

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitate de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București
Facultatea:	Agricultură
Domeniul de licență:	Agronomie
Programul de studii universitare de licență:	Agricultură
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Bulevardul Mărăști Nr. 59, Sector 1, Cod 011464, București
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Prof. univ. dr. Costel SAMUIL	Coordonator comisie	
2.	Prof. univ. dr. Florin IMBREA	Expert evaluator	
3.	Conf. univ. dr. Sorin Petruț BORUZ	Expert evaluator	
4.	Stud. Alin-Corneliu MINEA	Student evaluator	

I. Introducere

Obiectivul evaluării externe: evaluare periodică

Perioada vizitei: 11-13 februarie 2026

Componența Comisiei de evaluare ARACIS:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	Prof. univ. dr. Costel SAMUIL	Coordonator comisie
2	Prof. univ. dr. Florin IMBREA	Expert evaluator
3	Conf. univ. dr. Sorin Petruț BORUZ	Expert evaluator
4	Stud. Alin-Corneliu MINEA	Student evaluator

În anul **1948** ia ființă **Institutul Agronomic București**, cu patru facultăți (Agricultură, Horticultură, Zootehnie și Medicină Veterinară), care, din anul **1952**, devine **Institutul Agronomic “Nicolae Bălcescu” – București** – IANB București (marele patriot Nicolae Bălcescu fiind un susținător activ al reformei agrare din 1864, înfăptuită de către Domnitorul A. I. Cuza) (<https://170.usamv.ro/>).

USAMV București funcționează cu un număr de șapte facultăți, în cadrul cărora există un număr de treizeci și patru de programe de studii de licență, din care treizeci și unu în limba română, două în limba engleză și unul în limba franceză, care se derulează la formele cu frecvență (IF), cu frecvență redusă (IFR) și la distanță (ID), dar și treizeci și nouă de programe de studii de masterat, din care 5 programe de studii în limba engleză. În cadrul Facultății de Management și Dezvoltare Rurală există și două extensii, respectiv la Călărași și la Slatina, cu câte o specializare fiecare. Prin ordinul MEN nr. 4767/14.08.2019 a fost aprobată autorizarea în cadrul USAMV București a Colegiului terțiar nonuniversitar care funcționează cu 6 calificări (<https://usamv.ro/colegiul-tertiar-non-universitar/#calificari>).

Misiunea USAMV București, după cum este definită în Carta Universității (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/07/Carta-USAMVB_2025.pdf) și în acord cu Strategia USAMV București (<https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/07/Plan-Strategic.pdf>), este educația și cercetarea avansată în scopul integrării în circuitul de valori universale, în acord cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere. Pentru realizarea misiunii asumate, universitatea este implicată în generarea și transferul de cunoaștere către societate prin educație, cercetare științifică, dezvoltare, inovare, transfer tehnologic și formare profesională/formare continuă.

Domeniile de studii pe care le acoperă USAMV București sunt: Agronomie, Biologie, Silvicultură, Horticultură, Zootehnie, Ingineria produselor alimentare, Științe inginerești aplicate, Medicină Veterinară, Inginerie civilă, Ingineria mediului, Inginerie și management, Inginerie geodezică, Biotehnologii, Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală.

Facultatea de Agricultură din București a fost înființată în anul 1852, când Domnitorul Barbu Știrbei a semnat actul de organizare a “Școlii Naționale de Agricultură de la Pantelimon” (cunoscută și sub denumirea de “Institutul Național de Agricultură de la Pantelimon”).

Facultatea de Agricultură din București dispune de spații proprii de învățământ (amfiteatru, săli de curs și seminarii, laboratoare) în clădirea principală (Corpul A) a USAMV București. La acestea se adaugă corpul Specializării de Biologie, precum și hale pentru tractoare și mașini agricole. Laboratoarele facultății sunt dotate cu echipamentele necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activităților practice și de cercetare (**Anexa 2. Fișe laboratoare**; <https://agro-bucuresti.ro/cercetare/#laboratoare>).

Pentru activități de cercetare științifică, în cadrul Facultății de Agricultură din București funcționează “Centrul de cercetare pentru agricultura durabilă” (<https://agro-bucuresti.ro/cercetare/#prezentare>). De asemenea, facultatea dispune de un Laborator de “Cercetări Agro-fitotehnice” în cadrul fermei Moara Domnească cu dotarea aferentă desfășurării cercetărilor în câmp și laborator.

Programul de studii universitare de licență Agricultură funcționează în cadrul Facultății de Agricultură, Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București (USAMV București).

Raportul de evaluare internă (REI) al programului de studii universitare de licență Agricultură a fost elaborat de echipa de evaluare internă numită prin Decizia nr. 1196/10.09.2025 a Decanului Facultății de Agricultură din cadrul USAMV București, formată din (1) Prof. univ. dr. Ilie Leonard – Decan Facultatea de Agricultură, (2) Conf. univ. dr. Epure Lenuța Iuliana – Prodecan cercetare științifică, (3) Conf. univ. dr. Dușa Elena Mirela - Prodecan practică studenți, internaționalizare și Erasmus+, administrativ, relații studenți și alumni și (4) Prof. univ. dr. Ion Viorel – Responsabil Program de licență Agricultură (<https://agro-bucuresti.ro/prezentare/#membri>).

Elaborarea raportului de evaluare internă s-a realizat în mai multe etape:

✓ Etapa I, în cadrul căreia s-a studiat documentația ARACIS privind elaborarea raportului de evaluare internă: metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior; ghid pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității; formatul și modul de încărcare în platforma electronică de evaluare a ARACIS a raportului de evaluare internă.

✓ Etapa II, în cadrul căreia s-a elaborat raportul de evaluare internă de către membrii echipei de evaluare internă, care au lucrat după un program ce a presupus întâlniri periodice, repartizarea de puncte concrete din raportul de evaluare pentru a fi rezolvate, întâlniri și solicitarea de documente și situații din partea staffului de conducere a Facultății de Agricultură și a celor două departamente, a secretariatului și a comunității academice a facultății.

✓ Etapa III, în cadrul căreia s-a corectat, completat și evaluat raportul în cadrul echipei de evaluare internă, cu implicarea și a altor cadre didactice din cadrul facultății.

Programul de studii universitare de licență Agricultură a obținut în urma evaluării academice periodice în anul 2004 din partea CNEAA calificativul “Menținerea acreditării”, iar în urma evaluării periodice efectuate de ARACIS a obținut în anii 2010, 2015 și 2021 calificativul “Menținerea acreditării” ([Anexa 1. Evaluări ARACIS](#)).

I. Metode utilizate

Procesul de evaluare a constat în studierea și analiza Raportului de evaluare internă a programului de studii și a anexelor acestuia, în analiza documentelor, a datelor și informațiilor disponibile pe site-ul USAMV București, în format electronic.

De asemenea, au avut loc întâlniri și s-au purtat discuții cu: persoana de contact, responsabilul program de studii; echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI); reprezentanți ai CEAC, reprezentanți în domeniul asigurării calității; responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul Agronomie; personalul didactic implicat în activitățile din cadrul programului Agricultură; studenți de la programul de Agricultură; absolvenți ai programului Agricultură; angajatori.

În cadrul vizitei propriu-zise au fost vizitate mai multe obiective aflate în locații diferite. În Campusul USAMV București au fost vizitate Amfiteatrul "Gheorghe Ionescu Șișești", Muzeul de soluri, Muzeul fitotehnic, Laboratorul de Fizica solului, Laboratorul de Agrotehnică, Laboratorul de Fitotehnie, Laboratorul de Pajiști și culturi furajere, Laboratorul de Fitopatologie, Laboratorul de Entomologie, Laboratorul de Agrochimie, Laboratorul de Mecanizare, secretariat, bibliotecă.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale
ÎIS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Facultatea de Agricultură din cadrul USAMV București funcționează în baza legislației naționale, a actelor normative interne, respectiv Carta (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/07/Carta-USAMVB_2025.pdf) și regulamentele aferente (<https://usamv.ro/documente-strategice/>), care fac obiectul unor revizui periodice, avizări și aprobări efectuate de către organismele reprezentative ale Universității (Consiliul de Administrație și Senatul USAMVB) în conformitate cu evoluția învățământului superior, la nivel național și european. Aceste documente sunt publice, se află la îndemâna comunității universitare (cadre didactice, studenți, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și administrativ), inclusiv pe pagina web a Universității (<https://usamv.ro/documente-strategice/>).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Pentru desfășurarea programului de studii universitare Agricultură, USAMV București dispune de o structură organizatorică clar definită și un sistem de management adecvat, ambele susținute prin reglementări interne conforme cu legislația națională. Componentele organizatorice, direcțiile și serviciile administrative ale universității sunt structurate clar în organigramă, evidențiind ierarhia și relațiile funcționale dintre departamente, facultăți și structurile de conducere, pentru a asigura o administrare eficientă și coerentă.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Sistemul de management descris este complet și orientat spre calitate, prin includerea unor etape esențiale precum colectarea de date, analiza feedback-ului și luarea de decizii în funcție de nevoile reale identificate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate
ÎIS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: USAMV București implică activ părțile interesate în procesul de elaborare, adoptare și revizuire a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor, asigurându-se o abordare participativă în procesul decizional. Procesul este reglementat prin Carta Universitară și regulamentele proprii ale instituției. La nivelul facultăților, funcționează comisii consultative, precum și Consiliile departamentelor, Consiliul facultății, Comisia CEAC.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: La nivelul universității, funcționează Consiliul didactic și Consiliul cercetării. Opiniile primite din partea comunității alumni, a mediului economic, din partea cadrelor didactice ale facultății și a studenților sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. La nivel instituțional există o preocupare reală pentru implicarea actorilor relevanți, respectiv studenți, cadre didactice și mediul socio-economic, în procesul decizional.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Consultările cu studenții masteranzi și realizarea rapoartelor de sinteză constituie o practică standardizată care permite colectarea opiniilor și formularea de măsuri de îmbunătățire.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.**Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia****Standardul S.A.2.1. Baza materială**

IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1 IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: USAMV București, respectiv Facultatea de Agricultură asigură integral spații proprii pentru desfășurarea corespunzătoare a activităților de învățământ (pentru cursuri, activități aplicative și practică la toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ) și cercetare științifică, care sunt dotate corespunzător fiecărui tip de activitate. Facultatea de Agricultură are repartizate, în cadrul USAMV București, propriile spații de învățământ, și anume: amfiteatre, săli de curs, laboratoare cu diferite dotări, săli de seminar, infrastructură prin intermediul căreia se asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate. Practic, Facultatea de Agricultură dispune de propriile spații de învățământ în clădirea centrală a USAMV București, la care se adaugă hale pentru tractoare și mașini agricole, cu săli de curs și laboratoare de specialitate pentru disciplinele de mecanizarea agriculturii. Pentru disciplina de Educație fizică și sport se utilizează sala de sport a USAMV București cu 800 locuri în tribune, saună, sală de forță; în apropierea acesteia se află terenuri pentru fotbal, volei, baschet, tenis de câmp, atletism. Capacitatea spațiilor de învățământ (săli de curs, seminar, laborator și proiect) este corelată cu mărimea formațiilor de studii, asigurând minimum 1 m²/loc în sălile de curs; minimum 1,4 m²/loc în sălile de laborator și seminar; minimum 4 m²/loc în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: S-a constatat că Facultatea de Agricultură dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea activităților la programul de studii universitare de licență Agricultură. Se asigură integral spații proprii pentru desfășurarea corespunzătoare a activităților de învățământ și cercetare științifică. Sălile de curs, seminarii și lucrări practice dispun de facilitățile necesare desfășurării procesului didactic.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: IIS deține o baza materială foarte bună pentru pregătirea studenților, iar resursele din proiectele de cercetare ale cadrelor didactice au contribuit la dezvoltarea bazei materiale deținută de facultate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Pentru asigurarea unei activități didactice coerente, prin programul orar, se coordonează repartizarea corespunzătoare a amfiteatrelor sau a sălilor de laboratoare și seminarii (<https://agro-bucuresti.ro/invatamant-zi/#licenta-orar>). USAMV București asigură întreținerea corespunzătoare a bunurilor imobile și mobile, spațiilor de învățământ, cercetare, cazare, servicii și muncă oferind condiții adecvate pentru studenți, personal didactic și administrativ. Menținerea este realizată periodic, conform planurilor instituționale, investițiile vizând modernizarea corespunzătoare a infrastructurii. Spațiile de învățământ și cercetare, precum și cele administrative, sunt întreținute în mod constant prin reparații periodice și revizii tehnice, astfel încât să asigure condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Există proceduri de inventariere a echipamentelor și mobilierului, proceduri de casare a echipamentelor uzate, planuri de înlocuire și modernizare, derulate prin achiziții centralizate sau proiecte de investiții, cu respectarea legislației în vigoare, personalul tehnic și auxiliar asigură suportul operațional zilnic. La nivelul Facultății de Agricultură din cadrul USAMV București funcționează un Administrator șef de facultate, care are în atribuțiile sale coordonarea activităților de dezvoltare și de întreținere a mijloacelor și spațiilor destinate proceselor de învățământ, cercetare și producție.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Fiecare laborator are un responsabil desemnat, care monitorizează funcționalitatea echipamentelor și respectarea normelor de protecția muncii și a instrucțiunilor de utilizare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.**Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii****Standardul S.A.3.1. Resurse umane**

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Personalul didactic din cadrul Facultății de Agricultură, și din celelalte facultăți ale USAMV București, care este implicat în activitățile didactice aferente programului de studii universitare de licență Agricultură, este format din profesori universitari, conferențieri universitari, șefi de lucrări universitari și asistenți universitari, care își desfășoară activitatea în baza legislației naționale, a actelor normative interne, respectiv Carta USAMV București și regulamentele aferente (<https://usamv.ro/documente-strategice/>), precum și a Statelor de funcții elaborate și aprobate la începutul anului universitar. USAMV București, respectiv Facultatea de Agricultură, asigură acoperirea cu personal didactic adecvat atât din punct de vedere numeric, cât și al pregătirii profesionale, personal care deține competențele profesionale necesare pentru predarea disciplinelor cuprinse în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Agricultură (<https://agro-bucuresti.ro/invatamant-zi/#structura>), pentru întregul ciclu al programului de studii.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Facultatea de Agricultură dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului de studii universitare de licență Agricultură, pentru unele discipline fiind asigurate cadrele didactice din cadrul unor departamente din cadrul altor facultăți ale USAMV București. Acoperirea disciplinelor din planul de învățământ este realizată în integralitate de cadre didactice titulare în cadrul USAMV București. Toți titularii disciplinelor de la programul de studii universitare de licență Agricultură au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Disciplinele programului de studii de licență Agricultură sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale (cu normă de bază) în proporție de 98,33%.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Programul de Agricultură beneficiază de implicarea directă a cadrelor didactice titulare cu formare și activitate științifică relevantă, iar activitatea de cercetare este bine reprezentată prin publicații și proiecte naționale și internaționale.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: În urma vizitei de evaluare s-a constatat că ÎS susține dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice și a personalului administrativ prin participarea la programe de formare continuă, cursuri de perfecționare, mobilități academice, activități de cercetare și conferințe naționale și internaționale, inițiative care contribuie la creșterea calității procesului educațional. Facultatea de Agricultură și USAMV București asigură coerent dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice și a personalului auxiliar, prin instrumente instituționale bine definite. Astfel, mobilitatea internațională, în special prin programul Erasmus+, asigură colaborarea academică și schimbul de bune practici. Programele de formare profesională, cursurile gratuite și workshopurile susțin atât dezvoltarea profesională, cât și cea personală. Accesul la baze de date științifice prin proiectul Anelis Plus, contribuie semnificativ la susținerea activităților de cercetare și publicare open access.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Facultatea de Agricultură și USAMV București asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului printr-o serie de inițiative, precum: Susținerea participării la programele de mobilitate internațională, precum Erasmus+, MSCA Maria Sklodowska-Curie și MSCA ACROPICS; Asigurarea accesului la o serie de programe de formare profesională organizate la Centrul pentru Consiliere și orientare în Carieră.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Cadrele didactice care performează în activitatea de cercetare științifică sunt recompensate prin mecanisme financiare și sunt susținute pentru publicarea de articole științifice.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Recrutarea personalului didactic în cadrul Facultății de Agricultură și USAMV București se realizează într-un cadru legal și procedural care este reglementat corespunzător, în conformitate cu legislația națională și cu regulamentele interne ale universității. Procesul de angajare este transparent, acesta fiind bine documentat. Fiecare etapă și pachetul de documente aferent sunt publice pe site-ul oficial al universității. În procesul de recrutare se asigură claritatea cerințelor, a criteriilor de selecție, a calendarului de concurs și al evaluării, care se face de către comisii formate din specialiști, cu rolul de a garanta obiectivitatea.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Pentru ocuparea posturilor didactice din învățământul superior pot candida numai persoane care îndeplinesc condițiile de înscriere la concurs, potrivit standardelor minimale ale IIS care sunt superioare sau egale standardelor minimale naționale aprobate prin ordin al ministrului educației naționale, potrivit art. 156 alin. (1), lit. a) și art. 201 alin (1) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023. În politica de ocupare a posturilor didactice și de cercetare se aplică principiul suveranității, competenței și prestigiului profesional, fără discriminări legate de sex, religie sau credință, cetățenie, origine socială, etnică, status economic sau dizabilități. Procedurile de concurs includ probe adaptate specificului postului și sunt avizate la toate nivelurile de conducere academică). Rezultatele sunt afișate public, iar candidații au dreptul la feedback.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: În procesul de selectare a resursei umane, IIS aplică criteriile superioare celor minimale stabilite în comisiile CNATDCU.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație
Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: ÎIS utilizează în mod activ instrumente informatice moderne pentru gestionarea proceselor educaționale și administrative prin platforme online eficiente, prin sisteme de evidență academică și portaluri online care contribuie la îmbunătățirea accesului la informație și la furnizarea de servicii de calitate pentru studenți, cadre didactice și pentru beneficiari indirecti ai educației.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Procesul de admitere este complet digitalizat, înscrierea și încărcarea documentelor realizându-se online prin platforma <https://admitere.usamv.ro>, fapt care a redus semnificativ timpul de procesare și volumul activităților administrative. Pentru gestionarea evidențelor studenților (note, taxe, etc.), facultatea utilizează platforme informatice precum University Management System (UMS), iar activitățile didactice sunt susținute și prin platforma Academic, care permite publicarea materialelor de studiu, desfășurarea evaluărilor online și transmiterea feedback-ului în timp real. Începând cu anul 2024, este utilizată platforma Sciconnect (<https://sciconnect.usamv.ro>) pentru gestionarea rezultatelor cercetării științifice și a activităților didactice

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (COC) al USAMVB pune la dispoziția studenților resurse educaționale și cursuri online prin platforma, contribuind la dezvoltarea competențelor transversale și planificarea carierei profesionale.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională
Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii
Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Programul de studii universitare de licență Agricultură are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării (<https://agro-bucuresti.ro/invatamant-zi/#structura>; <https://agro-bucuresti.ro/agricultura/>). Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică, asigurând acumularea continuă de rezultate ale învățării, respectiv acumularea de competențe profesionale și transversale, ponderile disciplinelor fiind exprimate în credite de studii ECTS. Fiecare semestru are câte 30 de credite pentru disciplinele obligatorii și opționale, respectiv fiecare an de studii are câte 60 de credite transferabile în sistemul european ECTS, ceea ce permite ca în final, pentru cele 8 semestre, respectiv 4 ani de studii să se acumuleze un număr de 240 de credite.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: În baza stării de fapt reținute, s-a constatat că programul de studii Agricultură cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare, care conduc la dobândirea competențelor necesare unui specialist în domeniu agronomie.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Structura curriculară respectă sistemul creditelor de studii transferabile (ECTS), asigurând coerența și comparabilitatea la nivel european.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Programul de studii universitare de licență Agricultură a obținut în urma evaluării academice periodice în anul 2004 din partea CNEAA calificativul "Menținerea acreditării", iar în urma evaluării periodice efectuate de ARACIS a obținut în anii 2010, 2015 și 2021 calificativul "Menținerea acreditării".

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Programul funcționează în baza actului de acreditare și respectă cerințele legale privind idealul educațional al învățământului superior și s-a constatat că sunt îndeplinite toate condițiile de desfășurare a activității didactice, de evaluare și de asigurare a calității. Reevaluarea periodică și calificativul „Încredere” atestă conformitatea programului cu standardele naționale și capacitatea sa de a răspunde nevoilor de formare profesională și personală ale studenților. Structura curriculară include cursuri fundamentale și opționale, asigură flexibilitate educațională, iar evaluarea este riguroasă și transparentă.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Respectarea strictă a cadrului legal privind acreditarea și reevaluarea periodică, precum și transparența informațiilor prin publicarea pe site-ul ARACIS a rapoartelor de evaluare și a deciziilor de acreditare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Planul de învățământ al programului de Agricultură este astfel conceput încât rezultatele învățării declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor învățării. Acestea sunt concordante cu nivelul 6 din CNC. Fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Planul de învățământ asigură ca rezultatele învățării declarate pentru toate discipline conduc la dobândirea competențelor corespunzătoare nivelului 6 CNC. Fișele disciplinelor corelează competențele, conținutul și metodele de predare și evaluare, demonstrând coerență și conformitate cu standardele de calificare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Analiza și actualizarea periodică a rezultatelor învățării și a conținutului disciplinelor, corespunzător dinamicii pieței muncii.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Rezultatele învățării programului de studii sunt aliniate cu competențele ESCO corespunzătoare calificării și sunt corelate cu metodele de predare și evaluare, asigurând coerența curriculară și relevanța pentru piața muncii. Fișele disciplinelor reflectă acest cadru de referință. Programul și fișele disciplinelor sunt revizuite anual de Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Conținutul fișelor de disciplină reflectă acest cadru de referință (https://intern.anc.edu.ro/virtualanc/crud/rncis/rncis_programe/brain/upload/1721379473.pdf).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Programul de studii universitare de licență Agricultură este proiectat și documentat în concordanță cu Standardele specifice domeniului de licență elaborate de ARACIS. Competențele și rezultatele învățării oferă absolvenților acestui program de studii universitare șanse reale de integrare profesională în diferite sectoare de activitate ale domeniului agronomic și conexe.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Corelarea explicită cu competențele ocupaționale, revizuirea anuală, implicarea mediului economic, transparența documentelor.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: În urma vizitei de evaluare s-a constatat că Facultatea de Agricultură și USAMV București asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student, punând accentul pe nevoile, interesele, ritmul și stilul de învățare al fiecărui student. Planul de învățământ este astfel conceput încât să asigure un echilibru între activitățile didactice și cele individuale, prin structura disciplinelor dând posibilitatea studenților să-și aleagă traseul educațional în funcție de interesele și obiectivele lor profesionale. Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare-învățare inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual și includerea acestora în procesul de evaluare (<https://agro-bucuresti.ro/agricultura/>).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Planul de învățământ și fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student și încurajează studenții să aibă un rol activ în procesul de învățare. Există o preocupare constantă a cadrelor didactice pentru proiectarea de metode și tehnici de predare și învățare centrate pe student. Studenții sunt încurajați să participe activ la diferitele tipuri de activități prin implicarea în proiecte, colaborarea în echipe, alegerea de teme relevante pentru domeniul lor de interes, dezvoltarea gândirii critice și a creativității.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Flexibilitate curriculară prin discipline opționale și facultative și încurajarea dezvoltării studiului individual și a formării continue.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Mobilitatea studenților se realizează potrivit legislației în vigoare și conform procedurilor aprobate de Senatul universității, fiind realizată prin Departamentul Relații Internaționale și Mobilități al USAMV București, responsabil de implementarea obiectivelor strategiei de internaționalizare a USAMV București, de creștere a vizibilității și de promovare la nivel internațional a universității (<https://usamv.ro/prezentare-2/>). Departamentul Relații Internaționale și Mobilități oferă suport instituțional și informațional studenților, profesorilor și personalului administrativ, din universitate, dar și celor străini, în ceea ce privește mobilitatea și cooperarea internațională.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Mobilitățile academice ale studenților de la programul de studii universitare de licență Agricultură în cadrul programului Erasmus+ sunt susținute și promovate la nivelul Facultății de Agricultură și USAMV București. La nivelul Facultății de Agricultură există un coordonator Erasmus în persoana Conf.univ dr. Dușa Elena Mirela, Prodecan practică studenți, internaționalizare și Erasmus+, administrativ, relații studenți și alumni.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Susținerea mobilităților internaționale pentru toate categoriile de participanți (studenți, cadre didactice, cercetători, personal administrativ); existența unor structuri și proceduri clare pentru facilitarea mobilității și recunoașterea rezultatelor învățării.

Recomandări: Popularizarea și motivarea studenților de a participa mai activ la mobilități didactice sau practice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Facultatea de Agricultură și cadrele didactice de la programul de studii universitare de licență Agricultură pun la dispoziția studenților materialele necesare informării și formării pentru atingerea obiectivelor, fiecare fișă a disciplinei având menționată bibliografia corespunzătoare. Studenții pot accesa online, de pe platforma e-Learning Academic (<https://academic.usamv.ro/login/index.php>), diverse resurse pentru a învăța în ritmul lor propriu. De asemenea, aceștia au acces la biblioteca centrală a USAMV București (<https://www.biblioteca-usamvb.ro/liberty/libraryHome.do>) și la bibliotecile de disciplină.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: S-a constatat în cadrul vizitei de evaluare și în urma discuțiilor cu cadrele didactice și studenții că programul de studii evaluat asigură oportunități echitabile pentru toți studenții, respectând diversitatea acestora din perspectiva stilurilor și a abilităților de învățare. Cadrele didactice adoptă metode de predare variate, adaptate profilului studenților și promovând învățarea centrată pe student. Studenții beneficiază de acces la materiale didactice în format fizic și digital, resurse digitale disponibile prin platforma Intranet, precum și de consultații periodice conform programului anunțat studenților și tutoriat din partea titularilor de disciplină.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Diversificarea metodelor de predare adaptate profilului studenților. Acces gratuit și permanent la materiale didactice fizice și digitale. Consultații și tutoriat individual, cu program anunțat transparent.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că ÎS asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, cu domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. ÎS asigură studenților, inclusiv celor cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, acces la resurse și servicii educaționale adaptate nevoilor individuale, corelate cu domeniul și ciclul de studii, precum și cu forma de organizare a programului, susținându-se astfel un proces de învățare echitabil și incluziv. Pentru asigurarea bunăstării și incluziunii sociale, universitatea oferă studenților posibilități de cazare, masă, activități sportive și culturale, servicii medicale generale și dentare în campusul universitar. Sprijinul oferit de ÎS este adaptat în raport cu nevoile individuale de învățare, asigurând accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități (<https://usamv.ro/accesibilitate-si-dizabilitati/>), la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare. Studenții au acces la resursele informaționale puse la dispoziție de Biblioteca Centrală a USAMV București (<https://usamv.ro/biblioteca-centrala/>) și bibliotecile existente la nivelul diferitelor departamente, precum și la resurse de învățare editate în cadrul Editurii EX TERRA AURUM (<https://usamv.ro/editura-ex-terra-aurum/>) sau la cele accesate prin diferite baze de date științifice (<https://www.sciencedirect.com/>, www.cabi.org/vetmedresource/, Cambridge Core - Journals & Books Online | Cambridge University Press, Scopus - Homepage, Web of Science Core Collection, Clarivate, etc..

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: USAMV București și Facultatea de Agricultură oferă studenților acces extins la resurse și servicii de sprijin adaptate nevoilor

educaționale ale studenților. Platforma digitală e-Learning Academic susține procesul de predare-învățare prin furnizarea de suporturi de curs și lucrări practice în format digital, informații și anunțuri specifice fiecărei discipline.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Studenții beneficiază de o bază materială corespunzătoare desfășurării activităților didactice și de cercetare în domeniul agronomic, având acces la cazare și toate facilitățile pe care le oferă campusul USAMV București "Agronomie-Herăstrău".

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Rezultatele învățării sunt formulate clar și concis pentru fiecare disciplină, oferind atât studenților, cât și cadrelor didactice o înțelegere transparentă a așteptărilor și obiectivelor urmărite. Rezultatele obținute de studenți sunt consemnate în cataloagele disciplinelor care se predau de către cadrele didactice la secretariatul facultății, studenții putând vizualiza în timp real situația lor școlară, accesând platforma UMS. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin suplimentul la diplomă.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat pentru fiecare disciplină din planul de învățământ, acestea fiind formulate clar și concis în fișele disciplinelor (<https://agro-bucuresti.ro/invatamant-zi/#structura>). În acest fel, studenții pot să-și formeze o imagine clară asupra abilităților pe care le vor dezvolta și pot să înțeleagă mai bine cerințele fiecărei discipline, iar cadrele didactice își pot adapta mai bine procesul de predare-evaluare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Publicarea online a planului de învățământ și fișelor, asigurând transparentă și accesibilitate pentru studenți și cadre didactice.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin forme de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. Obținerea rezultatelor învățării este verificată prin evaluări continue și examene semestriale, precum și prin examenul de finalizare a studiilor. Regulamentul privind examinarea și notarea studenților descrie modul de planificare și organizare a evaluării studenților. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării prevăzute în fișele disciplinelor.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Evaluarea rezultatelor învățării la programul de licență Agricultură se face prin examene (69,5%), colocvii (23,7%) și proiecte (6,8%), conform planului de învățământ. Activitățile de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în baza Metodologiei de examinare a studenților în vederea evaluării, cu respectarea prevederilor Regulamentului activității profesionale a studenților din cadrul USAMV București și ale Regulamentului de aplicare a Sistemului European de Credite Transferabile. Examenul de diplomă se organizează conform Regulamentului de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în USAMV București și conform cu Metodologia privind susținerea examenului de diplomă și întocmirea proiectului de diplomă.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Transparenta și obiectivitatea evaluării, prin criterii și bareme comunicate din timp, diversitatea metodelor de evaluare corelate cu rezultatele învățării.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Facultatea de Agricultură desfășoară o serie de activități care sprijină tranziția studenților de la mediul educațional la cel profesional, precum: organizarea de stagii de practică și parteneriate cu diverse companii de specialitate și instituții prin care studenții pot dobândi experiență practică în domeniul agronomic (<https://agro-bucuresti.ro/studenti-ai-facultatii-de-agricultura-selectati-pentru-programul-the-leadership-school-2025/>); organizarea de târguri de joburi; oferirea de consiliere privind orientarea în carieră prin CCOC.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: USAMV București și Facultatea de Agricultură sprijină tranziția studenților către cariera profesională. Acestea includ activități bine structurate, cum sunt: stagii de practică și parteneriate cu companii și instituții din domeniul agronomic, organizarea de târguri de joburi, oferirea de consiliere privind orientarea în carieră realizată prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Parteneriate active cu mediul economic, instituții publice și ONG-uri pentru practică, vizite de studiu și proiecte aplicative.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere	
Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: USAMV București are proceduri clare prin care se asigură admiterea la programele de licență, respectiv Regulamentul privind organizarea concursului de admitere în programele de studii oferite în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat. Admiterea la studiile universitare de licență se face prin concurs: 70% medie examen bacalaureat (bac.) + 30% nota/media la alegere de la una din probele de bac. Informațiile legate de admitere sunt publice și transparente, acestea conținând condițiile și tematica de admitere, numărul de locuri, calendarul desfășurării admiterii, actele necesare și alte informații (<https://usamv.ro/admitere/>; <https://agro-bucuresti.ro/admitere/>). Admiterea la programele de studii universitare de licență din cadrul USAMV București, inclusiv la programul de licență Agricultură, este reglementată prin Regulamentul privind organizarea concursului de admitere în programele de studii oferite în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, procesul de admitere fiind public și transparent.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Sunt prevăzute locuri bugetate pentru persoanele cu dizabilități, pentru cei aparținând minorităților naționale și pentru cele provenite din sistemul de protecție socială, în condițiile prevăzute de lege. Există regulamente specifice de admitere pentru candidații români de pretutindeni și pentru cetățenii străini. Acestea respectă prevederile legale și detaliază modul în care universitatea procedează în cazul studenților din alte state, având definite clar situațiile în care aceștia pot beneficia de locuri cu sau fără taxă și de burse. Totodată, sunt incluse modalități de sprijin al persoanelor refugiate sau în situații similare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Transparență și accesibilitate a informațiilor privind admiterea, prin site-uri dedicate și campanii online. Promovare activă și timpurie a ofertei educaționale în licee și la târguri naționale/internaționale. Implicarea cadrelor didactice în activități de prezentare și consiliere a viitorilor candidați.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: În oferta educațională sunt stabilite proceduri și sunt rezervate locuri pentru români de pretutindeni (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/03/Regulament_organizare-concurs-admitere_2025-2026-36.pdf), cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor membre ale Spațiului Economic European (SEE) și ai Confederației Elvețiene, cetățenii non-UE. De asemenea, oferta educațională cuprinde locuri rezervate candidaților care sunt absolvenți de licee situate în mediul rural și pentru candidați de etnie rromă, precum și locuri susținute financiar de USAMV București.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: În urma studierii documentelor de evaluare internă și a derulării vizitei s-a constatat că admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri

de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Suport adaptat pentru candidații cu dizabilități și nevoi educative speciale.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a I.P.B.7.2.1 studenților.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că USAMV București are reglementată activitatea profesională a studenților prin Regulamentul activității profesionale a studenților din cadrul USAMV București. De asemenea, este reglementat procesul de examinare și notare a studenților prin Metodologia de examinare în vederea evaluării activității profesionale a studenților, cu respectarea Regulamentului de aplicare a Sistemului European de Credite Transferabile. Activitatea didactică la programul de licență Agricultură se desfășoară conform programelor orare, iar examenele sunt organizate în baza planificărilor stabilite.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Componenta organizatorică a programului de studii respectă și aplică reglementările naționale și instituționale privind activitatea profesională a studenților, conform legii și Cartei USAMV București, iar informațiile relevante sunt accesibile online prin meniu dedicat și Ghidul studentului, care prezintă drepturile și obligațiile studenților Pentru recunoașterea internațională a diplomelor, planurile de învățământ sunt compatibilizate cu cele din UE și aplică sistemul ECTS.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: ransparență și accesibilitate a regulamentelor și informațiilor prin site-ul universității și Ghidul studentului.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care I.P.B.8.1.1 sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că Strategia de internaționalizare a facultății și a programului de studii universitare de licență Agricultură urmărește integrarea dimensiunii internaționale în toate componentele procesului educațional, de cercetare și cooperare academică. Coordonarea activităților de internaționalizare la nivelul facultății se realizează prin Departamentul Relații Internaționale din cadrul USAMV București, în colaborare cu prodecanul responsabil pentru relațiile internaționale și programul Erasmus+, iar la Facultate este desemnat un coordonator Erasmus+, care sprijină implementarea programelor europene și promovează colaborarea cu universitățile partenere (<https://usamv.ro/programul-de-mobilitati-erasmus/>).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: În anul 2024, USAMV București a încheiat 36 de noi acorduri Erasmus+ KA131, ajungând la un total de 150 acorduri pentru mobilități în statele membre UE și țări terțe asociate programului, precum și 17 acorduri KA171 cu state terțe neasociate (dintre care 13 încheiate în 2024) (<https://usamv.ro/acorduri-bilaterale/>). Membrii comunității cademice ai Facultății de Agricultură beneficiază de aceste parteneriate. Facultatea participă activ la programele Erasmus+, programul de burse „Eugen Ionescu” și alte acorduri bilaterale de colaborare academică.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: USAMV București este membră activă în organizații internaționale și promovează efectuarea de mobilități internaționale de către studenți, cadre didactice și cercetători.

Recomandări: Creșterea gradului de participare la stagii de mobilitate externă, atât pentru studenți, cât și pentru cadre didactice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: În cadrul IIS există cadrul structural, organizatoric, material și uman necesar desfășurării unei activități de cercetare științifică care să asigure învățarea bazată pe investigație științifică. Resursele umane prin care se realizează activitatea de cercetare științifică sunt implicate în diferite proiecte de cercetare, în calitate de directori/responsabili de proiecte sau membri în echipe de cercetare. Prin activitatea sa de cercetare conform strategiei cercetării științifice și inovării pentru perioada 2021-2027, USAMV București contribuie la generarea de cunoaștere inovatoare prin dezvoltarea de soluții și abordări în domeniul agronomie, care asigură și învățarea bazată pe investigație științifică.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Cadrele didactice sunt implicate în organizarea unor numeroase manifestări științifice naționale sau internaționale, atât în calitate de reprezentanți ai corpului academic al facultății/universității, cât și de membri ai unor prestigioase asociații sau organizații științifice și profesionale.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: USAMV București organizează pentru studenți Conferința One Health (<https://onehealth.usamv.ro>), care încurajează colaborarea interdisciplinară și internaționalizarea cercetării studenților.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: În timpul vizitei de evaluare s-a constatat că rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat. Rezultatele cercetării științifice realizate în domeniul științific al programului de studii evaluat sunt vizibile la nivel național și internațional prin publicații, participări la conferințe și proiecte academice.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Rezultatele cercetării științifice sunt valorificate prin lucrări științifice, cărți și manuale, brevete, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate sau alte forme de valorificare. USAMV București și Facultatea de Agricultură își asumă un rol activ în diseminarea rezultatelor științifice prin organizarea Conferinței internaționale anuale "Agriculture for Life, Life for Agriculture" (<https://usamv.ro/conferinta-agriculture-for-life/>), a Conferinței pentru studenți One Health (<https://onehealth.usamv.ro>) și a Simpozionului Internațional Studențesc. La acestea se adaugă o serie de workshop-uri dedicate domeniului agronomic.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Valorificarea cercetării prin publicații științifice, cărți, manuale și brevete

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, I.P.C.1.1.1 dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: S-a constatat că ÎIS realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. Componenta organizatorică aplică proceduri și acțiuni de asigurare a calității, coordonate de structurile instituționale competente, prin care se asigură desfășurarea în condiții corespunzătoare a activităților din facultate, iar calitatea procesului educațional se urmărește de către comisiile permanente ale Consiliului facultății, Comisia de evaluare și asigurare

a calității programelor de studii, Responsabilii pe programe de studii, precum și alte comisii cu un caracter temporar.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Sistemul de management al calității implementat în cadrul Facultății de Agricultură se caracterizează prin coerență, transparență și eficiență. Procedurile sunt documentate, actualizate și publice, ceea ce facilitează o abordare unitară a calității la nivel instituțional. Se identifică o serie de puncte forte sub aspectul managementului calității și anume: existența unui cadru instituțional bine definit, cu atribuții clare pentru DAC și CEAC; implicarea studenților și a altor părți interesate în evaluarea calității; funcționarea platformei EVCAL; evaluarea anuală a cadrelor didactice și utilizarea rezultatelor pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare; organizarea de audituri care asigură conformitatea cu standardele impuse.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Toate aceste informații sunt publicate transparent și actualizate, fiind accesibile on-line pe website-ul Universității.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul Opinile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în I.P.C.1.2.1 procesul de implementare a procedurilor.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: La nivelul IIS există reglementări clare privind implicarea membrilor comunității universitare și a altor părți interesate în procesul de implementare a procedurilor. Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că în cadrul IÎS opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor, iar în cadrul programului de studii Agricultură implementarea procedurilor se realizează cu luarea în considerare a opiniilor membrilor comunității academice și ale altor părți interesate.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Reprezentanții cadrelor didactice aduc în discuție problemele semnalate de ceilalți membri ai corpului didactic, legate de structura și conținutul programului de învățământ, de procesul de instruire, de rezultatele evaluării studenților ș.a. Reprezentanții studenților și absolvenților aduc în discuție problemele semnalate de colegii lor, respectiv, în cazul absolvenților, opiniile cu privire la conceperea programului de studii. Reprezentanții angajatorilor își exprimă opiniile din perspectiva experienței acumulate ca manageri ai instituțiilor sau firmelor ce beneficiază de abilitățile și competențele angajaților pregătiți prin programul de studii urmat. Există documente referitoare la întâlniri cu angajatorii.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Rezultatele procesului de evaluare a activităților sunt discutate la nivelul facultății și se formulează propuneri de îmbunătățire.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la I.P.C.2.1.1 nivelul componentei organizatorice.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: CEAC la nivel de universitate și facultate funcționează în baza propriilor regulamente. Structurile responsabile participă activ și coordonat la toate etapele sistemului de asigurare a calității, oferind suport constant conducerii pentru îmbunătățirea calității instituționale. CEAC în conformitate cu legislația națională în vigoare elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea USAMV București referitoare la asigurarea calității, aceasta funcționând în baza propriului regulament de organizare și funcționare. CEAC a Facultății funcționează în baza propriului regulament de organizare și funcționare și elaborează: strategii și proceduri pentru asigurarea calității; proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării; proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: USAMV București a dezvoltat și utilizează platforma online de evaluare a calității EVCAL (<https://evcal.usamv.ro>). Evaluarea calității activității cadrelor didactice este abordată ca un proces periodic, transparent și formativ, destinat să garanteze menținerea și îmbunătățirea continuă a nivelului de pregătire profesională și didactică. Această evaluare se realizează conform Procedurii privind evaluarea periodică a calității activității cadrelor didactice care cuprinde următoarele: Fișa de autoevaluare a cadrelor didactice; Fișa de

evaluare a cadrelor didactice de către studenți; Fișa de evaluare colegială; Fișa de evaluare de către managementul academic. Atât procedura și cele 4 documente au fost actualizate în cursul anului 2024, pentru o mai bună sinergie cu platforma informatică EVCAL.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Rezultatele evaluării și măsurile adoptate sunt făcute publice odată cu prezentarea raportului anual al facultății.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: CEAC în conformitate cu legislația națională în vigoare elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea USAMV București referitoare la asigurarea calității, aceasta funcționând în baza propriului regulament de organizare și funcționare (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/Regulament_CEAC_rev_3.pdf). CEAC a Facultății de Agricultură funcționează în baza propriului regulament de organizare și funcționare.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), precum și structurile similare de la nivelul programului de studii evaluate funcționează în baza unui regulament aprobat de Senatul Universitar. Aceste structuri funcționează pe baza regulamentelor aprobate de Senatul universitar, asigurând conformitatea cu legislația națională și contribuind la menținerea și îmbunătățirea standardelor academice.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Comisia de etică universitară, precum și cea de la nivelul facultății, funcționează ca o structură autonomă, asigurând respectarea normelor etice prin analizarea sesizărilor și emiterea de hotărâri. Activitatea comisiei este transparentă, fiind raportată anual și prezentată conducerii universitare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că în cadrul USAMV București funcționează Comisia de Etică Universitară (<https://usamv.ro/etica/>) care acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul USAMV București. Pentru eventualele conflicte de interes și pentru publicarea anumitor articole, la nivel de universitate există o subcomisie dedicată eticii cercetării. În vederea asigurării unui mediu sigur pentru toți angajații și studenții, în caz de reclamații de hărțuire pe criteriul de sex și hărțuire morală la locul de muncă, funcționează Comisia de primire și soluționare a cazurilor de hărțuire care tratează situațiile cu responsabilitate, promptitudine și în condiții de confidențialitate.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Comisia se întrunește ori de câte ori este nevoie, iar în cazul în care sunt depuse sesizări, se va întruni în termen de cel mult 5 zile de la înregistrarea acesteia, conform regulamentului de organizare și funcționare (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/04/1.-ROF-a-Comisiei-de-etica-universitara_8.11.2024.pdf). La final de an, Comisia întocmește un Raport anual, vizat de Consiliul de Administrație.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Activitatea comisiei este transparentă, fiind raportată anual și prezentată conducerii universitare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Există proceduri bine stabilite privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență, care se aplică anual pe baza unui calendar aprobat de Consiliul de Administrație și care prevede implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor în procesele de proiectare și revizuire a programelor de studii.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Programele de studii universitare de licență, inclusiv cel de Agricultură, sunt reglementate prin proceduri clare de înființare, monitorizare și evaluare periodică. Asigurarea calității programului de licență Agricultură se realizează prin intermediul responsabilului de program, a decanilor de an și a Comisiei de inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: În Comisia de evaluare și asigurare a calității programului de studii fac parte alături de responsabilul de program de studii și cadre didactice, un reprezentant al studenților și un reprezentant al mediului de afaceri.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Din documentele de evaluare internă analizate, dar și ca urmare a întâlnirilor organizate, s-a constatat că membrii comunității academice, alături de alte părți interesate, sunt implicați activ în aplicarea procedurilor privind asigurarea calității, prin consultări, feedback și participare în structurile de decizie și evaluare internă. Comisia se întâlnește periodic pentru a evalua programul de Peisagistică și întocmește anual un raport de evaluare internă.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Cadrele didactice, studenții și reprezentanții mediului socioeconomic sunt implicați în luarea deciziilor, oferind perspective relevante pentru îmbunătățirea proceselor academice și administrative. Cadrele didactice participă activ la evaluările interne, la actualizarea fișelor disciplinelor și la adaptarea conținuturilor didactice, iar personalul administrativ are rolul de a integra aceste contribuții în documente oficiale și în planurile de îmbunătățire. Reprezentanții ai mediului de afaceri sunt implicați prin întâlniri periodice, oferind feedback cu privire la competențele necesare pe piața muncii.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de monitorizare și evaluare periodică a programului de licență Agricultură, iar rezultatele sunt utilizate în procesele de management academic, concretizându-se în rapoartele anuale ale facultății.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: În vederea asigurării și menținerii unui personal performant și dinamic pentru realizarea activităților de învățământ și cercetare științifică, USAMV București utilizează proceduri și formulare specifice pentru evaluarea periodică a activității acestora prin platforma Sciconnect (<https://sciconnect.usamv.ro/>). În cadrul USAMV București, toate structurile sunt evaluate periodic pe platforma EVCAL (<https://evcal.usamv.ro/local/usamvb/pages/public/index.php>). Prin intermediul platformei EVCAL se pot genera diferite rapoarte necesare evaluării calității activității cadrelor didactice, de cercetare și ale personalului administrativ. Aceste rapoarte permit realizarea analizei feedback-ului rezultat în urma evaluării semestriale a cadrelor didactice de către studenți (https://usamv.ro/wp-content/uploads/2024/09/OK_Raport_DAC_2022_2023.pdf).

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: În fiecare semestru studenții primesc un cod cu ajutorul căruia au acces pe platforma EVCAL la un formular de evaluare a tuturor cadrelor didactice, precum și a personalului administrativ. Formularul este aplicat atât cadrului didactic titular cât și cadrelor didactice care predau lucrările practice în cadrul disciplinei.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Studenții evaluează nivelul de satisfacție privind mediul de învățare prin completarea unui chestionar on-line.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**Standardul S.C.5.1. Baze de date**

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că USAMV București colectează și analizează periodic date relevante privind activitatea didactică, evaluările studenților, rata de promovare, inserția profesională și alți indicatori.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Pentru colectarea datelor cu privire la activitatea academică și de cercetare a cadrelor didactice este utilizată platforma Sciconnect (<https://sciconnect.usamv.ro/>), iar pentru identificarea calității actului educațional și de asigurarea calității, este utilizată platforma EVCAL (<https://evcal.usamv.ro/local/usamvb/pages/public/index.php>).

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Bazele de date existente permit o urmărire constantă a indicatorilor de calitate privind activitățile didactice și de cercetare, iar actualizarea periodică a acestora contribuie la acuratețea, accesibilitatea și transparența informațiilor, o interconectare mai bună între bazele de date ale facultății și cele ale universității.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente**Standardul S.C.6.1. Transparența**

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Pe pagina web a Universității dar și a Facultății sunt afișate informații și date, cantitative și/sau calitative, actualizate și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Facultatea de Agricultură din cadrul USAMV București promovează transparența informațiilor de interes public prin publicarea constantă pe site-ul oficial (www.agro-bucuresti.ro) a datelor privind activitatea educațională, de cercetare și administrativă. Cu privire la programul de studii universitare de licență Agricultură, sunt disponibile informații actualizate referitoare la: planul de învățământ; fișele disciplinelor; admitere; programul orar; planificarea examenelor; structura anului universitar; finalizarea studiilor.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: USAMV București respectă principiile transparenței și accesului la informații publice, oferind în mod sistematic informații relevante prin website-ul oficial cu privire la programul de studii universitare de licență Agricultură.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: La nivelul instituțional, deciziile sunt comunicate în mod transparent întregii comunități universitare și sunt publicate pe site-ul USAMV București (<https://usamv.ro/>) și cel al Facultății de Agricultură (<https://agro-bucuresti.ro/>). La nivelul Facultății de Agricultură, precum și la nivelul celor 2 departamente ale facultății comunicarea se face pe grupuri de WhatsApp și pe adresele de e-mail, iar deciziile sunt publicate pe site-ul facultății.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Comunicarea deciziilor se realizează în mod transparent, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul departamentelor, prin site-ul universității și al facultății și prin canale interne de comunicare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: Activitatea managerială se bazează pe normele managementului universitar european și este subordonată obiectivelor strategice ale Universității enunțate anterior. Toate deciziile luate la nivelul Consiliului facultății sunt comunicate de către directorii de departament în timp util tuturor șefilor de discipline și întregului colectiv de cadre didactice.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte
ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: În timpul vizitei de evaluare s-a constatat că ÎIS colectează și transmite datele solicitate de autoritățile competente și elaborează rapoarte periodice privind activitatea didactică și administrativă. Regulamentele Universității conțin reglementări prin care Instituția asigură răspunderea și responsabilitatea publică.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: USAMV București publică pe site-ul propriu rapoarte, conform prevederilor legale și cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare: raportul anual al Rectorului privind starea universității (<https://usamv.ro/wp-content/uploads/2025/04/Raport-Rector-USAMV-2024-1-1.pdf>); raportul anual privind asigurarea calității; raportul comisiei de etică.

Aspecte care constituie exemple de bună practică: La nivelul Facultății de Agricultură, se publică anul pe site-ul propriu raportul de activitate și raportul privind asigurarea calității interne.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date: Pe parcursul vizitei de evaluare s-a constatat că USAMV București aplică procedurile necesare procesului de evaluare externă a calității, în conformitate cu prevederile legale, elemente care susțin organizarea și funcționarea programului în acord cu standardele ARACIS și cerințele naționale privind asigurarea calității în învățământul superior.



Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută: Universitatea respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, în conformitate cu Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG). Universitatea respectă termenele și cerințele procedurale impuse de evaluarea externă, contribuind la menținerea și îmbunătățirea standardelor de calitate ale programelor de studii. Componenta organizatorică a programului de studii participă activ la colectarea și actualizarea datelor relevante privind personalul didactic, studenții, resursele materiale și rezultatele învățării, precum și la întocmirea raportului de evaluare internă și a anexelor aferente.

Aspecte care constituie exemple de bună practică:

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;">✓ Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cadru legislativ și organizațional solid cu structură organizatorică clară și comisii active și funcționale. ✓ Bază materială modernă, cu infrastructură completă pentru activități de predare, cercetare și practică. ✓ Dotări corespunzătoare standardelor educaționale și de cercetare. ✓ Resurse umane calificate – toate cadrele didactice titulare au titlul de doctor și competențe în domeniile în care predau. ✓ Curriculum relevant, modern, echilibrat. ✓ Competențe profesionale și transversale clar definite, reflectate în fișele disciplinelor și în planul de învățământ. ✓ Grad ridicat de digitalizare a proceselor instituționale. ✓ Cercetare științifică activă și implicarea cadrelor didactice în proiecte naționale și internaționale. ✓ Domenii de angajabilitate diversificate. ✓ Legături consolidate cu mediul socio-economic și cu absolvenții. 	FACTORI INTERNI 	<p style="text-align: center;">Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesitatea modernizării continue a anumitor spații și echipamente pentru alinierea la standardele tehnologice actuale. ✓ Finanțare limitată pentru achiziția de echipamente noi de laborator sau pentru întreținerea infrastructurii existente. ✓ Neuniformitate în utilizarea platformelor digitale între cadrele didactice și studenți. ✓ Nivel inegal de implicare în activitățile de cercetare între cadrele didactice. ✓ Participare limitată a studenților la activități de cercetare aplicată și proiecte interdisciplinare. ✓ Necesitatea unei mai bune corelări între temele de cercetare ale cadrelor didactice și nevoile mediului economic. ✓ Număr redus de mobilități outgoing pentru studenți și cadre didactice, comparativ cu potențialul existent. ✓ Necesitatea creșterii vizibilității internaționale a rezultatelor. ✓ Necesitatea unei colaborări mai strânse cu mediul economic și alumni.
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Finanțări europene și naționale disponibile pentru modernizarea infrastructurii educaționale și a cercetării. ✓ Creșterea cererii de specialiști în domeniu, ceea ce sporește atractivitatea programului. ✓ Dezvoltarea agriculturii inteligente oferă direcții noi de cercetare și formare profesională. ✓ Extinderea parteneriatelor internaționale și creșterea vizibilității instituției prin proiecte de cooperare. ✓ Posibilitatea dezvoltării de parteneriate cu mediul economic și agribusiness pentru proiecte de inovare și transfer tehnologic. ✓ Extinderea cooperării interdisciplinare cu alte facultăți și centre de cercetare din USAMV București. ✓ Promovarea tinerilor cercetători și a studenților în competiții științifice naționale și internaționale. 	 FACTORI EXTERNI	<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reducerea numărului de candidați la admitere ca urmare a numărului mic de absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat și a concurenței între universități. ✓ Evoluția tehnologiei impune costuri pentru îmbunătățirea infrastructurii și formarea personalului. ✓ Lipsa personalului didactic tânăr. ✓ Migrarea personalului didactic și de cercetare performant către universități sau institute cu finanțare mai mare. ✓ Schimbările legislative frecvente în învățământul superior. ✓ Schimbările climatice și politicile agricole europene pot modifica cerințele de competențe în domeniu într-un ritm dificil de anticipat.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componenteii organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Î	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Î	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Î	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Î	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Î	
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Î	

11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Î	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Î	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Î	Popularizarea și motivarea studenților de a participa mai activ la mobilități didactice sau practice.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Î	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Î	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Î	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	Î	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Î	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Î	Creșterea gradului de participare la stagii de mobilitate externă, atât pentru studenți, cât și pentru cadre didactice.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Î	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Î	

DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Î	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a IIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Î	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Î	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Î	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Î	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	-	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	38	-	-

VI. Concluzii

În urma vizitei de evaluare și pe baza analizei standardelor și indicatorilor de performanță, a evaluărilor interne și externe, precum și a monitorizării continue desfășurate de structurile instituționale competente, se pot desprinde o serie de concluzii generale referitoare la calitatea educației oferite în cadrul programului de studii universitare de licență „Agricultură”:

- programul este organizat riguros, în conformitate cu standardele ARACIS, atât în ceea ce privește curriculumul, resursele umane și infrastructura educațională, cât și din perspectiva proceselor manageriale și a implicării structurilor de asigurare a calității;
- programul de studii asigură dobândirea cunoștințelor și competențelor necesare exercitării ocupațiilor vizate prin acest program de studii de licență;
- un aspect pozitiv îl reprezintă implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare și în viața academică, precum și stimularea participării studenților la activități extracurriculare și științifice;
- cadrele didactice au pregătirea profesională necesară derulării programului de studii universitare de licență Agricultură pentru întreg ciclul de studii;
- infrastructura Facultății de Agricultură este adecvată și asigură derularea în condiții corespunzătoare a activităților de predare-învățare-evaluare, inclusiv a activităților aplicative și de cercetare.

În concluzie, programul de studii „Agricultură” asigură o formare academică de calitate, susținută de un cadru instituțional solid, resurse didactice adecvate și un angajament ferm față de îmbunătățirea continuă, fiind pe deplin compatibil cu exigențele Spațiului European al Învățământului Superior și cu așteptările pieței muncii.

Pe baza celor prezentate, comisia de evaluare propune menținerea acreditării programului de studii universitare de licență „Agricultură” cu o capacitate de școlarizare de 250 de studenți/ an.

VII. Anexe

1. Programul vizitei de evaluare la IIS;
2. Minutele tuturor întâlnirilor organizate în timpul vizitei la IIS;
3. Resurse disponibile pe site-ul universității și/sau facultății.