



Nr. înregistrare: 5758 / 28.09.2023

*Documentul de referință 1*

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS  
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE  
din  
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

**UNIVERSITATEA „TRANSILVANIA” DIN BRAȘOV**

1. **Universitatea „Transilvania” din Brașov** cu sediul în B-dul Eroilor nr. 29, Brașov, denumită în continuare și **UNITBv** sau **Universitatea**, o instituție de învățământ superior acreditată, cu personalitate juridică și deținătoare a unui patrimoniu propriu.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, ale Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Universitatea „Transilvania” din Brașov** a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2018, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Grad de încredere ridicat*.
4. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea „Transilvania” din Brașov** au fost următoarele:
  - a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
  - b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
  - c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
  - d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
  - e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului și on-line în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);



- f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III ;
  - g. evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
  - h. evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
  - i. evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
  - j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul Universității „Transilvania” din Brașov.
5. În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate și 17 programe de studii universitare de licență, la forma de învățământ cu frecvență.
6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada **12-14.06.2023** a avut următoarea componență:

**Director de misiune:** Prof. univ. dr. Ecaterina IONESCU – Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București

**Coordonatorul echipei de experți:** Prof. univ. dr. Adriana GIURGIU - Universitatea din Oradea - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

**Expert comisie instituțională:** Prof. univ. dr. Miron ZAPCIU - Universitatea POLITEHNICA din București – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

**Secretar tehnic al evaluării:** Ioana Georgiana POPESCU – expert ARACIS

#### ***Comisia pentru evaluarea programelor :***

| Nr. crt. | Numele și prenumele expertului evaluator | Programul de licență / Domeniul de masterat evaluat | Instituția de apartenență                      |
|----------|--|---|--|
| 1.       | Prof.univ.dr. Iordan PETRESCU            | Informatică – ID                                    | Universitatea Tehnică de Construcții București |
|          | Prof.univ.dr. Gabriela MOISE             |   | Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești         |
| 2.       | Prof. univ. dr. Gheorghe GRIGORAS        | Informatică aplicată - IF                           | Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași   |
| 3.       | Prof.univ.dr. Dana DĂNCIULESCU           | Informatică aplicată (în limba germană) - IF        | Universitatea din Craiova                      |
| 4.       | Prof.univ.dr. Cosmin DOBRIN              | Administrarea afacerilor (în limba engleză) - IF    | Academia de Studii Economice din București     |
| 5.       | Prof.univ.dr. Ion POPA                   | Economia comerțului, turismului și serviciilor - IF | Academia de Studii Economice din București     |
| 6.       | Prof.univ.dr. Alexandru CHIȘ             | Contabilitate și informatică de gestiune – ID       | Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca   |
|          | Prof.univ.dr. Florin BOGHEAN             |   | Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava    |

|     |                                     |   |   |
|-----|-------------------------------------|---|---|
| 7.  | Prof.univ.dr. Liviu MĂRCUȚĂ         | Afaceri internaționale – ID   | Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București                            |
|     | Prof.univ.dr. Adrian MICU           |   | Universitatea Dunărea de Jos Galați   |
| 8.  | Prof.univ.dr. Claudiu LANGA         | Pedagogia învățământului primar și preșcolar - IF                                   | Universitatea din Pitești   |
| 9.  | Prof.univ.dr. Beatrice ABĂLAȘEI     | Kinetoterapie și motricitate specială - IF  | Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași  |
| 10. | Prof.univ.dr. Veronica SFREDEL      | Laborator clinic - IF   | Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova   |
| 11. | Prof.univ.dr. Daniela Adriana ION   | Medicină - IF   | Universitatea de Medicină și Farmacie Carol Davila din București                                |
| 12. | Prof.univ.dr. Adriana-Teodora MANEA | Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, franceză) – ID | Universitatea "Ovidius" din Constanța   |
|     | Prof.univ.dr. Iulian BOLDEA         |   | Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș |
| 13. | Prof.univ.dr. Ștefan OLTEAN         | Studii americane (în limba engleză) - IF  | Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca  |
| 14. | Prof.univ.dr. Mirela GORUNESCU      | Drept - IF  | Universitatea „Nicolae Titulescu” din București   |
| 15. | Prof.univ.dr. Lucian MARINA         | Asistență socială - IF  | Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia   |
| 16. | Prof.univ.dr. Horațiu RUSU          | Resurse umane - IF  | Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu  |
| 17. | Prof.univ.dr. Ioan DEAC             | Comunicare și relații publice - IF  | Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” din București                                 |

7. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Sergiu Aurel ORĂȘAN-ALIC (Universitatea de Științele Vieții “Regele Mihai I” din Timișoara) - delegat ANOSR și Ștefănuț Iulian BUHUȘ (Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 4992 din data de 06.07.2023.
8. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. Ovidiu FOLCUȚ - Universitatea Româno-Americană din București. Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 4347 din data de 30.06.2023.
9. La evaluarea online a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului profesor universitar Marko SAVIC - Higher Colleges of Technology Abu Dhabi, United Arab Emirates. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 4278 din data de 27.06.2023.
10. Raportul preliminar al comisiei de evaluare instituțională (inclusiv raportul studenților evaluatori și raportul evaluatorului străin) a fost trimis pe email **Universității „Transilvania” din Brașov** la data de 24.07.2023 cu nr. 4903, iar răspunsul instituției a fost primit la data



de 11.09.2023 cu nr. 5366 Raportul coordonatorului și directorului de misiune a fost definitivat în data de 12.09.2023, fiind înregistrat cu nr. 5376.

- 11.** Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

**11.1.** Din cele 18 fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori și de către comisia de experți permanenți de specialitate, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.

| Comisia/<br>Programul evaluat | Calificativ<br>propus –<br>Număr<br>maxim de<br>studenți<br>școlarizați<br>în primul an<br>de studii | Observații   |
|-------------------------------|--|--|
| Instituțională                | Grad de<br>încredere<br>ridicat  | <p><b>PUNCTE TARI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Oferta educațională diversă, adaptată cerințelor pieței muncii; instituția manifestă un interes declarat pentru dialogul cu angajatorii și există acțiuni susținute în acest sens;</li> <li>➤ Corpul profesoral cu experiență profesională și competențe dovedite în domeniul educației și cercetării științifice;</li> <li>➤ Politica transparentă de remunerare și stimulare a angajaților cu rezultate deosebite în domeniul didactic și al cercetării științifice, monitorizarea eficientă a veniturilor și cheltuielilor, asigurarea sustenabilității instituției din punct de vedere financiar;</li> <li>➤ Echipa managerială deschisă către comunitate, motivată și orientată spre promovarea calității, soluționarea eficientă a problemelor, îmbunătățirea proceselor existente;</li> <li>➤ Programele internaționale implementate în ultimii ani care au condus la extinderea rețelei de parteneri capabili și dispuși să contribuie la elaborarea strategiei de dezvoltare a cercetării științifice; derularea unui număr relativ mare de proiecte la nivelul universității;</li> <li>➤ Continuarea unui program al Editurii Universității Transilvania din Brașov prin care sunt stimulate traducerile de carte științifică valoroasă (dincolo de beneficiile pentru studenți, proiectul are și o însemnată valoare culturală, prin contribuția la formarea, actualizarea și modernizarea terminologiei științifice românești);</li> <li>➤ Infrastructura de cercetare modernă, concentrată în cadrul ICDT, resurse moderne de informare-documentare, publicații și abonamente la baze de date oferite de biblioteca universității;</li> <li>➤ Sistemul de management performant pentru cercetarea științifică, cu structuri și instrumente de stimulare, planificare și control care sprijină atingerea excelenței în cercetare;</li> <li>➤ Vizibilitatea crescută prin organizarea de evenimente științifice de înalt nivel, cu deschidere către comunitatea științifică internațională, de manifestări educaționale, socioculturale și sportive; existența instrumentelor pentru diseminarea activităților și promovarea imaginii în exteriorul mediului academic;</li> <li>➤ Relațiile internaționale extinse, mai ales în cadrul programului Erasmus+, colaborări cu AUF, DAAD, British Council, Institutul Confucius, Comisia Fulbright; creșterea numărului de țări partenere în programele ERASMUS;</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Campusurile moderne pentru studenți, cu facilități de cazare și masă, o viață studentească activă și multiple variante de agrement;</li> <li>➤ Continuarea proiectului Campus Wi-Fi, ceea ce va permite extinderea utilizării platformei e-learning în vederea creșterii gradului de interactivitate a activității didactice (incluzând distribuie de materiale video, implementare în modul live streaming etc.);</li> <li>➤ Numărul mare de tipuri de burse oferite de universitate și cuantumul acestora foarte motivant (Bursa de excelență Transilvania, burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare, burse doctorale și postdoctorale);</li> <li>➤ Modernizarea permanentă a spațiilor de predare-învățare, pentru a pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților a mijloacelor tehnice moderne care permit realizarea în condiții optime a procesului de predare-învățare;</li> <li>➤ Continuarea programelor prin care se dotează cadrele didactice cu echipamente (laptopuri, tablete grafice) pentru desfășurarea în condiții optime a activității didactice și de cercetare;</li> <li>➤ Platforma e-learning funcțională, ce oferă studenților (de la toate programele de studii) acces facil și transparent la materialele suport de învățare; alte facilități pentru desfășurarea în condiții de calitate a diverselor activități: de exemplu platforma <a href="https://edu.unitbv.ro">https://edu.unitbv.ro</a> (aici se desfășoară activitățile din cadrul unor proiecte internaționale și activități ale DPPD) sau <a href="https://bbb.unitbv.ro/">https://bbb.unitbv.ro/</a> platformă pe care s-au desfășurat cele mai multe dintre conferințele online din anul 2021-2022;</li> <li>➤ Creșterea gradului de implicare și responsabilizare a studenților în diverse activități legate de managementul universitar;</li> <li>➤ Transparența informațiilor și diseminarea acestora prin diferite suporturi și canale informaționale;</li> <li>➤ Promovarea universității cu bun impact asupra publicului țintă; continuarea activităților pentru dezvoltarea sentimentului de apartenență a membrilor la comunitatea universitară, o imagine publică coerentă dublată și de prezența instituției în mediul online (site, rețele de socializare) etc.;</li> <li>➤ Situație financiară bună, management al cheltuielilor eficient;</li> <li>➤ Dinamică ridicată în toate domeniile de activitate ale universității.</li> </ul> <p><b>PUNCTE SLABE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Există încă, în cadrul universității, cadre didactice cu performanțe științifice sau didactice sub standardul impus la nivel instituțional;</li> <li>➤ Nu toate cadrele didactice sunt pregătite/ dispuse să utilizeze platforma e-learning în mod adecvat, complementar instrumentelor tradiționale utilizate în procesele de predare-învățare-evaluare;</li> <li>➤ Oferta redusă de locuri de practică adecvate pentru studenții de la ciclul de licență din unele facultăți/ domenii (de ex., <i>Studii americane</i>);</li> <li>➤ În unele facultăți, în special dintre cele cu profil ingineresc, nu este suficient numărul de tehnicieni experimentați care să deservească laboratoarele didactice împreună cu cadrele didactice de specialitate;</li> <li>➤ Nivelul de pregătire eterogen al candidaților admiși în anul I de studii, în special la ciclul de licență;</li> <li>➤ Deși în ultimii ani s-au lansat programe de susținere pentru implicarea studenților în programe de cercetare sau alte programe în interesul universității, numărul studenților implicați ar putea fi mai mare;</li> <li>➤ Implicarea insuficientă a studenților în procesul de asigurare a calității, inclusiv cu privire la evaluarea cadrelor didactice, a disciplinelor de studiu și a activității didactice de către studenți, a evaluării serviciilor oferite de Bibliotecă, a servicii oferite de căminele și cantinele universității, a serviciilor de secretariat;</li> <li>➤ Operaționalizarea redusă a rezultatelor evaluărilor de către studenți la nivelul departamentelor și a facultăților, ceea ce conduce la demobilizarea studenților pentru participarea la respectivul proces; se așteaptă ca modificările aduse</li> </ul> |
|--|---|

|                           |  |   |
|---------------------------|--|---|
|                           |  | <p>procesului, începând cu anul universitar 2022-2023, să aibă impact favorabil asupra acestui punct, evidențiat în continuare ca unul ce poate fi îmbunătățit;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cultura calității necesită dezvoltare în continuare, inclusiv în rândul studenților, a căror implicare în activitățile de asigurare a calității la nivelul programelor de studii continuă să fie redusă;</li> <li>➤ Rezultatele cercetărilor mai puțin consistente și vizibile ale unor centre de cercetare în cadrul ICDT;</li> <li>➤ Gradul de atractivitate redus pentru o parte din programele de studii, rezultând într-un număr mic de candidați la admitere, cu toate că acestea oferă calificări solicitate pe piața muncii;</li> <li>➤ Frecvența redusă a studenților la unele cursuri și activități de seminar (mai ales la masterat);</li> <li>➤ Interesul redus/ dezinteresul unor cadre didactice pentru activitățile administrative;</li> <li>➤ Numărul încă redus de studenți internaționali, raportat la numărul total de studenți ai universității, cu toate că procesul de internaționalizare s-a dezvoltat semnificativ și continuu în ultimii ani;</li> <li>➤ Lipsa unei strategii prin care să se asigure condiții adecvate de acces la resurse de învățare a studenților cu nevoi speciale;</li> <li>➤ Numărul redus al personalului de specialitate angajat în cadrul CCOC;</li> <li>➤ Nerealizarea unui audit extern al situațiilor financiare de către o societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/sau internațional, care ar trebui urmat de publicarea rezultatelor respectivei auditări pe site-ul Universității.</li> </ul>  |
| <p>Informatică_ID (L)</p> | <p>Mentținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: <b>100 de studenți</b></p> | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Taxa de școlarizare reprezintă contravaloarea tuturor serviciilor oferite studentului de către instituția de învățământ superior în cadrul programului de studii universitare evaluat.</li> <li>2. Pentru autorizarea de funcționare provizorie există toate resursele de învățământ, realizate în tehnologia ID, cel puțin pentru anul I de studii.<br/>Pentru acreditare/evaluare periodică există toate resursele de învățământ, realizate în tehnologia ID, pentru toate disciplinele din planul de învățământ.</li> <li>3. Platforma informatică are implementate soluții tehnologice funcționale pentru administrarea prezenței utilizatorilor și utilizarea resurselor, comunicarea între utilizatori, furnizarea de resurse de studiu diversificate interactive, instrumente de evaluare și autoevaluare etc. Soluțiile tehnologice permit configurarea de cursuri online cu resurse de învățare specifice, care facilitează autoinstruirea în ritm propriu, cu mijloace diversificate de studiu, ușor accesibile. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ al programului de studii evaluat este implementat pe platformă câte un curs online realizat în conformitate cu strategia de dezvoltare a resurselor de studiu la forma ID/IFR, aprobat de Departamentul/Centrul ID/IFR, care are înregistrate și arhivate, pe ultimii cinci ani, activitățile utilizatorilor și rezultatele studenților.</li> </ol> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea ponderii cheltuielilor aferente activităților didactice specifice formei ID (dezvoltare materiale de studiu, configurarea platformei eLearning, suport online la solicitarea studenților, mentoret etc.)</li> <li>• După experiența online este recomandată o analiză la nivel de CIDIFR asupra eficacității cursurilor postate pe platformă.</li> <li>• De analizat posibilitatea structurării tuturor cursurilor existente într-un format specific ID</li> <li>• Se recomandă postarea în cadrul platformei a tuturor calendarelor disciplinelor.</li> <li>• Se recomandă revizuirea tuturor fișelor de disciplină postate în platforma e-learning referitor la: tipul de activități specifice fiecărei discipline și fondul de ore aferent, numărul de ore de la fiecare tip de activitate, corelarea numărului de ore aferente unui tip de activitate cu orele și temele menționate în cadrul acesteia, corelarea formelor de evaluare cu tipurile de activități aferente disciplinei și cu conținuturile declarate în cadrul acestora, transformarea fișelor de disciplină care sunt în format IF în format ID.</li> </ul> |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recomandă implementarea testelor de autoevaluare pentru toate disciplinele.</li> <li>• Se recomandă oferirea de feedback pentru temele de control.</li> <li>• Se recomandă intensificarea comunicării cu studenții prin intermediul platformei în loc de canale alternative din afara universității</li> </ul>  |
| Informatică aplicată (L)                    | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii:<br/><b>100</b> de studenți</p> | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p>1. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.</p> <p>2. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acordarea unei atenții sporite activității de cercetare științifică;</li> <li>• Se recomandă stabilirea unei metode de evaluare semestrială a tuturor cadrelor didactice care au avut activitate didactică în semestrul respectiv. În acest fel pot reieși o serie de concluzii clare cu scopul de a putea fi folosite ulterior pentru a aduce îmbunătățiri eficiente la fiecare disciplină (conținut, evaluare, comunicare), de la un an la altul (și nu doar o dată la cinci ani cum se face în prezent). De asemenea recomandăm să se facă evaluarea defalcat pe curs, seminar sau laborator, în prezent acestea se evaluează împreună chiar dacă e posibil să fie mai multe cadre didactice implicate la aceeași disciplină;</li> <li>• Colaborarea cu personal selectat din rândul absolvenților care au obținut/vor obține titlul de Doctor în Informatică sau cu specialiști din firme IT partenere; și cooptarea acestora pentru a ține cursuri la plata cu ora, în acest fel se pot găsi resursele necesare de a se crește numărul de ore de predare pe săptămână și în același timp de a se da personalului didactic mai mult timp pentru cercetare;</li> <li>• Cooptarea firmelor IT pentru a diversifica pachetele de discipline opționale propuse în Planul de Învățământ;</li> <li>• Consultarea firmelor IT partenere într-un cadru formal pentru planificarea activității didactice a programului evaluat;</li> <li>• Creșterea numărului publicațiilor științifice, astfel încât fiecare cadru didactic să publice anual cel puțin o lucrare științifică;</li> <li>• Se recomandă, așa cum a reieșit și după discuțiile cu membrii comunității angajatorilor (comunitatea IT din Brașov), să se intensifice eforturile de dezvoltare a abilităților practice, de lucru în echipă.</li> </ul> |
| Informatică aplicată (în limba germană) (L) | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii:<br/><b>75</b> de studenți</p>  | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p>1. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.</p> <p>2. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Să se încerce impulsivitatea cadrelor didactice cu gradul de conferențiar și profesor să publice cu o cadență mai mare.</li> <li>• Se recomandă stabilirea unei metode de evaluare semestrială a tuturor cadrelor didactice care au avut activitate didactică în semestrul respectiv. În acest fel pot rezulta o serie de concluzii clare cu scopul de a putea fi folosite ulterior pentru a aduce îmbunătățiri eficiente la fiecare disciplină (conținut, evaluare, comunicare), de la un an la altul (și nu doar o dată la cinci ani cum se face în prezent).</li> <li>• De asemenea recomandăm să se facă evaluarea defalcat pe curs, seminar sau laborator, în prezent acestea se evaluează împreună chiar dacă e posibil să fie mai multe cadre didactice implicate la aceeași disciplină.</li> <li>• În urma discuției cu cadrele didactice a reieșit interesul în trecerea la o chestionare “pe hârtie” pentru obținerea unui număr mai mare de respondenți ceea ce ar duce</li> </ul>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | <p>la o vedere mai corecta a situației din punct de vedere statistic.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Colaborarea cu personal selectat din rândul absolvenților care au obținut/vor obține titlul de Doctor în Informatică sau cu specialiști din firme IT partener; și cooptarea acestora pentru a ține cursuri la plata cu ora, în acest fel se pot găsi resursele necesare de a se crește numărul de ore de predare pe săptămână și în același timp de a se da personalului didactic mai mult timp pentru cercetare.</li> </ul>   |
| Administrarea afacerilor (în limba engleză) (L)    | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii:<br/><b>50</b> de studenți</p>  | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b><br/>Nu este cazul.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Înființarea unui program de master în limba engleză.</li> <li>Mobilizarea studenților în procesul de evaluare a cadrelor didactice.</li> </ul>   |
| Economia comerțului, turismului și serviciilor (L) | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii:<br/><b>100</b> de studenți</p> | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b><br/>Nu este cazul.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Implicarea mai mare a cadrelor didactice în atragerea studenților către activități extracurriculare (cercetare, acțiuni cu mediul de afaceri).</li> <li>Stimularea și încurajarea studenților să participe la manifestări științifice și în cadrul proiectelor de cercetare științifică alături de cadrele didactice.</li> <li>Creșterea numărului de studenți implicați în activitatea de evaluare a cadrelor didactice și urmărirea constantă a punerii în aplicare a recomandărilor rezultate în urma procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.</li> <li>Monitorizarea continuă a traseului profesional al absolvenților și a inserției pe piața muncii.</li> </ul>  |
| Contabilitate și informatică de gestiune_ID (L)    | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii:<br/><b>75</b> de studenți</p>  | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Materialele de studiu aferente programelor de studii universitare ID/IFR sunt adaptate autoinstruirii și sunt realizate integral în tehnologie ID. Acestea au în vedere diversitatea de conținut a disciplinelor din planul de învățământ.</li> <li>Materialele de studiu destinate unei discipline (denumit Suportul de curs pentru autoinstruire) includ: <ol style="list-style-type: none"> <li>site-uri/pagini web/platforme dedicate, integrate și administrate în cadrul infrastructurii instituției de învățământ;</li> <li>cursuri pentru autoinstruire/seminare/lucrări practice/laboratoare înregistrate urmare a activităților online;</li> <li>instrumente informatice/electronice destinate autoevaluării și îmbunătățirii progresive a performanțelor/ competențelor studenților.</li> </ol> </li> </ol> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Actualizarea resurselor de învățământ în concordanță cu cele mai recente informații apărute în literatura de specialitate.</li> <li>Se recomandă includerea testelor de autoevaluare atât în materialele de studiu cât și pe platforma elearning, cu rezolvări incluse/ implementate sau indicații de rezolvare la toate disciplinele.</li> <li>Să se aplice integral prevederile procedurii privind actualizarea periodică a materialelor de studiu realizate în tehnologia ID.</li> <li>Să se respecte indicațiile din ghidul de elaborare a suportului de curs, astfel încât toate materialele de studiu să fie transpuse integral în tehnologie ID.</li> <li>Inserarea unor componente interactive, eventual a unor exemple de utilizare a softurilor dedicate domeniului Contabilitate.</li> <li>Includerea în toate cursurile online a instrumentelor informatice destinate autoevaluării pe platforma MOODLE.</li> <li>Accesibilizarea informației despre CIDIFR direct din site-ul oficial al UTBv, prin</li> </ul> |



|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | <p>actualizarea link-urilor și paginii de prezentare a centrului.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea, ori de câte ori este posibil și se organizează la nivel național, la instruire specifice privind sistemul ID/IFR.</li> <li>• Dimensionarea viitoare a aparatului administrativ în raport de dinamica numărului de studenți și permanenta atenție la procesul de digitalizare pentru creșterea eficienței administrative la nivel de CIDIFR și programe de studii ID.</li> </ul>   |
| Afaceri internaționale_ID (L)                    | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii:<br/><b>75</b> de studenți</p>  | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p>1. Materialele de studiu aferente programelor de studii universitare ID/IFR sunt adaptate autoinstruirii și sunt realizate integral în tehnologie ID. Acestea au în vedere diversitatea de conținut a disciplinelor din planul de învățământ.</p> <p>2. Materialele de studiu destinate unei discipline (denumit Suportul de curs pentru autoinstruire) includ:</p> <p>a) site-uri/pagini web/platforme dedicate, integrate și administrate în cadrul infrastructurii instituției de învățământ;</p> <p>b) cursuri pentru autoinstruire/seminare/lucrări practice/laboratoare înregistrate urmare a activităților online;</p> <p>c) instrumente informatice/electronice destinate autoevaluării și îmbunătățirii progresive a performanțelor/ competențelor studenților.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recomandă precizarea, la toate materialele de studiu, a duratei de studiu pe fiecare unitate de învățare în parte și aducerea tuturor suporturilor de curs la forma integrală în tehnologie ID.</li> <li>• Se recomandă realizarea tuturor materialelor de studiu cu elemente de interactivitate cât mai adaptate formelor specifice de învățare asistată pentru studenți.</li> <li>• Inserarea în planul strategic al UNITBV a unor acțiuni concrete de dezvoltare pe termen scurt și mediu care să asigure promovarea programelor de studii la formele ID/IFR;</li> <li>• Participarea personalului administrativ la sesiunile de training în tehnologia ID organizate de către ARACIS sau alte universități (schimburi de bune practici);</li> <li>• Revizuirea periodică a strategiilor și procedurilor care vizează asigurarea calității pentru a fi în concordanță cu cele mai recente standarde ARACIS, respectiv acte normative care fac trimitere la calitatea învățământului superior și pentru formele de studiu ID-IFR.</li> <li>• Accesibilizarea informației despre CIDIFR direct din site-ul oficial al UTBV, prin actualizarea link-urilor și paginii de prezentare a centrului.</li> <li>• Componenta de dotare a bazei materiale se recomandă a fi permanent îmbogățită și adaptată la noile tehnologii ID/IFR prin upgrade și update la ultimele versiuni de echipamente și software.</li> </ul> |
| Pedagogia învățământului primar și preșcolar (L) | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii:<br/><b>120</b> de studenți</p> | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p>Nu este cazul.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <p>Se recomandă ca disciplina Didactica limbii și literaturii române – învățământ primar să fie mutată din semestrul V în semestrul IV.</p>   |
| Kinetoterapie și motricitate specială (L)        | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare</p>  | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p>1. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/ programelor de studii, elaborate de ARACIS.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revizuirea planului de învățământ, în conformitate cu standardele ARACIS, pentru</li> </ul>  |

|                      |   |   |
|----------------------|---|---|
|                      | <p>în primul an de studii:<br/><b>75</b> de studenți</p>  | <p>promoția 2023-2026.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizarea permanentă a situației concrete pe discipline și dimensionarea grupelor în funcție de specificul disciplinei și a spațiilor existente, cu raportare la capacitatea de școlarizare.</li> <li>• Angajarea de cadre didactice asistenți/lectori pentru acoperirea nevoilor de predare a disciplinelor de specialitate.</li> <li>• Monitorizarea atentă a inserției pe piața muncii a absolvenților.</li> <li>• Adaptarea planurilor de învățământ la standardele ARACIS (respectarea raportului dintre numărul de ore teoretice și cele practice, precum și a celor de dimensionare a grupelor de studiu).</li> </ul>   |
| Laborator clinic (L) | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii:<br/><b>45</b> de studenți</p>  | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.</li> <li>2. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică</li> <li>3. Evaluarea de către studenți este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.</li> </ol> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Angajarea de personal didactic auxiliar pentru a răspunde cerințelor necesare desfășurării activităților practice; ținând cont de evoluția tehnicii de calcul, de comunicare și transmitere a informațiilor se recomandă angajarea de personal adecvat și în acest sens.</li> <li>• Măsuri mai energice din partea facultății, inclusiv de ordin administrativ față de cadrele didactice titulare care nu îndeplinesc aceste condiții; sprijinirea tuturor cadrelor didactice în activități de cercetare în vederea creșterii calității cercetării individuale și în echipe multidisciplinare</li> <li>• Revizuirea de către comisia ceac a procesului de evaluare a cadrelor didactice, de către studenți, cu precizarea clară că aceasta trebuie să fie semestrială;</li> <li>• Procesul de evaluare semestrială să se organizeze după sesiunile de examinare a studenților, pentru a cuprinde și feedback-ul lor referitor la modul în care se derulează evaluarea;</li> <li>• Publicarea rapoartelor de măsuri care s-au luat la nivel de program după evaluarea cadrelor didactice, cu anonimizarea cadrelor didactice și extragerea calificativelor obținute.</li> <li>• Completarea chestionarului cu o secțiune de întrebări care să facă referire la procesul de evaluare și notare al studenților din sesiunea care a avut loc înainte ca aceștia să fie chestionați</li> </ul> |
| Medicină (L)         | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii:<br/><b>150</b> de studenți</p> | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât și ca pregătire/formare, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întreg ciclul programului de studii.</li> <li>2. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate.</li> <li>3. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.</li> <li>4. Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul</li> </ol>   |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | <p>de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele învățării planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament.</p> <p>5. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea numărului de cadre didactice ale programului, în special pentru disciplinele deficitare (Medicina de urgență, Neonatologia, Medicină fizică și de reabilitare) dar și Endocrinologie, Diabet zaharat, nutriție și boli metabolice, Geriatrie și gerontologie și pentru ca raportul cadre didactice studenți să ajungă la 1/6;</li> <li>• Identificarea cu prioritate a unor soluții pentru ca, începând cu anul universitar următor, toate cadrele didactice care predau la programul de studii Medicină (și, dacă este cazul, și la alte programe de studii din domeniul Sănătate din instituție) să aibă pregătirea/specialitatea necesară, conform disciplinei predate (ex: obținerea celei de a doua specialități);</li> <li>• Actualizarea denumirii pentru disciplina Recuperare, medicină fizică și balneologie (denumirea corectă a disciplinei este Medicină fizică și de reabilitare) și implicarea în activitatea didactică a acestei discipline a unor cadre didactice medici cu specialitatea corespunzătoare;</li> <li>• Susținerea doctoranzilor în finalizarea studiilor doctorale și încurajarea acestora de a opta pentru o carieră didactică.</li> <li>• Continuarea procesului de includere în activitățile didactice a unor cadre didactice tinere, precum și a doctoranzilor, cu respectarea cerinței referitoare la procentul minim de 70% din totalul posturilor programului de studii, acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior</li> <li>• Se recomandă ca toate cadrele didactice, titulari de disciplină, să elaboreze cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei;</li> <li>• Analiza permanentă a conținutului disciplinelor, publicarea de către titularii de disciplină a cursurilor și a altor lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinei respective prevăzută în fișa disciplinei;</li> <li>• Actualizarea permanentă a conținutului cursurilor și a altor lucrări incluzând referințe internaționale care să reflecte tendințele actuale din domeniul medical.</li> <li>• Instituția va implementa recomandările formulate în prezentul document și noile prevederi ale Standardelor specifice ale C12, la toate programele de studii din domeniul Sănătate;</li> <li>• Noul plan de învățământ, aplicabil începând cu 2023-2024, trebuie transmis C12 a ARACIS în forma oficială, semnată, aprobată de Senatul universitar.</li> <li>• Revizuirea conținutului fișelor disciplinelor, cu accent pe evitarea suprapunerilor și în concordanță cu noile formulări curriculare;</li> <li>• Actualizarea bibliografiei, conform progresului științific în domeniu și Standardelor specifice C12;</li> <li>• Publicarea tuturor fișelor disciplinelor și prezentarea acestora către studenți, la toate disciplinele programului..</li> </ul> |
| <p>Limba și literatura română – Limba și literatura modernă (engleză/franceză)_ID (L)</p> | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: <b>100</b> de studenți</p> | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p>Nu este cazul.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Includerea în activitatea de cercetare a cadrelor didactice implicate în activități didactice ID și a aspectelor tehnice și pedagogice specifice domeniului ID;</li> <li>• Menținerea practicii de actualizare periodică a Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului ID-IFR;</li> <li>• Schimbarea denumirii de Coordonator CIDIFR în Director CIDIFR, conform standardelor ARACIS specifice ID-IFR;</li> <li>• Menținerea în atenția Coordonatorului CIDIFR al UNITBV a pregătirii continue în</li> </ul>   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <p>domeniul ID-IFR;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Păstrarea programului secretariatului în zile de sâmbătă, pentru studenții de la ID;</li> <li>• Evitarea situației în care o persoană ocupă două funcții de conducere în organigrama CIDIFR, având în vedere volumul mare de muncă aferent activităților administrative la ID-IFR;</li> <li>• Încheierea unor acorduri de colaborare ale CIDIFR cu alte instituții care organizează programe de studii universitare la formele ID/IFR;</li> <li>• Echiparea spațiilor didactice cu sisteme de videoconferință în vederea desfășurării în condiții optime a activităților didactice tutoriale în format online sincron și în format hibrid.</li> <li>• Acordarea unor burse din resurse proprii pentru studenții cu performanțe deosebite;</li> <li>• Întocmirea unui Contract de studii universitare, ciclul de studii: licență și master, particularizat pentru studenții de la ID/IFR;</li> <li>• Precizarea regimului disciplinelor opționale în Contractul anual de studii;</li> <li>• Introducerea ocupațiilor care pot fi practicate pe piața muncii în Suplimentul la diplomă la punctul 6.2 Statutul profesional;</li> <li>• Corelarea numărului de credite cu timpul alocat fiecărei discipline inclusiv studiul individual în planurile de învățământ IF și ID;</li> <li>• Reconsiderarea în viitor a formatului fișelor disciplinelor prin includerea rezultatelor învățării în locul obiectivelor disciplinei;</li> <li>• Diversificarea parteneriatelor privind desfășurarea stagiilor de practică cu semnarea unor convenții cadru pentru specializarea LLREF ID;</li> <li>• Anexarea Fișei disciplinei Practică la Convenția de practică;</li> <li>• Transpunerea integrală în tehnologia ID a tuturor materialelor de studiu în conformitate cu șablonul de curs ID agreat la nivelul instituției;</li> <li>• Extinderea bunelor practici privind realizarea cursurilor în format ID la toate disciplinele.</li> </ul> |
| Studii americane (în limba engleză) (L) | <p>Mentținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: <b>60</b> de studenți</p>  | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b><br/>Nu este cazul.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea ratei de promovare prin motivarea mai bună a studenților, adaptarea metodelor de predare și crearea unor forme mai eficiente de activare a lor în programul de studiu.</li> <li>• Scăderea ratei de abandon prin menținerea studenților în program.</li> <li>• Îndrumarea continuă a studenților înspre locuri de muncă direct legate de calificarea universitară.</li> <li>• Crearea unui mecanism mai eficient de colectare a datelor. Colectarea mai bună a datelor privind angajabilitatea absolvenților.</li> <li>• Operarea cu criterii omogene în încadrarea disciplinelor în categorii.</li> <li>• Adaptarea tematicii unor discipline de limbă engleză la specificul american al fenomenelor lingvistice studiate.</li> <li>• Reducerea numărului de discipline prin absorbția disciplinelor de curs practic în disciplinele din cursurile magistrale de limbă engleză.</li> <li>• Acoperirea cu locuri suficiente a practicii de specialitate a studenților.</li> </ul>  |
| Drept (L)                               | <p>Mentținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: <b>300</b> de studenți</p> | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b><br/>Nu este cazul.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Crearea unor elemente de specificitate care să particularizeze programul între cele din domeniul Drept.</li> <li>• Redimensionarea sălilor de seminar pentru a se încadra în spațiul indicat în standarde (min. 1,4 mp/loc).</li> <li>• Actualizarea fondului de carte.</li> <li>• Reconsiderarea ponderii disciplinelor fundamentale astfel încât să se încadreze în prevederile incluse în Standardele specifice ale domeniului Drept.</li> </ul>  |

|                                   |   |   |
|-----------------------------------|---|---|
|                                   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Intensificarea consultărilor cu absolvenții programului pentru a eficientiza procesul de armonizare a conținutului disciplinelor din planul de învățământ.</li> <li>Actualizarea conținutului tuturor fișelor de disciplină.</li> <li>Modificarea procedurilor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți pentru a permite evaluarea tuturor cadrelor didactice anual.</li> <li>Se recomandă crearea unei proceduri care să permită analiza integrată a răspunsurilor date de studenți cu privire la nivelul de satisfacție privind mediul de învățare și care să genereze o statistică unitară a acestui indicator.</li> <li>Indicarea în planurile de cercetare a unor teme de cercetare concrete care să fie circumscrise domeniului Drept și să contribuie la orientarea intențiilor de cercetare.</li> </ul>  |
| Asistență socială (L)             | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: <b>100</b> de studenți</p> | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p>Nu este cazul.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cursul de Metode și tehnici de cercetare socială I să fie redenumit ca Metodologia cercetării sociale și, în consecință, cursul de Metode și tehnici de cercetare socială II să devină Metode și tehnici de cercetare socială);</li> <li>În cadrul ședințelor de departament/consiliu facultate și mai ales în cadrul întâlnirilor periodice a tutorilor cu studenții să fie abordate și aspecte ce țin de modul de gestiune/mediere a conflictelor, a diferențelor de gen, vârstă și generație, a satisfacțiilor și insatisfacțiilor etc.</li> <li>Rafinarea instrumentelor și procedurilor privind culegerea datelor despre angajarea în domeniu a absolvenților și eficientizarea/corectarea acestora pentru a permite analiza pe generații și tip de angajare.</li> </ul>   |
| Resurse umane (L)                 | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de școlarizare în primul an de studii: <b>100</b> de studenți</p> | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p>Nu este cazul.</p> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Documentarea cerințelor identificate pe piața muncii (în rapoarte/procese verbale)</li> <li>Consemnarea consultărilor cu reprezentanții mediului economic și cu cei ai mediului social, economic și cultural în procese verbale.</li> <li>Întocmirea unor documente care să permită analiza clară a resurselor financiare la nivel de facultate/program.</li> <li>Recomandăm ca seminarul cursului de Introducere în sociologie să fie susținut de un cadru didactic cu competențe atestate în domeniu</li> <li>Se recomandă ca seminarul cursului de Introducere în sociologie să fie susținut de un cadru didactic cu publicații în domeniu</li> <li>Eliminarea din planul de învățământ a uneia dintre disciplinele introductive în domeniu, comasarea lor sau reformularea titlaturii disciplinei din S1 pentru a reflecta mai corect. Recomandăm redenumirea disciplinei Metode de cercetare sociologică I în Metodologia cercetării științifice pentru a reflecta mai acurat conținutul său.</li> <li>Recomandăm ca disciplina Introducere în Sociologie să fie predată integral de un specialist în domeniu.</li> <li>Documentarea întâlnirilor cu angajatorii</li> <li>Recomandăm o analiză privind angajabilitatea la 2 ani de la absolvire.</li> <li>urmărire mai riguroasă a traseelor absolvenților de licență în ceea ce privește continuarea studiilor.</li> <li>Diseminarea măsurilor luate în urma sondării opiniei studenților cu privire la procesul educațional, serviciile studentești și infrastructura oferite de universitate</li> <li>Creșterea implicării studenților în proiecte de cercetare științifică</li> <li>Creșterea implicării studenților în realizarea măsurilor de calitate.</li> </ul> |
| Comunicare și relații publice (L) | <p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitate a de</p>  | <p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p>1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv</p>   |



|   |  |  |
|---|--|--|
| școlarizare în primul an de studii:<br><b>100</b> de studenți |  | rezultatele așteptate ale procesului didactic (competențe – sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini), traseele flexibile de învățare, după caz; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor; compatibilitatea/ corespondența cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.<br>2. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS.<br><b>Recomandări:</b><br>Respectarea prevederilor OME 5360/2022, art. 3 (2), referitor la validarea descrierii calificării de către ANC.<br>Asigurarea coerenței dintre competențele / rezultate învățării înscrise în Descrierea calificării, în planul de învățământ și în fișele de discipline.<br>Identificarea unor programe similare din Spațiul European al Învățământului Superior.<br>Încadrarea disciplinelor complementare în procente specifice standardului ARACIS pentru programele de studii universitare de licență CRP. |
|---|--|--|

Pentru programele de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost **menținerea acreditării**, iar pe componenta instituțională propunerea directorului de misiune și a coordonatorului echipei de experți evaluatori a fost acordarea calificativului **grad de încredere ridicat**, în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

## **II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

### ***II.1.1 Statutul juridic al instituției***

**Universitatea „Transilvania” din Brașov**, numită în continuare **UNITBV**, este o instituție de învățământ superior de stat, acreditată, ce funcționează pe baza autonomiei universitare, în acord cu cadrul legal stabilit de Constituția României și Legea Educației Naționale nr. 1/2011, de reglementările naționale privind asigurarea calității educației, precum și de hotărârile interne. Denumirea sub care funcționează Universitatea în prezent este documentată de Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894/ 22.03.1991. Istoria instituției de astăzi a început în anul 1948, când a fost înființat Institutul de Silvicultură Brașov.

Datele din **Raportul de autoevaluare internă (RA)** depus la ARACIS pentru prezenta evaluare instituțională sunt conforme și actuale.

### ***II.1.2 Sediul instituției***

Denumirea Universității este **Universitatea „Transilvania” din Brașov**, iar sediul este în B-dul Eroilor nr. 29, Cod poștal 500036, Brașov, România. Datele de contact sunt: tel. +40-(268) 41.30.0, fax +40-(268) 41.05.25; e-mail: [rectorat@unitbv.ro](mailto:rectorat@unitbv.ro), iar pagina web oficială este <https://www.unitbv.ro/>.

Denumirea oficială, precum și adresa sediului instituției de învățământ superior sunt conforme cu RA.

În prezent, UNITBV dispune de spații și imobile destinate activităților specifice ofertei educaționale: spații de învățământ, baze didactice, terenuri și săli de sport. De asemenea, dispune



de două cantine-restaurant, la care iau masa zilnic circa 1300 de studenți, precum și 13 cămine studențești, totalizând un număr de 4233 de locuri de cazare. Astfel, UNITBV își desfășoară activitatea în 21 de corpuri de clădire. Dintre acestea, 7 corpuri sunt situate în centrul istoric al Brașovului, 10 corpuri sunt în complexul Colina, iar 4 sunt în alte zone ale orașului Brașov. La această bază materială se adaugă Institutul de cercetare-dezvoltare al universității (link <https://icdt.unitbv.ro/ro/>), cu o suprafață totală de 14.850 mp., și adresa în Str. Institutului Nr. 10, Brașov România.

Clădirile UNITBV sunt utilizate cu următoarele destinații:

- Rectorat
- Aula Sergiu Chiriacescu
- [13 cămine](#)
- [2 cantine](#)
- [64 de săli de curs](#)
- [353 de laboratoare](#)
- [59 de săli de seminar](#)
- [3 terenuri de sport și 3 săli de sport](#)
- [3 centre de scriere academică](#)
- [Centrul pentru învățarea limbilor moderne](#)
- [Centru internațional de conferințe](#)
- [Biblioteca Universității](#)

De remarcat Centrul de scriere, UNITBV fiind singura universitate din România care are un asemenea serviciu destinat studenților – link <https://writing.unitbv.ro/>.

### ***II.1.3 Structura instituției***

UNITBV are în componență 18 facultăți și 30 de departamente, un institut de cercetare-dezvoltare (ICDT), o bibliotecă centrală, o editură, un centru multicultural, un centru muzical, 13 cămine, două cantine-restaurant, laboratoare didactice și de cercetare, baze didactice și de practică, baze sportive, servicii tehnice, administrative etc. Activitatea ciclului al treilea de studii este organizată în cadrul Școlii doctorale interdisciplinare.

Procesul de dezvoltare instituțională se concentrează pe următoarele direcții prioritare:

- resursa umană (personalul și studenții universității): asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activităților și de recompensare a performanței;
- relația cu mediul economic și sociocultural: asigurarea cadrului pentru un parteneriat real cu mediul economic și sociocultural, în beneficiul universității și al comunității;
- internaționalizarea universității: promovarea unei strategii și a unor măsuri coerente de „internaționalizare acasă” și de „internaționalizare în străinătate”.

**Structura de management** a Universității este în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările ulterioare și cu Carta Universității, iar alegerile se desfășoară pe baza Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Brașov. Structura organizatorică a universității integrează structura academică și de cercetare științifică, structura administrativă suport și serviciile, conform organigramei universității, publicată pe site.

UNITBV are structurate misiuni de formare inițială și continuă, de cercetare și transfer de cunoaștere, pentru toate programele de studii universitare oferite. Misiunile de educație și de cercetare ale facultăților sunt precizate în planurile operaționale proprii. De asemenea, acestea sunt



definite pentru fiecare program de studii universitare prin planurile de învățământ și planurile de cercetare. Ciclurile universitare de Masterat și Doctorat se organizează cu respectarea legislației în vigoare privind înființarea și funcționarea acestora.

Misiunile didactice și/ sau de cercetare sunt bine precizate în articolul 1 din Carta universitară, iar instituția își exercită răspunderea publică. Astfel, în conformitate cu Carta UNITBV, misiunea Universității este de a produce și transfera cunoaștere către societate, prin: (1) formare inițială la nivel universitar, concretizată prin programe de studii de licență, masterat și doctorat; (2) cercetare științifică avansată, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic; (3) programe postuniversitare; (4) dezvoltare a interacțiunii dintre Universitate și societate, prin parteneriate în acord cu principiile unei societăți bazate pe cunoaștere. Această misiune s-a păstrat în ultimii 12 ani, caracterizați prin stabilitate și dezvoltare a celor trei piloni de bază: educația, cercetarea științifică și implicarea în viața comunității.

#### **II.1.4 Structuri academice și competențe decizionale**

Conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și conform Cartei universitare, structurile de conducere în UNITBV sunt:

- la nivel universitar: *Senatul universitar, Consiliul de Administrație;*
- la nivelul IOSUD-UNITBV: *Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat;*
- la nivelul facultăților UNITBV: *Consiliul facultății;*
- la nivelul departamentelor academice: *Consiliul departamentului;*
- la nivelul școlilor doctorale: *Consiliul școlii doctorale.*

Structura academică a UNITBV cuprinde 18 facultăți, în cadrul cărora se desfășoară activități didactice, de cercetare științifică și de formare continuă. Această structură s-a menținut pe parcursul ultimilor 10 ani (ultima modificare datează din anul 2013), dovedindu-se potrivită pentru îndeplinirea misiunii universității și atingerea obiectivelor sale strategice.

#### **Facultățile UNITBV la data vizitei:**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Facultate</b>   | <b>Anul înființării/<br/>reînființării<br/>sau reorganizării</b> |
|-----------------|--|--|
| 1               | Facultatea de Inginerie Mecanică                             | 1949   |
| 2               | Facultatea de Inginerie Tehnologică și Management Industrial | 1953   |
| 3               | Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor              | 1990   |
| 4               | Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor | 1990   |
| 5               | Facultatea de Silvicultură și Exploatare Forestiere          | 1948   |
| 6               | Facultatea de Design de Mobilier și Inginerie a Lemnului     | 1959   |
| 7               | Facultatea de Construcții                                    | 2003   |
| 8               | Facultatea de Alimentație și Turism                          | 2007   |
| 9               | Facultatea de Design de Produs și Mediu                      | 2010   |
| 10              | Facultatea de Matematică și Informatică                      | 1971/ 1991   |
| 11              | Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor  | 1990   |
| 12              | Facultatea de Psihologie și Științele Educației              | 2004   |
| 13              | Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane            | 2002   |
| 14              | Facultatea de Muzică   | 1971/ 1991   |
| 15              | Facultatea de Medicină                                       | 1991   |





| Nr. crt. | Facultate                              | Anul înființării/<br>reînființării<br>sau reorganizării |
|----------|--|---|
| 16       | Facultatea de Litere                   | 2002  |
| 17       | Facultatea de Drept                    | 2002  |
| 18       | Facultatea de Sociologie și Comunicare | 2002/ 2010  |

Structura academică a universității pentru anul universitar 2022-2023 este publicată în Monitorul oficial nr. 781 bis din 05.08.2022-programe de studii de licență și în Monitorul oficial nr. 782 bis din 05.08.2022-programe de studii de masterat. Domeniile de doctorat sunt prezentate în REI.

Pentru programele de studii organizate la forma de învățământ la distanță și cu frecvență redusă, UNITBV utilizează [platforma e-learning](#) a universității.

Toate programele de studii aflate în derulare la Universitatea Transilvania din Brașov sunt acreditate/autorizate să funcționeze, fiind periodic supuse evaluării externe de către Agenția Română de Asigurare a Calității din Învățământul Superior (ARACIS), conform reglementărilor în vigoare.

Regulamentele și metodologiile privind desfășurarea proceselor didactice, de cercetare și administrative sunt elaborate și actualizate de Comisiile de specialitate ale Senatului universitar, în colaborare cu prorectoratele de resort și cu structurile suport relevante, colaborarea dintre Consiliul de administrație și Senat fiind una eficientă, bazată pe dialog și responsabilitate.

### ***II.1.5 Oferta educațională (domenii și programe de studii)***

Situația programelor de studii din ultimii 5 ani este următoarea:

#### **Dinamica numărului de programe de studii (ref. Monitorul Oficial)**

| An universitar | Programe de studii |      |     |          |      | Domenii de doctorat |
|----------------|--------------------|------|-----|----------|------|---------------------|
|                | Licență            |      |     | Masterat |      |                     |
|                | IF*                | IFR* | ID* | IF*      | IFR* |                     |
| 2018/ 2019     | 85                 | 6    | 11  | 69       | 5    | 18                  |
| 2019/ 2020     | 83                 | 6    | 11  | 69       | 5    | 18                  |
| 2020/ 2021     | 83                 | 6    | 11  | 71       | 5    | 18                  |
| 2021/ 2022     | 84                 | 6    | 11  | 75       | 4    | 18                  |
| 2022/ 2023     | 83                 | 6    | 11  | 80       | 3    | 22                  |

\*învățământ cu frecvență (IF), învățământ la distanță (ID) și învățământ cu frecvență redusă (IFR).

De la precedenta evaluare externă, numărul de programe de studii din oferta educațională se păstrează relativ stabil la ciclul de licență; în anul universitar 2018-2019 a fost evaluat extern și acreditat *Programul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini*, conform cerințelor legislative. La masterat se remarcă o ușoară creștere, determinată, în primul rând, de înființarea de noi programe de studii în limbi străine, în concordanță cu obiectivul strategic al universității cu privire la internaționalizare (care prevede dezvoltarea în fiecare facultate a cel puțin unui program cu predare în limbi străine, în special la ciclurile de masterat și doctorat). Ca urmare, în ultimii 5 ani s-au acreditat 15 programe noi de masterat și s-au închis 6 programe de studii, ceea ce reprezintă, totodată, dovada preocupării pentru dezvoltarea programelor de studii de masterat profesionale și de cercetare în concordanță cu cerințele pieței muncii și cu direcțiile de cercetare științifică din



universitate. La nivelul studiilor doctorale, eforturile grupurilor de cercetare s-au materializat în înființarea a patru noi domenii de doctorat.

Universitatea a valorificat oportunitatea oferită de ARACIS de a-și certifica internațional programele de studii din domeniul științelor ingineresti, prin programul EUR-ACE lansat de ENAEE (European Network for Engineering Education). În prezent, 26 programe de studii de la UNITBV au obținut certificarea EUR-ACE. Absolvenților acestor programe li se conferă, în mod automat, titlul de EUR-Ing. Pe lângă recunoașterea internațională (nu doar la nivel european), certificarea EUR-ACE este o garanție în plus pentru beneficiarii acestor programe (studenți, absolvenți, angajatori) cu privire la calitatea actului educațional, ce respectă standardele ENAEE, elaborate de către profesioniștii din domeniul științelor ingineresti.

O altă preocupare constantă a Universității a fost dezvoltarea de programe de studii în limbi de circulație (engleză, germană, franceză) la nivel de licență și la nivel de masterat. În prezent, sunt în derulare 30 programe de studii în limbi străine (10 la ciclul de licență și 20 la ciclul de masterat).

Importanța cunoașterii limbilor străine, ca premisă pentru mobilitatea studenților și a cadrelor didactice, pentru inserția absolvenților pe piața muncii și pentru cooperarea eficientă a Universității cu instituții internaționale sau cu entități extra-academice, este recunoscută de UNITBV și susținută prin Centrul pentru învățarea limbilor moderne (CILM), care organizează cursuri de pregătire pentru cadrele didactice și personalul didactic auxiliar, precum și cursuri suplimentare pentru studenți. Ca rezultat al implementării strategiei de internaționalizare a universității, în prezent 85 de cadre didactice ale UNITBV și 22 de studenți doctoranzi internaționali urmează cursuri de limba engleză în cadrul CILM, beneficiind de susținerea financiară din partea instituției. Cursurile au durata de 32 ore și se desfășoară în ședințe de câte 2-3 ore/ săptămână, în grupe de maximum 15 de cursanți, pe trei niveluri de competență lingvistică. În următoarea perioadă se vor face înscrieri pentru formarea grupelor de limba engleza pentru personalul didactic auxiliar, în aceleași condiții financiare.

Școala doctorală interdisciplinară (SDI) își desfășoară activitatea în cadrul celor 22 domenii de studii universitare de doctorat, inclusiv prin dezvoltarea de instrumente pentru asigurarea calității, atât prin proiecte cât și din veniturile proprii ale universității. Prin proiectul CNFIS-FDI-2019-0324 au fost 10 beneficiari (10 postdoctoranzi) și 10 mentori, iar din proiecte individuale obținute prin competiție UEFISCDI au fost 7 beneficiari cu calitate de postdoctoranzi. Pentru doctoranzii înmatriculați în anul universitar 2018-2019 s-au acordat, pe bază de competiție, 12 burse de studiu pentru doctorat din veniturile proprii ale universității și 13 burse pentru studenții înmatriculați în anul universitar 2019-2020. De asemenea, în perioada 2018-2022 universitatea a acordat 22 burse Transilvania Academica Scholarship (TAS) și asimilate TAS pentru studii doctorale celor mai performanți studenți internaționali. Pentru absolvenții internaționali ai UNITBV în perioada 2020-2022, s-au acordat din venituri proprii 15 burse de doctorat.

În anul universitar 2021-2022, studiile doctorale de la UNITBV au fost evaluate extern de către ARACIS; atât Școala doctorală interdisciplinară cât și cele 18 domenii de studii universitare de doctorat de la acel moment au primit calificativul de „menținere a acreditării”. În prezent, alte patru domenii noi de doctorat au fost acreditate de ARACIS.

În Universitate nu funcționează programe și/sau domenii de studii neautorizate/neacreditate în conformitate cu reglementările în vigoare.

Sintetic, numărul de domenii de studii, programe de studii universitare și de studenți înmatriculați pe cicluri de studii în cadrul UNITBV este după cum urmează:

| Ciclul de studii | Nr. domenii de studii | Nr. programe de studii                   | Nr. total studenți înmatriculați  |
|------------------|-----------------------|--|---|
| Licență          | 48                    | 100, din care:<br>83 IF, 6 IFR,<br>11 ID | 16809, din care:<br>10463 locuri bugetate, 4213 locuri cu taxă,<br>respectiv, 1273 studenți IFR, 1840 studenți ID,<br>13696 studenți IF |
| Masterat         | 33                    | 83, din care:<br>80 IF, 3 IFR            | 3024, din care:<br>2527 locuri bugetate, 394 locuri cu taxă,<br>respectiv 103 studenți IFR, 2921 studenți 2921<br>IF                    |
| Doctorat         | 22                    | -  | 522, din care:<br>132 locuri bugetate, 205 locuri cu taxă,<br>respectiv 335 doctoranzi IF, 185 doctoranzi IFR                           |

În concluzie, la data vizitei, conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare (RA), în FV și în anexele la acestea, verificate la vizită, **în UNITBV nu funcționează programe și/sau domenii de studii neautorizate/neacreditate în conformitate cu reglementările în vigoare**, structura ofertei de studii a universității fiind conformă cu HG-urile emise de ministerul de resort în perioada evaluată.

#### **II.1.6 Analiza numărului de studenți înmatriculați**

##### ***Evoluția numărului de studenți înmatriculați pe ani de studii***

În perioada evaluată cu ocazia vizitei, numărul de studenți înmatriculați pe ani de studii în perioada 2018-2023 a fost în corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în hotărârile de guvern anuale, la toate programele de studii universitare.

Evoluția numărului de studenți înmatriculați pe ani de studii, în corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG de la ultima evaluare instituțională la:

- toate programele de studii universitare de licență
- toate domeniile / programele de studii universitare de masterat
- toate domeniile / programele de studii universitare de doctorat,

este prezentată detaliat în tabelele din FV, în baza informațiilor prezentate în RA și anexelor acestuia, în baza celor rezultate în urma verificării la vizită, sintetic fiind după cum urmează:

Numărul de studenți înmatriculați la 1 octombrie 2022 a fost de 20325, din care 16806 la ciclul de studii universitare de licență (13909-IF, 1182-IFR, 1715-ID), 3019 la ciclul de studii universitare de masterat (2916-IF, 103-IFR) și 500 la ciclul de studii universitare de doctorat (315-IF, 185-IFR). Din statistica numărului total de studenți înmatriculați în perioada 2018-2022, se observă o tendință generală de ușoară creștere față de situația înregistrată la ultima evaluare externă; această creștere se manifestă în special la numărul de studenți de la ciclurile de licență și doctorat, în timp ce numărul studenților de la masterat înregistrează o ușoară scădere.

În cazul doctoranzilor, creșterea este determinată, pe de o parte, de extinderea domeniilor de doctorat, iar pe de altă parte, de politica universității pentru atragerea de studenți internaționali. Numărul ușor mai scăzut, în ultimii doi ani, al masteranzilor, ilustrează o realitate cunoscută în sistemul de învățământ superior din România: diminuarea gradului de atractivitate al absolvenților de studii de licență pentru continuarea studiilor la masterat, mai ales în domeniile tehnice în care inserția pe piața muncii este facilă, iar beneficiile unei diplome de masterat nu sunt întotdeauna



evidente pentru potențialii candidați. În ansamblu, se apreciază caracterul stabil al acestui indicator la nivel instituțional.

***Evoluția numărului total de studenți înmatriculați în Universitate, la buget și cu taxă, la licență, master și doctorat, de la ultima evaluare instituțională:***

| Ciclul de studii universitare   | 2018/ 2019   | 2019/ 2020   | 2020/ 2021   | 2021/ 2022   | 2022/ 2023   |
|---------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Studii de Licență               | 15430        | 15680        | 16263        | 16601        | 16809        |
| Studii de Master                | 3201         | 3390         | 3529         | 3217         | 3024         |
| <b>Total C I + C II</b>         | <b>18631</b> | <b>19070</b> | <b>19792</b> | <b>19818</b> | <b>19833</b> |
| Studii de Doctorat              | 455          | 449          | 463          | 466          | 522          |
| <b>Total C I + C II + C III</b> | <b>19086</b> | <b>19519</b> | <b>20255</b> | <b>20284</b> | <b>20355</b> |

În concluzie, la data vizitei, conform informațiilor cuprinse în Raportul de autoevaluare (RA), în FV și în anexele la acestea, verificate la vizită, în UNITBV nu s-a depășit cifra de școlarizare aprobată pentru fiecare program de studii.

***Evoluția numărului de absolvenți de licență, de masterat și doctorat de la ultima evaluare instituțională.***

Evoluția numărului de absolvenți de licență, de masterat și doctorat ai UNITBV, ce au studiat în regim subvenționat și cu taxă, pe fiecare ciclu de studii în perioada 2018-2023 (data de ref. 1 ian. a fiecărui an), este prezentată detaliat în FV.

Absolvenții de studii de licență ai universității pot opta – așa cum am arătat mai sus - pentru continuarea studiilor universitare prin masterat, doctorat și prin cursuri postuniversitare.

## **II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

### ***II.2.1 Carta Universitară***

UNITBV are o Cartă Universitară în vigoare, care respectă reglementările legale și este în concordanță cu politicile naționale și ale Spațiului European al Învățământului Superior (SEIS). Carta UNITBV a fost adoptată la 1 octombrie 2011 și revizuită în martie 2012 și în iulie 2016. Așadar, varianta în vigoare a Cartei a fost adoptată de către Senatul universitar la data de 6 octombrie 2016, Carta revizuită având avizul de legalitate MENCȘ nr. 10176/bis/27.09.2016, ulterior acestui aviz, fiind postată pe site-ul Universității în data de 24.10.2016.

Carta universitară consfințește autonomia universității în definirea profilului său de educație și cercetare științifică pentru a fi competitivă la nivel național și internațional, în promovarea contractelor de cercetare cu diferite organizații publice și private, în dezvoltarea structurilor antreprenoriale pentru creșterea veniturilor universității. De asemenea, înscrie libertatea academică și deontologia universitară ca principii fundamentale ale activității din spațiul universitar.

### ***II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior***

Conform articolului 1 din Carta universitară, „misiunea UTBV constă din producerea și transferul de cunoaștere către societate prin: (1) formare inițială la nivel universitar concretizată prin programe de studii de licență, master și doctorat; (2) cercetare științifică avansată, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic; (3) programe postuniversitare; (4) dezvoltarea interacțiunii dintre



*universitate și societate, prin parteneriate în acord cu principiile unei societăți bazate pe cunoaștere”.*

UNITBV are o misiune coerentă și o strategie bine definită, cu obiective strategice clare, corespunzătoare misiunii sale. **Obiectivele strategice pentru perioada 2020-2024** și măsurile corespunzătoare de implementare vizează continuarea și dezvoltarea punctelor tari ale universității și reducerea punctelor slabe identificate prin analizele interne anuale și recomandările formulate cu ocazia evaluărilor externe.

**Viziunea** UNITBV se focalizează pe excelență, competitivitate și responsabilitate socială, ca universitate de cercetare și educație de referință, **cu un rol conducător în promovarea dezvoltării durabile**, deplin integrată în Spațiul European al învățământului Superior, pentru beneficiul comunității naționale și internaționale.

Din prezentarea misiunii și obiectivelor strategice ale universității pentru perioada evaluată (2018-2022), rezultă câteva elemente de specificitate care individualizează Universitatea, mai importante fiind:

- promovarea unor structuri, a unor reglementări de funcționare și a unui sistem de alocare a resurselor care contribuie la dezvoltarea durabilă și armonioasă a universității;
- promovarea unor mecanisme de recrutare, formare/perfecționare, evaluare și recompensare a personalului didactic, de cercetare și administrativ, bazate pe criteriile specifice de calitate și performanță;
- amenajarea unor noi spații de studiu/activități extracurriculare pentru studenții universității, pe baza principiilor „smart-green campus”;
- creșterea gradului de utilizare a tehnologiilor moderne (platformă electronică, intranet, aplicații mobile etc.) în procesele didactice (predare-învățare, evaluare, comunicare) și de cercetare;
- consolidarea sentimentului de apartenență la comunitatea Universității „Transilvania” din Brașov prin inițiative și evenimente specifice, precum și creșterea nivelului de reprezentare a universității în diverse organizații, structuri, consilii sau agenții la nivel regional, național sau internațional;
- sprijinirea (inclusiv financiară) a studenților cu probleme sociale, a celor care implementează activități/proiecte ce contribuie la buna funcționare/dezvoltarea universității și recompensarea studenților cu rezultate valoroase în activitatea didactică, de cercetare sau cultural-sportivă;
- intensificarea implicării în viața culturală la nivel local, național și internațional, atât prin acțiuni/eventimente inițiate anterior, cât și prin noi proiecte.

**Misiunea și obiectivele strategice** sunt susținute prin acțiunile întreprinse la nivelul managementului de vârf pentru:

- dezvoltarea sistemului de asigurare a calității din Universitate, având în vedere armonizarea cu cerințele proprii Metodologiei ARACIS și standardelor europene privind asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- implementarea strategiei privind cercetarea științifică prin acțiuni vizând perfecționarea cadrului organizatoric și dezvoltarea instrumentelor de planificare, monitorizare, evaluare și prin îmbunătățirea continuă a performanțelor cercetării științifice din universitate, pentru creșterea vizibilității universității în Spațiul European al Cercetării;
- promovarea orientării spre mediul socioeconomic, ca principiu de bază al managementului, prin crearea unor structuri care să asigure intensificarea colaborării cu reprezentanți ai



mediului economic și social pentru activități de cooperare în domeniul didactic și de cercetare;

dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe principiile autonomiei universitare, pe implicarea largă a structurilor și personalului din comunitatea universitară la rezolvarea problemelor universității și dezvoltarea unui parteneriat activ cu studenții.

### ***II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior***

Carta universitară face trimitere la documente interne – Regulamente de organizare și funcționare a structurilor din universitate și Metodologii/ Regulamente privind procesele specifice, în conformitate cu legislația națională și europeană. Atât Carta Universității, cât și regulamentele asociate sunt accesibile pe site-ul universității, fiind aprobate de Senatul universității. Regulamentele există, sunt actualizate și au în conținut prevederi care sunt în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Există 4 regulamente de ordin general, un regulament de etică, 1 regulament și 3 metodologii de alegeri, 12 regulamente și 8 metodologii care vizează activitatea studenților, 12 regulamente și metodologii referitoare la angajați, 3 regulamente pentru programele de studii, 4 care vizează activitatea de cercetare, 24 pentru structurile suport și 10 pentru servicii.

Toate aspectele referitoare la activitatea profesională a studenților sunt reglementate prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*.

Acest regulament reglementează drepturile și îndatoririle studenților, admiterea la programe de studii și promovarea anilor de studiu, frecvența, organizarea procesului de învățământ și sistemul de credite, finalizarea studiilor etc. Regulamentul este în acord cu cerințele normative referitoare la studenți din *Metodologia de evaluare externă a ARACIS*, cu cerințele din Legea educației naționale nr. 1/2011 și din alte legi aplicabile, precum și cu Carta Universității și cu principiile și practicile europene ale învățământului centrat pe student. El este făcut public prin afișare pe site.

*Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*, în varianta sa actuală, a fost aprobat de Senatul Universității în 22 iunie 2022 și este publicat pe site-ul instituției, alături de celelalte regulamente; documentul stabilește drepturile și îndatoririle studenților, înscrierea la facultate și trecerea în anii următori, frecvența, organizarea procesului de învățământ și sistemul de credite, finalizarea studiilor etc. Regulamentul este în acord cu cerințele normative referitoare la studenți din Metodologia de evaluare externă a ARACIS, cu cerințele din Legea educației naționale și alte legi aplicabile, precum și cu Carta Universității, cu principiile și practicile europene ale învățământului centrat pe student.

Regulamentele există, sunt actualizate și au în conținut prevederi care sunt în conformitate cu reglementările legale în vigoare

### ***II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale***

UNITBV are un sistem de conducere și un Regulament de organizare și funcționare internă care respectă legislația în vigoare. Universitatea funcționează în baza *Regulamentului intern*, elaborat în conformitate cu reglementările legale în vigoare. Prin *Regulamentul Intern*, ediția din 8 iulie 2011 cu modificările ulterioare, sunt reglementate raporturile de muncă dintre angajator - UNITBV - și angajații cu contract individual de muncă (pe perioadă nedeterminată sau determinată), precum și raporturile de muncă încheiate în formele speciale prevăzute de legislația din domeniul învățământului. Prevederile regulamentului sunt corelate cu cerințele impuse de Codul muncii (Legea nr. 49/2010), Legea securității și sănătății în muncă (Legea nr. 319/2006), Legea educației naționale nr. 1/ 2011 cu modificările și completările ulterioare, Carta universitară, Contractul colectiv de muncă, precum și de alte reglementări legale în vigoare.



Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, Senat și alte structuri este clar descris în Carta universitară și în regulamentele/ metodologiile proprii.

Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor respectă principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/ linii de predare, programe de studii, după caz.

Universitatea „Transilvania” din Brașov dispune de un sistem de conducere coerent, integrat și transparent, adaptat misiunii și obiectivelor asumate, care funcționează în conformitate cu legislația în vigoare. Definirea și alegerea structurilor de conducere se face cu respectarea prevederilor din Legea educației naționale nr. 1/ 2011 cu modificările ulterioare, Metodologia de evaluare externă ARACIS, Carta Universității, principiile managementului modern, dar și cu alte reglementări interne și externe. Conducerea instituției se realizează prin structurile manageriale definite de lege și incluse în organigrama Universității. La toate nivelurile ierarhice este promovat principiul conducerii colective, fiind create următoarele organisme colective de conducere: Senatul universității, Consiliul de administrație, Consiliul facultății, Consiliul departamentului.

Personalul de conducere din Universitate este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la UNITBV.

Senatul Universității este organul de decizie al UNITBV, creat prin alegerea democratică a reprezentanților de la fiecare facultate și departament. Reprezentantul sindicatului participă în calitate de invitat la ședințele Senatului Universității. În cadrul Senatului funcționează șase comisii de lucru specializate: Comisia didactică, Comisia științifică, Comisia de asigurare a calității și relații internaționale, Comisia privind drepturile și obligațiile studenților, Comisia buget-finanțe și Comisia juridică. Comisiile de specialitate ale Senatului, în colaborare cu prorectoratele de resort și cu structurile suport relevante, au actualizat și au supus spre aprobare Senatului principalele regulamente și metodologii privind desfășurarea proceselor didactice, de cercetare, studentești și administrative din universitate.

Structura de conducere executivă a UNITBV este Consiliul de administrație, compus din rector, cinci prorectori, directorul general administrativ, directorul Consiliului studiilor universitare de doctorat, cei optsprezece decani, reprezentantul studenților și membri invitați. Responsabilitățile directe ale echipei executive sunt prezentate în Carta Universității.

Structura de conducere din facultăți este Consiliul facultății, compus din decan și reprezentanți ai cadrelor didactice și ai studenților. În cazul în care nu sunt membri ai Consiliului, prodecanii sunt invitați să participe la ședințele Consiliului facultății.

Conform Cartei, departamentele reprezintă unitățile academice de bază ale universității, constituirea și funcționarea acestora fundamentându-se pe criterii de performanță și eficiență. Fiecare departament este condus de Consiliul departamentului, din care fac parte directorul de departament și 3 - 7 cadre didactice.

În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții. Mecanismele de alegere a reprezentanților studenților în Senatul universității, în Consiliile facultăților, în Comisiile de asigurare și evaluare a calității, în Comisia de etică și deontologie universitară sunt descrise în *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea „Transilvania” din Brașov* și în *Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților*.

Ultimele alegeri generale s-au desfășurat în anul 2020, în baza *Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor din UNITBV*, iar validarea structurilor de conducere s-a făcut conform Metodologiei de alegeri. UNITBV face dovada că au fost respectate reglementările legale pentru alegerea/ numirea structurilor – Consiliul de administrație, Consiliul facultății și Senat, a funcțiilor de conducere de la nivelul departamentelor (directori de departamente), facultăților (decan, prodecan)



și la nivel instituțional (rector, prorector, director general administrativ, director general adjunct administrativ), precum și în privința reprezentării studenților în structurile de conducere, conform legii.

În conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/ 2011 cu modificările ulterioare, UNITBV aplică principiul reprezentativității la toate nivelurile, studenții fiind reprezentați în toate structurile de conducere: Consiliul facultății, Consiliul de administrație, Senatul Universității. În plus, Comisia de etică și deontologie universitară și Comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității (la nivel instituțional și pe departamente) includ reprezentanți ai studenților. Studenții senatori, aleși conform *Regulamentului pentru alegerea reprezentanților studenților*, sunt încurajați să participe activ la ședințele de Senat, formulând propuneri și amendamente. Căminele studențești sunt conduse de studenți și sunt organizate periodic (cel puțin lunar) întâlniri cu reprezentanții studenților, sub coordonarea prorectorului cu activitățile studențești și legătura cu mediul economic și sociocultural, în baza *Regulamentului privind organizarea și funcționarea căminelor studențești*.

Rectorul Universității a fost confirmat prin Ordinul Ministrului nr.3292 din 20.02.2020.

Conducerea la nivel de universitate, facultate/ departamente se bazează pe leadership și un sistem eficient și modern de comunicare a deciziilor strategice și operative, prin structurile de conducere create. Sistemul informațional din universitate asigură comunicarea eficientă, realizată printr-o diversitate de metode: întâlniri directe, afișaje, comunicare telefonică, difuzarea informațiilor prin site-ul instituției, mijloace specifice social media, intranet și e-mail (prin adrese de grup).

Din martie 2012 (cu întrerupere doar în perioada pandemiei de COVID19), întâlnirile conducerii executive se desfășoară, pe rând, la sediile facultăților, și sunt urmate de discuții cu personalul didactic de la facultatea gazdă. În acest fel s-a îmbunătățit diseminarea în universitate a deciziilor manageriale și a planurilor de acțiune, precum și transmiterea către conducerea executivă a informațiilor referitoare la problemele facultăților. De asemenea, din aprilie 2012, apare lunar Newsletter-ul UNITBV, care este trimis către parteneri, local, regional, național și internațional, fiind publicat și pe site-ul universității, în limbile română și engleză. Această măsură contribuie semnificativ la creșterea vizibilității universității.

**Organigrama universității** cuprinde funcțiile/ organismele de conducere și compartimentele/ departamentele din universitate, relațiile de subordonare și fluxul decizional. Fiecare compartiment/departament are un regulament propriu și o structură definită conform legii. Încadrarea personalului din universitate are la bază un contract de muncă și o fișă a postului revizuită periodic. În Universitate există *State de funcții* pentru toate categoriile de personal: pentru personalul didactic se întocmesc state de funcții pe departamente, iar pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic - pe structuri organizatorice. Lista personalului didactic angajat cu norma de bază în universitate, Lista cadrelor didactice asociate și Lista personalului didactic auxiliar și nedidactic sunt prezentate în RA.

## **II.2.5 Personalul didactic**

### ***Respectarea drepturilor și obligațiilor personalului didactic și de cercetare***

Carta Universitară, aprobată de Senatul UNITBV, respectă și apără libertatea academică a personalului și studenților. Garantarea drepturilor și clarificarea obligațiilor membrilor comunității universitare este asigurată prin intermediul unor elemente de cadru reglementar bine structurate..

Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de planurile de învățământ și de formațiile de studiu. Normele didactice și de cercetare se cuantifică în ore convenționale și se





stabilesc conform *Metodologiei privind întocmirea statelor de funcții și de personal didactic din UNITBV* pentru anul universitar 2022-2023 pentru toate activitățile didactice.

Personalului academic din Universitate îi este pus la dispoziție suportul necesar desfășurării activității didactice și de cercetare în mod optim.

UNITBV oferă un mediu adecvat de dezvoltare profesională a personalului didactic, de pregătire pedagogică și de derulare a activității de cercetare științifică. Participarea la evenimente științifice și de educație, interne, naționale și internaționale, reprezintă o normalitate în rândul comunității academice. UNITBV oferă sprijin financiar pentru astfel de participări, pe lângă mobilitățile finanțate din componenta specifică a programului Erasmus+ sau din alte granturi și proiecte de educație și cercetare.

### ***Concurs ocupare posturi didactice – respectarea condițiilor legale***

Dezvoltarea resursei umane are un rol important în creșterea calității procesului didactic, de aceea, Universitatea a continuat direcția strategică privind atragerea tinerilor valoroși spre cariera universitară, concomitent cu promovarea pe treptele ierarhiei academice a cadrelor didactice cu rezultate profesionale care satisfac cerințele legale.

Annual, UNITBV stabilește necesarul de cadre didactice prin elaborarea *Statelor de funcții și scoate la concurs posturi*, cu respectarea procedurilor legale privind publicarea și ocuparea posturilor didactice și a *Metodologiei privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare*. Conform legislației în vigoare, se publică informații complete despre concurs pe site-ul web specializat administrat de Ministerul Educației și pe site-ul universității (<https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturi-vacante.html>). Situația posturilor scoase la concurs în intervalul 2022-2023 este prezentată în RA.

În perioada considerată pentru evaluare, în politica de resurse umane UNITBV a păstrat accentul pe atragerea tinerilor valoroși spre cariera universitară, concomitent cu promovarea către treptele superioare ale ierarhiei academice a cadrelor didactice cu rezultate foarte bune.

La promovarea cadrelor didactice se au în vedere rezultatele evaluării periodice, realizate conform cu *Regulamentul privind evaluarea periodică a personalului didactic*, cu respectarea Legii educației naționale nr. 1/ 2011 cu modificările ulterioare și a cerințelor ARACIS referitoare la calitatea personalului didactic. Procedura de evaluare include autoevaluarea, evaluarea activității de către studenți și evaluarea de către șeful ierarhic.

Universitatea a continuat să aplice, pe lângă criteriile specifice prevăzute în metodologia proprie de ocupare a posturilor didactice vacante, setul de criterii interne avute în vedere pentru scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante (din anul 2013). Posturile de asistent și lector/șef de lucrări scoase la concurs au continuat să fie posturi pe perioadă determinată (posturile de asistent exclusiv, cele de lector/șef de lucrări - preponderent pe perioadă determinată de trei ani). Pentru ocuparea unui post de profesor în universitate, candidații trebuie să dețină atestatul de abilitare (cerință impusă începând cu anul universitar 2014-2015). Totodată, se menține decizia Senatului UNITBV (din anul universitar 2016-2017) ca una dintre condițiile obligatorii de eligibilitate pentru ocupare a unui post vacant – media de absolvire a ciclului de licență de cel puțin 8.50 – să se aplice și la încadrarea personalului didactic asociat.

În conformitate cu RA, numărul de personal angajat în UNITBV este adecvat pentru dezvoltarea tuturor activităților actuale și planificate pentru viitorul instituției. Astfel, în anul univ. 2022-2023, Universitatea „Transilvania” din Brașov număra 1352 de angajați, cu 3,8% mai mult decât în urmă cu 5 ani. Dintre aceștia, 696 sunt cadre didactice titulare, 66 sunt cercetători și 590 - membri ai personalului didactic auxiliar și nedidactic. Se constată o ușoară scădere a personalului



didactic titular (cu 4,6%, 696 față de 730), fără a afecta procesul de educație; în schimb, există o creștere semnificativă a numărului cercetătorilor (aproape o triplare - de la 25, la 66), ca urmare a aplicării politicii de atragere a resurselor umane în cariera de cercetare științifică. Cele 933 de posturi didactice vacante, sunt acoperite de cadre didactice proprii și 527 de cadre didactice asociate.

Ocuparea posturilor respectă legislația în vigoare. Acoperirea disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice programelor de studii se realizează prin aplicarea *Metodologiei de ocupare a posturilor didactice și de cercetare*, cu respectarea procedurilor legale. Selecția pe criterii de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate.

Din verificările efectuate prin sondaj cu ocazia vizitei, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor de studii evaluate, rezultă că au fost respectate condițiile de ocupare prin concurs a posturilor didactice și că posturile sunt încadrate cu personal corespunzător cerinței. Se vor da exemple, după caz, și că Universitatea acordă șanse egale, fără discriminare de gen sau de altă natură, candidaților la ocuparea posturilor didactice.

#### **Număr cadre didactice titulare:**

În conformitate cu RA, sintetic, structura posturilor - posturi ocupate și posturi vacante, pe grade didactice, realizată pe baza tabelelor centralizatoare ale departamentelor, este următoarea:

#### **Structura personalului didactic (O: posturi ocupate, V: posturi vacante)**

| An univ.  | Total | Din care |     | Prof. cons. | Profesor |     |    | Conferențiar |     |    | Șef lucrări |     |     | Asistent |    |     |
|-----------|-------|----------|-----|-------------|----------|-----|----|--------------|-----|----|-------------|-----|-----|----------|----|-----|
|           | post. | O        | V   |             | T        | O   | V  | T            | O   | V  | T           | O   | V   | T        | O  | V   |
| 2018-2019 | 1554  | 726      | 828 | 0           | 273      | 193 | 80 | 250          | 203 | 47 | 854         | 265 | 589 | 177      | 65 | 112 |
| 2022-2023 | 1629  | 696      | 933 | 0           | 254      | 182 | 72 | 263          | 204 | 59 | 892         | 261 | 631 | 220      | 49 | 171 |

Din tabel rezultă că numărul posturilor didactice a crescut cu 5% comparativ cu situația din anul 2018, aspect ce contribuie la creșterea calității educației.

În anul univ. 2022-2023, UNITBV are constituite 1629 de posturi, din care 696 sunt ocupate de titulari la norma de bază (inclusiv posturi rezervate), 572 de posturi sunt ocupate de titulari ai UNITBV la plata cu ora (normați în posturi vacante), iar 527 de posturi sunt ocupate de cadre didactice asociate, rezultând că 77,84% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior conform normelor legale, iar 22,16% sunt acoperite de asociați. Din totalul posturilor acoperite de titularii UNITBV (1268 de posturi), 39,57% sunt ocupate de profesori și conferențieri universitari titulari în UNITBV.

În conformitate cu RA și din cele verificate la vizită, personalul didactic din UNITBV titularizat în învățământul superior acoperă într-un an universitar cel mult trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea.

În conformitate cu RA, titularii disciplinelor au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate și dețin titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. Cadrele didactice care desfășoară activitate în sistem plata cu ora au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. Această corespondență este ilustrată de documentele din Dosarul personal al cadrelor didactice asociate.

Pentru fiecare program de studii, titularii disciplinelor îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții:



- au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate;
- sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate;
- au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate;
- fac dovada unui număr semnificativ de publicații de valoare, în ultimii cinci ani, pe teme specifice disciplinelor predate.

Persoanele care ocupă posturi de asistent pe perioadă determinată au pregătire pedagogică atestată sau sunt înscrise în programe de pregătire în derulare, organizate în universitate, în cadrul Departamentului pentru pregătirea personalului didactic (DPPD). Dovezile privind îndeplinirea acestei condiții sunt cuprinse în Dosarul personal al cadrelor didactice.

Titularii de disciplină au elaborat cursuri și/sau alte materiale didactice necesare procesului de învățământ. Această acțiune este sprijinită de Editura Universității și coordonată de Prorectorul cu activitatea didactică. Situația acoperirii cu materiale didactice a disciplinelor este ilustrată în anexele la rapoartele de evaluare internă ale programelor de studii, din care rezultă că există în Biblioteca universității manuale și alte materiale didactice pentru toate disciplinele din planul de învățământ.

UNITBV asigură acoperirea cu cadre didactice, pe cel puțin un ciclu de licență, a activităților prevăzute la disciplinele din planurile de învățământ. În conformitate RA, în anul univ. 2022-2023, Universitatea „Transilvania” din Brașov număra 1352 de angajați, cu 3,8% mai mult decât în urmă cu 5 ani. Dintre aceștia, 696 sunt cadre didactice titulare, 66 sunt cercetători și 590 - membri ai personalului didactic auxiliar și nedidactic. Se constată o ușoară scădere a personalului didactic titular (cu 4,6%, 696 față de 730), fără a afecta procesul de educație; în schimb, există o creștere semnificativă a numărului cercetătorilor (aproape o triplare - de la 25, la 66), ca urmare a aplicării politicii de atragere a resurselor umane în cariera de cercetare științifică. Cele 933 de posturi didactice vacante, sunt acoperite de cadre didactice proprii și 527 de cadre didactice asociate, astfel:

#### Dinamica posturilor didactice (O: posturi ocupate, V: posturi vacante)

| An univ.  | Total | Din care |      | Prof. cons. | Profesor |     |    | Conferențiar |     |    | Șef lucrări |     |     | Asistent |    |     |
|-----------|-------|----------|------|-------------|----------|-----|----|--------------|-----|----|-------------|-----|-----|----------|----|-----|
|           | post. | O        | V    |             | T        | O   | V  | T            | O   | V  | T           | O   | V   | T        | O  | V   |
| 2018-2019 | 1554  | 726      | 828  | 0           | 273      | 193 | 80 | 250          | 203 | 47 | 854         | 265 | 589 | 177      | 65 | 112 |
| 2019-2020 | 1552  | 735      | 787  | 0           | 274      | 198 | 76 | 249          | 205 | 44 | 836         | 271 | 565 | 163      | 61 | 102 |
| 2020-2021 | 1764  | 721      | 1043 | 0           | 277      | 195 | 82 | 259          | 209 | 50 | 998         | 270 | 728 | 230      | 47 | 183 |
| 2021-2022 | 1672  | 692      | 980  | 0           | 249      | 175 | 74 | 262          | 209 | 53 | 956         | 261 | 695 | 205      | 47 | 158 |
| 2022-2023 | 1629  | 696      | 933  | 0           | 254      | 182 | 72 | 263          | 204 | 59 | 892         | 261 | 631 | 220      | 49 | 171 |

Universitatea are proceduri prin care se asigură că numărul cadrelor didactice și calificarea acestora corespund nevoilor programelor de studii, atât din punct de vedere academic, cât și altor dimensiuni cum ar fi consilierea studenților, suportul acestora în parcurgerea cu succes a programelor de studii etc. (a se vedea FV elaborate de experții evaluatori ai programelor de studii)

#### **Număr cadre didactice asociate**

UNITBV asigură satisfacerea condițiilor legale pentru ocuparea posturilor de către personalul didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior (a se vedea FV elaborate de experții evaluatori ai programelor de studii). Cadrele didactice care desfășoară activitate în sistem plata cu ora au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinei predate. Această corespondență este ilustrată de documentele din Dosarul personal al cadrelor didactice asociate, verificate la vizită.



Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate, se aprobă de către Senatul universității. Lista cadrelor didactice asociate (527 de cadre didactice asociate în anul univ. 2022-2023) este prezentată în RA. *Regulamentul Intern*, ediția din 8 iulie 2011 cu modificările ulterioare, reglementează raporturile de muncă dintre UNITBV și angajații cu contract individual de muncă (pe perioadă nedeterminată sau determinată), precum și raporturile de muncă încheiate în formele speciale prevăzute de legislația din domeniul învățământului. Prevederile regulamentului sunt corelate cu cerințele impuse de Codul muncii, Legea securității și sănătății în muncă, Legea educației naționale nr. 1/ 2011 cu modificările ulterioare, Carta Universității, Contractul colectiv de muncă, precum și alte reglementări legale în vigoare.

Universitatea a continuat și a dezvoltat, în această perioadă seria de programe lansate și finanțate pentru intensificarea internaționalizării „acasă”:

- invitarea de personalități din diferite domenii de specialitate, în calitate de keynote/ invited/ guest speaker la conferințele internaționale organizate de universitate;
- programele “Romanian Diaspora at Transilvania University” și “Rector's Guests at Transilvania University”, în cadrul cărora sunt invitați pentru activități în cadrul universității specialiști de prestigiu din străinătate;
- programul “Guests at Transilvania University/ Invitați ai Universității „Transilvania” din Brașov”, în cadrul căruia sunt invitați specialiști din țară și din străinătate pentru activități în cadrul universității, la propunerea consiliilor facultăților și cu aprobarea Consiliului de administrație;
- competițiile “Transilvania Fellowship”, prin care se oferă anual burse rezidențiale pentru tineri cercetători performanți și personalități cu experiență recunoscută internațional, prin două programe: “Transilvania Fellowship for Young Researchers” și “Transilvania Fellowship for Visiting Professors”;
- programul “Artist in Residence@Transilvania University”.

Ocuparea posturilor de către cadrele didactice asociate s-a făcut în condițiile legii: există declarații scrise, păstrate la Serviciul resurse umane, prin care acestea comunică conducătorului instituției din care provin activitatea prestată prin asociere; în ce privește specialiștii cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, angajarea acestora la UNITBV în calitate de cadre didactice asociate se face cu aprobarea Senatului. Dovezile privind îndeplinirea acestor condiții sunt cuprinse în Dosarul personal al cadrelor didactice asociate.

La elaborarea statelor de funcții s-a avut în vedere strategia universității și respectarea legislației. În anul universitar 2022-2023, o parte din cele 933 de posturi didactice vacante sunt acoperite de 527 de cadre didactice asociate; dintre aceștia, 117 sunt cadre didactice cu vârsta de peste 65 de ani, din care 36 și-au menținut calitatea de titular, îndeplinind condițiile interne aprobate de Senat, iar 81 sunt cadre didactice asociate - personal didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limită de vârstă. În conformitate cu RA și din cele verificate la vizită, personalul didactic titularizat în învățământul superior, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, și care își continuă activitatea sau activează în calitate de cadru didactic asociat, acoperă cel mult o normă didactică în instituția respectivă de învățământ. Astfel, ocuparea posturilor de către cadrele didactice asociate s-a făcut în condițiile legii: există declarații scrise, păstrate la Serviciul resurse umane, prin care acestea comunică conducătorului instituției din care provin activitatea prestată prin asociere; în ce privește specialiștii cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, angajarea acestora la UNITBV în calitate de cadre didactice



asociate se face cu aprobarea Senatului. Dovezile privind îndeplinirea acestor condiții sunt cuprinse în Dosarul personal al cadrelor didactice asociate.

Din verificarea efectuată cu ocazia vizitei, există declarații scrise, păstrate la Serviciul resurse umane, prin care cadrele didactice asociate comunică conducătorului instituției din care provin activitatea prestată prin asociere. Dovezile privind îndeplinirea acestor condiții sunt cuprinse în Dosarul personal al cadrelor didactice asociate.

### **Raport studenți/cadre didactice**

Disciplinele predate sunt acoperite cu necesarul de cadre didactice pentru cel puțin un ciclu de licență, în conformitate cu prevederile ARACIS, așa cum reiese din planurile de învățământ și din statele de funcțiuni anexate la programele de studii evaluate.

Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți reprezintă un indicator de calitate prin prisma condițiilor și a capacității de relaționare directă a celor doi parteneri în procesul formativ-educativ. Pentru a stabili numărul optim de cadre didactice titulare, cu norma de bază în Universitate, se au în vedere: numărul total de studenți înmatriculați, specificul fiecărui program de studii și obiectivele urmărite.

UNITBV, în funcție de specificul fiecărui domeniu și al fiecărui program de studii, respectă capacitatea de școlarizare, așa cum s-a propus și aprobat în cadrul comisiilor de specialitate ale ARACIS.

Conform Raportului anual al Rectorului, numărul total de studenți la nivel instituțional în anul 2022 a fost de 20355 studenți, iar numărul de cadre didactice titulare și asociate a fost de 1034. Există vacante un număr important de posturi = 935. Posturile vacante de *Asistent universitar* sunt ocupate mai ales pe perioadă determinată, de către doctoranzi și tineri doctori aspiranți la o carieră didactică universitară.

Sintetic, evoluția numărului total de studenți înmatriculați în UNITBV (la buget și cu taxă), la licență, master și doctorat, de la ultima evaluare instituțională, este următoarea:

| Ciclul de studii universitare   | 2018/ 2019   | 2019/ 2020   | 2020/ 2021   | 2021/ 2022   | 2022/ 2023   |
|---------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Studii de Licență               | 15430        | 15680        | 16263        | 16601        | 16809        |
| Studii de Master                | 3201         | 3390         | 3529         | 3217         | 3024         |
| <b>Total C I + C II</b>         | <b>18631</b> | <b>19070</b> | <b>19792</b> | <b>19818</b> | <b>19833</b> |
| Studii de Doctorat              | 455          | 449          | 463          | 466          | 522          |
| <b>Total C I + C II + C III</b> | <b>19086</b> | <b>19519</b> | <b>20255</b> | <b>20284</b> | <b>20355</b> |

Se constată faptul că, în ciuda scăderii numărului de absolvenți de liceu, numărul total de studenți a fost în fiecare an în ușoară creștere.

Din Statele de funcții ale personalului didactic, în anul universitar 2022-2023, a rezultat faptul că:

- Raportul dintre numărul total al cadrelor didactice, 1115 (707 cadre didactice titulare + 408 asociate) și numărul total de studenți **19833** licență (IF + ID +IFR) și master) din universitate, în anul universitar 2022-2023, este de 1 la 17,78;
- Raportul dintre cadrele didactice titulare (707) și numărul total de studenți **19833** (IF + ID+IFR) în anul 2022-2023, este de 1 la 28;
- Raportul dintre posturile didactice (1629) și numărul total de studenți în anul 2022-2023, **19833** (licență și master) este de 1 la 12,17



În anul univ. 2022-2023, raportul studenți- studii de licență +master (19833) /cadre didactice - studii de licență +master (1115) este de 1 la 0,057.

**Raportul dintre cadrele didactice (titulare + asociate) și numărul total de studenți (licență + master) din universitate:**

- în anul univ. 2018-2019 a fost de 1 la 20,8 (896 cadre didactice la un total de 18631 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 la 19,24 (991 cadre didactice la un total de 19070 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2020-2021 a fost de 1 la 20,7 (956 cadre didactice la un total de 19792 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2021-2022 a fost de 1 la 21,7 (913 cadre didactice la un total de 19818 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2022-2023 este de 1 la 17,78 (1115 cadre didactice la un total de 19833 studenți înmatriculați la licență și master)

**Evoluția raportului dintre cadrele didactice titulare și numărul total de studenți (licență + master) din universitate:**

- în anul univ. 2018-2019 a fost de 1 la 22,66 (726 cadre didactice la un total de 18631 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 la 25,94 (735 cadre didactice la un total de 19070 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2020-2021 a fost de 1 la 27,45 (721 cadre didactice la un total de 19792 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2021-2022 a fost de 1 la 28,63 (692 cadre didactice la un total de 19818 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2022-2023 este de 1 la 28,05 (707 cadre didactice la un total de 19833 studenți înmatriculați la licență și master)

**Raportul dintre posturile didactice normate în statele de funcții ale Universității și numărul total de studenți (licență + master) din universitate:**

- în anul univ. 2018-2019 a fost de 1 la 11,98 (1554 posturi didactice la un total de 18631 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 la 12,28 (1552 posturi didactice la un total de 19070 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2020-2021 a fost de 1 la 11,21 (1764 posturi didactice la un total de 19792 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2021-2022 a fost de 1 la 11,85 (1672 posturi didactice la un total de 19818 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2022-2023 este de 1 la 12,17 (1629 posturi didactice la un total de 19833 studenți înmatriculați la licență și master)



| Anul univ. | Nr total cadre didactice | Nr cadre didactice titulare | Nr cadre didactice asociate | Nr cadre didactice pensionari | Număr total posturi didactice | Număr posturi ocupate cu titular la norma de bază |       |                 |        |
|------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|-------|-----------------|--------|
|            |                          |                             |                             |                               |                               | Prof.   | Conf. | Lect./Şef lucr. | Asist. |
| 2018/2019  | 950                      | 726                         | 170                         | 54                            | 1554                          | 193   | 203   | 265             | 65     |
| 2019/2020  | 1065                     | 735                         | 256                         | 74                            | 1552                          | 198   | 205   | 271             | 61     |
| 2020/2021  | 1010                     | 721                         | 235                         | 54                            | 1764                          | 195   | 209   | 270             | 47     |
| 2021/2022  | 972                      | 692                         | 221                         | 59                            | 1672                          | 175   | 209   | 261             | 47     |
| 2022/2023  | 1196                     | 707                         | 408                         | 81                            | 1629                          | 182   | 204   | 261             | 49     |

| Anul univ. | Număr studenți înmatriculați efectiv | Cifra de școlarizare aprobată prin HG anual | Capacitatea maxima conform cifrei de școlarizare | Raport între nr. cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare |
|------------|--------------------------------------|---|--|---|
| 2018/2019  | 6800                                 | 11065                                       | 11065  | 8.10%   |
| 2019/2020  | 7012                                 | 11600                                       | 11600  | 8.54%   |
| 2020/2021  | 7546                                 | 11610                                       | 11610  | 8.23%   |
| 2021/2022  | 8331                                 | 11455                                       | 11455  | 7.97%   |
| 2022/2023  | 7441                                 | 11105                                       | 11105  | 10.04%  |

La stabilirea raportului optim, între numărul de cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare, se ține cont de calitatea actului de predare și verificare a competențelor.

Conducerea universității, prin prorectoratul didactic și conducerile facultăților, prin prodecanii cu activitatea didactică, urmăresc realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic.

În concluzie, având în vedere profilul domeniilor de studii din Universitate, raportul cadre didactice-studenți este adecvat

**Cadrelor didactice titulare din UNITBV acoperă peste 70% din totalul posturilor din statele de funcțiuni ale departamentelor pentru programele de licență și masterat, conform verificărilor experților evaluatori pe programe.**

### ***Mobilitatea cadrelor didactice în străinătate***

Cadrelor didactice din UNIVERSITATEA „TRANSILVANIA” DIN BRAȘOV participă la numeroase programe de mobilitate în cadrul Programului Erasmus, în baza procedurii de gestionare a fondurilor și mobilităților în cadrul programului Erasmus Plus.

Creșterea calității procesului educațional se realizează și prin valorificarea oportunităților de studii, de formare profesională, prin proiecte de mobilitate Erasmus+ pentru studenți și personalul universitar, oferta de programe fiind publicată pe site. UNITBV susține o politică de deschidere către experiența europeană și mondială, sprijinind mobilitatea personalului universitar și desfășurarea de stagii de predare și formare în universități din străinătate prin programul Erasmus+. În ce privește mobilitățile studențești, se observă o revigorare în anul universitar 2021-2022, după scăderea justificată din timpul pandemiei de COVID19.

UNITBV susține performanța în activitatea de cercetare prin: a) programe și competiții interne (stimularea publicării de articole în reviste prestigioase prin salarizare diferențiată și sume avute la dispoziție pentru cheltuieli privind activitatea de cercetare, competiții periodice: granturi



pentru tineri cercetători, granturi pentru echipe interdisciplinare); b) burse (bursa pentru mobilitate internațională dedicată cadrelor didactice); c) programe adresate doctoranzilor (bursa pentru stagiul de mobilitate internațională, susținerea financiară pentru diseminarea rezultatelor prin participarea la evenimente științifice internaționale). Totodată, UNITBV susține financiar cadrele didactice care îndeplinesc condițiile pentru abilitare prin acoperirea taxelor ocazionate de susținerea tezei de abilitare. Competițiile “Transilvania Fellowship”, prin care se oferă anual burse rezidențiale pentru tineri cercetători performanți și personalități cu experiență recunoscută internațional favorizează creșterea calității și vizibilității cercetării științifice desfășurate în UNITBV. Toate aceste oportunități sunt publicate, în mod transparent, pe site-ul universității.

La vizită, s-a constatat continuarea derulării programului anual „Bursa Universității “Transilvania” din Brașov pentru mobilitate internațională”, demarat în anul universitar 2012-2013, cu rolul de a sprijini cadrele didactice și cercetătorii să efectueze un stagiul de 2-4 săptămâni în străinătate (în universități, institute de cercetare, organisme internaționale etc.), cu condiția elaborării unui articol științific publicabil în reviste de prestigiu.

UNITBV asigură calitatea programelor de studii realizate în parteneriat și a celor de mobilitate internațională. UNITBV oferă un cadru adecvat de dezvoltare profesională a personalului didactic, de pregătire pedagogică și de derulare a activității de cercetare științifică; participarea la evenimente științifice și de educație, interne, naționale și internaționale, reprezintă o normalitate în rândul comunității academice. UNITBV oferă sprijin financiar pentru astfel de participări, pe lângă mobilitățile finanțate din componenta specifică a programului Erasmus+ sau din alte granturi și proiecte de educație și cercetare. Astfel, există un număr important de mobilități internaționale pentru cadrele didactice:

- **Mobilitatea cadrelor didactice în străinătate:**

| Anul | Participări la Conferințe / Simpozioane științifice | Mobilități ERASMUS  |                |
|------|---|---------------------|----------------|
|      |   | Nr. cadre didactice | Nr. mobilități |
| 2018 | 290   | 114                 | 138            |
| 2019 | 300   | 118                 | 133            |
| 2020 | 21  | 3                   | 3              |
| 2021 | 53  | 34                  | 40             |
| 2022 | 194   | 115                 | 175            |
| 2023 | 99  | 100                 | 108            |

## II.2.6 Administrația instituției

Universitatea dispune de structuri administrative proprii ce funcționează riguros, în baza regulamentelor proprii. Compartimentele administrative sunt încadrate cu personal care corespunde, sub aspect numeric și al calificării, scopului și obiectivelor specifice, definite prin planurile strategice și operaționale proprii, în contextul legislativ național.

Pentru a sprijini procesele educaționale și de cercetare științifică, în UNITBV sunt operaționale următoarele structuri suport:

- **Biroul de asigurare a calității** – are ca misiune susținerea comisiilor CEAC în dezvoltarea sistemului de calitate și gestiunea informațiilor referitoare la calitatea instituțională;
- **Centrul de formare continuă** – este responsabil de organizarea și derularea cursurilor de formare continuă pentru beneficiari externi și interni.
- **Centrul de învățământ la distanță și frecvență redusă** este responsabil de coordonarea unitară a desfășurării programelor de studii de la formele de învățământ ID și IFR.





- **Centrul pentru învățarea limbilor moderne** – are ca misiune dezvoltarea de programe de pregătire pentru completarea profilului de competențe în domeniul limbilor moderne; este destinat membrilor comunității academice, dar și mediului de afaceri și întregii comunități brașovene.
- **Departamentul de pregătire în rezidențiat** – coordonează întreaga activitate de rezidențiat și învățământ postuniversitar în domeniul sănătății.
- **Departamentul pentru pregătirea personalului didactic** – are atribuții privind pregătirea și perfecționarea pedagogică, psihologică și metodică a studenților și a absolvenților de învățământ superior care optează pentru profesia de cadru didactic.
- **Biroul de management al proiectelor** – sprijină strategia universității în domeniul cercetării științifice, prin activități de diseminare a informațiilor privind programele de cercetare științifică, prin consultanță pentru elaborarea propunerilor de proiecte și prin monitorizarea proiectelor derulate în universitate.
- **Biroul de relații publice** – are rolul de a asigura accesul liber la informațiile de interes public.
- **Biroul IT** – este responsabil de implementarea strategiei de dezvoltare și armonizare a sistemului informatic din universitate. Biroul dezvoltă aplicații software pentru: admitere, gestiune studenți, ALUMNI, evaluarea activităților de cercetare științifică, evaluarea activității didactice de către studenți etc.
- **Biroul de gestiune a proceselor academice** – a fost înființat în anul 2004, ca instrument de monitorizare și evaluare internă a eficienței proceselor didactice. În cadrul biroului s-au elaborat softuri pentru evidența și evaluarea eficienței activității didactice la nivel de universitate, facultate și departament, respectiv pentru întocmirea orarelor și a gradului de încărcare a sălilor.
- **Biroul de relații cu mediul economic** – este responsabil pentru promovarea relațiilor cu mediul economic și social, sprijinirea facultăților în dezvoltarea cooperării cu reprezentanții mediului de afaceri în domeniile didactic și de cercetare, definirea cadrului general de desfășurare a stagiilor de practică din programele de studii.
- **Biroul de proprietate intelectuală** – sprijină protecția drepturilor asupra elementelor de proprietate intelectuală și industrială rezultate din activitatea de cercetare științifică desfășurată în universitate.
- **Centrul de consiliere și orientare în carieră** – a fost înființat în anul 2005 potrivit Ordinului MEdC Nr.3235/2005, cu misiunea de a ajuta studenții pentru informarea, consilierea și orientarea în carieră în vederea integrării acestora pe piața forței de muncă.
- **ALUMNI** – asigură relația de colaborare dintre universitate și absolvenții săi, prin cultivarea spiritului de apartenență la comunitatea academică a universității.
- **Oficiul de relații internaționale** – sprijină instituția în implementarea strategiei de internaționalizare, contribuind, în același timp, la promovarea și dezvoltarea cooperării internaționale.
- **Biblioteca Universității** – asigură resurse moderne de informare și documentare pentru comunitatea universitară prin: manuale, monografii, cărți, reviste, brevete, baze de date etc. Organizarea și funcționarea bibliotecii sunt reglementate prin *Regulamentul Bibliotecii*, elaborat în conformitate cu Legea Bibliotecilor Nr.334/2002 și alte legi specifice.
- **Editura Universității** – asigură susținerea procesului de învățământ, a cercetării științifice și creației cultural-artistice prin editarea de publicații care promovează valorile fundamentale ale cunoașterii.



- **Mediateca „Norbert Detaeye”** – spațiu cultural destinat studenților și cadrelor didactice pentru utilizarea eficientă a timpului de instruire extracurriculară, destindere și recreere.
- **Biroul de analiză și strategii financiară** – sprijină managementul superior în îmbunătățirea performanțelor economice ale universității, prin analize economico-financiare și participarea la stabilirea strategiilor financiare.
- **Biroul pentru dezvoltare imobiliară și strategii administrative** - sprijină conducerea universității în valorificarea eficientă a spațiilor universității și stabilirea strategiilor de dezvoltare imobiliară.
- **Biroul de marketing și imagine** – este responsabil de proiectarea, aplicarea și promovarea pe plan local, național și internațional, a ansamblului de elemente care definesc identitatea vizuală a Universității „Transilvania” din Brașov.
- **Centrul Multicultural** – a fost înființat în anul 2014 și reprezintă cadrul prin care Universitatea se deschide către comunitate, contribuind, totodată, la îmbogățirea vieții culturale a studenților și a comunității academice.
- **Centrul Muzical** – a fost înființat în anul 2015 și reprezintă un centru de performanță, având ca obiective promovarea culturii muzicale și a educației artistice atât a comunității academice, cât și a publicului brașovean.
- **Biroul de comunicare** – este organizat ca structură suport din anul 2016, cu scopul de a promova universitatea în rândul candidaților – viitorilor studenți, a colaboratorilor și a întregului mediu extern, respectiv comunicarea către publicul extern și intern a principalelor activități și evenimente derulate în cadrul instituției.
- **Centrul de scriere academică** – este organizat ca structură suport din anul 2019, cu scopul de a susține și a îmbunătăți activitatea academică a studenților prin sprijinul oferit în procesul de cercetare, elaborare și redactare a textelor academice.

Un loc important în structura actuală a Universității îl ocupă **Institutul de Cercetare-Dezvoltare al Universității**, înființat printr-un proiect cu finanțare europeană prin programul POSCCE în perioada 2009-2013; institutul asigură concentrarea activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniile de excelență ale Universității „Transilvania” din Brașov.

Procesele administrative se desfășoară la UNITBV prin următoarele structuri:

- **Serviciul de resurse umane** – asigură încadrarea și evidența personalului, realizează documentele privind salarizarea personalului și coordonează evaluarea personalului didactic auxiliar și nedidactic, în concordanță cu politica instituției privind resursele umane și cu legile în vigoare.
- **Direcția financiară și contabilitate** – are rolul de a asigura evidența patrimoniului instituției, gestiunea și folosirea eficientă a resurselor financiare, cu respectarea normelor în vigoare.
- **Direcția tehnico-administrativă** – răspunde de asigurarea bazei tehnico-materiale pentru procesele desfășurate în universitate și de întreținerea bunurilor mobile și imobile ale universității.
- **Compartimentul de securitate și protecția muncii** – are rolul de a asigura dezvoltarea proceselor și instrumentelor necesare aplicării reglementărilor naționale și politicii universității referitoare la securitatea și sănătatea în muncă.
- **Compartimentul de audit public intern** – are responsabilități în auditul public intern și desfășoară o activitate independentă și obiectivă, în conformitate cu Legea Nr.672/2002 și cu *Normele proprii privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în*



- structura MEN și în unitățile subordonate*, furnizând conducerii instrumente pentru gestiunea riscurilor, îmbunătățirea calității managementului și a controlului intern.
- **Serviciul cămine** – asigură serviciile sociale de cazare pentru studenți, în concordanță cu Carta universității și Planul strategic.
  - **Serviciul cantine** – asigură serviciile sociale de masă pentru studenți, în concordanță cu Carta universității și Planul strategic.
  - **Compartimentul juridic-contencios** – funcționează potrivit Legii Nr. 514/2003 privind exercitarea și organizarea profesiei de consilier juridic în scopul apărării drepturilor și intereselor legitime ale instituției, în conformitate cu Constituția și legislația în vigoare.

Universitatea dispune de o administrație eficientă și are mecanisme de control și de îmbunătățire continuă a performanțelor, conform legii pentru evaluarea activității administrative.

Nivelul de informatizare al administrației este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior: serviciile administrative derulează activitatea curentă, activitatea de monitorizare și de raportare utilizând software specific și sunt conectate la rețeaua Internet.

Pentru a se asigura transparența proceselor decizionale și în special a celor ce vizează aspectele financiare, toate documentele și situațiile financiare relevante privind universitatea (inclusiv execuția bugetară) sunt afișate pe intranet (<http://intranet.unitbv.ro>), fiind accesibile întregii comunități universitare. De asemenea, Biroul de analiză și strategie financiară, furnizează rectorului informații zilnice privind situația tuturor încasărilor și plăților pentru conturile din Trezorerie și sprijină conducerea în stabilirea unor măsuri de reducere a cheltuielilor și de creștere a veniturilor.

UNITBV dispune de personal administrativ calificat pentru activitățile de sprijin pentru studenți și pune la dispoziția acestora mijloace de formare continuă pentru a-și dezvolta competențele.

Perfecționarea personalului tehnic și administrativ care sprijină derularea procesului didactic se realizează prin cursuri de formare continuă derulate de universitate (cursuri IT, limbi străine, comunicare, managementul calității etc.), specializări postuniversitare, facilitarea continuării studiilor sau asigurarea accesului la mobilități de instruire și schimb de experiență la nivel internațional, în cadrul programului Erasmus+ sau finanțate din fondurile universității. Stabilirea nevoii de instruire are la bază informațiile furnizate de evaluarea anuală a performanțelor personalului didactic auxiliar și nedidactic.

Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC) oferă servicii de orientare și consiliere în carieră, realizează studii ale concordanței dintre planurile de învățământ și nevoile de dezvoltare profesională a studenților oferind consultanță de specialitate. Datorită angajării în cadrul centrului a unui psiholog practicant (din februarie 2022), serviciile de consiliere psihopedagogică și educațională au fost solicitate într-o măsură semnificativ mai mare față de anii precedenți. În privința serviciilor de consiliere în carieră s-au derulat numeroase ateliere, activități și evenimente specifice (Zilele Carierei, workshop-uri pe teme precum gestionarea emoțiilor, strategii de învățare eficientă, managementul timpului, managementul stresului, dezvoltare personală – autocunoaștere, elemente de marketing personal. La fel, Oficiul de relații internaționale are 6 angajați cu normă întreagă (2 la Biroul de cooperare internațională și 4 la Biroul Erasmus+), care oferă sprijin atât studenților UNITBV interesați de mobilități de studii sau practică, cât și studenților internaționali care studiază la UNITBV.

Angajarea personalului administrativ se face în mod transparent, cu respectarea legislației în vigoare. Anual se evaluează nevoile de dezvoltare personală ale personalului administrativ, proces în urma căruia se organizează activități corespunzătoare: cursuri de limba engleză,



participarea la mobilități internaționale de formare în cadrul programului Erasmus+ sau a altor programe finanțate din fondurile universității.

### **II.2.7 Baza materială**

#### ***Spații de învățământ și cercetare***

UNITBV dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ și cercetare științifică de calitate, în concordanță cu misiunea și obiectivele sale și respectând diferențele dintre formele de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță) și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare, instituția de învățământ superior. În ultimii cinci ani, baza materială a UNITBV a cunoscut un permanent proces de consolidare și înnoire, pentru a răspunde nevoilor unui învățământ superior de înaltă performanță. Sălile de curs, dar și cele pentru activitățile de seminar dispun de echipamente moderne de predare care facilitează o relație de comunicare activă între cadrele didactice și studenți, iar laboratoarele didactice au o dotare tehnică corespunzătoare formării și dezvoltării competențelor și abilităților profesionale ale studenților.

Spațiile și imobilele destinate activităților specifice ofertei educaționale a universității - spații de învățământ, baze didactice, terenuri de sport - au o suprafață totală de 98.190,63 mp din care 74.157,62 mp suprafață utilă. Spațiile de învățământ cuprind 77 săli de curs și amfiteatre (cu 6.574 locuri și suprafața de 7.659,44 mp), 33 săli de seminar (cu 1.225 locuri și suprafața de 1.754,72 mp) și 378 de laboratoare (cu 7055 locuri și 21.100,63 mp), care corespund specificului său (săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare etc.), în concordanță cu normele tehnice, cele de siguranță și cele igienico-sanitare în vigoare. De asemenea, oferă spații de învățământ și cercetare, astfel: 26 săli de curs și seminar (cu 330 locuri și suprafața de 1.164 mp) și 112 spații de cercetare (cu 7.901 mp). La această bază materială se adaugă Institutul de Cercetare-Dezvoltare al Universității (ICDT), cu o suprafață totală de 16.103 mp.

De asemenea, UNITBV dispune de două cantine-restaurant, la care iau masa zilnic circa 1300 de studenți, precum și de 13 cămine studențești, totalizând un număr de 4.233 locuri de cazare.

Baza materială sportivă destinată atât studenților, cât și cadrelor didactice cuprinde săli și terenuri de sport care s-au modernizat continuu. Studenții universității beneficiază în complexul Colina Universității, între altele, de un club al studenților, o sală de sport și un teren sportiv – *Colina Arena* – care le oferă acestora posibilitatea de a desfășura activități de recreere și dezvoltare personală. Bazele didactice Gârcini și Sânpetru dispun și ele de terenuri sportive cu gazon artificial și iluminare nocturnă.

În vederea asigurării unui climat academic la cele mai înalte standarde, investițiile au utilizat fonduri provenind atât de la buget, cât și din veniturile proprii ale universității. Astfel, prin proiectul CNFIS-FDI-2019-0144 - *Centrul de scriere academică – un serviciu transcursricular pentru studenți* a fost creat în anul 2019 Centrul de scriere al Universității „Transilvania” din Brașov, care oferă asistență studenților, în sistem față în față și online, în procesul de concepție și redactare a lucrărilor. Prin CNFIS-FDI-2020-0214, s-au conceput noi conținuturi care vizează tehnici de învățare activă și s-au creat instrumente online (animații și tutoriale video) pentru teme de scriere academică.

UNITBV asigură dezvoltarea profesională a studenților în armonie cu viața socială, culturală și sportivă. Studenții sunt beneficiarii principali ai activităților derulate în universitate și ai proceselor de îmbunătățire continuă pentru creșterea calității în domeniul didactic și al cercetării științifice. Ei beneficiază de facilități de cazare și masă, baze sportive, servicii de consiliere, post de radio în campus; aceste servicii sunt administrate eficient, oferind o viața studențească de calitate. Centrul



de consiliere și orientare în carieră (CCOC) oferă servicii de orientare și consiliere în carieră, realizează studii ale concordanței dintre planurile de învățământ și nevoile de dezvoltare profesională a studenților și asigură consultanță de specialitate.

De asemenea, toți studenții universității au acces gratuit la peste 75 de pachete software prin programul Microsoft Azure Dev Tools for Teaching, precum și la servicii IT (webmail, intranet, e-learning, Eduroam, Campus Wi-Fi - proiect implementat în toate corpurile de clădire ale universității). Din anul universitar 2022-2023, Biroul IT pune la dispoziția studenților și serviciul de transfer fișiere, stocare și editare în colaborare a documentelor.

Ghidul studentului, distribuit într-o formă atractivă, este disponibil și pe site-ul universității; aici se găsesc informații utile pentru studenți referitoare la oportunitățile și serviciile oferite de universitate. Dezvoltarea spațiului virtual facilitează comunicarea cu studenții și monitorizarea problemelor pe care le semnalează aceștia (<http://elearning.unitbv.ro>, <http://intranet.unitbv.ro>).

UNITBV are în proprietate peste 97% din spațiile de învățământ, cu toate dotările necesare acestora.

În tabelul următor este redată o evidență a sălilor cu dotări impuse de normele la nivel european:

| Facultatea  | Total săli aferente activităților de învățământ | Săli cu dotare la nivel european |
|---|---|----------------------------------|
| Facultatea de Inginerie tehnologică și Management Industrial (ITMI) | 34  | 33                               |
| Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor (IESC) | 63  | 63                               |
| Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor (SIM)               | 32  | 32                               |
| Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor (SEAA)  | 19  | 19                               |
| Facultate Design de Produs și Mediu (DPM)                           | 40  | 40                               |
| Facultatea de Muzică (MZ)   | 20  | 20                               |
| Facultatea de Inginerie Mecanică (IM)                               | 37  | 36                               |
| Facultatea de Medicină (MD)   | 36  | 36                               |
| Facultate de Educație Fizică și Sporturi Montane (EFSM)             | 4   | 4                                |
| Facultatea de Design de Mobilier și Ingineria Lemnului (DMIL)       | 32  | 31                               |
| Facultatea de Drept (DR)  | 8   | 6                                |
| Facultatea de Litere (LT)   | 17  | 16                               |
| Facultatea de Construcții (CT)                                      | 30  | 30                               |
| Facultatea de Psihologie și Științele Educației (PSE)               | 10  | 10                               |
| Facultatea de Alimentație și Turism (AT)                            | 29  | 27                               |
| Facultatea de Matematică Informatică (MI)                           | 18  | 17                               |
| Facultatea de Sociologie și Comunicare (SC)                         | 12  | 10                               |
| Facultatea de Silvicultură și Exploatare Forestiere (SEF)           | 39  | 35                               |
| Spații didactice (comune) - in circuit                              | 8   | 8                                |
| <b>Total</b>  | <b>488</b>                                      | <b>473</b>                       |
| <b>Procent</b>  |   | <b>96.9 %</b>                    |

#### **Dotare spații de învățământ și cercetare**

**Strategia** universității, transpusă în planul strategic de dezvoltare 2020-2024 și în planurile operaționale anuale publicate pe site-ul universității, este destinată îndeplinirii misiunii asumate prin



realizarea următoarelor obiective strategice: (1) creșterea performanțelor educaționale și științifice ale universității; (2) dezvoltarea și diversificarea serviciilor oferite comunității universitare și societății; (3) creșterea nivelului de internaționalizare a universității.

UNITBV dispune de spații de învățământ și de cercetare ce corespund cerințelor unui învățământ modern ca suprafață, dotare, stare tehnică, volum, principii de siguranță și norme igienico-sanitare. Dotarea sălilor de curs/ seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice. Sălile de curs sunt dotate cu echipamente tehnice și mijloace performante de funcționare: videoproiectoare, ecrane de proiecție, calculatoare.

În prezent, UNITBV dispune de spații și imobile destinate activităților specifice ofertei educaționale: spații de învățământ, baze didactice, terenuri și săli de sport. De asemenea, dispune de două cantine-restaurant, la care iau masa zilnic circa 1300 de studenți, precum și 13 cămine studentești, totalizând un număr de 4233 de locuri de cazare. La această bază materială se adaugă Institutul de cercetare-dezvoltare al universității, cu o suprafață totală de 14.850 mp.

Se investește constant în creșterea confortului în căminele studentești, iar în anul 2017 a demarat procesul de pregătire a documentației pentru construirea unui nou cămin în cadrul programului Companiei Naționale de Investiții de construire a 30 de cămine studentești la nivel național. Lucrările la acest obiectiv sunt în desfășurare.

În perioada 2018-2022 au fost realizate lucrări de investiții, reparații, modernizări în valoare de 61.716.260 lei (46.790.600 lei pentru spații de învățământ și 14.925.660 lei pentru cămine-cantine), în creștere față de perioada anterioară (în 2013-2017: 26.659.130 lei - 18.474.800 lei pentru spații de învățământ și 8.184.330 lei pentru cămine-cantine). De exemplu, în anul 2022 s-au realizat lucrări de reparații, modernizări și reabilitări pentru spații de învățământ din corpurile Universității – A, B, C, D, E, F, G, H, J, K, L, N, P, S, V, W, Rectorat, ICDT, Drum Colină, Baza didactică Sânpetru, Baza didactică Gârcini, pentru căminele și cantinele universității și pentru rețeaua termică exterioară. Procesul continuu de modernizare utilizează în acest scop atât fonduri de la buget cât și fonduri proprii.

Universitatea dispune de echipamente adecvate, specifice unui învățământ modern, centrat pe student: toate amfiteatrele sunt dotate cu echipamente multimedia, fiind astfel posibilă aplicarea metodelor noi de predare; toate departamentele dispun de laboratoare cu dotare adecvată disciplinelor din planul de învățământ și de săli de calculatoare conectate la internet.

Sălile de predare (curs și seminar) dispun de echipamente tehnice de predare care facilitează comunicarea și învățarea.

Situația dotării pentru sălile de curs de seminar și de laborator arată că laboratoarele care deservește disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii sunt dotate cu echipamente, tehnică de calcul și aparatură la nivelul standardelor europene; există cel puțin un laborator IT pentru fiecare facultate; softurile utilizate sunt specializate pe domeniile de aplicații specifice direcțiilor de studii, fiind achiziționate pe bază de licență; toate căminele studentești sunt conectate la internet.

Situația dotării universității cu tehnică de calcul (calculatoare personale, notebook și imprimante) este prezentată în RA. Dotarea permite accesul a maximum doi studenți la un calculator în cadrul activităților didactice ce presupun acest lucru.

Dotarea laboratoarelor cu echipamente specifice și tehnică de calcul a constituit un obiectiv constant în strategia universității. Finanțarea investițiilor s-a făcut fie prin fonduri provenite de la buget, fie prin proiectele de cercetare științifică dezvoltate de cadrele didactice sau din veniturile proprii ale UNITBV.



Infrastructura de cercetare cuprinde echipamente performante, achiziționate cu precădere din fonduri atrase prin proiecte și granturi.

Universitatea dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. Softurile utilizate în UNITBV sunt specializate pe domeniile de aplicații specifice direcțiilor de studii, fiind achiziționate pe bază de licență.

### ***Analiză spații și dotări în raport cu numărul de studenți***

UNITBV asigură și gestionează resurse materiale adecvate pentru implementarea programelor de studiu și a activităților de cercetare, în funcție de misiunea și strategiile sale. Repartizarea sălilor de curs, seminar și laborator se face având în vedere activitățile din Planul de învățământ și dimensiunea formațiilor de lucru (serii, grupe, subgrupe) pentru fiecare program de studii. Dovezi privind respectarea acestei corelații sunt anexate la Rapoartele de evaluare internă ale programelor de studii incluse în evaluarea instituțională. La nivelul universității, problema este gestionată de Biroul de gestiune a proceselor academice, care, pe baza unor aplicații software, generează orarele și centralizatoarele pentru încărcarea fiecărei săli.

### ***Biblioteca UNITBV***

Biblioteca Universității „Transilvania” din Brașov este o bibliotecă de tip universitar, parte integrantă a sistemului național de învățământ care participă la procesul de instruire, formare și educare, dar și la activități de cercetare, deserving prioritar studenții, cadrele didactice și cercetătorii din universitate. Amplasată în Aula Universității (corpul U) la etajul II și la subsolul clădirii, are o suprafață totală de 2.498,57 mp, din care 1.083,89 mp reprezintă sala de lectură. Săli de lectură există și la căminele studentești, 11 săli la care se adaugă Complexul Cămine Colină, cu un număr total de 228 locuri, precum și în cadrul fiecăruia din cele 11 laboratoare ale ICDT număr total de 1210 locuri. Sălile de lectură au o capacitate de peste 2361 de locuri, asigurând spațiu de studiu pentru cel puțin 10% din numărul total al studenților (în prezent, UNITBV are înmatriculați un total de 20355 studenți din care 3401 sunt la ID și IFR).

#### **Situația sălilor de lectură și de studiu din Universitate:**

| <b>Locație</b>                                | <b>Număr de locuri</b> |
|---|------------------------|
| Aula Universității                            |                        |
| - sală cu acces liber la raft                 | 200                    |
| - 4 săli cu câte 25 locuri fiecare            | 100                    |
| - sală pentru doctoranzi                      | 78                     |
| Biblioteca Facultății de Muzică – corp Z      | 10                     |
| Biblioteca Facultății de Construcții – corp J | 10                     |
| Biblioteci de departament                     | 150                    |
| Biblioteca ICDT                               | 20                     |
| Săli studiu ICDT                              | 1210                   |
| Săli studiu departamente                      | 300                    |
| Săli de lectură în căminele studentești       | 228                    |
| Centrul de scriere academică                  | 55                     |
| <b>Total:</b>                                 | <b>2361</b>            |

Biblioteca UNITBV deține un fond documentar bogat de 761.253 volume, din care 577.219 de volume cărți, 134.048 volume periodice, 49.986 volume colecții speciale. De asemenea, în



fondul Bibliotecii se mai află 81.039 de exemplare STAS-uri și 22.036 de exemplare ce reprezintă descrieri de invenții, acoperind astfel necesarul privind documentarea pentru toate programele de studii aflate în derulare. Fondul de publicații este permanent actualizat și îmbogățit, fiind completat de abonamente la publicații științifice și educaționale. În plus, Biblioteca Universității asigură accesul la baze de date și baze informaționale prestigioase prin proiectul ANELIS Plus. Spațiile actuale ale Bibliotecii Universității au o suprafață de 2498,57 mp, la care se adaugă spațiile utilizate ca săli de lectură de la departamentele facultăților, din cadrul ICDT, precum și sălile de lectură din cămine. Sălile de lectură ale Universității au o capacitate de 2361 de locuri.

Biblioteca universității și-a dezvoltat instrumente privind sondarea opiniei studenților, cu privire la calitatea serviciilor oferite (IS - *Sondarea opiniei studenților universității privind serviciile Bibliotecii*).

În cadrul Bibliotecii Universității sunt angajate 30 de persoane, din care 18 cu studii superioare. Dintre aceștia, 15 au studii superioare de biblioteconomie și filologie. Toți angajații cu studii superioare au absolvit cursuri postuniversitare de biblioteconomie. De asemenea, personalul de la bibliotecă a participat la cursuri de perfecționare în comunicare, statistică de bibliotecă, resurse electronice, grafică pe calculator; pe lângă participarea la diverse programe de instruire pentru utilizarea eficientă a bazelor de date accesibile prin programul ANELIS Plus, personalul cu studii superioare a efectuat stagii de specializare în biblioteci de prestigiu din străinătate (Erasmus staff training – Universitatea din Ferrara, Italia și în Programul Tempus de Promovare a Culturii Informației în Țările Balcanice, Kosovo), aceste acțiuni de perfecționare înscriindu-se în preocupările pentru creșterea calității serviciilor oferite de biblioteca universității.

#### ***Disponibilitatea resurselor de învățare***

UNITBV asigură, prin Biblioteca universității, resurse de învățare pentru fiecare program de studii, în format clasic și electronic, în mod gratuit. Biblioteca universității dispune de un număr corespunzător de volume din țară și din străinătate și de abonamente la reviste de specialitate pentru disciplinele definitorii ale fiecărui program de studii. Biblioteca are un program și resurse de procurare a cărților și revistelor.

UNITBV dispune de o bibliotecă modernă, cu acces la resursele de învățare, atât prin accesul liber la raft, cât și prin posibilitatea de a consulta baze de date internaționale relevante. Se oferă utilizatorilor servicii de informare-documentare de înaltă ținută, prin accesul rapid la informație, îndrumări metodologice, informări/ cercetări bibliografice, consultarea bazei de date online, împrumut inter-bibliotecar, utilizarea resurselor de informare naționale și internaționale prin internet etc.

UNITBV asigură punerea la dispoziția studenților (în format electronic sau tipărit), într-un număr corespunzător, a cursurilor și a celorlalte resurse (ex. ghiduri/ îndrumătoare de lucrări practice) necesare procesului de învățământ, elaborate de cadrele didactice.

În prezent fondul de publicații al bibliotecii cuprinde 761.253 volume, dintre care 577.219 de volume cărți, 134.048 volume periodice, 49.986 volume colecții speciale. Achizițiile de publicații efectuate în ultimii 5 ani au crescut constant (746.656 – 2018/ 748.701 – 2019/ 755.207 – 2020/ 758.493 – 2021/ 761.253 – 2022), acoperind ca tematică toate domeniile de specializare ale facultăților, după cum rezultă din situația publicațiilor achiziționate de bibliotecă în perioada 2018-2022.

Dezvoltarea resurselor de învățare pentru studenți se asigură prin achiziții realizate de universitate prin fonduri proprii, un procent semnificativ provenind din granturi și contracte de cercetare. De asemenea, anual se îmbunătățește fondul de lucrări didactice și științifice necesare acoperirii bibliografice a disciplinelor de studii, cu manuale și îndrumare elaborate de cadrele





didactice titulare. De exemplu, în anul 2021 s-au achiziționat volume de specialitate (529 de titluri, în valoare de 364.384 lei) prin proiectul CNFIS-FDI-2020-03181011 și s-a asigurat accesul online, în anul 2022, la colecții de cărți (130.307 de volume): ProQuest (120800 e-books), manuale editura Elsevier (278 e-books) și volume de specialitate editura Wiley (1857 e-books). Resurse financiare sunt alocate anual Centrelor de cercetare inclusiv pentru achiziția de volume de specialitate, manuale, tratate etc.

Universitatea sprijină procesul didactic și prin serviciile realizate de Editura Universității „Transilvania” din Brașov, a cărei misiune este de a susține procesul de învățământ, cercetarea științifică și creația cultural-artistică prin editarea de publicații care promovează valorile fundamentale ale cunoașterii. Editarea lucrărilor se face în baza unor norme interne, accesibile pe site-ul universității. Situația publicațiilor apărute în Editura Universității „Transilvania” din Brașov în perioada 2018-2022 este prezentată în RA.

Universitatea asigură, prin Biblioteca universității, resurse de învățare pentru fiecare program de studii, în format clasic și electronic, în mod gratuit. Biblioteca universității dispune de un număr corespunzător de volume din țară și din străinătate și de abonamente la reviste de specialitate pentru disciplinele definitorii ale fiecărui program de studii. Biblioteca are un program și resurse de procurare a cărților și revistelor. În paralel cu dezvoltarea fondului de publicații ca sursă de informare, Biblioteca asigură accesul la baze de date și baze informaționale prestigioase prin programul ANELIS Plus.

UNITBV demonstrează prin documente de inventar, că dispune de o dotare a laboratoarelor, corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ, care au prevăzute prin Fișa disciplinei activități de acest gen (confirm prin FV întocmite de experții evaluatori ai programelor de studii). Dotarea laboratoarelor cu echipamente specifice și tehnică de calcul a constituit un obiectiv constant în strategia universității. Finanțarea investițiilor s-a făcut fie prin fonduri provenite de la buget, fie prin proiectele de cercetare științifică dezvoltate de cadrele didactice sau din veniturile proprii ale UNITBV.

Situația dotării pentru sălile de laborator arată că laboratoarele care deservește disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii sunt dotate cu echipamente, tehnică de calcul și aparatură la nivelul standardelor europene și că există cel puțin un laborator IT pentru fiecare facultate.

Studentii cu nevoi speciale au fost considerate acele persoane cărora mediul social, neadaptat deficiențelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale și/sau asociate, le împiedică total sau le limitează accesul cu șanse egale la viața societății, necesitând măsuri de protecție în sprijinul integrării și incluziunii sociale (în accepțiunea legii numărul 448 din 6 decembrie 2006).

UNITBV nu are finalizată strategia prin care se vor asigura condiții adecvate de acces la resurse de învățare a studenților cu nevoi speciale, dar au fost analizate și există toate coordonatele pentru elaborarea ei, astfel:

1. Evaluarea și înțelegerea nevoilor specifice și realizarea unei evaluări detaliate a nevoilor speciale ale studenților cu handicap sau diferite dizabilități (fizice, auditive, vizuale sau de învățare).
2. Consultări cu experți, organizații relevante și chiar cu studenții înșiși pentru a obține o perspectivă cuprinzătoare asupra nevoilor speciale existente.
3. Politici și norme. Se studiază modul în care se pot dezvolta politici și norme clare și coerente pentru a respecta și sprijini persoanele cu nevoi speciale. Acestea vor include aspecte precum facilități fizice accesibile, ajutoare tehnologice, servicii de asistență personalizate și politici de admitere incluzive, o parte dintre ele fiind deja implementate.



4. Formare și sensibilizare. Se au în vedere organizarea de programe de formare și sesiuni de sensibilizare pentru personalul universitar și studenții, pentru ca toți membrii comunității universitare să înțeleagă nevoile și provocările cu care se confruntă persoanele cu nevoi speciale și pentru a fi pregătiți să ofere sprijin adecvat.
5. Accesibilitate fizică și tehnologică. Se intenționează ca în următorii ani campusul universitar să fie integral adaptat și echipat în mod corespunzător pentru a fi accesibil persoanelor cu dizabilități fizice. Pe lângă rampele deja existente și lifturile din clădirile deja dotate astfel, se are deja în vedere instalarea de uși automate, toalete accesibile și facilități de parcare dedicate în toate corpurile de clădire, inclusiv în toate spațiile de cazare. De asemenea, se are în vedere furnizarea de echipamente și tehnologii de asistență (software de recunoaștere vocală, ecrane tactile și dispozitive de traducere în limbajul semnelor).
6. Servicii de sprijin personalizate pentru studenții cu nevoi speciale, cum ar fi consilieri specializați, asistenți de învățare, servicii de traducere. Aceste servicii sunt adaptate pentru a răspunde nevoilor specifice ale fiecărui student.
7. Incluziune socială și participare: Crearea unei culturi de incluziune socială prin promovarea participării studenților cu nevoi speciale la activitățile academice, extracurriculare și sociale ale universității. Organizarea de evenimente și programe care să încurajeze interacțiunea și colaborarea între studenții cu și fără nevoi speciale.

În perioada evaluată (2018-2023), la programele de studii organizate de Universitate au fost înmatriculați studenți cu nevoi speciale, astfel:

| Anul universitar | Licență | Masterat | Doctorat | TOTAL |
|------------------|---------|----------|----------|-------|
| 2018-2019        | 46      | 13       | 2        | 61    |
| 2019-2020        | 34      | 12       | 2        | 48    |
| 2020-2021        | 36      | 12       | 1        | 49    |
| 2021-2022        | 44      | 10       | 1        | 55    |
| 2022-2023        | 42      | 11       | 1        | 54    |

În anul universitar 2022-2023, în Universitatea „Transilvania” din Brașov sunt înmatriculați 42 de studenți cu nevoi speciale la programele de licență, 11 la programe de masterat și 1 student la doctorat.

#### ***Spații de cazare, Cantina și alte servicii/spații destinate studenților / cadrelor didactice***

Universitatea dispune de un număr important de servicii sociale oferite studenților: asigură cazarea în cămine – în limita celor peste 4200 de locuri disponibile – și masa la cele două cantine-restaurant. Studenții au acces la bazele sportive și de agrement ale Universității. Activitățile culturale se desfășoară sub coordonarea Casei de Cultură a studenților. Studenții beneficiază de serviciile *Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră*, CCOC. Se apreciază astfel că UNITBV oferă servicii variate, sociale, culturale și sportive, administrate eficient și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează permanent. În acest sens, se pot exemplifica Centrul multicultural și Mediateca Norbert Detaye, care organizează programe culturale pentru toți studenții universității sau Festivalul anual Etnovember, care susține schimburi interculturale la nivel național și internațional. Implicarea studenților în activitățile administrative ale Universității, activitățile culturale și sportive desfășurate în ultimii ani, tot mai numeroase, contribuie atât la creșterea calității vieții studenților, cât și la participarea mai activă și mai vizibilă a studenților la viața comunității brașovene (<https://www.unitbv.ro/studenti.html>). În lista de instrumente pe care UNITBV le pune la dispoziția studenților se remarcă Centrul de scriere, fiind singura universitate din România care are un asemenea serviciu.



UNITBV poate caza în prezent **24,27%** din studenții la forma de învățământ cu frecvență, înmatriculați în anul univ. 2022-2023 (licență + masterat), după cum se arată în tabelul următor:

| Localitatea | Număr studenți înmatriculați în anul univ. 2022-2023 | Numărul de locuri de cazare pus la dispoziție de UNITBV                       | Adresa la care sunt disponibile locurile de cazare   | Dovezi (link sau nr. anexă la RA)  |
|-------------|--|---|--|--|
| Brașov      | 16833 (IF)   | 4086<br>(reprezintă <b>24,27 %</b> din totalul studenților UNITBV în prezent) | A. Complexul Memorandului – 8 cămine, Strada Memorandului nr. 15, 16, 17, 18, 26, 32, 34, 43.<br>B. Complexul Colina - 5 cămine, Strada Colina Universității nr. 1 | <a href="https://www.unitbv.ro/studenti/administrative/camine-si-cazari">https://www.unitbv.ro/studenti/administrative/camine-si-cazari</a><br><br>Platforma digitala de cazare (oglanda căminelor) disponibilă în intranet. |

Instituția de învățământ superior dispune de structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților, cum este Oficiul de relații internaționale, care are 6 angajați cu normă întreagă (2 la Biroul de cooperare internațională și 4 la Biroul Erasmus+) și care oferă sprijin atât studenților UNITBV interesați de mobilități de studii sau practică, cât și studenților internaționali care studiază la UNITBV. [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#) conține prevederi despre mobilitatea studenților: internă definitivă (transferuri) și temporară, și internațională (temporară).

#### Studenți internaționali înmatriculați la UNITBV / an universitar

| Anul universitar                                       | 2018-2019  | 2019-2020  | 2020-2021  | 2021-2022  | 2022-2023  |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|
| Studenți din UE, SEE, Confederația Elvețiană din care: |            |            |            |            |            |
| - pe cont propriu valutar (CPV)*                       | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          |
| - bursieri ai statului roman*                          | 8          | 4          | 5          | 5          | 5          |
| - mobilități Erasmus+                                  | 185        | 152        | 92         | 166        | 135        |
| Studenți din state terțe UE din care:                  |            |            |            |            |            |
| - pe cont propriu valutar (CPV)*                       | 66         | 97         | 123        | 137        | 159        |
| - bursieri ai statului roman*                          | 195        | 193        | 195        | 208        | 216        |
| - mobilități Erasmus+                                  | 30         | 18         | 1          | 11         | 15         |
| <b>Total studenți internaționali</b>                   | <b>484</b> | <b>464</b> | <b>416</b> | <b>527</b> | <b>530</b> |

#### Studenți internaționali înmatriculați în anul I la UNITBV / an universitar

| Anul universitar                                       | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Studenți din UE, SEE, Confederația Elvețiană din care: |           |           |           |           |           |
| - pe cont propriu valutar (CPV)*                       | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - bursieri ai statului roman*                          | 5         | 1         | 1         | 1         | 3         |



|  |            |            |            |            |            |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|
| - mobilități Erasmus+                    | 185        | 152        | 92         | 166        | 135        |
| Studenti din state terțe UE<br>din care: |            |            |            |            |            |
| - pe cont propriu valutar (CPV)*         | 21         | 28         | 46         | 49         | 61         |
| - bursieri ai statului roman*            | 68         | 67         | 55         | 63         | 95         |
| - mobilități Erasmus+                    | 30         | 18         | 1          | 11         | 15         |
| <b>Total studenți internaționali</b>     | <b>309</b> | <b>266</b> | <b>195</b> | <b>290</b> | <b>309</b> |

Creșterea calității procesului educațional se realizează și prin valorificarea oportunităților de studii, de formare profesională, prin proiecte de mobilitate Erasmus+ pentru studenți și personalul universitar, oferta de programe fiind publicată pe site. În anul universitar 2021-2022, în universitate s-au înregistrat 592 de studenți internaționali (177 studenți incoming Erasmus+ și 415 studenți internaționali full time și free-mover), iar 174 de studenți outgoing au studiat și au efectuat stagii de practică în instituții partenere din străinătate, prin programul Erasmus+. În paralel, universitatea susține o politică de deschidere către experiența europeană și mondială, sprijinind mobilitatea personalului universitar și desfășurarea de stagii de predare și formare în universități din străinătate prin programul Erasmus+. În ce privește mobilitățile studențești, se observă o revigorare în anul universitar 2021-2022, după scăderea justificată din timpul pandemiei de COVID19.

### II.2.8 Activitatea financiară

#### *Serviciul Financiar – Contabil – organizare și conducere*

Universitatea are un compartiment propriu de contabilitate, care întocmește cont de execuție bugetară, bilanț propriu și raport de gestiune propriu, din care rezultă că se respectă legislația în vigoare privind folosirea fondurilor și înregistrările contabile.

Activitatea de contabilitate este informatizată și permanent transparentă, aspect ce a putut fi constatat în cadrul vizitei de evaluare în universitate.

Personalul angajat în cadrul Direcției financiare și contabilitate corespunde din punct de vedere al pregătirii profesionale, astfel:

| Nr. Crt. | Funcția                       | Studii/Calificări                         | Vechimea în muncă    | Vechimea la locul actual de muncă |
|----------|-------------------------------|---|----------------------|-----------------------------------|
| 1.       | administrator financiar I - S | Economice – dom. contabilitate            | 23 de ani și 5 luni  | 16 ani și 7 luni                  |
| 2.       | administrator financiar I - M | Liceul economic și de drept administrativ | 43 de ani și 5 luni  | 16 ani și 5 luni                  |
| 3.       | administrator financiar I - S | Economice-dom. economic                   | 36 de ani și 8 luni  | 24 de ani și 6 luni               |
| 4.       | administrator financiar I - S | Economice – dom. economic                 | 36 de ani și 11 luni | 36 de ani și 11 luni              |
| 5.       | administrator financiar I - S | Economice - dom. finanțe                  | 22 de ani și 8 luni  | 22 de ani și 3 luni               |
| 6.       | administrator financiar I - S | Economice – dom.                          | 26 de ani și 8 luni  | 26 de ani și 8 luni               |

| Nr. Crt. | Funcția                        | Studii/Calificări                       | Vechimea în muncă    | Vechimea la locul actual de muncă |
|----------|--------------------------------|---|----------------------|-----------------------------------|
|          |                                | contabilitate                           |                      |                                   |
| 7.       | administrator financiar I - S  | Economice – dom. finanțe                | 34 de ani și 6 luni  | 16 ani și 2 luni                  |
| 8.       | administrator financiar I - S  | Economice – dom. economic               | 32 de ani și 7 luni  | 10 ani și 4 luni                  |
| 9.       | administrator financiar I - M  | Liceul Industrial – profil mecanic      | 36 de ani și 6 luni  | 22 ani și 1 lună                  |
| 10.      | administrator financiar I - S  | Economice-dom. finanțe                  | 28 de ani și 10 luni | 8 ani și 2 luni                   |
| 11.      | administrator financiar I - S  | Economice - dom. finanțe                | 26 de ani și 11 luni | 26 de ani și 11 luni              |
| 12.      | administrator financiar I -S   | Economice – dom. finanțe                | 37 de ani și 2 luni  | 22 de ani și 3 luni               |
| 13.      | administrator financiar I -M   | Liceul industrial profil mecanic        | 33 de ani și 11 luni | 16 ani și 8 luni                  |
| 14.      | administrator financiar I -M   | Liceul industrial profil aeronautică    | 27 de ani și 9 lună  | 15 ani și 5 luni                  |
| 15.      | administrator financiar I -S   | Economice – dom. finanțe                | 16 ani și 3 luni     | 6 ani și 3 luni                   |
| 16.      | administrator financiar I -S   | Economice-dom. finanțe                  | 35 de ani            | 5 ani și 7 luni                   |
| 17.      | administrator financiar I -S   | Economice – dom. economic               | 39 de ani și 5 luni  | 4 ani și 5 luni                   |
| 18.      | administrator financiar II -S  | Economic- dom. Economic                 | 10 ani și 9 luni     | 3 ani și 3 luni                   |
| 19.      | administrator financiar II - S | Economic – dom. economic                | 21 de ani și 6 luni  | 3 ani și 3 luni                   |
| 20.      | administrator financiar II -S  | Economic- dom. economic                 | 17 ani și 3 luni     | 8 luni                            |
| 21.      | administrator financiar II -S  | Economic- dom. administrarea afacerilor | 9 ani                | 2 luni                            |

Directorul economic al UNITBV are studii economice superioare.

UNITBV dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat care este respectat riguros. Cheltuielile de personal reprezintă, de exemplu în anul 2022, 62,17% din totalul cheltuielilor, iar cheltuielile cu salariile, 56,31%, ceea ce asigură sustenabilitatea financiară a universității, în contextul în care excedentul, în ultimii cinci ani, este în continuă creștere.

Cheltuielile cu salariile în cadrul UNITBV vizează, în mod responsabil, atât respectarea prevederilor legale, precum și asigurarea unei funcționări sustenabile a instituției.

### Ponderea cheltuielilor cu salariile din totalul veniturilor, 2018-2023

| An  | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Cheltuieli cu salariile                   | 125823070 | 180590961 | 177510860 | 170793985 | 174583825 |
| Venituri totale                           | 219823512 | 286532672 | 301672608 | 293960049 | 310058243 |
| Pondere cheltuieli cu salarii în venituri | 57,24%    | 63,03%    | 58,84%    | 58,10%    | 56,31%    |

Dinamica procentelor de cheltuieli totale de personal pentru UNITBV (care include toate sursele de finanțare) este următoarea:

|                                 | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   |
|---------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| % cheltuieli totale de personal | 59,89% | 66,71% | 66,84% | 61,36% | 62,17% |

UNITBV alocă în fiecare an, în funcție de finanțarea primită și veniturile proprii realizate, sume pentru finanțarea bazei materiale proprii și pentru creșterea nivelului de calitate al procesului educațional derulat în cadrul instituției.

### Ponderea alocărilor pentru baza materială din totalul veniturilor, 2018-2022

| An                            | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Alocări pentru baza materială | 25392152  | 28960705  | 35257374  | 43672823  | 36157600  |
| Venituri totale               | 219823512 | 286532672 | 301672608 | 293960049 | 310058243 |
| Pondere (%)                   | 10,85%    | 10,11%    | 11,68%    | 14,86%    | 11,66%    |

Dinamica veniturilor de la buget și din surse proprii ale UNITBV a fost, în perioada evaluată, următoarea (în RON):

|   | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Buget (finanțarea de bază)  | 130367368 | 195301467 | 210859526 | 198078999 | 201486356 |
| Buget (fonduri cu destinație specială + subvenții cămine-cantine)                       | 39674021  | 41629247  | 41829739  | 43476108  | 43464773  |
| <b>TOTAL BUGET</b>  | 170041389 | 236930714 | 252689265 | 241555107 | 244951129 |
| Venituri proprii  | 34531463  | 38899361  | 35261336  | 34823448  | 39646600  |
| Venituri din activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiză | 15250660  | 10702597  | 13722007  | 17581494  | 25460514  |
| <b>TOTAL VENITURI PROPRII</b>   | 49782123  | 49601958  | 48983343  | 52404942  | 65107114  |
| Sold din anul precedent   | 98170609  | 114241559 | 150764295 | 166435882 | 195663078 |



|              |           |           |           |           |           |
|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>TOTAL</b> | 317994121 | 400774231 | 452436903 | 460395931 | 505721321 |
|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|

La începutul fiecărui an financiar, instituția a beneficiat de un sold din veniturile anului precedent.

Activitățile desfășurate la UNITBV privind asigurarea resurselor financiare și folosirea lor eficientă sunt în responsabilitatea Direcției financiare și contabilitate, a cărei organizare este reglementată printr-un regulament propriu.

Planificarea financiară a activităților din Universitate se face prin stabilirea alocației bugetare, având în vedere Contractul instituțional, Contractul complementar și veniturile proprii ale instituției. Universitatea are cod fiscal propriu și cont propriu, deschis la Trezoreria Municipiului Brașov.

UNITBV dispune de contabilitate proprie, întocmește bilanț propriu și cont de execuție bugetară. În RA se prezintă situația veniturilor în perioada 2018-2022, pe surse de finanțare: finanțare de bază din bugetul de stat, venituri proprii (din taxe școlare, contracte de cercetare și alte servicii furnizate) și finanțare complementară (subvenții pentru cămine-cantine, fonduri pentru investiții și reparații capitale, fonduri pentru burse etc.). Evoluția fondurilor universității în perioada 2018-2022 este următoarea:

| <b>VENITURI (LEI)</b>   | <b>2018</b>        | <b>2019</b>        | <b>2020</b>        | <b>2021</b>        | <b>2022</b>        |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Sume primite de la M.Ed. drept finanțare de bază și alocații speciale                   | 170.041.389        | 236.930.714        | 252.689.265        | 241.555.107        | 244.951.129        |
| Venituri proprii din taxe și alte venituri  | 21.193.237         | 22.590.665         | 25.402.654         | 26.803.439         | 27.706.246         |
| Venituri din activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță și expertiză | 20.353.520         | 16.480.185         | 18.502.726         | 17.107.342         | 26.292.809         |
| <b>Total</b>  | <b>211.588.146</b> | <b>276.001.564</b> | <b>296.594.645</b> | <b>285.465.888</b> | <b>298.950.184</b> |

În concluzie, UNITBV demonstrează că dispune de resurse financiare suficiente, relevate de un buget realist, pentru realizarea obiectivelor pe termen scurt (la nivelul unui an) și de venituri în perspectivă (pe termen mediu – cca. patru ani) pentru realizarea obiectivelor strategice și asigurarea continuității îndeplinirii misiunii asumate.

Modul de gestionare a resurselor financiare ale universității este monitorizat și evaluat anual, atât de conducerea universității, cât și de structuri specializate, interne și externe. În sprijinul gestionării corecte a resurselor, funcționează Biroul de analiză și strategie financiară, subordonat Rectorului universității. Activitățile desfășurate în cadrul acestei structuri includ: analiza zilnică a fluxurilor de încasări și plăți și raportarea cashflow-ului, analiza periodică a situației financiare a proiectelor derulate în universitate, elaborarea de situații și analize solicitate de conducere etc. Aceste analize permit fundamentarea unor măsuri de îmbunătățire a performanțelor economice ale universității.



Aspectele privind situația financiară se regăsesc și în *Raportul anual privind starea Universității „Transilvania” din Brașov*, întocmit de Rectorul universității și publicat pe site-ul universității.

UNITBV dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat care este respectat riguros. Cheltuielile de personal reprezintă, de exemplu în anul 2022, 61,55% din totalul cheltuielilor, ceea ce asigură sustenabilitatea financiară a universității, în contextul în care excedentul, în ultimii cinci ani, este în continuă creștere. În elaborarea bugetului se au în vedere factori precum: diversitatea populației de studenți, formele de învățământ, obiectivele privind formarea studenților și învățământul centrat pe student, resursele de învățare, bursele pentru studenți și asigurarea serviciilor specifice acestora etc. Prin reprezentanții lor, studenții sunt informați în legătură cu existența și alocarea resurselor și cu modul de alcătuire a bugetului (confirmat la întâlnirile avute cu ocazia vizitei).

Analiza activității financiare din UNITBV indică o evoluție favorabilă a gestionării bugetului, a organizării și funcționării la nivel instituțional, ceea ce asigură, prin analiza nevoilor și strategii manageriale, resursele financiare necesare pe termen scurt, mediu și lung. Bugetul de venituri și cheltuieli și Bilanțul contabil demonstrează faptul că la UNITBV totalul veniturilor asigură o funcționare sustenabilă, universitatea fiind o instituție solidă din punct de vedere financiar, cu un excedent la sfârșitul anului 2022 de 195.663.078 lei (cea mai mare valoare din ultimii ani).

Pe lângă asigurarea necesarului curent, instituția de învățământ superior dispune de alte rezerve financiare, de surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară. Ca urmare, la data de 31.12.2022, ponderea veniturilor extrabugetare în totalul veniturilor a fost de 18,06% (în creștere față de anul anterior).

Previzunile financiare pe trei ani demonstrează sustenabilitatea financiară a universității. În prezent, universitatea dispune de rezerve financiare, de surse diversificate de finanțare, de planuri coerente de investiții și instrumente de gestiune financiară care demonstrează calitatea strategiei și a metodelor de gestiune promovate de conducere în ultimii cinci ani, în contextul economic și fiscal național.

Taxele de școlarizare sunt actualizate anual, fiind calculate în concordanță cu costurile medii anuale de școlarizare din învățământul public de la buget, pentru domeniile de licență și masterat similare. Taxele de școlarizare, aprobate anual de Senatul universității, sunt aduse la cunoștința studenților, utilizându-se diverse surse de informare: site, *Contractul anual de școlarizare* etc. Materialele informative sunt publicate și la avizierele și pe site-urile facultăților. Studenții sunt informați de posibilitățile de asistență financiară și modul de utilizare a taxelor, prin *Regulamentul privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material*, publicarea informațiilor pe site-ul universității.

#### ***Nivelul taxelor de școlarizare. Devizul de fundamentare a taxei de școlarizare***

Taxele de școlarizare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar finanțat de la buget. Studenții sunt informați de posibilitățile de asistență financiară și modul de utilizare a taxelor, prin *Regulamentul privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material* și prin publicarea informațiilor pe site-ul universității.

Quantumul taxelor de școlarizare practicate de UNITBV a fost analizat și aprobat atât de Consiliul de administrație, cât și de Senatul Universitar.

Taxele de studii se stabilesc anual pe baza cheltuielilor de funcționare a universității și ținând cont de veniturile totale alocate de la buget și din surse proprii.





### **Burse și alte forme de stimulare a studenților de la ultima evaluare**

Instituția are un *Regulament privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material pentru studenți*, pe care îl aplică în mod consecvent. Universitatea acordă asistență financiară pentru categorii sociale defavorizate, burse de ajutor social, conform legislației în vigoare. Condițiile de acordare a bursei sociale se stabilesc în baza *Regulamentului privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material*, pe care îl aplică în mod consecvent, transparent, fără discriminare de gen sau de orice altă natură, și sunt comunicate studenților prin anunțuri pe site-urile facultăților de pe pagina web a universității (<https://unitbv.ro/>) sau prin aplicația de mobil destinată comunicărilor diverse către studenți. Bursele sunt acordate din alocații de la Bugetul de stat și din resurse proprii.

În perioada 2018-2022, ajutoarele acordate studenților din veniturile proprii ale universității reprezintă 7% din fondurile alocate de la buget pentru burse și alte forme de ajutor material pentru studenți. Mai mult, bursele și alte forme de sprijin financiar (reduceri de la plata taxelor de cazare și masă, granturi de studii, reduceri de taxe de școlarizare, scutiri de taxă de școlarizare) din resurse proprii reprezintă peste 7% din fondul de burse.

Universitatea oferă anual sprijin financiar studenților pentru participarea la concursuri și evenimente științifice naționale și internaționale. De asemenea, UNITBV a implementat și susține financiar o serie de programe destinate stimulării și recompensării studenților cu rezultate deosebite. Astfel, UNITBV susține participarea studenților la diferite manifestări științifice, cultural-artistice și sportive în țară și străinătate. Mediateca „Norbert Detaeye” este, de asemenea, o parte importantă a serviciilor culturale pentru studenți, alături de Centrul Multicultural și de Centrul Muzical.

Universitatea acordă asistență financiară pentru categorii sociale defavorizate, burse de ajutor social, conform Legii 116/2002 și HG 1149/ 2003. Acțiunile de sprijinire și motivare a studenților universității mai includ: reduceri/ scutiri de taxe pentru studenții cu situație financiară dificilă, subvenții pentru transportul public și pentru achiziția de calculatoare, servicii medicale, realizarea unor programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare etc. Rezolvarea acestor probleme este reglementată prin regulamente și decizii ale Universității. Totodată, începând cu anul 2017 în universitate au fost implementate cinci proiecte ROSE (Romania Secondary Education Project – finanțate de Banca Mondială) prin care sunt derulate activități pentru prevenirea și reducerea abandonului în rândul studenților din primul an de studii. Din anul universitar 2017-2018 își desfășoară activitatea Societatea Antreprenorială Studențească (SAS), ce are ca scop dezvoltarea și încurajarea spiritului antreprenorial în rândul studenților universității.

În fiecare an, studenții Universității Transilvania sunt invitați să participe la diferite competiții interne destinate lor și susținute financiar de Universitate și de partenerii acesteia, anunțate public pe pagina de web. De exemplu, competiția „Fii în centru!”, cu granturi în valoare de maximum 500.000 lei/ grant, urmărește implicarea studenților UNITBV în demersul de dezvoltare și optimizare a proceselor și activităților administrative, didactice și de cercetare din cadrul instituției, iar prin programul „Proiectul meu de diplomă” studenții pot obține sprijin financiar din partea instituției pentru realizarea unor lucrări de finalizare a studiilor, la toate cele trei cicluri.

Împreună cu parteneri sau asociații studențești, Universitatea organizează anual și numeroase competiții sportive studențești: Crosul Universității Transilvania, Cupa Universității Transilvania la fotbal, baschet și tenis de masă și Colina League Cup (competiție de fotbal derulată în octombrie – noiembrie).



Competiția *Mobilitatea anului Erasmus+* pentru studenții UNITBV care participă cu succes la acest program de mobilități internaționale, inițiată în anul universitar 2016-2017, a continuat în fiecare an, inclusiv în perioada pandemiei de COVID 19.

Pentru cei mai performanți studenți - șefii de promoție ai tuturor facultăților - conducerea Universității organizează anual *Gala Șefilor de promoție*; în cadru festiv, aceștia au posibilitatea de a-și prezenta impresiile din timpul facultății și gândurile pentru viitor, alături de colegi, părinți, profesori și alți invitați. În plus, studenții șefi de promoție care își continuă studiile de masterat la Universitatea Transilvania sunt recompensați cu câte un laptop și, în funcție de situație, cu cazare și masă în regim gratuit; tot aceștia beneficiază de un schimb de experiență la o universitate de prestigiu din lume (la alegerea studenților). Același principiu al recunoașterii performanței se aplică în Universitate de la recrutarea candidaților. De câțiva ani, aceleași recompense (laptop și cazare/masă în regim gratuit) li se oferă șefilor de promoție de la liceele din țară care optează pentru un program de licență al Universității Transilvania, iar prin programul „UNITBV susține performanța” se oferă cazare și masă gratuite și un voucher de 350 de lei pentru rechizite tuturor absolvenților de liceu care aleg să studieze la Universitatea Transilvania și care au media anilor de studii peste 8, iar venitul pe membru de familie mai mic decât salariul minim pe economie.

Rezultatele profesionale ale studenților sunt de asemenea recompensate prin burse de performanță care provin atât din finanțarea bugetară, cât și din fonduri proprii. Creșterea celei din urmă componente reprezintă o preocupare permanentă a conducerii universității.

Începând cu anul universitar 2016-2017, în baza reglementărilor legale în vigoare, Universitatea Transilvania oferă studenților, pe bază de competiție, burse de mobilitate (pentru studii și practică) în țară și în străinătate. Acordarea tuturor bursei studentești se realizează conform *Regulamentului privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material* (pentru studenții nivel licență și masterat).

Studenții universității beneficiază în fiecare an, în perioada vacanței de vară, de locuri în tabere organizate la mare și la munte.

O parte dintre studenții universității au fost selectați în cadrul unor grupuri cu rol administrativ, contribuind la rezolvarea unor probleme specifice campusului universitar. Astfel, în universitate funcționează grupurile „IT – Student Grup” și TSG, care desfășoară activități de mentenanță IT, și grupul „Radio Campus Transilvania – RCT”, cu activități la postul de radio local. Activitățile tuturor acestor studenți sunt recompensate prin burse speciale de tip Student-Campus (din venituri proprii) și Student-Star (din bugetul alocat bursei).

Din discuțiile avute cu ocazia vizitei, a rezultat faptul că studenții sunt informați în majoritatea lor cu privire la posibilitățile de asistență financiară oferite de instituție și la modalitatea de plată a taxelor de școlarizare.

### ***Audit financiar intern și extern***

Compartimentul de audit public intern din universitate realizează audituri interne, conform normelor specifice domeniului. Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditurilor externe sunt analizate în Senat și făcute publice.

Rezultatele auditurilor financiare, împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli sunt dezbătute de Senatul universității și publicate pe portalul universității. Aspectele privind situația financiară se regăsesc și în *Raportul anual privind starea Universității „Transilvania” din Brașov*, întocmit de Rectorul universității și publicat pe site-ul universității.

În fiecare an, în cadrul Senatului Universitar se analizează Raportul privind Starea Universității „Transilvania” din Brașov, care are ca parte distinctă analiza din partea Comisiei buget-



finanțe (una din cele șase comisii de specialitate ale Senatului) a situațiilor financiare ale Universității.

Rapoartele sunt discutate și analizate în cadrul ședinței senatului, sunt aprobate și postate pe site.

În ultimii 5 ani la nivelul Universității „Transilvania” din Brașov nu s-au realizat audituri externe, altele decât cele efectuate de Curtea de Conturi.

Analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli sunt dezbătute anual în cadrul Senatului Universitar, sunt aprobate de către Senat și sunt postate pe intranet.

Pentru perioada evaluată, în UNITBV a fost realizată auditarea financiară internă, iar rapoartele pentru fiecare an (2018-2023) împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli au fost dezbătute de Senatul universității și au fost făcute publice fiind postate pe site. Instituția nu are încheiat niciun contract privind auditarea externă a situațiilor sale financiare cu vreo societate de audit de prestigiu, recunoscută pe plan național și/ sau internațional.

### ***II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior***

#### ***Codul de Etică și Deontologie Profesională Universitară (parte componentă a Cartei Universitare)***

*Codul de etică și deontologie universitară* al UNITBV este aprobat de Senat și apără principiile legale care guvernează învățământul superior și reglementează conduita etică în mediul academic, dispune de proceduri pentru identificarea eventualelor abateri în activitatea academică (inclusiv plagiat) și aplică mecanisme și măsuri eficiente pentru înlăturarea pe viitor a unor comportamente și practici lipsite de etică.

*Codul de etică și deontologie universitară*, parte integrantă a Cartei Universității, face referire la valorile și principiile eticii universitare, integritatea academică fiind prima menționată. Între încălcările grave ale eticii universitare este menționat plagiatul. Cercetarea științifică socio-umană se desfășoară după un cod de etică propriu. UNITBV a elaborat o Strategie de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat și dispune de soft pentru verificarea similitudinii, aplicat cu consecvență atât în cercetarea științifică, cât și în activitatea didactică.

*Codul de etică și deontologie universitară* este parte integrantă a Cartei, apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice.

#### ***Comisie de Etică și Deontologie Profesională Universitară (componentă și activitate)***

*Comisia de etică și deontologie universitară* - înființată în anul 2006, conform prevederilor OMEC 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități. Comisia funcționează în baza *Codului de etică și deontologie universitară* și a *Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică și deontologie universitară*. Comisia elaborează anual rapoarte care sunt prezentate în Senatul universității și publicate pe site-ul universității. Încălcarea normelor de etică în perioada evaluată și modul de gestionare sunt prezentate în rapoartele anuale ale Comisiei de etică și deontologie universitară și sunt publicate pe site-ul universității. De asemenea, sancțiunile aplicate apar în Hotărâri ale Comisiei de Etică Universitară, postate pe site, la link <https://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/comisia-de-etica-universitara.html>.

#### ***Raportul anual al Comisiei de Etică***

Universitatea dispune de mecanisme clare de aplicare a prevederilor Codului, puse în practică de Comisia de etică și deontologie universitară, a cărei funcționare este reglementată prin regulamentul propriu.



**Comisia de etică și deontologie universitară** elaborează anual rapoarte care sunt prezentate în Senatul universității și publicate pe site-ul universității. (<https://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/comisia-de-etica-universitara/hotarari-ale-comisiei-de-etica-universitara.html>)

Universitatea, prin Senatul Universitar, controlează modul în care se respectă Codul de etică și deontologie universitară și face dovada aplicării lui prin rezoluțiile adoptate. Comisia de etică și deontologie universitară elaborează anual rapoarte, publicate pe site-ul universității. (<https://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/comisia-de-etica-universitara/rapoarte-ale-comisiei-de-etica-universitara.html>)

### **II.3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

#### **II.3.1 Admiterea**

##### ***Organizarea procesului de admitere – respectarea condițiilor legale***

În cadrul instituției UNITBV este aplicată o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, aceasta fiind făcută pe baza unei metodologii proprii, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de organizarea admiterii. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, atât pentru candidații din România cât și pentru cei internaționali.

Diseminarea ofertei educaționale se realizează utilizându-se metode variate: anunțuri în mass media și pe site-ul universității (<https://admitere.unitbv.ro/>), pliante și broșuri, „Zilele porților deschise” și alte manifestări în care sunt implicate atât cadre didactice cât și studenți.

Admiterea studenților se bazează pe un sistem transparent de selecție, avându-se în vedere exclusiv competențele candidaților.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente, recunoscute de către Ministerul Educației, condiție prevăzută de Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la Universitatea „Transilvania” din Brașov pentru ciclurile de studii de licență și masterat. La vizită s-au verificat prin sondaj dosarele unor studenți și s-a constatat că la dosar există diploma de bacalaureat sau acte de studii echivalente, în original.

Cu ocazia vizitei *in situ* în universitate, au fost verificate prin sondaj, la secretariatele facultăților, dosarele unor studenți înmatriculați de la ultima evaluare instituțională și a fost verificată existența în dosarul personal al studentului a actelor de studii de absolvire a ciclurilor precedente, constatându-se că la dosar s-a regăsit diploma de bacalaureat în toate cazurile verificate.

##### ***Practici de admitere***

Modul de admitere și probele de concurs sunt stabilite prin decizii la nivel de facultate și aprobate de Senatul Universității, fiind puse la dispoziția candidaților pe site-ul instituției. În prezent, 15 din 18 facultăți aplică metoda de concurs pe bază de dosar, iar la 3 facultăți se organizează concurs tradițional, bazat pe criterii combinate, în care rezultatele la examenul de admitere dețin o pondere între 60-70%.

Admiterea la studii și școlarizarea studenților internaționali se face cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. UNITBV continuă programul internațional „Transilvania Academica Scholarship”, lansat în 2017, prin care celor mai performanți studenți internaționali din țări care nu sunt membre UE sau SEE li se vor acorda, pe bază de competiție, 15 burse de studii din veniturile proprii ale universității. Din anul 2021, acestui program i se adaugă un altul, “*Doctoral Grants for UNITBV International Graduates*”, prin care absolvenții internaționali merituoși sunt susținuți



financiar pentru a-și continua studiile în ciclul al III-lea la UNITBV.

Instituția de învățământ asigură accesul la învățământul superior și pentru candidații cu dizabilități. În raportul de evaluare internă se menționează faptul că strategia de predare are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități, neexistând redactat un document special care să detalieze procedura de admitere în aceste cazuri.

### ***Respectarea numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență/ domenii de masterat (programe de masterat)***

Conform celor verificate și constatate la vizită, UNITBV asigură respectarea numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență/ domenii de masterat (programe de masterat).

#### ***Transparența procesului de admitere***

Admiterea la Universitatea „Transilvania” din Brașov se realizează pe baza unei metodologii unice - Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la Universitatea „Transilvania” din Brașov pentru ciclurile de studii de licență și masterat, care stabilește cadrul general și politica de admitere în universitate la licență și masterat, plus Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat. Acestea sunt făcute publice pe pagina [https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/regulamentele-universitatii.html#collapse\\_369\\_367](https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/regulamentele-universitatii.html#collapse_369_367) / Secțiunea *Studenți* și pe pagina dedicate admiterii - <https://admitere.unitbv.ro/>.

### ***II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților***

#### ***Respectarea drepturilor și obligațiilor studenților (contractul de școlarizare)***

UNITBV încheie cu studenții declarați admiși câte un **Contract de studii universitare**, ce are ca obiect ”derularea activităților specifice programului de studii la care s-au înmatriculat, în concordanță cu planul de învățământ și structura anului universitar, elaborate de Facultate și aprobat de Senatul Universității”. Contractul conține *Drepturile și obligațiile studentului*.

Annual, se încheie cu studenții UNITBV, și câte un Act adițional la Contractul de studii universitare, ce are ca obiect aspectele specifice fiecărui an universitar și mai ales cuantumul, scadența și valoarea taxelor de școlarizare.

Din discuțiile avute de echipa de evaluare cu studenții, rezultă că aceștia își cunosc drepturile și obligațiile și citesc cu atenție conținutul Contractului de studii universitare și al Actelor adiționale la acesta.

#### ***Respectarea regulamentelor, procedurilor și metodologiilor referitoare la activitatea studenților***

UNITBV aplică în mod consecvent *Regulamentul privind formarea profesională a studenților* privind transferurile de studenți între universități.

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților conține prevederi despre mobilitatea studenților: internă definitivă (transferuri) și temporară, precum și internațională (temporară).

Analizând situația studenților transferați, în perioada 2018-2023, se constată un relativ echilibru între studenții care se transferă în alte universități (54 studenți transferați în această perioadă) și cei care vin la UNITBV (63 studenți). Transferul studenților între instituții de învățământ



superior se face cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare privind mobilitatea academică a studenților.

La art. 26 al *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților*, sunt stabilite condițiile întreruperilor de studii, iar la art. 9, condițiile înmatriculării în an superior. În sensul creșterii calității procesului educațional și al stimulării studenților se aplică în continuare măsura stabilită de către Senatul universității începând cu anul universitar 2009-2010, prin care trecerea într-un an de studii superior se realizează prin acumularea a minimum 40 de unități de credit din anul în curs și cu anii anteriori promovați integral. Statutul de student bugetat/cu taxă se poate modifica de la un an universitar la altul, în funcție de îndeplinirea criteriilor și a standardelor de performanță stabilite de Senatul universității și stipulate în Contractul de studii universitare: obținerea numărului necesar de credite pentru trecerea în anul următor și ierarhizarea studenților după suma punctelor valorice acumulate în anul anterior. Toate aspectele referitoare la activitatea profesională a studenților sunt reglementate prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*.

Recunoașterea perioadelor de studii sau practică efectuate în cadrul mobilităților prin programul Erasmus+ se face printr-un regulament specific și prin *Metodologia de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate*.

În Carta universitară actualizată în data de 25.10.2016, se specifică faptul că admiterea, derularea și finalizarea studiilor se realizează cu respectarea cadrului legal, a hotărârilor Senatului și a reglementărilor UNITBV.

#### ***Rata de promovabilitate a absolvenților la licență și masterat, de la ultima evaluare instituțională.***

Curriculum-ul este structurat astfel încât parcurgerea și absolvirea programelor de studii să fie posibilă în perioada de studiu standard definită (a se vedea FV elaborate de experții evaluatori ai programelor de studii). Din datele prezentate de UNITBV, rezultă că peste 51% din totalul absolvenților fiecărui program de studii au promovat examenul de finalizare a studiilor. Rata de promovabilitate a absolvenților de la ultima evaluare instituțională este redată într-un fișier separat care a fost pus la dispoziție comisiei de evaluare în timpul vizitei.

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare conduc la o calificare universitară certificată în cadrul Suplimentului la diplomă (a se vedea FV elaborate de experții evaluatori ai programelor de studii). Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în *Registrul matricol*; la finalizarea studiilor absolvenții primesc, conform legii, *Diploma de absolvire* și *Suplimentul la diplomă*. Conferirea diplomelor și a certificatelor de absolvire se face în baza *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare*, în conformitate cu condițiile stabilite de lege. UNITBV eliberează gratuit tuturor absolvenților *Suplimentul la diplomă*.

În timpul vizitei comisiei de evaluare s-a constatat faptul că procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu prevederile legale.

#### ***Respectarea curriculumului universitar / planului de învățământ pe fiecare promoție***

Fiecare program de **studii universitare de licență (ISCED 6)** organizat la nivelul facultăților din cadrul UNITBV își are bine definite competențele profesionale și transversale și descriptorii calificărilor universitare obținute la absolvirea unui program de studii universitare de licență (Fișele vizitei elaborate la nivel de programe de studii evaluate în cadrul vizitei).

**Studiile universitare de masterat (ISCED 7)** au o durată de doi ani (120 ECTS) și sunt organizate în scopul formării de competențe profesionale și transversale din cadrul domeniului Arte



vizuale, absolvenții obținând calificări cu un grad înalt de specializare și cu un conținut orientat spre specializarea vocațională. Structura programelor de studii universitare de masterat oferă studenților programe ce permit o suficient de mare flexibilitate individuală și, pe calea modularizării acestora, creează premisele pentru un nivel ridicat de mobilitate intranațională și internațională.

Fiecare program de masterat se desfășoară pe baza unor **planuri de învățământ și fișe de disciplină**, care vizează dobândirea de competențe profesionale și transversale la absolvire.

În UNITBV, studiile universitare de doctorat sunt organizate la forma de învățământ *cu frecvență cu frecvență redusă și la distanță*, în regim de finanțare de la bugetul de stat și în regim cu taxă. La concursul de admitere la studii universitare de doctorat au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia. Domeniul de doctorat este înscris pe diploma de doctor.

Planurile de învățământ sunt structurate din discipline dispuse într-o coeziune logică în care gradul de complexitate al noțiunilor predate crește în raport cu ciclul de învățământ și cu experiența dobândită de către student. Raportul între cursurile aplicativ-practice și cele teoretice, între cursurile de sinteză și cele de aprofundare este echilibrat conform standardelor propuse de metodologia ARACIS.

Planurile de învățământ au fost structurate conform sistemului Bologna și au durata prevăzută de reglementările legale în vigoare.

### ***Respectarea conținutului fișelor disciplinelor***

UNITBV promovează învățământul centrat pe student și dezvoltare de competențe. Cadrele didactice promovează metode de instruire active, centrate pe student și pe implicarea acestuia în activitatea de predare învățare evaluare. Fișele disciplinelor sunt disponibile pe site, în secțiuni distincte dedicate diferitelor programe de studii de licență și masterat din cadrul paginilor electronice ale facultăților UNITBV. Fișele de disciplină prezintă conținutul disciplinei, obiectivele disciplinei, precondiții de curriculum și de competențe, condiții de desfășurare a cursului/seminarului/laboratorului, metodele de predare și învățare, alocarea creditelor, metodele de evaluare, coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului (conform formatului din Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5703/2011 privind implementarea cadrului național al calificărilor în învățământul superior). Metodele de evaluare sunt alese corespunzător astfel încât să valideze îndeplinirea de către studenți a obiectivelor de învățare declarate.

Fișele de disciplină sunt elaborate conform Ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei. În acest ghid, pe lângă descrierea aspectelor tehnice ce țin de elaborarea fișei disciplinei, sunt avansate și sugestii concrete de utilizare activă a fișei disciplinei de-a lungul semestrului. Printre aceste recomandări se află și aceea de a dezbate integral fișa disciplinei cu studenții în cadrul primei activități didactice.

La nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei de evaluare instituțională, conform informațiilor puse la dispoziție de experții evaluatori programe, a rezultat faptul că fișele disciplinelor de la programele de studii care au fost evaluate cuprind obiective asumate în raport cu programul de studii și cu calificarea vizată; ținesc competențe clare pentru care a fost prevăzut un conținut științific teoretic și aplicativ coerent; prevăd metode de predare, învățare și evaluare centrate pe student în raport cu rezultatele învățării; oferă o listă bibliografică.



Conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, **UNITBV asigură respectarea conținutului fișelor disciplinelor.**

***Respectarea normelor privind formațiile de studii; corelarea cu spațiile de învățământ, conform orarelor afișate***

UNITBV asigură și gestionează resurse materiale adecvate pentru implementarea programelor de studiu și a activităților de cercetare, în funcție de misiunea și strategiile sale.

La nivelul întregii instituții, conform datelor din RA, situația la data vizitei este următoarea:

| Nr. crt. | Spații de învățământ | Număr locuri | Suprafața (m <sup>2</sup> ) | Total studenți înmatriculați în instituție |
|----------|----------------------|--------------|-----------------------------|--|
| 1        | Săli de curs         | 77           | 7.659,44                    | 20355                                      |
| 2        | Săli de seminar      | 33           | 1.754,72                    |  |
| 3        | Laboratoare*         | 378          | 21.100,63                   |  |

Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu orarul activităților, precum și cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.) conform Standardelor specifice ARACIS pe domenii.

În concluzie, având în vedere că nu este posibil ca la nivelul UNITBV, toți studenții să aibă concomitent ore de laborator, raportat la numărul de studenți, la formațiile de studiu, locurile în spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități asigurate de instituție corespund normativelor în vigoare, iar capacitatea spațiilor permite desfășurarea unui proces de învățământ de calitate.

De asemenea, conform celor constatate de experții evaluatori ai programelor de studii evaluate, numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu orarul activităților, precum și cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.) conform Standardelor specifice ARACIS pe domenii.

***Respectarea reprezentativității studenților în structurile UNITBV***

În toate structurile de conducere sunt reprezentați și studenții. Mecanismele de alegere a reprezentanților studenților în Senatul universității, în Consiliile facultăților, în Comisiile de asigurare și evaluare a calității, în Comisia de etică și deontologie universitară sunt descrise în *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea „Transilvania” din Brașov* și în *Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților*. Mecanismul de alegeri este democratic și transparent, nediscriminatoriu și respectă dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. Reprezentanții studenților sunt aleși de către studenți. Toate structurile de conducere din universitate au în componență reprezentanți ai studenților.

Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor respectă principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/ linii de predare, programe de studii, după caz.





## Condiții privind transferul studenților

UNITBV aplică în mod consecvent *Regulamentul privind formarea profesională a studenților* ([Regulament privind activitatea profesională a studenților 2022 - 2023](#)) privind transferurile de studenți între universități.

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților conține prevederi despre mobilitatea studenților: internă definitivă (transferuri) și temporară, precum și internațională (temporară).

Analizând situația studenților transferați, în perioada 2018-2023, se constată un relativ echilibru între studenții care se transferă în alte universități (54 studenți transferați în această perioadă) și cei care vin la UNITBV (63 studenți). Transferul studenților între instituții de învățământ superior se face cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare privind mobilitatea academică a studenților.

La art. 26 al *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților*, sunt stabilite condițiile întreruperilor de studii, iar la art. 9, condițiile înmatriculării în an superior. În sensul creșterii calității procesului educațional și al stimulării studenților se aplică în continuare măsura stabilită de către Senatul universității începând cu anul universitar 2009-2010, prin care trecerea într-un an de studii superior se realizează prin acumularea a minimum 40 de unități de credit din anul în curs și cu anii anteriori promovați integral. Statutul de student bugetat/cu taxă se poate modifica de la un an universitar la altul, în funcție de îndeplinirea criteriilor și a standardelor de performanță stabilite de Senatul universității și stipulate în Contractul de studii universitare: obținerea numărului necesar de credite pentru trecerea în anul următor și ierarhizarea studenților după suma punctelor valorice acumulate în anul anterior. Toate aspectele referitoare la activitatea profesională a studenților sunt reglementate prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*.

Recunoașterea perioadelor de studii sau practică efectuate în cadrul mobilităților prin programul Erasmus+ se face printr-un regulament specific și prin *Metodologia de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate*.

În Carta universitară actualizată în data de 25.10.2016, se specifică faptul că admiterea, derularea și finalizarea studiilor se realizează cu respectarea cadrului legal, a hotărârilor Senatului și a reglementărilor UNITBV.

### ***Recunoașterea și validarea creditelor transferabile***

La UNITBV se derulează un program de studii universitare de tip joint în limba engleză: programul de masterat Erasmus Mundus *Silvicultură europeană / European Forestry*.

Programul de studii este încadrat în domeniul de studii *Silvicultură*, este un program Erasmus Mundus finanțat de Comisia Europeană și coordonat de un consorțiu format din șase universități de prestigiu din Europa. Acesta a fost acreditat recent la nivel european de către AQAS Germania și este menționat în HG Nr. 297/09.04.2020. Conform planului de învățământ, primul an de studii se derulează la University of Eastern Finland (instituția coordonatoare a programului de studii de masterat) iar anul al doilea la una dintre universitățile partenere (UNITBV, AgroParisTech, France; University of Freiburg, Germany; University of Lleida, Spain; University of Natural Resources and Life Sciences Vienna, Austria).

În cadrul UNITBV sunt avute în vedere și alte programe de studii universitare de tip joint sau dublă diplomă, de evidența acestora se ocupă *Oficiul de Relații Internaționale*.

Se poate menționa existența programului de masterat *Medicină tradițională chineză*, care, deși nu este un program de tip joint degree, este organizat în colaborare cu Universitatea de Medicină din Beijing, în baza unui acord de cooperare.



În următorii ani se are în vedere dezvoltarea mai multor programe cu diplomă multiplă, având drept parteneri universitățile din consorțiul european UNITA. Sunt în stadiu avansat discuțiile privind înființarea unui program de licență - *Limbi romanice aplicate* – derulat în paralel în cele 8 universități ale consorțiului.

UNITBV asigură calitatea programelor de studii realizate în parteneriat și a celor de mobilitate internațională, inclusiv mobilități finanțate din componenta specifică a programului Erasmus+ sau din alte granturi și proiecte de educație și cercetare. *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* conține prevederi despre mobilitatea studenților: internă definitivă (transferuri) și temporară, și internațională (temporară). Astfel, există un număr important de mobilități internaționale pentru studenți:

- **Mobilitatea studenților în străinătate:**

| Anul      | Participări la Conferințe / manifestări științifice | Mobilități ERASMUS |                |
|-----------|---|--------------------|----------------|
|           |   | Nr. studenți       | Nr. mobilități |
| 2017-2018 | 92  | 232                | 249            |
| 2018-2019 | 94  | 209                | 219            |
| 2019-2020 | 9   | 136                | 141            |
| 2020-2021 | 7   | 70                 | 79             |
| 2021-2022 | 38  | 160                | 174            |
| 2022-2023 | 18  | 138                | 145            |

Acestor programe li se adaugă programele de burse din fondurile universității: “Transilvania Academica Scholarship”, “Doctoral Grants for UNITBV International Graduates”; „Burse pentru susținerea mobilităților temporare externe destinate studenților-doctoranzi”; „Burse pentru susținerea mobilităților temporare externe destinate studenților de la ciclurile de licență și masterat”

Instituția de învățământ superior dispune de structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților, cum este Oficiul de relații internaționale, care are 6 angajați cu normă întreagă (2 la Biroul de cooperare internațională și 4 la Biroul Erasmus+) și care oferă sprijin atât studenților UNITBV interesați de mobilități de studii sau practică, cât și studenților internaționali care studiază la UNITBV. *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* conține prevederi despre mobilitatea studenților: internă definitivă (transferuri) și temporară, și internațională (temporară).

**Studenți internaționali înmatriculați la UNITBV / an universitar**

| Anul universitar                                       | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Studenți din UE, SEE, Confederația Elvețiană din care: |           |           |           |           |           |
| - pe cont propriu valutar (CPV)*                       | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |
| - bursieri ai statului roman*                          | 8         | 4         | 5         | 5         | 5         |
| - mobilități Erasmus+                                  | 185       | 152       | 92        | 166       | 135       |
| Studenți din state terțe UE din care:                  |           |           |           |           |           |
| - pe cont propriu valutar (CPV)*                       | 66        | 97        | 123       | 137       | 159       |



|                                      |            |            |            |            |            |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| - bursieri ai statului roman*        | 195        | 193        | 195        | 208        | 216        |
| - mobilități Erasmus+                | 30         | 18         | 1          | 11         | 15         |
| <b>Total studenți internaționali</b> | <b>484</b> | <b>464</b> | <b>416</b> | <b>527</b> | <b>530</b> |

#### Studenți internaționali înmatriculați în anul I la UNITBV / an universitar

| Anul universitar  | 2018-2019  | 2019-2020  | 2020-2021  | 2021-2022  | 2022-2023  |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| Studenți din UE, SEE, Confederația Elvețiană<br>din care: |            |            |            |            |            |
| - pe cont propriu valutar (CPV)*                          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          |
| - bursieri ai statului roman*                             | 5          | 1          | 1          | 1          | 3          |
| - mobilități Erasmus+                                     | 185        | 152        | 92         | 166        | 135        |
| Studenți din state terțe UE<br>din care:                  |            |            |            |            |            |
| - pe cont propriu valutar (CPV)*                          | 21         | 28         | 46         | 49         | 61         |
| - bursieri ai statului roman*                             | 68         | 67         | 55         | 63         | 95         |
| - mobilități Erasmus+                                     | 30         | 18         | 1          | 11         | 15         |
| <b>Total studenți internaționali</b>                      | <b>309</b> | <b>266</b> | <b>195</b> | <b>290</b> | <b>309</b> |

Creșterea calității procesului educațional se realizează și prin valorificarea oportunităților de studii, de formare profesională, prin proiecte de mobilitate Erasmus+ pentru studenți și personalul universitar, oferta de programe fiind publicată pe site. În anul universitar 2021-2022, în universitate s-au înregistrat 592 de studenți internaționali (177 studenți incoming Erasmus+ și 415 studenți internaționali full time și free-mover), iar 174 de studenți outgoing au studiat și au efectuat stagii de practică în instituții partenere din străinătate, prin programul Erasmus+. În paralel, universitatea susține o politică de deschidere către experiența europeană și mondială, sprijinind mobilitatea personalului universitar și desfășurarea de stagii de predare și formare în universități din străinătate prin programul Erasmus+. În ce privește mobilitățile studentești, se observă o revigorare în anul universitar 2021-2022, după scăderea justificată din timpul pandemiei de COVID19.

#### ***Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților***

UNITBV are reguli bine definite privind organizarea și desfășurarea examinării și notării studenților, cuprinse în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare a studenților fac obiectul unor documente elaborate de specialiști din cadrul Facultății de Psihologie și științele educației.

În cadrul vizitei, la întâlnirea cu studenții, s-a dovedit faptul că există o procedură de rezolvare a contestațiilor legate de examinare și de notare și că ea este cunoscută de studenți.

*Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* cuprinde toate aspectele legate de procedura de examinare a studenților. Examenele pot fi susținute prin proba scrisă, proba orală, proba practică sau combinații dintre acestea, conform fisei disciplinei. Titularul de disciplină comunică obligatoriu la începutul semestrului condițiile minimale de promovare a examenului, precum și conținutul disciplinei predate.



UNITBV are o politică clară în ceea ce privește evaluarea studenților, precum și acumularea și transferul creditelor, astfel încât aceasta să fie corectă, echitabilă, înțeleasă de studenți și în conformitate cu abordarea academică a fiecărei discipline. Aceasta este reflectată în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*. Cursurile sunt proiectate astfel încât să îmbine predarea, învățarea și evaluarea. Procedeele de evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării, sunt consemnate în fișa disciplinei și prezentate studenților în prima întâlnire din cadrul semestrului. După evaluare, studenții primesc un răspuns, inclusiv consiliere, dacă este cazul, privind procesul de învățare ulterioară.

Evaluarea învățării, formarea continuă și sumativă este urmărită permanent și se realizează pe tot parcursul anului universitar, existând un echilibru între examinarea finală și formele de examinare din timpul semestrului.

Metodele de evaluare sunt transparente și permit studenților clarificarea tuturor aspectelor legate de nivelul cunoștințelor și în ce măsură au fost obținute rezultatele învățării, conform obiectivelor disciplinei.

### ***Organizarea examenelor de finalizare a studiilor***

În Carta universitară actualizată în data de 25.10.2016, se specifică faptul că admiterea, derularea și finalizarea studiilor se realizează cu respectarea cadrului legal, a hotărârilor Senatului și a reglementărilor UNITBV.

Evaluarea și formele diferențiate în care aceasta se desfășoară este stabilită la nivelul structurilor (facultăți, departamente) și are în vedere întreaga activitate a studenților pe parcursul semestrelor (portofolii, proiecte, colocvii, teste, participare la spectacole, participare la sesiuni de comunicări, simpozioane etc.) precum și un echilibru între formele de examinare intermediare și examinarea finală. Evaluarea se realizează transparent și se respectă cerințele de asigurare a obiectivității și corectitudinii (supraveghere la examenele scrise, comisii la probele practice, etc.). Modalitățile de evaluare sunt atât de diversificate cât permite specificul instituției și al disciplinelor de studiu. Prin natura conținuturilor, la unele facultăți, o pondere însemnată o are evaluarea practică. Rezultatele învățării sunt evaluate predominant formativ, pe parcursul etapelor de studiu, la unele discipline. La alte discipline, evaluarea este atât formativă cât și sumativă (la final, prin verificări, colocvii, examene, producții), existând și o procedură de analiză a rezultatelor învățării.

Curriculum-ul este structurat astfel încât parcurgerea și absolvirea programelor de studii să fie posibilă în perioada de studiu standard definită (a se vedea FV elaborate de experții evaluatori ai programelor de studii). Din datele prezentate de UNITBV, rezultă că peste 51% din totalul absolvenților fiecărui program de studii au promovat examenul de finalizare a studiilor. Rata de promovabilitate a absolvenților de la ultima evaluare instituțională este redată într-un fișier separat care a fost pus la dispoziție comisiei de evaluare în timpul vizitei.

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare conduc la o calificare universitară certificată în cadrul Suplimentului la diplomă (a se vedea FV elaborate de experții evaluatori ai programelor de studii). Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în *Registrul matricol*; la finalizarea studiilor absolvenții primesc, conform legii, *Diploma de absolvire* și *Suplimentul la diplomă*. Conferirea diplomelor și a certificatelor de absolvire se face în baza *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare*, în conformitate cu condițiile stabilite de lege. UNITBV eliberează gratuit tuturor absolvenților *Suplimentul la diplomă*.

În timpul vizitei comisiei de evaluare s-a constatat faptul că procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu prevederile legale.



**Procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire** sunt în conformitate cu condițiile stabilite de lege.

Conferirea diplomelor se realizează în baza *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare*, aprobată de Senatul universitar la data de 08.02.2023. Diplomele sunt emise în concordanță cu calificările universitare și pe baza rezultatelor învățării.

Pentru a veni în sprijinul absolvenților, informații utile sunt publicate pe site-ul UNITBV la link <https://www.unitbv.ro/studenti/administrative/acte-de-studii.html>

## **Asigurarea mobilităților la nivel național și internațional**

UNITBV oferă un mediu adecvat de dezvoltare profesională a personalului didactic, de pregătire pedagogică și de derulare a activității de cercetare științifică. Participarea la evenimente științifice și de educație, interne, naționale și internaționale, reprezintă o normalitate în rândul comunității academice. UNITBV oferă sprijin financiar pentru astfel de participări, pe lângă mobilitățile finanțate din componenta specifică a programului Erasmus+ sau din alte granturi și proiecte de educație și cercetare.

Instituția de învățământ superior dispune de structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților, cum este Oficiul de relații internaționale, care are 6 angajați cu normă întreagă (2 la Biroul de cooperare internațională și 4 la Biroul Erasmus+) și care oferă sprijin atât studenților UNITBV interesați de mobilități de studii sau practică, cât și studenților internaționali care studiază la UNITBV. *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* conține prevederi despre mobilitatea studenților: internă definitivă (transferuri) și temporară, și internațională (temporară).

Creșterea calității procesului educațional se realizează și prin valorificarea oportunităților de studii, de formare profesională, prin proiecte de mobilitate Erasmus+ pentru studenți și personalul universitar, oferta de programe fiind publicată pe site. În anul universitar 2021-2022, în universitate s-au înregistrat 592 de studenți internaționali (177 studenți incoming Erasmus+ și 415 studenți internaționali full time și free-mover), iar 174 de studenți outgoing au studiat și au efectuat stagii de practică în instituții partenere din străinătate, prin programul Erasmus+. În paralel, universitatea susține o politică de deschidere către experiența europeană și mondială, sprijinind mobilitatea personalului universitar și desfășurarea de stagii de predare și formare în universități din străinătate prin programul Erasmus+. În ce privește mobilitățile studențești, se observă o revigorare în anul universitar 2021-2022, după scăderea justificată din timpul pandemiei de COVID19.

## **Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților**

### ***II.3.3 Valorificarea calificării obținute***

***Concordanța între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină (se corelează cu evaluarea programelor din cadrul evaluării)***

Planurile de învățământ la fiecare program de studii sunt concepute pe discipline de învățământ și pe tipuri de activități de predare, învățare și evaluare, având precizate perioadele de săptămâni, semestre sau ani universitari, ele fiind structurate corespunzător parcurgerii optime a acestora cu respectarea standardelor cerute de specializarea respectivă în cadrul ARACIS.



La UNITBV, întocmirea planului de învățământ al unui program de studii se face în concordanță cu standardele specifice ale domeniului și competențele vizate pentru absolvenții programului de studii, având ca referință Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță (aprobate prin HG 1418/2006), Hotărârea nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS sau alte documente în vigoare elaborate de ARACIS.

Curriculum-ul este structurat astfel încât parcurgerea și absolvirea programelor de studii să fie posibilă în perioada de studiu standard definită. Din datele prezentate de UNITBV, rezultă că peste 51% din totalul absolvenților fiecărui program de studii au promovat examenul de finalizare a studiilor. Rata de promovabilitate a absolvenților de la ultima evaluare instituțională este redată într-un fișier separat care a fost pus la dispoziție comisiei de evaluare în timpul vizitei.

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare conduc la o calificare universitară certificată în cadrul Suplimentului la diplomă. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt consemnate în *Registrul matricol*; la finalizarea studiilor absolvenții primesc, conform legii, *Diploma de absolvire* și *Suplimentul la diplomă*. Conferirea diplomelor și a certificatelor de absolvire se face în baza *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare*, în conformitate cu condițiile stabilite de lege. UNITBV eliberează gratuit tuturor absolvenților *Suplimentul la diplomă*.

În timpul vizitei comisiei de evaluare s-a constatat faptul că procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu prevederile legale.

Rata de inserție pe piața muncii a absolvenților UNITBV depășește nivelul minim de 50%, la toate programele de studii evaluate, așa cum rezultă din Raportul anual privind starea universității, publicat pe site. Structurile direct implicate în inserția profesională a absolvenților – *Centrul de consiliere și orientare în carieră* și *ALUMNI* - permit atât înregistrarea și valorificarea datelor privind evoluția în carieră a absolvenților universității, cât și conectarea mai bună la feedback-ul oferit de mediul economic și sociocultural. Se apreciază că există un număr semnificativ de programe de studii oferite de UNITBV care înregistrează o rată de absorbție a absolvenților pe piața muncii mai mare de 70%, în special în domeniul Medicină, al Științelor inginerești și al Informaticii.

Inserția pe piața muncii a absolvenților studiilor de licență și masterat, în perioada 2018-2022, este redată în tabelul următor:

| Anul universitar | Număr absolvenți |          | Absolvenți încadrați corespunzător specializării absolvite* |          |
|------------------|------------------|----------|---|----------|
|                  | Licență          | Masterat | Licență   | Masterat |
| 2018             | 2569             | 975      | 1262  | 651      |
| 2019             | 2786             | 949      | 1531  | 568      |
| 2020             | 2960             | 1062     | 1483  | 684      |
| 2021             | 2733             | 1128     | 1365  | 653      |
| 2022             | 2779             | 1002     | -   | -        |

\* Valori absolute obținute prin extrapolare, în concordanță cu datele din baza de date ALUMNI, actualizată în decembrie 2022

Procentul absolvenților de licență **încadrați corespunzător specializării absolvite** este sensibil egal sau mai mare decât 50% față de numărul total al absolvenților.



În toți cei 4 ani pentru care există date, procentul absolvenților de masterat **încadrați corespunzător specializării absolvite** este mai mare de 59% raportat la numărul total al absolvenților.

Cel puțin 40% dintre absolvenții ultimelor două promoții sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu, situație susținută cu dovezi în anexele *Rapoartelor de evaluare internă a programelor de studii* evaluate extern periodic.

UNITBV a inițiat un proces de colectare de date privind traseul urmat de studenți, proces care a avut ca rezultat de la an, la an, atât o îmbunătățire cantitativă - prin creșterea numărului total de respondenți - cât și o îmbunătățire calitativă - prin informatizarea completă a procesului de colectare a datelor - și îmbunătățirea chestionarului în vederea obținerii de informații suplimentare. Procesul de colectare a datelor se realizează în acord cu GDPR și Procedura de comunicare cu absolvenții. Procesul de colectare a datelor este un proces continuu.

Majoritatea absolvenților programelor universitare de licență urmează masterate în domeniul pentru care s-au pregătit.

Universitatea întocmește anual rapoarte privind evaluarea activității didactice de către studenți, pe care le face publice pe site-ul universității, <https://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparența-instituțională/rapoarte.html>.

Evaluarea activității de către studenți, realizată conform procedurii elaborate de universitate, arată că, în majoritate, studenții care au participat la sondaj apreciază pozitiv procesul educațional.

Celelalte instrumente utilizate de UNITBV pentru evaluarea calității serviciilor studentești și a infrastructurii oferite de universitate se referă la activitățile bibliotecii, ale secretariatelor facultăților, respectiv ale căminelor și cantinelor studentești.

Din documentele consultate și din întâlnirea directă cu studenții, în timpul vizitei de evaluare instituțională, rezultă un grad de satisfacție peste medie; observațiile colectate cu prilejul aplicării sondajelor sunt analizate de structurile responsabile în vederea îmbunătățirii activității.

### ***Practica studenților***

În ceea ce privește îmbunătățirea practicii studenților, au fost implementate instrumente noi de colaborare a universității cu organizațiile economice și nonprofit. Informațiile utile privind organizarea practicii și oferta de practică sunt prezentate pe site-ul universității, la secțiunea dedicată studenților și pe portalul de practică.

Toate programele de studii oferite de UNITBV respectă standardele ARACIS în privința activităților de practică integrate în conținutul programului. În cadrul universității funcționează Biroul de relații cu mediul economic, responsabil de stabilirea cadrului general de dezvoltare a relațiilor cu mediul economic și social și sprijinirea facultăților în dezvoltarea cooperării cu reprezentanții mediului de afaceri în domeniul didactic și de cercetare. Universitatea a creat mecanisme și instrumente pentru obținerea feedback-ului de la studenți și de la absolvenți, inclusiv prin întâlniri periodice ale rectorului cu reprezentanții studenților și cu cei mai performanți studenți, ce au drept obiectiv îmbunătățirea continuă a activității.

UNITBV asigură peste 30% din locurile de practică necesare, dintre care peste 50% sunt în afara instituției.

Misiunea UNITBV este și aceea de cercetare științifică, așa cum este stipulat în RA: de a produce și transfera cunoaștere către societate, prin: (1) formare inițială la nivel universitar, concretizată prin programe de studii de licență, masterat și doctorat; (2) cercetare științifică avansată, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic; (3) programe postuniversitare; (4) dezvoltare a interacțiunii dintre Universitate și societate, prin parteneriate în acord cu principiile unei societăți



bazate pe cunoaștere. Exemple detaliate de proiecte de cercetare științifică în care sunt implicați studenții de la licență, masterat și doctorat sunt cuprinse într-un document suplimentar întocmit și verificat pe perioada vizitei.

### ***Folosirea noilor tehnologii în procesele educaționale. Centrarea predării – învățării – evaluării pe student***

Cadrele didactice din universitate sunt pregătite în domeniul predării la nivel universitar și folosesc în procesul de predare resursele noilor tehnologii (platformele e-learning.unitbv.ro, bbb.unitbv.ro – pentru videoconferințe și drive.unitbv.ro – pentru transferul de materiale, altele decât cele din cadrul platformei e-learning.unitbv.ro) și materiale auxiliare (de la tabla tradițională la videoproiector și tablă inteligentă). Relația dintre profesor și student este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Cadrele didactice ale UNITBV își îmbunătățesc continuu metodele de predare, valorificând prin tehnologia de predare și rezultatele cercetărilor proprii din proiectele educaționale derulate. La toate formele de studiu se utilizează metode interactive de predare, bazate pe munca în echipă, comunicarea cu studenții, antrenarea lor la diferite prezentări sau experimente demonstrative. Procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților. Strategia de predare are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități.

Dimensiunea socială a UNITBV se manifestă și prin diversificarea formelor de învățământ (ID, IFR) care asigură accesul la studii de învățământ superior unor studenți netradiționali.

În ultimii 5 ani, există numeroase sesiuni și informări on-line de training cu privire utilizarea de resurse de predare care țin cont de noile tehnologii.

O atenție deosebită se acordă calității proceselor de predare-învățare; acestea sunt evaluate periodic, utilizându-se următoarele instrumente: autoevaluarea, evaluarea colegială, evaluarea activității didactice de către studenți, evaluarea de către directorul de departament. Totodată, s-a acordat o atenție sporită pregătirii cadrelor didactice, prin cursuri de scurtă durată și schimburi de experiență organizate cu sprijinul Facultății de Psihologie și științele educației și a Departamentului de pregătire a personalului didactic.

În vederea creșterii calității procesului educațional și a recompensării cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitatea didactică, Consiliul de administrație al universității a hotărât ca, începând cu anul universitar 2017-2018, 10% dintre cadrele didactice titulare să beneficieze anual de o creștere a salariului cu 15%, pe baza aprecierii studenților care participă la examenul de finalizare a studiilor de licență. De asemenea, la propunerile facultăților și ale serviciilor administrative, o parte din personalul didactic auxiliar și TESA beneficiază de o creștere anuală între 10% și 30% a salariului de bază, în funcție de performanțele profesionale.

Tot în scopul îmbunătățirii organizării activității didactice, Biroul de gestiune a proceselor didactice a dezvoltat programul informatic GESFO, cu mai multe aplicații, destinat prelucrării informațiilor necesare organizării și analizei procesului didactic din Universitatea "Transilvania" din Brașov. În anul universitar 2022- 2023 programul informatic a fost optimizat, pentru a integra într-o unică bază de date informația referitoare la procesul didactic (planuri de învățământ, state de funcții ale departamentelor, rapoarte privind resursa umană a fiecărui program de studii) și informația privind școlaritatea.

Toate programele de studii derulate în universitate sunt asociate domeniilor aprobate la nivel național și dezvoltă competențe și abilități corespunzătoare calificărilor din nomenclatorul național al calificărilor. Programele sunt descrise prin pachete de documente ce includ : obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin





credite de studii ECTS; discipline a căror eşalonare este corelată cu obiectivele programului de studii; fișele disciplinelor – cu obiective specifice, conținuturi, bibliografie modul de examinare și evaluare a rezultatelor învățării.

Aspectele importante legate de responsabilitatea cadrului didactic privind proiectarea metodelor și a mediilor de predare-învățare centrate pe student au fost discutate în timpul vizitei, la întâlnirile directe cu studenții și, separat, cu cadrele didactice.

Fișele disciplinelor sunt prezentate într-un mod unitar și cuprind obiectivele asumate în raport cu programul de studii și cu calificarea vizată. Lista bibliografică este obligatorie și regăsește în biblioteca clasică sau cea virtuală a universității.

Fișele disciplinelor sunt prezentate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor profesională.

S-a verificat la întâlnirea cu studenții, în timpul vizitei de evaluare, modul de interacțiune a cadrele didactice cu studenții în activitatea de predare. Predarea este corelată cu ritmul de învățare al studenților.

În cadrul universității UNITBV există *Centrul de învățământ la distanță și frecvență redusă*, care asigură coordonarea activităților de promovare și desfășurare a programelor universitare de licență derulate la formele de învățământ ID și IFR, precum și resursele și infrastructura necesare desfășurării proceselor didactice. Prin aceste forme de învățământ UNITBV are în vedere accesul la studii a studenților netradiționali.

UNITBV colectează anual informații privind numărul studenților cu dizabilități, în accepțiunea legii numărul 448 din 6 decembrie 2006 - persoane care au certificat de încadrare în grad de handicap („persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora mediul social, neadaptat deficiențelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale și/sau asociate, le împiedică total sau le limitează accesul cu șanse egale la viață societății, necesitând măsuri de protecție în sprijinul integrării și incluziunii sociale” - în accepțiunea legii numărul 448 din 6 decembrie 2006).

În ultimii doi ani, sunt evidențiate locurile finanțate de la buget pe care se înmatriculează studenți cu nevoi speciale.

În anul universitar 2022-2023, sunt înmatriculați la Universitatea „Transilvania” din Brașov 42 de studenți cu nevoi speciale, la programele de licență, 11 la programe de masterat și 1 student la doctorat.

Strategia de predare-învățare are în vedere și particularitățile studenților cu nevoi speciale, luând în considerare și folosind metode diferite de organizare a procesului de învățare, predare și evaluare.

În activitatea de predare, cadrele didactice de la UNITBV au în vedere și studenții cu nevoi speciale, astfel încât să nu existe diferențe între studenți. Studenții cu dizabilități au beneficiat de sprijinul facultăților la care sunt înmatriculați. În cazul celor cu dificultăți locomotorii, s-a ținut seama de acest lucru în întocmirea orarului, astfel că orele formațiilor din care fac parte acești studenți să aibă cursuri numai la nivelul zero. În cazul celor cu dizabilități vizuale, li se oferă posibilitatea de a înregistra cursurile, li se oferă asistență în timpul examenelor și au dreptul la condiții speciale (extinderea timpului, utilizarea tehnologiilor adaptive sau asistență suplimentară în sala de examen).

În ce privește accesibilitatea fizică și tehnologică, s-au luat deja o serie de măsuri: instalarea de rampe în majoritatea corpurilor de clădire, achiziționarea de lifturi mobile pentru deplasarea la etajele superioare, eliminarea ușilor de pe holuri sau instalarea de uși batante, amenajarea de toalete accesibile și facilități de parcare dedicate (în corpurile T, N și Colină).



### **Mecanisme de urmărire a traseului absolvenților**

În UNIVERSITATEA „TRANSILVANIA” DIN BRAȘOV există o preocupare constantă pentru adaptarea, modernizarea programelor de studii, în conformitate cu standardele ARACIS și cerințele mediului de afaceri. Adaptarea programelor de studii, prin planurile de învățământ, fișele disciplinelor etc., este solicitată de piața muncii și dinamica mediului educațional european și mondial.

Nivelul scăzut de dezvoltare economică și socială al județelor care constituie bazinul cererii de servicii educaționale al Universității determină și afectează potențialul de absorbție a absolvenților diferitelor forme de studii pe piața muncii. Universitatea este interesată, permanent, de cunoașterea gradului de inserție pe piața muncii a absolvenților UNITBV.

Cu toate acestea, UNITBV nu reușește să urmărească permanent cariera tuturor absolvenților săi, printr-un sistem propriu organizat în acest scop. Parțial, acest obiectiv este îndeplinit de Departamentul de Consiliere Profesională al Universității, care realizează, anual, anchete privind absorbția pe piața muncii <https://www.ub.ro/academic/dcp/proiecte/anchete>.

Pentru promoția 2020, la un an de la absolvire (studii de licență) la nivel de Universitate, gradul de inserție pe piața muncii era de 85,64%, iar dintre absolvenții care au declarat că lucrează, 65,77% activau în domeniul formării inițiale. Semnificativ este că, în comparație cu promoția anului 2019, s-a înregistrat o creștere a ponderii celor angajați în domeniul formării inițiale cu 4,30% (81,34%, pentru promoția 2019). Rata inserției de succes a crescut în anul 2020 față de 2019 cu 10,59%. Rata absolvenților antreprenori a fost în anul 2020 de 13,39%, mai mare cu 2,33% față de anul 2019 (11,06%).

În ceea ce privește absolvenții cursurilor de master din cadrul Universității, promoția 2020, conform rezultatelor anchetei menționate, sunt angajați în câmpul muncii 95,98% iar comparativ cu datele statistice aferente absolvenților din promoția anterioară (2019), s-a înregistrat o creștere a ponderii celor angajați, cu 2,08% (93,90%). În ceea ce privește rata inserției de succes, în anul 2020 aceasta a fost de 70,61%, mai scăzută față de 2019 cu 3,25% (73,85%). Rata absolvenților antreprenori a fost de 13,53%, mai mare decât cea din 2019 de 10,89%.

Conform analizei DCP a UNITBV, inserția pe piața muncii a absolvenților studiilor de licență / master în perioada 2015-2021 a fost următoarea:

| Anul universitar | Număr absolvenți |          | Absolvenți încadrați corespunzător specializării absolvite |               |
|------------------|------------------|----------|--|---------------|
|                  | Licență          | Masterat | Licență  | Masterat      |
| 2015             | 865              | 379      | 397<br>45,89%  | 202<br>53,30% |
| 2016             | 935              | 433      | 378<br>40,43%  | 292<br>67,44% |
| 2017             | 839              | 422      | 381<br>45,42%  | 302<br>71,56% |
| 2018             | 875              | 551      | 436<br>49,83%  | 357<br>64,79% |
| 2019             | 868              | 459      | 397<br>45,74%  | 339<br>73,86% |
| 2020             | 822              | 473      | 463<br>56,33%  | 334<br>70,61% |
| 2021             | 821              | 474      | 409<br>49,82%  | 362<br>76,37% |



Alături de rapoartele ALUMNI, mecanismul / instrumentul principal prin care se ține evidența absolvenților și prin care se monitorizează parcursul profesional, îl reprezintă Registrul matricol unic (RMU). În UNITBV, promoțiile 2020 și 2021 au însumat 1823 absolvenți de studii universitare de licență, dintre care 1628 au fost licențiați. Situația privind gradul de continuare a studiilor de licență cu programe de studii de master a absolvenților UNIVERSITĂȚII „TRANSILVANIA” DIN BRAȘOV, promoția 2020, a evidențiat următoarele: ponderea absolvenților promoției 2020 care urmează cursuri de master este de 61,92% (509 absolvenți, din totalul de 822); ponderea studenților ce urmează cursuri de master, în domeniul de licență absolvit, este de 100%. Dintre cei care urmează studii de master, la UNIVERSITATEA „TRANSILVANIA” DIN BRAȘOV își continuă studiile 88,41% (450 absolvenți), pondere mai mare cu 5,19% față de cea înregistrată pentru promoția 2019 (83,22%).

Conform RMU, pentru cele două promoții 919 absolvenți licențiați au continuat studiile prin master universitar, ceea ce reprezintă 56,449% dintre absolvenții licențiați și 50,411% la totalul absolvenților de studii universitare de licență.

O prioritate pentru UNITBV este îmbunătățirea continuă a calității educației, iar aceasta presupune actualizarea continuă a programelor de studii, în contextul dezvoltării învățământului superior, a cercetării științifice, a economiei și afacerilor, atât la nivel național cât și internațional. Lansarea noilor programe de studii se face conform *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* și, respectiv, a procedurii specifice asociate, în condițiile unei analize de oportunitate realizate apriori, în cadrul căreia sunt identificate în mod clar corespondentul european, susținerea programelor din perspectiva activităților de cercetare științifică, precum și adecvarea la Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior. Astfel, programele de studii din universitate sunt dezvoltate în funcție de cerințele calificării universitare și au la bază nomenclatorul privind domeniile de studiu și programele de studii în vigoare. Diplomele oferite absolvenților sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Cadrul Național al Calificărilor.

În cadrul universității se realizează revizuirea periodică a programelor de studii, urmărindu-se armonizarea lor continuă cu cerințele pieței calificărilor universitare. Această activitate este realizată în baza evaluărilor anuale a programelor, realizată la nivelul departamentelor.

Programele de studii sunt elaborate astfel încât studenții să aibă oportunități de angajare, dezvoltare profesională și personală. Periodic, pentru toate programele de studii, se solicită Autorității Naționale pentru Calificări actualizarea calificării. În acest scop, se întocmește o documentație care cuprinde informații despre oportunitatea programului de studii, se menționează calificările pentru care programul pregătește absolvenții și se includ recomandări din partea unor reprezentanți ai mediului economic și sociocultural. În preambulul planului de învățământ al fiecărui program de studii sunt înscrise rezultatele învățării vizate de program, iar în suplimentul la diplomă, care se regăsește și pe site-ul ANC, sunt de asemenea înscrise aceste competențe.

### ***Existența și funcționarea Centrului de orientare în carieră a studenților***

În UNITBV, toți profesorii acordă consultații, conform unui program stabilit. De asemenea, există tutori de an care realizează interfața dintre studenții anului de studii și facultate/ universitate. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții atât prin e-mail, cât și prin [platforma e-learning](#) (accesibilă tuturor formelor de învățământ: IF, ID, IFR) și au planificate periodic ore de consultație. Cadrele didactice din Universitatea „Transilvania” din Brașov au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea acestora.



O practică frecventă la Universitatea „Transilvania” din Brașov este activitatea de tutorat. Tutoratul este un program de sprijinire și consiliere a studenților, care are ca scop facilitarea integrării în învățământul universitar, îndrumarea în alegerea celor mai potrivite opțiuni didactice, ameliorarea situației școlare.

În cadrul UNITBV se implică în activitatea de tutorat și următoarele asociații studențești:

- AIESEC - Asociația Internațională a Studenților la Științe Economice și Comerciale [www.aiesec.org.ro](http://www.aiesec.org.ro)
- BEST - Board of European Students of Technology [www.bestbrasov.ro](http://www.bestbrasov.ro)
- ASCOR - Asociația Studenților Creștini Ortodocși Romani [www.ascorbrasov.ro](http://www.ascorbrasov.ro)
- ASSM - Asociația Științifică a Studenților Mediciniști [www.assmbv.org](http://www.assmbv.org)
- ATBB - Asociația Tinerilor Basarabeni Brașov [www.atb.unitbv.ro](http://www.atb.unitbv.ro)
- ELSA - Asociația Europeană a studenților la Drept [https://www.facebook.com/Brasov.ELSA/?locale=ro\\_RO](https://www.facebook.com/Brasov.ELSA/?locale=ro_RO)

În cadrul UNITBV, un rol important în activitatea de îndrumare a studenților îl are **asociația ALUMNI**, informații relevante fiind disponibile la link-ul: ALMA MATER BRASOVENSIS - <https://alumni.unitbv.ro/index.php/implicare-alumni/alma-mater-brasovensis>. Compartimentul ALUMNI din cadrul UNITBV sprijină și îndrumă tinerii absolvenți și realizează studii statistice privind obținerea de indicatori privind angajabilitatea pe domenii, în strânsă colaborare cu companiile. În prezent, există o platformă online pentru comunicarea cu ALUMNI, care vizează obținerea unui feedback util din partea absolvenților ce completează chestionarele.

În UNITBV, există un centru de orientare în carieră încadrat cu personal competent, însă în număr insuficient (doar 2 persoane, la un total de 20355 studenți).

Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC) oferă servicii de orientare și consiliere în carieră, realizează studii ale concordanței dintre planurile de învățământ și nevoile de dezvoltare profesională a studenților și asigură consultanță de specialitate.

Structura de personal actuală a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) este următoarea:

| Nr. crt. | Funcția ocupată în cadrul CCOC | Ultima forma de învățământ universitar absolvită, data absolvirii și diploma/calificarea dobândită | Forma de angajare în cadrul CCOC | Data angajării / perioada pentru care a fost angajată |
|----------|--------------------------------|--|----------------------------------|---|
| 1.       | Coordonator CCOC               | Școala doctorală<br>Universitatea din București,<br>iulie 2013, doctor în Științele<br>educației   | Numire<br>Prorector              | 18.02.2021, perioadă<br>nedeterminată                 |
| 2.       | Psiholog                       | Master: „Comunicare<br>managerială și resurse<br>umane” SNSPA, iunie 2009                          | Concurs                          | 21.02.2022, perioada<br>determinată, 3 ani            |

Pentru că structura CCOC este minimală, în fiecare facultate mai există un reprezentant CCOC de specialitate.

Programul la sediul acestei structuri este zilnic, L-Vi, 8-16. Este planificat în continuare, un plan de tutorat acordat de studenții din anii mari, de la facultatea de Psihologie.



Centrul de consiliere și orientare în carieră (CCOC) și-a intensificat activitatea și și-a sporit vizibilitatea; datorită angajării în cadrul centrului a unui psiholog practicant (din februarie 2022), serviciile de consiliere psihopedagogică și educațională au fost solicitate într-o măsură semnificativ mai mare față de anii precedenți. În privința serviciilor de consiliere în carieră s-au derulat numeroase ateliere, activități și evenimente specifice (Zilele Carierei, workshop-uri pe teme precum gestionarea emoțiilor, strategii de învățare eficientă, managementului timpului, managementul stresului, dezvoltare personală – autocunoaștere, elemente de marketing personal. Serviciile CCOC au fost promovate sistematic în comunitatea academică și brașoveană - participarea la emisiuni Radio Campus Transilvania și Nova TV, participarea la evenimentul Noaptea cercetătorilor, valorificarea site-ului centrului, a Aplicației Student@UniTBV, a paginii de facebook CCOC și UNITBV, implicarea responsabililor CCOC din fiecare facultate în promovarea și organizarea diverselor activități. S-au derulat studii în cadrul comunității academice (Analiză de nevoi ale studenților, Decizia privind cariera; studiu privind Percepția angajatorilor față de pregătirea profesională a absolvenților UNITBV; s-a încurajat participarea studenților în diferite proiecte de dezvoltare personală privind cariera (de exemplu, proiectul PepinTEEN).

### **II.3.4 Activitatea de cercetare științifică**

#### ***Obiectivele activității de cercetare conform misiunii asumate în Carta Universitară***

Cercetarea științifică reprezintă o componentă de bază a activității personalului didactic din UNITBV, în concordanță cu strategia universității, care înscrie, ca axă majoră de acțiune, dezvoltarea activității de cercetare-inovare și transfer tehnologic (2016-2020), respectiv creșterea performanțelor științifice (2020-2024). Strategia pe termen mediu privind cercetarea științifică în Universitatea „Transilvania” din Brașov (2020-2024) are ca obiectiv central creșterea performanței și a competitivității în activitatea științifică, fiind susținută prin măsuri și planuri concrete de stimulare și dezvoltare a resursei umane, incluzând intensificarea activității din cadrul Institutului de Cercetare Dezvoltare al Universității (ICDT).

Strategia privind cercetarea științifică și obiectivele strategice privind cercetarea sunt parte componentă a *Planului strategic al universității pentru perioada 2020-2024*, aprobat în ședința Senatului din 25.03.2020.

În prezent, activitatea de cercetare științifică din universitate este concentrată cu precădere în cele 30 de centre de cercetare, din cadrul Institutului de Cercetare-Dezvoltare al UNITBV. Conform Cartei, organizarea unui centru de cercetare și strategia lui de dezvoltare constituie atributul departamentului de care acesta aparține. Planurile de cercetare ale centrelor sunt incluse în strategia departamentelor/ facultăților și, respectiv, a universității.

Planurile anuale instituționale (inclusiv pentru anul universitar 2022-2023) cuprind obiective, măsuri pentru susținerea cercetării științifice, inovării și transferului tehnologic și modalități de valorificare a cercetării științifice, fiind aprobate de Senatul universitar și publicate pe site-ul instituției.

Cele 18 facultăți și-au prezentat strategia cercetării pe termen mediu (2020-2024) în cadrul planurilor strategice, iar anual, facultățile își stabilesc planurile de cercetare, ca parte integrantă a planurilor operaționale (aprobrate de Consiliile Facultăților și afișate pe site-urile facultăților: <https://www.unitbv.ro/facultati.html>). De asemenea, cele 30 de Centre de Cercetare din cadrul Institutului de Cercetare Dezvoltare au stabilite domeniile de cercetare specifice și își actualizează anual temele majore de cercetare: <https://icdt.unitbv.ro/ro/centre-de-cercetare.html>.



### **Planuri strategice privind activitatea de cercetare**

Strategia pe termen mediu a cercetării și obiectivele strategice privind cercetarea, parte a strategiei universității pentru perioada 2020-2024, precum și obiectivele anuale privind cercetarea (inclusiv pentru anul universitar 2022-2023: <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparența-institutionala/planuri-strategice-si-operationale.html>) sunt analizate și validate de Senatul universitar și sunt publicate pe site-ul universității.

Obiectivele în domeniul cercetării științifice sunt cuprinse în planuri anuale elaborate în Universitate, facultăți și departamente. Temele de cercetare sprijină procesul didactic, fiind tematic circumscrise priorităților europene și naționale și reprezintă o formă de pregătire prin și pentru cercetare, la nivel de masterat și doctorat. Universitatea derulează proiecte de cercetare științifică în parteneriat cu universități europene și internaționale, această practică reprezentând, deja, o tradiție la nivelul instituției. Planurile anuale de cercetare cuprind tematicile de cercetare pe domenii, temele de cercetare sau proiectele, resursele alocate corespunzător obiectivelor asumate, termenele de realizare și indicatorii de rezultat (modalitățile de valorificare a rezultatelor cercetării) și și afișate pe site-urile facultăților: <https://www.unitbv.ro/facultati.html>.

Valorificarea rezultatelor cercetării se face în principal prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice și transferarea rezultatelor către companiile partenere din țară și străinătate.

Universitatea editează o serie de reviste: *Bulletin of the "Transilvania" University of Brașov*, ce cuprinde șapte serii, revista Recent, revista Jurnal Medical Brașovean și revista Pro Ligno.

Editura Universității (editură acreditată) publică volume de specialitate, numeroase titluri având ca autori cadre didactice din universitate. În RA, se regăsesc listele de publicații în reviste cotate ISI Web of Science (incluzând detalii privind revista și titlul articolului) pentru perioada 2018-2022.

În UNITBV, există un climat și o cultură puternic centrate pe cercetare, atestată de realizările în domeniul cercetării științifice: granturi de cercetare, publicații, servicii de consultanță. Programele de pregătire prin doctorat și postdoctorat dezvoltate în universitate prin Școala doctorală interdisciplinară asigură formarea tinerilor cercetători.

Biroul de management al proiectelor asigură monitorizarea proiectelor și gestiunea informațiilor necesare managementului cercetării științifice din universitate.

UNITBV susține performanța în activitatea de cercetare prin: a) programe și competiții interne (stimularea publicării de articole în reviste prestigioase prin salarizare diferențiată și sume avute la dispoziție pentru cheltuieli privind activitatea de cercetare, competiții periodice: granturi pentru tineri cercetători, granturi pentru echipe interdisciplinare); b) burse (bursa pentru mobilitate internațională dedicată cadrelor didactice); c) programe adresate doctoranzilor (bursa pentru stagiul de mobilitate internațională, susținerea financiară pentru diseminarea rezultatelor prin participarea la evenimente științifice internaționale). Totodată, UNITBV susține financiar cadrele didactice care îndeplinesc condițiile pentru abilitare prin acoperirea taxelor ocazionate de susținerea tezei de abilitare. Competițiile "Transilvania Fellowship", prin care se oferă anual burse rezidențiale pentru tineri cercetători performanți și personalități cu experiență recunoscută internațional favorizează creșterea calității și vizibilității cercetării științifice desfășurate în UNITBV. Toate aceste oportunități sunt publicate, în mod transparent, pe site-ul universității.

Climatul și cultura academică sunt puternic centrate pe cercetare, acestea fiind atestate de numărul laboratoarelor de cercetare, de numărul proiectelor de cercetare depuse în competiții și a celor acceptate la finanțare (în plan național și internațional). Conducerea universității a aprobat un sistem de premiere foarte important și motivant din punct de vedere financiar, pentru cadrele didactice și studenți, pentru promovarea excelenței în activitatea de cercetare. Universitatea are,



din anul 2007, o politică coerentă cu privire la protecția rezultatelor cercetării, inclusiv prin asigurarea sprijinului financiar pentru propunerea și evaluarea brevetelor de invenție. Biroul de proprietate intelectuală, care oferă consultanță de specialitate membrilor comunității academice, este o componentă a acestei politici.

Centrele de cercetare științifică desfășoară activități de cercetare științifică și de formare a resursei umane înalt calificate prin masterate de cercetare, programe doctorale și post-doctorale; ele cuprind personal cu normă întreagă în cercetare, cadre didactice implicate în derularea de granturi și contracte, masteranzi, doctoranzi, postdoctoranzi și personal auxiliar specializat. Activitatea de cercetare științifică desfășurată de cadrele didactice și cercetătorii din UNITBV este evaluată anual, pe baza instrumentelor deja consacrate: fișa de raportare a activității de cercetare științifică - FRACS (se completează on-line, începând cu anul 2005) și fișa de îndeplinire a criteriilor CNATDCU. Funcționarea Școlii doctorale interdisciplinare este reglementată prin *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat*. Dezvoltarea resursei umane implicată în activitățile Școlii doctorale este asigurată inclusiv prin sprijinul financiar acordat de Universitate cadrelor didactice care doresc să parcurgă procesul de abilitare: scutirea de taxe de abilitare la UNITBV și acoperirea acestor taxe de către instituție, la abilitarea în alte centre universitare.

UNITBV organizează anual sesiuni ale cercurilor științifice studențești, precum și alte manifestări și conferințe. Lucrările științifice sunt publicate în volume editate la Editura Universității "Transilvania" din Brașov.

Universitatea promovează desfășurarea activității de cercetare științifică în cadrul parteneriatelor multi-actor: cu institute de cercetare naționale și ale Academiei Române, cu reprezentanți ai mediului economic și sociocultural, precum și, în cadrul parteneriatelor internaționale, cu universități și centre de cercetare științifică. Prin participarea universității ca membru sau membru fondator în cadrul clusterelor de inovare, se încurajează transferul tehnologic și întărirea parteneriatului cu agenții economici și mediul de afaceri. Evoluția granturilor de cercetare științifică reflectă preocupările universității privind atragerea de fonduri, dar și contextul macroeconomic și internațional.

UNITBV organizează periodic, prin structurile suport și în colaborare cu reprezentanți externi, sesiuni de instruire pentru accesarea fondurilor dedicate cercetării, utilizarea eficientă a accesului electronic la literatura științifică, dar și evenimente dedicate consolidării parteneriatului cu mediul economic.

Există școli doctorale și programele de pregătire prin doctorat și postdoctorat dezvoltate în universitate prin *Școala doctorală interdisciplinară* asigură formarea tinerilor cercetători.

Universitatea reprezintă un factor catalizator pentru dezvoltarea comunității, contribuind atât prin activitățile academice, cât și prin cercetarea aplicativă și serviciile pe care le oferă spre mediul economic și sociocultural. UNITBV a stabilit un set de măsuri care să stimuleze comunitatea academică în relația cu societatea, prin implicarea ei în procese decizionale și prin crearea de structuri colaborative, cum ar fi cele orientate spre: cercetare-dezvoltare-inovare, asociații regionale, consorții cu entități de cercetare și dezvoltare tehnologică în Europa și în întreaga lume. Impactul Universității în comunitate se concretizează atât prin prestarea de activități de cercetare științifică, de formare continuă, de servicii de consultanță și expertiză, cât și prin evenimentele culturale organizate și deschise tuturor.



### ***Institute / Centre de cercetare proprii***

Un loc important în structura actuală a Universității îl ocupă **Institutul de Cercetare-Dezvoltare al Universității**, înființat printr-un proiect cu finanțare europeană prin programul POSCCE în perioada 2009-2013; institutul asigură concentrarea activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniile de excelență ale Universității “Transilvania” din Brașov.

**Biroul de proprietate intelectuală** sprijină protecția drepturilor asupra elementelor de proprietate intelectuală și industrială rezultate din activitatea de cercetare științifică desfășurată în universitate. Prin asistența acordată de către **Biroul de proprietate intelectuală**, s-a înregistrat creșterea numărului cererilor de brevet depuse la OSIM și a brevetelor de invenție obținute. Astfel, în perioada 2018-2022 s-au înregistrat la OSIM 64 de cereri de brevete de invenție și s-au obținut 57 de brevete de invenții.

Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare, consultanță, expertiză și alte servicii științifice din Universitate se desfășoară în cadrul departamentelor, facultății, centrelor de cercetare de la nivelul acestora.

Activitatea de cercetare științifică se realizează și prin colaborare cu alte instituții de învățământ și de cercetare din țară sau din străinătate.

### ***Număr conducători de doctorat***

O componentă relevantă a cercetării științifice de la UNITBV o constituie activitatea desfășurată în cadrul masteratelor de cercetare și a programelor doctorale și postdoctorale (<https://unitbv.ro/cercetare/doctorat-postdoctorat-si-abilitare.html>). Situația resursei umane implicate în activități de doctorat și postdoctorat din universitate este prezentată în RA.

### ***Implicarea studenților în activități de cercetare***

În UNITBV, există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul laboratoarelor de cercetare active, de numărul proiectelor de cercetare intrate în competiții și al celor acceptate la finanțare (în plan național și internațional), de numărul proiectelor finanțate de agenți economici, de evenimentele științifice organizate de instituție (congrese/conferințe naționale și internaționale, simpozioane ale studenților), de numărul publicațiilor științifice realizate în instituție și acceptate în baze de date internaționale și/ sau la edituri cu prestigiu național și internațional, de transferul de cunoaștere și de transferul tehnologic etc.

Cadrele didactice din universitate acordă atenție dezvoltării competențelor științifice ale studenților, prin organizarea anuală a sesiunii cercurilor științifice studentești, participarea studenților la concursuri de creație, sportive etc. și prin integrarea studenților în programele de cercetare.

În fiecare an, studenții Universității Transilvania sunt invitați să participe la diferite competiții interne destinate lor și susținute financiar de Universitate și de partenerii acesteia, anunțate public pe pagina de web. De exemplu, competiția „Fii în centru!”, cu granturi în valoare de maximum 500.000 lei/ grant, urmărește implicarea studenților UNITBV în demersul de dezvoltare și optimizare a proceselor și activităților administrative, didactice și de cercetare din cadrul instituției, iar prin programul „Proiectul meu de diplomă” studenții pot obține sprijin financiar din partea instituției pentru realizarea unor lucrări de finalizare a studiilor, la toate cele trei cicluri.

### ***Domenii și teme de cercetare***

Temele de cercetare cuprinse în planurile de cercetare și reflectate în activitatea și rezultatele cercetării din cadrul UNITBV se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de studii pentru





cele trei cicluri de studii, așa cum rezultă din tematica publicațiilor, a brevetelor, a proiectelor de cercetare. Detalii privind proiectele de cercetare în curs de implementare și finalizate sunt disponibile pe site-ul universității, <https://www.unitbv.ro/cercetare/rezultatele-cercetarii/proiecte.html>. O componentă majoră a activității de cercetare, dezvoltare și inovare din cadrul UNITBV este cea a parteneriatului cu mediul economic și social, desfășurat în baza acordurilor de colaborare și a contractelor de cercetare și asistență tehnică. Lista contractelor de cercetare și asistență tehnică încheiate cu companii private, instituții publice, ONG-uri, alte organizații (în curs de implementare și finalizare) este disponibilă pe site-ul universității.

Exemple de acorduri cu mediul socio-economic încheiate de Universitate în perioada 2018-2023:

- Acord pentru cercetare științifică și asistență tehnică încheiat cu SC TATA TECHNOLOGIES SRL la data de 04.11.2022, pentru perioada 2022-2023, având ca obiect: Studiu conversie hidraulica-electrica miniexcavator;
- Acord pentru cercetare științifică și asistență tehnică încheiat cu RNP-Romsilva la data de 04.07.2023, pentru perioada 2023-2026, având ca obiect: Consultanta pentru instalarea si urmărirea unei rețele de suprafețe de proba demonstrativ-experimentale în arborete parcurse cu lucrări de îngrijire si conducere (curățiri si rărituri) din păduri administrate de RNP-Romsilva;
- Acord pentru cercetare științifică și asistență tehnică încheiat cu Județul Brașov (Consiliul Județean Brașov) la data de 26.05.2022, pentru perioada 2022, având ca obiect / scop: Servicii realizare studiu - percepția privind aspecte legate de corupție, pentru proiectul "Mecanisme eficiente in vederea prevenirii corupției in administrația Județului Brașov";
- Acord pentru cercetare științifică și asistență tehnică încheiat cu SC NOVITA IMPEX SRL la data de 12.03.2029, pentru perioada 2019-2022, având ca obiect / scop: Diversificarea gamei de produse prin dezvoltarea de noi tipuri de paste făinoase - produse dietetice;
- Acord pentru cercetare științifică și asistență tehnică încheiat cu Bialetti Stainless Steel SRL la data de 21.05.2021 pentru perioada 2021-2022 având ca obiect / scop: Cercetare pentru implementarea sistemului de management integrat calitate - responsabilitate sociala - Good Manufacturing Practice (GP) in vederea obținerii certificării SR EN ISO 9001:2015 si a îndeplinirii cerințelor specifice ale clientului COSTCO;
- Acord pentru cercetare științifică și asistență tehnică încheiat cu SC ARA SRL la data de 08.04.2021 pentru perioada 2021-2022, având ca obiect / scop: Analize chimice si microdurități.

### ***Rezultatele cercetării (cărți, articole, lucrări științifice, brevete, proiecte etc.)***

În cadrul *Codului de etică a cercetării*, universitatea a integrat următoarele prevederi la Capitolul II. Principii etice ale activității de cercetare științifică:

Art. 5 Protejarea participanților

Art. 6 Promovarea stării de bine a participanților

Art. 7 Promovarea preciziei, onestității și adevărului

Art. 8 Corectitudinea și recunoașterea limitelor de competență

Art. 9 Respectul demnității și valorii oamenilor, a dreptului la intimitate, confidențialitate și autodeterminare și a specificat Normele de buna conduită și abateri (la Capitolul III) care stipulează astfel explicit faptul că cercetarea științifică se desfășoară în conformitate cu normele de etică



profesională și etica cercetării, precum și prevederi referitoare la mecanismele și măsurile aplicabile pentru asigurarea permanentă a intransigenței față de eventuale abateri (inclusiv plagiat) în activitățile de cercetare și pentru eliminarea efectelor oricăror abateri de la etică.

Cercetarea științifică în UNITBV se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională și etica cercetării, cu respectarea prevederilor *Codului de etică și deontologie profesională al UNITBV*. Se urmărește prevenirea oricărei abateri de la normele de etică profesională și de etica cercetării, inclusiv a plagiatului.

Începând cu anul universitar 2016-2017, UNITBV este abonată să efectueze verificări de similitudine folosind soft-uri specializate pentru toate lucrările de absolvire. Începând cu anul 2021, UNITBV are o *Strategie de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat în cadrul Universității „Transilvania” din Brașov*, iar din anul 2018 este utilizat softul anti-plagiat *Turnitin* prin contracte de servicii încheiate cu firma *Turnitin* - (Nobelstraat 4 - 3512 EN Utrecht - The Netherlands) (au fost verificate la vizită facturi și dovezile de plată pentru software Turnitin în perioada 2018-2022).

Prin intermediul departamentelor, facultăților și Școlii Doctorale Interdisciplinare, sunt verificate lucrările de licență, de diplomă, disertație, doctorat precum și lucrările științifice provenind de la toate facultățile UNITBV. Verificările de similitudine sunt efectuate obligatoriu pentru tezele de doctorat și, la cerere, pentru toate celelalte lucrări de finalizare a studiilor.

La data vizitei, UNITBV a făcut dovada contractării soft-ului de depistare a plagiatului și pentru verificarea similitudinii denumit Turnitin pentru care a pus la dispoziția comisiei de evaluare dovezi (ordine de plata) privind plata abonamentului pentru perioada evaluată. În cadrul UNITBV, toate cadrele didactice și toți studenții doctoranzi au acces nelimitat la softul Turnitin. O mare parte dintre studenții de la ciclurile de licență și masterat au acces la software (licențe alocate anual).

O componentă importantă a cercetării științifice la UNITBV o constituie activitatea desfășurată în cadrul masteratelor de cercetare și a programelor doctorale și postdoctorale.

Prin asistența acordată de către Biroul de proprietate intelectuală, s-a înregistrat creșterea numărului cererilor de brevet depuse la OSIM și a brevetelor de invenție obținute. Astfel, în perioada 2018-2022 s-au înregistrat la OSIM 64 de cereri de brevete de invenție și s-au obținut 57 de brevete de invenții.

Editura Universității publice manuale și carte universitară, de la înființare (1993) până în prezent au fost publicate aproape 2200 de titluri, o mare parte dintre acesta având ca autori cadre didactice din universitate. Editura are o publicație științifică proprie, *Bulletin of Transilvania University of Brașov* cu apariție bianuală începând din anul 2011, în prezent cu nouă serii înscrise în baze de date internaționale de prestigiu precum EBSCO, SCOPUS, Zentral Blatt, CABI, CEEOL, preocuparea permanentă fiind de creștere a calității articolelor publicate. Se publică, de asemenea, reviste periodice (ProLigno, RECENT, Jurnalul Medical Brașovean, Journal of EcoAgri Tourism, ProMusica) și se editează volume ale unor conferințe cu participare internațională, dintre care menționăm: *Construcții Instalații Brașov (CIBv)*, *OPTIM*, *Mathematics and its Applications*, *Forest and Sustainable Development*, *ACUM*, *KRONMED*.

Universitatea are o publicație științifică proprie, *Bulletin of the “Transilvania” University of Brașov (cu fascicule pe domenii)*. Editura Universității „Transilvania” din Brașov acreditată, publică carte științifică, numeroase titluri având ca autori cadre didactice din Universitate. Editura, înființată în 1993, a cunoscut o ascensiune continuă, atât din punctul de vedere al numărului titlurilor editate, cât și din punctul de vedere al calității.

De asemenea, anual, în universitate se organizează conferințe internaționale de prestigiu, care au tradiție și care reunesc specialiști în domenii variate, din întreaga lume.



Oportunitățile de colaborare cu companii naționale și internaționale din zona Brașovului sunt gestionate de Biroul de relații cu mediul economic (BRME), care acționează ca interfață pentru dezvoltarea parteneriatului cu Universitatea. Acestea s-au materializat prin acorduri de cooperare și contracte specifice care vizează diverse tipuri de activități: practica studenților, programe de studii dezvoltate în colaborare cu companii (în special la nivel de masterat și formare continuă), dezvoltarea de laboratoare și săli de pregătire destinate cercetărilor aplicative sau sesiunilor de instruire specifică, proiecte în colaborare – ca parte a proiectelor de diplomă/ a disertațiilor/ a tezelor de doctorat. Dialogul cu mediul economic și sociocultural a continuat la nivel instituțional prin *Consiliul partenerilor din mediul economic și sociocultural*, care include reprezentanții principalelor companii și instituții din regiune; acesta se întrunește de două ori pe an cu reprezentanții universității, în vederea analizării și implementării celor mai eficiente măsuri de colaborare. Din anul 2012, evenimentul *Absolvenții în Fața Companiilor (AFCO)* are loc anual la Universitatea Transilvania, aducând față în față pe cei mai buni studenți cu proiectele lor și pe reprezentanții mediului economic.

Rezultatele cercetării sunt centrate pe indicatorii cei mai relevanți din criteriile specifice CNATDCU pentru domeniile de cercetare existente în cadrul UNITBV. Astfel, în perioada 2018-2023, Universitatea a înregistrat următoarele rezultate:

| Indicator  | Anul |      |      |      |      |                     |      | Total |
|--|------|------|------|------|------|---------------------|------|-------|
|  | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023                |      |       |
| Articole publicate in reviste (ISI/ Clarivate Analytics Roșu, Galben, Alb sau din categoria ISI/ Clarivate Analytics Arts&Humanities, ISI/ Clarivate Analytics Emerging Sources Citation Index sau ERIH+ (nr. articole)*** | 395  | 464  | 566  | 633  | 617  | 214                 | 2889 |       |
| Lucrări prezentate la conferințe indexate ISI/ Clarivate Analytics Proceedings sau IEEE Proceedings (nr. lucrări)***   | 184  | 180  | 141  | 76   | 54   | 4                   | 639  |       |
| Articole publicate in reviste indexate BDI (nr. articole)  | 557  | 583  | 430  | 488  | 465  | Centralizare anuală | 2523 |       |
| Articole publicate în reviste românești recunoscute CNCS (cat. B) / Articole publicate in reviste neindexate (nr. articole) 184  | 142  | 154  | 87   | 90   | 144  | Centralizare anuală | 617  |       |
| Cărți publicate la edituri internaționale (nr. titluri)  | 17   | 21   | 21   | 15   | 19   | Centralizare anuală | 93   |       |
| Capitole publicate la edituri internaționale (nr. titluri)   | 28   | 17   | 50   | 33   | 41   | Centralizare anuală | 169  |       |
| Cărți publicate la edituri naționale (nr. titluri)   | 83   | 78   | 88   | 82   | 84   | Centralizare anuală | 415  |       |
| Capitole publicate la edituri naționale (nr. titluri)  | 13   | 62   | 40   | 55   | 33   | Centralizare anuală | 203  |       |

| Indicator   | Anul |      |      |      |      |                     |     | Total |
|---|------|------|------|------|------|---------------------|-----|-------|
|   | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023                |     |       |
| Realizarea/ participarea la proiecte individuale, de grup și colective, respectiv nominalizările/ premiile obținute – pentru activitatea de creație artistică (domeniul artistic) (nr. realizări)***  | 6    | 14   | 7    | 6    | 1    | Centralizare anuală | 34  |       |
| Performanțe sportive obținute în campionate: la nivel universitar, național, european, mondial sau în competiții de reprezentare a României (și competițiile asimilate campionatelor); recorduri obținute la nivel național, european, mondial/olimpic – pentru activitatea de performanță sportivă (domeniul știința sportului și educației fizice) (nr. realizări)*** | 4    | 13   | 13   | 0    | 6    | Centralizare anuală | 36  |       |
| Brevete naționale   | 10   | 10   | 13   | 14   | 10   | Centralizare anuală | 57  |       |
| Brevete internaționale  | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0                   | 0   |       |
| Reviste, buletine ale Universității (indexate ISI) – <b>monitorizat Clarivate - ESCI</b>  | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1                   | 1   |       |
| Reviste, buletine ale Universității (indexate BDI)  | 10   | 11   | 11   | 11   | 11   | 11                  | 11  |       |
| Centre de cercetare existente în Universitate   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30   | 30                  | 30  |       |
| Proiecte de CDI internaționale, cu finanțare nerambursabilă / Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții internaționale (nr. de granturi)  | 42   | 45   | 51   | 55   | 64   | 62                  | 319 |       |
| Proiecte de CDI naționale, cu finanțare nerambursabilă / Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții naționale (nr. de granturi)  | 38   | 22   | 29   | 30   | 39   | 22                  | 180 |       |



| Indicator   | Anul |      |      |      |      |      |     | Total |
|---|------|------|------|------|------|------|-----|-------|
|   | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |     |       |
| Proiecte de CDI derulate în parteneriat cu mediul de afaceri (inclusiv cele cu finanțare proprie sau private) / Contracte de cercetare/ consultanță etc. încheiate cu agenți economici, firme etc. (nr. de contracte) | 69   | 65   | 52   | 45   | 42   | 22   | 295 |       |

Aceste rezultate au condus la plasarea UNITBV pe poziții din ce în ce mai bune în clasamentele multicriteriale efectuate de organizații naționale și internaționale.

Rezultatele activității de cercetare științifică din universitate sunt valorificate prin publicații pentru scopuri didactice și publicații științifice; Biroul de proprietate intelectuală și Incubatorul tehnologic și de afaceri sprijină procesul de transfer tehnologic, cu rezultate semnificative în ultimii ani. Fiecare cadru didactic are sarcini concrete privind cercetarea, activitatea individuală fiind supusă unor evaluări anuale, conform modelelor.

Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național și internațional prin premii, citări, cotări etc. Publicațiile, brevetele, lucrările de anvergură etc. sunt menționate în baze de date internaționale.

O situație statistică sintetică a rezultatelor cercetării realizată de către cadrele didactice din UNITBV în perioada evaluată este prezentată în tabelul următor:

| Categoria                                    | 2018        | 2019        | 2020        | 2021        | 2022       | 2023                |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|---------------------|
| <b>Proiecte</b>                              | <b>150</b>  | <b>134</b>  | <b>135</b>  | <b>135</b>  | <b>150</b> | <b>109</b>          |
| - granturi cercetare                         | 149         | 132         | 132         | 130         | 145        | 105                 |
| - POCU, POIM, POC                            | 1           | 2           | 3           | 5           | 4          | 4                   |
| <b>Cărți</b>                                 | <b>30</b>   | <b>83</b>   | <b>61</b>   | <b>70</b>   | <b>52</b>  | Centralizare anuală |
| - publicate la edituri internaționale        | 17          | 21          | 21          | 15          | 19         | Centralizare anuală |
| - publicate la edituri naționale recunoscute | 13          | 62          | 40          | 55          | 33         | Centralizare anuală |
| <b>Participări cu lucrări în conferințe</b>  | <b>342</b>  | <b>326</b>  | <b>210</b>  | <b>182</b>  | <b>73</b>  | Centralizare anuală |
| - internaționale desfășurate în străinătate  | 314         | 297         | 199         | 182         | 148        | Centralizare anuală |
| - internaționale desfășurate în țară         | 28          | 29          | 11          | 10          | 73         | Centralizare anuală |
| <b>Articole</b>                              | <b>1302</b> | <b>1448</b> | <b>1231</b> | <b>1342</b> | <b>765</b> | <b>191</b>          |
| ISI  | 469         | 579         | 613         | 632         | 621        | 191                 |
| BDI  | 691         | 714         | 528         | 619         | 579        | Centralizare anuală |
| - în alte reviste                            | 142         | 155         | 90          | 91          | 144        | Centralizare anuală |

Sintetic, evoluția activității de cercetare în UNITBV în perioada evaluată este următoarea:



| Publicații științifice   | 2018        | 2019        | 2020        | 2021        | 2022        | 2023                | Total       |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|-------------|
| Articole publicate în revistele editate de Universitate  | 174         | 143         | 159         | 146         | 72          | Centralizare anuală | <b>694</b>  |
| Cărți/capitole publicate la edituri naționale  | 96          | 140         | 128         | 137         | 117         | Centralizare anuală | <b>618</b>  |
| Cărți/capitole publicate la edituri internaționale   | 45          | 38          | 71          | 48          | 60          | Centralizare anuală | <b>262</b>  |
| Articole publicate în reviste ISI cu factor de impact  | 246         | 372         | 471         | 546         | 531         | 179                 | <b>2345</b> |
| Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate ISI                                  | 180         | 166         | 101         | 51          | 34          | 2                   | <b>534</b>  |
| Articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (BDI)                    | 557         | 583         | 430         | 488         | 465         | Centralizare anuală | <b>2523</b> |
| Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate în baze de date internaționale (BDI) | 134         | 131         | 98          | 131         | 114         | Centralizare anuală | <b>608</b>  |
| Articole publicate în reviste naționale, neindexate  | 142         | 155         | 90          | 91          | 144         | Centralizare anuală | <b>622</b>  |
| <b>Total</b>   | <b>1574</b> | <b>1728</b> | <b>1548</b> | <b>1638</b> | <b>1537</b> | <b>181</b>          | <b>8206</b> |

**Evoluția numărului de contracte/proiecte de CDI în care UNITBV a fost beneficiar + partener și a valorii acestora:**

- la 31.12.2018, **159** contracte, cu valoare totală de **13501202** lei
- la 31.12.2019, **143** contracte, cu valoare totală de **11041857** lei
- la 31.12.2020, **146** contracte, cu valoare totală de **13640580** lei
- la 31.12.2021, **146** contracte, cu valoare totală de **21977195** lei
- la 31.12.2022, **159** contracte, cu valoare totală de **25887928** lei.

| An                           | 2018       |                 | 2019       |                 | 2020       |                 | 2021       |                 | 2022       |                 |
|------------------------------|------------|-----------------|------------|-----------------|------------|-----------------|------------|-----------------|------------|-----------------|
| Tip contract                 | Nr.        | Valoarea        | Nr.        | Valoarea        | Nr.        | Valoarea        | Nr.        | Valoarea        | Nr.        | Valoarea        |
| Naționale [lei]              | 38         | 4053598         | 22         | 2792317         | 29         | 299365          | 30         | 5654198         | 39         | 5970202         |
| Internaționale [euro]        | 42         | 81898361        | 45         | 631400          | 51         | 1045922         | 55         | 787635          | 64         | 1888217         |
| Internaționale [lei]         |            | 3813564         |            | 3018092         |            | 5093637         |            | 3898792         |            | 9346672         |
| Cu terți [lei]               | 69         | 2728435         | 65         | 1184775         | 52         | 1786898         | 45         | 1009890         | 42         | 2320521         |
| FDI [lei]                    | 6          | 2105210         | 6          | 2389400         | 6          | 4320571         | 6          | 9278500         | 7          | 6383100         |
| ROSE [lei]                   | 3          | 783895          | 3          | 289665          | 5          | 411291          | 5          | 260299          | 3          | 221003          |
| Fonduri nerambursabile [lei] | 1          | 16500           | 2          | 1367607         | 3          | 1728817         | 5          | 1875516         | 4          | 1646430         |
| <b>TOTAL</b>                 | <b>159</b> | <b>13501202</b> | <b>143</b> | <b>11041857</b> | <b>146</b> | <b>13640580</b> | <b>146</b> | <b>21977195</b> | <b>159</b> | <b>25887928</b> |

O parte din rezultatele cercetărilor sunt transferate tehnologic și implementate în cadrul companiilor partenere din țară și străinătate (de exemplu: Chain Drive Systems - Dynamic Tribology/ Sisteme de transmisii prin lanț - Studiul tribologic in regim de funcționare dinamic, în



colaborare cu compania Schaeffler; Servicii tehnologice pentru compania Honeywell - realizare filme de TiO<sub>2</sub> si caracterizare).

Raportat la perioada evaluării externe anterioare, se observă o creștere semnificativă (dublare) a numărului de publicații ISI, ceea ce demonstrează că măsurile adoptate de conducerea universității în scopul dezvoltării activității de cercetare științifică și de creștere a vizibilității rezultatelor cercetării au avut efect, ca de exemplu:

- Aplicarea politicii de remunerare centrată pe performanță, concretizată în: salarizare anuală diferențiată pentru publicarea de articole în reviste ISI Web of Science cu factor de impact, salarizare anuală diferențiată pentru directorii de proiecte care obțin punctaje foarte bune în competițiile naționale, premiarea publicațiilor în reviste ISI cu SRI și a rezultatelor obținute în competițiile pentru granturi naționale și internaționale (cu sume ce pot fi utilizate de autori pentru activitatea de cercetare). Rezultatele acestei politici sunt reflectate de creșterea numărului publicațiilor ISI și, mai ales, a calității revistelor alese pentru diseminarea rezultatelor cercetării (așa cum rezultă din parametri scientometrici ai acestora).
- Acordarea de sprijin logistic și financiar cadrelor didactice în vederea finalizării studiilor de doctorat, a îndeplinirii standardelor pentru obținerea atestatului de abilitare sau pentru obținerea titlurilor științifice (training, plata taxelor de publicare, a participărilor la conferințe etc.).
- Susținerea financiară a demersurilor cadrelor didactice, cercetătorilor și doctoranzilor de înregistrare a drepturilor de proprietate industrială și în particular de obținere a brevetelor de invenție.
- Creșterea salarială anuală de 10% pentru conducătorii de doctorat care îndeplinesc condițiile stabilite de universitate.
- Continuarea derulării programului anual „Bursa Universității “Transilvania” din Brașov pentru mobilitate internațională”, demarat în anul universitar 2012-2013, cu rolul de a sprijini cadrele didactice și cercetătorii să efectueze un stagiu de 2-4 săptămâni în străinătate (în universități, institute de cercetare, organisme internaționale etc.), cu condiția elaborării unui articol științific publicabil în reviste de prestigiu.
- Derularea în anul universitar 2018-2019 a [programului „Stagii postdoctorale de cercetare avansată”](#) - adresat postdoctoranzilor, în vederea efectuării unui stagiu postdoctoral cu o durată de 12 luni.
- Continuarea derulării programului „Transilvania Fellowship”, demarat în anul universitar 2016-2017, prin care se oferă burse rezidențiale pentru tineri cercetători performanți și personalități cu experiență recunoscută internațional, prin cele două subprograme: Transilvania Fellowship for Young Researchers, respectiv Transilvania Fellowship for Visiting Professors.
- Susținerea evenimentelor științifice, de networking și brokeraj care au ca scop facilitarea parteneriatelor cu mediul industrial local și regional, precum și participarea universității în clusterelor inovative din domeniile de specialitate (IT, industria lemnului, energie regenerabilă, industria alimentară etc.).

Ca răspuns la nevoile instituției de a-și dezvolta capacitatea de atragere de fonduri prin proiecte și de creștere a vizibilității prin diseminarea rezultatelor cercetărilor în publicații internaționale de prestigiu relevante pentru domeniile de cercetare științifică din universitate, în perioada 2018-2022 s-au implementat cinci proiecte de dezvoltare instituțională pentru susținerea cercetării de excelență, care au permis, între altele:

- Stimularea cercetării de excelență în cadrul UNITBV prin programe postdoctorale de cercetare avansată;
- susținerea și stimularea cercetării interdisciplinare din cadrul Institutului de Cercetare Dezvoltare al UNITBV prin crearea echipelor interdisciplinare și facilitarea accesului la literatură științifică recentă (volume format tipărit);
- susținerea și stimularea cercetării de excelență în cadrul UNITBV, prin dezvoltarea „UNITBV Research Training HUB”, structură dedicată implementării programelor intensive de instruire în domeniul cercetării;
- dezvoltarea capacității instituționale pentru cercetare, prin implementarea standardelor europene privind gestiunea și dezvoltarea capitalului uman implicat în activitatea de cercetare, așa cum sunt acestea stipulate prin Carta și Codul European al Cercetătorilor și Strategia Europeană privind Egalitatea de Gen în proiectele de cercetare.

Informații complete despre proiectele de dezvoltare instituțională implementate de UNITBV în perioada de la ultima evaluare externă (în total 35 de proiecte) se găsesc la <https://unitbv.ro/cercetare/rezultatele-cercetarii/fonduri-structurale.html>.

Universitatea promovează valorificarea rezultatelor cercetării prin dezvoltare de produse noi/ inovative, prin participarea la evenimente științifice naționale și internaționale, prin publicarea în reviste și jurnale recunoscute la nivel național și internațional. Anual, în Universitate se organizează conferințe internaționale, sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, care au deja tradiție și reunesc specialiști în domenii variate, din întreaga lume, evidența acestora în perioada 2018-2023 fiind redată în tabelul următor:

| Conferințe, evenimente   | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      | 2023                | Total      |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------|------------|
| Conferințe științifice / workshop-uri și mese rotunde organizate de Universitate | 58        | 51        | 25        | 38        | 42        | Centralizare anuală | 188        |
| Acțiuni cu mediul socioeconomic  | 27        | 24        | 8         | 18        | 26        | Centralizare anuală | 93         |
| <b>Total</b>   | <b>85</b> | <b>55</b> | <b>33</b> | <b>64</b> | <b>44</b> |                     | <b>281</b> |

Comunicările sunt publicate în diverse forme specifice: volume ale unor publicații științifice recunoscute, reviste științifice indexate în baze de date, volume ale conferințelor/ simpozioanelor, numere speciale de reviste științifice etc. Un centralizator al articolelor ISI și BDI pe categorii, este dat în tabelul următor:

| Tip articol      | 2018       | 2019       | 2020       | 2021       | 2022       | 2023                | Total       |
|------------------|------------|------------|------------|------------|------------|---------------------|-------------|
| ISI cu FI        | 246        | 372        | 471        | 546        | 531        | 179                 | 2345        |
| ISI fără FI      | 43         | 41         | 41         | 35         | 56         | 10                  | 226         |
| ISI Proceedings  | 180        | 166        | 101        | 51         | 34         | 2                   | 534         |
| <b>Total ISI</b> | <b>469</b> | <b>579</b> | <b>613</b> | <b>632</b> | <b>621</b> | <b>191</b>          | <b>3105</b> |
| ERIH+            | 53         | 51         | 54         | 52         | 30         | Centralizare anuală | 240         |
| BDI              | 557        | 583        | 430        | 488        | 465        | Centralizare anuală | 2523        |





|                  |             |             |             |             |             |                     |             |
|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|-------------|
| BDI Proceedings  | 134         | 131         | 98          | 131         | 114         | Centralizare anuală | 608         |
| <b>Total BDI</b> | <b>2345</b> | <b>2345</b> | <b>2345</b> | <b>2345</b> | <b>2345</b> | <b>2345</b>         | <b>2345</b> |

### **Veniturile obținute din activități de cercetare**

Cercetarea științifică este o componentă esențială a activității academice în UNITBV. Strategia actuală de cercetare a UNITBV este construită pe 3 piloni principali: (i) resursa umană, structurată în centre și echipe de cercetare; (ii) Școala Doctorală Interdisciplinară, care stabilește un cadru comun de implementare și dezvoltare pentru toate programele de studii doctorale din universitate; (iii) Institutul de Cercetare Dezvoltare. Sprijinul logistic în ceea ce privește valorificarea rezultatelor cercetării științifice și inovării tehnologice este asigurat de către Biroul de proprietate intelectuală și Incubatorul tehnologic și de afaceri.

Instituția are un sistem modern de management al activităților de cercetare științifică, caracterizat prin structuri, procese și metode specifice de planificare, monitorizare și control al rezultatelor. Planificarea și controlul activității de cercetare se fac la nivel de universitate/ facultate/ Centre de cercetare/ cadru didactic. Au fost create proceduri și au fost dezvoltate aplicații soft pentru planificarea și evaluarea activității de cercetare științifică.

Cercetarea științifică se derulează cu precădere prin intermediul celor 30 de centre de cercetare științifică din departamentele universității, totodată integrate în Institutul de Cercetare-Dezvoltare al universității. Infrastructura centrelor de cercetare cuprinde echipamente performante, achiziționate în cea mai mare parte prin proiecte și granturi.

În anul 2022, în cadrul universității s-au derulat 159 de proiecte de cercetare (64 de proiecte internaționale, 39 naționale, 7 proiecte din Fondul de Dezvoltare și Investiții FDI, 4 din Fonduri Structurale, 3 proiecte ROSE și 42 contracte cu terți.

UNITBV are o evidență separată a finanțării cercetării, a proiectelor de cercetare și a rezultatelor cercetării.

### **Evidența veniturilor și cheltuielilor din cercetare:**

|   | 2018             | 2019             | 2020             | 2021             | 2022             |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>Total venituri (lei)</b>                           | <b>219823512</b> | <b>286532672</b> | <b>301672608</b> | <b>293960049</b> | <b>310058243</b> |
| Venituri cercetare (Lei)                              | 15250660         | 10702597         | 13722007         | 17581494         | 25460514         |
| %Venituri cercetare (din Total venituri)              | 6,94             | 3,74             | 4,55             | 5,98             | 8,21             |
| <b>Total cheltuieli (Lei)</b>                         | <b>210084157</b> | <b>270691627</b> | <b>265567124</b> | <b>278323978</b> | <b>280807637</b> |
| Cheltuieli cercetare (Lei)                            | 13754459         | 13317843         | 9768918          | 19236168         | 21087715         |
| % Cheltuieli cercetare (din Total cheltuieli)         | 6,55             | 4,92             | 3,68             | 6,91             | 7,51             |
| <b>SOLD (Diferența venituri/cheltuieli cercetare)</b> | <b>1496201</b>   | <b>-2615246</b>  | <b>3953089</b>   | <b>-1654674</b>  | <b>4372799</b>   |

Activitatea de cercetare științifică este monitorizată continuu și evaluată anual, fiind create în acest scop instrumente adecvate – grile și aplicații software. Instrumentele de evaluare a calității cercetării sunt continuu actualizate, având în vedere strategia universității, dar și armonizarea cu criteriile de evaluare a calității promovate la nivel național și european.



Monitorizarea activității de cercetare finanțate din fonduri naționale și europene este realizată prin **Biroul de management al proiectelor**. De asemenea, în Universitate funcționează structuri de sprijin al transferului tehnologic: Biroul de proprietate intelectuală și Incubatorul tehnologic și de afaceri.

**Biroul de management al proiectelor** sprijină strategia universității în domeniul cercetării științifice, prin activități de diseminare a informațiilor privind programele de cercetare științifică, prin consultanță pentru elaborarea propunerilor de proiecte și prin monitorizarea proiectelor derulate în universitate.

În RA se prezintă dinamica granturilor și a contractelor de cercetare științifică derulate în universitate în perioada 2018-2022. În anul 2022, în cadrul universității s-au derulat 39 de proiecte naționale și 64 de proiecte internaționale de educație și cercetare.

UNITBV dispune de structuri și mecanisme active pentru evaluarea calității în cercetarea științifică, aceste mecanisme fiind coordonate și raportate în cadrul Biroului de management al proiectelor.

O componentă relevantă a cercetării științifice de la UNITBV o constituie activitatea desfășurată în cadrul masteratelor de cercetare și a programelor doctorale și postdoctorale (<https://unitbv.ro/cercetare/doctorat-postdoctorat-si-abilitare.html>). Situația resursei umane implicate în activități de doctorat și postdoctorat din universitate este prezentată în RA.

Un loc important în structura actuală a Universității îl ocupă **Institutul de Cercetare-Dezvoltare al Universității**, înființat printr-un proiect cu finanțare europeană prin programul POSCCE în perioada 2009-2013; institutul asigură concentrarea activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniile de excelență ale Universității "Transilvania" din Brașov.

**Biroul de proprietate intelectuală** sprijină protecția drepturilor asupra elementelor de proprietate intelectuală și industrială rezultate din activitatea de cercetare științifică desfășurată în universitate. Prin asistența acordată de către **Biroul de proprietate intelectuală**, s-a înregistrat creșterea numărului cererilor de brevet depuse la OSIM și a brevetelor de invenție obținute. Astfel, în perioada 2018-2022 s-au înregistrat la OSIM 64 de cereri de brevete de invenție și s-au obținut 57 de brevete de invenții.

Cadrele didactice din universitate acordă atenție dezvoltării competențelor științifice ale studenților, prin organizarea anuală a sesiunii cercurilor științifice studentești, participarea studenților la concursuri de creație, sportive etc. și prin integrarea studenților în programele de cercetare.

Universitatea are o publicație științifică proprie, *Bulletin of the Transilvania University of Brașov*, prezentată în paragraful 1.3.4. Editura Universității *Transilvania*, acreditată, publică carte științifică, numeroase titluri având ca autori cadre didactice din Universitate. Editura, înființată în 1993, a cunoscut o ascensiune continuă, atât din punctul de vedere al numărului titlurilor editate, cât și din punctul de vedere al calității lor.

### **II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior**

UNITBV își propune în continuare atât întărirea poziției sale în topul ierarhiei naționale, cât și creșterea vizibilității și reputației internaționale, prin furnizarea de servicii educaționale de calitate în cadrul celor trei cicluri: licență, masterat și doctorat. Servicii semnificative pentru relațiile studenților și cadrelor didactice cu străinătatea sunt cele prestate de Oficiul de relații internaționale, care are 6 angajați cu normă întreagă (2 la Biroul de cooperare internațională și 4 la Biroul Erasmus+) și oferă sprijin atât studenților UNITBV interesați de mobilități de studii sau practică, cât și studenților



internaționali care studiază la UNITBV. **Oficiul de relații internaționale** – sprijină instituția în implementarea strategiei de internaționalizare, contribuind, în același timp, la promovarea și dezvoltarea cooperării internaționale.

UNITBV are relații internaționale extinse, mai ales în cadrul programului Erasmus+, colaborări cu AUF, DAAD, British Council, Institutul Confucius, Comisia Fulbright.

Oportunitățile de colaborare cu companii naționale și internaționale din zona Brașovului sunt gestionate de Biroul de relații cu mediul economic (BRME), care acționează ca interfață pentru dezvoltarea parteneriatului cu Universitatea. Acestea s-au materializat prin acorduri de cooperare și contracte specifice care vizează diverse tipuri de activități: practica studenților, programe de studii dezvoltate în colaborare cu companii (în special la nivel de masterat și formare continuă), dezvoltarea de laboratoare și săli de pregătire destinate cercetărilor aplicative sau sesiunilor de instruire specifică, proiecte în colaborare – ca parte a proiectelor de diplomă/ a disertațiilor/ a tezelor de doctorat. Dialogul cu mediul economic și sociocultural a continuat la nivel instituțional prin *Consiliul partenerilor din mediul economic și sociocultural*, care include reprezentanții principalelor companii și instituții din regiune; acesta se întrunește de două ori pe an cu reprezentanții universității, în vederea analizării și implementării celor mai eficiente măsuri de colaborare. Din anul 2012, evenimentul *Absolvenții în Fața Companiilor (AFCO)* are loc anual la Universitatea Transilvania, aducând față în față pe cei mai buni studenți cu proiectele lor și pe reprezentanții mediului economic.

**Biroul de relații cu mediul economic** – este responsabil pentru promovarea relațiilor cu mediul economic și social, sprijinirea facultăților în dezvoltarea cooperării cu reprezentanții mediului de afaceri în domeniile didactic și de cercetare, definirea cadrului general de desfășurare a stagiilor de practică din programele de studii.

În anul 2022, în cadrul universității s-au derulat 159 de proiecte de cercetare (64 de proiecte internaționale, 39 naționale, 7 proiecte din Fondul de Dezvoltare și Investiții FDI, 4 din Fonduri Structurale, 3 proiecte ROSE și 42 contracte cu terți).

De asemenea, anual, în universitate se organizează [conferințe internaționale de prestigiu](#), care au tradiție și care [reunesc specialiști în domenii variate, din întreaga lume](#).

## **II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

### ***II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii***

UNIVERSITATEA „TRANSILVANIA” DIN BRAȘOV urmărește să-și consolideze poziția în aria învățământului superior românesc prin calitatea serviciilor educaționale oferite studenților și cursanților.

UNITBV este evaluată extern o dată la 5 ani, conform prevederilor legale, atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor de studii de licență, respectiv a domeniilor de studii universitare de masterat și doctorat.

Universitatea „Transilvania” din Brașov urmărește să-și consolideze poziția în aria învățământului superior românesc prin calitatea serviciilor educaționale oferite studenților și cursanților. Universitatea „Transilvania” din Brașov respectă, în principiu, prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, fiind evaluată instituțional cel mai recent în anul 2018 (16-18 mai 2018) de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), primind calificativul „*Grad de încredere ridicat*” cu precizarea că pentru programele care au depășit termenul de evaluare și care nu au fost selectate pentru evaluare în cadrul prezentei vizite, UNITBV



s-a angajat prin Protocolul din data de 26.01.2023, înregistrat la ARACIS cu nr. 516 din data de 27.01.2023, să depună solicitări de evaluare în anul 2023.

Periodicitatea cu care UNITBV a participat la procesele de evaluare periodică externă a programelor de studii universitare de licență, a domeniilor de masterat și respectiv, în 08-12 noiembrie 2021, a IOSUD și a celor 18 domenii de doctorat existente la acea dată este următoarea:

- Situația evaluărilor programelor de studii universitare de licență – Respectarea termenelor de evaluare de către Universitatea „Transilvania” din Brașov (UNITBV)
- Situația evaluărilor programelor de studii universitare de masterat – Respectarea termenelor de evaluare de către Universitatea „Transilvania” din Brașov (UNITBV) – toate domeniile de masterat au fost acreditate în perioada evaluată;
- Situația evaluărilor IOSUD și a domeniilor de doctorat (DD) până la data prezentei este următoarea ([https://www.aracis.ro/evaluari\\_dsd/?fwp\\_universitate=universitatea-transilvania-din-brasov](https://www.aracis.ro/evaluari_dsd/?fwp_universitate=universitatea-transilvania-din-brasov)):

| Nr. crt. | Domeniul de studii universitare de doctorat                         | Școala(ile) doctorală(e)           | Calificativ             |
|----------|---|------------------------------------|-------------------------|
| 1.       | Calculatoare și tehnologia informației                              | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 2.       | Filologie   | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 3.       | Finanțe   | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 4.       | Informatică   | Școala Doctorală Interdisciplinară | Acreditare condiționată |
| 5.       | Ingineria materialelor  | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 6.       | Ingineria sistemelor  | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 7.       | Inginerie electrică   | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 8.       | Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 9.       | Inginerie forestieră  | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 10.      | Inginerie industrială   | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 11.      | Inginerie mecanică  | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 12.      | Inginerie și management   | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 13.      | Marketing   | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |
| 14.      | Matematică  | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării  |

| Nr. crt. | Domeniul de studii universitare de doctorat | Școala(ile) doctorală(e)           | Calificativ            |
|----------|---|------------------------------------|------------------------|
| 15.      | Medicină                                    | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării |
| 16.      | Muzică                                      | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării |
| 17.      | Silvicultură                                | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării |
| 18.      | Știința sportului și educației fizice       | Școala Doctorală Interdisciplinară | Menținerea acreditării |

În perioada 2022-2023, UNITBV a mai acreditat 4 domenii de doctorat (link [https://www.aracis.ro/evaluari\\_dsd/?fwp\\_universitate=universitatea-transilvania-din-brasov](https://www.aracis.ro/evaluari_dsd/?fwp_universitate=universitatea-transilvania-din-brasov)), astfel:

1. [Ingineria autovehiculelor – D15](#)  
Anul evaluării: 2022  
Data validării: 22/12/2022
2. [Ingineria mediului – D16](#)  
Anul evaluării: 2022  
Data validării: 24/11/2022
3. [Mecatronică și robotică – D17](#)  
Anul evaluării: 2022  
Data validării: 27/10/2022
4. [Sociologie – D14](#)  
Anul evaluării: 2022  
Data validării: 28/07/2022

Instituția analizează recomandările evaluatorilor externi în cadrul evaluărilor periodice și le implementează, în urma acțiunilor dispuse de managementul Universității.

În concluzie, conform datelor prezentate de UNITBV în *Raportul de Autoevaluare* și conform celor verificate și constatate la vizită, **Universitatea este angajată să asigure:**

- **Respectarea termenelor de evaluare;**
- **Rezultatele proceselor de evaluare.**

#### **II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)**

Cu ocazia evaluării instituționale efectuată de către ARACIS în anul 2018, au fost formulate o serie de recomandări care au fost aduse la cunoștința conducerii Universității „Transilvania” din Brașov. Managementul universității a adoptat o serie de măsuri în vederea remedierii aspectelor identificate și eficientizării activității instituției, în concordanță cu strategiile manageriale și obiectivele operaționale stabilite, astfel:

| Recomandare/observație   | Mod de rezolvare  |
|--|---|
| Atragere de cadre didactice tinere, asigurându-se astfel rezerva necesară de cadre didactice titulare și un raport | Universitatea a continuat să aplice aceeași politică de recrutare a tinerelor cadre didactice - asistenți și lectori / șefi de lucrări - din rândul doctoranzilor valoroși, respectiv al celor care au obținut de curând titlul de doctor și care îndeplinesc condițiile interne de |

|   |  |
|---|--|
| <p>optim între numărul de studenți și numărul de cadre didactice titulare</p> | <p>performanță profesională, fără a se limita la absolvenții proprii. Angajarea acestora se face pe posturi pe perioadă determinată, urmând ca ei să fie riguros evaluați pe parcursul derulării acestui contract, abia apoi se are în vedere titularizarea lor. Se are în vedere permanent menținerea raportului optim între numărul de studenți și numărul de cadre didactice titulare, însă calitatea profesională a personalului didactic este la fel de importantă.</p> <p>În ultimii 5 ani au fost angajați în universitate 42 de asistenți pe perioadă determinată și 42 de lectori/ șefi de lucrări.</p> <p>Situația pe ani universitari este următoarea: 2018-2019 - 13 asistenți și 7 lectori/ șefi de lucrări; 2019-2020 - 4 asistenți și 7 lectori/ șefi de lucrări; 2020-2021 - 6 asistenți și 3 lectori/ șefi de lucrări; 2021-2022 - 15 asistenți și 17 lectori/ șefi de lucrări, iar în primul semestru al anului universitar 2022-2023 - 4 asistenți și 8 lectori/ șefi de lucrări.</p> <p>O serie de programe interne au vizat formarea și atragerea tinerilor către cariera universitară:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Programul „Granturi pentru integrarea masteranzilor in echipe de cercetare” a urmărit creșterea atractivității carierei în cercetarea științifică în rândul masteranzilor și facilitarea</li> <li>➤ integrării acestora în echipe și grupuri de cercetare. În anul 2018 au fost selectate și finanțate prin competiție internă 14 proiecte, în cadrul cărora 28 de masteranzi au fost angajați ca asistenți de cercetare timp de 6 luni (iulie-decembrie 2018). Finanțarea pentru cele 14 granturi a fost asigurată în cadrul proiectului CNFIS-FDI-2018-0371.</li> <li>➤ Programul „Stagii postdoctorale pentru cercetarea de excelență 2019” a asigurat implementarea a 10 programe postdoctorale de cercetare avansată, în vederea stimulării cercetării și a largirii bazinului de recrutare a cercetătorilor performanți. Remunerarea celor 10 cercetători postdoctorali a fost asigurată din fondurile proiectului CNFIS-FDI-2019-0324 pentru o perioadă de șapte luni, iar după finalizarea proiectului din fondurile universității.</li> <li>➤ Programul „Burse de studiu pentru doctoranzi” a urmărit atragerea și stimularea tinerilor performanți pentru dezvoltarea carierei în domeniul cercetării. În anul 2019 au fost acordate 13 burse de studiu (valoare lunară 2000 de lei) doctoranzilor din primul an, selectați prin competiție internă. De asemenea, în urma evaluării anuale s-a decis continuarea acordării celor 12 burse doctoranzilor aflați în anul doi de studii. Bursa este acordată din veniturile proprii ale universității, pe durata întregului stagiul de doctorat, în condițiile menținerii performanței în cercetare.</li> </ul> <p>Programului „Burse doctorale pentru absolvenți internaționali ai UNITBV” a fost inițiat în anul 2021 și urmărește menținerea în cadrul universității a studenților internaționali performanți, în anul 2021 fiind acordate 5 burse, iar în 2022 fiind acordate 10 burse.</p> |
| <p>Deplasarea centrului de greutate în pregătirea</p>                         | <p>În ultimii 5 ani a continuat colaborarea cu companiile din regiune, materializată inclusiv prin realizarea de laboratoare în cadrul mai</p>   |

|  |   |
|--|---|
| <p>studenților spre practică, prin creșterea numărului de studii de caz prin care să se dezvolte simțul practic-aplicativ, precum și capacitatea de a adopta decizii</p> | <p>multor facultăți ale UNITBV: Festool Germania, Felder Austria, JOYSONQUIN Automotive Systems România, Mitutoyo România, Lasselsberger Knauf; Sika România, Principal 33, Siemens Industry Software, RAP Tronic Process Engineering, AUCONSYS, Assembla Engineering, ASTI Automation, Miele Tehnica, Festo România, ATi Studios (MONDLY), Mitutoyo România. În acest context, prezența mediului economic, respectiv cerințele pieței muncii, sunt elemente cu mult mai bine abordate în relația cu universitatea.</p> <p>În cadrul a mai multor facultăți s-au desfășurat și se desfășoară activități didactice (în special lucrări de laborator, seminar sau proiect) în colaborare cu specialiști din diferite companii sau instituții. Aceste ore sunt asociate, în general, disciplinelor de specialitate ale fiecărui program de studii. De asemenea, au fost organizate diferite workshop-uri, seminare, cu caracter mai general, în cadrul cărora au fost abordate teme de interes pentru mediul economic; în cadrul acestor activități au fost prezenți specialiști din diferite sectoare de activitate și au asistat studenți de la majoritatea facultăților universității. Prezența specialiștilor din mediul economic în cadrul activităților didactice se regăsește și în derularea programelor de masterat dezvoltate în colaborare cu companiile.</p> <p>Exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ workshop-uri și cursuri organizate periodic de companiile Siemens, Miele, Schaeffler, Aerostar, Atos, Joysonquin, Xperi, Flolcim, NTT-Data, Ernste-BCR, Covalact, Nhood România etc., la facultăți precum Inginerie electrică și știința calculatoarelor, Matematică și informatică, Inginerie mecanică, Inginerie tehnologică și management industrial, Alimentație și turism, Design de produs și mediu, Construcții, etc.</li> <li>➤ Organizarea de cursuri, workshop-uri, concursuri de tip hackathon, prin Societatea Antreprenorială Studențească (SAS-UNITBV), în colaborare cu membrii Clubului antreprenorilor.</li> <li>➤ Școala de vară (Transilvania Summer Event - TSE), anual organizată la UNITBV în luna iulie, deschisă tuturor studenților, presupune invitarea specialiștilor din mediul economic și abordarea de teme diferite, complementare subiectelor de bază predate în cadrul programelor de studii.</li> </ul> <p>În cadrul secțiunii - Studenți a site-ului UNITBV se afișează anual oferta companiilor pentru realizarea în comun a unor proiecte de diplomă/disertație/doctorat. Astfel, în ultima perioadă, s-au elaborat lucrări de licență/disertație în colaborare cu următoarele companii: Vitesco Technologies România, Schaeffler România, Aerostar Bacău, DTR Dräxlmaier Sisteme Tehnice România, Consaro Engineering, Preh România.</p> |
| <p>Desfășurarea organizată a stagiilor de practică sub coordonarea directă a cadrelor didactice responsabile</p>   | <p>Platforma de gestiune a informațiilor și documentelor privind practica studenților, disponibilă la adresa <a href="http://practica.unitbv.ro/ro">http://practica.unitbv.ro/ro</a>, conține o secțiune dedicată companiilor. Pe baza unui nume de utilizator și a unei parole furnizate de universitate, reprezentantul companiei are acces la platforma on-line pentru a publica anunțurile privind ofertele de</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>practică. Anunțurile sunt vizibile după validarea de către UNITBV. De exemplu, la programele de masterat din domeniul Științe ale educației, s-au valorificat, pentru aproximativ 80-90% dintre studenți, locurile de muncă ale masteranzilor. 80-90% dintre studenți lucrează în domeniul educațional, ceea ce le-a permis să efectueze stagiile de practică de specialitate în organizația școlară unde erau angajați. Politica se aplică pentru toate promoțiile, deoarece majoritatea sunt implicați profesional în domeniul educațional.</p> <p>S-au înființat structurile de tip CONSECFacultate (Consiliul consultativ în relația cu mediul economic), având ca scop, între altele, comunicarea directă companii-facultate, inclusiv pe tema locurilor de practică puse la dispoziție pentru studenții fiecărei facultăți.</p> <p>Au continuat activitățile derulate în cadrul programului „Podiumului companiilor”.</p> <p>Platforma PRACTICA-UNITBV, disponibilă la adresa <a href="https://practica.unitbv.ro/ro">https://practica.unitbv.ro/ro</a> are următoarele funcții:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pentru studenți - acces la oferta cu locurile de practică puse la dispoziție de companii; înregistrarea informațiilor privind desfășurarea practicii și generarea convenției individuale de practică;</li> <li>- pentru companii: informații privind documentele necesare pentru practica studenților; informații privind locurile de practică oferite de alte companii; gestiunea informațiilor privind oferta proprie adresată studenților UNITBV;</li> <li>- pentru administrația UNITBV prin Biroul de relații cu mediul economic (BRME): informații privind practica studenților; oferta de la companii; formulare ale documentelor necesare pentru colaborarea cu companiile.</li> </ul> |
| <p>Organizarea formațiilor de studiu, la toate programele de studii, în limitele standardelor acceptate</p>  | <p>Infrastructura didactică a fost constant modernizată, s-au înlocuit echipamente în majoritatea laboratoarelor din cele 18 facultăți.</p> <p>O parte dintre aceste laboratoare s-au realizat și cu sprijinul unor firme partener (v-pct. 3). De asemenea, baza didactică s-a modernizat și prin fondurile de dezvoltare instituțională, proiecte la care universitatea a avut o consistentă cofinanțare</p> <p>(<a href="https://unitbv.ro/cercetare/rezultatele-cercetarii/fondurile-structurale.html">https://unitbv.ro/cercetare/rezultatele-cercetarii/fondurile-structurale.html</a>).</p>   |
| <p>Studierea posibilităților de implicarea studenților din anii terminali de la ciclul de masterat în cadrul activităților didactice de seminar și laborator, în calitate de mentor, precum și asigurarea unui sistem de mentorat la nivelul studenților</p> | <p>La Facultatea de inginerie electrică și știința calculatoarelor și la Facultatea de Matematică și informatică sunt implicați o serie de studenți masteranzi în derularea activităților de laborator de la unele programe de licență. Respectivii masteranzi sunt în paralel angajați la firme de profil, astfel le pot împărtăși studenților de la nivelul de licență și experiența lor profesională.</p>  |



|   |  |
|---|--|
| <p>Lărgirea curriculumului universitar prin introducerea de noi discipline opționale (de exemplu la informatică, medicină)</p>  | <p>Oferta de cursuri opționale este constant revizuită în întreaga universitate. În cazul programelor din domeniul Informatică, în fiecare pachet de cursuri opționale de la anii II și III există un opțional la propunerea firmelor de profil, astfel încât dinamica dezvoltării domeniului să se reflecte în timp real în traseul curricular al studenților. Și în cazul programelor din domeniul Medicină se actualizează periodic oferta de cursuri opționale.</p>  |
| <p>Dezvoltarea ofertei educaționale de cursuri facultative, corelată cu elaborarea unei metodologii mai clare de alegere a acestor discipline de către studenți</p>   | <p>Metodologia de alegere a cursurilor facultative (inclusă în Regulamentul Centrului de formare continuă și implementată cu ajutorul instrucțiunii specifice intitulată „Inițierea și derularea disciplinelor facultative” - document SMC) a fost revizuită în acest an și este disponibilă pe pagina web. Studenții sunt informați în legătură cu oferta de cursuri facultative prin prodecanii responsabili cu activitatea didactică și prin tutorii de an. La Centrul de formare continuă există o evidență anuală a numărului de cursanți înscriși la discipline facultative.</p>   |
| <p>Acordarea unei atenții mărite procesului de finalizare a studiilor prin realizarea lucrării de licență</p>   | <p>Ghidurile de elaborare a lucrărilor de finalizare a studiilor se găsesc pe paginile facultăților, dar și centralizat, pe pagina web a Centrului de scriere (<a href="https://writine.unitbv.ro/resurse/">https://writine.unitbv.ro/resurse/</a>). Această structură-suport funcționează din 2019 și a fost conceput ca un serviciu transcursricular pentru studenți. Centrul a beneficiat de sprijinul financiar al proiectelor CNFIS-FDI- 2019-0214 și CNFIS-FDI-2020-0214). Centrul acordă asistență studenților de la toate nivelurile de studii pentru redactarea în conformitate cu normele academice a lucrărilor științifice, inclusiv a lucrărilor de finalizare a studiilor. Pagina web a centrului găzduiește informație relevantă în acest scop (inclusiv tutoriale audio-video), iar bibliotecile centrului pun la dispoziția studenților materiale bibliografice actuale.</p> <p>La Facultatea de Psihologie și Științele Educației a fost conceput un instrument-ghid pentru evaluarea/ autoevaluarea susținerii lucrării de licență/ disertației. Instrumentul conține criteriile și indicatorii de evaluare, precum și descriptorii de performanță: <a href="https://psihoedu.unitbv.ro/images/documente/lucrarea-mea/Criterii_evaluare_licența_disertație_2019.pdf">https://psihoedu.unitbv.ro/images/documente/lucrarea-mea/Criterii_evaluare_licența_disertație_2019.pdf</a>. Se are în vedere extinderea acestei practici și la alte facultăți.</p> <p>La nivelul facultăților este monitorizată repartizarea temelor pentru lucrările de finalizare a studiilor, însă se ține seamă și de opțiunea studenților din anii terminali.</p> |
| <p>Continuarea eforturilor de stimulare a tuturor cadrelor didactice din universitate pentru îmbunătățirea rezultatelor aferente cercetării științifice, existând încă, în cadrul universității, cadre didactice care nu au cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică pe an; preocuparea pentru îmbunătățirea producției</p> | <p>Programele interne de stimulare și recompensare a performanței în activitatea științifică au fost continuate și dezvoltate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ programul „Premiere ISI/Clarivate Analytics” prin alocarea a 4.000 lei/unitate de SRI pentru publicarea articolelor în revistele cotate ISI WoS (Clarivate Analytics) cu SRI &gt; 0,1;</li> <li>➤ programul „Taxe de publicare a articolelor în reviste cotate ISI/Clarivate Analytics”, prin care se asigură plata taxelor aferente autorilor din universitate pentru articolele publicate în reviste cotate ISI/Clarivate Analytics;</li> <li>➤ remunerarea diferențiată în funcție de articolele din reviste cotate ISI WoS (Clarivate Analytics) publicate în ultimele 12 luni (600 de lei brut, cote angajat și angajator incluse, pentru</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
| <p>științifice în cazul cadrelor didactice cu rezultate sub medie</p>                      | <p>fiecare articol publicat în reviste cu FI&gt;0,5);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ majorare salarială cu 10% a salariului de bază pentru conducătorii de doctorat care au publicat în ultimele 12 luni un articol în reviste cotate ISI WoS sau indexate ISI WoS pentru domeniile Muzică și Filologie;</li> <li>➤ programului „Conferințe cu volum indexat ISI/Clarivate Analytics”, în cadrul căruia se alocă 1000 de lei/an pentru cheltuieli eligibile în vederea participării la conferințe științifice a căror volum este indexat ISI Proceedings;</li> <li>➤ programului „Participarea la manifestări științifice în străinătate”, prin alocarea a 1000 de euro pentru participarea la evenimente științifice organizate în străinătate;</li> <li>➤ remunerarea diferențiată pentru directorii proiectelor de cercetare științifică care au obținut în competițiile naționale PNCDI III și H2020 un punctaj de cel puțin 80% din punctajul maxim al competiției (1000 de lei brut, cote angajat și angajator incluse);</li> </ul> <p>premierea directorilor proiectelor ce au obținut cel puțin 75% din punctajul maxim al competițiilor PNCD și H2020/Horizon Europe, cu sume ce pot fi cheltuite pentru dezvoltarea activității de cercetare. Directorii de proiecte au la dispoziție 1500 de lei/proiect, iar responsabilii parteneri /proiect suma de 500 lei/proiect ori punctaj FRAC5.</p>  |
| <p>Încercarea de implicare mai substanțială a studenților în activitățile de cercetare</p> | <p>O serie de programe și acțiuni au vizat creșterea gradului de implicare a studenților în activitatea de cercetare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ programul "Granturi pentru integrarea masteranzilor în echipe de cercetare", finanțat prin proiectul CNFIS-FDI-2018- 0371 ce a condus la integrarea în echipe de cercetare și angajarea (în perioada iulie-decembrie 2018) a 28 de masteranzi care au ocupat posturi de asistenți de cercetare;</li> <li>➤ competiția de proiecte studențești „Fii în centru!” inițiată în anul 2021 ce beneficiază de un buget anual de un milion de euro pentru finanțarea proiectelor ce conduc la dezvoltare și optimizarea proceselor administrative, didactice și de cercetare. În cadrul acestor proiecte studenții sunt stimulați să-și dezvolte competențele în domeniul cercetării și să genereze soluții inovative;</li> <li>➤ programul "Proiectul meu de diplomă" susține implicarea studenților în proiecte de cercetare prin finanțarea cu 13000 lei a lucrărilor de diplomă/disertație, respectiv 15000 lei a lucrărilor de doctorat selectate;</li> <li>➤ organizarea și promovarea manifestărilor științifice dedicate studenților (școli de vară, workshop-uri, hackathon etc.) în cadrul facultăților și a Institutului de Cercetare Dezvoltare al universității precum și organizarea Sesiunii anuale a Cercurilor Științifice Studențești;</li> <li>➤ organizarea evenimentului anual Absolvenții în Fața Companiilor - AFCO, în cadrul căruia studenții își prezintă (sub formă de poster) proiectele lor în fața reprezentanților mediului economic;</li> </ul> <p>încurajarea includerii studenților de la toate ciclurile de studii în echipele remunerare ale granturilor, proiectelor și contractelor de cercetare științifică și asistență tehnică.</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>Identificarea mai multor contracte/proiecte/granturi de cercetare și/sau educaționale din surse europene, naționale sau în parteneriat cu mediul economic, care să valorifice potențialul de cercetare și didactic al universității</p> | <p>Acțiunile de stimulare și recompensare a participării în cadrul competițiilor naționale și internaționale au fost continuate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ remunerarea diferențiată a directorilor de proiecte de cercetare științifică care au obținut în competițiile naționale PNCDI III și H2020 un punctaj de cel puțin 80% din punctajul maxim al competiției (1000 de lei brut, cote angajat și angajator incluse);</li> <li>➤ premiarea directorilor proiectelor ce au obținut cel puțin 75% din punctajul maxim al competițiilor PNCD și H2020/Horizon Europe (1500 de lei/proiect - director proiect, respectiv 500 lei/proiect ori punctaj FRACS pentru responsabilii partener UNITBV);</li> <li>➤ menținerea în programele și sistemele interne de evaluare a unui punctaj ridicat pentru implementarea proiectelor de cercetare (e.g., punctaj FRACS, criterii interne scoatere posturi la concurs).</li> <li>➤ Acțiunile dedicate stimulării colaborării cu mediul de afaceri au vizat: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ organizarea periodică de întâlniri și sesiuni de lucru;</li> <li>➤ participarea în parteneriat în cadrul apelurilor de granturi și proiecte de cercetare, dezvoltare, inovare;</li> <li>➤ organizarea în parteneriat a evenimentelor și manifestărilor științifice: școli de vară, sesiuni de instruire, workshop-uri, conferințe etc.</li> </ul> </li> </ul> <p>Biroul de Management al Proiectelor monitorizează apelurile de proiecte din cadrul competițiilor naționale și internaționale și informează periodic comunitatea academică cu privire la oportunitățile de finanțare. Au fost continuate și dezvoltate activitățile de training pentru elaborarea cererilor de finanțare și managementul proiectelor, fiind organizate sesiuni de instruire dedicate competițiilor majore (e.g., stagii de training "Managementul proiectelor de cercetare 2021. Surse de finanțare în domeniul științelor ingineresti" și "Managementul proiectelor de cercetare 2021. Surse de finanțare în domeniul științelor sociale, umaniste, arte, matematică, medicină".</p> |
| <p>Analizarea atentă a motivelor retragerii studenților de la studiu (cauzele abandonului școlar) și stabilirea unei strategii care să contribuie la diminuarea semnificativă a ratei abandonului</p>                                      | <p>Monitorizarea și analiza abandonului școlar la nivelul universității se realizează prin intermediul CCOC, respectiv, prin intermediul responsabililor CCOC de la fiecare facultate. Se aplică procedura specifică privind „Analiza ratei de abandon școlar”, în vigoare din iunie 2016 și revizuită în ianuarie 2023.</p> <p>Organizarea periodică a workshop-urilor specifice destinate optimizării rezultatelor academice prin deprinderea unor strategii de învățare academică și gestionării eficiente a emoțiilor în diferite situații de viață (personală și profesională). Astfel, în perioada de referință, s-au derulat workshopuri specifice precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- învață să înveți</li> </ul> <p>Comunicarea eficientă și gestiunea conflictelor Training de optimizare personală centrat pe dezvoltarea inteligenței emoționale Managementul stresului Managementul timpului</p> <p>Aceste activități se organizează în fiecare an universitar.</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Complementar workshop-urilor se derulează, la cerere, servicii de consiliere psihologică și educațională în care sunt testate diverse abilități cognitive și non-cognitive. În același context se poate menționa implicarea unor facultăți din UNITBV în proiecte ROSE.</p> <p>La nivelul universității au fost luate măsuri de susținere financiară a studenților cu venituri mici sau proveniți din medii defavorizate. Aceste măsuri au constat în introducerea unor categorii de burse speciale (ex. „Bursa Casa Sf. Iosif” - pentru studenții proveniți de la casele de copii), și a unor programe de sprijin pentru studenții cu rezultate deosebite aflați în aceste categorii (ex. „UNITBV susține performanța”). De asemenea, s-au alocat reduceri/ scutiri de la taxele de cămin și masă, școlarizare (după caz) pentru studenții orfani sau alți studenți cu situații sociale sau de sănătate dificile.</p>   |
| <p>Creșterea fondului de carte (cursuri, lucrări practice, tratate, monografii) pentru Medicină, Administrarea afacerilor (în limba engleză), Instalații pentru construcții</p>  | <p>Resursele de informare pentru studenți și cadrele didactice sunt în continuă creștere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ s-au achiziționat 1011 volume de specialitate (529 de titluri) achiziționate în anul 2021 (364384 lei) - proiect CNFIS-FDI-2020-0318;</li> <li>➤ există acces online în anul 2022 la colecții de cărți (130.307 de volume): ProQuest (120800 e-books), manuale editura Elsevier (278 e-books) și volume de specialitate editura Wiley (1857 e-books);</li> <li>➤ s-au alocat anual resurse financiare facultăților și Centrelor de Cercetare inclusiv pentru achiziția de volume de specialitate, manuale, tratate etc.</li> </ul> <p>În intervalul scurs de la ultima evaluare, s-au publicat sau sunt în curs de apariție încă patru traduceri de carte științifică, desigur în urma achiziționării drepturilor de publicare de la editurile la care au apărut volumele respective. Plata acestora s-a făcut din veniturile universității.</p> <p>Și Facultatea de Medicină a achiziționat în perioada scursă de la ultima evaluare 85 de volume de specialitate. În general, toate referatele de necesitate primite de la facultăți au fost onorate, Biblioteca universității achiziționând constant toate titlurile cerute de facultăți.</p> |
| <p>Analizarea oportunității legate de alocarea de fonduri pentru construirea unor rețele de intranet, astfel încât, la programul de studii Medicină, să se poată transmite în direct din sălile de chirurgie operații laparoscopice, gastroscopii, colonoscopii, coronarografii, examinările computer tomografice, de rezonanță magnetică și de radiologie intervențională</p> | <p>Proiectul Campus Wi-Fi a fost extins și implementat în toate corpurile și spațiile universității, inclusiv în căminele studentești. În plus, a fost implementat serviciul Eduroam (education roaming) ce permite accesul la Internet, folosind credențialele UNITBV (username și parola) atunci când studenții și personalul universității se află în alte instituții care au aderat la acest serviciu.</p> <p>Funcționalitățile platformei E-learning au fost extinse și dezvoltate semnificativ și în contextul în care aceasta a fost intens utilizată în perioada restricțiilor impuse de pandemia Covid 19. Platforma dispune în prezent de modul de live streaming (sistem de videoconferință Big Blue Button) și alte funcționalități ce permit un grad ridicat de interactivitate (camere virtuale pentru lucrul în echipă, teste, inserarea materialelor în diferite formate digitale).</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>În cadrul facultății de Medicină au fost implementate o serie de proiecte finanțate în cadrul competiției studentești "Fii în Centru!" ce au vizat digitalizarea materialelor didactice, elaborarea de materiale video pentru lucrările de laborator, dezvoltarea de platforme Online dedicate etc. (e.g., Proiectul „Metode didactice vizuale de consolidare și de evaluare a cunoștințelor și abilităților în științele vieții - VIZUAL-LIFE”, proiectul „Metode educaționale la distanță - abilități, cunoaștere, cercetare, evaluare în sănătate (MED-ACCES)”, proiectul „Primii pași în educația medicală simulată - dezvoltarea unui centru de aptitudini practice prin simulare în Medicină”, proiectul "Următorii pași în educația medicală simulată - extinderea Centrului de simulare în Medicină".</p>  |
| <p>Creșterea vizibilității și a utilității Centrului de informare și consiliere pentru orientarea în carieră în rândul studenților, prin implicarea acestuia în organizarea unor activități de dezvoltare personală pentru creșterea competitivității absolvenților pe piața muncii</p> | <p>Pe parcursul anului universitar sunt oferite servicii de consiliere psihologică, educațională și de carieră, atât individuale, cât și de grup.</p> <p>Complementar serviciilor de consiliere accesate de studenții doritori, în fiecare an se organizează evenimente destinate acestora precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zilele Carierei la UNITBV</li> <li>• Absolvenții în fața companiilor - AFCO</li> <li>• Școala de vară Transilvania Summer Event</li> <li>• Parteneriate cu diverse asociații și instituții în vederea dezvoltării suplimentare a competențelor profesionale ale studenților.</li> </ul> <p>De asemenea, s-au realizat diverse studii importante: analiză de nevoi ale studenților, decizia privind cariera, percepția angajatorilor față de pregătirea profesională a absolvenților UNITBV.</p> <p>Tot în direcția creșterii competitivității și capacității de angajare a studenților s-au dezvoltat diverse ghiduri pe teme specifice: Burnout, Comunicare, Vlogging, Cyberbullying, Auromarketing, Stil de viață, Cum învățăm, Legislație, Managementul timpului. S-au derulat acțiuni de promovare a Centrului (CCOC) prin participarea la diverse emisiuni radio - Radio Campus Transilvania; postarea de anunțuri privind activitățile centrului în Aplicația de mobil Student@UNITBV; diseminarea diverselor informații cu ajutorul responsabililor din fiecare facultate; postarea diverselor anunțuri pe site-ul centrului și pe pagina de facebook a centrului.</p> |
| <p>Îmbunătățirea procesului de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților, corelat cu crearea la nivel de universitate a unui sistem de promovare a ofertelor de muncă disponibile pentru absolvenți</p>   | <p>S-a realizat o aplicație care să colecteze, în mod continuu, date referitoare la traseul ocupațional al absolvenților; aplicația poate fi utilizată atât în cadrul Punctului InfoALUMNI, cât și Online, direct de pe site-ul universității. (<a href="http://chestionare-alumni.unitbv.ro">http://chestionare-alumni.unitbv.ro</a>).</p> <p>S-a realizat platforma ALUMNI Net pentru absolvenți (<a href="https://alumninet.unitbv.ro">https://alumninet.unitbv.ro</a>), cu rolul de a asigura comunicarea între absolvenți dar și între absolvenți și universitate.</p> <p>Platforma menționată mai sus permite absolvenților UNITBV să transmită inclusiv oferte de locuri de muncă (full-time sau part-time) pentru tinerii absolvenți ai UNITBV sau chiar pentru studenți.</p>   |
| <p>Dezvoltarea și, mai ales, aplicarea consecventă și</p>   | <p>Dezvoltarea și consolidarea culturii calității în UNITBV reprezintă un proces continuu. CEAC-U și Biroul de asigurare a calității au un</p>  |

|   |  |
|---|--|
| <p>unitară a unor proceduri pentru îmbunătățirea proceselor necesar a fi implementate, cum ar fi procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți</p>  | <p>dialog permanent cu structurile din facultăți (CEAC-D, coordonatori ai programelor de studii/ domeniilor de masterat); evaluarea și asigurarea calității domeniilor de doctorat este delegată directorului IOSUD, care coordonează activitățile de evaluare internă anuală a domeniilor existente precum și analiza oportunității înființării de noi domenii de doctorat.</p> <p>Situația sintetică privind asigurării calității în universitate este comunicată anual prin Raportul anual privind starea universității (<a href="https://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/rapoarte.html">https://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/rapoarte.html</a>. v-capitolul 6).</p> <p>Evaluarea activității didactice de către studenți se realizează semestrial, rezultatele fiind publicate pe pagina web (aceleași de mai sus). Pentru creșterea relevanței acestui proces, pe parcursul ultimilor doi ani s-a lucrat intens la revizuirea procedurii, în colaborare cu studenții (îmbunătățirea chestionarului de evaluare din punctul de vedere al conținutului și clarității întrebărilor, gruparea întrebărilor în vederea posibilității obținerii de rezultate pe diferite arii tematice, restructurarea completă a modului de realizare a fișei sintetice privind rezultatele obținute de cadrul didactic - acum comunicate pe aceleași arii tematice, inclusiv cu recomandări privind îmbunătățirea). Varianta actualizată a procedurii s-a implementat începând cu anul universitar 2022-2023. În plus, pentru creșterea gradului de răspuns al studenților, pe lângă mijloacele de comunicare utilizate de obicei (informare prin e-mail către toți studenții, prin CEAC-D și prin reprezentanții studenților în comisiile de calitate ale programelor de studii), în ultimii ani studenții sunt, de asemenea, informați cu privire la posibilitatea evaluării cadrelor didactice prin aplicația de mobil Student@UnitBv. Notificările se transmit către studenți cu text diversificat (în fiecare săptămână o nouă formulare), în perioada de timp alocată sesiunii de evaluare Online, semestrial.</p> |
| <p>Intensificarea activităților de promovare a unor domenii și programe de studii, cum ar fi Ingineria prelucrării lemnului sau Inginerie geodezică, în cadrul liceelor, cu scopul creșterii numărului de candidați la admitere</p> | <p>S-a creat o bază de date cu contacte ale directorilor de licee pentru transmiterea informațiilor personalizate în legătură cu programele de studii, accesibilă pe platforma <a href="https://edu.unitbv.ro/">https://edu.unitbv.ro/</a>. accesibilă și facultăților cu număr mai mic de candidați la admitere;</p> <p>S-au organizat evenimente de promovare a programelor de studii UNITBV în cadrul liceelor, față în față și Online - anual a fost organizată cel puțin o campanie f2f în minimum 3 județe; Strategiile de promovare online ale Universității Transilvania din Brașov s-au axat în fiecare an pe utilizarea canalelor oficiale de comunicare online disponibile, website, conturile de Facebook, TikTok și YouTube;</p> <p>S-au organizat vizite în UNITBV ale elevilor, în cadrul manifestărilor „Școlii altfel”, peste 800 de elevi participanți anual;</p> <p>Anual s-au actualizat clipurile de promovare a programelor de studii din UNITBV pentru fiecare facultate și s-au distribuit pe canale Social Media;</p> <p>S-au monitorizat și actualizat informațiile pe platforma de admitere UNITBV și pe paginile de admitere ale facultăților.</p>   |
| <p>Marketing mai bun al</p>   | <p>Organizarea de evenimente/ caravane regionale pentru atragerea</p>  |

|  |   |
|--|---|
| <p>programelor de studii, care să determine un interes mai ridicat al candidaților la admitere, preocupări crescânde de atragere a unui număr mai mare de candidați la admitere pentru unele programe de studii, respectiv lărgirea bazinului de recrutare a studenților</p> | <p>unui număr mai mare de candidați;</p> <p>Organizarea și derularea unei campanii de promovare pe Facebook prin targetare socio-demografică a candidaților potențiali din toate regiunile țării;</p> <p>Atragerea cadrelor didactice din licee și a liceenilor claselor a XI-a și a XII-a pentru participarea în cadrul evenimentelor culturale și științifice ale universității (Ziua universității, evenimente ale Centrului Multicultural, Etnovember, etc.);</p> <p>Realizarea unui tur virtual al campusului UNITBV destinat cunoașterii facilităților și a serviciilor universității;</p> <p>Realizarea unui clip de 30 de secunde pentru atragerea olimpicilor și a șefilor de promoție prin prezentarea beneficiilor oferite de UNITBV;</p> <p>Strategiile de promovare online ale Universității Transilvania din Brașov s-au axat în fiecare an pe utilizarea canalelor oficiale de comunicare online disponibile, doar în 2022: website, conturile de Facebook, TikTok și YouTube, iar conținutul campaniilor de promovare a vizat oferta educațională, inclusiv a programelor menționate; doar în 2022: au fost difuzate 66 de clipuri, TikTok (28 de clipuri) și YouTube (38 de clipuri);</p> <p>Desfășurarea activităților în cadrul programului Liderii de mâine, împreună cu mediul de afaceri, pentru elevi de la liceele din Brașov;</p> <p>Organizarea de cursuri gratuite pentru bacalaureat (cursuri la minim 3 discipline: română, matematică și informatică);</p> <p>Au fost derulate anual campanii de promovare -on-line, cea mai intensă fiind cea din luna iulie 2020, care s-a desfășurat în peste 60 de localități, din toate regiunile țării.</p> |
|--|---|

#### ***II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior***

La solicitarea Universității, în prezent, programele de studii din domeniul fundamental al științelor ingineresti sunt evaluate și în raport cu standardele ENAEE, pentru certificarea EUR-ACE.

De asemenea, anual, UNITBV transmite informațiile necesare pentru a fi introdusă în sistemele internaționale Times Higher Education, QS Ranking și U-Multirank, poziționarea în ierarhia internațională reprezentând un punct de interes pentru conducerea instituției.

#### ***II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității***

Asigurarea calității a fost promovată cu consecvență ca axă centrală a strategiilor universității începând din anul 2002, când Universitatea “Transilvania” din Brașov a implementat un sistem de management al calității după modelul ISO 9001. Dezvoltarea ulterioară a sistemului de calitate a avut la bază valorile și liniile de acțiune stabilite la nivel european (European Standards and Guidelines – ESG) și național.

Acțiunile de asigurare a calității se desfășoară în mod sistematic, prin implicarea structurilor de management de la toate nivelurile, a structurilor de asigurare a calității, a personalului didactic, a studenților precum și a altor categorii de personal. Sistemul de evaluare și asigurare a calității cuprinde procese, mecanisme, proceduri și instrumente specifice utilizate în toate structurile universității. Aceste instrumente sunt continuu îmbunătățite, asigurându-se astfel adaptarea la noile cerințe interne și externe, asimilarea bunelor practici și creșterea eficacității proceselor.



Coordonarea proceselor de asigurare și evaluare a calității este realizată de Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, care are în subordine structurile pentru asigurarea și evaluarea calității: Comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul universității - CEAC-U și la nivelul departamentelor - CEAC-D, respectiv Biroul de asigurare a calității - DAC, structură de specialitate care sprijină CEAC în realizarea proceselor specifice referitoare la calitate.

Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității din universitare este realizată de *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității* (CEAC-U), care are în subordine Comisiile de la nivelul departamentelor (CEAC-D). Aceste comisii realizează managementul calității la nivel de facultate, sub coordonarea reprezentantului conducerii facultății responsabil cu asigurarea calității. Biroul de asigurare a calității sprijină CEAC prin dezvoltarea mecanismelor și instrumentelor de asigurare și evaluare a calității, coordonează realizarea auditurilor interne privind calitatea proceselor educaționale și administrative și asigură gestionarea informațiilor referitoare la calitate. Prin alcătuirea ei, CEAC (cu componente la nivelul universității și a departamentelor) sprijină crearea culturii calității și asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea calității programelor de studii.

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea învățământului au fost elaborate și aprobate de către Senatul universitar: [Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității \(CEAC\)](#); [Regulament al Biroului de Asigurare a Calității \(DAC\)](#); [Regulament privind evaluarea periodică a calității personalului didactic](#) etc.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității și elaborează Raportul anual de evaluare internă, formulând și propuneri de îmbunătățire a calității învățământului. Modul de funcționare a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității este stabilit prin regulamentul specific.

CEAC-U, cu sprijinul DAC, elaborează *Raportul anual de evaluare internă a calității*, în baza rapoartelor de evaluare internă ale programelor de studii și a propriei analize cu privire la procesele realizate în universitate: procesul de management, procesul didactic, procesul de cercetare științifică, relațiile universității cu mediul economic și sociocultural, calitatea vieții studenților.

Conținutul Raportului este agreat, prin consens, de către toți membrii CEAC-U și înaintat Consiliului de administrație, spre informare și consultare (sugestii privind corectarea eventualelor erori materiale, completări etc.). Varianta finală, rezultată în urma consultărilor în cadrul CA, este înaintată Senatului Universitar, pentru analiză și aprobare.

După aprobarea în Senat, Raportul este adus la cunoștința întregii comunități universitare (prin hotărârile Consiliului de administrație, respectiv a Senatului, și publicare pe site-ul UNITBV). CEAC-U urmărește anual modul de implementare a recomandărilor, în cadrul procesului de elaborare a următorului raport de evaluare internă.

UNITBV promovează activ, la toate nivelurile, departamente-facultăți-universitate, o cultură a calității precum și respectul reciproc în relația student - profesor.

Sesizările și contestațiile se pot trimite pe adresa unică [rectorat@unitbv.ro](mailto:rectorat@unitbv.ro) (informație disponibilă pe site, <https://unitbv.ro/contact/contacteaza-ne.html>), iar cele ce privesc rezultatele la examene și alte forme de evaluare sunt reglementate la art. 17 și 18 ale [Regulamentului privind activitatea profesională a studenților](#).

### ***Politici și strategii privind asigurarea calității***

Politica de asigurare a calității în UNITBV, elaborată de Rectorul Universității, demonstrează





locul central al calității în strategia universității și implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitatea. Politica, împreună cu procedurile de evaluare și asigurare a calității, creează cadrul general pentru planificarea, controlul și îmbunătățirea continuă a calității în universitate.

Politica de asigurare a calității este comunicată și se aplică în toate structurile universității, prin acțiuni organizate, în care sunt implicați toți membrii personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, personalul de cercetare și studenții. Măsurile implementate în ultimii ani pentru recompensarea meritelor în ceea ce privește activitatea didactică, de cercetare științifică sau administrativă au condus la creșterea calității proceselor și la progrese cu privire la crearea culturii calității în instituție.

Instituția asigură monitorizarea calității procesului de predare și învățare.

Coordonarea proceselor de evaluare și asigurare a calității din universitare este realizată de Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC-U), care are în subordine Comisiile de la nivelul departamentelor (CEAC-D). Aceste comisii realizează managementul calității la nivel de facultate, sub coordonarea reprezentantului conducerii facultății responsabil cu asigurarea calității și monitorizează calitatea procesului de predare și învățare.

CEAC-U elaborează *Raportul anual de evaluare internă a calității*, în baza rapoartelor de evaluare internă ale programelor de studii și a propriei analize cu privire la procesele realizate în universitate: procesul de management, procesul didactic, procesul de cercetare științifică, relațiile universității cu mediul economic și sociocultural, calitatea vieții studenților. Raportul include o analiză SWOT, urmată de recomandări pentru îmbunătățirea calității.

Raportul anual de evaluare internă a calității, elaborat pentru anul universitar anterior, este prezentat Consiliului de administrație, iar apoi discutat și aprobat de Senatul Universitar, în primele luni (ianuarie – februarie) ale anului (calendaristic) curent.

Conținutul raportului, inclusiv recomandările formulate de CEAC-U, sunt aduse la cunoștința întregii comunități universitare (prin hotărârile Consiliului de administrație, respectiv Senatului, și publicate pe site-ul UNITBV). Responsabilii diferitelor procese vizate de recomandări le preiau și le au în vedere în cadrul activităților pe care le desfășoară.

CEAC-U urmărește modul de implementare a recomandărilor anual, în cadrul procesului de elaborare a următorului raport de evaluare internă.

UNITBV este preocupată de implementarea recomandărilor primite în urma evaluării externe periodice de către ARACIS, spre exemplu:

a) În urma evaluării externe instituționale, s-a întocmit un plan de implementare a recomandărilor ARACIS, a cărei realizare este monitorizată de CEAC-U.

b) La nivelul programelor de studii: raportul de evaluare externă periodică de către ARACIS, a cuprins recomandări punctuale pe criterii/ standarde/ indicatori de performanță; acestea au fost analizate la nivelul departamentului coordonator (CEAC-D în colaborare cu directorul de departament) și stă la baza gestionării, în continuare a programului. Modul de implementare a recomandărilor este monitorizat intern și prezentat periodic, cu prilejul elaborării rapoartelor de evaluare internă în vederea evaluării externe de către ARACIS.

Biroul de asigurare a calității realizează anual audituri interne de calitate, în baza unui plan de audit ce include tematici bazate pe recomandările de îmbunătățire a calității formulate ca urmare a evaluărilor anuale interne, respectiv, evaluărilor periodice externe.

În cadrul vizitei de evaluare instituțională din perioada 12-14 iunie 2023, au fost prezentate planurile anuale de audit ale DAC și alte dovezi privind activitatea Biroului de Asigurare a calității. Există comisii CEAC la nivelul fiecărui departament. În cadrul facultății există o persoană



responsabilă cu calitatea, de regulă fiind prodecanul responsabil cu activitatea didactică.

UNITBV asigură calitatea programelor de studii realizate în parteneriat și a celor de mobilitate internațională. UNITBV oferă un cadru adecvat de dezvoltare profesională a personalului didactic, de pregătire pedagogică și de derulare a activității de cercetare științifică; participarea la evenimente științifice și de educație, interne, naționale și internaționale, reprezintă o normalitate în rândul comunității academice. UNITBV oferă sprijin financiar pentru astfel de participări, pe lângă mobilitățile finanțate din componenta specifică a programului Erasmus+ sau din alte granturi și proiecte de educație și cercetare. [Regulamentul privind activitatea profesională a studenților](#) conține prevederi despre mobilitatea studenților: internă definitivă (transferuri) și temporară, și internațională (temporară). Astfel, există un număr important de mobilități internaționale, atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți:

- **Mobilitatea cadrelor didactice în străinătate:**

| Anul | Participări la Conferințe / Simpozioane științifice | Mobilități ERASMUS  |                |
|------|---|---------------------|----------------|
|      |   | Nr. cadre didactice | Nr. mobilități |
| 2018 | 290   | 114                 | 138            |
| 2019 | 300   | 118                 | 133            |
| 2020 | 21  | 3                   | 3              |
| 2021 | 53  | 34                  | 40             |
| 2022 | 194   | 115                 | 175            |
| 2023 | 99  | 100                 | 108            |

- **Mobilitatea studenților în străinătate:**

| Anul      | Participări la Conferințe / manifestări științifice | Mobilități ERASMUS |                |
|-----------|---|--------------------|----------------|
|           |   | Nr. studenți       | Nr. mobilități |
| 2017-2018 | 92  | 232                | 249            |
| 2018-2019 | 94  | 209                | 219            |
| 2019-2020 | 9   | 136                | 141            |
| 2020-2021 | 7   | 70                 | 79             |
| 2021-2022 | 38  | 160                | 174            |
| 2022-2023 | 18  | 138                | 145            |

Acestor programe li se adaugă programele de burse din fondurile universității: “Transilvania Academica Scholarship”, “Doctoral Grants for UNITBV International Graduates”; „Burse pentru susținerea mobilităților temporare externe destinate studenților-doctoranzi”; „Burse pentru susținerea mobilităților temporare externe destinate studenților de la ciclurile de licență și masterat”

Annual se elaborează rapoarte de activitate asupra modului de realizare a prevederilor programului de politici de calitate, în care se relevă aspectele pozitive și cele negative ale asigurării interne a calității (analiză de tip SWOT – de ex., RA, la capitolul III), Raportul de evaluare internă a calității la nivelul universității și Raportul CEAC/ DAC, care sunt aduse la cunoștința managementului și publicate pe site-ul universității.



#### II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate

Inițierea unor noi programe de studii, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu respectarea unor reguli unitare. Au fost elaborate și implementate instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studii. Fundamentarea deciziilor are la bază: compatibilitatea cu programele de studii similare din UE, cerințele pieței muncii în general și ale regiunii în special, numărul de candidați la admitere, numărul de studenți care au promovat anul I în respectivul domeniu, compatibilitatea cu direcțiile de cercetare ale departamentelor coordonatoare etc.

Aplicarea eficientă a **Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii** se bazează pe structuri și resurse dezvoltate în universitate pentru gestiunea proceselor didactice și a activității de cercetare științifică. Informațiile referitoare la calitatea programelor de studii sunt centralizate la Biroul de asigurare a calității.

Revizuirea programelor de studii ale UNITBV se realizează în acord cu **cerințele agenților economici** privind calificările și competențele prin care sunt descrise respectivele calificări și chiar cu consultarea lor.

Circuitul rapoartelor anuale de evaluare internă a programelor de studii este precizat în *Procedura specifică privind inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii și a domeniilor de studii de masterat*.

În ce privește rapoartele anuale elaborate de CEAC-U:

- Modul de funcționare a Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității este stabilit prin regulamentul specific, [https://unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/structuri-suport/Regulamentul\\_Comisiei\\_pentru\\_Evaluarea\\_si\\_Asigurarea\\_Calitatii\\_CEAC.pdf](https://unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/structuri-suport/Regulamentul_Comisiei_pentru_Evaluarea_si_Asigurarea_Calitatii_CEAC.pdf);

- CEAC-U, cu sprijinul DAC, elaborează *Raportul anual de evaluare internă a calității*, în baza rapoartelor de evaluare internă ale programelor de studii și a propriei analize cu privire la procesele realizate în universitate: procesul de management, procesul didactic, procesul de cercetare științifică, relațiile universității cu mediul economic și sociocultural, calitatea vieții studenților.

Conținutul Raportului este agreat, prin consens, de către toți membrii CEAC-U și înaintat Consiliului de administrație, spre informare și consultare (sugestii privind corectarea eventualelor erori materiale, completări etc.). Varianta finală, rezultată în urma consultărilor în cadrul CA, este înaintată Senatului Universitar, pentru analiză și aprobare.

După aprobarea în Senat, Raportul este adus la cunoștința întregii comunități universitare (prin hotărârile Consiliului de administrație, respectiv a Senatului, și publicare pe site-ul UNITBV). CEAC-U urmărește anual modul de implementare a recomandărilor, în cadrul procesului de elaborare a următorului raport de evaluare internă.

În cadrul universității se realizează revizuirea periodică a programelor de studii, urmărindu-se armonizarea lor continuă cu cerințele pieței calificărilor universitare, pe baza unui set de indicatori luați ca reper la nivel internațional. Această activitate este posibilă în baza evaluărilor anuale a programelor, realizată la nivelul departamentelor.

Revizuirea se face prin comparație internațională, pe baza unui set de niveluri profesionale de reper (benchmarks) și prin consultarea unor reprezentanți de specialitate din mediul socio-economic și în conformitate cu standardele specifice ARACIS în domeniu. Comparația internațională este posibilă prin faptul că UNITBV este prezentă în clasamentele universitare



internaționale, vizibilitatea internațională îmbunătățindu-se semnificativ în ultimii ani, fapt confirmat și de poziția în Metarankurile naționale. În Metarankul realizat de Ministerul Educației în anul 2022, UNITBV se plasează pe poziția 6 între universitățile românești și pe prima poziție la clasa "universități hipercomprehensive": [https://www.edu.ro/raport\\_metaranking\\_national\\_2021](https://www.edu.ro/raport_metaranking_national_2021)

#### **Clasamente în care este prezentă UNITBV (selecție)**

Shanghai (Global Ranking of Academic Subjects) – Poziția 401-500, Physics

<https://www.shanghairanking.com/institution/transilvania-university-of-brasov-1>

QS EECA (Emerging Europe and Central Asia) - Poziția 156

<https://www.topuniversities.com/universities/transilvania-university-brasov#p2-rankings>

QS World University Rankings – Poziția 1201 – 1400

<https://www.topuniversities.com/universities/transilvania-university-brasov#p2-rankings>

QS WUR Ranking By Subject – Poziția 501-520, Inginerie mecanică

<https://www.topuniversities.com/universities/transilvania-university-brasov#p2-rankings>

Times Higher Education World University Rankings: Poziția 1201 – 1500

<https://www.timeshighereducation.com/world-university-rankings/transilvania-university-brasov>

Times Higher Education Impact Rankings: Poziția 1001+

<https://www.timeshighereducation.com/world-university-rankings/transilvania-university-brasov>

University Ranking by Academic Performance: Poziția 1524

[https://urapcenter.org/Rankings/2022-2023/World\\_Ranking\\_2022-2023](https://urapcenter.org/Rankings/2022-2023/World_Ranking_2022-2023)

Center for World University Rankings – CWUR World University Rankings: Poziția 1700

<https://cwur.org/2020-21/Transilvania-University-of-Bra%C8%99ov.php>

US Best Global Universities Rankings: Poziția 710

<https://www.usnews.com/education/best-global-universities/transylvania-university-of-brasov-529684>

SCIMAGO Institutions Rankings: Poziția 3877

<https://www.scimagoir.com/rankings.php?country=ROU>

#### **II.4.6. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

##### ***Evaluarea cadrelor didactice de către managementul IIS***

Personalul didactic din universitate se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament. Universitatea dispune de instrumente de evaluare multicriterială a cadrelor didactice; promovarea cadrelor didactice depinde de rezultatele evaluării, care include autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea de către studenți.

##### ***Evaluare colegială***

În Universitate se face evaluarea periodică a cadrelor didactice, conform cu *Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic*. Evaluarea colegială a performanțelor individuale a cadrelor didactice este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea periodică a performanțelor individuale, precum și în situații speciale (promovare, premiere etc.). Evaluarea colegială este obligatorie și periodică. Fiecare departament și-a dezvoltat instrumente proprii pentru evaluarea colegială, în baza metodologiei cadru stabilită la nivel instituțional. Rezultatele evaluării colegiale sunt utilizate la evaluarea cadrelor didactice de către șeful ierarhic/ directorul de departament. Există o comisie de evaluare pentru fiecare cadru didactic.

##### ***Evaluarea obiectivă și reprezentativă a cadrelor didactice de către studenți***

Evaluarea performanțelor individuale ale personalului didactic cuprinde și evaluarea de către studenți. Rezultatele evaluării individuale sunt utilizate la nivel de departament, facultate și



universitate pentru stabilirea de măsuri de îmbunătățire și fundamentarea deciziilor privind recompensarea/ sancționarea cadrelor didactice.

Evaluarea de către studenți este obligatorie și se realizează în baza unei proceduri interne. Evaluarea se face semestrial și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor și metodelor de predare-învățare-evaluare.

#### ***Utilizarea rezultatelor evaluării***

Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în cadrul departamentului și în Consiliul facultății și este comunicată părților interesate: cadru didactic titular, conducere și studenți. Biroul de asigurare a calității realizează, anual, un Raport privind evaluarea activității didactice ce către studenți pe care îl face public.

Rezultatele evaluării sunt discutate individual, se prelucrează statistic pe departamente, facultăți și la nivelul UNITBV.

Începând cu anul universitar 2016-2017, studenții care susțin examenele de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat sunt solicitați să își exprime opinia despre profesorii care le-au marcat cariera profesională în timpul studiilor la UNITBV. Cadrele didactice plasate pe primele poziții ale acestui clasament realizat de către facultăți beneficiază de o mărire salarială de 10%.

#### ***II.4.7. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității***

##### ***Mecanisme pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității***

Universitatea realizează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora în mod sistematic, având preocupare pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor sistemului informațional prin introducerea tehnologiilor informatice. Au fost implementate sisteme informatice pentru: elaborarea orarelor, stabilirea încărcării sălilor; evaluarea activității de cercetare, plata taxelor de școlarizare, evaluarea activității didactice de către studenți, registrul matricol unic și alte aplicații specifice pentru procesele de secretariat. Dezvoltarea sistemului informatic are ca referențial bunele practici din universitățile din țară și din străinătate.

Toți membri comunității universitare beneficiază de internet prin rețeaua Campus Wi-Fi și Eduroam.

La UNITBV există o bază de date unde sunt înregistrate lucrările de licență și disertațiile în extenso, precum și referatele de apreciere ale coordonatorilor. Baza de date (începând cu anul 2020) este disponibilă pe platforma de e-learning a universității, dar accesul nu este permis decât utilizatorilor înregistrați în domeniul unitbv.ro.

În Raportul de autoevaluare nu se regăsesc informații referitoare la această bază de date, dar echipa de vizită a avut acces la acestea, prin intermediul unui cont temporar de vizitator.

##### ***Relații cu alte instituții din țară și din străinătate privind schimbul de bune practici în domeniul asigurării calității***

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) la nivel instituțional și cele de la nivelul departamentelor sunt implicate în procesele de îmbunătățire a calității prin activități specifice: organizarea și coordonarea proceselor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți, legătura cu managementul în ceea ce privește rezultatele evaluărilor, propuneri de măsuri care să vizeze creșterea calității actului educațional, urmare a feedback-ului rezultat în urma realizării evaluării de către studenți etc.

CEAC dispune de unele date, repere și informații în baza cărora poate aprecia propriile standarde în raport cu cele ale altor universități. UNITBV își ameliorează continuu activitățile și



performanțele prin reflecția asupra experienței universităților de profil, prin adaptarea sugestiilor viabile și eficiente. Colaborarea cu instituțiile universitare similare a condus la informarea reciprocă privind exemplele de bună practică în domeniul asigurării calității. În plan managerial, există consultări periodice cu echipe-corespondente ale altor universități antrenate în managementul acestora.

O serie de cadre didactice din universitate desfășoară activități în calitate de evaluatori ARACIS ai comisiilor de specialitate, având astfel posibilitatea de a colabora cu alte universități din țară, în vederea îmbunătățirii calității și pentru adoptarea celor mai bune practici, în domeniu.

UNITBV transmite anual informațiile necesare pentru a fi introdusă în sistemele internaționale Times Higher Education, QS Ranking și U-Multirank, poziționarea în ierarhia internațională reprezentând un punct de interes pentru conducerea instituției.

#### ***II.4.8. Transparența informațiilor de interes public***

UNITBV împreună cu toate facultățile oferă informații cu privire la programele de studii, diplome, organizarea procesului, facilitățile oferite studenților, informații de interes public etc. Comunicarea informațiilor se face prin: site-ul universității (<https://unitbv.ro/>), mass media, broșuri, pliante, Newsletter, *Ziua porților deschise* și alte acțiuni de promovare a imaginii universității și a serviciilor oferite către societate. Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior. Universitatea publică anual un Ghid al studentului, iar studenții internaționali beneficiază de informații în limba engleză <https://unitbv.ro/en/prospective-students.html>.

Pentru anii anteriori anului 2020, informația există la secretariatele facultăților, sub formă de tabel și tot acolo sunt înregistrate și rezultatele examenului de finalizare a studiilor pentru fiecare absolvent.

Universitatea redactează lunar Newsletter-ul UNITBV, fără întrerupere din anul 2012, în limbile română și [engleză](#); materialul este publicat pe site și difuzat atât în comunitatea universitară, cât și în rândul partenerilor externi. Biroul de Relații Publice, are atribuții în furnizarea de informații către publicul larg și toți solicitanții unor informații specifice. Aceste informații pot fi accesate la link-ul: <https://unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public.html>.

Conferirea diplomelor și a certificatelor de absolvire se face în baza *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare*, în conformitate cu condițiile stabilite de lege. UNITBV eliberează gratuit tuturor absolvenților *Suplimentul la diplomă*.

În timpul vizitei comisiei de evaluare s-a constatat faptul că procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu prevederile legale.



### III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

#### III.1. MANAGEMENTUL STRATEGIC PROMOVAT DE IIS

UNIVERSITATEA „TRANSILVANIA” DIN BRAȘOV și-a guvernat și își guvernează activitatea după un plan strategic și planuri operaționale anuale, comunicate întregii comunități pe website.

Definirea trăsăturilor caracteristice ale UNITBV în raport cu instituțiile academice din România a condus la dezvoltarea integrată a educației cu cercetarea științifică, cu accent pe performanță și excelență. Strategia pentru 2016-2020 a continuat dezvoltarea instituțională, formulând următoarele priorități: resursa umană - personalul și studenții universității (asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activităților și de recompensare a performanței); relația cu mediul economic și sociocultural (asigurarea cadrului pentru un parteneriat real cu mediul economic și sociocultural, în beneficiul universității și al comunității); internaționalizarea universității (promovarea unei strategii și a unor măsuri coerente de „internaționalizare acasă” și „internaționalizare în străinătate”). Pentru perioada 2020-2024, obiectivele strategice au fost formulate urmând aceeași direcție, cu accent pe creșterea performanțelor educaționale și științifice ale universității, dezvoltarea și diversificarea serviciilor oferite comunității universitare și societății și creșterea nivelului de internaționalizare a universității. Politica de asigurare a calității este parte integrantă a managementului strategic și este comunicată în mod transparent.

Ca urmare a managementului strategic performant, progresul realizat de către UNITBV este evident: (a) UNITBV are o situație financiară extrem de solidă (excedentul a crescut de la 17 mil. lei, în 2012, la 88 de mil. lei, în 2017 și 195 mil. lei în 2022); (b) UNITBV se evidențiază clar în peisajul academic românesc prin măsurile de salarizare diferențiată bazată pe performanță (didactică și de cercetare), precum și prin măsurile de asigurare a unor condiții decente de activitate (programul „Omul și calculatorul”, programul intern „Dotarea laboratoarelor”, programele de mobilități externe și de atragere de specialiști din străinătate); (c) deși numărul absolvenților de liceu înregistrează o scădere, numărul de studenți ai UNITBV a crescut ușor (în special prin creșterea numărului de candidați și studenți din alte județe ale țării); (d) performanța științifică a universității a crescut semnificativ (creșterea veniturilor din cercetare în ultimii 5 ani, a numărului de cadre didactice și de cercetare care au publicat articole în reviste indexate ISI precum și a numărului și calității acestora); (e) prin activitățile Centrului Multicultural și ale Centrului Muzical, UNITBV are o poziție unică la nivel național în ceea ce privește implicarea în viața culturală a comunității.

Pentru asigurarea calității activităților de management, în Universitate funcționează structuri de consultanță, monitorizare și evaluare internă, constituite în concordanță cu legile în vigoare:

- **Comisia de etică și deontologie universitară** - înființată în anul 2006, conform prevederilor OMEC 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități. Comisia funcționează în baza *Codului de etică și deontologie universitară* și a *Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică și deontologie universitară*. Comisia elaborează anual rapoarte care sunt prezentate în Senatul universității și publicate pe site-ul universității.
- **Comisia de analiză a abaterilor disciplinare**, înființată în anul 2007, este implicată în procesul de rezolvare a reclamațiilor privind abaterile disciplinare primite de la membrii comunității academice. Funcționarea Comisiei are la bază *Regulamentul de funcționare a Comisiei de disciplină* și reglementările în vigoare.
- **Comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității** (CEAC) de la nivelul universității și al departamentelor au fost înființate în anul 2006, în baza prevederilor OUG 75/2005 și a



Legii Nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație. Anual, CEAC-U elaborează Raportul de evaluare internă a calității, publicat pe site-ul universității.

- **Comisia pentru monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial**, înființată prin Ordinul Rectorului nr. 3208/ 10.04.2008, modificată prin Ordinul Rectorului nr. 5609/ 21.11.2012, în temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, desfășoară activități în cadrul Sistemului de control intern managerial; sistemul cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizează creșterea eficacității acestuia și are la bază evaluarea riscurilor. Comisia este responsabilă de monitorizarea îndeplinirii standardelor Sistemului de control managerial referitor la mediul de control (etică și integritate, funcții sensibile, delegarea, structura organizatorică), performanța și managementul riscului, informarea și comunicarea, corespondența și arhivarea), activitățile de control (separarea atribuțiilor, gestionarea abaterilor, strategii de control, accesul la resurse), precum și auditarea și evaluarea sistemului.

Procese din Universitate urmează sistemul PDCA (proiectare, implementare, monitorizare și evaluare) anual fiind elaborate mai multe categorii de rapoarte care prezintă rezultatele activităților din cadrul diverselor procese. Începând cu anul 2019, activitatea UNITBV este surprinsă în rapoarte anuale, elaborate într-un format accesibil, pe următoarele direcții: activitatea academică, cercetarea științifică, studenții și legătura cu mediul economic, evenimente culturale, internaționalizare, resurse financiare.

### **III.2. FUNDAMENTAREA ȘI REALIZAREA PROGRAMELOR OPERAȚIONALE ȘI A PLANULUI STRATEGIC**

În vederea integrării în spațiul comun european și internațional al învățământului și cercetării, UNITBV, prin strategiile asumate, și-a stabilit obiective strategice, tactice și operaționale ambițioase, cuprinse într-un program strategic și urmărite cu consecvență.

În cadrul managementului strategic al UNITBV, analizele periodice ale stării instituției, autoevaluările făcute periodic de către departamente, privind îndeplinirea standardelor de control managerial, sunt generatoare ale adoptării unor strategii corecte și fezabile pentru viitor, fiind vizate resursele implicate în aceste strategii și modul în care acestea sunt gestionate, dar mai ales îndeplinirea obiectivelor pe care acestea și le propun pentru dezvoltarea instituției. Pe această bază s-a putut defini foarte clar un plan strategic viabil pentru învățământul universitar de calitate, corespunzător unui nivel cât mai înalt pe plan național și european.

Astfel, **Strategia** universității, transpusă în planul strategic de dezvoltare 2020-2024 și în planurile operaționale anuale publicate pe site-ul universității, este destinată îndeplinirii misiunii asumate prin realizarea următoarelor obiective strategice: (1) creșterea performanțelor educaționale și științifice ale universității; (2) dezvoltarea și diversificarea serviciilor oferite comunității universitare și societății; (3) creșterea nivelului de internaționalizare a universității.

În acord cu strategia universității, Rectorul a formulat Politica și de evaluare și asigurare a calității, cunoscută și aplicată în întreaga universitate.

În scopul monitorizării activității desfășurate și al armonizării cu obiectivele Planului strategic, în instituție funcționează: Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, Comisia de etică și deontologie universitară, Comisia de analiză a abaterilor disciplinare, Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial,





Comisia de inventariere, Compartimentul de audit public intern. Responsabilități în procesul de audit intern revin și Biroului de asigurare a calității, în privința instrumentelor și mecanismelor de evaluare și asigurare a calității.

În anul universitar 2017-2018, Universitatea Transilvania din Brașov a parcurs procesul de evaluare internă în vederea evaluării externe periodice și, respectiv, evaluarea externă de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), proces finalizat prin acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat” pentru perioada 2018-2023. Raportul de evaluare externă al ARACIS a fost adus la cunoștința tuturor membrilor comunității universitare și publicat pe site, iar recomandările formulate de experții comisiei de evaluare externă au fost preluate și materializate în Planul de măsuri pentru îmbunătățirea calității; conținutul acestui plan și modul său de implementare sunt prezentate în RA.

UNITBV își propune în continuare atât întărirea poziției sale în topul ierarhiei naționale, cât și creșterea vizibilității și reputației internaționale, prin furnizarea de servicii educaționale de calitate în cadrul celor trei cicluri: licență, masterat și doctorat.

### **III.3. RĂSPUNDERE ȘI RESPONSABILITATE PUBLICĂ**

Universitatea face dovada asumării răspunderii publice prin:

- a) respectarea legislației în vigoare, a Cartei proprii și a politicilor naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- b) respectarea politicilor de echitate și etică universitară;
- c) asigură eficiența managerială și eficiența utilizării resurselor;
- d) se supune reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- e) asigură transparența tuturor deciziilor și activităților sale;
- f) respectă libertatea academică a personalului didactic și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

UNITBV dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, are structuri și proceduri proprii de audit: Compartimentul de audit public intern, Comisia pentru monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial și Biroul de asigurare a calității.

Auditarea internă se realizează prin activități și rezultate concrete, în baza regulamentelor și procedurilor proprii, la nivel de instituție și pe compartimente, și privește domeniile: financiar-contabil, proces de predare-învățare-evaluare, cercetare științifică și administrativ. Activitățile de audit intern se finalizează cu recomandări și planuri de măsuri, rezultatele și concluziile fiind aduse la cunoștința structurilor de management, pentru urmărirea implementării măsurilor asumate și, prin aceasta, a îmbunătățirii proceselor auditate.

Universitatea și-a dezvoltat structuri și instrumente specifice controlului managerial conform Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 400 din 12 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice: Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial, care coordonează și controlează implementarea în universitate și la toate entitățile structurale ale acesteia, a standardelor de control intern, conform legii.

Așa cum se menționează la paragraful I.3.2 din RA, hotărârile Consiliului de administrație și ale Senatului se transmit în universitate prin intranet, fiind publicate și pe pagina web a universității, asigurându-se astfel o completă transparență decizională.



## IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

### IV.1 CONCLUZII

În urma vizitei din perioada 12-14.06.2023, Comisia de evaluare instituțională externă a calității proceselor educaționale și de cercetare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că **Universitatea „Transilvania” din Brașov** asigură condițiile de calitate și standardele generale și specifice.

### IV.2 RECOMANDĂRI

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

- **cu privire la procesul didactic:**
  - Desfășurarea de campanii de informare a studenților asupra posibilităților de contestare a rezultatelor evaluării;
  - Aplicarea de metode de evaluare a studenților combinate, care să îmbine evaluarea pe parcurs cu evaluarea finală după parcurgerea unităților de învățare;
  - Continuarea demersurilor de organizare a cursurilor de training / perfecționare pentru cadre didactice / cercetare.
  
- **cu privire la cercetarea științifică:**
  - Implicarea mai amplă a reprezentanților mediului de afaceri în stabilirea temelor de cercetare, pe toate domeniile de studii ale Universității;
  - Includerea în arealul tematicilor de cercetare (inclusiv în temele de doctorat), de teme care să conțină direcții de cercetare actuale, de interes pentru agenții economici din zonă;
  - Continuarea practicii de analiză periodică în Senatul universitar a documentelor programatice ale cercetării științifice pe termen mediu și scurt, precum și diseminarea acestora în rândul comunității universitare;
  - Continuarea demersurilor de dezvoltare a infrastructurii de cercetare, pentru toate domeniile de studii și de implicare a doctoranzilor în activitatea de cercetare științifică;
  - Creșterea gradului de valorificare a rezultatelor cercetării, prin parteneriate cu mediul socio-economic în toate domeniile de studii organizate de Universitate;
  - Continuarea demersurilor de direcționare a rezultatelor activității de cercetare științifică spre indicatorii cei mai relevanți din criteriile specifice CNATDCU pentru domeniile de cercetare existente în UNITBV;
  - Continuarea practicii de analiză periodică a rezultatelor activității de cercetare și configurarea de noi mecanisme de creștere a producției științifice
  
- **cu privire la relația cu studenții:**
  - Asigurarea evaluării în fiecare semestru, a tuturor cadrelor didactice care au predat studenților în respectivul semestru și a tuturor disciplinelor în cursul semestrului, de către studenții UNITBV;
  - Continuarea demersurilor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și transparentizarea rezultatelor, prin publicarea rapoartelor pe site;
  - Continuarea demersurilor de colectare a feedbackului studenților privind cadrele didactice și utilizarea rezultatelor obținute pentru îmbunătățirea calității proceselor educaționale;
  - Informarea continuă a studenților asupra dreptului și necesității de a evalua cadrele didactice, precum și a importanței acestui proces;
  - Continuarea demersurilor de prelucrare statistică pe departamente, facultăți și la nivelul instituției de învățământ superior, a rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți, în vederea formulării de politici pentru îmbunătățirea calității;



- Analiza permanentă a oportunității dezvoltării fondului de carte / altor resurse ale bibliotecii, prin achiziția de titluri apărute în ultimii ani, aferente tuturor disciplinelor de studiu;
  - Extinderea accesului la baze de date de tip cantitativ;
  - Corelarea bibliografiei din fișele de disciplină cu resursele existente în bibliotecă
  - Reglementarea internă prin adoptarea unei strategii specifice de asigurare a condițiilor adecvate de acces la resurse de învățare a studenților cu nevoi speciale;
  - Realizarea periodică a unor analize comparative cu sistemele din alte universități din țară sau din străinătate, definindu-se repere diferențiate (benchmarking) și indicatori cheie care să fie urmăriți.
- **cu privire la activitatea instituțională:**
- Actualizarea periodică (cel puțin anuală) și pe viitor, a procedurilor pentru identificarea eventualelor abateri în activitatea academică (inclusiv plagiat), precum și continuarea aplicării mecanismelor și măsurilor pentru înlăturarea, a unor comportamente și practici lipsite de etică;
  - Asigurarea gestionării bibliotecii UNITBV și pe viitor, de către personal cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie și în număr suficient;
  - Aprobarea prin Senatul UNITBV, a planului anual de acțiune, bazat pe priorități și defalcat în activități cărora le corespund termene și indicatori de monitorizare;
  - Aprobarea prin Senatul UNITBV, a sistemului de revizuire periodică (anuală) a planului său de acțiune, ținând seama de rezultatele evaluărilor interne;
  - Stabilirea și aprobarea de către Conducerea UNITBV, a unui plan anual de formare și dezvoltare continuă a performanțelor administrației;
  - Continuarea dezvoltării, modernizării și extinderii bazei materiale a UNITBV;
  - Continuarea dezvoltării bazei materiale, precum și, după caz, a obiectivelor de modernizare a spațiilor existente, bazate pe planuri de investiții realiste, în raport cu veniturile previzionate;
  - Menținerea asigurării în sălile de lectură, a unui număr de locuri corespunzător cu cel puțin 10% din numărul total al studenților, precum și a accesului tuturor studenților la baze de date electronice;
  - Continuarea dotării tuturor sălilor aferente activităților de învățământ (cursuri, seminare, lucrări practice, proiecte, ateliere etc.), cu echipamente tehnice (predare, comunicare, lucrări practice, proiectare etc.) comparabile cu cele din SEIS;
  - Achiziționarea unor noi aplicații informatice, necesare cercetării științifice în domeniul fiecărui program de licență și masterat;
  - Continuarea dotării tuturor laboratoarelor, cu echipamente și mijloace care pot să răspundă exigențelor, cel puțin la un nivel minim, pentru abordarea tematicii științifice actuale din domeniile asumate de către instituție, comparabile cu cele existente în SEIS;
  - Continuarea dotării tuturor laboratoarelor cu tehnică de calcul, la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ, astfel încât, la nivelul unei formații de studiu să existe un calculator/computer la cel mult doi studenți, pentru ciclul de licență, și câte un calculator/computer pentru fiecare student, pentru ciclul de masterat;
  - Achiziționarea de softuri de specialitate pentru fiecare program de studii organizat de Universitate și asigurarea dotării cu soft-uri de specialitate corespunzătoare tuturor disciplinelor de studiu din planurile de învățământ care necesită astfel de softuri, inclusiv cu licențele aferente de utilizare;
  - Achiziționarea de cărți noi editate în domeniul programelor de studii, apărute în ultimii 5 ani, inclusiv de cărți în format digital;
  - Editarea de noi materiale didactice proprii și punerea la dispoziția studenților, prin bibliotecă;
  - Creșterea numărului de abonamente la publicații și periodice românești și străine de profil;
  - Actualizarea registrelor-inventar, cel puțin anual;



- Implicare mai amplă a studenților în proiecte de cercetare la nivel de facultăți sau cu facultăți de la alte universități;
- O mai bună informare a studenților cu privire la asistența financiară alternativă burselor.

### 11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

**Analiza SWOT** elaborată de studenții evaluatori se prezintă astfel:

#### ***Puncte tari:***

- Conform raportului de la ultima evaluarea, Universitatea a rezolvat una din punctele slabe sesizate legat de confidențialitatea sesizărilor la comisia de etică.
- În organigrama universității este inclusă Comisia de etică, respectiv legătura de independență dintre aceasta și senatul universitar/rector.
- În codul de etică este reglementat mecanismul de autosesizare.
- În politica de promovare a cadrelor didactice se are în vedere și evaluarea activității de către studenți.
- Existența unui tutorial online de înscriere la concursul de admitere.
- Digitalizarea foarte ridicată în ceea ce privește evidențele studenților/consultarea orarelor/programului de consultație a cadrelor didactice etc.
- Digitalizarea procesului de colectare a datelor de inserție pe piața muncii a absolvenților studiilor de licență / masterat.
- Deschiderea din partea conducerii universității de a asculta propunerile de îmbunătățire a satisfacției studenților venite din partea acestora.
- Instituția a dezvoltat mecanisme puternice de sondare a studenților, referitoare cu serviciile sociale oferite acestora.
- Accesul facil la informații legate de disciplinele urmate în cadrul platformei de e-learning a universității.
- Cercetarea și planificarea științifică din cadrul universității este bazată pe o cultură a cercetării și excelenței științifice, oferind un mediu oportun de dezvoltare și cercetare în rândul cadrelor didactice și a studenților
- Salarizarea diferențiată a cadrelor didactice. În funcție de realizările și rezultatele cercetării.
- Trendul crescător a publicațiilor de tip ISI și a grant-urilor naționale sau internaționale câștigate de cadrele didactice din UNITBV.
- Dezvoltarea unui mediu instituțional al excelenței în cercetare în rândul cadrelor didactice și a studenților
- Valorificarea rezultatelor cercetării prin transfer tehnologic și numeroase brevete obținute de instituție.
- Studenții se regăsesc în toate structurile de Asigurare a calității din cadrul UNITBV.

#### ***Puncte slabe:***

- UNITBV nu menționează studenții în obiectivele cuprinse în carta universitară.
- Studenții percep că deciziile luate de Comisia de Etică în ultimii ani au fost nedemne de seriozitate, oferind doar avertismente scrise ca sancțiuni, fără consecințe reale.
- Existența unor mecanisme ineficiente de prevenire a încălcărilor normelor de etică și deontologie universitare este evidentă.



- La nivelul universității nu există ghiduri de redactare a lucrărilor academice și nici nu au fost realizate campanii de informare cu privire la principiile de etică și deontologie universitară.
- Nu s-au organizat sesiuni de informare privind Codul de Etică și deontologie universitară.
- Lipsa efectuării periodice a unui audit extern.
- Reprezentanții studenților în structurile administrative și educaționale ale universității, sunt prea puțin cunoscuți în rândul studenților.
- Implicare redusă a reprezentanților studenților în structurile decizionale la nivelul instituției
- Distanța între corpurile clădirilor unde se desfășoară cursurile și programarea de cursuri succesive în spații diferite, cu timp scurt între ele, face dificilă
- În discuțiile avute cu aceștia, unii studenți, deși au confirmat îmbunătățirile majore de dotare ale universității, subliniază existența în continuare a unor săli încă insuficient de moderne pentru prestarea unui act didactic corespunzător;
- Spațiile sanitare din cadrul Universității nu sunt prevăzute cu hârtie igienică și cu săpun la băi conform legislativului;
- Existența camerelor de cămin cu paturi rupte, saltele rupte și lenjerie mucegăită și ruptă;
- Lipsa unui sistem de facilități financiare pentru studenții care prezintă anumite dizabilități sau celor care au probleme de învățare
- Lipsa psihologilor din cadrul CCOC-ului;
- Lipsa unui chestionar și raport public privind metoda de evaluare a personalului administrativ
- La nivelul paginii web a universității sau a facultăților nu s-au identificat metodologii specifice de admitere fiecărei facultăți sau fiecărui program de studii universitare în parte.
- Lipsa unor metodologii/regulamente/politici de admitere alternativă pentru persoane cu dizabilități.
- Nu sa identificat la nivelul paginii web de admitere a universității, metodologia generală de admitere, tradusă în mai multe limbi de circulație internațională <https://www.unitbv.ro/en/prospective-students/admission.html>
- Rate procentuale și numerice, extrem de reduse de promovabilitate, în cadrul anumitor programe de studii universitare de licență și master.
- Lipsa unor rapoarte de sinteză sau a unor planuri de măsuri referitoare la deficiențele constatate, în urma sondărilor studenților, legate de serviciile oferite de cantină/cămine.
- Lipsa majoră a locurilor de practică oferite în cadrul instituției de învățământ.
- Lipsa dezvoltării de competențe specifice, în cadrul stagiilor de practică oferite de universitate.
- Impunerea de discipline opționale în rândul studenților
- Rate mari de nepromovabilitate a examenelor, în cadrul anumitor facultăți (Medicină, Inginerie Mecanică).
- Lipsa unui sistem de tutoriat între studenții din anul terminal și cei din anul I.
- Nerespectarea prevederilor legislative, referitoare la numărul personalului specializat angajat (consilieri/psihologi) coroborat cu numărul de studenți din universitate (1 psiholog/consilier de carieră la 2000 de studenți)
- Implicarea insuficientă a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră în dezvoltarea și alegerea carierei absolvenților universității.
- Vizibilitatea redusă a centrului în rândul studenților.
- Implicarea redusă a centrului în activități de orientare și consilierea a elevilor de la nivelul liceelor școlare



- Inexistența rapoartelor, privind serviciile oferite de CCOC, de către directorul/responsabilul centrului.
- CCOC-ul nu dispune de un buget propriu, alocat anual.
- Nu se regăsesc dovezi ale existenței de activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității.
- Lipsa unor mecanisme specifice de monitorizare a stagiilor de mobilitate la nivel instituțional
- Consultarea mediului economic într-o măsură mică, în privința includerii de noi discipline, respectiv de actualizarea conținutului pentru disciplinele existente.
- Neexistența unor rapoarte anuale la nivelul consiliilor facultăților în care să se regăsească concluziile legate de rezultatele evaluării cadrelor didactice, planuri de măsuri, în eventualitatea constatării de deficiențe majore în desfășurarea proceselor didactice, recomandări de îmbunătățire a activității didactice.
- Gradul mic de cunoaștere a rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți în rândul acestora și necunoașterea importanței acestui demers în procesul de îmbunătățire a actului educațional.
- Lipsa unei evaluări globale, obiectivă, a cadrelor didactice de către studenții, având cu adevărat un impact în îmbunătățirea proceselor didactice.
- Constatarea unor vicii/erori procedurale în cadrul desfășurării procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora:

- Contractarea unui auditor consacrat la nivel regional/național, pentru efectuarea periodică a auditului extern, în ceea ce privește toate procesele desfășurate de instituție;
- Sporirea eforturilor de implicare și responsabilizare a reprezentanților studenților în toate structurile și procesele decizionale la nivelul universității;
- Delimitarea activității Comisie de Evaluare și Asigurare a Calității de Biroul de Asigurare a calității și specificarea în regulamentele proprii ca nu există o subordonare între cele două structuri;
- Suplimentarea nr de angajați în cadrul În cadrul CCOC-ului;
- În urma discuțiilor cu studenții aceștia si-au exprimat dorința de a găsi spații în toate facultățile care să fie cu scopul studiului individual;
- Punerea la dispoziție a unor spații dedicate activităților desfășurate de către organizațiile studențești în cadrul universității;
- Oferirea suportului de curs și a materialelor necesare studenților la fiecare materie într-un format accesibil de tip pdf și încărcarea acestora pe platformă;
- Dotarea cu facilități de acces pentru persoanele cu dizabilități atât la fiecare facultate în parte cât și la căminele care nu dispun de aceste facilități (rampe/ lifturi electrice etc.);
- Crearea unui program de livrare a apei calde și a căldurii în perioada rece a anului în urma consultărilor cu studenții reprezentanți pentru a le putea oferi condițiile necesare pentru studii;
- Suplimentarea biroului CCOC cu personal administrativ specializat;



- Întocmirea unor metodologii/regulamente de admitere specifice, la nivelul fiecărei facultăți, care să delimiteze clar criteriile de admitere referitoare la programele de studiu de licență și cele de masterat în cadrul UNITBV;
- Adaptarea Metodologiei generale de admitere, astfel încât să permită mijloace de admitere alternativă pentru persoane cu dizabilități;
- Ameliorarea deficiențelor sesizate de studenți, în chestionarele de sondare referitoare la cămine și cantină din cadrul UNITBV;
- Crearea în cadrul instituției un centru de practică, care să ofere locuri suficiente de practică, studenților din Universitate, creând premisele de dezvoltare a competențelor specifice, necesare inserției pe piața muncii;
- Corelarea numărului personalului specializat din cadrul CCOC-UNITBV cu numărul de studenți din universitate, conform prevederilor legislative;
- Contractarea unui auditor extern în vederea efectuării auditării externe;
- Aducerea la cunoștință a rezultatelor evaluării cadrelor didactice, studenților care evaluează;
- Evaluarea semestrială a tuturor cadrelor didactice care au activități didactice în universitate;
- Corectarea erorilor procedurale în ceea ce privește procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți (un student nu ar trebui să evalueze cadre didactice cu care nu au desfășurat activități didactice sau care au activități didactice în cadrul altor specializări/programe de studiu);
- Creșterea cu celeritate a calității serviciilor sociale oferite studenților de către instituție;
- Introducerea studenților în obiectivele universității asumate prin Carta Universitară;
- Adaptarea și îmbunătățirea obiectivelor universității - spre exemplu, prin includerea tuturor actorilor interesați - cadre didactice, studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor - în procesul de analiză, consultare și elaborare de metodologii și regulamente interne ale universității;
- Crearea unor sesiuni de informare distincte în rândul studenților din universitate pentru a face cunoscut procesul prin care aceștia pot face sesizări privind posibilele încălcări ale eticii și deontologiei universitare și în același timp despre confidențialitatea acestora;
- Pentru a asigura suportul juridic necesar în procesul de luare a deciziilor, se propune introducerea în Comisia de Etică și Deontologie Universitară a unui membru permanent invitat din cadrul departamentului juridic al universității;
- Reglementarea utilizării tehnologiei de tip „Artificial intelligence”, în redactarea anumitor lucrări didactice sau științifice de către membrii comunității academice a UNITBV;
- Responsabilitatea instituției: ar trebui să aibă în vedere impactul social al deciziilor și acțiunilor lor. Acestea ar trebui să promoveze egalitatea, să protejeze drepturile studenților împreună cu reprezentanții studenților din cadrul universității pentru a contribui la dezvoltarea comunității;
- Dezvoltarea unui sistem de monitorizare în rândul studenților reprezentanți, ca studenții să poată urmări precis, gradul de îndeplinire a responsabilităților pe care acestea le au o dată cu funcția de reprezentare;
- În regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților să fie introdus un paragraf unde să scrie perioada de desfășurare a alegerilor pentru a fi bine delimitată această acțiune;
- Introducerea în regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților un paragraf unde aceștia să aibă sesiuni de consultare cu studenții pe care-i reprezintă pentru a-i informa



despre lucrurile care-i vizează plus semestrial întocmirea unui raport pe baza căruia organizațiile studențești să poată face o analiză a activității acestora;

- Introducerea în regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților un paragraf în care organizațiile studențești îi pot decădea din funcție în urma absențelor de la ședințe și în lipsa activității acestora;
- Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților este un act de implicare a acestora în reprezentarea acestora. De aceea regulamentul trebuie să fie întocmit de către reprezentanții studenților și asumat de către organizațiile studențești iar universitatea trebuie doar să ia la cunoștință prezentul regulament nu aprobarea lui în forurile de conducere;
- Revizuirea planurilor manageriale la nivelul facultăților și implicarea studenților în acest proces pentru a le actualiza în mod constant și introducerea unui sistem de comparare, a planurilor strategice, cu alte instituții de învățământ superior regionale sau naționale;
- Includerea consultării și implicării studenților în elaborarea planurilor strategice și operaționale, astfel încât să beneficieze de aportul și perspectiva lor în procesul decizional;
- Publicarea rapoartelor de activitate ale CCOC universității pe site-ul universității;
- Chestionarea periodică a studenților cu privire la activitatea secretariatelor, a centrului de consiliere și orientare în carieră și a celorlalte structuri administrative și implementarea unor măsuri ulterioare chestionării studenților;
- Realizarea lucrărilor de renovare atât la nivelul exteriorului, cât și al interiorului clădirilor care nu au fost reabilitate anterior;
- Reabilitarea spațiilor în care se organizează practicile de specialitate din cadrul facultăților cu specific;
- Reabilitarea spațiilor de petrecere a timpului liber;
- Reabilitarea spațiilor de desfășurarea a activităților sportive din cadrul Universității;
- Îmbunătățirea, bazei materiale și a tuturor sălilor care deservește prestarea actului didactic în Universitatea;
- Aprovizionarea zilnică a spațiilor sanitare cu materiale necesare;
- Dotarea camerelor de cămin conform standardelor;
- Diversificarea modalităților de acordare a scutirilor/reducerilor de taxe pentru studenții care solicită acest lucru, fără a fi neapărat condiționați de a desfășura activități în folosul universității dacă beneficiază de această formă de sprijin;
- Oferirea unor facilități financiare studenților cu dizabilități/celor cu dificultăți de învățare sau celor care provin din medii defavorizate;
- Revizuirea regulamentului și specificarea clară a articolului referitor la cumularea burselor;
- Căutarea de soluții pentru mărirea numărului de burse și obținerea unor burse sponsorizate de mediul privat;
- Oferirea unui barem mai detaliat pentru oferirea tuturor tipurilor de bursă pentru activitatea studențească de voluntariat, și altele cu delimitare clară a oferirii de puncte și transparentizarea și promovarea acestui sector;
- Transparentizarea listelor cu beneficiarii burselor de orice tip ținându-se de reglementării legii GDPR;
- Publicarea raportului privind evaluarea personalului administrativ;
- Transparentizarea și promovarea procesului de evaluare a personalului administrativ;





- Organizarea de către CCOC-UNITBV a unor evenimente dedicate elevilor din Municipiul Brașov;
- Creșterea numărului de cadre didactice invitate din străinătate la nivelul instituției;
- Adaptarea periodică a chestionarului de evaluare a satisfacției studenților cu privire la procesul educațional prin consultarea studenților și a asociațiilor studențești;
- Se recomandă aplicarea chestionarului de evaluare a satisfacției studenților cu privire la procesul educațional pe cicluri universitare de studii diferite (licență/master) și adaptarea acestuia în funcție de specificul fiecărui program de studii;
- Oferirea posibilității studenților, din cadrul tuturor programelor de studii universitare, de a beneficia de un traseu flexibil, în alegerea disciplinelor opționale și facultative;
- Oferirea posibilității studenților cu nevoi speciale sau cu rezultate slabe, de a solicita ore remediale la anumite discipline (la principalele materii generatoare de nepromovabilitate), dacă este cazul;
- Consultarea ritmică a studenților, legată de îmbunătățirea curriculei din cadrul disciplinelor studiate;
- Dezvoltarea unui sistem de tutoriat, la nivelul studenților din anii terminali și cei din anul I de studiu;
- Sporirea eforturilor personalului CCOC în dezvoltarea și orientarea în carieră a absolvenților/studenților/elevilor și organizarea sub egida centrului a unor evenimente dedicate (Târguri de job-uri/ziua porților deschise/evenimente de socializare/dezvoltare personală/consiliere și orientare în carieră, pentru reducerea abandonului școlar/Programe de tip Universități de vară/GREEN WEEK etc.);
- Alocarea unui buget anual Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din UNITBV;
- Se recomandă creșterea numărului de propuneri și recomandări în rapoartele CEAC-UNITBV;
- Începerea derulării unor repere calitative și cantitative prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității;
- Dezvoltarea unor mecanisme de monitorizare specifice de asigurare a calității, privind mobilitățile desfășurate de studenți/cadre didactice/personal auxiliar;
- Publicarea, cu respectarea prevederilor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, a unui raport privind rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți, împreună cu un plan de ameliorare a deficiențelor constatate;
- Analizarea rezultatelor evaluărilor cadrelor didactice la nivelul consiliilor facultăților și conceperea unor propuneri de îmbunătățire a activității didactice per ansamblu și specific unde este cazul;
- Publicarea documentelor de înființare a universității pe pagina web a acesteia;
- Întocmirea unui ghid de scriere academică pentru studenții universității și organizarea de sesiuni de prevenire și informare, legate de fenomenul de plagiat (citarea corectă într-o lucrare/cum se redactează o lucrare științifică etc.);
- Transparentizarea deciziilor: Instituția și organizațiile studențești ar trebui să adopte politici și practici care să promoveze transparența în procesul decizional. Aceasta înseamnă furnizarea de informații clare și accesibile publicului cu privire la deciziile și acțiunile întreprinse de aceste entități pe parcursul unui an universitar;
- Reducerea duratei de realizare a obiectivelor propuse în planul strategic și operațional prin stabilirea unor perioade de timp mai scurte;



- Crearea unor acțiuni și pârgii pentru a îmbunătăți relația cu ALUMNI;
- Publicarea pe site-ul universității/facultății la zi, studenții reprezentanți cu date de contact;
- Publicarea pe site-ul web a instituției de învățământ, metodologia generală de admitere, tradusă în mai multe limbi de circulație internațională;
- Întocmirea unor rapoarte de analiză referitoare la cauzele de promovabilitate foarte scăzută în rândul specializărilor de studii universitare cu ponderi de promovabilitate sub 51%;
- Întocmirea unor planuri de măsuri pentru creșterea ratelor de promovabilitate la peste 51% pentru toate specializările care nu se încadrează în acest indicator;
- Intensificarea colaborărilor cu mediul socioeconomic, pentru creșterea ponderile de angajabilitate în rândul absolvenților;
- Introducerea și angajatorilor în aceeași procedură operațională de feedback;
- Conceperea unor contracte cadru de parteneriat pentru dezvoltarea unor programe de studii universitare de tip joint sau dublă diplomă, menționându-se explicit: tipul diplomei, responsabilitățile manageriale și financiare ale partenerilor, procedurile de selecție și admitere a studenților, stagiile de mobilitate a studenților și cadrelor didactice, metodele de examinare și notare, proceduri de recunoaștere a creditelor etc;
- Publicarea Rapoartelor de activitate și calendarele semestriale de desfășurare a evenimentelor din cadrul centrului, într-un loc vizibil pe site-ul instituției;
- Accesarea la nivelul școlii doctorale a rutei „Doctor Europaeus/Europaea” și promovarea acesteia în rândul studenților doctoranzi;
- Creșterea integrării studenților în echipe de cercetare de la nivelul centrelor de cercetare
- Creșterea stimulentei și facilităților financiare în rândul studenților cu rezultate bune în cercetare;
- Implementarea unui sistem de premiere/bonificație financiară și în rândul studenților de la programele de studii universitare de licență/master, cu performanțe deosebite în domeniul cercetării, pe lângă bursele acordate în prezent;
- Se recomandă creșterea numărului de propuneri și recomandări în rapoartele CEAC-UNITBV;
- Se recomandă promovarea culturii calității în educație la nivel de universitate și facultăți prin sesiuni dedicate atât cadrelor didactice cât și studenților;
- Consultarea mediului economic în privința includerii de noi discipline, respective de actualizarea conținutului pentru disciplinele existente și publicarea rapoartele de propunere pe site-ul universității;
- Consultarea comunității academice din UNITBV, în privința includerii de noi discipline;
- Coroborarea rezultatelor evaluării cu oportunitățile de promovare ale cadrelor didactice în cadrul universității;
- Publicarea rapoartelor de sinteză, în urma desfășurării proceselor de autoevaluare a cadrelor didactice sau evaluarea colegială și de către directorul de departament;
- Creșterea frecvenței desfășurării unor cursuri de dezvoltare personală la nivelul personalului didactic și nedidactic.

**Studenții au propus acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”.**

**11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele observații și recomandări:**

- It is recommended to prepare the next Self-Evaluation report with more analytics and emphasis on weaknesses and efforts to continuously improve. (*Se recomandă pregătirea următorului raport de autoevaluare cu mai multe analize și accente pe punctele slabe și eforturile de îmbunătățire continuă.*)
- Strategic Plan shall be revised and updated before the mid of the Rector's mandate to reflect the leadership vision and embed key aspirations and actions (within the operational plan) to be taken on the way until the end of the mandate and beyond. (*Planul strategic ar trebui revizuit și actualizat înainte de jumătatea mandatului rectorului pentru a reflecta viziunea conducerii și pentru a include aspirațiile și acțiunile cheie (în cadrul planului operațional) care urmează să fie întreprinse pe parcurs până la sfârșitul mandatului și ulterior.*)
- Explore additional ways to support students at risk and reduce dropouts without jeopardizing academic rigor. (*Explorați modalități suplimentare de a sprijini studenții expuși riscului și de a reduce abandonul fără a pune în pericol rigoarea academică.*)
- University shall explore alternative models for engaging more teaching staff at deficient faculties; Suggestion would be to collaborate closely with industry and create feasible schemes for engaging experts and experienced professionals as the adjunct (part-time) faculty. (*Universitatea ar trebui să exploreze modele alternative de angajare a mai multor cadre didactice la facultățile deficitare; Sugestia ar fi să colaboreze îndeaproape cu industria și să creeze scheme fezabile pentru angajarea experților și a profesioniștilor cu experiență ca profesor adjunct (part-time).*)
- Analyze ways for revising the program offerings to align with the industry needs. The extent of intervention may span from minor changes, joining a few majors, to radical intervention and redesign of the overall curriculum that shall implement gradual specialization at all education levels. (*Analizați modalități de revizuire a ofertelor de programe pentru a se alinia la nevoile industriei. Amploarea intervenției se poate întinde de la modificări minore, alăturarea câtorva specializări, până la intervenția radicală și reproiectarea programului general care va implementa specializarea treptată la toate nivelurile de educație.*)
- Increase the number of elective courses across the study programs, and align them with the up-to-date needs of the industry. (*Creșteți numărul de cursuri opționale în cadrul programelor de studiu și aliniați-le la nevoile de actualitate ale industriei.*)
- Explore and implement promotional measures to market programs with low enrollments that are considered important for either the labor market or the local community. (*Explorați și implementați măsuri de promovare pentru a comercializa programele cu înscrieri scăzute care sunt considerate importante fie pentru piața muncii, fie pentru comunitatea locală.*)
- Revise the assessment and examinations to avoid cheating and enhance students' creativity and proactive learning. (*Revizuiți evaluarea și examenele pentru a evita înșelăciunea și pentru a spori creativitatea și învățarea proactivă a elevilor.*)
- Analyze ways for enhancing the scope and capacity of student support, with a special focus on students in academic risk; Explore and implement more preventive than reactive measures to support. (*Analizați modalități de îmbunătățire a sferei și capacității de sprijin*

*pentru studenți, cu un accent special pe studenții aflați în risc academic; Explorați și implementați mai multe măsuri preventive decât reactive pentru a sprijini.)*

- In addition to the UNITBV highly commendable performance-based stimulation scheme, it is recommended to explore closer collaboration with local and international industry partners in the field of applied research, and jointly engage in the Research & Innovation Institute activities and projects. *(În plus față de schema de stimulare bazată pe performanță, extrem de laudabilă UNITBV, se recomandă explorarea unei colaborări mai strânse cu partenerii locali și internaționali din industrie în domeniul cercetării aplicate și implicarea în comun în activitățile și proiectele Institutului de Cercetare și Inovare.)*
- Explore opportunities to add to the educational provision smaller forms of learning packages such are (stackable, credit-bearing) micro-credentials to respond to emerging industry needs, at the same time providing opportunities to learners to upskill/reskill or certify their micro-learning. *(Explorați oportunitățile de adăugare la oferta educațională forme mai mici de pachete de învățare, cum ar fi micro-acreditările pentru a răspunde nevoilor emergente ale industriei, oferind în același timp oportunități cursanților de a-și perfecționa/recalifica sau de a-și certifica micro-acreditările.)*
- Negotiate with industry more partnership agreements guaranteeing successful students' employment upon graduation. *(Negociați cu industria mai multe acorduri de parteneriat care să garanteze angajarea studenților de succes la absolvire.)*
- Continue investment in the educational base and enhance the areas dedicated to teaching/learning. *(Continuarea investițiilor în baza educațională și îmbunătățirea arilor dedicate predării/învățării.)*
- Ensure that all quality-related processes “close the loop” by implementing a full PDCA (Plan-Do-Check-Act) cycle. *(Asigurați-vă că toate procesele legate de calitate „închid bucla” prin implementarea unui ciclu complet PEVA (Planificați-Efectuați-Verificați-Acționați).*
- Analyze the extent of engagement within the international collaboration projects, and focus on a lower number of really active partnership programs. *(Analizați gradul de implicare în cadrul proiectelor de colaborare internațională și concentrați-vă pe un număr mai mic de programe de parteneriat cu adevărat active.)*

**12.** În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației.
- Universitatea respectă cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologia ARACIS, iar criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice sunt în marea majoritate îndeplinite.
- Pentru programele de studii universitare de licență evaluate a fost propusă *menținerea acreditării*.
- În urma analizei Raportului preliminar al Directorului de misiune și al coordonatorului echipei de experți, conducerea Universității „Transilvania” din Brașov a luat act de observațiile și recomandările făcute. Pe baza acestora a fost conceput un Plan de măsuri în cadrul căruia fiecare recomandare formulată a fost evaluată, fiind stabilite corespunzător măsurile



necesare a fi întreprinse pentru îndeplinirea lor, precizându-se responsabilii și termenele de realizare.

- Pe baza documentației pusă la dispoziție în fazele premergătoare vizitei, precum și pe baza documentelor studiate la vizită, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original și cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de Universitatea „Transilvania” din Brașov pe diferite canale.
- Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 28.09.2023, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului ***Grad de încredere ridicat.***

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS ([www.aracis.ro](http://www.aracis.ro)), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

**DATA: 28.09.2023**

## **SEMNĂTURILE**

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof.univ.dr. Eugen Neculai SEGHEDEIN – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof.univ.dr. Ecaterina IONESCU – Membru

Prof.univ.dr. Gabriela PRELIPCEAN – Membru

Prof.univ.dr. Nicolae Adrian OPRE – Membru

Prof.univ.dr. Marius PETRESCU - Membru

Prof.univ.dr. Teodor-Ioan TRAȘCĂ – Membru

Dr. ing. Romeo-Cristian ERBAȘU

Student Oana TÎNȚAR – Membru