

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ACADEMICE
LA INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR:

UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI

Nr. de înregistrare: 4312/29.06.2023

Perioada vizitei: 10-12 Mai 2023

Data raportului: 22.06.2023

*Director de misiune ARACIS:
Prof. univ. dr. Marius Gabriel PETRESCU*

*Coordonator echipă de experți ARACIS:
Prof. univ. dr. Dumitru MIRON*

CUPRINS

I. Introducere

I.1 Scopul evaluării instituționale externe

I.2 Obiectivele evaluării instituționale externe

I.3 Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale externe

II. Domeniul A: Capacitate instituțională

Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

IP.A.1.1.2. Integritate academică

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

S.A.1.2. Conducere și administrație

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

IP.A.1.2.2. Management strategic

IP.A.1.2.3. Administrație eficientă

Criteriul A.2. – Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

IP.A.2.1.2. Dotare spații de învățământ și cercetare

IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți

IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

II. Domeniul B: Eficacitate educațională

Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii

Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Programe de cercetare

IP.B.3.1.1. Programarea cercetării

IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1. Buget și contabilitate

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

IP.B.4.1.2. Contabilitate

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

III. Domeniul C: Managementul calității

Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

IPC 1.1.2. Politici și strategii privind asigurarea calității

Criteriul C.2: Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor care corespund calificărilor

IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea studenților

IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii

Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială

IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

IP. C4.1.4. Evaluarea de către managerii structurilor de organizare a instituției de învățământ superior

IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studentești

IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sisteme de informații

IP.C.6.1.1. Baze de date și informații

Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic

S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG

IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

IV. Analiza SWOT

V. Concluzii și recomandări

I. INTRODUCERE

Raportul de față s-a întocmit în urma finalizării activității de evaluare instituțională externă la sediul *Universității Ecologice din București* (UEB), de către o comisie de experți desemnați de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Procesul de evaluare externă s-a desfășurat în perioada **10-12 Mai 2023**.

Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale la *Universitatea Ecologică din București* s-a realizat cu respectarea prevederilor metodologice adoptate de către ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit de către Directorul de misiune în colaborare cu instituția evaluată. Evaluarea instituțională externă a avut în vedere, pe de o parte, instituția în ansamblu, iar pe de altă parte măsura în care mecanismele instituționale sunt implementate și funcționează la nivelul programelor de studii. În baza și conform documentelor analizate, UEB este o instituție particulară (privată) de învățământ superior, cu personalitate juridică, parte componentă a sistemului de învățământ din România, autonomă, cu caracter deschis. Universitatea Ecologică din București a fost fondată la data de 4 aprilie 1990 și a fost acreditată instituțional prin Legea nr. 282/2003. UEB are sediul în B-ul Vasile Milea nr. 1G, sector 6, Tel: 021.316.79.32 / Fax: 021-316.63.37; Email: contact@ueb.ro. În prezent are două sedii: sediul propriu din B-ul Vasile Milea și sediul în concesiune din Str. Franceză nr.22, sector 3, București, tel.: 021.312.12.50, site-ul oficial al universității este <https://www.ueb.ro>

În cadrul raportului, *Universitatea Ecologică din București* va fi referită, în mod frecvent, ca *Universitatea* sau cu abrevierea *UEB*.

Finalitatea acțiunii de evaluare o reprezintă prezentul raport elaborat pe baza celor constatate de către întreaga echipă.

1.1 Scopul evaluării instituționale externe

Scopul evaluării instituționale externe efectuată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în perioada **10-12 Mai**, la sediul *Universității* a fost acela de a identifica și certifica măsura în care aceasta răspunde interesului public și se preocupă de: *creșterea calității educației și cercetării științifice; organizarea eficientă a structurilor instituționale, administrative și manageriale; monitorizarea rezultatelor și performanțelor academice, contribuind prin acestea, la promovarea încrederii în standardele de acordare a calificărilor universitare, respectiv a diplomelor*. Pentru a răspunde scopului declarat al misiunii de evaluare instituțională externă, echipa de experți evaluatori s-a concentrat îndeosebi asupra următoarelor aspecte principale:

- Examinarea mecanismelor și procedurilor de asigurare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare și de cercetare precum și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul programelor de studiu;
- Identificarea modului în care UEB aplică referințele incluse în *Metodologia privind asigurarea calității și exercită dreptul legal de acordare a diplomelor și calificărilor*;
- Aprecierea capacității structurilor instituționale și administrativ-manageriale ale *Universității*, de a formula și aplica strategii de creștere/îmbunătățire a calității învățământului și cercetării științifice.

Procesul de evaluare instituțională externă a avut și scopul de a verifica modul în care pot fi apreciate și (re)confirmate încrederea și recunoașterea de care se bucură UEB, care stau la baza respectului, aprecierii și încrederii publice în metodologia, regulile și standardele de realizare a calificărilor universitare, respectiv de acordare a diplomelor, de diverse niveluri de către *Universitate*.

1.2 Obiectivele evaluării instituționale externe

Evaluarea instituțională externă s-a realizat în conformitate cu metodologia, standardele și indicatorii de calitate ai ARACIS.

Obiectivele principale ale misiunii de evaluare instituțională externă a UEB au avut în vedere certificarea procesului instructiv-educativ, respectiv a programelor de studiu, cercetarea științifică,

structurile de conducere academice, instituționale, tehnice, administrative, economice și manageriale precum și evidențierea realizărilor academice, științifice, profesionale, manageriale, sociale, cultural-artistice, sportive și de imagine, la nivel național și internațional și au fost următoarele:

- să se verifice existența și menținerea consecventă a fundamentelor unei culturi a calității în cadrul programelor educaționale și în activitățile de cercetare-dezvoltare-inovare și măsurile întreprinse de universitate pentru promovarea și consolidarea unei înalte calități în procesele de educație și formare profesională;
- să se evalueze măsura în care la nivelul universității există preocupări pentru crearea și consolidarea bazelor profesionale, științifice și logistice pentru ca membrii comunității universitare, actorii din mediul economic, social și instituțional și publicul larg să dispună de un acces constant, transparent și rapid la informații relevante și nedistorsionate, de încredere și explicite cu privire la modul în care universitatea gestionează programele de studii pentru care dispune de acreditare sau autorizare provizorie de funcționare, oferă diplome, certificate de studii universitare și fundamentează calificări, care respectă standardele naționale și asigură conformitatea cu cele mai bune practici academice europene și cu principiile unei autentice culturi a calității activităților academice;
- să contribuie, alături de alte mecanisme, la promovarea și consolidarea unei înalte culturi a calității în procesul de predare-învățare, precum și la formularea/dezvoltarea de strategii care să garanteze aplicarea principiilor calității în procesele de predare-învățare și cercetare științifică;
- să se aprecieze măsura în care studenții, angajatorii și publicul au acces cât mai larg și operativ la informații clare, de încredere și explicite despre modul/măsura în care UEB oferă programe de studii, diplome și calificări ce respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- să creeze condițiile pentru ca, în situațiile în care se constată existența unor disfuncționalități în asigurarea calității programelor de studii, să se recomande inițierea acțiunilor de îmbunătățire/remediere a acestora;
- să se creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun;
- să se recomande mecanisme prin care să se îmbunătățească / să aplice mecanisme de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului de educație și formare profesională, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a Universității.

1.3 Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale externe

Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale externe la UEB s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat, stabilit în colaborare cu instituția vizitată. Evaluarea instituțională externă a avut în vedere următoarele componente:

- auditarea instituției în ansamblu, cu referire la organizare, administrare, managementul calității și respectarea legislației în vigoare;
- auditarea, prin eșantionare, la nivelul programelor de studii. În acest sens a fost selectate 4 programe de studii universitare (2 programe de licență - Kinetoterapie și motricitate specială și Drept și 2 programe de studii universitare de masterat - Psihodiagnoză cognitivă și consiliere psihologică și Psihologie aplicată în domeniul securității naționale).
- verificarea modului în care *Universitatea* a transpus în practică recomandările făcute cu ocazia ultimei vizite de evaluare externă.

În cadrul prezentei evaluări instituționale externe, din totalul de 27 de programe de studii universitare acreditate sau autorizate provizoriu (8 de licență; 19 de masterat) organizate de cele 7 facultăți ale universității, conform *HG 433/2022 (privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2022-2023)* și *HG 979/2022 (pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 434/2022 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2022—2023)*, au fost selectate pentru evaluarea calității următoarele programe de studii universitare:

Tabel nr. 1

Programul evaluat / Acronimul utilizat în prezentul raport	Facultatea	Domeniul de licență/masterat	Expert program, desemnat de ARACIS
Kinetoterapie și motricitate specială IF (L) – C8	Educație Fizică și Sport	Kinetoterapie	Prof. univ. dr. habil Virgil ENE-VOICULESCU
Drept IFR (L) - C3 C13	Drept	Drept	Prof. univ. dr. Vasilica NEGRUȚ
Psihodiagnoză cognitivă și consiliere psihologică* IF	Psihologie	Psihologie	Prof.univ.dr. Rodica ENACHE,
Psihologie aplicată în domeniul securității naționale* IF - C5	Psihologie	Psihologie	Prof.univ.dr. Rodica ENACHE

Comisia de evaluare externă a UEB, la nivel instituțional, desemnată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), care a desfășurat deplasarea la sediul Universității, a avut următoarea componență:

Director misiune:	Prof. univ. dr. Marius Gabriel PETRESCU – Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești
Coordonatorul echipei de experți evaluatori:	Prof. univ. dr. Dumitru MIRON– Academia de Studii Economice din București
Secretar tehnic:	Alexandru MANOLACHE - ARACIS
Expert străin:	Prof. univ. Dr. Gabriela OANȚĂ – Universitatea La Coruna din Spania
Reprezentantul Comisiei Consultative:	Prof. univ. dr. Florentina MUNTEANU, Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Expert evaluator comisie instituțională:	Prof. univ. Dr. Petrică Claudiu POP SITAR, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
Reprezentant studenți:	Stud. Radu Ionuț STAN, Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș (ANOSR) Stud. Ana Maria LUPU, Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași (UNSR)

Ca persoană de contact cu echipa de experți evaluatori, Universitatea l-a desemnat pe domnul Conf. univ. dr. Giuliano TEVI – Rectorul UEB. Din partea Universității, pe perioada vizitei, la procesul de evaluare externă instituțională a participat activ, pe lângă persoana de contact sus-menționată, și un colectiv larg format din: președintele universității, prorectori, decani, directori de departament, reprezentanți ai comisiei de etică, reprezentanți ai serviciului de management al calității, reprezentanți ai direcției general administrative, reprezentanți ai bibliotecii universitare, secretarul șef și membri ai secretariatelor facultăților și respectiv, studenți. Colectivul a fost condus de Rectorul Universității, Conf. univ. dr. Giuliano TEVI, confirmat în funcția de Rector al Universității prin *Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 3206 din 10.02.2020*. Este de apreciat buna colaborare a echipei de evaluare cu conducerea Universității și cu ceilalți reprezentanți ai universității, atât în etapa de pregătire cât și în aceea de desfășurare a vizitei de evaluare. Directorul de misiune împreună cu persoana de contact din partea *Universității* au agreeat și semnat, la sediul ARACIS, următorul calendar al vizitei de evaluare:

Miercuri 10 mai 2023

Ora 9:00-9.30 - Întâlnirea preliminară a comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii Universității Ecologice din București (rector, prorectori, decani, persoana de contact, responsabilii programelor de studii, studenți); prezentarea scopului, obiectivelor și a programului detaliat al vizitei de evaluare;

Ora 9.30-10.00 - Întâlnire tehnică a comisiei de evaluare;

Ora 10:00- 12:00 - Vizitarea bazei materiale didactice și de cercetare;

Ora 12.00-13.00 - Întâlnire cu cadrele didactice (*Întâlnire comună la nivel instituțional și pe programe de studii*)

Ora 14.00-17.00 – Evaluatorii programelor de studii au lucrat cu responsabilii programelor evaluate pentru clarificarea aspectelor din REI (la nivel instituțional și pe programe de studii)

Ora 17.00-18.00 - Întâlnire a comisiei de evaluare cu studenții Universității Ecologice din București;

Ora 18.00 – 19.00 – Întâlnire a echipei de evaluare cu reprezentanți ai absolvenților Universității Ecologice din București;

Ora 19.00 – 20.00 – Întâlnire a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai angajatorilor absolvenților Universității Ecologice din București

Joi - 11 Mai 2023

Ora 10:00-10:30 Întâlnire cu reprezentanții Departamentului Economico-Financiar (DEF)

Ora 10:30-11:00 Întâlnire cu reprezentanții Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) din Universitatea Ecologică din București

Ora 11:00-11:30 Întâlnire cu reprezentanții CEAC & ai Departamentului pentru Managementul Calității (DMC) din Universitatea Ecologică din București

Ora 11:30-12:30 Întâlnire cu reprezentanții Comisiei de etică ai Universității Ecologice din București

14.00-18.00 - Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale

18.00-19.00 - Întâlnire tehnică a comisiei de evaluare

Vineri - 12 Mai 2023

Ora 9:00-10:00 – Întâlnirea la Universitate cu reprezentanții acesteia și cu membrii comisiei de evaluare instituțională.

Ora 10:00-18: 00 – Reuniuni de lucru față în față¹, vizitarea bazei materiale didactice și de cercetare. Întâlnirea față în față a Directorului de misiune și a coordonatorului echipei de evaluare instituțională cu reprezentanți ai serviciilor: Secretariat, Serviciul Acte de Studii (diplome), Senat, Comisia de etică, Contabilitate, Departament Juridic, Resurse umane, CEAC, Bibliotecă.

Vineri - 01. 04. 2022

Ora 9.00-11.00 – Continuarea activităților de evaluare a programelor de studii și a aspectelor instituționale. Finalizarea anexelor la FV

¹ Experții evaluatori la nivelul programelor de studii pot stabili independent programul vizitei la fața locului, de comun acord cu persoana de contact de la programul evaluat și respectând programul întâlnirilor comune cu restul membrilor echipei de evaluare.

Ora 11.00-12.00 – Întâlnire tehnică a comisiei de evaluare;

Ora 12.00-1300 - Întâlnire finală în vederea prezentării principalelor concluzii rezultate în urma evaluării la nivel de programe de studii și la nivel instituțional și a recomandărilor de îmbunătățire a calității.

Calendarul vizitei de evaluare astfel stabilit a fost respectat în totalitate.

Evaluarea instituțională externă a abordat următoarele aspecte principale:

- Statutul juridic și baza legală de funcționare a Universității Ecologice din București, ca instituție de învățământ superior acreditată, precum și a misiunii sale;
- Organizarea și funcționarea instituției precum și a organelor de conducere academice și administrative ale acesteia, în concordanță cu legislația specifică în vigoare și cu bunele practici europene;
- Verificarea tuturor aspectelor legale, profesionale, științifice și etice privind recrutarea, selecția, pregătirea și promovarea personalului didactic de cercetare și administrativ, în vederea îndeplinirii la nivel ridicat a misiunilor universității;
- Examinarea mecanismelor și a procedurilor de asigurare și creștere continuă a calității, precum și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul fiecărui program de studiu oferit de universitate;
- Modul în care UEB a utilizat referințele, recomandările și cerințele, incluse în Metodologia și Standardele ARACIS, privind asigurarea calității precum și modul în care elaborează și aplică strategiile de creștere a calității educației, a cercetării științifice, a structurilor instituționale de conducere academică și administrativă etc.;
- Analiza îndeplinirii cerințelor privind infrastructura și baza materială a universității în vederea asigurării condițiilor optime de funcționare (proces didactic, cercetare științifică, dezvoltare, social, cultural-sportiv, servicii pentru studenți, cadre didactice, public și alte categorii etc.);
- Analiza și evaluarea activității financiar-contabile a instituției, inclusiv a modului în care aceasta contribuie la bunul mers al universității;
- Modul de recrutare a studenților, la toate ciclurile de învățământ, precum și de urmărire a activităților lor, pe toată durata studiilor, inclusiv de finalizare a acestora prin acordarea diplomelor corespunzătoare calificărilor obținute;
- Aprecierea de către angajatori a nivelului de cunoștințe teoretice și practice a absolvenților și a integrării acestora în domeniul artistic din România, precum și a modului în care beneficiarii principali sprijină Universitatea și colaborează cu aceasta.

Colaborarea echipei de evaluare cu reprezentanții UEB a fost una foarte bună, conducerea Universității asigurând accesul la toate documentele și informațiile necesare evaluării. Întâlnirile cu reprezentanții personalului didactic și de cercetare, studenților, absolvenților și angajatorilor, s-au desfășurat în bune condiții, anumite aspecte ale acestora fiind prezentate în cadrul prezentului raport, în funcție de problematica și concluziile rezultate din aceste întâlniri. Astfel, în cadrul procesului de evaluare externă, Directorul de misiune, coordonatorul echipei de experți precum și experții evaluatori ai programelor de studii, au avut utile întâlniri de lucru cu reprezentanții conducerii universității, respectiv ai facultăților și cu responsabilii diverselor compartimente funcționale ale universității, verificând la fața locului aspectele cele mai relevante cuprinse în raportul de autoevaluare. Pe parcursul vizitei în spațiile UEB s-a urmărit cunoașterea și verificarea bazei materiale a Universității, fiind vizitate spațiile alocate desfășurării activităților didactice teoretice și practice, centrele de cercetare, bibliotecile, secretariatele facultăților, baza sportivă etc., fiind purtate discuții directe, ori de câte ori a fost cazul, cu cei implicați în diferite structuri organizaționale ale Universității.

Procesul de evaluare externă a urmărit atât capacitatea instituției de a derula programe de studii de nivel universitar, cât și analiza modului în care aceasta asigură calitatea educației, la nivelul fiecărui program de studii și pe ansamblul universității. Ca urmare, în procesul de evaluare externă a calității educației, comisia a acordat o atenție deosebită discuțiilor cu studenții, care au prezentat, din punctul lor de vedere, opinii clarificatoare privind principalele probleme și activități din instituție. De asemenea, a fost analizată opinia studenților din punctul de vedere al informării lor asupra programelor de studii oferite și al accesului la instruire, calificare și formare, al cunoașterii obligațiilor financiare față de instituție, al cunoașterii facilităților financiare și oportunităților de burse și/sau mobilități studentești acordate de

instituție, al cunoașterii activităților de consiliere și orientare în carieră oferite de instituție, al gradului de implicare în activități de CDI, al standardelor academice și competențelor profesionale recunoscute pe piața muncii, al integrării în societate după absolvire etc. Studenții evaluatori au administrat un chestionar comprehensiv, prelucrarea răspunsurilor la acesta permițând desprinderea unor concluzii foarte relevante, care sunt cuprinse în detaliu în raportul de evaluare elaborat de către studenții-evaluatori. Modul de desfășurare a vizitei de evaluare instituțională externă a fost monitorizat, din partea ARACIS, de prof. univ. dr. Florentina Munteanu, de la Universitatea „ Aurel Vlaicu „ din Arad, reprezentantul Comisiei consultative.

Prezentul raport a fost realizat pe baza:

- a) Documentației elaborată de *Universitatea Ecologică din București* pentru evaluare externă, atât la nivel instituțional, inclusiv în Raportul de autoevaluare (RA), cât și pentru programele de studii universitare evaluate;
- b) Fișelor vizitei elaborate la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii universitare evaluate pe perioada misiunii de evaluare;
- c) Rapoartele sintetice ale experților evaluatori ai programelor de studii universitare evaluate;
- d) Discuțiilor purtate în ședințele tehnice cu experții evaluatori;
- e) Întâlnirilor echipei de experți cu studenții, absolvenții, angajatorii, precum și cu cadrele didactice ale UEB;
- f) Documentelor suplimentare solicitate de echipa de experți evaluatori și puse la dispoziție de Universitate;
- g) Vizitelor efectuate la diferite compartimente/structuri organizaționale ale Universității, precum și în spațiile acesteia;
- h) Informațiilor publice disponibile pe site-ul Universității - <https://www.ueb.ro/>
- i) Informațiilor suplimentare și materialelor doveditoare suplimentare solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei.

Constatările, concluziile și recomandările făcute de către echipa de evaluare instituțională, în urma analizei documentelor de evaluare și a vizitei la UEB sunt prezentate în capitolele următoare ale prezentului raport.

Universitatea Ecologică din București este o instituție particulară (privată) publică de învățământ superior, cu personalitate juridică, parte componentă a sistemului de învățământ superior din România, autonomă, cu caracter deschis. Universitatea Ecologică din București a fost înființată la data de 04 Aprilie 1990 și a început să funcționeze provizoriu, iar în urma parcurgerii etapelor procedurale și metodologice și a îndeplinirii criteriilor de acreditare a fost acreditată instituțional prin Legea nr. 282/2003. Universitatea Ecologică din București are în structura sa organizațională: facultăți, departamente, centre de cercetare și de consultanță, centrul de consiliere și orientare profesională, servicii tehnico-administrative. Denumirea oficială a instituției de învățământ superior evaluată este Universitatea Ecologică din București, aceasta având sediul în București, B-ul Vasile Milea nr. 1G, sector 6, Tel: 021.316.79.32 / Fax: 021-316.63.37; Email: contact@ueb.ro. La data vizitei de evaluare erau operaționale două sedii: sediul propriu din B-ul Vasile Milea și sediul în concesiune din Str. Franceză nr.22, sector 3, București, tel.: 021.312.12.50. În structura Universității se regăsesc 7 facultăți (Drept; Management Financiar; Inginerie Managerială; Educație Fizică și Sport; Ecologie și Protecția Mediului; Psihologie; Științele Comunicării. Conducerea executivă și operativă a universității este asigurată de Consiliul de Administrație, care aplică prevederile Cartei universitare, regulamentele și metodologiile adoptate de către Senatul universitar și angajamentele asumate prin programele operaționale pe termen mediu și lung (FV). Conform *Organigramei* proprii aprobate de Senatul universitar, UEB este condusă de Senat, care are un Președinte. Consiliul de Administrație este structura executivă a Universității, este subordonat Senatului și este condus de Rector. În cadrul Universității funcționează o structură administrativă condusă de Directorul general administrativ, care asigură managementul resurselor umane, financiare și logistice al universității. În structura universității se regăsesc 7 facultăți, conduse de către decani, desemnați prin concurs organizat în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările

legale în vigoare, este eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare. În Universitate, activitatea tuturor angajaților este reglementată prin *Regulamentul intern al universității*, care este elaborat în conformitate cu reglementările legale în vigoare. În acest regulament sunt făcute referiri la: regulile privind respectarea principiului nediscriminării și al înlăturării formelor de încălcare a demnității, drepturile și obligațiile conducerii, drepturile și obligațiile salariaților, reguli concrete privind disciplina muncii, protecția, igiena și securitatea în muncă, răspunderea disciplinară, abateri disciplinare, sancțiuni aplicabile și reguli referitoare la procedura disciplinară, procedura de soluționare a cererilor sau reclamațiilor individuale ale salariaților, modalitățile de aplicare a altor dispoziții legale sau contractuale specifice, evaluarea profesională a salariaților și o serie de prevederi finale. *Universitatea* dispune de un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent și care se bazează pe o administrație eficace și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate care respectă reglementările legale în vigoare. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în structurile deliberative ale universității este descris în Carta Universitară. Acesta este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. În Universitate funcțiile de conducere sunt reprezentate de rector, prorector, decan, prodecan, director de departament, iar structurile de conducere sunt reprezentate de către Senatul universității, Consiliul de Administrație, Consiliul facultății și cele ale departamentelor.

Senatul reprezintă cel mai înalt organism de conducere al întregii comunități academice. Regulamentele, hotărârile și deciziile adoptate de Senat sunt cunoscute și respectate de către toți membrii comunității universitare. Senatul este compus din cadre didactice și studenți. Membrii Senatului sunt aleși prin vot secret de către întreaga comunitate academică, conform regulamentului de alegeri elaborat și aprobat de Senat, separat pentru cadre didactice și pentru studenți. Toți membrii aleși ai Senatului (cadre didactice și studenți) au drepturi și obligații egale. Hotărârile Senatului se iau numai prin votul membrilor aleși, cu majoritate simplă, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin 2/3 din totalul membrilor Senatului. În Senat, studenții sunt reprezentați în proporție de 25% din numărul total al membrilor. Consiliul de administrație asigură conducerea operativă a Universității și este alcătuit conform legii. Rectorul este reprezentantul ales al întregii comunități universitare și reprezintă Universitatea în raport cu Ministerul de resort, cu alte universități din țară și străinătate, cu administrația centrală și locală, cu instituții și organisme interne și internaționale. Rectorul Universității, în funcție la data vizitei este domnul Conf. Univ. Dr. Giuliano TEVI, confirmat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 3206 din 10.02.2020 (preluat în copie la data vizitei).

Decanii coordonează activitățile operaționale din facultatea pe care o conduc, reprezintă facultatea în relația cu conducerea universității, promovează parteneriatele, la nivel național și internațional, coordonează activitatea curentă a facultății și urmărește aplicarea hotărârilor Consiliului, semnează actele oficiale ale facultății. Conducerea operativă a departamentului este asigurată de directorul de departament. Acesta este un cadru didactic, ales din candidaturile depuse și supuse votului secret al întregii comunități academice din departament. Universitatea are în structura sa o singură facultate.

Domeniul A: Capacitate instituțională

Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

UEB dispune de o Cartă universitară, elaborată în baza Legii educației naționale nr. 1/2011 precum și a altor reglementări specifice învățământului superior din România și este documentul de bază care statuează principiile și normele după care își desfășoară activitatea membrii comunității universitare. Carta universitară reglementează cadrul general în care se desfășoară întreaga activitate a Universității Ecologice din București. Carta UEB 2022, actualizată și aprobată prin Hotărârea

Senatului universității, îndeplinește cerințele ARACIS și are avizul favorabil al Ministerului Educației. Acest document strategic este disponibil tuturor membrilor comunității universitare, (https://ueb.ro/manag_calitate/regulamente/CARTA%20Universitatii%20Ecologice%20din%20Bucuresti%20-%202022.pdf) și apreciem că respectă reglementările în vigoare, prevederile acestora fiind în concordanță cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Carta Universității stipulează respectul față de libertatea și autonomia universitară, fiind în deplină concordanță cu principiile enunțate în Declarația de la Lima privind Libertatea Academică și Autonomia Instituțiilor de Învățământ Superior (1988) și Magna Carta a Universităților Europene de la Bologna (1988). Carta respectă criteriile și standardele de evaluare academică și acreditare, prevăzute prin lege.

Universitatea Ecologică din București își propune, prin misiunea declarată, să promoveze și să susțină un înalt standard al calității proceselor de educație, având la bază principiile dezvoltării personale și profesionale. Obiectivele universității, care decurg din realizarea misiunii asumate, urmăresc individualizarea instituției în spectrul larg al sferei educaționale din România prin: furnizarea unor programe de studii adaptate la cerințele vieții economice și sociale; pregătirea viitorilor specialiști în sprijinul cunoașterii și înțelegerii rolului ecologiei și al protecției mediului; dezvoltarea aptitudinilor practice și a competențelor antreprenoriale; educarea în spiritul respectării libertăților și a drepturilor fundamentale ale persoanelor; participarea la programele de mobilități europene ale studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor; antrenarea în activități de cercetare științifică a tuturor cadrelor didactice și a studenților cu vocație în aprofundarea cunoașterii, obținerea unor rezultate de excelență în afirmarea principiilor cercetării la nivel național și internațional; asigurarea unui management instituțional performant și transparent; dezvoltarea parteneriatului public-privat în programe și proiecte.

Setul de regulamente, metodologii, coduri și alte tipuri de reglementări interne instituționale fac obiectul aprobării de către Senat și sunt distincte în raport cu Carta universitară. Opțiunea instituției a fost aceea de a dezvolta un cadru de reglementare internă compus, pe de o parte, din Carta universitară și pe de altă parte, dintr-un set distinct de norme interne, care reglementează toate arealele activității universității și pe care comunitatea universitară le-a elaborat, analizat și adoptat, conform prevederilor legale în vigoare. Planul strategic al universității și Planurile operaționale anuale sunt publice și sunt afișate pe site-ul Universității. Misiunea didactică și de cercetare pentru programele de studii universitare organizate și funcționale în universitate la data vizitei este bine precizată, fapt confirmat și de evaluatorii programelor de studii evaluate cu ocazia vizitei. Misiunea instituției este canalizată către trei direcții principale: formarea inițială și continuă în domeniile de studii pentru care oferă programe de licență și masterat; promovarea unei cercetări științifice de calitate, conexasă la cele mai noi tendințe în domeniile administrate; participarea la dezvoltarea științifică și culturală în domeniului științelor. Principalele obiective ale instituției, care vizează îndeplinirea misiunii asumate, sunt clar formulate în Carta universității, țin cont de schimbările în domeniul învățământului superior, precum și de specificul regional și local. În UEB, desfășurarea activităților profesionale și științifice este reglementată prin intermediul unui set armonios de norme specifice spațiului universitar propriu, toate acestea fiind prevăzute în Carta Universitară care respectă și apără libertatea academică a membrilor comunității universitare. Pe baza prevederilor Cartei universitare, după ce au fost supuse dezbaterii comunității academice, s-au elaborat regulamente, coduri și metodologii în care sunt reglementate aspecte de natură curriculară și extracurriculară, cele mai importante fiind: *încadrarea, evaluarea și promovarea personalului didactic și științific; desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică; admiterea la programele de studii universitare oferite de Universitate; desfășurarea mobilităților externe; organizarea și desfășurarea programelor de studii; acordarea diverselor forme de sprijin pentru studenți; cazarea studenților; etica și deontologia universitară; asigurarea calității; organizarea și funcționarea serviciilor funcționale ale universității.* S-a luat notă de existența tuturor regulamentelor prevăzute în Cartă. La data vizitei, s-a constatat că Universitatea funcționează în condiții de autonomie universitară și de responsabilitate și răspundere publică pentru educația oferită și resursele utilizate în acest scop. Membrii comunității academice cunosc reglementările cuprinse în Carta Universitară. Regulamentele și anexele specificate prin Carta universitară există și sunt publicate pe pagina web a Universității, acestea conținând prevederi conforme cu reglementările legale în vigoare. La vizită s-a constatat de asemenea, că în Universitate există și se aplică un *Regulament intern al Universității* care conține prevederi conforme cu reglementările legale în vigoare.

IP.A.1.1.2. Integritate academică

UEB dispune de un Cod de etică și deontologie universitară, ca parte integrantă a Cartei universitare, adoptată de către Senatul universitar și care a primit avizul pozitiv al ministerului de resort, ca răspuns la solicitările universității, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri în activitățile sale academice (didactice și de cercetare științifică). Codul se aplică tuturor membrilor comunității universitare și definește principiile, libertățile și responsabilitățile academice în cadrul instituției, reglementează și promovează valorile morale, libertatea academică, autonomia personală, dreptatea și echitatea, meritul, profesionalismul, onestitatea și corectitudinea intelectuală, transparența, responsabilitatea, respectul și toleranța. Pentru aplicarea prevederilor Codului, în Universitate au fost stabilite mecanisme, respectiv instrumente și structuri cu ajutorul cărora se realizează supravegherea aplicării dispozițiilor acestuia și sancționarea încălcării acestora. *Comisia de Etică* a Universității își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare la nivel național și cu reglementările interne ale universității. Comisia aplică prevederile cuprinse în *Regulamentul propriu de organizare și funcționare*, aprobat de către Senatul universității. Comisia de etică este compusă și funcționează în strictă conformitate cu prevederile legale în vigoare. Rapoartele Comisiei de etică sunt postate pe site-ul universității. Conform datelor prezentate la data vizitei de evaluare externă, pentru ultimii 5 ani, situația sesizărilor este următoarea:

Anul universitar	Sesizarea	Data	Speța	Soluția
2018-2019	Studenți masteranzi	10.07.2019	Note nepromovare disciplină masterat	Notele evidențiate de titularul de disciplină au corespuns realității
2019-2020	Secretar șef	11.10.2019	Eliberare adeverințe de student și legitimații de transport la persoane neîndreptățite	Persoana vinovată și-a prezentat demisia, recunoscându-și vinovăția
	Rector UEB	13.03.2020	Procedură neconformă avizare candidați la funcția de decan al Facultății de Inginerie Managerială	Avertisment scris, monitorizare facultate pe perioadă de 1 an
2020-2021	-	-	-	-
2021-2022	-	-	-	-
2022-2023	-	-	-	-

Pentru prevenirea unor comportamente și practici non-etice, UEB s-a dotat cu pârghii de acțiune care țin de informarea cadrelor didactice și de cercetare și a studenților. Universitatea, dispunând de programe de studii în domeniul Psihologie i, ca atare, de specialiști în acest areal tematic, a dedicat activităților etice un volum consistent de demersuri care s-au tradus în reducerea numărului de sesizări privitoare la comportamente încredibile în zona non-etică. Din discuțiile avute cu membrii comunității universitare dar și cu președinții comisiilor de etică (la nivelul universității și al facultăților) a rezultat că au fost depuse eforturi pentru abordarea responsabilă a tuturor formelor de comportament non-etice, nefiind cazuri în care acestea să fie trimise spre soluționare către Comisia Națională de Etică. În planurile de învățământ ale unora dintre programele de studii universitare sunt cuprinse discipline ce au ca obiect de

studiu etica universitară, aceasta fiind o prevedere legală respectată. Conținutul fișelor disciplinelor de etică universitară este unul cuprinzător, iar bibliografia sugerată este una actuală. Mai mult decât atât, UEB întreprinde unele măsuri de prevenire și combatere a plagiatului, dar și resurse dedicate acestei activități (soft-uri antiplagiat, materiale didactice pentru redactarea corectă a lucrărilor, bibliografie specializată).

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea dispune de un Regulament propriu și de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii. Auditarea internă s-a desfășurat în mai multe etape la nivelul instituției și pe departamente, în următoarele domenii de activitate: didactică, cercetare științifică, economico-financiară și de investiții, climat etic și integritate academică. În UEB există un Compartiment de Audit Public Intern aflat în directă subordonare a Rectorului. Compartimentul își desfășoară activitatea în temeiul prevederilor legislative în vigoare (Legea nr. 672 din 2002 și Normele Metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Ministerului Educației Naționale întocmite conform prevederilor HG nr. 1086 din 2013). Anual este realizat un Raport privind activitatea de audit intern. Raportul este dezbătut și aprobat, anual, de către Consiliul de Administrație și Senatul universitar. Prin Rapoarte sunt identificate o serie neconformități. Rapoartele sunt însoțite de Planuri de măsuri corective sau preventive care pot fi implementate pentru îmbunătățirea neconformităților. Pe baza documentației pusă la dispoziție, prin cele constatate la vizită, din discuțiile purtate conform procedurii ARACIS și din evaluarea informației publice se pot concluziona următoarele:

- a) Universitatea respectă legislația în vigoare, Cartei propriie și politicilor naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- b) În cadrul UEB sunt respectate politicile de echitate și etică universitară, dovadă fiind activitatea și Rapoartele Comisiei de Etică din universitate ;
- c) asigurarea eficienței manageriale este realizată prin elaborarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor proprii, pe diferite paliere de conducere ;
- d) universitatea depune eforturi în vederea realizării unei utilizări eficiente a resurselor);
- e) aplică reglementările referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- f) respectă libertatea academică a personalului didactic și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

Răspunderea și responsabilitatea publică a UEB s-au manifestat pregnant în contextul pandemic actual, în care instituția s-a implicat permanent, în strânsă colaborare cu instituțiile abilitate local-regionale și naționale în campania de prevenție și stopare a răspândirii COVID-19.

S.A.1.2. Conducere și administrație

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Structurile manageriale sunt în concordanță cu standardele europene și internaționale recunoscute și cu misiunea asumată de Universitate, aceasta având un sistem de conducere coerent, integrat și transparent, care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate. UEB dispune de un sistem de conducere operativă (Consiliu de Administrație) compus din Rector, Prorectori care coordonează diferite domenii de activitate, Decani, Director general administrativ și reprezentantul studenților, care aplică deciziile Senatului universitar. Senatul Universității este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității și își desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, Cartei universitare și propriilor reglementări interne. Structurile academice, competențele decizionale și modul de alegere a organismelor de conducere sunt descrise în *Cartă* și în *Regulamentul de organizare și funcționare*. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consiliile facultăților, în senat și alte structuri deliberative este clar descris în documentele de natură reglementară, poate fi apreciat a fi unul democratic și transparent, nediscriminatoriu și care nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. În UEB alegerile se realizează succesiv, la nivelul departamentelor, al facultăților și al universității, fiind organizate de către conducerile în exercițiu la nivelul respectiv, cu respectarea calendarului alegerilor, Cartei și în condițiile dispozițiilor legale în vigoare. Valabilitatea mandatului

organismelor de conducere alese este de 4 ani. Organele alese, cu excepția rectorului, sunt confirmate de către Senat.

Structurile și funcțiile de conducere din UEB sunt detaliate în Carta universitară și sunt conforme cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011. Structurile de conducere în UEB sunt: a) Senatul universitar și Consiliul de administrație, la nivelul universității; b) Consiliul facultății; c) Consiliul departamentului. Consiliul de Administrație al universității asigură, sub conducerea Rectorului, conducerea operativă și aplică deciziile strategice ale Senatului universitar. Celelalte structuri de conducere sunt consiliile facultatilor coordonate de decani, iar departamentele sunt coordonate de directorii de departament.

Confirmarea Rectorului în funcție a fost făcută prin *Ordinul ministrului educației nr. 3206* din 10.02.2020 de numire a Rectorului. Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează sisteme informaționale și de comunicare, de tip Intranet și Internet. Aceste sisteme sunt folosite pentru comunicarea între structurile de conducere academică dar și între membrii comunității universitare, aducerea la cunoștința membrilor comunității universitare și a mediului extern al universității a documentelor de interes public și pentru operaționalizarea unor dezbateri publice necesare pentru procesul de adoptare a noilor reglementări. Nivelul de informatizare al administrației este compatibil cu cele ale altor universități din țară. Platforma de e-Learning oferă o paletă largă de posibilități informatice atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți. Sistemul informațional asigură comunicarea eficientă în dublu sens realizată prin întâlniri directe la nivel de universitate (ședințele de Senat, Consiliul de Administrație), la nivel de facultate (Consiliul Facultății), precum și la nivel de departament. De asemenea, pentru comunicare se folosesc diferite mijloace cum sunt: afișaje, comunicare telefonică, internet, intranet și altele, prin care toate hotărârile și evenimentele importante se aduc la cunoștința întregii comunități academice. La nivelul sistemului de certificare implementat în Universitate sunt stabilite proceduri și metodologii de control și îmbunătățire a activității administrative. Evaluarea nivelului de competență a personalului se realizează la sfârșit de an, înainte de stabilirea necesarului de instruire. În structura UEB există o Bibliotecă Universitară iar pe site-ul universității există o pagină dedicată acesteia. La cele două sedii ale bibliotecii universității lucrează două persoane. Niciuna dintre angajatele la bibliotecă nu a absolvit studii de biblioteconomie sau de filologie. Ambele angajate au studii superioare dar în alte domenii decât cele cerute de criteriile metodologice. Din verificările efectuate nu a rezultat că aceste angajate ar fi participat în ultimii ani la programe specializate de training. Sunt premise ca universitatea să asigure în viitor suportul pentru participarea bibliotecarelor la astfel de programe de formare continuă

IP.A.1.2.2. Management strategic

Universitatea dispune de o Strategie instituțională pentru perioada 2020-2024. Această strategie se regăsește la adresa:

<https://ueb.ro/files/PLANUL%20STRATEGIC%20INSTITUTIONAL%20UEB-PERIOADA%202020-2024.pdf>

La momentul vizitei au fost cerute și analizate Planul managerial al al Rectorului pentru mandatul 2000-2004 precum și Programele operaționale anuale. În luna februarie a fiecărui an universitar, rectorul UEB prezintă în fața senatului un raport privind starea universității. Rapoartele anuale se fac publice pe site la secțiunea „Managementul Calității / Rapoarte. Planurile operaționale ale decanilor facultăților sunt elaborate în concordanță cu prevederile Planului operațional la nivelul universității. Acestea sunt aduse la cunoștința întregii comunități academic, fiind disponibile pe site-uri facultăților. Universitatea desfășoară o activitate de revizuire periodică a programelor de studii, a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor. Această acțiune are ca principal țel asigurarea compatibilității curriculare cu a altor universități din România și din străinătate. În același timp, se urmărește adaptarea ofertei educaționale la cerințele și realitățile mediului socio-economic. Personalul instituției – didactic, de cercetare, auxiliar și administrativ – este implicat activ în strategia instituției (proiectare, implementare, monitorizare și evaluare. La discuția cu

angajatorii s-a remarcat o dorință de implicare mai profundă a acestora în dezvoltarea universității, din toate punctele de vedere.

IP.A.1.2.3. Administrație eficace

Universitatea dispune de o administrație care respectă legislația în vigoare și este eficace în privința organizării, a numărului și calificării personalului, fiecare compartiment fiind încadrat cu personal de specialitate. Echipele manageriale sunt compuse din rector și prorectori cu arii de responsabilitate bine definite. În Universitate funcționează o Direcție Generală Administrativă, care are în structura sa o Direcție Economică care, la rândul său, are în componență un Departament financiar-contabil. În cadrul Departamentului financiar-contabil funcționează un Serviciu de evidență a taxelor de studii. La această structură funcțională lucrează 4 persoane din care 3 au studii superioare în domeniul științelor economice și una are studii superioare juridice. Direcția Economică asigură măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și a rezultatelor obținute. De asemenea, asigură informații ordonatorului de credite cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli, a patrimoniului aflat în administrare și a contului anual de execuție. Cu ocazia vizitei la universitate a reieșit că există o distribuție clară a atribuțiilor și o delimitare minuțioasă a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere. Dezvoltarea sistemului de control intern managerial este parte integrantă din planurile strategice ale Universității. Sistemul de control intern/managerial al universității cuprinde mecanisme de autoevaluare, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor. Sistemul de control intern/managerial permite conducerii universității să se asigure că resursele au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate. Fiecare prorector coordonează departamentele suport corespunzătoare atribuțiilor sale, controlând activitatea acestora și colaborarea lor cu facultățile și alte structuri organizaționale. Instituția dispune de un sistem transparent de informare și comunicare (internet, portaluri, e-mailuri etc.) cu studenții, personalul și toate părțile interesate. La data vizitei de evaluare externă, la nivelul universității se folosesc următoarele platforme software pentru contabilitate și evidență de taxe: SAGA – program de contabilitate, evidență salarii și gestiune financiară; UMS (University Management System) – care se folosește pentru evidența școlarității și a încasării taxelor plătite de către studenți.

Criteriul A.2. – Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

La data vizitei de evaluare, Universitatea dispunea de spații de învățământ corespunzătoare programelor de studii și formelor de învățământ în care se pot desfășura activitățile didactice și de cercetare, care sunt în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare. Spațiile destinate activităților didactice și de cercetare se află integral în proprietatea universității. Universitatea mai dispune și de o serie de elemente de bază materială închiriate. Aceste spații erau destinate unor activități didactice care nu se mai desfășoară ca urmare a reducerii numărului de studenți și renunțării la anumite programe de studii. Tabelul cu sălile de curs, laboratoarele didactice și de cercetare pe sediile universității este prezentat în [Anexa 2.10](#). Formațiile de studiu (serii, grupe și subgrupe) sunt calibrate în funcție de capacitatea spațiilor de învățământ și de mărimea seriilor de predare. În universitate activitățile didactice se desfășoară pe serii și grupe. Pe baza documentelor înaintate de către experții evaluatori pentru programele de studii se poate menționa faptul că seriile de predare precum și grupele de seminar sunt calibrate în strictă conformitate cu reglementările legale și cu cerințele procedurale ale ARACIS. La întocmirea statelor de funcții se iau în considerare aceste aspecte legate de dimensionare formațiilor de studii. Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile din țară și din

Europa. Demersurile întreprinse de conducerea universității în direcția modernizării și completării bazei materiale sunt calibrate în raport cu evoluția anticipată a numărului de studenți și cu programele de studii oferite. Cea mai mare parte dintre măsurile și acțiunile în acest sens vizează modernizarea bazei materiale deja existente. La data vizitei se afla în fază de operaționalizare un proiect coordonat de către Ministerul Educației și intitulat „TDEC- Tranziție digitală și eco-climatică. Acest proiect se implementează în perioada septembrie-2022-decembrie 2023 și are ca principal obiectiv parcurgerea unui amplu proces de digitalizare a Universității la nivelul programelor de studii, al infrastructurii de predare/învățare/evaluare și management al școlarității. Din Raportul de autoevaluare precum și cu ocazia vitei efectuate de către echipa de evaluare instituțională la nivelul bazei materiale a universității s-a constatat că în cele două săli de lectură există un număr de locuri corespunzător, care acoperă cel puțin 10% din numărul total al studenților, și se asigură accesul tuturor studenților la baze de date electronice, în campusul universitar, în corelare cu orarul de funcționare a bibliotecilor și sălilor de lectură și cu încadrarea cu personal.

IP.A.2.1.2. Dotare spații de învățământ și cercetare

Dotarea sălilor aferente activităților de învățământ (cursuri, seminare, lucrări practice, proiecte, ateliere etc.) este comparabilă cu cea din SEIS și este constituită din echipamente tehnice (predare, comunicare, lucrări practice, proiectare etc.) care înlesnesc activitatea cadrelor didactice și îmbunătățesc receptivitatea și implicarea studenților. Strategia de digitalizare pentru perioada 2022 - 2027 aprobată de Senatul UEB, integrează principiile și obiectivele asumate de echipa managerială și se aliniază obiectivelor generale și specifice ale Planului de acțiune pentru educația digitală (2021-2027) al Comisiei Europene. Strategia de digitalizare se bazează și pe principiile propuse în proiectul Strategiei privind digitalizarea educației din România. Pentru a se adapta cerințelor, UEB și-a propus să realizeze platforme de resurse educaționale deschise (RED) în domenii ce privesc clima/tranziția ecologică/digitalizarea; cercetarea/inovarea în domeniul tranziției ecologice, asociată cu procesul de digitalizare și identificarea de profesii emergente ce pot deschide noi programe de studii; formarea continuă pentru domenii/profesii în care U.E.B deține înaltă expertiză, precum cel al specialiștilor de mediu (evaluatori de mediu); dezvoltarea stagiilor de practică pentru studenți și masteranzi cu implicare semnificativă a tehnicilor digitale; dezvoltarea unor programe de consiliere și orientare profesională corelate cu dinamica și tendințele actuale existente pe piața muncii. Echipamentele și mijloacele care dotează laboratoarele de cercetare răspund exigențelor impuse de abordarea tematicii științifice actuale din domeniile asumate de către Universitatea Ecologică. Laboratoarele destinate activităților de cercetare sunt dotate cu echipamente și mijloace care pot să răspundă exigențelor, cel puțin la un nivel minim, pentru abordarea tematicii științifice actuale din domeniile asumate de către instituție. În universitate există mai multe laboratoare de cercetare bine dotate care au fost realizate ca rezultat al unor proiecte naționale sau internaționale. Evaluările pe programe de studiu au relevat existența unei dotări corespunzătoare pentru derularea activităților didactice prevăzute în planurile de învățământ. În anul 2022 a fost aprobat spre finanțare proiectul „TDEC - Tranziție digitală și eco-climatică” în valoare de: 16.682.138,28 lei, finanțat prin PNRR, componenta C-15 Educație. Perioada de implementare septembrie 2022 – decembrie 2025. Prin intermediul acestei finanțări vor fi modernizate și organizate programe de studii, laboratoare, centre de cercetare. În cadrul UEB, proiectul este implementat de o echipă formată din 17 persoane. Pe parcursul vizitei de evaluare au fost vizitate mai multe săli de curs/seminar/laborator. La întâlnirea cu studenții s-a confirmat nivelul tehnic de dotare al spațiilor de învățământ. Lucrările aplicative, la disciplinele de specialitate informatică din planurile de învățământ precum și pentru activități de proiectare/simulare există laboratoare dotate cu tehnică de calcul. La nivelul unei formații de studiu, există un calculator la cel mult doi studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student pentru ciclul de masterat. În R.A. sunt menționate aplicațiile soft corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. Acestea au fost verificate pe parcursul vizitei și s-a constatat veridicitatea raportărilor făcute. Pentru desfășurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate informatică din planurile de învățământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul, la nivelul unei formații de studiu, există un calculator la cel mult doi studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student pentru ciclul de masterat. Universitatea dispune de soft-

uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. Conform Proiectului propus se va realiza un mai bun management al cursurilor (folosirea unor soluții de tip LMS pentru managementul cursurilor (materiale didactice, lucrări, feedback, evaluare, examene, note etc.); folosirea unor soluții (de tip instant-interaction, instant feedback – folosind device-uri mobile în timpul cursurilor) care permit o mai bună interacțiune cu studenții, în timp real; transformarea în învățământ hibrid, cu păstrarea specificului formelor de învățământ cu frecvență, frecvență redusă și la distanță – prin folosirea combinată a unor platforme de eLearning (Moodle, MS Teams, Google Classrooms etc) cu soluții de video-conferință (MS Teams, Zoom, Google Meet etc).

S-au verificat documentele de inventar, au fost vizitate o serie de laboratoare didactice/informatică în cadrul evaluării programelor de studii. Universitatea asigură punerea la dispoziția studenților (în format electronic sau tipărit), într-un număr corespunzător, a cursurilor și a celorlalte resurse (ex. ghiduri/ îndrumătoare de lucrări practice) necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice;

Conducerea universității a asigurat în timp multiplicarea cursurilor și a celorlalte lucrări necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice și le-a pus la dispoziția studenților într-un număr corespunzător. În perioada 2018-2022 fondul de carte și reviste din biblioteca UEB s-a mărit considerabil. În această perioadă s-au achiziționat o serie de cărți și reviste noi; s-au primit o serie de donații; s-au realizat mai multe cursuri sub format electronic, afișate pe platforma E-learning, care cuprinde lucrări proprii ale cadrelor didactice. Pentru cursurile în format scris, fizic, Universitatea are semnate contracte cu editurile Universul Juridic, Mustang și Pământul, care sunt acreditate CNCIS (Anexa 2.12).

IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

UEB dispune de un buget anual, construit în principal pe baza execuției bugetare a anului precedent și de un buget previzionat pe mai mulți ani. Bugetul este elaborat de către Consiliul de administrație și aprobat de către Senatul universitar. Prin planurile aprobate, se dovedește faptul că se iau în considerare serviciile de sprijin pentru studenți în momentul fundamentării bugetului. Studenții sunt informați cu privire la existența resurselor puse la dispoziție prin mijloace variate. Pentru UEB, dezvoltarea patrimonială a reprezentat una dintre preocupările constante, care a vizat modernizarea infrastructurii pentru educație și cercetare științifică, pe de o parte, precum și asigurarea unor condiții adecvate de învățare pentru studenți. Fondurile disponibilizate în acest sens au provenit din fonduri europene și din resurse proprii. Resursele financiare necesare pe termen scurt, mediu și lung ale UEB și elaborarea bugetului se asigură în urma unui proces de analiză a necesarului de finanțare și în baza strategiei manageriale. La elaborarea bugetului se au în vedere formele de învățământ, diversitatea studenților, formele de sprijin accesabile de către studenți și asigurarea unor servicii studențești etc. Taxele de studii au ținut cont de coeficientul de inflație, fiind la un nivel comparativ cu alte universități particulare, dar mai mici decât alocațiile din învățământul public finanțat de la buget, la programe de licență similare și mult mai mici decât cele de la învățământul de stat „cu taxă”. Nivelul taxelor de studii în perioada 2017-2022 sunt prezentate în Anexa 2.18. Conform tabelului se remarcă o creștere a taxelor la toate programele de studii. Taxele de școlarizare a studenților se calculează în funcție de costurile medii de școlarizare pe an universitar și sunt prezentate studenților prin mijloace adecvate de comunicare. De asemenea, UEB vine în sprijinul studenților care provin din medii defavorizate, prin acordarea de reduceri sau chiar scutirea de taxe de școlarizare sau alte tipuri de taxe. Fundamentarea taxei de școlarizare se face ținând seama de costurile specifice implicate de desfășurarea programului de studii. Taxele de studiu, tranșele și termenele de plată sunt specificate în contractul de studii aprobat de către Senatul UEB.

Tabel nr. II.5 – *Cheltuieli cu investiții, reparații, modernizări 2018-2022*

Nr. crt.	Denumire indicator	2018	2019	2020	2021	2022
1.	Venituri totale	11.373.386	13.505.307	15.280.392	14.480.307	14.627.542

2.	Obiective de investiții	1.164.522	909.079	1.056.848	776.828	758.038
a.	Cheltuieli pentru cercetare	814,192	757,313	896,441	615,225	630,161
b.	Cheltuieli pentru dotări și investiții	350.330	151.766	160.407	161.603	127.877

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți

Universitatea acordă anual burse și diferite ajutoare materiale, pe baza Regulamentului propriu: https://ueb.ro/manag_ca,,litate/regulamente/REGULAMENT_privind_bursele_si_facilitati_acordate_studentilor.pdf

La începutul fiecărui semestru se prezintă pe site-ul secretariatelor facultăților lista studenților bursieri.

Universitatea vine în sprijinul studenților care provin din medii defavorizate, prin acordarea de reduceri sau chiar scutirea de taxe de școlarizare sau alte tipuri de taxe. Universitatea se străduiește să susțină material studenții și pentru participarea la alte activități, precum: *proiecte de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editarea de publicații, evenimente sociale, culturale* etc. Mai mult decât atât, cadrele didactice se implică în activitățile de voluntariat sau de altă natură (concursuri, diverse întâlniri tematice) inițiate de studenți. Studenții sunt informați cu privire la posibilitățile de asistență financiară oferite de instituție și modalitatea de plată a taxelor de școlarizare. Universitatea are o echipă de rugby care participă la competițiile naționale și internaționale, membrii lotului de sportivi-studenți beneficiază de susținerea materială aferentă. Studenții sunt informați cu privire la posibilitățile de asistență financiară oferite de instituție și modalitatea de plată a taxelor de școlarizare.

IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Activitățile de gestionare a situațiilor școlare, a cataloagelor și a situațiilor de finalizări ale studiilor universitare sunt centralizate la nivelul secretariatului fiecărei facultăți, respectiv al universității. Cu ocazia vizitei de evaluare, s-a luat notă de faptul că, urmare a dimensiunilor universității, acest gen de sprijin se situează la un nivel redus. În cadrul UEB serviciile de secretariat sunt organizate la nivelul facultăților și al structurilor administrative ale universității. Date fiind cele constatate, se recomandă următoarele: diversificarea cursurilor de pregătire profesională a personalului auxiliar didactic și nedidactic; adoptarea unui Regulament de angajare și dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice asociate precum și a personalului administrativ.

Domeniul B: Eficacitate educațională

Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Recrutarea studenților se realizează prin proceduri proprii de admitere care sunt elaborate în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Studenții pot accesa ușor cerințele și pot să studieze diferite acte normative și proceduri la o secțiune specială de pe site-ul UEB. Această pagină se regăsește la adresa: <https://ueb.ro/admitere/> Școlarizarea studenților străini s-a făcut cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, pe baza unei Metodologii proprii. Au fost verificate documente legate de admitere.

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

La nivelul instituției de învățământ superior există Regulamente de admitere, adecvate fiecărui ciclu universitar de studii universitare. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau alte acte de studii echivalente, recunoscute de Ministerul Educației, realizându-se și în sistem online. Admiterea la studii s-a bazat pe un set de criterii combinate, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire. În politica de recrutare și admitere a studenților universitatea a respectat principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nicio discriminare, bazându-se exclusiv pe competențele academice ale candidatului. La programele de studii evaluate s-a constatat respectarea metodologiilor de admitere ale Universității. Admiterea în ultimele două sesiuni a fost adaptată la cerințele impuse de starea de urgență, respective de alertă cauzată de pandemia COVID 19 și a avut o importantă componentă online. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei din ciclul de studii precedent, conform legii și admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului, neaplicându-se niciun fel de criterii discriminatorii. Conform Regulamentului de admitere, cerințele de admitere și procedurile de selecție a studenților corespund nivelului de cunoștințe necesare parcurgerii programelor de studii. Criteriile de admitere sunt realiste și au în vedere rezultatele preconizate ale învățării.

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

La momentul efectuării vizitei de evaluare externă, în cadrul Universității, în conformitate cu *Organigrama proprie și cu HG 433/2022 (privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2022-2023) și HG 979/2022 (pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 434/2022 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2022—2023)*, în Universitate se organizează următoarele programe de studii universitare:

Tabel nr. 1.2.1. Oferta educațională (domenii, programe de studii)

Nr. crt.	Facultatea	Specializarea	Credite ECTS / Forma de învățământ	2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
				A / AP*	Capacitatea de școlarizare**	A / AP*	Capacitatea de școlarizare**	A / AP*	Capacitatea de școlarizare**	A / AP*	Capacitatea de școlarizare**	A / AP*	Capacitatea de școlarizare**
1.	Facultatea de DREPT	DREPT	IF	A	200	A	200	A	200	A	200	A	200
			IFR	A	100	A	125	A	125	A	125	A	125
2.	Facultatea de PSIHOLOGIE	PSIHOLOGIE	IF	A	80	A	80	A	80	A	80	A	80
			IFR	A	50	A	50	A	50	A	50	A	50
3	Facultatea de ECOLOGIE SI PROTECȚIA MEDIULUI	ECOLOGIE SI PROTECTIA MEDIULUI	IF	A	150	A	150	A	150	A	150	A	150
			IFR	A	50	A	50	A	50	A	50	A	50
4	Facultatea de ȘTIINȚELE COMUNICĂRII	COMUNICARE SI RELATII PUBLICE	IF	A	100	A	100	A	100	A	100	A	100
			IFR	A	50	A	50	A	50	A	50	A	50
5	Facultatea de MANAGEMENT FINANCIAR	FINANTE SI BANCI	IF	A	90	A	90	A	90	A	90	A	90
			IFR	A	75	A	75	A	75	A	75	A	75
6	Facultatea de EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	EDUCATIE FIZICA SI SPORTIVA	IF	A	100	A	100	A	100	A	100	A	100
		KINETOTERAPIE SI MOTRICITATE SPECIALA	IF	A	100	A	100	A	100	A	100	A	100
7	Facultatea de INGINERIE MANAGERIALĂ	INGINERIE ECONOMICA INDUSTRIALA	IF	A	100	A	100	A	100	A	100	A	100

* Acreditare (A) / Autorizare de funcționare provizorie (AP)

** Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați conform HG din anul respectiv

Tabel 1.2.2. Evoluția numărului de studenți înmatriculați în anul I de studii, în ultimii cinci ani universitari

Nr. crt.	Facultate/Programul de studii	Număr de studenți înmatriculați în anul I									
		2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
		IF	IFR	IF	IFR	IF	IFR	IF	IFR	IF	IFR
1	Drept	200	100	200	125	200	125	200	125	200	125
2	Psihologie	80	50	80	50	80	50	80	50	80	50
3	Ecologie și protecția mediului	44	43	64	47	62	48	53	44	34	46
4	Științele comunicării	94	50	100	50	71	47	79	48	83	48
5	Educație fizică și sport	100	-	100	-	100	-	100	-	100	-
6	Kinetoterapie	99	-	98	-	100	-	100	-	83	-
7	Inginerie economică industrială	94	-	79	-	96	-	60	-	-	-
8	Finanțe și bănci	90	75	90	75	90	75	78	74	90	75

Tabel nr. 1.2.3. Numărul de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de licență pe ani universitari

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea	Credite ECTS / Forma de învățământ	2018-2019			2019-2020			2020-2021			2021-2022			2022-2023		
					A / AP*	Capacitatea de școlarizare**	Număr studenți***	A / AP*	Capacitatea de școlarizare**	Număr studenți	A / AP*	Capacitatea de școlarizare**	Număr studenți	A / AP*	Capacitatea de școlarizare**	Număr studenți	A / AP*	Capacitatea de școlarizare**	Număr studenți
1	Facultatea de DREPT	DREPT	DREPT	IF 240 IFR	A	200 100	1129	A	200 125	1223	A	200 125	1214	A	200 125	1195	A	200 125	1255
2	Facultatea de PSIHOLOGIE	PSIHOLOGIE	PSIHOLOGIE	IF 180 IFR	A	80 50	342	A	80 50	344	A	80 50	362	A	80 50	361	A	80 50	358
3	Facultatea de INGINERIE MANAGERIALĂ	INGINERIE MANAGEMENT	INGINERIE ECONOMICA INDUSTRIALA	IF 240	A	100	304	A	100	306	A	100	297	A	100	268	A	100	181
4	Facultatea de ECOLOGIE PROTECȚIA MEDIULUI	STIINTA MEDIULUI	ECOLOGIE SI PROTECTIA MEDIULUI	IF 180 IFR	A	150 50	225	A	150 50	257	A	150 50	241	A	150 50	236	A	150 50	216
5	Facultatea de ȘTIINȚELE COMUNICĂRII	ȘTIINȚELE COMUNICĂRII	COMUNICARE SI RELATII PUBLICE	IF 180 IFR	A	100 50	292	A	100 50	345	A	100 50	349	A	100 50	317	A	100 50	299
6	Facultatea de MANAGEMENT FINANCIAR	FINANTE	FINANTE SI BANCI	IF 180 IFR	A	90 75	428	A	90 75	446	A	90 75	454	A	90 75	441	A	90 75	422
7	Facultatea de EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	EDUCATIE FIZICA SI SPORT	EDUCATIE FIZICA SI SPORTIVA	IF 180	A	100	286	A	100	286	A	100	294	A	100	295	A	100	294
		KINETOTERAPIE	KINETOTERAPIE SI MOTRICITATE SPECIALA	IF 180	A	100	258	A	100	261	A	100	284	A	100	284	A	100	260

* Acreditare (A) / Autorizare de funcționare provizorie (AP)

** Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, în anul I, conform HG din anul respectiv

*** Numărul studenților înmatriculați în toți anii de studii

Tabel nr. 1.2.4. Evoluția numărului total de studenți la taxă la licență, master (conform datelor prezentate în RA, Anexele la RA, Anexa 3 la FV și a datelor publicate de CNFIS) în perioada evaluată este următoarea (FV A):

Nr. crt.	Ciclul de studii	Forma de finanțare	Numărul de studenți înmatriculați în a.u. 2018-2019	Numărul de studenți înmatriculați în a.u. 2019-2020	Numărul de studenți înmatriculați în a.u. 2020-2021	Numărul de studenți înmatriculați în a.u. 2021-2022	Numărul de studenți înmatriculați în a.u. 2022-2023
1.	Licență	Taxă	3264	3468	3495	3388	3285
2	Masterat	Taxă	884	903	908	869	773
Total			4148	4371	4403	4257	4058

În concluzie, la data vizitei, conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare (RA), în FV și în anexele la acestea, verificate la vizită, în UEB nu s-a depășit Capacitatea de școlarizare aprobată pentru fiecare program de studiu.

IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

Nu există diferențieri în ceea ce privește forma de învățământ urmată – cu frecvență sau cu frecvență redusă. UEB are în componența sa un departament dedicat învățământului la distanță și cu frecvență redusă, care are responsabilitatea de a asigura calitatea proceselor educaționale din acest areal. De asemenea, există o procedură operațională privind elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor pentru programele de studii universitare de la formele de învățământ la distanță/cu frecvență redusă, pentru a asigura implementarea aspectelor specifice acestor forme de învățământ. Există o secțiune specială de e-learning pentru studenții ce urmează învățământ la distanță/cu frecvență redusă. Aceeași structură se ocupă și de evaluarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice, perfecționarea personalului implicat în programele ID-IFR și reactualizarea periodică a materialelor de studiu. Diferențierea în realizarea programelor de studii este asigurată prin respectarea standardelor specifice ARACIS pentru fiecare domeniu/program de studii universitare de licență și masterat. Fiecare program de studii este descris printr-un pachet de documente care cuprinde: obiectivele generale și specifice ale programului de studii și ale disciplinelor din planul de învățământ; modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină; modul de organizare al examenului de finalizare a studiilor, includerea oportunităților de practică precum și asigurarea de stagii de plasament/internship atât în țară, cât și în străinătate în baza unor acorduri încheiate cu partenerii economici și cu universități din străinătate.

IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii

Regulamentul privind aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat în UEB menționează implicarea tuturor actorilor de interes, însă procedurile operaționale limitează inițierea și/sau revizuirea programelor de studii prin implicarea cadrelor didactice și consultarea operatorilor economici în proces. Sunt prelevate informații din rapoartele ce prezintă gradul de satisfacție al studenților/absolvenților, însă implicarea activă a studenților și a absolvenților, care sunt cel mai bine racordați la cerințele actuale ale societății și ale pieței muncii, este absolut necesară pentru a contura un program de studii relevant, care să ofere perspectivele esențiale oricărui viitor absolvent. Conținutul cvasitotalității programelor de studii a fost evaluat și modificat în concordanță cu standardele specifice impuse de ARACIS. Comisia a constatat că, îndeosebi în ultimii ani, poate fi observată o tendință de renunțare la programele de studii ce nu reușesc să satisfacă cerințele actuale sau să atragă un număr rezonabil de studenți și propunerea altor programe de studii care să corespundă nevoilor absolvenților studiilor liceale, dar și ale pieței muncii. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților specifică modalitățile prin care studiile anterioare le sunt recunoscute studenților. De asemenea, există o metodologie internă cu privire la recunoașterea creditelor obținute în urma mobilităților de tip Erasmus+. În ceea ce privește recunoașterea învățării nonformale, UEB nu are nicio procedură de acest tip. De asemenea, pot fi recunoscute numai studiile absolvite în cadrul unor instituții de învățământ superior acreditate instituțional, la programe de studii cu același nivel de calificare în *Cadrul european al calificărilor* și din același domeniu fundamental și care conduc către competențe/rezultate ale învățării similare. Nu există prevederi care să încalce drepturile studenților care beneficiază de mobilități academice.

Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Datele pe baza cărora Universitatea își fundamentează concluziile privind angajabilitatea se regăsesc în monitorizările realizate de către directorii de programe și sunt precizate în rapoartele de evaluare internă ale programelor de studii. Parcurgerea și absolvirea programelor de studii este posibilă în perioada de studiu standard definită, așa cum rezultă din Curriculum-ul programelor de studii universitare oferite de către UEB. UEB urmărește permanent cariera absolvenților săi, printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat, pentru toate programele de studii universitare. Centrul de

Consiliere și Orientare în Carieră realizează analize de angajabilitate și de creștere a inserției pe piața muncii, studii cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților UEB defalcate pe facultăți și alte studii cu privire la satisfacția studenților vizavi de programele de studii pe care le urmează, pe care le publică ulterior pe pagina web. Absolvenților li se eliberează Suplimentul la diplomă, care conține rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare și care conduc la o calificare universitară. Pentru toate programele de studii din cadrul UEB (licență/masterat), curriculumul este structurat astfel încât studenții să poată parcurge și absolvi în perioada de studiu standard definită (în funcție de specificul programului de studii și, respectiv, ciclul de studii universitare). Toate lucrările de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat parcurg procesul de verificare antiplagiat, componentă a sistemului de management al calității. Verificarea antiplagiat a lucrărilor de finalizare a studiilor universitare asigură respectarea eticii și integrității muncii științifice a studenților și masteranzilor și se realizează în conformitate cu *Procedura operațională antiplagiat care se regăsește la adresa https://www.ueb.ro/manag_calitate/proceduri/PO-21.Procedura_operationala_antiplagiat_rev_1.pdf*

Cu ocazia vizitei de evaluare la fața locului au fost verificate prin sondaj procedurile de eliberare a diplomelor și a Suplimentelor la diplomă și s-a constatat respectarea procedurilor legale privitoare la completarea și eliberarea actelor de studii.

IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

UEB urmărește permanent cariera absolvenților săi, printr-un sistem propriu organizat în acest scop și prezintă anual un raport detaliat, pentru toate programele de studii universitare. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră - CCOC realizează analize de angajabilitate și prezintă anual facultăților rezultatele acestora. Competențele profesionale și transversale (*cunoștințele, abilitățile și aptitudinile*) dobândite permit absolvenților integrarea pe piața muncii, continuarea studiilor universitare în ciclul următor, încurajând învățarea permanentă. Din analizele rapoartelor de autoevaluare ale programelor de studii din Universitate rezultă că cel puțin 50% dintre absolvenți se angajează la nivelul calificării obținute în universitate, în termen de doi ani de la data absolvirii. Statisticile sunt parte a anexelor Rapoartelor de evaluare internă a programelor de studii. În Universitatea Ecologică din București, programele pentru studii de licență sunt structurate pe 6 semestre, cu obținerea a 180 credite pentru Facultățile de Ecologie și Protecția Mediului, Management Financiar, Educație Fizică și Sport, Psihologie, Științele Comunicării și pe 8 semestre cu obținerea a 240 credite pentru Facultățile de Drept și Inginerie Managerială. În cadrul departamentelor facultăților se efectuează o analiză a activității didactice și se formulează strategiile de predare-învățare, în conformitate cu criteriile de calitate anterior asumate și cu formele de învățământ acreditate. În deplină concordanță cu misiunea și obiectivele sale, departamentul, ca structură specializată, urmărește organizarea și coordonarea unitară a tuturor activităților didactice; implementarea soluțiilor de modernizare a învățământului universitar; transferul direct de informații și experiență între cadrele didactice și studenți în cadrul practicii profesionale. Peste 43.3% dintre absolvenții ultimelor două promoții (2021, 2022) își continuă studiile la ciclul de studii universitare de masterat, media la nivelul universității fiind de 43,9%. pentru promoția 2021 și 42,7 % pentru promoția 2022. Rata de continuare a studiilor absolvenților ciclului de studii universitare de licență la programe de studii universitare de masterat, în domeniul în care s-au pregătit, se situează, la nivel de universitate, la o medie de 25,7.% pentru promoția 2021, respectiv 24,2 % pentru promoția 2022

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

La nivelul universității există proceduri de evaluare periodică (anuală) a cadrelor didactice de către studenți, acestea se aplică cu rigurozitate. Aceste evaluări scot în evidență gradul de satisfacție cu privire la desfășurarea procesului educațional. Facultățile au tutori de an, cu activitate permanentă, program de audiențe etc. Gradul de multumire al studenților a fost evidențiat în mod direct în cadrul întâlnirii comisiei cu studenții, relevantă având în vedere participarea a peste 250 studenți. La pct. 89 din fișa vizitei este

menționat feedback-ul studenților ca sursă de date privitoare la îmbunătățirea calității. Calitatea serviciilor educaționale rezultă și din ocuparea integrală a locurilor în cazul celor mai multe programe de studiu, dat fiind contextul concurențial și statutul de universitate privată (cu taxă). Universitatea deține certificare ISO 14001 pentru implementarea și menținerea sistemelor de management de mediu. Apreciem că modalitatea de cuantificare a gradului de mulțumire în legătură cu serviciile și infrastructura este perfectibilă. Studenții au posibilitatea ca la finalul fiecărui semestru să își exprime online opiniile cu privire la activitatea desfășurată în timpul cursurilor, seminarelor și lucrărilor practice pe care le-au urmat în semestrul respectiv. Rezultatele evaluărilor arată că studenții UEB apreciază ca bună și foarte bună activitatea cadrelor didactice. Evaluarea nivelului de satisfacție include și alte aspecte ale vieții universitare precum baza materială, serviciile și facilitățile pe care le oferă UEB.

IP.B. 2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Conform celor constatată cu ocazia întâlnirilor avute de comisia de evaluare cu reprezentanții studenților și cu cei ai absolvenților a rezultat existența unei relații corecte între cadrele didactice și studenți, acestea fiind unele de parteneriat, fiecare asumându-și propria responsabilitate în procesul de predare-învățare. Mijloacele de învățare folosite în Universitatea Ecologică din București sunt diversificate, în concordanță cu tipul de activitate și cu problematica dezbătută. Conform celor furnizate de experții evaluatori de la programele de studii evaluate și din documentația pusă la dispoziție, pot fi concluzionate următoarele:

- Predarea realizată de cadrele didactice se bazează pe: dezvoltarea logică a competențelor formate în cadrul disciplinei vizate, prin raportarea acestora la competențele pe care le formează întregul program de studii din care disciplina respectivă face parte; dezvoltarea logică a obiectivelor disciplinei prin raportare la competențele pe care le formează; dezvoltarea integrată a conținuturilor, bibliografiei și metodelor de predare-învățare din cadrul disciplinei, prin raportare la competențele și obiectivele vizate; viziunea integrată a criteriilor de evaluare, în concordanță cu setul de competențe pe care le formează disciplina;
- Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, includ activități didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală;
- Bibliografia este reprezentativă și de actualitate, conform fișelor disciplinelor;
- Rezultatele învățării sunt discutate individual cu fiecare student, aceasta fiind o practică curentă la toate programele de studii.
- Sunt folosite o serie de mijloace de învățare specifice domeniilor de studii;

Studenții au acces la tot pachetul de informații care privesc proiectarea și desfășurarea activității didactice. La nivel de universitate, a fost proiectată și constituită arhiva instituțională digitală, care cuprinde planurile de învățământ și fișele disciplinelor pentru toate programele de studii care funcționează în Universitate. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (E-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la clasică tablă, la flipchart și videoproiector, sistem de calcul; au ore de permanență/consultații la dispoziția studenților, personalizează îndrumarea la cererea studentului și adaptează metodele utilizate la nevoile acestora. În UEB activitatea de îndrumare se desfășoară inclusiv de tutorii de an sau prin alte forme de asociere între un profesor și un grup de studenți sau între grupuri de studenți (cercuri științifice pe discipline, specialități, domeniu sau interdisciplinare). În afară de aceste oportunități, studenții se pot consulta privitor la cariera profesională cu reprezentantul pe facultate cu rol de consilier. Activitatea CCOC se desfășoară în baza Regulamentului de organizare și funcționare a CCOC , care se regăsește pe site la adresa: https://www.ueb.ro/manag_calitate/regulamente/Regulament%20de%20%20organizare%20si%20functionare%20a%20CCOC%202022.pdf

Cadrele didactice de la toate facultățile asigură prin planificare consultații săptămânale de minimum 2 ore în cadrul cărora asigură, de regulă, individual, consilierea studenților pe linia orientării vocaționale în carieră. În același timp, se efectuează evaluarea unor abilități specifice, necesare profesării cu succes într-

o anumită zonă a domeniului de studii, precum și urmărirea progresului în dezvoltarea unor abilități, în special a celor transferabile, de tipul empatiei, inteligenței și rezistenței emoționale, flexibilității mentale, comunicării eficiente, lucrului în echipă, capacității decizionale, capacității de gestionare a conflictelor, toleranței la diversitate. Procesul educațional centrat pe student este fundamentat pe învățarea activă, atât în cadrul activității didactice directe, prin metode didactice interactive (dezbateri, lucru în echipă, experimente), cât și prin studiu individual, cu accent pe învățarea profundă și înțelegere, determinând astfel o împuternicire a studentului, cu preluarea unei responsabilități personale crescute. În ceea ce privește conținutul fișelor disciplinelor, modelul acestora este unul standardizat la nivelul universității, model prin care este evidențiată secțiunea de rezultate ale învățării, componentă integrantă a învățământului centrat pe student. Documentele curriculare și cele suport ale activității didactice cuprind informații și detalii cu privire la componenta de practică pe fiecare program de studii. Universitatea a încheiat un număr de 58 acorduri cu instituții specifice și agenți economici pentru desfășurarea stagiilor de practică ale studenților. În baza acestor convenții sunt încheiate acorduri de practică, astfel încât la finalul stagiilor activitatea studenților este atestată prin adeverințe. La nivelul Decanatelor există persoane responsabile cu monitorizarea modului în care se desfășoară stagiile de practică. Sistemul de management al calității, prin componenta sa de evaluare de către studenți, urmărește în cadrul procesului de evaluare a activității didactice să fie surprins gradul de satisfacție al studenților privind interactivitatea pe parcursul activităților didactice, respectiv a modului în care se configurează relația cadru didactic - studenți. Totodată, studenții au diverse modalități prin care pot să ofere feedback cadrelor didactice privind desfășurarea actului didactic. Cu ocazia întâlnirii membrilor comisiei de evaluare cu reprezentanții studenților dar și ai absolvenților s-a luat notă de interesante bune practici existente la mai multe discipline. Metodele didactice utilizate la cursuri, lucrări practice sunt diverse, așa cum reiese din Fișele disciplinelor. Cadrele didactice organizează ore de consultații care permit studenților să semnaleze nevoile particulare, astfel cadrele didactice putând să adapteze strategiile și metodele pe anumite secvențele din procesul didactic cu scopul de a asigura cele mai bune rezultate pentru toți studenții. Sistemul de tutoriat existent deja de mai mulți ani în UEB completează demersurile acestei instituții de învățământ superior de a oferi un cadru adecvat de învățare tuturor studenților. Nu s-a constatat, pe parcursul vizitei de evaluare, existența facilităților specifice pentru studenții cu nevoi speciale.

Universitatea Ecologică din București face parte din rețeaua de universități din Centrul și Estul Europei cu sediul la Arma – Italia (din anul 2005); din rețeaua Centrelor de drept al mediului ale Agenției Universitare a Francofoniei (din anul 2005); ca reprezentantă în Consiliul de administrație al Centrului Internațional de Drept Comparat al Mediului (Limoges – Franța). UEB beneficiază de 20 de contracte de colaborare bilaterală cu universități din 8 țări și 19 parteneri de cooperare prin programul Erasmus. Cadre didactice din universitate au efectuat schimburi de experiență și au predat la multe din universitățile colaboratoare, după cum prestigioase cadre didactice reprezentând aceste centre universitare și-au desfășurat sau își desfășoară activitatea de predare în cadrul universității noastre. Prin intermediul studenților săi și a cadrelor didactice, universitatea este beneficiară unor burse de studii în străinătate - în cadrul unor programe ERASMUS.

Tabel nr. 2.1.4.1. Rata de promovabilitate a studenților la programele de studii de licență în perioada cuprinsă între ultima evaluare instituțională și evaluarea curentă

Nr. crt.	Facultatea	Programul de studii	Forma de învățământ	Indicatorul privind rata de promovabilitate	a.u. 2017-2018/ 2018-2019 %	a.u. 2018-2019/ 2019-2020 %	a.u. 2019-2020/ 2020-2021 %	a.u. 2020-2021/ 2021-2022 %	a.u. 2021-2022 /2022-2023 %
1.	Facultatea de DREPT	DREPT	IF	din anul I în anul II	81%	78%	82%	75%	91%
			IF	din anul II în anul III	82%	92%	86%	88%	90%
			IF	din anul III în anul IV	87%	92%	93%	87%	88%
			IFR	din anul I în anul II	70%	81%	88%	94%	89%
			IFR	din anul II în anul III	86%	93%	88%	93%	97%
			IFR	din anul III în anul IV	92%	97%	92%	95%	98%
2.	Facultatea de PSIHOLOGIE	PSIHOLOGIE	IF	din anul I în anul II	74%	84%	92%	87%	90%
			IF	din anul II în anul III	92%	98%	93%	91%	-
			IFR	din anul I în anul II	92%	92%	94%	96%	94%
			IFR	din anul II în anul III	98%	98%	94%	94%	-
3.	Facultatea de ECOLOGIE PROTECȚIA MEDIULUI	ECOLOGIE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	IF	din anul I în anul II	73%	77%	78%	69%	73%
			IF	din anul II în anul III	76%	98%	72%	76%	87%
			IFR	din anul I în anul II	78%	51%	57%	54%	66%
			IFR	din anul II în anul III	81%	88%	88%	88%	92%
4.	Facultatea de ȘTIINȚELE COMUNICĂRII	COMUNICARE ȘI RELATII PUBLICE	IF	din anul I în anul II	75%	76%	81%	63%	73%
			IF	din anul II în anul III	89%	94%	90%	84%	84%
			IFR	din anul I în anul II	72%	84%	86%	72%	77%
			IFR	din anul II în anul III	95%	100%	98%	93%	94%
5.	Facultatea de MANAGEMENT FINANCIAR	FINANȚE ȘI BĂNCI	IF	din anul I în anul II	75%	78%	84%	83%	78%
			IF	din anul II în anul III	92%	82%	88%	89%	84%
			IFR	din anul I în anul II	90%	85%	91%	91%	80%
			IFR	din anul II în anul III	95%	96%	89%	86%	94%
6.	Facultatea de EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ	IF	din anul I în anul II	90%	91%	92%	92%	93%
			IF	din anul II în anul III	92%	88%	91%	91%	90%
		KINETOTERAPIE ȘI MOTRICITATE SPECIALĂ	IF	din anul I în anul II	89%	79%	88%	84%	87%
			IF	din anul II în anul III	92%	88%	91%	92%	90%
7.	Facultatea de INGINERIE MANAGERIALĂ	INGINERIE ECONOMICĂ INDUSTRIALĂ	IF	din anul I în anul II	79%	81%	78%	78%	75%
			IF	din anul II în anul III	89%	92%	84%	89%	93%
			IF	din anul III în anul IV	94%	96%	95%	92%	88%

Tabel nr. 2.1.4.2. Rata de promovabilitate a studenților la programele de studii universitare de master în perioada cuprinsă între ultima evaluare instituțională și evaluarea curentă

Nr. crt.	Facultatea	Forma de învățământ	Indicatorul privind rata de promovabilitate	a.u. 2017-2018/ 2018-2019 %	a.u. 2018-2019/ 2019-2020 %	a.u. 2019-2020/ 2020-2021 %	a.u. 2020-2021/ 2021-2022 %	a.u. 2021-2022 /2022-2023 %
1	Facultatea de DREPT	IF	din anul I în anul II	87%	86%	86%	87%	88%
2	Facultatea de PSIHOLOGIE	IF	din anul I în anul II	92%	93%	98%	94%	99%
3	Facultatea de ECOLOGIE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	IF	din anul I în anul II	79%	79%	88%	81%	81%
4	Facultatea de ȘTIINȚELE COMUNICĂRII	IF	din anul I în anul II	79%	92%	88%	86%	90%
5	Facultatea de MANAGEMENT FINANCIAR	IF	din anul I în anul II	86%	91%	84%	86%	86%
6	Facultatea de EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	IF	din anul I în anul II	98%	89%	90%	90%	94%
7	Facultatea de INGINERIE MANAGERIALĂ	IF	din anul I în anul II	82%	79%	87%	53%	75%

IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

Cadrele didactice de la toate facultățile asigură prin planificare consultații săptămânale de minimum 2 ore în cadrul cărora asigură, de regulă, individual, consilierea studenților pe linia orientării vocaționale în carieră. Tutoriatul constă în activități de comunicare personală a tutorului cu studenții, fie prin întâlniri directe, fie pe cale electronică. Există tutori pentru fiecare program de studiu, respectiv fiecare an de studiu. În UEB funcționează un Centru de consiliere psihologică și orientare în carieră (CCOC) cu personal de specialitate pregătit pentru a asigura asemenea servicii pentru studenții de la toate programele de studii. Activitatea CCOC se desfășoară în baza Regulamentului de organizare și funcționare a CCOC. Anual, CCOC prezintă un Raport de activitate. Lecturarea conținutului rapoartelor aferente ultimilor ani arată caracterul general al acestora și nespecificitatea acțiunilor întreprinse. S-a luat notă de descentralizarea către facultăți a activităților de orientare profesională și de consiliere și de neuniformitatea activităților la nivelul tuturor facultăților. Gama și numărul de acțiuni de orientare profesională sunt relativ restrânse.

Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Programe de cercetare

IP.B.3.1.1. Programarea cercetării

În cadrul Universității Ecologice din București, cercetarea științifică constituie o componentă de bază a activității cadrelor didactice și a studenților. Activitatea de cercetare științifică reprezintă 25% din totalul orelor din norma cadrelor didactice titulare și se desfășoară sub directa coordonare a unui prorector și a Comisiei de cercetare științifică a senatului în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a acestei activități. În cadrul UEB activitatea de cercetare științifică se bazează pe Strategia de cercetare științifică. În fiecare an se realizează un Plan de măsuri privind cercetarea științifică din anul respectiv, bazat pe Strategia UEB. În universitate există Centrul de Studii pentru Arie Naturale Protejate (CSANP) (Anexa 3.4) și centre de cercetare cu aprobarea senatului universitar. De asemenea, UEB este înscrisă în Registrul Potențialilor Contractorilor RPC-2. În cadrul universității există o strategie pe termen lung pentru cercetarea științifică, dar și programe pe termen mediu și scurt care se referă atât la obiective, proiecte, rezultate, resurse de realizare, cât și mijloace de valorificare a rezultatelor activității de cercetare. Direcțiile de cercetare științifică ale universității pe termen lung prevăzute în planul strategic al universității și în strategia de dezvoltare a cercetării sunt adoptate de către Senatul Universității, iar planurile strategice ale decanilor în consiliile facultăților. ([Strategia de cercetare științifică 2020-2024](#)) Cadrele didactice ale Universității desfășoară activități de cercetare în ariile de expertiză ale studiilor absolvite, rezultatele cercetărilor aflându-se în contact cu cerințele și tendințele de dezvoltare ale mediului economico-social, așa cum este acesta definit în prezent. Strategia de dezvoltare a cercetării pe termen lung este corelată cu dinamica cercetării științifice la nivel național.

IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării

Universitatea are un Cod de etică și deontologie profesională universitară aprobat de Senat, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea Codului. Codul de etică și deontologie profesională universitară, actualizat conform cerințelor ARACIS și aprobat de către Senatul Universității și face parte integrantă din Carta UEB. Pe parcursul vizitei de evaluare s-a luat notă de preocupările conducerii universității pentru reflectarea corectă în evidențele contabile a finanțării cercetării, făcându-se delimitarea adecvată între contribuțiile științifice aferente normelor didactice și de cercetare și cele care țin de proiecte de cercetare sau prin contracte cu mediul economic și social. La nivelul Universității există premise pentru avansarea către o cultură academică centrată pe cercetare, aspect care rezultă din numărul laboratoarelor de cercetare active, numărul proiectelor finanțate de agenți economici, evenimentele științifice organizate

de instituție (congrese/ conferințe naționale și internaționale, simpozioane ale studenților), numărul publicațiilor științifice realizate în instituție și acceptate în baze de date internaționale și/ sau la edituri cu prestigiu național și internațional, de transferul de cunoaștere și de transferul tehnologic, etc. Deși Universitatea Ecologică din București nu organizează studii de doctorat, 7 cadre didactice, profesori la UEB, sunt conducători de doctorat la universități din țară și străinătate, dar și la institute ale Academiei Române. Rezultatele cercetărilor efectuate de către membrii comunității universitare sunt valorificate prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer de cunoaștere și transfer tehnologic, cursuri și consultanță de specialitate, participare în cadrul târgurilor și expozițiilor științifice naționale și internaționale, brevete de invenție etc. Se poate menționa o preocupare constantă a conducerii universității și a structurilor din subordinea acesteia pentru centrarea rezultatelor cercetării pe indicatorii cei mai relevanți din criteriile specifice CNATDCU pentru domeniile de cercetare existente în universitate.

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice titulare din cadrul universității se materializează prin publicarea de cărți la edituri recunoscute, de articole în reviste de specialitate din țară și străinătate (indexate ISI, BDI), lucrări la conferințe și simpozioane internaționale și naționale, brevete de invenție, contracte de cercetare științifică. Valorificarea cercetării este definită în termenii publicațiilor originale (lucrări originale, tratate, monografii, comunicări), a programelor de cercetare contractuală și a transferului tehnologic (invenții și inovații brevetate). Prioritățile tematice de cercetare-dezvoltare-inovare ale Universității vizează domeniile fundamentale și pe cele de specialitate în care excelează universitatea. Pentru anul 2022 cifrele sunt următoarele: *cărți publicate în edituri internaționale - 2; capitole din cărți publicate în edituri internaționale – 1; cărți publicate la edituri naționale - 19; capitole în cărți publicate în edituri naționale - 5; Articole publicate în reviste ISI/Clarivate Analitycs - 11; articole publicate în reviste BDI – 45.* La acestea se poate adăuga un număr de peste 50 articole publicate în reviste neindexate și/sau prezentate la conferințe indexate și neindexate.

S-a luat notă, cu ocazia vizitei de evaluare, de preocuparea conducerii universității și a celor de la nivelul facultăților să organizeze periodic o serie de evenimente științifice. Activitatea de cercetare științifică din UEB se concentrează în organizarea de sesiuni științifice anuale, cu participare internă și internațională, pentru cadre didactice, studenți, specialiști din instituții cu care există colaborări la nivel instituțional sau individual. Menționăm în acest context Conferința internațională UEB care s-a derulat anual, chiar și în timpul pandemiei, în regim on-line.

Tabel 3.1.3.1. Valorificarea rezultatelor cercetării științifice

Indicator	2018	2019	2020	2021	2022
Articole publicate în reviste ISI	16	23	15	12	11
Articole publicate în ISI Proceedings	4	8	4	2	0
Articole publicate în reviste indexate BDI	81	81	78	80	45
Cărți	28	23	23	18	24
Proiecte naționale (în derulare)	1	0	0	0	1
Proiecte internaționale (în derulare)	0	0	0	0	0
Granturi interne (în derulare)	2	0	0	0	1
Centre de cercetare / Infrastructuri cercetare ERRIS	1	1	1	1	1

Poate fi apreciată ca pozitivă și evoluția implicării membrilor comunității universitare în organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale, numărul constant pozitiv al participărilor la manifestări științifice și preocuparea pentru includerea în rețelele europene relevante pentru domeniul cercetării.

Tabel 3.1.3.2. Participarea cadrelor didactice la manifestări științifice internaționale

	2018	2019	2020	2021	2022
Congrese, conferințe, simpozioane, stagii de perfecționare și burse - fără finanțare	4	8	4	2	0
Congrese, conferințe, simpozioane, stagii de perfecționare, burse, întâlniri de lucru cu finanțare din granturi, proiecte	8	5	3	1	1
Congrese, conferințe, simpozioane, stagii de perfecționare, burse cu finanțare din fonduri proprii ale UEB	25	23	18	19	27
Congrese, conferințe, vizite de studiu, burse de mobilitate cu finanțare prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013 (POSDRU/POCU)	0	0	0	0	0
Congrese, conferințe, simpozioane, cu finanțare din fond masterat și cursuri post-universitare	18	17	15	14	20
TOTAL	55	53	40	36	48

Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1. Buget și contabilitate

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Universitatea are personalitate juridică și deci dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, de un cont și realizează anual rapoarte privitoare la execuția bugetului propriu. Aceste documente sunt elaborate de structurile funcționale ale Universității, discutate și avizate în cadrul Consiliului de administrație și aprobate în Senatul universitar. Universitatea Ecologică din București dispune de un Departament Economic în care sunt angajate 3 persoane: directorul Departamentului Economic, o persoană în cadrul Serviciului Contabil și o persoană la Serviciul Evidența Taxelor și Casierie. Rolul acestora este de a gestiona aspectele financiare ale activității de învățământ superior și cercetare. Instituția dispune un buget propriu de venituri și cheltuieli, care este aprobat anual de către Senatul Universității și care este respectat riguros.

Tabel nr. 4.1.1. – Resurse financiare (Lei)

Anul	Cazare	Masă	Venituri diverse	Donații	Taxe studenți	Alte surse	Total venituri
2018	0	0	2.749.910	0	8.623.476	0	11.373.386
2019	0	0	3.285.164	0	10.220.143	0	13.505.307
2020	0	0	1.658.265	0	13.622.127	0	15.280.392
2021	0	0	1.251.032	0	13.229.275	0	14.480.307
2022	0	0	1.449.808	0	13.177.734	0	14.627.542

Comisia de evaluare externă a luat notă și a apreciat dimensiunea proactivă a managementului aplicat la nivelul universității, faptul că se lucrează pe obiective și proiecte, adoptându-se și implementându-se bugete previzionate, care permit creșterea nivelului de predictibilitate a în planul rezultatelor care se doresc a fi obținute.

Tabel nr. 4.1.2. – Bugete previzionate pentru perioada 2023-2026 (Lei)

Nr. crt.	Denumire indicator	2023	2024	2025	2026
1.	Venituri totale	12.400.000	13.500.000	14.500.000	15.000.000
2.	Obiective de investiții	6.312.161	1.000.000	1.000.000	1.070.000
a.	<i>Cheltuieli pentru cercetare</i>	6.162.161 (PNRR)	830.000	850.000	870.000
b.	<i>Cheltuieli pentru dotări și investiții</i>	150.000	170.000	150.000	200.000
3.	Procent de repartizare a resurselor pentru obiective de investiții	50,90	7,41	6,90	7,13

Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară are loc în condiții de eficiență economică și cu respectarea prevederilor legale în materie. Studenții sunt ținuti permanent la curent cu privire la cuantumul taxelor. La întâlnirea online a comisiei de evaluare cu studenții, aceștia au confirmat faptul că au cunoștință despre nivelul tuturor taxelor și despre posibilitățile de asistență financiară oferite de Universitate. Modalitatea de calcul a taxelor școlare este detaliată în devizul de fundamentare a taxei de studii anuale.

IP.B.4.1.2. Contabilitate

Organizarea și funcționarea contabilității proprii de la nivelul instituției, prin registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune, demonstrează efectuarea cheltuielilor în concordanță cu legislația în vigoare. Directorul economic întocmește anual bilanțul contabil, contul de execuție a bugetului, balanța de verificare, dări de seamă contabile, asigurând gestiunea și controlul resurselor financiare ale universității. Activitatea financiară a universității este informatizată prin utilizarea software-ului SAGA. Gestionarea activității economice este facilitată de următoarele componente ale sistemului SAGA: modulul contabilitate - care permite gestiunea planului de conturi, bilanț, balanță, salarii, iar software-ul financiar UMS permite gestiunea încasărilor și veniturilor și modulul taxe – care permite urmărirea taxelor studentești. Cu ocazia vizitei s-a luat notă că Direcția Economică a Universității Ecologice din București funcționează în acord cu reglementările legale privitoare la încadrarea cu personal calificat, iar Directorul Economic are studii superioare în domeniul economiei, în plus este doctor în economie și expert contabil. Taxele de studii au ținut cont de coeficientul de inflație, fiind la un nivel comparativ al altor universități particulare, dar mai mici decât alocațiile din învățământul public finanțat de la buget, la programe de licență similare și mult mai mici decât cele de la învățământul de stat „cu taxă”. Pe parcursul vizitei de evaluare s-au solicitat și primit calculațiile de cost aferente taxelor de școlarizare. Analiza acestora a evidențiat luarea în considerare a elementelor de cost în cadrul procesului de fundamentare a nivelului taxelor de școlarizare.

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

Auditarea internă la nivelul instituției de învățământ superior se realizează anual, în baza planului de audit, de către un auditor intern. Situațiile financiare ale universității au fost verificate de un auditor independent, iar rezultatele activității financiare, împreună cu execuția anuală a bugetului de venituri și cheltuieli au fost analizate de Consiliul de administrație. Raporturile partenariale cu auditorul extern sunt reglementate prin contractul nr. 3402./ 07 Februarie 2006. S-a realizat un raport al administratorilor. Universitatea a pus la dispoziția comisiei de evaluare externă documentele aferente auditurilor efectuate cu privire la situațiile sale financiare.

Domeniul C: Managementul calității

Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

Universitatea Ecologică din București își asumă și reflectă în toate activitățile sale o politică de management al calității cu obiective clare (enunțată prin Declarația Rectorului privind politica de calitate). Documentele strategice ale Universității denotă importanța pe care Universitatea o acordă asigurării și îmbunătățirii calității pe toate palierele sale de activitate. În structura organizațională a UEB se regăsește Prorectoratul pentru Activitatea Didactică și Asigurarea Calității care are în subordine Departamentul de Asigurarea Calității. Totodată, în subordinea Senatului Universității funcționează și Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității care operează în mod coordonat cu cele trei Comisii de Asigurarea Calității de la nivelul Facultăților. Toate aceste entități își desfășoară activitatea respectând normele legale și conform Regulamentelor aferente, cu scopul dezvoltării unei culturi a calității la toate nivelurile de acțiune. Conducerea Universității Ecologice din București, prin Rectorul său, a stabilit o politică de calitate ce cuprinde toate structurile sale și întregul personal. Cultura calității este promovată prin sistemul de management al calității, cu scopul îmbunătățirii permanente a performanțelor profesionale. Conducerea Universității stabilește obiective generale ce sunt evaluate periodic prin analizele structurilor de management al Universității, având totodată în vedere caracterul procesual al asigurării calității ce se reflectă în Programul de îmbunătățire a sistemului de management al calității. UEB generează un flux deschis de informații și valorifică feedback-ul, într-un proces continuu de evaluare și de îmbunătățire a activităților. Cultura calității îmbină armonios elementele perene de identitate instituțională cu modernitatea cerută de schimbările care au loc la nivelul tabloului societal național și internațional ceea ce oferă fundamente sustenabile pentru sporirea calității proceselor de educație, formare profesională continuă și cercetare științifică. Sinteza programului de politici centrate pe calitate este cuprinsă în *Declarația Rectorului privind politica în domeniul calității și obiectivele generale ale universității în domeniul calității*. La nivelul UEB s-au identificat numeroase și bine structurate demersuri direcționate către îmbunătățirea calității și complexității datelor colectate din feedback-ul studenților, absolvenților și angajatorilor

IPC 1.1.2. Politici și strategii privind asigurarea calității

UEB generează și gestionează un flux deschis de informații și valorifică feedback-ul, într-un proces continuu de evaluare și de îmbunătățire a activităților. Cultura calității îmbină armonios elementele perene de identitate instituțională cu modernitatea cerută de schimbările care au loc la nivelul tabloului societal național și internațional ceea ce oferă fundamente sustenabile pentru sporirea calității proceselor de educație, formare profesională continuă și cercetare științifică. În universitate se află în derulare procese de reconfigurare organizațională pe parcursul cărora se poate verifica măsura în care organizația poate asimila schimbările dinamice. Există mai multe semne că în universitate se coagulează energiile necesare pentru îndeplinirea tuturor standardelor de calitate, chiar și cele ocazionate de existența mai multor, sisteme de asigurare a calității, la nivel internațional. Rectorul UEB prezintă, în plenul Senatului, un raport anual asupra stării instituției în care este descris și modul de realizare a programului de politici de calitate.

Criteriul C.2: Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Standard: S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor care corespund calificărilor

IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

În UEB, inițierea și aprobarea programelor de studiu se realizează prin hotărârile Consiliilor Facultăților și Senatului Universității, în conformitate cu legislația în vigoare și Carta Universității. Universitatea dispune de un regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studiu. Comisiile curriculare existente la nivelul facultăților realizează periodic împreună cu conducerea facultății monitorizarea și actualizarea programelor de studiu. În fiecare an este analizat conținutul programului de studiu și sunt efectuate modificările curriculare necesare. În luna februarie a fiecărui an universitar, rectorul UEB prezintă în fața senatului un raport privind starea universității. Rapoartele anuale se fac publice pe site la secțiunea „Managementul Calității / Rapoarte”. Procedurile dezvoltate de comisii și regulamentele comisiilor curriculare sunt asociate cu evaluări anuale ale calității fiecărui program de studiu. Anual, la finalizarea studiilor, absolvenții universității noastre evaluează calitatea programelor de studiu urmate. În scopul creșterii relevanței programelor de studii din perspectiva angajatorilor, UEB desfășoară periodic consultări ale acestora, în diferite forme (adrese și scrisori oficiale, discuții informale, etc.). Revizuirea programelor de studii se bazează pe analize privind mediul economic și socio-cultural, precum și analize ale mediului intern și se bazează pe: *analiza structurii existente a planurilor de învățământ; analiza conținutului științific al fișelor disciplinelor și a metodelor de predare, învățare și evaluare; elaborarea unui plan de îmbunătățire a resurselor învățării și a metodelor de predare și învățare, creșterea cantității și calității bazei materiale; aplicarea măsurilor de revizuire și îmbunătățire a programului de studii pentru eliminarea punctelor slabe identificate pe durata monitorizării.*

IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

În Universitatea Ecologică din București, programele de studii sunt elaborate și modernizate astfel încât studenții să aibă oportunități de angajare, dezvoltare profesională și personală, documentate printr-un studiu care să demonstreze nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii și ale societății. Toate programele de studii universitare din oferta educațională a Universității „Ovidius” din Constanța sunt înscrise în *Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS)*. Programele de studii universitare din oferta educațională a Universității reprezintă entități curriculare de predare, învățare, cercetare, desfășurare practică și evaluare/examinare, organizate și planificate astfel încât să aibă ca finalitate dezvoltarea competențelor profesionale și transversale necesare dobândirii unei calificări universitare certificată prin *Diplomă și Supliment de Diplomă*. Programele de studii se diferențiază în funcție de *nivelul calificării universitare* (licență, masterat), *forma de învățământ* (cu frecvență, fără frecvență) și de *domeniul de specializare a cunoașterii*. Finalizarea studiilor de nivel licență și master în cadrul UEB este un proces care se desfășoară conform *Regulamentului privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior*. Absolvenții studiilor universitare de licență primesc *Diploma de Licență*, iar cei ai studiilor universitare de masterat *Diploma de Master*. Diploma este însoțită de *Suplimentul la diplomă*, în limba română și în limba engleză, adaptat cerințelor europene, conform Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 4868/07.08.2006. Diplomele sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național, prin *Cadrul Național al Calificărilor* și pe baza rezultatelor învățării. Revizuirea programelor de studii se face în baza luării în considerare a bunelor practici naționale și internaționale, pe baza unui set de niveluri profesionale de reper (benchmarks), prin consultarea unor reprezentanți de specialitate din mediul economic și socio-cultural și în conformitate cu standardele specifice ARACIS în domeniu. UOC oferă informații actuale și corecte, comparabile cu cele oferite de universitățile din Spațiul European al

Învățământului Superior despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes public (în special, pentru studenți). UEB colaborează strâns cu autoritățile publice, reprezentanții din mediul de afaceri, societatea civilă. Ex: În cadrul UEB:

- funcționează un program de master dedicat schimbărilor climatice, organizat în colaborare cu Administrația Națională de Meteorologie;
- își are sediul Asociația Română de Mediu, asociație profesională de utilitate publică, desemnată de Ministerul Mediului ca organizatoarea și deținătoarea registrului experților de elaborează studii de mediu și studii pt situri contaminate;
- funcționează centru Aarhus România etc

Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea studenților

IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

UEB dispune de regulamente care reglementează desfășurarea studiilor universitare de licență și masterat, precum și modalitățile în care se desfășoară formele de examinare aplicabile la fiecare nivel de pregătire. Regulamentele sunt elaborate în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile Cartei Universității. Acestea oferă informații extinse cu privire la regulile și la procedurile de evaluare a studenților. Conform Codului drepturilor și obligațiilor studenților, aceștia au dreptul la o evaluare obiectivă și nediscriminatorie a competențelor dobândite după parcurgerea unui curs, cu respectarea programei și a dreptului de a cunoaște baremul după care au fost evaluați. Pagina de internet a Universității oferă informații ușor accesibile privind evaluarea studenților. Fiecare dintre cele două regulamente de organizare și desfășurare a activității didactice, cel de licență și cel de masterat, prezintă metode de examinare adecvate fiecărei materii. În conformitate cu prevederile liniar și Codului drepturilor și obligațiilor studenților, aceștia au dreptul de a fi informați, încă din prima săptămână de la începerea semestrului în cazul învățământului respectiv a modului în cazul învățământului modular, cu privire la programa analitică, structura și obiectivele cursurilor, competențele generate de acestea, precum și cu privire la modalitățile de evaluare și examinare. Regulamentul de organizare și desfășurare a activității didactice în ciclul de licență specifică procedurile referitoare la formele finale de examinare, condițiile pentru prezentarea studentului la examen, procedurile privind organizarea și desfășurarea examenelor, precum și condițiile de promovare a examenelor.

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii

Evaluarea studenților din cadrul UEB se realizează având la bază o politică bine definită. Aceasta prezintă, în același timp, descrieri detaliate ale modalității în care creditele pot fi acumulate și transferate. Politica Universității îndeplinește criteriile de corectitudine și echitate. Cursurile reprezintă un mix între activitățile de predare, învățare și evaluare, examinarea studenților fiind proiectată astfel încât să ofere cadrelor didactice informații despre măsura în care au fost atinse obiectivele disciplinei. Totodată, aceasta reprezintă și un indicator al eficienței metodelor de predare și învățare, procedeele de examinare și evaluare a studenților fiind elemente esențiale în cuantificarea rezultatelor învățării. Examinarea și evaluarea studenților se face pe bază de criterii și tehnici cuprinse într-un Regulament specific. Fișa disciplinei este întocmită de către titularul de disciplină conform modelului din procedura aprobată de Senatul Universității. Cursurile reprezintă un mix între activitățile de predare, învățare și evaluare, examinarea studenților fiind proiectată astfel încât să ofere cadrelor didactice informații despre măsura în

care au fost atinse obiectivele disciplinei. Totodată, aceasta reprezintă și un indicator al eficienței metodelor de predare și învățare, procedeele de examinare și evaluare a studenților fiind elemente esențiale în cuantificarea rezultatelor învățării. Evaluarea studenților se realizează printr-un examen care îmbină verificarea cunoștințelor teoretice, a abilităților practice, competențelor și atitudinilor pe care le au studenții în contextul anumitor discipline. Analiza selectivă a fișelor de disciplină care alcătuiesc curriculumul de predat/ de învățat/ de evaluat al UEB confirmă existența unui echilibru între cele două tipuri de evaluare (periodică și finală), a unui mix și a unei ponderi optime în ceea ce privește metodele și instrumentele de evaluare care amplifică potențialul diagnostic formativ și sintetic al evaluărilor. Cursurile prevăd evaluări diagnostice, formative și sumative, care asigură continuitatea și consecvența în învățare. Obiectivitatea și transparența examinării și notării studenților este analizată semestrial pe baza chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.

Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

În Universitate viața academică se derulează în baza unor norme specifice spațiului universitar propriu, toate acestea fiind prevăzute în Carta Universitară care respectă și apără libertatea academică a personalului și studenților. Garantarea drepturilor și clarificarea obligațiilor membrilor comunității universitare este asigurată prin intermediul unor elemente de cadru reglementar bine structurate. Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de planurile de învățământ și de formațiile de studiu.. UEB organizează concursuri publice pentru ocuparea posturilor didactice vacante, existente în statele de funcții ale departamentelor. La nivelul Universității, există raport echilibrat între numărul de cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare, în funcție de specificul fiecărui domeniu și al fiecărui program de studii, respectându-se în același timp Standardele specifice ale ARACIS. Îndeplinirea acestui criteriu normativ rezultă și din rapoartele evaluatorilor programelor de studii. În procesul de stabilire a raportului optim dintre numărul de cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare UEB include în analiza sa o serie de factori care contribuie la un proces educațional performant: predarea, învățarea și evaluarea, precum și cercetarea desfășurate în condiții calitative. În tabelele următoare sunt prezentate sinoptic evoluțiile echilibrelor dinamice dintre numărul de studenți și cel al personalului didactic și de cercetare.

Tabel nr. C.4. 1. *Dinamica raportului dintre numărul de studenți și cel al cadrelor didactice titulare și asociate în ultimii 5 ani*

Facultatea de Drept
DREPT – IF

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/ cadre didactice
2022-2023	33	2	35	757	21.62
2021-2022	33	2	35	728	20.80
2020-2021	33	2	35	775	22.14
2019-2020	33	2	35	802	22.91
2018-2019	33	2	35	757	21.62

DREPT - IFR

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2022-2023	33	2	35	498	14.22
2021-2022	33	2	35	467	13.34
2020-2021	33	2	35	439	12.54
2019-2020	33	2	35	421	12.02
2018-2019	33	2	35	372	10.62

Domeniu DREPT - Masterat

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2022-2023	21	2	23	188	8.17
2021-2022	21	2	23	202	8.78
2020-2021	21	2	23	188	8.17
2019-2020	21	3	24	186	7.75
2018-2019	21	4	25	168	6.72

Facultatea de Ecologie și protecția mediului

Ecologie și Protecția Mediului, IF

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2022-2023	20	1	21	116	5,52
2021-2022	20	1	21	140	6,66
2020-2021	20	1	21	143	6,80
2019-2020	20	1	21	143	6,80
2018-2019	20	1	21	115	5,47

Ecologie și Protecția Mediului, IFR

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2022-2023	20	1	21	100	4,76
2021-2022	20	1	21	96	4,57
2020-2021	20	1	21	98	4,66

2019-2020	20	1	21	114	5,42
2018-2019	20	1	21	110	5,23

Domeniul Știința Mediului - masterat IF

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/ cadre didactice
2022-2023	19	7	26	46	1,76
2021-2022	19	7	26	64	2,46
2020-2021	19	7	26	84	3,23
2019-2020	21	5	26	68	2,61
2018-2019	22	4	26	61	2,34

Facultatea de Management financiar

Finante si bănci IF

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți (IF)	Raport studenți/ cadre didactice
2022-2023	17	2	19	216	11.36
2021-2022	17	2	19	234	12.32
2020-2021	17	1	18	241	13.39
2019-2020	19	0	19	225	11.84
2018-2019	17	0	17	211	12.41

Finante si banci IFR

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți (IFR)	Raport studenți/ cadre didactice
2022-2023	16	2	18	206	11.44
2021-2022	16	2	18	207	11.5
2020-2021	16	1	17	213	12.52
2019-2020	18	0	18	221	12.27
2018-2019	16	0	16	217	13.56

Program de masterat Management Financiar

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți Master MF	Raport studenți/ cadre didactice
2022-2023	5	1	6	118	19.66
2021-2022	5	1	6	120	20
2020-2021	5	1	6	137	22.83
2019-2020	6	1	7	141	20.14
2018-2019	6	1	7	133	19

Program de masterat Managementul financiar al mediului

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți Master MFM	Raport studenți/ cadre didactice
2022-2023	5	2	7	21	3
2021-2022	5	2	7	33	4,71
2020-2021	5	3	8	46	5,75
2019-2020	6	4	10	46	4,6
2018-2019	6	4	10	34	3,4

Program de master Finanțarea protecției sociale

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți Master FPS	Raport studenți/ cadre didactice
2022-2023	6	1	7	6	0,85
2021-2022	8	1	9	16	1,77
2020-2021	9	1	10	20	2
2019-2020	9	1	10	20	2
2018-2019	7	1	8	7	0,875

Facultatea de Educație Fizică și Sport

Educație Fizică și Sport IF

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/ cadre didactice
2022-2023	16	6	22	294	13,36
2021-2022	14	8	22	295	13,40
2020-2021	15	4	19	294	15,47
2019-2020	12	7	19	286	15,05
2018-2019	13	6	19	286	15,02

Kinetoterapie și Motricitate Specială

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2022-2023	17	5	22	260	11,81
2021-2022	15	6	21	284	13,52
2020-2021	14	5	19	284	14,95
2019-2020	13	6	19	261	13,74
2018-2019	13	5	18	258	14,33

Program de masterat Educație Fizică și Sportivă

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2022-2023	9	3	12	74	6,16
2021-2022	8	6	14	78	5,57
2020-2021	8	5	13	69	5,3
2019-2020	8	5	13	65	5
2018-2019	9	5	14	83	5,92

Program de masterat Managementul activitatilor de educatie fizica si sport

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2022-2023	9	3	12	71	5,91
2021-2022	15	6	21	84	4
2020-2021	9	2	11	59	5,36
2019-2020	9	3	12	66	5,5
2018-2019	10	3	13	89	6,84

Facultatea de Psihologie

Psihologie, IF

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2022-2023	12	2	14	216	15,42
2021-2022	14	2	16	219	13,68
2020-2021	16	1	17	220	12,94
2019-2020	16	-	16	201	12,56
2018-2019	16	-	16	207	12,93

Psihologie, IFR

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2022-2023	12	2	14	142	10,14
2021-2022	14	2	16	142	8,87
2020-2021	16	1	17	142	8,35
2019-2020	16	-	16	143	8,93
2018-2019	16	-	16	135	8,43

Programul de masterat Psihologie aplicată în domeniul securității naționale, IF

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2022-2023	8	2	10	47	4,7
2021-2022	8	2	10	44	4,4
2020-2021	9	2	11	49	4,45
2019-2020	10	1	12	46	3,83
2018-2019	10	1	12	40	3,33

Programul de masterat Psihodiagnoză cognitive și consiliere psihologică, IF

An universitar	Număr cadre didactice titulare	Numărul cadre didactice asociate	Total cadre didactice	Total studenți	Raport studenți/cadre didactice
2022-2023	8	3	11	148	13,34
2021-2022	10	2	12	148	12,33
2020-2021	10	2	12	149	12,40
2019-2020	10	2	12	147	12,25
2018-2019	10	2	12	150	12,50

În urma verificării efectuate cu ocazia vizitei de evaluare, s-a constatat că în Universitate au fost respectate condițiile legale pentru publicarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice, iar posturile sunt încadrate cu personal propriu care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții. Cu ocazia vizitei au fost verificate prin sondaj 10 dosare de concurs aferente posturilor didactice ocupate cu titulari (asistent, lector, conferențiar și profesor) și 5 aferente cadrelor didactice asociate. Din documentele consultate dar și din discuțiile purtate de directorul de misiune și respectiv coordonatorul echipei de evaluare cu reprezentanții conducerii academice a Universității, a reieșit că au fost respectate cerințele legale și regulamentare aferente acestui proces. Echipa de evaluare externă, la nivel instituțional, a constatat că personalul didactic cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată precum și cel asociat, îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice și corespunde din punct de vedere al calificării profesionale și condițiilor legale cerute pentru ocuparea posturilor din Statele de funcții ale departamentelor. În funcție de specificul fiecărui domeniu de studii universitare și al fiecărui program de studii, Universitatea este preocupată să asigure permanent un raport optim între numărul de cadre didactice titulare/asociate și capacitatea de școlarizare, cu respectarea Standardelor specifice ale ARACIS. Raportul dintre numărul de studenți și numărul de cadre didactice este monitorizat pe programe de studii, departamente și facultăți.

În UEB, toți titularii de discipline au titlul științific de doctor având și pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate. Toți titularii de discipline au elaborat cursuri și alte lucrări de specialitate necesare desfășurării în condiții optime a procesului didactic și de cercetare, care acoperă integral problematica prevăzută în fișele disciplinelor. La întâlnirea echipei de evaluatori cu studenții pe perioada vizitei, aceștia au apreciat pozitiv modul în care cadrele didactice le pun la dispoziție materialele didactice, inclusiv în format electronic. Organigrama privind structura de educație și cercetare la nivelul Universității este concepută astfel încât raportul dintre numărul de posturi didactice și numărul de studenți să se situeze la nivelul standardelor ARACIS, pentru toate programele de studii. Toate cadrele didactice care predau în universitate au norma de bază doar într-o singură universitate. Conform legislației în vigoare și Cartei Universității, numărul studenților pe an / serie / grupă se stabilește la nivelul universității astfel încât să se poată asigura calitatea proceselor educaționale și științifice, în funcție de numărul cadrelor didactice titulare, baza materială a facultăților și universității. Comisia de asigurare a calității în universitate dezvoltă

de asemenea, activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității.

IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială

Procesul de evaluare colegială se realizează anual, la nivelul fiecărui departament, în baza procedurii și grilei de evaluare colegială aprobate în Consiliul de Administrație, respectiv Senatul Universității. Prin intermediul formularului utilizat se evaluează activitatea didactică, activitatea de cercetare științifică, conduita academică și activitatea administrativă. Cu ocazia vizitei am luat notă că rezultatele evaluării colegiale sunt centralizate și analizate la nivel de departament și facultate.

IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea personalului didactic de către studenți se efectuează pe baza unui chestionar aprobat de Senat. Acest formular se aplică bianual, iar rezultatele sunt confidențiale, fiind accesibile doar rectorului, decanului, directorului de departament și persoanei evaluate. Prin acest chestionar studenții își exprimă opiniile asupra cursurilor și seminariilor la care au participat, cât și asupra prestației fiecărui cadru didactic. Aprecierile au în vedere volumul de cunoștințe și gradul lor de operaționalizare, metodele de predare și evaluare, bugetul de timp alocat cursului în raport cu utilitatea practică a informațiilor transmise, calitatea relației student-cadru didactic exprimată prin maniera de comunicare, disponibilitatea cadrelor didactice de a răspunde solicitărilor studenților, etc. În cadrul procesului de evaluare a activității cadrelor didactice directorii Departamentelor și decanii Facultăților pot consulta rapoartele cu date statistice ale evaluărilor studenților, cât și *feedback-ul* individual acordat de aceștia la cursuri și lucrări practice. Ulterior prelucrării statistice și întocmirii rapoartelor de evaluare a activității didactice întocmite de către Departamentul de Asigurare a Calității, rezultatele sunt transmise procedural Decanatelor. În cadrul ședințelor Consiliilor profesionale sunt discutate rezultatele, cât și măsurile care se impun pentru ameliorarea activității didactice.

IP. C4.1.4. Evaluarea de către managerii structurilor de organizare a instituției de învățământ superior

Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament/decan se desfășoară în cadrul procesului de evaluare periodică a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic de predare și reprezintă o componentă a sistemului de management al calității din UEB, esențial pentru a se asigura îmbunătățirea continuă a calității în educație. Personalul academic al Universității Ecologice din București se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament. Rezultatele obținute la evaluări constituie principalul criteriu pentru o eventuală promovare. Autoevaluarea pe care o efectuează fiecare cadru didactic se face printr-o fișă care cuprinde un set de criterii și standarde de performanță. Evaluarea cadrului didactic de către conducere se realizează printr-un chestionar specific. La finalul procesului de evaluare sunt întocmite rapoarte ale (auto)evaluării la nivel de Departament, Facultate și la nivelul instituției de învățământ superior. Evaluarea personalului didactic de către directorul de departament este realizată pentru fiecare cadru didactic, indiferent de gradul și funcția deținută, prin completarea *Fișei de evaluare a cadrelor didactice de către directorul de departament/decanul facultății*, iar evaluarea directorului de departament se face de către decan. Evaluarea personalului didactic de către directorul de departament cuantifică contribuția fiecăruia la menținerea unui climat colegial și crearea unei ambianțe plăcute de lucru, permite implementarea unei strategii eficiente în rezolvarea situațiilor apărute în interiorul departamentului. Evaluarea directorului de departament se realizează urmărind criterii obiective și modul de interacțiune umană, iar rezultatele evaluării sunt consemnate în fișa de evaluare anuală cumulativă a cadrului didactic.

Rezultatele obținute în urma aplicării *procedurilor de evaluare periodică a calității corpului profesoral* sunt discutate individual cu fiecare cadru didactic, se prelucrează statistic pe departamente, facultăți și la nivelul instituției de învățământ superior, în vederea formulării de politici pentru îmbunătățirea calității

procesului educațional. Fiecare dintre cele patru componente ale procesului de evaluare anuală (*autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea directorului de departament și evaluarea studenților*) are o anumită pondere în *punctajul general* pe care îl obține fiecare cadru didactic. Acest punctaj general se raportează la o *grilă de punctaje adoptată la nivelul UEB*, care stabilește punctajele minime necesare pentru fiecare grad didactic pentru obținerea calificativului „foarte bine”. În funcție de punctajele generale obținute, cadrele didactice obțin *calificativele anuale*, pentru activitatea desfășurată în anul universitar anterior.

IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

Instituția de învățământ superior are un cadru reglementar bine structurat în baza căruia sunt elaborate și implementate proceduri funcționale coerente menite să ofere cel mai bun cadru pentru dezvoltarea profesională a personalului didactic și derularea proceselor de cercetare-dezvoltare-inovare (*Regulament al activității de cercetare științifică; Regulament de organizare și funcționare a biroului ERASMUS+ 2021 pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice*). Universitatea oferă un cadru adecvat de dezvoltare profesională a personalului academic, de pregătire pedagogică și de derulare a activității de cercetare științifică, pentru întărirea legăturii dintre învățământ și cercetare. Universitatea sprijină participarea personalului didactic și didactic auxiliar în programe de mobilități naționale și internaționale, în programe de cercetare științifică, implicarea și accesarea de fonduri structurale pentru dezvoltarea și implementarea de proiecte de cercetare și inovare

Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studentești

IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

În Universitatea Ecologică din București resursele de învățare – manuale, tratate, referințe bibliografice, articole științifice, creștomatiji, antologii etc., în format tipărit și electronic, necesare fiecărui program de studii universitare sunt puse la dispoziția studenților, cadrelor didactice, specialiștilor și cercetătorilor științifici, în mod gratuit, prin diferite forme. Biblioteca pune la dispoziția studenților resurse de învățare, în format fizic și electronic, atât prin consultare în spațiul propriu, cât și prin împrumut la domiciliu. Pentru cursurile în format scris, fizic, UEB are semnate contracte cu editurile Universul Juridic, Mustang și Pământul, care sunt acreditate CNCSIS. Din discuțiile purtate cu studenții a rezultat că atât la nivelul structurilor de conducere ale universității cât și la nivelul membrilor personalului didactic și de cercetare există preocupări sistematice pentru asigurarea de condiții adecvate de acces la resursele de învățare pentru studenții cu nevoi speciale. S-a luat notă de faptul că numărul acestor studenți este unul destul de redus. Aspectul facilitării accesului la servicii de educație a persoanelor cu nevoi speciale a făcut obiectul preocupărilor universității și verificării de specialitate a autorităților cu atribuții în domeniu. Cu titlu exemplificativ:

- Au fost instalate lifturi în toate corpurile ce deservește activitatea didactică, indiferent de regimul de înălțime;
- Au fost amenajate rampe de acces;
- Au fost incluse în planul de achiziții din PNRR softuri specifice persoanelor cu dizabilități;
- În anii universitari în care au fost înscriși studenți din acest grup, activitățile didactice aferente au fost planificate exclusiv la parter;
- A fost promovat cu succes sistemul hibrid de predare și evaluare în acord cu standardele ARACIS specifice.

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Aplicarea principiilor de centrare a predării pe student, precum și consolidarea relației de parteneriat dintre cadre didactice și studenți revine în sarcina cadrelor didactice, respectiv a instituției în ansamblul ei. Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, criteriile de calitate fiind definite, asigurând transferul informațional educativ, profesional și specific.

IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

Instituția dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte, prin asigurarea anumitor facilități materiale sau sponsorizări la diferite manifestări științifice și premii. Există programe de stimulare pentru studenții cu rezultate remarcabile și programe de recuperare pentru studenții cu dificultăți de învățare. Există un Departament de Relații Internaționale. Din discuțiile purtate cu studenții a rezultat că atât la nivelul structurilor de conducere ale universității cât și la nivelul membrilor personalului didactic și de cercetare există preocupări sistematice pentru asigurarea de condiții adecvate de acces la resursele de învățare pentru studenții cu nevoi speciale. Universitatea monitorizează și evaluează periodic facilitățile studențești. Cea mai consistentă formă de evaluare a satisfacției studenților cu privire la calitatea serviciilor oferite prin facilitățile studențești se regăsește în exercițiul de evaluare a programelor de studiu (licență și masterat) de către absolvenți. Spațiile Universității, destinate activităților didactice, cele ale Centrelor de cercetare, ale serviciilor sociale, culturale și sportive pentru studenți, precum și cele administrativ, sunt de calitate și asigură o bună desfășurare a proceselor de formare profesională și de cercetare științifică. Universitatea cuprinde în structura sa compartimente specializate, care coordonează programele de mobilități internaționale destinate studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ, asigurând totodată suportul necesar cooperării cu universități străine, precum și afilierea organisme internaționale pe linie de învățământ universitar și de cooperare științifică.

IP.C.5.1.4. Servicii studențești

Instituția de învățământ superior evaluată dispune de serviciile sociale, culturale și sportive pentru studenți. Universitatea dispune de un cabinet medical pentru consultații și tratament în ambulatoriu și asigură, prin cadrele didactice autorizate ale Facultății de Psihologie consiliere psihologică pentru personalul universitar și studenți. În prezent universitatea nu dispune de un sediu social care să asigure studenților cazare și servitul mesei, dar există un Protocol încheiat între instituție și universitatea Artifex, aflată în imediata apropiere a campusului UEB.

Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sisteme de informații

IP.C.6.1.1. Baze de date și informații

Universitatea Ecologică din București colectează, prelucrează și analizează datele și informații relevante privind starea calității educației în instituție, care pot fi puse operativ, la dispoziția personalului de conducere pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Universitatea Ecologică din București colaborează cu alte instituții, asociații și fundații, prin care își îmbunătățește sistematic procesul de evaluare internă, externă și audit anual. Cu ocazia vizitei am luat notă că Universitatea Ecologică din București menține și actualizează permanent baza de date a lucrărilor de licență și de disertație, folosită pentru uz intern.

Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Universitatea Ecologică din București asigură accesul publicului la informații și date actuale privind calificările, programele de studii, diplomele, calificările, personalul și facilitățile oferite studenților în format fizic (Ghidul studentului, pliante, fluturași), în format electronic pe site-ul oficial al instituției și prin mass-media. Universitatea a elaborat și a publicat pe site Ghidul de prezentare al UEB, instrument de informare și promovare a beneficiarilor și a publicului larg, dar în același timp, de promovare a ofertei educaționale. Informațiile de interes public și documentele aferente, publicate din oficiu de către Universitate în conformitate cu cerințele Legii 544/2001, pot fi accesate în principal prin consultarea paginii web dedicate domeniului respectiv din cadrul website-ului oficial al instituției. În UEB se aplică, cu rigurozitate, prevederile *Regulamentului privind protecția datelor cu caracter personal*. UEB publică, în mod suplimentar, pe paginile sale web, și alte seturi de informații și documente, cum ar fi Carta Universității, Hotărâri ale Consiliului de Administrație și Hotărâri ale Senatului Universității, metodologiile și regulamentele specifice. Suplimentul de diplomă este oferit gratuit absolvenților UEB și conține toate informațiile specificate de reglementările în vigoare.

Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

În UEB procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea învățământului sunt elaborate de structurile executive ale acesteia, avizate de Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității și aprobate de către Senatul universitar. CEAC are rolul de a crea o cultură a calității la nivel instituțional, prin implementarea de mecanisme procedurale de evaluare internă în acord cu criteriile, standardele și indicatorii de performanță în învățământul superior național și internațional. Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității și elaborează Raportul anual de evaluare internă. În Universitate structura instituțională a sistemului integrat de asigurare a calității este organizată în concordanță cu legislația națională și reglementările specifice ARACIS. Obiective referitoare la calitate, pentru toate unitățile funcționale, de care sunt responsabili prorectorul, decanii, directorii de departamente, împreună cu toți angajații universității, sunt stabilite de către managementul de la cel mai înalt nivel al UEB. La nivelul Universității funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) în subordinea căreia funcționează Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității (DEAC). La nivelul facultăților și departamentelor există subcomisii de evaluare a calității programelor de studii. CEAC și DEAC asigură calitatea educației prin modificări curriculare adecvate și elaborarea periodică de rapoarte interne. Codul calității împreună cu procedurile corespunzătoare sunt aprobate de senatul universitar. CEAC elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public prin publicare pe site-ul instituției. În cadrul raportului, care este prezentat în ședință de senat, există un capitol dedicat propunerilor de îmbunătățire a calității educației, iar cele care primesc avizul senatului devin obligatorii de impelmentat de către factorii de răspundere ai compartimentelor implicate. Nu există colaborări cu alte universități din țară sau din străinătate, pentru îmbunătățirea calității învățământului și pentru adoptarea celor mai bune practici în domeniu.

Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic

S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG

IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

Universitatea Ecologică din București respectă prevederile legale privind evaluare externă în mod ciclic. Evaluarea instituțională curentă s-a desfășurat în condiții legale și având în vedere deciziile privind evaluarea ciclică. Toate programele universitare de licență și de master sunt acreditate, majoritatea se încadrează în termenele legale ale evaluării periodice, fiind realizate demersuri în cadrul Universității și/sau față de ARACIS pentru declanșarea evaluării domeniilor de masterat, respectiv a programelor de licență care necesită evaluare periodică.

Raportul de evaluare internă transmis în cadrul prezentului exercițiu de evaluare denotă responsabilitatea cu care UEB tratează procesul de evaluare instituțională. Documentul cuprinde o detaliere a măsurilor implementate la nivel instituțional pentru fiecare recomandare primită cu ocazia precedentului exercițiu de evaluare instituțională externă ARACIS (pag. 33-49).

IV. Analiza SWOT

Puncte tari

- Existența unei misiuni clar individualizate care influențează benefic activitățile desfășurate în Universitate;
- Prevederea în documentele strategice și urmărirea la nivelul activităților operaționale a valorilor definitorii pentru un învățământ universitar de calitate, centrat pe student;
- Cuprinderea cu claritate în toate componentele cadrului reglementar a drepturilor și obligațiilor membrilor comunității universitare și practicarea unui stil de management care combină armonios motivarea cu penalizarea membrilor comunității universitare, în funcție de contribuția la îndeplinirea misiunii și a obiectivelor strategice ale Universității;
- Desemnarea de către studenți a reprezentanților acestora la nivelul structurilor deliberative și executive prevăzute de legislația în domeniul învățământului universitar.
- Existența unor mecanisme bine structurate de auditare internă care cuprind întreaga paletă de activități ale instituției, rapoarte publice, recomandări formulate în urma procesului de auditare și o evaluare a măsurilor asumate;
- Operaționalizarea unui mecanism funcțional de analiză și revizuire periodică a planului strategic și a celor operaționale;
- Programul de investiții direcționat către menținerea în cele mai bune condiții și modernizarea bazei materiale a universității, un loc special fiind ocupat de investițiile direcționate către avansarea în planul digitalizării activităților;
- Operaționalizarea unui mecanism bine conceput de evaluare multi-nivel și multi-parametru a activității personalului din universitate.
- Existența unui campus universitar în care se regăsesc cea mai mare parte a serviciilor de care depinde onorarea unui număr în creștere din cererile studenților;
- Preocuparea constantă a conducerii universității și ale facultăților pentru acordarea un număr tot mai mare de forme de sprijin pentru studenți;
- Calitatea politicii de promovare a ofertei educaționale a Universității și diversitatea formelor de diseminare a informațiilor;
- Preocupările bine structurate pentru organizarea în cele mai bune condiții a practicii de specialitate;

- Preocuparea constantă pentru actualizarea Fișelor de disciplină și implicarea în acest proces a diverselor categorii de părți interesate din afara universității;
- Calitatea ridicată a mediului de învățare și aprecierea acestuia de către studenți și absolvenți;
- Existența unui corp didactic performant, care posedă o vastă experiență didactică și recunoaștere profesională atât la nivel național, cât și la nivel internațional. Merită menționat și faptul că în cadrul UEB activează 7 cadre didactice, conducători de doctorat la universități din țară și străinătate, dar și la institute ale Academiei Române;
- Calitatea bună a mecanismului relațional între membrii comunității universitare, vectorul principal fiind parteneriatului structurat;
- Preocupările constante pentru calitatea actului educațional pe parcursul perioadelor de comutare către învățământul online;
- Existența unei strategii comprehensive și a unor măsuri concrete menite să impulsioneze activitățile de cercetare, dezvoltare și inovare;
- Sustenabilitatea financiară acceptabilă, ponderea cheltuielilor de natură salarială în total cheltuieli ale Universității fiind încadrabilă în limitele normative ale ARACIS,
- Perseverența cu care se realizează auditarea internă a mecanismelor de asigurare a calității, la care se adaugă auditarea externă a acestora;
- Existența unor documente strategice în domeniul asigurării calității și operaționalizarea flexibilă a acestora;
- Aprecierea de care se bucură UEB, din partea mediului socio-economic, cu privire la calitatea absolvenților și a activității personalului didactic și de cercetare.

Puncte slabe

- Preocupările mai reduse pentru diversificarea activităților menite să prevină comportamentele non-etice, să sporească încrederea membrilor comunității universitare în structurile menite a gestiona această activitate și să transforme un comportament organizațional reactiv (defensiv) într-unul proactiv (ex ante);
- Unele deficiențe la nivelul mecanismului de informare a membrilor comunității universitare cu privire la deciziile adoptate de către structurile sau persoanele cu funcții de conducere la nivelul Universității;
- Nivelul insuficient de implicare a studenților în dezbaterile și aprobarea elementelor de cadru reglementar și instituțional specifice universității;
- Anumite insuficiențe în planul participării tuturor membrilor comunității universitare în cadrul procesului de actualizare a conținutului curricular;
- Implicarea insuficientă a reprezentanților angajatorilor la nivelul procesului de elaborare și modificare a conținuturilor curriculare și a Fișelor de disciplină;
- Unele disfuncționalități la nivelul mecanismului colegial de analiză a modului în care cunoașterea este transmisă și asimilată de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc;
- Unele disfuncționalități la nivelul procesului de stabilire și operaționalizare a taxelor pe care trebuie să le achite studenții;
- Funcționarea cu intermitențe a procesului de chestionare a gradului de satisfacție al membrilor comunității universitare cu privire la calitatea procesului de învățare ;
- Disfuncționalitatea unora dintre mecanismele de monitorizare și de control pentru cazurile de abateri ale cadrelor didactice de la conduita corespunzătoare față de studenți sau pentru cazurile în care metodele de predare sunt neadecvate;

- Câteva deficiențe la nivelul preocupărilor menite să impulsioneze mobilitățile internaționale ale membrilor comunității universitare;
- Stadiul incipient al preocupărilor menite să contribuie la diversificarea tehnicilor de predare, sprijinirea cadrelor didactice debutante și perfecționarea modalităților de evaluare;
- Unele deficiențe la nivelul procesului de urmărire a remedierii disfuncționalităților semnalate cu ocazia evaluării periodice a gradului de satisfacția al membrilor comunității universitare ;
- Inexistența sau caracterul sporadic al unora dintre serviciile sociale specializate pentru studenți;
- Inexistența unui program bine structurat de formare continuă și pregătire de specialitate pentru personal nedidactic și didactic-auxiliar;
- Existența unor Fișe de disciplină care necesită completări și actualizări;
- Existența unor cadre didactice care nu au realizat anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică relevantă;
- Inexistența unui laborator performant de kinetoterapie și a unui săli de fitness dotată cu aparatură modernă pentru zona cardio (benzi de alergare, biciclete, stepere I24);
- Insuficiente stimulente financiare pentru cadrele didactice ;
-

Oportunități

1. Interesul ridicat manifestat din partea partenerilor sociali și economici în legătură cu absolvenții UEB;
2. Adoptarea unui cadru reglementar revizuit în domeniul învățământului universitar, care poate deschide posibilitatea adaptării ofertei educaționale și îmbunătățirii mecanismelor organizaționale ale universității;
3. Paleta tot mai largă de programe de cercetare cu finanțare națională și europeană, la care pot concura colectivele de cadre didactice constituite la nivelul universității;
4. Paleta tot mai largă a universităților din Europa disponibile pentru încheierea de acorduri care să cuprindă angajamente legate de mobilitatea membrilor comunității universitare (îndeosebi cadre didactice și studenți) dar și de oferirea unor programe de studii cu dublă diplomă;
5. Calitatea și disponibilitatea bazei materiale a universității, care permit îmbunătățiri la nivelul paletei de programe de studii și al calității procesului metodic-didactic;
6. Interesul absolvenților UEB de a continua studiile îndeosebi în domeniile de masterat oferite de Universitate și, în cazul în care aceasta va obține acreditarea unor școli doctorale, și pentru acest gen de programe de studii;
7. Condițiile aflate în continuă îmbunătățire în ceea ce privește implementarea unui sistem de management al calității și a unor mecanisme de asigurare a calității eficiente.

Amenințări

1. Evoluțiile demografice tot mai nefavorabile, atât la nivel național cât și la cel european;
2. Scăderea dramatică a numărului de tineri care aplică pentru programe de studii de nivel universitar;
3. Atractivitatea tot mai mare a ofertei educaționale a universităților din străinătate și reticența acestora de a organiza programe cu dublă diplomă sau cu diplomă comună cu o mare parte dintre universitățile românești;
4. Creșterea ratei de abandon, în special în rândul studenților din anul I;
5. Atractivitatea în scădere a carierei didactice ceea ce face ca un număr tot mai redus de tineri performanți să opteze pentru învățământul universitar sau să dorească să rămână în învățământ și cercetarea de profil;
6. Apetența încă redusă a unora dintre cadrele didactice pentru activitatea de cercetare științifică avansată.

V. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

V.1 CONCLUZII

Din analiza datelor cuprinse în raportul de autoevaluare instituțională întocmit la nivelul *Universității*, din rapoartele întocmite la nivelul celor 4 programe de studii evaluate pe parcursul vizitei de evaluare instituțională a Universității, a altor documente puse la dispoziție de către reprezentanții Universității (Rector, Prorectori, Decani, membri ai Senatului, corpul profesoral, coordonatori ai serviciilor/departamentelor didactice și administrative ale Universității, membri ai Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, membri ai Comisiei de Etică și Deontologie universitară, etc.) în cursul vizitei de evaluare, a informațiilor publice disponibile pe site-ul Universității, precum și a celor obținute pe parcursul discuțiilor purtate cu reprezentanții diferitelor categorii de stakeholders (studenți, cadre didactice, absolvenți, angajatori) în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei efectuate de membrii echipei de evaluare, s-a constatat că există concordanță între declarațiile și documentele din rapoartele de autoevaluare și, respectiv, situația existentă la fața locului. Acolo unde a fost cazul au fost solicitate documente și explicații suplimentare, explicații care au clarificat aspectele semnalate.

Din *Fișa vizitei* la nivel instituțional și din *Fișele de vizită* ale programelor de studii evaluate la vizită, coroborate cu *Rapoartele sintetice* aferente întocmite de experții evaluatori, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele obligatorii minime precum și standardele și indicatorii de performanță pentru aprecierea eficacității educaționale și a nivelului ridicat în planul asigurării calității procesului educațional și a celui de cercetare științifică.

Experții evaluatori ai programelor de studii au susținut în rapoartele lor individuale, cu argumente enumerate în *Fișa vizitei*, că Universitatea asigură derularea activităților de educație și cercetare științifică, cu bune practici rezultate din propria experiență, sistematizate pe baza comparațiilor (*benchmarks*) cu alte instituții similare din țară și/sau străinătate.

S-a apreciat buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanții Universității, la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii evaluate, atât în etapa de pregătire a vizitei, cât și pe parcursul desfășurării acesteia. Întregul personal din Universitate a dovedit seriozitate, profesionalism și eficiență pe parcursul desfășurării activităților cuprinse în programul vizitei, furnizând în mod operativ, la solicitarea experților evaluatori, informații corecte și complete.

Universitatea dispune de cadre didactice care acoperă, cea mai mare parte din activitățile didactice și aplicative pentru toate programele de studii derulate. Comunitatea universitară este constituită din cadre didactice cu funcție de bază, asociate sau invitate, studenți ai celor două cicluri de studii universitare (licență, masterat). Universitatea este sprijinită în activitatea sa de un personal auxiliar, administrativ și de întreținere calificat și eficient.

Activitatea de cercetare științifică din Universitate dispune de resursele materiale necesare performanței, realizându-se atât instituțional cât și prin contribuția individuală a cadrelor didactice. Conducerea Universității utilizează sisteme informatice moderne pentru conducere, funcționare și comunicare.

La vizită, la nivelul structurilor administrative, s-au putut identifica mecanisme interne de control și de dezvoltare a performanțelor funcționale, existând o preocupare constantă a conducerii Universității pentru perfecționarea personalului auxiliar și administrativ.

Spațiile din cadrul Universității în care se desfășoară activități de predare/seminarizare/lucrări practice sunt dotate corespunzător specializărilor și tipurilor de activitate. Aparatura/echipamentele din

sălile de predare este adecvată, facilitând și eficientizând activitatea cadrelor didactice și a studenților. Dotarea laboratoarelor asigură realizarea lucrărilor de laborator și a altor activități practice în conformitate cu prevederile *fișelor de disciplină* pentru toate disciplinele, la toți anii de studii.

Cadrele didactice elaborează cursuri (tipărite și/sau în format electronic), îndrumătoare pentru lucrări practice, precum și alte lucrări în sprijinul creșterii resurselor de învățare pentru studenți. Cadrele didactice elaborează și publică materiale și studii privind domeniul de studii, precum și rezultatele cercetărilor efectuate.

Conform celor declarate la întâlnirea avută pe durata vizitei între echipa de evaluare și Conducerea acesteia, Universitatea este determinată să continue, la un nivel calitativ superior, procesul de asigurare a resurselor financiare necesare pentru investiții în scopul creșterii și consolidării calității educaționale și de cercetare și conform rezultatelor exercițiilor financiare din perioada evaluată.

În sinteză:

1. NU s-au constatat omisiuni, inadvertențe sau deficiențe majore în raportul de autoevaluare față de situația din instituția de învățământ superior;
2. Membrii Comisiei de evaluare au efectuat vizite de evaluare și constatare la următoarele obiective: spațiile destinate activităților de predare și seminarizare, sediile structurilor de conducere Bibliotecă; laboratoare, Biroul Diplome, DGA, Biroul Personal, Direcția Financiar-Contabilă. Au fost verificate, prin sondaj, dosare ale studenților din ani diferiți, cataloage și registre matricole de la programele evaluate, dosarele de personal ale cadrelor didactice titulare și asociate, dosarele de personal ale asistenților universitari, dosarele de concurs pe posturi din ultimii ani etc..
3. Comisia de evaluare a purtat discuții cu studenții înmatriculați la programele de studii. Au fost purtate discuții și cu cadrele didactice precum și cu reprezentanții angajatorilor și ai absolvenților, conform programului vizitei. În cadrul acestor discuții, la care a participat, de fiecare dată un mare număr de persoane, au fost puse în evidență legăturile cu mediul socio-economic precum și accesul la resursele de învățare diversificate. S-a luat notă cu interes de aprecierile vizând gradul de utilitate al curriculei, de mulțumire și satisfacție cu privire la programele de studii de studii, dintre care exemplificăm:
 - existența acordurilor de colaborare cu organizații și asociații profesionale;
 - motivația alegerii programelor de studii oferite de universitate;
 - activitățile practice;
 - asigurarea unei corespondențe între input-urile de la cursuri și seminarii și respectiv, structura și modul de examinare;
 - cunoașterea și aplicarea procedurilor din regulamentele universității (evaluarea cadrelor didactice, acordarea burselor și altor forme de sprijin pentru studenți);
 - gradul de satisfacție al studenților cu privire la procesul de învățământ, respectiv, la serviciile oferite de universitate;
 - activitatea de tutorat, pe care studenții o consideră utilă și apreciază că îi sprijină în acțiunile didactice și organizatoric-administrative;
 - procesul de alegere a disciplinelor opționale;
 - transparența informațiilor în rândul studenților și a potențialilor candidați interesați de programele de studiu oferite;
 - biblioteca universității / facultăților, modalitățile și frecvența de accesare a resurselor de învățare prin apel și la resursele electronice;
 - orarul întocmit pentru activitățile didactice și optimizarea orarelor la programele de studii evaluate;
 - baza materială și serviciile sociale oferite studenților;

- relația cu secretariatele facultăților;

Din discuțiile purtate cu reprezentanții studenților, a rezultat că aceștia apreciază pozitiv atmosfera de studiu din universitate, activitatea cadrelor didactice, a conducerii facultății și a secretariatului. Studenții au participat la evaluarea cadrelor didactice. Temele lucrărilor de diplomă sunt comunicate la timp. Studenții au subliniat importanța activităților practice. Studenții beneficiază de cazare în căminele universității. Relațiile cu secretariatul și conducerea facultății și universității sunt foarte bune.

4. NU EXISTĂ cerințe normative obligatorii neîndeplinite, eventualele discordanțe parțiale fiind redate punctual în *Fișele vizitei* și în *Rapoartele sintetice*;
5. Comisia de evaluare a constatat că NU EXISTĂ cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite;
6. În general, comisia de evaluare a constatat că EXISTĂ doar câteva standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți.

V.2 RECOMANDĂRI

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției, echipa de evaluare formulează următoarele recomandări:

Cu privire la *Capacitatea instituțională*:

- Identificarea și amenajarea de noi spații cu destinația de săli de lectură care să asigure un număr de locuri destinat lecturii și care să permită studenților accesul la literatura de specialitate cât mai nouă (publicată în ultimii 5 ani);
- Creșterea gradului de atragere de noi resurse, în baza planului strategic al Universității, prin inițiative de atragere de fonduri prin intermediul accesării grant-urilor naționale și europene oferite de fondurile structurale și de investiții;
- Stimularea permanentă a participării cadrelor didactice și de cercetare ale Universității la competiții pentru câștigarea de proiecte naționale și internaționale în vederea finanțării activității didactice și de cercetare;
- Organizarea unor sesiuni de informare periodice și realizarea unor materiale pentru studenți în vederea creșterii gradului de cunoaștere a prevederilor Cartei universitare;
- Elaborarea unei metodologii în care să se reglementeze procesul de alegere a studenților-reprezentanți în cadrul structurilor funcționale ale universității;
- Stabilirea unor mecanisme mai clare de informare regulată a studenților cu privire la deciziile luate de structurile decizionale – această recomandare ar fi îndeplinită în parte și dacă deciziile structurilor de conducere ar fi publicate pe site-ul universității
- Definirea unor termene și a unor responsabilități mai clare privitoare la îndeplinirea obiectivelor cuprinse în planul strategic al universității ;
- Consultarea periodică a factorilor interesați și analiza aplicării rezultatelor consultărilor la nivel de Departament coordonator și Facultate;
- Achiziția de carte nouă și realizarea de abonamente la baze de date internaționale care să fie puse la dispoziția studenților; numărul de exemplare sa fie suficient pentru studenți și completare, acolo unde se poate, prin acces digital la conținut;
- Organizarea unor sesiuni de formare pentru cadrele didactice care să le ajute să se familiarizeze cu metode noi și interactive de predare, pentru aprofundarea conceptului de învățământ pe student și a necesității adaptării modalității de predare, respectiv adaptarea volumului de munca suplimentară pentru studenți în vederea eficientizării procesului de învățare și cunoaștere.

Cu privire la *Eficacitatea educațională*:

- Continuarea demersurilor de menținere a încadrării în criteriile ARACIS cu privire la structura pe grade didactice a personalului didactic și de cercetare, atât la nivelul fiecărui program de studiu acreditat cât și la nivelul instituției;
- Actualizarea permanentă a curriculei programelor de studiu oferite de Universitate și a fișelor disciplinelor, conform cu cerințele europene;
- Creșterea ponderii și/sau ofertei (după caz) de discipline opționale din planurile de învățământ ale programelor de studii organizate, cu scopul diversificării ofertei educaționale pentru studenți;
- Asigurarea acoperirii complete cu materiale didactice (suport curs, caiet de lucrări practice) pentru toate disciplinele;

- Adaptarea permanentă a programelor de studiu la cerințele normative și standardele de calitate impuse de ARACIS, prin luarea de măsuri care să conducă la îndeplinirea tuturor acestora la niveluri cât mai înalte;
- Creșterea în continuare a numărului de cadre didactice pentru a se asigura un raport adecvat de studenți/cadre didactice titulare și asociate;
- Analizarea oportunității organizării unor programe de masterat, pentru a oferi o posibilitate alternativă de studiu studenților care în acest moment sunt nevoiți să opteze pentru oferta altor universități publice sau private;
- Operaționalizarea sistemului de consiliere și orientare profesională a studenților și dezvoltarea sistemului de tutorat studentesc;
- Perfecționarea sistemului de urmărire a traseului profesional al absolvenților Universității și monitorizarea mai aprofundată a parcursului profesional al absolvenților, prin dezvoltarea *Asociației Alumni* și deschiderea acesteia către toți absolvenții, respectiv, prin implicarea activă a foștilor absolvenți în dezvoltarea Universității; în acest context, se recomandă utilizarea mai eficientă a potențialului reprezentat de absolvenți și angajatori în toate acțiunile menite să ducă la creșterea calitativă a activității Universității;
- La programul de studii *Kinetoterapie și motricitate specială*, scoaterea la concurs a cel puțin 1 post de profesor universitar și 1 post de conferențiar universitar în vederea îndeplinirii standardelor ARACIS, în mod deosebit pentru funcționarea domeniului de masterat precum și realizarea unui laborator performant de kinetoterapie și a unui săli de fitness dotată cu aparatură modernă pentru zona cardio (benzi de alergare, biciclete, stepere I24);
- La programul de studii *Drept (IFR): Asumarea prin hotărâre a Senatului a faptului că standardele academice și interesele studenților lor sunt protejate și i condiții de performanță financiară negativă*; *Introducerea în regulament a unor criterii specifice bine precizate pe baza cărora se nominalizează cadrele didactice care coordonează activitățile IFR și specificarea documentului de numire/nominalizare*; *Instituționalizarea unui mecanism de protecție a dreptului de autor pentru cadrele didactice care realizează resurse de învățare în format ID/IFR și îl pun la dispoziția universității*; *Elaborarea de strategii / politici în vederea sporirii atractivității procesului didactic și de optimizare a procesului de comunicare bidirecțională*; *Acordarea de burse/stimulente din fonduri proprii pentru studenții cu rezultate educaționale deosebite.*

Cu privire la *Activitatea de cercetare științifică*:

- Asigurarea condițiilor pentru implicarea studenților în activitățile și proiectele de cercetare și încurajarea participării active a acestora, într-o măsură mai mare la competiții studentești la nivel național și internațional;
- Creșterea gradului de implicare în activitatea de cercetare științifică a tuturor cadrelor didactice. Identificarea și implementarea unor măsuri de stimulare a cercetării științifice;
- Creșterea gradului de diseminare a rezultatele cercetării prin publicații în reviste de circulație internațională cu factor de impact;
- Înființarea unei structuri funcționale pentru susținerea transferului rezultatelor cercetării;
- Dotarea la standarde moderne a laboratoarelor de cercetare la care infrastructura este încă deficitară;
- Intensificarea eforturilor de conexare a activităților de cercetare științifică cu cerințele venite dinspre mediul economic, social, instituțional și cultural, național și European;
- Creșterea numărului de programe de masterat care să ofere competențele necesare pentru admiterea la programele de doctorat și a celor predate în limbi de circulație internațională pentru atragerea de studenți cetățeni străini;

- Organizarea unor școli doctorale pe principalele domenii de studii la care universitatea oferă programe de licență și masterat:

Cu privire la *Managementul calității*:

- Eficientizarea sistemului de raportare și autoevaluare științifică a personalului academic și de cercetare al Universității;
- Introducerea unor noi criterii de diferențiere în grila de salarizare a personalului academic, în funcție de performanța științifică, în vederea stimulării producției științifice de calitate;
- Creșterea performanței sistemului informatic integrat la nivelul Universității;
- Construirea unui plan flexibil și coerent privind obiectivele de activitate și modul de îndeplinire a acestora de către fiecare dintre structurile implicate în asigurarea calității la nivel de Universitate;
- Asigurarea și implementarea, la nivelul Universității, a unui sistem care să conducă la creșterea gradului de motivație a studenților privind evaluarea activității didactice.

Ca urmare a vizitei efectuată la Universitatea Ecologică din București și a celor constatate cu această ocazie – ale căror principale concluzii sunt prezentate în acest raport - Comisia de evaluare instituțională externă propune acordarea calificativului **ÎNCREDERE UNIVERSITĂȚII ECOLOGICĂ DIN BUCUREȘTI**, cu privire la modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire

Prof. univ. dr. Marius Gabriel PETRESCU

Director de misiune

Prof. univ. dr. Dumitru MIRON,

Coordonator echipă de experți evaluatori

Data: 22.06.2023