



RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ
INSTITUȚIONALĂ AL STUDENȚILOR PENTRU
UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Perioada vizitei: 07-09.06.2023

Studenți evaluatori

Andreea-Raluca ARGEȘEANU, delegat ANOSR

Ștefania-Maria ARMĂȘELU, delegat UNSR



Cuprins

I. Introducere.....	3
II. Metode utilizate.....	4
III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS.....	5
Domeniul A: Capacitate instituțională	5
Domeniul B: Eficacitate educațională.....	17
Domeniul C: Managementul calității	25
IV. Analiza SWOT	37
V. Recomandări.....	39
VI. Concluzii generale	40
VII. Anexe.....	41



I. Introducere

Prezentul raport de evaluare externă a Universității Tehnice din Cluj-Napoca (denumită în continuare UTCN) a fost realizat ca urmare a vizitei de evaluare externă instituțională derulată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).

Conținutul raportului a fost realizat în baza informațiilor primite în timpul vizitei de evaluare instituțională, a raportului de autoevaluare și a informațiilor publice.

Ne dorim ca acest raport să reprezinte un mecanism folosit de UTCN în vederea îmbunătățirii calității educației și a proceselor administrative din universitate, prin prisma observațiilor și a recomandărilor făcute din perspectiva studenților.

Raportul studenților evaluatori a fost redactat în baza prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011, Ordonanței de Urgență nr. 75/2005, Hotărârii Guvernului nr. 1418/2006, cu modificările efectuate prin Hotărârea Guvernului nr. 915/2017, Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3666/2012. Actele normative care au stat la baza raportului sau la care se face referire de-a lungul acestuia au fost analizate în forma în vigoare la momentul redactării documentului.



II. Metode utilizate

În vederea realizării acestui raport au fost folosite următoarele instrumente:

1. Întâlniri și discuții cu:

- Studenți;
- Absolvenți;
- Angajatori;
- Cadre didactice;
- Conducerea universității.

2. Consultarea documentelor transmise de UTCN împreună cu raportul de autoevaluare realizat de instituție, a Cartei, a regulamentelor și rapoartelor specifice și a altor informații aflate pe pagina web a universității – <https://www.utcluj.ro/>

3. Vizite pentru observarea dotării bazei materiale a universității:

- Săli de curs, săli de seminar;
- Laboratoare;
- Biblioteca;

4. Aplicarea unui chestionar în rândul studenților universității, la care au răspuns 330 studenți din cele 12 facultăți.



III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

Domeniul A: Capacitate instituțională

Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Viziunea UTCN, declarată în Strategia 2020-2024, orientează ferm universitatea spre o abordare care îmbină preocuparea pentru excelență cu asumarea responsabilității atât de către membrii comunității academice, cât și de către conducătorii acesteia pentru contribuția lor la progresul instituției. Transformarea viziunii în realitate se realizează prin promovarea a 11 obiective strategice, conform REI.

Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca, declară ca **misiune**:

“Misiunea noastră este de a dezvolta valoarea în oameni, în procese și în produse. În acest sens, vom urmări realizarea la un înalt nivel de calitate a învățământului și cercetării științifice avansate, în domenii specifice, în context național și internațional, răspunzând necesităților dezvoltării intelectuale, profesionale și sociale a individului și progresului societății românești.”

Construcția instituțională pe care o presupune viziunea UTCN 2024 se bazează pe implementarea unui pachet de acțiune și măsuri conexe, care vor transforma viziunea în realitate prin promovarea a 11 obiective strategice:

- creșterea calității portofoliului de cursuri oferite la toate nivelurile de studiu, prin adaptarea conținutului acestora la fluxul actual de informații, care să asigure abilitățile și competențele corespunzătoare unei educații de excelență, orientate către nevoile unei societăți dinamice aflate într-o continuă transformare;



- consolidarea poziției de universitate de cercetare de excelență, prin susținerea, promovarea și asigurarea de investiții spre capacitățile de cercetare științifică, transfer tehnologic, inovare și creație artistică în domenii prioritare, cu rezultate semnificative și potențial de multiplicare și amplificare;
- dezvoltarea de noi programe de studii cu precădere la nivelul celor de master, postuniversitare, de formare profesională și de învățământ la distanță în colaborare și cu sprijinul logistic și expertiza partenerilor economici, ca și o componentă a unei politici proactive față de așteptările comunității locale, regionale, naționale și internaționale;
- dezvoltarea și creșterea calității programelor de studiu oferite în limbi de circulație internațională, a resursei umane și serviciilor conexe, care să genereze parteneriate globale puternice cu impact major asupra creșterii numărului de studenți internaționali înmatriculați, a schimburilor transfrontaliere de personal și cunoștințe;
- dezvoltarea competențelor și aptitudinilor digitale ale întregii comunități academice, precum și promovarea noilor tehnologii în toate aspectele procesului educațional (predare-învățare-evaluare), de cercetare și administrative care să conducă în final la transformarea digitală a universității și alinierea la standardele naționale/europene din domeniu;
- creșterea capacității de finanțare a proiectelor majore instituționale, de dezvoltare și modernizare a infrastructurii de educație și cercetare, realizate din resurse complementare celor implementate din alocațiile bugetare, prin diversificarea surselor generatoare de venituri proprii și atragerea de resurse suplimentare, ca rezultat al accesării de proiecte pe fonduri structurale, de cercetare naționale, internaționale și private etc.;
- participarea activă la edificarea rețelelor de universități europene prin consorțiul "European University of Technology - EUt+", ca parte a unei construcții viitoare care va cultiva și dezvolta competitivitatea, calitatea, performanța și eficiența prin utilizarea pe scară largă a tehnologiilor digitale în învățământul superior tehnic, în cercetare și inovare, dar în egală măsură va promova și susține valorile comune europene



- dezvoltarea și asigurarea unui cadru instituțional care să permită afirmarea personalității studenților, prin dobândirea de cunoștințe, abilități și competențe profesionale în acord cu aspirațiile și năzuințele lor dar și prin cultivarea respectului față de muncă și valorile fundamentale, față de semenii, mediu și comunitate;
- dezvoltarea unei politici de personal care să asigure resursa umană înalt calificată prin atragerea, motivarea și promovarea tinerilor dornici de a îmbrățișa o carieră didactică, de cercetare sau administrativă ca factor decisiv în asigurarea unui act de învățământ performant și de excelență;
- consolidarea politicilor instituționale, multiplicarea și promovarea exemplilor de bune practici privind dezvoltarea sustenabilă și inclusivă a universității în acord cu „Strategia UE 2020”;
- asigurarea unui cadru instituțional care să promoveze și să cultive arta, cultura și tradițiile, contribuind la dezvoltarea locală, regională și națională din punct de vedere social, economic și cultural prin implicarea activă, a întregului corp academic, studenților și Alunni, în viața comunității și societății.

IP.A.1.1.2. Integritate academică

Carta UTCN (*Anexa A.1.1.3 - Carta UTCN*) tratează problemele de etică universitară în cadrul Titlului IX. De asemenea, universitatea are un **Cod de etică și deontologie universitară**, elaborat în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr.1/2011.

La nivelul universității funcționează o **Comisie de etică** avizată de Senatul Universității care funcționează conform cu Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică (*Anexa A.1.1.16 - ROF Comisie de etică*) universitară aprobat de Senatul Universității (HSU nr. 1454 / 10.02.2022).

Comisia elaborează rapoarte anuale, care sunt făcute publice pe pagina de web a universității, unde sunt publice rapoarte începând cu anul 2016, până în anul 2022 (<https://www.utcluj.ro/comisia-de-etica-rapoarte/>).



Puncte tari:

- *Comisia are o formă lărgită, deoarece include reprezentanți de la toate facultățile și studenți.*
- *La nivelul universității a fost elaborată o strategie privind combaterea fenomenului de plagiat.*

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

În cadrul Universității Tehnice din Cluj Napoca activitatea de **audit** intern se realizează prin Biroul de audit public intern înființat în anul 2000.

Activitatea din cadrul biroului se desfășoară pe baza Planului anual de audit public intern (*Anexa A.1.1.23 - Plan anual de audit public intern*), întocmit de către șeful structurii de audit, aprobat de către Rectorul Universității și avizat de către Ministerul Educației. Planul anual de audit intern are în vedere toate structurile din Organigrama Universității și activitățile din cadrul structurilor, care se auditează o dată la 4 ani, conform Planului multianual (*Anexa A.1.1.24 - Plan de audit multianual*).

Raportul anual privind activitatea de audit public intern, după aprobare, se publică pe pagina web a instituției, în secțiunea de Informații publice/Rapoarte (<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/informatii-publice/rapoarte/>).

Puncte tari: Conceptul planului de audit multianual.

S.A.1.2. Conducere și administrație

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca are un sistem de conducere, un regulament intern și un regulament de organizare și funcționare definite în conformitate cu reglementările legale în vigoare. (*Anexa A.1.2.1 - Metodologia de alegeri*)

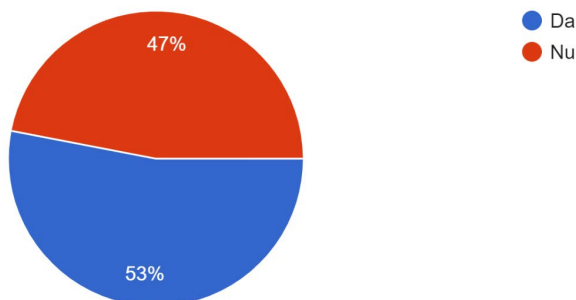
Regulamentele de organizare și funcționare ale structurilor din UTCN sunt publicate pe pagina web a universității:

<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/regulamente/regulamente-departamente-servicii/>.

Participarea reprezentanților studenților în structurile de conducere este descrisă în Carta Universitară și în Metodologia de alegeri și respectă principiul reprezentativității pe facultăți. (Anexa A.1.1.3 - Carta UTCN)

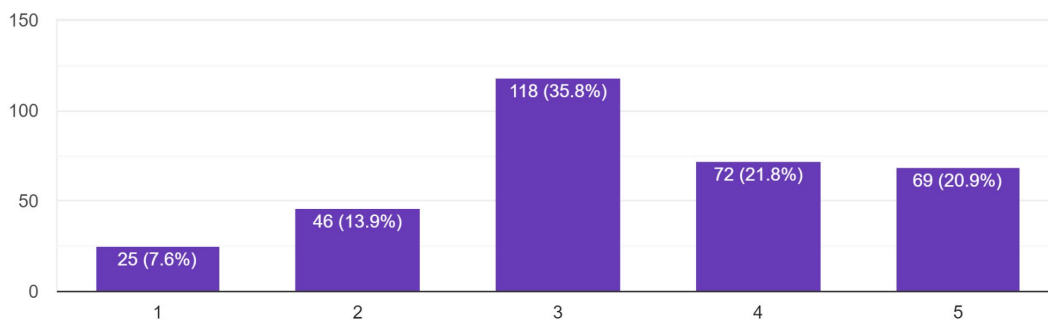
La chestionarul lansat de comisia de evaluare externă a ARACIS, 175 de studenți au răspuns pozitiv legat de faptul că își cunosc studenții reprezentanți din structurile de conducere, determinând un procent de 53%.

Îți cunoști studenții reprezentanți din structurile de conducere ale facultății/universității?
330 responses



În ceea ce privește gradul de satisfacție al studenților față de activitatea acelor reprezentanți, majoritatea se arată mulțumiți într-o oarecare măsură medie, într-un procent de 35.8%. Un aspect bun este că doar 25 dintre respondenți nu sunt mulțumiți aproape deloc de această activitate (7.6%).

Cât de mulțumit ești de activitatea studenților reprezentanți?
330 responses





Toate documentele referitoare la alegeri în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca au fost publicate pe pagina de web a Universității: <https://www.utcluj.ro/alegeri/2019/> (Prof.dr.ing. Vasile Țopa a fost confirmat în funcția de rector al Universității Tehnice din Cluj-Napoca prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 4673/06.07.2020.) (Anexa A.1.2.2 - Ordin de confirmare Rector).

Pe pagina web a universității sunt prezentate informații despre conducerea UTCN, oferind detalii despre componența Senatului (Biroul Operativ al Senatului) și a Rectoratului (Biroul Consiliului de Administrație și Consiliul de Administrație): <https://www.utcluj.ro/universitatea/conducere/>

IP.A.1.2.2. Management strategic

Universitatea are un plan strategic elaborat pentru patru ani și planuri operaționale anuale. (Anexa A.1.1.7 - Plan operational 2022-2023)

Politica de asigurare a calității în toate domeniile vieții universitare este evidențiată în direcțiile de acțiune ale Strategiei UTCN 2024 (Anexa A.1.1.6 - Strategia UTCN 2024).

Puncte tari:

- *Universitatea a adoptat începând cu 2020 obiectivele de dezvoltare durabilă la nivel strategic și a elaborat rapoarte anuale de dezvoltare durabilă, disponibile pe site-ul universității: <https://www.utcluj.ro/sustainable-development/>*

IP.A.1.2.3. Administrație eficientă

Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficientă și riguroasă și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației. Un efort de apreciat este legătura care se menține între extensiile avute, în centrele universitare din afara municipiului Cluj-Napoca. (Anexa A.1.2.5 - Organigrama UTCN)

Există mecanisme de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM) al Universității Tehnice din Cluj-Napoca. Compartimentul Management Universitar contribuie la eficientizarea activității de



administrare a Universității și la susținerea implementării sistemului de control intern managerial. (Anexa A.1.2.7 - Regulament Comisie de monitorizare SCIM)

Începând cu anul 2018, s-a luat măsura completării și documentării programului de dezvoltare anuală, care urmărește realizarea îmbunătățirii sistemului prin contribuția tuturor părților interesate. Programele de dezvoltare a SCIM anuale se analizează în Consiliul de Administrație al UTCN și se publică pe pagina de web a Universității/Compartimentul pentru management universitar (<https://muniv.utcluj.ro/conformare-full.html>).

Începând cu anul 2020, Departamentul de Digitalizare din UTCN a depus eforturi importante pentru transformarea digitală a Universității. Inițiativa eCampus susținută prin Departamentul pentru Digitalizare al Universității Tehnice din Cluj-Napoca. Aceasta are rolul de a asigura funcționarea tuturor serviciilor asociate ecosistemului eCampus - MS M365 și a componentelor locale de integrare hibridă, precum și asigurarea componentei de management a identității electronice instituționale a studenților, angajaților și colaboratorilor Universității (<https://utcluj.digital/>).

Puncte slabe:

- *Unele informații de pe site-uri nu sunt actualizate sau traduse într-o limbă de circulație internațională;*

Recomandări:

- *Actualizarea permanentă a site-urilor instituției cu documentele necesare și traducerea integrală a tuturor site-urilor universității și facultăților în limba engleză.*

Criteriul A.2. – Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți

IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți, în ambele locații principale din Cluj-Napoca și Baia Mare, precum și la extensiile universitare din Alba Iulia, Bistrița, Satu Mare și Zalău. În prezent, spațiile UTCN (incluzând



locațiile din Cluj-Napoca, Centrul Universitar Nord din Baia Mare și clădirile de la extensiile universitare din Alba Iulia, Zalău, Bistrița și Satu Mare) însumează o suprafață totală desfășurată de 225.079 mp. (Anexa A.2.1.1 - Patrimoniu UTCN 2023)

La Cluj-Napoca patrimoniul universității constă din 50 de clădiri sau complexe de clădiri, la Baia Mare din 18 clădiri, la extensii din 7 clădiri, la care se adaugă 3 clădiri la baza de agrement Mărișel.

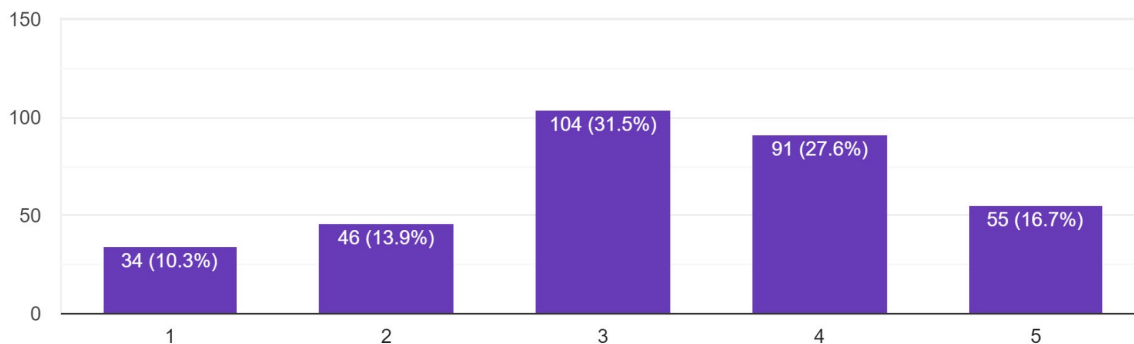
Principalele destinații sunt (conform Anexa A.2.1.2 - Suprafata utila sali de lectura camine si biblioteci și Anexa A.2.1.3 - Situatie detaliata spatii):

- clădiri pentru activități didactice și de cercetare cu o suprafață totală de 49.569.61 mp pentru 810 amfiteatre, săli de curs, săli de seminar, laboratoare didactice și de cercetare;
- două complexe de cămine în Cluj-Napoca, complexul Observator și complexul Mărăști, cu un total de 4.935 locuri de cazare, și 3 cămine în Baia Mare, cu un total de 614 locuri de cazare;
- 3 cantine studențești în cele 3 complexe de cămine cu o suprafață totală de 800mp, care pot gestiona 800 porții;
- o bază de agrement în localitatea Mărișelu;
- un complex de natație cu 3 bazine de înot, terenuri și săli de sport cu o suprafață de 5160 mp la Cluj-Napoca și 4187 mp la Baia Mare.
- 38 săli de lectură și biblioteci cu o suprafață totală de 5493.45mp;

Pe baza chestionarului lansat, studenții respondenți s-au arătat mulțumiți într-o măsură medie spre bună de serviciile oferite de cantinele universității, cel mai mare procent, 31.5% optând pentru răspunsul mediu, urmat de aproape de cei 91 dintre respondenți care au o părere mai bună despre cantină.

Cât de mulțumit ești de serviciile de la Cantină?

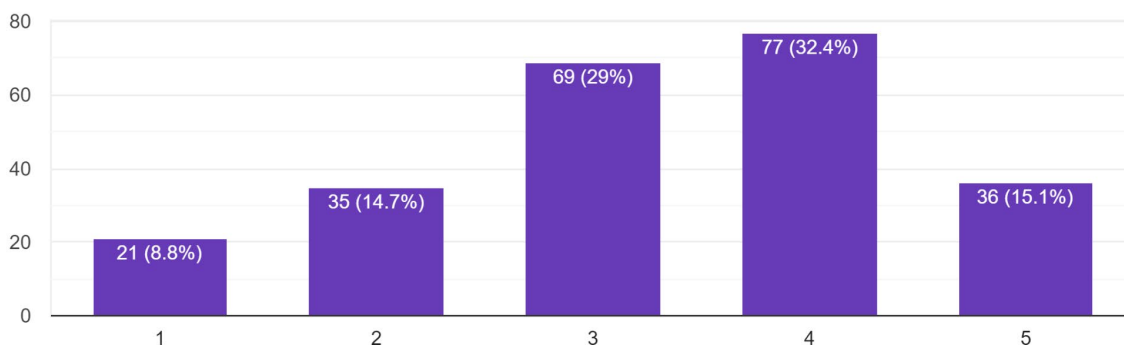
330 responses



În ceea ce privește condițiile din căminele studențești ale UTCN, dintr-un număr total de 238 studenți respondenți, cel mai mare procent dintre aceștia (32.4%) au ales să transmită că au o părere generală bună, numai 8.8% considerând igiena și curățenia din cămine fiind una precară.

Dacă ai stat în cămin, cum apreciezi igiena și curățenia din căminelor?

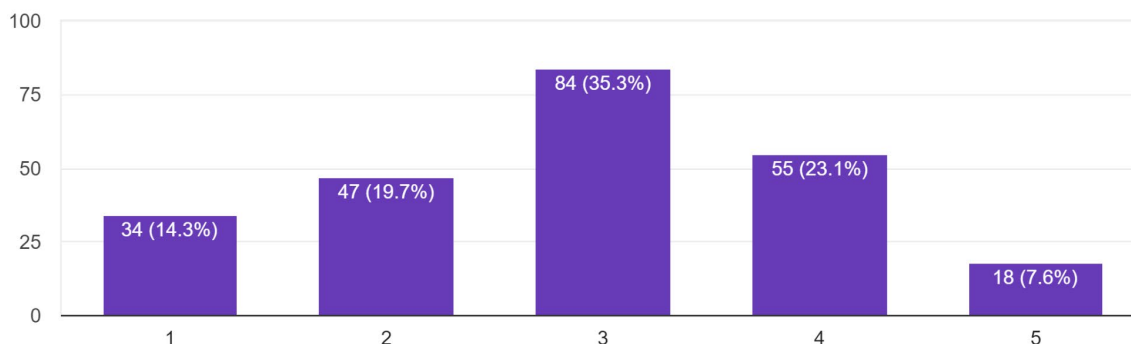
238 responses



Situația căminelor, din punct de vedere al dotărilor existente, este mai slab percepută de studenții UTCN, aceștia fiind mulțumiți într-o medie măsură de acestea, într-un procent de 35.3%, cel mai mic număr de respondenți, 18, fiind într-adevăr mulțumiți de condițiile oferite.

Dacă ai stat în cămin, cum apreciezi situația din cămine? (dotări, mobilier, sălile de lectură, mașinile de spălat, bucătării, accesul la internet)

238 responses



În prezent Direcția Bibliotecă a Universității Tehnice din Cluj-Napoca este formată dintr-o unitate centrală (aflată pe str. Observatorului nr.34), patru filiale, o editură, o tipografie, o arhivă și Biblioteca de la Centrul Universitar Nord din Baia Mare. Din punct de vedere administrativ, este o bibliotecă de drept public, fără personalitate juridică, fiind subordonată universității și finanțată din bugetul acesteia (Anexa A.2.1.6 - Prezentare Directia Biblioteca).

La centrul universitar Cluj, biblioteca dispune de un spațiu total de peste 4500 mp, cu săli de lectură cu acces liber la raft, cu o suprafață de 2.700 mp, cu un număr de 800 de locuri. Biblioteca CUNBM funcționează într-un spațiu nou, inaugurat în aprilie 2019, care are o suprafață construită de 401,75 mp și o suprafață desfășurată de 1560,75 mp și dispune de 100 de locuri la sala de lectură (Anexa A.2.1.7 - Prezentare Biblioteca CUNBM).

Puncte slabe:

- *Starea ușoară de degradare și mobilierul învechit din cadrul unor cămine.*

Recomandări:

- *Investiții în renovarea clădirilor unor cămine și în amenajarea acestora cu mobilier nou.*
- *Digitalizarea unor aspecte ale vieții universitare - platforme pentru depunerea dosarelor pentru cazare, bursă, pentru rezervarea unui spațiu orar de folosire a mașinii de spălat, etc.*



IP.A.2.1.2. Dotare

Sălile de curs și seminar dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare (calculatoare, proiectoare, acces Internet). Laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și software complexe specifice temelor abordate. (Anexa A.2.1.3 - Situație detaliată spații)

Laboratoarele didactice de specialitate din întreaga universitate au o dotare corespunzătoare astfel încât procesul de învățământ să se desfășoare în condiții optime. Având în vedere că majoritatea programelor de studii din Universitate sunt în ramura de științe inginerești, pentru dotarea și dezvoltarea acestora s-au alocat resurse financiare importante și s-au depus eforturi considerabile pentru achiziționarea de echipamente, și programe software specifice, lucru observat și prin vizitarea bazei materiale în data de 7 iunie.

Universitatea dispune de abonamente la reviste românești și străine, și de asemenea este utilizator instituțional al sistemului național ANELIS Plus care permite accesul comunității academice la baze de date internaționale: ScienceDirect, SpringerLink, Thomson Reuters, American Institute of Physics Journals, American Physical Society Journals, ProQuest, Oxford Journals, IEEEExplore, Scopus, Wiley Online Library, IOP Institute of Physics. (Anexa A.2.1.9 - Reviste românești și străine; Anexa A.2.1.10 - Lista resurselor electronice disponibile prin proiectul AnelisPlus)

Editura Universității, UTPRESS, publică în principal cărți cu caracter didactic și științific ale cadrelor didactice din universitate (peste 1650 de titluri), dar și un număr de 24 reviste științifice (<https://biblioteca.utcluj.ro/materiale-editura.html>).

Puncte tari:

- *Colaborări cu firme de profil tehnic care investesc în dotarea laboratoarelor.*

IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

Bugetele de venituri și cheltuieli din ultimii 5 ani, precum și bugetul propus pentru perioada 2022-2025 împreună cu Nota de fundamentare pentru proiectul bugetului, arată că Universitatea dispune de resurse financiare suficiente pentru realizarea obiectivelor și



asigurarea continuității activității în condiții eficiente. (Anexa A.2.1.14 - Buget de venituri și cheltuieli 2023 INITIAL; Anexa A.2.1.15 - Bugete de venituri și cheltuieli 2018-2022)

Universitatea dispune de rezerve financiare din surse diverse (venituri proprii) din închirieri, dobânzi, alte venituri din învățământ, prestări servicii, taxe cămine, cantine, cercetare, donații și sponsorizări sau din proiecte derulate din fonduri externe.

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți

Instituția are un Regulament privind acordarea bursei pentru studenți - ciclurile de studii universitare de licență și masterat, forma de învățământ cu frecvență, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii, fără discriminare de gen sau de orice altă natură. (Anexa A.2.1.19 - Regulament privind acordarea bursei pentru studenți)

Alte forme de sprijin pentru studenți sunt incluse în Regulamentul de organizare și funcționare a căminelor și cantinelor studențești, prin care se stabilesc categoriile de studenți care beneficiază de gratuitate sau reducerea taxelor de cazare, în limita subvențiilor (studenți români orfani de ambii părinți, studenți cu dizabilități, studenți aflați în protecție socială, copii ai personalului didactic și didactic auxiliar în activitate, studenți străini bursieri ai statului român, alte categorii de studenți – prin hotărârea Biroului Consiliului de Administrație). (Anexa A.2.1.20 - Regulament de organizare și funcționare a căminelor și cantinelor studențești)

Pentru susținerea și stimularea activității studenților au fost acordate suplimentări la fondul pentru bursele studenților (de performanță, speciale, ocazionale, burse de merit pentru studenții cu rezultate deosebite, burse sociale, burse pentru studenții străini și din Republica Moldova) și ale doctoranzilor.

Taxele de școlarizare (Anexa A.2.1.18 - Taxe 2022-2023) sunt publicate pe pagina web a Universității, în secțiunea dedicată regulamentelor pentru studenți (<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/regulamente/regulamente-studenti/>).



IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Există state de funcții de personal didactic auxiliar, nedidactic și de cercetare, aprobat de Senatul UTCN. (Anexa A.2.1.23 - Stat funcții didactic auxiliar nedidactic și cercetare 2022)

Selecția și încadrarea personalului didactic auxiliar și nedidactic se efectuează în conformitate cu Procedura organizare concursuri posturi didactice auxiliare și nedidactice. (Anexa A.2.1.24 - Procedura organizare concursuri posturi didactice auxiliare și nedidactice)

Universitatea sprijină personalul didactic auxiliar și nedidactic pentru pregătirea continuă, pentru dezvoltarea profesională, prin participarea la cursuri de specialitate astfel încât aceștia să își poată îndeplini sarcinile ce le revin în condiții de eficiență maximă.

În ceea ce privește relația cu secretariatul, studenții se arată mulțumiți într-o măsură medie spre foarte bună de aceste servicii, cel mai mare procent, de 27%, este urmat foarte în de aproape de cel de 25.8%, care reprezintă maximul pozitiv votat de către studenții respondenți față de informațiile și serviciile oferite de secretariat.

Domeniul B: Eficacitate educațională

Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea Studenților

IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Admiterea în cadrul programelor de studii din universitate se face în baza *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de master în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca și Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor de doctorat și a programelor postdoctorale de cercetare avansată în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca. (Anexa B 1.1.1., Anexa B 1.1.2., Anexa B1.1.3.)*

În ceea ce privește structura organizatorică pentru concursul de admitere, la nivelul Universității Tehnice din Cluj-Napoca, se înființează, prin decizia rectorului, o serie de comisii:

- a. Comisia centrală de admitere a Universității Tehnice din Cluj-Napoca;



- b. Comisiile de admitere ale facultăților sau grupurilor de facultăți cu subcomisiile aferente;
- c. Comisia pentru prelucrarea informatizată a datelor și rezultatelor;
- d. Comisia de echivalare a notelor obținute în străinătate, în vederea admiterii;
- e. Comisia de certificare a conformității cu originalul;
- f. Comisia de contestații a Universității Tehnice din Cluj-Napoca;
- g. Comisia pentru evaluarea competențelor de limba română;
- h. Comisia responsabilă cu gestionarea candidaților internaționali.

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

În ceea ce privește modalitățile de admitere, în UTCN se organizează comisii de admitere în cadrul cărora pot fi incluse una sau mai multe facultăți. De asemenea, concursul de admitere se poate organiza în una sau mai multe sesiuni, dar în aceleași condiții și în conformitate cu calendarul publicat și anexat metodologiilor de admitere. Alte sesiuni se pot organiza doar în cazul în care după prima au rămas locuri neocupate și nu mai târziu de 26 septembrie.

În funcție de domeniul pentru care optează candidații, proba de admitere se poate desfășura sub formă de:

- a. concurs de dosare;
- b. concurs cu probă de desen și portofoliu de lucrări;
- c. concurs cu test grilă la matematică.

Astfel, admiterea în cadrul UTCN se realizează în conformitate cu *Anexele B 1.1.1., B 1.1.2. și B1.1.3 - Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de master în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca și Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor de doctorat și a programelor postdoctorale de cercetare avansată în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.*

Informațiile necesare sunt publicate pe pagina web a universității, precum și pe pagina dedicată admiterii (<https://admitereonline.utcluj.ro/documente/>).



Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

În ceea ce privește numărul absolvenților care au promovat examenul de finalizare a studiilor, au existat în:

- 2018: 94,60% absolvenți cu diplomă de licență și 73,86% absolvenți cu diplomă de masterat;
- 2019: 94,99% absolvenți cu diplomă de licență și 74,68% absolvenți cu diplomă de masterat;
- 2020: 91,15% absolvenți cu diplomă de licență și 70,18% absolvenți cu diplomă de masterat;
- 2021: 88,11% absolvenți cu diplomă de licență și 64,83% absolvenți cu diplomă de masterat;
- 2022: 86,93% absolvenți cu diplomă de licență și 58,72% absolvenți cu diplomă de masterat.

Examenele de finalizare a studiilor se desfășoară în conformitate cu Anexa B.2.1.1 - Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

Se constată totuși o scădere constantă a numărului de studenți care promovează examenul de finalizare a studiilor, atât în cazul studiilor universitare de licență, cât și în cazul studiilor universitare de masterat.

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Conform Anexei B. 2.1.6. rata absolvenților angajați din promoția 2021 este de 84%, dintre care 68% și-au găsit un loc de muncă la nivelul calificării lor. 54% dintre respondenți și-au găsit un loc de muncă în domeniul studiat în primele 6 luni de la absolvire, iar 67% au declarat că s-au angajat în primii 2 ani de la absolvire.

De altfel, din întâlnirile cu angajatorii, respectiv studenții și absolvenții, se remarcă o bună colaborare între universitate și angajatori, iar perspectiva generală a studenților cu privire la posibilitățile de a se angaja în domeniile studiate este una pozitivă.

IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Conform Anexei B. 2.1.2., în ultimii 5 ani, rata absolvenților care au optat pentru continuarea studiilor a fost: în 2018 - 63, 83%, în 2019 - 56%, în 2020 - 63,32%, în 2021 - 58,49%, iar în 2022 - 53,96%.

Totuși, în conformitate și cu Anexa A. 1.1.6. se constată tendința de a scădea interesul pentru continuarea studiilor și implicit concurența redusă pentru anumite programe de masterat sau doctorat. O altă problemă poate să devină și creșterea abandonului universitar (12% în cazul studiilor universitare de licență și 17% în cazul studiilor universitare de masterat).

Recomandări:

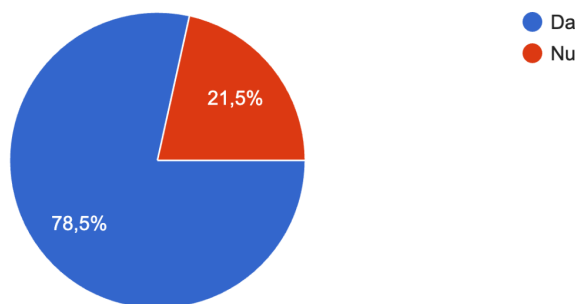
- *Adaptarea conținuturilor programelor de studii și corelarea acestora cu contextul actual, astfel încât să devină atractive pentru studenți și să încurajeze continuarea studiilor universitare.*
- *Adoptarea unui set de măsuri care să prevină și să diminueze rata de abandon școlar.*

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al Studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

În ceea ce privește gradul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală, am analizat implicarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră. Majoritatea studenților, atât în urma chestionarului distribuit acestora, cât și în urma discuțiilor, sunt familiarizați cu activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.

Știi de existența serviciilor de consiliere și orientare în carieră?

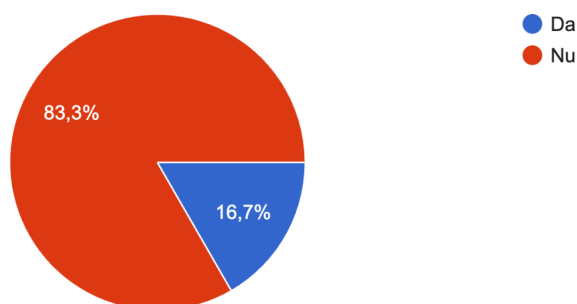
330 de răspunsuri



Cu toate acestea, cele mai frecvente servicii la care au apelat studenții au fost cele de orientare în carieră, componenta de consiliere și optimizare personală fiind mai puțin prezentă.

Ai beneficiat de serviciile de consiliere și orientare în carieră?

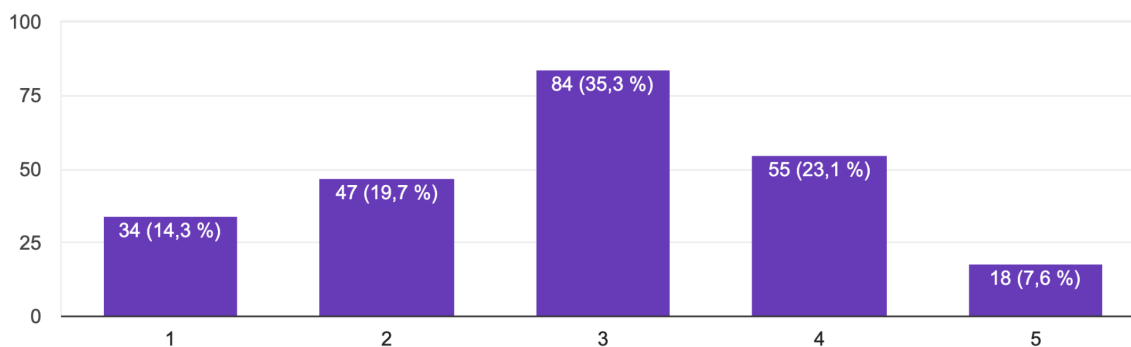
330 de răspunsuri



În urma vizitelor, s-a constatat că sălile au dotările necesare, atât din punct de vedere al mobilierului, cât și din punct de vedere al dotării cu aparatură de specialitate.

Dacă ai stat în cămin, cum apreciezi situația din cămine? (dotări, mobilier, sălile de lectură, mașinile de spălat, bucătării, accesul la internet)

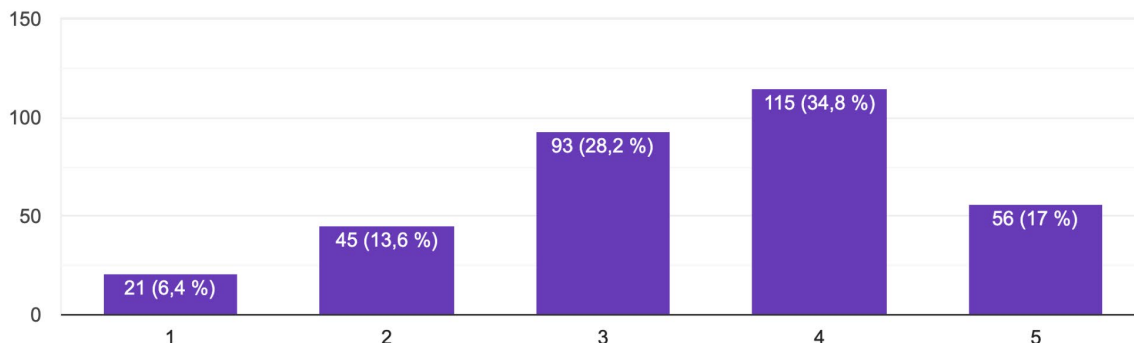
238 de răspunsuri



În ceea ce privește dotările, atât din discuții, cât și în urma chestionarului, perspectiva generală este una mulțumitoare.

Cât de mulțumit ești de dotarea sălilor de curs / sălilor de seminar?

330 de răspunsuri



Puncte slabe: Lipsa serviciilor de consiliere facilitate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.

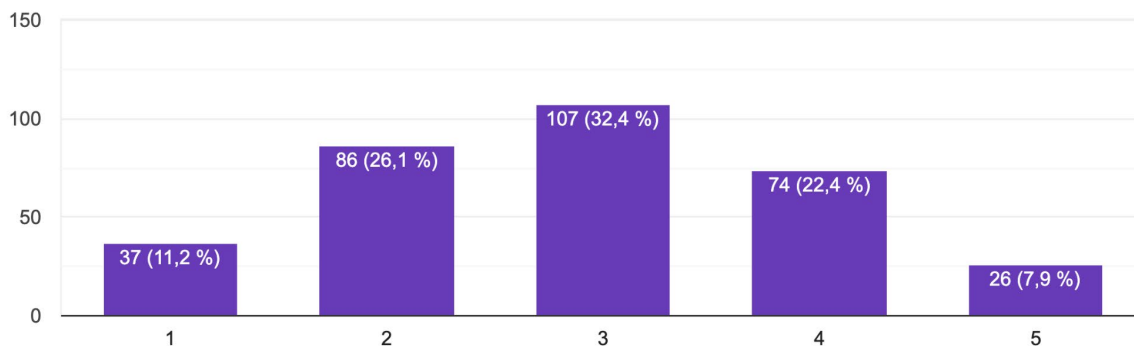
Recomandări: Introducerea și promovarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.

IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Legat de metodele de predare, am constatat că există și situații în care studenții ar prefera metode de predare mai moderne și mai centrate pe student, dar și un conținut al materiilor corelat cu actualitatea. Cu toate acestea, studenții au apreciat colaborarea cu majoritatea cadrelor didactice, care le-au oferit sprijin în activitatea didactică.

Cât de mulțumit ești de metodele de predare ale profesorilor tăi?

330 de răspunsuri





Puncte slabe: Metodele de predare care nu implică activ studenții, considerate ca neatractive de către studenți.

Recomandări: Introducerea unor noi metode de predare, inovative, care să implice activ studenții în procesul de predare-învățare.

Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Programe de cercetare

IP.B.3.1.1. Programarea cercetării

În UTCN, cercetarea este organizată în conformitate cu Strategia de Cercetare 2020-2024, iar principalele obiective urmăresc:

- obținerea statutului de universitate “HR Excellence in Research” acordat de CE entităților care implementează și aplică principiile codului & cartei, definite conform programului “The Human Resources Strategy for Researchers - HRS4R”, ca angajament instituțional de asigurare a cadrului de dezvoltare și promovare a resursei umane înalt calificate în cercetare;
- înființarea unui institut de cercetare multidisciplinar cu scopul multiplicării, amplificării și valorificării bunelor practici, expertizei și performanțelor științifice dobândite în domenii strategice, și să asigure creșterea reputației și vizibilității internaționale a universității;
- sprijinirea colectivelor care participă și/sau aplică pentru proiecte majore în domenii prioritare, în acord cu programul cadru pentru cercetare & inovare al UE, Orizont 2020 și/sau Orizont Europa 2021-2027 sau orice alte proiecte majore cu finanțare la nivel național și/sau internațional;
- dezvoltarea, susținerea și sprijinirea direcțiilor de cercetare, transfer tehnologic și inovare care pot genera un avantaj competitiv al universității la nivel local, național sau internațional; îmbunătățirea cadrului instituțional cu scopul creșterii indicatorilor de calitate și a performanței științifice, cu relevanță în raportările CNFIS pentru obținerea finanțării suplimentare și/sau înranking-uri internaționale de prestigiu;
- dezvoltarea unor mecanisme de încurajare, susținere și sprijin pentru cooptarea și implicarea studenților în colective de cercetare performante cu vizibilitate națională și/sau



internațională, în vederea deprinderii de abilități și competențe de cercetare și management al proiectelor;

- crearea cadrului de reglementare internă pentru dezvoltarea ecosistemului antreprenorial care să faciliteze înființarea și susținerea de start-up-uri în rândul studenților și a proaspeților absolvenți.

De asemenea, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca are departamente și centre de cercetare specializate în diverse domenii tehnice și științifice. Aceste departamente sunt responsabile de coordonarea activităților de cercetare și dezvoltare. Universitatea pune la dispoziție cercetătorilor săi infrastructură modernă și facilități necesare pentru desfășurarea activității de cercetare. Acestea includ laboratoare de ultimă generație, echipamente speciale, biblioteci și baze de date online, dar și sprijin în ceea ce privește eventualele participări la manifestările științifice, atât pentru studenți, cât și pentru personalul didactic.

Recomandări: Implicarea a cât mai multor studenți în activitățile de cercetare.

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Rezultatele cercetării realizate în cadrul universității sunt adesea publicate în reviste științifice sau prezentate în cadrul conferințelor naționale și internaționale.

Există și un [Sistem informatic pentru managementul activității de cercetare](#) unde sunt raportate rezultatele cercetării, iar o parte dintre materialele pregătite pentru participările la manifestările științifice naționale sau internaționale se află expuse în cadrul universității.

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

În UTCN există o structură care asigură partea de audit intern și înaintează conducerii universității rapoarte anuale prin care se prezintă stadiul organizării și funcționării structurii.



Domeniul C: Managementul calității

Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

În Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) își desfășoară activitatea pentru coordonarea aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, în colaborare cu Compartimentul pentru Management Universitar (CMU) și cu Biroul pentru Asigurarea Calității (BAC).

În componența CEAC se regăsesc membri ai corpului profesoral, un reprezentant al angajaților, un reprezentant al sindicatelor și un reprezentant al studenților.

Biroul pentru Asigurarea Calității (Anexa C.8.1.1.) colaborează cu structurile din universitate pentru a colecta toate datele utile și necesare pentru asigurarea calității.

IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

Componenta pentru asigurarea calității funcționează în baza unui Cod de asigurare a calității în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (Anexa C 1.1.1.).

Criteriul C.2. – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

Cadrul general pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, conform Anexei C. 2.1.1., în data de 23.02.2023 a fost aprobat Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.



IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Corespondența dintre diplome și calificări este în corcondanță cu reglementările Autorității Naționale pentru Calificări.

De altfel, în ceea ce privește întâlnirea angajatorii, aceștia au apreciat pregătirea absolvenților și viitorilor angajați. Universitatea se află în dialog constant cu angajatorii în ceea ce privește programele de studii și îmbunătățirea planurilor de învățământ.

Puncte tari: Comunicarea bună cu angajatorii.

Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea Studenților

IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea Studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

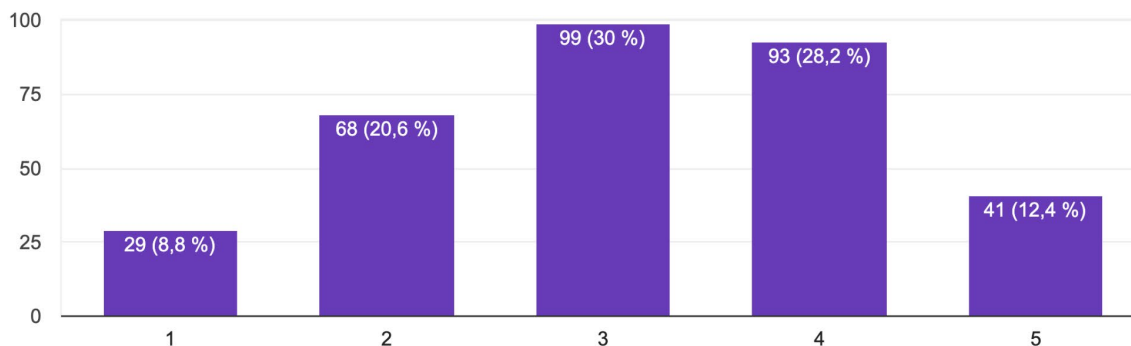
În Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (UTCN) evaluarea studenților se face în conformitate cu *Metodologia de examinare (evaluare) a studenților din UTCN*.

Aceasta reglementează modul de organizare, desfășurare și de finalizare a probelor de examinare a studenților pornind de la următoarele premise:

- Examinarea (evaluarea) face parte integrantă din procesul educativ desfășurat de student la o disciplină;
- Caracterul formativ al disciplinelor se definitivează prin modul în care se desfășoară această etapă de examinare (evaluare);
- Examinarea (evaluarea) finală trebuie să asigure condiții similare studenților în obținerea calificativelor la fiecare disciplină și a creditelor prevăzute în planul de învățământ;
- Procesele de examinare (evaluare) finală sunt asumate și abordate cu responsabilitate de structura administrativă a facultății, de corpul didactic ce desfășoară activități în facultate și de studenții înmatriculați în facultate.

Cum apreciezi procesul de evaluare și notare?

330 de răspunsuri



Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Evaluarea studenților este una continuă pe parcursul anului universitar, prin intermediul testelor de cunoștințe și abilități, referatelor de seminar, proiectelor și lucrărilor practice de laborator. La final este prevăzută, pentru fiecare disciplină de studiu, și o evaluare globală. Aceasta se realizează în conformitate cu Sistemul European de Credite Transferabile ECTS (European Credit Transfer System) și conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS.

IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială

Evaluare colegială se realizează periodic și în baza unor criterii generale, având caracter obligatoriu. Pentru fiecare departament se întocmește o comisie de evaluare a performanțelor didactice și de cercetare pentru fiecare cadru didactic și de cercetare, întocmindu-se ulterior un raport anual.

De asemenea, evaluarea colegială se realizează în baza unei Proceduri operaționale pentru evaluarea colegială a cadrelor didactice (Anexa C.4.1.3.).

IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

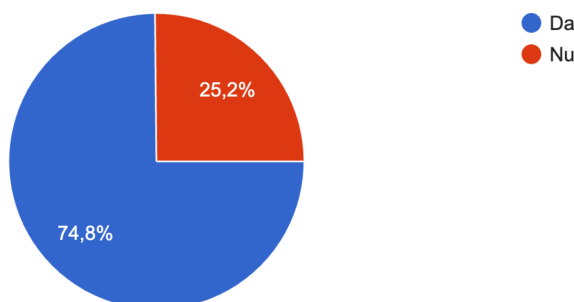
Evaluarea personalului didactic de către studenți se realizează prin [platforma de evaluare](#) WEBSINU. Suportul tehnic este asigurat de personalul desemnat din Serviciul de Informatică. Aceștia gestionează conturile care permit accesul anonim la chestionarul de evaluare.

Procesul se realizează în baza Metodologiei de evaluare a activității didactice de către studenți și în baza principiului anonimatului.

De asemenea, în urma evaluării directorii de departamente discută rezultatele cu fiecare cadru didactic în parte, iar ulterior sunt întocmite și [rapoarte](#) cu caracter public.

Ești implicat în evaluarea periodică a cadrelor didactice?

330 de răspunsuri



IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca oferă un cadru adecvat de pregătire profesională a cadrelor didactice și de cercetare. Există diverse forme de dezvoltare profesională în domeniul didactic cât și al activității științifice.

Un număr semnificativ de sesiuni de pregătire, ateliere și cursuri de formare s-au desfășurat, sau se desfășoară în prezent în cadrul activităților consorțiului EUT+, din care UTCN face parte, sau în cadrul unor proiecte instituționale. (Anexa C.4.1.7 - Pregătirea profesionala)

Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

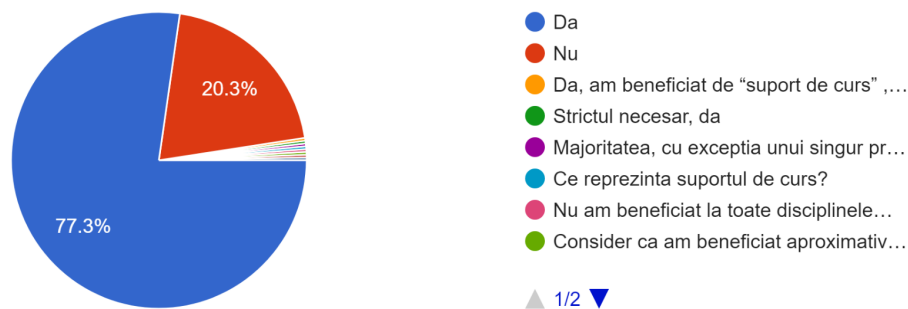
IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

În raportul de autoevaluare este menționat faptul că universitatea dispune de o bibliotecă având în prezent un fond de carte cuprinzând un număr de 557.187 volume, împreună cu biblioteca Centrului Universitar Nord din Baia Mare. (Anexa A.2.1.6 - Prezentare Direcția Biblioteca). Colecția de periodice cuprinde un număr de 431 de titluri, procurate prin achiziție sau schimb interbibliotecar și, de asemenea există resurse electronice disponibile prin proiectul AnelisPlus (Anexa A.2.1.10 - Lista resurselor electronice disponibile prin proiectul AnelisPlus). Din discuțiile cu studenții, a rezultat faptul că resursele disponibile de la bibliotecă acoperă necesarul bibliografic pentru pregătirea proiectelor și examenelor.

Disponibilitatea resurselor de învățare a fost apreciată pozitiv de studenții respondenți, mai mult de 77% au răspuns că au beneficiat de suport de curs gratuit la toate disciplinele.

Ai beneficiat de suport de curs gratuit la toate disciplinele?

330 responses

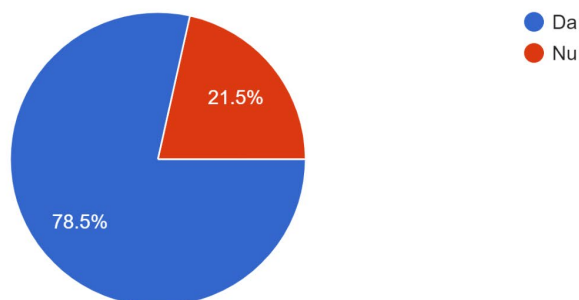


În cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (<https://www.utcluj.ro/ococ/prezentare/>, respectiv <https://www.escouniv.ro/consiliere-online>), studenții universității, indiferent de ciclul de studii, beneficiază gratuit de servicii de consiliere psihologică care se adresează oricui dorește să înțeleagă mai bine situațiile și problemele de viață pe care le întâlnește și care pot să ofere suportul necesar pentru a trece peste unele obstacole, inclusiv probleme de abandon universitar.

Când au fost întrebați dacă știu despre existența serviciilor de consiliere și orientare în carieră, majoritatea dintre respondenți a răspuns pozitiv, într-un procent de 78.5%.

Știi de existența serviciilor de consiliere și orientare în carieră?

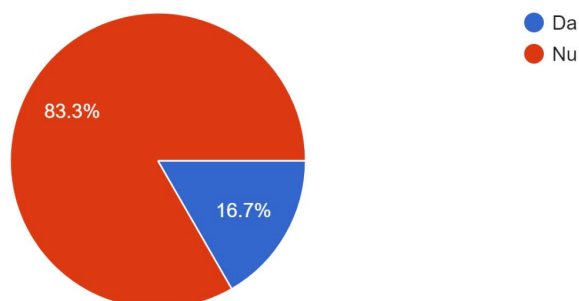
330 responses



În ciuda răspunsurilor anterioare, când vine vorba de accesarea propriu-zisă a acestor servicii de consiliere și orientare, studenții UTCN nu au apelat decât într-o proporție de 16.7% la acestea, restul de 275 de respondenți spunând că nu au beneficiat de acestea.

Ai beneficiat de serviciile de consiliere și orientare în carieră?

330 responses



IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Aplicarea principiilor învățământului centrat pe student, precum și consolidarea relației de parteneriat dintre cadre didactice și studenți revine în sarcina cadrelor didactice, respectiv a instituției în ansamblul ei. În cadrul întâlnirii avute, studenții s-au declarat, în general, mulțumiți de relația cu cadrele didactice, deși există anumite situații care au trezit nemulțumiri, cazuri izolate.

Recomandări:

- *Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării noilor tehnologii și/sau instrumente prin care să se urmărească creșterea calității procesului didactic.*

IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

Pentru susținerea și stimularea activității studenților au fost acordate suplimentări la fondul pentru bursele studenților (de performanță, speciale, ocazionale, burse de merit pentru studenții cu rezultate deosebite, burse sociale, burse pentru studenții străini și din Republica Moldova) și ale doctoranzilor.

În Universitate există un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care funcționează ca o entitate academică și profesională în conformitate cu prevederile legale în vigoare și este organizată prin Metodologia privind organizarea și funcționarea CCOC din cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca. (Anexa B.2.1.15 - Metodologia CCOC)

Activitatea de orientare în carieră a studenților este coordonată de către CCOC care are în fiecare facultate câte un consilier de orientare în carieră. Acesta organizează și urmărește activitatea de tutoriat realizată la nivelul fiecărei formații de studii. Această activitate de tutoriat este realizată de către cadre didactice-consilieri de studii. Conform Regulamentului cu privire la activitatea de consiliere în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, orele de consultanță sunt programate în orarul fiecărei formații de studii. (Anexa B.2.1.16 - Regulament activitate de consiliere in UTCN)

În ceea ce privește nivelul de informații legate de oportunitățile de mobilitate internațională, studenții respondenți au declarat într-o proporție de 37% că nu știau că au această oportunitate, iar la pol opus, doar 22.1% au beneficiat de o mobilitate studentescă.

Ai avut posibilitatea de a participa la mobilități studentești?

330 responses



Recomandări:

- Promovarea mobilităților studentești la nivelul facultăților, prin implicarea organizațiilor studentești și organizarea de evenimente tematice.

IP.C.5.1.4. Servicii studențești

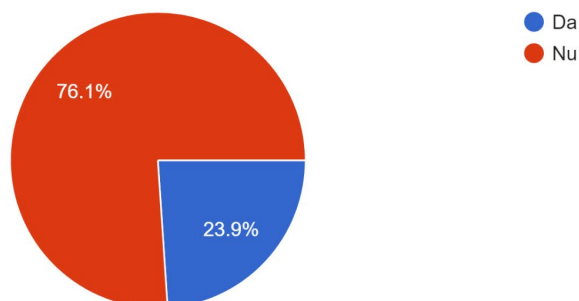
Universitatea dispune la Cluj-Napoca de un număr de 7 cămine studențești, în două complexe, care însumează un număr total de 4.904 de locuri de cazare. La Centrul Universitar Nord din Baia Mare există 3 cămine cu un număr total de 594 de locuri.

Cele 5.498 locuri reprezintă un procent de 30,46% din numărul de 18044 studenți înmatriculați la licență și master în anul universitar 2022-2023.

Facilitățile oferite studenților în campusurile studențești includ: teren de sport, cabinet medical, bibliotecă, săli de lectură, parcare, Internet, TV, etc.

Din totalul respondenților, doar 75 dintre aceștia au beneficiat de serviciile de asistență medicală gratuită oferite de UTCN.

Ai beneficiat vreodată de serviciile de asistență medicală gratuită oferite de universitate?
330 responses



Universitatea dispune de un complex de natație, de un club cultural (la Cluj și Baia Mare), de un complex de agrement în localitatea Mărișelu.

Universitatea oferă studenților servicii de consiliere și orientare în carieră în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră – CCOC (<https://www.utcluj.ro/ococ/>). Centrul organizează evenimente specifice: Săptămâna bobocilor, Zilele carierei în UTCN, ateliere, pregătirea pentru prima sesiune și altele.



Începând cu anul 2017 în cadrul UTCN funcționează Societatea Antreprenorială Studențească (SAS), iar oportunitățile antreprenoriale și mentorii disponibili sunt înregistrați în Registrul Antreprenorilor (<https://sas.utcluj.ro/>).

Căminele, cantinele, clubul cultural, baza de agrement de la Mărișelu funcționează într-un cadru reglementat de conducerea universității.

Începând cu anul 2019 funcționează Centrul de studii și învățare al Universității Tehnice din Cluj-Napoca (<https://cesti.utcluj.ro/>), cu misiunea de a-i asista pe studenți în dezvoltarea bazei de cunoștințe de specialitate, abilităților de învățare eficientă, deprinderilor necesare pentru studiu și comunicare, prin activități specifice: cursuri remediale, consiliere individuală și de grup, prelegeri și ateliere de lucru pe teme de interes; contribuind astfel la dezvoltarea încrederii, independenței și proactivității în procesul de învățare.

Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sisteme de informații

IP.C.6.1.1. Baze de date și informații

Sistemul Informatic iNtegrat Universitar al UTCN - SINU este proiectat și implementat ca un sistem rezultat dintr-o analiză detaliată care oferă informații pentru managementul sistemului educațional privit ca un sistem de producție. (Anexa C.6.1.1 - Descriere SINU)

Una dintre aplicațiile incluse în SINU se referă la procesul de finalizare a studiilor în care fiecare absolvent sau secretarul comisiei de finalizare a studiilor înregistrează titlul lucrării de licență/disertație precum și numele cadrului didactic coordonator. Informațiile privind lucrările de finalizare a studiilor se păstrează astfel într-o bază de date la nivelul Universității. De aici se generează cataloagele pentru examenele de finalizare a studiilor pentru fiecare comisie în parte. (Anexa C.6.1.2 - Catalog proiecte de diploma)



Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca oferă toate categoriile de informații publice legate de oferta educațională, cadre didactice, personalul administrativ, facilitățile oferite studenților, servicii, regulamente, proceduri, hotărâri, metodologii și alte documente utile, anunțuri referitoare la evenimentele curente și orice fel de informație relevantă pentru studenți sau potențiali studenți, precum și pentru comunitatea academică și publicul larg: <https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/informatii-publice/>

Site-urile celor 12 facultăți oferă informații personalizate, funcție de specificul fiecăreia, atât pentru studenți cât și pentru cadrele didactice, de la programe de studii de nivel licență, masterat, doctorat și până la centre de cercetare și anunțuri legate de evenimente curente și informații privind activitatea profesională a studenților. (Anexa C.7.1.1 - Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului de Imagine și Relații Publice)

Puncte tari:

- *Informațiile publice sunt prezentate organizat, într-o formă ușor lizibilă și se găsesc repede pe site-ul instituției.*

Recomandări:

- *Actualizarea permanentă a site-urilor instituției cu documentele necesare și traducerea integrală a tuturor site-urilor universității și facultăților în limba engleză.*

Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Conform Codului calității și a legislației în vigoare (Anexa C.1.1.1 - Codul Codul de asigurare a calitatii in UTCN), în universitate funcționează Comisia de evaluare și asigurare a



calității care are un regulament propriu aprobat de Senat. Componența sau actualizarea membrilor comisiei sunt aprobate de Senatul universității. Conform legislației în vigoare, În atribuțiile comisiei intră elaborarea unui raport anual de evaluare internă care să conțină propuneri de îmbunătățire a calității educației. Rapoartele CEAC se publică pe pagina de web a Biroului pentru asigurarea calității (<https://dac.utcluj.ro/CEAC.html>).

În Universitate funcționează Biroul pentru Asigurarea Calității ca o structură distinctă, cu rol executiv, cu atribuții de asistență și suport tehnic al conducerii universității pentru funcția calitate și planuri de activități bine definite. (Anexa C.8.1.1 - ROF Biroul pentru asigurarea calitatii)

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca este partener alături de alte 7 universități europene în Universitatea Europeană de Tehnologie, EUT+ , consorțiu care promovează competitivitatea educației tehnice la nivel european. În cadrul consorțiului au loc întâlniri periodice pentru adoptarea celor mai bune practici în domeniu.

De asemenea, UTCN este membră ARUT - Alianța Română a Universităților Tehnice, alianță care organizează întâlniri periodice pentru îmbunătățirea calității învățământului (https://www.utcluj.ro/media/documents/2022/ARUT_comunicat_3.pdf)

Universitatea participă la diverse programe și sisteme de clasificare internaționale pentru analiza performanțelor instituției în comparație cu alte universități: QS World University Rankings by Subject, Times Higher Education - World University Rankings, etc.

Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic

S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG
IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

Ultima evaluare instituțională externă a avut loc în perioada 23-25 mai 2018 și a fost derulată de către ARACIS.

Toate programele de studii din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca sunt acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, iar evaluarea periodică se desfășoară în mod ciclic,



conform prevederilor legale. Două dintre programele de studiu intră în lichidare începând cu anul universitar 2023-2024 (*Managementul energiei și Matematică - CUNBM*).

În anul 2021 a avut loc evaluarea externă a IOSUD-UTCN și a celor 14 domenii de doctorat din Universitate, iar calificativul acordat a fost menținerea acreditării.



IV. Analiza SWOT

Puncte tari:

- *Comisia are o formă lărgită, deoarece include reprezentanți de la toate facultățile și studenți.*
- *La nivelul universității a fost elaborată o strategie privind combaterea fenomenului de plagiat.*
- *Conceptul planului de audit multianual.*
- *Universitatea a adoptat începând cu 2020 obiectivele de dezvoltare durabilă la nivel strategic și a elaborat rapoarte anuale de dezvoltare durabilă, disponibile pe site-ul universității: <https://www.utcluj.ro/sustainable-development/>*
- *Colaborări cu firme de profil tehnic care investesc în dotarea laboratoarelor.*
- *Informațiile publice sunt prezentate organizat, într-o formă ușor lizibilă și se găsesc repede pe site-ul instituției.*
- *Comunicarea bună cu angajatorii.*

Puncte slabe:

- *Unele informații de pe site-uri nu sunt actualizate sau traduse într-o limbă de circulație internațională;*
- *Starea ușoară de degradare și mobilierul învechit din cadrul unor cămine.*
- *Lipsa serviciilor de consiliere facilitate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.*
- *Utilizarea unor metode de predare care nu implică activ studenții.*



Oportunități:

- *Există o cerere ridicată pentru ingineri pe piața muncii din România și în Europa, în general.*
- *Mediu de afaceri din Cluj care servește ca un catalizator pentru tineri și pentru companiile străine și există conexiuni multiple în cadrul ecosistemului de inovare și antreprenariat din Cluj.*
- *Societatea și economia se digitalizează pe scară largă ca urmare a noilor contexte economice și sociale.*
- *Studentii primesc burse private de la companii locale, naționale și internaționale.*
- *Apar noi competiții majore la nivel european în domeniul educației și cercetării.*
- *Prin cele două centre universitare și patru extensii universitare, Cluj are o prezență remarcabilă în regiune.*

Amenințări:

- *Legislația națională este uneori incoerentă, fiind supusă unor modificări relativ haotice.*
- *Concurența între universități, atât la nivel național, cât și internațional, este în creștere.*
- *Atractivitatea unei cariere academice a scăzut pentru absolvenți.*
- *Absolvenții de liceu prezintă o pregătire precară în materii, precum matematică, fizică, chimie, etc.*
- *Tendința demografică nefavorabilă, atât la nivel național, cât și regional, conduce la o scădere progresivă a numărului de absolvenți de liceu, ceea ce afectează numărul de candidați la admiterea în studiile de licență.*
- *Se preconizează că numărul celor care aleg să continue studiile la nivel de masterat sau doctorat ar putea scădea din cauza abandonului la nivel de studii universitare de licență, precum și din cauza tendințelor demografice menționate anterior.*



V. Recomandări

- *Actualizarea permanentă a site-urilor instituției cu documentele necesare și traducerea integrală a tuturor site-urilor universității și facultăților în limba engleză.*
- *Investiții în renovarea clădirilor unor cămine și în amenajarea acestora cu mobilier nou.*
- *Digitalizarea unor aspecte ale vieții universitare - platforme pentru depunerea dosarelor pentru cazare, bursă, pentru rezervarea unui spațiu orar de folosire a mașinii de spălat, etc.*
- *Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării noilor tehnologii și/sau instrumente prin care să se urmărească creșterea calității procesului didactic.*
- *Promovarea mobilităților studențești la nivelul facultăților, prin implicarea organizațiilor studențești și organizarea de evenimente tematice.*
- *Introducerea și promovarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.*
- *Introducerea unor noi metode de predare, inovative, care să implice activ studenții în procesul de predare-învățare.*
- *Implicarea a cât mai multor studenți în activitățile de cercetare.*



VI. Concluzii generale

Deși mai sunt aspecte care mai sunt de îmbunătățit, se observă îmbunătățiri considerabile de la ultima evaluare instituțională din anul 2018, recomandările primite fiind implementate sau în curs de implementare.

De asemenea, analizând aspectele importante pentru activitatea studențească, dar și în urma întâlnirilor din timpul vizitei de evaluare, perspectiva generală este un pozitivă și considerând că Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (UTCN) se află pe un trend ascendent, calificativul acordat este **ÎNCREDERE RIDICATĂ**.

VII. Anexe

Chestionar cu privire la gradul de satisfacție al studenților de la Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca participă la procesul de evaluare periodică externă ARACIS.

Prezentul chestionar este utilizat ca metodă de măsurare a gradului de satisfacție al studenților privind calitatea învățământului superior în cadrul vizitei de evaluare instituțională ARACIS (Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior).

Menționăm faptul că răspunsurile dumneavoastră rămân strict confidențiale și vor fi folosite în scopul îmbunătățirii experienței academice prin formularea de recomandări din partea comisiei de evaluare.

Mulțumim!

* Indicates required question

1. Facultatea la care studiezi este *

Mark only one oval.

- Facultatea de Arhitectură și Urbanism
- Facultatea de Automatică și Calculatoare
- Facultatea de Autovehicule Rutiere, Mecatronică și Mecanică
- Facultatea de Construcții
- Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației
- Facultatea de Ingineria Materialelor și a Mediului
- Facultatea de Inginerie a Instalațiilor
- Facultatea de Inginerie Electrică
- Facultatea de Inginerie Industrială, Robotică și Managementul Producției
- Facultatea de Inginerie (CUNBM)
- Facultatea de Litere (CUNBM)
- Facultatea de Științe (CUNBM)

2. Anul de studiu *

Mark only one oval.

- I - Licență
- II- Licență
- III - Licență
- IV - Licență
- I - Masterat
- II - Masterat

3. Ai beneficiat de suport de curs gratuit la toate disciplinele? *

Mark only one oval.

- Da
- Nu
- Other: _____

4. Platformele informatice corespund nevoilor tale? (e-mail instituțional, platformă instituțională, conectare la internet și calculatoare) *

Mark only one oval.

- Da
- Nu

5. Găsești suficiente informații relevante, concrete pe site-ul facultății/universității? *

Mark only one oval.

1 2 3 4 5

Foi Foarte multe

6. Ți cunoști îndrumătorul de an/serie/grupă? *

Mark only one oval.

Da

Nu

7. Ți cunoști studenții reprezentanți din structurile de conducere ale facultății/universității? *

Mark only one oval.

Da

Nu

8. Cât de mulțumit ești de activitatea studenților reprezentanți? *

Mark only one oval.

1 2 3 4 5

Ner Foarte mulțumit

9. Știi de existența serviciilor de consiliere și orientare în carieră? *

Mark only one oval.

Da

Nu

10. Ai beneficiat de serviciile de consiliere și orientare în carieră? *

Mark only one oval.

Da

Nu

11. Dacă DA, cum evaluezi calitatea serviciilor de consiliere și orientare în carieră? Dacă NU, care este motivul pentru care nu le-ai accesat? *

12. Ai beneficiat vreodată de serviciile de asistență medicală gratuită oferite de universitate? *

Mark only one oval.

Da

Nu

13. Cât de mulțumit ești de serviciile de la Cantină? *

Mark only one oval.

1 2 3 4 5

Ner Foarte mulțumit

14. Dacă ai stat în cămin, cum apreciezi igiena și curățenia din căminelor?

Mark only one oval.

1 2 3 4 5

Insa Foarte curat

15. Dacă ai stat în cămin, cum apreciezi situația din cămine? (dotări, mobilier, sălile de lectură, mașinile de spălat, bucătăria, accesul la internet)

Mark only one oval.

1 2 3 4 5

Slab Foarte bine dotate

16. Universitatea pune la dispoziție studenților cu dizabilități rampe de acces, lifturi și alte facilități de acest tip (în funcție de dizabilitate)? *

Mark only one oval.

- Da
- Nu
- Other: _____

17. Cât de mulțumit ești de metodele de predare ale profesorilor tăi? *

Mark only one oval.

- 1 2 3 4 5
-
- Ner Foarte mulțumit
-

18. Cât de mulțumit ești de orarul tău? *

Mark only one oval.

- 1 2 3 4 5
-
- Ner Foarte mulțumit
-

19. Cum apreciezi oportunitățile de stagii de practică? (calitate, diversitate) *

20. Îți sunt puse la dispoziție resurse bibliografice suficiente pentru a finaliza sarcinile academice? *

21. Ești implicat în evaluarea periodică a cadrelor didactice? *

Mark only one oval.

Da

Nu

22. Dacă da, cum se efectuează această evaluare a cadrelor didactice? *

23. Au existat comportamente nepotrivite din partea cadrelor didactice? Dacă da, cum au fost ele abordate? *

24. Cât de mulțumit ești de informațiile și serviciile oferite de secretariat? (ore de funcționare, amabilitatea personalului, timpul de așteptare etc.) *

Mark only one oval.

1 2 3 4 5

Ner Foarte mulțumit

25. Cât de mulțumit ești de dotarea sălilor de curs / sălilor de seminar? *

Mark only one oval.

1 2 3 4 5

Ner Foarte mulțumit

26. Cum apreciezi procesul de evaluare și notare? *

Mark only one oval.

1 2 3 4 5

Ner Foarte mulțumit

27. Ne poți spune în câteva cuvinte cum se realizează evaluarea pe parcurs? *

28. Cum apreciezi oportunitățile de învățare extracurriculare? (dezbateri, conferințe, concursuri, sesiuni de comunicări științifice etc.) *

Mark only one oval.

1 2 3 4 5

Ner Foarte mulțumit

29. Ai avut posibilitatea de a participa la mobilități studentești? *

Mark only one oval.

Da

Nu

Nu știam că am această oportunitate

Other: _____

30. Ai fost implicat sau cunoști detalii despre posibilitățile de implicare în cercetarea științifică? (dacă da, oferă exemple) *

31. Beneficiezi de burse? Dacă da, ce tip de bursă? *

32. Dacă ați vrea să schimbați ceva în cadrul specializării pe care o urmați, care ar fi aceste lucruri? În ceea ce privește materiile, baza materială a universității, relația cu profesorii etc. *

33. Este ceva ce nu te-am întrebat și ai dori să ne spui?

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms