

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI
Facultatea de:	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
Domeniul de licență:	CONTABILITATE
Programul de studii universitare de licență:	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
Forma de învățământ:	ID
Limba de predare:	ROMÂNĂ
Locația geografică:	BUCUREȘTI
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	MENTȚINEREA ACREDITĂRII

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. NEAGOE Mircea	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. MOCANU Lucian Mihai	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. dr. SIMINICĂ Marian Ilie	Expert evaluator	
4.	Stud. FLOREA Mădălin-Gabriel	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Academia de Studii Economice din București (ASE) a solicitat evaluarea externă a calității în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență CIG-ID, organizat în locația București, conform contractului nr. 413 / 22.10.2025,. Comisia de evaluare este compusă din Prof. univ. dr. NEAGOE Mircea (coordonator comisie), Prof. univ. dr. MOCANU Lucian Mihai (expert evaluator ID), Prof. univ. dr. SIMINICĂ Marian (expert evaluator de specialitate) și Stud. FLOREA Mădălin-Gabriel (student evaluator). Comisia de evaluare a fost aprobată de Consiliul ARACIS prin HC nr. 256/H/06.11.2025 și acceptată de instituția solicitantă (IS). Membrii comisiei de evaluare au fost notificați de ARACIS prin email în data 11.11.2025 și au primit accesul la raportul de evaluare internă (REI) din platforma electronică de evaluare ARACIS. De comun acord cu persoana de contact, vizita de evaluare se desfășoară în perioada 15-16 ianuarie 2026 la sediul ASE din București. Membrii comisiei de evaluare au solicitat IS, prin email în data de 1 decembrie 2025, clarificări și informații suplimentare cu privire la elementele menționate în REI. IS a răspuns la aceste solicitări în data de 11 decembrie 2025, prin încărcarea răspunsului în folderul 3_Universitate_suplimentare din platforma electronică de evaluare ARACIS. Calendarul vizitei de evaluare externă, propus de comisia de evaluare, a fost configurat participanți și retransmis membrilor comisiei de evaluare de către persoana de contact în data de 23 decembrie 2025, prin email.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernare, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației);

Academia de Studii Economice din București (ASE) a fost înființată în 1913 sub denumirea de "Academia de Înalte Studii Comerciale și Industriale" (prin Decretul Regal nr. 2.972 din aprilie 1913). În 1947 AISCI fuzionează cu Academia de Studii Cooperatiste, rezultând Academia de Științe Comerciale și Cooperatiste, transformată în 1948 în Institutul de Științe Economice și Planificare și ulterior (1967) în Academia de Studii Economice din București. ASE are sediul în Piața Romană nr. 6, sector 1, București și cuprinde 13 facultăți. În anul universitar 2024-2025 au funcționat în ASE 36 de programe de studii de licență (25 IF, 10 ID și 1 IFR) din 12 domenii, 82 de programe de studii de masterat din 13 domenii și 11 domenii de doctorat. ASE și-a asumat o misiune complexă educațională, de cercetare, pentru comunitate și pentru internaționalizare, urmărind dezvoltarea cercetării de excelență, formarea elitelor pentru mediul socioeconomic și a specialiștilor în domeniile: științe economice, administrarea afacerilor, tehnologia informației și comunicațiilor, științe sociale, științe administrative și științe juridice. Organizarea și funcționarea ASE se bazează pe un set de principii fundamentale, precum autonomia universitară; libertatea academică; centrarea educației pe student; prețuirea statutului de educator și formator al cadrului didactic; răspunderea publică și responsabilitatea socială; asigurarea calității; respectarea echității; eficacitatea managerială și eficiența financiară; transparența decizională; subsidiaritatea; respectarea drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare; parteneriatul cu entități reprezentative pentru mediul instituțional, de afaceri și social; independența față de ideologii, religii și doctrine politice; libertatea de mobilitate națională și internațională a membrilor comunității universitare; consultarea partenerilor sociali în luarea deciziilor. ASE se supune procedurilor aferente procesului de evaluare externă a calității educației, în termenele stabilite de legislația în vigoare, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor/domeniilor de studii. ASE a fost evaluată extern la nivel instituțional de către ARACIS și a obținut calificativul *Grad de încredere ridicat* la evaluările din 2008, 2013, 2018 și 2023.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul de studii evaluat CIG-ID a fost înființat în 1998, autorizat să funcționeze provizoriu cf. HG

944/2002, acreditat în anul 2008 (HG 635/2008), re-evaluat în 2011 (schimbare calificativ) și evaluat periodic în 2016 și 2021 (menținerea acreditării, 150 studenți/an). De la ultima procedură de evaluare externă (2021), programul de studii CIG-ID a parcurs următoarele etape: în planul de învățământ a fost introdusă disciplina Educație fizică și sport (începând cu anul univ. 2022-2023), în anul 2025 au fost introduse discipline legate de durabilitate (Dezvoltare durabilă) și afaceri internaționale (Afaceri internaționale), fișele de disciplină au fost actualizate cu rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), utilizarea platforma e-learning (online.ase.ro) pentru desfășurarea activităților, participarea cadrelor didactice CIG-ID la sesiuni de instruire organizate de Centrul ID-IFR. ASE solicită menținerea capacității de școlarizare de 150 studenți în anul I, conform Anexei D2 furnizată la vizită.

II. Metode utilizate

- **Documente analizate:** raportul de evaluare internă (REI) și anexele acestuia; documente și informații suplimentare solicitate și primite înainte de vizita la fața locului; documente / date primite în timpul vizitei de evaluare.

- **Vizita la fața locului:** a fost vizitată locația Facultății de Contabilitate și Informatică de Gestiune – FCIG (spații didactice, spații administrative, secretariatul FCIG), sediul CID-IFR, Biblioteca ASE; s-au purtat discuții cu: reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat, echipa care a realizat REI, cadre didactice de la programul de studii evaluat, responsabili ai centrelor/laboratoarelor de cercetare, reprezentanți CEAC și ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității, reprezentanți ai Direcției TIC, studenți și absolvenți ai programului de studii evaluat, reprezentanți ai angajatorilor.

- **Alte metode sau aspecte relevante:** apreciem colegialitatea și disponibilitatea personalului instituției vizitate pentru a oferi informațiile și furniza documentele necesare desfășurării vizitei de evaluare externă.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

ASE are o structură academică definită prin Organigrama structurii de educație și cercetare și Organigrama structurii organizatorice a serviciilor tehnico – administrative, Organizarea și desfășurarea activităților ASE sunt în concordanță cu Carta universitară și cu regulamente aprobate de către Senatul ASE, postate public pe site-ul ASE. Carta ASE precizează explicit forma de organizare la distanță, pentru studiile universitare de licență. Programul de studii CIG-ID este organizat în cadrul Facultății Contabilitate și Informatică de Gestiune (FCIG), organizarea și desfășurarea procesului didactic fiind asigurată prin departamentele facultății (Contabilitate și Audit, Informatică de gestiune, Analiză și evaluare economico-financiară), cu suportul operațional al Centrului ID-IFR coordonat de Prorectorul responsabil cu activitatea didactică. Coordonarea CIG-ID se realizează la nivel de facultate. Centrul ID-IFR colaborează FCIG privind procesul de admitere, monitorizarea calității programului de studii, elaborarea REI CIG-ID, supervizarea activității cadrelor didactice pe platforma e-learning și asigurarea resurselor de învățare, comunicarea cu studenții CIG-ID etc. Organizarea și funcționarea CID-IFR se face pe baza unui Regulament propriu, aprobat prin HSU nr. 252/16.12.2020. ROF CID-IFR precizează responsabilitățile și activitățile CID-IFR,

precum și diagrama funcțională și diagrama de relații CID-IFR. CID-IFR este condus de un coordonator cu experiență managerială privind procesele didactice și asigurarea calității (AC) la formele ID/IFR, care a participat la instruirii organizate de ARACIS în domeniul ID-IFR.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

ASE are un cadru instituțional bine structurat, cu componente organizatorice funcționale care asigură în mod integrat coerența și concordanța cu obiectivele strategice ale instituției, având un sistem de management adecvat. Activitățile desfășurate la nivel de facultate și CID-IFR sunt în concordanță cu prevederile planurilor strategice și operaționale ale ASE. Cadru instituțional asigură o bună colaborare între componentele organizatorice esențiale și structurile de management pentru asigurarea calității educației oferită prin programul de studii evaluat CIG-ID: Consiliul de administrație, FCIG, departamentele didactice ale facultății, CID-IFR și alte structuri administrative și de suport ale ASE. Funcționarea acestor componente organizatorice se bazează pe regulamente, metodologii și proceduri actualizate periodic, postate public pe site-ul ASE. În domeniul ID/IFR: ROF CID-IFR a avut ultima actualizare în anul 2020, iar procedurile specific ID/IFR au fost actualizate de asemenea la nivelul anului 2020.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Actualizarea ROF CID-IFR și a procedurilor ID/IFR pentru armonizare cu legislația în vigoare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel ASE, cadrele didactice și studenții sunt implicați direct în elaborarea, revizuirea și adoptarea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor prin activitatea reprezentanților acestora în comisiile de specialitate și speciale ale Senatului. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la studiile universitare de licență, aprobat de către Senatul ASE (ultima revizie în iunie 2025), se referă la toate formele de învățământ: IF, ID, FR. Implicarea părților interesate externe se face prin la nivel ASE prin Consiliul consultativ, constituit din 29 personalități din domeniul public și privat, respectiv la nivel facultate prin Consiliul consultativ FCIG, inițiat în 2024 și format din 6 specialiști în domeniu (consultări semestriale). În anul 2024 au fost organizate două întâlniri / discuții cu unii membri ai Consiliului consultativ FCIG (reprezentanți ACCA și TPA), în cadrul cărora s-a discutat introducerea unor capitole privind raportarea de sustenabilitate sau introducerea unor discipline de actualitate (de ex. Asigurarea rapoartelor de sustenabilitate; Comunicare corporativă; Contabilitatea instituțiilor de credit). În mai 2025 a fost organizată o întâlnire a conducerii FCIG cu membrii Consiliului consultativ, în care s-au discutat aspecte privind Platforma de practică – FCIG și diverse direcții complementare de colaborare (organizare de evenimente de cercetare aplicativă, programe de mentorat etc.). Din discuțiile FCIG cu reprezentanți ai organismelor profesionale naționale și internaționale s-au identificat cerințe actuale ale profesiei de contabil, a fost aliniat curriculumul la standardele internaționale prin corelarea cu programe similare europene în ceea ce privește rezultatele învățării, au fost propuse și implementate în planul de învățământ noțiuni de raportare non-financiară și sustenabilitate, la toate disciplinele au fost introduse cursuri recapitulative și micro-sesiuni Q&A tematice, precum și proiecte integrate interdisciplinare

(contabilitate & IT & fiscalitate, prin proiectul Next-UP), iar la unele activități CIG-ID au fost invitați specialiști din mediul socio-economic.

Reprezentanții cadrelor didactice și studenților din Consiliul FCIG dezbat și aprobă Planurile de învățământ ale programelor de studii (inclusiv ID). Conducerea FCIG are întâlniri semestriale cu studenții facultății, conform minutelor prezentate la vizită, în cadrul cărora se centralizează opiniile studenților privind procesele academice.

La nivel ID-IFR, Consiliul CID-IFR are rol în elaborarea și actualizarea periodică a ROF CID-IFR, a procedurii operațională a sistemului de control managerial intern (componenta referitoare la activitatea CID-IFR), a procedurilor ID/IFR. Consultarea absolvenților și a angajatorilor se derulează anual, în special privind aspectele referitoare la stagiile de practică, curriculumul și metodologiile de evaluare a performanței academice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

ASE și FCIG asigură cadrul și condițiile necesare implicării părților interesate relevante în procesul de adoptare / revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. Cadre didactice și studenți au implicare prin reprezentanți în cadrul comisiilor Senatului, Consiliului facultății, Consiliului CID-IFR. Părțile interesate externe sunt invitate periodic la consultări de către Consiliul facultății și consultate anual privind inserția profesională a absolvenților pe piața muncii. Opiniile părților interesate externe sunt considerate de FCIG în deciziile interne, conform proceselor verbale prezentate la vizită.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Constituirea și consultarea periodică a Consiliului consultativ FCIG, format din specialiști în domeniu, care contribuie cu recomandări privind adaptarea rezultatelor învățării la competențele de piața muncii, cu propuneri de noi module / discipline pentru curriculumul programului de studii evaluat.

✓ **Recomandări**

Implicarea pe scară mai largă a reprezentanților mediului socio-economic și ai absolvenților CIG-ID în procesul de revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor, inclusiv a celor specifice ID.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

ASE are în patrimoniu propriu o bază materială reabilitată și modernizată recent, care include săli de curs (83), de seminar (113), de laborator (79), de bibliotecă (79), de sport (9), precum și spații pentru cercetare și activități managerial-administrative. La nivel ASE sunt oferite facilități pentru persoanele cu dizabilități (rampe de acces, fixe și mobile; lifturi, locuri de parcare rezervate acestora etc.). FCIG are baza materială localizată în clădirea Ion N. Angelescu din Piața Romană. În aceeași clădire, CID-IFR dispune un spațiu propriu (sala 0335), destinat activităților de conducere și secretariat specifice. Studenții au acces la resurse tipărite în biblioteca ASE, localizată în clădirea Ion N. Angelescu, în care funcționează sălile de lectură Victor Slăvescu, Paul Bran, respectiv Periodice (sala 0116, cu calculatoare și softuri licențiate pentru prelucrarea datelor și analize economice). De asemenea, ASE a dezvoltat o bibliotecă virtuală (online), care cuprinde printre altele și o bază largă de publicații digitizate cu acces liber.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Studenții CIG-ID au acces la platforma e-learning ASE (www.online.ase.ro), utilizată ca suport informatic pentru furnizarea materialelor de studiu în format digital, precum și la aplicația Pagina personală (<https://webstudent.ase.ro/>), pagina Tutoriale / instrucțiuni a Serviciului Rețele (Clădirea Virgil Madgearu, sala 2000X) cu diverse informații și ghiduri privind platforma online.ase.ro, servicii Google ASE etc.
 Spațiile educaționale utilizate pentru CIG-ID sunt localizate la sediul FCIG și sunt precizate în orarul activităților (de ex., sălile 2704, 1015, 0328, 0429, 0602, 0227), publicat pe site-ul FCIG și în aplicația webstudent. Conform verificărilor la vizită, aceste spații didactice sunt dimensionate corespunzător activităților didactice cu o grupă de studenți, sunt modernizate (videoprojector, ecran proiecție, tablă albă, televizor, unele cu echipamente videoconferință), iar laboratoarele de informatică (de ex. 0227, 0420, 1013, 1119) au între min. 27 și max. 50 de calculatoare conectate la Internet și software licențiat (de ex., SAP, Visual Basic, SQL Server, NextUP, SPSS etc.).
 Sediul FCIG, implicit al secretariatul ID al facultății (sala 0018), se regăsește în clădirea Ion N. Angelescu, cu dotări corespunzătoare realizării activităților managerial-administrative.
 Ca urmare, baza materială utilizată în desfășurarea programului de studii evaluat corespunde cerințelor pentru desfășurarea activităților didactice ID. Platformele informatice utilizate de studenții CIG-ID sunt funcționale și configurate adecvat activităților ID.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Accesul online al studenților la publicații digitizate în cadrul Bibliotecii ASE.
- ✓ **Recomandări**
 Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 ASE are incluse în documentele strategice obiective privind dezvoltarea bazei materiale, inclusiv a platformelor informatice, modernizarea spațiilor existente, dezvoltarea accesului online la bazele de date și la surse relevante pentru activitatea de cercetare, achiziționarea de noi programe specializate pentru cercetare științifică, transformarea ASE în “digital/smart organisation”, bazate pe planuri de investiții realiste finanțate conform bugetului de venituri și cheltuieli ASE. Platformele informatice sunt instalate pe două servere redundante, care asigură un nivel ridicat de conectivitate și operativitate.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Baza materială (hardware și software) actuală a ASE este modernă, echipamentele sunt funcționale, iar universitatea promovează o politică de investiții în infrastructură. În Raportul anual al Rectorului pentru anul 2024, în subcapitol 6.4 sunt menționate obiectivele de investiții din anul 2024: implementarea unor proiecte în domeniul infrastructurii IT (achiziția unui sistem multimedia – videoconferință, laptopuri pentru personalul didactic și administrativ, optimizarea sistemului de licențiere), al bazei tehnico-materiale (modernizarea unor sisteme de iluminat, reabilitarea unor instalații de ventilare și climatizare, izolare fonică la sala de sport etc.) și clădirilor cu destinație spații de învățământ/cercetare (imobilul din Piața Romană nr. 7; consolidarea, reabilitarea și modernizarea clădirii „Mihai Eminescu”), diverse lucrări de reabilitare / modernizare la cămine și cantine. FCIG beneficiază de unele spații în corpul de clădire Mihai Eminescu (de ex. 1016 – Dep. AEEF, 1017 – Dep. CA, 1104 – Dep. IG, 2 săli de curs, 2 săli de seminar și 8 laboratoare informatică), modernizat și redat în folosință în 2025. În această clădire au fost dotate cu

echipamente performante 18 săli de seminar, 6 săli de curs, 8 amfiteatre, 34 de laboratoare, 6 centre de cercetare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Nu sunt.
- ✓ Recomandări
Nu sunt.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Personalul implicat direct în desfășurarea activităților didactice ale programului de studii evaluat este format din Consiliul de coordonare a programului de studii (decanul-coordonator, prodecanul responsabil cu educația și formarea continuă – coordonator adjunct, un secretar științific), personal didactic (titular ASE și asociat: coordonatori de disciplină și tutori), personal administrativ (două secretare). Pentru fiecare an de studii este nominalizat câte un tutore de serie, cu rol administrativ. Personalul didactic al programului de studii CIG-ID este format din 48 de cadre didactice: 43 titulari în ASE și 5 asociați (2 specialiști dr. și 3 doctoranzi), dintre care 29 au rolul de coordonator de disciplină, iar 40 cu rolul de tutore de disciplină. Toate cadrele didactice titulare în ASE au titlul de doctor și dețin calificările și competențele profesionale necesare desfășurării activităților didactice alocate la programul de studii evaluat: 28 de cadre didactice sunt profesori și conferențieri, reprezentând 58,3% din total cadre didactice, dintre care 7 sunt abilitați în domeniile Contabilitate (3), Economie (1), Marketing (1), Finanțe (1) și Filosofie (1). La nivelul domeniului Contabilitate (licență și masterat) își desfășoară activitatea didactică 220 cadre didactice (titulare și asociate).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Activitățile didactice ale programului de studii CIG-ID sunt susținute de cadre didactice cu pregătire de specialitate (licență, doctorat) în domeniul disciplinelor alocate și acoperă integral disciplinele din planul de învățământ. Un cadru didactic are în coordonare 1-2 discipline, prin excepție 3-4 discipline; similar, un tutore desfășoară activități didactice la 1-2 discipline, cu 2 excepții la 3 și 4 discipline. Statele de funcții pentru programele de studii ID-IFR sunt organizate distinct de cele de la forma IF, fiind centralizate într-un stat de funcții consolidat la nivel ASE (64 posturi). Extrasul de stat de funcții CIG-ID include 7,44 posturi vacante de asistent pentru anul univ. 2025-2026, cu încărcarea la 16 ore. Activitățile didactice incluse în statul de funcții sunt de tip AT, TC și AA.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Nu sunt.
- ✓ Recomandări
Nu sunt.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.A.3.1.2	IÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

ASE oferă diverse oportunități de dezvoltare profesională pentru cadrele didactice, pe ambele dimensiuni academice didactică și cercetare: participare la mobilități Erasmus+, la conferințe naționale și internaționale, la workshop-uri și instruirii organizate în țară și străinătate etc. CID-IFR planifică anual instruirii, susținute de coordonatorul CID-IFR, pentru perfecționarea cadrelor didactice în domeniul tehnologiei ID (de ex., elaborarea suporturilor de curs în tehnologia ID, utilizarea platformei e-learning etc.).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Cadrele didactice CIG-ID au participat la diverse conferințe internaționale (de ex, International Conference on Economics and Social Sciences, icESS 2025; International Conference on Business Excellence – ICBE 2025), 8 cadre didactice au fost beneficiarele a unor mobilități Erasmus+ în ultimii 4 ani, iar 3 cadre didactice au participat la un program de mentorat „Profesorul meu – Mentorul meu”, dezvoltat de FCIG în parteneriat KPMG și European Mentoring and Coaching Council (EMCC România). Cadrele didactice CIG-ID au participat la instruirii în domeniul tehnologiei ID, organizate și desfășurate anual de CID-IFR în ultimii 5 ani, precum cele din septembrie 2025 (16 participanți), septembrie 2024 (15 participanți), cuprinzând teme referitoare la elaborarea suporturilor de curs în tehnologie ID, graficul activităților ID, utilizarea platformei e-learning etc. CID-IFR asigură instruirea periodică a cadrelor didactice și a personalului administrativ în tehnologia ID.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
 Înscrierea în CV-urile cadrelor didactice a experienței și participărilor lor la pregătiri în domeniul ID.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

State de funcții pentru programele de studii ID/IFR sunt organizate la nivel de ASE, distinct de cele pentru forma IF, normarea activităților didactice de tip AT, TC și AA fiind realizată în posturi vacante de asistent, conform Metodologiei privind întocmirea statelor de funcții, care include secțiunea II privind normarea activităților didactice la formele ID și IFR. Recrutarea personalului didactic ID se desfășoară conform reglementărilor interne ASE. Aceste posturi sunt supuse succesiv aprobării Consiliului Facultății, Consiliului de Administrație și Senatului ASE.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Procedura de recrutare a personalului didactic CIG-ID respectă reglementările interne ASE, în mod transparent. Directorii de departament repartizează orele la plata cu ora din statul de funcții CIG-ID considerând specializarea și gradul de încărcare al fiecărui cadru didactic, cu respectarea prevederilor procedurii privind ocuparea posturilor didactice vacante, în următoarea ordine de prioritate: a) cadre didactice titulare din ASE; b) cadre didactice pensionate ASE; c) studenți - doctoranzi ASE; d) cadre didactice universitare invitate din afara ASE; e) specialiști invitați, cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Nu sunt
- ✓ **Recomandări:**
 Nu sunt

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
ASE are o strategie de digitalizare pentru perioada 2022-2027, promovând conceptul “digital/smart organisation” la nivel instituțional. Astfel, ASE utilizează 28 de platforme informatice/sisteme software, majoritatea dezvoltate intern, gestionate centralizat prin Direcția TIC (în prezent 27 angajați). Infrastructura de rețea dedicată platformelor informatice din ASE este compusă din două servere redundante. În ASE există acces wireless la Internet în spațiile de învățământ și la cămine.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Studentii programului de studii evaluat au acces securizat (prin autentificare cu credențiale instituționale) la platforme / sisteme informatice pentru procesul educațional și la nivel administrativ. Dintre acestea, menționăm sistemul Informatic Integrat pentru Management Universitar SIMUR (conține toate datele privind școlarizarea studenților, gestionat direct de secretariatul facultăților), sistemul pentru admitere online, sistemul pentru gestiunea statelor de funcții la nivel de departament, sistemul pentru plata online a taxelor de școlarizare, sistem specializat pentru bibliotecă TINREAD (oferă servicii de tip Solicită asistență/cercetare bibliografică, Solicită împrumut, Rezervă loc, Întrebă bibliotecarul etc.), aplicația de adevărinițe studenți, aplicațiile chestionar de feedback în ceea ce privește satisfacția vieții studentești, evaluarea cadrelor didactice și evaluarea studenților reprezentanți din Consiliile Facultăților și Senatul Universitar, webstudent.ase.ro (pagina personală a studentului unde se pot consulta orarul, programarea examenelor, notele finale și situația taxelor, conectată la bazele de date SIMUR, prin cont instituțional în domeniul @stud.ase.ro), platforma (materiale, teme, teste), platforma e-learning ASE online.ase.ro (Moodle). Conform verificării la vizită pentru programul de studii CIG-ID, platforma e-learning are integrate funcționalități precum comunicarea între utilizatori, furnizarea de resurse de studiu, evaluarea pe parcurs și finală, organizarea sesiunilor online sincron, monitorizarea progresului academic etc. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ sunt disponibile pe platformă resurse digitale (materiale de studiu în format pdf, teme de control interactive, alte materiale de studiu), în cadrul unor cursuri online distincte pentru activitățile ID de tip AT, TC și AA. Pentru comunicarea online sincron cu studenții se utilizează Zoom și Google Meet.
La vizita, comisia de evaluare a avut o întâlnire cu doi responsabili ai Compartimentului TIC, care au prezentat facilitățile oferite de platforma e-learning Moodle pentru programul de studii evaluat.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări**
Nu sunt.

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programele de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii CIG-ID este conceput pe baza unui curriculum structurat, care urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării. Planul de învățământ este organizat pe 6 semestre (180 credite), în primele trei semestre fiind incluse discipline care le permit studenților să acumuleze cunoștințele fundamentale, iar în celelalte trei semestre sunt studiate, preponderent, disciplinele de specialitate. Acesta este identic cu Planul de învățământ CIG-IF și cuprinde activități didactice specifice ID. În Fișa specializării sunt descrise misiunea și obiectivele programului de studii, competențele și rezultatele așteptate ale învățării, în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, dar și ocupațiile ce pot fi practicate pe piața muncii de absolvenții programului de studii. Organizarea programului de studii respectă principiile Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), fiecare semestru având alocate minimum 30 de credite, conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. Pentru fiecare disciplină este elaborată Fișa disciplinei, pe un format standardizat, care include elementele necesare pentru descrierea acesteia, respectiv: datele despre program și disciplină, timpul alocat, competențele acumulate, rezultatele așteptate ale învățării (doar pentru disciplinele din anul I), conținuturi, bibliografie, evaluare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ cuprinde 63 de discipline (tip O, A, S), dintre care studenții parcurg 48: 16 discipline fundamentale (33,33%), 29 discipline de specialitate (60,42%) și 3 discipline complementare (6,25%). Numărul total de ore aferente programului, alocate activităților de autoinstruire (AI), activităților de tutorat (AT), temelor de control (TC) și activităților aplicative asistate (AA) este 2492 ore, dintre care 532 ore aferente disciplinelor fundamentale (21%), 1876 ore aferente disciplinelor de specialitate (76%) și 84 ore aferente disciplinelor complementare (3%). Numărul de ore aplicative (AT, TC și AA) este de 1582 ore, fiind mai mare decât numărul orelor de curs (autoinstruire - AI), care este de 910 ore. Planul de învățământ CIG-ID cuprinde și 6 pachete de discipline opționale, pentru a oferi studenților flexibilitate și specializare, permițându-le să își personalizeze parcursul academic în funcție de interesele lor profesionale. Numărul de ore aferente disciplinelor opționale este de 292 ore, reprezentând mai mult decât limita minimă de 10%, prevăzută de standardele de calitate specifice. Fiecare disciplină obligatorie sau opțională are alocate un număr de credite transferabile, cuprins între 2 și 5 credite, încadrate în limitele recomandate de standardele de calitate specifice. Excepție fac disciplinele Educație fizică și sport I și II, prevăzute în anul I ca discipline speciale, care au alocate câte 1 credit. Planul de învățământ CIG-ID include două stagii de practică în anul II, semestrul I și II, cu o durată de 56 de ore fiecare. Pentru realizarea acestuia, facultatea are încheiate acorduri de practică cu unități relevante domeniului contabilității. Procesul de derulare a stagiului presupune parcurgerea unei proceduri specifice. De asemenea, în anul III sunt prevăzute două stagii pentru elaborarea lucrării de licență, cu o durată de 28 ore fiecare. Rezultatele așteptate ale învățării descrise în Fișa specializării sunt preluate apoi în Fișele disciplinelor, care prevăd corelații între rezultatele așteptate ale învățării la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Analiza posibilității alocării a min. 2 credite pentru disciplinele Educație fizică și sport (I și II).

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Programul de studii CIG-ID este în prezent acreditat. Ultima evaluare periodică ARACIS a acestuia a fost în anul 2021 și s-a finalizat cu "Menținerea acreditării" și o capacitate de școlarizare de 150 locuri. În perioada de la ultima evaluare ARACIS a fost respectată capacitatea de școlarizare aprobată. Curriculumul, metodologia de evaluare și activitățile didactice respectă cerințele Legii învățământului superior nr. 199/2023 și standardele ARACIS, urmărind realizarea idealului educațional centrat pe formarea profesională, etică și științifică a studenților. Relevanța programului este susținută nu doar prin structura curriculară și rezultatele așteptate ale învățării, ci și prin reputația programului în domeniul economic, acreditările recunoscute la nivel național și internațional (ACCA, ICAEW, IAAP), precum și colaborările cu mediul economic.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Programul de studii CIG-ID este bine structurat și adaptat cerințelor pieței muncii, fiind actualizat constant prin consultări cu mediul de afaceri, cadre didactice și studenți. Programul de studii evaluat este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), înscriere valabilă până la data de 25.11.2026. Structura planului de învățământ este bazată pe rezultatele învățării, iar disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică asigurând acumularea continuă de cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie, contribuind la dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane și la formarea personalității autonome. Colaborarea cu reprezentanții mediului de afaceri și implicarea Consiliului Consultativ în procesul educațional oferă studenților o pregătire practică relevantă, facilitând procesul de incluziune socială și angajare pe piața muncii. De asemenea, organizarea de evenimente pentru studenți, cu invitarea unor oameni de afaceri și specialiști din companii și instituții contribuie la dezvoltarea spiritului antreprenorial al studenților. Planul de învățământ CIG-ID include discipline dedicate realizarea idealului educațional al învățământului superior, precum filosofie, etică și integritate academică pentru asumarea unui sistem de valori, management și managementul întreprinderii virtuale – antreprenariat pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, dezvoltare durabilă, metodologii manageriale, business intelligence, managementul resurselor umane - în formarea personalității autonome etc.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În cadrul programului de studii CIG-ID, rezultatele învățării sunt formulate clar și începând cu anul I din acest an universitar sunt integrate în fiecare Fișă de disciplină, asigurând corelarea cu nivelul de calificare și competențele specifice domeniului economic. Aceste rezultate sunt prezentate centralizat în Fișa specializării, fiind structurate în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, garantând o aliniere clară între obiectivele educaționale și cerințele pieței muncii. Absolvenții acestui program vor putea viza ocupații la nivelul unor entități economice, precum: 241101 – controlor tezaur; 241102 – expert contabil-verificator; 241103 – revizor contabil; 241104 – referent de specialitate financiar-contabilitate; 241105 – auditor intern; 241106 – controlor de gestiune; 241107 – auditor financiar.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Procesul de proiectare și dezvoltare a programului de studii CIG-ID este conceput în funcție de rezultatele așteptate ale învățării și corespunde unei calificări universitare corespunzătoare nivelului 6 ISCED. Rezultate așteptate ale învățării pentru programul CIG-ID sunt prezentate în termeni de cunoștințe (C1 - C49), abilități (A1 - A54), responsabilitate și autonomie (RA1 – RA51). Analiza comparativă a rezultatelor așteptate ale învățării descrise în Fișa specializării și cele prevăzute de ARACIS în Anexa 2 – Rezultatele învățării conduce la concluzia că există corespondență deplină între acestea: toate rezultatele învățării recomandate de ARACIS sunt incluse în conținutul programului CIG-ID. Absolvenții programului CIG-ID dobândesc cunoștințe, abilități, responsabilități și autonomie, atât cu caracter general necesare unui economist, definite la nivelul Ramurii de Știință - Științe Economice, cât și specifice domeniului Contabilitate.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
 Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Programul de studii CIG-ID este structurat astfel încât rezultatele învățării să fie corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare. Acest lucru se realizează prin actualizarea periodică a curriculumului și prin integrarea standardelor ocupaționale naționale și internaționale, inclusiv a Clasificării Europene a Ocupațiilor (ESCO). Fiecare disciplină include competențe profesionale și transversale, precum și rezultatele învățării, menite să asigure formarea profesională a studenților în concordanță cu cerințele pieței muncii. Aceste competențe sunt structurate astfel încât să acopere atât aspectele teoretice, cât și abilitățile practice necesare pentru integrarea în diverse domenii economice.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Prin structura planului de învățământ CIG-ID și prin fișele disciplinelor obligatorii și opționale, precum și prin stagiile de practică, inclusiv stagiul practicii de licență, sunt reflectate competențele prevăzute în profilul ocupațional ESCO. Rezultatele învățării sunt corelate cu competențele cheie, profesionale și transversale, matricea de corelație fiind prezentată în Fișa specializării. De asemenea, în cadrul acestei matrice este prezentată contribuția fiecărei discipline la obținerea fiecărui rezultat așteptat al învățării, rezultatele învățării fiind apoi preluate în Fișele de disciplină (la momentul vizitei, numai pentru disciplinele din anul I).
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Realizarea unei matrice care prezintă foarte clar corelația dintre rezultatele învățării, competențele cheie și disciplinele din Planul de învățământ, regăsită în Fișa specializării.
- ✓ **Recomandări**
 Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 ASE promovează un proces educațional în care centrarea pe student este reflectată în structura planurilor de învățământ (prin includerea de discipline opționale și facultative), în metodele interactive de predare (studii de caz, proiecte, dezbateri, activități de grup, autoevaluări) și sistemele de evaluare aplicate. Activitățile didactice se derulează în baza Graficului activităților pentru programele de studii universitare de licență organizate la forma de ID, aprobat de Senatul ASE. Programele de studii ID se desfășoară conform planurilor de învățământ și fișelor de disciplină, actualizate în fiecare an universitar, pentru care sunt aplicate metode de predare și evaluare adaptate specificului educației la distanță: a) distribuirea suporturilor de curs în format electronic prin platforma e-learning; b) evaluări pe parcurs, prin teste cu itemi obiectivi, proiecte / eseuri, teme individuale, proiecte de echipă încărcate pe platforma e-learning. Eficiența strategiilor didactice este evaluată prin sondaje aplicate studenților ID (Chestionar evaluare proces didactic și platformă), iar adaptarea materialelor didactice se face pe baza feedback-ului primit de la studenți (Chestionar evaluare suport curs). Platforma e-learning oferă acces la resurse digitale, evaluări pe parcurs și servicii administrative online, sporind autonomia studenților.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Fiecare disciplină prevăzută în Planul de învățământ CIG-ID are acoperire cu materiale didactice specifice, distribuite prin platforma e-learning, majoritatea realizate în conformitate cu cerințele ID. În general, acestea includ obiectivele specifice, organizarea sarcinilor de lucru, elemente aplicative pentru clarificarea și consolidarea cunoștințelor, teste de autoevaluare, recomandări bibliografice, teme de control. Studenții confirmă că materialele didactice sunt în general proiectate pe principii pedagogice specifice ID, cu prezentarea informațiilor într-o formă accesibilă, interactivă și cu o distribuție echilibrată de grafică și text. Există însă și materiale de studiu aflate la un nivel redus de transpunere în tehnologia ID, unele chiar în format clasic sau numai sinteze pptx. Temele de control sunt lansate gradual, pe parcursul întregului semestru, facilitând înțelegerea materiei. Activitățile față în față sunt, de regulă, programate în spațiul universitar în mod compact (ex: săptămânal în weekend-uri organizate în 2-4 module pe semestru), pentru a facilita participarea studenților care sunt angajați sau au alte responsabilități. Suplimentar, se organizează activități de tip AT online, dacă sunt solicitări din partea studenților pentru recapitulare, clarificare. La unele discipline, unde se constată că studenții au dificultăți de învățare, se organizează cursuri remediale, cu caracter facultativ: Microeconomie; Macroeconomic; Matematici aplicate în economie. La programul de licență CIG-ID, tutorele realizează îndrumarea individualizată și în grup a studenților. Principalele activități prin care se realizează îndrumarea sunt: întâlniri directe - față în față, corespondență tradițională prin e-mail, utilizarea platformei e-learning, videoconferință sau forme combinate (blended learning). În urma discuțiilor purtate cu studenții a rezultat că aceștia beneficiază de îndrumare din partea tutorelui de an și au o foarte bună colaborare cu cadrele didactice. Aceștia își doresc mai multe studii de caz și creșterea componentei aplicative a materialelor didactice. În general, cu unele excepții, cursurile online asociate disciplinelor au un nivel relativ redus de interactivitate: nu conțin resurse multimedia, teste de autoevaluare interactive, sarcini de învățare, comunicare și monitorizarea progresului studenților).
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Organizarea de cursuri remediale pentru disciplinele care prezintă dificultăți de înțelegere din partea studenților.
- ✓ **Recomandări**
 Creșterea numărului de studii de caz și a componentei aplicative a materialelor didactice pentru unele discipline.
 Unele materiale de studiu, distribuite studenților prin platforma e-learning, necesită îmbunătățiri privind transpunerea în tehnologie ID.

Îmbunătățirea cursurilor implementate pe platforma e-learning prin includerea de materiale multimedia și resurse interactive online pentru autoevaluare și rezolvarea sarcinilor de învățare.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În cadrul ASE, prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la programe de studii universitare de licență, mobilitățile academice sunt definite ca interne sau internaționale, temporare sau definitive. Sunt oferite oportunități de mobilitate academică internațională pentru studenți prin Serviciul Erasmus+, regăsind mobilități de studii, mobilități scurte și mobilități de internship, toate fiind prezentate centralizat pe o platformă dedicată - <https://international.ase.ro/21/>. Aceste oportunități se supun unor proceduri și metodologii transparente, iar mobilitățile sunt recunoscute prin intermediul sistemului de credite ECTS, pe baza documentelor emise de instituția de învățământ superior.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
FCIG promovează oportunități egale de învățare și dezvoltare, pornind de la principii precum echitatea, incluziunea și accesibilitatea. Conform răspunsului la solicitarea de clarificări, în perioada 2021-2024 s-au înregistrat 47 de transferuri între programele de studii CIG-ID și CIG-IF (considerate în ASE ca mobilități interne), respectând Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la programe de studii universitare de licență. În cadrul întâlnirii comisiei cu studenții, aceștia au afirmat că sunt informați cu privire la aceste oportunități, iar o studentă de anul III a afirmat că tocmai a fost admisă la o mobilitate Erasmus+ de tip BIP.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
Extinderea ofertei de oportunități de mobilitate academică, cu prezență fizică sau virtuală, și deschiderea accesului pentru studenții programului de studii CIG-ID la mobilități ERASMUS+.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
ASE sprijină integrarea studenților cu dizabilități și cerințe educaționale speciale prin servicii de suport academic și psihologic oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) și de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD). Compartimentul dedicat din cadrul CCOC asigură legătura permanentă între studenți, cadre didactice și structurile administrative, iar serviciile de consiliere și adaptare curriculară sunt acordate la cerere. De asemenea, este pus la dispoziția studenților un Ghid privind adaptarea și incluziunea academică a studenților cu dizabilități. Cadrul instituțional al incluziunii sociale și academice este reglementat prin procedura Incluziune socială și academică pentru studenții cu dizabilități și nevoi educaționale speciale, din cadrul Academiei de Studii Economice din București, care urmărește asigurarea egalității de șanse și a accesului nediscriminatoriu la educație, iar principiul echității este consemnat în Carta ASE.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Facultatea de Contabilitate și Informatică de Gestiune oferă oportunități educaționale echitabile pentru studenții CIG-ID, respectând diversitatea stilurilor de învățare. Studenții beneficiază de

acces la: resurse digitale și tipărite în cadrul bibliotecii ASE, platformă educațională specifică învățământului la distanță (<https://online.ase.ro>), servicii de consiliere și orientare în carieră, suport psihologic, mentorat (prin intermediul CCOC), tutorat academic, infrastructură adaptată pentru persoanele cu dizabilități și, de asemenea, reprezentare studentescă în structurile decizionale ale facultății / universității, iar procedurile de admitere se desfășoară transparent, cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, existând locuri dedicate candidaților cu cerințe educaționale speciale, conform Regulamentului privind organizarea admiterii. În cadrul CIG-ID se oferă inclusiv cursuri remediale, disponibile în platformă (pentru disciplinele Microeconomie, Macroeconomie, Matematici aplicate – accesate în cadrul întâlnirii cu reprezentanții Direcției TIC), studenții exprimând în întâlnirea cu comisia ARACIS că sunt foarte utile.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu este cazul.

- ✓ Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ASE oferă acces la resurse educaționale online, având o bibliotecă și un catalog online, iar alte materiale pot fi accesate prin centralizatorul de resurse electronice. Orarul este disponibil online, iar platforma e-learning permite accesul la materialele de studiu pentru autoinstruire și resurse suplimentare, precum și la activitățile specifice învățământului la distanță. CCOC oferă studenților suport, îndrumare, consiliere, publicând anual un raport.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul programului de studii CIG-ID tutorele de disciplină realizează îndrumare individuală sau de grup prin modalități diverse de comunicare (online/offline). Platforma e-learning dedicată are un ghid de utilizare, iar cadrele didactice încarcă materialele didactice pe platformă (suport curs/seminar, lucrări etc.). În cadrul întâlnirii comisei ARACIS cu absolvenții CIG-ID a fost relatat cazul unei colege studente cu dizabilitate motorie, pentru care s-au găsit soluții să poată participa la ore, prin alocarea sălii la etaj inferior sau utilizarea liftului din clădire. Studenții apreciază infrastructura oferită (săli, dotări), comunicarea cu cadrele didactice și secretariatul, întâlnirile față în față. De asemenea, studenții și-ar dori să aibă posibilitatea de a relua explicațiile oferite în întâlnirile cu cadrele didactice, prin cursuri înregistrate video.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Nu este cazul.

- ✓ Recomandări

Utilizarea în procesul de predare și învățare a unor cursuri video preînregistrate, la care studenții să aibă acces 24/7, utile inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Rezultatele învățării pentru programul de studii CIG-ID sunt definite în mod adecvat în Fișele de disciplină și în Fișa specializării, în concordanță cu obiectivele asumate prin Planul de învățământ, cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS) și cu cerințele ARACIS din Anexa 2 – Rezultatele învățării. Acestea sunt prezentate studenților la începutul semestrului. Informațiile sunt comunicate transparent atât studenților, cât și cadrelor didactice (Fișe de disciplină, Orar, SIMUR, platformă e-learning). La începutul fiecărui semestru, studenții primesc fișele de disciplină în format digital prin platforma SIMUR și suplimentar, în unele cazuri, prin platforma de e-learning.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Pentru programul CIG-ID, rezultatele învățării sunt aliniate specificului domeniului și adaptate la cerințele profesionale actuale, fiind în concordanță cu cerințele ARACIS pentru domeniul Contabilitate. Fișele de disciplină pentru anul I conțin rezultate ale învățării descrise sub formă de cunoștințe, abilități, autonomie și responsabilitate. Asocierea unor rezultate ale învățării pentru fiecare disciplină din Planul de învățământ s-a făcut începând cu anul univ. 2025-2026, astfel că pentru anii II și III (afereți unor promoții anterioare) doar unele Fișe de discipline au precizat rezultatele învățării. Fiecare disciplină conține mai multe rezultate ale învățării. La începutul semestrului, fiecare cadru didactic face o prezentare a cuprinsului disciplinei, a bibliografiei și a criteriilor și modalităților de evaluare, pe baza fișei disciplinei, iar reperele respective sunt utilizate în proiectarea activităților și a evaluărilor. Există însă câteva discipline la care fișele au o bibliografie neactualizată. Rezultatele așteptate ale învățării sunt identice pentru toate formele de învățământ, adaptările vizând doar modalitatea de livrare și ritmul de studiu.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Publicarea tuturor fișelor de disciplină și planurilor de învățământ pe platforma SIMUR, cu acces direct și transparent din site-ul ASE (<https://planinvatamant.ase.ro/>, <https://fisadisciplina.ase.ro/>).
- ✓ **Recomandări**
 Actualizarea anuală a bibliografiei recomandate prin fișele de discipline.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Evaluarea și notarea studenților se face conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, respectiv a Regulamentului privind finalizarea studiilor, și se realizează prin evaluări pe parcursul semestrului (evaluare continuă), evaluări finale (examene semestriale), evaluarea finală a studiilor (examen de finalizare a studiilor universitare de licență). Detalii privind modul de desfășurare a evaluării și ponderea fiecărei componente în nota finală sunt prevăzute în fișele disciplinelor. Evaluarea continuă a studenților CIG-ID se realizează prin proiecte (teme de control - TC) transmise prin platforma e-learning online.ase.ro, testări la ore, teme cu feedback din partea tutorilor, având o pondere cuprinsă între 30-50% din nota finală. Evaluările sumative se susțin în campus. Examenele sunt identice ca structură și cerințe cu cele de la forma cu frecvență. Comisiile de examen sunt constituite în conformitate cu reglementările ASE și includ cadre didactice titulare sau asociați, formate din coordonatorul de disciplină și tutorele. Examenul de finalizare a studiilor este compus din două probe distincte, fiecare notată separat de către comisia de examen: Proba 1: Susținerea lucrării de licență în fața unei comisii de specialitate, în format oral, și Proba 2: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, examinare orală, bazată pe tematică și bibliografie predefinite pentru fiecare program de studii.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
În fișele de disciplină sunt prevăzute modalitățile de evaluare, în funcție de obiectivele specifice ale fiecărei discipline. Metodele de evaluare sunt transparente și sunt comunicate studenților la început de semestru, odată cu prezentarea obiectivelor și conținutului disciplinei, conform precizărilor din Fișa disciplinei. Examenul de finalizare a studiilor se desfășoară pe baza unei tematici și a unei bibliografii publicate și accesibile din timp pe site-ul facultății și la avizierele electronice dedicate. Conform discuțiilor cu studenții și absolvenții, criteriile de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor sunt comunicate la începutul semestrului și reamintite la începutul sesiunii de examene, pentru fiecare disciplină fiind realizată atât evaluarea pe parcursul semestrului prin teme de control și teste de verificare, cât și în sesiune, prin examene. Tematica pentru examenul de licență este comunicată din vreme, astfel încât studenții au timp să își finalizeze lucrările de licență și să pregătească proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
ASE are platforma e-alumni (comunitatea virtuală a absolvenților), dezvoltă studii privind evoluția cerințelor pe piața muncii, consolidează parteneriatele cu mediul socio-economic și oferă oportunități de practică. La nivelul FCIG se desfășoară activități/evenimente cu diferiți parteneri din mediul de business, incluzând conferințe, seminare, oportunități de angajare, de practică sau de internship, conform paginii web dedicate <https://cig.ase.ro/relatii-cu-mediul-de-afaceri/>. Programele de studii de licență au integrate stagii de practică, existând și posibilitatea dezvoltării unor proiecte de cercetare.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
FCIG are încheiate diferite acorduri de practică, însumând peste 800 de locuri la companii din mediul de afaceri, unde studenții își pot dezvolta abilități specifice solicitate pe piața muncii, ca premisă pentru o tranziție facilă a absolvenților către un loc de muncă în domeniul contabilității. Procesul de înscriere, identificare, selecție a ofertelor de practică și certificarea finalizării stagiului se realizează printr-o platformă dedicată <https://practica.ase.ro>. Studenții care găsesc independent unde să desfășoare stagiul de practică pot înscrie singuri angajatorul pe platformă, având această funcționalitate conform relatării în cadrul întâlnirii comisiei ARACIS cu studenții. În plus, prin proiecte și demersuri între facultățile ASE (spre exemplu cu Facultatea de Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori) se oferă studenților stagii de practică, activități de coaching, participarea la activități de tip întreprinderi simulate - <https://practica-contafin.ase.ro/>.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Existența platformei informatice practica.ase.ro, dezvoltată împreună cu un partener din mediul privat, prin care se gestionează efectuarea stagiului de practică.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Procesul de admitere este reglementat în ASE prin Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență, actualizat periodic. ASE utilizează o platformă informatică pentru gestionarea înscrierii la programele de studii, inclusiv la forma de organizare ID, existând un concurs de dosare, descris de regulament. Sunt publicate oferta de școlarizare și graficul admiterii, urmând a fi evaluate dosarele și afișate rezultatele - <https://ase.ro/admitere/licenta/>. Criteriile de selecție sunt: media obținută la examenul de bacalaureat, notele la anumite discipline relevante și punctaj suplimentar pentru olimpiade/concursuri naționale. Candidații au la dispoziție pe pagina web un ghid de admitere.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 FCIG aplică regulamentul de admitere, aprobat anual, respectând cifra de școlarizare aprobată. Candidații au la dispoziție o broșură de admitere și calendarul admiterii la forma de învățământ ID. Procesul de admitere respectă principiile transparenței și egalității de șanse / nediscriminare. Site-ul FCIG este actualizat cu informațiile relevante necesare - <https://cig.ase.ro/admitere/>. Înscrierea și evaluarea candidaților CIG-ID se desfășoară online, candidații beneficiază de asistență online și tutoriale, existând și o comisie dedicată pentru admiterea ID (diferită de cea la IF), conform REI. Studenții au confirmat în cadrul întâlnirii cu comisia ARACIS că procesul de admitere este facil și accesibil, fiind un aspect apreciat.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
 Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 Procedurile de admitere sunt stabilite în ASE printr-un regulament actualizat, aprobat la nivel instituțional. Fiecare student admis încheie un contract de studii universitare pe întreaga perioadă de școlarizare, completat de un contract anual de studii. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la programele de studii universitare de licență este în concordanță cu legislația privind accesul neîngrădit la educație al grupurilor vulnerabile / cu cerințe educaționale speciale.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Admiterea la programul de studii CIG-ID se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, urmărind regulamentul aprobat la nivel instituțional. Măsurile de sprijin pentru asigurarea accesului sunt platforma online de înscriere, utilizată inclusiv pentru studenții aflați în zone defavorizate sau cu mobilitate redusă, comunicarea transparentă, suport disponibil și tutoriale de completare a dosarului de admitere online, conform REI. În cadrul discuțiilor cu comisia de evaluare, studenții și absolvenții prezenți nu au semnalat cazuri de discriminare sau nerespectare a procedurilor de admitere.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Nu este cazul.

- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
La nivelul ASE există un Regulament privind activitatea profesională a studenților de la programele de studii universitare de licență, actualizat periodic, iar baza legislativă cu informații de interes este comunicată printr-o pagină dedicată managementului educațional. Platforma e-learning online.ase.ro, corelată cu platforma de orar și SIMUR, asigură buna desfășurare a activităților didactice (postare resurse, teme, materiale de studiu, comunicare informații relevante).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
FCIG aplică angajamentele din regulamentul privind activitatea profesională a studenților. Pe platforma e-learning se regăsesc materiale didactice specifice tipurilor de activități ID: autoinstruire (AI), tutoriale (AT), de control (TC), asistate (AA), verificate în cadrul întâlnirii comisiei ARACIS cu direcția care asigură suport informatic. Fiecare cadru didactic este asociat cu disciplina și grupa/seria corespondentă din orarul introdus în platformă, astfel realizându-se cursurile online ale disciplinei (distincte pentru AT, TC și AA). Prin SIMUR, verificat în cadrul vizitei comisiei ARACIS la secretariatul ID al facultății, sunt gestionate clar aspecte precum întreruperea/reluarea studiilor, reînmatriculările, mobilitatea și transferul, garantând continuitatea formării și accesul echitabil.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
ASE realizează multiple acțiuni de cooperare internațională, în baza Strategiei de internaționalizare a ASE București 2016-2027. Implementarea acesteia a generat o serie de beneficii pentru comunitatea academică, respectiv atragerea unui număr semnificativ de studenți internaționali, extinderea programelor de studii și a celor de mobilitate, creșterea numărului de parteneriate și aprofundarea colaborărilor în cadrul rețelelor internaționale, alături de promovarea înțelegerii interculturale, la nivel național și internațional. Coordonarea activităților de mobilitate internațională se face prin Compartimentul Erasmus+, care are în structură câte un coordonator de la fiecare facultate. ASE are peste 300 de acorduri de colaborare Erasmus+ și încurajează schimburile academice, formarea și cercetarea internațională. În anul 2024, ASE a implementat proiectul "Consolidarea procesului de internaționalizare a Academiei de Studii Economice din București prin promovarea mobilității academice și îmbunătățirea calității serviciilor suport specifice", contract CNFIS-FDI-2024-0467, prin care a fost susținută participarea a numeroase cadre didactice la târguri educaționale relevante, organizarea de caravane virtuale de tip Open Days, participarea la conferințe / expoziții internaționale de referință în domeniul internaționalizării, organizate de instituții

de prestigiu din străinătate, participarea la activitățile comune derulate în cadrul rețelelor universitare internaționale, participarea la workshop-uri specifice internaționale, organizarea International Week în ASE etc.

La nivelul FCIG, numeroase cadre didactice participă la mobilități Erasmus+. Astfel, în perioada septembrie 2021-septembrie 2025 cadrele didactice titulare ale FCIG au participat la 43 de mobilități Erasmus, vizând atât activități de predare, cât și de formare în 14 țări, precum: Bulgaria, Croația, Egipt, Franța, Grecia, Italia, Maroc, Moldova, Polonia, Portugalia, Republica Cehă, Spania, Statele Unite și Ungaria. În perioada 2024–2025, cadrele didactice implicate în desfășurarea activităților didactice la CIG-ID au participat la un număr total de 11 de mobilități internaționale, în cadrul unor inițiative de predare, cercetare sau dezvoltare profesională, tendința fiind ascendentă. Aceste mobilități au fost sprijinite prin programe precum Erasmus+, fonduri de cercetare sau proiecte strategice instituționale.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea CIG participă în programe de mobilitate, colaborări educaționale și proiecte de cercetare cu universități din întreaga lume. Facultatea sprijină schimburile de studenți și cadre didactice, participarea la conferințe și la activități de dezvoltare profesională, oferind diverse oportunități de formare. La nivelul programului de studii CIG-ID, mobilitățile internaționale sunt promovate prin informarea directă a cadrelor didactice și studenților, cursuri de limbi străine și susținerea implicării cadrelor didactice în rețele academice globale, asigurând recunoașterea completă a rezultatelor obținute în străinătate. Cadrele didactice implicate în programul de licență CIG-ID participă la activități internaționale de predare și cercetare, contribuind la consolidarea dimensiunii internaționale a programului de studii și la alinierea acestuia cu tendințele internaționale din domeniul contabilității.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul.

- ✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

ASE derulează activitatea de cercetare științifică în cadrul în cadrul departamentelor și centrelor de cercetare, pe baza temelor prioritare specifice ASE, din programele naționale și internaționale, precum și pe baza Strategiei ASE 2020-2030, respectiv a Strategiei de cercetare a ASE 2022-2030 și a procedurilor interne specifice. Activitatea de cercetare științifică este coordonată la nivel ASE de către Direcția Managementul Cercetării și Inovării, care oferă logistică și consultanță pentru a stimula implicarea în programe de cercetare și colaborarea specialiștilor din diferite domenii. În anul universitar 2024-2025, ASE a lansat o nouă platformă (<https://platforma.cercetare.ase.ro>) care permite membrilor ASE să urmărească și să actualizeze informații privind rezultatele cercetării, precum și generarea listei personale a rezultatelor cercetării.

Anual este elaborat un Plan de cercetare al ASE, cu specificarea temelor de cercetare abordate pe facultăți și departamente. FCIG figurează cu 2 proiecte de cercetare, aferente anului 2025. La nivelul FCIG funcționează centrul de cercetare CSCIG – Centrul de Studii în Contabilitate și Informatică de Gestiune (<https://cscig.ase.ro/>), având ca obiectiv dezvoltarea cercetărilor multi-disciplinare din domeniile contabilitate, audit, control de gestiune, sisteme informatice pentru gestiunea afacerilor și analiza, evaluare economică și diagnostic financiar.

Cadrele didactice cu activități didactice la programului de studii CIG-ID au publicat lucrări indexate în baza de date WoS în cadrul domeniilor de interes ale ASE: Core Economics și Infoeconomics.

De asemenea, CV-urile cadrelor didactice CIG și Listele de lucrări publicate de aceștia arată că fiecare cadru didactic are o bună activitate de cercetare în domeniul disciplinelor predate, concretizată în publicarea de cărți de specialitate în edituri naționale și internaționale, articole în reviste indexate în BDI, prezentări de lucrări la conferințe științifice internaționale, participări în proiecte de cercetare etc.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 ASE integrează cercetarea științifică în activitatea didactică prin diverse strategii. Politicile instituționale recunosc realizările științifice în evaluarea cadrelor didactice, iar infrastructura de cercetare și bazele de date internaționale sunt utilizate curent în procesul educațional. Din discuțiile purtate cu cadrele didactice a rezultat că la nivelul programului de studii evaluat, cercetarea științifică se reflectă în conținutul disciplinelor, activități aplicative, proiecte individuale sau de grup, lucrări de licență bazate pe metodologii actuale, iar cadrele didactice utilizează rezultatele propriilor cercetări în predare, asigurând un proces de învățare conectat la cercetarea contemporană. Fiecare cadru didactic care predă la programul CIG-ID are activitate de cercetare relevantă în domeniul disciplinelor predate.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
 Creșterea numărului de contracte de cercetare derulate prin departamentele FCIG, respectiv prin Centru de Studii în Contabilitate și Informatică de Gestiune.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
 ASE promovează cercetarea științifică prin strategii instituționale, universitatea clasându-se constant în rankinguri internaționale. Strategia de cercetare a ASE urmărește creșterea vizibilității academice prin publicarea în reviste de prestigiu indexate internațional (WoS, Scopus), stimularea colaborărilor interdisciplinare și internaționale, precum și valorificarea cercetării prin inovare. Se acordă o importanță deosebită integrării rezultatelor cercetării în procesul educațional, inclusiv în formarea studenților la nivel de licență și masterat, dar și în susținerea cercetării aplicate orientate către nevoile mediului economic și instituțional.
 Cadrele didactice publică în baze de date recunoscute, derulând proiecte finanțate național și european. Activitatea de cercetare a cadrelor didactice este intensă, având vizibilitate atât la nivel național, cât și internațional. Între anii 2021–2025 au fost derulate diverse proiecte de cercetare, cu teme relevante pentru domeniul contabil: de la studii comparative la nivelul UE al profesiei contabile și metode educaționale destinate creșterii angajamentului studenților de la contabilitate la impactul automatizărilor asupra profesiei contabile. Cadrele didactice își încarcă activitatea de cercetare pe platforma cercetare.ase.ro.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
 Derularea de proiecte de cercetare aplicativă realizate de FCIG în parteneriat cu parteneri din mediul socio-economic (KPMG) și organisme profesionale (ACCA, CECCAR), precum și sprijinul oferit de acestea pentru desfășurarea sesiunilor științifice studentești sporesc vizibilitatea națională și internațională a rezultatelor cercetărilor științifice. Rezultatele cercetării sunt valorificate în cadrul activităților de la programul de studii CIG-ID prin includerea lor ca referințe bibliografice sau la elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
 Nu sunt.

✓ **Recomandări**

Includerea în Planul de cercetare al FCIG a unor teme de cercetare propuse de către parteneri din mediul de afaceri.

Indicatorul este: **îndeplinit**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare**Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat**

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Sistemul intern de asigurare a calității din ASE are ca obiectiv major pentru 2025-2029 consolidarea culturii calității în cadrul instituției, în vederea menținerii unor standarde ridicate în toate domeniile de activitate. La nivel ASE este organizat compartimentul Managementul Calității și Control Intern Managerial (MCCIM), ca structură suport pentru Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC). CEAC este coordonată de prorectorul cu activitatea didactică și are în responsabilitate aplicarea procedurilor și a acțiunilor de asigurare a calității. CEAC funcționează în baza unui Regulament de organizare și funcționare propriu. La nivelul fiecărei facultăți din cadrul ASE sunt constituite comisii pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC-F), care conlucrează cu CEAC și MCCIM. CEAC elaborează anual un Raport de evaluare internă a asigurării calității din ASE, prezentat spre aprobare Senatului universitar și apoi făcut public pe site-ul ASE (<https://calitate.ase.ro/documente/>). Procedurile de asigurare a calității sunt elaborate de compartimentul MCCIM în colaborare cu responsabilii de procese, inclusiv pentru ID, sunt supuse dezbaterii comunității academice și în final sunt aprobate de Consiliul de Administrație. MCCIM postează pe pagina sa web activitățile întreprinse și rezultatele evaluărilor periodice ale programelor de studii, pentru informarea comunității academice. Aceste informații sunt integrate și în rapoartele anuale ale ASE (de exemplu, Raportul anual al Rectorului privind starea universității pentru anul 2024), postate pe site-ul universității. ASE are un sistem unitar de asigurare a calității bazat pe un pachet integrat de proceduri, inclusiv pentru formele de organizare ID și IFR.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

CID-IFR și CEAC-F desfășoară activități de monitorizare a activităților didactice ID, actualizarea periodică a materialelor de studiu, precum și instruirea anuală a cadrelor didactice de la programul de studii evaluat. La vizită s-au prezentat documente privind monitorizarea activităților didactice ID, a resurselor de studiu și temelor de control de pe platforma e-learning, precum și actualizarea materialelor de studiu, instruirea personalului didactic CIG-ID, monitorizarea planului de învățământ pentru asigurarea echivalenței între formele ID și IF. Rezultatele acestor acțiuni de asigurare a calității au constituit baza aprobării și aplicării unor măsuri de îmbunătățire continuă a calității procesului educațional al programului de studii CIG-ID, conform documentelor prezentate la vizită.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Nu este cazul.

✓ **Recomandări**

Acordarea unei atenții sporite arhivării tuturor ieșirilor specificate în procedurile ID și a dovezilor privind impactul acestor rezultate în îmbunătățirea calității educației la nivelul CIG-ID.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

FCIG organizează consultări periodice cu personalul didactic, studenții și reprezentanții ai mediului de afaceri privind relevanța curriculumului programului de studii CIG și a serviciilor suport, precum și îmbunătățirea acțiunilor de aplicare a procedurilor de calitate.

Studenții facultății dispun de o platformă online dedicată pentru evaluarea anonimă a prestației cadrelor didactice, incluzând aspecte referitoare la claritatea prezentării fișei disciplinei și a conținutului; relevanța și utilitatea materialelor didactice; metodele pedagogice și încurajarea participării active; claritatea cerințelor și a criteriilor de evaluare; interacțiunea și disponibilitatea cadrului didactic. Rezultatele acestor evaluări, împreună cu cele ale sondajelor referitoare la serviciile furnizate de universitate, sunt analizate de CEAC-F, se formulează propuneri de îmbunătățire transmise responsabililor de proces, integrarea lor în rapoartele anuale ale facultății. Cu toate acestea, participarea studenților la completarea acestor chestionare este destul de mică; din discuțiile de la fața locului a rezultat faptul că doar o parte din studenții programului de studii evaluat știau ca sunt reprezentați la nivelul structurilor de conducere din universitate. Cadrele didactice CIG-ID sunt consultate privind curriculumul programului de studii CIG-ID, iar informațiile privind angajabilitatea absolvenților și recomandările lor privind îmbunătățirea procesului educațional sunt colectate prin platforma e-alumni.

FCIG se consultă în mod constant cu organismele profesionale naționale (CECCAR, CAFR) și internaționale (ACCA, CIMA) privind îmbunătățirea curriculumului și relevanța acestuia pentru mediul socio-economic. În cadrul Consiliului Consultativ al facultății, aceste organisme sunt reprezentate de președintele CAFR, respectiv directorul ACCA.

La nivelul FCIG, mediul de afaceri este reprezentat atât în cadrul Consiliului consultativ, cât și în CEAC-F. Reprezentanții săi sunt specialiști cu experiență relevantă în domeniu, ei aduc perspectiva angajatorului în discuțiile privind relevanța competențelor și abilităților dezvoltate prin programul de studii, actualizarea planurilor de învățământ în funcție de tendințele din sectorul economic, îmbunătățirea inserției profesionale a absolvenților.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La programul de studii evaluat sunt aplicate online chestionare specifice, care vizează: a) evaluarea suportului de curs: prin „Chestionarul de evaluare a suportului de curs de către studenții de la ID-IFR”; b) evaluarea comunicării și a platformei electronice prin „Chestionarul de evaluare a comunicării bidirecționale realizată prin utilizarea platformei electronice. La nivelul FCIG se organizează întâlniri semestriale cu diverse părți interesate (studenți, angajatori, asociații, organisme profesionale). Ca exemplu, aceste întâlniri au condus la adoptarea de FCIG a unor recomandări provenite de la participanți, precum:

 - ACCA și ASPAAS au propus introducerea disciplinelor privind raportarea de sustenabilitate și asigurarea rapoartelor de sustenabilitate (Dezvoltare durabilă, Raportare corporativă de sustenabilitate, Asigurarea rapoartelor de sustenabilitate);
 - Consiliul Consultativ FCIG: adoptarea unor discipline de informatica la cerințele mediului de afaceri actual (de ex. la disciplina Limbaje de programare, mediul de programare a fost înlocuit cu Python; s-a introdus disciplina Excel avansat în cadrul unui pachet de discipline opționale în anul III, semestrul al II-lea; din pachetul de discipline opționale din anul II s-a eliminat disciplina Tehnologii pentru dezvoltarea aplicațiilor informatice de gestiune);
 - AFER a propus introducerea disciplinei Afaceri internaționale, pe care o regăsim în Planul de învățământ al promoției 2025-2028 în anul I, semestrul al II-lea;
 - Studenții și Consiliul Consultativ: orientarea accentuată spre studii de caz și proiecte.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Includerea în CEAC-F a unui reprezentant al mediului de afaceri.
- ✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În domeniul asigurării calității, ASE are structuri atât la nivel central (Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității CEAC, Comisia pentru activitate didactică, calitate și eficacitate educațională a Senatului ASE), cât și la nivel de facultate (CEAC-F).
În ASE este organizat compartimentul Managementul Calității și Control Intern Managerial (MCCIM), ca structură administrativă cu atribuții în domeniul asigurării calității la nivel instituțional.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Procesele de asigurare a calității CIG-ID se desfășoară exclusiv la nivel de facultate, prin CEAC-F. Atribuțiile CID-IFR în domeniul asigurării calității se referă la realizarea și actualizarea procedurilor de management a calității programelor de studii ID.
CEAC-F este constituită din 5 membri (3 cadre didactice, 1 reprezentant la studenților și unul al angajatorilor), conlucrează cu CEAC și este responsabilă cu monitorizarea programelor de studii, analiza periodică a rezultatelor și formularea de măsuri pentru îmbunătățirea procesului educațional, inclusive pe baza feedback-ului cadrelor didactice și studenților. Conform documentelor prezentate la vizită, CEAC-F organizează ședințe în care se discută obiectivele CEAC-F pentru fiecare an universitar, analiza rezultatului examenului de finalizare a studiilor CIG-ID, rezultatele profesionale ale studenților la sfârșitul sesiunii, realizarea REI CIG-ID în vederea evaluării periodice externe, monitorizarea planului de învățământ etc., cu formularea de concluzii și recomandări.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări:**
Nu sunt.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Funcționarea CEAC și CEAC-F este reglementată prin Regulamentul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, aprobat de către Senatul ASE cf. H.S. 179 / 24.09.2025.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Responsabilitatea directă pentru evaluarea calității programului de studii CIG-ID revine a 2 persoane din CEAC-F, care verifică periodic modul de realizare a procesului educațional, inclusiv prin participarea la ore. Conform documentelor prezentate la vizită, aceștia întocmesc minirapoarte, pe care le înaintează președintelui CEAC-F pentru realizarea rapoartelor lunare de evaluare. Indicatorul IP 1. *Îmbunătățirea calității procesului educațional și orientarea către cerințele pieței muncii* din Raportul anual al Decanului 2024 integrează sintetic rezultatele CEAC-F, precum

(inclusiv pentru CIG-ID): rezultatele la admitere și numărul de studenți înmatriculați în fiecare an de studii, rata de absolvire, gradul de satisfacție a studenților privind procesul didactic (cca 17% dintre respondenți sunt studenți ID), inserția pe piața muncii.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări:**
Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
ASE dispune de Cod de etică și deontologie universitară, integrat în Carta ASE (Cap. XVI), are Comisia de Etică Universitară formată din cadre didactice și studenți, care funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare adoptat în iulie 2024 și modificat în februarie 2025. Conform ROF art. 1, Comisia de etică universitară este o “componentă cu caracter deliberativ a structurii organizatorice a Academiei de Studii Economice din București (ASE), fără personalitate juridică, independentă în exercitarea atribuțiilor care îi revin, care urmărește aplicarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară al instituției.”
Din anul 2015 este implementată procedura operațională „Verificare antiplagiat” și platforma sistemantiplagiat.ro. ASE dispune de Strategia de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat 2022-2030.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Comisia de etică universitară întocmește Rapoarte de activitate anuale, supuse aprobării Senatului ASE. În ultimii 5 ani nu au fost identificate cazuri de etică în care să fie implicate cadre didactice sau studenți de la CIG-ID. Studenții CIG-ID au la dispoziție Ghidul de consiliere a studenților în parcurgerea programelor de studii ID/IFR, care include unele norme generale de etică universitară, precum și norme etice pentru utilizarea tehnologiilor bazate pe Internet pentru accesarea resurselor de învățământ oferite prin platforme informatice.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu sunt.
- ✓ **Recomandări:**
Nu sunt.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
La nivelul ASE, programele de studii sunt monitorizate și actualizate periodic, urmând reglementările interne specifice. Coordonarea fiecărui program de studii este asigurată de un consiliul de coordonare format dintr-un coordonator (decan), coordonator adjunct (prodecan) și un secretar științific. Inițierea unui program de studii ID este fundamentată pe baza analizei cererii de pe piața muncii, consultarea părților interesate (cadre didactice, angajatori, experți în educație) prin

chestionare și în cadrul întâlnirilor directe, cu adaptarea curriculumului la cerințele formei de organizare ID, profilului și specificului facultății și reglementărilor naționale în vigoare.

Monitorizarea și revizuirea periodică a activităților didactice specifice ID se realizează prin aplicarea de chestionare semestriale în rândul studenților pentru evaluarea suportului de curs, evaluarea procesului didactic și a comunicării pe platforma e-learning (online.ase.ro), precum și prin evaluarea periodică a rezultatelor învățării, a ratelor de promovare și a gradului de satisfacție a studenților.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
CID-IFR a dezvoltat un set de proceduri specifice (ultima actualizare în anul 2020) pentru asigurarea calității programelor de studii ID referitoare la:
 - monitorizarea și evaluarea procesului didactic și de comunicare la nivelul programelor de studii ID/IFR;
 - actualizarea periodică a resurselor electronice, informatice și de comunicații pentru activități de autoînvățare și autoevaluare;
 - instruirea și perfecționarea periodică a întregului personal didactic și administrativ implicat la programele de studii ID/IFR;
 - asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele la IF, etc.
CEAC-F CIG colaborează cu CID-IFR și aplică procedurile menționate pentru CIG-ID, rezultatele aplicării acestora fiind centralizate în rapoarte specifice însoțite de recomandări și măsuri, conform documentelor prezentate la vizită.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Cadrele didactice, personalul administrativ și studenții sunt implicați direct în activitatea de monitorizare și evaluare desfășurată de CEAC-F: cadrele didactice dezvoltă și implementează resursele de studiu și evaluarea pe platforma e-learning; tutorii și coordonatori de disciplină oferă rapoarte privind activitățile desfășurate și progresul studenților ID; angajatorii și absolvenții sunt consultați pe aspecte precum revizuirea curriculară a programelor de studii ID pentru armonizare la cerințele pieței muncii. FCIG se consultă semestrial cu Consiliul consultativ, format din reprezentanți ai angajatorilor, în special pe problema competențelor cerute pe piața muncii.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Aplicarea procedurilor de calitate pentru programele de studii ID se bazează în principal pe aplicarea de chestionare (de ex., evaluarea cadrelor didactice, Referatul de apreciere a suportului de curs elaborat pentru ID, Chestionar de evaluare a suportului de curs de către studenții de la ID-IFR sau Chestionarul de evaluare a procesului didactic și a comunicării) și este facilitată de utilizarea unor ghiduri (de ex. Ghidul privind elaborarea suportului de curs). Studenții FCIG, inclusiv studenții CIG-ID, pot răspunde anual unui chestionar anonim, administrat de studenți (altul decât cel privind Evaluarea cadrelor didactice), cu privire la activitatea didactică și administrativă. Rezultatele aplicării lor sunt analizate de către CEAC-F și discutate cu conducerea facultății. Raportul de activitate al facultății pentru perioada 2024-2025, în care din totalul de 170 respondenți, 29 (17,1%) erau înmatriculați la ID, a evidențiat următoarele aspecte: (a) majoritatea studenților au indicat că nu au avut probleme cu suportul de curs, doar un procent de 2,4% raportând lipsa materialelor; (b) 85,9% dintre respondenți au afirmat că li s-a prezentat fișa disciplinei la toate disciplinele în primele două săptămâni de la începerea semestrului; (c) majoritatea studenților (66,5%) consideră că au fost evaluați în mod obiectiv și nediscriminatoriu, după parcurgerea unui curs, cu respectarea programei; (d) 65,3% dintre studenți au luat parte la evaluarea cursurilor, oferind sugestii utile.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Nu este cazul.
- ✓ Recomandări
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Monitorizarea și evaluarea calității activităților personalului didactic implicat în derularea programelor de studii ID se realizează în baza unei proceduri unitare la nivelul ASE, valabil pentru toate formele de învățământ. FCIG aplică semestrial procedura de evaluare de către studenți a activității didactice desfășurată de cadrele didactice, conform prevederilor din Metodologia de evaluare a cadrelor didactice de către studenți. Evaluarea este anonimă, se desfășoară online pe o platformă informatică dedicată în ultima perioadă a semestrului. Chestionarul de evaluare conține itemi referitori la: claritatea prezentării, corelarea conținutului cu obiectivele, disponibilitatea cadrului didactic, utilizarea eficientă a resurselor digitale, gradul general de satisfacție. Pentru evaluarea materialelor de studiu ID există un chestionar specific “Chestionar de evaluare a suportului de curs de către studenții de la ID-IFR”.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Analiza rezultatelor obținute la evaluarea de către studenți a prestației cadrelor didactice CIG-ID este discutată de CEAC-F cu conducerea facultății. Cadrele didactice primesc rezultatele evaluării și, după caz, participă la discuții cu conducerea FCIG privind aspectele semnalate de studenți. Rezumatele evaluării cadrelor didactice de către studenți și statistici generale sunt disponibile părților interesate pe site-ul facultății, dar și pe site-ul compartimentului MCCIM. Activitatea didactică la CIG-ID este bine apreciată de către studenți: 86% dintre cadrele didactice au obținut un punctaj între 4,01 și 5,00 (5,00 este maximum), anul I având cel mai mare număr de evaluări.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
Nu este cazul.
- ✓ Recomandări
Realizarea și aplicarea unui chestionar specific ID pentru evaluarea de către studenți a activității cadrelor didactice la programele de studii ID/IFR.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
FCIG și CID-IFR colectează, prelucrează și analizează periodic datele reieșite din procesul de evaluare internă a calității, relevante pentru îmbunătățirea calității programului de studii CIG-ID, centralizate în rapoarte anuale ale facultății. Datele colectate se referă specific la rezultatele profesionale ale studenților, utilizarea platformei e-learning și monitorizarea progresului individual, gradul de satisfacție al studenților ID etc. Datele sunt colectate prin intermediul platformelor informatice ASE, precum platforma e-learning, platforma dedicată evaluării prestației cadrelor

didactice de către studenți, platforma Alumni, SIMUR etc.), fișelor de activitate ale tutorilor, feedback-ului de la angajatori. Aceste date pot fi accesate de structurile administrative, CEAC-F, CID-IFR în procesul de asigurarea internă a calității.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
CID-IFR și CEAC-F colectează și utilizează bazele de date pentru analiza calității educației la nivelul programului de studii CIG-ID, vizând aspecte referitoare la organizarea și desfășurarea procesului de învățământ, opiniile studenților ID, suportul administrativ etc. Aceste date sunt centralizate în rapoarte CEAC-F întocmite semestrial la nivelul tuturor programelor de studii (F și ID) și integrate în raportul de activitate al facultății, care conțin măsuri de remediere și îmbunătățire (de ex., ajustări ale planului de învățământ, organizarea cursurilor remediale).
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
Realizarea unui Raport anual de evaluare internă specific pentru programul de studii CIG-ID, care să integreze datele relevante pentru calitatea programului de studii și un plan de măsuri concrete pentru îmbunătățirea calității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Pe site-ul ASE, al FCIG și al CID-IFR se regăsesc informații diverse și relevante pentru promovarea programului de studii CIG-ID, referitoare la: admitere, oferta de școlarizare ID/IFR, organizarea și desfășurarea procesului de învățământ, graficul activităților ID, unele informații utile pentru cadrele didactice implicate, beneficiile formei de organizare ID etc. Site-ul ASE nu menționează explicit stadiul autorizării și al evaluărilor externe, însă pe pagina CMCCIM se face trimitere la rapoartele de evaluare externă de pe site-ul ARACIS. Programele de studii ID sunt coordonate de un consiliu de coordonare, format din trei cadre didactice - menționate public pe site-ul FCIG.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Programele de studii ID beneficiază de un ghid de norme etice privind accesarea și utilizarea informațiilor și resurselor educaționale online, integrat în Ghidul studentului publicat pe site-ul CID-IFR, aplicabil și studenților CIG-ID. Informații relevante despre programul de studii CIG-ID se regăsesc pe paginile web de la nivel ASE, FCIG și CID-IFR, precum și pe conturile FCIG de pe rețele sociale (LinkedIn, Facebook și Instagram).
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
Menționarea explicită în materialele de promovare a programului de studii și pe paginile web specifice a stadiului acreditării și a serviciilor educaționale incluse în taxa de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pe site-ul ASE se regăsesc în secțiuni publice documentele relevante pentru toate părțile interesate, precum regulamente, metodologii, hotărâri ale Senatului, informații pentru admitere etc. FCIG publică pe site-ul propriu extrase din ședințele consiliului facultății, precum și alte informații despre evenimentele organizate în facultate.

ROF CIDIFR, aprobat de Senatul ASE în anul 2020, prin prevederile privind modul de organizare și funcționare, al digramei de relații CID-IFR și al diagramei relațiilor ID-IFR, garantează transparența proceselor decizionale, comunicarea cu toate părțile interesate, respectarea principiului răspunderii publice.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Transparența proceselor decizionale privind programul de studii CIG-ID este asigurată prin publicarea pe site a hotărârilor și deciziilor luate la nivel ASE (Senat: <https://senat.ase.ro/hotarari/> și CA: <https://ca.ase.ro/hotarari-ca/>), FCIG (<https://cig.ase.ro/consiliul-facultatii/extrase-din-sedintele-consiliului-facultatii/>), respectiv CID-IFR (idifr.ase.ro).

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
ASE desfășoară misiuni de audit intern, conform unui plan aprobat anual, în urma cărora elaborează rapoarte ale Comisiei de Audit Intern (CAI), integrate în Raportul anual privind activitatea de audit public intern. Auditul academic vizează (a) procesul didactic și de cercetare științifică și (b) activitatea administrativă. Raportul de audit intern se finalizează cu puncte tari și puncte slabe, precum și propuneri pentru îmbunătățirea activității de audit intern. Recomandările raportului sunt considerate pentru implementare de structurile auditate, CAI monitorizând progresul implementării. ASE raportează periodic informațiile solicitate de UEFISCI (raportări către Registrul Matricol Unic al Universităților).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Obligațiile de răspundere publică sunt îndeplinite la nivelul FCIG prin publicarea Raportului anual al decanului, iar la nivel ASE - a Raportului anual al Rectorului ASE. Aceste documente publice conțin date și informații relevante privind procesul de educație, baza materială, cercetarea, internaționalizarea, resursele umane, colaborarea cu mediul socio-economic. FCIG analizează semestrial rezultatele profesionale ale studenților și rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți (Rezumat privind Evaluarea activității didactice de către studenți & Evaluarea rezultatelor profesionale ale studenților – anul universitar 2024–2025 – CIG). Comisia de coordonare CIG-ID elaborează anual un raport cu rezultatele profesionale ale studenților CIG-ID, statistici privind desfășurarea stagiului de practică, situații privind repartizarea pe coordonatori pentru elaborarea lucrării de licență etc.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**

Gruparea rapoartelor într-o secțiune unificată, structurată tematic pe site-ul universității, pentru a facilita accesul publicului.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă


IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.


Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
ASE a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anii 2008, 2013, 2018 și 2023, obținând calificativul *Grad de încredere ridicat*. Programul de studii CIG-ID a fost evaluat periodic în 2016 și 2021 (menținerea acreditării, 150 studenți/an). Termenul de valabilitate al ultimului aviz al Consiliului ARACIS este respectat pentru CIG-ID (25 noiembrie 2026).
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Recomandările echipei de evaluare ARACIS, de la ultima evaluare periodică a programului de studii ID (2021), au fost însușite de FCIG și marea lor majoritate au fost deja rezolvate, iar la celelalte s-a constatat un progres semnificativ (realizarea în totalitate a materialelor didactice / suporturi de curs în tehnologie ID, implementarea instrumentelor specifice platformei Moodle pentru evaluare/autoevaluare, comunicarea cadru didactic-student prin instrumentele platformei e-learning). ASE își asumă obligația de a organiza evaluarea externă a programelor de studii de licență la un interval de cinci ani, conform listelor de programe de studii propuse spre evaluare externă către ARACIS pentru anul universitar 2025-2026, supusă aprobării CA și Senatului ASE.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Nu este cazul.
- ✓ **Recomandări**
Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Constituirea și consultarea periodică a Consiliului consultativ FCIG, format din specialiști în domeniu. ✓ Accesul digital extins la resurse științifice de pe diverse platforme digitale, prin biblioteca online, și în special accesul liber la publicații digitizate. ✓ Accesul online al studenților la publicații digitizate în cadrul Bibliotecii ASE. ✓ Realizarea unei matrice care prezintă foarte clar corelația dintre rezultatele învățării, competențele 	FACTORI INTERNI 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Regulamentul CID-IFR și procedurile ID/IFR necesită actualizare pentru armonizare cu legislația în vigoare. ✓ Implicarea limitată a reprezentanților mediului socio-economic și ai absolvenților CIG-ID în procesul de revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor, inclusiv a celor specifice ID. ✓ În general, CV-urile cadrelor didactice CIG-ID nu detaliază experiența și pregătirea lor în domeniul ID. ✓ Numărul de studii de caz și ponderea componentei aplicative a materialelor didactice sunt relativ reduse la unele discipline.

<p>cheie și disciplinele din Planul de învățământ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Bază materială modernă și adaptată desfășurării activităților didactice ID. ✓ Cadre didactice cu experiență în domeniul disciplinelor alocate, inclusiv profesori abilitați, implicate în cercetare de nivel internațional. ✓ Platforma SIMUR 3 dezvoltată la nivel de platformă integratoare a aplicațiilor informatice din ASE. ✓ Existența paginii personale a studentului webstudent.ase.ro și a platformei informatice.practica.ase.ro. ✓ Organizarea de cursuri remediale pentru disciplinele care prezintă dificultăți de înțelegere din partea studenților. ✓ Includerea în CEAC-F a unui reprezentant al mediului de afaceri. ✓ 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cursurile online de pe platforma e-learning necesită dezvoltare la un nivel superior, în special prin includerea de resurse interactive online pentru autoevaluare și sarcini de învățare, includerea de cursuri video preînregistrate. ✓ Unele materiale de studiu necesită îmbunătățiri privind transpunerea în tehnologie ID și actualizarea bibliografiei recomandate. ✓ Numărul relativ redus de contracte de cercetare derulate prin departamentele FCIG, respectiv prin Centru de Studii în Contabilitate și Informatică de Gestiune, a temelor teme de cercetare propuse de către parteneri din mediul de afaceri. ✓ Gestionarea dificilă a ieșirilor specificate în procedurile ID și a dovezilor privind impactul acestor rezultate în îmbunătățirea calității educației la nivelul CIG-ID. ✓ Chestionarul de evaluare a prestației cadrelor didactice ale programului de studii evaluat este general la nivel ASE, pentru toate formele de învățământ. ✓ Se recomandă realizarea unui <i>Raport anual de evaluare internă</i> dedicat programului de studii evaluat CIG-ID. ✓ Materialele de promovare și paginile web necesită actualizare explicită cu informații specifice programului de studii evaluat privind stadiului acreditării și serviciile educaționale incluse în taxa de studii.
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Prestigiul de care se bucură ASE la nivel național și internațional. ✓ Atractivitatea Bucureștiului pentru mediul de afaceri și absolvenți de studii superioare. ✓ Interes crescut din partea angajatorilor pentru absolvenți pregătiți în domeniul contabilității și informaticii de gestiune. ✓ Deschiderea partenerilor socio-economici pentru implicarea în activitățile academice ale facultății 	 <p>FACTORI EXTERNI</p>	<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea demografică a României; ✓ Concurența crescută pe piața programelor de studii ID; ✓ Adoptarea unor măsuri de austeritate la nivel național.

și universității.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională (8 IP)			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	Actualizarea ROF CID-IFR și a procedurilor ID/IFR pentru armonizare cu legislația în vigoare.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	Implicarea pe scară mai largă a reprezentanților mediului socio-economic și ai absolvenților CIG-ID în procesul de revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor, inclusiv a celor specifice ID.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	Nu sunt.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	Nu sunt.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Nu sunt.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Înscrierea în CV-urile cadrelor didactice a experienței și participărilor lor la pregătiri în domeniul ID.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	Nu sunt.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate	↑	Nu sunt.

	pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.		
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională (17)			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	Analiza posibilității alocării a min. 2 credite pentru disciplinele Educație fizică și sport (I și II).
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	Nu sunt.
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	Nu sunt.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	Nu sunt.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	P↑	Creșterea numărului de studii de caz și a componentei aplicative a materialelor didactice. Unele materiale de studiu, distribuite studenților prin platforma e-learning, necesită îmbunătățiri privind transpunerea în tehnologie ID. Îmbunătățirea cursurilor implementate pe platforma e-learning prin includerea de materiale multimedia și resurse interactive online pentru autoevaluare și rezolvarea sarcinilor de învățare.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Extinderea ofertei de oportunități de mobilitate academică, cu prezență fizică sau virtuală, și deschiderea accesului pentru studenții programului de studii CIG-ID la mobilități ERASMUS+.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	Nu sunt.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	Utilizarea în procesul de predare și învățare a unor cursuri video preînregistrate, la care studenții să aibă acces 24/7, utile inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	Actualizarea anuală a bibliografiei recomandate prin fișele de discipline.

18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	Nu sunt.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	Nu sunt.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	Nu sunt.
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	Nu sunt.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	Nu sunt.
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	Nu sunt.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	Creșterea numărului de contracte de cercetare derulate prin departamentele FCIG, respectiv prin Centru de Studii în Contabilitate și Informatică de Gestiune.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	Includerea în Planul de cercetare al FCIG a unor teme de cercetare propuse de către parteneri din mediul de afaceri.

DOMENIUL C. Managementul calității (13 IP)

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Acordarea unei atenții sporite arhivării tuturor ieșirilor specificate în procedurile ID și a dovezilor privind impactul acestor rezultate în îmbunătățirea calității educației la nivelul CIG-ID.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	Nu sunt.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	Nu sunt.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	Nu sunt.

30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	Nu sunt.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Nu sunt.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Nu sunt.
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Realizarea și aplicarea unui chestionar specific ID pentru evaluarea de către studenți a activității cadrelor didactice la programele de studii ID/IFR.
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	Realizarea unui Raport anual de evaluare internă specific pentru programul de studii CIG-ID, care să integreze datele relevante pentru calitatea programului de studii și un plan de măsuri concrete pentru îmbunătățirea calității.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	Menționarea explicită în materialele de promovare a programului de studii și pe paginile web specifice a stadiului acreditării și a serviciilor educaționale incluse în taxa de studii.
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	Nu sunt.
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	Gruparea rapoartelor într-o secțiune unificată, structurată tematic pe site-ul universității, pentru a facilita accesul publicului.
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	Nu sunt.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	37	1	0

VI. Concluzii

Programul de studii evaluat este bine apreciat de studenți, absolvenți și angajatori, se evidențiază prin cadre didactice cu experiență în domeniul disciplinelor alocate, o bază materială modernă și un cadru instituțional transparent și eficient în gestionarea proceselor academice.



În urma parcurgerii procedurii de evaluare a programului de studii de licență CIG-ID din cadrul ASE București, Comisia de evaluare ARACIS propune:

1. în urma parcurgerii procedurii de acreditare

- ~~✓~~—acreditare*
- ~~✓~~—menținerea condiționată a autorizării de funcționare provizorie*
- ~~✓~~—neacreditare*

2. în urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării

- ✓ menținerea acreditării*
- ~~✓~~—menținerea condiționată a acreditării*
- ~~✓~~—retragerea acreditării*

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

- Programul vizitei la fața locului*
- Lista documentelor consultate*