



RAPORTUL

Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

tipul evaluării

evaluare periodică domeniu de studii universitare de
masterat

domeniul de studii universitare de masterat evaluat:

ADMINISTRAREA AFACERILOR

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din
București

► CONSIDERAȚII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 4015, din data de 20.06.2023, **Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București** solicită evaluarea externă periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 5104 din data de 09.08.2023.

Programul de studii universitare de masterat selectat spre a fi evaluat integral de ARACIS este:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Nr. de credite de studiu transferabile
1.	Managementul afacerilor în comerț	București	Română	IF	120

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Economice 1 – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare pentru evaluarea externă periodică a DSUM a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14/12/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 și Ghidului de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de masterat.

**► REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE
COMISIA DE EXPERTI PERMANENȚI DE SPECIALITATE**

Sunt îndeplinite / sunt parțial îndeplinite/ nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde și indicatori de performanță pentru evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de masterat:

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ			
A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.3			
Nr. crt.	Cerințe	Constatările comisiei de experți permanenți de specialitate	Calificativ (îndeplinit/ parțial îndeplinit/ neîndeplinit)
1.	Misiunea și obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii.	<p>Prin programele de studii universitare de masterat, pe care le organizează, în contextul misiunii pe care și-o asumă, în Universitatea Creștină "Dimitrie Cantemir" se asigură specializarea în domeniu și perfecționarea pregătirii atestate prin diploma de licență, absolvenților acordându-li-se diploma de masterat.</p> <p>Misiunea programelor de master din domeniul Administrarea afacerilor constă în crearea unui mediu de învățare centrat pe student, care să ofere absolvenților competențele necesare practicării la standarde ridicate de calitate, a profesiei de economist, constă în asigurarea condițiilor pentru ca absolvenții să dobândească competențele profesionale și transversale necesare carierei în domeniul administrării afacerilor, într-un context economico-social caracterizat de dinamism și spirit concurențial. Oferă șansa absolvenților specializărilor Managementul afacerilor în comerț (MCT) și Administrarea și negocierea afacerilor (ANA) să dobândească competențele profesionale și transversale necesare carierei. Programele de masterat contribuie la aprofundarea cunoștințelor de specialitate dobândite în ciclul de licență (accentuând componenta practică a formării lor) și la dezvoltarea capacității de cercetare științifică, în special prin utilizarea metodelor și instrumentelor specifice administrării afacerilor, activității comerciale, respectiv a celor folosite în statistică, contabilitatea și auditul intern al firmei de comerț. Obiectivele și misiunea programului de studii universitare de masterat „Managementul afacerilor în comerț (MAC) constă în asigurarea condițiilor pentru ca absolvenții să dobândească competențele profesionale și transversale necesare carierei în domeniul afacerilor din comerț. Misiunea programelor se încadrează în coordonatele misiunii generale a U.C.D.C. și a facultății, de a crea, valorifica și disemina cunoștințe, prin dezvoltarea unui mediu de cercetare și învățământ bazat pe excelență, în care atragerea, dezvoltarea și promovarea valorilor științifice și didactice primează.</p> <p>Recomandări: Continuarea promovării obiectivelor programelor din domeniul de studii universitare de masterat pe piața muncii.</p>	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

2.	Obiectivele declarate (competențe, sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini) și rezultatele obținute de către studenți pe parcursul procesului de învățare, pentru toate programele de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat, sunt exprimate explicit și sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi.	Obiectivele programelor de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat se referă la obținerea competențelor profesionale, dar și a celor care transcend programul studiat, în concordanță cu nevoile identificate pe piața forței de muncă, descrise prin Cadrul Național al Calificărilor. Competențele profesionale și transversale sunt prevăzute în Grila 1 a programului de studii. Programul de studii Managementul Afacerilor în Comerț se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare și calificarea universitară conform competențelor profesionale și transversale evidențiate în Grila 1 RNCIS. Stabilirea corelațiilor dintre competențele profesionale și transversale, ariile de conținut, disciplinele de învățământ și creditele acordate este evidențiată în Grila 2 RNCIS. Programele din domeniul de studii evaluat sunt concepute și elaborate potrivit criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță stabiliți prin metodologia ARACIS. Descrierea programului de studii, planul de învățământ, Grila 1 și 2, Fișele disciplinelor sunt aduse la cunoștință public, candidaților sau celor interesați, fiind prezentate și pe platforma internă a facultății. Recomandări: Continuarea promovării programului prin completarea informațiilor disponibile și actualizarea site-ului universității cu rezultatele și facilitățile obținute în urma absolvirii programului de studii de masterat din domeniul Administrarea afacerilor	Îndeplinit
3.	Instituția coordonatoare a programelor de studii universitare de masterat din domeniul de masterat evaluat realizează consultări periodice, cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, în cadrul unor întâlniri oficiale consemnate prin procese verbale, minute etc.	UCDC și Facultatea de Business sunt preocupate de îmbunătățirea continuă a conținutului procesului educațional, implicând toți factorii interesați. Promovarea programelor de studii organizate în UCDC se realizează pe baza unui plan strategic de comunicare cu mediul preuniversitar, medii profesionale și comunitatea locală. La nivelul departamentului coordonator al programelor de studii din domeniul Administrarea Afacerilor există o permanentă preocupare pentru a realiza consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale tuturor programelor de studii coordonate. Recomandări: Crearea unor structuri consultative, formate din reprezentanți ai mediului economic și personalități din mediul academic, cultural și profesional extern, care să fie consultați cu privire la aspecte concrete precum conținutul disciplinelor și al programului de studii, curricula universitară, obiectivele, competențele și rezultatele declarate ale programelor de studii. Consemnarea punctelor de vedere exprimate prin procese verbale.	Îndeplinit
4.	Fiecare program de studii din domeniul de studii universitare de masterat evaluat este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Absolvenții programelor de studii de masterat au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.	Scopul real al acestui proces de pregătire la programele de studii din domeniul evaluat este ca absolvenții UCDC să dobândească cunoștințe, competențe profesionale și transversale necesare în cariera personală, dar și în societate. În cadrul facultății și departamentului sunt analizate schimbările care se produc în profilurile calificărilor și influențele acestora asupra programelor de studiu. Programele prezintă particularități care conferă specializării o identitate proprie, corespunzător cerințelor impuse de piața muncii. Programul de studii de master MAC este proiectat în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor, cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Facultatea are înscrise în RNCIS programele aferente domeniului de master Administrarea afacerilor și validarea calificărilor aferente programelor de studii universitare de master MAC: Cod COR: 242101 / Denumire cor: manager proiect / Cod COR: 242108 / Denumire cor: manager imbunatatire procese / Cod COR: 242112 / Denumire cor: manager de proiect in parteneriat public privat și ANA: Cod COR: 242101 / Denumire cor: manager proiect / Cod COR: 242106 / Denumire cor: manager de inovare / Cod COR: 242114 / Denumire cor: manager al sistemelor de management al calitatii, de la Autoritatea Națională pentru Calificări. http://www.anc.edu.ro/registrul-national-al-calificarilor-din-invatomantul-superior-rncis/	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

		Recomandări: Corelarea ocupațiilor cu descrierile din portalul ESCO.	
5.	Denumirea fiecărui program de studii universitare de masterat este în strânsă corelare cu una sau mai multe calificări și ocupații existente în Clasificarea Ocupațiilor din Romania (COR) și standardele ocupaționale aferente sau cu calificări previzionate.	Parcurgerea programelor de studii de master din domeniul Administrarea Afacerilor și susținerea examenului de finalizare conferă absolvenților competențe compatibile cu anumite ocupații existente în COR și posibilitatea exercitării acestora, cu respectarea legislației în vigoare. Specialiștii formați prin programele de studii de master din domeniul Administrarea afacerilor pot activa în diverse domenii ale economiei și societății românești/europene contemporane, prin dezvoltarea abilităților masteranzilor; Absolvenții programului „Managementul Afacerilor in Comert” vor fi capabili să genereze soluții inovative, să aplice rezultatele studiilor întreprinse la provocările mediului de afaceri și să le disemineze în scopul dezvoltării economiei. Programul de studii de master se află în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor, prin competențele generale și de specialitate oferite de disciplinele cuprinse în Planul de învățământ . În funcție de solicitările existente pe piața muncii, absolvenții pot ocupa și alte posturi care necesită o pregătire superioară în managementul și administrarea afacerilor. Recomandări: Asigurarea unei permanente corelări a conținutului disciplinelor din planul de învățământ cu competențele și denumirea programului.	Îndeplinit
6.	Programele de studii universitare de masterat profesional creează premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare și dezvoltare profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare.	Planul de învățământ al programelor din domeniul evaluat, prin conținut și structură asigură perspectiva continuării studiilor pentru dezvoltare profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare de specialitate sau în ciclul al treilea de studii universitare. După finalizarea studiilor de master, absolvenții pot să-și perfecționeze continuu pregătirea profesională, fie prin cursuri postuniversitare în funcție de interesul practic al acestuia, de locul său de muncă, fie chiar prin studii doctorale. Recomandări: Atragerea unui număr mai mare de absolvenți de studii de licență de la programele organizate de Universitate la programele de studii de master din domeniul evaluat.	Îndeplinit
7.	Programele de studii universitare de masterat de cercetare oferă oportunități de continuare a studiilor în ciclul de studii de doctorat, prin recunoașterea unor module de studii din ciclul de masterat și stagii la universități partenere.	Nu este cazul	Nu este cazul
8.	Instituția de Învățământ Superior promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de	UCDC are un Codul de etică și deontologie profesională universitară –parte a Cartei Universitare, actualizat în Senatul universitar din 21 ianuarie 2015, în care sunt prevăzute valori, principii și norme de conduită universitară. Comisia de etică funcționează pe baza <i>Regulamentului de organizare și functionare a comisiei de etică a UCDC</i> . Facultatea de Business își desfășoară activitatea în concordanță cu <i>Codul de etică al UCDC</i> , având ca scop promovarea în întreaga activitate a următoarelor valori și principii: libertatea academică, autonomia personală, dreptatea, echitatea, meritul profesional și etic, onestitatea și corectitudinea intelectuală, transparența, respectul și toleranța, precum și	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București

	<p>discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie aprobat de Senatul universitar.</p>	<p>responsabilitatea tuturor factorilor de conducere și realizare a proceselor educativ-formative și de cercetare științifică. Principiile codului etic sunt respectate de către toți membrii comunității în toate activitățile (didactice, cercetare, administrative).</p> <p><i>Comisia de etică din cadrul Universității</i> este independentă, funcționează în conformitate cu Codul de etică universitară mai sus menționat și contribuie la formarea unui climat academic bazat pe cooperare și competiție, realizând controlul aplicabilității normelor de etică în activitățile de conducere, cercetare, predare sau evaluare. Rezultatele acestui control sunt făcute publice.</p> <p>Procedurile de rezolvare a sesizărilor și practicile asociate sunt specificate în Regulamentul menționat mai sus. Rezultatele sesizărilor sunt făcute publice. Nici un cadru didactic al Facultății de Business nu a fost subiect al discuțiilor în Comisia de etică.</p> <p>În Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență și disertație se menționează că, ghidurile pentru elaborarea lucrărilor de disertație vor cuprinde, obligatoriu, un capitol distinct dedicat plagiatului. Există o declarație a studentului de originalitate a lucrării. Există un programul informatic utilizat pentru verificarea gradului de originalitate a conținutului disertațiilor, Plagiarism-Detector.</p> <p>În planurile de învățământ ale programelor de studii de master din domeniul Administrarea afacerilor, evaluat este inclusă ca disciplină obligatorie „Etica și integritate academică”.</p> <p>Recomandări:</p> <p>Continuarea activităților de informare a studenților cu privire la politicile instituționale referitoare la integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului.</p>	
A2. Baza materială și utilizarea infrastructurii de studiu și cercetare ESG 1.6			
9.	<p>Instituția de învățământ superior prezintă dovada privind deținerea sau închirierea spațiilor pentru activitățile didactice/aplicative/laboratoare etc.</p>	<p>Facultatea de Business funcționează în București în locația situată în Splaiul Unirii 176, sector 3, București, aceasta îndeplinind integral, cu toate spațiile și dotările, condițiile necesare desfășurării corespunzătoare a procesului de învățământ. Spațiile de învățământ sunt proprietatea UCDC. Aceasta dispune de spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități, ce corespund specificului său (săli de curs, seminar, laboratoare, spații de cercetare, spații administrative, bibliotecă, sală de lectură), în concordanță cu reglementările legale în vigoare și normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare.</p> <p>Numărul de locuri din aceste spații corespunde normativului Ministerului Educației și Cercetării și ARACIS, iar capacitatea spațiilor permite desfășurarea unui proces de învățământ de calitate.</p>	Îndeplinit
10.	<p>Dotarea sălilor/laboratoarelor didactice, a laboratoarelor de cercetare sau creație artistică și/sau a centrelor de cercetare corespunde misiunii și obiectivelor asumate prin programele de studii, tipului de masterat și specificului disciplinelor din planul de învățământ.</p>	<p>Spațiile pentru activitățile didactice și de cercetare din cadrul Facultății de Business, alocate programelor de studii de masterat din domeniul Administrarea Afacerilor dispun de o dotare care corespunde cerințelor standardelor ARACIS și ale normativelor obligatorii din Metodologia de evaluare externă, corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale..</p> <p>Facultatea folosește, sălile de curs – amfiteatre (dotate cu stații de amplificare, PC-uri, laptopuri, videoproiectoare, retroproiectoare și ecrane), de săli de seminar și laboratorul de informatică, suprafața totală pentru desfășurarea în bune condiții a procesului de învățământ fiind de peste 1200 m2 și mai mult de 300 locuri.</p> <p>Laboratoarele sunt dotate cu echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor actuale, inclusiv programe software aferente, ce dețin licențe de utilizare.</p> <p>Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare, pupitre moderne,</p>	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

		<p>videoproiectoare, instalație de sonorizare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student; Pentru domeniul de studii evaluat sunt alocate 2 săli de curs, 2 săli de seminar, acestea fiind amenajate și dotate corespunzător misiunii și obiectivelor vizate de către program, tipului de masterat și specificului disciplinelor din planul de învățământ.</p> <p>În prezent Universitatea deține și administrează o platformă de învățământ online Moodle (https://elearning.ucdc.ro/).</p> <p>Recomandări: Continuarea asigurării unei dotări corespunzătoare a laboratoarelor, cu calculatoare și softuri specifice domeniului</p>	
11.	Unitatea de învățământ supusă evaluării trebuie să dispună de spații de studiu individual sau în grup cu acces la fond de carte, baze de date internaționale și periodice în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat.	<p>Pentru a facilita procesul educațional și o bună centrare pe student a activităților didactice derulate în cadrul Facultății de Business sunt utilizate laboratoare, centre de cercetare, precum și echipamente de ultimă generație, tehnologii educaționale, utilizând mijloacele moderne de comunicare. UCDC dispune de spații de studiu individual și în grup cu acces la fond de carte, baze de date internaționale și periodice în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat evaluat, prin intermediul Bibliotecii Universității. Note de curs, prezentari și seminarii sunt puse gratuit în format electronic la dispoziția masteranzilor pe platforma Moodle - https://elearning.ucdc.ro/. Fondul de periodice cuprinde revistele achiziționate prin dar și cele provenind din donații (în special pentru științe economice). Biblioteca instituției dispune de o suprafață totală de 470.62 mp. și 98 locuri în sălile de lectură ale bibliotecii Universității. Biblioteca oferă utilizatorilor o gamă variată de servicii tradiționale și on-line, accesul liber la raft pentru consultarea colecțiilor din sălile de lectură, informarea bibliografică și îndrumări privind utilizarea instrumentelor de cercetare și documentare a lucrărilor de referință, accesarea lucrărilor online prin rețeaua de calculatoare existentă la bibliotecă etc.</p> <p>Recomandări: Promovarea mai activă în rândul masteranzilor a posibilității de acces la bazele de date științifice.</p>	Îndeplinit
12.	Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină trebuie să existe într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care cel puțin 50% să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național, precum și internațional	<p>Prin biblioteca universitatii se asigură gratuit, resurse de învățare pentru fiecare program de studii, în format electronic și clasic. În prezent, Biblioteca dispune de un fond de carte de 615 volume, din care 245 titluri, număr considerabil de volume și periodice (românești și străine) dintre care, în domeniul programelor evaluate, peste 1000 titluri (3550 volume) și 19 abonamente la publicații periodice de specialitate, materiale didactice necesare studiului conform disciplinelor din planul de învățământ atât pentru programul de studii licență cât și pentru programul de studii master. Din punct de vedere al resurselor destinate învățării există diverse materiale de studiu concepute și realizate de personalul didactic al MTC, în format tipărit sau electronic, aflate la dispoziția studenților în cadrul bibliotecii. În baza politicii de achiziție, raportul dintre resursele de învățare disponibile și numărul studenților este astfel stabilit, încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor definite în fisa programului de studii. Titlurile de carte și periodicele din domeniul economic și din domeniul administrarea afacerilor acoperă integral disciplinele prevăzute în planul de învățământ al programelor de studii evaluate, titlurile provenind atât din literatura de specialitate română, cât și din cea străină. Peste 50% din fondul de carte disponibil este reprezentat de titluri de carte apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute, atât de la nivel național, cât și internațional. Din perspectiva numărului de exemplare, pentru domeniul evaluat sunt acoperite, necesitățile tuturor masteranzilor programelor de studii evaluate.</p> <p>Atât masteranzii, cât și cadrele didactice dispun de acces la biblioteca electronică și la bazele de date științifice internaționale.</p> <p>Recomandări: Continuarea dotării bibliotecii cu resurse de învățare, tipărite și în format electronic, inclusiv baze de date.</p>	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

		Continuarea informării studenților cu privire la resursele oferite de bibliotecă pentru creșterea numărului de utilizatori.	
13.	Stagiile de cercetare se pot efectua în laboratoarele și/sau în centrele de cercetare ale facultății/universității, cu condiția existenței unei dotări corespunzătoare.	Stagiul de cercetare în cazul disciplinelor care implică această activitate și pentru elaborarea lucrării de disertație (Practică de specialitate, Metodologia de cercetare-documentare pentru elaborarea lucrării de disertație) și pentru elaborarea de lucrări științifice pot fi desfășurate în cadrul Universității, în spații adecvate (laboratoare/săli de seminar), care dispun de dotarea tehnică corespunzătoare, produse software și programe informatice și/sau în bibliotecă, dar și în companiile în cadrul cărora masteranzii își desfășoară activitatea practică. UCDC dispune de software adecvat disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii, softuri pentru disciplinele de informatică pachetele (Office XP Professional Win 32, Adobe Creative Suite 4 Master Collection 4 winA00 License Edu, Office 2003 Professional Win 32, Windows Server Standard 2008 Sngl Academic Open No level), softuri pentru disciplinele de contabilitate (SAGA) etc. Există și 5 table interactive cu licența software incluse. Recomandări: Continuarea dotării laboratoarelor cu soft-uri specifice și realizarea unui laborator de cercetare specific programului de master	Îndeplinit
14.	Dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde exigențelor temelor abordate în cadrul programelor de studii de masterat de cercetare și permite și realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și eventual internațional.	Nu este cazul	Nu este cazul
15.	Serviciile/Rețeaua ICT (Information and Communication Technology) sunt permanent actualizate, iar studenții au acces la aceasta fie individual, fie în grupuri organizate.	În toate spațiile UCDC există posibilitate de conectare la INTERNET, distribuit wireless și/sau prin cablu. UCDC are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Constituit din module interconectate, sistemul asigură gestionarea procesului de școlaritate, a studenților, cadrelor didactice, taxelor școlare, admitere, finalizare studii etc. Sistemul asigură gestionarea proceselor educaționale existente în cadrul universității și oferă, în timp real, informații de analiză și sinteză necesare în procesul decizional din mediul universitar. Informațiile pentru studenți și masteranzi sunt afișate la avizierul facultății, precum și pe site-ul Facultății de Business București (www.ucdc.ro), dar sunt evidențiate și în conturile personale ale studenților masteranzi. Fiecare masterand primește la începutul anului universitar carnet de note, user și parolă individuală și pot accesa contul propriu, pentru a cunoaște: orarul, programarea examenelor, situația școlară, lista materialelor didactice etc., sistemul informatic răspunzând necesitatilor actuale de gestiune și securitate a informației. Pentru activitatea în sistem online UCDC folosește platforma educațională Moodle. Recomandări: Actualizarea permanentă a serviciilor ICT oferite studenților.	Îndeplinit
16.	Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu realizate în limbile respective.	Nu este cazul	Nu este cazul

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

A3. Resurse umane și capacitatea instituției de atragere a resursei umane externe instituției ESG 1.5			
17.	Personalul didactic este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.	<p>Universitatea are standarde proprii de recrutare a personalului didactic, stabilite de Senat și Consiliul facultății, în conformitate cu prevederile legale. Încadrarea personalului didactic pe funcții didactice și de cercetare se face prin concurs, în conformitate cu legea, conform <i>Metodologiei cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior</i> aprobată prin HG 457/2011, cu modificările și completările ulterioare, Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UCDC (aprobată de Senat în 09.01.2019). Toate cadrele didactice sunt angajate în conformitate cu dispozițiile legale, pe bază de contracte înregistrate în conformitate cu legislația muncii din România. Angajarea personalului didactic al programelor de studii evaluate respectă criteriile de recrutare legale, precum și pe cele stabilite la nivelul UCDC, condițiile de calificare profesională și de cercetare, conform documentelor din dosarele de concurs aflate la Biroul de Resurse Umane. Cadrele didactice cu norma de bază în UCDC sunt angajate cu contract pe perioadă nedeterminată.</p> <p>Toți titularii de disciplină au gradul didactic de profesor, conferențiar sau lector și titlul științific de doctor. Universitatea are standarde proprii de recrutare a personalului didactic, stabilite de Senat și Consiliul facultății, în conformitate cu prevederile legale.</p> <p>Recomandări: Atragerea unor cadre didactice cu doctorat în Administrarea afacerilor</p>	Îndeplinit
18.	Cadrul didactic coordonator/responsabil al domeniului de masterat asigură compatibilizarea programelor de studii din domeniu.	<p>Pentru programele de studii de masterat din domeniul Administrarea afacerilor, există un responsabil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - al programului MAC- conf. univ. dr. EP, cu licență atât în domeniul Administrarea afacerilor, doctor în economie, cu o vechime de 17 ani în învățământul superior și o bogată experiență în managementul academic. - al programului ANA- conf. univ. dr. CM. <p>Coordonatorii asigură proiectarea programului, monitorizarea și îmbunătățirea continuă a acestuia, compatibilizarea cu planurile și programele de studii similare din Uniunea Europeană. În acest sens au fost consultate mai multe planuri de învățământ din diferite universități, printre care: ASE București, Universitatea din Oradea, Universitatea de Vest din Timisoara, Universitatea din Amsterdam – Olanda Specialisation Business Administration.</p> <p>Pentru a fi în permanență la curent cu dinamica modificărilor aduse planurilor de învățământ din țară și din alte state, UCDC are legături bilaterale cu programe Erasmus în domeniu (din Franța, Olanda, Polonia).</p> <p>Recomandări: Alocarea de puncte credit pentru stagiul de elaborare a lucrării de disertație</p>	Îndeplinit
19.	Personalul didactic este format din profesori universitari, conferențieri universitari, șefi de lucrări (lectori universitari) titulari sau asociați, sau specialiști reputați (maxim 20% din total cadre didactice implicate într-un program); titularii disciplinelor complementare	<p>Personalul didactic aferent programelor evaluate, pentru 2023-2024, îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice. La domeniul evaluat, pentru anul universitar 2023-2024 există 14 cadre didactice. Toate cadrele didactice implicate în activitatea didactică a programelor de studii de masterat din domeniul Administrarea afacerilor sunt titularizate în învățământul superior, 14 titulare în UCDC. Cadrele didactice au gradul didactic de profesor, conferențiar sau lector: 2 cadre didactice cu gradul de profesor universitar, 14.28% din total cadre didactice; 8 cadre didactice cu gradul de conferențiar universitar, adică 57.14% și 4 cadre didactice cu gradul de lector universitar, adică 28.58%. Pentru domeniul de studiu supus evaluării, în anul universitar 2023-2024, titularii disciplinelor complementare au titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate sau într-un domeniu apropiat, cu preocupări științifice în domeniul</p>	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

	trebuie să aibă titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.	Administrarea afacerilor. Cadrele didactice cu activități la programele evaluate au titlul de doctor în Management-1, Economie-5, Marketing-2, Contabilitate-1, Cibernetică și statistică economică-1, Filologie-1, Geografie-1. Recomandări: Menținerea corelării dintre specialitatea/calificarea cadrului didactic și domeniul disciplinelor predate	
20.	Pentru acreditarea domeniilor și a programelor de studii universitare de masterat este necesară prezența la fiecare program de studii universitare de masterat a cel puțin unui cadru didactic cu titlul de profesor universitar și a unui conferențiar universitar, titulari în universitatea organizatoare, având pregătirea inițială sau doctoratul, abilitarea, conducere de doctorat și/sau rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de știință în care se încadrează domeniul de masterat evaluat.	Conform Statului de funcții privind situația acoperirii posturilor se poate constata că pentru programul de studii universitare de master MAC, în anul universitar 2023-2024 au fost constituite 3.13 posturi didactice 0.16 posturi de profesor universitar, 5.12%, 1.88 posturi de conferențiar universitar, 60.06%, 1.09 posturi de lector universitar, 34.82%. La programul evaluat sunt 12 cadre didactice, un cadru didactic cu grad de profesor și 7 cadre didactice conferențiar și 4 cadre didactice lector, titulare în universitate, având doctoratul și rezultate științifice în ramura științelor economice, în care se încadrează domeniul evaluat. Recomandări: Susținerea cadrelor didactice pentru promovarea în carieră și creșterea numărului de cadre didactice titulare cu doctorat în domeniul Administrarea Afacerilor	Îndeplinit
21.	Cel puțin 50% din cadrele care prestează activități didactice asistate integral trebuie să presteze aceste activități în calitate de titular în instituția organizatoare a domeniului de masterat evaluat.	Toate cele 14 cadre didactice cu activitate la domeniul de studii de masterat evaluat sunt titulare în UCDC și au titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat și rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de științe economice, în care se încadrează domeniul de masterat Administrarea afacerilor. Recomandări: Continuarea respectării normelor în vigoare	Îndeplinit
22.	Cel puțin 50% din disciplinele din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ, au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar.	În Planul de învățământ al programului de studii universitare de masterat MAC, sunt prevăzute 19 discipline asistate integral, normate în Statul de funcții. Dintre acestea, 13 discipline, adică 68,42% au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor sau conferențiar. Recomandări: Continuarea susținerii dezvoltării în carieră a cadrelor didactice	Îndeplinit
23.	Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților	La nivelul UCDC există un departament de Informatică a cărui activitate vizează implementarea unor sisteme de educație, instruire și management universitar bazate pe tehnologii informatice moderne, în conformitate cu cerințele de calitate și competitivitate, și care să fie compatibile cu sistemele educationale actuale, naționale și internaționale. Acesta are personal de specialitate (informaticieni), care asigură suportul tehnic și mentenanță (instalare, devirusare,	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București

	practice prevăzute în planul de învățământ.	configurare) în laboratoarele didactice, sălile de curs și seminar, dar și pentru platforma e-Learning, pentru desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ. (văzut la vizită) https://www.ucdc.ro/d-info.php Recomandări: Continuarea asigurării suportului tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare.	
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ			
B.1 - Conținutul programelor de studii ESG 1.4			
24.	Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării, admiterii, transferurilor și mobilităților studenților la ciclul de studii universitare de masterat, potrivit legislației în vigoare.	Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte care pot fi verificate și confirmate prin diverse modalități (vizualizare site, telefonic sau direct la secretariatul facultății). Recrutarea, admiterea, transferul și mobilitățile studenților la ciclul de studii universitare de masterat se realizează în conformitate cu legislația în vigoare și procedurile aprobate de Senatul universității, fiind aduse la cunoștința celor interesați prin intermediul Internetului și a mijloacelor locale de informare: afișare la avizierele facultăților, în locuri vizibile, anunțuri, precum și prin informații oferite prin cadrele didactice și personalul administrativ. Transferul studenților de la o formă de învățământ la alta, de la un program de studii la altul, de la o facultate la alta sau de la o universitate acreditată la alta este posibil în condițiile prevăzute în Regulamentul privind activitatea de formare profesională a studenților, în Regulamentul privind desfășurarea activității academice pe baza sistemului european de credite de studiu transferabile. În privința mobilităților internaționale temporare, există prevederi în Regulamentul privind organizarea și funcționarea programului Erasmus+ în cadrul UCDC privind recunoașterea și echivalarea. Recomandări: Publicarea pe site-ul universității/ facultății a informațiilor esențiale în procesul de admitere și a materialelor promoționale. Anunțarea publică a metodologiei de admitere cu cel puțin 6 luni înainte de punerea în aplicare.	Îndeplinit
25.	Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.	Admiterea studenților la programul de masterat „Managementul afacerilor în comerț” cat și la celalalt program din domeniu, se bazează pe competențele candidatului, fără niciun fel de criteriu discriminatoriu și se realizează pe baza Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de masterat. Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de licență sau a altor acte de studii superioare echivalente, criteriului de admitere fiind media la examenul de licență. Admiterea se realizează pe mediei de la licență, ținându-se cont de ordinea ierarhică a mediilor. Locurile scoase la concurs se stabilesc anual de către Senatul Universității în limita cifrei de școlarizare publicată în Nomenclatoarele domeniilor și specializărilor /programelor de studii universitare de licență. În urma desfășurării admiterii se afișează lista candidaților admiși. Studenții admiși semnează contractul de școlarizare și contractul anual de studii. Un exemplar al acestui Contract de Școlarizare este înmănat candidatului. Conform prevederilor legale în vigoare, precum și a Regulamentului de admitere, Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” organizează concurs de admitere, pe bază de dosar, pentru fiecare program și ciclul de studii. Metodele de selecție a candidaților la concursul de admitere se bazează exclusiv pe competențele profesionale ale candidatului, numai pe baza diplomei de licență și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii. Admitere se face prin concurs, pe baza mediei de la examenul de licență. Recomandări:	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

		Menținerea caracterului nediscriminatoriu al procesului de admitere bazat exclusiv pe competențele academice ale candidatului.										
26.	La nivelul universității/ facultății există o metodologie de admitere la ciclul de studii universitare de masterat, ca document distinct sau ca parte a unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.	La nivelul Universității există și se aplică o Metodologie de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și de master.	Îndeplinit									
27.	Se recomandă ca studenții de la programele de masterat profesionale să fie absolvenți ai programelor de licență din aceeași ramură de științe din care face parte programul de studii universitare de masterat.	<p>La admiterea în ciclul de studii universitare de master, pentru programele de studii din domeniul Administrarea afacerilor pot candida absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență, precum și absolvenții studiilor organizate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației, ca fiind studii universitare de licență.</p> <p>Conform datelor înregistrate în Registrul matricol peste 50% dintre studenții înmatriculați la aceste programe de studii din domeniul Administrarea Afacerilor, în ultimii 2 ani, sunt absolvenți ai studiilor de licență din ramura științe economice.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Anul</th> <th>Programul de studii de master MAC, %</th> <th>Programul de studii de master ANA, %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023-2024</td> <td>97</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2022-2023</td> <td>Nu a existat concurs de admitere.</td> <td>Nu a existat concurs de admitere.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Recomandări: Atragerea unui număr tot mai mare de absolvenți nivel licență spre studii universitare de masterat.</p>	Anul	Programul de studii de master MAC, %	Programul de studii de master ANA, %	2023-2024	97	100	2022-2023	Nu a existat concurs de admitere.	Nu a existat concurs de admitere.	Îndeplinit
Anul	Programul de studii de master MAC, %	Programul de studii de master ANA, %										
2023-2024	97	100										
2022-2023	Nu a existat concurs de admitere.	Nu a existat concurs de admitere.										
28.	Se recomandă ca studenții de la programele de masterat de cercetare să fie absolvenți ai programelor de licență din domeniul fundamental din care face parte programul de studii universitare de masterat.	Nu este cazul	Nu este cazul									
29.	Gradul de promovare a studenților după primul an de studii confirmă adecvarea condițiilor de admitere (statistici din ultimele trei promoții).	<p>Analizând promovabilitatea masteranzilor după primul an de studii, începând cu anul universitar 2020-2021, se constată pentru fiecare promoție un procent de promovabilitate mai mare de 50%. Promovabilitatea studenților pe fiecare an de studiu se situează peste pragul de cel puțin 40% din numărul total de studenți din anul respectiv, oscilând între 72% și 100%.</p> <p>Situația gradului de promovare a masteranzilor înmatriculați în anul I, pentru ultimii trei ani universitari este prezentată în tabel:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Promoția (anul I)</th> <th>Gradul de promovare după anul I %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022-2023</td> <td>Lipsa scolarizare an 1</td> </tr> <tr> <td>2021-2022</td> <td>96</td> </tr> <tr> <td>2020-2021</td> <td>85</td> </tr> </tbody> </table>	Promoția (anul I)	Gradul de promovare după anul I %	2022-2023	Lipsa scolarizare an 1	2021-2022	96	2020-2021	85	Îndeplinit	
Promoția (anul I)	Gradul de promovare după anul I %											
2022-2023	Lipsa scolarizare an 1											
2021-2022	96											
2020-2021	85											

RAPORTUL CONSILIULUI ARACISprivind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

		Recomandări: Continuarea bunelor practici în asigurarea unor activități de calitate.																																	
30.	Admiterea/transferul se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent.	<p>Admiterea se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicată în HG din anul calendaristic curent. Transferul studenților la ciclul de studii universitare de masterat sunt reglementate prin Regulamentul privind activitatea de formare profesională a studenților, se aprobă de rectorul Universității, cu avizul Consiliului facultății implicată în transfer. Pentru programele de masterat evaluate nu a fost depășită capacitatea de școlarizare în niciun an universitar.</p> <p>Având în vedere cifra de școlarizare aprobată, conform HG 979/2022, de 550 de studenți/domeniu, situația înmatriculărilor la programul de studii de master MAAMM, pentru perioada 2011-2023 este prezentată în tabelul de mai jos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Anul universitar</th> <th colspan="2">Domeniul Administrarea afacerilor nr. candidați înmatriculați</th> </tr> <tr> <th>Programul de studii MAC</th> <th>Programul de studii ANA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015-2016</td> <td>40</td> <td>57</td> </tr> <tr> <td>2016-2017</td> <td>71</td> <td>41</td> </tr> <tr> <td>2017-2018</td> <td>55</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>2018-2019</td> <td>40</td> <td>43</td> </tr> <tr> <td>2019-2020</td> <td>29</td> <td>48</td> </tr> <tr> <td>2020-2021</td> <td>26</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>2021-2022</td> <td>28</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>2022-2023</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2023-2024</td> <td>35</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table> <p>Recomandări: O promovare mai intensă a domeniului de masterat Administrarea Afacerilor, care să conducă la creșterea numărului de studenți (în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG)</p>	Anul universitar	Domeniul Administrarea afacerilor nr. candidați înmatriculați		Programul de studii MAC	Programul de studii ANA	2015-2016	40	57	2016-2017	71	41	2017-2018	55	46	2018-2019	40	43	2019-2020	29	48	2020-2021	26	17	2021-2022	28	25	2022-2023	-	-	2023-2024	35	12	Îndeplinit
Anul universitar	Domeniul Administrarea afacerilor nr. candidați înmatriculați																																		
	Programul de studii MAC	Programul de studii ANA																																	
2015-2016	40	57																																	
2016-2017	71	41																																	
2017-2018	55	46																																	
2018-2019	40	43																																	
2019-2020	29	48																																	
2020-2021	26	17																																	
2021-2022	28	25																																	
2022-2023	-	-																																	
2023-2024	35	12																																	
31.	Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.	<p>Înmatricularea studenților se face în baza deciziei Rectorului. Studenții studenții declarați admiși încheie cu UCDC un Contract de studii, care stă la baza înmatriculării acestora, Conform Regulamentului privind activitatea de formare profesională a studenților (art. 1, 2, 3). Dosarele studenților se completează în fiecare an cu contractul anual de studii pentru anul respective. În contract sunt prevăzute: obiectul contractului; durata contractului; drepturile și obligațiile părților, taxa de școlarizare, termenele și modurile în care aceasta poate fi achitată.</p> <p>Recomandări: Actualizarea permanentă a contractelor de studii în concordanță cu cerințele legislative.</p>	Îndeplinit																																
32.	Conceptia planurilor de învățământ s-a realizat cu consultarea mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a	În UCDC există și se aplică o Procedură privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Programele de studiu sunt revizuite și îmbunătățite anual, prin introducerea de noi informații provenite din cercetarea științifică și, mai ales din cercetarea proprie desfășurată în UCDC conform <u>procedurii</u> .	Îndeplinit																																

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București

	absolvenților și prin consultarea Standardelor specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Se vor prezenta documente doveditoare ale consultărilor purtate.	Programele de studii sunt inițiate, aprobate, monitorizate și evaluate periodic în conformitate cu această procedură. La nivelul Facultății și al Departamentului, care gestionează programele de master, există o permanentă preocupare de îmbunătățire a calității activității educaționale, concretizată într-o serie de măsuri și acțiuni: întocmirea planurilor de învățământ în acord cu cerințele specifice pieței muncii, identificarea și analiza competențelor și înscrierea calificării asociate în RNCIS, cu consultarea mediului academic, a angajatorilor, a absolvenților, prin consultarea Standardelor specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Comisiile responsabile cu asigurarea calității efectuează anual evaluarea internă a programelor de studii, inclusiv pentru programele de studii de masterat din domeniul Administrarea Afacerilor. Recomandări: Analiza permanentă a conținutului planului de învățământ și a fișelor disciplinelor pentru o mai bună corelare a disciplinelor cu competențele și cerințele pieței muncii.	
33.	Structura și conținutul programelor de studii, organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare precum și cele de supervizare a cercetării sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și contribuie prin adecvarea lor la atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate.	Conținutul și structura programului de studii – planul de învățământ este în concordanță cu standardele specifice ARACIS pentru domeniul Administrarea afacerilor, masterat. Programele de studii universitare de masterat evaluate asigură dobândirea de competențe corespunzătoare obiectivelor declarate ale programului. Disciplinele prevăzute în planul de învățământ au o succesiune logică și urmăresc dezvoltarea competențelor profesionale și transversale specifice domeniului Administrarea Afacerilor. Facultatea de Business București, își actualizează planurile de învățământ, urmărind corespondența disciplinelor cu solicitările profesiilor economice, accentuarea rolului formativ al practicii de specialitate, utilizarea tehnologiei informației etc. Recomandări: Actualizarea permanentă a conținutului programelor de studii și a metodelor de predare-evaluare în acord cu tendințele.	Îndeplinit
34.	Planurile de învățământ cuprind explicit activități practice (laboratoare, proiecte, stagii de practică, activități de creație și performanță, internship etc.) și o disertație prin care se atestă că fiecare student a acumulat competențele așteptate.	În planul de învățământ, în anul II, este prevăzut: - ca disciplină obligatorie, de aprofundare, un stagiu de practică, organizat în regim de 6 ore pe săptămână pe parcursul a 14 săptămâni și este apreciată cu un număr de 3 ECTS. Practica se desfășoară conform Regulamentului privind desfășurarea practicii de specialitate. Pentru practica de specialitate sunt încheiate convenții – cadru cu agenți economici, pentru 84 ore. - disertația prin care se atestă că fiecare student a acumulat competențele așteptate, 60 de ore de studiu, fără a fi prevăzute puncte credit. Anexa plan invatamant Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative este de 1/1 cu o abatere de +/- 24% pentru întregul program (inclusiv orele aferente stagiului de practică), iar ca activități săptămânale cu o abatere de +/- 34,00% (exclusiv orele aferente stagiului de practică). Recomandări: Continuarea îmbinării activităților didactice clasice cu cele de practică și cercetare	Îndeplinit
35.	Conceperea curriculumului reflectă centrarea pe student a procesului de învățare și predare, permițând alegerea unor trasee de învățare flexibile, prin discipline opționale și	Programul de studii universitare de masterat „Managementul afacerilor in comert” se desfășoară pe baza planului de învățământ discutat și avizat de Consiliul facultății și aprobat de Senatul Universității. Disciplinele prevăzute în planul de învățământ respectă structura recomandată de ARACIS în funcție de categoria formativă a acestora (discipline de aprofundare și discipline de sinteză, categoria de opționalitate (discipline obligatorii și discipline la alegere, raportul dintre orele de curs și orele de seminar, formele de verificare. Planul de învățământ nu include discipline opționale și facultative.	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

	facultative și încurajează astfel studenții să aibă un rol activ în procesul de învățare.	Cadrele didactice folosesc facilitățile oferite de noile tehnologii pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții (de exemplu: platforma e-learning), dar și materialele auxiliare existente în dotarea universității (tablă inteligentă, tabletă grafică, videoprojector etc.). Cadrele didactice implică masteranzii în activitatea de predare (prin cursuri interactive, scurte prezentări, experimente demonstrative, coordonarea de studii și lucrări cu care masteranzii participă la cercurile științifice și la sesiunea anuală de comunicări științifice studențești). Recomandări: Incurajarea studentilor sa se implice mai activ in olimpiadele nationale	
36.	Modul de organizare a procesului de învățare și predare și metodele pedagogice folosite sunt evaluate periodic și modificate atunci când este cazul.	În cadrul programelor de studii universitare de masterat din domeniul Administrarea Afacerilor, procesul de învățare și predare este unul flexibil. Metodele de învățare și predare vizează corelarea elementelor teoretice cu cele practice, facilitând integrarea ulterioară a absolventului pe piața muncii. Modul de organizare al procesului de predare și învățare este evaluat periodic, actualizat. În urma acestor evaluări se realizează recomandări pentru îmbunătățirea procesului educațional. Cunoștințele specifice fiecărei discipline sunt transmise prin intermediul cursurilor, seminariilor și laboratoarelor, care implică contactul permanent între studenți și cadrele didactice. Cadrele didactice își proiectează strategiile educaționale pentru cursul și/sau seminarul predat, un rol important revenind metodelor participative de stimulare a studenților. Metodele de predare sunt evidențiate în fișa disciplinei. Recomandări: Menținerea preocupărilor în ceea ce privește organizarea de consultări periodice pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora	Îndeplinit
37.	Structura programelor de studii încurajează o abordare interdisciplinară, prin activități care contribuie la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților.	Programul de studii de masterat evaluat are la bază un plan de învățământ construit pe o abordare multi și interdisciplinară. Pachetul de studiu conține manuale, cursuri, suporturi de curs, caiete de lucrări practice și de laborator, având ca autori cadre didactice titulare, fiecare din acestea conținând informații de bază structurate conform programelor analitice și cuprinzând elemente aplicative pentru clarificarea și consolidarea cunoștințelor, teste de autoevaluare și recomandări bibliografice. Acest model de abordare în cadrul programelor de studii vizează formarea de competențe interdisciplinare pentru aprofundarea și lărgirea cunoștințelor cât și pentru structurarea abilităților și a aptitudinilor necesare. Studenții pot participa la activități extracurriculare (cursuri de antreprenoriat) și la programe de mobilități prin programul Erasmus+. Recomandări: Continuarea realizării unui bun raport între numărul de ore aferente activităților didactice aplicative și numărul de ore de curs și includerea în curriculum a unor discipline opționale și facultative	Îndeplinit
38.	Conținutul programelor de studii de masterat de cercetare constituie o bază efectivă pentru studiile doctorale în domeniul evaluat.	Nu este cazul	Nu este cazul
39.	Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului	Toate disciplinele din planul de învățământ al programului de studii din domeniul de masterat evaluat au fișe ale disciplinelor întocmite conform machetei din Anexa 3 a Metodologiei de implementare a Cadrelor naționale al calificărilor	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București

	<p>de învățare-predare-evaluare, includ activități didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală.</p>	<p>din învățământul superior (CNCIS). Activitățile didactice se desfășoară conform descrierii din fișele disciplinelor care cuprind informații referitoare la repartizarea numărului de ore de curs, seminar, activități aplicative, numărul de credite ce se obțin prin promovarea disciplinei respective, obiectivele disciplinei, competențele profesionale și transversale, conținutul tematic al cursului, aplicațiile, testele și temele de control pentru activitățile de seminarizare, forma de evaluare, modul de stabilire a notei finale, bibliografia și lista materialelor didactice necesare</p> <p>La începutul fiecărui an universitar, fișele disciplinelor sunt discutate și aprobate în cadrul departamentului în vederea actualizării acestora în conformitate cu <i>Procedura privind elaborarea, actualizarea și aprobarea fișelor de disciplină și a calendarelor de disciplină</i>. La prima oră de curs/seminar cadrul didactic prezintă studenților toate elementele semnificative din fișa disciplinei.</p> <p>În conținutul Fișelor disciplinelor sunt prezentate și componente ale procesului de învățare predare centrate pe student, de utilizare a studiului individual și ponderea acestora în procesul de evaluare finală. Evaluarea rezultatelor învățării se realizează prin examinare orală, examinare scrisă, proiecte, rapoarte de practică și de cercetare, aplicații, studii de caz etc. Toate informațiile referitoare la fișele disciplinelor se regăsesc pe site-ul facultății: www.ucdc.ro.</p> <p>Recomandări: Consolidarea informațiilor oferite de site-ul facultății, actualizarea informațiilor oferite la momentul vizitei și nu numai.</p>	
40.	<p>Fișele disciplinelor pentru programele de studii de masterat de cercetare științifică sunt proiectate astfel încât să asigure studenților abilități practice/de cercetare, care să le permită realizarea/ conducerea unor lucrări/proiecte de cercetare.</p>	<p>Nu este cazul</p>	<p>Nu este cazul</p>
41.	<p>Pentru toate programele din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, procesul didactic este astfel organizat încât să permită studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor.</p>	<p>Procesul didactic este organizat în concordanță cu misiunea și obiectivele specifice, astfel încât să permită studenților dezvoltarea competențelor profesionale și transversale formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în cele patru semestre de studiu, perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor.</p> <p>Recomandări: Nu exista la toate disciplinele fișelor disciplinelor semnate și completate de director departament și titular. Se impune completarea acestora. Actualizarea bibliografiei în Fișele disciplinei prin includerea surselor proprii titularului, surse mai noi și online (baze de date existente în bibliotecă) Reorganizarea calculului total al punctelor de credite în planul de învățământ, cu includerea stagiului pentru elaborarea lucrării de disertație.</p>	<p>Îndeplinit</p>
42.	<p>Timpul alocat și metodele de predare și învățare sunt adecvate conținutului disciplinelor, centrate pe nevoile studenților, asigură</p>	<p>Planul de învățământ este astfel proiectat încât să asigure o concordanță între conținutului disciplinelor, metodele de predare și învățare și timpul alocat în raport cu nevoile studenților, pentru a realiza un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu individual. Formațiile de studiu sunt astfel dimensionate încât asigură desfășurarea în cele mai bune condiții a procesului de învățământ, respectiv activitățile didactice de curs, seminar, laborator și activitățile de evaluare.</p>	<p>Îndeplinit</p>

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

	dezvoltarea competențelor declarate și prezintă un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu individual.	Conform fișelor disciplinelor, timpul total alocat pentru o disciplină variază în funcție de numărul de credite atribuit acesteia. Un credit transferabil echivalează cu 25 de ore de activitate didactică și studiu individual. Cursurile și seminariile sunt prevăzute în orar compact curs și seminarii. De asemenea, este asigurat echilibrul între numărul zilnic de activități didactice. Din totalul celor 854 de ore prevăzute în planul de învățământ, 492 ore (57,0%) sunt aferente disciplinelor de aprofundare, iar 380 ore (44,50%) revin disciplinelor de sinteză. Recomandări: Creșterea aplicabilității unor seminarii și valorificarea activităților ce solicită studiu individual	
43.	Procesul didactic este astfel organizat încât să dezvolte abilități de studiu individual și dezvoltare profesională continuă .	Activitățile didactice se desfășoară conform descrierii din fișele disciplinelor care cuprind informații referitoare la repartizarea numărului de ore de curs, seminar, activități aplicative, numărul de credite ce se obțin prin promovarea disciplinei respective, obiectivele disciplinei, competențele profesionale și transversale, conținutul tematic al cursului, aplicațiile, testele și temele de control pentru activitățile de seminarizare, forma de evaluare, modul de stabilire a notei finale, bibliografia și lista materialelor didactice necesare. În cadrul domeniului de masterat Administrarea Afacerilor, prin modul de organizare a procesului didactic, se dezvoltă studenților abilități de studiu individual și dezvoltare profesională continuă. Recomandări: Imbunătățirea bibliografiei disciplinelor din curricula prin includerea și a notelor de curs, actualizate anual. Creșterea ponderii evaluărilor orale în totalul evaluărilor în contextul dezvoltării conceptului de chat GPT	Îndeplinit
44.	Rezultatele analizelor referitoare la calitatea predării, învățării și evaluării studenților confirmă adecvarea metodelor de predare și evaluare utilizate.	Perfecționarea metodelor de predare și evaluare vizează modernizarea continuă a procesului de învățământ prin actualizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor în strânsă corelație cu cerințele pieței muncii. Metodele de predare sunt evidențiate în fișa disciplinei. Metodele de predare-învățare s-au axat continuu pe dialogul cu studenții, precum și pe importanța laturii formative și a celei informative în activitatea didactică, contribuind astfel la îmbunătățirea permanentă a cunoștințelor, aptitudinilor și competențelor studenților. În acest sens, cursurile sunt interactive, bazându-se pe dialogul permanent cadru didactic– student, stimulându-se astfel gândirea creativ-inovativă a studenților. Competențele cadrelor didactice în ceea ce privește instruirea/predarea sunt dublate de consiliere, monitorizare și asistență a procesului de învățare. Studenții sunt antrenati în activitatea de predare prin metode interactive, proiecte individuale și de grup, dialog, întrebări, răspunsuri, prezentări, referate etc. Fiecare cadru didactic din Facultate dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, în conformitate cu cerințele programului de studiu, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate precizate în <i>Procedura privind desfășurarea cursurilor și seminariilor</i> . Facultatea și departamentele analizează periodic rezultatele predării, învățării și evaluării studenților, metodele de predare și evaluare, în scopul îmbunătățirii calității procesului de predare, învățare și evaluare. Totodată, este analizat gradul de satisfacție a studenților de la FTCD față de serviciile oferite de universitate, față de procesul de învățământ, față de nivelul de pregătire al cadrelor didactice, conform <i>Procedurii privind evaluarea cadrelor didactice din UCDC de către studenți</i> este analizată activitatea de evaluare, de către studenți, a cadrelor didactice. Recomandări: Imbunătățirea fișelor de disciplina. Organizarea mai multor activități aplicative începând cu primul an de masterat (ex. Vizite la firme).	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București

45.	Metodele și criteriile de evaluare a competențelor dobândite (cunoștințe și abilități) de studenți sunt explicit incluse în fișele disciplinelor și sunt adecvate conținutului disciplinelor și rezultatelor așteptate.	Evaluarea studenților se realizează în conformitate cu precizările din Procedura privind evaluarea pe parcursul semestrului rezultatelor studenților și din Procedura privind desfasurarea examenelor in UCDC.C:\Users\User\Downloads\PARTEA I Prezentarea UCDC\1.13 Manualul calitatii.pdf Cursurile si seminariile sunt gândite și proiectate astfel incat să îmbine predarea, învățarea și evaluarea continuă a nivelului de însușire a cunoștințelor. Examinarea studenților se bazează pe dovedirea obținerii competențelor specifice fiecărei discipline. Fișa disciplinei cuprinde formele de evaluare și procentul deținut în nota finala de fiecare modalitate de examinare. Evaluarea este obiectivă și se bazează pe criterii unitare cunoscute și aplicate în practica educațională curentă. Modalitatea de evaluare practică urmărește stimularea creativității studenților pe bază de proiecte, referate, studii de caz, studii comparative, participări la cercurile științifice, etc. Accentul este pus pe urmărirea continuă a progresului învățării individuale și al formării de aptitudini pentru munca în echipă. Se urmărește, de asemenea, capacitatea masteranzilor de a utiliza cunoștințele teoretice în soluționarea problemelor practice și de a dobândi deprinderi intelectuale mai largi, profesionale și transversale. La examinarea studenților participă, pe lângă titularul de curs, unul sau două cadre didactice de specialitate. Prevederile celor două regulamente sunt aduse la cunoștința studenților la primul curs și la primul seminar. În cadrul Consiliului facultății, se discută metodele de examinare utilizate de cadrele didactice, modul de prezentare a subiectelor de examen baremuri de notare etc. Regulamentele sunt afișate la avizierul și pe site-ul facultății. La programul MAC disciplinele din programul de studiu se finalizează prin examene în proporție de 62% și prin colocvii în proporție de 48%. În fiecare dintre cele patru semestre ponderea examenelor este mai mare de 50%. Recomandări: Cresterea ponderii evaluării orale urmare a aparitiei tot mai dese a influentelor generate de chat gpt	Îndeplinit
46.	Mecanismele de contestare a evaluării competențelor și abilităților sunt publice și oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă.	La nivelul UCDC, pentru programele de studii de masterat există mecanisme de contestare a evaluării competențelor și abilităților care oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă. Aceste mecanisme sunt publice, fiind incluse Regulamentul privind organizarea si desfasurarea studiilor universitare de masterat, (Contestațiile la examene se depun în scris la secretariatul facultății, în termen de 24 de ore de la primirea rezultatelor; nota finală nu poate fi mai mică decât cea trecută inițial în catalog). Studenții sunt informați și prin intermediul tutorilor de an și titularilor de disciplină asupra existenței mecanismelor de contestare a notelor de la examinările scrise/scrise și oral. Recomandări: Continuarea bunelor practici legate de promovarea principiilor etice în procesul de evaluare a studenților.	Îndeplinit
47.	În procesul de evaluare a activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică se ține cont de aprecierile tutorelui de practică/ îndrumătorului științific din entitatea/ organizația în care s-a desfășurat respectiva activitate.	Stagiul de practică este prevăzut ca disciplină obligatorie, de aprofundare, în planul de învățământ al anului II. Practica este organizată în regim de 6 ore pe săptămână pe parcursul a 14 săptămâni și este apreciată cu un număr de 3 ECTS. Practica se desfășoară conform <i>Regulamentului privind desfășurarea practicii de specialitate</i> . Studenții sunt informați asupra tuturor cerințelor privind efectuarea stagiului de practică și a modului de evaluare a acestei discipline. Pentru studenții anului II sunt încheiate convenții - cadru pentru desfășurarea practicii de specialitate . Pentru efectuarea stagiului de practică există o Convenție cadru încheiată de Facultatea de Business cu agenți economici unde pe parcursul a 84 ore se urmărește îmbunătățirea competențelor practice ale studenților prin activități de învățare la locul de muncă, consiliere și orientare în carieră. Pentru Practica de specialitate (Anul II, semestrul I), modalitatea de evaluare finală este colocviu și are la bază prezentarea proiectului de practică. Partenerul de practică desemnează un tutore, care supervizează și evaluează activitatea masterandului practicant în cadrul unității, iar organizatorul de practică desemnează cadrul didactic	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

		<p>supervizor. La finalul stagiului de practică, tutorele de practică din organizația unde s-a desfășurat practica eliberează o în adeverința de practică și un raport, în baza căruia se face evaluarea finală.</p> <p>Recomandări: Menținerea bunelor relații cu mediul de afaceri și a practicilor de implicare a tutorelui de practică/ îndrumătorului științific din entitatea/ organizația în care s-a desfășurat activitatea de practică în aprecierea activității studentului.</p>													
48.	<p>Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertația) poate conține subiecte propuse și/sau formulate în colaborare cu mediul științific, mediul socio-economic și cultural.</p>	<p>Studiile de masterat se încheie prin examen de disertație conform Regulamentului <i>privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență și disertație</i>. Acesta cuprinde condițiile de susținere a examenului de disertație, care constă dintr-o singură probă, respectiv prezentarea și susținerea lucrării de disertație. Studenții elaborează lucrarea de disertație pe parcursul semestrelor III și IV. Definitivarea lucrării de disertație este programată la sfârșitul semestrului IV pe parcursul a două săptămâni.</p> <p>Susținerea lucrării de disertație are loc în sesiunile iulie ale fiecărui an universitar. Numărul de credite obținute prin promovarea examenului de disertație este 10 ECTS peste cele 120 ale programului de studii.</p> <p>Comisiile de disertație sunt propuse de departamente și avizate de către Consiliul Facultății, ulterior fiind aprobate de Senatul Universității, iar numirea comisiei se face prin decizia Rectorului.</p> <p>Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor la programul de studii din domeniul de masterat Administrarea Afacerilor, este formulată în concordanță cu discipline incluse în planul de învățământ, tematica inclusă în fișele disciplinelor, cu cerințele de pe piața muncii. Temele propuse pentru lucrările de disertație pot fi și rezultatul consultărilor dintre cadrele didactice și reprezentanți ai mediului socio-economic, mediului științific, mediului cultural. Tematica lucrărilor de disertație se aprobă de conducerea facultății sau a departamentului în care se desfășoară studiile universitare de master.</p> <p>Recomandări: Orientarea celor ce finalizează disertația spre teme din domenii în care aceștia au expertiză, lucrează în aceste structuri Continuarea acceptării posibilității ca studenții să propună o temă sau ca aceasta să poată fi formulată prin consultări între cadrele didactice și reprezentanții mediului socio-economic.</p>	Îndeplinit												
49.	<p>Eficacitatea evaluării cunoștințelor/ abilităților și legătura cu rezultatele declarate ale instruirii sunt periodic monitorizate și evaluate.</p>	<p>În cadrul Universității sunt monitorizate și evaluate rezultatele instruirii, planurile de învățământ și fișele disciplinelor. Se efectuează un studiu permanent asupra modului de însușire a cunoștințelor de către studenți. Formele de evaluare se regăsesc în planul de învățământ al fiecărui an de studiu și în fișele disciplinelor. La baza acestora stă Regulamentul privind formarea profesională a studenților. Promovarea examenului de disertație dă dreptul absolventului să obțină Diploma de master care este însoțită de suplimentul la diplomă, eliberate conform <i>Regulamentului privind regimul actelor de studii</i>.</p> <p>Conform situației statistice pentru ultimele cinci promoții, rata de absolvire cu diplomă de masterat la programul de studii de masterat din domeniul evaluat confirmă adecvarea/ eficacitatea procesului de predare-învățare. Situația gradului de promovare privind absolvirea programului de studii de master MAAMM, 2016-2022</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr.crt.</th> <th>Promoția</th> <th>Rata de absolvire, domeniul Administrarea afacerilor, %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>2021-2023</td> <td>96</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2020-2022</td> <td>94</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>2019-2021</td> <td>87</td> </tr> </tbody> </table>	Nr.crt.	Promoția	Rata de absolvire, domeniul Administrarea afacerilor, %	1.	2021-2023	96	2	2020-2022	94	3.	2019-2021	87	Îndeplinit
Nr.crt.	Promoția	Rata de absolvire, domeniul Administrarea afacerilor, %													
1.	2021-2023	96													
2	2020-2022	94													
3.	2019-2021	87													

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București

		<table border="1"> <tr> <td>4.</td> <td>2018-2020</td> <td>78</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>2017-2019</td> <td>93</td> </tr> </table> <p>*) Număr absolvenți raportat la număr înmatriculați în anul I.</p> <p>Recomandări: Continuarea procesului de analiză a rezultatelor examenului de finalizare pentru asigurarea unei promovabilități optime</p>	4.	2018-2020	78	5.	2017-2019	93			
4.	2018-2020	78									
5.	2017-2019	93									
50.	Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor aflați în situație de risc.	<p>În Universitate există și se aplică prevederile <i>Metodologiei privind acordarea de stimulente de performanță, premii, facilități și sprijin material studenților</i>. Facultatea se preocupă de stimularea studenților cu performanțe înalte în învățare. În ultimii ani s-a intensificat participarea la cercurile științifice studențești în cadrul cărora sunt elaborate lucrări prezentate la sesiunile științifice. În facultate există programe de recuperare a studenților cu dificultăți în învățare (programe de consultații și tutorat) oferite de cadrele didactice Studenții universității, inclusiv cei netradiționali sau aflați în situație de risc, beneficiază de sprijin din partea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care asigură asistență de specialitate în vederea adaptării studenților la exigențele mediului universitar și, într-un plan mai larg, la solicitările specifice vieții socio-economice și profesionale. Cadrele didactice implicate în cadrul programelor evaluate pot oferi, atunci când este cazul, reprezentanților acestor grupuri vulnerabile, sprijin personalizat/adaptat în procesul de învățare. Există un program de consultații al fiecărui cadru didactic este afișat.</p> <p>În UCDC există burse și alte forme de sprijin material pentru masteranzii universității, respectiv și cei ai Facultății de Business, care se acordă în conformitate cu criteriile specificate în <i>Regulamentul privind acordarea de stimulente de performanță, premii, facilități și sprijin material studenților din UCDC</i>.</p> <p>Bursele și alte forme de sprijin material provin în proporție de 100% din resursele proprii ale UCDC. În fiecare an universitar, la programul de masterat MAC, absolvanții UCDC beneficiază reducerea cu 10% a taxei de școlarizare.</p> <p>Recomandări: Continuarea diversificării programelor de stimulare și a celor de recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare sau a celor aflați în situație de risc.</p>	Îndeplinit								
51.	Rata de absolvire cu diplomă de masterat a programelor de studii de masterat din domeniul evaluat confirmă adecvarea/eficacitatea procesului de predare-învățare. (Statistici din ultimele trei promoții).	<p>Rata medie de absolvire cu diplomă de master pentru programele de studii de masterat din domeniul evaluat este de peste 90% la nivelul ultimelor trei promoții, ceea ce confirmă eficacitatea procesului de predare-învățare.</p> <p>Statistici privind absolvirea domeniului de studii:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Promoția</th> <th>Rata de absolvire cu disertație %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019-2021</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2020-2022</td> <td>95</td> </tr> <tr> <td>2021-2023</td> <td>96</td> </tr> </tbody> </table> <p>Recomandări: Identificarea unor metode de stimulare a absolvenților de la programele de masterat să își finalizeze studiile prin susținerea examenului de finalizare.</p>	Promoția	Rata de absolvire cu disertație %	2019-2021	100	2020-2022	95	2021-2023	96	Îndeplinit
Promoția	Rata de absolvire cu disertație %										
2019-2021	100										
2020-2022	95										
2021-2023	96										
B2. Accesibilitatea resurselor educaționale ESG 1.6											
52.	Instituția/facultatea supusă evaluării trebuie să dispună de bibliotecă cu fond de carte și	Biblioteca universității are fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat. În prezent, Biblioteca dispune de un număr de 245 titluri, 615 volume, o colecție de periodice de peste 18 abonamente (titluri) care sunt reînnoite anual. Dintre acestea în domeniul evaluat biblioteca dispune, de peste 1000	Îndeplinit								

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

	periodice relevante în domeniul specializării în care se organizează învățământul la nivel de masterat, în format fizic și/sau electronic (acces la baze de date academice online).	titluri (3550 volume) și de 19 abonamente la publicații periodice de specialitate. În baza politicii de achiziție, raportul dintre resursele de învățare disponibile și numărul studenților este astfel stabilit, încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor definite în fișa programului de studii, disponibile în sala de lectură, tipărite sau în format electronic. Studenții au acces atât la biblioteca facultății cât și la biblioteca UCDC care își completează sistematic fondul de carte. Fondul de carte este structurat în principal pe domeniile de interes ale facultății. Biblioteca Universității oferă studenților și cadrelor didactice acces on-line la bazele de date internaționale (PROQUEST) pe platforma Moodle . Cursurile destinate programelor de studii din domeniul evaluat în format electronic și sunt încărcate pe platforma online. Titlurile de carte și periodicele din domeniul economic și din domeniul administrarea afacerilor acoperă integral disciplinele prevăzute în planul de învățământ al programelor de studii evaluate. resurse de învățare pentru fiecare program de studii, în format electronic și clasic. Recomandări: Includerea unui număr cât mai mare de publicații inclusiv din literatura străină - suport pentru tematica cuprinsă în Fișele de disciplină.	
53.	Disciplinele din planul de învățământ trebuie să fie acoperite cu bibliografia didactică necesară (tratate, manuale, îndrumare, note de curs, suporturi de curs) la dispoziția studenților, în format electronic sau în număr suficient de exemplare tipărite.	Disciplinele din planul de învățământ aferent programelor de studii MAC și ANA sunt acoperite cu bibliografia didactică necesară, tratate, manuale și îndrumare, disponibile în biblioteca instituției, fizic sau electronic, în format tipărit sau electronic. Din punct de vedere al resurselor destinate învățării există diverse materiale de studiu concepute și realizate de personalul didactic al MTC, în format tipărit sau electronic, aflate la dispoziția studenților în cadrul bibliotecii. Utilizarea platformei Moodle facilitează diseminarea materialelor didactice în format electronic. Recomandări: Actualizarea tuturor conținuturilor bibliografice din fișele disciplinelor cu suporturi didactice/ de curs de actualitate. Fiecare fișă a disciplinei să fie actualizată cu minim 3 surse bibliografice.	Îndeplinit
54.	Universitatea/facultatea care organizează programele de studii universitare de masterat asigură studenților accesul electronic la baze de date naționale și internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat.	Facultatea de Business asigură, masteranzilor din domeniul de studii evaluat, accesul la baze de date internaționale specifice atât domeniului economic, cât și domeniului administrarea afacerilor. În biblioteca universității, masteranzii au acces, on-line, prin intermediul platformei Moodle la lucrări de specialitate, românești și străine. Recomandări: Dezvoltarea unei strategii pe termen lung având ca obiectiv achiziționarea unui număr cât mai mare de resurse digitale, cu impact pozitiv asupra managementului timpului dedicat cercetării.	Îndeplinit
55.	Stagiile de practică/cercetare/creație se desfășoară pe baza unor acorduri de colaborare cu agenți socio-economici, instituții, organizații non-profit cu activități de producție, proiectare, cercetare, și creație cultural-artistică, după caz, relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat.	Pentru efectuarea stagiului de practică există o Convenție cadru încheiată de Facultatea de Business cu agenți economici unde pe parcursul a 84 ore se urmărește îmbunătățirea competențelor practice ale studenților prin activități de învățare la locul de muncă, consiliere și orientare în carieră. În convenția cadru de efectuare a stagiului de practică se menționează efectivul de ore alocate activității (84 de ore de practică), fiind prevăzute, de asemenea, responsabilitățile practicantului și ale partenerului de practică. Masteranzii pot desfășura activitatea de practică în diverse organizații economice, instituții sau organizații non-profit și în organizațiile în care sunt încadrați, în cadrul unor departamente din domeniul programului de masterat. Exemplu de baze de practică: DHL, BUSINESS B. CONSTRUCT, ALIANZ TIRIAC, ALKA TRADING, PAYPOINT SERVICES, SIMENS ENERGY, SELGROS CASH CARRY. NOVARTIS PHARMA. PARC HOTEL SA.	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București

		<p>Recomandări: Actualizarea permanentă a cerințelor stagiului de practică pentru o apropiere de mediul de afaceri și dezvoltarea unor oportunități de angajare.</p>	
56.	Pentru programele de studii universitare de masterat cu predare în limbi de străine, universitatea / facultatea pune la dispoziția studenților resurse de studiu și materiale relevante în limba de predare.	Nu este cazul	Nu este cazul
57.	Instituția de învățământ superior oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare: consiliere în carieră, consultanță și asistență etc.	<p>În Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” funcționează „Centrul de consiliere și orientare în carieră a studenților” a cărui activitate se bazează pe <i>Regulamentul de organizare și funcționare a centrului de consiliere și orientare în cariera</i>. Obiectivul principal al centrului îl constituie formarea profesională continuă. Centrul oferă programe de dezvoltare a carierei care vizează dezvoltarea abilităților personale și profesionale ale studenților. Există îndrumători de an și de grupe care mențin legătura cu studenții prin e-mail și prin programele de consiliere. Organizarea și desfășurarea corespunzătoare a activităților didactice este sprijinită de tutorii de ani/grupe, desemnați de către Consiliul Facultății. Aceștia au programate ore de consiliere/discuții cu studenții, săptămânal, pentru a-i ajuta/îndruma în probleme specifice studențești. Îndrumarea privind studiul și eventuala asistența educațională sunt asigurate de către cadrele didactice implicate în procesul de predare aferent programului de studii evaluat, prin intermediul orelor de consultații.</p> <p>Recomandări: Asigurarea continuității activității Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră și implementarea pentru studenți a unor sesiuni de formare (training-uri, workshop-uri) soft-skills (ex. comunicare eficientă, teamwork, teambuilding, leadership etc.).</p>	Îndeplinit
58.	Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor proveniți din zone dezavantajate.	<p>În Universitate există și se aplică prevederile <i>Metodologiei privind acordarea de stimulente de performanță, premii, facilități și sprijin material studenților</i>. Facultatea se preocupă de stimularea studenților cu performanțe înalte în învățare. În ultimii ani s-a intensificat participarea la cercurile științifice studențești în cadrul cărora sunt elaborate lucrări prezentate la sesiunile științifice. În facultate există programe de recuperare a studenților cu dificultăți în învățare (programe de consultații și tutorat) oferite de cadrele didactice Studenții universității, inclusiv cei netradiționali sau aflați în situație de risc, beneficiază de sprijin din partea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care asigură asistență de specialitate în vederea adaptării studenților la exigențele mediului universitar și, într-un plan mai larg, la solicitările specifice vieții socio-economice și profesionale. Cadrele didactice implicate în cadrul programelor evaluate pot oferi, atunci când este cazul, reprezentanților acestor grupuri vulnerabile, sprijin personalizat/adaptat în procesul de învățare. Există un program de consultații al fiecărui cadru didactic este afișat.</p>	Îndeplinit
59.	Există resurse educaționale alternative digitale și activități de suport on-line, implementate pe platforme e-Learning	UCDC dispune de platformă e-Learning, Moodle, aceasta fiind configurată atât pentru programele de studii la distanță și cu frecvență redusă, cât și pentru cele de la învățământ cu frecvență. Pe platforma Moodle sunt implementate resurse educaționale necesare derulării activității profesionale a studenților. Note de curs, prezentari și seminarii sunt puse gratuit în format electronic la dispoziția masteranzilor pe platforma Moodle - https://elearning.ucdc.ro/	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

		Recomandări: Actualizarea permanentă a resurselor în format digital pentru activități suport on-line.	
B3. Rezultatele învățării ESG 1.3			
60.	<p>Cunoașterea științifică generată în cadrul programelor de studii de masterat în ultimii 5 ani se evaluează luându-se în considerare, după caz:</p> <p>a) publicațiile studenților în reviste relevante domeniului;</p> <p>b) comunicări științifice, participări artistice sau sportive la manifestări naționale și internaționale;</p> <p>c) alte rezultate ale studiilor relevante domeniului (proponeri de brevete, studii de caz, patente, produse și servicii, studii parametrice de optimizare, produse culturale, produse artistice, competiții sportive etc.);</p> <p>d) contribuții la cercetarea integrată în rețele de cercetare națională sau internațională;</p> <p>e) comunicări științifice ale studenților realizate/publicate împreună cu cadre didactice sau cercetători.</p>	<p>Annual, în cadrul UCDC se organizează Sesiunea de Comunicări Științifice a studenților și masteranzilor. Până în prezent s-au derulat mai multe sesiuni de comunicări științifice ale studenților și masteranzilor reunite generic sub titulatura ECONOMIA ÎNTRE NECESITATE ȘI RESPONSABILITATE SOCIALĂ în cadrul căroră au fost prezentate mai multe comunicări de către studenții și masteranzi.</p> <p>Annual, se organizează Sesiunea de Comunicări Științifice <i>Probleme actuale ale gândirii, științei și practicii economico-sociale</i> ajunsă în acest an la cea de-a XXIV-a ediție. Articolele prezentate în cadrul sesiunilor sunt publicate ulterior în Revista Knowledge Horizons - Economics sau sunt într-un volum publicat într-o editură recunoscută CNCSIS, volum ce cuprinde cele mai bune rezultate ale cercetării științifice individuale și colective ale cadrelor didactice proprii, cu deschidere spre celelalte universități din țară și străinătate. De asemenea, cartea își propune să fie un forum de informații și idei din teoria și practica cunoașterii, din toate domeniile de activitate, cu preponderență din cercetarea actuală inter și multidisciplinară, de inovare și de aplicativitate.</p> <p>Recomandări: Se recomandă creșterea gradului de participare a studenților masteranzi din cadrul acestui domeniu la diseminarea cunoașterii științifice și utilizarea elementelor de cunoaștere științifică generate de masteranzi la promovarea programului de masterat.</p>	Îndeplinit
61.	<p>Existența/Crearea progresivă a unei baze de date cu disertațiile susținute în ultimii ani. Lucrările prezentate sunt /vor fi stocate în extenso, în baza de date cel puțin 5 ani de la absolvire.</p>	<p>În cadrul Facultății de Business există o bază de date care cuprind lucrările de disertație realizate de absolvenții, inclusiv ai programelor de studii din domeniul Administrarea afacerilor.</p> <p>Lucrările în extenso sunt menținute conform normelor de arhivare.</p> <p>Recomandări: Continuarea respectării procedurii de verificare a originalității lucrărilor de disertație și procesului de constituire a bazei de date cu lucrările de disertație.</p>	Îndeplinit
62.	<p>Statistici privind angajarea în domeniul evaluat sau în domenii</p>	<p>Programele de studii universitare de masterat din domeniul Administrarea afacerilor sunt proiectate în concordanță cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior – RNCIS. Numărul de absolvenți ai programului de studii</p>	Parțial îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

	<p>conexe a absolvenților din ultimele trei promoții:</p> <p>a) în momentul înmatriculării, ponderea studenților masteranzi angajați;</p> <p>b) la un an de la absolvire, ponderea studenților masteranzi angajați</p>	<p>evaluat angajați în domeniul de studii, la înmatriculare, raportat la numărul de studenți la începutul studiilor universitare de masterat în domeniu este prezentat în tabel.</p> <p>Din sondajele efectuate în rândul absolvenților programelor evaluate, numărul de absolvenți angajați în domeniul evaluat sau în domenii conexe, la un an de la absolvire este prezentat în tabel:</p> <table border="1" data-bbox="584 320 1843 461"> <thead> <tr> <th>Promoția</th> <th>Angajați în momentul înmatriculării (%)</th> <th>Angajați la un an de la absolvire (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022</td> <td>Nu există date</td> <td>81</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>Nu există date</td> <td>86</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>Nu există date</td> <td>Nu există date</td> </tr> </tbody> </table> <p>Nu există situații statistice privind angajabilitatea în momentul înmatriculării și nici la un an de la absolvire, pentru promoțiile din perioada pandemiei.</p> <p>Anexa 5.13 Inserția pe piața muncii a absolvenților programului de studii MAC la începutul studiilor și la un an după absolvire Recomandări:</p> <p>Realizarea situațiilor statistice privind angajabilitatea și implicarea CCOC în monitorizarea angajabilității studenților. Îmbunătățirea legăturii cu absolvenții programului de studii prin intermediul Asociației ALUMNI.</p>	Promoția	Angajați în momentul înmatriculării (%)	Angajați la un an de la absolvire (%)	2022	Nu există date	81	2021	Nu există date	86	2020	Nu există date	Nu există date	
Promoția	Angajați în momentul înmatriculării (%)	Angajați la un an de la absolvire (%)													
2022	Nu există date	81													
2021	Nu există date	86													
2020	Nu există date	Nu există date													
63.	<p>Pentru programele de studii de masterat de cercetare din domeniul evaluat ponderea absolvenților din ultimele 5 promoții, care își continuă studiile la programele de doctorat (proprii sau externe instituției absolvite) să fie de peste 10%.</p>	<p>Nu este cazul.</p>	<p>Nu este cazul</p>												
64.	<p>Instituția de învățământ superior a definit standarde de calitate minimale pentru elaborarea lucrării de disertație, pe care le operaționalizează periodic și le face publice.</p>	<p>UCDC are standarde de calitate minimale și de excelență pentru elaborarea lucrărilor de disertație. În Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, la art.49 se precizează că „Examenul de disertație constă într-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea lucrării de disertație. [...] Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.”</p> <p>La UCDC există un program antiplagiat, Plagiarism Detector, pentru verificarea originalității lucrărilor de disertație.</p> <p>Pentru elaborarea lucrărilor de disertație, masteranzii de la programul de studii MAC au la dispoziție Ghidul de elaborare a lucrărilor de disertație, în care sunt informațiile cu privire la: structura lucrării, etapele demersului de cercetare, sursele bibliografice ce pot fi utilizate în procesul de documentare, condițiile de tehnoredactare a lucrării de disertație etc.</p> <p>Recomandări:</p> <p>Introducerea în Ghidul pentru elaborarea disertației a unei mențiuni clare privind gradul maxim de similitudine acceptat pentru lucrarea de disertație.</p>	<p>Îndeplinit</p>												
<p>B4. Activitatea de cercetare științifică (Criteriu aplicabil programelor de studii universitare de masterat de cercetare)</p>															
65.	<p>Există planuri de cercetare la nivelul facultăților/departamentelor</p>	<p>Nu este cazul</p>	<p>Nu este cazul</p>												

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

	coordonatoare ale programelor din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, ce includ teme de cercetare relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat.			
66.	În domeniul de studii universitare de masterat supus evaluării se organizează periodic de către instituție sesiuni științifice, simpozioane, conferințe etc., la care participă și studenții, iar contribuțiile acestora sunt diseminate în publicații relevante.	Nu este cazul	Nu este cazul	
67.	Instituția de învățământ superior face dovada existenței unor parteneriate reale cu mediul economic, social și cultural în domeniul de studii universitare de masterat evaluat, care asigură cadrul de dezvoltare și realizare a unor cercetări fundamentale sau aplicative.	Nu este cazul	Nu este cazul	
68.	Studenții sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare și ale codurilor de etică și deontologie în cercetare.	Nu este cazul	Nu este cazul	
B5. Activitatea financiară a organizației				
69.	Resursele financiare disponibile sunt adecvate și asigură că obiectivele programelor de studii de masterat pot fi realizate.	Instituția dispune de resurse financiare adecvate și capacitate de finanțare pentru toate activitățile specifice programului de studii evaluat . Investițiile se realizează din fondurile centrale al universității. Acestea au fost orientate, în special, spre construirea, amenajarea sau reamenajarea sediilor proprii de învățământ și administrative, dotări cu mobilier, fond de carte, calculatoare, laboratoare de specialitate, tipografie etc. Suma totală destinată investițiilor a depășit procentul de 25% din venituri, prevăzut de legislația în vigoare. Universitatea dispune de buget de venituri și cheltuieli anual, în care sunt specificate sursele de finanțare necesare realizării misiunii și obiectivelor stabilite în planul strategic. Analiza datelor din bugetul de venituri și cheltuieli relevă faptul că universitatea dispune de rezerve financiare care asigură pe lângă finanțarea activității curente și finanțarea obiectivelor din planul de dezvoltare instituțională UCDC are sustenabilitate financiară.		Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

		Recomandări: Creșterea numărului de studenți înmatriculați la programele de studii de master din domeniul Administrarea afacerilor.	
70.	Instituția/facultatea/ departamentul asigură suportul financiar adecvat dezvoltării cercetărilor prevăzute în curriculumul programelor de studii universitare de masterat de cercetare din domeniul de masterat evaluat.	Nu este cazul	Nu este cazul
71.	Instituția de învățământ superior dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității financiare, în condiții de transparență publică.	Auditarea privește următoarele: domeniul financiar – contabil, activitatea didactică și de cercetare, integritatea academică, activitatea studenților și documentele universitare. Auditarea financiar-contabilă se realizează în cadrul Departamentului Financiar-Contabil. Auditarea celorlalte activități se realizează efectiv, periodic, pe baza <i>Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților de audit intern al calității</i> și al politicilor și practicilor de audit. Anual se elaborează un raport de evaluare internă, care se publică în urma dezbaterilor din Senat, și pe baza căruia se elaborează un plan de îmbunătățire a activității academice). La nivelul facultății are loc anual auditarea internă a activității didactice, de predare-evaluare, a activității de cercetare și a integrității academice (evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială și de către managementul facultății în urma căreia se elaborează Raportul anual de evaluare internă () care conține concluzii și propuneri de îmbunătățire a activității pentru perioada viitoare. Recomandări: Actualizarea informațiilor pe pagina web cu privire la raportul de auditare internă a principalelor domenii ale activității.	Îndeplinit
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII			
C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1			
72.	Instituția de învățământ superior aplică politica asumată privind asigurarea calității și dovedește existența și funcționarea structurilor și mecanismelor de asigurare a calității.	Asigurarea calității în activitate didactică și de cercetare științifică constituie preocuparea și responsabilitatea de bază a Universității. Universitatea a elaborat o strategie de asigurare a calității tuturor activităților din universitate, monitorizată prin activitatea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Educației (CEAC), care are un regulament propriu de organizare și funcționare.. Activitatea acestei comisii este susținută de activitatea departamentelor specializate, dar și a subcomisiilor de evaluare și asigurarea a calitatii constituite la nivelul fiecărei facultati, cu responsabilități specifice. Sistemul de management al calității este organizat sub conducerea unei Comisii pe universitate, prezidată de Rector, și care dispune de un Birou de calitate care îi asigură secretariatul și logistica. Comisiile de evaluare și asigurare a calității pe facultate întocmesc un raport anual pe baza căruia, dar și în raport de orientarea proprie, se redactează Raportul anual al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității pe Universitate. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este formată din cinci membri: președinte executiv al CEAC; vicepreședinte; doi reprezentanți ai corpului profesoral; un reprezentant al studenților. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității coordonează acțiunile care vizează funcționarea eficientă și perfecționarea sistemului de asigurare a calității din UCDC în acord cu politica, misiunea și obiectivele Universității. În acest context, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a elaborat, în colaborare cu cadrele didactice și studenții universității, precum și cu celelalte	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

		<p>departamente și comisii ale UCDC, un set de documente și regulamente, menite să conducă la creșterea calității procesului de învățământ. La nivelul fiecărei facultăți este constituită și funcționează Subcomisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității care promovează cultura calitatii. Pe baza obiectivelor în domeniul calitatii stabilite la nivel de universitate, Subcomisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Facultatea de Business elaborează anual planul operațional și Raportul SCEAC. Prin aceste documente SCEAC formulează repere calitative și cantitative cu scopul monitorizării și evaluării calității tuturor activităților din facultate.</p> <p>Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, în baza <i>Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei</i> și sunt aprobate de Senatul UCDC. Comisia elaborează Raportul anual de evaluare internă publicat pe site. În raport sunt formulate propuneri de îmbunătățire a calității educației.</p> <p>Recomandări: Continuarea monitorizării permanente a practicilor privind asigurarea calității</p>	
73.	<p>Programele de studii universitare de masterat sunt evaluate periodic intern privind următoarele aspecte:</p> <p>a) nevoi și obiective identificate pe piața muncii, b) procese de predare-învățare-evaluare, c) resurse materiale, financiare și umane, d) concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora, e) rezultate privind progresul și rata de succes a absolvenților, f) rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat, g) existența unui sistem de management al calității în scopul asigurării continuității și relevanței.</p>	<p>UCDC se preocupă permanent de aspectele privind îmbunătățirea calității educației și colaborează cu ARACIS și cu alte universități din țară pentru identificarea și adoptarea celor mai bune practici în domeniul managementului calității.</p> <p>La nivelul Facultății există o comisie de evaluare și asigurare a calității. Programele de studii sunt inițiate, aprobate, monitorizate și evaluate periodic în conformitate cu <i>Procedura privind inițierea, aprobarea monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i>. Programele de studii universitare de licență/masterat sunt acreditate să funcționeze, fiind anual evaluate intern, de către conducerile facultăților cu sprijinul subcomisiei de calitate a facultății, cu privire la: obiective, resurse, rezultate, angajabilitate etc. și extern de către ARACIS. Programele de studii universitare de licență și de masterat respectă cerințele normative și indicatorii de performanță stabiliți de ARACIS, referitor la: acoperirea cu personal didactic din punct de vedere al pregătirii inițiale, dar și al pregătirii de specialitate, dotarea bazei materiale, asigurarea resurselor de învățare, planurile de învățământ etc. Flexibilitatea programelor de studiu este asigurată prin existența pachetelor de discipline opționale și a disciplinelor facultative. Ultimul raport de evaluare internă a programului de studii de master MAC a fost întocmit la data de 7 martie 2022</p> <p>Recomandări: Continuarea aplicării evaluărilor interne pentru programul de studiu și intervenția promptă în cazul unor disfuncționalități.</p>	Îndeplinit
74.	<p>Procesul de monitorizare a opiniei studenților este adecvat din punctul de vedere al relevanței informației colectate, al ratei de răspuns precum și al măsurilor de îmbunătățire (identificate și implementate).</p>	<p>La nivelul Universității anual, cadrele didactice se autoevaluează, sunt evaluate de colegi, de către studenți (și de către managementul facultății). Raportul de evaluare anuală este prezentat și analizat cu fiecare cadru didactic individual. În universitate există și se aplică prevederile <i>Procedurii privind evaluarea satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare</i>.</p> <p>Peste 90% dintre studenții programului de masterat MAC, învățământ cu frecvență, apreciază ca bun și foarte bun mediul de învățare oferit de universitate și propriul traseu de învățare. În Universitatea Creștină "Dimitrie Cantemir" există și se aplică prevederile <i>Procedurii privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți</i>. După finalizarea activităților</p>	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

		didactice, fiecare cadru didactic este evaluat de către studenți. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt prelucrate statistic și discutate individual, pe departamente, dar și în Consiliul facultății în vederea îmbunătățirii calității activităților didactice. Recomandări: Continuarea monitorizării opiniei studenților și asigurarea condițiilor pentru o implicare mai mare a acestora în procesele de evaluare a calității	
75.	Rezultatele monitorizării opiniei absolvenților asupra procesului de învățare din perioada studiilor universitare sunt utilizate în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.	Monitorizarea opiniei absolvenților asupra procesului de învățare se realizează de către echipa de monitorizare de la nivelul facultatii, formata din conf.univ. Dragut Bogdanel si lect.univ. Claudia Bentoiu, care realizează un studiu privind gradul de satisfacție a absolvenților universității față de tehnologiile didactice utilizate în cadrul procesului de învățământ, a conținutului și structurii programelor de studii. Rezultatele acestui studiu sunt utilizate în procesul de îmbunătățire continuă a programelor de studii de la nivelul facultății și universității. Pe parcursul anului universitar, astfel de evaluări se realizează în cadrul Consiliului facultății, dar și al ședințelor de departament. Totodată, foștii studenți, înscriși la programele de masterat sunt consultați permanent cu privire la modul de aplicare în practică a cunoștințelor acumulate în perioada studiilor de masterat. Recomandări: Monitorizarea continuă și îmbunătățirea conținutului programului în acord cu opinia absolvenților	Îndeplinit
76.	Rezultatele monitorizării opiniei angajatorilor cu privire la pregătirea absolvenților sunt utilizate în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.	În fiecare an univeristar are loc consultarea reprezentanților mediului de afaceri și instituțional, conform <i>Procedura privind inițierea, aprobarea monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii</i> . Consultarea se realizează cu scopul obținerii unui feed-back privind planul de învățământ al programului de studii de master (MAC, ANA) și privind concordanța dintre gradul de pregătire al absolvenților și necesitățile pieței muncii. Reprezentanții angajatorilor sunt consultați periodic, referitor la aceste aspecte, organizându-se mese rotunde, consfătuiri etc. Recomandări: Monitorizarea continuă și îmbunătățirea conținutului programului în acord cu opinia angajatorilor, implicarea acestora în proiectarea planurilor de învățământ	Îndeplinit
77.	Monitorizarea opiniei studenților cu privire la procesul didactic confirmă eficiența acestuia și a serviciilor suport oferite.	Facultatea de Business procedează anual la evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Aceasta are la bază <i>Procedura privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți</i> . Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate. Evaluarea de către studenți se poate organiza și online. Senatul Universității analizează, la sfârșitul fiecărui an universitar, rezultatele evaluării periodice a cadrelor didactice și adoptă Planuri de măsuri corective și de îmbunătățire a calității în acest domeniu. Recomandări: Continuarea monitorizării opiniei studenților și integrarea acesteia în procesul de asigurare a calității, în vederea îmbunătățirii continue a programului.	Îndeplinit
78.	Instituțiile de învățământ superior/ Facultățile organizatoare a programelor din domeniul de studii universitare de masterat oferă informații publice	UCDC asigură accesul la informațiile de interes public prin intermediul Compartimentului de Relații publice PR. http://www.ucdc.ro/	Îndeplinit

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București

<p>complete, actualizate și ușor accesibile, asupra:</p> <p>a) obiectivelor programelor de studii și curriculumul,</p> <p>b) calificările și ocupațiile vizate,</p> <p>c) politicile de predare-învățare și evaluare,</p> <p>d) resursele de studiu existente,</p> <p>e) rezultatele obținute de studenți/absolvenți,</p> <p>f) sistemul de management a calității.</p>	<p>Informațiile privind programele de studii, consultațiile asigurate de cadrele didactice, competențele, calificările, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, resursele existente, modul de evaluare, elemente de managementul calității sunt făcute cunoscute prin publicare:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ pe site-ul universității, al facultăților și al departamentelor (www.ucdc.ro)✓ în pliante de promovare a imaginii Universității;✓ mass-media;✓ TV- cu circuit închis. <p>Prin informațiile oferite, se urmărește asigurarea transparenței activității desfășurate în facultate, astfel încât studenții și orice alte persoane interesate să aibă acces permanent la aceste informații.</p> <p>Site-ul facultății oferă informații privind: admiterea; oferta educațională; sistem de credite transferabile; regulamente, proceduri și alte instrumente specifice; planuri de activitate; anunțuri privind activitățile interne (conferințe, programe de studii derulate, work-shopuri, evenimente speciale din viața universității); activitatea de cercetare și acțiuni legate de aceasta.</p> <p>Site-ul facultății asigură informarea și transparența necesare atât studenților cât și altor persoane interesate (potențiali studenți, masteranzi, parintii acestora, cadre didactice etc.). Informațiile prezentate se referă la: admiterea la programele de licență și masterat, prezentarea facultății, conducerea facultății, misiunea și obiectivele asumate, oferta educațională completă, planurile de învățământ, organizarea examenului de licență, activitatea centrului de cercetare, informațiile despre cadrele didactice (CV, program consultații etc.).</p> <p>Studenții și masteranzii facultății au cont personal pe care îl pot accesa pe bază de user și parolă individuală pentru informații referitoare la: structura anului universitar, orar, program de consultații /tutorat, programarea sesiunilor de examene, a restanțelor, desfășurarea stagiului de practică, tematica și cadrele didactice coordonatoare pentru lucrările de licență/ disertație. Datele cu caracter personal ale studenților și rezultatele acestora la examene sunt gestionate de secretariatul facultății.</p> <p>Recomandări:</p> <p>Continuarea politicii de transparență și informare a stake-holder-ilor privind activitatea universității, facultății și programului.</p>	
---	---	--

Aspecte negative ale programului de studii evaluat:

- Implicarea inegală a cadrelor didactice în procesul de cercetare;
- Numărul relativ redus de studenți.
- Inexistența unui colectiv pentru elaborarea și implementarea de proiecte;
- Distribuirea inegală a sarcinilor de lucru între membrii Departamentului;

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

- Participare redusă a cadrelor didactice la programele naționale și internaționale de cercetare științifică ;
- Sunt fișe ale disciplinelor la care autorul nu are recomandată bibliografia proprie;
- Participarea redusă a cadrelor didactice la mobilități ERASMUS+.

Recomandări

- Crearea unor structuri consultative, formate din reprezentanți ai mediului economic și personalități din mediul academic, cultural și profesional extern, care să fie consultați cu privire la aspecte concrete precum conținutul disciplinelor și al programului de studii, curricula universitară, obiectivele, competențele și rezultatele declarate ale programelor de studii. Consemnarea punctelor de vedere exprimate prin procese verbale;
- Atragerea unui număr mai mare de absolvenți de studii de licență de la programele organizate de Universitate la programele de studii de master din domeniul evaluat;
- Atragerea unor cadre didactice cu doctorat în Administrarea afacerilor și susținerea cadrelor didactice pentru promovarea în carieră și creșterea numărului de cadre didactice titulare cu doctorat în domeniul Administrarea Afacerilor;
- Publicarea pe site-ul universității/ facultății a informațiilor esențiale în procesul de admitere și a materialelor promoționale. Anunțarea publică a metodologiei de admitere cu cel puțin 6 luni înainte de punerea în aplicare;
- O promovare mai intensă a domeniului de masterat Administrarea Afacerilor, care să conducă la creșterea numărului de studenți (în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG);
- Incurajarea studenților să se implice mai activ în olimpiadele naționale;
- Consolidarea informațiilor oferite de site-ul facultății, actualizarea informațiilor oferite;
- Actualizarea bibliografiei în Fișele disciplinei prin includerea surselor proprii titularului, surse mai noi și online (baze de date existente în bibliotecă);
- Reorganizarea calculului total al punctelor de credite în planul de învățământ, cu includerea stagiului pentru elaborarea lucrării de disertație;
- Creșterea aplicabilității unor seminarii și valorificarea activităților ce solicită studiu individual;
- Continuarea acceptării posibilității ca studenții să propună o temă sau ca aceasta să poată fi formulată prin consultări între cadrele didactice și reprezentanții mediului socio-economic;
- Includerea unui număr cât mai mare de publicații inclusiv din literatura străină - suport pentru tematica cuprinsă în Fișele de disciplină;

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

- Dezvoltarea unei strategii pe termen lung având ca obiectiv achiziționarea unui număr cât mai mare de resurse digitale, cu impact pozitiv asupra managementului timpului dedicat cercetării;
- Se recomandă creșterea gradului de participare a studenților masteranzi din cadrul acestui domeniu la diseminarea cunoașterii științifice și utilizarea elementelor de cunoaștere științifică generate de masteranzi la promovarea programului de masterat;
- Realizarea situațiilor statistice privind angajabilitatea și implicarea CCOC în monitorizarea angajabilității studenților. Îmbunătățirea legăturii cu absolvenții programului de studii prin intermediul Asociației ALUMNI;
- Introducerea în Ghidul pentru elaborarea disertației a unei mențiuni clare privind gradul maxim de similitudine acceptat pentru lucrarea de disertație.

► PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei de experți permanenți de specialitate – Științe Economice 1, adoptată în ședința din data de 22.11.2023 a fost: a fost **menținerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat ADMINISTRAREA AFACERILOR**, cu o capacitatea de școlarizare de 100 studenți școlarizați în primul an de studii, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei și Fișelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 6459 din 22.11.2023.

Structura domeniului de masterat evaluat este următoarea:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Nr. de credite de studiu transferabile	Tip masterat (cercetare/profesional/didactic)
1.	Managementul afacerilor în comerț	București	româna	IF	120	profesional
2.	Administrarea și negocierea afacerilor	București	româna	IF	120	profesional

► EVALUAREA ÎN CONSILIU ȘI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfășurat conform prevederilor Metodologiei de evaluare externă, a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior și a Ghidului de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de masterat.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experți permanenți de specialitate și a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a constatat că:

Domeniul de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR** cu structura menționată mai sus **satisface criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.**

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

► AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, elaborat și aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare, se propune:

⇒ **MENTINEREA ACREDITĂRII** domeniului de studii universitare de masterat – **ADMINISTRAREA AFACERILOR** având următoarea structură:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Formă de învățământ	Nr. de credite de studiu transferabile	Tip masterat (cercetare/profesional/didactic)
1.	Managementul afacerilor în comerț	București	româna	IF	120	profesional
2.	Administrarea și negocierea afacerilor	București	româna	IF	120	profesional

⇒ din cadrul **Universității Creștine „Dimitrie Cantemir“ din București**

⇒ capacitatea de școlarizare în primul an de studii: **100 de studenți**.

⇒ Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării domeniului de studii universitare de masterat analizat se regăsește în anexa prezentului raport.

Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior și soluția propusă au fost discutate și aprobate de Consiliul ARACIS la data de 29.11.2023.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Președinte	Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU	_____
Vicepreședinte	Prof. univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU	_____
Secretar general	Prof. univ. dr. ing. Dorian COJOCARU	_____
Director Departament de evaluare externă	Prof. univ. dr. ing. Neculai-Eugen SEGHDIN	_____
Director Departament de acreditare	Prof. univ. dr. ing. Simona LACHE	_____

Acest aviz este valabil până la data de 29.11.2028 (cinci ani de la Ședința Consiliului ARACIS de avizare). Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate sub sancțiunea intrării în lichidare a domeniului de studii universitare de masterat.

Acest aviz se transmite Ministerului Educației în vederea elaborării Hotărârii de Guvern și spre luare la cunoștință Universității Creștine „Dimitrie Cantemir“ din București

RAPORTUL CONSILIULUI ARACIS

privind evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de masterat **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir“ din București

Anexă

	Denumire /Indicatori	Observații
1.	Instituția de învățământ superior (denumire în limba română și în engleză)	Universitatea Creștină Dimitrie Cantemir "Dimitrie Cantemir" Christian University
2.	Domeniul de studii universitare de masterat evaluat (denumire în limba română și în engleză)	Administrarea Afacerilor/Business Administration
3.	Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniu (denumire în limba română și în engleză)	1. Managementul Afacerilor în Comerț/BUSINESS MANAGEMENT IN COMMERCE 2. Administrarea și negocierea afacerilor/ BUSINESS ADMINISTRATION AND NEGOTIATIONS
4.	Numărul de studenți înmatriculați la programele de studii de masterat din domeniu (la fiecare program în parte, pentru masteranzii actuali)	1. Managementul Afacerilor în Comerț = 35 2. Administrarea și negocierea afacerilor = 12
5.	Numărul de cadre didactice care predau la programele de studii de masterat din domeniu, din care titulari	1. Managementul Afacerilor în Comerț = 12 2. Administrarea și negocierea afacerilor = 9
6.	Diplomă eliberată	Diplomă de master
7.	Nivelul de calificare conform CNC	Nivel 7
8.	Obiectivele comune ale programelor de studii de masterat din domeniu	
9.	Durata de școlarizare (exprimată în număr de semestre)	1. Managementul Afacerilor în Comerț = 4 2. Administrarea și negocierea afacerilor = 4
10.	Numărul total de credite ECTS	1. Managementul Afacerilor în Comerț = 120 2. Administrarea și negocierea afacerilor = 120
11.	Scurtă descriere a calificărilor vizate pe domeniu	- Managementul afacerilor în comerț/Manager proiect (242101); Manager îmbunătățire procese (242108); Manager de proiect în parteneriat public privat (242112) Administrarea și negocierea afacerilor/Manager proiect (242101); Manager de inovare (242106); Manager al sistemelor de management al calitatii (242114)
12.	Verdict - Menținerea acreditării / neacreditare (în limba română și în engleză)	Menținerea acreditării/ Maintaining accreditation
13.	Modificări solicitate în vederea reanalizării domeniului	-
14.	Acreditat de ARACIS la data de	2011/2012
15.	Echipa de evaluatori ARACIS:	Prof.univ.dr. Ciochină Iuliana Prof.univ.dr. Hapenciuc Valentin Cristian Stud. Pătrașcu Antonia
16.	Perioada vizitei de evaluare	18-20.10.2023