



RAPORTUL

Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

tipul evaluării

EVALUARE PERIODICĂ - schimbare calificativ

programul de studii universitare de licență

Drept

Facultatea de Drept

Universitatea „Petre Andrei” din Iași

Domeniul de licență - Drept

Forma de învățământ - CU FRECVENȚĂ

► CONSIDERAȚII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 2371, din data de 14.04.2019, **Universitatea „Petre Andrei” din Iași** a solicitat **evaluarea periodică** pentru programul de studii universitare de licență **DREPT** din cadrul **Facultății de Drept**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 2895, din data de 16.05.2019.

În ședința din data de 19.12.2019, Consiliul ARACIS a hotărât acordarea calificativului „încredere limitată” cu vizită de evaluare după doi ani a programului de studii universitare de licență **DREPT** din cadrul **Universității „Petre Andrei” din Iași**.

În urma acestei decizii, în conformitate cu prevederile ARACIS, prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 6812, din data de 22.12.2022, **Universitatea „Petre Andrei” din Iași** solicită schimbarea calificativului acordat programului de studii universitare de licență **DREPT** din cadrul **Facultății de Drept**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 1926 din data de 22.03.2023.

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Juridice – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14/12/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 și Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior.

► REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA DE EXPERȚI PERMANENȚI DE SPECIALITATE

Sunt îndeplinite / sunt parțial îndeplinite / nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde și indicatori de performanță pentru evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.6

A.1.1 Cadrul juridic de organizare și funcționare

1. Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare).

2. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.

A.1.2 Misiunea și obiectivele programului de studii evaluat

1. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.

2. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecti.

3. Denumirea programului de studii este în concordanță cu obiectivele și conținutul acestuia, precum și cu rezultatele declarate.

Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate (*Parțial îndeplinit – Cu ocazia întâlnirii cu angajatorii planificată pe data de 30.10.2023, orele 17.00, la care au participat un număr de 16 reprezentanți ai profesiilor liberale (cabinete de avocatură, birouri de executori judecătorești), ai Camera de Arbitraj și Mediere, ai autorităților administrației publice locale (Consiliul Județean Iași, Consiliul Județean Neamț, primăria municipiului Iași, primăria com. Țigănași, Serviciul de Pașapoarte Iași), reprezentanți ai unor firme din Iași, Suceava, Neamț, precum și a unor ONG-uri, s-a declarat că țin legătura cu instituția, că există astfel de întâlniri mai mult informale și că se prezintă ori de câte ori sunt solicitați de către conducerea facultății/instituției. La vizită, s-a prezentat o minută întocmită pe data de 04.09.2023 cu ocazia discutării cu reprezentanții angajatorilor a planurilor de învățământ pentru programele de studii licență și master la Facultatea de Drept și în care se regăsesc propuneri ale acestora).*

4. Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

5. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

6. Sunt evidențiate particularitățile programului de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.

7. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.

A.1.3 Integritate academică

1. Instituția de învățământ are un Cod de etică și deontologie universitară/ integritate academică, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispune de practici și aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică), inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.

2. Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului

de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar.

A.1.4 Răspundere și responsabilitate publică

1. Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, și se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității (**Parțial îndeplinit** – *Instituția are un Regulament privind Auditul Intern, iar Raportul de audit academic al universității pentru anul universitar 2021/2022, aprobat în ședința Senatului din data de 23.03.2023 este postat pe site: <https://www.upa.ro/wp-content/uploads/2023/10/raport-audit-academic-UPA-2021-2022.pdf>*

La vizită, s-a prezentat și un raport audit intern pentru bibliotecă pentru perioada 2021-31.12.2022. Nu s-a prezentat un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității).

A.1.5 Activitatea managerială a instituției

1. Instituția de învățământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară și Regulament pentru activitatea profesională a studenților. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobat Senatul universității.

2. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității profesionale a studenților în conformitate cu legislația în vigoare, pe formulare omologate în acest sens (cataloge, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).

3. În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, instituția de învățământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizației provizorii de funcționare/acreditării/menținerii acreditării – după caz.

A.1.6 Activitatea financiară

1. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

2. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor.

3. Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.

A.2 Baza materială ESG 1.6

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al program de studii evaluat (**Parțial îndeplinit** – *La vizită au fost prezentate documente din care rezultă că spațiile în care se desfășoară activitățile didactice sunt închiriate cu drept de preempțiune înregistrat la OCPI. Anexa 7 la Fișa vizitei și Contract de asociere cu Universitatea Mihail Kogălniceanu - AS).*

2. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5 mp/loc în

laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

3. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.2.2 Dotarea spațiilor de învățământ

1. Sălile de predare/ seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare și comunicare; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfășurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.

2. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învățământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenți. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învățământ, cu licențe de utilizare.

3. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.2.3 Disponibilitatea și dotarea spațiilor de cercetare științifică

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.

A.2.4 Disponibilitatea și dotarea bibliotecii

1. Instituția de învățământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat.

2. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii; cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.

3. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților de la programul de studii evaluat.

4. Există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii și obiectivelor asumate de programul de studii (**Parțial îndeplinit** – Pentru perioada 2013- 2023, există un număr de 68 de titluri, reprezentând 327 exemplare. Menționăm dintre periodicele identificate în bibliotecă: Dreptul (2014), Revista de Drept public (2012-2017), Revista română de drept internațional (2012), Revista de Drept european (2013, 2014), Revista Română de Drept Privat (2012), Revista de Drept comercial (2013), Revista de Drept constituțional (2015), Buletinul Curților de Apel 2013,2014, Revista româna de Criminalistică 2013, Curierul judiciar 2014, Revista română de Studii electorale (2022), Revista Româna de Dreptul Muncii (2014), Caiete de Drept penal (2012, 2014). Revista română de Jurisprudență (2013, 2014). Se constată că aceste periodice se referă aproape în totalitate la perioada 2013- 2014).

5. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare și în număr suficient.

6. Instituția de învățământ superior asigură multiplicarea cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ și punerea lor la dispoziția studenților într-un număr corespunzător de exemplare.

7. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.3 Resursa umană ESG 1.5

A.3.1 Calitatea personalului didactic

1. Personal didactic al programului de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.

2. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii.

3. Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

4. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ținându-se seama de posturile întregi din statele de funcții și de fracțiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.

5. Cel puțin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puțin 25% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari (*Parțial îndeplinit – Din 26 de posturi ale departamentului care gestionează programul 16,45 sunt alocate programului de studii evaluat. Din cele 16,45 posturi, 10,48 sunt acoperite cu titulari (63,70%), iar din acestea 2,93 sunt acoperite cu profesori și conferențieri universitari (27,95%). Se constată, din statul de funcții anexat REI că, pentru anul universitar 2022-2023, există 2 situații în care încălcarea normelor didactice s-a făcut cu suprapunerea unor formațiuni de studii de la programe diferite (Drept/Științe politice) – poziția 1 și 17. Situația nu se regăsește și în statul pentru anul universitar 2023-2024, fiind remediată. Au fost demarate procedurile pentru organizarea concursului de ocupare a 4 posturi didactice, ceea ce ar conduce la îndeplinirea indicatorului. Anexa 3 la FV, AS stat funcții 2023-2024).*

6. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ.

7. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor și îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții: au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate.

8. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate.

9. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.

10. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituției respective.

11. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

A.3.2 Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii

1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B.1 Conținutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

B.1.1 Admiterea studenților

1. Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare.

2. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/ facultății există o metodologie/ regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/ unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.

3. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică criteriile discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii

1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.

2. Personalul implicat în proiectarea/implementarea și evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică și pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării.

3. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.

4. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.

5. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.

6. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.

7. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora (*Parțial îndeplinit – În cadrul departamentelor se realizează o analiză asupra conținutului tuturor fișelor disciplinelor, acestea fiind întocmite de către titularii de disciplină și avizate în departamentul care gestionează programul de studii evaluat. Cu toate acestea se constată suprapuneri între conținuturile disciplinelor Drept constituțional II și Sistemul politic românesc contemporan http://www.upa.ro/facultatea_de_drept/ii-studii-licenta/*).

8. Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament.

9. Programele analitice/ fișele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.

10. Programele analitice/ fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.

11. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/ fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii.

12. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene.

13. Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învățământ.

14. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

15. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/ programelor de studii, elaborate de ARACIS.

16. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.

17. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/ proiectului de diplomă, la ultimul an de studii.

18. Pentru stagiile de practică instituția de învățământ superior a încheiat convenții de colaborare, contracte sau alte documente cu unitățile baze de practică, în care sunt precizate: locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea instituției de învățământ și ai bazei de practică, etc.

19. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare.

20. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor.

21. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.*

B.1.3 Relevanța programului de studii

1. Proiectarea programul de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii (**Parțial îndeplinit** – *La vizită, s-a prezentat o minută întocmită pe data de 04.09.2023 cu ocazia discutării cu reprezentanții angajatorilor a planurilor de învățământ pentru programele de studii licență și master la Facultatea de Drept și în care se regăsesc propuneri ale acestora. La întâlnirea cu angajatorii unii dintre aceștia au confirmat faptul că aceștia au participat la consultări cu instituția în legătură cu proiectarea programului de studii drept).*

2. Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință (**Parțial îndeplinit** – *În REI se afirmă că „Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare și sunt supuse unor revizui periodice, de natură să asigure concordanța cu dinamica pieței calificărilor universitare și profesionale”. La vizită, s-a prezentat o minută întocmită pe data de 04.09.2023 cu ocazia discutării cu reprezentanții angajatorilor a planurilor de învățământ pentru programele de studii licență și master la Facultatea de Drept și în care se regăsesc propuneri ale acestora <https://www.upa.ro/wp-content/uploads/2023/10/PROCEDURA.pdf>).*

3. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți

B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii

1. Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

2. Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ.

3. Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii (**Parțial îndeplinit** – *Orarul facultății este întocmit, într-o oarecare măsură, adecvat pentru a asigura desfășurarea normală a procesului de învățământ. Se constată existența unei suprapuneri – marți, orele 8.00-10.00 anul I și anul II, cu același cadru didactic, la discipline diferite. De asemenea, cu toate că în planul de învățământ 2020-2024 sunt prevăzute, pentru anul IV semestrul 7, două pachete de discipline*

opționale (Drept funciar și publicitate imobiliară/Drept notarial, respectiv PJDO/Jurisprudența CEDO) în orar sunt prevăzute ore la Drept funciar și publicitate imobiliară (curs și 1 seminar), PJDO (curs și 1 seminar) și la Jurisprudența CEDO (curs și 1 seminar). Se constată că la disciplinele opționale, indiferent de opțiunea studenților, nu sunt prevăzute activități didactice de seminar pentru toate cele 3 grupe. În plus, la anul III sunt prevăzute un curs și un singur seminar la Sistemul politic românesc contemporan (din pachetul de opționale Sisteme politice contemporane/ Sistemul politic românesc contemporan). Se constată că la disciplinele opționale nu sunt prevăzute activități didactice de seminar pentru toate cele 3 grupe. Activitățile la Educație fizică sunt planificate pentru toate grupele în același timp (anul I și II). Orarul este afișat pe site-ul universității: http://www.upa.ro/wp-content/uploads/2023/10/ORAR_DREPT_26octombrie.pdf

În cadrul întâlnirii cu studenții aceștia au afirmat că modificările în orarul postat pe site-ul facultății se realizează numai în situații excepționale (exemplu, spitalizare) și că sunt recuperate, după consultarea lor cu privire la momentul realizării recuperării. AS formulare aletgere opționale completate și centralizarea acestora).

4. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă.

5. Instituția de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

6. Pentru acreditare, seriile de absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu au susținut examenul de licență la instituții acreditate care au același domeniu de licență sau program de studii, stabilite de ARACIS. Din comisiile de examinare nu au făcut parte cadrele didactice care au desfășurat activități la facultățile sau programele de studii de la care provin candidații care urmează să susțină examenul de licență respectiv.

B.2 Rezultatele învățării ESG 1.3, 1.4

B.2.1 Promovabilitatea studenților și absolvenților

1. La acreditarea programului de studii, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că:

- minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de licență;
- minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire.

B.2.2 Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piața muncii sau prin continuarea studiilor universitare

1. Instituția de învățământ urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat (**Parțial îndeplinit** – Absolvenții completează, la momentul ridicării diplomei de licență (AS), un chestionar referitor la cariera lor, acesta fiind un drept nu o obligație. Nu am regăsit detalii despre raportul anual).

2. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare (**Parțial îndeplinit** – La specializarea Drept, potrivit REI, procentele de inserție pe piața muncii: promoția 2019-2020: 90,69%, promoția 2020-2021: 86,66%, promoția 2021-2022: 85,71%, fără a exista elemente care să ducă la stabilirea unui procentaj clar al celor încadrați în profesii la nivelul calificării univertitare)

3. Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

B.2.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

1. Instituția de învățământ superior are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate (*Parțial îndeplinit – În vederea verificării nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de Universitate, instituția dispune de un instrument de sondare periodică a opiniei studenților. Astfel, la sfârșitul fiecărui semestru, înainte de susținerea examenelor, studenții sunt rugați să completeze un Chestionar de evaluarea satisfacției studenților Anexa 5 la Regulament privind evaluare periodică a corpului profesoral <https://www.upa.ro/wp-content/uploads/2023/09/Regulament-privind-evaluare-periodica-a-corpului-profesoral.pdf>*)

2. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare.

B.2.4 Centrarea pe student a metodelor de învățare

1. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie).

2. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

3. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și studiu individual.

4. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/ platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector, etc.

5. Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă.

6. Instituția de învățământ superior are proceduri de recunoaștere și finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/ practică a studenților.

7. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.

B.3 Activitatea de cercetare științifică

B.3.1 Programarea cercetării

1. Domeniul de licență, respectiv programul de studii supus evaluării, dispune de plan de cercetare științifică propriu inclus în planul strategic al facultății, respectiv al instituției de care aparține, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc.

2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria științifică a domeniului în care este încadrat programul de studii supus evaluării.

B.3.2 Resursele pentru cercetare

1. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.
2. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.
3. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

B.3.3 Realizarea și valorificarea cercetării

1. Personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din țară și/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanță etc. pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete și transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc. (**Parțial îndeplinit** – Din punct de vedere didactic, toți titularii de curs au cel puțin obligația anuală de a-și revizui suporturile de curs oferite studenților în acord cu ultimele noutăți și modificări înregistrate în domeniul disciplinei la care sunt titulari. Totodată, începând cu anul universitar 2019-2020, în Fișa individuală a postului există prevăzută obligativitatea participării fiecărui cadru didactic cu o lucrare la Sesiunea Anuală de Comunicări Științifice a Universității și publicarea anuală cel puțin a unui articol într-o revistă cotate BDI. Aspectele privind cercetarea științifică a cadrelor didactice ale Facultății sunt incluse anual în cadrul Raportului privind această activitate pentru anul universitar încheiat. Din analiza REI și din listele de lucrări ale cadrelor didactice rezultă că o parte din personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică, valorificate prin publicații)

2. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică (**Parțial îndeplinit** – Începând cu anul universitar 2019-2020, în Fișa individuală a postului există prevăzută obligativitatea participării fiecărui cadru didactic cu o lucrare la Sesiunea Anuală de Comunicări Științifice a Universității și publicarea anuală cel puțin a unui articol într-o revistă cotate BDI, neîndeplinirea acestor cerințe depunându-se și reflectându-se în atribuirea anuală a calificativelor acordate acestora, rezultatele cercetării științifice fiind o parte esențială a rezultatelor activității academice, contând în acordarea calificativelor cadrelor didactice. Se constată că majoritatea cadrelor didactice au, anual, cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică).

3. Studenții sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare, sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt sprijiniți financiar pentru a participa la conferințe/ simpozioane științifice naționale și internaționale.

4. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume științifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.

5. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS (**Parțial îndeplinit** – Din analiza Statului de funcții didactice, a CV-urilor și a listelor de lucrări ale cadrelor didactice se constată că există cadre care nu îndeplinesc cerința publicării a cel puțin 4 lucrări în domeniul disciplinei/disciplinelor predate pe ultimii 3 ani, în edituri/reviste cuprinse în standardele legale minimale de ocupare a posturilor. Se constată că se organizează cel puțin un eveniment științific anual – AS lucrări prezentate la conferința UPA în domeniul științe juridice pentru perioada 2019-2023. În REI se afirmă: „Comunicările prezentate în cadrul Sesiunii constituie baza prioritară de selecție a lucrărilor care sunt publicate în Anuarul UPA din

Iași de Editura LUMEN și cuprinde două fascicule: Drept, Științe Economice, Științe Politice (indexată în Baze de Date Internaționale: Index Copernicus, IDEAS/ RePEc, Socionet, EconPapers, CEEOL și ERIH PLUS) ...”. În domeniul programului de studii evaluat, participarea la conferința organizată de UPA în 2023 a fost realizată).

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1

1. În instituția de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității și comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, la nivelul facultății/ departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității.

2. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

3. Instituția de învățământ elaborează și prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate și la aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității, pe care îl face public.

C.2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9

1. Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

2. Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației.

C.3 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării ESG 1.3

1. Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.

2. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz.

3. Evaluarea studenților include examinarea și notarea obiectivă, pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și a unor bareme aduse la cunoștința studenților, împreună cu alte criterii de apreciere a activității desfășurate.

4. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.

5. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare.

6. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.

7. Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.

8. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/ proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la

nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.

C.4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ESG 1.5

1. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criteriile generale și pe proceduri clare și publice.

2. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.

3. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.

C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării ESG 1.3, 1.6

1. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

2. Instituția de învățământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/ programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/ rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc. (**Parțial îndeplinit** – *Potrivit Regulamentului privind mobilitatea academică și continuarea de studii a studenților începând cu anul universitar 2022-2023, Universitatea dispune de proceduri clare privind transferul studenților între universități, recunoașterea studiilor anterioare și validarea creditelor transferabile obținute în cadrul altor instituții, acestea fiind în concordanță cu reglementările în vigoare (<http://www.upa.ro/wp-content/uploads/2022/11/S22111413370.pdf>). La nivel instituțional se regăsește Biroul de mobilitatea academică internațională <http://www.upa.ro/wp-content/uploads/2023/10/Organigrama-UPA-23-sept-2023.pdf>. AS Regulament mobilități. Din discuțiile purtate cu studenții rezultă că aceștia nu au cunoștințe suficiente care să le permită diferențierea între mobilități academice și stagii de practică internaționale (ASCED))*

3. Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii (**Parțial îndeplinit** – *La vizită nu s-a făcut dovada existenței unor spații de cazare pentru studenți. Conducerea universității a afirmat că se află în curs de negocieri pentru unele spații de cazare ale UAIC. La nivel de universitate există un Centru de consiliere vocațională și formare creativă „Ion Holban” - <http://www.upa.ro/ccefc-ion-holban/> -, care are ca obiective și: consiliere școlară și vocațională, în raport cu Sistemul European de Credite Transferabile; organizarea activităților de self management în vederea constituirii strategiilor de marketing personal; organizarea și desfășurarea activităților de consiliere individuală și de grup pe probleme de managementul carierei; organizarea și desfășurarea activităților de consiliere individuală și de grup pe probleme educaționale; încurajarea studenților în utilizarea surselor de informație, ca premisă pentru dezvoltarea personalității și descoperirea vocației; îndrumarea studenților către o gamă mai largă de servicii și/sau structuri specializate, din cadrul Universității. În perioada 24.09.2020 – 23.09.2022, studenți ai Facultății de Drept ai UPA au luat parte la activități desfășurate în cadrul proiectul ASCED – „Angajare studenților prin parteneriate inovative pentru studenții din domeniul economie și drept”. - <https://asced.centruldezvoltaresociala.ro/centrul-de-dezvoltare-sociala-a-prezentat-rezultatele-proiectului-asced/>; Anexa I.9 în ANEXE INSTITUȚIONAL la REI. AS studenți Drept la ASCED. Pentru rezolvarea problemelor în activitatea profesională, studenții pot solicita audiențe decanului sau prodecanului, dar și de consultații acordate de către cadrele didactice.*

http://www.upa.ro/facultatea_de_drept/i-informati-generale/. La întâlnirea cu studenții aceștia au afirmat că, în mod constant, cadrele didactice mențin constant legătura cu ei prin e-mail. De asemenea, au afirmat că sunt încântați de baza sportivă la care se desfășoară orele de Educație fizică. Privitor la spațiile de cazare nu au putut oferi informații relevante. AS bază sportivă Endorfine Wellness).

C.6 Managementul informațiilor ESG 1.7

1. Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități

C.7 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8

1. Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management.

2. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.

C.8 Asigurarea calității prin evaluare externă periodică ESG 1.10

1. Cu privire la programul de studii evaluat, instituția de învățământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic (**Parțial îndeplinit** – Programul de studii a primit din partea Consiliului ARACIS la data de 19.12.2019 calificativul "încredere limitată cu vizită după doi ani cu menținerea acreditării". Prin adresa nr. 3602/14.07.2022, ARACIS a transmis Ministerului Educației lista instituțiilor de învățământ superior și a specializărilor/programelor de studii acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu care au depășit termenul legal de evaluare periodică sau de acreditare în vederea demarării proceselor de evaluare a specializărilor/programelor de studii universitare de licență sau de lichidare a acestora, după caz, iar Universitatea "Petre Andrei" din Iași figurează pe această listă cu 6 programe de studii, inclusiv programul de licență Drept. Ca urmare, Ministerul Educației se adresează prin adresa nr. 30618/22.07.2022 Universității "Petre Andrei" din Iași, care răspunde prin adresa nr. 391/22.12.2022 în sensul că dorește demararea proceselor de evaluare a tuturor specializărilor și programelor de studii. În luna februarie 2023, instituția depune la ARACIS raportul de evaluare internă pentru programul de licență Drept, care nu a fost acceptat întrucât era neconform procedurilor de evaluare externă ("nu conțin documentele solicitate"), iar ulterior instituția înregistrează sub nr. 119/R/15.03.2023 prezentul REI și anexele acestuia. Ca urmare a acestei situații, la nivelul ARACIS, s-a stabilit comisia de evaluare periodică).

Alte observații/constatări:

1. Structurarea mai bună a raportului de evaluare internă, inclusiv în ceea ce privește trimerile la anexe.
2. Participarea cadrelor didactice implicate direct în procesul de evaluare internă a calității la cursuri/sesiuni de formare organizate de ARACIS.
3. Revizuirea tuturor regulamentelor/metodologiilor/procedurilor UPA și a structurilor acestuia în conformitate cu Legea nr. 199/2023.

Recomandări:

- ✓ Stabilirea unui calendar pentru consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.
- ✓ Publicarea raportului de audit academic pentru anii 2020/2021 și întocmirea planului de măsuri pentru îmbunătățirea activității.

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență **DREPT**

Facultatea de Drept

Universitatea „Petre Andrei“ din Iași

- ✓ Implicarea financiară într-o mai mare măsură a instituției în susținerea cercetării științifice a cadrelor didactice.
- ✓ Se recomandă achiziționarea unui număr cât mai mare de lucrări actuale în specialitatea Drept de la edituri de prestigiu, pentru a asigura condiții optime pentru pregătirea studenților.
- ✓ Achiziționarea permanentă de cursuri /tratate universitare de referință pentru domeniul Drept.
- ✓ Achiziționarea de publicații și periodice românești de referință pentru domeniul Drept pentru perioada actuală.
- ✓ Finalizarea procedurii de ocupare a posturilor didactice cu titulari.
- ✓ Respectarea în toate situațiile a precizărilor privind succesiunea unor discipline din Standardele specific C3.
- ✓ Elaborarea unei proceduri speciale și aplicarea efectivă pentru toate disciplinele.
- ✓ Actualizarea unor fișe ale disciplinelor, cu respectarea conținuturilor specifice și corelarea competențelor.
- ✓ Respectarea, la toate disciplinele, a conținuturilor specifice.
- ✓ Diversificarea disciplinelor facultative
- ✓ Respectarea, în toate situațiile, a standardului de maxim 30 studenți/grupă.
- ✓ Respectarea planurilor de învățământ la întocmirea orarului.
- ✓ Realizarea raportului anual privind cariera absolvenților.
- ✓ Realizarea, în mod constant, a activității de evaluare a satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare.
- ✓ Se recomandă folosirea, de către toate cadrele didactice, raportat la specificul disciplinei, de materiale didactice auxiliare care să faciliteze procesul didactic.
- ✓ Evidențierea în documentele financiare a sumelor alocate/cheltuite cu cercetarea.
- ✓ Intensificarea activității de cercetare științifică și diseminare a rezultatelor acesteia.
- ✓ Sprijinirea financiară a studenților pentru a participa la conferințe/ simpozioane științifice naționale și internaționale.
- ✓ Respectarea de către toate cadrele didactice a cerinței publicării potrivit Standardelor specifice C3 ARACIS.
- ✓ Diminuarea procentului de similitudine acceptat.
- ✓ Uniformizarea procesului de evaluare, prin aplicarea chestionarea cu respectarea regulilor privitoare la absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului, mai ales prin aplicarea chestionarelor ulterior susținerii examenelor și nu în prezența cadrului didactic evaluat.
- ✓ Formularul de autoevaluare să se raporteze la gradul didactic și la verificarea standardelor în vigoare pentru posturile de conferențiar de profesor universitar.
- ✓ Îmbunătățirea mecanismelor de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc.
- ✓ Operaționalizarea sistemului de mobilități academice.
- ✓ Identificarea și aplicarea soluțiilor necesare punerii la dispoziția studenților a unor spații de cazare.
- ✓ Încărcarea, pe site, a tuturor informațiilor publice.
- ✓ Prevederea, în cuprinsul contractului de școlarizare, a dreptului de a primi gratuit Suplimentul la diplomă.
- ✓ Completarea, în cuprinsul Suplimentului la diplomă și a rubricii privitoare la Statutul profesional (6.2).

- ✓ Structurarea mai bună a raportului de evaluare internă, inclusiv în ceea ce privește trimerile la anexe.
- ✓ Participarea cadrelor didactice implicate direct în procesul de evaluare internă a calității la cursuri/sesiuni de formare organizate de ARACIS.
- ✓ Revizuirea tuturor regulamentelor/metodologiilor/procedurilor UPA și a structurilor acestora în conformitate cu Legea nr. 199/2023.

► PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei de experți permanenți de specialitate – Științe Juridice, adoptată în ședința online din data de 14.11.2023 a fost **menținerea acreditării cu monitorizare la 1 an** a programului de studii universitare de licență **DREPT**, pentru forma de învățământ **CU FRECVENȚĂ**, cu **240 de credite** și capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **100 de studenți**, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei și Fișelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 6325 din 14.11.2023.

► EVALUAREA ÎN CONSILIU ȘI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experți permanenți de specialitate și a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a constatat că:

Programul de studii universitare de licență **DREPT** **satisface cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.**

► AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, se propune:

- ⇒ MENȚINEREA ACREDITĂRII cu monitorizare la 1 an a programului de studii universitare de licență **DREPT**;
- ⇒ domeniul de licență – **Drept**;
- ⇒ din cadrul **Facultății de Drept**;
- ⇒ **Universitatea „Petre Andrei” din Iași**;
- ⇒ forma de învățământ – **CU FRECVENȚĂ**;
- ⇒ număr de credite – **240**;
- ⇒ capacitate de școlarizare în primul an de studiu de **100 de studenți**.

Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și soluția propusă au fost discutate și aprobate de Consiliul ARACIS la data de 29.11.2023.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

| | | |
|--|--|-------|
| Președinte | Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU | _____ |
| Vicepreședinte | Prof. univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU | _____ |
| Secretar general | Prof. univ. dr. ing. Dorian COJOCARU | _____ |
| Director Departament de evaluare externă | Prof. univ. dr. ing. Neculai-Eugen SEGHEDEIN | _____ |
| Director Departament de acreditare | Prof. univ. dr. ing. Simona LACHE | _____ |

Acest aviz este valabil până la data de 29.11.2028 (cinci ani de la Ședința Consiliului ARACIS de avizare). Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate sub sancțiunea intrării în lichidare a programului de studii universitare de licență.

Acest aviz se transmite Ministerului Educației în vederea elaborării Hotărârii de Guvern și spre luare la cunoștință Universității „Petre Andrei” din Iași.

București, noiembrie, 2023
P021/ 6325 MA

SL/CF

RAPORTUL CONSILIULUI ARACISprivind evaluarea periodică a programului de studii universitare de licență **DREPT**

Facultatea de Drept

Universitatea „Petre Andrei” din Iași

Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării ARACIS pentru programul de studii universitare de licență analizat:

| Nr. crt. | Denumire/Indicatori | Observații |
|----------|--|---|
| 1. | Instituția de învățământ superior (denumire în limba română și în engleză) | Universitatea „Petre Andrei” din Iași/ „Petre Andrei” University of Iași |
| 2. | Domeniul de studii universitare de licență al programului evaluat (denumire în limba română și în engleză) | Drept/Law |
| 3. | Programul de studii universitare de licență (denumire în limba română și în engleză) | Drept/Law |
| 4. | Numărul de studenți înmatriculați pe ani de studii | anul I - 100 studenți anul II - 90 studenți anul III - 82 studenți anul IV - 87 studenți |
| 5. | Numărul de cadre didactice care predau la program, din care titulari | 24/15 |
| 6. | Diplomă eliberată | Diplomă de licență |
| 7. | Nivelul de calificare conform CNC | CNC 6 |
| 8. | Durata de școlarizare (exprimată în număr de semestre) | 8 semestre |
| 9. | Numărul total de credite ECTS | 240 ECTS |
| 10. | Calificări/ocupații vizate | 261101 Avocat; 261102 Jurisconsult 261103 Consilier juridic 261201 Procuror; 261202 Judecător 261203 Magistrat-asistent 261903 Expert jurist 111203 Consilier si consultant juridic 261901 Executor judecătoresc; 261906 Notar 261910 Consilier armonizare legislativă 261913 Registrator carte funciară 261917 Executor bancar 261918 Consilier proprietate industrială autorizat 261923 Asistent registrator principal |
| 11. | Avizul acordat programului de studii evaluat | Menținerea acreditării |
| 12. | Data ultimei evaluări ARACIS | 2019 |
| 13. | Comisia de experți evaluatori ARACIS: | Conf. univ. dr. Ioan Mara Prof. univ. dr. Lupșan Gabriela Conf. univ. dr. Barbu Ionuț-Andrei Std. Munteanu Maria-Cătălina |
| 14. | Perioada vizitei de evaluare | 30.10-01.11.2023 |