

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
Facultatea:	de Litere
Domeniul de licență:	Limbă și Literatură
Programul de studii universitare de licență:	Limba și literatura română - Literatură universală și comparată -
Forma de învățământ:	ÎF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Iași
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. DIACONU MIRCEA	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. GANEA ALINA-ELENA	Expert evaluator	
3.	Conf. univ. dr. PAP LEVENTE	Expert evaluator	
4.	CATANĂ ANDREI-MĂDĂLIN	Student evaluator	

I. Introducere

REE a fost elaborat în vederea evaluării periodice a programului de studii universitare de licență *Limba și literatura română - Literatură universală și comparată*, program acreditat, organizat de Universitatea „Al. I. Cuza” din Iași. Comisia aprobată de Consiliul ARACIS prin HC nr. 283/H/18.12.2025 a avut următoarea componență:

1. Prof. univ. dr. DIACONU MIRCEA – UNIVERSITATEA ȘTEFAN CEL MARE DIN SUCEAVA (președinte)
2. Prof. univ. dr. GANEA ALINA-ELENA – UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
3. Conf. univ. dr. PAP LEVENTE – UNIVERSITATEA "SAPIENTIA" DIN CLUJ-NAPOCA
4. CATANĂ ANDREI-MĂDĂLIN - UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Vizita de evaluare s-a desfășurat în perioada 18-19 februarie 2025. Anterior, comisia s-a reunit online în două rânduri, respectiv pe 12.01.2026 și pe 10.02.2026.

Înființată la 26 octombrie 1860, Universitatea din Iași (UAIC) a deschis etapa modernă a învățământului național superior din România. UAIC este organizată și funcționează după principiile generale privind învățământul superior stipulate în Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările ulterioare. UAIC a fost evaluată instituțional de către Agenția Română a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în anul 2009, în anul 2015 și în anul 2022. În urma acestor evaluări, UAIC a primit calificativul Grad de Încredere Ridicat.

Înființată încă de la apariția universității, Facultatea de Litere (FL) este formată din (1) Departamentul de Limbi și literaturi străine; (2) Departamentul de Românică, Jurnalism, Științe ale Comunicării și Literatură Comparată. În cadrul FL funcționează Școala doctorală din domeniul Filologie. În cadrul FL funcționează pentru nivelul LICENȚĂ, un număr de 12 specializări în regim de învățământ cu frecvență, 9 în domeniul Limbă și literatură și câte unul în domeniile Limbi moderne aplicate, Studii culturale și Științe ale comunicării.

Programul de licență RO-LUC a fost supus evaluării periodice ARACIS în 2021, iar Consiliul ARACIS a dat aprobat menținerea acreditării cu o cifră de școlarizare de 50 locuri. Numărul studenților înmatriculați s-a situat în limita cifrei de școlarizare stabilită de ARACIS.

Raportul de evaluare internă a programului de studii a fost elaborat de o echipă de evaluare internă formată din Conf. univ. dr. Dorina Claudia Tărnăuceanu, decan, Lect. univ. dr. Sorin Mocanu, *Director al Departamentului de Românică, Jurnalism, Științe ale Comunicării și Literatură Comparată*, Conf. dr. Cătălin Constantinescu, Conf. Livia Iacob, Lect. dr. Adrian Crupa, Lect. dr. Ilie Moisuc., Lect. dr. Andrei Victor Cojocar, Asist. drd. Alexandra Olteanu, *Membri ai Departamentului de Românică, Jurnalism, Științe ale Comunicării și Literatură Comparată*, Bogdan Constantinovici, *Administrator șef Facultate*, Adela Sîngeorzan, *Secretar șef Facultate*, Cristian Răianu, informatician.

II. Metode utilizate

Procesul de evaluare a constat în studierea și analizarea REI, a linkurilor asociate acestuia, a documentelor suplimentare solicitate (situație gradul de ocupare a personalului didactic, procent promovabilitate), raport profesori/studenți. De asemenea, au fost avute în vedere analizarea documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul UAIC, observațiile și constatările făcute la întâlnirile avute cu conducerea universității, a facultății și departamentului, cu echipa care a redactat REI, cu comisia CEAC pe universitate și pe facultate, cu cadrele didactice implicate în derularea programului, cu studenți și absolvenți ai programului de studii, cu angajatori ai absolvenților. De asemenea, au fost vizitate spațiile didactice ale FL. Vizita la Facultatea de Litere a UAIC a fost efectuată în perioada 18-19.02.2026.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAIC are o structură organizatorică reglementată prin Carta universității, Regulamentul de organizare și funcționare, Regulamentul Senatului și Metodologia de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere. Conducerea la nivel instituțional este asigurată de Senatul universitar – for deliberativ, și de Consiliul de Administrație – for executiv, ambele funcționând conform prevederilor Legii nr. 199/2023 și ale Cartei UAIC. FL are un consiliu al facultății și două departamente (Departamentul de Limbi și literaturi străine și Departamentul de Românică, Jurnalism, Științe ale Comunicării și Literatură Comparată, conduse de directori de departament aleși prin vot universal. Studenții sunt reprezentați în proporție de minimum 25% în toate structurile decizionale, inclusiv în Comisia de Etică. La nivelul FL funcționează și Școala doctorală în domeniul Filologie. Structura organizatorică a FL este prezentată în Organigrama Facultății de Litere, actualizată în iunie 2025, iar desfășurarea activităților în cadrul FL se face în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Litere, aprobat în Consiliul Facultății din data 17.06.2025.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesele instituționale sunt documentate și susținute printr-un sistem unitar de metodologii, regulamente și proceduri interne, de regulă actualizate periodic, publicate pe site-ul universității și actualizate periodic.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Elaborarea și actualizarea regulamentelor, procedurilor și metodelor se avizează / aprobă în CA și în Senatul universității, membrii comunității academice fiind implicați în procesul de actualizare prin organisme reprezentative, dar și în mod direct, prin comunicări oficiale și dezbateri la nivel colectiv. Traseul ierarhic al modificărilor la nivel de regulamente este clar și implică succesiunea Director de departament, Decan, Consiliul facultății, Rector, Consiliul de Administrație, Senat. Departamentul de Românică, Jurnalism, Științe ale Comunicării și Literatură Comparată este activ, consultat periodic prin ședințe. Departamentul are reprezentanți în Consiliul Facultății și în Biroul Executiv al Facultății. Transparența deciziilor se realizează prin publicarea hotărârilor pe site-ul universității / facultății.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesele de adoptare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor sunt transparente și participative și se desfășoară prin implicarea membrilor comunității academice, fiind, de asemenea, aduse la cunoștința lor.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări
- Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Universitatea și Facultatea dețin multiple spații didactice, dedicate procesului didactic și administrativ, dar și spații destinate studenților. Toate spațiile de învățare UAIC dispun de conexiune la internet prin fibră optică sau prin acoperire wireless, accesibilă studenților și cadrelor didactice înregistrate instituțional. Facultatea de Litere dispune de 32 de săli de curs, seminar, lectorate, laboratoare, dotate adecvat, cu Tablă, video-proiector, internet, Smartboard, video-proiector, Tablă, internet, videoproiector, TV, echipament multimedia, foto și video, Sistem videoconferință-tablă interactivă, videoproiector, sistem audio, stand mobil, computer cu aplicații integrate. Există un Laborator informatic cu 29 calculatoare PC cu monitor 21,5 cu software statistic educațional, Office Academic. Pe de altă parte, pe lângă bibliotecile colectivului de literatură universală și comparată și celui de limbă și literatură română, Biblioteca FL (integrată BCU) și BCU oferă suport didactic și dețin abonamente la reviste românești și străine de specialitate. BCU este membră în proiectul ANELIS PLUS și asigură, în același timp, acces la biblioteca digitală cuprinzând multiple titluri necesare în procesul didactic și de cercetare. Spațiile și clădirile destinate activităților didactice și de cercetare, bibliotecile, căminele studențești, cantina, precum și spațiile dedicate activităților sportive sau de socializare dispun de rampe de acces și lifturi care facilitează accesul persoanelor cu dizabilități locomotorii. La avizierele de la intrarea în universitate și de la secretariatele facultăților sunt amplasate indicatoare și afișe Braille pentru studenții nevăzători.
 - ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Spațiile didactice ale programului de studii sunt suficiente, corespunzătoare și adecvate misiunii asumate prin program.
 - ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări
- Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Spațiile didactice și baza materială în general beneficiază de o utilizare adecvată și eficientă și au suport tehnic la nivel administrativ. Conducerea facultății și aparatul administrativ asigură utilizarea adecvată și întreținerea bună a echipamentelor, în așa fel încât să conducă la atingerea obiectivelor propuse prin programul de studii.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
Baza materială corespunde din punct de vedere calitativ, ca suprafață, dotare, stare tehnică, volum, principii de siguranță și norme igienico-sanitare unui proces didactic de calitate.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări
Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Conform statelor de funcții și calculului privind gradul de ocupare a personalului didactic, pentru programul de studii RO-LUC există 9,23 posturi didactice, dintre care 8,32 posturi, adică 90,14%, sunt acoperite cu cadre didactice titulare, dintre acestea, 4,05 adică 43,88% având funcția didactică de profesor sau conferențiar. Programul este deservit de 34 de cadre didactice, dintre care 7 dețin calitatea de conducător de doctorat, iar 14 sunt profesori universitari sau conferențieri / CS II. De asemenea, sunt angajați ca asociați cu statut de specialist 3 cadre didactice și 3 doctoranzi Personalul didactic nu acoperă mai mult de două norme didactice, conform limitelor stabilite la nivelul Universității „Alexandru-Ioan Cuza” din Iași. Studenții-doctoranzi desfășoară activități didactice remunerate, în limita normei de asistent universitar, în conformitate cu legislația în vigoare. Personalul didactic are doctorat în domeniul filologie, este doctorand în domeniul filologie și sare competențe în domeniul disciplinelor predate, dovedite prin activitatea de cercetare.
- ✓ **Analiza situație de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Personalul didactic are competențele necesare pentru a susține activitățile didactice conform statului de funcții și legislației în vigoare. De asemenea, personalul didactic desfășoară o bogată activitate științifică în domeniu, corelată disciplinelor predate, recunoscută național și internațional.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări
Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În cadrul UAIC funcționează Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională și Centrul de Dezvoltare Personală și Formare Profesională care organizează activități specifice pentru studenți și deopotrivă pentru cadre didactice. De asemenea, cadrele didactice participă la conferințe, workshop-uri, mobilități de predare în cadrul programului Erasmus+, mobilități pentru colaborare științifică în cadrul proiectelor de cercetare, membri în comisii de concurs, respectiv în colectivele de redacție ale unor publicații științifice naționale și internaționale. La nivel UAIC s-au derulat mai multe proiecte FDI UniTeach UAIC – Performanță și inovație în activitatea didactică la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, „Cadru pentru dezvoltarea durabilă a componentei digitale a universității – eUAIC, „etică și deontologie universitară la UAIC – integritate în activitatea academică prin formarea continuă a personalului didactic (UniEthic) care au avut ca obiect diferite aspecte instituțional-didactice la care au participat mai multe cadre didactice ale facultății de Litere.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- UAIC asigură pregătirea consecventă și continuă a personalului didactic sub diferite aspecte
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări
- Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul UAIC funcționează Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională care are, printre atribuții, și evidența posturilor vacante și centralizarea solicitărilor privind necesarul de personal, întocmirea tuturor formalităților și monitorizarea derulării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, didactice, din cercetare, didactic auxiliare și nedidactice; întocmirea deciziilor privind numirea și eliberarea din funcție, suspendarea sau încetarea activității, acordarea unor drepturi contractuale. Ocuparea posturilor vacante se realizează prin concurs de ocupare a posturilor sau prin examen de promovare, pentru care există metodologii proprii, în conformitate cu metodologiile cadru. În ceea ce privește cadrele didactice asociate, procesul de ocupare a posturilor implică un concurs organizat la nivelul Departamentului, ce constă în analiza *curriculumului vitae* și a unui interviu, informațiile privind disciplinele scoase la concurs pentru a fi ținute în regim de plată cu ora, modalitatea de înscriere și desfășurarea concursului fiind publice.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În ocuparea posturilor didactice, se respectă regulamentele proprii adecvate legislației în vigoare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație**Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală**

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivel instituțional există și se aplică o strategie de digitalizare a proceselor instituționale și se utilizează platformele educaționale Moodle, Turnitin și MS Teams. Din 2021, toate cadrele didactice UAIC și toți studenții au acces gratuit la pachetul Office 365, beneficiind de facilitățile de partajare de materiale și de interacțiune oferite de aplicația TEAMS. Toate cadrele didactice UAIC dețin conturi de utilizator TURNITIN, în special pentru verificarea lucrărilor curente și a celor de licență, disertație și de gradul I. La nivelul UAIC este utilizat un sistem informatic adecvat pentru evidența studenților și a parcursului lor academic, denumit eSims. De asemenea, prin PNRR, în perioada 2022-2025 s-a derulat proiectul „Cadru pentru dezvoltarea durabilă a componentei digitale a universității – eUAIC care a avut ca obiectiv principal realizarea a două aplicații informatice interconectate și interdependente: Aplicația 1: Portal și Aplicația 2: Gestiunea școlarității, pentru managementul universitar în cadrul UAIC, care să conducă la simplificarea și reducerea timpului de lucru pentru gestionarea datelor despre studenți, gestiunea eficientă a școlarității – a ciclului de viață al unui student din momentul în care este înmatriculat în UAIC până la finalizarea studiilor și parcursul său ca absolvent, definirea și programarea activităților didactice și de îndrumare ale cadrelor didactice, gestionarea facilităților pentru studenți și comunicarea între diferitele roluri pe care le au cei implicați în procesul de învățământ în cadrul UAIC.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- La nivel instituțional, există o preocupare constantă pentru digitalizarea în vederea simplificării proceselor administrative și creșterii calității procesului didactic în ansamblul său.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări
- Indicatorul este: îndeplinit**

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date
- La nivel instituțional, mai multe documente fac trimitere la rezultatele învățării, care sunt însă asociate competențelor. La nivelul programului de studii rezultatele învățării nu sunt definite explicit și nu sunt asociate, în fișele de disciplină, fiecărei discipline. În același timp, programul beneficiază de un curriculum adecvat și corespunzător, în conformitate cu bune practici naționale și internaționale, corelat nevoilor studenților și competențelor cadrelor didactice. Disciplinele din planul de învățământ sunt repartizate după categoria formativă în fundamentale (15.85%), de specialitate (75.61%), complementare (8.54%) și după opționalitate, obligatorii (70.91%) și opționale (29.09%), cărora li se adaugă disciplinele facultative. Standardele ARACIS prevăd 20% discipline opționale. Planul de învățământ cuprinde practică de specialitate și practică pentru elaborarea lucrării de licență. Disciplina Educație-fizică se face în 3 semestre, iar creditele sunt în afara celor 30 obligatorii pe semestru. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ există o fișă de disciplină care precizează competențele vizate, criteriile de evaluare, conținutul activităților didactice, numărul de ore, bibliografia minimală etc.
- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- Programul de studii este organizat în baza competențelor și a creditelor de studii transferabile și cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. Deși în REI se precizează că „rezultatele așteptate ale învățării sunt elaborate în conformitate cu standardele ARACIS aflate în vigoare pentru domeniul Limbă și literatură”, programul nu are definite explicit rezultatele învățării care ar trebui corelate disciplinelor din Planul de învățământ. Pe platformă există un document cu rezultatele învățării (<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1fWcuvjjifhaxytJkxbdsMV3FagRPs65>), preluate de pe site-ul ARACIS, dar care se referă la domeniul limbă și literatură și nu sunt adaptate programului Limbă și Literatură Română – Literatură Universală și comparată. Sunt adăugate rezultatele învățării pentru disciplina Educație fizică. De asemenea, creditele pentru disciplina Educație fizică exced cele 30 de credite obligatorii, iar procentul de discipline opționale nu corespunde standardelor ARACIS.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
 - ✓ Recomandări
- Precizarea riguroasă în Planul de învățământ a rezultatelor învățării, corelarea lor cu disciplinele din planul de învățământ și includerea lor în fișele de disciplină, includerea disciplinei Educație fizică în numărul obligatoriu de credite pe semestru de 30, precizarea în fișele de disciplină a criteriilor de evaluare.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Prin Hotărârea Consiliului ARACIS din 30.06.2021, programul a primit calificativul de menținere a acreditării, cu o capacitate de școlarizare de 50 de studenți, hotărârea reflectându-se în Nomenclatorul specializărilor publicat anual în Monitorul oficial. Instituția a implementat recomandările făcute în urma evaluării anterioare a programului de studii, care vizau aspecte referitoare la fișele de disciplină, accesibilizarea orarului, informarea studenților asupra regulamentelor și procedurilor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii funcționează în baza acreditării respectând capacitatea de școlarizare și implementând recomandările făcute la anterioara evaluare ARACIS:

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Misiunea, obiectivele programului de studii, ca și curricula și competențele vizate sunt în concordanță cu nivelul calificării și cu ocupațiile vizate. Conform RNCIS, ocupațiile sunt din grupa de bază 2643 - Traducători, interpreți și alți lingviști, și anume 264309 Revizor lingvist, 264304 Referent literar. Pe lângă aceste calificări, programul de studii își propune să pregătească viitorii absolvenți pentru ocupații din sfera filologiei și a activităților cultural-artistice (editori, referenți literari, redactori, secretari de redacție, corectori, bibliotecari, librari etc.). În același timp, absolvenții programului de studii au competențele necesare pentru a continua studiile la ciclul de masterat și la doctorat, în domeniul filologiei.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Planul de învățământ și curricula sunt în concordanță cu nivelul de licență și instituția are în vedere adaptarea lor la ocupațiile vizate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Includerea rezultatelor învățării în PÎ și în fișele de disciplină.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele învățării sunt preluate din Standardele ARACIS, care vizează domeniul Limbă și Literatură (cu trimitere la limbile A și B), fără să fie adaptate programului de studii. De asemenea, nu sunt precizate în Planul de învățământ și în fișele de disciplină. PS asigură formarea competențelor profesionale și transversale asociate ocupațiilor specifice care aparțin grupei de bază 2643 - Traducători, interpreți și

alți lingviști, și anume 264309 Revizor lingvist, 264304 Referent literar, precum și altor ocupații din sfera filologiei și a activităților cultural-artistice.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Este asigurată formarea de competențe relevante pentru profilul ocupațional aferent domeniilor profesionale vizate, chiar dacă rezultatele învățării nu sunt riguros precizate.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**

Rezultatele așteptate ale învățării, așa cum sunt definite, sunt corelate disciplinelor din Planul de învățământ și competențele specifice ocupațiilor vizate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul PS se susține implementarea principiilor învățării centrate pe student atât prin structura curriculumului (există discipline opționale), cât și prin strategiile de predare și evaluare folosite. Planul de învățământ, conceput integrativ și progresiv, est revizuit periodic conform procedurilor instituționale și standardelor ARACIS, cu implicarea cadrelor didactice, a studenților și reprezentanților mediului socio-economic. Centrarea pe student este reflectată și în fișele de disciplină care detaliază competențele vizate, distribuția echilibrată a volumului de muncă, utilizarea metodelor didactice interactive. Procesul didactic este completat de mecanisme constante de feed-back, de monitorizare și adaptare a predării și evaluării, menite să sprijine progresul și implicarea activă a studenților pe parcursul programului de studii. În procesul didactic se apelează dezbateră, conversația euristică, exercițiul, jocul de rol, exemplificarea, studiul de caz (realizat de studenți), implementarea unor creații proprii, conceperea și desfășurarea unei cercetări pe cont propriu, lucrul în echipă la dezvoltarea unei campanii de comunicare sunt metode des întâlnite.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Structura curriculumului, strategiile didactice și de evaluare, mecanismele de feed-back și resursele materiale existente asigură implementarea efectivă a principiilor învățării centrate pe student.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări: Monitorizarea activității tutorilor și evaluarea periodică a activității tutorilor.**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Studenții FL a UAIC pot participa la programe de mobilități academice în cadrul programului Erasmus+ în conformitate cu strategia instituțională de internaționalizare. Grație acordurilor interinstituționale încheiate cu diverse universități din UE și din țări partenere, studenții au posibilitatea de a derula mobilități de studiu sau de practică.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Instituția demonstrează angajament față de internaționalizarea studiilor, fiind preocupată de mobilitatea academică a studenților și acumularea de către aceștia a unor experiențe academice și profesionale relevante pentru viitorul lor.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ Recomandări
Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.B.3.2. Echitate**Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.**

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
În cadrul UAIC există și se aplică regulamente și proceduri (*Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, Planul de egalitate de gen, Codul de etică*) care garantează accesul echitabil la educație, respectarea meritocrației, integrarea dimensiunii de gen și promovarea diversității, precum și protecția studenților cu nevoi speciale. Totodată, aceste regulamente specifică modalitățile de sesizare a încălcării standardelor etice și de calitate în activitatea didactică sau de cercetare.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Facultatea de Litere a UIAC asigură un cadru educațional echitabil, adaptat diversității de nevoi și aspirații ale studenților prin reguli și proceduri care protejează drepturile acestora și garantează respectarea normelor de etică și de egalitate de șanse în procesul didactic și de cercetare.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării**Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii****Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.**

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Serviciile suport pentru studenți includ forme de tutorat și consiliere, accesul la bibliotecă și la alte resurse de informare-documentare, posibilitatea de participare la activități remediale în cadrul Centrului de Învățare al UAIC, precum și la activități de consiliere. De asemenea, UAIC oferă cazare studenților în căminele studentești și posibilitatea de a lua masa la cantina universității. Instituția derulează proiecte pentru prevenirea abandonului școlar, iar studenților cu nevoi educaționale speciale li se asigură accesul adaptat în spațiile universitare, servicii de sprijin și de comunicare adecvate, precum și de suport în derularea activității de practică. Studenții cu performanțe deosebite beneficiază de burse și alte forme de stimulare. Pentru studenții cu dizabilități, Ghidul studentului prevede elaborarea unor trasee alternative de învățare și evaluare, concretizate, de pildă, în desfășurarea în format hibrid a unor activități didactice (prin intermediul platformei MS Teams) și în personalizarea evaluării.
- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Există un sistem coerent de servicii suport care sprijină incluziunea, succesul academic, procesul de învățare prin tutorat, consiliere, acces la resurse educaționale, sprijin acordat studenților cu nevoi speciale, prevenirea abandonului.
- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

 ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Pe site-ul FL (<https://litere.uaic.ro/asigurarea-calitatii/>) sunt preluate rezultatele învățării așa cum apar precizate în standardele ARACIS pentru programe care implică combinații de limbi, la care se adaugă rezultate specifice disciplinei Educația fizică.

 ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării se regăsesc în unele fișe de disciplină, dar nu figurează în mod explicit în Planul de învățământ. De asemenea, nu sunt organizate în cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Nu este cazul.

✓ **Recomandări:** Includerea rezultatelor învățării în toate documentele procesului educațional și stabilirea unei legături mai explicite între rezultatele învățării și competențele corespunzătoare acestora.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

 ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Evaluarea competențelor și a conținuturilor pentru disciplinele din planul de învățământ se realizează prin metode diverse (examene orale și scrise, verificări, colocvii) corelate obiectivelor educaționale ale PS. Examenul de finalizare de studii se bazează pe *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație* care respectă reglementările în vigoare și constă în două probe. Sunt implementate măsuri de prevenire a plagiatului și a încălcării eticii academice, toate lucrările de licență fiind verificate cu un soft antiplagiat.

 ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Modalitățile de verificare sunt bine reprezentate și îmbină corespunzător evaluarea continuă cu formele evaluărilor finale. Examenul de finalizare a studiilor constă din două probe, proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate vizează conținuturi și rezultate ale învățării care se referă exclusiv la componentă Literatură universală și comparată.

 ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări** - Introducerea în tematica și bibliografia examenului de finalizare a studiilor și de date referitoare la disciplinele fundamentale și la componenta Limba și literatura română.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute
Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

 ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Facultatea de Litere organizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului socio-economic și ai pieței muncii și asigură desfășurarea practicii de specialitate în instituții partenere precum Institutul „Al. Philippide”, Muzeul Național al Literaturii Române, BCU Iași, ISJ Iași, Muzeul Etnografic al Moldovei,

Editura Polirom, Editura Junimea, rețeaua de librării Sedcom Libris Iași. Totodată, în cadrul instituției funcționează mecanisme consultative precum COCC care desfășoară activități menite să sprijine inserția profesională a studenților.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Există demersuri structurate de sprijinire a tranziției absolvenților către piața muncii, realizate prin consultări cu mediul socio-economic, desfășurarea practicii de specialitate, funcționarea unor mecanisme instituționale de consiliere și orientare profesională, completate de oportunități de continuare a studiilor universitare.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări**

Creșterea vizibilității la nivelul facultății a activităților organizate de CCOC.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Instituția aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, comunicată public cu cel puțin șase luni înainte, în conformitate cu reglementările naționale în vigoare. În procesul de recrutare se aplică criteriul admiterii pe bază de dosar, cu luarea în considerare în proporție de 100% a mediei de la examenul de bacalaureat. Metodologia cadru de admitere prevede includerea unei/unor probe de verificare a aptitudinilor în procesul de admitere.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Există un cadru transparent și reglementat de recrutare și admitere, însă se impune actualizarea procedurilor instituționale în vederea alinierii la Metodologia cadru de admitere, care prevede că, „În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, instituțiile de învățământ superior organizează concurs de admitere pentru fiecare ciclu și program de studii universitare, în vederea evaluării competențelor”, vorbind în același timp de „probe de concurs”.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
- ✓ **Recomandări** - Introducerea în procesul de admitere a unei/unor probe de verificare a aptitudinilor, conform Metodologiei cadru de admitere.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Conform Metodologiei de admitere, sunt alocate locuri bugetate pentru candidații proveniți din grupuri vulnerabile și pentru persoanele cu dizabilități cărora li se aplică condiții egale de concurs. De asemenea, sunt instituite măsuri de sprijin financiar, inclusiv scutirea de la plata taxei de înscriere pentru categoriile aflate în situație de risc social și educațional.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sunt respectate criteriile de echitate și egalitatea de șanse în cadrul procesului de admitere prin alocarea de locuri bugetate și acordarea unor măsuri de sprijin financiar pentru candidații din grupuri vulnerabile și persoane cu dizabilități.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**
Indicatorul este: îndeplinit
Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
--------------------------------	--

 ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UAIC există un Regulament privind activitatea profesională a studenților care reglementează activitatea didactică din perspectiva aspectelor specifice activității didactice, admiterii, înscrierii anuale, întreruperii studiilor, retragerii de la studii, exmatriculării și reinmatriculării, mobilității academice, evaluării studenților, promovării examenelor și anilor de studii, școlarizării persoanelor cu dizabilități, finalizării studiilor, regulilor privind taxele (condiții de plată, restituire) etc.

 ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Activitatea profesională a studenților este reglementată și gestionată în conformitate cu legislația națională în vigoare (Legea nr. 199/2023), cu Carta UAIC și cu regulamentele interne aplicabile parcursului academic. La nivelul programului de studii Limbă și literatură română – Literatură universală și comparată, aceste reglementări sunt aplicate unitar prin structurile administrative și academice ale facultății (decanat, prodecan responsabil cu activitatea didactică și problemele studențești, secretariat), fiind comunicate studenților prin site-ul facultății (Ghidul Studentului) și prin informări oficiale. Tipurile de evaluare sunt într-un raport judicios, mai puțin în semestrul 5, în care ponderea examenelor este de 87,5% din totalul disciplinelor obligatorii.

 ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

 ✓ **Recomandări** Repartizarea mai judicioasă a raportului între examene și colocvii/evaluări pe parcurs în fiecare semestru; Realizarea unui orar care să limiteze activitățile didactice la maximum 8 ore pe zi și o echilibrare a orelor între săptămânile pare și impare.

 ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**
Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare
Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
--------------------------------	---

 ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea dispune de un serviciu specializat pentru internaționalizarea educației și desfășoară în mod constant acțiuni de cooperare internațională, susținute printr-o rețea extinsă de parteneriate cu universități și instituții academice din străinătate. La nivel instituțional, UAIC colaborează cu peste 660 de universități din 78 de țări, facilitând mobilitatea academică și schimburile de experiență pentru studenți și cadre didactice. La nivelul facultății și al programului de studii evaluat, cooperarea internațională se concretizează prin participarea la programe de mobilitate academică (Erasmus+), prin lectorate de limbă și civilizație română în străinătate, precum și prin implicarea cadrelor didactice în proiecte, conferințe și manifestări științifice internaționale. Activitatea profesională a studenților este reglementată și gestionată în conformitate cu legislația națională în vigoare (Legea nr. 199/2023), cu Carta UAIC și cu regulamentele interne aplicabile parcursului academic

 ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În conformitate cu preocupările enunțate în planul strategic de dezvoltare instituțională, UAIC a accentuat creșterea gradului de internaționalizare printr-un proiect FDI („Colaborare Internațională și dezvoltare academică la UAIC”), prin afilierea ca membru fondator la alianța universitară *European*

Campus of City Universities, dar și prin atragerea de lectori străini și profesori invitați și organizarea / participarea la manifestări științifice și culturale cu componentă internațională etc.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Membrii comunității academice au acces la mai multe platforme online de comunicare sincronă și asincronă (Webex, Moodle, etc.), ceea ce mărește gradul de interconectare în toate activitățile academice și de cercetare cu componentă internațională. Afilierea ca membru fondator la alianța universitară *European Campus of City Universities* care permite dezvoltarea de relații multiple cu universitățile partenere Universitățile din Coimbra (Portugalia), Jena (Germania), Pavia (Italia), Poitiers (coordonator de proiect, Franța), Salamanca (Spania) și Turku (Finlanda).

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Cercetarea reprezintă o componentă esențială a activității universitare, atât la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, cât și la nivelul Facultății de Litere. În cadrul programului de studii universitare LLR-LUC, procesul de învățare este susținut prin integrarea investigației științifice în activitățile didactice și de evaluare. Curriculumul programului include discipline care valorifică cercetarea filologică, literară, lingvistică și culturală, prin realizarea de portofolii, proiecte de cercetare, studii de caz, analize de corpus și lucrări aplicative. Studenții sunt familiarizați cu metodele de cercetare specifice domeniului filologic, fiind implicați progresiv în activități de investigare științifică, culminând cu elaborarea lucrării de licență. Rezultatele activității de cercetare ale cadrelor didactice sunt reflectate în conținutul disciplinelor, bibliografiile recomandate și temele de cercetare propuse studenților, aspecte documentate în raportul de evaluare internă

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Învățarea bazată pe investigație științifică este integrată coerent în parcursul academic al studenților, sprijinind dobândirea rezultatelor învățării declarate prin programul de studii. Metodele de predare și evaluare promovează gândirea critică, analiza teoretică și aplicativă, utilizarea surselor academice și respectarea normelor de etică și deontologie profesională. Rezultatele cercetării cadrelor didactice sunt valorificate direct în activitatea didactică, contribuind la actualizarea conținuturilor și la familiarizarea studenților cu tendințele contemporane din domeniu. Participarea studenților la activități științifice consolidează legătura dintre cercetare și procesul de învățare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea de cercetare beneficiază de o pagină web specială, integrată în site-ul oficial al universității. Strategia pe termen lung, precum și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate atât la nivelul UAIC, cât și la nivelul Facultății de Litere, prin intermediul unor documente instituționale specifice. În acest sens, pot fi consultate: Planul strategic al UAIC, Planul operațional al

UAIC, Regulamentul cercetării științifice, Planul strategic al FL și Planul operațional al Facultății de Litere. În cadrul FL și al programului de studii LLR-LUC, activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice se concretizează în publicații academice (monografii, volume colective, articole în reviste de specialitate), participări la conferințe naționale și internaționale, precum și implicarea în proiecte și rețele de cercetare. Rezultatele cercetării sunt diseminate prin canale academice recunoscute la nivel național și internațional și sunt reflectate în rapoartele instituționale, în baze de date bibliografice, precum și în activitatea didactică și științifică a facultății. Vizibilitatea cercetării este susținută de strategia UAIC privind promovarea excelenței academice și de infrastructura instituțională de diseminare a rezultatelor științifice, aspecte documentate în raportul de evaluare internă

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele cercetării științifice realizate de cadrele didactice sunt vizibile atât în mediul academic național, cât și internațional, prin publicarea în reviste și volume de prestigiu, indexate în baze de date recunoscute, precum și prin participarea activă la manifestări științifice. Cercetarea contribuie direct la consolidarea calității procesului educațional și la creșterea vizibilității academice.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
I.P.C.1.1.1	

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și al Facultății de Litere, asigurarea calității procesului educațional este realizată printr-un set coerent de proceduri și mecanisme instituționale, aplicate consecvent (Manualul calității, Planul strategic, Planul operațional). UAIC implementează proceduri privind evaluarea periodică a programului de studii, evaluarea activității didactice de către studenți, analiza rezultatelor învățării, revizuirea planurilor de învățământ și actualizarea fișelor de disciplină. Aceste acțiuni sunt coordonate de structurile de conducere ale facultății și sunt documentate prin rapoarte, hotărâri și instrumente instituționale de asigurare a calității.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procedurile de asigurare a calității sunt aplicate în mod sistematic și produc efecte vizibile asupra organizării și desfășurării activităților didactice. Feedback-ul colectat de la studenți este analizat și valorificat în procesul decizional, conducând la ajustări ale conținuturilor, metodelor de predare și evaluare, precum și la optimizarea organizării activităților de învățare. Revizuirea periodică a documentelor curriculare și corelarea acestora cu rezultatele învățării contribuie la menținerea relevanței academice a programului și la creșterea calității educației oferite.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- ✓ Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
I.P.C.1.2.1	

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de implementare a procedurilor de asigurare a calității educației se realizează cu implicarea activă a membrilor comunității academice și a altor părți interesate. Opiniile studenților, cadrelor didactice, absolvenților și angajatorilor sunt colectate sistematic prin instrumente instituționale precum chestionare de evaluare, consultări formale, întâlniri de lucru și analize periodice. La nivelul programului de studii LLR-LUC, feedback-ul obținut este analizat de structurile de conducere și de comisiile de calitate, fiind utilizat în procesul de revizuire și îmbunătățire a procedurilor și a activităților didactice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Integrarea opiniilor membrilor comunității academice și ale altor părți interesate contribuie la creșterea transparenței și relevanței procesului decizional. Feedback-ul studenților este valorificat în ajustarea metodelor de predare și evaluare, iar opiniile cadrelor didactice și ale absolvenților sprijină adaptarea programului de studii la cerințele academice și profesionale. Prin consultarea sistematică a părților interesate și prin utilizarea rezultatelor acestui proces în implementarea procedurilor, se asigură un mecanism de îmbunătățire continuă a calității educației.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări:**

✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎIS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În UAIC funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), ca structură responsabilă cu implementarea politicilor și procedurilor de asigurare a calității în conformitate cu legislația națională și standardele ARACIS. De asemenea, la nivelul FL funcționează o structură de asigurare a calității, constituită prin hotărâri ale Consiliului Facultății, cu atribuții clare privind monitorizarea și evaluarea programelor de studii, inclusiv a programului LLR-LUC. La nivel de facultate există o pagină dedicată asigurării calității. Componenta, responsabilitățile și activitățile acestor structuri sunt documentate prin regulamente interne și decizii administrative.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Existența CEAC la nivel instituțional și a structurilor de asigurare a calității la nivelul facultății asigură un cadru organizatoric funcțional pentru monitorizarea și îmbunătățirea calității educației. Aceste structuri își desfășoară activitatea în mod sistematic, având rol activ în evaluarea programelor de studii, analiza feedback-ului și formularea de propuneri de îmbunătățire.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Informarea de către CEAC a tuturor structurilor universitare în legătură cu schimbările care se produc la nivelul legislației, standardelor ARACIS, altor hotărâri care vizează aspecte ale vieții academice în vederea aplicării lor cu consecvență.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

CEAC își desfășoară activitatea în baza unui regulament aprobat de Senatul universitar, care stabilește cadrul de organizare, atribuțiile, responsabilitățile și procedurile de lucru în domeniul asigurării calității educației. În mod complementar, la nivelul FL funcționează structuri de asigurare a calității, constituite și organizate în concordanță cu regulamentul instituțional al CEAC, având rol activ în evaluarea internă a programelor de studii și în pregătirea proceselor de evaluare externă.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Funcționarea CEAC și a structurilor de asigurare a calității la nivelul componentei organizatorice în baza unui regulament aprobat de Senatul universitar asigură coerența, transparența și legalitatea proceselor de evaluare internă și externă. Regulamentul stabilește mecanisme clare de monitorizare a calității, de colectare și analiză a datelor relevante și de formulare a recomandărilor de îmbunătățire. Aceste mecanisme sunt aplicate consecvent la nivelul programului de studii Limbă și literatură română – Literatură universală și comparată, contribuind la pregătirea și derularea evaluărilor externe și la implementarea măsurilor de îmbunătățire rezultate din evaluările

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași funcționează Comisia de etică universitară, constituită în conformitate cu legislația națională în vigoare și cu Carta universitară. Activitatea comisiei se desfășoară în baza unui regulament aprobat de Senatul universitar, care stabilește componența, atribuțiile, procedurile de lucru și principiile de funcționare. Instrumentul de promovare și de aplicare a politicii privind integritatea academică în cadrul universității este reprezentat de Codul de etică al Universității. Comisia de etică universitară are competențe clare în analiza sesizărilor privind abaterile de la normele de etică și deontologie academică și își desfășoară activitatea în mod independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției, cu respectarea cadrului legal.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Regulamentul Comisiei de Etică și Codul de etică și deontologie profesională sunt adaptate legislației în vigoare. Există Rapoarte anuale ale Comisiei de etică. Nu au fost cazuri în care Comisia de Etică să analizeze sesizări de la Facultatea de Litere.

Comisia de etică respectă legislația în vigoare, 25 % dintre membri fiind studenți.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări.**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel de UAIC există *Regulamentul privind inițierea, aprobarea și evaluarea programelor de studii de licență și masterat și a domeniilor de masterat și doctorat*, și prevederile lui se aplică. Procedurile privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii reglementează etapele de analiză, aprobare, implementare și evaluare a programelor de studii, precum și responsabilitățile structurilor implicate. La nivelul FL și al programului de studii evaluat, există proceduri de monitorizare permanentă. Aceste proceduri sunt aplicate consecvent prin evaluări periodice, analize curriculare, colectarea feedback-ului de la studenți și cadre didactice și prin actualizarea documentelor programului de studii. Sunt bine conturate și definite responsabilitățile privind monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității programelor de studii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UAIC are structuri și regulamente care să asigure funcționarea programelor de studii în conformitate cu legislația în vigoare. În fapt, aspectele sesizate referitoare la rezultatele învățării, procentul mare de examene într-un semestru, câteva aspecte privind fișele de disciplină (bibliografia excesivă), statutul disciplinei educație fizică, procentul de ore la disciplinele opționale nu au fost sesizate la nivel intern.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări:** Funcționarea și implicarea mai eficientă a structurilor interne de asigurare a calității.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul UAIC, procedurile privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii sunt implementate cu implicarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate. Cadrele didactice, studenții și personalul administrativ sunt consultați periodic în cadrul ședințelor departamentale și ale Consiliului Facultății, precum și prin mecanisme instituționale de feedback (chestionare, consultări formale, propuneri scrise). Studenții sunt reprezentați în structurile decizionale și participă activ la procesele de analiză și îmbunătățire a programului de studii. De asemenea, în procesul de revizuire curriculară sunt avute în vedere opiniile absolvenților și ale partenerilor externi, în special ale instituțiilor implicate în practica de specialitate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Comunitatea academică este implicată în procesul de elaborare a procedurilor și este la curent cu modificările care sunt la nivelul Facultății de Litere.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel UAIC a fost creată o platformă dedicată evaluării unitare a cadrelor didactice din UAIC. De asemenea, Regulamentul de recrutare, evaluare și promovare conține ca anexă un formular pe care, asigurându-se confidențialitatea, studenții îl completează semestrial. Formularul vizează aspect precum calitatea conținutului cursului/seminarului; calitatea prezentării; organizarea activităților didactice; relația

profesor-student; evaluarea/examinarea. Sugestiile pentru îmbunătățirea activității didactice constituie rubrica din finalul formularului. Chestionarul poate fi completat și online. În plus, studenții completează un chestionar privind gradul de satisfacție, datele obținute fiind interpretate de Biroul Alunni și Inserție pe Piața Muncii din cadrul Serviciului pentru Studenți și Absolvenți al UAIC.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Instituția este preocupată să asigure condiții în vederea obținerii unui feedback elocvent pentru îmbunătățirea procesului didactic, asigurând confidențialitatea rezultatelor.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivel instituțional, funcționează Direcția Comunicații Digitale, Statistică și Informatizare care asigură realizarea unui sistem informatic integrat pentru multiple aspecte ale activităților din instituție, de la monitorizarea rezultatelor școlarizării, până la admiterea sau monitorizarea spațiilor de cazare etc. Asigurarea internă a calității implică permanenta colectare de informații.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea a implementat un sistem digital integrat pentru gestionarea proceselor educaționale, administrative și de cercetare, sprijinind astfel monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității. Colectarea și analiza sistematică a datelor sunt asigurate prin aceste platforme, care permit fundamentarea deciziilor strategice.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Site-ul UAIC include la Secțiunea Documente toate informațiile și documentele de interes pentru studenți și pentru toate părțile interesate (candidați, angajatori etc.). Site-ul FL cuprinde informații relevante pentru studenți, cadre didactice, aspecte administrative. Site-ul FL cuprinde informații privind admiterea, planul de învățământ, fișele disciplinelor, orarul, diferite regulamente, orar de consultații etc. De asemenea, se utilizează pagina de facebook a facultății.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

FL e preocupată să ofere informații complete despre serviciile oferite și procesele care se derulează.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Site-ul UAIC și pagina web a FL oferă informații privind hotărârile Senatului și Hotărârile CA; de asemenea, sunt publice Carta UAIC, regulamentele, metodologiile și procedurile care reglementează diferite tipuri de activități în UAIC. Informațiile sunt transmise prin rețelele intranet, prin rapoarte anuale ale diferitor comisii (de calitate, de etică), prin întâlniri la nivel de departamente. La nivelul FL, documentele privind organizarea activităților, calendarele, procedurile și rapoartele sunt publicate în mod constant pe site-ul facultății, la secțiunea dedicată transparenței manageriale și asigurării calității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UAIC este preocupată ca procesele decizionale de la nivelul CA și Senatului să fie cunoscute de comunitatea academică (cadre didactice, studenți etc.), dar și de ale persoane, instituții interesate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAIC colectează, sistematizează, elaborează și face publice pe site-ul propriu Raportul anual al rectorului, hotărârile Senatului UAIC, rapoartele anuale privind evaluarea calității, rapoartele comisiei de etică, dar și situații privind statutul și funcționarea programelor de studii și alte informații care sunt relevante și specifice. La nivelul FL, sunt publicate planurile strategice și operaționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Site-ul UAIC și al FL include informații multiple privind procesele derulate intern și răspunde solicitărilor în privința accesului la informații publice. Prin elaborarea și publicarea constantă a rapoartelor prevăzute de legislație, universitatea își îndeplinește obligațiile care decurg din principiul răspunderii publice, într-un demers de responsabilitate instituțională și informare publică.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

✓ **Recomandări**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UAIC s-a spus evaluării instituționale, respectând termenele prevăzute conform metodologiilor ARACIS (ultima evaluare a avut loc în 2022 și instituția a primit Grad de încredere ridicat). În ce privește programul de studii, avizul Consiliului ARACIS de menținere a acreditării este din 30.06.2021.



✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Procesul de evaluare externă a programului de studii este organizat periodic, conform cadrului legal, și aprobat de structurile de conducere ale UNITBV. UAIC și FL respectă termenele de evaluare prevăzute de legislația în vigoare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- ✓ **Recomandări**
Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. Analiza SWOT

<p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Membrii comunității academice au acces la mai multe platforme online de comunicare sincronă și asincronă (Webex, Moodle, etc.), ceea ce mărește gradul de interconectare în toate activitățile academice și de cercetare ✓ Posibilitatea continuării studiilor la masterat și doctorat în UAIC; ✓ Existența unui grant instituțional la dispoziția fiecărui cadru didactic; ✓ Calitatea resursei umane a DRJSCLC. Colectivul de cadre didactice s-a întărit numeric cu doctori în Filologie. Un număr de titulari au promovat prin concurs la posturi superioare de conferențiar și profesor. Alți titulari au obținut abilitarea în Filologie și alți trei titulari îndeplinesc deja condițiile de abilitare. ✓ Formare continuă și perfecționare: Personalul didactic participă constant la cursuri și training-uri de perfecționare, integrând cele mai recente descoperiri și tehnici în metodele de predare și cercetare. 	FACTORI INTERNI 	<p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Rezultatele învățării nu sunt adaptate programului de studii, nu sunt precizate în planul de învățământ, nu sunt incluse în fișele de disciplină, nu sunt corelate cu competențele vizate și cu evaluarea studenților; ✓ Creditele pentru disciplina Educație fizică exced numărul obligatoriu de credite obligatorii pe semestru de 30; ✓ Procesul de admitere nu prevede modalități de verificare a aptitudinilor; ✓ Orarul nu respectă întotdeauna numărul maxim de 8 ore pe zi de activitate didactică; ✓ Distribuția neechilibrată a numărului de examene și colocvii/verificări pe semestre.
	Analiza SWOT	
<p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Membrii comunității academice au acces la mai multe platforme online de comunicare sincronă și asincronă (Webex, Moodle, etc.), ceea ce mărește gradul de interconectare în toate activitățile academice și de cercetare cu componentă internațională. ✓ Apartenența la alianța universitară <i>European Campus of City Universities</i> care permite dezvoltarea de relații multiple cu universitățile partenere Universitățile din Coimbra (Portugalia), Jena (Germania), Pavia (Italia), Poitiers (coordonator de proiect, Franța), Salamanca (Spania) și Turku (Finlanda). ✓ Afilieră ca membru fondator la alianța universitară <i>European Campus of City Universities</i> care permite dezvoltarea de relații multiple cu universitățile partenere Universitățile din Coimbra (Portugalia), Jena 	 FACTORI EXTERNI	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea numărului de candidați la concursul de admitere în următorii ani. Scăderea demografică, abandonul școlar la nivelul învățământului preuniversitar și migrarea tinerilor români merituoși în țările occidentale ar putea scădea numărul candidaților valoroși la concursul de admitere la programul LUC-RO. ✓ Creșterea ratei de abandon școlar din motive financiare. O eventuală recesiune le-ar putea crea dificultăți financiare studenților cu taxă de la LUC-RO, punându-i în imposibilitatea de a-și continua studiile. ✓ Schimbarea preferințelor tinerilor: creșterea interesului pentru domenii tehnologice, informatică sau alte

<p>(Germania), Pavia (Italia), Poitiers (coordonator de proiect, Franța), Salamanca (Spania) și Turku (Finlanda).</p> <p>✓ Valorificarea expertizei profesionale al corpului profesional și al viitorilor absolvenți. Agenții economice locale sunt în situația de a conștientiza că profesorii și studenții de la programul de studii le pot furniza educație;</p> <p>✓ Implicarea în proiecte de cercetare și inovare: Valorificarea cunoștințelor specialiștilor pentru dezvoltarea de proiecte aplicate, servicii consultative și programe de formare continuă, atât pentru studenți, cât și pentru comunitate;</p> <p>✓ Implicarea absolvenților în activități de mentorat și practică: Folosirea experienței acestora pentru ghidarea noilor studenți, organizarea de stagii, ateliere și cursuri de specialitate;</p> <p>✓ Folosirea instrumentelor bazate pe AI în activitatea profesională a viitorilor specialiști în domeniul studiilor literare comparate și a predării limbilor și literaturilor. Prin folosirea eficientă și etică a programele de inteligență artificială, profesorii și studenții de la LUC-RO pot genera conținuturi și servicii de relații publice imposibil de ignorat, atât sub raportul volumului, cât și în privința calității</p>		specializări.
--	--	---------------

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Nu este cazul
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în	Îndeplinit	Nu este cazul

	vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.		
3.	I.P.A.2.1.1 ÎFS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu este cazul
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	Nu este cazul
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Nu este cazul
6.	I.P.A.3.1.2 ÎFS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Nu este cazul
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	Nu este cazul
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	Nu este cazul
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Parțial îndeplinit	Precizarea riguroasă în Planul de învățământ a rezultatelor învățării, corelarea lor cu disciplinele din planul de învățământ și includerea lor în fișele de disciplină, includerea disciplinei Educație fizică în numărul obligatoriu de credite pe semestru de 30, precizarea în toate fișele de disciplină a criteriilor de evaluare.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	Nu este cazul
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	Includerea rezultatelor învățării în PÎ și în fișele de disciplină.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform	Îndeplinit	

	standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).		
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	Monitorizarea activității tutorilor și evaluarea periodică a activității tutorilor
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Îndeplinit	Nu este cazul
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	Nu este cazul
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Parțial îndeplinit	Includerea rezultatelor învățării în toate documentele procesului educațional și stabilirea unei legături mai explicite între rezultatele învățării și competențele corespunzătoare acestora.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Introducerea în tematica și bibliografia examenului de finalizare a studiilor și de date referitoare la disciplinele fundamentale și la componenta Limba și literatura română;
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Îndeplinit	Creșterea vizibilității activităților organizate de CCOC.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	Introducerea în procesul de admitere a unei probe de verificare a aptitudinilor, conform Metodologiei cadru de admitere.
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	Existența unui raport mai echilibrat între examene și colocvii/evaluări pe parcurs în fiecare semestru; Realizarea unui orar care să limiteze activitățile didactice la maximum 8 ore pe zi și o echilibrare a orelor între săptămânile pare și impare.

23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Îndeplinit	Nu este cazul
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	Nu este cazul
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	Nu este cazul
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	Consemnarea riguroasă a consultărilor avute cu angajatorii și cu comunitatea de alumni.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	Informarea de către CEAC a tuturor structurilor universitare în legătură cu schimbările care se produc la nivelul legislației, standardelor ARACIS, altor hotărâri c în vederea aplicării lor cu consecvență.
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	Nu este cazul
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	Funcționarea și implicarea mai eficientă a structurilor interne de asigurare a calității.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	Nu este cazul
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	Nu este cazul
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	Nu este cazul

35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu este cazul
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	Nu este cazul
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Îndeplinit	Nu este cazul
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	Nu este cazul

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	14	2	-
Domeniul C. Managementul calității	23	-	-
Total	35	2	-

VI. Concluzii

Stabilirea gradului de realizare a indicatorilor s-a realizat în urma analizei REI a programului de studii evaluat, a link-urilor asociate și a anexelor acestuia, a documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul UAIC și a FL, a vizitei efectuate la sediul instituției din Iași (în cursul căreia a fost vizitată baza materială – săli de curs și de seminar, amfiteatre, spații aflate la dispoziția studenților, secretariatul, biblioteca, cămine studentești, cantină etc.), a întâlnirilor și discuțiilor cu conducerea universității, a facultății și departamentului implicat în organizarea PS, ca și a celor cu cadre didactice, studenți și absolvenți ai PS, cu comisia CEAC și cu structurile administrative aferente, cu coordonatorii centrelor de cercetare. Comisia de evaluare consideră că există un cadru instituțional eficient și că programul de studii respectă în general legislația în vigoare și standardele de calitate. La nivelul capacității instituționale, eficacității educaționale și managementului calității, cu punctele slabe constatate, programul de studii își atinge obiectivele vizate. Gradul de satisfacție al studenților și absolvenților a fost, de asemenea, relevant în acest sens.

În urma parcurgerii procedurii de evaluare, comisia de evaluare ARACIS propune decizia de **MENTINERE A ACREDITĂRII** programului cu o capacitate de școlarizare de 50 de studenți.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.