



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență dublă specializare didactică (ACR)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	<b>Universitatea de Vest din Timișoara</b>
Facultatea:	<b>Facultatea de Fizică și Matematică Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației</b>
Domeniul de licență:	<b>Interdisciplinar Fizică-Chimie</b>
Programul de studii universitare de licență:	<b>Fizică-Chimie</b>
Forma de învățământ:	<b>Cu frecvență</b>
Limba de predare:	<b>Română</b>
Locația geografică:	<b>Timișoara</b>
Durata studiilor:	<b>4 ani</b>
Numărul de credite:	<b>240 de credite</b>
Obiectivul evaluării externe	<b>Acreditare – licență didactică cu dublă specializare</b>

### Componenta Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	<b>Prof. univ. dr. Daniela Dănciulescu</b>	Coordonator comisie	
2.	<b>Prof. univ. dr. Dan Chicea</b>	Expert evaluator	
3.	<b>Prof. univ. dr. Alina Felicia Roman</b>	Expert evaluator	
4.	<b>Petru-Liviu Bouruc</b>	Student evaluator	

## I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare externă a fost elaborat în contextul desfășurării procedurii de evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare Fizică-Chimie, organizată conform metodologiei ARACIS aplicabile, în vederea acreditării programului de studii.

Evaluarea externă s-a desfășurat în perioada 16–17 februarie 2026, prin vizită la fața locului, realizată de o comisie de experți în evaluarea externă a calității, desemnată conform procedurilor în vigoare. Comisia de evaluare a fost formată din: prof. univ. dr. Daniela Dănciulescu (coordonator comisie), prof. univ. dr. Dan Chicea (expert evaluator), prof. univ. dr. Alina Felicia Roman (expert evaluator), Petru-Liviu Bouruc (student evaluator)

Raportul de evaluare externă a fost redactat pe baza analizei documentației puse la dispoziție, a informațiilor obținute în cadrul întâlnirilor desfășurate și a constatărilor rezultate în urma vizitei infrastructurii didactice și de cercetare.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, governanță, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) are la fundamentul său o tradiție sustenabilă a învățământului superior, susținută prin înființarea la Timișoara a Facultății de Filosofie (1841) și apoi a Facultății de Drept (1845). În baza Decretului Regal nr. 660 din 30 decembrie 1944, semnat de Regele Mihai I al României, Universitatea de Vest din Timișoara, noua alma mater studiorum, era abilitată să ofere programe de studii universitare în domeniile Drept, Litere și Filosofie, Științe, Medicină Umană, Medicină Veterinară, Farmacie și Teologie.

Prin Decretul nr. 175 publicat în Monitorul Oficial nr. 177 din 3 august 1948 a luat ființă Institutul Pedagogic din Timișoara cu o unică facultate, Facultatea de Matematică-Fizică, cu durata studiilor de 3 ani. În anul 1959 a fost înființat Institutul Pedagogic de 5 ani din Timișoara cu Facultățile de Matematică, Fizică-Chimie, Filologie, Științe Naturale și Agricole, Istorie și Geografie, Arte Plastice, Educație Fizică. Perioada modernă a instituției de învățământ superior s-a reconfigurat prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 999 din 27 septembrie 1962, prin care s-a decis ca instituția de învățământ superior să poarte denumirea de Universitatea din Timișoara, având în componență Facultățile de Matematică-Mecanică, Fizică și Filologie și secții de Muzică și Arte.

În anul 1989 existau în universitate trei facultăți: Științe ale Naturii (cu secțiile de Matematică, Informatică, Matematică-Fizică și Fizică), Filologie (cu secțiile de Limba și Literatura Română și Limbi Străine: engleză, franceză, germană, rusă) și Studii Economice (cu secțiile de Economia Industriei, Finanțe-Contabilitate și Contabilitate și Economie Agrară). Prin Hotărârea Guvernului României nr. 458 din 29.07.1994, instituția primește denumirea actuală – Universitatea de Vest din Timișoara.

În prezent, cele 12 facultăți ale Universității de Vest din Timișoara (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, Facultatea de Drept, Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Fizică și Matematică, Facultatea de Informatică, Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și

Teologie, Facultatea de Muzică și Teatru, Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Facultatea de Științe ale Guvernării și Comunicării) organizează 83 de programe de studii universitare de licență și 98 de programe de studii universitare de masterat, în 35 de domenii de studii universitare.

Comunitatea academică a UVT este alcătuită din peste 600 de cadre didactice titulare, profesori, conferențieri, lectori și asistenți universitari, precum și cadre didactice asociate, ce au ca responsabilitate pregătirea celor peste 15 000 de studenți.

Misiunea UVT este una complexă, centrată pe:

- formarea inițială și continuă a specialiștilor și cadrelor didactice;
- dezvoltarea cercetării științifice fundamentale și aplicative;
- promovarea valorilor etice, a responsabilității sociale și a internaționalizării;
- contribuția activă la dezvoltarea regională și națională.

Universitatea își asumă un profil academic orientat spre excelență, interdisciplinaritate și integrare în Spațiul European al Învățământului Superior. Structura de conducere a UVT este Senatul universitar, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare și este format din cadre didactice universitare și studenți aleși în mod democratic, prin vot universal, direct și secret, în baza *Regulamentului privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere a Universității de Vest din Timișoara și Regulamentului de alegere a studenților reprezentanți din UVT*. Componenta Senatului UVT, a Comisiilor Senatului și hotărârile acestei structuri pot fi consultate pe site-ul instituției: <https://uvt.ro/ro/organizare/senat-uvt/>. Conducerea executivă a activității universității este asigurată de către Consiliul de Administrație, ce își desfășoară activitatea în baza unui regulament de organizare și funcționare. Componenta Consiliului de Administrație UVT și hotărârile acestei structuri pot fi consultate pe site-ul acesteia: <https://uvt.ro/ro/organizare/consiliul-de-administratie/>. Toate informațiile cu privire la desfășurarea procesului educațional și a activităților conexe acestuia, regulamentele, metodologiile și procedurile aferente, dar și alte informații de interes pentru studenții UVT sunt disponibile, centralizat, pe site-ul instituției, în secțiunea [EDUCAȚIE](#).

UVT este evaluată periodic la nivel instituțional de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), cea mai recentă astfel de evaluare finalizându-se în anul 2022 cu menținerea acreditării instituției cu calificativul „grad de încredere ridicat”.

- [Descrierea generală a programului de studii universitare de licență \(motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz\)](#)

Înființarea programului de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare Fizică-Chimie este justificată de necesitatea consolidării resursei umane calificate pentru predarea disciplinelor științifice în învățământul gimnazial și liceal, în acord cu evoluțiile curriculare și cu accentul crescând pe educația STEM, alfabetizarea științifică, siguranța în laborator și dezvoltarea competențelor de investigare/experimentare.

Programul răspunde unei nevoi concrete de formare inițială integrată, deoarece predarea Chimiei și a Fizicii solicită, simultan:

- rigoare științifică în stăpânirea conceptelor, modelelor și metodelor specifice celor două domenii;

- competență psihopedagogică pentru proiectarea, implementarea și evaluarea învățării în contexte școlare diverse, inclusiv în situații imprevizibile;
- capacitate reflexivă, etică și incluzivă, necesară gestionării diferențelor dintre elevi și asigurării accesului echitabil la educația științifică.

Prin structurarea curriculară în jurul celor trei componente fundamentale, Fizică, Chimie și formare psihopedagogică, programul de studii creează premisele unei identități profesionale complete a viitorului profesor, evitând fragmentarea formării și asigurând o transpunere didactică coerentă a conținuturilor de specialitate în activități autentice de predare–învățare–evaluare. În plus, misiunea programului este fundamentată pe sinergia dintre rigoarea academică și relevanța practică prin adoptarea a două paradigme complementare:

- Evidence-Based Teacher Education (EBTE) – ancora formării didactice în dovezi științifice solide privind învățarea, instruirea și evaluarea;
- Practice-Based Teacher Education (PBTE) – dezvoltarea competențelor profesionale prin practici autentice și sarcini de performanță specifice clasei.

Misiunea programului de studii de licență didactică cu dublă specializare Fizică-Chimie este de a forma profesori competenți, reflexivi și responsabili pentru învățământul gimnazial și liceal, capabili să integreze riguros cunoașterea științifică din domeniile Chimiei și Fizicii cu expertiza psihopedagogică necesară proiectării, implementării și evaluării unor demersuri educaționale eficiente, echitabile și fundamentate științific.

Toate elementele prezentate anterior, privind motivația înființării programului de studii, misiunea și obiectivele acestuia, competențele formate, rezultatele așteptate ale învățării, ocupațiile vizate, structura curriculară, precum și corelarea dintre discipline și competențele dezvoltate, sunt detaliate și fundamentate în mod extensiv în preambulul planului de învățământ al programului de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare Fizică-Chimie (Anexa 3SP - Planul de învățământ al programului de studii universitare supus procesului de evaluare și Anexa 4SP - Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare supus procesului de evaluare)

## II. Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizate în procesul de evaluare externă, înainte, și în cadrul vizitei de evaluare, au fost următoarele:

- Analiza Raportului de evaluare internă a domeniului de studii universitare de licență evaluat și anexele acestuia;
- Analiza documentelor puse la dispoziție de către responsabilul de program în format fizic în timpul vizitei de evaluare, respectiv: analizarea planului de învățământ al programului de studii supus evaluării, asigurarea respectării procentelor stabilite prin Ordinul Ministerului Educației pentru fiecare tip de disciplină din cadrul unui program de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare, a fișelor de disciplină și a listei cadrelor didactice care vor susține activități didactice în cadrul acestui program.

- [Vizita la fața locului \(enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții\)](#)

Pe parcursul vizitei de evaluare au fost organizate următoarele activități:

- întâlnirea echipei de experți evaluatori cu conducerea Universității de Vest din Timișoara și cu echipa care a elaborat raportul de evaluare internă: *prof. univ. dr. Irina*

### MACSINGA - Prorector responsabil cu inovarea educațională, cariera academică și relația cu studenții

- Întâlnirea cu personalul didactic implicat în activitățile programului de studii;
- Întâlnirea cu reprezentanții structurilor responsabile cu asigurarea calității (SMCSPE și membri ai Comisiei de Management al Calității): *Cristina PETCU - referent în cadrul Serviciului de Management al Calității și Suport pentru Procesul Educațional – Direcția de Management Educațional și Diana BUȘE - referent de specialitate în cadrul Serviciului de Management al Calității și Suport pentru Procesul Educațional – Direcția de Management Educațional;*
- vizitarea bazei materiale aferente programului de studii (săli de curs, laboratoare, spații didactice), inclusiv a bibliotecii.

În cadrul vizitei ARACIS, comisia de evaluare a vizitat următoarele spații de învățământ:

- Laboratorul de Mecanică;
- Laboratorul de Fizică computațională;
- Laboratorul de Fizică medicală;
- Laboratorul de Fizica plasmei;
- Laboratorul de Fizica mediului;
- Laboratorul de Electricitate, magnetism și electronică;
- Laboratorul de Fizică nucleară;
- Sălile de curs și de seminar S07, S09, S22;
- Laboratorul de chimie L04 (spațiu suport pentru disciplinele Chimie generală, Chimia metalelor, Chimie analitică etc.);
- Laboratorul de chimie L08 (spațiu suport pentru disciplinele de chimie organică);
- Laboratorul de chimie L09 (spațiu suport pentru disciplinele de Chimia nemetalelor, Chimia și mediul înconjurător);
- Laboratorul de Chimie coordinativă;
- Laboratorul de Tehnologie chimică.

- Alte metode sau aspecte relevante

## III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale  
ÎÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

<b>Indicatorul I.P.A.1.1.1</b>	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pentru desfășurarea programului de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare Fizică-Chimie, Universitatea de Vest din Timișoara dispune de o structură organizatorică și un sistem de management conforme cadrului legal și Cartei universitare, fundamentate pe regulamente și proceduri revizuite periodic. La nivel instituțional, Senatul universitar reprezintă cel mai înalt for de decizie și deliberare, funcționând în baza unui regulament propriu, iar Consiliul de administrație, sub conducerea rectorului, asigură conducerea operativă și aplicarea deciziilor strategice. Activitățile privind procesul educațional și asigurarea calității sunt coordonate de prorectorul responsabil cu inovarea educațională, cariera academică și relația cu studenții, cu sprijinul Direcției de Management Educațional.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

La nivelul facultăților implicate (Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie, Facultatea de Fizică și Matematică și Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației) funcționează Consilii ale facultăților, iar la nivelul departamentelor (Chimie, Fizică, respectiv DPPD) funcționează Consilii de departament, care asigură conducerea operativă și implementarea deciziilor academice. Pentru fiecare program de studii este numit un responsabil de program, conform regulamentelor interne, cu atribuții privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului. Revizuirea anuală a programelor se realizează prin consultarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor, pe baza unor proceduri formalizate (chestionare, întâlniri, focus grupuri), iar propunerile de modificare sunt analizate și avizate în Consiliile de departament și facultate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Toate regulamentele, metodologiile și procedurile instituționale sunt revizuite periodic, în funcție de cadrul normativ și de feedbackul colectat, asigurând funcționarea coerentă și eficiență a sistemului de management academic și al calității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul  
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei<sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea de Vest din Timișoara asigură implicarea sistematică a membrilor comunității academice și a părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor instituționale.

Studentii participă direct la procesele decizionale, fiind reprezentați în structuri precum Senatul universitar, Consiliul de Administrație și Consiliile facultăților, precum și în comisiile de specialitate. Cadrele didactice sunt consultate prin intermediul structurilor academice (Consiliul departamentului, Consiliul facultății, Senatul), opiniile acestora fiind integrate în documentele supuse aprobării. La nivel instituțional funcționează și „Grupul Partenerilor Strategici – GPS UVT”, structură consultativă care formulează analize și recomandări privind direcțiile strategice de dezvoltare, contribuind la corelarea politicilor universitare cu nevoile mediului socio-economic.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În procesul de inițiere și revizuire a programelor de studii sunt consultați angajatori, studenți și absolvenți, prin chestionare, întâlniri și focus grupuri. De asemenea, UVT aplică periodic instrumente de feedback după finalizarea studiilor, admitere sau alte procese academice relevante, iar rezultatele sunt utilizate pentru actualizarea regulamentelor și îmbunătățirea procedurilor interne.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Aplicarea periodică a instrumentelor de feedback după finalizarea unui proces academic de interes pentru studenți (finalizarea studiilor, admitere sau alte procese academice relevante, iar rezultatele). Rezultatele obținute sunt utilizate pentru actualizarea regulamentelor și îmbunătățirea procedurilor interne.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială	
ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea de Vest din Timișoara deține, în condițiile legii, un patrimoniu care asigură spații adecvate pentru activități de învățământ, cercetare, administrative și pentru servicii destinate studenților, contribuind la realizarea misiunii instituționale. Universitatea dispune de 125.233 mp spații de învățământ, 60.471 mp spații de cazare, 105.796 mp spații de practică și 4.310 mp spații destinate activităților sportive, toate conforme normelor tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Spațiile sunt permanent modernizate și accesibilizate, inclusiv pentru studenții cu dizabilități, iar investițiile în infrastructură sunt reflectate în rapoartele anuale ale rectorului. Pentru programul de studii evaluat, Departamentul de Chimie asigură spații corespunzător dimensionate și dotate, în principal în clădirea din str. Pestalozzi nr. 16: săli de curs și seminar echipate modern, 2 laboratoare de informatică și 12 laboratoare de Chimie și Chimie-Fizică, precum și laboratoare dedicate cercetării, dotate cu aparatură specifică și

avansată. Departamentul de Fizică desfășoară activități didactice în sediul UVT, având la dispoziție un amfiteatru, o sală de seminar și 7 laboratoare didactice, dotate cu aparatură specifică, care vor fi utilizate pentru desfășurarea activităților didactice ale programului de studii universitare supus procesului de evaluare. Pe lângă aceste spații, mai există 18 laboratoare de cercetare, 29 cabinete didactice și 4 spații administrative, totalizând o suprafață de 2470 m<sup>2</sup>. Infrastructura este completată de spații administrative și birouri pentru cadrele didactice și personalul suport, asigurând condiții optime pentru desfășurarea activităților academice, de cercetare și management. Prin diversitate, capacitate și nivel de dotare, spațiile existente oferă un mediu favorabil pentru studiu, cercetare și viață universitară.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul vizitei ARACIS, comisia de evaluare a vizitat următoarele spații de învățământ:

- Laboratorul de Mecanică;
- Laboratorul de Fizică computațională;
- Laboratorul de Fizică medicală;
- Laboratorul de Fizica plasmei;
- Laboratorul de Fizica mediului;
- Laboratorul de Electricitate, magnetism și electronică;
- Laboratorul de Fizică nucleară;
- Sălile de curs și de seminar S07, S09, S22;
- Laboratorul de chimie L04 (spațiu suport pentru disciplinele Chimie generală, Chimia metalelor, Chimie analitică etc.);
- Laboratorul de chimie L08 (spațiu suport pentru disciplinele de chimie organică);
- Laboratorul de chimie L09 (spațiu suport pentru disciplinele de Chimia nemetalelor, Chimia și mediul înconjurător);
- Laboratorul de Chimie coordinativă;
- Laboratorul de Tehnologie chimică.

Sălile de curs, de seminar și de laborator sunt corespunzător dimensionate, grupele de studenți fiind de maxim 12 studenți, și sunt dotate cu echipamente specifice necesare pentru buna desfășurare a procesului educațional.

- ✓ **Recomandări**

Continuarea procesului de modernizare a spațiilor de învățământ prin actualizarea dotărilor tehnice și digitale ale sălilor de curs și a laboratoarelor, cât și adaptarea spațiilor pentru desfășurarea activităților interactive, colaborative și aplicative. De asemenea, se recomandă îmbunătățirea condițiilor de confort și ergonomie, precum și asigurarea accesibilității pentru studenții cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

**Indicatorul  
I.P.A.2.2.1**

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității de Vest din Timișoara, întreținerea bunurilor imobile și mobile este asigurată prin structuri administrative specializate, astfel încât să fie garantate condiții optime de studiu, cercetare, viață universitară și muncă.

Serviciul Administrativ, aflat în subordinea Direcției Generale Administrative, gestionează patrimoniul imobiliar al universității aferent activităților didactice, de cercetare și practică, iar Serviciul Administrare și Gestiune Cămine asigură administrarea eficientă a spațiilor de cazare. La nivelul fiecărei facultăți funcționează un administrator responsabil de gestiunea bunurilor și a patrimoniului propriu. Întreținerea curentă a spațiilor de învățământ și cercetare este realizată de personal tehnic de specialitate (tehnicieni și laboranți), care asigură funcționarea corespunzătoare a laboratoarelor, pregătirea materialelor didactice, utilizarea în siguranță a echipamentelor și respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă. (Anexa 6SP - Situație spații utilizate pentru desfășurarea programului de studii universitare supus procesului de evaluare).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Spațiile de învățământ (săli de curs, de seminar, spații auxiliare, laboratoare) sunt întreținute și verificate pentru a putea funcționa corespunzător de 7 tehnicieni și laboranți (din cadrul Facultății de Fizică și Matematică), respectiv 2 laboranți (din cadrul Facultății de Chimie, Biologie, Geografie), aceștia asigurând și pregătirea activităților didactice pe parcursul semestrelor.

✓ **Recomandări**

Pentru componenta de Chimie, se impune suplimentarea personalului auxiliar prin angajarea a cel puțin două persoane (laboranți sau tehnicieni de laborator), în vederea asigurării funcționării optime a laboratoarelor. În prezent, întreținerea celor 14 laboratoare este realizată de doi laboranți, dintre care unul se află în concediu pentru creșterea copilului, ceea ce generează un deficit semnificativ de personal și poate afecta desfășurarea activităților didactice și aplicative în condiții corespunzătoare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**

**Standardul S.A.3.1. Resurse umane**

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

**Indicatorul  
I.P.A.3.1.1**

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Resursele umane implicate în programul de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare Fizică-Chimie sunt adecvate desfășurării activităților didactice și de cercetare

aferele domeniului evaluat, iar personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare disciplinelor din statul de funcții.

Componenta de Chimie este asigurată de 8 cadre didactice titulare (2 profesori universitari, 3 conferențieri, 3 lectori), iar componenta de Fizică de 15 cadre didactice titulare. Activitățile de curs, seminar și laborator sunt susținute de cadre didactice cu formare academică și activitate științifică direct corelate cu domeniul disciplinelor predate.

Cadrele didactice dețin studii universitare de licență, master și doctorat în Chimie, Fizică sau domenii conexe relevante și au o activitate științifică recunoscută (publicații în reviste de specialitate, participări la conferințe, implicare în proiecte de cercetare).

Componenta de formare psihopedagogică este asigurată de 16 cadre didactice, dintre care 15 doctori în domenii precum pedagogie, psihologie sau științe conexe, cu experiență profesională semnificativă în formarea inițială și continuă pentru cariera didactică. Competențele acestora sunt susținute de experiență didactică îndelungată și de publicații științifice relevante, inclusiv în reviste indexate internațional.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Aproape toate cadrele didactice care vor susține activități didactice la programul de studii evaluat sunt cadre didactice titulare (97,43%), cu excepția unui singur asistent universitar care are contract de muncă pe perioadă determinată.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

<b>Indicatorul I.P.A.4.1.1</b>	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea de Vest din Timișoara integrează strategic instrumente informatice în toate procedurile academice și administrative, în concordanță cu Programul managerial 2024–2029 și cu Strategia de digitalizare instituțională. Transformarea digitală este coordonată prin Direcția IT&C și Direcția Digitalizare și Analiză Date și vizează simplificarea proceselor, reducerea birocrăției și creșterea calității serviciilor oferite comunității universitare. La nivel operațional, UVT utilizează platforme informatice integrate pentru management academic și administrativ: University Management System (UMS), StudentWeb, catalog online, platforma de admitere online, Webcon DMS, precum și sisteme pentru evaluarea cadrelor didactice. Procesul educațional este susținut prin Moodle, Microsoft Teams, Google Workspace for Education, Office 365 și acces la rețeaua EduRoam, asigurând comunicare instituțională unitară (conturi @e-uvt.ro), gestionarea activităților didactice, evaluarea online și trasabilitatea rezultatelor academice. Serviciile digitale includ arhivare electronică, fluxuri de avizare digitală și semnătură electronică, oferind transparență și acces rapid la informații.

Pentru asigurarea calității academice, UVT utilizează instrumente specializate precum Turnitin pentru verificarea similitudinii lucrărilor și accesul la resurse științifice prin programul Anelis Plus.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivelul Departamentului de Chimie, sunt disponibile și aplicații software de specialitate (MathType/ChemType, ChemOffice, OriginPro), integrate în activitățile didactice și de cercetare. Departamentul de Fizică pune la dispoziția studenților următoarele softuri specifice domeniului: LabView, ORACLE, Python, C++, Comsol multiphysics.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Prin această infrastructură digitală coerentă și securizată, universitatea îmbunătățește accesul la servicii și asigură servicii educaționale și administrative de calitate pentru membrii comunității și beneficiarii indirecti ai educației.

- ✓ Recomandări

Achiziționarea mai multor softuri educaționale specifice celor 2 domenii de studii de specialitate.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## I. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare Fizică-Chimie este dezvoltat și structurat în raport direct cu rezultatele așteptate ale învățării, definite în termeni de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, în concordanță cu nivelul 6 din Cadrul European al Calificărilor și Cadrul Național al Calificărilor. Rezultatele învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile vizate pe piața muncii, conform standardelor ocupaționale și ESCO, și sunt reflectate în planul de învățământ și în fișele disciplinelor. Curriculumul este aprobat de Senatul universitar și asigură coerența dintre calificarea oferită și conținuturile formării.

Programul este organizat în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS), aplicat la nivelul Universității de Vest din Timișoara. Un credit ECTS corespunde unui volum de 25–30 de ore de activitate globală (activități didactice, studiu individual, practică, proiecte, evaluare), iar alocarea creditelor reflectă exclusiv volumul de muncă necesar pentru dobândirea rezultatelor învățării.

Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de specializare, specialitate psihopedagogică și complementare, cu o distribuție echilibrată a creditelor, asigurând integrarea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare. În ansamblu, structura curriculară conduce la formarea calificării universitare și la dobândirea competențelor profesionale și transversale specifice dublei specializări.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structura programului de studii, analizată atât din perspectiva numărului total de ore, cât și din perspectiva numărului de credite, evidențiază o distribuție echilibrată și coerentă a disciplinelor, în concordanță cu specificul unei licențe didactice cu dublă specializare.

Raportat la numărul total de ore (2996 ore), disciplinele de specialitate psihopedagogică dețin ponderea cea mai mare, respectiv 36,85%, urmate de disciplinele de specializare, cu 33,85%. Disciplinele fundamentale însumează 21,03%, iar disciplinele complementare 8,28%. Această distribuție reflectă accentul pus pe formarea competențelor didactice, corelată cu formarea științifică de specialitate. Din perspectiva obligativității, 72,16% aparțin disciplinelor obligatorii, iar 27,84% disciplinelor opționale. Disciplinele facultative 24,19% raportat distinct. Raportul dintre orele de aplicații practice (seminar/laborator/proiect) și orele de curs este de 1,53, ceea ce indică o orientare clară spre activități aplicative și formare practică.

Analiza după numărul de credite confirmă aceeași structură echilibrată. Din totalul de 240 de credite (+2 suplimentare), disciplinele fundamentale cumulează 48 credite (20%), disciplinele de specializare 84 credite (35%), iar disciplinele de specialitate psihopedagogică 90 credite (37,5%). Disciplinele complementare însumează 18 credite (+2 suplimentare), reprezentând 7,5%. Din perspectiva obligativității, 180 credite (75%) sunt alocate disciplinelor obligatorii, iar 60 credite (25%) disciplinelor opționale, la care se adaugă 50 credite aferente disciplinelor facultative, peste pragul minim prevăzut de reglementările naționale.

În ansamblu, structura curriculară demonstrează coerență între distribuția pe ore și pe credite, respectarea proporțiilor prevăzute de Ordinul Ministerului Educației și un echilibru adecvat între formarea fundamentală, formarea de specialitate și componenta psihopedagogică, susținută de o pondere semnificativă a activităților practice.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Coerența între distribuția pe ore și distribuția pe credite ECTS arată o fundamentare reală a creditelor pe volumul de muncă al studentului. Respectarea proporțiilor prevăzute de Ordinul ME (20% fundamentale, 35% specializare, 37,5% specialitate psihopedagogică etc.) demonstrează conformitate normativă dublată de echilibru curricular.

Raportul ridicat între activitățile aplicative și cursuri (1,53), care reflectă orientarea spre formare practică, dezvoltarea competențelor operaționale și integrarea învățării experiențelor.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate  
În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul  
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În procesul de proiectare a planului de învățământ al programului de studii evaluat s-a ținut cont de nivelul avansat de calificare vizat și de ocupațiile previzionate pentru absolvenții acestui program de studii. Rezultatele așteptate ale învățării ale programului de studii universitare de licență supus procesului de evaluare sunt formulate în concordanță cu descrierea nivelului de calificare 6 din Cadrul Național al Calificărilor. Astfel, prima componentă (cunoștințele) reflectă dobândirea unor cunoștințe avansate și a unei înțelegeri critice a teoriilor, principiilor și conceptelor fundamentale și de specializare din domeniile Fizică, Chimie și Științe ale Educației. Componenta a doua (abilitățile) vizează dezvoltarea unor abilități cognitive și practice avansate, care permit aplicarea cunoștințelor în contexte educaționale și experimentale complexe, rezolvarea de probleme specifice domeniului și adaptarea demersului didactic la situații imprevizibile. Ultima componentă (responsabilitatea și autonomia) este corelată cu cerințele nivelului 6 prin asumarea responsabilității pentru gestionarea activităților didactice și experimentale, luarea deciziilor profesionale în contexte educaționale reale și angajarea într-un proces de dezvoltare profesională continuă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma analizei planului de învățământ, s-a constatat că formularea și structura rezultatelor așteptate ale învățării asigură o corespondență clară și coerentă cu descriptorii nivelului 6 de calificare din Cadrul Național al Calificărilor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Corelarea directă între „stăpânirea conținuturilor științifice” și „contextele educaționale reale”, evitând astfel ruptura teoretico-practică adesea întâlnită în învățământul superior. Existența unui regulament care obligă la revizuirea periodică a programelor în funcție de dinamica pieței muncii.

✓ **Recomandări**

Având în vedere corelarea cu ESCO, se recomandă actualizarea constantă a rezultatelor învățării pentru a include competențele digitale specifice predării STEM, în linie cu noile standarde europene. Se recomandă formalizarea feedbackului periodic de la inspectoratele școlare sau unitățile de învățământ unde profesează absolvenții.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele așteptate ale învățării aferente programului de licență didactică cu dublă specializare Fizică-Chimie sunt definite în concordanță cu nivelul calificării din Cadrul Național al Calificărilor și sunt direct corelate cu competențele solicitate de ocupațiile vizate, conform standardelor ocupaționale și Clasificării Europene a Ocupațiilor (ESCO).

Calificarea este înscrisă în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și corespunde ocupațiilor de profesor de fizică în învățământul secundar (ESCO 2330.1.16) și profesor de chimie în învățământul secundar (ESCO 2330.1.4).

Cunoștințele, abilitățile și competențele de responsabilitate și autonomie formate prin program asigură stăpânirea conținuturilor științifice și didactice, capacitatea de proiectare, desfășurare și evaluare a activităților educaționale și asumarea rolului profesional al cadrului didactic, garantând coerența dintre formarea academică și cerințele pieței muncii din domeniul educației

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza situației de fapt evidențiază faptul că programul de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare Fizică–Chimie este proiectat și implementat în conformitate cu prevederile Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii universitare din cadrul Universității de Vest din Timișoara, respectând cerințele privind definirea rezultatelor învățării, corelarea acestora cu nivelul de calificare din Cadrul Național al Calificărilor și asigurarea coerenței dintre curriculum și calificarea acordată.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UVT asigură implementarea sistematică a principiilor învățării centrate pe student prin proiectarea curriculumului și a strategiilor didactice orientate spre implicarea activă a studenților în procesul de predare–învățare–evaluare.

Activitățile didactice utilizează metode interactive și participative (învățare bazată pe probleme și proiecte, studii de caz, activități experimentale și de laborator, lucru colaborativ, portofoliu), care stimulează gândirea critică, reflecția și aplicarea cunoștințelor în contexte autentice. Curriculumul este structurat progresiv, de la învățare ghidată la învățare autonomă, adaptată diversității stilurilor și nivelului de pregătire al studenților.

Evaluarea are o componentă predominant formativă, susținând autoevaluarea, feedbackul continuu și dezvoltarea capacității de autoreglare a învățării. Fișele disciplinelor reflectă coerența dintre obiective, rezultate ale învățării și metodele pedagogice utilizate, asigurând un demers educațional centrat pe student. (Anexa 3SP - Planul de învățământ al programului de studii universitare supus procesului de evaluare, Anexa 4SP - Fișele tuturor disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii universitare supus procesului de evaluare).

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza planului de învățământ și a fișelor disciplinelor, dar și din discuțiile avute cu cadrele didactice care vor susține activități didactice la programul de studii evaluat, rezultă că principiile învățării centrate pe student sunt integrate sistematic în proiectarea și desfășurarea activităților didactice. Rezultatele învățării sunt corelate cu metode interactive (învățare bazată pe probleme și proiecte, studii de caz, activități de laborator, lucru colaborativ), care presupun implicarea activă a studenților și dezvoltarea gândirii critice. Evaluarea are o componentă predominant formativă, incluzând feedback continuu și elemente de autoevaluare, iar utilizarea platformelor digitale susține accesul la resurse și monitorizarea progresului individual.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Stimularea reflexiei asupra propriei învățări este esențială pentru formarea viitoarelor cadre didactice (care vor trebui, la rândul lor, să aplice aceste principii).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării**

**Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii**

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea de Vest din Timișoara asigură accesul studenților la resurse și servicii integrate de sprijin pentru învățare, adaptate nevoilor individuale, domeniului de studii și ciclului universitar. Sprijinul include burse de performanță și burse sociale, Grantul de studii UVT pentru studenții în regim cu taxă, precum și mecanisme instituționale de prevenire a abandonului: evaluări inițiale la începutul anului I, organizarea de cursuri remediale și monitorizarea progresului academic. Studenții identificați cu dificultăți sunt îndrumați către Serviciul de Consiliere și Sprijin pentru Studenți (SCSS), care oferă consiliere educațională, vocațională, de carieră și pentru optimizare personală, precum și ateliere de dezvoltare a competențelor de învățare, socio-emoționale și de inserție profesională. În cadrul SCSS funcționează Compartimentul de Incluziune și Sprijin pentru Studenții cu Nevoi Speciale, care asigură servicii dedicate studenților cu dizabilități/cerințe educaționale speciale (adaptări educaționale, evaluarea accesibilității, măsuri de incluziune). La nivelul programului, accesul la materiale didactice digitale, organizarea activităților practice în grupe reduse și programul de consultații și tutorat academic permit sprijin individualizat și adaptarea demersului educațional la ritmul și nevoile fiecărui student.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza documentelor instituționale și a practicilor implementate la nivelul universității și al programului de studii rezultă existența unui sistem coerent și funcțional de sprijin pentru

studenți, orientat atât spre stimularea performanței academice, cât și spre prevenirea abandonului și asigurarea incluziunii. Măsurile de sprijin financiar (burse de performanță, burse sociale, granturi de studii), mecanismele de identificare timpurie a dificultăților de învățare (evaluări inițiale, evaluări preliminare privind predictorii abandonului), organizarea cursurilor remediale și transmiterea cazurilor către Serviciul de Consiliere și Sprijin pentru Studenți demonstrează existența unor intervenții sistematice și reglementate procedural. Activitatea SCSS, inclusiv prin Compartimentul de Incluziune și Sprijin pentru Studenții cu Nevoi Speciale, precum și serviciile de consiliere educațională, vocațională, de carieră și optimizare personală, completează suportul academic prin intervenții specializate. Accesul la resurse digitale, consultații și tutorat academic asigură sprijin individualizat și adaptarea procesului educațional la nevoile studenților.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Abordarea integrată a sprijinului pentru studenți, care combină măsuri financiare (burse, granturi), academice (evaluări inițiale, cursuri remediale, tutorat), psiho-educaționale (consiliere) și de incluziune, într-un sistem coerent. Identificarea timpurie a riscului de abandon, prin evaluări inițiale și instrumente de analiză a predictorilor succesului academic. Funcționarea unui compartiment dedicat incluziunii studenților cu nevoi speciale, integrat în cadrul serviciului de consiliere.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.5. Rezultatele învățării**

**Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea**

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt formulate explicit și coerent la nivelul programului de studii supus evaluării și al fiecărei discipline, în concordanță cu nivelul calificării din Cadrul Național al Calificărilor și cu competențele ocupațiilor vizate. Acestea sunt incluse în planul de învățământ și în fișele disciplinelor, oferind studenților o imagine clară asupra conținuturilor, nivelului de aprofundare, competențelor urmărite și cerințelor de evaluare. În același timp, rezultatele învățării constituie pentru cadrele didactice un reper în structurarea conținuturilor, alegerea strategiilor didactice și proiectarea evaluării, asigurând coerența și transparența procesului educațional.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza planului de învățământ, a fișelor disciplinelor și a regulamentelor instituționale rezultă că rezultatele așteptate ale învățării sunt definite explicit la nivel de program de studii și la nivel de disciplină, în concordanță cu nivelul de calificare din Cadrul Național al Calificărilor și cu competențele aferente ocupațiilor vizate. Formularea acestora în termeni de cunoștințe, abilități și responsabilitate/autonomie asigură corelarea dintre obiectivele programului, conținuturile disciplinelor și metodele de evaluare. Integrarea rezultatelor învățării în fișele

disciplinelor conferă transparență și predictibilitate parcursului formativ pentru studenți, iar utilizarea lor ca reper în proiectarea didactică garantează coerența procesului de predare–învățare–evaluare la nivel curricular.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează pe întreg parcursul studiilor, în conformitate cu regulamentele Universității de Vest din Timișoara și cu prevederile fișelor disciplinelor. Evaluarea include o componentă pe parcurs, cu caracter preponderent formativ (teme și proiecte individuale și/sau de echipă, prezentări, teste, evaluări intermediare), care are o pondere semnificativă în nota finală, precum și o evaluare finală, de tip examen (scris și/sau oral), susținută în sesiuni stabilite prin structura anului universitar. Criteriile și metodele de evaluare sunt explicit precizate în fișele disciplinelor și comunicate studenților la începutul fiecărui semestru. Examinarea finală se desfășoară în condiții de transparență, în prezența a două cadre didactice, iar promovarea este condiționată de îndeplinirea cerințelor minime stabilite pentru activitatea pe parcurs. Programul de studii se finalizează prin examen de licență, care certifică integrarea și aplicarea competențelor dobândite pe durata studiilor. Astfel, sistemul de evaluare asigură verificarea progresivă și finală a atingerii rezultatelor învățării.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza regulamentelor instituționale, a fișelor disciplinelor și a practicilor de evaluare rezultă că evaluarea rezultatelor învățării este reglementată clar, aplicată unitar și corelată cu rezultatele așteptate ale învățării. Sistemul de evaluare include atât evaluare pe parcurs, cu pondere semnificativă în nota finală (minimum 50%), cât și evaluare finală prin examen, desfășurată în condiții de transparență și rigoare academică (două cadre didactice evaluatoare, criterii precizate în fișa disciplinei). Modalitățile de evaluare sunt diversificate (teme, proiecte, studii de caz, portofolii, micro-predare, examene scrise/orale) și sunt corelate explicit cu competențele vizate. În componenta psihopedagogică, evaluarea este fundamentată pe paradigmele EBTE și PBTE, accentul fiind pus pe analiză critică, decizie pedagogică argumentată științific și transfer în practică, nu pe reproducerea de informație. Reglementarea condițiilor de participare la examen, existența sesiunilor ordinare și a posibilității de mărire a notei, precum și transparența criteriilor de notare asigură echitate, predictibilitate și coerență procedurală.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Ponderea semnificativă a evaluării pe parcurs (minimum 50%), care conferă caracter formativ procesului de evaluare și permite monitorizarea progresivă a dobândirii rezultatelor învățării, nu doar verificarea finală a acestora.

Fundamentarea evaluării componentei psihopedagogice pe paradigmele EBTE și PBTE, care deplasează accentul de la reproducerea informației la analiza critică, argumentarea bazată pe dovezi și transferul în practică.

Păstrarea notei inițiale, în cazul obținerii unei note mai mici la reexaminările în vederea mării notei, încurajând asimilarea riscului și dorința de autodepășire.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul  
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cele 3 facultăți implicate în organizarea acestui program de studii aplică procedurile privind admiterea în conformitate cu regulamentul instituțional aprobat anual de Senatul Universității de Vest din Timișoara, elaborat în acord cu metodologia-cadru națională, precum și cu regulamentul propriu al facultăților. Admiterea la programul de licență didactică cu dublă specializare Fizică-Chimie se realizează prin concurs și include:

- o probă eliminatorie de tip interviu (admis/respins), care evaluează abilitățile de comunicare și aptitudinile pentru cariera didactică;
- Testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament (probă scrisă).

Media de admitere se calculează conform formulei stabilite prin regulament (70% media la bacalaureat + 30% nota la Testul UVT), cu respectarea pragurilor minime impuse. Sunt prevăzute facilități și bonificații pentru candidații cu performanțe la olimpiade și concursuri școlare, în conformitate cu reglementările în vigoare. Procedurile de admitere sunt publice, transparente și aplicate unitar, asigurând selecția candidaților pe baza competențelor relevante pentru programul de studii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Din analiza regulamentelor de admitere, dar și a informațiilor de pe site-ul <https://admitere.uvt.ro/> rezultă că admiterea la programul de studii constă într-un concurs de admitere bazat pe două probe, o probă eliminatorie de evaluare a aptitudinilor pentru profesia didactică (interviu) și probă scrisă standardizată (Testul UVT). Aceste probe asigură evaluarea atât a competențelor de comunicare și a potențialului pedagogic, cât și a abilităților cognitive relevante (raționament și competențe lingvistice). Stabilirea unor praguri minime clare (nota minimă 5,00 la fiecare probă, media generală minimă 6,00) și a unei formule explicite de calcul al mediei de admitere garantează obiectivitatea și predictibilitatea procesului.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Independent de rezultatele obținute la examenul de bacalaureat, care pot prezenta variații de relevanță în funcție de unitatea de învățământ absolvită, Testul UVT contribuie la standardizarea evaluării competențelor cognitive esențiale pentru performanța în mediul universitar, asigurând un cadru comparabil și echitabil de selecție.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la Universitatea de Vest din Timișoara se desfășoară cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, fără criterii discriminatorii, singura condiție generală fiind promovarea examenului de bacalaureat (sau echivalent). Universitatea alocă locuri bugetate pentru categorii vulnerabile (candidați de etnie romă, absolvenți din mediul rural, candidați din sistemul de protecție socială, medii socio-economice defavorizate, minorități naționale, candidați cu dizabilități/cerințe educaționale speciale). Pentru candidații cu dizabilități sunt prevăzute măsuri de adaptare a probelor de admitere (timp suplimentar, suport pentru citirea subiectelor, evaluare orală, utilizarea unor instrumente compensatorii), în baza documentelor justificative, asigurând acces real și echitabil la studii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Conform informațiilor publicate pe site-ul oficial de admitere al Universității de Vest din Timișoara, pentru candidații cu dizabilități, în baza documentelor doveditoare, probele de admitere sunt adaptate în funcție de tipul și severitatea dizabilității. Adaptările includ modalități alternative de parcurgere a textului (large print, Braille, lector, cititor de ecran), acordarea de timp suplimentar și alte măsuri compensatorii adecvate. Pentru candidații cu tulburări specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie) sau tulburări senzoriale, în baza certificatelor emise de organisme competente, procedurile de examinare pot fi adaptate prin: acordarea de timp suplimentar, citirea subiectelor de către un membru al comisiei, evaluare orală sau dictare asistată, respectiv utilizarea unor instrumente compensatorii (calculator, tablă pitagoreică, tabele cu formule).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

În situația în care numărul candidaților eligibili pentru locurile special alocate depășește numărul acestora, departajarea se realizează pe criterii academice obiective și transparente (media examenului de bacalaureat, respectiv media examenului de finalizare a studiilor pentru masterat), fără a introduce criterii discriminatorii suplimentare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cele 3 facultăți implicate în organizarea acestui program de studii aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților în baza [Codului drepturilor și obligațiilor studentului și a](#)

Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, aprobate de Senatul UVT. Aceste documente reglementează dobândirea calității de student, desfășurarea procesului educațional, evaluarea, promovarea, mobilitățile și situațiile de retragere sau exmatriculare. Monitorizarea parcursului educațional este realizată prin întâlniri periodice ale colectivelor de cadre didactice, coordonate de responsabilul de program, în vederea analizării progresului studenților și îmbunătățirii procesului de predare–învățare–evaluare, în colaborare cu structurile instituționale de suport academic și asigurare a calității. (Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional prin organizarea întâlnirilor de consultare a colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În cadrul procesului de evaluare au fost analizate procese-verbale ale întâlnirilor colectivelor de cadre didactice care predau la același program de studii, desfășurate la mijlocul semestrului și la finalul acestuia. Din conținutul acestor documente rezultă că sunt discutate sistematic aspecte privind progresul educațional al studenților, nivelul de participare la activitățile didactice, rezultatele obținute la evaluările pe parcurs, precum și situațiile studenților identificați ca fiind în risc de abandon. Procesele-verbale evidențiază formularea de măsuri concrete de sprijin (recomandarea participării la consultații sau activități remediale, direcționarea către Serviciul de Consiliere și Sprijin pentru Studenți, adaptarea unor strategii didactice), ceea ce demonstrează caracterul activ și funcțional al mecanismului de monitorizare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Procedura de sistem privind monitorizarea procesului educațional instituie un mecanism formal și periodic de analiză a progresului studenților, prin întâlniri semestriale ale colectivelor de cadre didactice coordonate de responsabilul de program. Aceste întâlniri vizează identificarea dificultăților, corelarea cerințelor didactice și adoptarea unor măsuri de îmbunătățire, în colaborare cu structuri specializate (CDA, SCSS, SMCSPE). Întâlnirile periodice ale cadrelor didactice asigură faptul că studenții nu sunt supraîncărcați cu sarcini redundante și că există o continuitate logică între disciplinele desfășurate în același semestru.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

**Indicatorul I.P.C.2.1.1** În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În structura organizatorică a UVT este constituită Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) la nivel instituțional, cu componență aprobată de Senatul universitar și cu participarea reprezentanților studenților, conform legislației în vigoare. La nivelul fiecărei facultăți funcționează Comisia pentru Managementul Calității (CMC), aprobată de Consiliul facultății, în

care este inclus cel puțin un student. Activitatea acestor structuri este sprijinită de Serviciul de Management al Calității și Suport pentru Procesul Educațional (SMCSPE), care coordonează și monitorizează procesele de evaluare internă și externă, elaborează cadrul strategic și asigură transparența și îmbunătățirea continuă a calității la nivel instituțional și al programelor de studii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Existența unui serviciu (SMCSPE) care dezvoltă machete standardizate și documente suport contribuie la diminuarea sarcinii administrative a cadrelor didactice, permițându-le să își direcționeze eforturile cu prioritate către activitatea didactică și creșterea calității procesului educațional.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

<b>Indicatorul</b>	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind
<b>I.P.C.3.1.1</b>	impactul acestora în asigurarea calității.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cele 3 facultăți implicate în organizarea acestui program de studii aplică consecvent procedurile privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii, în baza regulamentului aprobat de Senatul UVT. ([Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii universitare din Universitatea de Vest din Timișoara și a planurilor de învățământ aferente acestora](#)). Inițierea sau revizuirea unui program se realizează prin corelarea calificării cu ocupații relevante (COR/ESCO), identificarea competențelor solicitate pe piața muncii, definirea rezultatelor învățării și corelarea acestora cu disciplinele din planul de învățământ. Procesul implică analize privind oportunitatea programului și consultări documentate cu angajatori, absolvenți, studenți și alți parteneri relevanți. Planul de învățământ este elaborat de un grup de lucru coordonat de responsabilul programului, validat la nivel de departament și facultate. Programele sunt revizuite anual, pe baza feedbackului colectat, iar propunerile de îmbunătățire sunt analizate și aprobate în structurile academice competente. Revizuirile implementate pentru seriile următoare de studenți demonstrează impactul procedural asupra asigurării și îmbunătățirii continue a calității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ este elaborat de un grup de lucru multidisciplinar, care include cadre didactice, reprezentanți ai angajatorilor, absolvenți și studenți, iar consultările sunt documentate prin procese-verbale, rapoarte sau chestionare. Propunerile sunt validate succesiv la nivel de departament și facultate, ceea ce asigură rigoare academică și legitimitate decizională. Revizuirea anuală a programelor de studii, bazată pe consultarea sistematică a

actorilor relevanți și pe informarea acestora privind modul de valorificare a feedback-ului, demonstrează existența unui mecanism funcțional de asigurare și îmbunătățire continuă a calității. Aplicarea modificărilor pentru generațiile următoare asigură stabilitate curriculară și predictibilitate. În consecință, se constată că programul de studii este dezvoltat și revizuit printr-un proces participativ, fundamentat pe analiza pieței muncii și pe corelarea competențelor cu rezultatele învățării, ceea ce justifică îndeplinirea indicatorului analizat.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Utilizarea competențelor esențiale din platforma europeană ESCO ca bază pentru definirea rezultatelor învățării. Implicarea formală a angajatorilor și a comunității de alumni în elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

<b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b>	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În conformitate cu [Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii universitare din Universitatea de Vest din Timișoara și a planurilor de învățământ aferente acestora](#), anual, programele de studii sunt revizuite, în urma consultării cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor. Aceste consultări trebuie consemnate în procese verbale, minute, rapoarte, putând fi utilizate metode precum aplicarea de chestionare sau organizarea de întâlniri și focus grupuri. Un grup de lucru format din cadre didactice cu expertiză semnificativă în specializarea programului de studii, reprezentanți ai angajatorilor, reprezentanți ai absolvenților UVT și reprezentanți ai studenților de la ciclul de studii universitare de masterat sau doctorat analizează rezultatele consultărilor și fac propuneri de revizuire a programelor de studii, obiectivelor acestora, planurilor de învățământ, fișelor disciplinelor, ce vor fi dezbătute și avizate în Consiliul departamentului și, ulterior, în Consiliul facultății. Actorii consultați vor fi informați despre modul în care opiniile acestora se reflectă sau nu în revizuirea programelor de studii. Revizuirile programelor de studii se aplică pentru promoția ce va începe studiile universitare ulterior finalizării procesului de revizuire.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Dincolo de chestionarele cantitative, organizarea întâlnirilor directe permite o înțelegere nuanțată a așteptărilor angajatorilor din sistemul preuniversitar. Integrarea absolvenților în procesul de revizuire folosește experiența lor directă de inserție pe piața muncii pentru a corecta eventualele lacune ale planului de învățământ.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ**

<b>Standardul S.C.4.1. Proceduri</b>	
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
<b>Indicatorul I.P.C.4.1.1</b>	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UVT analizează sistematic rezultatele evaluării semestriale a cadrelor didactice de către studenți, desfășurată online, anonim și obligatoriu, în baza metodologiei aprobate de Senatul UVT. ([Metodologiei privind desfășurarea procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți la Universitatea de Vest din Timișoara](#)). Directorii de departamente analizează rezultatele (cantitative și calitative), organizează discuții individuale cu cadrele didactice și monitorizează implementarea măsurilor de îmbunătățire. Concluziile și acțiunile asumate sunt consemnate în rapoarte semestriale și comunicate conducerii facultății și structurilor responsabile de calitate. La nivelul departamentelor de Chimie și Fizică, feedbackul studenților a fundamentat măsuri concrete privind creșterea interactivității cursurilor, echilibrarea teorie–practică și îmbunătățirea organizării laboratoarelor, demonstrând integrarea rezultatelor evaluării în procesul de îmbunătățire continuă a activității didactice. (Anexa 12SP - Rapoartele semestriale realizate de directorul departamentului de care aparține programul de studii supus procesului de evaluare, în urma proceselor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți). Conform prevederilor legale în vigoare, participarea studenților la procesele de evaluare a cadrelor didactice se realizează în mod anonim, iar rezultatele statistice ale acestor procese de evaluare sunt informații publice, se afișează pe site-ul Universității de Vest din Timișoara (UVT) și pot fi accesate aici: <https://uvt.ro/evaluarea-cadrelor-didactice-de-catre-studenti/>.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul procesului de evaluare a programului au fost verificate informațiile publice disponibile pe site-ul oficial al UVT privind evaluarea cadrelor didactice și au fost analizate documentele aferente, inclusiv raportul instituțional privind evoluția procesului de evaluare în perioada 2021–2025 și raportul privind percepția studenților din anul universitar 2024–2025.

Din analiza acestora rezultă că evaluarea cadrelor didactice se desfășoară în 3 etape distincte (la mijlocul semestrului, la final de semestru, dar și după finalizarea sesiunii de examene), este realizată printr-o platformă electronică dedicată și asigură anonimatul complet al respondenților prin criptarea răspunsurilor. Structura chestionarelor include itemi cantitativi și întrebări deschise, precum și itemi privind gradul de participare și implicare a studentului, ceea ce permite o interpretare contextualizată a rezultatelor.

Existența unei prime etape cu rol formativ, ale cărei rezultate sunt comunicate imediat cadrelor didactice pentru ajustarea activității în semestrul curent, precum și includerea în etapa a doua a unui item referitor la integrarea feedback-ului anterior, demonstrează caracterul ciclic și orientat spre îmbunătățire continuă al procesului.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Publicarea analizelor instituționale și a rapoartelor privind percepția studenților confirmă transparența și utilizarea datelor pentru fundamentarea deciziilor de dezvoltare.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii**

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

<b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b>	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultățile care organizează programul de studii universitare de licență supus procesului de evaluare respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, toate programele de studii universitare fiind evaluate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### IV. Analiza SWOT

<p><b>Puncte tari:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Programul de studii este structurat astfel încât să ofere o pregătire profesională inițială extinsă, permițând formarea unor competențe temeinice în două arii STEM și susținând adaptabilitatea absolvenților în activitatea didactică.</li> <li>✓ Se acordă o importanță deosebită dimensiunii psihopedagogice aplicate, prin integrarea practicii pedagogice realizate în unități de învățământ preuniversitar reprezentative, sub coordonarea unor cadre didactice cu experiență.</li> <li>✓ Formarea didactică integrată sprijină abordarea eficientă a predării conținuturilor interdisciplinare caracteristice domeniului științelor naturii.</li> </ul>	<p><b>FACTORI INTERNI</b></p> <p>⬇</p>	<p><b>Puncte slabe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Urmarea concomitentă a două specializări în cadrul aceluiași ciclu de licență poate determina comprimarea conținuturilor și crește riscul unei pregătiri insuficient aprofundate, dacă implementarea curriculară nu este realizată cu rigurozitate.</li> <li>✓ Există riscul ca pregătirea practică să fie insuficientă, ca efect al unei finanțări inadecvate în raport cu complexitatea programului.</li> </ul>
	<p><b>Analiza SWOT</b></p>	
<p><b>Oportunități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Absolvenții au posibilitatea de a ocupa catedre mixte, în special în unități de învățământ de dimensiuni reduse sau din mediul rural, precum și la posturi în centre de educație remedială sau în programe extrașcolare de tip after-school.</li> <li>✓ Programul este structurat pentru a asigura dobândirea de competențe integrate în Fizică și Chimie, în conformitate cu exigențele educației contemporane, promovând o formare interdisciplinară temeinică și adaptată cerințelor actuale ale sistemului educațional.</li> <li>✓ Programul oferă o flexibilitate sporită în</li> </ul>	<p>⬆</p> <p><b>FACTORI EXTERNI</b></p>	<p><b>Amenințări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Extinderea programelor cu dublă specializare poate diminua oportunitățile de angajare pentru absolvenții programelor de Fizică sau Chimie cu monospecializare, conducând la posibile dezechilibre pe piața muncii din domeniul educațional.</li> <li>✓ Resursele materiale și umane existente pot fi insuficiente pentru asigurarea funcționării programului, în special în contextul extinderii acestuia sau în cazul apariției unor constrângeri instituționale.</li> </ul>

completarea normei didactice, incluzând posibilitatea desfășurării acesteia într-o singură unitate școlară, ceea ce contribuie la reducerea navetei și la consolidarea stabilității profesionale.

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
<b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b>			
1.	<b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	Conform R.E.E.
2.	<b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	Conform R.E.E.
3.	<b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	Continuarea procesului de modernizare a spațiilor de învățământ prin actualizarea dotărilor tehnice și digitale ale sălilor de curs și a laboratoarelor, cât și adaptarea spațiilor pentru desfășurarea activităților interactive, colaborative și aplicative. De asemenea, se recomandă îmbunătățirea condițiilor de confort și ergonomie, precum și asigurarea accesibilității pentru studenții cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale.
4.	<b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	Pentru componenta de Chimie, se impune suplimentarea personalului auxiliar prin angajarea a cel puțin două persoane (laboranți sau tehnicieni de laborator), în vederea asigurării funcționării optime a laboratoarelor. În prezent, întreținerea celor 14 laboratoare este realizată de doi laboranți, dintre care unul se află în concediu pentru creșterea copilului, ceea ce generează un deficit semnificativ de personal și poate

			afecta desfășurarea activităților didactice și aplicative în condiții corespunzătoare.
5.	<b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Conform R.E.E.
6.	<b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Achiziționarea mai multor softuri educaționale specifice celor 2 domenii de studii de specialitate.
<b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b>			
7.	<b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	Conform R.E.E.
8.	<b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	Având în vedere corelarea cu ESCO, se recomandă actualizarea constantă a rezultatelor învățării pentru a include competențele digitale specifice predării STEM, în linie cu noile standarde europene. Se recomandă formalizarea feedbackului periodic de la inspectoratele școlare sau unitățile de învățământ unde profesează absolvenții.
9.	<b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	Conform R.E.E.
10.	<b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	Conform R.E.E.
11.	<b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de	↑	Conform R.E.E.

	studii și forma de organizare a programului de studii.		
12.	<b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	Conform R.E.E.
13.	<b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	Conform R.E.E.
14.	<b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	Conform R.E.E.
15.	<b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	Conform R.E.E.
16.	<b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	Conform R.E.E.
<b>DOMENIUL C. Managementul calității</b>			
17.	<b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	Conform R.E.E.
18.	<b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Conform R.E.E.
19.	<b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Conform R.E.E.
20.	<b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Conform R.E.E.
21.	<b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	Conform R.E.E.

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	6	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	10	0	0
Domeniul C. Managementul calității	5	0	0
Total	21	0	0

Au fost îndepliniți un total de 21 de indicatori, dintre care 6 privind capacitatea instituțională, 10 privind eficacitatea educațională și 5 privind managementul calității.

## VI. Concluzii

Programul de studii de licență Fizică – Chimie, dublă specializare didactică, este organizat în conformitate cu standardele ARACIS în ceea ce privește: organizarea instituțională, procese manageriale (și implicit ale structurilor de asigurare a calității), baza materială, resursa umană, planul de învățământ, structura disciplinelor, implicarea angajatorilor și studenților în structurarea programului. Se remarcă gradul avansat de modernizare al bazei materiale, utilizarea de platforme digitale și asigurarea unui climat educațional incluziv. Programul asigură, de asemenea, o formare avansată în spirit interdisciplinar și intercultural, fiind centrat pe rezultate ale învățării compatibil cu cerințele pieței muncii și ale CNC.

În concluzie, programul beneficiază de resurse academice și instituționale solide, de un cadru organizatoric coerent al asigurării calității și de un context educațional favorabil, care susțin formarea unor absolvenți competitivi și bine pregătiți pentru inserția profesională.

Pe baza celor prezentate, comisia de evaluare recomandă **acreditarea** programului de licență Fizică – Chimie, dublă specializare didactică; cu un număr de 30 studenți pentru anul 1 de studiu.

## VII. Anexe

*Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.*