

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru domeniile de studii universitare de masterat (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA „BIOTERRA” DIN BUCUREȘTI
Domeniul de masterat:	Ingineria Produselor Alimentare
Obiectivul evaluării externe	Menținerea acreditării



Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	<i>TIȚA OVIDIU</i>	Coordonator comisie	
2.	<i>RIVIȘ ADRIAN</i>	Expert evaluator	
3.	<i>VÎLCEANU BIANCA ANDREEA</i>	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de evaluare externă a menținerii acreditării programului de studii universitare de masterat Ingineria produselor alimentare a fost întocmit în contextul evaluării din perioada 12-13.05.2026, de către comisia de evaluatori formată din:

- Prof.univ.dr.ing. TITA OVIDIU - Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
- Prof.univ.dr.ing. RIVIȘ ADRIAN - Universitatea de Științele Vieții "Regele Mihai I" din Timișoara
- Stud. VÎLCEANU BIANCA ANDREEA - Universitatea de Științele Vieții "Regele Mihai I" din Timișoara

Universitatea Bioterra din București (U.B.d.B.), parte a sistemului național de învățământ superior, își desfășoară activitatea conform Legii de acreditare nr. 480/2002 și a Legii învățământului superior nr.199/2023. <https://bioterra.ro/index.php>. Misiunea asumată a Universității Bioterra din București, definită prin Carta universitară în acord cu Strategia Națională pentru Învățământul Superior din România, precum și cu Declarațiile de la Bologna și Lisabona, este de educație și cercetare, prin organizarea activităților de predare, învățare și evaluare, precum și de cercetare.

U.B.d.B. este o instituție publică de învățământ superior cu un patrimoniu propriu, care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv Legea învățământului superior nr.199/2023 și Carta universitară proprie.

Facultatea Controlul și Expertiza Produselor Alimentare, cu specializarea Controlul și Expertiza Produselor Alimentare, din cadrul Universității Bioterra din București, după parcurgerea etapelor de autorizare provizorie și îndeplinirea condițiilor de acreditare, a fost acreditată conform H.G nr. 676/28.06.2007, publicată în MO nr.481/18.07.2007, în domeniul de licență Ingineria Produselor Alimentare, durata de studii 4 ani, cursuri I.F. și 240 de credite. Organizarea programului de studii la Facultatea de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare, se realizează cu respectarea prevederilor Legii nr. 199/2023, art. 54-56 (licență), art. 57-60 (masterat) și este prezentată în Carta universitară.

Programul de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului se desfășoară în cadrul Facultății de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare. Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați este de 50 de studenți pe an de studiu, conform capacității aprobate prin hotărâre de guvern. Programul urmărește pregătirea specialiștilor pentru activități de inspecție, control și expertiză în domeniul produselor alimentare, aplicarea legislației privind siguranța alimentelor, protecția mediului și protecția consumatorilor. În anul 2023 a avut loc cea mai recentă evaluare realizată de către AHPGS. Ultima evaluare ARACIS a fost în 2013.

II. Metode utilizate

În vederea întocmirii raportului de evaluare externă a programului de studii universitare de masterat Ingineria produselor alimentare, a fost parcurs atât Raportul de evaluare internă, cât și toate anexele aferente acestuia.

Au fost solicitate o serie de documente suplimentare:

- ✓ Planul de învățământ pentru programul CEPA pentru anul universitar 2025/2026 semnat;
- ✓ Dovezi privind participarea cadrelor didactice și a membrilor departamentului la elaborarea, adoptarea și revizuirea metodologiilor, regulamentelor și procedurilor;

- ✓ Situația studenților înmatriculați în ultimii 5 ani, pe ani de studiu, și numărul formațiilor de studiu;
- ✓ Inventarul spațiilor de învățământ (săli de curs/seminar, laboratoare, spații pentru lucrări practice), cu menționarea capacității și dotărilor, conform orarului;
- ✓ Lista activităților de formare profesională și dezvoltare personală ale cadrelor didactice implicate în programul CEPA (ultimii 5 ani);
- ✓ Situația inserției profesionale a absolvenților pe piața muncii (ultimele 5 promoții);
- ✓ Dovezi privind implicarea comunității academice și a altor părți interesate în implementarea procedurilor instituționale.

Totodată, pe site-ul Universității „BIOTERRA” din București <https://bioterra.ro/index.php> și cel al Facultății de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare https://bioterra.ro/cepa_prezentare.php au fost verificate informațiile disponibile cu referire la programul de studii universitare de masterat Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului. Au fost vizitate și analizate spațiile didactice și de cercetare, dotările laboratoarelor, precum și condițiile de desfășurare a activităților didactice și practice. La vizită au fost prezentate și următoarele documente: Planul de învățământ, Statele de funcții și Fișele de disciplină pentru anul universitar etc. Întâlnirile care au avut loc în cadrul vizitei de evaluare externă a programului de studii universitare de master s-au desfășurat conform programului stabilit (anexă a acestui raport).

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

ÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.

Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

În REI la pp 9 se menționează: “Pentru desfășurarea programului de studii universitare de masterat Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului, U.Bd.B., dispune de un sistem de management adecvat, precum și de componente organizatorice, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.”

Cu ocazia efectuării vizitei de către comisia ARACIS s-a constatat că la nivel instituțional, structurile de conducere sunt definite prin Carta universitară și includ Senatul universitar, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților și Consiliile departamentelor. Funcțiile de conducere sunt exercitate de rector, prorectori, directorul general administrativ, decani, prodecani și directori de departament, desemnați în condițiile legii și în baza metodologiilor interne aprobate. Programul evaluat este organizat în cadrul Facultății de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare, care funcționează în structura Universității

Bioterra din București. Facultatea este condusă de Consiliul Facultății, alcătuit din cadre didactice și reprezentanți ai studenților, iar la nivelul departamentului managementul este asigurat de Directorul de departament și de Consiliul Departamentului. Conform organigramei, în cadrul facultății funcționează Departamentul Control, Expertiză și Legislație în Domeniul Alimentelor, structură responsabilă de susținerea activităților didactice și academice aferente programului de studii.

Atribuțiile și responsabilitățile persoanelor cu funcții de conducere, precum și ale personalului implicat în desfășurarea programului, sunt stabilite prin documente instituționale specifice, inclusiv prin fișele posturilor. Această delimitare clară a responsabilităților asigură funcționarea coerentă a structurilor academice și administrative, precum și coordonarea eficientă a activităților de predare, învățare, evaluare, cercetare și sprijinire a studenților.

Organizarea și funcționarea sunt stabilite prin Carta universitară, organigramele instituționale, regulamentele structurilor de conducere și documentele sistemului de management al calității. Existența Regulamentului CEAC, a Regulamentului de monitorizare a programelor de studii, a procedurii de elaborare a documentelor calității, a planurilor strategice și operaționale și a rapoartelor de audit intern demonstrează că procesele sunt monitorizate și revizuite periodic. <https://bioterra.ro/rapoarte.php>. Documentele sunt aprobate prin structurile competente și sunt publicate pe site-ul Universității și al facultății, asigurând transparența și respectarea cadrului legal.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Regulament%20monitorizare%20programe%20de%20studii.pdf>

Procedura de elaborare, aprobare, gestionare și control a documentelor sistemului de management al calității.

<https://bioterra.ro/docs/2025/proceduri/8%20-%20Elab%20proced%20doc%20M.%20calitate.pdf>

Recomandări – Nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

În REI la pp 10 se menționează: „În conformitate cu procedurile de asigurare a calității (Proceduri de asigurare a calității), elaborarea/analiza/revizia procedurilor și a altor documente universitare care completează prevederile Cartei se efectuează prin consultarea: i) comisiilor de specialitate ale Senatului; ii) comunității universitare (studenți, studenți masteranzi, cadre didactice, personal didactic auxiliar, absolvenții; iii) compartimentelor implicate din cadrul universității (departamente, facultăți, comisii) altor părți interesate (angajatori potențiali, alte entități din mediul economic/social/administrativ). Toate aceste documente sunt avizate/aprobate de Consiliul de administrație și intră în vigoare după aprobarea în Senat, urmând a fi difuzate către compartimentele în care urmează să fie aplicate.”

Cu ocazia efectuării vizitei de către comisia ARACIS s-a constatat că elaborarea, analiza și revizuirea metodologiilor, regulamentelor, procedurilor și a altor documente universitare se realizează în conformitate cu procedurile de asigurare a calității, prin consultarea comisiilor de specialitate ale Senatului, a comunității universitare — cadre didactice, studenți, masteranzi, personal didactic auxiliar și

absolvenți — precum și a compartimentelor implicate din universitate, respectiv facultăți, departamente și comisii. De asemenea, sunt consultate și alte părți interesate externe, precum angajatori potențiali și reprezentanți ai mediului economic, social și administrativ. Îndeplinirea indicatorului este susținută prin dovezi precum: convocatoare, ordine de zi și procese-verbale ale ședințelor comisiilor de specialitate, hotărâri ale Consiliului de Administrație și Senatului, rapoarte privind satisfacția studenților față de mediul de învățare și propunerile de îmbunătățire formulate de aceștia, precum și rapoarte/minute ale consultărilor periodice cu reprezentanți ai mediului economic. Având în vedere evoluția pieței de muncă, reglementările noi apărute și nevoile absolvenților sunt necesare întâlniri periodice mai frecvente și nu neapărat informale ci cu posibilitatea participării la discuții a tuturor categoriilor implicate în vederea armonizării hotărârilor.

Recomandări – Organizarea unor întâlniri periodice mai frecvente cu toate părțile interesate, astfel încât hotărârile adoptate să aibe eficiența maximă.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
----------------------------	---

În REI la pp 11 se menționează: “Baza materială a programului de studii de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului, este constituită în conformitate cu Standardele ARACIS (2025), astfel încât permite desfășurarea în condiții optime a activităților de învățare-predare, de aplicare practică și cercetare cuprinse în Planul de învățământ și descrise prin fișele disciplinelor. Aceasta este dimensionată corespunzător numărului maxim de studenți (50 studenți, cf. HG nr. 428/2025) care pot fi școlarizați în cadrul programului de studii universitare de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului. Dotarea spațiilor de învățământ și cercetare s-a efectuat din veniturile proprii - taxe de studii și fonduri alocate de către Fundației Universitară Bioterra.”

Cu ocazia efectuării vizitei s-a constatat că există unele limitări ale bazei materiale privind a laboratoarele, care necesită investiții pentru modernizare și dezvoltare. Dotările actuale asigură desfășurarea activităților didactice prevăzute în planul de învățământ, însă acestea sunt insuficiente pentru a susține la un nivel optim cerințele și evoluțiile specifice domeniilor siguranței alimentelor, expertizei produselor alimentare, protecției mediului și protecției consumatorului, fiind necesară completarea și actualizarea continuă a echipamentelor și materialelor de specialitate: *Laboratorul pentru controlul calității alimentelor, Laboratorul pentru principii de conservare și metode de conservare, Laboratorul de microbiologie, Laboratorul de chimie analitică și chimie organică.*

Necesitatea consolidării bazei materiale a laboratoarelor este justificată de specificul aplicativ al programului de master, care presupune desfășurarea unor activități didactice, practice și de cercetare în domeniul siguranței alimentelor, expertizei produselor alimentare, protecției mediului și protecției consumatorului.

Recomandări - Se recomandă consolidarea bazei materiale a laboratoarelor prin achiziționarea și actualizarea echipamentelor și materialelor de specialitate necesare desfășurării activităților didactice și de cercetare în condiții optime.

Indicatorul este parțial îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
--	---

În REI la pp 13 se menționează: “Toate bunurile imobile și mobile pe care Facultatea de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare le utilizează, inclusiv pentru programul de studii universitare de master evaluat sunt întreținute în mod adecvat, prin intermediul structurii Direcției Generale Administrative a U.B.d.B.”

Cu ocazia efectuării vizitei de către comisia ARACIS s-a constatat că întreținerea spațiilor și dotărilor este realizată prin structurile administrative ale universității, în special prin Direcția Generală Administrativă, care asigură activități curente de curățenie, întreținere a clădirilor, reparații ale mobilierului, echipamentelor și instalațiilor sanitare, precum și alte intervenții necesare menținerii funcționalității bazei materiale. Prin aceste măsuri, spațiile didactice, de cercetare, administrative și cele destinate serviciilor pentru studenți sunt menținute într-o stare corespunzătoare de utilizare, contribuind la desfășurarea procesului educațional și de cercetare în condiții adecvate.

Recomandări – nu este cazul.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
--	--

În REI la pp 13 -14 se menționează: “La programul de studii de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului este asigurată acoperirea cu personal didactic și auxiliar adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii, după cum urmează: Normele didactice sunt stabilite conform Legii nr. 199/2023 și a procedurii stat de funcții (Procedura calitatea

statelor de funcții), diferențiat pe funcții didactice, norma maximă fiind de 16 ore convenționale pe săptămână, conform legii.”

Analiza documentației aferente statelor de funcții și a fișelor cadrelor didactice, de către comisia de evaluare externă ARACIS, evidențiază faptul că, în anumite situații, există o concordanță parțială între competențele profesionale ale unor cadre didactice și disciplinele incluse în norma didactică. În domeniul de studii Ingineria produselor alimentare, U.B.d.B. organizează programul de studii de licență Controlul și expertiza produselor alimentare – IF, cu o capacitate de școlarizare de 90 de locuri, programul Controlul și expertiza produselor alimentare – IFR, cu o capacitate de 100 de locuri, precum și programul de studii universitare de masterat din domeniul Ingineria produselor alimentare, cu o capacitate de 50 de locuri. Numărul total al studenților școlarizați în cadrul domeniului este de 860. Activitatea didactică este susținută de 30 de cadre didactice, rezultând un raport cadre didactice/studenți de aproximativ 1:29, respectiv 30 de cadre didactice la 860 de studenți.

În urma analizei documentației aferente statelor de funcții, fișelor disciplinelor și CV-urilor cadrelor didactice, comisia de evaluare externă ARACIS a constatat că programul de studii beneficiază de resurse umane care permit desfășurarea activităților didactice și de cercetare în condiții corespunzătoare. Majoritatea cadrelor didactice dețin calificările și competențele profesionale necesare pentru disciplinele alocate, asigurând realizarea obiectivelor educaționale ale programului de studii. Cu toate acestea, au fost identificate unele situații în care corespondența dintre calificarea, experiența profesională și domeniul de expertiză al unor cadre didactice și disciplinele prevăzute în norma didactică este doar parțial demonstrată. Deși aceste situații nu afectează în mod semnificativ desfășurarea procesului didactic, ele indică necesitatea unei mai bune corelări între profilul profesional al personalului didactic și conținutul disciplinelor predate.

Recomandări - Se recomandă asigurarea unei corespondențe adecvate între calificarea și expertiza profesională a cadrelor didactice și disciplinele alocate în cadrul normei didactice, precum și susținerea dezvoltării profesionale a acestora prin programe de formare continuă și perfecționare.

Indicatorul este parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.
----------------------------	---

În REI la pp 15 se menționează: “U.B.d.B. asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic și de cercetare, precum și a personalului didactic auxiliar și nedidactic, prin diverse modalități precum: susținerea evoluției în carieră, susținerea financiară a publicării articolelor științifice în reviste prestigioase (ISI), crearea și menținerea unui climat favorabil pentru dezvoltarea și motivarea resurselor umane într-un mediu colegial bazat pe cooperare, încredere și respect”

Cu ocazia efectuării vizitei de către comisia ARACIS s-a constatat că Planul strategic al U.B.d.B. pentru perioada 2024–2029 evidențiază continuarea programelor de studii prin asigurarea resurselor umane și financiare necesare, precum și dezvoltarea continuă a metodelor privind calitatea învățământului universitar. Universitatea Bioterra oferă cadrul instituțional pentru evoluția în carieră prin proceduri transparente de ocupare și promovare pe posturi didactice și de cercetare. Pagina publică dedicată concursurilor pentru posturi didactice include metodologia proprie de concurs, calendarul și lista posturilor vacante, ceea ce susține transparența și predictibilitatea traseului profesional al personalului academic. Planul operațional CEAC pentru anul 2026 prevede organizarea de sesiuni de formare/instruire pentru dezvoltarea competențelor personalului didactic, auxiliar și ale membrilor CEAC, cu o frecvență minimă de două sesiuni pe an, documentate prin agende, liste de participanți și certificate/adeverințe.

https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Planul%20strategic%20U.B.d.B.%2C%202024-2029.pdf?utm_source=chatgpt.com

<https://bioterra.ro/docs/cepa/Plan%20strategic%20pe%20facultate.pdf>

<https://bioterra.ro/docs/2025/Raport%20autoevaluare%20asigurare%20calitate%20academica%202024-2025.pdf>

Nu se regăsesc date concrete privind impactul acestor activități asupra creșterii calității procesului educațional, cercetării și serviciilor administrative.

Recomandări - Se recomandă consolidarea mecanismelor de monitorizare și evidențiere a dezvoltării profesionale și personale a personalului, prin elaborarea unui plan anual dedicat, centralizarea participărilor la activități de formare și evaluarea periodică a impactului acestora asupra calității procesului educațional, cercetării și serviciilor administrative.

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare

Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.

Indicatorul
I.P.A.3.2.1

Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

În REI la pp 15 se menționează: "Toate cadrele didactice care activează la programul de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului, îndeplinesc cerințele legale pentru ocuparea posturilor, fiind angajate în conformitate cu prevederile legale".

În baza documentelor analizate, a discuțiilor purtate la nivelul conducerii universității și a informațiilor publice disponibile, se constată că Universitatea Bioterra din București aplică proceduri de recrutare în concordanță cu prevederile legale, stabilite prin metodologii proprii și derulate transparent.

https://bioterra.ro/concurs_posturi.php?utm_source=chatgpt.com

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor instituționale

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul
I.P.A.4.1.1

Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.

În REI la pp 16 se menționează: "Serviciul de informatică și comunicare al U.B.d.B. asigură mecanismele de implementare și dezvoltare a facilităților IT în cadrul universității, în scopul creșterii eficienței în domeniile gestiunii procesului educațional și al managementului academic."

Cu ocazia efectuării vizitei de către comisia ARACIS s-a constatat că la nivel instituțional funcționează un sistem informatic și de comunicații Internet/Intranet, care permite partajarea informațiilor între utilizatori și

facilitează comunicarea între componentele universității. De asemenea, la nivelul campusului este disponibilă o rețea Wi-Fi, care asigură accesul la internet pentru studenți, studenți masteranzi, cadre didactice și vizitatori. Universitatea utilizează instrumente informatice și în zona administrativă și financiar-contabilă. Raportul menționează utilizarea unor aplicații precum *iLegis*, pentru acces la legislația României în format electronic, *Saga Software*, pentru gestionarea bazelor de date financiar-contabile, *DeepL*, pentru traduceri asistate de inteligență artificială, *Case Software*, utilizat la departamentul eliberări diplome, precum și licențe *Microsoft Windows și Office*, *Mathcad*, program antiplagiat, *aplicații antivirus și Slack*. Aceste instrumente contribuie la eficientizarea proceselor interne, la reducerea timpului de lucru administrativ și la creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității academice. Planul strategic al Facultății de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare include direcții precum dezvoltarea unui sistem de tip Alumni pentru păstrarea legăturii cu absolvenții și a unui portal de carieră pentru conectarea studenților cu angajatorii, ceea ce poate contribui la creșterea calității serviciilor oferite studenților, absolvenților și beneficiarilor indirecti ai educației. În urma discuțiilor purtate cu conducerea facultății a rezultat că instituția are un sistem informatic UMS care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități ale U.B.d.B.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

În REI la pp 16 -17 se menționează: "Activități de proiectare și organizare. Proiectarea și revizuirea programelor de studii la Facultatea de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare se realizează pe baza Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, și a procedurii specifice, cu respectarea criteriilor și indicatorilor de performanță formulați de ARACIS. (...) Programul de studii evaluat este proiectat astfel încât să se asigure centrarea pe masterand a procesului educațional, în scopul dobândirii de către aceștia a rezultatelor așteptate ale învățării (cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare competențelor necesare angajării pe piața muncii."

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că proiectarea și revizuirea programului se realizează pe baza Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, precum și a procedurilor specifice, cu respectarea criteriilor și indicatorilor ARACIS. Curriculumul programului este corelat cu planul de învățământ, fișele disciplinelor, documentele RNCIS și suplimentul la diplomă, fiind concordant cu nivelul de calificare definit în Cadrul național al calificărilor. De asemenea, calificarea vizată de program este înregistrată în RNCIS, conform legii. Planul de învățământ publicat de Universitatea Bioterra pentru anul universitar 2025–2026 confirmă

că programul are durata de 2 ani, forma de învățământ cu frecvență, și totalizează 120 de credite de studii transferabile, corespunzător unui program de masterat de patru semestre. Suplimentul la diplomă publicat de universitate indică denumirea calificării, domeniul de studii și programul de studii, confirmând legătura dintre curriculum, calificare și certificarea finală a parcursului universitar. Planul de învățământ include și disciplina Etică și integritate academică, care abordează inclusiv etica cercetării. Planul de învățământ prevede stagii de practică necesare pregătirii în domeniu și elaborării lucrării de disertație, iar locurile de practică sunt asigurate prin convenții și parteneriate cu angajatori din domeniu. Organizarea programului în sistem ECTS este explicită. Pentru un an universitar sunt alocate 60 de credite ECTS, câte 30 pe semestru, iar parcurgerea integrală a programului conduce la acumularea a 120 de credite ECTS, disciplina Practică are credite distincte, la care se adaugă credite pentru elaborarea proiectului/lucrării de disertație și pentru susținerea lucrării de disertație.

Fișele disciplinelor trebuie să constituie un instrument esențial de corelare între conținuturi, rezultate ale învățării, metode de predare, activități aplicative, studiu individual și evaluare, dar sunt 2 cazuri în care corelarea alocării numărului de ore pentru anumite capitole de exemplu - *Introducere* - figurează cu 5 ore comparativ cu alte capitole de fond.

Recomandări – Se recomandă acolo unde este cazul, reanalizarea distribuirii numărului de ore între temele și capitolele prevăzute în fișele disciplinelor, pentru a asigura proporționalitatea dintre complexitatea, relevanța și ponderea conținuturilor.

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii

Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii
-------------------------	---

În REI la pp 20 se menționează: “Programul de studii universitare de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului, funcționează în baza acordului Ministerului Educației și Cercetării nr. 28500/28.03.2005 vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii. Conținutul procesului de învățământ al programului de studii de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului este în deplină concordanță cu standardele ARACIS.

Rezultatele sondajului de evaluare a satisfacției studenților pentru acest program de master față de conținutul și structura programelor de învățământ, nevoile lor de formare și a așteptările lor de la U.B.d.B. relevă faptul că marea majoritate a studenților masteranzi din eșantionul chestionat apreciază pozitiv mediul de învățare din cadrul programului de master (...). De asemenea, accesul eficient la informații administrative și sprijinul acordat de tutori au contribuit semnificativ la percepția pozitivă asupra serviciilor oferite. În cadrul programului de master Inspecție, Expertiză și Legislație în siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului, flexibilitatea curriculară și disponibilitatea cadrelor didactice pentru activități de consultare au fost identificate ca puncte forte.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că Universitatea Bioterra din București este acreditată prin Legea nr. 480/2002 și își desfășoară activitatea în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, iar organizarea programelor de studii se realizează potrivit Cartei universitare și reglementărilor interne aprobate de Senatul universitar. În raport se menționează că

programul de master este acreditat conform H.G. nr. 428/2025, iar evaluarea externă recentă a fost realizată de AHPGS. Organizarea procesului didactic este susținută de planul de învățământ, fișele disciplinelor, documentele RNCIS, suplimentul la diplomă, baza materială, resursele umane calificate și procedurile interne de asigurare a calității. Programul are o durată de 2 ani, respectiv 4 semestre, este organizat pe baza creditelor de studii transferabile și include activități de predare, seminar, laborator, practică, cercetare și elaborare a lucrării de disertație. Programul de masterat Inspecție, Expertiză și Legislație în siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului din cadrul domeniului Ingineria Produselor Alimentare a fost acreditat ARACIS ultima dată la 06.12.2013.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

Indicatorul
I.P.B.2.1.1

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

În REI la pp 21 se menționează: "Ocupațiile vizate prin calificarea obținută în urma absolvirii programului de studii universitare de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului sunt următoarele: Consilier Inginer Industria Alimentară -214517; Expert Inginer Industria Alimentară -214518; Inspector de specialitate inginer industria alimentară – 214519 (...). Concordanța dintre rezultatele învățării și nivelul calificării este dovedită prin formularul de validare/actualizare al programului de studii de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului în RNCIS, descrierea competențelor corespondente rezultatelor învățării în fisele de disciplină și este certificată prin suplimentul la diplomă."

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că rezultatele învățării sunt formulate corespunzător nivelului de master, sunt corelate cu domeniul de studii, cu calificarea vizată, cu ocupațiile aferente și sunt reflectate în documentele curriculare și de certificare a studiilor.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul
I.P.B.2.1.2

Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

În REI la pp 21 se menționează: „Rezultatele așteptate ale învățării pentru programul de studii universitare de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului sunt formulate în termeni de competențe solicitate de calificarea și ocupațiile vizate definite de standardele ocupaționale și Clasificarea Europeană a Ocupațiilor, (ESCO), ca enunțuri care se

referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui parcurs de învățare.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că corelarea rezultatelor învățării cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare este realizată prin documentele RNCIS, prin suplimentul la diplomă, prin planul de învățământ și prin fișele disciplinelor. La nivelul fiecărei discipline, rezultatele învățării sunt detaliate sub forma competențelor dobândite, a conținuturilor predate, a metodelor de predare-învățare și a formelor de evaluare. Pentru disciplinele fundamentale, rezultatele învățării au fost stabilite în conformitate cu planul de învățământ și cu standardele de calitate elaborate de ARACIS, iar pentru disciplinele de specialitate și complementare au fost consultați beneficiarii direcți și indirecti ai procesului educațional, respectiv studenți, masteranzi, absolvenți și angajatori.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit**

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii

Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.

Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.
----------------------------	---

În REI la pp 22 se menționează: “Unul dintre obiectivele fundamentale asumate de către comunitatea academică a U.B.d.B. și a programului de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului este promovarea unui învățământ de calitate centrat pe student și pe nevoile sale de învățare, prin dezvoltarea de competențe și îmbunătățirea rezultatelor învățării (Plan strategic al U.B.d.B., Plan strategic Facultate), care să garanteze acestora o inserție profesională de succes. Implementarea principiilor învățării centrate pe student este reglementată la nivelul Universității prin prevederile Cartei universitare și a altor reglementări universitare derivate din Cartă: Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că programul de studii universitare de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului este proiectat și derulat cu orientare explicită către student/masterand, cu drepturi și obligații reglementate prin Carta universitară, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și Contractul de studii. Documentația evidențiază, de asemenea, că studenții masteranzi sunt informați cu privire la drepturile lor, inclusiv la posibilitățile de depunere și soluționare a contestațiilor, și sunt implicați în procesele de asigurare a calității. La nivel curricular și didactic, principiile învățării centrate pe student sunt reflectate prin utilizarea unor metode active și interactive de predare-învățare, menite să dezvolte gândirea critică, autonomia în învățare și responsabilizarea masteranzilor. Cadrele didactice utilizează metode precum prelegerea interactivă, demonstrația, studiul de caz, analizele de laborator, problematizarea, realizarea de referate și proiecte, precum și resurse digitale și echipamente IT, atât la cursuri, cât și la seminarii și lucrări practice. Fișele disciplinelor prevăd metode de predare și activități de învățare concepute pentru atingerea rezultatelor învățării, iar strategiile didactice sunt adaptate specificului programului, formei de învățământ și caracteristicilor studenților. Activitățile practice și stagiile de practică reprezintă o componentă importantă a formării profesionale, contribuind la consolidarea competențelor aplicative ale masteranzilor.

Recomandări – nu este cazul**Indicatorul este: îndeplinit**

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.
----------------------------	--

În REI la pp 24 se menționează: "Prin Carta ERASMUS și departamentul de Relații Internaționale din cadrul U.B.d.B. sunt în permanență preocupate de identificarea partenerilor externi, în vederea stabilirii de acorduri de cooperare care să conducă la extinderea procesului de internaționalizare, în beneficiul tuturor părților implicate. La nivelul U.B.d.B. sunt implementate politici și planuri de măsuri Plan strategic U.B.d.B. pentru creșterea numărului de studenți masteranzi care participă la stagii de pregătire în străinătate."

În cadrul vizitei de evaluare externă efectuate de comisia ARACIS s-a constatat existența unor inițiative de colaborare internațională, concretizate prin parteneriate cu Institutul de Studii Specifice Giza, Cairo, Egipt, precum și prin colaborări în domeniul cercetării cu Comitetul Științific Național Italian. De asemenea, universitatea a demarat demersuri pentru dezvoltarea și implementarea proiectelor Erasmus+, aspect care demonstrează preocuparea instituției pentru internaționalizarea activităților academice și de cercetare. Cu toate acestea, analiza documentelor puse la dispoziție și discuțiile purtate în timpul vizitei au evidențiat faptul că impactul acestor colaborări asupra programului de studii evaluat este încă limitat, iar oportunitățile de mobilitate academică pentru studenți sunt insuficient valorificate. Numărul redus al mobilităților internaționale efectuate de studenți și lipsa unei participări constante la programe de schimb academic indică faptul că mecanismele de internaționalizare nu produc încă rezultate semnificative la nivelul beneficiarilor direcți ai programului. În acest context, deși există premise instituționale pentru dezvoltarea cooperării internaționale, oportunitățile efective oferite studenților pentru participarea la programe de mobilitate academică, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală, sunt limitate și nu reflectă pe deplin potențialul domeniului de studii. Se impune consolidarea și extinderea parteneriatelor profesionale și științifice internaționale strategice, relevante pentru domeniul evaluat, precum și dezvoltarea unui portofoliu funcțional de acorduri Erasmus+ și alte colaborări internaționale care să genereze mobilități, proiecte comune, activități de cercetare și schimburi de bune practici.

Recomandări – Consolidării și dezvoltarea unor parteneriate profesionale și științifice internaționale strategice, relevante pentru domeniul evaluat, care să sprijine creșterea vizibilității academice și științifice a programului de studii.

Indicatorul este parțial îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate	
Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

În REI la pp 25 se menționează: „Identificarea diferitelor moduri și abilități de învățare se realizează prin: observație sistematică în timpul desfășurării activităților didactice, analiza rezultatelor activităților și sarcinilor (teste, exerciții, referate etc.), analiza erorilor, discuții personalizate, chestionare etc. În urma acestor activități, cadrele didactice adaptează metodele de predare și resursele de învățare, gradul de

dificultate a sarcinilor, timpul de lucru pentru rezolvarea acestora, nivelul de sprijin (consiliere), astfel încât să fie posibilă valorizarea potențialului fiecărui student masterand și stimularea excelenței individuale. (...). La fiecare disciplină se acordă consultații suplimentare.

De asemenea, studenții beneficiază de consiliere permanentă din partea îndrumătorilor de an și a Comisiei de consiliere și orientare în carieră. În acest sens, COPS se adresează atât studenților masteranzi, cât și personalului didactic. Informații asupra conținutului programului de studii, a serviciilor de îndrumare profesională și a celor de sprijin oferite studenților masteranzi sunt publice pe pagina web a Universității și a Facultății.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că documentele instituționale, respectiv Carta universitară și Contractul de studii, garantează studenților masteranzi dreptul de a participa la activități didactice suplimentare organizate la cerere, dreptul de a alege disciplinele sau pachetele de discipline opționale prevăzute în planul de învățământ, precum și dreptul de a solicita clarificări cadrelor didactice în timpul cursurilor, seminarelor, lucrărilor aplicative sau în cadrul consultațiilor, inclusiv prin mijloace online/e-mail.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Carta%20Universitatea%20Bioterra.pdf>

Ca modalități de identificarea modurilor și abilităților diferite de învățare sunt folosite: observarea sistematică a studenților în timpul activităților didactice; analiza rezultatelor obținute la teste, exerciții, referate și alte sarcini; analiza erorilor și a dificultăților întâmpinate; discuții individualizate cu studenții; aplicarea unor chestionare. Aceste modalități permit cadrelor didactice să identifice diferențele dintre studenți în ceea ce privește ritmul de lucru, nivelul de pregătire, autonomia în învățare, capacitatea de aplicare practică a cunoștințelor și nevoia de sprijin suplimentar.

<https://bioterra.ro/docs/2025/master/Program%20consultatii%20cadre%20didactice%20Inspectie.pdf>

În funcție de rezultatele acestei evaluări formative, cadrele didactice pot adapta metodele de predare, resursele de învățare, gradul de dificultate al sarcinilor, timpul acordat pentru rezolvarea acestora și nivelul de consiliere oferit.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Regulament%20C.O.P.S.%202025.pdf>

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Procedur%C4%83%20pentru%20studen%C8%9Bi%20CES.pdf>

Fișele disciplinelor reprezintă dovezi pentru verificarea aplicării acestei abordări, deoarece cuprind metodele de predare și învățare, distribuția timpului de studiu, activitățile practice, rezultatele învățării, metodele de evaluare și standardele minime de performanță.

Planul strategic al facultății prevede, de asemenea, servicii personalizate de consiliere profesională, realizarea unui portofoliu digital al studentului și dezvoltarea unor programe de practică și internship în colaborare cu organizații din sectorul agroalimentar.

https://bioterra.ro/masterat.php?utm_source=chatgpt.com

Alegerea disciplinelor opționale și facultative permite o anumită individualizare a parcursului educațional în funcție de interesele profesionale și academice ale masteranzilor. În același timp, sistemul de credite transferabile facilitează recunoașterea activităților academice și mobilitatea studenților.

Recomandări – ne este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu
-------------	---

I.P.B.4.1.1	cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
-------------	--

În REI la pp 25-26 se menționează: „Toate spațiile de învățământ de care dispune U.B.d.B./Facultatea de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare sunt puse la dispoziția studenților masteranzi pentru desfășurarea activităților de studiu individual sau colaborative, în cadrul programului afișat (bibliotecă), în afara orelor didactice programate în orar (amfiteatre, laboratoare), respectiv în timpul orelor de consultații de la discipline. Toate spațiile dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative precum și pentru servicii destinate studenților de care dispune U.B.d.B. sunt ușor accesibile inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, prin intermediul lifturilor, rampelor de acces etc. Biblioteca oferă studenților masteranzi acces nelimitat și gratuit, în baza legitimației de student și a permisului de bibliotecă, pentru programul de studiu, în format clasic sau electronic.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că componenta organizatorică asigură studenților masteranzi acces la spațiile de învățământ, cercetare și documentare, acestea fiind puse la dispoziție atât pentru activitățile didactice, cât și pentru studiul individual sau colaborativ, în cadrul programului afișat al bibliotecii, în afara orelor didactice programate și în timpul consultațiilor acordate de cadrele didactice. Spațiile destinate proceselor de învățământ, cercetare, activităților administrative și serviciilor pentru studenți sunt accesibile inclusiv persoanelor cu dizabilități, prin existența unor facilități precum lifturi și rampe de acces.

<https://bioterra.ro/masterat.php>; <https://bioterra.ro/biblioteca.php>;

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Regulament%20Biblioteca.pdf>

Resursele de învățare sunt adecvate domeniului Ingineria Produselor Alimentare, ciclului de studii universitare de master și formei de organizare a programului. Biblioteca oferă acces nelimitat și gratuit studenților masteranzi, în baza legitimației de student și a permisului de bibliotecă, la resurse în format clasic și electronic, inclusiv biblioteca online, reviste științifice în text integral și baze de date bibliografice disponibile pe calculatoarele din bibliotecă. Studenții masteranzi beneficiază de servicii de sprijin academic și profesional, prin consiliere permanentă din partea îndrumătorilor de an și a Comisiei de orientare profesională a studenților, precum și de consultații suplimentare la fiecare disciplină, conform programului afișat.

<https://bioterra.ro/docs/2025/master/Program%20consultatii%20cadre%20didactice%20Inspectie.pdf>

Pentru studenții cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, documentația menționează existența unui cadru instituțional specific, respectiv Regulamentul pentru persoanele cu dizabilități și Procedura pentru asigurarea educației incluzive.

<https://bioterra.ro/cops.php>;

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Procedur%C4%83%20pentru%20studen%C8%9Bi%20CES.pdf>

Este garantat dreptul studentului masterand la examinare prin metodă alternativă atunci când acesta prezintă o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor
-------------	---

I.P.B.5.1.1	studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
-------------	---

În REI la pp 26 se menționează: “Prin utilizarea corectă a descriptorilor specifici în descrierea rezultatelor învățării, rezultatele învățării sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ. Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării și sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO)”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că fișele disciplinelor detaliază rezultatele învățării urmărite, conținuturile tematice, metodele de predare-învățare, formele de evaluare, criteriile de evaluare și bibliografia recomandată. Prin această structurare, studenții masteranzi pot înțelege clar ce cunoștințe și competențe trebuie să dobândească, iar cadrele didactice dispun de repere explicite pentru proiectarea, desfășurarea și evaluarea activităților didactice.

Rezultatele învățării sunt corelate cu disciplinele din planul de învățământ, cu competențele profesionale și transversale urmărite prin program, precum și cu cerințele pieței muncii și ale ocupațiilor corespunzătoare domeniului Ingineria Produselor Alimentare.

Recomandări – Nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
----------------------------	---

În REI la pp 26 se menționează: “Reglementări interne ale U.B.d.B. privind evaluarea studenților (Metodologia de evaluare și notarea studenților; Regulament privind activitatea profesională a studenților; Regulament de organizare și desfășurare a examenului de diplomă/licență/disertație; Ghid de redactare a lucrării de licență/disertație), (...) sunt aprobate de către Senatul universitar, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, sunt publicate pe site-ul U.B.d.B și definesc procesul de evaluare, incluzând condițiile generale de evaluare, procedura de desfășurare, instrumentele de evaluare, standardele specifice, criteriile de notare, precum și modalitatea de contestare a rezultatului evaluării.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că procesul de evaluare este reglementat prin documente instituționale aprobate de Senatul universitar, respectiv metodologia de evaluare și notare a studenților, regulamentul privind activitatea profesională a studenților, regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de diplomă/licență/disertație, precum și ghidul de redactare a lucrării de licență/disertație. Aceste documente stabilesc condițiile generale de evaluare, formele de examinare, instrumentele utilizate, criteriile de notare, procedurile de desfășurare și modalitățile de contestare a rezultatelor evaluării.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Metodologia%20de%20evaluare%20si%20notare%20a%20studentilor.pdf>, La nivelul disciplinelor din planul de învățământ, verificarea rezultatelor învățării se realizează prin examene, colocvii, proiecte, lucrări practice, referate, studii de caz și alte forme de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor. <https://bioterra.ro/rapoarte.php>

Evaluarea pe parcurs are rolul de a monitoriza progresul studenților masteranzi și de a sprijini formarea continuă a competențelor profesionale și transversale, iar evaluarea sumativă certifică nivelul de atingere a rezultatelor învățării la finalul fiecărei discipline. Finalizarea studiilor se realizează prin examen de disertație, organizat conform regulamentelor instituționale și legislației în vigoare.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Regulamentul%20privind%20activitatea%20profesional%C4%83%20a%20studen%C8%9Bilor-masteranzilor.pdf>

Sunt cazuri în care ponderea fiecărei componente privind evaluarea prin nota finală se impune a fi mai clar corelată.

Recomandări - Pentru creșterea transparenței, se recomandă evidențierea clară, în fișele disciplinelor, a ponderii fiecărei componente de evaluare în nota finală.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția

Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.

Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.
-------------------------	---

În REI la pp 29 se menționează: “Orientarea profesională, prin facilitarea relației dintre studenții masteranzi și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii, precum și creșterea angajabilității studenților masteranzi în domeniile de studiu absolvite se înscriu între obiectivele urmărite de COPS (Comisie Comisia de Orientare Profesională a studenților. Studenții masteranzi și absolvenții au la dispoziție date utile privitoare la: redactarea unei scrisori de intenție, redactarea unui C.V., găsirea unui angajator potrivit aspirațiilor de carieră, metode de căutare activă a unui loc de muncă, defășurarea interviului de angajare etc.”

Comisia a constatat că, deși universitatea desfășoară activități de colaborare cu mediul economic, analiza documentelor și discuțiile purtate cu reprezentanții instituției au evidențiat faptul că promovarea și transferul rezultatelor cercetării către mediul economic sunt realizate într-o măsură limitată, fără existența unor mecanisme suficient de dezvoltate și a unor acțiuni sistematice care să valorifice în mod constant expertiza academică în beneficiul agenților economici. Totodată, colaborările existente nu se concretizează în mod constant în proiecte comune, activități de inovare, servicii de consultanță, transfer tehnologic sau alte forme de cooperare care să contribuie semnificativ la consolidarea relației dintre universitate și piața muncii. În acest context, deși sunt desfășurate activități care sprijină integrarea absolvenților în mediul profesional, caracterul acestora este insuficient dezvoltat pentru a demonstra existența unui sistem consolidat și permanent de cooperare cu mediul economic. Lipsa unei valorificări mai active a rezultatelor cercetării și a unei implicări mai consistente a partenerilor economici limitează oportunitățile de conectare a studenților și absolvenților la cerințele actuale ale pieței muncii și reduce impactul activităților academice asupra dezvoltării socio-economice.

Recomandări - Se recomandă intensificarea relațiilor cu mediul economic prin promovarea și transferul către agenții economici a rezultatelor cercetării dezvoltate în cadrul universității, în scopul consolidării cooperării și a relației dintre universitate și piața muncii.

Indicatorul este parțial îndeplinit

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.



Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
----------------------------	--

În REI la pp 30 se menționează: „Admiterea se face pe bază de concurs, Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii pentru anul universitar 2025-2026 la cursurile învățământ cu frecvență, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că metodologia de admitere este făcută publică prin afișare pe site-ul Universității/Facultății cu cel puțin șase luni înainte de organizarea admiterii. Informațiile comunicate candidaților vizează misiunea și obiectivele programului, facilitățile existente, competențele dobândite, perspectivele profesionale, numărul de locuri, actele necesare înscrierii și condițiile de admitere. Promovarea admiterii se realizează prin pagina web a universității, materiale informative, evenimente de prezentare, mijloace de informare în masă și comunicare directă cu potențialii candidați. Pentru ciclul de master, admiterea se organizează pe domenii, la programele de studii acreditate, în conformitate cu legislația națională și cu metodologia aprobată. Concursul de admitere se organizează în sesiunea stabilită prin calendarul instituțional, iar în situația neocupării locurilor planificate se poate organiza o a doua sesiune de admitere, în aceleași condiții, înainte de începerea anului universitar și cu respectarea legislației în vigoare. Admiterea la programul de master se realizează în limita numărului maxim de studenți masteranzi care pot fi școlarizați, stabilit anual prin Hotărâre de Guvern, respectiv 50 locuri/an.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.
----------------------------	--

În REI la pp 32 se menționează: „Sunt acordate șanse egale tuturor, indiferent de mediul din care provin, de etnie, sex sau opțiunile religioase. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului, pe baza diplomei de studii precedente. Admiterea la studii se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita capacității de școlarizare aprobată de ARACIS și publicată în Hotărârea Guvernului (HG) pentru anul curent”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că Metodologia de admitere este publicată pe site-ul Universității/Facultății cu cel puțin șase luni înainte de organizarea concursului, iar informațiile referitoare la condițiile de admitere, numărul de locuri, documentele necesare, calendarul admiterii, facilitățile existente și perspectivele profesionale sunt comunicate public, prin canale accesibile candidaților. <https://bioterra.ro/admitere.php>
<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Metodologie%20ADMITERE%20licen%C8%9B%C4%83%20%C8%99i%20master%202025-2026%20I.F.pdf>

Prin această abordare se asigură transparența procesului de admitere și accesul nediscriminatoriu la informațiile necesare înscrierii. Educația persoanelor cu dizabilități este reglementată prin documente instituționale specifice, inclusiv Regulamentul pentru persoanele cu dizabilități și Procedura pentru asigurarea educației incluzive.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Regulament%20pentru%20studentii%20cu%20dizabilitati.pdf>

De asemenea, este garantat dreptul la examinare prin metode alternative pentru studenții/masteranzii care prezintă dizabilități temporare sau permanente, certificate medical.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Procedur%C4%83%20pentru%20studen%C8%9Bi%20CES.pdf>

Accesibilitatea fizică este susținută prin dotarea spațiilor educaționale, administrative și de sprijin cu facilități corespunzătoare, precum rampe de acces și lifturi, ceea ce permite participarea persoanelor cu dizabilități la activitățile academice și administrative.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.
----------------------------	---

În REI la pp 32 se menționează: „Pentru realizarea activităților educaționale specifice, Senatul U.B.d.B. aprobă Regulamentul privind activitatea profesională a studenților. Acesta cuprinde reglementări în concordanță cu legislația în vigoare, cu privire la: Înscrierea la master și documentele studentului / masteranzilor, Drepturile și îndatoririle studenților / masteranzilor, Frecvența, Organizarea și evaluarea procesului de învățământ, Promovarea anului universitar, Transferuri, Întreruperi de studii, sancțiuni, Finalizarea studiilor.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că aplicarea reglementărilor privind activitatea profesională este susținută prin organizarea procesului educațional conform planului de învățământ, prin utilizarea creditelor de studii transferabile, prin stabilirea formelor de evaluare în fișele disciplinelor și prin aplicarea regulilor privind promovarea, frecvența, evaluarea și finalizarea studiilor. Totodată, studenții/masteranzii sunt informați cu privire la drepturile și îndatoririle lor, inclusiv cu privire la modalitățile de depunere și soluționare a contestațiilor.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Regulamentul%20privind%20activitatea%20profesional%C4%83%20a%20studen%C8%9Bilor-masteranzilor.pdf>

Reglementările instituționale permit gestionarea coerentă a parcursului academic al studenților/masteranzilor, de la înmatriculare până la finalizarea studiilor, inclusiv în situații precum transferul, întreruperea studiilor, reluarea studiilor, evaluarea rezultatelor învățării și susținerea examenului de finalizare a studiilor.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea

Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.

Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.
----------------------------	--

În REI la pp 32 se menționează: „U.B.d.B. are încheiate 3 acorduri bilaterale cu universități și instituții de cercetare din Europa privind schimbul de cadre didactice și studenți în vederea documentării și perfecționării profesionale. De asemenea, au fost promovate relații internaționale în domeniul cercetării

științifice cu universități de profil din Italia (Pisa), Republica Moldova (Chișinău) și Egipt (Cairo - relații internaționale de peste 20 de ani)."

În urma analizei documentației și a discuțiilor desfășurate pe parcursul vizitei de evaluare externă, comisia ARACIS a constatat că instituția dispune de o structură organizatorică responsabilă de relațiile internaționale și desfășoară activități de cooperare internațională prin intermediul unor parteneriate academice și științifice care susțin, într-o anumită măsură, activitățile didactice și de cercetare.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Strategia%20internationalizare%20Bioterra%202025%202030.pdf>

<https://bioterra.ro/docs/2018/Erasmus%2B%20Outgoing%20mobilities.pdf>

<https://bioterra.ro/docs/2025/Regulamentul%20Sistemului%20European%20de%20Credite%20Transferabile.pdf>

Pe pagina instituțională sunt prezentate și alte relații de colaborare, între care:

Institutul Național de Cercetare din Pisa, Italia;

Institutul Internațional de Agricultură Mediteraneeană din Chania, Grecia;

Institutul Superior de Studii Specifice din El-Giza, Cairo, Egipt;

Universitatea Internațională Gedik din Istanbul, Turcia;

Universitatea Internațională Benghazi, Libia;

Universitatea de Stat din Moldova, Chișinău.

Cu toate acestea, evaluarea datelor privind mobilitățile și colaborările internaționale evidențiază faptul că rezultatele cooperării internaționale sunt încă limitate în raport cu potențialul instituțional și cu obiectivele asumate în domeniul internaționalizării.

Numărul redus al mobilităților efectuate de studenți, inclusiv de masteranzi, precum și participarea limitată a cadrelor didactice și a personalului administrativ la programe de schimb internațional indică o valorificare insuficientă a oportunităților existente. De asemenea, numărul parteneriatelor active cu impact direct asupra programului evaluat și gradul de utilizare a acestora pentru dezvoltarea activităților academice și de cercetare rămân relativ reduse.

Recomandări - Monitorizarea periodică a rezultatelor cooperării internaționale și valorificarea acestora în procesul de dezvoltare curriculară, cercetare științifică și creștere a vizibilității instituționale. De asemenea dezvoltarea de noi parteneriate care să poată oferi masteranzilor din domeniul evaluat noi oportunități de cunoaștere și de dezvoltare a carierei profesionale.

Indicatorul este parțial îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație

Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.

Indicatorul	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.
I.P.B.9.1.1	

În REI la pp 33 se menționează: „Valorificarea rezultatelor cercetării cadrelor didactice în procesul de predare constă în două componente: creșterea competențelor didactice și de cercetare proprii; îmbunătățirea/ actualizarea resurselor de învățare pentru studenții masteranzi, prin includerea rezultatelor cercetărilor proprii în structura cursurilor, îndrumătoarelor de activități practice, prezentărilor utilizate în procesul de predare etc.”

În urma analizei documentelor programului și a activităților desfășurate, Comisia ARACIS a constatat faptul că implicarea studenților și a cadrelor didactice în activități de cercetare aplicativă, proiecte de dezvoltare, studii de caz, colaborări cu mediul economic și alte activități orientate spre rezolvarea unor probleme concrete din practică poate fi consolidată. De asemenea, există oportunități insuficient valorificate privind dezvoltarea unor colaborări cu instituții, organizații și operatori economici din domeniu, care să permită integrarea mai accentuată a rezultatelor cercetării aplicative în procesul de formare profesională.

<https://bioterra.ro/cercetare.php>;

Comisia constată de asemenea că gradul de implicare a studenților în activități cu caracter aplicativ și de transfer al cunoștințelor către practica profesională poate fi extins. Consolidarea colaborărilor cu mediul socio-economic și dezvoltarea unor proiecte aplicative realizate în parteneriat cu organizații relevante pentru domeniu ar contribui la creșterea relevanței profesionale a programului și la o mai bună pregătire a absolvenților pentru integrarea pe piața muncii.

Recomandare: Se recomandă consolidarea legăturii explicite dintre activitățile de cercetare desfășurate de cadrele didactice și studenții masteranzi și rezultatele învățării prevăzute la nivelul programului, prin elaborarea unei matrice de corelare între discipline, rezultate ale învățării, metode de investigație științifică și produse ale cercetării. Implementarea unei monitorizări anuale, bazate pe indicatori măsurabili, ar permite evaluarea impactului cercetării asupra performanțelor academice și îmbunătățirea continuă a programului de studii.

Indicatorul este parțial îndeplinit

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii	
Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

În REI la pp 34 se menționează: „Valorificarea activității de cercetare științifică realizată de personalul didactic al programului de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului, în perioada analizată, a constat în: publicarea de cărți în edituri din țară; publicarea de articole științifice în reviste de specialitate; comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii; actualizarea conținutului resurselor de învățare etc.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că facultatea organizează conferințe naționale cu participare internațională, în cadrul cărora sunt prezentate lucrări științifice ale cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților și masteranzilor.

Valorificarea se realizează prin actualizarea conținutului cursurilor, îndrumătoarelor de activități practice, prezentărilor utilizate în procesul de predare și a altor resurse de învățare destinate studenților masteranzi. Implicarea studenților masteranzi în activități de cercetare, inclusiv prin elaborarea lucrărilor de disertație, participarea la simpozioane și prezentarea publică a rezultatelor proprii, contribuie la formarea competențelor de documentare, analiză, interpretare și valorificare a rezultatelor științifice, în concordanță cu obiectivele programului de studii. Conform datelor prezentate prezentate, în perioada analizată (2020-2025), cadrele didactice de la programul de studii au publicat: 112 articole științifice, din care: 6 în reviste ISI; 20 articole în reviste indexate BDI; 86 articole publicate în volumele unor conferințe, publicații și 12 proiecte de cercetare științifică.

<https://bioterra.ro/conferinta.php>, <https://bioterra.ro/cercetare.php>,

https://bioterra.ro/docs/2025/RO_Brosura%20Conferinta%20Bioterra%20OCT%202025.pdf

<https://bioterra.ro/conferinta.php>,

<https://bioterra.ro/docs/cepa/Plan%20de%20cercetare%20stiintifica%20-%20pe%20facultate%202025-2026.pdf>

Făcând un calcul estimativ pentru intervalul de timp prezentat, numărul publicațiilor, intervalul de timp alocat și numărul de cadre didactice, diseminarea rezultatelor cercetării prin publicații și participări la manifestări științifice poate fi substanțial îmbunătățită.

Recomandări – Se recomandă consolidarea vizibilității rezultatelor cercetării științifice la nivel național și internațional prin diseminarea acestora în publicații de specialitate de prestigiu, prin participarea la manifestări științifice relevante și prin extinderea colaborărilor și parteneriatelor academice și de cercetare.

Indicatorul este îndeplinit

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare

Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat

Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.
----------------------------	--

În REI la pp 34-35 se menționează: „U.B.d.B. are clar definite politicile și strategiile privind asigurarea calității. În conformitate cu Carta universitară, Proceduri de asigurare a calității, U.B.d.B. constituie structuri de asigurare a calității la nivelul universității, facultăților și departamentelor, care funcționează pe baza Regulamentului pentru evaluarea și asigurarea calității adoptat de către Senat și a procedurilor de evaluare a calității. Obiectivele de evaluare a calității constituie capitole distincte în planurile strategice ale U.B.d.B. și Facultății de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare. Sistemul de management al calitatii Calității în U.B.d.B., urmărește: i) ghidarea procesului intern de evaluare și asigurare a calității destinat îndeplinirii misiunii prevăzută în Carta universitară; (...) În secțiunea finală a acestor rapoarte sunt identificate, în baza analizei SWOT, punctele tari, punctele slabe, amenințările și oportunitățile și sunt și propuse măsurile de îmbunătățire a proceselor desfășurate în universitate. Confirmarea efectului pozitiv al aplicării acestor reglementări în îmbunătățirea calității este reflectată în respectarea în totalitate a standardelor ARACIS cu privire la organizarea și desfășurarea programului evaluat, documentată în secțiunile precedente ale acestui raport (A. Capacitatea instituțională; B. Eficacitatea educațională)”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că pagina publică a universității confirmă existența unei secțiuni dedicate procedurilor de asigurare a calității, incluzând proceduri precum aplicarea sistemului ECTS, autoevaluarea cadrelor didactice, autoevaluarea programului de masterat, calitatea cursului/manualului, calitatea fișei disciplinei și calitatea planului de învățământ. <https://bioterra.ro/rapoarte.php>

<https://bioterra.ro/docs/2025/Regulament%20evaluare%20si%20asigurarea%20calitatii.pdf>

<https://www.bioterra.ro/docs/2025/reg/Regulament%20monitorizare%20programe%20de%20studii.pdf>;

Aplicarea acestor proceduri se realizează sistematic, prin activitatea CEAC, prin rapoarte anuale de

evaluare internă a calității, prin audituri interne, prin chestionare privind satisfacția studenților/masteranzilor, prin evaluarea cadrelor didactice de către studenți, prin consultări cu angajatorii și prin analiza periodică a planului de învățământ și a fișelor disciplinelor.

<https://bioterra.ro/docs/2025/proceduri/8%20-%20Elab%20proced%20doc%20M.%20calitate.pdf>

Recomandări – Nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.

Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.
----------------------------	---

În REI la pp 36 se menționează: „Monitorizarea proceselor educaționale în U.B.d.B. în scopul asigurării calității se realizează în mod permanent, sistematic și planificat, atât pe linie administrativă, cât și pe linie academică. Acest proces presupune controlul modului de desfășurare a tuturor activităților universitare, pentru depistarea la timp a neconformităților și inițierea de acțiuni preventive și corective. Rezultatele sintetice ale analizelor privind procesele de îmbunătățire a calității, cuprinzând inclusiv modul de implicare a părților interesate în aceste procese sunt consemnate în rapoartele periodice interne privind asigurarea calității, la nivelul Facultății și Universității”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că implicarea părților interesate este susținută prin consultarea comunității universitare și a reprezentanților mediului economic, prin rapoarte privind satisfacția studenților față de mediul de învățare, prin chestionare de evaluare, prin consultări periodice cu angajatorii și prin analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii. Aceste mecanisme permit ca opiniile beneficiarilor direcți și indirecti ai educației să fie luate în considerare în aplicarea procedurilor și în îmbunătățirea procesului educațional. Nu există dovezi explicite privind modul cum opiniile colectate au fost utilizate în implementarea procedurilor.

Recomandări - Atașarea unor dovezi explicite privind modul în care opiniile colectate au fost efectiv utilizate.

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.
----------------------------	--

În REI la pp 36 se menționează: „Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul U.B.d.B., este constituită cu respectarea Legii nr. 199/2023. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Facultății de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare (Comisie CEAC Facultate), subordonată CEAC-U.B.d.B., coordonează, la nivelul Facultății, aplicarea procedurilor și activităților interne de evaluare și asigurare a calității prevăzute de Lege și de hotărârile Senatului.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că la nivelul componentei organizatorice evaluate, respectiv Facultatea de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare, este constituită o structură proprie de evaluare și asigurare a calității, subordonată CEAC de la nivelul universității. <https://bioterra.ro/docs/2026/Regulamentul%20CEAC.pdf>

<https://bioterra.ro/masterat.php>

<https://bioterra.ro/docs/2025/master/Comisie%20asigurarea%20calitatii%20Facultatea%20de%20Controlul%20si%20Expertiza%20Produselor%20Alimentare.pdf>

Aceasta coordonează, la nivelul facultății, aplicarea procedurilor și activităților interne de evaluare și asigurare a calității, în conformitate cu legea, cu hotărârile Senatului universitar și cu regulamentele interne ale Universității Bioterra din București. Existența CEAC la nivel instituțional și a structurii CEAC la nivelul facultății este susținută și de faptul că activitățile de asigurare a calității sunt consemnate în rapoarte anuale, iar rezultatele analizelor privind procesele de îmbunătățire a calității sunt reflectate atât la nivelul facultății, cât și la nivelul universității.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare

Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.

Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.
--------------------------------	--

În REI la pp 36-37 se menționează: „Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul U.B.d.B. (CEAC- U.B.d.B.), precum și CEAC din cadrul Facultății de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare, funcționează în baza Regulamentului de evaluare și asigurare a calității, și a Procedurii de asigurare a calitatii aprobate de Senat, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației. (...) În vederea evaluării externe, CEAC, coordonează realizarea și avizează dosarele de evaluare internă privind autorizarea/acreditarea/evaluarea periodică a programelor de studii, precum și dosarele de evaluare instituțională înaintea transmiterii acestora către ARACIS.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că funcționarea CEAC este integrată în sistemul instituțional de management al calității, iar activitățile desfășurate sunt consemnate în rapoarte anuale privind asigurarea calității, întocmite atât la nivelul facultății, cât și la nivelul universității. <https://bioterra.ro/docs/2026/Regulamentul%20CEAC.pdf>

<https://bioterra.ro/docs/2025/Regulament%20evaluare%20si%20asigurarea%20calitatii.pdf>

<https://www.bioterra.ro/docs/2025/proceduri/3%20-%20Autoevaluare%20program%20masterat.pdf>

Aceste rapoarte includ propuneri de îmbunătățire a calității educației, sunt prezentate spre avizare/aprobare și sunt afișate pe site-ul facultății/universității. De asemenea, raportul arată că CEAC / Prorectoratul responsabil cu asigurarea calității colectează, arhivează și analizează informații relevante privind asigurarea și evaluarea calității provenite de la departamente, facultăți, secretariate și alte structuri academice și administrative.

<https://bioterra.ro/docs/2025/Raport%20autoevaluare%20asigurare%20calitate%20academica%202024-2025.pdf>

Aceste informații includ rezultate privind evaluarea rezultatelor învățării, evaluarea periodică a personalului didactic, cercetarea științifică, rapoarte de evaluare internă și externă, recomandări,

programarea evaluărilor interne și externe, reglementări interne și sondaje privind opiniile studenților, absolvenților și angajatorilor.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.
----------------------------	---

În REI la pp 37 se menționează: „Comisia de Etică Universitară la nivelul U.B.d.B. (Comisie de etica-U.B.d.B.) funcționează în baza Legii nr.199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, a Regulamentul comisie de Etică, aprobat de Senat, și a tuturor normelor legale aplicabile în speță, și acționează independent față de orice altă structură, cu respectarea legii. Comisia de etică și deontologie universitară efectuează activități de prevenire, analiză și soluționare a incidentelor de încălcare a normelor de etică și deontologie universitară în care sunt implicați membrii comunității universitare din U.B.d.B., așa cum sunt precizate, în Codul de etică și deontologie universitară.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că comisia de Etică Universitară acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul Universității Bioterra din București, cu respectarea prevederilor legale și a reglementărilor instituționale aplicabile. Aceasta desfășoară activități de prevenire, analiză și soluționare a incidentelor de încălcare a normelor de etică și deontologie universitară în care sunt implicați membrii comunității universitare.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Regulament%20Comisie%20Etica.pdf>

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Raportul%20Comisiei%20de%20Etica%202024-2025.pdf>

De asemenea, Comisia are atribuții privind prevenirea, analiza și soluționarea incidentelor de xenofobie, instigare la ură, antisemitism și discriminare de orice natură, pe baza reglementărilor interne aprobate de Senat. Comisia de Etică Universitară întocmește anual un raport privind situația respectării normelor de etică și deontologie universitară, raport care este prezentat spre avizare/aprobare Rectorului și Senatului Universității Bioterra din București și constituie document public. <https://bioterra.ro/rapoarte.php>

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora	
ÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

În REI la pp 37-38 se menționează: „Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare de master sunt reglementate, la nivelul Universității prin reglementări specifice. Documentele universitare în care este prezentat programul de studii de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului sunt: Planul

de învățământ, Fișe de disciplină; Orare, Supliment la diplomă. Periodic se elaborează un raport de evaluare internă a programului de studii.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că aplicarea procedurilor este realizată prin implicarea structurilor academice, administrative și de calitate de la nivelul universității și facultății: CEAC, comisiile de calitate, Consiliul Facultății, departamentul, responsabilul de program, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și structurile administrative. Procedurile sunt aplicate în domenii relevante pentru calitatea programului: autoevaluarea programului de masterat, evaluarea periodică a cadrelor didactice, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială, analiza planului de învățământ, analiza fișelor disciplinelor, auditul intern al calității, monitorizarea activității didactice, monitorizarea practicii, analiza resurselor de învățare, colectarea și analiza datelor privind rezultatele învățării, satisfacția studenților, activitatea de cercetare și relația cu angajatorii. Impactul aplicării acestor proceduri este evidențiat prin: consemnarea rezultatelor analizelor în rapoartele periodice interne privind asigurarea calității, formularea de recomandări și propuneri de îmbunătățire, transmiterea rezultatelor evaluărilor către structurile decizionale, actualizarea resurselor de învățare, monitorizarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice și fundamentarea acțiunilor preventive și corective.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.
----------------------------	---

În REI la pp 38 se menționează: „În proiectarea, aprobarea, monitorizarea, revizuirea periodică și evaluarea programelor de studii sunt implicați reprezentanți ai mediului academic, reprezentați în Comisiile de specialitate și în Consiliul Facultății precum și reprezentanți ai mediului socio-economic și ai pieței muncii, care sunt consultați periodic. Studenții sunt reprezentați în Consiliul Facultății (28,57% din total membri), Consiliul de administrație, Senat U.B.d.B., CEAC și Comisia de Etică, fiind consultați și luând parte la toate deciziile referitoare la proiectarea și dezvoltarea programelor de studii, precum și la alte aspecte ale vieții universitare.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că implicarea părților interesate este evidențiată prin participarea reprezentanților acestora în structurile de conducere și în comisiile cu atribuții în asigurarea calității, prin consultarea studenților/masteranzilor cu privire la mediul de învățare, prin consultările periodice cu reprezentanți ai mediului economic, prin analiza cerințelor educaționale identificate pe piața muncii și prin includerea acestora în procesul de elaborare și aplicare a documentelor de evaluare internă. Totodată, responsabilitățile privind aplicarea procedurilor sunt stabilite prin regulamentele și procedurile instituționale aprobate la nivelul Universității Bioterra din București, iar rezultatele aplicării acestora sunt analizate în rapoartele interne de evaluare și asigurare a calității. Aceste mecanisme permit valorificarea opiniilor comunității academice și ale beneficiarilor direcți și indirecti ai educației în procesul de îmbunătățire continuă a calității programului de studii.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic

auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
----------------------------	--

În REI la pp 38 se menționează: „În evaluarea periodică a rezultatelor și performanțelor activităților academice ale personalului didactic și de cercetare sunt luate în considerare, în primul rând, activitățile didactice și de cercetare și participarea la proiecte de cercetare, în domeniul educației și formării profesionale sau de dezvoltare instituțională câștigate în cadrul unor competiții naționale sau internaționale, dar și alte activități, precum: prestigiul profesional; respectarea disciplinei, eticii și deontologiei universitare; adecvarea la complexitatea muncii; inițiativă și creativitate; participare la activitățile departamentului/ facultății/ universității; gradul de îndeplinire a atribuțiilor/ sarcinilor/ responsabilităților din fișa postului. Evaluarea periodică a personalului didactic/de cercetare constă în patru demersuri: autoevaluare, evaluarea colegială, evaluarea managerială, care se realizează anual, și evaluarea de către studenți - care se realizează semestrial, conform Legii.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că evaluarea prestației cadrelor didactice se realizează printr-un sistem multicriterial, care include autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea managerială și evaluarea de către studenți. Componenta evaluării de către studenți are caracter semestrial și urmărește aprecierea calității activităților de predare, învățare, evaluare, comunicare didactică, utilizare a resurselor educaționale și respectare a exigențelor academice. Rezultatele evaluărilor sunt colectate și analizate la nivelul facultății, prin structurile responsabile cu asigurarea calității, iar rezultatele sintetice ale proceselor de evaluare sunt prezentate, împreună cu recomandări, spre avizare în Consiliul Facultății și, ulterior, către structurile de conducere ale universității. Analiza rezultatelor contribuie la fundamentarea măsurilor de îmbunătățire a activității didactice, la monitorizarea performanței cadrelor didactice și la creșterea calității procesului educațional.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date

ÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.

Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.
----------------------------	---

În REI la pp 39-40 se menționează: „U.B.d.B. utilizează sistemul informatic integrat, pentru evidența bazelor de date, care este alcătuit din: - Saga software prin care se gestionează bazele de date financiar-contabile. Baza de date cu rezultatele individuale (confidențiale) ale evaluării periodice a personalului didactic/de cercetare este constituită în cadrul Facultății, la nivelul Departamentului, fiind gestionată și actualizată de către Președintele Comisiei de evaluare/Directorul de departament, sub coordonarea responsabilului cu asigurarea calității. Baza de date cu rezultatele evaluării periodice a programelor de studii este gestionată și actualizată la nivelul Facultății. Informațiile actualizate asupra rezultatelor activității de cercetare, precum și asupra relațiilor internaționale sunt colectate și analizate de către Responsabilul programului de studii, și a Prorectoratului cu cercetarea științifică și relațiile internaționale. Serviciul Resurse umane gestionează baza de date privind situația contractelor de muncă, parcursul

profesional al personalului, obligațiile de serviciu cuprinse în fișa postului etc. Datele referitoare la admiterea, înmatricularea și situația școlară a studenților masteranzi (cataloge cu rezultatele la examene, promovabilitate), sesiuni de examene, burse, cazarea studenților, taxe, diplome, grupe și subgrupe a seriilor de studenți etc., sunt gestionate și actualizate, de către Secretariatul departamentului masterat, sub coordonarea Decanului.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că datele necesare asigurării calității sunt colectate și actualizate prin structurile academice, administrative și de calitate ale universității și facultății, respectiv CEAC, Prorectoratul responsabil cu asigurarea calității, Consiliul Facultății, departamentul, secretariatul, responsabilul de program, Serviciul Resurse Umane și alte compartimente funcționale. Aceste date includ informații privind rezultatele învățării, evaluarea periodică a cadrelor didactice, evaluarea programelor de studii, activitatea de cercetare, situația școlară a studenților/masteranzilor, admiterea, promovabilitatea, bursele, taxele, diplomele, baza materială, resursele educaționale, precum și opiniile studenților, absolvenților și angajatorilor. Informațiile colectate sunt analizate periodic în cadrul mecanismelor interne de asigurare a calității, iar rezultatele sunt valorificate prin rapoarte de evaluare internă, rapoarte CEAC, rapoarte de audit intern, recomandări și propuneri de îmbunătățire. Analiza periodică a datelor colectate în sprijinul activităților de asigurare internă a calității este reflectată în Raportul anual de evaluare internă a calității, document care fundamentează măsurile de îmbunătățire continuă a programului de studii.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența	
Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

În REI la pp 40-41 se menționează: „U.B.d.B. deține o pagină web care cuprinde un ansamblu complet de informații cantitative și calitative, actuale și corecte, despre programele de studiu oferite, calificările și diplomele aferente, personalul didactic și de cercetare, admitere, activitatea de cercetare, manifestări științifice, organizarea de concursuri didactice, regulamente de asigurare a calității, facilitățile oferite studenților masteranzi și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenții masteranzi, în special. De asemenea, informațiile referitoare la activitatea didactică sunt afișate la avizierele facultății. Periodic, Rectorul universității organizează ședințe de lucru cu tematica despre activitatea universitară.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că informațiile relevante sunt puse la dispoziția publicului prin pagina web a universității și a facultății, precum și prin mijloacele interne de comunicare instituțională. <https://bioterra.ro/masterat.php>. Acestea includ date privind programul de studii, domeniul de studii, durata studiilor, forma de învățământ, planul de învățământ, obiectivele programului, calificările și ocupațiile vizate, admiterea, finalizarea studiilor, sistemul de credite transferabile ECTS, contractul de studii, regulamentele aplicabile, politicile de predare-învățare-evaluare, resursele de studiu, personalul didactic și facilitățile oferite studenților masteranzi.

<https://bioterra.ro/docs/2025/master/Plan%20de%20invatamant%202025-2026-%20Inspectie.pdf>

<https://bioterra.ro/docs/2025/master/STRUCTURA%20AN%20UNIV%202025-2026%20Inspectie.pdf>

<https://bioterra.ro/docs/2026/master/Orare%20INSPECTIE.pdf>

<https://bioterra.ro/docs/2025/master/Supliment%20inspectie%202025%20model%20RNCIS.pdf>

Universitatea Bioterra din București publică, de asemenea, documente instituționale relevante pentru informarea beneficiarilor direcți și indirecti ai educației, precum Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, regulamentele și procedurile de asigurare a calității, metodologia de admitere, regulamentele privind activitatea profesională a studenților și documentele privind finalizarea studiilor.

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.
----------------------------	--

În REI la pp 41 se menționează: „Asigurarea transparenței tuturor deciziilor și activităților Universității, conform legislației în vigoare este garantată prin Cartă universitară. Programul de master Inspectie, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului, oferă, prin pagina web, informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre programul de studiu, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, rezultatele sintetice ale evaluărilor.”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că procesele decizionale se desfășoară prin structuri colegiale și reprezentative, precum Senatul universitar, Consiliul de Administrație, Consiliul Facultății și Consiliul Departamentului. La nivelul facultății, Consiliul Facultății include reprezentanți ai cadrelor didactice și ai studenților, asigurând participarea acestora la adoptarea deciziilor privind organizarea și desfășurarea activităților didactice, administrative și de asigurare a calității. Transparența decizională este susținută prin consultarea membrilor comunității academice și a altor părți interesate relevante în procesul de elaborare, analiză și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor instituționale. Documentele rezultate sunt avizate/aprobate de structurile competente, respectiv Consiliul de Administrație și Senatul universitar, și sunt comunicate structurilor responsabile de aplicare. Universitatea Bioterra din București asigură accesul public la documentele instituționale relevante, precum Carta universitară, regulamentele, codurile, metodologiile și procedurile de asigurare a calității, acestea fiind disponibile pe site-ul universității. De asemenea, rezultatele proceselor de evaluare și recomandările formulate la nivelul facultății sunt avizate în Consiliul Facultății și transmise, după caz, către Consiliul de Administrație și Senat. <https://bioterra.ro/index.php>

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte ÎIS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

În REI la pp 41-42 se menționează: „În conformitate cu Carta universitară și regulamentele de organizare și funcționare instituționale, Universitatea și Facultatea de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare, dispun de reglementări și practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, ceea ce asigură respectarea riguroasă a angajamentelor asumate în conformitate cu legislația universitară, în condițiile de transparență publică. (...) În conformitate cu prevederile legale (Legea nr. 199/2023) U.B.d.B. asigură încărcarea datelor referitoare la studenții școlarizați și a celor referitoare la actele de studii, în Registrul Matricol Unic al Universităților din România (RMUR) respectiv în Registrul Unic Național Integrat al Diplomelor și Actelor de studii (RUNIDAS).”

Cu ocazia efectuării vizitei de evaluare externă de către comisia ARACIS s-a constatat că componenta organizatorică participă la realizarea raportărilor instituționale privind activitatea didactică, activitatea de cercetare, resursele umane, studenții/masteranzii, actele de studii, asigurarea calității, etica și deontologia universitară, auditarea internă și evaluarea programelor de studii.

<https://bioterra.ro/docs/2025/Raport%20autoevaluare%20asigurare%20calitate%20academica%202024-2025.pdf>

<https://bioterra.ro/docs/cepa/IFR/Raport%20de%20audit%20intern%20cu%20analiza%20SWOT%20pe%20facultate%20.pdf>

Datele colectate sunt utilizate pentru elaborarea rapoartelor interne și externe, inclusiv Raportul anual CEAC, Raportul anual de evaluare internă a calității, rapoartele de audit intern, rapoartele de etică și documentele necesare proceselor de evaluare externă.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Raportul%20Comisiei%20de%20Etica%202024-2025.pdf>

<https://bioterra.ro/rapoarte.php>

<https://bioterra.ro/docs/2025/master/RAPORT%20EVALUARE%20MASTER%20Inspectie.pdf>

Universitatea Bioterra din București asigură transmiterea datelor solicitate de autoritățile competente, inclusiv prin încărcarea informațiilor privind studenții și actele de studii în registrele naționale prevăzute de legislația în vigoare, respectiv Registrul Matricol Unic al Universităților din România - RMUR și Registrul Unic Național Integrat al Diplomelor și Actelor de Studii - RUNIDAS, precum și prin furnizarea datelor statistice solicitate de Institutul Național de Statistică.

<https://bioterra.ro/docs/2025/reg/Carta%20Universitatea%20Bioterra.pdf>

Recomandări – nu este cazul

Indicatorul este îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
--	---

În REI la pp 42 se menționează: „Programul de studii universitare de master Inspectie, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului funcționează în cadrul Universității Bioterra din București, în baza acordului Ministerului Educației și Cercetării nr. 28500/28.03.2005 și a prevederilor art. 72 – (4) din Legea Învățământului nr. 84/1995 – republicată. Cea mai recentă evaluare a fost făcută de către Agentia AHPGS în anul 2023.”

Ultima evaluarea ARACIS a avut loc în 6.12.2013. Evaluarea realizată de AHPGS în 2023 a recomandat menținerea acreditării, însă ARACIS nu a validat această evaluare. Ca urmare, la data de 4.02.2026,

U.B.d.B. a depus un REI pentru programul „de studii universitare de master Inspecție, Expertiză și Legislație în Siguranța Alimentelor, Protecția Mediului și Protecția Consumatorului”

Recomandări – Respectarea termenelor de evaluare externă stabilite de legislația în vigoare.

Indicatorul este neîndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: Facultatea de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare dispune de structuri și politici coerente de asigurare a calității; Planurile de învățământ sunt elaborate în conformitate cu competențele pe care trebuie să le dobândească studenții;	FACTORI INTERNI 	Puncte slabe: Număr relativ redus de studenți caresunt direct implicați în activitatea de cercetare, precum și a celor care participă la sesiunile de comunicări stiințifice; Accentuarea subfinanțării din surse externe, pentru activitățile de cercetare; Nivelul heterogen de pregătire al studenților, determinat de diferențele în calitatea educației preuniversitare, mediul social și resursele familiale și sociale.
		Analiza SWOT
Oportunități: Creșterea numărului de mobilități Erasmus ale cadrelor didactice și studenților. Interesul pentru crearea de parteneriate cu universități străine și cu mediul de afaceri; Accesul la noile tehnologii informaționale; Existența surselor de informare și formare interne și internaționale cu privire la managementul activității de cercetare;	 FACTORI EXTERNI	Amenințări: Reducerea numărului de studenți datorat involuției demografice a populației României Competiția cu alte universități cu programe similare din țară și din Comunitatea Europeană Piața muncii este puțin ofertantă pentru absolvenți.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/P/Î/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea	Îndeplinit	

	programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.		
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodelor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	Organizarea unor întâlniri periodice mai frecvente cu toate părțile interesate, astfel încât hotărârile adoptate să aibe eficiența maximă.
3.	I.P.A.2.1.1 ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Parțial îndeplinit	Se recomandă consolidarea bazei materiale a laboratoarelor prin achiziționarea și actualizarea echipamentelor și materialelor de specialitate necesare desfășurării activităților didactice și de cercetare în condiții optime.
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Parțial îndeplinit	Se recomandă asigurarea unei corespondențe adecvate între calificarea și expertiza profesională a cadrelor didactice și disciplinele alocate în cadrul normei didactice, precum și susținerea dezvoltării profesionale a acestora prin programe de formare continuă și perfecționare.
6.	I.P.A.3.1.2 ÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	Îndeplinit	Se recomandă consolidarea mecanismelor de monitorizare și evidențiere a dezvoltării profesionale și personale a personalului, prin elaborarea unui plan anual dedicat, centralizarea participărilor la activități de formare și evaluarea periodică a impactului acestora asupra calității procesului educațional, cercetării și serviciilor administrative.
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	Îndeplinit	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			

9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	Îndeplinit	Se recomandă acolo unde este cazul, reanalizarea distribuirii numărului de ore între temele și capitolele prevăzute în fișele disciplinelor, pentru a asigura proporționalitatea dintre complexitatea, relevanța și ponderea conținuturilor.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	Îndeplinit	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	Îndeplinit	
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	Parțial îndeplinit	Consolidării și dezvoltarea unor parteneriate profesionale și științifice internaționale strategice, relevante pentru domeniul evaluat, care să sprijine creșterea vizibilității academice și științifice a programului de studii.
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	Îndeplinit	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	Îndeplinit	
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Pentru creșterea transparenței, se recomandă evidențierea clară, în fișele disciplinelor, a ponderii fiecărei componente de evaluare în nota finală.
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a	Parțial îndeplinit	Se recomandă intensificarea relațiilor cu mediul economic prin promovarea și

	asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.		transferul către agenții economici a rezultatelor cercetării dezvoltate în cadrul universității, în scopul consolidării cooperării și a relației dintre universitate și piața muncii.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	Parțial îndeplinit	Monitorizarea periodică a rezultatelor cooperării internaționale și valorificarea acestora în procesul de dezvoltare curriculară, cercetare științifică și creștere a vizibilității instituționale. De asemenea dezvoltarea de noi parteneriate care să poată oferi masteranzilor din domeniul evaluat noi oportunități de cunoaștere și de dezvoltare a carierei profesionale.
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	Parțial îndeplinit	Se recomandă consolidarea legăturii explicite dintre activitățile de cercetare desfășurate de cadrele didactice și studenții masteranzi și rezultatele învățării prevăzute la nivelul programului, prin elaborarea unei matrice de corelare între discipline, rezultate ale învățării, metode de investigație științifică și produse ale cercetării. Implementarea unei monitorizări anuale, bazate pe indicatori măsurabili, ar permite evaluarea impactului cercetării asupra performanțelor academice și îmbunătățirea continuă a programului de studii.
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	Îndeplinit	Se recomandă consolidarea vizibilității rezultatelor cercetării științifice la nivel național și internațional prin diseminarea acestora în publicații de specialitate de prestigiu, prin participarea la manifestări științifice relevante și prin extinderea colaborărilor și parteneriatelor academice și de cercetare
DOMENIUL C. Managementul calității			

26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	Îndeplinit	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Îndeplinit	Atașarea unor dovezi explicite privind modul în care opiniile colectate au fost efectiv utilizate.
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a ÎÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	Îndeplinit	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.	Îndeplinit	
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	Îndeplinit	
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	
33.	I.P.C.3.2.1 Componenta organizatorică aplică proceduri de evaluare internă a calității pentru desfășurarea de noi programe de studii universitare de masterat universitare în domeniul de masterat evaluat	-	<i>Se completează doar dacă este cazul.</i>
34.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	
35.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	Îndeplinit	
36.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Îndeplinit	
37.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	Îndeplinit	
38.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate,	Îndeplinit	

	respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.		
39.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Neîndeplinit	Respectarea termenelor de evaluare externă stabilite de legislația în vigoare.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	6	2	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	13	4	0
Domeniul C. Managementul calității	12	0	1
Total	31	6	1

În total sunt 31 indicatori de performanță îndepliniți și 6 indicatori de performanță îndepliniți parțial și un indicator neîndeplinit. Indicatori îndepliniți parțial sunt distribuiți astfel: 2 la domeniul A, 4 la domeniul B și 0 la domeniul C. Indicatorii de performanță neîndepliniți sunt distribuiți astfel: 0 la domeniul A, 0 la domeniul B și 1 la domeniul C.

VI. Concluzii

Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Numărul de credite de studiu	Tip masterat (C/P/D)	Capacitate de școlarizare
1	INSPECȚIE, EXPERTIZĂ ȘI LEGISLAȚIE ÎN SIGURANȚA ALIMENTELOR, PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PROTECȚIA CONSUMATORULUI	București	RO	ÎF	120	P	50

Se propune decizia de **Menținerea acreditării** cu o capacitate de **50 de studenți**, având în vedere ca sunt 31 indicatori de performanță îndepliniți și 6 indicatori de performanță îndepliniți parțial și un indicator de performanță neîndeplinit.

VII. Anexe

- ✓ *Lista cu documente solicitate suplimentar*
- ✓ *Calendarul vizitei*
- ✓ *Minutele întâlnirilor*
- ✓ *Punctul de vedere al instituției cu privire la conținutul REE*



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR



- Calendarul vizitei de evaluare externă a calității
programelor de studii universitare de licență/
domeniilor de studii universitare de masterat

Instituția de învățământ superior: UNIVERSITATEA „BIOTERRA” DIN BUCUREȘTI

Facultatea de Controlul și Expertiza Produselor Alimentare

Domeniul de studii universitare de masterat: Ingineria Produselor Alimentare

Programul de studii universitare de masterat: INSPECȚIE, EXPERTIZĂ ȘI LEGISLAȚIE ÎN SIGURANȚA ALIMENTELOR, PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PROTECȚIA CONSUMATORULUI

Forma de învățământ: cu frecvență

Obiectivul evaluării externe: Menținerea acreditării

Perioada vizitei de evaluare: 12-13.05.2026

Comisia de experți evaluatori ai ARACIS:

Nr. crt.	III.1 Numele și prenumele	Calitatea
1.	ȚIȚA OVIDIU	<i>Coordonator</i>
2.	RIVIȘ ADRIAN	<i>Membru</i>
3.	VÎLCEANU BIANCA ANDREEA	<i>Membru - student</i>

Reprezentantul instituției de învățământ superior:

Nr. crt.	III.2 Numele și prenumele	Calitatea
1.	DANIELA FĂNUȚA MIHĂILĂ	<i>Persoană de contact</i>



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
Ziua 1, data: 12.05.2026			
8:00-8:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
8:30-9:20	Întâlnirea comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii componentei organizatorice (decan, persoana de contact, responsabil program de studii); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare.	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
9:20-9:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității		Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
9:30-10:20	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu persoana de contact și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă (REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Echipa care a realizat REI	Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
10:20-10:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității		Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
10:30-11:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu personalul didactic implicat în activitățile din cadrul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Cadre didactice de la programul de studii evaluat	Sala Aula Magna Ion Nicolae, Clădirea Nouă, etaj 1, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
11:20-11:30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității		Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
11:30-12:30	Vizitarea bazei materiale	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai instituției și ai programului de studii evaluat	Săli de curs, seminarii, bibliotecă, laborator de informatică, conform programului orar



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
12:30-13:30	Pauza de prânz		
13:30-14:20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu membrii CEAC/structură similară stabilită la nivelul componentei organizatorice	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai CEAC/structură similară	Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
14.20-14.30	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității		Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
14.30-15.20	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu angajatori ai absolvenților din domeniul DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai angajatorilor	Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15 -
15.20-16.00	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității – concluzii prima zi		Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
Ziua 2, data: 13.05.2026			
8:00 - 8:30	Întâlnirea tehnică a comisiei de experți evaluatori (Activitate în colaborare pentru clarificarea aspectelor prezentate în REI)	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS	Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
8.30-9.00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității	Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
9.00-9.10	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității		Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
9:10-10:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu studenți ai DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Studenți ai programului de studii evaluat	Sala Aula Magna Ion Nicolae, Clădirea Nouă, etaj 1, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Interval orar	Activitate	Participanți	Locație/Listă participanți
10:00-10:10	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității		Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
10:10-11:00	Întâlnirea comisiei de experți în evaluarea externă a calității cu absolvenți ² ai DSUM	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Absolvenți ai programului de studii evaluat	Sala Aula Magna Ion Nicolae, Clădirea Nouă, etaj 1, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
11:00-11:10	Discuții în cadrul comisiei de experți în evaluarea externă a calității		Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
11:10-13:00	Finalizarea activităților de evaluare		Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15
13:00-14:00	Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii IS și ai conducerii componentei organizatorice pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare	- Comisia de experți evaluatori ai ARACIS - Reprezentanți ai conducerii și ai programului de studii evaluat - Persoana de contact	Clădirea Nouă, parter, Drumul Nicolae Șuțu, nr. 11-15

Întocmit,

DANIELA FĂNUȚA MIHĂILĂ

TIȚA OVIDIU

² Se va evita invitarea absolvenților care sunt angajați ai ÎIS sau ai OFE, după caz.



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR
