

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Domeniul de masterat:	GEOGRAFIE
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Liliana Dumitrache	Coordonator comisie	
2.	Ibolya Torok	Expert evaluator	
3.	Mihnea Munteanu	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de evaluare externă (REE) a fost elaborat cu ocazia vizitei pentru menținerea acreditării (MAC) pentru domeniul de studii universitare de masterat **Geografie**, din cadrul Universității din Oradea.

Vizita a avut loc în perioada 8-9 ianuarie 2026 la sediul Facultății de Geografie, Turism și Sport iar din comisie au făcut parte Prof.univ.dr. Liliana Dumitrache (Universitatea din București) în calitate de coordonator, Prof.univ.dr. Torok Ibolya (Universitatea Babes Bolyai Cluj Napoca) în calitate de expert evaluator, și Mihnea Munteanu (Universitatea Politehnica din Timișoara) în calitate de student evaluator.

Universitatea din Oradea este o instituție de învățământ superior cu o tradiție academică ce își are originea încă din anul 1780, cu evoluții succesive în domeniul filozofiei, juridic și tehnic, culminând cu înființarea Universității Tehnice din Oradea în 1990 și ulterior, în 1991 Universitatea din Oradea.

Misiunea Universității din Oradea constă în educație, cercetare avansată, antreprenoriat și inovare, vizând formarea profesională și dezvoltarea cunoașterii cu impact economic și social la nivel regional, național și internațional. <https://www.uoradea.ro/>. Îndeplinirea acestei misiuni este evaluată prin criterii și indicatori academici recunoscuți internațional, promovând accesul egal la educație și incluziunea socială.

Structura de conducere a universității este formată de Rector, 5 prorectori și un director CSUD. Universitatea din Oradea dispune de o structură academică complexă, cu 15 facultăți și 47 de departamente, acoperind 101 programe de licență, 68 de masterat și 20 domenii de doctorat, susținute de 877 de cadre didactice.

Programele de master orientate spre cercetare funcționează în principal, în domeniile pentru care Universitatea din Oradea este acreditată să desfășoare studii universitare de doctorat (geografie, istorie, medicină, medicină dentară, farmacie, biologie, agronomie, inginerie, știința sportului și educației fizice). Majoritatea programelor destinate studiilor universitare de licență și master sunt organizate la forma cu frecvență, (cu excepția a 6 programe de studii universitare de licență care au învățământ la distanță și unul cu frecvență redusă)

Marea majoritate a programelor de studii funcționează în limba română, dar există și 17 programe cu predare în limba engleză (11 de licență și 6 de master), 2 programe de master cu predare în limbile engleză și franceză/germană și 1 program de licență în limba maghiară.

(<https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/7toJyfosa2RLLrm?path=%2FRaport%20privind%20starea%20Universitatii%20din%20Oradea%20pe%20anul%202024>.)

Instituția coordonează 7 școli doctorale, <https://doctorat.uoradea.ro/ro/despre/rapoarte-anuale/>, are centre de cercetare recunoscute, a încheiat parteneriate internaționale cu 620 de instituții din 111 țări, și deține resurse proprii precum editură, tipografie și bibliotecă cu filială, spații de cazare pentru studenți. Totodată, UO a devenit membră a alianței universitare europene EU GREEN, punând bazele cooperării academice cu universități de prestigiu din Irlanda, Spania, Portugalia, Germania, Franța, Polonia, Italia și Suedia. <https://www.eugreenalliance.eu/>

UBB a fost supusă **evaluării instituționale** de către ARACIS, în anul 2024, obținând calificativul, **Grad de încredere ridicat** în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire. www.aracis.ro: <https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/05/Certificat-evaluare-Universitatea-din-Oradea-2024-1.pdf>

Facultatea de Geografie Turism și Sport a Universității din Oradea, a fost înființată în 2011, este structurată în 2 departamente: Departamentul de Geografie Turism și Amenajarea Teritoriului și Departamentul de Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie. Facultatea oferă programe de studii de licență și master atât în limba română, cât și în limba engleză, disponibile în regim cu frecvență în domeniul Geografiei: Geografia Turismului, Geografia Turismului în limba engleză, Planificare Teritorială și Geo-informatică, în domeniul Științe Aplicate. Parcursul academic al studenților absolvenți ai programelor de licență din domeniul Geografie poate fi continuat în cadrul a două programe de master profesional și ulterior în cadrul Școlii doctorale. <https://gts.uoradea.ro/educatie/geografie>

Domeniul de master Geografie include 2 programe de masterat respectiv *Tourism Management and Planning (TMP)* și *Gestiunea și planificarea teritoriului asistată de GIS (GPTGIS)*. Ambele programe

sunt de tip profesional. Acestea au fost înființate în anii 2010 și respectiv 2008, iar ultima acreditare a fost în 27 mai 2021, cu rezultatul *menținerea acreditării* și o cifră de școlarizare de 150 studenți (https://www.aracis.ro/wpcontent/uploads/2021/10/EM1764_UOradea_DSUM_Geografie_27.05.2021.pdf); Cifra de școlarizare este în prezent de 150 studenți (HG 412/224) și (MO, partea I, nr. 396 bis/5.v.2025).

Misiunea și obiectivele programelor de studii din domeniul Geografie sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, respectiv cu cerințele identificate pe piața muncii. Acestea urmăresc să formeze specialiști capabili să abordeze interdisciplinar provocările economice și sociale și de mediu actuale, să valorifice resursele în context spațio-temporal, și nu în ultimul rând să aplice/utilizeze eficient instrumente digitale avansate (GIS, teledetecție) în cercetare, planificare și management. Programele de studii de master *Tourism management and planning* (în limba engleză) și *Gestiunea teritoriului asistată de GIS* sunt înscrise în RNCIS și sunt proiectate astfel încât să respecte Standardele specifice aferente domeniului Geografie. (<https://www.anc.edu.ro/rnc/rncis>)

II. Metode utilizate

În vederea evaluării periodice a domeniului de masterat **Geografie**, Comisia de evaluare a analizat următoarele documente puse la dispoziția de instituție:

- raportul de evaluare internă (REI).
- anexele la REI;
- documente oficiale postate pe site-ul Universității și Facultății;
- documente publice care se regăsesc pe site-urile oficiale ale altor organizații relevante (ANC, ARACIS, ME)

De asemenea, comisia a desfășurat întâlnirile stabilite în prealabil, prin calendarul vizitei, în care au fost dezbătute/clarificate aspecte relevante pentru programul de studii supus evaluării:

- strategia de dezvoltare a facultății, nivelul de implicare al cadrelor didactice în desfășurarea programului;
- adaptarea structurii/conținuturilor planurilor de învățământ, funcție de solicitările pieței muncii/angajatorilor și așteptările acestora în spațiul de formare regional.
- aspecte legate de parcursul profesional al studenților;
- modalități de integrare a cercetării în activitatea didactică;
- modul/gradul de implementare a regulamentelor, metodologiilor și a procedurilor de management a calității la nivelul organizației.

Anterior vizitei la UBB, comisia de evaluare, în colaborare cu reprezentanții instituției, a elaborat un program detaliat de lucru, structurat pe zile și intervale orare. Acest calendar a inclus o succesiune de întâlniri cu principalele structuri implicate în derularea celor 2 programe de studii din structura domeniului de masterat Geografie, precum:

- Reprezentanți ai conducerii Facultății de Geografie, Turism și Sport;
- Responsabilii programelor de studii evaluate;
- Cadrele didactice care predau la cele 2 programe de studii din structura domeniului de masterat Geografie;
- Studenți și absolvenți ai programelor de masterat evaluate;
- Angajatori și parteneri de practică;
- Comisia de Calitate CEAC facultate;
- Directori ai Centrelor de Cercetare existente în Facultatea de Geografie, Turism și Sport;

Pe durata evaluării, au fost vizitate spații de învățământ, Sali de curs și laboratoare în care se desfășoară procesul didactic, biblioteca, cantina, spații de cazare și secretariatul facultății. S-au purtat discuții cu responsabilii de laboratoare și personalul prezent la secretariat, respectiv secretara șefă și secretara care are în evidența programele de masterat din domeniul Geografie.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Structura organizatorică și funcționarea Universității din Oradea (UO) și a Facultății de Geografie, Turism și Sport sunt reglementate prin Carta UO și regulamente interne, asigurând transparență și respectarea legislației. (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/documente/display32491.pdf>).

Organele de conducere (Senatul universitar, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților) funcționează pe baza principiului reprezentativității, cu participare de 25% a studenților, aleși democratic. Carta UO precum și informații referitoare la structura, organigrama se regăsesc pe site-ul universității, (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/conducerea-uo/senatul-universitatii/>).

Misiunea de educație și cercetare avansată a Universității din Oradea este completată de cea de **antreprenoriat și inovare** pentru dezvoltarea economică și socială a comunității regionale. Exista o preocupare continuă îmbunătățire a serviciilor educaționale, de cercetare și administrative, prin acțiuni și reglementări ce vizează capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității. Acest deziderat este reflectat în *Planul Strategic de dezvoltare instituțională a Universității din Oradea* pentru perioada 2025-2030 (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/programe-si-strategii/planul-strategic-de-dezvoltare-al-universitatii-din-oradea/>) și în *Planul Operațional* pentru anul 2025, *Programul de politici, strategii și acțiuni privind calitatea*. Aceste informații se regăsesc de asemenea pe site-ul universității, fiind accesibile la <https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/documente-managementul-calitatii/documente-operationale/>.

Facultatea de Geografie, Turism și Sport este structurată în două departamente specializate : *Educație fizică Sport și Kinetoterapie și Geografie, Turism și Amenajarea Teritoriului* și dispune de servicii administrative, bibliotecă și comisii pentru asigurarea calității. Facultatea gestionează 7 programe de studiu de licență și 4 programe de masterat. La acestea se adaugă *Școala doctorală de Geografie, Știința sportului și kinetoterapie*.

Activitatea administrativă din cadrul secretariatului facultății și al departamentului este informatizată pe sistemul UNIWEB. Site-ul facultății de Geografie prezintă nominal conducerea facultății (decan, 2 prodecani), componența Consiliului Facultății, atât cadre didactice cât și studenți, a Consiliilor Departamentelor. <https://gts.uoradea.ro/facultate/conducere>

Sistemul de management al facultății are la bază, planuri strategice și operaționale, precum și regulamente interne/proceduri, acestea fiind actualizate periodic pentru a răspunde schimbărilor legislative și cerințelor pieței muncii. Pe site-ul facultății este publicat *Regulamentul cadru de organizare și funcționare al Consiliului Facultății*, alte documente relevante precum, *Planul strategic de dezvoltare a facultății pentru perioada 2021-2025*, *Planul operațional pentru anul 2025* sau anii precedenți, *Raport asupra planului operațional*. (<https://gts.uoradea.ro/facultate/documente>).

Analiza situației de fapt

Universitatea din Oradea și Facultatea de Geografie, Turism și Sport au o structură organizatorică bine definită, reglementată prin Carta UO și regulamente interne, cu organe de conducere reprezentative și implicarea activă a studenților. Misiunea instituțională integrează educația, cercetarea, antreprenoriatul și inovarea, iar procesele administrative și educaționale sunt susținute de planuri strategice și operaționale actualizate periodic. Informațiile și documentele relevante sunt publicate online, asigurând

transparența și accesul facil pentru toate părțile interesate. Facultatea este structurată pe departamente specializate și dispune de servicii administrative moderne, gestionând programe de licență, masterat și doctorat.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Transparența și actualizarea periodică a documentelor strategice și regulamentelor interne. Acestea sunt publicate pe site-ul universității și facultății oferind acces facil tuturor părților interesate, inclusiv studenților, cadrelor didactice și partenerilor externi. Regăsim pe site-ul universității arhive cu toate documentele și reglementările relevante pentru universitate începând cu 2008. <https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/evaluare-managementul-calitatii/arhiva-rae/>

Recomandări

Organizarea periodică în cadrul Departamentului de *Geografie, Turism și Amenajarea Teritoriului* a unor consultări cu studenții, cadrele didactice și partenerii relevanți, pentru a identifica nevoile educaționale și cerințele de pe piața muncii.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.	
Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul **Facultății de Geografie, Turism și Sport** colectarea și integrarea opiniilor membrilor facultății și departamentelor, a cadrelor didactice și studenților se realizează în cadrul Ședințelor de Departament, ale Consiliilor Departamentelor <https://www.gts.uoradea.ro/facultate/departamente/geografie-turism-si-amenajarea-teritoriului/consiliul-dgtat>, în cadrul *Consiliului Facultății*, prin consultări periodice cu cadrele didactice, studenți (prin consultări directe sau completarea unor chestionare) sau discuții cu parteneri instituționali. În subordinea Consiliului există 13 Comisii, precum *Comisia de Strategie, Comisia Academica, Comisia de elaborare planuri de învățământ, Comisia de calitate* a căror componentă nominală este publicată pe site-ul facultății. <https://gts.uoradea.ro/facultate/documente>

Astfel, procesele decizionale, elaborarea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor implică toți membrii comunității universitare, inclusiv studenții, personalul administrativ, alți parteneri și beneficiari. Studenții sunt reprezentați în Consiliul Facultății iar principalele drepturi și obligații ale studenților reprezentanți în Consiliul Facultății/Senatul Universității, sunt evidențiate și publicate pe site-ul facultății.

În sistemul de conducere, în cel administrativ precum și în activitățile de predare-învățare și cercetare, se utilizează sisteme informaționale și de comunicare bazate pe internet și intranet, platforma Uniweb, pentru personalul administrativ iar pentru studenți platforma Studinfo (<https://studinfo.uoradea.ro/>)

La nivelul **universității** se publică anual un raport privind *Starea Universității din Oradea*. <https://www.uoradea.ro/despre-noi/informatii-de-interes-public/raport-anual-privind-starea-universitatii-din-oradea/>. Pe site-ul Universității se regăsesc rapoartele din anii precedent, ultimul raport publicat fiind din anul 2024. Acestea includ aspecte detaliate legate de situația programelor de studii, personalul didactic, situații privind gradul de acoperire al posturilor didactice, reglementări interne etc. Unele reglementări sunt în consultare publică pe site-ul universității. <https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/consultare-publica-reglementari-interne/>

La nivelul programelor de studiu există câte un responsabil din partea departamentului. Planurile de învățământ sunt revizuite periodic, conform HS no 43/30/03/2023, care menționează modalitățile, etapele și evidențiază responsabilitățile, privind inițierea autorizarea, revizuirea periodică a programelor de studii. (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display29558.pdf>)

De asemenea, în fiecare an sunt realizate de către CSCC (*Centrul de Consiliere și Servicii privind cariera*) la nivelul universității chestionare privind satisfacția studenților, prin care se colectează opiniile studenților asupra stării universității, în special serviciile de suport, cămine, cantine, alte servicii. Ar fi utila publicarea pe site a rezultatelor acestor chestionare. (<https://ccsc.uoradea.ro/ro/studii/chestionare/152-raport-evaluarea-gradului-de-satisfactie-a-studentilor-universitatii-din-oradea-2>).

Analiza situației de fapt

Procesele decizionale și de elaborare a metodologiilor și regulamentelor implică activ toți actorii relevanți: cadre didactice, studenți, personal administrativ, parteneri externi. Studenții sunt reprezentați în Consiliul Facultății, iar drepturile și obligațiile acestora sunt clar comunicate pe site-ul instituției, consolidând transparența și accesul la informații. Comisiile specializate, acoperă domenii strategice, (academice, calitate și planuri de învățământ), asigurând o largă consultare și reprezentare.

Sistemele informatice moderne (Uniweb, Studinfo) facilitează comunicarea și gestionarea activităților administrative și educaționale, susținând eficiența și adaptarea la nevoile actuale. La nivel universitar, raportul anual privind Starea Universității oferă o imagine detaliată asupra evoluției programelor de studii, resurselor umane și reglementărilor interne, cu acces public la documentația relevantă.

Periodicitatea revizuirii planurilor de învățământ, precum și existența responsabililor de program, demonstrează preocuparea pentru actualizarea continuă și adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii. Chestionarele de satisfacție aplicate studenților de CSCC reflectă deschiderea instituției către feedback și îmbunătățirea serviciilor.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Existența comisiilor specializate (13), aflate în subordinea Consiliului Facultății, care acoperă domenii strategice, (academic, calitate, planuri de învățământ), asigură o largă consultare și reprezentare.

Recomandări

Publicarea pe site-ul facultății a hotărârilor Consiliului Facultății care vizează regulamente, metodologii pentru a fi aduse la cunoștința tuturor părților interesate și o mai mare transparență.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială	
ÎÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea dispune de o infrastructură extinsă, cu 45 de clădiri și facilități moderne, inclusiv 305 laboratoare (13.956,84 mp), 110 săli de seminare (4.144,02 mp), 108 amfiteatre și săli de curs (7.852,52 mp). Gradul de acoperire al spațiilor proprii depășește necesarul: 123% pentru săli de curs, 147% pentru laboratoare și 177% pentru săli de seminar. Biblioteca universității are 5 săli de lectură, 12 cabinete de studiu și un fond de 382.918 titluri bibliografice, oferind acces online la baze de

date științifice. <https://www.uoradea.ro/biblioteca/>. Baza sportivă include 7 săli de sport și 10 terenuri. (https://iemi.uoradea.ro/wpcontent/uploads/2018/10/spatii_invatamant_si_admin.pdf).

Capacitatea de cazare este de 1.835 locuri în 6 cămine, cu alte două cămine (800+ locuri) în construcție. Universitatea oferă facilități pentru persoane cu dizabilități și implementează proiectul *Smart Campus* pentru modernizarea infrastructurii. <https://www.uoradea.ro/managementul-cercetarii/proiecte-uo-in-derulare/proiecte-universitatea-din-oradea/proiect-por-smart-campus-universitatea-din-oradea-etapa-a-ii-a-cod-124641/>.

Facultatea de Geografie, Turism și Sport are sediul în Pavilionul C, etajele 1 și 2, în Campusul Central al Universității și dispune de 750 mp dedicați procesului educațional și de cercetare, repartizați astfel: 6 laboratoare (481,39 mp), 3 amfiteatre (240,81 mp) și un laborator de cercetare (25,52 mp). La vizitarea bazei materiale s-a constatat dotarea laboratoarelor cu calculatoare și softuri specializate ArcGIS Pro, ArcGIS Online, ArcGIS CityEngine, ArcGIS Server Advanced, ArcGIS Data Interoperability; aplicații open source pentru GIS și RS - SAGA, SNAP Desktop).

Serviciul de management integrat IT pune la dispoziție softuri pentru student și cadre didactice. <https://it.uoradea.ro/ro/resurse-informatic>

De asemenea, la Stâna de Vale funcționează Baza Didactică și de Cercetare Gaudeamus, care oferă spații pentru cercetare, cazare și masă pentru studenți și cadre didactice.

Cladirea urmează să intre în viitorul apropiat într-un amplu proces de renovare/modernizare.

Analiza situației de fapt

Universitatea din Oradea dispune de baza material adecvată, care acoperă necesarul pentru desfășurarea procesului educațional și de cercetare. Spațiile de învățământ respective numărul și suprafața sălilor de curs, laboratoarelor și amfiteatrelor depășesc cerințele minime, iar gradul de dotare tehnologică este ridicat, inclusiv prin acces la softuri specializate și resurse IT. Biblioteca universității oferă facilități de acces online la baze de date științifice. Facilitățile sportive și de cazare sunt diversificate, cu capacitate de extindere, iar proiectul Smart Campus prevede modernizări suplimentare pentru creșterea calității infrastructurii.

La nivelul **Facultății de Geografie, Turism și Sport**, spațiile sunt adecvate și bine dotate, cu laboratoare moderne, amfiteatre și baze de cercetare funcționale. Informații privind dotarea tuturor spațiilor se regăsesc pe site la <https://gts.uoradea.ro/facultate/documente/221-aracis/571-documente-aracis>

Laboratoarele vizitate sunt dotate cu calculatoare și softuri specializate ArcGIS Pro, ArcGIS Online, ArcGIS CityEngine, ArcGIS Server Advanced, ArcGIS Data Interoperability; aplicații open source pentru GIS și RS - SAGA, SNAP Desktop. Cladirea urmează să intre în renovare în viitorul apropiat.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Proiectul Smart Campus și diversitatea facilităților sportive și de cazare demonstrează preocuparea universității pentru modernizarea continuă și crearea unui mediu educațional integrat și adaptat nevoilor tuturor studenților.

Recomandări

Extinderea facilităților pentru studenții cu dizabilități și promovarea accesului digital la resurse educaționale pentru o și mai mare incluziune și eficiență a procesului de învățământ.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul
I.P.A.2.2.1

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea gestionează eficient și sustenabil baza materială, monitorizând constant infrastructura și implementând planuri de dezvoltare adaptate resurselor financiare.

La nivelul universitatii exista BIR (Biroul Intretinere si Reparatii) care are rolul de a verifica si (<https://www.uoradea.ro/wpcontent/uploads/2024/12/display27695.pdf>) întretine sălile de curs, laboratoarele și spațiile administrative, realizează reparații curente, amenajări pentru menținerea și desfășurarea în condiții optime a procesului didactic sau activităților specifice derulate în cadrul universității; Astfel, spațiile universitare sunt întreținute periodic, prin programe anuale de reabilitare, dotări moderne pentru laboratoare și prin extinderea procesului de digitalizare, prin proiecte finanțate din PNRR. Administrarea acestora lor se realizează în conformitate cu reglementările interne ale universității, iar alocarea spațiilor este corelată cu specificul programelor, urmărindu-se asigurarea funcționalității, sustenabilității și integrarea armonioasă în cadrul campusului universitar.

De asemenea, la nivelul universității există reglementari interne privind spațiile de cazare, (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display34502.pdf>) sau spațiile verzi, (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/structuri-interne/directia-general-administrativa/directia-administrativa/serviciul-intretinere-spatii-verzi/>). Componentele organizatorice administrează eficient resursele materiale necesare programelor de studii, asigurând mentenanța bunurilor imobile și mobile și utilizarea optimă a spațiilor didactice și de cercetare. Personalul auxiliar dedicat gestionează baza materială, iar spațiile beneficiază permanent de servicii de curățenie, acces la internet. UO oferă acces la platforme digitale de e-learning, prin intermediul platformei [Moodle](https://moodle.uoradea.ro) (e.uoradea.ro) și al soluțiilor Microsoft Teams și Office 365, utilizate pentru activități didactice, evaluare și management al cursurilor.

Analiza situației de fapt

Baza materială a universității este gestionată eficient și sustenabil, prin monitorizarea continuă a infrastructurii și planuri de dezvoltare adaptate resurselor. Biroul de Întreținere și Reparații (BIR) asigură menținerea și reparațiile necesare spațiilor, conform reglementărilor interne. Resursele materiale sunt alocate transparent, în funcție de nevoile programelor de studii, iar spațiile beneficiază constant de servicii de curățenie, internet și acces la platforme digitale (Moodle, Teams, Office 365), sprijinind astfel procesul educațional. Exista personal auxiliar dedicat intretinerii spatiilor sau mentenantei echipamentelor.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Gestionarea eficientă și sustenabilă a bazei materiale de către UO, reflectată prin monitorizarea constantă a infrastructurii, existența unui birou dedicat întreținerii și reparațiilor (BIR), programe anuale de reabilitare, dotări moderne pentru laboratoare și integrarea soluțiilor digitale (Moodle, Microsoft Teams, Office 365) pentru sprijinirea procesului educațional

Recomandări

Extinderea digitalizării și a accesului la platforme educaționale pentru toate categoriile de studenți, inclusiv cei cu dizabilități

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎLS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul
I.P.A.3.1.1

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Domeniul de Masterat Geografie este susținut de **19 cadre didactice**, respectiv (4 profesori, 6 conferențieri, 9 lectori). Dintre aceștia 2 cadre didactice sunt și conducători de doctorat. Astfel 52% din personalul didactic este reprezentat de profesori și conferențieri și 48,0% este reprezentat de cadre didactice cu titlul de lector. Toate cadrele didactice sunt titulare, cu norma de bază la Facultatea de Geografie, Turism și Sport respectiv UO,. Astfel, cele două programe de masterat din structura domeniului sunt susținute 100% de cadre didactice titulare

În cadrul *Statului de funcții* situația gradului de acoperire se prezintă astfel : 8,34 posturi din care 6,74 (80,8%) reprezintă norma de bază și 1,6 plata cu ora. Dintre acestea, 4,04(48,4%) sunt acoperite de conferențieri și profesori .

Pentru cele două programe de studiu din structura domeniului , pentru anul academic în curs, 2025-2026, situația gradului de ocupare se prezintă astfel: *Tourism Management and planning*- din cele 4,65 posturi legal constituite 3,69 posturi (79,35%) reprezintă norma de bază a cadrelor didactice, iar restul de 0,96 posturi (20,65%) sunt posturi vacante. Dintre acestea, 2,24 (48,1%) sunt acoperite de conferențieri și profesori.

Gestiunea și planificarea teritoriului asistată de GIS din cele 3,87 posturi legal constituite 3,05 posturi (78,81%) reprezintă norma de bază a cadrelor didactice, iar restul de 0,82 posturi (21,19%) sunt posturi vacante. Dintre acestea, 1,8 (46,5%) sunt acoperite de conferențieri și profesori.

Toți membrii corpului didactic au studii universitare de licență în domeniile aferente disciplinelor predate sau titlul științific de doctor în aceste domenii; niciun titular nu depășește trei norme didactice; titularii de disciplină au realizat materiale de curs și alte lucrări necesare procesului educațional, demonstrând astfel calificările și competențele profesionale necesare pentru predarea disciplinelor înscrise în statul de funcții. Documentele analizate (extras de stat de funcții aferent programului, situația gradului de ocupare a personalului didactic, publicațiile cadrelor didactice, disciplinele predate, CV-urile cadrelor didactice și listele de lucrări ale cadrelor didactice din domeniul programului/disciplinelor din postul didactic.), atestă că instituția asigură personal didactic suficient și calificat pentru funcționarea celor 2 programe de studii din cadrul domeniului de masterat, pe parcursul celor trei ani.

Analiza situației de fapt

Domeniul de Masterat Geografie este susținut de cadre didactice titulare, în proporție de 48% conferențieri și profesori. Cele două programe de masterat beneficiază exclusiv de titulari cu norma de bază la Facultatea de Geografie, Turism și Sport, ceea ce asigură stabilitate și continuitate. Distribuția pe grade didactice este echilibrată între profesori, conferențieri și lectori. Toți titularii dețin calificările necesare, au titlul de doctor și au contribuit la realizarea materialelor didactice. Ca urmare, facultatea dispune de personal suficient și calificat pentru buna desfășurare a programelor de studii pe întreaga durată a ciclului de masterat.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Acoperirea disciplinelor din planul de învățământ de către cadre didactice titulare cu norma de bază la Facultatea de Geografie, Turism și Sport.

Recomandări

Invitarea, în cadrul unor cursuri, a unor cadre didactice din mediul universitar internațional sau reprezentanți din industrie, în vederea facilitării schimbului de bune practici, a extinderii perspectivelor educaționale și a creșterii gradului de internaționalizare a programelor de masterat

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul
I.P.A.3.1.2

ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, UO are o *Procedura operațională privind formarea profesională și stabilirea necesarului de formare profesională* (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display25161.pdf>). Aceasta evidențiază obiectivele de formarea profesională a

angajaților și stabilește modalitățile de formare profesională a angajaților (participarea la cursuri, stagii de practică, mobilități). Anual se stabilește un *Plan de formare profesională* (https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/05/HS-21_Anexa-25.pdf) elaborat pe baza propunerilor transmise de departamente și facultăți, centralizat la nivelul Conducerii UO și aprobat de Consiliul de Administrație. Un alt mod de perfecționare îl constituie mobilitățile Erasmus, respectiv Mobilități ale cadrelor didactice pentru misiuni de predare, mobilități pentru staff training, **Partenerii**, procesul de selecție și rezultatele acestuia sunt afișate și există un coordonator departamental pentru aceste mobilități. <https://www.gts.uoradea.ro/international/mobilitati-personal>

Analiza situației de fapt

Universitatea Oradea dispune de o procedură operațională clară privind formarea profesională și stabilirea necesarului de formare pentru cadrele didactice. Această procedură stabilește atât obiectivele formării profesionale, cât și modalitățile de implementare – participarea la cursuri, stagii de practică și mobilități. Se elaborează anual un Plan de formare profesională, fundamentat pe propunerile departamentelor și facultăților, centralizat și aprobat la nivelul conducerii universitare, ceea ce asigură coerența și adaptarea la nevoile reale ale personalului.

Un alt element semnificativ îl reprezintă facilitarea mobilităților Erasmus pentru cadrele didactice, atât pentru misiuni de predare, cât și pentru activități de staff training. Procesul de selecție este transparent, cu afișarea partenerilor și rezultatelor.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Elaborarea anuală a unui plan de formare adaptat la nevoile reale ale personalului și facilitarea mobilităților Erasmus pentru personalul didactic, cu un proces de selecție transparent reprezintă exemple relevante de bună practică care contribuie la dezvoltarea profesională și la creșterea gradului de internaționalizare.

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Oradea (UO) organizează, în concordanță cu prevederile legale în vigoare, concursuri pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, atât pe perioadă nedeterminată, cât și pentru posturile de asistent universitar pe perioadă determinată. Organizarea concursurilor pentru posturile didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată are loc doar după publicarea acestora în Monitorul Oficial al României, respectând *Metodologia proprie privind concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante*. (https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/11/HS-28_Anexa-19.pdf). Toate posturile didactice scoase la concurs sunt incluse în statele de funcții ale departamentelor și sunt publicate pe pagina principală „*Concursuri posturi didactice*”, asigurând astfel accesul egal și nediscriminatoriu tuturor candidaților care îndeplinesc cerințele legale. De asemenea, tot pe această pagină se regăsesc și documentele necesare înscrierii. (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/informatii-de-interes-public/concursuri-pe-posturi/concurs-pentru-ocuparea-posturilor-didactice/>). Pentru ocuparea posturilor de asistent universitar pe perioadă determinată, concursurile se desfășoară în baza unui Regulament specific. Pentru personalul didactic auxiliar și administrativ, organizarea și dezvoltarea carierei este prevăzută în *Regulamentul cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului didactic auxiliar și administrativ* (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display34865.pdf>).

Analiza situației de fapt

Universitatea din Oradea (UO) respectă prevederile legale în ceea ce privește organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, atât pe perioadă nedeterminată, cât și pe perioadă determinată pentru posturile de asistent universitar. Concursurile pentru posturile pe perioadă nedeterminată sunt anunțate în Monitorul Oficial și se desfășoară conform unei metodologii interne clare, asigurând transparența și egalitatea de șanse pentru toți candidații eligibili. Informațiile relevante, inclusiv posturile disponibile și documentele necesare înscrierii, sunt publicate pe pagina principală dedicată concursurilor,

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Un exemplu de bună practică este publicarea centralizată și accesibilă a tuturor posturilor didactice vacante, împreună cu documentația aferentă pe pagina principală a universității. Această măsură asigură transparență, acces egal pentru toți candidații

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea prioritizează digitalizarea procesului de educație și formare. În acest sens, Senatul universitar a adoptat *Strategia de digitalizare a Universității din Oradea pentru perioada 2022-2027*, (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display29066.pdf>) care urmărește digitalizarea proceselor instituționale prin implementarea unor măsuri integrate dedicate activităților didactice și de cercetare. Scopul acestor demersuri este îmbunătățirea infrastructurii digitale, precum și dezvoltarea competențelor digitale în rândul studenților, personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare.

Universitatea are un sistem de baze de date care susține procesele decizionale și facilitează circulația informațiilor în cadrul instituției. Pentru managementul procesului educațional se utilizează platforma UNIWEB (Aceasta are o interfață accesibilă doar din rețeaua internă a universității/*StudInfo*). Prin intermediul acestor platforme se gestionează informații referitoare la studenți, cataloage, note, planuri de învățământ pentru programele de studii, situația taxelor de școlarizare, state de funcții etc.

Platforma de e-learning *Moodle* e.uoradea.ro este configurată pentru toate ciclurile de studii (licență, master, doctorat) și pentru cadrele didactice, facilitând accesul online la materiale didactice, activități de evaluare, fiind integrată cu Microsoft 365 pentru autentificare și programarea întâlnirilor online prin MS Teams, precum și pentru gestionarea activităților de cercetare și comunicare; suplimentar, Universitatea din Oradea oferă acces la resursele academiilor Microsoft, Amazon, Oracle și Matlab, deținând o licență integrală Matlab pentru toți membrii comunității academice cu adresă instituțională, utilizează EMSYS pentru managementul resurselor umane și contabilitate (cu baze de date Oracle), Softlink Liberty5 pentru automatizarea bibliotecii (bază de date Microsoft SQL), CMS Microsoft 365 ca platformă colaborativă și de comunicare, cu serviciul AD pentru integrare SSO în sistemele informatice educaționale, iar pentru comunicare și gestionarea conținutului digital sunt folosite Zimbra (email), Joomla, WordPress, TikiWiki (website-uri) și Nextcloud (cloud intern).

Analiza situației de fapt

Adoptarea *Strategiei de digitalizare pentru perioada 2022-2027* a condus la implementarea unor platforme informatice integrate, precum UNIWEB și Moodle, care acoperă întreaga activitate didactică, de la evidența studenților și gestiunea notelor, până la accesul la materiale de curs și evaluări online. De

asemenea, universitatea oferă acces extins la resurse academice de top (Microsoft, Amazon, Oracle, Matlab), automatizează procesele de resurse umane și contabilitate prin EMSYS, și optimizează gestionarea bibliotecii cu Softlink Liberty5. Platformele colaborative și de comunicare (CMS Microsoft 365, Zimbra, Joomla, WordPress, Nextcloud) completează infrastructura digitală, ceea ce conduce la eficientizarea activităților și la dezvoltarea competențelor digitale ale întregii comunități academice.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Integrarea platformei Moodle cu Microsoft 365 și MS Teams, care permite accesul facil la materiale didactice, activități de evaluare, programarea întâlnirilor online și gestionarea comunicării, reprezintă un exemplu de digitalizare eficientă a procesului educațional la Universitatea din Oradea

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Cele două programe de studii din cadrul domeniului de masterat Geografie sunt structurate conform misiunii și obiectivelor asumate, fiind organizat pe 4 semestre, cu 30 de credite pe semestru, planul de învățământ incluzând discipline obligatorii, opționale și discipline facultative; Pentru ambele programe de studiu, TMP și GPTGIS, un număr de 98 credite provine din discipline obligatorii și 22 din discipline opționale. Examenul de finalizare constă în susținerea lucrării de dizertație (10 credite), iar practica de specialitate este integrată în totalul creditelor obligatorii, reprezentând 26 credite, incluzând *Elaborarea lucrării de dizertație* (9 credite).

Sistemul ECTS asigură recunoașterea creditelor în contextul mobilităților academice interne și internaționale, programele de studiu fiind compatibile cu programe similare din spațiul european, facilitând integrarea în cadrul Erasmus+ și echivalarea cursurilor sau stagiilor de practică. (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display17647.pdf>)

Rezultatele obținute sunt certificate prin documente oficiale (Registru matricol, Supliment la diplomă). Planul de învățământ permite flexibilitate prin opțiunea de a alege cursuri din alte facultăți UO. Toate aspectele legate de creditare sunt reglementate în cadrul *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile* (ECTS), valabil începând cu anul 2025-2026 (www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display34505.pdf), *Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților și HS (Hotărârea de Senat) 10/22.07.2024, Anexa 27*, (<https://www.uoradea.ro/info-studenti/drepturile-si-obligatiile-studentilor/>), detaliile privind creditele fiind specificate în planul de învățământ și fișele disciplinelor .

Analiza situației de fapt

Cele două programe de masterat din domeniul Geografie sunt structurate în concordanță cu misiunea și obiectivele asumate. Compatibilitatea cu sistemul ECTS facilitează mobilitatea academică și recunoașterea internațională a studiilor, ceea ce asigură conformitatea cu standardele europene. Flexibilitatea curriculară este susținută prin posibilitatea alegerii de cursuri din alte facultăți, iar toate reglementările privind creditarea sunt clar precizate în regulamentele instituționale actualizate

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Regulamente instituționale revizuite și adaptate permanent, ceea ce asigură claritate, deschidere și credibilitate întregului proces educațional.

Recomandări

Diversificarea ofertei de discipline opționale, pentru a răspunde mai bine intereselor variate ale studenților și evoluției domeniului.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii	
Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programele de master incluse în domeniul Geografie **Gestiunea și planificarea teritoriului asistată de GIS** (învățământ cu frecvență, limba română, acreditat în 2008) și **Tourism Management and Planning** (învățământ cu frecvență, limba engleză, acreditat în 2010) au fost evaluate de către ARACIS ultima dată în anul 2021, obținând *menținerea acreditării* cu o cifră de școlarizare de 150 studenți; În prezent, cifra de școlarizare este de 150 studenți, conform HG 412/224 *si MO, partea I, nr. 396 bis/5.v.2025*.

Misiunea și obiectivele programelor de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.

În urma ultimei evaluări periodice din 2021 s-a apreciat că DSUM Geografie cu structura menționată mai sus satisface criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice. ([Aviz Consiliu ARACIS 27.05.2021](#)). La nivel intern exista documente și rapoarte care atestă evenimente și modalități diverse de consultare/implicare a tuturor partilor interesate (studenți, cadre didactice, angajatori, absolvenți, parteneri instituționali și comunitatea locală) – în procesele de luare a deciziilor care influențează educația și cercetarea. (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/dezbatere-publica/>).

Planurile de învățământ se regăsesc pe site-ul facultății, începând cu 2022. (<https://gts.uoradea.ro/educatie/geografie>)

Analiza situației de fapt,

Evaluările anterioare au confirmat respectarea tuturor cerințelor normative, ultima evaluare din 2021 evidențiind ca DSUM Geografie satisface criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice. ([Raportul ARACIS 27/05/2021](#)). Aceste rezultate demonstrează conformitatea cu prevederile legale și cu standardele specifice domeniului, validând desfășurarea programelor în conformitate cu autorizația și acreditarea primite.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Un aspect de bună practică identificat în cadrul programelor de master din domeniul **Geografie** îl reprezintă adaptarea constantă a conținuturilor educaționale la cerințele pieței muncii, fapt constatat la o analiză comparativă a planurilor de învățământ, care se regăsesc pe site-ul facultății, începând cu 2022 și din discuțiile care au avut loc pe parcursul vizitei cu studenți, absolvenți sau angajatori.

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate
În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării – definite prin cunoștințe, abilități și atitudini – sunt formulate conform structurii planului de învățământ și fișelor disciplinelor, fiind aliniate cerințelor de calificare ale domeniului și profilului academic. Aceste rezultate derivă din obiectivele generale ale programului și sunt dezvoltate progresiv pe parcursul celor 4 semestre, de la fundamente teoretice la aplicații practice și cercetare.

La programul de studiu *GPTGIS*, în cadrul planului de învățământ, discipline obligatorii reprezintă 74,0%, totalizând un număr de disciplinele de 644 ore iar disciplinele opționale 26%, respectiv 112 ore. De asemenea disciplinele aprofundare sunt în proporție de 60,8% iar cele de sinteză 34,8%. La acestea se adaugă discipline complementare. În planul de învățământ se regăsește și practica de specialitate care se desfășoară în semestrul IV și reprezintă 96 ore la care se adaugă 48 ore pentru elaborarea lucrării de dizertație, totalizând (144 ore). La programul de studiu *TMP*, în cadrul planului de învățământ, discipline obligatorii reprezintă 63,6%, totalizând un număr de 602 ore iar disciplinele opționale 36,4%, respectiv 154 ore. De asemenea disciplinele aprofundare sunt în proporție de 54,6% iar cele de sinteză 40,9%. În planul de învățământ se regăsește și practica de specialitate care se desfășoară în semestrul IV, 168 ore respectiv 96 ore la care se adaugă 68 ore (24 cercetare științifică și 48 ore cercetare de teren) în vederea elaborării lucrării de dizertație. Informații referitoare la planurile de învățământ și rezultatele învățării sunt publice și pot fi accesate pe site-ul facultății (<https://gts.uoradea.ro/educatie/geografie>) Numărul mediu de ore pe săptămână în anul I este de 14, planul de învățământ fiind în proces de actualizare la data vizitei.

Fiecare disciplina conduce la unul sau la mai multe rezultate ale învățării. Acestea sunt evidențiate în fișele disciplinelor, în documentele care însoțesc planul de învățământ și sunt publicate pe site-ul facultății.

(<https://gts.uoradea.ro/educatie/geografie/2-gts/565-fise-de-disciplina-gptsig-anul-1>);
(<https://gts.uoradea.ro/educatie/geografie/2-gts/568-fise-de-disciplina-tmp-anul-1>)

Analiza situației de fapt

Planul de învățământ este structurat pornind de la rezultatele învățării, acestea fiind aliniate nivelului ISCED aferent, iar disciplinele sunt organizate într-o succesiune logică, care permite acumularea progresivă de cunoștințe, dezvoltarea de aptitudini, responsabilitate și autonomie. Modul în care sunt dispuse disciplinele reflectă o agregare coerentă a informațiilor științifice și respectă principiile logice ale procesului de învățare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Buna informare a studenților referitoare la obiectivele și cerințele disciplinelor din planul de învățământ, prin intermediul fișei disciplinei, publicate pe site-ul facultății și transparenta informațiilor referitoare la planurile de învățământ, inclusiv modificările anuale, prin publicarea planurilor de învățământ pe site-ul facultății, pe ani și promoții. Planurile de învățământ sunt însoțite de anexe care detaliază competențele/rezultatele învățării asociate fiecărei discipline.

Recomandări

Revizuirea anuală a planurilor de învățământ; Creșterea numărului de ore alocate *elaborării lucrării de dizertație*, în semestrul 4, conform noilor prevederi

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programele de master din structura DSUM Geografie sunt înscrise în RNCIS cu următoarele grupe de ocupații care pot fi practicate pe piața muncii: **Tourism management and planning: 242106** - manager de inovare; **263213** - asistent de cercetare în geografie; **263218** - manager consorțiu turistic; **263220** - promotor local, iar **Gestiunea și planificarea teritoriului asistată de GIS** : practicate: **242229** - consilier dezvoltare locală și regională; **263219** - expert localizare; **263221** - specialist planificare teritorială. (<https://www.anc.edu.ro/rnc/rncis>) .

Analiza situației de fapt

Programele de studii sunt proiectate pentru a răspunde cerințelor pieței muncii prin formarea de specialiști cu competențe interdisciplinare relevante, capabili să utilizeze instrumente digitale avansate (G.I.S.) ceea ce facilitează adaptarea rapidă a absolvenților la solicitările diversificate ale mediului profesional. Acest aspect a fost menționat și în timpul vizitei, în cadrul întâlnirilor cu angajatorii și susținut, în următoarele întâlniri, absolvenți sau actuali studenți ai programelor de studiu. Rezultatele învățării sunt corelate cu ocupațiile/standardele ocupaționale și Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO). Există o procedură operațională de revizuire/actualizare a planurilor de învățământ. (https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/12/Procedura-elaborare-planuri-de-invatamant_dec-2025.pdf)

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Integrarea și corelarea directă a rezultatelor învățării cu cerințele pieței muncii ; existența, la nivelul UO unor proceduri operaționale de revizuire a planurilor de învățământ.

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul
I.P.B.3.1.1

Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Competențele profesionale și transversale dezvoltate în cadrul DSUM Geografie reflectă principiile învățării centrate pe student, promovând implicarea activă a acestuia în procesul educațional. Astfel, studenții sunt stimulați să analizeze procesele geografice într-un cadru sistemic, să utilizeze un limbaj științific adecvat și să dezvolte abilități de colaborare în echipă, toate acestea fiind integrate într-o abordare interdisciplinară. Fișele disciplinelor cuprind obiectivele, structura generală a cursului, competențele, bibliografia , rezultatele învățării și criteriile de evaluare, asigurând transparență și claritate pentru studenți. Fișele disciplinelor sunt puse la dispoziția studenților pentru consultare pe site-ul facultatii. (<https://www.gts.uoradea.ro/educatie/geografie>).

Cadrele didactice adaptează metodele de predare și conținuturile în funcție și de feedback-ul primit de la studenți. Aceste aspecte au fost documentate și confirmate în cadrul discuțiilor cu studenții și cadrele didactice ale programului. Cadrele didactice fac eforturi pentru a spori gradul de atractivitate al cursurilor și experiențele de învățare, utilizând metode interactive și tehnologie modernă și insistând pe activități practice, aspect subliniat și apreciat atât de studenți cât și de angajatori. Studenții beneficiază de ore de consultanță și tutoriat, de îndrumare în realizarea lucrării de diplomă sau în derularea unor proiecte de cercetare studentesti, aplicații de teren.

Analiza situației de fapt

Programele de studii se bazează pe metode de predare interactive, cu implicarea activă a studenților atât în activități individuale, cât și de grup. Informațiile privind conținutul și structura planurilor de învățământ, Fișele disciplinelor, sunt publice și pot fi consultate pe site-ului facultății. Există un echilibru între activitățile față în față și studiul individual. Studentii beneficiază de suport prin tutoriat și ore de consultații săptămânale și participă direct la procesul educațional, solicitările/opiniile acestora, fiind susținute prin reprezentanții studenți nivelul consiliului facultatii, senatul universității sau alte structuri administrative.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Studenții beneficiază de ore de consultații și tutoriat, ceea ce încurajează o relație strânsă, de colaborare, între profesori și studenți și facilitează dezvoltarea competențelor profesionale și transversale într-un cadru interdisciplinar

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Studenții Facultății de Geografie, Turism și Sport beneficiază de mobilități academice de studiu sau practică, prin intermediul programului Erasmus, de mobilități mixte de scurtă durată (BIP). (<https://www.gts.uoradea.ro/international/mobilitati-studenti>). Anunțurile de selecție, condițiile și partenerii sunt publicate pe site-ul facultății.

Periodacele de mobilitate sunt recunoscute în baza *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)*, valabil începând cu anul 2025-2026 (www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display34505.pdf), *Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților* și *HS (Hotărârea de Senat) 10/22.07.2024, Anexa 27*, (<https://www.uoradea.ro/info-studenti/drepturile-si-obligatiile-studentilor/>), care vizează atât aprobarea participării la astfel de programe, cât și recunoașterea creditelor transferabile obținute în cadrul *Blended Intensive Programmes (BIP)* precum și a altor inițiative cu un volum redus de activitate didactică.

De asemenea, în cadrul alianței universitare EUGREEN studenții beneficiază de proiecte dedicate, menite să stimuleze creativitatea, și gândirea antreprenorială,

Analiza situației de fapt,

Universitatea și Facultatea de Geografie asigură cadrul organizatoric pentru studenți și oportunități diverse de mobilitate academică, cu recunoașterea oficială a studiilor și a practicii realizate în instituții partenere din țară și străinătate, facilitând dezvoltarea profesională și personală a studenților, în concordanță cu standardele europene și naționale.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Bursele de mobilitate externă (ERASMUS) precum și BIP-urile sunt anunțate pe site-ul Universității și facultății și sunt acordate în conformitate cu reglementările specifice în vigoare; informații referitoare la selecție sunt publicate pe site.

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UO asigura oportunități echitabile pentru studenți, promovează incluziunea socială și academică a studenților, inclusiv a celor din categorii dezavantajate. Acestea sunt reglementate și facute publice printr-o serie de documente precum *Regulament intern privind egalitatea de șanse* sau *Strategia și planul de egalitate de gen 2022-2025*; (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display26432.pdf>). Aceste documente vizează toți membrii comunității UO studenții, cadrele didactice, cercetătorii, personalul didactic auxiliar, personalul administrativ) și propune măsuri și direcții de acțiune care să conducă la o cultură organizațională incluzivă. Preocupările pentru asigurarea echității sunt demonstrate și prin implementarea unor proiecte sau a unor proiecte precum E-UORADEA ACCESS FOR ALL în care sunt evidențiate principii precum egalitate de gen, nediscriminare, accesibilitate persoane cu dizabilități. www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/documente/display26302.pdf

Analiza situației de fapt

Prin publicarea și implementarea unor documente normative precum *Regulament intern privind egalitatea de șanse* sau *Strategia și planul de egalitate de gen 2022-2025* și inițiative de tipul E-UORADEA ACCESS FOR ALL, universitatea stabilește clar cadrul de acțiune pentru prevenirea și combaterea inechităților, asigurând transparență și accesibilitate pentru toți membrii comunității universitare. Acest aspect este întărit de Facultatea de Geografie, care, prin diversitatea programelor, metodele pedagogice adaptate și mecanismele de sprijin pentru studenții cu nevoi speciale, asigură egalitatea de șanse în procesul educațional.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Documentele sunt publicate pe site și măsurile sau direcțiile de acțiune propuse vizează toți membrii comunității UO, nu numai studenții ci și cadrele didactice, personalul administrativ)

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea oferă studenților din grupuri dezavantajate servicii specifice de sprijin, inclusiv consiliere, coaching și mentoring, alături de programe de educație antreprenorială. Astfel, alături de parteneri, facilitează accesul la resurse educaționale pentru studenții cu venituri reduse sau din medii vulnerabile. *Serviciile de Consiliere și Mentorat* sunt asigurate prin intermediul *Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera (CSCC)* (<https://ccsc.uoradea.ro/ro/>) care sprijină integrarea și performanțele academice ale studenților, oferind inclusiv consiliere vocațională și coaching; Studenții au acces la cursuri și activități de tip "start-up" pentru a dezvolta competențe antreprenoriale, (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/antreprenariat-si-parteneriat/resurse/servicii-pentru-studenti-2/>).

Universitatea asigură facilități pentru studenții cu situații socio-economice dificile, prin intermediul unor proiecte, studenții beneficiază de burse sociale sau burse de performanță științifică (<https://www.gts.uoradea.ro/studenti/burse>), cazare în căminele universității. Criteriile privind distribuția locurilor de cazare evidențiază posibilitatea cazării în camine a studenților familisti, a studenților cu handicap, a studenților orfani sau proveniți din casele de copii, studenți aflați în evidența dispensarului medical studentesc cu anumite afecțiuni, aceste aspecte fiind prevăzute în regulamentele *Regulamentului*

cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studențești, (https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/09/HS-26_Anexa-25.pdf). La nivelul fiecărei facultăți se realizează repartizarea locurilor în cămine (<https://gts.uoradea.ro/studenti/cazare>), iar tarifele de cazare sunt stabilite în funcție de categoria studentului și numărul de locuri din cameră. Acestea sunt afișate pe site-ul Universității din Oradea și sunt actualizate periodic prin Hotărâri de Senat. La nivelul UO (în cadrul FSSU) există un Birou pentru studenții cu dizabilități de vedere sau nevăzători, înființat prin colaborarea cu *Fundația Cartea Călătoare* și *Orange*, prin intermediul căruia această categorie de studenți beneficiază de cursuri adaptate (mărite/transformate în Braille). De asemenea a fost înființat un Laborator pentru persoane cu dizabilități în care există aparatură și softuri care facilitează accesul la învățare al studenților cu dizabilități: Soft pentru persoane cu nevoi speciale (prevăzut cu voce în limba română, se poate instala pe un calculator, permite accesul la toate funcțiile uzuale ale unui computer: utilizarea sistemului de operare, citirea și scrierea de documente, citirea cărților, navigarea pe internet, citirea și scrierea emailurilor, comunicarea pe Facebook, Skype, Messenger sau InstantBird.),

În cadrul UO, prin colaborarea cu *Fundația Cartea Călătoare* și *Orange*, funcționează un birou dedicat studenților cu dizabilități de vedere, care beneficiază de cursuri adaptate și resurse în format Braille. Totodată, universitatea dispune de un laborator specializat, dotat cu echipamente și softuri asistive (inclusiv cu voce în limba română), facilitând accesul studenților cu nevoi speciale la toate funcțiile de bază ale computerului și la resurse educaționale digitale.

Analiza situației de fapt

Universitatea din Oradea sprijină studenții proveniți din grupuri dezavantajate, oferind o gamă largă de servicii dedicate. Aceste servicii includ consiliere, coaching, mentorat, precum și programe de educație antreprenorială, asigurând astfel integrarea și dezvoltarea profesională a studenților. Prin colaborarea cu parteneri și implementarea unor proiecte specifice, universitatea facilitează accesul la resurse educaționale pentru studenții cu venituri reduse sau din medii vulnerabile. De asemenea, există mecanisme clare pentru acordarea burselor sociale și de performanță științifică, precum și pentru asigurarea cazării în căminele universitare, cu criterii transparente care vizează inclusiv studenții cu dizabilități, orfani sau cei proveniți din case de copii. Universitatea din Oradea, în parteneriat cu *Fundația Cartea Călătoare* și *Orange*, oferă studenților cu dizabilități de vedere acces la un birou specializat și la un laborator dotat cu tehnologie asistivă, inclusiv resurse în format Braille și softuri cu voce în limba română, facilitând astfel accesul lor la educație digitală.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Un exemplu de bună practică îl constituie activitatea Centrului de Consiliere și Servicii privind Cariera (CSCC), care oferă atât consiliere vocațională, cât și coaching și mentoring adaptate nevoilor individuale ale studenților

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării sunt descrise adecvat și evidențiate sintetic prin corelarea disciplinelor din Planul de învățământ cu rezultatele învățării, structurate pe cunoștințe, valori, aptitudini. Aceasta este *Anexa la planul de învățământ* și este publicată pe site-ul facultății. (<https://gts.uoradea.ro/educatie/geografie>) *Fișele disciplinelor* includ de asemenea aceste rezultate. Astfel, conținutul fișei fiecărei discipline include: obiectivele, rezultatele așteptate ale învățării formate prin disciplina respectivă, conținutul

procesului educațional aferent disciplinei și tematicile abordate în cadrul fiecărei activități didactice, metodele de predare învățare, bibliografie minimală și bibliografie opțională, precum și modalitățile de evaluare și examinare, cerințele minime de promovare și ponderea diferitor tipuri de evaluare și examinare în rezultatul final.

Analiza situației de fapt

Descrierea rezultatelor învățării este realizată într-un mod adecvat și sistematic, fapt evidențiat prin corelarea disciplinelor din planul de învățământ cu rezultatele învățării. Astfel, studenții au o perspectivă clară și sintetică asupra modului în care fiecare disciplină contribuie la dezvoltarea cunoștințelor, valorilor și aptitudinilor. Publicarea *rezultatelor învățării* pe site-ul facultății asigură transparență și acces facil pentru studenți și cadre didactice, facilitând astfel înțelegerea așteptărilor formative. Această abordare facilitează atât orientarea studenților, cât și eficiența procesului de predare-evaluare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Corelarea rezultatelor învățării cu disciplinele din Planul de învățământ și publicarea acestei anexe justificative pe site-ul facultății.

Recomandări:

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procesul de verificare a obținerii rezultatelor învățării se axează pe două componente: evaluarea continuă și evaluarea sumativă, care are loc la finalul fiecărui semestru. Aceste forme de evaluare sunt organizate conform *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)*, respectiv a *Metodologiei de examinare și notare a studenților pe parcursul programelor de studii de licență și master*, asigurând astfel o monitorizare riguroasă și constantă a progresului studenților. (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display22524.pdf>)

Evaluarea finală de la încheierea ciclului de studii, se realizează în concordanță cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență și disertație*, valabil începând cu anul universitar 2023-2024, pentru Facultatea de Geografie Turism și Sport, existând reglementări specifice ce detaliază desfășurarea acestui examen la nivel de licență și master. Calendarul, tematica se regăsesc pe site-ul facultății (<https://gts.uoradea.ro/studenti/finalizare-studii>)

Promovabilitatea, la programele de studiu **din structura domeniului este de 78,5%**, respectiv de 79% la programul GPTGIS și de 78% la programul TMP.

Un număr de 3 studenți absolvenți (3,6%) optează pentru continuarea studiilor la nivel de doctorat în cadrul Scolii Doctorale confirmând interesul și motivația pentru dezvoltare profesională ulterioară.

Analiza situației de fapt

Procesul de verificare a rezultatelor învățării este structurat eficient, prin evaluare continuă și sumativă, în conformitate cu reglementările interne și standardele ECTS, asigurând monitorizarea riguroasă a progresului studenților. (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display22524.pdf>) Examenul final, organizat conform regulamentului specific, include susținerea lucrării de disertație, a cărei tematică este relevantă pentru profilul absolventului. 45% din cei înscriși în anul 1 au finalizat studiile, iar 3 (3,6%) dintre absolvenții ultimelor promoții au continuat studiile la doctorat. Promovabilitatea la examenul de finalizare a studiilor (disertație) este 100%.

Aspecte care constituie exemple de bună practică:

Monitorizarea continuă a progresului studenților pe parcursul studiilor

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Geografie, Turism și Sport sprijină inserția absolvenților pe piața muncii prin participarea studenților la programe de practică/internship. Totodată, prin încheierea de *protocoale și acorduri de colaborare* pentru practica studenților și pentru desfășurarea de activități comune cu alte instituții de învățământ, facultatea întărește relațiile cu specialiștii și angajatorii din domeniu. Opiniile și sugestiile primite constant din partea acestora ajută la actualizarea și perfecționarea conținutului și organizării stagiilor de practică, precum și la îmbunătățirea altor aspecte ale procesului educațional. (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/dezbatere-publica/>)

Facultatea menține un dialog activ și o colaborare permanentă cu diverse instituții și agenți economici precum: *Zona Metropolitană Oradea, Sistem Gospodărirea Apelor Bihor, Agenția de Management a Destinației Bihor, Inspectoratul Școlar Județean Bihor, Agenția de turism Lucon, DoubleTree by Hilton Oradea, Amedi&Sons SRL*. Aceste entități sunt consultate regulat, pentru a asigura relevanța și actualizarea constantă a planurilor de învățământ la cele 2 programe din domeniul de master evaluat, fie în cadrul evenimentelor organizate fie în contextul plasării studenților în stagii de practică și internship-uri derulate la acești partenerii. Acest fapt a fost confirmat în cadrul discuțiilor cu absolvenții și angajatorii, care au fost programate în timpul vizitei.

Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera (CCSC) al Universității din Oradea are rolul de a facilita integrarea studenților și absolvenților pe piața muncii, oferind consiliere, dezvoltare personală și legătura cu angajatorii. În 2022, CCSC a organizat evenimente precum târguri de carieră, ateliere și prezentări de companii, sprijinind dezvoltarea competențelor studenților.

DGTAT monitorizează parcursul absolvenților prin chestionare, iar datele recente arată că 26% dintre cei din ultimii cinci ani lucrează în domeniul studiat.

Analiza situației de fapt

Facultatea de Geografie, Turism și Sport face eforturi pentru facilitarea inserției absolvenților pe piața muncii, aspect evidențiat prin diversitatea și calitatea colaborărilor dezvoltate cu mediul profesional.

Facultatea de Geografie, Turism și Sport sprijină inserția absolvenților pe piața muncii prin parteneriate cu instituții și agenți economici, actualizând continuu stagiile de practică pe baza sugestiilor acestora. Evenimentele organizate, precum târgurile de carieră și atelierele, dezvoltă competențele studenților, iar monitorizarea absolvenților arată că 26% lucrează în domeniul studiat..

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Un element de bună practică este activitatea Centrului de Consiliere și Servicii privind Cariera (CCSC), care facilitează integrarea studenților și absolvenților pe piața muncii prin consiliere, dezvoltare personală și conectarea cu potențiali angajatori.

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.7. Proceduri și practici.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Admiterea la în ciclurile de studii universitare de masterat se face prin concurs conform *Regulamentului de admitere*, regulament-cadru care intră în vigoare după ce este adoptat de către Senatul Universității. (<https://gts.uoradea.ro/admitere/informatii-admitere/masterat-info>)

La nivelul Universității din Oradea funcționează *Biroul Admitere 365*, o structură responsabilă de coordonarea întregului proces de admitere, în colaborare directă cu *Comisia centrală de admitere* și cu comisiile de admitere ale fiecărei facultăți. Fiecare facultate transpune regulamentul-cadru într-un regulament propriu, în care sunt detaliate criteriile de selecție și departajare, probele de admitere, calendarul și condițiile specifice de înscriere. Există o platformă dedicată prin intermediul careia înscrierea se face online. (<https://admitere.uoradea.ro/ro/>)

Numărul de studenți a avut un trend ascendent în ultimii 5 ani, la nivelul domeniului de studiu evaluat, de la 75 în anul 2020-2021 la 89 în 2025-2026. Astfel, numărul de studenți în anul I și II pentru programul GPTGIS în anul curent 2025-2026 este de 46 iar numărul de studenți în anul I și II la programul TMP este de 43 conform statisticilor facultății. Formațiunile de studiu pentru cele două programe din structura domeniului Geografie sunt : GPTGIS an I 24 studenți (1 grupă, 2 subgrupe), an II 22 studenți (1 grupă, 2 subgrupe). La programul TMP an I 23 studenți (1 grupă, 2 subgrupe), an II 20 studenți (1 grupă, 2 subgrupe) conform orarului.

Analiza situației de fapt

Procesul de admitere este reglementat prin *Regulamentul de admitere*. Înscrierea candidaților se realizează în principal online, prin intermediul unei platforme dedicate, ceea ce facilitează accesul și reduce barierele logistice pentru candidați. Datele statistice arată o creștere (cu 14 studenți) a numărului de studenți în ultimii cinci ani la nivelul domeniului.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Mentineră unei platforme de admitere online și a unor proceduri flexibile la nivelul facultății facilitează și eficientizează accesul la programele de studii și managementul candidaților.

Recomandări:

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Admiterea la masteratele GPT GIS și TMP se realizează pe baza unei metodologii proprii, aprobate de Consiliul Facultății și Senatul Universității din Oradea, în conformitate cu reglementările Ministerului Educației. Condițiile, criteriile și calendarul admiterii sunt publicate transparent pe site-urile instituției. Candidații sunt ierarhizați după media rezultată din examenul de finalizare a studiilor și media anilor de licență (fiecare 50%). Pentru TMP, candidații susțin suplimentar un test eliminatoriu de limba engleză. Înscrierea se face respectând legislația în vigoare la momentul admiterii. În sesiunea iulie 2025, la GPTGIS și TMP pe listele de înscriși figurau câte 22 candidați. (<https://gts.uoradea.ro/admitere/arhiva/info-admitere-arhiva/600-arhiva-informatii-admitere-2025>)

Analiza situației de fapt

Admiterea la programele de masterat GPT GIS și TMP din cadrul Universității din Oradea se desfășoară conform unei metodologii specifice, aprobate de Consiliul Facultății și Senatul Universității, respectând reglementările Ministerului Educației. Procedurile de admitere sunt transparente, condițiile, criteriile și calendarul fiind publicate pe site-urile instituției. În sesiunea din iulie 2025, atât la GPT GIS cât și la TMP, s-au înscris câte 22 de candidați. Toate aceste demersuri se realizează cu respectarea legislației în vigoare la momentul admiterii.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Transparența procesului de admitere, prin publicarea clară și accesibilă a metodologiei, criteriilor și calendarului pe site-ul instituției, reprezintă o bună practică ce asigură egalitatea de șanse și informarea corectă a tuturor candidaților. Se spune în popor: "Vorba bună mult adună", iar în acest caz, comunicarea deschisă atrage candidați bine informați și reduce riscul de neînțelegeri sau discriminare.

Recomandări

Se recomandă extinderea promovării programelor de masterat la nivel regional, prin campanii dedicate, astfel încât oferta educațională să ajungă la un public mai larg, inclusiv la grupuri vulnerabile sau candidați din zone defavorizate. Această strategie ar putea contribui la creșterea numărului de înscrieri și la diversificarea profilului candidaților.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Activitatea profesională a studenților este reglementată *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)*, valabil începând cu anul 2025-2026 (www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display34505.pdf), *Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților* și *HS (Hotărârea de Senat) 10/22.07.2024, Anexa 27*, (<https://www.uoradea.ro/info-studenti/drepturile-si-obligatiile-studentilor/>) Acestea sunt publicate pe site-ul universității. La acestea se adaugă reglementări interne, revizuite în concordanță cu modificările/legislative.

Planurile de învățământ la programele de masterat din domeniul Geografie au fost concepute conform *Procedurii privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu*. (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display29558.pdf>)

Prin structură și conținut acesta asigură timpul necesar pentru studiul individual, asimilarea adecvată a bibliografiei și inițierea în cercetarea științifică. De asemenea, planul este structurat în conformitate cu standardele ARACIS. Planificarea orelor de curs, a activităților practice sunt afișate pe site-ul facultății (<https://gts.uoradea.ro/studenti/orar>). Planurile de învățământ sunt revizuite anual pe baza unor consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic și ai firmelor de profil care se desfășoară în cadrul manifestărilor științifice organizate de către facultate și în cadrul stagiilor de practică.

Analiza situației de fapt

Activitatea profesională a studenților este reglementată riguros printr-un cadru normativ clar, care cuprinde atât Regulamentul privind activitatea profesională a studenților bazat pe Sistemul european de credite transferabile (ECTS), cât și Codul drepturilor și obligațiilor studentului. Aceste documente sunt accesibile public pe site-ul universității, asigurând transparență și informare corectă pentru toți studenții. Reglementările interne sunt armonizate constant cu modificările legislative.

Parcursul academic al studenților este atent monitorizat și susținut prin implementarea unor mecanisme de guidance și tutorat, care facilitează integrarea în mediul universitar și progresul pe durata studiilor. Studenții beneficiază de acces la programe de consiliere academică, la resurse didactice moderne și se pot implica în proiecte extracurriculare relevante pentru domeniul lor de specializare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Publicarea și accesibilizarea tuturor documentelor esențiale pentru activitatea profesională a studenților pe site-ul universității, asigurând astfel informarea corectă și la timp a tuturor studenților

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea are peste 620 de parteneriate cu instituții din 111 țări, inclusiv acorduri Erasmus+ și participări la proiecte europene și rețele CEEPUS. Departamentul de Geografie, Turism și Amenajarea Teritoriului gestionează peste 100 de contracte Erasmus și colectează informații relevante prin mobilități și participarea la conferințe internaționale și naționale

Activitatea editorială a CSAT se evidențiază prin publicarea a patru reviste de specialitate în limba engleză: una indexată în baza de date Scopus și trei recunoscute de sistemul Erih+ (Geojournal of Tourism and Geosciences, GeoSport for Society, Analele Universității din Oradea seria Geografie, Revista Română de Geografie Politică), fapt ce contribuie la creșterea vizibilității internaționale a acestora .

Analiza situației de fapt

Universitatea din Oradea demonstrează un nivel ridicat de internaționalizare prin existența a peste 620 de parteneriate cu instituții din 111 țări, incluzând acorduri Erasmus+ și participări active la proiecte europene și rețele CEEPUS. Această deschidere internațională facilitează mobilitatea membrilor comunității universitare și susține colaborarea academică și de cercetare la nivel internațional.

Departamentul de Geografie, Turism și Amenajarea Teritoriului se remarcă prin gestionarea a peste 100 de contracte Erasmus, precum și prin implicarea activă în mobilități și participarea la conferințe internaționale și naționale. Publicarea unor reviste în limba engleză (Geojournal of Tourism and Geosciences, GeoSport for Society, Analele Universității din Oradea seria Geografie, Revista Română de Geografie Politică) reflectă eforturile continue de promovare a cercetării științifice la nivel internațional

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Centralizarea și comunicarea periodică a tuturor oportunităților de mobilitate și colaborare internațională pe site-ul Universității și facultății, pentru accesul facil al studenților și cadrelor didactice.

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit/parțial îndeplinit/neîndeplinit.**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Întreaga activitate de cercetare științifică și de creație universitară din UO se derulează în acord cu *Planul Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2022-2027*, *Strategia națională de Cercetare, Inovare și Specializare Inteligentă 2022-2027*, *Planul strategic de dezvoltare al UO pentru perioada 2025-2030* (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/programe-si-strategii/planul-strategic-de-dezvoltare-al-universitatii-din->

[oradea/](#)) și *Planurile de cercetare anuale* pe domenii care includ *Planurile de cercetare ale Centrelor de cercetare, ale facultăților, ale departamentelor*.

Obiectivele strategice răspund dezvoltării sustenabile a universității pe termen scurt, mediu și lung și sunt cuprinse în *Strategia de cercetare-dezvoltare-inovare a UO pentru perioada 2021 –2025*:

la nivelul Universității există și *Comisia pentru cercetare științifică și relații internaționale* – subordonat senat, Consiliul Consultativ Științific Internațional al Universității din Oradea, Subcomisia dedicată Eticii Cercetării din cadrul Comisiei de Etică și Deontologie Universitară a Universității din Oradea.

La nivelul Facultății, există *Planul anual de cercetare științifică al departamentului de Geografie, Turism și Amenajarea teritoriului 2025*, iar principalele teme de cercetare sunt evidențiate și sunt în concordanță cu misiunea și direcțiile de cercetare ale *Centrului de Studii și Analize Teritoriale* (<https://gts.uoradea.ro/cercetare/centre-de-cercetare/centrul-de-studii-si-analize-teritoriale>.) Proiectele derulate în cadrul acestuia acoperă o gamă variată de teme (<https://istgeorelint.uoradea.ro/Proiecte/List.htm>)

Analiza situației de fapt

UO promovează cercetarea științifică orientată spre domeniile declarate prioritare în strategia națională de cercetare dezvoltare, cu accent pe domeniile în care Universitatea din Oradea este bine reprezentată; Obiectivele pe termen mediu și lung vizează creșterea vizibilității rezultatelor cercetării în plan național și internațional și diversificarea resursei umane implicate în activități de cercetare-dezvoltare-inovare respectiv transfer tehnologic către mediul socio-economic. Cadrele didactice și studenții din cadrul Facultății participă la activități de cercetare desfășurate sub egida *Centrului de Studii și Analize Teritoriale (CSAT)*, care reunește un colectiv format din 21 membri, incluzând cadre universitare și doctoranzi. În cadrul centrului se derulează proiecte de cercetare interdisciplinare, la care sunt implicați și studenți din programele de masterat. Din anul 2004 și până în prezent, au fost finalizate 14 proiecte de cercetare, iar în momentul actual sunt în implementare două proiecte cu finanțare locală (de către universitate).

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Integrarea coerentă a activităților de cercetare științifică la toate nivelurile instituționale, de la strategia universității, la planurile anuale ale facultăților și departamentelor, precum și existența unor structuri dedicate.

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit/**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Strategia de cercetare pe termen mediu și scurt, precum și planurile operationale ale Departamentului de Geografie, Turism și Amenajarea Teritoriului au fost adoptate de Consiliul Facultății de Geografie, Turism și Sport și sunt integrate în *Planul Strategic al FGTS sau Planul Operațional al FGTS*.

(<https://gts.uoradea.ro/facultate/documente>). Cadrele didactice contribuie la activitatea de cercetare atât prin implicarea proiecte naționale sau internaționale beneficiind de o bază materială adecvată.

Studenții masteranzi se pot implica în activități de cercetare, își pot prezenta rezultatele în cadrul conferințelor, sesiunilor științifice și cercurilor științifice dedicate lor. DGTAT și Școala Doctorală de Geografie organizează anual, începând cu 2022, *Sesiunea de comunicări Științifice* dedicată studenților geografi, la Stâna de Vale. <https://gts.uoradea.ro/cercetare/manifestari-stiintifice>

În cadrul Centrului Didactic "Gaudeamus" se pot desfășura activități de practică prevăzute în planurile de învățământ ale studenților Universității din Oradea, de la specializările Geografie sau Turism, cursuri de pregătire profesională. Baza didactică asigură condiții adecvate pentru desfășurarea activităților extra

curriculare, precum și pentru realizarea unor studii de cercetare, conferințe științifice, proiecte cu finanțate nerambursabilă sau alte surse de finanțare în care sunt implicați studenți. Centrul didactic și de cercetare „Gaudeamus” propune parteneriate studenților din anii terminali în scopul realizării proiectelor de diplomă (licență și master). <https://www.uoradea.ro/despre-noi/structuri-interne/directia-general-administrativa/gaudeamus-stana-de-vale/gaudeamus-didactic/>

Analiza situației de fapt

Strategia de cercetare pe termen mediu și scurt, precum și planul de cercetare ale Departamentului de Geografie, Turism și Amenajarea Teritoriului sunt integrate coerent în strategia generală a facultății, fiind adoptate la nivel de Consiliu și incluse în Planul Strategic și Operațional al FGTS. Cadrele didactice participă activ la proiecte de cercetare naționale și internaționale, beneficiind de o bază materială adecvată, iar studenții masteranzi sunt implicați în activități de cercetare, având posibilitatea să-și prezinte rezultatele la conferințe și sesiuni științifice. De asemenea, există inițiative dedicate precum *Sesiunea de comunicări științifice* organizată anual pentru studenți, precum și colaborări și parteneriate pentru realizarea proiectelor de diplomă

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Organizarea anuală, începând cu 2022, a Sesiunii de comunicări științifice dedicate studenților geografi la Stâna de Vale, oferă un cadru concret și eficient pentru implicarea și valorificarea rezultatelor cercetării realizate de studenți

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea (UO) implementează un sistem de management al calității de tip *Total Quality Management* (TQM-UO), fundamentat pe *Manualul Calității* și pe *Codul de Asigurare a Calității* proceselor educaționale și de cercetare, prin care sunt stabilite obiective, politici și proceduri pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității. Managementul calității este operaționalizat prin *Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității* (SEAQ) și prin structuri dedicate (*Departamentul pentru Asigurarea Calității* – DAC, *Comisia Centrală de Evaluare și Asigurare a Calității* – CCEAC), care coordonează aplicarea procedurilor, auditarea internă și elaborarea documentelor anuale privind calitatea. Anual sunt elaborate, aprobate de Senatul universitar și publicate pe site documente operaționale precum *Programul de politici, strategii și acțiuni privind calitatea* (PPSAC), *Raportul la PPSAC* (RPPSAC) și *Raportul anual asupra calității*, care susțin planificarea, monitorizarea și raportarea acțiunilor de îmbunătățire. Evaluarea internă a programelor și a activității didactice este realizată periodic, inclusiv prin evaluarea semestrială a prestației cadrelor didactice de către studenți

(chestionar CES, aplicat în StudInfo/UniWeb), conform procedurii operaționale instituțional (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/>).

La nivelul Facultății de Geografie, Turism și Sport, politicile și procedurile de asigurare a calității sunt aplicate consecvent în cadrul celor două programe de masterat evaluate, prin planificare operațională anuală, monitorizarea activităților didactice și evaluarea periodică a rezultatelor.

Analiza situației de fapt

Acțiunile și procedurile de asigurare a calității sunt aplicate consecvent la nivel instituțional și la nivelul Facultății de Geografie, Turism și Sport, fiind integrate în ciclul anual de planificare–implementare–monitorizare–raportare. Existența documentelor operaționale aprobate de Senat și publicate public, precum și utilizarea sistematică a mecanismelor de evaluare (inclusiv evaluarea semestrială de către studenți) demonstrează caracterul transparent și consecvent al demersului.

Impactul este evidențiat prin îmbunătățiri curente în organizarea procesului didactic (ajustarea metodelor de predare și a conținuturilor pe baza feedback-ului), prin analiza periodică a indicatorilor de performanță și prin folosirea concluziilor din rapoarte în deciziile manageriale și în pregătirea evaluărilor externe (REI/ARACIS).

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Publicarea centralizată a documentelor de calitate (Manualul calității, Codul de asigurare a calității, regulamente/proceduri, PPSAC/RPPSAC și rapoarte) pe pagina dedicată managementului calității precum și evaluarea semestrială a prestației cadrelor didactice cu analiză și valorificare a rezultatelor la nivel de departament și DAC.

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea promovează implicarea sistematică a părților interesate (studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori, parteneri instituționali) în procesele de asigurare a calității, atât prin consultări organizate, cât și prin instrumente de feedback (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/dezbatere-publica/>). Studenții sunt reprezentați în structuri de guvernare și calitate (Senatul UO, Consiliile facultăților, Consiliul de Administrație, Comisia de Etică și Deontologie Universitară, CCEAC), contribuind la decizii privind politica educațională, planurile de învățământ, resursele și standardele de calitate (<https://gts.uoradea.ro/facultate/consiliul-facultatii/>).

La nivelul programelor de masterat, implicarea angajatorilor și absolvenților sprijină alinierea curriculei și a competențelor la cerințele pieței muncii, inclusiv prin consultări pentru actualizarea planurilor de învățământ, parteneriate de practică și sesiuni tematice.

Analiza situației de fapt

Există un cadru public și explicit pentru consultarea părților interesate, ceea ce reduce riscul de consultare formală și sprijină trasabilitatea decizională. Consultarea părților interesate este asumată instituțional și este descrisă ca mecanism de îmbunătățire continuă a calității, cu definirea grupurilor consultate, a canalelor de colectare și a modalităților de integrare a propunerilor în decizii (<https://ccsc.uoradea.ro/ro/studii/chestionare>, <https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/documente/display32204.pdf>).

Evaluarea cadrelor didactice și a cercetătorilor se realizează conform unor proceduri operaționale clar definite, având la bază instrumente moderne de colectare a datelor și criterii de performanță explicite. Studenții prin intermediul platformei StudInfo, completează chestionare online semestriale privind prestația didactică. Rezultatele evaluărilor sunt publicate pe site-ul universității. Instrumentele de feedback ale studenților (satisfacție, evaluare prestație

didactică) și consultările cu angajatori/absolvenți contribuie la adaptarea conținuturilor și la ajustarea organizării programului de studii, mai ales în zone precum practica, aplicațiile de specialitate și competențele digitale.

Pentru domeniul de masterat Geografie, este importantă documentarea sistematică a modului în care feedback-ul este transformat în măsuri (de exemplu, minute ale întâlnirilor, planuri de măsuri, rapoarte de follow-up), astfel încât legătura dintre consultare și îmbunătățire să fie cât mai evidentă (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/rezultate-managementul-calitatii/>)

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Existența unei pagini dedicate consultării părților interesate, cu descrierea scopului, a grupurilor consultate și a mecanismelor de feedback; raportarea periodică a satisfacției studenților și utilizarea chestionarelor ca instrument standard de îmbunătățire. Utilizarea platformei StudInfo pentru colectarea feedback-ului studenților.

Recomandări

Consolidarea feedback-ului sistematic către studenți privind măsurile adoptate ca urmare a evaluărilor.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul	În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la
I.P.C.2.1.1	nivelul componentei organizatorice.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea dispune de structuri organizatorice dedicate asigurării calității educației, înființate în condițiile legii: Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC), Comisia Centrală de Evaluare și Asigurare a Calității (CCEAC), Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAQ) a Senatului Universitar și comisii de calitate la nivelul facultăților și departamentelor. DAC coordonează dezvoltarea și implementarea SEAQ, sprijinind auditarea și urmărirea îmbunătățirii continue a calității activităților universitare, funcționând pe baza unui regulament public (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/documente-managementul-calitatii/reglementari-interne-ale-uo/>). La nivelul universității există și un Regulament de organizare și funcționare a Departamentului pentru Asigurarea Calității (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/12/display24899-1.pdf>).

La nivelul Facultății de Geografie, Turism și Sport funcționează o Comisie de Evaluare a Calității, cu reprezentarea cadrelor didactice și a studenților, care coordonează activitățile de asigurare a calității pentru programele de masterat evaluate. Componenta comisiei este publicată pe site-ul facultății.

Analiza situației de fapt

Structurile de calitate sunt clar definite, funcționale și integrate într-un sistem instituțional coerent, asigurând coordonarea și monitorizarea proceselor de evaluare internă și externă. Funcționarea conform legii este susținută de reglementări interne aprobate de organele de conducere (CA/Senat) și de raportări periodice (rapoarte anuale de calitate). Implicarea studenților în aceste structuri, și în procesele de evaluare demonstrează funcționalitatea și transparența sistemului.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Transparența structurii SEAQ prin publicarea reglementărilor și a componentelor (decizii) pe site-ul universității. Existența CAI (Compartimentul Audit Public Intern) ca mecanism de audit intern, care crește robustețea sistemului de asigurare a calității.

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

CCEAC și structurile de calitate funcționează pe baza regulamentelor aprobate de Senatul universitar și urmăresc realizarea activităților de asigurare și evaluare internă, precum și pregătirea și derularea evaluărilor externe ale calității educației (inclusiv evaluări ARACIS).

Documentele normative și de funcționare (regulament CCEAC, componentă, Manualul calității, Codul de asigurare a calității) sunt publicate pe pagina SEAQ, asigurând transparență și acces public (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/sistemul-de-evaluare-si-asigurare-a-calitatii-seaq/>).

Rapoartele anuale privind asigurarea calității (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/05/display35654.pdf>) reflectă activități recurente ale structurilor SEAQ: elaborare/reglementări, monitorizare chestionare, audituri interne, sprijin pentru evaluări externe, planificare operațională și PPSAC. PPSAC și RPPSAC sunt publicate pe ani și includ măsuri de implementare, monitorizare și raportare, fiind corelate cu obiectivele strategice instituționale (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/documente-managementul-calitatii/documente-operationale/programul-de-politici-strategii-si-actiuni-privind-calitatea/>).

La nivelul Universității din Oradea, funcționarea este susținută și de integrarea cu sistemul de control intern managerial (SCIM), relevant pentru guvernanta, risc și conformitate (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/sistem-de-control-intern-managerial-scim/>).

La facultatea de Geografie, Turism și Sport, Comisia de Evaluare a Calității este constituită conform Hotărârii Consiliului din 16.12.2025, având șapte membri (șase cadre didactice și un student), sub conducerea unui reprezentant al Corpului profesoral. Planul operațional al Facultății de Geografie, Turism și Sport are obiective clare, modalități de măsurare, responsabili și termene de implementare. Planul ca și componența Comisiei este publicat pe site-ul facultății.

Analiza situației de fapt

Funcționarea regulată și documentată a structurilor de calitate demonstrează capacitatea instituțională de a asigura calitatea educației și de a răspunde cerințelor evaluărilor externe. Obiectivele clare ale *Rapoartelor de asigurare a calității*, împreună cu modalitățile de măsurare, responsabilii desemnați și termenele de implementare, reflectă un management riguros și orientat spre rezultate concrete. Publicarea programului și a structurii comisiei pe site-ul universității contribuie la transparență și facilitează accesul tuturor părților interesate la informații relevante. CCEAC-ul funcționează conform regulamentelor aprobate și își exercită atribuțiile în evaluarea internă și pregătirea pentru evaluarea externă. Legătura SEAQ–SCIM contribuie la coerență instituțională (planificare, raportare, managementul riscurilor), inclusiv pentru procesele asociate domeniului de masterat.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Monitorizarea periodică a activităților didactice și administrative pentru îmbunătățirea calității.

Corelarea planificării calității (PPSAC) cu planificarea instituțională și cu mecanismele de control intern (SCIM).

Recomandări**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea dispune de un Cod de etică și deontologie universitară, anexă la Carta universitară, aprobat de Senatul universitar și publicat pe site-ul instituției (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/documente/display34361.pdf>). Comisia de etică a UO (https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/12/HS-31_Anexa-18.pdf) funcționează în baza legislației naționale (Legea educației nr. 199/2023, HG nr. 305/2024, Ordinul nr. 6.869/2024) și a propriului regulament aprobat de Senatul universitar, și asigură respectarea normelor etice în activitatea didactică și de cercetare. Comisia este structură independentă față de Senat și Rectorat și include minimum 25% reprezentanți ai studenților. Comisia gestionează sesizări și proceduri specifice, publică hotărâri/rapoarte și derulează măsuri preventive de informare și formare privind integritatea academică. Comisia de etică este publicată pe pagina facultății: (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/structuri-interne/comisia-de-etica-si-deontologie-universitara/>)

Analiza situației de fapt

Cadrul etic este reglementat și operațional, iar independența comisiei este asigurată prin regulament și prin funcționarea separată față de alte structuri de conducere. Publicarea documentelor și rapoartelor consolidează transparența, prevenția și încrederea în mecanismele de integritate.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Publicarea rapoartelor de activitate și a hotărârilor relevante ale Comisiei de Etică.

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea dispune de proceduri instituționale clare privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii, în conformitate cu legislația în vigoare și standardele ARACIS. Aceste proceduri sunt aplicate sistematic la nivelul facultăților și departamentelor, sub coordonarea Departamentului pentru Asigurarea Calității și a structurilor de conducere academică. Procesul include etape distincte: inițierea pe baza studiului de oportunitate (analiza cerințelor pieței muncii, consultarea angajatorilor, comparație națională/internațională), monitorizarea prin colectarea periodică a datelor (performanță, angajabilitate, satisfacție studenți/angajatori) și revizuirea periodică (actualizarea planurilor de învățământ, ajustarea conținuturilor, introducerea de discipline relevante, actualizarea metodelor de predare/evaluare) (https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/12/Procedura-elaborare-planuri-de-invatamant_dec-2025.pdf). Planurile de învățământ sunt actualizate anual și semnate electronic, conform procedurilor interne, utilizând machete standardizate puse la dispoziție de Rectorat. Actualizarea planurilor de învățământ se face după consultări cu cadrele didactice, studenți, angajatori. Un *Raport de revizuire* însoțește planul de învățământ evidențiind modificările realizate (https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/05/UO_Raport-Departament.pdf). Consultările cu angajatorii au loc în cadrul unor evenimente sau anumiți parteneri instituționali sunt abordați în mod direct. Studenții sunt consultați în cadrul unor întâlniri în scopul colectării opiniilor studenților asupra conținuturilor și unde pot face sugestii. Cadrele didactice au discuții la nivelul departamentelor, ulterior

modificările sugerate fiind discutate și aprobate în consiliul profesoral. Toate părțile interesate au confirmat, în cadrul întâlnirilor de pe parcursul vizitelor că au fost consultate punctual, în legătura cu structura sau conținutul planului de învățământ. Pentru programele de masterat evaluate (Gestiunea și Planificarea Teritoriului Asistată de GIS și Tourism Management and Planning), procesul de monitorizare și revizuire a programelor de studii a fost derulat pe întreaga perioadă 2020–2025, incluzând analiza periodică a planurilor de învățământ, a fișelor disciplinelor și a rezultatelor obținute de studenți.

Analiza situației de fapt

Aplicarea consecventă a procedurii demonstrează existența unui mecanism funcțional de îmbunătățire continuă. Corelarea analizei indicatorilor (rezultate academice, satisfacție, angajabilitate) cu deciziile curriculare și cu actualizarea documentelor programului (plan de învățământ/fișe) dovedește impact direct asupra calității ofertei educaționale.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Revizuirea periodică a planurilor de învățământ pe baza feedback-ului părților interesate (studenți/absolvenți/angajatori); Corelarea competențelor formate cu cerințele pieței muncii.

Recomandări

Documentarea mai vizibilă (ex. pe site-ul facultății) a schimbărilor curriculare realizate

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
-------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Membrii comunității academice și alte părți interesate sunt implicați activ în aplicarea procedurilor privind monitorizarea și revizuirea programelor de studii. Monitorizarea programelor se realizează prin mecanismele SEAQ: evaluarea de către studenți a prestației didactice, evaluarea satisfacției, analiza rezultatelor învățării și a performanțelor academice, precum și prin audituri interne (acolo unde sunt planificate) (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/sistemul-de-evaluare-si-asigurare-a-calitatii-seaq/>). Cadrele didactice, studenții, absolvenții și angajatorii contribuie la formularea propunerilor de îmbunătățire, prin consultări periodice, chestionare de feedback și întâlniri de lucru. Rapoartele periodice (de calitate, de satisfacție) oferă date pentru decizii privind îmbunătățirea procesului educațional și a serviciilor suport. Atât din raportul la programul de politici, strategii și acțiuni privind calitatea (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/04/display35786.pdf>), cât și din evaluarea gradului de satisfacție a studenților (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/documente/display32204.pdf>) reiese **existența unor demersuri instituționale coerente orientate spre asigurarea și îmbunătățirea calității procesului educațional, precum și a unui nivel satisfăcător de percepție din partea studenților.**

În cazul celor două programe de masterat evaluate, feedback-ul colectat a fost utilizat în procesul de actualizare a planurilor de învățământ și a conținuturilor disciplinelor.

Analiza situației de fapt

Mecanismele existente acoperă elementele cheie de monitorizare. În special, chestionarele și rapoartele aferente furnizează un feedback relevant, iar PPSAC/RPPSAC oferă cadrul pentru planuri de măsuri. Participarea părților interesate asigură relevanța programelor și legitimează deciziile de revizuire. Implicarea studenților în structurile decizionale și utilizarea feedback-ului absolvenților/angajatorilor susțin adaptarea competențelor la cerințele socio-economice și creșterea calității experienței de învățare.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Utilizarea simultană a feedback-ului studenților și a planificării PPSAC/RPPSAC pentru monitorizare și acțiune.

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1	Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - se completează doar dacă este cazul.
-------------------------	--

Nu este cazul.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea implementează o procedură operațională privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu, care include autoevaluare, evaluare de către studenți, evaluare colegială și evaluarea disciplinelor.

Evaluarea de către studenți se desfășoară semestrial, pe baza Chestionarului pentru Evaluarea Cadrelor Didactice (CES), aplicat în ultimele două săptămâni ale semestrului prin platforma StudInfo/UniWeb (https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2025/11/HS-30-Anexa_21.pdf). Datele sunt analizate la nivel de departament (în ședințe) și centralizate de DAC.

Rezultatele sunt valorificate în discuții individuale cu cadrele didactice și în fișa de evaluare, contribuind la îmbunătățirea metodelor didactice. Pentru anul universitar 2024–2025, semestrul I, media coeficientului de evaluare a cadrelor didactice la nivelul departamentului a fost 0,92/1,00 (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/evaluare-managementul-calitatii/evaluarea-cadrelor-didactice-de-catre-studenti/>).

Analiza situației de fapt

Există un mecanism sistematic și recurent de evaluare, iar analiza rezultatelor este realizată la nivel de departament și la nivel instituțional (DAC), ceea ce permite identificarea aspectelor care necesită îmbunătățire. Indicatorii obținuți sunt utilizați în managementul resurselor umane și în creșterea calității procesului educațional (ajustarea predării și a interacțiunii didactice). Procesul de evaluare a prestației didactice la Facultatea de Geografie, Turism și Sport se realizează semestrial, online, prin platforma StudInfo, asigurând colectarea eficientă și transparentă a feedback-ului studenților. Rezultatele sunt centralizate și analizate la nivelul universității și în cadrul departamentelor. Datele pentru anul universitar 2024–2025 reflectă o percepție pozitivă a studenților asupra calității predării. Analiza acestor rezultate în cadrul structurilor academice și formularea de recomandări arată preocuparea față de un proces didactic de calitate în care feedbackul studenților este important..

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Utilizarea unei platforme instituționale dedicate (StudInfo) pentru colectarea feedback-ului studenților. Discuții în ședințe de departament și feedback individual către cadrele didactice.

Recomandări

Creșterea ratei de participare a studenților la evaluările semestriale de către studenți a prestației cadrelor didactice prin campanii de informare.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎLS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
----------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea utilizează baze de date și platforme informatice pentru colectarea și analiza datelor relevante privind asigurarea internă a calității, performanța academică și administrativă: *StudInfo* (<https://studinfo.uoradea.ro/>) pentru evidența școlară și evaluarea cursurilor; Managementul cercetării (<https://www.uoradea.ro/managementul-cercetarii/>) pentru **cadrul organizatoric, strategia, activitățile și resursele de cercetare** ale universității. Aceste date sunt centralizate și analizate de către Departamentul pentru Asigurarea Calității și structurile academice. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAQ) și Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) monitorizează modelul de funcționare al structurilor administrative, respectarea procedurilor interne, precum și calitatea serviciilor administrative oferite studenților și personalului. Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți este integrată în SEAQ și este reflectată în rapoarte de satisfacție/rapoarte periodice, utilizate pentru îmbunătățirea procesului educațional <https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/sistemul-de-evaluare-si-asigurare-a-calitatii-seaq/>. Pagina de management al calității centralizează documente, rezultate și mecanisme de monitorizare (inclusiv SCIM), facilitând accesul public la informații și la rapoarte <https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/sistem-de-control-intern-managerial-scim/>.

Raportul de evaluare a gradului de satisfacție al studenților descrie metodologia, scala de evaluare și modalități de colectare, precum și utilizarea rezultatelor în decizii (<https://ccsc.uoradea.ro/ro/studii/chestionare>). Aceste date sunt monitorizate constant (inclusiv prin platforme instituționale) și constituie baza rapoartelor anuale de calitate, fiind utilizate pentru decizii privind planurile de învățământ, dezvoltarea resurselor umane, internaționalizare și priorități strategice (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/>).

La nivelul Facultății de Geografie, Turism și Sport, structuri precum Comisia de Calitate, Consiliul Departamentului și Consiliul Facultății colectează și analizează sistematic date pentru asigurarea internă a calității: evaluările studenților, rata de promovare/abandon, gradul de angajabilitate, feedback-ul cadrelor didactice, evaluarea disciplinelor și nivelul de satisfacție al actorilor implicați.

Analiza situației de fapt

Existența unui set de indicatori monitorizați periodic și utilizarea lor în decizii demonstrează o abordare bazată pe date, necesară îmbunătățirii continue. Integrarea nivelului de facultate/departament cu nivelul instituțional (DAC/SEAQ) asigură coerență, trasabilitate și comparabilitate a rezultatelor.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Existența unui raport structurat de satisfacție a studenților, care descrie instrumentul și utilizarea rezultatelor.

Monitorizarea simultană a indicatorilor educaționali (performanță, abandon) și a celor de inserție (angajabilitate), ca suport pentru revizuirea curriculară.

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public prin secțiuni dedicate pe site-ul instituțional și prin paginile de management al calității, unde sunt disponibile regulamente, proceduri, rapoarte și rezultate ale evaluărilor (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/informatii-de-interes-public/>). Pentru programele de studii, informațiile relevante (planuri de învățământ, descriere program, regulamente, proceduri, rezultate evaluări) sunt publicate și actualizate, iar documentele de calitate (Manualul calității, Codul de asigurare a calității, PPSAC/RPPSAC, rapoarte) sunt accesibile public (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/>).

Analiza situației de fapt

Informațiile sunt accesibile public, centralizate și, în majoritatea cazurilor, actualizate, facilitând informarea studenților, a angajatorilor și a altor părți interesate. Publicarea documentelor de calitate și a rapoartelor susține răspunderea publică și transparența instituțională.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Pagini dedicate managementului calității cu structură clară (documente, evaluări, rezultate, SCIM).

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
----------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Transparența proceselor decizionale este asigurată prin publicarea pe site-ul UO a hotărârilor și deciziilor structurilor de conducere (Senat, Consiliul de Administrație), precum și a reglementărilor aprobate (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/conducerea-uo/senatul-universitatii/hotarari-senat/>). În domeniul calității, hotărârile privind aprobarea documentelor (PPSAC/RPPSAC, rapoarte anuale, regulamente/proceduri) sunt reflectate în documentele publicate și în paginile de management al calității. Universitatea pune la dispoziție, pe site-ul instituțional, o secțiune dedicată studenților, care cuprinde informații de interes general (<https://www.uoradea.ro/info-studenti/>). Facultatea de Geografie, Turism și Sport utilizează site-ul propriu (<https://gts.uoradea.ro/>), rețelele sociale și panouri de afișaj pentru a asigura transparența între cadre didactice, secretariat și studenți.

Analiza situației de fapt

Publicarea deciziilor permite accesul comunității academice la informații, crește predictibilitatea și susține participarea informată a părților interesate. În plus, corelarea documentelor de calitate aprobate cu pagina dedicată managementului calității permite urmărirea logicii decizionale (planificare–raportare–îmbunătățire).

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Publicarea hotărârilor Senatului și ale Consiliului de Administrație.

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UO și FGTS colectează, analizează și transmit periodic date către instituțiile abilitate (ARACIS, Ministerul Educației, CNATDCU), respectând termenele și cerințele legale. Sunt elaborate rapoarte de activitate, statistici, analize interne și documente-suport pentru evaluări instituționale și procese de autorizare/acreditare (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/rezultate-managementul-calitatii/rapoarte-aracis/>). Anual Rectorul elaborează Raportul privind starea Universității (<https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2024/documente/display29318.pdf>), iar raportările de control intern managerial (SCIM) sunt realizate și transmise conform termenelor legale, inclusiv către minister și Curtea de Conturi, după caz (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/>).

Analiza situației de fapt

Procesul de raportare este structurat și integrat în mecanismele de management al calității. Publicarea informațiilor relevante și transmiterea către autorități susțin răspunderea publică și fundamentează deciziile strategice ale instituției și ale componentei organizatorice. La nivel de domeniu de masterat, raportarea către ARACIS este susținută de elaborarea REI și de pregătirea vizitelor de evaluare externă, într-o manieră structurată.

Aspecte care constituie exemple de bună practică

Acces public la rapoarte și rezultate ale evaluărilor, organizate în secțiuni dedicate.

Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Oradea a fost supusă unor evaluări externe la nivel internațional și național. La nivel internațional, instituția a beneficiat de o **evaluare instituțională** realizată de *Institutional Evaluation Programme al European University Association (EUA) în perioada 2012–2013*, ca parte a procesului de asigurare a calității în învățământul superior European. De asemenea, Universitatea din Oradea participă periodic la procesele de evaluare externă a calității, conform legislației în vigoare și standardelor ARACIS. Programele de masterat evaluate au parcurs procesele de evaluare și reacreditare în perioada de referință. Rezultatele evaluărilor externe sunt publicate pe site în secțiuni dedicate, împreună cu rapoarte și documente suport, asigurând transparență și acces public (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/rezultate-managementul-calitatii/>).

Analiza situației de fapt

Participarea constantă la evaluări externe și publicarea rezultatelor demonstrează respectarea obligațiilor legale și orientarea spre îmbunătățire continuă. Integrarea concluziilor evaluărilor în planurile interne de calitate (PPSAC/RPPSAC, măsuri de îmbunătățire) susține consolidarea sistemului intern de asigurare a calității. În urma evaluării instituționale din data de 03.10.2024 Universitatea din Oradea a obținut calificativul Grad de încredere ridicat (<https://www.uoradea.ro/despre-noi/managementul-calitatii/>).

Aspecte care constituie exemple de bună practică



Pregătirea riguroasă a documentației pentru evaluările externe.

Publicarea rezultatelor evaluărilor externe și a rapoartelor pe pagina dedicată managementului calității.

Recomandări

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;">Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Existența unui colectiv de cadre didactice cu experiență relevantă în predare și cercetare, cu o foarte bună pregătire profesională, preocupate constant de îmbunătățirea performanțelor academice și a relației cu studenții. ✓ Baza materială este modernă, dotată cu săli de curs, laboratoare bine echipate, softuri specializate disponibile atât pentru cadre didactice și cât pentru studenți. ✓ Activitatea de cercetare se realizează în cadrul unui centru specializat iar rezultatele obținute sunt valorificate prin publicarea în reviste științifice; ✓ Existența unui număr de reviste științifice proprii. ✓ Studenții apreciază mediul de învățare, precum și activitățile practice și extracurriculare oferite. ✓ Angajatorii participă în mod direct la pregătirea practică a studenților, sprijinind astfel integrarea acestora pe piața muncii. ✓ Activitățile administrative sunt susținute de un grad ridicat de digitalizare, ceea ce contribuie semnificativ la optimizarea funcționării instituției. 	FACTORI INTERNI 	<p style="text-align: center;">Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesitatea creșterii vizibilității internaționale, atât în clasamente, cât și prin atragerea unui număr mai mare de studenți internaționali. ✓ Resurse financiare limitate pentru investiții continue în infrastructura didactică și de cercetare.
	Analiza SWOT	
<p style="text-align: center;">Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Oportunitati de dezvoltare instituțională, prin participarea activă ca membru în consorții universitare de prestigiu, atât la nivel național cât și internațional – precum EuGreen,. La nivelul Facultatii va determina initierea si/sau consolidare a unor colaborariacademice, acces la resurse diverse și expertiză variata. ✓ Utilizarea noilor tehnologii digitale și a platformelor de e-learning pentru extinderea ofertei educaționale și a formării continue; 	 FACTORI EXTERNI	<p style="text-align: center;">Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Resursele financiare alocate învățământului superior și cercetării sunt insuficiente și lipsite de predictibilitate; ✓ Modificările frecvente ale legislației la nivel național; ✓ Reducerea numărului de studenți, determinată de declinul demografic; ✓ Vulnerabilități privind securitatea cibernetică pe fondul digitalizării proceselor administrative

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	Organizarea periodică în cadrul Departamentului de <i>Geografie, Turism și Amenajarea Teritoriului</i> a unor consultări cu studenții, cadrele didactice și partenerii relevanți, pentru a identifica nevoile educaționale și cerințele de pe piața muncii.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Publicarea pe site-ul facultății a hotărârilor Consiliului Facultății care vizează regulamente, metodologii pentru a fi aduse la cunoștința tuturor părților interesate și o mai mare transparență.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Extinderea facilităților pentru studenții cu dizabilități și promovarea accesului digital la resurse educaționale pentru o și mai mare incluziune și eficiență a procesului de învățământ
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	Extinderea digitalizării și a accesului la platforme educaționale pentru toate categoriile de studenți, inclusiv cei cu dizabilități
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Îndeplinit	Invitarea, în cadrul unor cursuri, a unor cadre didactice din mediul universitar internațional sau reprezentanți din industrie, în vederea facilitării schimbului de bune practici, a extinderii perspectivelor educaționale și a creșterii gradului de internaționalizare a programelor de masterat
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate	Îndeplinit	

	pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.		
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	îndeplinit	Diversificarea ofertei de discipline opționale, pentru a răspunde mai bine intereselor variate ale studenților și evoluției domeniului.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	îndeplinit	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	îndeplinit	Revizuirea anuală a planurilor de învățământ; Creșterea numărului de ore alocate <i>elaborării lucrării de dizertație</i> , în semestrul 4, conform noilor prevederi
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	îndeplinit	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	îndeplinit	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	îndeplinit	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	îndeplinit	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	îndeplinit	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	îndeplinit	

19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	îndeplinit	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	îndeplinit	Extinderea promovării programelor de masterat la nivel regional, prin campanii dedicate, astfel încât oferta educațională să ajungă la un public mai larg, inclusiv la grupuri vulnerabile sau candidați din zone defavorizate.
e	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	îndeplinit	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	îndeplinit	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	îndeplinit	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	îndeplinit	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	îndeplinit	Consolidarea feedback-ului sistematic către studenți privind măsurile adoptate ca urmare a evaluărilor.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎȘS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	îndeplinit	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	îndeplinit	

31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	îndeplinit	Documentarea mai vizibilă (ex. pe site-ul facultății) a schimbărilor curriculare realizate
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	îndeplinit	
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat		<i>Se completează doar dacă este cazul.</i>
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	îndeplinit	Creșterea ratei de participare a studenților la evaluările semestriale de către studenți a prestației cadrelor didactice prin campanii de informare.
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	îndeplinit	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	îndeplinit	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	îndeplinit	
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	îndeplinit	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	-	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	38	-	-

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

*În urma vizitei din perioada 8-9, ianuarie 2026, Comisia de evaluare externă periodică a Domeniului de masterat Geografie, Facultatea de Geografie, Turism și Sport, a Universității din Oradea, în baza consultării și analizei documentelor puse la dispoziție de responsabilii de program, a discuțiilor purtate cu toate părțile interesate și constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că **DSUM GEOGRAFIE***

funcționează conform prevederilor legislative și îndeplinește cerințele normative obligatorii și standardele și indicatorii de performanță conform Metodologiei ARACIS, Facultatea de Geografie, Turism și Sport asigurând condițiile pentru o bună pregătire a studenților, pentru o activitate academică (didactică și de cercetare științifică) de calitate în universitate.

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	Tourism Management and Planning (TMP)	Oradea	engleză	IF	120	P	60
2.	Gestiunea și planificarea teritoriului asistată de GIS (GPTGIS).	Oradea	română	IF	120	P	60

Se propune o decizie și se motivează:

- ✓ menținerea acreditării-120 studenți

Domeniul de studiu de masterat Geografie din cadrul FGTS/UO funcționează conform prevederilor legislative și îndeplinește cerințele normative obligatorii și standardele și indicatorii de performanță conform Metodologiei ARACIS.

Având în vedere raportul dintre numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați /numărul de cadre didactice domeniu, care este de 32, se propune reducerea cifrei de școlarizare de la 150 studenți anul I la 120 studenți anul I.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

- ✓ Calendarul vizitei
- ✓ Lista documentelor consultate
- ✓ Minutele întâlnirilor desfășurate în cadrul vizitei
- ✓ Adresa privind situația numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați/număr cadre didactice