a\\_personalului\\_unstpb\\_in\\_cadrul\\_programului\\_erasmus.pdf](https://www.upit.ro/document/300514/regulament_privind_desfasurarea_mobilitatilor_studentilor_si_a_personalului_unstpb_in_cadrul_programului_erasmus.pdf). Sunt aplicate mecanisme clare pentru recunoașterea creditelor obținute în mobilitățile studenților. Facultatea susține colaborările internaționale în cercetare prin participarea la proiecte comune.

✓ **Analiza situației de fapt**

UNSTPB\_CUP sprijină internaționalizarea prin dezvoltarea unor programe de mobilitate virtuală și colaborări online cu universități și instituții academice de prestigiu. Aceste inițiative permit studenților și cadrelor didactice să participe la cursuri, seminarii și proiecte de cercetare internaționale, chiar și în absența deplasărilor fizice. Existența parteneriatelor active și a procedurilor de recunoaștere a studiilor, alături de susținerea mobilității personalului, demonstrează un angajament real față de internaționalizare. [Anexe suplimentare Acorduri bilaterale Erasmus+\\_SSEF](#),

Conform documentelor prezentate, au fost identificate un număr de 14 mobilități studentești.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice**

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Învățarea bazată pe investigație științifică este integrată în curriculum, în special prin disciplinele de cercetare și activitatea de elaborare a disertației. Instituția dispune de centre de cercetare: Centrul de Cercetare pentru Performanță Umană (C.C.P.U.): <https://www.ccpu.ro/> și Centrul de Cercetare pentru Promovarea Excelenței în Formarea Profesională: <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiintele-educatiei-stiinte-sociale-si-psihologie-2/departamentul-psihologie-si-stiinte-ale-comunicarii-si-asistenta-sociala/cercetare-stiintifica-dpccas/centrul-de-cercetare-pentru-promovarea-excelentei-in-formarea-profesionala>

Rezultatele cercetării cadrelor didactice (publicații, granturi) sunt valorificate în procesul didactic, asigurând actualizarea conținutului cursurilor.

Studenții sunt încurajați să participe la sesiuni de comunicări științifice și la proiectele de cercetare ale departamentelor

✓ **Analiza situației de fapt**

UNSTPB\_CUP dezvoltă și promovează participarea studenților la concursuri și conferințe științifice, atât naționale cât și internaționale, unde aceștia pot prezenta și discuta rezultatele cercetărilor lor. Aceasta nu doar că facilitează transferul de cunoștințe și bune practici, dar încurajează și dezvoltarea abilităților de prezentare, colaborare interinstituțională și networking profesional, esențiale pentru carierele lor viitoare.

La solicitarea comisiei au fost furnizate anexe suplimentare cu descrierea centrelor de cercetare și a planurilor de cercetare pe departamentele care gestionează programele de masterat din domeniu. [Centre de Cercetare\\_SSEF Planuri de cercetare ale departamentelor\\_SSEF](#). [Teme de cercetare comune masterat doctorat\\_SSEF Anexa B11](#). [Manifestari stiintifice\\_SSEF](#)

Din analiza acestor anexe, au fost identificate tematicile de cercetare aferente programelor de masterat.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea de cercetare este vizibilă prin publicații în reviste indexate ISI/BDI și participarea la conferințe naționale și internaționale. <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-educatie-fizica-si->

[informatica/departamente-la-nivelul-facultatii-de-stiinte-educatie-fizica-si-informatica/departamentul-educatie-fizica-si-sport/cercetare-stiintifica-efs](#)

Membrii colectivului didactic au câștigat granturi și contracte de cercetare, demonstrând capacitatea de a atrage finanțare externă.

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin transfer tehnologic și expertiză către mediul socio-economic (e.g., federații sportive, centre de recuperare).

În anexa suplimentară [Anexa A6. Liste de lucrari\\_SSEF](#) este prezentată producția științifică a cadrelor didactice care predau la programele de masterat precum și manifestările organizate la nivelul FSEFI [Anexa B11](#).

[Manifestari stiintifice\\_SSEF](#)

✓ **Analiza situației de fapt**

Vizibilitatea națională și internațională este confirmată de publicațiile indexate și de obținerea de granturi. Valorificarea cercetării prin transfer de cunoștințe în mediul extern este adecvată.

La solicitarea comisiei, au fost puse la dispoziție o serie de documente care verifică vizibilitatea științifică: [Strategia de cercetare stiintifica departamente\\_2024-2029](#), [Planuri de cercetare ale departamentelor\\_SSEF](#), [Domenii teme directii de cercetare\\_SSEF](#), [Publicatii stiintifice\\_SSEF](#), [Granturi si contracte de cercetare\\_SSEF](#), [Centre de Cercetare\\_SSEF](#), [Teme de cercetare corelate cu dotarea laboratoarelor de cercetare\\_SSEF](#), [Teme de cercetare comune masterat doctorat\\_SSEF](#)

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

<b>Indicatorul</b> I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-----------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB\_CUP aplică procedurile de asigurare a calității stabilite la nivelul Universității.

<https://upb.ro/regulamente-si-rapoarte/> Sistemul intern vizează monitorizarea periodică a proceselor didactice, de cercetare și administrative.

Structuri de evaluare a calității : <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-educatie-fizica-si-informatica/evaluarea-si-asigurarea-calitatii-fsefi>

Raport privind asigurarea calității la nivelul FSEFI:

[https://upit.ro/\\_document/309697/raport\\_privind\\_asigurarea\\_calitatii\\_la\\_nivelul\\_fsefi.pdf](https://upit.ro/_document/309697/raport_privind_asigurarea_calitatii_la_nivelul_fsefi.pdf)

Strategia de asigurare a calității la nivelul FSEFI:

[https://upit.ro/\\_document/309699/strategia\\_de\\_asigurare\\_a\\_calitatii\\_la\\_nivelul\\_fsefi.pdf](https://upit.ro/_document/309699/strategia_de_asigurare_a_calitatii_la_nivelul_fsefi.pdf)

✓ **Analiza situației de fapt**

S-a constatat aplicarea consecventă a procedurilor și eficacitatea sistemului de management al calității, concretizat în rapoarte pe program sau la nivelul FSEFI precum și în planuri de activitate:

- Raport de activitate responsabil calitate departament Asistență Medicală și Kinetoterapie:

[https://www.upit.ro/\\_document/309675/raport\\_de\\_activitate\\_rcd\\_damk\\_2024.pdf](https://www.upit.ro/_document/309675/raport_de_activitate_rcd_damk_2024.pdf)

- Plan de activitate privind asigurarea calitatii la nivelul departamentului de Asistență Medicală și Kinetoterapie:

[https://www.upit.ro/\\_document/309673/plan\\_de\\_activitate\\_rcd\\_damk\\_2025.pdf](https://www.upit.ro/_document/309673/plan_de_activitate_rcd_damk_2025.pdf)

- Raport anual de activitate privind asigurarea calitatii la nivelul programului de studii\_KPD:

[https://www.upit.ro/\\_document/309676/raport\\_calitate\\_2024\\_ceac-p\\_kpd.pdf](https://www.upit.ro/_document/309676/raport_calitate_2024_ceac-p_kpd.pdf)

- Plan de activitate privind asigurarea calitatii la nivelul programului de studii\_MKPD:

[https://www.upit.ro/\\_document/309674/plan\\_calitate\\_2025\\_ceac-p\\_kpd.pdf](https://www.upit.ro/_document/309674/plan_calitate_2025_ceac-p_kpd.pdf)

La nivelul domeniului, programele de masterat se analizează anual:

[https://upit.ro/\\_document/309697/raport\\_privind\\_asigurarea\\_calitatii\\_la\\_nivelul\\_fsefi.pdf](https://upit.ro/_document/309697/raport_privind_asigurarea_calitatii_la_nivelul_fsefi.pdf)

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

<b>Indicatorul</b> I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-----------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Opiniile membrilor comunității academice (cadre didactice, studenți, personal administrativ) și ale părților interesate externe (angajatori, absolvenți) sunt colectate și luate în considerare, acest proces fiind realizat prin structurile de management și asigurare a calității (Consiliul Facultății, CEAC).

Sunt utilizate sondaje de opinie, consultări cu angajatorii și dezbateri în cadrul structurilor decizionale.

Reprezentarea studenților și a cadrelor didactice în Consiliul Facultății și în CEAC, asigurând o participare directă la luarea deciziilor și la implementarea procedurilor.

✓ **Analiza situației de fapt**

Integrarea formală a opiniilor în procesul decizional și în revizuirea procedurilor, prin reprezentarea în structurile de conducere și prin consultări, asigură o viziune largă în implementarea procedurilor. Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor **AS 1 Dovezi consultare comunitate** și **AS 3 Dovezi consultare in elaborare RMP**

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

<b>Indicatorul</b> I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
-----------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul universității există Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC).

<https://upb.ro/wp-content/uploads/2025/03/Regulament-de-Organizare-si-Functionare-Comisie-pentru-Evaluarea-si-Asigurarea-Calitatii.pdf>

La nivelul Facultății de Științe, Educație Fizică și Informatică funcționează structuri specifice de asigurare a calității (Comisia de Asigurare a Calității la nivel de facultate), subordonate CEAC universității.

<https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-educatie-fizica-si-informatica/evaluarea-si-asigurarea-calitatii-fsefi>

✓ **Analiza situației de fapt**

Existența structurii CEAC la nivel de universitate și a structurilor specifice la nivel de facultate confirmă conformitatea cu cerințele legale și asigură eficacitatea procesului de asigurare a calității. Comisia CFISAC este alcătuită din cadre didactice, studenți (minimum 25% din componență), iar președintele acesteia este Decanul FSEFI.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

<b>Indicatorul</b> I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
-----------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

CEAC și structurile de calitate ale facultății funcționează în baza unui Regulament de organizare și funcționare, aprobat de Senatul Universitar. <https://upb.ro/wp-content/uploads/2025/06/Regulament-privind-organizarea-si-functionarea-Consiliului-Calitatii-01-1.pdf>

Activitatea structurilor include realizarea de rapoarte anuale de evaluare internă și coordonarea acțiunilor de pregătire pentru evaluarea externă.

[https://upit.ro/document/309697/raport\\_privind\\_asigurarea\\_calitatii\\_la\\_nivelul\\_fsefi.pdf](https://upit.ro/document/309697/raport_privind_asigurarea_calitatii_la_nivelul_fsefi.pdf)

Sistemul intern de asigurare a calității este documentat prin proceduri și metodologii specifice.

<https://upb.ro/wp-content/uploads/2025/06/Regulamentul-privind-Sistemul-Intern-de-Asigurare-a-Calitatii.pdf>

✓ **Analiza situației de fapt**

Activitățile de asigurare a calității la nivelul FSEFI sunt bine organizate și funcționează în conformitate cu regulamentele instituționale. Structurile dedicate colaborează eficient cu conducerea facultății, contribuind la menținerea și îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate. Implicarea activă a cadrelor didactice, a studenților și a conducerii în procesele de evaluare și monitorizare reflectă existența unei culturi organizaționale orientate spre performanță și dezvoltare instituțională. Aceste structuri joacă un rol important în susținerea calității în cadrul programelor de masterat

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.2.2.2</b>	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În universitate funcționează [Comisia de Etică Universitară](#) (CEU), structură deliberativă, fără personalitate juridică, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității, care urmărește respectarea normelor de etică și deontologie universitară, inclusiv prin analiza sesizărilor și sancționarea abaterilor de la etica universitară, conform Codul de Etică și Integritate Academică (parte integrantă a Cartei universitare). Comisia de etică universitară analizează toate sesizările referitoare la abaterile de la etica universitară, deciziile sale fiind date prin hotărâri de comisie ce au la bază rapoarte de caz elaborate de comisia de analiză numite la nivelul comisiei de etică. Hotărârile CEU sunt prezentate Consiliului de Administrație și Senatului Universității. Anual, CEU elaborează un raport publicat pe site-ul universității

✓ **Analiza situației de fapt**

Existența CEU, a Regulamentului aprobat de Senat [https://upb.ro/wp-content/uploads/2022/11/Regulament-Comisia-de-Etica-Universitara\\_final.pdf](https://upb.ro/wp-content/uploads/2022/11/Regulament-Comisia-de-Etica-Universitara_final.pdf) și garantarea independenței demonstrează respectarea prevederilor legale privind etica universitară și asigurarea unui climat etic.

Se elaborează anual raport al comisiei de etica <https://docs.upb.ro/wp-content/uploads/2024/08/raport-anual-CEIA-2023.pdf>

Raportul anual pentru anul 2024 este în curs de elaborare, fiind întârziat din cauza schimbării compoziției Comisiei de Etică.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora IIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
<b>Indicatorul I.P.C.3.1.1</b>	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programele și domeniile de studii universitare de masterat sunt înființate, monitorizate și revizuite periodic, în conformitate cu [Anexa suplimentară Metodologia de gestionare a programelor de studii și de elaborarea a planurilor de învățământ UNSTPB](#) și pe baza unei proceduri specifice interne. Prin urmare și domeniul *Știința sportului și educației fizice*, este coordonat de un cadru didactic, numit de decan/rector împreună cu echipa de evaluare a acestuia. Sunt aplicate procedurile privind colectarea feedback-ului de la studenți și cadre didactice și consultările cu angajatorii. [AS 4 Evaluare cadre didactice DEFS](#)

Impactul este dovedit prin actualizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, ca urmare a analizei datelor colectate și a feedback-ului.

✓ **Analiza situației de fapt**

Asigurarea calității programelor de studii se realizează cu ajutorul CEAC, a coordonatorilor programelor de studii și a echipelor de evaluare internă constituite pentru fiecare în parte. Aplicarea ciclică și consecventă a

procedurilor, de la colectarea datelor până la implementarea îmbunătățirilor (revizuire curriculare bazate pe feedback), demonstrează impactul sistemului.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b>	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Membrii comunității academice sunt implicați activ în aplicarea procedurilor prin reprezentarea lor în Consiliul Facultății, CEAC și în grupurile de lucru pentru revizuirea planurilor de învățământ. [Anexa A1. Implicarea părților interesate \(dovezi\)](#)

Link comisiile de calitate

<https://upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-educatie-fizica-si-informatica/evaluarea-si-asigurarea-calitatii-fsefi>

✓ **Analiza situației de fapt**

Părțile interesate externe (reprezentanți ai mediului socio-economic) sunt implicate prin consultări periodice.

Aceste consultări oferă perspective externe asupra relevanței programelor de studii și a rezultatelor învățării. Participarea este formalizată și structurată conform regulamentelor universității. [AS 3 Dovezi consultare in elaborare RMP AS 1 Dovezi consultare comunitate](#)

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**  
Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

<b>Indicatorul I.P.C.3.2.1</b>	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - <b>se completează doar dacă este cazul.</b>
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

<b>Indicatorul I.P.C.4.1.1</b>	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți se realizează semestrial conform Metodologiei de evaluare a rezultatelor și performanțelor activității personalului didactic și de cercetare din UPIT [https://www.upit.ro/document/113310/metodologia\\_de\\_evaluare\\_a\\_rezultatelor\\_si\\_performantelor\\_activitatii\\_personalului\\_didactic\\_si\\_de\\_cercetare\\_din\\_upit\\_2021.pdf](https://www.upit.ro/document/113310/metodologia_de_evaluare_a_rezultatelor_si_performantelor_activitatii_personalului_didactic_si_de_cercetare_din_upit_2021.pdf)

Există un sistem de evaluare a cadrelor didactice de către studenți: [AS 4 Evaluare cadre didactice DEFS](#)

Facultatea analizează rezultatele agregate și le comunică personalului didactic. [Anexa C13. Aprecierea studenților asupra mediului de învățare](#)

Rezultatele sunt utilizate pentru a propune măsuri de îmbunătățire și pentru a asigura sprijin (formare pedagogică, mentorat) acolo unde este necesar. Evaluările pot contribui la deciziile privind reînnoirea contractelor sau promovarea academică.

✓ **Analiza situației de fapt**

Universitatea aplică un sistem bine reglementat și transparent pentru selecția, evaluarea și dezvoltarea personalului didactic, asigurând corelarea între competențele cadrelor și cerințele programelor de studii. Evaluarea activității didactice este complexă, incluzând feedback din multiple surse (colegial, studenți, directori de departament), iar recentele actualizări procedurale reflectă o deschidere către îmbunătățire continuă. Implicarea activă a studenților, publicarea rezultatelor și recompensarea performanței contribuie la consolidarea unei culturi instituționale a calității.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

<b>Indicatorul</b> I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-----------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Componenta organizatorică colectează și analizează sistematic date relevante pentru asigurarea calității. Datele includ informații despre performanțele academice, satisfacția studenților (evaluarea cadrelor didactice), inserția profesională a absolvenților și aprecierea studenților asupra mediului de învățare. Aceste date sunt utilizate pentru elaborarea rapoartelor anuale de evaluare internă și pentru fundamentarea deciziilor de îmbunătățire.

Raport de activitate responsabil calitate departament Asistență Medicală și Kinetoterapie:

[https://www.upit.ro/document/309675/raport\\_de\\_activitate\\_rcd\\_damk\\_2024.pdf](https://www.upit.ro/document/309675/raport_de_activitate_rcd_damk_2024.pdf)

[https://www.upit.ro/document/309673/plan\\_de\\_activitate\\_rcd\\_damk\\_2025.pdf](https://www.upit.ro/document/309673/plan_de_activitate_rcd_damk_2025.pdf)

Raport anual de activitate privind asigurarea calitatii la nivelul programului de studii\_KPD:

[https://www.upit.ro/document/309676/raport\\_calitate\\_2024\\_ceac-p\\_kpd.pdf](https://www.upit.ro/document/309676/raport_calitate_2024_ceac-p_kpd.pdf)

✓ **Analiza situației de fapt**

La solicitarea comisiei, au fost furnizate informații suplimentare **Anexe suplimentare: Raport de activitate RCD\_SSEF, Raport anual de activitate privind asigurarea calitatii la nivelul programelor de studii\_SSEF prin care se certifică** colectarea și analiza datelor necesare procesului de asigurare internă a calității.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

<b>Indicatorul</b> I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
-----------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public.

Informațiile publicate includ detalii despre programele de studii (planuri de învățământ, fișe ale disciplinelor), procedurile de admitere și evaluare, datele financiare și componența structurilor de conducere.

Publicarea se face pe website-ul oficial al universității și al facultății (<https://upb.ro>, <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-educatie-fizica-si-informatica>)

✓ **Analiza situației de fapt,**

Comisia a identificat faptul că prin fuziunea CUP cu UPB, la acest moment informațiile sunt disponibile atât pe site-ul vechi cât și pe cel nou. Cu toate acestea, Publicarea constantă și detaliată a celor mai importante informații demonstrează respectarea obligațiilor legale privind transparența și accesul la informațiile de interes public.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul</b> I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-----------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel instituțional, deciziile sunt comunicate în mod transparent întregii comunități universitare și sunt publicate pe site-ul universității. Similar, la nivelul Facultății comunicarea se face pe adresele e-mail de grup ale celor departamentelor, iar deciziile sunt publicate pe site-ul facultății. În cadrul departamentelor ale FSEFI, informațiile sunt comunicate membrilor săi pe următoarele direcții: componența Consiliului departamentului, programul de audiență, cadrele didactice titulare și asociate aferente fiecărei structuri etc. (<https://upb.ro/>, <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-educatie-fizica-si-informatica>)

✓ **Analiza situației de fapt**

Comunicarea deciziilor la nivel instituțional, în cadrul FSEFI, se realizează transparent și sistematic, prin publicarea pe site-urile oficiale și transmiterea prin e-mail către grupurile relevante, această practică fiind menținută și extinsă în cadrul departamentelor.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare**

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.7.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În Universitate, procesul de evaluare externă a calității educației se realizează cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare și cu respectarea standardelor și indicatorilor de performanță de evaluare externă stabiliți prin Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior.

De asemenea, instituția publică pe site-ul propriu rapoarte, conform prevederilor legale și cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare:

Rapoarte și publicații privind asigurarea calității din POLITEHNICA București <https://calitate.upb.ro/rapoarte.html>

Raport privind asigurarea calității la nivelul FSEFI

[https://upit.ro/\\_document/309697/raport\\_privind\\_asigurarea\\_calitatii\\_la\\_nivelul\\_fsefi.pdf](https://upit.ro/_document/309697/raport_privind_asigurarea_calitatii_la_nivelul_fsefi.pdf)

Rapoarte audit FSEFI <https://www.upit.ro/ro/academia-reorganizata/facultatea-de-stiinte-educatie-fizica-si-informatica/evaluarea-si-asigurarea-calitatii-fsefi/rapoarte-audit>

✓ **Analiza situației de fapt**

Activitatea de raportare este conformă cu legislația și sistematică, asigurând diseminarea informațiilor către autorități și public, menținând un standard ridicat de responsabilitate.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii**

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UNSTPB\_CUPrespectă obligațiile legale privind evaluarea externă a calității programelor de studii, inclusiv pentru domeniul de masterat evaluat. Instituția desfășoară procedurile aferente acestui proces, asigurându-se că toate etapele de evaluare externă sunt implementate corespunzător, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Ultima evaluare periodică a domeniului de studii universitare de masterat Știința Sportului și Educației Fizice a fost realizată în data de 26.11.2020 de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). [Hotarare ARACIS\\_26.11.2020\\_DUSM\\_SSEF](#)

În urma acesteia, domeniul de masterat, cu cele patru programe de studii (Performanță în sport, Activități motrice curriculare și extracurriculare, Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități, Organizare și conducere în sport), a obținut menținerea acreditării și o capacitate de școlarizare aprobată de 300 de studenți/an.

✓ **Analiza situației de fapt**



Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

#### IV. Analiza SWOT

<b>Puncte tari:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Curriculum în acord cu cerințele pieței muncii</li> <li>✓ Colaborări cu instituții sportive, centre de recuperare și centre de pregătire pentru stagii de practică</li> <li>✓ Cadre didactice cu experiență în știința sportului și kinetoterapie</li> <li>✓ Rată ridicată de promovabilitate la examenele de disertație</li> <li>✓ Cercetării științifice în domeniu prin Școala doctorală cu influențe la nivelul DSUM în procesul de învățare</li> </ul>	<b>FACTORI INTERNI</b> 	<b>Puncte slabe:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Număr limitat de cadre didactice specializate pe anumite subdomenii ale Științei Sportului și Educației Fizice.</li> <li>✓ Resurse financiare insuficiente pentru dezvoltarea infrastructurii sportive și a laboratoarelor</li> </ul>
Analiza SWOT		
<b>Oportunități:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Piața muncii pentru specialiști în domeniu ofertantă pentru absolvenții DSUM</li> <li>✓ Dezvoltarea de programe de formare continuă pentru antrenori și specialiști în sport</li> </ul>	 <b>FACTORI EXTERNI</b>	<b>Amenințări:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Concurență crescută din partea altor programe similare de master</li> <li>✓ Schimbări legislative care pot afecta practicile din domeniul sportului și recuperării</li> </ul>

#### V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1,	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru	PÎ	Identificarea și utilizarea unor spații pentru activitățile practice aferente programului de kinetoterapie, respectiv săli dedicate pentru masaj, fizioterapie, recuperare, conform cerințelor din standardele minime precum și dimensionarea spațiilor conform numărului de studenți din grupe.

	desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		Dotarea acestor săli cu aparatură specifică: mese de masaj într-un număr corespunzător, aparate de fizioterapie, aparatură specifică pentru programe de recuperare. Amenajarea unui teren de fotbal pentru desfășurarea activităților practice specifice disciplinei cuprinse în planurile învățământ ale programelor de masterat.
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	
6.	<b>I.P.A.3.1.2</b> ÎFS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	<b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	

**DOMENIUL B. Eficacitatea educațională**

9.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	
10.	<b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	
13.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	

14.	<b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	<p>Reformularea rezultatelor învățării în acord cu instrucțiunile ARACIS – menționarea componentelor specifice ale rezultatelor învățării:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>persoana</b> care demonstrează rezultatul învățării - stud. /abs.</li> <li>• <b>tipul performanței</b> așteptate (indică nivelul de învățare - prin <b>verb de acțiune</b>)</li> <li>• <b>domeniul de manifestare a performanței</b> (ce obiect și ce scop are acțiunea)</li> <li>• <b>contextul</b> de manifestare a performanței (unde este relevantă social/ocupațional)</li> </ul> <p>Reformularea rezultatelor învățării în fișele de disciplină prin particularizarea acestora în acord cu conținutul disciplinei și obiectivele acestora</p>
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor	Î	

	comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.		
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	<b>I.P.C.3.2.1</b> Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	↑	<i>Se completează doar dacă este cazul.</i>
34.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
35.	<b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	

36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională (8)	7	1	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională (17)	16	1	-
Domeniul C. Managementul calității (14)	14	-	-
<b>Total (39)</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

*Din totalul celor 39 de indicatori, comisia a apreciat faptul că 37 de indicatori sunt îndepliniți, 2 parțial îndepliniți. Nu există indicatori neîndepliniți.*

**Alte recomandări:**

Elaborarea planurilor de învățământ ca documente sintetice care să conțină toate informațiile (calificare, cod ocupație, competente, rezultate ale învățării, planuri de învățământ) conform cerințelor ARACIS. Informațiile prezentate comisiei au fost în documente separate.

Detalierea în fisele de disciplină a conținutului evaluării.

Furnizarea de informații clare și detaliate admitere pe site în ceea ce privește forma de admitere (scris, oral) .

## VI. Concluzii

*Domeniul de masterat SSEF cuprinde 4 programe de studii.*

*Instituția are personal didactic cu competențe în vederea desfășurării activităților didactice și de cercetare – 100%.*

*Instituția a solicitat comisiei, prin documentul "Solicitare scadere capacitate de școlarizare", reducerea capacității de școlarizare de la 300 la 200 de locuri.*

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	Performanță în sport (PS)	Pitești	Română	IF	120	P	200
2.	Organizare și conducere în sport (OCS)	Pitești	Română	IF	120	P	
3.	Activități motrice curriculare și extracurriculare (AMCE)	Pitești	Română	IF	120	P	
4.	Kinetoterapia la persoanele cu dizabilități (KTD)	Pitești	Română	IF	120	P	

**În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării, în baza constatărilor menționate în REE și a comisiei de vizită propune MENȚINEREA ACREDITĂRII.**



## VII. Anexe