



Nr. înregistrare: 4961/ 27.07.2023

Documentul de referință 1

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE
din
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ
UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA

1. **Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca** cu sediul în Str. Memorandumului nr. 28, Cluj-Napoca, denumită în continuare și **UTCN** sau **Universitatea**, o instituție de învățământ superior acreditată, cu personalitate juridică și deținătoare a unui patrimoniu propriu.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, ale Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca** a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2018, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Grad de încredere ridicat*.
4. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca** au fost următoarele:
 - a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
 - b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
 - c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
 - d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
 - e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului și on-line în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);



- f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III ;
 - g. evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
 - h. evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
 - i. evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
 - j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca.
5. În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate și 16 programe de studii universitare de licență, la forma de învățământ cu frecvență.
6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada **07-09.06.2023** a avut următoarea componență:

Director de misiune: Prof. univ. dr. ing. Eugen Neculai SEGHDIN – Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași

Coordonatorul echipei de experți: Prof. univ. dr. ing. Miron ZAPCIU - Universitatea POLITEHNICA din București - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

Expert comisie instituțională: Prof. univ. dr. Alexandru ȚUGUI - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

Secretar tehnic al evaluării: Ioana Georgiana POPESCU – expert ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele expertului evaluator	Programul de licență / Domeniul de masterat evaluat	Instituția de apartenență
1.	Prof.univ.dr. ing. Dan ROSENBERG	Automatică și informatică aplicată - IF	Universitatea „Transilvania” din Brașov
2.	Prof. univ. dr. ing. Teodor-Eugen MAN	Amenajări și construcții hidrotehnice – IF	Universitatea Politehnica Timișoara
3.	Prof. univ. dr. ing. Valentin Dan PETRESCU	Sisteme de producție digitale (la Bistrița) – IF	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
4.	Prof. univ. dr. ing. Nicolae IONESCU	Tehnologia construcțiilor de mașini (la Alba Iulia) – IF	Universitatea POLITEHNICA din București
5.	Prof. univ. dr. ing. Liviu MOLDOVAN	Inginerie economică industrială – IF	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș
6.	Prof. univ. dr. ing. Eduard-Laurențiu NIȚU	Inginerie economică industrială (la Bistrița) – IF	Universitatea din Pitești
7.	Prof. univ. dr. ing. Lucian CIOCA	Inginerie economică industrială (la Satu Mare) – IF	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu



8.	Prof. univ. dr. ing. Tiberiu DOBRESUCU	Robotică – IF	Universitatea POLITEHNICA din București
9.	Prof. univ. dr. ing. Sorin CURILĂ	Tehnologii și sisteme de telecomunicații – IF	Universitatea din Oradea
10.	Prof. univ. dr. ing. Florin POPENȚIU VLĂDICESCU	Electronică de putere și acționări electrice – IF	Universitatea POLITEHNICA din București
11.	Prof. univ. dr. ing. Adrian Constantin CLENCI	Autovehicule rutiere – IF	Universitatea din Pitești
12.	Prof. univ. dr. ing. Vasile DRAGU	Ingineria transporturilor și a traficului – IF	Universitatea POLITEHNICA din București
13.	Prof. univ. dr. ing. Maria VLAD	Ingineria și protecția mediului în industrie – IF	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
14.	Prof. univ. dr. ing. Mircea POPA	Calculatoare (Centrul Universitar Nord din Baia Mare) – IF	Universitatea Politehnica Timișoara
15.	Prof. univ. dr. Iulian BOLDEA	Limba și literatura română (Centrul Universitar Nord din Baia Mare) – IF	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș
16.	Prof. univ. dr. Bogdan POPOVENIUC	Filosofie (Centrul Universitar Nord din Baia Mare) – IF	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava

7. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Andreea-Raluca ARGHEȘEANU (Universitatea de Vest din Timișoara) - delegat ANOSR și Ștefania-Maria ARMĂȘELU (Universitatea POLITEHNICA din București) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 4862 din data de 20.07.2023.
8. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. Viorel Aurel ȘERBAN - Universitatea Politehnica Timișoara. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 4046 din data de 22.06.2023.
9. La evaluarea online a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului profesor universitar Marko SAVIC - Higher Colleges of Technology Abu Dhabi, United Arab Emirates. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 3991 din data de 19.06.2023.
10. Raportul preliminar al comisiei de evaluare instituțională (inclusiv raportul studenților evaluatori și raportul evaluatorului străin) a fost trimis pe email **Universității Tehnice din Cluj-Napoca** la data de 20.07.2023 cu nr. 4862, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 25.07.2023 cu nr. 4910. Raportul coordonatorului și directorului de misiune a fost definitivat în data de 25.07.2023, fiind înregistrat cu nr. 4912.
11. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

11.1. Din cele 17 fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori și de către comisia de experți permanenți de specialitate, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.

Comisia/ Programul evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații
Instituțională	Grad de încredere ridicat	<p>PUNCTE TARI:</p> <ul style="list-style-type: none"> Misiunea instituției constituie un mesaj puternic, care are un impact semnificativ asupra întregii activități interne a universității; Transparența procesului de admitere a studenților și a concursurilor organizate de universitate; Existența unei platforme online pentru evidența absolvenților din UTCN este realizată în aplicațiile Sistemului Informatic Integrat Universitar (SINU); platforma asigură emiterea adeverințelor privind finalizarea studiilor și a suplimentelor la diplomă pentru toți absolvenții care au trecut examenul de licență (dizertația), în conformitate cu normele în vigoare Investițiile în baza materială și în alte sisteme care permit motivarea suplimentară a studenților și cadrelor didactice. UTCN este o universitate de excelență la nivel internațional, are 4 stele - QS Stars Rating System obținută în anul 2019; Este în top-ul 1001+ universități - The World University Ranking 2020; Are un "grad ridicat de încredere" – acordat la ultimele evaluări instituționale ale ARACIS; Există rezultate remarcabile la concursurile studențești naționale și internaționale; Sunt formate grupuri de cercetare cu rezultate de excepție în competițiile naționale și internaționale; Asigură resursă umană înalt calificată și este partener de încredere pentru mediul socio-economic. <p>PUNCTE SLABE:</p> <ul style="list-style-type: none"> Concurență redusă la unele programe de studii de licență; Rată de abandon școlar de 12% la licență și 17% la master; Numărul scăzut de studenți internaționali 1,2% din total studenți; Grad de ocupare a posturilor didactice de 57% din total posturi; Procentajul cadrelor didactice care nu îndeplinesc actualele criterii CNATDCU (33%).
Automatică și informatică aplicată – IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 210 studenți	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</p> <p>1. În Planul de învățământ al programului evaluat:</p> <ul style="list-style-type: none"> două discipline încadrate în categoria DD (Modelarea proceselor, Identificarea sistemelor) nu se regăsesc în Standardele ARACIS, categoria DD, domeniul Ingineria sistemelor; disciplina Sport este inclusă doar în semestrul 2 și semestrul 3 ca disciplină impusă. <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> începând cu anul universitar următor, corectarea/actualizarea planului de învățământ cu denumiri ale disciplinelor în conformitate cu Standardele ARACIS, valabile pentru domeniul Ingineria sistemelor și programul de studii Automatică și Informatică aplicată; începând cu anul universitar următor, reorganizarea activităților la disciplina Sport (Educație fizică și sport) ca disciplină impusă pe 4 semestre. <p>2. Formațiile de studii – serii, grupe, subgrupe – au fost dimensionate în corelare cu capacitatea spațiilor de învățământ și cu prevederile standardelor specifice</p>

		<p>domeniului Ingineria sistemelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • seria de curs: max. 120 studenți; • grupa: max. 34 studenți;(inclusiv repetenții) • subgrupa: max. 17 studenți. (inclusiv repetenții) <p>Activitățile didactice de laborator și proiect sunt efectuate pe subgrupe.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se recomanda limitarea numărului de studenti pe grupa si subgrupa pentru a respecta normele maxime incluzând studenții repetenți.
Amenajări și construcții hidrotehnice – IF (L)	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 60 studenți</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</p> <p>Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Atragerea de asistenți si cadre didactice pentru disciplinele de specialitate ale programului de studii. ➤ Acoperirea posturilor vacante cu cadre didactice de specialitate. ➤ Introducerea disciplinei de specialitatea Hidroameliorații ca opțional la anul III de studiu. ➤ Îmbunătățirea dotării laboratoarelor cu standuri si echipamente care să permită efectuarea de lucrări de laborator si încercări după standardele în domeniu programului specializării ➤ Angajarea de personal auxiliar calificat corespunzător pentru derularea activităților didactice și de cercetare științifică în laboratoare.
Sisteme de producție digitale (la Bistrița) - IF (L)	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 60 studenți</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</p> <p>Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Actualizarea periodică a fondului de carte și a abonamentelor la publicații științifice românești și internaționale necesare derulării în condiții adecvate a procesului educațional aferent programului de studii de licență Sisteme de Producție Digitale; ➤ Se recomanda creșterea numărului de norme de baza comparativ cu plata cu ora; ➤ Încurajarea schimburilor de experiență naționale și internaționale cu universități din domeniul programului de studii evaluat pentru obținerea de exemple de bună practică și crearea de noi premise de îmbunătățire a activităților didactice și a metodelor de predare/învățare; ➤ Intensificarea eforturilor de colaborare cu angajatorii, în vederea revizuirii, actualizării și îmbunătățirii conținutului disciplinelor și a planului de învățământ, în acord cu cerințele pieței forței de muncă și cu standardele ARACIS; ➤ Datorită tendinței actuale de dezvoltare a industriei de automobile electrice, devine o necesitate oferirea de competențe absolvenților și în domeniul mașinilor electrice; de aceea studenții solicită înlocuirea disciplinei “Electrotehnică” cu “Electrotehnică și mașini electrice”. Acest lucru ar putea aduce absolvenților un plus de mobilitate pe piața muncii; ➤ În vederea lărgirii competențelor absolvenților și a mai bune racordări la cerințele dinamice ale pieței muncii, absolvenții solicită înlocuirea disciplinei “Matematici speciale” cu disciplina “Metode numerice”, care are o aplicabilitate practică sporită și o atractivitate mai mare în rândul studenților; ➤ Actualizarea referințelor bibliografice care stau la baza elaborării conținuturilor cursurilor și lucrărilor aplicative; ➤ Modificarea și actualizarea periodică a structurii și conținutului planului de învățământ care trebuie să respecte nomenclatorul disciplinelor aprobate de ARACIS; ➤ Încurajarea studenților să opteze și pentru parcurgerea disciplinelor facultative, discipline care le pot furniza cunoștințe complementare menite să le îmbunătățească pregătirea profesională; ➤ Monitorizarea inserției profesionale și dezvoltarea în carieră a absolvenților facultății, prin mecanismul dezvoltat la nivel de universitate și prin dezvoltarea

		<p>continuă a rețelei ALUMNI;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Încurajarea studenților să continue completarea chestionarelor de sondare a gradului de satisfacție privind procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura din laboratoarele de specialitate; Continuarea preocupărilor facultății și a departamentului de a crea cadrul necesar pentru îmbunătățirea metodelor de predare centrate pe student; ➤ Încurajarea studenților să participe la mobilități de studiu și de plasament, desfășurate în instituții/companii partenere din străinătate; ➤ Încurajarea studenților să participe la conferințe științifice studentești organizate de UTCN sau de alte universități de profil din țară sau străinătate; ➤ Încurajarea cadrelor didactice, care desfășoară activități de predare în domeniul tehnic Inginerie Industrială/program de studii Sisteme de Producție Digitale, să intensifice eforturile pentru îndeplinirea indicatorului referitor la numărul de publicații științifice și didactice; ➤ Aplicarea cu consecvență a procedurii privind inițierea aprobarea monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și întocmirea anuală a raportului de evaluare internă a programului de studii SPD; ➤ Actualizarea periodică a metodelor și criteriilor de evaluare a studenților pentru dobândirea cunoștințelor și abilităților cerute pe piața muncii.
Tehnologia construcțiilor de mașini (la Alba Iulia) – IF (L)	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 70 studenți</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Continuarea eforturilor de modernizare și lărgirea bazei materiale pentru activitățile experimentale ale disciplinelor de domeniu și specialitate; ➤ Intensificarea eforturilor în direcția consultărilor, în mod periodic și organizat, cu reprezentanți ai mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și ai pieței muncii; ➤ Propunerea de noi ocupații, în colaborare cu angajatorii, cu comitetele sectoriale și cu alte universități, pentru a fi introduse în COR, în conformitate cu cerințele actuale ale pieței muncii și cu ESCO; Continuarea monitorizării periodice a concordanței cu CNC, EQF și ESCO și actualizarea periodică a informațiilor în RNCIS la ANC; ➤ Intensificarea eforturilor de dotare a laboratoarelor didactice, concomitent cu achiziționarea unor echipamente cu performanțe necesare desfășurării unor activități de cercetare cu o foarte bună vizibilitate internațională; ➤ Analiza posibilității modificării distribuției orelor între curs, laborator și seminar pentru disciplinele Organe de Mașini, Bazele Așchierii și Generării Suprafețelor, Proiectarea Sculelor Așchietoare, Tehnologii de Prelucrare prin Așchiere II și Proiectarea Dispozitivelor; ➤ Se recomandă instituției să propună către ARACIS noi discipline de domeniu și de specialitate, pentru a fi incluse în nomenclatorul de discipline (cum ar fi, de exemplu, Creativitate și inovare în design și Proiectarea pentru mediu care nu se regăsesc în nomenclator) ➤ Intensificarea activităților de marketing academic, inclusiv la nivel internațional pentru creșterea numărului de candidați la nivelul a cel puțin două grupe, pentru a satisface mai bine cerințele pieței muncii; ➤ Realizarea demersurilor pentru obținerea EURACE Label la următoarea evaluare periodică.
Inginerie economică industrială – IF (L)	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Respectarea numărului maxim de 15 studenți pe subgrupă pentru activitățile de laborator și/sau proiect; ➤ Elaborarea anuală a unui raport de evaluare a programului de studii IEL;

	de studii: 75 studenți	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Intensificarea și diversificarea acțiunilor de marketing educațional pentru creșterea numărului de candidați/studenți la programul evaluat; ➤ Actualizarea continuă a fondului de carte propriu cu titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute; ➤ Preocuparea continuă pentru atragerea de tineri absolvenți de valoare în corpul didactic; ➤ Continuarea și extinderea colaborărilor cu mediul de afaceri în scopul armonizării ofertei educaționale dar și dezvoltării proiectelor comune privind stagiile de practică dotarea laboratoarelor de specialitate, cercetarea aplicativă etc.
Inginerie economică industrială (la Bistrița) – IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 50 studenți	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prezentarea în documentele programului de studii a ocupațiilor care pot fi practicate pe piața muncii de către absolvenți și a codurilor COR aferente; ➤ Prezentarea corespondenței IEI (la Bistrița) cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii; ➤ Elaborarea anuală a unui raport de evaluare a programului de studii IEI (la Bistrița); ➤ Întocmirea anuală a unui raport privind cariera absolvenților IEI (la Bistrița) și angajabilitatea acestora; ➤ Intensificarea și diversificarea acțiunilor de marketing educațional pentru creșterea numărului de candidați/studenți la programul evaluat; ➤ Actualizarea continuă a fondului de carte propriu cu titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute; ➤ Preocuparea continuă pentru atragerea de tineri absolvenți de valoare în corpul didactic; ➤ Antrenarea tuturor cadrelor didactice în realizarea anuală de publicații didactice sau științifice; ➤ Continuarea și extinderea colaborărilor cu mediul de afaceri în scopul armonizării ofertei educaționale, dar și dezvoltării proiectelor comune privind: stagiile de practică, dotarea laboratoarelor de specialitate, cercetarea aplicativă etc.; ➤ Documentarea sub formă de rapoarte a consultărilor cu mediul economic și îmbunătățirea conținutului acestora; ➤ Datorită tendinței actuale de dezvoltare a industriei de automobile electrice, devine o necesitate oferirea de competențe absolvenților și în domeniul mașinilor electrice; de aceea studenții solicită înlocuirea disciplinei “Electrotehnică” cu “Electrotehnică și mașini electrice”. Acest lucru ar putea aduce absolvenților un plus de mobilitate pe piața muncii; ➤ În vederea lărgirii competențelor absolvenților și a mai bune racordări la cerințele dinamice ale pieței muncii, absolvenții solicită înlocuirea disciplinei “Matematici speciale” cu disciplina “Metode numerice”, care are o aplicabilitate practică sporită și o atractivitate mai mare în rândul studenților
Inginerie economică industrială (la Satu Mare) – IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 30 studenți	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Respectarea numărului maxim de 15 studenți pe subgrupă pentru activitățile de laborator și/sau proiect; ➤ Elaborarea anuală a unui raport de evaluare a programului de studii IEI (la Satu Mare); ➤ Intensificarea și diversificarea acțiunilor de marketing educațional pentru creșterea numărului de candidați/studenți la programul evaluat; ➤ Actualizarea continuă a fondului de carte propriu cu titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute; ➤ Continuarea completării laboratoarelor cu aparatură modernă; ➤ Preocuparea continuă pentru atragerea de tineri absolvenți de valoare în corpul

		<p>didactic;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Continuarea și extinderea colaborărilor cu mediul de afaceri în scopul armonizării ofertei educaționale dar și dezvoltării proiectelor comune privind stagiile de practică dotarea laboratoarelor de specialitate, cercetarea aplicativă etc.
<p>Robotică – IF (L)</p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 150 studenți</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se recomandă completarea cu mai multă atenție a fișelor disciplinelor de către cadrele didactice titulare. ➤ Se recomandă completarea cu mai multă atenție a documentelor personale (CV, liste de lucrări, declarații) ➤ Se recomandă ca la fișele disciplinelor să apară la bibliografie cursurile și laboratoarele/seminariile în varianta electronică și ediția din anul în curs, dar și reactualizarea acestora (unele fișe ale disciplinelor au bibliografii vechi de peste 10 ani). ➤ Se recomandă o mai atentă organizare a subgrupelor de studiu pentru a evita o încărcare excesivă a cadrelor didactice și implicit a afecta calitatea procesului formativ al studenților ➤ Se solicită respectarea standardelor ARACIS privind procentul de discipline fundamentale ➤ Se recomandă analiza posibilității înlocuirii unor discipline fundamentale mai generaliste cu discipline fundamentale mai apropiate de domeniul ingineresc, cum ar fi Metode numerice in inginerie. În același registru, analiza posibilității de a înlocui disciplina fundamentală de Electrotehnică cu o disciplină fundamentală mai apropiată de domeniul roboticii, cum sunt Mașinile electrice. ➤ Se recomandă revizuirea disciplinelor facultative din domeniul pedagogiei, care încarcă schema planului de învățământ, în condițiile în care s-au constatat provocări în privința susținerii financiare a disciplinelor facultative solicitate de angajatori, cum este managementul inovării, design, artă și comunicare, limbaje de programare obiectuală. ➤ Se recomandă creșterea numărului de activități practice; ➤ Se recomandă o dimensionare corespunzătoare a spațiilor de protecție a studenților în cadrul lucrărilor de laborator care implică lucrul cu roboți/braț robotic; ➤ Se recomandă susținerea organizațiilor studențești în vederea unei mai bune și intense activități; aceștia nu își cunosc studenții reprezentanți
<p>Tehnologii și sisteme de telecomunicații – IF (L)</p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 150 studenți</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Consultarea sistematică a reprezentanților mediului socio-economic și ai pieței muncii și documentarea acestor întâlniri; ➤ Analiza anuală a fișele disciplinelor în vederea îmbunătățirii și actualizării lor în raport cu cerințele pieței; ➤ Actualizarea continuă a surselor bibliografice aferente fișelor de disciplină pentru toate disciplinele din planul de învățământ; ➤ Continuarea bunelor practici privind utilizarea metodelor moderne de predare bazate pe portofolii electronice; ➤ O mai bună informare a studenților asupra beneficiilor internaționalizării și motivarea acestora pentru a participa la schimburile academice europene prin programul ERASMUS+ .
<p>Electronică de putere și acționări electrice – IF (L)</p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul.</p> <p>Recomandări: Planul de învățământ Electronică de Putere și Acționări Electrice 2022-2023:</p>

	<p>școlarizare în primul an de studii: 60 studenți</p>	<ul style="list-style-type: none"> denumirile disciplinelor pe categorii formative: DF, DD, DS, DC corespund standardelor ARACIS; numărul total de ore pe discipline (ore față în față și studiu individual) este corect calculat și respectă regula de 25 ore/pct. credit; nr. mediu de ore/săpt.: 26, conform standardelor; nr. de ore, respectiv credite alocate activităților de practică: conform standardelor. <p>Fișele de disciplină (FD):</p> <ul style="list-style-type: none"> FD sunt semnate cu mici excepții de către titulari de curs, directorul departamentului, responsabilul programului de studii Electronică de Putere și Acționări Electrice; în unele FD lista bibliografică conține titluri (foarte) vechi; unele FD nu conțin, la bibliografie, și titluri ale titularilor de curs; în unele FD nu sunt precizate condițiile și/sau competențele acumulate; în unele FD prevăzute cu activitate de proiect nu este detaliată această activitate.
Autovehicule rutiere – IF (L)	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 180 studenți</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> Atenție sporită la realizarea fișelor de disciplină (acolo unde este cazul: înscrierea corectă a competențelor profesionale, respectiv, transversale; precizarea detaliilor necesare la capitolul „standard minimal de promovare”; precizarea corectă a precondițiilor de curriculum, respectiv de competențe; sau „coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptărilor...” ori chiar adăugarea repartizării numărului de ore pe subiecte de curs/laborator/proiect) Preluarea denumirilor standard din nomenclatorul ARACIS pentru specializarea Autovehicule Rutiere din domeniul Ingineria Autovehiculelor pentru cele două discipline cu denumiri ușor diferite, remarcate în planul de învățământ în vigoare: <ul style="list-style-type: none"> Electronică – în loc de Electronică aplicată sau Electronică aplicată și elemente de automatizare Mașini unelte și control dimensional – în loc de Toleranțe și control dimensional / Control dimensional și măsurători tehnice. Analiza oportunității introducerii disciplinei fundamentale „Metode Numerice” în viitoarea variantă a planului de învățământ Referitor la înlănțuirea disciplinelor: analiza oportunității mutării disciplinelor de specialitate „Fiabilitatea și terotehnica autovehiculelor”, respectiv, „Încercarea și omologarea autovehiculelor” din semestrul 6, în semestrul 7 sau chiar 8, după ce disciplinele „Construcția și calculul MAI I și II”, respectiv, „Calculul și construcția autovehiculelor I și II” vor fi fost parcurse măcar parțial (acestea din urmă, în actualul plan de învățământ, derulându-se în semestrele 7 și 8).
Ingineria transporturilor și a traficului – IF (L)	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 90 studenți</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> În Planul de Învățământ să se introducă mai multe discipline specifice domeniului de Ingineria transporturilor (ex. cele specifice tehnologiei și conducerii operative în domeniul feroviar, dar și naval sau aerian, logistica transporturilor) și diminuarea celor din domeniul Autovehiculelor rutiere. Orientarea cercetărilor științifice ale cadrelor didactice și studenților specializării către teme din domeniul Ingineriei transporturilor. Ținând seama de dimensiunile sociale și economice ale municipiului Cluj-Napoca se propune introducerea unui curs de Transport public urban sau Transporturi publice de călători. Realizarea unei colaborări mai strânse cu universitățile din țară care pregătesc specialiști în domeniul Ingineriei transporturilor. În Planurile de cercetare ale specializării Ingineria transporturilor și a traficului să

		<p>fie incluse direcțiile și ariile de cercetare din domeniul de Ingineria transporturilor și mai puțin din domeniul Ingineriei autovehiculelor.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Intensificarea activității cadrelor didactice care desfășoară activitate la disciplinele de domeniu și specialitate în elaborare de lucrări didactice și de cercetare specifice/în domeniul disciplinelor predate. ➤ Fondul de carte să fie completat preponderent cu titluri de publicații din domeniul Ingineriei transporturilor. ➤ În Fișele disciplinelor, trebuie precizate competențele specifice asigurate, precum și căror competente generale ale programului de studii se subsumează. ➤ Fișele disciplinelor trebuie să precizeze contribuțiile acestora la asigurarea competențelor declarate în Suplimentul la diplomă. ➤ La cursul de Calitatea în transporturi să se introducă mai multe teme specifice domeniului de Ingineria transporturilor (aspecte specifice ale calității în transporturi, calitatea în terminalele de transport, calitatea circulației și stabilitatea acestora etc), în detrimentul aspectelor teoretice generale care sunt deja studiate la matematicile speciale. ➤ La cursul de Modelarea și planificarea transporturilor să se prezinte toate cele patru etape fundamentale de planning prezente în literatura tehnică de specialitate (generare, repartiție pe destinații, pe moduri și pe itinerarii). Modelarea în transporturi cu programe specifice, cele mai cunoscute și folosite fiind VISUM și TransCAD. ➤ Analiza și eliminarea redundanțelor existente în fișele disciplinelor (ex. studiul cererii de transport se realizează în cursul Analize economice în transporturi, dar și în cursul Modelarea și planificarea transporturilor). ➤ Întocmirea unui plan de elaborare și publicare de materiale didactice pentru studenți (suport de curs și aplicații), cu termene și responsabilități, pentru disciplinele de domeniu și de specialitate care nu au astfel de materiale tipărite.
<p>Ingineria și protecția mediului în industrie – IF (L)</p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 75 studenți</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</p> <p>Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se recomandă o îmbunătățire a dotării laboratoarelor didactice pentru activitățile aplicative cu studenții; ➤ Se recomandă intensificarea activităților de publicare de cursuri, îndrumare de laborator; ➤ Desfășurarea activităților de laborator/proiecte pe subgrupe de cel mult 15 studenți și a seminariilor pe grupe de maximum 30 studenți.
<p>Calculatoare (CUN Baia Mare) – IF (L)</p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 60 studenți</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</p> <p>1. În perioada de funcționare ulterioară precedentei evaluări externe, UTCN a respectat standardele care au stat la baza menținerii acreditării. Există, totuși, 1 excepție, indicată și în Raportul ARACIS anterior (pct. 50, referitor la necesitatea ca fiecare cadru didactic să aibă anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică ori științifică în domeniul disciplinelor predate) la care situația s-a îmbunătățit dar există în continuare cadre didactice care nu respectă cerința de mai sus.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se recomandă intensificarea activității de cercetare sau/și didactică astfel încât fiecare cadru didactic să respecte cerința menționată. <p>2. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română și străină, acoperă integral tematica disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii. În timp ce în cadrul materialelor didactice, având ca autori cadre didactice implicate în programul de studii Calculatoare, cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute, fondul de carte al Bibliotecii nu îndeplinește cerința de mai sus. Informații detaliate există la nivelul bibliografiei fiecărei discipline. Se constată, însă, că există probleme referitoare la bibliografie. Apoi, există discipline cu bibliografie conținând titluri foarte vechi. Se poate</p>

		<p>afirma, însă, că la majoritatea covârșitoare a disciplinelor bibliografia are peste 50% titluri vechi, mai vechi de 20 de ani. Există și exemple pozitive, discipline la care bibliografia este consistentă și actualizată.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Crearea de liste bibliografice care să aibă mai mult de 2 titluri și să prevadă, pe lângă eventuale link-uri și note de curs, și titluri de cărți, cursuri editate, articole de specialitate, rapoarte de specialitate; ➤ Evitarea introducerii în listele bibliografice ale disciplinelor a platformelor Youtube, Wikipedia și altele similare care, deși pot conține informații interesante, sunt, totuși, mijloace de răspândire a științei în mase, neadecvate unui curs universitar; ➤ Se recomandă actualizarea bibliografiei disciplinelor cu titluri mai noi de 10 ani; ➤ Se recomandă analizarea oportunității oferirii studenților, ca bibliografie, titluri de cărți mai vechi, din anii 1964-2000; păstrarea lor se poate justifica doar dacă: <ul style="list-style-type: none"> • prezintă concepte de bază pentru disciplinele respective care nu au fost reluate, prezentate și analizate în titluri mai noi; • sunt cărți fundamentale pentru subdomeniile acoperite de disciplinele respective care nu au fost reeditate și completate în variante mai noi. <p>3. Formațiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului de învățământ. Pentru programul evaluat, formațiile de studiu conțin o medie de 33 studenți în grupă și într-o serie de predare.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se recomandă respectarea normei ARACIS de 30 studenți/grupă. <p>4. Majoritatea cadrelor didactice angrenate în programul de studii Calculatoare are cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică. Activitatea cadrelor didactice poate fi verificată și evaluată prin utilizarea Sistemului Integrat de Evaluare a Activităților Didactice, de Cercetare și Manageriale din UTCN (SIMAC). Se constată existența unor cadre didactice care nu îndeplinesc cerința de mai sus.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se recomandă intensificarea activității cadrelor didactice care nu îndeplinesc cerința de mai sus, astfel încât fiecare cadru didactic să aibă anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.
<p>Limba și literatura română (CUN Baia Mare) – IF (L)</p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: 50 studenți</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</p> <p>1. Nu rezultă într-o măsură suficient de clară implicarea studenților în proiecte de cercetare și nici sprijinul financiar al studenților pentru a participa la conferințe/simpozioane științifice naționale și internaționale.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Implicarea studenților în proiecte de cercetare și susținerea acestora pentru participarea la conferințe naționale și internaționale. <p>2. S-au întocmit Rapoarte de evaluare internă ale programului de studii, cu excepția anilor 2021 și 2022, unde există un raport sintetic și comun.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Elaborarea în fiecare an a unui raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătățire a calității educației.
<p>Filosofie (CUN Baia Mare) – IF (L)</p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an</p>	<p>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</p> <p>Nu este cazul.</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Creșterea numărului de ore activități aplicative. ➤ Reducerea gradului de încărcare a normei de bază de la nivelul maxim, cel puțin în cazul cadrelor didactice cu activitate de cercetare consistentă, pentru a evita



	de studii: 25 studenți	supraîncărcarea neuropsihică care ar afecta calitatea activităților academice. ➤ Modificarea interfeței softului de generare a statelor de funcții astfel încât orele convenționale să fie calculate conform normelor legale în vigoare și nu în baza deciziilor interne de salarizare diferențiată, acesta fiind un document care reflectă situația managementului normelor didactice și nu cele legate de dimensiunea financiar-contabilă. ➤ Consultarea noilor reglementări ANC privind corelațiile dintre competențele corespunzătoare ocupațiilor în vederea alinierii la noile cerințe pentru înscrierea în RNCIS. ➤ Se încurajează angajarea de cadre didactice tinere în perspectiva apropiată a pensionării a 2 cadre didactice.
--	----------------------------------	--

Pentru programele de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost **menținerea acreditării**, iar pe componenta instituțională propunerea directorului de misiune și a coordonatorului echipei de experți evaluatori a fost acordarea calificativului **grad ridicat de încredere**, în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Din *Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune* rezultă următoarele:

II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.1.1 Statutul juridic al instituției

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (UTCN) este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, cu personalitate juridică, parte a sistemului național de învățământ superior. UTCN a fost înființată în anul 1948 sub denumirea de **Institutul de Mecanică** prin Decizia MIP 263327/1948, care în 1953 s-a transformat în Institutul Politehnic din Cluj în conformitate cu HCM 2688/1953. Din 1992, prin HG 812/1992 instituția de învățământ superior își schimbă denumirea în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca având în structură 7 facultăți: Automatică și Calculatoare; Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației; Inginerie Electrică; Construcții; Construcții de Mașini; Mecanică; Știința și Ingineria Materialelor (devenită în 2011 Ingineria Materialelor și a Mediului). Din anul universitar 1998/1999 structura UTCN s-a completat cu Facultatea de Arhitectură și Urbanism, iar din 2007 cu Facultatea de Instalații.

În anul 2012 UTCN a fuzionat prin absorbție cu Universitatea de Nord din Baia Mare, care s-a constituit ca unitate funcțională complexă, sub denumirea de Centrul Universitar Nord din Baia Mare, în conformitate cu prevederile Cartei UTCN și ale Regulamentului de organizare și funcționare a universității. În urma fuziunii, UTCN are 13 facultăți, adăugându-se: Facultatea de Inginerie, Facultatea de Litere, Facultatea de Resurse Minerale și Mediu și Facultatea de Științe. Din anul universitar 2014/2015 în baza HSU 246/17.04.2014 Facultatea de Resurse Minerale și Mediu a fost desființată.

II.1.2 Sediul instituției

Conform documentelor analizate de echipa de evaluare instituțională, sediul Universității Tehnice din Cluj-Napoca este în Str. Memorandumului Nr.28, Municipiul Cluj-Napoca, cod poștal 400114, fiind o instituție de învățământ superior acreditată conform legislației în vigoare.



II.1.3 Structura instituției

Pentru Centrul Universitar Nord Baia Mare și extensiile universitare există următoarele adrese:

- CENTRUL UNIVERSITAR NORD BAIAMARE
Str. dr. Victor Babeș 62A, Localitatea Baia Mare, Maramureș
- EXTENSIA UNIVERSITARĂ ALBA IULIA
Str. Alexandru Ioan Cuza nr. 23, localitatea Alba-Iulia, Municipiul Alba-Iulia
- EXTENSIA UNIVERSITARĂ BISTRIȚA
Str. Piața Centrală nr. 29, localitatea Bistrița, județ Bistrița-Năsăud
- EXTENSIA UNIVERSITARĂ SATU MARE
B-dul Lucian Blaga nr. 121, localitatea Satu Mare, Municipiul Satu Mare
- EXTENSIA UNIVERSITARĂ ZALĂU
Str. Salcânilor nr. 1, localitatea Zalău, județ Sălaj

II.1.4 Oferta educațională (domenii și programe de studii)

În UTCN sunt acreditate sau autorizate provizoriu un număr de 88 de programe de licență, care funcționează în 12 facultăți, dintre care 9 facultăți la Cluj-Napoca și 3 facultăți la Centrul UNBM.

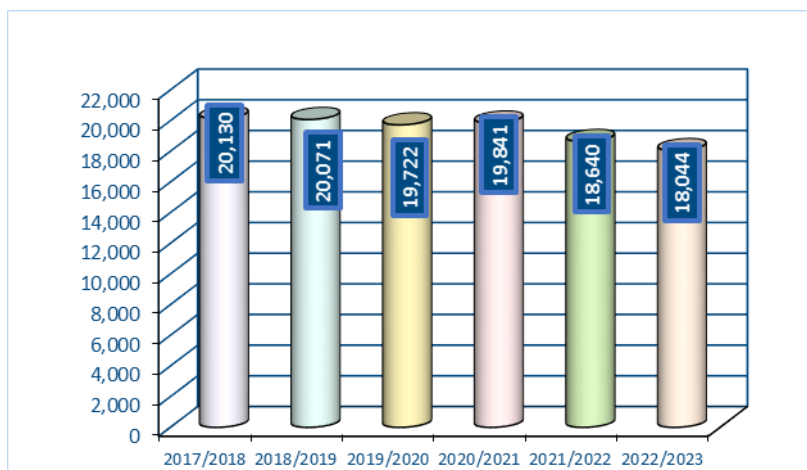
Ciclu de studii universitare de master are o durată de doi ani, cu 120 credite transferabile și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC și din CNC. În prezent, în UTCN, există un număr de 87 programe de masterat care acoperă 29 de domenii.

Studiile universitare de doctorat (ciclu III de studii universitare) au o durată, de regulă, de trei ani și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC. Studiile universitare de doctorat dispun, în cadrul instituțional al IOSUD, de sisteme proprii și specifice de conducere și administrare a programelor de studii și cercetare științifică pentru 14 domenii de doctorat.

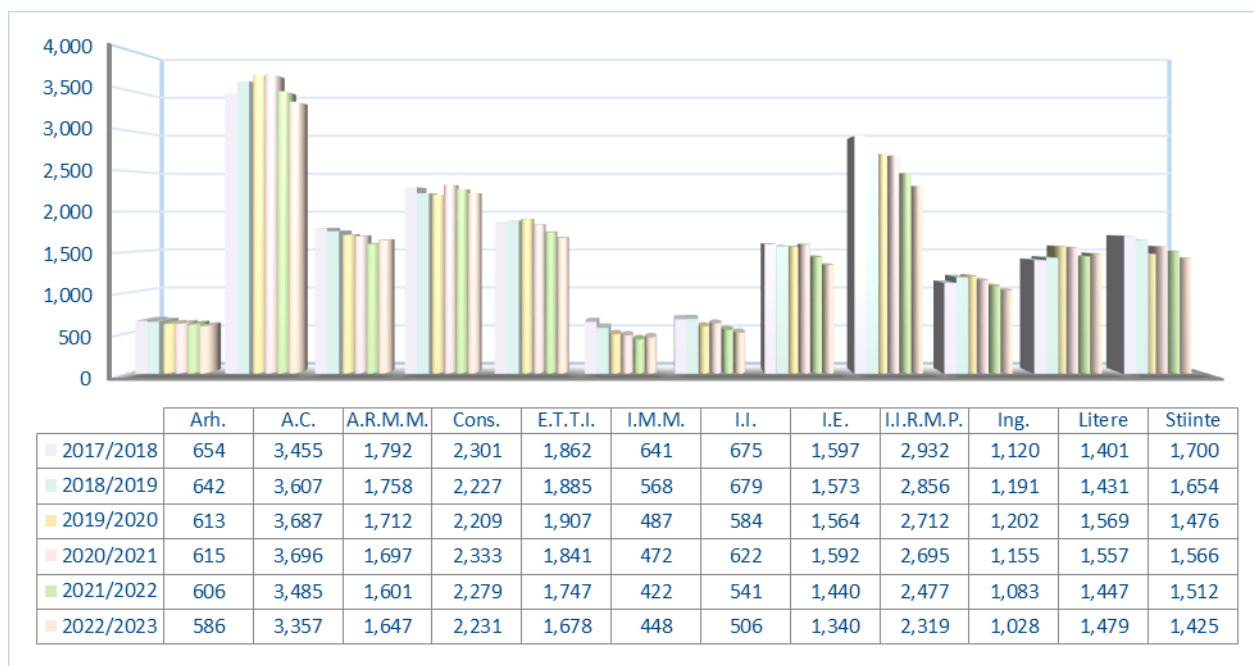
II.1.5 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Se prezintă în continuare evoluția numărului de studenți înmatriculați în cadrul celor 12 facultăți ale instituției, respectând cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG de la ultima evaluare instituțională (2018).

Numărul total de studenți de licență și master (buget + taxă), prezintă o scădere, de la 20.071 în anul universitar 2018-2019, la 18.044 în anul universitar curent (o scădere de aprox. 10%).



Evoluția numărului de studenți nivel de studii universitare de licență și master (buget + taxă)



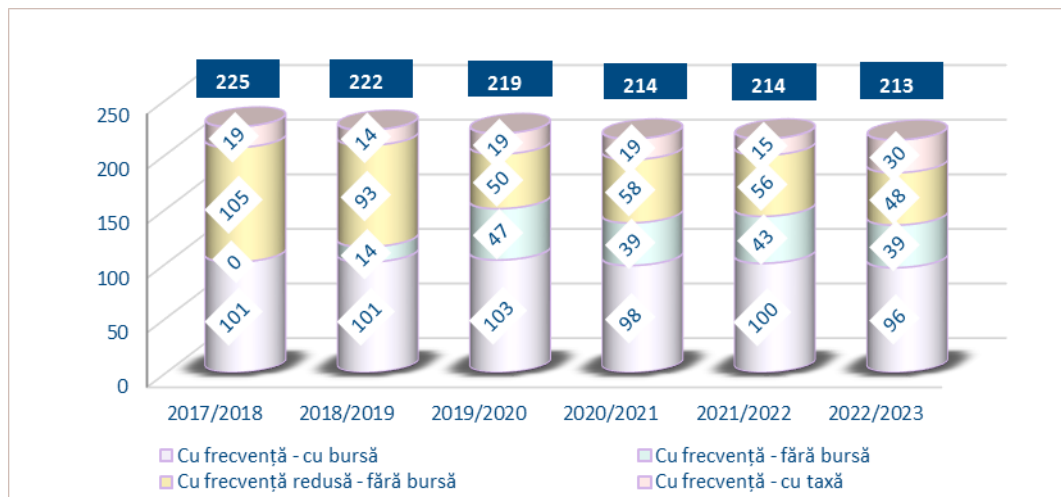
Evoluția pe facultăți a numărului total de studenți nivel de studii universitare de licență și master (buget + taxă)

Evoluția numărului total de studenți, la **ciclu de licență**, (buget și taxă) prezintă o scădere în anul universitar 2022/2023 față de aceeași dată de raportare de la ultima evaluare instituțională. Dacă numărul studenților de la studiile de licență, **buget**, a crescut în perioada analizată, ocupându-se în fiecare an toate locurile repartizate pentru admitere de la Ministerul Educației, în schimb la forma cu taxă se constată o scădere semnificativă.

Un obiectiv major al conducerii universității este preocuparea constantă de urmărire a situației școlare, realizându-se în mod periodic studii referitoare la promovabilitate, studenți integraliști și studenți cu credite restante. Dacă gradul de promovare a anilor de studii este aproape constant, (88%-91%), procentul studenților integraliști a crescut în primii 4 ani analizați de la 54% la 70.77%, dar a avut o nouă scădere în ultimul an, ajungând la 64.93%.

Studiile universitare de doctorat constituie o componentă importantă a ofertei UTCN ca universitate centrată pe cercetare. Universitatea pune la dispoziția mediului socio-economic național și internațional, o resursă umană înalt calificată, cu competențe avansate în domeniul cercetării științifice inginerești, dar și socio-umane prin CUNBM. De asemenea, studiile doctorale constituie și o pepinieră pentru multe dintre viitoarele cadre didactice ale universității.

Numărul total de doctoranzi admiși în UTCN a rămas aproape constant în perioada analizată (225...213).



Evoluția numărului de studenți doctoranzi admiși în UTCN

Numărul de conducători de doctorat care să ofere îndrumare de excelență pentru o cercetare științifică de calitate, a cunoscut o dinamică pozitivă până în anul 2020/2021, după care trendul a devenit ușor descrescător, în primul rând datorită pensionărilor din sistem.

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

UTCN dispune de o Cartă Universitară în acord cu reglementările în vigoare și cu politicile SEIS. Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca este documentul care stabilește structura, strategia, cadrul general de funcționare și dezvoltare ale instituției și se aplică în tot spațiul universitar. Versiunea în vigoare a cartei a fost aprobată prin HSU Nr. 1360 / 24.06.2021.

Rezoluția MEC pentru Carta Universitară în vigoare a fost obținută de UTCN în anul 2021 prin Rezoluția nr. 236/25.06.2021.

Lista regulamentelor și a anexelor specificate prin Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca se prezintă în REI. Regulamentele, metodologiile și procedurile aprobate în UTCN sunt disponibile public la link-ul <https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/regulamente/>.

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Carta Universitară a fost actualizată în data de 25.03.2021. Prin Avizul MEC dat prin Rezoluția nr. 236/25.06.2021 se confirmă faptul că prevederile Cartei sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Carta este afișată pe pe pagina de web a universității (<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/informatii-publice/>)

Misiunea universității este stabilită prin Cartă, iar viziunea de dezvoltare și obiectivele curente sunt cuprinse în Planul strategic 2020-2024 (Strategia UTCN 2024) și în Planurile Operaționale anuale.

Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca, declară ca **misiune**: "*Misiunea noastră este de a dezvolta valoarea în oameni, în procese și în produse. În acest sens, vom urmări realizarea la un înalt nivel de calitate a învățământului și cercetării științifice avansate, în domenii specifice, în context național și internațional, răspunzând necesităților dezvoltării intelectuale, profesionale și sociale a individului și progresului societății românești*".

Pentru ca viziunea propusă să devină realitate accentul misiunii asumate de către întregul corp academic al UTCN, trebuie să fie focalizat spre:



- remodelarea și adaptarea ofertei educaționale, de cercetare științifică, inovare și creație artistică spre nevoile și așteptările societății;
- cultivarea valorilor, competențelor și capacităților necesare integrării depline în spațiul european al educației, creației artistice, cercetării și inovării de excelență;
- digitalizarea proceselor educaționale și administrative în vederea creșterii calității și performanței instituționale;
- amplificarea dimensiunii internaționale care să asigure accesarea în categoria universităților de tip clasă mondială, conform criteriilor QS Stars Rating System, sau a altor clasificări relevante.

Echipa de evaluare a recomandat instituției **continuarea efectuării unor analize a oportunităților și a necesităților de actualizare a misiunii și obiectivelor universității** prin raportare permanentă la contextul educațional național și internațional.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca are un sistem de conducere, un regulament intern și un regulament de organizare și funcționare definite în conformitate cu reglementările legale în vigoare (Regulament de organizare și funcționare, Regulament Intern, Regulamente de organizare și funcționare la nivelul facultăților și departamentelor manageriale și suport).

Regulamentele de organizare și funcționare ale structurilor din UTCN sunt publicate pe pagina web a universității la adresa:

<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/regulamente/regulamente-departamente-servicii/>.

Participarea reprezentanților studenților în structurile de conducere este descrisă în Carta UTCN și în Metodologia de alegeri și respectă principiul reprezentativității pe facultăți.

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

Mecanisme de alegeri

În instituția de învățământ superior există o *Metodologie de alegeri universitare*, care respectă reglementările legale. Spre exemplu, documentele referitoare la alegerile din 2019 din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca au fost publicate pe pagina de web a Universității la adresa <https://www.utcluj.ro/alegeri/2019/>.

Management strategic

UTCN are un plan strategic elaborat pentru patru ani și planuri operaționale anuale în care sunt incluse obiective strategice și operaționale cu termene clare. Planul strategic actual este elaborat pentru perioada 2020-2024 (*Strategia UTCN 2024*). Planurile strategice și operaționale sunt informații publice, disponibile pe pagina web a universității (<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/informatii-publice/programe-si-strategii/>).

Planul strategic prevede posibilitatea revizuirii sale anuale pentru a cuprinde cât mai bine eventualele evoluții interne și externe universității. Prin aceeași procedură de revizuire trec și planurile operaționale anuale asociate.

Conducere /Organizare administrativă

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca are un **sistem de conducere**, un regulament intern și un regulament de organizare și funcționare definite în conformitate cu reglementările legale în vigoare (*Regulament de organizare și funcționare, Regulament Intern, Regulamente de organizare și funcționare la nivelul facultăților și departamentelor manageriale și suport*).

Regulamentele de organizare și funcționare ale structurilor din UTCN sunt publicate pe pagina web a universității:

<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/regulamente/regulamente-departamente-servicii/> .



Participarea reprezentanților studenților în structurile de conducere este descrisă în Carta Universitară și în Metodologia de alegeri și respectă principiul reprezentativității pe facultăți.

Toate documentele referitoare la alegeri în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca sunt publicate pe pagina de web a Universității: <https://www.utcluj.ro/alegeri/2019/>

Pagina cuprinde: reglementări interne, liste de alegeri, candidaturi depuse, procese verbale ale alegerilor la toate nivelele, hotărâri ale Senatului UTCN și alte documente referitoare la procesul de alegeri, din anul 2020 până în prezent.

Sistemul de conducere utilizează sisteme de tip Internet și Intranet pentru informare și comunicarea cu toți membrii comunității universitare. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca dispune de acces la Internet, de rețea Intranet pentru poșta electronică, afișarea documentelor de interes public și pentru discuții publice privind adoptarea noilor reglementări.

Serviciile de Internet și Intranet sunt administrate de Centrul de Comunicații “Pusztai Kalman” (<https://ccd.utcluj.ro/>), iar aplicațiile Sistemului Informatic Universitar - SINU (<https://websinu.utcluj.ro/>) sunt implementate și gestionate de Serviciul de informatică pentru gestiunea școlarității, care are atribuții în domeniul managementului activității academice în cadrul procesului educațional incluzând și aspecte financiar-contabile (taxe școlarizare). Serviciul informatic administrativ – aplicații, mentenanță și suport organizează și asigură activitatea de administrare, mentenanță și întreținere a rețelei sistemului de management a activităților administrative și a rețelei sistemului informatic de management academic din Universitatea Tehnică Cluj-Napoca (servele și stații de lucru).

Pentru comunicări rapide și eficiente cu reprezentanții Centrului Universitar Nord din Baia Mare, universitatea dispune de sisteme de e-conferențe pentru întâlnirile Consiliului de Administrație și ale Senatului Universității.

II.2.5 Personalul didactic

Ocuparea posturilor didactice – respectarea condițiilor legale

În Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca concursurile pentru posturi didactice se desfășoară în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 457/2011 privind aprobarea “Metodologiei - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior”, cu modificările și completările ulterioare;

Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, aprobată prin Hotărârea Senatului Universitar din data de 10.02.2022..

Conform Cartei UTCN, toți candidații au șanse egale, fără discriminare de gen sau de altă natură. Procedura de concurs este transparentă. Toate informațiile relevante sunt publicate pe pagina de web a universității (<https://www.utcluj.ro/universitatea/arhiva-concurs-posturi-didactice/>):

- Anunțul concursului, informații despre postul didactic/condiții de ocupare, calendar, acte necesare
- Lista candidaților (nume, CV, lista de verificare, lista de publicații)
- Deciziile comisiilor de concurs

Personalul didactic titularizat în învățământul superior acoperă într-un an universitar cel mult 2 norme didactice (max. 16 ore/săptămână/semestru).



Personalul didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limita de vârstă și care activează în calitate de cadru didactic asociat acoperă maximum o normă didactică în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.

Pentru fiecare program de studii de licență posturile sunt constituite conform normativelor legale și sunt acoperite cu cadre didactice calificate. La nivelul tuturor programelor de licență din universitate, pentru anul universitar 2020-2023, un procent de 83% din totalul orelor didactice sunt acoperite cu personal titularizat, iar dintre acestia 42% sunt profesori și conferențieri universitari.

Numărul cadrelor didactice

Tabelul centralizator cuprinde numărul de cadre didactice titulare și asociate, pe funcții didactice, pentru toți cei 5 ani universitari supuși evaluării: (2018-2019)...(2022-2023).

Se observă un număr relativ mare de cadre didactice asociate pe posturile de asistent universitar, pentru activitățile de aplicații, ceea ce este un lucru benefic pentru universitate, pe termen scurt. Se observă o ușoară creștere a numărului total al asistenților titulari și o scădere a numărului de asistenți asociați, în anul universitar curent, față de anul precedent.

An universitar	Cadre didactice titulare				Total	Cadre didactice asociate				Total
	Asist.	Lect./Sl.	Conf.	Prof.		Asist.	Lect./Sl.	Conf.	Prof.	
2018-2019	131	371	247	154	903	279	130	4	53	466
2019-2022	127	360	269	152	908	355	101	27	100	583
2020-2021	118	362	274	157	911	351	71	24	100	546
2021-2022	113	357	289	151	910	395	84	19	88	586
2022-2023	119	349	290	147	905	385	82	33	51	551

Îndeplinirea condițiilor legale de ocupare a posturilor

Cadrele didactice din ITP îndeplinesc cerințele legale de ocupare a posturilor, în conformitate cu Legea Educației Naționale. Condițiile pentru ocuparea posturilor didactice au fost respectate, posturile sunt încadrate cu personal corespunzător cerințelor, În UTCN se asigură evidența corectă și completă a tuturor dosarelor de concurs ale personalului didactic, fapt constatat în timpul vizitei. Ocuparea posturilor didactice se face cu respectarea condițiilor legale în vigoare, dintre care menționăm:

- să dețină o diplomă de doctor în domeniul postului scos la concurs;
- să îndeplinească criteriile CNATDCU pentru ocuparea postului;
- să aibă studii universitare de licență în domeniul postului;
- să facă dovada existenței unui număr semnificativ de publicații, conform criteriilor CNATDCU.

În UTCN titularii de disciplină sunt profesori, conferențieri sau lectori și toți au titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.

Există un **Regulament de selectare a cadrelor didactice asociate** în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.



În dosarele cadrelor didactice asociate, cu norma de baza într-o altă instituție, există declarația scrisă prin care conducerea instituției din care provine își dă acordul ca persoana respectivă să desfășoare activități didactice la UTCN, în conformitate cu un anumit program săptămânal. În cadrul declarației respective sunt precizate în mod clar, pentru fiecare cadru didactic asociat, numărul de ore prestate prin asociere.

Gradul de încărcare a cadrelor didactice

Fiecare cadru didactic are un grad de încărcare monitorizat de un sistem centralizat de evidență.

Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți din ciclul de licență (pentru anul universitar 2022-2023) este redat în *REI*, iar această evidență este detaliată pentru fiecare facultate și program de studii.

Din Statele de funcții ale personalului didactic, în anul universitar 2022-2023, a rezultat faptul că:

- Raportul dintre numărul total al cadrelor didactice, 1.474 (923 cadre didactice titulare + 551 asociate) și numărul total de studenți 18.044 licență (IF + ID) și master din universitate, în anul universitar 2022-2023, este de 1 la 12,24;
- Raportul dintre cadrele didactice titulare 923 și numărul total de studenți 18.044 (IF + ID) în anul 2022-2023, este de 1 la 19,54;
- Raportul dintre posturile didactice 1.561 și numărul total de studenți în anul 2022-2023, 18.044 (licență și master) este de 1 la 11,55;

În anul univ. 2022-2023, raportul studenți - studii de licență +master 18.044/cadre didactice - studii de licență +master 1.474 este de 1 la 12,24.

II.2.6 Administrația instituției

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca are un sistem de conducere, un regulament intern și un regulament de organizare și funcționare definite în conformitate cu reglementările legale în vigoare (Regulament de organizare și funcționare, Regulament Intern, Regulamente de organizare și funcționare la nivelul facultăților și departamentelor manageriale și suport).

Regulamentele de organizare și funcționare ale structurilor din UTCN sunt publicate pe pagina web a universității la adresa web:

<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/regulamente/regulamente-departamente-servicii/>.

Participarea reprezentanților studenților în structurile de conducere este descrisă în *Carta UTCN* și în *Metodologia de alegere* și respectă principiul reprezentativității pe facultăți.

Universitatea își pune în practică politica de **dezvoltare continuă a performanțelor administrației** prin intermediul unor mecanisme de control eficiente, precum monitorizarea periodică a obiectivelor, analiza performanțelor și feedback-ul regulat din partea studenților și a personalului. UTCN asigură periodic cursuri de formare și dezvoltare continuă a angajaților, inclusiv personalului didactic auxiliar și nedidactic, pentru a le permite să își îmbunătățească abilitățile și competențele. În UTCN există mecanisme de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM) al Universității Tehnice din Cluj-Napoca. La rândul său, Compartimentul Management Universitar contribuie la eficientizarea activității de administrare a Universității și la susținerea implementării sistemului de control intern managerial.

Atribuțiile și responsabilitățile sunt prevăzute în mod explicit în ROF-ul fiecărei structuri administrative pentru personalul de conducere și în fișa postului pentru personalul administrativ.



Începând cu anul 2020, Departamentul de Digitalizare din UTCN a fost implicat în transformarea digitală a Universității. Astfel, inițiativa *eCampus*, susținută prin Departamentul pentru Digitalizare al Universității Tehnice din Cluj-Napoca, are ca scop facilitarea și modernizarea mediului academic prin instrumente care să ajute la transformarea digitală a universității pe cele 4 direcții: e-learning, e-student, e-cercetare și e-administrație.

Din discuțiile comisiei de evaluare externă cu studenții se confirmă nivelul de informatizare a tuturor proceselor din UTCN, inclusiv a celui de administrare.

Organigrama instituției

Instituția dispune de o organigramă proprie cu personal specializat. La nivelul UTCN există state de funcții atât pentru personalul didactic, didactic auxiliar și de cercetare, cât și pentru personalul administrativ.

Ultima modificare a organigramei a fost aprobată de Senatul UTCN prin hotărârea cu nr. 1592/23.02.2023.

https://www.utcluj.ro/media/documents/2023/Organigrama_UTCN.pdf

UTCN practică politica de dezvoltare continuă a performanțelor administrației prin intermediul unor mecanisme de control eficiente, precum monitorizarea periodică a obiectivelor, analiza performanțelor și feedback-ul regulat din partea studenților și a personalului. În UTCN există mecanisme de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM) al Universității Tehnice din Cluj-Napoca. La rândul său, Compartimentul de Management Universitar contribuie la eficientizarea activității de administrare a Universității.

Există atribuții și responsabilități pentru fiecare structură administrativă și pentru personalul de conducere prevăzute în mod explicit în ROF.

Mecanisme de control al activității administrative - Audit intern

În cadrul Universității Tehnice din Cluj Napoca activitatea de audit intern se realizează prin *Biroul de audit public intern* înființat în anul 2000. Activitatea din cadrul biroului se desfășoară pe baza *Planului anual de audit public intern*, întocmit de către șeful structurii de audit, aprobat de către Rectorul Universității și avizat de către Ministerul Educației. Planul anual de audit intern are în vedere toate structurile din Organigrama Universității și activitățile din cadrul structurilor, care se auditează o dată la 4 ani, conform *Planului multianual*.

Anual, șeful Biroului de audit public intern elaborează *Raportul privind activitatea de audit public intern*, raport aprobat de către Rectorul Universității și transmis Ministerului Educației, conform prevederilor legale. Structura raportului privind activitatea anuală de audit public intern, inclusiv anexele acestuia, respectă structura publicată pe pagina de internet a Ministerului Finanțelor, secțiunea Unitatea Centrală de Armonizare pentru Auditul Public Intern/Raportări audit.

Raportul anual privind activitatea de audit public intern, după aprobare, se publică pe pagina web a instituției, în secțiunea de *Informații publice/Rapoarte*

(<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/informatii-publice/rapoarte/>).

În vederea urmării implementării recomandărilor formulate în rapoartele de audit intern, se întocmește documentul *Planul de urmărire a implementării recomandărilor*.

II.2.7 Baza materială

Spații de învățământ și cercetare

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți, în ambele locații principale din Cluj-Napoca și Baia Mare, precum și la extensiile universitare din



Alba Iulia, Bistrița, Satu Mare și Zalău. În prezent, spațiile UTCN (incluzând locațiile din Cluj-Napoca, Centrul Universitar Nord din Baia Mare și clădirile de la extensiile universitare din Alba Iulia, Zalău, Bistrița și Satu Mare) însumează o suprafață totală desfășurată de 225.079 mp, din care un procent de 78.16% sunt în proprietate, iar restul în administrare, conform situației referitoare la patrimoniul UTCN.

Universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, cămine și spații pentru activități sociale. La Cluj-Napoca patrimoniul universității constă din 50 de clădiri sau complexe de clădiri, la Baia Mare din 18 clădiri, la extensii din 7 clădiri, la care se adaugă 3 clădiri la baza de agrement Mărișel. Principalele destinații sunt:

- clădiri pentru activități didactice și de cercetare cu o suprafață totală de 49.569.61 mp pentru 810 amfiteatre, săli de curs, săli de seminar, laboratoare didactice și de cercetare;
- două complexe de cămine în Cluj-Napoca, complexul Observator și complexul Mărăști, cu un total de 4935 locuri de cazare, și 3 cămine în Baia Mare, cu un total de 614 locuri de cazare;
- 3 cantine studentești în cele 3 complexe de cămine cu o suprafață totală de 800mp, care pot gestiona 800 porții;
- bază de agrement în localitatea Mărișelu;
- un complex de natație cu 3 bazine de înot, terenuri și săli de sport cu o suprafață de 5160 mp la Cluj-Napoca și 4187 mp la Baia Mare.
- 38 săli de lectură și biblioteci cu o suprafață totală de 5493.45mp ;
- alte spații cu destinații administrative sau tehnice

Dotarea spațiilor de învățământ și cercetare

Sălile de curs și seminar dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare (calculatoare, proiectoare, acces Internet). Laboratoarele în care se desfășoară activitățile de aplicații, sălile de curs și seminar au o dotare comparabilă cu cea din universitățile Europene.

Din vizita spațiilor de învățământ, atât la nivel instituțional cât și pe programele vizitate, dar și din discuția cu studenții și absolvenții a rezultat clar faptul că universitatea dispune de spații de învățământ dotate la nivelul SEIS.

Laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și software complexe specifice temelor abordate. Dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde cerințelor științifice și industriale, sau adecvate mediului socio-economic specific.

După vizita spațiilor de cercetare, echipa de experți a apreciat faptul că acestea sunt comparabile cu cele existente în Spațiul European al Cercetării.

Analiza spațiilor și a dotărilor în raport cu numărul de studenți

Conform situației detaliate a dotării didactice, numărul de calculatoare disponibile în laboratoare este suficient astfel încât să se asigure cel puțin un calculator la 2 studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru un student la ciclul de master.

Locatie	Nr. corpuri cladire/buc	Supr. utila/mp	Supr. construita/mp	Supr. desfas./mp	Suprafata Teren/mp	Valoare Cladiri	Valoare Teren
Cluj-Napoca	50	145,789	50,768	186,609	160,049	480,700,218	282,586,069
Baia Mare	17	32,437	12,583	39,187	46,251	76,615,840	17,611,949
Extensii	8	10,733	5,411	12,883	18,779	33,172,750	134
TOTAL	75	188,959	68,762	238,678	225,079	590,488,809	300,198,152

Centralizator patrimoniu UTCN



Analizând suprafața totală a spațiilor disponibile, se constată existența a 75 de corpuri de clădire și a unei suprafețe desfășurate de 238.678 mp, ce permite în continuare o activitate didactică și de cercetare eficientă pentru numărul total de studenți din universitate.

Biblioteca (spații, săli de lectură, dotare, număr volume)

Universitatea dispune de abonamente la reviste românești și străine, și de asemenea este utilizator instituțional al sistemului național ANELIS Plus, care permite accesul comunității academice la baze de date internaționale: ScienceDirect, SpringerLink, Thomson Reuters, American Institute of Physics Journals, American Physical Society Journals, ProQuest, Oxford Journals, IEEExplore, Scopus, Wiley Online Library, IOP Institute of Physics.

Editura Universității, UTPRESS, publică în principal cărți cu caracter didactic și științific ale cadrelor didactice din universitate (peste 1650 de titluri), dar și un număr de 24 reviste științifice (<https://biblioteca.utcluj.ro/materiale-editura.html>).

Nr.crt.	Denumire	Suprafata utila (mp)
1	5 SALI DE LECTURA/ Camin 2 C.S.Observator	210
2	5 SALI DE LECTURA/ Camin 3 C.S.Observator	210
3	5 SALI DE LECTURA/ Camin 4 C.S.Observator	210
4	5 SALI DE LECTURA/ Camin 5 C.S.Observator	210
5	5 SALI DE LECTURA/ Camin 7 C.S.Observator	210
6	1 SALA DE LECTURA/ Corp legatura C.S.Marasti	780
7	2 SALI DE LECTURA/ Camin 2 Baia Mare	76
TOTAL Su SALI DE LECTURA		1906
1	BIBLIOTECA/C.S.Observator	650
3	BIBLIOTECA cladire veche /Baia Mare	282
4	BIBLIOTECA cladire noua /Baia Mare	1074
TOTAL Su BIBLIOTECI		2006

Spații pentru săli de lectură și biblioteci în UTCN și Baia Mare

Din discuția cu profesorii și studenții s-a confirmat faptul că UTCN asigură un acces adecvat la bibliotecile existente și la sălile de lectură și există un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, existând acces suplimentar la baze de date specifice literaturii academice de profil.

Cantine

UTCN dispune de 3 **cantine** studentești în cele 3 complexe de cămine, cu o suprafață totală de 800 mp, care pot gestiona 800 porții;

Spații de cazare

UTCN dispune de 2 complexe de cămine în Cluj-Napoca, complexul Observator și complexul Mărăști, cu un total de 4935 locuri de cazare, și 3 cămine în Baia Mare, cu un total de 614 locuri de cazare.

Alte spații destinate studenților / cadrelor didactice

UTCN asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, cu o dotare și un număr de locuri corespunzătoare pentru fiecare facultate și program de studiu.

Pe durata vizitei infrastructurii UTCN la nivel instituțional și la nivel de programe vizite au fost prezentate laboratoare, săli de cursuri și spații adecvate pentru derularea de activități de cercetare, pe care echipa de evaluare le apreciază ca fiind adecvate derulării activităților de educație-formare și de cercetare.



II.2.8 Activitatea financiară

Serviciul Financiar – Contabil – organizare și conducere

Direcția Financiar-Contabilă din cadrul UTCN este organizată în Serviciul Financiar, Serviciul Contabilitate, Compartimentul Control gestiune, Biroul gestiune financiar-contabilă proiecte cercetare și fonduri externe și Biroul financiar-contabil CUNBM.

Au fost respectate condițiile legale privind încadrarea cu personal calificat. Direcția Financiar-Contabilă este condusă de un director cu studii superioare economice.

Bugetul de venituri și cheltuieli

UTCN dispune de *buget propriu de venituri și cheltuieli* pentru activitatea de învățământ superior, *coduri fiscale și conturi* la Trezoreria Municipiului Cluj-Napoca, Banca Transilvania și Banca Comercială Română. În Universitate există un *Manual de politici contabile*.

Pentru anul 2022, cheltuielile de personal au constituit cca 50% din total, 10% - cheltuieli de investiții, iar procentul cheltuielilor de investiții din venituri proprii au fost 26%.

Nivelul taxelor de școlarizare. Devizul de fundamentare a taxei de școlarizare

Taxele de școlarizare sunt avizate în Consiliul de Administrație și se aprobă de către Senat. Taxele de școlarizare practicate în anul univ. 2022-2023 au fost stabilite conform Hotărârii Senatului UTCN nr. 1513/2022 fiind cuprinse între 2100 lei (60 de credite x 35 lei punct credit) și 4500 lei (60 de credite x 75 lei punct credit) pentru programele de studii de licență și master. Taxele de școlarizare în funcție de domenii sunt prezentate în următorul tabel.

Facultate sau Domeniu licență/master	Taxa (RON)
specializările de la Facultatea de Arhitectură și Urbanism	4500
specializările de la Facultățile de Inginerie din Cluj-Napoca și extensii, specializările de la Facultatea de Inginerie CUNBM, respectiv specializările de inginerie de la Facultatea de Științe CUNBM (cu predare în limba română)	3600
specializările de la Facultățile de inginerie din Cluj-Napoca și extensii (cu predare în limbi străine)	3900
specializările de la domeniul de Arte vizuale (Fac.de Litere) CUNBM	3000
specializările Management IF și IFR, Economia firmei, Informatică economică, de la Facultatea de Științe CUNBM	2700
specializările de la Facultatea de Litere CUNBM	2100
celelalte specializări de la Facultatea de Științe CUNBM	2100

Evidența taxelor de școlarizare pentru programele de licență și master

Taxa anuală de școlarizare pentru doctoranzii cu taxă este de 1000 EUR (în RON la cursul BNR) și 500 EUR pentru doctoranzii cu taxă angajați ai UTCN sau în sistemul național de învățământ/ în institutele naționale de cercetare.

Taxele de școlarizare sunt publicate pe pagina web a Universității, în secțiunea referitoare la regulamentele pentru studenți

(<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/regulamente/regulamente-studenti/>).

Taxele de școlarizare astfel aprobate sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare: afișare la secretariate, casierii și pe site-ul universității - putând fi achitate prin transfer bancar (<https://websinu.utcluj.ro/taxe/>) sau în numerar la casierile universității.



Burse și alte forme de stimulare a studenților de la ultima evaluare

UTCN are un *Regulament privind acordarea bursei pentru studenți - ciclurile de studii universitare de licență și masterat, forma de învățământ cu frecvență*, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii, fără discriminare de gen sau de orice altă natură.

Pe durata vizitei s-a solicitat departamentului contabilitate nivelul valoric al bursei alocate pe ultimii cinci ani. Astfel, s-a pus la dispoziție documentul din care rezultă un nivel total de 221.476.598 lei, din care 9.886.180 lei din venituri proprii.

Studenții beneficiază și de **alte forme de stimulare**, gratuități, reduceri ale regiei de cămin sau ale taxelor de școlarizare, cartele de masă și alte forme de ajutor, aprobate de Consiliul de Administrație.

Pe durata vizitei s-a solicitat departamentului contabilitate nivelul valoric al ajutoarelor acordate pe ultimii cinci ani. Astfel, s-a pus la dispoziție documentul din care rezultă un nivel total de 10.947.189 lei, din care 2.777.662 lei din venituri proprii.

Audit financiar intern

Activitatea Direcției Financiar-Contabile din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca este auditată intern de Biroul de Audit Public Intern, conform planului de audit. Situațiile financiare ale Universității sunt publicate pe pagina de web în secțiunea Informații publice (<https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/informatii-publice/buget/> și <https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/informatii-publice/bilanturi-contabile/>).

Activitatea financiară a Universității este dezbătută de Senat și prezentată anual în Raportul rectorului privind starea universității, afișat, de asemenea, pe pagina de web a universității în secțiunea Informații publice <https://www.utcluj.ro/universitatea/raportul-rectorului/>.

Audit financiar extern

Curtea de Conturi auditează activitatea financiară a instituției prin controale periodice. În cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, la solicitarea autorității contractante s-au efectuat rapoarte de audit financiar pe proiecte.

Nu s-a constatat o auditare financiară externă a universității de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/ sau internațional.

Alte aspecte financiare

Situațiile financiar-contabile sunt întocmite conform Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice. Evidența contabilă este condusă de personal calificat și autorizat, în conformitate cu Legea contabilității nr 82/1991 cu modificările ulterioare, OMFP nr. 1917/2005 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările ulterioare, OMFP nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module de fac parte din procedura de funcționare a Sistemului Național de raportare – Forexbug, cu modificările ulterioare.

Operațiunile economice derulate sunt evidențiate în contabilitate cronologic și sistematic în baza documentelor justificative.

II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

Codul de Etică și Deontologie Universitară (parte componentă a Cartei Universitare)

În Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca se promovează activ, la toate nivelurile, o cultură a calității precum și respectul în întreaga comunitate academică. Codul de etică și deontologie universitară cuprins în Carta UTCN, detaliază valorile și principiile pe care universitatea și le-a



asumat: „UTCN promovează existența unei comunități academice în cadrul căreia este respectată demnitatea fiecăruia într-un climat liber de orice manifestare și formă de hărțuire, exploatare, umilire, dispreț, amenințare sau intimidare. (...) Păstrarea unui mediu academic adecvat presupune respect reciproc, toleranță și cooperare între toți membri comunității academice, precum și între aceștia și colaboratorii lor externi”.

Procedura de rezolvare a sesizărilor referitoare la încălcarea eticii universitare este prezentată în *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară* (Cap.VI. Procedura de rezolvare a sesizărilor/reclamațiilor). În particular, pentru sesizări privind procesul de evaluare a studenților se aplică prevederile *Metodologiei de examinare (evaluare) a studenților în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca*.

Comisia de Etică și Deontologie Universitară

La nivelul universității funcționează o *Comisie de etică* în conformitate cu *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară* aprobat de Senatul Universității (HSU nr. 1454 / 10.02.2022).

Structurile și reglementările din UTCN privind respectarea eticii și identificarea eventualelor abateri în activitatea academică includ:

- *Biroul de etică și integritate academică* înființat în cadrul IOSUD-UTCN (HSU nr. 1407/28.10.2021), cu atribuții privind digitizarea și verificarea tuturor tezelor de doctorat, precum și formarea de formatori în etică și integritate;
- *Strategia de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat* (aprobată prin hotărârea CA din 9.10.2021);
- Procedura *Verificarea respectării eticii și deontologiei universitare în elaborarea tezelor de doctorat (perioada 1990-2016) în cadrul IOSUD-UTCN*.
- Procedura operațională *Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD-UTCN*;
- Procedura de *Verificare anti-plagiat a lucrarilor de finalizare studii universitare de licență și master*.

Raportul anual al Comisiei de Etică

Comisia elaborează rapoarte anuale, care sunt făcute publice pe pagina de web a universității (<https://www.utcluj.ro/comisia-de-etica-rapoarte/>) și sunt atașate Raportului anual al Rectorului privind starea Universității (<https://www.utcluj.ro/universitatea/raportul-rectorului/>).

II.3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

Organizarea procesului de admitere – respectarea condițiilor legale

Regulamentele de admitere sunt publicate, cu cel puțin șase luni înainte, pe pagina web a Universității, precum și pe pagina dedicată admiterii. Se fac publice:

- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență în Universitatea Tehnică din Cluj Napoca 2023/2024
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de master în Universitatea Tehnică din Cluj Napoca 2023/2024
- Calendarele concursurilor de admitere
- Criteriile de admitere fără concurs pentru candidații care au obținut premii și distincții la



- olimpiadele școlare sau alte concursuri naționale sau internaționale
- Metodologiile de organizare a concursurilor (cu test de matematică sau portofoliu de lucrări)
- Informații complete pentru candidații internaționali.

Admiterea studenților se face în conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență* care prevede că înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente, recunoscute de Ministerul Educației.

Admiterea studenților străini

Prin Biroul Relații Internaționale (BRI) și Biroul Erasmus+, universitatea sprijină mobilitățile internaționale ale studenților, în special în cadrul programului Erasmus+.

În anul universitar 2022/2023, Biroul Relații Internaționale și Biroul Erasmus+ gestionează stagii și mobilități pentru 327 studenți internaționali înmatriculați pentru studii complete.

Respectarea numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență / master

În UTCN sunt acreditate sau autorizate provizoriu un număr de 88 de programe de licență, care funcționează în 12 facultăți dintre care 9 facultăți la Cluj-Napoca și 3 facultăți la CUNBM. Toate programele de studii respectă cifra maximă de școlarizare aprobată de comisiile de evaluare ARACIS cu ocazia evaluărilor periodice.

Transparența procesului de admitere

În UTCN există regulamente de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare, actualizate și aprobate de Senatul UTCN:

- Regulament privind organizare și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (aprobat prin HSU nr. 1576/26.01.2023)
- Regulament privind organizare și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de master în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (aprobat prin HSU nr. 1577/26.01.2023)
- Regulament privind organizarea admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat în Universitatea Tehnică din Cluj – Napoca (aprobat prin HSU nr. 1467 / 24.03.2022),

Aceste informații se publică pe site-ul instituției cu cel puțin 6 luni înainte de declanșarea procesului de admitere pe pagina dedicată: <https://admitereonline.utcluj.ro/documente/>

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

Respectarea drepturilor și obligațiilor studenților (contractul de studii)

La începutul fiecărui an universitar se încheie un *Contract de studii* semnat de studentul înmatriculat și decanul facultății. Acest contract are prevăzute în mod clar drepturile și obligațiile părților. Comisia de evaluare instituțională externă a luat notă de respectarea de către toți membrii comunității universitare a planurilor de învățământ (conținuturi curriculare, corelația dintre numărul de puncte de credit ECTS acordate unei discipline și volumul de ore aferent, corelația dintre competențe și conținutul disciplinelor, precizarea clară a formelor de evaluare și a ponderilor privind activitatea studenților în timpul semestrului etc.).

Studentul este liber în alegerea cursurilor opționale din planul de învățământ, respectând condiționările. Prin semnarea acestui contract studentul are dreptul să ia parte la toate activitățile



didactice aferente disciplinelor alese și să se prezinte la examen. Prin înscrierea la o disciplină, studentul se angajează să îndeplinească toate cerințele stabilite de titularul de disciplină, în condițiile stabilite de Regulamentul de studii, precum și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenului de licență sau a lucrării de disertație la masterat.

Respectarea regulamentelor, procedurilor și metodologiilor referitoare la activitatea studenților

Regulamentele, procedurile și metodologiile referitoare la activitatea studenților sunt elaborate cu respectarea legislației din România referitoare la învățământul superior (Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare), Ordinele Ministrului Educației (3235/2005 și 5146/2019), Hotărârea de Guvern nr. 915/2017, având în vedere standardele de calitate valabile.

Titularii de discipline au responsabilitatea informării studenților privind disciplinele individuale. Mentorii de an și reprezentanții studenților în comisiile UTCN au responsabilitatea informării studenților privind activitatea educațională și programul academic.

Activitatea profesională a studentului din învățământul universitar este una continuă pe întreg parcursul numărului de semestre, respectiv al anilor de studii, stabilit prin planul de învățământ.

Respectarea curriculumului universitar / planului de învățământ pentru fiecare promoție

Planurile de învățământ, descrierile disciplinelor, precum și fișele individuale ale disciplinelor sunt concepute având în vedere trăsătura specifică a programelor de studii. Acestea respectă curriculumul universitar pentru fiecare promoție.

Examinarea și notarea studenților este reglementată de Metodologia de examinare (evaluare) a studenților din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca și de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS. Conform Art.11 din Metodologia de examinare, la examene participă, pe lângă titularul cursului încă un cadru didactic de specialitate. Același document reglementează de asemenea situațiile de contestare referitoare la rezultatele procesului de evaluare.

Respectarea conținutului fișelor disciplinelor

Cerințele unei discipline sunt formulate în fișa disciplinei. Fișa disciplinei este elaborată de cadrul didactic titular al disciplinei respective și cu consultarea altor cadre didactice pentru stabilirea condiționărilor bazate pe disciplinele precedente și se aprobă de departament și în Consiliul Facultății. În cazul disciplinelor predate de cadre didactice de la alte facultăți, elaborarea fișei disciplinei se efectuează în urma consultării cu responsabilul programului de studiu în cauză.

Fișa disciplinei trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- obiectivele disciplinei și competențele urmărite;
- precondițiile necesare însușirii / contractării disciplinei (condiționări);
- creditele aferente disciplinei;
- numărul de ore săptămânale și semestriale, pe tipuri de activități;
- tematica cursurilor, respectiv ale activităților practice;
- bibliografia obligatorie și cea facultativă;
- prevederile privind participarea la activități;
- cerințele evaluărilor efectuate pe parcursul semestrului, numărul, data aproximativă, posibilitățile de recuperare, etc;
- forma evaluării finale și modul de acordare a notei.



Respectarea normelor privind formațiile de studii; corelarea cu spațiile de învățământ, conform orarelor afișate

Se constată faptul că instituția asigură resurse materiale adecvate pentru implementarea activităților din programele de studii și a activităților de cercetare, acestea fiind dimensionate în funcție de misiunea și propria strategie.

Formațiile de studii sunt corelate cu spațiile de învățământ. Sălile de curs și seminar dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare (calculatoare, proiectoare, acces Internet). Laboratoarele asigură spații corespunzătoare pentru grupele de studii și dispun de echipamente și software complexe specifice temelor abordate.

Laboratoarele în care se desfășoară activitățile de aplicații, sălile de curs și seminar au o dotare comparabilă cu cea din universitățile Europene.

Respectarea reprezentativității studenților în structurile UTCN

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în Consilii, Senat și alte structuri este clar descris în Carta UTCN și în [regulamentele interne](#). Acesta este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați (conform [referințelor](#) din Carta UTCN, Metodologia organizării și desfășurării alegerilor în UTCN, precum și regulamentele specifice funcționării comisiilor și consiliilor). În vederea asigurării informării publicului, toate regulamentele UTCN sunt accesibile în mod public direct pe [site-ul instituției](#): <https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/regulamente/>

Regulamentele care se referă direct la studenți se regăsesc în mod transparent pe site-ul instituției la adresa: <https://www.utcluj.ro/universitatea/despre/regulamente/regulamente-studenti/>

Este asigurată ponderea de reprezentativitate a studenților în Senat, ca entitate decizională a instituției (se respectă cele prevăzute în Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale). Din totalul de 108 membri ai Senatului UTCN, 27 de membri sunt studenți (asigurându-se ponderea de 25%).

Condiții privind transferul studenților

Aspecte privind mobilitatea (transferul) studenților

Transferul studenților este reglementat de *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS*.

Regulamentul stabilește cadrul general în care se poate realiza transferul (mobilitatea definitivă a) studenților cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile, modul în care se realizează transferul și structurile de conducere care au competența aprobării acestuia.

Instituția de învățământ superior oferă oportunități pentru nevoile educaționale și profesionale ale oricărui student de a parcurge, a întrerupe și relua programele de studii. Acestea sunt prevăzute în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS*, respectiv în *Carta UTCN*.

La data vizitei UTCN a pus la dispoziția comisiei de evaluare o situație a studenților transferați.

S-a apreciat faptul că acest proces este sub control și se desfășoară în acord cu regulamentul în domeniu.

Recunoașterea și validarea creditelor transferabile

Transferul studenților este reglementat de *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS*. Regulamentul stabilește cadrul general în care se poate realiza transferul (mobilitatea definitivă a) studenților cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile, modul în care se realizează transferul și structurile de conducere care au competența aprobării acestuia.



Asigurarea mobilităților la nivel național și internațional

Pentru programele de mobilitate internațională se aplică *Metodologia privind recunoașterea perioadelor de studii efectuate în străinătate* și *Procedura pentru recunoașterea academică a studiilor studenților Erasmus+*.

Recunoașterea creditelor obținute în perioadele de mobilitate internațională se realizează în conformitate cu aceste două metodologii.

Situația studenților internaționali este redată în tabelul următor.

Anul universitar	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Studenți din UE, SEE, Confederația Elvețiană, din care:	114	77	67	108	114
• mobilități Erasmus+	108	72	59	101	106
Studenți din state terțe UE din care:	287	285	289	272	290
• pe cont propriu valutar (CPV)*	18	30	31	34	54
• bursieri ai statului roman*	192	199	219	183	195
• mobilități Erasmus+	33	16	15	20	16
Total studenți internaționali	401	362	356	380	404

Pentru studenții internaționali veniți pentru studii complete, cifra de referință este cea din statistica din octombrie/an academic.

Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților

Metodologia de examinare (evaluare) a studenților prezintă premisele modului de organizare și desfășurare a probelor de examinare a studenților, ca politică a UTCN:

- Examinarea (evaluarea) face parte integrantă din procesul educativ desfășurat de student la o disciplină.
- Caracterul formativ al disciplinelor se definitivează prin modul în care se desfășoară această etapă de examinare (evaluare).
- Examinarea (evaluarea) finală trebuie să asigure condiții similare studenților în obținerea calificativelor la fiecare disciplină și a creditelor prevăzute în planul de învățământ.
- Procesele de examinare (evaluare) finală sunt asumate și abordate cu responsabilitate de structura administrativă a facultății, de corpul didactic ce desfășoară activități în facultate și de studenții înmatriculați în facultate.

Organizarea examenelor de finalizare a studiilor

Examenele de finalizare a studiilor au loc în condițiile *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor pentru ciclul I și II*.

În ultimii 5 ani, conform *Situației absolvenților studiilor de licență și a admiterii la studii de master* și *Promovabilitatea absolvenților de master*, mai mult de 51% din totalul absolvenților de licență au promovat examenul de finalizare a studiilor. Procentele medii, pentru toate programele de studii de licență și master din universitate, pentru ultimii 5 ani, sunt prezentate în tabelul următor.

Anul absolvirii	Absolvenți cu diplomă de licență	Absolvenți cu diplomă de master
2018	94.60%	73.86%
2019	94.99%	74.68%
2020	91.15%	70.18%
2021	88.11%	64.83%
2022	86.93%	58.72%



Universitatea eliberează tuturor absolvenților *Diploma și Suplimentul la diplomă*, cu respectarea legislației în vigoare și a procedurii interne a UTCN.

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Concordanța între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină (se corelează cu evaluarea programelor din cadrul evaluării)

Programele de studii universitare care funcționează în cadrul UTCN au definite rezultatele învățării/competențele în strânsă legătură calificarea pe care o realizează, în acord cu exigențele Cadrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior din România. De asemenea, toate programele de studii universitare de licență au calificările validate și sunt înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, în acord cu legislația specifică aplicată de către Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC).

Calificările aferente programelor de master sunt validate de ANC, o parte dintre acestea sunt înscrise în RNCIS, pentru celelalte înscrierea se face după evaluarea de către ARACIS a domeniilor de master. Absolvenții programelor de studii universitare de licență și masterat din cadrul UTCN activează pe piața muncii pe posturi corespunzătoare calificărilor dobândite.

În conformitate cu Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (Regulament IAME), pentru inițierea unui program de studii în UTCN, se analizează și se elaborează un raport care cuprinde în mod obligatoriu descrierea programului de studii prin competențe profesionale și transversale, corelarea competențelor disciplinele aferente din planurile de învățământ elaborate conform Metodologiei și standardelor ARACIS în vigoare.

Practica studenților

Programele de studii universitare sunt **integrate cu stagii de practică**. Practica studenților se gestionează de regulă la nivelul facultăților, datorită specificului fiecărei specializări. Numărul de acorduri de practică și numărul de locuri de practică acoperă peste 50% din necesar, astfel încât majoritatea studenților efectuează stagiile la companii sau organizații partenere.

La nivelul universității, *Compartimentul pentru Relația cu Mediul Socio-Economic* încheie și gestionează contracte de parteneriat cu companii și organizații pentru colaborare în toate domeniile de interes ale instituției.

Practica studenților a fost susținută și prin proiectul „Practică Avansată pentru succesul în cariera INGINEREASCĂ – PAVING”, cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, având ca scop facilitarea tranziției studenților de la educație la un loc de muncă prin desfășurarea stagiului de practică și participarea la workshop-uri de dezvoltare a competențelor antreprenoriale și transversale (<https://paving.utcluj.ro/>). Grupul țintă al proiectului a fost format din 404 studenți din cadrul Universității Tehnice din Cluj- Napoca, inclusiv Centrul Universitar Nord din Baia Mare. În cadrul proiectului au fost semnate parteneriate de colaborare cu 147 companii.

Folosirea noilor tehnologii în procesele educaționale. Centrarea predării – învățării – evaluării pe student

Promovarea universității centrate pe student este una dintre prioritățile Universității Tehnice din Cluj-Napoca. Orientarea învățământului spre studenți și parteneriatul cu aceștia în cadrul comunității academice este reflectată de toate activitățile din universitate.



Cadrele didactice au responsabilitatea de a proiecta activitatea cu studenții astfel încât să maximizeze implicarea lor în realizarea de proiecte sau rezolvarea problemelor care au legătură cu calificarea viitoare, să stimuleze imaginația și creativitatea.

Fișele de disciplină sunt elaborate într-un format comun în întreaga universitate și cuprind pe lângă conținutul cursului și al aplicațiilor, obiective, competențe, liste bibliografice, metode de predare, standarde de evaluare. Acestea se aduc la cunoștința studenților la prima activitate didactică a unei discipline.

Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii în predare și interacțiunea cu studenții.

Cursurile desfășurate în format clasic, față în față sunt predate în săli dotate cu video-proiector sau table inteligente.

Transformarea digitală este una dintre direcțiile prioritare de dezvoltare a Universității Tehnice din Cluj-Napoca, așa cum se arată în Strategia UTCN 2024. Aceasta urmărește „dezvoltarea competențelor și aptitudinilor digitale ale întregii comunități academice, precum și promovarea noilor tehnologii în toate activitățile procesului educațional, de cercetare și administrative, care să conducă în final la transformarea digitală a universității și alinierea la standardele internaționale din domeniu”.

Multiple acțiuni în această direcție au fost abordate de Universitate în special de la începutul anului 2020 când platformele de e-learning au fost extensiv utilizate în condițiile necesității trecerii la un învățământ online.

Mecanisme de urmărire a traseului absolvenților

Traseul absolvenților este urmărit de universitate prin Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC).

La ridicarea diplomei, absolvenții completează un chestionar care are scopul de a evalua parcursul profesional al absolvenților UTCN; realizarea unui studiu privind inserția absolvenților pe piața muncii și corelarea pregătirii lor cu cerințele locurilor de muncă disponibile.

CCOC realizează în fiecare an un raport privind inserția absolvenților pe piața muncii, pentru fiecare facultate. Aceste date sunt incluse în Raportul Rectorului. Ultimul raport elaborat se referă la absolvenții promoției 2021 (Inserția pe piața forței de muncă a absolvenților UTCN promoția 2021).

Parcursul profesional al absolvenților UTCN, nivel licență, master și doctorat, se monitorizează prin completarea de către aceștia (on-line sau în format listat) a unui chestionar, în momentul ridicării diplomei de absolvire.

Existența și funcționarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră a studenților

Universitatea urmărește permanent cariera absolvenților săi printr-un sistem coordonat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care are în fiecare facultate câte un consilier de orientare în carieră. Acesta organizează și urmărește activitatea de tutoriat realizată la nivelul fiecărei formații de studii de către cadre didactice-consilieri de studii.

Conform Regulamentului cu privire la activitatea de consiliere în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, orele de consultanță sunt programate în orarul fiecărei formații de studii.

La solicitarea facultăților, CCOC furnizează rapoarte detaliate pentru fiecare program de studii.

Fiecare cadru didactic are programate ore de consultații comunicate studenților prin afișare la departament sau prin intermediul platformei MsTeams. De asemenea, platforma MsTeams, accesibilă instituțional tuturor studenților și cadrelor didactice, asigură legătura permanentă student-cadru didactic. Paginile web ale facultăților cuprind Consilierii de studii și îndrumătorii de an.



Regulamentul cu privire la activitatea de consiliere în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca” prevede următoarele:

- la art. 4.1. b) „Activitatea Consilierilor de Studii, concretizată prin întâlniri de grup sau individuale, se desfășoară în cadrul orei de orientare și consiliere prevăzută în orar (o oră pe săptămână), sau dacă în orar nu este prevăzută ora de consiliere, după un program stabilit de către Consilierii de Studii și aprobat de către conducerea facultății”;
- la art. 4.2. a) “Conducerile facultăților vor identifica un spațiu și un interval de timp în care să se desfășoare activitatea de consiliere individuală pentru carieră. În acest spațiu amenajat, consilierul de orientare în carieră (CC) pe facultate va desfășura ședințele de consiliere individuală, în cadrul unui program de 2 ore pe săptămână”

În “Regulamentul cu privire la activitatea de consiliere în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca” se găsește o recomandare pentru programa orelor de consiliere specifică studenților din anul I, iar în funcție de anul de studii și situațiile specifice apărute, se abordează și alte tematici în timpul orelor de consiliere.

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Obiectivele activității de cercetare conform misiunii asumate în Carta Universitară

Misiunea asumată de către UTCN în Carta universitară se referă la „dezvoltarea de valoare în oameni, în procese și în produse, urmărind în acest sens realizarea la un înalt nivel de calitate a învățământului și cercetării științifice avansate, în domenii specifice, în context național și internațional, răspunzând necesităților dezvoltării intelectuale, profesionale și sociale a individului și progresului societății românești”.

Acest obiectiv major de “dezvoltare a cercetării științifice avansate în domenii specifice”, se realizează prin intermediul planului strategic actualizat la fiecare 4 ani și a planurilor operaționale anuale.

Planuri strategice privind activitatea de cercetare

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca este o universitate de cercetare avansată și educație în care se desfășoară atât activități de cercetare științifică complexă, cu vizibilitate internațională, cât și activități de transfer tehnologic și inovare în colaborare cu agenții economici.

UTCN se situează printre primele universități din România în ceea ce privește atragerea fondurilor prin contracte de cercetare științifică câștigate în competiții naționale, încheiate cu autoritățile contractante ale Guvernului României (UEFISCDI), prin proiecte derulate în cadrul programelor de cercetare al Uniunii Europene, precum și cu agenți economici din țara și străinătate. Ca urmare a investițiilor efectuate din proiectele de cercetare derulate în ultimii 20 ani, universitatea dispune de o infrastructură de cercetare modernă.

Cercetarea științifică de excelență, completată de activități de dezvoltare-inovare și de cooperare cu mediul economic, constituie unul din obiectivele fundamentale ale viziunii expuse în *Strategia UTCN 2024*, fiind reflectată de toate activitățile din universitate.

În Universitate există Consiliul Cercetării, cu rol consultativ pentru stabilirea politicilor și direcțiilor de cercetare prioritate, pentru promovarea excelenței în activitatea de cercetare, promovarea imaginii și a potențialului de cercetare de excelență și îmbunătățirea cadrului de desfășurare și a managementului activităților de cercetare în UTCN. Activitatea acestuia se



desfășoară în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare propriu, aprobat de Senatul Universității.

Centre de cercetare proprii

În cadrul universității funcționează, în prezent, 103 structuri de cercetare științifică acreditate intern (centre, laboratoare, grupuri de cercetare). Descrierea detaliată a fiecărei structuri este prezentată pe pagina DMCDI (<http://research.utcluj.ro/index.php/domenii-de-cercetare.html>). Numărul structurilor de cercetare grupate pe domenii de cercetare este:

- Domeniul Științe ingineresti: 77
- Domeniul Matematică și științe ale naturii: 14
- Domeniul Științe umaniste și arte: 12

Studiile universitare de doctorat sunt organizate, în cadrul instituțional al IOSUD-UTCN, pentru 14 domenii de doctorat.

Cercetarea științifică se realizează cu precădere în cadrul unor proiecte de cercetare finanțate în cadrul competițiilor naționale și internaționale sau încheiate cu agenți economici, firme, etc. Pentru anul 2022, în UTCN au fost active 30 de proiecte internaționale, 76 proiecte obținute prin competiții naționale și 195 proiecte cu terți (firme, agenți economici).

Centrele de cercetare reprezentative din Universitate sunt:

1. **C4S** - Centrul de Supraconductibilitate, Spintronica și Știința Suprafetei, director Prof.dr. Traian Petrișor, aparținând de Facultatea de Ingineria Materialelor și a Mediului, Departamentul Fizica și Chimie
2. **IPPRC** - Centru de cercetare Procesare de Imagine și Recunoașterea Formelor, director Prof.dr.ing. Sergiu Nedevschi, aparținând de Facultatea Automatică și Calculatoare, Departamentul Calculatoare
3. **EnTreC** - Centru de Cercetare în Tranzitie Energetica, director Prof.dr.ing.mat. Dan Doru Micu aparținând de Facultatea Inginerie Electrica, Departamentul Electrotehnică și Măsurări
4. **MatMagNano** - Materiale Magnetice și Nanomateriale, director Prof.dr.ing. Ionel Chicinaș, aparținând de Facultatea Ingineria Materialelor și a Mediului, Departamentul de Știința și Ingineria Materialelor
5. **CESTER** - Centrul de Cercetare pentru Simulare și Testare Roboți Industriali, director Prof.dr.ing. Doina Pîslă, aparținând de Facultatea Inginerie Industrială, Robotică și Managementul Producției, Departamentul Departamentul Ingineria Sistemelor Mecanice

Numărul de conducători de doctorat

Numărul de conducători de doctorat este prezentat în REI. Această listă cuprinde 201 cadre didactice cu drept de conducere doctorat.

Implicarea studenților în activități de cercetare

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca este partener alături de alte 7 universități europene în Universitatea Europeană de Tehnologie, EUT+ , consorțiu care promovează competitivitatea educației tehnice și a cercetării la nivel european. În cadrul consorțiului au loc întâlniri periodice pentru adoptarea celor mai bune practici în domeniu.

Studenții sunt implicați în activitățile de cercetare, spre exemplu implicarea în consiliul consorțiului EUT+.



De asemenea, UTCN este membră a organizației ARUT - Alianța Română a Universităților Tehnice, alianță care organizează întâlniri periodice pentru îmbunătățirea calității educației și a cercetării științifice.

Se observă o implicare mai mare a doctoranzilor și masteranzilor.

Domenii și teme de cercetare

Numărul structurilor de cercetare grupate pe domenii de cercetare este:

- *Domeniul Științe inginerești: 77*
- *Domeniul Matematică și științe ale naturii: 14*
- *Domeniul Științe umaniste și arte: 12*

Studiile universitare de doctorat sunt organizate, în cadrul instituțional al IOSUD-UTCN, pentru 14 domenii de doctorat. Cercetarea științifică se realizează cu precădere în cadrul unor proiecte de cercetare finanțate în cadrul competițiilor naționale și internaționale sau încheiate cu agenți economici, firme, etc. În anul 2022, în UTCN au fost active 30 de proiecte internaționale, 76 proiecte obținute prin competiții naționale și 195 proiecte cu terți (firme, agenți economici).

Rezultatele cercetării (cărți, articole, lucrări științifice, brevete, proiecte etc.)

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin brevete de invenție, cărți și capitole de carte publicate la edituri naționale sau internaționale, articole publicate în reviste ISI, reviste indexate BDI sau neindexate, precum și prin lucrări prezentate la conferințe naționale și internaționale indexare ISI, BDI sau neindexate.

În UTCN se încurajează publicarea rezultatelor cercetării în reviste și conferințe indexate Web of Science (Clarivate Analytics), articole indexate în baze de date internaționale recunoscute, prin decontarea cheltuielilor de publicare și participare.

Nr. crt.	Denumire indicator	Număr total
1.	Articole cotate ISI	2.104
2.	Articole indexate BDI	1.200
3.	Lucrări publicate în volumele conf. internaționale, cotate ISI și cele organizate de societăți profesionale internaționale	1.625
4.	Articole publicate în reviste și volume de conferințe cu referenți (neindexate BDI/ISI)	349
5.	Cărți/capitole publicate în edituri naționale, recunoscute CNCSIS	359 UTPRESS
6.	Cărți/capitole publicate în edituri internaționale de prestigiu	153
7.	Brevete	49
8.	Premii (cadre didactice + studenți)	6
9.	Teze de doctorat susținute public	283
10.	Conducători de doctorat, membri ai unității de cercetare (în 2021)	197

În UTCN se organizează periodic conferințe, simpozioane, sesiuni științifice pentru cadre didactice, cercetători și studenți, precum și alte evenimente legate de îndeplinirea strategiei universității în domeniul cercetării (*Calendarul evenimentelor*).

De asemenea, UTCN editează prin UTPRESS sau alte edituri un număr de 33 de reviste dintre care 2 sunt indexate ISI cu factor de impact, 3 sunt indexate ISI fără factor de impact iar 15 sunt recunoscute B+, BDI (<https://research.utcluj.ro/index.php/revistele-universitatii.html>).



Veniturile obținute din activități de cercetare

Dinamica veniturilor obținute din activitățile de cercetare este redată în tabelul următor.

Sursa de finanțare	2018		2019		2020		2021		2022	
	Nr.	Valoare	Nr.	Valoare	Nr.	Valoare	Nr.	Valoare	Nr.	Valoare
		[LEI]		[LEI]		[LEI]		[LEI]		
Competiții naționale	101	14,636,227	57	13,897,289	71	12,569,799	69	12,315,222	76	11,611,327
Competiții internaționale	22	4,238,805	30	5,938,022	41	7,606,561	38	6,525,034	32	8,006,519
Contracte cu firme externe	26	1,892,104	27	1,919,411	13	621,479	14	344,607	11	2,119,953
Contracte cu firme românești	130	4,129,701	213	4,760,211	164	2,418,973	154	2,842,231	184	3,971,603
Fonduri structurale de cercetare	9	6,993,575	4	10,405,923	9	7,673,792	15	11,719,447	17	5,593,286
TOTAL CERCETARE	288	31,890,412	331	36,920,856	298	30,890,604	290	33,746,541	320	31,302,688

Conform datelor puse la dispoziție de UTCN, veniturile anuale atrase și încasate prin activitatea de cercetare din diverse competiții au fluctuat pe parcursul perioadei analizate. Aceste fluctuații în sumele anuale încasate pe diferite tipuri de proiecte se datorează în principal finanțării în avans pe mai mulți ani, în special a proiectelor din categoria competițiilor internaționale.

UTCN a derulat proiecte câștigate prin competiții internaționale de tip FP7 și H2020, proiecte desfășurate în parteneriate prestigioase, abordând tematici de mare actualitate și producând rezultate științifice originale valoroase.

Creșterea finanțărilor atrase din mediul economic național și internațional subliniază preocuparea constantă pentru realizarea de cercetări și a transferului rezultatelor acestora către mediul economic.

II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

Perioada analizată a oferit oportunități majore de dezvoltare a Universității Tehnice din Cluj-Napoca la nivel instituțional, ca urmare a implementării unor activități orientate spre consolidarea dimensiunii sale internaționale, pentru stimularea integrării în Spațiul European al Educației și Cercetării, prin atractivitate, competitivitate, calitate și performanță.

În perioada analizată s-au aprobat la finanțare următoarele proiecte FDI pentru domeniul D2 – Internaționalizare:

- 2018 - Acțiuni transversale pentru internaționalizarea UTCN;
- 2019 Be International at Home - acțiuni suport pentru internaționalizarea UTCN;
- 2020 - International Campus –acțiuni pentru consolidarea orientării internaționale a UTCN;
- 2021 - Internaționalizarea - factor de transformare sistemică a UTCN;
- 2022 - International@UTCN – dezvoltarea dimensiunii internaționale a UTCN;
- 2023 - Acțiuni și instrumente suport pentru internaționalizarea UTCN.



În perioada 2018 - 2022 UTCN a fost reprezentată la mai multe evenimente importante internaționale (onsite/online): Conferințele și expozițiile anuale EAIE, NAFSA, târguri internaționale, campanii de promovare a ofertei educaționale în Moldova și Ucraina

Numărul acordurilor ERASMUS+ a crescut de la 420 în 2018 la aproximativ 500, cu peste 180 de universități, în prezent.

La acest moment sunt valide 89 acorduri cadru bilaterale, semnate cu universități de prestigiu din țări EU, SEE, Confederația Elvețiană (Austria, Belgia, Franța, Germania, Grecia, Italia, Letonia, Polonia, Ungaria) cât și din afara spațiului EU (Azerbaidjan, Camerun, China, Columbia, Coreea de Sud, Georgia, India, Israel, Kyrgystan, Macedonia, Maroc, Palestina, Republica Moldova, Rusia, Singapore, SUA, Taiwan, Thailanda, Turkmenistan, Ucraina, Uzbekistan, Vietnam). În perioada de referință au fost, de asemenea, inițiate și semnate parteneriate de dublă diplomă cu următoarele instituții din străinătate: Universitat Stuttgart, ARUT (RO) - INSA(FR), Ecole Nationale Supérieure d'Arts et Metiers, Ecole Supérieure d Electricite - SUPELEC, Universite de Bordeaux.

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, la nivel de program de studii de licență, respectiv domeniu de masterat, analizând măsurile, sugestiile și recomandările făcute de către evaluatorii externi în cadrul evaluărilor periodice. Acestea sunt discutate la nivelul conducerii instituției și facultăților, în scopul implementării lor.

UTCN a fost evaluată periodic de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, ultima evaluare fiind efectuată în anul 2018, calificativul acordat fiind „grad de încredere ridicat”.

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

La ultima evaluare instituțională externă (23-25.05.2018) s-au recomandat unele măsuri în sensul îmbunătățirii continue a calității învățământului. Acestea s-au referit la procesul didactic, cercetarea științifică, recomandări privind relația cu studenții, cu privire la sursele de finanțare, cooperarea internațională și activitatea instituțională. Evaluatorul străin a sintetizat 5 recomandări care se referă la: guvernanta și instituție, cultura calității, predare și învățare, cercetarea și serviciul pentru societate, internaționalizare. De asemenea, au existat și câteva recomandări primite din partea evaluatorilor studenți, care se referă în principal la motivația studenților, îmbunătățirea platformei SINU, www.sinu.utcluj.ro, îmbunătățirea și actualizarea unor regulamente elaborate de universitate.

Toate aceste recomandări au fost luate în considerare și universitatea a pus la dispoziția echipei de evaluare instituțională externă un document sintetic cu stadiul curent al acțiunilor întreprinse.



II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior

Toate programele de studii din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca sunt acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, iar evaluarea periodică externă se desfășoară în mod ciclic, conform prevederilor legale.

În anul 2021 a avut loc evaluarea externă a IOSUD-UTCN și a celor 14 domenii de doctorat din Universitate, iar calificativul acordat a fost menținerea acreditării.

II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Sistemul de management al calității, (structură Comisii, Departamente, Regulamente, proceduri, metodologii de funcționare, atribuții etc)

Viziunea Universității asupra demersului referitor la calitate este cuprinsă în Codul de asigurare a calității în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca. Acesta stabilește cadrul organizatoric de referință privind structurile și pozițiile manageriale implicate și responsabilitățile acestora.

În Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), cu structură, componentă, atribuții și regulament aprobate de Senatul Universității, în conformitate cu legislația în vigoare. La nivelul facultăților, comisiile pentru asigurarea calității sunt comisii ale consiliului facultății conduse de decan sau persoana delegată de acesta și are rolul de planificare strategică precum și analiză și decizie operațională privitoare la demersul pentru calitate în facultate.

Biroul pentru Asigurarea Calității funcționează ca o structură distinctă, cu rol executiv, cu atribuții de asistență și suport tehnic al conducerii universității pentru evaluarea și asigurarea calității. Între activitățile acestuia se numără și colaborarea permanentă cu responsabilii programelor de studii și responsabilii cu asigurarea calității din facultăți (<https://dac.utcluj.ro/structura.html>).

Universitatea participă la diverse programe și sisteme de clasificare internaționale pentru analiza performanțelor instituției în comparație cu alte universități. UTCN participă din anul 2013 în evaluarea comparativă internațională U-Multirank, care permite benchmarking al domeniilor misiunii universității față de universitățile implicate în acest sistem.

Politici și strategii privind asigurarea calității

Planul strategic al universității pentru perioada 2020-2024 (Strategia UTCN 2024) prevede direcții, măsuri și indicatori clari pentru îmbunătățirea calității programelor de studii la toate nivelurile și realizarea unui sistem managerial eficace și eficient. Aceste prescripții sunt desfășurate la nivelul departamentelor didactice, de cercetare-inovare și administrative-suport ale universității. În cadrul UTCN funcționează începând cu anul 2013 *Codul de asigurare a calității* (aprobat prin HSU 129/26.04.2013) pe care sunt fundamentate politicile și strategiile universității privitoare la calitate.

Rapoarte anuale instituționale privind asigurarea calității

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din UTCN elaborează anual un raport privind calitatea educației în universitate, care este publicat pe pagina de web a Biroului pentru asigurarea calității (<https://dac.utcluj.ro/CEAC.html>). Constatările Comisiei sunt împărțite în două categorii pentru fiecare dimensiune analizată: aspecte procedurale și reglementare legate de conformarea cu standardele aplicabile, respectiv rezultate obținute și analiza indicatorilor de performanță. În acest mod, se dorește sublinierea orientării către îmbunătățire și managementul performanței la nivelul funcției manageriale de asigurare a calității în cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca



Proiecte sau alte activități organizate în domeniul asigurării calității

Membrii structurilor instituționale de asigurare a calității participă activ la activități de diseminare a unor informații (prin participare în colectivele de redacție ale unor Reviste din domeniu) precum și la activități de instruire organizate de ARACIS.

Cadrele didactice responsabile cu asigurarea calității au interes constant pentru cursurile de instruire organizate, atât la nivelul UTCN, cât și la sesiunile de instruire din cadrul unor proiecte inițiate de ARACIS.

Un număr semnificativ de proiecte, sesiuni de pregătire, ateliere și cursuri de formare s-au desfășurat în cadrul activităților consorțiului EUT+, din care UTCN face parte, sau în cadrul unor proiecte instituționale care includ și componenta de asigurare a calității.

II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate

Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu (Regulament IAME), actualizat prin HSU nr. 1590/23.02.2023, se aplică în toată universitatea.

Regulamentul prevede un sistem de monitorizare a programelor de studii realizat prin intermediul comisiilor de monitorizare desemnate de Consiliul Facultății. În componența comisiilor de monitorizare a programelor de studii face parte de regulă și un reprezentant al mediului socio-economic.

Rapoartele anuale pentru programele de studii din fiecare facultate sunt centralizate de către Biroul pentru asigurarea calității, într-o bibliotecă Sharepoint, accesibilă în cadrul UTCN.

Informațiile privind calitatea programelor de studii sunt publicate și prin intermediul rapoartelor anuale ale decanilor facultăților. Revizuirea programelor de studii ale UTCN se realizează în acord cu cerințele agenților economici; în timpul vizitei echipei de evaluare au fost constatate următoarele:

- realizarea de studii și analize la nivelul angajatorilor - rol în identificarea principalelor cerințe ale acestora cu privire la competențele absolvenților și procesul de angajabilitate al acestora.
- calendarul evenimentelor UTCN

Au fost exemplificate o serie de întâlniri cu reprezentanți ai mediului socio-economic. Câteva minute, procese verbale, liste de prezență, ca exemple:

Minută discuție Itivity, online, 2.12.2021

- *Proces verbal întâlnire cu Banca Comercială Română, 12.01.2022*
- *Întâlnire online BitSentinel, Unbreakable Romania, Orange Romania, ianuarie 2022*
- *Întâlnire online cu compania Leoni, mai 2022*
- *Întâlnire online cu compania Endava, 09 iunie 2022*
- *Discuție cu compania UiPath, Martie 2022*

II.4.6. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Evaluarea cadrelor didactice de către managementul UTCN

Anual, fiecare cadru didactic se autoevaluează utilizând Sistemul Integrat de Evaluare a Activităților Didactice, de Cercetare și Manageriale din UTCN (SIMAC).

Sistemul permite evaluarea sub aspect calitativ a muncii derulate de către un cadru didactic pe parcursul unui an în dezvoltarea componentei didactice și instituționale, dezvoltarea



componentei de cercetare a universității și evaluarea sub aspect calitativ a muncii derulate de către cadrele didactice cu funcții de conducere în cadrul UTCN pe parcursul unui an. Există un sistem de cuantificare unitară a activităților didactice, de cercetare și instituționale, care se utilizează pentru analiza globală a performanțelor cadrelor didactice din universitate.

Evaluarea de către directorul de departament se realizează anual, până la 31 martie pentru anul calendaristic anterior, pe baza Procedurii operaționale Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament. Evaluarea se referă la activitățile desfășurate în departament, contribuțiile aduse comunității academice și alte activități instituționale.

Evaluare colegială

În Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, evaluarea colegială se efectuează anual. Procedura operațională Evaluarea colegială a cadrelor didactice, actualizată prin Hotărârea Consiliului de Administrație din 21.02.2023, conține un formular specific cu criteriile generale și reglementează modalitatea de desfășurare a acestei activități.

Evaluarea colegială are loc anual până în 31 martie pentru anul calendaristic precedent. Consiliul fiecărui departament coordonează evaluarea pentru toate cadrele didactice titulare și analizează rezultatele.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

În Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, evaluarea activității didactice de către studenți (EADS) s-a desfășurat în conformitate cu *Metodologia de evaluare a activității didactice de către studenți*, cu modificările aprobate de Senatul Universității Tehnice din Cluj-Napoca, prin Hotărârea nr. 728/23.02.2017. Metodologia a fost actualizată prin HSU nr. 1589/23.02.2023.

Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți se desfășoară după fiecare semestru al anului universitar, iar sistemul de evaluare online (evaluare.utcluj.ro - aplicație on-line dezvoltată de Serviciul de Informatică) este deschis tuturor studenților pentru completarea chestionarelor. Sistemul de evaluare de către studenți a activității cadrelor didactice respectă următoarele principii generale:

- Principiul anonimatului. Răspunsurile studenților la chestionarul de evaluare sunt anonime. Sistemul de evaluare implementat nu păstrează nici o legătură între identitatea studentului și răspunsurile oferite.
- Principiul liberei alegeri. Studentul nu este obligat să răspundă la întrebările din chestionarul de evaluare.
- Principiul actualității. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți are loc cât mai curând după finalizarea cursului.
- Principiul transparenței. Studenții sunt informați asupra întregului sistem de evaluare, a metodelor de lucru și a implicațiilor rezultatelor evaluării. Rezultatele evaluării sunt discutate de către directorul de departament cu fiecare cadru didactic.

Evaluarea se efectuează în mod complet anonim. Accesul la sistemul de evaluare online este asigurat prin intermediul codurilor de acces distribuite studenților, în mod aleator.

Evaluarea vizează toate cadrele didactice titulare sau asociate care au avut activități didactice de curs, seminar, laborator sau proiect la programele de studii din UTCN.

Fiecare cadru didactic are acces la rezultatele evaluării proprii, inclusiv la comentariile în format liber, detaliate pe discipline de studiu, pentru analiză și măsuri de îmbunătățire a activității.

Utilizarea rezultatelor evaluării

Conform Metodologiei, rezultatele evaluării se utilizează astfel:

- 1) Directorul de departament discută rezultatele evaluării separat cu fiecare cadru didactic titular sau asociat la departamentul pe care îl conduce.



- 2) Directorul de departament poate solicita cadrului didactic evaluat o justificare și propuneri de remediere a aspectelor negative semnalate în evaluare, respectiv măsuri de îmbunătățire a calității relației cadru didactic - student.
- 3) Directorul de departament elaborează un raport privind performanțele activității cadrelor didactice, conform rezultatelor evaluării de către studenți. Raportul punctează aspectele pozitive și aspectele negative rezultate din evaluarea studenților, și propuneri de îmbunătățire a calității activității didactice.
- 4) Pe baza rapoartelor directorilor de departament, decanatele facultăților elaborează un raport sintetic conținând aspectele pozitive și negative rezultate din evaluarea efectuată de studenți, precum și măsuri de îmbunătățire a calității activității didactice. Rapoartele sintetice se publică pe paginile web ale facultăților.

Pe pagina Universității, în secțiunea referitoare la Informații publice se afișează semestrial un raport privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți.

Biroul pentru Asigurarea Calității realizează situații statistice și le afișează pe pagina de web proprie (<https://dac.utcluj.ro/eads.html>).

II.4.7. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Mecanisme pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității

Structurile din UTCN care au în atribuții implementarea și gestionarea aplicațiilor pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor, la nivel instituțional sunt:

- *Serviciul de informatică pentru gestiunea școlarității*
- *Serviciul de informatică administrativ – aplicații, mentenanță și suport*

Sistemul Informatic iNtegrat Universitar al UTCN - SINU este proiectat și implementat ca un sistem rezultat dintr-o analiză detaliată care oferă informații pentru managementul sistemului educațional privit ca un sistem de producție. El răspunde cerințelor formulate de către diferite unități organizaționale și funcționale, departamente didactice, secretariate, conducerea facultăților, compartimente administrative.

În anul 2022, UTCN a participat la: QS-EECA Top Universities Ranking, QS- World University Rankings (QS-WUR), University Ranking by Academic Performance (URAP), Scimago Institutions Ranking (Research Oriented), Times Higher Education-World University Rankings (THE-WUR), World's Best University Ranking (US News), Round University Ranking (RUR).

Relații cu alte instituții din țară și din străinătate privind schimbul de bune practici în domeniul asigurării calității

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca este partener în *Universitatea Europeană de Tehnologie*, EUT+ , consorțiu care promovează competitivitatea educației tehnice la nivel european. În cadrul consorțiului au loc întâlniri periodice pentru adoptarea celor mai bune practici în domeniu. Activitățile în cadrul consorțiului privind calitatea educației și schimb de bune practici în acest domeniu sunt publicate pe pagina de web a proiectului sau altele asociate:

- Implicarea UTCN într-un nou proiect Erasmus+ pentru pilotarea politicilor europene în domeniul educației;
- Inițiative EUT+ în domeniul educației ;
- Laboratorul European pentru acțiuni pedagogice;
- Implicarea studenților în consiliul consorțiului EUT+;
- Evenimentele în cadrul consorțiului publicate pe pagina web a UTCN.



II.4.8. Transparența informațiilor de interes public

Site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca oferă toate categoriile de informații publice legate de oferta educațională, cadre didactice, personalul administrativ, facilitățile oferite studenților, servicii, regulamente, proceduri, hotărâri, metodologii și alte documente utile, anunțuri referitoare la evenimentele curente și orice fel de informație relevantă pentru studenți sau potențiali studenți, precum și pentru comunitatea academică și publicul larg.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1. MANAGEMENTUL STRATEGIC PROMOVAT DE IIS

UTCN are un plan strategic elaborat pentru 4 ani și planuri operaționale anuale în care sunt incluse obiective strategice și operaționale cu termene clare. Planul strategic actual, elaborat pentru perioada 2020-2024 (*Strategia UTCN 2024*). Planurile strategice și operaționale sunt informații publice, disponibile pe pagina web a universității.

III.2. FUNDAMENTAREA ȘI REALIZAREA PROGRAMELOR OPERAȚIONALE ȘI A PLANULUI STRATEGIC

Raportul Rectorului privind starea universității, elaborat anual, este analizat de Senatul UTCN și publicat pe pagina web a universității.

Raportul cuprinde și informații privind gradul de îndeplinire a proiectelor din *Planul operațional* din anul anterior, iar observațiile formulate de membrii sau comisiile Senatului sunt luate în considerare pentru elaborarea planului operațional din anul universitar următor.

Proiectele cuprinse în Planul operațional anual acoperă toate direcțiile strategice menționate anterior și se realizează în echipe coordonate, de regulă, la nivelul fiecărui prorectorat și din care fac parte membri din structuri variate ale universității.

Universitatea implică în mod constant actorii economici în acțiunile derulate de Universitate și prevăzute în *Planul operațional anual*. Compartimentul pentru relația cu mediul socio-economic din UTCN încheie și gestionează protocoale de colaborare și contracte cadru cu partenerii economici și sociali, și are în prezent 105 acorduri în derulare cu firme și organizații din toate domeniile de interes pentru activitatea Universității (*Contracte cadru CRMSE*).

III.3. RĂSPUNDERE ȘI RESPONSABILITATE PUBLICĂ

Universitatea face dovada asumării răspunderii publice prin:

- a. respectarea legislației în vigoare, a Cartei proprii și a politicilor naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- b. respectarea politicilor de echitate și etică universitară;
- c. asigură eficiența managerială și eficiența utilizării resurselor;
- d. se supune reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- e. asigură transparența tuturor deciziilor și activităților sale;
- f. respectă libertatea academică a personalului didactic și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

Universitatea are un Cod de etică și deontologie universitară, elaborat în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr.1/2011.



La nivelul universității funcționează o *Comisie de etică* în conformitate cu *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară* aprobat de Senatul Universității (HSU nr. 1454 / 10.02.2022).

Comisia elaborează rapoarte anuale, care sunt făcute publice pe pagina de web a universității (<https://www.utcluj.ro/comisia-de-etica-rapoarte/>) și sunt atașate Raportului anual al Rectorului privind starea Universității (<https://www.utcluj.ro/universitatea/raportul-rectorului/>).

Structurile și reglementările din UTCN privind respectarea eticii și identificarea eventualelor abateri în activitatea academică includ:

- *Biroul de etică și integritate academică* înființat în cadrul IOSUD-UTCN (HSU nr. 1407/28.10.2021), cu atribuții privind digitizarea și verificarea tuturor tezelor de doctorat, precum și formarea de formatori în etică și integritate;
- *Strategia de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat* (aprobată prin hotărârea CA din 9.10.2021);
- Procedura *Verificarea respectării eticii și deontologiei universitare în elaborarea tezelor de doctorat (perioada 1990-2016) în cadrul IOSUD-UTCN*.
- Procedura operațională *Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD-UTCN*;
- Procedura de *Verificare anti-plagiat a lucrărilor de finalizare studii universitare de licență și master*.

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

IV.1 CONCLUZII

În urma vizitei din perioada 07-09.06.2023, Comisia de evaluare instituțională externă a calității proceselor educaționale și de cercetare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că **Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca** asigură condițiile de calitate și standardele generale și specifice.

IV.2 RECOMANDĂRI

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

- 1) Intensificarea și diversificarea acțiunilor de marketing educațional pentru creșterea numărului total de studenți înmatriculați la UTCN;
- 2) Actualizarea continuă a fondului de carte propriu cu titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii în edituri recunoscute;
- 3) Continuarea eforturilor de creștere a mobilităților internaționale a studenților și profesorilor și menținerea vizibilității internaționale a universității prin oferirea de cursuri predate în limba engleză în cadrul facultăților;
- 4) Aplicarea în continuare a bunelor practici de cercetare comparativă periodică referitoare la principalii parametri cheie realizați de instituții similare din România și din străinătate pentru curricula, cercetare, număr de cadre didactice raportat la numărul de studenți, număr de mobilități etc.;
- 5) În baza surselor de finanțare existente, se recomandă menținerea unui nivel ridicat al bugetului alocat activităților de cercetare științifică și al motivării pentru transferul de cunoștințe în mediul economic și social;
- 6) Stimularea în continuare a cadrelor didactice pentru a asigura studenților un suport suplimentar de documentare, în afara materialelor predate la orele de curs și încărcarea acestora în format electronic în platforma la care au acces studenții;
- 7) Preocuparea continuă pentru atragerea de tineri absolvenți de valoare în corpul didactic;



- 8) Continuarea colaborărilor cu mediul de afaceri în scopul armonizării continue a ofertei educaționale dar și dezvoltării proiectelor comune privind stagiile de practică, dotarea laboratoarelor de specialitate, cercetarea aplicativă etc.;
- 9) Creșterea ratei de răspuns a studenților în procesul de evaluare a cadrelor didactice și îmbunătățirea comunicării rezultatelor/măsurilor impuse;
- 10) Continuarea schimburilor de experiență naționale și internaționale, cu universități similare, pentru obținerea de exemple de bună practică și crearea de noi premise de îmbunătățire continuă a activităților didactice și a metodelor de predare/învățare;
- 11) Continuarea unor analize din care să rezulte propuneri de noi ocupații, în colaborare cu angajatorii, cu comitetele sectoriale și cu alte universități, pentru a fi introduse în COR, în conformitate cu cerințele actuale ale pieței muncii și cu ESCO; continuarea monitorizării periodice a concordanței cu CNC, EQF și ESCO și actualizarea periodică a informațiilor în RNCIS la ANC;
- 12) Continuarea eforturilor de urmărire a inserției pe piața muncii a absolvenților;
- 13) Continuarea activității de îmbunătățire a serviciilor sociale oferite studenților;
- 14) Creșterea, în continuare, a rolului jucat de universitate în comunitatea locală și regională.

11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

Analiza SWOT elaborată de studenții evaluatori se prezintă astfel:

Puncte tari:

- Comisia are o formă lărgită, deoarece include reprezentanți de la toate facultățile și studenți.
- La nivelul universității a fost elaborată o strategie privind combaterea fenomenului de plagiat.
- Conceptul planului de audit multianual.
- Universitatea a adoptat începând cu 2020 obiectivele de dezvoltare durabilă la nivel strategic și a elaborat rapoarte anuale de dezvoltare durabilă, disponibile pe site-ul universității: <https://www.utcluj.ro/sustainable-development/>
- Colaborări cu firme de profil tehnic care investesc în dotarea laboratoarelor.
- Informațiile publice sunt prezentate organizat, într-o formă ușor lizibilă și se găsesc repede pe site-ul instituției.
- Comunicarea bună cu angajatorii.

Puncte slabe:

- Unele informații de pe site-uri nu sunt actualizate sau traduse într-o limbă de circulație internațională;
- Starea ușoară de degradare și mobilierul învechit din cadrul unor cămine.
- Lipsa serviciilor de consiliere facilitate de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.
- Utilizarea unor metode de predare care nu implică activ studenții.

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora:

- Actualizarea permanentă a site-urilor instituției cu documentele necesare și traducerea integrală a tuturor site-urilor universității și facultăților în limba engleză.



- Investiții în renovarea clădirilor unor cămine și în amenajarea acestora cu mobilier nou.
- Digitalizarea unor aspecte ale vieții universitare - platforme pentru depunerea dosarelor pentru cazare, bursă, pentru rezervarea unui spațiu orar de folosire a mașinii de spălat, etc.
- Formarea cadrelor didactice în vederea utilizării noilor tehnologii și/sau instrumente prin care să se urmărească creșterea calității procesului didactic.
- Promovarea mobilităților studentești la nivelul facultăților, prin implicarea organizațiilor studentești și organizarea de evenimente tematice.
- Introducerea și promovarea serviciilor de consiliere în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.
- Introducerea unor noi metode de predare, inovative, care să implice activ studenții în procesul de predare-învățare.
- Implicarea a cât mai multor studenți în activitățile de cercetare.

Studenții au propus acordarea calificativului „*Grad de încredere ridicat*”.

11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele observații și recomandări:

- It is recommended to implement a more self-critic approach by challenging institutional outcomes and implementing additional quantitative (with a focus on data trends) and respective qualitative analyses (root cause). *(Se recomandă implementarea unei abordări mai autocritice prin provocarea rezultatelor instituționale și implementarea unor analize cantitative suplimentare (cu accent pe tendințele datelor) și respectiv calitative (cauza principală).)*
- It is recommended to analyze the efficiency of the current organizational structure (Academic operations) *(Se recomandă analizarea eficienței structurii organizaționale actuale)*
- Explore the alternative tools to attract faculty in competitive disciplines that may include campaigns, special scarcity allowances, or tailored contracts to enable dual employment (in the company and at the university). *(Explorați instrumentele alternative pentru a atrage profesori în discipline competitive, care pot include campanii, alocații speciale pentru deficit sau contracte personalizate pentru a permite angajarea dublă (în companie și la universitate).)*
- Assess the effectiveness of the current program offer and consider closing or revision programs with significantly reduced enrollment, or, as an alternative, enhance the marketing of these programs to improve admission rates *(Evaluati eficacitatea ofertei actuale de program și luați în considerare închiderea sau revizuirea programelor cu înscrieri semnificativ reduse sau, ca alternativă, îmbunătățiți comercializarea acestor programe pentru a îmbunătăți ratele de admitere)*
- Explore potential ways to revise study programs (structure and/or delivery) to tackle the issue of high student dropout rates. *(Explorați modalități potențiale de revizuire a programelor de studiu (structură și/sau livrare) pentru a aborda problema ratelor ridicate de abandon al studenților.)*

- Analyze key reasons for the high drop-out rate, and introduce additional instruments to support the students at academic risk. *(Analizați motivele cheie ale ratei ridicate de abandon școlar și introduceți instrumente suplimentare pentru a sprijini studenții aflați în risc academic.)*
 - Revise the approach in publicizing temporary rank lists for dormitory acceptance by adding a clear, visual disclaimer notifying candidates regarding the ranking regulations, and warning them to consider alternative accommodation on time if they have doubts regarding final ranking. *(Revizuiți abordarea publicării listelor temporare de clasare pentru acceptarea căminului, adăugând o declinare clară, vizuală, care notifică candidații cu privire la regulamentele de clasare și îi avertizează să ia în considerare cazarea alternativă la timp dacă au îndoieli cu privire la clasarea finală.)*
 - Introduce mechanisms to ensure that the body of knowledge at TUCN programs will be continuously updated to align with the developments in the industry. *(Introduceți mecanisme pentru a vă asigura că corpul de cunoștințe la programele UTCN va fi actualizat continuu pentru a se alinia cu evoluțiile din industrie.)*
 - TUCN research & scholarship stimulation strategy is highly commended. *(Strategia de stimulare a cercetării și a burselor UTCN este foarte apreciată.)*
 - Enhance and strengthen the industry partners' network to ensure sufficient capacity for internships and future employment of graduates. *(Îmbunătățirea și consolidarea rețelei de parteneri din industrie pentru a asigura o capacitate suficientă pentru stagii și angajare viitoare a absolvenților.)*
 - Ensure objective employment-rate analysis by reaching and motivating a large sample of graduates. *(Asigurarea unei analize obiective a ratei de ocupare prin atingerea și motivarea unui eșantion mare de absolvenți.)*
 - Add efforts to enhance the extent of the teaching-learning spaces within new capital investments. *(Adăugați eforturi pentru a spori amploarea spațiilor de predare-învățare în cadrul noilor investiții de capital.)*
 - Explore opportunities to enhance the capacities of the EU structural projects office by providing project-management-related professional development courses. *(Explorați oportunități de îmbunătățire a capacităților biroului de proiecte structurale din UE prin furnizarea de cursuri de dezvoltare profesională legate de managementul proiectelor.)*
- 12.** În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:
- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației.
 - Universitatea respectă cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologia ARACIS, iar criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice sunt în marea majoritate îndeplinite.
 - Pentru programele de studii universitare de licență evaluate a fost propusă *menținerea acreditării*.
 - În urma analizei Raportului preliminar al Directorului de misiune și al coordonatorului echipei de experți, conducerea Universității Tehnice din Cluj-Napoca a luat act de observațiile și recomandările făcute. Pe baza acestora a fost conceput un Plan de măsuri în cadrul căruia fiecare recomandare formulată a fost evaluată, fiind stabilite corespunzător măsurile



necesare a fi întreprinse pentru îndeplinirea lor, precizându-se responsabilii și termenele de realizare.

- Pe baza documentației pusă la dispoziție în fazele premergătoare vizitei, precum și pe baza documentelor studiate la vizită, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original și cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca pe diferite canale.
- Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 27.07.2023, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului ***Grad de încredere ridicat.***

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

DATA: 27.07.2023

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof.univ.dr. Eugen Neculai SEGHEDEIN – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof.univ.dr. Ecaterina IONESCU – Membru

Prof.univ.dr. Gabriela PRELIPCEAN – Membru

Prof.univ.dr. Nicolae Adrian OPRE – Membru

Prof.univ.dr. Marius PETRESCU - Membru

Prof.univ.dr. Teodor-Ioan TRĂȘCĂ – Membru

Dr. ing. Romeo-Cristian ERBAȘU

Student Oana TÎNȚAR – Membru