





Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



**Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AUP)**

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca
Facultatea:	de Știința și Ingineria Mediului
Domeniul de licență:	Ingineria Mediului
Programul de studii universitare de licență:	Ingineria mediului (în limba engleză)
Forma de învățământ:	Învățământ cu frecvență
Limba de predare:	Engleză
Locația geografică:	Cluj-Napoca
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Autorizare de funcționare provizorie

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	<i>Florentina-Daniela Munteanu</i>	Coordonator comisie	
2.	<i>Laura Bulgariu</i>	Expert evaluator	
3.	<i>Annette Madelene Dăncilă</i>	Expert evaluator	
4.	<i>Karla-Elisabeth Lovasz</i>	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de evaluare externă a fost elaborat în cadrul procedurii de autorizare de funcționare provizorie a programului de studii universitare de licență Ingineria mediului (în limba engleză), organizat de Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca (UBB), în cadrul Facultății de Știința și Ingineria Mediului, domeniul de licență Ingineria mediului. Programul este organizat la forma de învățământ cu frecvență, în limba engleză, la Cluj-Napoca, are durata de 4 ani și un total de 240 de credite. Vizita de evaluare s-a desfășurat în perioada 9–10 martie 2026. Comisia de experți evaluatori ARACIS a fost alcătuită din: Prof. univ. dr. habil. Florentina-Daniela Munteanu – coordonator, Prof. univ. dr. Laura Bulgariu – membru, Ș.L. dr. ing. Annette Madelene Dăncilă – membru și Karla-Elisabeth Lovasz – membru student.

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca este una dintre cele mai mari și mai complexe universități din România, având o tradiție academică începută în 1580, odată cu fondarea Colegiului Major lezuit din Cluj. Evoluția sa instituțională include etape semnificative precum transformarea în universitate imperială în secolul al XVIII-lea, înființarea universității moderne la Cluj în secolul al XIX-lea, constituirea universității românești după 1919, precum și reunirea, în 1959, a tradițiilor universitare română și maghiară în actuala Universitate Babeș-Bolyai. Din 1995, UBB funcționează pe baze multiculturale, având linii de studiu în limbile română, maghiară și germană. În anul universitar 2025/2026, UBB are 23 de facultăți, numeroase centre și institute de cercetare și un profil academic multicultural și multiconfesional. UBB este o instituție de învățământ superior acreditată, cu experiență relevantă în organizarea și evaluarea externă a programelor de studii.

Programul evaluat este organizat de Facultatea de Știința și Ingineria Mediului, structură academică înființată în anul 2003 prin HG nr. 693/12.06.2003, publicată în Monitorul Oficial nr. 466/30.06.2003. Dezvoltarea acestei facultăți a fost precedată de existența unor specializări de profil în cadrul Facultății de Geografie, iar în anul 2010 facultatea și-a adoptat actuala denumire, în acord cu evoluția domeniului. În prezent, facultatea organizează programe de licență în domeniile Știința mediului și Ingineria mediului, precum și programe de masterat și activități doctorale, oferind un cadru academic integrat pentru formarea specialiștilor în domeniul mediului.

Programul de studii universitare de licență Ingineria mediului (în limba engleză) este propus spre autorizare în cadrul unui domeniu deja acreditat la nivelul facultății și răspunde cerințelor actuale ale pieței muncii și dezvoltării sustenabile. Înființarea sa este motivată de nevoia crescândă de specialiști capabili să gestioneze probleme complexe de mediu generate de dezvoltarea economică accelerată, schimbările tehnologice și creșterea riscurilor asociate poluării și utilizării resurselor naturale. Programul urmărește formarea unor ingineri de mediu capabili să identifice și să prevină riscurile de mediu, să coordoneze activități de prevenire și reducere a poluării, să elaboreze soluții pentru valorificarea și neutralizarea deșeurilor, să utilizeze rațional resursele naturale și să gestioneze proiecte de mediu într-un mod integrat, în concordanță cu principiile dezvoltării sustenabile.

II. Metode utilizate

În procesul de evaluare externă au fost utilizate metode specifice prevăzute de metodologia ARACIS pentru autorizarea de funcționare provizorie a programelor de studii universitare de licență. Activitatea comisiei de evaluare a avut la bază analiza documentară, vizita de evaluare la fața locului și discuțiile purtate cu reprezentanții instituției și cu părțile interesate relevante.

Au fost analizate Raportul de evaluare internă întocmit de instituția de învățământ superior, împreună cu anexele acestuia, precum și documentele suport referitoare la organizarea instituțională, structura programului de studii, planul de învățământ, fișele disciplinelor, resursele materiale și umane, procedurile interne de asigurare a calității și alte documente relevante pentru verificarea îndeplinirii standardelor specifice. De asemenea, au fost analizate și documente suplimentare puse la dispoziția comisiei înaintea vizitei sau pe parcursul acesteia, în vederea clarificării unor aspecte referitoare la programul evaluat.

În cadrul vizitei la fața locului, au fost verificate, la nivel general, spațiile de învățământ și cercetare aferente programului de studii, respectiv săli de curs și seminar, laboratoare didactice și de cercetare, spații administrative și alte facilități destinate procesului educațional. Totodată, au fost purtate discuții cu reprezentanții conducerii universității și ai facultății, cu coordonatorii programului de studii, cu cadrele

didactice implicate în desfășurarea activităților didactice și de cercetare, precum și cu alte categorii de personal relevante pentru organizarea și funcționarea programului.

Ca metode complementare, au fost utilizate analiza comparativă a informațiilor din documentele instituționale cu situația constatată în timpul vizitei, verificarea coerenței dintre misiunea programului, competențele asumate, conținutul planului de învățământ și resursele disponibile, precum și evaluarea capacității instituției de a asigura condițiile academice, administrative și logistice necesare desfășurării programului de studii în condiții de calitate.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

UBB dispune de componente organizatorice și de un sistem de management adecvate pentru desfășurarea programului de studii, reglementate prin Carta UBB, regulamente interne, proceduri și metodologii publice, revizuite periodic, în condițiile legii. Structurile de conducere instituționale și din facultate (Senat, Consiliu de Administrație, Consiliul facultății, consiliile departamentelor) sunt clar definite și funcționale, cu respectarea principiului reprezentativității și a participării studenților în proporția legală de 25%. La nivelul Facultății de Știința și Ingineria Mediului, programul este susținut de o structură organizatorică adecvată, formată din două departamente, conducere executivă (decan și prodecani) și comisii permanente relevante pentru curriculum, calitate, etică, resurse umane și relația cu mediul socio-economic. Existența unui cadru normativ actualizat, inclusiv a regulamentului privind alegerea structurilor de conducere adoptat în 2024, precum și caracterul public al documentelor instituționale, susțin conformitatea cu cerințele indicatorului.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

La nivelul UBB, adoptarea și revizuirea metodelor, regulamentelor și procedurilor se realizează în conformitate cu Carta UBB și cu prevederile legale în vigoare, cu consultarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate. Procesul este susținut prin structuri consultative instituționale, precum consilii constituite pe domenii specifice, care facilitează participarea comunității universitare la elaborarea și actualizarea documentelor normative. La nivelul Facultății de Știința și Ingineria Mediului,

aceste practici sunt reflectate prin asumarea mecanismelor de auditare internă și prin fundamentarea activității pe documente manageriale precum planul strategic și planurile operaționale anuale, evaluate periodic. Rezultă că opiniile membrilor facultății, departamentului și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a documentelor relevante. Totodată, programul de studii Ingineria mediului este înscris în RNCIS, iar specializarea Ingineria mediului în limba engleză a fost transmisă și aprobată de ANC, ceea ce confirmă parcurgerea unor etape de consultare și validare externă.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
--------------------------------	---

UBB deține, în condițiile legii, o infrastructură extinsă și adecvată pentru activități didactice, de cercetare, administrative și pentru servicii studentești, incluzând peste 100 de clădiri, spații de învățământ, cămine, cantine, baze de practică, facilități sportive, biblioteci și servicii-suport. Spațiile destinate procesului educațional sunt corespunzătoare din punct de vedere al suprafeței, dotării, siguranței și condițiilor igienico-sanitare, fiind echipate cu sisteme multimedia, rețele informatice și aparatură specifică. Pentru programul Ingineria mediului (în limba engleză) sunt asigurate spații dedicate în clădirea facultății din str. Fântânele nr. 30, incluzând săli de curs și seminar, laboratoare didactice și numeroase laboratoare de cercetare specializate, dotate cu echipamente moderne. Universitatea oferă, de asemenea, servicii relevante pentru studenți: cazare, masă, biblioteci, consiliere, orientare în carieră, activități sportive și culturale. Sunt menționate măsuri instituționale pentru facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități la spațiile de cazare, servicii medicale și activități-suport. Totodată, personalul beneficiază de spații administrative și dotări corespunzătoare.

Recomandări: Elaborarea și implementarea unui plan instituțional anual de îmbunătățire a condițiilor de accesibilitate și confort în spațiile universitare, care să includă și extinderea facilităților pentru persoanele cu dizabilități.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--------------------------------	---

Din documentele analizate rezultă că UBB dispune de o bază materială adecvată activităților didactice, de cercetare și administrative, iar spațiile utilizate corespund din punct de vedere al suprafeței, dotării, stării tehnice, siguranței și cerințelor igienico-sanitare. Se evidențiază preocuparea instituțională pentru menținerea și îmbunătățirea infrastructurii, susținută prin proiectele de dezvoltare ale facultăților, prin granturile seed pentru cadre didactice și cercetători, prin granturile pentru performanță administrativă și prin programul „UBB pentru Dezvoltare Sustenabilă” (UBB Goes Green). Totuși, din informațiile prezentate nu reiese explicit existența unui plan distinct de întreținere a bunurilor imobile și mobile. În

ansamblu, condițiile existente susțin desfășurarea în parametri corespunzători a activităților academice și administrative.

Recomandări: Formalizarea și evidențierea explicită, la nivel instituțional și/sau la nivelul facultății, a unui plan de întreținere periodică a bunurilor imobile și mobile, cu responsabilități și termene clar definite.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--------------------------------	--

Resursele umane ale UBB și ale Facultății de Știința și Ingineria Mediului sunt adecvate pentru susținerea programului de studii evaluat. La nivel instituțional, universitatea dispune de o structură solidă de personal didactic, didactic auxiliar, de cercetare și administrativ, resursa umană fiind tratată ca prioritate prin Strategia de resurse umane a UBB. La nivelul facultății, în anul universitar 2025–2026, sunt constituite legal 36 de posturi didactice, dintre care 4 profesori, 13 conferențieri, 16 lectori/șefi de lucrări, 1 asistent și 2 CS III. Cadrele didactice implicate în programul Ingineria mediului (în limba engleză) dețin calificări și competențe profesionale adecvate disciplinelor din planul de învățământ, aspect susținut de activitatea științifică relevantă, publicațiile în domeniu, recunoașterea profesională și apartenența la organizații științifice. De asemenea, personalul didactic auxiliar și nedidactic este adecvat pentru susținerea activităților practice și administrative, fiind menționată existența a 6 persoane încadrate în aceste categorii la nivelul facultății.

Conform HG nr. 645/2025 și HG nr. 428/2025, UBB are aprobată pentru domeniul Ingineria Mediului o capacitate de școlarizare de 60 de studenți la nivel de licență și 60 de studenți la nivel de studii universitare de masterat, la care se adaugă 60 de studenți solicitați la prezenta evaluare în vederea autorizării. Acestea corespund unui efectiv maxim de 600 de studenți $[(60+60) \times 4 \text{ ani}] + (60 \times 2 \text{ ani})$. În prezent, domeniul este deservit de 36 de cadre didactice (33 de cadre didactice titulare), iar raportul studenți/cadru didactic este îndeplinit (<30).

Recomandări: Elaborarea unei strategii clare și coerente de cooptare și/sau angajare a cercetătorilor tineri pentru posturile didactice universitare.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice relevante pentru susținerea procedurilor academice și administrative, în cadrul unui sistem instituțional dezvoltat la nivelul UBB prin Direcția Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (DTIC). Aceasta coordonează și furnizează servicii IT&C pentru facultăți, unități administrative și de cercetare, în baza Strategiei de Transformare Digitală a UBB. Din documentele analizate rezultă existența unor servicii informatice dedicate atât personalului,

cât și studenților, precum FluxUBB, Email, Microsoft Teams, AcademicInfo, Admitere Online, Managementul cercetării, State de funcții, Cloud UBB, EduRoam, respectiv platforme pentru burse, finalizarea studiilor sau solicitările doctoranzilor. Utilizarea acestor instrumente contribuie la creșterea accesului la servicii, la eficientizarea proceselor și la îmbunătățirea calității interacțiunii dintre membrii comunității academice și structurile administrative.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
--------------------------------	---

Programul de studii Ingineria mediului (în limba engleză) este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării, fiind prezentat printr-un pachet complet de documente: misiune și obiective, plan de învățământ, fișe ale disciplinelor, procedura de finalizare a studiilor, compatibilitatea cu CNC și corespondența cu programe similare din țară și din străinătate. Planul de învățământ este organizat pe 8 semestre, fiecare cu 30 de credite ECTS, și include discipline obligatorii, opționale și facultative, ceea ce reflectă utilizarea sistemului de credite transferabile și existența unor trasee flexibile de învățare. Fișele disciplinelor precizează obiectivele, competențele vizate, conținuturile, activitățile de învățare, evaluarea și bibliografia, fiind corelate cu domeniul de licență și cu calificarea universitară urmărită. Rezultatele învățării formulate acoperă cunoștințe, abilități și competențe profesionale relevante pentru ingineria mediului, inclusiv componente aplicative, practice și de cercetare.

Recomandări: Revizuirea fișelor de disciplină astfel încât să fie evidențiat clar numărul de ore alocate studiului individual corespunzător fiecărui ECTS (1 ECTS = 25 de ore), precum și uniformizarea modului de prezentare a rezultatelor învățării în aceste fișe, în vederea creșterii clarității și transparenței pentru studenți și cadrele didactice.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
--------------------------------	--

Rezultatele învățării aferente programului de studii Ingineria mediului (în limba engleză) sunt formulate în concordanță cu nivelul calificării corespunzător ciclului de licență, fiind exprimate explicit prin competențele profesionale și transversale vizate la finalizarea studiilor. Acestea sunt incluse în Suplimentul la diplomă și sunt corelate cu descrierea calificării din Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), corespunzător nivelului 6 EQF/CEC. Din informațiile analizate rezultă

că programul urmărește formarea de cunoștințe, abilități și responsabilități specifice unei calificări universitare de nivel licență în domeniul Ingineria mediului.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
--------------------------------	---

Rezultatele așteptate ale învățării pentru programul Ingineria mediului (în limba engleză) sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile vizate, în conformitate cu standardele ocupaționale și/sau cu clasificarea ESCO. Din informațiile analizate rezultă că programul este conceput astfel încât să asigure absolvenților competențe profesionale relevante pentru integrarea pe piața muncii, prin formarea de cunoștințe și abilități specifice domeniului ingineriei mediului.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student atât la nivel curricular, cât și prin strategiile didactice utilizate. La nivelul UBB, acest principiu este asumat instituțional, fiind susținut prin transparența procesului didactic, proiectarea activităților în raport cu nevoile de învățare ale studenților, participarea activă a acestora și diversificarea evaluării. Studenții sunt implicați în structuri consultative la toate nivelurile, iar începând cu anul universitar 2021–2022, planurile de învățământ sunt însoțite de rapoarte anuale de revizuire, care reflectă consultarea studenților și a angajatorilor. Curriculumul include și discipline facultative transversale, oferite gratuit, menite să dezvolte competențe complementare. Implementarea este susținută și prin activitatea Consiliului Didactic al UBB, prin formarea continuă a cadrelor didactice și prin sprijinul oferit de Centrul pentru Inovare în Predare și Învățare (CIPI). Existența reglementărilor privind activitatea profesională a studenților și a mecanismelor de feedback completează acest cadru.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.	
Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

Componenta organizatorică asigură accesul studenților la resurse și servicii de sprijin pentru învățare, adecvate nevoilor individuale și specificului programului de studii. La nivelul UBB, proiectarea programelor și a activităților didactice valorifică în mod constant feedback-ul studenților și al absolvenților, în vederea adaptării ofertei educaționale la cerințele de formare și la dinamica pieței muncii. Universitatea promovează libertatea de opțiune a studentului prin diversificarea cursurilor opționale și facultative și a traseelor de studiu. Pentru studenții cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, Centrul pentru Studenții cu Dizabilități oferă sprijin dedicat, atât prin identificarea unor soluții adecvate de accesibilitate și evaluare, cât și prin recomandări adresate cadrelor didactice privind adaptarea materialelor de studiu. Aceste măsuri, susținute și prin proiecte finanțate din fondul de dezvoltare instituțională, indică existența unui cadru funcțional de sprijin pentru învățare.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat în cadrul programului Ingineria mediului (în limba engleză), prin intermediul fișelor disciplinelor, care precizează explicit cunoștințele, aptitudinile, responsabilitatea și autonomia vizate, precum și cerințele de promovare, tipurile și metodele de evaluare. Titularii de disciplină comunică din timp, prin fișa disciplinei, formele, sarcinile și criteriile de evaluare, ceea ce sprijină înțelegerea clară a așteptărilor atât de către studenți, cât și de către cadrele didactice. Evaluarea este diversificată și include metodele de evaluare, cu accent pe gândire critică, creativitate, muncă în echipă, studii de caz și activități practice. Publicarea fișelor disciplinelor pe pagina web a facultății, anterior anului universitar în care se aplică, contribuie la transparență și predictibilitate. De asemenea, existența unui ghid clar pentru contestarea evaluărilor și a regulamentului de finalizare a studiilor consolidează cadrul de informare și evaluare.

Recomandări: Corelarea rezultatelor învățării prevăzute în fișa fiecărei discipline cu ponderea probelor de evaluare a studenților, printr-o prezentare unitară și clară.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Verificarea obținerii rezultatelor învățării în cadrul programului Ingineria mediului (în limba engleză) se realizează prin evaluare continuă pe parcursul semestrului și prin evaluare sumativă la finalul fiecărui semestru, în conformitate cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS). Aceste forme de evaluare permit monitorizarea progresului studenților și verificarea atingerii rezultatelor învățării la nivelul fiecărei discipline. La finalul ciclului de studii, evaluarea se realizează potrivit Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor, prin două probe: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și prezentarea/susținerea proiectului de diplomă.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea

și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**Standardul S.B.7.1. Admitere****Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.****Indicatorul
I.P.B.7.1.1****Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.**

Componenta organizatorică aplică proceduri clare și instituționalizate cu privire la admitere, în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023. La nivelul UBB, admiterea se desfășoară pe baza unui Regulament-cadru de admitere actualizat anual și aprobat de Senatul universității, operaționalizat la nivelul fiecărei facultăți prin regulamente specifice care stabilesc criteriile de selecție, probele de admitere, calendarul și condițiile de înscriere. Procesul este gestionat prin comisii de admitere constituite la nivel instituțional și la nivelul facultăților, iar activitatea comisiilor tehnice este sprijinită printr-un ghid specific. Înscrierea se realizează exclusiv online, printr-o platformă care permite depunerea dosarului, plata taxei, opțiunile pentru specializări, repartizarea candidaților și transferul datelor în evidența școlară.

Recomandări: Nu este cazul**Indicatorul este: îndeplinit.****Indicatorul
I.P.B.7.1.2****Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.**

Admiterea la programele de studii universitare din cadrul UBB se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, în baza unui regulament propriu care exclude orice criterii discriminatorii legate de vârstă, sex, etnie, limbă maternă, religie, rasă, apartenență politică sau alte aspecte nerelevante academice. Universitatea instituie, în conformitate cu legea, locuri speciale pentru categorii vulnerabile, inclusiv candidați de etnie romă, candidați cu dizabilități/cerințe educaționale speciale, candidați proveniți din sistemul de protecție specială, absolvenți ai liceelor din mediul rural și candidați aparținând minorităților naționale. Totodată, UBB a adoptat măsuri de sprijin și pentru studenții refugiați din Ucraina, inclusiv prin propunerea anuală de burse.

Recomandări: Nu este cazul.**Indicatorul este: îndeplinit.****Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților****Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.****Indicatorul
I.P.B.7.2.1****Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.**

Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS) și prin Codul drepturilor și obligațiilor studentului. Aceste reglementări sunt făcute publice pe site-ul universității, iar informarea studenților este sprijinită suplimentar prin implicarea structurilor de reprezentare studentască, respectiv Organizația Studenților din UBB și Consiliul Studenților din UBB, care facilitează înțelegerea acestora într-un limbaj accesibil. De asemenea, studenții beneficiază de sprijin prin existența a numeroase organizații studentești active la nivelul universității și prin ghiduri dedicate la nivel de facultate.

Recomandări: Implementarea unui mecanism instituțional de monitorizare anuală a parcursului academic și a cauzelor de nepromovare/abandon la nivelul programelor de licență din domeniul Ingineria mediului, corelat cu măsuri de sprijin academic (consiliere, tutorat, adaptarea sarcinilor didactice), în vederea creșterii ratei de promovare și retenție a studenților

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

În structura organizatorică a UBB este constituită Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) la nivel instituțional, precum și comisii similare la nivelul facultăților. Aceste structuri gestionează și monitorizează implementarea strategiilor și deciziilor privind asigurarea calității, având un rol activ în elaborarea și verificarea dosarelor de evaluare periodică și acreditare a programelor de studii, înaintea transmiterii acestora spre avizare Comisiei pentru Curriculum a Senatului. La nivelul facultăților, CEAC elaborează anual programe proprii de asigurare a calității. Din informațiile prezentate rezultă și implicarea constantă a studenților în procesul de asigurare a calității, atât prin reprezentarea lor în structurile relevante, cât și prin participarea la evaluarea activității didactice și a gradului de satisfacție.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile instituționale de asigurare a calității, prin intermediul unor structuri și mecanisme clare de reglementare, monitorizare și evaluare a programelor de studii. Un rol central revine Comisiei pentru Curriculum a Senatului UBB, care realizează acreditarea internă, verifică și aprobă planurile de învățământ, analizează dosarele de autorizare/acreditare și avizează înaintea acestora pentru evaluare externă. Procesele de inițiere, autorizare, acreditare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii sunt desfășurate conform unor proceduri specifice aplicabile ciclurilor de licență și master. De asemenea, planurile de învățământ se elaborează și se actualizează anual, în baza unei proceduri dedicate, iar Compartimentul Curriculum pune la dispoziția facultăților machete personalizate, corelate cu standardele ARACIS.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

Membrii comunității academice și alte părți interesate sunt implicați în mod direct în procesul de punere în aplicare a procedurilor de inițiere, autorizare, acreditare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii. Din informațiile prezentate rezultă că elaborarea rapoartelor de evaluare internă și a dosarelor de acreditare se realizează după un model instituțional, în colaborare între facultate, Prorectorat, Comisia pentru Curriculum și Centrul Qualitas, iar documentele sunt analizate succesiv de Consiliul facultății, Compartimentul Curriculum, Comisia pentru Curriculum și Senat. La nivelul

facultății/departamentului, echipa care a contribuit la elaborarea raportului de evaluare internă a inclus reprezentanți ai Comisiei pentru Curriculum, responsabilul programului de studiu, un reprezentant al studenților și doi reprezentanți ai mediului de afaceri.

Recomandări: Nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	---

Componenta organizatorică analizează rezultatele evaluării semestriale a prestației cadrelor didactice de către studenți, printr-un mecanism instituționalizat, desfășurat online, prin platforma AcademicInfo. La nivelul UBB, Centrul Qualitas elaborează rapoarte semestriale pe baza acestor evaluări, iar facultățile și departamentele au acces la rezultate și la statistici centralizatoare, la nivel de facultate, departament, program de studii, cadru didactic și disciplină. Din informațiile prezentate rezultă că aceste rezultate sunt analizate în ședințele de departament și în ședințele Consiliului Facultății, recomandările formulate fiind orientate spre îmbunătățirea activității didactice.

Recomandări: Utilizarea sistematică a rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți în elaborarea și monitorizarea măsurilor de îmbunătățire a activității didactice, la nivel de cadre didactice și departamente.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎIS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.


Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	--


Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente evaluării externe a calității în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat, în cadrul unui sistem instituțional cu experiență relevantă în acest domeniu. UBB are un parcurs consistent de evaluare externă, atât la nivel internațional, prin evaluări realizate de organisme precum EUA, QS Stars sau Comisia Europeană, cât și la nivel național, prin evaluările instituționale ARACIS, în urma cărora a obținut în anii 2009, 2014 și 2020 calificativul „Grad de încredere ridicat”. Totodată, universitatea supune anual evaluării ARACIS programe de studii în vederea autorizării, acreditării sau reacreditării, ceea ce evidențiază aplicarea consecventă a procedurilor specifice de evaluare externă.

Recomandări: Nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;">Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Programul este organizat într-o universitate de prestigiu, cu experiență solidă în evaluarea externă a calității, cu structuri manageriale, administrative și de asigurare a calității bine definite și funcționale. ✓ Facultatea de Știința și Ingineria Mediului dispune de o structură academică adecvată, cu personal didactic calificat, activitate științifică relevantă și recunoaștere profesională națională și internațională. ✓ Existența unei infrastructuri didactice și de cercetare foarte bune, cu laboratoare specializate, spații adecvate, biblioteci dezvoltate și servicii-suport pentru studenți. ✓ Curriculumul programului este bine structurat, corelat cu rezultatele învățării, cu cerințele calificării și cu competențele solicitate pe piața muncii, în baza sistemului ECTS. ✓ Aplicarea consecventă a principiilor învățării centrate pe student, a mecanismelor de consultare a studenților și angajatorilor, precum și a procedurilor de evaluare și revizuire curriculară. ✓ Grad ridicat de digitalizare a serviciilor academice și administrative și existența unor instrumente informatice integrate pentru admitere, evidență școlară, evaluare și comunicare. ✓ Caracterul multicultural, multilingv și interdisciplinar al universității și al facultății, precum și existența unor inițiative relevante, precum catedra UNESCO dedicată dezvoltării durabile și schimbărilor climatice. ✓ Bună deschidere către cooperare cu mediul socio-economic și implicarea părților interesate în elaborarea și implementarea procedurilor și documentelor programului. 	FACTORI INTERNI 	<p style="text-align: center;">Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Persistă dificultăți în atragerea și retenția cadrelor didactice tinere, pe fondul competitivității reduse a condițiilor financiare în raport cu piața muncii. ✓ Unele echipamente informatice și dotări de laborator necesită reînnoire mai frecventă, iar accesul la softuri de specialitate și la consumabile poate fi limitat în raport cu nevoile de dezvoltare. ✓ Vizibilitatea internațională a unor rezultate de cercetare și amploarea contractelor internaționale de cercetare pot fi consolidate. ✓ Promovarea programului și a oportunităților profesionale asociate acestuia poate fi intensificată pentru creșterea atractivității în rândul candidaților.
	Analiza SWOT	

Oportunități:		Amenințări:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creșterea interesului public și instituțional pentru dezvoltare sustenabilă, protecția mediului, managementul riscurilor, economia circulară și adaptarea la schimbările climatice. ✓ Cerere în creștere pe piața muncii pentru specialiști în ingineria mediului, în contextul implementării politicilor și directivelor europene de mediu. ✓ Accesul la finanțări europene și naționale pentru digitalizare, modernizarea infrastructurii, cercetare, internaționalizare și incluziune educațională. ✓ Posibilitatea extinderii cooperării cu universități, institute de cercetare, autorități publice și agenți economici din țară și din străinătate. ✓ Dezvoltarea programului în limba engleză poate crește atractivitatea pentru candidați internaționali și pentru mobilități academice. 	 FACTORI EXTERNI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea demografică și reducerea numărului de absolvenți de liceu pot afecta recrutarea viitorilor studenți. ✓ Nivelul inegal de pregătire al candidaților la admitere poate influența retenția și performanța academică, mai ales în primul an de studii. ✓ Concurența crescută a altor universități din țară și din străinătate, inclusiv a instituțiilor occidentale, pentru atragerea studenților și a resursei umane calificate. ✓ Constrângerile legislative și administrative privind achizițiile și finanțarea pot întârzia modernizarea infrastructurii și dezvoltarea activităților de cercetare. ✓ Fluctuațiile socio-economice și scăderea motivației tinerilor pentru formare universitară în domenii tehnice pot influența negativ atractivitatea programului.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	Nu este cazul
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	Nu este cazul
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate	Î	Elaborarea și implementarea unui plan instituțional anual de îmbunătățire a condițiilor de accesibilitate și confort în spațiile

	studentilor, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.		universitare, care să includă și extinderea facilităților pentru persoanele cu dizabilități.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	I	Formalizarea și evidențierea explicită, la nivel instituțional și/sau la nivelul facultății, a unui plan de întreținere periodică a bunurilor imobile și mobile, cu responsabilități și temene clar definite.
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	I	Elaborarea unei strategii clare și coerente de cooptare și/sau angajare a cercetătorilor tineri pentru posturile didactice universitare.
6.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	I	Nu este cazul

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

7.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PI	Revizuirea fișelor de disciplină astfel încât să fie evidențiat clar numărul de ore alocate studiului individual corespunzător fiecărui ECTS (1 ECTS = 25 de ore), precum și uniformizarea modului de prezentare a rezultatelor învățării în aceste fișe, în vederea creșterii clarității și transparenței pentru studenți și cadrele didactice.
8.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	I	Nu este cazul
9.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	I	Nu este cazul
10.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	I	Nu este cazul
11.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de	I	Nu este cazul

	studii și forma de organizare a programului de studii.		
12.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	PÎ	Corelarea rezultatelor învățării prevăzute în fișa fiecărei discipline cu ponderea probelor de evaluare a studenților, printr-o prezentare unitară și clară.
13.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Î	Nu este cazul
14.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	Nu este cazul
15.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Î	Nu este cazul
16.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	I	Implementarea unui mecanism instituțional de monitorizare anuală a parcursului academic și a cauzelor de nepromovare/abandon la nivelul programelor de licență din domeniul Ingineria mediului, corelat cu măsuri de sprijin academic (consiliere, tutorat, adaptarea sarcinilor didactice), în vederea creșterii ratei de promovare și retenție a studenților

DOMENIUL C. Managementul calității

17.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Î	Nu este cazul
18.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Î	Nu este cazul
19.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	Nu este cazul
20.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Î	Utilizarea sistematică a rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți în elaborarea și monitorizarea măsurilor de îmbunătățire a activității didactice, la nivel de cadre didactice și departamente.
21.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	I	Nu este cazul

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	6	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	8	2	0
Domeniul C. Managementul calității	5	0	0
Total	19	2	0

În total sunt 19 indicatori de performanță îndepliniți și 2 indicatori de performanță parțial îndepliniți, dintre care: 0 la domeniul A, 2 la domeniul B și 0 la domeniul C. Nu sunt indicatori de performanță neîndepliniți.

VI. Concluzii

În urma evaluării externe, se constată că programul de studii universitare de licență Ingineria mediului (în limba engleză) este organizat într-un cadru instituțional solid, oferit de Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca, universitate cu experiență relevantă în asigurarea și evaluarea calității. Programul beneficiază de o structură managerială și academică adecvată, de resurse umane calificate, de o infrastructură didactică și de cercetare foarte bună și de mecanisme funcționale de sprijin pentru studenți. Curriculumul este, în ansamblu, coerent, corelat cu rezultatele învățării, cu nivelul calificării și cu cerințele pieței mondiale, iar principiile învățării centrate pe student sunt aplicate consecvent. Totodată, au fost identificate unele aspecte care necesită consolidare, în special în ceea ce privește uniformizarea fișelor disciplinelor, explicitarea unor elemente privind întreținerea bazei materiale, monitorizarea parcursului academic și valorificarea sistematică a feedback-ului studenților. Analiza SWOT evidențiază un potențial bun de dezvoltare a programului, susținut de contextul favorabil al creșterii interesului pentru domeniul protecției mediului și dezvoltării sustenabile.

Se propune decizia de **Autorizare de funcționare provizorie**, cu o capacitate de școlarizare de 60 de studenți, având în vedere că sunt 19 indicatori de performanță îndepliniți și 2 indicatori de performanță îndepliniți parțial. Nu există indicatori neîndepliniți.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

Calendarul vizitei de evaluare externă a calității programelor de studii universitare de licență

Instituția de învățământ superior: Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca
 Facultatea de Știința și Ingineria Mediului
 Domeniul de licență Ingineria Mediului
 Programul de studii universitare de licență: Ingineria mediului (în limba engleză)
 Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență
 Obiectivul evaluării externe: *autorizare*
 Perioada vizitei de evaluare: *9-10 martie 2026*

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	IV.1 Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Prof.univ. dr. habil. Florentina-Daniela Munteanu</i>	<i>Coordonator</i>
2.	<i>Prof. univ. dr. Laura Bulgariu</i>	<i>Membru</i>
3.	<i>Ș.L. dr. Ing. Annette Madelene Dăncilă</i>	<i>Membru</i>
4.	<i>Karla-Elisabeth Lovasz</i>	<i>Membru - student</i>

Nr. crt.	IV.2 Numele și prenumele	Calitatea
1.	<i>Conf. univ. dr. Nicolae Aitai</i>	<i>Persoană de contact</i>

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1			
8:30-9:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca
9:00-9:50	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca
9:50-10:40	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca
10:40 - 11.30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
11:30 – 12:50	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Facultatea de Stiinta si Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca
12:50-13:50	Pauză		
14:00-14:40	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul programului de studii	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Facultatea de Stiinta si Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca
14:40-15:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ²	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Facultatea de Stiinta si Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca
15:20-16:10	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabili centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul Ingineria Mediului	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabili centrelor/laboratoarelor de cercetare	Facultatea de Stiinta si Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca
16:20-18:00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Facultatea de Stiinta si Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca

Ziua 2			
8:30 - 9:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Facultatea de Stiinta si Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca
9:00-11:20	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Platforma ACTRIS-UBB, Str. Uliului nr. 124, Cluj-Napoca
11:30 - 12:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilul de program pentru clarificarea unor aspecte rezultate în urma activităților din timpul vizitei	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS/ - Coordonator program studii de licență	Facultatea de Stiinta si Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca

² Se va evita invitarea angajatorilor care au calitatea de personal al ÎIS sau al OFE, după caz.

12:20 - 13:10	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii ÎFS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai domeniului de studii evaluat - Persoana de contact	Facultatea de Stiinta si Ingineria Mediului, Str. Fantanele nr. 30, Cluj-Napoca
---------------------	---	--	---

Întocmit,

Coordonator comisie de evaluare

Responsabil program de studii de licență,

Prof. univ. dr. habil. Florentina-Daniela Munteanu

Conf. univ. dr. Nicolae Ajtai