



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea din Craiova
Facultatea:	Automatică, Calculatoare și Electronică
Domeniul de licență:	Automatică, Informatică Aplicată și Sisteme Inteligente (AIASI)
Programul de studii universitare de licență:	Automatică și informatică aplicată
Forma de învățământ:	învățământ cu frecvență (IF)
Limba de predare:	română
Locația geografică:	Craiova
Durata studiilor:	4 ani
Numărul de credite:	240
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	CULEA GEORGE	Coordonator comisie	
2.	FĂGĂRĂȘAN IOANA	Expert evaluator	
3.	BOLDIȘOR CRISTIAN NICOLAE	Expert evaluator	
4.	RĂCĂREANU ALEXANDRA BIANCA	Student evaluator	

I. Introducere

Prezentul Raport de Evaluare Externă (REE) a fost redactat cu ocazia evaluării externe în vederea menținerii acreditării (MAC) a programului de studii universitare de licență Automatică și informatică aplicată, organizat de Universitatea din Craiova. Evaluarea externă s-a desfășurat, în conformitate cu prevederile Ghidului pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau menținerii acreditării unui program de studii universitare de licență, cu vizită la fața locului, în perioada 26-27 mai 2026.

Componența comisiei de evaluare externă stabilită prin hotărârea Consiliului ARACIS prin nr. 119/H/02.04.2026:

- Coordonator: Prof. univ. dr. ing. George CULEA – Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- Membru: Ș. I. dr. ing. Boldișor Cristian Nicolae - Universitatea "Transilvania" din Brașov;
- Membru: Prof. dr. ing. Făgărășan Ioana - Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București;
- Membru student: Răcăreanu Alexandra Bianca – Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București;

Această comisie a fost acceptată de către Universitatea din Craiova, care a stabilit ca persoană de contact pe domnul Ș. I. dr. ing. Mădălin Mămuleanu.

Universitatea din Craiova își are originile în anul 1947, când a fost creat un centru universitar la Craiova, consolidat ulterior în 1965 prin înființarea oficială a universității. Încă de la început, aceasta a inclus și o componentă tehnică prin Facultatea de Electrotehnică, iar din 1966 au început efectiv cursurile pentru specializări precum Automatică și Mașini și aparate electrice. În timp, domeniul Automatică s-a dezvoltat și s-a diversificat, integrând direcția Calculatoarelor, fiind susținut inclusiv de apariția unor laboratoare de cercetare dedicate microcalculatoarelor. Primele generații de absolvenți în Automatică și Calculatoare au apărut în anii '70, marcând consolidarea acestor domenii.

După 1990, universitatea a trecut printr-un amplu proces de reorganizare și modernizare. Facultatea de Electrotehnică s-a divizat, luând naștere Facultatea de Automatică și Calculatoare, ulterior extinsă prin includerea domeniului Electronică. În anii următori, oferta educațională s-a diversificat constant, fiind introduse noi specializări, inclusiv programe în limba engleză, și fiind definite clar domenii moderne precum Ingineria Sistemelor și Ingineria Calculatoarelor. Procesul de autorizare și acreditare a programelor s-a desfășurat etapizat, toate specializările importante obținând recunoaștere oficială și fiind adaptate permanent la cerințele sistemului educațional și ale pieței muncii. Reorganizările ulterioare, inclusiv cele din perioada 2011–2014, au condus la structurarea actuală pe departamente specializate, iar evaluările recente au confirmat reacreditarea tuturor programelor.

În prezent, universitatea are o structură complexă, formată din 12 facultăți, 36 de departamente și numeroase centre de cercetare, desfășurând programe de studii la toate nivelurile (licență, master, doctorat), inclusiv în forme alternative de învățământ. Cu peste 17.000 de studenți, instituția aplică o politică transparentă de admitere și acordă o atenție deosebită internaționalizării, dezvoltând programe în limbi străine și colaborări internaționale. Activitatea este guvernată de principiul autonomiei universitare, în conformitate cu legislația națională și cu Carta universitară, iar direcțiile de dezvoltare sunt stabilite prin strategii instituționale pe termen mediu și lung.

Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică reprezintă un pilon important al universității, având misiunea de a forma specialiști în domenii tehnologice de vârf. Aceasta oferă pregătire atât fundamentală, cât și aplicativă în arii precum sisteme automate, informatică aplicată, arhitectura calculatoarelor, programare, inteligență artificială, învățare automată, electronică, telecomunicații, mecatronică și robotică. Activitatea didactică și de cercetare este susținută de trei departamente și de un centru interdisciplinar de

cercetare (CERCA), care include mai multe laboratoare specializate în domenii avansate precum sisteme inteligente, calcul de înaltă performanță, securitate cibernetică sau vedere artificială.

Facultatea are în prezent peste 1500 de studenți și oferă programe doctorale în patru domenii, coordonate de un număr semnificativ de conducători de doctorat. Corpul profesoral este bine structurat, incluzând profesori, conferențieri, șefi de lucrări și asistenți, ceea ce asigură un echilibru între experiență și dinamism academic. În ansamblu, evoluția instituției și a facultății reflectă o adaptare continuă la cerințele educației moderne, menținând standarde ridicate în formarea profesională și în activitatea de cercetare.

Universitatea din Craiova marchează începutul învățământului de automatică în 1966, odată cu înființarea Facultății de Electrotehnică și a Secției de Automatică, acest moment reprezentând actul fondator al școlii de automatică din Craiova. Între 1971 și 1989, activitatea didactică a fost structurată pe direcții distincte, acoperind automatică industrială, conducerea proceselor și aplicații software pentru calculatoare. Secția a funcționat inițial sub coordonarea Catedrei de Automatică, organizată pe colective specializate în automatică, calculatoare, electronică și măsurări.

După reorganizarea din 1990, pe fondul unui număr semnificativ de studenți, Secția de Automatică și Calculatoare a fost ridicată la rang de facultate, prin acte oficiale ale Ministerului Învățământului. Ulterior, extinderea domeniilor de studiu a dus la apariția specializării Electronică aplicată și la consacrarea denumirii de Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică. În anii '90 și 2000, programele de studii au fost autorizate și acreditate succesiv, consolidând statutul academic și juridic al facultății, iar oferta educațională a fost adaptată la cerințele moderne, inclusiv prin introducerea programelor în limba engleză și a unor noi specializări precum Informatică aplicată. În contextul alinierii la sistemul Bologna, specializarea Automatică a evoluat în Automatică și Informatică Aplicată, integrată în domeniul Ingineria sistemelor, redenumit recent pentru a reflecta orientarea spre sisteme inteligente.

Programul de licență Automatică și Informatică Aplicată are ca misiune formarea de specialiști înalt calificați, capabili să abordeze interdisciplinar domenii precum controlul inteligent, sistemele încorporate, prelucrarea semnalelor și robotică. Obiectivele sale sunt corelate cu strategia universității și cu cerințele pieței muncii, urmărind atât dezvoltarea competențelor teoretice și practice, cât și pregătirea pentru continuarea studiilor și integrarea profesională. De asemenea, programul promovează autonomia în învățare, munca în echipă și creativitatea tehnică și științifică.

Competențele formate sunt structurate pe trei direcții principale: cunoaștere teoretică, abilități practice și capacități de comunicare și relaționare, fiind reflectate în planurile de învățământ și în conținutul disciplinelor. Pregătirea studenților vizează domenii actuale precum programarea, securitatea cibernetică, bazele de date și inteligența artificială, dar și proiectarea și implementarea sistemelor de conducere, automatizare și comunicații. În plus, programul dezvoltă abilități de analiză, modelare și simulare a proceselor, precum și competențe de proiectare și management al sistemelor industriale, asigurând o formare completă și adaptată cerințelor tehnologice contemporane. Conform Raportului ARACIS 6032/28.10.2021, din cadrul evaluării instituționale, programul de studii de licență Automatică și informatică aplicată, obține menținerea acreditării cu o capacitatea de școlarizare în primul an de 120 studenți.

I. Metode utilizate

Metodele și instrumentele utilizate în procesul de evaluare externă, înainte și în timpul vizitei de evaluare, au fost următoarele:

- Analiza Raportului de Evaluare Internă a programului de studii de licență Automatică și informatică aplicată și a anexelor acestuia;
- Analiza documentelor, datelor și informațiilor disponibile pe site-ul universității, facultății, departamentului și pe pagina programului de studii de licență Automatică și informatică aplicată, din domeniul Automatică, Informatică Aplicată și Sisteme Inteligente (AIASI);

- Formularea solicitărilor de clarificare a unor indicatori din Raportul de evaluare internă, la care comisia a considerat că sunt necesare;
- Analiza răspunsului și a anexelor suplimentare puse la dispoziție de către persoana de contact ca urmare a solicitărilor comisiei de evaluare;
- Întâlnirea pe platforma TEAMS a membrilor comisiei, prezentarea rezultatelor analizelor efectuate individual, pregătirea unui punct de vedere comun înainte de vizită și scrierea primei versiuni a Raportului de Evaluare Externă;
- Vizită la fața locului ce a inclus:
 - săli de curs, seminar, proiect;
 - săli de laboratoare didactice;
 - laboratoare de cercetare în domeniul AIASI;
 - sală bibliotecă;
 - secretariat;
 - cantină.
- Analiza documentelor puse la dispoziție de persoana de contact în timpul vizitei de evaluare;
- Întâlniri/discuții cu:
 - reprezentanții conducerii;
 - cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă;
 - personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL Automatică și informatică aplicată;
 - angajatori ai absolvenților ai programului de studii universitare de licență Automatică și informatică aplicată;
 - absolvenți ai programului de licență;
 - studenți din cadrul programului de licență;
 - responsabili centrelor/laboratoarelor de cercetare specifice programului de licență;
 - membrii Comisiei Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității;
 - reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității;
 - membri ai Comisiei de etică universitară;
 - reprezentanți ai CEAC Universitate;
- Redactarea minuterelor întâlnirilor;
- Analiza vizitelor și a întâlnirilor efectuate;
- Primirea unui feedback din partea instituției referitor la aspectele constatate;
- Actualizarea Raportului de Evaluare Externă în concordanță cu această analiză a întâlnirilor.

II. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

Programul de studii de licență Automatică și Informatică Aplicată (AIA) funcționează conform Cartei Universității din Craiova (UCV) și Organigramei instituției. Guvernanța universitară combină decizia centralizată (Consiliul de Administrație, Senat) cu implementarea descentralizată la nivelul Facultății de Automatică, Calculatoare și Electronică (FACE). Reprezentarea studenților în structurile de conducere este asigurată prin alegeri directe și avizată de consiliile facultăților, garantând transparența decizională. În cadrul FACE, programul AIA este gestionat direct de Departamentul de Automatică și Electronică (DAE), sub coordonarea Consiliului Facultății și a comisiilor de specialitate. Capacitatea instituțională este susținută de un cadru documentar public și transparent pe site-ul oficial, ce include planul de management, organigrama, regulamente și metodologii. Această structură logistică și administrativă asigură resursele necesare derulării în bune condiții a procesului didactic și științific. Evaluarea internă și monitorizarea standardelor academice pentru programul AIA sunt coordonate centralizat de Departamentul de Managementul Calității (DMC). Din perspectiva integrității, în cadrul universității funcționează o Comisie de Etică avizată de Senatul universitar. Aceasta își desfășoară activitatea în baza unui regulament propriu de organizare și funcționare, având atribuția explicită de a analiza toate sesizările privind eventualele abateri de la etica universitară și integritatea academică.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

UCV și FACE colaborează activ cu partenerii economici (AUMOVIO/Continental, Caphyon, CS GROUP, Forvia, NXP, Kautex, NetRom, OSF, Operative, Syncro Soft) prin consultări periodice reflectate în calendarul oficial al facultății. În cadrul acestor întâlniri sunt analizate propuneri de adaptare a planurilor de învățământ, corelate cu cerințele pieței muncii și materializate prin introducerea de noi discipline. Relevanța acestor activități a fost confirmată de reprezentanții angajatorilor la întâlnirea din 26 mai 2026, în cadrul vizitei comisiei ARACIS. Procesele-verbale ale Consiliului Facultății atestă dezbaterile problemelor curente de management. Totuși, analiza documentară indică o deficiență privind implicarea sistematică a tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ **Recomandări**

- Implicarea tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul
I.P.A.2.1.1

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate

studentilor, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

Universitatea dispune de o infrastructură extinsă și bine organizată, structurată în șapte complexe educaționale care includ spații pentru învățământ, cercetare, cazare și activități sportive, însumând peste 100.000 m². Cercetarea este sprijinită de infrastructuri moderne, precum INCESA, cu zeci de laboratoare specializate, și de centre interdisciplinare dedicate. Biblioteca universității oferă resurse suficiente și acces digital complet la baze de date științifice internaționale, facilitând documentarea atât în campus, cât și de la distanță pentru cadrele didactice. Rețeaua informatică acoperă toate spațiile universitare și permite acces facil la internet și servicii digitale prin autentificare unică. În ceea ce privește viața studentescă, universitatea asigură locuri de cazare suficiente, posibilitatea de a lua masa la cele patru restaurante universitare, spații sportive și de recreere. Pentru programul de licență Automatică și Informatică Aplicată (AIA), baza materială asigură gestionarea optimă a cifrei maxime de școlarizare de 120 de studenți. Spațiile didactice evaluate includ săli de curs și seminar dotate cu tehnologie digitală, precum Aula Constantin Belea, alături de laboratoare tehnice specializate în electronică, mecatronică, automate programabile și multimedia. Dezvoltarea academică este consolidată prin cinci granturi europene obținute în anul 2025, destinate sprijinirii studenților cu nevoi speciale, în timp ce orientarea profesională este asigurată prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
----------------------------	---

Universitatea din Craiova își susține standardele academice ridicate printr-o administrare eficientă a resurselor materiale, ce cuprind laboratoare pentru activități didactice și de cercetare, săli de lectură, cămine studentești și spații de servire a mesei. Aceste infrastructuri contribuie direct la crearea unui cadru adecvat pentru educație și cercetare de calitate. În fiecare an sunt direcționate resurse financiare pentru întreținerea și modernizarea echipamentelor din laboratoare, precum și pentru achiziția de materiale, aparatură și acces la baze de date științifice internaționale, indispensabile activităților academice. Serviciile administrative sprijină atât procesul de achiziții, cât și buna funcționare și întreținere a spațiilor destinate învățământului, cercetării și cazării. Organizarea orarului este realizată astfel încât să permită utilizarea eficientă în comun a spațiilor de învățământ și desfășurarea activităților didactice în condiții optime, conform reglementărilor legale. Totodată, distribuția spațiilor este planificată atent, în funcție de specificul programelor și al disciplinelor, precum și de încărcarea zilnică a acestora, pentru a răspunde eficient nevoilor reale.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

**Indicatorul
I.P.A.3.1.1**

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

Universitatea din Craiova asigură desfășurarea programului printr-un corp didactic și de cercetare selectat și încadrat în conformitate cu criteriile instituționale și legislația în vigoare. Toate posturile sunt ocupate legal, iar activitățile din planul de învățământ sunt acoperite integral de cadre didactice cu pregătire adecvată. La programul de licență Automatică și Informatică Aplicată participă 45 de cadre didactice titulare, fiecare având studii universitare complete și activitate de cercetare relevantă pentru disciplinele predate. Dintre acestea, 5 sunt conducători de doctorat în domeniul Ingineria sistemelor. Personalul didactic își desfășoară activitatea în norma de bază sau în regim de plată cu ora, fără a depăși limitele stabilite, ceea ce contribuie la menținerea calității procesului educațional. Activitatea științifică este constant susținută prin publicații periodice, reflectând implicarea cadrelor didactice atât în cercetare, cât și în lucrul cu studenții. De asemenea, personalul auxiliar oferă suport tehnic adecvat, atât ca număr, cât și ca nivel de calificare, pentru buna desfășurare a activităților didactice și de cercetare. Din informațiile prezentate în anexele la Raportul de evaluare internă, rezultă că la acest program de studii 86,88 % (21,2/ 24.4) din posturi sunt acoperite cu titulari, iar dintre aceste 37,77 % au funcția didactică de profesor sau conferențiar.

În prezent, capacitatea de școlarizare la programul de licență Automatică și informatică aplicată este de 120 de studenți/an. La nivel de programe de licență în domeniul Automatică, informatică aplicată și sisteme inteligente mai este un program de licență Ingineria sistemelor multimedia cu o capacitate de 60 de studenți/an, ceea ce implică un număr maxim de 720 (180x4) de studenți pe întreg ciclul de studii de licență. Pentru programele de master în domeniul Ingineria Sistemelor capacitatea de școlarizare este de 100 studenți/an, ceea ce implică un număr maxim de 200 de studenți pe întreg ciclul de studii de master. Numărul total al cadrelor care desfășoară activități didactice cu studenții de la programele de studii din domeniul Automatică, informatică aplicată și sisteme inteligente /Ingineria Sistemelor este de 59. Raportul dintre numărul de studenți care pot fi școlarizați, și numărul total de cadre didactice este 920/59, respectiv 15,59/1, care este mai mic decât raportul maxim de 30/1 impus de standardele specifice. În plus, formațiile de studii aferente activităților de curs, seminar și laborator respectă dimensiunile maxime prevăzute, așa cum reiese din documentele puse la dispoziția comisiei.

Indicatorul este: îndeplinit.

**Indicatorul
I.P.A.3.1.2**

ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

UCV și FACE își asumă strategic susținerea resurselor umane. Prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), instituția organizează periodic programe de perfecționare pedagogică și formare continuă adaptate cerințelor actuale. Dezvoltarea profesională este strâns corelată cu impulsivitatea activității de cercetare și creșterea vizibilității internaționale. UCV și FACE oferă cadrelor didactice suport logistic și financiar extins pentru mobilități, participarea la manifestări științifice, publicarea articolelor și accesarea granturilor. Performanța științifică este recunoscută instituționalizat prin acordarea de premii anuale în cadrul galei publice „Gala Cercetării”. Conform întâlnirilor realizate cu titularii programului Automatică și Informatică Aplicată (AIA), personalul academic accesează finanțări europene și proiecte dedicate dobândirii de competențe complementare. Platformele specializate, precum Anelis+, asigură perfecționarea abilităților de documentare în baze de date internaționale. Adicional, profesorii își dezvoltă abilități antreprenoriale și digitale aplicate în predare, un exemplu concret fiind participarea la cursul „Smart Lab” pentru integrarea tehnologiilor moderne în procesul didactic. Oportunitățile de formare sunt diseminate public prin portalul web al universității.

✓ **Recomandări**

- Promovarea directă a cursurilor de dezvoltare profesională disponibile la nivelul cadrelor didactice titulare în cadrul programului de studii.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--------------------------------	---

Ocuparea posturilor vacante și promovarea personalului didactic se realizează strict conform legislației naționale și metodologiilor proprii aprobate de Senat, la propunerea departamentelor și cu avizul Consiliilor de Facultate și de Administrație. UCV garantează deplină transparență și accesibilitate a procesului de recrutare prin publicarea centralizată a metodologiilor specifice și a anunțurilor de concurs pe portalul web oficial. Politica de management a resurselor umane urmărește menținerea unui raport optim între numărul de studenți înmatriculați și numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază. Acest indicator este monitorizat constant pentru a asigura îndeplinirea obiectivelor strategice și menținerea standardelor asumate de excelență și calitate academică la nivelul programului de studii.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--------------------------------	---

UCV implementează din anul 2022 o Strategie de digitalizare dedicată optimizării managementului resurselor și eficientizării comunicării dintre studenți, cadre didactice și personalul administrativ. Principalul instrument utilizat pentru gestiunea integrată a școlarității este platforma EvStud. Aceasta asigură digitalizarea completă a proceselor administrative, permițând studenților gestionarea de la distanță a solicitărilor de cazare, plata taxelor, consultarea fișelor de disciplină, vizualizarea notelor și depunerea de cereri cu urmărire în timp real. Procesul didactic și accesul la resursele educaționale sunt susținute prin platforma de e-learning Google Classroom, completată de accesul unificat la baze de date bibliografice internaționale. De asemenea, fluxurile informaționale sunt asigurate prin portalurile web oficiale ale universității și facultăților. Sistemul informatic integrat al UCV acoperă inclusiv procesele administrative conexe, precum mecanismele de acordare a burselor studențești și evaluarea periodică a cadrelor didactice de către studenți, garantând un mediu academic modern și accesibil.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

III. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1.Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile.
--------------------------------	--

Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

Planul de învățământ pentru programul de licență *Automatică și Informatică Aplicată* (AIA) din cadrul UCV este configurat pe o durată de 4 ani (8 semestre), însumând un total de 240 de credite transferabile (ECTS). Fiecare semestru alocă un volum standard de 30 de credite, iar numărul săptămânal de ore este calibrat între 26 și 28 de ore. Această organizare temporală și structurală asigură rezultate de învățare corelate direct cu standardele naționale. Opțional, studenții înmatriculați pot opta pentru parcurgerea modulului psihopedagogic inițial în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD). Disciplinele academice sunt divizate în cele trei categorii majore: fundamentale (DF), complementare (DC) și de specialitate (DS). Din perspectiva normativelor naționale impuse de ARACIS se constată că, în planul de învățământ existent și postat pe site-ul facultății, o serie din disciplinele fundamentale din domeniul IS/AIASI sunt încadrate ca fiind discipline de specialitate (de ex. Electrotehnica, Mecanica, Circuite electronice liniare, etc.). În planul de învățământ discipline obligatorii (DI) au o pondere de 86,68%, încadrându-se sub limita maximă admisă de 90%, iar discipline opționale (DO) reprezintă diferența 13,32%, depășind pragul minim obligatoriu de 10%. Curriculumul pentru programul de studii universitare de licență conține disciplina de etică și integritate academică în anul 2 de studii și abordează inclusiv probleme privind conduita în activitatea de cercetare științifică. Planul de învățământ este accesibil public pe portalul oficial al facultății. Documentele oficiale care însoțesc planul (fișele disciplinelor) oferă detalii privind anul și semestrul de studiu, tipul de evaluare, numărul de credite, timpul de studiu (ore de curs, seminar, laborator și studiu individual), condițiile de participare, conținuturile, bibliografia, metodele de predare, precum și standardele minime de performanță. Totuși, în cadrul analizei documentare s-a identificat faptul că anumite fișe de discipline lipsesc (de ex. Practica I și II, din anul 3, Elaborarea proiectului de diplomă, Practică pentru elaborarea proiectului de diplomă, din anul 4) sau nu prezintă informațiile necesare complete în secțiunea dedicată rezultatelor specifice ale învățării (de ex. Baze de date, Teoria sistemelor II, Securitate digitală). În mare parte în secțiunea de evaluare, fișele de discipline nu corelează rezultatele învățării, specificate în secțiunea obiective/rezultate, cu componentele de examinare, propunând metodele de evaluare stabilite prin corelare cu rezultatele vizate ale învățării (de ex. Testare Software, Medii software orientate pe aplicații). Bibliografie din fișele disciplinelor nu include titluri actuale din ultimi 5 ani (de ex. Electrotehnica, Mașini electrice și acționări, Electronica digitală, Modelare, identificare și simulare, Măsurări și transductoare, Transmiterea datelor, Managementul proiectelor, Tehnici de diagnostic și decizie). În ansamblu, din totalul formelor de evaluare stabilite la nivelul programului de studii AIA, examenele dețin o pondere majoritară de 61,1%, fapt ce atestă o evaluare riguroasă a competențelor teoretice și practice asimilate de studenți.

✓ Recomandări

- Încadrarea corectă a disciplinelor fundamentale și de specialitate în planul de învățământ.
- Actualizarea titlurilor bibliografice incluse în fișele disciplinelor.
- Completarea Fișelor de disciplină pentru toate disciplinele incluse în planul de învățământ (de ex. Practica I și II, din anul 3, Elaborarea proiectului de diplomă, Practică pentru elaborarea proiectului de diplomă, din anul 4)

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**.

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

Programul de licență Automatică și Informatică Aplicată (AIA) funcționează în conformitate cu cadrul legal național și reglementările privind capacitatea de școlarizare, conform HG 412/2025. Relevanța profesională a specializării este confirmată de alinierea la evoluțiile tehnologice din domeniu. Obiectivele programului sunt adaptate la cerințele exprimate de angajatori și corelate cu misiunea generală a UCV. Aceste direcții sunt asumate oficial prin Carta Universității, Planul strategic 2024–2029 și Planul operațional 2025–2026 ale facultății. Calitatea procesului educațional și administrativ a fost validată oficial prin acordarea calificativului maxim „Grad de încredere ridicat” pentru UCV de către ARACIS. În baza evaluării externe și a raportului Departamentului de evaluare a calității, specializarea AIA îndeplinește criteriile și standardele de performanță solicitate, acreditarea programului de studii fiind în vigoare până la data de 28 octombrie 2026.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
----------------------------	--

Programul de licență AIA este proiectat pentru a asigura o pregătire studențească aliniată la exigențele tehnologice actuale. Calificarea aferentă programului este înscrisă oficial în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) RO/06/0714/162 și este valabilă până în octombrie 2026, acoperind următoarele ocupații: inginer automatist (COR: 215202), proiectant inginer de sisteme și calculatoare (COR: 215214) și specialist mentenanță electromecanica-automatice echipamente industriale (COR: 215220). Rezultatele învățării sunt calibrate pentru nivelul 6 de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și facilitează inserția rapidă a absolvenților pe piața muncii. Actualizarea planurilor de învățământ se realizează prin regulamente instituționale privind inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică, menite să răspundă dinamicii pieței calificărilor. Relevanța practică și calitatea programului sunt confirmate de parteneriatele solide cu mediul economic. În cadrul vizitei de evaluare, angajatorii au evidențiat o colaborare excelentă cu facultatea și au confirmat încadrarea unui număr semnificativ de absolvenți în companiile de profil, cu un interes major pentru segmentul de automată.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
----------------------------	--

Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Automatică și Informatică Aplicată nu include rezultatele așteptate ale învățării corelate cu competențele ocupațiilor vizate, conform standardelor ocupaționale și/sau de Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO). Rezultatele învățării sub formatul validat de către standardele ARACIS (Cunoștințe/ Aptitudini/ Responsabilitate și autonomie) sunt prezentate în majoritatea fișelor de discipline din planul de învățământ. Totuși formatul prezentat al rezultatelor învățării nu este unul unitar, conform standardelor ARACIS, care să conveargă cu ușurință către competențele solicitate de cele trei ocupații vizate: inginer automatist (COR: 215202), proiectant inginer de sisteme și calculatoare (COR: 215214) și specialist mentenanță electromecanica-automatice

echipamente industriale (COR: 215220). Raportul de evaluare internă (REI) nu face referire la ocupațiile din Clasificarea Europeană a Ocupațiilor (ESCO) care pot fi asociate cu programul de studii universitare de licență.

✓ **Recomandări**

- Includerea în planul de învățământ a competențelor profesionale și transversale actualizate corelate cu rezultatelor așteptate ale învățării.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

În cadrul programului de studii Automatică și Informatică Aplicată, organizarea procesului de predare-învățare reflectă aplicarea principiilor învățării centrate pe student. Din analiza raportului de evaluare internă și a documentelor puse la dispoziție rezultă că activitățile didactice directe sunt completate prin studiu individual, prevăzut în planurile de învățământ și în fișele disciplinelor, sub forma temelor, proiectelor și altor activități de aprofundare. Totodată, cadrele didactice pun la dispoziția studenților materiale didactice și resurse electronice adecvate, iar în procesul didactic sunt utilizate platforme de învățare online și mijloace moderne de predare. La nivelul programului de studii și al facultății există mecanisme de sprijin pentru studenți, prin activitatea tutorilor de an, consultații și îndrumare individualizată. Instituția dispune de reglementări clare privind evaluarea și notarea studenților, promovarea, reexaminarea, soluționarea contestațiilor și respectarea normelor de etică universitară, prevăzute în Regulamentul de examinare și notare a studenților, Regulamentul intern și Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară. Facultatea asigură infrastructura necesară desfășurării activităților didactice și practice, precum și accesul la resurse educaționale și servicii de suport adecvate. De asemenea, sunt prevăzute măsuri de sprijin pentru studenții aflați în dificultate și activități extracurriculare și de orientare profesională, care contribuie la integrarea academică și dezvoltarea profesională a acestora. În cadrul vizitei la fața locului, din discuțiile purtate cu conducerea facultății, cadrele didactice, studenții și absolvenții, precum și din verificarea bazei materiale, s-a constatat că programul de studii Automatică și Informatică Aplicată aplică principiile învățării centrate pe student prin organizarea activităților didactice, prin accesul la resurse educaționale adecvate și prin utilizarea unor metode variate de predare și evaluare.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

Din analiza raportului de evaluare internă și a documentelor puse la dispoziția comisiei rezultă că, în cadrul programului de studii Automatică și Informatică Aplicată, studenților le sunt oferite oportunități de participare la mobilități academice, în principal prin programul Erasmus+. Structura planului de învățământ permite realizarea mobilităților, iar instituția dispune de proceduri privind selecția studenților și recunoașterea creditelor obținute.

La nivelul facultății există acorduri cu universități partenere din spațiul european, iar informațiile privind mobilitățile sunt aduse la cunoștința studenților prin site-ul universității, site-ul facultății și prin informări periodice. În ultimii ani, numărul studenților care au participat la programe Erasmus+ a fost redus. În

cadru vizitei la fața locului s-a constatat că studenții au acces la informații privind oportunitățile de mobilitate academică, condițiile de selecție și universitățile partenere, însă nu au optat pentru participare. Totodată, comisia a reținut existența mecanismelor instituționale privind recunoașterea rezultatelor obținute în cadrul mobilităților și promovarea periodică a acestor oportunități în rândul studenților.

✓ **Recomandări**

- Promovarea mai intensă a mobilităților Erasmus+ și încurajarea participării studenților la aceste programe.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

La nivelul programului de studii sunt create condiții pentru asigurarea unor oportunități echitabile de învățare și dezvoltare pentru studenți, prin utilizarea unor metode didactice variate, adaptate diferitelor stiluri de învățare, precum și prin asigurarea accesului la resurse educaționale, activități practice, mentorat și consiliere academică. De asemenea, facultatea susține participarea studenților la activități extracurriculare, manifestări științifice, competiții, precum și la oportunități de mobilitate academică, contribuind astfel la dezvoltarea profesională și personală a acestora. Se apreciază că, prin măsurile adoptate, programul de studii promovează un mediu educațional echitabil și favorabil valorizării potențialului fiecărui student. Din discuțiile purtate cu studenții și cadrele didactice a rezultat că există mecanisme de sprijin prin activitatea tutorilor de an, consultații, îndrumare individualizată și acces la servicii de consiliere și orientare în carieră. Totodată, s-a reținut că studenții au posibilitatea de a participa la activități extracurriculare, manifestări științifice, competiții și mobilități academice, în condiții care susțin incluziunea și dezvoltarea personală și profesională.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

UCV asigură studenților resurse și servicii de sprijin relevante pentru învățare și pentru viața studentescă. Studenții beneficiază de servicii de cazare și masă, de burse de studiu, de performanță și sociale, acordate conform Metodologiei privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin social pentru studenți, precum și de facilități privind transportul, participarea la evenimente culturale și sportive și accesul la tabere studentești. Totodată, universitatea oferă studenților stagii de practică realizate în parteneriat cu mediul socio-economic, acces la resurse prin biblioteca universității, oportunități de mobilități și schimburi de experiență, precum și servicii de consiliere și orientare profesională prin Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC). De asemenea, sunt implementate proiecte pentru reducerea abandonului universitar, precum proiectul ROSE „Pot mai mult, deci NU renunț”, și

funcționează un Centru de resurse și asistență în învățare și formare destinat sprijinirii studenților aflați în situații de risc. De asemenea, studenții sunt implicați în viața academică prin reprezentare în structurile de decizie, în conformitate cu prevederile legale, precum și prin participarea la activități științifice, culturale, sportive și de voluntariat. Totodată, universitatea a adoptat Codul Drepturilor și Obligațiilor Studentului, care prevede constituirea unei Comisii Permanente de Monitorizare a respectării Drepturilor și Obligațiilor Studentului. În urma vizitei bazei materiale, s-a constatat implementarea unor dotări pentru persoanele cu dizabilități pentru facilitarea accesului.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

Rezultatele învățării pentru specializarea Automatică și Informatică Aplicată asigură o pregătire inginerască, echilibrată între fundamentele teoretice și cerințele reale din sectoarele tehnologice, industriale și de cercetare. Ponderea semnificativă a activităților aplicative și a stagiilor de practică din planul de învățământ maximizează relevanța competențelor dobândite. Pe parcursul celor opt semestre, studenții dezvoltă aptitudini solide care le deschid mai multe traiectorii profesionale: angajarea pe posturi de profil, dezvoltarea de startup-uri în domeniu sau continuarea specializării prin studii postuniversitare. Rezultatele învățării sunt evidențiate în fișele de disciplina.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

Verificarea rezultatelor se realizează prin evaluare continuă și sumativă, iar examenul de licență la Automatică și Informatică Aplicată constă într-o probă de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și o probă de evaluare și susținere a proiectului de diplomă, în conformitate cu normele Universității din Craiova. Analiza fișelor disciplinelor (FD) indică faptul că nu toate conțin informații clare despre modul de evaluare (de ex. Testare Software, Medii software orientate pe aplicații) sau standarde minime de performanță neadecvate (de ex. Grafică Asistată de Calculator necesita obținerea notei 7 pentru promovare). Planificarea examenelor și a formelor de verificare respectă normele în vigoare, implicând un titular de curs și un al doilea cadru didactic, conform Regulamentul-cadru pentru evaluarea și notarea studenților ce detaliază procedurile, reexaminările, situațiile speciale și sancționarea fraudelor. Evaluarea rezultatelor învățării sunt trecute de cadrele didactice prin platforma EvStud și descărcate și printate de către secretariat.

✓ Recomandări

- Includerea în fișele de discipline a descrierii acoperirii rezultatelor învățării prin componentele de examinare, precum și definirea unui standard minim de performanță bazat pe conținuturi (nu doar procentual).

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**

Criteriul B.6. Insertia și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția**Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.**

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică din cadrul UCV facilitează tranziția absolvenților spre piața muncii prin parteneriate solide cu industria pentru stagii și angajări, programe internaționale Erasmus și servicii de consiliere în carieră oferite de CCOC și îndrumători de an. În plus, implicarea studenților în proiecte de cercetare consolidează abilitățile practice și pregătirea profesională necesare cerințelor actuale ale angajatorilor. Totodată se realizează dezvoltarea de competențe transversale și academice prin mobilități ERASMUS în universități străine partenere.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere**Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.**

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

UCV și FACE își desfășoară activitatea academică pe baza unor reglementări instituționale transparente, menite să asigure deplina predictibilitate a procesul de recrutare și admitere a candidaților pentru toate cele trei cicluri universitare — licență, masterat și doctorat — în conformitate cu metodologiile și regulamentele proprii, elaborate în concordanță directă cu legislația națională aflată în vigoare. Un pilon central al transparenței instituționale asumate este reprezentat de obligația legală de a publica toate detaliile logistice esențiale ale concursului de admitere cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Această regulă acoperă numărul de locuri, criteriile specifice de selecție, taxele și actele necesare. Viitorii candidați pot accesa sprijin prin Centrul de Consiliere și Orientare Profesională, iar toate informațiile oficiale și perioadele sesiunilor sunt publicate pe paginile oficiale de Admitere a UCV și în secțiunea dedicată de Admitere la Facultatea ACE. După finalizarea concursului, raportul juridic dintre instituție și student se oficializează prin semnarea unui contract ferm de studii universitare. Acest document reglementează complet parcursul școlar, drepturile și obligațiile părților, păstrându-și valabilitatea neschimbată pe întreaga durată a anului universitar respectiv.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
----------------------------	--

UCV organizează admiterea pe baza principiilor echității și egalității de șanse, asigurând accesul la studii fără nicio formă de discriminare. Pentru sprijinirea grupurilor vulnerabile, subreprezentate sau aflate în situații de risc, inclusiv al candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) și/sau dizabilități, instituția implementează măsuri active de incluziune. Astfel, Regulamentul propriu de admitere la studii universitare de licență, master și doctorat 2025-2026 al UCV prevede scutirea de taxe de înscriere pentru anumite categorii defavorizate. În plus, regulamentul de admitere prevede alocarea unor locuri distincte finanțate de la buget. Sunt garantate cel puțin 10 locuri pentru absolvenții proveniți din sistemul de protecție socială, minimum 10 locuri pentru candidații cu cerințe educaționale speciale (CES) sau

dizabilități și cel puțin 5 locuri destinate minorităților naționale. Criteriile de selecție sunt nediscriminatorii și urmăresc strict competențele academice. Toate condițiile oficiale pot fi consultate online pe portalul de Admitere UCV și pe site-ul facultății.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---

FACE aplică reglementările instituționale privind activitatea profesională a studenților cuprinse în Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. O versiune actualizată a acestui regulament este în curs de elaborare, cu termenul de aprobare estimat iunie 2026. De asemenea, la nivelul UCV este aplicată Metodologia privind evaluarea continuă și evaluarea sumativă a studenților (aprobată 2025) și este adoptat Codul studenților (aprobat 2025) care subliniază drepturile și obligațiile acestora. Universitatea semnează cu fiecare student înmatriculat la programul de studii universitare de licență un contract de școlarizare, care nu se modifică în timpul anului universitar. Instituția dispune de sisteme informatice necesare evidenței studenților, a rezultatelor la examene, a taxelor etc. La vizita secretariatului au fost verificate aleatoriu: cataloage, registre matricole, dosare ale studenților înmatriculați. A fost prezentat modul de utilizare al catalogului electronic de către cadrele didactice și de personalul secretariatului. La întâlnirea cu studenții, aceștia au menționat că: își cunosc reprezentanții din structurile decizionale și primesc informații de la aceștia prin canale de comunicație online; există tutori de an care oferă consiliere; cadrele didactice au disponibilitate pentru consultații cu privire la materialele de studiu.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

Acțiunile de cooperare internațională ale UCV includ mai multe direcții: a) afiliere instituțională (consorțiul ACROSS), b) acorduri Erasmus+ și acorduri non-Erasmus, c) acorduri în programul SEE, d) mobilități internaționale (în cadrul programului Erasmus dar și altele), e) doctorate în cotutelă, f) organizarea de evenimente internaționale sau participarea la evenimente organizate de alte instituții, g) proiecte de cercetare în parteneriat cu companii multinaționale, h) burse Eugen Ionescu, i) activități de susținere a multilingvismului, j) cursuri de vară de limba română pentru studenți străini. În cadrul UCV funcționează un Departament de Relații Internaționale și sunt în vigoare regulamente și proceduri specifice, disponibile online. Există mecanisme de sprijin pentru participarea la evenimente și mobilități internaționale, cum ar fi: suplimentarea bursei Erasmus pentru studenți, decontarea participării la evenimente, plata taxelor pentru publicarea de articole în jurnale Q1 și Q2 etc.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

FACE și DAE integrează constant activități de cercetare și investigație științifică în procesul de învățare aferent programului de studii. Cadrele didactice sunt implicate în proiecte de cercetare naționale și internaționale, inclusiv proiecte europene derulate după 2020 (de ex. RO-Boost SMEs 2.0 2022-2024, iNavigate H2020-MSCA-RISE, SENTHICOM_NXP 2024-2026). Rezultatele cercetării sunt valorificate în activitățile didactice, în special în disciplinele de specialitate și în proiectele de diplomă. Studenții sunt implicați în activități de cercetare prin: a) proiecte de licență realizate în colaborare cu mediul economic; b) participarea la competiții și evenimente tehnico-științifice (de ex.: Zilele Tehnicii Studentești), c) colaborări cu companii partenere pentru teme aplicate. Strategia de cercetare a FACE pentru perioada 2025-2029 (disponibilă online), este organizată pe domeniile ingineresti abordate de facultate prin programele de studii și enumeră teme de interes pentru fiecare domeniu. Pentru Ingineria Sistemelor, cercetarea are ca teme: a) metode avansate de conducere cu aplicații în biotehnologie, chimie, energetică și aeronautică; b) sisteme informatice multimedia; c) sisteme inteligente de comunicație. Se constată că: a) există o activitate de cercetare consistentă, demonstrată prin participarea la proiecte, conferințe și publicații; b) studenții sunt implicați în activități aplicate, în special prin proiectele de diplomă, unele dintre acestea realizate în colaborare cu mediul economic, cu efecte asupra rezultatelor învățării (dezvoltarea competențelor de lucru în echipă, dezvoltarea abilităților în cercetare, creșterea motivației în privința dezvoltării profesionale); c) parteneriatele cu industria contribuie la orientarea temelor de cercetare către probleme reale, ceea ce crește relevanța formării.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
---	--

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

FACE și DAE desfășoară activități de cercetare științifică relevante pentru domeniul programului de studii, integrate în Strategia de cercetare a FACE pentru perioada 2025-2029 (disponibilă online) și corelată cu planurile strategice și operaționale anuale ale acesteia. UCV și FACE organizează împreună cu alte 5 universități din țară cu prestigiu în domeniul Ingineriei Sistemelor, conferința internațională *International Conference on System Theory, Control and Computing*, ajunsă la ediția a 29-a, indexată în baze de date internaționale relevante. În privința cercetării, UCV utilizează o platformă de colectare de date accesibilă comunității academice. Activitatea de cercetare și domeniile de interes ale cadrelor didactice de la FACE se regăsesc pe paginile de profil online și CV-urile acestora, de pe site-urile web ale departamentelor. Din analiza informațiilor se constată că: a) cadrele didactice au o activitate de cercetare consistentă, demonstrată prin participarea la proiecte europene și naționale, publicarea de articole în jurnale și participarea la evenimente științifice internaționale; b) proiectele derulate sunt aliniate domeniului programului, strategiilor facultății privind cercetarea și planurilor strategice și operaționale, ceea ce facilitează transferul de cunoaștere către studenți; c) colaborările cu mediul economic contribuie la orientarea cercetării către probleme reale și la creșterea vizibilității rezultatelor.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare**Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat**

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
--	---

Programul de studii AIA funcționează în baza unui set de proceduri instituționale privind asigurarea calității, aprobate la nivelul UCV și aplicate la nivelul facultăților și departamentelor. Documente relevante disponibile online sunt: Codul de asigurare a calității, Metodologia de evaluare periodică a personalului didactic, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Regulamentul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii etc. În cadrul UCV funcționează Departamentul de Managementul Calității (DMC) care are în subordine (cf. site-ului universității): a) Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a Universității din Craiova (CEAC-UCV), constituită conform legislației în vigoare și b) Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității pe Programe de Studii (CEAC-PS) organizate la nivelul facultăților conform reglementărilor ARACIS. Activitatea DMC este monitorizată de Comisia pentru educație, managementul calității și evaluare academică, din subordinea Senatului. Funcționarea CEAC este reglementată prin Regulamentul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (actualizat 2025, disponibil online). Conform Metodologiei de evaluare periodică a personalului didactic, evaluarea periodică a calității personalului didactic cuprinde: a) evaluarea cadrului didactic de către studenți (realizată anual în două sesiuni); b) evaluarea cadrului didactic de către colegi, c) autoevaluarea, d) evaluarea de către directorul de departament și evaluarea directorului de departament de către decan. Facultatea aplică proceduri de evaluare internă, de monitorizare a activităților didactice și administrative, precum și mecanisme de colectare a feedbackului studenților. Evaluările personalului didactic sunt organizate în două sesiuni (decembrie-ianuarie, respectiv mai). Evaluarea de către studenți se face în mod anonim, prin completarea unui chestionar online. Analiza documentelor arată că procedurile de asigurare a calității sunt existente și aplicate la nivelul facultății, cu impact în îmbunătățirea calității educației.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate**IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.**

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
--	--

Instituția are implementate mecanismele formale și informale de consultare a membrilor comunității academice și a părților interesate externe în procesul de implementare a procedurilor interne privind asigurarea calității. Elaborarea procedurilor și actualizarea planurilor de învățământ la nivelul facultății sunt procese participative, fundamentate pe feedback extern și intern constant. La nivel intern, colectivele didactice, CEAC-UCV și structurile facultății contribuie la formularea și actualizarea procedurilor, în cadrul ședințelor de departament și de consiliul facultății, unde sunt discutate inclusiv aspectele privind implementarea procedurilor. Feedbackul cadrelor didactice este integrat în procesul decizional. Colaborarea cu mediul economic include acțiuni precum: a) acorduri cadru de parteneriat, b) un calendar de consultări și întâlniri periodice, c) consultări privind înființarea unui program de studii. Facultatea are acorduri de colaborare cu companii relevante din domeniu, care prevăd consultări privind diferite aspecte ale parteneriatului, inclusiv analiza curriculumului și adaptarea competențelor absolvenților. Analiza documentelor arată că facultatea utilizează în mod sistematic feedbackul membrilor comunității academice și al părților interesate externe în procesul de implementare a procedurilor. Lista întâlnirilor și activităților cu companii, publicată online, dovedește o colaborare strânsă și activități de consultare periodică. De asemenea, facultatea a demonstrat că opiniile cadrelor didactice sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor, prin discuții în consiliile facultății, în cadrul departamentelor și a altor discuții tematice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
--------------------------------	---

În cadrul UCV funcționează Departamentul de Managementul Calității (DMC) care are în subordine: a) Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a Universității din Craiova (CEAC-UCV), constituită conform legislației în vigoare și b) Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității pe Programe de Studii (CEAC-PS) organizate la nivelul facultăților. De asemenea, în cadrul UCV mai funcționează Consiliul pentru asigurarea calității al Universității din Craiova (CC-UCV), cu atribuții în domeniul managementului calității. DMC colaborează și asigură comunicarea cu ARACIS și colaborează cu comisii similare din țară și din străinătate. CEAC este organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivelul UCV și care este constituită conform Art. 227 din Legea 199/2023 - Asigurarea calității în educație și Art. 93 din Carta UCV. Formula actuală a CEAC-UCV a fost statuată prin decizia Rectorului UCV. Membrii CEAC sunt cadre didactice, reprezentanți ai studenților și ai mediului economic. La nivelul FACE funcționează CEAC-PS, ca o comisie a consiliului facultății condusă de prodecanul cu învățământul, alcătuită din 4 cadre didactice și 2 studenți membrii aleși ai consiliului. Nu există sub-structuri în cadrul CEAC-PS organizate strict pentru fiecare program de studii. Comisia CEAC-UCV funcționează conform legislației și metodologiilor în vigoare, are rol strategic și coordonează activitățile de evaluare internă, elaborarea rapoartelor și implementarea procedurilor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

CEAC-UCV este constituită conform Art. 227 din Legea 199/2023 - Asigurarea calității în educație și Art. 93 din Carta UCV. CEAC-UCV funcționează în baza Regulamentului Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (actualizat 2025, disponibil online), avizat în ședința Consiliului de Administrație (22.10.2025) și aprobat în ședința Senatului UCV (30.10.2025). CEAC pune în aplicare principiile Codului de asigurare a calității. Structurile facultății aplică procedurile instituționale privind evaluarea internă și externă a calității. Așadar, structurile de asigurare a calității sunt constituite conform prevederilor legale și funcționează în baza regulamentelor aprobate de Senatul universitar. În ceea ce privește funcționarea structurilor de calitate la nivelul FACE, se constată că acestea sunt active și implicate în procesele de evaluare internă.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
--------------------------------	---

Comisia de Etică Universitară (CEU) funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Etică Universitară (actualizat 2024, disponibil online), aprobat în ședința Senatului UCV din 28.11.2024. CEU funcționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției, asigurând imparțialitatea în luarea deciziilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și este responsabilă de prevenirea și eliminarea practicilor lipsite de etică în cadrul universității. În componența CEU sunt 6 cadre didactice și 2 reprezentanți ai studenților din UCV. Membrii comisiei sunt persoane care nu dețin funcții de conducere în universitate și nu au sancțiuni profesionale sau etice. Componența este aprobată de Rector, la propunerea Consiliului de Administrație și cu avizul Senatului. Membrii comisiei au un mandat de 4 ani. CEU întocmește Rapoarte de caz și asigură confidențialitatea persoanelor. Membrii CEU semnează declarații de imparțialitate și confidențialitate, garantând astfel integritatea procesului de analiză.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

În cadrul UCV este în vigoare *Regulamentul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii* (actualizat 2025, disponibil online). Ca anexă la acest document se prezintă structura rapoartelor de evaluare periodică anuală a programelor de studii, în care sunt cuprinse 24 de criterii, standarde și indicatori de performanță, organizați pe secțiuni (misiune și obiective, personalul didactic, conținutul procesului de învățământ, studenții, baza materială, cercetarea științifică, rezultatele învățării), cu constatări și recomandări/propuneri și cu o analiză finală SWAT. Facultatea aplică procedurile instituționale privind inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, conform acestui regulament. Responsabilii de programe de studii primesc atribuții legate de monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programelor de studii. Monitorizarea programelor de studii se face în mod sistematic, planificat, iar rezultatele monitorizării programului de studii se consemnează de responsabilul de program în raportul anual al programului de studii.

✓ **Recomandări**

- Includerea în rapoartele anuale a unor eventuale propuneri de îmbunătățire a calității (unde este cazul) și urmărirea efectelor ca urmare a aplicării acestora.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	---

FACE implică în mod activ membrii comunității academice și părțile interesate externe în procesul de implementare a procedurilor instituționale. La nivel intern, cadrele didactice participă la elaborarea și implementarea procedurilor prin ședințe de departament, ședințe ale consiliului facultății, sau ședințe ale grupurilor de lucru. Implicarea studenților este realizată și prin participarea acestora în structurile

decizionale (Senat, consiliul facultății ale facultăților, comisia de calitate). Facultatea colaborează constant cu mediul socio-economic prin acorduri cadru și parteneriate strategice. Aceste colaborări includ consultări periodice privind actualizarea curriculei, adaptarea competențelor absolvenților și dezvoltarea de programe noi. Facultatea găzduiește frecvent întâlniri, prezentări tehnice, workshop-uri etc. în cadrul cărora au loc și discuții în cadru informal cu privire la conținutul procesului didactic și punerea în aplicare a procedurilor. Nivelul de satisfacție al absolvenților față de calitatea formării profesionale este monitorizat sistematic prin studiile anuale realizate de CCOC.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

La nivelul UCV, procesul de evaluare a prestației cadrelor didactice de către studenți este reglementat prin *Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic* (actualizată 2026, disponibilă online), avizată în Ședința Consiliului de Administrație din 04.03.2026 și aprobată în Ședința Senatului UCV din 26.03.2026. Facultatea aplică această metodologie în mod curent, evaluările fiind a) realizate online și anonim, b) centralizate la nivel instituțional (de DMC) și c) analizate în cadrul structurilor de calitate. Analiza periodică a acestor rezultate în cadrul rapoartelor sintetice privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți sprijină formularea unor măsuri de optimizare a procesului educațional. Evaluarea prestației cadrelor didactice de către studenți se desfășoară în două sesiuni anuale, aferente semestrelor anului universitar, în ianuarie și mai. Formularul de evaluare este standardizat și este aprobat de Senat, iar rezultatele sunt comunicate cadrului didactic evaluat și conducerii facultății și departamentului. Evaluarea se face în mod anonim, prin intermediul unei aplicații online. În rapoartele furnizate de responsabilul de program ca răspuns la observațiile transmise, se prezintă datele centralizate pe departament. De asemenea, se precizează că rezultatele detaliate sunt transmise directorilor de departament, cu solicitarea de a le analiza și a lua măsuri pentru verificarea/rezolvarea problemelor semnalate de studenți.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---

Instituția dispune de mecanisme instituționale pentru colectarea și analiza datelor relevante procesului de asigurare internă a calității. Aceste mecanisme includ: a) aplicația de gestiune a studenților, b) colectarea datelor privind activitatea didactică și de cercetare a cadrelor didactice, c) evaluarea semestrială a cadrelor didactice de către studenți, d) monitorizarea inserției profesionale a absolvenților prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră etc. Informațiile cu privire la evaluarea activității cadrelor didactice, activitatea de cercetare științifică, promovabilitatea sau feedback-ul angajatorilor sunt incluse și analizate sintetic în *Raportului anual al Directorului de Departament*, care se publică pe pagina web a departamentului. Aceste rapoarte argumentează propunerile și deciziile de management academic și de asigurare a calității. Din analiza documentelor disponibile, se constată că facultatea colectează în

mod sistematic date relevante pentru asigurarea calității, iar aceste date sunt utilizate în procesele de evaluare internă și în fundamentarea deciziilor manageriale. Exemplele furnizate demonstrează existența unor fluxuri funcționale de colectare a datelor: a) monitorizarea inserției profesionale prin CCOC, cu rezultate sintetizate pe promoții; b) colectarea datelor privind activitatea cadrelor didactice, inclusiv participarea la conferințe, mobilități și proiecte; c) actualizarea informațiilor privind proiectele de cercetare etc.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

Instituția promovează în mod constant principiul transparenței informaționale și al accesului la informațiile cu caracter public, acestea fiind puse la dispoziție prin afișaj în cadrul facultăților, pe pagina web a universității și prin intermediul mass-media. FACE asigură publicarea informațiilor de interes public referitoare la programul de studii prin intermediul site-urilor facultății și cel al departamentului coordonator. Facultatea publică informații privind: planurile de învățământ și fișele disciplinelor, formarea grupelor și semigrupelor, mobilitățile Erasmus+, proiectele de cercetare, evenimente studentești, parteneriatele cu mediul economic, personalul didactic și CV-uri. Informațiile referitoare la programul de studii sunt disponibile în secțiunile *Admitere* și *Învățământ- Licență* ale site-ului facultății. Analiza paginilor web ale facultății și departamentului arată că facultatea asigură publicarea informațiilor de interes public, iar accesul la acestea este, în general, facil și transparent. Instituția a remediat rapid problemele tehnice semnalate de comisie. Pe site-ul FACE se găsesc informații actualizate cu privire la: admitere, studenți, cercetare, programe de studii, conducere, departamente etc. Pe site-ul DAE se găsesc informații despre: programele de studii, fișele disciplinelor, cadrele didactice.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--

Transparența proceselor decizionale la nivelul FACE este asigurată prin: a) publicarea hotărârilor consiliului facultății, b) reprezentarea membrilor facultății în structurile deliberative, c) reprezentarea studenților în consiliul facultății, prin care se comunică decizii și se obține feedback, d) secțiune de știri, evenimente, oferte pe pagina facultății. La nivelul UCV, hotărârile senatului universitar sunt de asemenea disponibile online. La momentul vizitei, cele mai recentă hotărâre a consiliului facultății publicată online este din cea din 31.03.2026, iar cea mai recentă hotărâre de senat este cea din 9.05.2026.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

Instituția dispune de mecanisme instituționale pentru colectarea, centralizarea și transmiterea datelor necesare proceselor de raportare publică și de asigurare a calității. Conform obligațiilor legale, rectorul prezintă anual un raport detaliat privind starea instituției, activitățile desfășurate și rezultatele obținute. Acest document este disponibil publicului, evidențiind angajamentul universității față de transparență și informare corectă. La nivelul facultății, decanul întocmește anual un Raport privind starea Facultății, care este publicat online. Facultatea elaborează și transmite periodic Rapoarte de evaluare internă anuală a programului de studii, conform unui model stabilit la nivelul UCV. Facultatea își îndeplinește obligațiile privind colectarea și transmiterea datelor, precum și elaborarea rapoartelor necesare procesului de asigurare a calității. Instituția a demonstrat că: a) transmite date complete și actualizate către structurile centrale ale universității și către organisme externe; b) elaborează rapoarte interne și pune la dispoziția părților interesate documente justificative; c) publică informații relevante pe site-urile instituționale; d) actualizează documentele la solicitarea structurilor de calitate sau a comisiei ARACIS.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

Programul de studii a fost evaluat periodic de ARACIS în anul 2021, în cadrul evaluării instituționale a UCV, cu decizia de "menținere a acreditării" pentru capacitatea de școlarizare de 120 de locuri. În cadrul raportului din 2021 au fost formulate o serie de recomandări, care sunt analizate și la care instituția a răspuns în REI. Data raportului precedentei evaluări ARACIS este 28.10.2021. Procesul de evaluare externă a calității se desfășoară în termenul până la expirarea precedentei evaluări (28.10.2026). Facultatea a pus la dispoziție toate documentele solicitate în etapa de evaluare externă (REI, anexe, situații statistice, clarificări suplimentare). Instituția a răspuns prompt solicitărilor comisiei, oferind clarificări detaliate și completări.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Colaborare bună cu partenerii economici din domeniu; ✓ Posibilitatea continuării studiilor prin programe de master și doctorat în domeniul Ingineria Sistemelor; ✓ Existența unor laboratoare dotate cu echipamente moderne, utilizate pentru activități didactice și de	FACTORI INTERNI ➡	✓ Nu toate părțile interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor; ✓ Existenta unor fise de disciplină care nu au fost actualizate corect; ✓ Neimplementarea în integralitate a noilor standarde ARACIS pentru planul de învățământ de la Automatică și informatică aplicată; ✓ Ineficiența promovării mobilităților Erasmus+; ✓ Aglomerarea spațiilor didactice și de cercetare cauzată de lucrările de reabilitare ale campusului facultății.

cercetare; ✓ Existența unui colectiv de cadre didactice bine pregătit și a unei școli doctorale pe domeniul Ingineria Sistemelor; ✓ Monitorizarea periodică a programului de către comisia CEAC PS.		
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Programele Horizon Europe, PNRR, Digital Europe oferă oportunități consistente pentru extinderea infrastructurii și dezvoltarea cercetării; ✓ Dezvoltarea economică a zonei poate crește necesarul de absolvenți în domeniul Automatică Informatică și Sisteme Inteligente; ✓ Relațiile existente cu firme precum NXP, Continental (AUMOVIO), Hella (FORVIA) pot facilita punerea în practică și a altor proiecte; ✓ Reabilitarea clădirilor facultății și investițiile UCV pot crește atractivitatea programului și calitatea procesului educațional. ✓ ICSTCC și alte conferințe sprijină recunoașterea internațională și colaborările academice.	FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Programele similare din centre universitare mari atrag candidați, ceea ce poate afecta recrutarea; ✓ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice, care impune actualizarea constantă a conținuturilor curriculare; ✓ Migrarea specialiștilor către industrie poate afecta recrutarea cadrelor didactice tinere; ✓ Contextul economic actual și dinamica pieței IT din România, aflată într-un proces de ajustare și reconfigurare, pot genera fluctuații temporare în oferta de internship-uri și oportunități de angajare pentru absolvenți, necesitând o adaptare continuă a colaborărilor cu mediul socio-economic.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	PÎ	Implicarea tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	Promovarea directă a cursurilor de dezvoltare profesională disponibile la nivelul cadrelor didactice titulare în cadrul programului de studiu.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PÎ	Încadrarea corectă a disciplinelor fundamentale și de specialitate în planul de învățământ. Actualizarea bibliografiei din fișele disciplinelor. Completarea și publicarea on line a Fișelor de disciplina lipsă.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	PÎ	Includerea în planul de învățământ a competențelor profesionale și transversale actualizate corelate cu rezultatelor așteptate ale învățării.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	Promovarea mai intensă a mobilităților Erasmus+ și încurajarea participării studenților la aceste programe.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	PÎ	Includerea în fișele de discipline a descrierii acoperirii rezultatelor învățării prin componentele de examinare, precum și definirea unui standard minim de performanță bazat pe conținuturi (nu doar procentual).
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	

20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	Includerea în rapoartele anuale a unor eventuale propuneri de îmbunătățire a

			calității (unde este cazul) și urmărirea efectelor ca urmare a aplicării acestora.
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	7	1	
Domeniul B. Eficacitatea educațională	14	3	
Domeniul C. Managementul calității	13		
Total	34	4	

Sunt 4 indicatori parțial îndepliniți respectiv: I.P.A.1.2.1, de la domeniul A și I.P.B.1.1.1, I.P.B.2.1.2, și I.P.B.5.1.2 de la domeniul B. Pentru acești indicatori și alți 3 indicatorii au fost formulate recomandări.

La indicatorul I.P.A.1.2.1 nu au fost identificate elemente care să ateste consultarea tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a tuturor metodologiilor, regulamentelor și procedurilor.

La indicatorul I.P.B.1.1.1 Încadrarea incorectă a disciplinelor fundamentale și de specialitate în planul de învățământ. Existența unor fise disciplină lipsă sau neactualizate.

La indicatorul I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării nu au o corelare integrală cu competențele ESCO.

La indicatorul I.P.B.5.1.2 Nu toate fișele disciplinelor conțin informații cu privire la modul de evaluare a rezultatelor învățării și nu sunt definite standarde minime de performanță în termeni de conținuturi.

Nu sunt indicatori de performanță neîndepliniți.

VI. Concluzii

Raportul de evaluare internă a fost întocmit într-o formă corespunzătoare cuprinzând informații detaliate despre programul de studii de licență Automatică și Informatică Aplicată, elemente utile în evaluarea realizată. Menționăm că facultatea, a răspuns prompt la informațiile solicitate de către comisia de evaluare a acestui program de studii de licență, privitor la clarificarea unor elemente din raportul de evaluare internă. În baza raportului de evaluare internă analizat, a anexelor suplimentare și a vizitei efectuate, comisia de evaluare a stabilit că elementele de calitate specifice programului de studii de licență Automatică și Informatică Aplicată, organizat de Universitatea din Craiova sunt corespunzătoare. Totuși, au fost identificați patru indicatori pentru care s-au dat calificativul parțial îndeplinit.

Se propune decizia de **Menținerea acreditării** cu o capacitate de 120 de studenți, având în vedere ca sunt 34 indicatori de performanță îndepliniți și 4 indicatori de performanță parțial îndepliniți și nu sunt indicatori neîndepliniți.

VII. Anexe

Programul vizitei la fața locului

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	prof. dr. ing. Culea George	Coordonator
2.	prof. dr. ing. Făgărășan Ioana	Membru
3.	Ș. I. dr. ing. Boldișor Cristian Nicolae	Membru
4.	Răcăreanu Alexandra Bianca	Membru - student

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea
1.	Ș. I. dr. ing. Mădălin Mămuleanu	Persoană de contact

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1, 26 mai 2026			
13:00-13:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 321 INCESA, etaj 3
13:30-14:00	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Sala 321 INCESA, etaj 3 Persoana de contact și membrii în echipa care a realizat raportul de evaluare internă
14:00-14:10	Pauză		
14:10-15:00	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Sala 321 INCESA, etaj 3 Decan, Prodecani Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică, persoana de contact

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
15:00-15:10	Pauză		
15:10-17:00	Vizitarea bazei materiale Vizita secretariat	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Săli de curs laborator, seminar și proiect - corpurile D, G, K: - Corpul D: - D204, D205, D209 - Corpul G: - G112 (Electronică Digitală, Medii software orientate pe aplicații) - G114 (Transmisia datelor, Ingineria reglării automate), - G115 (Sisteme Încorporate) - G02 (Robotică) - G022 (Automate Programabile) Săli de curs: Corpul K: Aula Constantin Belea, K301, K201, AK1 INCESA Secretariat - 016 204: Laborator cercetare: Modelare, identificare și conducere neliniară a sistemelor aeronautice 212: Laborator cercetare: Tehnici și procese inovative în domeniul mecatronicii și roboticii 008: Laborator cercetare: Modelare, Identificare și Conducere a proceselor Biochimice și Biotehnologice Biblioteca - Strada Tehnicii nr. 5
17:00-17:10	Pauză		
17:10-17:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ai PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala 315 INCESA, etaj 3 Absolvenți ai programului de studiu Automatică și Informatică Aplicată
17:50-18:00	Pauză		
18:00-18:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților din domeniul PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Sala 315 INCESA, etaj 3 AUMOVIO CS GROUP FORVIA HELLA Operative Romania
Ziua 2, 27 mai 2026			
9:00 - 9:30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 321, INCESA, etaj 2
9:30 - 10:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 321 INCESA, etaj 3 Lista persoanelor care vor participa

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
	responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul PSUL	- Responsabilii centrelor/laboratoarelor de cercetare	la întâlnire: coordonator laborator cercetare Automatică Neliniară și Sisteme Inteligente, coordonator Centru Interdisciplinar de Cercetare în Calculatoare, Automatică și Robotică.
10:00 - 10:10	Pauză		
10:10 - 11:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala 315 INCESA, etaj 3 Cadre didactice care desfășoară ore la programul de studii Automatică și Informatică Aplicată.
11:00 - 11:10	Pauză		
11:10 - 11:40	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC universitate /structură similară stabilită la nivelul facultății	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	Sala 321 INCESA, etaj 3 Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității și Programe de Studii Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică Președinte CEAC, membrii CEAC și CEAC PS.
11:40 - 11:50	Pauză		
11:50 - 12:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Sala 321 INCESA, etaj 3 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: Directorul Departamentului de Management al Calității.
12:20- 13:30	Pauză de prânz		
13:30 - 14:00	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 321 INCESA
14:00- 14:50	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai PSUL	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala 315 INCESA, etaj 3 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: studenți ai programul de studii Automatică și Informatică Aplicată.
14:50- 15:00	Pauză		
15:00 - 15:30	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membri ai Comisiei de etică universitară	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Membri ai Comisiei de etică universitară	Sala 321 INCESA, etaj 3 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: Președinte și membrii comisie de etică.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **ENQA**

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - **EQAR**

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
15:30-15:40	Pauză		
15:40 - 17:00	Finalizarea activităților de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Sala 321, INCESA, etaj 2
17:00-18:00	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Sala 420, clădirea centrală Universitatea din Craiova, str. Alexandru Ioan Cuza nr. 13 Lista persoanelor care vor participa la întâlnire: Prorector Cercetare științifică și relații cu mediul economic, Decan și Prodecani Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică, persoana de contact.