

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Facultatea:	Facultatea de Educație Fizică și Sport
Domeniul de licență:	Educație fizică și sport
Programul de studii universitare de licență:	Educație fizică și sportivă
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Buzău
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	Acreditare

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Alina Daniela MOANȚĂ	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. Ionela NICULESCU	Expert evaluator	
3.	Prof. univ. dr. Bogdan Constantin RAȚĂ	Expert evaluator	
4.	Stud. Alex-Paul SECIU	Student evaluator	

I. Introducere

- Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Raportul de evaluare internă al programului de studii universitare de licență EFS în vederea acreditării acestuia la filiala Buzău a UDJG, a fost elaborat de o echipă de cadre didactice din cadrul FEFS.

Echipa a fost structurată cu roluri clar definite, incluzând un coordonator responsabil de colectarea, organizarea și redactarea finală a informațiilor, precum și un membru responsabil de colectarea datelor.

Procesul de elaborare a raportului a cuprins etape succesive de colectare, analiză și interpretare a datelor referitoare la activitatea programului de studii, în conformitate cu standardele ARACIS și legislația în vigoare, consultarea părților interesate, redactarea preliminară și validarea documentului în cadrul structurilor facultății și al Comisiei pentru Asigurarea Calității.

Evaluarea s-a desfășurat în perioada 04 – 06.02.2026, conform calendarului evaluării, în data de 04.02 la Buzău și în perioada 05-06.02.2026 la Galați.

Toți membrii comisiei menționați mai sus au fost prezenți în cele 2 locații.

- Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernanta, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

UDJG este o instituție publică de învățământ superior, înființată în 1948, care a evoluat prin etape succesive de reorganizare academică, culminând cu constituirea universității în 1974 și adoptarea denumirii actuale în 1991. În prezent, UDJG este un pol regional de educație și cercetare, orientat spre progres științific, tehnic, cultural și social, cu impact direct asupra comunității și mediului socio-economic.

Misiunea universității, asumată prin Cartă https://www.ugal.ro/files/hotarari/hs/2024/HS_107_2024_Anexa-Carta_UDJG.pdf, este de a genera, certifica și transfera cunoaștere către societate prin programe de studii universitare și postuniversitare, cercetare, inovare și transfer tehnologic, susținând inserția profesională a absolvenților și dezvoltarea competențelor cerute de piața muncii. Integritatea academică este garantată prin Codul de etică și mecanisme instituționale specifice.

Guvernanta este asigurată prin structuri transparente și coerente (Senat, Consiliu de administrație și structuri de calitate), iar politica de asigurare a calității se bazează pe un sistem de management orientat spre monitorizare, evaluare și îmbunătățire continuă. În decembrie 2024, UDJG a obținut recertificarea SR EN ISO 9001:2015 pentru managementul cercetării, dezvoltării și inovării.

Universitatea are o structură academică amplă, cu 14 facultăți, urmând să includă din anul universitar 2025–2026 și Facultatea de Științe ale Educației (a 15-a facultate). UDJG organizează studii de licență, masterat și doctorat în domenii variate, având aproximativ 14.000 de studenți și studii doctorale în 19 domenii, coordonate de 153 conducători de doctorat, doctorat <http://www.ugal.ro/studii/doctorat/domenii-si-conducatori-de-doctorat>

Limba de predare în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este româna inclusiv programe în limbi străine și o activitate consistentă de internaționalizare și formare continuă.

Calitatea educației este confirmată prin parcurgerea evaluărilor instituționale externe ARACIS, UDJG obținând în 2008, 2013, 2019 și 2024 https://www.aracis.ro/ev_institutionala/universitatea-dunarea-de-jos-din-galati-2024/ calificativul „Grad de încredere ridicat”, ca rezultat al conformității cu standardele și indicatorii naționali de calitate și al eficienței managementului academic și al sistemului intern de asigurare a calității.

- Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Programul de studii universitare de licență EFS (Buzău) a fost înființat în anul 2021, ca răspuns la necesitatea diversificării ofertei educaționale a UDJG și la creșterea cererii regionale de specialiști în domeniul educației fizice și sportului din județele Buzău, Prahova, Vrancea și Brăila.

Programul a fost autorizat provizoriu în 2021, funcționează sub coordonarea Facultății de Educație Fizică și Sport și are o capacitate aprobată de 50 de studenți/an.

Activitățile didactice se desfășoară la sediul din Buzău, iar pregătirea practică are loc în baza parteneriatelor cu Inspectoratul Școlar Județean Buzău, cluburi sportive și unități școlare.

I. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

În vederea întocmirii REE, au fost analizate: REI și anexe, anexe suplimentare – 2, informații desprinse din întâlnirile programate pe parcursul vizitei, precum și informații publice postate pe site-ul UDJG.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Vizitarea bazei materiale, cu următoarele locații: stadion de atletism, stadion de fotbal, sala CSS (gimnastica și baschet), sala polivalentă, club de tenis, bazin de natație, sala de dans, sala de sport a Liceului nr. 4.

Întâlniri programate, conform calendarului (reprezentanții instituției și persoanele desemnate cu gestionarea programului, CEAC Universitate și Facultate, Comisia de Etică, persoanele responsabile cu laboratoarele de cercetare, studenți, absolvenți, angajatori, în care au fost dezbătute aspecte relevante pentru programul de studii supus evaluării: strategia de dezvoltarea a universității și a facultății, nivelul de implicare al cadrelor didactice în desfășurarea programului, solicitările pieței muncii și așteptările acestora în spațiul de formare regional, aspecte studențești, situații de gestionare a aspectelor etice, implementarea regulamentelor, metodologiilor și a procedurilor de management al calității la nivelul organizației.

- Alte metode sau aspecte relevante

Raportul comisiei la autorizarea provizorie a programului evaluat menționează o singură recomandare: actualizarea planului de învățământ conform noilor reglementări și a standardelor ARACIS.

Recomandare implementată.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

UDJG funcționează în baza unui cadru instituțional de organizare și funcționare bine definit, stabil și coerent, în conformitate cu **Legea Învățământului Superior nr. 199/2023**, cu **Carta universitară** și cu reglementările interne aprobate de Senatul universitar.

Structura de conducere a universității este asigurată de Consiliul de administrație și de Senatul universitar, acesta din urmă reprezentând cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivel instituțional și funcționând pe baza unui regulament propriu. La nivelul Senatului sunt constituite comisii permanente, fiecare având regulamente de organizare și funcționare aprobate.

În cadrul universității funcționează o Comisie de etică universitară, constituită conform prevederilor legale, care își desfășoară activitatea pe baza unui regulament propriu. Studenții sunt reprezentați în toate structurile de conducere ale universității, cu respectarea prevederilor legale și ale Cartei universitare.

Activitatea instituțională este susținută de servicii universitare organizate conform organigramei aprobate de Senatul universitar. Fiecare serviciu funcționează în baza unor regulamente de organizare și funcționare aprobate de

Senat, disponibile public la: <https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/managementulcalitatii/reglementari-interne-ale-udjg>

UDJG are implementat un sistem de management al calității, fundamentat pe proceduri de sistem și proceduri operaționale privind planificarea, monitorizarea și evaluarea activităților educaționale, proceduri care sunt revizuite periodic și făcute publice la: <https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/managementulcalitatii/reglementari-interne-ale-udjg>

Monitorizarea și evaluarea activității universitare se realizează anual, prin Raportul anual al universității, dezbătut și aprobat de Senatul universitar, precum și prin Raportul Comisiei de calitate, document public care include analiză critică și evaluare de tip SWOT.

✓ **Analiza situației de fapt**

Cadrul instituțional de organizare și funcționare al UDJG este adecvat, funcțional și aliniat cerințelor indicatorului, asigurând o guvernare clar structurată și mecanisme eficiente de decizie, control și responsabilitate instituțională.

Existența unui set complet de documente normative și strategice, aprobate de Senatul universitar și revizuite periodic, demonstrează capacitatea instituției de a-și planifica, gestiona și monitoriza activitatea în mod coerent și predictibil. Funcționarea comisiilor Senatului și a Comisiei de etică universitară contribuie la asigurarea transparenței decizionale, a respectării principiilor de etică și a bunei guvernări.

Principalele documente care guvernează activitatea sunt:

Carta Universității „Dunărea de Jos” din Galați https://www.calitate.ugal.ro/images/SCIM/Carta_UDJG.pdf, Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, Regulamentul de organizare și funcționare al universității https://ugal.ro/files/hotarari/hs/2025/HS_003_2025_Anexa_2-ROF_CEU.pdf, Regulamentul Senatului universitar <https://ugal.ro/informatii/organizare/senatul-universitatii/regulamente-senat>, Regulamentele de organizare și funcționare ale comisiilor Senatului, Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de etică universitară https://ugal.ro/files/hotarari/hs/2025/HS_003_2025_Anexa_2-ROF_CEU.pdf, Organigrama universității, aprobată de Senat https://ugal.ro/files/hotarari/hs/2024/HS_222_2024_Anexa_2-Organigrama_UDJG_2024.pdf Regulamentele de organizare și funcționare ale serviciilor UDJG <https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/managementulcalitatii/reglementari-interne-ale-udjg>, Planul strategic instituțional https://www.calitate.ugal.ro/images/SCIM/PLAN_STRATEGIC_INSTITUTIONAL_UDJG_2025-2029.pdf, Regulamentul activității universitare a studenților https://ugal.ro/files/studenti/2024/RAUS_2024.pdf Strategia CDI și de transfer tehnologic, Strategia de internaționalizare, Strategia de asigurare a calității, Strategia de digitalizare

Publicarea documentelor interne și a rapoartelor instituționale susține transparența și accesul comunității academice la informații relevante.

Analiza rapoartelor anuale și a rapoartelor Comisiei de calitate <https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/managementul-calitatii/rapoarte-anuale/rapoarte-comisia-de-calitate> evidențiază existența unor mecanisme funcționale de monitorizare și evaluare a performanței instituționale, inclusiv prin utilizarea analizelor SWOT, care permit identificarea punctelor tari, a punctelor slabe, a oportunităților și a riscurilor, precum și fundamentarea măsurilor de îmbunătățire continuă.

În concluzie, starea de fapt confirmă că Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați îndeplinește cerințele indicatorului I.P.A.1.1.1, cadrul instituțional fiind adecvat scopului, funcțional și susținut de documente și mecanisme formale conforme standardelor ARACIS.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

În cadrul FEFS, procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se desfășoară într-un cadru participativ și transparent, cu implicarea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și partenerilor socio-economici.

Consultarea părților interesate este realizată prin următoarele mecanisme:

- ședințe periodice ale Consiliilor Departamentelor și ale Consiliului Facultății, consemnate în procese-verbale și hotărâri <https://www.fefs.ugal.ro/index.php/ro/despre/organizare/hotarari-cf> ;
- întâlniri tematice (workshop-uri, mese rotunde, conferințe) cu cadre didactice, cercetători și reprezentanți ai mediului socio-economic, <https://ugal.ro/anunturi/evenimentele-saptamanii>
- chestionare de feedback aplicate studenților și evaluarea cadrelor didactice de către studenți prin platforma instituțională www.evaluare.ugal.ro (Anexa 6 – Evaluare studenți EFS/EFB-Buzău 2025; Anexa 7 – Evaluarea mediului de învățare FEFS 2023);
- consultări cu partenerii socio-economici implicați în activități de practică și cercetare, documentate prin minute de întâlniri și acorduri de parteneriat.

✓ **Analiza situației de fapt**

Mecanismele de consultare utilizate asigură colectarea sistematică a opiniilor părților interesate și permit fundamentarea deciziilor privind revizuirea reglementărilor și a documentelor curriculare. Implicarea constantă a studenților și a partenerilor socio-economici contribuie la corelarea programelor de studii cu cerințele actuale ale pieței muncii și cu nevoile mediului educațional și sportiv.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

UDJG dispune de spații adecvate pentru activitățile didactice, de cercetare și sociale, respectiv săli de curs și seminar, laboratoare, centre de cercetare, cămine și spații pentru activități extracurriculare. Universitatea deține în proprietate 53.096,96 mp din totalul de 57.314,95 mp utilizați (92,64%), conform documentelor de patrimoniu ([Anexa 15 – Acte de proprietate](#); [Anexa 17 – Lista de inventariere a clădirilor și mijloacelor fixe](#)).

FEFS – extensia Buzău utilizează spații didactice, sportive, și administrative dotate corespunzător și întreținute prin personal specializat. Spațiile destinate programului de studii sunt localizate în clădirea din str. Hangarului nr. 8, Buzău, și respectă standardele ARACIS privind desfășurarea procesului educațional ([Anexa 1 – Plan clădire UDJG Buzău](#)). Infrastructura didactică include săli de curs (B6, C1–C6) și săli de seminar (S1–S4), cu suprafețe între 52 și 100 mp, corespunzătoare capacității de școlarizare aprobate (maximum 50 studenți/grupă).

Activitățile practice de specialitate se desfășoară în baza protocoalelor de colaborare încheiate cu Sport Club Municipal Buzău (Sala Polivalentă „Romeo Iamandi”, Baza Sportivă Metalul, Stadionul de atletism) și Clubul Sportiv Școlar Buzău (sala de gimnastică și sala de jocuri sportive) – [Anexa 2 – Parteneriate activități practice FEFS–SCM–CSS Buzău](#).

Dotările pentru activitățile de educație fizică și sport respectă cerințele ARACIS și includ echipamente specifice pentru gimnastică, atletism, jocuri sportive, fitness și activități aplicative.

Activitățile de cercetare se desfășoară [la solicitare](#) în spațiile din Galați.

Sunt asigurate spații pentru personalul didactic și de cercetare (birouri, săli de ședință).

✓ **Analiza situației de fapt**

Infrastructura materială a UDJG și a FEFS – extensia Buzău este adecvată din punct de vedere cantitativ și calitativ pentru susținerea proceselor didactice și practice, fiind în concordanță cu standardele ARACIS. S-a identificat lipsa unui spațiu dedicat cercetării precum și a aparaturii de cercetare specifice programului de studii.

Spațiile didactice pe care comisia le-a vizitat, (sala de curs și seminar C1, C2, C3, B1, B2 – etaj 3 și sala C1, laborator anatomie – etaj 1) sunt corespunzător și dimensionate, în acord cu numărul de studenți din grupă (25 studenți).

Dotarea spațiilor este adecvata cerințelor ARACIS, cu videoproiectoare și ecran.

Utilizarea bazelor sportive externe, prin parteneriate instituționale, completează infrastructura proprie și permite realizarea obiectivelor de formare practică.

Biblioteca – etaj 2, are în dotare spații de lectură precum și materiale didactice pentru disciplinele din planul de învățământ. Se asigură acces din bibliotecă la bazele de date - ANELIS

La vizită nu au fost identificate facilități studențești în ceea ce privește cămine, cantină

De asemenea nu funcționează un centru de cercetare în vederea desfășurării cercetării specifice domeniului.

✓ **Recomandări**

În vederea derulării componentei de cercetare științifică aplicată și a dezvoltării competențelor specifice programului de studii universitare de licență EFS, se recomandă amenajarea și dotarea unui spațiu dedicat activităților de cercetare, adecvat cerințelor curriculare și standardelor de calitate în domeniu.

Asigurarea de facilități pentru studenți, respectiv cămine, cantină, spațiu de socializare.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

FEFS – extensia Buzău administrează în mod eficient și sustenabil bunurile imobile și mobile utilizate pentru programul de studii evaluat. Activitățile didactice de curs și seminar se desfășoară în spațiile dedicate din sediul situat pe Str. Hangarului nr. 8, Buzău, conform documentației de infrastructură ([Anexa 1 – Plan clădire UDJG Buzău](#)).

Biblioteca este amenajată și dispune de spații de studiu pentru studenți, birouri pentru cadrele didactice și un fond bibliografic minimal adecvat domeniului. Totodată, biblioteca asigură acces la resurse digitale și baze de date științifice prin platformele Universității „Dunărea de Jos” din Galați (documente interne ale bibliotecii UDJG).

Activitățile practice de specialitate se desfășoară în baza parteneriatelor instituționale cu Clubul Sportiv Școlar Buzău și Sport Club Municipal Buzău, conform protocoalelor de colaborare în vigoare. Aceste instituții pun la dispoziția facultății infrastructură sportivă adecvată: sală de gimnastică complet echipată, sală de sport (50 m × 25 m) pentru jocuri sportive, teren de fotbal sintetic, sală polivalentă, sală de fitness și stadion de atletism ([Anexa 2 – Parteneriate activități practice FEFS–CSS–SCM Buzău](#)).

Prin Direcția Generală Administrativă și prin structurile de specialitate, universitatea realizează periodic lucrări de reparații și întreținere, în regie proprie, precum și lucrări de modernizare a clădirilor, instalațiilor și echipamentelor. Bunurile mobile sunt inventariate, întreținute și înlocuite conform nevoilor, pentru a susține eficient activitățile didactice și de cercetare.

Există o procedură operațională privind lucrările de reparații și întreținere realizate în regie proprie https://www.calitate.ugal.ro/images/proceduri/77.PO_ReplntretRegiePropr.pdf, precum și o procedură elaborată în scopul eliminării și prevenirii accidentelor de muncă https://www.calitate.ugal.ro/images/proceduri/71.PO_SSM.pdf prin instruirea și responsabilizarea angajaților, asigurării condițiilor optime de lucru și a sănătății prin monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților UDJG ([Anexa 17. Lista inventariere cladiri si mijloace fixe](#)).

✓ **Analiza situației de fapt**

Infrastructura utilizată de FEFS – extensia Buzău este administrată eficient, asigurând utilizarea spațiilor și dotărilor. Spațiile didactice și biblioteca facultății, accesul la resurse bibliografice tipărite și digitale oferă condiții pentru desfășurarea activităților de predare, învățare și documentare.

Parteneriatele cu instituțiile sportive locale completează infrastructura proprie și permit desfășurarea activităților practice în condiții conforme cu cerințele domeniului și cu standardele ARACIS.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

 ✓ **Prezentarea stării de fapt**

Pentru anul universitar 2025–2026, analiza statului de funcții al programului de studii universitare de licență

EFS - la Buzău (*Anexa 3 – Statul de funcții EFS (la Buzău) 2025–2026*), indică:

- total 22 cadre didactice, 10,57 fracții de normă, dintre care:
 - o 19 sunt cadre titulare = **9,7 fracții de normă (91,76%)**, din care:
 - 7 cadre didactice cu grad de profesor universitar/conferențiar, care acoperă 4,87 fracții de normă (**50,20% din total**);
 - 12 cadre didactice cu grad de lector universitar/asistent universitar, care acoperă 4,83 fracții de normă (49,80% din total).
 - o Cadre didactice asociate – acoperă 0,87 fracții de normă:
 - 1 cadru didactic asociat, deținător al titlului de doctor;
 - 2 cadre didactice invitate, cu statut de profesori asociați, cooptate conform procedurii instituționale privind ocuparea posturilor vacante (*Anexa 3; Anexa 8 – Lista cadrelor didactice care predau la programul de studii EFS (la Buzău)*).

Cadrele didactice implicate provin din Departamentul de Jocuri Sportive și Educație Fizică și din Departamentul de Sporturi Individuale și Kinetoterapie, fiind titulare ale Facultății de Educație Fizică și Sport, cu studii de specialitate în domeniile Educație fizică și sport, Kinetoterapie și Motricitate specială și cu titlul științific de doctor în Știința sportului și educației fizice.

Informații detaliate privind activitatea academică, CV-urile și lista publicațiilor sunt disponibile pe site-ul facultății (documente publice instituționale).
<https://www.fefs.ugal.ro/index.php/ro/despre/departamente/sporturi-individuale-si-kinetoterapie>
<https://www.fefs.ugal.ro/index.php/ro/despre/departamente/sporturi-individuale-si-kinetoterapie>

 ✓ **Analiza situației de fapt**

Structura resurselor umane aferente programului de studii **EFS (la Buzău)** asigură îndeplinirea cerințelor ARACIS privind ponderea cadrelor titulare, nivelul de calificare și acoperirea disciplinelor din planul de învățământ.

Din analiza CV-urilor și a listelor de lucrări, comisia a constatat îndeplinirea de către cadre didactice a cerinței referitoare la competențe pentru predarea disciplinelor, aspecte demonstrate prin documentele justificative menționate (*Anexa 3 și Anexa 8*).

Capacitatea de școlarizare a fost respectată pe perioada evaluării: 50 de studenți, cu orată de absolvire de 28 % (2024), respectiv 33% (2025) din numărul de studenți care au susținut examenul de absolvire. *Anexa suplimentară - capacitate școlarizare EFS Bz - admiși-absolvenți*

Raportul cadre didactice studenți este de 1/24,12 conform *Anexă suplimentară ARACIS EFS Bz*.

 ✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2

ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

 ✓ **Prezentarea stării de fapt**

UDJG dispune de o structură administrativă organizată și funcțională, https://ugal.ro/files/hotarari/hs/2024/HS_222_2024_Anexa_2-Organigrama_UDJG_2024.pdf care respectă reglementările legale în vigoare și asigură servicii comunității universitare.

UDJG încurajează participarea la cursuri de formare continuă, cursuri postuniversitare, conferințe științifice, mobilități internaționale și schimburi de experiență <https://dfc.ugal.ro/>

Personalul didactic și didactic auxiliar a beneficiat de programe de formare organizate în cadrul Departamentului de Formare Continuă și Transfer Tehnologic (DFCTT), de mobilități ERASMUS și de sprijin financiar pentru participarea la manifestări științifice și educaționale <https://cercetare.ugal.ro/fisiere/cercetare/finantarea-diseminarii/2025/regulament-finantare-diseminare-rezultate-cercetare-stiintifica.pdf>.

La nivel instituțional este implementată o procedură operațională privind mobilitatea personalului în cadrul programului ERASMUS+, care reglementează organizarea și desfășurarea mobilităților de predare (STA) și de formare (STT) pentru personalul UDJG (*Anexa 18 – Programe de formare profesională și mobilități*).

✓ **Analiza situației de fapt**

Politica UDJG privind administrarea și dezvoltarea resurselor umane este sustenabilă și orientată spre excelență, susținând respectarea standardelor ARACIS și obiectivele strategice ale universității, aspecte confirmate de documentele justificative menționate (*Anexa 18 și documentele strategice instituționale*). Cursurile de perfecționare ale cadrelor didactice sunt prezentate în CV-urile acestora, documente publice pe site-ul UDJG <https://fefs.ugal.ro/index.php/ro/despre/departamente/sporturi-individuale-si-kinetoterapie>
<https://fefs.ugal.ro/index.php/ro/despre/departamente/educatie-fizica-si-jocuri-sportive>

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Recrutarea personalului didactic și de cercetare în cadrul UDJG (UDJG) se realizează cu respectarea legislației în vigoare, prin concurs organizat pentru posturile vacante, pe baza **Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată sau determinată**, aprobată de Senatul universitar (regulamente interne UDJG) https://ugal.ro/files/resurse_umane/2024/cadre_didactice/Anexa_3_la_HS_72_-_Metod_concurs_cadre_didactice_2024_nedeterm_modificat_11.2024.pdf.

Facultățile propun criteriile specifice de selecție, corelate cu cerințele posturilor și cu standardele academice, acestea fiind integrate în documentația de concurs. Toate informațiile referitoare la concursurile organizate (anunțuri, calendar, componența comisiilor și rezultatele concursurilor) sunt publice și disponibile pe site-ul oficial al universității: <https://www.ugal.ro/anunturi/concursuri>

Procedurile de recrutare sunt aplicabile și celorlalte categorii de personal (didactic auxiliar și administrativ) și sunt reglementate prin metodologii și proceduri interne care respectă principiile de transparență, competitivitate și nediscriminare (documente instituționale UDJG).

✓ **Analiza situației de fapt**

Cadrul procedural de recrutare implementat la nivelul UDJG asigură respectarea cerințelor ARACIS și a legislației naționale privind ocuparea posturilor didactice, de cercetare și suport. Organizarea concursurilor pe baza unor metodologii aprobate de Senat și publicarea integrală a informațiilor relevante pe site-ul instituției demonstrează transparența și caracterul competitiv al procesului de selecție. <https://www.ugal.ro/anunturi/concursuri>

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

UDJG utilizează instrumente informatice pentru susținerea activităților didactice, administrative și de cercetare, în vederea asigurării accesului facil la informații și a furnizării de servicii educaționale de calitate.

Activitățile didactice sunt gestionate prin platforme educaționale consacrate (Moodle și Microsoft Teams), care facilitează accesul la materiale didactice și interacțiunea cadru didactic–student utilizat din anul universitar 2012–2013.. <https://hr.ugal.ro/secure/>

Acesta gestionează planurile de învățământ, formațiile de studiu, notele de comandă între facultăți și departamente, statele de funcții, acoperirea normelor vacante și pontajele personalului didactic și asociat. În completare, platforma HR include module dedicate facultăților, oferind statistici anuale și suport pentru gestiunea resurselor umane.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți și evaluarea mediului de învățare se realizează prin platforma instituțională <https://www.evaluare.ugal.ro/>, în baza Procedurii operaționale privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți, publicată pe site-ul dedicat asigurării calității (documente interne UDJG). https://www.calitate.ugal.ro/images/2022/6/HS_167_din_19_05_2022_Anexa_Procedura_operationala_eval_cadre_did_stud.pdf

Biblioteca universitară asigură acces la resurse electronice prin depozitul digital ARTHRA (<https://biblioteca.ugal.ro>) și la baze de date internaționale prin consorțiul AnelisPlus (Web of Science, Scopus, ScienceDirect), sprijinind activitățile de studiu și cercetare. Studenții beneficiază de servicii IT integrate prin platforma <https://student.ugal.ro>, inclusiv conturi Office 365 (<https://student.ugal.ro/informatii/office365>) cu acces la e-mail instituțional și spațiu de stocare în cloud (<https://cloud.ugal.ro/login>).

Universitatea utilizează un sistem de autentificare unică, care permite accesul securizat la rețelele WiFi (inclusiv Eduroam – <https://student.ugal.ro/informatii/eduroam>), la servicii IT și la resursele informatice interne, utilizând un singur cont de utilizator. În plus, este disponibilă o platformă internă de cloud pentru stocarea și partajarea fișierelor (www.files.ugal.ro), precum și un server intern de licențe software (ANSYS, MATLAB, Autodesk), utilizate în activități didactice și de cercetare.

UDJG dispune de un sistem de calcul de înaltă performanță (HPC), cu o capacitate de peste 24,9 TFlops, destinat simulărilor numerice avansate, în special în domeniul tehnico-științific. Gestiunea studenților este realizată prin sistemul SmartUMS, aflat în curs de implementare, care modernizează și eficientizează administrarea datelor academice.

În cadrul procesului de digitalizare, universitatea derulează investiții prin fonduri PNRR, fiind selectată pentru finanțare în cadrul apelului „Granturi pentru digitalizarea universităților” (https://www.edu.ro/sites/default/files/01_07_2022_lista_universitati_selectate_Grant_DigUniv.pdf).

Au fost create laboratoare pentru digitalizarea activităților didactice și de cercetare, modernizate departamente și centre de calcul și dezvoltate noi infrastructuri pentru cercetare și inovare (documente de proiect UDJG).

Direcția IT a universității gestionează infrastructura informatică prin proceduri operaționale clare privind asistența IT&C și drepturile de acces, asigurând totodată informarea periodică a utilizatorilor cu privire la securitatea cibernetică (proceduri IT interne UDJG).

✓ Analiza situației de fapt

Infrastructura digitală a UDJG prin integrarea platformelor informatice asigură eficiență operațională, transparență și accesibilitate pentru toate categoriile de utilizatori.

Utilizarea sistemelor informatice integrate pentru gestionarea activității didactice și a resurselor umane contribuie la corelarea datelor academice și administrative, reducând riscurile de eroare și sporind capacitatea de monitorizare și raportare. Platformele de evaluare și resursele digitale ale bibliotecii susțin asigurarea calității și îmbunătățirea continuă a procesului educațional.

Comisia consideră faptul că integrarea smartUMS va facilita accesul facil al studenților la informații, ceea ce va duce la creșterea calității. <https://student.ugal.ro>,

Utilizarea instrumentelor digitale confirmă capacitatea UDJG de a oferi un mediu academic modern, performant și adaptat cerințelor Spațiului European al Educației, în concordanță cu documentele și linkurile justificative menționate.

✓ Recomandări

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Programul de studii universitare de licență EFS (Buzău) este proiectat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării, fiind organizat pe baza sistemului de credite de studii transferabile. Programul integrează experiențe de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care conduc la obținerea calificării universitare.

Rezultatele învățării sunt operaționalizate prin [planurile de învățământ](#) pentru anii universitari [2023-2024/2024-2025](#) și [2025-2026](#) și prin [fișele disciplinelor](#) pentru toți anii de studiu ([Anul I](#), [Anul II](#), [Anul III](#)), documente care stabilesc competențele urmărite, conținuturile tematiche, activitățile de învățare și modalitățile de evaluare.

Proiectarea curriculară este realizată în baza unui cadru normativ instituțional, constituit din [PO privind elaborarea, actualizarea, avizarea și aprobarea fișei disciplinei pentru programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat](#), [Normele și standarde de calitate privind elaborarea planurilor de învățământ](#) și [Regulamentul activității universitare a studenților \(RAUS\)](#), care stabilesc principiile de organizare a procesului didactic și utilizarea sistemului ECTS.

✓ **Analiza situației de fapt**

Analiza documentelor curriculare evidențiază concordanța dintre rezultatele învățării, conținuturile disciplinelor, metodele de predare și evaluare, ceea ce asigură coerența internă a programului și atingerea competențelor profesionale și transversale asumate. Structura curriculară este echilibrată între activități teoretice, aplicative și de practică pedagogică, susținând formarea progresivă a competențelor specifice ocupațiilor din domeniu.

Organizarea programului pe baza sistemului ECTS asigură transparența volumului de muncă al studentului, compatibilitatea cu standardele Spațiului European al Învățământului Superior și facilitarea mobilității academice.

Corelarea rezultatelor învățării cu documentele curriculare și cu cerințele calificării confirmă respectarea standardelor ARACIS privind proiectarea și organizarea programelor de studii, demonstrând existența unui cadru curricular coerent, actualizat și orientat spre relevanță profesională.

Constatări la planul de învățământ:

Numărul total de credite pe semestru este de 30, pe ciclu de studii 180.

Numărul de ore pe săptămână este de 22 ore (total ore 1848)

Numărul de ore alocare DOP: 15,15%

Numărul orelor de practică: 84

Numărul orelor pentru stagiul de licență: 56

Raportul între numărul de ore de aplicare practică și numărul de ore de curs este de 1,7/1, apropiindu-se de recomandarea din standardele ARACIS (2/1).

Planul de învățământ are prevăzut în anul 3 de studii, la pachetul de opționale de pe sem. I, disciplina: *Etică și deontologie în Știința Sportului și Educației Fizice*.

Activitatea se desfășoară cu 1 serie de curs / 1 grupă de seminar / 2 grupe LP.

✓ **Exemple de bună practică**

Planul de învățământ disponibil pe site, cuprinde informații complete referitoare la curriculum precum și alte informații necesare studenților: rezultate ale învățării pe tipuri de discipline, numărul de ore/semestru, informații despre finalizarea studiilor, parcurgerea disciplinelor opționale și facultative, sinteza orelor/tipuri de activități etc., constituindu-se într-un document complet.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Programul de studii universitare de licență EFS (la Buzău) funcționează conform actelor de autorizare și cu respectarea legislației în vigoare, fiind [autorizat provizoriu](#) în anul 2021 de ARACIS, conform [Hotărârii din 30.06.2021](#). Activitatea se desfășoară sub coordonarea Facultății de Educație Fizică și Sport a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în baza Cartei universitare și a reglementărilor interne.

Programul are o capacitate de școlarizare de 50 studenți/an, aprobată de Senatul UDJG și validată prin decizia ARACIS. Începând cu anul universitar 2021–2022, programul se derulează în mod continuu, cu respectarea standardelor ARACIS privind resursele umane, baza materială și structura curriculară.

[Planul de învățământ](#) este corelat cu Cadrul Național al Calificărilor și actualizat periodic, iar implementarea proceselor educaționale se realizează conform Regulamentului activității universitare a studenților, Ghidului studentului și politicilor instituționale privind calitatea.

[Misiunea și obiectivele](#) programului sunt aliniate cu dezideratele învățământului superior românesc și sunt orientate pe direcția formării unor specialiști capabili să abordeze probleme legate de activitatea școlară la nivel social.

✓ **Analiza situației de fapt**

S-a constatat că programul este pe deplin conform cu actele de autorizare și cu cerințele legislative privind funcționarea programelor de studii universitare.

Cererea constant ridicată la admitere și ocuparea aproape în totalitate a locurilor disponibile confirmă relevanța programului pentru piața educațională și pentru instituțiile școlare și sportive din regiune.

Conform anexei suplimentare, instituția nu a depășit capacitatea de școlarizare de 50 de studenți în perioada evaluată. 2020-2026 – 50 stud/an.

În plus, actualizările succesive ale [planului de învățământ](#) și revizuirea documentelor curriculare demonstrează capacitatea programului de a se adapta la cerințele cadrului normativ și la competențele profesionale necesare viitorilor absolvenți. [Rapoartele interne](#) privind calitatea și rapoartele ARACIS confirmă funcționarea în condiții de legalitate și calitate.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Programul de studii EFS (la Buzău) definește rezultatele învățării în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, standardele ARACIS și standardele ocupaționale europene ESCO, respectiv ocupația „Profesor în învățământul gimnazial”, cod 233002 (conform COR). Structura curriculară include discipline teoretice, aplicative și de practică, fiecare având fișă de disciplină cu obiective, competențe și rezultate ale învățării clar formulate.

Rezultatele învățării sunt reflectate integral în competențele descrise în [Suplimentul la diplomă](#), unde sunt menționate competențele profesionale și transversale dobândite. [Planul de învățământ](#) și [fișele disciplinelor](#) sunt proiectate astfel încât să susțină formarea competențelor necesare calificării de profesor de educație fizică și sport.

✓ **Analiza situației de fapt**

Analiza documentelor ([Suplimentul la diplomă](#), [planul de învățământ](#), [fișele de disciplină](#)) arată coerență între obiective, conținuturi și evaluare, ceea ce conferă programului consistență și relevanță profesională. Această concordanță garantează validitatea calificării la nivel național și european, asigurând pregătirea adecvată a viitorilor profesori și specialiști în domeniul educației fizice și sportului.

Conținutul curricular acoperă competențele profesionale cerute ocupațiilor vizate (predare, instruire motrică, evaluare motrică, proiectare didactică) confirmând alinierea cu standardele ocupaționale ESCO și cu structura ocupației „Profesor în învățământul gimnazial” (cod COR 233002).

Disciplinele sunt echilibrate între partea teoretică și partea aplicativă, permițând formarea competențelor solicitate în sistemul educațional actual. Metodele de predare includ învățare prin experiență, aplicarea cercetării științifice, rezolvarea de probleme, lucrul în echipă și utilizarea mijloacelor digitale – toate în concordanță cu nivelul calificării.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Rezultatele așteptate ale învățării sunt conforme cu [standardele ARACIS](#) și sunt corelate cu competențele profesionale și transversale, conform [standardelor ocupaționale ESCO](#),. Calificarea asigurată prin absolvirea programului de studii de licență *Educație Fizică și Sportivă*, forma de învățământ cu frecvență, în limba română, locația Buzău, a fost validată și înscrisă în [Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior](#) (RNCIS) de către [Autoritatea Națională pentru Calificări \(ANC\)](#).

✓ **Analiza situației de fapt**

Analizând documentele puse la dispoziție s-a constatat că [suplimentul la diplomă](#), [planurile de învățământ](#) și [fișele disciplinelor](#) demonstrează corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele profesionale și transversale regăsite în ESCO/standardele ocupaționale. [Suplimentul la diplomă](#) consemnează aceste corelări, asigurând transparența și lizibilitatea calificării în raport cu piața muncii și și face vizibile competențele, consolidând comparabilitatea europeană (ESCO). [Planurile de învățământ](#) și [fișele disciplinelor](#) arată distribuția conținuturilor și a activităților aplicative în sprijinul competențelor cerute de ocupațiile vizate.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.**Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student****Standardul S.B.3.1. Principii****Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.**

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

[Planul de învățământ](#) al programului de studii **Educație fizică și sportivă** este structurat astfel încât să stimuleze implicarea activă a studenților, promovând autonomia în procesul de învățare. Din [fișele disciplinelor](#) rezultă că strategiile didactice utilizate includ metode interactive, învățare prin proiecte, aplicații practice, menite să faciliteze o înțelegere profundă a conceptelor. Evaluarea continuă și feedback-ul constructiv contribuie la îmbunătățirea performanței academice. De asemenea, utilizarea tehnologiilor moderne și a resurselor digitale sprijină accesul la informație și dezvoltarea competențelor necesare pentru piața muncii.

Structura și conținutul programului de studii **Educație fizică și sportivă**, organizarea procesului de predare, învățare și evaluare sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și contribuie prin adecvarea lor la atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate ale învățării. Universitatea/facultatea încheie convenții de colaborare cu instituții de profil, în care se desfășoară activitatea de practică. ([Anexa 2. Parteneriate activitati practice FEFS-SCM-CSS Buzau](#)).

Centrarea pe student a procesului de învățare și predare rezultă și din existența unor discipline opționale, care permit alegerea unor trasee de învățare flexibile, conform intereselor lor ([Planuri de invatamant](#)).

Principiile centrate pe student sunt susținute și prin mecanisme instituționale precum: [programul de consultatii](#) al cadrelor didactice, publicat pe site-ul facultății; [tutoriatul de an](#), care oferă îndrumare continuă.

✓ **Analiza situației de fapt**

Documentele curriculare și procedurale demonstrează că programul implementează coerent principii ale învățării centrate pe student. Structura [fișei disciplinei](#) este construită pentru a asigura: transparența așteptărilor; coerența dintre rezultate, conținuturi, metode și evaluare; flexibilitatea metodelor de predare adaptate ritmului și stilului de învățare al studenților.

[Fișele disciplinelor](#) analizate demonstrează aplicarea concretă a principiilor centrate pe student prin utilizarea metodologiilor și prin corelarea metodelor didactice cu competențele vizate. În plus, programul consolidează componenta de sprijin academic prin consultații, tutorat, feedback formativ și resurse structurate în [Ghidul studentului](#).

✓ Exemple de bună practică

Relație eficientă și colaborativă între cadrele didactice și studenți, bazată pe comunicare deschisă și sprijin academic constant.

✓ Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
--------------------------------	---

✓ Prezentarea stării de fapt

Facultatea de Educație Fizică și Sport (la Buzău) asigură accesul studenților la programe de mobilități academice Erasmus+, atât cu prezență fizică, cât și virtuală, printr-un cadru instituțional organizat, transparent și public. Studenții beneficiază de: consiliere, îndrumare și suport administrativ prin [Biroul Erasmus+](#) al UDJG, de la selecție până la recunoașterea creditelor ECTS obținute la universitățile partenere; acces la [Carta Studentului Erasmus](#), [Ghidul Programului Erasmus](#), [Regulamentul de recunoaștere și echivalare a mobilităților](#) și la [lista partenerilor internaționali](#) ai Universității „Dunărea de Jos” din Galați; o structură a planurilor de învățământ care permite realizarea mobilităților, facilitând echivalarea disciplinelor și continuitatea parcursului academic.

✓ Analiza situației de fapt

Mecanismele instituționale și documentele operaționale prezentate demonstrează că Facultatea de Educație Fizică și Sport (la Buzău) asigură efectiv oportunități reale de mobilitate fizică și virtuală pentru studenți, în acord cu standardele ARACIS. Organizarea procedurală este completă, acoperind informarea, selecția, consilierea, pregătirea plecării, recunoașterea creditelor ECTS și reintegrarea academică a studenților, confirmând un cadru funcțional și transparent. La EFS – Buzău, nu sunt studenți care au accesat mobilități academice.

✓ Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
--------------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt

Facultatea asigură un mediu educațional incluziv prin [programul de consultații](#) al fiecărui cadru didactic (publicat), [tutoriat de an](#) pentru îndrumare și adaptare academică (în special pentru anul I), activități remediale și [sesiuni suplimentare de examinare](#), precum și posibilitatea desfășurării de întâlniri online (Teams) și comunicare pe e-mail instituțional.

[Regulamentul activității universitare a studenților](#) (RAUS) definește drepturi/obligații, evaluarea și promovarea, mecanisme de sprijin și reguli privind parcursul academic, asigurând predictibilitate și egalitate de șanse.

Informațiile esențiale pentru orientare, evaluare, servicii și oportunități sunt prezentate în [Ghidul studentului](#). Biblioteca, resursele digitale și spațiile de studiu sunt accesibile tuturor studenților.

✓ Analiza situației de fapt

Publicarea [programului de consultații](#) și existența [tutoriatului de an](#) arată implementarea efectivă a măsurilor de îndrumare individuală, adaptare la mediul universitar și recuperare a decalajelor, ceea ce răspunde direct cerinței de a ține cont de diversitatea stilurilor și abilităților de învățare. Aceste instrumente sunt vizibile, accesibile și monitorizate instituțional.

[RAUS](#) și [Regulamentul de tutoriat](#) conferă transparență și predictibilitate, standardizează responsabilitățile și oferă repere clare pentru evaluare, promovare și sprijinul studenților (inclusiv sesiuni suplimentare / restante), ceea ce asigură oportunități echitabile pe întreg parcursul academic.

[Ghidul studentului](#) centralizează regulile, serviciile și oportunitățile (academice și de dezvoltare), facilitând accesul egal la informație și luarea deciziilor informate de către studenți; aceasta consolidează abordarea centrată pe student la nivelul programului.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit**Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării****Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii****Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.**

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Programul EFS (la Buzău) are la dispoziție săli de curs și seminar dedicate în sediul din Str. Hangarului 8 (B6, C1–C6, S1–S4), dimensionate pentru capacitatea aprobată, precum și bibliotecă la sediu; pentru activitățile practice, sunt utilizate baze sportive în parteneriat (Sala Polivalentă „Romeo Iamandi”, Baza „Metalul”, stadion de atletism, sală de gimnastică etc.). ([Anexa 1. Plan clădire UDJG Buzau](#); [Anexa 2. Parteneriate activitati practice FEFS-SCM-CSS Buzau](#))

Studenții au acces la [Biblioteca UDJG](#) (357.000+ volume, baze de date științifice, OPAC, ARTHRA – depozit digital), precum și la filiala/biblioteca de la Buzău (spațiu ~100 mp în clădirea facultății).

În ceea ce privește accesibilitatea și serviciile suport, universitatea asigură rampe, lifturi și acces la servicii medicale/campus (cămine, cantină, dispensar studentesc), cu informare publică pe [site-ul campusului](#), serviciile fiind accesibile și persoanelor cu dizabilități.

Cadrele didactice pun la dispoziția studenților note de curs și materiale didactice în format fizic și electronic. Fișele disciplinelor explicitează resursele, metodele și evaluarea.

✓ **Analiza situației de fapt**

Mixul de resurse (săli dedicate la Buzău, bibliotecă locală + rețea UDJG, baze sportive partenerie) asigură acoperirea tuturor componentelor curriculare (teoretic–aplicativ–practic), conform specificului EFS, ceea ce susține îndeplinirea indicatorului privind accesul la resurse adecvate domeniului și ciclului de studii.

Prevederile privind accesibilizarea spațiilor (rampe, lifturi) și serviciile medicale/campus publicate la nivel instituțional demonstrează că studenții, inclusiv cei cu dizabilități, au acces efectiv la servicii de suport relevante pentru învățare și viața universitară, în acord cu cerințele ARACIS.

Publicarea informațiilor despre campus, servicii, bibliotecă și infrastructură permite verificarea externă a conformității cu standardul B.4.1, iar mențiunile REI privind biblioteca locală și resursele digitale confirmă caracterul actualizat și funcțional al sprijinului pentru învățare

✓ **Exemple de bună practică**

Notele de curs sunt elaborate și puse la dispoziția studenților gratuit de către cadrele didactice, contribuind la acces egal la resurse educaționale. UDJG acoperă costurile de editare.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.**Criteriul B.5. Rezultatele învățării****Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea****Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.**

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

În programul Educație fizică și sportivă (la Buzău), rezultatele așteptate ale învățării sunt formulate riguros și poziționate în [planul de învățământ](#) și în [fișele disciplinelor](#), acestea descriu structurat competențele generale/specific-transversale, conținuturile, metodele și evaluarea, permițând studenților și cadrelor didactice să înțeleagă clar așteptările de învățare pentru fiecare disciplină.

[Procedura operațională privind elaborarea, actualizarea, avizarea și aprobarea fișei disciplinei](#) impune structura standard (rezultate ale învățării, competențe, obiective, conținuturi, metode, evaluare, volum de muncă–ECTS) și actualizarea anuală, garantând coerența și lizibilitatea așteptărilor de învățare la nivelul tuturor disciplinelor.

[RAUS](#) clarifică regulile de evaluare pe parcurs, promovare și finalizare, astfel încât studenții cunosc din timp standardele de performanță și criteriile de evaluare.

✓ **Analiza situației de fapt**

Prezența rezultatelor învățării atât în [planurile de învățământ](#), cât și în [fișele disciplinelor](#), cu detalierea competențelor, conținuturilor și metodelor de evaluare, asigură transparența așteptărilor și permite studenților și cadrelor didactice să urmărească coerent progresul educațional la nivel de curs, semestru și ciclu de studii, în deplină concordanță cu cerința indicatorului.

[Procedura operațională privind elaborarea, actualizarea, avizarea și aprobarea fișei disciplinei](#) asigură standardizarea și actualizarea periodică, corelând volumul de muncă cu numărul de credite, ceea ce sprijină înțelegerea nivelului de efort și a criteriilor de evaluare de către studenți; aceasta consolidează calitatea descrierii rezultatelor învățării.

Reglementările din [RAUS](#) și [procedurile de finalizare a studiilor](#) demonstrează că verificarea rezultatelor învățării este proiectată și comunicată transparent (evaluări formative/sumative, criterii, standarde), ceea ce crește predictibilitatea și echitatea evaluării.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

În programul EFS (Buzău), rezultatele învățării sunt verificate prin evaluări pe parcurs (probe scrise/orale/practice, proiecte, portofolii) și examene semestriale, în concordanță cu prevederile instituționale. [Fișele disciplinelor](#) precizează explicit criteriile și metodele de evaluare.

Susținerea examenului de licență se realizează potrivit [Regulamentului de finalizare a studiilor \(UDJG\)](#) și regulilor/planificărilor comunicate de facultate (tematici, repartizarea lucrărilor, calendar) pe pagina EFS – [Finalizare studii licență](#).

[RAUS](#) detaliază componenta de evaluare pe parcurs, promovare și drepturile/obligațiile studenților în raport cu evaluarea și examenele, asigurând transparență și predictibilitate.

✓ **Analiza situației de fapt**

Conform REI, verificarea rezultatelor învățării combină evaluarea continuă (formativă) cu evaluarea sumativă (examene semestriale), iar pentru certificarea finală se aplică regulamente explicite de licență la nivel UDJG/FEFS. Documentarea publică a metodelor/criteriilor în [fișele disciplinelor](#) și în [RAUS](#) întărește transparența și înțelegerea așteptărilor de către studenți.

Publicarea [temelor/tematicii](#) și a [calendarului de finalizare](#), precum și existența [regulamentului de finalizare a studiilor](#) asigură tratament unitar și previzibil pentru toți studenții. Corelarea cu [planul de învățământ](#) și cu rezultatele așteptate ale învățării asigură coerența între intenția curriculară și certificarea rezultatelor.

Linkurile instituționale (UDJG/FEFS) pentru RAUS, Regulamentul de finalizare, pagina dedicată examenului de licență și fișele disciplinelor permit auditorilor ARACIS verificarea rapidă a conformității, dovedind funcționarea efectivă a mecanismului de evaluare la nivelul programului.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția	
Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Universitatea, prin [Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră \(CCOC\)](#), organizează târguri de joburi și evenimente de orientare în carieră la care participă studenții FEFS (Buzău), precum: [Târg de joburi 2025](#) și [Orientation Days 2025](#). Sunt disponibile pagini oficiale dedicate echipei și serviciilor CCOC.

Programul evidențiază participarea absolvenților la examenul național de titularizare și încadrarea într-un procent semnificativ în unități școlare din regiune. Aproximativ 25% dintre absolvenți lucrează în structuri MApN/MAI, pe posturi care valorifică direct competențele obținute. REI include raport privind inserția profesională (promoția 2023), cu indicatori de angajabilitate (ex.: 75% încadrați la un an de la finalizarea studiilor; două treimi activează în domeniul calificării). [Anexa 5. Inserția pe piața muncii - EFS \(la Buzău\)](#)

✓ **Analiza situației de fapt**

Prezența mecanismelor instituționale recurente (târguri de joburi, evenimente de orientare, pagini funcționale [CCOC](#)) demonstrează caracterul sistematic al acțiunilor pentru tranziția la piața muncii, nu doar inițiative punctuale. Acestea acoperă informarea, networkingul cu angajatori și suportul în planificarea carierei. Direcțiile dominante de inserție (învățământ preuniversitar, structuri MApN/MAI, domenii conexe sportului) arată concordanța dintre competențele formate și cererea de pe piața muncii, sprijinită de legăturile instituționale cultivate de facultate și universitate.

Indicatorii de inserție (ex.: 75% angajați la 1 an, ~2/3 în domeniu, ~25% în MApN/MAI) confirmă efectul concret al intervențiilor asupra angajabilității și relevanței programului pentru piața muncii regionale și naționale.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul
I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Facultatea de Educație Fizică și Sport (la Buzău) aplică procedurile stabilite de UDJG pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență, conform metodologiei aprobate de Senatul universității și legislației în vigoare. ([Metodologie admitere UDJG](#))

Pentru programul de studii EFS (Buzău), admiterea include:

- o probă eliminatorie (traseu aplicativ cronometrat, evaluat Admis/Respins),
- două probe notate (alergare de viteză 50 m, săritura în lungime de pe loc, cu bareme distincte pentru fete și băieți).

Procedura este publicată online, cu criteriile clare de notare și descrieri tehnice ale probelor. [Conținutul probelor de admitere \(FEFS – Buzău\)](#).

Înscrierile, verificarea dosarelor și afișarea rezultatelor se realizează la sediul extensiei și online, prin [platforma dedicată UDJG](#). [Rezultatele](#) sunt afișate conform normelor GDPR.

Programul are 50 de locuri (20 buget + 30 taxă), conform [deciziei instituționale publicate](#) și a [raportului ARACIS](#).

✓ **Analiza situației de fapt**

Documentele oficiale (Metodologia UDJG, structura probelor, platforma de înscriere, afișarea rezultatelor) arată că facultatea aplică în mod consecvent regulile instituționale privind admiterea. Probele sunt specifice domeniului EFS și validate anual, ceea ce demonstrează adaptarea și compatibilitatea cu standardele ARACIS.

[Procedurile](#) sunt publicate online, iar [platforma digitală de înscriere](#) și afișarea rezultatelor sporesc accesibilitatea procesului. Calendarul, documentele necesare la dosar, [probele și baremele](#) sunt explicite și permit candidaților să evalueze corect cerințele.

Structura probelor, inclusiv proba eliminatorie și criteriile de notare, asigură un proces obiectiv și standardizat. Neadmiterea contestațiilor la probele motrice este prevăzută procedural și respectată. Modalitatea de calcul a mediei finale (50% Bac + 50% probă de aptitudini) este publică și ușor de verificat.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Admiterea în programul *Educație fizică și sportivă (la Buzău)* se realizează conform [Metodologiei de admitere a UDJG](#), aprobate de Senatul universității și aliniate cadrului legal național. Procedurile sunt publice, transparente, coerente și aplicate uniform tuturor candidaților.

Metodologia instituțională prevede măsuri de suport pentru candidații cu situații speciale, iar facultatea respectă cadrul legal privind adaptarea procesului de admitere și accesibilitatea informațiilor și spațiilor. REI confirmă aplicarea principiilor de echitate, includere și non-discriminare.

Toate informațiile privind [admiterea](#) (calendarul, actele necesare, structura probelor, modalitățile de înscriere și rezultatele) sunt publicate pe site-urile oficiale ale universității și facultății.

[Prezentarea probelor de admitere](#) (descriere, criterii, bareme) este accesibilă online, fapt care permite tuturor candidaților, inclusiv celor din grupuri vulnerabile, să înțeleagă cerințele și standardele.

✓ **Analiza situației de fapt**

Procesul de admitere include proceduri clare, uniforme și accesibile tuturor; documentele publice demonstrează că facultatea aplică regulile în mod consecvent, evitând discriminarea și favorizând accesul egal al candidaților, conform cerințelor ARACIS. Publicarea integrală a informațiilor pe site asigură un cadru predictibil și echitabil.

Faptul că probele, criteriile, baremele, calendarul și rezultatele sunt publicate oficial și accesibile oricărui candidat permite verificarea externă a corectitudinii procesului. În plus, platforma electronică de înscriere oferă egalitate procedurală și vizibilitate completă asupra etapelor admiterii.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților	
Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Facultatea de Educație Fizică și Sport (la Buzău) aplică [Regulamentul activității universitare a studenților \(RAUS\)](#), care reglementează drepturile/obligățiile, evaluarea, promovarea, verificările pe parcurs și finalizarea studiilor, asigurând un cadru predictibil al parcursului academic.

La nivelul programului funcționează [tutoriatul de an](#) (organizare/roluri stabilite prin regulament), iar fiecare cadru didactic publică [program de consultații](#) pentru îndrumare individuală. Sunt prevăzute sesiuni de [restante și reexaminări](#) planificate și comunicate public pe site-ul facultății.

Informațiile curente necesare parcursului academic ([orar](#), [programarea sesiunilor](#), [regulamente specifice](#)) sunt publicate pe site-ul FEFS, în secțiunea dedicată studenților.

✓ **Analiza situației de fapt**

Existența și utilizarea [RAUS](#), coroborate cu [Regulamentul de tutoriat](#) și [programul de consultații](#), demonstrează că facultatea aplică efectiv reglementările privind activitatea profesională a studenților (informare, îndrumare, evaluare, promovare), în acord cu cerințele indicatorului. Publicarea periodică a [orarului](#), [sesiunilor](#) și [restanțelor](#) asigură predictibilitate și transparență a parcursului academic.

Tutoriatul de an și consultațiile facilitează adaptarea, consilierea și recuperarea (unde este cazul), iar programarea sesiunilor/restanțelor oferă oportunități echitabile de finalizare a activităților curriculare. Acest ansamblu operaționalizează cerințele RAUS și confirmă funcționarea mecanismelor de sprijin la nivelul programului.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt

Facultatea de Educație Fizică și Sport (la Buzău) desfășoară în mod constant acțiuni de cooperare internațională, integrate în strategia de internaționalizare a Universității „Dunărea de Jos” din Galați. Mobilitățile academice ale cadrelor didactice și ale studenților sunt organizate prin programul [Erasmus+](#), prin intermediul Biroului Erasmus al universității. Cadrele didactice participă la stagii de predare și formare în universități partenere europene, iar studenții beneficiază de mobilități de studiu și practică, însoțite de proceduri clare de selecție, recunoaștere și echivalare a activităților academice.

Facultatea se implică activ și în colaborări internaționale privind cercetarea, prin participarea la proiecte științifice, publicarea de articole în reviste indexate și organizarea anuală a conferinței internaționale [Sports, Education, Culture – Interdisciplinary Approaches in Scientific Research](#), care reunește participanți din mediul academic național și internațional. Totodată, facultatea coordonează jurnalul științific [Annals of Dunărea de Jos University of Galați – Physical Education and Sport Management](#), cu vizibilitate internațională.

✓ Analiza situației de fapt

Acțiunile de cooperare internațională sunt consistente și integrate în strategia instituțională, contribuind semnificativ la dezvoltarea programului de studii și la creșterea vizibilității acestuia. Participarea cadrelor didactice la mobilități Erasmus+ demonstrează deschidere spre schimbul de bune practici, modernizarea metodelor didactice și consolidarea unei culturi academice europene. Studenții beneficiază de oportunități echitabile de mobilitate, iar procedurile de recunoaștere a creditelor ECTS, existente la nivelul universității, asigură calitatea și continuitatea parcursului lor educațional.

✓ Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

✓ Prezentarea stării de fapt

În programul de licență Educație fizică și sportivă (la Buzău), învățarea este concepută să integreze cercetarea științifică în activitățile curriculare, prin teme și proiecte aplicative, metode moderne de analiză a performanței motrice și realizarea lucrărilor de licență. Studenții sunt încurajați să participe la [conferințe științifice](#) (naționale și internaționale) pentru a valorifica rezultatele învățării și ale cercetării.

Facultatea organizează anual conferința internațională [Sports, Education, Culture – Interdisciplinary Approaches in Scientific Research](#) și coordonează jurnalul științific [Annals of Dunărea de Jos University of Galați – Physical Education and Sport Management](#), care asigură un cadru de publicare și vizibilitate științifică pentru cadrele didactice și studenți.

Activitatea științifică este sprijinită instituțional prin regulamente și mecanisme de finanțare (decontarea taxelor de publicare pentru articole indexate, granturi interne, premii pentru performanță), conform [Regulamentului privind finanțarea cercetării al UDJG](#).

✓ Analiza situației de fapt

Integrarea sistematică a investigației științifice în discipline și în examenele de finalizare (proiecte/lucrări de licență) arată că rezultatele cercetării sunt utilizate ca mijloc de atingere a competențelor din profilul programului (de la proiectarea/evaluarea activităților motrice până la utilizarea metodelor moderne de analiză). Acest lucru susține coerența dintre obiective, conținuturi, metode și evaluare și contribuie direct la formarea competențelor profesionale și metodologice ale studenților.

Mecanismele instituționale de stimulare financiară (decontări pentru articole indexate WoS/Scopus, granturi, premii) susțin continuitatea producției științifice și transferul rezultatelor în procesul didactic (actualizarea suporturilor de curs, studii de caz, proiecte de cercetare la nivelul disciplinelor).

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1 **Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.**

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Facultatea de Educație Fizică și Sport (la Buzău) desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii, rezultatele fiind vizibile atât la nivel național, cât și internațional. Cadrele didactice publică anual articole științifice în reviste de specialitate și în volume indexate, în conformitate cu fișa de autoevaluare și cu cerințele instituționale.

Un element de vizibilitate externă este jurnalul [Annals of Dunărea de Jos University of Galati, Physical Education and Sport Management](#), coordonat de facultate.

De asemenea, facultatea participă la proiecte cu finanțare și impact internațional, precum [ROSE](#), [ROSE – Sport Summer University – SUS](#), [Warm Up](#) și [Let's cycle to the Black Sea](#), prezentate pe site-ul facultății.

Universitatea sprijină activ cercetarea prin mecanisme de finanțare și premiere (decontarea taxelor de publicare în reviste indexate WoS/Scopus, granturi interne), conform [Regulamentului privind finanțarea cercetării UDJG](#).

✓ **Analiza situației de fapt**

Rezultatele cercetării realizate în cadrul facultății sunt coerent integrate în activitatea academică și susțin obiectivele programului de studii. Participarea cadrelor didactice la proiecte internaționale și publicarea constantă în reviste științifice demonstrează un nivel înalt de vizibilitate și relevanță științifică, atât în mediul național, cât și în cel internațional.

Coordonarea jurnalului științific Annals of Dunărea de Jos University of Galați – Physical Education and Sport Management consolidează rolul facultății ca pol de dezvoltare și difuzare științifică, facilitând publicarea rezultatelor cercetării și asigurând vizibilitate pentru cadrele didactice și studenți.

Proiectele internaționale derulate confirmă capacitatea facultății de a integra cercetarea aplicativă în procesele de formare, iar participarea la conferințe și workshopuri internaționale contribuie la transferul de cunoaștere și la actualizarea permanentă a practicilor didactice. Linkurile enumerate mai sus demonstrează caracterul aplicativ, colaborativ și internaționalizat al cercetării.

În ansamblu, facultatea valorifică adecvat rezultatele cercetării, acestea fiind vizibile, aplicabile și corelate cu obiectivele programului de studii, contribuind la o formare modernă, fundamentată pe dovezi științifice și orientată spre performanță.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1 **Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.**

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Facultatea de Educație Fizică și Sport (Buzău) aplică procedurile și politicile universitare privind asigurarea calității educației, conform standardelor și recomandărilor [Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(CEAC\)](#) la nivelul Universității „Dunărea de Jos” din Galați. La nivelul facultății, [Comisia de Calitate](#) funcționează în baza [Regulamentului de organizare și funcționare](#) și întocmește anual un [raport de activitate](#).

Procesul de asigurare a calității include evaluarea periodică a activității didactice și mediului de învățare de către studenți prin platforma online dedicată ([Anexa 6 – Evaluare studenți EFS_EFSBz_2025](#); [Anexa 7 – Evaluarea mediului de învățare_FEFS_2023](#)), analiza rezultatelor evaluărilor în cadrul ședințelor CEAC, consemnate în minute oficiale ([Anexa 10 – Minuta întâlnirii EFS Buzău](#)) și ulterior comunicarea rezultatelor în raportul anual al facultății.

Universitatea sprijină aceste procese printr-un cadru strategic complex, care include: [plan strategic](#), [strategii privind CDI și transfer tehnologic, internaționalizare, asigurarea calității, dezvoltare antreprenorială, digitalizare](#) și planuri operaționale. Regulamentele și procedurile interne sunt aprobate de Senatul universitar, revizuite periodic și disponibile comunității academice pe pagina dedicată managementului calității.

✓ **Analiza situației de fapt**

Aplicarea consecventă a procedurilor și politicilor de asigurare a calității, împreună cu evaluările periodice ale studenților și analiza rezultatelor de către CEAC, demonstrează un mecanism funcțional de monitorizare și îmbunătățire continuă a procesului educațional. Integrarea rezultatelor evaluărilor în rapoartele anuale permite luarea de decizii fundamentate privind optimizarea programului de studii și dezvoltarea activității cadrelor didactice.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

UDJG promovează consultarea și implicarea activă a membrilor comunității academice și a altor părți interesate (studenți, absolvenți, angajatori, parteneri instituționali) în procesul de elaborare, revizuire și implementare a procedurilor interne. La nivel instituțional, opiniile cadrelor didactice, ale studenților și ale personalului administrativ sunt colectate prin:

- [consultări publice](#) organizate cu ocazia aprobării regulamentelor și metodologiilor;
- structurile de conducere și consultative (consiliile facultăților, comisiile de specialitate ale facultăților și Senatului, Consiliul de Administrație, Comisia de Etică etc.);
- chestionare de satisfacție și evaluare internă aplicate periodic studenților, prin platforma dedicată: <https://www.evaluare.ugal.ro/index.php/en/>

De asemenea, universitatea realizează consultări cu angajatorii, reprezentanții mediului economic și ai instituțiilor partenere. Studenții sunt reprezentați în toate structurile de conducere, conform normelor de reprezentare stabilite prin metodologia aprobată de Senat.

UDJG dispune de reglementări interne și aplică mecanisme de sondare periodică a opiniei studenților privind satisfacția față de procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura universitară.

✓ **Analiza situației de fapt**

Mecanismele instituționale implementate de UDJG asigură un cadru sistematic și transparent de colectare a opiniilor părților interesate, contribuind la fundamentarea deciziilor și la îmbunătățirea continuă a procedurilor interne. Diversitatea instrumentelor utilizate (consultări publice, structuri colegiale, chestionare periodice, întâlniri cu angajatorii) permite obținerea unui feedback relevant și reprezentativ.

Integrarea opiniilor în procesul de revizuire a documentelor este susținută de reglementări clare și de documente procedurale specifice, ceea ce demonstrează funcționalitatea sistemului de asigurare a calității. Reprezentarea studenților în toate structurile de conducere și aplicarea periodică a evaluărilor privind satisfacția acestora confirmă respectarea principiilor participative și orientarea universității spre îmbunătățirea experienței educaționale.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

✓ Prezentarea stării de fapt

În structura organizatorică a instituției de învățământ superior (ÎÎS) este constituită [Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(CEAC\)](#), putând exista structuri similare și la nivelul componentelor organizatorice. La nivel instituțional, în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, structură permanentă care coordonează activitățile specifice domeniului asigurării calității, în conformitate cu legislația în vigoare și cu metodologia ARACIS.

La nivelul Facultății de Educație Fizică și Sport (Buzău) este constituită [Comisia de Calitate a facultății](#), cu atribuții privind monitorizarea implementării procedurilor de calitate, analiza feedbackului studenților, evaluarea activităților didactice și administrative și formularea de propuneri pentru îmbunătățirea procesului educațional.

✓ Analiza situației de fapt

Existența CEAC la nivel instituțional și a Comisiei de Calitate la nivelul Facultății de Educație Fizică și Sport demonstrează funcționarea unui sistem coerent și ierarhizat de asigurare a calității, aliniat cerințelor ARACIS și cadrului legislativ național. Delimitarea clară a responsabilităților între nivelul instituțional și cel al facultății asigură monitorizarea eficientă a proceselor educaționale și administrative.

Activitățile desfășurate de Comisia de Calitate a facultății, în special analiza feedbackului studenților și evaluarea activităților didactice, contribuie direct la îmbunătățirea continuă a calității programelor de studii și a serviciilor educaționale, confirmând caracterul funcțional și operațional al structurilor de asigurare a calității.

✓ Recomandări

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ Prezentarea stării de fapt

În UDJG, activitățile de asigurare și evaluare internă și externă a calității educației sunt realizate de structuri instituționale dedicate, care funcționează în baza regulamentelor aprobate de Senatul universitar, în conformitate cu cerințele ARACIS.

La nivel instituțional funcționează Consiliul Calității (CC), condus de Rector, având în structură: Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC); Compartimentul Calitate; Compartimentul Suport de Asigurare a Calității.

Activitatea CC și atribuțiile CEAC sunt reglementate prin [Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Calității](#), aprobat de Senat.

La nivelul fiecărei facultăți sunt constituite Comisii de Calitate, implicate în: monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii; implementarea politicilor de calitate în educație; coordonarea proceselor de autoevaluare internă; promovarea culturii calității în rândul personalului și studenților.

Membrii Consiliului Calității consiliază activitatea comisiilor de calitate de la nivelul facultăților. CEAC și CC dezvoltă, actualizează și aplică proceduri și documente de evaluare internă a calității, toate reglementările fiind publicate pe site-ul universității, în secțiunea Asigurarea calității.

Studenții sunt implicați în toate procesele și structurile de asigurare a calității, activitatea acestora fiind reglementată printr-un ansamblu de regulamente și metodologii instituționale ([RAUS](#), [Regulament de finalizare a studiilor](#), [Metodologia de admitere](#), [Metodologia de burse](#), [Codul drepturilor și obligațiilor studenților](#), [regulamente privind evaluarea, practica](#), învățământul dual, [CCOC](#) etc.).

CEAC elaborează anual Raportul intern de evaluare a calității, care este prezentat Senatului universitar și publicat pe site-ul instituției. Sistemul de management al calității pentru activitățile de cercetare, dezvoltare și inovare este certificat conform SR EN ISO 9001:2015.

✓ **Analiza situației de fapt**

Structura și funcționarea Consiliului Calității, a CEAC și a comisiilor de calitate de la nivelul facultăților demonstrează existența unui sistem integrat și coerent de asigurare a calității, aliniat cerințelor ARACIS și legislației naționale. Reglementarea activității prin documente aprobate de Senat asigură legitimitatea, transparența și stabilitatea proceselor de evaluare internă și externă.

✓ **Exemple de bună practică**

Elaborarea și implementarea unei Proceduri de stimulare a excelenței în învățare și de sprijin a studenților cu dificultăți.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

UDJG dispune de un [Cod de etică și deontologie universitară](#) și de un [Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de Etică Universitară \(CEU\)](#), elaborate în conformitate cu legislația în vigoare și aprobate de Senatul universitar. Aceste documente consacră apărarea valorilor și libertăților academice, a autonomiei universitare și a integrității academice.

UDJG promovează o politică instituțională de prevenție în domeniul eticii și integrității academice, concretizată inclusiv prin introducerea disciplinei Etică și integritate academică / Etica cercetării științifice în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii de licență, masterat și doctorat.

Verificarea originalității este aplicată întregii producții științifice și academice (articole, teze de doctorat, cărți editate sub egida GUP, lucrări de licență și disertație, proiecte de diplomă), prin utilizarea platformei sistemantiplagiat.ro, [conform procedurilor instituționale în vigoare](#).

Comisia de Etică Universitară este o structură autonomă, cu rol central în promovarea și garantarea integrității academice. Componenta CEU este publică și disponibilă la adresa: <https://ugal.ro/informatii/organizare/comisia-de-etica-universitara/componenta-ceu>, iar hotărârile și rapoartele anuale ale comisiei sunt publicate pe site-ul universității.

✓ **Analiza situației de fapt**

Cadrul normativ și procedural implementat la nivelul UDJG demonstrează existența unui sistem coerent și funcțional de promovare și garantare a eticii și integrității academice, aliniat cerințelor legislative naționale și standardelor ARACIS.

Abordarea preventivă, reflectată atât în reglementările instituționale, cât și în integrarea eticii academice în planurile de învățământ și în programele de formare continuă, contribuie la consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe responsabilitate și integritate.

Funcționarea autonomă a CEU, transparența activității acesteia și aplicarea sistematică a verificărilor de originalitate asupra întregii producții academice și științifice confirmă capacitatea universității de a preveni, identifica și gestiona încălcările normelor de etică. Implementarea procedurilor privind managementul riscului, funcțiile sensibile, conflictele de interese și incompatibilitățile asigură respectarea Standardului 1 – Etică și integritate și susține îmbunătățirea continuă a guvernantei universitare.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

UDJG dispune de proceduri instituționale privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii, precum și a activităților desfășurate, proceduri care sunt aplicate în mod sistematic, în conformitate cu cerințele ARACIS. La nivel instituțional este în vigoare [Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii al UDJG](#), document care stabilește cadrul legal și operațional pentru gestionarea ciclică a programelor de studii de licență, masterat și doctorat. Regulamentul definește clar responsabilitățile structurilor implicate (departamente, facultăți, Consiliul Calității, Senat) în elaborarea planurilor de învățământ, întocmirea fișelor disciplinelor și aprobarea curriculară. Programelor de studii li se aplică proceduri sistematice de monitorizare continuă și revizuire periodică, inclusiv evaluări complete la un interval de maximum 5 ani, prin raportare la indicatori de performanță stabiliți și prin formularea de măsuri corective. Conform regulamentului, rezultatele monitorizării și recomandările de îmbunătățire sunt sintetizate în [rapoarte formale ale decanului](#) facultății, iar datele relevante sunt înregistrate într-o bază de date actualizată, asigurând transparența și trasabilitatea procesului decizional.

✓ **Analiza situației de fapt**

Aplicarea consecventă a Regulamentului privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii demonstrează existența unui mecanism funcțional de asigurare a calității, cu impact direct asupra actualizării și relevanței ofertei educaționale. Claritatea responsabilităților instituționale și caracterul ciclic al procesului permit o evaluare continuă a programelor de studii și o reacție promptă la nevoile mediului academic și socio-economic.

Utilizarea indicatorilor de performanță, elaborarea rapoartelor formale de monitorizare și gestionarea datelor într-o bază de date instituțională susțin transparența, coerența și îmbunătățirea continuă a programelor de studii. Aceste elemente confirmă faptul că procedurile nu sunt doar formal asumate, ci aplicate sistematic la nivelul componentelor organizatorice, contribuind efectiv la asigurarea și creșterea calității educației, în acord cu standardele ARACIS.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

La nivelul Facultății de Educație Fizică și Sport (Buzău), aplicarea și monitorizarea procedurilor privind asigurarea calității programelor de studii se realizează cu implicarea membrilor comisiilor constituite din cadre didactice, studenți și parteneri externi. Aceștia participă activ la procesele de evaluare și îmbunătățire a programelor prin ședințe de lucru, consultări periodice și aplicarea de chestionare de feedback.

Activitățile de monitorizare și revizuire a programelor sunt desfășurate în conformitate cu Regulamentul privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, asigurând transparența procesului decizional și orientarea către îmbunătățirea continuă a procesului educațional.

✓ **Analiza situației de fapt**

Implicarea cadrelor didactice, a studenților și a partenerilor externi în activitățile de aplicare și monitorizare a procedurilor de calitate reflectă funcționalitatea mecanismelor interne de asigurare a calității la nivelul Facultății de Educație Fizică și Sport. Utilizarea unor instrumente variate de consultare (ședințe, consultări, chestionare) contribuie la colectarea unui feedback relevant și la fundamentarea deciziilor de îmbunătățire a programelor de studii.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
-----------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

La nivelul Facultății de Educație Fizică și Sport (Buzău), cadrele didactice sunt supuse unor evaluări periodice realizate de studenți, în conformitate cu procedurile instituționale în vigoare. Procesul de evaluare se desfășoară pe baza chestionarelor standardizate prevăzute în Anexele 6 și 7, iar [rezultatele sunt centralizate și analizate de Comisia de Calitate a facultății](#).

Rezultatele evaluărilor sunt reflectate în rapoartele Comisiei de Calitate și în anexele aferente acestora, fiind utilizate pentru monitorizarea activității didactice și pentru fundamentarea măsurilor de îmbunătățire a procesului educațional în cadrul programului de studii Educație fizică și sportivă – Buzău.

✓ **Analiza situației de fapt**

Aplicarea periodică și sistematică a evaluărilor cadrelor didactice de către studenți demonstrează funcționalitatea mecanismelor de asigurare a calității la nivelul Facultății de Educație Fizică și Sport. Utilizarea unor instrumente standardizate și analiza rezultatelor de către Comisia de Calitate asigură obiectivitatea procesului și comparabilitatea datelor în timp.

Integrarea concluziilor evaluărilor în rapoartele de calitate contribuie la creșterea transparenței și responsabilității academice și permite adoptarea de măsuri corective și de îmbunătățire continuă a activității didactice.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
-----------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt**

În cadrul UDJG, procesul de asigurare internă a calității este susținut de activitatea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC). CEAC elaborează raportul anual de calitate, document care include indicatori relevanți privind activitatea didactică, cercetarea științifică, infrastructura educațională și nivelul de satisfacție al studenților.

[Raportul anual de calitate](#) este transmis Comisiei de Calitate a Universității „Dunărea de Jos” din Galați, care realizează o sinteză instituțională la nivel universitar. Aceasta constituie baza pentru monitorizarea performanței, planificarea strategică și implementarea măsurilor de îmbunătățire continuă a calității educației.

✓ **Analiza situației de fapt**

Elaborarea periodică a raportului anual de calitate de către CEAC și integrarea acestuia într-o sinteză instituțională la nivelul universității evidențiază funcționarea unui mecanism coerent și structurat de asigurare internă a calității. Utilizarea indicatorilor cuantificabili privind activitatea didactică, cercetarea, infrastructura și satisfacția studenților permite o evaluare obiectivă și comparabilă a performanței instituționale.

Valorificarea sintezei instituționale în procesele de monitorizare și planificare strategică demonstrează impactul real al evaluării interne asupra deciziilor manageriale și asupra îmbunătățirii continue a calității educației. Acest demers confirmă conformitatea cu standardele ARACIS și capacitatea universității de a utiliza evaluarea internă ca instrument esențial de dezvoltare instituțională.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Facultatea de Educație Fizică și Sport (Buzău) asigură transparența informațiilor de interes public prin publicarea constantă și actualizată a datelor relevante pe site-ul oficial al facultății, în secțiunea dedicată studenților. Informațiile puse la dispoziție vizează atât activitatea academică, cât și aspecte administrative și extracurriculare.

Sunt publicate în mod curent: hotărârile Consiliului facultății, anunțurile oficiale, [regulamentele interne](#), [orarele](#), [planificările examenelor și restanțelor](#), [titlurile propuse pentru finalizarea studiilor](#), [informații privind organizarea practicii de specialitate](#), [activitățile cultural-sportive](#), precum și alte documente de interes pentru studenți. De asemenea, sunt disponibile informații privind accesul la [resursele bibliotecii](#), [conferințe internaționale](#) ale cadrelor didactice și studenților, proiecte instituționale și [mobilități studentești](#).

✓ **Analiza situației de fapt**

Publicarea sistematică și actualizată a informațiilor de interes public pe site-ul facultății demonstrează respectarea principiilor transparenței și accesului egal la informație, în conformitate cu standardele ARACIS. Diversitatea tipurilor de informații disponibile răspunde nevoilor academice, administrative și profesionale ale studenților și ale întregii comunități universitare.

Prin utilizarea constantă a platformei web ca principal canal de comunicare, Facultatea de Educație Fizică și Sport asigură un flux informațional coerent, accesibil și predictibil, contribuind la creșterea încrederii instituționale și la buna desfășurare a procesului educațional. Aceste practici susțin calitatea managementului academic și administrativ și facilitează implicarea activă a studenților în viața universitară.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Facultatea de Educație Fizică și Sport (Buzău) asigură transparența proceselor decizionale printr-o guvernare academică participativă, în concordanță cu cadrul normativ al Universității „Dunărea de Jos” din Galați. Deciziile privind organizarea activităților didactice, administrative și de asigurare a calității sunt adoptate în cadrul Consiliului Facultății, cu participarea cadrelor didactice și a reprezentanților studenților, conform normelor de reprezentare.

[Hotărârile Consiliului Facultății](#) sunt consemnate în documente oficiale și comunicate public prin intermediul site-ului facultății. De asemenea, sunt accesibile online regulamentele și metodologiile interne, [structura și componenta comisiilor](#), raportul decanului, precum și informații privind istoricul, misiunea și [baza materială a facultății](#).

Studenții și cadrele didactice sunt informați periodic cu privire la sesiunile de examene, burse, [activități extracurriculare](#) și [scoli de vară](#), prin canalele oficiale de comunicare ale facultății.

✓ **Analiza situației de fapt**

Implicarea cadrelor didactice și a studenților în procesele decizionale ale Consiliului Facultății evidențiază aplicarea principiilor guvernării participative și respectarea cerințelor de transparență instituțională prevăzute de standardele ARACIS. Publicarea hotărârilor, a regulamentelor și a altor documente strategice asigură accesul liber la informație și permite monitorizarea deciziilor adoptate. Fluxul constant de informare privind activitățile academice și extracurriculare contribuie la responsabilizarea membrilor comunității universitare și la consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe participare, responsabilitate și corectitudine.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Facultatea de Educație Fizică și Sport (Buzău) asigură transparența deciziilor prin publicarea Hotărârilor Consiliului Facultății. La nivel universitar, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați publică [hotărârile Senatului](#), ale [Consiliului de Administrație](#) și ale Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat din 2012 până în prezent.

Rapoartele Rectorului sunt disponibile pe pagina web a universității, iar Rapoartele anuale de autoevaluare a calității pot fi consultate pe site-ul oficial al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC). De asemenea, Rapoartele Comisiei de Etică Universitară (CEU) sunt publicate pe site-ul UGAL, iar la nivelul Facultății de Educație Fizică și Sport pot fi accesate prin pagina dedicată rapoartelor comisiilor de lucru.

✓ **Analiza situației de fapt**

Publicarea sistematică a hotărârilor și rapoartelor la nivel de facultate și universitate reflectă angajamentul instituțional față de transparență, responsabilitate și guvernanta academică **deschisă**, în conformitate cu standardele ARACIS. Accesul public la documente precum rapoartele de autoevaluare a calității, rapoartele rectorului și cele ale CEU permite monitorizarea deciziilor și activităților universitare și facilitează implicarea membrilor comunității academice în procesele de evaluare și îmbunătățire continuă a calității educației.

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

✓ **Prezentarea stării de fapt**

Structura administrativă dedicată asigurării calității sprijină [Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității](#) de la nivelul facultății prin planificarea acțiunilor și elaborarea [Rapoartelor anuale](#) de autoevaluare și a documentelor specifice asigurării calității.

✓ **Analiza situației de fapt**

Ultima evaluare instituțională UGAL a avut loc în anul 2024 iar Raportul Consiliului ARACIS a fost publicat în data de 04 iulie.

Facultatea de Educație Fizică și Sport (la Buzău) a primit acreditarea provizorie în urma vizitei ARACIS și a publicării raportului din 30.06.2021.

Dosarul a fost depus în vederea prezentei evaluări la data de [12.11.2025, fiind astfel respectată cerința de evaluare la 5 ani.](#)

✓ **Recomandări**

Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Resursă umană calificată și implicată, activă în activități didactice, științifice și sportive. ✓ Curriculum actualizat, aliniat standardelor ARACIS și CNC. ✓ Sistem eficient de tutoriat și consiliere academică pentru studenți. ✓ Parteneriate funcționale cu unități școlare și cluburi sportive pentru utilizarea infrastructurii. ✓ Un sistem de management al calității coerent și funcțional 	FACTORI INTERNI 	Puncte slabe: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dependentă infrastructurii sportive de parteneriate externe. ✓ Implicare redusă a studenților în activități de cercetare științifică. ✓ Absența unui laborator dedicat cercetării științifice. ✓ Vizibilitate online insuficientă a programului de studii.
---	----------------------------	--

	Analiza SWOT	
<p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Extinderea rețelei de parteneriate cu unități de învățământ, cluburi sportive și autorități locale. ✓ Acces sporit la surse de finanțare prin programe Erasmus+, PNRR și alte granturi dedicate educației și sportului. ✓ Cerere ridicată pe piața muncii pentru specialiști în educație fizică, sport și fitness. ✓ Interes crescut al comunității locale pentru inițiative, evenimente și proiecte sportive universitare. 	 FACTORI EXTERNI	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea numărului de absolvenți de liceu și interes fluctuant pentru carierele didactice. ✓ Concurență accentuată din partea universităților cu programe de studii similare. ✓ Instabilitate potențială a finanțării publice pentru învățământul superior și domeniul sportului. ✓ Eventuale dificultăți în menținerea infrastructurii materiale și a bazelor sportive partener. ✓ Migrația tinerilor absolvenți către alte domenii profesionale sau către străinătate.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	PÎ	În vederea derulării componentei de cercetare științifică aplicată și a dezvoltării competențelor specifice programului de studii universitare de licență EFS, se recomandă amenajarea și dotarea unui spațiu dedicat activităților de cercetare, adecvat cerințelor curriculare și standardelor de calitate în domeniu. Asigurarea de facilități pentru studenți, respectiv cămine, cantină, spațiu de socializare.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	

5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	î	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	î	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	î	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	î	

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	î	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	î	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	î	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	î	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	î	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	î	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	î	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	î	

17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	î	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	î	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	î	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	î	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul	î	

	instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.		
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	î	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	î	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	î	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	î	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	î	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională (8)	7	1	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională (17)	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității (13)	13	0	0
Total (38)	38	1	0

Din totalul indicatorilor analizați (38), 1 indicator este parțial îndeplinit.

Alte recomandări:

Îmbunătățirea conținutului fișelor disciplinelor sub aspectul unei mai bune corelări între competențele grupei de bază a profesiei aferente calificării, rezultatele învățării și conținutul instruirii.

Diversificarea publicațiilor care acoperă disciplinele din planul de învățământ, în acord cu noua metodologie și standardele ARACIS, respectiv ghide de practică, ghid pentru stagiile practice, cărți publicate în ultimii 5 ani.

Încadrarea disciplinei Etică și deontologie în Știința Sportului și Educației Fizice ca disciplină obligatorie.

VI. Concluzii

Având în vedere îndeplinirea standardelor de calitate, coerența planului de învățământ, resursa umană calificată, baza materială precum și sistemul de management a calității implementat, comisia apreciază îndeplinirea standardelor de calitate ale programului de studii Educație Fizică și Sport (EFS).

În urma parcurgerii procedurii de acreditare se propune **acreditarea** acestui program cu o capacitate de școlarizare de 50 studenți.

VII. Anexe