

External evaluation report for the setting up (establishment) of a doctoral study domain

Contents

- I. Introduction
- II. Methods used
- III. Analysis of performance indicators
- IV. SWOT analysis
- V. Overview of judgments awarded and of the recommendations
- VI. Conclusions and general recommendations
- VII. Annexes

I. Introduction¹

This external evaluation report has been prepared regarding the possibility to set up (establish) the doctoral study domain in the field "Law" at the Spiru Haret University of Bucharest (hereinafter, SHU).

It is the result of my participation as the international expert of the evaluation Panel, which was carried out on site in Bucharest on 18-20 January 2023 according to the programme approved by Professor Lucian BERCEA (in his capacity as the Coordinator of the ARACIS Expert Panel) as well as by Professor Aurelian A. BONDREA (who is the SHU's Rector). The ARACIS Expert Panel was made up by four members, namely: Lucian BERCEA (full professor, West University of Timisoara), Radu CATANA (full professor, "Babeş-Bolyai" University from Cluj-Napoca), Tamara CIOBANU (Master's student, "Babeş-Bolyai" University from Cluj-Napoca) and myself (Gabriela Alexandra OANTA OANTA, associate professor of public international law and international relations at the University of A Coruña (Spain) and Holder of the Jean Monnet Chair "European Union law of the sea" co-financed by the European Union). All meetings took place at the SHU's headquarters.

¹ When applicable, gendered information will be presented as well.



The overall objective of the evaluation visit at this academic institution was the assessment on the fulfilment of the criteria, standards, performance indicators and critical performance indicators for the authorization of a doctoral study domain in "Law" at the SHU.² The external evaluation was carried out by the Romanian Agency for Quality Assurance in Higher Education (in Romanian, ARACIS).

The external evaluation process of the proposal for the setting up (establishment) of a new doctoral study domain is based on the provisions of: (1) the Romanian Law of National Education No 1/2011, with subsequent amendments and additions, especially the Title III – Higher Education, Chapter III – Organization of University Studies, Section 12 – Third cycle – Doctoral studies, Articles 158-159 and 160-170; (2) the Romanian Government Decision No 681 of 29 June 2011 on the approval of the Code of Doctoral Studies, with subsequent amendments and additions; (3) the Romanian Government Emergency Ordinance No 75/2005 on Quality Assurance of Education, approved with amendments and additions by Law No 87/2006, with subsequent amendments and additions, in particular Articles 10, 13 and 29; and (4) the Order 3651 of 12.04.2021 of the Romanian Minister of Education for the approval of the Methodology on conducting the evaluation of university doctoral studies and of the systems of criteria, standards and performance indicators used in the evaluation. Furthermore, the ARACIS Guidelines for carrying out the external quality evaluation process for the setting up (establishment) of a new doctoral study domain were especially useful for the preparation of this evaluation report.

The doctoral domain under review would be part of the SHU. It would be the first domain of the institution organizing doctoral studies (in Romanian, IOSUD) within this University. At present, this University has not yet organized university studies at 3rd level. Therefore, this domain in Law would be the IOSUD's first field for doctoral studies.

During various meetings scheduled for 18 and 19 January 2023, I had the opportunity to see the willingness of this University to offer specialised 3rd cycle training in the field of Law, especially to its graduates. In relation to this, I would like to mention that the SHU has numerous faculties in five Romanian cities, namely: Bucharest, Brasov, Campulung-Muscel, Constanta and Craiova.

Thus, *the Faculty of Juridical, Political and Administrative Sciences* was set up in Bucharest. It provides four undergraduate programmes (in: Law; Public Administration, International Relations and European Studies; and Local Police) and one Master programme (in Criminal sciences). *The Faculty of Juridical, Economic and Administrative Sciences* was settled in Brasov. It offers undergraduate and Master study programmes as

² As set out in Annex No. 4 of the Guidelines for carrying out the external quality evaluation process for the setting up (establishment) of a new doctoral study domain.



well as postgraduate programmes. Regarding the specific field of Law, this Faculty offer the Bachelor's programme in Law and one Master programme (on the International Cooperation in Justice). This Faculty organizes furthermore several postgraduate programmes in which framework law-related topics are studied (such as: European strategies in Environmental Management, or Resource management of European institutions, or European Projects Management). *The Faculty of Law and Economics, Constanta* offers undergraduate and Master study programmes as well as postgraduate programmes. Thus, it organizes an undergraduate programme in Law and one Master programme on criminal sciences. Finally, another *Faculty of Legal, Economic and Administrative Sciences* was set up in Craiova, which offers a bachelor study programme in Law and a master study programme in Criminal Sciences. Additionally, this Faculty organizes a bachelor study programme in Public Administration in the field of Administrative Sciences that I consider can be of interest for the doctoral studies in Law.

II. Methods used

As we are in the post-pandemic, the external evaluation process was conducted in presence at the SHU's headquarters.

As required by Article 2(2) of the civil agreement signed with the ARACIS, I had to use my own knowledge, skills and experience in order to prepare this Report. Moreover, I used the qualitative and quantitative data available in the documents provided by the ARACIS and the Dean of the Faculty of Juridical, Political and Administrative Sciences from Bucharest regarding this external evaluation. The documents I used for this Report were provided both before and during the evaluation visit.

Thus, before the evaluation visit, I revised the internal evaluation report for the doctoral study domain under review and its annexes, which were prepared by this University and provided to me by the ARACIS. I also reviewed the documents, data and information available on the SHU's website (<https://www.spiruharet.ro/>).

During the evaluation visit, additional or update documents were presented to the Panel experts. This can be explained by the date when the SHU started to prepare the documents for the request for the authorization of the doctoral field of "Law", namely in 2020. The Panel members also asked for clarifications and additional documents in order to better assess the performance and critical performance indicators.

As scheduled in the programme of the evaluation visit (see Annex 1), I had meetings with: the representatives of the University, of the Council for Academic Doctoral Studies (CSUD, in Romanian) and of the Doctoral School; the contact person for the doctoral study domain under review and the team that drafted the internal evaluation report; the



academic staff corresponding to the doctoral study domain, who would supervise doctoral studies in case this domain would be authorized to organize doctoral studies; the members of the Commission for Quality Evaluation and Assurance (CEAC, in Romanian); the members of the Ethics Commission; the persons in charge with the research within the SHU. The evaluation visit in presence ended with the meeting of the Panel evaluators with various representatives of the SHU to discuss on the conclusions of the evaluation process.

III. Analysis of ARACIS's performance indicators

Domain A. INSTITUTIONAL CAPACITY

The domain analysis was carried out in accordance with the Romanian legislation and ARACIS standards and indicators. The facts and the documents provided by the SHU before and during the evaluation visit have been taken into consideration for the assessment of this domain.

As a general description of the domain analysis, the finding is that the IOSUD – SHU meets the vast majority of all the conditions required on its institutional capacity regarding the administrative and managerial institutional structures and financial resources, the research infrastructure, and the quality of human resources.

Criterion A.1. Administrative and managerial institutional structures, and financial resources

As a general description of the analysis of the criterion, it is noted that the IOSUD at the SHU has implemented the necessary administrative and managerial institutional structures and financial resources laid down in the specific legislation on the organisation of doctoral studies.

Standard A.1.1. The institution organising doctoral studies (IOSUD) has implemented the effective functioning mechanisms provided for in the specific legislation on the organisation of doctoral studies.

The IOSUD-SHU has implemented all the effective operating mechanisms provided for in the specific legislation on the organisation of doctoral studies, as shown by the analysis of the following 2 performance indicators. Both indicators have been fulfilled.



Performance indicator A.1.1.1. The existence of specific regulations and their application at the level of the doctoral school that the doctoral domain is a part of:

- a) the internal regulations of the doctoral school;

The SHU's Senate adopted the Decision no 134 on 18 September 2018 on the establishment of the IOSUD-SHU and its Doctoral School in Law.

The normative framework regarding the organization and development of doctoral university study programs within the SHU is established by the Regulation for the organization and development of doctoral university studies within SHU, as approved by the Senate Decision no 7/2019 (last version of 29 November 2022, as it was provided during the onsite visit; now it is available at: https://sjpa-b.spiruharet.ro/images/secretariat/doctorat/R_organizare_studii_universitare_de_doctorat.pdf See also Annex 2 of this Report).

Furthermore, by the Senate Decision no 59 on 16 July 2019, the Regulation of organization and functioning of the Doctoral School of Law within the SHU was adopted (its last version was adopted on 29 November 2022 and it was provided to me during the onsite visit; on present it is available at: https://sjpa-b.spiruharet.ro/images/secretariat/doctorat/R_organizare_scoala_doctorala_drept.pdf See also Annex 3 of this Report).

- b) the methodology for conducting elections for the position of director of the Council of doctoral school (CSD), as well as elections by the students of their representative in the CSD, and evidence that such elections were conducted;

On the one hand, the methodology for conducting the public competition for the CSD director was approved by the SHU's Senate on 5 April 2021 and last modified and amended on 29 November 2022. The update methodology is available at: https://sjpa-b.spiruharet.ro/images/secretariat/doctorat/metodologie_concurs_director_CSUD.pdf See also the Annex 4 of this Report.

On the other hand, there is a methodology for appointing the members of the CSD, which sets out the elections by the students of their representatives in this Council. It was adopted by the SHU's Senate on 5 April 2021.

Regarding evidences on the elections by the students of their representatives in the CSD, I consider that this is not relevant for this Report. The SHU does not currently has any domain for doctoral studies.



- c) methodologies for organising and conducting doctoral studies (admission of doctoral students, completion of doctoral studies);

The proper methodology for organising and conducting doctoral studies within IOSUD-SHU is regulated by an adequate normative framework, which details and explains the whole process on the admission of doctoral students and completion of doctoral studies.

These methodologies have been annexed by the SHU to the international evaluation report as the Annex II.19. Additionally, at the end of the onsite visit at the venue of this University, the updated Regulation – that was adopted on 29 November 2022 – was provided to me (see Annex 5). See also: https://sjpa-b.spiruharet.ro/images/secretariat/doctorat/R_organizare_admitere_doctorat.pdf

- d) existence of mechanisms for recognising the status of a doctoral advisor and the equivalence of a doctoral degree obtained abroad;

On 7 March 2017, the SHU's Senate approved its Methodology regarding the automatic recognition by Spiru Haret University of the quality of doctoral supervisor or of the qualification obtained in university educational institutions accredited from abroad. This document is available at: https://sjpa-b.spiruharet.ro/images/secretariat/doctorat/metodologie_rec_conducator_dr.pdf

- e) functional management structures (Council of the doctoral school), including proof of the regular frequency of convening their meetings;

The SHU counts on a specific methodology on the organization and conduct of the process of selection and election of the director of the council of the doctoral school. This regulation was approved by the SHU's Senate on 5 April 2021, which was modified and completed during its meeting on 29 November 2022.

The new version of this document was provided to me the last day of the visit onsite at the SHU's venue. It may be read as the Annex 4 of this Report and on the SHU's website at: https://sjpa-b.spiruharet.ro/images/secretariat/doctorat/metodologie_concurs_director_CSUD.pdf

As mentioned by the internal evaluation report (see p. 24), "[t]he CSDD will operate on an interim basis, with the exception of the regulations presented above, for a maximum of one month from the date of the provisional operation authorization or from the date of



enrolment of doctoral students. During this time, the competition for the position of CSD director and for the establishment of the CSD will be prepared”.

I consider that the aspect of this indicator referred to proofs of the regular frequency of convening their meetings is not relevant in the case of the SHU’s application. The domain “Law” would be the first field where the IOSUD-SHU could organize doctoral studies. So far, no domain has been authorized or accredited for the organization of doctoral studies.

f) the contract for doctoral studies;

The relations between the doctoral student, the doctoral supervisor and the IOSUD-SHU would be established in accordance with the *Contract of doctoral studies* (see Annex II.7 of the internal evaluation Report).

This document would be signed by the doctoral supervisor, the doctoral student, the SHU’s Rector and the legal advisor. It contains the rights and obligations of each part and sets forth the research path of the doctoral student.

g) internal procedures for the analysis and approval of proposals regarding the training for doctoral study programs based on advanced academic studies.

The SHU has approved a specific procedure on the analysis and approval of proposals on the subjects of doctoral studies. In this regard, see the Annex II.8 of the internal evaluation Report.

The indicator is fulfilled.

Performance indicator A.1.1.2. The doctoral school’s Regulations include mandatory criteria, procedures and standards concerning the aspects specified in art. 17, para. (5) of Government Decision no. 681/2011 on the approval of the Code of Doctoral Studies, as further amended and supplemented.

According to the Article 17(5) of the Code of Doctoral Studies approved by the Romanian Government Decision No 681/2011 as further amended and supplemented, the regulations of the doctoral schools within the IOSUD-SHU have to contain specific mandatory criteria, procedures and standards covering a set of aspects on the doctoral programmes and particularities of each field of doctoral studies.



On the basis of the internal evaluation report prepared by the SHU and its annexes, as well as the assessment carried out on site on 18-20 January 2023, I consider that the IOSUD-SHU provides plenty of norms regarding the fulfilment of this requirement.

These norms set out: the acceptance of new doctoral supervisors and the manner how a doctoral supervisor may be appointed to a doctoral programme and how he/she may be excluded from such a school; the procedures for changing the doctoral supervisor of a precise doctoral student and procedures for mediating conflicts between such persons; the conditions under which the doctoral programme may be interrupted; arrangements for the prevention of fraud in scientific research, including plagiarism; the access to research resources; and the requirements on doctoral students' attendance according to the methodology developed in this regards by the Romanian Ministry of Education, Research, Youth and Sports.

The indicator is fulfilled.

Standard A.1.2. The IOSUD has the necessary logistic resources to carry out the mission of the doctoral studies.

As a general description of the analysis of this standard, it is noted that the IOSUD-SHU has the necessary logistical resources in order to carry out the mission of the doctoral studies, as shown by the analysis of the following 2 performance indicators indicators. Both indicators have been fulfilled.

Performance indicator A.1.2.1. The existence and effectiveness of an appropriate IT system to keep track of doctoral students and their academic background.

In consider the SHU has a consolidated experience on the use of an IT system to keep track of its students. The use of an IT system furthermore is reinforced by the practice of all the students already enrolled in an academic programme (undergraduate, master and postgraduate programmes) within the SHU. Thus, during their university studies, students must use the Blackboard e-learning platform for many activities related to this condition.

In this regard, the SHU has published on its official website the Guidelines for accessing this platform at <http://ush.blackboard.com> See also: <https://www.spiruharet.ro/data/2014/09/gbb.pdf> Additionally, during the onsite visit, I had the opportunity to see the SHU's staff was accustomed to using the Blackboard e-learning platform.



Therefore, I am convinced that the Blackboard e-learning platform will be the appropriate IT system in order to keep track of doctoral students and their academic background within the IOSUD-SHU.

The indicator is fulfilled.

Performance indicator A.1.2.2. The existence and use of an appropriate software and evidence of its use to verify the percentage of similarity in all doctoral theses.

The SHU uses SAFEASSING Programme for plagiarism detection. It is offered through the use of the Blackboard e-learning platform. During several meetings on 18 and 19 January 2023 at the venue of this University, various members of the SHU's teaching staff explained us how this platform has been used for undergraduate and master's programme as well as their personal experience in this field.

The SHU has already adopted a document entitled "Guidelines for using Safeassing to check the similarity coefficient of doctoral theses". It is considered that this software is an efficient tool for verifying the percentage of similarity in all doctoral theses as it verifies all the information, papers and scientific articles, which are available on the Internet at the time of verification.

During the visit onsite at the SHU, a proof of such utilization of the Safeassing programme was provided to the members of the evaluation Panel by professor Marian Ilie. This document was very useful in order to understand how this programme is working and how its use can help students and professor to avoid inappropriate practices in the scientific research in Law.

Therefore, I consider that there is enough evidence that the SHU-IOSUD has and would use an appropriate software in order to verify the percentage of similarity in all doctoral theses.

The indicator is fulfilled.

Criterion A.2. Research infrastructure

As a general description of the analysis of this criterion, it is noted that the IOSUD-SHU has implemented the necessary administrative, managerial institutional structures and the financial resources laid down in the specific legislation on the organisation of doctoral studies, which allows it to have the necessary research infrastructure for doctoral studies.

Standard A.2.1. The IOSUD has a modern research infrastructure to support the performance of specific doctoral study activities.



The IOSUD-SHU has a modern research infrastructure to support the conduct of doctoral studies' specific activities, as shown by the analysis of the following indicator, which I consider fulfilled.

Performance indicator A.2.1.1. The venues and the material equipment available to the doctoral school enable the research activities in the evaluated domain to be carried out, in line with the assumed mission and objectives (computers, specific software, equipment, laboratory equipment, library, access to international databases etc.). The research infrastructure and the provision of research services are presented to the public through a specific platform. The research infrastructure described above, which was purchased and developed within the past 5 years will be presented distinctly.

I consider that the IOSUD-SHU has the venues and the material equipment necessary for carrying out doctoral research in this field. Thus, the CSUD would be settled at the IOSUD-SHU headquarters. The doctoral students would benefit from the spaces and facilities of the Berceni Campus, namely: a specific lecture hall, the forensic clinic laboratory, the library and reading room of the Faculty of Legal and Administrative Sciences, and the Europe 2020 Supplementary Documentation Center. This information is detailed in the Annexes II.12 and II.17 to the internal evaluation Report.

The provision of research services are presented to the public through a specific platform of the SHU's Library (see: <http://biblioteca.spiruharet.ro/>). It is easy to find the books and legal reviews that this Library had through its online catalogue. It is also possible to have access to various well-known scientific databases, such as: JSTOR, CLARIVATE ANALYTICS, SCOPUS, PROQUEST, EBSCO ACADEMIC SEARCH COMPLETE, and VETMED RESOURCE (available at: <http://biblioteca.spiruharet.ro/pagini/baze-de-date-stiintifice.php>).

It should also be indicated that the SHU has adopted its own Strategy of research for the period 2021-2027 as well as its Strategic Plan for the institutional development 2021-2027, which refers also to the scientific activity of this academic centre. In this regard, mention should be made to different research centres of which the doctoral students could benefit from. Thus, there is the Centre of Legal Research at the Faculty of Legal and Administrative Sciences in Bucharest; the European Centre of Studies and Legal and Administrative Research (CESCJA) at the Legal, Economic and Administrative Sciences in Craiova; the Centre of Scientific Research at the Faculty of Economic, Legal and Administrative Research in Brasov (CCS FSJEA); and the Centre of Research at the Faculty of Legal Sciences and Economic Sciences in Constanta. All of them – together with other scientific research centres in other fields than the Law – are part of the SHU's Central Institute of Scientific Research, which is located on the Street Italiana no 28 in Bucharest (see: <http://cercetare.spiruharet.ro/pdfs/CentreCercetare.pdf>).



The indicator is fulfilled.

Criterion A.3. Quality of human resources

Standard A.3.1. For each domain, there is qualified staff having the experience required for carrying out the doctoral program.

As a general description of the analysis of this criterion, it is considered that the IOSUD-SHU in the domain of Law counts on qualified staff, who partially fulfills the requirements established by the ARACIS on the quality of human resources. Thus, one of the three performance indicators is partially fulfilled and the other two are fulfilled, as shown below.

Performance indicator A.3.1.1. Minimum three doctoral thesis advisors work within that doctoral domain, and at least 50% of them (but no less than three) meet the minimum standards of the National Council for Attestation of University Degrees, Diplomas and Certificates (CNATDCU) in force at the time when the evaluation is carried out, which standards are required and mandatory for obtaining the enabling certification.

During the evaluation visit, which was carried out on site at the SHU's venue, I received the update information regarding the curricula of the professors that would supervise doctoral thesis within the domain "Law" at the IOSUD-SHU.

The doctoral thesis supervisors of this domain would be composed of four professors, who obtained the enabling certification in this regard, namely: Vlad BARBU, Nicoleta DIACONU, Gheorghe IANCU, and Iulian NEDELCU.

In the case of Nicoleta DIACONU, full professor at the SHU, I have to mention that in 2022 this professor had expressed her interest to join the IOSUD-"Dunarea de Jos" University of Galati (DJUG) in the domain "Law" should this University be authorized to conduct doctoral studies in Law. Her request was part of the dossier presented by the IOSUD-DJUG to the ARACIS. However, during the ARACIS evaluation visit, which was carried out in Galati on 14-16 December 2022, professor Diaconu decided to give up to this request. Her decision was motivated by her intention to continue being part of the project of the SHU regarding the establishment of the domain "Law" in the field of doctoral studies. Before the beginning of the evaluation that took place in Galati in December 2022, professor Diaconu had expressed her intention to join two Doctoral Schools at two different Romanian University, which is not possible by virtue of the Romanian normative framework in the field of doctoral studies in Romania. Therefore, professor Nicoleta Diaconu has to be understood as a member of the IOSUD-SHU in the domain "Law" should this University be allowed to organize doctoral studies in Law.



On the basis of the update information provided by the SHU during the onsite visit at its headquarters and the meeting with the professors that would supervise doctoral studies at this University, which took place on Thursday 19 January 2023, I can affirm that minimum three doctoral thesis advisors work within that doctoral domain. Regarding the requirement that at least 50% of them (but no less than three) meet the minimum standards of the National Council for Attestation of University Degrees, Diplomas and Certificates (CNATDCU) in force at the time when the evaluation is carried out, which standards are required and mandatory for obtaining the enabling certification, I consider that this is partially fulfilled. Thus, the four professors attest compliance of five of the six minimum CNATDCU standards that have to be fulfilled.

The indicator is partially fulfilled.

Performance indicator* A.3.1.2. At least 50% of the doctoral advisors in the doctoral domain under review are tenured professors within the IOSUD and have a full-time employment contract for an indefinite period.

Among the four doctoral supervisors, two of them (namely: Vlad BARBU and Nicoleta DIACONU) are tenured professors within the IOSUD-SHU and have a full-time employment contract for an indefinite period with the SHU.

Regarding professor Barbu, his contract has begun on 16 January 2023. It has to be mentioned that this professor was born on 12 June 1955; therefore, at present he is 67 years old. According to Article 289(1) of the Romanian Law no 1/2011 of 5 January 2011, “[t]eaching and research staff retire at the age of 65”.

At this point, I have to remember that I am an international expert, which does not know all the Romanian doctrine and jurisprudence on the interpretation and application of the paragraphs 3 and 5-8 of the Article 289 of the Law no 1/2011 in order to assess if this professor may still have or not a full-time employment contract with a Romanian university for an indefinite period. Therefore, I have doubts on how I should interpret this employment contract since the SHU decided to sign such a contract with the professor Barbu.

The indicator is fulfilled.

Performance indicator A.3.1.3. The study subjects in the education program based on advanced higher education studies pertaining to the doctoral domain are taught by teaching staff or researchers who are doctoral thesis advisors / certified doctoral thesis advisors, professors / CS I or associate professors / CS II, with proved expertise in the field of the study subjects they teach, or other specialists in the field who meet the



standards established by the institution in relation with the aforementioned teaching and research functions, as provided by the law.

On the basis of the update information provided by the SHU during the onsite visit at its headquarters and the meeting with the professors that would supervise doctoral studies at this University, which took place on Thursday 19 January 2023, I may assess that the study subjects required would be taught by well-prepared teaching staff, with proved expertise in the field of the study subjects they teach, or other specialists in the field who meet the standards established by the institution in relation with the aforementioned teaching and research functions..

The indicator is fulfilled.

Standard A.3.2. The doctoral advisors within the doctoral domain are carrying out a scientific activity that is visible at international level.

The doctoral supervisors within the doctoral domain of Law are carrying out a scientific activity visible at international level, as shown by the analysis of the following 2 indicators. Both indicators are fulfilled.

Performance indicator A.3.2.1. At least 50% of the doctoral thesis advisors in the evaluated domain have at least 5 Web of Science- or ERIH-indexed publications in magazines of impact, or other achievements of relevant significance for that domain, including international-level contributions that indicate progress in scientific research - development - innovation for the evaluated domain. The aforementioned doctoral thesis advisors enjoy international visibility within the past 5 years, consisting of: membership on scientific boards of international publications and conferences; membership on boards of international professional associations; guests in conferences or expert groups working abroad, or membership on doctoral commissions at universities abroad or co-leading with universities abroad. For Arts and Sports and Physical Education Sciences, doctoral thesis advisors shall prove their international visibility within the past 5 years by their membership on the boards of professional associations, membership in organising committees of arts events and international competitions, membership on juries or umpire teams in artistic events or international competitions.

The analysis of the results of the scientific research conducted by the four doctoral supervisors, as provided in by the update information got during the onsite visit at the SHU's headquarters, highlights two important aspects: on the one hand, all of them have publications with a relevant significance for their branch of Law; and, on the other hand,



all of them enjoy international visibility in the last 5 years. Thus, there are extensive proofs on the scientific results of the four doctoral supervisors.

The indicator is fulfilled.

Performance indicator * A.3.2.2. At least 50% of the doctoral thesis advisors in a specific doctoral study domain continue to be active in their scientific field, and acquire at least 25% of the score requested by the minimal CNATDCU standards in force at the time of the evaluation, which are required and mandatory for acquiring their enabling certificate, based on their scientific results within the past 5 years.

On the basis of update information on the curricula of the four doctoral supervisors, which was provided to me during the onsite visit at the SHU's headquarters, I consider that all the doctoral supervisors, on the one hand, continue to be active in their scientific field. And, on the other hand, they acquire at least 25% of the score requested by the minimal CNATDCU standards in force at the time of the evaluation, which are required and mandatory for acquiring their enabling certificate, based on their scientific results within the past 5 years.

The indicator is fulfilled.

Domain B. EDUCATIONAL EFFECTIVENESS.

The IOSUD-SHU demonstrates educational effectiveness. At this stage of its existence, I consider that it meets all the following criteria, standards and performance indicators.

Criterion B.1. The number, quality and diversity of the candidates enrolled for the admission contest

As a general description of the analysis of the criterion, I consider that it is not the case for being assessed. So far, no candidate could be enrolled for the admission contest.

Standard B.1.2. Candidates admitted to doctoral studies demonstrate academic, research and professional performance.

So far, no candidate could be admitted to doctoral studies in Law at the IOSUD-SHU. Against this background, I consider that this standard has been respected by the IOSUD-SHU.



Performance indicator* B.1.2.1. Admission in the doctoral study programmes is based on selection criteria including the academic, research and professional performance of the candidates; their interest for scientific or artistic/sports research; publications in the domain, and a proposal of a research subject. Interviewing the candidate is mandatory as part of the admission procedure.

So far, no candidate could be admitted to doctoral studies in Law at the IOSUD-SHU. Against this background, it is considered that this indicator has been fulfilled by this University.

The indicator is fulfilled.

Criterion B.2. The content of the doctoral programs

As a general description of the analysis of this criterion on the content of doctoral programs, it is observed that the IOSUD-SHU fulfills the standard and the three performance indicators, as shown below.

Standard B.2.1. The training program based on advanced academic studies is appropriate to improve the doctoral students' research skills and strengthen ethical behaviour in science.

Performance indicator B.2.1.1. The training program based on advanced academic studies includes at least 3 disciplines relevant for the scientific research training of doctoral students, out of which at least one discipline focuses on the in-depth study of research methodology and/or statistical data processing.

Taking into account the Teaching Plan for Doctoral Studies for the period 2023-2026, which I received during the visit onsite at the SHU's venue (see the updated document, as Annex 6), I can affirm that the training program for the future doctoral students in Law of the IOSUD-SHU would consist of 5 disciplines relevant for their scientific research training. In relation to this document, I have to mention that the internal evaluation Report (at p. 34) and its Annex II.21 referred to 4 disciplines.

Thus, according to the Teaching Plan for Doctoral Studies, which was provided to me in January 2023, during the 1st semester of the 1st year of the doctoral studies programme each doctoral student would have to study 3 mandatory subjects and 2 optional subjects. The mandatory subjects are as follows: "Ethics of legal scientific research", "Methodology of research and statistical processing of data", and "University didactics in legal sciences".



As for the optional subjects, there would be 2 modules, each of them being composed of 4 subjects. From both, each doctoral student would have to choose studying 1 subject. The doctoral supervisor would be in contact with the doctoral student in order to decide on the subjects to be studied during his/her doctoral studies.

I consider that the mandatory subject "Methodology of research and statistical processing of data" is focused on the in-depth study of research methodology and/or statistical data processing.

The indicator is fulfilled.

Performance indicator B.2.1.2. At least one discipline is dedicated to ethics in scientific research and intellectual property, or there are well-defined topics on these subjects within a discipline taught in the doctoral program.

As already mentioned in the above performance indicator, there is evidence that at least one discipline is dedicated to ethics in scientific research and intellectual property. I am referring to the mandatory subject "Ethics of legal scientific research".

If we look at the syllabus of the subjects to be studied during the doctoral studies (see Annex II.22 of the internal evaluation Report), the mandatory subject "Ethics and methodology of legal scientific research" – now called "Ethics of legal scientific research" – would be taught by the professor Iordache Constantin.

The indicator is fulfilled.

Performance indicator B.2.1.3. The IOSUD has the mechanisms in place to ensure that the academic training program based on advanced higher education studies related to the evaluated domain addresses the "learning outcomes", specifying the knowledge, skills, and the responsibility and autonomy that doctoral students should acquire after completing each discipline or through the research activities³.

The IOSUD-SHU has created the mechanisms to ensure that the training programme based on advanced university studies, related to the evaluated field, aims at "learning outcomes", specifying the competencies, skills, responsibilities and autonomy that doctoral students should acquire after completing each discipline or through research activities. Additionally, it has to be mentioned that each discipline sheet includes the

³ Or by what the graduate should know, understand and be able to do, according to the provisions of the Methodology for the listing and registration of higher education qualifications in the National Register of Qualifications in Higher Education (RNCIS) approved by the Order of the Minister of National Education no.3475/2017 with subsequent amendments and additions.



professional and transversal competences, as well as the general and specific objectives aimed (see Annex II.22 of the internal evaluation Report).

The indicator is fulfilled.

DOMAIN C. QUALITY MANAGEMENT

The assesment of the domain dedicated to the quality management has been carried out in accordance with the Romanian legislation and ARACIS standards and performance standards. The facts, the documents provided by the ARACIS and the SHU during the evaluation visit, and the results of the meetings as scheduled in the visit programme (see the Annex 1 to this report) have been taken into consideration for the assessment of this domain analysis.

As a general description of the assessment made, the finding is that the IOSUD-SHU meets all the conditions required on its quality management for the doctoral studies, as it results from the analysis of the following criteria, standards and performance indicators.

Criterion C.1. Existence and periodic implementation of the internal quality assurance system

As a general description of the analysis of this criterion, it is noted that the IOSUD-SHU counts on an internal quality assurance system, which is periodically implemented.

Standard C.1.1. The institutional framework is in place, and policies and procedures are applied for the internal assurance of the relevant quality.

I consider that the SHU has an institutional framework and procedures in place as well as relevant internal quality assurance policies, as shown by the assessment of the following 2 indicators. Both have been fulfilled.

Performance indicator C.1.1.1. The doctoral school to which the doctoral study domain belongs demonstrates that the internal evaluation and quality assurance process of the study domain is carried out constantly, according to a procedure developed and applied at the level of the IOSUD, including an evaluation of the following mandatory criteria:

- a) the scientific work of doctoral advisors;
- b) the infrastructure and logistics needed for carrying out the research activity;
- c) the regulations and procedures based on which doctoral studies are



organised;

- d) the scientific activity of doctoral students;
- e) the training program based on advanced higher education studies of doctoral students;
- f) social and academic support services (including for participation in various events, publishing papers, etc.) and counselling services available for the doctoral students.

In relation to this performance indicator, I would like to mention I consider it irrelevant in the case of the SHU's application. The domain "Law" would be the first field where the IOSUD-SHU might organize doctoral studies. So far, no domain has been authorized or accredited for the organization of doctoral studies.

Nevertheless, taking into account the internal evaluation Report and its numerous Annexes, as well as the meeting I have on 18-January 2023 at the SHU's venue, I can affirm that this University has enough regulations regarding the evaluation of the criteria mentioned above. In this regard, mention should also be made to the procedure on the evaluation of students' satisfaction (see Annex II.30) at the undergraduate and master level. I consider that this procedure fulfils all the elements in order to conduct such an evaluation, which could be extended to the doctoral students in case the IOSUD-SHU would be authorized to organize doctoral studies in Law.

The indicator is fulfilled.

Performance indicator* C.1.1.2. Mechanisms are implemented during the doctoral study program to enable identification of the doctoral students' needs, as well as their overall level of satisfaction with the doctoral study program in order to ensure continuous improvement of the academic and administrative processes. Following the analysis of the results, there is evidence that an action plan was drafted and implemented.

In my opinion, the different Faculties within the SHU have mechanisms dedicated to the identification of the undergraduate and master students' needs. They also have adequate mechanisms in order to identify their students' overall level of satisfaction with the programs are in charge with, in order to ensure continuous improvement of the academic and administrative processes.

Therefore, it is expected that this strategy will be followed in the case of the doctoral studies in Law should this request for organizing doctoral studies be positively evaluated.



The indicator is fulfilled.

Criterion C.2. Transparency of information and accessibility of learning resources

There is evidence that there is transparency of information and accessibility of learning resources within the IOSUD-SHU. This may be assessed according to the criteria, standards and indicators analysed below.

Standard C.2.1. Information of interest to doctoral students, future candidates, and information of public relevance is available for consultation in electronic format.

The IOSUD-SHU has implemented an accurate system in order to provide information of interest to future doctoral students as well as to future doctoral candidates. Moreover, public interest information is available for consultation in electronic format. This standard has been assessed on the basis of the performance indicator mentioned below, which has been fulfilled by this academic institution.

Performance indicator C.2.1.1. Subject to compliance with the data protection regulations in force, the IOSUD publishes the following types of information on the website of the higher education institution:

- a) the regulations of the doctoral school;
- b) the admission regulations;
- c) the doctoral study contract;
- d) the study completion regulation including the procedure for the public presentation of the thesis;
- e) the content of the training programs based on advanced academic studies;
- f) the academic and scientific profile, thematic areas/research themes of the doctoral advisors within the domain, as well as their institutional contact data;
- g) the list of doctoral students in the domain concerned, with basic information (year of enrolment; advisor);
- h) information on the standards for developing the doctoral thesis;
- i) links to the summaries of the doctoral theses to be presented publicly, as well as the day, time and place where they will be presented, at least 20 days before the presentation.



I consider that this performance indicator is not relevant to the SHU's application for authorization in order to conduct doctoral studies. At present, there is no domain authorized or accredited for organizing studies at 3rd level. The domain in Law would be the first field where the IOSUD-SHU would carry out doctoral studies.

But despite this, this University has created a special link on the website of its Faculty of Legal Sciences and Administrative Sciences from Bucharest (<https://sjpa-b.spiruharet.ro/>) dedicated to the project of a Doctoral School in the field of Law (<https://sjpa-b.spiruharet.ro/proiect-doctorat>). In relation to this project, six relevant documents have been published on the higher education institution – which I have already mentioned in my Report so far – namely: the Regulation on the organization of university doctoral studies; the Regulation on the organization of the Doctoral School in Law; the Regulation on the organization of the admission for doctoral studies; the Methodology for conducting elections for the position of the CSD's director; the Methodology on the recognition of the condition for the supervision of doctoral studies abroad; and the list with the doctoral supervisors for the field of "Law".

The indicator is fulfilled.

Standard C.2.2. The IOSUD / Doctoral School provides doctoral students with access to the resources needed for conducting doctoral studies.

The IOSUD-SHU could provide all doctoral students with access to the resources needed for conducting doctoral studies, as shown by the analysis of the following 3 performance indicators. Each indicator has been fulfilled.

Performance indicator C.2.2.1. All doctoral students have free access to one platform providing academic databases relevant to the doctoral studies domain of their thesis.

It has to be underlined that the SHU's Library has access to various academic databases of interest for doctoral students in Law (<http://biblioteca.spiruharet.ro/pagini/baze-de-date-stiintifice.php>). Additionally, it is estimated that on 8 February 2021 the SHU counted on 25,697 volumes of which 23,330 were books and 2,367 journals (see AnnexII.9 of the internal evaluation Report and the Library's website: <http://biblioteca.spiruharet.ro/catalog/>).

The indicator is fulfilled.



Performance indicator C.2.2.2. Each doctoral student, upon request, has access to an electronic system for verifying the degree of similarity with other existing scientific or artistic works.

The Annexes I.24 and II.16 contain plenty on information of the process for verifying the degree of similarity with other existing scientific works. I would also like to mention that the internal evaluation Report contained useful information on this issue. Thus, it is stated at p. 41 that "IOSUD-USH is the first university in Romania to invest in the implementation of a high-performance e-learning system - the Blackboard platform – which, since 2006 until now, it updates and uses intensively to support the learning-research-development processes. Innovation and for the implementation of applied research projects, adapted to the Romanian socio-economic-cultural context. Within the Blackboard e-learning platform, to which students, master's students and doctoral students have permanent and free access, after their enrolment and until the end of their studies, the Safeassign program is successfully used to verify the similarity coefficient of the doctoral thesis. The program is rated at a high level of performance, as it verifies all the information, papers and scientific articles that exist on the Internet at the time of verification, without being limited to the internal database of the university".

It is therefore expected that such a tool would be used by the SHU's doctoral students should this University be authorized for organizing doctoral studies.

The indicator is fulfilled.

Performance indicator C.2.2.3. All doctoral students have access to scientific research laboratories or other facilities depending on the specific domain / domains within the doctoral school, according to a set of internal regulations.

Given the specifics of the doctoral studies in Law, I consider that the establishment of scientific laboratories is not justified. There are evidences on the possibility for all doctoral students to have access to a solid material and human base within the IOSUD-SHU. I therefore believe that the doctoral students' needs can be met on account of this endowment.

The indicator is fulfilled.

SWOT analysis

<p><u>Strengths:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Existence of a consolidated academic activity. 	<p><u>Weaknesses:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - The doctoral supervisors do not have extensive scientific research developed abroad or in collaboration with foreign research groups.
<p><u>Opportunities:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - The existence of various Faculties in the field of legal studies in different cities. - The interest of graduates of master's programmes in further university training and specialisation in a particular field of Law. - Geographic proximity to other European countries, whose inhabitants can consider attractive the doctoral study programme in Law within the IOSUD-SHU. 	<p><u>Threats:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - The consequences of the pandemic caused by COVID-19. - The situation caused by the Ukraine's invasion by the Russian Federation and its destabilising potential.

Overview of judgments awarded and of the recommendations

No.	Type of indicator (PI, PI*, CPI)	Performance indicator	Judgment	Recommendations
1.	PI	<p>A.1.1.1. The existence of specific regulations and their application at the level of the doctoral school that the doctoral domain is a part of:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) the internal regulations of the doctoral school; b) the methodology for conducting elections for the position of director of the Council of doctoral school (CSD), as well as elections by the students of their representative in the CSD, and evidence that such elections were conducted; c) methodologies for organising and conducting doctoral studies (admission of doctoral students, completion of doctoral studies); d) existence of mechanisms for recognising the status of a doctoral advisor and the equivalence of a 	Fulfilled	

No.	Type of indicator (PI, PI*, CPI)	Performance indicator	Judgment	Recommendations
		<p>doctoral degree obtained abroad;</p> <p>e) functional management structures (Council of the doctoral school), including proof of the regular frequency of convening their meetings;</p> <p>f) the contract for doctoral studies;</p> <p>g) internal procedures for the analysis and approval of proposals regarding the training for doctoral study programs based on advanced academic studies.</p>		
2.	PI	<p>A.1.1.2. The doctoral school's Regulations include mandatory criteria, procedures and standards concerning the aspects specified in art. 17, para. (5) of Government Decision no. 681/2011, as further amended and supplemented.</p>	Fulfilled	
3.	PI	<p>A.1.2.1. The existence and effectiveness of an appropriate IT system to keep track of doctoral students and their academic background.</p>	Fulfilled	
4.	PI	<p>A.1.2.2. The existence and use of an appropriate software and evidence of its use to verify the percentage of similarity in all doctoral theses.</p>	Fulfilled	
5.	CPI	<p>A.2.1.1. The venues and the material equipment available to the IOSUD/the doctoral school enable the research activities in the evaluated domain to be carried out, in line with the assumed mission and objectives (computers, specific software, equipment, laboratory equipment, library, access to international databases, etc.). The research infrastructure and the provision of research services are presented to the public through a specific platform. The research infrastructure described above, which was purchased and developed within the past 5 years will be presented distinctly.</p>	Fulfilled	
6.	CPI	<p>A.3.1.1. Minimum three doctoral thesis advisors work within that doctoral domain, and at least 50% of them (but no less than three) meet the minimum standards of the National Council for Attestation of University Degrees, Diplomas and Certificates (CNATDCU) in force at the time when the evaluation is carried out, which standards are</p>	Partially fulfilled	<p>Each doctoral supervisor should present two communications in a foreign language of international circulation given at congresses or conferences organised by an international scientific society in his/her field of specialisation and published in the volume or on the congress website. These papers should have been accepted for presentation and effectively presented with the occasion of the conference or the congress, or the</p>

No.	Type of indicator (PI, PI*, CPI)	Performance indicator	Judgment	Recommendations
		required and mandatory for obtaining the enabling certification.		presence at the congress or the conference should have been the result of the invitation addressed by a scientific committee in this regard.
7.	PI *	A.3.1.2. At least 50% of the doctoral advisors in the doctoral domain under review are tenured professors within the IOSUD and have a full-time employment contract for an indefinite period.	Fulfilled	
8.	PI	A.3.1.3. The study subjects in the education programme based on advanced higher education studies pertaining to the doctoral domain are taught by teaching staff or researchers who are doctoral thesis advisors / certified doctoral thesis advisors, professors / CS I or associate professors / CS II, with proved expertise in the field of the study subjects they teach, or other specialists in the field who meet the standards established by the institution in relation with the aforementioned teaching and research functions, as provided by the law.	Fulfilled	
9.	CPI	A.3.2.1. At least 50% of the doctoral thesis advisors in the evaluated domain have at least 5 Web of Science- or ERIH-indexed publications in magazines of impact, or other achievements of relevant significance for that domain, including international-level contributions that indicate progress in scientific research - development - innovation for the evaluated domain. The aforementioned doctoral thesis advisors enjoy international awareness within the past five years, consisting of: membership on scientific boards of international publications and conferences; membership on boards of international professional associations; guests in conferences or expert groups working abroad, or membership on doctoral commissions at universities abroad or co-leading with universities abroad. For Arts and Sports and Physical Education Sciences, doctoral thesis advisors shall prove their international visibility within the past five years by their membership on the boards of professional associations, membership in organising committees of arts events and international competitions, membership on juries or umpire teams in artistic events or international competitions.	Fulfilled	

No.	Type of indicator (PI, PI*, CPI)	Performance indicator	Judgment	Recommendations
10.	PI *	A.3.2.2. At least 50% of the doctoral thesis advisors in a specific doctoral study domain continue to be active in their scientific field, and acquire at least 25% of the score requested by the minimal CNATDCU standards in force at the time of the evaluation, which are required and mandatory for acquiring their enabling certificate, based on their scientific results within the past five years.	Fulfilled	
11.	PI *	B.1.2.1. Admission in the doctoral study programmes is based on selection criteria including the academic, research and professional performance of the candidates; their interest for scientific or artistic/sports research; publications in the domain, and a proposal of a research subject. Interviewing the candidate is mandatory as part of the admission procedure.	Fulfilled	
12.	PI	B.2.1.1. The training program based on advanced academic studies includes at least 3 disciplines relevant for the scientific research training of doctoral students, out of which at least one discipline focuses on the in-depth study of research methodology and/or statistical data processing.	Fulfilled	
13.	PI	B.2.1.2. At least one discipline is dedicated to ethics and intellectual property in scientific research, or there are well-defined topics on these subjects within a discipline taught in the doctoral program.	Fulfilled	
14.	PI	B.2.1.3. The IOSUD has the mechanisms in place to ensure that the academic training program based on advanced higher education studies related to the evaluated domain addresses the "learning outcomes", specifying the knowledge, skills, and the responsibility and autonomy that doctoral students should acquire after completing each discipline or through the research activities.	Fulfilled	
15.	PI	C.1.1.1. The doctoral school to which the doctoral study domain belongs demonstrates that the internal evaluation and quality assurance process of the	Fulfilled	

No.	Type of indicator (PI, PI*, CPI)	Performance indicator	Judgment	Recommendations
		<p>study domain is carried out constantly, according to a procedure developed and applied at the level of the IOSUD, including an evaluation of the following mandatory criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) the scientific work of doctoral advisors; b) the infrastructure and logistics needed for carrying out the research activity; c) the regulations and procedures based on which doctoral studies are organised; d) the scientific activity of doctoral students; e) the training program based on advanced higher education studies of doctoral students; f) social and academic support services (including for participation in various events, publishing papers, etc.) and counselling services available for the doctoral students. 		
16.	PI *	<p>C.1.1.2. Mechanisms are implemented during the doctoral study program to enable identification of the doctoral students' needs, as well as their overall level of satisfaction with the doctoral study program in order to ensure continuous improvement of the academic and administrative processes. Following the analysis of the results, there is evidence that an action plan was drafted and implemented.</p>	Fulfilled	
17.	CPI	<p>C.2.1.1. Subject to compliance with the data protection regulations in force, the IOSUD publishes the following types of information on the website of the higher education institution:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) the internal regulations of the doctoral school; b) the admission regulations; c) the doctoral study contract; d) the study completion regulation including the procedure for the public presentation of the thesis; e) the content of the training programs based on advanced academic studies; f) the academic and scientific profile, thematic areas/research themes of the doctoral advisors within the domain, as well as their institutional contact data; g) the list of doctoral students in the domain concerned, with basic information (year of enrolment; advisor); h) information on the standards for developing the doctoral thesis; 	Fulfilled	

No.	Type of indicator (PI, PI*, CPI)	Performance indicator	Judgment	Recommendations
		i) links to the summaries of the doctoral theses to be presented publicly, as well as the day, time and place where they will be presented, at least 20 days before the presentation.		
18.	PI	C.2.2.1. All doctoral students have free access to one platform providing academic databases relevant to the doctoral studies domain of their thesis.	Fulfilled	
19.	PI	C.2.2.2. Each doctoral student, upon request, has access to an electronic system for verifying the degree of similarity with other existing scientific or artistic works.	Fulfilled	
20.	PI	C.2.2.3. All doctoral students have access to the scientific research laboratories or to other facilities depending on the specific domain / domains within the doctoral school, according to a set of internal regulations.	Fulfilled	

Conclusions and general recommendations

The IOSUD-SHU is an academic institution, which would like to be able to organize the 3rd level of studies. This University has a relevant number of undergraduate and master's students in Law in different cities from Romania, who might be interested in conducting doctoral studies in the future. I consider that the SHU has known to take advantage of its geographical position as well as of the human capital of various parts of Romania.

General recommendations:

1. To recruit new doctoral supervisor(s) in order to offer a larger range of specialisation for its doctoral students.
2. To improve and diversify the internationalisation strategy of its Faculties of Law. In this regard, the signature of agreements of joint international supervision of doctoral thesis can be an significant tool.
3. To establish an award for the best doctoral thesis defended each academic year.



According to the ARACIS Guidelines for carrying out the external quality evaluation process for the setting up (establishment) of a new doctoral study domain and taking into account the reasons set out in this Report and that all the performance indicators have been evaluated as fulfilled...

Annexes:

1. The schedule of the evaluation visit.
2. The Regulation for the organization and development of doctoral university studies.
3. The Regulation of organization and functioning of the Doctoral School of Law.
4. The methodology for conducting the public competition for the director.
5. The Regulation for organising the admission to doctoral studies.
6. The Teaching Plan for Doctoral Studies for the period 2023-2026.

Annex 1



Programul vizitei de evaluare a domeniului de studii universitare de doctorat **Drept**
al **Universității Spiru Haret București** (18-20.01.2023)

Interval orar hour	Activitate / Activity	Participanți / Participants	Observații/ Locație Observations/ Location
Miercuri / Wednesday. 18.01.2023			
10:00-11:00	Întâlnire organizatorică a comisiei de experți evaluatori Organizational meeting of the panel evaluators	- Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members	Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I
11:00-12:00	Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții conducerii instituției evaluate și ai CSUD Panel evaluators' meeting with representatives of the institution and of the Council for Academic Doctoral Studies (CSUD)	- Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members - Reprezentanți ai conducerii universității / Representatives of the University's management - Reprezentanți ai CSUD și ai școlii doctorale / Representatives of the CSUD and of the Doctoral School - Persoana de contact / The contact person	Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I
12:00-13:00	Întâlnire de lucru a comisiei de experți evaluatori Work meeting of the panel evaluators	- Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members	Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I



Interval orar hour	Activitate / Activity	Participanți / Participants	Observații/ Locație Observations/ Location
13:00-14:00	Pauză de prânz / Lunch break		
14:00-15:00	<p>Întâlnirea comisiei de experți evaluatori cu responsabilul domeniului de studii universitare de doctorat evaluat și cu echipa care a realizat raportul de evaluare internă</p> <p><i>Panel evaluators' meeting with the contact person for the doctoral study domain under review and the team who drafted the internal evaluation report</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members - Reprezentanți ai instituției evaluatee / University's representatives 	<p>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</p>
15:00-17:00	<p>Vizitarea bazei materiale didactice și de cercetare</p> <p><i>Visiting the educational and research infrastructure</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members - Reprezentanți ai instituției evaluatee / University's representatives 	<p>Vizitarea bazei materiale se realizează separat la nivel instituțional și pe programe de studii, Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I și Facultatea de Științe Juridice și Științe Administrative, Șoseaua Berceni nr. 24, sector 4, București</p>
Joi / Thursday, 19.01.2023			
9:00-9:30	<p>Întâlnire tehnică a comisiei de evaluare</p> <p><i>Panel evaluators' technical meeting</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members 	<p>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</p>

Interval orar hour	Activitate / Activity	Participanți / Participants	Observații/ Locație Observations/ Location
9:30-10:00	<p>Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu responsabilul domeniului de studii universitare de doctorat evaluat</p> <p><i>Panel evaluators' meeting with the contact person for the doctoral study domain under review</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members - Reprezentanți ai instituției evaluate / University's representatives 	<p>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</p>
10:00-11:00	<p>Întâlnirea echipei de evaluare cu personalul didactic aferent domeniului evaluat</p> <p><i>Panel evaluators' meeting with the academic staff corresponding to the doctoral study domain</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Comisia de evaluare ARACIS / ARACIS panel members - Cadre didactice care au calitatea de conducător de doctorat / Doctoral coordinators 	<p>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</p>
11:00 - 12:00	<p>Întâlnirea echipei de evaluare cu membrii Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) / Departamentul de asigurare a calității</p> <p><i>Panel evaluators' meeting with the Commission for Quality Evaluation and Assurance (CEAC) members / Quality Assurance Department</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members - Reprezentanți ai instituției evaluate / University's representatives 	<p>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</p>
12:00 - 13:00	<p>Întâlnirea echipei de evaluare cu membrii Consiliului școlii doctorale în cadrul căreia va funcționa domeniul evaluat</p> <p><i>Panel evaluators' meeting with Doctoral Schools Council (CSD) members</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members - Membrii CSD / CSD's members 	<p>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</p>
13:00-14:00	<p>Pauză de prânz / Lunch break</p>		
14:00-15:00	<p>Întâlnirea echipei de evaluare cu membrii Comisiei de Etică a instituției de învățământ superior</p> <p><i>Panel evaluators' meeting with the members of the Ethics Commission</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members - Membrii Comisiei de Etică / Ethics Commission members 	<p>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</p>

Interval orar hour	Activitate / Activity	Participanți / Participants	Observații/ Locație Observations/ Location
15:00-16:00	<p>Întâlnirea echipei de evaluare cu directorii/ responsabilii centrelor/ laboratoarelor de cercetare aferente domeniului de studii universitare de doctorat evaluat</p> <p><i>Panel evaluators' meeting with the Directors/ persons in charge of the research centers/laboratories within the doctoral study domain</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members - Directorii centrelor / laboratoarelor de cercetare / Directors of research centers/laboratories 	<p>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</p>
16:00-18:00	<p>Derularea activităților specifice comisiei de experți evaluatori și efectuarea de consemnări în proiectul raportului de evaluare externă.</p> <p><i>Carrying out the specific activities of the panel evaluators and making entries in the draft of the external evaluation report.</i></p> <p>Dacă se consideră necesare, pot avea loc întâlniri suplimentare, spre exemplu cu / If deemed necessary, additional meetings may be held, for example with:</p> <ul style="list-style-type: none"> • reprezentanți din Senatul universitar (inclusiv studenți); / representatives from the University Senate (including students); • reprezentanții organizației / organizațiilor studentești; / representatives of the student organization / organizations; • reprezentanți ai Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC); / representatives of the Career Counseling and Guidance Center (CCOC); • reprezentanți ai bibliotecii instituției de învățământ superior; / representatives of the library of the higher education institution; • reprezentanți ai centrelor/laboratoarelor de cercetare din domeniul școlii / școlilor doctorale sau din domeniul evaluat; / representatives of research 	<ul style="list-style-type: none"> - Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members - Reprezentanți ai instituției evaluate / University's representatives 	<p>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</p>



Interval orar hour	Activitate / Activity	Participanți / Participants	Observații/ Locație Observations/ Location
	<p><i>centers / laboratories in the field of the doctoral school / schools or in the evaluated field;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • reprezentanți ai direcției cămine-cantine (sau echivalentă) / representatives of the dormitory-canteen department (or equivalent). 		
Vineri / Friday, 20.01.2023			
09:00-10:00	<p>Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu responsabilul domeniului de studii universitare de doctorat evaluat <i>Panel evaluators' meeting with the contact person for the doctoral study domain under review</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS panel members - Reprezentanți ai instituției evaluate / University's representatives 	<p><i>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</i></p>
10:00 - 12:00	<p>Derularea activității comisiei de experți evaluatori (inclusiv continuarea anumitor activități începute/stabilite în ziua precedentă, analiza documentelor suplimentare puse la dispoziție de reprezentanții instituției supuse evaluării, efectuarea de consemnări în proiectul raportului de evaluare externă sau derularea unor întâlniri cu reprezentanți ai instituției supuse evaluării). / <i>Carrying out the work of the panel evaluators (including the continuation of certain activities started / established in the previous day, analysis of additional documents provided by the representatives of the institution under evaluation, making notes in the draft external evaluation report or holding meetings with representatives of the institution under evaluation).</i></p> <p>Discuții referitoare la elaborarea raportului de evaluare externă al comisiei de experți evaluatori. / <i>Discussions on</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / ARACIS' panel members - Reprezentanți ai instituției evaluate / University's representatives 	<p><i>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</i></p>



Interval orar hour	Activitate / Activity	Participanți / Participants	Observații/ Locație <i>Observations/ Location</i>
12:00-13:00	<p><i>the preparation of the external evaluation report of the panel evaluators.</i></p> <p>Întâlnirea membrilor comisiei de experți evaluatori cu reprezentanții instituției evaluate pentru comunicarea concluziilor procesului de evaluare</p> <p><i>Panel evaluators' meeting with representatives of the institution under review to discuss on the conclusions of the evaluation process.</i></p>	<ul style="list-style-type: none">- Membrii comisiei de experți evaluatori ARACIS / <i>ARACIS panel members</i>- Reprezentanți ai instituției evaluate / <i>University's representatives</i>	<p><i>Sala Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat, sediul central Universitatea Spiru Haret București, strada Ion Ghica nr. 13, sector 3, București, etajul I</i></p>

* Toate activitățile incluse în structura programului vizitei comisiei de evaluare sunt obligatorii, însă ordinea și durata alocată acestora sunt stabilite de către comisie în funcție de specificul evaluării. / * All activities included in the structure of the panel evaluators visit program are mandatory, but the order and duration allocated to them are established by the commission according to the specifics of the evaluation.

Prof. univ. dr. Lucian BERCEA

Conf. univ. dr. Aurelian A. BONDAR

Coordonator al comisiei de experți evaluatori
ARACIS

Director al Universității Spiru Haret

gesti

Annex 2



UNIVERSITATEA *SPIRU HARET*

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament are drept scop stabilirea cadrului de referință pentru organizarea și implementarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității Spiru Haret, precum și implementarea de proceduri și principii necesare pentru garantarea calității în organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat

Art. 2. Prezentul Regulament se aplică tuturor programelor de studii universitare de doctorat care se organizează și se desfășoară în cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat - Universitatea Spiru Haret, denumită în continuare IOSUD – USH, școlilor doctorale din structura acestuia, cadrelor didactice care activează în cadrul acestor școli, precum și studenților-doctoranzi.

Art. 3. Prevederile Regulamentului au la bază: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, Ghidul ARACIS de evaluare externă a studiilor doctorale și alt acte normative specifice.

Art. 4. (1) Studiile universitare de doctorat reprezintă al treilea ciclu al studiilor oferite de Universitatea Spiru Haret din București, studii centrate pe învățarea prin cercetare, a căror finalitate urmărește dezvoltarea și perfecționarea resursei umane competente pentru realizarea cercetării științifice, capabile să se integreze pe piața muncii înalt calificate.

(2) Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8, așa cum este stipulat în Cadrul European al Calificărilor (EQF) și Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

Art. 5. Termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:



a) student-doctorand - studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;

b) conducător de doctorat - cadrul didactic sau cercetătorul, cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea studentului-doctorand în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011;

c) program de studii universitare de doctorat - totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat;

d) teză de doctorat - lucrarea științifică originală elaborată de către un student-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;

e) instituție organizatoare de studii universitare de doctorat, denumită în continuare IOSUD - instituția care are dreptul de a organiza programe universitare de doctorat;

f) școală doctorală - o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Secțiunea 1

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD-USH)

Art. 6. (1) În cadrul Universității Spiru Haret București se înființează IOSUD-USH, ca instituție organizatoare de studii universitare de doctorat.

(2) IOSUD-USH se înființează prin hotărârea Senatului universitar.

(3) Reprezentantul legal al IOSUD-USH este Universitatea Spiru Haret din București.

Art. 7. (1) Universitatea Spiru Haret poate constitui IOSUD și în parteneriat cu alte entități academice sau de cercetare-dezvoltare.

(2) Parteneriatele prevăzute la alin. (1) se stabilesc legal prin contracte de parteneriat, care nu duc la crearea unei noi persoane juridice.

(3) Unitățile de cercetare/dezvoltare pot fi unități de drept public sau de drept privat și nu pot fi instituții de învățământ superior sau structuri constituite în cadrul unor instituții de învățământ superior.

Art. 8. (1) În cadrul IOSUD-USH funcționează școli doctorale pe domenii de specialitate sau interdisciplinare.



(2) IOSUD-USH asigură sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate.

(3) Calitatea de instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD) este dobândită dacă în cadrul Universității Spiru Haret din București este organizată cel puțin o școală doctorală acreditată sau autorizată provizoriu.

(4) Calitatea de IOSUD se pierde în următoarele situații:

a) nicio școală doctorală din cadrul Universității Spiru Haret din București nu este acreditată sau autorizată provizoriu;

b) toți studenții-doctoranzi, având contract cu IOSUD-USH, și-au finalizat studiile de doctorat sau au fost exmatriculați.

(5) IOSUD-USH poate înmatricula noi studenți-doctoranzi doar în cadrul unei școli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu.

Art. 9. (1) IOSUD-USH este condus de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD).

(2) CSUD funcționează în baza prevederilor prezentului regulament și ale Codului studiilor universitare de doctorat.

(3) CSUD este alcătuit din 9 membri.

(4) Cel puțin un membru al CSUD este ales prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din cadrul școlilor doctorale.

(5) Cel puțin un membru al CSUD este ales prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi din cadrul școlilor doctorale.

(6) Directorul CSUD este membru de drept al acestuia.

(7) Cel puțin 5 din membrii CSUD sunt numiți de către Rectorul Universității Spiru Haret.

(8) CSUD poate avea ca membri:

a) persoane din cadrul IOSUD-USH sau din afara acestuia;

b) persoane din țară sau din străinătate;

c) personalități științifice sau personalități din sectoarele industriale și socio-economice relevante;

d) reprezentanți ai studenților-doctoranzi din cadrul școlilor doctorale din IOSUD-USH.

(9) Membrii CSUD, care sunt cadre didactice universitare sau cercetători, trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD, aprobate prin ordin al ministrului de resort, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

(10) Metodologia de desemnare a membrilor CSUD trebuie să respecte prevederile legale, este propusă de către director, este avizată de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat și este aprobată de către Senatul universitar.



(11) Mandatul membrilor CSUD este de 4 ani.

(12) Principalele atribuții ale CSUD sunt:

a) stabilește strategia IOSUD-USH;

b) participă la elaborarea proiectului Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și îl supune aprobării Senatului Universității Spiru Haret;

c) elaborează și alte propuneri de reglementări sau măsuri privind studiile universitare de doctorat în Universitatea Spiru Haret, în acord cu obiectivele universității și cu cadrul legislativ, pentru a consolida și mări competitivitatea studiilor universitare de doctorat;

d) stabilește criteriile pentru înființarea școlilor doctorale din Universitatea Spiru Haret în concordanță cu uzanțele Spațiului European al Învățământului Superior;

e) decide înființarea/desființarea școlilor doctorale din Universitatea Spiru Haret;

f) avizează componența unei școli doctorale nou înființate;

g) stabilește, împreună cu Direcția Resurse Umane a Universității Spiru Haret, modul de întocmire a statelor de funcții ale școlilor doctorale;

h) aprobă regulamentele școlilor doctorale;

i) elaborează criteriile privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de doctorat ale școlilor doctorale, inclusiv pe cele care privesc admiterea la aceste programe, curricula, evaluarea studenților-doctoranzi, criteriile de selecție a referenților oficiali pentru comisiile de doctorat;

j) stabilește criteriile de finalizare, evaluare și valorificare a rezultatelor programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv ale tezelor de doctorat;

k) elaborează procedurile de evaluare periodică, la intervale de maximum 5 ani, a activității de conducere a studenților-doctoranzi depuse de conducătorii de doctorat titulari;

l) avizează programele de studii universitare de doctorat ale școlilor doctorale și le supune Senatului Universității Spiru Haret spre aprobare;

m) avansează propuneri, inclusiv sub forma susținerii unor inițiative normative, care să sprijine angajarea pe piața muncii a absolvenților de programe de studii universitare de doctorat;

n) elaborează metodologii de evidențiere, în timp, a parcursului profesional al absolvenților de studii universitare de doctorat;

o) avansează propuneri proprii și avizează propunerile școlilor doctorale vizând stabilirea unor acorduri și parteneriate/consorții pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotutelă;



p) inițiază, depune și urmărește documentația necesară obținerii de fonduri naționale și europene pentru programele de studii universitare de doctorat și de cercetare;

q) întocmește propunerile de repartizare a resurselor destinate finanțării programelor de studii universitare de doctorat și le înaintează spre avizare Consiliului de Administrație și apoi, Senatului Universității Spiru Haret spre aprobare;

r) desfășoară activități de promovare a imaginii studiilor universitare de doctorat din Universitatea Spiru Haret pe plan național și internațional;

s) analizează și soluționează sesizările înaintate IOSUD-USH;

t) exercită alte atribuții specifice, potrivit legii.

(13) CSUD se întrunește ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului său sau cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi.

(14) La înființarea IOSUD-USH, prin excepție de la prevederile alin. (4) și (5), CSUD poate funcționa în regim interimar, fără membri aleși de către conducătorii de doctorat sau de către studenții-doctoranzi, timp de cel mult o lună de la data autorizării de funcționare provizorie sau de la data înmatriculării studenților-doctoranzi.

Art. 10. Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat este aprobat de către Senatul universitar.

Art. 11. (1) CSUD este condus de un director.

(2) Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector.

(3) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către Universitatea Spiru Haret.

(4) Metodologia de desfășurare a concursului public trebuie să respecte prevederile legale și este aprobată de către Senatul Universității Spiru Haret.

(5) Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin două luni înainte de data-limită pentru înscrierea candidaților.

(6) Anunțurile se publică cel puțin prin următoarele modalități:

a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al Universității Spiru Haret;

b) pe site-ul web specializat, administrat de ministerul de resort, prevăzut de art. 295 alin. (3) din Legea nr. 1/2011;

c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(7) IOSUD-USH și Ministerul Educației Naționale pot anunța concursurile prin orice mijloace suplimentare, inclusiv prin publicarea în mass-media, în publicații științifice naționale și internaționale, pe site-uri web specializate în publicarea ofertelor de locuri de muncă și altele asemenea.

(8) La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot prezenta numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind



scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului de resort, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

(9) Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 trebuie să fie din afara Universității Spiru Haret, din țară sau din străinătate.

(10) Cel puțin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate, care este inclusă pe lista aprobată prin ordinul ministrului de resort elaborat conform art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011.

(11) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului de resort, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

(12) În baza deciziei comisiei de concurs, Rectorul Universității Spiru Haret încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 4 ani.

Secțiunea a 2-a

Școala doctorală

Art. 12. (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD-USH numai prin școlile doctorale.

(2) O școală doctorală se poate constitui numai dacă include cel puțin 3 conducători de doctorat.

(3) În cadrul IOSUD-USH pot funcționa una sau mai multe școli doctorale.

(4) Cadrul general de organizare și de funcționare a școlilor doctorale este stabilit prin dispozițiile Codului studiilor universitare de doctorat, prin prezentul regulament și poate fi completat cu prevederile regulamentului școlii doctorale, propriu fiecărei școli doctorale, cu respectarea legii.

(5) Înființarea școlilor doctorale este propusă de Consiliul de administrație, cu acordul rectorului, este avizată de către Senatul Universității Spiru Haret și este aprobată de către CSUD.

(6) În structura Universității Spiru Haret, o școală doctorală are un rang egal cu cel al unui departament și poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul Universității, potrivit prevederilor art. 131, art. 133 alin. (4) și art. 134 din Legea nr. 1/2011.

Art. 13. (1) Școala doctorală se organizează și funcționează în cadrul IOSUD-USH cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii.



(2) Conducătorii de doctorat membri ai unei școli doctorale își desfășoară activitatea în cadrul Universității Spiru Haret.

(3) Școala doctorală poate impune standarde minimale de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective.

(4) Pe lângă conducătorii de doctorat, unei școli doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul Universității Spiru Haret sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

Art. 14. (1) Școala doctorală este condusă de un director al școlii doctorale și de Consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(2) Consiliul școlii doctorale este format din 5 membri. Din acesta fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale, în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, rotunjit în plus dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate au o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socio-economice relevante.

(3) Membrii Consiliului școlii doctorale, care sunt cadre didactice universitare sau cercetători, trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai Consiliului școlii doctorale, aprobate prin ordin al ministrului de resort, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

(4) Ponderea conducătorilor de doctorat din școala doctorală în cadrul Consiliului școlii doctorale este stabilită de către CSUD.

(5) Membrii Consiliului școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

(6) Mandatul Consiliului școlii doctorale este de 5 ani.

(7) Studenții-doctoranzi membri ai Consiliului școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al Consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(8) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului școlii doctorale se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor alin. (5), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului școlii doctorale.

(9) Consiliul școlii doctorale este condus de către directorul școlii doctorale, care este numit de către CSUD dintre conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale și este membru de drept în Consiliul școlii doctorale.



(10) Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi.

Art. 15. Principalele atribuții ale Consiliului școlii doctorale sunt:

a) elaborează regulamentul școlii doctorale;

b) decide acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat, ținând seama de prevederile regulamentului școlii doctorale;

c) hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, înmatricularea la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere;

d) dacă este cazul, hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, exmatricularea studenților-doctoranzi;

e) realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat, în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;

f) avizează statul de funcții al școlii doctorale;

g) elaborează conținutul fiecărui program de studii universitare de doctorat (disciplinele, care constituie obiectul activității didactice din programul de studii universitare de doctorat, numărul de ore afectate cursului, seminarului și lucrărilor aplicative din cadrul unei discipline, numărul de credite transferabile alocate disciplinelor și lista cadrelor didactice care predau în cadrul programului), inclusiv ponderea activităților individuale, a activităților în formațiuni de studii și a activităților de cercetare desfășurate sub coordonarea conducătorilor de doctorat;

h) aprobă planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi;

i) implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice;

j) pune în aplicare și urmărește respectarea întocmai a structurii programelor de studii universitare de doctorat;

k) asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat, pe baza căreia școala doctorală va revizui, modifica și adapta structura programelor de studii universitare de doctorat;

l) garantează informarea corectă și completă a candidaților la studiile universitare de doctorat asupra modului de evaluare și selecție la concursul de admitere, asupra conținutului programelor de studii universitare de doctorat și criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării, precum și asupra modalităților de valorificare a studiilor universitare de doctorat;

m) definește și implementează regulile după care se va stabili modul de conlucrare între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;



n) stabilește standardele de performanță științifică pe care membrii comisiilor de doctorat trebuie să le satisfacă și întocmește o listă a instituțiilor din țară din care pot fi selectați referenți oficiali (instituții de învățământ superior, institute naționale de cercetare sau filiale ale acestora);

o) aprobă comisiile de doctorat;

p) îl asistă pe evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau acreditării/reacreditării școlii doctorale.

Art. 16. (1) Regulamentul școlii doctorale stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul școlii doctorale.

(2) Regulamentul școlii doctorale este elaborat de către Consiliul școlii doctorale, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective, cu respectarea prezentului regulament.

(3) Regulamentul școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective.

(4) Regulamentul școlii doctorale se aprobă de CSUD.

(5) Regulamentul școlii doctorale stabilește criteriile, procedurile și standardele obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;

b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;

c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;

d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;

e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;

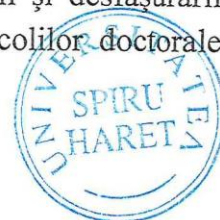
f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;

g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform normelor metodologice elaborate de ministerul de resort.

(6) Regulamentul se poate aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

Art. 17. Școlile doctorale au obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

Art. 18. (1) IOSUD-USH garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii.



(2) Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD-USH, vor asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale;
- b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
- g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
- k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii acestora;
- l) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de ministerul de resort.

Art. 19. (1) Școala doctorală, împreună cu conducătorul de doctorat, au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

(2) Școala doctorală și IOSUD-USH iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele de etică științifică, profesională și universitară, conform Codului de etică și deontologie profesională.

(3) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

Art. 20. (1) IOSUD-USH, prin școlile doctorale, poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat.



(2) Mobilitatea studenților-doctoranzi poate fi facilitată de către școlile doctorale și prin:

- a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către Consiliul școlii doctorale;
- b) cercetări doctorale în cotutelă;
- c) schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;
- d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.

Secțiunea a 3-a

Programele de studii universitare de doctorat

Art. 21. (1) Programele de studii universitare de doctorat sunt de două tipuri:

a) doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice; doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare;

b) doctorat profesional, în domeniile artelor și sportului, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice și a reflecției sistematice, asupra unor creații artistice sau asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional și care poate constitui o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare în domeniile artelor și sportului.

(2) IOSUD-USH, prin intermediul școlilor sale doctorale și în funcție de domeniul de specializare, poate organiza atât doctorat științific, cât și doctorat profesional.

(3) În domeniile artelor și sportului pot fi desfășurate studii universitare de doctorat științific, dacă tematica de cercetare se circumscrie prevederilor alin. (1) lit. a).

Art. 22. Programul de doctorat se desfășoară numai în cadrul unei școli doctorale sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;

b) un program individual de cercetare științifică sau creație artistică.

Art. 23. (1) În domeniile de studii reglementate la nivel european, durata studiilor universitare de doctorat respectă legislația corespunzătoare.

(2) Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani.

(3) Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat.



(4) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale. Durata acestor studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(5) Prelungirea prevăzută la alin. (3), respectiv întreruperea și prelungirea prevăzute la alin. (4), se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 24. Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

Art. 25. Forma de desfășurare a studiilor universitare de doctorat este cu frecvență, potrivit art. 140 alin. (4) din Legea nr. 1/2011.

Art. 26. Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

Art. 27. (1) În sensul prezentului regulament, sunt calificate drept competențe profesionale următoarele competențe specifice domeniului:

- a) cunoștințe avansate în domeniu;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
- c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpânirea procedurilor și soluțiilor noi în cercetare;
- f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- h) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.

(2) În sensul prezentului regulament, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c) utilizarea tehnologiei informației și comunicării;
- d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
- f) calități de conducere;
- g) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;



- h) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacități de antreprenoriat economic, tehnologic și social.

Secțiunea a 4-a

Contractul de studii universitare de doctorat

Art.28. (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD-USH, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat.

(2) Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către școala doctorală, este avizat de Consiliul școlii doctorale și este aprobat de către CSUD.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte, în urma negocierii, și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și Rectorul Universității Spiru Haret.

(4) Desfășurarea de activități didactice de către studentul-doctorand nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil pentru derularea programului său doctoral având în vedere că doctoratul reprezintă, în primul rând, o experiență profesională de cercetare.

Art. 29. Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- b) date despre IOSUD-USH și școala doctorală;
- c) tema de cercetare aleasă;
- d) quantumul lunar al bursei, după caz;
- e) quantumul taxei de studiu, după caz;
- f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat este limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională;
- g) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- i) quantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea, conform art. 164 alin. (3) din Legea nr. 1/2011.

Art. 30. (1) Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.



(2) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către Consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

Secțiunea a 5-a

Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare

Art. 31. Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, precum și persoanele care dobândesc acest drept potrivit prevederilor art. 166 din Legea nr. 1/2011.

Art. 32. (1) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă cu Universitatea Spiru Haret și să fie membre ale unei școli doctorale.

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

(3) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD sau componentă a unei IOSUD poate, în condițiile art. 166 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, să facă parte dintr-o școală doctorală a IOSUD-USH.

Art. 33. (1) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi numai într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(2) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din IOSUD-USH și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din IOSUD-USH și o altă IOSUD diferită din România, pe baza unui acord scris între Universitatea Spiru Haret și instituția organizatoare a celeilalte IOSUD. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care ambii conducători de doctorat sunt din IOSUD-USH, dar au specializări/domenii diferite de studiu sau unul dintre conducătorii de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani, potrivit prevederilor art. 289 alin. (4) din Legea nr. 1/2011.

(3) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 8 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

Art. 34. Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.



Art. 35. (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, Consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

(2) Consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut la alin. (1), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(3) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, Consiliul școlii doctorale va avea în vedere, prioritar, necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

Art. 36. (1) Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia.

(2) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.

Art. 37. Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat se normează potrivit legii.

Art. 38. (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr. 1/2011, din prezentul regulament, din regulamentul școlii doctorale, precum și din contractul său de muncă.

(2) Drepturile conducătorului de doctorat includ, printre altele:

a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;

b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

c) dreptul de a propune comisia de doctorat;

d) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;

f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;

g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

h) dreptul de a solicita Consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;



i) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;

j) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;

k) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului cod.

(3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;

b) să propună temele de cercetare;

c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;

d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;

e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;

f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

CAPITOLUL III

DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Secțiunea 1

Admiterea și angajarea la programele de studii universitare de doctorat

Art. 39. (1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să o propună spre ocupare.

(2) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție.

(3) În urma propunerii conducătorului de doctorat, un student-doctorand poate fi înmatriculat numai în urma obținerii avizului favorabil al Consiliului școlii doctorale.

Art. 40. Conținutul și forma concursului de admitere sunt stabilite de către conducătorul de doctorat, prin consultare cu Consiliul școlii doctorale.

Art. 41. Au dreptul să participe la procedura de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011.



Art. 42. (1) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, acolo unde este cazul, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe Internet.

(2) Directorii școlilor doctorale răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

Secțiunea a 2-a **Studentii-doctoranzi**

Art. 43. (1) După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat.

(2) Studentii-doctoranzi pot fi încadrați de Universitatea Spiru Haret ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată.

(3) Statele de funcții se întocmesc la nivelul școlii doctorale și cuprind cadrele didactice, cercetătorii și studenții-doctoranzi care activează în cadrul școlii doctorale. Școala doctorală poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic.

(4) Statele de funcții ale școlii doctorale pot conține și posturi vacante astfel încât studenții-doctoranzi, care predau mai multe ore decât cele înscrise în contractul de studii de doctorat, să fie plătiți în regim de plata cu ora.

Art. 44. (1) Studentul-doctorand trebuie să aloce un timp semnificativ programului doctoral, care necesită prezența efectivă a acestuia în cadrul IOSUD-USH sau a altei IOSUD sau în cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-USH în afara perioadelor aferente mobilităților.

(2) Prezența efectivă necesară a studentului-doctorand poate să difere de la o școală doctorală la alta și de la un student-doctorand la altul, fiind decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor regulamentului școlii doctorale.

(3) Regulamentul școlii doctorale prevede obligațiile referitoare la frecvență, potrivit normelor metodologice elaborate de ministerul de resort.

(4) Obligațiile referitoare la frecvență constituie un criteriu de evaluare a calității școlii doctorale.

Art. 45. (1) Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:



a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;

b) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-USH atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;

c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului Regulament;

d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD-USH pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;

e) să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale;

f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-USH sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-USH;

g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;

h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;

i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD-USH;

j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale.

(2) Studentul-doctorand are următoarele obligații:

a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;

b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;

c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;

d) să respecte disciplina instituțională.

Art. 46. Calitatea de student-doctorand încetează :

a) la data acordării titlului de doctor;

b) la data aprobării cererii de retragere a studentului-doctorand;

c) la data emiterii deciziei de exmatriculare.

Art. 47. (1) Un student-doctorand poate fi exmatriculat în condițiile precizate de regulamentul școlii doctorale:

a) dacă studentul-doctorand, care nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, depășește termenul perioadei de grație;



b) dacă se obține calificativul Nesatisfacător și la a doua susținere publică a tezei de doctorat;

c) dacă lucrarea se invalidează și a doua oară la CNATDCU;

d) dacă studentul-doctorand nu a semnat contractual de studii până la 15 octombrie;

e) dacă studentul-doctorand nu a achitat taxele de studii, la termenele contractuale;

f) dacă studentul-doctorand a fost propus pentru exmatriculare ca sancțiune pentru fraudă în activitatea profesională sau pentru abateri grave de la disciplina universitară, conform dispozițiilor Codului de etică și deontologie universitară;

g) dacă studentul-doctorand nu a depus cererea de revenire la studii;

h) dacă studentul-doctorand nu și-a îndeplinit obligațiile profesionale la termenele stabilite;

i) alte situații ce decurg din regulamentul școlii doctorale.

(2) Studentul-doctorand exmatriculat pentru nerespectarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu mai poate fi admis în cadrul IOSUD-USH.

(3) La data emiterii deciziei de exmatriculare, contractul de studii universitare de doctorat în curs își încetează valabilitatea.

Secțiunea a 3-a

Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

Art. 48. (1) Școlile doctorale pot pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminarii, laboratoare și altele asemenea.

(2) Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia sunt la latitudinea școlii doctorale, potrivit regulamentului școlii doctorale.

(3) Școala doctorală este obligată să asigure accesul liber și neîngrădit la programul de pregătire avansată tuturor studenților-doctoranzi din cadrul școlii doctorale respective sau din cadrul altor școli doctorale.

Art. 49. (1) Parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate duce la acordarea unui număr de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică sau creație artistică și trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al lucrării de doctorat.



(3) Creditele obținute într-un program de master de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/ori a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către Consiliul școlii doctorale.

(4) Participarea unui anumit student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite, exclusiv și independent, de către conducătorul de doctorat al acestuia. Îngrădirea acestei opțiuni a conducătorului de doctorat este interzisă.

(5) Studentul-doctorand poate opta, în mod independent, pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școala doctorală proprie sau de către alte școli doctorale. Îngrădirea acestei opțiuni proprii este interzisă.

(6) Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni.

Art. 50. (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și care îi servește acestuia pentru derularea în bune condiții a programului de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

(2) Eventualele evaluări aferente cursurilor, seminariilor sau laboratoarelor din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate au un rol exclusiv informativ, nu sunt obligatorii pentru studenții-doctoranzi și nu pot condiționa parcursul acestora în cadrul programului de studii. Evaluarea în vederea acordării titlului de doctor se face pe baza tezei de doctorat și a susținerii publice a acesteia.

(3) IOSUD-USH, prin școlile doctorale, facilitează și garantează flexibilitatea curriculară a programelor de studii universitare de doctorat.

Art. 51. (1) În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, școlile doctorale pot organiza în cadrul lor programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.

(2) Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(3) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi realizat și prin participarea studenților-doctoranzi la cursurile masterului de cercetare



organizat de școala doctorală, dacă nu au mai parcurs aceste cursuri, fără ca studenții-doctoranzi să fie obligați să susțină examenele de promovare din cadrul acestui ciclu.

Secțiunea a 4-a **Programul individual de cercetare științifică**

Art. 52. (1) Programul individual de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

(2) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului individual de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.

(3) Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat.

(4) Asigurarea resurselor necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul-doctorand reprezintă și o obligație specifică a IOSUD-USH, a școlii doctorale și a conducătorului de doctorat.

Art. 53. Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand susține, la solicitarea sa și cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand.

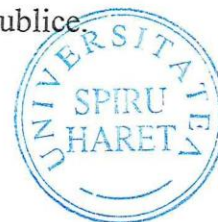
Secțiunea a 5-a **Teza de doctorat și finalizarea studiilor universitare de doctorat**

Art. 54. (1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin regulamentul școlii doctorale.

(2) Școala doctorală poate stabili formatul-tip al tezei de doctorat, care poate include elemente de structură și de formatare grafică, studentul-doctorand având obligația respectării respectivului format-tip.

(3) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul școlii doctorale.

(4) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.



(5) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(6) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(7) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor art. 170 din Legea nr. 1/2011.

Art. 55. (1) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de ministerul de resort, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

(3) Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate intelectuală asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

(4) Dosarul de doctorat va conține următoarele:

- a) copie scanată a actului de identitate al studentului-doctorand;
- b) copie scanată a certificatului de naștere al studentului-doctorand;
- c) copie scanată a certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- d) CV-ul studentului-doctorand;
- e) decizia de admitere la programul de studii universitare de doctorat;
- f) contractul de studii universitare de doctorat și actele adiționale, după caz.

Datele personale, cu excepția numelui, nu vor fi vizibile public;

g) cerere semnată de studentul-doctorand, înregistrată la școala doctorală, privind demararea procedurilor de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presușinerii;

h) copie scanată după declarația semnată de studentul-doctorand și de conducătorul de doctorat privind asumarea răspunderii cu privire la asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională, conform art. 143 alin. (4) și art. 170 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 65 alin. (5) - (7) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare;

i) cel puțin un raport de similitudini care va include rezoluția conducătorului de doctorat și, după caz, a altor persoane care au analizat raportul;



j) referat întocmit de școala doctorală, preliminar susținerii publice a tezei, și documente care atestă parcursul programului de studii;

k) propunerea componenței comisiei de susținere publică, formulată de conducătorul de doctorat și aprobată de CSUD;

l) CV-urile membrilor comisiei de susținere publică;

m) decizia de numire a comisiei de susținere publică;

n) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, depusă la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;

o) anunțul pentru susținerea publică, întocmit de școala doctorală cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;

p) adeverința privind depunerea unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la bibliotecă;

q) rapoartele referenților oficiali, membri ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia, sub forma unor copii scanate sau documente semnate electronic;

r) referatul de acceptare din partea îndrumătorului de doctorat;

s) avizul comisiei de îndrumare în vederea depunerii tezei de doctorat la secretariatul școlii doctorale;

ș) procesul-verbal al susținerii publice a tezei de doctorat și anexa cu întrebări și răspunsuri, care conține propunerea de acordare a titlului de doctor, semnat de toți membrii comisiei de doctorat, sub forma unei copii scanate sau a unui document semnat electronic sau, după caz, înregistrarea audio integrală a susținerii publice a tezei de doctorat, care va trebui însoțită de o adresă certificând durata înregistrării și buna ei conservare (opțional);

t) rezumatul tezei de doctorat;

ț) teza de doctorat și anexele sale, în format electronic;

u) lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate sau acceptate spre publicare, dacă este cazul, și copii scanate ale respectivelor publicații;

v) declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat;

w) solicitarea IOSUD-USH de intrare în procedura de evaluare la nivelul CNATDCU a tezei de doctorat, înregistrată la ministerul de resort.

(5) Structura dosarului de doctorat și accesul la acesta sunt reglementate printr-o procedură elaborată de CNATDCU și aprobată prin ordin al ministrului de resort, cu respectarea legislației în vigoare. Această procedură prevede următoarele reguli:

a) rezumatul tezei este publicat pe site-ul universității și poate fi consultat public după emiterea dispoziției de numire a comisiei de susținere;



b) teza în format tipărit poate fi consultată la biblioteca universității cu cel puțin 20 de zile înainte de data fixată pentru susținerea publică. Lucrarea de doctorat rămâne document public la biblioteca universității;

c) dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei este făcută publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională după emiterea dispoziției de acordare a titlului de doctor; tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor;

d) dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări; după expirarea termenului de grație, în cazul în care nu a fost primită la IOSUD-USH nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine liber accesibil pe platforma națională cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor;

e) după publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD-USH asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link la publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională;

f) după acordarea titlului de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD-USH are obligația transmiterii unui exemplar tipărit și a unui electronic al tezei de doctorat la Biblioteca Națională a României, unde cel electronic poate fi accesat la cerere.

(6) Dosarul de doctorat se arhivează de către IOSUD-USH cu regim permanent.

Art. 56. (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

(2) Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

a) studentul-doctorand predă teza în format electronic și, după caz, în format printat la secretariatul școlii doctorale;

b) școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU; școala doctorală poate solicita, suplimentar, utilizarea unui program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini; rapoartele de similitudini se includ în dosarul de doctorat;

c) teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare; după această presusținere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare decid asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în dosarul de doctorat;

d) teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și CV-ul



studentului-doctorand; secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către studentul-doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat;

e) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, se depune la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;

f) școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu data, locația și ora de susținere, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD-USH.

(3) În urma identificării unor încălcări ale bune conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține.

(4) Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat și aprobată de Consiliul școlii doctorale. Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD-USH, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara Universității Spiru Haret. Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(5) Atât IOSUD-USH, cât și școala doctorală pot impune standarde minimale de performanță științifică, pe care membrii comisiei de doctorat trebuie să le satisfacă pentru a putea face parte din comisia respectivă.

(6) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

(7) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform art. 168 alin. (3) din Legea nr. 1/2011.

(8) Este interzisă oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat ori solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.



Art. 57. După susținerea tezei de doctorat, IOSUD-USH eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat, indiferent dacă acestea au fost promovate sau nu.

Art. 58. (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: Excelent, Foarte bine, Bine, Satisfăcător și Nesatisfăcător.

(2) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze Comisia de etică a Universității Spiru Haret pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

b) să notifice abaterile tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului Nesatisfăcător.

(3) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului Excelent, Foarte bine, Bine sau Satisfăcător, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor. Propunerea se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune ministrului de resort acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(4) În cazul atribuirii calificativului Nesatisfăcător, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul Nesatisfăcător, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(5) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD-USH primește din partea ministerului de resort o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 59. Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului de resort, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

Art. 60. (1) Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific; în cea care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor într-un domeniu profesional se menționează, în mod expres, domeniul profesional al doctoratului.

(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific se conferă de către IOSUD-USH diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr.

(3) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat profesional se conferă de către IOSUD-USH diploma și titlul de doctor într-un domeniu profesional, corespunzându-i acronimul Dr. P.

(4) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv Excelent, Foarte bine, Bine sau Satisfăcător. De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul Excelent se înscrie mențiunea Summa cum laude;
- b) pentru calificativul Foarte bine se înscrie mențiunea Magna cum laude;
- c) pentru calificativul Bine se înscrie mențiunea Cum laude.

Art. 61. (1) Susținerea publică a tezelor de doctorat ale studenților-doctoranzi care provin de la o școală doctorală care și-a pierdut acreditarea se organizează de către o altă școală doctorală acreditată, din același domeniu sau dintr-un domeniu similar.

(2) Comisia de doctorat este aprobată de Consiliul școlii doctorale acreditate, iar președintele comisiei de doctorat reprezintă IOSUD din care face parte școala doctorală acreditată.

(3) Diploma și titlul de doctor se acordă de către IOSUD din care face parte școala doctorală acreditată care a organizat susținerea publică a tezei.

CAPITOLUL III EVALUAREA ȘCOLILOR DOCTORALE ȘI A CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT

Art. 62. (1) Școlile doctorale se înființează prin parcurgerea procesului de autorizare provizorie și acreditare conform normelor metodologice aprobate prin ordin al ministrului de resort

(2) Fiecare școală doctorală acreditată este supusă evaluării externe periodice, la intervale de 5 ani, conform art. 158 alin. (4) și (5) din Legea nr. 1/2011

(3) Evaluarea externă a școlilor doctorale se realizează pe baza performanței școlii doctorale și a capacității instituționale a IOSUD-USH din care face parte școala doctorală.

(4) Evaluarea externă a școlilor doctorale se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, pe baza rapoartelor Consiliului național al cercetării științifice referitoare la calitatea cercetării și a rapoartelor CNATDCU referitoare la calitatea resursei umane.

(5) Sistemul de criterii și metodologia de evaluare se stabilesc prin ordin al ministrului de resort, pe baza propunerilor comune ale ARACIS, CNCS și CNATDCU. Criteriile de evaluare a școlii doctorale vor conține în principal elemente referitoare la calitatea rezultatelor științifice ale grupurilor conduse de conducătorii de doctorat, membri ai școlii doctorale, cu preponderență pe impactul și relevanța activității științifice a acestor grupuri la nivel internațional.

(6) Școala doctorală care după o perioadă de 5 ani de la ultima acreditare nu a trecut prin procesul de evaluare externă prevăzut la alin. (2) și nu a fost reacreditată, își pierde acreditarea.

Art. 63. (1) O școală doctorală care și-a pierdut acreditarea nu mai poate înmatricula noi studenți-doctoranzi.

(2) Studenții-doctoranzi aflați în derularea programului de doctorat în cadrul unei școli doctorale care și-a pierdut acreditarea își continuă studiile conform contractului și programului de studii până la finalizarea acestora.

Art. 64. (1) Școala doctorală poate fi lichidată prin decizie a CSUD, iar IOSUD-USH este obligat să informeze ministerul de resort despre procesul și rezultatul lichidării.

(2) Lichidarea școlii doctorale este posibilă numai după ce toți studenții-doctoranzi din cadrul școlii respective și-au finalizat programul doctoral sau au fost exmatriculați din motive care nu au legătură cu lichidarea.

Art. 65. (1) Conducătorii de doctorat sunt evaluați o dată la 5 ani.

(2) Procedurile de evaluare sunt stabilite prin ordin al ministrului, la propunerea CNATDCU, și vizează în principal aspecte legate de calitatea rezultatelor științifice ale grupului condus de conducătorul de doctorat, cu preponderență impactul și relevanța activității științifice a acestui grup la nivel internațional, respectiv național în cazul domeniilor cu specific românesc. Rezultatele evaluării sunt publice.

Art. 66. Școala doctorală poate efectua evaluări interne periodice. În urma evaluărilor externe sau interne, școala doctorală poate decide prelungirea sau încetarea contractului de muncă al unui conducător de doctorat, potrivit regulamentului școlii doctorale.

Art. 67. (1) În cazul nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională în organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, ministerul de resort poate lua măsurile prevăzute la art. 170 din Legea nr. 1/2011.

(2) Orice persoană fizică sau juridică poate sesiza, în scris, Consiliul general al CNATDCU cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia, și de data acordării titlului de doctor.

(3) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării poate fi sesizat cu privire la încălcarea regulilor de bună conduită în cercetare-dezvoltare de către personalul de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-USH, potrivit prevederilor art. 323 din Legea nr. 1/2011.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Art. 68. (1) Studiile universitare de doctorat din Universitatea Spiru Haret se organizează conform prevederilor prezentului Regulament.

(2) Finanțarea studiilor universitare de doctorat organizate de IOSUD-USH din cadrul Universității Spiru Haret se realizează din taxele de studii.

(3) Cuantumul taxelor de studii este stabilit de Consiliul de administrație al Universității Spiru Haret.

Art. 69 Prezentul Regulament a fost aprobat în sesiunea Senatului Universității Spiru Haret din data de 29.01.2019, modificat și completat în sesiunea din 29.11.2022.

Rector

Annex 3



UNIVERSITATEA SPIRU HARET

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ȘCOLII DOCTORALE DE DREPT (R-60)

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Regulamentul Școlii doctorale detaliază normele de organizare și desfășurare a doctoratului, stabilite la nivelul Universității Spiru Haret din București, aplicabile la nivelul și specificul Școlii doctorale de Drept, în conformitate cu:

- a) Legea educației naționale nr. 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare);
- b) Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare);
- c) Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin HG nr. 681/2011, modificat prin HG nr. 134/2016;
- d) Carta Universității Spiru Haret din București;
- e) Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din Universitatea Spiru Haret;
- f) Ghidul ARACIS de evaluare externă a studiilor doctorale;
- g) alte acte normative specifice

Art. 2. (1) Prezentul regulament stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii doctorale de Drept.

(2) Studiile universitare de doctorat au ca finalitate principală formarea competențelor, prin cercetare științifică originală, relevantă la nivel național și internațional, materializându-se, după susținerea tezei de doctorat, prin acordarea diplomei și a titlului de doctor în domeniul „Drept”.

Art. 3. (1) Studiile universitare de doctorat reprezintă al treilea ciclu al studiilor oferite de Universitatea Spiru Haret din București, studii centrate pe învățarea prin cercetare, a căror finalitate urmărește dezvoltarea și perfecționarea resursei umane competente pentru realizarea cercetării științifice, capabile să se integreze pe piața muncii înalt calificate.

(2) Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8, așa cum este stipulat în Cadrul European al Calificărilor (EQF) și Cadrul Național al Calificărilor (CNC).

Art. 4 (1) Prezentul regulament a fost elaborat de către Consiliul Școlii Doctorale de Drept, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii, cu respectarea Regulamentului de organizare și desfășurare a Studiilor Universitare de Doctorat din cadrul Universității Spiru Haret.

(2) Regulamentul Școlii doctorale de Drept se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai Școlii.

(3) Regulamentul Școlii doctorale de Drept se aprobă de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat.

(4) Prezentul regulament stabilește criteriile, procedurile și standardele obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;

b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;

c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;

d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;

e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;

f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;

g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform normelor metodologice elaborate de ministerul de resort.

(5) Regulamentul se poate aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

Art. 5. Termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) student-doctorand - studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;

b) conducător de doctorat - cadrul didactic sau cercetătorul, cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea studentului-doctorand în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011;

c) program de studii universitare de doctorat - totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat;

d) teză de doctorat - lucrarea științifică originală elaborată de către un student-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;

e) școală doctorală - o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD- Spiru Haret și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară.

CAPITOLUL II

ȘCOALA DOCTORALĂ DE DREPT

Art. 6. (1) Școala doctorală de Drept funcționează în cadrul IOSUD- Spiru Haret.

(2) IOSUD- Spiru Haret asigură Școlii Doctorale de Drept sprijinul instituțional, administrativ și logistic.

(3) O școală doctorală se poate constitui numai dacă include cel puțin 3 conducători de doctorat.

(4) Cadrul general de organizare și de funcționare al Școlii doctorale de Drept este stabilit prin dispozițiile Codului studiilor universitare de doctorat, prin Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din cadrul Universității Spiru Haret și prin prezentul regulament, cu respectarea legii.

(5) Înființarea Școlii doctorale de Drept se propune de Consiliul de administrație, cu acordul rectorului, se avizează de către Senatul Universității Spiru Haret și este aprobată de către Consiliul pentru studiile universitare de doctorat.

(6) În structura Universității Spiru Haret, Școala doctorală de Drept are rang egal cu cel al unui departament și poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul Universității, potrivit prevederilor art. 131, art. 133 alin. (4) și art. 134 din Legea nr. 1/2011.

Art. 7. (1) Școala doctorală de Drept este organizată și funcționează în cadrul IOSUD- Spiru Haret cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii, care pot fi membrii titulari și membrii afiliați.

(2) Conducătorii de doctorat membri titulari ai Școlii doctorale de Drept își desfășoară activitatea în cadrul Universității Spiru Haret.

(3) Școala doctorală de Drept poate impune standarde minimale de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale.

(4) Pe lângă conducătorii de doctorat, Școlii doctorale de Drept i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul Universității Spiru Haret sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

(5) Sunt membri afiliați ai Școlii doctorale, cercetatori sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul Școlii doctorale, din cadrul Universității Spiru Haret sau din instituțiile componente ale IOSUD- Spiru Haret, respectiv din cadrul altor instituții sau unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

(3) Specialistii care au dobândit dreptul legal de a conduce doctorate în institutii de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din strainatate, în domeniul în care este acreditata Școala doctorala, pot dobândi, la solicitare, calitatea de conducator de doctorat afiliat al Școlii doctorale, daca:

a) au calitatea de conducator de doctorat în una din țările Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană;

b) au calitatea de conducator de doctorat în una din institutiile prestigioase de învățământ superior ale lumii, din afara țărilor menționate la lit. a), aflate pe lista stabilită de ME;

c) sunt conducatori de doctorat în cadrul unor institutii din strainatate, altele decât cele prevazute la lit. a) sau b), cu care Universitatea Spiru Haret are stabilite protocoale de parteneriat în al caror continut exista astfel de prevederi referitoare la conducerea de doctorate.

Art. 8. Decizia de acceptare a noi membri conducatori de doctorat și de retragere a calității de membru al Școlii doctorale, aparține Consiliului Școlii Doctorale.

Art. 9. (1) Pentru a deveni membru al Școlii doctorale, conducătorul de doctorat trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să solicite, în scris, rectorului afilierea sa ca membru al Școlii Doctorale;

b) să nu-i fi fost retrasă calitatea de membru sau afiliat al altei Școli doctorale din motive imputabile;

c) să prezinte cel puțin trei referințe din partea unor cadre didactice sau cercetători, care îi cunosc îndeaproape activitatea științifică și didactică, din țară sau din străinătate. Aceste referințe trebuie să conțină aprecieri cu privire la moralitatea, etica și deontologia profesională, precum și cu privire la gradul de recunoaștere a activității științifice și publicistice.

d) să fi publicat în ultimii trei ani, în calitate de unic autor, cel puțin 1 (una) carte/un manual/curs universitar/monografie/studiu de specialitate, sau în calitate de coautor, cel puțin 2 (două) cărți/manuale de specialitate/cursuri universitare/monografii/studii de specialitate la edituri de prestigiu recunoscut, din domeniul „Drept”;

e) să fi publicat în ultimii 3 (trei) ani, cel puțin 4 (patru) articole/comunicări științifice în buletinele/revistele/volumele manifestărilor științifice apărute la edituri cu prestigiu din domeniul „Drept”. În locul acestor articole/comunicări științifice se poate lua în considerare o altă carte/monografie/manual/studiu de specialitate/curs universitar publicat în calitate de autor sau coautor la editurile de prestigiu din domeniul „Drept”.

(2) Îndeplinirea condițiilor specificate la alin (1), va rezulta din conținutul dosarului prezentat de candidat.

Art. 10. Retragerea calității de membru al Școlii Doctorale, a unui conducător de doctorat, se face în cel puțin una dintre următoarele condiții:

a) încalcă prevederile Codului de etică și deontologie universitară al Universității Spiru Haret;

b) înregistrează o slabă activitate de coordonare a doctoranzilor aflați la îndrumare, concretizată prin lipsa performanțelor în cercetare ale acestora;

c) atunci când, în urma medierii unui conflict major (agresiune fizică sau sexuală, discriminare de orice fel, jigniri, calomnieri, obținerea prin impunere a unor foloase materiale sau de altă natură, dovedite de reclamant) dintre conducătorul de doctorat și un student-doctorand aflat la îndrumare, rezultă că vina aparține conducătorului de doctorat;

d) nu îndeplinește standardele referitoare la publicarea de cărți, articole, materiale didactice;

e) nu manifestă interes pentru activitățile desfășurate de Școala Doctorală (nu participă la evaluări, nu răspunde la solicitările Școlii Doctorale).

Art. 11. (1) Școala doctorală de Drept este condusă de un director și de Consiliul Școlii Doctorale de Drept. Directorul Școlii Doctorale de Drept este asimilat directorului de departament. Consiliul Școlii Doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(2) Consiliul Școlii Doctorale este format din 5 membri. Din acesta fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale, în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, rotunjit în plus dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate are o recunoaștere națională sau internațională semnificativă și/sau personalități din domeniul relevant Școlii Doctorale.

(3) Membrii Consiliului Școlii Doctorale, care sunt cadre didactice universitare sau cercetători, trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai Consiliului Școlii Doctorale, aprobate prin ordin al ministrului de resort, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

(4) Ponderea conducătorilor de doctorat din școala doctorală în cadrul Consiliului Școlii Doctorale este stabilită de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

(5) Membrii Consiliului școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

(6) Mandatul Consiliului Școlii Doctorale este de 5 ani.

(7) Studenții-doctoranzi membri ai Consiliului Școlii Doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al Consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(8) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului școlii Doctorale se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor alin. (5), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului școlii doctorale.

(9) Consiliul școlii doctorale este condus de către directorul școlii doctorale, care este numit de către Consiliul pentru studiile universitare de doctorat dintre conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale și este membru de drept în Consiliul școlii doctorale.

(10) Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi.

Art. 12. Principalele atribuții ale Consiliului Școlii Doctorale de Drept sunt:

a) elaborează regulamentul școlii doctorale;

b) decide acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat, ținând seama de prevederile regulamentului școlii doctorale;

c) hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, înmatricularea la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere;

d) dacă este cazul, hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, exmatricularea studenților-doctoranzi;

e) realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat, în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;

f) avizează statul de funcții al școlii doctorale;

g) elaborează conținutul fiecărui program de studii universitare de doctorat (disciplinele, care constituie obiectul activității didactice din programul de studii universitare de doctorat, numărul de ore afectate cursului, seminarului și lucrărilor aplicative din cadrul unei discipline, numărul de credite transferabile alocate disciplinelor și lista cadrelor didactice care predau în cadrul programului), inclusiv ponderea activităților individuale, a activităților în formațiuni de studii și a activităților de cercetare desfășurate sub coordonarea conducătorilor de doctorat;

h) aprobă planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi;

i) implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice;

j) pune în aplicare și urmărește respectarea întocmai a structurii programelor de studii universitare de doctorat;

k) asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat, pe baza căreia școala doctorală va revizui, modifica și adapta structura programelor de studii universitare de doctorat;

l) garantează informarea corectă și completă a candidaților la studiile universitare de doctorat asupra modului de evaluare și selecție la concursul de admitere, asupra conținutului programelor de studii universitare de doctorat și criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării, precum și asupra modalităților de valorificare a studiilor universitare de doctorat;

m) definește și implementează regulile după care se va stabili modul de conlucrare între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;

n) stabilește standardele de performanță științifică pe care membrii comisiilor de doctorat trebuie să le satisfacă și întocmește o listă a instituțiilor din țară din care pot fi selectați referenți oficiali (instituții de învățământ superior, institute naționale de cercetare sau filiale ale acestora);

o) aprobă comisiile de doctorat;

p) îi asistă pe evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau acreditării/reacreditării școlii doctorale.

Art. 13. Școala doctorală de Drept are obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

Art. 14. (1) IOSUD- Spiru Haret garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul Școlii doctorale de Drept.

(2) Școala doctorală de Drept, cu sprijinul logistic al IOSUD- Spiru Haret, va asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

a) regulamentul școlii doctorale;

b) metodologia privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de doctorat;

c) metodologie de finalizare a studiilor doctorale și de susținere a tezei de doctorat;

d) profilul științific și ariile tematice/temele de cercetare ale conducătorilor de doctorat, precum și datele instituționale de contact ale acestora;

e) lista doctoranzilor din școală cu informațiile de bază (anul înmatriculării, conducătorul de doctorat;

f) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;

g) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;

h) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;

i) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;

j) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;

k) modelul contractului-cadru de studii doctorale;

l) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;

m) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;

n) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;

o) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii acestora;

p) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de ministerul de resort.

Art. 15. (1) Școala doctorală de Drept, alături de conducătorul de doctorat, are obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;

b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

(2) Școala doctorală de Drept și IOSUD- Spiru Haret iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele de etică științifică, profesională și universitară, conform Codului de etică și deontologie profesională.

(3) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii.

Art. 16. (1) IOSUD- Spiru Haret, prin Școala doctorală de Drept, poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat.

(2) Mobilitatea studenților-doctoranzi poate fi facilitată de către Școala doctorală de Drept și prin:

a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către Consiliul școlii doctorale;

b) cercetări doctorale în cotutelă;

c) schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;

d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Secțiunea 1

Programele de studii universitare de doctorat

Art. 17. Școala doctorală de Drept, poate organiza doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice; doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare.

Art. 18. Programul de doctorat se desfășoară numai în cadrul școlii doctorale sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;

b) un program individual de cercetare științifică.

Art. 19. (1) Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani.

(2) Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin prezentul regulament, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea Senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat. Constituie motive temeinice:

a) neîndeplinirea la timp a sarcinilor prevăzute în programul de pregătire;
b) neacceptarea de către comisia de îndrumare a raportului de cercetare științifică;
c) identificarea, în timpul studiilor, a unor noi direcții de cercetare legate de tema tezei, care nu au fost intuite la momentul elaborării programului de pregătire și care presupun o aprofundare specială;

d) alte situații care impun prelungirea, acceptate de către conducătorul de doctorat.

(3) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condițiile stabilite prin prezentul regulament. Durata acestor studii se prelungeste cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate. Constituie motive temeinice:

a) misiuni în străinătate pe o perioadă mai mare de 3 luni;
b) îmbolnăviri care îl pun pe studentul doctorand în imposibilitatea de a-și continua îndeplinirea obligațiilor din contractual de studii;

c) probleme familiale deosebite care impun absența de la programul de pregătire;
d) absența îndelungată, din diferite motive, a conducătorului de doctorat, care nu necesită schimbarea acestuia;

e) alte situații care impun întreruperea, acceptate de către conducătorul de doctorat.

(4) Prolungirea prevăzută la alin. (3), respectiv întreruperea și prelungirea prevăzute la alin. (4), se stabilesc prin acte adiționale la contractual de studii universitare de doctorat.

Art. 20. Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

Art. 21. Forma de desfășurare a studiilor universitare de doctorat este cu frecvență, potrivit art. 140 alin. (4) din Legea nr. 1/2011.

Art. 22. Programele de studii universitare de doctorat din domeniul Drept asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare), precum și a unor competențe transversale.

Art. 23. (1) Sunt calificate drept competențe profesionale următoarele competențe specifice domeniului:

a) cunoștințe avansate în domeniul Drept;
b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
e) stăpânirea procedeelor și soluțiilor noi în cercetare;
f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
g) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
h) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul Drept.

(2) Sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;

- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c) utilizarea tehnologiei informației și comunicării;
- d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
- f) calități de conducere;
- g) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- h) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacități de antreprenoriat economic, tehnologic și social.

Secțiunea a 2-a

Contractul de studii universitare de doctorat

Art. 24. (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD- Spiru Haret, prin intermediul Școlii doctorale de Drept, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat.

(2) Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către școala doctorală, este avizat de Consiliul școlii doctorale și este aprobat de către Consiliul pentru studiile universitare de doctorat.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte, în urma negocierii, și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și Rectorul Universității Spiru Haret.

(4) Desfășurarea de activități didactice de către studentul-doctorand nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil pentru derularea programului său doctoral având în vedere că doctoratul reprezintă, în primul rând, o experiență profesională de cercetare.

Art. 25. Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- b) date despre IOSUD- Spiru Haret și Școala doctorală de Drept;
- c) tema de cercetare aleasă;
- d) cuantumul lunar al bursei, după caz;
- e) cuantumul taxei de studiu, după caz;
- f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională;
- g) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- i) cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea, conform art. 164 alin. (3) din Legea nr. 1/2011.

Art. 26. (1) Conflictele dintre studentul-doctorand și Școala doctorală de Drept se mediază de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

(2) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către Consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

Secțiunea a 3-a

Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare

Art. 27. Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, precum și persoanele care dobândesc acest drept potrivit prevederilor art. 166 din Legea nr. 1/2011.

Art. 28. (1) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă cu Universitatea Spiru Haret și să fie membre ale Școlii doctorale de Drept.

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

(3) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD sau componentă a unei IOSUD poate, în condițiile art. 166 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, să facă parte din Școala doctorală de Drept a IOSUD- Spiru Haret al Universității Spiru Haret.

Art. 29 (1) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi numai într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(2) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din Școala doctorală de Drept și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din Școala doctorală de Drept și o altă IOSUD diferită din România, pe baza unui acord scris între Universitatea Spiru Haret și instituția organizatoare a celeilalte IOSUD. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care ambii conducători de doctorat sunt din IOSUD- Spiru Haret al Universității Spiru Haret, dar au specializări/domenii diferite de studiu.

(3) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 8 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

Art. 30. (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, Consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

(2) Consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut la alin. (1), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(3) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, Consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

Art. 31 (1) Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a

conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia.

(2) Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.

Art. 32. Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat se normează potrivit legii.

Art. 33. (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr. 1/2011, din Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din cadrul Universității Spiru Haret, din prezentul regulament, precum și din contractul său de muncă.

(2) Drepturile conducătorului de doctorat includ, printre altele:

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- c) dreptul de a propune comisia de doctorat;
- d) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- h) dreptul de a solicita Consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- i) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;
- j) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- k) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor legale.

(3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună teme de cercetare;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

CAPITOLUL IV DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Secțiunea 1

Admiterea și angajarea la programele de studii universitare de doctorat

Art. 34. (1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul Școlii doctorale de Drept decid să o propună spre ocupare.

(2) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție.

(3) În urma propunerii conducătorului de doctorat, un student-doctorand poate fi înmatriculat numai în urma obținerii avizului favorabil al Consiliului școlii doctorale de Drept.

Art. 35. Conținutul și forma concursului de admitere sunt stabilite de către conducătorul de doctorat, prin consultare cu Consiliul Școlii Doctorale de Drept, conform Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere la doctorat la Universitatea Spiru Haret.

Art. 36. Au dreptul să participe la procedura de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011.

Art. 37. (1) Școala doctorală asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, acolo unde este cazul, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe Internet.

(2) Directorul Școlii doctorale de Drept răspunde pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

Secțiunea a 2-a

Studentii-doctoranzi

Art. 38. (1) După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat.

(2) Studentii-doctoranzi pot fi încadrați de Universitatea Spiru Haret ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată.

(3) Statele de funcții se întocmesc la nivelul școlii doctorale și cuprind cadrele didactice, cercetătorii și studenții-doctoranzi care activează în cadrul școlii doctorale. Școala doctorală de Drept poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic.

(4) Statele de funcții ale școlii doctorale pot conține și posturi vacante astfel încât studenții-doctoranzi, care predau mai multe ore decât cele înscrise în contractul de studii de doctorat, să fie plătiți în regim de plată cu ora.

Art. 39. (1) Studentul-doctorand trebuie să aloce un timp semnificativ programului doctoral, care necesită prezența efectivă a acestuia în cadrul IOSUD- Spiru Haret sau a altei

IOSUD sau în cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD- Spiru Haret în afara perioadelor aferente mobilităților.

(2) Prezența efectivă necesară a studentului-doctorand este decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(3) Programul de pregătire universitară avansată este organizat în sistemul creditelor de studii transferabile - ECTS, fiecare semestru fiind cuantificat cu 30 de credite și cuprinzând un program săptămânal de 8-10 ore de pregătire.

(4) Obligațiile referitoare la frecvență constituie un criteriu de evaluare a calității școlii doctorale.

Art. 40. (1) Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:

a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;

b) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD- Spiru Haret atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;

c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului Regulament;

d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele Școlii doctorale de Drept și ale IOSUD- Spiru Haret pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;

e) să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale;

f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD- Spiru Haret sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD- Spiru Haret;

g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;

h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;

i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD- Spiru Haret;

j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale.

(2) Studentul-doctorand are următoarele obligații:

a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;

b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;

c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;

d) să respecte disciplina instituțională.

Art. 41. Calitatea de student-doctorand încetează:

a) la data acordării titlului de doctor

b) la data aprobării cererii de retragere a studentului-doctorand;

c) la data emiterii deciziei de exmatriculare.

Art. 42. (1) Un student-doctorand poate fi exmatriculat în următoarele condiții:

a) dacă studentul-doctorand, care nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, depășește termenul perioadei de grație;

b) dacă se obține calificativul Nesatisfacător și la a doua susținere publică a tezei de doctorat;

c) dacă lucrarea se invalidează și a doua oară la CNATDCU;

d) dacă studentul-doctorand nu a semnat contractul de studii până la 15 octombrie;

e) dacă studentul-doctorand nu a achitat taxele de studii, la termenele contractuale;

f) dacă studentul-doctorand a fost propus pentru exmatriculare ca sancțiune pentru fraudă în activitatea profesională sau pentru abateri grave de la disciplina universitară, conform dispozițiilor Codului de etică și deontologie universitară;

g) dacă studentul-doctorand nu a depus cererea de revenire la studii;

h) dacă studentul-doctorand nu și-a îndeplinit obligațiile profesionale la termenele stabilite.

(2) Studentul-doctorand exmatriculat pentru nerespectarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu mai poate fi admis în cadrul Școlii doctorale de Drept.

(3) La data emiterii deciziei de exmatriculare, contractul de studii universitare de doctorat în curs își încetează valabilitatea.

Secțiunea a 3-a

Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

Art. 43. (1) Școala doctorală de Drept pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminarii, laboratoare și altele asemenea.

(2) Oportunitatea organizării unui program de pregătire universitară avansată, precum și structura și conținutul acestuia sunt la latitudinea școlii doctorale.

(3) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este stabilit pe baza propunerilor și cu acordul tuturor conducătorilor de doctorat astfel încât, să fie relevant pentru subiectul de cercetare al lucrării de doctorat ales de fiecare student-doctorand.

(4) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi realizat și prin participarea studenților-doctoranzi la cursurile masterului de cercetare organizat de Școala doctorală dacă nu au mai parcurs aceste cursuri, fără ca studenții-doctoranzi să fie obligați să susțină examenele de promovare din cadrul acestui ciclu.

(5) Școala doctorală de Drept este obligată să asigure accesul liber și neîngrădit la programul de pregătire avansată tuturor studenților-doctoranzi din cadrul școlii doctorale respective sau din cadrul altor școli doctorale.

Art. 44. (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este oferit doctoranzilor pe bază de planuri de învățământ și fișele disciplinelor care conțin discipline astfel stabilite încât să asigure obținerea de către doctoranzi a competențelor profesionale și transversale specifice nivelului doctoral.

(2) Planurile de învățământ se elaborează de Consiliul Școlii doctorale cu consultarea conducătorilor de doctorat și se aproba de C.S.U.D.

(3) Fișele disciplinelor se elaborează de titularii de discipline și se aprobă de Consiliul Școlii doctorale.

(4) Pentru a evidenția rezultatele învățării, concomitent cu sistemul de evaluare, planurile de învățământ vor aplica Sistemul European de Credite Transferabile. Numarul de credite la disciplinele de pregătire universitară avansată prevazute în Planul de învățământ este de minim 30 ECTS.

Art. 45. (1) Parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate duce la acordarea unui număr de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică și trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al lucrării de doctorat.

(3) Creditele obținute într-un program de master de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/ori a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către Consiliul Școlii doctorale de Drept.

(4) Participarea unui anumit student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite, exclusiv și independent, de către conducătorul de doctorat al acestuia. Îngrădirea acestei opțiuni a conducătorului de doctorat este interzisă.

(5) Studentul-doctorand poate opta, în mod independent, pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de Școala doctorală de Drept sau de către alte școli doctorale. Îngrădirea acestei opțiuni proprii este interzisă.

(6) Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni.

Art. 46. (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și care îi servește acestuia pentru derularea în bune condiții a programului de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

(2) Eventualele evaluări aferente cursurilor, seminariilor sau laboratoarelor din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate au un rol exclusiv informativ, nu sunt obligatorii pentru studenții-doctoranzi și nu pot condiționa parcursul acestora în cadrul programului de studii. Evaluarea în vederea acordării titlului de doctor se face pe baza tezei de doctorat și a susținerii publice a acesteia.

(3) Școala Doctorală de Drept facilitează și garantează flexibilitatea curriculară a programelor de studii universitare de doctorat.

Art. 47. (1) În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, Școala doctorală de Drept poate organiza programe de

studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.

(2) Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(3) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi realizat și prin participarea studenților-doctoranzi la cursurile masterului de cercetare organizat de școala doctorală, dacă nu au mai parcurs aceste cursuri, fără ca studenții-doctoranzi să fie obligați să susțină examenele de promovare din cadrul acestui ciclu.

Art. 48. (1) Participarea la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate care trebuie urmat de către studentul-doctorand și alegerea disciplinelor de studiu din cadrul acestuia sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat.

(2) După alegerea disciplinelor se întocmește un Proces – verbal

Art. 49. Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de Școala doctorală proprie sau de către alte Școli doctorale din cadrul IOSUD- Spiru Haret, dacă acestea au un curriculum de pregătire avansată corelat pe tema stabilită pentru cercetarea științifică.

Secțiunea a 4-a

Programul individual de cercetare științifică

Art. 50. (1) Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand în proiectul de cercetare științific stabilit de către conducătorul de doctorat.

(2) Structura, conținutul, organizarea și desfășurarea proiectului de cercetare științifică al studentului-doctorand sunt stabilite de conducătorul de doctorat care fixează și un orar cu parcursul științific coerent.

(3) Proiectul de cercetare științifică este modalitatea de atingere a obiectivului de realizare a tezei de doctorat în etape de investigare, finalizate cu prezentări ale unor referate de cercetare științifică, la solicitarea studentului-doctorand, cel puțin 1 (unu) la 12 (douăsprezece) luni și maxim 3 (trei) la 24 (douăzecișipatru) de luni, în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat.

(4) Asigurarea resurselor necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul-doctorand reprezintă și o obligație specifică a IOSUD- Spiru Haret, a Școlii doctorale de Drept și a conducătorului de doctorat.

Art. 51. (1) Prezentarea referatelor de cercetare științifică se susțin, de regulă, la sfârșitul semestrelor, moment în care conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare, în urma audierii și a răspunsurilor oferite, îndrumă, corectează, recomandă și susține parcursul științific al studentului-doctorand.

(2) Solicitarea studentului-doctorand de a susține un referat de cercetare științifică este materializată într-o cerere adresată conducătorului de doctorat.

(3) Studentul-doctorand este obligat să susțină numărul referatelor de cercetare științifică stabilite de conducătorul de doctorat prin programul de cercetare științifică.

(4) Conducătorul de doctorat consultă comisia de îndrumare cu privire la data și ora solicitate de studentul-doctorand, pentru a evita eventualele suprapuneri de activități ale acestora, după care aprobă raportul studentului-doctorand, cu precizările necesare dacă este cazul și îl predă la secretariatul Școlii doctorale, pentru înregistrare și evidență. Planificarea

datelor de prezentare a rapoartelor de cercetare științifică se păstrează la conducătorul de doctorat pentru doctoranzii proprii.

Art. 52. (1) Desfășurarea susținerii referatului de cercetare științifică conține o componentă de prezentare a rezultatelor cercetării efectuate de studentul-doctorand și o componentă de răspunsuri la întrebările puse de comisie. Comisia face aprecieri asupra nivelului cercetării științifice desfășurate de studentul-doctorand și poate recomanda studentului-doctorand intensificarea efortului de cercetare pe anumite direcții unde apreciază ca este cazul, iar în situația în care studentul-doctorand a prezentat un referat de cercetare științifică neconcludent din punct de vedere științific, comisia poate decide aprofundarea cercetării științifice și repetarea susținerii acestuia.

(2) Susținerea unui referat de cercetare științifică poate fi repetată de un număr nelimitat de ori, până la acceptarea acestuia.

Art. 53. (1) Pentru referatele de cercetare științifică acceptate de comisie se întocmește un proces verbal, pe care conducătorul de doctorat îl depune la secretariatul Școlii doctorale. Acest proces verbal devine parte componentă a dosarului studentului-doctorand.

(2) Concluziile rezultate din cercetarea științifică, prezentate în referatele de cercetare științifică acceptate, se publică obligatoriu, de studentul-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat, sub forma de articole sau comunicări științifice în cadrul unor sesiuni organizate de școala doctorală sau de IOSUD- Spiru Haret. Aceste articole sau comunicări se iau în calcul la îndeplinirea sarcinilor studentului-doctorand, privind activitatea publicistică, stabilite prin programul de pregătire.

Art. 54. Pentru referatele de cercetare științifică respinse de comisie și asupra cărora aceasta a decis repetarea susținerii, se întocmește o notificare care se depune, de asemenea, de către conducătorul de doctorat, la secretariatul Școlii doctorale, dar nu se iau în considerare la completarea dosarului studentului-doctorand.

Art. 55. (1) Activitatea publicistică a studentului-doctorand se ia în calcul numai dacă este concretizată sub forma de note critice, articole, studii sau participări la manifestări științifice interne și internaționale, materializate în volumele acestora.

(2) Studenții-doctoranzii au obligația de a depune la dosarul de doctorat aflat la secretariatul Școlii doctorale copii ale materialelor științifice publicate.

Art. 56. Componenta de cercetare științifică a doctoratului se poate desfășura în cadrul IOSUD- Spiru Haret sau al altor institute de cercetare din țară sau străinătate, partenerie sau în consorțiu cu Universitatea Spiru Haret.

Secțiunea a 5-a

Teza de doctorat și finalizarea studiilor universitare de doctorat

Art. 57. (1) Școala doctorală stabilește formatul-tip al tezei de doctorat, studentul-doctorand având obligația respectării respectivului format-tip.

(2) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de prezentul regulament școlii doctorale.

(3) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(4) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(5) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(6) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor art. 170 din Legea nr. 1/2011.

Art. 58. (1) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de ministerul de resort, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

(3) Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate intelectuală asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

(4) Dosarul de doctorat va conține următoarele:

- a) copie scanată a actului de identitate al studentului-doctorand;
- b) copie scanată a certificatului de naștere al studentului-doctorand;
- c) copie scanată a certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- d) CV-ul studentului-doctorand;
- e) decizia de admitere la programul de studii universitare de doctorat;
- f) contractul de studii universitare de doctorat și actele adiționale, după caz. Datele personale, cu excepția numelui, nu vor fi vizibile public;
- g) cerere semnată de studentul-doctorand, înregistrată la școala doctorală, privind demararea procedurilor de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presusținerii;
- h) copie scanată după declarația semnată de studentul-doctorand și de conducătorul de doctorat privind asumarea răspunderii cu privire la asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională, conform art. 143 alin. (4) și art. 170 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 65 alin. (5) - (7) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare;

i) cel puțin un raport de similitudini care va include rezoluția conducătorului de doctorat și, după caz, a altor persoane care au analizat raportul;

j) referat întocmit de Școala doctorală de Drept, preliminar susținerii publice a tezei, și documente care atestă parcursul programului de studii;

k) propunerea componenței comisiei de susținere publică, formulată de conducătorul de doctorat și aprobată de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat;

l) CV-urile membrilor comisiei de susținere publică;

m) decizia de numire a comisiei de susținere publică;

n) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, depusă la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;

o) anunțul pentru susținerea publică, întocmit de școala doctorală cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;

p) adeverința privind depunerea unui exemplar tipărit al tezei de doctorat la bibliotecă;

q) rapoartele referenților oficiali, membri ai comisiei de doctorat, semnate de aceștia, sub forma unor copii scanate sau documente semnate electronic;

r) referatul de acceptare din partea îndrumătorului de doctorat;

s) avizul comisiei de îndrumare în vederea depunerii tezei de doctorat la secretariatul școlii doctorale;

ș) procesul-verbal al susținerii publice a tezei de doctorat și anexa cu întrebări și răspunsuri, care conține propunerea de acordare a titlului de doctor, semnat de toți membrii comisiei de doctorat, sub forma unei copii scanate sau a unui document semnat electronic sau, după caz, înregistrarea audio integrală a susținerii publice a tezei de doctorat, care va trebui însoțită de o adresă certificând durata înregistrării și buna ei conservare (opțional);

t) rezumatul tezei de doctorat;

ț) teza de doctorat și anexele sale, în format electronic;

u) lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate sau acceptate spre publicare, dacă este cazul, și copii scanate ale respectivelor publicații;

v) declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat;

w) solicitarea IOSUD- Spiru Haret de intrare în procedura de evaluare la nivelul CNATDCU a tezei de doctorat, înregistrată la ministerul de resort.

(5) Structura dosarului de doctorat și accesul la acesta sunt reglementate printr-o procedură elaborată de CNATDCU și aprobată prin ordin al ministrului de resort, cu respectarea legislației în vigoare. Această procedură prevede următoarele reguli:

a) rezumatul tezei este publicat pe site-ul Universității și poate fi consultat public după emiterea dispoziției de numire a comisiei de susținere;

b) teza în format tipărit poate fi consultată la biblioteca Universității cu cel puțin 20 de zile înainte de data fixată pentru susținerea publică. Lucrarea de doctorat rămâne document public la biblioteca Universității;

c) dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei este făcută publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională după emiterea dispoziției de acordare a titlului de doctor; tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor;

d) dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări; după expirarea termenului de grație, în cazul în care nu a fost primită la IOSUD- Spiru Haret nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine liber accesibil pe platforma națională cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor;

e) după publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD- Spiru Haret asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link la publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională;

f) după acordarea titlului de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD- Spiru Haret are obligația transmiterii unui exemplar tipărit și a unui electronic al tezei de doctorat la Biblioteca Națională a României, unde cel electronic poate fi accesat la cerere.

(6) Dosarul de doctorat se arhivează de către Școala doctorală de Drept cu regim permanent.

Art. 59. (1) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teza, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teza.

(2) Este interzisă orice formă de fraudă intelectuală: plagiatul total sau parțial, și „fabricarea” rezultatelor cercetărilor.

(3) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(4) Studentul-doctorand este obligat să prezinte la depunerea tezei de doctorat o declarație scrisă, pe propria răspundere, privind originalitatea conținutului tezei de doctorat, respectarea standardelor de calitate și etică profesională.

(5) IOSUD- Spiru Haret încurajează implementarea unei culturi a corectitudinii și responsabilității în elaborarea lucrărilor și, concomitent, o monitorizează prin implementarea programului antiplagiat Safe Assign disponibil pe platforma Blackboard.

Art. 60. Conducatorul de doctorat raspunde, împreună cu autorul tezei, de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului tezei.

Art. 61. (1) Conducatorul de doctorat are responsabilitatea de a-l informa pe studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv respectarea prevederilor deontologice, atât pe parcursul realizării cercetării de doctorat cât și la redactarea tezei de doctorat.

Art. 62. (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

(2) Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

a) studentul-doctorand predă teza în format electronic și, după caz, în format printat la secretariatul școlii doctorale;

b) școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU; Școala doctorală de Drept poate solicita, suplimentar, utilizarea unui program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini; rapoartele de similitudini se includ în dosarul de doctorat;

c) teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare; după această presusținere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare decid asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în dosarul de doctorat;

d) teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și CV-ul studentului-doctorand; secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către studentul-doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat;

e) cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, se depune la secretariatul școlii doctorale cu minimum 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere;

f) școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu data, locația și ora de susținere, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD- Spiru Haret.

(3) În urma identificării unor încălcări ale buneii conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține.

(4) Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat și aprobată de Consiliul școlii doctorale de Drept. Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD- Spiru Haret, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara Universității Spiru Haret. Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(5) Școala doctorală poate impune standarde minimale de performanță științifică, pe care membrii comisiei de doctorat trebuie să le satisfacă pentru a putea face parte din comisia respectivă.

(6) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

(7) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform art. 168 alin. (3) din Legea nr. 1/2011.

(8) Este interzisă oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat ori solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 63. După susținerea tezei de doctorat, Școala doctorală de Drept eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat, indiferent dacă acestea au fost promovate sau nu.

Art. 64. (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: Excelent, Foarte bine, Bine, Satisfăcător și Nesatisfăcător.

(2) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze Comisia de etică a Universității Spiru Haret pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

b) să notifice abaterile tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului Nesatisfăcător.

(3) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului Excelent, Foarte bine, Bine sau Satisfăcător, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor. Propunerea se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune ministrului de resort acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(4) În cazul atribuirii calificativului Nesatisfăcător, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul Nesatisfăcător, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(5) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD-Spiru Haret primește din partea ministerului de resort o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 65. Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului de resort, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

Art. 66. (1) Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific.

(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific se conferă de către IOSUD-Spiru Haret diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr.

(3) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv Excelent, Foarte bine, Bine sau Satisfăcător. De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul Excelent se înscrie mențiunea Summa cum laude;
- b) pentru calificativul Foarte bine se înscrie mențiunea Magna cum laude;
- c) pentru calificativul Bine se înscrie mențiunea Cum laude.

CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

Art. 67. (1) Studiile universitare de doctorat din Universitatea Spiru Haret se organizează conform prevederilor Regulamentului propriu de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și ale prezentului regulament.

(2) Finanțarea studiilor universitare de doctorat organizate de IOSUD din cadrul Universității Spiru Haret se realizează din taxele de studii.

(3) Cuantumul taxelor de studii este stabilit de Consiliul de administrație al Universității Spiru Haret.

Art. 68. Prezentul Regulament a fost aprobat de Senatul Universității Spiru Haret în ședința din data de 16.07.2019 modificat și aprobat la data de 29.11.2022.

Rector,
Conf. univ. dr. Aurelian A. Bondrea

Annex 4



UNIVERSITATEA *SPIRU HARET*

METODOLOGIE PROPRIE DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PUBLIC PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE DIRECTOR AL CONSILIULUI PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta metodologie stabilește regulile privind desfășurarea concursului pentru ocuparea postului de director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat la Universitatea Spiru Haret.

Art. 2. Prezenta metodologie este elaborată în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- HG nr. 681/2011 privind aprobarea Codul studiilor universitare de doctorat;
- Ordinul METCS nr. 3158/31.01.2012 privind aprobarea Listei universităților de prestigiu din alte state;
- Ordinul MEC nr. 5229/2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat;
- OMEC nr. 5921/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automat, de către instituțiile de învățământ superior, respectiv instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ superior acreditate din străinătate;
- Ordinul nr. 4691/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniile științifice aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Științe sociale din cadrul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;

- Carta Universității Spiru Haret București;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a Studiilor Universitare de Doctorat în cadrul Universității Spiru Haret București.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

Art. 3. Funcția de director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat din cadrul Universității Spiru Haret este asimilată funcției de prorector.

Art. 4. (1) Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat este numit prin decizia rectorului în urma câștigării concursului public organizat de către Universitate pentru un mandat de 4 ani.

(2) Directorul este membru de drept al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat.

Art. 5. Calendarul de concurs pentru ocuparea postului de director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat și comisia de concurs se aprobă de Senatul Universității Spiru Haret, la propunerea Consiliului de administrație.

Art. 6. Anunțul privind organizarea concursului, precum și calendarul acestuia se publică cu cel puțin 2 luni înainte de data limită pentru înscrierea candidaților prin următoarele modalități:

- a) pe pagina principală a site-ului Universității www.spiruharet.ro;
- b) pe site-ul web specializat administrat de ministerul de resort, conform art. 295 alin. (3) din Legea nr. 1/2011;
- c) în Monitorul oficial al României, Partea a III-a.

Art. 7. (1) Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 trebuie să fie din afara Universității Spiru Haret, din țară sau din străinătate. Unul din membri este numit președinte.

(2) Comisia de concurs, aprobată de Senatul Universității, va fi numită prin decizie a rectorului cu cel puțin 10 zile înainte de desfășurarea concursului.

(3) Cel puțin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate, care este inclusă pe lista aprobată prin ordinul ministrului de resort elaborat conform art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011.

(4) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al

României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului de resort, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

Art. 8. La concursul pentru ocuparea postului de director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat se pot prezenta numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului de resort, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

Art. 9. (1) Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată rectorului Universității Spiru Haret;
- b) programul managerial privind dezvoltarea IOSUD- Spiru Haret;
- c) curriculum vitae;
- d) lista de lucrări (articole, cărți, brevete, proiecte de cercetare);
- e) copia diplomei de doctor;
- f) copia dovezii dreptului de a conduce doctorate;
- g) copia actului de identitate;
- h) fișa de verificare a criteriilor minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării postului în Monitorul oficial;
- i) declarație pe propria răspundere privind situațiile de incompatibilitate prevazute de Legea educației naționale nr. 1/2011;
- j) alte documente relevante.

(2) Dosarul de concurs se depune la registratura Universității conform calendarului de concurs aprobat.

Art. 10. Probele de selecție a candidaților constau în:

Proba 1 – analiza dosarului candidatului (40 de puncte);

Proba 2 – interviu pe baza programului managerial depus de candidat (60 de puncte).

Art. 11. (1) După desfășurarea probelor, comisia de concurs stabilește ierarhia candidaților după punctajul obținut și declară reușit candidatul care a întrunit cel mai mare punctaj, dar nu mai puțin de 70 de puncte.

(2) Președintele comisiei întocmește un raport în care evidențiază rezultatele concursului și care va fi semnat de toți membrii comisiei.

(3) Rezultatele concursului se afișează în maximum 24 de ore de la finalizarea ultimei probe pe pagina principală de web a Universității www.spiruharet.ro.

Art. 12. (1) Eventualele contestații pot fi depuse în scris la registratură, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor pe pagina de web a Universității.

(2) Contestațiile vor fi soluționate în maximum 48 de ore de la expirarea termenului de depunere de către comisia de concurs.

(3) Răspunsul la contestație va fi comunicat petentului în termen de 24 de ore de la formularea lui de către președintele comisiei de concurs, iar președintele formulează, după caz, raportul final, semnat de toți membrii comisiei.

CAPITOLUL III DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. (1) În baza raportului comisiei de concurs și a hotărârii Senatului de validare a rezultatului concursului, Rectorul Universității Spiru Haret încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 4 ani.

(2) Contractul de management trebuie să conțină drepturile și obligațiile directorului, criteriile și procedurile de evaluare a activității acestuia, modalitățile de modificare și încetare a contractului înainte de data expirării duratei pentru care a fost încheiat.

Art. 14. În cazul în care nici o persoană înscrisă la concurs nu îndeplinește criteriile de participare, procedura se repetă în cel mult 60 de zile de la finalizarea concursului.

Art. 15. Prezenta Metodologia a fost aprobată de Senatul universitar în ședința din data de 5.04.2021, modificată și completată la data de 29.11.2022.

Rector,
conf. univ. dr. Aurelian A. Bonda

Annex 5



UNIVERSITATEA *SPIRU HARET*

REGULAMENT PROPRIU PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII ÎN CICLURILE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

În baza prevederilor Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 3102/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat,

Potrivit prevederilor cuprinse în Carta Universității *Spiru Haret*,

Senatul Universității *Spiru Haret* aprobă Regulamentul propriu de organizare a admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat începând cu anul universitar 2023-2024.

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 (1) Prezentul regulament stabilește cadrul general pentru organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de doctorat la programele din cadrul școlilor doctorale ale Universității Spiru Haret și introduce toate mecanismele astfel încât fiecare școală doctorală să elaboreze și să aplice propria metodologie de organizare a admiterii, potrivit misiunii proprii, strategiei Universității Spiru Haret și în concordanță cu cerințele pieței forței de muncă.

(2) Asigurarea unui cadru general flexibil și eficient are drept scop atingerea obiectivului educațional privind stimularea excelenței școlilor doctorale și a programelor de studii de doctorat pe care le oferă.

(3) În baza autonomiei universitare și a asumării răspunderii publice, școlile doctorale din Universitatea Spiru Haret organizează concurs de admitere pentru fiecare program din ciclul de studii de doctorat în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive, respectiv artistice sau sportive ale candidaților.

(4) Școlile doctorale vor aduce la cunoștința candidaților, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediu și pe pagina web proprie, informații privind:

- a) regulamentul propriu de admitere;
- b) oferta anuală de școlarizare, în conformitate cu prevederile art. 138 din Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- c) condițiile și documentele necesare pentru înscriere, inclusiv condițiile și procedura de recunoaștere a drepturilor obținute în străinătate;
- d) perioada sesiunilor de admitere;
- e) modalitatea de desfășurare și probele de concurs;
- f) facilitățile sau condițiile speciale, inclusiv pentru persoanele cu handicap;
- g) taxele de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
- h) alte informații utile candidaților.

(5) Conducerea Universității Spiru Haret poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA ADMITERII

Art. 2 (1) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Concursul de admitere pentru studiile universitare de doctorat se desfășoară la sediile școlilor doctorale și online.

Art. 3 (1) Admiterea la studii universitare se susține în limba română.

(2) Pentru programele universitare școlarizate în limba română, la solicitarea scrisă a candidatului, concursul de admitere se poate susține și în limba maternă a acestuia, cu respectarea autonomiei universitare.

(3) Pentru studiile universitare organizate în limba maternă/într-o limbă străină, admiterea se susține în limba de predare a programului de studii universitare.

(4) Competențele lingvistice ale candidaților la programele de studii școlarizate în limba română care nu prezintă acte de studii necesare la înscriere eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba română, se face de către o comisie stabilită prin Decizia Rectorului și constituită din cadre didactice de la Departamentul de Limbi moderne și comunicare în afaceri.

(5) Certificarea competențelor lingvistice pentru candidații la programele de studii școlarizate în limbi de circulație internațională care nu prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba respectivă, se face de către o comisie stabilită prin Decizia rectorului și constituită din cadre didactice de la Departamentul de Limbi moderne și comunicare în afaceri.

Art. 4 Potrivit legii, în Universitatea Spiru Haret, studiile universitare de doctorat se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ cu frecvență redusă (IFR) în regim cu taxă.

Art. 5 (1) Concursul pentru admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat se poate organiza în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.

(2) Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs se fac publice cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediul școlilor doctorale și prin publicare pe pagina www.spiruharet.ro.

Art. 6 (1) Comisia de admitere se aprobă de către Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat la propunerea școlii doctorale. Comisia de admitere este formată din 3 cadre didactice conducători de doctorat, din care unul este numit președinte.

(2) Comisia de contestații se stabilește după aceeași procedură ca și comisia de admitere.

CAPITOLUL III CANDIDAȚII LA ADMITERE

Art. 7 Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat:

- a) absolvenții cu diplomă de master obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de master;
- b) titularii diplomelor de studii superioare de lungă durată.

Art. 8 Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea studiilor universitare de doctorat, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Art. 9 La admiterea în ciclurile de studii universitare de doctorat cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

Art. 10 (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

(2) Persoanele cu handicap care participă la concursul de admitere au aceleași drepturi ca și ceilalți candidați, iar Universitatea Spiru Haret asigură, acolo unde este necesar, suport adițional adaptat nevoilor adulților cu handicap, sprijinind accesul acestora în instituție.

(3) Românii de pretutindeni, cetățenii din state terțe pot participa la admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat, conform prevederilor legale în vigoare, acordurilor bilaterale și ofertelor unilaterale ale României și metodologiilor special elaborate de ministerul de resort.

Art. 11 Candiții care au promovat în România examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent prezintă la înscriere diploma de master sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ.

CAPITOLUL IV

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Secțiunea 1

Dispoziții generale

Art. 12 În Universitatea Spiru Haret, admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat se organizează pe domenii de doctorat în cadrul școlilor doctorale autorizate provizoriu sau acreditate.

Art. 13 (1) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă pe locuri în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.

(2) Numărul de locuri este stabilit prin hotărâre a Senatului universitar conform legii.

Secțiunea a 2-a

Înscrierea candidaților

Art. 14 (1) Înscrierea candidaților se desfășoară la sediile școlilor doctorale.

(2) În situații excepționale, care nu permit prezența fizică a candidaților în campusurile Universității, înscrierea candidaților se poate face și online.

(3) În situații excepționale, care nu permit prezența fizică a candidaților în campusurile Universității, școlile doctorale vor stabili, prin metodologia proprie, modalitățile de susținere online a examenelor de admitere.

Art. 15 (1) Documentele necesare înscrierii la admitere sunt următoarele:

- cerere tip de înscriere la admitere;
- curriculum vitae, semnat;
- diploma de disertație sau adeverință (în original);
- copia suplimentului la diploma de disertație pe care se certifică conformitatea cu originalul de către persoanele cu atribuții de secretariat
- diploma de licență în original, pentru absolvenții studiilor universitare de lungă durată, care nu au și diplomă de master, respectiv în copie certificată conform cu originalul de personalul cu atribuții de secretariat, pentru absolvenții ciclului I Bologna;

- copia foii matricole/suplimentului la diploma de licență pe care se certifică conformitatea cu originalul de către persoanele cu atribuții de secretariat;
- copia diplomei de bacalaureat pe care se certifică conformitatea cu originalul de către persoanele cu atribuții de secretariat;
- copia certificatului de competență lingvistică pe care se certifică conformitatea cu originalul de către persoanele cu atribuții de secretariat;
- certificat de competență lingvistică privind cunoașterea limbii române pentru cetățenii străini;
- copia certificatului de naștere pe care se certifică conformitatea cu originalul de către persoanele cu atribuții de secretariat;
- copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul pe care se certifică conformitatea cu originalul de către persoanele cu atribuții de secretariat;
- copie a buletinului/cărții de identitate;
- memoriu de activitate științifică, semnat;
- lista lucrărilor științifice publicate, semnată;
- propunerea unei teme (în scris) în concordanță cu domeniul conducătorului de doctorat, cu justificarea importanței studierii acesteia semnată;
- o listă bibliografică privind tema propusă, pe baza căreia se va desfășura colocviul, semnată;
- dovada achitării taxei de admitere.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(3) Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin transmiterea documentelor de către candidați la adresele de email puse la dispoziție de secretariatele școlilor doctorale, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

(4) După depunerea dosarului de înscriere la concursul de admitere, secretariatul școlii doctorale va genera un cod unic de identificare pentru fiecare candidat, pe care îl va comunica acestuia și-l va utiliza pentru afișarea listelor privind programările la colocviu și rezultatele concursului.

Art. 16 Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul Universității Spiru Haret, într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau master. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).

Art. 17 La admiterea la studii universitare de doctorat se pot înscrie și cetățeni care nu fac parte din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană (extracomunitari), absolvenți ai studiilor universitare de masterat sau absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată

(4, 5, 6 ani). Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către Direcția de specialitate din cadrul ministerului de resort.

Art. 18 Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului de admitere, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 19 Taxa de admitere la studiile universitare de doctorat oferite de Universitatea Spiru Haret este stabilită de Consiliul de administrație al Universității Spiru Haret și aprobată de Senatul universitar.

Secțiunea a 3-a

Verificarea și notarea probelor de concurs

Art. 20 Concursul de admitere la studiile de doctorat se desfășoară prin realizarea unui colocviu pe baza bibliografiei privind tema propusă de fiecare candidat. La colocviu, fiecare candidat va prezenta un eseu cu motivația înscrierii la cursurile doctorale și etapele pe care le va urma în studiul științific, theoretic și practice, precum și contribuțiile personale originale.

Art. 21 Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

Secțiunea a 4-a Rezultatele concursului

Art. 22 Validarea rezultatelor admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către Consiliul Școlii Doctorale și Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat.

Art. 23 Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul școlilor doctorale și pe pagina web proprie.

Art. 24 (1) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor la sediul școlii doctorale, în conformitate cu metodologia proprie de admitere sau online, la adresa de email pusă la dispoziție de secretariatul școlii doctorale, dacă admiterea s-a desfășurat online.

(2) Contestațiile se rezolvă de către comisia de contestații în maxim 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

(3) Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice.

(4) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului propriu de admitere.

(5) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

(6) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art. 25 (1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:

a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(2) Listele conțin următoarele categorii de informații:

a) lista candidaților admiși, în limita numărului de locuri;
b) lista candidaților respinși, dacă este cazul.

Art. 26 Listele candidaților declarați admiși și listele candidaților respinși se afișează pe domenii de studii și Școli Doctorale la avizierul Școlii Doctorale și online

Secțiunea a 5-a

Înmatricularea candidaților declarați admiși

Art. 27 (1) După afișarea listelor cu candidații admiși, aceștia se vor prezenta pentru a încheia contractele de studii și pentru a completa fișa de înscriere în anul universitar respectiv.

(2) În situațiile excepționale care nu permit prezența fizică a studenților în campusurile universității, secretariatele vor pune la dispoziția candidaților declarați admiși, în sistem online, formulare din contractele de școlarizare, contractele anuale de studii și fișa de înscriere în anul universitar 2023-2024. Formularele completate și semnate vor fi transmise electronic către secretariatele școlilor doctorale împreună cu documentul care atestă achitarea a cel puțin primei rate din taxa de școlarizare.

(3) În termen de două săptămâni sau la încetarea situațiilor excepționale, dar nu mai târziu de începerea anului universitar, candidații declarați admiși care au depus online formularele de înscriere, se vor prezenta la secretariatele școlilor doctorale pentru a depune exemplarul original al acestora.

(4) În termen de două săptămâni sau la încetarea situațiilor excepționale, dar nu mai târziu de începerea anului universitar, candidații declarați admiși care s-au înscris online, vor depune dosarul de înscriere la secretariatul școlii doctorale în original.

(4) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

Art. 28 Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului Universității Spiru Haret. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

Art. 29. Conducerile IOSUD – Spiru Haret și ale școlilor doctorale poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenului de admitere în ciclul de studii universitare de doctorat.

Art. 30. Direcția Secretariat general, prorectorul pentru studii doctorale și școlile doctorale din structura Universității *Spiru Haret* vor duce la îndeplinire prevederile prezentei Metodologii.

Art. 31. Prezentul Regulament propriu a fost aprobat de Senatul Universității *Spiru Haret* în ședința din 29.11.2022.

RECTOR,

Conf. univ. dr. Aurelian A. Bondrea

Annex 6

Universitatea Spiru Haret
 Programul: SUD Drept
 Forma de învățământ: IF
 Durata studiilor: 3 ani

APROBAT

În ședința Senatului din

Avizat,

Director CSUD,

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

pentru programul de studii universitare de doctorat în domeniul Drept
 Seria 2023 – 2026

I. Anul I (2023-2024) – Semestrul 1

Program bazat pe studii universitare avansate

Codul disciplinei	Denumirea disciplinei/activității	Număr ore alocate			Forma de verificare	ECTS	Observații
		Total ore	Curs	Alte activități			
Discipline obligatorii:							
SDD/1/1/1	Etica cercetării științifice în domeniul juridic	24	12	12	Lp/Cv	6	Nota de la pct.1
SDD/1/1/2	Metodologia cercetării și prelucrării statistice a datelor	24	12	12	Lp/Cv	6	Nota de la pct.1
SDD/1/1/3	Didactica universitară în domeniul științelor juridice	12	-	12	Lp/Cv	6	Nota de la pct.2
Discipline opționale (Modulul 1):							
SDD/1/1/4	Teoria generală a Constituției și dezvoltarea constituțională a României	12	12	-	Cv		Studentul-doctorand va studia o disciplină din Modulul 1 stabilită în acord cu conducătorul de doctorat
SDD/1/1/5	Statutul juridic al funcționarului public	12	12	-	Cv	6	
SDD/1/1/6	Președintele României și administrația prezidențială	12	12	-	Cv		
SDD/1/1/7	Instituții și politici europene	12	12	-	Cv		
Discipline opționale (Modulul 2):							
SDD/1/1/8	Drepturile fundamentale sociale, civile și politice. Tipurile de scrutin și modul de organizare și desfășurare al alegerilor	12	12	-	Cv		Studentul-doctorand va studia o disciplină din Modulul 2 stabilită în acord cu conducătorul de doctorat
SDD/1/1/9	Răspunderea penală în instituția Dreptului muncii	12	12	-	Cv	6	
SDD/1/1/10	Actele administrative	12	12	-	Cv		
SDD/1/1/11	Justiția internațională în epoca contemporană	12	12	-	Cv		
Total ore/verificări/ECTS/Semestrul 1		156	120	36	3 Lp / 8 Cv	30	-



Observații:

1. Orele prevăzute la categoria *Alte activități* din cadrul disciplinelor *Etica cercetării științifice în domeniul juridic și Metodologia cercetării și prelucrării statistice a datelor* sunt alocate pentru participarea la conferințe / simpozioane / cercuri de cercetare etc., care vor fi selectate de comun acord cu titularul de disciplină.
2. Practica pedagogică din conținutul disciplinei *Didactica universitară în domeniul științelor juridice* va fi desfășurată de studentul-doctorand la seminariile de la programul de licență Drept IF / IFR.
3. Prezența studentului-doctorand la activități va fi de minim 75% din orele planificate.
4. Evaluarea activității desfășurate de studentul-doctorand se desfășoară prin lucrare practică/evaluare pe parcurs/verificare practică și, după caz, colocviu, prin mențiunea „Admis” sau „Respins”.

II. Anul I (2023-2024) – Semestrul II**Program de cercetare științifică**

Nr.crt.	Denumirea disciplinei/activității	Forma de valorificare	ECTS
A.	Diseminarea rezultatelor cercetării științifice:		
1.	Participarea la evenimente științifice (minim 0 participare)	Prezentare comunicare	5
2.	Publicații științifice în reviste de specialitate (minim 2 articole)	Publicare	10
B.	Prezentarea progresului programului de cercetare științifică:		
-	Raportul de cercetare științifică R1	Cv	15
-	Total credite semestrul 2		30
-	Total credite anul I		60

III. Anul II (2024 – 2025)**Program de cercetare științifică**

Nr.crt.	Denumirea disciplinei/activității	Forma de valorificare	ECTS
A.	Diseminarea rezultatelor cercetării științifice:		
1.	Participarea la evenimente științifice (minim două participări)	Prezentare comunicări	20
2.	Publicații științifice în reviste de specialitate (minim 3 articole)	Publicare	25
B.	Prezentarea progresului programului de cercetare științifică:		
-	Raportul de cercetare științifică R2	Cv	15
-	Total credite anul II		60

IV. Anul III (2025 – 2026)**Program de cercetare științifică**

Nr.crt.	Denumirea disciplinei/activității	Forma de valorificare	ECTS
A.	Diseminarea rezultatelor cercetării științifice:		

1.	Participarea la evenimente științifice (minim o participare)	Prezentare comunicare	5
2.	Publicații științifice în reviste de specialitate (minim 2 articole)	Publicare	15
B.	Prezentarea progresului programului de cercetare științifică:		
-	Raportul de cercetare științifică R3	Cv	15
C.	Evaluarea și susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare	Cv	25
D.	Susținerea publică a tezei de doctorat	Prezentare	-
-	Total credite anul III		60

DIRECTORUL ȘCOLII DOCTORALE DREPT,
Prof.univ.dr. Nicoleta DIACONU