



## Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AUP)

|                                                                       |                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație: | Universitatea Maritimă din Constanța                                                                         |
| Facultatea:                                                           | Facultatea de Navigație și Transport Naval                                                                   |
| Domeniul de licență:                                                  | Inginerie și management                                                                                      |
| Programul de studii universitare de licență:                          | Inginerie și management în transporturi și logistică (Engineering and Management in Transport and Logistics) |
| Forma de învățământ:                                                  | Învățământ cu frecvență                                                                                      |
| Limba de predare:                                                     | Limba Engleză                                                                                                |
| Locația geografică:                                                   | Constanța                                                                                                    |
| Durata studiilor:                                                     | 4 ani                                                                                                        |
| Numărul de credite:                                                   | 240                                                                                                          |
| Obiectivul evaluării externe                                          | Autorizare de funcționare provizorie                                                                         |



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

| Nr. crt. | Numele și prenumele                 | Calitatea           | Semnătura |
|----------|-------------------------------------|---------------------|-----------|
| 1.       | Prof. univ. dr. ing. MOLDOVAN Liviu | Coordonator comisie |           |
| 2.       | Prof. univ. dr. ing. PÎSLARU Marius | Expert evaluator    |           |
| 3.       | Prof. univ. dr. ing. MEREUȚĂ Elena  | Expert evaluator    |           |
| 4.       | Stud. EPURE Daniela Andreea         | Student evaluator   |           |

## I. Introducere

Instituția: Universitatea Maritimă din Constanța (UMC)

Facultatea de Navigație și Transport Naval (FNTN)

Domeniul de studii universitare de licență: Inginerie și management (IM)

Denumirea programului de studii universitare de licență: Inginerie și Management în Transporturi și Logistică (IMTL) - Engineering and Management in Transport and Logistics (EMTL)

Limba de predare: Limba engleză

Locația geografică: Constanța

Durata studiilor: 4 ani

Numărul de credite: 240

Obiectivul evaluării externe: Autorizare de funcționare provizorie

Perioada evaluări: 04-05 iunie 2026

Componenta comisiei de experți în evaluarea externă a calității:

- Prof. univ. dr. ing. MOLDOVAN Liviu
- Prof. univ. dr. ing. PÎSLARU Marius
- Prof. univ. dr. ing. MEREUȚĂ Elena
- Stud. EPURE Daniela Andreea

**Universitatea Maritimă din Constanța** (UMC) este o instituție de învățământ superior de stat acreditată care funcționează în baza Hotărârii Guvernului nr.113/6 februarie 1990, Publicat în Monitorul Oficial nr. 68 din 16 aprilie 1992 (înființare), a Hotărârii nr. 85 din 31 ianuarie 2000 (schimbare denumirii în Universitate), Publicat în Monitorul Oficial nr. 58 din 8 februarie 2000.

UMC gestionează în prezent 14 programe de studii universitare de licență acreditate în 6 domenii de studii în Științe ingineresti: Inginerie navală și navigație, Inginerie electrică, Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, Inginerie și management, Ingineria mediului, Inginerie energetică și 17 programe de studii de masterat acreditate în 5 domenii de studii în Științe ingineresti: Inginerie navală și navigație, Inginerie electrică, Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, Inginerie și management, Ingineria mediului.

Componenta organizatorică care organizează programele de studii universitare de licență din domeniul Inginerie și management este **Facultatea de Navigație și Transport Naval** (FNTN) din cadrul Universității Maritime din Constanța. FNTN își asumă misiunea de a forma specialiști de înaltă calificare în domeniul ingineriei transporturilor, printr-un învățământ modern, centrat pe student, bazat pe inovație și excelență academică. Totodată, prin activitatea de cercetare științifică, facultatea contribuie la dezvoltarea cunoașterii avansate în navigație și transporturi, având un impact semnificativ asupra progresului tehnologic și socio-economic al comunității.

FNTN organizează 4 programe de studii de licență, 3 programe învățământ cu frecvență, 1 program învățământ cu frecvență redusă, din care 3 programe cu predare în limba română și un program cu predare în limba engleză. De asemenea, FNTN organizează 7 programe de studii de master în domeniile Inginerie navală și navigație și Inginerie și management, învățământ cu frecvență, dintre care 2 programe cu predare în limba engleză și 5 cu predare în limba română.

În Facultatea de Navigație și Transport Naval funcționează 3 departamente didactice care gestionează programe de studii de licență și de master. Departamentul care organizează programul de studii de licență este **Departamentul de Management în Transporturi** (DMT). În domeniul Inginerie și management (IM) funcționează programul de studii Inginerie și management în domeniul transporturilor, cu o cifră de școlarizare de 60 de studenți care a fost evaluat extern la data de 16.12.2024.

Domeniul IM reprezintă un domeniu interdisciplinar în care fuzionează cunoștințele tehnice ingineresti cu cele de administrare a afacerilor, formând specialiști capabili să proiecteze, să execute, să exploateze și să gestioneze sisteme de producție sau servicii.

Motivația înființării programului de studii EMTL are în vedere evoluțiile actuale din domeniul transporturilor și logisticii, necesitatea pregătirii unor specialiști cu competențe integrate în inginerie,

management, digitalizare și operațiuni logistice, iar programul de studii propus va răspunde noilor cerințe ale pieței muncii și direcțiilor de dezvoltare din industrie.

## II. Metode utilizate

În vederea elaborării raportului de evaluare externă (REE) s-au analizat raportul de evaluare internă (REI) și anexele aferente:

- Anexa III.1. Document depus la ANC- EMTL;
- Anexa III.2. Săli program EMTL;
- Anexa III.3. Licențe și soft-uri pentru programul EMTL;
- Anexa III.4. Contract de studii licență;
- Anexa III.5. Model tipizat formular fișă de autoevaluare pentru activitatea de cercetare științifică;
- Anexa III. 6. Tabel programe de studii UMC și ultima evaluare externă.

Echipa care a întocmit Raportul de Evaluare Internă (REI) este formată din cadre didactice titulare în Universitatea Maritimă din Constanța: Prof. univ. dr. ing. Ciucur Violeta Vali – Prorector pentru activitatea didactică, programe de studiu și asigurarea calității; Ing. Fronea Nicoleta – Compartiment de asigurare a calității; Lector. univ. dr. ec. Ana Cornelia Olteanu – Director de departament MTR; Ing. Anamaria Popa – Secretar Departament didactic MTR.

În ședința Senatului Universitar din data de 17.12.2025 s-a aprobat **Cererea de înscriere** date RNCIS pentru programul de studii universitare de licență EMTL **Hotărâre de Senat A.3. 17.12.2025**. Cererea pentru actualizarea datelor RNCIS s-a trimis în data de: 19.12.2025 **Anexa III.1. Document depus la ANC- EMTL**.

Analiza raportului de evaluare internă a PSUL EMTL și a anexelor acestuia au relevat că acestea conțin într-o formă accesibilă și comprehensibilă informațiile necesare cuantificării îndeplinirii criteriilor de performanță ARACIS.

Informațiile aferente implementării sistemului de management al calității în cadrul UMC, informațiile publice destinate studenților precum și cele legate de centrele de cercetare și de activitatea științifică au fost consultate și de pe paginile web ale UMC și a FNTN.

În perioada 04-05.06.2026 echipa de evaluare ARACIS a efectuat vizita la instituție, care a avut întâlniri cu următoarele părți interesate: Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii universitare de licență EMTL; Colectivul de elaborare a Raportului de Evaluare Internă a programului de studii universitare de licență EMTL; Personalul didactic implicat în activitățile din cadrul EMTL; Angajatori ai absolvenților EMTL (Transport Trade Services TTS Group SA, Lion Shipping & Chartering SRL, International Group Logistics SRL, LOGITOP Comisionar SRL, SOCEP SA, Shipcare Services SRL); Responsabilul Centrului de Cercetare Maritime Logistics Innovation Hub; Membrii CEAC ai UMC și FNTN; Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității; Membri ai Comisiei de etică universitară.

S-a constatat că în REI nu este prezentată dovada înscrierii programului de studii în RNCIS, nu precizează capacitatea de școlarizare solicitată și nu oferă detaliile necesar pentru calculul indicatorului privind raportul între numărul maxim de studenți și numărul cadrelor didactice care predau în domeniul Inginerie și management. Aceste aspecte au fost completate prin următoarele anexe:

- Anexa 1 DC – Dovada înscrierii programului de studii EMTL în RNCIS
- Anexa 2 DC – Capacitatea de școlarizare solicitată
- Anexa 3 DC – Calculul indicatorului studenți/cadre didactice.

## III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

### DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

**Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate**

**Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale**

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.A.1.1.1</b> | Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii. |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Activitatea Universității Maritime din Constanța (UMC) are la bază *Carta Universității Maritime din Constanța*. Misiunea și obiective strategice sunt definite în *Planul strategic* multianual de dezvoltare instituțională. UMC asigură implementarea acestora prin acțiuni corelate prevăzute în planurile operaționale anuale.

Funcționarea UMC este asigurată prin intermediul Senatului universitar, a cărui activitate este reglementată prin *Regulamentul de Organizare și Funcționare a Senatului UMC*. De asemenea funcționarea UMC este reglementată prin *Regulamentul de organizare și funcționare UMC, Regulamentul intern, Regulamentul Consiliului de Administrație*.

Desfășurarea programului de studii universitare de licență (PSUL) Engineering and Management în Transports and Logistics (EMTL) în domeniul Inginerie și management (IM), este susținută de Facultatea de Navigație și Transport Naval (FNTN), care dispune de componente organizatorice și un sistem de management. FNTN are un *Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Facultății*.

Responsabil programului de studii universitare de licență EMTL este lector.univ.dr.ec. Olteanu Ana care deține funcția de Director al Departamentului de Management în Transporturi.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

UMC și FNTN dispun de structuri organizatorice adecvate organizării programului de studii universitare de licență EMTL, iar sistemul de management este unul funcțional. Acesta sprijină în mod corespunzător derularea activităților, în baza documentelor elaborate la nivel de instituție și facultate. În urma efectuării vizitei on-site se confirmă situația de fapt prezentată anterior. În cadrul UMC funcționează comisiile de specialitate ale Senatului universitar: Comisia pentru învățământ și asigurarea calității, Comisia pentru cercetare științifică și informatizare, Comisia pentru probleme sociale și studenți, Comisia pentru orientarea profesională a studenților, Comisia de etică, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității pe universitate, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității pe Facultatea de Navigație și Transport Naval. Rapoartele de activitate se regăsesc pe site la secțiunile *Rapoarte privind accesul la informații de interes public, Rapoarte anuale privind calitatea academică*.

✓ **Recomandări**

Postarea pe site-ul facultății organizatoare a componentei, regulamentelor și a rapoartelor comisiilor de lucru ale FNTN.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate**

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodelor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.A.1.2.1</b> | Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei <sup>1</sup> și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare se desfășoară în cadrul Universității Maritime din Constanța (UMC) în mod transparent, participativ și colaborativ, prin implicarea activă a părților interesate. În conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023 și ale **Cartei Universității Maritime din Constanța**, opiniile cadrelor didactice, studenților, absolvenților și angajatorilor sunt integrate sistematic în procesul decizional. UMC asigură reprezentarea studenților în structurile de conducere: Senat, Consiliul de Administrație, Consiliul facultății, precum și consultarea periodică a partenerilor economici. Aceste aspecte sunt detaliate în secțiunile I.1.4 Guvernanța Universității Maritime și I.2.3 Guvernanța Facultății de Navigație și Transport Naval din REI.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul Universității Maritime din Constanța, opiniile părților interesate sunt avute în vedere în mod constant la toate nivelurile de elaborare și revizuire a documentelor strategice și procedurale: cadre didactice, studenți, angajatori și parteneri economici. De asemenea, pentru elaborarea planului de învățământ EMTL s-au organizat întâlniri cu specialiști ai companiilor din porturile dobrogene, Constanța, Midia, Cernavodă fie prin intermediul Decanatului fie prin intermediul cadrelor didactice titulare din Departamentul didactic sau al studenților. Există un mecanism funcțional și documentat de integrare a opiniilor tuturor părților interesate în procesul de adoptare și revizuire a documentelor strategice, metodologiilor, regulamentelor și procedurilor.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### **Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia**

##### **Standardul S.A.2.1. Baza materială**

**ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.**

##### **Indicatorul I.P.A.2.1.1**

ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMC și Facultatea de Navigație și Transport Naval coordonatoare a programului de studii universitare de licență EMTL, dețin în condițiile legii, baza materială formată din bunuri imobile și mobile adecvate destinată proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare și gestionate în mod eficient și optim.

UMC asigură baza materială adecvată, formată din săli de curs și seminar, laboratoare didactice și laboratoare de cercetare, care corespund standardelor și asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate. Biblioteca are săli de lectură și asigură accesul la baze de date științifice, publicații de specialitate și resurse electronice. Cadrele didactice și personalul auxiliar au la dispoziție spații administrative moderne și acces la aplicațiile informatice universitare. Există cămine și cantina universitară, modernizate și dotate conform standardelor actuale, care contribuie la un mediu favorabil pentru viața studențească. UMC a implementat măsuri de accesibilitate pentru studenții cu dizabilități, inclusiv rampe de acces, uși și lifturi adaptate, dotări specifice în săli (ex: sisteme audio pentru deficiențe de auz), acces la materiale de studiu în format digital și adaptat. În anexa **Anexa III.2. Săli program EMTL** sunt prezentate spațiile alocate fiecărei discipline din planul de învățământ, iar în **Anexa III.3. Licențe și soft-uri** sunt prezentate dotările cu produse software specifice disciplinelor studiate la programul de studii EMTL.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În urma vizitei on-site s-a constatat că UMC și Facultatea de Navigație și Transport Naval dispun de o bază materială multifuncțională, utilizată atât pentru activitatea didactică, cât și pentru cercetarea

științifică, cu spații proprii, dotate adecvat. Activitatea didactică pentru Programul de studii EMTL se desfășoară în spațiile de învățământ de la Sediul Central, Baza Nautică și Hidrotehnica, care includ: Săli de curs: E305, BNA05, E111, P006, E122, E203, E209, BBNC01, NC02; Laboratoare: B103 – Circuit Theory, E0109 – Fundamentals of Information Technology/Fundamentals of Information Security, P007 – Computer-Aided Design, BNC006 - Strength of Materials, E209 – English Language, BNC01 - Railway and Road Terminals; Software cu licențe: Office, AutoCAD Autodesk, Energy 2D, CoolPack, CoolSelector II, Lab View, Acunetix, Conductor Dove, Maltego Professional, ManageEngine Vulnerability, Anydesk Solo.

Biblioteca UMC, situată în Complexul Hidrotehnica, deține aproximativ 41.000 unități de bibliotecă, sală de lectură, acces la baze de date internaționale prin programul Anelis Plus, precum și bibliotecă digitală proprie. Studenții au acces gratuit la pachetul Microsoft Office 365 și la platforma de e-learning eCampus\_UMC.

Personalul didactic și administrativ beneficiază de spații corespunzătoare desfășurării activităților, de exemplu camera E104 pentru Departamentul MTR, camere în sediul central și Baza Nautică, dotate cu PC, imprimantă, acces la internet și softuri de specialitate. Persoanele cu dizabilități au acces facil la resursele disponibile în universitate prin rampe de acces, lifturi, parcuri apropiate.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

**Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.**

|                                |                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.A.2.2.1</b> | <b>Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.</b> |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

UMC deține în proprietate bunuri imobile și mobile în care se desfășoară activitățile didactice, de cercetare și administrative. UMC are mai multe sedii situate în str. Mircea cel Bătrân nr.104, Baza Nautică din str. Cuartului nr. 2, complexul Hidrotehnica din str. Aurel Vlaicu nr.124, cămine studențești în str. Timonei nr.6 și cămin studențesc A2, toate fiind întreținute prin lucrări curente și capitale. Gestionarea bazei materiale este realizată de compartimente specializate Serviciul Achiziții publice, Compartimentul de gestionare a spațiilor, Compartimentele PSI, SM, SU, iar întreținerea se face conform procedurilor interne și normelor legale în vigoare, inclusiv norme tehnice, de siguranță și igienico-sanitare. Universitatea efectuează anual lucrări de reparații, modernizări și reabilitări ale spațiilor de învățământ, cămine și cantină, după cum rezultă din planurile operaționale și rapoartele de activitate. Toate echipamentele: calculatoare, simulatoare, softuri sunt licențiate și supuse unor revizii tehnice periodice, iar personalul didactic auxiliar asigură buna funcționare a laboratoarelor.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Sălile de curs, seminar și laborator sunt igienizate periodic, beneficiază de iluminat natural și artificial corespunzător, sisteme de climatizare și ventilație funcționale, respectând normele de siguranță și sănătate în muncă. Complexul de simulatoare de navigație, manevră navă, compartiment mașină, securitate cibernetică etc. este întreținut de personal tehnic specializat, iar softurile sunt actualizate periodic prin licențe achiziționate. Fondul de carte din Biblioteca UMC este actualizat, iar platforma de e-learning eCampus UMC și accesul la baze de date Anelis Plus sunt menținute funcționale prin servicii IT dedicate. Căminele studențești A2 și Far sunt supuse unor lucrări periodice de reparații și modernizări, asigurându-se condiții de igienă, confort și siguranță. Universitatea dispune de o sală de sport, terenuri de sport și un poligon de instruire în cadrul Bazei Nautice, toate fiind întreținute conform regulamentelor specifice.

✓ **Aspecte care constituie exemple de bună practică**

Simulatorul de securitate cibernetică CYMAROP, dezvoltat integral de specialiștii universității, este întreținut cu resurse proprii și utilizat atât pentru instruire, cât și pentru cercetare, reprezentând o bună practică în gestionarea și modernizarea bazei materiale.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

### Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

#### Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

##### Indicatorul I.P.A.3.1.1

Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

##### ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul programului de studii EMT, sunt implicate 33 cadre didactice titulare ale Universității Maritime din Constanța, dintre care 16 cadre didactice au titlul didactic de profesori universitari, 11 conferențieri universitari, 15 șefi de lucrări/lectori universitari și 2 asistenți universitari. Toate cadrele didactice au titlul științific de doctor în domeniile inginerie mecanică, inginerie civilă, matematică, chimie, cibernetică, economie, management, hidraulică și mecanica fluidelor, microbiologie, lingvistică, educație fizică și sport, teologie. Cadrele didactice au postate **CV-urile**, **listele de lucrări** și dețin **atestare de limba engleză**.

În domeniul Inginerie și management funcționează un program de licență Inginerie și management în domeniul transporturilor, cu un număr maxim de 90 studenți școlarizați. În domeniul de masterat Inginerie și management sunt școlarizați un număr maxim de 50 de studenți/an. Capacitatea de școlarizare solicitată pentru programul de studii EMTL este de 30 de studenți/an. Numărul de cadre didactice care predau la programele de studiu din domeniu este de 42. Raportul dintre numărul total de studenți și numărul de cadre didactice este de  $580/42 = 13,80 < 30$ .

##### ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Toate cadrele didactice de la programul de studii EMTL dețin titlul științific de doctor, au competențe de specialitate și științifice în domeniul disciplinelor predate care sunt reflectate prin lucrări științifice publicate în reviste de specialitate naționale și internaționale; cărți și cursuri universitare publicate la Editura Nautica, recunoscută CNCSIS.

##### ✓ Recomandări

Continuarea eforturilor de atragere în domeniu a cadrelor didactice tinere.

Indicatorul este: îndeplinit.

### Criteriul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

#### Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

##### Indicatorul I.P.A.4.1.1

Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

##### ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Maritimă din Constanța și Facultatea de Navigație și Transport Naval, în calitate de facultate coordonatoare a programului de studii EMTL, s-au angajat activ într-un proces amplu de transformare digitală, în concordanță cu strategia națională de digitalizare a educației. În anul 2022 a fost elaborată **Strategia de digitalizare a Universității Maritime din Constanța 2022-2027**, care vizează simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității academice și terților.

Sunt implementate următoarele instrumente informatice și platforme digitale: **Platformă de admitere online** în care candidații își creează cont, aleg opțiunile, achită taxele și se înscriu la concursul de admitere

prin intermediul platformei; Sistem integrat de gestiune a școlarității (UMS) – Aplicație care gestionează procesul de la admitere, înscriere, înmatriculare, evaluare, Registrul Matricol Unic, până la absolvire; Platforma de e-learning eCampus UMC care este bazată pe Moodle, oferă acces la materiale de curs/seminar/laborator, încărcarea temelor, desfășurarea de teste online, evaluări și feedback; Sistemul pentru managementul proiectelor de finalizare a studiilor prin care lucrările de disertație sunt stocate în format electronic pe platforma eCampus UMC, iar verificarea similitudinilor se face înainte de susținere; Sistem de poștă electronică instituțională; Microsoft 365 pentru educație; **Biblioteca digitală**; Evaluare online a cadrelor didactice de către studenți; Sistem Intranet bazat pe Microsoft SharePoint; Stocare în cloud Microsoft OneDrive.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

UMC are implementate instrumente digitale avansate, iar Facultatea de Navigație și Transport Naval, care gestionează programul de studii EMTL, utilizează în mod curent: E-mail instituțional pentru comunicarea oficială cu studenții și cadrele didactice; Platforma eCampus UMC (Moodle) utilizată intensiv de toate cadrele didactice și studenți pentru predare, învățare și evaluare (materiale, teste, teme, feedback); Sisteme de videoconferință (Microsoft Teams, integrate în Office 365) pentru activități didactice online sau hibride; Site-uri web de prezentare ale **facultății** și **programului de studii EMTL**; **Portal pentru înscriere și admitere**; Aplicații interne pentru gestiunea proceselor didactice; Sistem de gestionare a feedback-ului cu chestionare electronice pentru studenți, absolvenți și angajatori; Acces la baze de date științifice prin programul Anelis Plus, prin care studenții și cadrele didactice au acces la resurse internaționale; Conexiuni fără fir (WiFi) în toate spațiile universității.

Indicatorul este: îndeplinit.

## I. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

### Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

#### Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.1.1.1 | Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară. |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Programul de studii de licență Inginerie și management în transporturi și logistică (Engineering and Management in Transport and Logistics – în limba engleză), din domeniul Inginerie și management, este orientat spre dezvoltarea competențelor profesionale și transversale necesare viitorilor specialiști din domeniul transporturilor și logisticii. **Planul de învățământ** este structurat pe durata a patru ani, cu un volum de 240 de credite ECTS, conform legislației în vigoare. Structura disciplinelor include discipline fundamentale, de specializare, complementare, opționale și activități de practică, în concordanță cu domeniul Inginerie și management. **Fișele de disciplină anul I, anul II, anul III, anul IV** prezintă în mod explicit: obiective generale și specifice ale disciplinei, rezultate ale învățării structurate pe cunoștințe – abilități – responsabilitate și autonomie, competențe profesionale și transversale corelate cu Suplimentul la diplomă, metode de predare, evaluare și distribuția orelor și bibliografie specifică fiecărei discipline.

Structura programului, metodele de predare, învățare, evaluare și activitățile de cercetare sunt concepute pentru atingerea obiectivelor educaționale și respectarea misiunii programului și a standardelor ARACIS specifice domeniului Inginerie și management.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Programul de studii de licență Inginerie și management în transporturi și logistică (Engineering and Management in Transport and Logistics – în limba engleză) are durată de 4 ani (8 semestre), însumează 240 credite ECTS și include activități de curs, seminar, laborator, proiect, practică și cercetare pentru elaborarea lucrării de licență. Un credit ECTS corespunde unui volum de 25 de ore, incluzând atât activitățile didactice, cât și studiul individual. Programul de studii evaluat cuprinde discipline cu număr întreg de credite cuprins între 2 și 5; cu 60 ECTS/an, corespunzând unui volum total de 1500 ore (activități asistate și studiu individual).

Rezultatele învățării sunt formulate clar prin cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, facilitând evaluarea progresului studenților și recunoașterea calificărilor. Planul de învățământ este compatibil cu Cadrul Național al Calificărilor și a fost aprobat de Senatul universitar prin **Hotărârea A.3 din 17.12.2025**.

Disciplinele din planul de învățământ sunt discipline fundamentale (406 ore - 12,54%), discipline de specializare (2592 ore - 80,09%), discipline complementare (238 ore - 7,35%), acestea contribuind la formarea profesională, interdisciplinară și transversală a studenților; Total ore: 3236; Discipline obligatorii (inclusiv practica și elaborarea lucrării de finalizarea a studiilor): 2872 ore (88,75%); Discipline opționale: 364 ore (11,25%); Practică: 180 ore; Practică pentru elaborarea proiectului de diplomă: 116 ore; Curs: 1470 ore (45,42% din totalul orelor); Aplicații (seminar/laborator/proiect/practică): 1766 ore (54,58%); Raport curs/aplicații: 0,83.

Activitățile didactice sunt organizate astfel încât să nu depășească 8 ore pe zi. Curriculumul include și disciplina Etică și integritate academică, în anul III de studiu, făcând parte dintr-un pachet de discipline opționale.

Pentru fiecare disciplină există o fișă detaliată care conține obiectivele, conținuturile, metodele de predare și evaluare, competențele profesionale și transversale vizate; rezultatele învățării (cunoștințe, abilități, autonomie), bibliografia și numărul de credite ECTS, precum și standardele minime de performanță, eventuale precondiții sau cerințe specifice. Aceste fișe sunt actualizate anual pentru a asigura coerența și calitatea procesului educațional.

✓ **Recomandări**

Actualizarea bibliografiilor disciplinelor și postarea pe intranet a materialelor de studiu în limba engleză.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

**Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare**

**Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate**

**În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.**

Indicatorul  
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Maritimă din Constanța a elaborat și aprobat programul de studii de licență Engineering and Management in Transport and Logistics, organizat în domeniul Inginerie și management, cu durată de 4 ani și forma de învățământ cu frecvență. S-a hotărât această denumire a programului de studii pentru a se demonstra în mod direct și explicit legătura cu Clasificarea Competențelor, Calificărilor și Ocupațiilor Europene (ESCO). Nivelul conform Cadrului național al calificărilor este CNC 6.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul este destinat formării specialiștilor în domeniul transporturilor și logisticii, prin dezvoltarea competențelor tehnice, manageriale și digitale necesare pieței muncii actuale. Programul are ca misiune furnizarea unei educații ingineresti moderne, aliniate standardelor europene și internaționale, promovând formarea continuă a specialiștilor și dezvoltarea unor soluții inovatoare pentru sectorul transporturilor.

Rezultatele învățării sunt definite explicit prin: cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, fiind formulate în concordanță cu nivelul CNC 6 și cu cerințele Clasificării Europene ESCO.

Curriculumul include discipline de specialitate relevante, activități practice, proiecte și stagii de practică, care contribuie la formarea profesională aplicată a studenților. De asemenea, **programul de studii EMTL** este corelat cu ocupații și calificări recunoscute în sistemele COR (214135 - Flow Management Logistician, 214137 - Logistics Ordering Documentation Specialist, 263107 - Management Consultant, 263109 - Economist Engineer) și ESCO (2149.2.6 - Logistics Engineer, 2421.5 - Logistics Analyst), ceea ce demonstrează compatibilitatea acestuia cu standardele europene și cu cerințele angajatorilor.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

|                         |                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.2.1.2 | Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO). |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Rezultatele așteptate ale învățării din cadrul programului de studii Engineering and Management in Transport and Logistics (EMTL) sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare domeniului Inginerie și management, conform standardelor ocupaționale și clasificării ESCO.

Rezultatele învățării sunt formulate în **planul de învățământ EMTL** prin cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie și urmăresc dezvoltarea competențelor teoretice și practice necesare integrării pe piața muncii. Curriculumul include discipline fundamentale, de specializare și activități practice, adaptate evoluțiilor actuale din domeniul transporturilor și logisticii.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Programul de studii universitare de licență EMTL este proiectat astfel încât rezultatele învățării să fie corelate cu competențele solicitate de ocupațiile vizate, conform clasificărilor COR și ESCO. În **planul de învățământ** sunt menționate explicit ocupațiile pentru care sunt pregătiți absolvenții, precum: Flow Management Logistician, Logistics Ordering Documentation Specialist și Logistics Engineer.

Rezultatele așteptate ale învățării sunt structurate pe cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie și urmăresc formarea competențelor necesare în domenii precum managementul transporturilor, logistică, analiză economică, utilizarea aplicațiilor software, managementul proiectelor și operarea sistemelor de transport.

Planul de învățământ include discipline fundamentale, de specializare și complementare, precum: Transport Logistics, Multimodal Transport, Transport Technologies, Automation in Transport, Quality Management in Transport și Safety and Security Management in Transport, care contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și practice necesare integrării pe piața muncii.

**Fișele disciplinelor anul I, anul II, anul III, anul IV** sunt elaborate și actualizate pentru toate disciplinele din program și conțin competențele specifice și rezultatele învățării aferente fiecărei discipline.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student**

**Standardul S.B.3.1. Principii**

**Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.**

|                         |                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.3.1.1 | Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare. |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității Maritime din Constanța, procesul educațional este organizat pe principiile învățământului centrat pe student, studentul fiind plasat în centrul activităților de predare, învățare și

evaluare. Această abordare urmărește implicarea activă a studenților, dezvoltarea autonomiei și formarea unei înțelegeri aprofundate a cunoștințelor și competențelor specifice domeniului Inginerie și management.

**Planul de învățământ** al programului de studii EMTL include activități diverse de învățare – cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, practică și elaborarea lucrării de licență – care contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și practice ale studenților. De asemenea, rezultatele învățării sunt formulate prin cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie, punând accent pe dezvoltarea capacității de analiză, comunicare, lucru în echipă și învățare continuă, într-o relație profesor-student bazată pe respect reciproc și colaborare

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul programului de studii EMTL, strategia didactică este adaptată nevoilor și obiectivelor individuale ale studenților. **Planul de învățământ** include activități diverse de învățare și aplicare practică, precum cursuri, seminare, laboratoare, proiecte și practică de specialitate. Exemple concrete de discipline care susțin învățarea aplicată și participarea activă a studenților sunt: Transport Logistics, Multimodal Transport, Automation in Transport, Financial Management – Project și Transport Systems – Project.

De asemenea, curriculumul include metode interactive de predare și evaluare, precum proiecte, studii de caz, dezbateri și evaluare continuă, prevăzute în **fișele disciplinelor**. Studenții beneficiază și de stagii de practică, precum: Field Practice 1, Field Practice 2 și Practical training for writing the final thesis, care contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și practice necesare integrării pe piața muncii. Evaluarea studenților se realizează atât pe parcursul semestrului, cât și prin examene și colocvii organizate în sesiuni dedicate, în conformitate cu regulamentele universitare și cu cerințele fiecărei discipline.

- ✓ **Recomandări**

Formarea cadrelor didactice în utilizarea metodelor pedagogice moderne și interactive, adaptate diferitelor stiluri de învățare, prin promovarea activităților colaborative, a lucrului în grupuri mici și a abordărilor centrate pe facilitarea învățării și implicarea activă a studenților.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

#### Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

##### Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.4.1.1 | Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității Maritime sunt asigurate condiții de acces egal la resursele și serviciile educaționale pentru toți studenții, inclusiv pentru studenții cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități. Universitatea pune la dispoziția acestora resurse și servicii de sprijin adaptate nevoilor individuale de învățare, în vederea susținerii participării active la procesul educațional și a integrării academice.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea Maritimă din Constanța și Facultatea de Navigație și Transport Naval asigură studenților un cadru educațional incluziv și orientat spre dezvoltarea academică și profesională, prin implementarea unor măsuri de sprijin, consiliere și internaționalizare adaptate nevoilor acestora.

Prin activitatea **Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC)** și prin **proiectele ROSE** și FDI derulate la nivel instituțional, universitatea urmărește reducerea abandonului universitar, creșterea performanței academice și îmbunătățirea accesului la educație. În cadrul acestor proiecte au fost dezvoltate resurse moderne de învățare, precum simulatoare cu inteligență artificială, kituri de instruire și mini-imprimante 3D, care contribuie la dezvoltarea competențelor practice și digitale ale studenților.

Totodată, universitatea implementează măsuri concrete pentru susținerea studenților cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, prin asigurarea accesibilității fizice în clădiri, acordarea de timp suplimentar la examene și furnizarea de servicii de consiliere și sprijin emoțional, promovând astfel echitatea și incluziunea socială.

În același timp, Facultatea de Navigație și Transport Naval oferă studenților oportunități de participare la mobilități academice internaționale prin programul Erasmus+ și prin parteneriatele internaționale ale Universității Maritime din Constanța. Existența celor 18 acorduri Erasmus+ active permite accesul la mobilități de studiu și practică, inclusiv în format virtual, iar procedurile instituționale de selecție, informare și recunoaștere a creditelor facilitează participarea studenților la experiențe educaționale internaționale relevante pentru domeniul Inginerie și management.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

### Criteriul B.5. Rezultatele învățării

#### Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

|                         |                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.5.1.1 | Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității Maritime, pentru toate programele de studii, **fișele disciplinelor anul I, anul II, anul III, anul IV** includ rezultate ale învățării formulate clar, sintetic și observabil, care descriu ceea ce studentul știe, înțelege și este capabil să realizeze la finalizarea procesului de învățare. Aceste rezultate sunt corelate cu competențele urmărite și contribuie la clarificarea așteptărilor atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice.

Rezultatele învățării sunt centrate pe performanțele și competențele dobândite de student, punând accent pe aplicarea cunoștințelor, dezvoltarea abilităților și asumarea responsabilității și autonomiei în procesul de formare profesională.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Rezultatele învățării aferente programului de studii EMTL sunt formulate și prezentate în **Planul de învățământ** într-o manieră adecvată domeniului Inginerie și management, fiind corelate cu misiunea programului și cu competențele profesionale și transversale urmărite. Acestea sunt structurate pe categorii de cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie și vizează dezvoltarea capacității studenților de a analiza și gestiona procese specifice transporturilor și logisticii, de a utiliza aplicații software dedicate, de a aplica metode moderne de management și de a lucra eficient în contexte interdisciplinare. Planul de învățământ include discipline fundamentale, de specializare și complementare care contribuie la formarea competențelor necesare domeniului, cum sunt: Transport Logistics, Transport Systems, Automation in Transport, Multimodal Transport, Quality Management in Transport, Business Risk Management și Safety and Security Management in Transport. Aceste discipline sunt susținute prin activități practice, proiecte, laboratoare și stagii de practică, care facilitează aplicarea cunoștințelor teoretice în contexte profesionale reale.

**Fișele disciplinelor anul I, anul II, anul III, anul IV** sunt elaborate și actualizate pentru toate disciplinele programului și conțin informații complete privind obiectivele disciplinei, competențele specifice acumulate, metodele de predare și evaluare, timpul estimat pentru activitățile didactice și studiul individual, bibliografia recomandată și corelarea conținuturilor cu cerințele mediului profesional și ale angajatorilor. Bibliografia include resurse elaborate de cadrele didactice, îndrumare de laborator și materiale în format digital sau cu ISBN, contribuind la accesul studenților la resurse actualizate și relevante. Structura curriculumului reflectă orientarea aplicativă a programului, ponderea disciplinelor de specializare fiind de 80% din totalul orelor prevăzute în planul de învățământ, ceea ce demonstrează accentul pus pe dezvoltarea competențelor profesionale specifice domeniului Inginerie și management.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

|                         |                                                                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.5.1.2 | Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul UMC se acordă o atenție deosebită modernizării procesului educațional prin orientarea evaluării către competențe, integrarea tehnologiilor digitale și oferirea unui feedback personalizat studenților, ca elemente esențiale ale învățării centrate pe student.

Verificarea obținerii rezultatelor învățării pentru programul de licență *Engineering and Management in Transport and Logistics* se realizează prin evaluări continue pe parcursul semestrelor, examene, colocvii, proiecte și activități practice, în conformitate cu *Regulamentul instituțional privind activitatea profesională și evaluarea studenților*.

Procesul de evaluare urmărește dobândirea competențelor profesionale și transversale prevăzute în *planul de învățământ* și în *fișele disciplinelor*, inclusiv competențe privind managementul transporturilor și logisticii, utilizarea aplicațiilor software, analiza proceselor economice și tehnice, comunicarea profesională și lucrul în echipă. Activitățile practice și stagiile de practică sunt evaluate cu sprijinul tutorilor de practică, iar elaborarea și susținerea lucrării de licență reprezintă forma finală de verificare a rezultatelor învățării și a nivelului de autonomie profesională dobândit de student.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Verificarea obținerii rezultatelor învățării în cadrul programului de licență EMTL se realizează în mod coerent și transparent, prin metode de evaluare corelate cu rezultatele învățării prevăzute în planul de învățământ și în fișele disciplinelor. Rezultatele învățării sunt formulate pe categorii de cunoștințe, abilități și responsabilitate și autonomie și vizează dezvoltarea competențelor specifice domeniului Inginerie și management, precum utilizarea conceptelor ingineresti și economice, aplicarea metodelor moderne de management, utilizarea aplicațiilor software specifice, analiza sistemelor de transport și gestionarea activităților logistice.

*Fișele disciplinelor anul I, anul II, anul III, anul IV* includ metode și criterii de evaluare adecvate verificării acestor rezultate ale învățării, prin evaluări continue, proiecte, activități practice, colocvii și examene finale. Disciplinele aplicative și proiectele din curriculum contribuie la evaluarea competențelor practice și profesionale, iar activitățile de practică și elaborarea lucrării de licență permit verificarea nivelului de autonomie, analiză și aplicare a cunoștințelor dobândite. Prin corelarea rezultatelor învățării cu metodele de evaluare și competențele urmărite, universitatea asigură un proces educațional centrat pe student și adaptat cerințelor domeniului.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor**

|                                                                                  |                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Standardul S.B.7.1. Admitere                                                     |                                                                      |
| Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior. |                                                                      |
| Indicatorul I.P.B.7.1.1                                                          | Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere. |

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Maritimă din Constanța organizează admiterea la programele de studii universitare de licență și masterat cu respectarea principiilor echității, egalității de șanse și nediscriminării, asigurând acces egal la oportunitățile de învățare pentru toți candidații, inclusiv pentru persoanele aflate în situații de risc sau din grupuri subreprezentate.

Procesul de admitere este reglementat prin *Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursurilor de admitere în Universitatea Maritimă din Constanța* pentru studii universitare de licență și

masterat, precum și prin hotărârile Senatului UMC, care aprobă anual cifrele de școlarizare, condițiile specifice și procedurile operaționale de admitere. Admiterea este complet digitalizată, prin utilizarea unei platforme integrate care permite înscrierea online, încărcarea și verificarea documentelor, gestionarea dosarelor și comunicarea transparentă cu candidații pe întreg parcursul procesului de admitere, de la depunerea dosarelor până la afișarea rezultatelor. Condițiile și informațiile privind admiterea sunt publicate pe site-ul oficial al universității la secțiunea **Admitere**.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor instituționale evidențiază faptul că Universitatea Maritimă din Constanța organizează admiterea la programul de licență EMTL în conformitate cu metodologia proprie aprobată de Senatul universitar și cu prevederile legale în vigoare. Procesul de admitere este transparent și digitalizat, fiind asigurată publicarea pe site-ul universității a condițiilor de admitere, a criteriilor, calendarului și rezultatelor: Admitere UMC.

Admiterea se desfășoară în două sesiuni, pe baza concursului de dosare, media de admitere fiind calculată pe baza mediei examenului de Bacalaureat, iar departajarea realizându-se prin nota obținută la Matematică. În cazul programului cu predare în limba engleză, candidații trebuie să demonstreze competențe lingvistice prin certificate recunoscute internațional sau prin susținerea unui test de competență lingvistică organizat de universitate. Prin utilizarea platformei digitale de admitere și prin aplicarea unor proceduri clare și standardizate, universitatea asigură un proces de admitere accesibil, echitabil și conform normelor instituționale și legislative.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.7.1.2 | Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Maritimă din Constanța aplică măsuri privind admiterea în conformitate cu principiile echității, egalității de șanse și nediscriminării, urmărind eliminarea barierelor de natură etnică, socială, de gen sau generate de dizabilități și asigurând acces egal la oportunitățile de învățare pentru toți candidații.

Admiterea la programele de studii universitare de licență se realizează în baza **Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursurilor de admitere în Universitatea Maritimă din Constanța pentru studii universitare de licență și master**, document care stabilește criteriile, documentele necesare, procedurile de înscriere și standardele de calitate aplicabile procesului de selecție.

Metodologia urmărește asigurarea unui proces de admitere transparent, obiectiv și lipsit de orice formă de discriminare, garantând acces egal tuturor candidaților, indiferent de statut social, etnie, dizabilitate sau proveniență. Totodată, universitatea promovează măsuri de sprijin pentru facilitarea accesului la studii al grupurilor aflate în situații vulnerabile sau subreprezentate.

- ✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Universitatea asigură egalitatea de șanse și accesul nediscriminatoriu la studii, admiterea fiind organizată în limita cifrei de școlarizare aprobate anual. Totodată, pentru programele de studii universitare de licență sunt prevăzute locuri finanțate de la buget pentru candidații proveniți din sistemul de protecție socială, pentru candidații de etnie romă și pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități, măsură care contribuie la susținerea incluziunii și a accesului grupurilor vulnerabile la educație.

Deși admiterea se desfășoară cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, metodologia de admitere nu prevede în mod explicit măsuri de sprijin dedicate grupurilor vulnerabile, candidaților cu cerințe educaționale speciale sau persoanelor aflate în situații de risc social și educațional.

- ✓ **Recomandări**

Instituirea și documentarea adecvată a unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit.**

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

|                         |                                                                                                 |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Indicatorul I.P.B.7.2.1 | Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților. |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Universitatea Maritimă din Constanța și Facultatea de Navigație și Transport Naval aplică reglementări clare privind activitatea profesională a studenților, asigurând un cadru organizat și transparent pentru desfășurarea studiilor. Aceste reglementări sunt prevăzute în documente instituționale precum **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UMC, Regulament efectuare stagiu de practică, Procedura operațională privind organizarea examinării și notării studenților**. La nivelul instituției există **Codul drepturilor și obligațiilor studentului**.

Studenții beneficiază de acces permanent la informații privind planurile de învățământ, fișele disciplinelor, metodele de evaluare, mobilitățile Erasmus+, bursele și formele de sprijin financiar, precum și la infrastructura educațională și socială a universității. Totodată, universitatea organizează activități de formare pentru dezvoltarea profesională și personală a studenților, adaptate cerințelor pieței muncii. Informațiile și resursele destinate studenților sunt publicate și actualizate periodic pe site.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Analiza documentelor instituționale evidențiază faptul că Universitatea Maritimă din Constanța aplică în mod consecvent și transparent reglementările privind activitatea profesională a studenților, în conformitate cu legislația în vigoare și standardele ARACIS.

Studenții beneficiază de acces la regulamente, planuri de învățământ, fișe ale disciplinelor, proceduri de evaluare, informații privind mobilitățile Erasmus+, bursele și infrastructura universității, toate fiind publicate și actualizate periodic pe platformele instituționale. Parcursul academic este reglementat prin Contractul cadru de studii universitare (**Anexa III.4. Contract de studii licență**), **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UMC** și **Codul drepturilor și obligațiilor studentului**.

Universitatea asigură un proces educațional predictibil și centrat pe student, prin mecanisme de sprijin precum tutoratul și consilierea academică, prin evaluări organizate transparent și prin implicarea studenților în structurile decizionale ale facultății și universității.

Totodată, studenții sunt implicați activ în procesul decizional al universității, prin participarea reprezentanților aleși în structurile de conducere și în organismele consultative ale facultății și universității. Prin aceste măsuri, UMC demonstrează aplicarea principiilor învățământului centrat pe student și asigurarea unui cadru educațional organizat, transparent și adaptat nevoilor academice și profesionale ale studenților.

Indicatorul este: **îndeplinit.**

## DOMENIUL C. Managementul calității

**Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii**

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

|                                |                                                                                                                                |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.C.2.1.1</b> | În structura organizatorică a ÎIS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice. |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

La nivel instituțional, activitatea de evaluare și asigurare a calității este coordonată de **Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității** (CEAC), constituită prin Decizia Rectorului. La nivelul facultăților și departamentelor funcționează subcomisii CEAC, care își desfășoară activitatea în subordinea CEAC-ului universitar. De asemenea, **Compartimentul de evaluare și asigurare a calității** reprezintă o structură administrativă de specialitate ce oferă suport în desfășurarea activităților CEAC. Rapoartele elaborate de CEAC sunt validate de Senatul Universitar, care are și rolul de a aproba procedurile interne privind asigurarea calității.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În cadrul instituției funcționează structuri specializate cu atribuții în domeniul asigurării calității. Astfel, **Comisia pentru Evaluare și Asigurare a Calității** (CEAC), constituită prin **Decizia Rectorului nr. 40/12.03.2025**, reprezintă principalul organism responsabil de coordonarea și monitorizarea implementării politicilor de calitate la nivel instituțional. Comisia este alcătuită din șapte membri, incluzând cadre didactice, reprezentanți ai sindicatului, studenți și reprezentanți ai angajatorilor. La nivelul facultăților și al Școlii Doctorale funcționează subcomisii și responsabili CEAC, care asigură implementarea și monitorizarea standardelor de calitate în toate procesele desfășurate, respectiv în activitatea didactică, cercetare, organizare instituțională și relații externe.

**CEAC** este constituită în conformitate cu prevederile legale și este validată de Senatul Universității, care, în parteneriat cu Compartimentul de Asigurare a Calității, coordonează implementarea procedurilor și activităților specifice evaluării și asigurării calității. În sprijinul acestor activități funcționează **Compartimentul de Asigurare a Calității**, structură tehnico-administrativă aflată în subordinea Prorectorului pentru activitatea didactică, programe de studiu și asigurarea calității. Funcționarea eficientă a structurilor dedicate managementului calității este reglementată printr-un ansamblu de **proceduri specifice**, disponibile pe pagina oficială a universității, **Comisia de Asigurare a Calității UMC** și **Calitate – UMC**.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

**Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate**

**Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora**

ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

|                                |                                                                                                                     |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.C.3.1.1</b> | Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității. |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Asigurarea calității pentru toate programele de studii de licență și master din cadrul Universității Maritime din Constanța depinde în mare măsură de gradul de implicare și colaborare al tuturor actorilor care formează comunitatea academică. În acest proces, un rol esențial îl au cadrele didactice, studenții, angajatorii și celelalte părți interesate, a căror participare activă contribuie la dezvoltarea, monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității programelor de studii și a serviciilor educaționale oferite de universitate.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Asigurarea calității programului de studii de licență Inginerie și management în transporturi și logistică (Engineering and Management in Transport and Logistics – în limba engleză), din domeniul Inginerie și management, se realizează prin aplicarea unitară și consecventă a unui ansamblu de proceduri, regulamente și strategii instituționale elaborate la nivelul Universității Maritime. Acestea includ prevederile Cartei Universității Maritime din Constanța referitoare la activitatea didactică, **Regulamentul de organizare a studiilor universitare de licență**, **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților**, **Regulamentul**

de evaluare a studenților, precum și *Procedura operațională referitoare la organizarea examinării și notării studenților, Procedura privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, Procedura operațională privind organizarea activităților didactice pentru programele de studii cu frecvență din UMC, Procedura operațională pentru evaluarea cadrelor didactice.*

Totodată, sunt aplicate proceduri specifice privind *elaborarea planurilor de învățământ, inițierea și evaluarea fișelor disciplinelor*, precum și *proceduri pentru aprobarea, acreditarea și evaluarea periodică externă a programelor de studii*. Un rol important îl are și *procedura operațională privind prevenția și respectarea normelor de etică și integritate academică în cadrul universității*.

Aplicarea coerentă a acestor reglementări este reflectată în rapoartele anuale de autoevaluare prezentate în ședințele Senatului și publicate pe site-ul instituției, precum și în raportările instituționale și în rezultatele chestionarelor de feedback completate de studenți. Implementarea procedurilor și normelor contribuie la asigurarea transparenței și coerenței proceselor academice și administrative, la respectarea standardelor de etică și integritate academică și la îmbunătățirea continuă a activităților didactice și manageriale. În același timp, activitățile de monitorizare și raportările anuale generează efecte pozitive asupra calității procesului educațional, a practicii de îndrumare și a aplicării unitare a criteriilor de evaluare.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

|                                |                                                                                                                               |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.C.3.1.2</b> | <b>Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.</b> |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității Maritime din Constanța se promovează o abordare participativă și integrativă, bazată pe implicarea activă a membrilor comunității academice în aplicarea procedurilor instituționale și a reglementărilor legale specifice desfășurării programelor de studii. Această abordare contribuie la dezvoltarea unui climat academic colaborativ, orientat spre responsabilitate, transparență și îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional.

Cadrele didactice sunt evaluate semestrial de către studenți conform *Procedurii de evaluare a cadrelor didactice din UMC*, implementată pe platforma eCampus UMC. Rezultatele sunt centralizate și publicate sub formă de **rapoarte anuale**.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Activitățile de predare aferente programului de studii sunt susținute de cadre didactice din cadrul UMC, provenind atât de la Facultatea de Navigație și Transport Naval, cât și de la Facultatea de Electromecanică Navală. Facultatea este coordonată de Decan, asistat de Consiliul Facultății, structură de conducere cu o componență echilibrată, formată din cadre didactice și reprezentanți ai studenților.

Consiliul Facultății este implicat activ în desfășurarea și avizarea principalelor activități academice și administrative prevăzute în procedurile instituționale, precum aprobarea planurilor de învățământ, avizarea operatorilor economici pentru desfășurarea practicii de specialitate, analiza solicitărilor de abilitare, aprobarea fișelor de disciplină și organizarea examenelor din sesiunile curente și de restanțe. Conținutul planurilor de învățământ și al fișelor disciplinelor este discutat și analizat împreună cu membrii comunității academice, iar personalul facultății este informat și consultat permanent cu privire la problemele curente și la procedurile aplicabile. Majoritatea deciziilor academice și administrative sunt analizate și avizate succesiv de Consiliul Facultății, Consiliul de Administrație și Senatul universității, ceea ce asigură un proces decizional transparent și participativ, cu implicarea extinsă a membrilor comunității academice și a altor părți interesate.

Totodată, Facultatea de Navigație și Transport Naval dezvoltă relații de colaborare cu mediul economic și social, prin parteneriate cu agenți economici, companii, asociații profesionale și patronale, precum și cu organisme profesionale naționale și internaționale. Aceste colaborări contribuie la adaptarea permanentă a ofertei educaționale la cerințele pieței muncii și la dezvoltarea unor parteneriate strategice în beneficiul comunității academice. Feedback-ul primit din partea partenerilor externi și a studenților reprezintă un element important în procesul de îmbunătățire continuă a activităților academice, contribuind la adaptarea temelor proiectelor de diplomă la cerințele pieței muncii și ale economiei, la implicarea

specialiștilor și personalităților de prestigiu în comisiile de examinare și la consolidarea participării studenților în procesul decizional. Toate aceste demersuri susțin aplicarea consecventă a procedurilor instituționale, creșterea calității procesului educațional și dezvoltarea unei încrederi sporite în cadrul școlii doctorale și al comunității academice a universității.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

#### Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

##### Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodelor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

|                                |                                                                                                                                        |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.C.4.1.1</b> | Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

Performanțele și rezultatele activității personalului didactic și de cercetare sunt evaluate în conformitate cu *Metodologia privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic și de cercetare din UMC*. Aplicarea acestei metodologii contribuie la monitorizarea și îmbunătățirea continuă a activităților didactice și de cercetare, precum și la asigurarea unor standarde ridicate de calitate în cadrul procesului educațional și științific.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

În conformitate cu *Metodologia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic și de cercetare din cadrul Universității Maritime din Constanța*, aprobată prin *Hotărârea A.4 din Ședința Senatului din data de 16.04.2025*, procesul de evaluare urmărește asigurarea unor standarde ridicate de performanță didactică și de cercetare, precum și dezvoltarea și consolidarea competențelor necesare unui management academic modern și eficient. Procedura aplicată are un caracter complex și integrat, incluzând patru componente esențiale: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea realizată de către studenți și evaluarea efectuată de management.

Procesul de evaluare se desfășoară pe baza unor formulare aprobate de Senatul universității, precum fișele de autoevaluare pentru activitatea de cercetare științifică, *formularul de evaluare colegială*, *chestionarul de evaluare finală a cursului completat de studenți* și *fișa de evaluare a cadrelor didactice realizată de management*. Fișa de autoevaluare oferă o imagine detaliată asupra activităților desfășurate de fiecare cadru didactic, atât în domeniul cercetării științifice, cât și în ceea ce privește implicarea în activitățile organizate de universitate.

Evaluarea colegială, fundamentată pe indicatori de performanță clar definiți, reprezintă un instrument obiectiv de analiză și se integrează în mod complementar în ansamblul mecanismelor de evaluare instituțională. Rezultatele evaluărilor sunt analizate în cadrul departamentelor și validate de Consiliul Departamentului, contribuind astfel la asigurarea coerenței și transparenței procesului de evaluare.

Prin această abordare integrată, universitatea urmărește valorificarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice, stimularea dezvoltării profesionale continue și recunoașterea contribuțiilor academice și științifice. Totodată, rezultatele evaluărilor sunt centralizate și stocate într-un sistem electronic, baza de date astfel creată fiind utilizată atât pentru raportările instituționale către autoritățile competente, cât și pentru acordarea gradațiilor de merit și a altor forme de recompensare salarială.

Indicatorul este: **îndeplinit**.

#### Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

##### Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

Îns se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

|                                |                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Indicatorul I.P.C.8.1.1</b> | <b>Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.</b> |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

✓ **Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date**

În cadrul Universității Maritime din Constanța se desfășoară procedurile specifice procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării și desfășurării programului de studii evaluat în conformitate cu prevederile legale și cu standardele de calitate aplicabile în învățământul superior.

✓ **Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului**

Toate programele de studii universitare de licență și master organizate de Universitatea Maritimă au fost supuse evaluărilor periodice realizate de ARACIS, în conformitate cu standardele și cerințele naționale privind asigurarea calității în învățământul superior. Universitatea își îndeplinește în mod constant obligațiile privind colectarea, transmiterea și publicarea datelor instituționale, precum și elaborarea rapoartelor specifice, cu respectarea cerințelor legale și contractuale aferente răspunderii publice.

Totodată, procedurile specifice procesului de evaluare externă a calității sunt desfășurate periodic, contribuind la monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității programelor de studii și a activităților academice desfășurate în cadrul universității.

**Indicatorul este: îndeplinit.**

## IV. Analiza SWOT

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Puncte tari:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>FACTORI INTERNI</b><br>⬇️ | <b>Puncte slabe:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Formare profesională bivalentă în domeniul ingineresc și domeniul managerial;</li><li>✓ Formarea unor specialiști capabili să înțeleagă procesele tehnologice, dar și să le optimizeze din punct de vedere economic, care pot ocupa funcții în management naval, maritim și portuar;</li><li>✓ Formarea de absolvenți care pot activa ca ingineri și ca manageri de calitate, logisticieni, manageri de proiect sau consultanți în diverse companii;</li><li>✓ Parteneriate active cu mediul economic și industrial.</li></ul> |                              | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Formarea de absolvenți care posedă cunoștințe teoretice vaste care nu au abilități practice imediate;</li><li>✓ Cadre didactice axate pe dezvoltarea carierei academice în detrimentul dezvoltării experiențelor practice;</li><li>✓ Fonduri reduse pentru achiziția de software de simulare;</li><li>✓ Implicarea restrânsă a mentorilor din industrie care să ghideze studenții în dezvoltarea unei mentalități de afaceri;</li><li>✓ Implicarea redusă a mediului economic în dezvoltarea curriculumului.</li></ul> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Analiza SWOT</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Oportunități:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>FACTORI EXTERNI</b><br>⬆️ | <b>Amenințări:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Absolvenții au specializare tehnică și economică care le deschide calea către diferite oportunități profesionale;</li><li>✓ Integrarea principiilor de Industrie 4.0 și sustenabilitate în conținutul curricular poate duce la creșterea atractivității programelor de studii;</li><li>✓ Utilizarea programelor software de specialitate și colaborările cu</li></ul>                                                                                                                                                          |                              | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Decalajul de competențe dobândite în raport cu cerințele din mediul industrial care solicită tehnici de producție/inginerie, precum și instrumente digitale moderne cum sunt IA, Data Science, învățare automată;</li><li>✓ Scăderea interesului tinerilor pentru studiile în domeniul ingineresc duce la atragerea</li></ul>                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>industria facilitează inserția rapidă a absolvenților;</p> <p>✓ Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice și ale masteranzilor;</p> <p>✓ Interesul companiilor industriale de a angaja absolvenții EMTL.</p> |  | <p>de candidați cu pregătire matematică/tehnică precară;</p> <p>✓ Evoluția rapidă a cunoașterii necesită actualizarea curriculară cu tehnologii specifice Industriei 4.0.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

| Nr. crt.                                      | Indicator de performanță                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N) | Recomandări                                                                                                               |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DOMENIUL A. Capacitatea instituțională</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                 |                                                                                                                           |
| 1.                                            | <b>I.P.A.1.1.1</b> Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.                                                                                                                                                                                    | Îndeplinit                      | Postarea pe site-ul facultății organizatoare a componenței, regulamentelor și a rapoartelor comisiilor de lucru ale FNTN. |
| 2.                                            | <b>I.P.A.1.2.1</b> Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.                                                                                                                                                                                                            | Îndeplinit                      |                                                                                                                           |
| 3.                                            | <b>I.P.A.2.1.1</b> ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat. | Îndeplinit                      |                                                                                                                           |
| 4.                                            | <b>I.P.A.2.2.1</b> Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Îndeplinit                      |                                                                                                                           |
| 5.                                            | <b>I.P.A.3.1.1</b> Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.                                                                                                                                        | Îndeplinit                      | Continuarea eforturilor de atragere în domeniu a cadrelor didactice tinere.                                               |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.                                           | <b>I.P.A.4.1.1</b> Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.                                                                                                  | Îndeplinit         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>DOMENIUL B. Eficacitatea educațională</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 7.                                           | <b>I.P.B.1.1.1</b> Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.        | Îndeplinit         | Actualizarea bibliografiilor disciplinelor și postarea pe intranet a materialelor de studiu în limba engleză.                                                                                                                                                                                  |
| 8.                                           | <b>I.P.B.2.1.1</b> Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Îndeplinit         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 9.                                           | <b>I.P.B.2.1.2</b> Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).                                                                                                                                                 | Îndeplinit         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 10.                                          | <b>I.P.B.3.1.1</b> Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.                                                                                                                              | Îndeplinit         | Formarea cadrelor didactice în utilizarea metodelor pedagogice moderne și interactive, adaptate diferitelor stiluri de învățare, prin promovarea activităților colaborative, a lucrului în grupuri mici și a abordărilor centrate pe facilitarea învățării și implicarea activă a studenților. |
| 11.                                          | <b>I.P.B.4.1.1</b> Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii. | Îndeplinit         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 12.                                          | <b>I.P.B.5.1.1</b> Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.                                                                                                                                                        | Îndeplinit         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 13.                                          | <b>I.P.B.5.1.2</b> Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.                                                                                                                                                                                                        | Îndeplinit         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 14.                                          | <b>I.P.B.7.1.1</b> Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.                                                                                                                                                                                                                                                                             | Îndeplinit         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 15.                                          | <b>I.P.B.7.1.2</b> Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și                                                                                | Parțial îndeplinit | Instituirea și documentarea adecvată a unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.                                              |

|                                           |                                                                                                                                                                                                        |            |  |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
|                                           | educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.                                                                                                             |            |  |
| 16.                                       | <b>I.P.B.7.2.1</b> Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.                                                                                     | Îndeplinit |  |
| <b>DOMENIUL C. Managementul calității</b> |                                                                                                                                                                                                        |            |  |
| 17.                                       | <b>I.P.C.2.1.1</b> În structura organizatorică a ÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.                                                       | Îndeplinit |  |
| 18.                                       | <b>I.P.C.3.1.1</b> Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.                                                                 | Îndeplinit |  |
| 19.                                       | <b>I.P.C.3.1.2</b> Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.                                                               | Îndeplinit |  |
| 20.                                       | <b>I.P.C.4.1.1</b> Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.                                              | Îndeplinit |  |
| 21.                                       | <b>I.P.C.8.1.1</b> Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat. | Îndeplinit |  |

**Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire**

| Domeniul de evaluare                   | Număr indicatori de performanță |                    |              |
|----------------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------|
|                                        | Îndeplinit                      | Parțial îndeplinit | Neîndeplinit |
| Domeniul A. Capacitatea instituțională | 6                               |                    |              |
| Domeniul B. Eficacitatea educațională  | 9                               | 1                  |              |
| Domeniul C. Managementul calității     | 5                               |                    |              |
| Total                                  | 20                              | 1                  |              |

Au fost analizați un număr total de 21 de indicatori de performanță, dintre care 20 de indicatori au fost apreciați ca îndepliniți, 1 indicator parțial îndeplinit și 0 indicatori neîndepliniți.

## VI. Concluzii

Cu ocazia vizitei, comisia de evaluare externă a avut întâlniri cu: reprezentanții conducerii componentei organizatorice, Facultatea de Navigație și Transport Naval care coordonează programul de studii universitare de licență, Inginerie și management în transporturi și logistică (Engineering and Management in Transport and Logistics – în limba engleză), cadre didactice care predau la acest program de studii, angajatori, responsabili ai centrelor/ laboratoarelor de cercetare, membri ai comisiei de evaluare și asigurare a calității, membri ai comisiei de etică și reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității. Din discuțiile purtate în cadrul întâlnirilor planificate, a rezultat că mediul de învățare oferit pentru studenții de la programul de studii EMTL este unul care corespunde cerințelor angajatorilor.

Pe baza celor expuse în prezentul raport de evaluare externă (20 indicatori îndepliniți, 1 parțial îndeplinit, 0 neîndepliniți), membrii comisiei de evaluare au constatat că sunt întrunite condițiile pentru „**Autorizare de funcționare provizorie**” a programului de studii universitare de licență „Inginerie și management în transporturi și logistică (Engineering and Management in Transport and Logistics – în limba



engleză) organizat de Universitatea Maritimă din Constanța, cu o capacitate de școlarizare de 30 de studenți.

## VII. Anexe

Calendarul vizitei

Minutele întâlnirilor