

Agenția Română de Asigurare a Calității în  
Învățământul Superior



**Raport de Evaluare Externă (REE)  
pentru programe de studii universitare de  
licență (AC/MAC)**

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea din Oradea
Facultatea:	Protecția Mediului
Domeniul de licență:	Ingineria mediului
Programul de studii universitare de licență:	Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice
Forma de învățământ:	Cu frecvență
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Oradea
Durata studiilor:	4 ani / 8 semestre
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

### Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof.dr.ing.VEREȘ Ioel Samuel	Coordonator comisie	
2.	Prof.dr.ing.MATEI Ecaterina	Expert evaluator	
3.	Prof.dr.ing.COPOLOVICI Lucian	Expert evaluator	
4.	Drd.ing.PAULIUC Cosmin Gabriel	Student evaluator	

## I. Introducere

### - Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă

Evaluarea externă care se face în prezenta fișă este de tipul *Menținerea acreditării* pentru programul *Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice* de la Universitatea din Oradea. Ca urmare a încheierii contractului de prestări servicii de evaluare externă a calității educației nr. 408/22.10.2025, prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 256/H/06.11.2025 a fost aprobată componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității:

- Prof.dr.ing. Ioel Samuel VEREȘ – Coordonator comisie;
- Prof.dr.ing. Ecaterina MATEI – Expert evaluator;
- Prof.dr.ing. Lucian COPOLOVICI – Expert evaluator;
- Drd.ing Cosmin Gabriel PAULIUC – Student evaluator.

Perioada de desfășurare a vizitei este 28-30 ianuarie 2026.

### - Descrierea instituției de învățământ superior

În anul 1963 a fost înființat *Institutul Pedagogic din Oradea* și a fost transformat în *Institutul de Învățământ Superior din Oradea* în anul 1976, datorită apariției specializărilor de subingineri. În 1983 își schimbă denumirea în *Institut de Subingineri Oradea*. În mai 1990, prin [Hotărâre a Guvernului României](#) s-a înființat Universitatea Tehnică din Oradea, denumită în martie 1991 [Universitatea din Oradea](#). În UO sunt 15 facultăți, cu 47 de departamente didactice, 101 programe de licență, 68 programe de masterat și 20 domenii de doctorat.

Organizarea și funcționarea UO se face prin ansamblul reglementărilor proprii care sunt în concordanță cu principiile europene consacrate prin *Marea Cartă a Universităților* de la Bologna. Documente directe ale UO, regulamente, proceduri și alte reglementări sunt disponibile pe site-ul UO: [Reglementări interne ale UO](#). [Carta Universității din Oradea](#) respectă reglementările legale în vigoare și este în concordanță cu politicile naționale și ale Spațiului European al Învățământului Superior.

Misiunea UO este de educație și cercetare avansată, presupunând organizarea activităților de predare, învățare și evaluare, precum și a activităților de cercetare științifică, cu impact în dezvoltarea cunoașterii și în progresul economic și tehnologic la nivel național și internațional.

În [Metarankingul Național](#) aferent anului 2024, care cuprinde 32 de universități cu vizibilitate internațională, UO s-a plasat pe poziția 11.

UO s-a supus periodic [proceselor de evaluare externă a calității](#), în conformitate cu legislația în vigoare și standardele ARACIS. Ultima evaluare instituțională a fost în anul 2024 în urma căreia s-a obținut calificativul „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT” ([Raport 3 octombrie 2024](#)). Programul *Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice* (ISBE) a fost evaluat ultima dată în anul 2021 iar Consiliul ARACIS din 30.06.2021 a aprobat menținerea acreditării pentru o capacitate de 50 studenți în primul an de studii.

### - Descrierea generală a programului de studii universitare de licență

Facultatea de Protecția Mediului, cu sediul în Oradea str. General Magheru nr. 26, a fost înființată în 1992 prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 7009/12.11.1992 iar cursurile au început în anul universitar 1993-1994. La înființare, facultatea a cuprins specializările Agricultură, Horticultură și Ecologie. În anul 1996 programul de studii de Ecologie a fost reorientat pragmatic spre domeniul Ingineriei Mediului, denumirea actuală a programului fiind *Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice*.

Programul are ca misiune formarea de ingineri în domeniul Ingineriei mediului, specialiști în Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice capabili să elaboreze și să aplice tehnologii de protecție și de reconstrucție a mediului, de valorificare superioară a deșeurilor. Programul urmărește ca specialiștii formați să aibă capacitatea de a aborda integrat fenomenele globale de mediu, de a folosi cele mai bune tehnologii în domeniul gestionării factorilor de mediu, precum și de a prelucra statistic și informatic datele experimentale din domeniul protecției mediului.

Printre obiectivele programului de studiu ISBE se regăsesc:

- asigurarea cunoștințelor necesare evidențierii dinamicii fenomenelor de poluare și a mecanismelor care le influențează și le determină,
- asigură însușirea unor metode practice de determinare a indicatorilor fizici, chimici și biologici ai stării de poluare a mediului,
- identificarea și aplicarea în practică a soluțiilor care pot diminua intensitatea poluării mediului,
- asigurarea capacității de a elabora politici de mediu care să asigure valorificarea resurselor naturale în vederea unei dezvoltării durabile,
- dezvoltarea capacității de abordare integrată a fenomenelor globale de mediu și aplicarea celor mai bune tehnologii în domeniul gestiunii factorilor de mediu;

De la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, programul a cunoscut o serie de îmbunătățiri, atât în ceea ce privește structura curriculară, cât și în ceea ce privește infrastructura didactică și de cercetare.

## II. Metode utilizate

### - Documente analizate

Procesul de evaluare a constat în studierea și analizarea Raportului de evaluare internă a programului de studii evaluat și a anexelor acestuia:

- Anexa 1 Plan de învățământ
- Anexa 2 Dovada înscriere în RNCIS
- Anexa 3 Grad de ocupare
- Anexa 4 FV Tabel privind îndeplinirea indicatorului
- Anexa 5 Dinamica studentii
- Anexa 6 Centralizator proiecte privind cercetarea științifică desfășurată în departament
- Anexa 7 Lista asigurării spațiilor și dotarea laboratoarelor ISBE
- Anexa 8 Absolvenții, lista proiectelor de diploma 2024, tematica 2025
- Anexa 9 Asociația studenților Univ. Oradea
- Anexa 10 Baza de practică
- Anexa 11 Comisii departament
- Anexa 12 Convenții de colaborare
- Anexa 13 Decizie numire responsabil
- Anexa 14 Declarații norme didactice
- Anexa 15 Relații internaționale
- Anexa 16 Dovezi doctor
- Anexa 17 Evaluare cadre didactice
- Anexa 18 Fișă evaluare director departament
- Anexa 19 Fișe discipline
- Anexa 20 Indrumatori de an și program cu studentii
- Anexa 21 Întâlnire cu angajatori
- Anexa 22 Lista cadre didactice IM
- Anexa 23 Lista de publicații Ingineria mediului
- Anexa 24 Lista simpozioane și conferințe
- Anexa 25 Lista, cursuri, cărți, îndrumare ce acoperă disciplinele
- Anexa 26 Lista lucrări publicate
- Anexa 27 Plan și raport de cercetare IM
- Anexa 28 Plan strategic al Departamentului Ingineria Mediului
- Anexa 29 Stat de funcții 2025-2026
- Anexa 30 Strategia de dezvoltare a resursei umane
- Anexa 31 Tabel cu ponderea disciplinelor obligatorii
- Anexa 32 Manifestații științifice studențești
- Anexa 33 Acte secretariat studenți

De asemenea au fost analizate datele și informațiile disponibile pe site-ul UO.

#### - Vizita la fața locului

Vizita comisiei de experți ARACIS a inclus deplasări în spațiile de învățământ, la săli de curs, seminarii, laboratoarele didactice sau de cercetare, secretariatul Facultății și biblioteca.

Comisia de experți ARACIS s-a întâlnit cu următoarele categorii de persoane:

- Colectivul de elaborare a raportului de evaluare internă
- Prorector, Decan, prodecani, directori de departament de la Facultatea de Protecția Mediului
- Cadre didactice care predau la programul ISBE;
- Reprezentanți ai comisiei de etică;
- Reprezentanți CEAC;
- Coordonați asigurarea calității la facultate;
- Studenți de la programul de studii ISBE;
- Absolvenți de la programul de studii ISBE;
- Angajatori ai absolvenților de la programul de studii ISBE;
- Responsabili ai laboratoarelor de cercetare

#### - Alte metode sau aspecte relevante

Nu este cazul

### III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

#### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

**Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate**

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul  
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UO dispune de componente organizatorice și de un sistem de management adecvat care se bazează pe [metodologii, regulamente și proceduri](#) revizuite periodic, în condițiile legii.

<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/documente/display3042.pdf>

[https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/10/HS-17\\_Anexa-46\\_final.pdf](https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/10/HS-17_Anexa-46_final.pdf)

Facultatea de Protecția Mediului, organizatoarea programului de studii ISBE, este structurată în 5 departamente: Agricultură și horticultură; Ingineria produselor alimentare; Silvicultură și inginerie forestieră; Zootehnie și agroturism; Ingineria mediului.

Organizarea activităților academice și administrative este susținută de structuri funcționale precum [Consiliul Facultății](#) și comisiile de specialitate ([calitate](#), [etică](#), etc.), în conformitate cu Carta Universitară. Managementul facultății este asigurat printr-o conducere eficientă și transparentă, bazată pe strategii instituționale, planuri operaționale și evaluări periodice ale performanței.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Situația de fapt se dovedește a fi corectă și asigură o desfășurare academică și administrativă eficientă, contribuind la menținerea unui standard de calitate înalt, potrivit cerințelor ARACIS. Programul de studii se caracterizează printr-o structură organizatorică solidă și un sistem de management bine definit, bazat pe metodologii actualizate, regulamente și proceduri revizuite periodic, în conformitate cu prevederile legii educației naționale.

Indicatorul este: **îndeplinit**

#### Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

<b>Indicatorul I.P.A.1.2.1</b>	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei <sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UO asigură cadrul necesar implicării părților interesate în procesul de elaborare, adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor interne. În acest scop sunt folosite diverse căi de consultare:

- Întâlniri periodice cu studenți, cadre didactice și personal administrativ pentru analiza și îmbunătățirea regulamentelor academice și administrative
- Reprezentarea studenților în [Senat](#), Consiliile facultăților, [Consiliul de Administrație](#), comisii și consilii de specialitate;
- [Chestionare și sondaje](#) adresate studenților pentru colectarea feedback-ului privind [activitățile didactice și administrative](#);

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din consultarea documentelor și din discuțiile purtate cu părțile interesate rezultă că procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor este unul participativ și transparent. Participarea părților este demonstrată prin procese verbale ale întâlnirilor cu studenți și cadre didactice sau procese verbale ale ședințelor în care s-au dezbătut și aprobat metodologiile și regulamentele. Proiectele de metodologii sau regulamente au fost publicate apriori în vederea consultării iar în urma consultărilor, opiniile au fost luate în considerare. Totuși, consultarea angajatorilor în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor nu a putut fi dovedită.

✓ **Recomandări**

Consultarea angajatorilor în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor, în special la acelea care reglementează activități ce interferează cu cele ale angajatorilor.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**

#### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

#### Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

<b>Indicatorul I.P.A.2.1.1</b>	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Infrastructura universității este compusă din 45 de clădiri utilizate pentru activități didactice și administrative, laboratoare moderne, biblioteci, baze sportive, cămine studentești și spații. Spațiile sunt proprietatea UO și cuprind 108 amfiteatre și săli de curs; 110 săli de seminarii; 305 laboratoare; 16 ateliere.

La programul ISBE activitatea didactică se desfășoară în spații proprietate a universității, în campusul situat în str. General Magheru nr. 26, acesta fiind integral proprietatea UO. Situația spațiilor pe tipuri de săli (curs, seminar/proiect, laboratoare informatică, laboratoare, bibliotecă, sala de lectură) este:

Tipuri de săli	C	S/P	L I	L	B	SL
Număr săli	9	8	2	43	1	1
Suprafața [mp]	632,08	286,15	118,21	1.750,86	85	50
Locuri	539	144	29	465		
Supraf./loc [mp]	1,17	1,99	4,08	3,77		

Sălile de curs, de seminar și laboratoarele dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student. Sălile de predare au fost modernizate. La nivelul departamentelor organizatoare există echipamente multimedia ce sunt folosite în activitatea de predare

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din vizita la fața locului rezultă că facultatea dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului de studii universitare. Principalele laboratoare utilizate în activitatea didactică sunt: Microbiologia mediului, Biotehnologii, Știința solului și tehnologii de depoluare, Monitorizarea factorilor de mediu, Fizică și biofizică, Ecologie și ecotoxicologie, Poluarea aerului meteorologie și climatologie, Resurse de apă și tehnologii de protecție a lor.

În spații se regăsesc echipamente moderne complet funcționale care sunt utilizate în procesul de învățământ. O mare parte din săli au fost dotate cu aparatura și echipamente puse la dispoziția studenților. Acestea sunt adecvate cantitativ și calitativ pentru dezvoltarea obiectivelor programului de studii.

Studenții au acces la baza sportivă a UO. Universitatea asigură accesul inclusiv pentru studenți cu cerințe educaționale speciale la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare.

### Indicatorul este: îndeplinit

#### Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

**Indicatorul I.P.A.2.2.1** Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**  
Gestionarea resurselor materiale se realizează conform reglementărilor interne și naționale, prin structuri responsabile la nivel de facultate și departament, asigurând utilizarea rațională a infrastructurii și dotărilor existente. Alocarea și întreținerea resurselor se bazează pe planificări anuale, evaluări periodice ale nevoilor și priorităților, precum și pe mecanisme de monitorizare și control instituțional.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Facultatea de Protecția Mediului administrează în mod eficient, optim și sustenabil bunurile imobile și mobile utilizate în desfășurarea programelor și domeniilor de studii universitare. Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă. Sălile de predare a cursurilor sunt echipate corespunzător, unele dintre acestea fiind dotate cu echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student (videoprojector, calculator, ecran proiecție etc.).

Laboratoarele didactice și de cercetare oferă studenților, posibilitatea efectuării de instruire practică în domeniile de specialitate în care sunt pregătiți.

### Indicatorul este: îndeplinit.

### Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

**Standardul S.A.3.1. Resurse umane**

ÎIS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

<b>Indicatorul I.P.A.3.1.1</b>	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Personalul didactic este format din 23 cadre universitare din care 22 titulare și 1 cadru didactic asociat care dețin titluri științifice, grad didactic și experiență profesională relevante în domeniul ingineriei mediului și în cele conexe acestuia, astfel: 5 profesori, 6 conferențieri, 9 șefi lucrări, 3 asistenți. Aceste cadre predau disciplinele alocate conform statului de funcții aprobat asigurând acoperirea completă a planului de învățământ. Cele 23 de cadre didactice acoperă 15,90 norme dintre care 11,51 norme de bază iar 4,39 în regim de plata cu ora. Profesorii și conferențierii acoperă 5,82 norme (36,6%).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza CV-urilor, a listelor de lucrări și altor documente doveditoare a rezultat faptul că personalul didactic deține calificările și competențele necesare predării disciplinelor care îi revin în statul de funcții. Resursa umană este adecvată și din punct de vedere numeric. Toți membrii corpului academic care deservește programul ISBE au avut cel puțin o publicație cu caracter științific sau didactic în fiecare an. Cadrele didactice titulare nu efectuează mai mult de două norme didactice, majoritatea având puțin peste o normă.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.A.3.1.2</b>	ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Formarea profesională se realizează atât la inițiativa UO, cât și la inițiativa personalului, cu posibilitatea de finanțare totală sau parțială din bugetul universității. În cazul cursurilor organizate de UO, toate costurile sunt suportate de instituție, iar participarea personalului este considerată timp de muncă. Aceste aspecte sunt reglementate prin [Procedura operațională privind formarea profesională și stabilirea necesarului de formare profesională](#). Există de asemenea și un [Plan anual de formare profesională](#)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Formarea profesională permite adaptarea personalului la cerințele postului și actualizarea cunoștințelor specifice, participarea la programe de formare și perfecționare inclusiv prin cursuri organizate la nivel național și internațional și schimburi de experiență, acces la oportunități de specializare prin proiecte europene (ex. Erasmus+, POCU) și alte surse de finanțare externă.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare**

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

<b>Indicatorul I.P.A.3.2.1</b>	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Posturile didactice sau de cercetare scoase la concurs sunt făcute publice pe pagina [Concursuri pe posturi - Universitatea din Oradea](#). Ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor se realizează prin concurs organizat în conformitate cu [Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante](#) și cu legislația în vigoare. Posturile de asistent universitar cu durată determinată se ocupă prin concurs, în conformitate cu [Regulamentul privind ocuparea posturilor de asistent universitar pe perioadă determinată](#).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Personal didactic și de cercetare al programului de studii de licență ISBE este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional și îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice, fiecare post fiind ocupat prin concurs, în concordanță cu legislația în vigoare. Recrutarea personalului se face cu asigurarea accesului nediscriminatoriu al candidaților eligibili.

Indicatorul este: îndeplinit.

#### Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

##### Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul UO sunt utilizate software-uri și platforme dedicate, cum ar fi:

1. UNIWEB, pentru managementul procesului educațional ([Acces Uniweb - SMIIT](#) – accesibil doar din interiorul UO/ [StudInfo - Universitatea din Oradea](#)).

2. Platforma de e-learning Moodle [Log în to the site | Centrul de Învățare Universitatea din Oradea](#) – configurată pentru formațiile de învățământ ale studenților de la toate formale de învățământ: licență, master și doctorat din UO, precum și pentru cadrele didactice ale acestora. Este implementată legătura între aceasta și platforma Microsoft 365 (folosită pentru autentificare) [Microsoft Teams](#).

3. Acces la resursele de operare ale academiilor Microsoft, Amazon, Oracle și Matlab. UO beneficiază de o licență cu acces integral la toate modulele Matlab, pentru toți membrii comunității academice care au o adresă instituțională de pe domeniul [uoradea.ro](#).

4. EMSYS, software pentru resurse umane și contabilitate – utilizează baze de date Oracle; Softlink Liberty5, sistem automatizare bibliotecă, CMS Microsoft 365, platformă colaborativă pentru studenți și pentru comunicare cu aceștia – operează pe platforma cloud Microsoft, Zimbra, utilizat pentru serverul de email, Joomla, WordPress și TikiWiki, Nextcloud, pentru gestionarea cloud-ului intern.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procedurile administrative sunt simplificate și oferă o îmbunătățire a comunicării prin reducerea timpului de procesare a solicitărilor. Activitățile s-au digitalizat gradual urmărind o îmbunătățirea serviciilor atât pentru studenți cât și pentru cadre didactice, personal administrativ sau operatori externi.

Nivelul de digitalizare asigură eficiența instituțională, transparență și accesibilitate, în concordanță cu obiectivele strategice ale universității.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Modul de implementare a instrumentelor informatice a condus la reducerea semnificativă a birocrăției, la optimizarea fluxurilor de lucru și la o mai bună transparență a proceselor instituționale.

Indicatorul este: îndeplinit.

#### IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

##### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

##### Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile.
-------------------------	--



Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Promoțiile de studenți înmatriculați la data vizitei își desfășoară activitatea după un [plan învățământ](#) care, la momentul aprobării, respecta standardele ARACIS. La vizită a fost propus un plan nou de învățământ adaptat la noile cerințe ARACIS.

Planul de învățământ este structurat pe 4 ani de studii cu 240 de credite, fiecare an având câte 2 semestre cu câte 30 de credite. Fiecare semestru are o durată de 14 săptămâni cu 26 ore/săptămână activitate asistată. Fiecare semestru este urmat de 3 săptămâni de sesiune urmate de o săptămână pentru restanțe la care se adaugă alte două săptămâni de restanțe toamna.

Numărul total al orelor de curs este 1568 iar al activităților aplicative este de 1584, raportul de curs/aplicații fiind 0,98. Numărul orelor destinate studiului individual (3316 ore) îl depășește pe cel al orelor de activitate didactică asistată (3152 ore). Numărul de ore pentru disciplinele obligatorii (impuse și opționale) este 3152 ore, din care discipline impuse cu 2816 ore (89,34%) și opționale 336 ore (10,66%). Numărul de ore pentru discipline facultative este de 336 ore (10,66%).

Practica însumează 240 ore repartizată astfel: 30 de ore în anul I, 60 ore în anul II, 90 ore în anul III și 60 ore practica pentru pregătirea proiectului de diplomă în anul IV.

Din punctul de vedere al formelor de evaluare, sunt 36 (51,43%) de examene și 34 (48,57%) colocvii. Modul de examinare și evaluare pentru fiecare disciplină în parte, modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor este prezentat pe site, la: [Finalizare studii - Universitatea din Oradea](#)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii de licență ISBE a fost conceput pentru a asigura o formare academică și profesională de înaltă calitate, în strânsă corelație cu cerințele actuale ale pieței forței de muncă legate de competențele necesare absolvenților. Acesta este structurat în conformitate cu rezultatele așteptate ale învățării și se bazează pe sistemul de credite de studii transferabile ECTS, facilitând mobilitatea academică și recunoașterea calificărilor la nivel național și internațional.

Planul de învățământ asigură succesiunea logică și coerența disciplinelor. Programul de studii universitare cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. Activitatea didactică este reprezentată de cursuri, seminarii, lucrări practice, practică, cercetare, fiind desfășurată în cadrul disciplinelor fundamentale, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii și opționale.

La vizită a fost propus un nou Plan de Învățământ care respectă numărul minim de 116 ore pentru elaborarea proiectului de diplomă. Au fost reîncadrate disciplinele de domeniu în categoriile definite de noile standarde. Din punct de vedere al categoriilor formative ponderile sunt: fundamentale (13,76 %), discipline de specializare (84,45%) și discipline complementare (1,77%). În fișele disciplinelor sunt descrise competențele și rezultatele așteptate ale învățării.

Programul de studii formează ingineri în domeniul ingineriei mediului, specialiști în ingineria sistemelor biotehnice și ecologice, capabili să elaboreze și să aplice tehnologii de protecție și reconstrucție a mediului, cu capacitatea de a aborda integrat fenomenele globale de mediu.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Studenții programului ISBE desfășoară un volum semnificativ de activități de voluntariat.

✓ **Recomandări**

Introducerea în planul de învățământ a disciplinei facultative "Voluntariat" și alocarea unui număr suplimentar de credite.

**Indicatorul este: Îndeplinit**

**Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii**

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor



Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii ISBE este inclus în nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026 ([HG nr. 412/2025](#), [HG nr. 645/2025](#)).

Programul ISBE este acreditat și funcționează conform legislației în vigoare. Ultima evaluare periodică a avut loc în anul 2021 și, în conformitate cu [Hotărârea Consiliului ARACIS din 29.07.2021](#), programul a primit calificativul *Menținerea acreditării*, cu o capacitate de școlarizare de 50 studenți înmatriculați în anul I, cifră care este respectată.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii universitare de licență ISBE funcționează în baza actelor normative de acreditare, respectând toate cerințele legale în vigoare privind organizarea și desfășurarea învățământului superior. Activitățile didactice desfășurate în cadrul programului vizează atingerea idealului educațional, contribuind la formarea de specialiști cu înaltă calificare, capabili să răspundă provocărilor actuale din domeniul ingineriei mediului și al utilizării durabile a resurselor naturale.

Proiectarea programului de studii universitare de licență ISBE s-a făcut cu consultarea mediului economic. Programul de studii este supus periodic unei analize pentru a fi asigurată alinierea constantă la cerințele pieței muncii. Analiza periodică a programului se face cu implicarea tuturor factorilor interesați fapt ce determină creșterea încrederii beneficiarilor.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

**Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate**  
În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară s-a urmărit asigurarea nivelului de calificare corespunzător (nivel 6 CNC) și corelarea cu ocupațiile vizate și transmise ANC pentru înscrierea în RNCIS. Curriculumul asigură studenților dobândirea de competențe profesionale și transversale relevante, care permit absolvenților să aplice cunoștințe de specialitate, să utilizeze tehnologii specifice domeniului, să elaboreze soluții tehnice, să gestioneze activități în exploatarea durabilă a resurselor de mediu și să răspundă cerințelor pieței muncii în domeniu.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Echipa de membri evaluatori ARACIS a constatat că în fișele disciplinelor din Raportul de evaluare internă nu sunt completate rezultatele învățării și a solicitat completarea acestora. La vizită au fost verificate fișele de disciplină în varianta actualizată și s-a constatat că au fost completate rezultatele învățării. Analizând conținutul fișelor de disciplină, se poate concluziona că rezultatele învățării pentru acest program de studii sunt în concordanță cu nivelul 6 de calificare, conform prevederilor HG nr. 918/2013 – anexa 1.

Analiza necesităților și definirea obiectivelor programului au avut în vedere identificarea cerințelor pe piața muncii, stabilirea standardelor educaționale prin consultarea cadrelor didactice universitare, precum și a angajatorilor pentru a stabili rezultatele declarate ale învățării pentru studenții/absolvenții programului. A fost definit profilul absolventului, având în vedere standardele naționale și europene de calificare, prin identificarea ocupațiilor vizate și corelarea competențelor oferite de programul ISBE cu cele ale ocupațiilor vizate.

**Indicatorul este: îndeplinit.**



Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul este dezvoltat în funcție de cerințele calificării universitare și se încadrează în nomenclatorul domeniilor și specializărilor aprobate prin Hotărârea de Guvern 707/2012 și 158/2018. Calificarea este înregistrată în RNCIS (HG 650/2023). Diplomele oferite absolvenților sunt conforme calificărilor universitare reglementate prin Cadrul Național al Calificărilor ([https://intern.anc.edu.ro/virtualanc/crud/rncis/rncis\\_programe/brain/upload/Supliment%20ISBE\\_07012019.pdf](https://intern.anc.edu.ro/virtualanc/crud/rncis/rncis_programe/brain/upload/Supliment%20ISBE_07012019.pdf)).

Examenul de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea cunoștințelor previzionate, corespunzătoare calificării universitare pentru programul ISBE. Pentru finalizarea studiilor studenții elaborează un Proiect de diplomă, examenul de finalizare a studiilor desfășurându-se în conformitate cu legislația.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Fișele disciplinelor la care se face referire în dosarul depus, au fost întocmite fără evidențierea explicită a rezultatelor învățării. Comisia a solicitat refacerea acestora. În fișele disciplinelor prezentate la vizită se regăsesc rezultatele așteptate ale învățării. Acestea sunt în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor.

Programul de studiu ISBE este înregistrat în Registrul National al Calificărilor din Învățământul Superior și respectă standardele ARACIS prin îndeplinirea criteriilor specifice pentru programele de studii reglementate la nivel European sau național. Curriculumul asigură studenților, prin structură și conținut, un parcurs adecvat, care conduce la dobândirea de competențe ce corespund cerințelor identificate pe piața muncii. Absolvenții programului de studiu sunt calificați să lucreze ca: Inginer tehnolog în protecția mediului (214305), Inginer pentru controlul poluării mediului (214306), Inginer de cercetare în protecția mediului (214309).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

#### Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

[Carta UO](#) prevede explicit, la art. 81, faptul că universitatea promovează învățământul centrat pe student, cu accent pe nevoile individuale de învățare, pe asigurarea unor oportunități echitabile și pe implicarea activă a studenților în procesul de predare, învățare și evaluare.

Cadrele didactice folosesc în procesul de predare și învățare tehnologii informatice (platforma [Log in to the site | Centrul de Învățare Universitatea din Oradea](#), [Microsoft Teams](#), biblioteca virtuală, resurse în format electronic și e-mail pentru dialog cu studenții). Studenții au acces la resurse educaționale variate și sunt implicați în activități de cercetare științifică cu prezentarea rezultatelor la simpozioane.

Procesul didactic îmbină activitățile de curs cu lucrări practice, activități de laborator, proiecte aplicative și stagii de practică desfășurate în cadrul unor parteneriate cu instituții și agenți economici din domeniul protecției mediului.

La nivelul fiecărui an de studiu există un cadru didactic îndrumător de an, care aduce la cunoștința studenților drepturile și obligațiile ce le revin odată cu înmatricularea într-un an de studiu, stă la dispoziția acestora pentru a rezolva orice problemă de ordin educațional sau de integrare în mediul universitar.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată că principiile învățării centrate pe student sunt integrate în mod coerent în proiectarea și implementarea curriculumului. Activitatea desfășurată de cadrele didactice urmărește adaptarea procesului de învățare la nevoile și ritmul studenților, favorizând implicarea activă a acestora.

Metodele didactice utilizate depășesc abordarea exclusiv expositivă, fiind orientate spre aplicații practice, rezolvarea de probleme, studii de caz și activități de cercetare, ceea ce contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și transversale. Modalitățile de evaluare sunt diversificate și corelate cu rezultatele învățării, iar evaluările pe parcurs permit monitorizarea progresului individual al studenților.

Utilizarea platformelor informatice facilitează comunicarea dintre cadrele didactice și studenți, accesul la materiale de studiu și oferirea de feedback, susținând astfel un parcurs educațional flexibil și centrat pe student.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Oradea, deține un cadru instituțional funcțional pentru derularea mobilităților academice destinate studenților. [Departament de Relații Internaționale](#) gestionează programele de mobilitate academică, în special prin programul Erasmus+.

Programul de studii universitare de licență ISBE beneficiază de acorduri interinstituționale cu universități din străinătate (Universitatea din Debrecen, Universitatea din Szeged, Universitatea din Nitra, Universitatea din Coimbra), care permit mobilități de studiu și de practică pentru studenți iar la final creditele le sunt recunoscute. Informațiile privind oportunitățile de mobilitate, criteriile de selecție și calendarul aferent sunt publicate pe site-ul instituției.

De asemenea, infrastructura digitală a universității (platforma E-learning, Microsoft Teams) permite participarea studenților la activități academice cu componentă virtuală, facilitând interacțiunea cu cadre didactice și studenți din alte instituții partenere. Mai mult, informații despre desfășurarea mobilităților și [recunoașterea și echivalarea studiilor](#) sunt puse în transparență publică pe site-ul universității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată că universitatea asigură un cadru instituțional adecvat pentru accesul studenților la mobilități academice, atât cu prezență fizică, cât și, în anumite situații, în format virtual sau mixt. Existența acordurilor interinstituționale, a procedurilor de recunoaștere a creditelor și a structurilor dedicate relațiilor internaționale contribuie la facilitarea participării studenților la astfel de programe.

Cu toate acestea, participarea efectivă a studenților, din programul de studii de licență ISBE, la mobilități academice este influențată de factori precum nivelul de informare, competențele lingvistice și disponibilitatea financiară, chiar dacă Universitatea oferă [sprijin financiar studenților ce participă](#).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Se oferă sprijin financiar suplimentar studenților ce provin din medii defavorizate pentru participarea la mobilități internaționale.

✓ **Recomandări**

Dezvoltarea și promovarea mobilităților academice de scurtă durată de tip BIP în format hibrid sau virtual, ca alternativă pentru studenții care nu pot participa la mobilitățile cu prezență fizică.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.B.3.2. Echitate**

**Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.**

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

ISBE funcționează într-un cadru instituțional care promovează oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora.

UO pune la dispoziția studenților multiple facilități de sprijin, inclusiv acces la platforma de e-learning (Moodle, MS Teams, Stuinfo), servicii de consiliere individuală și de grup pentru dezvoltare personală și profesională în cadrul [Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera](#), precum și oportunități de conectare cu mediul socio-economic prin întâlniri cu agenți economici în cadrul facultății sau în cadrul unor evenimente ([Zilele Carierei](#)) pentru creșterea șanselor de inserție profesională.

Politicile universității în domeniul asigurării calității includ mecanisme, (regulamentele interne [privind activitatea profesională a studenților](#), [Codul de etică și deontologie universitară](#)) pentru adaptarea procesului educațional la nevoile diverse ale studenților, prin metode didactice diferite, evaluări transparente și posibilitatea accesării resurselor educaționale digitale.

Pentru a asigura acces egal la educație, universitatea oferă numeroase tipuri de burse <https://www.uoradea.ro/info-studenti/burse/>.

Pentru a răspunde diversității stilurilor de învățare, sunt utilizate strategii pedagogice cum ar fi utilizarea tehnologiei în educație, activități de mentorat și îndrumare academică, predarea interactivă. Prin organizarea de evenimente științifice, concursuri și conferințe, studenții pot să-și dezvolte abilități, având șansa de a excela în domeniul de interes.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Se constată că structurile instituționale și programele de sprijin oferite de Universitatea din Oradea contribuie la asigurarea unui proces educațional echitabil și incluziv pentru toți studenții. Prevederile Cartei Universității subliniază scopurile instituției privind egalitatea de șanse și adaptarea la nevoile individuale de învățare ale studenților, iar mecanismele operaționale (platforme digitale, consiliere academică și personalizată, politici de evaluare și metodologii didactice diverse) răspund în practică acestor cerințe.

Diversitatea stilurilor și abilităților de învățare este abordată prin utilizarea unor strategii și metode didactice variate de la cursuri până la aplicații practice, proiecte, activități de laborator și resurse online susțin participarea și progresul academic al studenților cu profiluri și ritmuri diferite de învățare

Echitatea și adaptarea procesului educațional la diversitatea stilurilor de învățare sunt susținute prin activitatea îndrumătorilor de an, care facilitează integrarea academică și consilierea studenților

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

##### Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

ISBE beneficiază de infrastructură educațională corespunzătoare, incluzând săli de curs, laboratoare de specialitate și dotări tehnice adaptate specificului domeniului de studii.

Studenții au acces la [Biblioteca UO](#), care pune la dispoziție volume tipărite și electronice, acces baze de date științifice, precum și spații pentru studiu individual și în grup. De asemenea, instituția asigură acces la platforme educaționale digitale (Moodle, Microsoft Teams), prin intermediul cărora sunt puse la dispoziția studenților suporturi de curs, materiale didactice și alte resurse necesare procesului de învățare.

UO dispune de mecanisme de sprijin pentru studenții cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, inclusiv facilități de acces în spațiile de învățământ, adaptarea materialelor didactice în format digital (mărite/transformate în Braille) și accesul [la servicii de consiliere](#) și suport educațional.

Accesul la aceste resurse este reglementat de documente importante, precum [Regulament cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studențești](#), [Regulament de acordare a bursei și a](#)



[altor forme de sprijin material pentru studenții Universității din Oradea](#), [Regulament privind activitatea profesională a studenților](#), [Codul drepturilor și obligațiile studentului](#), ce asigură că studenții beneficiază de un tratament echitabil și de condiții adecvate de învățare.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

Se constată că instituția asigură un cadru organizatoric și material adecvat pentru susținerea procesului de învățare, adaptat nevoilor individuale ale studenților, domeniului de studii și ciclului de învățământ. Accesul la resurse educaționale fizice și digitale permite desfășurarea activităților didactice în condiții corespunzătoare și susține învățarea centrată pe student, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități.

- ✓ [Aspecte care constituie exemple de bună practică](#)

Accesul la resurse educaționale fizice (tăbliță Braille + punctator, lupă electronică Optelec Compact Mini, tastatură cu caractere mari, Mașină de scris Braille, Instrument de citit independent, cu redare vocală, Instrument pentru diagrame tactile, Imprimanta Braille, laptop asistiv) și digitale permite desfășurarea activităților pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

#### Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

**Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.**

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Planul de învățământ în vigoare nu conține în mod explicit rezultatele așteptate ale învățării. De asemenea, fișele disciplinelor depuse dosar conțin doar informații cu privire la obiective și competențe, fără a prezenta în mod adecvat rezultatele învățării. Comisia de experți a solicitat actualizarea și completarea fișelor. La vizită au fost prezentate fișele actualizate.

- ✓ [Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului](#)

În fișele de disciplină prezentate la vizită sunt cuprinse rezultatele învățării formulate clar, coerent și într-un mod structurat, în conformitate cu standardele naționale și europene privind descrierea rezultatelor învățării. Acestea reflectă așteptările concrete de învățare la nivel cognitiv, aplicativ și atitudinal și sprijină atât cadrele didactice, cât și studenții în înțelegerea scopului și conținutului fiecărei discipline.

Modul de examinare și evaluare pentru fiecare disciplină în parte, modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor este prezentat pe site, la: [Finalizare studii - Universitatea din Oradea](#).

Totuși, la majoritatea fișelor de disciplină standardul minim de performanță nu este bine definit. Nu există o corelație între definirea standardului minim și competențele, respectiv rezultatele învățării descrise în aceeași fișă.

- ✓ [Recomandări](#)

- Redefinirea în fișele disciplinelor a standardului minim de performanță astfel încât acesta să fie corelat cu specificul disciplinei, cu competențele și rezultatele învățării descrise în fișa respectivă.
- Completarea în fișele de disciplină a linkului către suportul de curs acolo unde este posibil.

**Indicatorul este: Parțial îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

- ✓ [Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date](#)

Verificarea rezultatelor învățării se face conform [planului de învățământ](#) prin verificare de tip sumativ, examene în perioada sesiunii, sau prin verificări pe parcurs (colocvii) în timpul semestrului. Programul de studii ISBE are un număr de 36 examene și un număr de 34 colocvii



Evaluarea include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clare, stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate. Evaluările vizează atât acumularea de cunoștințe teoretice, cât și formarea de competențe practice specifice domeniului ingineriei mediului.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Metodele de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz, ele fiind incluse în fișa disciplinelor. Este prevăzută atât o evaluare formativă (pe parcurs) cât și sumativă (examene finale, proiecte de cercetare).

În [Metodologia de examinare și notare a studenților](#) există reglementări cu privire la planificarea examenărilor, tipul acestora cât și susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, etc.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

#### Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Facultății de Protecția Mediului se evidențiază existența unor activități și mecanisme instituționale orientate spre sprijinirea inserției profesionale a absolvenților. Planul de învățământ include stagii de practică obligatorii, realizate în colaborare cu instituții și agenți economici din domenii relevante pentru specializarea absolvenților.

Universitatea oferă servicii de consiliere și orientare profesională, activități de informare privind oportunitățile de angajare, precum și evenimente dedicate relației cu mediul socio-economic (târguri de joburi, întâlniri cu angajatori) în cadrul [CCSC](#).

Facultatea de Protecția Mediului menține relații de colaborare cu angajatori, care facilitează accesul studenților și absolvenților la oportunități de practică și angajare. Mai mult, componenta organizatorică urmărește traseul absolvenților și inserția lor pe piața muncii.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată că instituția desfășoară activități sistematice care contribuie la facilitarea tranziției absolvenților de la mediul academic la piața muncii. Integrarea stagiilor de practică în curriculum, colaborarea cu mediul socio-economic (prin convenții) și existența serviciilor de consiliere profesională reprezintă mecanisme funcționale de sprijin pentru inserția profesională.

Absolvenții și angajatorii sunt constant invitați să participe la simpoziioanele organizate în cadrul facultății, ceea ce oferă un mediu propice pentru întărirea colaborărilor și prezentarea locurilor de muncă existente în companii, precum și pentru schimbul de bune practici. De asemenea, se organizează periodic vizite de studiu la angajatori, oferind studenților oportunitatea de a interacționa direct cu mediul profesional, de a se familiariza cu procesele de lucru, tehnologiile utilizate și cerințele specifice ale pieței muncii. Chiar dacă gradul de implicare a studenților în aceste activități poate varia, cadrul instituțional existent susține în mod adecvat tranziția către piața muncii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

#### Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.



Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programul de studii universitare de licență ISBE se realizează pe baza unor proceduri clare, transparente și publice, stabilite la nivel instituțional ([Metodologia admiterii la Universitatea din Oradea](#)) și aplicate la nivelul facultății.

Procedurile de admitere sunt reglementate prin metodologii aprobate de Senatul Universității din Oradea și sunt făcute publice înainte de începerea fiecărei sesiuni de admitere. Informațiile privind condițiile de admitere, criteriile de selecție, calendarul admiterii, numărul de locuri, precum și documentele necesare sunt publicate [pe site-ul universității](#) și [al facultății](#) și sunt accesibile tuturor candidaților. Date referitoare la procedura de admitere se găsesc și în [Ghidul candidatului](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de admitere este organizat și gestionat de structuri dedicate la nivel instituțional și de facultate, iar aplicarea procedurilor este monitorizată pentru a asigura respectarea principiilor de echitate și acces egal la educație. Procedurile privind admiterea sunt aplicate în mod coerent și transparent de către componenta organizatorică. Publicarea informațiilor relevante și respectarea metodologiilor instituționale contribuie la asigurarea unui proces de admitere prevăzut și accesibil tuturor candidaților. Aplicarea procedurilor de admitere este realizată în conformitate cu cadrul legislativ în vigoare și cu reglementările interne ale universității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de admitere la programul de studii ISBE este organizat și desfășurat cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse. Metodologiile de admitere aprobate la nivel instituțional includ prevederi clare privind nediscriminarea și accesul egal la educație pentru toți candidații ([Metodologia admiterii la Universitatea din Oradea](#)). Admiterea studenților se face pe baza diplomei de bacalaureat sau în cazuri bine justificate și alte acte doveditoare. Media de admitere este calculată în funcție de rezultatele de la examenul de bacalaureat iar metodologia prevede criterii de departajare.

Universitatea din Oradea instituie măsuri de sprijin pentru facilitarea accesului la studii universitare al candidaților proveniți din grupuri vulnerabile, aflați în situații de risc social sau educațional, inclusiv prin alocarea de locuri distincte, acordarea de facilități conform legislației în vigoare și adaptarea procedurilor de admitere, acolo unde este cazul. De asemenea, sunt prevăzute măsuri specifice pentru candidații cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități, în vederea asigurării accesului nediscriminatoriu la procesul de admitere ([Metodologia admiterii la Universitatea din Oradea](#)).

Informațiile privind aceste măsuri sunt publice și sunt comunicate prin intermediul site-urilor instituționale, contribuind la creșterea transparenței și accesibilității procesului de admitere.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată că admiterea la programele de studii universitare se realizează în conformitate cu principiile echității și egalității de șanse, fiind susținută de un cadru normativ și procedural adecvat. Existența unor măsuri de sprijin destinate grupurilor vulnerabile și candidaților cu cerințe educaționale speciale/dizabilități reflectă angajamentul instituțional pentru incluziune și acces echitabil la educație.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.



Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea profesională a studenților este reglementată printr-un ansamblu coerent de regulamente și proceduri aprobate la nivel instituțional. Acestea vizează organizarea procesului de predare-învățare, evaluarea rezultatelor academice, promovarea, acumularea și recunoașterea creditelor, precum și finalizarea studiilor.

[Reglementările privind activitatea profesională a studenților](#) sunt făcute publice și sunt accesibile prin intermediul site-ului universității și al facultății, precum și prin alte canale oficiale de comunicare. Studenții sunt informați cu privire la [Structura anului universitar](#), [Planul de învățământ](#), [orar](#) și cu privire la [sistemul de evaluare](#), în conformitate cu sistemul european de credite transferabile (ECTS). De asemenea, facultatea organizează consultări și întâlniri cu reprezentanți ai mediului economic, care contribuie la corelarea parcursului academic al studenților cu cerințele pieței muncii.

La nivelul Facultății de Protecția Mediului, aplicarea reglementărilor este sprijinită de activitatea structurilor administrative și academice (secretariat, îndrumători de an, cadre didactice prin programul de permanență), care asigură consilierea și informarea studenților pe parcursul studiilor universitare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată că Facultatea de Protecția Mediului aplică în mod coerent reglementările privind activitatea profesională a studenților, asigurând un cadru clar și predictibil pentru desfășurarea parcursului academic. Informarea transparentă a studenților cu privire la drepturile, obligațiile și condițiile de promovare, precum și aplicarea sistemului ECTS, contribuie la monitorizarea progresului academic și la asumarea responsabilă a parcursului de studiu.

Activitățile academice și științifice complementare, precum sesiunile de comunicări științifice și consultările cu mediul economic, completează aplicarea reglementărilor, susțin dezvoltarea competențelor academice și profesionale și facilitează corelarea parcursului academic cu cerințele pieței muncii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

#### Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Componenta organizatorică a facultății desfășoară acțiuni de cooperare internațională, prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității academice (studenți, cadre didactice) și colaborarea în activitatea didactică și de cercetare. Facultatea de Protecția Mediului din Oradea se poziționează ca parte a comunității academice internaționale, având ca direcție prioritară întărirea schimbului de valori educaționale, științifice și culturale. În acest sens, facultatea deține [acorduri de colaborare](#) cu universități din Europa, desfășurate atât în cadrul unor programe instituționale, cât și prin colaborări bilaterale directe.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Existența acordurilor de colaborare și desfășurarea cooperării în programe și parteneriate bilaterale demonstrează un cadru organizatoric care facilitează mobilitatea și creează premise reale pentru activități comune (schimburi de experiență, activități didactice, inițiative de cercetare, participări la evenimente). Există studenți de la programul ISBE care au participat la schimburi internaționale. Aceste acțiuni contribuie la creșterea calității procesului educațional și la consolidarea dimensiunii internaționale a cercetării. De asemenea, [selectia cadrelor](#) didactice pentru participarea la mobilitate se realizează în mod transparent.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- derularea cooperării atât prin programe instituționale, cât și prin parteneriate bilaterale directe;

- orientarea internaționalizării nu doar spre mobilitate, ci și spre colaborare academică și științifică, cu efect asupra experienței educaționale.
  - ✓ **Recomandări**
  - extinderea și diversificarea parteneriatelor (inclusiv în afara Europei), în domenii convergente cu profilul programului;
  - creșterea numărului de mobilități (incoming/outgoing) și raportarea lor periodică pe programe/activități;
- Indicatorul este: îndeplinit**

### Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

#### Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programului de studii, învățarea bazată pe investigație științifică este aplicată prin integrarea conținutului științific actualizat și a activităților de tip aplicativ/investigativ în disciplinele de specialitate. Studenții sunt implicați în activități de cercetare aplicativă și în manifestări științifice studentești, iar tematicile lucrărilor de licență sunt concepute astfel încât să valorifice cercetarea aplicativă realizată în facultate și să răspundă unor probleme reale ale domeniului.

Existența [Centrului de Cercetare Interdisciplinar în Bioeconomie](#), structurat pe grupuri de lucru coordonate preponderent de cadre didactice abilitate, este o bază de investigare și o sursă de informații care sunt valorificate în activitatea didactică. Centrul are direcții de cercetare relevante pentru specificul programului de studii ISBE.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din documentele prezentate rezultă că există o legătură directă între cercetare și procesul didactic: disciplinele includ conținuturi actualizate și sarcini care solicită identificarea de probleme, analiza și interpretarea datelor, formularea de concluzii și propunerea de soluții. În plus, participarea studenților la proiecte și sesiuni științifice confirmă aplicarea competențelor dobândite în contexte reale de investigare și comunicare științifică. Lucrările de licență, corelate cu tematici actuale și aplicative, consolidează capacitatea de analiză, evaluare și proiectare de soluții în domeniul ingineriei mediului. Prin urmare, rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în mod concret pentru dobândirea rezultatelor învățării prevăzute de program.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programului de studii ISBE, rezultatele cercetării științifice realizate de cadrele didactice și colectivele de cercetare sunt făcute vizibile la nivel național și internațional prin publicarea în reviste de specialitate indexate, participarea la conferințe științifice de profil și implicarea în proiecte de cercetare, inclusiv aplicativ. Documentele incluse în anexele *Raportului de evaluare internă* evidențiază activitatea științifică relevantă pentru domeniile programului. [Centrul de Cercetare Interdisciplinar în Bioeconomie](#) desfășoară activități de cercetare în domeniul ingineriei mediului.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza dovezilor rezultă că diseminarea prin articole științifice, conferințe și proiecte asigură vizibilitate și recunoaștere în comunitatea academică de specialitate. În același timp, valorificarea este realizată prin transferul rezultatelor cercetării în procesul educațional: acestea sunt integrate în conținutul disciplinelor, în activitățile didactice aplicative și în tematicile lucrărilor de licență, contribuind la actualizarea permanentă a formării și la consolidarea legăturii dintre cercetare și practica ingineriei mediului. Rezultă astfel o utilizare funcțională a cercetării atât pentru dezvoltarea profesională a studenților, cât și pentru creșterea calității procesului didactic. De asemenea, sunt transferate către mediul economic rezultatele cercetărilor

Indicatorul este: **îndeplinit**.

## DOMENIUL C. Managementul calității

**Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent**

### Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

<b>Indicatorul I.P.C.1.1.1</b>	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Oradea implementează un sistem de management al calității descentralizat, funcțional la nivel de departament, facultate, universitate și entități administrative, integrat într-un Management al Calității Totale (TQM-UO). Sistemul este reglementat prin [Manualul Calității](#) și [Codul de Asigurare a Calității](#) și este aliniat standardelor ARACIS.

La nivel instituțional și al Facultății de Protecția Mediului funcționează structuri dedicate ([CCEAC](#), [DAC](#), [comisii de calitate](#), [CAI](#)), care aplică proceduri de evaluare, auditare și îmbunătățire continuă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sistemul de management al calității, descris în [Manualul Calității](#), oferă o garanție pentru realizarea obiectivelor cuprinse în [Planul Strategic al Universității din Oradea](#), [Planul Operațional anual](#) și în [Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea](#) și respectă standardele ARACIS.

Procedurile de asigurare a calității sunt aplicate consecvent și sistematic, fiind reflectate în:

- evaluarea internă periodică a programelor de studii;
- elaborarea anuală a Programului de politici, strategii și acțiuni privind calitatea (PPSAC), a rapoartelor aferente și a Raportului anual asupra calității;
- evaluarea semestrială a activității cadrelor didactice de către studenți;
- audituri interne și pregătirea evaluărilor externe ARACIS.

Impactul acestora se reflectă în îmbunătățirea proceselor educaționale, creșterea transparenței evaluării și consolidarea unei culturi a calității centrate pe student, acesta fiind considerat partener activ al comunității academice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Implementarea TQM la nivel instituțional;

Indicatorul este: **îndeplinit**

### Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

<b>Indicatorul I.P.C.1.2.1</b>	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**



UO asigură implicarea activă a membrilor comunității academice și a altor părți interesate în procesul de implementare a procedurilor printr-un mecanism transparent de consultare și validare a documentelor instituționale. Documentele strategice, regulamentele, procedurile sau metodologiile elaborate sunt supuse unei etape de consultare înainte de a fi adoptate oficial.

În cadrul UO se realizează acțiuni care implică membrii comunității academice: Sesiuni de feedback inițiale; Puncte de contact dedicate; Monitorizarea și evaluarea continuă; Chestionare periodice; Grupuri de discuție și feedback.

La nivelul facultății, al departamentului și al programului de studii ISBE, se realizează semestrial evaluarea cadrelor didactice de către studenți, prin platforma dedicată accesibilă la: <https://www.uoradea.ro/info-studenti/>

De asemenea, sistemul de asigurare a calității este operaționalizat prin Comisia de Calitate la nivel de facultate, în care sunt reprezentați membri ai tuturor catedrelor didactice, studenți și un angajator.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

. Mecanismele existente demonstrează o implicare structurată și periodică:

- **studenții** contribuie direct prin evaluarea semestrială a activității didactice, furnizând feedback relevant pentru îmbunătățirea predării și a procesului educațional;
- **cadrele didactice** sunt implicate prin reprezentare în comisiile de calitate și prin aplicarea procedurilor asumate la nivel instituțional;
- **angajatorul** inclus în comisii asigură perspectiva externă asupra relevanței programului și a competențelor formate, sprijinind alinierea la cerințele mediului socio-economic;
- existența comisiei la nivel de departament, integrată cu cea a facultății (Anexa 11), arată un cadru funcțional pentru colectarea, analiza și valorificarea feedback-ului în implementarea procedurilor.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Reprezentare mixtă (cadre didactice – studenți – angajator) în structura de asigurare a calității la nivel de facultate și existența unei comisii la nivel de departament care funcționează integrat cu comisia de nivel superior.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

#### Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

**Indicatorul I.P.C.2.1.1** În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Oradea dispune de structuri organizatorice dedicate asigurării calității educației, constituite conform prevederilor legale, cu rol în monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a procesului educațional și a climatului academic. Structura executivă și consultativă principală este [Departamentul pentru Asigurarea Calității](#) (DAC), coordonat de un director și organizat pe baza unui regulament propriu. La nivel instituțional funcționează Comisia Centrală de Evaluare și Asigurare a Calității (CCEAC) [Regulament CCEAC](#), iar la nivelul facultăților/departamentelor funcționează comisii de calitate care aplică și dezvoltă cultura calității. Regulamentul CCEAC și componența acesteia sunt publicate pe pagina dedicată Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității [SEAQ](#).

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UO îndeplinește cerința prin funcționarea CCEAC (structură de asigurare a calității la nivel instituțional), precum și prin existența comisiilor de calitate la nivel de facultăți/departamente, care au rol aplicativ și complementar în implementarea procedurilor de calitate. Prezența DAC ca structură executivă

de coordonare a SEAQ consolidează caracterul sistematic și legal al arhitecturii organizaționale de asigurare a calității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

**Indicatorul I.P.C.2.2.1** CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității funcționează în cadrul Universității din Oradea în baza [regulamentelor aprobate de Senatul universitar](#). La nivelul Facultății de Protecția Mediului funcționează [Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității](#) în cadrul Consiliului facultății, iar la nivelul departamentului este constituită o Comisie de evaluare și asigurare a calității, care acționează integrat cu structura de nivel superior. Documentele de constituire și funcționare sunt publice și accesibile.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Se constată existența și funcționarea efectivă a structurilor de asigurare a calității în baza regulamentelor aprobate de Senat, în scopul realizării activităților de evaluare internă și externă. Anual sunt prezentate [Raportul privind Asigurarea calității](#), [Raportul privind satisfacția studenților](#), [Raportul privind traseul profesional al studenților](#).

Din analiza documentelor și a practicilor instituționale rezultă că aceste structuri sunt operaționale, își desfășoară activitatea conform atribuțiilor stabilite și contribuie la monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității educației, inclusiv prin participarea la evaluările ARACIS.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Indicatorul I.P.C.2.2.2** Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Oradea dispune de un [Regulament al comisiei de etică](#) și de un [Cod de etică](#) și deontologie universitară, anexă la Carta universitară, aprobat de Senatul universitar și publicat pe site-ul instituției. Codul reglementează conduita etică în mediul academic, stabilește standardele morale, responsabilitățile și regulile obligatorii ale practicii universitare. Aplicarea prevederilor Codului este asigurată de Comisia de etică și deontologie universitară, care funcționează în baza unui Regulament de organizare și funcționare aprobat de Senat și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității [Comisia de etica](#).

Activitatea comisiei este transparentă, fiind publicate anual rapoarte privind respectarea eticii universitare, precum și hotărârile adoptate [Hotarari comisie de etica](#). Începând cu anul 2024, în cadrul comisiei funcționează o [Subcomisie dedicată Eticii cercetării](#), constituită conform legislației în vigoare, cu procedură de lucru și componență proprie..

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din documentele și practicile instituționale prezentate rezultă că funcționarea comisiei de etică se face într-un cadru normativ clar, cu competențe definite privind supravegherea respectării eticii universitare și sancționarea abaterilor. Sunt prevăzute și funcționează mecanisme de prevenire a fraudei academice și a plagiatului. Constituirea Subcomisiei pentru Etica cercetării consolidează capacitatea instituțională de a gestiona aspecte specifice integrității în cercetare, în acord cu Legea învățământului superior nr. 199/2023.

Din cele declarate la întâlnirea cu reprezentanții comisiei de etică, nu au existat presiuni sau intervenții în soluționarea sesizărilor din universitate iar de la programul de studii ISBE nu au existat cazuri sau sesizări referitoare la studenți sau cadre didactice.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

#### Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.1</b>	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UO a elaborat și a implementat [Procedura privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii](#), integrată în strategiile de dezvoltare instituțională și aliniată cerințelor ARACIS. Procedura acoperă toate etapele ciclului de viață al programelor de studii: inițierea (pe baza studiilor de oportunitate și a consultării angajatorilor), monitorizarea (prin colectarea de date privind performanța programelor, satisfacția studenților și angajabilitatea absolvenților) și revizuirea periodică (prin actualizarea planurilor de învățământ și a metodologiilor didactice).

La nivelul Facultății de Protecția Mediului, aceste proceduri sunt aplicate prin structurile academice proprii (Consiliul facultății, departamentele) și monitorizate de Comisia de Calitate, care elaborează anual un [raport de activitate](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza practicilor instituționale rezultă că procedura este aplicată sistematic, sub coordonarea DAC, a Consiliului de Administrație și a Senatului Universității. La nivelul programelor de studii, inclusiv Ingineria Sistemelor Biotehnice și Ecologice, monitorizarea și revizuirea se reflectă în actualizarea planurilor de învățământ, analiza rezultatelor învățării, evaluarea semestrială a cadrelor didactice de către studenți și adaptarea conținuturilor la cerințele pieței muncii. Aceste demersuri demonstrează impactul procedurilor asupra menținerii și îmbunătățirii continue a calității actului educațional.

✓ **Recomandări**

Consemnarea detaliată a temelor de discuție de la întâlnirile cu angajatorii sau alți factori interesați pentru a putea urmări gradul de implementare a propunerilor făcute cu aceste ocazii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b>	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Implicarea părților interesate este realizată prin mecanisme instituționalizate: reprezentarea studenților în structurile decizionale și consultative (Consiliile facultăților, Senatul UO, Consiliul de Administrație, CCEAC), întâlniri periodice cu angajatorii, chestionare aplicate absolvenților, colaborări academice internaționale și parteneriate cu mediul economic pentru stagii de practică și internship-uri.

Sunt organizate consultări periodice cu reprezentanții mediului socio-economic care oferă perspective externe asupra relevanței programului de studii, asupra rezultatelor învățării și asupra cerințelor actuale ale pieței muncii. Aceste consultări se desfășoară prin ședințe de consiliere, adesea sub forma unor workshop-uri, dar și diferite prezentări în care discuțiile sunt libere la final și procesul de schimbare de informații este mult simplificat. La nivelul Departamentului de Ingineria Mediului există convenții de colaborare cu numeroase instituții de profil.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza mecanismelor utilizate rezultă o implicare reală și constantă a acestora în procesele decizionale și de îmbunătățire a programelor de studii. Reprezentarea studenților în structurile de conducere asigură integrarea perspectivei beneficiarilor direcți, iar consultările cu angajatorii și feedback-ul absolvenților contribuie la corelarea conținuturilor curriculare cu cerințele pieței muncii. Colaborările internaționale și parteneriatele cu mediul economic consolidează caracterul aplicativ și european al programelor, demonstrând îndeplinirea indicatorului la un nivel corespunzător.

**Indicatorul este: îndeplinit**

#### Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

##### Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.4.1.1</b>	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de evaluare semestrială a cadrelor didactice se desfășoară conform procedurii „[Evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și Evaluarea disciplinelor de studiu](#)” și se realizează prin Chestionarul pentru Evaluarea Cadrelor Didactice (CES), completat de studenți în ultimele două săptămâni ale fiecărui semestru, folosind platforma StudInfo. Evaluarea acoperă criteriile precum claritatea prezentării, eficiența predării, interacțiunea profesor-student și utilizarea resurselor educaționale. Rezultatele sunt colectate și centralizate de Departamentul de Asigurare a Calității și comunicate cadrelor didactice și studenților prin intermediul [paginii web a universității](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele evaluărilor sunt analizate de directorii de departament și cadrele didactice implicate, pentru a identifica punctele forte și aspectele ce necesită îmbunătățire. Procesul respectă procedura internă aprobată, asigurând consistență, transparență și obiectivitate. Feedback-ul obținut influențează metodele de predare, dezvoltarea suporturilor de curs și optimizarea resurselor educaționale, contribuind la creșterea calității actului educațional.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

##### Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

<b>Indicatorul</b> <b>I.P.C.5.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea din Oradea utilizează un sistem integrat de colectare, centralizare și analiză a datelor necesare asigurării interne a calității educației, bazat pe baze de date și platforme digitale specializate, actualizate periodic și integrate în managementul instituțional al calității. Sistemul este coordonat de [Departamentul pentru Asigurarea Calității](#) (DAC), în cadrul [Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității](#) (SEAQ), care permite monitorizarea continuă a performanței academice și administrative. Pe site-ul UO se află o pagină dedicată [Managementului calității](#).

Baze de date includ informații privind programele de studii, cadrele didactice, evaluările studenților, absolvenții și angajabilitatea acestora, precum și indicatori de performanță. Facultățile și departamentele furnizează datele specifice, iar DAC le analizează și le utilizează pentru îmbunătățirea continuă a procesului educațional.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor prezentate dar și din discuțiile purtate la întâlnirile cu cadrele didactice, cu studenții și absolvenții rezultă că Universitatea din Oradea și implicit Facultatea de Protecția Mediului

utilizează baze de date, colectează și analizează în mod sistematic datele necesare pentru activități didactice, de cercetare și administrative asigurând calitatea și securitatea necesară proceselor.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

#### Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.1</b>	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pe [site-ul oficial al universității](#) și pe [site-urile facultăților](#) se găsesc informații de interes public ce includ: Denumirea programului de studii și nivelul de calificare (licență, masterat, doctorat); Domeniul de studii și specializarea; Obiectivele programului de studii și competențele dobândite de absolvenți; Curriculum-ul programului de studii, lista disciplinelor, numărul de credite ECTS pentru fiecare disciplină; Resurse umane implicate în program (nume, titluri, domenii de expertiză); Proceduri de admitere și criteriile de selecție; Taxele de școlarizare și alte costuri asociate; Persoane de contact pentru informații suplimentare; Proceduri de depunere și soluționarea a reclamațiilor; Regulamente specifice.

<https://www.uoradea.ro/despre-noi/informatii-de-interes-public/>

O mare parte din aceste informații sunt accesibile și în broșuri informative, materiale promoționale, sau prin alte canale de comunicare instituțională (<https://protmed.uoradea.ro/nou/>).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea asigură publicarea și accesul facil la informații de interes public cu privire la programul de studii evaluat. Această transparență permite potențialilor studenți, studenților actuali, absolvenților, angajatorilor și altor părți interesate să obțină informații relevante și actualizate despre programul de studii, facilitând luarea unor decizii informate și contribuind la creșterea încrederii în calitatea educației oferite.

**Indicatorul este: îndeplinit**

<b>Indicatorul I.P.C.6.1.2</b>	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea promovează transparența proceselor decizionale în relația cu autoritățile publice, cadrele didactice, personalul auxiliar, studenți, publicul larg, pentru realizarea unui consens instituțional și rezolvarea aspectelor legate de actul educațional folosind canale oficiale, inclusiv prin afișarea [Hotărârilor Consiliului de Administratie](#) și [Hotărârilor Senatului](#) pe site-ul universității.

În cadrul programului de studii de licență ISBE, transparența procesului decizional este asigurată prin comunicare deschisă, publicarea hotărârilor relevante și implicarea cadrelor didactice, a studenților și a partenerilor instituționali în procesul de luare a deciziilor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea din Oradea asigură cadrul necesar transparenței decizionale și dovedește acest fapt prin toate mijloacele de informare pe care le folosește. Universitatea demonstrează că respectă cerințele indicatorului și este în conformitate cu standardul EAFSG – EUR-ACE - „Internal Quality Assurance”, care solicită procese decizionale deschise, transparente și participative la toate nivelurile de management al programului de studii.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte
---



ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.7.1.1</b>	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În Universitate se colectează și se transmit datele solicitate, se elaborează și se publică rapoarte, asigurând astfel respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. UO elaborează și publica anual pe website-ul instituției [Raportul de stare](#) și propune măsuri de îmbunătățire rezultate din analiza efectuată de management. De asemenea rectorul elaborează anual un raport asupra [Sistemului de control intern managerial](#), Raportul conține zonele vulnerabile identificate se transmite anual către ministerul de resort, respectiv către Curtea de Conturi.

De asemenea DAC elaborează anual un [Raport privind asigurarea calității](#) și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației. Facultatea publică pe site-ul propriu rapoarte relevante pentru comunitatea academică și publicul larg (ex. rapoarte de autoevaluare, sinteze ale rezultatelor evaluărilor interne), asigurând respectarea principiilor transparenței și răspunderii publice.

<https://protmed.uoradea.ro/nou/index.php/facultate2/documente7>

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În UO și implicit în Facultatea de Protecția Mediului sunt elaborate diverse tipuri de rapoarte: rapoarte anuale de activitate, rapoarte de autoevaluare pentru programele de studii și pentru instituție, rapoarte financiare și rezultatele sondajelor de opinie ale studenților, absolvenților și angajatorilor.

Pentru asigurarea transparenței, o parte din aceste informații se regăsesc publicate pe site-ul oficial al [Universității din Oradea](#). Prin rapoartele publicate UO dovedește că a colectat date și a elaborat rapoarte prin care să asigure respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

**Indicatorul este: îndeplinit**

### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UO urmează o serie de proceduri, care includ autoevaluarea programului de studii și elaborarea unui raport în vederea depunerii solicitării de evaluare externă a calității de către ARACIS. Ultima procedură de evaluare externă la programul de studii ISBE a avut loc în 2021 având ca rezultat menținerea acreditării. De asemenea, UO a fost supusă procesului de evaluare instituțională în anul 2024, în urma căruia a obținut calificativul „[GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT](#)”

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Au fost îndeplinite toate formalitățile legale privind evaluarea periodică a programului de studii *Ingineria Sistemelor Biotehnice și Ecologice*. Universitatea desfășoară procedurile de autoevaluare cât și procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. Evaluarea anterioară a programului de studii a fost în 2021 iar prin Hotărârea Consiliului ARACIS din 30.06.2021 s-a menținut acreditarea pentru o capacitate de 50 locuri.

**Indicatorul este: îndeplinit**

## IV. Analiza SWOT

<p><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Bază materială modernizată și în continuă dezvoltare.</li> <li>✓ Existența unor laboratoare generoase din punctul de vedere a aparaturii și dotărilor necesare.</li> <li>✓ Modul de implementare a instrumentelor informatice a condus la reducerea semnificativă a birocrăției, la optimizarea fluxurilor de lucru și la o mai bună transparență a proceselor instituționale.</li> <li>✓ Studenții programului ISBE desfășoară un volum semnificativ de activități de voluntariat.</li> <li>✓ Se oferă sprijin financiar suplimentar studenților ce provin din medii defavorizate pentru participarea la mobilități internaționale.</li> <li>✓ orientarea internaționalizării nu doar spre mobilitate, ci și spre colaborare academică și științifică, cu efect asupra experienței educaționale</li> <li>✓ O excelentă cooperare cu Universități din țară precum și din străinătate .</li> <li>✓ Existența în cadrul Departamentului de Ingineria Mediului a două reviste științifice indexate BDI: <i>Analele Universității din Oradea, Fascicula Protecția Mediului</i> și revista <i>Natural Resources and Sustainable Development</i>: <a href="http://www.nrsdj.com">http://www.nrsdj.com</a>.</li> </ul>	<p><b>FACTORI INTERNI</b></p> <p>↻</p>	<p><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dificultăți în atragerea de cadre didactice tinere – atractivitate redusă a pozițiilor de debut (asistent universitar) din cauza salariilor mici și a perspectivelor incerte de avansare în cariera academică.</li> <li>✓ Necesitatea creșterii vizibilității internaționale, atât în clasamente, cât și prin atragerea mai multor studenți internaționali.</li> <li>✓ Legislația privind ocuparea funcțiilor de ingineri de mediu este insuficient de fermă și permite ocuparea acestor posturi de către un personal fără studii superioare.</li> </ul>
<p><b>Analiza SWOT</b></p>		
<p><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Domeniul de studii Ingineria Mediului, programul de studiu <i>Ingineria Sistemelor Biotehnice și Ecologice</i> este de actualitate, dar mai ales de viitor, în contextul dezvoltării durabile.</li> <li>✓ Interes crescut din partea angajatorilor pentru absolvenți pregătiți în domenii aplicate și interdisciplinare.</li> <li>✓ Parteneriate strategice cu administrația locală și mediul de afaceri.</li> <li>✓ Relațiile de colaborare cu facultățile din Chișinău (Moldova) Debrecen (Ungaria), Sopron (Ungaria), Nitra (Slovacia), Szeged (Ungaria), Rzeszow (Polonia), Canakkale (Turcia).</li> <li>✓ Mediul economic din județul Bihor și din județele limitrofe este în plină dezvoltare cu evidente tendințe de stabilitate.</li> </ul>	<p><b>FACTORI EXTERNI</b></p> <p>↻</p>	<p><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Scăderea demografică și reducerea numărului de absolvenți de liceu.</li> <li>✓ Creșterea concurenței între universități, atât la nivel național, cât și internațional.</li> <li>✓ Impactul schimbărilor climatice și instabilitatea geopolitică.</li> <li>✓ Scăderea numărului de studenți odată cu fenomenele demografice ce au ca rezultat scăderea populației în România.</li> <li>✓ Înființarea de filiale cu profil identic a instituțiilor de învățământ superior din Europa în regiune.</li> <li>✓ Interesul și migrarea specialiștilor (cadre didactice) spre alte domenii de activitate mai bine remunerate.</li> </ul>

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1.	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Parțial îndeplinit	Consultarea angajatorilor în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor, în special pentru acelea care reglementează activități ce interferează cu cele ale angajatorilor.
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	
6.	<b>I.P.A.3.1.2</b> ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	
7.	<b>I.P.A.3.2.1</b> Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
9.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza	Îndeplinit	Introducerea în planul de învățământ a disciplinei facultative "Voluntariat"



	creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.		și alocarea unui număr suplimentar de credite.
10.	<b>I.P.B.1.2.1</b> Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	
11.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	
13.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	
14.	<b>I.P.B.3.1.2</b> Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Dezvoltarea și promovarea mobilităților academice de scurtă durată de tip BIP în format hibrid sau virtual, ca alternativă pentru studenții care nu pot participa la mobilitățile cu prezență fizică.
15.	<b>I.P.B.3.2.1</b> Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	
17.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Parțial îndeplinit	Redefinirea în fișele disciplinelor a standardului minim de performanță astfel încât acesta să fie corelat cu specificul disciplinei, cu competențele și rezultatele învățării descrise în fișa respectivă.
18.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	
19.	<b>I.P.B.6.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	
20.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și	Îndeplinit	

	educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.		
22.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	<b>I.P.B.8.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	Extinderea și diversificarea parteneriatelor (inclusiv în afara Europei), în domenii convergente cu profilul programului; creșterea numărului de mobilități (incoming/outgoing) și raportarea lor periodică pe programe/activități;
24.	<b>I.P.B.9.1.1</b> Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	
25.	<b>I.P.B.9.2.1</b> Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
26.	<b>I.P.C.1.1.1</b> Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	
27.	<b>I.P.C.1.2.1</b> Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	
28.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	<b>I.P.C.2.2.1</b> CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	
30.	<b>I.P.C.2.2.2</b> Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	Consemnarea detaliată a temelor de discuție de la întâlnirile cu angajatorii sau alți factori interesați pentru a putea urmări gradul de implementare a propunerilor făcute cu aceste ocazii.
32.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	

34.	<b>I.P.C.5.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
35.	<b>I.P.C.6.1.1</b> Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
36.	<b>I.P.C.6.1.2</b> Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	
37.	<b>I.P.C.7.1.1</b> Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	
38.	<b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	

### Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	16	1	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	36	2	0

## VI. Concluzii

Comisia de evaluare consideră că sunt întrunite condițiile pentru **menținerea acreditării** programului de studii *Ingineria Sistemelor Biotehnice și Ecologice*, organizat de Facultatea de Protecția Mediului, Universitatea din Oradea, pentru o capacitate de 50 de studenți, dat fiind faptul sunt doar doua criterii parțial îndeplinite, din care unul la domeniul de evaluare A – Capacitatea instituțională iar altul la domeniul de evaluare B – Eficacitate educațională.

### Recomandări

- Consultarea angajatorilor în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor, în special la acelea care reglementează activități ce interferează cu cele ale angajatorilor;
- Redefinirea în fișele disciplinelor a standardului minim de performanță astfel încât acesta să fie corelat cu specificul disciplinei, cu competențele și rezultatele învățării descrise în fișa respectivă;
- Consemnarea detaliată a temelor de discuție de la întâlnirile cu angajatorii sau alți factori interesați pentru a putea urmări gradul de implementare a propunerilor făcute cu aceste ocazii;
- Extinderea și diversificarea parteneriatelor (inclusiv în afara Europei), în domenii convergente cu profilul programului;
- creșterea numărului de mobilități (incoming/outgoing) și raportarea lor periodică pe programe/activități.

În urma parcurgerii procedurii de menținere a acreditării decizia comisiei este de:

- ✓ **Menținerea acreditării (MAC)**



## VII. Anexe

Raportul de evaluare internă depus la ARACIS a fost completat cu următoarele anexe:

Calendarul vizitei;

Minutele întâlnirilor;

Planul de învățământ corectat cu abrevierile tipului de discipline conform noilor standarde și ajustarea numărului de ore alocat pentru *Elaborarea proiectului de diplomă*.