



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București
Facultatea:	Inginerie Chimică și Biotehnologii
Domeniul de licență:	Inginerie chimică
Programul de studii universitare de licență:	Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie
Forma de învățământ:	cu frecvență
Limba de predare:	română
Locația geografică:	București, Romania
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării și acordarea certificării EUR-ACE®

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	PROF. DR. ING. MĂMĂLIGĂ IOAN	Coordonator comisie	
2.	PROF. DR.ING.DAVID LUMINIȚA-CAMELIA	Expert evaluator	
3.	CS I DR.ING. VOICU VALENTINA	Membru din Registrul Angajatorilor	
4.	STUDENT PRODAN AMALIA	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de evaluare externă a programului de studii de licență Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie (CISOPC) de la Facultatea de Inginerie chimică și Biotehnologii a UNST Politehnica București a fost întocmit urmând procedura de evaluare externă a calității în vederea menținerii acreditării și acordării certificării EUR-ACE, ca urmare a încheierii contractului de prestări servicii de evaluare externă a calității educației nr. 475/12.11.2025. Pentru desfășurarea acestui proces, prin HC nr. 283/18.12.2025, a fost aprobată componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității în următoarea componență:

Prof.dr.ing. MĂMĂLIGĂ Ioan - Coordonator comisie
Prof.dr.ing. DAVID Luminița-Camelia - Expert evaluator
CS I VOICU Valentina - Membru din Registrul Angajatorilor
Student PRODAN Amalia - student evaluator
Perioada de vizita este: 11-12 februarie 2026.

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București își desfășoară activitatea în conformitate cu principiul autonomiei universitare, ca formă de autoguvernare, prevăzută în Constituția României, Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, precum și cu prevederile Legii nr. 186/2023. UNST Politehnica București are 21 de facultăți și 19 școli doctorale, asigurând pentru cei aproximativ 40.000 de studenți un învățământ de performanță, susținut printr-o activitate complexă de cercetare, conform exigențelor europene și cu mijloacele oferite de societatea modernă informațională la toate cele trei cicluri universitare. În cadrul universității studiază aproximativ 1200 de studenți internaționali, aceștia provenind din peste 59 de țări, înmatriculați în cadrul tuturor celor trei cicluri de studii universitare. În cadrul universității există 24 de programe de licență în limbi de circulație internațională (14 în limba engleză, 5 în limba franceză, 5 în germană) și 45 de programe de masterat în limbi de circulație internațională (36 în limba engleză, 6 în limba franceză și 3 în limba germană), ceea ce contribuie în mod semnificativ la crearea unei dimensiuni internaționale a POLITEHNICII București. În centrul universitar București se regăsesc 15 facultăți care gestionează programe de studii universitare de licență și programe de studii universitare de masterat în 21 de domenii, iar în centrul universitar Pitești se regăsesc 6 facultăți care gestionează programe de studii universitare de licență și programe de studii universitare de masterat în 26 de domenii; 8 domenii de studii universitare de masterat se regăsesc în ambele centre universitare. UNST Politehnica București are acreditate, în ambele centre universitare, 255 de programe de studii universitare de masterat în 39 de domenii unice și organizează admitere pentru 164 de programe de studii universitare de licență.

UNST Politehnica București este membră a 23 de organizații internaționale și a două consorții universitare: EELISA, la nivel internațional, și ARUST, la nivel național.

Inițiativa Universităților Europene, în cadrul căreia Politehnica București este unul dintre cei 10 parteneri ai alianței EELISA (European Engineering Learning Innovation and Science Alliance), are ca obiectiv stabilirea de alianțe transnaționale între universități în scopul beneficiului studenților, comunităților academice și societății în ansamblu. Această inițiativă se axează pe rezolvarea problemelor concrete ale societății, prin colaborarea cu parteneri din industrie, antreprenori, autorități locale și societatea civilă.

Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii (FICBi) este una din școlile de elită ale învățământului superior românesc, cu o bogată tradiție dezvoltată în cei 87 de ani de existență, manifestată prin profesionalism, standarde academice și științifice de înaltă calitate. În prezent în FICBi sunt organizate 11 programe de licență în 4 domenii de studiu: inginerie chimică (5), ingineria mediului (1), ingineria produselor alimentare (1) și științe ingineresti aplicate (4).

În acord cu programul managerial al Decanului Facultății pentru mandatul 2024-2029, misiunea FICBi este aceea de a forma și dezvolta valori profesionale pentru beneficiul și progresul societății.

Obiectivele FICBi sunt în concordanță cu obiectivele din Programul Managerial al Rectorului Politehnica București pentru perioada 2024-2029. Procesul continuu de dezvoltare a FICBi trebuie să țină cont de gestionarea corespunzătoare a tuturor resurselor și componentelor. În egală măsură trebuie avute în vedere activitățile de învățământ și cercetare, problemele studențești, dezvoltarea resursei

umane și a bazei materiale, relația cu mediul economic, dar și aspectele privind imaginea facultății și promovarea identității sale.

Obiectivul general al programului managerial constă în definirea unei identități clare a FICBi în spațiul universitar, proiect absolut necesar în actualul climat de concurență din mediul universitar din România. Aceasta presupune crearea unei imagini de calitate ca ofertă educațională și de cercetare științifică, dar și asigurarea unui climat profesional adecvat pentru cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic, respectiv pentru studenți.

Programul de studii universitare de licență Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie, CISOPC, funcționează în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, redenumită astfel în 2023 (Legea 186/2023) fiind continuatorul programelor de Ingineria și chimia substanțelor organice, respectiv Prelucrarea petrolului, petrochimie și carbochimie (anterior Tehnologia substanțelor organice, respectiv Petrochimie și carbochimie), existente în cadrul Facultății de Chimie Industrială, iar în prezent este reglementat conform prevederilor Legii 199/2023.

Programul de studii conține elemente de specificitate și oportunitate în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor și Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior – RNCIS fiind corespunzător calificării RO/06/0711/013, în domeniul educațional conform ISCED 2013 F: 0711- Inginerie chimică și procese. Datele înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior – RNCIS au fost actualizate la data de 30.06.2021. Functionarea în anul școlar 2025-2026 este aprobată prin HG 645/2025 din 8 august 2025.

Programul de studii a fost evaluat și validat în Ședința Consiliului ARACIS din data de 29.10.2009 cu "Menținerea acreditării" și respectiv în Ședința Consiliului ARACIS din data de 27.05.2015 cu "Încredere" și cu o cifră de școlarizare de 60 studenți pe an. Ultima evaluare și validare a avut loc în Ședința Consiliului ARACIS din data de **30.06.2021** cu "Încredere" și cu o cifră de școlarizare de 60 studenți pe an.

Specializarea este coordonată de Departamentul de chimie organică C. D. Nenitescu și susținută didactic în principal de acesta împreună cu Departamentul de Bioresurse și Știința Polimerilor.

Scopul activității de instruire a studenților este de a le asigura o pregătire inginerescă de calitate, în amplul domeniu al tehnologiei chimice organice, dobândirea de resurse prin petrochimie-carbochimie, cu orientare către performanțele sintezei fine de medicamente, pesticide, cosmetice, detergenți, catalizatori, coloranți, lacuri și vopsele, atât sub aspectul optimizării parametrilor tehnologici de fabricație a unor astfel de materiale de mare performanță, cât și sub aspectul caracterizării lor complexe, cu folosirea unor tehnici moderne de analiză instrumentală de mare rezoluție. Programul de studiu diferă prin conținutul său cu mai mult de 20% față de celelalte programe de studiu din domeniu. De asemenea, acesta este similar în proporție de peste 80% cu alte programe de studiu similare din alte institutii de învățământ superior (Universitatea Politehnica Timisoara, Universitatea Tehnica Gheorghe Asachi din Iasi). Există însă și diferențe în ceea ce privește specializarea comparativ cu celelalte două universități ce oferă acest program de studiu, la Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii din Politehnica București de exemplu fiind alocată o pondere mai mare chimiei și tehnologiei coloranților și respectiv vopselelor datorită unui număr mare de angajatori situați în zonele limitrofe care au ca obiect de activitate obținerea de concentrate pigmentare, vopsele decorative, cerneluri, etc. De asemenea există o pondere mai ridicată pentru tehnologiile de valorificare a biomasei cu obținerea de combustibili ecologici sau de suplimente alimentare.

În perioada trecută de la ultima evaluare au fost adoptate măsuri în ceea ce privește eficientizarea atât a procesului didactic cât și al adaptării la cerințele economice și dinamicii pieței muncii pe baza consultării cu toți factorii implicați (cadre didactice, parteneri strategici economici, studenți).

II. Metode utilizate

A fost respectată procedura de evaluare externă a calității în vederea menținerii acreditării. Comisia de evaluare ARACIS a analizat documentele puse la dispoziție: Raportul de evaluare internă și anexele acestuia, alte documente suplimentare solicitate, informații disponibile pe paginile web ale universității, facultății și departamentului.

Vizita la fața locului a urmărit desfășurarea activităților convenite în Agenda de vizită: Interviu cu structurile de management ale universității, facultății, departamentului, coordonatorul de program, cadre didactice care susțin activități la program, studenți, absolvenți, reprezentanți ai angajatorilor,

reprezentanți ai CEAC la nivelul facultății. De asemenea au fost vizitate spații de învățământ, cercetare, bibliotecă, spații social- studentești.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii este unitate organizatorică din cadrul Politehnica București și funcționează conform prevederilor Cartei Politehnicii București. Facultatea organizează și gestionează 5 programe de studii de licență în domeniul Inginerie Chimică printre care se regăsește și programul de studii universitare de licență supus evaluării. Structurile de conducere ale facultății sunt: Consiliul Facultății (organismul deliberativ și administrativ al facultății, care monitorizează activitatea programului de studii și ia decizii strategice cu privire la asigurarea calității programului de studii); Biroul Executiv al Consiliului Facultății (cu rol în coordonarea operativă a activităților curente și în punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului); 7 departamente (cu rol în asigurarea resurselor și calității procesului didactic, a activității de cercetare și organizează de programe de studii). Departamentul de Chimie Organică „Costin Nenițescu” elaborează și coordonează programul de studii de licență supus evaluării, asigurând resursa umană necesară și sprijină activitățile didactice și de cercetare asociate acestuia.

Toate structurile organizatorice funcționează în baza unor metodologii, regulamente și proceduri care sunt comune la nivel de universitate și care sunt revizuite periodic.

Participarea studenților la procesul decizional în cadrul FICBi este reglementată în Carta universității Politehnica București 2025 și se realizează prin implicarea directă a acestora în structurile de conducere ale universității și ale facultății. Studenții au reprezentanți aleși în Consiliul FICBi, unde dispun de drept de vot și contribuie activ la luarea deciziilor privind funcționarea programelor de studii universitare. Planul strategic al Facultății de Inginerie Chimică și Biotehnologii prevede dezvoltarea și monitorizarea calității programelor de studii, iar programul de studii universitare de licență CISOPC este integrat în acest plan, în concordanță cu obiectivele strategice ale facultății.

Planul strategic cuprinde elemente precum pregătirea studenților în acord cu formarea și dezvoltarea principalelor competențe stabilite prin standardele naționale și internaționale, asigurarea și dezvoltarea competențelor esențiale necesare absolvenților, referitoare la cunoștințele, atitudinea și aptitudinile necesare dezvoltării personale și profesionale, generarea și transferul către societate de cunoaștere prin cercetare științifică, dezvoltare și inovare, sunt corelate cu misiunea programului, obiectivele de formare și politicile instituționale de asigurare a calității.

Aspectele constatate în timpul vizitei, în urma interviurilor cu reprezentanții universității, facultății, departamentului coordonator, studenți, confirmă informațiile prezentate în REI.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
-------------------------	---

În cadrul FICBi, procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se desfășoară în mod participativ și transparent, cu implicarea activă a membrilor comunității academice. Orice propunere de modificare venită din partea oricărui membru al comunității academice, fie cadru didactic ori student, este mai întâi discutată în ședință de departament, urmând a fi înaintată către conducerea Facultății pentru a putea fi discutată în consiliu. Orice propunere de modificare este supusă votului Consiliului printr-un mecanism firesc și democratic. Dacă propunerea este acceptată, atunci are loc redactarea unui draft de document, care este trimis către Departamente pentru a fi rediscutat în vederea îmbunătățirii lui, atât ca formă cât și conținut. Propunerile Departamentelor se reîntorc către Consiliu, în vederea discutării și aprobării sau nu a amendamentelor propuse de către Departamente. Ultima acțiune de acest tip a fost pe marginea draftului de „Procedură de evaluare a studenților”, în noiembrie-decembrie 2024, discuții care sunt prezente în procesele-verbale ale Consiliului FICBi.

Regulamentele și metodologiile revizuite sunt în final prezentate și adoptate în cadrul Consiliului FICBi pentru aprobare. Procesul este documentat prin procese-verbale și decizii, iar versiunile finale sunt comunicate tuturor actorilor interesați prin mesaje transmise către directorii de departament prin email sau prin conturi pe rețeaua de socializare. Structura de conducere și implicarea părților interesate sunt în concordanță cu cerințele din Ghidul ARACIS privind evaluarea programelor de studii universitare. Ca direcții viitoare de acțiune sunt menționate: creșterea frecvenței consultărilor cu studenții și partenerii economici; digitalizarea completă a proceselor decizionale; extinderea colaborărilor internaționale;

Informațiile prezentate de ÎS în REI, precum și cele constatate în timpul interviurilor cu cadre didactice, absolvenți, angajatori, studenți, membrii CEAC, confirmă că opiniile tuturor celor interesați sunt avute în vedere în procesul de adoptare a deciziilor care privesc procesul de învățământ.

Recomandări:

O evidență centralizată a propunerilor provenite din mediul academic și de la alte părți interesate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. <i>Facilitățile puse la dispoziția studenților, inclusiv echipamentul aferent, sunt adecvate cantitativ și calitativ pentru dezvoltarea obiectivelor programului de studii, așa cum au fost concepute și planificate, și permit aplicarea metodelor de studiu.</i>

Baza materială a UNST Politehnica București permite desfășurarea în condiții optime a activităților de predare-învățare, de aplicare practică și cercetare cuprinse în planul de învățământ ale programului de studii CISOPC și descrise prin fișele disciplinelor. Aceasta este dimensionată corespunzător numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați în cadrul programului de studii universitare de licență CISOPC conform Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, HG 412/05.05.2025.

Activitățile didactice aferente programului se desfășoară în săli de curs și laboratoare aflate în clădirile Campusului Polizu, dotate corespunzător pentru susținerea procesului de învățământ din domeniul ingineriei chimice. Aceste spații sunt dotate cu tablă, videoproiector și conexiune la internet. Toate laboratoarele didactice utilizate în cadrul programului de studii CISOPC sunt dotate cu aparatură adecvată iar lucrările de laborator sunt reprezentative și în concordanță cu conținutul fișelor de disciplină pentru realizarea misiunii și obiectivelor asumate.

Studentii au acces la laboratoare specializate precum: laboratoare de sinteză chimică organică fină (la disciplinele Chimie Organică I, II, III, Chimia și tehnologia antidăunătorilor -laboratoarele B1 și B2, Chimia și ingineria coloranților-laborator D108), laborator pentru obținerea produselor farmaceutice finite (disciplina Chimia și tehnologia produselor farmaceutice II – laboratorul L015) -laborator realizat în anul 2024 în parteneriat cu firma ZENTIVA și care beneficiază de instalații moderne de obținere a comprimatelor și capsulelor precum și de dispozitive pentru caracterizarea calitativă a acestora.

Facultatea dispune de locuri de cazare în căminele P7, P8 și P26 din Complexul Regie prin care se acoperă 100 % din numărul de cereri de cazare depuse. De asemenea, există servicii de sprijin pentru studenți (consiliere psihologică, orientare în carieră, asistență socială etc.), prin intermediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, care-și desfășoară activitatea în Biblioteca UPB, Corp A, etaj 3, Sala 3.30 (Centrul de consiliere) și respectiv Sala 3.04 (Centrul de învățare) acestea fiind ușor accesibile și dotate corespunzător. De asemenea, activitățile pot fi realizate și online pe Platforma E-consiliere.

Recomandări

Continuarea dotărilor cu echipamente a laboratoarelor didactice pentru a ține pasul cu evoluțiile tehnologice.

Extinderea spațiilor de studiu colaborativ și digital, precum și pentru timp liber/odihnă activă (ex. săli de lucru în grup, laboratoare virtuale, spații de relaxare).

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
-------------------------	---

În REI sunt făcute precizări privind gestionarea și întreținerea spațiilor didactice și de cercetare (săli de curs, de seminar, laboratoare, centre de cercetare). Facultatea dispune de personal nedidactic specializat în întreținerea curentă a utilităților (rețeau electrică, de apă și de gaze) și care, la solicitare, intervin pentru mici reparații sau înlocuiri. De asemenea, FICBi dispune de proprii specialiști care intervin oricâteori este necesar și care asigură mentenanța continuă a site-urilor FICBi și a rețelei de calculatoare, intranet etc. din cadrul Facultății, și implicit și din cadrul specializării CISOPC. Facultatea funcționează cu respectarea regulamentelor și procedurilor în vigoare la nivelul UNST Politehnica București. Activitățile se desfășoară conform unei Proceduri de gestionare a bunurilor aprobat la nivelul universității. Bunurile mobile – echipamente IT, mobilier, aparatură didactică, instalații și echipamentele de laborator specifice programului evaluat sunt inventariate periodic și sunt supuse proceselor de mentenanță sau de înlocuire în conformitate cu reglementările interne.

Universitatea și facultatea întocmesc planuri strategice de investiții anuale pentru dezvoltarea bazei materiale care prevăd modernizarea infrastructurii educaționale, dotarea laboratoarelor cu echipamente moderne, îmbunătățirea condițiilor de cazare ale studenților șamd. Aceste planuri sunt actualizate în funcție de resursele disponibile și nevoile identificate în urma proceselor interne și consultare cu părțile interesate.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului / domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Personalul didactic și de cercetare ce desfășoară activități didactice și de cercetare la programul de studii universitare de licență CISOPC este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional în conformitate cu prevederile legale. Statul de funcții are în vedere planul de învățământ și fișele de disciplină, este aprobat la nivelul universității și conține **14,75** norme didactice susținute de **55** cadre didactice, dintre care 13 profesori universitari, 21 conferențieri și 15 șefi de lucrări angajați pe perioadă nedeterminată și 6 cadre didactice asociate din care 1 profesor, 1 conferențiar, 2 șefi de lucrări și 2 asistenți. Fiecare cadru didactic predă discipline în concordanță cu domeniul său de specializare, iar acest lucru reiese din CV-urile și listele de lucrări ale cadrelor didactice.

Din cele 14,75 norme didactice 90,54% sunt acoperite de cadre didactice titulare, din care 67,79% sunt profesori și conferențieri (12,79% profesori și 55,99% conferențieri) ceea ce asigură continuitatea și sustenabilitatea programului.

Pentru personalul didactic care întrunește condițiile de pensionare există o metodologie pentru menținerea calității de titular elaborată la nivelul universității.

Capacitatea de școlarizare a programului de studii universitare de licență Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie este de 60 locuri conform Hotărârii Guvernului nr. 645 /2025. În perspectiva viitoarelor cicluri de admitere, facultatea își propune păstrarea acestei capacități la 60 locuri.

Conform datelor statistice colectate de la secretariatul facultății numărul de studenți din ultimii 5 ani, care au ales în anul 3 programul CISOPC este cuprins între 20 și 30.

Raportul cadre didactice/studenți calculat la nivelul domeniului Inginerie chimică este de 1:17, și se menține în limitele optime prevăzute de standardele ARACIS(<1:30), Sprijinul administrativ este asigurat de către secretariatul facultății și personalul tehnic și cadrele didactice auxiliare.

Recomandări Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
--------------------------------	--

UNST POLITEHNICA București, prin structurile sale de conducere și de suport, asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic și auxiliar implicat în derularea programului de studii Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie. În acest sens, sunt oferite oportunități constante de formare și perfecționare, atât în domeniul didactic și științific, cât și în ceea ce privește competențele transversale și manageriale. Facultatea de Inginerie chimică și Biotehnologii încurajează participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă, ateliere, conferințe, școli de vară, precum și la activități organizate în cadrul programelor naționale și internaționale, urmărind îmbunătățirea metodelor de predare, actualizarea conținuturilor și dezvoltarea de noi competențe profesionale cum ar fi: Abordări pedagogice inovative în instruirea asistată de tehnologie; Tehnologii virtuale de învățare pentru activități didactice în mediul online; Baze de date; Strategii industriale pentru economia circulară; Energie verde și sustenabilă. Universitatea organizează periodic sesiuni de instruire pe teme precum digitalizarea educației, utilizarea tehnologiilor educaționale, redactarea de proiecte sau managementul cercetării.

Pentru susținerea echilibrului personal și profesional, angajații beneficiază de acces la consiliere psihologică, concursuri sportive, spectacole de teatru, acces la beneficii personalizate (programul Benefit) iar inițiativele care vizează învățarea pe tot parcursul vieții sunt promovate în mod activ.

Din interviurile cu cadrele didactice rezultă că există posibilități de participare la cursuri de perfecționare (de exemplu: digitalizare, platforme educaționale, scrierea și managementul proiectelor,

etc.), că o parte dintre cadrele didactice și personalul didactic auxiliar au participat la astfel de cursuri, exită plan de perfecționare a personalului.

[Recomandări](#)

Continuarea participării la webinarii și la programe de pregătire profesională de scurtă durată.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
-----------------------------------	---

Procedurile de recrutare pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare aferente programului de studii Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie respectă cadrul legal în vigoare, fiind derulate în mod transparent și echitabil, conform legislației naționale și reglementărilor interne ale UNST Politehnica București. Anunțurile de concurs, fișele posturilor, condițiile specifice, tematicile și bibliografiile aferente concursului, precum și calendarul detaliat al etapelor de selecție sunt publicate într-un mod accesibil și clar pe pagina oficială a universității, secțiunea dedicată „Posturi vacante”, precum și pe cea a Facultății, cu același nume de „Posturi vacante”. Toate posturile scoase la concurs sunt însoțite de fișa postului, aprobată de conducerea FICBi și publicată online, ceea ce asigură o informare completă a candidaților cu privire la responsabilitățile specifice, condițiile de ocupare și indicatorii de performanță asociați. Procesul de selecție se desfășoară în conformitate cu metodologia universitară de organizare a concursurilor.

Recent, pentru facilitarea vizibilității posturilor vacante, universitatea Politehnica București poate folosi facilitățile portalului Euraxess, unde se pot comunica în mod constant, detaliat și în totalitate pozițiile didactice și de cercetare pe perioadă determinată, nedeterminată sau cu timp parțial de lucru.

[Recomandări: Nu este cazul](#)

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-----------------------------------	---

FICBi utilizează în mod constant instrumente informatice instituționalizate care susțin eficiența proceselor administrative și didactice, contribuind la îmbunătățirea accesului și la furnizarea de servicii educaționale de calitate pentru studenți și cadre didactice.

Universitatea utilizează activ platforme informatice instituționalizate, precum studenti.pub.ro, sistemul digital de gestiune academică ce permite studenților acces permanent la situația lor școlară, înscrierea la discipline, înscrierea la examenul de licență și pe care se generează suplimentele la diplomă în momentul absolvirii. Această platformă eficientizează relația administrativă cu secretariatele și susține transparența parcursului educațional. Activitatea didactică este completată de utilizarea extensivă a platformei curs.upb.ro, construită pe arhitectura Moodle și integrată cu suita Microsoft 365, în special Microsoft Teams, asigurând acces la resurse educaționale, evaluări online și colaborare în timp real. Prin intermediul platformei informatice my.upb.ro studenții, cadrele didactice și personalul tehnic și didactic auxiliar își activează contul instituțional și accesează diferite ghiduri de utilizare a diverselor servicii informatice sau au acces la diferite resurse informatice cum sunt sisteme de operare de tip Windows și pachetul de aplicații de birotică Office 365. Prin platforma ticketing.upb.ro se asigură suport tehnic permanent.

Pentru a susține mobilitatea academică și participarea la evenimente științifice naționale și internaționale, universitatea utilizează platforma travel.upb.ro, un sistem digital destinat gestionării cererilor și aprobărilor pentru deplasări externe și interne. Atât cadrele didactice, cât și studenții din cadrul programului CISOPC beneficiază de această platformă, care asigură transparența,

predictibilitatea și eficiența administrativă în procesul de mobilitate academică, fiind un element esențial în susținerea participării active la conferințe, stagii, competiții și activități extracurriculare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programul de studii CISOPC este organizat în baza creditelor de studii transferabile (30 ECTS/semestru) și se raportează la rezultatele așteptate ale învățării, corelate cu competențele cerute de calificarea RNCIS. Planul de învățământ cuprinde ore alocate pentru discipline fundamentale (39.97%), de specializare (54.70%) și complementare (5.33%), atât în regim obligatoriu, cât și opțional (11.10%) și facultativ (19.5% din totalul orelor oferite). Cele 26 de ore de activitate didactică/săptămână sunt împărțite echilibrat între ore de activități practice (seminar, laborator, proiect, practică, cercetare) și ore de predare, în raport de 1:0,843 (incluzând practica de 360 de ore organizată comasat la sfârșitul semestrului II).

Unele discipline au alocate mai puține credite decât numărul minim prevăzut în standardele ARACIS.

Recomandări: Respectarea recomandărilor ARACIS privitoare la numărul de credite alocate unei discipline (între 2 și 5 ECTS). Respectarea încadrării disciplinei Etică și integritate academică conform standardelor ARACIS. Introducere în planul de învățământ (de preferat în trunchiul comun – inginerie chimică) a disciplinelor "Automatizarea proceselor în industria chimică" și „Optimizarea proceselor tehnologice”, pentru a asigura dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării specifice domeniului Inginerie chimică.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență CISOPC este înființat și funcționează conform legii (HG 916/2005). Programul de studii este acreditat conform legislației naționale inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare, iar activitățile educaționale sunt în concordanță cu misiunea asumată a universității, aceea de formare inițială și continuă, în scopul dezvoltării, profesionale a studenților.

Prin misiunea și obiectivele sale programul de studii universitare de licență CISOPC vizează realizarea idealului educațional al învățământului superior, care constă în formarea unei personalități autonome și echilibrate, prin dezvoltarea integrală a individului și asumarea unui set de valori esențiale pentru realizarea personală, participarea activă în viața socială, incluziunea socială și integrarea sustenabilă pe piața muncii.

Recomandări : Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

În cadrul programului de studii CISOPC, rezultatele învățării sunt formulate în concordanță cu nivelul calificării vizat, în raport cu descriptorii specifici prevăzuți de Cadrul Național al Calificărilor și în concordanță cu Cadrul European al Calificărilor (EQF) – pentru un program de licență fiind de nivel 6, precum și cu standardele educaționale și profesionale din domeniu. Aceste rezultate sunt exprimate în cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

Programul de studii universitare de licență CISOPC este elaborat în concordanță cu descrierile ocupaționale disponibile în portalul ESCO, precum și cu Standardele de calitate specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS, fapt dovedit prin suplimentul la diploma.

FIGBI asigură un proces de revizuire periodică a setului de documente care descriu programul, în concordanță cu standardele de calitate specifice ARACIS și în corelație cu rezultatele așteptate ale învățării, raportându-se la dinamica cunoașterii științifice și tehnologice, la modificările privind calificările și cererea de pe piața forței de muncă, precum și la evoluția cadrului legislativ. Rezultatele învățării obținute în cadrul programului de studii CISOPC au în vedere: înțelegerea și explicarea teoriilor și principiile aferente chimiei și tehnologiei chimice organice și petrochimice; înțelegerea și exploatarea proceselor și instalațiile chimice industriale; înțelegerea și explicarea principiilor de funcționare ale echipamentelor și utilajelor specifice industriei chimice organice și petrochimice; aplicarea de concepte și teorii fundamentale din domeniul chimiei și ingineriei chimice pentru elaborarea de proiecte profesionale pentru tehnologiile chimice organice și petrochimice, etc.

Începând cu generația de studenți admisă în anul universitar 2025-2026, rezultatele învățării sunt integrate în planul de învățământ al programului și corelate cu competențele profesionale și transversale oferite de ocupațiile selectate.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

Planul de învățământ este conceput astfel încât să răspundă cerințelor educaționale formulate de către angajatori, inclusiv cu privire la dobândirea abilităților practice.

Cerințele educaționale formulate de angajatori au contribuit la definirea rezultatelor învățării specifice programului de studii.

Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

Programul de studii universitare de licență CISOPC este elaborat în concordanță cu descrierile ocupaționale disponibile în portalul ESCO. Rezultatele așteptate ale învățării formulate în cadrul programului de studii sunt corelate cu competențele și ocupațiile vizate, așa cum sunt acestea definite în nomenclatoarele și standardele emise de ANC, RNCIS și ISCED. Aceste rezultate sunt structurate în fișele disciplinelor și prezentate în planul de învățământ, unde sunt corelate cu competențele profesionale și transversale oferite de ocupația corespunzătoare calificării. Rezultatele așteptate ale învățării pentru disciplinele de specializare sunt formulate în acord cu competențele și calificările vizate. Disciplinele din planurile de învățământ sunt concepute având în vedere atât compatibilitatea cu CNC. Creditele de studii ECTS sunt utilizate pentru a exprima ponderea fiecărei discipline în cadrul planului de învățământ. Rezultatele învățării aferente disciplinelor de specializare sunt corelate în mod direct cu competențele profesionale specifice calificării, în conformitate cu ocupațiile relevante definite prin standardele ocupaționale (RNCIS) și/sau Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO).

Aspecte care constituie exemple de bună practică

FICBi organizează evenimente precum Ziua Facultății, PoliFest, PoliChemistryFest, în programul cărora sunt incluse workshopuri privind educația în domeniul Inginerie Chimică. Sunt colectate opinii (prin procesele verbale încheiate cu aceste ocazii) pentru ajustarea conținutului disciplinelor, iar rezultatele acestor consultări sunt integrate în procesele de revizuire curriculară și de asigurare a calității acestuia (Anexa B7. Dovada întâlnirilor pentru consultare).

Recomandări: Rezultatele învățării trebuie completate/actualizate cu cele de domeniu Inginerie chimică.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

Principiile învățării centrate pe student sunt aplicate printr-o abordare curriculară și didactică integrată, care pune accent pe autonomia în învățare, dezvoltarea personală și profesională a studenților, precum și pe adaptarea procesului educațional la nevoile individuale.

Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe, cât și studiu individual. Rezultatele așteptate ale învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Fiecare serie (grupă) este consiliată de către un tutore, ales dintre cadrele didactice care au activități didactice la PSUL. Cadrele didactice folosesc diverse metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii, munca individuală și în echipă, prevăzute în fișele de disciplină. Titularii de discipline au elaborat resurse educaționale necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinelor din planul de învățământ, corespunzător conținutului fișei disciplinelor. Relația academică este susținută prin activități de tutorat și consiliere, care contribuie la integrarea și sprijinul studenților pe tot parcursul formării. Fiecare student are posibilitatea de a primi sprijin personalizat, în special în momentele de tranziție curriculară sau în alegerea traseelor academice (ex. alegerea temei de licență, participarea la mobilități internaționale, alegerea temei pentru participarea la Sesiunea de comunicări). Aspectele prezentate se confirmă și în urma interviurilor cu cadrele didactice și studenții.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Studenții programului CISOPC pot accesa mobilități de studii sau de practică, în cadrul programelor Erasmus+ sau altor acorduri internaționale active ale facultății și universității. Mobilitățile sunt însoțite de garanții privind recunoașterea academică, în baza Sistemului ECTS și sunt sprijinite prin desemnarea unor coordonatori de mobilitate la nivelul fiecărei facultăți. FICBi susține participarea studenților la aceste programe prin promovarea activă a oportunităților de mobilitate în cadrul întâlnirilor dedicate și pe canalele de comunicare oficiale ale facultății, recunoașterea creditelor obținute la universitățile partenere. Numărul de studenți care participă anual la mobilități internaționale și feedbackul acestora sunt monitorizate și utilizate pentru îmbunătățirea continuă a procesului, iar participarea în mobilități virtuale sau în activități internaționale integrate în curriculum contribuie la dezvoltarea competențelor interculturale și digitale ale studenților.

În perioada 2021-2024 din FICBi au plecat în mobilitate de lungă durată 7 studenți din programele de licență, tendința de accesare a mobilităților fiind mai ridicată în rândul masteranzilor și doctoranzilor. Universitățile unde au avut loc mobilitățile sunt cele din Milano, Istanbul, Aachen și Barcelona.

Aspecte care constituie exemple de bună practică.

Facultatea monitorizează numărul de studenți care participă anual la mobilități internaționale și feedbackul acestora. Participarea în mobilități virtuale sau în activități internaționale integrate în curriculum contribuie la dezvoltarea competențelor interculturale și digitale ale studenților.

Recomandări: Creșterea vizibilității mobilităților prin prezentări dedicate adresate studenților și integrarea experiențelor din mobilități în activitatea curentă a programului.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

Pentru sprijinul studenților există Centrul pentru Consiliere și Orientare în Carieră și Centrul de Echitate, Diversitate și Incluziune, precum și un Plan de egalitate de gen care prezintă viziunea universității cu privire la egalitatea de gen. Programul de studii evaluat funcționează într-un cadru instituțional care promovează explicit nediscriminarea, egalitatea de șanse și respectarea diversității. Carta, regulamentele și codurile interne garantează drepturi egale, reprezentarea studenților și interzic orice formă de discriminare. Admiterea se face pe criterii academice, fără diferențieri după sex, etnie, religie, limbă etc., iar sistemul de burse (merit, studiu, sociale, speciale, cu posibilitate de cumul) susține studenții cu rezultate bune și/sau din medii dezavantajate

Aspecte care constituie exemple de bună practică

În procesul educațional, echitatea este sprijinită prin consultații și posibilități de recuperare, ceea ce permite adaptarea ritmului de lucru la potențialul și stilul de învățare al fiecărui student.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriaul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii	
Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.	
Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. <i>Programul de studii oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare (consiliere în carieră, tutorat și asistență), facilitând astfel dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor, respectiv promovarea într-un an de studiu superior.</i>

FICBI oferă săli și laboratoare moderne, bibliotecă și resurse electronice, acces gratuit la internet, sistem de burse (de studiu, merit, sociale, speciale), programe de stimulare a performanței și de recuperare a studenților cu dificultăți, program de consultații și îndrumători de an. Facultatea asigură, prin cadrele didactice implicate în activitatea didactică la programul de studii CISOPC și prin fondul bibliotecii, resursele de învățare actuale (manuale, tratate, îndrumare, publicații periodice etc.) și de perspectivă, în formă tipărită sau electronică. Biblioteca facultății dispune și asigură un număr corespunzător de volume și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și din străinătate pentru disciplinele din planul de învățământ al programului de studii evaluat

Facultatea asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare. Resursele materiale și serviciile educaționale/sociale sunt adecvate profilului programului și numărului de studenți, susțin învățarea și viața studentescă și oferă mecanisme de sprijin pentru studenții cu performanțe înalte și cei cu dificultăți.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Facultatea poate sprijini dezvoltarea unui învățământ de calitate și incluziv, prin resurse și servicii personalizate, adaptate la nevoile individuale ale fiecărui student și în concordanță cu programul și domeniul de studii. Accesul la aceste resurse este reglementat de Regulamentul de admitere, Codul drepturilor și obligațiilor studenților și Regulamentul privind accesul autovehiculelor.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. <i>Rezultatele programului de studii s-au stabilit în funcție de ceea ce studenții ar trebui să cunoască (corespondența între conținutul procesului de învățământ și rezultatele învățării specificate în suplimentul la diploma), înțelegă și/ sau să fie capabili să demonstreze după finalizarea procesului de învățare. Ele sunt în deplin acord cu standardele EAFSG.</i>
-------------------------	---

UNST POLITEHNICA București a elaborat un *Regulament privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență*. Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele aferente calificării, conform ocupațiilor corespunzătoare și sunt prezentate în *Planul de învățământ*.

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării, evidențiate în fiecare fișă de disciplină sunt formulate într-un mod clar, coerent și sunt corelate cu nivelul calificării și cu competențele cerute de piața muncii și standardele ESCO/RNCIS. De asemenea, prin corelarea cu cerințele EQF-level 6 rezultatele învățării sunt în acord cu standardele EAFSG. Exemple relevante pot fi întâlnite în cadrul disciplinelor de specialitate precum Tehnologie chimică organică I și II, Procese și produse petro și carbochimice, Chimia și ingineria coloranților I și 2, Reactoare chimice I și II, Chimia și tehnologia substanțelor tensioactive. etc. unde rezultatele sunt formulate în concordanță cu prezentarea calificării din RNCIS. Rezultatele învățării sunt integrate în fișele disciplinelor, fiind structurate în raport cu competențele profesionale și transversale pe care studenții trebuie să le dobândească la finalul ciclului de licență.

Recomandări: Reformularea periodică a rezultatelor învățării în concordanță cu curricula.

Completarea rezultatelor învățării cu cele specifice domeniului Inginerie chimică.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. <i>Dezvoltarea competențelor de către studenți (prin dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor prevăzute în fișele disciplinelor) este evaluată în mod adecvat, pe cele 8 arii de învățare definite prin standardele EAFSG .</i> <i>Tematica pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor (proiecte de diplomă) este stabilită în colaborare cu mediul economic.</i>
-------------------------	--

Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt transparente, adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor așteptate ale învățării prevăzute în fișele disciplinelor. Verificarea rezultatelor învățării se face prin evaluări pe parcurs și examene finale, modalitățile și ponderile fiind descrise în fișele disciplinelor. Dobândirea cunoștințelor și aptitudinilor prevăzute în fișele disciplinelor sunt descrise prin referire la cele opt arii de învățare: cunoaștere și înțelegere; practică inginerescă; analiză inginerescă; formare a opiniilor; proiectare inginerescă; comunicare și muncă în echipă; cercetare; formare continuă.

Examenul de finalizare a studiilor este organizat conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație. Studenții de la programul de licență CISOPC primesc la începutul anului IV un ghid privind conținutul lucrării de licență pe platforma Moodle în secțiunea dedicată Elaborării proiectului de diplomă. Tematica pentru elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor (proiecte de diplomă) depinde în mare măsură de colaborarea cu mediul economic, deoarece multe din temele propuse se bazează pe solicitări ale agenților economici parteneri, pe colaborări ale cadrelor didactice coordonatoare cu agenți economici sau participări în proiecte de cercetare.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii. <i>Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.</i>
-------------------------	---

Programul de studii CISOPC desfășoară în mod constant activități orientate spre facilitarea tranziției absolvenților de la învățare la piața muncii. În acest sens, au fost dezvoltate parteneriate funcționale cu instituții și companii din domeniu precum OMV Petrom, Zentiva SA, Laropharm SRL, Microsin SRL, PPG România, Romaero SA, Druckfarben S.R.L, INCD chimico-farmaceutică București, Institutul de chimie fizică "Ilie Murgulescu" București, Romcontrol SA în baza cărora studenții beneficiază de stagii de practică, desfășurate în perioada de vară după finalizarea anului III. Dintre stagiile de practică relevante desfășurate în perioada 2021-2024 putem enumera cele realizate la Zentiva SA (21 de studenți având ca activitate procesele specifice de fabricare a unor forme farmaceutice și analize de laborator și aparatura specifică pentru controlul fabricației de medicamente), Romaero SA (8 studenți având ca activitate proceduri de laborator și aparatura specifică pentru analiza combustibililor), Laropharm SRL (6 studenți având ca obiect analize de laborator și aparatura specifică pentru controlul fabricației de medicamente), INCD CF București (6 studenți având ca activitate repararea unor geluri, prepararea unor microemulsii și controlul produselor finite). Sunt organizate periodic evenimente de tip târguri de carieră sau întâlniri cu angajatori. Agenție de Plasare a Forței de Muncă a Politehnicii București POLIJOBS prezintă oferte de locuri de muncă atât pe pagina dedicată cât și în cadrul târgurilor universitare pe care le organizează, următoarea ediție fiind programată în luna noiembrie 2025. Un alt sondaj privind absolvenții programului de studii CISOPC din perioada 2020-2024, la care au răspuns 47 din cei 97 de absolvenți arată că 75% dintre aceștia s-au angajat (sau erau angajați) imediat după absolvirea facultății. Majoritatea lucrează la firme din domeniu (ZENTIVA SA, Laropharm SRL, OMV-Petrom, VTU Engineering GmbH, Air Liquide Romania, Siemens Energy, Ludan Engineering, Philip Morris România, Autoritatea Vamală Română, INCD pentru chimie și petrochimie ICECHIM, Centrul de Chimie organică și supramoleculară CD Nenițescu, etc). Posturile pe care sunt angajați sunt: inginer chimist, analist chimist, specialist testare și validare produse, manager de proiect, inginer de proces, specialist controlul calității, analist comercial, responsabil vânzări, asistent de cercetare științifică, etc.). Peste 95% au urmat sau urmează un program de masterat din care majoritatea au ales programele de masterat oferite de Facultatea de Inginerie Chimică și Biotehnologii.

Interviurile cu reprezentanții angajatorilor confirmă relațiile foarte bune cu universitatea și facultatea, participarea la acțiuni comune, colaborarea pe teme de cercetare de interes comun, oferta de locuri de practică chiar și în afara perioadelor de practică programate.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**Standardul S.B.7.1. Admitere**

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
-------------------------	--

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București organizează procesul de admitere pentru ciclul de studii universitare de licență conform Regulamentului de admitere privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere. Admiterea se desfășoară la nivel de facultate. Pentru programul de studii universitare de licență evaluat, admiterea în anul I se realizează pe domeniul Inginerie chimică, iar alegerea efectivă a direcției de specializare are loc la sfârșitul anului II de studiu. Lista domeniilor și programelor de studii, numărul de locuri disponibile (finanțate de la buget sau cu taxă), precum și disciplinele aferente probelor de concurs sunt publicate centralizat pe platforma online, precum și individual, la nivelul FICBi, pe site-ul facultății, în perioada premergătoare admiterii. Universitatea publică în mod transparent toate informațiile relevante despre admitere pe site-ul oficial al universității și al facultăților: condițiile de admitere, criteriile de selecție, procedurile de înregistrare, taxele de școlarizare, termenele limită și documentele necesare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Candidații beneficiază de sprijin în procesul de admitere prin publicarea completă a informațiilor relevante pentru fiecare etapă a acestuia. În plus, universitatea organizează sesiuni de pregătire gratuită pentru admitere, în domeniile Matematică, Informatică și Fizică.

În baza Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului pentru Echitate, Diversitate și Incluziune, candidații cu dizabilități beneficiază de metode de admitere adaptate, iar comisia de admitere, pe baza unei evaluări preliminare, stabilește nevoile individuale specifice acestora. De asemenea, în vederea respectării principiilor echității și egalității de șanse, studenții cu dizabilități, sau cu nevoi educaționale speciale beneficiază de locuri rezervate în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, cu respectarea capacității de școlarizare. În plus, universitatea oferă sprijin suplimentar personalizat, adaptat nevoilor specifice ale candidaților cu handicap locomotor, facilitând astfel accesul acestora în cadrul instituției. În cazul studenților provenind din medii socio-economice defavorizate, aceștia sunt scutiți de plata taxei de înscriere la admitere, cu condiția prezentării documentelor justificative care să susțină cererea lor. Studenții provenind de la licee situate în mediul rural vor participa la concursul de admitere în aceleași condiții ca și ceilalți candidați, respectând cerințele referitoare la documentele necesare și probele de admitere. În plus, aceștia au posibilitatea de a participa și de a fi admiși cu prioritate pe un număr de locuri finanțate de la bugetul de stat, care sunt special alocate acestora de către Ministerul Educației și Cercetării.

Recomandări: Continuarea și intensificarea activităților de promovarea a programului pentru atragerea de candidați la admitere. Acțiuni de conștientizare a importanței programului în contextul dezvoltării economice.

Indicatorul este: îndeplinit**Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților**

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență CISOPC se asigură de parcursul academic al studenților, incluzând toate etapele, activitățile și experiențele legate de formarea lor profesională și academică. Sunt implementate măsuri și programe pentru a sprijini activitatea profesională a studenților, facilitându-

le tranziția de la mediul academic la cel profesional. În baza Metodologiei privind reglementarea practicii studenților din anul II, III, IV, programul de studii stabilește și aplică reguli privind desfășurarea stagiilor de practică, detaliate în Ghidul de practică, obligatorii sau opționale, asigurându-se că acestea respectă cerințele educaționale și sunt recunoscute academic. De asemenea, programul de studii sprijină activitatea profesională a studenților prin încurajarea spiritului antreprenorial. Activitățile de voluntariat ale studenților sunt reglementate prin Metodologiei privind acordarea punctelor de credit de studii transferabile pentru activitățile de voluntariat.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea	
Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

Universitatea POLITEHNICA București este unul dintre cei 10 parteneri ai alianței EELISA (European Engineering Learning Innovation and Science Alliance), ce are ca obiectiv stabilirea de alianțe transnaționale între universități în scopul beneficiului studenților și comunităților academice.

POLITEHNICA București asigură o platformă dedicată mobilităților internaționale studenților și cadrelor didactice ale universității pentru gestionarea tuturor tipurilor de programe de mobilitate internațională – atât pentru studenți, cadre didactice, cât și personal administrativ.

FICBi și implicit programul de studii CISOPC promovează activ cooperarea internațională, facilitând mobilitatea membrilor comunității academice și colaborarea în activități educaționale și de cercetare. Aceste inițiative contribuie la consolidarea prestigiului instituțional, la creșterea competitivității absolvenților și la integrarea în rețele academice globale. FICBi a încheiat acorduri Erasmus, care acoperă domeniile de studiu specifice facultății și asigură oportunități de mobilitate academică pentru studenții din ciclurile de licență, masterat și doctorat.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație	
Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

FICBi și implicit programul de studii CISOPC promovează activ cooperarea internațională, facilitând mobilitatea membrilor comunității academice și colaborarea în activități educaționale și de cercetare. Aceste inițiative contribuie la consolidarea prestigiului instituțional, la creșterea competitivității absolvenților și la integrarea în rețele academice globale. FICBi a încheiat acorduri Erasmus, care acoperă domeniile de studiu specifice facultății și asigură oportunități de mobilitate academică pentru studenții din ciclurile de licență, masterat și doctorat. Cadrele didactice implicate în program sunt active în proiecte de cercetare derulate în cadrul centrelor și laboratoarelor acreditate ale universității (CAMPUS, Centrul Național de Micro și Nanomateriale, Centrul de Cercetări pentru Protecția Mediului și Tehnologii Ecologice, Laboratorul pentru tehnici neconventionale (microunde și ultrasunete), Laboratorul pentru sinteză organică avansată și analiză structurală, Laboratorul pentru materiale polimerice avansate, Laboratorul pentru produse și procese inovative), iar rezultatele cercetărilor proprii sunt adesea integrate în conținutul cursurilor și aplicațiilor la discipline precum: Știința materialelor organice și compozite, Știința materialelor anorganice și compozite, Chimie coordinativă aplicată, Tehnologie chimică organică, Cataliză în industria organică și petrochimie, Gazeificarea biomasei și combustibililor fosili, Compuși organici din biomasă, Chimia și tehnologia produselor farmaceutice, etc.

Lucrarea de licență reprezintă o etapă relevantă în consolidarea dimensiunii de învățare prin cercetare, fiind structurată astfel încât să permită valorificarea rezultatelor științifice în demonstrarea cunoștințelor, abilităților și autonomiei în învățare formate pe parcursul programului.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
 Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

Personalul didactic desfășoară *activități de cercetare științifică* în concordanță cu domeniul disciplinelor din norma didactică, rezultatele cercetării fiind valorificate prin publicarea de *articole în reviste indexate*, de specialitate din țară și din străinătate, prin *participarea la sesiuni științifice, simpozioane și seminare naționale și internaționale*, prin derularea de *contracte de cercetare*. Activitatea de cercetare dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. Rezultatele cercetării cadrelor didactice sunt diseminate prin publicații științifice în reviste de specialitate, participarea la conferințe relevante, implicarea în proiecte de cercetare, precum și prin colaborări instituționale (<https://chimie.upb.ro/cercetare/directii/index.php#chimie-alimentara>)

Exemplu de bune practici

Vizibilitatea interanțională a cadrelor didactice de la program, publicații ale cadrelor didactice în reviste ISI cu grad mare de vizibilitate și impact ridicat.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii. <i>Programul de studii este evaluat periodic, din perspectiva următoarelor aspecte: cerințe și politici pe piața muncii, proces de predare-învățare, resurse, rezultate, sistem de management.</i>

Sistemul Intern de Asigurare a Calității urmărește construirea unei culturi a calității care se integrează organic la nivelurile universității. Această abordare holistică evidențiază calitatea nu doar ca un obiectiv de atins, ci ca o valoare continuă și omniprezentă în toate procesele educaționale și administrative.

La nivelul universității funcționează un ansamblu de structuri care acționează sinergic în cadrul Sistemului Intern de Asigurare a Calității: Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității – structură tehnico-administrativă la nivelul universității, aflată în subordinea rectorului, ce oferă sprijin și consultanță Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea a Calității la nivelul de universității (CEAC) și managementului universității; Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel de universitate (CEAC), înființată în conformitate cu prevederile legale, cu propriul regulament de organizare și funcționare și este condusă de rector prin prorectorul delegat; Consiliul Calității la nivel de universitate, condus de Rector, care reunește specialiști în domeniul calității din facultățile universității și din afara acesteia, precum și studenți; Comisiile Facultăților pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității, acestea sunt conduse de decani sau prodecanii responsabili de asigurarea calității (CFISAC FICBi).

Programul de licență CISOPC este permanent evaluat intern, în ședințe de Departament, precum și extern, periodic, de către ARACIS.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎLS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere
I.P.C.1.2.1	în procesul de implementare a procedurilor.

UNST Politehnica București asigură implicarea activă a membrilor comunității academice și a altor părți interesate în procesul de implementare a procedurilor printr-un mecanism transparent de consultare și validare a documentelor instituționale. Fiecare document strategic, regulament, procedură sau metodologie elaborată la nivel instituțional este supus unei etape de consultare înainte de a fi adoptat oficial. Proiectele de documente sunt redactate de structurile tehnico-administrative sau comisiile responsabile, pe baza necesităților identificate în cadrul activităților educaționale și administrative. Ulterior, aceste documente sunt transmise către conducerile facultăților și reprezentanții studenților, care au rolul de a facilita procesul de consultare cu actorii relevanți din comunitate. Aceștia sunt invitați să colecteze și să transmită opiniile, sugestiile și observațiile formulate de cadrele didactice, studenți, personal administrativ și alte părți interesate, în vederea fundamentării deciziilor finale.

După finalizarea consultărilor, documentele sunt revizuite în funcție de observațiile și sugestiile primite, asigurându-se astfel că acestea reflectă nevoile reale ale comunității academice. Ulterior, versiunea actualizată a documentelor este analizată în cadrul ședinței Consiliului de Administrație (CA), unde se discută modificările propuse și se realizează o ultimă verificare a conformității cu legislația națională și reglementările interne ale universității. După validarea în Consiliul de Administrație, documentele sunt înaintate spre aprobare în ședința Senatului universitar, forul decizional suprem al instituției. În această etapă, membrii Senatului analizează documentele din perspectiva impactului asupra proceselor academice și administrative și aprobă forma finală. Apoi, regulamentele, metodologiile și procedurile devin aplicabile la nivel instituțional, iar conținutul acestora este comunicat întregii comunități academice prin publicare pe site-ul universității și prin canalele oficiale de informare. Toate regulamentele, metodologiile și procedurile aprobate sunt disponibile pe site-ul oficial al universității, asigurând accesul facil la informații esențiale pentru toți membrii comunității academice.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul	În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la
I.P.C.2.1.1	nivelul componentei organizatorice.

În UNST Politehnica București funcționează, conform legislației în vigoare și Regulamentului propriu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC). În sprijinul CEAC, la nivelul fiecărei facultăți funcționează Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC FICBi), structură cu rol activ în supravegherea aplicării procedurilor de calitate și în formularea de propuneri de îmbunătățire. Pentru programul de studii CISOPC, CFISAC-ul din cadrul FICBi asigură implementarea locală a standardelor, colectează date, analizează indicatorii de calitate și elaborează anual Raportul de evaluare și asigurare a calității, transmis către Direcția de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC) și publicat pe site-ul facultății Raport anual privind asigurarea calității în cadrul FICBi. Comisia CFISAC FICBi este alcătuită din cadre didactice, studenți (minimum 25% din componență), iar președintele acesteia este d-na Prodecan S.I. dr. ing. Maria-Cristina TODAȘCĂ, prodecan responsabil asigurarea calității.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

Activitatea CEAC este ghidată de idealul și misiunea universității și se desfășoară în conformitate cu prevederile legislației naționale și standardele ESG. La nivelul fiecărei facultăți, funcționează Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC FICBi), care sprijină CEAC în îndeplinirea atribuțiilor sale. CFISAC monitorizează aplicarea și respectarea standardelor de asigurare a calității pentru toate programele de studii din cadrul facultății, elaborează și actualizează. La nivel departamental, directorul de departament desemnează un responsabil de asigurare a calității, care coordonează activitățile de monitorizare și implementare a politicilor, regulamentelor și procedurilor specifice. Acesta contribuie la redactarea raportului anual prin furnizarea de date relevante privind activitatea departamentului și sprijină aplicarea măsurilor de îmbunătățire a calității educației și cercetării. Activitatea CEAC și a structurilor asociate este sprijinită logistic de Direcția Evaluarea și Asigurarea Calității, o structură tehnico-administrativă care asigură suportul necesar implementării strategiei de asigurare a calității la nivel instituțional.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Comisia de Etică Universitară (CEU) este o structură deliberativă constituită din cadre didactice și de cercetare titulare, recunoscute pentru prestigiu profesional, în urma unui proces de selecție desfășurat conform art. 162 alin. (5) din Legea 199/2023. Aceste persoane sunt numite prin decizia rectorului, pe baza propunerilor formulate de către Consiliul de Administrație și avizate de către Senatul universitar. CEU funcționează în mod independent față de orice altă structură administrativă sau organizatorică din cadrul POLITEHNICII București, având autonomie în luarea deciziilor și în desfășurarea activităților specifice (conform art. 5 din Regulamentul de organizare și funcționare a CEU). Comisia își elaborează propriul regulament de organizare și funcționare, precum și procedurile interne de lucru, care sunt aprobate prin hotărâre a Senatului universitar. În exercitarea atribuțiilor sale, CEU asigură respectarea Codului de etică și deontologie universitară, implementarea ordinilor emise de Ministerul Educației privind normele etice și soluționarea abaterilor constatate, fie ca urmare a sesizărilor primite, fie prin autosesizare. De asemenea, CEU contribuie la actualizarea Codului de etică și deontologie universitară prin propuneri adresate Senatului universitar, în vederea adoptării și integrării acestuia în Carta POLITEHNICA București 2025. CEU se întrunește ori de câte ori este necesar, iar ședințele sale nu sunt publice. Discuțiile și deciziile adoptate sunt consemnate într-un proces-verbal întocmit de secretarul Comisiei, aceste documente având un caracter intern și nefiind destinate publicului.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Procesul de evaluare periodică a programului de studii ține seama de: (i) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților/ absolvenților din partea reprezentanților pieței muncii; (ii) interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților din partea partenerilor de practică; (iii) rezultatele monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic.

Universitatea respectă un set clar de metodologii, regulamente și proceduri (Organizarea și desfășurarea concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență, Instrucțiuni privind evidența cadrelor didactice și a activităților procesului de învățământ, Regulament privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de licență în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București, Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, licență/ diplomă și disertație etc.), care sunt revizuite periodic și actualizate în funcție de cerințele legislative și de nevoile comunității academice. Aplicarea acestor proceduri este dovedită prin activități de evaluare internă, feedback colectat de la studenți și cadre didactice, audituri interne și monitorizarea rezultatelor obținute în urma măsurilor implementate.

În Raportul anual de calitate al FICBi există analize de asigurarea calității și planuri de măsuri corective pentru programul de studii universitare de licență evaluat. Impactul procedurilor instituționale de asigurare a calității implementate la nivelul UNST Politehnica București se reflectă în optimizarea continuă a proceselor de predare și evaluare, în creșterea satisfacției studenților conform datelor colectate prin chestionarele de feedback, în modernizarea infrastructurii academice prin proiecte strategice și în consolidarea parteneriatelor cu mediul socio-economic.

Pe baza celor menționate și în urma interviurilor cu persoanele implicate, se constată că programul de licență CISOPC ține seama de: interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților/absolvenților din partea reprezentanților pieței muncii, de interesul pentru programul de studii și satisfacția privind pregătirea studenților din partea partenerilor de practică și de rezultatele monitorizării opiniei studenților cu privire la procesul didactic.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor. <i>Standard EAFSG: Punerea în aplicare a procedurilor beneficiază de aportul angajatorilor, contribuind la asigurarea satisfacției acestora.</i>
--------------------------------	---

În cadrul programului de studii CISOPC, componenta organizatorică asigură implementarea eficientă a procedurilor specifice Sistemului de Asigurare Internă a Calității prin implicarea activă a membrilor comunității academice care fac parte din structurile organizatorice și care, în conformitate cu regulamentele de organizare și funcționare a acestor structuri, pot implica, la rândul lor, părțile interesate. Participarea este realizată în mod structurat, conform regulamentelor și metodologiilor interne aprobate la nivelul UNST POLITEHNICA București. Membrii comunității academice – cadre didactice, studenți și personal administrativ – sunt implicați în aplicarea procedurilor prin reprezentarea în Consiliul Facultății și în CFISAC unde contribuie la procesul decizional și la formularea de propuneri pentru îmbunătățirea activităților didactice și administrative.

Din analiza documentelor disponibile și din discuțiile cu persoanele interesate, se poate constata că sunt organizate consultări periodice cu reprezentanții mediului socio-economic și care oferă perspective asupra relevanței programului de studii, asupra rezultatelor învățării și asupra cerințelor actuale ale pieței muncii. Aceste consultări se desfășoară cu ocazia întâlnirilor cu reprezentanții companiilor, fie în timpul vizitelor acestora în cadrul FICBi, fie cu ocazia vizitelor studenților CISOPC la unitățile de producție, fie cu ocazia diferitelor evenimente organizate de către Politehnica sau de către FICBi și contribuie la fundamentarea deciziilor strategice privind dezvoltarea programului.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic

auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
I.P.C.4.1.1	

Conform datelor furnizate în documentele puse la dispoziție și în urma interviurilor cu echipa de management a facultății, cadre didactice, studenți, componenta organizatorică analizează periodic rezultatele procesului de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice, realizat de către studenți, în conformitate cu metodologia aprobată la nivelul UNST Politehnica București. Evaluarea are caracter confidențial și este derulată online, prin intermediul platformei dedicate, Moodle. Rezultatele obținute sunt centralizate și transmise conducerii FICBi și responsabililor programului de studii, fiind utilizate pentru analiza calității procesului didactic și pentru identificarea eventualelor nevoi de îmbunătățire. În cadrul ședințelor, sunt dezbătute concluziile relevante, iar în funcție de acestea, pot fi formulate recomandări adresate cadrelor didactice, precum și propuneri privind adaptarea metodelor de predare și de interacțiune cu studenții. Conducerea FICBi comunică personalului didactic rezultatele agregate ale evaluării și asigură sprijin pentru îmbunătățirea activității acolo unde este cazul, inclusiv prin propunerea de participare la activități de formare pedagogică sau mentorat profesional

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității
Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎLS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
I.P.C.5.1.1	

Pentru susținerea procesului de asigurare internă a calității, componenta organizatorică aferentă programului de studii CISOPC colectează și analizează periodic date relevante privind funcționarea programului, activitatea didactică, cercetarea, satisfacția studenților și integrarea absolvenților pe piața muncii. Aceste activități se desfășoară în concordanță cu politicile și metodologiile universității, fiind coordonate de Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității. Datele sunt obținute prin instrumente standardizate și digitalizare, precum chestionare de evaluare a cadrelor didactice (platforma Moodle) și rapoarte de autoevaluare (platforma CRESCDI). De asemenea, la fiecare sfârșit de sesiune și de an universitar are loc în Consiliul FICBi o analiză a rezultatelor academice ale studenților.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente
Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
I.P.C.6.1.1	

UNST Politehnica București dispune de o mare varietate de mijloace pentru diseminarea de informații relevante legate de viața universității. Principala cale de informare este site-ul universității, ușor de accesat, site-ul cuprinzând și o subpagină cu date relevante în limba engleză. Informațiile cuprinse în pagina web a universității se adresează studenților și personalului din universitate, viitorilor studenți, oricărui cetățean, din țară sau străinătate interesat de activitatea din Politehnica București. Sunt disponibile informații generale: istoricul universității, Carta universității, membrii Senatului, membrii Consiliului de Administrație etc., dar în special informații specifice (Structura organizatorică – Tipuri de Diplome, Facultăți, Departamente, Centre de cercetare). Cadrele didactice găsesc informații utile (hotărârile ale Senatului, Regulamente și metodologii, Concursuri pentru ocuparea posturilor didactice

etc), iar studenții sunt informați cu privire la regulamentele proprii (de organizare și desfășurare a studiilor, de acordare a burselor etc), cu privire la drepturile și obligațiile lor. De asemenea, se prezintă date relevante privind activitatea de cercetare științifică din universitate. În fiecare an se prezintă informații detaliate cu privire la concursul de admitere (specializări, metodologie, număr de locuri etc). Fiecare facultate are propria sa pagină web, adresele acestora fiind listate pe pagina principală a universității. Site-ul FICBi are în cuprinsul lui prezentarea tuturor departamentelor componente, inclusiv a datelor relevante, prezentarea programelor de studii de licență, masterat, prezentarea demersurilor și facilităților de cercetare, respectiv o secțiune dedicată informațiilor utile studenților.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
-----------------------------------	--

UNST Politehnica București asigură transparența proceselor decizionale prin consultarea tuturor părților interesate înainte de adoptarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor. Documentele sunt dezbătute în cadrul structurilor de conducere, precum Consiliul de Administrație (CA) și Senatul universitar, iar deciziile finale sunt publicate pe site-ul universității. Studenții, cadrele didactice și reprezentanții angajatorilor sunt implicați în procesul decizional prin participarea în comisii și prin mecanisme de feedback, contribuind astfel la îmbunătățirea continuă a actului educațional. La nivelul FICBi deciziile se iau în Consiliul Facultății și sunt rezumate în procesele verbale, care sunt la rândul lor făcute publice către toți membrii comunității academice prin intermediul rețelei interne: intranet.chimie.upb.ro.

Recomandări Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎLS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

UNST Politehnica București colectează, transmite și publică rapoarte privind asigurarea calității educației, respectând cerințele legale și principiul răspunderii publice. Procesul este coordonat de DEAC, în colaborare cu CEAC, CFISAC din fiecare facultate și structurile administrative ale universității. Datele necesare sunt colectate prin evaluări interne, sondaje de opinie, analize privind performanța academică și cercetarea științifică, precum și prin indicatori privind rata de promovare, retenția studenților și inserția pe piața muncii. Informațiile sunt centralizate, verificate și utilizate pentru elaborarea unor rapoarte precum raportul anual privind asigurarea calității educației, raportului privind starea universității, etc. Transmiterea de documente către Ministerul Educației, ARACIS și alte instituții relevante se realizează conform termenelor legale, asigurând conformitatea cu standardele naționale și internaționale. Universitatea publică pe site rapoarte detaliate despre calitatea educației, regulamentele, metodologiile și procedurile aplicate, rezultatele evaluărilor programelor de studii și măsurile de îmbunătățire adoptate. Este asigurată accesibilitatea informațiilor tuturor părților interesate.

Recomandări Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă ÎLS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.



Programul de studii CISOPC a fost evaluat ultima dată în perioada 29.03-09.04.2021 și raportul de evaluare externă a fost validat în Ședința Consiliului ARACIS din data de 30.06.2021 cu "Încredere" și cu o cifră de școlarizare de **60** studenți pe an.

Prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic sunt respectate.

Recomandări Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: Acces la surse de informație științifică Număr mare de colaborări interne și internaționale; Colectiv de cadre didactice cu pregătire didactică și activitate de cercetare pronunțată; Bază materială foarte bună, atât pentru procesul didactic cât și de cercetare. Parteneriate solide cu industria. Dimensiune internațională.	FACT ORI INTE RNI 	Puncte slabe: Numărul scăzut de cadre didactice tinere implicate în program, în condițiile unei salarizări nemotivante; Competiția și performanța în prestația studenților sunt limitate de numărul redus de burse, ceea ce dermină ca unii studenți să lucreze pentru a-si asigura mijloace de întreținere; Număr redus de absolvenți de liceu care se îndreaptă spre studii în domeniul Inginerie chimică, în general. Interes scăzut pentru mobilități internaționale la nivel de licență
Oportunități: Creșterea cererii pentru specialiști în tehnologii ecologice și sustenabile; Formarea profesională conferă deschidere către mai multe perspective, inclusiv aceea de demarare a unor afaceri personale pe baza cunoștințelor dobândite; Posibilitatea de continuare a studiilor cu ciclul 2 și 3; Atragerea de studenți străini; Extinderea colaborărilor cu industria farmaceutică, cosmetică și de vopsele. Dezvoltarea de programe comune cu universități europene (diplome duble).	FACT ORI EXTE RNI 	Amenințări: Numărul din ce în ce mai redus al absolvenților de liceu determinat de scăderea natalității, precum și creșterea numărului de studenți într-o grupă; Ritmul rapid al inovației tehnologice care necesită actualizări frecvente ale curriculumului. Concurența internă / europeană sub aspectul ofertei educaționale; Reducerea finanțării publice pentru învățământul superior;

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	Nu este cazul

2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	O evidență a propunerilor provenite din mediul academic și de la alte părți interesate.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	Continuarea dotărilor cu echipamente a laboratoarelor didactice pentru a ține pasul cu evoluțiile tehnologice. Extinderea spațiilor de studiu colaborativ și digital, precum și pentru timp liber/odihnă activă (ex. săli de lucru în grup, laboratoare virtuale, spații de relaxare).
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	Rezultatele învățării trebuie completate/actualizate cu cele de domeniu Inginerie chimică.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Nu este cazul
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Continuarea participării la webinarii și la programe de pregătire profesională de scurtă durată.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	Continuarea și intensificarea activităților de promovare a programului pentru atragerea de candidați la admitere. Acțiuni de conștientizare a importanței programului în contextul dezvoltării economice.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	Nu este cazul

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	Respectarea recomandărilor ARACIS privitoare la numărul de credite alocate unei discipline (între 2 și 5 ECTS). Respectarea încadrării disciplinei Etică și integritate academică conform standardelor ARACIS. Introducere în planul de învățământ (de preferat în
----	--	---	--

			trunchiul comun – inginerie chimică) a disciplinelor "Automatizarea proceselor în industria chimică" și „Optimizarea proceselor tehnologice”, pentru a asigura dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării specifice domeniului Inginerie chimică.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	Nu este cazul
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	Nu este cazul
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	Rezultatele învățării trebuie completate cu cele de domeniu Inginerie chimică.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	Nu este cazul
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Creșterea vizibilității mobilităților prin prezentări dedicate adresate studenților și integrarea experiențelor din mobilități în activitatea curentă a programului.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	Nu este cazul
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	Nu este cazul
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	Reformularea periodică a rezultatelor învățării în concordanță cu curricula. Completarea rezultatelor învățării cu cele specifice domeniului Inginerie chimică.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare	↑	Nu este cazul

	pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.		
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	Nu este cazul
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	Nu este cazul
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	Continuarea și intensificarea activităților de promovare a programului pentru atragerea de candidați la admitere. Acțiuni de conștientizare a importanței programului în contextul dezvoltării economice.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	Nu este cazul
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	Nu este cazul
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	Nu este cazul
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	Nu este cazul
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Nu este cazul
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	Nu este cazul
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	Nu este cazul
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	Nu este cazul
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau	↑	Nu este cazul

	persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.		
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Nu este cazul
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Nu este cazul
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	Nu este cazul
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	Nu este cazul
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	Nu este cazul
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	Nu este cazul
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	Nu este cazul
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	Nu este cazul

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

Programul de studii de licență CISOPC a asigurat de-a lungul timpului o pregătire adecvată pentru absolvenții săi: mare parte dintre absolvenți lucrează în domeniu sau în domenii conexe. Media de angajabilitate a absolvenților CISOPC este peste media FICBi, acest aspect demonstrând gradul ridicat de pregătire și de implicare al acestora.

Mulți dintre absolvenți au continuat sau continuă studiile la programe de masterat și doctorat.

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării, comisia recomandă **menținerea acreditării și acordare certificare EUR-ACE**, cu o cifră de școlarizare de maxim 60 de studenți pe an, considerând că toți indicatorii analizați au fost îndepliniți.

VII. Anexe

Calendarul vizitei de evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență
Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

Programul de studii de licență: CISOPC

Obiectivul evaluării externe: menținerea acreditării și acordare certificare EUR-ACE

Perioada vizitei de evaluare: 11 –12 februarie 2026

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Reprezentantul ÎS/OFE:

Nr./No.	Numele și prenumele/ Last Name and First Name	Calitatea/Team role	Nr./No.	Numele și prenumele/ Last Name and First Name	Calitatea/Team role
1.	Prof. Univ. MĂMĂLIGĂ Ioan	<i>Membru - Cadru didactic RNE</i>	1.	ȚUCA Petrișor - Laurențiu	<i>Persoana de contact</i>
2.	Prof. Univ. DAVID Luminița-Camelia	<i>Membru - Cadru didactic RNE</i>	2.	TODAȘCĂ Maria- Cristina	<i>Prodecan facultate</i>
3.	CS I, VOICU Valentina	<i>Membru – reprezentant angajatori RNE</i>	3.	BOSCORNEA Aurelian Cristian	<i>Responsabil program</i>
4.	Stud. PRODAN Amalia	<i>Membru -Student RNE-S</i>			

Interval orar	Activități de evaluare	Participanți	Locul activității/Listă participanți
sâmbătă/ 7.02.2026			
17.00 – 18.00	Întâlnire online a membrilor comisiei de evaluare; Stabilirea responsabilităților membrilor comisiei.	Membrii comisiei de evaluare	Platforma Meet google
Miercuri, 11.02.2026			
9:00 - 9:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Reprezentanți ai conducerii componentei organizatorice aferente programului de studii evaluat; - Persoana de contact.	Locul Lista persoanelor care vor participa la întâlnire
9:30 - 10:00	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori în evaluarea externă a calității cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Echipa care a realizat REI.	Sala Lista persoanelor care vor participa la întâlnire
10:00- 11:50	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Reprezentanți ai instituției, responsabili laboratoare.	
11:50- 12:00	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori		
12:00- 12:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS/ - Cadre didactice	Sala Lista persoanelor care vor participa la întâlnire (nr. Cadre didactice recomandat: 10-12).

Interval orar	Activități de evaluare	Participanți	Locul activității/Listă participanți
sâmbătă/ 7.02.2026			
17.00 – 18.00	Întâlnire online a membrilor comisiei de evaluare; Stabilirea responsabilităților membrilor comisiei.	Membrii comisiei de evaluare	Platforma Meet google
12:50 - 14:00	Pauză		
14:00-14:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai Subcomisiei de calitate.	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; Reprezentanți ai Subcomisiei de calitate de la facultatea coordonatoare.	Sala... Lista persoanelor care vor participa la întâlnire
14:30 - 15:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți de la programul evaluat.	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; Reprezentanți ai studenților de la program.	Sala... . Lista studenților care vor participa (recomandat 10-12 pers.)
15:30 - 16:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai programului evaluat	Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; Reprezentanți ai absolvenților programului CISOPC.	Sala... Lista persoanelor care vor participa la întâlnire
16:30 - 17:20	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu angajatori ai absolvenților programului evaluat.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Angajatori ai absolvenților.	Sala... Lista persoanelor care vor participa la întâlnire
17:20 - 18:00	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori		
Joi, 12.02.2026			
8:30 - 9:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS.	
9:00 - 11:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu coordonatorul programului de studii pentru clarificarea unor aspecte rezultate în urma activităților din timpul vizitei.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Coordonator program CISOPC.	
11:00 - 11:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu un reprezentant al Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Membru al Comisiei de etică universitară.	Nu s-a organizat
11:30-13:00	Întâlnire de lucru a comisiei de experți evaluatori. Completarea REE și a minutei activităților desfășurate.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	
13:00-13:30	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎS pentru comunicarea concluziilor parțiale ale procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS; - Reprezentanți ai conducerii facultății, departamentului implicat; - persoana de contact	Sala... Lista persoanelor care vor participa la întâlnire

Intocmit de: Profesor Ioan Mamaliga

Responsabil program/persoana contact:

BOSCORNEA Aurelian Cristian/ ȚUCA Petrișor Laurențiu