

Agenția Română de Asigurare a Calității în
Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE)
pentru programe de studii universitare de
licență (AC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea de Științele Vieții "Regele Mihai I" din Timișoara
Facultatea:	Medicină Veterinară
Domeniul de licență:	Medicină Veterinară
Programul de studii universitare de licență:	Medicină Veterinară cu predare în limba franceză
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	Franceză
Locația geografică:	Calea Aradului 119, Timișoara
Durata studiilor:	6 ani
Numărul de credite:	360
Obiectivul evaluării externe	Accreditare



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	Codreanu Mario Darius	Coordonator comisie	
2.	Pașca Sorin Aurelian	Expert evaluator	
3.	Simion Violeta Elena	Expert evaluator	
4.	Plop Tudor George	Student evaluator	

I. Introducere

Tipul evaluării: evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență Medicină Veterinară cu predare în limba franceză / USVT, în vederea acreditării

Perioada vizitei: 17-18Iunie 2026

Componența comisiei de experți în evaluare externă a calității ai ARACIS:

Nr. crt.	II. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
5.	CODREANU MARIO DARIUS	Coordonator comisie	
6.	PASCA SORIN AURELIAN	Expert evaluator	
7.	SIMION VIOLETA-ELENA	Expert evaluator	
8.	PLOP TUDOR GEORGE	Student evaluator	

Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara (USVT) este o instituție specializată în învățământul superior agronomic și medical veterinar. Tradițiile acesteia sunt legate de înființarea *Facultății de Agronomie*, în anul 1945, prin [Legea nr. 617/30.07.1945](#). Prin reforma din anul 1948 Facultatea de Agronomie a fost transformată în Institutul Agronomic Timișoara, iar în anul 1995, în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului din Timișoara. În anul 2013 denumirea instituției s-a schimbat în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara (USAMVBT), iar în anul 2022, în Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara (USVT). USVT funcționează în baza autonomiei universitare, în acord cu legislația actuală, prevederile Constituției României, Legii învățământului superior nr. 199/2023 și cu celelalte acte normative care reglementează sistemul și procesul de învățământ în România.

Misiunea universității este asumată prin Carta universitară și Planul Strategic Instituțional pentru perioada 2024-2029. USVT își asumă o misiune didactică și de cercetare științifică, extensie universitară și de consultanță, prin care urmărește: (i) să contribuie la dezvoltarea economică națională și internațională; (ii) să formeze competențe pentru exercitarea cu succes a unei profesii; (iii) să extindă cunoașterea științifică în domeniul științelor vieții; (iv) să constituie o sursă și o resursă pentru dezvoltarea societății în ansamblu.

În prezent, la nivelul USVT funcționează șase facultăți: Agricultură, Inginerie și Tehnologii Aplicate, Management și Turism Rural, Medicină Veterinară, Bioingineria Resurselor Animale, Ingineria Alimentară, incluzând treizeci și patru programe de studii de licență (IF și IFR), din care 25 programe în limba română și 9 programe în limbi străine, precum și 33 programe de studii de masterat (29 în limba română, 3 în limba engleză și 1 în limba franceză); Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic (DPPD) și 2 școli doctorale (Ingineria Resurselor Vegetale și Animale și Medicină Veterinară).

USVT a obținut calificativul “*grad de încredere ridicat*” în urma evaluărilor instituționale realizate de către [Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior \(ARACIS\) în anii 2015 și 2021](#). În anul 2012, universitatea a fost evaluată de către agenția internațională [European University Association](#)



(EUA), prin programul *Institutional Evaluation Programme* (IEP), ceea ce a contribuit la consolidarea profilului internațional al instituției și la alinierea acesteia la standardele europene de calitate.

Facultatea de Medicină Veterinară din Timișoara (FMVT) a luat ființă prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 428 din 23 mai 1962, prima serie de studenți fiind înmatriculată începând cu anul universitar 1962-1963, în cadrul Institutului Agronomic Timișoara, actuala Universitate de Științe Vetice "Regele Mihai I" din Timișoara (USVT).

Începând cu anul universitar 2018-2019, în cadrul FMVT funcționează trei programe de studiu (licență și master oferite comasat) cu predare integral în limbile: română, engleză și franceză, programe de studiu extinse pe 6 ani, cu data ultimei acreditări ARACIS după cum urmează: (i) pentru **limba română** [aviz ARACIS din 31.03.2022](#) (pag. 5), capacitatea de școlarizare 150 locuri; (ii) pentru **limba engleză** [aviz ARACIS din 25.05.2023](#) (pag. 7), capacitatea de școlarizare 45 locuri; (iii) programul în **limba franceză** a fost autorizat ARACIS în 26.06.2018, capacitatea de școlarizare 45 locuri.

FMVT este membră a Asociației Facultăților de Medicină Veterinară din Europa (*The European Association of Establishments for Veterinary Education* - EAEVE). Ca urmare a revizitei de acreditare din 23 martie 2022, facultății i-a fost acordat Certificatul/statutul "[ACREDITATION](#)" din partea EAEVE, respectiv [ECOVE \(European Committee of Veterinary Education\)](#), statut valabil din anul 2022 până în 2027.

Programul de studiu Medicină Veterinară cu predare în limba franceză. [Programul de studiu cu predare în limba franceză](#) (pag. 246) a fost înființat în anul 2018 și a fost [aprobat provizoriu de către ARACIS \(Raportul ARACIS C9-47/28.06.2018\)](#).

III. Metode utilizate

Evaluare externă a calității programului de studii universitare de licență Medicină Veterinară cu predare în limba franceză a USVT a inclus următoarele etape și metode de evaluare:

- întâlniri on-line ale membrilor comisiei de evaluare externă, pe durata procesului de evaluare, pentru planificarea și evaluarea dinamicii procesului de evaluare externă și finalizarea documentelor specifice (Calendarul vizitei, Raportul de evaluare externă, Minutele întâlnirilor);

- analiza documentelor aflate pe platforma de evaluare ARACIS : Raportul de evaluare internă (REI) și Anexele corespunzătoare acestuia (ex: *Baza materială-spații învățământ, spații cazare, Baza materială-biblioteca, Declarații trei norme, Diplome și certificate studii, Certificate competență lingvistică – limba franceză, Situația gradului de ocupare a personalului didactic la programul de studii evaluat, Documente activități cercetare FMV*);

- solicitarea informațiilor și documentelor suplimentare, pe parcursul evaluării REI, și analiza acestora (*Numărul de studenți școlarizați/an universitar (anii de studiu I-VI)/ Programe de studiu/ FMV*);

- comunicare directă între coordonatorul comisiei de experți evaluatori și persoana de contact, concretizată în stabilirea, de comun acord, a perioadei vizitei la fața locului și altor aspecte organizatorice.

- vizita la fața locului, prin deplasarea tuturor membrilor comisiei la sediul programului de studii universitare evaluat. Au fost realizate întâlniri conform Calendarului vizitei, cu: reprezentanți ai ÎS și ai programului de studii evaluat, personal didactic, studenți, membri ai structurilor implicate în evaluarea și asigurarea calității (SMC, CEAC-U, CEAC-FMV), membri ai comisiei de etică universitară, absolvenți, angajatori, responsabili laboratoare de cercetare. Au fost vizitate obiectivele incluse în traseul de vizită, conform Calendarului vizitei de evaluare externă (Clinici veterinare, Biobază, Laborator clinic, Bibliotecă, Laborator de IA/ Virtual Mixed Reality). Au fost întocmite minute, pentru toate întâlnirile.

- elaborarea Raportului de evaluare externă REE și transmiterea acestuia în scopul consultării ÎS asupra REE.

- parcurgerea etapelor finale de evaluare, conform Ghidului pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă, specifice.

IV. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

**Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate****Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale**

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Carta universitară și organigrama instituțională prezintă componentele organizatorice ale USVT și inter-relațiile dintre acestea. **Senatul universitar** reprezintă cel mai înalt for de decizie și deliberare în USVT, fiind prezidat de Președinte, ales de către Senatul USVT, în conformitate cu dispozițiile legale, prevederile cartei universitare și a [Regulamentului de organizare și desfășurare a referendumului și alegerilor în structurile și funcțiile de conducere în USVT-R051](#). Conducerea operativă a universității este asigurată de [Consiliul de administrație](#) (CA), prezidat de **Rector**. Rectoratul și prorectoratele au în subordinea lor departamente, birouri și compartimente specifice, ale căror relații de subordonare sunt definite de organigrama USVT. Facultățile au o structură de conducere colectivă: **Consiliul facultății** prezidat de **Decan**, care funcționează în baza [regulamentelor proprii](#). Facultățile sunt structurate pe departamente didactice care funcționează în baza unui [Regulament de organizare și funcționare al departamentelor didactice](#), fiind conduse de Consiliul Departamentului, prezidat de directorul de departament.

Strategia de management a USVT este transpusă în [Planul strategic de dezvoltare instituțională](#). Obiectivele din cadrul planului strategic de dezvoltare instituțională sunt puse în aplicare prin [Planuri operaționale anuale](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** În urma analizei documentației disponibile și în timpul vizitei la fața locului, s-a confirmat că structura de conducere instituțională, [Senatul USVT include 39 de senatori](#), aleși potrivit legii, 25% dintre aceștia fiind studenți. FMVT este reprezentată în Senatul USVT de opt membri, dintre care doi studenți. Modul de alegere a studenților în Senat și în alte [structuri colective de conducere ale universității](#) se realizează conform prevederilor [Regulamentului privind alegerea reprezentanților studenților - R109](#).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Aplicarea de practici și mecanisme de urmărire riguroasă a obiectivelor asumate, concretizate prin audituri interne anuale, la nivelul principalelor structuri organizatorice.

✓ **Recomandări:** nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei ¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor și regulamentelor și procedurilor de aplicare.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** FMV aplică un proces consultativ complex, asigurând implicarea părților interesate: cadre didactice și de cercetare, personal didactic auxiliar, studenți, absolvenți, reprezentanți ai DSVSA, circumscripții, clinici și cabinete private și alți angajatori, în procesele de elaborare, revizuire și adoptare a metodelor și regulamentelor și procedurilor



operaționale. Transparența este asigurată prin publicarea tuturor documentelor aprobate pe site-ul universitar, garantând accesibilitate deplină, a tuturor celor interesați, la informații.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Consultarea se realizează prin: (i) ședințele Consiliului Facultății, și a Consiliilor de Departament; (ii) informarea membrilor comunității academice, inclusiv a reprezentanților studenților, privind lansarea în dezbatere a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor și a revizuirilor/ modificărilor acestora, în vederea colectării propunerilor de îmbunătățire; (iii) întâlniri periodice cu reprezentanții studenților, care își exprimă punctele de vedere și transmit observațiile colectate din partea studenților; (iv) consultarea părților interesate externe (medici veterinari, reprezentanți ai Colegiului Medicilor Veterinari, angajatori din sectorul veterinar, ferme, clinici, laboratoare veterinare, parteneri instituționali) cu ocazia întâlnirilor de lucru, colaborărilor de stagii sau feedback-ului profesional. Observațiile și propunerile personalului academic și ale studenților sunt centralizate de către Responsabilul cu Asigurarea Calității la nivel de facultate (RAC-F) și sunt trimise Comisiei de Asigurare a Calității la nivel de Universitate (CEAC-U), unde sunt analizate înainte de adoptarea versiunilor finale ale documentelor instituționale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică-**

✓ **Recomandări:** nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** USVT dispune de spații de învățământ și de cercetare în acord cu misiunea și specificul activității întreprinse. Acestea însumează 18.216 m² suprafață construită și 26.476 m² suprafață desfășurată. Studenții au la dispoziție spații modernizate, amfiteatre, laboratoare, săli de lucrări practice, seminarii, clinică veterinară). Spațiile existente acoperă necesitățile reale, luându-se în considerare încărcarea zilnică cu activități didactice și de cercetare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** FMV dispune de trei amfiteatre, respectiv A1, A3 și A4, cu capacitatea totală de 380 locuri și suprafața totală de 394 m², asigurându-se atât corelația cu formațiunea de studiu cât și cerința normativă obligatorie de minim 1 m²/loc în sălile de curs. Amfiteatrele și sălile de seminar sunt dotate cu facilități moderne, care contribuie la crearea unui mediu de învățare dinamic și interactiv. Spațiile destinate activităților didactice cu caracter aplicativ asigură dotarea corespunzătoare cerințelor de pregătire practică a studenților, prevăzute în fișele disciplinelor din planul de învățământ al programului de studiu. Softurile și standardele existente în laboratoarele FMVT indică o bază materială modernă, oferind premisele unei activități universitare de cea mai bună calitate. USVT asigură accesibilitatea persoanelor cu dizabilități în spațiile universitare, prin adaptarea mobilierului în sălile de curs, amenajarea locurilor de parcare auto, prin corectarea denivelărilor și realizarea de finisaje la căile de acces exterior.

Pentru activitățile de studiu individual, studenții FMVT au acces la spațiile de lectură și documentare din cadrul Bibliotecii USVT. După terminarea activităților didactice zilnice și non-stop în perioadele de sesiune, cele trei spații de predare ale FMV (Amfiteatrele A1, A3 și A4) sunt puse la dispoziția studenților ca spații de lectură.

USVT are în componență **Stațiunea Didactică Timișoara (SDT)**, aflată în imediata apropiere a FMVT (cu sediu la distanța de 500 m), a cărei fermă zootehnic constituie o bază importantă pentru activitățile practice și clinice cu studenții FMV.



Clinicile Veterinare Universitare (CVU) se organizează ca structură funcțională distinctă, aflată în subordonarea FMVT și implicit a USVT. CVU–FMV fac parte din rețeaua națională a unităților în care se desfășoară activități de asistență medical-veterinară și constituie principalul sediu de desfășurare a activităților didactice ale învățământului clinic, de efectuare a practicii profesionale a studenților și de realizare a cercetării clinice în domeniul medical veterinar. Spitalul Veterinar al CVU oferă posibilitate de internare atât pentru animalele mari, cât și pentru cele de companie.

Complexul de Laboratoare de Cercetare Horia Cernescu (CLCHC), realizat prin proiectul POSCCE "Dezvoltarea infrastructurii de cercetare, educație și servicii în domeniile medicinei veterinare și tehnologiilor inovative pentru Regiunea Vest" pentru RO 05 – DICAST MVT-RO05, funcționează în cadrul FMV. CLCHC asigură dezvoltarea cooperării dintre USVT și sectorul economic antreprenorial din domeniile medicinei veterinare și a tehnologiilor inovative. Infrastructura creată prin acest proiect este alcătuită din 7522 m² spații de cercetare, cu opt laboratoare modernizate, 25 laboratoare noi și șase unități experimentale, precum și infrastructura adiacentă.

Cele cinci cămine studentești, extinse pe o suprafață de 12.745 m², oferă spații corespunzătoare de cazare, modernizate recent, care însumează 467 camere, cu circa 1.670 de locuri de cazare pentru studenți. În fiecare cameră de cămin există conexiune Internet. În campusul universității funcționează Cantina universității, având o suprafață desfășurată de 2.176 mp și aproximativ 1.500 locuri de servire a mesei. Aceasta funcționează în baza unui regulament propriu.

Baza sportivă a USV Timișoara are o suprafață totală de aproximativ 6.000 m². Terenurile de sport în aer liber (5.400 m²): 5 terenuri de tenis de câmp, pe zgură (3) și pe iarbă sintetică (2) cu nocturnă, 1 teren de mini fotbal, 1 teren multifuncțional pe suprafață sintetică, 1 teren de baschet pe suprafața sintetică, 1 teren Beachvolleyball cu nocturnă și 2 vestiare cu dușuri. Baza sportivă dispune și de o sală de sport cu suprafață sintetică – teren multifuncțional și o sală de kinetoterapie. Dispensarul studentesc, având în componența sa un dispensar de medicină generală și un cabinet stomatologic, asigură servicii medicale studenților, personalului didactic și auxiliar.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică-
- ✓ Recomandări - Alocarea de fonduri și/sau atragerea de resurse financiare prin proiecte sau alte surse, pentru achiziționarea de echipamente necesare procesului educațional și cercetării medicale veterinare.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--	---

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Direcția General Administrativă (DGA) administrează și întreține adecvat bunurile imobile și mobile ale USVT. În structura se regăsesc următoarele componente principale: (i) *Direcția Economică*, pentru managementul financiar și gestionarea resurselor bugetare și extrabugetare; (ii) *Serviciul Tehnic, Investiții și Întreținere*, pentru gestionarea patrimoniului, asigurarea întreținerii; (iii) *Biroul de Achiziții Publice*, pentru lucrări, servicii și produse; (iv) *Serviciul Social*, pentru gestionarea căminelor și cantinei, pentru oferirea de servicii sociale studenților; (v) *Compartimentul SSM, PSI și SU*. Atribuțiile DGA sunt prevăzute în Art. 8, Cap. V, din [Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției General Administrative](#). Conducerea este exercitată de Directorul General Administrativ

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În timpul vizitei, s-a efectuat o verificare statusului bunurilor imobile și mobile și au avut loc discuții cu personalul relevant pentru întreținerea programată a acestora și pentru planul de investiții. Realizarea renovărilor și a investițiilor sunt o prioritate la nivel universitar.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică



Implementarea unor platforme digitale de raportare și monitorizare a defecțiunilor la nivelul tuturor bunurilor imobile și mobile, în vederea optimizării acțiunilor de remediere a acestora.

✓ **Recomandări** – nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

**Indicatorul
I.P.A.3.1.1**

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Din raportul de autoevaluare și anexele acestuia, precum și din linkurile externe, reiese în mod clar că FMVT dispune de resurse umane adecvate pentru desfășurarea activităților în cadrul programului de studii Medicină veterinară cu predare în limba franceză. Cadrele didactice au calificările și abilitățile necesare pentru a preda disciplinele din planul didactic.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Posturile și normele didactice din statul de funcții sunt constituite conform reglementărilor în vigoare, la începutul fiecărui an universitar și sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază, titularizate în învățământul superior. Organizarea activității didactice se face conform legii, normelor și indicatorilor de performanță ARACIS, astfel încât personalul didactic titularizat în USVT / FMV, nu acoperă, într-un an universitar, mai mult de trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior unde își desfășoară activitatea.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică-**

✓ **Recomandări** – Creșterea numărului de posturi ocupate cu personal didactic, pentru a asigura desfășurarea în condiții optime a activității educaționale și de cercetare.

Indicatorul este: îndeplinit

**Indicatorul
I.P.A.3.1.2**

IÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** FMV asigură atât dezvoltarea profesională, cât și cea personală a personalului, prin participarea USVT și la diverse activități academice și științifice. În conformitate cu [Regulamentul privind organizarea și desfășurarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă](#), cadrele didactice și personalul auxiliar au acces la: workshop-uri, seminarii, conferințe naționale și internaționale; mobilități Erasmus+ și schimburi academice; sprijin financiar parțial sau integral pentru participarea la manifestări științifice.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Cadrele didactice au absolvit sau urmează modulul psihopedagogic în cadrul departamentului DPDD (Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic) al universității, pregătirea fiind susținută financiar de universitate în procent de cel puțin 50% (în conformitate cu art. 2 din [HCA nr. 280 din 20.01.2025](#)). O altă componentă privind asigurarea dezvoltării profesionale și personale este dată de facilitarea participării la stagii de training prin programele [Erasmus+](#) (<https://erasmus.usab-tm.ro/locuri-disponibile-personal/>).

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică-**

✓ **Recomandări** - nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit



Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.
--	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Ocuparea posturilor didactice se realizează numai prin concurs, organizat conform Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, Cartei universitare și regulamentelor proprii ([Metodologie privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare în USVT](#); [Regulament privind ocuparea posturilor de asistent universitar și asistent de cercetare pe perioadă determinată](#)).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.**

Pe parcursul perioadei 2020-2025, s-a înregistrat atât o creștere a numărului de posturi didactice, cât și o creștere a numărului de posturi vacante, ambele fiind determinate de dinamica programelor de studii Medicină Veterinară cu predare în limba engleză și franceză. Programul de studiu cu predare în limba franceză și-a completat anii de studiu și a ajuns la prima generație de absolvenți în anul 2024. Urmare a acestor creșteri, au fost organizate concursuri de ocupare a unor posturi vacante, ceea ce a determinat o creștere a ponderii posturilor ocupate cu cadre didactice titulare, numărul posturilor vacante la începutul anului universitar 2024-2025 scăzând, comparativ cu anul anterior.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică-**

✓ **Recomandări – nu este cazul**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
--	---

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date. În perioada 2022–2025, programul Medicină Veterinară în limba franceză a implementat un set coerent de instrumente digitale care acoperă admiterile, evidența școlară, învățarea/evaluarea, comunicarea etc. Utilizarea acestora a condus la eficientizarea timpilor de lucru.

Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului. Digitalizarea susține astfel misiunea programului de a forma medici veterinari competenți, prin integrarea coerentă a activităților didactice cu practica clinică și cercetarea, în condiții de eficiență, conformitate și orientare spre utilizator.

Instrumente digitale. Comunitatea academică utilizează următoarele instrumente digitale, adaptate fluxurilor specifice formării medicale veterinare:

Studenti: (i) platformă de învățare ([Platforma Informatică SUMS Smart University Management System](#), [Moodle-MVLMS](#)) pentru cursuri, seminarii, teste, portofolii clinice și feedback; (ii) Catalog electronic/ carnet de note, orar și programări examene/evaluare ([Platforma Informatică SUMS Smart University Management System](#)); (iii) [Clinica veterinară universitară](#), în care se utilizează sistemul informatic clinic *ATLAS vet clinic* (<https://usamvbt.atlasvet.ro/authentication/signin>) pentru programări, triaj, fișe medicale, rezultate de laborator; (iv) portal studenți pentru cereri online (adeverințe, burse, mobilități), taxe și comunicări oficiale; (v) aplicație pentru evidența rotațiilor studenților în CVU (<https://usabtmro-my.sharepoint.com>).

Cadre didactice și personal clinic: (i) managementul cursurilor și evaluărilor în [Platforma Informatică SUMS Smart University Management System](#) și [Moodle-MVLMS](#); (ii) antiplagiat și arhivă digitală pentru lucrări/disertații/cărți ([Sistemantiplagiat.ro](#)); (iii) platforme comunicare video,



care permite organizarea de întâlniri virtuale, webinarii și colaborare la distanță, prin audio și video (Zoom, Teams); (iv) fluxuri de aprobare digitală (planificare stagii, comisii, procese-verbale).

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări – nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

V. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Programul de studii Medicină Veterinară Timișoara este un program de licență și master integrat, cu durata de 6 ani, echivalent a **360 credite** ECTS, organizat în forma de învățământ cu frecvență. Programul este structurat conform cerințelor naționale și europene și conduce la obținerea calificării de **Doctor Medic Veterinar (DMV)**.

Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care includ: [misiunea](#), [obiectivele](#) generale și specifice, precum și [planul de învățământ](#), cu ponderile disciplinelor exprimate în credite ECTS, cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare. Succesiunea disciplinelor vizează acumularea graduală și complementară a cunoștințelor și competențelor generale și de specialitate, în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor, precum și compatibilizarea cu planuri și programe de studii similare din alte state membre ale Uniunii Europene și din afara acesteia. Acest deziderat este susținut prin aplicarea [Ordinului Nr. 5146/2019](#) privind sistemul de credite transferabile, și a [Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în U.S.V.T. –R040](#)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii este structurat în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, standardele ARACIS și Directiva 2005/36/CE. Planul de învățământ este coerent și logic organizat, asigurând acumularea progresivă a cunoștințelor și competențelor profesionale, cu o pondere majoritară a disciplinelor de specializare, în acord cu cerințele specifice domeniului Medicină Veterinară.

Planul de învățământ corespunzător anului universitar 2024-2025 include următoarele categorii de discipline: discipline fundamentale (DF) 5,89 %; discipline de specializare (specifice) (DS) **85,53%**, din care (a) științe fundamentale (DSF) 30,1 %; (b) științe clinice (DSC) 41,5 %; (c) producții animale (DPA) 8,41 %; (d) igiena alimentelor (DIA) 5,53 % și discipline complementare ((DC) 8,58%. Practica are alocat un număr de 660 de ore, repartizate sub forma de stagii anuale a câte 3- 4 săptămâni.

Distribuția disciplinelor în funcție de regimul de frecvență este de 91,42% discipline obligatorii și 8,58% discipline opționale. În afara acestor discipline, instituția oferă și discipline facultative, în cuantum de 440 ore.

Raportul dintre activitățile de curs și cele practice este favorabil dezvoltării competențelor aplicative, cu accent crescut pe activitățile practice în anii superiori. Evaluarea studenților este reglementată și transparentă, fiind realizată preponderent prin examen, completată de colocvii și alte forme de evaluare, conform reglementărilor instituționale

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică-

✓ Recomandări: nu este cazul.

Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Programul de studii în limba franceză este **autorizat provizoriu**, începând cu anul 2018, conform [HG 692/5.09.2018](#), publicată în [M. Of., Partea I nr.786 din 13 septembrie 2018](#) (pag. 246). Acesta funcționează cu respectarea prevederilor Legii educației naționale 199/2023 și Directivei 2005/36/CE privind recunoașterea calificărilor profesionale în UE.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Programul de studii Medicină Veterinară este conceput astfel încât să răspundă în mod direct nevoilor de formare profesională și dezvoltare personală ale studenților și absolvenților, precum și cerințelor mediului socio-economic actual. Existența mecanismelor de monitorizare și îmbunătățire continuă a programului contribuie la menținerea conformității cu cadrul legal și la consolidarea calității procesului educațional. Conexiunile active ale FMV cu mediul privat oferă oportunități pentru efectuarea de stagii de practică și furnizează feedback valoros pentru adaptarea curriculumului la cerințele pieței muncii. Absolvenții pot ocupa o gamă largă de funcții reglementate în Clasificarea Ocupațiilor din România (COR) și recunoscute la nivel european prin [ESCO](#), ceea ce facilitează integrarea profesională atât pe piața muncii naționale, cât și pe cea europeană. Predarea în limba franceză conferă programului de studii un caracter distinct și contribuie la creșterea relevanței acestuia în contextul internaționalizării învățământului superior, facilitând mobilitatea absolvenților în spațiul european și francofon.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică-**

✓ **Recomandări – nu este cazul.**

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Cunoștințele și competențele asigurate prin programul de studii Medicină Veterinară din Timișoara sunt în concordanță cu prevederile [Hotărârii de Guvern HG 469/24.06.2015](#) și cu cerințele [Directivei 36/2005 CE](#) și modificările aduse prin [Directiva 55/2013 CE](#), privind recunoașterea calificărilor profesionale „Secțiunea 5, Articolul 38: (3) Formarea de medic veterinar, garantează că persoana în cauză a dobândit toate cunoștințele și aptitudinile necesare acestei profesii liberele.

✓ **Analiza situației de fapt.** Rezultatele învățării sunt corelate cu nivelul calificării și cu profilul programului de studii, fiind formulate conform Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior. Acestea sunt reflectate în planul de învățământ și în fișele disciplinelor, unde sunt precizate competențele generale, specifice și transversale pe care absolvenții trebuie să le dobândească. Rezultatele învățării obținute la finalul programului sunt în acord cu nivelul calificării prevăzute în RNCIS și CNCIS.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică -**

✓ **Recomandări – nu este cazul**

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).
-------------------------	--



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele profesionale solicitate de ocupațiile specifice domeniului medicinei veterinare, în conformitate cu standardele ocupaționale naționale și cu Clasificarea europeană a ocupațiilor ([ESCO](#)). Acestea sunt integrate în planul de învățământ și în fișele disciplinelor, reflectând cerințele practice și teoretice necesare pentru exercitarea profesiei de medic veterinar.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Rezultatele așteptate ale învățării sunt bine aliniate competențelor prevăzute de standardele ocupaționale și de clasificarea ESCO, asigurând formarea profesională completă a absolvenților și facilitând integrarea lor rapidă și eficientă pe piața muncii din domeniul veterinar.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică-**

✓ **Recomandări** – nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** FMV asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student prin documentele curriculare și reglementare aflate la baza procesului educațional. Principalele documente care reglementează procesele de predare-învățare în cadrul USVT și FMV sunt: planul de învățământ, fișa disciplinei și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Structura organizatorică și cadrul curricular ale FMV susțin în mod constant aplicarea principiilor învățării centrate pe student. Diversitatea metodelor de predare, integrarea tehnologiilor moderne și accentul pus pe învățarea prin practică și experiență directă asigură un echilibru eficient între componenta teoretică și cea aplicativă. Procesul educațional este individualizat prin activitatea de tutorat, consultații regulate și utilizarea platformelor digitale (Intranet și Moodle). În plus, resursele materiale variate și colaborările externe întăresc dimensiunea aplicativă și interdisciplinară a programului de studii.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică -**

✓ **Recomandări** - nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** FMV oferă studenților posibilitatea de a participa la mobilități academice naționale și internaționale, în baza [acordurilor bilaterale](#) și a [programelor europene](#). Recunoașterea studiilor studenților care au beneficiat de mobilități, în țară și/sau străinătate, se realizează în conformitate cu [reglementările naționale](#) și cu reglementările instituționale. La nivelul universității, modalitatea de recunoaștere a studiilor este inclusă [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în USVT](#) precum și în [Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și recunoașterea mobilităților în cadrul programului ERASMUS+](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** FMV dispune de proceduri clare, aplicabile și corelate cu legislația națională și europeană, asigurând transparență și echitate în procesul de selecție și recunoaștere academică. Numărul studenților participanți la mobilități a cunoscut o tendință ascendentă în ultimii ani, ceea ce confirmă eficiența acțiunilor de promovare și interesul crescut al studenților pentru formarea internațională.



- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică-
 - ✓ Recomandări: nu este cazul.
- Indicatorul este: **îndeplinit**

Standardul S.B.3.2. Echitate

Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Componenta organizatorică a programului de studii garantează respectarea principiului echității prin aplicarea consecventă a reglementărilor interne, în special [Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților \(R040\)](#), [Codul drepturilor și obligațiilor studentului \(C060\)](#), precum și [Carta universitară](#) și [Codul de etică și deontologie profesională universitară](#) (Anexa nr. 1 la [Carta universitară](#) (pag. 69)). Aceste documente stabilesc cadrul general al parcursului universitar, de la admitere până la absolvire, asigurând drepturi egale tuturor studenților și interzicând orice formă de discriminare.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Studenții au acces egal la resurse, consiliere și îndrumare, iar implicarea activă a cadrelor didactice și a tutorelui de an permite adaptarea procesului de învățare la ritmul și stilul fiecărui student. Procesul didactic integrează metode variate, care permit adaptarea predării la nevoile fiecărui student, astfel încât să asigure dezvoltarea dobândirea competențelor profesionale. FMV creează un mediu academic adaptat nevoilor fiecărui student, sprijinind dezvoltarea potențialului individual și promovând echitatea și diversitatea în procesul de predare-învățare.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -
 - ✓ Recomandări: nu este cazul.
- Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------------------	--

Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date. FMV beneficiază de resursele USVT pentru asigurarea procesului educațional. Astfel, studenții au acces la bibliotecă, platforme intranet, laboratorul "LearnX Lab" precum și la spațiile de învățare ale facultății. La nivelul instituției este în proces de implementare un proiect ADRVest prin care se pun la dispoziție echipamente și tehnologii educaționale adaptate, precum table inteligente, softuri specializate, simulatoare de învățare, sisteme moderne de microscopie și de scanare a lamelor histologice și histopatologice, reunite în cadrul unui Laborator de Managementul Sănătății Animale (LMSA), menite să diversifice metodele de predare și evaluare. Facilitarea accesului la conținutul educațional digital se va realiza prin implementarea de tehnologii de asistență precum: cititoare de ecran, sisteme de generare automată a subtitrărilor, afișare de text alternativ, legende pentru materialele video și imprimante pentru transcrierea documentelor în alfabet Braille. De asemenea, prin acest proiect se vor implementa și soluții fizice precum rampe de acces, elevatoare, scaune rulante, birouri reglabile și grupuri sanitare adaptate persoanelor cu dizabilități locomotorii, contribuind astfel la asigurarea unui mediu educațional nediscriminatoriu.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Facultatea de Medicină Veterinară dispune de o infrastructură educațională și digitală complexă, capabilă să susțină în mod eficient procesul de predare-învățare și activitatea de cercetare. Biblioteca universitară, editura proprie,



platformele. Studenții instituției beneficiază și de servicii care sprijină învățarea. Astfel, prin intermediul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) al universității, reglementat la nivel instituțional (R078, M068) aceștia beneficiază de: consiliere educațională și vocațională, consiliere în scop de optimizare personală, consiliere și evaluare psihologică - cu respectarea legislației în vigoare, consiliere în carieră și evaluare aptitudinală, precum și de materiale destinate informării, orientării și consilierii. În cadrul facultății există 9 cadre didactice desemnate care fac parte din CCOC și care sprijină studenții pe parcursul întregului ciclu de studii. Facilitățile LMSA elimină decalajele urban-rural și promovează accesul egal la educație prin faptul sunt proiectate pentru a putea fi utilizate de către studenții din toți anii de studiu, inclusiv persoane CES și cele aparținând grupurilor vulnerabile, precum și de către persoanele interesate de procesul de pregătire profesională continuă.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică** – Preocuparea permanentă pentru adaptarea infrastructurii și achiziționarea de echipamente sau tehnologii educaționale care să permită accesul studenților cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare – proiect ADR Vest aflat în etapa finală de implementare.

✓ **Recomandări** – nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Rezultatele învățării sunt structurate pe categorii, în concordanță cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor și cu standardele europene aplicabile în domeniul medicinei veterinare, asigurând dobândirea competențelor necesare pentru diagnosticul, prevenția și managementul bolilor la animale, siguranța alimentelor de origine animală, sănătatea publică veterinară, precum și respectarea normelor de biosecuritate și etică profesională. În Fișa disciplinei, rezultatele învățării sunt descrise clar și adecvat, oferind o bază solidă atât pentru profesori, cât și pentru studenți în a înțelege așteptările fiecăruia în parte.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Rezultatele învățării incluse în fișele disciplinelor sunt aduse la cunoștința studenților la începutul fiecărui semestru și sunt evaluate prin metode specifice domeniului, asigurând coerența dintre conținutul disciplinelor, activitățile de învățare și evaluarea competențelor dobândite.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică** -

✓ **Recomandări** – nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Verificarea rezultatelor învățării în cadrul programului de Medicină Veterinară la USVT se realizează conform [Metodologiei de organizare a activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților din cadrul Universității de Științe Vet. „Regele Mihai I” din Timișoara M118](#). Conform [Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în U.S.V.T - R040](#), evaluarea pregătirii profesionale a studentului se realizează pe întreg parcursul studiilor universitare, în cadrul seminariilor sau a lucrărilor practice, în cadrul cursului și altor activități prevăzute în planul de învățământ, precum și prin examenele care se susțin în sesiunile stabilite în conformitate cu [structura anului universitar](#), publicată pe pagina web a universității și cu [fișa disciplinei](#). **Examenul de licență** constituie un alt criteriu de verificare a rezultatelor învățării, organizarea și desfășurarea acestuia realizându-se în acord cu prevederile [legii 199/2023](#), privind învățământul universitar, și cu prevederile [Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor \(licență și master\) în USVT-R038](#). La



Facultatea de Medicină Veterinară Timișoara examenul de licență constă din 2 probe: **proba 1** - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate; examen grilă (probă scrisă) și probă practică (probă orală) și **proba 2** - Prezentarea și susținerea lucrării de disertație. Comisiile de examen/comisiile de analiză și soluționare a contestațiilor se stabilesc prin decizia rectorului, la propunerea Consiliului FMVT și se publică, de asemenea, pe site-ul web al instituției.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Verificarea obținerii rezultatelor învățării în cadrul programului Medicină Veterinară se realizează conform metodologiilor și regulamentelor universitare, printr-un sistem echilibrat de evaluări continue și sumative, care integrează atât cunoștințele teoretice, cât și competențele practice și comportamentale. Studenții sunt informați transparent asupra modului de examinare, a obiectivelor evaluării și a criteriilor aplicate. Evaluarea stagiilor de practică și a performanței clinice, precum și examenul de licență, asigură validarea finală a competențelor profesionale.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică -**

✓ **Recomandări** – nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Absolvenții Facultății de Medicină Veterinară obțin calificarea de Doctor medic veterinar, conform Registrului național al calificărilor din învățământul superior RNCIS. Ocupația de medic veterinar este reglementată de Directiva 2005/36/CE (și modificările acesteia) privind recunoașterea calificărilor profesionale. Componenta organizatorică sprijină în mod sistematic inserția absolvenților pe piața muncii, printr-un ansamblu de activități menite să faciliteze tranziția de la procesul de învățare la exercitarea profesiei. [Planul de învățământ](#) este structurat astfel încât să asigure dobândirea competențelor profesionale și clinice necesare practicii veterinare, fiind corelat cu cerințele pieței muncii și cu standardele naționale și europene ale profesiei. Facultatea menține relații active și constante cu mediul profesional și instituțional de specialitate, materializate prin convenții de colaborare, parteneriate și întâlniri periodice cu angajatori, incluzând diverse entități din domeniul veterinar, și nu numai. Aceste relații contribuie în mod direct la organizarea stagiilor de practică, a activităților clinice și a altor forme de învățare aplicată, facilitând dobândirea de experiență practică relevantă și familiarizarea cu cerințele reale ale pieței muncii încă din timpul studiilor. Stagiile de practică anuale oferă studenților posibilitatea dezvoltării de noi competențe profesionale și de a exersa cariera aleasă, precum și sansa de a realiza conexiuni cu posibili angajatori, având astfel oportunitatea angajării la finalizarea studiilor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Rata ridicată de inserție profesională, exclusiv în domeniul de calificare, confirmă relevanța și eficiența programului de studii, precum și calitatea procesului didactic și a activităților practice. Practica de specialitate realizată pe parcursul studiilor contribuie direct la integrarea profesională, numeroși studenți obținând locuri de muncă încă din perioada stagiilor. Existența structurilor instituționale de suport pentru carieră (CCOC, Alumni, Fundația Excelsior Alumni) oferă un cadru de sprijin studenților și absolvenților. Componenta organizatorică asigură o tranziție eficientă a absolvenților către piața muncii, în acord cu nivelul calificării obținute.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică -**

✓ **Recomandări** – nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea



și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** FMVT aplică o politică transparentă pentru recrutarea și admiterea studenților în ciclul de studii universitare de licență, secția franceză, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare. Regulamentele și metodologiile de admitere ([Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de licență în USVT R028](#) și [Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii candidaților internaționali și a candidaților români cu acte de studii emise în străinătate la Universitatea de Științe Vietii „Regele Mihai I” din Timișoara 102](#)) au fost elaborate în conformitate cu prevederile legislative la nivel național ([ORDINUL nr. 3102 din 8 februarie 2022](#)) și european, și în baza autonomiei universitare, și sunt menite să asigure selectarea candidaților pe baze obiective.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Criteriile de selecție generale (promovarea bacalureatului, nota obținută la bacalaureat, atestatul de recunoaștere a studiilor) și numărul de locuri sunt făcute publice prin afișare la sediu și pe pagina web, cu cel puțin șase luni înaintea începerii admiterii. Informațiile necesare candidaților la FMVT, secția franceză, sunt incluse în regulamentele de admitere și prezentate pagina web facultății (<https://www.usab-tm.ro/fr/l-admission/licence>).

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -

✓ Recomandări: nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Admiterea la programul de Medicină Veterinară Timișoara, pentru toate cele trei programe de studiu, se desfășoară în conformitate cu principiile echității și egalității de șanse, prevăzută în [Regulamentul pentru activitatea profesională a studenților \(R040\)](#), [Codul drepturilor și obligațiilor studentului \(C060\)](#), precum și [Carta universitară](#) și [Codul de etică și deontologie profesională universitară](#) (Anexa nr. 1 la [Carta universitară](#) (pag. 69)). Procesul de admitere al candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități este accesibil și incluziv, și se realizează prin următoarele elemente: accesibilitate fizică asigurată prin existența de rampe, lifturi și toalete adaptate; program cu durată extinsă a procedurilor de admitere pentru candidații cu dizabilități; existența platformei de aplicare online și a paginilor de informare; furnizarea de materiale de admitere într-un limbaj simplu.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Există și se aplică [Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii candidaților internaționali și a candidaților români cu acte de studii emise în străinătate la Universitatea de Științe Vietii „Regele Mihai I” din Timișoara 102](#), pentru programul de studiu Medicină veterinară cu predare în limba franceză.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică-

✓ Recomandări: nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Există și se aplică o serie de documente care definesc drepturile și obligațiile studenților pe parcursul academic, precum și regulile de etică profesională: [Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara R040](#), a [Regulamentului privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților](#), a [Regulamentului de organizare și funcționare a Clinicilor Veterinare Universitare - R045](#) și a [Codului drepturilor și obligațiilor studentului \(C060\)](#). Aplicarea reglementărilor privind activitatea profesională a studenților se realizează în mod consecvent și transparent, prin informarea sistematică a acestora încă de la începutul fiecărui an universitar, cu privire la structura planului de învățământ, condițiile de promovare, criteriile de evaluare, drepturile și obligațiile care decurg din statutul de student. Monitorizarea progresului academic se realizează prin urmărirea promovabilității (în cataloage și în [Platforma Informatică SUMS Smart University Management System](#)) și prin analiza situațiilor de risc (restanțe, nepromovări repetate), care permit intervenții timpurii, conform regulamentului [R040](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Aplicarea reglementărilor privind activitatea profesională a studenților în cadrul Facultății de Medicină Veterinară Timișoara se realizează într-un mod coerent, consecvent și transparent. Existența serviciilor de consiliere, tutorat și orientare profesională, precum și respectarea strictă a drepturilor și obligațiilor studenților, a normelor de etică universitară și biosecuritate contribuie la asigurarea unui mediu educațional predictibil și centrat pe student, favorabil dezvoltării competențelor profesionale și reducerii riscului de abandon universitar.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică -**

✓ **Recomandări:** nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Procesul de internaționalizare a FMVT este canalizat pe două direcții: creșterea calității educației și a cercetării prin acțiuni de internaționalizare și susținerea mobilității și a colaborării în activitatea academică și de cercetare. O componentă a procesului de internaționalizare este reprezentată de consolidarea și dezvoltarea rețelei de cadre didactice asociate din străinătate, ca mijloc de valorificare a expertizei internaționale, de susținere a mobilității academice și de aliniere a programelor.

Procesul de internaționalizare al FMVT este structurat și susținut prin parteneriate internaționale, programe de mobilitate (Erasmus+) și o rețea de cadre didactice asociate din străinătate. Mobilitățile academice și de practică, atât „outgoing”, cât și „incoming”, permit schimbul de experiență, dezvoltarea competențelor profesionale și alinierea programelor la standarde internaționale. Participarea cadrelor didactice la manifestări științifice internaționale contribuie la creșterea vizibilității internaționale și la consolidarea calității educației și cercetării.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Cadrele didactice și studenții participa la mobilități internaționale, beneficiind de rețeaua de [parteneriate](#) ale instituției. Numărul mobilităților internaționale „outgoing” efectuate în cadrul FMV Timișoara în anul universitar 2024-2025 este următorul: 45 de cadre didactice, 51 de studenți români și 63 studenți străini - mobilități de scurtă durată; 18 studenți străini și 5 studenți absolvenți români - mobilități de lungă durată, cu finalizarea anumitor cicluri de învățământ sau perioade de pregătire în cercetare. În anul universitar 2024-2025 s-au realizat și 11 mobilități „incoming” pentru un semestru sau un an școlar.



- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică – Numărul mare de mobilități internaționale efectuate de studenții și cadrele didactice FMV, în cadrul programului ERASMUS +.
- ✓ Recomandări – nu este cazul.
Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** În cadrul Facultății de Medicină Veterinară din Timișoara, cercetarea științifică este integrată organic în procesul educațional, reprezentând un sprijin direct pentru dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii. Învățarea bazată pe investigație științifică și valorificarea rezultatelor cercetării contribuie semnificativ la atingerea competențelor profesionale și transversale asumate de program. Cadrele didactice integrează în materialele didactice publicate propriile rezultate de cercetare, valorificându-le prin exemple, studii de caz, bibliografie actualizată, exerciții aplicative și teme de cercetare. Astfel, studenții sunt expuși constant la noutățile din domeniul medicinei veterinare și la aplicarea metodelor moderne de investigație științifică.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Integrarea cercetării științifice în procesul de învățământ se realizează eficient, prin corelarea tematicilor disciplinare cu direcțiile de cercetare ale cadrelor didactice și prin implicarea activă a studenților în activități experimentale. Infrastructura disponibilă (CLCHC, PCI, laboratoarele facultății) asigură premise solide pentru derularea cercetării aplicate și pentru formarea competențelor profesionale ale studenților.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -
- ✓ Recomandări: nu este cazul.
Indicatorul este: **îndeplinit.**

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii

Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.

Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.
-------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Rezultatele activităților de cercetare sunt vizibile la nivel național și internațional, fiind diseminate prin articole științifice publicate în reviste cotate ISI și indexate în baze de date internaționale (BDI); volume de conferințe naționale și internaționale; reviste de specialitate din țară și din străinătate; cărți și capitole de carte publicate la edituri recunoscute; granturi, brevete și cereri de invenție. FMVT organizează anual două manifestări științifice majore: [Simpozionul „Actualități în creșterea și patologia animalelor”](#) și [Simpozionul internațional pentru studenți și tineri cercetători „Young People and Veterinary Medicine Research”](#). Lucrările prezentate în cadrul acestor evenimente sunt publicate în seria de volume „Lucrări Științifice – Scientific Papers, Medicina Veterinară, Timișoara”, editate la Editura Mirton, publicație indexată în baze de date internaționale. Volumele pot fi accesate online pe [site-ul revistei](#).

Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara este organizația gazdă și principalul promotor al [Salonului Internațional de Invenții și Inovații „Traian Vuia”](#), coordonând evenimentul împreună cu parteneri (Societatea Inventatorilor din Banat, Consiliul Județean Timiș și Centrul Regional de Afaceri Timișoara), facilitând valorificarea rezultatelor cercetării științifice, inovarea, transferul tehnologic și colaborarea între mediul academic, cercetători, inventatori și industrie prin organizarea expoziției, a concursului de invenții și a sesiunilor de comunicare științifică.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Participarea cadrelor



didactice la proiecte și conferințe internaționale asigură vizibilitatea academică a facultății și stimulează implicarea studenților în activități științifice.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -
 - ✓ Recomandări: nu este cazul.
- Indicatorul este: **îndeplinit**.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Directii strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Sistemul instituțional de management al calității este documentat prin [Carta universitară](#) și *Codul de etică și deontologie universitară* (Anexa Nr. 1 la *Carta universitară a USVT*), *manualul calității*, *proceduri și regulamente/metodologii* (<https://www.usab-tm.ro/ro/documente-usvt-80>). *Lista tuturor informațiilor documentate la nivelul USVT* este postată pe site-ul universității. Obiectivele referitoare la asigurarea calității și mijloacele de realizare a acestora sunt consemnate în [Planul Strategic al Universității](#)

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Planul strategic 2024-2029 este direcționat către dezvoltarea unui sistem de management al calității integrat, al cărui obiectiv principal este îmbunătățirea activității didactice și creșterea calității educației, astfel încât, satisfacția beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de universitate, să fie maximizată. Sunt vizate: actualizarea și îmbunătățirea permanentă a programelor de studii universitare de licență, masterat, doctorat; adaptarea ofertei educaționale în raport cu nevoile de formare identificate pe piața forței de muncă; diversificarea și dezvoltarea unor metode predare și activități de învățare, care să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării (competențe, abilități, atitudini) necesare unei pregătiri profesionale corespunzătoare domeniului de competență al calificării universitare

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică-
 - ✓ Recomandări: nu este cazul.
- Indicatorul este: **îndeplinit**.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Aplicarea procedurilor și regulamentelor care guvernează întreaga activitate la nivelul universității se realizează în mod consecvent, într-o manieră dinamică și participativă. Propunerile și observațiile membrilor comunității academice, referitoare la documentele aflate în dezbatere academică, sunt centralizate de responsabilul cu asigurarea calității de la nivelul facultății (RAC-F) și transmise către CEAC-U care le va prezenta Consiliului de Administrație și Senatului universității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Aspecte primordiale precum implementarea unor noi programe de studiu adaptate cerințelor societății, elaborarea planului de învățământ sau abordarea activităților de învățare, care să asigure dobândirea cunoștințelor, competențelor și abilităților profesionale corespunzătoare cerințelor de pe piața muncii, beneficiază de implicarea activă a reprezentanților relevanți ai angajatorilor, membri ai *Consiliului Consultativ al facultății* și a altor reprezentanți ai angajatorilor, în cadrul unor întâlniri de lucru organizate periodic



- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -
- ✓ Recomandări: nu este cazul.
Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

ÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

USV Timișoara dispune de structuri organizatorice cu atribuții în domeniul asigurării calității, constituite conform legislației în vigoare (Legea Educației Naționale nr. 199/2023, OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, H.G. nr. 1418/2006, precum și reglementările interne): [Departamentul pentru Managementul Calității \(DMC\)](#), [Comisia de evaluare și asigurare a calității la nivel de universitate \(CEAC-U\)](#) și [la nivelul fiecărei facultăți \(CEAC-F\)](#).

În structura organizatorică a FMV [funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a Facultății de Medicină Veterinară \(CEAC-F/FMV\)](#), structură operațională subordonată Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivel universitar ([CEAC-U](#)).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.**). Comisia CEAC-F/FMV este constituită conform procedurii descrise în Regulamentul Comisiei de evaluare și asigurare a calității CEAC și aprobată de Consiliul facultății. Comisia CEAC-F/FMV este condusă de un responsabil cu asigurarea calității (RAC-F) și are în componență trei responsabili cu asigurarea calității pe programele de studii ale facultății (RAC-PS), patru responsabili cu asigurarea calității din departamentele didactice (RAC-D), doi reprezentanți ai studenților, în reprezentant al absolvenților și un reprezentant al angajatorilor.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică-
- ✓ Recomandări: nu e cazul.
Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC-U și CEAC-F) funcționează în baza unui [regulament propriu](https://www.usab-tm.ro/utilizatori/universitate/file/hotarari/2022/hs/sept/23/HS%206604.pdf), elaborat conform legislației și aprobat de Senat (<https://www.usab-tm.ro/utilizatori/universitate/file/hotarari/2022/hs/sept/23/HS%206604.pdf>), având atribuții privind evaluarea internă a calității educației, monitorizarea programelor de studii și implementarea măsurilor de îmbunătățire.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** CEAC-U coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității în USVT, conform celor trei domenii majore: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității. Comisia CEAC-F/FMV colaborează permanent cu Departamentul de Management al Calității (DMC) și comisia CEAC-U pentru a asigura implementarea integrată a sistemului de management al calității în toate activitățile facultății. CEAC-F/FMV aplică și adaptează politicile instituționale privind calitatea la specificul domeniului



medical veterinar, asigurând implementarea sistematică a standardelor de calitate în activitatea didactică, de cercetare, practică de specialitate și servicii oferite studenților și comunității.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -
 - ✓ Recomandări: nu este cazul.
- Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
-------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Comisia de etică universitară (CEU) este o structură deliberativă, fiind constituită din cadre didactice și de cercetare, titulare, cu prestigiu profesional, aprobată prin decizia rectorului, pe baza propunerilor formulate de către Consiliul de Administrație și avizate de către Senatul universitar, în urma procesului de selecție, organizat în condițiile art. 162 alin.(5) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Activitatea acesteia se desfășoară în baza [Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară](#), aprobat de Senatul universității. În cadrul Comisiei de etică universitară funcționează o subcomisie dedicată eticii cercetării.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Comisia de etică universitară a USVT urmărește respectarea [Codului de etică și deontologie universitară](#), parte integrantă a Cartei universitare, analizează și soluționează abaterile de la normele de etică și deontologie universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare și realizează [un raport anual](#) referitor la situația respectării normelor de etică și deontologie universitară, care se prezintă Rectorului și Senatului universitar și constituie un document public.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -
 - ✓ Recomandări: nu este cazul.
- Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** La nivel instituțional există și se aplică [Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#). Monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programului de studiu se realizează anual, iar sinteza privind rezultatele monitorizării este supusă analizei Consiliului de Administrație și a Senatului. Analiza se finalizează prin elaborarea unui plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității în educație.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Monitorizarea programului de studiu se face în mod sistematic, planificat și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea, pentru depistarea la timp a neajunsurilor și inițierea de acțiuni corective și preventive. Impactul aplicării acestor proceduri, concretizat prin actualizarea permanentă a conținutului Fișelor de disciplină și creșterea importanței competențelor dobândite de studenți, este relevant și contribuie substanțial la creșterea calității procesului educațional.

Monitorizarea procesului de formare profesională a studenților programului de studii Medicină Veterinară include și implicarea activă a studenților în completarea permanentă a propriei instruiți și dobândirii competențelor profesionale prin *utilizarea Caietului de practică* aplică [Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii](#). Monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programului de studiu se realizează anual, iar sinteza privind rezultatele



monitorizării este supusă analizei Consiliului de Administrație și a Senatului. Analiza se finalizează prin elaborarea unui plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității în educație.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -
 - ✓ Recomandări: nu este cazul.
- Indicatorul este: **îndeplinit**.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Membrii comunității academice ai Facultății de Medicină Veterinară, cu precădere cadrele didactice și studenții, sunt implicați în mod sistematic în procesele de elaborare, implementare, monitorizare și evaluare a procedurilor instituționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Participarea studenților în acest proces se face prin și cu ajutorul reprezentanților studenților membri în structuri responsabile de elaborarea și implementare sistemului de management al calității, la nivel de facultate și universitate. Absolvenți, angajatori, reprezentanți relevanți ai profesiei de medic veterinar, sunt parteneri permanenți ai FMV, implicați atât în evaluarea programului de studiu cât și în oferirea de repere pentru direcționarea programului de studiu și ofertei educaționale spre nevoile pieței muncii și societății. Personalul didactic are oportunitatea de a participa activ la elaborarea și revizuirea fiecărui document, pe durata expunerii acestora în dezbateri academice.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -
 - ✓ Recomandări: nu este cazul.
- Indicatorul este: **îndeplinit**.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri
Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Membrii comunității academice ai Facultății de Medicină Veterinară, cu precădere cadrele didactice și studenții, sunt implicați în mod sistematic în procesele de elaborare, implementare, monitorizare și evaluare a procedurilor instituționale.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Participarea studenților în acest proces se face prin și cu ajutorul reprezentanților studenților membri în structuri responsabile de elaborarea și implementare sistemului de management al calității, la nivel de facultate și universitate. Absolvenți, angajatori, reprezentanți relevanți ai profesiei de medic veterinar, sunt parteneri permanenți ai FMV, implicați atât în evaluarea programului de studiu cât și în oferirea de repere pentru direcționarea programului de studiu și ofertei educaționale spre nevoile pieței muncii și societății. Personalul didactic are oportunitatea de a participa activ la elaborarea și revizuirea fiecărui document, pe durata expunerii acestora în dezbateri academice.

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -
 - ✓ Recomandări: nu este cazul.
- Indicatorul este: **îndeplinit**.

asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date
ÎIS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
--------------------------------	---



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Fiecare cadru didactic al FMVT este evaluat de către studenți anual, în una din cele două sesiuni de evaluare, la o disciplină din norma de bază pe care a fost titularizat. Procedura și toate formularele utilizate în evaluarea de către studenți sunt incluse în capitolul IV din [Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic](#). Evaluarea se face online, pe platforma informatică SUMS, conform criteriilor din [Chestionarul de evaluare a cadrului didactic de către studenți](#) (pag. 15). Softul utilizat pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți calculează valorile medii ale fiecărui criteriu de evaluare și media finală

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Rezultatele evaluării personalului didactic din FMV sunt prezentate și analizate în cadrul fiecărui departament, iar cadrele didactice elaborează propuneri pentru îmbunătățirea rezultatelor în anul următor. Rezultatele evaluării personalului didactic sunt prelucrate statistic și, alături de propunerile de îmbunătățire, sunt incluse în [Raportul anual al Comisiei CEAC-F FMV](#), care va fi prezentat în Consiliul facultății, va fi transmis comisiei CEAC_U și va fi postat pe site-ul facultății <https://www.usab-tm.ro/ro/calitate-68/rapoarte-11730>. Rezultatele evaluării de către studenți sunt incluse în evaluarea directorului de departament și constituie criterii de ierarhizare în cadrul concursului de obținere a gradăției de merit, concurs organizat conform [Regulamentului de acordare a gradăției de merit personalului didactic de predare și de conducere R079](#).

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -

✓ Recomandări: nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența

Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.

Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date** USVT respectă principiul transparenței și asigură accesul publicului la informațiile de interes general, prin intermediul site-ului instituțional <https://www.usab-tm.ro/ro/legislatie/informatii-de-interes-public> și al platformelor dedicate facultăților, inclusiv cea a FMV <https://www.usab-tm.ro/ro/facultate/facultatea-de-medicina-veterinara-timisoara>. Sunt prezentate instituția și componentele sale organizatorice precum și documentele care asigură funcționarea principalelor structuri. Informațiile accesibile includ date cantitative și calitative, actualizate și corecte, privind programele de studii, calificările și diplomele obținute, personalul didactic și de cercetare, condițiile de admitere, facilitățile și serviciile puse la dispoziția studenților etc.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** FMV, prin [site-ul său oficial](#), prezintă informații complexe referitoare la programele sale de studiu, precum oferta educațională, organizarea procesului de [admitere](#), [planurile de învățământ](#), organizarea [activităților didactice](#), [activitățile de cercetare](#), [activitățile de asistență medicală veterinară](#), oferind astfel accesul la informațiile de interes pentru programele de studiu Medicină veterinară. Informațiile de interes general pentru studenții FMV sunt publicate atât pe site-ul facultății cât și al universității: <https://www.usab-tm.ro/ro/undefined-361>, <https://www.usab-tm.ro/ro/studenti-20>. Pentru viitorii candidați la concursul de admitere precum și pentru toți cei interesați, sunt oferite, anual, informații publice privind organizarea admiterii și criteriile de admitere <https://www.usab-tm.ro/ro/admitere-9940/undefined-1799>.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică -

✓ Recomandări: nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
--------------------------------	--



✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** Deciziile principalelor structuri de conducere ale USVTimișoara sunt publicate pe site-ul universității, la secțiunile corespunzătoare acestor structuri: [Senatul universității](#) și [Consiliul de Administrație](#).

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Additional publicării informațiilor oficiale pe site-ul instituției, decanul facultății comunică deciziile Consiliului de Administrație (CA) și Senatului USVT, în ședințele Consiliului facultății (CF). Informațiile ajung la cadrele didactice și studenți prin reprezentanții acestora în CF. Implicarea studenților în procesele decizionale este activă, prin participare la consultări și decizii. Toate modificările propuse documentelor instituționale (Carta universitară, proceduri, metodologii, regulamente) sunt transmise, pentru dezbateră în comunitatea academică, fiecare membru având posibilitatea a afla modificările propuse de responsabilul de proces și a contribui la îmbunătățirea documentelor.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică -**

✓ **Recomandări:** nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte

IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.

Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.
--------------------------------	--

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** USVT respectă în mod constant termenele și standardele stabilite prin legislația națională și reglementările ARACIS referitoare la raportările obligatorii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** Toate documentele solicitate de autoritățile competente – inclusiv raportul rectorului (<https://www.usab-tm.ro/ro//rapoarte-senat-11879>), rapoartele anuale de activitate ale CEAC-USVT (<https://www.usab-tm.ro/ro//rapoarte-anuale-11201>), situațiile privind programele de studii (<https://www.usab-tm.ro/fr/-36/UNDEFINED-1083>), rapoartele privind evaluarea internă a calității ale CEAC-FMV (<https://www.usab-tm.ro/ro/calitate-68/rapoarte-11730>) și rapoartele Comisiei de Etică (<https://www.usab-tm.ro/ro//comisia-de-etica-universitara-11141>) – sunt întocmite conform cerințelor legale și transmise la termenele stabilite.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică -**

✓ **Recomandări:** nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--------------------------------	---

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date.** În cadrul FMV se desfășoară în mod sistematic procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării programelor de studii în condițiile legii și a consolidării statutului instituțional. În prezent, programul de studii în limba franceză este **autorizat provizoriu**, începând cu anul 2018, conform [HG 692/5.09.2018](#), publicată în [M. Of., Partea I nr.786 din 13 septembrie 2018](#) (pag. 246). Programul de studii funcționează conform legislației în vigoare, cu respectarea criteriilor de calitate stabilite de ARACIS. Programele de studii Medicină Veterinară cu predare în limba română și engleză funcționează în baza calificativului „acreditat” și sunt și ele supuse evaluării periodice ARACIS. Programul de studii Medicină Veterinară cu predare în limba franceză funcționează conform legislației în vigoare, cu respectarea criteriilor de calitate stabilite de ARACIS.



Programele de studii Medicină Veterinară cu predare în limba română și engleză funcționează în baza calificativului „acreditat” și sunt și ele supuse evaluării periodice ARACIS.

FMV participă și la alte procese de evaluare, internațională. Astfel, în 2014, a obținut statutul ‘aprobat’ din partea European Association of Establishments for Veterinary Education (EAEVE). În anul 2022, în urma implementării recomandărilor EAEVE și a parcurgerii etapelor de evaluare, facultatea a obținut acreditarea EAEVE, prin care se certifică faptul că programul de studii respectă standardele europene de formare a medicilor veterinari, garantând alinierea programului de studii la cerințele spațiului european al învățământului superior.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului.** FMV demonstrează o funcționare coerentă și responsabilă în ceea ce privește derularea procedurilor aferente procesului de evaluare externă a calității, respectând cerințele legale și metodologiile ARACIS și EAEVE. Activitățile se desfășoară în baza unei structuri administrative clare, care asigură coordonarea proceselor de autorizare, acreditare și reevaluare periodică a programelor de studii. Obținerea acreditării ARACIS și EAEVE confirmă funcționarea eficientă a componentei organizatorice în gestionarea proceselor de evaluare.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică-**

✓ **Recomandări:** nu este cazul.

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:	FACTORI INTERNI ⬇	
- USVT are o poziție geografică favorabilă (terenuri fertile, număr mare de animale) pentru dezvoltarea învățământului superior agricol și veterinar; - USVT a aplicat un sistem intern de asigurare a calității în educație și cercetare, bazat pe transparență, instituția noastră fiind acreditată ARACIS și certificată ISO 9001 (SRAC, IQNet); - Implementarea sistemului de credite transferabile ne-a permis să fim compatibili cu alte sisteme educaționale naționale și europene; - Universitatea oferă toate cele trei cicluri de învățământ (licență, masterat, doctorat), oferind studenților posibilitatea de a studia pentru fiecare nivel de calificare din învățământul superior; - FMV dispune de un corp didactic competitiv, cu înalt nivel de profesionalism, dedicat educației și cercetării; - Colaboratorii și profesorii invitați sunt foarte apreciați în cercurile profesionale naționale și internaționale; - Săli de cursuri și laboratoare moderne și existența unor programe de finanțare care să asigure modernizarea continuă a acestora în viitor; - Implicarea tinerilor cercetători, doctoranzilor și postdoctoranzilor în cercetarea contractuală; - Revistele publicate în cadrul USVT apar în clasificări naționale și internaționale; - Existența condițiilor pentru internaționalizarea sistemului educațional, fapt dovedit de numărul tot mai mare de studenți străini care aleg programul de	Analiza SWOT	Puncte slabe: - Număr mic de articole științifice publicate în reviste cotate ISI (în zona roșie și galbenă), în raport cu numărul de cadre didactice; - Număr mic de invenții și inovații, număr mic de programe de cercetare interdisciplinară și transdisciplinară, lipsă de experiență în demararea de programe internaționale de cercetare științifică; - Nu toate centrele de practică îndeplinesc cerințele actuale privind tehnologiile agricole și tehnologiile de creștere a animalelor; - Transfer tehnologic redus al rezultatelor cercetării;



studiu predat în limba franceză; • Tradiție în efectuarea practicii de producție în locații din cadrul universității, dar și stagii de practică în instituții de top din țară și din străinătate; • Existența unor programe de mobilitate internațională (Erasmus, Erasmus+) pentru studenți și membri ai corpului didactic; • Relații bune cu numeroase universități prestigioase din Europa; • O bază materială bună pentru educație și cercetare, cu perspective de modernizare și dezvoltare; • Toți studenții au acces la bibliotecă, internet, baze de date, cazare, cantină, terenuri de sport etc. Existența unui centru de consiliere.		
Oportunități: • Prin programele sale de studiu și proiectele de cercetare viitoare, USVT își poate consolida poziția de lider regional; • Obținerea poziției de lider în vestul țării, de către USVT, atât în domeniile de studiu pe care le oferă, cât și în cercetare, fiind integrată în Euroregiunea DKMT, o regiune preponderent agricolă; • Consultarea organizațiilor profesionale pentru îmbunătățirea programelor de studiu; • Finalizarea unor investiții, în colaborare cu firma Comtim, care vor crea condiții optime pentru educație și cercetare în domeniul patologiei suine; • Valorificarea oportunităților de mobilitate și cercetare asigurate de Erasmus, Horizon 2020, Marie Curie etc. • Creșterea numărului de colaborări și parteneriate cu mediul de afaceri; • Dezvoltarea de programe de învățare pe tot parcursul vieții; • Suplimentarea veniturilor facultății prin dezvoltarea activității de asistență veterinară înalt calificată; • Inițierea și dezvoltarea de noi relații cu facultăți de profil din întreaga lume; Accesarea de noi fonduri prin intermediul programelor europene de cercetare și dezvoltare instituțională.	FACTORI EXTERNI	Amenințări: • Concurență acerbă pe piața furnizorilor de educație academică; • Lipsa de interes din partea sectorului de afaceri pentru cercetarea contractuală; • Reducerea drastică a resurselor naționale pentru programele de cercetare din România; • Declinul demografic din România, care are un impact negativ asupra posibilităților de recrutare a studenților; • Contextul economic și social actual reduce absorbția absolvenților pe piața muncii; • O creștere a numărului de studenți care abandonează școala după primii ani de studiu.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (I/P/N)	Recomandări
----------	--------------------------	-------------------------------	-------------

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1.	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	↑	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	↑	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	↑	Alocarea de fonduri și/sau atragerea de resurse financiare prin proiecte sau alte surse, pentru achiziționarea de echipamente necesare procesului educațional și cercetării medicale veterinare.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	↑	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	↑	Cresterea numărului de posturi ocupate cu personal didactic, pentru a asigura desfășurarea în condiții optime a activității educaționale și de cercetare.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	↑	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	



10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	↑	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	



22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	
DOMENIUL C. Managementul calității			
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	↑	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	

35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	-	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	38	-	-

VI. Concluzii

Programul de studii Medicină veterinară cu predare în limba franceză din cadrul USVT este organizat în conformitate cu standardele ARACIS, atât în ceea ce privește curriculumul, resursele umane, infrastructura educațională și de cercetare, sistemul de management al calității pe toate componentele structurale și funcționale.

Programul de studii are o misiune și o viziune clar definite și asumate la nivel instituțional. Strategia de dezvoltare este corelată cu cerințele exercitării profesiei de medic veterinar, cu evoluțiile științifice și tehnologice din domeniu, precum și cu nevoile actuale și prospective ale pieței muncii, la nivel național și european, asigurând relevanța și sustenabilitatea calificării oferite. Programul este organizat în conformitate cu prevederile art.54-56 din Legea nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Susținerea constantă a cercetării științifice plasează rezultatele cercetării într-o dinamică ascendentă, evidențiată atât prin creșterea numărului de proiecte, cât și prin sporirea vizibilității la nivel internațional. Creșterea numărului de articole indexate ISI și a citărilor asociate confirmă relevanța și calitatea demersurilor științifice realizate. Totodată, colaborările internaționale și parteneriatele dezvoltate cu mediul economic contribuie la facilitarea transferului tehnologic și la valorificarea practică a rezultatelor obținute

In urma parcurgerii procedurii de acreditare, propunem:

- ✓ **acreditare.** Evaluarea externă a luat în calcul Raportul de evaluare internă (REI) realizat de programul de studii, analiza stării de fapt constatată la fața locului și analiza îndeplinirii indicatorilor de performanță.

Capacitate de școlarizare în primul an de studii – **45 de studenți.**



VII. Anexe

Anexa – Calendarul Vizitei de evaluare externă