

Nr Inregistrare ARACIS 3091/07.06.2024

RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ
INSTITUȚIONALĂ AL STUDENȚILOR PENTRU
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI

Perioada vizitei: 20-22 mai 2024

Studenti evaluatori

Adrian-Gabriel ENESCU, delegat ANOSR
Romina Cătălina PASCARU, delegat UNSR



Cuprins

I. Introducere	1
II. Metode utilizate	2
III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS	4
Domeniul A: Capacitate instituțională	4
Domeniul B: Eficacitate educațională	20
Domeniul C: Managementul calității	36
IV. Analiza SWOT	55
V. Recomandări	60
VI. Concluzii generale	63
VII. Anexe	64
Anexa A - Chestionarul aplicat studenților	64
Anexa B - Grupurile sanitare de lângă Sala Senatului, Str. Domnească nr. 47, Galați	74



I. Introducere

Prezentul **raport de evaluare externă a Universității „Dunărea de Jos” din Galați** (denumit în continuare UDJG) a fost realizat ca urmare a vizitei de evaluare externă instituțională derulată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în perioada **20-22 mai 2024**.

Acest raport a fost redactat de către studenții evaluatori Adrian-Gabriel ENESCU, student-doctorand la Universitatea Transilvania din Brașov, delegat de ANOSR, și Romina Cătălina PASCARU, studentă la Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnică București, delegată de UNSR.

La baza raportului studenților evaluatori stau următoarele acte normative privind legislația primară și secundară din domeniul educației și al asigurării calității în învățământul superior din România (i.e., Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul de Ministru nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului, Hotărârea Guvernului României nr. 915 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/ 2006).

Conținutul raportului a fost redactat în baza documentelor consultate, precum și pe baza constatărilor din timpul vizitei de evaluare instituțională, pe baza chestionarului aplicat studenților și a informațiilor publice.

În prezent, în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați funcționează 14 facultăți care pregătesc studenți pentru ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat în domenii diverse (tehnic, socio-uman, economic, artistic, sănătate). UDJG este cea mai importantă instituție de învățământ superior din sud – estul României, cu un efectiv de circa 13.200 studenți în ultimii ani. Studiile doctorale se derulează în 19 domenii de doctorat, sub coordonarea a 145 conducători de doctorat. Universitatea dispune de o extensiune a Facultății de Medicină și Farmacie în Enna - Sicilia, Italia și o extensiune la Buzău.



II. Metode utilizate

Prezentul raport de evaluare externă a calității al universității „Dunărea de Jos” din Galați a fost redactat având în vedere următoarele instrumente:

- 1) Întâlniri și discuții cu:
 - Studenții;
 - Studenții-doctoranzi;
 - Angajatorii;
 - Absolvenții;
 - Conducerea universității, inclusiv conducerea Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD).

- 2) Consultarea documentelor transmise de Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați: raportul de autoevaluare, regulamentelor și metodologiilor interne, Carta Universitară, rapoartele relevante, precum și alte documente de interes și informațiile aflate pe pagina web a universității: <https://www.ugal.ro/>.

- 3) Vizite pentru observarea dotării bazei materiale a universității:
 - Săli de curs;
 - Săli de seminar;
 - Laboratoare;
 - Biblioteca;
 - Nava REXDAN;
 - Cantină;
 - Stația service și centrul de ITP;
 - Centrul Media;
 - Centre de cercetare (e.g. Centrul de excelență în prelucrarea polimerilor; Centrul integrat de cercetare, expertiză și transfer tehnologic în industria alimentară, etc.);
 - Centrul Universitar de Fizio-Kinetoterapie și Recuperare Medicală;
 - Sala de sport;
 - Serverul universității.

- 4) Aplicarea unui chestionar în rândul studenților universității, la care au răspuns 331 studenți din cele 14 facultăți. În diagramele ilustrate mai jos se evidențiază repartizarea celor 331 de respondenți ai chestionarului pe facultăți, ciclul de studiu și an de studiu.

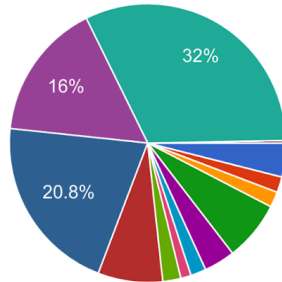


AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Facultatea la care studiezi:

331 responses

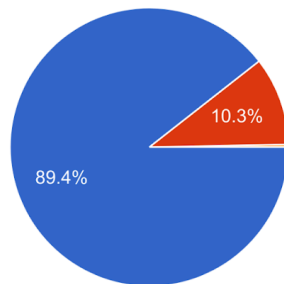


- Facultatea de Inginerie
- Facultatea de Arhitectură Navală
- Facultatea de Știința și Ingineria Alime...
- Facultatea de Automatică, Calculatoar...
- Facultatea de Educație Fizică și Sport
- Facultatea de Litere
- Facultatea de Științe și Mediu
- Facultatea de Istorie, Filosofie și Teolo...

▲ 1/2 ▼

Ciclul de studii:

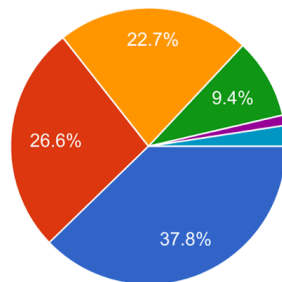
331 responses



- Licență
- Masterat
- Doctorat

Anul de studii:

331 responses



- Anul 1
- Anul 2
- Anul 3
- Anul 4
- Anul 5
- Anul 6



III. Analiza indicatorilor de performanță ARACIS

Domeniul A: Capacitate instituțională

Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

IP.A.1.1.1. Misiune și obiective

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este o instituție de învățământ superior de stat din România, înființată în anul 1974, care funcționează în baza Decretului nr. 105/1974 (*Anexa A.1.1.1 - a. Documente înființare UDJ*), având o Cartă Universitară (*Anexa A.1.1.1 Misiune și obiective - b. Carta UDJ 2024*) ale cărei prevederi concordă cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior (SEİS), cunoscute de membrii comunității universitare.

În anul 1991, prin Hotărârea Guvernului din 4 ianuarie 1991, a fost stabilită denumirea actuală a instituției: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

Misiunea Universității „Dunărea de Jos” din Galați este definită în Art. 3 al Cartei Universitare: „*de a genera, certifica și transfera cunoaștere către societate, prin:*

a) formarea inițială și continuă de tip universitar și postuniversitar, în scopul dezvoltării profesionale și personale a studenților, studenților-doctoranzi și cursanților, precum și în vederea inserției pe piața muncii a absolvenților și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socioeconomic;

b) cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic, prin creația individuală și colectivă, relevante pentru progresul cunoașterii și mediul socio-economic;

c) implicarea în comunitate, prin desfășurarea unor activități comune în beneficiul instituției de învățământ superior și al mediului social, economic și cultural.”

Carta Universității „Dunărea de Jos” din Galați este disponibilă pe website-ul universității: https://www.ugal.ro/files/site/Carta_UDJG_actualizata_13_decembrie_2023.pdf. Art. 3. alin (1), lit. c) menționează colaborarea cu mediul social, economic, și cultural, fiind indicată implicarea și importanța Universității „Dunărea de Jos” din Galați în comunitate.

Conform Planului Strategic 2021-2024 (*Anexa A.1.1.1 - e.2. PS 2021-2024*), misiunea și obiectivele asumate individualizează Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați în sistemul național și internațional de învățământ, ca fiind cea mai importantă



universitate din Sud-Estul României, cu extensiuni în Republica Moldova, dar și în Italia, la Enna, provincia Sicilia. Obiectivele stabilite sunt clare și specifice, indicând importanța strategică a universității în spațiul universitar românesc.

Din punct de vedere istoric, în cadrul învățământului superior din Galați au existat programe de studii unice în țară: construcții navale, exploatarea navelor și a porturilor, industrii alimentare, tehnică piscicolă, frigotehnie.

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați a obținut calificativul menținerea acreditării, pe baza rezultatelor evaluării periodice, pe baza Hotărârii Consiliului ARACIS nr. 87 / 28.10.2021 (*Anexa A.1.1.1 - h. 1. Acreditare IOSUD*).

Recomandări:

- *Promovarea Cartei universitare în rândul studenților, pentru ca aceștia să cunoască prevederile Cartei universitare.*
- *Adaptarea metodelor de predare-cercetare la noile tendințe tehnologice, sociale și legislative, prin corelarea acestora cu Spațiul European al Învățământului Superior.*

IP.A.1.1.2. Integritate academică

Comisia de etică și deontologie profesională universitară este o componentă esențială a sistemului general de asigurare a calității. Aceasta este formată din 13 membri: 8 cadre didactice din diverse facultăți, 3 reprezentanți ai studenților, un reprezentant al sindicatului și un secretar. Comisia își desfășoară activitatea în mod autonom, la solicitarea membrilor comunității academice. Principiile etice și regulile de funcționare sunt specificate în Codul de etică și deontologie profesională universitară al Universității „Dunărea de Jos” din Galați, precum și în Regulamentul privind organizarea și funcționarea comisiei de etică universitară, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 131 din 7 iunie 2023.

În urma analizării documentelor de pe site-ul universității, am constatat că anonimitatea reclamanților către Comisia de Etică Universitară (CEU) nu a fost asigurată în 2021 și 2022, existând o breșă de securitate în ceea ce privește documentele publicate pe site-ul universității referitoare la Hotărârile CEU. De exemplu, Sesizarea nr. RF5835/18.10.2019 a fost soluționată prin Hotărârea CEU nr. 3 din 22 februarie 2021 (https://www.ugal.ro/files/site/comisie_etica/Hceu_nr_3_2021_SITE.pdf), însă anonimitatea pârâtului și reclamantului a fost compromisă. Deși numele persoanelor sunt acoperite cu o bandă neagră, textul de dedesubt poate fi accesat prin funcția copy-paste, dezvăluind astfel numele persoanelor implicate. Menționez că, această breșă de securitate a datelor cu caracter personal a fost remediată începând cu anul 2023.



Puncte slabe:

- Breșa de securitate a datelor cu caracter personal din perioada 2021-2022.

Recomandări:

- Asigurarea că breșa de securitate a datelor cu caracter personal din perioada 2021-2022 nu se va repeta.

IP.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de un Compartiment de Audit Public Intern. Misiunea, obiectivele, competența și responsabilitățile auditului intern sunt stipulate prin intermediul Cartei Auditului Intern (*Anexa A.1.3. - a. Carta Audit Intern*), care este elaborată de Compartimentul de Audit Public Intern. Carta Auditului Intern prezintă drepturile și responsabilitățile auditorilor interni, precum și obiectivele, tipurile de audit și metodologia de audit intern. Documentul este accesibil pe site-ul Universității „Dunărea de Jos” din Galați: https://www.ugal.ro/files/audit/2018/CARTA_Audit_Intern_2016.pdf.

Se asigură independența și imparțialitatea activității de audit intern, conform Cartei Auditului Intern: „Compartimentul de audit public intern din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați funcționează în subordinea directă a rectorului universității, exercitând o funcție distinctă și independentă de activitățile instituției. Pe linie ierarhică este subordonat Serviciului de audit public intern, din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.”

De asemenea, activitatea de audit intern se realizează periodic la nivel de instituție. Conform Cap. 6 al Cartei Auditului Intern, activitatea de audit public intern se planifică pe astfel:

“a) planificarea multianuală, pe 3 ani, cuprinde misiunile privind auditarea activităților derulate în instituție și care trebuie auditate cel puțin o dată la 3 ani;

b) planificarea anuală cuprinde misiunile ce se realizează pe parcursul unui an, ținând cont de rezultatul evaluării riscurilor și de resursele de audit disponibile.”

Anual se publică un raport de audit intern și un plan de măsuri în vederea ameliorării. Raportul de audit public intern este publicat anual pe site-ul Universității „Dunărea de Jos” din Galați (*Anexa A.1.1.3 - b. Rapoarte audit intern*). Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați face dovada publicării anuale a raportului de audit public intern pe site-ul instituției (*Anexa A.1.1.3 - b. Rapoarte audit intern*). Raportul de audit intern include situația implementării recomandărilor anterioare, bazate pe activitatea de audit intern, precizând dacă acestea au respectat sau nu termenul de implementare. Pe baza analizei rapoartelor de audit intern pentru perioada 2019-2022, se constată că se respectă termenul de implementare al măsurilor de îmbunătățire.



De asemenea, anual se întocmește Raportul Rectorului, document care este publicat pe site-ul universității și este dezbătut în Senatul Universității (*Anexa A.1.1.3 - d. Rapoarte rector*). Raportul Rectorului cuprinde cele mai importante aspecte ce țin de universitate și vizează activitatea didactică, activitatea de cercetare, situația personalului universității, situația financiară a universității, situația asigurării calității, inserția profesională a absolvenților anteriori, precum și implementarea planului operațional anual, începând din anul 2023.

Comisia de Calitate din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați publică anual un raport care este dezbătut în Senat, acesta cuprinde o analiză SWOT și este raportul este disponibil pe site-ul universității (*Anexa A.1.1.3 - e. Rapoarte comisia de calitate*).

Puncte tari:

- *Existența anumitor proceduri clare și detaliate privind activitatea de audit intern.*
- *Respectarea termenelor de implementare în ceea ce privește măsurile de ameliorare, pe baza activității de audit intern.*

Puncte slabe:

- *Raportul anual de audit publicat pe pagina web a universității urmărește agregat implementarea recomandărilor pe domenii de interes, nefiind oferite detalii la nivel individual pentru fiecare recomandare.*

Recomandări:

- *Încurajarea auditorilor interni să participe la cursuri de perfecționare organizate de specialiști din domeniu.*
- *Facilitarea schimburilor de experiență privind auditarea internă cu universități din Spațiul European al Învățământului Superior.*
- *Detalierea monitorizării recomandărilor de îmbunătățire prin includerea acestora în Raportul privind Activitatea de Audit Public Intern, în vederea îmbunătățirii comunicării și asigurării transparenței.*

S.A.1.2. Conducere și administrație

IP.A.1.2.1. Sistemul de conducere

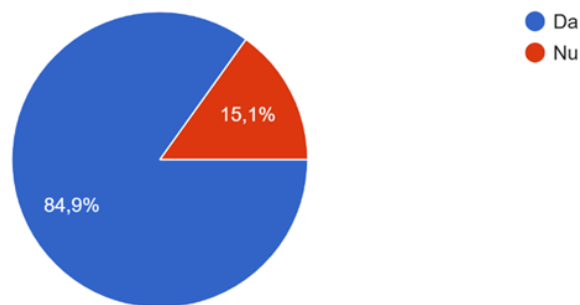
Sistemul de conducere al Universității „Dunărea de Jos” din Galați funcționează în conformitate cu legislația în vigoare, potrivit Cartei universitare, Regulamentelor și Metodologiilor aprobate de Senat. Atribuțiile tuturor componentelor din structura academică și structura administrativă a universității sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a Universității „Dunărea de Jos” din Galați ce a fost aprobat prin HS nr. 80 din 12 martie 2024.

Studentii sunt reprezentați în toate structurile de conducere, respectând normele de reprezentare. Organizarea alegerilor pentru desemnarea reprezentanților studenți în structurile de conducere se face de către studenți, pe baza unui regulament aprobat de senat, structurile de conducere asigurând doar logistica pentru derularea în bune condiții a procesului de alegeri.

În urma chestionarului distribuit în rândul studenților Universității „Dunărea de Jos” din Galați, este de apreciat faptul că majoritatea studenților sunt informați cu privire la alegerile studenților reprezentanți în cadrul forurilor decizionale și executive ale universității. Din respondenți doar 58,3% din studenți au afirmat că au participat la procesul de alegere al studenților reprezentanți.

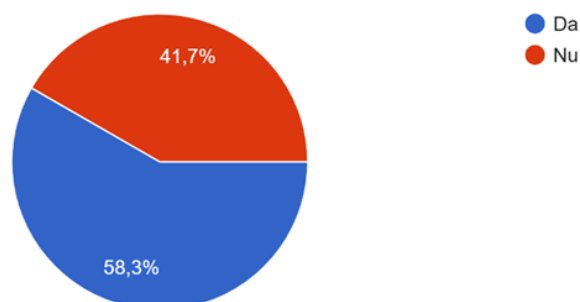
Sunteți informat cu privire la alegerile pentru studenții reprezentanți (De exemplu membri în Consiliul facultății, Senatul universității)?

331 de răspunsuri



Dacă „Da”, ați participat la vot?

331 de răspunsuri



IP.A.1.2.2. Management strategic



Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are un plan strategic (*Anexa A.1.2.2 - a. Plan strategic*) elaborat pentru patru ani și planuri operaționale anuale (*Anexa A.1.2.2 - f. Plan operational 2023*) care sunt publice, cunoscute de membrii comunității universitare și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase. În planul strategic al UDJG unul dintre obiectivele strategice vizează asigurarea calității și îmbunătățirea continuă a proceselor derulate în universitate „OS 7. Aplicarea principiilor de management orientat spre performanță și asigurare continuă a calității în procesul de management instituțional”. Se elaborează la nivelul fiecărei facultăți un plan strategic, care ține cont de specificul fiecărei universități și de direcția de dezvoltare dorită. Planurile strategice se revizuiesc periodic.

De asemenea, Universitatea are planuri strategice de internaționalizare (*Anexa A.1.2.2 - b. Plan strategic de internaționalizare 2021-2024*), de cercetare dezvoltare inovare (*Anexa A.1.2.2 - e. Strategia-CDI-2024-2027*), de digitalizare (*Anexa A.1.2.2 - c. Strategie digitalizare UDJG 2022-2027*), de dezvoltare antreprenorială (*Anexa A.1.2.2 - d. Plan strategic de dezvoltare antreprenorială*).

Anual există planuri operaționale pentru activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare și transfer tehnologic (*Anexa A.1.2.2 - g. Plan operational CDI 2023; Anexa A.1.2.2 - h. Plan operational CDI 2024*), acestea fiind publicate pe site-ul universității. Pentru fiecare acțiune preconizată din planul operațional se stabilesc persoanele responsabile cu implementarea, precum și termenul limită de implementare.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați face dovada că aliniază prevederile planului strategic curent cu planul strategic pe termen lung, prin implicarea partenerilor săi din domeniul economic și social, în contextul național și internațional, ținând cont și de inserția profesională a propriilor absolvenți.

Studentii sunt reprezentați în toate structurile de conducere responsabile de adoptarea, avizarea și aprobarea planurilor strategice și operaționale, inclusiv în consiliile facultăților, în consiliul de administrație și în senat.

Puncte tari:

- Existența planurilor strategice privind internaționalizarea, cercetarea-dezvoltarea-inovarea, digitalizarea, precum și dezvoltarea antreprenorială.

Recomandări:

- Asigurarea interdisciplinarității în cercetare și cooperarea între facultăți în vederea instituirii unor programe în beneficiul universității (e.g. asistență stomatologică acordată angajaților de către Facultatea de Medicină și



Farmacie, specialitatea Stomatologie; exerciții privind postura corectă inițiate de cadrele didactice de la Facultatea de Educație Fizică și Sport).

- *Asigurarea implicării tuturor actorilor interesați (studenți, angajatori, absolvenți) în procesul de elaborare a planurilor strategice și operaționale, prin consultări cu aceștia.*

Criteriul A.2. – Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate, sprijin pentru studenți IP.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați oferă facilități adecvate pentru activitatea sa academică și de cercetare, incluzând săli de curs și seminar, laboratoare didactice și centre de cercetare, cămine studentești și spații destinate activităților sociale. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați deține clădiri cu o suprafață totală de 53.096,96 mp dintr-un total de 57.314,95 mp, reprezentând 92,64% din totalul spațiilor utilizate.

Infrastructura universității include 534 de săli destinate cursurilor, seminarelor și cercetării, acoperind o suprafață de 33.080 mp, precum și o cantină pentru studenți și două puncte de servire a mesei (*Anexa A.2.1.1 - d. Centralizator spații facultăți*). De asemenea, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de facilități sportive, cum ar fi săli de sport și un stadion, precum și de alte facilități esențiale, cum ar fi o capelă, un dispensar studentesc și un cabinet medical pentru medicina muncii.

În intervalul 2019-2023 s-au finalizat investiții semnificative pentru sprijinirea activităților didactice și de cercetare la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați. Acestea includ reabilitarea rețelelor termice tur-retur și a rețelei de canalizare, reabilitarea clădirii Bibliotecii de pe Strada Gării nr. 61-63, achiziția de clădiri, echipamente, mobilier, software etc., precum și reabilitarea Corpului J pentru servirea mesei. De asemenea, în cadrul acestor investiții s-a inclus construirea unui nou cămin studentesc situat pe Strada Florilor nr. 2, oferind peste 3000 de locuri de cazare pentru studenți. Aceste informații sunt confirmate de rapoartele anuale disponibile pe site-ul universității.

Investițiile realizate în perioada analizată în cadrul UDJG sunt:

Achiziții:

- achiziționarea imobilului situat în municipiul Galați, cartier Port, str. Portului nr. 23, județul Galați, pentru Facultatea de Medicină și Farmacie;
- achiziționarea imobilului situat în municipiul Galați, strada George Coșbuc nr. 98, județul Galați pentru Centrul de cercetare REXDAN, în cadrul proiectului „Sistem integrat pentru cercetarea și monitorizarea complexă a mediului în aria fluviului Dunărea, REXDAN” finanțat prin Programul Operațional Competitivitate;



- licențe și alte aplicații informatice;
- achiziționarea serviciilor de implementare a platformei informatice de management financiar public – învățământ universitar HeRaMFP;
- dotări independente (echipamente) pentru activitatea didactică, de cercetare și cantină;
- obiecte de inventar pentru dotarea spațiilor, căminelor, cantinei etc..
- materiale consumabile, obiecte de inventar, pentru dotarea spațiilor și alte servicii pentru întreținere, reparații, mentenanță echipamente, asistență tehnică etc. pentru activitățile didactice și de cercetare din facultăți, pentru activitatea secretariatelor facultăților, a direcției economice și a altor birouri administrative;

Reabilitări:

- lucrări privind desființarea imobilului Cantina nr. 1;
- lucrări de reabilitare Cantina 2;
- reabilitarea Corpului J;
- lucrări de reabilitare corp G;
- lucrări de reabilitare a căminului H;
- reabilitarea rețelelor termice tur-retur și a rețelei de canalizare;
- reabilitarea corpului Biblioteca;
- lucrări de adaptare a clădirii din Str. Coșbuc nr. 98;
- reabilitarea imobilului de la Sf. Gheorghe;
- reabilitarea Centralei termice complex Al. I Cuza.

În cadrul vizitei au fost vizitate laboratoare, săli de seminar și săli de curs, baza sportivă, spațiile de servit masa, biblioteca, sălile de lectură, centre de cercetare, grupurile sanitare. Condițiile de la fața locului corespund cu cele prezentate prin oferta publică de informații și sunt adecvate pentru nevoile studenților. În cadrul vizitei am constatat starea deficitară a unor grupuri sanitare (Anexa B), remarcând rugina caloriferului, lipsa hârtiei igienice, precum și lipsa spațiului personal la toaletele bărbaților, având în vedere distanța redusă dintre vasele de toaletă. Acest aspect a fost confirmat de studenți în chestionarul administrat.

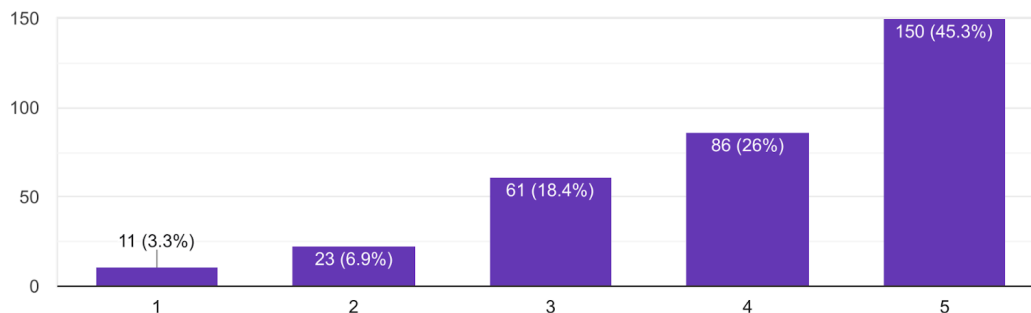
Conform chestionarului administrat studenților, aprox. 71% dintre respondenți sunt foarte mulțumiți și mulțumiți de spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități. Majoritatea studenților afirmă că au acces la spațiile facultății/universității aferente studiului studenților în afara orelor de curs.

De asemenea, există rampe de acces pentru persoanele cu dizabilități în toate spațiile destinate activității didactice, precum și pentru alte activități: activități suport și extracurriculare studențești – spectacole (<https://ccsgalati.ro/>), o capelă

studentească, Centrul universitar de fizio-kinetoterapie și recuperare medicală, dispensar studentesc, consiliere și orientare în carieră.

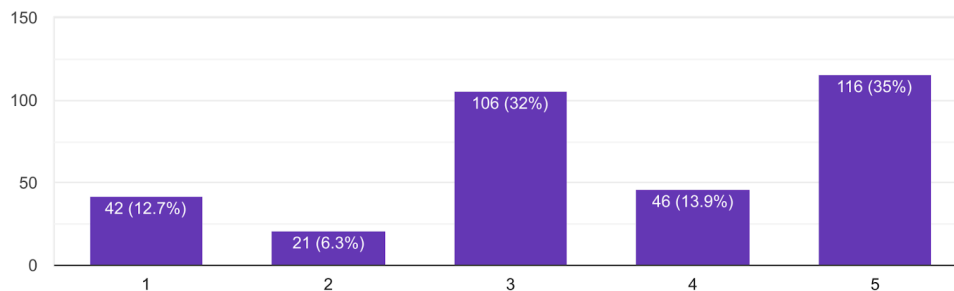
Cât de mulțumit(ă) sunteți de spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități (săli de curs, laboratoare etc.)?

331 responses



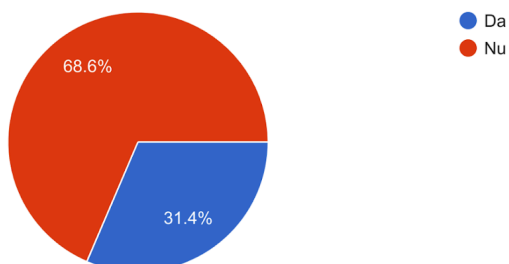
Dacă „Da”, cât de mulțumit sunteți de condițiile din cămin?

331 responses



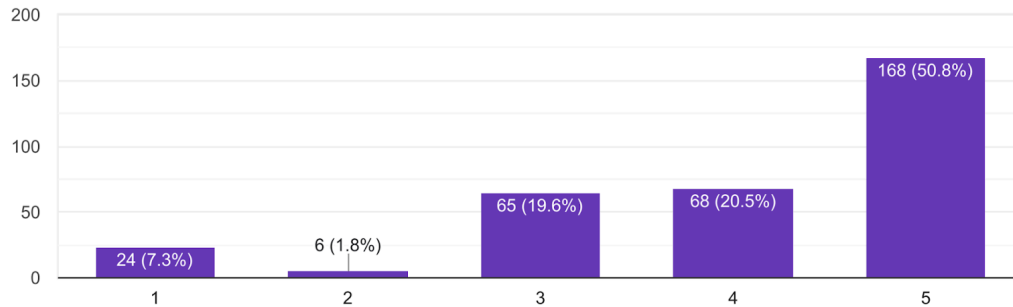
Locuiți în căminul universității?

331 responses



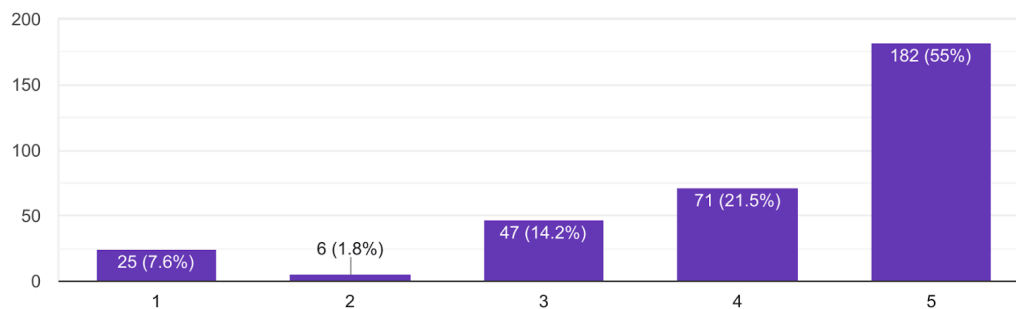
Cât de mulțumit(ă) sunteți de serviciul de cantină a universității?

331 responses



Cât de mulțumit(ă) sunteți de prețurile de la cantina universității?

331 responses



Puncte tari:

- Cererea de cazare la cămine este asigurată în procent de 100%.
- Construirea unui nou cămin studentesc, situat pe Strada Florilor nr. 2, oferind peste 3000 de locuri de cazare pentru studenți.
- Universitatea dispune de planuri de investiții pentru construirea, modernizarea și reabilitarea unor clădiri din patrimoniul universității.
- Universitatea dispune de sisteme moderne de alimentare cu energie termică, asigurând funcționarea eficientă a clădirilor și facilităților, pe baza reabilitării rețelelor termice tur-retur și reabilitarea rețelei de canalizare;
- Investiții în reabilitarea anumitor imobile, inclusiv a corpului Bibliotecii, a anumitor corpuri, dar și reabilitarea Cantinei 2 și a unui Cămin.
- Achiziția de noi clădiri și echipamente tehnologice, precum și investiția în software specializat și investiții pentru îmbunătățirea infrastructurii universitare.



- *Universitatea dispune de laboratoarele didactice și centrele de cercetare bine echipate, existând resursele necesare pentru experimente și proiecte academice.*

Puncte slabe:

- *Probleme semnalate de studenți privind condițiile din grupurile sanitare (lipsa hârtiei igienice și condiții deficitare), acest fapt fiind constatat și în cadrul vizitei pentru grupul sanitar dedicat bărbaților (Anexa B).*
- *Un număr ridicat de studenți raportează insatisfacție legată de cămine, pe baza chestionarului aplicat și pe baza discuțiilor cu aceștia, raportând tarifele la condițiile din cămine.*
- *Studenții au reclamat faptul că programul de la cantină este restrictiv și că le este greu să ajungă, fiind dificil pentru aceștia să găsească mâncare după o anumită ora.*
- *Studenții de la anumite facultăți din cadrul UDJG, cu predilecție Facultatea de Medicină și Farmacie, au reclamat că orarul presupune ore succesive care se desfășoară în corpuri de clădire diferite.*

Recomandări:

- *Remediarea problemelor existente la nivelul grupurilor sanitare prin asigurarea hârtiei igienice și prin renovarea acestora.*
- *Extinderea fondului de carte de la Bibliotecă la anumite discipline.*
- *Îmbunătățirea condițiilor din cămine pentru a crește gradul de satisfacție al studenților cazați în cămine și consultarea cu organizațiile studențești în privința acestor aspecte.*
- *Extinderea programului de la cantină și suplimentarea mâncării de la finalul programului, pentru a asigura mâncare pentru studenții care nu pot ajunge la începutul programului și eliminarea aglomerației de la deschidere.*
- *Digitalizarea prin introducerea platformelor pentru depunerea dosarelor de cazare și bursă, rezervarea unor spații orare pentru utilizarea mașinii de spălat, introducerea comenzilor la cantină printr-o aplicație electronică, dar și alte servicii similare, acest aspect ar putea fi facilitat de către studenți prin intermediul anumitor proiecte cu burse.*
- *Optimizarea orarului pentru a permite studenților să ajungă de la un curs/seminar/laborator la altul, fără a pierde timp deplasându-se între diferite corpuri de clădire.*

IP.A.2.1.2. Dotare



Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați implementează un program de investiții semnificativ pentru dezvoltarea bazei sale materiale, asigurând astfel un proces educațional de înaltă calitate, centrat pe student. Universitatea dispune de echipamente moderne de învățare, predare și comunicare, adecvate unui sistem educațional contemporan. Amfiteatrele sunt echipate cu tehnologie multimedia, permițând aplicarea metodelor inovative de predare. Fiecare departament beneficiază de laboratoare bine echipate, conforme cu disciplinele din planul de învățământ, precum și de săli de calculatoare conectate la internet.

Modernizarea continuă a laboratoarelor este o prioritate atât pentru conducerea fiecărei facultăți, cât și pentru Rectorat, detaliile privind dotările fiind incluse în rapoartele de autoevaluare ale programelor de studii. Sălile de curs și seminar sunt dotate cu echipamente tehnice de predare ce facilitează comunicarea și învățarea eficientă. Laboratoarele aferente disciplinelor din planurile de învățământ sunt echipate cu aparatură și tehnică de calcul la standarde europene, respectând bunele practici internaționale.

Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați își propune creșterea competitivității și diversificarea ofertei sale inovatoare prin dezvoltarea de laboratoare de cercetare mulți și pluridisciplinare în cadrul obiectivului de investiție REXDAN, finanțat prin Programul Operațional Competitivitate.

Puncte tari:

- *Investițiile în dotări moderne pentru spațiile de învățământ și de cercetare.*
- *Proiecte și planuri de investiții care includ în continuare investiții în acest sens.*

Recomandări:

- *Continuarea eforturilor de dotare a spațiilor didactice și de cercetare destinate studenților, pentru menținerea competitivității pe plan internațional.*

IP.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt – anual și în perspectivă – pentru minimum trei/patru ani succesivi, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat (*Anexa A.2.1.3 - f. Buget previzionat 2024-2027*).

Situația financiară a Universității „Dunărea de Jos” din Galați în perioada 2019 - 2023 este reflectată anual în bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, situația activelor corporale și necorporale, conturile de



execuție bugetară și anexele la situațiile financiare și reprezintă rezultatul înregistrărilor cronologice și sistematice aferente operațiunilor consemnate în documentele justificative. Toate documentele de interes pe partea financiară sunt publice pe site-ul universității (https://www.ugal.ro/files/situatii_financiare/Situatii_financiare_la_31.12.2023.pdf).

De asemenea, situațiile financiare sunt incluse în raportul anual privind starea universității, prezentat de rector în fața Senatului. Acest document este publicat pe site-ul universității după aprobare.

Comparând evoluția patrimoniului universității în anul 2023 față de 2019 (Anexa A.2.1.3 - g. *Bilantul contabil 2019 – 2023*), observăm următoarele creșteri semnificative: totalul activelor universității a crescut cu 85,60%, valorile activelor necurente nete au înregistrat o majorare de 71,35%, iar activelor curente nete au crescut cu 2,21 ori. De asemenea, disponibilitățile din conturile de trezorerie și din băncile comerciale s-au majorat de 3,22 ori, iar capitalurile proprii ale universității au înregistrat o creștere de 97,50%. Astfel, se reflectă investițiile universității în perioada de analiză și respectarea politicilor de investiții și gestiune financiară pe termen scurt și mediu, stabilite în planurile strategice și operaționale.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de surse de finanțare diverse, sume primite de la Ministerul Educației, venituri proprii obținute din taxe și activități desfășurate de instituția de învățământ superior, alte venituri proprii, donații și sponsorizări, venituri din activitatea de cercetare științifică, venituri din proiecte cu finanțare nerambursabilă, etc.

Taxele școlare în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați se stabilesc anual și se aprobă de Consiliul de administrație și Senat (Anexa A.2.1.3 - h. *Taxe scolarizare Licenta 2023-2024*; i. *Taxe scolarizare FMF 2023-2024*; j. *Taxe scolarizare Master 2023-2024*; k. *Taxe scolarizare ID-IFR – 2023-2024*). Taxele sunt aduse la cunoștința studenților prin afișare pe site-ul universității.

Puncte tari:

- *Politica investițională a universității în perioada de analiză, care s-a reflectat în creșterea considerabilă a activelor universității și reabilitarea anumitor active imobilizate din patrimoniu.*

Recomandări:

- *Implicarea studenților în procesul de proiectare a bugetului, pentru a asigura o reflectare mai precisă a nevoilor și priorităților lor.*
- *Diversificarea surselor de venit ale universității, inclusiv prin extinderea numărului de proiecte de cercetare cu finanțare din mediul privat, care ar aduce resurse financiare suplimentare.*

IP.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți

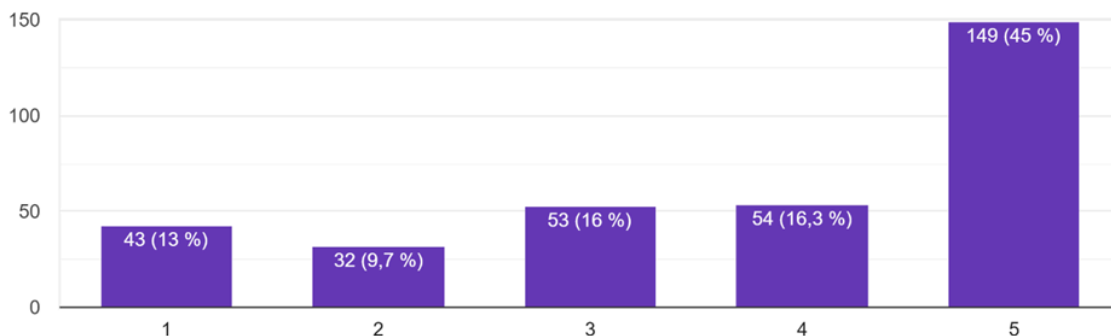
Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați acordă burse studenților în conformitate cu reglementările în vigoare și în baza Metodologiei de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar pentru studenții și studenții-doctoranzi din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, învățământ cu frecvență (Anexa A2.1.4.f), aprobat de Senatul universității. Bursele sunt finanțate atât din alocații bugetare, cât și din resurse proprii. Metodologia de burse este discutată cu studenții, aprobat prin hotărârea Senatului, revizuită periodic și publicat pe site-ul universității.

În anul 2023 universitatea a suplimentat din venituri proprii bugetul de acordare a burselor cu 925.235 lei.

Din discuțiile cu studenții și în urma formularului pe care l-au completat, doar 45% din respondenți au afirmat că sunt foarte mulțumiți de transparența și de modul de acordare a burselor.

Cât de mulțumit(ă) sunteți de transparența și de modul de acordare a burselor?

331 de răspunsuri



Recomandări:

- Derularea unor campanii de informare în ceea ce privește modalitatea de distribuire a fondului de burse, în vederea creșterii încrederii studenților în acest proces.

IP.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Personalul administrativ al Universității „Dunărea de Jos” din Galați este instruit și pregătit pentru activitățile de sprijin pentru studenți (prin diverse structuri administrative: secretariate, birouri de orientare, servicii de comunicare etc.). De asemenea, Universitate „Dunărea de Jos” din Galați dispune de un Centru de



Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care îndrumă, susține elevii, studenții și absolvenții UDJG în alegerea unui traseu profesional optim, prin activități specifice de pregătire și dezvoltare pentru o carieră de succes.

Conform Art. 16 al Regulamentului de Organizare și Funcționare a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, angajații CCOC au responsabilitatea de a orienta „solicitanții de evaluare și consiliere psihologică spre psihologul abilitat, conform legii, să presteze această activitate” (Anexa A.2.1.5 - a. ROF CCOC).

Personalul administrativ are la dispoziție oportunități pentru a-și dezvolta competențele prin participarea la diverse cursuri și programe de formare. Procesele de recrutare a personalului sunt corecte și transparente. Angajarea personalului administrativ se face cu respectarea legislației în domeniu, conform procedurilor afișate pe site-ul universității, cu publicarea anunțurilor de concurs sau a calendarului promovărilor.

Studenții maturi și cei cu dizabilități beneficiază de consiliere pentru a reduce impactul dizabilităților asupra performanței academice, acest aspect fiind facilitat de către personalul din universitate, care oferă informații și sprijin. Spre exemplu, pe data de 07.03.2023, a fost organizat un curs privind Integrarea studenților cu dizabilități de către CCOC (Anexa A.2.1.5. - b. Rapoarte CCOC (2020; 2021; 2022; 2023)).

Studenții sunt invitați să evalueze periodic mediul de învățare. Chestionarul cuprinde întrebări generale, întrebări legate de calitatea procesului didactic, calitatea bazei materiale și a serviciilor, precum și asigurarea calității (Anexa A.2.1.5. - j. Platforma de evaluare a cadrelor didactice de către studenți). Sunt incluse întrebări despre serviciile de consiliere și orientare în carieră, despre utilitatea unui punct de informare pentru studenți, relația cu secretariatul, etc.

Evaluarea mediului de învățare se face pe platforma <https://evaluare.ugal.ro/index.php/ro/>.

Din discuțiile cu studenții a reieșit că aceștia sunt în general mulțumiți de interacțiunea cu secretariatul și personalul administrativ.

Puncte tari:

- *Sondarea periodică a opiniei studenților privind personalul administrativ și al serviciilor de sprijin pentru studenți, acestea fiind incluse în chestionarul privind evaluarea mediului de învățare.*

Domeniul B: Eficacitate educațională

Criteriul B.1. – Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea Studenților



IP.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Admiterea la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați se organizează anual în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza metodologiei adoptate de Senatul universității. Metodologia de admitere furnizează informații detaliate despre candidați, condițiile și conținutul dosarului de înscriere, probele de concurs, desfășurarea concursului, baremele de corectare, stabilirea și comunicarea rezultatelor, precum și procedurile de depunere și soluționare a contestațiilor. Toate informațiile necesare despre admiterea în cadrul studiilor universitare se regăsesc pe platforma universității: <http://www.admitere.ugal.ro/>.

Pentru a promova ofertele educaționale și admiterea, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați a organizat anual o serie de târguri educaționale în județele Galați, Brăila, Buzău, Tulcea, Constanța, Vaslui, precum și în diverse orașe precum Tecuci și Slobozia. Atât la nivelul universității, cât și al facultăților, s-au desfășurat caravane de admitere în liceele din județele și orașele menționate, au avut loc activități de popularizare în mass-media a programelor de studii oferite de universitate și s-au organizat evenimente precum „Zilele porților deschise” și școli de vară. În perioada pandemiei, promovarea ofertelor educaționale s-a realizat prin mass-media și pe rețelele de socializare, prin organizarea evenimentului Open Gates-Open Minds.

Este de menționat că toate aceste activități de promovare au implicat participarea studenților voluntari din Cluburile de Voluntariat ale facultăților, în colaborare cu organizațiile studențești, ceea ce a dus la fidelizarea studenților și la reducerea abandonului școlar în primul an de studiu.

IP.B.1.1.2. Practici de admitere

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente. Regulamentele de admitere la studii de licență sau de masterat prevăd obligativitatea depunerii diplomei de bacalaureat sau a celei precedente, sau a altor acte de studii echivalente, recunoscute de către ministerul de resort.

Admiterea în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați se face pe baza metodologiei adoptate anual de către Senatul universității, disponibilă pe pagina web a universității (*Anexa B.1.2 - 2.5. Metodologia de admitere_2023*).

Conform Art. 6.12. al Metodologiei de admitere privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat în anul 2023, concursul de admitere pentru studii universitare de licență la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați se organizează în mod obișnuit în două sesiuni distincte. Prima sesiune are loc în luna iulie, iar cea de-a doua sesiune în luna septembrie. Cu toate acestea, în anumite circumstanțe excepționale, universitatea poate decide să organizeze o a treia sesiune de admitere. Această



sesiune suplimentară include și etapa de redistribuire a locurilor rămase neocupate în domenii diferite în cadrul sesiunilor precedente.

Toate facultățile Universității organizează concurs de admitere, metodologia cuprinde probele și criteriile de admitere stabilite de fiecare facultate în parte. Toate facultățile din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați organizează concurs de admitere cu susținere de probe teoretice și/sau aptitudinale (la învățământul vocațional).

Studentii străini care studiază la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați sunt admiși și își desfășoară activitatea pe baza unor regulamente și proceduri interne elaborate cu respectarea dispozițiilor legale, gestionate de Secretariatul general, dar și de Biroul de Relații Internaționale. Există metodologie de admitere pentru studenții din UE și pentru studenții non-UE, atât la studiile de licență cât și la cele de masterat (*Anexa B.1.2 - B.3. Metodologia admiterii pentru studenții din statele non-UE_2023*).

În ceea ce privește IOSUD din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, concursul de admitere este realizat prin respectarea prevederilor din cadrul Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii la doctorat (*Anexa B.1.2 - B.1. Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la doctorat_2023*).

Puncte tari:

- *Există proceduri de admitere concepute special pentru candidații cu dizabilități, care asigură egalitatea șanselor pentru candidații cu deficiențe prin adaptarea procedurilor de examinare.*

S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studii

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studii

Planurile de învățământ și fișele disciplinelor sunt publice pe site-urile facultăților din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați. Analiza planurilor de învățământ în privința alocării creditelor ECTS și a distribuției relevă respectarea criteriilor de alocare ale Ghidului European de utilizarea sistemului ECTS și a standardelor ARACIS. Fișa disciplinei conține și modalitatea de evaluare: examen, verificare, colocviu.

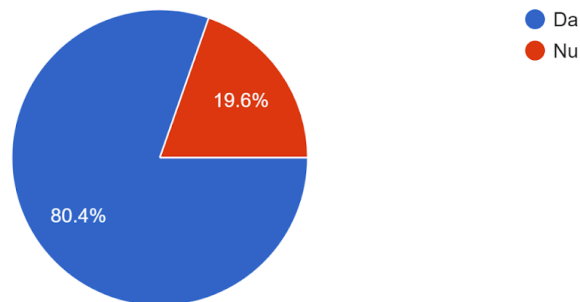
În planurile de învățământ ale programelor de studii universitare sunt prevăzute stagiile de practică/cercetare conform standardelor ARACIS. Stagiile de practică se desfășoară conform regulamentelor de practică specifice domeniului și în baza unor acorduri de colaborare și convenții de practică cu agenți socio - economici, instituții, organizații non-profit cu activități de producție, proiectare, cercetare, relevante pentru fiecare domeniu.

Universitatea integrează în planurile de învățământ de la toate programele de studii de licență, de masterat și de doctorat disciplina Etică și integritate academică/ Etica cercetării științifice, cu scopul de a responsabiliza studenții.

Rezultatele chestionarului adresat studenților indică promovarea traseelor flexibile de învățare, astfel încât 80,4% dintre respondenți sunt mulțumiți de posibilitatea de a-și stabili propriul traseu de învățare. Flexibilitatea traseelor de învățare este oferită prin intermediul pachetelor de discipline opționale conform standardelor specifice ARACIS, existența disciplinelor facultative, posibilitatea de a urma discipline oferite de alte programe de studii. Studenții sunt informați adecvat cu privire la parcursul lor educațional și impactul opțiunilor. Studenții sunt mulțumiți în foarte mare măsură și în mare măsură de utilitatea formării profesionale a materiilor opționale și facultative.

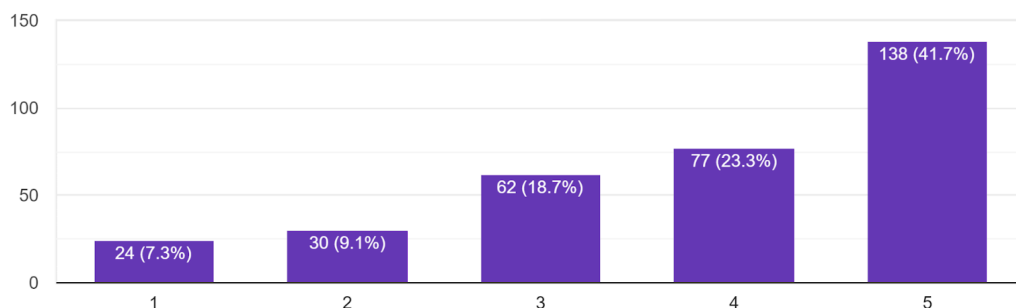
Considerați că facultatea/universitatea vă oferă posibilitatea de a vă stabili propriul traseu de învățare?

331 responses



În ce măsură apreciați că oferta de materii opționale și facultative te ajută să te formezi din punct de vedere profesional?

331 responses





IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați se angajează să ofere programe de studii diferențiate pentru a satisface nevoile variate ale studenților și pentru a răspunde cerințelor pieței muncii și ale comunității academice. Această diferențiere se reflectă în diversitatea ofertei de programe academice, adaptate pentru a acoperi domenii variate. În Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați funcționează 14 facultăți în care sunt acreditate sau autorizate provizoriu un număr 171 programe de studii universitare, 95 programe de studii universitare de licență și 76 programe de studii universitare de masterat. Dintre programele de studii de licență, 91 sunt la forma de învățământ cu frecvență, 3 la IFR și 1 la ID, iar din totalul de 95 programe, 66 sunt acreditate și 29 autorizate provizoriu.

În cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați există Regulamentul privind Inițierea, Aprobarea, Monitorizarea și Evaluarea Periodică a Programelor de Studii, care stabilește cadrul de desfășurare a procesului de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii universitare de licență, de masterat și doctorat.

Conform Art. 2 al Regulamentul privind Inițierea, Aprobarea, Monitorizarea și Evaluarea Periodică a Programelor de Studii (*Anexa C.1.2 - Regulament inițiere aprobare monitorizare PS*), se realizează diferențierea programelor de studii în funcție de:

- „a) nivelul calificării universitare: licență, master, doctorat;
- b) forma de învățământ: cu frecvență, seral, cu frecvență redusă, învățământ la distanță etc.;
- c) domeniul de specializare a cunoașterii, conform cu diviziunea academică a cunoașterii și cu diviziunea profesională a muncii.”

IP.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii

La Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, se organizează întâlniri periodice între conducere și reprezentanți ai mediului privat pentru a discuta nevoile actuale de pe piața muncii. În cadrul acestor întâlniri, se analizează programele de studiu existente pentru a verifica relevanța lor și pentru a introduce noi programe de studiu care să răspundă mai bine cerințelor actuale ale pieței muncii. În urma întâlnirilor comisiei de evaluare cu reprezentanții angajatorilor, se observă că aceste întâlniri sunt frecvente, iar angajatorii și partenerii aduc propuneri relevante pentru adaptarea și actualizarea programelor de studiu în concordanță cu cerințele pieței muncii.

Puncte tari:

- *Colaborarea cu reprezentanții mediului socio-economic.*

Criteriul B.2. – Rezultatele învățării

S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute

IP.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Pentru a monitoriza inserția absolvenților pe piața muncii, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați a formulat un chestionar pe care absolvenții îl completează la un an după absolvire, atunci când se prezintă la biroul Acte studii pentru a-și ridica diplomele (*Anexa B.2.1.2 - B.9. Model chestionar ridicare diploma*). Acest chestionar monitorizează inserția profesională a absolvenților, precum și evoluția gradului de satisfacție a acestora. Rezultatele sunt prelucrate statistic de către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.

Pentru perioada de analiză 2019-2023, angajabilitatea studenților a fost relativ constantă și deși a existat fluctuație în privința numărului respondenților la chestionar, aproximativ 75% dintre absolvenți s-au angajat, iar aproximativ 65% dintre ei sunt angajați în domeniul studiilor absolvite, conform sintezei CCOC privind monitorizarea inserției pe piața forței de muncă a absolvenților.

De asemenea, există date privind angajabilitatea în Raportul Anual al Rectorului privind Starea Universității (*Anexa B.1.2 - Rapoarte Rector 2018-2023*). Spre exemplu, Raportului Anual al Rectorului pentru anul 2022, „în 2022, din totalul de 2864 de absolvenți, 999 absolvenți s-au prezentat la Biroul de Eliberare a Actelor de Studii și au completat Chestionarul de evaluare a inserției pe piața muncii a absolvenților UGAL. Din totalul absolvenților participanți la ancheta pe bază de chestionar, 42.44% își continuă studiile universitare, iar 78.18% sunt angajați. Dintre aceștia, 67.22% sunt angajați în domeniul studiilor universitare absolvite, iar 32.78% într-un alt domeniu”.

Recomandări:

- *Completarea chestionarului privind situația profesională să devină o cerință obligatorie pentru ridicarea diplomelor de la biroul Acte studii.*

IP.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Referitor la continuitatea studiilor universitare, observăm că un procent semnificativ, de peste 68%, din absolvenții ultimelor două promoții de licență au ales să-și continue educația prin înscrierea și admiterea la programele de masterat (conform *Anexei B.2.1.3*). Această tendință este evidentă și în analiza Raportului de Autoevaluare Instituțională, care arată că, atât în anul 2019, cât și în 2020, peste 55% dintre absolvenții programelor de licență au optat pentru continuarea studiilor la nivel de masterat.



De asemenea, trebuie subliniat faptul că în perioada 2019-2023, în medie, 75% dintre absolvenții Facultății de Medicină și Farmacie și-au continuat studiile prin pregătirea de rezidențiat.

Puncte tari:

- *Procentul ridicat de absolvenți ai ciclului de studii de licență care își continuă dezvoltarea profesională în cadrul studiilor universitare de masterat.*

IP.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al Studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are și aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate (*Anexa B.2.1.4 - Procedura_operationala_eval_cadre_did_stud; Procedura_evaluare_mediu_invatare*).

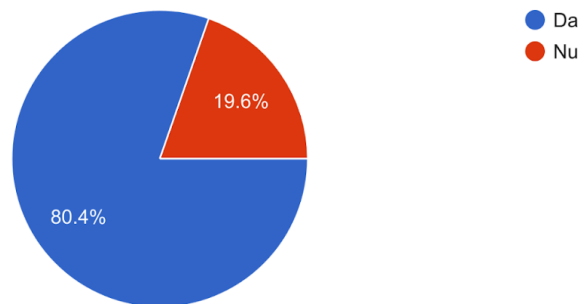
Evaluarea condițiilor de studiu și a nivelului de competențe la momentul absolvirii relevă rezultate foarte bune, respondenții apreciază cu un nivel ridicat și foarte ridicat următoarele aspecte: abilitatea de a utiliza calculatorul și de a naviga pe internet, abilitatea de a lucra în echipă, abilitatea de a acumula rapid cunoștințe noi, abilitatea de a gestiona eficient timpul de lucru, abilitatea de a veni cu idei și soluții noi, abilitatea de a acționa bine în condiții de stres etc. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate și propriul traseu de învățare.

De asemenea, în ceea ce privește satisfacția studenților-doctoranzi în raport cu IOSUD, un procent mai mare de 80% apreciază pozitiv mediul de învățare-cercetare oferit de IOSUD. Conducătorii de doctorat sunt evaluați de către studenții-doctoranzi pe baza Procedurii Operaționale pentru Evaluarea Conducătorilor de Doctorat de Către Studenții Doctoranzi (*Anexa B.2.1.4 - Procedura_evaluare_conducator_doctorat_de_doctoranzi*).

Respondenții chestionarului aplicat sunt în mare măsură mulțumiți despre posibilitatea stabilirii propriului traseu de învățare. Aceștia prezintă satisfacție ridicată privind utilitatea formării profesionale a disciplinelor opționale și facultative.

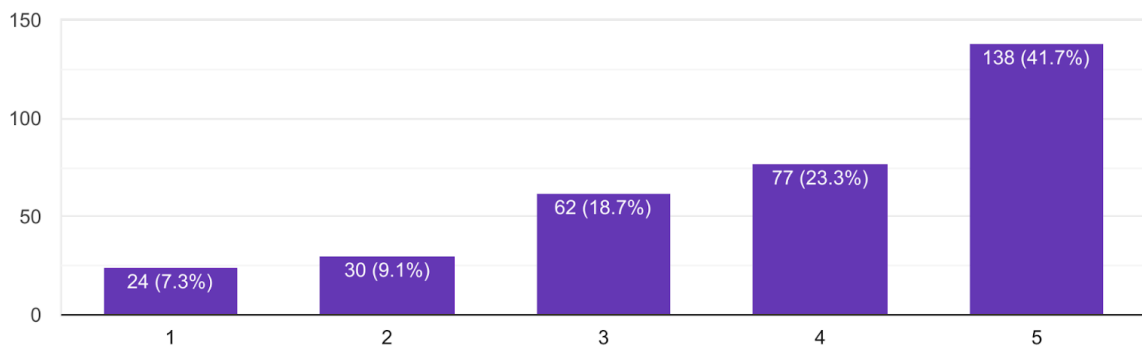
Considerați că facultatea/universitatea vă oferă posibilitatea de a vă stabili propriul traseu de învățare?

331 responses



În ce măsură apreciați că oferta de materii opționale și facultative te ajută să te formezi din punct de vedere profesional?

331 responses



IP.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Departamentul de Formare Continuă și Transfer Tehnologic (DFCTT) de la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați organizează cursuri de formare continuă pentru cadrele didactice, axate pe didactica universitară. Metodele de învățare și mediile de predare sunt centrate pe student, promovând o relație de parteneriat între studenți și profesori, responsabilitatea atingerii rezultatelor fiind împărțită. Rezultatele sunt discutate cu studenții pentru a le facilita dezvoltarea.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați sprijină studenții din medii dezavantajate (rural și sistemul de protecție socială) prin integrarea activă în colective și oferirea de kituri studentești și tarife reduse la cazare. De asemenea, se acordă sprijin financiar suplimentar de 250 euro/lună pentru studenții și absolvenții Erasmus+ cu oportunități reduse.



Universitatea desfășoară activități continue de inovare în tehnici de învățare, incluzând noile tehnologii informaționale. Procesul educațional este interactiv, adaptat ritmului și modului de învățare al studenților, și include nevoile studenților cu dizabilități.

Departamentul de Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă (DIDFR) al Universității „Dunărea de Jos” din Galați oferă programe de studii acreditate și diverse facilități de înscriere pentru studenții netradiționali ID/IFR. Aceste facilități includ scutirea de taxe pentru candidații sub 26 de ani care sunt copii ai personalului didactic, orfani de ambii părinți, proveniți din casele de copii, cadre didactice calificate, și reducerea taxei pentru candidații ai căror părinți sunt absolvenți ai Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați. Între 2019 și 2023, 314 studenți netradiționali au fost înmatriculați în aceste programe (Drept–Galați, Drept–Buzău, Agricultură–Buzău și Limba și literatura română – Limba și literatura engleza – Galați).

Puncte tari:

- *Formare continuă a cadrelor didactice, prin proiectele cu finanțare națională sau europeană accesate în acest sens.*

Recomandări:

- *Implementarea programelor de formare continuă în mod periodic, pentru toate cadrele didactice ale universității, în vederea conștientizării de către acestea a conceptului de învățământ centrat pe student și a necesității adaptării modalității de predare, respectiv adaptarea volumului de muncă suplimentară pentru studenți în vederea eficientizării procesului de înțelegere și cunoaștere.*
- *Promovarea programelor de formare continuă în rândul cadrelor didactice.*

IP.B.2.1.5. Orientarea în carieră a Studenților

În Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați cadrele didactice au ore de consultații (*Anexa B.2.1.6 - Anexa consultatii*) și tutoriat (*Anexa B.2.1.6 - Anexa tutori*) la dispoziția studenților și își personalizează îndrumarea la cererea studentului, există tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți. Tutorii sunt cadrele didactice care asigură suportul îndrumării și integrării studenților în mediul academic desfășurându-și activitatea în baza unui regulament. Aceștia au atribuții de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare (*Anexa 1_Regulament privind activitatea de tutoriat*). Programul de consultații al cadrelor didactice este prezent pe site-ul facultăților.

Cadrele didactice mențin legătura cu studenții prin programul de consultații prezentat pe site-ul facultății sau prin e-mail, platformele online (Microsoft Teams,



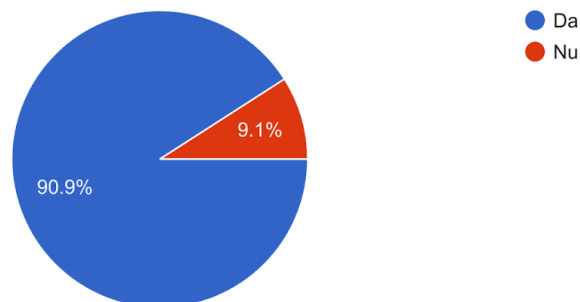
Zoom) și oferă studenților cel puțin 2 ore de consultații săptămânale. De asemenea, în facultăți se practică tutoratul colegial între studenții din anii mai mari și cei din anii mai mici.

Universitate „Dunărea de Jos” din Galați dispune de un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC), care îndrumă susține elevii, studenții și absolvenții UDJG în alegerea unui traseu profesional optim, prin activități specifice de pregătire și dezvoltare pentru o carieră de succes. CCOC redactează anual raportul de activitate, iar pentru perioada de analiză reiese o diversitate a activităților organizate de CCOC (*Anexa B.2.1.6 - 4_Rapoarte activitate anuala CCOC*). CCOC are în structura sa următoarele categorii de personal: consilieri de carieră, psihologi, sociologi, alte categorii de personal, conform Art. 12 al Regulamentului CCOC (*Anexa B.2.1.6 - 2_Regulament CCOC_2020*).

Conform chestionarului aplicat, respondenții își cunosc într-un procent foarte mare îndrumătorul de an / serie / grupă. În ceea ce privește serviciile de consiliere și orientare în carieră, aceștia cunosc despre existența CCOC, însă promovarea serviciilor CCOC ar fi benefică pentru a crește vizibilitatea acestuia. Respondenții care au beneficiat de servicii de consiliere și orientare în carieră sunt mulțumiți într-o măsură ridicată. În cadrul universității există studenți voluntari CCOC, câțiva dintre aceștia au răspuns la chestionarul adresat studenților.

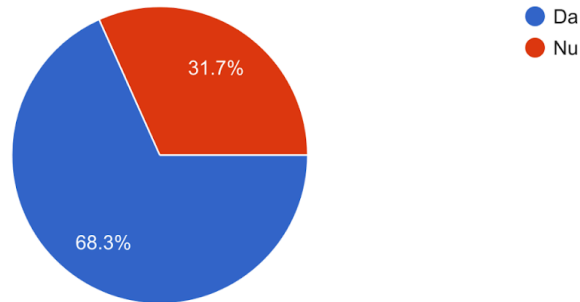
Vă cunoașteți îndrumătorul de an / serie / grupă?

331 responses



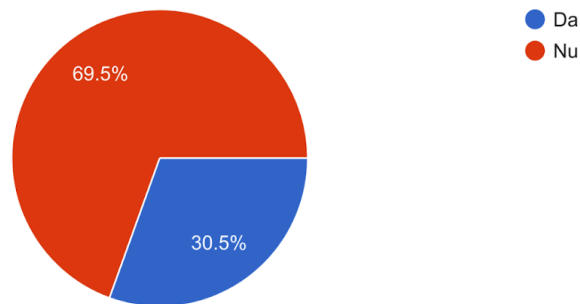
Există (sau cunoști) serviciile de consiliere și orientare în carieră din cadrul universității?

331 responses



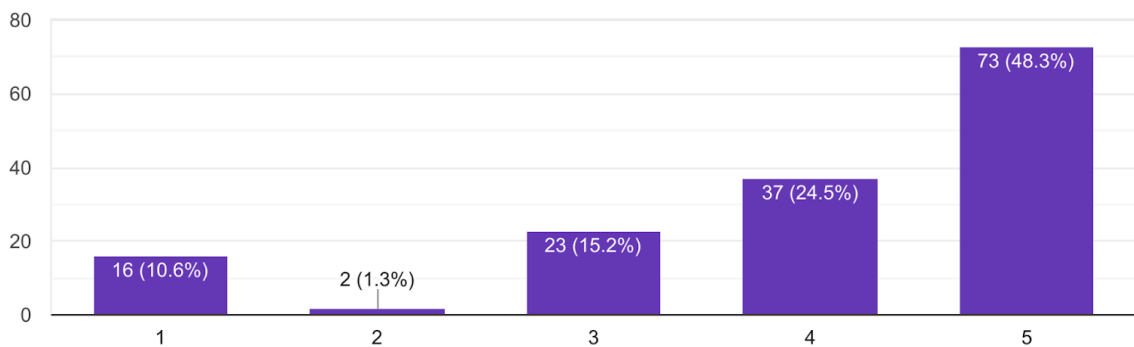
Ați beneficiat de serviciile de consiliere și orientare în carieră din cadrul universității?

331 responses



Dacă „Da”, cât de mulțumit(ă) sunteți de serviciile de consiliere și orientare în carieră din cadrul universității?

151 responses





Puncte tari:

- *Posibilitatea de a programa online o ședință la CCOC.*
- *Organizarea evenimentelor de tip workshop online, care facilitează participarea mai multor studenți.*
- *Organizarea anumitor evenimente împreună cu parteneri din mediul de afaceri, sectorul public, precum și alături de Clubul Studenților Basarabeni și Bucovineni.*
- *Diversitatea activităților realizate de CCOC pe parcursul perioadei de analiză.*
- *Implicarea studenților în activități de voluntariat în cadrul CCOC.*

Recomandări:

- *Promovarea activităților de consiliere individuală în carieră, având în vedere că doar 14 studenți au solicitat această facilitate în anul 2023.*

Criteriul B.3. – Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Programe de cercetare

IP.B.3.1.1. Programarea cercetării

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați promovează un mediu de cercetare axat pe progres tehnologic și inovare, competitiv la nivel național și internațional, consolidând instituția ca un pol de excelență în generarea cunoașterii și transferul tehnologic. Aceasta are un impact direct asupra performanței științifice, vizibilității și calității serviciilor oferite mediului economic și social, respectând principiile eticii și deontologiei în cercetare. Misiunea UDJG include excelența în cercetare, inovație și transfer tehnologic, realizate prin activități interdisciplinare și strategice de înaltă calitate pentru bunăstarea comunității academice. La nivelul universității a fost asumată Strategia privind activitățile de cercetare-dezvoltare -inovare și de transfer tehnologic, 2024-2027

https://cercetare.ugal.ro/files/management/HS_014_2024_Anexa_1-Strategia-CDI-2024-2027.pdf.

Planurile operaționale Cercetare-Dezvoltării-Inovare (CDI) ale Universității „Dunărea de Jos” din Galați stabilesc următoarele obiective strategice:

- Dezvoltarea infrastructurii de CDI: Modernizarea continuă a infrastructurii existente și explorarea de noi direcții de cercetare, susținându-le cu metode moderne de management pentru creșterea capacității proprii.
- Promovarea valorilor academice: Recunoașterea performanțelor membrilor comunității academice prin vizibilitatea și impactul contribuțiilor lor în CDI-TT la nivel național și internațional.



- Creșterea reputației și vizibilității internaționale: Îmbunătățirea reputației și vizibilității Universității „Dunărea de Jos” din Galați în activități de CDI-TT, atât la nivel regional și național, cât și internațional.
- Dezvoltarea cercetării și inovării: Relaționarea cercetării cu societatea, dezvoltarea direcțiilor de cercetare cu potențial competitiv, asigurarea unui climat stimulatив pentru cercetare și inovare, sprijinirea inițiativelor start-up și a proiectelor comune cu mediul socioeconomic.

[Plan operațional - Portalul de cercetare al Universității „Dunărea de Jos” din Galați \(ugal.ro\)](#)

Puncte tari:

- *Publicarea pe site-ul universității a Planului operațional pentru activitățile de cercetare-dezvoltare inovare și de transfer tehnologic.*

IP.B.3.1.2. Realizarea cercetării

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de un Cod de Etică și Deontologie Profesională Universitară (*Anexa A.1.1.2 - a. Cod Etica*), care dispune de o secțiune dedicată activității de cercetare științifică. Se asigură vigilența permanentă față de eventuale fraude sau abateri de la deontologie în activitățile de cercetare, inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.

Comisia de Etică Universitară (CEU) din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați analizează abaterile de la buna conduită în activitatea de cercetare științifică, conform Regulamentului privind Organizarea și Funcționarea Comisiei de Etică Universitară (*Anexa A.1.1.2 - b. ROF CEU*).

În cadrul UDJG se utilizează o platforma pentru verificarea similitudinii: <https://sistemantiplagiat.ro> (*Anexa A.1.1.2 - g. Sistemantiplagiat_ctr*). În perioada evaluată, la nivelul IOSUD nicio teză de doctorat nu a fost invalidată la nivelul Consiliului general CNATDCU.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este cunoscută pentru o puternică orientare academică către cercetare, confirmată de numeroasele granturi obținute, publicații și patente deținute. Sistemul său de management al calității pentru cercetare, dezvoltare și inovare este certificat conform standardului SR EN ISO 9001:2015. În plus, universitatea are un număr semnificativ de laboratoare de cercetare active: 59 (*Anexa C.1.1.2 - b. Rapoarte comisia de calitate și Platformei EERTIS*) și este implicată într-un număr considerabil de proiecte de cercetare finanțate atât național, cât și internațional (disponibile la <https://www.ugal.ro/proiecte>).

De asemenea, studenții-doctoranzi din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați sunt susținuți în activitatea de cercetare (*Anexa B.3.1.2 - Procedura*



Operațională privind Încurajarea Performanței în Activitatea de Cercetare a Studenților Doctoranzi). De asemenea, studenții-doctoranzi sunt premiați pentru activitatea de cercetare (*Anexa B.3.1.2 - Procedura Operațională privind Premiarea Rezultatelor Cercetării Studenților Doctoranzi din cadrul IOSUD-UDJG pentru Anul 2020*).

Puncte tari:

- *Orientarea academică către cercetare, recunoscută la nivel național și internațional, confirmată de numeroasele granturi obținute, publicații și patente deținute.*
- *Susținerea financiară a studenților-doctoranzi în activitatea de cercetare, reglementată prin intermediul Procedurii Operaționale privind Încurajarea Performanței în Activitatea de Cercetare a Studenților Doctoranzi.*
- *Premierea rezultatelor cercetării studenților-doctoranzi din cadrul IOSUD.*

Recomandări:

- *Încurajarea studenților să participe la evenimente științifice și să fie implicați în activitatea de cercetare.*
- *Combaterea plagiatului bazat pe inteligență artificială generativă și stipularea acestui aspect într-un regulament, în conformitate cu practicile din Spațiul European al Învățământului Superior.*

IP.B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați valorifică cercetarea sa prin impactul semnificativ la nivel național și internațional. Aceasta se reflectă în publicarea de articole științifice în reviste indexate, editarea de cărți academice, și obținerea de brevete de invenție, atât solicitate cât și acordate. Astfel, universitatea contribuie la avansarea cunoașterii și tehnologiei, consolidându-și reputația în comunitatea științifică globală (*Anexa B3.1.3 Valorificarea cercetării*).

Pentru a monitoriza activitatea de cercetare a cadrelor didactice și a cercetătorilor, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați a implementat o platformă pentru raportarea activității de cercetare științifică. Această platformă, accesibilă pe baza unui user și a unei parole, permite încărcarea și gestionarea rezultatelor cercetării. Prin intermediul acestei platforme ([Raportare CDI - Cercetare, dezvoltare și inovare \(ugal.ro\)](https://ugal.ro)), universitatea asigură o monitorizare eficientă și centralizată a activităților de cercetare, facilitând astfel evaluarea performanței științifice și promovarea transparenței în cadrul comunității academice.

Criteriul B.4. – Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1. Buget și contabilitate

IP.B.4.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de resurse financiare adecvate pentru derularea în condiții optime a activității didactice și a activității de cercetare, la nivelul programelor de studii de licență, masterat și doctorat. Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de bugete anuale de venituri și cheltuieli aprobate de Senat și respectate în mod riguros.

Situația financiară a Universității „Dunărea de Jos” din Galați în perioada 2019 - 2023 este reflectată în documentele de interes pe partea financiară și contabilă, acestea fiind publice pe site-ul universității: https://www.ugal.ro/files/situatii_financiare/Situatii_financiare_la_31.12.2023.pdf.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are în proprietate 91,79% din suprafața totală a spațiilor de învățământ, adică o suprafață de 48737,04 m² din totalul de 53096,96 m².

Taxele de școlarizare se stabilesc anual și se aprobă de Consiliul de administrație și Senat și se calculează în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul superior public, finanțat de la bugetul de stat pentru ciclurile de licență, masterat și doctorat. Taxele de școlarizare sunt publicate pe site-ul universității și sunt aduse la cunoștința studenților.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați propune și aplică strategii de dezvoltare coerente, fundamentate pe termen mediu și lung. Furnizorul de educație alocă un procent consistent din fonduri pentru dezvoltarea infrastructurii academice, acest aspect fiind reflectat în investițiile considerabile în reabilitarea imobilelor existente, achiziția unor imobile noi, construirea unui cămin nou. Comparând evoluția patrimoniului universității în anul 2023 față de 2019 (*Anexa A.2.1.3 - g. Bilantul contabil 2019 – 2023*), observăm următoarele creșteri semnificative: totalul activelor universității a crescut cu 85,60%, valorile activelor necurente nete au înregistrat o majorare de 71,35%, iar activelor curente nete au crescut cu 2,21 ori.

De asemenea, serviciile studentești sunt finanțate corespunzător, existând o permanentă dezvoltare a resurselor alocate acestui domeniu.

Puncte tari:

- *Strategia de dezvoltare prin politica investițională, reflectată la nivelul creșterii activelor aflate în patrimoniul universității.*

Puncte slabe:



- *Nepublicarea pe site-ul universității a bilanței de venituri și cheltuieli pentru fiecare cămin în parte, având în vedere transparența prevăzută în Art. 128, alin (17) al Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, actualizată 2024.*

Recomandări:

- *Publicarea anuală pe site-ul universității a bilanței de venituri și cheltuieli pentru fiecare cămin în parte.*

IP.B.4.1.2. Contabilitate

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați își gestionează propria contabilitate, întocmește bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și raportul de gestiune propriu, conform normelor în vigoare (*Anexa B4.1.2 Contabilitate*). În cadrul Direcției Economice a universității, activează personal calificat, angajat în conformitate cu prevederile legale ale pieței muncii. Acest personal este responsabil de asigurarea unei gestionări financiare eficiente și transparente, contribuind la buna administrare a resurselor universității. Această direcție este formată din Serviciul Contabilitate (16 angajați cu studii superioare) și Serviciul Financiar (11 angajați cu studii superioare) (*Anexa Lista personal Directia economica*).

IP.B.4.1.3. Auditare și răspundere publică

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de un Compartiment de Audit Public Intern. Misiunea, obiectivele, competența și responsabilitățile auditului intern sunt stipulate prin intermediul Cartei Auditului Intern (*Anexa A.1.3. - a. Carta Audit Intern*).

Anual se publică un raport de audit intern și un plan de măsuri în vederea ameliorării. Raportul de audit public intern este publicat anual pe site-ul Universității „Dunărea de Jos” din Galați (*Anexa A.1.1.3 - b. Rapoarte audit intern*). Universitatea face dovada publicării anuale a raportului de audit public intern pe site (*Anexa A.1.1.3 - b. Rapoarte audit intern*).

Domeniul C: Managementul calității

Criteriul C.1. – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

IP.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

În cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați funcționează un Consiliu de Calitate (CC), condus de rector, care coordonează activitățile de asigurare a calității. Acest consiliu cuprinde Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), Compartimentul de Calitate (CoC) și Departamentul de Asigurare a Calității.



Structurile și atribuțiile CEAC și CoC sunt aprobate de Senatul universitar, garantând un management eficient al calității (*Anexa C.1.1.1 Asigurarea calității*).

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este prezidată de către rector sau de coordonatorul desemnată de acesta. Comisia este alcătuită dintr-un președinte, trei reprezentanți ai cadrelor didactice, un reprezentant al sindicatului, doi reprezentanți ai studenților, un reprezentant al angajatorilor și un reprezentant al compartimentului de asigurare a calității ([Consiliul de calitate \(ugal.ro\)](#)). La nivelul fiecărei facultăți, există subcomisii de asigurare a calității care sprijină activitatea acestei comisii centrale ([Comisii de calitate \(ugal.ro\)](#)).

Puncte tari:

- *Implicarea formală și efectivă a studenților în toate procesele de evaluare și asigurare a calității la nivel de universitate.*

IP.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

În Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați există un program de politici centrate pe calitate. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților. Comisia de Calitate din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați prezintă un raport anual asupra modului de realizare a prevederilor programului de politici de calitate, în care se analizează modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate, în care se prezintă aspectele pozitive și cele negative ale asigurării interne a calității (*Anexa C.1.1.2 - b. Rapoarte comisia de calitate*). Rapoartele Comisiei de Calitate din perioada de analiză cuprind analize de tip SWOT și sunt publicate pe site-ul universității.

Modul de organizare și de funcționare a Consiliului calității (CC) în UDJG, precum și implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității sunt stabilite prin intermediul Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Calității (*Anexa C.1.1.1 - a. Regulamentul de organizare și de funcționare a Consiliului calității*).

Recomandări:

- *Implicarea activă a studenților în continuare în procesul de asigurare a calității din UDJG, prin încurajarea studenților să completeze chestionarele de evaluare a mediului de învățare și a cadrelor didactice, precum și prin colaborarea cu organizațiile studențești existente.*

Criteriul C.2. – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate



S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

IP.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

În cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați există Regulamentul privind Inițierea, Aprobarea, Monitorizarea și Evaluarea Periodică a Programelor de Studii (*Regulament inițiere aprobare monitorizare PS.pdf*), aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 3 din 21 ianuarie 2019. Regulamentul stipulează că programele de studii sunt supuse unui proces de monitorizare continuă, care implică compararea sistematică a situației actuale cu cea de referință, definită prin standardele și indicatorii de performanță pe baza cărora programul a fost aprobat. Scopul acestei monitorizări este de a identifica discrepanțele și de a interveni prompt pentru a le corecta. Acest proces este caracterizat prin continuitate și orientare către îmbunătățiri operative și rezolvarea punctuală a problemelor, prevenind astfel acumularea acestora.

De asemenea, în cadrul întâlnirilor pe care comisia le-a avut în timpul vizitei, ni s-a precizat că revizuirea programelor de studii se realizează în concordanță cu cerințele agenților economici privind calificările și competențele necesare. Consultarea agenților economici este o practică obișnuită în acest proces, aspect evidențiat și în raportul de autoevaluare al instituției (*Anexa C.2.1.1 Regulament inițiere monitorizare programe*).

Puncte tari:

- *Aplicarea unui Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.*

IP.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

În Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați toate programele de studii sunt elaborate în funcție de cerințele calificării universitare, stabilite pe baza rezultatelor așteptate ale învățării. Diplomele sunt emise în concordanță cu calificările universitare și pe baza rezultatelor învățării (*Anexa C.2.1.2 - b. Acte studii*).

Programele de studii din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați sunt inițiate și revizuite periodic, având la bază consultarea studenților, a absolvenților și a angajatorilor pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale (*Anexa C.2.1.2 - Regulament privind Inițierea, Aprobarea, Monitorizarea și Evaluarea Periodică a Programelor de Studii*).

Procedura de inițiere/modificare a programelor de studii presupune analiza oportunității în raport cu mediul socio-economic și analiza de nevoi în domeniul de studii. Discuțiile din cadrul vizitei au relevat deschiderea universității spre



colaborarea în monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, precum și interesul reprezentanților din mediul socio-economic de a se implica în revizuirea programelor de studii.

UDJG realizează schimburi de informații cu angajatori din statele membre UE, la solicitările acestora. Schimbul de informații se face prin intermediul platformei IMI (Sistemul de informații al pieței interne) având ca scop verificarea validității calificărilor profesionale ale absolvenților din UDJG.

Puncte tari:

- *Schimburile de informații cu angajatori din statele membre ale Uniunii Europene prin intermediul platformei IMI (Sistemul de informații al pieței interne), pentru a asigura validitatea calificărilor profesionale ale absolvenților.*

Puncte slabe:

- *Nepublicarea rapoartelor consultative pe pagina oficială a universității privind revizuirea programelor de studii existente.*

Recomandări:

- *Publicarea pe pagina web oficială a universității a rezultatelor consultărilor cu reprezentanți din mediul socio-economic privind inițierea sau revizuirea programelor de studii, pentru a crește transparența.*

Criteriul C.3. – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea Studenților

IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind examinarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent

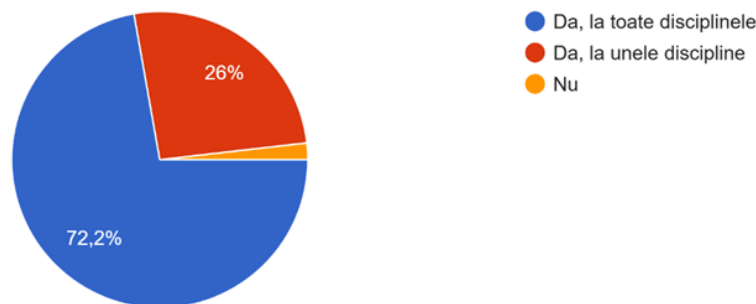
Evaluarea și notarea studenților la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați se desfășoară conform Regulamentului de evaluare și notare a studenților, precum și Regulamentului activității universitare a studenților (RAUS). Fiecare disciplină are o fișă specifică ce include modalitățile de examinare și criteriile de notare. Procesul de evaluare implică participarea titularului de disciplină și a unui cadru didactic de specialitate, asigurând astfel un standard ridicat de obiectivitate și corectitudine în aprecierea performanțelor studenților. Aceste măsuri sunt menite să garanteze transparența și echitatea în procesul de evaluare academică (*Anexa C.3.1.1 Examinare și notare studenți*).

În cadrul chestionarului aplicat pe durata vizitei de evaluare, din totalul studenților care au răspuns, 72,2% au confirmat că, în primele două săptămâni ale semestrului, li se prezintă metodele de evaluare pentru toate disciplinele. Acești

studenții au apreciat claritatea și transparența informațiilor primite referitor la modul în care vor fi evaluați pe parcursul semestrului. Pe de altă parte, 26% dintre studenți au specificat că doar pentru unele discipline le sunt precizate aceste metode de evaluare.

Ai fost informat(ă) în primele două săptămâni despre conținutul cursului și modalitățile de evaluare?

331 de răspunsuri



Puncte tari:

- *Transparența modalităților de evaluare și prezentarea modului de evaluare la începutul semestrului.*

IP.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii

La Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, examinarea și notarea studenților se realizează în conformitate cu Regulamentul de evaluare și notare a studenților (*Anexa C.3.1.1 - Regulament Evaluare Studenți*) și în baza Regulamentului activității universitare a studenților (*Anexa C.3.1.1 - RAUS*). De asemenea, fișele disciplinelor cuprind modalitățile de examinare și notare. Conform acestor regulamente, la evaluare participă titularul de disciplină și un cadru didactic de specialitate.

Fiecare proces de evaluare este obiectiv și se bazează pe criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului și pe bareme aduse la cunoștința studenților. Conform Art. 5 al Regulamentului privind evaluarea studenților, „Cadrele didactice informează studenții asupra criteriilor și procedurilor de evaluare în prima întâlnire cu aceștia, la începutul semestrului”.

Metodele de evaluare folosite sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz. Reglementările pentru evaluare țin cont de eventuale circumstanțe atenuante. La nivelul universității, în Regulamentul

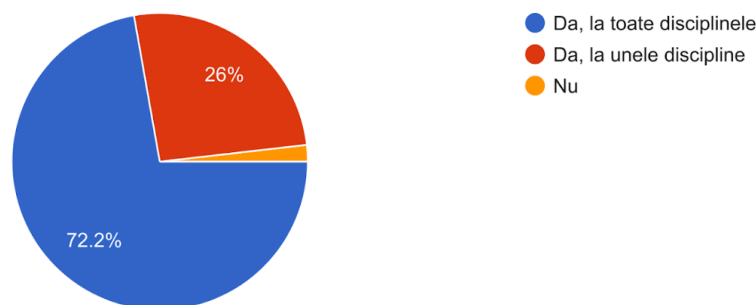
de evaluare și notare a studenților este menționată modalitatea de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor.

De asemenea, Regulamentul activității universitare a studenților prevede că în situația în care un student se confruntă cu o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical, care îl împiedică să-și demonstreze cunoștințele în modul convențional stabilit de titularul de curs, acesta are dreptul să fie examinat printr-o metodă alternativă.

Studenții au fost întrebați prin intermediul chestionarului dacă au fost informați în primele două săptămâni despre conținutul cursului și modalitățile de evaluare. Rezultatele chestionarului indică că la toate disciplinele sau la unele discipline au fost informați. În ceea ce privește posibilitatea de contestare a examenelor, respondenții indică într-o măsură ridicată că aceștia cunosc posibilitatea de a contesta notele.

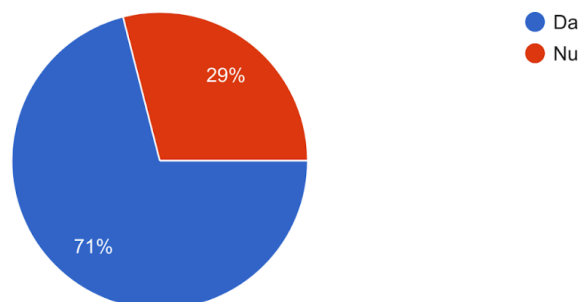
Ai fost informat(ă) în primele două săptămâni despre conținutul cursului și modalitățile de evaluare?

331 responses



Știți de existența unei proceduri oficiale de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor?

331 responses





Puncte tari:

- Posibilitatea studenților de a fi evaluați printr-o metodă alternativă, dacă aceștia suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical.

Recomandări:

- Informarea studenților privind existența unei proceduri oficiale de contestare a notelor.
- Implementarea unui mecanism de verificare în privința transmiterii de către cadrele didactice a fișei disciplinei în primele două săptămâni de la începerea semestrului.

Criteriul C.4. – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

IP.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

În cele celor 14 facultăți ale Universității „Dunărea de Jos” din Galați și a școlilor doctorale, activează un număr total de 867 cadre didactice, inclusiv asistenți de cercetare. La data de 1 ianuarie 2024, numărul total al studenților înmatriculați era de 12.906. Astfel, raportul dintre numărul de studenți și numărul de cadre didactice este de 14,88 la 1. Aceasta indică un echilibru între numărul de studenți și personalul academic, permițând un mediu de învățare favorabil, în care studenții pot beneficia de atenție individualizată și suport adecvat din partea cadrelor didactice (*Anexa C.4.1.1 Număr cadre didactice studenți*).

IP.C.4.1.2. Evaluarea colegială

Evaluarea colegială se desfășoară anual la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați și este bazată pe criteriile generale și pe proceduri clare și publice, disponibile pe pagina web a universității: <http://www.qa.ugal.ro/index.php?page=evaluare>.

Instrucțiunile pentru evaluarea colegială (*Anexa C.4.1.2 - Instructiuni_Evaluare_colegiala*), formularul de evaluare colegială (*Anexa C.4.1.2 - Formular de evaluare colegiala*) și modelul de raport aferent (*Anexa C.4.1.2 - Raport de evaluare colegială*) au fost elaborate de către Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) și Comisia pentru calitate (CoC). Evaluarea colegială este coordonată de o comisie constituită de către directorul departamentului, care include trei membri din departament (inclusiv directorul), indiferent de gradul didactic.



Puncte tari:

- *Raportul de evaluare colegială cuprinde raportul descriptiv, care trebuie să semnaleze inclusiv punctele tari și punctele slabe ale cadrului didactic evaluat, precum și recomandări pentru activitatea viitoare a cadrului didactic evaluat.*

Recomandări:

- *Publicarea rezultatelor evaluării colegiale prin intermediul anumitor rapoarte, în vedere asigurării transparenței în procesul de asigurare a calității.*

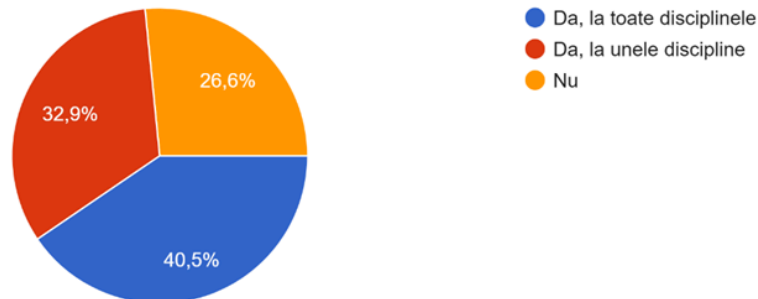
IP.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

La Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează online, în conformitate cu Procedura Operațională pentru Evaluarea Cadrelor Didactice de către Studenți, aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 167 din 19 mai 2022. Studenții au posibilitatea de a accesa platforma de evaluare la sfârșitul fiecărei sesiuni de examene pentru a-și exprima opiniile. Sistemul de evaluare este conceput pentru a menține anonimatul studenților, asigurând astfel sinceritatea și obiectivitatea feedback-ului. Rezultatele evaluărilor sunt tratate cu confidențialitate maximă și sunt accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate, garantând astfel un proces de evaluare corect și constructiv.

În urma chestionarului aplicat de comisia de evaluare în timpul vizitei, observăm că din totalul respondenților, 40,5% dintre studenți au declarat că participă la procesul de evaluare al cadrelor didactice pentru toate disciplinele. Un procent de 32,9% dintre studenți au precizat că iau parte la acest proces doar pentru anumite discipline. Pe de altă parte, 26,6% dintre studenți au menționat că nu participă deloc la evaluarea cadrelor didactice. Aceste rezultate evidențiază diverse niveluri de implicare a studenților în procesul de evaluare, sugerând necesitatea unor măsuri suplimentare pentru a încuraja participarea lor activă și uniformă în evaluarea performanțelor academice ale cadrelor didactice.

Ai participat la procesul de evaluare a cadrelor didactice?

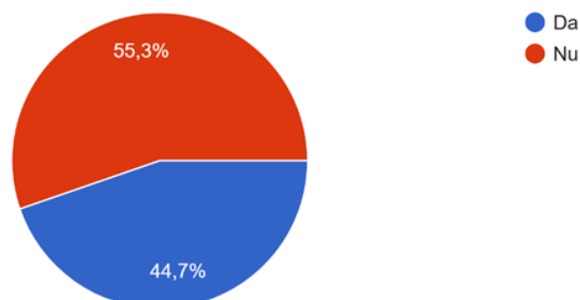
331 de răspunsuri



Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt prelucrate statistic atât la nivel de facultate, cât și la nivelul întregii universități. Aceste statistici sunt analizate pentru a asigura transparența și pentru a formula politici orientate spre îmbunătățirea calității instruirii. Deși statisticile sunt făcute publice, 55,3% dintre respondenți au declarat că nu cunosc rezultatele acestor evaluări și nici nu au observat schimbări semnificative în comportamentul sau metodologia cadrelor didactice ca urmare a acestui proces. Acest feedback sugerează necesitatea unei mai bune comunicări a rezultatelor și a măsurilor adoptate, pentru a asigura studenților că opiniile lor sunt luate în considerare și că procesul de evaluare conduce la îmbunătățiri reale în calitatea educației.

După evaluarea cadrelor didactice, știi care este feedbackul acestora și ai observat schimbări ale cadrelor didactice în urma acestei acțiuni?

331 de răspunsuri



Puncte tari:



- *Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt publice pe pagina web a universității.*

Puncte slabe:

- *Studenții nu sunt informați cu privire la rezultatele evaluării cadrelor didactice.*

Recomandări:

- *Promovarea necesității evaluării cadrelor didactice de către studenți la nivelul întregii universități.*

IP.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității

La Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, fiecare cadru didactic se autoevaluează anual utilizând Fișa de autoevaluare (*Anexa C.4.1.4 - Fișa de autoevaluare*). Criterii din fișa de evaluare sunt cuprinzătoare și includ aspectele relevante activității universitare și sunt cuantificabile, vizând aspecte precum activitatea didactică, de cercetare, de evaluare și expertiză, de recunoaștere a prestigiului profesional, activitatea administrativă, culturală, dar și alte activități. Fișa de autoevaluare este actualizată anual de către CEAC și CoC.

Pe lângă autoevaluare, fiecare cadru didactic este evaluat de către directorul de departament, pe baza unui formular de evaluare (*Anexa C.4.1.4 - e. Formular evaluare cadre didactice-directorul de departament*). Rezultatele autoevaluării sunt prelucrate statistic la nivelul facultăților, departamentelor și funcțiilor didactice.

Rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți sunt luate în calcul pentru promovarea cadrelor didactice. Setul de criterii A (i.e., Criterii de evaluare instituțională, criterii de promovare) din fișa de autoevaluare reprezintă elementul de bază pentru promovarea cadrelor didactice.

Puncte tari:

- *Fișa de autoevaluare conține itemi cuantificabili și este cuprinzătoare, vizând aspectele relevante din activitatea cadrelor didactice.*
- *Fișa de autoevaluare este actualizată anual de către CEAC și CoC.*

Recomandări:

- *Publicarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către managementul universității.*
- *Identificarea unor măsuri precise care să îmbunătățească aspectele lacunare identificate prin procesul de evaluare de către managementul universității.*

IP.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice



În Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați funcționează Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic care, alături de Departamentul de Formare Continuă și Transfer Tehnologic, contribuie la dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar, încurajând folosirea metodelor de predare performante și utilizarea de noi tehnologii (*Anexa C.4.1.5 - c. Act înființare DPPD*). Toți asistenții universității au absolvit cursurile de psihopedagogie sau urmează aceste cursuri în regim postuniversitar.

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați sprijină activitatea științifică a cadrelor didactice, organizează manifestări științifice, simpozioane, conferințe, congrese, sesiuni științifice pentru a întări legătura dintre educație și cercetare.

Universitatea sprijină participarea personalului didactic și didactic auxiliar în programe de mobilități naționale și internaționale, existând numeroase acorduri încheiate cu universități din țară și din străinătate, precum și participarea acestora la stagii de perfecționare (*Anexa C.4.1.5 - a. Stagii de perfecționare cadre didactice*). Dezvoltarea infrastructurii academice și achiziționarea resurselor necesare procesului de învățare și cercetare se realizează și în acord cu strategia de dezvoltare a instituției.

Criteriul C.5. – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

IP.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studii în biblioteci, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic și gratuit. Biblioteca universității are 357329 volume de bibliotecă (cărți, publicații periodice, microfșe, documente electronice, standarde și brevete de invenție), iar în anul 2023 au intrat 2398 volume de bibliotecă. În cele 7 săli de lectură de la sediul central și din cadrul filialelor bibliotecii, sunt puse la dispoziția utilizatorilor în acces liber la raft un număr de 53127 volume de bibliotecă (cărți tipărite, publicații periodice și resurse electronice).

Biblioteca Universității „Dunărea de Jos” din Galați funcționează ca structură specializată și include sediul central și 5 filiale. Suprafața spațiilor destinate sediului central și filialelor bibliotecii este 1067,63 m², cu un număr de 264 locuri în sălile de lectură și cu 2 săli multimedia, deservind un număr de 13245 studenți în anul universitar 2023-2024 (*Anexa C.5.1.1 - Spații BUDJG*).

Biblioteca și-a dezvoltat și modernizat rețeaua informatizată. În prezent, există un număr de 57 de calculatoare funcționale, din care 30 stații de lucru pentru utilizatori, cu acces la Internet și la bazele de date proprii ale bibliotecii. Studenții pot consulta electronic colecțiile bibliotecii: cărți tipărite și electronice, teze de doctorat, reviste tipărite și online, baze de date, materiale audio-video, resurse online etc.



Universitatea dispune de o colecție extinsă de documente electronice, inclusiv peste 3000 de volume (CD-ROM/DVD-ROM, CD-uri/DVD-uri audio și video, produse multimedia). De asemenea, prin intermediul consorțiului Anelis Plus, membrii universității au acces online la o gamă variată de resurse, printre care se numără baze de date precum Clarivate Analytics, Elsevier, Cambridge Journals și altele. Accesul la aceste resurse se realizează prin platforma Enformation, iar în anul 2023 au fost înregistrate 796677 de accesări de la distanță la bazele de date științifice online.

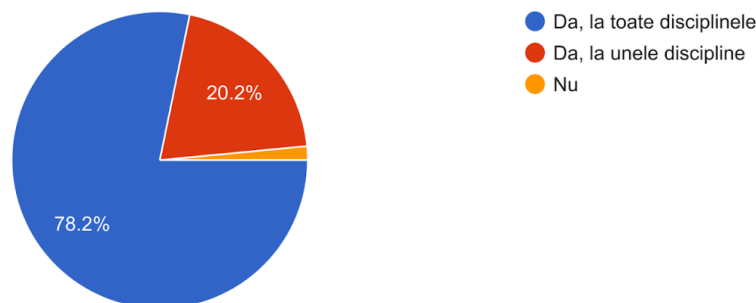
Fiecare student al universității are acces liber la toate resursele bibliotecii, iar raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți permite accesul conform obiectivelor și cerințelor programelor de studii (*Anexele C.5.1.1 - c. Abonamente reviste românești; d. Abonamente reviste străine*).

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați asigură condiții tuturor categoriilor de studenți (maturi, cu frecvență redusă sau la învățământ la distanță, studenți angajați sau studenți străini, studenți cu dizabilități), condiții de învățare și predare centrate pe student, fiecare caz în parte fiind tratat și luat în considerare la planificarea și alocarea resurselor de învățare și a celor pentru serviciile de sprijin (*Anexele C.5.1.1 - e. Facilități studenți cu dizabilități*).

Studenții au fost chestionați cu privire la existența suportului de curs gratuit, rezultatele confirmă că există suport de curs gratuit la toate disciplinele sau la aproape toate disciplinele. Studenții afirmă că sunt mulțumiți de calitatea cursurilor, seminarelor, laboratoarelor, precum și de disponibilitatea resurselor de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.).

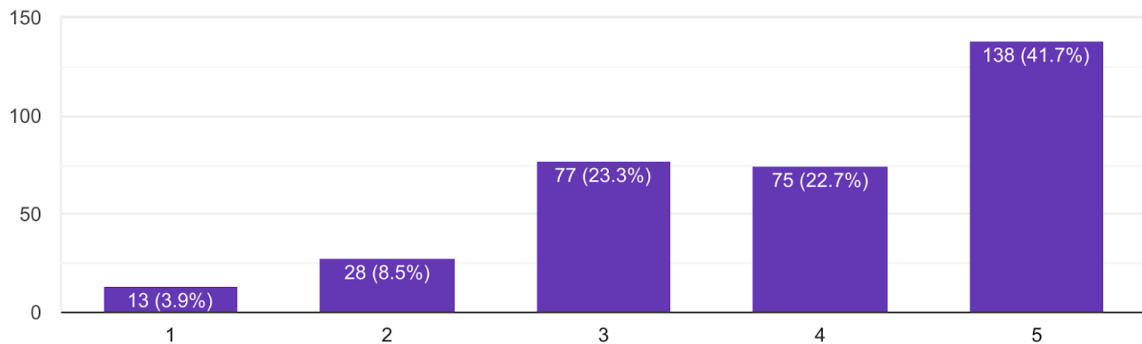
Beneficiați de suport de curs gratuit?

331 responses



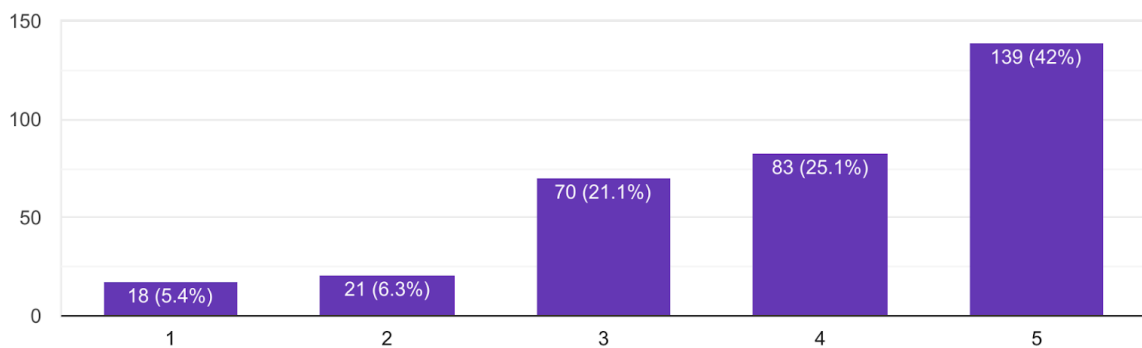
Cât de mulțumit(ă) sunteți de conținutul cursurilor, seminarelor și al laboratoarelor?

331 responses



Cât de mulțumit(ă) sunteți de disponibilitatea resurselor de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.)?

331 responses



Puncte tari:

- Utilizatorii Bibliotecii Universității „Dunărea de Jos” din Galați au posibilitatea de a transmite propunerea de achiziție a unor titluri de interes prin intermediul platformei electronice.
- Posibilitatea de a consulta fondul bibliotecii online.
- Biblioteca dispune de un spațiu nou din anul 2023, fiind o clădire modernă și atractivă pentru studenți.

Puncte slabe:



- *Programul de la Bibliotecă este scurt (luni-joi de la 8:00 - 16:30, iar vineri de la 8:00 - 14:30), limitând accesul studenților maturi și studenților care lucrează sau au ore la facultate.*

Recomandări:

- *Extinderea programului de la Bibliotecă pentru a permite tuturor studenților să ajungă la aceasta, acest aspect putând fi facilitat prin oferirea anumitor burse studenților care își doresc să facă voluntariat la Bibliotecă.*

IP.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Structurile interne de asigurare a calității din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați monitorizează atent procesul didactic, asigurându-se că fiecare cadru didactic implementează strategii de predare și evaluare centrate pe student. Aceste strategii sunt actualizate periodic și aliniate cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. Universitatea beneficiază de un laborator dedicat analizei, cercetării și formulării de strategii inovatoare de predare și învățare, care implică atât personalul didactic, cât și studenții (<https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/>). Responsabilitatea aplicării principiilor învățământului centrat pe student, precum și consolidarea unei relații de parteneriat între cadrele didactice și studenți, revine atât profesorilor, cât și instituției în ansamblul său. Aceasta contribuie la crearea unui mediu educațional colaborativ și eficient, care sprijină dezvoltarea academică și personală a studenților.

Puncte tari:

- *Strategiile de predare și evaluare centrate pe student sunt actualizate periodic și aliniate la programele de studii.*

IP.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

Rezultatele obținute de către studenți sunt analizate periodic, după fiecare sesiune de examene sau ori de câte ori situația o impune. Încadrarea studenților în categoria celor cu dificultăți de învățare se face în scopul de a-i ajuta pe aceștia în dezvoltarea normală a capacității intelectuale, astfel încât să nu fie afectat procesul educațional și instruirea celorlalți studenți.

În proiectarea programelor de recuperare a studenților cu dificultăți în învățare se folosesc următoarele metode:

- organizarea de activități didactice în regim tutorial (*Anexa C.5.1.3 - b. Tutoriat studenți*);
- stabilirea unor programe individuale de recuperare a seminarelor, laboratoarelor și altor obligații didactice;
- contactul permanent între student și cadrul didactic în vederea explicitării și aprofundării noțiunilor predate;
- folosirea unor metode moderne de predare, orientate spre folosirea exemplurilor din practică etc, folosirea platformei e-learning, îndrumarea spre practică în firma de exercițiu.

Câștigătorii de la Sesiunea de Comunicări Științifice organizată de Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați au fost premiați (*Anexa C.5.1.3 - d. Premii studenți*).

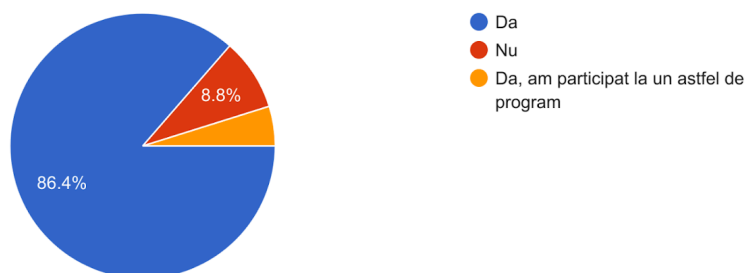
Activitatea de tutoriat din universitate este de Regulamentul privind Activitatea de Tutoriat, document ce prevede atribuțiile și activitățile tutorelui, activitate ce este supervizată de prodecanul responsabil de relația cu studenții. La nivelul fiecărei facultăți este organizat un program de tutoriat și de consultații, cu program afișat la avizare, dar și online (*Anexa C.5.1.3 - b. Tutoriat studenți*).

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în același sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de Cooperare internațională, studenți străini și extensiuni universitare și Biroul Erasmus. De asemenea, la începutul anului 2023, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați a aprobat Procedura operațională pentru acordarea sprijinului financiar suplimentar (top-up) de 250 euro/lună studenților și proaspăt absolvenților Erasmus+ outgoing cu oportunități reduse (*Anexa C.5.1.3 - PO_acordareTop-up_ERASMUS+*).

Discuțiile purtate cu studenții și studenții-doctoranzi relevă că aceștia cunosc posibilitatea de a participa în mobilități de tip Erasmus, precum și îndrumătorul de an / serie/ grupă.

Știți ce sunt programele de mobilitate (ex. Erasmus)?

331 responses





Recomandări:

- *Încurajarea studenților să participe la mobilități Erasmus, inclusiv la mobilități doctorale de scurtă durată, având în vedere avantajul flexibilității oferit de acestea.*

IP.C.5.1.4. Servicii studentești

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați dispune de numeroase facilități pentru cazare, servirea mesei și petrecerea timpului liber, destinate studenților săi. Acestea includ 11 cămine, cantină-restaurant, o capelă studentească, două săli de sport și un cabinet medical pentru studenți. Aceste facilități sunt repartizate strategic în trei campusuri universitare distincte: „A.I.Cuza”, Campusul FEAA și Campusul „Științei”.

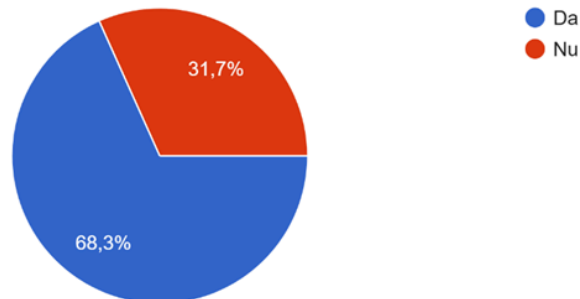
În ceea ce privește cazarea, universitatea oferă trei complexe de cămine studentești, totalizând 923 de camere. Aceste camere pot găzdui peste 3000 de studenți, ceea ce reprezintă mai mult de 20% din totalul studenților înscriși la universitate.

În cadrul întâlnirii organizate cu studenții în timpul vizitei de evaluare externă, aceștia și-au exprimat satisfacția față de condițiile oferite de serviciile de cazare din cadrul universității, precum și față de costurile asociate acestora. Referitor la serviciile de cantină, studenții au solicitat extinderea programului în care pot servi masa, precum și diversificarea ofertei de produse. Ei au evidențiat necesitatea unor ore mai flexibile pentru a se adapta mai bine programului lor variat de cursuri și activități, precum și dorința de a avea acces la o gamă mai largă de opțiuni alimentare care să satisfacă diverse culturi etnice și nevoi dietetice.

Universitatea oferă studenților servicii de consiliere și orientare în carieră în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră ([Acasă \(ugal.ro\)](http://Acasă.ugal.ro)). CCOC oferă diverse programe și sesiuni de consiliere pentru a ghida studenții în alegerea și construirea carierei, asigurându-se că aceștia beneficiază de îndrumare calificată și resurse adecvate pentru a-și atinge obiectivele profesionale. Conform chestionarului realizat în timpul vizitei, 68,3% dintre respondenți au afirmat că sunt conștienți de existența serviciilor de consiliere și orientare în carieră. Cu toate acestea, doar 30,5% dintre aceștia au beneficiat efectiv de aceste servicii.

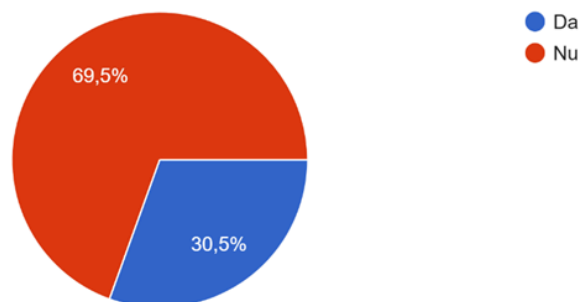
Există (sau cunoști) serviciile de consiliere și orientare în carieră din cadrul universității?

331 de răspunsuri



Ați beneficiat de serviciile de consiliere și orientare în carieră din cadrul universității?

331 de răspunsuri



Recomandări:

- *Menținerea și, eventual, prelungirea programului de servire a mesei din cadrul cantinei universității, în vederea acoperirii a două mese pe zi și în vederea adaptării pentru grupele de studenți a căror orar este întins pe toată perioada zilei.*
- *Diversificarea meniului la cantina universității.*

Criteriul C.6. – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sisteme de informații

IP.C.6.1.1. Baze de date și informații



Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați are un sistem informatic care gestionează activitatea studenților, programele de studii, facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Sistemul informatic este implementat și administrat de Direcția informatizare și comunicații digitale.

La nivelul UDJG există o bază de date unde sunt înregistrate toate titlurile lucrărilor de licență, lucrărilor de disertație și tezelor de doctorat din ultimii cinci ani, precizându-se numele absolventului și al îndrumătorului științific: <http://www.arthra.ugal.ro/>.

Universitatea adună date și informații privitoare la starea calității în alte universități din țară și străinătate, prin implicarea în diverse proiecte și sondaje realizate la nivel național și internațional.

Criteriul C.7. – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

IP.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Site-ul Universității „Dunărea de Jos” din Galați oferă o gamă completă de informații publice, acoperind toate aspectele relevante pentru studenți, potențiali studenți, comunitatea academică și publicul larg. Aceste informații includ detalii despre oferta educațională, cadrele didactice, personalul administrativ, facilitățile puse la dispoziția studenților, precum și diverse servicii. De asemenea, sunt disponibile regulamente, proceduri, hotărâri, metodologii și alte documente utile. Site-ul oferă și anunțuri referitoare la evenimentele curente și orice alt tip de informație pertinentă pentru utilizatorii săi. Aceasta reprezintă o resursă esențială pentru accesul la informațiile necesare, contribuind la transparența și comunicarea eficientă între universitate și toate părțile interesate (<https://www.ugal.ro/>).

Puncte tari:

- *Publicarea tuturor deciziilor la nivelul conducerii universității pe site-ul instituției.*

Criteriul C.8. – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

IP.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității



Consiliul de calitate de la nivelul universității a fost aprobat de Senat, iar membrii acestuia îndeplinesc cerințele Legii nr. 199/2023. Consiliul are activitate permanentă. Anual se elaborează un Raport care se aprobă în Senat. Acesta este parte a raportului anual al rectorului privind starea universității și se publică pe site-ul universității. Componenta, atribuțiile, precum și regulamentul CEAC și CoC sunt aprobate de Senat. Consiliul de calitate are pagina web găzduită de site-ul universității și toate documentele elaborate sunt făcute publice (<https://www.calitate.ugal.ro/index.php/ro/>).

Universitatea implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de consiliu. CEAC și CoC au elaborat un plan de măsuri pentru aplicarea codului de bune practici în asigurarea calității.

Criteriul C.9. – Asigurarea externă a calității în mod periodic

S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG

IP.C.9.1.1. IIS acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

Ultima evaluare instituțională externă a Universității „Dunărea de Jos” din Galați a avut loc în perioada 12-14 decembrie 2018 și a fost realizată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). Toate programele de studii oferite de universitate sunt fie acreditate, fie autorizate să funcționeze provizoriu. Procesul de evaluare periodică a acestor programe este desfășurat în mod ciclic, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Acest sistem de evaluare asigură menținerea standardelor de calitate și conformitate cu normele educaționale stabilite la nivel național.



IV. Analiza SWOT

Puncte tari:

- *Existența anumitor proceduri clare și detaliate privind activitatea de audit intern.*
- *Respectarea termenelor de implementare în ceea ce privește măsurile de ameliorare, pe baza activității de audit intern.*
- *Existența planurilor strategice privind internaționalizarea, cercetarea-dezvoltarea-inovarea, digitalizarea, precum și dezvoltarea antreprenorială.*
- *Cererea de cazare la cămine este asigurată în procent de 100%.*
- *Construirea unui nou cămin studentesc, situat pe Strada Florilor nr. 2, oferind peste 3000 de locuri de cazare pentru studenți.*
- *Universitatea dispune de planuri de investiții pentru construirea, modernizarea și reabilitarea unor clădiri din patrimoniul universității.*
- *Universitatea dispune de sisteme moderne de alimentare cu energie termică, asigurând funcționarea eficientă a clădirilor și facilităților, pe baza reabilitării rețelelor termice tur-retur și reabilitarea rețelei de canalizare;*
- *Investiții în reabilitarea anumitor imobile, inclusiv a corpului Bibliotecii, a anumitor corpuri, dar și reabilitarea Cantinei 2 și a unui Cămin.*
- *Achiziția de noi clădiri și echipamente tehnologice, precum și investiția în software specializat și investiții pentru îmbunătățirea infrastructurii universitare.*
- *Universitatea dispune de laboratoarele didactice și centrele de cercetare bine echipate, existând resursele necesare pentru experimente și proiecte academice.*
- *Investițiile în dotări moderne pentru spațiile de învățământ și de cercetare.*
- *Proiecte și planuri de investiții care includ în continuare investiții în acest sens.*
- *Politica investițională a universității în perioada de analiză, care s-a reflectat în creșterea considerabilă a activelor universității și reabilitarea anumitor active imobilizate din patrimoniu.*
- *Sondarea periodică a opiniei studenților privind personalul administrativ și al serviciilor de sprijin pentru studenți, acestea fiind incluse în chestionarul privind evaluarea mediului de învățare.*
- *Există proceduri de admitere concepute special pentru candidații cu dizabilități, care asigură egalitatea șanselor pentru candidații cu deficiențe prin adaptarea procedurilor de examinare.*



- *Colaborarea cu reprezentanții mediului socio-economic.*
- *Procentul ridicat de absolvenți ai ciclului de studii de licență care își continuă dezvoltarea profesională în cadrul studiilor universitare de masterat.*
- *Formare continuă a cadrelor didactice, prin proiectele cu finanțare națională sau europeană accesate în acest sens.*
- *Posibilitatea de a programa online o ședință la CCOC.*
- *Organizarea evenimentelor de tip workshop online, care facilitează participarea mai multor studenți.*
- *Organizarea anumitor evenimente împreună cu parteneri din mediul de afaceri, sectorul public, precum și alături de Clubul Studenților Basarabeni și Bucovineni.*
- *Diversitatea activităților realizate de CCOC pe parcursul perioadei de analiză.*
- *Implicarea studenților în activități de voluntariat în cadrul CCOC.*
- *Publicarea pe site-ul universității a Planului operațional pentru activitățile de cercetare-dezvoltare inovare și de transfer tehnologic.*
- *Orientarea academică către cercetare, recunoscută la nivel național și internațional, confirmată de numeroasele granturi obținute, publicații și patente deținute.*
- *Suținerea financiară a studenților-doctoranzi în activitatea de cercetare, reglementată prin intermediul Procedurii Operaționale privind Încurajarea Performanței în Activitatea de Cercetare a Studenților Doctoranzi.*
- *Premierea rezultatelor cercetării studenților-doctoranzi din cadrul IOSUD.*
- *Strategia de dezvoltare prin politica investițională, reflectată la nivelul creșterii activelor aflate în patrimoniul universității.*
- *Implicarea formală și efectivă a studenților în toate procesele de evaluare și asigurare a calității la nivel de universitate.*
- *Aplicarea unui Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.*
- *Schimburile de informații cu angajatori din statele membre ale Uniunii Europene prin intermediul platformei IMI (Sistemul de informații al pieței interne), pentru a asigura validitatea calificărilor profesionale ale absolvenților.*
- *Transparența modalităților de evaluare și prezentarea modului de evaluare la începutul semestrului.*
- *Posibilitatea studenților de a fi evaluați printr-o metodă alternativă, dacă aceștia suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical.*
- *Raportul de evaluare colegială cuprinde raportul descriptiv, care trebuie să semnaleze inclusiv punctele tari și punctele slabe ale cadrului didactic evaluat, precum și recomandări pentru activitatea viitoare a cadrului didactic evaluat.*



- Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt publice pe pagina web a universității.
- Fișa de autoevaluare conține itemi cuantificabili și este cuprinzătoare, vizând aspectele relevante din activitatea cadrelor didactice.
- Fișa de autoevaluare este actualizată anual de către CEAC și CoC.
- Utilizatorii Bibliotecii Universității „Dunărea de Jos” din Galați au posibilitatea de a transmite propunerea de achiziție a unor titluri de interes prin intermediul platformei electronice.
- Posibilitatea de a consulta fondul bibliotecii online.
- Biblioteca dispune de un spațiu nou din anul 2023, fiind o clădire modernă și atractivă pentru studenți.
- Strategiile de predare și evaluare centrate pe student sunt actualizate periodic și aliniate la programele de studii.
- Publicarea tuturor deciziilor la nivelul conducerii universității pe site-ul instituției.

Puncte slabe:

- Breșa de securitate a datelor cu caracter personal din perioada 2021-2022.
- Raportul anual de audit publicat pe pagina web a universității urmărește agregat implementarea recomandărilor pe domenii de interes, nefiind oferite detalii la nivel individual pentru fiecare recomandare.
- Probleme semnalate de studenți privind condițiile din grupurile sanitare (lipsa hârtiei igienice și condiții deficitare), acest fapt fiind constatat și în cadrul vizitei pentru grupul sanitar dedicat bărbaților (Anexa B).
- Un număr ridicat de studenți raportează insatisfacție legată de cămine, pe baza chestionarului aplicat și pe baza discuțiilor cu aceștia, raportând tarifele la condițiile din cămine.
- Studenții au reclamat faptul că programul de la cantină este restrictiv și că le este greu să ajungă, fiind dificil pentru aceștia să găsească mâncare după o anumită ora.
- Studenții de la anumite facultăți din cadrul UDJG, cu predilecție Facultatea de Medicină și Farmacie, au reclamat că orarul presupune ore succesive care se desfășoară în corpuri de clădire diferite.
- Nepublicarea pe site-ul universității a balanței de venituri și cheltuieli pentru fiecare cămin în parte, având în vedere transparența prevăzută în Art. 128, alin (17) al Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, actualizată 2024.
- Nepublicarea rapoartelor consultative pe pagina oficială a universității privind revizuirea programelor de studii existente.



- *Studentii nu sunt informați cu privire la rezultatele evaluării cadrelor didactice.*
- *Programul de la Bibliotecă este scurt (luni-joi de la 8:00 - 16:30, iar vineri de la 8:00 - 14:30), limitând accesul studenților maturi și studenților care lucrează sau au ore la facultate.*

Oportunități:

- *Accesarea fondurilor europene și a programelor de finanțare pentru dezvoltarea infrastructurii, cercetare și inovare.*
- *Extinderea parteneriatelor și a programelor de schimb cu universități și instituții de cercetare din străinătate.*
- *Crearea și extinderea parteneriatelor cu companii locale și internaționale pentru programe de internship și colaborări în cercetare.*
- *Adaptarea ofertei educaționale pentru a răspunde cererii crescânde din domeniile IT, inginerie și alte domenii tehnice.*
- *Posibilitatea de a moderniza campusul și facilitățile universitare prin investiții strategice.*
- *Crearea de programe inovative și interdisciplinare care să răspundă nevoilor pieței muncii și să atragă studenți noi.*

Amenințări:

- *Tendința demografică nefavorabilă, atât la nivel național, cât și regional, conduce la o scădere progresivă a numărului de absolvenți de liceu, ceea ce afectează numărul de candidați la admiterea în studiile de licență.*
- *Concurența între universități, atât la nivel național, cât și internațional, este în creștere.*
- *Atractivitatea unei cariere academice a scăzut pentru absolvenți.*

V. Recomandări

- *Promovarea Cartei universitare în rândul studenților, pentru ca aceștia să cunoască prevederile Cartei universitare.*
- *Adaptarea metodelor de predare-cercetare la noile tendințe tehnologice, sociale și legislative, prin corelarea acestora cu Spațiul European al Învățământului Superior.*
- *Asigurarea că breșa de securitate a datelor cu caracter personal din perioada 2021-2022 nu se va repeta.*
- *Încurajarea auditorilor interni să participe la cursuri de perfecționare organizate de specialiști din domeniu.*
- *Facilitarea schimburilor de experiență privind auditarea internă cu universități din Spațiul European al Învățământului Superior.*
- *Detalierea monitorizării recomandărilor de îmbunătățire prin includerea acestora în Raportul privind Activitatea de Audit Public Intern, în vederea îmbunătățirii comunicării și asigurării transparenței.*
- *Asigurarea interdisciplinarității în cercetare și cooperarea între facultăți în vederea instituirii unor programe în beneficiul universității (e.g. asistență stomatologică acordată angajaților de către Facultatea de Medicină și Farmacie, specialitatea Stomatologie; exerciții privind postura corectă inițiate de cadrele didactice de la Facultatea de Educație Fizică și Sport).*
- *Asigurarea implicării tuturor actorilor interesați (studenți, angajatori, absolvenți) în procesul de elaborare a planurilor strategice și operaționale, prin consultări cu aceștia.*
- *Remediarea problemelor existente la nivelul grupurilor sanitare prin asigurarea hârtiei igienice și prin renovarea acestora.*
- *Extinderea fondul de carte de la Bibliotecă la anumite discipline.*
- *Îmbunătățirea condițiilor din cămine pentru a crește gradul de satisfacție al studenților cazați în cămine și consultarea cu organizațiile studențești în privința acestor aspecte.*
- *Extinderea programului de la cantină și suplimentarea mâncării de la finalul programului, pentru a asigura mâncare pentru studenții care nu pot ajunge la începutul programului și eliminarea aglomerației de la deschidere.*
- *Digitalizarea prin introducerea platformelor pentru depunerea dosarelor de cazare și bursă, rezervarea unor spații orare pentru utilizarea mașinii de spălat, introducerea comenzilor la cantină printr-o aplicație electronică, dar și alte servicii similare, acest aspect ar putea fi facilitat de către studenți prin intermediul anumitor proiecte cu burse.*



- *Optimizarea orarului pentru a permite studenților să ajungă de la un curs/seminar/laborator la altul, fără a pierde timp deplasându-se între diferite corpuri de clădire.*
- *Continuarea eforturilor de dotare a spațiilor didactice și de cercetare destinate studenților, pentru menținerea competitivității pe plan internațional.*
- *Implicarea studenților în procesul de proiectare a bugetului, pentru a asigura o reflectare mai precisă a nevoilor și priorităților lor.*
- *Diversificarea surselor de venit ale universității, inclusiv prin extinderea numărului de proiecte de cercetare cu finanțare din mediul privat, care ar aduce resurse financiare suplimentare.*
- *Derularea unor campanii de informare în ceea ce privește modalitatea de distribuire a fondului de burse, în vederea creșterii încrederii studenților în acest proces.*
- *Completarea chestionarului privind situația profesională să devină o cerință obligatorie pentru ridicarea diplomelor de la biroul Acte studii.*
- *Implementarea programelor de formare continuă în mod periodic, pentru toate cadrele didactice ale universității, în vederea conștientizării de către acestea a conceptului de învățământ centrat pe student și a necesității adaptării modalității de predare, respectiv adaptarea volumului de muncă suplimentară pentru studenți în vederea eficientizării procesului de înțelegere și cunoaștere.*
- *Promovarea programelor de formare continuă în rândul cadrelor didactice.*
- *Promovarea activităților de consiliere individuală în carieră, având în vedere că doar 14 studenți au solicitat această facilitate în anul 2023.*
- *Încurajarea studenților să participe la evenimente științifice și să fie implicați în activitatea de cercetare.*
- *Combaterea plagiatului bazat pe inteligență artificială generativă și stipularea acestui aspect într-un regulament, în conformitate cu practicile din Spațiul European al Învățământului Superior.*
- *Publicarea anuală pe site-ul universității a bilanțului de venituri și cheltuieli pentru fiecare cămin în parte.*
- *Implicarea activă a studenților în continuare în procesul de asigurare a calității din UDJG, prin încurajarea studenților să completeze chestionarele de evaluare a mediului de învățare și a cadrelor didactice, precum și prin colaborarea cu organizațiile studențești existente.*
- *Publicarea pe pagina web oficială a universității a rezultatelor consultărilor cu reprezentanți din mediul socio-economic privind inițierea sau revizuirea programelor de studii, pentru a crește transparența.*
- *Informarea studenților privind existența unei proceduri oficiale de contestare a notelor.*



- *Implementarea unui mecanism de verificare în privința transiterii de către cadrele didactice a fișei disciplinei în primele două săptămâni de la începerea semestrului.*
- *Publicarea rezultatelor evaluării colegiale prin intermediul anumitor rapoarte, în vedere asigurării transparenței în procesul de asigurare a calității.*
- *Promovarea necesității evaluării cadrelor didactice de către studenți la nivelul întregii universități.*
- *Publicarea rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către managementul universității.*
- *Identificarea unor măsuri precise care să îmbunătățească aspectele lacunare identificate prin procesul de evaluare de către managementul universității.*
- *Extinderea programului de la Bibliotecă pentru a permite tuturor studenților să ajungă la aceasta, acest aspect putând fi facilitat prin oferirea anumitor burse studenților care își doresc să facă voluntariat la Bibliotecă.*
- *Încurajarea studenților să participe la mobilități Erasmus, inclusiv la mobilități doctorale de scurtă durată, având în vedere avantajul flexibilității oferit de acestea.*
- *Menținerea și, eventual, prelungirea programului de servire a mesei din cadrul cantinei universității, în vederea acoperirii a două mese pe zi și în vederea adaptării pentru grupele de studenți a căror orar este întins pe toată perioada zilei.*
- *Diversificarea meniului la cantina universității.*



VI. Concluzii generale

Deși mai există aspecte care necesită îmbunătățiri, se observă progrese semnificative comparativ cu ultima evaluare instituțională din anul 2019. Recomandările primite în cadrul acestei evaluări au fost fie deja implementate, fie sunt în curs de implementare, demonstrând angajamentul universității față de excelența academică și administrativă.

În plus, analizând aspectele esențiale pentru activitatea studentescă și ținând cont de discuțiile purtate în timpul vizitei de evaluare, perspectiva generală asupra universității este una pozitivă. Aceste progrese, combinate cu feedback-ul constructiv primit, reflectă eforturile continue ale universității de a îmbunătăți experiența studenților și de a ridica standardele academice.

Având în vedere toate aceste elemente și observând trendul ascendent pe care se află Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, calificativul acordat este **ÎNCREDERE RIDICATĂ**.



VII. Anexe

Anexa A - Chestionarul aplicat studenților

EVALUARE INSTITUȚIONALĂ UNIVERSITATEA DUNĂREA DE JOS DIN GALAȚI

Acest formular este parte a procesului de evaluare externă periodică desfășurat de către comisia de evaluare în cadrul Universității Dunărea de Jos din Galați, sub coordonarea Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).

Informațiile furnizate în acest formular sunt anonime și confidențiale, accesibile doar membrilor comisiei de evaluare externă.

Prin completarea acestui formular, studenții își dau acordul pentru prelucrarea informațiilor furnizate, în scopul îmbunătățirii procesului educațional și a activităților de cercetare din cadrul universității evaluate.

* Indicates required question

1. Facultatea la care studiezi: *

Mark only one oval.

- Facultatea de Inginerie
- Facultatea de Arhitectură Navală
- Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor
- Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică
- Facultatea de Educație Fizică și Sport
- Facultatea de Litere
- Facultatea de Științe și Mediu
- Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie
- Facultatea de Inginerie și Agronomie din Brăila
- Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor



- Facultatea de Drept și Științe Administrative
- Facultatea de Medicină și Farmacie
- Facultatea de Arte
- Facultatea Transfrontalieră
- Extensiunea Facultății de Medicină și Farmacie în Enna - Italia
- Extensiunea Universității „Dunărea de Jos” din Galați la Buzău

2. Ciclul de studii: *

Mark only one oval.

- Licență
- Masterat
- Doctorat

3. Anul de studii: *

Mark only one oval.

- Anul 1
- Anul 2
- Anul 3
- Anul 4
- Anul 5
- Anul 6

4. Vă cunoașteți îndrumătorul de an / serie / grupă? *



Mark only one oval.

Da

Nu

5. Ai fost informat(ă) în primele două săptămâni despre conținutul cursului și modalitățile de evaluare? *

Mark only one oval.

Da, la toate disciplinele

Da, la unele discipline

Nu

6. Cât de mulțumit(ă) sunteți de metodele de predare ale profesorilor tăi? *

Mark only one oval.

Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

7. Beneficiați de suport de curs gratuit? *

Mark only one oval.

Da, la toate disciplinele

Da, la unele discipline

Nu

8. Cât de mulțumit(ă) sunteți de conținutul cursurilor, seminarelor și al laboratoarelor? *

Mark only one oval.



Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

9. Cât de mulțumit(ă) sunteți de disponibilitatea resurselor de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.)? *

Mark only one oval.

Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

10. În ce măsură apreciați că oferta de materii opționale și facultative te ajută să te formezi din punct de vedere profesional? *

Mark only one oval.

Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

11. Știți de existența unei proceduri oficiale de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor? *

Mark only one oval.

Da

Nu

12. Considerați că facultatea/universitatea vă oferă posibilitatea de a vă stabili propriul traseu de învățare? *

Mark only one oval.

Da



Nu

13. Cadrele didactice vă oferă consultații în afara orelor de curs după un orar bine stabilit? *

Mark only one oval.

Da, la toate disciplinele

Da, la unele discipline

Nu

14. Ai participat la procesul de evaluare a cadrelor didactice? *

Mark only one oval.

Da, la toate disciplinele

Da, la unele discipline

Nu

15. După evaluarea cadrelor didactice, știi care este feedbackul acestora și ai observat schimbări ale cadrelor didactice în urma acestei acțiuni? *

Mark only one oval.

Da

Nu

16. Cât de mulțumit(ă) sunteți de spațiile de învățământ, cercetare și pentru alte activități (săli de curs, laboratoare etc.)? *

Mark only one oval.



Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

17. Aveți acces la spațiile facultății/universității aferente studiului studenților în afara orelor de curs? *

Mark only one oval.

Da

Nu

18. Locuiți în căminul universității? *

Mark only one oval.

Da

Nu

19. Dacă „Da”, cât de mulțumit sunteți de condițiile din cămin? *

Mark only one oval.

Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

20. Folosiți serviciul de cantină al universității? *

Mark only one oval.

Da

Nu

21. Cât de mulțumit(ă) sunteți de serviciul de cantină a universității? *

Mark only one oval.



Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

22. Cât de mulțumit(ă) sunteți de prețurile de la cantina universității? *

Mark only one oval.

Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

23. Cât de mulțumit(ă) sunteți de programul cantinei? *

Mark only one oval.

Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

24. Aveți acces gratuit la baza sportivă? *

Mark only one oval.

Da

Nu

25. Există (sau cunoști) serviciile de consiliere și orientare în carieră din cadrul universității? *

Mark only one oval.

Da

Nu



26. Sunteți voluntari în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră? *

Mark only one oval.

Da

Nu

27. Ați beneficiat de serviciile de consiliere și orientare în carieră din cadrul universității? *

Mark only one oval.

Da

Nu

28. Dacă „Da”, cât de mulțumit(ă) sunteți de serviciile de consiliere și orientare în carieră din cadrul universității?

Mark only one oval.

Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

29. Există (sau cunoști) servicii de asistență medicală oferite studenților? *

Mark only one oval.

Da

Nu

30. Ați beneficiat de serviciile de asistență medicală oferite studenților? *

Mark only one oval.

Da



Nu

31. Dacă „Da”, cât de mulțumit(ă) sunteți de serviciile de asistență medicală oferite studenților?

Mark only one oval.

Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

32. Cât de mulțumit(ă) sunteți de biblioteca universității (program, cărți, proces de împrumut etc.)?

Mark only one oval.

Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

33. Știți ce sunt programele de mobilitate (ex. Erasmus)? *

Mark only one oval.

Da

Nu

Da, am participat la un astfel de program

34. Există (sau cunoști) ghidul studentului? *

Mark only one oval.

Da

Nu



35. Cât de mulțumit(ă) sunteți de transparența și de modul de acordare a burselor? *

Mark only one oval.

Foarte nemulțumit(ă) 1 2 3 4 5 Foarte mulțumit(ă)

36. Sunteți informat cu privire la alegerile pentru studenții reprezentanți (De exemplu membri în Consiliul facultății, Senatul universității)?

Mark only one oval.

Da

Nu

37. Dacă „Da”, ați participat la vot? *

Mark only one oval.

Da

Nu

38. Știi de existența organizațiilor studentești din cadrul universității tale? Dacă răspunsul este „Da”, care sunt acestea? *

39. Ce aspecte considerați că sunt plusuri ale universității/facultății, motiv pentru care ați ales-o? *

40. Ce aspecte considerați dumneavoastră că ar trebui îmbunătățite sau adăugate și nu au fost menționate pe parcursul chestionarului?

Anexa B - Grupurile sanitare de lângă Sala Senatului, Str. Domnească nr. 47, Galați



