

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)**

| | |
|--|--|
| Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație: | UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA |
| Facultatea: | Psihologie și Științele Educației |
| Domeniul de licență: | ASISTENȚĂ SOCIALĂ |
| Programul de studii universitare de licență: | ASISTENȚĂ SOCIALĂ |
| Forma de învățământ: | I.F. |
| Limba de predare: | Română |
| Locația geografică: | Constanța |
| Durata studiilor: | 3 ani |
| Numărul de credite: | 180 credite |
| Obiectivul evaluării externe | Menținerea acreditării |

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

| Nr. crt. | I. Numele și prenumele | Calitatea | Semnătura |
|----------|---|---------------------|-----------|
| 1. | Prof.univ.dr. Gheorghîța NISTOR | Coordonator comisie | |
| 2. | Prof.univ.dr. Maria PESCARU | Expert evaluator | |
| 3. | Prof.univ.dr. Luiza Iuliana MESEȘAN SCHMITZ | Expert evaluator | |
| 4. | Paul-George SUMANAR | Student evaluator | |

I. Introducere

Raportul de evaluare externă (REE) a fost redactat de către Comisia de experți ARACIS, evaluare externă a calității, ca urmare a solicitării evaluării periodice a Programului de studii universitare de licență Asistență Socială, în perioada **21-23 ianuarie 2026**, în cadrul Universității Ovidius din Constanța.

Comisia a fost formată din: Prof. univ. dr. Gheorghita NISTOR, în calitate de Coordonator; Prof.univ.dr. Maria PESCARU, Prof.univ.dr. Luiza Iuliana MESEȘAN SCHIMITZ și studentul Paul SUMANAR, în calitate de membri.

Universitatea Ovidius din Constanța (UOC) a fost înființată în 1961 și a avut mai multe denumiri, actuala titulatură fiind din anul 1990, când Institutul de Învățământ Superior din Constanța s-a transformat într-o universitate multidisciplinară (licență, masterat, doctorat) conform Ordinului Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/22.03.1991.

Universitatea Ovidius din Constanța (UOC) este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, cu personalitate juridică, care își desfășoară activitatea în baza autonomiei universitare, potrivit Cartei Universității, a normelor interne, în acord cu cadrul legal în vigoare (Constituția României, Legea Învățământului Superior nr. 199/2023) și reglementările naționale privind asigurarea calității educației. Conform Cartei UOC, instituția și-a stabilit misiunea, obiectivele strategice și acțiunile anuale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și valorile și principiile asumate. UOC dispune de o structură organizatorică și un sistem de management adecvat, care funcționează pe baza unor metodologii, regulamente și proceduri, ce sunt revizuite periodic, conform legislației în vigoare: <https://www.univ-ovidius.ro/uoc/documente-oficiale/carta-si-regulamentele-universitatii/>

În cadrul UOC funcționează **16 facultăți și 9 școli doctorale**, cu 10 domenii de doctorat, în anul universitar 2024-2025. În cele 16 facultăți, funcționează 42 domenii de studii de licență, cu 84 programe de studii (IF, IFR, ID și DUAL), un program pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, 33 domenii de studii de masterat cu 64 programe de studii universitare de masterat (IF) și un program de formare psihopedagogică (DPPD), toate programele de studii funcționând în condițiile actului de autorizare, respectiv acreditare (HG nr. 412/2025; HG nr. 428/2025).

Programul de Licență în domeniul Asistență Socială funcționează în cadrul Facultății de *Psihologie și Științele Educației (FPSE)* și este organizat conform legislației naționale și internaționale. FPSE-UOC deservește 3 domenii de licență și 3 domenii de masterat. Astfel, prin *Departamentul de Psihologie, Asistență Socială și Științe ale Educației (PASSE)* asigură pregătirea academică în următoarele 4 programe de licență: Psihologie, Psihopedagogie specială, Pedagogia învățământului primar și preșcolar și Asistență Socială și 4 programe de masterat: Psihodiagnoza personalității, Management educațional, Consiliere și intervenție psihopedagogică în școala incluzivă, Consilierea și managementul serviciilor de asistență socială (REI, p.15).

Programele FPSE-UOC au fost acreditate și supuse periodic evaluării de către ARACIS. Programul de licență Asistență Socială IF, funcționează în cadrul FPSE din anul 2005, iar ultima evaluare a fost în 2020/2021, conform Hotărârii Consiliului ARACIS 468/01.02 .2021.

II. Metode utilizate

În procesul de evaluare externă a calității programului de studii “Asistență Socială” –FPSE-UOC, au fost analizate următoarele documente: REE și anexele acestuia.

Documentele pentru anul universitar 2025-2026 au fost identificate pe site-ul FPSE (PÎ, FD): <https://pse.univ-ovidius.ro/specializarea-asistenta-sociala/> .

În momentul vizitei la fața locului au fost vizitate următoarele locații:

- Săli de curs și amfiteatre;
- Săli de seminar/laboratoare;
- Laboratoare de cercetare existente la sediul FPSE-UOC;
- Biblioteca: sala de împrumut, săli de lectură cu accent pe depozitul de cărți pentru programul de AS;
- Secretariatul FPSE-UOC, cantina.

Au existat întâlniri cu reprezentanții conducerii instituției de învățământ superior:

- Decan: Conf. univ.dr. Silvia Raluca Matei,
- Prodecanul cu atribuții în domeniul didactic și managementul calității: conf. univ. dr. Laura Rodica Giurgiu,
- Prodecan cu atribuții în domeniul cercetării și inovării: lector. univ. dr. Claudia Sălceanu,
- Directorul Departamentului de Psihologie, Asistență Socială și Științe ale Educației: lector. univ. dr. Floricica Mariana Călin,
- Coordonator de PSUL-AS, lector. univ. dr. Mioara Lăcrămioara Paraschiv,
- 7 cadre didactice implicate în desfășurarea activităților didactice, conform statului de funcții.

De asemenea, cu ocazia vizitei bazei materiale s-au purtat discuții cu personalul de la secretariat, de la bibliotecă, precum și cu personalul administrativ care administrează și gestionează sălile didactice și laboratoarele.

Aspecte care constituie exemple de bună practică. Colaborarea foarte bună în timpul vizitei cu conducerea FPSE, a DPASSE și cu cadrele didactice, pentru buna desfășurare a tuturor activităților planificate.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.1.1.1 | Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. |
|--------------------------------|---|

Universitatea Ovidius din Constanța (UOC) îndeplinește toate condițiile impuse de legislația în vigoare și de standardele ARACIS în ceea ce privește modul de inițiere, autorizare, acreditare, monitorizare și evaluarea periodică a programelor de studii la nivel de licență și master, postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, care se desfășoară conform procedurilor specifice.

UOC-FPSE dispune de o structură organizatorică clar definită, adaptată cerințelor specifice programelor de studii de licență, care include:

- Departamentul de Psihologie, Asistență Socială și Științe ale Educației, <https://pse.univ-ovidius.ro/departamentul-de-psihologie-asistenta-sociala-si-stiinte-ale-educatiei/> care deservește programul de studii Asistență socială, IF, este înființat și acreditat conform normelor în vigoare: Carta UOC și anexa: Lista programelor de licență din cadrul facultății conform HG 645/14.08.2025, p.74 și Lista programelor de masterat din cadrul facultății, conform HG 644/13.08.2025 (pag. 54); ultima evaluare a programului AS a fost în 2020/2021, conform Hotărârii Consiliului Aracis 468/01.02.2021, REI, p.16.

- Directorul Departamentului de Psihologie, Asistență socială și Științe ale Educației- lector dr. Călin Floricica Mariana. (<https://pse.univ-ovidius.ro/departamentul-de-psihologie-asistenta-sociala-si-stiinte-ale-educatiei/>)

- Comisia de calitate la nivel de facultate, cu rol în implementarea politicilor de asigurare a calității: (<https://pse.univ-ovidius.ro/calitate/>)

Activitatea acestor componente este reglementată de documentele UOC, care se regăsesc pe site-ul FPSE, Carta UOC, Regulamentul Intern UOC, Regulamentul de Organizare și Funcționare UOC: <https://www.univ-ovidius.ro/documente-oficiale/carta-si-regulamentele-universitatii/>, <https://www.univ-ovidius.ro/documente-oficiale/regulamentul-intern-uc/>

[ovidius.ro/carta-si-regulamentele-universitatii/regulamentul-de-organizare-si-functionare-r-o-f-a-universitatii-ovidius-din-constanta/](https://www.ovidius.ro/carta-si-regulamentele-universitatii/regulamentul-de-organizare-si-functionare-r-o-f-a-universitatii-ovidius-din-constanta/).

Aspecte care constituie exemple de bună practică. Reprezentanții din conducerea FPSE-UOC, responsabili de legătura între facultate și instituțiile partenere în formarea asistenților sociali, au relații de bună colaborare cu acestea, în special cu principalul anagajator din județ, Direcția Județeană de Asistență Socială și Protecția Copilului și cu Filiala Județeană a Colegiului Național al Asistenților Sociali, președintele Filialei Județene fiind cadru didactic titular în DPASSE, lector dr. Marinela Grigore. La nivelul FPSE există relații foarte bune de colaborare cu toate instituțiile implicate în Practica studenților evidențiate și la întâlnirea cu Angajatorii.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.1.2.1 | Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. |
|--------------------------------|---|

La nivelul UOC, revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare se face în acord cu Carta UOC și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, avizate în CA și aprobate de Senatul universitar. Sunt consultați membrii comunității academice (studenți, profesori, angajatori, partenerii de practică etc.). La nivelul FPSE-UOC și al departamentului PASSE se respectă procedurile implementate la nivelul întregii instituții, dezvoltarea instituțională se realizează în baza planului strategic elaborat de Decan: <https://pse.univ-ovidius.ro/strategia-manageriala/>; https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2012/05/PLANUL_STRATEGIC_AL_FPSE_2024-2029.pdf

În cadrul discuțiilor purtate în timpul vizitei cu reprezentanții angajatorilor, cu CD și cu reprezentanții în structurile de asigurare a calității, a fost confirmată consultarea extinsă și luarea în considerare a opiniilor lor și integrarea acestora în documentele interne, conform *Anexei Dovezi ale consultării părților interesate* de PSUL-AS, cu reprezentanți ai DGASPC, CJRAE, DGAS Constanța și alte instituții sociale.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.2.1.1 | ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. |
|--------------------------------|---|

UOC dispune de spații proprii destinate educației (peste 66), aflate în proprietate, peste 4600 mp, adecvate desfășurării activităților didactice (curs, seminare, laboratoare, proiecte), conform Anexelor la REI, p. 10 (AEXA UOC 2; ANEXA UOC 3; ANEXA UOC 4; ANEXA UOC 5).

Pentru activitățile proprii FPSE sunt repartizate 5 săli de curs (peste 600 mp), iar sălile de predare/seminar și laboratoarele sunt dotate cu echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare, precum whiteboard și videoproiectoare.

FPSE deține spații proprii de învățământ proprii (săli de curs, seminar, proiect) și sunt corelate cu mărimea formațiilor de studio și necesare Programului de studii Asistență socială: două grupe de studenți în fiecare an de studiu. Sălile de curs/seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specific și softuri necesare desfășurării corespunzătoare a activităților și seminarelor aplicative.

În momentul vizitei, s-a constatat că toate cadrele didactice au birouri de lucru, cu mobilier modern, unde pot asigura și consultații studenților, iar spațiile au fost recent renovate și modernizate.

La nivelul UOC funcționează Biblioteca Universitară „Ioan Popișteanu” care asigură informarea și documentarea în domeniul programelor de studii, cu spații adecvate, se asigură accesul la baze de date internaționale și la un fond de carte conform specializărilor: <https://biblioteca.univ-ovidius.ro/index.php>. Sălile de lectură asigură un număr corespunzător de locuri în sălile de lectură, este asigurat accesul la biblioteca virtuală a Universității (calculatoare și conexiune Wi-Fi), cu acces la bazele de date internaționale pentru care universitatea a achiziționat abonamente anuale (Web of Science, Springerlink, Scopus, Elsevier Ebooks, Sage Ebooks Collection, CAB Digital Library ebooks, etc.). Fondul de carte din domeniul științelor socio-umane existent în biblioteca UOC este oferit studenților de la programul evaluat către studiu, în sălile de lectură sau împrumut, pe baza legitimației de student.

Corespunzător PSUL-AS, la vizită, am constatat că fondul de carte era mai mare decât cel prezentat în Anexele REI, iar la fondul de carte digitalizat (online) apar cărți care nu se regăseau în listele anexate dosarului REI. La ultima evaluare ARACIS s-a recomandat creșterea numărului de publicații în domeniul Asistenței Sociale, ceea ce am constatat că s-a realizat, atât în format print la Biblioteca Ion Popișteanu, cât și în format digital: <https://pse.univ-ovidius.ro/publicatii-3/>. În momentul vizitei am constatat că în cele două corpuri ale bibliotecii FPSE, există un fond de carte și suporturi de curs donate de către cadrele didactice, materiale care nu se regăsesc în documentele anexate REI: <https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2026/01/Anexa-Carti-din-domeniul-AS-din-biblioteca-FPSE.pdf>, <https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2026/01/Anexa-Carti-din-domeniul-AS-din-biblioteca-FPSE.pdf> CD titulare de curs au elaborat *suporturi de curs* care sunt postate pe platforma internă *Microsoft Teams*, fiecare student accesând prin contul de student materialele didactice, cursuri, cărți, articole de specialitate, inclusiv postarea de proiecte, eseuri și alte producții academice.

În ceea ce privește asigurarea spațiilor de cazare, UOC asigură spații într-un volum corespunzător pentru numărul de studenți din afara orașului Constanța, peste 1300 de locuri distribuite în cămine; pentru FPSE, UOC acoperă 50% din solicitările studenților, inclusiv la programul evaluat; <https://www.univ-ovidius.ro/studenti/info-camine-cazare/>. La nivelul UOC-FPSE există un mediu favorabil pentru studenți, sunt asigurate condiții de viață și studiu, inclusiv pentru cei cu *dizabilități*. Accesul la parter este asigurat prioritar pentru studenții cu dizabilități locomotorii, clădirea fiind dotată cu rampe care permit deplasarea în siguranță a utilizatorilor de scaun rulant și facilitează accesul nediscriminatoriu la spațiile educaționale.

Aspecte care constituie exemple de bună practică. La nivelul UOC au fost câștigate proiecte cu fonduri europene (PEO), în vederea creșterii accesului la educație a persoanelor cu cerințe speciale, au fost achiziționate diverse materiale, ca de exemplu, produsul *Emailtree AI*, care se adresează explicit persoanelor cu dizabilități, prin integrarea a numeroase modalități de adaptare. În dec 2025, UOC a aprobat și înființat Centrul pentru Echitate, Accesibilitate și Incluziunea Academică, destinat studenților cu CES, denumit *EduInclude*.

Recomandare: Actualizarea bazei de date și a evidenței fondului de carte din domeniul asistenței sociale existent la Biblioteca Centrală Ion Popișteanu a UOC, precum și achiziționarea de carte în domeniul asistenței sociale de dată recentă.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

UOC dispune de spații de învățământ și de cercetare care corespund (din punct de vedere calitativ ca suprafață, dotare, stare tehnică, volum) principiilor de siguranță și normelor igienico-sanitare.

La nivelul FPSE se monitorizează permanent starea imobilelor și a spațiilor aflate în patrimoniu sau administrare pentru buna desfășurare a activităților didactice și administrative, în funcție de necesitățile specifice și de resursele financiare disponibile, fiind renovate și modernizate recent clădirile care deserveșc programul evaluat. Referitor la spațiile de curs, UOC a repartizat FPSE un amfiteatru care poate fi utilizat și de studenții de la PSUL-AS (conform și recomandărilor ultimei Comisii de evaluare ARACIS din 2021). În perioada post pandemică, au fost realizate investiții în reabilitarea laboratoarelor de informatică și reamenajarea sălilor de cursuri și seminarii ale specializării/facultății.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

| | |
|--|--|
| Standardul S.A.3.1. Resurse umane | |
| ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat. | |
| Indicatorul I.P.A.3.1.1 | Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții. |

Resursele umane reprezintă o prioritate instituțională pentru UOC. Numărul total de posturi didactice legal constituite în octombrie 2024 a fost de 1364, din care 96 personal didactic cu funcții de conducere, acoperite cu 648 cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu funcția de bază în universitate: ANEXA UOC 6: Situație Posturi Didactice.

UOC respectă metodologiile proprii și legislația în vigoare ocuparea posturilor didactice conform prevederile Legii nr. 199/2023, iar promovarea în carieră a personalului didactic titular se realizează conform acestora. Personalul didactic asociat completează necesitățile și este angajat cu contract de muncă pe perioadă determinată, prin concurs, conform metodologiei proprii. De asemenea, menținerea calității de titular pentru personalului didactic care a îndeplinit vârsta legală de pensionare se realizează conform metodologiei proprii.

La nivelul FPSE, Departamentului de Psihologie, Asistență socială și Științe ale Educației, orele sunt normate în Statul de funcțiuni al Departamentului (Anexa AS A 3.1.2.a și b). Cadrele didactice care deserveșc specializarea Asistență socială sunt încadrate ca și cadre didactice titulare pe perioadă nedeterminată, conform normelor legale și cadre didactice asociate. Instituția de învățământ asigură acoperirea cu personal didactic adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii cât și a orelor de consultații pentru îndrumarea studenților. Personalul didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, atât în norma de bază, cât și în regim de plata cu ora.

Pentru **anul universitar 2024-2025**, erau 15 cadre didactice (din care 10 CD sunt titulare UOC): 2 conferențieri universitari, 8 lectori universitari și 5 cadre didactice asociate: 1 profesor universitar pensionar, fost titular UOC, 2 lectori și 1 asistent universitar doctor și 1 asistent universitar doctorand (Anexa A.3.1.1.I). Totalul fracțiunilor de norme care deserveau acest program de studiu era de 8,02 conform situației gradului de ocupare a personalului didactic al programului de studii evaluat, din care 6,95 sunt ocupate cu CD titulare UOC, respectiv 86,65% din posturi acoperite cu cadre didactice cu norma de bază, titularizate în învățământ angajate în UOC (REI. p 21) și nu depășesc 3 norme.

Pentru **anul universitar 2025-2026**, în momentul vizitei, s-a constatat că au fost reorganizări la FPSE și DPASSE și colectivului de CD care predau la PSUL-AS. Astfel, începând din acest an universitar la PSUL-AS, 2025-2026, sunt 14 CD care predau la PSUL-AS (din care 11 sunt titulari UOC-78,57% și 3 CD asociați-2 lectori, 1 as.drd.): 1 profesor, 3 conferențieri, 9 lectori, 1 asistent doctorand. Din numărul de 11 CD titulare UOC, 4 sunt profesori și conferențieri, respectiv 36% (peste 25 % standard Aracis 2025): <https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2026/01/Lista-personalului-didactic-de-la->

[program.pdf, https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2026/01/grad-ocupare-la-program-AS-2025-2026.pdf](https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2026/01/grad-ocupare-la-program-AS-2025-2026.pdf)

Conform Metodologiei UOC și în urma discuțiilor cu doamna prorector prof. univ. dr. Ionela Popovici, responsabilă du managementul calității UOC, pentru Lb. Străină și Sport, PO este cuprinsă în Statul Facultății unde au norma de bază cadrele didactice care predau aceste discipline.

Raportul CD/nr. studenți este îndeplinit (licență: $75 \times 3 = 225 / 16 \text{CD} = 14,06 \text{ st} / 1 \text{CD}$, iar total, pentru licență și domeniu masterat -1 program: $75 \times 5 = 375 \text{ st} / 16 \text{CD}$ (titulari+asociați)= 23,43 st/1 CD, standard respectat). Pentru sem. II 2025-2026 la PSUL-AS va avea activități de seminarizare cursuri pe AS, 1 drd în domeniul AS la Școala Doctorală în AS de la UVT.

Recomandări: Promovarea CD la nivel de conferențiar și profesor cu studii în domeniul Asistenței Sociale, dar și atragerea de CD tinere cu specializare în domeniul AS, licență, masterat și/sau doctorat AS, pentru a oferi servicii educaționale de calitate la PSUL-AS din FPSE-UOC și respectarea Standardelor de Calitate ARACIS.

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.A.3.1.2 | ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului. |
|--------------------------------|--|

UOC are o strategie privitoare la atragerea, motivarea, evaluarea și gestionarea resursei umane. UOC desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu misiunea asumată. În cadrul UOC sunt active trei institute de cercetare independente, ce includ peste 30 de centre de cercetare departamentale în care își desfășoară activitatea cadrele didactice.

Din anul 2024 UOC este membră a *Consortiului European ARTEMIS*, cu statut de Universitate Europeană, alături de alte 7 instituții partenere din Franța, Belgia, Germania, Grecia, Estonia, Norvegia, Italia, consorțiu care va dezvolta o abordare inovatoare, bazată pe sinergii interdisciplinare și consolidarea legăturilor dintre educație, cercetare și inovare (REI, p.12).

La nivelul FPSE există interes pentru dezvoltarea profesională și personală, conform CV-urilor CD, aspecte evidențiate prin numărul de publicații științifice și participarea la conferințe naționale și internaționale. De asemenea, este susținută participarea la programe de perfecționare organizate de universitate sau de facultate (de ex. în proiecte de digitalizare, proiecte FDI, ori în cadrul activităților modulului psihopedagogic oferit de DPPD) și este încurajată participarea la mobilități academice în cadrul programului Erasmus Plus cu parteneri din cadrul Consortiului ARTEMIS. Pentru personalul didactic și didactic auxiliar și administrativ, Direcția Resurse Umane pune la dispoziția angajaților programe de formare profesională pentru a îmbunătăți dezvoltarea personală și profesională a acestora. De exemplu, la nivel UOC există Școala de Studii Postuniversitare și de Formare Profesională Continuă, în Centrul pentru Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă. Alt exemplu, a fost realizarea de cursuri limbi străine pentru CD în cadrul proiectului NODENS Plus, în vederea creșterii vizibilității internaționale UOC.

Pentru stimularea activității de cercetare și publicare a CD, UOC oferea finanțarea taxei de publicare a articolelor în jurnale de specialitate, majorare salarială și premiarea activității de cercetare prin finanțarea taxei de participare la conferințe internaționale, conform Procedurii UOC-PO-36: https://www.univ-ovidius.ro/images/2024-2025/carta-si-regulamentele/15f/PO_36.pdf, dar din motive financiare începând din anul 2026 au apărut constrângeri.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|---|--|
| Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare | |
| Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale. | |
| Indicatorul I.P.A.3.2.1 | Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent. |

UOC respectă metodologiile proprii și legislația în vigoare privind ocuparea posturilor didactice conform prevederilor Legii nr. 199/2023, iar promovarea în carieră a personalului didactic titular se realizează conform acestora, în mod transparent. Informațiile sunt publice și afișate pe site-ul UOC: <https://www.univ-ovidius.ro/uoc/concursuri-angajare/>; <https://www.univ-ovidius.ro/prima-pagina/metodologia-privind-organizarea-si-desfasurarea-examenului-de-promovare-in-cariera-didactica-la-universitatea-ovidius-din-constanta/>.

De asemenea, pentru CD pensionare care doresc menținerea calității de titular în învățământ, se aplică metodologia UOC: <https://www.univ-ovidius.ro/carta-si-regulamentele-universitatii/metodologie-de-evaluare-si-stabilire-a-mentinerii-calitatii-de-titular-in-invatamant-a-cadrelor-didactice-pensionabile/>

La nivelul FPSE, a Departamentului de Psihologie, Asistență socială și Științe ale Educației, specializarea Asistență socială, se respectă toate metodologiile, iar în perioada următoare, se dorește realizarea de angajări, dacă legislația va permite.

Recomandări: *Nu este cazul*

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.A.4.1.1 | Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației. |
|--------------------------------|---|

UOC oferă servicii IT&C tuturor utilizatorilor din facultățile, unitățile administrative și de cercetare ale acesteia, prin Serviciul de IT&C, oferind suport constant și consultanță pentru utilizarea infrastructurii și a serviciilor IT. La nivelul UOC există *Strategia de digitalizare* (https://www.univ-ovidius.ro/images/2021-2022/reglementari/Strategie%20Digitalizare_UOC.pdf) care se aplică și în cazul Facultății de Psihologie și Științele Educației, susținută și promovată prin intermediul investițiilor și al proiectelor PNRR.

La nivel de UOC, gestionarea școlarității, acordarea de burse, cazarea studenților, admitere, accesul la bibliotecă și baze de date științifice, evaluarea CD de către studenți ș.a., se realizează online, prin intermediul diferitelor platforme: platforma de admitere, platforma UMS/Solaris sau de cazare, <https://www.univ-ovidius.ro/studenti/evaluari-cadre-didactice/>. De exemplu, la FPSE o medie a numărului de studenți care realizează evaluarea CD în 2024-2025, sem.II, a fost în jurul cifrei de 150 studenți/1 CD.

În viitor, UOC dorește, intensificarea procesului de digitalizare, cu accent pe extinderea funcționalităților oferite de platforma UMS pentru optimizarea accesului și asigurării unor servicii de calitate superioară pentru membrii comunității academice.

Recomandări: *Nu este cazul*

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.1.1 | Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. |
|--------------------------------|---|

PSUL-AS din FPSE-UOC vizează obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării, operaționalizate prin PÎ (cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS), prin FD incluse în PÎ (inclusiv prin metodele de predare adoptate), prin oferirea unor trasee flexibile de învățare și prin modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor.

Structura și conținutul cursurilor sunt aliniate la așteptările pieței muncii și la cerințele profesionale specifice domeniului. Planul de învățământ al programului de studiu Asistență socială IF 2025-2028 cuprinde o serie de discipline fundamentale, discipline de specialitate și discipline complementare, care sunt prezente ca discipline obligatorii și opționale și complementare, conform REI p. 24 și Anexelor.

Conținutul PÎ pentru PSUL AS-LM este structurat pe 6 semestre, cu câte 14 săptămâni de activități didactice pentru toți anii de studiu. Pentru fiecare semestru sunt prevăzute 26 de ore și 25 de ECTS

pentru disciplinele obligatorii și opționale, 4 ECTS pentru o limbă străină (2+2), mai sunt alocate 4 ECTS pentru Educație fizică (2+2) și 10 ECTS pentru susținerea și promovarea examenului de licență, cu două probe, 5 ECTS proba scrisă, 5 ECTS proba orală.

Se asigură trasee flexibile de învățare prin cele 15 discipline opționale incluse în planul de învățământ în semestrele I-VI (an I-3+2; II: 1+2, III- 3+4), care cumulează o pondere de 490 ore (21,84% %) din totalul de 2224 ore, conform planului de învățământ 2025-2026.

Conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, al Universității Ovidius (<https://www.univ-ovidius.ro/carta-si-regulamentele-universitatii/regulament-privind-activitatea-profesionala-a-studentilor/>). Capitolul IV, alineatul 4, studenții anului I pot opta pentru aceste cursuri în urma exprimării opțiunilor într-un Chestionar Standardizat care prezintă toate cursurile din anul I, document care este completat atunci când *confirmă locul* în urma Admiterii și semnează *Contractul de Studii Universitare*.

Practica de specialitate este prevăzută începând cu semestrul doi (sem 2, 4, 5 și 6: anul I-60 ore în regim compact iunie/iulie, sem IV și V cu câte 3 ore/14 săptămâni (42 ore), sem VI cu câte 4 ore/14 săptămâni, adică 56 ore elaborare licență), în total 200 de ore, respectiv Practica de vară care se desfășoară compact, la finele anului I și acoperă minim 10% din total ore discipline de specialitate (1740 ore).

Departamentul a semnat contracte de parteneriat cu diferite servicii publice de asistență socială, precum Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, Direcția de Asistență Socială Constanța, Penitenciarul Poarta Albă și Spitalul Penitenciar Paorta Albă, CJRAE, primării, centre sociale, fundații și organizații non-guvernamentale: <https://pse.univ-ovidius.ro/parteneriate/>. Fiind accesibile pe site-ul FPSE, studenții pot opta și își realizează stagiile de practică în instituții publice și ONG-uri active în domeniul asistenței sociale, având un stagiu compact de Practică, la finele anului I. Astfel, FPSE asigură tuturor studenților de la program locuri de practică.

Aspecte care constituie exemple de bună practică. FPSE acoperă locurile de Practică pentru toți studenții de la PSUL-AS datorită buneii colaborări cu instituțiile publice și ONG-urile de AS din județul Constanța și zonele învecinate, fapt evidențiat și la întâlnirea cu angajatorii.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.1.2.1 | Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii |
|-------------------------|---|

PSUL-AS din UOC funcționează în conformitate cu prevederile legale privind autorizarea și acreditarea instituțiilor de învățământ superior, asigurând respectarea standardelor academice și profesionale în vigoare. În raportul ARACIS pentru programul de studii Asistență socială cu Nr. înregistrare ARACIS: 468/1.02.2021, Consiliul ARACIS a acordat calificativul *Menținerea Acreditării* și a apreciat aspectele privind capacitatea instituțională, eficacitatea educațională, calitatea cadrelor didactice, activitatea de cercetare precum și managementul calității: <https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2026/01/Raportul-Consiliului-ARACIS-Asistenta-Sociala-2020.pdf> .

Este respectată cifra de școlarizare din HG 412/2025 (p.74) de 75 studenți și standardele specifice domeniului: în anul 2024-2025, anul I -69 studenți, anul II-48 studenți și anul III - 36 studenți, pentru fiecare an de studiu fiind organizate 2 grupe de studenți (Anexa Formații de studii, REI p. 25), iar pentru anul academic 2025-2026 sunt înmatriculați în anul I -73 studenți, anul II-57 studenți și anul III - 48 studenți.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.2.1.1 | Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării. |
|-------------------------|--|

Obiectivele declarate și rezultatele preconizate pentru studenții care urmează programul de studiu asistență socială sunt exprimate explicit în definirea competențelor dobândite la finalizarea programului de licență, competențele fiind cuprinse în Suplimentul la diplomă (Anexa **AS-Supliment_la_diploma-specimen-1**) și fiind disponibile în mod public prin intermediul Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior, conform nivelului de calificare (6 EQF/ CEC). Informațiile despre calificarea obținută la absolvirea PSUL-AS sunt detaliate în PÎ, este indicat nivelul relevant din Cadrul Național al Calificărilor (CNC). Rezultatele așteptate ale învățării pentru disciplinele de specializare sunt formulate în acord cu competențele și calificările vizate de RNCIS și ISCED.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.2.1.2 | Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). |
|-------------------------|--|

Rezultatele așteptate ale învățării în cadrul programului de licență în Asistență socială sunt corelate cu competențele necesare pentru desfășurarea activităților profesionale specifice domeniului, fiind aliniată la standardele ocupaționale naționale și la Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO), REI p.28 (Denumire COR: Asistent social; Denumire COR: Asistent pentru îngrijirea persoanelor vârstnice; Denumire COR: Asistent social cu competență în sănătatea mintală), (Anexa **Corespondenta-programului-de-studii-cu-CNC_RNCIS**,

https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2025/08/Corespondenta-programului-de-studii-cu-CNC_RNCIS.pdf).

<https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2026/01/Actualizare-calificari-RNCIS-2022.pdf>

Programul de studii de licență în Asistență socială urmărește dezvoltarea cunoștințelor fundamentale în domeniul asistenței sociale, formarea abilităților practice și a competențelor transversale esențiale pentru integrarea pe piața muncii. Totodată, acesta oferă studenților o bază solidă pentru continuarea studiilor la nivel masteral, la nivelul FPSE din 2023-2024 fiind acreditat și domeniul de Masterat în AS, care funcționează cu un program - Consilierea și managementul serviciilor sociale.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.3.1.1 | Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. |
|-------------------------|---|

UOC, prin FPSE, promovează o abordare educațională modernă bazată pe principiile învățării centrate pe student, evidențiate atât în cadrul politicilor instituționale, cât și în practica didactică la nivelul programului de licență Asistență socială. Conform REI, începând cu anul universitar 2025–2026, toate planurile de învățământ au fost revizuite astfel încât să integreze metode interactive și să răspundă nevoilor reale de formare ale studenților. (https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2025/10/PI_FPSE_AS_IF_L_2025-2026_Semnat%20%285%29.pdf).

Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe, cât și studiu individual. Activitățile de evaluare și notare a studenților sunt aplicate în mod riguros și consecvent, în conformitate cu Procedura operațională privind examinarea și notarea studenților. Promovarea studenților este reglementată prin

Regulamentul cadru de aplicare a sistemului de credite transferabile. Conform REI programul de studii Asistență socială înregistrează, în prezent, 17 promoții de absolvenți, dintre care 364 înscriși în Colegiul Național al Asistenților Sociali din România. Între 20% și 28% dintre absolvenții fiecărei promoții de licență în asistență socială se înscriu la programul de master Consilierea și managementul serviciilor sociale al FPSE, alți absolvenți urmând programe de masterat în alte centre universitare (București, Iași, Cluj și Sibiu etc). Prevenirea încălcării eticii academice și a plagiatului este reglementată de Procedura Operațională privind examinarea și notarea studenților de la programele de studii universitare de licență și masterat a UOC (<https://www.univ-ovidius.ro/documente-oficiale/>). Diplomele de studii și suplimentul la diplomă respectă legislația în vigoare. La Programul de studii Asistență socială cadrele didactice folosesc resurse moderne în comunicarea cu studenții: Microsoft Teams, Catalogul online. Fișele disciplinei sunt actualizate de către cadrele didactice permanent și cuprind rezultatele învățării, conținutul cursurilor fiind adaptate metodele de predare/învățare și comunicare cu studenții, la oportunitățile oferite de noile tehnologii informatice. (<https://pse.univ-ovidius.ro/specializarea-asistenta-sociala/>). Potrivit Raportului privind gradul de satisfacție a studenților 100% dintre aceștia afirmă că nivelul de cunoștințe dobândite în facultate este adecvat așteptărilor; 100% afirmă că sunt satisfăcuți, „în foarte mare” și „în mare măsură”, de specializarea Asistență socială.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.3.1.2 | Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. |
|-------------------------|--|

FPSE are în anul universitar 2024–2025 77 de acorduri bilaterale active, care permit studenților de la programul *Asistență socială* să efectueze stagii de studii sau practică în universități din afara granițelor țării. Vizibilitatea internațională a programului de Asistență socială a crescut, prin dezvoltarea acordurilor de colaborare cu Universitatea Marywood din Scranton, Pennsylvania, prin programul de masterat în asistență socială. În ultimii ani universitari au fost câștigate peste 60 de granturi de mobilități Erasmus ale profesorilor și studenților facultății, atât în Europa, cât și în Statele Unite ale Americii cu rezultate excelente ale colaborărilor bilaterale. Astfel, începând din 2017 și până în prezent au avut loc vizite ale profesorilor și studenților americani, precum și un stagiu de practică internațională de asistență socială desfășurat la Constanța cu durata de o lună. (<https://pse.univ-ovidius.ro/parteneriate/>) Recunoașterea și echivalarea studiilor pentru cazurile de mobilitate de studiu/practică a studenților în țară și/sau străinătate se realizează în baza regulamentului cu privire la recunoașterea și echivalarea studiilor al universității. (<https://www.univ-ovidius.ro/carta-si-regulamentele-universitatii/regulament-de-recunoastere-a-perioadelor-de-studii-sau-de-plasament-efectuate-in-cadrul-mobilitatilor-erasmus/>). Pentru continuarea programului Erasmus Plus, UOC deține Carta Erasmus pentru perioada 2021-2027: ERASMUS CHARTER FOR HIGHER EDUCATION 2021-2027 quality certificate. Totodată, din anul 2024 UOC este membră a Consorțiului European „ARTEMIS”, alături de alte 7 instituții de învățământ superior de prestigiu din Europa: Université Clermont Auvergne, Franța, Ostbayerische Technische Hochschule, Regensburg, Germania, University of Applied Sciences Bruges, Belgia, Panepistimio Ioanninon, Ioannina, Grecia, Tallinna Tehnikakõrgkool, Estonia; Høgskulen på Vestlandet, Norvegia și Università degli Studi di Perugia, Italia. Departamentul de Psihologie, Asistență Socială și Științe ale Educației asigură informarea și consilierea studenților printr-un responsabil de mobilități internaționale, care facilitează întregul proces administrativ și o comisie de echivalare a studiilor, având ca principale atribuții sprijinirea studenților în alegerea universității la care vor efectua stagiul Erasmus, astfel încât disciplinele studiate să poată fi echivalate (total sau parțial), cu cele din planul de învățământ al programului de studii asistență socială.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

| | |
|---|--|
| Standardul S.B.3.2. Echitate | |
| Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți. | |
| Indicatorul I.P.B.3.2.1 | Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare |

diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

UOC garantează acces egal la educație tuturor studenților, fără discriminare pe criterii de gen, etnie, religie, dizabilitate, statut social sau economic, printr-un set amplu de reglementări și instrumente instituționale. Evaluările periodice au în vedere dezvoltarea și unor competențe de tip life-long-learning skills (abilitățile de comunicare, negociere, lucru în echipă, gândire critică și creativă). Facultatea oferă suport psihologic, educațional și social pentru studenții aflați în situații vulnerabile și derulează activități de îndrumare și mentorat în beneficiul studenților realizate de către tutori/îndrumători de an, cadre didactice și Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, care monitorizează constant percepția și gradul de satisfacție al studenților față de programele de studii, dar și parcursul profesional și inserția absolvenților (<https://consiliere.univ-ovidius.ro/obiectivele-si-destinatia-serviciilor-ccop/>).

Aspecte care constituie exemple de bună practică. UOC a implementat și proiecte dedicate studenților din medii defavorizate prin înscrierea celor vulnerabili în grupurile țintă și participarea lor la proiecte, ca de ex. ROSE, FDI și proiectul Primul student din familie. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a studenților cu dificultăți în învățare, pentru reducerea riscului de abandon școlar, prin diferite forme de sprijin, prin cursuri remediale (<https://pse.univ-ovidius.ro/programul-consultatiilor/>)

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.4.1.1 | Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. |
|-------------------------|--|

FPSE oferă condiții optime pentru dobândirea competențelor necesare în domeniu, prin colaborare directă cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. În ultimii doi ani, au fost implementate măsuri concrete pentru facilitarea accesului fizic și digital la resurse. Printre acestea se numără proiectul *Primul student din familie* la UOC, prin intermediul căruia universitatea achiziționează câte un scaun cu roțile la intrarea fiecărei clădiri, o soluție digitală bazată pe sistemul de inteligență artificială (AI), care poate automatiza complet foarte multe procese educaționale repetitive, inclusiv demersurilor necesare înscrierii la admitere. Produsul *Emailtree AI* se adresează explicit persoanelor cu dizabilitati, prin integrarea a numeroase modalitati de adaptare și raspuns automat. Printre serviciile de suport integrate se numără conversia vorbirii in text (text to speech), dimensiune mărită a caracterelor pentru cei cu deficiențe de vedere, atunci când intervin anumite filtre (enhanced letter size), traducere automata a raspunsurilor într-o limbă străină, pentru minoritățile etnice, răspunsuri automate cu calificativele, sau notele obținute la examene, situația taxelor restante a programarilor, fără a mai fi necesară deplasarea la sediu, accesul la formularele necesare diverselor situații etc. (<https://pse.univ-ovidius.ro/proiecte/>) pentru accesul studenților cu mobilitate redusă. Pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii Asistență socială, aceștia au conturi pe platforma, unde pot accesa online toate resursele oferite de UOC (cărți și reviste de specialitate). De asemenea, cadrele didactice titulare și asociate încarcă resurse-suport pentru studiu în platforma Microsoft Teams. Resursele financiare puse la dispoziție de către facultate oferă sprijin adecvat și sunt ușor de accesat de către studenți, în baza *Metodologiei privind acordarea burselor*, a *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților* și a *Codului referitor la drepturile și obligațiile studenților*. Informațiile despre serviciile sociale oferite de universitate, în ceea ce privește cazarea în căminele UOC, cantina studentască, servicii medicale și auxiliare, transport și tabere studentești, terenuri și baze sportive etc, se regăsesc pe site-ul UOC și al facultății. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.1 | Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. |
|-------------------------|---|

Rezultatele învățării sunt formulate și comunicate în mod clar, coerent și accesibil, atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice. Acestea sunt prezentate explicit în fișele disciplinelor și sunt structurate conform cerințelor ARACIS pe cele trei dimensiuni majore: cunoștințe, aptitudini, și responsabilitate și autonomie.

Începând cu anul univ. 2025-2026, în fișele de disciplină au fost incluse recomandările ARACIS privind Rezultatele Învățării- <https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2025/08/Compatibilitatea-dintre-obiectivele-programului-si-rezultatele-invatariei.pdf>

Fișele disciplinelor sunt corelate cu planul de învățământ al programului, iar rezultatele învățării specificate reflectă atât competențele profesionale, cât și pe cele transversale prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor (RNCIS) . De asemenea, informațiile din fișele de disciplină sunt publicate pe site-ul facultății (<https://pse.univ-ovidius.ro/specializarea-asistenta-sociala/>) . În ceea ce privește evaluarea didactică, Raportul intern de evaluare a calității evidențiază faptul că titularii de curs anunță din timp formele și criteriile de evaluare, precum și ponderile acestora în nota finală. Se utilizează o varietate de metode – examene scrise și orale, teste parțiale, eseuri, portofolii, proiecte de echipă, studii de caz – care vizează verificarea integrată a competențelor cognitive, aplicative și atitudinale.

Recomandări: Actualizarea bibliografiei din cadrul fișelor de disciplină și includerea suporturilor de curs în bibliografia obligatorie.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.5.1.2 | Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. |
|-------------------------|---|

Verificarea rezultatelor învățării se desfășoară printr-un sistem mixt de evaluare – continuă și sumativă – conform *Procedurii operaționale privind examinarea și notarea studenților* din UOC și *Regulamentului privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior*. În același timp, evaluarea sumativă are loc la sfârșitul fiecărui semestru, prin examene scrise și orale, menite să confirme atingerea obiectivelor de învățare stabilite în fișele disciplinelor. Examenele sunt programate conform structurii anului universitar aprobate de Senatul UOC, iar studenții au dreptul la două prezentări la fiecare disciplină, precum și la o sesiune de reexaminare în caz de nepromovare. Rata de promovabilitate la nivelul anilor de studiu este constant ridicată în perioada 2020–2025, situându-se între 74% și 90%, ceea ce confirmă eficiența metodelor de evaluare și coerența procesului educațional.

(<https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2025/08/Promovabilitate-dupa-primul-an-de-studii.pdf>)

Verificarea finală a rezultatelor învățării se realizează prin examenul de licență, organizat în conformitate cu prevederile legale și cu structura planului de învățământ. Pentru elaborarea lucrării de licență, studenții beneficiază de *Ghidul pentru elaborarea și susținerea a lucrării de licență/disertație*, (<https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2012/05/FPSE.-Ghidul-elaborarii-lucrarii-de-licenta-disertatie.pdf>) și de *Procedura de verificare antiplagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat*, disponibile pe site-ul UOC. De asemenea, UOC asigură mecanisme instituționale de etică și corectitudine academică, prin Codul de Etică și deontologie universitară. Studenții dispun de proceduri clare de contestare a notelor conform privind *Procedura operațională privind examinarea și notarea studenților* de la programele de studii universitare, care garantează transparența și echitatea procesului de evaluare.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.6.1.1 | Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. |
|-------------------------|---|

FPSE derulează, prin structuri specializate și parteneriate instituționale, o serie de activități sistematice care facilitează tranziția absolvenților către piața muncii. Un rol central îl are Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră al UOC, aflat în subordinea Rectoratului UOC. CCOC oferă studenților servicii de consiliere în carieră. FPSE în parteneriat cu parteneri economici și sociali organizează evenimente (<https://pse.univ-ovidius.ro/evenimente/>), vizite la angajatori, întâlniri, târguri de joburi, workshopuri, conferințe care au ca scop creșterea relevanței educației universitare pentru piața muncii. Acesta oferă consiliere socio-emoțională, formare antreprenorială și stagii de practică personalizate. Proiectul *Consolidarea și extinderea activităților Societății Antreprenoriale Studențești Ovidius Innovation Center- CNFIS-FDI-2022- 0211* a implicat studenți UOC, dintre care un procent semnificativ provin de la FPSE. În plus, FPSE colaborează constant cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, DGAS Constanța, CJRAE Constanța, ONG-uri și fundații și cu alte instituții de profil, în baza convențiilor de practică (<https://pse.univ-ovidius.ro/parteneriate/>). Conform REI cu privire la inserția studenților realizat în anul 2024, situația absolvenților programului se prezintă astfel: 40%-dintre absolvenți sunt angajați după absolvire; 25%-dintre absolvenți sunt angajați din timpul studenției. (<https://pse.univ-ovidius.ro/specializarea-asistenta-sociala/>)

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.7.1.1 | Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere. |
|-------------------------|--|

Procesul de admitere la FPSE se desfășoară în conformitate cu Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, precum și cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru studiile universitare de licență și master al UOC aprobat anual de Senatul UOC. Oferta educațională se regăsește pe platforma de admitere (<https://admitere.univ-ovidius.ro/>). Acesta este completat de Metodologia de admitere a FPSE (<https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2025/06/Anexa-4-Metodologie-proprie-Admitere-FPSE-2020>), care detaliază criteriile de selecție, calendarul admiterii, probele, precum și procedurile administrative specifice (<https://pse.univ-ovidius.ro/admitere/0>). Înscrierile se realizează exclusiv online prin platforma oficială a UOC. Prin utilizarea platformei digitale unificate și a ghidurilor operaționale, procesul de admitere este standardizat, ușor accesibil și eficient. De asemenea, existența unei comisii mixte (cadre didactice, personal administrativ, IT, secretariat) asigură conformitatea procedurilor cu reglementările instituționale și legale. Pentru organizarea admiterii se fac campanii de promovarea ofertei educaționale a FPSE, care se desfășoară în baza unui Calendar.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.7.1.2 | Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau |
|-------------------------|--|

dizabilități.

UOC aplică, la toate nivelurile de studii, principiul echității și egalității de șanse, garantând accesul nediscriminatoriu la educație. Procesul de admitere respectă prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, precum și ale Regulamentului-privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru studiile universitare de licență și master al UOC, aprobat anual de Senatul UOC, completat de *Metodologia de admitere* a FPSE. Pentru a promova echitatea și incluziunea, universitatea acordă locuri speciale la admitere următoarelor categorii de candidați: candidați de etnie romă; candidați cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale; tineri proveniți din sistemul de protecție specială (centre de plasament); absolvenți ai liceelor din mediul rural; candidați aparținând minorităților naționale care se înscriu la programe de studii în limba română, în cazul în care acestea nu se organizează în limba lor maternă. În plus, conform *Raportului privind gradul de satisfacție al studenților*, 100% dintre aceștia afirmă că nivelul de cunoștințe dobândite în facultate este adecvat așteptărilor; 100% afirmă că sunt satisfăcuți, „în foarte mare” și „în mare măsură”, de specializarea parcursă. Aceste aspecte au fost evidențiate și în discuțiile avute cu absolvenții PSUL-AS.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

| | |
|-------------------------|---|
| Indicatorul I.P.B.7.2.1 | Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. |
|-------------------------|---|

Activitatea profesională a studenților din cadrul FPSE se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, elaborat în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) și aprobat de Senatul UOC. Totodată, activitatea studenților este reglementată de Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului UOC. (<https://www.univ-ovidius.ro/carta-si-regulamentele-universitatii/codul-universitar-al-drepturilor-si-obligatiilor-studentilor-universitatii-ovidius-din-constanta/0>). UOC promovează înțelegerea clară și accesibilă a acestor reglementări prin publicarea lor pe website-ul instituțional și prin intermediul materialelor adaptate pentru diseminarea informațiilor studenților-Ghidul studentului 2024-2025. Facultatea respectă toate prevederile legale privind frecvența, promovabilitatea, situațiile de reexaminare, repetare sau reînmatriculare, iar evidența rezultatelor academice este gestionată prin sistemul informatic UMS-SOLARIS, asigurând transparență și acces permanent pentru studenți la datele privind situația școlară. (<https://pse.univ-ovidius.ro/catalog-online/>)

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

| | |
|-------------------------|--|
| Indicatorul I.P.B.8.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. |
|-------------------------|--|

Activitățile de cooperare internațională sunt coordonate de Departamentul de Relații Internaționale (DRI) și reglementate de *Strategia de internaționalizare a UOC 2021–2025*, adoptată de Senatul UOC în ianuarie 2021. (https://www.univ-ovidius.ro/images/2021/carta_si_regulamentele/1j/Strategia%20de%20internationalizare%20a%20UOC.pdf.) UOC deține Carta Erasmus pentru perioada 2021-2027: ERASMUS CHARTER FOR HIGHER EDUCATION 2021-2027 quality certificate. De asemenea, UOC este membră a Consorțiului European ARTEMIS, obținând statutul de Universitate Europeană, alături de alte 7 instituțiile partenere: Université Clermont Auvergne, Franța, Ostbayerische Technische Hochschule, Regensburg, Germania, University of Applied Sciences Bruges, Belgia, Panepistimio Ioanninon, Ioannina, Grecia, Tallinna Tehnikakõrgkool, Estonia; Høgskulen på Vestlandet, Norvegia și Università degli Studi di Perugia, Italia. Consorțiul

ARTEMIS (Alliance for Regional Transition, Equality, Mobility, Inclusion and Sustainability) colaborând în domeniul precum inovarea educațională, cercetarea bazată pe provocări și mobilitățile integrate (<https://www.univ-ovidius.ro/proiecte-parteneriate/consortiu-artemis/>). Astfel, din 570 de acorduri pentru studenți, pentru 10 domenii de studiu și 16 facultăți, un număr de 66 sunt disponibile pentru studenții facultății, iar din 616 de acorduri pentru personalul didactic, 70 sunt disponibile pentru domeniile Psihologie și Asistență socială. În ultimii ani universitari au fost câștigate peste 60 de granturi de mobilități Erasmus ale profesorilor și studenților facultății, atât în Europa, cât și în Statele Unite ale Americii cu rezultate excelente ale colaborărilor bilaterale.

Aspecte care constituie exemple de bună practică. La nivel de program AS există un stagiu de *Practică Internațională de asistență socială* desfășurat la Constanța, cu durata de o lună, în baza Memorandum of understanding cu Marywood University of USA (<https://pse.univ-ovidius.ro/cercetare/>)

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

| | |
|--|---|
| Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație | |
| Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării. | |
| Indicatorul I.P.B.9.1.1 | Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. |

Conform Planului de cercetare al FPSE 2025-2026, cadrele didactice sunt implicate în activități de investigație științifică, proiecte de cercetare și activități de analiză socială. La nivelul facultății, activitatea științifică este coordonată de Centrul de Cercetare și Evaluare Psiho-Pedagogică și Socială (CCEPPS) al UOC (<https://pse.univ-ovidius.ro/cercetare/>) și de Comisia de Cercetare FPSE (<https://pse.univ-ovidius.ro/consiliul-facultatii-si-comisiile-departamentelor/>) care promovează implicarea studenților în granturi și proiecte naționale (CNFIS-FDI, POCU, JAR, SGU). De exemplu, în cadrul proiectelor *Cresterea accesului candidaților UOC la servicii educaționale incluzive* (CNFSIS FDI 2022 0547) sau *Primul student din familie-* cofinanțat din Fondul Social European+ prin programul Educație și Ocupare 2021 – 2027 în baza contractului nr. G2025-9727/10.02.2025, studenții au participat la activități pentru a răspunde nevoilor și cerințelor punctuale ale acestora de informare, consiliere educațională și de carieră, pentru asigurarea unui traseu educațional echitabil și pentru creșterea incluziunii sociale a acestora și la activități remediale. Mai mult, lucrările de licență ale studenților au o componentă empirică, bazată pe cercetări proprii (cantitative sau calitative), fiind evaluate după criteriile de rigoare științifică și relevanță socială. Studenții sunt sprijiniți să participe la conferințe și alte evenimente științifice studentești precum *Împreună pentru dezvoltarea Asistenței Sociale, Servicii sociale de calitate în fiecare comunitate, Acces pe piața muncii a absolvenților de asistență socială.* (<https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2025/04/CENTRALIZATOR-PROIECTE-FPSE-2016-2025.pdf>)

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit.**

| | |
|--|---|
| Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii | |
| Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat. | |
| Indicatorul I.P.B.9.2.1 | Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. |

Activitatea de cercetare desfășurată în cadrul FPSE este una complexă, integrată în direcțiile strategice ale universității și aliniată la standardele naționale și internaționale de excelență. Cercetarea este reglementată prin Planul strategic al FPSE 2025 (https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2012/05/PLANUL_STRATEGIC_AL_FPSE_2024-2029.pdf) și Planul de cercetare al (https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2012/05/Plan-de-cercetare-stiintifica_2025_FPSE.pdf), documente ce stabilesc priorități tematice. Rezultatele cercetării sunt valorificate prin publicații științifice, conferințe internaționale, activități de consultanță, transfer de cunoștințe și proiecte aplicative. În cadrul

FPSE funcționează Centrul de Cercetare și Evaluare Psiho-Pedagogică și Socială (CCEPPS). (<https://pse.univ-ovidius.ro/cercetare/>) Studenții sunt implicați în activitatea de cercetare sub diverse forme: proiecte, articole științifice, workshop-uri etc. Un exemplu în acest sens este proiectul PNRR AdAugusta - Înființarea și dezvoltarea Centrului Regional SUD-EST pentru orientarea în cariera de cercetător, început în anul 2023 (<https://pse.univ-ovidius.ro/proiecte/>). Colectivul facultății editează împreună cu studenții revista științifică The „Black Sea” Journal of Psychology, care este indexată în baze de date internaționale. Conform REI, studenții au participat cu lucrări la *Conferința studentescă, a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu*, iar multe lucrări ale studenților sunt publicate în reviste indexate ERIH+ sau ISI. Cărți și capitole în domeniul specializării asistență socială sunt publicate la Editura Ovidius University Press (<https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2025/04/CENTRALIZATOR-CAPITOLE-FPSE-2016-2025.pdf>), iar articolele sunt publicate în reviste BDI, ERICH+ sau indexate Web of Science (ISI) (<https://pse.univ-ovidius.ro/publicatii-3/>)

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.1.1.1 | Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. |
|--------------------------------|--|

UOC dispune de politici, structuri și proceduri concrete pentru managementul și asigurarea calității la nivelul instituției, care sunt aplicate consecvent și transparent, prin implicarea reprezentanților mediului academic (cadre didactice, studenți, cadre didactice auxiliare) precum și angajatori. Există Comisia pentru asigurarea calității la nivelul universității (CEAC-U) și comisii la nivelul fiecărei facultate (CEAC-F). La nivelul UOC este aprobat Codul de etică și deontologie universitară, cu precizarea clară a regulamentelor și procedurilor pentru asigurarea calității. (<https://www.univ-ovidius.ro/images/2023-2024/carta-si-regulamentele/5b/CODUL%20DE%20ETIC%C4%82%20.pdf>)

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației sunt diseminate permanent la nivelul tuturor structurilor academice și administrative, ele fiind accesibile pe site-ul UOC (<https://www.univ-ovidius.ro/documente-oficiale/carta-si-regulamentele-universitatii/>). Programul de studii de AS evaluat funcționează în baza procedurilor stabilite la nivelul UOC și utilizează mecanisme interne care asigură monitorizarea continuă a proceselor didactice și adoptarea unor măsuri cu impact direct asupra calității educației, iar eficiența acestora este reflectată în rapoartele CEAC-F privind activitatea postate pe site-ul facultății. (<https://pse.univ-ovidius.ro/calitate/>).

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.1.2.1 | Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. |
|--------------------------------|---|

UOC realizează anual evaluarea internă a principalelor activități la nivelul facultăților, iar pe baza rezultatelor evaluărilor sunt adoptate măsurile de îmbunătățire necesare. Cadrele didactice sunt implicate în evaluarea activității profesionale prin procesul de evaluarea colegială dar și prin calitatea de membru în comisiile de evaluarea a calității de la nivelul facultății. Studenții sunt implicați prin reprezentanții lor în Comisiile de evaluare a calității, CEAC-U (2), CEAC-F (1), asigurând monitorizarea și transparența procesului. Acești studenți sunt desemnați de organizațiile studențești. În comisiile CEAC-U și CEAC-F există și reprezentanți ai mediului economic, așa cum rezultă din documentele postate pe site-ul UOC (<https://calitate.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2025/02/CEAC-FACULTATI-2024-2025.pdf>)

Studentii din CF sau cadrele didactice pot face sugestii la solicitarea structurilor universitatii pe teme de optimizarea a procesului de asigurarea a calitatii, iar opiniile membrilor comunității academice sunt integrate în procesul de implementare a procedurilor interne.

Recomandări: *Nu este cazul*

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și
I.P.C.2.1.1 la nivelul componentei organizatorice.

În cadrul UOC funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-U), cu subcomisii la nivelul facultăților/ISD (CEAC-F), care gestionează și monitorizează implementarea strategiilor și deciziilor privind asigurarea calității la nivelul facultății. În FPSE, CEAC-F este coordonată de prodecanul cu atribuții în managementul calității, un cadru didactic, un student și un reprezentant al angajatorilor. CEAC-U colaborează cu Departamentul Strategii Academice și Managementul Calității (DSAMC), o structură suport care are ca misiune dezvoltarea și implementarea unui Sistem Integrat de Management al Calității, prin elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea politicilor UOC din domeniul educației și asigurării calității în învățământ. Raportul de Evaluare Internă privind calitatea activităților din UOC este analizat în senatul universitar și este adus la cunoștință tuturor părților interesate, prin publicare pe pagina web a UOC. CEAC-U transmite anual către DSAMC Raportul de monitorizare pentru programele de studii și a Raportului sintetic privind evaluarea periodică a cadrelor didactice, înregistrarea și arhivarea documentelor privind evaluarea periodică a cadrelor didactice. Rezultatele activității DSAMC sunt postate pe site-ul UOC. (https://calitate.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2024/06/Raport-de-activitate_DSAMC_2023.pdf)

Recomandări: *Nu este cazul*

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice
I.P.C.2.2.1 funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

CEAC-U și CEAC-F funcționează în baza regulamentului aprobat de Senatul UOC (https://www.univ-ovidius.ro/images/2024-2025/carta-si-regulamentele/6c/ROF_CEAC_2024.pdf) și au ca obiectiv realizarea activităților de asigurare și evaluare internă, precum și evaluarea externă a calității educației. CEAC-F funcționează în baza unor proceduri unitare la nivel instituțional, care includ reglementări privind evaluarea cadrelor didactice, modul de colectare a datelor, tipurile de rapoarte anuale și modalitățile de comunicare a concluziilor către conducerea facultății. Această comisie redactează anual rapoarte de asigurare a calității, de evaluarea a cadrelor didactice, iar acestea sunt postate pe site-ul facultății. (<https://pse.univ-ovidius.ro/calitate/>) Participarea studenților în CEAC-F și CEAC-U asigură transparența proceselor și conformitatea cu standardele de reprezentativitate prevăzute de ARACIS. Procesul de evaluare internă este asigurat de un corp de experți din care fac parte cadre didactice cu experiență în asigurarea calității și studenți. La nivelul UOC, prin DSAMC, se realizează și procesul de audit academic, pentru evaluarea Sistemului de management al calității academice în fiecare structură academică.

Recomandări: *Nu este cazul*

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către

I.P.C.2.2.2 senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

Comisia de Etică și deontologie profesională universitară UOC își desfășoară activitatea pe baza regulamentului aprobat de Senatul universității, acționând independent față de orice structură sau persoană din cadrul universității, în conformitate cu prevederile legislației naționale, al Cartei și Codului de Etică și Deontologie profesională universitară. Este compusă din șase cadre didactice, fără funcții de conducere și un student și este numită pentru un mandat de 4 ani. La FPSE funcționează două Consilii ale departamentelor, care au printre atribuții și analiza situațiilor care implică abateri de la Codul de etică și deontologie universitară, în vederea sesizării sau nu a Comisiei de etică de la nivelul universității.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

La nivelul UOC există și se aplică proceduri pentru inițierea, monitorizarea periodică și revizuirea programelor și domeniilor de studii de master, conform documentelor menționate în REI, precum și din discuțiile avute la întâlnirile organizate la vizita de evaluare externă. Există un regulament care reglementează aceste aspecte și o procedură operațională privind organizarea și funcționarea procesului educațional. UOC organizează întâlniri periodice ale corpului profesoral și studenților cu reprezentanții mediului socio-economic, principalii beneficiari ai programelor de studii, pentru înființarea, restructurarea și reevaluarea programelor de studii. La nivelul FPSE responsabilitatea principală privind propunerea unor noi programe de studii revine Consiliului facultății, iar decizia de aprobare, Senatului universitar. FPSE organizează întâlniri cu studenții și cu reprezentanții mediului socio-economic în vederea revizurii planurilor de învățământ, confirmate și la momentul vizitei la întâlnirile cu aceste. Discuțiile au loc în mod formal și există dovezi în acest sens (conform REI), dar există și discuții informale în cadrul diverselor evenimente organizate de facultate privind programa și disciplinele studiate și posibilitatea de actualizare la cerințele pietii. De asemenea, se organizează periodic și discuții cu cadrele didactice despre conținutul fișelor de disciplina, în vederea actualizării metodelor de predare-evaluare dar și a conținutului disciplinelor. Rezultatele acestor studenți sunt postate pe site-ul FPSE și sunt discutate în cadrul sedințelor de departament. În plus, Centrul de Consiliere și orientare în carieră al UOC entitate subordonată Senatului Universității, monitorizează constant gradul de satisfacție al studenților, cu privire la programul de studii, iar rezultatele sunt postate pe site-ul FPSE (<https://pse.univ-ovidius.ro/specializarea-asistenta-sociala/>) în rapoarte privind gradul de satisfacție a studenților la nivelul fiecărei facultăți.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

Membrii comunității proprii (studenți, cadre didactice, personal didactic auxiliar) precum și reprezentanți ai mediului socio-economic sau absolvenți sunt implicați în aplicarea procedurilor, în diverse moduri. Ei fac parte din CEAC-U, CEAC-F (<https://pse.univ-ovidius.ro/calitate/>) și sunt implicați în diferite proceduri precum evaluarea cadrelor didactice, evaluarea colegială sau, respectiv inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic. Există o procedură standard la nivel UOC pentru evaluarea colegială. Fiecare cadru didactic primește pe e-mail instrucțiuni și rezultatele finale. Prodecanul responsabil cu calitatea stabilește anual repartizarea cadrelor didactice pentru evaluarea colegială, iar datele se completează în

format fizic. Autoevaluarea se face în aplicația Teams, iar documentele se verifică de Comisia de departament. Se consultă opinia angajatorilor prin întâlniri periodice în vederea îmbunătățirii planurilor de învățământ și există dovezi în acest sens <https://pse.univ-ovidius.ro/wp-content/uploads/2025/09/Dovezi-ale-consultarii-partilor-interesate-de-programul-de-studii-1.pdf>. Din discuțiile cu studenții reiese că reprezentanții studenților sunt consultați în privința actualizării planurilor de învățământ. Hotărârile Consiliilor Facultăților se publică pe site-ul acestora și includ dovezi ale aplicării proceselor interne de monitorizare a calității. Există procese verbale care documentează implicarea cadrelor didactice în procesele de punere în aplicare a procedurilor. Președintele filialei Constanța a CNASR și coordonatorul programului de studii Asistență socială menține contactul cu mediul socio-economic, încheie acorduri de practică și alte tipuri de parteneriate și colaborări. Conform discuțiilor cu reprezentanții mediului socio-economic, angajatorii oferă feedback informal în privința curriculei și competențelor, preponderent în urma stagiilor de practică.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.4.1.1 | Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. |
|--------------------------------|--|

UOC a creat cadrul metodologic pentru procesul de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice de către studenți (<https://www.univ-ovidius.ro/carta-si-regulamentele-universitatii/procedura-privind-evaluarea-cadrelor-didactice-de-catre-studenti/>). Pentru un acces facil, chestionarele de evaluare a activității cadrelor didactice sunt disponibile online pe platforma <https://portal.univ-ovidius.ro>, iar această platformă generează rapoarte cu scorurile aferente fiecărui cadru didactic dar și rapoarte de sinteză. O sinteză a acestor date este publicată pe site-ul facultății FPSE. Studenții completează semestrial chestionarele de evaluare, înainte de sesiune, fapt confirmat de studenți la momentul vizitei. Îndrumătorii de an asigură transparența informațiilor. Există un manual de utilizarea a acestor chestionare de evaluare și o procedură aprobată de Senat. Cadrele didactice au acces prin intermediul acestei platforme la rezultatele evaluării și sugestiile oferite de studenți. Rezultatele evaluării sunt discutate și în cadrul ședințelor de departament sau CF și sunt transmise ulterior comisiei CEAC-F, care elaborează rapoartele sintetice pe anul universitar și face analize longitudinale. Aceste rapoarte sunt postate pe site-ul facultății și sunt centralizate și arhivate instituțional de DSAMC. Dacă este cazul, sunt propuse și aplicate măsuri de îmbunătățire sau valorificarea rezultatelor evaluării multicriteriale în aprecierea candidaturii pentru diverse funcții didactice și administrative, în acordarea diverselor distincții, recompense financiare și a mobilităților internaționale;

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

| | |
|--------------------------------|---|
| Indicatorul I.P.C.5.1.1 | Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. |
|--------------------------------|---|

UOC a creat cadrul metodologic pentru asigurarea internă a calității. Managementul calității se concretizează prin existența și aplicarea de strategii, proceduri, regulamente pentru asigurarea calității la nivel instituțional. Anual UOC își setează Planurile operaționale care includ activități referitoare la asigurarea calității. Rezultatele analizelor datelor privitoare la asigurarea internă a calității se regăsesc în documentele postate pe website-ul universității. UOC deține diverse canale digitale care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante referitoare la sistemul de educație precum și pentru asigurarea instituțională a calității. Pentru colectarea datelor privind procesul de asigurarea a calității (planuri, fisele disciplinelor, rapoarte interne, rapoartele de evaluare, rapoarte de

Prodecanul responsabil cu calitatea stabilește anual repartizarea cadrelor didactice pentru evaluarea colegială. Tot în aplicația Teams există și un canal de comunicare denumit *Revizuire regulamente , educație și managementul calității*, care permite accesul la regulamentele și procedurile universitare , destinat celor care fac parte din Comisiile de calitate de CEAC-U, CEAC_F. La nivel de UOC există platforma UMS/Solaris pentru gestionarea datelor de școlaritate (cataloge, acordarea de burse, cazarea studenților) și platforma de admitere (<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>)

Cadrele didactice folosesc Microsoft Teams pentru comunicarea cu studenții și pentru a asigura materialele necesare procesului didactic.

Recomandări: *Nu este cazul*

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.6.1.1 | Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. |
|--------------------------------|--|

FPSE asigură transparența și accesul la informații de interes public prin intermediul website-ului structurat la nivel de facultate, unde sunt publicate aspecte de interes general, precum Plan De Cercetare Stiintifica 2026 FPSE, Planul Strategic al FPSE 2024-2029, Plan Managerial 2024-2029, Plan Operational 2025, baza materială, rezultatele cercetării, regulamente, documente ale comisei CEAC-F și alte documente administrative relevante. Există informații despre programul de studii precum competențe și rezultate, discipline studiate, discipline obligatorii/opționale sau cariere posibile, resursele de studiu și rezultatele studenților/absolvenților.

Aspecte care constituie exemple de bună practică. Putem considera UOC, inclusiv FPSE un model de bună practică privind transparența și postarea informațiilor de interes public, site-ul universității/facultății este foarte bine organizat și se regăsesc informații detaliate și bine structurate.

Recomandări: *Nu este cazul*

Indicatorul este: **îndeplinit.**

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.6.1.2 | Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale. |
|--------------------------------|--|

Analiza documentelor puse la dispoziție susține transparența proceselor decizionale ale componentei organizatorice, conform prevederilor Legii și bunelor practici în domeniu. Deciziile academice și administrative sunt luate în baza unor proceduri bine definite și sunt publicate pe site-ul instituției, oferind tuturor părților interesate posibilitatea de a fi informate și de a contribui. UOC publică pe site, toate informațiile relevante privind programele de studii, criteriile de admitere, regulamentele interne, resursele educaționale și activitățile studențești.

FPSE asigură transparența publică prin postarea pe site-ul facultății a deciziilor și hotărârilor CF (<https://pse.univ-ovidius.ro/deciziile-consiliului-facultatii/>) și a comisiilor facultății.

Recomandări: *Nu este cazul*

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

| | |
|--------------------------------|--|
| Indicatorul I.P.C.7.1.1 | Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. |
|--------------------------------|--|

Din documentele analizate și din raportul REI, reiese că UOC, inclusiv FPSE, colectează și transmite datele solicitate, elaborând și publicând rapoarte esențiale conform obligațiilor de răspundere publică. Acestea includ Raportul rectorului , Planuri strategice și operaționale, Rapoartele de evaluare

internă a calității (CEAC-U) , Raportul anual al Comisiei de etică universitară, Raportul privind execuția bugetară și raportările statistice privind performanțele educaționale. La nivelul facultății și al departamentelor se respectă procedurile interne și termenele stabilite pentru raportare, iar datele colectate sunt transmise către structurile centrale ale universității și sunt publicate pe site regulamentele și metodologiile proprii FPSE, Rapoartele anuale ale decanilor, Raportul de evaluare interă a calității (CEAC-F) .

Recomandări: Nu este cazul
 Indicatorul este: îndeplinit.


Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

| | |
|--|--|
| Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă | |
| ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii. | |
| Indicatorul I.P.C.8.1.1 | Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. |

Ultima evaluare externă ARACIS a programului de studii Asistență socială s-a înregistrat la 1.02.2021 în conformitate cu prevederile legale și a primit avizul ARACIS cu “menținerea acreditării”. UOC și FPSE desfășoară procesele necesare evaluării externe periodice a calității. Procesul este susținut de rapoarte de autoevaluare, documente suport pentru programele de studii și planuri de acțiune elaborate în urma evaluărilor anterioare. Din REI, dar și din documentele furnizate la momentul vizitei rezultă faptul că recomandările comisiei ARACIS menționate în ultimul raport au fost soluționate.

Recomandări: Nu este cazul
 Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

| Puncte tari: | | Puncte slabe: |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ La nivelul FPSE există relații foarte bune de colaborare cu instituțiile implicate în Practica studenților de la PSUL-AS, în special DJASPC și cu Filiala Județeană a CNAS. ✓ Posibilitatea FPSE de acoperire a locurilor de Practică pentru toți studenții de la PSUL-AS și buna colaborarea cu instituțiile publice de AS din județul Constanța și zonele învecinate. ✓ UOC ca urmare a câștigării unor proiecte cu fonduri europene (PEO), în vederea creșterii accesului la educație a persoanelor cu cerințe speciale, au fost achiziționate diverse materiale, ca de exemplu, produsul Emailtree AI, care se adresează explicit persoanelor cu dizabilități, prin integrarea a numeroase modalități de adaptare. În dec 2025, UOC a aprobat și înființat Centrul pentru Echitate, Accesibilitate și Incluziuna Academică, destinat studenților cu CES, denumit EduInclude. ✓ Existența unui cadru didactic consilier pentru studenții cu dizabilități. | <p>FACTORI INTERNI</p>  | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dificultăți în recrutarea și angajarea de cadre didactice tinere, cu specializare în domeniul programului, pe fondul dificultăților economice la nivel național (blocarea posturilor, salarizare neatractivă) ✓ Fondul de carte pe domeniul AS redus, din cauza dificultăților economice de achiziționare. |

| | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Colaborarea bună între cadrele didactice și implicarea acestora în echipe interdisciplinare de cercetare. ✓ Implicarea studenților în activități practice și în activități științifice. ✓ Organizarea frecventă a unor evenimente cu participarea specialiștilor din domeniul asistenței sociale ✓ Buna colaborarea cu cadrelor didactice la vizita cu echipa de evaluare | | |
| | Analiza SWOT | |
| <p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Nevoia de asistenți sociali în special în mediul rural din zona Dobrogei. ✓ Existența unui bazin relativ mare de recrutarea a studenților (Dobrogea, Brăila, Vrancea, Galați). ✓ Posibilitatea urmării studiilor de masterat la programul nou înființat la FPSE, <i>Consilierea și managementul serviciilor sociale</i>. ✓ Internaționalizarea experiențelor (prin accesarea unor mobilități Erasmus sau prin participarea la experiențele împărtășite de către profesori și studenți străini). | <p>↓</p> <p>FACTORI EXTERNI</p> | <p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dificultăți în atragerea de CD tinere din cauza blocării concursurilor și a salarizării neatractive la începutul carierei, pe fondul unei subfinanțări a sistemului de educație. ✓ Blocarea angajării specialiștilor în AS în serviciile publice din România, ceea ce ar scădea atractivitatea programului de studii. ✓ Interes relativ scăzut al absolvenților, la înscrierea la studii doctorale în domeniul Științe sociale și specializarea Asistență socială, pentru cariera didactică universitară. ✓ Imposibilitatea derulării procesului de promovare al cadrelor didactice care întrunesc criteriile de promovabilitate, din cauza situației economice naționale. ✓ Constrângeri financiare în ceea ce privește costurile participării la conferințe internaționale, a publicațiilor în jurnale de specialitate indexate și cu factor de impact, costurile susținerii demersurilor de cercetare din resurse proprii, pe fondul crizei economice. ✓ Atractivitatea altor specializări din cadrul FPSE (Psihologie), pe fondul promovării profesiei la nivel național, poate duce la o scădere a numărului de studenți de la AS. |

| | | |
|--|--|--|
| | | ✓ La nivel de UOC, creșterea numărului de studenți de la alte specializări (medicină, stomatologie, drept ș.a) ce conduce la presiune privind repartizarea sălilor de curs și seminar. |
|--|--|--|

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

| Nr. crt. | Indicator de performanță | Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N) | Recomandări |
|---|--|---------------------------------|---|
| DOMENIUL A. Capacitatea instituțională | | | |
| 1. | I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. | Îndeplinit | |
| 2. | I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. | Îndeplinit | |
| 3. | I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. | Îndeplinit | Actualizarea bazei de date a evidenței fondului de carte din domeniul asistenței sociale existent la Biblioteca centrală Ion Popișteanu a UOC. Achiziționarea de carte în domeniul asistenței sociale, de data recentă. |
| 4. | I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă. | Îndeplinit | |
| 5. | I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții. | Îndeplinit | Promovarea CD la nivel de conferențiar și profesor cu studii de licență, masterat și/sau doctorat în domeniul Asistență Socială, dar și atragerea de CD tinere cu specializare în domeniul AS, pentru a oferi servicii educaționale de calitate la PSUL-AS din FPSE-UOC și respectarea Standardelor de Calitate ARACIS. |



| | | | |
|--|--|------------|--|
| 6. | I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului. | Îndeplinit | |
| 7. | I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent. | Îndeplinit | |
| 8. | I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației. | Îndeplinit | |
| DOMENIUL B. Eficacitatea educațională | | | |
| 9. | I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. | Îndeplinit | |
| 10. | I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii. | Îndeplinit | |
| 11. | I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării. | Îndeplinit | |
| 12. | I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). | Îndeplinit | |
| 13. | I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. | Îndeplinit | |
| 14. | I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală. | Îndeplinit | |
| 15. | I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. | Îndeplinit | |
| 16. | I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. | Îndeplinit | |
| 17. | I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de | Îndeplinit | Actualizarea bibliografiei din cadrul FD și includerea suporturilor de curs în bibliografia obligatorie. |

| | | | |
|---|---|------------|--|
| | învățământ. | | |
| 18. | I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. | Îndeplinit | |
| 19. | I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. | Îndeplinit | |
| 20. | I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere. | Îndeplinit | |
| 21. | I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. | Îndeplinit | |
| 22. | I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. | Îndeplinit | |
| 23. | I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare. | Îndeplinit | |
| 24. | I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. | Îndeplinit | |
| 25. | I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. | Îndeplinit | |
| DOMENIUL C. Managementul calității | | | |
| 26. | I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. | Îndeplinit | |
| 27. | I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. | Îndeplinit | |
| 28. | I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice. | Îndeplinit | |
| 29. | I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. | Îndeplinit | |
| 30. | I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat | Îndeplinit | |

| | | | |
|-----|--|------------|--|
| | de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii. | | |
| 31. | I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. | Îndeplinit | |
| 32. | I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. | Îndeplinit | |
| 33. | I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. | Îndeplinit | |
| 34. | I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității. | Îndeplinit | |
| 35. | I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat. | Îndeplinit | |
| 36. | I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale. | Îndeplinit | |
| 37. | I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. | Îndeplinit | |
| 38. | I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. | Îndeplinit | |

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

| Domeniul de evaluare | Număr indicatori de performanță | | |
|--|---------------------------------|--------------------|--------------|
| | Îndeplinit | Parțial îndeplinit | Neîndeplinit |
| Domeniul A. Capacitatea instituțională | 8 | - | - |
| Domeniul B. Eficacitatea educațională | 17 | - | - |
| Domeniul C. Managementul calității | 13 | - | - |
| Total | 38 | - | - |

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

PSUL AS, organizat în cadrul FPSE-UOC îndeplinește toate standardele specifice de calitate beneficiind de un colectiv didactic specializat, de o bază materială corespunzătoare și de un pachet de reglementări adoptate de către UOC, care facilitează buna desfășurare a tuturor activităților aferente. Se remarcă preocuparea tuturor cadrelor didactice implicate în programul evaluat pentru asigurarea unui sistem educațional adecvat și pe deplin adaptat nevoilor studenților. Există o foarte bună colaborare cu partenerii instituționali implicați în practica studenților, precum și multe parteneriate și colaborări

internaționale. Orientarea clară spre student, oportunități internaționale prin Erasmus și alte programe, întăresc caracterul formativ și personalizat al programului de studiu.

Astfel, ca urmare a vizitei la UOC, Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Comisia externă ARACIS de evaluare a calității programului de studii universitare de licență Asistență Socială, a hotărât în unanimitate **MENȚINEREA ACREDITĂRII** pentru programul evaluat, cu o cifră de școlarizare de **75 locuri pentru anul I**.

Nu există criterii neîndeplinite și nici parțial îndeplinite, sunt respectate toate cerințele specifice, sunt asigurate condițiile necesare pentru susținerea unui mediu academic adecvat și pentru desfășurarea la un nivel corespunzător a activităților educaționale .

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

- Programul vizitei
- Minuta întâlnirilor
- Acordul FPSE la REE