



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea din Craiova
Facultatea:	Automatică, Calculatoare și Electronică
Domeniul de licență:	Calculatoare și Tehnologia Informației
Programul de studii universitare de licență:	Calculatoare
Forma de învățământ:	învățământ cu frecvență (IF)
Limba de predare:	română
Locația geografică:	Craiova
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	CULEA GEORGE	Coordonator comisie	
2.	FLOREA ADRIAN	Expert evaluator	
3.	RUGHINIȘ RĂZVAN VICTOR	Expert evaluator	
4.	RĂCĂREANU ALEXANDRA BIANCA	Student evaluator	

I. Introducere

Prezentul Raport de Evaluare Externă (REE) a fost redactat cu ocazia evaluării externe în vederea menținerii acreditării (MAC) a programului de studii universitare de licență Calculatoare, organizat de Universitatea din Craiova. Evaluarea externă s-a desfășurat, în conformitate cu prevederile Ghidului pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau menținerii acreditării unui program de studii universitare de licență, cu vizită la fața locului, în perioada 28-29 mai 2026.

Componența comisiei de evaluare externă stabilită prin hotărârea Consiliului ARACIS prin nr. 119/H/02.04.2026:

- Coordonator: Prof. univ. dr. ing. George CULEA – Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- Membru: Prof. dr. ing. Florea Adrian - Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
- Membru: Prof. dr. ing. Rughiniș Răzvan Victor- Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București;
- Membru student: Răcăreanu Alexandra Bianca – Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București;

Această comisie a fost acceptată de către Universitatea din Craiova, care a stabilit ca persoană de contact pe domnul Conf. dr. ing. Eugen Ganea.

Universitatea din Craiova își are originile în anul 1947, când a fost creat un centru universitar la Craiova, consolidat ulterior în 1965 prin înființarea oficială a universității. Încă de la început, aceasta a inclus și o componentă tehnică prin Facultatea de Electrotehnică, iar din 1966 au început efectiv cursurile pentru specializări precum Automatică și Mașini și aparate electrice. În timp, domeniul Automatică s-a dezvoltat și s-a diversificat, integrând direcția Calculatoarelor, fiind susținut inclusiv de apariția unor laboratoare de cercetare dedicate microcalculatoarelor. Primele generații de absolvenți în Automatică și Calculatoare au apărut în anii '70, marcând consolidarea acestor domenii.

După 1990, universitatea a trecut printr-un amplu proces de reorganizare și modernizare. Facultatea de Electrotehnică s-a divizat, luând naștere Facultatea de Automatică și Calculatoare, ulterior extinsă prin includerea domeniului Electronică. În anii următori, oferta educațională s-a diversificat constant, fiind introduse noi specializări, inclusiv programe în limba engleză, și fiind definite clar domenii moderne precum Ingineria Sistemelor și Ingineria Calculatoarelor. Procesul de autorizare și acreditare a programelor s-a desfășurat etapizat, toate specializările importante obținând recunoaștere oficială și fiind adaptate permanent la cerințele sistemului educațional și ale pieței muncii. Reorganizările ulterioare, inclusiv cele din perioada 2011–2014, au condus la structurarea actuală pe departamente specializate, iar evaluările recente au confirmat reacreditarea tuturor programelor.

În prezent, universitatea are o structură complexă, formată din 12 facultăți, 36 de departamente și numeroase centre de cercetare, desfășurând programe de studii la toate nivelurile (licență, master, doctorat), inclusiv în forme alternative de învățământ. Cu peste 17.000 de studenți, instituția aplică o politică transparentă de admitere și acordă o atenție deosebită internaționalizării, dezvoltând programe în limbi străine și colaborări internaționale. Activitatea este guvernată de principiul autonomiei universitare, în conformitate cu legislația națională și cu Carta universitară, iar direcțiile de dezvoltare sunt stabilite prin strategii instituționale pe termen mediu și lung.

Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică reprezintă un pilon important al universității, având misiunea de a forma specialiști în domenii tehnologice de vârf. Aceasta oferă pregătire atât fundamentală, cât și aplicativă în arii precum sisteme automate, informatică aplicată, arhitectura calculatoarelor, programare, inteligență artificială, învățare automată, electronică, telecomunicații, mecatronică și robotică. Activitatea didactică și de cercetare este susținută de trei departamente și de un centru interdisciplinar de

cercetare (CERCA), care include mai multe laboratoare specializate în domenii avansate precum sisteme inteligente, calcul de înaltă performanță, securitate cibernetică sau vedere artificială.

Facultatea are în prezent peste 1500 de studenți și oferă programe doctorale în patru domenii, coordonate de un număr semnificativ de conducători de doctorat. Corpul profesoral este bine structurat, incluzând profesori, conferențieri, șefi de lucrări și asistenți, ceea ce asigură un echilibru între experiență și dinamism academic. În ansamblu, evoluția instituției și a facultății reflectă o adaptare continuă la cerințele educației moderne, menținând standarde ridicate în formarea profesională și în activitatea de cercetare.

Universitatea din Craiova, prin Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică, oferă în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației programe de licență (nivel 6), două programe de licență: Calculatoare și Calculatoare în limba engleză.

Specializarea Calculatoare, cu tradiție încă din anul universitar 1976–1977, este organizată și funcționează conform legislației în vigoare, fiind corelată cu cerințele CNC, RNCIS și evaluată periodic de ARACIS (ultima evaluare în 2021, pentru 90 de studenți). Programul este integrat în strategia facultății și a departamentului de profil, având ca obiectiv formarea de specialiști bine pregătiți, capabili să îmbine cunoștințele teoretice cu abilitățile practice în domeniul IT.

Misiunea programului vizează pregătirea interdisciplinară a absolvenților pentru piața muncii, în concordanță cu cerințele ocupaționale definite la nivel european (ESCO). Obiectivele educaționale sunt clar definite și reflectate în planurile de învățământ, publice și accesibile online, iar programul este înregistrat în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior. Elaborarea și actualizarea curriculumului se realizează prin consultarea constantă a mediului economic, a absolvenților și a altor universități, asigurând compatibilitatea cu programe similare din Uniunea Europeană. În acest sens, facultatea menține parteneriate active cu numeroase companii din domeniul IT și industrii conexe, organizând periodic întâlniri, prezentări, cursuri aplicative și vizite pentru studenți, facilitând astfel conectarea directă la cerințele pieței muncii. Programul include și dezvoltarea competențelor transversale, precum comunicarea, lucrul în echipă, utilizarea limbilor străine, responsabilitatea profesională și înțelegerea valorilor europene. Rata ridicată de angajare a absolvenților confirmă relevanța formării, iar aceștia au posibilitatea de a-și continua studiile prin programele de master oferite de facultate. Procesul educațional este susținut de mecanisme interne de asigurare a calității, la nivelul departamentului fiind realizate anual evaluări și rapoarte privind activitatea didactică și de cercetare, contribuind la îmbunătățirea continuă a programului de studii.

Conform Raportului ARACIS 6032/28.10.2021, din cadrul evaluării instituționale, programul de studii de licență Calculatoare, obține menținerea acreditării cu o capacitatea de școlarizare în primul an de 90 studenți.

I. Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizate în procesul de evaluare externă, înainte și în timpul vizitei de evaluare, au fost următoarele:

- Analiza Raportului de Evaluare Internă a programului de studii de licență Calculatoare și a anexelor acestuia;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul universității, facultății, departamentului și pe pagina programului de studii de licență Calculatoare, din domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației (CTI);
- Formularea solicitărilor de clarificare a unor indicatori din Raportul de evaluare internă, la care comisia a considerat că sunt necesare;
- Analiza răspunsului și a anexelor suplimentare puse la dispoziție de către persoana de contact ca urmare a solicitărilor comisiei de evaluare;
- Întâlnirea pe platforma TEAMS a membrilor comisiei, prezentarea rezultatelor analizelor efectuate individual, pregătirea unui punct de vedere comun înainte de vizită și scrierea primei versiuni a Raportului de Evaluare Externă;
- Vizită la fața locului ce a inclus:

- săli de curs, seminar, proiect;
- săli de laboratoare didactice;
- laboratoare de cercetare în domeniul CTI;
- sală bibliotecă;
- secretariat;
- cantină.
- Analiza documentelor puse la dispoziție de persoana de contact în timpul vizitei de evaluare;
- Întâlniri/discuții cu:
 - reprezentanții conducerii;
 - cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă;
 - personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL Calculatoare;
 - angajatori ai absolvenților ai programului de studii universitare de licență Calculatoare;
 - absolvenți ai programului de licență;
 - studenți din cadrul programului de licență;
 - responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare specifice programului de licență;
 - membrii Comisiei Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității;
 - reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
 - membri ai Comisiei de etică universitară;
 - reprezentanți ai CEAC Universitate;
- Redactarea minutilor întâlnirilor;
- Analiza vizitelor și a întâlnirilor efectuate;
- Primirea unui feedback din partea instituției referitor la aspectele constatate;
- Actualizarea Raportului de Evaluare Externă în concordanță cu această analiză a întâlnirilor.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

Universitatea din Craiova dispune, pentru programul de studii universitare de licență Calculatoare, de o structură de management și de mecanisme instituționale de asigurare a calității funcționale, susținute prin Carta universitară, regulamentele interne, structurile de conducere și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, care asigură organizarea și administrarea adecvată a programului evaluat.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

**Indicatorul
I.P.A.1.2.1**

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

În procesele de elaborare, adoptare și revizuire a documentelor instituționale sunt implicate părți interesate relevante, inclusiv studenți, angajatori și alți parteneri ai facultății, prin reprezentare în structurile de conducere și prin mecanisme de consultare și feedback, ceea ce susține participarea acestora la fundamentarea și actualizarea deciziilor privind programul evaluat. Totuși documentele furnizate și informațiile primite nu dovedesc implicarea tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Recomandări**

Implicarea tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit.**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎIS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

**Indicatorul
I.P.A.2.1.1**

ÎIS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Universitatea din Craiova dispune de o infrastructură amplă și diversificată, care include o clădire centrală, șase campusuri, 11 cămine studențești, peste 150 de săli de curs și seminar, sute de laboratoare, biblioteci (centrală și de facultate), săli de lectură, stațiuni didactice și facilități pentru activități studențești. Toate acestea sunt organizate în șapte complexe educaționale ce reunesc spații pentru predare, cercetare, sport și cazare, pe o suprafață de peste 100.000 m². Infrastructura de cercetare este completată de INCESA, care include zeci de laboratoare moderne. Biblioteca universității oferă resurse suficiente și actualizate pentru toate disciplinele, iar editura proprie susține activitatea academică prin publicarea de lucrări științifice și didactice. Rețeaua informatică acoperă integral campusurile și asigură acces la internet și platforme e-learning, printr-un sistem securizat de autentificare. Universitatea asigură condiții bune pentru studenți, oferind locuri suficiente în cămine modernizate, restaurante universitare, facilități sportive și zone de recreere. Programul de licență Calculatoare beneficiază de spații proprii moderne – săli de curs și laboratoare echipate cu tehnologie actuală – adaptate numărului de studenți și cerințelor educaționale, inclusiv pentru persoane cu dizabilități. Totuși s-a constatat dotarea redusă a laboratoarelor de specialitate pe parte hardware. Activitatea de cercetare se desfășoară în centre specializate precum CERCA, în cadrul infrastructurii INCESA și în laboratoarele facultății, toate dotate corespunzător pentru desfășurarea activităților la standarde academice ridicate. Baza materială asigură posibilitatea de a desfășura activități didactice pentru cifra de școlarizare maximă, respectiv 90 studenți, respectiv 3 grupe și 6 semigrupe cu care se pot desfășura activitățile de curs, seminar și laborator. În plus, formațiile de studii aferente activităților de curs, seminar și laborator respectă dimensiunile maxime prevăzute, așa cum reiese din documentele puse la dispoziția comisiei. Gradul de încărcare a unor săli de laborator este ridicat deoarece corpul D care este terminat, nu poate fi utilizat deoarece nu are autorizației ISU.

✓ **Recomandări**

Îmbunătățirea dotării laboratoarelor de specialitate pe parte hardware cu platforme și tehnologii actuale. Realizarea demersurilor legale pentru urgentare rezolvării problemelor identificate în vederea utilizării corpului D.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--	---

Universitatea din Craiova asigură întreținerea corespunzătoare a bazei materiale, laboratoare, săli de lectură, cămine și spații de alimentație, printr-o gestionare atentă și alocări anuale de resurse pentru mentenanță, modernizare și acces la resurse academice relevante. Serviciile administrative susțin permanent funcționarea optimă a spațiilor destinate activităților didactice, de cercetare și de cazare. În același timp, personalul și studenții beneficiază de instruiți periodice privind securitatea muncii și situațiile de urgență, contribuind la un mediu sigur. Organizarea orarului și repartizarea spațiilor sunt realizate eficient, în funcție de necesitățile reale și de încărcarea activităților, asigurând condiții adecvate pentru studiu, cercetare și viață universitară.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii**Standardul S.A.3.1. Resurse umane**

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--	--

Personalul didactic și de cercetare implicat în derularea programului de studii este încadrat conform criteriilor instituționale de selecție și prevederilor legale în vigoare, iar ocuparea posturilor se realizează prin concurs, în baza metodologiei proprii a Universității din Craiova. Universitatea asigură acoperirea integrală a disciplinelor din planul de învățământ al programului de licență Calculatoare cu personal calificat, pe întreg ciclul de studii. În cadrul Facultății de Automatică, Calculatoare și Electronică activează 55 de cadre didactice titulare, toate având norma de bază în universitate și o structură echilibrată de pregătire (profesori, conferențieri, șefi de lucrări și asistenți). Disciplinele sunt acoperite exclusiv de cadre didactice cu studii universitare complete (licență, master și/sau doctorat), implicate activ în cercetare în domenii relevante programului. De asemenea, 6 cadre didactice au abilitare și drept de conducere de doctorat în domenii aferente specializării. Activitatea didactică este desfășurată fie în norma de bază, fie în regim de plată cu ora, cu respectarea strictă a limitelor legale privind încărcarea didactică, fără depășirea a două norme universitare. Această organizare contribuie la menținerea calității procesului educațional și la echilibrul activității academice. Suportul tehnic pentru activitățile de predare și cercetare este asigurat de personal auxiliar calificat, corespunzător numeric și profesional, în cadrul Departamentului de Calculatoare și Tehnologia Informației. Din informațiile prezentate în documentele suplimentare, rezultă că la acest program de studii 91,4% (22,75/24,89), din posturi sunt acoperite cu titulari, iar dintre aceste 30,94 % au funcția didactică de profesor sau conferențiar.

În prezent, capacitatea de școlarizare la programul de licență Calculatoare este de 90 de studenți/an, iar la programul de licență Calculatoare în limba engleză este de 90 de studenți/an, ceea ce implică un număr maxim de 720 de studenți pe întreg ciclul de studii. Capacitatea de școlarizare la programele de master din domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației este de 150 de studenți/an ceea ce implică un număr maxim de 300 de studenți pe întreg ciclul de studii. Raportul dintre numărul de studenți care pot fi școlarizați, și numărul total de cadre didactice este 1020/70, respectiv 14,57/1, care este mai mic decât raportul maxim de 30/1 impus de standardele specifice.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.A.3.1.2	IÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	---

Universitatea asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic prin activități de formare și perfecționare organizate prin DPPD, participare la proiecte de cercetare, manifestări științifice, mobilități și mecanisme de recunoaștere a performanței academice, ceea ce susține existența unui cadru instituțional adecvat pentru dezvoltarea resurselor umane implicate în programul evaluat.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare	
Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

Recrutarea personalului didactic se realizează în baza legislației naționale și a metodologiilor instituționale publice, iar pentru programul Calculatoare sunt disponibile datele privind personalul și statul de funcții, ceea ce confirmă existența unui cadru procedural reglementat, transparent și aplicat în mod unitar pentru ocuparea posturilor didactice.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală	
Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

La nivelul universității și al facultății sunt utilizate instrumente informatice pentru admitere, evidența școlară, acces la fișe de disciplină, materiale didactice, rezultate, evaluări și comunicare academică, inclusiv EvStud, Google Classroom și conturi instituționale de e-mail, care susțin în mod efectiv accesul la servicii educaționale și administrative pentru studenții programului evaluat.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii
--

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programul de studii universitare de licență Calculatoare are o structură curriculară corelată cu rezultatele învățării, organizată pe sistemul ECTS și completată de activități de predare, învățare, practică și evaluare, astfel încât ansamblul experiențelor de învățare conduce la obținerea calificării universitare vizate; aceste elemente sunt reflectate în planul de învățământ și în fișele disciplinelor publicate pe site-ul UCV. Se remarcă însă că în planul de învățământ apar anumite discipline care nu sunt încadrate corect în discipline de specialitate respectiv de domeniu și nu s-au alocat 116 ore pentru elaborarea proiectului de diplomă, conform standardelor specifice.

✓ **Recomandări:**

Încadrarea corectă a disciplinelor fundamentale și de specialitate în planul de învățământ.
Corelarea numărului de ore alocate disciplinei „Elaborare proiect de diplomă” cu cerințele standardului specific, având în vedere că în planul de învățământ sunt prevăzute 56 de ore, sub nivelul de 116 ore prevăzut în standard.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit.**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul Calculatoare funcționează în condițiile acreditării, cu respectarea capacității de școlarizare și cu raportare la Cadrul Național al Calificărilor, RNCIS, ESCO și la cerințele pieței muncii, fiind astfel asigurate atât funcționarea legală, cât și relevanța educațională a programului de studii evaluat.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

Rezultatele învățării ale programului Calculatoare sunt stabilite în raport cu nivelul 6 CNC și în concordanță cu standardele specifice programului și domeniului, fiind integrate în proiectarea curriculară a programului, ceea ce susține coerența dintre nivelul calificării, competențele vizate și structura programului de studii.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
--------------------------------	---

Rezultatele învățării asociate disciplinelor de specialitate sunt corelate cu competențele aferente calificării 215214 – Proiectant inginer de sisteme și calculatoare, cu raportare la RNCIS și ESCO, iar proiectarea programului urmează regulamentul instituțional de inițiere, aprobare și monitorizare a programelor de studii, ceea ce susține îndeplinirea cerinței privind corelarea calificării cu rezultatele învățării și cu ocupațiile corespunzătoare Regulament privind programele de studii, 2025). Deși fișele disciplinelor includ rezultate așteptate ale învățării, structurate pe cunoștințe, aptitudini/abilități și responsabilitate/autonomie, nu sunt precizate distinct competențele profesionale și competențele transversale vizate. În consecință, corelarea explicită dintre competențe și rezultatele învățării nu poate fi urmărită la nivelul fișelor disciplinelor. Evaluarea este exprimată preponderent prin ponderi procentuale, nu prin puncte.

✓ **Recomandări:**

Revizuirea formatului fișelor disciplinelor prin introducerea unor rubrici distincte pentru competențele profesionale și competențele transversale vizate.

Includerea în toate fișele de disciplină a descrierii acoperirii rezultatelor învățării prin componentele de examinare, precum și definirea explicită a standardelor minime de performanță, formulate în termeni de cunoștințe și conținuturi specifice disciplinei.

Includerea în planul de învățământ a competențelor profesionale și transversale actualizate corelate cu rezultatelor așteptate ale învățării.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii	
Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

Conform raportului de evaluare internă a programului de studii Calculatoare este evidențiat faptul că organizarea activităților de predare, învățare și evaluare este construită în acord cu principiile învățării centrate pe student. Planurile de învățământ și fișele disciplinelor includ, alături de activitățile didactice față în față, componente de studiu individual, teme, proiecte și alte activități aplicative, care susțin implicarea activă a studentului în propriul proces de formare. S-a observat că resursele de învățare puse la dispoziția studenților sunt diversificate și accesibile, incluzând suporturi de curs, materiale în format electronic, platforme educaționale și instrumente digitale de comunicare, precum platforma Evidenta studenților și Google Classroom. În același timp, organizarea activității didactice este sprijinită de utilizarea unor mijloace moderne de predare și de existența unui cadru tutorial, prin care studenții beneficiază de îndrumare și sprijin pe parcursul școlarizării. Din documentele analizate rezultă, totodată, că procesul de evaluare este reglementat și desfășurat în baza unor reguli instituționale clare, referitoare la examinare, promovare, reexaminare, contestații și etică universitară. Metodele de evaluare utilizate sunt de natură să susțină verificarea rezultatelor învățării și dezvoltarea competențelor specifice programului. Studenții cunosc aceste metode și sunt informați la începutul fiecărui semestru despre structura disciplinelor și metodele de evaluare. De asemenea, facultatea pune la dispoziția studenților un cadru de formare susținut de infrastructură didactică adecvată, activități practice, servicii de suport și măsuri destinate sprijinirii studenților aflați în dificultate. În acest sens, sunt relevante activitățile de tutorat și consultații, precum și inițiative precum proiectul ROSE „Pot mai mult, deci NU renunț”. În ansamblu, rezultă că programul de studii dispune de mecanisme funcționale pentru susținerea învățării centrate pe student.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

Studenții programului de studii Calculatoare beneficiază de oportunități de participare la mobilități academice, în principal prin programul Erasmus+. Structura planului de învățământ permite realizarea acestor mobilități, iar la nivelul universității există proceduri privind selecția studenților și recunoașterea rezultatelor obținute. Facultatea are acorduri interinstituționale cu universități partenere din spațiul european, iar informațiile privind mobilitățile sunt comunicate periodic prin canalele instituționale. Totodată, studenții beneficiază de activități de informare și consiliere pentru accesarea acestor oportunități. Se apreciază că programul de studii oferă condiții adecvate pentru participarea studenților la mobilități academice. În timpul vizitei, comisia a constatat că oportunitățile de mobilitate academică sunt cunoscute la nivelul programului de studii Calculatoare și sunt susținute prin mecanisme de informare și orientare adresate studenților. Din discuțiile purtate a rezultat că studenții au acces la informații privind condițiile de participare, universitățile partenere și etapele administrative necesare, au participat la programe și au avut colegi și din alte universități din Grecia și Cehia. A fost reținut și faptul că există proceduri pentru recunoașterea rezultatelor academice obținute în mobilitate, ceea ce facilitează valorificarea acestora în cadrul programului de studii, studenții având posibilitatea de primire a unui supliment financiar din partea Universității pe lângă grant-ul Erasmus.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

La nivelul programului de studii Calculatoare, sunt asigurate condiții care susțin accesul echitabil al studenților la învățare, în raport cu potențialul, interesele și nevoile lor de formare. Procesul didactic valorifică metode variate de predare și învățare, incluzând activități practice, învățare interactivă, utilizarea resurselor digitale și a platformelor online, astfel încât să răspundă diversității stilurilor și abilităților de învățare. Programul oferă, totodată, forme de sprijin academic și educațional prin activitatea tutorilor de an, consiliere din partea cadrelor didactice și acces la serviciile oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC). Existența burselor, a activităților extracurriculare, a competițiilor studentești și a oportunităților de mobilitate contribuie la crearea unui cadru favorabil dezvoltării academice și profesionale a studenților. Se apreciază că programul de studii promovează un mediu educațional echitabil și adaptat diversității studenților. Din discuțiile purtate cu studenții și cadrele didactice a rezultat că există mecanisme de sprijin academic, tutorat și consiliere, iar metodele de predare utilizate permit adaptarea la nevoi diferite de învățare. Există în fiecare an un cadru didactic alocat ca tutore pentru fiecare an de studiu.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii	
Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.	
Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii

procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

Din raportul de evaluare internă reiese existența unui cadru organizatoric care permite accesul studenților la resurse și servicii de sprijin relevante pentru procesul de învățare și pentru integrarea în viața universitară. Aceste resurse sunt adaptate specificului programului de studii și includ forme de sprijin academic, financiar, logistic și de consiliere, destinate atât studenților din grupurile generale, cât și celor aflați în situații de risc sau cu cerințe educaționale speciale. Se constată că studenții beneficiază de servicii de cazare, de burse de merit, de studiu și sociale, de facilități privind transportul, precum și de acces la bibliotecă, stagii de practică, mobilități academice, consiliere și orientare profesională prin CCOC și proiecte dedicate reducerii abandonului universitar, precum ROSE „Pot mai mult, deci NU renunț”. Totodată, universitatea pune la dispoziție servicii suplimentare precum, sprijin pentru activități de voluntariat și servicii oferite prin Centrul de resurse și asistență în învățare și formare. La nivelul facultății funcționează mecanisme de sprijin direct pentru studenți, prin activitatea tutorilor de an, consultații și măsuri de susținere a studenților cu dificultăți de învățare. În același timp, studenții sunt implicați în structurile de reprezentare academică și în activități organizate de și pentru studenți. Există de asemenea, o serie de dotări pentru persoanele cu dizabilități care facilitează accesul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Rezultatele învățării sunt definite în fișele disciplinelor, comunicate studenților și corelate cu metodele de evaluare, iar accesul la aceste informații este asigurat prin platformele instituționale și prin reglementările privind evaluarea, ceea ce permite cunoașterea clară a cerințelor academice și a modului de verificare a rezultatelor învățării de către studenți și cadre didactice (Metodologia de evaluare continuă și sumativă, 2026).

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Evaluarea rezultatelor învățării se realizează prin evaluare continuă și evaluare finală, în baza unor proceduri care reglementează explicit desfășurarea examenelor, contestarea rezultatelor și finalizarea studiilor, ceea ce documentează adecvat verificarea obținerii rezultatelor învățării atât pe parcursul studiilor, cât și prin examenele de finalizare. Verificarea obținerii rezultatelor învățării este prevăzută în fișele disciplinelor prin metode de evaluare pe parcurs și evaluare finală, incluzând, după caz, examene scrise, verificări, teste grilă, teste de laborator, teme, referate, activități de seminar/laborator și colocvii.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

Tranziția absolvenților către piața muncii este sprijinită prin activități sistematice de practică, parteneriate cu angajatori, consiliere și orientare prin CCOC, mobilități și implicarea studenților în proiecte de cercetare, ceea ce răspunde formulării indicatorului referitoare la existența unor activități instituționalizate de sprijin pentru inserția profesională a absolvenților (ROF CCOC; Raport anual 2024 ACE).

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**Standardul S.B.7.1. Admitere**

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

Admiterea la studii universitare de licență se desfășoară în baza unui cadru procedural public, care include publicarea condițiilor de concurs, informarea candidaților și utilizarea platformei electronice de înscriere, astfel încât procedurile de admitere sunt clare, transparente și aplicate instituțional pentru programul evaluat (Regulament admitere 2026-2027; paginile UCV/FACE admitere).

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
----------------------------	--

Admiterea se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, prin măsuri explicite de sprijin precum scutiri de taxe și locuri distinct alocate pentru candidați proveniți din grupuri vulnerabile, inclusiv pentru candidați cu CES/dizabilități, ceea ce susține îndeplinirea cerinței privind accesul echitabil la studiile universitare (Regulament admitere 2026-2027).

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---

Procesul educațional se desfășoară în conformitate cu regulamentul de organizare și funcționare al facultății de Automatică Calculatoare și Electronică care specifică pentru fiecare grupă de studenți tutorele/îndrumătorul de an alocat. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților datează din 2021 și este disponibil pe site-ul universității, și reglementează activitatea profesională, precum și drepturile și obligațiile studenților, sistemul de credite transferabile. Facultatea aplică aceste reglementări, studenții fiind informați prin intermediul unei platforme de e-Learning referitor la modalitățile de evaluare și promovare. Programul de consultații este publicat, iar activitățile de sprijin sunt completate prin consiliere, tutorat și proiecte de tip ROSE, „Pot mai mult, deci NU renunț”, care a inclus activități de coaching, tutorat

și consiliere. Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC) al UCV asigură consilierea academică atât a elevilor, studenților cât și a absolvenților. Studenții sunt susținuți inclusiv prin proiecte cu fonduri europene: EDU-ACCESS: Program integrat pentru creșterea accesului la studii universitare și prevenirea abandonului.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

Prin documentele definite de către universitate, respectiv Strategia de internaționalizare a Universității din Craiova privind internaționalizarea pentru perioada 2024-2029, se urmărește participarea membrilor comunității academice în programe europene, mobilități, proiecte și alianțe, precum și consolidarea poziției instituției în Spațiul European al Învățământului Superior și al cercetării științifice, și creșterea performanțelor academice prin deschiderea constantă către valori educaționale, științifice și culturale la nivel global. Direcțiile strategice din Universitatea din Craiova vizează, în principal, dezvoltarea programelor de mobilitate internațională și participarea la programe-cadru precum ERASMUS+ și EEA Grants. Sunt prezentate planurile operaționale și rapoarte de activitate ale Departamentului de Relații Internaționale (DRI) din perioada 2021- 2025. Colaborarea în activitatea academică este realizată prin participarea universității în consorții și alianțe, în cadrul alianței Across (European University for Cross-Border Knowledge Sharing) fiind demarate noi programe de master comune cu universitățile partenere, doctorate în cotutelă. Recunoașterea și transferul creditelor de studii în cazul mobilităților studențești se realizează conform regulamentului privind organizarea mobilităților Erasmus.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

Universitatea și facultatea desfășoară politici de susținere a activităților de cercetare și integrarea rezultatelor cercetării în programele de învățământ, precum și stimularea cadrelor didactice cu rezultate în cercetare. Rezultatele cercetării sunt documentate prin articolele publicate în domeniul Calculatoare și tehnologia informației. Cadrele didactice implicate în proiecte de cercetare contribuie la transferul rezultatelor științifice în procesul de predare prin actualizarea constantă a conținutului cursurilor cu informații și concepte recente. Cadrele didactice utilizează metode didactice interactive, bazate pe studii de caz, experimente și investigații, și elaborează publicații de specialitate care sunt recomandate ulterior ca resurse bibliografice fundamentale pentru studenți. Studenții sunt încurajați să participe la proiecte științifice și concursuri profesionale cum ar fi a treia ediție a concursului studențesc "AUMOVIO Hackaton". Cercetarea este integrată în activitățile de învățare, iar studenții participa la proiecte de cercetare ale facultății, în centre de cercetare și laboratoare tematice. Studenții beneficiază nemijlocit de activitatea științifică a cadrelor didactice prin implicarea lor în proiecte de cercetare. Învățarea bazată pe investigație

științifică și rezultatele cercetării sprijină formarea de competențe avansate, precum gândirea critică, capacitatea de analiză și sinteză, formularea și verificarea ipotezelor prin experiment.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
--------------------------------	---

Rezultatele cercetării sunt prezentate la nivel de departament - în raportul privind activitatea de cercetare științifică (disponibil pe site-ul universității), vizibilitatea internațională fiind argumentată prin cotațiile ISI și BDI ale lucrărilor publicate. Publicațiile obținute au permis atragerea de finanțări prin competiție la nivel național și internațional (European Commission, Horizon, Digital Europe, PNRR, etc). Planul de cercetare pentru perioada 2024-2029 în care se specifică direcțiile de cercetare de excelență la nivelul de facultăți pentru 2025-2029 a fost publicat pe site-ul facultății. Rapoartele anuale ale directorului de departamente și anexele conțin informații actualizate privind activitatea de cercetare a membrilor departamentului de Calculatoare și Tehnologia Informației. Regulamentul UCv pentru perioada 2024-2029 privind organizarea și coordonarea activității de cercetare științifică este publicat pe site-ul universității din Craiova. În cadrul facultății funcționează 1 centru de cercetare CERCA cu 4 laboratoare de cercetare arondate: Analiza datelor și calcul de înaltă performanță, Cloud computing, big data, comunicații cuantice și securitate cibernetică, Grafică pe calculator și vedere artificială, și Sisteme și tehnologii avansate pentru educație.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare
Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--------------------------------	---

La nivelul universității există un departament pentru asigurarea calității care elaborează proceduri de sistem și operaționale specifice, prin care este acoperit procesul educațional, inclusiv inițierea și implementarea programelor de studiu, evaluări periodice ale calității și performanței cadrelor didactice, evaluarea satisfacției studenților, derularea mobilităților sau monitorizarea inserției pe piața muncii. Sistemul de management al calității al UCV este coordonat prin DMC și CEAC, iar evaluarea programelor și a personalului didactic este realizată pe baza unor proceduri instituționale. Documentele corelate menționează Codul de asigurare a calității, sistemul de management al calității, DMC, CEAC și metodologia de evaluare anuală a performanțelor profesionale. Planurile de învățământ se realizează pe baza procedurii operaționale privind elaborarea și revizuirea planurilor de învățământ, și evaluate pe baza regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Metodologia

actualizată de evaluare periodică a calității personalului didactic a fost publicat în martie 2026 pe site-ul universității din Craiova.

✓ **Recomandări:**

Se recomandă actualizarea codului de asigurare a calității în Universitatea din Craiova întrucât datează din 2012.

Indicatorul este: Îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--------------------------------	--

Universitatea din Craiova implică propria comunitate precum și partenerii externi în procesele de elaborare a procedurilor prin consultări publice. Implicarea studenților este asigurată prin participarea lor în structurile de guvernare ale universității. Sunt valorificate și opiniile angajatorilor și ai absolvenților prin consultări periodice cu reprezentanții mediului socio-economic vizând obiectivele și rezultatele declarate ale programelor de studii. Consultările au loc în cadrul unor întâlniri oficiale, structurate. Cu ocazia vizitei au fost prezentate exemple prin care FACE organizează întâlniri oficiale cu mediul socio-economic, târguri de job-uri și workshop-uri: Jobs4IT, FoCar 2025, Workshop RoNaQCI - Quantum Communication Technologies, Creative IT Tech Talks 2024, Creative IT Tech Talks 2025, iar în structurile de calitate este inclus feedbackul angajatorilor.

Indicatorul este: Îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---

La nivelul universității există Departamentul de Management al Calității (DMC), Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC), Consiliul Calității (structură executivă cu responsabilități în managementul calității), și Comisia de Etică Universitară (cu rol în prevenirea și sancționarea comportamentelor neconforme cu normele de etică academică). Comisia CEAC funcționează pe baza regulamentului comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, disponibil pe site-ul universității. Regulamentul a fost aprobat în 2025, fiind elaborat pe baza legii 199/2023.

Indicatorul este: Îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	---

Comisia CEAC la nivel de universitate funcționează pe baza regulamentului comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, disponibil pe site-ul universității. Regulamentul CEAC a fost actualizat și publicat în octombrie 2025, fiind elaborat pe baza legii 199/2023. Comisia elaborează un raport anual de autoevaluare

a calității în Universitatea din Craiova, care este apoi supus aprobării senatului. Structura CEAC a Universității din Craiova include 8 membri: președinte; 3 reprezentanți ai cadrelor didactice; 1 reprezentant al sindicatului, desemnat de către acesta; 2 reprezentanți ai studenților; 1 reprezentant ai angajatorilor și 1 reprezentant al aparatului administrativ. Există Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității pe Programe de Studii la nivelul facultății cu responsabilități în evaluarea periodică și monitorizarea programului de studiu Calculatoare și a planurilor de învățământ.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Comisia de etică universitară în cadrul Universității din Craiova este o structură independentă în exercitarea atribuțiilor sale, care funcționează pe baza Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Etică Universitară, aprobat de către senat în 2026. Mandatul comisiei este de 4 ani iar din comisie nu pot face parte persoane cu funcții de conducere. Conform regulamentului, cel puțin 25% dintre membri sunt studenți. Atribuțiile comisiei sunt cele definite de art. 163 din legea 199/2023.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

Universitatea Craiova elaborează și aplică regulamentul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii privind elaborarea, revizuirea și aprobarea planurilor de învățământ. Regulamentul, revizuit în 2025 este disponibil pe site-ul universității precum și rapoartele anuale de monitorizare care includ rapoartele de evaluare internă pentru programul de studii Calculatoare. Procedura este declanșată la inițierea unui nou plan de învățământ iar revizuirea se poate face pentru un nou ciclu de studii, începând cu anul I. Comisia pentru Învățământ și Asigurarea Calității coordonează procesul de monitorizare și evaluare continuă a programelor, în colaborare cu responsabili desemnați pentru fiecare program de studii. Elaborarea/revizuirea programelor de studii este realizată de către o comisie formată din: responsabilul programului de studii; cadre didactice cu experiență didactică participante la programul de studii; un membru al CEAC din Facultate; un student reprezentant (de regulă, participant la un program de studii din domeniu); directorul de departament și reprezentant angajatori. La nivelul departamentului are loc o evaluare anuală a programelor de studii finalizată cu un raport. Impactul în aplicarea procedurilor este dovedit de următoarele documente: Raport anual al rectorului privind starea instituției și Rapoartele Comisiei de Etică.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

În aplicarea procedurilor de inițiere, monitorizare și revizuire a programelor, sunt implicate cadre didactice, studenți, absolvenți și potențiali angajatori. Rapoartele de evaluare internă sunt prezentate, discutate și avizate în departamentul coordonator. Documentele corelate menționează evenimentele și calendarul acestora precum: “Ziua porților deschise”, “Studenții noștri pot mai mult”, “Jobs4IT”, “FoCar”. CCOC colectează feedback privind satisfacția absolvenților, iar absolvenți angajați în diverse sectoare sunt invitați să prezinte studenților trasee profesionale și competențe cerute de piață. În Rapoartele CCOC privind sondajul absolvenților prezintă gradul de satisfacție al formării profesionale, iar în Chestionarele de feedback angajatori este prezentată opinia angajatorilor din proiectul ACROSS, care este un exemplu de colaborare în cadrul unui consorțiu academic cu alte 9 universități din Europa.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--	--

Evaluarea semestrială a prestației didactice de către studenți ca instrument central pentru asigurarea și îmbunătățirea calității se desfășoară online, anonim, printr-un formular standardizat aprobat de Senat, iar rezultatele sunt comunicate structurilor de conducere și cadrului didactic evaluat. Platforma folosită este disponibilă pe site-ul universității din Craiova. Conform metodologiei de evaluare periodică a calității personalului didactic din UCv, cadrele didactice sunt evaluate în două sesiuni, în lunile decembrie-ianuarie și respectiv mai. Cu ocazia vizitei au fost prezentate exemple de anunțuri postate pe paginile facultății pentru evaluarea de către studenți a cadrelor didactice din Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--	---

Rezultatele evaluării calității cadrelor didactice de către studenți sunt colectate prin chestionare și discutate în cadrul departamentelor și apoi centralizate la nivel de universitate sub forma unui raport anual. UCv colectează și analizează sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității prin SMC, DMC, EvStud, platforme instituționale și rapoarte anuale. Rapoartele anuale ale decanului FACE și ale directorului DCTI sunt publicate și prezentate în structurile relevante, iar datele privind studenții, promovabilitatea, cercetarea și feedbackul angajatorilor sunt monitorizate instituțional.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--	--

Universitatea din Craiova publică pe site detalii privind toate programele de studii, precum și certificatele, diplomele și calificările aferente fiecăruia. Pentru programul evaluat detaliile sunt oferite pe site-ul facultății informații complete și permanent actualizate privind: criteriile de admitere, contractul de studii, regulamentul privind desfășurarea activității studenților, sistemul de credite transferabile ECTS, metodologiile de finalizare a studiilor, Carta Universității, Codul de etică și sistemul de management al calității, orar, programarea examenelor. Rezultatele generale ale evaluării calității se regăsesc de asemenea publicate pe site-ul universității.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--	--

Transparența proceselor decizionale este asigurată prin publicarea tuturor documentelor relevante pe site-ul universității inclusiv metodologii, regulamente, proceduri, hotărâri ale senatului și consiliului de administrație, rapoarte. La nivelul programului evaluat informațiile privind procesele decizionale sunt comunicate fie pe site-ul universității, fie pe site-ul facultății FACE. UCv dispune de un sistem informațional integrat și FACE asigură transparența proceselor decizionale prin site-ul facultății, EvStud, conturile instituționale, Google Classroom, comunicare prin tutori și publicarea informațiilor relevante. Studenții sunt reprezentați în Consiliul facultății în proporție de 25%, ceea ce asigură participarea acestora la procesele decizionale.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte
IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--	--

Universitatea din Craiova elaborează și publică pe site rapoarte anuale privind asigurarea calității, cercetarea științifică, relațiile internaționale. Facultatea colectează și transmite date către universitate, publicând propriul raport de evaluare internă pentru programele de studii pe site-ul facultății, asigurând astfel transparența instituțională. La nivelul FACE, rapoartele anuale de activitate ale decanului includ referiri la toate programele de studii și sunt publicate pe site-ul facultății în cadrul secțiunii Calitate. La nivelul departamentului de Calculatoare și Tehnologia Informației se întocmesc rapoarte anuale privind realizările membrilor departamentului, dar și programele de studii gestionate și sunt prezentate în ședință de departament și în consiliul facultății de către director.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă
IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	--

Conform prevederilor legale și a standardelor stabilite de ARACIS, universitatea a respectat obligația de evaluare periodică externă a calității programelor de studii, ultima evaluarea a programului Calculatoare având loc în 28.10.2021. În urma acestei evaluări Consiliul ARACIS a avizat menținerea acreditării programului de studii universitare de licență Calculatoare pentru o cifră de școlarizare de 90 studenți. Avizul acordat fiind valabil până la data de 27.10.2026, universitatea s-a încadrat în termenul legal de a depune o nouă cerere de evaluare externă.

Indicatorul este: **îndeplinit**

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: ✓ Atractivitatea programului de studii în rândul absolvenților de liceu; ✓ Colaborarea bună cu mediul economic; ✓ Rata bună de angajare a absolvenților în domeniul absolvit; ✓ Cadre didactice bine pregătite în domeniu și specialitate; ✓ Aprecieră pozitivă a programului de studii de către studenți și absolvenți; ✓ Susținerea mobilităților studenților prin oferirea de burse din fonduri proprii.	FACTORI INTERNI 	Puncte slabe: ✓ Dotarea redusă a laboratoarelor de specialitate pe parte hardware; ✓ Spații de învățământ limitate de blocare unor spații destinate laboratoarelor; ✓ Nu toate părțile interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor; ✓ Neimplementarea în integralitate a noilor standarde ARACIS pentru planul de învățământ de la Calculatoare.
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Posibilități de participare în programe de cercetare naționale și internaționale; ✓ Dezvoltarea economică a zonei poate crește necesarul de absolvenți de la programul de studii Calculatoare; ✓ Reabilitarea clădirilor facultății și investițiile UCV pot crește atractivitatea programului și calitatea procesului educațional; ✓ Identificarea unor surse de finanțare publice sau private pentru burse dedicate doctoranzilor și postdoctoranzilor, cu scopul păstrării și integrării acestora în departament și în procesul de învățământ.	FACTORI EXTERNI 	Amenințări: ✓ Migrarea absolvenților de liceu spre alte centre universitare din țară și străinătate; ✓ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice, care impune actualizarea constantă a conținuturilor curriculare; ✓ Migrarea specialiștilor către industrie poate afecta recrutarea cadrelor didactice tinere; ✓ Contextul economic actual și dinamica pieței IT din România, aflată într-un proces de ajustare și reconfigurare, pot genera fluctuații temporare în oferta de internship-uri și oportunități de angajare pentru absolvenți.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	PÎ	Implicarea tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	PÎ	Îmbunătățirea dotării laboratoarelor de specialitate pe parte hardware cu platforme și tehnologii actuale. Realizarea demersurilor legale pentru urgentare rezolvării problemelor identificate în vederea utilizării corpului D.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PÎ	Încadrarea corectă a disciplinelor fundamentale și de specialitate în planul de învățământ. Corelarea numărului de ore alocate disciplinei „Elaborare proiect de diplomă” cu cerințele standardului specific, având în vedere că în planul de învățământ sunt prevăzute 56 de ore, sub nivelul de 116 ore prevăzut în standard.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	PÎ	Revizuirea formatului fișelor disciplinelor prin introducerea unor rubrici distincte pentru competențele profesionale și competențele transversale vizate. Includerea în toate fișele de disciplină a descrierii acoperirii rezultatelor învățării prin componentele de examinare, precum și definirea explicită a standardelor minime de performanță, formulate în termeni de cunoștințe și conținuturi specifice disciplinei. Includerea în planul de învățământ a competențelor profesionale și transversale actualizate corelate cu rezultatelor așteptate ale învățării.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	

17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	

DOMENIUL C. Managementul calității

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	Actualizarea codului de asigurare a calității în Universitatea din Craiova întrucât datează din 2012.
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat	↑	

	de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.		
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	6	2	
Domeniul B. Eficacitatea educațională	15	2	
Domeniul C. Managementul calității	13		
Total	34	4	

Sunt 4 indicatori parțial îndepliniți respectiv: I.P.A.1.2.1, și I.P.A.2.1.1. de la domeniul A și I.P.B.1.1.1, și I.P.B.2.1.2, de la domeniul B . Pentru acești indicatori și pentru indicatorul I.P.C.1.1.1 au fost formulate recomandări.

La indicatorul I.P.A.1.2.1 nu au fost identificate elemente care să ateste consultarea tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a tuturor metodologiilor, regulamentelor și procedurilor.

La indicatorul I.P.A.2.1.1 s-a constatat dotarea redusă a laboratoarelor de specialitate pe parte hardware și gradul de încărcare ridicat a unor săli de laborator.

La indicatorul I.P.B.1.1.1 Încadrarea incorectă a disciplinelor fundamentale și de specialitate în planul de învățământ. Nerespectarea numărului de ore prevăzut pentru „Elaborare proiect de diplomă”.

La indicatorul I.P.B.2.1.2 în fișele de disciplină nu sunt precizate distinct competențele profesionale și competențele transversale vizate.

Nu sunt indicatori de performanță neîndepliniți.

VI. Concluzii

Raportul de evaluare internă a fost întocmit într-o formă corespunzătoare cuprinzând informații detaliate despre programul de studii de licență Calculatoare, elemente utile în evaluarea realizată. Menționăm că facultatea, a răspuns prompt la informațiile solicitate de către comisia de evaluare a acestui program de studii de licență, privind clarificarea unor elemente din raportul de evaluare internă. În baza raportului de evaluare internă analizat, a anexelor suplimentare și a vizitei efectuate, comisia de evaluare a stabilit că elementele de calitate specifice programului de studii de licență Calculatoare, organizat de Universitatea din Craiova sunt corespunzătoare. Totuși, au fost identificați patru indicatori pentru care s-au dat calificativul parțial îndeplinit.

Se propune decizia de **Menținerea acreditării** cu o capacitate de 90 de studenți, având în vedere că sunt 34 indicatori de performanță îndepliniți și 4 indicatori de performanță parțial îndepliniți și nu sunt indicatori neîndepliniți.

VII. Anexe

Programul vizitei la fața locului

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	prof. dr. ing. Culea George	Coordonator
2.	prof. dr. ing. Florea Adrian	Membru
3.	prof. dr. ing. Rughiniș Răzvan Victor	Membru
4.	Răcăreanu Alexandra Bianca	Membru - student

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	Conf. dr. ing. Eugen Ganea	Persoană de contact

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1, 28 mai 2026			
09:00-09:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 109 INCESA, etaj 1
9:30-10:00	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 315 INCESA, etaj 3 Listă participanți

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
	cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Membrii echipă care a realizat raportul de evaluare internă.
10:00-10:10	Pauză		
10:10-10:50	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala 315 INCESA, etaj 3 Decan FACE, Prodecani, persoana de contact.
10:50-11:00	Pauză		
11:00-12:30	Vizitarea bazei materiale Vizita secretariat	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Săli de curs/seminar: Corpul K: Aula Constantin Belea, K301, K201, K206, K205, AK1 Săli de laborator: Corpul D D404-1 - Laborator D404-1 Programare orientata pe obiecte, Proiectarea Algoritmilor D404-2 - Laborator D404-2 Structuri de date si algoritmi, Modelare si simulare D405-1 - Laborator D405-1 Baze de date, Proiectarea bazelor de date, D406 - Laborator D406 Rețele de Senzori, Procesarea Semnalelor D407 - Laborator D407 Inteligența Artificială, Învățare automată, Regăsirea Informației D408 - Laborator D408 Sisteme de Prelucrare Grafică, Elemente de Grafică pe Calculator, Comerț electronic D409 - Laborator D409 Testarea sistemelor de calcul, Sisteme de Calcul în Timp Real D305 - Laborator D305 Rețele D307 - Laborator D307, Sisteme Multimedia, Interacțiunea Om-Calculator, Algoritmi paraleli și distribuiți D308 - Laborator D308, Structura și Organizarea Calculatoarelor, Circuite VLSI D309 - Laborator D309 Calculatoare numerice, Proiectarea cu Microprocesoare

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
			Corpul K K202 - Laborator K202 Proiectarea aplicațiilor orientate pe obiecte, Proiectarea translaatoarelor K302 - Laborator K302 Programare orientata pe obiecte, Structuri de date si algoritmi Corpul G ID03 – Laborator ID03 Inteligența Artificială, Învățare automata G116 - Laborator G116 Proiectarea bazelor de date, Proiect III - Instrumente pentru dezvoltarea programelor G117 - Laborator G116 Modelare și Simulare, Algoritmi Paraleli si Distribuți GD02 - Laborator GD02 Structura si Organizarea Calculatoarelor, Circuite VLSI GD03 - Laborator GD03 Proiectarea cu Microprocesoare, Campus Mecanică – Laboratoare - Programarea calculatoarelor și limbaje de programare, Proiectarea Algoritmilor, Proiectare logică, Informatică aplicată Laboratoare de cercetare INCESA: 108 - Laborator Sisteme Distribuite Inteligente, Aplicații Multimedia și Calcul de Înaltă Performanță 109 - Laborator de Cercetare Cloud computing, big data, comunicații cuantice și securitate cibernetică
12:30-13:30	Pauză de prânz		
13:30-14:30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 109 INCESA, etaj 1
14:30-15:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala 315 INCESA, etaj 3 Listă participanți - 34 cadre didactice.

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
	activitățile din cadrul PSUL CALCULATOARE		
15:30-15:45	Pauză		
15:45 - 16:45	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul PSUL CALCULATOARE	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	Sala 315 INCESA, etaj 3) Coordonator centru de cercetare CERCA, Responsabil Laborator de Cercetare Analiza datelor și calcul de înaltă performanță, Responsabil Laborator de Cercetare Cloud computing, big data, comunicații cuantice și securitate cibernetică, Responsabil Laborator de Cercetare Grafică pe calculator și vedere artificială, Responsabil Laborator de Cercetare Sisteme și tehnologii avansate pentru educație.
16:45-17:00	Pauză		
17:00-17:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai PSUL CALCULATOARE	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala 315 INCESA, etaj 3 Listă participanți Absolvenți Calculatoare.
17:50-18:00	Pauză		
18:00-18:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ² ai absolvenților din domeniul PSUL CALCULATOARE	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala 315 INCESA, etaj 3 Firme participante: Netrom, Operative, Kautex, Forvia, CS Group, Caphyon, Endava, Nagarro Craiova, Aumovio, NetDania
Ziua 2, 29 mai 2026			
09:00-09:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 109 INCESA, etaj 1
9:30 - 10:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 109 INCESA, etaj 1
10:00 - 10:40	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC universitate /structură similară stabilită la nivelul facultății.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	Sala 315 INCESA, etaj 3 Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității UCV și CEAC Programe de Studii Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică.

² Se va evita invitarea angajatorilor care au calitatea de personal al ÎIS sau al OFE, după caz.

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
10:40 - 10:50	Pauză		
10:50 - 11:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Sala 315 INCESA, etaj 3 director Departamentul de Managementul Calității
11:20 - 11:30	Pauză		
11:30- 12:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai PSUL CALCULATORARE	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala 315 INCESA, etaj 3 Studenți ai programului de studii Calculatoare
12:20- 13:30	Pauză de prânz		
13:30 14:30	Întâlnire tehnică a comisiei de experți evaluatori	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 109 INCESA, etaj 1
14:30- 15:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Membri ai Comisiei de etică universitară	Sala 315 INCESA, etaj 3 Președinte Comisie Etică, Membrii Comisie Etică
15:00- 15:10	Pauză		
15:10- 18:00	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 109 INCESA, etaj 1
18:00- 19:00	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Sala 420, Clădirea Centrală a Universității din Craiova Prorector Cercetare științifică și relații cu mediul economic, Decan FACE, Prodecani și persoana de contact.