

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Transilvania din Brașov
Domeniul de masterat:	Ingineria Sistemelor
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	VERTAN CONSTANTIN	Coordonator comisie	
2.	DRAGOMIR FLORIN	Expert evaluator	
3.	<i>SPĂȚĂCEAN LIDIA- GIORGIANA</i>	Student evaluator	

I. Introducere

Prezentul raport de evaluare externă a fost realizat pentru evaluarea periodică în vederea menținerii acreditării de funcționare a domeniului de studii de masterat Ingineria Sistemelor de la Universitatea Transilvania din Brașov, Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor, în perioada 4 – 5 martie 2026 de o echipă de vizita compusă din coordonator Prof. univ. dr. ing. Constantin VERTAN, expert Prof. dr. ing. DRAGOMIR Florin, expert student Spătăcean Lidia-Giorgiana.

Universitatea Transilvania din Brașov (UNITBV), este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, ce funcționează pe baza autonomiei universitare, în acord cu cadrul legal stabilit de Constituția României și Legea învățământului superior nr. 199/2023, de reglementările naționale privind asigurarea calității educației, precum și de hotărârile interne. Denumirea sub care funcționează Universitatea în prezent este documentată de Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/ 22.03.1991. În anul 2023 a avut loc evaluarea instituțională a Universității Transilvania din Brașov de către experții evaluatori ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în urma căreia a fost obținut calificativul „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT” (nr. 5760/ 28.09.2023).

UNITBV este o universitate comprehensivă, cuprinzând 18 facultăți (9 facultăți cu profil ingineresc inginerie și 9 facultăți cu profile diverse: umaniste, științe, economie, drept, medicină, muzică, etc.). În anul universitar 2025–2026 la UNITBV sunt înscriși 21.857 studenți, dintre care 17.522 sunt studenți la ciclul licență, în 98 de programe de studii de licență (90 în limba română și 8 în limbi străine), 3.738 studenți la masterat în 85 de programe (59 în limba română și 26 în limbi străine) și 597 doctoranzi în 24 de programe de doctorat (în limba română și limbi străine). De asemenea, universitatea numără 621 de medici rezidenți, care activează în 28 de secții clinice ale spitalelor din Brașov.

Domeniul de studii universitare de masterat Ingineria Sistemelor (IS) pentru care se solicită evaluarea externă în vederea evaluării periodice, aparține domeniului fundamental ȘTIINȚE INGINEREȘTI, și este organizat legal prin HG 428 din 2025. Domeniul de studii universitare de masterat Ingineria Sistemelor (IS) a primit avizul de menținerea acreditării prin evaluarea realizată de către ARACIS (S017/85 MA 25.02.2021), valabil până la data de 25.02.2026 (depunerea dosarului înainte de data de 25.08.2025). Conform adresei ARACIS nr. 2242 din 16.05.2025 termenul de menținere a acreditării la acest domeniu de studii a fost prelungit până la data de 25.08.2026. Capacitatea actuală a domeniului este de 50 de studenți înmatriculați în anul I; în domeniul de masterat evaluat există un singur program de masterat (4 semestre, 120 puncte credit, de cercetare), intitulat Sisteme Avansate în Automatică și Tehnologii Informatică.

Obiectivul general al programului de studii de masterat SAATI îl constituie formarea de specialiști cu competențe la nivel european în domeniul ingineriei sistemelor și a unor domenii apropiate, care să satisfacă nevoile de resurse umane înalt calificate cerute la nivel local și național de companii private sau instituții publice, cu activități de proiectare și cercetare în temele specifice domeniului și cu perspective de colaborare națională și internațională. Programul de studii urmărește aprofundarea competențelor dobândite la programe de studii de licență din domeniile Automatică, Informatică Aplicată și Sisteme Inteligente (Ingineria Sistemelor) sau Calculatoare și Tehnologia Informației, dar și dezvoltarea de competențe noi necesare pentru activități de cercetare științifică și pentru programe de doctorat.

Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizate în procesul de evaluare externă, înainte, și în cadrul vizitei de evaluare:

- Analiza Raportului de evaluare internă (REI) a domeniului de studii universitare de masterat evaluat și anexele acestuia;
- Analiza documentelor puse la dispoziție de către Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor Electrică și Știința Calculatoarelor în format fizic în timpul vizitei de evaluare;

- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor/Universității Transilvania din Brașov, în format electronic;
- Vizita în imobile din patrimoniul instituției, care cuprind: săli de curs; laboratoare; centre de cercetare;
- Întâlnire/discuții cu angajatorii absolvenților din domeniul de studii universitare de masterat evaluat;
- Întâlnire/discuții cu studenții din domeniul de studii universitare de masterat evaluat;
- Întâlnire/discuții cu absolvenții din domeniul de studii universitare de masterat evaluat;
- Întâlnire/discuții cu conducerea Universității Transilvania din Brașov și conducerea Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor;
- Întâlnire/discuții cu cadrele didactice ce intervin la programul de studii universitare de masterat evaluat;
- Întâlnire/discuții cu membrii comisiilor de etica și calitate;
- Vizita secretariatului Facultății de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

**Indicatorul
I.P.A.1.1.1**

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Universitatea Transilvania din Brașov (UNITBV) dispune de componente organizatorice conform organigramei publicată pe site la secțiunea documente de interes public: Senat, Consiliu de Administrație, Cabinet Rector, Consiliu Consultativ, Comisia de etica universitară, Comisia de analiza a abaterilor disciplinare, Prorectorat cu activitatea didactică (și centrele subordonate), Prorectorat cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea (și centrele subordonate), Prorectorat cu internaționalizarea universității și evaluarea calității (și centrele subordonate), Prorectorat studenți și legătura cu mediul economic și sociocultural (și centrele subordonate), Prorectorat cu relațiile publice (și compartimente subordonate), Direcție general administrativă.

RAE pp 11 mai adaugă că: „Managementul programului de studii este exercitat de către coordonatorul programului. În cadrul procesului de asigurare a calității, coordonatorul este sprijinit de echipa de evaluare internă, alcătuită din cadre didactice implicate în activitățile didactice ale programului, inclusiv responsabilul cu asigurarea calității aferent programului, și din studentul desemnat pentru asigurarea calității. Totodată, în procesele de inițiere, monitorizare și evaluare a programului sunt implicați reprezentanți ai mediului socio-economic (angajatori) și ai absolvenților”

Din cele prezentate în REI și prin verificarea site-ului Universității Transilvania Brașov (<https://www.unitbv.ro/>) se constata ca Universitatea Transilvania din Brașov (IIS) este structurată conform prevederilor legale, iar la nivelul structurilor responsabile cu implementarea procesului de învățământ (facultățile) sunt existente structurile legale de conducere și procedurile și metodologiile minimal necesare desfășurării proceselor de învățământ și cercetare.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

REI pp. 12-13 arată că: „Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este forul suprem de conducere al UNITBV. Senatul are funcție de deliberare, decizie și control și asigură conducerea Universității în concordanță cu legislația în vigoare, cu principiile autonomiei universitare, cu prevederile Cartei Universității precum și cu propriile sale hotărâri. Activitatea de reglementare prin regulamente și metodologii este atributul Comisiilor de specialitate din componența Senatului.

[...] Toate cadrele didactice au acces la documentele necesare din cadrul proceselor educaționale, proceselor de bază și proceselor suport, utilizând platforma de intranet, cu acces permis pe baza contului instituțional.”

O direcție viitoare de acțiune menționată în REI este „Procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare vor fi realizate de către Senatul universității prin cele 6 comisii de specialitate: comisia didactică, comisia științifică, comisia de asigurare a calității și relații internaționale, comisia privind drepturile și obligațiile studenților, comisia de buget-finanțe și comisia juridică.”, ceea ce înseamnă că în prezent adoptarea și revizuire metodologiilor nu urmează acest model.

În REI nu au fost furnizate ale documente care să ateste consultarea părților interesate în legătura cu proceduri și metodologii. Documentele suplimentare transmise ca urmare a cererii de clarificări arată că înainte de a fi aprobate de Senatul Universității, toate regulamentele și metodologiile sunt discutate în comisiile de specialitate ale senatului universitar, comisii din care fac parte cadre didactice și studenți din Facultatea IESC. Reprezentanții aleși în Senat din partea facultății analizează propunerile de modificare și pot consulta direct comunitatea pe care o reprezintă.

Cerința indicatorului I.P.A.1.2.1 este de a dovedi implicarea și consultarea comunității academice și a părților interesate externe în procesele legate de elaborarea și implementarea diferitelor regulamente și proceduri; aceasta înseamnă că nu se urmărește verificarea implicării factorilor decizionali (CA, Senat, CF, BCF - în care există reprezentanți a diferitelor categorii din componența comunității, conform legii) ci a comunității în sens larg. Ar trebui considerată implementarea la nivelul universității a mecanismelor similare consultării publice în domeniul legislativ (care de exemplu este legiferat ca obligatoriu pentru Carta universității). Buna practică ar însemna deci consultarea publică obligatorie a întregii comunități înainte de adoptarea și revizuirea diferitelor documente de reglementare de la nivelul universității. Implicarea actorilor externi este urmărită din aceeași perspectivă a participării la procesul de elaborarea a regulamentelor, și nu de implicare în proiectarea curriculară.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov implementarea unui mecanism procedural prin care să se asigure implicarea și consultarea comunității academice și a părților interesate externe în procesele legate de elaborarea și implementarea diferitelor regulamente și proceduri.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia**Standardul S.A.2.1. Baza materială**

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul
I.P.A.2.1.1**

ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

REI pp. 13-14 arată că: „Baza materială a UNITBV permite desfășurarea, în condiții adecvate, a activităților didactice și de cercetare ale programului de studii evaluat și a activităților administrative necesare. De asemenea, UNITBV asigură studenților condiții de studiu și de viață corespunzătoare prin servicii cum ar fi bibliotecă, cămine, cantine sau spații pentru diverse activități etc. UNITBV poate face dovada cu acte corespunzătoare (acte de proprietate, contracte de închiriere, inventare, facturi etc.) că spațiile utilizate pentru programul de studii supus evaluării periodice sunt în proprietatea instituției. [...]

Activitățile didactice de la programul de studii SAATI se desfășoară în corpuri de clădire deținute de UNITBV, preponderent în spații administrate de Departamentul ATI, aflate în corpul V al universității sau în laboratoarele L6 și L2 din cadrul Institutului de Cercetare-Dezvoltare al Universității Transilvania (ICDT). Spațiile utilizate (săli de curs și laboratoare didactice) sunt adecvate tipului de activitate și formațiilor de lucru

[...]

În cadrul UNITBV se derulează, în acest an, proiectul CNFIS-FDI-2024-F-0397 intitulat „De la acces la succes. Crearea unui mediu academic accesibil și incluziv pentru studenții cu dizabilități”, care vizează crearea cadrului instituțional și educațional pentru asigurarea unei educații incluzive și echitabile, de calitate, pentru studenții cu dizabilități ai Universității Transilvania din Brașov. În acest proiect sunt agrenați și studenții creativi din universitate, pentru identificarea de soluții originale și fezabile în vederea accesului la educație al tuturor studenților, indiferent de nevoile lor de învățare”

Competiția menționată a avut loc în noiembrie 2024; REI prezintă informații despre proiecte, câștigători, proiecte, implementarea acestora.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Cele menționate în REI cu privire la baza materială au fost confirmate prin vizita comisiei de evaluare externă în diferitele spații de învățământ; baza materială este apreciată a fi bună și foarte bună. REI nu menționează explicit dotări speciale pentru studenți/ cursanți cu dizabilități, ci numai posibilitățile de acces („universitatea asigură accesibilitate pentru studenții cu dizabilități, prin dotări specifice în biblioteca universitară și alte spații destinate procesului educațional.”). Vizita la fața locului arată că dotările de acces speciale pentru studenți/ cursanți cu dizabilități sunt implementate doar parțial, în unele clădiri, dar există planurile de modernizare.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea utilizării resurselor materiale existente în Institutul de Cercetare pentru activitățile practice și de cercetare ale masteranzilor.

Indicatorul este: îndeplinit**Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale**

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

**Indicatorul
I.P.A.2.2.1**

Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

REI pp. 15 arată că: „Pentru toate spațiile UNITBV există personal responsabil cu administrarea generală a acestora și cu asigurarea funcționării obiectelor, bunurilor și echipamentelor din dotare. La UNITBV și în cadrul ICDT, laboratoarele didactice și de cercetare au desemnat câte un responsabil dintre cadrele didactice, fără sarcină de gestiune, care administrează bunurile și asigură mentenanța minimă a acestora. De asemenea, în cadrul UNITBV, fiecare corp de clădire are un administrator, care se asigură de întreținerea spațiilor și buna funcționare a infrastructurii.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Constatările vizitei pe teren arată că bunurile imobile și mobile sunt bine și foarte bine întreținute, asigurând desfășurarea în bune condiții a învățământului, cercetării și vieții universitare. Nu sunt puse în practică proceduri de verificare a stării de întreținere a bunurilor imobile și mobile și planificare a operațiilor de întreținere și calibrare periodică a echipamentelor.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov realizarea unor proceduri de verificare a stării de întreținere a bunurilor imobile și mobile și planificare a operațiilor de întreținere și calibrare periodică a echipamentelor.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
-------------------------	--

REI pp. 15-18 prezintă situația personalului didactic ce intervine la DSUM IS: Astfel, situația prezentată este următoarea:

La DSUM IS, normele sunt acoperite de 13 cadre didactice titulare. Cele 13 cadre didactice titulare au următoarele grade didactice: profesor universitar (5), conferențiar universitar (3), șef de lucrări/lector universitar (5). Pregătirea de baza, lucrarea de doctorat și atestatul de abilitare ale cadrelor didactice sunt în domeniul Ingineria sistemelor (cu 4 excepții). Exista 5 conducători de doctorat.

Numărul total de posturi aferente programului de studii legal convenite este de 6.805 norme, din care 5.557 norme (81.83%) ocupate de titulari; 3.707 norme (54.47%) sunt ocupate de profesori și conferențieri; astfel cerințele standardelor specifice ARACIS sunt îndeplinite.

Încărcarea previzionată a cadrelor didactice este conformă cu standardele specifice ale ARACIS. Conform HG412/2025 și HG428/2025, la Universitatea Transilvania din Brașov exista deja o capacitate confirmată de 100 studenți la licență (învățământ cu frecvență), și 50 studenți la masterat în domeniul Ingineria Sistemelor; numărul total maxim de studenți în domeniul IS este acum de $100 \cdot 4 + 50 \cdot 2 = 500$. Universitatea Transilvania din Brașov a solicitat o nouă capacitate de școlarizare de 60 de studenți; numărul total maxim de studenți în domeniul IS corespunzător devine $100 \cdot 4 + 60 \cdot 2 = 520$. Conform standardelor specifice ARACIS, ar fi necesare minim $520/30 = 18$ cadre didactice. Universitatea Transilvania din Brașov are în prezent angajate în domeniul IS în departamentul ATI 24 cadre didactice titulare (prof, conf, sl), deci mai mult de minimul necesar.

Se verifică argumentele din REI, care prezintă starea de fapt.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
-------------------------	--

REI pp. 19 arată că: „Având în vedere prevederile Legii 153/2017, la UNITBV se aplică nivelul maxim al salariilor de bază începând cu 01.01.2024, stabilit în funcție de specificul activității desfășurate, de calitatea acesteia și de performanța individuală. Pentru stimularea activităților care conduc la creșterea vizibilității și la intensificarea colaborărilor, se aplică majorări salariale pentru atragerea de finanțare, pentru publicarea de lucrări în jurnale cu cotație ISI și pentru activitatea de cercetare dezvoltare-inovare desfășurată în cadrul proiectelor, granturilor sau contractelor. De asemenea, cadrele didactice cu rezultate relevante au la dispoziție fonduri pentru publicarea de articole, participarea la cursuri de specializare, participarea la evenimente științifice, achiziția de materiale sau publicații. Aceste facilități sprijină dezvoltarea personală și profesională. Perfecționarea personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ se realizează și prin cursuri de formare continuă derulate de universitate, facilitarea continuării studiilor sau asigurarea accesului la mobilități de instruire și schimb de experiență la nivel internațional, cum ar fi în cadrul programului Erasmus+ sau în cadrul alianței UNITA. La nivelul UNITBV, se organizează diverse prezentări și ateliere ce au ca teme: scrierea de propuneri de proiecte în diverse programe de finanțare, scrierea de publicații științifice în jurnale cu cotație ISI, aspecte pedagogice privind problema diversității și incluziunii, etc. Aceste ateliere sunt anunțate prin adresele de email instituționale ale celor care formează grupul vizat.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt, în sensul existenței activităților menționate. REI nu prezintă dovezi cu privire la dezvoltarea profesională și personală a personalului conform unui plan [multianual], personalizat și verificat și nu prezintă activitățile de perfecționare profesională de care au beneficiat cadrele didactice ce predau la DSUM IS.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov a realizarea unui plan de dezvoltare profesională și personală a personalului, particularizat pentru fiecare cadru didactic titular, care să includă activități de formare diverse.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--	---

REI pp. 19-20 menționează: „În UNITBV angajarea personalului didactic și de cercetare se face prin concurs pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată. Toate aspectele referitoare la angajare sunt descrise în Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și Metodologia privind ocuparea posturilor de cercetare, dezvoltare și inovare. De asemenea există metodologii specifice pentru recunoașterea funcțiilor, a titlului de doctor și a atestatului de abilitare obținute la instituții din străinătate. Recrutarea de cadre didactice titulare și asociate se face conform Legii învățământului superior 2023 și respectă regulamentele și procedurile interne. Metodologia (vezi și varianta valabilă începând cu 01.10.2026) de ocupare prin concurs a posturilor didactice vacante și intrarea pe post se efectuează numai după ce concursurile au fost validate de către Senatul UNITBV. Pentru cadrele didactice asociate care prestează activități didactice în regim plată cu ora, se întocmește un dosar care conține cerere adresată Rectorului, avizată de către directorul de departament și decan, curriculum vitae, memoriu de activitate, lista de lucrări publicate, copii după diplomele de studii, declarație olografă pe proprie răspundere, privind luarea la cunoștință și obligația de a respecta prevederile metodologiei privind acoperirea activitatilor didactice în regim de plată cu ora. La UNITBV înscrierea la concurs pentru ocuparea unui post didactic este condiționată de îndeplinirea unor standarde proprii ale universității între care absolvirea ciclului de licență în domeniul postului cu o medie de cel puțin 8,50 (art. 6 din metodologie). Această condiție se aplică și pentru cadrele didactice asociate (art. 5 din metodologia specifică). Posturile didactice, de cercetare sau administrative scoase la concurs sunt anunțate public prin pagina web dedicată, unde se găsesc și informații utile despre condiții de înscriere, componența dosarului de concurs sau rezultate.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. La nivelul Universității Transilvania din Brașov se aplică în mod transparent procedurile de recrutare ale personalului didactic și auxiliar, elaborate la nivel de universitate, în concordanță cu prevederile legale.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
-------------------------	---

REI pp. 20-21 arată că: „În universitate există o rețea ITC (Information and Communication Technology), ce cuprinde o serie de servicii specifice, și un serviciu specializat în mentenanța rețelei de comunicații digitale și actualizării permanente a acesteia. Toți studenții UNITBV și personalul didactic au acces la rețeaua ITC și serviciile specifice prin intermediul calculatoarelor conectate la rețea și prin rețeaua wireless cu autentificare bazată pe contul instituțional. Datele de conectare (utilizator-parolă) sunt comune platformelor de email, intranet, e-learning etc. De asemenea, toți studenții universității au acces gratuit la 261 licențe software prin programul Microsoft Azure Dev Tools for Teaching, precum și la servicii IT (webmail, intranet, e-learning, EduRoam, Campus Wi-Fi - proiect implementat în toate corpurile de clădire ale universității). Prin intermediul platformei de e-learning, UNITBV asigură accesul cadrelor didactice și studenților la serviciul software Turnitin destinat verificării similitudinilor. Între serviciile IT disponibile menționăm: i) platforma email student <https://student.unitbv.ro/>, ii) platforma intranet <https://intranet.unitbv.ro/>, iii) platforma e-learning <https://elearning.unitbv.ro/>, iv) platforma de stocare date <https://drive.unitbv.ro/> (inclusiv secțiune pentru formulare online) și <https://sdrive.unitbv.ro/>, v) platforma pentru conferințe online <https://bbb.unitbv.ro/>.”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. REI nu descrie un sistem informatic utilizat pentru asigurarea calității și monitorizarea unor indicatori privind calitatea.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov realizarea unui sistem informatic utilizat pentru asigurarea calității și monitorizarea unor indicatori privind calitatea.

Indicatorul este: îndeplinit.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

REI pp. 21-22 menționează ca: „Obiectivul general al PS de masterat SAATI îl constituie formarea de specialiști cu competențe la nivel european în domeniul ingineriei sistemelor și a unor domenii apropiate, care să satisfacă nevoile de resurse umane înalt calificate cerute la nivel local și național de companii private sau instituții publice, cu activități de proiectare și cercetare în temele specifice domeniului și cu perspective de colaborare națională și internațională. Programul de studii urmărește aprofundarea competențelor dobândite la programe de studii de licență din domeniile Automatică, Informatică Aplicată și Sisteme

Inteligente (Ingineria Sistemelor) sau Calculatoare și Tehnologia Informației, dar și dezvoltarea de competențe noi necesare pentru activități de cercetare științifică și pentru programe de doctorat.

Planul de învățământ este proiectat în raport cu o serie de competențe și rezultate ale învățării specifice domeniului conform RNCIS/ESCO. Disciplinele de studiu se derulează într-o succesiune logică pe parcursul semestrelor, dar și în raport cu discipline de la programele de licență, și definesc competențe generale și de specialitate în directă corelare cu rezultatele așteptate ale învățării.”

Planul de învățământ este structurat pe 4 semestre a 30 de puncte credit fiecare; 1 punct credit este echivalent cu 30 de ore de lucru a masterandului. Semestrele au o durată de 14 săptămâni, urmate de sesiuni de examinare de 3-4 săptămâni. Există stagii de practică și activitate de elaborare a disertației. Durata totală a anului I de studii este de $2 \cdot 14 + 3 + 4$ săptămâni = 35 săptămâni, care corespund unui volum de muncă de $60 \cdot 30$ ore = 1800 ore, echivalentul a $1800/35=51.42$ ore/săptămână (în condițiile în care studenții masteranzi sunt angajați, conform declarațiilor din REI pp. 25 „... faptul că studenții programului de masterat sunt angajați cu contracte de muncă.”) În aceste condiții încărcarea studenților este prea mare.

Toate activitățile de practică (practica de cercetare 1- 4, practica pentru elaborarea proiectului de diplomă) sunt prevăzute în planul de învățământ ca ore de proiect, fără ca acestea să existe în orar sau în statul de funcții. Nu sunt realizate de convenții de practică pentru activitățile de practică de cercetare.

Rezultatele învățării nu sunt definite întotdeauna într-un mod corespunzător, clar și precis („Studentul cunoaște concepte...”, „Studentul înțelege paradigme”, „Studentul deține cunoștințe”). În fișele de disciplină descrierea standardului minim de performanță este bazată pe descrieri a căror măsurare este vagă („Studentul **demonstrează înțelegerea noțiunilor de bază și** capacitatea de aplicare corectă a **majorității noțiunilor**”). Unele fișe de disciplină includ condiții administrative în standardul minim de performanță.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov revizuirea definirii rezultatelor învățării pentru programul de studii de masterat din DSUM IS și pentru disciplinele acestuia pentru o exprimare clară și precisă; se recomandă includerea în fișele de disciplină a descrierii acoperirii rezultatelor declarate ale învățării prin componentele de examinare pentru toate disciplinele; se recomandă definirea explicită a standardului minim de performanță, specific fiecărei discipline, fără condiționări administrative și cu descrieri clar măsurabile.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov recalcularea valorii în ore a punctului credit pentru a asigura un volum de lucru normal studenților.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov refacerea planurilor de învățământ și a orarilor pentru includerea activităților de practică sub forma de practică (nu proiect) și încheierea de convenții de practică.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

REI pp 22 menționează ca: „PS de masterat SAATI este în concordanță cu cadrul național al calificărilor, calificarea aferentă fiind înregistrată de ANC în RNCIS. Programul este definit ca masterat de cercetare, constituie continuarea primei etape de studii universitare din parcursul licență–masterat–doctorat în domeniul IS și pregătește absolvenții pentru o posibilă etapă de doctorat în acest domeniu. UNITBV oferă toate cele 3 etape de studii în domeniul IS. PS de masterat SAATI este acreditat din anul 2009 în domeniul

IS ca program de masterat de cercetare, iar precedenta evaluare periodică de către ARACIS s-a desfășurat în anul 2021 (cu decizia "Menținerea acreditării domeniului universitare de masterat" pentru "capacitatea de școlarizare în primul an de studiu: 50 de studenți").

Domeniul de studii universitare de masterat Ingineria Sistemelor (IS) pentru care se solicită evaluarea externă în vederea evaluării periodice, aparține domeniului fundamental ȘTIINȚE INGINEREȘTI, și este organizat legal prin HG 428 din 2025. Domeniul de studii universitare de masterat Ingineria Sistemelor (IS) a primit avizul de menținerea acreditării prin evaluarea realizată de către ARACIS (S017/85 MA 25.02.2021), valabil până la data de 25.02.2026 (depunerea dosarului înainte de data de 25.08.2025). Conform adresei ARACIS nr. 2242 din 16.05.2025 termenul de menținere a acreditării la acest domeniu de studii a fost prelungit până la data de 25.08.2026. Capacitatea actuală a domeniului este de 50 de studenți înmatriculați în anul I. În domeniul de masterat evaluat există un singur program de masterat (4 semestre, 120 puncte credit, de cercetare), intitulat Sisteme Avansate în Automatică și Tehnologii Informatică. În perioada de evaluare au fost înmatriculați în anul I respectiv 48, 45, 39, 49, 50 masteranzi (în limita capacității de școlarizare).

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

REI pp. 23 menționează ca: „Obiectivele PS și compatibilitatea dintre competențe și rezultatele învățării sunt explicit descrise în Planul de învățământ 2025-2027. Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare și includ activități didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală.”.

Rezultatele învățării nu sunt definite întotdeauna într-un mod corespunzător, clar și precis („Studentul cunoaște concepte...”, „Studentul înțelege paradigme”, „Studentul deține cunoștințe”). În fișele de disciplină descrierea standardului minim de performanță este bazată pe descrieri a căror măsurare este vagă („Studentul **demonstrează înțelegerea noțiunilor de bază și** capacitatea de aplicare corectă a **majorității noțiunilor**”). Unele fișe de disciplină includ condiții administrative în standardul minim de performanță.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov revizuirea definirii rezultatelor învățării pentru programul de studii de masterat din DSUM IS și pentru disciplinele acestuia pentru o exprimare clară și precisă; se recomandă includerea în fișele de discipline a descrierii acoperirii rezultatelor declarate ale învățării prin componentele de examinare pentru toate disciplinele; se recomandă definirea explicită a standardului minim de performanță, specific fiecărei discipline, fără condiționări administrative și cu descrieri clar măsurabile.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

REI pp. 23-24 menționează ca: „Calificarea aferentă programului de studii a fost înscrisă la ANC în anul 2021, cu datele: o Codul calificării: RO/07/0714/024 o Domeniul educațional (ISCED 2013 F): 0714 -

Electronică și automată o Nivel CNC: 7 o Nivel CEC: 7 o Puncte de credit (ECTS): 120 Ocupațiile care pot fi practicate (Cod COR/ISCO-08) conform înregistrării actuale sunt: COR 215214 – proiectant inginer de sisteme și calculatoare, COR: 215239 – inginer de cercetare în automată. Rezultatele învățării enumerate în descrierea programului de studii sunt în concordanță cu competențele ESCO pentru grupa 2152 – Ingineri electroniști.”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
-------------------------	---

REI pp. 24-25 menționează ca: „Până la promoția 2024-2026, planul de învățământ cuprindea 2 trasee opționale, denumite Tehnici avansate pentru controlul proceselor și Sisteme și tehnologii informatice și de comunicații, cu 50% din activități desfășurate în comun și 50% activități distincte pentru fiecare traseu. Studenții puteau opta pentru unul din trasee pe parcursul semestrului 1. Începând cu promoția 2025-2027, având în vedere și perspectivele cu privire la evoluția viitoare a programului, traseele opționale au fost eliminate și s-au stabilit 2 pachete de discipline opționale. Volumul de ore ale disciplinelor din pachete opționale este de 112 ore, care reprezintă 16.33% din totalul de 686 de ore de activități asistate integral.

Flexibilitatea programului și implementarea principiilor învățării centrate pe student sunt asigurate și prin modulele de practică de cercetare, unul pentru fiecare semestru. Pentru acestea este propusă o listă de teme de cercetare, iar activitățile se desfășoară asistate parțial, sub îndrumarea cadrelor didactice care au teme propuse. Studenții pot alege tema de studiu la începutul semestrului 1 și în general păstrează aceeași temă pe durata celor 4 module. Fiecare cadru didactic evaluează activitatea depusă de studenții îndrumați. Volumul total de ore alocate în planul de învățământ pentru practica de cercetare este de 560 de ore. Numărul temelor propuse și diferențele privind specificul acestora susțin caracterul flexibilității traseului de învățare și oferă un cadru concret de dezvoltare a competențelor specifice unei activități de cercetare asumată prin tipul programului de studii.”.

Promoțiile de masterat care au absolvit până în anul 2025 au avut un plan de învățământ în care existau două linii de specializare bazate pe opționalitate, reprezentând un total de 5 discipline opționale (discipline diferite la nivelul traseului educațional). Planul de învățământ în vigoare conține numai 2 discipline opționale. Promoțiile de masterat care au absolvit până în anul 2025 au ales disciplinele opționale prin opțiune directă exprimată pe platforma de e-learning utilizată de universitate; promoțiile ulterioare nu au mai beneficiat de posibilitatea alegerii.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov asigurarea unei alegeri libere și flexibile a traseului educațional al studenților prin discipline opționale.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
-------------------------	--

REI pp. 22 menționează ca: „Creșterea calității procesului educațional se realizează și prin valorificarea oportunităților de studii, de formare profesională, de câștigare a experienței de muncă sau de voluntariat în străinătate prin proiecte de mobilitate Erasmus pentru studenți, cadre didactice și alte categorii de personal.

Oferta de programe, evenimente de promovare a ofertei și documentele necesare sunt publicate la adresa <https://didactic.unitbv.ro/erasmus>.

În ciuda ofertei diversificate de stagii de Erasmus și a promovării acestora, în ultimii ani un singur student de la programul de studii SAATI a efectuat o mobilitate în acest program. Motivul care explică această situație este faptul că studenții programului de masterat sunt angajați cu contracte de muncă.”.

Vizita la secretariatul facultății a confirmat faptul că la DSUM IS a fost un singur student care să fie efectuat mobilități Erasmus+ în ultimii ani.

Procedurile de echivalare a rezultatelor acumulate în timpul stagiilor realizate de studenți în străinătate impun echivalarea disciplina cu disciplina a creditelor ECTS acumulate, ceea ce poate conduce la nerecunoașterea integrală a creditelor acumulate în timpul mobilității și la înscrierea în suplimentul de diploma a altor discipline decât cele efectiv promovate de student.

Se recomandă introducerea unui proceduri de recunoaștere integrală a creditelor acumulate în timpul mobilității prin înlocuirea (și nu echivalarea) disciplinelor din planul de învățământ cu disciplinele realizate în timpul mobilității

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

REI pp. 26-27 menționează ca: „Formațiile de studiu (grupe, subgrupe) sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ. Grupele sunt prevăzute cu maxim 30 de studenți, iar subgrupele cu maxim 15 studenți. Spațiile de învățământ sunt adecvate formațiilor de lucru, iar orarul facilitează prezența la activități a studenților. UNITBV dispune de infrastructura necesară pentru utilizarea metodelor moderne de predare, adaptate diverselor abilități și tehnici de învățare: predare clasică, prezentări interactive, elearning, materiale didactice tipărite, materiale didactice în format electronic.”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Universitatea Transilvania din Brașov a inclus în regulamente legiferarea suportului nediscriminatoriu pentru studenții cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități; totuși nu este clar care sunt măsurile de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de studii a măsurilor de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

REI pp. 27-28 menționează ca: „Universitatea dispune de bibliotecă cu fond de carte și periodice relevante în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat, în format fizic și / sau electronic. UNITBV asigură atât cadrelor didactice cât și studenților accesul din rețeaua universității la baze de date internaționale achiziționate prin intermediul proiectului ANELIS Plus. În procesul didactic, cadrele didactice pot utiliza o platformă de e-learning. În cadrul UNITBV funcționează un Centru pentru Consiliere și Orientare în Carieră care oferă studenților sprijin cu privire la diferite aspecte ale vieții de student. Pentru activitatea de practică se încheie acorduri de parteneriat conform procedurii specifice implementate la nivelul universității. Dialogul dintre universitate, studenți și companii este facilitat de platforma online <https://practica.unitbv.ro/> .

Disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite cu bibliografie didactică necesară (cărți, articole, îndrumare, note / suporturi de curs) cu posibilitatea accesării de către studenți prin intermediul Bibliotecii UNITBV. Disponibilitatea lucrărilor și modul de împrumut se pot verifica prin catalogul online”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Universitatea Transilvania din Brașov a inclus în regulamente legislația suportului nediscriminatoriu pentru studenții cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități; totuși nu este clar care sunt măsurile de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de studii a măsurilor de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definierea și evaluarea

Definierea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

REI pp. 28 menționează ca: „Obiectivele declarate (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini) și rezultatele obținute de către studenți pe parcursul procesului de învățare, pentru PS de masterat SAATI din cadrul domeniului de studii universitare de masterat IS, sunt exprimate explicit în planul de învățământ, care este adus la cunoștința studenților fiind publicat pe situl web al facultății.

Structura și conținutul PS de masterat SAATI sunt proiectate plecând de la analiza rezultatelor învățării și concordanța acestora cu competențele dezvoltate prin supervizarea procesului asistat de învățare-cercetare, sprijinind înțelegerea așteptărilor studentului asupra conținutului disciplinelor din planul de învățământ.”.

Rezultatele învățării nu sunt definite întotdeauna într-un mod corespunzător, clar și precis („Studentul cunoaște concepte...”, „Studentul înțelege paradigme”, „Studentul deține cunoștințe”). În fișele de disciplină descrierea standardului minim de performanță este bazat pe descrieri a căror măsurare este vagă („Studentul **demonstrează înțelegerea noțiunilor de bază și capacitatea de aplicare corectă a majorității noțiunilor**”). Unele fișe de disciplină includ condiții administrative în standardul minim de performanță.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov revizuirea definirii rezultatelor învățării pentru programul de studii de masterat din DSUM IS și pentru disciplinele acestuia pentru o exprimare clară și precisă; se recomandă includerea în fișele de discipline a descrierii acoperirii rezultatelor declarate ale învățării prin componentele de examinare pentru toate disciplinele; se recomandă definirea explicită a standardului minim de performanță, specific fiecărei discipline, fără condiționări administrative și cu descrieri clar măsurabile.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

REI pp. 29 menționează că: ” Conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, art 16. alin. 1, aprecierea competențelor studenților se face prin examene cu note, conform planului de învățământ. Nota minimă de promovare este 5 (cinci), certificând dobândirea rezultatelor învățării minimale aferente unei discipline și acordarea creditelor de studii aferente acesteia. De asemenea, art.19, alin. 2, din regulamentul privind activitatea profesională a studenților menționează că în UNITBV proiectele de disertație susținute în cadrul examenului final de absolvire nu se arhivează instituțional.

[...] Pe parcursul anilor de studii, examinarea se poate face pe parcurs și/sau la final de semestru pentru fiecare disciplină conform planului de învățământ/fișelor de discipline iar la finalizarea școlarizării se organizează Examenul de disertație, care se desfășoară conform Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare și constă într-o singură probă de prezentare și susținere a proiectului de disertație.”.

Planul de învățământ prevede 12 examene și 8 colocvii/ proiecte/ verificări.

Rezultatele învățării nu sunt definite întotdeauna într-un mod corespunzător, clar și precis („Studentul cunoaște concepte...”, „Studentul înțelege paradigme”, „Studentul deține cunoștințe”). În fișele de disciplină descrierea standardului minim de performanță este bazat pe descrieri a căror măsurare este vagă („Studentul **demonstrează înțelegerea noțiunilor de bază și capacitatea de aplicare corectă a majorității noțiunilor**”). Unele fișe de disciplina includ condiții administrative în standardul minim de performanță.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov revizuirea definirii rezultatelor învățării pentru programul de studii de masterat din DSUM IS și pentru disciplinele acestuia pentru o exprimare clară și precisă; se recomandă includerea în fișele de discipline a descrierii acoperirii rezultatelor declarate ale învățării prin componentele de examinare pentru toate disciplinele; se recomandă definirea explicită a standardului minim de performanță, specific fiecărei discipline, fără condiționări administrative și cu descrieri clar măsurabile.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

REI pp. 29-30 arată că: „Pentru programul de studii SAATI, prin platforma Alumni au fost colectate informații de la 79 de absolvenți, din totalul de 141, din perioada 2020-2024, procentul respondenților fiind relevant din punct de vedere statistic. [...] Se observă că procentul absolvenților angajați din totalul respondenților este de peste 90%, iar procentul celor care apreciază că activitatea lor este în domeniul programului de studii din totalul celor angajați este de peste 90%.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Feedback-ul angajatorilor (documentat de Universitatea Transilvania din Brașov și exprimat în întâlnirea cu comisia externă a ARACIS) este pozitiv.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

 Indicatorul
 I.P.B.7.1.1

Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

REI pp. 31 arată că: „Pentru PS SAATI, informațiile, criteriile și tematica de admitere sunt prezentate pe site-ul facultății: • Informații admitere masterat: <https://iesc.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat.html> • Criterii admitere: <https://admitere.unitbv.ro/informatii-masterat/facultatea-de-inginerieelectrica-si-stiinta-calculatoarelor/conditii-de-admitere.html> Tematica de admitere: <https://iesc.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat/tematica-deadmitere.html> Admiterea la masterat se face prin concurs pe bază de dosar și probă orală, nota finală fiind calculată astfel: 60% Nota obținută la proba orală susținută din tematica anunțată; 40% Media examenului de diplomă / licență. La medii egale, departajarea se face în funcție de: Nota obținută la proba orală; Media anilor de studii din ciclul de licență.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Sistemul de admitere al Universității Transilvania din Brașov se bazează pe proceduri clare și legale.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

 Indicatorul
 I.P.B.7.1.2

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

REI pp. 31 arată că: „Metodele de selecție a candidaților la concursul de admitere pentru programul evaluat se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului.

[...]

În cadrul UNITBV, locurile pentru candidații cu cerințe educaționale speciale și/sau dezabilități sunt disponibile numai pentru ciclul de licență.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Admiterea nu se bazează pe cerințe discriminatorii; totuși nu este clar care sunt măsurile de sprijin pentru asigurarea accesului candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

În scrisoarea de răspuns la cererea de clarificari, Universitatea Transilvania din Brașov menționează ca: „Universitatea Transilvania din Brașov alocă anual pentru această categorie de candidați cel puțin 10 locuri finanțate de la bugetul de stat repartizate, de regulă, la propunerea facultăților. Candidații care optează pentru un loc consacrat persoanelor cu dizabilități vor bifa această opțiune în aplicația de înscriere, dacă aceste locuri sunt disponibile la programele/domeniile pentru care candidează. Dosarul de concurs va cuprinde, pe lângă actele solicitate de facultate, documente doveditoare din care să reiasă încadrarea candidatului în această categorie: formularul A5 eliberat de medicul de specialitate, în baza diagnosticului/diagnosticelor stabilit(e), sau certificatul de încadrare în grad de handicap, după caz.” De asemenea, referitor la posibilitatea de a realiza admiterea unui candidat cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități la masterat, se arată ca „În cazul în care candidatul înscriș pe loc special destinat persoanelor cu dizabilități/nevoie educaționale speciale, dacă nevoile individuale speciale susținute conform documentelor justificative, necesită metode diferite și/sau personalizate de evaluare în cazul probelor de concurs, candidatul va notifica în acest sens comisia de admitere pe facultate care va stabili, consultându-se cu comisia de la nivelul universității, modalitatea de evaluare adaptată la cazul particular cu respectarea principiilor generale de egalitate de șanse, fără generarea unor situații discriminatorii (spre exemplu nu se pot stabili alte intervale de timp pentru durata examenelor sau alte locații, în schimb se poate asigura tipărirea pe font special a lucrărilor de concurs sau adoptarea altor măsuri specifice nevoii

identificate). În acest sens, membrii comisiei pe facultate pot primi sarcini de implicare în modalitatea de evaluarea astfel adaptată.”

Comisia de evaluare externa considera ca formularea din REI „locurile pentru candidații cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități sunt disponibile numai pentru ciclul de licență” este doar o prezentare în cuvinte prost alese a situației de fapt în care nu au existat candidați la programe de masterat care să se afle în situațiile de cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de admitere a măsurilor de sprijin pentru asigurarea accesului candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
-------------------------	---

REI pp. 32 arată că: „Univeristatea aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților, absolvenții programelor de studii de masterat au posibilitatea continuării studiilor la programele de doctorat în domeniu.”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. La nivelul Universității Transilvania din Brașov exista regulamente de activitate profesională ale studenților, adaptate tipurilor de învățământ (licență, masterat, IF, etc).

https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/studenti/Regulament_activitate_profesionala_studenti_26.03.2025.pdf

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

REI pp. 33-34 menționează că: „Pe site-ul UNITBV - Internaționalizare (<https://www.unitbv.ro/internationalizare.html>), sunt prezentate parteneriatele internaționale ale UNITBV, programele internaționale desfășurate în cadrul programelor europene Erasmus+ (<https://www.unitbv.ro/programe-internationale.html>), respectiv mobilități UNITA (<https://www.unitbv.ro/afilieri-si-cooperari/unita-universitasmontium.html>). [...] UNITA adună laolaltă 12 universități comprehensive, din 7 țări europene și reunește 250.000 de studenți și 21.000 de angajați. Alianța UNITA cuprinde instituții de învățământ superior aflate în regiuni montane, unde se vorbesc limbi romanice.

UNITBV are încheiate acorduri de colaborare pentru mobilități de lungă durată în țările programului KA 131 – țări UE+Islanda, Liechtenstein, Macedonia, Norvegia, Serbia, Turcia, Marea Britanie, respectiv pentru mobilități de lungă durată din țările asociate KA 171 – țări nonUE. În ceea ce privește mobilitățile pe practică, se pot vedea acordurile de colaborare pentru programul KA 131 respectiv pentru programul KA 171.”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Universitatea Transilvania din Brașov este extrem de bine integrată în parteneriate internaționale, prin care desfășoară numeroase mobilități, atât la nivelul studenților, cât și la nivelul personalului didactic.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

REI pp. 35 menționează că: „La nivelul Facultății IESC și al Departamentului ATI există planuri de cercetare care includ teme relevante pentru DSUM IS. Aceste teme generale se regăsesc între temele propuse studenților pentru modulele de practică de cercetare și printre temele lucrărilor de disertație. Planul de învățământ al programului prevede 4 module de practică de cercetare și un modul de practică pentru elaborarea lucrării de disertație. Pentru practica de cercetare, cadrele didactice ale Departamentului ATI propun o listă de teme de studiu, actualizată anual, din care studenții pot selecta o temă de interes, potrivită intereselor de studiu sau a competențelor de care dispun sau pe care doresc să le dezvolte.”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. REI nu prezintă însă explicit modul în care rezultatele cercetării sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov documentarea și analizarea modului în care rezultatele cercetării sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

REI pp. 35-36 menționează că: „Activitățile de cercetare ale cadrelor didactice din cadrul departamentului ATI/programul SAATI extrase din fișele de cercetare individuale FRACS se prezintă în Anexa 3 în timp ce rezultatele cercetării au fost publicate în jurnale/conferințe internaționale de prestigiu și postate pe site-ul facultății . [...] În cadrul Departamentului ATI există o preocupare constantă cu privire la cunoașterea științifică generată în rândul studenților programului de studii de masterat SAATI prin organizarea de evenimente anuale cum ar fi Sesiunea de Comunicări Științifice Studentești, la care participă toți studenții din anul II ai programului”.

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. În Universitatea Transilvania din Brașov se desfășoară activități de cercetare în domeniile de interes și competență specifică.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov publicarea rezultatelor cercetării în reviste și conferințe de impact în domeniul IS.

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei

universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
-----------------------------------	--

REI pp. 36 arată că: " Sistemul intern de asigurare a calității (SIAC) al Universității cuprinde strategii, planuri de acțiuni, regulamente și proceduri. Universitatea Transilvania din Brașov dispune de o Strategie privind asigurarea calității, elaborată în conformitate cu prevederile referitoare la spațiul european al învățământului superior și având în vedere „Standardele și liniile directoare europene, Partea I-a” privind asigurarea internă a calității. Obiectivul general în perioada 2024-2029 îl reprezintă consolidarea culturii calității în Universitate, ca premisă a îmbunătățirii continue a proceselor didactice, de cercetare științifică și administrative, pentru creșterea și menținerea acestora la standarde ridicate. Procedurile privind asigurarea calității sunt elaborate de Oficiul de asigurare a calității în colaborare cu responsabilii de procese și aprobate de Consiliul de administrație. Documentele sunt aduse la cunoștința comunității academice prin Hotărâri ale Consiliului de administrație. Înainte de aprobare sunt diseminate în comunitatea academică, prin transmiterea lor pe intranet de Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, care are și calitatea de Coordonator al Comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC). Observațiile sunt centralizate de Oficiul de asigurare a calității, analizate și implementate, după caz”

Universitatea Transilvania din Brașov dispune de structura organizatorică necesară pentru a pune în aplicare sistemul de proceduri și metodologii proprii prin care se realizează acțiuni pentru îmbunătățirea calității învățământului superior implementat pentru programele de studii. REI nu precizează totuși acțiuni explicite, și mai ales nu demonstrează impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului/ domeniului de studii.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov evaluarea impactului acțiunilor și procedurilor realizate în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului/ domeniului de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

ÎIS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
-----------------------------------	---

REI pp. 37 arată că: " Procedurile privind asigurarea calității sunt aplicate în toate facultățile și structurile universității, răspunderea revenind responsabililor de proces, respectiv comisiilor de evaluare și asigurare a calității de la nivelul departamentelor (CEAC-D) sau al universității (CEAC-U). Înregistrările obținute în urma aplicării procedurilor oferă informații relevante privind implicarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate (cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic, studenți, absolvenți și reprezentanți ai mediului economic) procesului didactic [...] activității de cercetare ale cadrelor didactice [...] proceselor suport: evaluarea serviciilor oferite de secretariate, evaluarea serviciilor oferite de Biblioteca Universității, evaluarea serviciilor oferite de căminele și cantinele universității”

Universitatea Transilvania din Brașov realizează sondaje de opinie/ chestionare adresate studenților, absolvenților, angajatorilor și comunității prin platforma deschisă a CCOC. Universitatea realizează periodic centralizarea rezultatelor acestor consultări (din declarațiile preluate în timpul interviurilor), dar REI nu prezintă dovezi explicite pentru modul în care opiniile altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. REI existenta chestionarelor completate de studenți (confirmata la întâlnirea cu studenții) și prelucrarea acestora de către management, dar documentele arată o participare slabă a studenților la activitatea de evaluare prin chestionare.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov luarea în considerare și documentarea procesului prin care opiniile altor părți interesante (angajatori, absolvenți) sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea participării studenților la activitatea de evaluare prin chestionare.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎLS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul	În structura organizatorică a ÎLS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la
I.P.C.2.1.1	nivelul componentei organizatorice.

REI pp. 38-39 arată că: „Acțiunile de asigurare a calității se desfășoară în mod sistematic prin implicarea structurilor de management de la toate nivelurile, a structurilor de asigurare a calității, a personalului didactic, a studenților precum și a altor categorii de personal. Coordonarea activităților de asigurare și evaluare a calității este realizată de Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, care are în subordine structurile pentru asigurarea și evaluarea calității: Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul universității, CEAC-U și comisiile la nivelul departamentelor, CEAC-D, prodecanii responsabili cu calitatea, respectiv Oficiul de asigurare a calității, structură de specialitate care sprijină CEAC în realizarea proceselor specifice de calitate. Aceste structuri participă la planificarea, realizarea, controlul și îmbunătățirea sistemului de asigurare și evaluare a calității, conform atribuțiilor definite prin regulamentele proprii.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Considerăm că există și funcționează structurile organizatorice legale în domeniul asigurării calității.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează
I.P.C.2.2.1	în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

REI pp. 39 arată că: „Activitatea CEAC-D la nivel de program de studii, se realizează în concordanță cu reglementările stabilite prin regulamentele proprii ale universității, unde coordonatorul CEAC-D împreună cu responsabilul cu calitatea pe programul de studii și studentul responsabil cu calitatea pe programul de studii, asigură cadrul și desfășurarea proceselor de evaluare a activităților didactice din facultate, înștiințează studenții cu privire la perioada de completare a chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice, oferă suport, analizează rezultatele și întocmește raportul cu planul de măsuri în cadrul raportului de sinteză semestrial. Rezultatele sunt prezentate cadrelor didactice evaluate și studenților, aprobate în Consiliul departamentului și Consiliul facultății. Comisia își desfășoară activitatea în conformitate cu atribuțiile prevăzute în Regulamentul CEAC. Componenta comisiei este disponibilă pe site-ul universității, unde se prezintă modul de organizare și desfășurare a activităților CEAC-D în cadrul departamentelor coordonatoare ale tuturor programelor de studii.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Considerăm că există și funcționează structurile organizatorice legale în domeniul asigurării calității.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

REI pp. 39-40 arată că: „În Universitate funcționează Comisia de etică universitară (CEU), structură deliberativă, fără personalitate juridică, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin față de orice altă structură sau persoană din cadrul universității, care urmărește respectarea normelor de etică și deontologie universitară, inclusiv prin analiza sesizărilor și sancționarea abaterilor de la etica universitară, conform Codului de etică și deontologie universitară (parte integrantă a Cartei universitare) și a Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei. Comisia de etică universitară analizează toate sesizările referitoare la abaterile de la etica universitară, deciziile sale fiind date prin hotărâri de comisie ce au la bază rapoarte de caz elaborate de comisii de analiză numite la nivelul comisiei de etică. Hotărârile CEU sunt prezentate Consiliului de Administrație și Senatului Universității. Anual, CEU elaborează un raport de sinteză a activității, publicat pe site-ul universității.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Comisia de etică există la nivelul Universității Transilvania din Brașov și funcționează în condițiile legilor și regulamentelor interne în vigoare.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

REI pp. 40-41 arată că: „Programele și domeniile de studii universitare de masterat sunt înființate, monitorizate și revizuite periodic, în conformitate cu Regulamentul de inițiere, monitorizare și evaluarea periodică a programelor de studii și cu procedura specifică internă „Inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii și a domeniilor de masterat” disponibilă pe platforma de intranet a UNITBV (acces protejat). Fiecare program de studii de masterat și domeniu de studii universitare de masterat, prin urmare și domeniul Inginerie Sistemelor, este coordonat de un cadru didactic, numit de decan.”

REI nu prezintă dovezi materiale privind impactul aplicării procedurilor în creșterea calității. Discuțiile avute în timpul vizitei au arătat ca există indicatori cantitativi legați de măsurarea calității, care ar putea fi folosiți pentru a evalua impactul aplicării procedurilor.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov definirea unor indicatori numerici asociați proceselor monitorizate prin care să se urmărească impactul procedurilor în asigurarea calității.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

REI pp. 41 arată că: „Asigurarea calității programelor de studii se realizează cu ajutorul CEAC-D, a coordonatorilor programelor de studii și a echipei de evaluare internă (Decizia nr. 610 din 08.09.2025). Din CEAC-D și din echipa de evaluare internă a unui program de studii fac parte cadre didactice și studenți, dar pot face parte și reprezentanți ai angajatorilor și ai absolvenților. Programele de studii sunt evaluate intern anual din perspectiva rezultatelor studenților și absolvenților, a cadrelor didactice și a angajatorilor. De asemenea, la nivel de program de studii se organizează consultări cu angajatorii și absolvenții în cadrul cărora se analizează conținutul programelor de studii (planul de învățământ și fișele disciplinelor) și se colectează opiniile reprezentanților părților interesate (angajatori, absolvenți). Înregistrările obținute prin monitorizarea programelor de studii stau la baza analizelor de management la nivel de program de studii / departament / facultate și se finalizează prin stabilirea de măsuri de îmbunătățire cuprinse în planuri de măsuri și în rapoartele anuale ale programelor de studii.”

REI prezintă dovezi clare ale implicării părților interesate (absolvenți, angajatori) în procesul de punere în aplicare a procedurilor. Discuțiile purtate în timpul vizitei cu reprezentanții părților interesate au arătat că totuși există consultări și implicare.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.3.2. Proceduri pentru introducerea de noi programe într-un domeniu de masterat autorizat/acreditat – **se completează doar dacă este cazul.**

Componenta organizatorică desfășoară noi programe de studii universitare în domeniul de masterat evaluat cu respectarea standardelor.

Indicatorul I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat - **se completează doar dacă este cazul.**

Nu este cazul – de la precedentă evaluare externă a DSUM IS nu au fost introduse în domeniu programe noi de masterat.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

REI pp. 42-43 arată că: „Pentru evaluarea activității didactice de către studenți au fost definite instrumente de evaluare la nivelul universității, respectiv Procedura de evaluare a activității didactice de către studenți. Evaluarea se face semestrial pentru toate disciplinele semestrului respectiv, sub coordonarea CEAC, cu respectarea Legii învățământului superior și se finalizează printr-un raport sintetic care conține măsuri de îmbunătățire a activității didactice. Rezultatele evaluării sunt prezentate cadrelor didactice evaluate și studenților, aprobate în Consiliul departamentului și Consiliul facultății și publicate pe site-ul facultății.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Ultimele rapoarte publice se găsesc la adresele:

https://iesc.unitbv.ro/images/documente/hotarari-rapoarte/hotarari-cf/2024/Raport_eval_stud_Facultate_IESC_site.pdf

https://iesc.unitbv.ro/images/documente/hotarari-rapoarte/hotarari-cf/2024/Raport_eval_stud_Facultate_IESC_sem2_site.pdf

Documentele arată o participare slabă a studenților la activitatea de evaluare prin chestionare.

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea participării studenților la activitatea de evaluare prin chestionare.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

RAE pp. 43-44 arată că: „Universitatea realizează, în mod sistematic, colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora, în scopul îmbunătățirii continue a performanțelor sistemului informațional prin introducerea tehnologiilor informatice. Universitatea dispune de o ”Strategie pentru transformare digitală în domeniul educației, cercetării și administrației”, elaborată în acord cu documentele strategice naționale și europene privind digitalizarea educației. Au fost implementate sisteme informatice pentru gestiunea economică a facultăților/ departamentelor/ programelor de studii (GESFO) și alte aplicații specifice pentru procesele de cercetare științifică (FRACS), evaluarea performanțelor personalului didactic, secretariat, procese administrative etc.: elaborarea orarelor, stabilirea încărcării sălilor; evaluarea activității de cercetare, plata taxelor de școlarizare, evaluarea activității didactice de către studenți, registrul matricol unic și alte aplicații specifice pentru procesele de secretariat. Dezvoltarea sistemului informatic are ca referențial bunele practici din universitățile din țară și din străinătate.”

Universitatea Transilvania din Brașov colectează informații (prin sondaje de opinie, prin evaluări și audit-uri interne) pe care le folosește în deciziile interne privind calitatea proceselor. Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--	--

REI pp. 44-45 arată că: „Universitatea oferă informații cu privire la programele de studii, diplome, organizarea procesului didactic, facilitățile oferite studenților, informații de interes public etc. Accesul la informațiile publice se face în conformitate cu legislația în vigoare și este reglementat prin procedura Accesul la informații de interes public. Transparența informațiilor cu privire la serviciile oferite de universitate și calitatea acestora se asigură pe diverse căi, prin acțiuni coordonate la nivel instituțional, dar în primul rând prin intermediul paginii web a universității, structurată la nivel de facultate și departament, unde sunt publicate aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special (de exemplu, informații privitoare la resursa umană, la programele de studii, la facilitățile oferite studenților; sunt publicate rapoartele de evaluare instituțională și a programelor de studii). Alt mod de prezentare a informațiilor de interes public se realizează prin diverse acțiuni de promovare prin mass-media sau social-media.”

Universitatea Transilvania din Brașov colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, prin site-ul web propriu (www.unitbv.ro) asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică. Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Pentru DSUM IS, informațiile se găsesc la:

- descrieri pe scurt a programului SAATI (română):

<https://iesc.unitbv.ro/programe-de-studii/masterat.html>;

- descriere pe scurt a programului SAATI (engleză):

<https://iesc.unitbv.ro/en/study-programmes/master-s-degree.html>

- prezentare program SAATI:

https://iesc.unitbv.ro/images/anunturi/2024/IESC_Master_SAATI.pdf

- planuri de învățământ:

[https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2024-](https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2024-2028/Plan_invatamant_SAATI_2024-2026.pdf)

[2028/Plan_invatamant_SAATI_2024-2026.pdf](https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2024-2028/PI-SAATI-2025-2027.pdf)

<https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2024-2028/PI-SAATI-2025-2027.pdf>

- curriculum & Syllabus SEA:

[https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2023-](https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2023-2024/Curriculum_and_Syllabus_SAATI_2024-2025.pdf)

[2024/Curriculum_and_Syllabus_SAATI_2024-2025.pdf](https://iesc.unitbv.ro/images/programe-studii/planuri/2023-2024/Curriculum_and_Syllabus_SAATI_2024-2025.pdf)

- admitere masterat:

<https://iesc.unitbv.ro/ro/admitere/admitere-masterat.html>

Se recomandă Universității Transilvania din Brașov actualizarea informațiilor de pe site-ul instituției și optimizarea prezentării pentru a ușura găsirea informațiilor.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul
I.P.C.6.1.2

Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

REI pp. 45 menționează ca: „La nivel instituțional, deciziile sunt comunicate în mod transparent întregii comunități universitare și sunt publicate pe site-ul universității. Similar, la nivelul Facultății IESC, comunicarea se face pe adresa de e-mail a facultății sau pe adresele de grup ale celor trei departamente, iar deciziile sunt publicate pe site-ul facultății.

În Departamentul ATI deciziile sunt comunicate membrilor departamentului în mod transparent pe adresa de e-mail a grupului din care fac parte toți membrii titulari din departament. UNITBV/Facultatea IESC organizatoare a PS din domeniul de studii universitare de masterat Ingineria Sistemelor, oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, asupra: obiectivelor PS de masterat SAATI și curriculumul; calificările și ocupațiile vizate; politicile de predare-învățare și evaluare; resursele de studiu existente; rezultatele obținute de studenți și sistemul de management a calității.”

Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul
I.P.C.7.1.1

Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

REI pp. 46 menționează că: „La UNITBV, procesul de evaluare externă a calității educației se realizează cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare și cu respectarea standardelor și indicatorilor de performanță de evaluare externă stabiliți prin Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior. De asemenea, instituția publică pe site-ul propriu rapoarte, conform prevederilor legale și cu respectarea termenelor prevăzute de legislația în vigoare: • Raport anual privind starea Universității Transilvania din Brașov • Raport anual de evaluare internă a calității • Raport anual de audit • Raport privind aplicarea legii nr. 544/ 2001 • Raport privind evaluarea activității didactice de către studenți

- Raport de activitate a Comisiei de evaluare și asigurare a calității
- Raport de activitate al Comisiei de etică universitară
- Rapoarte ale asociațiilor studențești.”

Universitatea Transilvania din Brașov colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---


REI pp. 47 menționează că: „UNITBV organizează evaluarea externă a programelor de studii de licență/ a domeniilor de studii universitare de masterat periodic, din 5 în 5 ani, conform reglementărilor în vigoare, cu aprobarea Senatului Universității. Procesul se desfășoară conform planificării activităților, document aprobat de Consiliul de Administrație. Evaluarea externă se realizează de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).”


Se verifică argumentele din REI, care sunt conforme cu starea de fapt. Domeniul de studii universitare de masterat Ingineria Sistemelor (IS) a primit avizul de menținerea acreditării prin evaluarea realizată de către ARACIS (S017/85 MA 25.02.2021), valabil până la data de 25.02.2026 (depunerea dosarului înainte de data de 25.08.2025). Conform adresei ARACIS nr. 2242 din 16.05.2025 termenul de menținere a acreditării la acest domeniu de studii a fost prelungit până la data de 25.08.2026. Capacitatea actuală a domeniului este de 50 de studenți înmatriculați în anul I; în domeniul de masterat evaluat există un singur program de masterat (4 semestre, 120 puncte credit, de cercetare), intitulat Sisteme Avansate în Automatică și Tehnologii Informatică.

Nu sunt recomandări.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Parteneriatele solide ale Departamentului ATI cu companii private care au activități în domeniul programului de studii; ✓ Experiența personalului didactic al Departamentului ATI relevantă pentru domeniul de studii; ✓ Existența la UniTBV a liniei de educație completă licență-masterat-doctorat în domeniul IS ✓ Relații internaționale prin parteneriate în cadrul unor proiecte de cercetare, cu un potențial extins de colaborare 	FACTORI INTERNI 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gradul de satisfacție al studenților după anul I de studii nu este foarte bun (numărul de respondenți este însă redus); ✓ Vizibilitate națională și internațională redusă a DSUM IS prin implicarea redusă a studenților în publicarea de articole, participarea la evenimente sau mobilități Erasmus;

	Analiza SWOT	
Oportunități: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Situația locală favorabilă prin deschiderile oferite, din punct de vedere economic ✓ Baza extinsă de candidați la admitere, formată din absovenții a 3 programe de licență din departament; ✓ Posibilitatea de a continua studiile de masterat cu studii de doctorat în același domeniu; ✓ Existența unei infrastructuri de cercetare modernă în cadrul ICDT. 	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Competiția națională și internațională în domeniu pe piața educației; ✓ Interesul prioritar al candidaților și studenților pentru locurile de muncă full-time. ✓ Interesul scăzut al angajatorilor pentru angajați cu diploma de masterat

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	îndeplinit	Nu sunt recomandări.
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	parțial îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov implementarea unui mecanism procedural prin care să se asigure implicarea și consultarea comunității academice și a părților interesate externe în procesele legate de elaborarea și implementarea diferitelor regulamente și proceduri.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea utilizării resurselor materiale existente în Institutul de Cercetare pentru activitățile practice și de cercetare ale masteranzilor.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov realizarea unor proceduri de verificare a stării de întreținere a bunurilor imobile și mobile și planificare a operațiilor de întreținere și calibrare periodică a echipamentelor.

5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	îndeplinit	Nu sunt recomandări.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov a realizarea unui plan de dezvoltare profesională și personală a personalului, particularizat pentru fiecare cadru didactic titular, care să includă activități de formare diverse.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	îndeplinit	Nu sunt recomandări.
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov realizarea unui sistem informatic utilizat pentru asigurarea calității și monitorizarea unor indicatori privind calitatea.

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	parțial îndeplinit	<p>Se recomandă Universității Transilvania din Brașov revizuirea definiției rezultatelor învățării pentru programul de studii de masterat din DSUM IS și pentru disciplinele acestuia pentru o exprimare clară și precisă; se recomandă includerea în fișele de discipline a descrierii acoperirii rezultatelor declarate ale învățării prin componentele de examinare pentru toate disciplinele; se recomandă definirea explicită a standardului minim de performanță, specific fiecărei discipline, fără condiționări administrative și cu descrieri clar măsurabile.</p> <p>Se recomandă Universității Transilvania din Brașov recalcularea valorii în ore a punctului credit pentru a asigura un volum de lucru normal studenților.</p> <p>Se recomandă Universității Transilvania din Brașov refacerea planurilor de învățământ și a orarilor pentru includerea activităților de practică sub forma de practică (nu proiect).</p>
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	îndeplinit	Nu sunt recomandări

11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov revizuirea definirii rezultatelor învățării pentru programul de studii de masterat din DSUM IS și pentru disciplinele acestuia pentru o exprimare clară și precisă; se recomandă includerea în fișele de discipline a descrierii acoperirii rezultatelor declarate ale învățării prin componentele de examinare pentru toate disciplinele; se recomanda definirea explicită a standardului minim de performanță, specific fiecărei discipline, fără condiționări administrative și cu descrieri clar măsurabile.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	îndeplinit	Nu sunt recomandări.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov asigurarea unei alegeri libere și flexibile a traseului educațional al studenților prin discipline opționale.
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	îndeplinit	Se recomandă introducerea unui proceduri de recunoaștere integrală a creditelor acumulate în timpul mobilității prin înlocuirea (și nu echivalarea) disciplinelor din planul de învățământ cu disciplinele realizate în timpul mobilității
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de studii a măsurilor de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de studii a măsurilor de sprijin pentru asigurarea de resurse adecvate studenților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	parțial îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov revizuirea definirii rezultatelor învățării pentru programul de studii de masterat din DSUM IS și pentru disciplinele acestuia pentru o exprimare clară și precisă; se recomandă includerea în fișele de discipline a descrierii acoperirii rezultatelor declarate ale învățării prin componentele de

			examinare pentru toate disciplinele; se recomanda definirea explicită a standardului minim de performanță, specific fiecărei discipline, fără condiționări administrative și cu descrieri clar măsurabile.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov revizuirea definirii rezultatelor învățării pentru programul de studii de masterat din DSUM IS și pentru disciplinele acestuia pentru o exprimare clară și precisă; se recomandă includerea în fișele de discipline a descrierii acoperirii rezultatelor declarate ale învățării prin componentele de examinare pentru toate disciplinele; se recomanda definirea explicită a standardului minim de performanță, specific fiecărei discipline, fără condiționări administrative și cu descrieri clar măsurabile.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	îndeplinit	Nu sunt recomandări.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	îndeplinit	Nu sunt recomandări.
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov clarificarea în regulamentele de admitere a măsurilor de sprijin pentru asigurarea accesului candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	îndeplinit	Nu sunt recomandări.
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	îndeplinit	Nu sunt recomandări.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov documentarea și analizarea modului în care rezultatele cercetării sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov publicarea rezultatelor cercetării în reviste și conferințe de impact în domeniul IS
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov evaluarea impactului acțiunilor și procedurilor realizate în

	îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.		îmbunătățirea calității educației la nivelul programului/ domeniului de studii.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	parțial îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov luarea în considerare și documentarea procesului prin care opiniile altor părți interesante (angajatori, absolvenți) sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor. Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea participării studenților la activitatea de evaluare prin chestionare.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	îndeplinit	Nu sunt recomandări
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	îndeplinit	Nu sunt recomandări
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	îndeplinit	Nu sunt recomandări
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov definirea unor indicatori numerici asociați proceselor monitorizate prin care să se urmărească impactul procedurilor în asigurarea calității.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	îndeplinit	Nu sunt recomandări.
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	Nu este cazul	Nu sunt recomandări
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov creșterea participării studenților la activitatea de evaluare prin chestionare.
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	îndeplinit	Nu sunt recomandări
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	îndeplinit	Se recomandă Universității Transilvania din Brașov actualizarea informațiilor de pe site-ul instituției și optimizarea prezentării pentru a ușura găsirea informațiilor.

37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	îndeplinit	Nu sunt recomandări
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	îndeplinit	Nu sunt recomandări
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	îndeplinit	Nu sunt recomandări

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2	0
Domeniul C. Managementul calității	12	1	0
Total	34	4	0

În total sunt 34 indicatori de performanță îndepliniți și 4 indicatori de performanță îndepliniți parțial; cei 5 indicatori îndepliniți parțial sunt distribuiți astfel: 1 la domeniul A, 2 la domeniul B și 1 la domeniul C. Nu sunt indicatori de performanță neîndepliniți.

VI. Concluzii

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1.	<i>Sisteme Avansate în Automatică și Tehnologii Informatică</i>	Brașov	Romana	IF	120	C	60

Se propune decizia de Menținerea acreditării cu o capacitate de 60 de studenți, având în vedere ca sunt 34 indicatori de performanță îndepliniți și 4 indicatori de performanță îndepliniți parțial (astfel ca nici un domeniu de evaluare nu are mai mult de 2 indicatori de performanță parțial îndepliniți) și nu sunt indicatori neîndepliniți.

VII. Anexe

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 4 martie 2026			
09:00-09:30	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	V III 17 – birou director departament Participanți: ▪ decan Facultatea IESC ▪ director departament ATI ▪ coordonator DSUM / responsabil PSUM
09:30-10:00	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	V III 17 – birou director departament Participanți: ▪ coordonator DSUM / responsabil PSUM ▪ director departament ATI ▪ membri
10:00-12:00	Vizitarea bazei materiale facultate Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	▪
12.00 - 12.30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	▪
12:30-13:00	Vizitarea secretariatului facultății (gestiunea actelor de școlarizare a studenților)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Corp N, etaj I
13:00-14:00	Pauză de prânz		
14:00-15:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	V III 14

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
15:00-15:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu Comisia de etica	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Membri ai comisiei de etica	V III 14 Participanți: ▪ Membru Univ ▪ Student
15:20 - 15:30	Pauză		
15:30-16:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți din DSUM IS	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai studenților	V III 14 Participanți:
16:20 - 16:30	Pauză		
16:30 - 17:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților din domeniul DSUM IS	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	V III 14. Participanți:
17:20 - 17:30	Pauză		
17:30-18:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți din DSUM IS	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai absolvenților	V III 14. Participanți:
Ziua 5 martie 2026			
9:00 - 10:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	V III 14
10:00 - 10:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC /structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	Participanți: ▪ coordonator CEAC-F ▪ director departament ATI și coordonator CEAC-D ▪ responsabil CEAC-D ▪ responsabil calitate PS ▪ responsabil calitate PS
10:50 - 11:00	Pauză		

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
11:00 - 12:00	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	V III 14
12:00-13:00	Pauză de prânz		
13:00 - 15:00	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	V III 17 – birou director departament Participanți: ▪ coordonator DSUM / responsabil PSUM ▪ director departament ATI
15:00-15:50	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	V III 17 – birou director departament Participanți: ▪ director departament ATI ▪ responsabil DSUM