



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AUP)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Româno-Americană din București
Facultatea:	Facultatea de Turism și Managementul Ospitalității
Domeniul de licență:	Administrarea afacerilor
Programul de studii universitare de licență:	Economia Comerțului Turismului și Serviciilor (în limba engleză)
Forma de învățământ:	Învățământ cu Frecvență
Limba de predare:	Engleză
Locația geografică:	București
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Autorizare de funcționare provizorie



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Nastase Carmen	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. Condrea Elena	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. dr. Sumedrea Silvia	Expert evaluator	
4.	Moldovan Radu- Anton	Student evaluator	

I. Introducere

Prezentul raport de evaluare externă a fost redactat în perioada 11.02.2026 – 13.02.2026 cu ocazia vizitei de evaluare în vederea evaluării periodice a DSUM Administrarea afacerilor din cadrul Universității Româno-Americane din București. Comisia ARACIS de experți în evaluare externă a calității care a efectuat vizita și a întocmit raportul de evaluare externă pentru programul de studii universitare de licență ECTS, în limba engleză, domeniul de licență Administrarea afacerilor, a fost formată din:

Nr. crt	Numele și prenumele	Calitatea
1.	Prof. univ. dr. Nastase Carmen	Coordonator comisie
2.	Prof. univ. dr. Condrea Elena	Expert evaluator
	Prof. univ. dr. Sumedrea Silvia	Expert evaluator
4.	Moldovan Radu- Anton	Student evaluator

Descrierea instituției de învățământ superior

Universitatea Româno-Americană din București este o instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ. Cadru legal în baza căruia Universitatea își desfășoară activitatea este reprezentat de Sentința Judecătorei Sectorului 1, nr. 295/17 aprilie 1991, prin care Universitatea Româno – Americană a dobândit personalitate juridică, Legea nr. 274/15 mai 2002 privind înființarea Universității Româno – Americane ([Departamentul de Calitate - Universitatea Romano-Americana](#)).

Cadru legal în baza căruia Universitatea își desfășoară activitatea în prezent este reprezentat de Sentința Judecătorei Sectorului 1, nr. 295/17 aprilie 1991, prin care Universitatea Româno-Americană a dobândit personalitate juridică, [Legea nr. 274/15 mai 2002](#) privind înființarea Universității Româno-Americană, Hotărârea Guvernului nr. [412/2025](#), privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026, Hotărârea Guvernului nr. [428/2025](#) privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2025-2026.

Universitatea Româno-Americană se află în acest moment în fața celei de-a patra evaluări instituționale din partea ARACIS. [Precedentele trei evaluări externe](#) a calității academice la nivel instituțional s-au desfășurat în anii 2010, 2015 și 2021 și s-au finalizat cu obținerea calificativului “Grad de încredere ridicat”, cea mai înaltă apreciere națională privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de o instituție de învățământ superior, conform legii.

Potrivit art.4 din [Cartă](#), Universitatea Româno-Americană din București are ca misiune oferirea de educație și cercetare responsabile, îmbinând cunoașterea, valorile umane, dialogul și tehnologia avansată. În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3027 din 15 ianuarie 2025 privind stabilirea misiunii instituției de învățământ superior, misiunea asumată de Universitatea Româno-Americană este de educație și cercetare. Misiunea Universității Româno-Americane a fost aprobată la propunerea Rectorului, în ședința Senatului din data de 14.05.2025 și integrată în Carta universitară.

[Planul strategic al Universității](#) cuprinde un set de obiective astfel încât să asigure o diferențiere bazată pe calitatea actului educațional, conducând în acest fel la o identitate și notorietate a Universității Româno-Americane, în mediul academic românesc și internațional.

[Planul strategic al URA](#), [planurile strategice ale facultăților](#) și [programele operaționale anuale](#) sunt cunoscute de comunitatea academică și sunt făcute publice pe pagina web instituțională.

Universitatea Româno-Americană are o ofertă educațională diversificată, având în structura sa 5 facultăți cu profil economic, o facultate cu profil juridic, o facultate de sport și kinetoterapie și, recent, o facultate de psihologie și științele educației.

Universitatea Româno - Americană din București are în oferta educațională (<https://www.rau.ro/facultati/>), în anul universitar 2025 – 2026, 16 programe de studii universitare de licență cu predare în limba română, gestionate de 8 facultăți, dar și 3 programe de studii universitare de licență cu



predare în limba engleză. În privința ciclului II de studii, în oferta educațională a universității, se regăsesc, în anul universitar 2025 – 2026, 11 programe de studii universitare de masterat cu predare în limba română și 8 programe de studii universitare de masterat cu predare în limba engleză, toate la forma de învățământ cu frecvență.

Din perspectiva evoluției numărul de studenți aferent programelor de studii în anul universitar 2024/2025 în Raportul Rectorului 2024 (www.rau.ro/rapoarte/) se consemnează o ușoară creștere a numărului de studenți. Programele de studii universitare de masterat, au atras un număr mai redus de studenți, ca urmare a scăderii interesului la nivel național pentru continuarea studiilor.

Facultatea de Turism și Managementul Ospitalității (TMO-URA) funcționează în cadrul Universității Româno-Americane din anul 1991 în baza hotărârilor Senatului URA și a cadrului legislativ național privind organizarea și funcționarea instituțiilor de învățământ superior. Facultatea a fost înființată și dezvoltată în concordanță cu misiunea URA de a furniza servicii și programe educaționale de înaltă calitate, adaptate cerințelor pieței muncii din domeniul turismului, ospitalității și industriilor conexe.

Înființarea TMO-URA s-a realizat prin decizii instituționale fundamentate pe analize complexe de impact, fezabilitate și eficiență economică. Aceste analize au avut ca punct de plecare evoluția și dinamica sectorului turistic la nivel național și internațional, precum și orientarea strategică a URA de a contribui la dezvoltarea profesională a specialiștilor din domeniul ospitalității și al serviciilor turistice.

În cadrul TMO-URA au fost autorizate și acreditate programe de studii universitare de licență și masterat specifice domeniului turismului, în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Dezvoltarea facultății și perspectiva extinderii acesteia prin diversificarea programelor de studii sunt susținute de cererea constantă a pieței și de necesitatea formării unor profesioniști competitivi pentru industria ospitalității.

Facultatea de Turism și Managementul Ospitalității își realizează astfel misiunea și obiectivele propuse prin organizarea de programe de studii universitare de licență (ciclul I) și programe de studii universitare de masterat (ciclul II).

Facultatea își propune să ofere, începând cu anul universitar 2026-2027 un învățământ academic integrat, după cum urmează:

- Program de studii de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, cu durata de studii de 3 ani, cursuri cu frecvență;
- Program de studii de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, cu durata de studii de 3 ani, cursuri cu frecvență redusă – program de studii în lichidare;
- Program de studii de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor (în limba engleză) / Trade, Tourism and Services Economics, cu durata de studii de 3 ani, cursuri cu frecvență;
- Program de studii de masterat Administrarea Afacerilor în Turism, cu durata de studii de 2 ani, cursuri cu frecvență;
- Program de studii de masterat Gestiunea Afacerilor în Turism și Aviație (în limba engleză) / Business Management in Tourism and Aviation, cu durata de studii de 2 ani, cursuri cu frecvență.

Programul de studii de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor (în limba engleză)/Trade, Tourism and Services Economics propus pentru obținerea Autorizației provizorie, va fi organizat și desfășurat în cadrul Universității Româno -Americane/Facultatea de Turism și Managementul Ospitalității, în acord cu prevederile cadrului general stabilit de Legea educației naționale nr. 1/2011 și, în prezent, de Legea învățământului superior nr. 199/2023, care reglementează organizarea și funcționarea instituțiilor de învățământ superior, ciclurile de studii, statutul personalului didactic, drepturile și obligațiile studenților, asigurarea calității și integrarea în Spațiul European al Învățământului Superior. La nivel instituțional, Facultatea de Turism și Managementul Ospitalității este structură academică de bază a URA, organizată și guvernată de Carta Universității Româno-Americane, de regulamentele interne aprobate de Senatul universitar (regulamente de studii, de evaluare, de etică și integritate academică, regulament studentesc etc.) și de deciziile Consiliului de Administrație.

Motivația autorizării acestui program de licență în limba engleză este de a deveni una dintre universitățile recunoscute pentru formarea managerilor în turism, cu deschidere internațională, înseamnă a construi viitorul unei industrii cheie pentru România și Europa Centrală și de Est și a oferi o platformă educațională ce răspunde dinamic la provocările globale. Relevanța, vizibilitatea și impactul vor asigura un rol strategic Universității Româno-Americane pe termen lung, atât pe scena academică, cât și pe cea a dezvoltării regionale și internaționale.

La nivel internațional, industria turismului și a ospitalității se află într-o perioadă de transformare și creștere accelerată, raportând o nevoie tot mai mare de specialiști care să cunoască cel puțin 2 limbi de circulație internațională și cu mentalitate globală. Turismul are o amprentă structurală globală, cu o cerere foarte puternică pentru talente formate la nivel internațional, inclusiv în Europa Centrală și de Est, dar și pe piețe mature precum Elveția, Franța, Germania sau UK.

Conform studiilor recente, în perioada 2026-2030, turismul va continua să genereze schimbări socio-economice pe toate continentele și să catalizeze sectorul serviciilor pentru tineri licențiați interesați de management internațional, vânzări, marketing digital, antreprenoriat sau consultanță. Angajatorii globali din turism și ospitalitate preferă absolvenți care vorbesc fluent engleza și dețin competențe digitale, know-how intercultural și experiențe aplicate, cum ar fi simulări de planuri de business, proiecte aplicate, internship-urile globale și mobilitățile de studii internaționale. Abilitățile soft – comunicare, leadership, gândire critică, lucru în echipă și problem-solving – au devenit criterii decisive pentru angajabilitate globală atât în ospitalitate, cât și în managementul serviciilor. Centrele universitare din Elveția, Franța, UK, SUA oferă anual mii de locuri la programe de business și ospitalitate, înscrierile din Europa de Est fiind într-o creștere constantă, cu accent pe mixul dintre practică și teorie, internshipuri plătite și rețea de angajatori corporate.

Programul ECTS, în limba engleză, cuprinde competențe necesare pentru specialiștii în Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, relevante pentru piața muncii actuale și ținând cont de evoluțiile preconizate în sectorul turismului și serviciilor.

Dezvoltarea programului Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor (în limba engleză)/Trade, Tourism and Services Economics este susținută de activitatea Consiliului Consultativ (Advisory Board) al Facultății de Turism și Managementul Ospitalității, format din reprezentanți ai industriei, alumni, cadre didactice și experți internaționali.

II. Metode utilizate

În vederea evaluării externe a programului de studii de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, în limba engleză, domeniului de licență Administrarea afacerilor s-au analizat următoarele documente: Raportul de evaluare internă (REI) și anexele la REI, respectiv:

- Anexa nr.1 Spații de învățământ URA
- Anexa nr.2 Detalierea indicatorilor privind spațiile la programul de studii Educație timpurie
- Anexa nr.3 Orar previzionat
- Anexa nr.4 Licențe software
- Anexa nr.5 Fond de carte
- Anexa nr.6 Stat de funcții și personal didactic
- Anexa nr.7 Lista personal didactic
- Anexa nr.8 Situația gradului de ocupare
- Anexa nr.9 Adeverință înregistrare RNCIS
- Anexa nr.10 Convenții baze de practică
- Anexa nr.11 Supliment la diplomă
- Anexa nr.12 Contract de studii
- Pagina facultății <https://www.rau.ro/facultatea-tmo/>

La URA a fost vizitată baza materială din următoarele locații:

- săli de curs/ de seminar: 224, 421, 418, 427 IATA, 515 laborator de informatică, Amfiteatru 1, Amfiteatru 2, 426 sala de curs

- laboratoare de cercetări științifice: 419 Centru de cercetare URA

- secretariatul Facultății de Turism și Managementul Ospitalității

- biblioteca URA, cantina, cămin, cafenea

S-au realizat întâlniri și s-au purtat discuții cu:

- reprezentanții conducerii instituției de învățământ superior: prof. univ. dr. Costel NEGRICEA, Rector, prof. univ. dr. Valeriu POTECEA, Prorector, lect. univ. dr. Camelia GHEORGHE, Decan și ai TMO-URA (decan, director departament, responsabili ai programelor de studii din domeniu de licență Administrarea afacerilor);

- echipa care a realizat raportul de evaluare internă, lect. univ. dr. Camelia GHEORGHE, conf. univ. dr. Ioana PATRICHI, lect. univ. dr. Catrinel DRIDEA;

- 10 cadre didactice cu activități didactice la program, conform statutului de funcții.

- 8 angajatori ai absolvenților programelor de studii universitare de licență;

- reprezentanți ai centrelor/laboratoarelor de cercetare ale TMO-URA: Adrian CIORANU, lect. univ. dr. Catrinel DRIDEA, lect. univ. dr. Camelia GHEORGHE

- reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității: la nivelul universității/facultății, prof. univ. dr. Valeriu POTECEA, prof. univ. dr. Ovidiu FOLCUȚ, conf. univ. dr. Nicoleta DUMITRU, conf. univ. dr. Marian BUSUIOC, jr. Nicoleta MATEI.

- secretar Nicoleta MATEI, secretariatul TMO-URA.

- Comisia de etică a URA: prof. univ. dr. Bogdan GLĂVAN, Conf. univ. dr. George MĂGUREANU, conf. univ. dr. Marilena ZUCA, lect. univ. dr. Anca ȘTEFĂNESCU, asist. univ. dr. Ioana GRIGORESCU

- Reprezentanți ai Departamentului de Relații Internaționale și mobilități studentești: prof. univ. dr. Tudor EDU, conf. univ. dr. Mihai SEBEA, lect. univ. dr. Lavinia STĂNICĂ, Cristina STOENESCU.

Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
- ✓ Structura organizatorică a URA integrează structura academică și de cercetare științifică, precum și structura administrativă - suport și serviciile, conform Organigrama universității. URA este condusă de [Senat](#), ca organism legislativ ce colaborează cu Consiliul de Administrație în realizarea misiunii pe care universitatea și-a propus-o.
- ✓ URA aprobă, aplică și revizuieste constant proceduri pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, creând cadrul necesar pentru calitatea proceselor educaționale și respectarea standardelor naționale și internaționale. Evaluarea continuă a performanței cadrelor didactice și cercetătorilor se realizează prin colectarea și analiza riguroasă a datelor referitoare la activitatea didactică și gradul de satisfacție a studenților, folosind în acest scop indicatori clari, proceduri adaptabile și rapoarte anuale realizate de CEAC TMO și CEAC URA, sintetizate de prorectoratul pentru activitate didactică și asigurarea calității și incluse în raportul anual privind starea universității. Autorizarea, acreditarea și monitorizarea programelor de licență și master se realizează conform *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* (rau.ro/regulamente/).
- ✓ TMO are o clară <https://www.rau.ro/facultatea-tmo/> formată din decan, prodecan și director de departament (<https://www.rau.ro/facultatea-tmo/>). Evoluția facultății are la bază Planul strategic al URA(www.rau.ro/planuri-strategice/) și cu Planul operațional anual al instituției (www.rau.ro/planuri-operationale/0). Domeniul de studii de licență Administrarea afacerilor are un responsabil de domeniu, iar programele de studii incluse au unul sau doi coordonatori.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**
Programul de studii de licență ECTS, în limba engleză, propus pentru Autorizare provizorie, va fi organizat și desfășurat în cadrul Universității Româno-Americane/Facultatea de Turism și Managementul Ospitalității, în acord cu prevederile cadrului general stabilit de Legea educației naționale nr. 1/2011 și, în prezent, de Legea învățământului superior nr. 199/2023, care reglementează organizarea și funcționarea instituțiilor de învățământ superior, ciclurile de studii, statutul personalului didactic, drepturile și obligațiile studenților, asigurarea calității și integrarea în Spațiul European al Învățământului Superior.
La nivel instituțional, Facultatea de Turism și Managementul Ospitalității este structură academică de bază a URA, organizată și guvernată de Carta Universității Româno-Americane, de regulamentele interne aprobate de Senatul universitar (regulamente de studii, de evaluare, de etică și integritate academică, regulament studențesc, <https://www.rau.ro/regulament-studenti/>) și de deciziile Consiliului de Administrație.
 - ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**
Actualizarea permanentă a documentației oficiale și menținerea transparenței prin publicarea informațiilor pe site-urile oficiale ale ARACIS și ale URA
Corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii și asigurarea continuității între programele de licență și masterat.
 - ✓ **Recomandări**
 - ✓ Monitorizarea continuă a cererii educaționale și ajustarea capacității de școlarizare în funcție de resursele didactice și infrastructura disponibilă.
 - ✓ Actualizare curriculară permanentă, cu accent pe noile competențe transversale și pe formarea orientată spre administrarea și dezvoltarea afacerilor.
- Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**
Comunitatea academică este implicată în procesul de elaborare, avizare, aprobare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. <https://www.rau.ro/wp-content/mydocuments/carta/2025-carta.pdf>, este elaborată de Senatul URA și adoptată în urma dezbaterii cu întreaga comunitate academică, adoptată de Senatul universitar(14.05.2025). Prin intermediul studenților reprezentanți, conducerea structurilor din URA (senat, consiliile facultăților) este la curent cu opiniile studenților. Anual, studenții membri în Senatul URA în colaborare cu studenții membri în consiliile facultăților elaborează Raport privind drepturile și obligațiile studenților, document prezentat în cadrul Senatului URA. Domeniul de studii de licență Administrarea afacerilor și programele de studii arondate este gestionat printr-o structură organizatorică clară și un sistem de management academic coordonat de conducerea facultății, de conducerea departamentelor și de responsabilii de program, în baza regulamentelor interne și a metodologiilor universitare. Directorul de departament/responsabilii de programe coordonează cadrele didactice și colaborarea cu departamentele de specialitate. Planurile de învățământ se elaborează de către departamente, în acord cu legislația în vigoare, cu metodologia și standardele specifice ARACIS și cu reglementările interne. Curriculumul este susținut de Fișele disciplinelor, <https://www.rau.ro/facultatea-tmo/#.lfancybox/0da622fa>

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ La nivelul Facultății de Turism și Managementul Ospitalității există și sunt utilizate mecanisme prin care sunt colectate opiniile diferiților stakeholderi cu privire la nivelul pregătirii profesionale generale și de specialitate a studenților și absolvenților, precum și a altor subiecte ale vieții universitare. Pe baza acestor opinii, coroborate cu situația de fapt, schimbările din sistem și din societate și cu autonomia universitară, se adoptă revizuirii ale metodologiilor, regulamentelor și procedurilor, atunci când este cazul.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Existența mecanismelor de consultare cu părțile interesate (angajatori, comunități locale).
- ✓ Implicarea activă și constantă a părților interesate în elaborarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor, asigurând un proces transparent, participativ și adaptat nevoilor actuale ale mediului educațional și socio-economic.
- ✓ **Recomandări**
- ✓ Pentru evoluția viitoare a acestui domeniu de studii de licență, respectiv programe de licență, se recomandă păstrarea întregii arhitecturi de guvernare, atât la nivelul URA, cât și al FTMO cu implicarea tuturor părților interesate și menținerea de relații strânse cu toți partenerii din mediul socio-economic, precum și realizarea evaluărilor periodice interne și întreprinderea demersurilor necesare reacreditării externe periodice.
- ✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

URA are în proprietate spații de învățământ și cercetare, precum și spații pentru cazarea studenților și asigurarea cu alte servicii necesare acestora; toate spațiile dispun de dotările necesare, în funcție de activitățile care se desfășoară în incinta lor.

La nivelul FTMO-URA, activitățile se desfășoară în spațiile proprii ale URA repartizate facultății, în care se află dotări corespunzătoare destinației fiecărui spațiu Anexa 1 Spații de învățământ URA. Astfel, facultatea dispune de spații adecvate procesului de învățământ, aflate în proprietate, laboratoare proprii cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu din planul de învățământ care au prevăzute prin programa analitică activități de acest gen. Studenții de la programele de studii de licență din domeniul Administrarea afacerilor beneficiază de acces în toate spațiile facultății pentru activitățile didactice, de cercetare și extra-curriculare. Un rol important în sprijinirea procesului de învățământ și al activității de cercetare în cadrul FTMO-URA revine Bibliotecii URA, care dispune de 5 săli de lectură cu mai multe stații de lucru pentru consultarea bazei de date a bibliotecii, precum și a bazelor de date abonate; o bibliotecă digitală cu 70 locuri și 30 de stații de lucru cu acces la Internet; 10 săli de studiu și lectură, cu 200 locuri, situate în căminul universității, acces wireless la Internet în toate spațiile bibliotecii; acces la catalogul online al bibliotecii, constituit în baza sistemului integrat de bibliotecă, care include toate publicațiile monografice existente în colecții.

Universitatea asigură spații de cazare (<https://www.rau.ro/administrare-camin/>) și masă (<https://www.rau.ro/cantina/>), servicii sociale, culturale și sportive (bază sportivă cu terenuri de fotbal, baschet, volei și tenis, sală de fitness, clubul studenților, echipă de baschet- <https://www.rau.ro/activitati-sportive/>) cafenele, creative library, centru de fotocopiare documente, Bookstore, cabinete medicale, capelă universitară etc.), dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studentești de calitate (<https://www.rau.ro/facilitati/>), pe care le monitorizează și le evaluează periodic.

Analiza situației de fapt

URA dispune de spații pentru activități didactice/ aplicative/ laboratoare proprii, cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele din planul de învățământ ale programului de studii de licență ECTS, în limba engleză, din domeniul de studii universitare de licență propus pentru autorizare de funcționare provizorie. În universitate există o preocupare continuă de asigurare a unor condiții bune de studiu și viață pentru studenți, prin asigurarea de facilități specifice nevoilor lor, inclusiv pentru studenții cu dizabilități.

La vizită s-a constatat că toate spațiile FTMO-URA sunt dotate cu tehnică modernă de predare și învățare (video-proiector, laptop/calculatoare), majoritatea spațiile folosite în procesul de predare având posibilitatea de a fi organizate conform cerințelor predării (birouri și scaune ce pot fi aranjate în funcție de necesități). Dotarea laboratoarelor corespunde exigențelor temelor abordate în cadrul programelor de studii de licență.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Transparență și evidențe publice ale infrastructurii – prezentarea detaliată a spațiilor și dotărilor
- Management eficient al bazei materiale – alocare de spații moderne, laboratoare, corelate cu standardele ARACIS și includerea dezvoltărilor vizate în planurile operaționale ale Universității.
- Ecosistem robust de documentare – acces la Biblioteca URA, bibliografie online, resurse și baze de date internaționale (Science Direct, SpringerLink, Web of Science, Ebsco, Taylor and Francis, Oxford Journal Online, Cambridge Journals Online, EBSCO Business Source Complet etc.), materialele didactice în limba engleză în fișele disciplinelor.
- Digitalizare și feedback pentru îmbunătățire continuă – platforme dedicate (platforma Școlaritate URA - Contul solaris.rau.ro pentru situația școlară) și evaluări periodice ale satisfacției studenților, cu utilizarea rezultatelor în managementul calității.

✓ **Recomandări**

- Modernizarea infrastructurii în corelație cu evoluția programului de studii/respectiv domeniului Administrarea afacerilor.

- Continuarea procesului de investiții în universitate și facultate.

✓ **Indicatorul este: îndeplinit**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

URA se preocupă permanent de folosirea și întreținerea în mod adecvat a bunurilor mobile și imobile din patrimoniul său, astfel încât acestea să fie disponibile ori de câte ori este nevoie, la parametri optimi. Fiecare corp de clădire are un administrator care gestionează bunurile și dotările din clădirea respectivă.

Spațiile de predare sunt dotate corespunzător cu mobilier, aparatură și mijloace informatice adaptate destinației lor. Pentru programul de studii ECTS, în limba engleză, respectiv domeniul de licență Administrarea afacerilor, spațiile de învățământ sunt 100% proprii URA. FTMO gestionează și întreține eficient infrastructura. Laboratoarele de cercetare, cu utilizare mixtă (didactică și științifică), beneficiază de echipamente și software specializat, iar infrastructura IT performantă garantează accesul la platforme educaționale și baze de date internaționale.

✓ **Analiza situației de fapt**

La nivelul instituției există activități coerente, bine organizate cu privire la utilizarea și întreținerea bunurilor mobile și imobile, ceea ce conduce la prelungirea duratei de viață a acestora și menținerea capacității lor de a fi disponibile atunci când este nevoie de ele.

Bunurile imobile și mobile ale universității sunt întreținute adecvat prin intermediul structurii administrative a acesteia, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă tuturor membrilor comunității academice și implicit potențialilor studenți de licență, domeniul Administrarea afacerilor, programul ECTS în limba engleză.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Utilizarea comună a spațiilor și laboratoarelor între programele de studii, pentru eficiență și sustenabilitate.
- Aplicarea principiilor de transparență și responsabilitate în administrarea patrimoniului propriu.
- Dotarea modernă a sălilor de curs și a laboratoarelor, în concordanță cu cerințele curriculare.

✓ **Recomandări**

- Continuarea colaborărilor cu mediul de afaceri pentru dotarea sălilor specializate cu aplicații specifice domeniului Administrarea afacerilor.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii de licență ECTS, în limba engleză din domeniul de studii de licență Administrarea afacerilor beneficiază de aportul unui personal didactic competent, cu o bogată activitate științifică și pedagogică în domeniile respective, care provine, în cea mai mare parte, dintre cadrele didactice titulare ale FTMO-URA. Personalul didactic implicat în programul de studii de licență ECTS, în limba engleză, desfășoară activități didactice și de cercetare în universitate. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent au pregătire pedagogică atestată. Din analiza coroborată a statelor de funcții, extrasului de stat de funcții aferent programului de licență ECTS în limba engleză, situația gradului de ocupare a personalului didactic, tabelul referitor la îndeplinirea indicatorului referitor la competențele cadrelor didactice, CV-urile cadrelor didactice și listele de lucrări, rezultă faptul că instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat, atât numeric, cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul de trei ani al programului de studii ANEXA 7 LISTA PERSONAL DIDACTIC; ANEXA 8 SITUAȚIA GRADULUI DE OCUPARE; Cadre didactice - Universitatea Romano-Americana).

Programul de studii de licență din domeniul Administrarea afacerilor, ECTS, în limba engleză, va fi deservit de un număr de 31 de cadre didactice, din care 29 sunt titulari în URA la FTMO, iar 2 sunt colaboratori externi, ceea ce reprezintă un procent de 93,55% titulari raportat la numărul lor. Participarea colaboratorilor externi a fost discutată și aprobată de către Consiliul de Administrație al URA pe baza dosarelor depuse de aceștia. În colectivul de cadre didactice ce deservește programul de studii de licență ECTS în limba engleză- există 3 persoane cu vârsta peste 65 de ani, dar care au aprobat Senatulul (9,69%) în persoana: Purcărea Teodor, Din Marilena, Bonciu Florin. Raportul studenți/cadru didactic este unul favorabil, de 5,81 (180 studenți pe cei 3 ani de studii/31 cadre didactice = 5,81).

✓ **Analiza situației de fapt**

Analiza datelor relevă conformitatea cu standardele ARACIS privind calificarea și structura personalului didactic care va deservi programul de licență ECTS în limba engleză. Toate cadrele didactice titulare dețin titlu de doctor și au expertiză adecvată disciplinelor predate. Acoperirea de 93,55% cu cadre didactice titulare asigură stabilitate și continuitate, iar ponderea de 51,51% profesori (6 profesori) și conferențieri (10 conferențieri), 10 lectori și 5 asistenți, ce garantează calitate superioară în predare și cercetare. În cadrul colectivului de cadre didactice care deservește programul de studii de licență ECTS în limba engleză sunt 30 de cadre didactice cu diplome/atestate de limba engleză. Lista Cadre didactice, CV-uri, Lista lucrări, ce reflectă toate aceste aspecte se găsesc în Anexe suplimentare Universitate.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Gradul ridicat de acoperire a posturilor prin cadre titulare cu normă de bază în universitate.
- Pondere semnificativă a cadrelor cu titluri didactice de profesor și conferențiar.
- Structură echilibrată a personalului asigură diversitate academică și interdisciplinaritate.
- Corelarea disciplinelor predate cu competențele și temele de cercetare ale cadrelor didactice.
- Estimare raport favorabil studenți/ cadru didactic, conform standardelor ARACIS.

✓ **Recomandări**

- Stimularea creșterii ponderii cadrelor didactice cu experiență în predare în limba engleză în cadrul programului propus spre autorizare de funcționare provizorie.

- Atragerea de colaboratori de la universitățile partenere din străinătate pentru a asigura accesul studenților la un învățământ de înaltă calitate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În URA funcționează un Departament de Tehnologia Informației și Comunicațiilor. care are ca atribuții configurarea, administrarea și întreținerea rețelei universitare Internet/Intranet și asigurarea condițiilor optime de trafic și securizare a transferurilor de date. Rețeaua Intranet universitară, inclusiv zona de acoperire wireless, este accesibilă gratuit tuturor studenților din universitate.

FTMO-URA are o pagina web <https://www.rau.ro/facultatea-tmo/> unde sunt postate informații actuale și relevante despre toate activitățile desfășurate în cadrul facultății. Informațiile sunt actualizate permanent pentru a fi utile studenților, cadrelor didactice și altor părți interesate. Facultatea oferă informații publice complete despre programele de studii pe care le școlarizează prin intermediul site-ului facultății. Aici se găsesc link-uri către Ghidul studentului, Planurile de învățământ, calificările și ocupațiile vizate, misiunea facultății, platforma e-Learning, rezultatele studenților, activități de internship, proiecte pentru studenți aflate în derulare.

Pentru evidența și notarea studenților se utilizează Platforma SOLARIS unde studenții și cadrele didactice au acces prin intermediul unui user și a unei parole. Pentru gestionarea orarului se utilizează un software specializat, care dă posibilitatea gestionării grupelor de studenți, a cadrelor didactice și a sălilor, informațiile fiind accesibile prin intermediul link-ului <https://www.rau.ro/orar/>

✓ **Analiza situației de fapt**

Strategia de dezvoltare a URA din ultimii ani a urmărit extinderea digitalizării și a folosirii instrumentelor informatice, atât pentru educație, cât și pentru celelalte activități desfășurate în cadrul compartimentelor/serviciilor din structura instituției. Calitatea și diversitatea acestor instrumente s-a îmbunătățit în mod continuu, ele fiind accesibile pentru toți membrii comunității academice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Există o rețea Intranet universitară, inclusiv zona de acoperire wireless, care este accesibilă gratuit tuturor studenților din universitate
- Portalul pentru studenți și cadre didactice (SOLARIS). Sistemul propus este unul ce integrează toate procesele educaționale oferind studenților și cadrelor didactice acces la toate informațiile accesând o singură platformă.

✓ **Recomandări**

- Adaptarea continuă a curriculumului la transformările rapide din industrie (AI, big data, platforme digitale, schimbări climatice, crize geopolitice), cu actualizarea permanentă a conținuturilor și metodelor didactice.
- Consolidarea instruirii cadrelor didactice și a personalului administrativ pentru utilizarea avansată a platformelor digitale și a instrumentelor colaborative. Extinderea componentelor de securitate cibernetică și protecție a datelor la nivelul tuturor platformelor utilizate.

Indicatorul este: îndeplinit

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul programului de studii de licență ECTS cu predare în limba engleză, există un plan de învățământ proiectat în funcție de cerințele specifice ale specializării. Planul de învățământ propus pentru programul de licență ECTS, cu predare în limba engleză, răspunde noilor criterii introduse de ARACIS, de a proiecta o calificare universitară bazată pe competențe și rezultatele așteptate ale învățării. Planul de învățământ, <https://www.rau.ro/facultatea-tmo/#!fancybox/557102b6>, cuprinde discipline fundamentale, de specializare și complementare organizate într-o ordine logică, care formează competențe și aptitudini, furnizează cunoștințe și permit studenților/absolvenților să acționeze cu responsabilitate și autonomie. Fiecare disciplină are alocat un număr de credite transferabile, suma acestora fiind de 30 pentru fiecare semestru rezultată din creditele disciplinelor obligatorii și opționale.

Pentru fiecare disciplină din planurile de învățământ a fost elaborată Fișa disciplinei, <https://www.rau.ro/facultatea-tmo/#!fancybox/0da622fa>, care conține informații despre programul de studii, organizarea timpului de studiu, competențele asigurate și rezultatele învățării, conținutul științific al disciplinei, tematica abordată la aplicații, bibliografie și criteriile de evaluare pe parcursul și la sfârșitul semestrului.

Pe site-ul facultății este postat Ghidul studentului, <https://www.rau.ro/facultatea-tmo/#!fancybox/409e0f2e>, în care se găsesc toate informațiile cu privire la organizarea programului de studii.

✓ **Analiza situației de fapt**

Programele de studii din cadrul programului de licență ECTS, cu predare în limba engleză, a fost proiectat în așa fel încât să conducă la o calificare universitară bazată pe experiențele de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare specifice domeniului de business și turism. Pentru acest program de studii există un plan de învățământ actualizat, structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării. Disciplinele de studiu prevăzute în planul de învățământ se succed logic, construind în mod concertat calificarea și competențele absolvenților. Fișele disciplinelor oferă, pentru toate disciplinele programelor de studii, informații privind: rezultatele așteptate ale învățării, tematica predării și învățării și practicile asociate predării, învățării și evaluării, precum și bibliografia recomandată.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Structurare completă a programului de studii în un pachet documentar unitar și public, accesibil online
- Corelarea documentelor curriculare cu Cadrul Național și European al Calificărilor. Integrarea coerentă a proceselor de predare, învățare, evaluare și cercetare în planul de studii.

✓ **Recomandări**

- Actualizarea periodică a planurilor de învățământ pentru programele de studii incluse în domeniul Administrarea afacerilor
- Urmărirea menținerii corelației competențelor cu standardele ESCO

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Planul de învățământ a programului de studii de licență ECTS, cu predare în limbă engleză, din domeniul Administrarea afacerilor conține discipline fundamentale, de specializare și complementare, care conduc la

competențe și rezultate ale învățării în concordanță cu calificarea cu care programul a fost înscris în baza de date a ANC. Rezultatele învățării incluse în planurile de învățământ asigură concordanța dintre pregătirea furnizată și ocupațiile vizate

✓ **Analiza situației de fapt**

Evaluările interne ale curriculumului programului de studii ECTS în limba engleză, domeniul Administrarea afacerilor asigură concordanța dintre conținutul disciplinelor și nivelul de încadrare a calificării. Programul de licență ECTS în limba engleză se va proiecta în corelație cu programul de studii ECTS în limba română, în proporție de 90 %. Integrarea rezultatelor învățării în fișele de disciplină reprezintă un pas important în asigurarea coerenței dintre curriculum și calificare, facilitând monitorizarea progresului studenților și verificarea dobândirii competențelor necesare. Prin această abordare, programele de studii de licență din domeniul Administrarea afacerilor sunt aliniate la Cadrul Național al Calificărilor.

Codurile COR alese pentru acest program de studii se încadrează în Grupa majoră 2 - Specialiști în diverse domenii de activitate / Subgrupa majoră 26 - Specialiști în domeniul juridic, social și cultural / Grupa minoră 263 - Specialiști în domeniul social și religios / 2631 – Economisti / Ocupații posibile: 263102 - Consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în economie generală / 263126: Secretar economic (studii superioare).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Alinierea completă a competențelor dobândite la standardele RNCIS
- Corelarea clară între obiectivele generale și specifice, rezultatele învățării și conținuturile disciplinelor
- Centrarea pe rezultate ale învățării, comunicarea transparentă a fișelor disciplinelor și aplicarea metodelor moderne de predare și evaluare.

✓ **Recomandări**

- Consolidarea legăturii dintre competențele descrise în ESCO și profilul ocupațional al absolventului, prin colaborări directe cu mediul economic

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii de licență ECTS, în limba engleză, propus pentru autorizare de funcționare provizorie, în domeniul Administrarea afacerilor, corelează rezultatele învățării cu competențele din standardele ocupaționale și ESCO. Fiecare disciplină conține rezultatele învățării care conduc la competențele necesare pentru integrarea pe piața muncii (<https://www.rau.ro/facultatea-tmo/#!fancybox/0da622fa>). În planurile de învățământ se regăsesc structurate în mod clar competențele profesionale, competențele transversale, precum și rezultatele așteptate ale învățării, detaliate pe cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie. Este precizat și care sunt disciplinele care contribuie la realizarea rezultatelor așteptate ale învățării. Colaborarea cu mediul de afaceri, absolvenți și angajatori permite ajustarea conținutului, iar stagiile de practică, proiectele aplicative și colaborările interdisciplinare consolidează experiența relevantă.

✓ **Analiza situației de fapt**

Planurile de învățământ ale programului de studii de licență ECTS, cu predare în limba engleză, domeniul Administrarea afacerilor a fost propus în anul 2025 și corespunde standardelor ocupaționale și la Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO), au fost urmărite competențele profesionale, transversale și au fost introduse rezultatele așteptate ale învățării, detaliate pe cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Corelarea între rezultatele învățării și competențele profesionale aferente ocupării unor funcții specifice în domeniul Administrarea afacerilor.

✓ **Recomandări**

- Actualizarea periodică a rezultatelor învățării și a planului de învățământ în funcție de modificările din RNCIS și de evoluțiile pieței muncii europene.
- Promovarea vizibilității internaționale a programului de licență Administrarea afacerilor, prin menționarea explicită a corespondenței cu EQF și ESCO în materialele de prezentare ale domeniului, respectiv programului.

Indicatorul este: îndeplinit**Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student**

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Centrarea pe student a proceselor de predare-învățare-evaluare reprezintă principalul concept în jurul căruia este dezvoltat procesul de învățământ. Organizarea și desfășurarea acestuia este susținută de existența și asigurarea constantă a tuturor resurselor necesare. Programul de studii propus spre autorizare de funcționare provizorie, integrează, în structura sa, stagii de practică sau cercetare, care permit studenților să aprofundeze și să-și fixeze cunoștințele teoretice dobândite conform planului de învățământ. La nivelul FTMO-URA există o preocupare permanentă pentru implementarea principiilor învățării centrate pe student. Aceasta vizează mai multe aspecte ale procesului didactic și de management universitar. Astfel, pentru fiecare program de licență este desemnat un cadru didactic coordonator de program de studii de licență, care va fi și îndrumător de an/mentor și pentru studenții de la ECTS, în limba engleză. Structura și disciplinele din planul de învățământ al programului de studii de licență propus pentru autorizare de funcționare provizorie, din domeniul Administrarea afacerilor cuprinde discipline obligatorii și pachete de discipline opționale, care asigură un traseu profesional flexibil, centrat pe nevoile studentului. Alegerea disciplinelor din pachete se face la înmatricularea studenților din anul I și pe parcursul anului II și III de studii pentru pachetele de discipline opționale din anul II, conform cu Regulamentul studenților, Art. 2, Cap 1, Student regulations. O altă formă de manifestare a centrării pe student a procesului didactic o reprezintă evaluarea pe parcurs și finală la disciplinele din planul de învățământ. În fiecare fișă a disciplinei se regăsesc informații despre forma de evaluare, metode de evaluare și criteriile de notare specifice ale disciplinei respective. Aceste informații sunt aduse la cunoștința studenților la prima întâlnire din semestru și ori de câte ori mai este nevoie.

✓ **Analiza situației de fapt**

Structura curriculară este coerentă, echilibrată și conformă cu cerințele CNC și ARACIS, asigurând formarea progresivă a competențelor generale și de specialitate. Planul de învățământ al programului de studii propus spre autorizare de funcționare provizorie, include activități teoretice, aplicative și de practică, fiind comparabile cu programe similare la nivel european.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Publicarea completă și actualizată a documentelor curriculare.
- Corelarea obiectivelor, metodelor de predare și evaluare.
- Implementarea unui sistem transparent de evaluare.
- Organizarea stagiilor de practică în parteneriat cu mediul economic.

✓ **Recomandări**

- Actualizarea periodică a planurilor de învățământ, conform evoluțiilor domeniului.
- Adaptarea strategiilor didactice de predare și evaluare la evoluțiile existente în domeniu

Indicatorul este: îndeplinit**Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării**

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Toate activitățile didactice și extracurriculare organizate în URA și FTMO se adresează tuturor studenților interesați, fără nicio discriminare. În plus, pentru situații speciale (studenți cu dizabilități, studenți cu nevoi speciale de învățare) au fost create condiții adecvate pentru accesul în sălile de curs, seminar și laborator, bibliotecă, cantină, cămine, alte spații ale URA. Grijă față de studenții cu cerințe educaționale speciale se manifestă la nivelul fiecărui cadru didactic. Cunoștințele și informațiile sunt structurate gradual, pentru a facilita înțelegerea lor; există ore de consultații la dispoziția studenților; fișele disciplinelor cuprind criterii de evaluare prin care să se poată evalua corect nivelurile diferite de aprofundare ale fiecărui student.

✓ **Analiza situației de fapt**

FTMO asigură acces echitabil la resurse și servicii educaționale prin infrastructură solidă. Accesibilitatea digitală, sprijinul personalizat și diversitatea resurselor didactice sporesc calitatea învățării, iar la nivel de programe de studii, tehnologiile și resursele adaptate facilitează integrarea tuturor studenților.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Accesul echitabil la resurse și servicii educaționale, accesibilitatea digitală, sprijinul personalizat și diversitatea resurselor didactice.

✓ **Recomandări**

- Creșterea vizibilității serviciilor dedicate studenților cu nevoi speciale pe site-ul facultății.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

URA definește rezultatele învățării în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor și cu standardele ocupaționale și educaționale instituționale, formulându-le la nivel instituțional conform cerințelor ARACIS și CNCSIS și integrându-le în fișele disciplinelor și planurile de învățământ (Fișele disciplinelor); la nivel de program, rezultatele așteptate sunt comunicate prin fișele de disciplină.

✓ **Analiza situației de fapt**

FTMO asigură coerență între obiectivele curriculare, conținutul disciplinelor și rezultatele învățării, contribuind la transparența procesului educațional. Rezultatele învățării sunt formulate clar, coerent și în concordanță cu structura recomandată în reglementările existente, acoperind cunoștințe, abilități și competențe. Formulările sunt orientate spre rezultate concrete, ceea ce permite o evaluare reală a nivelului de pregătire la finalul program de studii propus pentru autorizare de funcționare provizorie.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Implementarea unei abordări centrate pe student, cu accent pe autonomie și aplicabilitate practică.
- Acces permanent la resurse digitale prin platforme variate.

✓ **Recomandări**

- Consolidarea mecanismelor de monitorizare și actualizare periodică a rezultatelor învățării, prin corelarea lor sistematică cu evoluțiile din domeniu, cu feedbackul angajatorilor și cu analiza parcursului absolvenților, pentru a asigura relevanța și actualitatea programului.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

- ✓ Examinarea și notarea respectă *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* [Regulamente și proceduri - Universitatea Romano-Americana](#)). Fiecare disciplină din Planul de învățământ al programului de studii se va finaliza cu o formă de examinare (examen sau colocviu) precizată în Fișa disciplinei. Criteriile de evaluare a

cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți sunt descrise în mod detaliat și vor fi aduse la cunoștința studenților la prima întâlnire prevăzută în orar. Studiile de licență se finalizează cu un examen de licență organizat conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență, în limba engleză, în vigoare Regulation Final Examination Bachelor Degree, <https://www.rau.ro/bachelors-degree-exam/?lang=en>). Lucrarea de licență trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea temei precum și modalități de validare științifică a acestora.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Procesul de evaluare se va realiza atât pe parcurs, cât și la finalul semestrului și combină metode tradiționale și moderne, ceea ce permite o verificare progresivă și obiectivă a progresului studenților, asigurând astfel verificarea obținerii rezultatelor învățării. Prin utilizarea unor tehnici variate de evaluare, se va asigura testarea competențelor teoretice și practice.
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Existența la nivelul URA a unui Regulament cadru privind evaluarea studenților cu instrucțiuni clare la nivel de facultate, inclusiv regulamente în limba engleză.
- ✓ Aplicarea unui sistem mixt de evaluare: continuă, sumativă și aplicativă.
- ✓ Utilizarea sistemelor antiplagiat (Plagiarism Detector) pentru verificarea lucrărilor de finalizare a studiilor.
- ✓ Recomandări
- ✓ FTMO va organiza examenul de licență cu respectarea legislației în vigoare și cu regulamentele și metodologiile proprii ale Universității Româno-Americane
- ✓ Promovarea evaluării formative digitale și a feedbackului individualizat.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

URA aplică reguli unitare de admitere la toate nivelurile de studii, reglementate anual prin decizie a Senatului, conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, <https://www.rau.ro/regulament-studenti/#!fancybox/d46a3a00> publicat pe site-ul oficial, cu detalii despre criterii, locuri, condiții și etape. FTMO-URA asigură proceduri clare și echitabile, detaliate pe site-ul facultății <https://www.rau.ro/facultatea-tmo/>

- ✓ Analiza situației de fapt

Admiterea la programul propus spre autorizare ECTS, în limba engleză se va respecta Regulamentului privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de studii universitare de licență cu predare în limba engleză (pentru anul universitar următor) aprobat de Senatul Universității Româno-Americane (<https://www.rau.ro/bachelors-degree-exam/?lang=en>) Procesul de admitere se caracterizează prin transparență, accesibilitate și echitate. Publicarea timpurie a informațiilor, criteriile clare de evaluare și lipsa oricăror elemente discriminatorii contribuie la un climat de încredere instituțională.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

- Publicarea anticipată a informațiilor privind admiterea (minim 6 luni).
- Informațiile privind admiterea sunt furnizate anual cu cel puțin șase luni înainte, prin Ghidul de studii ([https://www.rau.ro/wp-content/mydocuments/admitere/sesiune_curenta/licenta/ghid%20de%20studii/TMO-TTSE-Ghid%20de%20studii\(en\).pdf](https://www.rau.ro/wp-content/mydocuments/admitere/sesiune_curenta/licenta/ghid%20de%20studii/TMO-TTSE-Ghid%20de%20studii(en).pdf)) elaborat la nivel de facultate, prin diverse materiale de promovare a ofertei educaționale, cu ocazia unor manifestări naționale sau internaționale, fiind postate permanent pe pagina web a universității.
- Universitatea încheie un Contract de studii cu studenții care au fost declarați admiși și care se înmatriculează. Contractul de studii prevede drepturile și obligațiile părților – student și universitate (ANEXA 12 Contract de studii_En)

✓ **Recomandări**

- Continuarea digitalizării procesului de admitere și extinderea platformei online pentru gestionarea candidaturilor

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Admiterea la programele de studii organizate în URA se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse pentru toți candidații. Se au în vedere exclusiv competențele candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.

La nivelul universității există Strategia egalității de gen și Planul egalității de gen (în limba engleză), care urmărește ca principiile menționate anterior să fie aplicate în orice situație.

Regulamentul cadru cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor de admitere, precum și criteriile specifice de admitere ale fiecărei facultăți conțin și prevederi referitoare la candidații ce provin din grupuri sociale vulnerabile, aflați în situații de risc social și educațional. De exemplu, pentru acești candidați, comisiile de admitere de la nivelul facultăților pot acorda reduceri sau scutiri de plata taxei de înscriere. Pentru candidații cu nevoi speciale și dizabilități există facilități oferite de universitate.

✓ **Analiza situației de fapt**

URA aplică o abordare integrată a incluziunii educaționale, combinând sprijin financiar, accesibilizare fizică, adaptarea resurselor digitale și colaborare între facultăți, pentru a asigura egalitatea de șanse.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Prevederea explicită în regulament a facilităților pentru candidații din categorii vulnerabile
- Universitatea oferă burse de studii și/sau burse cu caracter social, care ca și quantum pot să ajungă până la echivalentul taxei anuale de studii.
- Adaptarea infrastructurii educaționale și digitale (rampe, lift-uri, resurse accesibile).

✓ **Recomandări**

- Recomandare referitoare la înființarea unei Comisii pentru promovarea egalității de gen

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

- ✓ Universitatea Româno-Americană oferă posibilitatea studenților de a parcurge, a întrerupe sau relua studiile, conform prevederilor Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. Acesta din urmă cuprinde o secțiune distinctă referitoare la mobilități academice, transferuri, înmatriculări cu recunoașterea punctelor –credit, înmatriculări la a doua specializare/program de studii, întreruperi de studii, prelungiri de școlaritate, reluări de studii și reînmatriculări, capitolul VIII - Student Regulation, (<https://www.rau.ro/student-regulations/?lang=en>), valabil pentru anul universitar 2025-2026, aprobat în Senat la data de 31.07.2025).

- ✓ Universitatea oferă servicii de consiliere și mentorat prin intermediul, <https://www.rau.ro/centrul-de-consiliere-si-orientare-in-cariera/> (vizionat la vizita)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

- ✓ La nivelul FTMO și implicit PSUL ECTS, în limba engleză sunt aplicate reglementările privind activitatea profesională a studenților. În acest sens, coordonatorul programului de studii de licență ECTS, în limba engleză, va acționa ca un punct-cheie de sprijin și comunicare între studenți și structurile facultății.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**



- ✓ Aplicarea consecventă a procedurii de evaluare periodică a programelor de studii.
- ✓ Utilizarea contractelor anuale de studii ca instrument de reglementare academică.
- ✓ **Recomandări**
Adecvarea reglementărilor privind activitatea profesională a studenților la schimbările ce pot interveni.
Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

URA aplică proceduri coerente pentru calitate educațională, reglementate prin Carta URA și Planul Strategic 2024-2029, coordonate de CEAC URA cu evaluări, sondaje și implicare părți interesate. Etica este asigurată prin Codul de etică și deontologie universitară, inclus în Carta URA și Comisia de Etică ce funcționează după un regulament propriu. La nivelul FTMO-URA există Comisie de evaluare și asigurare a calității FTMO, CEAC realizează activitățile de asigurare a calității în facultate, monitorizează calitatea programelor de studii, elaborează anual Raportul de evaluare internă privind calitatea educației și asistă în facultate evaluările externe. La programul de studii de licență ECTS, în limba engleză, domeniul de licență Administrarea afacerilor, calitatea se asigură prin monitorizare didactică, revizuirii anuale, feedback studenți, implicarea responsabililor, alinierea cu standardele ARACIS, valorificând sugestiile angajatorilor/absolvenților.

La nivelul fiecărei facultăți din Universitate au fost constituite Comisii pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate, subordonate Departamentului de Calitate din Universitate (<https://www.rau.ro/departamentul-de-calitate/>)

Componenta și funcționarea comisiilor de evaluare și asigurare a calității la toate nivelurile sunt reglementate prin Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității ([Departamentul de Calitate - Universitatea Romano-Americana](#)).

- ✓ **Analiza situației de fapt**

FTMO demonstrează aplicarea sistematică a acestor proceduri, inclusiv prin analiza datelor, implicarea activă a părților interesate și măsuri concrete de corectare/optimizare.

- ✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Sistemul de asigurare a calității este implementat.

- ✓ **Recomandări**

- Extinderea utilizării feedback-ului colectat de la studenți și cadre didactice pentru a adapta programele de studii și metodele de predare.
- Creșterea participării studenților la activitățile CEAC.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivelul URA a fost aprobat și se aplică Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat de Senatul Universității

(<https://www.rau.ro/regulamente/>) prin intermediul căruia se analizează periodic programele de studii și se fac modificările /îmbunătățirile necesare.

✓ **Analiza situației de fapt**

Procedurile de monitorizare și revizuire a programelor de studii funcționează eficient, iar actualizarea constantă a curriculei reflectă cerințele pieței muncii și ale comunității academice. Includerea studenților și angajatorilor în procesul decizional contribuie la adaptarea programelor la realitățile economice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Implementarea coerentă a procedurii de monitorizare și revizuire a programelor de studii.
- ✓ Analiza preliminară finalizată printr-un raport de evaluare a oportunității programului de studii universitare de licență ECTS în limba engleză, care cuprinde informații despre beneficiari, planuri de învățământ de la alte instituții de învățământ cu specializări similare, resurse existente și necesare.
- ✓ **Recomandări**
- Extinderea implicării studenților și a partenerilor externi în procesele de evaluare și revizuire.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Din CEAC fac parte, alături de cadre didactice, reprezentanți ai studenților, precum și reprezentanți ai mediului de afaceri. Membrii Comisiei la nivel central, membrii Comisiilor la nivel de facultăți, precum și responsabilii de programe sunt implicați în procesul de monitorizare și punere în aplicare a procedurilor privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor.

Proiectarea programului de ECTS, în limba engleză, s-a realizat cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți și absolvenți. Programul este monitorizat și supus revizuirii anuale, potrivit procedurilor și regulamentelor existente la nivelul URA.

✓ **Analiza situației de fapt**

Implicarea părților interesate este funcțională și constantă în toate etapele procesului educațional, existând o cultură a consultării, reflectată în îmbunătățirile aduse anual structurii curriculare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Organizarea de întâlniri și dezbateri cu angajatori și parteneri economici.
- Acorduri de colaborare cu mediul economic reprezentativ pentru domeniul ECTS, pentru stagii de practică bine structurate.
- ✓ **Recomandări**
- Realizarea de minute, procese verbale referitoare la întâlnirile cu alte părți interesate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri	
Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

URA dispune de un regulament pentru evaluarea personalului didactic, (<https://www.rau.ro/regulamente/>), cu ajutorul căruia se realizează o evaluare multicriterială și de un sistem de clasificare a performanțelor fiecărui cadru didactic. Aceste instrumente servesc la evaluarea anuală și sunt avute în vedere la dimensionarea normelor de bază din Statul de funcții al departamentelor, la promovarea personalului didactic, precum și în alte situații (gradații de merit, etc.). Evaluarea colegială este obligatorie și periodică.

Aprecierea finală a activității cadrelor didactice se face prin evaluarea sumativa, care are la bază toate criteriile/evaluările enumerate mai sus, iar rezultatele evaluărilor realizate de către studenți pentru

cadrele didactice care predau la programul de studii ECTS, în limba engleză sunt evidențiate în raportul anual al decanului (<https://www.rau.ro/rapoarte/>)

✓ **Analiza situației de fapt**

Mecanismul de evaluare este funcțional, sistematizat și transparent, asigurând o buclă de feedback eficientă între studenți, cadre didactice și conducerea instituțională.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Implicarea studenților în procesul de feedback prin intermediul evaluării semestriale a cadrelor didactice.
- Corelarea rezultatelor evaluării cu planurile de formare profesională.
- Utilizarea indicatorilor de performanță pentru analiza și îmbunătățirea activităților didactice.

✓ **Recomandări**

- Extinderea componentelor de formare continuă bazate pe concluziile evaluărilor.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Programul de studii universitare de licență ECTS, în limba engleză, este organizat în cadrul Facultății de Turism și Managementul Ospitalității, domeniul de licență Administrarea Afacerilor și este propus, prin actualul raport, în vederea obținerii statutului de Autorizare Provizorie (AP), în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Capacitatea de școlarizare propusă pentru primul an de studii- 60 de studenți/an.

CEAC URA a informat conducerea FTMO-URA despre reglementările actualizate cu privire la elaborarea Raportului de evaluare internă și a oferit suportul informațional și logistic, în condițiile actualizării recente a Ghidului pentru evaluarea domeniilor de studii universitare de licență.

✓ **Analiza situației de fapt**

URA și FTMO au experiență solidă în evaluările externe ARACIS, respectând termenele și metodologiile, cu procese structurate, coordonate de CEAC URA și colaborare eficientă între facultăți și universitate. La programele de licență pe domeniul Administrarea afacerilor, responsabilii de programe de studii arondate și directorii de departament joacă un rol central, iar procesul necesită efort intens pentru documentare și coerență.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

- Implementarea continuă a proceselor interne de autoevaluare și audit academic.
- Utilizarea evaluărilor externe pentru actualizarea strategiilor educaționale și administrative

✓ **Recomandări**

- Continuarea procesului de îmbunătățire pe baza feedbackului ARACIS și al altor organisme de evaluare.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;">Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Prestigiul Universității Româno-Americane la nivel național și regional; ✓ Ecosistem instituțional solid: experiența facultății în turism, existența Centrului IATA, parteneriate cu industria și infrastructură materială și digitală bine pusă la punct la nivel URA; ✓ Dimensiunea internațională consistentă a Universității Româno-Americane și preocuparea permanentă pentru consolidarea acesteia la nivelul tuturor componentelor procesului educațional; ✓ Gama largă de activități extracurriculare la care studenții au acces, inclusiv cursurile oferite de profesori internaționali; ✓ Bursele de studii și de merit precum și alte forme de sprijin financiar acordate; ✓ Standardele înalte ale universității privind recrutarea personalului didactic în vederea formării unei comunități academice de înaltă calitate profesională. 	FACTORI INTERNI 	<p style="text-align: center;">Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Program nou în limba engleză, fără încă „istoric” de absolvenți și inserție profesională, ceea ce poate îngreuna, la început, promovarea și recunoașterea în piață; ✓ Nevoia de resurse didactice cu competențe avansate de predare în engleză și experiență internațională, ceea ce poate încărcă nucleul actual de cadre didactice; ✓ Posibilitatea de atragere a unui număr de candidați mai mic decât capacitatea de școlarizare; ✓ Valorificarea insuficientă a parteneriatelor cu alte universități; ✓ Vulnerabilitate crescută în contextul fluctuațiilor de personal administrativ.
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea interesului global pentru turism sustenabil, experiențial, digitalizat și pentru profiluri de „economist în turism și servicii”, care combină competențe economice cu înțelegerea destinațiilor și tehnologiilor; ✓ Posibilitatea de a atrage studenți internaționali și români interesați de cariere globale în turism, aviație, ospitalitate, consultanță și servicii conexe; ✓ Dezvoltarea și extinderea parteneriatelor cu companii din turism, hotelărie, aviație, destinații turistice și lanțuri internaționale, pentru practică, internship, co-teaching și proiecte aplicate; 	 FACTORI EXTERNI	<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Incertitudini în creștere la nivel internațional în plan economic și politic, în special în actualul context (proximitatea geografică a războiului din Ucraina); ✓ Concurența puternică din partea universităților cu programe de turism și ospitalitate deja consacrate în România și în străinătate, unele cu branduri de universități de top sau cu poziționare foarte clară; ✓ Volatilitatea sectorului turistic (crize sanitare, geopolitice, economice, schimbări climatice) care poate afecta percepția asupra stabilității carierei în turism și decizia de înscriere a candidaților;

<p>✓ - Alinierea la standardele europene (EQF/NQF, ECTS, ESCO) facilitează recunoașterea academică, duble diplome și trasee comune cu alte universități</p>	<p>✓ Presiunea de a actualiza constant conținuturile (digitalizare, AI, big data, sustenabilitate) și de a menține un corp profesoral competitiv internațional, într-un context de resurse limitate;</p> <p>✓ Potențiale bariere lingvistice și culturale pentru studenții internaționali sau pentru cei români cu nivel redus de engleză, care pot influența rata de retenție și performanța academică.</p>
---	--

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea continuă a cererii educaționale și ajustarea capacității de școlarizare în funcție de resursele didactice și infrastructura disponibilă. -Actualizare curriculară permanentă, cu accent pe noile competențe transversale și pe formarea orientată spre business și dezvoltarea afacerilor.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	<ul style="list-style-type: none"> - Menținerea consultărilor periodice cu reprezentanții angajatorilor - Continuarea procedurilor de evaluare a calității privitoare la activitatea didactică spre a asigura și pe mai departe modul pozitiv în care este perceput domeniul Administrarea afacerilor de către părțile interesate.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	<ul style="list-style-type: none"> -Modernizarea infrastructurii în corelație cu evoluția domeniului - Continuarea procesului de investiții în universitate și facultate.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	<ul style="list-style-type: none"> -Continuarea colaborărilor cu mediul de afaceri pentru dotarea sălilor specializate cu aplicații specifice programului de studii de licență ECTS în limba engleza, respectiv domeniului Administrarea afacerilor.

5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	-Stimularea creșterii ponderii cadrelor didactice cu experiență în predare în limba engleză, ECTS/Administrarea afacerilor - Atragerea de colaboratori de la universitățile partenere din străinătate pentru a asigura accesul studenților la un învățământ de înaltă calitate.
6.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	-Creșterea vizibilității serviciilor dedicate studenților cu nevoi speciale pe site-ul facultății
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
7.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	- Actualizarea periodică a planurilor de învățământ pentru programele de studii incluse în domeniul de studii de licență ECTS, în limba engleză, Administrarea afacerilor - Urmărirea menținerii corelației competențelor cu standardele ESCO
8.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	-Consolidarea legăturii dintre competențele descrise în ESCO și profilul ocupațional al absolventului, prin colaborări directe cu mediul economic
9.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	-Actualizarea periodică a rezultatelor învățării și a planului de învățământ în funcție de modificările din RNCIS și de evoluțiile pieței muncii europene. - Promovarea vizibilității internaționale a programului ECTS, cu predare în limba engleză, prin menționarea explicită a corespondenței cu EQF și ESCO în materialele de prezentare ale domeniului.
10.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	- Actualizarea periodică a planurilor de învățământ, conform evoluțiilor domeniului. - Adaptarea strategiilor didactice de predare și evaluare la evoluțiile existente în domeniu
11.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	-Creșterea vizibilității serviciilor dedicate studenților cu nevoi speciale pe site-ul facultății
12.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	Consolidarea mecanismelor de monitorizare și actualizare periodică a rezultatelor învățării, prin corelarea lor sistematică cu evoluțiile din domeniu, cu feedbackul angajatorilor și cu analiza parcursului absolvenților, pentru a asigura relevanța și actualitatea programului
13.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de	↑	-Promovarea evaluării formative digitale și a feedbackului individualizat

	evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.		
14.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	- Continuarea digitalizării procesului de admitere și extinderea platformei online pentru gestionarea candidaturilor
15.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	- Promovarea vizibilă a facilităților pentru candidații din categorii vulnerabile pe site-ul facultății
16.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	Adecvarea reglementărilor privind activitatea profesională a studenților la schimbările ce pot interveni
DOMENIUL C. Managementul calității			
17.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	-Extinderea utilizării feedback-ului colectat de la studenți și cadre didactice pentru a adapta programele de studii și metodele de predare. -Creșterea participării studenților la activitățile CEAC
18.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	- Extinderea implicării studenților și a partenerilor externi în procesele de evaluare și revizuire.
19.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	- Consolidarea bazei de date privind inserția profesională a absolvenților
20.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	NPA	
21.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	Continuarea procesului de îmbunătățire pe baza feedbackului ARACIS și al altor organisme de evaluare.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	6		
Domeniul B. Eficacitatea educațională	10		
Domeniul C. Managementul calității	4		
Total	20		

I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. Nu se aplică

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

Programul de studii de licență *Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, cu predare în limba engleză*, supus evaluării va fi organizat în cadrul Facultății de Turism și Managementul Ospitalității, Universitatea "Romano-Americană" din București.

În concordanță cu orientările Planului strategic al Universității Româno-Americane pentru perioada 2024-2029, domeniul Administrarea Afacerilor, va fi dezvoltat în cadrul URA prin înființarea noului program de licență ECTS, în limba engleză, ceea ce va oferi un răspuns cererii crescânde de specialiști în domenii vitale pentru competitivitatea globală și dezvoltarea economică sustenabilă. Programul *ECTS, în limba engleză* este conceput pentru a reflecta evoluția pieței globale a muncii și noile cerințe de competențe în comerț, turism și servicii. El oferă studenților o perspectivă interdisciplinară și o bază solidă a principiilor, instrumentelor și practicilor economiei moderne a serviciilor.

Structura și conținutul **programului de studii de licență ECTS, în limba engleză, din domeniul de licență Administrarea afacerilor** este adaptat cerințelor actuale ale pieței muncii, iar prin misiunea asumată, formulată în corelație cu misiunea și obiectivele strategice ale URA, FTMO-URA și oferă viitorilor specialiști o pregătire complexă în domeniu, conferindu-le posibilitatea aprofundării teoriilor, conceptelor, metodelor, modelelor, instrumentelor și mecanismelor proprii economiei actuale, cunoașterea modalităților concrete de a conduce organizații de diferite dimensiuni într-o lume tot mai complexă, mai volatilă și mai digitalizată.

Prin îmbinarea optimă și armonioasă a conceptelor teoretice cu aplicațiile și practica (realizată în parteneriate cu organizații din domeniu) programul de studii de licență ECTS, în limba engleză, va oferi studenților o pregătire completă, complexă și competitivă. Prin metodele moderne de predare, accesul la tehnologii digitale și la baze de date actualizate în permanență, se creează un cadru educațional competitiv și orientat spre performanță. În plus, prin oportunitățile internaționale oferite de mobilități Erasmus și alte programe (parteneriatele cu universități din SUA), dar mai ales prin centrarea pe student se întărește caracterul formativ distinct al programului.

Prin valorificarea punctelor forte și a oportunităților de dezvoltare, domeniul de studii universitare de licență Administrarea afacerilor și, implicit programul de studii de licență ECTS, în limba engleză, consolidează FTMO prin diversificarea ofertei educaționale la nivel regional, dar și prin dezvoltarea și consolidarea relațiilor reciproc avantajoase cu mediul de afaceri.

În situația obținerii autorizării de funcționare provizorie, programul de studii universitare de licență ECTS, în limba engleză, va fi inclus în oferta educațională a universității pentru anul universitar 2026-2027, pe baza reglementărilor interne de organizare și desfășurare a admiterii la programele de studii universitare de licență în limba engleză.

Astfel, ca urmare a vizitei la Universitatea Româno-Americană din București, în urma parcurgerii procedurii de autorizare de funcționare provizorie, Comisia externă ARACIS de evaluare a calității programului de studii universitare de licență *Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor*, în limba engleză a hotărât în unanimitate **Autorizarea funcționării provizorie** a programului de studii de licență *Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, în limba engleză*. pentru o capacitate de școlarizare (nr. maxim de studenți ce pot fi școlarizați) de **60 de locuri** pentru anul I de studiu.

Lista programelor de studii universitare de licență din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de licență	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor</i>	București	engleză	IF	180	60

VII. Anexe

1. Programul vizitei
2. Minutele aferente întâlnirilor.
3. Documente suplimentare care sunt încărcate pe folder-ul ARACIS Universitate (Suplimentare)